SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARANÁ
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ

Paraná , 05 de Agosto de 2026 • Diário Oficial dos Municípios do Paraná • ANO XV | Nº 3588

Expediente:
Associação dos Municípios do Paraná - AMP

Diretoria AMP
Diretoria 2023 / 2024

CHAPA: "JUNTOS, CONSTRUIR O PARANÁ QUE QUEREMOS!"

CARGO	NOME PREFEITO	MUNICÍPIO	REGIÃO
PRESIDENTE	EDIMAR APARECIDO PEREIRA DOS SANTOS	SANTA CECILIA DO PAVÃO	AMUNOP
1º VICE-PRESIDENTE	SERGIO ONOFRE	ARAPONGAS	AMEPAR
2º VICE-PRESIDENTE	ROBERTO REIS DE LIMA	GOIOERÊ	COMCAM
3º VICE-PRESIDENTE	EDEMÉTRIO BENATO JÚNIOR	INÁCIO MARTINS	AMCESPAR
1º SECRETÁRIO	MARCIANO VOTTRI	VITORINO	AMSOP
2º SECRETÁRIO	JULIO CESAR DA SILVA LEITE	TERRA RICA	AMUNPAR
1º TESOUREIRO	EMERSON TOLEDO PIRES	CAMBIRA	AMUVI
2º TESOUREIRO	SUZIE PUCILLO ZANATTA	ASTORGA	AMUSEP
DIRETOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E POLÍTICAS	ROBERTO CORDEIRO JUSTUS	GUARATUBA	AMLIPA

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DO PARANÁ
CISMEL - NCP | CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SEGURANCA PUBLICA, SOLUÇÕES E MELHORIAS DO NCP

GABINETE DO PRESIDENTE
AVISO DE LICITAÇÃO

Aviso de Licitação	
Consórcio Intermunicipal de Segurança Pública, Soluções e Melhorias do Norte Central Paranaense – CISMEL-NCP	
Londrina, 04 de agosto de 2026.	
Processo Administrativo	**007/2026**
N.° Edital	**006/2026**
UASG	**926108**
Modalidade	**Pregão Eletrônico**
Objeto	**Registro de preços para eventual aquisição de meias escolares e meias escolares com solado, novas, personalizadas e de primeiro uso, destinadas aos alunos das redes públicas municipais dos entes consorciados ao CISMEL/NCP**
Valor máximo (12 meses)	**R$5.780.400,00**
Abertura/Lance	**18/08/2026 – às 09:00 – Horário de Brasília – Abertura e Lances**
Local da Disputa	**www.gov.br/compras/**
Informações	**https://cismel.pr.gov.br/**

Publicado por:
Ariana Beatriz Koslyk Pedroso
Código Identificador:E751EBB7

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
DECRETO Nº 3537, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Exonera o servidor público Municipal ocupante de cargo comissionado Ivair Dreves, e da outras providências.

Givanildo Trumi, Prefeito do Município de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal 814/2026,

DECRETA:

Art. 1º - Fica **exonerado**, o servidor público municipal **Ivair Dreves**, portador da carteira de identidade nº 4.972.544-2-SSP/PR, inscrito no CPF sob o nº 697.724.289-20, ocupante do cargo comissionado de Secretário de Governo, exonerado a partir de 04 de agosto de 2026.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º - O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, surtindo efeitos a partir do dia 04 de agosto de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito

Registre-se; Publique-se;
Cumpra-se.

Publicado por:
Gezieli Brites de Miranda
Código Identificador:C312D5A6

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
DECRETO Nº 3538, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Exonera o servidor público Municipal ocupante de cargo comissionado Evandro Andreis, e da outras providências.

Givanildo Trumi, Prefeito do Município de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal 814/2026,

DECRETA:

Art. 1º - Fica **exonerado**, o servidor público municipal **Evandro Andreis**, portador da carteira de identidade nº 7.850.201-0-SSP/PR, inscrito no CPF sob o nº 033.797.639-26, ocupante do cargo comissionado de Secretário de Urbanismo, exonerado a partir de 04 de agosto de 2026.

Art. 2º - Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º - O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, surtindo efeitos a partir do dia 04 de agosto de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito

Registre-se; Publique-se;
Cumpra-se.

Publicado por:
Gezieli Brites de Miranda
Código Identificador:863331C3

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
LEI Nº 834, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

LEI Nº 834, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Autoriza o Chefe do Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Suplementar/Especial no valor de R$ 1.000.000,00, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Givanildo Trumi, Prefeito, sanciono a seguinte

LEI:

Art. 1º - Fica o Executivo municipal, autorizado a abrir no orçamento geral do Município de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, para o exercício de 2026, um Crédito Adicional Suplementar/Especial no valor de *R$ 1.000.000,00 (um milhão de reais)*, nas seguintes dotações orçamentárias:

08.00	*- Secretaria de Saúde*	
08.01	*- Fundo Municipal de Saúde*	
10.301.0015.2018	*- Manutenção das Atividade do Fundo Municipal de Saúde*	
3319011000.0000	*- Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil*	
494	*- Bloco de Custeio das Ações e Serviços*	*400.000,00*
3339039000.0000	*- Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica*	
18494	*- Emendas Individuais Impositivas - Saúde Custeio*	*300.000,00*
10177	*- Emenda de Bancada do Paraná*	*100.000,00*
10178	*- Emendas Comissão da Saúde*	*200.000,00*

Art. 2º - Como recursos para abertura do crédito Suplementar/Especial de que trata a presente Lei, serão do Excesso de arrecadação nas fontes;

494	*- Bloco de Custeio das Ações e Serviços*	*400.000,00*
18494	*- Emendas Individuais Impositivas - Saúde Custeio*	*300.000,00*
10177	*- Emenda de Bancada do Paraná*	*100.000,00*
10178	*- Emendas Comissão da Saúde*	*200.000,00*

Art. 3º Fica o Executivo autorizado a efetuar alteração nos anexos da LDO e do PPA 2026.

Art. 4º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se demais disposições em contrário.

Gabinete do Poder Executivo Municipal de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito

Registre-se; Publique-se;
Cumpra-se.

Publicado por:
Valcir Paim de Andrade
Código Identificador:8C2E79D7

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 045/2026
Processo Adm: Nº 077/2026

Objeto: Contratação de empresa para eventual aquisição de Kits de Projetos Educacionais de Literatura e Materiais Pedagógicos da Editora Vale das Letras, Conforme EMENDA PARLAMENTAR 202640660002-SARGENTO FAHUR - PLANO DE AÇÃO Nº 09032026-092268, destinados a alunos e professores das escolas municipais de Boa Esperança do Iguaçu - PR, conforme condições e exigências estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência e neste Edital.

Empresas vencedoras valor total: R$ 199.790,00(cento e noventa e nove mil e setecentos e noventa reais):**LLM REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA**(50588465000183) com os lotes: 1 no valor total de R$ 199.790,00 (cento e noventa e nove mil e setecentos e noventa reais).

A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE BOA ESPERANCA DO IGUACU, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) 14.133/2021, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU (PR), 04 de agosto de 2026.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO
Contrato: 95/2026
Pregão Eletrônico n° 045/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
CONTRATADA: LLM REPRESENTACOES COMERCIAIS LTDA
CNPJ: 50.588.465/0001-83
OBJETO: Contratação de empresa para eventual aquisição de Kits de Projetos Educacionais de Literatura e Materiais Pedagógicos da Editora Vale das Letras, Conforme EMEMDA PARLAMENTAR 202640660002-SARGENTO FAHUR - PLANO DE AÇÃO Nº 09032026-092268, destinados a alunos e professores das escolas municipais de Boa Esperança do Iguaçu - PR, conforme condições e exigências estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência e neste Edital.
Valor: R$ 199.790,00 (cento e noventa e nove mil e setecentos e noventa reais)
Prazo de vigência: 04/08/2026 à 31/12/2026.
Data de assinatura do contrato: 04 de agosto de 2026.
Foro: Comarca de Dois Vizinhos, Estado do Paraná.
Boa Esperança do Iguaçu/PR, 04 de agosto de 2026.

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:142DD439

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 008/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO POR LIMITE N° 008/2026

RATIFICO, nos termos do inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, contendo parecer jurídico da Procuradoria Jurídica do Município, que declarou dispensável a licitação nos termos do diploma legal invocado, referente à objeto:**Contratação de empresa especializada para ministrar capacitação presencial para o Conselho Tutelar sobre o Sistema de Informação para a Infância e Adolescência - SIPIA e suas atualizações.**
Empresas vencedoras valor total: R$ 1.600,00 (um mil e seiscentos reais) A G SOUSA LTDA (PREMIER CURSOS E EVENTOS) (40.116.288/0001-89).

A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE BOA ESPERANCA DO IGUACU, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) 14.133/2021, e suas alterações, resolve

HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

Boa Esperança do Iguaçu/PR, 04 de agosto de 2026.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO
Número do Contrato: 096/2026
Modalidade: Dispensa de Licitação Nº 008/2026.
Contratante: MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU.
Contratado: A G SOUSA LTDA
CNPJ: 40.116.288/0001-89
Endereço do Contratado: Rua Ana F de Oliveira, nº 25, Recanto das Árvores, na cidade de Irecê, Estado da Bahia.
Objeto: Contratação de empresa especializada para ministrar capacitação presencial para o Conselho Tutelar sobre o Sistema de Informação para a Infância e Adolescência - SIPIA e suas atualizações.
Valor Total: R$ 1.600,00 (um mil e seiscentos reais).
Prazo de Vigência: 04/08/2026 à 31/12/2026.
Data da Assinatura: 04/08/2026.
Foro: Comarca de Dois Vizinhos, Estado do Paraná.

GIVANILDO TRUMI,
Prefeito de Boa Esperança do Iguaçu.

Boa Esperança do Iguaçu/PR, 04 de agosto de 2026

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:0D3F5385

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DECRETO SUPLEMENTAR Nº 251 DE 4 DE AGOSTO DE 2026

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhes confere os incisos I, II, III e IV do Artigo 4° da Lei Municipal n° 4.187/2025, de 17/12/2025.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 37.848,00 (trinta e sete mil oitocentos e quarenta reais), no Orçamento Geral do Município conforme Lei nº 4.187/2025, de 17/12/2025 na classificação funcional programática abaixo:

RUBRICA ORÇAMENTARIA	FONTE	VALOR
08.02.08.245.0008.2.043.3.3.90.48 (2932)	5557	37.848,00
TOTAL		**37.848,00**

Art. 2º - Os recursos para fazer face às despesas decorrentes da abertura dos créditos serão utilizados conforme demonstrado abaixo:

I – Superávit financeiro - Rec. Vinculado:

NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
Programa Habitação Social	5557	37.848,00
TOTAL		**37.848,00**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Chopinzinho, PR, 4 de agosto de 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Rodrigo Jazynski
Código Identificador:89E1E8E9

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 2º TERMO DE ADITIVO AO CONTRATO Nº 202/2024

Espécie: Extrato do 2º Termo de Aditivo ao Contrato nº 202/2024. Contratante: Município de Chopinzinho. Contratada: Marcos Antonio Pereira dos Santos - ME. CNPJ: 02.476.734/0001-77. Objeto: Dilação do prazo de execução e vigência contratual por mais 12 (doze) meses e reajuste de preços conforme Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA). Novo Prazo: 12/08/2027. Valor Total do Contrato: R$ 2.204,81 (dois mil, duzentos e quatro reais e oitenta e um centavos). Origem: Pregão Eletrônico nº 90029/2024. Fundamento Legal: Artigos 106, 107 e 124 da Lei Federal nº 14.133/2021. Data da assinatura: 03/08/2026. Assinam: Álvaro Dênis Ceni Scolaro, pelo Município e Marcos Antônio Pereira dos Santos, pela empresa.

Publicado por:
Larissa Galvão Costa
Código Identificador:FF5C4FD2

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PE 90045/2026 - DECLARAÇÃO DE LICITAÇÃO DESERTA

DECLARAÇÃO DE LICITAÇÃO DESERTA

Processo Licitatório: nº 131/2026
Pregão Eletrônico: nº 90045/2026
OBJETO: Registro de Preços, por um período de 1 ano, podendo ser prorrogado por igual período, para futura e eventual de Contratação de Empresa Especializada para a Prestação de Serviços de Exames de Gestantes (Ultrassom Obstétrica).

O Prefeito de Chopinzinho, no uso de suas atribuições legais, declara que, quanto ao Pregão Eletrônico acima referenciado, resta à licitação **DESERTA.**

Chopinzinho, 04 de agosto de 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Micheli Leticia Dietrich
Código Identificador:0D3168F9

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 827-2026 - FÉRIAS FLAVIA DANIELE RIEDI

PORTARIA Nº 827/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025;

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico n.º 3.970/2026, da Secretaria de Saúde,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias de 10 (dez) dias à servidora Flavia Daniele Riedi, matrícula funcional nº 766-8, ocupante do cargo de Auxiliar de Laboratório, referente ao período aquisitivo de 03 de janeiro de 2025 a 02 de janeiro de 2026, para fruição de 19 a 28 de agosto de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

VILMARIZE BUFFON FRARON
Secretária de Saúde

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:C8DE89E5

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 828-2026 - FÉRIAS ELISA MULLER ROMBALDI

PORTARIA Nº 828/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025;

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico n.º 3.971/2026,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias de 30 (trinta) dias à Elisa Muller Rombaldi, matrícula funcional nº 1936-6, ocupante do emprego público de Agente Comunitário de Saúde, referente ao período aquisitivo de 18 de julho de 2025 a 17 de julho de 2026, para fruição em três períodos, sendo:
- 1º Período: 10 (dez) dias – de 14 a 23 de setembro de 2026.
- 2º Período: 10 (dez) dias – de 05 a 14 de janeiro de 2027.
- 3º Período: 10 (dez) dias – de 17 a 26 de maio de 2027.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

VILMARIZE BUFFON FRARON
Secretária de Saúde

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:28CEA929

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 829-2026 - FÉRIAS LARISSA GALVÃO COSTA

PORTARIA Nº 829/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025;

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico n.º 4.055/2026,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias de 20 (vinte) dias à servidora Larissa Galvão Costa, matrícula funcional nº 3781-3, ocupante do cargo de Agente Administrativo, referente ao período aquisitivo de 07 de março de 2025 a 06 de março de 2026, para fruição de 05 a 24 de outubro de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

VILMARIZE BUFFON FRARON
Secretária de Saúde

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:EAA115DB

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 830-2026 - FÉRIAS VINICIUS TOURINHO

PORTARIA Nº 830/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025;

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico n.º 3.970/2026, da Secretaria de Saúde,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias de 10 (dez) dias ao servidor Vinicius Tourinho, matrícula funcional nº 3382-0, ocupante do cargo efetivo de Farmacêutico 40h, referente ao período aquisitivo de 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2025, para fruição de 29 de outubro de 2026 a 07 de novembro de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

VILMARIZE BUFFON FRARON
Secretária de Saúde

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:72E24B3F

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 831-2026 - FÉRIAS PATRICIA FERRARI

PORTARIA Nº 831/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025,

CONSIDERANDO o Protocolo Eletrônico n.º 1.699/2026,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias de 10 (dez) dias à servidora Patricia Ferrari, matrícula funcional nº 3697-2, ocupante do cargo de Professor, referente ao período aquisitivo de 13 de fevereiro de 2025 a 12 de fevereiro de 2026, para fruição de 12 a 21 de agosto de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração
e Finanças

CASSIA TRES
Secretária de Educação, Cultura e Esporte

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:991A4CCA

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 832-2026 - FÉRIAS ANDERSON MARINHO DE MELLO

PORTARIA Nº 832/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025;

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico nº 1.679/2026,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias de 20 (dez) dias ao servidor Anderson Marinho de Mello, matrícula funcional nº 603-2, ocupante do cargo de Agente Administrativo, referente ao período aquisitivo de 07 de agosto de 2024 a 06 de agosto de 2025, para fruição em dois períodos, sendo:
- 1º Período: 10 (dez) dias – de 07 a 16 de janeiro de 2027,
- 2º Período: 10 (dez) dias – de 10 a 19 de fevereiro de 2027.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:CBBD8BC8

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 833-2026 - FÉRIAS ANA FLÁVIA MAFIOLETTI ZUCONELLI

PORTARIA Nº 833/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025;

CONSIDERANDO o Memorando Eletrônico n.º 3.167/2026,

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder férias de 20 (vinte) dias à servidora Ana Flavia Mafioletti Zuconelli, matrícula funcional nº 2345-8, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, referente ao período aquisitivo de 11 de julho de 2023 a 10 de julho de 2024, para fruição em dois períodos, sendo:
- 1º Período: 10 (dez) dias – de 17 a 26 de agosto de 2026;
- 2º Período: 10 (dez) dias – de 16 a 25 de novembro de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

NEIDE MARIA GASPARETTO PASQUALI
Secretária de Assistência Social, Mulher e Direitos Humanos

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:EFB617C6

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 839-2026 - PECÚNIA DE FÉRIAS ANA FLAVIA MAFIOLETTI ZUCONELLI

PORTARIA Nº 839/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e pelo Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025,

CONSIDERANDO o procedimento administrativo tramitado através do Memorando Eletrônico n.º 3.167/2026, no qual restou justificado o interesse e a necessidade da Secretaria de Assistência Social, Mulher e Direitos Humanos em manter em pleno funcionamento os serviços essenciais naquela Secretaria, e observados os dispositivos legais e a disponibilidade financeira,

RESOLVE:

Art. 1º. Transformar em pecúnia 10 (dez) dias de férias da servidora Ana Flavia Mafioletti Zuconelli, matrícula funcional nº 2345-8, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, referente ao período aquisitivo de 11 de julho de 2024 a 10 de julho de 2025, com pagamento integral no mês de agosto de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:D63E5249

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
DECRETO 250/2026 - INSTITUI A COMISSÃO ORGANIZADORA DA I CONFERÊNCIA MUNICIPAL DO ESPORTE DE CHOPINZINHO E DA CONSULTA PÚBLICA PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DECENAL MUNICIPAL DO ESPORTE 2026–2035, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 250 DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

INSTITUI A COMISSÃO ORGANIZADORA DA I CONFERÊNCIA MUNICIPAL DO ESPORTE DE CHOPINZINHO E DA CONSULTA PÚBLICA PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DECENAL MUNICIPAL DO ESPORTE 2026–2035, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO a necessidade de promover a participação da sociedade na construção das políticas públicas de esporte;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 14.597, de 14 de junho de 2023 (Lei Geral do Esporte), que incentiva a participação social na formulação, acompanhamento e avaliação das políticas públicas esportivas;

CONSIDERANDO a realização da I Conferência Municipal do Esporte de Chopinzinho e o processo de elaboração do Plano Decenal Municipal do Esporte 2026–2035;

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituída a **Comissão Organizadora da I Conferência Municipal do Esporte de Chopinzinho,** responsável pelo planejamento, organização, coordenação, execução, acompanhamento e avaliação de todas as etapas da Conferência Municipal do Esporte e da Consulta Pública destinada à elaboração do Plano Decenal Municipal do Esporte 2026–2035.

Art. 2º Compete à Comissão Organizadora:

I – elaborar a proposta de regulamento da Conferência;

II – planejar, coordenar e acompanhar a execução da Conferência Municipal do Esporte;

III – organizar e coordenar a Consulta Pública destinada à elaboração do Plano Decenal Municipal do Esporte;

IV – definir a programação, metodologia e cronograma dos trabalhos;

V – promover a divulgação da Conferência e incentivar a participação da sociedade;

VI – organizar o credenciamento e as inscrições dos participantes;

VII – coordenar os grupos de trabalho, as plenárias e as demais atividades da Conferência;

VIII – receber, sistematizar e consolidar as propostas aprovadas;

IX – elaborar o Relatório Final da Conferência;

X – encaminhar o Relatório Final ao Conselho Municipal de Esportes para apreciação e demais providências;

XI – acompanhar a incorporação das propostas aprovadas ao Plano Decenal Municipal do Esporte 2026–2035;

XII – praticar os demais atos necessários ao cumprimento de suas finalidades.

Art. 3º A Comissão Organizadora será composta pelos seguintes membros:

I – Patrícia Morawski;

II – Luis Eduardo Andolhe Berlanda;

III – Rodrigo Jaziski;

IV – Rafael Nascimento;

V – Francisco José Grezzana

§ 1º Os trabalhos da Comissão poderão ser organizados em reuniões, grupos técnicos e demais atividades necessárias ao cumprimento de suas atribuições.

Art. 4º A Comissão Organizadora poderá convidar representantes de órgãos públicos, entidades esportivas, instituições de ensino, organizações da sociedade civil, conselhos municipais, profissionais e especialistas para colaborar com seus trabalhos, sem direito a voto.

Art. 5º A participação na Comissão Organizadora será considerada **serviço público relevante,** não remunerado.

Art. 6º A Comissão Organizadora exercerá suas atividades até a conclusão da I Conferência Municipal do Esporte, da elaboração e entrega do Relatório Final ao Conselho Municipal de Esportes e da consolidação das propostas para o Plano Decenal Municipal do Esporte 2026–2035, extinguindo-se automaticamente após o cumprimento de suas finalidades.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNCIPAL DE CHOPINZINHO/PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Herica Gabriele Pasqualotto
Código Identificador:30E44DBC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 834 - 2026 - DIARIAS RUBENEI MELOTO

PORTARIA Nº 834/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 265/2025,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Rubenei Meloto, Secretário de Administração e Finanças, CPF nº 749.***.***-68, matrícula 3658-4, 01 (uma) diária de viagem, no valor total de R$ 80,00, conforme Art. 11, § 1º, Anexo I, da Lei 3.908/2021, alterada pela Lei nº 4.028/2023, sem pernoite, no dia 06 de agosto de 2026, para Francisco Beltrão - PR, para participar do Seminário Regional de Gestão Pública, a serviço da Administração Municipal.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Neide Caldato
Código Identificador:1D363722

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 835 - 2026 - DIARIAS IDEVALDO PERETTI

PORTARIA Nº 835/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 265/2025,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Idevaldo Peretti, Secretário de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente, CPF nº 469.***.***-00, matrícula 3660-0, 01 (uma) diária de viagem, no valor total de R$ 80,00, conforme Art. 11, § 1º, Anexo I, da Lei 3.908/2021, alterada pela Lei nº 4.028/2023, sem pernoite, no dia 06 de agosto de 2026, para Francisco Beltrão - PR, para participar do Seminário Regional de Gestão Pública, a serviço da Administração Municipal.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Neide Caldato
Código Identificador:7B14C027

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 836 - 2026 - DIARIAS RAFAEL XAVIER FERRARINI

PORTARIA Nº 836/2026

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 265/2025,**RESOLVE**:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Rafael Xavier Ferrarini, Chefe de Gabinete, CPF nº 031.***.***-06, matrícula 3656-8, 01 (uma) diária de viagem, no valor total de R$ 80,00, conforme Art. 11, § 1º, Anexo I, da Lei 3.908/2021, alterada pela Lei nº 4.028/2023, sem pernoite, no dia 06 de agosto de 2026, para Francisco Beltrão - PR, para participar do Seminário Regional de Gestão Pública, a serviço da Administração Municipal.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Neide Caldato
Código Identificador:88684CFB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 837 - 2026 - DIARIAS PRISCILA ANDRIELY BOSAK

PORTARIA Nº 837/2026
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 265/2025,
RESOLVE:
Art. 1º - Conceder a Servidora Priscila Andriely Bosak, Médica Veterinário, CPF nº 056.***.***-36, matrícula 1622-1, 01 (uma) diária de viagem, no valor total de R$ 80,00, conforme Art. 11, § 1º, Anexo I, da Lei 3.908/2021, alterada pela Lei nº 4.028/2023, sem pernoite, no dia 05 de agosto de 2026, para Pato Branco - PR, para participar do Curso de Análise de Plantas Baixas de Agroindustrias Familiares, a serviço da Administração Municipal.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Neide Caldato
Código Identificador:A291CD07

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 838 - 2026 - DIARIAS JEAN MARCEL FERRÃO SANDRINI

PORTARIA Nº 838/2026
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Municipal nº 265/2025,
RESOLVE:
Art. 1º - Conceder ao Servidor Jean Marcel Ferrão Sandrini, Médico Veterinário, CPF nº 000.***.***-92, matrícula 1627-1, 01 (uma) diária de viagem, no valor total de R$ 80,00, conforme Art. 11, § 1º, Anexo I, da Lei 3.908/2021, alterada pela Lei nº 4.028/2023, sem pernoite, no dia 05 de agosto de 2026, para Pato Branco - PR, para participar do Curso de Análise de Plantas Baixas de Agroindustrias Familiares, a serviço da Administração Municipal.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Neide Caldato
Código Identificador:FAE270F8

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026

A Secretaria de Educação e Cultura, através do Departamento de Cultura do Município de Corumbataí do Sul – PR, representada pela Sra. Joice Fernanda Cruz, torna público o EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026 DE PREMIAÇÃO , em observância ao disposto na Lei nº 14.399, de 08 de julho de 2022 (Política Nacional Aldir Blanc - PNAB), no Decreto nº 11.740/2023, no Decreto nº 11.453/2023 e na Instrução Normativa MINC nº 10/2023, com o objetivo de selecionar projetos culturais para receberem apoio financeiro nas categorias de Premiação no município de Corumbataí do Sul – PR.
O edital contempla:
O objeto deste Edital é a premiação de agentes culturais que tenham prestado relevante contribuição ao desenvolvimento artístico e cultural do Município de Corumbataí do Sul, observadas as categorias descritas no Anexo I deste Edital. Esta premiação destina-se exclusivamente a agentes culturais residentes ou sediados em Corumbataí do Sul que comprovem atuação cultural efetiva no município.
Período de Inscrição: De **07/08/2026 a 12/08/2026 até às 17h00min,** por meio do preenchimento de formulário eletrônico através do link: https://forms.gle/ccJVuh9ovKfciCSA6 disponibilizado no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal: http://corumbataidosul.pr.gov.br/
Informações complementares do Edital poderão ser obtidas junto ao Departamento de Cultura, através do e-mail: cultura@corumbataidosul.pr.gov.br e no site oficial do município.

Corumbataí do Sul - PR, 04 de agosto de 2026.

MAGNA ROSANA OLIVEIRA MARTINS
Secretária de Educação e Cultura

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:E6F1E29E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 02-2024 - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 01-2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CGC/MF nº 80.888.662/0001-89, com sede na Rua Tocantins nº 157, Centro, nesta cidade de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, CEP: 86970-000, representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, brasileiro, casado, funcionário público municipal, residente e domiciliado nesta cidade de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, à Rua Guarani, nº 129, Centro, CEP: 86.970-000, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.889.874-0/SSP-PR e CPF/MF nº 815.523.199-20. **CONTRATADA: USINAGEM VALE DO IVAI LTDA**, CNPJ nº 76.807.353/0001-60, localizada na Rod. Rodovia PR 466, s/nº, Km 98.3, Parque Industrial, cep.: 86.860-000, Jardim Alegre - Pr, neste ato representada pelo Sr. **OSCAR COSTA FARIAS**, brasileiro, empresáro, casado sob regime de comunhão de bens, residente e domiciliado na rua Pio 12, 245, Bairro Centro, na cidade de Jardim Alegre - Pr, portador da cédula de CPF. nº 525.143.589-49, e RG. n° 1199348-6/SESP-PR.

CLÁUSULA PRIMEIRA: DA VIGÊNCIA – Fica prorrogado o prazo de vigência estabelecido na Cláusula Quinta do Contrato Primitivo para 10 de setembro de 2026.

CLÁUSULA SEGUNDA: DAS DEMAIS CLÁUSULAS – Permanecem inalteradas as demais Cláusulas vigentes do Contrato Primitivo.

E, por assim estarem justos e combinados, lavraram o presente Instrumento de Termo Aditivo de Contrato, que depois de lido acharam conforme e assinam com as testemunhas abaixo, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

PAÇO MUNICIPAL, 10 de julho de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

USINAGEM VALE DO IVAÍ LTDA
Contratada

TESTEMUNHAS:

CASSIANA CASSIA ALVES
CPF: 082.774.569-99

FRANCISCO CAPASSI FILHO
CPF: 021.846.609-90

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:F8B6B690

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
DECRETO 6561-2026

DECRETO Nº 6561/2026

Nomeia representantes para compor o Conselho Municipal de Saúde de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº **752/2010** de **11/08/2010**.

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados os representantes abaixo indicados para comporem o **Conselho Municipal de Saúde de Cruzeiro do Iguaçu – Paraná**, para o Biênio **2026/2028**:

I – Representantes dos Usuários do SUS

Titular: Terezinha Elvira Cappellesso – Clube de Mães Nossa Senhora de Fátima
Suplente: Geneci Marek – Clube de Mães Nossa Senhora de Fátima

Titular: Maria da Penha Araújo – Clube de Mães de Foz do Chopim
Suplente: Eva Câmara dos Santos – Clube de Mães de Foz do Chopim

Titular: Edemar Matei Dorigon – Associação Praticando o Bem
Suplente: Elizabete Scotini – Associação Praticando o Bem

Titular: Itamar Antunes – Igreja Evangélica Assembléia de Deus
Suplente: Valmor Vieira – Igreja Evangélica Assembléia de Deus

Titular: Janete Bernardo da Silva – Paróquia Nossa Senhora de Fátima
Suplente: Simone Cristina Lazorek – Paróquia Nossa Senhora de Fátima

II – Representantes dos Trabalhadores de Saúde

Titular: Elizangela Berres – Conselho Regional de Odontologia - CRO
Suplente: Pamela Eduarda Lopes dos Santos Rezena – Conselho Regional de Psicologia - CRP

Titular: Jocenir Correa – Conselho Regional de Enfermagem - COREN
Suplente: Karine Katry Pilatti – Conselho Regional de Fisioterapia – CREFITO

III – Representantes dos Prestadores de Serviços de Saúde

Titular: Fernanda Michele da Silva – Laboratório Lab Life
Suplente: Felipe Eduardo Affonso da Costa Techy – Laboratório Lab Life

Titular: Marcos Geraldo Witeck – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionas de Cruzeiro do Iguaçu
Suplente: Eromilde Ghedin Rodrigues – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Cruzeiro do Iguaçu

Titular: Jocenir Correa – Conselho Regional de Enfermagem - COREN
Suplente: Karine Katry Pilatti – Conselho Regional de Fisioterapia – CREFITO

IV – Representantes do Governo Municipal

Titular: Fabiele Kreff Cardoso – Secretaria Municipal de Saúde de Cruzeiro do Iguaçu
Suplente: Patricia Moresqui – Secretaria Municipal de Saúde de Cruzeiro do Iguaçu

Art. 2º Este **Conselho Municipal de Saúde** reger-se-á de acordo com os princípios estabelecidos na Lei Municipal nº **752/2010** de **11/08/2010**, e o seu Regimento Interno e demais normas vigentes, inclusive para constituição de sua própria Diretoria.
Art. 3º Revogadas as disposições em contrário e, em especial o Decreto nº **6473/2026** de **15/04/2026**, o presente Decreto entrará em vigor nesta data.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu, Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkoski Vieira
Código Identificador:93E3951A

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
PORTARIA 8054-2026

PORTARIA Nº 8054/2026

Concede DIÁRIA.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, de acordo com o que dispõe a Lei n° **1354/2020** de **15** de **maio** de **2020** e Decreto nº **5928/2025** de **17/03/2025**.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder Diária ao Servidor Público Municipal, lotado na Secretaria Municipal da Administração, conforme segue:

Servidor: **ALEXANDRE TIEZZI ZUNTINE**
Função: **Engenheiro Civil**
Cidade: **Guarapuava – PR**
Data: **06/08/2026**
Quantidade de Diárias:**01 diária x R$ 203,89 correspondente a 50% = R$ 101,94**
Justificativa: **Participação do 1º Workshop de nivelamento do Smart Cities CREA PR, no qual o município de Cruzeiro do Iguaçu foi um dos 14 municípios do PR contemplados.**

Meio de Transporte: **Terrestre**

Veículo Oficial: **Sim**
Passagens e Despesas com Locomoção: **Não.**

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário e, em especial a Portaria nº **8038/2026** de **27/07/2026**, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

Datado e assinado digitalmente

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

Datado e assinado digitalmente

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkoski Vieira
Código Identificador:026EEEA0

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
PORTARIA 8055-2026

PORTARIA Nº 8055/2026

Revoga Portaria que concedeu Diárias.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica revogada a Portaria nº **8039/2026** de **27/07/2026**, que concedeu Diárias ao Servidor **FRANCISCO TREVISAN**, no dia **29/07/2026**.

Art. 2º - A presente Portaria entrará em vigor nesta data.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkoski Vieira
Código Identificador:B73555B9

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE ENÉAS MARQUES

DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E CONTRATAÇÕES
AVISO E EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E CONTRATAÇÕES
EXTRATO DO AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 05/2026 – COM DISPUTA
Processo Administrativo nº 41/2026
O Município de Enéas Marques, Estado do Paraná, torna pública a realização de Dispensa Eletrônica, com fase de disputa, destinada exclusivamente à participação de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e, quando compatível, Microempreendedores Individuais.
Objeto: Aquisição de 03 (três) estantes em aço, com 05 (cinco) prateleiras, destinadas à estruturação da Central Pública de Recebimento e Distribuição de Alimentos, para complementação do quantitativo previsto no Termo de Convênio nº 539/2025–DESAN, firmado com a Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento – SEAB.
Fundamento legal: Art. 75, inciso II e § 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 1.865/2023, Lei Complementar nº 123/2006 e demais normas aplicáveis.
Critério de julgamento: Menor preço por item.
Valor máximo estimado: R$ 899,97 (oitocentos e noventa e nove reais e noventa e sete centavos).
Recebimento das propostas: Das 08h00 do dia 05/08/2026 até as 07h59min59s do dia 10/08/2026.
Abertura da sessão e início da disputa: 10/08/2026, às 08h30.
Plataforma eletrônica: Portal BLL Compras – https://bll.org.br/.
O Aviso de Contratação Direta e seus anexos encontram-se disponíveis no Portal BLL Compras, no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e no sítio eletrônico oficial do Município de Enéas Marques.
Enéas Marques/PR, 4 de agosto de 2026.

JOELMIR CARLOS MARTINS
Agente de Contratação
Portaria nº 4.226/2026

Publicado por:
Joelmir Carlos Martins
Código Identificador:26BA5FC7

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE FÊNIX

CÂMARA MUNICIPAL DE FÊNIX
PORTARIA Nº 14/2026

Súmula: Concede a Servidor Efetivo a Gratificação de Função (FG-04).

O Presidente da Câmara Municipal de Fênix, Estado do Paraná, JOAQUIM RODRIGUES NOVO, no uso de suas atribuições legais e regimentais e tendo em vista O art. 21; Lei Municipal complementar 27/2023, e Lei Municipal 22/2023.

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor ALEXANDRE QUEIROZ LINHARES, Matrícula n. 710, a Gratificação por Função - FG-04, por ficar responsável pelas atividades pertinentes a operacionalização do Sistema de Apoio ao Processo Legislativo – SAPL e Coordenação do Grupo de Trabalho Prolegis, segmento específico de comissões parlamentares e suas funções.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 03 de Agosto de 2026.

Edifício da Câmara Municipal de Fênix, em 03 de Agosto de 2026.

JOAQUIM RODRIGUES NOVO
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Edson Aparecido Teixeira
Código Identificador:1690C9A9

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO Nº 56 - 2026

MUNICIPIO DE FENIX
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026
Decreto n° 56/2026 de 15/07/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE FENIX, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 37/2025 de 24/12/2025.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$287.306,00 (duzentos e oitenta e sete mil e trezentos e seis reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
12		SECRETARIA INDUSTRIA, COMERCIO E ABASTECIMENTO	
12.008		DIVISAO DE INDUSTRIA, COMERCIO E SERVICOS	
12.008.22.661.0039.2.060		MANUTENÇÃO E ENCARGOS DA SECRETARIA DE INDUSTRIA, COMERCIO E SERVIÇOS	
359 - 4.4.90.51.00.00	31897	OBRAS E INSTALAÇÕES	287.306,00
		Total Suplementação:	287.306,00

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Excesso de arrecadação, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descriminação abaixo:

Receita	
Receita: 2.4.1.4.99.0.1.04 RECEITA DE CONVÊNIO 939576/2022 BARRACÃO INDUSTRIAL -	287.306,00
Total da Receita:	287.306,00

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE FENIX, Estado do PR, em 15 de Julho de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Domingos Santos Costa
Código Identificador:7D475BB6

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO Nº 58 - 2026

MUNICIPIO DE FENIX
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026

Decreto n° 58/2026 de 20/07/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE FENIX, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 37/2025 de 24/12/2025.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$368.100,00 (trezentos e sessenta e oito mil e cem reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
06		SECRETARIA DE SAUDE E BEM ESTAR SOCIAL	
06.001		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
06.001.10.301.0014.2.022		Manutenção e Encargos do Fundo Municipal de Saúde	
83 - 3.1.90.11.00.00	1039	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	100.000,00
83 - 3.1.90.11.00.00	1001	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	90.000,00
84 - 3.1.90.13.00.00	1001	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	14.000,00
06.001.10.301.0014.2.069		PROGRAMA AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAUDE - PACS	
102 - 3.1.90.11.00.00	1494	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	20.000,00
103 - 3.1.90.13.00.00	1494	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	2.000,00
08		SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	
08.001		DIVISAO DE EDUCACAO	
08.001.12.361.0015.2.030		Manutenção e Encargos do Ensino Fundamental	
216 - 3.1.90.11.00.00	1026	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	20.000,00
08.001.12.365.0019.2.037		Manutenção e Encargos de Creches	
267 - 3.1.90.11.00.00	1026	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	2.100,00
10		SECRETARIA DE FINANÇAS	
10.002		DIVISÃO DE TRIBUTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	
10.002.04.125.0004.2.008		Manutenção e Encargos da Divisão de Tributação e Fiscalização	
325 - 3.1.90.11.00.00	1001	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	50.000,00
11		SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS	
11.001		DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS	
11.001.04.122.0004.2.009		Manutenção e Encargos da Divisão de Recursos Humanos	
338 - 3.1.90.11.00.00	1001	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	50.000,00
14		SECRETARIA DE ESPORTES	
14.005		DIVISÃO DE ESPORTES	
14.005.27.813.0044.2.058		Manutenção e Encargos da Secretaria Municipal de Esportes	
378 - 3.3.90.30.00.00	1001	MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
382 - 3.3.90.39.00.00	1001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	10.000,00
		Total Suplementação:	368.100,00

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Anulação de dotações, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descriminação abaixo:

Redução			
06		SECRETARIA DE SAUDE E BEM ESTAR SOCIAL	
06.001		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
06.001.10.301.0014.2.022		Manutenção e Encargos do Fundo Municipal de Saúde	
87 - 3.3.90.30.00.00	1001	MATERIAL DE CONSUMO	30.000,00
92 - 3.3.90.39.00.00	1001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	24.000,00
06.001.10.301.0014.2.068		PISO DE ATENÇÃO BÁSICA - PAB FIXO	
99 - 3.1.90.11.00.00	1494	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	20.000,00

Redução			
100 - 3.1.90.13.00.00	1494	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	2.000,00
06.001.10.303.0014.2.072		PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA FARMACEUTICA BASICA	
119 - 3.1.90.11.00.00	1039	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS – PESSOAL CIVIL 2	100.000,00
123 - 3.3.90.30.00.00	1001	MATERIAL DE CONSUMO	50.000,00
08		SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	
08.001		DIVISAO DE EDUCACAO	
08.001.12.361.0016.2.034		Manutenção e Encargos do Transporte Escolar	
251 - 3.3.90.39.00.00	1026	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	20.000,00
08.001.12.365.0019.2.037		Manutenção e Encargos de Creches	
268 - 3.1.90.13.00.00	1026	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	2.100,00
12		SECRETARIA INDUSTRIA, COMERCIO E ABASTECIMENTO	
12.008		DIVISAO DE INDUSTRIA, COMERCIO E SERVICOS	
12.008.22.661.0039.2.060		MANUTENÇÃO E ENCARGOS DA SECRETARIA DE INDUSTRIA, COMERCIO E SERVIÇOS	
358 - 3.3.90.39.00.00	1001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	120.000,00
		Total Redução:	368.100,00

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE FENIX, Estado do PR, em 20 de Julho de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Domingos Santos Costa
Código Identificador:6D478B06

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO Nº 60 - 2026

MUNICIPIO DE FENIX
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026

Decreto n° 60/2026 de 24/07/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE FENIX, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 37/2025 de 24/12/2025.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$570.000,00 (quinhentos e setenta mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
06		SECRETARIA DE SAUDE E BEM ESTAR SOCIAL	
06.001		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
06.001.10.301.0014.2.022		Manutenção e Encargos do Fundo Municipal de Saúde	
87 - 3.3.90.30.00.00	6494	MATERIAL DE CONSUMO	170.000,00
06.001.10.302.0014.2.021		Manutenção e Encargos com o CIS-COMCAM	
115 - 3.3.72.39.00.00	6494	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	400.000,00
		Total Suplementação:	570.000,00

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Excesso de arrecadação, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descriminação abaixo:

Receita	
Receita: 1.7.1.3.50.1.1.30 INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE	570.000,00
Total da Receita:	570.000,00

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE FENIX, Estado do PR, em 24 de Julho de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Domingos Santos Costa
Código Identificador:06724E1A

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO Nº 61 - 2026

MUNICIPIO DE FENIX
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026
Decreto n° 61/2026 de 24/07/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE FENIX, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 37/2025 de 24/12/2025.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$243.195,95 (duzentos e quarenta e três mil e cento e noventa e cinco reais e noventa e cinco centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
06		SECRETARIA DE SAUDE E BEM ESTAR SOCIAL	
06.001		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
06.001.10.301.0014.2.022		Manutenção e Encargos do Fundo Municipal de Saúde	
98 - 4.4.90.52.00.00	35518	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	150.000,00
06.001.10.303.0014.2.072		PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA FARMACEUTICA BASICA	
126 - 4.4.90.52.00.00	35518	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	16.369,00
06.001.10.304.0028.2.074		AÇÕES ESTRUTURANTES DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA - (FNS)	
132 - 4.4.90.52.00.00	35518	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	76.826,95
		Total Suplementação:	243.195,95

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Superávit financeiro, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descriminação abaixo:
Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE FENIX, Estado do PR, em 24 de Julho de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Domingos Santos Costa
Código Identificador:E480CBCA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO Nº 62 - 2026

MUNICIPIO DE FENIX
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026

Decreto n° 62/2026 de 24/07/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE FENIX, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 37/2025 de 24/12/2025.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$300.000,00 (trezentos mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação		
06	SECRETARIA DE SAUDE E BEM ESTAR SOCIAL	
06.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
06.001.10.301.0014.2.022	Manutenção e Encargos do Fundo Municipal de Saúde	
98 - 4.4.90.52.00.00 5518	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	300.000,00
Total Suplementação:		300.000,00

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Excesso de arrecadação, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descriminação abaixo:

Receita	
Receita: 2.4.2.1.50.0.1.19 TRANSF. ESTADUAL RESOLUÇÃO SESA Nº 1243/2025 -	300.000,00
Total da Receita:	300.000,00

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE FENIX, Estado do PR, em 24 de Julho de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Domingos Santos Costa
Código Identificador:3260ED91

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
DISPENSA ELETRÔNICA - SRP Nº 22/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 71/2026

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA - SRP Nº 22/2026

O MUNICÍPIO DE FÊNIX – ESTADO DO PARANÁ, por intermédio do Departamento de Licitações, **torna público**, para conhecimento dos interessados, que realizará **DISPENSA DE LICITAÇÃO - SRP**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO** na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislações aplicáveis, e as exigências estabelecidas neste edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA ÁREA ESPORTIVA, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM.

VALOR: R$ 64.718,50 (sessenta e quatro mil, setecentos e dezoito reais e cinquenta centavos)

PERÍODO DE PROPOSTAS
De 04/08/2026.
Até 07/08/2026 às 07:59

PERÍODO DE LANCES
De 07/08/2026 às 08:00
Até 07/08/2026 às 14:00

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: SIM

O Edital da Dispensa com detalhes da estará à disposição dos interessados, diretamente na PNCP (Portal Nacional de Compras Públicas) e no Portal de Transparência da Prefeitura Municipal. Informações através do e-mail:licitacao@fenix.pr.gov.br ou pelo fone (44) 3272-8000.

Fênix, 04 de agosto de 2026.

Publicado por:
Nilson Cristiano Meira Aleixo
Código Identificador:3CBC9A68

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
267/2026

PORTARIA Nº 267/2026-RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a (o) servidor (a) **VALNETE GONÇALVES DE ANDRADE,** 30 (Trinta) dias de **Férias** a que faz jus, referente ao período de trabalho compreendido de 20/10/2024 a 19/10/2025 a ser usufruída de 03 de agosto a 01 de setembro de 2026

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Com efeito retroativo a 03 de agosto de 2026.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Fênix, 04 de agosto de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Candido Russi
Código Identificador:DC5C63F6

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
268/2026

PORTARIA Nº 268/2026-RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a (o) servidor (a) **LEONOR RAMOS DA SILVA,** 30 (Trinta) dias de **Férias** a que faz jus, referente ao período de trabalho compreendido de 03/06/2024 a 02/06/2025 a ser usufruída de 05 de agosto a 03 de setembro de 2026

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Fênix, 04 de agosto de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Candido Russi
Código Identificador:6A8566E8

SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
RESOLUÇÃO 07/2026 CMDPI

RESOLUÇÃO N°. 07/2026

Dispõe sobre a aprovação da justificativa referente ao saldo remanescente superior a 50% dos recursos da Deliberação nº 019/2023 e complementa a Resolução CMDPI nº 02/2026.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA – CMDPI do Município de Fênix, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Deliberação nº 019/2023;

Considerando o disposto no art. 16, § 2º, da Deliberação nº 019/2023;

Considerando a análise da Prestação de Contas do exercício de 2024;

Resolve:

Art. 1º Aprovar a justificativa apresentada pelo órgão gestor referente ao saldo superior a 50% dos recursos recebidos por meio da Deliberação nº 019/2023.

Art. 2º O saldo remanescente decorreu de fatores administrativos que impactaram a execução dos recursos durante o exercício de 2024, especialmente:
I – dificuldades na conclusão dos procedimentos licitatórios necessários à aquisição dos bens e/ou contratação dos serviços previstos;
II – alteração na gestão da Secretaria Municipal responsável pela execução do recurso, ocasionando necessidade de replanejamento das ações.

Art. 3º O CMDPI reconhece que os motivos apresentados justificam o saldo remanescente existente em 31 de dezembro de 2024,

permanecendo o compromisso do Município com a execução integral do objeto da Deliberação nº 019/2023.

Art. 4º Esta Resolução complementa a Resolução CMDPI nº 02/2026, permanecendo inalteradas as demais deliberações nela contidas.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Fênix/PR, 04 de agosto de 2026.

ROSELI SOARES DE CARVALHO
Presidente do CMDPI

Publicado por:
Welder Cristian do Lago Calixto
Código Identificador:1154826D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO
ALTERA A COMPOSIÇÃO DA OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO E REVOGA A PORTARIA Nº 02/2026.

PORTARIA nº. 14/2026

Súmula: Altera a composição da Ouvidoria Geral do Município e revoga a Portaria nº 02/2026.

A Secretária Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no art. 9º do Decreto Municipal nº 17/2026, que regulamenta a Ouvidoria Geral do Município,
RESOLVE:
Art. 1º Revogar integralmente a Portaria nº 02/2026.
Art. 2º Ficam designados os seguintes servidores para compor a Ouvidoria Geral do Município:
I – **MATEUS DE SOUZA DESCHK**, Matrícula nº **11108**, para exercer a função de **Ouvidor-Geral/Coordenador**;
II – **MARCIO ADRIANO SANDI**, Matrícula nº **10185**, para exercer a função de **Atendente/Apoio**.
Art. 3º O servidor **MATEUS DE SOUZA DESCHK** deverá exercer suas atribuições junto à Ouvidoria Geral do Município, observadas as disposições do Decreto Municipal nº 17/2026 e do Estudo de Dimensionamento.
Art. 4º Compete aos servidores designados:
I – Receber e registrar as manifestações;
II – Realizar a triagem, o encaminhamento e o monitoramento dos prazos;
III – Elaborar o Relatório Anual de Gestão;
IV – Exercer as demais atribuições previstas na legislação municipal pertinente.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a data 30 de junho de 2026, revogadas as disposições em contrário, especialmente a Portaria nº 02/2026.
Fênix - PR, 04 de agosto de 2026.

ANA PAULA ZAKI BIFF
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Ana Paula Zaki Biff
Código Identificador:3CCE8A65

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO
NOMEIA OS MEMBROS QUE PASSARÃO A COMPOR O COMITÊ MUNICIPAL DO PROGRAMA PARANÁ AMIGO DA PESSOA IDOSA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO N.º 65/2026

Nomeia os membros que passarão a compor o Comitê Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Fênix, Estado do Paraná, Senhor **Euripedes Molina Tasca Junior**, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 22.189, de 13 de novembro de 2024, que institui o Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa;
CONSIDERANDO a finalidade de promover e proteger os direitos, a dignidade e o bem estar da população idosa e de seus familiares, cuidadores e comunidade, asseguradas a intersetorialidade e interseccionalidade.
CONSIDERANDO o Decreto Municipal 64/2026 que institui o Comitê Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa;
DECRETA:
Art. 1º – Ficam nomeados os membros que passarão a compor o Comitê Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa de Fênix/PR, conforme a representação por setorialidade, ficando assim constituído:
I – Representantes da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social da Mulher e do Idoso

• Titular: Welder Cristian do Lago Calixto
• Suplente: Josy Neres Figueredo Goulart

II - Secretaria de Saúde

• Titular: Flavia Mendonça Casale
• Suplente: Giovana Antoniele da Silva

III - Secretaria de Educação e Cultura

• Titular: Rosimari Pastore Ferreira
• Suplente: Bruna da Silva Rolzão Camargo

IV - Secretaria de Esportes

• Titular: Rubéns José Ramos
• Suplente: Maykon Rogério de Lima

V - Secretaria de Turismo e Meio Ambiente

• Titular: Luiz Cezar Toshihiko Aoki
• Suplente: Eliane Aparecida Mario Bena

VI - Secretaria de Agricultura

• Titular: Eder Jose de Paula
• Suplente: Juliana Fontini de Souza

VII - Secretaria de Obras, Serviços e Transportes

• Titular: Cristiano de Lima da Silva
• Suplente: Paulo Sergio Alvernaz

VIII - Secretaria de Administração

• Titular: Ana Paula Zaki Biff
• Suplente: Suelen Aparecida Mastelari Berbel

IX - Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa

• Titular: Dayane Fernanda de Sá Molina
• Suplente: Jessica Cristina Marinho Gomes

X - Asilo São Vicente de Paulo

• Titular: Mayara da Silva Baia
• Suplente: Roseli Soares de Carvalho

XI - Associação da Terceira Idade

• Titular: Maria do Carmo Monteverde
• Suplente: Ana Maria Moura

XII - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE

• Titular: Emiliane Freire de Aguiar

• Suplente: Ingridy de Almeida Reis
Art. 2º – O mandato dos membros do Comitê Municipal do Programa Paraná Amigo da Pessoa Idosa de Fênix/PR será de acordo com o tempo em que estiverem representando seu respectivo setor.
Art. 3º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Fênix, 04 de agosto de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Paula Zaki Biff
Código Identificador:9A5FBA52

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 493/2026

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, PREFEITO MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.764/2017.

RESOLVE:

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de R$ 420,00 (Quatrocentos e vinte reais) a favor do Sr. Silvano José Nogueira, motorista, referente ao pagamento de 1/(uma) diária, face a viagem do dia 03/08/2026 a 04/08/2026 para Jacarezinho -PR, a serviço da Secretaria Municipal de Saúde.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, em 04 de agosto de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Ribeiro da Silva Scabello
Código Identificador:F07B3D58

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2026

AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 32/2026. Tipo: Menor Preço. Objeto: Registro de Preços para aquisição parcelada de equipamentos e suprimentos de informática e para prestação, sob demanda, de serviços de manutenção e suporte técnico, destinados à Prefeitura e à Câmara Municipal, com julgamento pelo menor preço por item.
Abrangência: Os itens 101 a 114 serão exclusivos para MEI, ME e EPP locais ou regionais. Os itens 115 a 117 terão participação nacional, mantidos os benefícios da Lei Complementar nº 123/2006. Valor estimado: R$ 1.709.249,67. Envio das propostas: das 08h30 de 05/08/2026 até 08h30 de 17/08/2026. Abertura: 09h00 de 17/08/2026. Edital: www.bnc.org.br. / www.nossasenhoradasgracas.pr.gov.br. Informações: (44) 9 9137-8221 (WhatsApp).

Nossa Senhora das Graças, 03 de agosto de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI.
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ana Cristina Pereira
Código Identificador:1EB57AA6

DEPARTAMENTO PESSOAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 18/2026- DO CONCURSO PUBLICO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS N° 001/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o resultado final do Concurso Público conforme Edital n° 025/2024 da Prefeitura Municipal de Nossa Senhora das Graças;
CONSIDERANDO a homologação do Concurso Público publicado no jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná – www.diariomunicipal.com.br no dia 18/04/2024;
1. CONVOCA o(a) concursado(a) aprovado e classificado abaixo citado e relacionado no ANEXO I, para se apresentar no prazo de **5 (Cinco)** dias úteis, ou seja, do dia **04 até o dia 10 de Agosto de 2026**, o(a) Concursado(a) deve se apresentar ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Nossa Senhora das Graças, Situada à Praça Deputado Nilson Batista Ribas, N° 131-Centro-Nossa Senhora das Graças/Pr, no horário de 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 horas, munidos de documentação citada no ANEXO II:
2. O candidato(a) aprovado(a), classificado(a), após a entrega da documentação citada no anexo II, será nomeado(a) através do **Ato de Nomeação** que será publicado no jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná – www.diariomunicipal.com.br
3. O candidato(a) nomeado e constado no **ANEXO I**, que não comparecer no prazo e horário fixado nesta **CONVOCAÇÃO** ou que não apresentar a documentação obrigatória necessária neste edital, estará **AUTOMATICAMENTE ELIMINADO,** conforme item 10 e sub item 10.2 do Edital do Concurso Público 001/2024 da Prefeitura Municipal de Nossa Senhora das Graças/Pr, não cabendo qualquer reclamação com pedido de reclassificação ou revisão à lista de Classificação Geral do Concurso Público 001/2024.
4. Neste caso, o Poder Público poderá chamar novos candidatos, obedecendo à ordem de classificação do Concurso Público, o que será feito através de outra CONVOCAÇÃO, com a publicidade usual.
5. O candidato poderá desistir da vaga, desde que compareça à Prefeitura e assine a desistência.

Nossa Senhora das Graças, 03 de Agosto de 2026

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

ANEXO I

CARGO – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS MASCULINO

NOME	CLASSIFICAÇÃO
Thiago Rodrigues Coutinho	*12°*

CARGO – NUTRICIONISTA

NOME	CLASSIFICAÇÃO
Daiane de Oliveira	*02°*

CARGO – RECEPCIONISTA

NOME	CLASSIFICAÇÃO
Danieli de Souza Magri	*04°*

ANEXO II

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS EXIGIDOS

a) Cédula de Identidade (RG) e fotocópia;
b) CPF e fotocópia;
c) Registro no órgão de classe e fotocópia;
d) Certidão de nascimento ou casamento e fotocópia;
e) Certificado de Reservista, Certificado de Alistamento Militar, Certificado de Dispensa de Incorporação/Isenção ou Carta Patente e fotocópia, se do sexo masculino (até 45 anos);
f) Título de eleitor e fotocópia, junto com o comprovante de votação da última eleição ou a justificativa da ausência e fotocópia, ou declaração de quitação eleitoral;

g) Carteira de Trabalho e cadastro do PIS/PASEP e fotocópia;
h) Comprovante de escolaridade exigida;
i) Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos e fotocópia, acompanhado do cartão da criança (até 6 anos) e da declaração de matrícula e frequência escolar (de 7 a 14 anos), quando houver;
j) Uma foto 3x4 recente, tirada de frente;
k) Cópia do RG e CPF do cônjuge e dos filhos, quando houver;
l) Certidões negativas de antecedentes criminais, fornecidas pela Justiça Estadual e Justiça Federal, no local de residência do candidato;
m) Comprovante de residência atual (conta de água, luz ou telefone) e fotocópia;
n) Declaração de bens e valores que compõem seu patrimônio privado;
o) Declaração de inexistência de acúmulo de cargos públicos ou empregos, bem como da não percepção de benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do regime geral de previdência social relativo a emprego público (art. 37, §10 da CF), excetuadas as hipóteses previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal quando deverá ser indicada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do Art. 37 da Constituição Federal:
p) Para assumir o emprego, o candidato deverá apresentar atestado de aptidão física e mental compatível com o exercício do cargo, que terá caráter eliminatório e será firmado por médico Clínico Geral. Na avaliação médica o candidato deverá ser considerado apto para ser contratado. Se o laudo médico acusar inaptidão para o exercício da função, o candidato será desclassificado do Concurso Publico:

OBS: OS DOCUMENTOS ACIMA DEVERÃO SER APRESENTADOS EM CÓPIAS AUTENTICADAS.

Publicado por:
Luana Paula de Lima
Código Identificador:F00143C2

DEPARTAMENTO PESSOAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 19/2026- DO CONCURSO PUBLICO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS N° 001/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o resultado final do Concurso Público conforme Edital n° 025/2024 da Prefeitura Municipal de Nossa Senhora das Graças;
CONSIDERANDO a homologação do Concurso Público publicado no jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná – www.diariomunicipal.com.br no dia 18/04/2024;
1. CONVOCA o(a) concursado(a) aprovado e classificado abaixo citado e relacionado no ANEXO I, para se apresentar no prazo de **5 (Cinco)** dias úteis, ou seja, do dia **05 até o dia 11 de Agosto de 2026**, o(a) Concursado(a) deve se apresentar ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Nossa Senhora das Graças, Situada à Praça Deputado Nilson Batista Ribas, N° 131-Centro-Nossa Senhora das Graças/Pr, no horário de 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 horas, munidos de documentação citada no ANEXO II:
2. O candidato(a) aprovado(a), classificado(a), após a entrega da documentação citada no anexo II, será nomeado(a) através do **Ato de Nomeação** que será publicado no jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná – www.diariomunicipal.com.br
3. O candidato(a) nomeado e constado no **ANEXO I**, que não comparecer no prazo e horário fixado nesta **CONVOCAÇÃO** ou que não apresentar a documentação obrigatória necessária neste edital, estará **AUTOMATICAMENTE ELIMINADO,** conforme item 10 e sub item 10.2 do Edital do Concurso Público 001/2024 da Prefeitura Municipal de Nossa Senhora das Graças/Pr, não cabendo qualquer reclamação com pedido de reclassificação ou revisão à lista de Classificação Geral do Concurso Público 001/2024.
4. Neste caso, o Poder Público poderá chamar novos candidatos, obedecendo à ordem de classificação do Concurso Público, o que será feito através de outra CONVOCAÇÃO, com a publicidade usual.
5. O candidato poderá desistir da vaga, desde que compareça à Prefeitura e assine a desistência.

Nossa Senhora das Graças, 04 de Agosto de 2026

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

ANEXO I

CARGO – RECEPCIONISTA

NOME	CLASSIFICAÇÃO
Alessandra da Silva Vieira	***05°***

ANEXO II

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS EXIGIDOS

a) Cédula de Identidade (RG) e fotocópia;
b) CPF e fotocópia;
c) Registro no órgão de classe e fotocópia;
d) Certidão de nascimento ou casamento e fotocópia;
e) Certificado de Reservista, Certificado de Alistamento Militar, Certificado de Dispensa de Incorporação/Isenção ou Carta Patente e fotocópia, se do sexo masculino (até 45 anos);
f) Título de eleitor e fotocópia, junto com o comprovante de votação da última eleição ou a justificativa da ausência e fotocópia, ou declaração de quitação eleitoral;
g) Carteira de Trabalho e cadastro do PIS/PASEP e fotocópia;
h) Comprovante de escolaridade exigida;
i) Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos e fotocópia, acompanhado do cartão da criança (até 6 anos) e da declaração de matrícula e frequência escolar (de 7 a 14 anos), quando houver;
j) Uma foto 3x4 recente, tirada de frente;
k) Cópia do RG e CPF do cônjuge e dos filhos, quando houver;
l) Certidões negativas de antecedentes criminais, fornecidas pela Justiça Estadual e Justiça Federal, no local de residência do candidato;
m) Comprovante de residência atual (conta de água, luz ou telefone) e fotocópia;
n) Declaração de bens e valores que compõem seu patrimônio privado;
o) Declaração de inexistência de acúmulo de cargos públicos ou empregos, bem como da não percepção de benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do regime geral de previdência social relativo a emprego público (art. 37, §10 da CF), excetuadas as hipóteses previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal quando deverá ser indicada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do Art. 37 da Constituição Federal:
p) Para assumir o emprego, o candidato deverá apresentar atestado de aptidão física e mental compatível com o exercício do cargo, que terá caráter eliminatório e será firmado por médico Clínico Geral. Na avaliação médica o candidato deverá ser considerado apto para ser contratado. Se o laudo médico acusar inaptidão para o exercício da função, o candidato será desclassificado do Concurso Publico:

OBS: OS DOCUMENTOS ACIMA DEVERÃO SER APRESENTADOS EM CÓPIAS AUTENTICADAS.

Publicado por:
Luana Paula de Lima
Código Identificador:B3650813

DEPARTAMENTO PESSOAL
EDITAL DE RECLASSIFICAÇÃO Nº 001/2026

O Prefeito do Município de Nossa Senhora das Graças, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE DEFERIR o pedido de reclassificação protocolado pelo candidato Fabricio Mendes da Silva aprovado e convocado no Concurso Público 01/2024:
CARGO: Auxiliar de Serviços Gerais - Masculino

NOME	POSIÇÃO	POSIÇÃO NA LISTA FINAL
Fabricio Mendes da Silva	11°	13º

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, em 03 de Agosto.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luana Paula de Lima
Código Identificador:67A12123

DEPARTAMENTO PESSOAL
PORTARIA N° 492/2026

O Prefeito do Município de Nossa Senhora das Graças, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Conceder 15 dias de férias à Conselheira Tutelar:

CAMILA DURÕES ALVES, matrícula nº 1202 **-** Referente ao exercício: 2024/2025.

Período de férias, de: 05/08/2026 à 19/08/2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Nossa Senhora das Graças,
Aos 04 dias do mês de Agosto do ano de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luana Paula de Lima
Código Identificador:FD5FC5D6

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

CAMARA DE VEREADORES
REGULAMENTA A VEICULAÇÃO DE PROPAGANDA ELEITORAL NO ÂMBITO DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS:

RESOLUÇÃO DE MESA N º 01/2026

Regulamenta a veiculação de propaganda eleitoral no âmbito do Poder Legislativo Municipal e dá outras providências:

A MESA DIRETORA, da Câmara Municipal de Vereadores de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, faz saber que, em conformidade com o que determina o parágrafo 3º, do art. 37, da Lei Federal nº 9.504/97, baixa a seguinte:

RESOLUÇÃO DE MESA

Art. 1º - Durante o período eleitoral fica expressamente vedado aos servidores públicos e agentes políticos desta casa legislativa:

I – Afixar ou permitir a afixação de material que veicule propaganda eleitoral em toda e qualquer dependência da Câmara Municipal de Vereadores de São Jorge D'Oeste/PR;

II – Distribuir ou, por qualquer modo, facilitar a distribuição no âmbito das dependências da Câmara Municipal de Vereadores, de material que contenha propaganda de candidato, partido político ou coligação, bem como o depósito ou guarda deste material nestas mesmas instalações;

III – Promover o transporte em veículos oficiais, ou vinculados à realização de atividades decorrentes de convênio ou contratos com outras pessoas jurídicas de direito público ou privado, à serviço da Câmara Municipal de São Jorge D'Oeste, de material de propaganda política e eleitoral de candidatos, partidos políticos e/ou coligações;

IV – Ceder, utilizar ou de qualquer modo facilitar a utilização de bens e espaços pertencentes à Câmara Municipal de São Jorge D'Oeste, ou sob sua guarda e responsabilidade, em favor de candidato, partido político e/ou coligações;

V – Utilizar em benefício de candidato, partido político e/ou coligações, materiais ou serviços custeados pela Câmara Municipal de São Jorge D'Oeste;

VI – Ceder servidor ou empregado da administração pública local, vinculados a Câmara Municipal de São Jorge D'Oeste, durante o horário de expediente, para participação de propaganda política e eleitoral de candidatos, partidos políticos e/ou coligações;

VII – A reprodução reprográfica de material de campanha dentro das dependências da Câmara Municipal de São Jorge D'Oeste;

VIII – Conceder títulos de honraria (moção de aplauso, título de cidadão honorário e/ou benemérito ou qualquer outro tipo de homenagem);

IX – A utilização equipamentos da Câmara Municipal de São Jorge D'Oeste – PR para fins eleitorais.

§ 1º Entende-se por servidor e agente político, para efeitos deste artigo, quem exerce, ainda que transitoriamente ou sem remuneração, por eleição, nomeação, designação, contratação ou qualquer outra forma de investidura ou vínculo, mandato, cargo, emprego ou função junto à Câmara Municipal de São Jorge D'Oeste;

§ 2º Para os fins deste artigo, considera-se material de propaganda política e eleitoral de candidatos, partidos políticos, federações e/ou coligações todo e qualquer material gráfico, escrito, impresso, sonoro, audiovisual ou digital, bem como quaisquer objetos, símbolos, vestimentas, adesivos, faixas, banners ou outros meios destinados à divulgação de campanha eleitoral. Equiparam-se à propaganda eleitoral, para os fins deste artigo, as manifestações orais, escritas ou audiovisuais de cunho eleitoral, explícitas ou implícitas, realizadas nas dependências da Câmara Municipal ou veiculadas por meio das transmissões oficiais das sessões ou de quaisquer canais institucionais da Câmara, que promovam, divulguem, enalteçam, peçam apoio ou voto para candidatos, partidos, federações e/ou coligações, ou que possam caracterizar propaganda eleitoral, na forma da legislação vigente.

Art. 2º Durante o período eleitoral, compreendido entre 04 de julho de 2026 e 25 de outubro de 2026, os vereadores deverão observar rigorosamente as vedações previstas na legislação eleitoral, abstendo-se de realizar manifestações, durante as sessões ordinárias e extraordinárias, que possam caracterizar propaganda eleitoral ou conduta vedada.

Parágrafo único – No período referido no caput, as publicações no sítio eletrônico oficial da Câmara Municipal limitar-se-ão aos atos de divulgação obrigatória, em especial aqueles exigidos por lei e disponibilizados no Portal da Transparência.

Art. 3º A responsabilidade pelo cumprimento do disposto nesta Resolução de Mesa é de todos os servidores e vereadores, cabendo às chefias imediatas de cada setor da Câmara Municipal de São Jorge D'Oeste zelar pela observância desta Resolução.

Art. 4º O descumprimento desta Resolução de Mesa será encaminhada em conformidade com as determinações do Regime Jurídico dos Servidores e Regimento Interno desta Casa, sem prejuízo das legislações eleitorais, administrativas e penais aplicadas ao caso.

Art. 5º A presente Resolução de Mesa entra em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos a partir de 04 de julho de 2026.

Sala das Sessões, aos 03 dias do mês de agosto de 2026.

ROSANE FÁTIMA LOTTI
Presidente

MOACIR ANTÔNIO DA COSTA E SILVA
Vice-Presidente

ADIR ANTÔNIO MARAFON
1º Secretário

ANDERSON LUIZ DIERINGS
2º Secretário

Publicado por:
Leandro Pagliari Jacobs
Código Identificador:02A9F489

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 1 TERMO CONTRATO 55/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo aditivo:	**1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 55/2025**, parte integrante do(a) Inexigibilidade nº 23/2025
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	**FUNERARIA SAO LUIZ LTDA – CNPJ nº.** 24.855.186/0001-29
Objeto:	**Com fundamento no artigo 107 da Lei Federal nº. 14.133/2021, considerando os termos do parecer jurídico acostado ao processo, bem como havendo interesse recíproco entre as partes, nos termos da Clausula Quarta do instrumento contratual originário, fica prorrogado o prazo de vigência e execução do contrato em 12 (doze) meses.**
Prazo de vigência	**04/08/2027**
Prazo de execução	**04/08/2027**
Data assinatura	04/08/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:01CF8AA5

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 1 TERMO CONTRATO 56/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo aditivo:	**1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 56/2025**, parte integrante do(a) Inexigibilidade nº 24/2025
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	**SANTA MONICA ADMINISTRADORA DE PLANOS DE ASSISTENCIA FUNERAL LTDA – CNPJ nº.** 12.602.582/0001-65
Objeto:	**Com fundamento no artigo 107 da Lei Federal nº. 14.133/2021, considerando os termos do parecer jurídico acostado ao processo, bem como havendo interesse recíproco entre as partes, nos termos da Clausula Quarta do instrumento contratual originário, fica prorrogado o prazo de vigência e execução do contrato em 12 (doze) meses.**
Prazo de vigência	**04/08/2027**
Prazo de execução	**04/08/2027**
Data assinatura	04/08/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:588EF1A8

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 1 TERMO CONTRATO 57/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo aditivo:	**1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 57/2025**, parte integrante do(a) Inexigibilidade nº 25/2025
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	**SANTA FE FUNERARIA LTDA – CNPJ nº.** 50.519.862/0001-01
Objeto:	**Com fundamento no artigo 107 da Lei Federal nº. 14.133/2021, considerando os termos do parecer jurídico acostado ao processo, bem como havendo interesse recíproco entre as partes, nos termos da Clausula Quarta do instrumento contratual originário, fica prorrogado o prazo de vigência e execução do contrato em 12 (doze) meses.**
Prazo de vigência	**04/08/2027**
Prazo de execução	**04/08/2027**
Data assinatura	04/08/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:B3899C67

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 2 TERMO CONTRATO 63/2024

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo aditivo:	**2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 63/2024**, parte integrante do(a) Pregão nº 72/2023
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	**ADEMAR LOPES 86119281991 – CNPJ nº.** 33.631.589/0001-85
Objeto:	**O presente Termo Aditivo de Contrato tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência/execução do contrato originário nº 63/2024 celebrado entre as partes em 01/08/2024, passando o mesmo a ter sua vigência/execução dentro do seguinte novo período até 01/08/2027.**
Prazo de vigência	**01/08/2027**
Prazo de execução	**01/08/2027**
Data assinatura	01/08/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:FB911012

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE RESCISÃO CONTRATO 79/2023

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO

Termo aditivo:	**TERMO DE RESCISÃO AO CONTRATO Nº. 79/2023**, parte integrante do(a) Dispensa nº 29/2023
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	**INSTITUTO BRASILEIRO DE ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL - IBAM – CNPJ nº.** 33.645.482/0001-96
Objeto:	**Fica pelo presente termo rescindido, a contar da data da assinatura, o Contrato n° 79/2023, firmado entre o MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D`OESTE e a empresa INSTITUTO BRASILEIRO DE ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL - IBAM, referente a Contratação da empresa INSTITUTO BRASILEIRO DE ADMINISTRACAO MUNICIPAL IBAM, situado na Rua do Rosario nº 72 – Centro - Rio de Janeiro – Rj, devidamente inscrito no cadastro nacional de pessoa jurídica sob o nº 33.645.482/0001-96, para contratação de entidade sem fins lucrativos, voltada para modernização, estudos, pareceres na área jurídica, tributária, fiscal administrativa e urbanística, orientação e instrumentalização em geral, visando a melhoria da prestação de serviços que a constituição reserva aos diferentes entes governamentais.**
Data assinatura	03/08/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:EDA6E2B2

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO APROVADOS Nº 014/2026 DO EDITAL Nº 001/2023

EDITAL DE CONVOCAÇÃO APROVADOS 014/2026

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023

O Senhor GELSON COELHO DO ROSÁRIO – Prefeito do Município de São Jorge D'Oeste – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 37, inciso II da Constituição Federal, resolve,

TORNAR PÚBLICO

1º - A convocação dos candidatos abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público nº 01/2023, conforme Edital nº 01/2023 e Edital de Homologação do Resultado Final nº 011/2024.

2º - O candidato deverá comparecer na Prefeitura Municipal de São Jorge do Oeste, PR, no prazo de 10 (dez) dias uteis, contados a partir da data de publicação, obrigatoriamente munidos de todos os documentos comprobatórios para o cargo, conforme itens 15.1 e 15.2 do EDITAL nº 01/2023.

3º - 15.3 Não atendidos quaisquer dos requisitos exigidos para a nomeação no cargo, conforme especificados neste Edital ou na legislação que o rege, fica impedida a posse do candidato e o exercício do cargo, havendo a então a automática eliminação do candidato do Concurso Público.

AGENTE FISCAL TRIBUTÁRIO	CLASSIFICAÇÃO
RAFAEL ESTEVES DE CARVALHO SILVA	2º

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação

Prefeitura do Município de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:1495FD38

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO APROVADOS Nº 015/2026 DO EDITAL Nº 001/2023

EDITAL DE CONVOCAÇÃO APROVADOS 015/2026

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023

O Senhor GELSON COELHO DO ROSÁRIO – Prefeito do Município de São Jorge D'Oeste – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 37, inciso II da Constituição Federal, resolve,

TORNAR PÚBLICO

1º - A convocação dos candidatos abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público nº 01/2023, conforme Edital nº 01/2023 e Edital de Homologação do Resultado Final nº 011/2024.

2º - O candidato deverá comparecer na Prefeitura Municipal de São Jorge do Oeste, PR, no prazo de 10 (dez) dias uteis, contados a partir da data de publicação, obrigatoriamente munidos de todos os documentos comprobatórios para o cargo, conforme itens 15.1 e 15.2 do EDITAL nº 01/2023.

3º - 15.3 Não atendidos quaisquer dos requisitos exigidos para a nomeação no cargo, conforme especificados neste Edital ou na legislação que o rege, fica impedida a posse do candidato e o exercício do cargo, havendo a então a automática eliminação do candidato do Concurso Público.

AGENTE FISCAL TRIBUTÁRIO	CLASSIFICAÇÃO
OZEIAS DE OLIVEIRA	3º

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação

Prefeitura do Município de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:32949FEA

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 3237 DESIGNA LUANA CRISTINA SPKOLOVSKI HOFFMANN

Portaria n.º 3237/2026

Designa a Servidora para Responder pelas atribuições da Secretaria de Obras, Infra Estrutura Rural e Serviços Urbanos do Município de São Jorge D ´Oeste e dá outras providencias.

Gelson Coelho do Rosário, Prefeito de São Jorge D´Oeste**,** no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 70 da Lei 776 de 31 de janeiro de 2017, Lei 825/2017 e pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Designa a Servidora Sra. **LUANA CRISTINA SOKOLOVSKI HOFFMANN**, portadora do RG n. º 12.524.868-3/PR. e CPF n. 082.144.669-03, ocupante do cargo de provimento em comissão de Diretora do Departamento de Agricultura, para responder pelas atribuições da **Secretaria de Obras, Infra Estrutura Rural e Serviços Urbanos**, a partir de 03 de agosto até 01 de setembro de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação, produzindo seus efeitos a partir do dia 03 de agosto de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:0E8C68E2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO Nº 5011/2026 DISPÕE SOBRE O LANÇAMENTO DO IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO – IPTU, REFERENTE AO EXERCÍCIO DE 2026, ESTABELECE O CALENDÁRIO DE VENCIMENTOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 5011/2026

Dispõe sobre o lançamento do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, referente ao exercício de 2026, estabelece o calendário de vencimentos e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE**, Estado do Paraná, **GELSON COELHO DO ROSARIO**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e, em especial, o disposto na Lei Complementar nº 01/2021, na Lei Complementar nº 03/2023 – Código Tributário Municipal e no Decreto Municipal nº 4.835/2026,
DECRETA:
Art. 1º Ficam notificados do lançamento, de ofício, do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, referente ao exercício de 2026, os proprietários, titulares do domínio útil ou possuidores, a qualquer título, de imóveis localizados na zona urbana e de expansão urbana da sede do Município de São Jorge D'Oeste, dos Distritos de Dr. Antônio Paranhos e São Bento dos Lagos do Iguaçu, bem como dos demais loteamentos regularmente cadastrados no Cadastro Imobiliário Municipal.

Parágrafo único. O lançamento do imposto é realizado com base nas informações constantes do Cadastro Imobiliário Municipal, observadas as disposições da legislação tributária vigente.

Art. 2º O IPTU referente ao exercício de 2026 poderá ser pago em cota única ou em até 04 (quatro) parcelas mensais e sucessivas, observado o valor mínimo de cada parcela correspondente a 10% (dez por cento) da Unidade Fiscal Municipal – UFM, fixada em R$ 348,58 (trezentos e quarenta e oito reais e cinquenta e oito centavos) pelo Decreto Municipal nº 4.835/2026, resultando no valor mínimo de R$ 34,86 (trinta e quatro reais e oitenta e seis centavos) por parcela, conforme o seguinte cronograma:

Modalidade	Vencimento
Cota única	15/09/2026
1ª Parcela	15/09/2026
2ª Parcela	15/10/2026
3ª Parcela	16/11/2026
4ª Parcela	15/12/2026

§ 1º O pagamento parcelado não implica remissão, novação ou alteração do crédito tributário, devendo o contribuinte observar os respectivos vencimentos, conforme previstas no caput deste artigo.
§ 2º O não pagamento do tributo até a data do vencimento sujeitará o contribuinte à incidência de multa, juros de mora e atualização monetária, na forma prevista na legislação tributária municipal.
§ 3º Não haverá desconto para pagamento em cota única.

Art. 3º As guias para recolhimento do IPTU estarão disponíveis a partir de **14 de agosto de 2026**, podendo ser emitidas por meio do

Portal do Município ou retiradas junto à Divisão de Tributação e Fiscalização.

Parágrafo único. A ausência de recebimento do carnê ou da guia de recolhimento não desobriga o contribuinte do pagamento do tributo nos prazos estabelecidos neste Decreto, competindo-lhe providenciar a emissão da respectiva guia junto a Divisão de Tributação e Fiscalização.

Art. 4º Os créditos tributários constituídos por este lançamento, não quitados nos respectivos vencimentos, serão inscritos em dívida ativa e cobrados na forma da legislação vigente.

Art. 5º A Divisão de Tributação e Fiscalização fica autorizada a expedir atos complementares necessários ao cumprimento deste Decreto, bem como promover os ajustes operacionais indispensáveis à execução do lançamento tributário.

Art. 6º O atendimento ao público pela Divisão de Tributação e Fiscalização, durante o período de lançamento e arrecadação do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, exercício de 2026, será realizado exclusivamente no horário das 7h30 às 11h30 e das 13h às 17h, de segunda à sexta-feira.

§ 1º Fora do horário estabelecido no caput deste artigo, não haverá atendimento ao público.

§ 2º Em situações excepcionais e devidamente justificadas, poderá ser autorizada a realização de trabalhos internos fora do horário regular de expediente, desde que previamente autorizados pelo Secretário Municipal de Administração, Contabilidade e Finanças.

§ 3º A autorização de que trata o § 2º destina-se exclusivamente à execução de atividades internas indispensáveis ao regular andamento dos serviços da Divisão de Tributação e Fiscalização, não implicando atendimento ao público durante esse período.

§ 4º As horas trabalhadas fora do horário regular de expediente, quando previamente autorizadas na forma deste artigo, serão compensadas mediante banco de horas, observada a legislação municipal aplicável, vedado o pagamento de horas extraordinárias.

Art. 7º As informações relativas ao lançamento do IPTU, aos prazos de vencimento, formas de pagamento e demais orientações aos contribuintes serão divulgadas por meio do Portal Oficial do Município, das redes sociais institucionais, do Diário Oficial dos Municípios e dos demais meios oficiais de comunicação.

Art. 8º O lançamento e a cobrança do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU observarão as disposições da Lei Complementar nº 01/2021, da Lei Complementar nº 03/2023 e demais normas tributárias aplicáveis.

Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de agosto de 2026.

GELSON COELHO DO ROSARIO
Prefeito

Publicado por:
Clair Mariano da Costa
Código Identificador:3000F82B

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO Nº 129/2026, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

DECRETO Nº. 129/2026, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento anual de 2026.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e de acordo com o art. 4º da Lei Municipal nº. 1.660/2025, de 18 de dezembro de 2025 (LOA 2026), DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Anual de 2026, Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 14.000,00 (quatorze mil reais), nas dotações que seguem:

CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR:

Órgão: 05.00 - Secretaria Municipal de Educação
Unidade: 05.01 – Secretaria Municipal de Educação
Função: 12 – Educação
Sub-função: 361 – Ensino Fundamental
Programa: 08 – Saudade do Iguaçú Com Mais Educação
Ação: 2.043 – Transporte Escolar Ensino Fundamental
Fonte: 107 – Salário-Educação
Despesa: 339030 – Material de Consumo
Valor em R$: 14.000,00

TOTAL DO CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR R$ 14.000,00.

Art. 2º - Como recursos para a abertura dos créditos previstos no artigo anterior, o Executivo Municipal utilizar-se-á da anulação de dotações orçamentárias, conforme definido no art. 43, § 1º, III, da Lei Federal nº. 4.320 de 17 de março de 1964, e a seguir especificado:

ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

Órgão: 05.00 - Secretaria Municipal de Educação
Unidade: 05.01 – Secretaria Municipal de Educação
Função: 12 – Educação
Sub-função: 361 – Ensino Fundamental
Programa: 08 – Saudade do Iguaçú Com Mais Educação
Ação: 2.043 – Transporte Escolar Ensino Fundamental
Fonte: 107 – Salário-Educação
Despesa: 339033 – Passagens e Despesas com Locomoção
Valor em R$: 14.000,00

TOTAL DE ANULAÇÕES R$ 14.000,00.

Art. 3º - Ficam atualizados os valores de custo financeiro/meta fiscal dos programas e ações de governo previstos na Lei Municipal nº. 1.645/2025, de 14 de outubro de 2025 (Plano Plurianual 2026/2029), de acordo com as alterações orçamentárias demonstradas no presente decreto.

Art. 4º - Ficam atualizados os valores de custo financeiro/meta fiscal dos programas e ações de governo previstos na Lei Municipal nº. 1.646/2025, de 17 de outubro de 2025 (Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026), de acordo com as alterações orçamentárias demonstradas no presente decreto.

Art. 5º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, 04 de agosto de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvane Hoffmann
Código Identificador:29DBB4F2

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - CHAMADA PÚBLICA Nº 2/2026 - PMSI

MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU ESTADO DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PROCESSO Nº 66/2026
CHAMADA PÚBLICA Nº 2/2026-PMSI
PROCESSO ADMINISTRATIVO 1.095/2026 – 1DOC
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, ADJUDICA o objeto do presente certame, de forma que resolve HOMOLOGAR o resultado do processo atestado pela Agente de Contratação e equipe de apoio, de acordo com a Lei nº 14.133/2021, Art. 28, Inc. I, e suas alterações, para a aquisição de gêneros alimentícios provenientes diretamente da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural ou de suas organizações, para o atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE, com base na Lei Nº 11.947, de 16 de junho de 2009 e suas emendas (Lei Nº 14.660, de 23 de agosto de 2023) e a Resolução Nº 06 – FNDE, de 08 de maio de 2020 (atualizada pela Resolução CD/FNDE nº20, de 2 de dezembro de 2020 e pela Resolução CD/FNDE nº21, de 16 de novembro de 2021). A fim de atender às necessidades das escolas e centros de educação infantil do Município de Saudade do Iguaçu-PR, com recursos do PNAE e próprios, por um período de 12 meses, conforme quantitativos estimados e especificações descritas abaixo:

1) ELISANGELA DE FATIMA RIBAS BEZERRA
Item 23 (esfiha) – 100kg;
Item 30 (massa para mini pizza) – 400 kg;
Item 41 (pastel assado) – 400 kg.
Valor total: **R$ 38.775,00** (trinta e oito mil, setecentos e setenta e cinco reais).

2) IVANIR GIACHINI DE SANTIAGO
Item 5 (agnholine congelado de gado) – 340kg;
Item 31 (massa para panqueca) – 385kg;
Item 38 (nhoque de batata) – 350kg.
Valor total: **R$ 39.986,25** (trinta e nove mil novecentos e oitenta e seis reais e vinte e cinco centavos).

3) ANDERSON ALVES DE LIMA
Item 15 (bolacha caseira de fubá) – 400kg;
Item 22 (cuca caseira) – 590kg;
Item 38 (nhoque de batata) – 350kg.
Valor total: **R$ 39.902,00** (trinta e nove mil, novecentos e dois reais).

4) IDEMIR MARANGON
Item 45 (queijo colonial) – 300kg.
Valor total: **R$ 15.750,00** (quinze mil, setecentos e cinquenta reais).

5) CLÉCIO AZELINO BASTITTUZ
Item 25 (geleia de frutas) – 173kg;
Item 36 (polpa de tomate congelada artesanal) – 600kg;
Item 43 (polpa de fruta) – 700kg.
Valor total: **R$ 39.989,15** (trinta e nove mil, novecentos e oitenta e nove reais e quinze centavos).

6) MARILENA CANDIAGO DOS SANTOS
Item 14 (beterraba) – 75kg;
Item 18 (Cenoura) – 150kg;
Item 26 (Laranja) – 1000kg.
Valor total: **R$ 7.066,25** (sete mil, sessenta e seis reais e vinte e cinco centavos).

7) ROSELI SANTINA DA SILVA
Item 6 (alface) – 500unid.;
Item 14 (beterraba) – 75kg;
Item 21 (couve folha) – 140mçs;
Item 49 (tempero verde) – 155 mçs.
Valor total: **R$ 5.047,55** (cinco mil, quarenta e sete reais e cinquenta e cinco centavos).

8) LEOVANI RODRIGUES MARANGON
Item 6 (alface) – 1500 unid.;
Item 17 (brócolis) – 200 unid;
Item 29 (mandioca) – 225kg;
Item 48 (repolho verde) – 500kg;
Item 49 (tempero verde) – 155 mçs.
Valor total: **R$ 14.946,25** (quatorze mil, novecentos e quarenta e seis reais e vinte e cinco centavos).

9) THAIS APARECIDA DA SILVA JACOBUSSI
Item 9 (bolo de milho) – 300kg;
Item 28 (macarrão fresco caseiro) – 750kg.
Valor total: **R$ 28.245,00** (vinte e oito mil, duzentos e quarenta e cinco reais).

10) IRACEMA DA SILVA
Item 6 (alface) – 500 unid.;
Item 21 (couve folha) – 140 mçs;
Item 29 (mandioca do tipo branca ou amarela) – 200kg;
Item 49 (tempero verde) – 155 mçs.
Valor total: **R$ 6.337,80** (seis mil, trezentos e trinta e sete reais e oitenta centavos).

11) CAMILA MARIA BAZANELLA
Item 3 (acelga) – 100unid.;
Item 14 (beterraba) – 150kg;
Item 17 (brócolis) – 200 unid.;
Item 18 (cenoura) – 150kg.;
Item 20 (couve-flor) – 100 unid;
Item 21 (couve folha) – 140 mçs;
Item 37 (morango) - 600kg;
Item 47 (rúcula) – 200 mçs;
Item 48 (repolho verde) – 500 kg.
Valor total: **R$ 31.415,80** (trinta e um mil, quatrocentos e quinze reais e oitenta centavos).

12) JANDIRA DOS REIS DA SILVA
Item 13 (batata doce) – 300kg;
Item 24 (feijão preto) – 1000kg;
Item 29 (mandioca do tipo branca ou amarela) – 225kg;
Item 35 (milho verde) – 900kg.
Valor total: **R$ 21.721,25** (vinte e um mil, setecentos e vinte e um reais e vinte e cinco centavos).

13) EDERSON DIEGO WILLENBORG
Item 3 (acelga) – 100 unid.;
Item 6 (alface) – 500 unid.;
Item 20 (couve – flor) – 100 kg;
Item 21 (Couve folha manteiga) – 140mçs;
Item 47 (Rúcula) – 300mçs;
Item 49 (tempero verde) – 155 mçs.
Valor total: **R$ 7.822,80** (sete mil, oitocentos e vinte e dois reais e oitenta centavos).

14) ANTÔNIO EDVINO RIBAS
Item 1 (abóbora cabotiá) – 150kg;
Item 2 (abobrinha verde) – 150kg;
Item 3 (acelga) – 200 unid;
Item 19 (chuchu) – 200kg;
Item 21 (couve manteiga) – 140mçs;
Item 23 (Esfiha) – 400kg.
Valor total: **R$ 28.022,80** (vinte e oito mil, vinte e dois reais e oitenta centavos).

15) ADAIR NUNES DE ALMEIDA
Item 8 (bolacha caseira com açúcar mascavo) – 200kg;
Item 9 (Bolo e milho/simples) – 300kg;
Item 22 (cuca recheada) – 60 kg;
Item 39 (pão caseiro 25% integral – 200kg;
Item 40 (pão tipo caseirinho colorido) – 300kg;
Item 51 (tortéi) – 300kg.
Valor total: **R$ 39.244,00** (trinta e nove mil, duzentos e quarenta e quatro reais).

16) EVANILDE FATIMA MAZIERO
Item 8 (bolacha caseira com açúcar mascavo) – 200kg;
Item 10 (bolo de cenoura) – 500kg;
Item 39 (Pão caseiro integral 25%) – 200kg.
Valor total: **R$ 26.080,00** (vinte e seis mil e oitenta reais).

17) ODACIR MANGONI
Item 7 (arroz branco) – 700kg;
Item 27 (limão tahiti) – 30kg
Item 34 (milho para pipoca) – 100kg;
Item 42 (pêssego amarelo) – 300kg;
Item 44 (poncã) – 400kg;
Item 46 (quirera) – 200kg;
Item 50 (tomate) – 500kg;
Item 52 (uva colonial) – 200kg.
Valor total: **R$ 22.428,50** (vinte e dois mil, quatrocentos e vinte e oito reais e cinquenta centavos).

18) MARCIA MARIA GRANDO
Item 11 (banana caturra) – 4.500kg;
Item 12 (banana Maçã) – 250kg.

Valor total: **R$ 26.675,00** (vinte e seis mil, seiscentos e setenta e cinco reais).
19) RIVALDO KURPEL DA SILVA
Item 26 (laranja) – 1000kg;
Item 32 (melancia) – 2000kg;
Item 33 (melão colonial) – 800kg;
Item 44 (poncã) – 400kg.
Valor total: **R$ 24.290,00** (vinte e quatro mil, duzentos e noventa reais).
20) ROGER NUNES DE ALMEIDA
Item 4 (agnholine de frango) – 500kg;
Item 5 (agnholine de gado) – 60kg;
Item 16 (broa de milho) – 300kg;
Item 40 (pão caseirinho colorido) – 300kg.
Valor total: **R$ 38.263,00** (trinta e oito mil, duzentos e sessenta e três reais).
A participante Elisangela R. Mazutti Baretta não ficou com nenhum item por critérios de empate e desempate.
CONDIÇÕES DE ENTREGA: Conforme cronograma fornecido pela Nutricionista do Município.
PERÍODO DE ENTREGA: 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado.
VALOR TOTAL: R$ 502.008,40 (quinhentos e dois mil, oito reais e quarenta centavos).
CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: conforme entrega efetuada no mês, sendo pago até dia 30 do mês subsequente a entrega, mediante apresentação da nota fiscal de produtor rural.
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:
Órgão: 05 – Secretaria Municipal de Educação
Unidade: 01 – Secretaria Municipal de Educação
Ação: 12.361.0008.2.026 – Manutenção do Ensino Fundamental
Despesa: 3.3.90.32.05 – Merenda escolar
Principal: 222 Despesa: 4431
Fonte de Recurso: 1042 – Transferências de Recursos do FNDE - PNAE

Órgão: 05 – Secretaria Municipal de Educação
Unidade: 01 – Secretaria Municipal de Educação
Ação: 12.365.0008.2.025 – Manutenção da Educação Infantil – Pré-escola
Despesa: 3.3.90.32.05 – Merenda escolar
Principal: 335 Despesa: 4435
Fonte de Recurso: 1042 – Transferências de Recursos do FNDE - PNAE

Órgão: 05 – Secretaria Municipal de Educação
Unidade: 01 – Secretaria Municipal de Educação
Ação: 12.365.0008.2.024 – Manutenção da Educação Infantil - Creche
Elemento da Despesa: 3.3.90.32.05 – Merenda escolar
Principal: 291 Despesa: 4433
Fonte de Recurso: 1042 – Transferências de Recursos do FNDE - PNAE
Valor da dotação: R$ 43.123,00 (Itens: 33, 34, 35, 37 e 42)
Órgão: 05 – Secretaria Municipal de Educação
Unidade: 01 – Secretaria Municipal de Educação
Ação: 12.361.0008.2.026 – Manutenção do Ensino Fundamental
Despesa: 3.3.90.32.05 – Merenda escolar
Principal: 219 Despesa: 4430
Fonte de Recurso: 000 - Recursos Ordinários - (Livres)

Órgão: 05 – Secretaria Municipal de Educação
Unidade: 01 – Secretaria Municipal de Educação
Ação: 12.365.0008.2.025 – Manutenção da Educação Infantil - Pré-escola
Despesa: 3.3.90.32.05 – Merenda escolar
Principal: 332 Despesa: 4434
Fonte de Recurso: 000 - Recursos Ordinários - (Livres)

Órgão: 05 – Secretaria Municipal de Educação
Unidade: 01 – Secretaria Municipal de Educação
Ação:12.365.0008.2.024 – Manutenção da Educação Infantil - CRECHE
Despesa: 3.3.90.32.05 – Merenda escolar
Principal: 289 Despesa: 4432
Fonte de Recurso: 000 - Recursos Ordinários - (Livres)

Saudade do Iguaçu, 3 de agosto de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:CE6CF3B6

DEPARTAMENTO DE RH
PORTARIA 203 2026

PORTARIA Nº 203/2026, de 04 de agosto de 2026.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,
CONSIDERANDO a solicitação constante no protocolo nº 937/2026, tramitado no sistema de protocolo digital,

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER ao servidor **NERI LAITHARTH**, matrícula funcional nº 835-4, **LICENÇA ESPECIAL** de acordo com o Art. 128 da Lei nº 376 de 06 de dezembro de 2006, por 03 (três) meses, com início em 05 de agosto de 2026 e término em 02 de novembro de 2026.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, 04 de agosto de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Departamento de Rh
Código Identificador:2D01FCD1

DEPARTAMENTO DE RH
PORTARIA 204 2026

PORTARIA Nº 204/2026, de 04 de agosto de 2026.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,
CONSIDERANDO a solicitação constante no protocolo nº 450/2026, tramitado no sistema de protocolo digital,

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER a servidora **ANIELLY MARIA ZANELLA DA SILVA**, matrícula funcional nº 993-8, **LICENÇA ESPECIAL** de acordo com o Art. 128 da Lei nº 376 de 06 de dezembro de 2006, por 06 (seis) meses, com início em 17 de agosto de 2026 e término em 12 de fevereiro de 2027.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, 04 de agosto de 2026

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Departamento de Rh
Código Identificador:454B63CE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO Nº 130/2026, 4 DE AGOSTO DE 2026.

DECRETO Nº 130/2026, 4 de agosto de 2026.

Convoca a Conferência Municipal de Cultura e dá outras providências.

O **PREFEITO ROGÉRIO GALLINA DO MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU - PR**, no uso de suas atribuições constitucionais e legais, com fundamento na Lei nº, de 2 de dezembro de 2010, que institui o Plano Nacional de Cultura (PNC), art. 1º, inciso XII,

DECRETA:

Art. 1º – Fica convocada a Conferência Municipal de Cultura de Saudade do Iguaçu – Pr a ser realizada no dia 18 de agosto, às 9:30 horas na sala de reuniões da Secretária da Agricultura, situada na R. Frei Vito Berscheid, nº 708, sob a coordenação da Secretaria de Esportes e Cultura.

Art. 2º - A Conferência Municipal de Cultura tem por objetivos:
I – Discutir a cultura de Saudade do Iguaçu e suas dimensões cidadã, simbólica e de desenvolvimento;
II – Promover o debate entre artistas, produtores, conselheiros, gestores, estudiosos, pes-quisadores, investidores e demais protagonistas da cultura, valorizando a diversidade das expressões e o pluralismo das opiniões;
III – propor estratégias para descentralizar e democratizar o acesso dos cidadãos à produção e à fruição dos bens e serviços culturais;
IV – Propor estratégias para a consolidação dos sistemas de participação e controle social na gestão das políticas públicas de cultura;
V – Aprimorar e propor mecanismos de articulação e cooperação institucional entre os entes federativos e destes com a sociedade civil;
VI – Fortalecer e facilitar a formação e o funcionamento de fóruns e redes de artistas, agentes, gestores, estudiosos e pesquisadores, investidores e ativistas culturais;
VII – Propor estratégias para a implantação do Sistema Municipal de Cultura;
Art. 3º – A Conferência Municipal de Cultura de Saudade do Iguaçu - Pr terá como tema geral: Sistema Municipal de Cultura.

Art. 4º – A Secretária de Esporte e Cultura de Saudade do Iguaçu, expedirá as normas complementares para a execução deste Decreto.

Art. 5º – Fica a Secretária de Esportes de Saudade do Iguaçu, fica autorizado a:
I – Aprovar e promover a publicação do Regulamento da Conferência Municipal de Cultura de Saudade do Iguaçu;
II – Dirimir dúvidas e solucionar os casos omissos da convocação objeto deste Decreto.

Art. 6º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, 04 de agosto de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilmara Dalla Riva
Código Identificador:D65759E7

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
RESOLUÇÃO CACS/FUNDEB Nº 01/2026

RESOLUÇÃO CACS/FUNDEB Nº 01/2026

Aprova o Plano de Trabalho, o Plano de Aplicação dos Recursos e o Termo Aditivo ao Termo de Fomento nº 001/2025, firmado entre o Município de Saudade do Iguaçu e a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Saudade do Iguaçu – APAE, mantenedora da Escola Daizi Trento.

O Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS/FUNDEB do município de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Federal nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020, e
CONSIDERANDO a documentação apresentada pela Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Saudade do Iguaçu – APAE, mantenedora da Escola Daizi Trento – Educação Infantil, Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos na Modalidade de Educação Especial;
CONSIDERANDO a proposta de celebração do Termo Aditivo ao Termo de Fomento nº 001/2025, destinada ao acréscimo de recursos financeiros provenientes do FUNDEB para a manutenção das atividades educacionais da instituição;
CONSIDERANDO que o Plano de Trabalho, o Plano de Aplicação dos Recursos e o Termo Aditivo atendem às disposições da Lei Federal nº 14.113/2020 e demais normas aplicáveis;
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar o Plano de Trabalho da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Saudade do Iguaçu – APAE, mantenedora da Escola Daizi Trento – Educação Infantil, Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos na Modalidade de Educação Especial, para o exercício de 2026/2027.
Art. 2º Aprovar o Plano de Aplicação dos Recursos provenientes do FUNDEB, destinado à execução das ações previstas no Plano de Trabalho da entidade.
Art. 3º Aprovar o Termo Aditivo ao Termo de Fomento nº 001/2025, no valor **de R$ 191.225,86 (cento e noventa e um mil, duzentos e vinte e cinco reais e oitenta e seis centavos),** elevando o valor global da parceria para **R$ 367.062,45 (trezentos e sessenta e sete mil, sessenta e dois reais e quarenta e cinco centavos).**
Art. 4º Aprovar a Prorrogação de prazo de Execução e prazo de Vigência para 31/07/2027.
Art. 5º A aprovação de que trata esta Resolução fundamenta-se na análise da documentação apresentada, a qual foi considerada em conformidade com a legislação vigente, assegurando a continuidade e o fortalecimento da oferta da Educação Especial no Município de Saudade do Iguaçu.
Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

CONSELHO DE ACOMPANHAMENTO E CONTROLE SOCIAL DO FUNDEB – CACS/FUNDEB

MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU – PARANÁ

Publicado por:
Gilmara Dalla Riva
Código Identificador:6CD196DA

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
RESOLUÇÃO Nº 01/2026

RESOLUÇÃO Nº 01/2026
O Conselho Municipal do Direito da Pessoa com Deficiência– CMDPD, em reunião ordinária realizada no dia 04 de agosto de 2026, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1.468/2022 de 15 de março de 2022.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a alteração do Artigo 13 da Lei Municipal nº 1.468, de 15 de março de 2022 que passa a vigorar com a seguinte redação:
*"**Art. 13.** O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Saudade do Iguaçu reunir-se-á ordinariamente a cada 02 (dois) meses e, extraordinariamente, por convocação de seu Presidente ou a requerimento da maioria de seus membros."*
Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Saudade do Iguaçu, 03 de agosto de 2026.

ANDRESSA ZATT PERUZZO
Presidente do CMDPD

Publicado por:
Gilmara Dalla Riva
Código Identificador:41377038

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
RESOLUÇÃO Nº 06/2026

RESOLUÇÃO Nº 06/2026

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, do município de Saudade do Iguaçu/PR, em reunião ordinária realizada no dia 04 de agosto de 2026, no uso da competência que lhe confere a Lei n°. 085/95 de 20 de novembro de 1995 e alterações posteriores;

RESOLVE:
Art. 1° - Aprovar a Prestação o Plano de Educação Permanente, para o segundo semestre de 2026;
Art. 2º - Aprovação da Prestação de Contas no Agiliza SUAS do exercício 2025;
Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Saudade do Iguaçu, 04 de agosto de 2026.

LUCIMARA CORBARI
Presidente CMAS

Publicado por:
Gilmara Dalla Riva
Código Identificador:A2BD4CA9

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
RESOLUÇÃO Nº 07/2026

RESOLUÇÃO Nº 07/2026

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, do município de Saudade do Iguaçu/PR, em reunião ordinária realizada no dia 04 de agosto de 2026, no uso da competência que lhe confere a Lei n°. 085/95 de 20 de novembro de 1995 e alterações posteriores;

RESOLVE:
Art. 1° - Deliberou Aprovou a Prorrogação do prazo de vigência e execução para 31/07/2027 e o aditivo de valor de R$ 221.058,87 (duzentos e vinte e um mil, cinquenta e oito reais e oitenta e sete centavos) e o valor global da parceria passa a ser de R$ 418.551,00 (quatrocentos e dezoito mil, quinhentos e cinquenta e um reais). do Termo de Fomento nº 002/2025, firmado em 26/07/2025, ente a Prefeitura Municipal e a APAE- Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Saudade do Iguaçu-Pr.

Art. 2° Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Saudade do Iguaçu, 04 de agosto de 2026.

LUCIMARA CORBARI
Presidente CMAS

Publicado por:
Gilmara Dalla Riva
Código Identificador:A7D4816C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS

LICITAÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 137/2026 AVISO DE LICITAÇÃO
MODALIDADE: CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2026

RESOLUÇÃO Nº 137/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS
Estado do Paraná

AVISO DE LICITAÇÃO
MODALIDADE: CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2026
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – RECURSO DO PNAE.
ABERTURA: 26 de agosto de 2026 às 10h.
PRAZO: 12 (doze) meses.

Adrianópolis, 04 de agosto de 2026.

FABIO CARRIEL DE SOUZA
Presidente da Comissão de Licitações.

Publicado por:
Tales Henrique Farias Zamierwski
Código Identificador:A2DF0DCE

LICITAÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 138/2026 AVISO DE LICITAÇÃO
MODALIDADE: CHAMADA PÚBLICA Nº 003/2026

RESOLUÇÃO Nº 138/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS
Estado do Paraná

AVISO DE LICITAÇÃO
MODALIDADE: CHAMADA PÚBLICA Nº 003/2026
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – RECURSO PRÓPRIO.
ABERTURA: 26 de agosto de 2026 às 14h.
PRAZO: 12 (doze) meses.

Adrianópolis, 04 de agosto de 2026.

FABIO CARRIEL DE SOUZA
Presidente da Comissão de Licitações.

Publicado por:
Tales Henrique Farias Zamierwski
Código Identificador:E2DA1FDF

LICITAÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 139/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 025/2026

RESOLUÇÃO Nº 139/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS
Estado do Paraná

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 025/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS DESTINADOS À ADEQUAÇÃO E AMPLIAÇÃO DAS INSTALAÇÕES ELÉTRICAS DAS ESCOLAS MUNICIPAIS.

CONTRATADA: BONTORIN MATERIAL DE CONSTRUÇÃO LTDA
VALOR TOTAL: R$ 22.330,00 (vinte e dois mil trezentos e trinta reais).
PRAZO: 05 (cinco) dias.

Adrianópolis, 04 de Agosto de 2026

FABIO CARRIEL DE SOUZA
Presidente da Comissão de Contratações.

Publicado por:
Tales Henrique Farias Zamierwski
Código Identificador:2A10C3B4

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
PORTARIA Nº 048/2026

PORTARIA Nº 048/2026, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: "Autoriza o pagamento de diária ao vereador abaixo especificado para cobrir despesas com Alimentação e dá outras providências. "

O Presidente da Câmara Municipal de Adrianópolis-PR, SANDRO JUNIOR DOS SANTOS, no uso de suas atribuições legais,

"Conforme Lei nº 1.111/2023 de 02/08/2023 e Decreto nº 002/2026 de 16/01/2026.

Resolve baixar a seguinte **PORTARIA**:
Artigo 1° - Autoriza o pagamento de 01 (uma) diária ao vereador abaixo especificado, conforme tabela abaixo:

Nome	Nº do Requerimento	Nº de Diárias	Tabela	Destino
Sandro Junior dos Santos	027/2026	01	ANEXO I, Tabela IV, Tipo A	Curitiba – PR

MOTIVO: Para cobrir despesas com Alimentação, à serviço do Mandato do Legislativo, conduzindo o veículo Renault Duster placa SFF-3C41, para participar do EVENTO SOLENIDADE DE FORMATURA DO CURSO DE SARGENTOS, no dia 05 de agosto de 2026, na cidade de São José dos Pinhais-PR.

Artigo 2º - Conforme Portaria 022/2026 de 24 de março 2026, art. 2º, descontar da diária 1/30, referente ao Vale Alimentação.

Artigo 3º - Essa Portaria entrará em vigor nesta data.

REGISTRE-SE
CUMPRA-SE
PUBLICA-SE
ARQUIVE-SE

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Adrianópolis-PR, em 04 de agosto de 2026.

SANDRO JUNIOR DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:BE5CA2E5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 01/2026

EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 01/2026

O MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará **CREDENCIAMENTO DE LEILOEIROS OFICIAIS**, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, o Decreto-Lei nº 21.981/1932, a Instrução Normativa DREI nº 52/2022, e demais legislações aplicáveis.
OBJETO: CREDENCIAMENTO DE LEILOEIROS OFICIAIS, DEVIDAMENTE MATRICULADOS NA JUNTA COMERCIAL, PARA OS SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E REALIZAÇÃO DE LEILÕES PÚBLICOS DESTINADOS À ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS AO MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL.
PRAZO PARA CREDENCIAMENTO: Do dia **05 de agosto de 2026 até 05 de agosto de 2027**
DATA DA PRIMEIRA ANALISE DOS DOCUMENTOS: 27 de agosto de 2026
LOCAL DE RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO: Via protocolo através do link https://agudosdosul.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd=5&iser=01J0PD17T9PHWZKQDJZVHPV2H1.
O edital completo e seus anexos encontram-se disponíveis no Site Oficial do Município de Agudos do Sul www.agudosdosul.pr.gov.br

Agudos do Sul/PR, 04 agosto de 2026.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Debora Nogueira Fagundes Rocha
Código Identificador:CBAB8E57

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 363 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 363 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Nomeia Comissão Especial de Credenciamento.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

CONSIDERANDO a necessidade de designação de Comissão Especial de Credenciamento para proceder à análise da documentação apresentada pelos interessados no Credenciamento nº 01/2026, destinado ao credenciamento de Leiloeiros Oficiais para realização de leilões públicos de bens móveis inservíveis ao patrimônio do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica instituída a Comissão Especial de Credenciamento para análise da documentação referente ao Credenciamento nº 01/2026, destinada ao credenciamento de Leiloeiros Oficiais.

Art. 2º - A Comissão Especial será composta pelos seguintes servidores:

I – **Débora Nogueira Fagundes Rocha**, matrícula nº 2248, Presidente;
II – **Cristina Pires Pereira Nascimento**, matrícula nº 2338, Membro;
III – **Pamella Guerreiro**, matrícula nº 3565, Membro;
IV – **Jesael de Oliveira Rocha**, matrícula nº 2881, Membro.

Art. 3º - Compete à Comissão Especial de Credenciamento:

I – receber e analisar a documentação apresentada pelos interessados no Credenciamento nº 01/2026;
II – verificar o atendimento das exigências previstas no edital e seus anexos;
III – promover diligências, quando necessárias, para esclarecimento ou complementação da documentação apresentada, observados os limites previstos na legislação e no edital;
IV – elaborar atas e relatórios de julgamento;
V – emitir parecer quanto à habilitação ou inabilitação dos interessados;
VI – encaminhar o processo à autoridade competente para homologação e demais providências cabíveis.
Art. 4º - A atuação da Comissão Especial restringe-se aos atos relacionados ao Credenciamento nº 01/2026, extinguindo-se após o término de vigência do Credenciamento nº 01/2026.
Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Agudos do Sul, 04 de agosto de 2026.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Debora Nogueira Fagundes Rocha
Código Identificador:30C61E08

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
RESOLUÇÃO Nº 037/2026

Formaliza e dá publicidade à deliberação do Conselho Municipal de Saúde de Almirante Tamandaré referente à continuidade do Serviço de Equoterapia no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

O **CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALMIRANTE TAMANDARÉ – CMSAT**, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, pela Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, pela Lei Municipal que institui o Conselho Municipal de Saúde, por seu Regimento Interno e demais normas aplicáveis,

CONSIDERANDO a competência do Conselho Municipal de Saúde para deliberar, acompanhar e fiscalizar a execução da política municipal de saúde, nos termos da legislação vigente;

CONSIDERANDO a deliberação do Plenário ocorrida durante a **4ª Reunião Plenária Ordinária**, realizada em **23 de abril de 2025**, ocasião em que foi apreciada a reorganização e a continuidade do Serviço de Equoterapia no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde;

CONSIDERANDO que a Equoterapia constitui modalidade terapêutica complementar, desenvolvida por equipe multiprofissional habilitada, destinada à promoção da reabilitação, do desenvolvimento neuropsicomotor e da melhoria da qualidade de vida dos usuários;

CONSIDERANDO que o acesso ao serviço observa critérios técnicos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde, mediante encaminhamento médico e avaliação multiprofissional;

CONSIDERANDO a necessidade de conferir publicidade, transparência e segurança jurídica às deliberações do Conselho Municipal de Saúde, formalizando em ato normativo a decisão já aprovada pelo Plenário;

RESOLVE:

Art. 1º Formalizar e dar publicidade à deliberação aprovada pelo Conselho Municipal de Saúde durante a 4ª Reunião Plenária Ordinária, realizada em 23 de abril de 2025, que aprovou a continuidade do Serviço de Equoterapia no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde de Almirante Tamandaré, reconhecendo sua relevância terapêutica para os usuários atendidos.

Art. 2º Registrar que o acesso ao Serviço de Equoterapia permanecerá condicionado aos critérios técnicos estabelecidos pela Secretaria Municipal de Saúde, mediante encaminhamento médico e avaliação multiprofissional, observados os protocolos assistenciais vigentes.

Art. 3º Recomendar à Secretaria Municipal de Saúde a adoção das medidas administrativas necessárias ao fortalecimento e aperfeiçoamento do Serviço de Equoterapia, especialmente quanto à composição da equipe técnica, observadas a disponibilidade orçamentária, a legislação vigente e os princípios da eficiência administrativa.

Art. 4º A presente Resolução possui caráter de formalização administrativa da deliberação já aprovada pelo Plenário do Conselho Municipal de Saúde em 23 de abril de 2025, sendo editada com a finalidade de assegurar sua publicidade, transparência, registro institucional e produção dos efeitos administrativos pertinentes.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Almirante Tamandaré, 04 de agosto de 2026.

ANTÔNIO JOSÉ PEDROSO DE MORAES
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Antonio Jose Pedroso de Moraes
Código Identificador:895F98E8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
PUBLICAÇÃO DE CONTRATO Nº 219/2026

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 219/2026

Partes:**TERMO DE CONTRATO Nº 219/2026 DE QUE FAZ ENTRE SI, O MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E A EMPRESA QUALIFICA77 EQUIPAMENTOS E TERRAPLANAGEM LTDA.**

Objeto: "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PESADOS COM OPERADOR, BEM COMO O FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA (PEDREIRO, SERVENTE E ASSENTADOR), VISANDO À EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO VIÁRIA, CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS, EXECUÇÃO E MANUTENÇÃO DE SISTEMAS DE DRENAGEM, LIMPEZA DE LEITOS DE RIOS E DEMAIS SERVIÇOS CORRELATOS NO MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ/PR**".

Prazo: O prazo de execução será no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas após a emissão da Ordem de Serviço, considerando a natureza contínua e essencial das atividades desempenhadas pela Secretaria. O contrato decorrente deste Termo de Referência terá vigência inicial de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, com eficácia após a devida publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

Valor:O presente Contrato é firmado pelo preço certo e ajustado de **R$ 5.104.524,45 (cinco milhões cento e quatro mil quinhentos e vinte e quatro reais e quarenta e cinco centavos).**

Data de Assinatura: 03.08.2026.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
08.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
15.451.0032.2.025 Manutenção de Vias Urbanas
3.3.90.39.00 – 1000 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
3.3.90.39.00 – 1002 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
3.3.90.39.00 – 1510 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
3.3.90.39.00 – 1511 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
15.452.0032.2.027 Manutenção de Ruas e Avenidas – Royalties, CIDE
3.3.90.39.00 – 1504 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
3.3.90.39.00 – 1512 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
26.782.0032.2.029 Manutenção de Estradas Vicinais – Royalties e CIDE
3.3.90.39.00 – 1504 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

Publicado por:
Rosana Aparecida Esser
Código Identificador:9B9FB900

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE 033/2026

RATIFICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE Nº 033/2026

PROTOCOLO Nº 0018.000012881/2026

O Prefeito Municipal de Almirante Tamandaré, no uso de suas atribuições legais, e ressaltando a necessidade, conveniência e interesse da Administração Pública, com fundamento nas disposições do Artigo 74, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021 e alicerçado no Parecer Jurídico, pelo presente ato, **RATIFICA A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 032/2026** visando a **"AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE MENOR POTENCIAL OFENSIVO (NÃO LETAIS)**" em favor da empresa **CONDOR S/A INDÚSTRIA QUÍMICA**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, devidamente inscrita no **CNPJ sob o nº 90.092.431/0001-96**, com o valor global de **R$ 135.576,00 (CENTO E TRINTA E**

CINCO MIL QUINHENTOS E SETENTA E SEIS REAIS), conforme solicitação da Secretaria Municipal de Segurança. Publique-se o presente no prazo de 5 (cinco) dias na imprensa oficial.

Almirante Tamandaré, 04 de agosto de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luana Pereira Lopes
Código Identificador:3606F550

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 078/2026 – PSS/SMRH

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 078/2026 – PSS/SMRH

A Secretária Municipal de Recursos Humanos, no uso das atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 1º, §4º da Lei Complementar nº 019/2011, Artigo 3º da Lei Complementar 018/2011 e parágrafo 1º, Inciso IV do Artigo 8° da Lei nº 173/2020 e na autorização exarada no Parecer Jurídico nº 001/2025, resolve:

TORNAR PÚBLICO

1.CONVOCAR os candidatos contidos no **Anexo I** deste Edital, para o cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL 40 HORAS – PSS** a comparecer no Centro Administrativo Vereador Dirceu Pavoni, situado à Rua Maurício Rosemann, nº 15, Cachoeira – Almirante Tamandaré– PR para ENTREGA DE ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO em conformidade com o item 13.4 do Edital 003/2025– PSS/SMRH.

2.O Candidato deve cumprir o contido no item 14.2 do Edital nº 003/2025 – PSS/SMRH **"Quando convocado para contratação, o candidato deverá apresentar Atestado de Saúde, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná**, considerando-o **APTO** para o exercício da função".

3.Além do Atestado de Saúde **original**, considerando APTO, o candidato deverá apresentar os documentos exigidos no item 13.4 do Edital nº 003/2025 – PSS/SMRH contidos no **ANEXO II**, apresentar as **CÓPIAS JUNTAMENTE COM O DOCUMENTO ORIGINAL**, para que um servidor público possa dar fé ou cópias autenticadas em cartório.

4.O não comparecimento em local, data e hora determinados e o não cumprimento dos itens contidos neste Edital fará com que o candidato **SEJA ELIMINADO DO CERTAME,** conforme item 13.5 do Edital nº 003/2025 – PSS/SMRH**.**

5.Os candidatos relacionados no **Anexo IV** que não compareceram para o cumprimento do Edital nº 069/2026 - PSS/SMRH, denominado como **AUSENTES**, estão eliminados do certame.

Almirante Tamandaré, 04 de agosto de 2026.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I
CONVOCAR PARA ENTREGA DE **ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO**
DIA 11 DE AGOSTO DE 2026
Horário: 08h30 às 11h30 e 13h30 às 16h30
CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL 40 HORAS – PSS/SMRH 2025

CLASSIFICAÇÃO	NOME	R.G	NOTA	NASCIMENTO
188	ALINE APARECIDA DE SOUZA MAGALHÃES	14. ***.***-0	32,8	23/1/1999
189	ANE CAROLINE NASCIMENTO DA SILVA	14. ***.***-4		

ANEXO II
De acordo com o item 13.4 do Edital 003/2025 – PSS/SMRH
RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ENTREGA

Apresentar as cópias juntamente com os originais ou autenticadas em cartório
a) cópia e original da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
b) prova de quitação com a Justiça Eleitoral - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
c) prova de quitação como serviço militar para o candidato do sexo masculino;
d) cópia e original do documento de Identificação com foto;
e) cópia e original do Cartão do CPF;
f) cópia e original do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
g) cópia e original da Certidão de Nascimento e cartão do CPF do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
h) **certidão Negativa Criminal (ORIGINAL)** expedida pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
i) cópia e original do comprovante de residência;
j) cópia da carteira de trabalho constando páginas de identificação, dados pessoais do trabalhador e o número do PIS/PASEP(**ATUALIZADO**);
k) Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público, contida no **Anexo V** preenchida pelo candidato.
l) cópia e original do cartão do Sistema Único de Saúde;
m) **Atestado de Saúde ORIGINAL,** expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná, considerando-o APTO para o exercício da função, objeto da contratação;
n) 01 (uma) fotos ¾ recentes;
j) Conta no Banco Caixa;

ANEXO III

CARGO:_____
DADOS PESSOAIS:
Nome: _____
RG: _____Emissão: / / _____UF:_____ CPF:_____
PIS/PASEP:_____ Cart. De Trabalho: _____ UF:_____ Série: _____
Titulo Eleitoral: Zona: Seção:
Sexo: Masculino ( ) Feminino ( ) Estado civil _____Nasc. _____
Endereço Residencial:_____
_____nº:_____Bairro: _____
CEP: _____Cidade: _____ Estado: _____
Telefones: residencial: (____) _____ celular: (____) _____
E-mail: _____

QUANT. DOC.	DOCUMENTAÇÃO ENTREGUE
	Exame admissional
	cópia e original da **Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento**;
	prova de **quitação com a Justiça Eleitoral** - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
	prova de **quitação como serviço militar** para o candidato do sexo masculino;
	cópia e original do **documento de Identificação** com foto;
	cópia e original do **Cartão do CPF**;
	cópia e original do **Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade** exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
	Cópia e original do Registro no Conselho de Classe com anuidade vigente
	cópia e original da Certidão de Nascimento de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
	cópia e original do CPF de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
( ) SIM ( ) NÃO	**Autorizo a inclusão do menor acima mencionado como dependente do Imposto de Renda.**
	certidão Negativa **Criminal** expedido pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
	cópia e original do **comprovante de residência**;
	Cópia da carteira de trabalho **(identificação e número do PIS/PASEP);**
	Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público.
	Cópia e original do Cartão Único de Saúde

	01 (uma) fotos ¾ recentes;
	Conta no Banco Caixa

Almirante Tamandaré/PR em _____/_____/_____

_____
Assinatura do Candidato

_____
Assinatura e carimbo do Funcionário Receptor da Entrega da Documentação

ANEXO IV
RELAÇÃO DE COMPARECIMENTO PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO
CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – ED. INFANTIL 40 HORAS – PSS/SMRH 2026 – EDITAL 069/2026

CLASSIFICAÇÃO	NOME	R.G	NOTA	CHAMAMENTO
186	RAQUEL FOGAÇA	6. ***.***-0	33	AUSENTE
187	REINALDO MELO	4. ***.***-4	32,8	AUSENTE

Publicado por:
Amanda Milleck Purkote
Código Identificador:3FE34178

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE ADJUDICAÇÃO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 92/2026 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 29/2026

EXTRATO ATA DE ADJUDICAÇÃO
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 92/2026
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 29/2026

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa especializada para a aquisição de barracas articuladas e conjuntos de mesa e cadeiras para atender aos produtores rurais da Feira do Produtor, conforme especificações, quantitativos e condições estabelecidas neste Termo de Referência.

LOTE 01 / ITEM 01 – ADJUDICADO EM 04/08/2026:
DESCRIÇÃO: Barraca desmontável e articulada, destinada ao uso em eventos, feiras e ações institucionais. Dimensões nominais de 3,00 m x 3,00 m de base, equipada com balcão frontal de 3,00 m de comprimento. Apresenta altura livre interna (pédireito) de aproximadamente 1,90 m e altura total aproximada de 2,90 m. Estrutura robusta confeccionada em tubos de aço carbono com tratamento de galvanização, dotada de sistema de montagem por encaixe prático com conexões metálicas, articulações reforçadas, travas de segurança e engates rápidos. Cobertura personalizada confeccionada em lona vinílica impermeável de alta resistência, com proteção contra raios ultravioleta (UV). Deve acompanhar 04 (quatro) fechamentos laterais removíveis.
UNIDADE: UND.
QUANTIDADE: 05.
VALOR UNITÁRIO: R$ 1.600,00 (um mil e seiscentos reais).
VALOR TOTAL: R$ 8.000,00 (oito mil reais).

LOTE 02 / ITEM 01 – ADJUDICADO EM 04/08/2026:
DESCRIÇÃO: Conjuntos de mesas e cadeiras plásticas, sendo cada conjunto composto por 01 (uma) mesa medindo 70x70cm e 04 (quatro) cadeiras, confeccionadas em material plástico de alta resistência, com cadeiras no modelo poltrona.
UNIDADE: Conj.
QUANTIDADE: 06.
VALOR UNITÁRIO: R$ 299,80 (duzentos e noventa e nove reais e oitenta centavos).
VALOR TOTAL: R$ 1.798,80 (um mil e setecentos e noventa e oito reais e oitenta centavos).

Com fundamento no resultado do julgamento e da habilitação, em conformidade com o disposto no Art. 71, Inciso IV, da Lei Federal n.º 14.133/2021, e considerando que foram cumpridos todos os requisitos do edital da Dispensa Eletrônica nº 29/2026, a Prefeita Municipal resolve **ADJUDICAR** o objeto da contratação supramencionada, tendo como Contratadas, as empresas VERTICAL TENDAS LTDA., inscrita no CNPJ nº 53.677.483/0001-20, do Lote 01 e VERTICE COMERCIO DE ARTIGOS DE PLASTICO LTDA, inscrita no CNPJ nº 66.712.923/0001-84, do Lote 02.

Encaminhe-se para homologação da autoridade superior e demais providências legais.

Altamira do Paraná/PR, 04 de agosto de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rafaela de Souza Vaz
Código Identificador:A2D23728

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE HOMOLOGAÇÃO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 92/2026 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 29/2026

EXTRATO ATA DE HOMOLOGAÇÃO
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 92/2026
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 29/2026

OBJETO: O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa especializada para a aquisição de barracas articuladas e conjuntos de mesa e cadeiras para atender aos produtores rurais da Feira do Produtor, conforme especificações, quantitativos e condições estabelecidas neste Termo de Referência.

LOTE 01 / ITEM 01 – HOMOLOGADO EM 04/08/2026
DESCRIÇÃO: Barraca desmontável e articulada, destinada ao uso em eventos, feiras e ações institucionais. Dimensões nominais de 3,00 m x 3,00 m de base, equipada com balcão frontal de 3,00 m de comprimento. Apresenta altura livre interna (pédireito) de aproximadamente 1,90 m e altura total aproximada de 2,90 m. Estrutura robusta confeccionada em tubos de aço carbono com tratamento de galvanização, dotada de sistema de montagem por encaixe prático com conexões metálicas, articulações reforçadas, travas de segurança e engates rápidos. Cobertura personalizada confeccionada em lona vinílica impermeável de alta resistência, com proteção contra raios ultravioleta (UV). Deve acompanhar 04 (quatro) fechamentos laterais removíveis.
UNIDADE: UND.
QUANTIDADE: 05.
VALOR UNITÁRIO: R$ 1.600,00 (um mil e seiscentos reais).
VALOR TOTAL: R$ 8.000,00 (oito mil reais).

LOTE 02 / ITEM 01 – HOMOLOGADO EM 04/08/2026
DESCRIÇÃO: Conjuntos de mesas e cadeiras plásticas, sendo cada conjunto composto por 01 (uma) mesa medindo 70x70cm e 04 (quatro) cadeiras, confeccionadas em material plástico de alta resistência, com cadeiras no modelo poltrona.
UNIDADE: Conj.
QUANTIDADE: 06.
VALOR UNITÁRIO: R$ 299,80 (duzentos e noventa e nove reais e oitenta centavos).
VALOR TOTAL: R$ 1.798,80 (um mil e setecentos e noventa e oito reais e oitenta centavos).

Com fundamento no artigo 75, inciso I, da Lei Federal nº. 14.133/2021, a Prefeita Municipal resolve **HOMOLOGAR** a Dispensa para a contratação supramencionada, tendo como Contratadas, as empresas VERTICAL TENDAS LTDA., inscrita no CNPJ nº 53.677.483/0001-20, do Lote 01 e VERTICE COMERCIO DE ARTIGOS DE PLASTICO LTDA, inscrita no CNPJ nº 66.712.923/0001-84, do Lote 02.

Para a efetivação da presente Dispensa de Licitação se levou em conta a necessidade do fornecimento do objeto.
Encaminhe-se para publicação e demais providências legais.

Altamira do Paraná/PR, 04 de agosto de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rafaela de Souza Vaz
Código Identificador:4FD831AD

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 126/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 085/2026 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 27/2026

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 126/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 085/2026
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 27/2026

CONTRATANTE: O **MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ**, inscrito no CNPJ nº 78.069.143/0001-47, com sede na Rua Cantú, n. 180, em Altamira do Paraná, neste ato representado pela Prefeita Municipal, Sra. **ELZA APARECIDA DA SILVA**.

CONTRATADA: SGS FONOAUDIOLOGIA LTDA, estabelecida na Rua Costa E Silva, 1978, QUADRA 99; LOTE 11, Jardim São Vicente, CEP: 85443039, inscrita no CNPJ sob o n. **67.030.214/0001-81.**

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de fonoaudiologia, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais, destinados ao atendimento dos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS do Município de Altamira do Paraná, compreendendo avaliação, diagnóstico, orientação, acompanhamento terapêutico e demais procedimentos inerentes à área de fonoaudiologia, a serem realizados nas unidades de saúde municipais e, quando necessário, em domicílio, para pacientes acamados ou com restrições de locomoção que impossibilitem seu deslocamento até a unidade de atendimento.

CLÁUSULA SEGUNDA – FUNDAMENTO LEGAL: O presente contrato tem fundamento na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, decorrente do Processo de Dispensa Eletrônica n° 27/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: A CONTRATADA compromete-se a executar os serviços de fonoaudiologia conforme as especificações estabelecidas no contrato e no Termo de Referência, responsabilizando-se pela qualidade dos atendimento e pela comunicação prévia à CONTRATANTE de qualquer fato que possa impedir ou atrasar a execução dos serviços.

CLÁUSULA QUARTA – VALOR TOTAL: R$ 63.900,00 (Sessenta e três mil e novecentos reais)

CLÁUSULA QUINTA – VIGÊNCIA: O prazo de vigência do contrato será de 12 (Doze) meses, contados da assinatura, na forma do art. 105 da Lei nº 14.133/2021, observada a disponibilidade orçamentária.

CLÁUSULA SEXTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
07.002.10.301.0021.2053 - ATIVIDADES DOS SERVICOS DE ASSISTENCIA A SAUDE
3.3.90.34.00.00 OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Altamira do Paraná/PR, 04 de agosto de 2026.

Publicado por:
Jadson Moraes Dos Reis
Código Identificador:870410AC

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 17/2026 (TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 24/2025)

Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços por Tempo Determinado nº 24/2025 – PSS Nº 001/2025.

CONTRATANTE: Município de Altamira do Paraná – CNPJ nº 78.069.143/0001-47.

CONTRATADO: MARLON SOUZA DA SILVA

DO OBJETO: O presente termo aditivo tem como objeto a prorrogação da vigência do contrato de prestação de serviços por tempo determinado para o exercício do cargo de MOTORISTA DE VEÍCULOS PESADOS - TEMPORÁRIO, com carga horária de 40 horas semanais.

REMUNERAÇÃO: R$ 2.502,24 (dois mil, quinhentos e dois reais e vinte e quatro centavos) mensais, acrescido dos adicionais legais vigentes.

DA PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA: 04 de agosto de 2026 à 03 de agosto de 2027.

JUSTIFICATIVA: Inexistência de concurso vigente para preenchimento da vaga e necessidade de manter a regularidade na oferta do serviço.

AMPARO LEGAL: Lei Municipal nº 608/2019.

Altamira do Paraná, PR 04 de agosto de 2026

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maura Rainha de Oliveira
Código Identificador:012B250F

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
PORTARIA Nº 326/2026

Súmula: Designa Engenheiro Civil para exercer a função de Coordenador da equipe de engenharia civil do município de Altamira do Paraná.

***ELZA APARECIDA DA SILVA**, Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.*

R E S O L V E

***Art. 1º** DESIGNAR o servidor **VINICIUS AUGUSTO BUSSOLA**, portador do CREA nº 178766/PR e matrícula funcional nº **508914**, para exercer as atribuições do cargo efetivo de Engenheiro Civil, de forma cumulativa com a função de Coordenador da equipe engenharia civil do município de Altamira do Paraná.*

***Art. 2º** Pelo desempenho da função de coordenação ora atribuída, fica concedido ao referido servidor o adicional de 50% (cinquenta por cento) sobre o seu salário-base, a título de Gratificação, em conformidade com o inciso I do Art. 115 da Lei Municipal nº 130/2005.*

***Art. 3º** - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.*

***REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE**.*

Gabinete da Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, aos 03 (três) dias do mês de agosto de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:2B7E1BE3

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
PORTARIA Nº 327/2026

SÚMULA: Autoriza a cessão de servidora pública municipal.

***ELZA APARECIDA DA SILVA**, Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.*

***CONSIDERANDO** o disposto no art. 96 da Lei 130/2005 (Estatuto dos Servidores Públicos de Altamira do Paraná) alterado pela Lei 551/2017, que autoriza a cedência de servidores àentidades privadas sem fins lucrativos edeclaradas, por lei, de utilidades públicas.*

***CONSIDERANDO** a justificativa de relevante interesse público no suporte às atividades de educação especial e assistência social prestadas pela referida entidade;*

R E S O L V E

***Art. 1º** CEDER **PARCIALMENTE**, com ônus para o Município a servidora pública **KETHELEM THALITA DA SILVA,** matrícula funcional **nº.509136,** ocupante do cargo de FISIOTERAPEUTA, com carga horária de 20 horas semanais, para prestar serviços junto à **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE)** de Altamira do Paraná.*

Parágrafo Único: O valor proporcional as horas cedidas serão abatidos do contrato 55/2025, processo de Inexigibilidade 14/2025.

***Art. 2º** A servidora desempenhará suas funções na entidade cessionária cumprindo a jornada de **8 (oito) horas semanais**, devendo as **12 (doze) horas** de seu cargo original serem cumpridas integralmente em sua unidade de lotação de origem na Secretaria Municipal de Saúde.*

***Art. 3º** Caberá à APAE o controle mensal de frequência das 8 (oito) horas exercidas pela servidora, devendo encaminhar o respectivo controle de frequência à Secretaria de Recursos Humanos do Município até o dia 25 de cada mês para fins de regularidade funcional.*

***Art. 4º** Esta cessão parcial terá vigência a partir de 04 de agosto de 2026 até 03 de agosto de 2027, podendo ser revogada a qualquer tempo, por conveniência e oportunidade da Administração Pública.*

***Art. 5º** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.*

***REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE**.*

Gabinete da Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, aos 04 (quatro) dias do mês de agosto de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:9588F350

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 039/2026 (REF. EDITAL DE CONC.PÚB. N.º 001/2022 DE 04/10/2022)

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 039/2026

(**Ref. Edital de Conc.Púb. n.º 001/2022 de 04/10/2022).**

O Prefeito Municipal de Amaporã, Sr. **MARCOS MARIN**, brasileiro, casado, residente e domiciliado à Rua Minas Gerais – Q04 Lt22, cidade de Amaporã - Paraná, portador da Cédula de Identidade nº 8.457.343-4 - SSP/PR e do CPF nº 044.142.109-17, no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** a candidata aprovada no **Concurso Público nº 001/2022**, seguindo rigorosamente a ordem de classificação, para **comparecer no período 05 a 19 de Agosto de 2026,** na Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Amaporã no horário de expediente, para apresentar os documentos exigidos conforme relação abaixo. Após, cumpridas as exigências legais expressas no presente Edital, a aprovada será posteriormente empossada em seu cargo.

NUTRICIONISTA

Nome	Nº Inscrição	Nota Final
CLEIDIMAR ROCHA DE OLIVEIRA	612016	60,05

A candidata convocada para a contratação terá o prazo improrrogável de **15 (quinze) dias**, para cumprir as formalidades para a concretização do ato supracitado. Este Edital de Convocação entra em vigor na data de sua publicação no órgão oficial de divulgação da Prefeitura Municipal. Relação dos documentos a serem apresentados originais e fotocópias abaixo citados;

Comprovação da idade mínima de 18 (dezoito) anos até a data da contratação;
Cédula de identidade;
CPF em situação regular perante a Receita Federal;
PIS/PASEP;
Título de Eleitor e comprovante de votação da última eleição;
Certificado de Reservista (sexo masculino);
Atestado de antecedentes criminais do domicílio;
Certidão de Nascimento/Casamento ou Certidão de Óbito (do cônjuge, quando for o caso de viúvo) e a Averbação quando for separado judicialmente;
Certidão de Nascimento e **CPF** dos filhos menores de 21 anos, e dos maiores de 21 e menores de 24 anos que estejam cursando universidade, e dos filhos deficientes de qualquer idade;
Declaração de Frequência Escolar dos filhos;
Carteira de vacinação dos filhos menores de 05 (cinco) anos;
Carteira de trabalho (parte da foto-frente e verso e o último contrato);
Comprovante de endereço;
Declaração de acumulação legal de cargo ou não acumulação de cargos com firma reconhecida e cartório e nos termos no Art. 37 da Constituição Federal, sob pena de ser responsabilizado civil e criminalmente. Em caso de acumulação legal de
cargos deverá especificar o cargo, a carga horária, o horário de trabalho e o órgão que atua.

01 (uma) foto 3x4, recente;
Diploma e / ou Certificado de Conclusão do curso específico, reconhecido pelo MEC.
Atestado de Sanidade Física Mental, comprovados em Avaliação médica e Psicológica conforme determina o Decreto nº 085/2014 de 30/05/2014.
Registro no Órgão de Classe (cópia autenticada) para os cargos de**:** Assistente Social, Contador, Enfermeiro(a), Engenheiro, Farmacêutico(a), Fisioterapeuta, Nutricionista, Técnico(a) em Enfermagem, Técnico(a) de Higiene Dental - THD.
Carteira Nacional de Habilitação - CNH para os cargos de; Motorista, Operador de Máquinas, Tratorista.

O não comparecimento no prazo determinado implicará na desclassificação da candidata, podendo a Prefeitura Municipal

convocar imediatamente os posteriores, obedecendo rigorosamente à ordem de classificação.

Amaporã, 04 de agosto de 2026.

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:22A4E2D2

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA NO 217/2026

PORTARIA No 217/2026

SÚMULA: Prorroga Contrato de Trabalho por Tempo Determinado em conformidade com o Decreto nº 036/2026 de 09 de março de 2026, e dá outras providências.

MARCOS MARIN, Prefeito Municipal de Amaporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições:

RESOLVE:

Art. 1o – Prorroga Contrato de Trabalho por Tempo Determinado em conformidade com o Decreto nº 036/2026 de 09 de março de 2026 da Sra. **ALINE ESTEVAM DE SOUZA SANTOS,** portadora da Cédula de Identidade nº 9.171.260-1 - SSP-PR e do CPF nº 075.652.049-51, lotada no Departamento de Educação, Esportes e Cultura, no cargo de **PROFESSOR(A)**, a partir de **01/07/2026.**

Art. 2o - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 01/07/2026.

Art. 3o - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Amaporã, aos 04 (quatro) dias do mês de agosto do ano de 2026 (dois mil e vinte e seis).

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:53DA13ED

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 218/2026

PORTARIA Nº 218/2026

SÚMULA: Concede Licença à Servidora Pública para Tratamento de Saúde e dá outras providências.

MARCOS MARIN, Prefeito Municipal de Amaporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Art. 98, § 1º, 2º e 3° da Lei Municipal nº 298/93:

RESOLVE:

Art. 1o – Concede 60 (sessenta) dias de Licença para Tratamento de Saúde à Servidor(a) Público(a) Sr(a). **ADRIANA MUNIZ PEREIRA,** lotado(a) no Departamento de Assistência Social, no cargo de **ZELADORA** a partir do dia **14/07/2026**, conforme Atestado Médico arquivado na Divisão de Recursos Humanos.

Art. 2o - Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3o - Ficam revogadas as disposições em contrário

Edifício da Prefeitura Municipal de Amaporã, 04 (quatro) dias do mês de agosto do ano de 2026 (dois mil e vinte e seis).

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:6EFABF9E

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 219/2026

PORTARIA Nº 219/2026

SÚMULA: Concede Licença à Servidora Pública para Tratamento de Saúde e dá outras providências.

MARCOS MARIN, Prefeito Municipal de Amaporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Art. 98, § 1º, 2º e 3° da Lei Municipal nº 298/93:

RESOLVE:

Art. 1o – Concede 14 (quatorze) dias de Licença para Tratamento de Saúde à Servidor(a) Público(a) Sr(a). **TEREZINHA RODRIGUES,** lotado(a) no Departamento de Educação, Cultura e Esportes, no cargo de **PROFESSORA** a partir do dia **23/07/2026**, conforme Atestado Médico arquivado na Divisão de Recursos Humanos.

Art. 2o - Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3o - Ficam revogadas as disposições em contrário

Edifício da Prefeitura Municipal de Amaporã, 04 (quatro) dias do mês de agosto do ano de 2026 (dois mil e vinte e seis).

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:72E57713

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 220/2026

PORTARIA Nº 220/2026

SÚMULA: Concede ao(a) Servidor(a) Público(a) Municipal, férias regulamentares e dá outras providências.

MARCOS MARIN, Prefeito Municipal de Amaporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Art. 69 da Lei Municipal nº 173/2006:

RESOLVE:

Art. 1o – Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao(a) Sr(a). **WESLLEY LOPES COSTA DOS SANTOS,** lotado(a) no Departamento de Viação e Obras, no cargo de **JARDINEIRO,** relativas ao período de 19/07/2025 a 18/07/2026, a partir de **03/08/2026.**

Art. 2o - Ficam revogadas as disposições em contrário
.
Art. 3o - Esta portaria entra em vigor nesta data. Retroagindo seus efeitos ao dia 03/08/2026

Edifício da Prefeitura Municipal de Amaporã, aos 04 (quatro) dias do mês de agosto do ano de 2026 (dois mil e vinte e seis).

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:5333E5ED

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 221/2026

PORTARIA Nº 221/2026

SÚMULA: Concede ao(a) Servidor(a) Público(a) Municipal, férias regulamentares e dá outras providências.

MARCOS MARIN, Prefeito Municipal de Amaporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Art. 69 da Lei Municipal nº 173/2006:

RESOLVE:

Art. 1o – Conceder 15 (quinze) dias de férias regulamentares ao(a) Sr(a). **SILVIO JOSE MARTINS DE MOURA,** lotado(a) no Departamento de Educação, Cultura e Esportes, no cargo de **MOTORISTA,** relativas ao período de 04/07/2025 A 03/07/2026, a partir de **03/08/2026.**

Art. 2o - Ficam revogadas as disposições em contrário
.
Art. 3o - Esta portaria entra em vigor nesta data. Retroagindo seus efeitos ao dia 03/08/2026

Edifício da Prefeitura Municipal de Amaporã, aos 04 (quatro) dias do mês de agosto do ano de 2026 (dois mil e vinte e seis).

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:54CDA834

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 223/2026

PORTARIA Nº 223/2026

Dispõe sobre a concessão da Gratificação de Regime de Tempo Integral e Dedicação Exclusiva (TIDE) a servidor público municipal.

OPREFEITO MUNICIPAL DE AMAPORÃ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelaLei Orgânica Municipal, e com fundamento naLei Municipal nº 1.070/2025, que institui aGratificação de Regime de Tempo Integral e Dedicação Exclusiva (TIDE)para servidores públicos municipais que desempenham funções com condições diferenciadas de trabalho,considerando a necessidade e o interesse público,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida ao servidor**VIVIANI LEITE PARDIN**, matrícula funcional nº **3568**, ocupante do cargo de **MOTORISTA**, lotado naSecretaria Municipal de **EDUCAÇÃO,** aGratificação de Regime de Tempo Integral e Dedicação Exclusiva (TIDE), nos termos daLei nº 1.070/2025.

Art. 2º - A concessão da Gratificação TIDE ao servidor ora designado atenderá às seguintes condições e requisitos:
I – O servidor deverá estarà disposição da Administração Pública Municipalsempre que necessário, independentemente do horário de expediente regular;
II – O servidornão poderá acumular outro cargo, função ou atividade remunerada, seja no setor público ou privado, exceto nas hipóteses previstas na legislação vigente;
III – A gratificação será concedida no percentual de50% *(*por cento)sobre a tabela de vencimentos básicos do servidor, conforme fixado na legislação municipal;
IV – A adesão ao Regime de Tempo Integral e Dedicação Exclusiva (TIDE)exclui o direito ao recebimento de horas extraordinárias e adicional noturno;
V – O servidor deverá assinar oTermo de Compromisso, reconhecendo as vedações e obrigações inerentes ao regime, bem como suaciência de que a gratificação não se incorpora aos vencimentos para fins de aposentadoria ou outras vantagens;
VI – A concessão seráformalmente registrada no Departamento de Recursos Humanos do Municípioe arquivada noProtocolo-Geral.
Art. 3º - A concessão da Gratificação TIDE poderá serrevogada a qualquer tempo, mediante ato devidamente motivado da Administração Pública Municipal, nos seguintes casos:
I – Porconveniência e interesse público, mediante justificativa expressa da Secretaria onde o servidor está lotado;
II – Pelodescumprimento das obrigações e vedações estabelecidas na Lei nº 02/2025e no Termo de Compromisso assinado pelo servidor;
III – A pedido do próprio servidor, por meio de requerimento formal dirigido à Secretaria Municipal responsável.

Parágrafo único – A revogação da concessão da gratificação será formalizada por novaPortaria do Chefe do Poder Executivo, acompanhada de justificativa escrita, a ser arquivada no Departamento de Recursos Humanos.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,revogando disposições em contrário. Especialmente a portaria 108/2026

Paço Municipal de Amaporã, 04 de agosto de 2026.

MARCOS MARIN
Prefeito

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:4145B68B

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA NO 224/2026

PORTARIA No 224/2026

SÚMULA: Remanejamento de Servidor Público Municipal e dá outras providências.

MARCOS MARIN, Prefeito Municipal de Amaporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:
Art.1o - Remanejar o(a) Sr(a). **VAGNER ANTONIO PINHEIRO NOGUEIRA,** servidor(a) desta Municipalidade, lotado(a) no cargo de **MOTORISTA** no Departamento de Viação e Obras de Amaporã, para o Departamento de Educação, Cultura e Esporte, a partir do dia **31/07/2025.**

Art. 2o - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. Retroagindo seus efeitos ao dia 31/07/2026
Art. 3o - Ficam revogadas as disposições em contrário

Edifício da Prefeitura Municipal de Amaporã, aos 04 (quatro) dias do mês de agosto do ano de 2026 (dois mil e vinte e seis).

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:9861E78B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAHY

SECRETARIA GERAL
PORTARIA N° 7.498/2026.

Dispõe sobre a concessão de férias a servidor efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e com base no Art. 64 da Lei Municipal nº 338/05, de 27 de abril de 2005.

RESOLVE:

Art. 1° Conceder férias ao servidor efetivo Tobias Gabriel Gusson, portador do RG. 14.302.982-4/PR, ocupante do cargo assistente administrativo, matrícula funcional nº 12062-1, lotado no Departamento de Saúde.

Parágrafo Único. As férias referem-se ao período aquisitivo de: 01 de julho de 2025 a 30 de junho de 2026, que serão gozadas de 04 à 18 de agosto de 2026.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 04 dias do mês de agosto de 2026

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:E970DA77

SECRETARIA GERAL
PORTARIA N° 7.499/2026.

Dispõe sobre a concessão de férias a servidor efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e com base no Art. 64 da Lei Municipal nº 338/05, de 27 de abril de 2005.

RESOLVE:

Art. 1° Conceder férias ao servidor efetivo Waldi de Souza, portador do RG. 6.208.734-0/PR, ocupante do cargo de auxiliar de serviços gerais, matrícula funcional nº 4561-3, lotado no Departamento de Obras e Urbanismo.
Parágrafo Único. As férias referem-se ao período aquisitivo de: 18 de julho de 2025 a 17 de julho de 2026, que serão gozadas de 04 de agosto à 02 de setembro de 2026.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 04 dias do mês de agosto de 2026

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:18DD26CE

SECRETARIA GERAL
PORTARIA N° 7.500/2026.

Concede Licença Especial a servidora efetiva.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e com base no Art. 87 da Lei Municipal nº 338/05, de 27 de abril de 2005.

RESOLVE:

Art. 1° Conceder Licença Prêmio remunerada de 03 (três) meses a servidora efetiva Valéria Bloinski, portadora do RG. 9.973.104-4/PR, ocupante do cargo de zelador, lotada no Departamento de Ação Social, matrícula funcional nº 7099-1, por ter completado quinquênio de efetivo exercício na função pública, referente ao período aquisitivo 2017/2022; no período de 03 de agosto à 02 de novembro de 2026.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 04 dias do mês de agosto de 2026.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:5F74B4C8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

GABINETE DA PREFEITA
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2026 - REPUBLICAÇÃO

OBJETO: CONCESSÃO DE BENEFÍCIO FINANCEIRO, NO ÂMBITO DO PROGRAMA BOLSA ALUGUEL EMPRESA, DESTINADO AO SUBSÍDIO PARA PAGAMENTO DE ALUGUEL DE IMÓVEL DE TERCEIROS PARA INSTALAÇÃO DE EMPRESA NO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ, ATENDENDO A SEDECTTIM.
INÍCIO DO RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO: a partir do dia 06/08/2026.
EMAIL PARA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO: licitacao@andira.pr.gov.br;
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: Poderão ser obtidas no Departamento de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal, situada na Rua Mauro Cardoso de Oliveira, nº 190, Andirá – PR, ou por telefone 0800 115 1500 (ramal 226), ou através do e-mail licitacao@andira.pr.gov.br.

Andirá, 04 de agosto de 2026.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:1105A0A6

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº 11.300 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre autorização para Abertura de Crédito Adicional Especial no valor de R$ 564.882,67 (quinhentos e sessenta e quatro mil oitocentos e oitenta e dois reais e sessenta e sete centavos). Autorizado pela Lei n°. 4.060 de 04 de agosto de 2026.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são atribuídas por lei,

D E C R E T A :

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir "**CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL",** nas Dotações Orçamentárias abaixo especificadas:

06. SEC. MUL. DE SAÚDE - FUNDO MUL. DE SAÚDE	
002. DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
2.034. Manter os Postos de Saúde do Município	
3.3.90.30.00.00.1477 MATERIAL DE CONSUMO	100.000,00
2.038. Manter os Serviços de Transporte da Saúde	
3.3.90.30.00.00.1480 MATERIAL DE CONSUMO	20.000,00
3.3.90.30.00.00.1482 MATERIAL DE CONSUMO	9.200,00
3.3.90.30.00.00.1483 MATERIAL DE CONSUMO	8.000,00
3.3.90.30.00.00.1484 MATERIAL DE CONSUMO	6.700,00
3.3.90.30.00.00.3484 MATERIAL DE CONSUMO	5.982,67
2.039. Manter os Serviços de Atendimento Especializados	
3.3.72.39.00.00.1478 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	320.000,00
2.040. Manter o CAPS - Centro de Atenção Psicossocial	
3.1.90.11.00.00.1478 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	78.000,00
3.1.91.13.00.00.1478 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15.000,00
3.1.90.16.00.00.1478 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	2.000,00

Art. 2° - O recurso para abertura de Crédito Adicional Especial de que trata esta lei serão resultantes do **Excesso de Arrecadação** da Fonte 1477 - Incremento PAP - Emenda Comissão Saúde- Proposta 36000812497202600 - Atenção Básica, no valor de R$ 100.000,00 (cem mil reais); Fonte 1478 - Incremento MAC - Emenda Comissão Saúde- Proposta 36000807091202600, no valor de R$ 415.000,00 (quatrocentos e quinze mil reais); Fonte 1480 - Incremento PAP - Emenda Individual Sandro Alex- Proposta 36000760436202600- Atenção Primária, no valor de R$ 20.000,00 (vinte mil reais); Fonte 1482 - transferência Especial - Emenda Parlamentar: 202540340001-LUISA CANZIANI - Custeio Saúde, no valor de R$ 9.200,00 (nove mil e duzentos reais); Fonte 1483 - Transferência Especial - Emenda Parlamentar: 202544450005-PAULO LITRO - Custeio Saúde, no valor de R$ 8.000,00 (oito mil reais); Fonte 1484 - Incremento PAB - Emenda de Comissão, no valor de R$ 6.700,00 (seis mil e setecentos reais) e **Superávit Financeiro** da Fonte 3484 - Incremento PAB - Emenda de Comissão, no valor de R$ 5.982,67 (cinco mil novecentos e oitenta e dois reais e sessenta e sete centavos).

Art. 3° - Fica acrescentada no Anexo – Programas Finalísticos – Plano Plurianual, Lei Municipal nº. 3.990 de 27 de novembro de 2025, e suas alterações, nos Programas descritos abaixo a meta discriminada no artigo 1º desta lei:

PROGRAMA	Acrescentar	Reduzir
0012 – ASSISTENCIA MEDICA HOSPITALAR	564.882,67	

Art. 4° - Fica acrescentada no Anexo I – Das Metas e Prioridades da Administração Municipal – Lei de Diretrizes Orçamentárias, previstas no 5º da Lei Municipal nº. 3.991 de 27 de novembro de 2025, e suas alterações, nas ações descritas abaixo a meta discriminada no artigo 1º desta lei:

AÇÃO	Acrescentar	Reduzir
2.034. Manter os Postos de Saúde do Município	100.000,00	
2.038. Manter os Serviços de Transporte da Saúde	49.882,67	
2.039. Manter os Serviços de Atendimento Especializados	320.000,00	
2.040. Manter o CAPS - Centro de Atenção Psicossocial	95.000,00	

Art. 5° - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de Andirá, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:DD3FAEBD

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº. 11.301 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

A Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o resultado final do **CONCURSO PÚBLICO 001/2023,** objeto do **EDITAL Nº 001/2023**, homologado em 21 de fevereiro de 2024.

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear, a partir do dia 03 de agosto de 2026, o Sr **JOÃO VITÓRIO YUKI TUDA** para exercer o cargo de **PROFESSOR ENSINO FUNDAMENTAL/EDUCAÇÃO INFANTIL.**

Art. 2º - Este decreto entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a partir do dia 03 de agosto de 2026.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:DC3013CB

GABINETE DA PREFEITA
EDITAL Nº 006/2026

Processo Seletivo Simplificado – PSS 005/2025

Súmula: Prorroga o prazo de validade do Edital de Abertura nº 001/2025, que trata do Processo Seletivo Simplificado – PSS 005/2025 de contratação, por prazo determinado, para os cargos de MOTORISTA ESCOLAR/AMBULÂNCIA.

A Prefeita Municipal de Andirá, **EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA**, no uso de suas atribuições legais, considerando o item 4.1 do Edital de Abertura 001/2025 do Processo Seletivo Simplificado – PSS 005/2025 e Ofício nº 204/2026 da Secretaria Municipal de Saúde, resolve, uma vez que permanece a necessidade que geraram as contratações iniciais, **PRORROGAR** o prazo de validade do Edital de Abertura nº 001/2025, **por periodo igual de 12 (doze) meses**, nos termos do art. 4º, da Lei Municipal nº 2.628/2015, alterada pela Lei Municipal nº 2.838/2016.

Ademais, durante a nova vigência do prazo de validade do presente Processo Seletivo Simplificado, havendo a necessidade de substituição dos contratados ou de novas contratações, serão convocados candidatos aprovados, conforme a lista de classificação homologada referente ao Processo Seletivo Simplificado – PSS 005/2025, sem prejuízo de eventuais ampliações.

Andirá, 04 de Agosto de 2025.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal de Andirá

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:EFD479A3

GABINETE DA PREFEITA
LEI Nº. 4.059 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

(PROJETO DE LEI Nº 47/2026 - PMA)

LEI Nº. 4.059 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: Institui o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil - FUMPDEC, no âmbito do Município de Andirá, Estado do Paraná, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Andirá aprovou e eu, EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte lei:

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Fica instituído, no âmbito do Município de Andirá, Estado do Paraná, o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil - FUMPDEC, de natureza contábil e financeira, destinado à captação, gestão e aplicação de recursos vinculados às ações de proteção e defesa civil.

Art. 2º O FUMPDEC tem por finalidade assegurar recursos para o planejamento, execução, apoio e fortalecimento das ações municipais de proteção e defesa civil, especialmente aquelas relacionadas à prevenção, mitigação, preparação, resposta e recuperação diante de situações de risco, desastres, situação de emergência ou estado de calamidade pública.

Art. 3º Constituirão receitas do FUMPDEC:
I - dotações orçamentárias próprias consignadas no orçamento municipal e créditos adicionais que lhe forem destinados;
II - recursos transferidos pela União, pelo Estado do Paraná ou por outros entes públicos, inclusive mediante transferência fundo a fundo, convênios, termos de cooperação, ajustes, instrumentos congêneres ou outras formas legalmente admitidas;
III - recursos provenientes do Fundo Estadual para Calamidades Públicas - FECAP, quando destinados ao Município;
IV - doações, auxílios, contribuições, subvenções, legados ou quaisquer transferências de pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas, nacionais ou estrangeiras;
V - rendimentos provenientes de aplicações financeiras dos recursos do Fundo, observada a legislação aplicável;
VI - recursos oriundos de emendas parlamentares ou de instrumentos de repasse destinados às ações de proteção e defesa civil;
VII - saldos financeiros apurados ao final de cada exercício, que serão transferidos para o exercício seguinte, vinculados às finalidades do Fundo;
VIII - outras receitas legalmente destinadas às ações de proteção e defesa civil.

Art. 4º Os recursos do FUMPDEC serão aplicados em ações, programas, projetos, serviços e despesas diretamente relacionados à proteção e defesa civil, inclusive:
I - ações de prevenção, mitigação, preparação, resposta e recuperação em áreas sujeitas a riscos ou atingidas por desastres;
II - aquisição de materiais, equipamentos, veículos, ferramentas, insumos e bens necessários às atividades de proteção e defesa civil;
III - execução de obras, serviços e intervenções destinadas à redução de riscos, contenção, recuperação, restabelecimento ou reconstrução de infraestrutura afetada por desastres, observada a legislação aplicável;
IV - apoio logístico e operacional às ações de socorro, assistência humanitária, abrigo temporário, remoção, transporte, comunicação e atendimento à população atingida;
V - elaboração, atualização e execução de planos, estudos, diagnósticos, mapeamentos, monitoramentos, levantamentos técnicos e demais instrumentos de gestão de riscos e desastres;
VI - capacitação, treinamento e qualificação de servidores, agentes públicos, voluntários e demais envolvidos nas ações de proteção e defesa civil;
VII - contratação de bens, serviços e obras necessários ao atendimento das finalidades do Fundo, observadas as normas de licitações, contratos, finanças públicas e controle;
VIII - outras despesas indispensáveis ao cumprimento das finalidades previstas nesta Lei.

Art. 5º É vedada a utilização dos recursos do FUMPDEC para finalidade diversa da prevista nesta Lei, especialmente para:
I - despesas ordinárias sem relação direta com as ações de proteção e defesa civil;
II - pagamento de despesas permanentes de pessoal, salvo aquelas estritamente vinculadas a ações temporárias, emergenciais ou legalmente admitidas;
III - custeio de eventos, festividades ou atividades sem pertinência com as finalidades do Fundo;
IV - despesas que não estejam devidamente autorizadas, justificadas e vinculadas a plano de aplicação ou instrumento equivalente.

Art. 6º O FUMPDEC ficará vinculado ao órgão municipal responsável pelas ações de proteção e defesa civil, cabendo sua execução orçamentária, financeira e contábil observar as normas de direito financeiro, contabilidade pública, controle interno, transparência e prestação de contas.
Parágrafo único. O Poder Executivo poderá designar, por ato próprio, o gestor do Fundo, o ordenador de despesas e os responsáveis pela movimentação dos recursos, observada a legislação aplicável.

Art. 7º Os recursos do FUMPDEC serão depositados e movimentados em conta bancária específica, aberta em instituição financeira oficial, destinada exclusivamente ao recebimento e à aplicação dos recursos vinculados ao Fundo.

Art. 8º A aplicação dos recursos do FUMPDEC deverá observar plano de aplicação, justificativa técnica ou documento equivalente, conforme a natureza da despesa e a urgência da medida, mantendo-se a vinculação às finalidades do Fundo e sem prejuízo das exigências legais aplicáveis às contratações públicas, à execução orçamentária e à prestação de contas.

Art. 9º A gestão do FUMPDEC deverá assegurar transparência, publicidade e controle dos recursos, mediante registros contábeis próprios, acompanhamento pelo controle interno do Município e disponibilização das informações nos meios oficiais de transparência, na forma da legislação vigente.

Art. 10. O Poder Executivo poderá regulamentar esta Lei por decreto, especialmente quanto:
I - aos procedimentos de gestão, movimentação e aplicação dos recursos;
II - à definição do órgão ou unidade responsável pela administração do Fundo;
III - à elaboração de plano de aplicação dos recursos;
IV - à prestação de contas e aos controles internos;
V - à inserção das informações necessárias no Sistema de Defesa Civil - SISDC ou em outro sistema oficial que venha a substituí-lo.

Art. 11. O Poder Executivo adotará as providências necessárias à adequação dos instrumentos de planejamento e orçamento municipal, observadas as disposições da Lei de Diretrizes Orçamentárias, da Lei Orçamentária Anual, do Plano Plurianual e da legislação aplicável à abertura de créditos adicionais.

Art. 12. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:BC777310

GABINETE DA PREFEITA
LEI Nº. 4.060 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

(PROJETO DE LEI Nº 53/2026 - PMA)

LEI Nº. 4.060 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre autorização para Abertura de Crédito Adicional Especial no valor de R$ 564.882,67 (quinhentos e sessenta e quatro mil oitocentos e oitenta e dois reais e sessenta e sete centavos).

A Câmara Municipal de Andirá aprovou e eu **EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA**, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir "**CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL",** nas Dotações Orçamentárias abaixo especificadas:

06. SEC. MUL. DE SAÚDE - FUNDO MUL. DE SAÚDE	
002. DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
2.034. Manter os Postos de Saúde do Município	
3.3.90.30.00.00.1477 MATERIAL DE CONSUMO	100.000,00
2.038. Manter os Serviços de Transporte da Saúde	
3.3.90.30.00.00.1480 MATERIAL DE CONSUMO	20.000,00
3.3.90.30.00.00.1482 MATERIAL DE CONSUMO	9.200,00
3.3.90.30.00.00.1483 MATERIAL DE CONSUMO	8.000,00
3.3.90.30.00.00.1484 MATERIAL DE CONSUMO	6.700,00
3.3.90.30.00.00.3484 MATERIAL DE CONSUMO	5.982,67
2.039. Manter os Serviços de Atendimento Especializados	
3.3.72.39.00.00.1478 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	320.000,00
2.040. Manter o CAPS - Centro de Atenção Psicossocial	
3.1.90.11.00.00.1478 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	78.000,00
3.1.91.13.00.00.1478 OBRIGAÇÕES PATRONAIS	15.000,00
3.1.90.16.00.00.1478 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	2.000,00

Art. 2° - O recurso para abertura de Crédito Adicional Especial de que trata esta lei serão resultantes do **Excesso de Arrecadação** da Fonte 1477 - Incremento PAP - Emenda Comissão Saúde- Proposta 36000812497202600 - Atenção Básica, no valor de R$ 100.000,00 (cem mil reais); Fonte 1478 - Incremento MAC - Emenda Comissão Saúde- Proposta 36000807091202600, no valor de R$ 415.000,00 (quatrocentos e quinze mil reais); Fonte 1480 - Incremento PAP - Emenda Individual Sandro Alex- Proposta 36000760436202600- Atenção Primária, no valor de R$ 20.000,00 (vinte mil reais); Fonte 1482 - transferência Especial - Emenda Parlamentar: 202540340001-LUISA CANZIANI - Custeio Saúde, no valor de R$ 9.200,00 (nove mil e duzentos reais); Fonte 1483 - Transferência Especial - Emenda Parlamentar: 202544450005-PAULO LITRO - Custeio Saúde, no valor de R$ 8.000,00 (oito mil reais); Fonte 1484 - Incremento PAB - Emenda de Comissão, no valor de R$ 6.700,00 (seis mil e setecentos reais) e **Superávit Financeiro** da Fonte 3484 - Incremento PAB - Emenda de Comissão, no valor de R$ 5.982,67 (cinco mil novecentos e oitenta e dois reais e sessenta e sete centavos).

Art. 3° - Fica acrescentada no Anexo – Programas Finalísticos – Plano Plurianual, Lei Municipal nº. 3.990 de 27 de novembro de 2025, e suas alterações, nos Programas descritos abaixo a meta discriminada no artigo 1º desta lei:

PROGRAMA	Acrescentar	Reduzir
0012 – ASSISTENCIA MEDICA HOSPITALAR	564.882,67	

Art. 4° - Fica acrescentada no Anexo I – Das Metas e Prioridades da Administração Municipal – Lei de Diretrizes Orçamentárias, previstas no 5º da Lei Municipal nº. 3.991 de 27 de novembro de 2025, e suas alterações, nas ações descritas abaixo a meta discriminada no artigo 1º desta lei:

AÇÃO	Acrescentar	Reduzir
2.034. Manter os Postos de Saúde do Município	100.000,00	
2.038. Manter os Serviços de Transporte da Saúde	49.882,67	
2.039. Manter os Serviços de Atendimento Especializados	320.000,00	
2.040. Manter o CAPS - Centro de Atenção Psicossocial	95.000,00	

Art. 5° - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de Andirá, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:CF41CCC7

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.267 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Ednyra Aparecida Sanches Bueno De Godoy Ferreira, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei e,

CONSIDERANDO a Lei n° 14.133, de 01 de abril de 2021, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado.

CONSIDERANDO o Decreto 9.858 de 24 de Janeiro de 2023 que regulamenta a gestão e fiscalização dos contratos no âmbito do Poder Executivo no Município de Andirá-Pr.

RESOLVE:

Art. 1° - Nomear os servidores, abaixo relacionados, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do seguinte contrato:

Fiscal Titular:	ANTONIO EDUARDO BONIFÁCIO FABIO BIANCARDI BALDINI MARCEL LEMANA		
Fiscal Substituto:	DANIEL TAVARES DE ANDRADE RAFAEL GUSTAVO DE SOUZA GUERRA RAIMUNDO ELEOTERIO BENFICA JUNIOR TIAGO AUGUSTO LUIZ DE OLIVEIRA		
Gestor Titular:	ANA LUIZA DE OLIVEIRA MOURA		
Gestor Substituto:	ANDRÉ LUIZ MALUZI		
Termo de Credenciamento n°:	113/2026	**Vigência:**	04.08.2026 A 03.08.2027
Modalidade:	**INEXIGIBILIDADE**		
Nº licitação	031/2026		
Contratado:	**KOBRA NEGOCIOS IMOBILIÁRIOS LTDA**		
Objeto:	CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA, DEVIDAMENTE INSCRITA NO ENTE DE CLASSE COMPETENTE PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE AVALIAÇÕES IMOBILIÁRIAS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ/PR, ATENDENDO ÀS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.		
Valor:	**R$ 189.000,00**		

Art. 2° - O Fiscal assim como o Gestor de Contratos será responsável por representar o Município de Andirá PR perante o contratado e zelar pela boa execução do objeto pactuado, mediante a execução das atividades de orientação, fiscalização e controle.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 04 de Agosto de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA,
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:17F3E33C

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 113/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 375/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 031/2026

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA, DEVIDAMENTE INSCRITA NO ENTE DE CLASSE COMPETENTE PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE AVALIAÇÕES IMOBILIÁRIAS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ, ATENDENDO ÀS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

FORNECEDOR CREDENCIADO:

KOBRA NEGOCIOS IMOBILIÁRIOS LTDA, inscrito no **CNPJ: 64.483.330/0001-68;**
VIGÊNCIA: 04.08.2026 A 03.08.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

VICTOR FELIX SZYTKO KOCH
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 113/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:A59CD963

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECISÃO

Requerimento nº 248/2026
Assunto Principal: Isenção de IPTU
Requerente: Helia Alves
Valor da Causa: R$ 180,15

DECISÃO

I – RELATÓRIO:

No dia 28 de Julho de 2026, Helia Alves, divorciada, conforme Certidão de casamento com averbação de divórcio nº 082537 01 55 2021 2 00026 174 0005700 31, solicitou a isenção do IPTU para o ano de 2026, referente ao imóvel registrado sob a matrícula originária 7.199 no Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de Andirá, com cadastro imobiliário 1-6639. A propriedade está situada na Rua Olavo Arieta Negrão, número 80, no bairro denominado Conj. C. Luiz Meneghel.

Helia Alves é possuidora do imóvel, segundo o contrato nº 160.780-4 da Companhia de Habitação do Paraná - Cohapar. Segundo a Certidão de Propriedade Nº 38733/2026, não possui atualmente nenhum bem imóvel registrado no Serviço de Registro de Imóveis de Andirá.

Com base no Demonstrativo de Crédito fornecido pelo Banco Cooperativo Sicredi S.A, cuja fonte pagadora é INSS (Instituto Nacional do Seguro Social) referente à competência do mês de Junho de 2026, a requerente é beneficiária do respectivo Instituto de Previdência, por aposentadoria por idade, recebendo R$1.621,00.

De acordo com a Folha Resumo do Cadastro Único, usando o Código Familiar 20324794436, emitida em 14/07/2026, o grupo familiar correspondente é exclusivamente, a requerente. O endereço, segundo a folha resumo, é Rua Olavo Arieta Negrão, número 80. A fatura do SAMAE (Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto) referente ao imóvel, com mês de referência de 06/2026 e a ficha cadastral atualizada, confirmam que Helia é a proprietária da ligação, reforçando que ela reside no mencionado imóvel, conforme indicado na Folha Resumo.

Após análise do cadastro imobiliário, as edificações no lote apresentam 76,25m² e é destinada para fins residenciais, conforme o Boletim de Cadastro Imobiliário do respectivo registro. As imagens obtidas através do Google Maps corroboram a área da edificação registrada, demonstrando consistência entre as informações cadastradas e a observação visual.

II – FUNDAMENTAÇÃO:

De acordo com o art. 1º da Lei nº. 3.263 de 18 de dezembro de 2019 e o inciso I desse artigo, ficam isentos do IPTU os aposentados e pensionistas do sistema previdenciário oficial (INSS ou outros), inclusive aqueles que se aposentaram por invalidez, que possuam apenas um imóvel no município de Andirá com área de até 150 m²:

Art. 1º - São isentos do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, os aposentados e pensionistas do sistema previdenciário oficial (INSS ou outros), aposentados por invalidez pelo sistema previdenciário oficial (INSS ou outros), inclusive na condição auxílio doença, beneficiários da Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS, trabalhadores rurais, proprietários ou possuidor de 01 (um) único imóvel no Município de Andirá ou possuidor de imóvel da COHAPAR que tenha posse de um único imóvel no Município de Andirá, que comprovem:
I - Ser proprietário de 01 (um) único imóvel urbano destinado à sua própria moradia, com área de até 150 (cento e cinquenta) metros quadrados construídos.

[...]

Além disso, de acordo com o §1º e §2º do art. 1º da Lei nº. 3.263 de 18 de dezembro de 2019, os proprietários devem estar cadastrados no Cadastro Único (CADUNICO) em Andirá e possuir fonte de renda igual ou inferior a dois salários mínimos nacionais na época do vencimento do tributo:

§1º - O(s) proprietário(s), o(s) possuidores de imóvel referente aos incisos I, II, e III deste artigo deverá(ão) estar cadastrado(s) no Cadastro Único (CADUNICO) no Município de Andirá.
§2º - O(s) proprietário(s) e o(s) possuidores de imóvel referente aos incisos I, II, e III da COHAPAR deverá(ão) ter fonte de renda cujo valor seja igual ou inferior ao equivalente a 2 (dois) salários mínimos nacional, vigente à época do vencimento do respectivo tributo

Não obstante, de acordo com o Art. 6º da lei correspondente, o período de isenção será de 5 (cinco) exercícios:

Art. 6º - O contribuinte que atender aos requisitos desta Lei ficará isento pelo período de 5 (cinco) exercícios, iniciando a contagem no exercício da concessão do benefício. [...]

III – DECISÃO

Diante do exposto, fica deferido a isenção do IPTU referente o exercício de 2026 com fulcro no Art. 1 da Lei nº. 3.263 de 18 de dezembro de 2019, bem como fica isento o IPTU dos exercícios de 2026 a 2030 nos termos do Art. 6 da respectiva lei.

FÁBIO BIANCARDI BALDINI
Diretor do Departamento de Cadastro e Tributação

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:AA5096DF

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECISÃO

Requerimento nº 249/2026
Assunto Principal: Isenção de IPTU
Requerente: José Felis Ramos
Valor da Causa: R$134,39

DECISÃO

I – RELATÓRIO:

No dia 03 de Agosto de 2026, José Felis Ramos, viúvo, casado com Selma Rocha Ramos, conforme Certidão de casamento com anotação de óbito nº 082537 01 55 1974 2 00019 158 0000048 04, solicitou a isenção do IPTU para o ano de 2026, referente ao imóvel registrado sob a matrícula 1.338 no Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de Andirá, com cadastro imobiliário 1-5182. A propriedade está

situada na Rua Paraná, número 1297, no bairro denominado Vila Barbosa Ferraz.

José Felis Ramos e sua falecida esposa são proprietários do imóvel, segundo a matrícula 1.338. Segundo a Certidão Negativa de Bens nº 38782/2026, senhor José não possui atualmente nenhum bem imóvel registrado no Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de Andirá e a Certidão Negativa de Bens nº 38782/2026, s senhora Selma detém a propriedade na proporção de 100% do imóvel.

Com base no Demonstrativo de Crédito fornecido pelo INSS (Instituto Nacional do Seguro Social) referente à competência do mês de Agosto de 2026, o requerente é beneficiário do respectivo Instituto de Previdência, por aposentadoria recebendo mensalmente R$ 1.621,00 e pensão por morte previdenciária, recebendo R$ 1.621,00.

De acordo com a Folha Resumo do Cadastro Único, usando o Código Familiar 20483759104, emitida em 03/08/2026, o grupo familiar correspondente exclusivamente pela requerente. O endereço, segundo a folha resumo, é Rua Paraná, número 1301. A fatura do SAMAE (Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto) referente ao imóvel, com mês de referência de 07/2026 e a ficha cadastral atualizada, confirmam que José é o proprietário da ligação, reforçando que ela reside no mencionado imóvel, conforme indicado na Folha Resumo.

Após análise do cadastro imobiliário, as edificações no lote apresentam 79,80m² e é destinada para fins residenciais, conforme o Boletim de Cadastro Imobiliário do respectivo registro. As imagens obtidas através do Google Maps corroboram a área da edificação registrada, demonstrando consistência entre as informações cadastradas e a observação visual.

II – FUNDAMENTAÇÃO:

De acordo com o art. 1º da Lei nº. 3.263 de 18 de dezembro de 2019 e o inciso I desse artigo, ficam isentos do IPTU os aposentados e pensionistas do sistema previdenciário oficial (INSS ou outros), inclusive aqueles que se aposentaram por invalidez, que possuam apenas um imóvel no município de Andirá com área de até 150 m²:

Art. 1º - São isentos do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU, os aposentados e pensionistas do sistema previdenciário oficial (INSS ou outros), aposentados por invalidez pelo sistema previdenciário oficial (INSS ou outros), inclusive na condição auxílio doença, beneficiários da Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS, trabalhadores rurais, proprietários ou possuidor de 01 (um) único imóvel no Município de Andirá ou possuidor de imóvel da COHAPAR que tenha posse de um único imóvel no Município de Andirá, que comprovem:
I - Ser proprietário de 01 (um) único imóvel urbano destinado à sua própria moradia, com área de até 150 (cento e cinquenta) metros quadrados construídos.

[...]

Além disso, de acordo com o §1º e §2º do art. 1º da Lei nº. 3.263 de 18 de dezembro de 2019, os proprietários devem estar cadastrados no Cadastro Único (CADUNICO) em Andirá e possuir fonte de renda igual ou inferior a dois salários mínimos nacionais na época do vencimento do tributo:

§1º - O(s) proprietário(s), o(s) possuidores de imóvel referente aos incisos I, II, e III deste artigo deverá(ão) estar cadastrado(s) no Cadastro Único (CADUNICO) no Município de Andirá.
§2º - O(s) proprietário(s) e o(s) possuidores de imóvel referente aos incisos I, II, e III da COHAPAR deverá(ão) ter fonte de renda cujo valor seja igual ou inferior ao equivalente a 2 (dois) salários mínimos nacional, vigente à época do vencimento do respectivo tributo

Não obstante, de acordo com o Art. 6º da lei correspondente, o período de isenção será de 5 (cinco) exercícios:

Art. 6º - O contribuinte que atender aos requisitos desta Lei ficará isento pelo período de 5 (cinco) exercícios, iniciando a contagem no exercício da concessão do benefício. [...]

III – DECISÃO

Diante do exposto, fica deferido a isenção do IPTU referente o exercício de 2026 com fulcro no Art. 1 da Lei nº. 3.263 de 18 de dezembro de 2019, bem como fica isento o IPTU dos exercícios de 2026 a 2030 nos termos do Art. 6 da respectiva lei.

FÁBIO BIANCARDI BALDINI
Diretor do Departamento de Cadastro e Tributação

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:002AADDD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

TERMO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Considerando a solicitação do **Fundo de Reequipamento do Corpo de Bombeiros Militar – FUNREBOM**, para adesão à **Ata de Registro de Preços nº 1525/2025**, originária do **Pregão Eletrônico nº 0388/2025**, gerenciada pelo **Departamento de Licitações Centralizadas – DEPRA/CELIC, da Central de Licitações do Estado do Rio Grande do Sul – CELIC**, visando à aquisição de **embarcação tipo bote semirrígido inflável em PVC com casco em fibra de vidro tipo "V", equipada com motor de popa 30 HP e respectivos acessórios operacionais**, conforme Processo Administrativo nº 065/2026.
Considerando a autorização para adesão à Ata de Registro de Preços nº 1525/2025, concedida pelo órgão gerenciador, por meio do **Ofício nº 155/2026-DIARP/DEPRA/CELIC/SPGG**, de **07 de julho de 2026**, que anuiu à contratação de **01 (uma) embarcação – código 0748.0045.010007**, informando, ainda, que o órgão requerente está apto ao prosseguimento da contratação no prazo de 90 (noventa) dias.
Considerando o aceite da adesão emitido pela empresa **MATHEUS THIAGO LOCH DE LIMA**, inscrita no **CNPJ nº 10.015.793/0001-76**, detentora da Ata de Registro de Preços nº 1525/2025, declarando que a adesão não prejudicará as obrigações presentes e futuras decorrentes da referida ata.
Resolve o **Município de Antonina**, por intermédio do **Fundo de Reequipamento do Corpo de Bombeiros Militar – FUNREBOM**, aderir à **Ata de Registro de Preços nº 1525/2025**, originária do **Pregão Eletrônico nº 0388/2025 – DEPRA/CELIC/RS**, para aquisição de **01 (uma) embarcação tipo bote semirrígido inflável em PVC com casco em fibra de vidro tipo "V", equipada com motor de popa 30 HP e respectivos acessórios operacionais**, no valor total de **R$ 59.778,00 (cinquenta e nove mil, setecentos e setenta e oito reais)**.
Publique-se.
Ao setor competente para as providências de costume.
Antonina/PR,30 de julho de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETI OSAKI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Camila Schwonka
Código Identificador:7DBDCDA8

SAMAE DE ANTONINA
REVOGAÇÃO DISPENSA 06/2026

TERMO DE REVOGAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº SAMAE 006/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº SAMAE 008/2026
O Serviço Autônomo Municipal de Água de Esgoto - SAMAE, representado pelo seu

Diretor Geral o Senhor Cleber de Araújo Cezarino, no uso das atribuições legais que lhe
são conferidas, e com fundamento no art. 71, inciso II, da Lei Federal nº
14.133/2021;
CONSIDERANDO que a contratação tem como objeto a Contratação de Empresa
especializada no Serviço de Desenvolvimento e manutenção do site/portal web, portal
transparência com locação de licença de uso do sistema, hospedagem e administração
de contas de e-mails e Armazenamento por um período de 12 meses para atender as
necessidades do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Antonina/Pr
CONSIDERANDO o surgimento de fato superveniente que torna a contratação
inoportuna ou inconveniente ao interesse público neste momento, consubstanciado em
necessidade de alteração do Termo de Referência / readequação técnica;
CONSIDERANDO que o procedimento não chegou à fase de formalização de vínculo
definitivo, não gerando prejuízo ao erário ou direito adquirido às empresas
participantes;
RESOLVE:
Art. 1º REVOGAR o procedimento de Dispensa de Licitação nº 006/2026, vinculado ao
Processo Administrativo nº 008/2026, com base em juízo de conveniência e
oportunidade administrativa.
Art. 2º Determinar o encaminhamento dos autos ao setor competente para a ciência
dos interessados e providências cabíveis quanto ao encerramento do feito.
Art. 3º Este termo entra em vigor na data de sua publicação

Antonina, 30 de Julho de 2026.

CLEBER DE ARAÚJO CEZARINO
Diretor Geral

Publicado por:
Cleber de Araujo Cezarino
Código Identificador:B3699CE7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 248/2026 - EXONERA CHEFE DE DIV DE OBRAS SEC MUN DE OBRAS E URBANISMO - EXONERA CHEFE DE DIV DE OBRAS SEC MUN DE OBRAS E URBANISMO

DECRETO Nº 248/2026, de 06 de julho de 2026

EXONERA CHEFE DE DIV DE OBRAS SEC MUN DE OBRAS E URBANISMO

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI , Prefeita Municipal de Antonina, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerado, **ADRIANO DERIO DA CONCEIÇÃO,** RG nº 13.382.268-2 SESP/PR, do cargo de **CHEFE DE DIV DE OBRAS – SEC DE OBRAS E URBANISMO - CC2**, em **06/07/2026.**

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Prefeita em 06 de julho de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:D03DE936

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 151/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 151/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a realização de exames radiográficos de urgência e/ou emergência (raio-x), com a emissão de laudos, contemplando a disponibilização dos profissionais, equipamentos e a inclusão de todos os insumos e sistema necessários para o cumprimento da execução do objeto contratado, em atendimento às demandas do Centro Médico Bom Jesus, nos termos estabelecidos no Edital e seus anexos.

VALOR MÁXIMO ESTIMADO: R$ 546.000,00 (quinhentos e quarenta e seis mil reais)

Recebimento das Propostas: das 08h00m do dia 10/08/2026 as 08h29m do dia 24/08/2026.
Abertura das Propostas: das 08h30m do dia 24/08/2026 as 08h59m do dia 24/08/2026.
Início da Sessão da Disputa de Preços: 09h00m. do dia 24/08/2026.

O edital poderá ser obtido junto ao portal de transparência acessando o site www.balsanova.pr.gov.br *https://balsanova.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/licitacoes* e no site da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil *https://bllcompras.com/Process/ProcessSearchPublic?param1=1* . Demais informações poderão ser solicitados pelo endereço de e-mail licitacao@balsanova.pr.gov.br; bianca@balsanova.pr.gov.br; ou pelo telefone: (41) 3636-8013/8015/8067.

Balsa Nova/PR, 04 de agosto de 2026.

Assinado Digitalmente
BIANCA APARECIDA MARREIRO
Pregoeira / Agente de Contratação
Portaria nº 001/2026

Publicado por:
Bianca Aparecida Marreiro
Código Identificador:BD60D4C5

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 03/2026 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 08/2026 - TÉCNICO EM ENFERMAGEM

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 03/2026

A Secretária Municipal de Saúde, no uso de suas atribuições legais, considerando a ordem classificatória do Processo Seletivo Simplificado n.º 08/2026, homologado pelo Decreto n.º 145/2026, que visa à contratação em caráter temporário para o cargo de Técnico em Enfermagem, conforme consta nos autos do Processo Administrativo n.º 11619/2026, e nos termos das Leis Municipais n.º 879/2015 e n.º 624/2011,

TORNA PÚBLICO:

Que, em atendimento aos dispositivos contidos no **item 9 da Convocação e Contratação** do **Processo Seletivo Simplificado n.º 08/2026,** os candidatos constantes neste ato convocatório deverão comparecer ao Departamento de Gestão de Pessoas da Prefeitura

Municipal, localizado na Avenida Brasil, n.º 665, Centro – Balsa Nova/PR, no dia **10/08/2026, às 09h00min**, para manifestação de interesse em assumir o cargo temporário de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM** ou, alternativamente, formalizar a opção de desistência. Conforme consta no item 9.3 do edital, **não será facultado o pedido de final de lista.**

De acordo com os Processos n.º:
- 17275/2026 – SMS;
- 17397/2026 – SMS,
ficam disponibilizadas as seguintes vagas:

LOCAL	Nº DE VAGAS	TURNOS
Unidade de Saúde Tancredo Neves	1	Segunda à sexta-feira, das 08h00 às 17h00.

A escolha da vaga seguirá rigorosamente a ordem de classificação, conforme segue:

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO
17°	YSTEICI ADAYANE BATISTA	13395/2026

DAS CONDIÇÕES PARA ADMISSÃO

Para ser contratado, o candidato deverá apresentar os documentos pessoais originais, em situação regular, acrescidos de 01 (uma) cópia simples, às suas expensas:

1) 01 (uma) foto 3x4: colorida, recente (podendo ser arquivo digital);
2) Documento de Identidade, podendo ser RG ou CIN (Carteira de Identidade Nacional). Não será aceita Carteira Nacional de Habilitação - CNH para este fim;
3) Comprovante do Cadastro de Pessoa Física - CPF;
4) Comprovante de residência atualizado;
5) Carteira de Trabalho (física ou digital);
Física: cópia da página da foto e do verso,
Digital: cópia (captura de tela) contendo todos os dados;
6) Diploma ou Certidão de Conclusão de Curso;
7) Histórico Escolar compatível com o cargo;
8) Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (disponível na CTPS ou no aplicativo Meu INSS);
9) Título de Eleitor;
10) Certidão de Quitação Eleitoral, disponível no endereço eletrônico do Tribunal Superior Eleitoral: www.tse.jus.br;
11) Carteira Nacional de Habilitação – CNH. Obrigatória apenas para cargos específicos, conforme previsto em edital;
12) Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
13) Inscrição e Regularidade no Órgão de Classe: apenas para candidatos a cargo regulamentado, quando exigível;
14) Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável;
15) CPF dos filhos menores de 18 anos;
16) Atestado de Antecedentes Criminais;
Se o RG for do Paraná, emitido pelo Instituto de Identificação do Paraná, disponível no endereço eletrônico http://www.ii.pr.gov.br;
Para RG de outros Estados, apresentar Atestado de Cadastro Negativo, emitido pelo órgão competente;
17) Certidão negativa de antecedentes criminais emitida por distribuidores ou cartórios criminais ou varas de execução penal em Fóruns da Justiça Estadual do(s) município(s) nos quais o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos, expedida nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da contratação;
18) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Polícia Federal, disponível no endereço eletrônico https://www.gov.br/pf/pt-br/assuntos/antecedentes-criminais, expedida nos últimos 90 (noventa) dias;
19) Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública, nos termos do art. 37, inciso XVI, da Constituição Federal, e nos termos do Anexo IV deste Edital;
20) Declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, nem perdeu o cargo público em razão de decisão judicial transitada em julgado;
21) Comprovante de abertura de conta-salário no banco informado pelo Departamento de Gestão de Pessoas no dia da convocação;
22) Avaliação médica de saúde ocupacional a ser agendada junto ao Departamento de Gestão de Pessoas no dia da convocação.

Balsa Nova, 04 de agosto de 2026.

Assinatura Eletrônica
Decreto Municipal nº 113/2023
DEISE NOVAK GALLI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:7A28D1C2

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 13/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA
EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 13/2026

O Prefeito de Balsa Nova, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais, resolve **TORNAR PÚBLICO** o presente Edital, que estabelece instruções especiais destinadas à realização do **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO nº 13/2026,** visando à contratação de pessoal por prazo determinado, em atendimento à necessidade temporária de excepcional interesse público, em regime especial de trabalho, para o cargo de **AUXILIAR EM FARMACIA,** nos termos da Lei Municipal nº 879/2015 e consoante as Portarias nº **345/2026** e **346/2026** que designou as Comissões Especiais para o Processo Seletivo Simplificado nº **13/2026**, em trâmite por meio do processo administrativo 9136/2026.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. A contratação ocorrerá em Regime Especial, com fundamento nos termos do inciso IX do art. 37 da Constituição Federal (Lei nº 8.745/1993) e Lei Municipal nº 879/2015 de 11 de agosto de 2015.
1.2. O contrato terá a validade mínima de 12 (doze) meses para o cargo de **Auxiliar em Farmácia**, podendo ser prorrogado por igual período quantas vezes forem necessárias, não excedendo o período de 2 (dois) anos, a critério da Administração Pública, em consonância com o art. 3º da Lei 879/2015, sendo que a devida prorrogação deve ser autorizada e protocolada pelo responsável da pasta no período correspondente à época.
1.3. A remuneração do pessoal contratado temporariamente será fixada em importância não superior ao valor do vencimento previsto para os servidores em início de carreira das mesmas categorias ou que desempenham funções semelhantes, nos respectivos Planos de Cargos e Vencimentos do órgão ou entidade contratante, obedecendo às disposições contidas na Lei Municipal nº 879/2015.
1.4. Será admitida a impugnação deste Edital no prazo de 24 horas, a partir do primeiro dia seguinte de sua publicação no Diário Oficial do Município de Balsa Nova. A impugnação deverá ser elaborada por escrito (conforme ANEXO I), devidamente fundamentada, e protocolada eletronicamente através do link: **https://balsanova.oxy.elotech.com.br/protocolo** . Para casos em que não seja possível o acesso através do protocolo digital no link informado haverá a opção do protocolo presencial no prédio da Prefeitura das 8:00 às 12:00 e das 13:00 às 16:00.
1.5. Antes de efetuar a inscrição o candidato deverá tomar conhecimento do disposto neste edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.

2. DOS CARGOS

Nº DE VAGAS	CARGO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	REQUISITOS MÍNIMOS	VENCIMENTOS
02	**AUXILIAR EM FARMÁCIA**	**40 horas**	• Cédula de Identidade de Registro Geral - CIRG e Comprovante do Cadastro de Pessoa Física – CPF, sendo nacionalidade brasileira ou equiparada • Certificado de conclusão do Ensino Médio expedido por instituição oficial de ensino reconhecida pelo MEC.	R$ 1.892,06

2.1. O local de trabalho será designado pela Administração Pública, podendo sofrer alterações conforme sua necessidade.

3. CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

FASE	PERÍODO
Inscrições	**05/08/2026 A 19/08/2026**
Publicação da lista provisória de inscritos	**27/08/2026**

Recursos das inscrições indeferidas	**27/08/2026 a 28/08/2026**
Publicação da Lista Definitiva de Inscritos, Publicação da Lista com a Classificação Provisória	**09/09/2026**
Recurso da classificação provisória	**09/09/2026 a 10/09/2026**
Lista definitiva de classificação	**15/09/2026**
Decreto de Homologação	**16/09/2026**

3.1. Os documentos deverão ser apresentados pelos candidatos via Protocolo do Município de Balsa Nova online ou presencialmente. Esta municipalidade não receberá documentos sem Protocolo, certificando data e horário, bem como, não será responsável por falhas de autuação causadas pelos próprios candidatos. A inobservância desta advertência, implicará na desclassificação do candidato (a).

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1. As inscrições serão realizadas pela internet, conforme cronograma do item 3**,** através do site: **https://balsanova.oxy.elotech.com.br/protocolo/1/aberturaProcessoExterno,** após preenchimento dos dados do candidato, selecionar em:

Tipo de Processo: "1-GERAL";

Assunto: 872 - "INSCRIÇÃO – PSS AUXILIAR EM FARMÁCIA";

Requerimento: Preencher apenas com o Nome Completo do Candidato

Anexar os "DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS E DOCUMENTOS QUE DESEJA PONTUAR"

4.2. O comprovante de inscrição será o protocolo do Processo Administrativo.

4.3. O campo "Assunto" na inscrição deverá obrigatoriamente ser preenchido com o código especificado no item 4.1. tendo a inscrição anulada em caso de utilização de outro código.

4.4. Os candidatos também podem optar por realizar a inscrição no átrio da Prefeitura Municipal de Balsa Nova e neste caso deverão estar cientes de que o horário de atendimento é **das 8h às 12h e das 13h às 17:00 hs.**

4.5. A inscrição implica no conhecimento e na aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

4.5.1. O candidato é responsável pelas informações prestadas na inscrição, arcando com as consequências de eventuais erros no preenchimento.

4.6. Não podem se inscrever candidatos que foram servidores públicos e tenham sido dispensados por justa causa, exonerados por inaptidão ao cargo em Avaliação de Estágio Probatório e/ou demitidos após conclusão de Inquérito Administrativo.

4.7. O candidato poderá efetuar inscrição o cargo do Processo Seletivo Simplificado, desde que preencha os requisitos mínimos.

4.8. **NÃO HAVERÁ COBRANÇA DE TAXA DE INSCRIÇÃO** e é de inteira responsabilidade do candidato o preenchimento da inscrição, em caso de falsidade nas informações prestadas, o candidato será desclassificado e poderá responder criminalmente.

4.9. Para candidatar-se às vagas enunciadas neste Edital o candidato deverá anexar ao protocolo de inscrição os documentos abaixo relacionados, sendo que a falta de comprovação de qualquer um deles implicará em desclassificação do candidato (exceto o documento de prova de títulos que é opcional):

a) Cédula de Identidade de Registro Geral - CIRG e Comprovante do Cadastro de Pessoa Física – CPF, sendo nacionalidade brasileira ou equiparada;

b) Idade mínima de 18 (dezoito) anos ou 75 (setenta e cinco) anos completos por ocasião da primeira convocação ou contratação;

c) Certificado de conclusão do Ensino Médio expedido por instituição oficial de ensino reconhecida pelo MEC;

d) Documento de prova de títulos e tempo de serviço (**opcional**);

e) ANEXO V ou ANEXO VII (Caso se enquadre).

4.10. Após efetivar a inscrição, o candidato poderá, durante o período de inscrição, incluir ou alterar informações, ou anexar documentos ou comprovantes. Após este período não será mais aceito qualquer tipo de alteração. Documentos inseridos após o último dia da inscrição serão desconsiderados**.**

4.11. Caso seja realizada mais de uma inscrição, será deferido/aceito somente o último número de protocolo.

4.12. São de exclusiva responsabilidade do candidato as informações fornecidas no ato da inscrição, as quais serão verificadas no momento da comprovação dos requisitos para contratação, se aprovado, de modo que qualquer irregularidade ou incongruência nas informações implicará na anulação de todos os atos praticados pelo candidato.

4.13. Ficará reservado aos candidatos afrodescendentes o percentual de 10% das convocações para contratações temporárias que venham a surgir durante o ano letivo.

4.14. Considera-se afrodescendente aquele que assim se declarar, expressamente, no ato da inscrição, conforme o disposto no artigo 4ª, da Lei nº. 14.274/03, combinado com a Lei Municipal 878/2015.

4.15. Para fazer jus à reserva de vagas de afrodescendentes, o candidato deverá preencher e anexar, no ato da inscrição, a declaração ético-racial (ANEXO VII).

4.16. O candidato afrodescendente participará do processo seletivo, em igualdade de condições com os demais candidatos, no que concerne às exigências estabelecidas neste Edital, conforme previsto da Lei nº. 14.274/03, combinado com a Lei Municipal 878/2015.

4.17. Ficará assegurado à pessoa com deficiência o percentual de 5% das convocações para contratações temporárias, desde que as atribuições da função sejam compatíveis com a sua deficiência.

4.18. Considera-se pessoa com deficiência aquela que se enquadra nas categorias discriminadas nas Leis Estaduais n.18419/15, n. 16.945/11, combinado com a Lei Municipal 877/2015.

4.19. Para fazer jus à reserva de vagas de pessoa com deficiência, o candidato deverá preencher e anexar, no ato da inscrição, o **laudo médico para inscritos como pessoa com deficiência** (ANEXO V)

4.20. Não serão consideradas como deficiência as disfunções visuais e auditivas passíveis de correção mediante o uso de lentes ou aparelhos específicos.

4.21. O candidato com deficiência participará do processo seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, no que concerne às exigências estabelecidas neste Edital.

4.22. Uma vez escolhida uma das opções de reserva de vagas como afrodescendente ou pessoa com deficiência, todas as demais inscrições para este Edital serão, obrigatoriamente, para a mesma opção.

4.23. A inscrição em qualquer uma das opções de reserva de vagas implicará em inscrição automática na mesma função na lista de ampla concorrência.

4.24. Não haverá reserva de vagas nas listas de classificação em que haja número de classificados insuficientes para a aplicação do percentual previsto em lei.

5. DA PROVA DE TÍTULOS

5.1. Os títulos anexados que não possuam instrumento que possibilitem sua comprovação junto a instituição deverão estar autenticados via cartório.

5.2. Os critérios para julgamento dos títulos serão referentes à Escolaridade e a tempo de serviço, conforme **tabela abaixo.**

TITULOS A SEREM PONTUADOS PARA FINS DE CLASSIFICAÇÃO (FACULTATIVO)

Certificado de Curso técnico completo	1,0	1,0
Certificado de Curso de graduação completo	1,0	1,0
Certificado de Curso de Pós-graduação completo (lato sensu)	1,0	1,0
Diploma de mestrado ou doutorado completo (stricto sensu)	1,0	1,0
TEMPO DE SERVIÇO (FACULTATIVO)		
Tempo de serviço na função ou cargo de Auxiliar em Farmácia (**período junho de 2020 a junho de 2026)**	1,0 por ano	6,0
TOTAL		**10,0**

5.2.1. **ESCOLARIDADE**

5.2.1.1. O candidato que não comprovar a Escolaridade Mínima, **conforme item 4.9,** no ato da inscrição será eliminado do Processo Seletivo

5.2.1.2. A pontuação atribuída a Escolaridade consta na Tabela de Avaliação de Títulos – no item 5.2.

5.2.1.3. A Escolaridade será verificada pela comissão de avaliação.

5.2.1.4. Os títulos informados no momento da inscrição deverão estar legalizados junto aos órgãos competentes.

5.2.1.5. Candidatos que não tenham realizado a Colação de Grau não terão a documentação analisada.

5.2.2. **DA PROVA DO TEMPO DE SERVIÇO**

5.2.2.1. Será pontuado o tempo de serviço dos últimos 6 (seis) anos, aqui considerado o período entre **junho de 2020 a junho de 2026**, sendo 1,0 (um ponto) para cada ano trabalhado, até o limite de 6,0 (seis) pontos, **na função ou cargo de Auxiliar em Farmácia.**

5.2.2.2. O tempo de serviço será considerado mediante apresentação de declaração expedida pelo Departamento de Recursos Humanos (em caso de órgão público) e/ou apresentação de cópia da carteira de trabalho onde conste a identificação do candidato, cargo exercido e tempo que permaneceu no cargo (preferencialmente carteira de trabalho digital).
5.2.2.3. O tempo trabalhado em mais de um emprego, no mesmo período, será considerado uma única vez.
5.2.2.4. Apenas a fração igual ou superior a 1 (um) ano será convertida em ano completo para fins de contagem de tempo de serviço.
5.2.2.5. O tempo de serviço em estágios de aprendizagem e em cargos comissionados não será aceito e não deverá ser informado.

6. DA ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA NO ATO DA INSCRIÇÃO

6.1. Somente dos candidatos classificados será realizada analise dos títulos e comprovações de tempo de trabalho.
6.2. A análise será feita somente através do sistema, por isso é importante o candidato se atentar ao descrito no item 5.1.
6.3. É de responsabilidade do candidato anexar toda a documentação, de maneira legível, em bom estado de conservação e no formato correto, observando o prazo descrito no Item 2.
6.4. Não serão aceitos documentos entregues por fac-símile, telegrama, correspondência, e-mail, ou outro meio que não seja o especificado neste edital.
6.5. Aos candidatos inscritos as vagas reservadas as Pessoas com Deficiência, torna-se obrigatório a apresentação do Laudo Médico com a devida indicação da espécie e do grau de deficiência, com expressa referência ao código correspondente de Classificação Internacional de Doenças – CID, bem como a provável causa da deficiência e os esclarecimentos necessários, com data dos últimos 30 dias.
6.6. Os candidatos que não anexarem a entrega da documentação comprobatória por meio correto dentro do prazo serão automaticamente eliminados do Processo Seletivo.
6.7. Comprovada, em qualquer tempo, irregularidade ou ilegalidade na obtenção dos documentos apresentados, comprovada a sua culpa, será excluído do Processo Seletivo.

7. DOS RECURSOS

7.1. Será admitido recurso quanto ao indeferimento das inscrições e quanto ao resultado provisório dos aprovados, formulados por intermédio das fichas constantes no Anexo I deste edital.
7.1.1. Feito o protocolo do recurso pelo candidato, a comissão do processo seletivo providenciará a sua devida análise.
7.2. Os recursos deverão ser devidamente fundamentados, dirigido a Comissão do Processo Seletivo através através do site: https://balsanova.oxy.elotech.com.br/protocolo/1/aberturaProcessoExterno, após preenchimento dos dados do candidato, selecionar em:
Tipo de Processo: "1-GERAL";
Assunto: 873 - "RECURSO – PSS AUXILIAR EM FARMÁCIA";
Requerimento: Preencher apenas com o Nome Completo do Candidato
Anexo: Formulário do anexo I.
7.3. Somente serão apreciados os recursos interpostos dentro do prazo e formulados por intermédio da ficha constante no Anexo I deste edital.
7.4. Os candidatos podem optar por realizar o protocolo dos recursos no átrio da Prefeitura Municipal de Balsa Nova e neste caso deverão estar cientes de que o horário de atendimento é **das 8h às 12h e das 13h às 17:00h.**
7.5. Os recursos serão recebidos sem efeito suspensivo, exceto nas hipóteses comprovadamente passíveis de causar prejuízos irreparáveis ao candidato, a critério da Comissão.
7.6. A comissão avaliadora constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

8. DA CLASSIFICAÇÃO

8.1. Os candidatos serão classificados em lista nominal, na ordem decrescente de classificação.
8.2. A avaliação da prova de títulos será feita na escala **de 0 (zero) a 10 (dez) pontos.**
8.3. Em cumprimento à Lei Estadual n.º 14.274/2003, combinado com a Lei Municipal nº. 878/2015 ficam reservadas aos afrodescendentes 10% (dez por cento) das contratações temporárias que venham a surgir durante o ano letivo:
a) A reserva de vagas será observada no momento da convocação.
b) Quando o número de vagas reservadas aos afrodescendentes resultar em fração, arredondar- se-á para o número inteiro imediatamente superior, em caso de fração igual ou maior a 0,5 (zero vírgula cinco), ou para número inteiro imediatamente inferior, em caso de fração menor que 0,5 (zero vírgula cinco).
8.4. Detectada falsidade na declaração a que se refere o item 4.12, sujeitar-se-á o candidato à exclusão do Processo Seletivo e às penas da lei.
8.5. Em cumprimento ao art. 54 da Lei nº 18.419/2015, ficam reservadas aos candidatos inscritos
como pessoa com deficiência, no mínimo 5% (cinco por cento) das contratações temporárias que
venham a surgir durante o ano letivo:
a) A reserva de vagas será observada no momento da convocação.
b) Caso a aplicação do percentual resultar em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, respeitando o percentual máximo de 20% (vinte por cento) das vagas oferecidas no certame.
8.6. Observados os percentuais reservados, as regras específicas de arredondamento, o limite máximo da reserva de vagas e as regras de preferência dos itens 4.13 e 4.17, será utilizada a orientação descrita na tabela de pontuação.
8.7. Quando houver candidato classificado como afrodescendente e candidato como pessoa com deficiência convocados simultaneamente, terá preferência o candidato com maior pontuação e, havendo empate, terá preferência o mais idoso, sendo o outro candidato, neste caso, convocado para a próxima vaga antes de nova convocação pela lista de ampla concorrência.
8.8. Na hipótese de não existirem candidatos inscritos para reserva de vagas como afrodescendente ou pessoa com deficiência, as mesmas serão destinadas aos demais candidatos classificados na lista de ampla concorrência, observada a ordem de classificação final.
8.9. Os candidatos classificados além do número de vagas ofertadas integrarão lista de cadastro de reserva, podendo ser convocados, dentro do prazo de validade do presente processo seletivo, consoante necessidade da Administração Municipal.
8.10. Em caso de resultados iguais na prova de títulos e tempo de serviço serão aplicados, sucessivamente, os seguintes critérios de desempate:
a) Maior idade, nos termos do artigo 27, § único, da Lei nº 10.741/2003 (Estatuto do Idoso);
b) Persistindo o empate será considerado o tempo de serviço na função para desempate.
8.11. Os resultados do processo seletivo serão publicados no Diário Oficial do Município **(www.balsanova.pr.gov.br) ,** nas datas constantes do item 3 deste edital.

9. DA CONVOCAÇÃO E CONTRATAÇÃO

9.1. A convocação do Candidato aprovado ao cargo fica condicionada ao atendimento dos requisitos básicos constantes deste edital e da legislação vigente.
9.2. A convocação seguirá, rigorosamente, a ordem classificatória do presente Processo Seletivo Simplificado.
9.3. Em virtude da situação emergencial e contratação imediata das vagas previstas, **não** será facultado o pedido de deslocamento para o final da ordem de classificação ao candidato convocado no Processo Seletivo Simplificado 013/2026, devendo o mesmo assinar um termo de desistência.
9.4. A contratação será realizada pelo Departamento de Gestão de Pessoas
9.5. O candidato será convocado através do DIARIO OFICIAL DO MUNICIPIO tendo até 3 (três) dias úteis para apresentar documentos a partir da convocação conforme Anexo II.
9.6. O candidato após ser contratado não poderá solicitar afastamento de função, readaptação de função ou alegar incompatibilidade com as atribuições da função para a qual foi contratado.
9.7. O contrato terá **prazo mínimo de 12 (doze) meses,** podendo ser prorrogado quantas vezes forem necessárias, não excedendo o período de 2 (dois) anos. A extinção do vínculo em Regime Especial poderá ocorrer como disposto na Lei Municipal 879/2015.
9.8. Em caso de rescisão antecipada do contrato por parte do contratado, o mesmo terá que cumprir um aviso prévio de 30 dias

contados da data do protocolo de pedido de exoneração, e, ou, terá uma multa no valor do salário base da categoria.
9.9.Não será permitido a contratação de servidor que foi contratado através de processo seletivo simplificado do Município de Balsa Nova e rescindir seu contrato vigente para assumir vaga do presente edital no mesmo ano.

10. EXCLUSÃO DO PROCESSO SELETIVO

10.1. Será excluído do processo seletivo o candidato:
a) Que não comprove a escolaridade mínima exigida constante do item 4.9.;
b) Que não apresente DECLARAÇÃO conforme ANEXO III deste edital no ato da contratação.
c) Que tiver configurado, no momento da contratação, o acúmulo ilegal de cargos públicos, excetuando-se os casos permitidos pelo artigo 37, XVI, da Constituição Federal;
d) Com contrato já encerrado a pedido, no mesmo ano letivo, e no qual houve atribuição de vagas, por meio de contrato em regime especial via PSS;
e) Que tenha 75 (setenta e cinco) anos completos por ocasião da primeira convocação ou da contratação, de acordo com a Emenda Constitucional n° 20, de 16/12/1998, e Emenda Constitucional nº 41, de 31/12/2003;
f) Aposentado, na condição de readaptado definitivo ou por invalidez, em cargo ou função equivalente à pretendida;
g) Que tiver comprovada a ilegalidade nos documentos apresentados ou declaração falsa ou inexata.

11. DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO

11.1. Obrigações gerais

a) Executar o serviço zelando pela qualidade do trabalho desenvolvido, sempre em busca da eficiência, efetividade e economicidade em suas ações.
b) Observar, na execução de suas atividades, todas as orientações emanadas da Secretaria Municipal de Saúde.
c) Registrar o ponto biométrico no local de trabalho e cumprir com todas as demais normas técnicas e administrativas (preenchimento de relatórios, referências, documentos, etc.), conforme regulamentação da Secretaria Municipal de Saúde.
d) Executar suas funções conforme as atribuições específicas do cargo para o qual foi selecionado.

11.2. Obrigações específicas do cargo

AUXILIAR EM FARMÁCIA: Descrição das Atribuições: Auxiliar o farmacêutico nas atividades relacionadas à farmácia, atendimento dos usuários das farmácias municipais, verificar e dispensar os produtos solicitados e registrar a saída dos mesmos no sistema informatizado diariamente, orientar, depois de devidamente qualificado e capacitado, o paciente sobre fórmulas, bulas, prescrição medicamentosa, indicação e contraindicação de tipos de medicamentos, nomes dos laboratórios, distribuição, controle e conservação de medicamentos e de outros produtos correlatos, receber, conferir e classificar os produtos farmacêuticos, proceder à recepção e conferência de medicamentos e materiais médicos, comparando a quantidade e especificação expressa na nota de entrega com os produtos recebidos, efetuar controle físico e estatístico, dispondo-os nas prateleiras da farmácia, para manter o controle e facilitar o manuseio dos mesmos, auxiliar na organização e manutenção do almoxarifado/estoque da farmácia, verificar e controlar o prazo de validade dos produtos farmacêuticos, tirando de circulação os medicamentos vencidos e encaminhando ao descarte, relatar as necessidades de compra quando o estoque atingir sua quantidade mínima de demanda, bem como as validades próximas ao vencimento, executar o serviço de carregamento e descarregamento dos produtos, quando necessário, zelar pela limpeza e manutenção das prateleiras, balcões, aparelhos existentes na farmácia e outras áreas de trabalho, mantendo em boas condições de aparência e uso, elaborar e separar as solicitações das Unidades Básicas de Saúde e Centro Médico Hospitalar, dando baixa no sistema, utilizar recursos de informática, auxiliar o farmacêutico nas atividades relacionadas às farmácias do componente básico e especializado, participar de processos de educação permanente, seguir as normas e determinações dos superiores hierárquicos. Executar outras tarefas correlatas ao cargo.
b) Requisitos de Escolaridade: ter concluído o Ensino Médio, em instituição reconhecida pela Secretaria de Estado de Educação e junto ao Ministério de Educação.
c) Jornada de Trabalho: 40:00horas semanais em conformidade com o horário de funcionamento das repartições públicas
d) Eventuais Fatores Funcionais Específicos: Cumprir a jornada de trabalho, com anuência que o exercício do cargo poderá exigir a prestação de serviços a noite e aos sábados, domingos e feriados, sob o regime de redução, compensação ou rodízio.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. O Processo Seletivo Simplificado 13/2026 será supervisionado, coordenado e executado por duas Comissões constituídas por servidores públicos efetivos da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, devidamente designados para esta finalidade através das Portarias nº 345/2026 e 346/2026.
12.2. O candidato que fizer em qualquer documento, declaração falsa ou inexata, deixar de apresentar os documentos exigidos, ou deixar de atender os requisitos exigidos por este Edital, ainda que verificado posteriormente, será excluído do Processo Seletivo Simplificado, com a consequente anulação, pela autoridade competente, do ato de contratação para a função, sem prejuízo das medidas de ordem administrativa, civil e criminal.
12.3. O candidato que ao ser convocado recusar a admissão naquele momento deverá desistir definitivamente da vaga. O não comparecimento na data e horário estipulados também presumir- se-á a desistência do candidato.
12.4. Os prazos fixados neste Edital poderão ser prorrogados a critério do Chefe do Poder Executivo Municipal, através de publicidade prévia e ampla.
12.5. As normas deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualização, supressões ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disserem respeito, garantida a publicidade de toda e qualquer modificação efetivada.
12.6. O prazo de validade do presente Processo Seletivo Simplificado é de 1 (um) ano renovável por igual período.
12.7. O contrato de trabalho previsto neste edital não gera a estabilidade funcional tratada no artigo 41 da Constituição Federal, nem os seus vencimentos geram qualquer equiparação com o funcionalismo público municipal.
12.8. Nos termos do que dispõe o artigo 2º da Lei Municipal nº 879/2015 incisos IV e VI, a extinção do contrato a que se refere o presente processo seletivo ocorrerá automaticamente pelo decurso do prazo de duração, sem que haja necessidade de qualquer outra formalidade.
12.9. É da inteira responsabilidade do candidato acompanhar, pelo Diário Oficial do Município (www.balsanova.pr.gov.br), a publicação de todos os atos e editais referentes a este processo seletivo.
12.10.Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial para o Teste Seletivo do Processo Seletivo Simplificado 10/2026, pela Secretaria de Saúde e pela Procuradoria Geral do Município de Balsa Nova, em conformidade com este edital e com a legislação vigente, em especial pelo contido no Artigo 2º, inciso VI, da Lei Municipal nº 879/2015.

Balsa Nova, 30 de julho de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

ANEXO I - FICHA DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

À Comissão Organizadora:
Candidato: _____
Inscrição Nº: _____

Requer reconsideração da decisão de indeferimento:

	Quanto ao edital;
	Quanto à inscrição;
	Quanto ao Classificação Provisório;

Motivo do Recurso (Apresentar argumentação lógica e consistente):
_____
_____
_____
_____
_____

_____
Documento(s) Anexado(s):
_____
_____
_____
_____
_____
Balsa Nova, de de 20___
Assinatura do Candidato(a)
Parecer da Comissão:
( )Deferido ( )Indeferido

Assinaturas:

ANEXO II – ROL DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A ASSUNÇÃO DO CARGO (APENAS PARA CANDIDATOS CONVOCADOS PARA ASSUMIR A VAGA)

Para ser contratado o candidato deverá apresentar os seguintes documentos pessoais originais, em situação regular, acrescido de 01 (uma) cópia, às suas expensas:

1) Cédula de Identidade de Registro Geral - CIRG e Comprovante do Cadastro de Pessoa Física - CPF;
2) 1 fotos 3x4 recentes
3) CTPS (pág da foto e verso) e o número do PIS;
4) Comprovante de abertura de conta corrente no banco informado pelo departamento de gestão de pessoas, contendo o número da agência e conta;
5) Comprovante de endereço atual;
6) Certificado de reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
7) Título de eleitor e comprovante da última votação ou certidão de quitação eleitoral, disponível em www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidões/quitação-eleitoral;
8) Avaliação médica de saúde ocupacional a ser agendado junto ao Departamento de Gestão de Pessoas;
9) Declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, nem perdeu o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento, nos termos do Anexo III;
10) Certidão negativa de antecedentes criminais emitida por distribuidores ou cartórios criminais ou varas de execução penal em Fóruns da Justiça Estadual do (s) município (s) no (s) qual (ais) o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos, expedida nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da contratação.
11) Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública, conforme disciplina a Constituição Federal de 1988, em seu artigo 37, XVI e suas alterações, nos termos do anexo IV deste Edital.
12) CPF dos dependentes.
13) Consulta Qualificação Cadastral – e-social (http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml) . Tendo em vista a implantação do e Social, instituído pelo Decreto Federal nº 8.373, de 11 de dezembro de 2014, o candidato deverá apresentar impressão da tela de consulta de Qualificação Cadastral, obtida através do site http://portal.esocial.gov.br/, na qual conste a mensagem "Os dados estão corretos". Caso a mensagem exibida seja diferente, deverão ser providenciadas as correções, conforme orientações constantes na consulta.

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE QUE NÃO FOI DEMITIDO OU EXONERADO DO SERVIÇO PÚBLICO

Eu,_____, abaixo assinado(a), brasileiro(a),_____(estado civil), portador (a) de RG nº _____SSP/___ e CPF nº _____, declaro para o fim específico de contratação pelo Processo Seletivo Simplificado Nº _____ de _____, que não fui demitido (a) ou exonerado (a)do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal em consequência de aplicação de pena disciplinar após sindicância, nos últimos 5 (cinco) anos, contados de forma retroativa a partir da data da contratação, e que não perdi o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado e a ser cumprida ou em cumprimento.

A não verdade da declaração prestada é considerada como crime de falsidade ideológica sujeitando- me às penas da lei.

_____- PR, _____ de _____ de 20_____
(Município)

Balsa Nova, _____

_____
(Assinatura)

ANEXO IV – DECLARAÇÃO QUANTO AO EXERCÍCIO OU NÃO DE OUTRO CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA

Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública.
Eu, ..., RG. .....
DECLARO, sob pena de responsabilidade, para fins de acumulação remunerada que:
( ) não exerço outro cargo, emprego ou função pública.
( ) exerço outro cargo, emprego ou função pública.
Os campos abaixo somente deverão ser preenchidos no caso do declarante ocupar outro cargo, emprego ou função pública.
1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE/CARGO
Unidade: ..... Fone: .....
Endereço:.....Bairro:.....Cidade:.....
Cargo/emprego/função: .....Regime Jurídico: .....
2 - HORÁRIO DE TRABALHO:
Carga horária semanal: .....
Horário de trabalho: .....
Remuneração: .....

Balsa Nova, _____.

_____
(Assinatura)

ANEXO V - LAUDO MÉDICO PARA INSCRITOS COMO PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Nome: _____
RG:_____
UF: _____
CPF:_____
Data de Nascimento: ____/_____/_____ Sexo: _____
A - Tipo da Deficiência: _____
B – Código CID: _____
C – Limitações Funcionais: _____
D – Função pretendida: _____
E - PARECER DO MÉDICO ESPECIALISTA NA ÁREA DA DEFICIÊNCIA:
De acordo com a função pretendida, declaro que a deficiência do candidato é:
( ) COMPATÍVEL para exercer a função de _____.
( ) INCOMPATÍVEL para exercer a função de _____.

_____
Médico Examinador
Assinatura e Carimbo/CRM

_____
Assinatura do candidato

Local: _____ Data: _____/_____/202____

ANEXO VI -TERMO DE DESISTÊNCIA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO (PSS)

Eu,_____, RG _____, abaixo assinado (a), desisto, em caráter irrevogável, da minha classificação do Processo de Seletivo

Simplificado – PSS regulamentado pelo Edital nº 13/2026 de ____ / _____ / _____.

_____, _____ de _____ de _____.

ASSINATURA: _____
RG:_____

ANEXO VII - DECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL
Eu,_____,abaixo assinado, de nacionalidade _____, nascido em ____/___/_____,filho de _____ e de _____, estado civil _____, residente e domiciliado à _____ CEP nº_____, inscrito(a) no CPF sob o nº _____e no RG nº _____, candidato do processo seletivo regulamentado pelo Edital nº13/2026, declaro, sob as penas da lei, que sou:
( ) preto ( ) pardo ( ) indígena.
Estou ciente de que, em caso de falsidade ideológica, ficarei sujeito às sanções prescritas no Código Penal* e às demais cominações legais aplicáveis.

_____,_____de_____202__.

_____
Assinatura do Candidato

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:7408CC02

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº. 02/2026

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº. 02/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
Contratada: SERVICO SOCIAL DA INDUSTRIA SESI.
Objeto: Aditamento correspondente a prorrogação e renovação do Contrato Administrativo nº 02/2026 pelo período de 11/08/2026 até o dia 10/02/2027, referente a contratação de serviços especializados para execução de oficinas esportivas de ginástica, ginástica rítmica, karatê e futebol, pelo Departamento de Esportes do Município, permanecendo inalteradas as demais condições inicialmente pactuadas.
Valor: Até R$ 196.980,00 (cento e noventa e seis mil, novecentos e oitenta reais), por todo o objeto contratado aditivado.
Dotação Orçamentária:
08.003.27.812.0012.2090-3.3.90.39.00.00.1001.
Foro: Regional de Campo Largo, Comarca da Região Metropolitana de Curitiba.
Fundamentação Legal: Decreto Municipal nº 02/2024 e Lei Federal nº 14.133/2021.
Informações Complementares: Permanecem inalteradas às demais disposições do Contrato Administrativo nº 02/2026.
Balsa Nova, 29 de julho de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loriane Aggio
Código Identificador:57AADE42

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 554/2026

PORTARIA N.º 554/2026

O **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO** da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe confere o Decreto nº 391/2022, e considerando o Processo Administrativo n.º 18673/2026,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder adicional de insalubridade de 20% a servidora **JANAINA FRANCO BARBOSA,** registrada na matrícula n.º 542183, ocupante do cargo "PSS - ENFERMEIRO", lotada na Secretaria Municipal de Saúde.
Art. 2º. – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a partir de 02.06.2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, em 04 de agosto de 2026.

Assinatura Eletrônica
Decreto nº 113/2023
FABRÍCIO FAGIOLI BUBNIAK

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:6833EC3C

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 555/2026

PORTARIA N.º 555/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, considerando o processo administrativo n.º 10784/2026.
RESOLVE:
Art. 1º - Instaurar Processo Administrativo em face do servidor de matrícula nº 29371, pela prática, em tese, de infração disciplinar provisoriamente tipificada no Art. 482, alínea "a", da CLT c/c art. 124, XIV, do Estatuto do Servidor Municipal.
Art. 2º - Designa os servidores **OSWALDO DIAS DOS SANTOS JUNIOR**, Turismólogo, matrícula nº 30921 na condição de Presidente, **BRENDA SCARLAT CARDOSO,** Técnica em Segurança do Trabalho, matricula nº 46964, na condição de Secretária e **DANIEL AUGUSTO BERTOTTI,** Assistente Administrativo, matrícula 42651, na condição de membro, para compor Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, devendo os trabalhos se encerrarem no prazo da Lei Municipal 1.306/2023.
Art. 3º - Esta Portaria entra vigor na data de sua publicação.

Balsa Nova, em 04 de agosto de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:1C36694E

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 556/2026

PORTARIA N.º 556/2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei e, com fundamento na Leis Municipais 624/2011 e 879/2015 e demais disposições cabíveis a espécie, considerando o Item 11 – Do Prazo de Vigência, do Contrato Administrativo – Chamada Pública N.º 006/2024 - Processo Administrativo N.º 8231/2024,

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar o prazo de vigência da contratação por tempo determinado para atender necessidade temporária de excepcional interesse público no Município de Balsa Nova, sob o Regime Especial de Trabalho, da Chamada Pública N.º 006/2024, pelo prazo de **02/08/2026 a 01/04/2027.**

MARIA LUCIA DE SOUZA
Matrícula: 541961
Cargo: PSS – Enfermeiro

Lotação: Secretaria Municipal de Saúde – UBS Renato Coltro
Processo nº: 19093/2026
Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Balsa Nova, 04 de agosto de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:FBB46F84

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 557/2026

PORTARIA N.º 557/2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei e, com fundamento na Leis Municipais 624/2011 e 879/2015 e demais disposições cabíveis a espécie, considerando o Item 11 – Do Prazo de Vigência, do Contrato Administrativo – Chamada Pública N.º 006/2024 - Processo Administrativo N.º 8231/2024,

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar o prazo de vigência da contratação por tempo determinado para atender necessidade temporária de excepcional interesse público no Município de Balsa Nova, sob o Regime Especial de Trabalho, da Chamada Pública N.º 006/2024, pelo prazo de **03/08/2026 a 02/04/2027.**

MARCIA ADRIANE VIEIRA
Matrícula: 541962
Cargo: PSS – Técnico em Saúde
Lotação: Secretaria Municipal de Saúde – Centro Médico Bom Jesus
Processo nº: 19092/2026
Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Balsa Nova, 04 de agosto de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:FA97D798

GABINETE
LEI Nº 1513/2026

LEI Nº 1513/2026

Súmula: "Dispõe sobre autorização para abertura de Crédito Adicional Especial no Orçamento Fiscal do Município de Balsa Nova para o exercício de 2026, e a promover alterações no Plano Plurianual 2026-2029 e na Lei de Diretrizes Orçamentárias 2026."

A **CÂMARA MUNICIPAL DE BALSA NOVA,** Estado do Paraná**, aprovou** e eu PREFEITO MUNICIPAL, sanciono a seguinte LEI:

Art. 1°. Esta Lei autoriza o Poder Executivo a abrir um Crédito Adicional Especial no Orçamento Fiscal do Município de Balsa Nova para o exercício financeiro de 2026, e a efetuar as correspondentes alterações nas Leis Municipais nº 1451, de 27 de agosto de 2025 (Plano Plurianual), e nº 1456, de 16 de setembro de 2025 (Lei de Diretrizes Orçamentárias).

Art. 2°. Fica aberto no Orçamento Fiscal do exercício financeiro de 2026, aprovado pela Lei nº 1471, de 12 de dezembro de 2025, um Crédito Adicional Especial no valor de R$ 20.000,00 (vinte mil reais), mediante a inclusão de elemento de despesa abaixo especificado:

Órgão: 12.000 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade Orçamentária: 12.001 - Gabinete do Secretário
Projeto/Atividade: 12.001.10.301.0016.1148 - Aquisição de Veículos para o Transporte Sanitário **Fonte de Recurso:** 2303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%) – Exercício Anterior
Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00.00 - Equipamentos e Material Permanente
Valor: R$ 20.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NA ATIVIDADE: R$ 20.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NO ÓRGÃO: R$ 20.000,00

Art. 3º. Constituem recursos à cobertura do Crédito Adicional Especial de que trata o art. 1º da presente Lei, os abaixo especificados:

I – Oriundos do superávit financeiro do exercício anterior, no valor de R$ 20.000,00 (vinte mil reais), na fonte de recurso abaixo descrita, conforme disposto na Lei Federal nº 4.320, de 17 de março 1964:

Fonte de Recursos	Descrição	Valor (R$)
303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C.29/00 – 15%)	20.000,00

Art. 4º. Em decorrência da abertura do Crédito Adicional Especial a que se refere este Projeto de Lei, fica reprogramado o montante das despesas e as metas físicas programadas para o exercício financeiro de 2026, nas Ações Orçamentárias 1148, estabelecidas no ANEXO II da Lei Municipal nº 1451, de 27 de agosto de 2025 – Plano Plurianual, na forma abaixo descrita:

Código	Especificação	Produto/Unidade	Meta Física 2026	Meta Financeira 2026 (R$)
10	FUNÇÃO: Saúde	Veículos/unidade	7	2.666.350,58
301	SUBFUNÇÃO: Atenção Básica	-	-	-
0016	PROGRAMA: Programa de Assistência à Saúde	-	-	-
1148	ATIVIDADE: Aquisição de Veículos para o Transporte Sanitário	-	-	-

Art. 5º. Em decorrência da abertura do Crédito Adicional Especial a que se refere esta Lei, fica reprogramado o montante das despesas e as metas físicas nas Ações Orçamentárias 1148, para o exercício de 2026, estabelecidas no ANEXO I da Lei Municipal nº 1456, de 16 de setembro de 2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias, na forma abaixo descrita:

Código	Especificação	Produto/Unidade	Meta Física 2026	Meta Financeira 2026 (R$)
10	FUNÇÃO: Saúde	Veículos/unidade	7	2.666.350,58
301	SUBFUNÇÃO: Atenção Básica	-	-	-
0016	PROGRAMA: Programa de Assistência à Saúde	-	-	-
1148	ATIVIDADE: Aquisição de Veículos para o Transporte Sanitário	-	-	-

Art. 6°. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Balsa Nova, 04 de agosto de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito Municipal de Balsa Nova/PR

Publicado por:
Lucimara Silva Oliveira Falarz
Código Identificador:A0FC832D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO – Nº 30/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 55/2026

NÚMERO DA CONTRATAÇÃO UASG/COMPRAS GOVERNAMENTAIS/PNCP: 13/2026

UASG: 987445

O Município de Bandeirantes-PR avisa os interessados que no dia **25/08/2026, às 08:30**, no portal de compras do governo federal https://www.gov.br/compras/pt-br, realizará a licitação em referência, que tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA AQUISIÇÃO DE TESTE PSICOLÓGICO WISC IV (ESCALA DE INTELIGÊNCIA PARA CRIANÇA), PARA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA, DESTINADAS ÀS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E CULTURA E DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES-PR.** A retirada do edital poderá ser feita nos sítios eletrônicos: https://www.gov.br/compras/pt-br e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, através do link: https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1, palavra-chave: 987445, https://www.bandeirantes.pr.gov.br/licitacao/lista/2025/categoria/21/pregao-eletronico/ e também no departamento de Licitações da Prefeitura a partir do dia 06 de agosto de 2026.
Bandeirantes – PR, 05 de agosto de 2026.

CLÁUDIA JANZ DA SILVA
Secretária de Administração

Publicado por:
Weslley Rodrigo Ramos Pires
Código Identificador:439BD701

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL 31/2026 – PMB
O Município de Bandeirantes-PR avisa os interessados que realizará no dia **28/08/2026 às 08h:30min:00seg**, na Câmara Municipal de Bandeirantes, Rua Dino Veiga nº 310 centro, a licitação em referência, que tem por objeto **CONCESSÃO ONEROSA DE USO TEMPORÁRIO DE ÁREA PÚBLICA PARA EXPLORAÇÃO COMERCIAL DO ESTACIONAMENTO DA EXPOBAN 2026, A SER REALIZADA DE 03 A 07 DE SETEMBRO DE 2026**. A retirada do edital será feita no departamento de Licitações da Prefeitura ou através do sitio eletrônico da Prefeitura www.bandeirantes.pr.gov.br. A entrega dos envelopes contendo a documentação e proposta poderá ser feita até as 08h:00min:00seg. do dia 28/08/2026 no departamento de Licitações da Prefeitura.

Bandeirantes-PR, 04 de agosto de 2026.

CLÁUDIA JANZ DA SILVA
Secretária de Administração

Publicado por:
Weslley Rodrigo Ramos Pires
Código Identificador:C634E397

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

CÂMARA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ
RESOLUÇÃO 004/2026

RESOLUÇÃO Nº 004/2026

Ementa: "Institui a Galeria Lilás da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz, destinada à preservação da memória e ao reconhecimento das mulheres que exerceram mandato eletivo no Município, e dá outras providências."

A Câmara Municipal aprovou e eu na qualidade de Presidente desta Casa Legislativa, no uso das atribuições conferidas pela Lei Orgânica Municipal e pelo Regimento Interno promulgo a presente **RESOLUÇÃO:**

Art. 1º - Fica criada a **Galeria Lilás**, nas dependências da Câmara Municipal de Barbosa Ferraz, destinada à exposição permanente de fotografias das mulheres que exerceram mandato eletivo no Município, como forma de reconhecer sua contribuição para a história política e administrativa de Barbosa Ferraz.

Parágrafo único. Integrarão a Galeria Lilás as mulheres que exerceram os cargos de:
I – Vereadora;
II – Prefeita Municipal;
III – Vice-Prefeita Municipal.

Art. 2º - A Galeria Lilás será instalada em local de destaque nas dependências da Câmara Municipal, garantindo ampla visibilidade ao público e valorizando a participação feminina na construção da história política do Município.

Art. 3º - A Galeria será composta por fotografias oficiais das homenageadas, contendo:
I – fotografia em traje social;
II – nome completo;
III – cargo exercido;
IV – legislatura ou período do mandato.

Art. 4º - As fotografias deverão obedecer ao mesmo padrão de apresentação, tamanho e acabamento, definidos pela Mesa Diretora, podendo ser confeccionadas em vidro, acrílico ou outro material de elevada durabilidade.

Art. 5º - As homenageadas serão organizadas em ordem cronológica, conforme o início do exercício do respectivo mandato.

Art. 6º - Ao término de cada mandato eletivo exercido por mulher nos cargos previstos nesta Resolução, a Mesa Diretora providenciará sua inclusão na Galeria Lilás, no prazo máximo de 90 (noventa) dias.

Art. 7º - Compete à Secretaria Administrativa da Câmara Municipal manter atualizado o acervo da Galeria Lilás e zelar por sua conservação.

Art. 8º - As despesas decorrentes da execução desta Resolução correrão por conta das dotações orçamentárias próprias da Câmara Municipal, respeitando os limites de gastos do Poder Legislativo.

Art. 9º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Barbosa Ferraz/PR, 04 de agosto de 2026.

ANDRÉ DE SOUZA
Presidente

Publicado por:
Sirley Montila de Sá
Código Identificador:A692EC6A

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 25/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 99/2026

LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICRO EMPRESAS – ME, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE – EPP E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI. "SEDIADAS LOCALMENTE"

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS E SEMI PERECÍVEIS DIVERSOS PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE BARBOSA FERRAZ – PR (MERENDA ESCOLAR), CONFORME ESPECIFICAÇÕES NO TERMO DE REFERENCIA;
VALOR GLOBAL MÁXIMO: R$ 2.746.688,25 (dois milhões, setecentos e quarenta e seis mil, seiscentos e oitenta e oito reais e vinte e cinco centavos);

ENVIO DAS PROPOSTAS: ATÉ DIA 17/08/2026 ÀS 07:59:00;
ABERTURA DAS PROPOSTAS: DIA 17/08/2026 ÀS 08:00:00;

DISPUTA: DIA 17/08/2026 ÀS 09:00:00;

RETIRADA DO EDITAL: portal de transparência https://barbosaferraz.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia/1/licitacoes;
APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E RECEBIMENTOS DOS LANCES: https://bnccompras.com/Home/Login;
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: Departamento de Compras e Licitações - Av. Presidente Kennedy 363, centro, Barbosa Ferraz-PR, Fones: (44) 3275-1377 - E-mail: licitacao@barbosaferraz.pr.gov.br .

BARBOSA FERRAZ –PR, 04 de Agosto de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henrique Warken
Código Identificador:D2F819A7

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PROCESSO LICITATÓRIO

A comissão de licitação após, conferencia das documentações e habilitação das proponentes encaminha o processo ao Excelentíssimo Senhor prefeito Municipal, Carlos Rosa Alves, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº26/2023, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – ADJUDICAR E HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Licitação Nrº:	Inexigibilidade 34/ 2026
b) Objeto Homologado:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA PARA REFORMULAÇÃO DA LEI DO PLANO DE CARREIRA DO MAGISTÉRIO, CONSTRUÇÃO DA LEI DO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CONSTRUÇÃO DA LEI DO PLANO MUNICIPAL DA PRIMEIRA INFÂNCIA, IMPLANTAÇÃO DE INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO PARA AVANÇO NA CARREIRA DO MAGISTÉRIO, ELABORAÇÃO DE MINUTAS DE PROJETOS DE LEI E ACOMPANHAMENTO ATÉ A IMPLANTAÇÃO DEFINITIVA DOS TRABALHOS ORA RELACIONADOS, BEM COMO, ORIENTAR AS REGULAMENTAÇÕES APÓS A APROVAÇÃO DAS RESPECTIVAS LEIS, CONFORME DEMAIS ESPECIFICAÇÕES DO TERMO DE REFERENCIA.

FORNECEDOR	CNPJ	VALOR TOTAL
GAE - CONSULTORIA DE PROJETOS EDUCACIONAIS LTDA.	**03.964.493/0001-78**	**R$ 98.000,00**

ITEM	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	01	UNID	Contratação de empresa especializada para prestação de Serviços Técnicos Especializados em Legislação Educacional, na modalidade de consultoria e assessoria, para a execução das seguintes atividades: I – Reformulação e atualização da Lei do Plano de Carreira do Magistério Municipal, incluindo revisão estrutural da carreira, adequação às normas constitucionais e educacionais vigentes, implantação de critérios de avaliação de desempenho para evolução funcional, elaboração de minutas legislativas e regulamentações correlatas; II – Elaboração do novo Plano Municipal de Educação (PME), para o decênio 2026–2036, em conformidade com o Plano Nacional de Educação, legislação educacional vigente e diretrizes nacionais da política educacional; III – Elaboração do Plano Municipal da Primeira Infância (PMPI), com construção participativa e multidisciplinar, observando as diretrizes do Marco Legal da Primeira Infância, políticas intersetoriais e legislação correlata; IV – Assessoria técnica durante todas as etapas dos trabalhos, incluindo diagnósticos, reuniões técnicas, audiências públicas, orientação das comissões municipais, elaboração de documentos técnicos, projetos de lei, regulamentações e acompanhamento até a aprovação legislativa e implantação inicial dos instrumentos normativos.	98.000,00	98.000,00

Barbosa Ferraz, 3 de Agosto de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henrique Warken
Código Identificador:E4347FED

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 35/ 2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO 104/ 2026

O MUNICÍPIO DE BARBOSA FERRAZ-PR, Inscrito no CNPJ Nº 76.950.062/0001-26, com sede à Avenida Presidente Kenedy, 636 – Centro CEP: 86960-000 - Barbosa Ferraz/PR**,** nos termos da Lei 14133/2021 Art. 74 - II - contratação de profissional do setor artístico, diretamente ou por meio de empresário exclusivo, desde que consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública; e o decreto municipal 26/2023 e demais regulamentações, **COMUNICA QUE RATIFICA** a **INEXIGIBILIDADE** em favor WESLEY DE ANDRADE CARDOSO LTDA**,** inscrita(o) no CPF/CNPJ sob n. 43.583.763/0001-15, com sede/domicílio na(o) Campo Mourão, estado do Paraná, à Avenida Guilherme de Paula Xavier, 985, Sala A, Centro, CEP 87.303-070. - OBJETO**: CONTRATAÇÃO DA EMPRESA WESLEY DE ANDRADE CARDOSO LTDA, CNPJ Nº 43.583.763/0001-15, PARA REALIZAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO MUSICAL COM "JOÃO NETTO", EM ATENDIMENTO AO PLANO DE TRABALHO INTEGRANTE AO TERMO DE CONVÊNIO, CELEBRADO ENTRE MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ E SECRETARIA DE TURISMO DO ESTADO DO PARANÁ.**
Pelo **VALOR DE R$ 12.000,00 (doze mil reais)**

BARBOSA FERRAZ, PR – 04/08/2026.

Ratifico por este termo a **INEXIGIBILIDADE Nº 35/ 2026**

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz

Publicado por:
Henrique Warken
Código Identificador:F36E0752

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL DO CONTRATO Nº 29/2025

Pelo presente instrumento, o MUNICÍPIO DE BARBOSA FERRAZ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 76.950.062/0001-26, com sede na Avenida Presidente Kennedy, nº 363, Centro, em Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Carlos Rosa Alves, doravante denominado CONTRATANTE, resolve, com fundamento nos fatos e no direito a seguir expostos, rescindir unilateralmente o Contrato Administrativo nº 29/2025, firmado com a empresa MORK SOLAR-PRODUTOS E SERVIÇOS ELETRICOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 24.616.322/0001-28, com sede na Rua Presidente Faria, nº 642, Sala 02, Colônia Faria, Colombo/PR, doravante denominada CONTRATADA.

CONSIDERANDO que o Contrato Administrativo nº 29/2025, originado do Pregão Eletrônico nº 029/2024 (Processo Administrativo nº 105/2024), tem por objeto a "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO O FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA(S) DE GERAÇÃO DE ENERGIA FOTOVOLTAICA, CONECTADO À REDE ONGRID DA CONCESSIONÁRIA DE ENERGIA, DE ACORDO COM O INSTRUMENTO DE REPASSE

Nº 4102505/2023 ENTRE O MUNICÍPIO DE BARBOSA FERRAZ E A CAIXA ECONÔMICA FEDERAL - PROGRAMA ITAIPU MAIS QUE ENERGIA";

CONSIDERANDO o reiterado e injustificado descumprimento do cronograma físico-financeiro por parte da CONTRATADA, fato devidamente documentado e comprovado por meio dos Relatórios de Vistoria Técnica datados de 21/05/2026, 18/06/2026, 14/07/2026 e 03/08/2026, que atestam a paralisação e o grave atraso das obras em todas as unidades contempladas;
CONSIDERANDO que a CONTRATADA foi devidamente notificada para regularizar a execução contratual por meio das Notificações nº 24, de 24 de junho de 2026, e nº 27, de 17 de julho de 2026, permanecendo inerte e não sanando as irregularidades apontadas, descumprindo, inclusive, o ultimato para a entrega de, no mínimo, duas unidades até 01/08/2026;

CONSIDERANDO que a inexecução parcial do contrato causa graves prejuízos à Administração e à coletividade, frustrando o objetivo da contratação, que é a geração de economia aos cofres públicos por meio de energia fotovoltaica;

CONSIDERANDO o que dispõe a Cláusula Nona, item 9.1.1.1, alínea 'b', e a Cláusula Décima Quarta, item 14.1.1, do Contrato Administrativo nº 29/2025, que autorizam a extinção do contrato por culpa da contratada;

CONSIDERANDO o permissivo legal contido no artigo 137, incisos I e IV, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que estabelece como motivo para a extinção do contrato o não cumprimento ou o cumprimento irregular de cláusulas contratuais e prazos;

RESOLVE:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA RESCISÃO Fica **RESCINDIDO UNILATERALMENTE**, a partir desta data, o Contrato Administrativo nº 29/2025, firmado com a empresa **MORK SOLAR-PRODUTOS E SERVIÇOS ELETRICOS LTDA**, por culpa exclusiva da Contratada, em razão da inexecução parcial do objeto contratado, conforme relatórios técnicos.

CLÁUSULA SEGUNDA – A presente rescisão se dá pelo Município de Barbosa Ferraz/PR, com amparo no artigo 137, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, a qual geriu o presente processo.

CLÁUSULA TERCEIRA – O resumo deste instrumento será publicado, por extrato, no Diário Oficial do Município.

O presente termo foi lavrado em duas vias de igual teor e forma, perante as testemunhas ao final identificadas.

Barbosa Ferraz/PR, 04 de agosto de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito do Município de Barbosa Ferraz/PR

Testemunhas:

FATIMA AIACHE PEGORARO
Procuradora Jurídica

LUANA SILVA DE FREITAS
Assessora Jurídica

Publicado por:
Henrique Warken
Código Identificador:B6BC9FFE

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 267-2026

PORTARIA N° 267/2026
De: 04/08/2026

SÚMULA: "Dispõe sobre a exoneração a pedido, da servidora Ana Lucia Estefani, ocupante do cargo em comissão e dá outras providências".

CARLOS ROSA ALVES, Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Artigo 1° - Exonerar, a pedido, em 03 de agosto de 2026, **ANA LUCIA ESTEFANI,** portadora do **CPF 048.XXX.XXX-70,** ocupante do Cargo de **Diretor (a) do Departamento de Programas Especiais,** símbolo CC-3, nos termos da Lei Municipal 2.734/2025, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 06/01/2025, nomeado (a) pela Portaria nº 039/2025, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 08/01/2025.
Artigo 2° - Esta portaria entra vigor na data de sua publicação com efeitos financeiros em 03 de agosto de 2026.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 04 de agosto de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Pinheiro da Silva
Código Identificador:E9BA712D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº. 1965/2026, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Dispõe sobre exoneração a pedido de servidor Cargo Efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais que abaixo especifica e dá outras providências.

LUIZ FABIANO ZANATTA, Prefeito Municipal de Barra do Jacaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO o requerimento de pedido de exoneração protocolado sob nº. 390/2026 em 03/08/2026.

DECRETA:

Artº. 1º – Fica EXONERADO do quadro de servidores públicos municipais, a partir de 04/08/2026, o Srº. RODOLFO APARECIDO MENDONÇA – Matr. 360718, cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, nomeado desde 01/08/2024, conforme portaria nº. 196/2024 de 31/07/2024.

Artº. 2º – Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré-PR, em 04 de agosto de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:A30D8A50

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 110/2026, DE 29 DE JULHO DE 2026.

Dispõe sobre a concessão de férias a servidores públicos que abaixo especifica.

LUIZ FABIANO ZANATTA, Prefeito Municipal de Barra do Jacaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

– Conceder FÉRIAS de 20 (vinte) dias, período de gozo de: **10/08/2026 à 29/08/2026**, ao servidor abaixo nominado, lotado na *Departamento Municipal de Saúde Pública,* referente ao Período Aquisitivo que menciona. Fica concedido ao servidor Abono Pecuniário de Férias de 10 dias, de acordo com o art. 99, parágrafo 4º da Lei Municipal nº. 16/93 e conf. req. Protocolado sob o nº. 236/2026 em 29/05/2026:

MATRÍCULA/NOME:	CARGO:	PERÍODO AQUISITIVO:
7031 Claudio Theodoro Da Silva Junior	Agente de Endemias	02/10/2024 – 01/10/2025

– Conceder FÉRIAS de 20 (vinte) dias, período de gozo de: **18/08/2026 à 06/09/2026**, ao servidor abaixo nominado, lotado na *Departamento Municipal de Serviços Públicos,* referente ao Período Aquisitivo que menciona. Fica concedido ao servidor Abono Pecuniário de Férias de 10 dias, de acordo com o art. 99, parágrafo 4º da Lei Municipal nº. 16/93 e conf. req. Protocolado sob o nº. 356/2026 em 17/07/2026:

MATRÍCULA/NOME:	CARGO:	PERÍODO AQUISITIVO:
360741 João Paulo Genoário	Operador Braçal	04/11/2024 – 03/11/2025

– Conceder FÉRIAS de 30 (trinta) dias, período de gozo de: **03/08/2026 à 01/09/2026**, ao servidor abaixo nominado, lotado no *Departamento Municipal de Saúde Pública,* referente ao Período Aquisitivo que menciona:

MATRÍCULA/NOME:	CARGO:	PERÍODO AQUISITIVO:
360559 Keliton Rodrigues De Oliveira	Motorista	13/09/2024 – 12/09/2025

– Conceder FÉRIAS de 20 (vinte) dias, período de gozo de: **11/08/2026 à 30/08/2026**, ao servidor abaixo nominado, lotado na *Departamento de Administração e Planejamento,* referente ao Período Aquisitivo que menciona. Fica concedido ao servidor Abono Pecuniário de Férias de 10 dias, de acordo com o art. 99, parágrafo 4º da Lei Municipal nº. 16/93 e conf. req. Protocolado sob o nº. 255/2026 em 10/06/2026:

MATRÍCULA/NOME:	CARGO:	PERÍODO AQUISITIVO:
7021 Lincon Calixto Silva	Sec. de Administração e Planejamento	01/10/2024 – 30/09/2025

– Conceder FÉRIAS de 30 (trinta) dias, período de gozo de: **03/08/2026 à 01/09/2026**, ao servidor abaixo nominado, lotado no *Departamento da Mulher, Família e Assistência Social,* referente ao Período Aquisitivo que menciona:

MATRÍCULA/NOME:	CARGO:	PERÍODO AQUISITIVO:
360667 Nilson Xavier da Costa	Membro do Conselho Tutelar	10/01/2025 – 09/01/2026

– Conceder FÉRIAS de 20 (vinte) dias, período de gozo de: **03/08/2026 à 22/08/2026**, ao servidor abaixo nominado, lotado no *Departamento Municipal de Serviços Públicos*, referente ao Período Aquisitivo que menciona. Fica concedido ao servidor Abono Pecuniário de Férias de 10 dias, de acordo com o art. 99, parágrafo 4º da Lei Municipal nº. 16/93 e conf. req. Protocolado sob o nº. 306/2026 em 30/06/2026:

MATRÍCULA/NOME:	CARGO:	PERÍODO AQUISITIVO:
4851 Roberto Lauro	Aux. de Serviços Gerais	01/09/2024 – 31/08/2025

– Conceder FÉRIAS de 20 (vinte) dias, período de gozo de: **03/08/2026 à 22/08/2026**, ao servidor abaixo nominado, lotado no *Departamento Municipal de Saúde Pública*, referente ao Período Aquisitivo que menciona. Fica concedido ao servidor Abono Pecuniário de Férias de 10 dias, de acordo com o art. 99, parágrafo 4º da Lei Municipal nº. 16/93 e conf. req. Protocolado sob o nº. 252/2026 em 10/06/2026:

MATRÍCULA/NOME:	CARGO:	PERÍODO AQUISITIVO:
360777 Rodolfho Rodrigues Lopes	Diretor do Depto de Saúde Publica	02/01/2025 – 01/01/2026

Registre-se, Certifique-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré-PR, em 29 de julho de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:9FBCE78A

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 111/2026, DE 29 DE JULHO DE 2026.

O Prefeito Municipal de Barra do Jacaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO o artigo 13à17 e anexo I da Lei Municipal nº. 821/2023 de 18/09/2023, que dispõe sobre o Plano de Carreira dos Servidores Públicos Municipais de Barra do Jacaré, que dispõem sobre o enquadramento dos atuais servidores efetivos:
RESOLVE:
Art. 1º – Efetuar a progressão horizontal na tabela de remuneração, a partir de ***01/07/2026***, aos servidores efetivos desta municipalidade, em nova faixa de vencimento do cargo – progressão na tabela de vencimentos, conforme abaixo:

Matr. /Nome do Servidor:	Admissão/Cargo:	Tabela Atual:	Tabela após progressão:
360552 Moacir Martucci Junior	01/07/2021 Op. de Máq. Pesada	**B11 05 anos**	**C11 06 anos**
360553 Renê Valeriano de Oliveira	06/07/2021 Op. de Máq. Pesada	**B11 05 anos**	**C11 06 anos**
360494 Verônica Fabíula Aleixo	15/07/2019 Aux. de Serviços Gerais	**C01 08 anos**	**D01 09 anos**

Art. 2º – O vencimento básico de cada servidor efetivo do Quadro de Pessoal do Município de Barra do Jacaré, será correspondente à nova Estrutura do Plano de Cargos e Salários – Artigos 13,14,15 e anexo I da Lei nº. 821/2023 de 18/09/2023 – que dispõe sobre o Plano de Cargos e Salários da Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré.

Art. 3º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a 01/07/2026, revogando as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.
Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré-PR, em 29 de julho de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:1221A6DC

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 112/2026, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA, Prefeito Municipal de Barra do Jacaré, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO o resultado final do Concurso Público Edital nº. 01/2024 de 19/02/2024 (*publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná – AMP – no dia 19/02/2024 – Edição 2963 – págs.535à573*), realizado em 28/04/2024 e 19/05/2024 (provas objetivas) e nos dias: 15 e 16/06/2024 (avaliação provas práticas), homologação do resultado em 28/06/2024.

CONSIDERANDO o Edital de Convocação nº. 63.01.2026 de 06/07/2026 (*publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná – AMP – no dia 07/07/2026 – Edição 3567*).

CONSIDERANDO rigorosamente a ordem de classificação:

RESOLVE:
Art. 1º – NOMEAR a partir de 05/08/2026, a servidora Srª Claudiele Maria Mariano Costa – aprovada no Concurso Público Edital nº. 01/2024, para exercer o cargo de MÉDICA UBS (4ª colocada – Vaga A/C).
Art. 2º – A verba remuneratória de Médica UBS – será em conformidade com o Nível/Ref. 23 (conf. anexo I e III págs. 24 e 98 da Lei nº. 821/2023 de 18/09/2023 – Plano de Carreira dos Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré-PR, com carga

horária de 20 horas semanais, sob o Regime de Trabalho Estatutário e Regime Previdenciário - RGPS.
Art. 3º – A servidora admitida no caput do art. 1º será submetida a Estágio Probatório, podendo haver rescisão do contrato de trabalho por conduta tipificada como falta grave ou por insuficiência de desempenho, verificadas em processo com direito a ampla defesa e ao contraditório.
Art. 4º – A servidora em questão, tem o prazo de 15 dias para tomar posse, contados da data de publicação do ato de nomeação, prorrogável por mais 5 dias, a requerimento do interessado (conf. Art. 18 §1º Lei nº. 16/1993 de 23/09/1993).
Art. 5º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré - PR, em 04 de agosto de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:6B684646

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 113/2026, DE 29 DE JULHO DE 2026.

Súmula: Converte Licença-Prêmio em pecúnia ao servidor público municipal Reinaldo Soares de Farias e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e
CONSIDERANDO o requerimento administrativo protocolizado pelo servidor sob o nº 222/2026, em 20 de maio de 2026;
CONSIDERANDO o histórico funcional do servidor, o qual registra o usufruto de 02 (duas) licenças-prêmio pretéritas, ocorridas nos anos de 2012 e 2025;
CONSIDERANDO o disposto no art. 8º da Lei Municipal nº 663/2018, de 27 de março de 2018, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (AMP) em 28 de março de 2018, Edição nº 1472, págs. 16 e 17;
CONSIDERANDO os ditames da Lei Municipal nº 816/2023, de 13 de junho de 2023, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (AMP) em 14 de junho de 2023, Edição nº 2792, pág. 49, que confere o respaldo jurídico para a conversão da licença-prêmio em pecúnia;
CONSIDERANDO os termos do Decreto Municipal nº 1632/2023, de 23 de junho de 2023, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (AMP) em 26 de junho de 2023, Edição nº 2800, pág. 44; e
CONSIDERANDO, por fim, os critérios de conveniência e oportunidade que norteiam a Administração Pública,
RESOLVE:
Art. 1º Converter em pecúnia 01 (uma) licença-prêmio adquirida e não gozada pelo servidor público municipal, Sr. **REINALDO SOARES DE FARIAS**, ocupante do cargo de Servente de Pedreiro, matrícula nº 3161, admitido em 12 de julho de 2004.
Art. 2º O pagamento do benefício de que trata esta Portaria dar-se-á na folha de pagamento correspondente à competência de julho de 2026 (07/2026).
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré, Estado do Paraná, em 29 de julho de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:474D853E

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 114/2026, DE 29 DE JULHO DE 2026.

SÚMULA: Dispõe sobre reenquadramento de professor, conforme Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Barra do Jacaré, decorrente da progressão-Avanço horizontal.

O Prefeito Municipal de Barra do Jacaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto no Capítulo II, Art. 7º ítem XVII, Referência e Capítulo VII, Art. 37, da Lei Municipal nº. 820/2023 de 22/08/2023, Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Barra do Jacaré que dispõem sobre o avanço horizontal a passagem de uma classe para outra.

RESOLVE:
Art. 1º – Reenquadrar a partir de ***01/07/2026,*** em nova progressão horizontal do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Barra do Jacaré, conforme anexo IV (Tabela de Vencimentos - Jornada 20 horas) da Lei Municipal nº. 820/2023 de 22/08/2023, o professor:

Nome do Professor:	Admissão:	Enquadramento atual:	Enquadramento após avaliação:
5351 Mário Lopes Pinheiro	08/07/2013	**PAR C06 13 anos**	**PAR C07 14 anos**

Art. 2º – A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a 01/07/2026, revogadas as disposições em contrário. Cumpra-se e Publique-se.

Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré-PR, em 29 de julho de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:C24DE214

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 117/2026, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Súmula: Determina o retorno de servidora municipal ao exercício de suas funções, a pedido da Secretaria Municipal da Mulher, Família e Assistência Social, com nova lotação na Secretaria de Saúde, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando a solicitação formalizada por meio do Ofício nº 061/2026, datado de 20/07/2026, emitido pela Secretaria Municipal da Mulher, Família e Assistência Social (sua última lotação antes da licença),

RESOLVE:
Art. 1º - DETERMINAR o retorno antecipado da servidora pública municipal NYCOLLE OHANNA CRISPIM, inscrita na Matrícula nº 7131, ocupante do cargo de PSICÓLOGA, a partir do dia 12/08/2026, cessando os efeitos da Licença Sem Remuneração (De: 05/10/2024 - Até: 04/10/2026) que lhe foi concedida por meio da Portaria nº 238, de 16 de outubro de 2024.
Art. 2º - DISPOR que, após o seu retorno, a referida servidora passará a exercer suas funções junto à Secretaria Municipal de Saúde.
Art. 3º - REVOGAR a Portaria nº 238, de 16 de outubro de 2024.
Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré - PR, 04 de agosto de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:B153BC6B

RECURSOS HUMANOS
TERMO ADITIVO DE CONTRATO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ-PR, com sede no município de Barra do Jacaré, inscrita no CNPJ sob o nº. 76.407.568/0001-93, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Srº. LUIZ FABIANO ZANATTA, residente nesta cidade, denominado CONTRATANTE, e MIRIAN PAULA DE OLIVEIRA – Matr. 360821 (**cargo de Técnica em Enfermagem - PSS**), residente e domiciliada nesta cidade, denominada simplesmente CONTRATADA, nos termos do art. 249 § 1º,2º e 3º, art. 250 ítem V e art. 252 da Lei Municipal n°. 16/93 e Lei Municipal nº. 821/2023 de 19/09/2023 Artº 3º, 4º e 5º.

CLÁUSULA PRIMEIRA – do objeto

Prorrogar o prazo de vigência de contrato nº. 04/2025 de 05/08/2025, portanto com vencimento em 04/08/2026. Ou seja, a partir de 05/08/2026 fica por um período de ATÉ 12 (doze) meses.

CLÁUSULA SEGUNDA

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato que não tenham sido modificadas pelo presente instrumento.
A prorrogação do contrato é amparada pela aprovação no processo seletivo (PSS) – Edital nº. 03/2025 de 08/05/2025 – (*publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná – AMP – Edição 3270 de 07/05/2025*) – resultado homologado através do Edital nº. 03.06/2025 de 26/06/2025, (*publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná – AMP – Edição 3307 de 27/06/2026*).

E, por estarem assim justas e acordadas, as partes firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor.

Barra do Jacaré-PR, 04 de agosto de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

MIRIAN PAULA DE OLIVEIRA
Contratada

TESTEMUNHAS:

CIBELLI KAROLAINE CALIXTO DUTRA

VANESSA DO SANTOS LAURO JULIANO

Publicado por:
Leticia da Silva Fernandes Dias
Código Identificador:17FF97D0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 168/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 168/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 25/2026

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE BARRA DO JACARÉ, PARANÁ, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede na cidade de Barra do Jacaré, Paraná, sito à rua Rui Barbosa, N.º 96, CNPJ N.º 76.407.568/0001-93, **CONTRATADA:** EVEREST MATERIAIS DE CONSTRUCAO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob N.º 41.256.511/0001-56, com sede na Rodovia 470 – Km 315, SN, Sala 02, Campos Novos – SC, CEP: 89620-000.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO.

DOTAÇÕES:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	200	02.001.04.122.0002.2002	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	680	03.001.04.122.0004.2006	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	1990	05.001.10.301.0006.2017	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	2000	05.001.10.301.0006.2017	303	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	3160	06.001.08.241.0007.1003	0	4.4.90.51.00.00	Do Exercício
2026	3450	06.001.08.243.0007.6029	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	3600	06.001.08.243.0007.6030	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	4050	06.002.08.122.0007.2037	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	4770	07.001.20.606.0008.2044	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	4990	07.001.20.606.0008.2048	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	5400	08.001.15.451.0010.2054	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	5430	08.001.15.451.0010.2055	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	5450	08.001.15.451.0010.2056	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	5780	08.002.15.122.0011.2061	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	5970	08.002.15.451.0011.2062	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	5990	08.002.17.512.0011.1019	0	4.4.90.51.00.00	Do Exercício
2026	6740	09.001.12.361.0014.2068	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	6750	09.001.12.361.0014.2068	102	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	7270	09.001.12.365.0013.2070	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	7280	09.001.12.365.0013.2070	103	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	8050	10.001.13.392.0017.2075	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	8420	11.001.27.812.0018.2081	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício

FISCAL: Hudson Luiz Calixto França, GESTOR: Roberto Luiz Garcia.

As partes elegem o Foro da Comarca de **Andirá, Estado do Paraná**, para dirimir quaisquer dúvidas ou divergências, que poderão advir da presente Ata de Registro de Preços.

Barra do Jacaré-PR, 29 de Julho de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA	***LUANA SBRUZZI ALVES***
Prefeito Municipal	Representante Contratada

TESTEMUNHAS:

Roberto Luiz Garcia	**Hudson Luiz Calixto França**
Secretário	Diretor

Publicado por:
Maria Eduarda Cavalcante
Código Identificador:C97F2869

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA

CAMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
EDITAL DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE RESULTADO DE LICITAÇÃO
A Câmara Municipal de Bela Vista da Caroba - PR, em cumprimento à **Lei 14.133/21**, Torna Público o resultado de licitação referente ao:
PROCESSO Nº 11/2026 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2026
Objeto da Licitação: A seleção de propostas objetivando a **"Contratação de empresa para aquisição de equipamentos de informática, mobiliário de escritório (Cadeiras Presidente) e eletrodomésticos (Ar Condicionado, Cafeteira e Bebedouros) para a Câmara Municipal de Bela Vista da Caroba – PR."**
Empresas Participantes:

• **ADEMIR AIRTON STEINKE**, CNPJ: 11.555.468/0001-69, com sede em Bela Vista da Caroba-PR.
• **ALFA LICITAÇÕES LTDA**, CNPJ: 22.609.215/0001-47, com sede em Itapiranga-SC.
• **NELCI BULAU CAMPRA ME (MEGA PAPELARIA)**, CNPJ: 07.729.278/0001-43, com sede em Bela Vista da Caroba-PR.

Resultado após análise e julgamento das propostas:

Licitantes Vencedoras	Item / Objeto	Valor da Proposta
ADEMIR AIRTON STEINKE	01 Computador Desktop (I7, 16GB RAM, SSD)	R$ 4.890,00
ALFA LICITAÇÕES LTDA	05 Cadeiras Presidente Ergonômicas	R$ 6.000,00
NELCI BULAU CAMPRA ME	Ar Condicionado, Cafeteira e Bebedouros	R$ 16.490,00

Vencedores por Item Detalhado:

• **Vencedora – ADEMIR AIRTON STEINKE**, inscrita no CNPJ sob Nº 11.555.468/0001-69, com o valor de **R$ 4.890,00 (quatro mil oitocentos e noventa reais)**.
• **Vencedora – ALFA LICITAÇÕES LTDA**, inscrita no CNPJ sob Nº 22.609.215/0001-47, com o valor de **R$ 6.000,00 (seis mil reais)**.
• **Vencedora – NELCI BULAU CAMPRA ME (MEGA PAPELARIA)**, inscrita no CNPJ sob Nº 07.729.278/0001-43, com o valor de **R$ 16.490,00 (dezesseis mil quatrocentos e noventa reais)**,

referente à soma dos itens Ar Condicionado (R$ 8.380,00), Cafeteira (R$ 4.550,00) e Bebedouros (R$ 3.560,00).

Valor Total da Licitação: R$ 27.380,00 (vinte e sete mil trezentos e oitenta reais).

O resultado acima relatado vem de encontro aos interesses da Câmara Municipal de Bela Vista da Caroba, pelo que aguarda o prazo estabelecido para manifestação de interesse recursal no prazo estabelecido no aviso de dispensa de licitação.
Bela Vista da Caroba/PR, em 28 de julho de 2026.

DOUGLAS MAZUREK
Agente de Contratação

Publicado por:
Mauricio Ricardo Dieckel
Código Identificador:32ED3F69

CAMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2026
OBJETO: Aquisição de Computador (I7, Monitor com ajuste de altura), Cadeiras Presidente Ergonômicas, Ar Condicionado Split (Ciclo Quente/Frio), Cafeteira Automática e Bebedouros.
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 150/2023.
QUADRO DE CONTRATADAS:

CONTRATADA	CNPJ	VALOR TOTAL
Ademir Airton Steinke (Bela Vista da Caroba/PR)	**11.555.468/0001-69**	**R$ 4.890,00 (quatro mil oitocentos e noventa reais)**
Alfa Licitações LTDA (Itapiranga/SC)	**22.609.215/0001-47**	**R$ 6.000,00 (seis mil reais)**
Mega Papelaria e Livraria (Bela Vista da Caroba/PR)	**07.729.278/0001-43**	**R$ 16.490,00 (dezesseis mil quatrocentos e noventa reais)**

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, de **28/07/2026 a 27/07/2027**.

Bela Vista da Caroba – PR, 28 de julho de 2026.

JOSÉ VALDIR RODRIGUES
Presidente

Publicado por:
Mauricio Ricardo Dieckel
Código Identificador:1FDE304A

CAMARA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO/ADJUDICAÇÃO
O Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Bela Vista da Caroba - PR, **José Valdir Rodrigues**, no uso de suas competências legais, com base no parecer da Assessoria Jurídica e na ata de julgamento, **HOMOLOGA E RATIFICA/ADJUDICO** o resultado da **Dispensa de Licitação nº 001/2026** às empresas:

• **Ademir Airton Steinke (CNPJ: 11.555.468/0001-69):** Vencedora do item Computador pelo valor de **R$ 4.890,00 (quatro mil oitocentos e noventa reais)**.
• **Alfa Licitações LTDA (CNPJ: 22.609.215/0001-47):** Vencedora do item Cadeiras Presidente pelo valor total de **R$ 6.000,00 (seis mil reais)**.
• **Mega Papelaria e Livraria (CNPJ: 07.729.278/0001-43):** Vencedora dos itens Ar Condicionado, Cafeteira e Bebedouro pelo valor total de **R$ 16.490,00 (dezesseis mil quatrocentos e noventa reais)**.

Valor Total do Certame: R$ 27.380,00 (vinte e sete mil trezentos e oitenta reais).

Bela Vista da Caroba – PR, 04 de agosto de 2026.

JOSÉ VALDIR RODRIGUES
Presidente

Publicado por:
Mauricio Ricardo Dieckel
Código Identificador:927EA13A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº. 009/2026

O MUNICÍPIO DE BELA VISTA DA CAROBA, Estado do Paraná, faz saber e TORNA PÚBLICO aos interessados, que se encontra aberto o Edital de **CHAMADA PÚBLICA.**

Objeto: ***CREDENCIAMENTO VISANDO A CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS COM A ESPECIALIDADE PEDIATRIA DESTINADOS À UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO..***
Edital: O Edital estará disponibilizado no Portal de Transparência do Município.

Apresentação de Documentação: A documentação necessária deverá ser apresentada de acordo com as especificações contidas no Edital a partir da publicação deste aviso.

Bela Vista da Caroba, 04 de AGOSTO de 2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
João L. N.
Código Identificador:B0BCA193

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE

CAMARA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
INEXIGIBILIDADE Nº 20-2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
Inexigibilidade nº 20/2026
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA 02(DUAS) INSCRIÇÕES NO CURSO TÉCNICO: ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA E DO REGIMENTO INTERNO E OFICINA DO NOVO PROLEGIS DO TCE/PR.
Eu, **RODINEI MARCOS MATIAZZO** Presidente da Câmara Municipal de Boa Ventura de São Roque, de conformidade com o Parecer da Assessoria Jurídica, HOMOLOGO a classificação referente ao processo licitatório na modalidade Inexigibilidade Nº 20/2026, em cumprimento ao disposto no art. 176, inciso I, da Lei 14133/2021, tornar público o resultado da presente licitação, homologo e adjudico como vencedora, a seguinte proponente:

Vencedores do lote				
Participante/Vencedor	Valor R$	Valor R$ por extenso	Condições de pagamento	Lote
IDADI CONSULTORIA & TECNOLOGIA LTDA CNPJ 58.511.090/0001-65 Avenida Candido de Abreu Curitiba-PR CEP 80530-905	4.580,00	Quatro Mil e Quinhentos e Oitenta Reais	EM ATÉ O 5º DIA ÚTIL APÓS A EMISSÃO DA NOTA FISCAL	001

Homologo a presente licitação.
Boa Ventura de São Roque, 04/08/2026.

RODINEI MARCOS MATIAZZO
Presidente

Publicado por:
Josilene Bueno de Oliveira
Código Identificador:46D6EFCD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
1º ADITIVO AO CONTRATO Nº 2-2022

1º ADITIVO AO CONTRATO Nº 2-2022

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 2-2022, CELEBRADO ENTRE O SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DO MUNICÍPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE E A EMPRESA CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANA - CISPAR

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, inscrito no CNPJ sob o nº 04.211.210/0001-80, com sede à Av. São Roque, 268-316, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, o Senhor, NESTOR KENEAR, portador do CPF n.º 436.314.289-87, residente e domiciliado neste Município e a empresa CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANA - CISPAR, pessoa juridica de direito privado, inscrita no Cnpj sob nº 04.823.494/0001-65, sita na RUA SOFIA TACHINI, S/N, , JD BELA VISTA, Jussara/ PR, CEP: 87230000 - Jussara/PR, representado neste ato pelo (a) Sr. (a) VALTER LUIZ BOSSA, portador (a) do Cpf sob nº677.047.439-53, domiciliada na RUA ANCHIETA, 958, Centro, QD65 LT02, Jussara/ PR, CEP: 87230000 - Jussara/PR, doravante denominada CONTRATADA, o presente TERMO ADITIVO, mediante as cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA RETIFICAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO DA CONTRATANTE
Fica retificada a qualificação da CONTRATANTE constante do Contrato nº 02/2022, passando a constar corretamente como **SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE**, inscrito no CNPJ sob o nº **04.211.210/0001-80**, permanecendo inalteradas as demais informações e condições contratuais.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ATUALIZAÇÃO DO VALOR CONTRATUAL
Em conformidade com a Resolução nº 45/2025, fica alterado o valor mensal da remuneração prevista no Contrato nº 02/2022, passando de R$ 586,00 (quinhentos e oitenta e seis reais) para R$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais), produzindo efeitos na forma estabelecida na referida Resolução.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO RECONHECIMENTO DA VIGÊNCIA DA RELAÇÃO CONTRATUAL
As partes reconhecem que a prestação dos serviços de regulação permanece amparada pelo Contrato nº 02/2022, ficando registrado que a extinção consensual do Contrato nº 04/2024 decorre da sobreposição de objeto e da desnecessidade superveniente de sua manutenção, não implicando qualquer interrupção da relação contratual estabelecida por este instrumento.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
Permanecem inalteradas e em pleno vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato nº 02/2022 que não conflitarem com o presente Termo Aditivo.

BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, 23/07/2026.

Contratante	Contratado
NESTOR KENEAR	***VALTER LUIZ BOSSA***
Prefeito Municipal	Representante

Contratante
DIONEFAN ELISSON PROENÇA DE OLIVEIRA
Diretor da SAMAE

TESTEMUNHAS:
_____
_____

Publicado por:
Ana Gabrieli Pires da Silva
Código Identificador:E7705C65

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 223/2026

DECRETO Nº 223/2026

EXONERA SERVIDOR CONTRATADOS ATRAVÉS DO PSS 002/2023 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE – PR.

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE

EXONERAR: A servidora abaixo relacionada por termino de contrato**,** contratada através do PSS 002/2023 para o Cargo de Dentista – PSS da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque – PR.

PSS 002/2023 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE:

MAT.	NOME	CARGO	DATA DA EXONERAÇÃO
417831	FATIMA MAIARA BATISTA	DENTISTA – PSS	03/08/2026

Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos conforme a data de cada exoneração acima supracitada.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque – PR, 04 de Agosto de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:AB14B2F2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 224/2026

DECRETO Nº 224/2026

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,
RESOLVE:
NOMEAR: Os Membros Titulares e Suplentes do Conselho Municipal de Previdência - CMP, conforme a Lei nº 369/2008 de 31/03/2008.
REPRESENTANTES DOS SEGURADOS:
Rozana Kenear – Titular
Lanes Junior Etgeton Graebin – Suplente
Rodrigo Koleska – Titular
Josemar Cesar Miranda – Suplente

REPRESENTANTE DOS INATIVOS:
Elisabethe Wahlbrinck Jauer – Titular
Jucimara Dos Anjos Kruger – Suplente

REPRESENTANTES DO EXECUTIVO:
Janete Aparecida de Oliveira Soares – Titular
Rosenilda de Pontes dos Santos – Suplente
Patricia Gloden Godois – Titular
Gilnei Luís Kunast – Suplente
Willian Pereira de Oliveira – Titular
Marlene Pereira dos Santos – Suplente

Revogadas as disposições em contrário ao decreto nº 221/2026, este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque – PR, 04 de Agosto de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal – Mat. 417983

Publicado por:
Tanatã Rosendo de Almeida
Código Identificador:F1815E7B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 283/2026

PORTARIA Nº 283/2026

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER: A Servidora Marylene Gloden, Matricula de Nº 881-1 nomeada através do decreto 109/2011 para exercer o cargo de Técnico em Gestão pública, 05 (cinco) dias de férias referente ao período de 01/12/2022 até 30/11/2023 que serão fruídas de 10/08/2026 a 14/08/2026, retornando a suas atividades no dia 17/08/2026. Conforme Lei 832/2015 art. 101. Com plena anuência da servidora.
Revogadas as disposições em contrário, esta portaria passa a vigorar a partir da data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque – PR, 04 de agosto de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:FF9A86A0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 284/2026

PORTARIA Nº 284/2026

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER: Ao Senhor Francisco Pereira dos Santos, Matricula de Nº 06-1 nomeado através da portaria 512/1998 para exercer o Cargo de fiscal de tributos, 30 (trinta) dias de férias 05 (cinco) dias relativas ao período de 10/08/18 à 09/08/19 e 25(vinte e cinco) dias relativas ao período de 10/08/2023 a 10/08/2024 que serão gozados a partir de 03/08/2026 a 01/09/2026 com retorno ao trabalho dia 02/09/2026 e adicional de 1/3 (um terço) da remuneração correspondente ao período de férias, Conforme Lei 832/2015 conforme art. 101 da referida Lei. Com plena anuência servidor.

Revogadas as disposições em contrário, esta portaria passa a vigorar a partir da data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 04 de agosto de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:571E2836

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº285/2026

PORTARIA Nº285/2026

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER: A Servidora Eroni Kussiniak, Matricula de Nº 495-1 nomeada através do Decreto nº 105/2005 para exercer o Cargo de Agente Comunitário de Saúde, 05 (cinco) dias férias do período 08/03/2025 a 07/03/2026 que serão fruídas a partir de 03/08/2026 a 07/08/2026 e adicional de 1/3 (um terço) da remuneração correspondente ao período de férias. Conforme Lei 832/2015 art. 101 conforme art. 101 da referida Lei. Com plena anuência do servidor.

Revogadas as disposições em contrário, esta portaria passa a vigorar a partir da data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 04 de agosto de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tanatã Rosendo de Almeida
Código Identificador:39F79288

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 286/2026

PORTARIA Nº 286/2026

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER: Ao Servidor Ernani Hach**,** nomeado através da Portaria 203/2002, Matricula de Nº 300-1 para exercer o Cargo de Operador de Maquinas, 25 (vinte e cinco) dias de férias relativas 20 vinte(vinte) dias referente ao período de 01/03/2024 à 29/02/2025 e 05 (cinco) dias do período 01/03/2025 a 28/02/2026 que serão fruídos de 10/08/2026 à 03/09/2026 com retorno ao trabalho dia 04/09/2026 e adicional de 1/3 (um terço) da remuneração correspondente ao período de férias, Conforme art. 101 da Lei 832/2015. Com plena anuência do servidor.
Revogadas as disposições em contrário, esta portaria passa a vigorar a partir da data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 08 de agosto de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:C76AED3A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 287/2026

PORTARIA Nº 287/2026

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDER: Ao Servidor Lizandro Strada, matricula de Nº 623-1, nomeado através do decreto 052/2008 para exercer o Cargo de Operador de Maquina, 05 (cinco) dias de Férias relativas ao período 01/02/2025 até 31/01/2026, que serão fruídas nos dias 24/08/2026 a 28/08/2026 com retorno ao trabalho dia 01/09/2026 e adicional de 1/3 (um terço) da remuneração correspondente ao período de férias, Conforme art. 101 da Lei 832/2015. Com plena anuência do servidor.

Revogadas as disposições em contrário, esta portaria passa a vigorar a partir da data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 04 de agosto de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:6FAFEE45

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 288/2026

PORTARIA Nº 288/2026

O SENHOR NESTOR KENEAR, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.

RESOLVE:

CONCEDERA Servidora Rosana Dalzotto Gasparetto, Matricula de Nº 295-1 nomeada através da Portaria 069/2001 para exercer o Cargo de Serviços Gerais e Reenquadrada pela Portaria 003/2007 para exercer o mesmo Cargo, 25 (vinte e cinco) dias de férias referente ao período de 02/05/2025 a 01/16/2026 que serão fruídas nos dias 17/08/2026 a 10/09/2026 com retorno ao trabalho dia 11/09/2026. Conforme Lei 832/2015 art. 101. Com plena anuência da servidora.

Revogadas as disposições em contrário, esta portaria passa a vigorar a partir da data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 04 de agosto de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosangela Gulanoski
Código Identificador:96968DDA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 1.045/2026

LEI Nº 1.045/2026
Data: 04/08/2026

SÚMULA: Dispõe sobre o processo de escolha das Direções das Instituições de Ensino da Rede Pública Municipal de Boa Vista da Aparecida, estabelece critérios de mérito e desempenho associados à consulta à comunidade escolar, revoga a Lei Municipal nº 619/2022 e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA, ESTADO DO PARANÁ APROVOU, E EU, PREFEITO MUNICIPAL, **EDUARDO JOSÉ HENRICHS**, SANCIONO A SEGUINTE LEI.

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º. Esta Lei dispõe sobre o processo de escolha das Direções das Instituições de Ensino da Rede Pública Municipal de Boa Vista da Aparecida, observando os princípios da gestão democrática do ensino público, mediante critérios técnicos de mérito e desempenho, associados à consulta à comunidade escolar, nos termos da Constituição Federal, da Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, da Lei Federal nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020, e demais normas aplicáveis.

Art. 2º. O processo de escolha das Direções das Escolas Municipais e dos Centros Municipais de Educação Infantil ocorrerá simultaneamente em todas as instituições de ensino da Rede Pública Municipal, para mandato de 03 (três) anos, observadas as normas desta Lei e os atos complementares expedidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 3º. O processo de escolha compreenderá obrigatoriamente as seguintes etapas:

I – avaliação de mérito e desempenho;
II – formação profissional;
III – apresentação e aprovação do Plano de Gestão Escolar;
IV – consulta à comunidade escolar.

Parágrafo único. Somente participarão da consulta à comunidade escolar os candidatos aprovados nas etapas previstas nos incisos I, II e III deste artigo.

.

Art. 4º A função de Diretor Escolar será exercida por profissional integrante do quadro efetivo da Rede Pública Municipal de Ensino, investido na função na forma desta Lei e nomeado por ato do Chefe do Poder Executivo.

Parágrafo único. O exercício da função de Diretor Escolar possui natureza de função de confiança, de caráter temporário, vinculada ao mandato previsto nesta Lei, não gerando direito à permanência na função após o término do mandato ou nas hipóteses de sua cessação previstas nesta Lei.

Art. 5º. São princípios que regem o processo de escolha das Direções das Instituições de Ensino:

I – gestão democrática;
II – transparência;
III – impessoalidade;
IV – moralidade administrativa;
V – publicidade;
VI – participação da comunidade escolar;
VII – valorização do mérito e do desempenho profissional;
VIII – eficiência da gestão pública.

CAPÍTULO II
DOS CANDIDATOS

Art. 6º. Poderão candidatar-se à função de Diretor Escolar os profissionais pertencentes ao quadro efetivo da Rede Municipal de Ensino que atendam cumulativamente aos requisitos previstos nesta Lei.

Art. 7º. Constituem requisitos para inscrição no processo de escolha:

I – possuir estabilidade no serviço público municipal, ressalvada a hipótese prevista no § 3º deste artigo;
II – estar em efetivo exercício na Rede Municipal de Ensino;
III – possuir formação mínima em Curso Normal de Nível Médio (Magistério), Curso Normal Superior, Licenciatura em Pedagogia ou outra Licenciatura reconhecida pelo Ministério da Educação;
IV – possuir experiência mínima de 03 (três) anos de atuação na área educacional, compreendendo atividades de docência ou funções pedagógicas relacionadas ao acompanhamento do processo de ensino e aprendizagem;
V – possuir disponibilidade legal para assumir a carga horária da função de direção;
VI – não ter sofrido penalidade administrativa de suspensão, destituição de função, demissão ou cassação de aposentadoria nos últimos 05 (cinco) anos;
VII – não possuir condenação criminal transitada em julgado, nos últimos 02 (dois) anos, incompatível com o exercício da função;
VIII – atender aos critérios de mérito e desempenho previstos nesta Lei.

§ 1º. O servidor ocupante de cargo efetivo de 20 (vinte) horas semanais poderá candidatar-se às funções de direção de 20 (vinte) ou de 40 (quarenta) horas semanais, observada a compatibilidade legal.

§ 2º. O profissional detentor de dois cargos efetivos de 20 (vinte) horas semanais poderá candidatar-se às funções de direção de 20 (vinte) ou de 40 (quarenta) horas semanais.

§ 3º. O profissional detentor de dois cargos efetivos de 20 (vinte) horas semanais poderá participar do processo de escolha ainda que um dos vínculos esteja em estágio probatório, desde que possua estabilidade no outro vínculo efetivo.

.

Art. 8º. Também constituem requisitos para inscrição:

I – não possuir restrição ao exercício das atribuições inerentes ao cargo de professor no ano da realização do processo de escolha;
II – apresentar a documentação exigida pela Secretaria Municipal de Educação dentro do prazo estabelecido em edital;
III – apresentar Plano de Gestão Escolar na forma desta Lei.

Art. 9º. Nos casos de recondução, o candidato deverá comprovar, além dos requisitos previstos nesta Lei:

I – regularidade das prestações de contas dos recursos públicos recebidos pela instituição de ensino;
II – regularidade das prestações de contas da Associação de Pais, Mestres e Funcionários – APMF;
III – cumprimento dos prazos estabelecidos para alimentação dos sistemas oficiais da educação;
IV – regularidade na entrega da documentação escolar exigida pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 10. Os critérios objetivos de aferição de assiduidade, desempenho funcional, regularidade administrativa e demais requisitos complementares para habilitação dos candidatos poderão ser disciplinados em regulamento expedido pela Secretaria Municipal de Educação, observado o disposto nesta Lei e os princípios da razoabilidade, proporcionalidade e isonomia.

CAPÍTULO III
DO MANDATO, DA DESIGNAÇÃO E DA FUNÇÃO DE DIRETOR ESCOLAR

Art. 11. O mandato do Diretor Escolar será de 03 (três) anos, permitida uma única recondução consecutiva, mediante participação em novo processo de escolha, observado o cumprimento dos requisitos previstos nesta Lei.

Parágrafo único. Considera-se recondução a eleição do mesmo servidor para a direção da mesma unidade escolar imediatamente após o término do mandato anterior.

Art. 12. A consulta à comunidade escolar será realizada, preferencialmente, no mês de novembro do último ano do mandato vigente, sendo a posse dos Diretores eleitos realizada no primeiro dia útil do exercício subsequente.

Art. 13. A nomeação dos Diretores Escolares será realizada pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, observado o resultado do processo de escolha disciplinado nesta Lei.

Parágrafo único. A nomeação possui natureza administrativa e observará exclusivamente o resultado do processo de escolha e o atendimento dos requisitos legais.

Art. 14. O exercício da função de Diretor Escolar por designação constitui medida excepcional, admitida exclusivamente quando inviável a investidura mediante o processo de escolha disciplinado nesta Lei.

§ 1º. A designação será formalizada por ato do Chefe do Poder Executivo, mediante indicação fundamentada da Secretaria Municipal de Educação.

§ 2º. A designação poderá ocorrer nas seguintes hipóteses:

I – inexistência de candidatos inscritos;
II – inexistência de candidatos aprovados nas fases de mérito e desempenho;
III – vacância da função;
IV – afastamento temporário do Diretor titular;
V – instalação de nova unidade escolar;
VI – outras situações excepcionais devidamente justificadas.

§ 3º. A designação vigorará somente até o retorno do titular ou até a realização de novo processo de escolha, conforme o caso.

§ 4º. A designação de que trata este artigo não gera direito à permanência na função nem substitui a obrigatoriedade de realização do processo regular de escolha da direção escolar, sempre que cessada a situação excepcional que a justificou.

Art. 15. O servidor designado para exercer a função de Diretor Escolar deverá atender aos requisitos previstos nesta Lei para o exercício da função.

Parágrafo único. Na impossibilidade devidamente justificada de atendimento integral dos requisitos legais, a Secretaria Municipal de Educação apresentará manifestação técnica fundamentada demonstrando a necessidade da designação e a inexistência de outro servidor apto ao exercício da função.

Art. 16. Nas hipóteses previstas no art. 14 desta Lei, o Diretor designado exercerá a função até:

I – o retorno do titular;
II – a realização do próximo processo regular de escolha;
III – nova designação administrativa devidamente fundamentada.

Art. 17. Quando houver apenas um candidato inscrito para determinada unidade escolar, este somente será considerado eleito caso obtenha maioria absoluta dos votos válidos da comunidade escolar.

Parágrafo único. Não alcançado o percentual previsto no caput, aplicar-se-á o disposto no art. 14 desta Lei.

Art. 18. O profissional designado para exercer a função de Diretor Escolar por período igual ou superior a 02 (dois) anos terá esse período considerado como uma gestão completa exclusivamente para fins de recondução.

Art. 19. É vedada a permanência do mesmo servidor na direção da mesma unidade escolar por mais de dois mandatos consecutivos, ainda que um deles decorra de designação administrativa.

CAPÍTULO IV
DA REMUNERAÇÃO DA FUNÇÃO DE DIRETOR

Art. 20. O exercício da função de Diretor Escolar dará direito à percepção de gratificação de função, observada a carga horária atribuída e o disposto no Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal.

Art. 21. Ao profissional do magistério investido na função de Diretor Escolar será concedida gratificação incidente sobre o vencimento básico, observados os seguintes percentuais:

I – 30% (trinta por cento), quando a função corresponder à direção de unidade escolar de 40 (quarenta) horas semanais, exercida por servidor ocupante de cargo de 40 (quarenta) horas semanais;
II – 100% (cem por cento), quando a função corresponder à direção de unidade escolar de 40 (quarenta) horas semanais, exercida por servidor ocupante de cargo de 20 (vinte) horas semanais;
III – 30% (trinta por cento), quando a função corresponder à direção de unidade escolar de 20 (vinte) horas semanais, exercida por servidor ocupante de cargo de 20 (vinte) horas semanais.

Parágrafo único. A percepção da gratificação observará integralmente as disposições da Lei Municipal nº 790/2023 e da legislação municipal pertinente.

CAPÍTULO V
DAS ATRIBUIÇÕES DO DIRETOR ESCOLAR

Art. 22. Compete ao Diretor Escolar exercer a gestão administrativa, pedagógica, financeira e institucional da unidade de ensino, promovendo a execução das políticas públicas educacionais e assegurando o cumprimento das normas legais, regimentais e pedagógicas.

Art. 23. Constituem atribuições do Diretor Escolar:

I – representar oficialmente a instituição de ensino;
II – coordenar a execução do Projeto Político-Pedagógico;
III – elaborar, acompanhar e executar o Plano de Gestão Escolar;
IV – administrar os recursos humanos, financeiros e patrimoniais da unidade;
V – garantir o cumprimento do calendário escolar;
VI – assegurar o cumprimento da carga horária mínima anual;
VII – acompanhar os indicadores educacionais da unidade;
VIII – promover ações voltadas à melhoria da aprendizagem;
IX – acompanhar, juntamente com a Coordenação Pedagógica, o desenvolvimento do processo de ensino e aprendizagem;
X – garantir a inclusão escolar, observando a legislação vigente;
XI – promover ambiente escolar seguro, democrático e acolhedor;
XII – estimular a participação da comunidade escolar;
XIII – assegurar transparência na utilização dos recursos públicos;
XIV – responder pelas prestações de contas dos recursos sob sua responsabilidade;
XV – cumprir e fazer cumprir as determinações da Secretaria Municipal de Educação;
XVI – zelar pelo patrimônio público;
XVII – administrar adequadamente os bens móveis e imóveis da instituição;
XVIII – assegurar o cumprimento das normas de segurança, acessibilidade e proteção dos estudantes;
XIX – supervisionar a documentação escolar;
XX – exercer outras atribuições previstas na legislação municipal, no Regimento Escolar e no Plano de Gestão.

Art. 24. O Diretor responderá administrativa, civil e penalmente pelos atos praticados com dolo ou culpa no exercício de suas atribuições, sem prejuízo das demais responsabilidades previstas na legislação.

Art. 25. O Diretor deverá participar obrigatoriamente dos programas de formação continuada promovidos ou reconhecidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 26. As atribuições previstas neste Capítulo não excluem outras decorrentes do Estatuto do Servidor, do Plano de Carreira do Magistério, do Regimento Escolar e das normas expedidas pela Secretaria Municipal de Educação.

CAPÍTULO VI
DO PROCESSO DE ESCOLHA

Seção I
Das Disposições Gerais

Art. 27. O processo de escolha dos Diretores das Instituições de Ensino da Rede Pública Municipal será organizado e coordenado pela Secretaria Municipal de Educação, observadas as disposições desta Lei.

Art. 28. O processo de escolha será regulamentado mediante edital e atos complementares expedidos pela Secretaria Municipal de Educação, os quais estabelecerão o cronograma, os procedimentos operacionais, os formulários, os prazos e demais normas necessárias à sua execução.

Parágrafo único. Os atos regulamentares não poderão criar requisitos não previstos nesta Lei nem restringir direitos dos candidatos além daqueles expressamente estabelecidos na legislação.

Art. 29. O processo de escolha compreenderá as seguintes fases:
I – inscrição;
II – avaliação de mérito e desempenho;
III – formação profissional;
IV – apresentação do Plano de Gestão Escolar;
V – consulta à comunidade escolar.

§ 1º. Todas as fases possuem caráter eliminatório, observado o disposto nesta Lei.

§ 2º. Somente participará da fase subsequente o candidato aprovado na fase imediatamente anterior.

Seção II
Da Inscrição

Art. 30. A inscrição do candidato será realizada mediante requerimento protocolado perante a Secretaria Municipal de Educação, dentro do prazo previsto em edital.

Art. 31. No ato da inscrição o candidato deverá apresentar:

I – requerimento de inscrição;
II – documentos comprobatórios dos requisitos previstos nesta Lei;
III – documentação referente à formação profissional;
IV – declaração de disponibilidade para exercício da função;
V – demais documentos previstos no edital.

Art. 32. Encerrado o prazo de inscrição, a Comissão Central publicará edital contendo:

I – candidatos inscritos;
II – candidatos habilitados;
III – candidatos inabilitados;
IV – prazo para recursos.

Seção III
Da Avaliação de Mérito e Desempenho

Art. 33. A avaliação de mérito e desempenho constitui etapa obrigatória do processo de escolha e destina-se à verificação da aptidão técnica e funcional do candidato para o exercício da função de Diretor Escolar.

Art. 34. A avaliação de mérito e desempenho observará, dentre outros, os seguintes critérios:

I – experiência profissional;
II – desempenho funcional;
III – regularidade administrativa;
IV – participação em ações de formação continuada;
V – histórico funcional.

Parágrafo único. Os critérios objetivos de avaliação, respectivas pontuações e forma de comprovação serão definidos em regulamento expedido pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 35. Será considerado aprovado na avaliação de mérito e desempenho o candidato que atender aos critérios mínimos estabelecidos nesta Lei e no regulamento expedido pela Secretaria Municipal de Educação.

Seção IV
Da Formação Profissional

Art. 36.
A Formação Profissional consiste na avaliação da qualificação acadêmica e da formação continuada do candidato.

Art. 37. Serão considerados para fins de pontuação:

I – Especialização em Gestão Escolar;
II – Formação Continuada em Gestão Escolar;
III – Especialização na área da Educação;
IV – Segunda Graduação;
V – Cursos de capacitação.

Art. 38. Para fins de pontuação serão observados os seguintes critérios:

Título/Formação	Pontuação
I – Especialização em Gestão Escolar	40 pontos
II – Formação Continuada em Gestão Escolar	20 pontos
III – Especialização na área da Educação	20 pontos
IV – Segunda Graduação	10 pontos
V – Cursos de capacitação realizados nos últimos 2 (dois) anos, com carga horária mínima de 16 horas	10 pontos

Parágrafo único. A pontuação máxima da etapa de Formação Profissional será de **100 (cem) pontos**.

Art. 39. Será considerado aprovado o candidato que obtiver pontuação mínima de **60 (sessenta) pontos**.

Seção V
Do Plano de Gestão Escolar

Art. 40. O Plano de Gestão Escolar constitui instrumento obrigatório de planejamento estratégico da unidade escolar e deverá contemplar, no mínimo:

I – diagnóstico institucional;
II – objetivos;
III – metas;
IV – ações pedagógicas;
V – ações administrativas;
VI – gestão financeira;
VII – indicadores de desempenho;
VIII – mecanismos de participação da comunidade escolar.

Art. 41. O Plano de Gestão Escolar será apresentado conforme modelo disponibilizado pela Secretaria Municipal de Educação, observando obrigatoriamente:

I – o Projeto Político-Pedagógico da unidade;
II – o Regimento Escolar;
III – as diretrizes da Rede Municipal de Ensino.

Art. 42. A análise do Plano de Gestão Escolar será realizada pela Comissão Central do Processo de Escolha.

Parágrafo único. A Comissão poderá solicitar esclarecimentos ou adequações formais antes da homologação do Plano.

Art. 43. A aprovação do Plano de Gestão Escolar constitui requisito indispensável para habilitação do candidato à consulta à comunidade escolar.

CAPÍTULO VII
DA CONSULTA À COMUNIDADE ESCOLAR

Seção I
Das Disposições Gerais

Art. 44. A consulta à comunidade escolar constitui a etapa final do processo de escolha e será realizada mediante voto direto, secreto, pessoal e facultativo, observadas as disposições desta Lei.

Art. 45. Somente participarão da consulta os candidatos aprovados em todas as fases anteriores do processo de escolha.

Parágrafo único. A relação definitiva dos candidatos habilitados será publicada pela Comissão Central após o encerramento do prazo recursal.

Art. 46. A consulta será realizada em data previamente fixada no edital do processo de escolha, preferencialmente em dia letivo.

Seção II
Dos Eleitores

Art. 47. São considerados integrantes da comunidade escolar, para fins de participação na consulta:

I – os profissionais da educação em exercício na instituição de ensino;
II – os pais ou responsáveis legais pelos estudantes regularmente matriculados;
III – os alunos regularmente matriculados na instituição de ensino que tenham completado 16 (dezesseis) anos até a data da realização da Consulta à Comunidade Escolar.

Art. 48. Cada eleitor terá direito a apenas um voto, ainda que se enquadre em mais de uma categoria prevista no artigo anterior.

§ 1º. O servidor que exercer suas funções em mais de uma instituição de ensino votará apenas na unidade em que possuir maior carga horária.
§ 2º. Persistindo igualdade de carga horária, o servidor votará na unidade em que possuir maior tempo de exercício.

Art. 49. O pai, mãe ou responsável legal que possua mais de um filho matriculado na mesma instituição exercerá apenas um voto.

Art. 50. O eleitor deverá identificar-se mediante documento oficial com fotografia ou outro documento admitido pela Comissão Central.

Seção III
Da Mesa Receptora

Art. 51. A votação será conduzida por Mesa Receptora designada pela Comissão Central.

Art. 52. A Mesa Receptora será composta por:

I – Presidente;
II – Secretário;
III – Mesário.

§ 1º. Os membros da Mesa Receptora não poderão possuir parentesco até o terceiro grau com qualquer candidato.

§ 2º. Também não poderão integrar a Mesa Receptora os próprios candidatos.

Art. 53. Compete à Mesa Receptora:

I – receber os eleitores;
II – conferir a identificação;
III – colher a assinatura na lista de votação;
IV – receber os votos;
V – lavrar a ata da votação;
VI – encaminhar imediatamente a urna para apuração.

Seção IV
Da Votação
Art. 54. A votação será realizada por meio de cédula oficial ou outro sistema previamente autorizado pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 55. As cédulas deverão conter:

I – o nome dos candidatos;
II – identificação da instituição de ensino;
III – espaço destinado à manifestação do voto.

Art. 56. O voto será considerado:

I – válido;
II – branco;

III – nulo.

Parágrafo único. Somente os votos válidos serão considerados para definição do resultado final.

Seção V
Da Apuração

Art. 57. Encerrada a votação, a Mesa Receptora procederá imediatamente à apuração dos votos.

Art. 58. Concluída a apuração, será lavrada ata contendo:

I – número total de eleitores;
II – número de votantes;
III – votos válidos;
IV – votos brancos;
V – votos nulos;
VI – votação obtida por cada candidato;
VII – eventuais ocorrências verificadas durante a votação.

Art. 59. Será considerado eleito o candidato que obtiver a maior votação, observados os critérios desta Lei.

Seção VI
Dos Critérios de Desempate

Art. 60. Ocorrendo empate na votação, serão observados, sucessivamente, os seguintes critérios:

I – maior pontuação obtida na avaliação de mérito e desempenho;
II – maior pontuação na Formação Profissional;
III – maior tempo de exercício na Rede Municipal de Ensino;
IV – maior idade.

Seção VII
Da Homologação

Art. 61. Encerrada a apuração e decididos os recursos, a Comissão Central encaminhará o resultado final à Secretaria Municipal de Educação para homologação.

Art. 62. Homologado o resultado, o processo será encaminhado ao Chefe do Poder Executivo para nomeação dos Diretores Escolares.

Art. 63. A Comissão Central poderá anular total ou parcialmente a consulta quando comprovada fraude, coação, abuso de poder, violação ao sigilo do voto ou qualquer irregularidade capaz de comprometer a legitimidade do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Parágrafo único. Declarada a nulidade da consulta, será realizada nova votação, na forma estabelecida em regulamento.

CAPÍTULO VIII
DAS COMISSÕES DO PROCESSO DE ESCOLHA

Seção I
Da Comissão Central

Art. 64. O processo de escolha será coordenado por uma Comissão Central, designada por ato do Chefe do Poder Executivo, mediante indicação da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 65. Compete à Comissão Central:

I – coordenar e supervisionar todas as fases do processo de escolha;
II – analisar os pedidos de inscrição;
III – apreciar a documentação apresentada pelos candidatos;
IV – homologar as inscrições;
V – analisar os Planos de Gestão Escolar;
VI – designar as Mesas Receptoras;
VII – apreciar os recursos administrativos;
VIII – divulgar os resultados de cada etapa;
IX – encaminhar o resultado final para homologação;
X – exercer outras atribuições previstas nesta Lei e no edital.

Art. 66. A composição da Comissão Central será disciplinada em regulamento, assegurada a participação de representantes da Secretaria Municipal de Educação.

Seção II
Das Mesas Receptoras

Art. 67. As Mesas Receptoras serão constituídas para receber os votos e proceder à apuração da consulta, observadas as disposições desta Lei.

Art. 68. É vedada a participação, nas Mesas Receptoras, de:

I – candidatos;
II – cônjuge, companheiro ou parente, consanguíneo ou afim, até o terceiro grau, de qualquer candidato;
III – pessoa que tenha atuado na campanha de candidato.

CAPÍTULO IX
DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

Art. 69. Dos atos praticados durante o processo de escolha caberá recurso administrativo, dirigido à Comissão Central, no prazo de 02 (dois) dias úteis, salvo prazo diverso previsto em edital.

Art. 70. O recurso deverá conter:

I – identificação do recorrente;
II – exposição dos fatos;
III – fundamentos;
IV – pedido.

Art. 71. A Comissão Central decidirá os recursos de forma fundamentada no prazo previsto em edital.

Parágrafo único. A decisão da Comissão Central encerra a instância administrativa.

CAPÍTULO X
DA VACÂNCIA DA FUNÇÃO

Art. 72. A vacância da função de Diretor Escolar ocorrerá em razão de:
I – renúncia;
II – aposentadoria;
III – falecimento;
IV – exoneração;
V – destituição da função;
VI – perda do cargo efetivo;
VII – outras hipóteses previstas em lei.

Art. 73. Ocorrendo vacância, aplicar-se-á o disposto no art. 14 desta Lei.

CAPÍTULO XI
DA PERDA DA FUNÇÃO DE DIRETOR

Art. 74. O Diretor Escolar poderá ser destituído da função antes do término do mandato nas seguintes hipóteses:

I – condenação em processo administrativo disciplinar;
II – descumprimento grave das atribuições inerentes à função;
III – utilização irregular de recursos públicos;
IV – prática de ato incompatível com a função de direção;
V – condenação criminal transitada em julgado incompatível com o exercício da função;
VI – avaliação insatisfatória de desempenho, quando prevista em regulamento, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Art. 75. A perda da função dependerá de procedimento administrativo que assegure o contraditório, a ampla defesa e a decisão fundamentada da autoridade competente.

CAPÍTULO XII
DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS

Art. 76. Os atuais Diretores das Instituições de Ensino da Rede Pública Municipal permanecerão no exercício de seus respectivos mandatos até o término do período para o qual foram escolhidos.
Art. 77. Esta Lei será aplicada ao processo de escolha destinado aos mandatos com início no exercício de **2027**, preservando-se integralmente os mandatos em curso.

CAPÍTULO XIII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 78. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Central, observadas as disposições desta Lei, da legislação educacional e dos princípios da Administração Pública.

Art. 79. O Poder Executivo poderá expedir os atos regulamentares necessários à execução desta Lei.

Art. 80. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas, se necessário.

Art. 81. Fica revogada a Lei Municipal nº 619, de 13 de setembro de 2022.

Art. 82. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos a partir de 1º de janeiro de 2027.

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida/PR, em 04 de agosto de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marilucia de Campos
Código Identificador:3FE0145F

ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO 012/2026 CMDCA

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA
RESOLUÇÃO Nº 012 DE 2026 – CMDCA

RESOLUÇÃO 012/2026

SÚMULA: Aprova a inscrição do Programa de Medidas Sócioeducativas - PMSE de Boa Vista da Aparecida – PR e dá outras providências.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, do Município de Boa Vista da Aparecida, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 586/2022 e suas alterações;

CONSIDERANDO, a Lei do SINASE nº 12.594/2012;

CONSIDERANDO, as deliberações da plenária da Reunião Ordinária do CMDCA realizada no dia 15 de julho de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Plano de Ação e a inscrição do Programa de Medidas Sócioeducativas – PMSE, de Boa Vista da Aparecida – PR, **inscrição sob nº 001/2026.**

Art. 2º - O Programa de Medidas Sócioeducativas – PMSE faz parte do Serviço de Medidas Sócioeducativas em Meio Aberto, que engloba a Liberdade Assistida (LA) e a Prestação de Serviços à Comunidade (PSC), desenvolvido na unidade do Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS e atenderá Crianças e Adolescentes do Município de Boa Vista da Aparecida – PR conforme determinação judicial.

Art. 3º - A gestão administrativa e financeira do Programa de Medidas Socioeducativas – PMSE, ficará sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Assistência social.

Art. 4º - A presente inscrição será reavaliada a cada 02 (dois) anos, para fins de renovação da autorização de funcionamento.

Art. 5º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE

Boa Vista da Aparecida, 04 de agosto de 2026.

JULIANA CRISTINA ZANOTTO
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Leila Mara Kubiak Mizerski
Código Identificador:88D60DF2

LICITAÇÃO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE EMPREITADA GLOBAL N° 2/2026

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE EMPREITADA GLOBAL N° 2/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA.

CONTRATADA: J P A CONSTRUTORA DE OBRAS LTDA.

OBJETO: CONSTRUÇÃO DA CRECHE - CMEI INFÂNCIA FELIZ, COM ÁREA CONSTRUÍDA DE 456,86 M², LOCALIZADA NO LOTE 41U, QUADRA 45, MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA - PR, COM A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PRELIMINARES E ADMINISTRAÇÃO DA OBRA; MOVIMENTO DE TERRA, DRENAGEM E ÁGUAS PLUVIAIS; FUNDAÇÕES; ESTRUTURAS; ALVENARIA, DIVISÓRIA, MUROS E FECHOS; COBERTURA; ESQUADRIAS, ACESSÓRIOS, VIDROS E ESPELHOS; INSTALAÇÕES ELÉTRICAS, TELEFONIA, SISTEMAS DE PROTEÇÃO E VENTILAÇÃO; INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS, GÁS GLP; REVESTIMENTOS, IMPERMEABILIZAÇÕES, PINTURAS E ARGAMASSAS; PAVIMENTAÇÃO E CALÇAMENTO, PAISAGISMO E EQUIPAMENTOS EXTERNOS; LIMPEZA FINAL E DEMAIS ITENS E ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES EM PROJETO, COMPREENDENDO TODOS OS MATERIAIS E MÃO DE OBRA, CONFORME PLANILHAS, MEMORIAL DESCRITIVO, CRONOGRAMA E PROJETOS, QUE FICAM FAZENDO PARTE INTEGRANTE DESTE PROCESSO..

VALOR TOTAL DO CONTRATO: R$ 1.894.596,68 (um milhão, oitocentos e noventa e quatro mil, quinhentos e noventa e seis reais e sessenta e oito centavos)

VALOR DO CONTRATO ADITADO: R$ 1.935.319,76 (um milhão, novecentos e trinta e cinco mil, trezentos e dezenove reais e setenta e seis centavos).

VALOR DO CONTRATO GLOSADO: R$ 1.894.596,68 (um milhão, oitocentos e noventa e quatro mil, quinhentos e noventa e seis reais e sessenta e oito centavos).

Boa Vista da Aparecida – PR, em **04 de agosto de 2026**.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karen Aline Dos Passos
Código Identificador:C575E664

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

CAMARA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL
RATIFICAÇÃO DISPENSA Nº 05/2026

Eu, Carlos Rodrigo Israel, inscrito no CPF/MF sob nº 049.XXX.029-XX, Presidente da Câmara Municipal de Bocaiúva do Sul – PR, no uso de minhas atribuições legais, RATIFICO a Dispensa nº 05/2026, autorizo a despesa em favor de INOVA ASSESSORIA E RESULTADOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 57.589.415/0001-60, no valor total de R$ 8.664,50 (oito mil, seiscentos e sessenta e quatro reais e cinquenta centavos), em favor de JET COMÉRCIO SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 48.560.136/0001-82, no valor total de R$ 2.392,50 (dois mil,trezentos e noventa e dois reais e cinquenta centavos), e em favor de STV DISTRIBUIDORA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 54.380.292/0001-64, no valor total de R$ 5.150,00 (cinco mil, cento e cinquenta reais).
Ressalta-se que os itens 28, 44 e 45 não foram ratificados, por não terem demonstrado vantajosidade para a Administração, considerando que os valores apresentados mostraram-se significativamente superiores aos preços de referência obtidos na pesquisa de mercado e no Banco de Preços, em observância aos princípios da economicidade e da obtenção da proposta mais vantajosa.
A presente contratação refere-se ao REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, DESTINADO AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL, de acordo com o Parecer Jurídico e demais documentos que instruem o processo.

Bocaiúva do Sul, 04 de agosto de 2026.

CARLOS RODRIGO ISRAEL
Presidente

Publicado por:
Guilherme Novakoski Bandeira
Código Identificador:82CAB76D

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO 704/2026 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO AUTORIZADO PELO ART. 6º DA LEI MUNICIPAL Nº 1044 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2025 (LOA 2026)

DECRETO 704/2026

SÚMULA: Autoriza abertura de crédito adicional suplementar ao orçamento geral do município para o corrente exercício e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e devidamente autorizado pelo **Artigo 42 da Lei nº. 4320, de 17 de março de 1964 e pelo Art. 6º da Lei Municipal nº. 1044/2025 de 22 de dezembro de 2025 (LOA-2026),**

DECRETA:

Art. 1º – Fica o executivo municipal autorizado a abrir ao orçamento geral do Município para o corrente exercício, o **CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR REDUÇÃO DE DOTAÇÃO** no valor de **R$ 80.000,00 (Oitenta mil reais)** com a seguinte especificação:

	09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

F107	09.006.12.361.0017.2.031 – Transporte Escolar – Ensino Fundamental		
313	3.3.90.33 – Passagens e Despesas com Locomoção	R$	80.000,00

TOTAL	**R$**	**80.000,00**

Art. 2º – Para dar cobertura ao crédito aberto na forma do artigo 1º é indicado como recurso, a redução parcial da(s) seguinte(s) dotação(ões):

	09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

F107	09.006.12.365.0018.2.074 – Transporte Escolar – Pré-Escola		
339	3.3.90.39 – Outros Serviços de Terceiros – P. Jurídica	R$	45.000,00

F1000	09.009.12.306.0019.2.035 – Merenda Escolar – Ensino Fundamental		
380	3.3.90.32 – Material, Bem ou Serviço de Distrib Gratuita	R$	35.000,00

TOTAL	**R$**	**80.000,00**

Art. 3º – Fica alterada a programação financeira de desembolsos com a inclusão dos valores acima para fins de execução orçamentária.
Art. 4º – Alteram-se os valores das ações e programas conforme artigos 1º e 2º no Anexo III da Lei Municipal nº 1042/2025 de 22/12/2025 (PPA 2026-2029), adicionando-se os valores do artigo 1º no exercício de 2026 em seus respectivos programas.
Art. 5º – Alteram-se os valores das ações e programas conforme artigos 1º e 2º nos Anexos V e VI da Lei Municipal nº 1043/2025 de 22/12/2025 (LDO 2026), incluindo-se os valores do artigo 1º em seus respectivos programas.
Art. 6º – Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data de sua edição.
Edifício da Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul – Estado do Paraná, aos dois dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis (02/07/2026).

JOÃO DE LIMA
Prefeito

Publicado por:
Marcos Nishida Aoki
Código Identificador:AC5B62E7

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE CANCELAMENTO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 41/2026

AVISO DE CANCELAMENTO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 41/2026
PROCESSO Nº 72/2026
O Município de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados o CANCELAMENTO do Processo Licitatório Nº 72/2026 do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 41/2026, referente à **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE VIGILÂNCIA PATRIMONIAL DESARMADA, MEDIANTE RONDAS PERIÓDICAS NAS DEPENDÊNCIAS DO HOSPITAL, SEM POSTO FIXO, NO PERÍODO NOTURNO, COM JORNADA DE 12 HORAS, DE SEGUNDA-FEIRA A DOMINGO, INCLUSIVE FERIADOS, COM 02 VIGILANTES POR NOITE, INCLUINDO FORNECIMENTO DE UNIFORMES E EQUIPAMENTOS E O CUMPRIMENTO DAS NORMAS LEGAIS APLICÁVEIS**, tendo em vista alterações necessárias no processo.

Bocaiúva do Sul, 04 de agosto de 2026.

FRANKLIN EDUARDO ALVES
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:EC1A1BCA

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE CANCELAMENTO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2026

AVISO DE CANCELAMENTO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2026
PROCESSO Nº 79/2026

O Município de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados o CANCELAMENTO do Processo Licitatório Nº 79/2026 do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2026, referente à **REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO MÉDICO HOSPITALAR PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE, VINCULADAS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, tendo em vista alterações necessárias no processo.

Bocaiúva do Sul, 04 de agosto de 2026.

FRANKLIN EDUARDO ALVES
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:1F1CC9D5

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO Nº 48/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026
PROCESSO Nº 84/2026

Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LOCAÇÃO DE SISTEMA WEB INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL, EM NUVEM, INCLUINDO SERVIÇOS COMPLEMENTARES IMPLANTAÇÃO, MANUTENÇÃO (CORRETIVA, ADAPTATIVA E EVOLUTIVA), SUPORTE TÉCNICO E TREINAMENTO DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, ARMAZENAMENTO E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL, PELO PERÍODO DE 60 (SESSENTA) MESES.**

VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO: **R$ 5.160.990,88 (Cinco milhões, cento e sessenta mil, novecentos e noventa reais e oitenta e oito centavos).**
Emissão: 04/08/2026
A sessão de julgamento eletrônico da licitação será realizada no endereço eletrônico www.gov.br/compras/pt-br, iniciando-se no dia **25 de agosto de 2026**, às **08:30 horas** e será conduzido pelo Agente de contratação, designados nos autos do processo em epígrafe.
IDENTIFICAÇÃO DA CONTRATAÇÃO NO PORTAL: ***16/2026*** *-* *UASG:* **987459**
O **Edital e seus Anexos** estarão disponíveis aos interessados no Setor de Compras e Licitações desta Prefeitura, e através da Internet pelos endereços eletrônicos: Portal de Compras Governamentais no endereço eletrônico: www.gov.br/compras/pt-br, Portal de Transparência, no endereço eletrônico: https://bocaiuva.eloweb.net/portaltransparencia/licitacoes, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP): https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1 e sitio da Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul no endereço eletrônico: https://bocaiuvadosul.pr.gov.br/licitacao/.
As informações administrativas relativas a este Edital poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações: E-mail: licitacaobocaiuvadosul@gmail.com, Telefones: (41) 92003-9870, Endereço: Rua Carlos Alberto Ribeiro, nº 21, Bairro Centro, Bocaiúva do Sul – PR.

ESTEFANIA TAVARES FREITAS SILVA BUSATO
Agente de Contratação

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:06CFDF33

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO – CONTRATO Nº 114/2026 - INEXIGIBILIDADE 17/2025

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA O CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS CONFORME O EDITAL E SEUS ANEXOS
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO ADMINISTRATIVO
CONTRATADO: EMMILY ISABELLA CASTILHO RIBEIRO
CPF: XXX.244.XXX-05
VALOR: R$ 57.736,80 (Cinquenta e sete mil setecentos e trinta e seis reais e oitenta centavos)

PRAZO DE VIGÊNCIA: 04/08/2026 a 04/08/2028

BOCAIÚVA DO SUL, 04 DE AGOSTO DE 2026.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:7E680973

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO RESCISÃO CONTRATO 82/2025 – CHAMADA PÚBLICA 03/2025 INEXIGIBILIDADE 17/2025

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA O CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS CONFORME O EDITAL E SEUS ANEXOS
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ADMINISTRATIVO
CONTRATADO: JADY HELOISE FERREIRA DE MORAIS
CPF: xxx.607.xxx-03
DATA DA RESCISÃO: 03/08/2026

BOCAIÚVA DO SUL, 03 DE AGOSTO DE 2026.

JOÃO DE LIMA

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:D91BA595

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 165/2026

Designa Comissão para realização da Avaliação da Prova de Conceito, referente ao Processo Licitatório nº 84/2026 – Pregão Eletrônico nº 48/2026.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, bem como no Edital do Pregão Eletrônico nº 48/2026,

RESOLVE:
Art. 1º Designar os membros abaixo relacionados para comporem a **Comissão de Avaliação da Prova de Conceito** , destinada à verificação da conformidade da solução ofertada pela licitante provisoriamente classificada em primeiro lugar no Processo Licitatório nº 84/2026 – Pregão Eletrônico nº 48/2026, cujo objeto é CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LOCAÇÃO DE SISTEMA WEB INTEGRADO DE GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL, EM NUVEM, INCLUINDO SERVIÇOS COMPLEMENTARES IMPLANTAÇÃO, MANUTENÇÃO (CORRETIVA, ADAPTATIVA E EVOLUTIVA), SUPORTE TÉCNICO E TREINAMENTO DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, ARMAZENAMENTO E SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES

DO MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA DO SUL, PELO PERÍODO DE 60 (SESSENTA) MESES.
I – **Membros:**
Angelica De Fatima Ribas Dos Santos
Ari Bernardi
Caio Cezar Dos Santos
Caio Morilo Santos de Oliveira
Claudiane Ribeiro De Souza
Cleiton Jose Polli
Dayane Santos Zanqueta
Diervan Henry Milani
Elisangela Keppe
Elvis Pedro Silva de Souza
Maiara Carolina Kaviak Bernardi
Marcos Nishida Aoki
Maria Pedrinha Arsie de Oliveira
Patricia De Fatima Castro Costacurta Torques
Sthephany Eloize Falcade Taborda
Viviane Aparecida de Deus

Art. 2º Compete à Comissão:
I – Realizar a avaliação da Prova de Conceito, observando rigorosamente os critérios, requisitos funcionais, técnicos e operacionais estabelecidos no Edital e seus anexos;
II – Acompanhar a apresentação da solução pela licitante;
III – verificar a compatibilidade da solução apresentada com as especificações técnicas exigidas;
IV – Registrar todas as ocorrências verificadas durante a avaliação;
VI – Encaminhar o relatório conclusivo ao Agente de Contratação para prosseguimento do certame.
Art. 3º A Comissão poderá solicitar esclarecimentos, documentos complementares e demonstrações adicionais, desde que observadas as disposições do edital e assegurada a isonomia entre os licitantes.
Art. 4º Os trabalhos da Comissão restringem-se à análise técnica da Prova de Conceito, não lhe competindo deliberar sobre habilitação, classificação ou adjudicação do certame.
Art. 5º A participação na Comissão será considerada serviço público relevante, não ensejando remuneração adicional.
Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Bocaiúva do Sul, 04 de julho de 2026.

Prefeito Municipal

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:F82AE781

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO ADITIVO Nº 05 – CONTRATO Nº 23/2023

ADITIVO DE PRAZO E APLICAÇÃO DE ÍNDICE

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA O CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS, PESSOAS FÍSICAS DEVIDAMENTE HABILITADAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS REFERENTE AO CARGO DE ARQUITETO (A), COM CARGA HORÁRIA DE 40 (QUARENTA) HORAS

CONTRATADO: MAIARA CAROLINA KAVIAK BERNARDI

CPF: xxx.420.xxx-45

TERMO ADITIVO: O PRESENTE TERMO ADITIVO PRORROGA, POR MAIS 3 (TRÊS) MESES, O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO, PARA O PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 08 DE AGOSTO DE 2026 A 08 DE NOVEMBRO DE 2026. ASSIM, FICA RENOVADO O VALOR DO CONTRATO, ONDE A CONTRATANTE PAGARÁ PARA A CONTRATADA, A IMPORTÂNCIA CORRESPONDENTE AO VALOR TOTAL DE R$ R$ 22.507,11 (VINTE E DOIS MIL REAIS E QUINHENTOS E SETE REAIS E ONZE CENTAVOS), NOS MESMOS TERMOS E CONDIÇÕES JÁ PREVIAMENTE ESTABELECIDOS.

BOCAIÚVA DO SUL, 03 DE AGOSTO DE 2026.

MOACIR DE JESUS
Secretário Municipal de Obras, Viação e Serviços Urbanos

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:22D54F59

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 126-2026

DECRETO Nº 126-2026 em 29 de julho de 2026

Abre Crédito Orçamentário pela Movimentação de Dotações no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela a Lei Orgânica do Município, autorização contida na Lei Municipal nº 1186/2025 de 22 de dezembro de 2025.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito Orçamentário, para a seguinte dotação orçamentária no valor de R$ 74.000,00 (setenta e quatro mil reais):
1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
29000 - SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
29003 - DIVISÃO DE ENGENHARIA E PROJETOS
4 - Administração
122 - Administração Geral
11 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E SUAS DIVISÕES
2.13 - Manutenção da divisão de engenharia e projetos
200 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil
1000 - Recursos Ordinarios
R$ 74.000,00 (setenta e quatro mil reais)
Art. 2º - Para atendimento do Crédito Orçamentário de que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação no valor de R$ 74.000,00 (setenta e quatro mil reais):

FONTE DE RECEITA	VALOR R$
1000 - Recursos Ordinarios	R$ 74.000,00

Art. 3º - Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos para 29 de julho de 2026, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, em 29 de julho de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito

Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul		
Rua São Paulo, 185 - Centro - 85.708-000 - Bom Jesus do Sul/ PR		
CNPJ: 01.612.443/0001-04 Fone: (46)3548-2000 licitacoes@bomjesusdosul.pr.gov.br	**Usuário:**	**Chave de Autenticação Digital**
http://www.bomjesusdosul.pr.gov.br	Adriano Junior Dias	2367-8610-875

Relação de Alterações Orçamentárias					
Fundamento: Decreto 126-2026 de 29/07/2026					
Unidade gestora: 1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Órgão orçamentário: 29000 - SECRETARIA DE PLANEJAMENTO					
Unidade orçamentária: 29003 - DIVISÃO DE ENGENHARIA E PROJETOS					
Função: 4 - Administração					
Subfunção: 122 - Administração Geral					
Programa: 11 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E SUAS DIVISÕES					
Ação: 2.13 - Manutenção da divisão de engenharia e projetos					
Despesa 200 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil					
Fonte de recurso: 1000 - Recursos Ordinarios - 1.500.0000					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**

29/07/2026	2640969	Suplementação Orçamentária	Excesso de Arrecadação	74.000,00	
		Provável excesso de arrecadação			
Total da despesa:				74.000,00	0,00
Total da unidade orçamentária:				74.000,00	0,00
Total do órgão orçamentário:				74.000,00	0,00
Total do fundamento:				74.000,00	0,00
Total geral				74.000,00	0,00

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:E7474B60

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 129-2026

DECRETO Nº 129-2026 em 31 de julho de 2026

Abre Crédito Orçamentário pela Movimentação de Dotações no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela a Lei Orgânica do Município, autorização contida na Lei Municipal nº 1186/2025 de 22 de dezembro de 2025.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito Orçamentário, para a seguinte dotação orçamentária:
1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
30000 - SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO
30005 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10 - Saúde
301 - Atenção Básica
29 - SAÚDE PARA TODOS
2.43 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE/ATENÇÃO BÁSICA
1315 - 3.3.90.93.00 - Indenizações e Restituições
1064 - Assistência financeira da união destinada á complementação ao pagamento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem 17,32 (dezessete reais e trinta e dois centavos)
Art. 2º - Para atendimento do Crédito Orçamentário de que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da anulação parcial das seguintes dotações:
1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
30000 - SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO
30005 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10 - Saúde
301 - Atenção Básica
29 - SAÚDE PARA TODOS
2.43 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE/ATENÇÃO BÁSICA
660 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil
1064 - Assistência financeira da união destinada á complementação ao pagamento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem 17,32 (dezessete reais e trinta e dois centavos)
Art. 3º - Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos para 31 de julho de 2026, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, em 31 de julho de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito

Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul		
Rua São Paulo, 185 - Centro - 85.708-000 - Bom Jesus do Sul/ PR		
CNPJ: 01.612.443/0001-04 Fone: (46)3548-2000 licitacoes@bomjesusdosul.pr.gov.br	**Usuário:**	**Chave de Autenticação Digital**
http://www.bomjesusdosul.pr.gov.br	Adriano Junior Dias	1592-0542-161

Relação de Alterações Orçamentárias
Fundamento: Decreto 129-2026 de 31/07/2026
Unidade gestora: 1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
Órgão orçamentário: 30000 - SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO
Unidade orçamentária: 30005 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Função: 10 - Saúde
Subfunção: 301 - Atenção Básica
Programa: 29 - SAÚDE PARA TODOS
Ação: 2.43 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE/ATENÇÃO BÁSICA

Despesa 660 - 3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil					
Fonte de recurso: 1064 - Assistência financeira da união destinada á complementação ao pagamento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem - 1.605.0000					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
31/07/2026	2642013	Redução da Despesa			17,32
		Anulação			
Total da despesa:				0,00	17,32
Despesa 1315 - 3.3.90.93.00 - Indenizações e Restituições					
Fonte de recurso: 1064 - Assistência financeira da união destinada á complementação ao pagamento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem - 1.605.0000					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
31/07/2026	2642012	Suplementação Orçamentária	Anulação de Despesa	17,32	
		Anulação			
Total da despesa:				17,32	0,00
Total da unidade orçamentária:				17,32	17,32
Total do órgão orçamentário:				17,32	17,32
Total do fundamento:				17,32	17,32
Total geral				17,32	17,32

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:14B06973

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 5981/2026

Concede Gratificação de Representação a Servidor Público Municipal.

HELIO JOSE SURDI, Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições Legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Concede Gratificação de Representação de 67 % (sessenta e sete por cento) sobre o respectivo vencimento, ao Servidor Público Municipal Senhor: SILDO PIRES DE LIMA, matricula 2860, nomeado através da Portaria nº 5937/2026 de 26 de junho de 2026, em conformidade com a Lei nº 570/2013 de 26/09/2013, Capitulo IV – Do Vencimento e da Remuneração, Seção III – das Gratificações, Art. 32, Inciso I – Gratificação de Regime de Tempo Integral.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a 01 de agosto de 2026.

Bom Jesus do Sul – PR, 03 de agosto de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:D3D18C46

DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA
EDITAL 07/2026

EDITAL Nº 07/2026
PROCESSO DE SELEÇÃO PARA CONCESSÃO DE AJUDA DE CUSTO PARA OS ESTUDANTES DE BOM JESUS DO SUL/PR
2ª CHAMADA – SEGUNDO SEMESTRE
PERÍODO DE INSCRIÇÕES – 10/08/2026 a 14/08/2026.

O Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Municipal nº. 1152/2025 de 21 de março de 2025 regulamentada através do Decreto nº 1423/2026, torna público que estão abertas, de acordo com que estabelece o presente Edital, as inscrições para o Processo de Seleção da Concessão de Ajuda de Custo para estudantes de ensino superior de graduação, cursos técnicos e cursos preparatórios, para a segunda chamada do segundo semestre do ano de 2026.

1. DO OBJETO
1.1. O presente Edital tem como objeto a seleção de estudantes residentes no Município de Bom Jesus do Sul/PR, para o recebimento

da ajuda de custos prevista na Lei Municipal nº. 1152/2025 de 21 de março de 2025, conforme os seguintes parâmetros:

Para estabelecimentos de ensino distantes do Município Sede até 20 Km - R$ 160,00 (cento e sessenta reais);
Para estabelecimentos de ensino distantes do Município Sede de 21 Km até 50 Km - R$ 250,00 (duzentos e cinquenta reais);
Para estabelecimentos de ensino com distância do Município superior à 50Km - R$ 390,00 (trezentos e noventa reais).

1.2. Para alunos que comprovarem a frequência na Instituição de Ensino de até 3 dias semanais, farão jus ao percentual de 50% (cinquenta por cento) dos valores repassados.

1.3. Para alunos que comprovarem a frequência na Instituição de Ensino superior a 3 dias semanais, farão jus ao percentual de 100% (cem por cento) dos valores repassados.

1.4. Para os alunos que permanecem na cidade sede da instituição de ensino que frequentam, farão jus ao percentual de 50% (cinquenta por cento) dos valores repassados.

2. DO PÚBLICO ALVO
2.1. A ajuda de custos é destinada aos estudantes regularmente matriculados nos cursos de graduação, cursos técnicos e cursos preparatórios, residentes no Município de Bom Jesus do Sul que atendam aos requisitos estabelecidos no item 5 deste Edital cumulado com as disposições estabelecidas junto a Lei Municipal nº. 1152/2025 de 21 de março de 2025 e Decreto Regulamentar nº 1315/2025.

3. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
3.1. As despesas decorrentes do presente Edital estão previstas no Orçamento Municipal para o exercício de 2026, conforme estipulado na Lei Municipal nº. 1152/2025 de 21 de março de 2025.

4. DO PAGAMENTO DO BENEFÍCIO

4.1. O pagamento da ajuda de custo será efetuado via transferência bancária preferencialmente na conta do estudante beneficiado ou seu representante legal, até o dia dez de cada mês.

4.2. A abertura da conta bancária deverá ser providenciada preferencialmente pelo estudante ou representante legal, caso não a possua.

4.3. A atualização dos dados bancários e endereço são de responsabilidade do estudante, que deverá realizá-la na Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

5. DOS REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO

5.1. A ajuda de custo é destinada ao estudante público alvo constante no item 2 deste Edital que atendam os seguintes requisitos:

Ser brasileiro nato ou naturalizado;
Comprovar ser residente no Município de Bom Jesus do Sul;
Comprovar ser eleitor no Município de Bom Jesus do Sul e estar em dia com as obrigações eleitorais;
Ser estudante de curso de ensino superior de graduação nas modalidades presencial ou semipresencial, cursos técnicos ou cursos preparatórios e estar devidamente matriculado no semestre da concessão;
Estar cursando sua primeira formação em nível superior;
Não possuir pendência, de qualquer natureza, junto ao Município de Bom Jesus do Sul;

6. DOS DOCUMENTOS INDISPENSÁVEIS PARA PLEITEAR O AUXÍLIO ESTUDANTE

6.1 Devem ser anexados à ficha de inscrição, para comprovação do preenchimento dos requisitos necessários, os seguintes documentos, em original ou cópia autenticada, acompanhados de cópias simples:
RG e CPF;
Comprovante de matrícula em Instituição de Ensino;
Comprovante de residência (caso resida em imóvel alugado, cópia do contrato de locação) e comprovante de cadastro ativo na saúde;
Título de Eleitor e comprovante de quitação eleitoral para os que se qualificam;
Declaração firmada acerca da veracidade das informações prestadas, com sua ciência sobre as penalidades criminais em caso de falsidade.

7. DA MANUTENÇÃO DO AUXÍLIO ESTUDANTE E VERIFICAÇÃO DO DESEMPENHO

7.1. O estudante contemplado deverá realizar a prestação de contas conforme estipulado no Art. 10º do Decreto Regulamentar nº 1315/2025, comprovando os seguintes requisitos:
Que no último semestre de estudo, não tenha sido reprovado em três ou mais disciplinas no semestre anterior;
Demonstração de que o curso frequentado é regular e está autorizado pelo órgão público competente;
Demonstração de frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) por parte do estudante beneficiado;
Declaração de matrícula;
Comprovante de residência.

8. DO RESULTADO FINAL

8.1. O resultado final dos Contemplados de cada chamada do Processo de Seleção da Ajuda de Custo 2026 será divulgado pela Comissão, constando os nomes completos dos/as estudantes com suas inscrições deferidas, preferencialmente em ordem alfabética e local de ensino referente.

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, em 03 de agosto de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:2C851432

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

CHEFE DE GABINETE
PORTARIA Nº 385, DE 03 DE AGOSTO DE 2026.

Conceder diária de viagem ao servidor Wilson Junior Perondi.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.790, de 19 de junho de 2026:
RESOLVE
Art. 1º Conceder ao servidor **Wilson Junior Perondi**, ocupante do cargo efetivo de **Motorista**, matrícula nº **684-0/1**, **1 (uma) diária de viagem**, para os dias **02 e 03 de agosto de 2026**, em deslocamento à cidade de **Foz do Iguaçu – PR**, com veículo oficial, a serviço do Departamento Municipal de Saúde, para realização de transporte de pacientes para tratamento fora do domicílio junto ao **Hospital Nossa Senhora Aparecida.**
Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 03 de agosto de 2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, aos 03 (três) dias do **mês de agosto do ano de 2026**.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:3EA0D08D

CHEFE DE GABINETE
PORTARIA Nº 386, DE 03 DE AGOSTO DE 2026.

Conceder auxílio deslocamento ao servidor Lucas Rodrigo Ecker.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.790, de 19 de junho de 2026.
RESOLVE
Art. 1º Conceder ao servidor **Lucas Rodrigo Ecker**, ocupante do cargo efetivo de **Motorista**, matrícula nº **589-4/1**, **01 (um) auxílio deslocamento de viagem**, retroativo ao dia **03 de agosto de 2026**, em deslocamento à cidade de **Clevelândia-PR**, com veículo oficial, a serviço do Departamento Municipal de Saúde, para realização de transporte de pacientes para tratamento fora do domicílio junto a **Associação Pro Saúde de Clevelândia.**
Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia **03 de agosto de 2026**.
Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, ao 03 (três) dia do **mês de agosto do ano de 2026**.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:2B90774F

CHEFE DE GABINETE
PORTARIA Nº 387, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Conceder auxílio deslocamento ao servidor Fernando da Silva.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.790, de 19 de junho de 2026:
RESOLVE
Art. 1º Conceder ao servidor **Fernando da Silva,** ocupante do cargo efetivo de **Auditor Fiscal da Receita Municipal/ Coordenador da Defesa Civil, matrícula nº 675-0/2**, **01 (um) auxílio deslocamento de viagem**, para o dia **04 de agosto de 2026**, em deslocamento à cidade de **Francisco Beltrão -PR**, com veículo oficial, a serviço do Departamento de Finanças, para participação no evento de capacitação: "Intervenção e Gestão em Desastres", realizado pela escola de Defesa Civil do Paraná na sede da AMSOP.
Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 04 de agosto de 2026.
Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, aos **04 (quatro) dias do mês de agosto do ano de 2026**.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:03F067B6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANEY

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATO N° 085/2026 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO 021/2026

EXTRATO
CONTRATO N° 085/2026 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO 021/2026

PREÂMBULO
Pelo presente CONTRATO:
1. De um lado, o MUNICÍPIO DE BRAGANEY pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob Nº 78.121.902/0001-73 com sede à Avenida Arthur Pereira, nº. 860, centro, nesta cidade, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. **VALDIR ZIELINSKI**, brasileiro, empresário, portador da C.I.R.G. 7.505.162-0 SESP/PR, inscrito no CPF/MF sob nº. 031.294.849-22, residente e domiciliado na Cidade de BRAGANEY Estado do Paraná, doravante denominado **CONTRATANTE.**
2. E, de outro lado, a empresa WESLEY BORGES GOMES 07158914992**,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ/MF sob Nº** 31.091.926/0001-63, sediada na, PRAÇA PC DOS PIONEIROS,99999 INVALIDA, na cidade de NOVA AURORA, Estado do PR, CEP: 85410-000, neste ato representada pelo **Sr.** WESLEY BORGES GOMES**,** portador do **CI/RG Nº 10758263-0** e inscrito no **CPF/MF Nº. 071.589.149-92** doravante denominada CONTRATADA. "As partes acima nomeadas e qualificadas, acordam e ajustam firmar o presente contrato, nos termos da Lei n.º 14.133/21, suas alterações e demais legislações pertinentes, assim como pelas condições do Edital Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 021/2026** e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidade das partes."
CLÁUSULA – DO OBJETO
O objeto desta ATA é **Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais destinados à manutenção de instrumentos de percussão da Fanfarra Municipal, visando atender às necessidades do Departamento de Cultura do Município de Braganey – PR.**
CLÁUSULA - DO VALOR CONTRATUAL
Dá-se ao contrato o valor total de **R$ 2.065,00 (dois mil e sessenta e cinco reais).**
CLÁUSULA – DA VIGÊNCIA
O presente Contrato terá vigência até **29/07/2027** podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/21.
CLÁUSULA – DO FORO
Fica eleito o foro da Comarca de Corbélia – PR, para dirimir dúvidas ou questões decorrentes do presente Contrato.
E, por estarem justas e contratadas, as partes firmam o presente termo contratual, por si e seus sucessores, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas, para todos os fins de direito, na presença de duas testemunhas.

Braganey – Pr 29 de julho de 2026.
.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:C716382A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 078/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 078/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BRAGANEY/PR, inscrito no CNPJ sob nº 78.121.902/0001-73.
CONTRATADA: ROBERTO L. A. PATENE, inscrita no CNPJ sob nº 10.222.877/0001-80.
OBJETO DO ADITIVO: O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência **da Ata de Registro de Preços nº 78/2025**, vinculada ao Pregão Eletrônico nº 026/2025, cujo objeto é o **Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de lavagem completa, lavagem de aparência e limpeza interna dos veículos que compõem a frota do Município de Braganey/PR**, prorrogando sua vigência por mais **12 (doze) meses**, permanecendo inalteradas as demais cláusulas e condições originalmente pactuadas.
VALOR ORIGINAL DO CONTRATO: R$ 147.700,00
PRAZO ORIGINAL DE VIGÊNCIA: 24/07/2025 a 24/07/2026.

PRAZO ATUALIZADO DE VIGÊNCIA: 24/07/2026 a 24/07/2027.
FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021 e demais disposições aplicáveis.
Braganey/PR, 22 de julho de 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:5A9FE4BA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 139/2026

EMENTA: NOMEAR CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR DE DEPARTAMENTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BRAGANEY, ESTADO DO PARANÁ**, no uso de suas atribuições legais e com base na Legislação Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o **Sr. JHONATHAN NEUMAN BATISTA**, inscrito no CPF: 046.***.489-45, para exercer o cargo de Diretor do Departamento Do Departamento de Contabilidade– Símbolo CC-3.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos aos dias 03 de agosto sendo imediatamente revogadas as disposições em contrário e inalterado as demais.

Registre-se, publique-se e cumpre-se.

PAÇO MUNICIPAL JOÃO CAPPELLETO, 04 de agosto de 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ingrid Aparecida Ribeirode Aquino
Código Identificador:2ECB757A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 140/2026

EMENTA: ACATAR PEDIDO DE EXONERAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS;

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BRAGANEY, ESTADO DO PARANÁ**, no uso de suas atribuições legais e com base na Legislação Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - Acatar o pedido de exoneração da **Sra. MARILDA ESTEGUE**, inscrita no CPF: 063.***.629-54, do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos aos dias 31 de julho sendo imediatamente revogadas as disposições em contrário e inalterado as demais.

Registre-se, publique-se e cumpre-se.

PAÇO MUNICIPAL JOÃO CAPPELLETO, 04 de agosto de 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ingrid Aparecida Ribeirode Aquino
Código Identificador:CE1845DA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 141/2026

EMENTA: CONCEDER GRATIFICAÇÃO POR TEMPO INTEGRAL E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BRAGANEY, ESTADO DO PARANÁ**, no uso de suas atribuições legais e com base no Artigo 134 – A e seguintes da Lei Municipal 414/2010;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 100% de gratificação sobre os vencimentos por tempo Integral e Dedicação Exclusiva.

-Sra. LUCIELE APARECIDA CAPELEZZO FERREIRA, inscrita no **CPF 048.***.959-12**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos aos dias 31 de julho, sendo imediatamente revogadas as disposições em contrário e inalterado as demais.
Registre-se, publique-se e cumpre-se.

PAÇO MUNICIPAL JOÃO CAPPELLETO, 04 de agosto de 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ingrid Aparecida Ribeirode Aquino
Código Identificador:37092D0F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 142/2026

EMENTA: CONCEDER GRATIFICAÇÃO POR TEMPO INTEGRAL E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BRAGANEY, ESTADO DO PARANÁ**, no uso de suas atribuições legais e com base no Artigo 134 – A e seguintes da Lei Municipal 414/2010;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 100% de gratificação sobre os vencimentos por tempo Integral e Dedicação Exclusiva.

-Sra. ANA PAULA DE ALMEIDA BOTH, inscrita no **CPF 009.***.289-22**.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos aos dias 31 de julho, sendo imediatamente revogadas as disposições em contrário e inalterado as demais.

Registre-se, publique-se e cumpre-se.

PAÇO MUNICIPAL JOÃO CAPPELLETO, 04 de agosto de 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ingrid Aparecida Ribeirode Aquino
Código Identificador:17DF24A2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA NORMAL N°. 21/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 98/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
Dispensa Normal N°. 21/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 98/2026

O Prefeito Municipal de Braganey, em cumprimento ao disposto na Lei 14.133/2021 e legislação pertinente, torna-se público o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério de Menor Valor Por Item, conforme segue, e considerando o disposto na Legislação Vigente.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de materiais destinados à manutenção de instrumentos de percussão da Fanfarra Municipal, visando atender às necessidades do Departamento de Cultura do Município de Braganey – PR.

RESOLVE: Fica homologado e adjudicado o objeto na licitação na modalidade de **Dispensa Normal N°. 21/2026,**

conforme segue o vencedor:

FORNECEDOR	CNPJ	VALOR TOTAL
WESLEY BORGES GOMES 07158914992	31.091.926/0001-63	R$ 2.065,00

Braganey, 29 de julho 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:881F111E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA

GOVERNO MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE PREGÃO ELETRONICO nº 25/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA - PR, torna público, que fará realizar licitação na Modalidade Pregão Eletrônico, tipo **Menor Preço por LOTE**, para Contratação de empresa especializada para o fornecimento de peças, equipamentos e acessórios de segurança veicular, incluindo tacógrafo digital instalado, bem como para a prestação de serviços de programação e certificação de tacógrafos, compreendendo ensaio metrológico, selagem e respectivas taxas, destinados à frota de veículos das Secretarias Municipais de Cafeara. Com abertura no dia 20/08/2026, às 08h00min (Horário de Brasília), na página eletrônica da Bolsa de Licitações e Leilões (www.bll.org.br).

Maiores informações poderão ser obtidas pelo email **licitacao@cafeara.pr.gov.br**.

Cafeara-PR, 04 de agosto de 2026

MARCELO GALVÃO
Pregoeiro

Publicado por:
Marcelo Galvão
Código Identificador:0863B22F

GOVERNO MUNICIPAL
HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 07/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 3/2026

Fica HOMOLOGADO o resultado do Procedimento Licitatório PREGÃO ELETRÔNICO nº 3/2026, de 07/07/2026, para o qual tem como objeto: "REGISTRO DE PREÇOS de equipamentos e materiais de informática" pelo critério de menor preço por item, sendo vencedor(es) do objeto da licitação a(s) empresa(s):
CENTER COPY IMPORTAÇÃO E INFORMÁTICA LTDA, CNPJ nº 11.268.379/0001-31, no valor de R$ 132.042,20; ATUAL INFORMÁTICA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA LTDA, CNPJ nº 04.326.894/0001-65, no valor de R$ 151.149,68; INFORMÁTICO COMPUTADORES LTDA, CNPJ nº 08.926.084/0001-09, no valor de R$ 1.239,86; 62.673.305 ANDREA APARECIDA DE SOUZA, CNPJ nº 62.673.305/0001-11, no valor de R$ 1.164,37; ALLSET TECNOLOGIA LTDA, CNPJ nº 55.149.591/0002-36, no valor de R$ 1.840,00; METDATA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, CNPJ nº 28.584.157/0003-92, no valor de R$ 13.243,69; CIROX LTDA, CNPJ nº 62.108.332/0001-41, no valor de R$ 573,20; SJS EQUIPAMENTOS LTDA, CNPJ nº 48.462.984/0001-59, no valor de R$ 999,99; TICOTECO BRAZIL LTDA, CNPJ nº 39.510.411/0001-62, no valor de R$ 10.549,92; VECTOR TI - SUPRIMENTOS DE TI E ELETRÔNICOS LTDA, CNPJ nº 36.999.842/0001-46, no valor de R$ 999,90; JOSIANE DO ROCIO MICHALOSKI, CNPJ nº 46.318.775/0001-00, no valor de R$ 2.990,00; e TECZAP COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA, CNPJ nº 08.619.872/0001-44, no valor de R$ 20.129,00, o valor total da contratação será de R$336.921,81 (Trezentos e Trinta e Seis Mil, Novecentos e Vinte e Um Reais e Oitenta e Um Centavos).

Cafeara - Pr, sete dias de julho de 2026.

ELTON FÁBIO LAZARETTI
" Prefeito Municipal"
Cafeara –PR

Publicado por:
Marcelo Galvão
Código Identificador:348D28A7

GOVERNO MUNICIPAL
TERMO DE POSSE/EXERCÍCIO

Ao 3 (três) dia do mês de agosto de 2026, compareceu à Prefeitura Municipal de Cafeara, situada na Avenida Brasil 188, o(a) Senhor(a) **DEANY JULIAN E SILVA**, portador(a) do RG nº *.064.614-* CPF nº ***.852.569-**, aprovado(a) e classificado(a) no Concurso Público, aberto pelo Edital nº 001/2024, do dia 21/03/2024, e homologado no dia 27/06/2024, nomeado(a) pela Portaria nº 067/2026 de 31 julho de 2026, para tomar posse no cargo de **PROFESSOR.**

Após haver prestado o compromisso de desempenhar com lealdade os deveres do cargo, bem como cumprir fielmente a Constituição, as Leis e os regulamentos, não medindo esforços a bem do Município, foi-lhe dado posse pelo Prefeito Municipal.

Cafeara-PR, 03 de agosto de 2026.

ELTON FÁBIO LAZARETTI
" Prefeito Municipal"

DEANY JULIAN E SILVA
Assinatura

Publicado por:
Marco Aurélio Carvalho Borges
Código Identificador:4C77A71A

GOVERNO MUNICIPAL
TERMO DE POSSE/EXERCÍCIO

Ao 3 (três) dia do mês de agosto de 2026, compareceu à Prefeitura Municipal de Cafeara, situada na Avenida Brasil 188, o(a) Senhor(a) **CLEISA REGINA GALBERO DE ABREU**, portador(a) do RG nº *.401.211-* CPF nº ***.266.709-**, aprovado(a) e classificado(a) no Concurso Público, aberto pelo Edital nº 001/2024, do dia 21/03/2024, e homologado no dia 27/06/2024, nomeado(a) pela Portaria nº 067/2026 de 31 julho de 2026, para tomar posse no cargo de **PROFESSOR.**

Após haver prestado o compromisso de desempenhar com lealdade os deveres do cargo, bem como cumprir fielmente a Constituição, as Leis e os regulamentos, não medindo esforços a bem do Município, foi-lhe dado posse pelo Prefeito Municipal.

Cafeara-PR, 03 de agosto de 2026.

ELTON FÁBIO LAZARETTI
"Prefeito Municipal"

CLEISA REGINA GALBERO DE ABREU
Assinatura

Publicado por:
Marco Aurélio Carvalho Borges
Código Identificador:74AD64DC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
AVISO DE LICITAÇÃO / PREGÃO ELETRÔNICO N° 055/2026

AVISO DE LICITAÇÃO / PREGÃO ELETRÔNICO N° 055/2026
O Município de Cafelândia, Estado do Paraná, torna público o Certame Licitatório n° 117/2026, na modalidade Pregão Eletrônico n° 055/2026, CONTRATAÇÃO: SRP 987985-17/2026, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no Edital, do tipo menor preço por Item, tendo por objeto Registro de preço para eventuais e futuras aquisições de concreto usinado, conforme as condições, quantidades e exigências descritas no Termo de Referência (Anexo I) do Edital e demais anexos. **VALOR MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO**: R$ 918.811,00 (novecentos e dezoito mil, oitocentos e onze reais). O edital completo se encontra disponível no departamento de licitações da Prefeitura Municipal, na Rua Vereador Luiz Picolli, nº 299, Centro, Município de Cafelândia/PR, das 07h30min às 11h30min e das, 13h30min às 17h30min, e através dos sites www.cafelandia.pr.gov.br ou www.gov.br/compras. A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO ocorrerá **19 de agosto de 2026 às 09h00min**, no site www.gov.br/compras nos termos das condições descritas no Edital.

Cafelândia/PR, 04 de agosto de 2026.

JULIANA GOMES
Pregoeira
Portaria n° 682/2023 - DRH

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:5DA6AEDD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECISÃO ADMINISTRATIVA - PAAR

DECISÃO ADMINISTRATIVA

PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR Nº 003/2026.

Em análise ao Processo Administrativo Disciplinar nº 003/2026, instaurado com a finalidade de apurar responsabilidade e eventual infração funcional por parte de servidor público municipal, com fundamento nos artigos 244 e 252 da Lei Municipal nº 762/2007, que institui o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Cafelândia, **RATIFICO** integralmente a decisão proferida pela Comissão Processante designada pelo Decreto Municipal nº **024, de 13 de março de 2026**, por seus próprios fundamentos, nos termos da legislação vigente.
É a decisão.

Autue-se, comunique-se e publique-se.

Cafelândia, 03 de agosto de 2026.

JOÃO LAURO GONÇALVES BOLONHA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:FC4337BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 198/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 198/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **ACR MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 56.393.363/0001-99, endereço AVENIDA ROBERTO FACHINI, 494 - CEP: 85903728 - BAIRRO: JARDIM COOPAGRO, CIDADE Toledo/PR, E-MAIL: acrmedicamentos@hotmail.com, TELEFONE: (45) 2033-9168,neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, SOYLANE MARTINS DE ARAUJO.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 9.940,00 (Nove Mil, Novecentos e Quarenta Reais).
Assinaturas: Junior Motter e SOYLANE MARTINS DE ARAUJO
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:0BD17745

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 199/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 199/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **ANVAX COMPANY LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 34.346.501/0001-46, endereço RUA WALTER CARLOS ZANINI, 291 - CEP: 09810280 - BAIRRO: ASSUNÇAO, CIDADE São Bernardo do Campo/SP E-MAIL: diretoria@anvaxcompany.com.br, TELEFONE: (11) 9 8138-2166,neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, VALERIA TOSCANO DE BRITTO CELEGHIN.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 2.550,00 (Dois Mil, Quinhentos e Cinqüenta Reais).
Assinaturas: Junior Motter e VALERIA TOSCANO DE BRITTO CELEGHIN
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:8A25B99B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 200/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 200/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **ARLIMED DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 18.362.195/0001-85, endereço RUA DOM LUIZ, 171 - CEP: 88337100 - BAIRRO: VILA REAL, CIDADE Balneário Camboriú/SC, E-MAIL: arlimedhospitalar@gmail.com, TELEFONE: (47) 3170-2032,neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, ANA ADILES FANTICELLI BRAGA.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 3.253,50 (Três Mil, Duzentos e Cinqüenta e Três Reais e Cinqüenta Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e ANA ADILES FANTICELLI BRAGA
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:EB3091AC

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 201/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 201/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **ATLÂNTICO BC PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 35.626.812/0001-21, endereço AVENIDA CENTRAL, 784 - CEP: 88330666 - BAIRRO: CENTRO, CIDADE Balneário Camboriú/SC, E-MAIL: atlantico.bc@hotmail.com, TELEFONE: (47) 3056-5712,neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, GISLAINE MEDIANEIRA RIZZI DALLA PORTA.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 2.205,10 (Dois Mil, Duzentos e Cinco Reais e Dez Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e GISLAINE MEDIANEIRA RIZZI DALLA PORTA
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:FD381F8E

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 202/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 202/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **BHDENTAL COMERCIAL LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 29.312.896/0001-26, endereço RUA ANTÔNIO GRAVATÁ, 80 SALA A - CEP: 30570040 - BAIRRO: CINQUENTENÁRIO, CIDADE Belo Horizonte/MG E-MAIL: licitacao@bhdental.com.br, TELEFONE: (31) 3383-5611,neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, LEONARDO ANTONIO CATALDO CURY.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 399,80 (Trezentos e Noventa e Nove Reais e Oitenta Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e LEONARDO ANTONIO CATALDO CURY
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:E326CCD1

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 203/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 203/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **BIO LOGICA DISTRIBUIDORA EIRELI EPP**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 06.175.908/0001-12, endereço RUA PROFESSORA ZELDA C CURSI MASTRIANI, 265 A - CEP: 86182530 - BAIRRO: JARDIM DAVILA, CIDADE Cambé/PR E-MAIL: biologica@biologicadistribuidora.com.br, TELEFONE: (43) 3254-6426,neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, LUIS CARLOS DOS SANTOS.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 10.265,10 (Dez Mil, Duzentos e Sessenta e Cinco Reais e Dez Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e LUIS CARLOS DOS SANTOS
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:6457AC4F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 204/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 204/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **DENTAL MED PLUS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 55.675.690/0001-70, endereço RUA CAMPO LARGO, 1216 QD-229 / LT-04 / SALA 02 - CEP: 85601690 - BAIRRO: SÃO CRISTOVÃO, CIDADE Francisco Beltrão/PR E-MAIL: medpluslicita@gmail.com, TELEFONE: (46) 3057-1881,neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, JULIANA PAULA GUIMARÃES.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 10.107,56 (Dez Mil, Cento e Sete Reais e Cinqüenta e Seis Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e JULIANA PAULA GUIMARÃES
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:0291B03A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 205/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 205/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **DENTAL MIG COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 59.024.369/0001-87, endereço RUA ERÊ, 34 SALA 303-A - CEP: 30411052 - BAIRRO: PRADO, CIDADE Belo Horizonte/MG E-MAIL: licita@dentalmig.com.br / licitacao2@dentalmig.com.br, TELEFONE: (31) 2522-8193,neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, FERNANDO CESAR BARBOSA FIGUEIREDO.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 2.366,46 (Dois Mil, Trezentos e Sessenta e Seis Reais e Quarenta e Seis Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e FERNANDO CESAR BARBOSA FIGUEIREDO
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:6C79298E

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 206/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 206/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 –

Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **DISTRIBUIDORA ÁGUA BOA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 44.223.526/0001-06, endereço RUA RUDI HORST, 34 SALA 11 - CEP: 89899000 - BAIRRO: CENTRO, CIDADE Iporã do Oeste/SC E-MAIL: licitacao.aguaboa@hotmail.com, TELEFONE: (49) 9 9113-9172,neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, VITÓRIA BERTI.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 13.049,40 (Treze Mil e Quarenta e Nove Reais e Quarenta Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e VITÓRIA BERTI
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:27250219

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 207/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 207/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **DS MED - EQUIPAMENTOS & SUPRIMENTOS MÉDICOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 63.278.264/0001-21, endereço RUA ODILO ANTONIO LINK, 1899 - CEP: 89930000 - BAIRRO: JABOTICABAL, CIDADE São José do Cedro/SC E-MAIL: comercial@dsmed.med.br / licitacoes@dsmed.med.br, TELEFONE: (49) 9 9142-0099,neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, GENI DE SA SCHAFER.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 9.866,98 (Nove Mil, Oitocentos e Sessenta e Seis Reais e Noventa e Oito Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e GENI DE SA SCHAFER
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:DFD9E370

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 208/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 208/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **F5 DISTRIBUIDORA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 57.048.285/0001-58, endereço AVENIDA SANTA CATARINA, 541 SALA 01 - CEP: 86804015 - BAIRRO: JARDIM APUCARANA, CIDADE Apucarana/PR E-MAIL: f5distribuidora1@outlook.com, TELEFONE: (43) 3033-4035, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, NEUSA GRABSKI MACHADO.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 6.000,00 (Seis Mil Reais).
Assinaturas: Junior Motter e NEUSA GRABSKI MACHADO
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:E2A01BE9

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 209/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 209/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **FUSÃO COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTÓLOGICOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 10.633.441/0001-84, endereço AVENIDA BRASIL, 8594 - CEP: 85807030 - BAIRRO: COQUEIRAL, CIDADE Cascavel/PR E-MAIL: fusaodental@hotmail.com, TELEFONE: (45) 3326-7242, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, PEDRO ARANA.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR,

CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 10.608,23 (Dez Mil, Seiscentos e Oito Reais e Vinte e Três Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e PEDRO ARANA
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:9D27F21E

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 210/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 210/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **GEOMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 43.144.036/0001-51, endereço RUA JOSE BONIFACIO, 135 D - CEP: 89803420 - BAIRRO: JARDIM AMERICA, CIDADE Chapecó/SC E-MAIL: geomed.financeiro@gmail.com, TELEFONE: (49) 3328-9990, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, KELI JOHNER.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 16.314,00 (Dezesseis Mil, Trezentos e Quatorze Reais).
Assinaturas: Junior Motter e KELI JOHNER
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:B08D257B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 211/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 211/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **GOLDEN PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 46.884.097/0001-43, endereço AVENIDA MARIPÁ, 5457 SALA 02 - CEP: 85901000 - BAIRRO: Centro, CIDADE Toledo/PR E-MAIL: golden88licita@gmail.com, TELEFONE: (45) 9 9919-9652, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, CEZAR FIORAVANTI SCHACHT JÚNIOR.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 8.092,68 (Oito Mil e Noventa e Dois Reais e Sessenta e Oito Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e CEZAR FIORAVANTI SCHACHT JÚNIOR
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:B60F5883

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 212/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 212/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **GUILHERME XAVIER PIVA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 18.136.904/0001-04, endereço RUA HILÁRIO RIBEIRO, 288 - CEP: 99500000 - BAIRRO: LARANJAL, CIDADE Carazinho/RS E-MAIL: guilhermepiva@gmail.com, TELEFONE: (54) 3331-1146, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, GUILHERME XAVIER PIVA.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 1.980,00 (Um Mil, Novecentos e Oitenta Reais).
Assinaturas: Junior Motter e GUILHERME XAVIER PIVA
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:BC5654FE

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 213/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 213/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **ITAPEMED IMPORTADORA E EXPORTADORA DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 54.322.844/0001-88, endereço RUA 434, 1603 CASA 01 - CEP: 88220000 - BAIRRO: MORRETES, CIDADE Itapema/SC E-MAIL: itapemedadm@gmail.com, TELEFONE: (47) 98808-6791, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, RODRIGO GOULART LUCHTEMBERG.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 6.058,12 (Seis Mil e Cinqüenta e Oito Reais e Doze Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e RODRIGO GOULART LUCHTEMBERG
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:12A92DB2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 214/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 214/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **JENIFFER CAROLINE DA SILVA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 50.388.425/0001-98, endereço RUA DEPUTADO CUNHA BUENO, 391 - CEP: 15540011 - BAIRRO: CENTRO, CIDADE Álvares Florence/SP E-MAIL: ersmasterdent18@outlook.com / denishsantos88@gmail.com, TELEFONE: (17) 9 9767-7976, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, JENIFFER CAROLINE DA SILVA.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 18.294,80 (Dezoito Mil, Duzentos e Noventa e Quatro Reais e Oitenta Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e JENIFFER CAROLINE DA SILVA
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:777D0BC8

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 215/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 215/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **MORETI DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 43.352.606/0001-07, endereço AVENIDA SÃO PAULO, 1504 CEP: 87900000, BAIRRO: CENTRO, CIDADE Loanda/PR, E-MAIL: prepara.negocios@gmail.com/ moretidistribuidora@hotmail.com, TELEFONE: (43) 9 9994-0912, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, CLEODIMAR DONIZETE MORETI.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 249,00 (Duzentos e Quarenta e Nove Reais).
Assinaturas: Junior Motter e CLEODIMAR DONIZETE MORETI
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:3FAE2A2F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 216/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 216/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **RGN INSTRUMENTOS E EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 22.654.814/0001-82, endereço RUA PASCOAL BEVILACQUA, 3885 - CEP: 15020280 - BAIRRO: JARDIM ALTO RIO PRETO, CIDADE São José do Rio Preto/SP E-MAIL: vendas2@rhoss.com.br, TELEFONE: (17) 9 9124-

4098, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, RAPHAEL GONÇALVES NICESIO.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 80,65 (Oitenta Reais e Sessenta e Cinco Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e RAPHAEL GONÇALVES NICESIO
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:C7A9C4B8

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 217/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 217/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **SUPREMA DENTAL IMPORTAÇÃO, EXPORTAÇÃO E COMÉRCIO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS EIRELI**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 28.820.255/0001-10, endereço RUA DR. LISÍMACO FERREIRA DA COSTA, 225 SALA 01 - CEP: 86025090 - BAIRRO: VILA RECREIO, CIDADE Londrina/PR E-MAIL: supremadental@licitacoes.londrina.br / atas_adesoes@licitacoes.londrina.br, TELEFONE: (43) 3376-6360, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, JULIANA CAROLINA ZANINELLI LADEIRA.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 30.717,87 (Trinta Mil, Setecentos e Dezessete Reais e Oitenta e Sete Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e JULIANA CAROLINA ZANINELLI LADEIRA
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:C9F96F83

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES -
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 218/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 218/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro - CEP: 85415-049; Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675, em pleno exercício de seu mandato e funções.

Contratado: empresa **YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ Nº 51.740.794/0001-60, endereço RUA SAíRA OURO, 210 - CEP: 86702820 - BAIRRO: JARDIM UNIVERSIDADE, CIDADE Arapongas/PR E-MAIL: ynemed.saude@gmail.com, TELEFONE: (43) 9 9149-4565, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) sócio administrador ou responsável legal, IRENE LOPES SALVI.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE KITS DE INSTRUMENTAIS ODONTOLÓGICOS, INSUMOS DESCARTÁVEIS, MATERIAIS DE CONSUMO E EQUIPAMENTOS AUXILIARES DESTINADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA

Valor Total: R$ 4.091,40 (Quatro Mil e Noventa e Um Reais e Quarenta Centavos).
Assinaturas: Junior Motter e IRENE LOPES SALVI
Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027.
Data da Assinatura:31/07/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:D3EB2552

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 063/2026 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025

EXTRATO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 063/2026
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **DEVANIR SACOMANO**, inscrito no CPF Nº ***.967.899-**, residente à Rua Turibio Eising, 232 - Residencial Alba, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Constitui objeto a deste contrato, a prestação de serviço na função de **MOTORISTA VEÍCULOS PESADOS - PSS**, em regime de trabalho de **40 HORAS semanais**, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Turismo de Cafelândia-PR.

DATA DE VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato será de até 06 (seis) meses, com início em **04/08/2026** e término em **04/02/2027**, podendo ser prorrogado por até 03 (três) vezes, desde que não ultrapasse 24 (vinte e quatro) meses o período total do contrato e seja necessário ao serviço público, de conformidade com a Lei n° 1.505/2017.

Data da Assinatura: 30 de julho de 2026.
Assinaturas: JUNIOR MOTTER e DEVANIR SACOMANO.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:BC1AC896

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
RESOLUÇÃO Nº 008/2026 - CONSELHO MUNIICPAL DE SAÚDE

RESOLUÇÃO 008/2026 – CMS

O Conselho Municipal de Saúde de Cafelândia – Paraná no uso das suas atribuições capituladas na Lei Federal nº 8.142 de 28 de dezembro de 1990, pela Lei Municipal nº 230/1991 e alterada pela Lei nº 458/1999 e reorganizada pela Lei nº 811/ 2007, bem como pela Lei Complementar nº 141/2012, e em conformidade com as prerrogativas de seu Regimento Interno;

Considerando:
As deliberações da reunião ordinária nº 012/2026 do dia 29 (vinte e nove) do mês de julho de 2026 (dois mil e vinte e seis);

Resolve:

Art. 1º Aprovar a adesão e a aplicação ao incentivo financeiro previsto na Resolução SESA nº 796/2026, no valor de R$ 70.000,00 (setenta mil reais) para aquisição de 01 (um) veículo destinado ao transporte sanitário, visando ao fortalecimento da Rede Municipal de Atenção à Saúde, na modalidade fundo a fundo, para o exercício de 2026.

Cafelândia, 04 de agosto de 2026.

VALDIRENE SANCHES
Presidente do CMS

ANDRIELY GLORIA
Secretária Executiva
Portaria nº 001/2026

Homologo a Resolução nº 008/2026 nos termos do § 2º, art. 1º, da Lei Federal nº 8.142 de dezembro de 1990.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:AF44931F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFÓRNIA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 120/2025

1º TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 120/2025

TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 001/2026 ao Contrato Administrativo nº 120/2025, decorrente do Processo Licitatório nº 053/2025 – Concorrência Eletrônica nº 002/2025.

O MUNICÍPIO DE CALIFÓRNIA, pessoa jurídica de direito público interno, sediado na Rua 17 de Dezembro, 149, Califórnia/PR, neste ato representado pela autoridade competente, e a empresa MARTINELLI CONSTRUTORA LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 13.950.465/0001-55, com sede no município de Marilândia do Sul/PR, representada por seu administrador formal, resolvem formalizar o presente TERMO DE APOSTILAMENTO, com supedâneo no art. 136, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, no art. 37, XXI, da Constituição Federal e no Parecer Jurídico constante do Protocolo Administrativo nº 3145/2026.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente Termo tem por objeto o registro do reajuste anual de preços do Contrato nº 120/2025, referente à obra de construção de Unidade Básica de Saúde (UBS), para registro do reajuste contratual decorrente de variação inflacionária do período de julho/2025 a junho/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO REAJUSTE E DOS NOVOS VALORES
Conforme Memória de Cálculo constante dos autos, incide o índice setorial INCC-M (Índice Nacional de Custo da Construção – Mercado), acumulado em 6,70%, exclusivamente sobre o saldo contratual remanescente de R$ 942.786,77.
Em decorrência da aplicação do reajuste, o saldo a ser executado sofre um acréscimo de R$ 63.166,71 (sessenta e três mil, cento e sessenta e seis reais e setenta e um centavos), passando o novo saldo contratual corrigido para o importe de R$ 1.005.953,48 (um milhão, cinco mil, novecentos e cinquenta e três reais e quarenta e oito centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
As despesas decorrentes do presente apostilamento correrão por conta da dotação orçamentária própria, indicada pelo Departamento de Contabilidade do Município, conforme segue:

Construção, Ampliação e Reformas de Imóveis da Saúde
05.001.10.122.0034.1007 – 4.4.90.51 Fonte 2885 – Red. 165
05.001.10.122.0034.1007 – 4.4.90.51 Fonte 303 – Red. 165
05.001.10.122.0034.1007 – 4.4.90.51 Fonte 885 – Red. 165

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
Permanecem inalteradas e em pleno vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo nº 120/2025 que não conflitarem com o presente apostilamento.

Califórnia/PR, 04 de agosto de 2026.

MUNICÍPIO DE CALIFÓRNIA
Contratante

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:4428D8B5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
1° TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 210/2025

PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 210/2025

O MUNICÍPIO DE CALIFÓRNIA, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua 17 de Dezembro, nº 149, inscrito no CNPJ nº 75.771.279/0001-06, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. PAULO SERGIO CHILEIDE, e a empresa EDM CONSULTORIA E GESTAO EMPRESARIAL LTDA, inscrita no CNPJ nº 15.079.514/0001-51, resolvem lavrar o presente TERMO DE APOSTILAMENTO, com fundamento no art. 136, I, da Lei nº 14.133/2021 e na cláusula de reajuste do Edital do Pregão Eletrônico nº 045/2025.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
Registrar o reajuste anual dos preços registrados na Ata de Registro de Preços nº 210/2025 mediante aplicação do IPCA acumulado de 4,64%, considerando como referência o período entre os meses de julho/2025 a junho/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS VALORES REAJUSTADOS

Item	Valor Atual	Reajuste	Novo Valor
Monitor Educacional – 40h	R$ 3.686,77	R$ 171,07	R$ 3.857,84
Monitor de Ônibus Escolar	R$ 2.621,24	R$ 121,63	R$ 2.742,87
Auxiliar de Cuidados Dentários	R$ 4.419,60	R$ 205,07	R$ 4.624,67

Os valores reajustados aplicam-se às obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, permanecendo inalteradas as demais disposições da Ata.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Permanecem ratificadas todas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços nº 210/2025.

Califórnia, em 04 de agosto de 2026.

Município de Califórnia
PAULO SERGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Daniel Lucas Dos Santos Mattos
Código Identificador:0F0E35F5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO 192 - NOMEAÇÃO DE DIRETOR AGRICULTURA

DECRETO Nº 192/2026

SÚMULA: Nomeia Diretor do Poder Público e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CALIFÓRNIA, ESTADO DO PARANÁ, SR. PAULO SÉRGIO CHILEIDE, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

D E C R E T A:

Artº. 1º - NOMEAR a partir desta data 04/08/2026, JOSÉ ANTONIO SERRA, para ocupar o cargo de Provimento em Comissão DIRETOR DE MEIO AMBIENTE E AGRICULTURA– C1, junto à Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Agricultura- SEMA, conforme Lei Complementar 001/2015 e demais Leis correlatas.

Artº. 2º - Entra o presente na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Califórnia/PR,
ao 04º dia do mês de agosto de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Sirlei Juventino Nunes
Código Identificador:705F22D6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO 193- EXONERAÇÃO

DECRETO Nº 193/2026

SÚMULA: Exonerar o funcionário.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CALIFÓRNIA, ESTADO DO PARANÁ, SR. PAULO SERGIO CHILEIDE, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

D E C R E T A :

Artº. 1º - EXONERAR, na data de 04/08/2026, A servidora, **LETÍCIA AZEIKA FERREIRA, matricula n° 119425499** o qual deixará de ocupar o cargo de Provimento em Comissão de Assessor Da Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento – C2, - conforme Lei Complementar 001/2015 e demais Leis correlatas

Artº. 2º - O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Califórnia/PR, ao 04º dia do mês de agosto de 2026.

PAULO SERGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Sirlei Juventino Nunes
Código Identificador:8FA6D77A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 130-COMISSÃO PAD

PORTARIA Nº 130/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a alteração da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar dos Servidores do Município de Califórnia.

O Prefeito do Município de Califórnia, Estado do Paraná, Sr. PAULO SÉRGIO CHILEIDE, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E

Artº. 1º - ALTERAR a Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar dos Servidores do Município de Califórnia.

Artº. 2º - NOMEAR para compor a referida Comissão, os seguintes membros:

- DANIEL LUCAS DOS SANTOS MATTOS Matrícula nº 10079471; - (PRESIDENTE)
- LUIZ EDUARDO APARECIDO DE ANANIAS, Matrícula nº 995; - (SECRETÁRIO)
- DEISYELLE DE SOUZA Matrícula nº 640 (MEMBRO);

Artº. 3º - NOMEAR para compor a referida Comissão, os seguintes membros suplentes:
-LETICIA KARYMEN FOLLADOR DE MELO, Matrícula nº 780 - (SUPLENTE);
-DENISE BARTKO ALENCAR PAULO, Matrícula nº 10051031- (SUPLENTE);
- CARLA GEOVANA FORNEL, matrícula n°626 – (SUPLENTE);

Art. 4º - A presente Portaria não altera as Comissões Permanentes dos processos que já estão em andamento.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário, incluindo a Portaria nº 128/2026, entrando a presente em vigor a partir desta data.

Prefeitura do Município de Califórnia/PR, ao 04º dia do mês de agosto de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Sirlei Juventino Nunes
Código Identificador:B1EE25EF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 131 - FERIAS

PORTARIA Nº 131/2026

O Prefeito do Município de Califórnia, Estado do Paraná, Sr. PAULO SÉRGIO CHILEIDE, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

R E S O L V E:

Artº. 1º - Conceder férias regulamentares ao seguinte servidor:

Servidor(a)	Período Aquisitivo	Período de Gozo
ATAIDE VIANA BARBOSA	15/07/2025 a 14/07/2026	03/08/2026 a 07/08/2026
ADRIANA CORRÊA RAMOS	20/10/2022 a 19/10/2023	10/08/2026 a 08/09/2026
RAFAELLI FERREIRA DE ALMEIDA	10/12/2023 a 09/12/2024	17/08/2026 a 31/08/2026

Artº. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação

Prefeitura do Município de Califórnia/PR,
ao 04° dia do mês de agosto de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Sirlei Juventino Nunes
Código Identificador:87B1DB91

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA 132 DESIGNAÇAO TEMPORARIA

PORTARIA Nº 132/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a designação temporária do servidor Gabriel Henrique da Conceição, matrícula nº 625, para exercer, em substituição, o cargo de Diretor do Departamento de Contabilidade e Tesouraria, durante o afastamento da servidora Adriana Correa Ramos, matrícula nº 673.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CALIFÓRNIA, ESTADO DO PARANÁ, PAULO SÉRGIO CHILEIDE, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a continuidade dos serviços públicos mediante a substituição temporária de servidor afastado, evitando prejuízos à Administração Pública;
CONSIDERANDO o disposto no art. 37 da Lei Municipal nº 851/2001, que disciplina a substituição de servidores investidos em cargo ou função de direção ou chefia;

RESOLVE
Art. 1º Designar o servidor Gabriel Henrique da Conceição, matrícula nº 625, para exercer, em caráter de substituição, o cargo de Diretor do Departamento de Contabilidade e Tesouraria, símbolo C-01, em substituição à servidora Adriana Correa Ramos, matrícula nº 673, durante o período de afastamento da titular, de 10/08/2026 a 08/09/2026, sem prejuízo das atribuições do cargo efetivo, observadas as disposições do art. 37 da Lei Municipal nº 851/2001.
Art. 2º O servidor fará jus à retribuição correspondente ao exercício da função substituída, quando atendidos os requisitos previstos no art. 37, inciso II, da Lei Municipal nº 851/2001.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 10 de agosto de 2026.

Califórnia, 04 agosto de 2026.

PAULO SERGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Sirlei Juventino Nunes
Código Identificador:1F2BC692

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 133/2026 - COMDEC

PORTARIA Nº 133/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a nomeação da Coordenação Municipal de Defesa Civil - COMDEC.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CALIFÓRNIA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei
RESOLVE:

ART. 1º - Nomear os membros que constituirão a **Coordenação Municipal de Defesa Civil – COMDEC** do Município de Califórnia/PR.

Coordenador: Adauto Aparecido de Assis
Secretário: Juliano Pazini
Diretor Operacional: José Antonio Serra

ART. 2º – Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Portaria Nº 325/2025 e 261/2025 de 04/09/2025 e 154/2025 de 08/05/2025, publicada no Diário Oficial dos Municipios , entrando a presente em vigor nesta data.

Edifício da Prefeitura do Município de Califórnia, aos 04 dias do mês de Agosto de 2026.

PAULO SERGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Luiz Eduardo Aparecido de Ananias
Código Identificador:5FA31D5F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO

CAMARA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 08/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N° 03/2026

ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

O Presidente da Câmara Municipal de Campina do Simão, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e com fundamento no art. 71 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, torna pública a **ADJUDICAÇÃO** do Processo Administrativo nº 08/2026, **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2026 - CMCS**, cujo objeto consiste na **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FILMAGENS E COBERTURA FOTOGRÁFICA DAS SESSÕES LEGISLATIVAS BEM COMO FORNECIMENTO DE MATERIAL FOTOGRÁFICO**, em favor da empresa **GUILHERME DOS SANTOS NEUMANN EVENTOS - ME**, inscrita no **CNPJ Nº 46.199.244.0001/46**, localizada na Rua Pedro Sydor n° 695, Térreo, Centro, Campina do Simão-PR, estado do Paraná, CEP 85148-000, neste ato representada por seu Sócio Administrador **Sr. Guilherme Dos Santos Neumann**, vencedora do lote 01 pelo valor global de **R$ 7.700,00 (sete mil e setecentos reais)**, e **HOMOLOGA** o presente procedimento licitatório para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Campina do Simão, 03 de agosto de 2026.

ESTEVÃO DA CRUZ PETRICOVSKI
Presidente Câmara Municipal

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:8DAB9942

CAMARA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 08/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N° 03/2026

EXTRATO DE CONTRATO 06/2026

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FILMAGENS E COBERTURA FOTOGRÁFICA DAS SESSÕES LEGISLATIVAS BEM COMO FORNECIMENTO DE MATERIAL FOTOGRÁFICO.

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAMPINA DO SIMÃO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua José Pedro Seleme, 3462, centro, Cep: 85.148-000, Estado do Paraná, devidamente inscrito no CNPJ sob o n.º **01.663.274/0001-23**, neste ato representado pelo seu presidente, o Sr. **Estevão da Cruz Petricovski.**

CONTRATADA: GUILHERME DOS SANTOS NEUMANN EVENTOS - ME, inscrita no **CNPJ Nº 46.199.244.0001/46**, localizada na Rua Pedro Sydor n° 695, Térreo, Centro, Campina do Simão-PR, estado do Paraná, CEP 85148-000, neste ato representada por seu Sócio Administrador **Sr. Guilherme Dos Santos Neumann**.

VALOR: R$ 7.700,00 (sete mil e setecentos reais).

VIGÊNCIA: 03 DE AGOSTO DE 2027.
ASSINATURA: 04 DE AGOSTO DE 2026
FORO: COMARCA DE GUARAPUAVA, ESTADO DO PARANÁ.

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:CAF231EA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 74, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Sumula: Dispõe sobre a nomeação dos membros da Comissão Avaliadora da Cultura para análise e avaliação das propostas apresentadas no Chamamento Público referente ao Ciclo II da Política Nacional Aldir Blanc – PNAB.

O Prefeito Municipal de Campina do Simão, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município e pela Legislação em vigor.
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 14.399, de 8 de julho de 2022, que institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB;
CONSIDERANDO a necessidade de constituição de Comissão Avaliadora para análise técnica, seleção e acompanhamento das propostas inscritas no Chamamento Público referente ao Ciclo II da Política Nacional Aldir Blanc;
R E S O L V E:
Art. 1º Fica instituída a **Comissão Avaliadora da Cultura**, responsável pela análise, avaliação, classificação e acompanhamento das propostas apresentadas no Chamamento Público do **Ciclo II da Política Nacional Aldir Blanc – PNAB**, composta pelos seguintes membros:
I – Representantes da Administração Municipal:
a) **Jonas Pires da Silva** – CPF nº ******359-45**;
b) **Crislaine de Paula Freitas** – CPF nº ******929-40**;
c) **Rose Nezi Teodoro** – CPF nº ******079-20**.
Art. 2º Compete à Comissão Avaliadora:
I – Analisar a documentação apresentada pelos proponentes;
II – Avaliar o mérito cultural das propostas, observando os critérios estabelecidos no Chamamento Público;
III – Emitir pareceres e atas referentes ao processo de seleção;
IV – Classificar as propostas de acordo com a pontuação obtida;
V – Desempenhar outras atribuições necessárias ao regular andamento do processo de seleção.
Art. 3º A participação dos membros na Comissão Avaliadora será considerada de relevante interesse público, não ensejando o pagamento de gratificações ou quaisquer outras vantagens pecuniárias.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Campina do Simão, Estado do Paraná, 04 de agosto de 2026.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jussara Adriane Scheffer Neumann
Código Identificador:5BBB7BD0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL
ATA

18ª Sessão Ordinária
Primeiro Período de Reuniões
Segundo Exercício do Mandato
Décima Oitava Legislatura
Presidência: Pedro Aparecido Café
Secretaria: Marcelo Olegario da Silva

Aos vinte e nove dias do mês de junho de 2026, na sala de sessões da Câmara Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, às dezessete horas e trinta minutos teve lugar e início a 18ª Sessão Ordinária do primeiro período do segundo exercício de mandato, da décima oitava legislatura. Iniciando os trabalhos da sessão o senhor Presidente solicitou que se verificasse o livro de presença, o qual continha as seguintes assinaturas: Amarildo Alegro Bandeira, Cleber Carvalho de Castro, Cleverson Antônio Cordeiro Dalprá, Geraldo de Souza, Gerveson Silva Santos, Helton Lucian Colere Tanajura, Marcelo Olegario da Silva, Pedro Aparecido Café, Roberto Simioni, Venicio dos Santos Ferreira e Zoleideli de Souza Santos. Em seguida o Presidente convida o Vereador Cleber Castro para fazer a leitura da Bíblia no livro de Gênesis cap. 01 verc. 01 ao 04. Logo após o Presidente procedeu a leitura das atas da 17ª **Sessão Ordinária do dia 22 de junho de 2026**, da 5ª **Sessão Extraordinária do dia 22 de junho de 2026**, da 6ª **Sessão Extraordinária do dia 23 de junho de 2026**, **colocadas em única discussão e votação foram aprovadas.** Na sequência o Presidente solicita o 1º secretário para fazer a leitura do expediente. - **EXPEDIENTE: CORRESPONDÊNCIAS RECEBIDAS DO EXECUTIVO: Ofício Nº 438/2026, Poder Executivo Municipal** - Encaminha Projeto de Lei n.º 026/2026, de 29 de junho de 2026. - **Projeto de Lei n.º 026/2026 do Executivo Municipal (autuado sob nº 34/2026),** Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial no Orçamento da Previdência Social do Município de Campina Grande do Sul - Previcamp, para o exercício financeiro de 2026, e dá outras providências. - **MATÉRIA DO LEGISLATIVO: Projeto de Decreto nº 05/2026 da Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização,** Aprova as contas do Município de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, relativas ao exercício financeiro de 2024. - **INDICAÇÕES: N.º 157/2026 do Vereador Helton Colere,** Solicitando a possibilidade da elaboração de projeto e a implantação de uma rotatória na interseção das vias: Rua Jacob Ceccon, Avenida Lindolfo Henrique Ferreira e Avenida Aniballe Ferrarini. - **N.º 158/2026 do Vereador Cleber Castro,** Solicitando a possibilidade de fazer um estudo técnico, para verificar a viabilidade de realizar um Concurso Público para contratação da Guarda Civil Municipal, com o objetivo de reforçar o quadro efetivo da Guarda. - **N.º 159/2026 do Vereador Cleverson Dalprá,** Solicitando que seja realizado o nivelamento com massa asfáltica nas travessias elevadas ao longo de toda a extensão da Avenida Aniballe Ferrarine. - **N.º 160/2026 do Vereador Cleverson Dalprá,** Solicitando ao Executivo Municipal e à Secretaria Municipal de Saúde que seja disponibilizada uma via adicional das solicitações de exames encaminhadas às clínicas conveniadas ao SUS, bem como que estas encaminhem às Unidades Básicas de Saúde de origem ou à Farmácia Popular os pedidos de novos exames, receitas médicas e uma identificação que comprove que o atendimento foi realizado pelo SUS. - **ORDEM DO DIA:** O Presidente solicita ao 1º Secretário Vereador Marcelo Olegario para fazer à leitura do Parecer emitido pela Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização, referente ao Projeto de Decreto nº 05/2026. - **1º) Em Votação Secreta o Projeto de Decreto nº 05/2026 da Comissão de Finanças, Orçamento e Fiscalização,** Aprova as contas do Município de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, relativas ao exercício financeiro de 2024, **foi aprovado em única votação por 11 votos favoráveis. - 2º) Em votação o Regime de Urgência do Projeto de Lei n.º 026/2026 do Executivo Municipal (autuado sob nº 34/2026),** solicitado pelo o**fício Nº 438/2026,** quando colocado em discussão **foi aprovado em única votação. - 3º) Em discussão a Emenda Aditiva nº 01/2026 do Vereador Marcelo Olegario, ao Projeto de Lei Complementar nº 003/2026 do Executivo Municipal (autuado sob nº 03/2026),** Acrescenta os § 4º e 5º ao art. 143 do Projeto de Lei Complementar nº 003/2026, que institui o Código de Posturas do Município de Campina Grande do Sul, quando colocado em discussão **foi aprovado em segunda votação. - 4º) Em discussão o Projeto de Lei Complementar n.º 003/2026 do Executivo Municipal (autuado sob nº 03/2026), com a Emenda**

Aditiva nº 01/2026 do Vereador Marcelo Olegario, Dispõe sobre o Código de Posturas no Município de Campina Grande do Sul e dá outras providências, quando colocado em discussão **foi aprovado em segunda votação. - 5º) Em discussão o Projeto de Lei n.º 023/2026 do Executivo Municipal (autuado sob nº 31/2026),** Altera a Lei Municipal nº 09, de 08 de junho de 2004, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município, das Autarquias e das Fundações Municipais, e dá outras providências, quando colocado em discussão **foi aprovado em segunda votação. - 6º) Em discussão o Projeto de Lei n.º 026/2026 do Executivo Municipal (autuado sob nº 34/2026),** Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial no Orçamento da Previdência Social do Município de Campina Grande do Sul - Previcamp, para o exercício financeiro de 2026, e dá outras providências, quando colocado em discussão **foi aprovado em primeira votação. - 7º) Em discussão a Indicação N.º 151/2026 do Vereador Helton Colere,** Solicitando a análise e adoção de medidas visando à criação de um Centro de Controle de Zoonoses (CCZ) no Município de Campina Grande do Sul, bem como a ampliação e estruturação das ações de recolhimento, atendimento e manejo de cães em situação de abandono nas vias públicas, quando colocado em discussão **foi aprovado em única votação com 9 votos favoráveis e 1 voto contrário do Vereador Cleverson Dalprá. - 8º) Em discussão a Indicação N.º 152/2026 do Vereador Cleber Castro,** Solicitando que seja avaliada a possibilidade de realização de concurso público para a Defesa Civil Municipal, quando colocado em discussão **foi aprovado em única votação. - 9º) Em discussão a Indicação N.º 153/2026 do Vereador Geraldo Vaquinha,** Solicitando a possibilidade de implantação de mais vagas de estacionamento para pessoas com deficiência (PCD) e idosos em frente à Prefeitura Municipal, quando colocado em discussão **foi aprovado em única votação. - 10º) Em discussão a Indicação N.º 154/2026 do Vereador Helton Colere,** Solicitando a realização de manutenção na Avenida João Scucato Coradin e nas Travessas João Ruzenente e Pedro Ruzenente, localizadas no bairro Timbu Velho, quando colocado em discussão **foi aprovado em única votação. - 11º) Em discussão a Indicação N.º 155/2026 do Vereador Venicio Ferreira,** Solicitando ao Executivo Municipal que providencie a instalação de lixeiras junto aos pontos de ônibus existentes nos bairros do Município, quando colocado em discussão **foi aprovado em única votação. - 12º) Em discussão a Indicação N.º 156/2026 do Vereador Cleverson Dalprá,** Solicitando a realização de um estudo para instalação de Iluminação Pública ao longo de toda a extensão das seguintes ruas do bairro Imbuial: •Rua Pedrolina Protez Teixeira; •Rua João Ignácio Teixeira / Rua Antônio da Luz Pereira no trecho da Estrada Omoacir Simões da Rocha até a localidade do Imbuial; • Rua Carlota Henemann dos Santos, quando colocado em discussão **foi aprovado em única votação.** - E como não havia mais nada a se tratar, o Presidente convoca para sessão extraordinária em alguns minutos e encerra a Sessão à qual eu Secretário lavrei a Ata.

Sala das Sessões, 29 de junho de 2026.

PEDRO APARECIDO CAFÉ
Presidente

MARCELO OLEGARIO DA SILVA
1º Secretário

ZOLEIDELI DE SOUZA SANTOS
2ª Secretária

Publicado por:
Nadia Cristina Rocha de Souza
Código Identificador:FD8686C9

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL
PORTARIA Nº 41, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Exonera o servidor JEFFERSON SEBASTIÃO PEREIRA, ocupante do Cargo em Comissão de Assessor Parlamentar, da Câmara Municipal de Campina Grande do Sul.

O Presidente da Câmara Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal 454, de 25 de abril de 2017, e considerando o contido no protocolo administrativo nº 1200/2026, **RESOLVE:**

Art. 1º Fica exonerado a partir de 04 de agosto de 2026, o servidor **JEFFERSON SEBASTIÃO PEREIRA**, matrícula funcional n° 436, do Cargo em Comissão de Assessor Parlamentar, símbolo CC-4 da Câmara Municipal de Campina Grande do Sul.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, com efeitos a partir de 04 de agosto de 2026, revogando-se as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

PEDRO APARECIDO CAFÉ
Presidente

Publicado por:
Elizete Machowski
Código Identificador:7DEB6D06

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL
TERMO

TERMO DE POSSE

Aos 03 dias do mês de agosto de 2026, nas dependências da Câmara Municipal de Campina Grande do Sul/ Pr, toma posse no exercício de Vereadora a Senhora Nilceia Aparecida Pires Falavinha, CPF 025.311.649-01, tendo sido apresentada a declaração de bens e prestado compromisso, em conformidade com o disposto no art. 13 § 4° da Lei Orgânica Municipal.
E para constar, foi lavrado o presente termo, que será assinado pelo Presidente e pela Vereadora empossada.

Campina Grande do Sul, 03 de agosto de 2026.

PEDRO APARECIDO CAFÉ
Presidente da Câmara Municipal

NILCEIA APARECIDA PIRES FALAVINHA
Vereadora

Publicado por:
Nadia Cristina Rocha de Souza
Código Identificador:B21C8909

SETOR DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 069/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL – PARANÁ
DEPARTAMENTO DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico nº. 069/2026
Objeto: AQUISIÇÃO DE 02 (DOIS) MICRO-ÔNIBUS NOVOS, ZERO QUILÔMETRO, DESTINADOS AO TRANSPORTE DE PACIENTES DA REDE MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
Critério de julgamento: Menor Preço por Item
Valor Máximo: R$ 1.323.333,34 (Um milhão, trezentos e vinte e três mil, trezentos e trinta e três reais e trinta e quatro centavos)
Data de abertura: 21/08/2026 às 09:00 horas.
Local da realização: Compras BR - https://comprasbr.com.br
O Edital do referido Pregão Eletrônico e seus anexos, poderão ser obtidos no site da Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul – Paraná no endereço: www.campinagrandedosul.pr.gov.br na opção Transparência – Licitações e no site do sistema eletrônico de julgamento Compras BR no endereço: https://comprasbr.com.br. Outras informações enviar e-mail para: licitacoes@pmcgs.pr.gov.br e/ou pelo telefone (41) 3162-7000.

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:E68E4D26

SETOR DE COMPRAS
DEPARTAMENTO DE COMPRAS AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 70/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL – PARANÁ
DEPARTAMENTO DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico nº. 70/2026
Objeto: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS PARA UTILIZAÇÃO NAS OFICINAS DE MÚSICA PARA ATENDER AS ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INTEGRAL DO MUNICÍPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTE NO EDITAL E SEUS ANEXOS
Critério de julgamento: Menor Preço por Item
Valor Máximo: R$ 113.141,72 (Cento e treze mil e cento e quarenta e um reais e setenta e dois centavos)
Data de abertura: 25/08/2026 às 09:00 horas.
Local da realização: Compras BR - https://comprasbr.com.br
O Edital do referido Pregão Eletrônico e seus anexos, poderão ser obtidos no site da Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul – Paraná no endereço: www.campinagrandedosul.pr.gov.br na opção Transparência – Licitações e no site do sistema eletrônico de julgamento Compras BR no endereço: https://comprasbr.com.br. Outras informações enviar e-mail para: licitacoes@pmcgs.pr.gov.br e/ou pelo telefone (41) 3162-7000.

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:DC6C23E7

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº: 109/2026

Extrato de Contrato
Contrato nº: 109/2026
ID nº: 2026200
Inexigibilidade nº: 67/2026
Objeto: CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA ÁREA DA SAÚDE PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FISIOTERAPIA, EM FORMA DE SESSÕES COMPLEMENTARES, DESTINADAS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMPINA GRANDE DO SUL – PARANÁ, REFERENTE AO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026.
Contratante: Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul - CNPJ 76.105.600/0001-86
Empresa: AMANDA LETÍCIA PRATO FISIOTERAPIA **CNPJ:** 40.749.348/0001-09
Valor total: R$ 540.000,00. **Vigência:** 12 meses.
A fiscalização da contratação será de responsabilidade do(s) servidor(es) relacionado(s) abaixo:

Nome	Cargo
JOYCE BERGAMINI JUREKI	FISCAL

Campina Grande do Sul, 27 de Julho de 2026

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:9368B251

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO N° 6 DO CONTRATO Nº. 05/2022

Termo aditivo n° 6 do contrato nº. 05/2022, objetivando a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO RAMO DE SEGURANÇA ELETRÔNICA PARA FORNECIMENTO, MEDIANTE LOCAÇÃO, DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO E DE LICENÇAS DE SOFTWARE DE ANÁLISE COMPORTAMENTAL DA MALHA VIÁRIA URBANA, PARA A IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE VIDEOMONITORAMENTO URBANO E CERCO ELETRÔNICO. decorrente do Pregão n° 124/2021, que entre si celebram PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL e a empresa WNI EQUIPAMENTOS ELETRONICOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 05.092.015/0001-40. Constitui objeto do presente termo de aditivo a prorrogação da vigência e execução do contrato nº 05/2022 em mais 06 (seis) meses, ou seja, de 30/07/2026 a 28/01/2027, com fundamento no Art. 57, § 4º da Lei Federal nº 8.666/93. Para o novo período será concedido reajuste de valores no Contrato, com base na correção do IPC-A, ficando o valor de R$ 290.398,24(duzentos e noventa mil, trezentos e noventa e oito reais e vinte e quatro centavos), na forma como previsto na Cláusula 3ª, item 3.3.1, do instrumento contratual, atendendo ao inciso XI do art. 40 e inciso III do art. 55 da Lei nº8.666/93. Campina Grande do Sul, 29 de julho de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:AFFA67CF

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO N°1 TERMO DO CONTRATO Nº.60/2025

Termo de aditivo n°1 Termo do contrato nº.60/2025, objetivando a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE VEÍCULOS, COM QUILOMETRAGEM LIVRE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E ASSUNTOS JURÍDICOS, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL – PARANÁ, decorrente de Pregão n° 40/2025, que entre si celebram PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL e a empresa **LEAL LOCADORA DE VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob n.º**76.635.119/0001-00.** Constitui o objeto do presente termo aditivo a prorrogação de prazo de vigência do contrato nº. 60/2025 em mais 12 (doze) meses, ou seja, de 01/08/2026 a 31/07/2027, com fundamento artigo 107 da Lei nº14.1333/2021. Para o novo período o valor do contrato corrigido pelo IPCA será de R$ 183.582,72 (cento e oitenta e três mil, quinhentos e oitenta e dois reais e setenta e dois centavos) anual, com fundamento no art. 92 da Lei nº14.133/2021.

Campina Grande do Sul, 29 de julho de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:321AF175

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO N°1 TERMO DO CONTRATO Nº.61/2025

Termo de aditivo n°1 Termo do contrato nº.61/2025, objetivando a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE VEÍCULOS, COM QUILOMETRAGEM LIVRE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E ASSUNTOS JURÍDICOS, DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL – PARANÁ, decorrente de Pregão n° 40/2025, que entre si celebram PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL e a empresa **RX LOCADORA DE VEÍCULOS LTDA.**, inscrita no CNPJ/MF sob n.º**14.164.110/0001-01.** Constitui o objeto do presente

termo aditivo a prorrogação de prazo de vigência do contrato nº. 60/2025 em mais 12 (doze) meses, ou seja, de 01/08/2026 a 31/07/2027, com fundamento artigo 107 da Lei nº14.1333/2021. Para o novo período o valor do contrato corrigido pelo IPCA será de R$ 36.289,56 (trinta e seis mil, duzentos e oitenta e nove reais e cinquenta e seis centavos) anual, com fundamento no art. 92 da Lei nº14.133/2021. Campina Grande do Sul, 29 de julho de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:9FADF391

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO N° 6 DO CONTRATO Nº 137/2022

Termo de Aditivo n° 6 do Contrato nº 137/2022 que se refere CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA ÁREA DE SAÚDE MENTAL, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, NA ADMINISTRAÇÃO DO SERVIÇO RESIDENCIAL TERAPÊUTICO, DE ACORDO COM AS NORMATIVAS DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS, DESTINADO ÀS PESSOAS COM TRANSTORNO MENTAL, decorrente da Inexigibilidade n° 77/2022, que entre si celebram PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL e a ASSOCIACAO PADRE JOAO CECONELLO, inscrita no CNPJ sob nº. 00.558.325/0001-94. Constitui objeto do presente termo aditivo a prorrogação do prazo de vigência do contrato nº 137/2022 em mais 12(doze) meses, ou seja, de 02/08/2026 a 01/11/2026, com fundamento no artigo 57, II da Lei Federal nº 8.666/93. O valor do contrato será de R$ 205.918,20 (duzentos e cinco mil, novecentos e dezoito reais e vinte centavos), conforme recomposição financeira formalizado no 4º termo aditivo.

Campina Grande do Sul, 30 de julho de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:AEDC2996

SETOR DE COMPRAS
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA INEXIGIBILIDADE Nº 85/2026

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
Inexigibilidade nº 85/2026
Processo nº 193/2026
Eu, Luiz Carlos Assunção, **Prefeito Municipal**, no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no Art. 72, VIII da Lei Federal nº 14.133/2021 e considerando os elementos contidos no presente processo de contratação direta e no Parecer Jurídico que atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação, **AUTORIZO** e **HOMOLOGO** o presente processo administrativo de Inexigibilidade n°. 85/2026, que tem por objeto INSCRIÇÃO PARA O CURSO: "RETIFICAÇÃO DA DIRF 2025/2026 - ADESÃO AO PGD-C", PARA O SERVIDOR: JOEL DE OLIVEIRA (OFICIAL ADMINISTRATIVO) - MATRÍCULA N° 181631, SENDO O CURSO REALIZADO NA MODALIDADE PRESENCIAL NOS DIAS 04 E 05 DE AGOSTO DE 2026 EM MARINGÁ/PR, em favor do(s) contratado(s) abaixo relacionado(s).

Fornecedor	CNPJ	Valor Total
ELOTECH GESTAO PUBLICA LTDA	80.896.194/0001-94	R$ 1.097,00

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial no Diário Oficial dos Municípios do Paraná - AMP (www.diariomunicipal.com.br/amp/) e no Portal de Transparência do Município (www.campinagrandedosul.pr.gov.br)

Campina Grande do Sul, 04/08/2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:C14FE50E

SETOR DE COMPRAS
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA INEXIGIBILIDADE Nº 86/2026

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
Inexigibilidade nº 86/2026
Processo nº 175/2026
Eu, Luiz Carlos Assunção, **Prefeito Municipal**, no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no Art. 72, VIII da Lei Federal nº 14.133/2021 e considerando os elementos contidos no presente processo de contratação direta e no Parecer Jurídico que atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação, **AUTORIZO** e **HOMOLOGO** o presente processo administrativo de Inexigibilidade n°. 86/2026, que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DA CAPACITAÇÃO DA GESTÃO E A EXECUÇÃO DA OFERTA DO SERVIÇO DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS EM MEIO ABERTO , CORRESPONDENDO ÀS NORMATIVAS LEGAIS VIGENTES NO PAÍS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, em favor do(s) contratado(s) abaixo relacionado(s).

Fornecedor	CNPJ	Valor Total
UILSON ARAUJO CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS LTDA.	32.110.624/0001-58	R$ 15.000,00

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial no Diário Oficial dos Municípios do Paraná - AMP (www.diariomunicipal.com.br/amp/) e no Portal de Transparência do Município (www.campinagrandedosul.pr.gov.br)
Campina Grande do Sul, 04/08/2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:BE154C10

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2026

EDITAL N.º 15.001/2026 – RESULTADO DEFINITIVO DO PROCEDIMENTO DE HETEREOIDENTIFICAÇÃO

O Prefeito do Município de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** o **Resultado definitivo do procedimento de heteroidentificação** do Concurso Público n.º 001/2026, nos seguintes termos.
Art.1° Após a análise dos recursos administrativos interpostos contra o resultado provisório do procedimento de heteroidentificação, fica **ALTERADA** a listagem preliminar divulgada na data pregressa de 30 de julho de 2026, passando a vigorar as disposições constantes do **ANEXO ÚNICO** deste edital.

Os candidatos que interpuseram recurso contra o resultado provisório poderão consultar a resposta individualmente na "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br, consulta esta que ficará disponível por 05 (cinco) dias, a contar desta publicação.

Art.2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Campina Grande do Sul (PR), 04 de agosto de 2026

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO	*ELISIANE BELLO JAKYBALIS*
Prefeito Municipal	Presidente da Comissão de Concurso

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:28BCF938

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2026

ANEXO ÚNICO DO EDITAL N.º 15.001/2026 - RESULTADO DEFINITIVO DO PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO – DEFERIDOS

8220 - MOTORISTA - CAMPINA GRANDE DO SUL		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0005125	JOÃO DE ALMEIDA SILVA	Pretos e Pardos
0004875	JOSE ROBERTO BORDIN SEGUNDO	Pretos e Pardos
0005027	RAFAEL DA SILVA	Pretos e Pardos
0004314	RÔMULO NACIF DE JESUS DOS SANTOS	Pretos e Pardos
0004647	THIAGO CAITANO DE ALMEIDA	Pretos e Pardos

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:29542592

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2026

EDITAL N.º 15.002/2026 – RESULTADO DEFINITIVO DO PROCEDIMENTO DE HETEREOIDENTIFICAÇÃO

O Prefeito do Município de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** o **Resultado definitivo do procedimento de heteroidentificação** do Concurso Público n.º 002/2026, nos seguintes termos.

Art.1° Após a análise dos recursos administrativos interpostos contra o resultado provisório do procedimento de heteroidentificação, fica **ALTERADA** a listagem preliminar divulgada na data pregressa de 30 de julho de 2026, passando a vigorar as disposições constantes do **ANEXO ÚNICO** deste edital.

Os candidatos que interpuseram recurso contra o resultado provisório poderão consultar a resposta individualmente na "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br, consulta esta que ficará disponível por 05 (cinco) dias, a contar desta publicação.

Art.2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Campina Grande do Sul (PR), 04 de agosto de 2026

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO	*ELISIANE BELLO JAKYBALIS*
Prefeito Municipal	Presidente da Comissão de Concurso

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:FBB303DE

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2026

EDITAL N.º 16.002/2026 – DIVULGAÇÃO DOS CANDIDATOS HABILITADOS À CORREÇÃO DA PROVA DISCURSIVA

O Prefeito do Município de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICA** a **Listagem dos candidatos habilitados à correção da prova discursiva** do Concurso Público n.º 002/2026, nos seguintes termos.

Art.1º Fica divulgado, por meio do **ANEXO ÚNICO** deste edital, a relação de candidatos que terão a prova discursiva corrigida, conforme prescreve o item 13 do edital de abertura.

Art.2º A correção da prova discursiva, de caráter eliminatório e classificatório, será realizada por uma Banca Examinadora designada para tal fim, considerando os aspectos presentes no edital de abertura, cuja pontuação máxima será de 40,00 (quarenta) pontos.

Art.3º Será considerado aprovado e classificado na respectiva etapa, o candidato que obter 20,00 (vinte) pontos ou mais.

Art.4º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Campina Grande do Sul (PR), 04 de agosto de 2026

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO	*ELISIANE BELLO JAKYBALIS*
Prefeito Municipal	Presidente da Comissão de Concurso

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:D55CC749

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**ABIGAIL ROSA DA ROCHA**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:11A3543B

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**ADRIANE MORAES DA SILVA**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:86833A9F

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**ALANA RAFAELA DA SILVA**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:D5D621BF

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**ALINE DE OLIVEIRA DE SOUZA**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:94BB497A

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**ALINE VALÉRIA DE BORTOLI**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:338EC603

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**ANA CAROLINE DE GOES DIAS**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:007BA9A3

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	ANA CRISTINA PONTES RAIMUNDO

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:49C38FD7

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	BARBARA HELENISSE MARINHO

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:8CC7718B

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADO:	BRENDO BARROS

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:5F11B469

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	BRUNA HACKE DOS SANTOS RODRIGUES

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:795F701D

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	CAMILA APARECIDA BARRETO

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:6DBEDDD3

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	CAMILA DE OLIVEIRA SOUZA

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:E3445985

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	CASSIA PISKE MATHIAS

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:B97A7DEB

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	CLAUDIA TAYNARA AMBROSIO

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:DB99F19A

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	CONCEIÇÃO APARECIDA RODRIGUES

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:934D69E5

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	DAIANE ROCHA DA SILVA

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:A9B4D0BF

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	DILIANE PEREIRA NASCIMENTO

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:B740A8A2

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	EDUARDA DOS SANTOS SIMIONI

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:B7931762

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	ELISA APARECIDA DA CRUZ

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:20550B49

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	EMANOELE DE OLIVEIRA SCHROEDER

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:B28C43FE

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	EMILI NICOLE DA SILVA DIAS

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze

	centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:3925835B

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	FERNANDA SILVA DE LARA

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:901DD673

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	FRANCINE SCHENA MACIEL

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:7FF30878

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	GERMIMA FERNANDES DOS SANTOS

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:7984194F

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	GIOVANA ROJAHN MIRANDA

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:7DAC43A8

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	GISLAINY OLIVEIRA SOUZA

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:0F7FF2E0

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**ISABELLA CRISTINA ARVING DA SILVA**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:5905BA9D

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**IVANIA MARI GONÇALVES OLMEDO COSTA**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:0C122F3C

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**IZAURA CLEA NUNES BARBOSA**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:83F8FE87

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**JESSICA EDUARDA COSTA DA SILVA**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:5140A3C4

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	JÉSSICA JAMILE DAMASCENO

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:22F79010

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	JOSELIAINE SILVA DA COSTA LEONEL

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:E56717DF

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	JULIANA FERRARINI

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO:	04/02/2026 A 03/08/2026
PRAZO PRORROGADO:	04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:E5C1BB86

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	JULIANE CARVALHO KUHNEN

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:D975C533

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	JULIETE MARQUES DA SILVEIRA SOUSA

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:20533821

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	KAMILA MOURA CAVALCANTI

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:0D403BFA

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	LIDIA MARIA DOS SANTOS

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:7170A998

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	LOUISE KEPEL SCHEER

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:BE721D58

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	LUANA KAROLINA FARIAS DE LIMA SANTOS

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:FDC24704

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	LUCIANA SOARES PINTO

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:17119C1C

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	LUCINÉIA ZAKARKIM MARCOLINO

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:B649F078

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADO:	LUIZ HENRIQUE EUGENIO DO NASCIMENTO

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:6E0B0703

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	MALUCELE APARECIDA ONESKO

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:FF02B928

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	MÁRCIA DE FÁTIMA ARCANJO MELLO

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:89244039

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	MARIA FERNANDA DA CUNHA

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:9E0DDE21

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**MARIANA ALEXANDRE CHAVES**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:2B9BB20F

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**MARINA VELOSO CROZETTA**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:77432612

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**MIQUELE CRISTINA DOS SANTOS LARA**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:9AB6EC17

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**MONICA PRISCILA DOMINGUES DE GOES GONÇALVES**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:FEAC63F0

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADO:	NILMAR DE CAMARGO MOTIN

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:533C92C7

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	PATRÍCIA APARECIDA SILVA DO NASCIMENTO

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:EE8E7481

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	PATRICIA BORGES DE OLIVEIRA

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:FDA9B2A1

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	PATRÍCIA CARDOSO PRESTES

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:1CDD5BC0

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	PATRICIA SILVA OLIVEIRA JOAQUIM

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:C5D2531C

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	RAQUEL NUNES FRANÇA DE PAULA

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:E3563694

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	RAQUEL SOUZA RODRIGUES NICOLETTI

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:AE3EF2BA

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	RITA DE CÁSSIA DE CRISTO

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:1CA3331D

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	ROSÂNGELA NERES FERNANDES

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:4049C3E3

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	ROSENILDA DAMASCENO RAMOS

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:116B0CAA

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**SANDRA DOS SANTOS LIMA DE SOUZA**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:775DE593

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**SIRLENE OLIVEIRA DA SILVA NOGUEIRA**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:22317B0C

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**SÔNIA COIMBRA CARNEIRO**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:49ED6278

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**SOPHIA CLARA MACHADO**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:CAFB414A

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**TAYNARA SILVA DO NASCIMENTO**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:0D6B85ED

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	THAINA LEAL FRANCA

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:175A883A

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	THAIS CONCEIÇÃO CIRIACO DA SILVA

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:B67FED7E

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	VANESSA BANDEIRA RAMOS

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:6FA5C7B5

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	VITÓRIA NAELI DOS SANTOS

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO: PRAZO PRORROGADO:	04/02/2026 A 03/08/2026 04/08/2026 A 03/02/2027
VALOR:	R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:8DFC811E

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	VITÓRIA STHEFANY DO CARMO

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE
1ª ADMISSÃO:	04/02/2026 A 03/08/2026

PRAZO PRORROGADO:	**04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:555307BD

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**YASMIN OLIVEIRA FAGUNDES**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:775E25DB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO

COMISSÃO PERMANENTE DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR
PORTARIA Nº 02/2026/CPPAD

Instaura Processo Administrativo Disciplinar .

O **Presidente da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar**, no uso das atribuições;

RESOLVE

Art. 1º: Instaurar, em atendimento à solicitação da Secretária Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer - SEMEC, Ilma. Sra. Alecsandra Jarek Boza, Processo Administrativo Disciplinar – PAD para apurar as condutas/práticas, em tese, da servidora A. D., contidas nos autos de protocolo nº 4311/2026 em supostos atos funcionais contrários às normas e princípios, em especial o principio da moralidade administrativa que norteiam a atuação dos servidores Públicos, constantes do Estatuto do Servidor do Município de Campo Magro.

Art. 2º.: Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Campo Magro, em 04 de agosto de 2026.

EDILSON APARECIDO CARDOSO
Presidente da Comissão Permanente de Processo Administrativo Disciplinar - CPPAD

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:AAF03D27

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 649/2026

Institui a Política Municipal de Alfabetização para o desenvolvimento das ações de alfabetização no município de Campo Magro em consonância com o Programa Educa Juntos, estratégia Alfabetiza Juntos e com o Compromisso Nacional da Criança Alfabetizada.

O**Prefeito municipal de Campo Magro**, no uso das atribuições legais conferidas pela Lei nº 15.247/2025 que institui o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, considerando o disposto na Lei n.º 21.323, de 20 de dezembro de 2022, que dispõe sobre a criação do Programa Educa Juntos no âmbito do Estado do Paraná, na Resolução nº 5158, de 07 de agosto de 2023 que institui a estratégia Alfabetiza Juntos para o desenvolvimento das ações do Programa Educa Juntos e na Lei nº 15.247, de 31 de outubro de 2025 que dispõe sobre o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada

RESOLVE:

Art. 1.º Instituir a Política Municipal de Alfabetização, com o objetivo de desenvolver ações estruturadas e articuladas, por meio da colaboração entre a União, Estado e Município, visando a consolidação da aprendizagem dos estudantes durante os anos iniciais do Ensino Fundamental, com ênfase na alfabetização de crianças.

Parágrafo Único: A Política fundamenta-se nas diretrizes da Lei nº 15.247, de 31 de outubro de 2025 que dispõe sobre o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, na Lei nº 21.323, de 20 de dezembro de 2022 que instituiu o Programa Educa Juntos no âmbito do Estado do Paraná e na Resolução nº 5.158, de 07 de agosto de 2023 que institui a estratégia Alfabetiza Juntos para o desenvolvimento das ações do Programa Educa Juntos.

Art. 2.º Princípios que compõem a Política Municipal de Alfabetização:

I - regime de colaboração entre União, Estado e Município para o desenvolvimento das ações de alfabetização;

II - garantia do direito à alfabetização das crianças até o final do 2º ano do ensino fundamental;

III - equidade educacional, sendo considerados aspectos regionais, socioeconômicos, étnico-raciais e de gênero;

IV - valorização da avaliação como instrumento formativo e de acompanhamento das aprendizagens;

V - formação continuada dos profissionais da educação;

VI - uso de evidências e dados educacionais para a tomada de decisão;

VII - garantia de condições pedagógicas adequadas, incluindo materiais didáticos e recursos de apoio.

Art. 3.ºSão objetivos da Política Municipal de Alfabetização

I - elevar a qualidade da alfabetização nos anos iniciais do Ensino Fundamental;

II - assegurar a alfabetização das crianças até o final do 2º ano do Ensino Fundamental;

III - contribuir para o cumprimento da meta de alfabetização do Plano Municipal de Educação;
IV - fortalecer práticas pedagógicas baseadas em evidências;

Vpromover o uso de tecnologias educacionais inovadoras no processo de alfabetização;

VI - socializar as experiências e produções em alfabetização e letramento desenvolvidas em sala de aula;

VII - reconhecer e disseminar práticas exitosas, pedagógicas e de gestão, no âmbito da garantia do direito à alfabetização;

VIII - garantir a articulação entre Educação Infantil e Ensino Fundamental.

Art. 4.º Constituem diretrizes para a implementação da Política Municipal de Alfabetização:

I - priorização da alfabetização até o 2º ano do Ensino Fundamental;

II - promoção de práticas pedagógicas que desenvolvam a leitura/escuta, a escrita, oralidade, a produção textual e compreensão leitora;

III - assistência pedagógica para as equipes gestoras das unidades escolares;

IV - fortalecimento da gestão pedagógica nas unidades escolares;

V - acompanhamento e monitoramento sistemático das aprendizagens dos estudantes;

VI - implementação de estratégias de recomposição das aprendizagens;

VII - incentivo às práticas para desenvolver a linguagem oral e escrita desde a Educação Infantil;

VIII - promoção da participação das famílias no processo educativo;

IX - apoio técnico-pedagógico contínuo às escolas.

Art. 5.º A política Municipal de Alfabetização tem por público-alvo:

I - crianças matriculadas na pré-escola (4 e 5 anos);

II - estudantes matriculados nos anos iniciais do Ensino Fundamental;

Art. 6.º Agentes envolvidos na política Municipal de Alfabetização:

I - gestores municipais;

II - equipes pedagógicas;

III - gestores escolares;

IV - professores da Educação Infantil e dos anos iniciais do Ensino Fundamental;

V - comunidade escolar.

Art. 7.º A política Municipal de Alfabetização será implementada por ações que incluam:

I - definição de orientações curriculares e metas mensuráveis e objetivas;

II - adesão e oferta de formação continuada para professores e gestores;

III - utilização de materiais didáticos e pedagógicos complementares de apoio para professores e estudantes;

IV - desenvolvimento de estratégias de recomposição das aprendizagens;

V - adesão às avaliações formativas e externas;

VI - monitoramento contínuo das aprendizagens;

VII - recomposição das aprendizagens para estudantes que não tenham sido alfabetizados até o 2º ano do Ensino Fundamental.

Art. 8.º Constituem mecanismos de avaliação e monitoramento política Municipal de Alfabetização:

I - acompanhamento dos resultados de aprendizagem;

II - definição, análise e monitoramento de indicadores educacionais;

III - sistematização de dados por estudante, turma e escola;

IV - avaliação da efetividade das ações implementadas;

V - uso dos resultados para o replanejamento das ações pedagógicas.

Art. 9. Compete à Secretaria Municipal de Educação de Campo Magro a coordenação estratégica das ações decorrentes desta Política Municipal de Educação

Art. 10. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Campo Magro,
em 03 de agosto de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:A660F96A

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 652/2026

Concede Gratificação de Regime Suplementar, na forma em que dispõe.

O Prefeito do Município de Campo Magro – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando:

a) O Memorando SEMEC n.º 603/2026;
b) A Lei Municipal n.º 827/2013.

D E C R E T A

Art. 1º - **Concede Gratificação de Regime Suplementar** para a servidora **GISLAINE CRISTINA KOZOWSKI**, matrícula n.º 3428, de 02 a 10/07/2026, no período da manhã, na Escola Municipal Vereador Hemetério Torres – Educação Infantil e Ensino Fundamental.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a partir de 02.07.2026.

Paço Municipal de Campo Magro,
em 04 de agosto de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:362E6A5D

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO N° 47/2026 ORIGINÁRIO DA INEXIGIBILIDADE Nº 11/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO
CNPJ: 01.607.539/0001-76
CONTRATADO: INSTITUTO RANAI LTDA
CNPJ: 46.757.247/0001-58
OBJETO: Contratação de empresa especializada para realização de capacitação presencial voltada à Rede de Proteção de Crianças e Adolescentes do município de Campo Magro/PR, com carga horária total de 8 (oito) horas, destinada aos profissionais das políticas públicas que integram o Sistema de Garantia de Direitos
VALOR TOTAL: O valor da contratação é de R$ 13.540,00 (treze mil quinhentos e quarenta reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura do Contrato
DATA DE ASSINATURA: 23 de julho de 2026
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos n.º 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 022/2024.

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:C232B4A3

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO N° 48/2026 ORIGINÁRIO DA INEXIGIBILIDADE Nº 12/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO
CNPJ: 01.607.539/0001-76
CONTRATADO: SIMONE ANDREIA VIOLANTI
CNPJ: 20.310.687/0001-79
OBJETO: Prestação de serviço artístico autoral, singular e indivisível compreendendo a execução de projeto socioeducativo com metodologia de palhaçaria feminina, incluindo atividades presenciais, produção técnica e artística, apoio logístico e registro audiovisual
VALOR TOTAL: O valor da contratação é de R$ 12.320,00 (Doze Mil trezentos e vinte reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura do Contrato
DATA DE ASSINATURA: 28 de julho de 2026
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos n.º 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 022/2024.

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:DEB6AE73

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

CÂMARA MUNICIPAL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 011/2026

CÂMARA MUNICIPAL

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N. 011/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 017/2026

A CÂMARA MUNICIPAL DE CANDÓI – PR, por intermédio de seu Agente de Contratação, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará DISPENSA DE LICITAÇÃO, com fundamento no art. 75 da Lei n. 14.133/2021 e no art. 6º da Resolução da Mesa n. 003/2025, visando à busca da proposta mais vantajosa, pelo critério do menor preço por **LOTE**, nos termos a seguir.

O objeto consiste na Contratação de empresa especializada para contratação de empresa especializada para o fornecimento, montagem e instalação de sistema de sonorização profissional destinado ao Plenário da Câmara Municipal de Candói-PR, compreendendo o fornecimento de todos os equipamentos, materiais, acessórios e serviços necessários à completa implantação do sistema., conforme especificações e quantitativos constantes em tabela detalhada dos serviços, em conformidade com a legislação vigente, conforme especificações constantes do Termo de Referência integrante do processo administrativo.

Da quantidade do objeto:
1-Sistema Acústico de caixas Ativa / Passiva SUB + TORRE 12" – **2 Un.**
2-Kit microfone Quádruplo Sem Fio Bastão UHF Formato: Quádruplo Bastão – **2 Un.**
3-Mesa Studio 12 canais Canais 12 – **1 Un.**
4-Cabo para conexão de caixas acústicas – **1Un.**
5-Cabo de áudio balanceado para interligação entre mesa de som e caixas acústicas – **1 Un.**
6-Kit Carregador de pilhas com 04 pilhas recarregáveis AA – **4 Un.**

A administração manifesta interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados, que deverão ser apresentadas por meio eletrônico no endereço **licitacoes@camaracandoi.pr.gov.br** , na forma e prazo indicados neste aviso, observadas as condições estabelecidas no Termo de Referência.
O prazo para apresentação das propostas será de 3 (três) dias úteis **05, 06 e 07 de agosto de 2026**. As propostas deverão contemplar o **valor global** para a execução do objeto, em conformidade com as exigências técnicas e administrativas previstas no Termo de Referência, sendo selecionada aquela que apresentar o menor preço por **LOTE**, desde que atendidos os requisitos de habilitação e qualificação mínima exigidos.

Os interessados poderão obter acesso integral ao Termo de Referência e aos demais documentos do processo junto ao sítio eletrônico oficial da Câmara Municipal de Candói-PR ou mediante solicitação pelo e-mail institucional licitacoes@camaracandoi.pr.gov.br.

O resultado da dispensa eletrônica será divulgado nos meios oficiais, e a contratação observará as disposições da Lei n. 14.133/2021 e da Resolução da Mesa n. 003/2025.

Candói, 04 de agosto de 2026.

RICARDO DE OLIVEIRA
Agente de Contratação
Câmara Municipal de Candói – PR

Publicado por:
Márcia da Luz
Código Identificador:7B22EA7D

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 405/2026

O Prefeito do Município de Candói, estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE

Art. 1º Conceder a servidora **GISLAINE PAULA CALDATO,** brasileira, inscrita no CPF nº 071.xxx.xxx-06, ocupante do cargo efetivo de **PROFESSOR** – Nível C04, matrícula: 3062-1, com jornada de trabalho de 20 (vinte) horas semanais, lotada na Secretaria de Educação, **LICENÇA MATERNIDADE** de 180 (cento e oitenta) dias conforme o artigo nº 102, Lei Complementar nº 032/2017.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.
Gabinete do Prefeito, 03 de agosto de 2026.

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito

Publicado por:
Anna Karollyna Lopes de Oliveira
Código Identificador:E41137D8

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 406/2026

O Prefeito do Município de Candói, estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,
RESOLVE
Art. 1º Instaurar Processo Administrativo para apurar os fatos relatados no **Memorando** n°1.837/2026.
Art. 2º Nomear Comissão de Processo Administrativo, a qual será composta pelos seguintes membros:
EDINA KRAUS DOS SANTOS RIBEIRO – Agente Administrativo
ADRIANE APARECIDA MARTINS – Agente Administrativo
TAWANE DE MORAIS – Auxiliar de Serviços Gerais

Art. 3º A presente C.P.A. ficará sob a presidência da Sra. **EDINA KRAUS DOS SANTOS RIBEIRO** e reunir-se-á por convocação da mesma, e terá o prazo de 60 (sessenta) dias para apresentar o Relatório Final.
Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito, 04 de agosto de 2026.

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito

Publicado por:
Anna Karollyna Lopes de Oliveira
Código Identificador:D1A3C4D8

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 407/2026

O Prefeito do Município de Candói, estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,
RESOLVE
Art. 1º Instaurar Processo Administrativo para apurar os fatos relatados no **Memorando** n°1.840/2026.
Art. 2º Nomear Comissão de Processo Administrativo, a qual será composta pelos seguintes membros:
EDINA KRAUS DOS SANTOS RIBEIRO – Agente Administrativo
ADRIANE APARECIDA MARTINS – Agente Administrativo
TAWANE DE MORAIS – Auxiliar de Serviços Gerais

Art. 3º A presente C.P.A. ficará sob a presidência da Sra. **EDINA KRAUS DOS SANTOS RIBEIRO** e reunir-se-á por convocação da mesma, e terá o prazo de 60 (sessenta) dias para apresentar o Relatório Final.
Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito, 04 de agosto de 2026.

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito

Publicado por:
Anna Karollyna Lopes de Oliveira
Código Identificador:80EC09EE

GABINETE DO PREFEITO
CONVITE AUDIÊNCIA PÚBLICA

O Prefeito do Município de Candói, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e cumprindo os princípios da legalidade, da publicidade e da transparência, e com base na Constituição Federal e Art. 48, § 1º, INCISO I, da Lei Complementar nº 101, de maio de 2000, faz saber à população em geral e a quem possa interessar, que realizará **AUDIÊNCIA PÚBLICA** para apresentação e discussão da **Proposta da Lei Orçamentária Anual – LOA para o exercício de 2027**, nos seguintes termos:

Data: 24 de agosto de 2026;
Horário: às 10:00H;
Local: Câmara Municipal de Candói, situada a Av. Alfredo Antonio Budel nº 1067 – Bairro Pioneiros - Candói-Pr.

Candói, 04 de agosto de 2026.

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:1C9AE428

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 243/2026 DATA: 04/08/2026

Declara facultativo o ponto nas Repartições Públicas no dia que menciona.

O Prefeito Municipal de Candói, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e considerando o **Feriado Municipal no dia de Santa Clara** (11/08/2026);

DECRETA

Art. 1º. Ressalvados serviços inadiáveis, a critério dos Secretários Municipais, será facultativo o ponto nas Repartições Públicas Municipais no dia **10 de agosto de 2026.**

Art. 2º. O disposto no art. 1º deste Decreto não se aplica à Secretaria Educação, que manterá expediente normal no dia 10 de agosto de 2026, em razão do cumprimento do calendário escolar e da necessidade de observância dos dias letivos previstos na legislação educacional**.**

Art. 3º. Os serviços essenciais tais como coleta de lixo, serviços de saúde, Conselho Tutelar, Casa Lar, Bombeiro Comunitário e outros que, em razão da tipicidade dos serviços, não admitem paralização, funcionarão normalmente conforme escala realizada pelos Secretários das Pastas.

Art. 4º. Será considerado como dia normal de expediente para os servidores que forem escalados para trabalharem no dia e horário de Ponto Facultativo, não sendo devido horas-extras, exceto quando se tratar de horas que excederem a jornada comum de trabalho.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Candói, em 04 de agosto de 2026.

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:3377EE8A

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO - ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 259/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 259/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 072/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 1.827/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CANDÓI - ESTADO DO PARANÁ - CNPJ nº 95.684.478/0001-94.
CONTRATADO: EXTIN EXTINTORES LTDA**,** CNPJ sob o nº 15.307.203/0001-00.
OBJETO: O objeto deste termo aditivo é a prorrogação do prazo e reajuste de valor da Ata Registro de Preços nº 259/2025, Registro de preços de extintores de incêndio, recarga de pó químico, placas sinalizadoras e suporte, quantitativos e demais exigências constantes do edital.
FUNDAMENTO: O presente instrumento tem como fundamentação legal as disposições contidas no Art. 84 da Lei Federal nº 14.133/2021, Art. 106, §1º e Art. 107 do Decreto Municipal nº 296/2023, conforme previsão na cláusula segunda da Ata Registro de Preços.
VALOR: R$ 33.607,63 (trinta e três mil, seiscentos e sete reais e sessenta e três centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 14 de agosto de 2027**.**
DATA DE ASSINATURA: 04/08/2026.

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:F44CFAD0

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 3° TERMO ADITIVO - ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 035/2025

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 035/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.099/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 4.685/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CANDÓI - ESTADO DO PARANÁ - CNPJ nº 95.684.478/0001-94.
CONTRATADO: MODELO CURSOS PREPARATORIOS LTDA - CNPJ nº 40.708.214/0001-31.
OBJETO: O objeto é o registro de preços de oficinas pedagógicas destinadas aos alunos da Escola Municipal Professora Tereza Stavny da Silva, Escola Municipal do Campo Heraclides Mendes de Araújo, Escola Municipal Ormi França Araújo e Centro Municipal e Educação Infantil Professor Andrei Mugnol Ribeiro.
FUNDAMENTO: O presente instrumento tem como fundamentação legal as disposições contidas no Art. 84 da Lei Federal nº 14.133/2021, Art. 106, §1º e Art. 107 do Decreto Municipal nº 296/2023, conforme previsão na cláusula segunda da Ata Registro de Preços.
VALOR: R$ 620.188,50 (seiscentos e vinte mil, cento e oitenta e oito reais e cinquenta centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 11 de fevereiro de 2027**.**
DATA DE ASSINATURA: 04/08/2026.

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:4257884F

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO 6° TERMO ADITIVO E SUPRESSÃO - CONTRATO Nº 094/2024

CONTRATO Nº 094/2024
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 007/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 2.104/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CANDÓI - ESTADO DO PARANÁ - CNPJ nº 95.684.478/0001-94.
CONTRATADO: AP THALHEIMER CONSTRUTORA LTDA - CNPJ nº 78.249.000/0001-17.
OBJETO: Supressão de valor e acréscimo de valor no contrato nº 094/2024, "construção de Barracão Coberto no Parque de Exposições contendo: cabine para juiz, banheiros feminino e masculino adaptados à PcD, escadas, palco e camarins com banheiros".
FUNDAMENTO: O presente instrumento tem como fundamentação legal as disposições contidas na cláusula dois do contrato supracitado e Art. 111 da Lei nº 14.133/2021.
SUPRESSÃO: R$ R$ 19.673,20 (Dezenove mil, seiscentos e setenta e três reais e vinte centavos),
ADITIVO DE VALOR: R$ 26.289,30 (vinte e seis mil, duzentos e oitenta e nove reais e trinta centavos).
DATA DE ASSINATURA: 24/07/2026.

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:F38F92F1

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO EDITAL DO PROCESSO Nº 3.209/2026 DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 058/2026. ID DA CONTRATAÇÃO 985499 - 017/2026.

ÓRGÃO LICITANTE: Município de Candói, Estado do Paraná, CNPJ/MF nº 95.684.478/0001-94. **UASG:** 985499. **OBJETO:** Registro de preços de serviços especializados de acolhimento de idosos em uma instituição de longa permanência. **VALOR ESTIMADO**: **R$ 151.654,56** (cento e cinquenta e um mil seiscentos e cinquenta e quatro reais e cinquenta e seis centavos. **CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** Menor Preço. **LOCAL:** Sistema Compras.gov.br (https://www.gov.br/compras/pt-br). **DATA E HORA DE INÍCIO DA SESSÃO:** 24/08/2026 – 08h30min. **OBTENÇÃO DO EDITAL:** A íntegra do Edital e seus anexos poderão ser obtidos no sitio oficial do Município www.candoi.pr.gov.br ou Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). **ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES:** através de protocolo pelo sistema de Processos Digitais do município (https://candoi.1doc.com.br/b.php?pg=o/wp) ou pelo e-mail licitacao@candoi.pr.gov.br. Assinado digitalmente em 04/08/2026 por **Rodrigo Miss**, Agente de Contratação, Portaria nº 217/2023.

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:93F4D057

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO CREDENCIAMENTO Nº 90.002/2026 | PROCESSO Nº 200/2026

Constatada a regularidade dos atos procedimentais e em cumprimento ao item 13.1 do Edital, a autoridade competente designada pela Portaria nº 02/2026, a Sra. Liciele Albanio, HOMOLOGA o julgamento realizado na terceira reunião, no dia 22 de julho de 2026, referente ao processo em epígrafe.

Objeto: **Credenciamento de instituições financeiras para operacionalização do Programa "Candói Mais Crédito", visando a concessão de crédito com subsídio de juros a Microempreendedores Individuais (MEIs), Microempresas (MEs) e Empresas de Pequeno Porte (EPPs) com atividade econômica desenvolvida e comprovada no Município de Candói**:

Resultado:

Protocolo	Ordem	Razão Social	CNPJ	Situação
1.091/2026	3º	COOPERATIVA DE CREDITO, POUPANCA E INVESTIMENTO TERRA DOS PINHEIRAIS DO PARANA E NOROESTE PAULISTA - SICREDI PLANALTO DAS ÁGUAS PR/SP	77.984.870/0001-77	Indeferido
1.917/2026	4º	COOPERATIVA DE CREDITO INTEGRADO - SICOOB INTEGRADO	07.122.321/0012-60	Credenciado em 22/07/2026

Candói, 04 de agosto de 2026.

LICIELE ALBANIO
Autoridade Competente
Portaria nº 02/2026

Publicado por:
Rodrigo Miss
Código Identificador:21E7FC63

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES

GABINETE PREFEITO
DECRETO Nº 296/2026 DATA: 04-08-2026

SÚMULA: Exonera a pedido a servidora que menciona e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições Legais,

D E C R E T A

Art. 1º - Fica exonerada a pedido, a servidora **Andrea Olinda de Oliveira Torales Mattos**, RG-CPF. nº 072.***.***-08, ocupante do cargo de Agente de Administração, Referência 40, da Tabela de Vencimento I, desta Municipalidade

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques – PR, 04 de agosto de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiano Junior Bertramelli
Código Identificador:016A9D41

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO Nº 279/2026

DATA: 24.07.2026

EMENTA: Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento de 2026, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal Nº 2.825/2025 de 12/12/2025 (LOA) e Lei Federal nº 4320/64.
DECRETA
Art. 1º - Fica aberto Crédito Suplementar no Orçamento do Exercício de 2026, no valor de R$ 40.000,00 (Quarenta Mil Reais), para reforço das dotações orçamentárias, com a seguinte especificação:
13.000 - SECRETARIA MUNC OBRAS, INFRAESTSERV PÚBL
13.001 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
13.001.15.452.1010.2207-3.3.90.30.00.00.00.00 – MAT R$40.000,00 00507/00507.99.99COSIP - Contribuição Ilumin Púb 40.000,00
Art. 2º - Para cobertura do que trata o Artigo anterior, fica indicada como recurso a anulação parcial ou total nos termos do artigo 43, parágrafo 1º, Inciso III da Lei Federal 4.320, das seguintes Dotações Orçamentárias:
13.000 - SECRETARIA MUNC OBRAS, INFRAEST SERV PÚBL
13.001 - DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
13.001.15.452.1010.2207-3.3.90.47.00.00.00.00 – OBR R$ 40.000,00 00507/00507.99.99COSIP - Contribuição Ilumin Púb 40.000,00
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 24 de Julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clodoaldo Antonio Dallazen
Código Identificador:A06A5290

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO Nº 283/2026

DATA: 29.07.2026

EMENTA: Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento de 2026, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal Nº 2.825/2025 de 12/12/2025 (LOA) e Lei Federal nº 4320/64.
DECRETA

Art. 1º - Fica aberto Crédito Suplementar no Orçamento do Exercício de 2026, no valor de R$ 13.900,16 (Treze Mil, Novecentos Reais e Dezesseis Centavos), para reforço das dotações orçamentárias, com a seguinte especificação:
09.000 - SECRETARIA DE SAUDE - FUNDO MUNICIP SAUDE
09.002 - FUNDO MUNICIPAL SAÚDE – MSAÚDE/SUS - UNIÃO
09.002.10.301.1043.2180-3.1.90.11.00.00.00.00 - R$13.900,16 01064/01064.09.02(SF) - Assist Finan União 13.900,16
Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto em conformidade com o Artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do Superávit Financeiro parcial apurado no encerramento do Exercício Anterior, na seguinte Fonte de Recurso:

01064 R$ 13.900,16

Total.....R$ 13.900,16

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 29 de Julho de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clodoaldo Antonio Dallazen
Código Identificador:4FFC978F

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE
PREGÃO ELETRÔNICO 074/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2026
CÓDIGO COMPRAS.GOV: 18/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR (UASG: 987489)

OBJETO:
A presente licitação tem por objeto a aquisição de lixeiras para utilização nos espaços públicos da Capitão Leônidas Marques – PR, em atendimento a solicitação nº 241/2026 da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e conforme especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante no Termo de Referência/Anexo I.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO:
R$ 49.431,80 (quarenta e nove mil, quatrocentos e trinta e um reais e oitenta centavos).

DATA DA SESSÃO PÚBLICA:
Recebimento das propostas: até às 08:15h do dia 25.08.2026.

Início da sessão de Disputa de Preços: 08:30h do dia 25.08.2026.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: ***Menor preço por item***

MODO DE DISPUTA: ***Aberto***

EXCLUSIVA ME/EPP/EQUIPARADAS: ***Sim***

· ***PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR 147/2014, ART. 48, I, E NOS TERMOS DA LEI N. 123/06, ART. 3º, INCISOS I E II.***
· ***AS EMPRESAS QUE NÃO FOREM/COMPROVAREM SER ENQUADRADAS ME, EPP OU MEI QUE PARTICIPAREM DA DISPUTA ESTARÃO SUJEITAS AS PENALIDADES LEGAIS.***
· ***SERÁ ESTABELECIDO PRIORIDADE DE CONTRATAÇÃO PARA EMPRESAS SEDIADAS LOCAL OU REGIÃO, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL N. º 28/2023 – PROGRAMA MUNICIPAL PROSPECAP.***

O Edital, com todos seus anexos, estará disponível gratuitamente nos endereços eletrônicos ***www.comprasgovernamentais.gov.br*** - Código **UASG:** 987489 **– Capitão Leônidas Marques – Pr** e ***www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br.(transparência/licitação),*** ou em horário de expediente, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, sita à Av. Tancredo Neves, 502, Centro, também por e-mail licitacaoclm@hotmail.com.

ATENÇÃO

- PREVALECERÁ a descrição constante no TERMO DE REFERÊNCIA do Edital.
- Dúvida ou ainda para mais informações, estas poderão ser encaminhadas no e-mail acima e/ou telefone na CPL fones: 3286-8424/8407.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

GEAN CARLOS BAREA SCHNEIDER
Pregoeiro

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:6A38ED3C

SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
CHAMAMENTO/CREDENCIAMENTO 012/2026

AVISO DE EDITAL

CREDENCIAMENTO/CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 012/2026.

Inexigibilidade de Licitação Nº 118/2026.
Processo Adm. Nº 216/2026.
Solicitação Nº 256/2026.

O Município de Capitão Leônidas Marques, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 76.208.834/0001-59, com sede no Paço Municipal Arnaldo F. Busato, situado na Av. Tancredo Neves, 502, Centro, nesta cidade de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados, que está realizando **CHAMAMENTO PÚBLICO**, com utilização do procedimento auxiliar de **CREDENCIAMENTO,** nos termos e nas condições estabelecidas no presente instrumento convocatório e seus anexos, que se subordinam às normas gerais da Lei Federal nº 14.133/2021, cujo processo e julgamento serão realizados por sua Equipe de Licitações, nomeados pelo **Decreto nº 001 de 08.01.2026.**

OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas para prestação de serviços de instalação, manutenção e substituição de cercas em áreas urbanas e rurais no Município de Capitão Leônidas Marques/PR, visando atender às demandas identificadas pela Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Serviços Públicos em conjunto com o interesse da administração pública, conforme especificações do Termo de Referência, bem como os critérios para credenciamento.

Recebimento das Solicitações de Credenciamento:
Endereço: Prefeitura Municipal de Capitão Leônidas Marques-PR, com sede no Paço Municipal Arnaldo F. Busato, situado na Av. Tancredo Neves, 502, Centro, CEP: 85790-000.
Período: O recebimento das solicitações de credenciamento e da entrega dos envelopes ocorrerá a partir de 05/08/2026, das 07h45 às 11h30 e das 13h30 às 17h00, no endereço acima indicado.

Abertura: Dia **19 de agosto de 2026**, às 08:30 horas (1ª sessão de julgamento).
Esclarecimentos: Pedidos de esclarecimentos poderão ser enviados para o e-mail licitacaoclm@hotmail.com, ou pelo telefone (45) 3286-8407.
Legislação: Lei Federal nº 14.133/2021, notadamente os artigos 6º XLIII, 74º IV, combinados com o art. 79 I, todos da mencionada Lei, e artigos 112 e 141 ssgts do Decreto nº 385, de 11 de dezembro de 2023.
Vigência do Credenciamento: O Credenciamento terá vigência inicial de 12 (doze) meses, prorrogáveis por igual período, caso haja interesse da Administração Municipal, nos termos da legislação pertinente.

Data limite para recebimento de documentos: 04/08/2027 às 09:00 horas.
VALOR TOTAL: R$ 29.997,50 (vinte e nove mil, novecentos e noventa e sete reais e cinquenta centavos).

DISPOSIÇÃO DO EDITAL E INFORMAÇÕES: Cópias do edital e anexos serão fornecidos aos interessados, a partir da publicação deste termo, em horário de expediente, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, onde poderão ser obtidos esclarecimentos referentes ao presente certame, também por e-mail licitacaoclm@hotmail.com, e disponibilizado no portal da transparência e site do município www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

NATALI APARECIDA PAGEL DA SILVEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:F87A720C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL N.º 031/2026

Com o presente **convocamos** o(a)s candidato(a)s abaixo relacionado(a)s, aprovado(a)s no Concurso Público Municipal, referente ao Edital de Concurso Público nº 001/2025, homologado pelo Edital nº 17.001/2025, para provimento de cargos pertencentes ao Quadro de Pessoal do Município de Capitão Leônidas Marques, com vistas a nomeação e posse nos respectivos cargos efetivos, observado as seguintes condições:
1. DA ASSINATURA DO TERMO DE INTERESSE NA VAGA E ENTREGA DOS DOCUMENTOS:
1.1.O(A)s candidato(a)s relacionado(a)s no Anexo I deste edital, após receber(em) a convocação, deverão comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Capitão Leônidas Marques – PR., situada na Av. Tancredo Neves, 502 – Centro – Capitão Leônidas marques – PR., no prazo de até **03 (três) dias úteis**, no horário compreendido entre às 7h45min às 11h45min e das 13h30min às 17h30min, para assinar o termo de interesse na vaga.
1.2. Manifestado o interesse na vaga, o(a) candidato(a) terá até 30 (trinta) dias para entregar a documentação relacionada no Anexo II deste Edital.
1.3.Não serão recebidos documentos de forma parcial, sendo que a falta de qualquer documento constante do Anexo II acarretará o não cumprimento da exigência do item 1.
1.4.O não comparecimento nos termos do item 1. acima, implicará a renúncia tácita do convocado e, consequentemente, a perda do direito à nomeação ao cargo para o qual o candidato foi aprovado.
2. DOS EXAMES MÉDICOS
2.1.O(A)s candidato(a)s deverão apresentar os exames clínicos necessários de acordo com o cargo a ser ocupado, quando da realização do exame médico admissional, realizado por um Médico do Trabalho, atestando a aptidão física e mental para o exercício do cargo.
3. DA AVALIAÇÃO PARA PcD e AFRODESCENDENTE
3.1. O candidato na condição de pessoa com deficiência, mesmo que aprovado e classificado no Concurso Público, por ocasião de sua convocação para contratação, será submetido a uma avaliação por uma Junta Médica para comprovar a compatibilidade da deficiência com as atividades a serem exercidas.
3.2. O candidato a vaga de afrodescendente mesmo que aprovado e classificado no Concurso Público, será avaliado pela Comissão de Acompanhamento do Ingresso de Afrodescendente, a ser instituída pela Prefeitura Municipal de Capitão Leônidas Marques.
4. DOS ATOS DE NOMEAÇÃO
4.1.A publicação do ato de nomeação se dará por meio de Decreto, publicado no Órgão oficial do município.
5. DA POSSE
5.1. Cumpridas as exigências constantes neste Edital, o(a)s candidato(a)s deverão se apresentar na Prefeitura Municipal de Capitão Leônidas Marques, PR., para serem empossado(a)s e receberem instruções sobre o local de trabalho para os quais serão designado(a)s.

Capitão Leônidas Marques-PR, 04 de agosto de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

ANEXO I

RELAÇÃO DE CANDIDATO(A)

CARGO: Contador
Candidato(a):

- Vinicius Moretti Iop

ANEXO II

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS

I - Cédula de Identidade (R.G.);
II - Certificado de reservista, quando couber;
III - Título de eleitor;
IV - Certidão de quitação eleitoral;
V -- Cadastro de Pessoa Física (C.P.F.);
VI - Carteira Nacional de Habilitação – Categoria "C' ou "D", conforme o cargo;
VII - Certidão de nascimento ou casamento;
VIII - Certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos, quando couber;
IX - Uma foto 3X4 recente, tirada de frente;
X - Comprovante de escolaridade, conforme o caso;
XI - Registro no órgão fiscalizador do exercício profissional, quando couber;
XII - Atestado de sanidade física e mental, atestando a capacidade para o exercício do cargo;
XIII - Certidão de antecedentes criminais, tirada junto ao fórum da Vara Criminal da Comarca onde reside o futuro servidor(a);
XIV - Certidão negativa criminal federal;
XV - Declaração de que não ocupa outro cargo ou função pública, salva em casos de acumulação legal prevista no artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal;
XVI - Declaração de que está no gozo dos direitos políticos;
XVII - Declaração de não ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade por prática desabonadora, ou demissão por justa causa;
XVIII - Declaração de Bens e Valores;
XIX - Declaração de Dependentes para fins de Imposto de Renda;
XX - Comprovante de inscrição do PIS/ PASEP ativo vigente (Extrato C.E.F. ou Bco. do Brasil);
XXI - Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
XXII - Comprovante de Residência atual;
XXIII - Comprovante de pagto. da anuidade do órgão fiscalizador do exercício profissional e documento de registro no órgão de classe (cópia), quando couber;

Obs: Apresentar original e cópia dos documentos. As cópias deverão ser legíveis, sem corte de parte do documento. Os documentos menores poderão constar na mesma folha.

Publicado por:
Maria Eduarda da Silva
Código Identificador:57E9A89F

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DECRETO Nº 294/2026 DATA: 04-08-2026

SÚMULA: Exonera ocupante de emprego público que menciona e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições Legais, com base na Lei nº 2.718/2024,

D E C R E T A

Art. 1º - Fica exonerada por término de contrato, a ocupante de emprego público de Professor - PSS, abaixo relacionada:

Matrícula	Nome	RG-CPF. nº
124263/1	Andrieli Gregio	108.***.***-24

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques, PR. 04 de agosto de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda da Silva
Código Identificador:74741501

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DECRETO Nº 295/2026 DATA: 04-08-2026

SÚMULA: Exonera a pedido a ocupante de emprego público que menciona e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições Legais,

D E C R E T A

Art. 1º - Fica exonerada a pedido, a ocupante de emprego público de Professor - PSS, abaixo relacionada:

Matrícula	Nome	RG-CPF. nº
124238/2	Angela Silveira Brum Lodi	082.***.***-26

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques, PR. 04 de agosto de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda da Silva
Código Identificador:BDEE214D

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO 075/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 075/2026.
CÓDIGO COMPRAS.GOV: 19/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR (UASG: 987489)

OBJETO:
A presente licitação tem por objeto a aquisição de materiais de expediente e papelaria para atender às necessidades administrativas e de apoio às atividades educativas da Secretaria Municipal de Educação de Capitão Leônidas Marques e das instituições de ensino municipais, em atendimento a solicitação nº 188/2026 e conforme especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante no Termo de Referência/Anexo I.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO:
R$ 297.761,90 (duzentos e noventa e sete mil, setecentos e sessenta e um reais e noventa centavos).

DATA DA SESSÃO PÚBLICA:
Recebimento das propostas: até às 08:15h do dia 26.08.2026.

Início da sessão de Disputa de Preços: 08:30h do dia 26.08.2026.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: ***Menor preço por item***

MODO DE DISPUTA: ***Aberto***

EXCLUSIVA ME/EPP/EQUIPARADAS: ***Sim***

· ***A PARTICIPAÇÃO SERÁ EXCLUSIVA PARA EMPRESAS SEDIADAS LOCAL OU REGIÃO, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL N. º 28/2023 – PROGRAMA MUNICIPAL PROSPECAP.***
· ***PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR 147/2014, ART. 48, I, E NOS TERMOS DA LEI N. 123/06, ART. 3º, INCISOS I E II.***
· ***AS EMPRESAS QUE NÃO FOREM/COMPROVAREM SER ENQUADRADAS ME, EPP OU MEI QUE PARTICIPAREM DA DISPUTA ESTARÃO SUJEITAS AS PENALIDADES LEGAIS.***

O Edital, com todos seus anexos, estará disponível gratuitamente nos endereços eletrônicos ***www.comprasgovernamentais.gov.br*** - Código **UASG:** 987489 **– Capitão Leônidas Marques – Pr** e ***www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br.(tranparência/licitação),*** ou em horário de expediente, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, sita à Av. Tancredo Neves, 502, Centro, também por e-mail licitacaoclm@hotmail.com.

ATENÇÃO
- PREVALECERÁ a descrição constante no TERMO DE REFERÊNCIA do Edital.
- Dúvida ou ainda para mais informações, estas poderão ser encaminhadas no e-mail acima e/ou telefone na CPL fones: 3286-8424/8407.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

GEAN CARLOS BAREA SCHNEIDER
Pregoeiro

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:B1E47431

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
ATA CREDENCIAMENTO 012/2025

ATA DE REGISTRO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE E DELIBERAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS ITENS REMANESCENTES
Às nove horas do dia quatro do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Capitão Leônidas Marques, reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitações, nomeados pelo **Decreto nº 001 de 08.01.2026,** com redação dada pelo **Decreto nº 244 de 02.07.2026**, para registrar os fatos relacionados ao ***Credenciamento 012/2025 de 03.11.2025,*** destinado ao credenciamento de pessoas jurídicas para a prestação de serviços médicos na especialidade de neurologia pediátrica/infantil, de forma complementar ao Sistema Único de Saúde – SUS, visando atender à demanda da Rede Municipal de Saúde de Capitão Leônidas Marques – Pr, conforme solicitação nº 377/2025 e especificações do Termo de Referência. Considerando que o Edital de Credenciamento permanece vigente pelo prazo de 12 (doze) meses, possibilitando o credenciamento de novos interessados durante sua vigência; considerando que, após a realização da sessão de credenciamento e durante o período em que o edital permaneceu aberto, não houve manifestação de interesse de novas empresas para os itens/serviços remanescentes; considerando que a empresa ***CENTRO NEURO CIRÚRGICO CASCAVEL LTDA***, inscrita no CNPJ nº 01.544.755/0001-10, já regularmente credenciada, habilitada e contratada no âmbito do Credenciamento nº 012/2025, manifestou formalmente interesse em realizar também os serviços remanescentes, mantendo todas as condições de habilitação e aceitando integralmente os valores e condições estabelecidos no edital e no Termo de Referência; e considerando a necessidade de garantir a continuidade da prestação dos serviços especializados de saúde à população, em observância aos princípios da continuidade do serviço público, da eficiência e do interesse público. A Comissão de Contratação registra que, diante da inexistência de novos interessados aptos ao credenciamento e da manifestação de interesse da empresa já credenciada, entende estarem presentes os pressupostos para a formalização de nova contratação da referida empresa, relativamente aos itens remanescentes, observadas as condições estabelecidas no Edital de Credenciamento, no Termo de Referência e na legislação aplicável. Registra-se que a presente contratação não decorre de novo julgamento ou de favorecimento à empresa credenciada, mas da continuidade do procedimento de credenciamento, da manutenção da vigência do edital, da inexistência de outros interessados e da necessidade administrativa de assegurar a adequada prestação dos serviços à população. Nada mais havendo a tratar, encerra-se a presente ata, que segue assinada pelos membros da Comissão de Contratação.
De acordo,

NATALI APARECIDA PAGEL DA SILVEIRA
Agente de Contratação

MICHELI ZACHE
Membro

ALDO PEREIRA DOS SANTOS
Membro

LARISSA GABRIELI DA SILVA
Membro

KAUANY DAMIÃO GOMES
Membro

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:E3B11E53

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO N° 013/2026

SÚMULA – Dispõe sobre a Aprovação da Aquisição de Transporte Sanitário – 02 Ambulâncias, e dá outras providências.

O CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE-CMS DO MUNICÍPIO DE CARLÓPOLIS-PR, em reunião extraordinária, nas dependências da UBS Celeide Robles Gama, localizada à Av. Rua Januário Francisco Falarz, nº 71, ata nº 012.2026 na data de 31 de Julho de 2026 às 08:30h, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pela Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para a promoção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes, e pela Lei Municipal n° 116/1991 e alterada pela Lei nº 1372/2018, e ainda, considerando a Lei Federal nº 8.142 de 28/12/1990, bem como, as competências atribuídas em seu Regimento Interno.
CONSIDERANDO o Ofício Circular SCAERA/FAF/ 2026 de 06 de Julho de 2026, o qual considera o protocolo de nº 25.994.159-8, o qual trata-se de repasse fundo a fundo por meio da Resolução da SESA Nº 0770/2026, celebrado entre o Estado do Paraná, por meio da Secretaria de Estado da Saúde e o município de Carlópolis, cujo objeto consiste no repasse de recursos financeiros para a aquisição de Transporte Sanitário – 02 Ambulâncias para transporte de pacientes.

RESOLVE:
Art. 1° Deliberar e Aprovar a Aquisição dos Transportes Sanitários - 02 Ambulâncias para transporte de pacientes para a Secretaria Municipal de Saúde do município de Carlópolis-PR.

Art. 2° Esta Resolução entrar em vigor a partir da data de sua publicação.

Registrada, Publicada, CUMPRA-SE.

Hellen Juliana de Lima da Silveira
Presidente do Conselho
Municipal de Saúde

Carlópolis-PR, 04 de Agosto de 2026

Publicado por:
Joyce Sales Almeida Ormeneze
Código Identificador:4E8DCCA8

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2026 PROCESSO: Nº 131/2026 TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM- REGISTRO DE PREÇOS EXCLUSIVIDADE PARA ME, EPP E MEI PARA OS ITENS ATÉ R$80.000,00

O Município de Carlópolis, Estado do Paraná, torna público que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico, Menor Preço por Lote, que tem por objeto a Aquisição de móveis, eletrodomésticos, eletrônicos e utensílios destinados ao atendimento das necessidades das secretarias municipais do Município de Carlópolis, conforme especificações e condições constantes do Edital e seus Anexos.

Disponibilidade do edital: 04 de agosto de 2026

Início da sessão de disputa de preços: às **08:30min do dia 21 de agosto de 2026**

Local: www.licitanet.com.br "Acesso Identificado". Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

Aquisição do edital: Os interessados em participar do certame, poderão retirar exemplares deste edital diretamente no site do Município– link: www.carlopolis.pr.gov.br -Processos Licitatórios, no Departamento de Licitações, Rua Benedito Salles, nº 1.060, pelos telefones: (43) 3566.1291 – Ramal 201 e 43- 99825-0137 e através do e-mail licitacoes2@carlopolis.pr.gov.br

Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através pelos telefones: 34) 3014-6633 / 3236-7571 (Suporte aos Fornecedores) (34) 99678-7950 / (34) 99678-8726 (Suporte aos Fornecedores) ou através da Licitanet Online ou pelo e-mail: contato@licitanet.com.br/ financeiro@licitanet.com.br

Carlópolis, 04 de agosto de 2026.

Publique-se.

ALANA KAROLINA DE SOUZA BUENO
Secretária Municipal de Administração e Comunicação

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:43B78806

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026 PROCESSO: Nº 128/2026 TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM- REGISTRO DE PREÇOS

O Município de Carlópolis, Estado do Paraná, torna público que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico, Menor Preço por Item, que tem por objeto a Aquisição de combustíveis com fornecimento contínuo e fracionado para atender a frota do Município de Carlópolis, conforme especificações e condições constantes do Edital e seus Anexos.

Disponibilidade do edital: 05 de agosto de 2026

Início da sessão de disputa de preços: às **08:30min do dia 24 de agosto de 2026**

Local: www.licitanet.com.br "Acesso Identificado". Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

Aquisição do edital: Os interessados em participar do certame, poderão retirar exemplares deste edital diretamente no site do Município– link: www.carlopolis.pr.gov.br -Processos Licitatórios, no Departamento de Licitações, Rua Benedito Salles, nº 1.060, pelos telefones: (43) 3566.1291 – Ramal 201 e 43- 99825-0137 e através do e-mail licitacoes2@carlopolis.pr.gov.br

Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através pelos telefones: 34) 3014-6633 / 3236-7571 (Suporte aos Fornecedores) (34) 99678-7950 / (34) 99678-8726 (Suporte aos Fornecedores) ou através da Licitanet Online ou pelo e-mail: contato@licitanet.com.br/ financeiro@licitanet.com.br

Carlópolis, 04 de agosto de 2026.

Publique-se.

ALANA KAROLINA DE SOUZA BUENO
Secretária Municipal de Administração e Comunicação

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:67A969C4

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 104/2026 PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 35/2026 PROCESSO INTERNO Nº 110/2026

Contratante	**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87**
Contratado	**CDMAK SISTEMAS DE IMPRESSAO LTDA – CNPJ Nº 23.869.792/0001-30**
Objeto	Contratação de empresa para locação de impressoras, incluindo instalação, suporte técnico, manutenção preventiva e corretiva, visando atender às necessidades da Administração Pública Municipal
Vigência da Ata de Registro de Preços	04/08/2026 à 04/08/2027
Valor Contratual	**R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais)**
Foro	Carlópolis – Estado do Paraná
	Data de Assinatura: 04 de agosto de 2026.

ALANA KAROLINA DE SOUZA BUENO
Secretaria Municipal de Administração e Comunicação
CDMAK SISTEMAS DE IMPRESSAO LTDACD
Contratada

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:1D9AD6A6

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 105/2026 PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 35/2026 PROCESSO INTERNO Nº 110/2026

Contratante	**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87**
Contratado	**LETS GO CARLÓPOLIS INFORMÁTICA LTDA – CNPJ Nº 50.924.403/0001-03**
Objeto	Contratação de empresa para locação de impressoras, incluindo instalação, suporte técnico, manutenção preventiva e corretiva, visando atender às necessidades da Administração Pública Municipal
Vigência da Ata de Registro de Preços	04/08/2026 à 04/08/2027
Valor Contratual	**R$ 76.800,00 (setenta e seis mil e oitocentos reais)**
Foro	Carlópolis – Estado do Paraná
	Data de Assinatura: 04 de agosto de 2026.

ALANA KAROLINA DE SOUZA BUENO
Secretaria Municipal de Administração e Comunicação
LETS GO CARLÓPOLIS INFORMÁTICA LTDA
Contratada

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:73085F3B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
1º TERMO DE ADITIVO AO CONTRATO Nº 66/2026

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS**, com sede à Av. dos Pioneiros, inscrito no CNPJ sob o nº 76.208.842/0001-03, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito, denominado neste instrumento de concedente, e de outro lado **SOLIDEZ ENGENHARIA E GEOTECNICA LTDA,** estabelecida a Rua José de Alencar, Nº 492, bairro Vista Alegre, na cidade de Xanxerê, no Estado do Paraná, inscrita no CNPJ/MF sob n° 60.006.047/0001-94, neste ato representado por seu representante legal o Sr. Eduardo Neris, brasileiro, portador do CPF nº 099.xx.xxx-90, residente e domiciliada a Rua Jose de Alencar, Nº 492, bairro Vista Alegre, cidade de Xanxerê, no Estado do Santa Catarina, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, celebram o presente Termo Aditivo ao contrato decorrente do Edital **Pregão Eletrônico nº 7/2026**, com previsão contratual, mediante as cláusulas e condições a seguir especificadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Fica prorrogando o prazo de execução contratual em mais 45 (quarenta e cinco) dias, passando a vigorar até 27 de setembro de 2026. O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo da execução.

CLÁUSULA SEGUNDA – Todas as demais cláusulas do documento inicial permanecem inalteradas e vigentes.

E, por estarem assim acordados, foi lavrado o presente Termo de Prorrogação, que depois de lido e achado conforme, vai por todos assinados.

Catanduvas - PR, 04 de agosto de 2026.

Município de Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.XXX.XXX-01

Solidez Engenharia e Geotecnica LTDA
EDUARDO NERIS
Representante Legal
CPF 099.xxx.xxx-90

Publicado por:
Natielly Santos de Oliveira
Código Identificador:4ADC1755

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 26/2026.

Modalidade: Pregão Presencial Nº 26/2026.
Processo Administrativo Nº 66/2026
Tipo: Menor Preço SRP.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EFETUAR SEVIÇOS DE FUNILARIA, CHAPEAÇÃO E PINTURA DE VEICULOS DA FROTA MUNICIPAL.
A sessão de recebimento dos envelopes e julgamento do certame será realizada na sala de reuniões da Prefeitura Municipal situada a Avenida dos Pioneiros, Nº 500, Município de Catanduvas, no dia 20 de agosto de 2026 as 09:00 horas.
A íntegra do instrumento para Licitação será entregue aos interessados pelo Departamento de Licitações, no horário de expediente, ou ainda poderá ser obtido através do site: www.catanduvas.pr.gov.br.

Catanduvas – Pr, 03 de agosto de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Cristina da Silva (Depto de Licitações)
Código Identificador:0D9189CD

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 207/2026

DECRETO Nº 207/2026

Súmula: Nomeia para cargo em comissão e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Catanduvas Estado do Paraná, no uso de sua função e de suas atribuições legais,

DECRETA

Art. 1º - Fica nomeado Elezarino de Carvalho Ferreira, CPF nº ***.867.679-** para o cargo em comissão de Diretor de Departamento de Cultura.
Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeito a partir de 03/08/2026, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Catanduvas/PR, em 03 de agosto de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Vanda Ana Bendo (Depto Rh)
Código Identificador:86014FE9

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DO TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 29/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 63/2026 - REPUBLICADO

EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DO TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 29/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 63/2026

DESCRIÇÃO DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SOFTWARE PARA GESTÃO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS.
EMPRESA: BPG SISTEMAS LTDA
CNPJ: 59.456.359/0001-10
ENDEREÇO: Rua Manoel Ribas, 790, Bairro Centro, CEP 85.740-000, Perola D'Oeste/PR.
VALOR: R$ 68.155,76 (sessenta e oito mil, cento e cinquenta e cinco reais e setenta e seis centavos).
PRAZO: O contrato terá validade de 12 (doze) meses, após sua assinatura.

Catanduvas - PR, 29 de julho de 2026.

Publicado por:
Natielly Santos de Oliveira
Código Identificador:51DCAF1D

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
TERMO DE AJUSTE DE PREÇO REGISTRADO/FIXADO

INEXIGIBILIDADE N° 14/2024
CHAMADA PÚBLICA Nº 3/2024

Conforme itens 1, 2, 3, 4 e 5 do edital supracitado, ficam reajustados os preços dos combustíveis, passando a vigorar os seguintes valores:

ITEM	UNID	PRODUTO	VALOR UNITÁRIO VÁLIDO DA SEMANA DE 05/08/2026 À 11/08/2026
1	Litro	ARLA	R$ 3,29
2	Litros	Diesel comum – S500	R$ 5,74

3	Litros	Diesel S10	R$ 6,49
4	Litros	Etanol	R$ 3,69
5	Litros	Gasolina comum	R$ 6,29

Catanduvas – PR, 04 de agosto de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Cristina da Silva (Depto de Licitações)
Código Identificador:AA92FAFD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 048/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 048/2026

O **MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ**, através do presente **EDITAL**, convoca o(a) candidato(a) aprovado(a) no Concurso Público nº 001/2025, abaixo relacionado(a), para **comparecer no prazo de 10 (dez) dias úteis,** a contar da data da publicação deste, conforme item 19.6 do edital de abertura do referido concurso, junto ao **Departamento de Recursos Humanos da Administração Pública Municipal**, sito à Praça Padre Aurélio Basso, nº 378, centro, Centenário do Sul-PR, para **apresentar** os documentos conforme estabelecido no item 8.2, quando for o caso, e 19.7.1 do edital de abertura e consoante o rol abaixo mencionado. O não comparecimento dentro do prazo estipulado implicará na eliminação do(a) candidato(a) no concurso público.
Cédula de Identidade (RG) ou protocolo da identidade acompanhado do Boletim de Ocorrência;
Cadastro de Pessoa Física CPF conforme certidão de nascimento/casamento/averbação de divórcio;
Registro Civil de Nascimento/Casamento/Casamento com Averbação de Divórcio;
Certificado de Reservista, Certificado de Alistamento Militar, Certificado de Dispensa de Incorporação/Isenção ou Carta Patente e fotocópia, se do sexo masculino;
Título de Eleitor e Certidão de Quitação Eleitoral;
Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos, acompanhado do atestado de vacinas, da declaração de matrícula e frequência escolar (até 14 anos), quando houver;
Uma foto 3x4 recente, colorida e com fundo branco;
Número PIS/PASEP/NIT/NIS;
CNH para os candidatos aos cargos cuja habilitação se faz necessária;
Registro junto ao Conselho de Classe do candidato a cargo profissional exigido e comprovante de pagamento da última anuidade;
Comprovante de residência atual (conta de água, energia elétrica ou telefone fixo) em nome do candidato, do cônjuge (se casado) ou dos pais (se solteiro);
Declaração de que o candidato não se encontra vinculado a cargo ou função pública federal, estadual, ou municipal, conforme prevê em os Incisos XVI e XVII, do Art. 37 da Constituição Federal; e quando acumulável declaração do órgão empregador constando o cargo ocupado, carga horária, horário de trabalho e remuneração;
Declaração sobre recebimento de provento decorrente de aposentadoria e pensão;
Declaração de não estar cumprindo e nem ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade por prática de improbidade administrativa aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal;
Declaração de não estar cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual, municipal;
Declaração de imposto de renda e proventos de qualquer natureza, nos termos do art. 13 da Lei nº 8.429/1992, (incluído pela Lei nº 14.230/2021);
Certidão Civil, Criminal e Vara de Execuções Penais (emitidas pelas Justiça Estadual, Federal e o Local de Residência do Candidato). Caso a CND seja positiva deverá apresentar também a Certidão Explicativa;
Atestado de Saúde Ocupacional – ASO emitido por um Médico do Trabalho;
Para cargo de Agente Comunitário Saúde comprovante de residência conforme item 2.4.1 deste edital.
Auto declaração de que é pertencente ao grupo racial negro e de que possui os traços fenótipos que o caracterizam como de cor preta ou parda, quando for o caso.

CANDIDATO(A)	CLASSIFICAÇÃO	CARGO
BRUNO HIDEKI NAKASSUGUI FUKUDA	2°	Analista de Tributos

Centenário do Sul/PR, 04 de Agosto de 2026.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:4EA509A7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO AZUL

CÂMARA MUNICIPAL DE CERRO AZUL
PORTARIA Nº 85/2026

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIA AO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CERRO AZUL, NOS TERMOS DA RESOLUÇÃO Nº 001/2025.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CERRO AZUL, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE

Art. 1º Fica concedida ao Presidente deste Poder Legislativo Municipal, Sr. Rogério da Silva Godoi, a quantia correspondente a 2 meias diárias, destinada ao custeio de despesas relativas à agenda programada para os dias 5 e 6 de agosto de 2026, ocasião em que participará do 11º Congresso Paranaense de Cidades Digitais e Inteligentes, no Aeroporto Internacional Afonso Pena | São José dos Pinhais (PR).

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cientifique-se, Registre-se, e Cumpra-se.

Edifício Prefeito Valdemir Santos Porfírio, Câmara Municipal de Cerro Azul, Sala da Presidência, em 3 de agosto de 2026.

ROGÉRIO DA SILVA GODOI
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Paulo Sergio Mottim
Código Identificador:CC7022EF

SECRETARIA GOVERNO
PORTARIA Nº 1016/2026 ALTERA A COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR INSTITUÍDA PELA PORTARIA Nº 883/2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CERRO AZUL, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO a Decisão Administrativa que acolheu o pedido de afastamento do servidor **Diogo Porfírio de Matos**, por motivo de suspeição;

CONSIDERANDO a Decisão Administrativa que acolheu o pedido de reconsideração da servidora **Angela Maria Hilman**, determinando sua substituição na Comissão Processante;

RESOLVE:

Art. 1º Fica alterada a composição da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar instituída pela Portaria nº 883/2026, que passa a ser composta pelos seguintes servidores efetivos:
Evellyn Thais Pereira, matrícula nº 1935/1 – Presidente;
Rayane Board de Faria Glodis, matrícula nº 2633/1 – Membro;
Vanessa da Guia Scheleider, matrícula nº 1535/6 – Membro.

Art. 2º Em razão da presente alteração, ficam desligados da Comissão Processante os servidores:
Diogo Porfírio de Matos;
Angela Maria Hilman.

Art. 3º A Comissão deverá dar continuidade aos trabalhos do Processo Administrativo Disciplinar a partir da fase em que se encontra, preservando-se a validade dos atos regularmente praticados até a presente data.
Art. 4º Permanecem inalteradas as demais disposições constantes da Portaria nº 883/2026.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cerro Azul/PR, 31 de julho de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tali Caroline de Jesus Cropolato
Código Identificador:7455DDFD

SECRETARIA GOVERNO
PORTARIA Nº 1018/2026 DISPÕE SOBRE A SUBSTITUIÇÃO DE MEMBRO DA COMISSÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CERRO AZUL, ESTADO DO PARANÁ**, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO o requerimento administrativo apresentado pela servidora **Vanessa Mangger**, no qual solicita sua substituição da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar por motivo de incompatibilidade de relacionamento interpessoal com outro membro da comissão, visando preservar a imparcialidade e a regularidade dos trabalhos;
CONSIDERANDO a decisão administrativa que deferiu o referido pedido;
RESOLVE:
Art. 1º Fica substituída a servidora **Vanessa Mangger** da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar constituída pela **Portaria nº 954/2026**, em razão do deferimento do pedido administrativo por ela formulado.
Art. 2º Fica designada a servidora **Izandra Nicolau da Silva Lobo,** matricula 1929/2, para integrar a Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, em substituição à servidora mencionada no artigo anterior.
Art. 3º Permanecem inalteradas as demais disposições constantes da Portaria nº 954/2026, especialmente quanto aos demais membros da Comissão e ao objeto do Processo Administrativo Disciplinar.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cerro Azul/PR, 4 de agosto de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tali Caroline de Jesus Cropolato
Código Identificador:E9C194F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 100/2024

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 100/2024

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE CERRO AZUL.
CONTRATADA: CONTROLE INTERNO NA PRATICA LTDA ME - CNPJ: 48.725.098/0001-70.
PROCESSO LICITATÓRIO: Inexigibilidade nº 008/2024.

OBJETO: Constitui objeto deste termo aditivo a prorrogação de prazo ao Contrato n° 100/2024 que versa sobre a Contratação de profissional para a prestação de serviços de Capacitação e Treinamento à Controladora Geral do Município – INEXIGIBILIDADE - Nº 008/2024;

VALOR TOTAL: R$ 11.760,00 (onze mil e setecentos reais).
DATA DE ASSINATURA: 31 de julho de 2026.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:8AE4B269

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
REPUBLICAÇÃO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011-2026

O Prefeito Municipal, Edson Cordeiro do Nascimento, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, em face aos princípios ordenados através da **Lei Federal nº 14.133/2021** e alterações posteriores, considerando a análise e o relatório conclusivo exarado pelo Pregoeiro, **resolve:**

I. HOMOLOGAR o resultado do **Pregão Eletrônico nº 011/2026**, que tem como objeto a Aquisição de gêneros alimentícios não perecíveis e de higiene para a composição de Cestas Básicas de destinados a Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Cerro Azul – Sistema Registro de Preços, nas seguintes condições:

II. ADJUDICAR O LOTE ÚNICO EM FAVOR DA EMPRESA:

· **PLENUS DISTRIBUIDORA DE GENEROS ALIMENTICIOS LTDA - CNPJ: 29.206.230/0001-93**.
Valor total: R$ 254.136,00 (duzentos e cinquenta e quatro mil, cento e trinta e seis reais).

Prefeitura Municipal de Cerro Azul, em 04 de agosto de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:676A0B2E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA

GABINETE
EDITAL Nº 05/2026 PROCESSO SELETIVO DE CLEVELÂNDIA 2° CHAMAMENTO

O Município de Clevelândia, Estado do Paraná, neste ato representado pela Prefeita Municipal, Rafaela Martins Losi, e em conformidade com o Edital n°05/2026, visando o preenchimento de vaga.

TORNA PÚBLICO, a convocação dos aprovados no Processo Seletivo Público Simplificado.

Art. 1°- Os convocados abaixo relacionados para as vagas, deverão comparecer impreterivelmente até o dia **10/08/2026**, junto ao

Departamento de Recursos Humanos, para assumir a vaga e distribuição do local de trabalho.

Mãe Social – 40h	
Classificação	**Nome do Candidato(a)**
1º	Simony Kudaka Ferreira
2º	Eduarda Milene Ponzoni
3º	Juliana Machado Farias
4º	Adriane Castro dos Santos **(Afrodescendente)**
5º	Letícia Scheffer
6º	Camila Chleder da Silva
7º	Michele Monteiro dos Santos
8º	Luana Pires Leiria **(Afrodescendente)**

Art. 2°- O não comparecimento na data e local marcados, para atender o presente edital e confirmar aceitação da vaga, será considerado como desistência, e o candidato perderá o direito a vaga.

Clevelândia, Paraná, 04 de Agosto de 2026.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:CF38B890

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO

CÂMARA MUNICIPAL DE COLOMBO
ADITIVO AO CONTRATO Nº 03/2025 LOCAÇÃO DE VEÍCULOS

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE COLOMBO, órgão independente do Município de Colombo, com sede e foro nesta cidade de Colombo/PR, na Rua Francisco Busato, nº 8005, Centro, CEP 83.414-290, inscrita no CNPJ/MF sob nº 79.093.241/0001-82, neste ato representada por seu Presidente, Sr. Joel Bueno da Rocha, portador da Cédula de Identidade R.G nº *0.730.***-SESP/PR e inscrito no CPF/MF sob nº ***.695.87*-**.
CONTRATADA: WS LOCAÇÕES LTDA, com sede e foro na cidade de Canoinhas – Santa Catarina, na Rodovia BR 280, nº 1480, sala 2, Campo da Água Verde, CEP 89.466-218, inscrita no CNPJ/MF sob nº 75.451.609/0001-86, neste ato representada pelo Sócio Administrador Senhor NESTOR FERENS, brasileiro, portador da Cédula de Identidade R.G nº R*783*-SSP/SC e inscrito no CPF/MF sob o nº ***.771.109-**.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente Termo Aditivo tem por objeto a **prorrogação do prazo de vigência** do Contrato nº **03/2026**, pelo período de 3**0 (trinta) dias**, nos termos da legislação vigente.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
O presente aditivo é celebrado com fundamento no artigo nº 107 da **Lei nº 14.133/2021**, aplicando-se, no que couber, as disposições relativas à prorrogação contratual, mediante justificativa devidamente formalizada no processo administrativo.
CLÁUSULA TERCEIRA – DAS DEMAIS CONDIÇÕES
Permanecem **inalteradas e ratificadas** todas as demais cláusulas e condições do Contrato nº **03/2026** que não conflitarem com o disposto neste Termo Aditivo.
E, por estarem de acordo, firmam o presente Termo Aditivo para que produza seus legais e jurídicos efeitos.

Colombo, 30 de julho de 2026.

Contratante
JOEL BUENO DA ROCHA
Presidente

Contratada
NESTOR FERENS
Sócio Administrador

Publicado por:
Marcelino Scrok
Código Identificador:234CE3D4

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 061/2026

DECRETO N.º 061, DE 29 DE JULHO DE 2026

Declara de utilidade pública, para fins de desapropriação, o imóvel que especifica e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso da competência que lhe é outorgada pela Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1°- Fica declarado de utilidade pública, para fins de desapropriação, amigável ou judicial, o imóvel matriculado no Serviço de Registro de Imóveis de Colombo sob nº 32.028, correspondente ao Lote nº 10 (dez) da Quadra nº 20 (vinte) do Loteamento Jardim Campo Alto, situado na Rua Sócrates, nº 119, Bairro Atuba, Município de Colombo, Estado do Paraná, cadastrado junto à Prefeitura Municipal de Colombo sob a Inscrição Imobiliária nº 03.02.072.0241.001, de propriedade da ASSOCIAÇÃO DOS MORADORES DE CAMPO ALTO (II) - AMORCA, CNPJ nº 79.583.704/0001-94, com as seguintes medidas e confrontações:

"Um lote de terreno sob nº 10 (dez) da quadra nº 20 (vinte) da Planta Jardim Campo Alto, situada em Maracanã, Colombo, sem benfeitorias, medindo 20,55m de frente para a Avenida Allan Kardec, por 30,67m de extensão da frente aos fundos pelo lado esquerdo, no sentido de quem da dita avenida olha o imóvel, onde faz esquina com a Travessa Sócrates, e 32,53m onde confronta com o lote nº 09 (nove), tendo de largura na linha de fundos 20,50m, onde divide com o lote nº 08 (oito), com área de 647,87m², cadastrado sob nº 03.02.072.0241.001-909 junto à Prefeitura Municipal de Colombo."

Art. 2° - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Colombo, 29 de julho de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:69D76062

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 707/2026

PORTARIA N.º 707/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder licença para exercício de Mandato Eletivo a servidora pública municipal **VANDRESSA LARA DOS SANTOS SOVESSI,** inscrita no CPF n.º 042.XXX.XXX-61, matrícula n.º 11.092, do cargo de Assistente Administrativo - Permanente, pelo período de 28/07/2026 a 31/07/2026, ao mandato de conselheiro tutelar suplente.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo Em, 04 de agosto de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:2F27DAFE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
ANEXO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 201/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 331/2026

ANEXO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 201/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 331/2026
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 40, inciso II, 78 IV e 82 e 87 da Lei Federal 14.133/2021 regulamentada pelo decreto Municipal nº 288/2023.
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de Materiais Esportivos, Recreativos e Pedagógicos, incluindo bolas diversas, equipamentos esportivos, jogos educativos e materiais psicomotores.
VALOR TOTAL: R$ 8.482,50 (oito mil, quatrocentos e oitenta e dois reais e cinquenta centavos) **CONTRATADA:** PATRIUS COMERCIO E DISTRIBUIÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 54.082.007/0001-29
DATA: 24/07/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:F804A24D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
ANEXO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 209/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 331/2026

ANEXO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 209/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 331/2026
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 40, inciso II, 78 IV e 82 e 87 da Lei Federal 14.133/2021 regulamentada pelo decreto Municipal nº 288/2023.
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de Materiais Esportivos, Recreativos e Pedagógicos, incluindo bolas diversas, equipamentos esportivos, jogos educativos e materiais psicomotores.
VALOR TOTAL: R$ 436,10 (quatrocentos e trinta e seis reais e dez centavos)
CONTRATADA: REJANE COMÉRCIO DE PRODUTOS PEDAGÓGICOS EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 01.763.210/0001-02
DATA: 24/07/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:D8C5634C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO DISPENSA ELETRONICA N° 022/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 178/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
DISPENSA ELETRONICA N° 022/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 178/2026

Objeto: Contratação de prestação de serviços de recreação infantil e entretenimento para apoio às ações da Campanha de Multivacinação.

Valor Máximo: O preço total máximo é **R$ 29.000,00 (vinte e nove mil reais)**

Recebimento das Propostas: das 08h00m do dia 06/08/2026 as 08h30m do dia 11/08/2026.
Abertura das Propostas: das 08h31m do dia 11/08/2026 as 09h:00m do dia 11/08/2026.
Início da Sessão da Disputa de Preços: 09:01m. do dia 11/08/2026.

Informações Complementares: O Edital poderá ser examinado e adquirido, através dos sites **www.contenda.pr.gov.br** e **bllcompras.com** ou n23Departamento de Licitações, das 08:00h às 12:00h e das 13:00 h às 17:00h. Outras informações poderão ser obtidas pelos telefones: (41) 3625-1212.

Contenda/PR, 04 de agosto de 2026

FABIO SANTOS FERNANDES
Pregoeiro
Decreto nº 008/2024

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:D4864003

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO DISPENSA ELETRONICA N° 023/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 172/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
DISPENSA ELETRONICA N° 023/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 172/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada para a realização de treinamento de Operador de Empilhadeira, em conformidade com a Norma Regulamentadora nº 11 (NR-11 – Transporte, Movimentação, Armazenagem e Manuseio de Materiais), destinado aos integrantes da Associação de Catadores de Materiais Recicláveis de Contenda, compreendendo aulas teóricas e práticas, fornecimento de material didático, avaliação dos participantes, emissão de certificados, lista de presença e deslocamento do instrutor até o local indicado pela Administração.

Valor Máximo: O preço total máximo é **R$ 1.100,00 (mil e cem reais)**

Recebimento das Propostas: das 08h00m do dia 06/08/2026 as 08h30m do dia 12/08/2026.
Abertura das Propostas: das 08h31m do dia 12/08/2026 as 09h:00m do dia 12/08/2026.
Início da Sessão da Disputa de Preços: 09:01m. do dia 12/08/2026.

Informações Complementares: O Edital poderá ser examinado e adquirido, através dos sites **www.contenda.pr.gov.br** e **bllcompras.com** ou n23Departamento de Licitações, das 08:00h às 12:00h e das 13:00 h às 17:00h. Outras informações poderão ser obtidas pelos telefones: (41) 3625-1212.

Contenda/PR, 04 de agosto de 2026

FABIO SANTOS FERNANDES
Pregoeiro
Decreto nº 008/2024

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:80F53C66

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 126/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 186/2026

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 126/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 186/2026
FUNDAMENTO LEGAL: inciso IV, do artigo 74 da Lei Federal nº 14.133 de 2021 e artigos 54 e 59 do Decreto Municipal nº 288 de 2023.
OBJETO: Contratação de Auxiliar de Serviços Gerais através da Chamada nº003/2025.
VALOR: R$27.576,00 (vinte e sete mil, quinhentos e setenta e seis reais)
CONTRATADA: MARIA BERNADETTE STRAPAZOM - CNPJ: 67.187.571/0001-58
DATA: 04/08/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:2C03F66C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 038/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 171/2026 RESPOSTA À IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

MUNICÍPIO DE CONTENDA – PARANÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 038/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 171/2026
RESPOSTA À IMPUGNAÇÃO AO EDITAL
Trata-se de impugnação apresentada pela empresa **WHITE MARTINS GASES INDUSTRIAIS LTDA.**, com fundamento no art. 164 da Lei nº 14.133/2021, em face do Edital do Pregão Eletrônico nº 038/2026, que tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de oxigênio medicinal gasoso e ar comprimido medicinal destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.
A impugnante questiona, em síntese, a manutenção da cota reservada de 25% destinada às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, bem como a participação exclusiva de ME/EPP nos itens 1 e 2 do certame.
A impugnante impõe, assim, seja procedido a ampliação da faixa de capacidade volumétrica dos cilindros indicados nos itens 3 e 4 para "de 7 a 10 m³", conforme os pontos ora mencionados, tudo visando ampliar o caráter competitivo do certame sem que isso implique qualquer ônus à Administração.
Após análise das razões apresentadas e dos documentos que instruem o processo administrativo, passa-se à apreciação.
I – DA RESERVA DE COTA DE 25% PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE
A impugnante requer a exclusão da cota reservada prevista no item 4 do Edital, alegando que o fornecimento de oxigênio medicinal constitui objeto indivisível e que a adoção da reserva de cota comprometeria a execução contratual.
Após análise das alegações apresentadas, **não existe razão à impugnante**.
A reserva de cota prevista no art. 48, inciso III, da Lei Complementar nº 123/2006 constitui mecanismo legal destinado a fomentar a participação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte nas contratações públicas, sendo sua aplicação regra sempre que não houver prejuízo à execução do objeto ou ao interesse público.
No presente caso, durante a fase de planejamento da contratação, a Administração avaliou as características do objeto e concluiu pela viabilidade da manutenção da cota reservada, não identificando qualquer impedimento técnico ou operacional que inviabilize sua adoção.
Além disso, foi realizada pesquisa de mercado, por meio da qual foram identificadas diversas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte aptas ao fornecimento do objeto licitado, evidenciando a existência de fornecedores competitivos e capazes de atender às exigências estabelecidas no edital.
Cumpre destacar, ainda, que **o fornecedor atualmente responsável pelo fornecimento de oxigênio medicinal ao Município é uma Microempresa**, circunstância que demonstra, de forma inequívoca, que empresas enquadradas nesse porte empresarial possuem capacidade técnica e operacional para executar satisfatoriamente o objeto contratado.
Dessa forma, a alegação de que a reserva de cota comprometeria a execução contratual não encontra respaldo na realidade fática verificada pela Administração, tampouco foi acompanhada de demonstração técnica capaz de afastar a aplicação do tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123/2006.
Assim, **o pedido de exclusão da cota reservada de 25% não merece acolhimento**, permanecendo inalterada a disposição constante do edital.

II – DA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DAS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE NOS ITENS 1 E 2
A impugnante sustenta que a Administração não teria observado os requisitos previstos no art. 49 da Lei Complementar nº 123/2006 para adoção da participação exclusiva das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte nos itens 1 e 2 do certame, requerendo a exclusão dessa previsão.
Entretanto, **não existe razão à impugnante**.
Em observância ao disposto no art. 49 da Lei Complementar nº 123/2006, a Administração realizou pesquisa de mercado durante a fase preparatória da contratação, com o objetivo de verificar a existência de fornecedores enquadrados como Microempresas e Empresas de Pequeno Porte aptos ao atendimento do objeto licitado.
Como resultado, foram identificadas diversas empresas enquadradas como ME e EPP com capacidade para fornecer os produtos objeto da licitação, atendendo às exigências técnicas estabelecidas no edital.
Além disso, a experiência administrativa demonstra a viabilidade da adoção do tratamento favorecido, uma vez que **o contrato atualmente em execução é prestado por empresa enquadrada como Microempresa**, a qual vem atendendo regularmente às necessidades da Administração.
Assim, resta evidenciado que existem fornecedores enquadrados como ME e EPP aptos à execução do objeto, bem como que a adoção do tratamento diferenciado não compromete a competitividade nem a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração.
III – DA SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DOS CILINDROS DE 7M, PARA CILINDROS DE 7 A 10M
Quanto à especificação da capacidade dos cilindros, esclarece-se que a padronização em recipientes de 7 m³ foi definida em razão das necessidades operacionais da Secretaria Municipal de Saúde. O fornecimento de oxigênio medicinal é realizado aos pacientes em oxigenoterapia domiciliar, incluindo atendimentos em localidades distantes da área rural. Assim, considerando a rotina de distribuição e o transporte realizado pelos servidores municipais, entendeu-se tecnicamente que a utilização de cilindros com capacidade de 7 m³ proporciona melhores condições para o transporte, manuseio e armazenamento, contribuindo para maior segurança dos servidores durante as atividades de carga, descarga e entrega, além de conferir maior padronização ao serviço prestado.

IV – DA CONCLUSÃO
Dessa forma, encontram-se plenamente atendidos os requisitos previstos no art. 49 da Lei Complementar nº 123/2006, razão pela qual **o pedido de exclusão da participação exclusiva das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte para os itens 1 e 2 é indeferido**, mantendo-se inalteradas as disposições do edital. E que os pedidos de alterações da capacidade se encontram embasados nas aquisições anteriores e nos processos vigentes.

Publique-se a presente decisão e dê-se ciência à impugnante.
Contenda/PR, 04 de agosto de 2026.

FABIO SANTOS FERNANDES
Pregoeiro

Publicado por:
Fabio Santos Fernandes
Código Identificador:65C6B9E4

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 038/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 171/2026 RESPOSTA À IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

MUNICÍPIO DE CONTENDA – PARANÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 038/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 171/2026
RESPOSTA À IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

Trata-se de impugnação apresentada pela empresa **AIR LIQUIDE BRASIL LTDA.**, com fundamento no art. 164 da Lei nº 14.133/2021, em face do Edital do Pregão Eletrônico nº 038/2026, que tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de oxigênio medicinal gasoso e ar comprimido medicinal destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

A impugnante questiona, em síntese, a ausência de previsão expressa quanto ao Regime de Comodato dos cilindros.

A impugnante impõe, assim, seja procedido a ampliação da faixa de capacidade volumétrica dos cilindros indicados nos itens 3 e 4 para "de 6 a 10 m³", conforme os pontos ora mencionados, tudo visando ampliar o caráter competitivo do certame sem que isso implique qualquer ônus à Administração.

Após análise das razões apresentadas e dos documentos que instruem o processo administrativo, passa-se à apreciação.

I – DA AUSENCIA DE PREVISÃO EXPRESSA QUANTO AO REGIME DE COMODATO DOS CILINDROS

A impugnante requer a inclusão de clausula explicita no Termo de Referência que a empresa vencedora fornecerá os cilindros necessários para o acondicionamento dos gases medicinais em regime de comodato de uso, sem ônus direto adicional para a Administração, cujos custos operacionais serão contemplados na formação do preço final do produto.

Após análise das alegações apresentadas, **existe razão à impugnante**.

Em relação ao questionamento acerca do fornecimento dos cilindros, esclarece-se que a intenção desta Secretaria sempre foi que os recipientes destinados ao acondicionamento dos gases medicinais sejam disponibilizados pela futura contratada em regime de comodato, durante toda a execução contratual, de forma a assegurar a continuidade do atendimento aos pacientes. Considerando que essa condição não constou de forma expressa no Termo de Referência, esta Secretaria manifesta-se favoravelmente ao aperfeiçoamento da redação, para que passe a prever, de forma clara, que os cilindros deverão ser fornecidos em regime de comodato.

Assim, **o pedido de inclusão de clausula será realizado na republicação do edital e consequente alteração do Termo de Referência do certame.**

II – DA SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO DOS CILINDROS DE 7M, PARA CILINDROS DE 6 A 10M

Ocorre que os fornecedores de gases medicinais atuantes no mercado trabalham com modelos operacionais e cilindros cujas capacidades volumétricas variam habitualmente entre 1 M³ e 2M³ de uma empresa para outra.

Considerando que ao exigir capacidades FIXAS e PRÉ-DETERMINADAS para os cilindros, ao invés de capacidades APROXIMADAS, a Administração acaba por restringir o caráter competitivo da disputa.

Mostra-se essencial a necessidade de alteração do edital para contemplar que as capacidades nele previstas sejam APROXIMADAS e não FIXAS.

Além disso, não há qualquer impedimento técnico que justifique a FIXAÇÃO da capacidade de cilindros, já que produto fornecido através de um cilindro de 1m³ poderá também ser fornecido em cilindro de 2m³, sem que isso prejudique as atividades do órgão.

No intuito de ampliar o caráter competitivo da licitação, torna-se necessário, a aplicação de uma margem de tolerância na capacidade dos cilindros.

Desta feita, sugerimos ao Ilmo pregoeiro que o edital convocatório determine que a contratada disponibilize cilindros com CAPACIDADES APROXIMADAS às capacidades exigidas no Pedido de aquisição.

Após análise das alegações apresentadas, **não existe razão à impugnante**

Quanto à especificação da capacidade dos cilindros, esclarece-se que a padronização em recipientes de 7 m³ foi definida em razão das necessidades operacionais da Secretaria Municipal de Saúde. O fornecimento de oxigênio medicinal é realizado aos pacientes em oxigenoterapia domiciliar, incluindo atendimentos em localidades distantes da área rural. Assim, considerando a rotina de distribuição e o transporte realizado pelos servidores municipais, entendeu-se tecnicamente que a utilização de cilindros com capacidade de 7 m³ proporciona melhores condições para o transporte, manuseio e armazenamento, contribuindo para maior segurança dos servidores durante as atividades de carga, descarga e entrega, além de conferir maior padronização ao serviço prestado.

IV – DA CONCLUSÃO

Dessa forma, encontram-se plenamente esclarecidos anteriormente que na republicação do Edital do certame quanto ao regime de comodato dos cilindros e, conforme posto anteriormente, a Secretaria solicitante entende que os cilindros de 7 m atendam ao solicitado e conforme processos anteriores foram atendidos com satisfação, gerando competitividade entre os participantes.

Desse modo, como iremos proceder com a republicação do Edital e o Termo de referencia do certame.

Publique-se a presente decisão e dê-se ciência à impugnante.

Contenda/PR, 04 de agosto de 2026.

FABIO SANTOS FERNANDES
Pregoeiro

Publicado por:
Fabio Santos Fernandes
Código Identificador:75EC4A20

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 059/2026

Súmula: Designa Coordenador Pedagógico de insituição de ensino da rede municipal.

O Prefeito do Município de Contenda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com as legislações em vigor, e considerando ainda as informações constantes nos Memorandos nº 462 e 463/2026 de 27 de julho de 2026, emitidos pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Turismo,

R E S O L V E

Art.1º - DESIGNAR os (as) servidores (as) abaixo relacionados (as), ocupantes do cargo efetivo de Professor de Ensino Fundamental, a exercerem a função de Coordenação Pedagógica:

NOME	Matricula	INSTITUIÇÃO	DATA DE INÍCIO
ADRIANA DE SOUZA KUSMAN	17271	Escola Municipal João Franco	27/07/2026
DJULLY MARCELA KUSSNER	37935	CMEI Julia Pinto Baumel e Tereza Cordeiro de Oliveira	20/07/2026

Art.2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ressalvados seus efeitos conforme o disposto nos Art. 1º.

Prefeitura do Município de Contenda, 04 de agosto de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabio Luis Malinovski Padilha
Código Identificador:8A151C55

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
INSTRUÇÃO NORMATIVA CONJUNTA Nº 001/2026

Dispõe sobre o fluxo administrativo para análise de projetos de edificações e definição dos casos sujeitos à manifestação da Vigilância Sanitária Municipal no âmbito dos processos de aprovação de projetos, emissão de Alvará de Construção e Certificado de Conclusão de Obra (“Habite-se”).

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE e o **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS**, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO as competências atribuídas ao Município para promover o ordenamento territorial e exercer as ações de vigilância sanitária;

CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 13.331/2001 (Código de Saúde do Estado do Paraná);

CONSIDERANDO a Resolução SESA nº 1.034/2020, e suas alterações, que regulamenta o licenciamento sanitário das atividades econômicas e estabelece os casos sujeitos à aprovação prévia de Projeto Básico de Arquitetura;

CONSIDERANDO que a aprovação urbanística das edificações constitui atribuição do Município por intermédio da Divisão de Obras e Edificações;

CONSIDERANDO a necessidade de uniformizar procedimentos administrativos, conferir segurança jurídica aos atos praticados e assegurar eficiência administrativa;

CONSIDERANDO que a lei complementar municipal nº25/2024 permite a obtenção de Certificado de Conclusão de Obras ou Habite-se, sem exigência da emissão de ambos os documentos e que os próprios artigo 112, parágrafo 1º da lei complementar municipal nº25/2024 reconhece o termo “Habite-se” como documento similar ao Certificado de Conclusão de Obras.

CONSIDERANDO que o art. 9º, inciso I, alínea "b", da Lei Complementar Municipal nº 25/2024 estabelece como competência do Município a emissão do Habite-se;

RESOLVEM:

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Esta Instrução Normativa disciplina o fluxo administrativo entre a Divisão de Obras e Edificações e a Vigilância Sanitária Municipal para análise de projetos de edificações destinados à emissão de Alvará de Construção, reformas, ampliações, regularizações e emissão do Certificado de Conclusão de Obra (“Habite-se”).

Art. 2º A manifestação da Vigilância Sanitária Municipal em aprovações de projeto será exigida exclusivamente quando a natureza da edificação, da atividade econômica pretendida ou da legislação sanitária vigente determinar análise ou aprovação pela autoridade sanitária competente.

Art. 3º Para fins administrativos, o documento destinado a atestar a conclusão da obra será emitido sob a denominação "Certificado de Conclusão de Obras ("Habite-se")", dispensada a emissão de documento distinto sob qualquer das nomenclaturas previstas na Lei Complementar nº 25/2024.

CAPÍTULO II

DAS EDIFICAÇÕES DISPENSADAS DE MANIFESTAÇÃO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA

Art. 4º Ficam dispensados de manifestação da Vigilância Sanitária Municipal na aprovação de projetos, os processos referentes a:

I – residências unifamiliares;

II – edificações exclusivamente residenciais multifamiliares, quando inexistente exigência específica da legislação sanitária;

III – ampliações, reformas ou regularizações de edificações residenciais que não impliquem instalação de atividade sujeita ao licenciamento sanitário.

Parágrafo único. A dispensa prevista neste artigo não afasta a observância das normas edilícias, urbanísticas, ambientais, de acessibilidade, prevenção contra incêndio e demais exigências legais aplicáveis.

CAPÍTULO III

DAS EDIFICAÇÕES SUJEITAS À MANIFESTAÇÃO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA

Art. 5º Deverão ser encaminhados à Vigilância Sanitária Municipal os processos relativos às edificações destinadas à instalação de estabelecimentos, atividades ou serviços sujeitos ao licenciamento sanitário, conforme a legislação federal, estadual e municipal vigente.

Parágrafo único. O encaminhamento ocorrerá durante a fase de aprovação do projeto, após o atendimento integral das correções identificadas pela Divisão de Obras e Edificações.

CAPÍTULO IV

DO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

Art. 6º Recebido o processo administrativo, caberá à Divisão de Obras e Edificações identificar a destinação da edificação.

§ 1º Constatando tratar-se de hipótese prevista no art. 4º, a Divisão certificará nos autos:

"Dispensada manifestação da Vigilância Sanitária Municipal, conforme Instrução Normativa Conjunta nº ___/2026."

§ 2º Constatando tratar-se de hipótese prevista no art. 5º, o processo será encaminhado à Vigilância Sanitária para manifestação técnica, antes da conclusão da análise municipal.

CAPÍTULO V

DAS COMPETÊNCIAS

Art. 7º Compete à Divisão de Obras e Edificações:

I – analisar os projetos para aprovação sob os aspectos urbanísticos e demais requisitos previstos na legislação municipal;

II – emitir Alvará de Construção;

III – conduzir os protocolos de conclusão de obras e emitir Certificado de Conclusão de Obra (“Habite-se”), com numeração de controle própria;

IV – verificar o enquadramento da edificação quanto à necessidade de manifestação da Vigilância Sanitária.

Art. 8º Compete à Vigilância Sanitária Municipal:

I – analisar exclusivamente os aspectos sanitários previstos na legislação vigente;

II – elaborar e emitir documento administrativo, com numeração e controle próprios da Vigilância Sanitária Municipal, cuja conclusão dependerá da manifestação técnica de conformidade, lançada no próprio parecer e assinada por Engenheiro Civil ou Arquiteto integrante da Divisão de Obras e Edificações, quanto aos requisitos técnicos de engenharia e arquitetura aplicáveis à legislação sanitária;

III – realizar inspeções e demais atos de fiscalização sanitária no exercício do poder de polícia administrativa;

IV – promover o licenciamento sanitário das atividades sujeitas ao controle sanitário;

Parágrafo único. A manifestação da Vigilância Sanitária não substitui a aprovação urbanística da edificação nem transfere à autoridade sanitária atribuições próprias da engenharia ou arquitetura.

CAPÍTULO VI

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 9º A dispensa de manifestação da Vigilância Sanitária, nas hipóteses previstas nesta Instrução Normativa, não impede o prosseguimento do processo administrativo nem a emissão do Alvará de Construção ou do Certificado de Conclusão de Obras ("Habite-se").

Art. 10. Permanecem obrigatórios todos os licenciamentos específicos exigidos pela legislação aplicável ao funcionamento das atividades econômicas.

Art. 11. Os casos omissos serão decididos conjuntamente pela Secretaria Municipal de Saúde e pela Secretaria Municipal de Obras, observada a legislação vigente.

Art. 12. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Contenda, 04 de agosto de 2026.

ARY ALBERTI NETO
Secretário Municipal de Obras, Viação e Serviços Urbanos

JULIANO JEAN SILVA
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Joice de Souza Cerqueira Silva
Código Identificador:A840A71E

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL
TERMO DE COLABORAÇÃO N° 002/2026

RETIFICA O TERMO DE COLABORAÇÃO N° 002/2026 QUE CELEBRAM O MUNICÍPIO DE CONTENDA E A ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPICIONAIS DE CONTENDA – APAE CONTENDA – PARA FINS QUE ESPECIFICA.

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE CONTENDA/PR**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n° 76.105.519/0001-04, neste ato representado pelo seu Prefeito, Senhor **ANTONIO ADAMIR DIGNER**, portador do CIRG n° 4.638.701-5 e devidamente inscrito no CPF/MF sob o n° 660.952.049-68, doravante denominado "MUNICÍPIO" e, de outro lado a **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPECIONAIS DE CONTENDA – APAE/CONTENDA**, inscrita no CNPJ sob n° 01.951.850/0001-38, com sede junto a Rua Leonor Pacheco dos Anjos, n° 560, Loteamento São João, Contenda/PR, neste ato representada por sua Diretora **ANA DIRCE WIERBITSKI**, inscrita no CPF/MF sob o n° 025369.019-63, doravante denominada "APAE/CONTENDA", resolvem celebrar este **TERMO DE COLABORAÇÃO**, com fundamento na Lei Federal n° 13.019/2014, bem como Lei Municipal n° 2.364/2026, observadas as seguintes cláusulas e condições:

CLÁSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente instrumento tem por objeto a transferência de recursos financeiros à APAE/CONTENDA, oriundos do Fundo Nacional de Assistência Social – FNAS, indicador por emenda parlamentar específica (GND3) para o custeio do serviço socioassistencial denominado "Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias", conforme Plano de Trabalho.

CLÁSULA SEGUNDA – DO PLANO DE TRABALHO

2.1. Para o alcance do objeto pactuado, os partícipes se obrigam a cumprir o plano de trabalho que, independente de transcrição, é parte integrante e indissociável do presente Termo de Colaboração, bem como toda documentação técnica que dele resulte, cujos dados neles contidos acatam os partícipes.

2.2. O MUNICÍPIO nomeará através de Portaria o gestor do presente Termo de Colaboração, devendo este ser servidor público municipal efetivo, o qual deverá exercer as funções do artigo 61 da Lei n° 13.019/2014 e demais dispositivos aplicáveis.

CLÁSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1. São obrigações do MUNICÍPIO:

a) fornecer os recursos para a execução deste objeto;

b) acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;

c) emitir relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria, antes e durante a vigência do objeto;

d) promover a transferência dos recursos financeiros de acordo com o Cronograma de Desenbolso contido no Plano de Trabalho em conta bancária específica indicada pela APAE/CONTENDA;

e) aplicar as penalidades previstas e proceder às sanções administrativas necessárias à exigência da restituição dos recursos transferidos;

f) publicar o extrato deste instrumento no site e no quadro de avisos da Prefeitura;

g) receber e analisar as prestações de contas encaminhadas pela APAE;

3.2. São obrigações da APAE/CONTENDA:

a) responsabilizar-se pela execução do objeto do Termo de Colaboração;

b) prestar informações e esclarecimentos sempre que solicitados, desde que necessários ao acompanhamento e controle da execução do objeto;

c) permitir livre acesso do gestor aos processos, aos documentos e às informações referentes a este Instrumento, junto às instalações da APAE/CONTENDA;

d) responsabilizar-se pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal, conforme o caso;

e) responsabilizar-se pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da instituição e ao adimplemento do Termo de Colaboração, mantendo as certidões negativas em dia, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública pelos respectivos pagamentos, qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição à sua execução;

f) prestar contas bimestralmente ao município e no Sistema Integrado de Transferências/SIT do Tribunal de Contas do Estado do Paraná;

g) encaminhar bimestralmente as notas fiscais e/ou documentos referentes as despesas efetuadas, extratos bancários e demais documentos referentes a prestação de contas e avaliação de cumprimento do objeto;

h) manter em seus arquivos, durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação de contas integral, os documentos originais que compõem a prestação de contas;

i) identificar o número do instrumento da parceria e Órgão repassador no corpo dos documentos da despesa e em seguida extrair cópia para anexar à prestação de contas a ser entregue no prazo ao MUNICÍPIO, inclusive indicar o valor pago quando a despesa for paga parcialmente com recursos do objeto;

j) divulgar esta parceria em seu sítio na internet e em locais visiveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações, com as seguintes informações: data da assinatura, identificação do Instrumento, do MUNICÍPIO, descrição do objeto da parceria, valor total da parceria, bem como atender a Lei Federal n° 12.527/2011;

k) comprovar a exata aplicação da parcela repassada na forma da legislação aplicável, mediante procedimento da fiscalização da Administração Pública Municipal, sob pena de suspensão da transferência;

l) não praticar desvio de finalidade na aplicação do recurso, atraso não justificado no cumprimento das etapas dos programas, práticas atenórias aos princípios fundamentais da Administração Pública nas contratações e demais atos praticados na execução da parceria e deixar de anotar as medidas saneadoras eventualmente apontadas pela Administração Pública;

m) prestar todos os serviços, conforme Plano de Trabalho anexo, mediante a contratação dos serviços/profissionais e pagamento dos respectivos salários, gerenciamento e coordenação dos trabalhos, ficando proibida a redistribuição dos recursos a outras entidades, congêneres ou não;

n) observar todos os critérios de qualidade técnica, eficiência, economicidade, prazos e os custos previstos;

o) comprovar todas as despesas por meio de notas fiscais eletrônicas ou recibo de pagamento autônomo (RPA), com a devida identificação da parceria celebrada, ficando vedadas informações genéricas, ou sem especificações dos serviços efetivamente prestados, comprovado por meio de controles ou registros, além de demonstrar os custos praticados ou ajustados de forma a permitir a conferencia atinente à regularidade dos valores pagos;

p) aplicar os recursos repassados pelo MUNICÍPIO e os correspondentes à sua contrapartida, se houver, exclusivamente no objeto constante na Cláusula Primeira;

q) comprovar a existencia de conta bancária específica e exclusiva para o presente instrumento, efetuando todas as movimentações financeiras relacionadas aos recursos do presente termo nesta conta bancária;

r) não aplicar taxa de administração ou despesa administrativa como condição de execução do presente objeto;

s) ressarciar aos cofres públicos os saldos remanescentes derecorrentes das aplicações correspondentes até 31 de janeiro do exercício seguinte ao término de vigência, salvo se forem utilizados, promovendo, também, a devolução dos recursos financeiros não aplicados corretamente conforme o Plano de Trabalho;

t) comprovar bimestralmente de forma integral e efetiva no final do Termo de Colaboração todas as metas quantitativas e atendimentos de maneira nominal, constante no Plano de Trabalho;

u) efetuar cotação e pesquisa de preços, em pelo menos três estabelcimentos comerciais, quando se tratar de aquisição de material e serviços, devendo os orçamentos constarem os dados completos do fornecedor (nome, CNPJ e endereço) acompanhado de seus valores;

v) o pagamento do recurso ao fornecedor de menor preço deverá ocorrer por meio de transferência eletrônica, identificando todos os dados concernentes no orçamento e nota fiscal, a qual deverá ser emitida antes do pagamento;

x) manter-se adimplente com o Poder Público naquilo que tange a prestação de contas de exercícios anteriores, assim como manter sua regularidade fiscal perante os órgãos da Administração Pública, seja na esfera Municipal, Estadual ou Federal;
z) comunicar o MUNICÍPIO a substituição dos responsáveis pela APAE/CONTENDA, assim como eventuais alterações em seu Estatuto.

CLÁSULA QUARTA – DO REPASSE E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO
4.1. Para a execução das atividades previstas neste Termo de Colaboração, o MUNICÍPIO transferirá à APAE/CONTENDA, de acordo com o cronograma de execução, o valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais), acrescido de rendimentos auferidos durante o período em que o recurso esteve aplicado em conta do Fundo Municipal de Assistência Social.

4.2. Os valores serão repassados à APAE/CONTENDA em parcela única.

CLÁSULA QUINTA – DA MOVIMENTAÇÃO DOS RECURSOS
5.1. Os valores a serem repassados, conforme cronograma de desembolso, deverão ser depositados na conta específica da APAE/CONTENDA, vinculada ao objeto e aplicados no mercado financeiro ou em caderneta de poupança, até sua utilização, qual seja:
Agência: 1794-9 **Conta Corrente**: 19.177-9 **Banco:** Banco do Brasil
a) A referida conta bancária deverá ser isenta de tarifas administrativas.

5.2. Os recursos depositados na conta bancária especificadas neste instrumento, enquanto não empregados na sua finalidade, serão aplicados, obrigatoriamente, em fundo de aplicação financeira, caderneta de poupança ou operação de mercado aberto lastreada em título de dívida pública;

5.3. Os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços. Demonstrada a impossibilidade física de pagamento mediante transferência eletrônica, fica permitido o pagamento em espécie, desde que reste comprovada a impossibilidade;

5.4. Os rendimentos financeiros dos valores aplicados conforme mencionado no item 5.2. poderão ser utilizados pela APAE/CONTENDA desde que não haja desvio de finalidade do objeto e dentro das condições previstas neste instrumento;

5.5. A APAE/CONTENDA deverá restituir o saldo residual dos recursos, inclusive com rendimentos não utilizados, caso não efetue a boa execução dos recursos;

5.6. A inadimplência ou irregularidade na prestação de contas inabilitará a APAE/CONTENDA a participar de novas parcerias, acordos ou ajustes com a Administração Pública Municipal;

CLÁSULA SEXTA – DA RESTITUIÇÃO DOS RECURSOS
A APAE/CONTENDA se compromete a restituir o valor transferido, atualizado monetariamente desde a data do recebimento, acrescido de juros legais, na forma da legislação vigente e aplicável, nos seguintes casos:
a) inexecução do objeto;
b) falta de apresentação de prestação de contas, no prazo exigido;
c) utilização dos recursos em finalidade diversa da estabelecida no presente instrumento, ainda que em caráter de emergência;
d) não apresentação dos documentos previstos neste Termo de Colaboração.

CLÁSULA SÉTIMA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
7.1. A APAE/CONTENDA deverá prestar contas de acordo com os critérios e indicações exigidos pelo MUNICÍPIO, com elementos que permitam ao gestor da parceria avaliar o andamento ou concluir que o seu objeto foi executado conforme pactuado, com descrição permenorizada das atividades realizadas e comprovação do alcance das metas e dos resultados esperados, destacados nos relatórios de execução do objeto e de execução financeira;

7.2. Durante o prazo de 10 (dez) anos, contados do dia subsequente ao da prestação de contas integral, a APAE/CONTENDA se compromete a manter em arquivo os documentos originais que compõem a prestação de contas;

7.3. Prestadas e julgadas as contas pelo gestor da APAE/CONTENDA, auxiliado pelo gestor da parceria, os documentos serão encaminhados à Secretaria Municipal de Promoção e Assistência Social, que fará a prestação de contas da emenda parlamentar de n° 202520380002, do Senador Flávio Arns;

7.4. Deverão ser observados pelas partes todos os atos normativos expedidos pelo Ministério de Desenvolvimento Social que regulam as transferências de recursos entre o MDS, o FMAS e as organizações da sociedade civil, em especial a Portaria n° 113 de 10 de dezembro de 2015 e suas alterações;

7.5. A exceução do objeto da parceria será acompanhada pela Administração Pública, por meio de ações de monitoramento e avaliação que terão carater preventivo e saneador, objetivando a gestão adequada e regular da parceria e que deverão ser registradas no Sistema Integrado de Transferências – SIT do Tribunal de Contas do Estado do Paraná;

7.6. As ações de monitoramente e avaliação comtemplarão a análise das informações acerca do processamento da parceria constantes no SIT.

CLÁSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA
8.1. Este instrumento terá sua vigência pelo prazo de doze meses, contados da data de sua publicação.

8.2. Os valores não utilizados poderão ser reprogramados para exercícios seguintes, desde que devidamente formalizado e justificado por meio de Termo de Aditamento ou por Apostilamento.

CLÁSULA NONA – DAS PROIBIÇÕES
Fica ainda proibido à APAE/CONTENDA:
a) a redistribuição dos recursos recebidos a outras entidades, congêneres ou não;
b) integrar dirigentes que também sejam agentes políticos vinculados ao Poder Público;
c) realizar despesas e pagamento fora da vigência deste Termo de Colaboração;
d) utilizar recursos para finalidade diferente da prevista e despesas a título de taxa administrativa;
e) utilizar recursos em pagamento de despesas diversas, não compatíveis com o objeto desse Termo de Colaboração e de seu Plano de Trabalho;
f) executar pagamento antecipado a fornecedores de bens e serviços;
g) transferir recursos da conta corrente específica para outras contas bancárias que não haja comprovante;
h) retirar recursos da conta específica para outras finalidades com posterior ressarcimento;
i) deixar de aplicar ou não comprovar a contrapartida pactuada no Plano de Trabalho;
j) realizar despesas de ordem bancárias, ou com multas, juros ou correção monetária, inclusive referente a pagamentos ou recolhimentos fora dos prazos, salvo se decorrentes de atrasos da Administração Pública na liberação de recursos financeiros, bem como verbas indenizatórias;
k) realizar despesas com publicidade, salvo as previstas no Plano de Trabalho e diretamente vinculadas ao objeto da parceria, de caráter educativo, informativo ou de orientação social, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal;
l) realizar obras (contrução, ampliação, conclusão, adaptação e reforma).

CLÁSULA DÉCIMA – DA RECISÃO E DA DENÚNCIA

10.1. O presente Termo de Colaboração poderá ser denunciado ou rescindido pelos partícipes a qualquer momento, ficando as partes responsáveis pelas obrigações decorrentes do tempo de vigência;

10.2. Constitui motivo para rescisão do Termo de Colaboração o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas, particularmente quando constatado pelo MUNICÍPIO a utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho ou falsidade e/ou incorreção de informação em qualquer documento apresentado;

CLÁSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO O MODIFICAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO
11.1. Este Termo de Colaboração poderá ser alterado, assim como o Plano de Trabalho, desde que em comum acordo entre as partes, mediante proposta devidamente formalizada e justificada por meio de Termo de Aditamento ou por Apostilamento;

11.2. Será admitida a modificação do Plano de Trabalho com prévia apreciação do MUNICÍPIO e aprovação do Gestor deste Instrumento ou do Sistema de Controle, ficando vedada a alteração do objeto em qualquer hipótese. O pedido de alteração deverá ser apresentado em até 30 dias antes do seu término, observado o disposto na Lei 13.019/2014.

CLÁSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA PUBLICAÇÃO
O extrato do presente Termo de Colaboração será publicado em Diário Oficial dos Municípios do Paraná.

CLÁSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO
As despesas decorrentes e vinculadas neste Termo, ocorrerão por conta da Dotação Orçamentária de n° 08.002.08.243.0021.6.052.3.3.50.43.00.00.

CLÁSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO
As partes elegem o Foro da Comarca da Lapa/PR para esclarecer as dúvidas de interpretações deste instrumento que não possam ser resolvidas administrativamente.

CLÁSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Por estarem cientes e acordadas com as condições e cláusulas estabelecidas, as partes firmam o presente Instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, assinadas digitalmente, na presença das testemunhas abaixo que também subscrevem.

Contenda, 04 de agosto de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Testemunha
Nome: **Alexandre Paniagua**
CIRG n° 037.339.369-57

ANA DIRCE WIERBITSKI
Presidente APAE/CONTENDA

Testemunha
Nome: **Jean Carlo Paraná Wlodkovski**
CIRG n°9832094-6

Publicado por:
Alexandre Paniagua
Código Identificador:E1AB510A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS
EDITAL Nº 045/2026 DE 04/08/2026 - PSS 001/2026

EDITAL Nº. 045/2026, de 04 de agosto de 2026.
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 001/2026 DE 10/02/2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA - ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o item 09 do Edital do Processo Seletivo 001/2026 de 10/02/2026 (abertura do certame) combinado com Edital nº. 007/2026 de 30/03/2026 (homologação) e a Leis Municipais nº. 071/2025, 072/2025 e 073/2025;
Considerando a necessidade do Município de Coronel Vivida, **RESOLVE,**
TORNAR PÚBLICO
Art. 1º. A ***convocação*** de candidato(a)s habilitado(a)s no Processo Seletivo Simplificado aberto através do Edital do Processo Seletivo 001/2026 de 10/02/2026, para o provimento de vaga temporária de **Professor Municipal**, conforme abaixo:
Cargo: **PROFESSOR MUNICIPAL**

Nº ordem	Nome	Classificação	Nº Protocolo
1	Natanieli Luiz dos Santos	99º	1271/26
2	Karolina Dias Schemeller	100º	925/26

Art. 2º. Os(A) Candidatos(a) convocados(a), tem prazo de 24h (vinte e quatro horas), a contar da data de **05 (cinco) de agosto de 2026**, para comparecer no Departamento de Gestão de Pessoas, sito Praça Ângelo Mezzomo, S/N, em Coronel Vivida-PR, para declarar se aceita ou não a vaga, sob pena de perda da vaga.
Art. 3º. O não comparecimento do candidato dentro do prazo estabelecido na convocação ou apresentação dentro dos prazos estabelecidos para a contratação, porém, sem satisfazer as exigências previstas no Edital de Abertura do Processo Seletivo nº. 001 de 10/02/2026, será automaticamente excluído da lista de candidatos do PSS, reservando-se a Administração o direito de convocar o próximo candidato da lista de classificados.
Art. 4º. Que a publicação deste, além do Jornal de Beltrão de Francisco Beltrão – PR, do endereço eletrônico: *http://www.diariomunicipal.com.br/amp/* - conforme autorizado pela Lei Municipal nº 3063, de 26 de maio de 2021, regulamentada pelo Decreto nº 7691, de 14 de julho de 2021.
Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, ao 04 (quatro) dias do mês de agosto de 2026, 137º da República e 71º do Município.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

SÂMARA DE MORAES SPAGNOLI
Diretora do Departamento de Gestão de Pessoas

Publicado por:
Gabriel Turra
Código Identificador:9A0D42DF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2026 ALTERADO

AVISO DE LICITAÇÃO – EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 42/2026 ALTERADO*
TIPO MENOR PREÇO - POR ITEM –AMPLA CONCORRÊNCIA
*Fica alterado o Anexo I – termo de referência (item 02) e valor máximo.
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA COZINHA E EQUIPAMENTOS PARA PRÁTICA DE EXERCÍCIOS FÍSICOS. Cadastro das propostas: até às 08h do dia 20/08/2026. Abertura das propostas após as 08h do dia 20/08/2026. Início da disputa de preços às 09h do dia 20/08/2026. VALOR MÁXIMO TOTAL ESTIMADO fica alterado para: R$ 165.588,85. Prazo de vigência: 12 meses. Os procedimentos para acesso ao Pregão Eletrônico estão disponíveis no site www.bnc.org.br. O edital está disponível nos sites www.coronelvivida.pr.gov.br / www.bnc.org.br / https://www.gov.br/pncp/pt-br. Informações: 0800 046 0102.
Coronel Vivida, 04 de agosto de 2026.

JULIANO RIBEIRO,
Diretor do Departamento de Compras e Patrimônio.

Publicado por:
Fernando de Quadros Abatti
Código Identificador:A94EDF5A

GABINETE DO PREFEITO
SÚMULA DE REQUERIMENTO DE AUTORIZAÇÃO PARA EXPLORAÇÃO – USO ALTERNATIVO DO SOLO

SÚMULA DE REQUERIMENTO DE AUTORIZAÇÃO PARA EXPLORAÇÃO – USO ALTERNATIVO DO SOLO

O Município de Coronel Vivida – Estado do Paraná, CNPJ. 76.995.455/0001-56, torna público que requereu do IAT–SINAFLOR, a Autorização de Exploração Florestal – Uso Alternativo do Solo, para implantação da Variante ligando a BR-373 até PR-562, no município de Coronel Vivida PR, na data de 04 de agosto de 2026

Publicado por:
Inês Delmira Poletto
Código Identificador:9644803C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONCURSO N° 002/2023 EDITAL Nº. 013.002/2023

O Município de Diamante D'oeste, Estado do Paraná, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Amarildo Aparecido da Silva**,** que no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:
I - A convocação dos candidatos abaixo relacionado, aprovados no Concurso Público nº 002/2023, conforme Edital nº 013.002/2023 e Edital de Homologação do Resultado Final nº 06.002/2023.
II – O candidato deverá comparecer na Prefeitura Municipal de Diamante do Oeste, PR, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de publicação, obrigatoriamente munido de todos os documentos comprobatórios para o cargo, conforme item 4.1 do EDITAL nº. 002/2023.
III – O não comparecimento para atender o presente Edital e confirmar a aceitação da vaga, será considerado como desistente conforme o item 15.1 do EDITAL nº 002/2023.
ASSISTENTE SOCIAL

INSC.	CLASS.	NOME	DT. NASC.	PONT.
344927	4º	LUCIANE MACALI	16/10/1978	56,00

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.
Município de Diamante D´Oeste, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:71EC2F2D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 2912/2026

SÚMULA: DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE PESSOAL CARGO TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

O Prefeito Municipal de Diamante D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, regimentais que lhe são conferidas de acordo com Legislação vigente,
RESOLVE
Art. 1º **EXONERAR,** o Senhor, **ADRIANO GONÇALVES MOREIRA HARTMANN,** brasileiro, casado, ocupante do cargo de **PROFESSOR SUBSTITUTO**, matricula funcional 1420-1, admitido em 05/02/2026 lotado na Secretaria Municipal de Educação.
Art. 2º **EXONERAR,** a Senhora, **ADIONILDA THOMAZ DE OLIVEIRA,** brasileira, solteira**,** ocupante do cargo de **PROFESSOR SUBSTITUTO**, matricula funcional 1421-1, admitida em 05/02/2026 lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Art. 4º **EXONERAR,** a Senhora, **GERLEI SALETE DA SILVA,** brasileira, casada**,** ocupante do cargo de **PROFESSOR SUBSTITUTO**, matricula funcional 1423-1, admitida em 05/02/2026 lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Art. 5º **EXONERAR,** a Senhora, **NADIA CRISTINA DA SILVA,** brasileira, solteira**,** ocupante do cargo de **PROFESSOR SUBSTITUTO**, matricula funcional 1424-1, admitida em 05/02/2026 lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Art. 6º **EXONERAR,** a Senhora, **TATIANE ROBERTA BORTOLINI,** brasileira, solteira**,** ocupante do cargo de **PROFESSOR SUBSTITUTO**, matricula funcional 1425-1, admitida em 05/02/2026 lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Art. 7º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos aos três dias do mês de agosto de dois mil e vinte e seis, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Aos quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:FCF16135

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº. 2913/2026

SÚMULA: DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE PESSOAL CARGO TEMPORÁRIO, E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

O Prefeito Municipal de Diamante D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, regimentais que lhe são conferidas de acordo com Legislação vigente,
RESOLVE
Art. 1º - **EXONERAR,** a Senhora, **CLAUDINEIA TEIXEIRA DE SOUZA,** brasileira, casada, ocupante do cargo de **PROFESSOR SUBSTITUTO**, matricula funcional 1426-1, admitida em 06/02/2026 lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Art. 2º -**EXONERAR,** a Senhora, **LUCIANA APARECIDA RODOZZIMO,** brasileira, casada**,** ocupante do cargo de **PROFESSOR SUBSTITUTO**, matricula funcional 1427-1, admitida em 06/02/2026 lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Art. 3º -**EXONERAR,** a Senhora, **WALQUIRIA PADILIA RIBEIRO,** brasileira, casada**,** ocupante do cargo de **PROFESSOR SUBSTITUTO**, matricula funcional 1428-1, admitida em 06/02/2026, lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Aos quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:438E8AB0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 127/2026

PORTARIA Nº. 127/2026

Determinar e Instaurar Processo Administrativo Disciplinar - PAD e Constitui Comissão Especial.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA, Prefeito do Município de Diamante D'Oeste, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais, regimentais que lhe são conferidas de acordo com Legislação vigente,

CONSIDERANDO o Ofício nº 313/2026 recebido do Ministério Público, conjuntamente com a denúncia registrada no "Disque Direitos Humanos", contendo descrições de supostas irregularidades disciplinares cometidas no âmbito da Escola Municipal Presidente Kennedy;

CONSIDERANDO a necessidade de investigar os referidos fatos de forma a apurar a existência de eventual infração disciplinar, bem como a observância aos princípios do contraditório e da ampla defesa;

CONSIDERANDO a competência desta autoridade para determinar a instauração de Processo Administrativo Disciplinar - PAD, conforme previsto no Art. 158 da Lei Municipal nº 37 de 08 de novembro de 2011;

RESOLVE:

Art. 1º - Instaurar PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR - PAD destinada a apurar irregularidades ocorridas na esfera municipal com a servidora D. L. O, ocupante do cargo efetivo de PROFESSOR, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Turismo.

Art. 2º - Designar os servidores públicos municipais estáveis abaixo relacionados para comporem a Comissão:

I - Solange Aparecida de Andrade, presidente;
II – Leisa Mari Rodrigues, primeira secretária;
III - Silvia Maria Holdefer, segunda secretária.

Art. 3º - A Comissão terá o prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da data de publicação desta Portaria, para conclusão dos trabalhos, admitida a prorrogação por igual período, mediante solicitação justificada do Presidente da Comissão e deferimento desta autoridade.

Art. 4º - A Comissão deverá realizar todas as diligências necessárias à elucidação dos fatos, coletando provas, ouvindo testemunhas e eventuais envolvidos, garantindo o sigilo necessário e assegurando o contraditório e a ampla defesa naquilo que couber a esta fase investigativa preliminar, em conformidade com a legislação vigente.

Art. 5º - Os servidores ora designados ficam dispensados de suas atividades regulares nos dias de coleta de provas em geral.

Art. 6º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Quatro de agosto de dois mil e vinte e seis

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Anderson de Oliveira Guassu
Código Identificador:36CECF23

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO SELETIVO N° 002/2026 EDITAL Nº. 06.002/2026

O Município de Diamante D'oeste, Estado do Paraná, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Amarildo Aparecido da Silva**,** que no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:
I - A **RECLASSIFICAÇÃO** do candidato abaixo relacionado, aprovado no Processo Seletivo nº 02/2026, conforme edital nº 06.002/2026 e Edital de Homologação do Resultado Final nº 04.02/2026.
PROFESSOR SUBSTITUTO

INSC.	CLASS.	NOME	DT. NASC.	PONT.	RECLAS.
31	3º	Gabrieli de Lima Schempp	22/03/2000	80,0	29º

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.
Município de Diamante D´Oeste, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:36D86784

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO SELETIVO N° 002/2026 EDITAL Nº. 07.002/2026

O Município de Diamante D'oeste, Estado do Paraná, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Amarildo Aparecido da Silva**,** que no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:
I - A convocação dos candidatos abaixo relacionado, aprovados no Processo Seletivo nº 002/2026, conforme edital nº 07.002/2026 e Edital de Homologação do Resultado Final nº 004.02/2026.
II – Os candidatos deverão comparecer na Prefeitura Municipal de Diamante do Oeste PR, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados a partir da data de publicação,
II – O não comparecimento para atender o presente Edital e confirmar a aceitação da vaga, será considerado como desistente.
PROFESSOR SUBSTITUTO

INSC.	CLASS.	NOME	DT. NASC.	PONT.
01	6º	Jocelma Andrade Pereira	14/12/1991	73,75

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Diamante D´Oeste, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:9F3AF7D1

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
ADITIVO PRAZO PR 36/2024

TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Estado do Paraná
3° Termo aditivo do contrato nº.210/2024, decorrente de Pregão n° 36/2024 de CONTRATAÇÃO
DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE,
TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS VOLUMOSOS PERTENCENTES ÀS
CLASSES IIA E IIB, UTILIZANDO CONTÊINERES COM CAPACIDADE ENTRE 30 E 39 METROS
CÚBICO. ATRAVÉS DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE
DIAMANTE D'OESTE/PR..
A PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, pessoa jurídica de direito público interno,
inscrito no CNPJ sob n° 77.817.476/0001-44, com endereço em R.MAL.CASTELO BRANCO, 596,
CENTRO, DIAMANTE DO OESTE-PR, 85896000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr.
Amarildo Aparecido da Silva, e a empresa PARANA AMBIENTAL GESTÃO GLOBAL DE
RESÍDUOS LTDA , inscrita no CNPJ sob nº. 07.911.409/0001-09, com sede no endereço ROD BR

277 KM 573, SN, CENTRO, FAZENDA SÃO DOMINGOS CASCAVEL-CE neste ato representada por
DIONATAN JUNIOR SPIGOSSO, portador do RG n° 9.833.581-1, portador do CPF sob n°
063.152.899-75, acordam por meio deste o que segue:
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Dilatação do Prazo de Vigência término 05/08/2027
com finalidade de CONSIDERANDO:
Que a empresa vencedora do processo licitatório, manterá as mesmas condições e alterando
valores, obedecendo à cláusula décima do contrato; o próprio texto legal prevê, na lei 14.133/21, que
à prestação de serviços a serem executados de forma contínua, poderão ter a sua duração
prorrogada por iguais e sucessivos períodos com vistas à obtenção de preços e condições mais
vantajosas para a administração, limitadas há cento e vinte meses; que a Lei de Licitação, bem
como o contrato acima citado, permite a realização do presente termo aditivo, assim sendo,
celebram o Município de Diamante D' Oeste/PR e a empresa PARANÁ AMBIENTAL GESTÃO
GLOBAL DE RESÍDUOS LTDA, o presente Termo Aditivo com a seguinte cláusula:
DAS ALTERAÇÕES: CLÁUSULA PRIMEIRA: Do prazo, alterando a
cláusula terceira. O prazo do contrato se estenderá por mais 12 (doze) meses, alterando a cláusula,
para 05 de Agosto de 2027. As faturas deverão serem protocoladas com antecedência mínima de 05
(cinco) dias. Os pagamentos serão efetuados até o dia 30 (trinta) de cada mês.
com fundamento art. 65, I, alínea b, c/c §1º, da Lei nº. 8.666/93.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
www.elotech.com.br
TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Estado do Paraná
CONTRATANTE CONTRATADA
PARANA AMBIENTAL GESTÃO GLOBAL DE RESÍDUOS LTDA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
CNPJ:77.817.476/0001-44 CNPJ:079.114.090-00109
DIONATAN JUNIOR SPIGOSSO
PREFEITO MUNICIPAL RG:9.833.581-1
CPF:063.152.899-75

DIAMANTE DO OESTE 04 de agosto de 2026.

Representante Legal

AMARILDO APARECIDO DA SILVA

www.elotech.

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:E7383571

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
ADITIVO VALOR PR 36/2024

TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Estado do Paraná
4° Termo aditivo do contrato nº.210/2024, decorrente de Pregão n° 36/2024 de CONTRATAÇÃO
DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COLETA, TRANSPORTE,
TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS VOLUMOSOS PERTENCENTES ÀS
CLASSES IIA E IIB, UTILIZANDO CONTÊINERES COM CAPACIDADE ENTRE 30 E 39 METROS
CÚBICO. ATRAVÉS DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE
DIAMANTE D'OESTE/PR..
A PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, pessoa jurídica de direito público interno,
inscrito no CNPJ sob n° 77.817.476/0001-44, com endereço em R.MAL.CASTELO BRANCO, 596,
CENTRO, DIAMANTE DO OESTE-PR, 85896000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr.
Amarildo Aparecido da Silva, e a empresa PARANA AMBIENTAL GESTÃO GLOBAL DE
RESÍDUOS LTDA , inscrita no CNPJ sob nº. 07.911.409/0001-09, com sede no endereço ROD BR
277 KM 573, SN, CENTRO, FAZENDA SÃO DOMINGOS CASCAVEL-CE neste ato representada por
DIONATAN JUNIOR SPIGOSSO, portador do RG n° 9.833.581-1, portador do CPF sob n°
063.152.899-75, acordam por meio deste o que segue:
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Reajuste de Valores na importância de R$
164.440,80 (cento e sessenta e quatro mil, quatrocentos e quarenta reais e oitenta centavos) ,
corresponde ao acréscimo de 1,0% com finalidade de CONSIDERANDO:
Que a empresa vencedora do processo licitatório, manterá as mesmas condições alterando valores,
obedecendo à cláusula décima do contrato; o próprio texto legal prevê, na lei 14.133/21, que à
prestação de serviços a serem executados de forma contínua, poderão ter a sua duração prorrogada
por iguais e sucessivos períodos com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosas para
a administração, limitadas há cento e vinte meses; que a Lei de Licitação, bem como o contrato
acima citado, permite a realização do presente termo aditivo, assim sendo, celebram o Município de
Diamante D' Oeste/PR e a empresa PARANÁ AMBIENTAL GESTÃO GLOBAL DE RESÍDUOS LTDA,
o presente Termo Aditivo com a seguinte cláusula:
DAS ALTERAÇÕES:
CLÁUSULA PRIMEIRA: Do preço, condições de pagamento. O preço passará a ser de R$
304,52 (trezentos e quatro reais e cinquenta e dois centavos) por m³, totalizando o valor máximo de
R$ 164.440,80 (cento e sessenta e quatro mil quatrocentos e quarenta reais e oitenta centavos) até
término do contrato, tendo um aumento de 4,33% referente ao reajuste pelo INPC.
com fundamento art. 65, I, alínea b, c/c §1º, da Lei nº. 8.666/93.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
www.elotech.com.br
TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Estado do Paraná
CONTRATANTE CONTRATADA
PARANA AMBIENTAL GESTÃO GLOBAL DE RESÍDUOS LTDA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
CNPJ:77.817.476/0001-44 CNPJ:079.114.090-00109

DIONATAN JUNIOR SPIGOSSO
PREFEITO MUNICIPAL RG:9.833.581-1
CPF:063.152.899-75
DIAMANTE DO OESTE 04 de agosto de 2026.

Representante Legal

AMARILDO APARECIDO DA SILVA

www.elotech.

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:6C09B477

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS E OBRAS PÚBLICAS
EXTRATO CONTRATUAL DISPENSA 38/2026

E X T R A T O C O N T R A T U A L D E P R E S T A Ç Ã O D E S E R V I Ç O
Que entre si celebram O **MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE,** e a empresa abaixo classificada**.** PROCESSO LICITATÓRIO SOB Nº 110/2026; MODALIDADE DISPENSA DE LICITAÇÃO SOB Nº 38/2026. OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviços de recuperação da peça cabeçote, da máquina: MOTONIVELADORA CATERPILLAR 120K, incluindo mão de obra e todos os itens necessários para o pleno funcionamento do maquinário, para atender a Secretaria de Obras, Urbanismo e Rodoviário do Município de Diamante D'Oeste/PR. CONTRATO Nº 207/2026, datado de 04 de Agosto de 2026, vigência de 06 (seis) meses, ou seja, até 04 de Fevereiro de 2027.

CONTRATADO	VALOR GLOBAL R$
"ANDERSON & VIEIRA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE MAQUINAS LTDA - ME", Inscrita no CNPJ sob nº 28.161.772/0001-24.	R$ 15.260,00

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:6E2B6F72

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

CÂMARA DE VEREADORES DE DOIS VIZINHOS
RESOLUÇÃO Nº 004/2026

Resolução nº 004/2026

Abre crédito suplementar no orçamento geral da Câmara Municipal de Vereadores de Dois Vizinhos e dá outras providências.

A **Câmara Municipal de Vereadores de Dois Vizinhos,** aprovou**,** e eu **Juarez Alberton**, Presidente do Poder Legislativo Municipal, promulgo a seguinte,

Resolução:

Art. 1º Fica aberto no corrente exercício um crédito suplementar no valor de R$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais) para atender as seguintes despesas no orçamento da Câmara Municipal de Dois Vizinhos:

01 – LEGISLATIVO MUNICIPAL		
01.001 – CÂMARA MUNICIPAL		
01.031.0002.2.002 – ATIVIDADES DO LEGISLATIVO MUNICIPAL		
DOTAÇÃO	DESCRIÇÃO DO ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
3.3.90.14.00.00	Diárias - Civil	R$ 150.000,00
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica	R$ 100.000,00
Total		**R$ 250.000,00**

Art. 2º Para cobertura do presente crédito suplementar, será parcialmente anulada a seguinte dotação orçamentária:

01 – LEGISLATIVO MUNICIPAL		
01.001 – CÂMARA MUNICIPAL		
01.031.0002.2.002 – ATIVIDADES DO LEGISLATIVO MUNICIPAL		
DOTAÇÃO	DESCRIÇÃO DO ELEMENTO DE DESPESA	VALOR
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R$ 250.000,00
Total		**R$ 250.000,00**

Art. 3º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 1º de agosto de 2026.

Plenário da Câmara de Vereadores de Dois Vizinhos, em 03 de agosto de 2026.

JUAREZ ALBERTON
Presidente

Publicado por:
Cristiano Florintino Bratti
Código Identificador:E6516427

CÂMARA DE VEREADORES DE DOIS VIZINHOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 006/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 006/2026
O Presidente da Câmara Municipal de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, resolve:

• **HOMOLOGAR** o procedimento de Inexigibilidade de Licitação nº 001/2026, que trata da prestação de serviço técnico e aperfeiçoamento para a capacitação de servidores municipais.
• **RATIFICAR** a contratação direta amparada no Art. 74, inciso III, alínea "f", da Lei Federal nº 14.133/2021, considerando a natureza singular do serviço e a notória especialização da empresa contratada.
• **DETALHES DA CONTRATAÇÃO:**

• **Contratada:** IDADI – Consultoria & Tecnologia Ltda
• **CNPJ:** 58.511.090/0001-65
• **Objeto:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de capacitação e aperfeiçoamento profissional, mediante a realização do curso "Atualizações da Lei Orgânica e do Regimento Interno e Oficina do Novo Prolegis do TCE/PR", para a inscrição de 3 (três) servidores do Poder Legislativo.
• **Valor Total:** R$ 8.070,00 (oito mil e setenta reais), correspondente a 3 inscrições no valor unitário de R$ 2.690,00.
• **Dotação Orçamentária:**

01.001.01.031.0002.2002.3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros PJ.

• **Data e Local:** 04 a 07 de agosto de 2026, em Curitiba - PR.

• **DETERMINAÇÃO DE PUBLICAÇÃO:** Determina-se a imediata publicação deste termo no Diário Oficial e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), para que produza seus efeitos jurídicos de eficácia e transparência, conforme exigido pela legislação vigente.

Dois Vizinhos – PR, 04 de agosto de 2026.

JUAREZ ALBERTON
Presidente da Câmara de Vereadores de Dois Vizinhos – PR

Publicado por:
Cristiano Florintino Bratti
Código Identificador:7ABA33A0

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
ATA Nº 5/2026 DA COMISSÃO DE LICITAÇÕES – PROCEDIMENTO DE PRÉ-QUALIFICAÇÃO Nº 1/2026

ATA nº 5/2026 da Comissão de Licitações – Procedimento de Pré-Qualificação nº 1/2026

Aos trinta e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis, às 11h00min, reuniram-se os membros da Comissão de Licitações do Município de Dois Vizinhos, nomeada pela Portaria nº 19/2026, nas dependências da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico, para realização da 3ª fase do procedimento de pré-qualificação vinculado ao futuro leilão de alienação de imóveis públicos no âmbito do Programa de Incentivo de Fomento à Produção, consistente na análise da habilitação das propostas das empresas anteriormente aprovadas pelo Conselho de Fomento à Produção do Município de Dois Vizinhos e consideradas conformes pela Comissão Permanente de Pré-Qualificação e Avaliação Técnica do Programa de Incentivo de Fomento à Produção. Os membros abriram a sessão e fizeram a leitura da ATA nº 5/2026 da Comissão Permanente de Pré-Qualificação e Avaliação Técnica do Programa de Incentivo de Fomento à Produção do Município de Dois Vizinhos. Na sequência, passou-se à apreciação individual dos requerimentos protocolados, aprovados para a terceira fase do procedimento de pré-qualificação e dos documentos apresentados. Foram três empresas aprovadas para terceira fase, sendo elas: a empresa DA COSTA MOVEIS PLANEJADOS LTDA CNPJ: 37.136.063/0001-80, a empresa QUALITÊ PROJETOS TOPOGRAFIA E URBANISMO LTDA CNPJ: 35.589.138/0001-52 e a empresa VIZILAT CNPJ: 46.015.280/0001-02 já acompanhados do parecer do Conselho de Fomento à Produção e do relatório de conformidade emitido pela Comissão Permanente de Pré-Qualificação e Avaliação Técnica.

1. EMPRESA 10
Razão social: DA COSTA MOVEIS PLANEJADOS LTDA CNPJ: 37.136.063/0001-80 Lote/terreno pretendido: Lote de terras urbano n.º 03, Quadra n° 02, Loteamento Casa da Gente I, Dois Vizinhos/PR, área de 516,59m², Matrícula n° 42.777 Protocolo: 3.218/2026.

Documento / requisito analisado	Situação
Ato constitutivo / contrato social consolidado	(x) Regular ( ) Irregular
Cartão do CNPJ	(x) Regular ( ) Irregular
Inscrição estadual, quando exigível	(x) Regular ( ) Irregular () Não se aplica
Certidão de regularidade fiscal federal	(x) Regular ( ) Irregular
Certidão de regularidade fiscal estadual	(x) Regular ( ) Irregular
Certidão de regularidade fiscal municipal	(x) Regular ( ) Irregular
Certificado de regularidade do FGTS	(x) Regular ( ) Irregular
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT	(x) Regular ( ) Irregular
Documentação econômico-financeira	(x) Regular ( ) Irregular
Declarações exigidas no edital	(x) Regular ( ) Irregular
Demais documentos exigidos no edital	(x) Regular ( ) Irregular

Após a conferência da documentação, a Comissão deliberou pela:
(x) habilitação
( ) inabilitação

2. EMPRESA 2
Razão social: QUALITÊ PROJETOS TOPOGRAFIA E URBANISMO LTDA
CNPJ: 35.589.138/0001-52
Lote/terreno pretendido: Lote de terras urbano n.º 06 (seis), Quadra n.º 01 (um), Loteamento Industrial Ângelo Vitto, Município e Comarca de Dois Vizinhos/PR, área de 1.321,06 m², Matrícula n.º 36.084.

Documento / requisito analisado	Situação
Ato constitutivo / contrato social consolidado	(x) Regular ( ) Irregular
Cartão do CNPJ	(x) Regular ( ) Irregular
Inscrição estadual, quando exigível	(x) Regular ( ) Irregular ( ) Não se aplica
Certidão de regularidade fiscal federal	(x) Regular ( ) Irregular
Certidão de regularidade fiscal estadual	(x) Regular ( ) Irregular
Certidão de regularidade fiscal municipal	(x) Regular ( ) Irregular
Certificado de regularidade do FGTS	(x) Regular ( ) Irregular
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT	(x) Regular ( ) Irregular
Documentação econômico-financeira	(x) Regular ( ) Irregular
Declarações exigidas no edital	(x) Regular ( ) Irregular
Demais documentos exigidos no edital	(x) Regular ( ) Irregular

Após a conferência da documentação, a Comissão deliberou pela:
(x) habilitação
( ) inabilitação

3. EMPRESA 18
Razão social: VIZILAT CNPJ: 46.015.280/0001-02 Lote/terreno pretendido: Lote de terras urbano n. 10-A (dez- A), da quadra n. 12, do Loteamento Morada Nova, do Município e Comarca de Dois Vizinhos -PR, com a área de 2.312,35m2 (dois mil, confrontações trezentos e doze metros quadrados e trinta e cinco decímetros quadrados), Matrícula no 62.837. **Protocolo:** 3.815/2026.

Documento / requisito analisado	Situação
Ato constitutivo / contrato social consolidado	(x) Regular ( ) Irregular
Cartão do CNPJ	(x) Regular ( ) Irregular
Inscrição estadual, quando exigível	(x) Regular ( ) Irregular ( ) Não se aplica
Certidão de regularidade fiscal federal	(x) Regular ( ) Irregular
Certidão de regularidade fiscal estadual	(x) Regular ( ) Irregular
Certidão de regularidade fiscal municipal	(x) Regular ( ) Irregular
Certificado de regularidade do FGTS	(x) Regular ( ) Irregular
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT	(x) Regular ( ) Irregular
Documentação econômico-financeira	(x) Regular ( ) Irregular
Declarações exigidas no edital	(x) Regular ( ) Irregular
Demais documentos exigidos no edital	(x) Regular ( ) Irregular

Após a conferência da documentação, a Comissão deliberou pela:
(x) habilitação
( ) inabilitação

A Comissão consignou que somente as empresas habilitadas nesta fase, já aprovadas pelo Conselho de Fomento à Produção e consideradas conformes pela Comissão Permanente de Pré-Qualificação e Avaliação Técnica, serão declaradas efetivamente pré-qualificadas para participação na 4ª fase do procedimento, correspondente ao leilão do respectivo item/lote.
Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão às 11h30min horas, lavrando-se a presente ata, que, lida e achada conforme, vai assinada pelos membros presentes.

Dois Vizinhos/PR, 31 de julho de 2026.

CESAR LOIS FELINI
Agente de Contratação
Portaria nº 19/2026
GEISEKELE LEÃO
Agente de Contratação
Portaria nº 19/2026
VOLMAR FERNANDO GIRARDI
Equipe de Apoio
Portaria nº 19/2026

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:8016422A

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
ATA Nº 5/2026 DA COMISSÃO PERMANENTE DE PRÉ-QUALIFICAÇÃO E AVALIAÇÃO TÉCNICA DO PROGRAMA DE INCENTIVO DE FOMENTO À PRODUÇÃO– PROCEDIMENTO DE PRÉ-QUALIFICAÇÃO Nº 1/2026

ATA nº 5/2026 da Comissão Permanente de Pré-Qualificação e Avaliação Técnica do Programa de Incentivo de Fomento à Produção– Procedimento de Pré-Qualificação nº 1/2026

Aos trinta e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis, às 10:00h, reuniram-se os membros **da Comissão Permanente de Pré-Qualificação e Avaliação Técnica do Programa de Incentivo de Fomento à Produção do** Município de Dois Vizinhos, nas dependências da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico, para análise dos requerimentos de pré-qualificação apresentados no âmbito do procedimento destinado à futura alienação de imóveis públicos vinculados ao Programa de Incentivo de Fomento à Produção, nos termos da Lei Municipal nº 2.562/2021 e alterações, do edital correspondente e dos demais documentos que instruem o processo. Os membros abriram a sessão e fizeram a leitura da ATA nº 5/2026 do Conselho de Fomento à Produção do Município de Dois Vizinhos. Na sequência, passou-se à apreciação individual dos requerimentos protocolados, aprovados para a segunda fase do procedimento de pré-qualificação e dos documentos apresentados. Foram três empresas aprovadas para segunda fase, conforme segue abaixo:

01. EMPRESA 10
Razão social: DA COSTA MOVEIS PLANEJADOS LTDA CNPJ: 37.136.063/0001-80 Lote/terreno pretendido: Lote de terras urbano n.º

03, Quadra n° 02, Loteamento Casa da Gente I, Dois Vizinhos/PR, área de 516,59m², Matrícula n° 42.777
Protocolo: 3.218/2026.
Após exame da documentação apresentada, a comissão procedeu a avaliação, conforme segue:

Critério de análise	Forma de avaliação	Parâmetro objetivo
Regularidade jurídica da empresa	Atende	Empresa legalmente constituída, com ato constitutivo compatível com a atividade pretendida
Regularidade fiscal, trabalhista e cadastral	Atende	Apresentação da documentação exigida no edital e ausência de impedimentos legais
Compatibilidade do ramo de atividade com o zoneamento do lote pretendido	Atende	Compatibilidade com a Lei Municipal de Zoneamento, Uso e Ocupação do Solo
Viabilidade técnica do empreendimento	Atende	Apresentação de plano de negócios ou memorial técnico compatível com a atividade, porte e imóvel pretendido
Viabilidade econômico-financeira	Atende	Demonstração mínima de capacidade econômico-financeira para implantação e operação do empreendimento
Regularidade ambiental e licenciamento, quando aplicável	Atende	Apresentação de licenciamento cabível ou comprovação de viabilidade ambiental, conforme a atividade
Cronograma de implantação	Atende	Cronograma compatível com os prazos máximos previstos no edital e na Lei de Fomento
Geração de empregos e uso de mão de obra local	Atende	Declaração e projeção de empregos compatíveis com a atividade, observadas as exigências do programa
Ausência de histórico impeditivo em programas públicos patrimoniais	Atende	Não ter sido penalizada ou não possuir irregularidade impeditiva em programas anteriores, conforme regras do edital

Após discussão, a Comissão deliberou pela:
(x) Classificação
( ) Desclassificação

01. EMPRESA 14
Razão social: QUALITÊ PROJETOS TOPOGRAFIA E URBANISMO LTDA CNPJ: 35.589.138/0001-52 Lote/terreno pretendido: Lote de terras urbano n.º 06 (seis), Quadra n.º 01 (um), Loteamento Industrial Ângelo Vitto, Município e Comarca de Dois Vizinhos/PR, área de 1.321,06 m², Matrícula n.º 36.084**.**
Protocolo: 3.378/2026.
Após exame da documentação apresentada, a comissão procedeu a avaliação, conforme segue:

Critério de análise	Forma de avaliação	Parâmetro objetivo
Regularidade jurídica da empresa	Atende	Empresa legalmente constituída, com ato constitutivo compatível com a atividade pretendida
Regularidade fiscal, trabalhista e cadastral	Atende	Apresentação da documentação exigida no edital e ausência de impedimentos legais
Compatibilidade do ramo de atividade com o zoneamento do lote pretendido	Atende	Compatibilidade com a Lei Municipal de Zoneamento, Uso e Ocupação do Solo
Viabilidade técnica do empreendimento	Atende	Apresentação de plano de negócios ou memorial técnico compatível com a atividade, porte e imóvel pretendido
Viabilidade econômico-financeira	Atende	Demonstração mínima de capacidade econômico-financeira para implantação e operação do empreendimento
Regularidade ambiental e licenciamento, quando aplicável	Atende	Apresentação de licenciamento cabível ou comprovação de viabilidade ambiental, conforme a atividade
Cronograma de implantação	Atende	Cronograma compatível com os prazos máximos previstos no edital e na Lei de Fomento
Geração de empregos e uso de mão de obra local	Atende	Declaração e projeção de empregos compatíveis com a atividade, observadas as exigências do programa
Ausência de histórico impeditivo em programas públicos patrimoniais	Atende	Não ter sido penalizada ou não possuir irregularidade impeditiva em programas anteriores, conforme regras do edital

Após discussão, a Comissão deliberou pela:
(x) Classificação
( ) Desclassificação

3. EMPRESA 18
Razão social: VIZILAT CNPJ: 46.015.280/0001-02 Lote/terreno pretendido: Lote de terras urbano n. 10-A (dez- A), da quadra n. 12, do Loteamento Morada Nova, do Município e Comarca de Dois Vizinhos -PR, com a área de 2.312,35m2 (dois mil, confrontações trezentos e doze metros quadrados e trinta e cinco decímetros quadrados), Matrícula no 62.837. **Protocolo:** 3.815/2026.
Após exame da documentação apresentada, a comissão procedeu a avaliação, conforme segue:

Critério de análise	Forma de avaliação	Parâmetro objetivo
Regularidade jurídica da empresa	Atende	Empresa legalmente constituída, com ato constitutivo compatível com a atividade pretendida
Regularidade fiscal, trabalhista e cadastral	Atende	Apresentação da documentação exigida no edital e ausência de impedimentos legais
Compatibilidade do ramo de atividade com o zoneamento do lote pretendido	Atende	Compatibilidade com a Lei Municipal de Zoneamento, Uso e Ocupação do Solo
Viabilidade técnica do empreendimento	Atende	Apresentação de plano de negócios ou memorial técnico compatível com a atividade, porte e imóvel pretendido
Viabilidade econômico-financeira	Atende	Demonstração mínima de capacidade econômico-financeira para implantação e operação do empreendimento
Regularidade ambiental e licenciamento, quando aplicável	Atende	Apresentação de licenciamento cabível ou comprovação de viabilidade ambiental, conforme a atividade
Cronograma de implantação	Atende	Cronograma compatível com os prazos máximos previstos no edital e na Lei de Fomento
Geração de empregos e uso de mão de obra local	Atende	Declaração e projeção de empregos compatíveis com a atividade, observadas as exigências do programa
Ausência de histórico impeditivo em programas públicos patrimoniais	Atende	Não ter sido penalizada ou não possuir irregularidade impeditiva em programas anteriores, conforme regras do edital

Após discussão, a Comissão deliberou pela:
(x) Classificação
( ) Desclassificação

A Comissão consignou que as empresas aprovadas nesta etapa, devendo os autos ser encaminhados as empresas, para anexo das documentações da fase 3 e após à Comissão de Licitações para a conferência de conformidade documental e procedimental. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão às 10h:20min, lavrando-se a presente ata, que, lida e achada conforme, vai assinada pelos membros presentes.

Dois Vizinhos/PR, 31 de julho de 2026.

CESAR LOIS FELINI
GEISEKELE LEÃO
VOLMAR FERNANDO GIRARDI

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:8B667409

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
ATA Nº 6/2026 DO CONSELHO DE FOMENTO À PRODUÇÃO DO MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS – PROCEDIMENTO DE PRÉ-QUALIFICAÇÃO Nº 1/2026

ATA nº 6/2026 DO CONSELHO DE FOMENTO À PRODUÇÃO DO MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS – Procedimento de Pré-Qualificação nº 1/2026

Aos trinta dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis, às 08h30 da manhã, reuniram-se os membros do Conselho de Fomento à Produção do Município de Dois Vizinhos, nas dependências da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico, para análise dos requerimentos de pré-qualificação apresentados no âmbito do procedimento destinado à futura alienação de imóveis públicos vinculados ao Programa de Incentivo de Fomento à Produção, nos termos da Lei Municipal nº 2.562/2021 e alterações, do edital correspondente e dos demais documentos que instruem o processo. Assumiu a presidência dos trabalhos a senhora Cátia Bonin que declarou aberta a sessão e informou que a reunião tinha por finalidade proceder à análise das documentações apresentadas pelas empresas interessadas, com emissão de parecer prévio quanto à aprovação ou desaprovação das requerentes para prosseguimento na fase de pré-qualificação, observados os critérios objetivos definidos no edital. Na sequência, passou-se à apreciação individual dos requerimentos protocolados, documentos apresentados, compatibilidade dos empreendimentos com os lotes pretendidos e respectivos critérios de pontuação.

01. EMPRESA 10
Razão social: DA COSTA MOVEIS PLANEJADOS LTDA
CNPJ: 37.136.063/0001-80

Lote/terreno pretendido: Lote de terras urbano n.º 03, Quadra n° 02, Loteamento Casa da Gente I, Dois Vizinhos/PR, área de 516,59m², Matrícula n° 42.777
Protocolo: 3.218/2026.

Após exame da documentação apresentada, o Conselho registrou que a empresa apresentou os documentos para requerimento ao Programa de Fomento. A proponente apresentou a documentação exigida, que teve sua análise conforme tabela abaixo:

Critério objetivo	Pontuação obtida
Geração de empregos diretos novos no Município	1,0
Percentual de mão de obra residente em Dois Vizinhos	1,0
Prazo para entrada em operação do empreendimento	2,0
Capacidade econômico-financeira para implantação	1,5
Aproveitamento produtivo do lote pretendido	1,5
Pontuação final	7,0

Após discussão, o Conselho deliberou pela:
(X) aprovação
( ) desaprovação

02. EMPRESA 14
Razão social: QUALITÊ PROJETOS TOPOGRAFIA E URBANISMO LTDA
CNPJ: 35.589.138/0001-52
Lote/terreno pretendido: Lote de terras urbano n.º 06 (seis), Quadra n.º 01 (um), Loteamento Industrial Ângelo Vitto, Município e Comarca de Dois Vizinhos/PR, área de 1.321,06 m², Matrícula n.º 36.084.
Protocolo: 3.378/2026.

Após exame da documentação apresentada, o Conselho registrou que a empresa apresentou os documentos para requerimento ao Programa de Fomento. A proponente apresentou a documentação exigida, que teve sua análise conforme tabela abaixo:

Critério objetivo	Pontuação obtida
Geração de empregos diretos novos no Município	2,0
Percentual de mão de obra residente em Dois Vizinhos	1,0
Prazo para entrada em operação do empreendimento	2,0
Capacidade econômico-financeira para implantação	2,0
Aproveitamento produtivo do lote pretendido	2,0
Pontuação final	9,0

Após discussão, o Conselho deliberou pela:
(X) aprovação
( ) desaprovação

03. EMPRESA 16
Razão social: ROTA MECÂNICA INDUSTRIAL LTDA
CNPJ: 62.158.693/0001-00
Lote/terreno pretendido: Lote de terras urbano n. 8 -B (oito- B), da quadra n. 3-A (três- A), do Loteamento Vila Rural Verdes Campos "A", do Município e Comarca de Dois Vizinhos -PR, com a área de 2.256,00m2 (dois mil, duzentos e cinquenta e seis metros quadrados), Matrícula no 57.306.
Protocolo: 3.680/2026.

Após análise da documentação apresentada pela empresa **ROTA MECÂNICA INDUSTRIAL LTDA,** verificou-se a ausência dos documentos obrigatórios previstos no Termo de Referência, referentes aos itens **7.16.4; 7.16.5; 7.16.7; 7.16.8; 7.16.10; 7.16.11; 7.16.12; 7.16.13 e Anexo VII do edital.**
Constatou-se ainda a necessidade de **correção da classificação do empreendimento como novo empreendimento,** uma vez que **a empresa não se enquadra nessa condição,** devendo essa informação ser ajustada em todos os documentos correspondentes.
Reforça-se a necessidade de apresentação da documentação pendente, bem como da correção das informações identificadas nos documentos e anexos apresentados, considerando a existência de dados incompletos e/ou incorretos que necessitam de ajustes e posterior reenvio.
O Conselho verificou a impossibilidade de realizar a análise do requerimento devido à ausência dos documentos necessários e às inconsistências identificadas na documentação apresentada, orientando a empresa à apresentação das complementações e correções apontadas, para continuidade da análise no processo de pré-qualificação.

Após discussão, o Conselho deliberou pela:
( ) aprovação
(X) desaprovação
Justificativa resumida: Após discussão, o Conselho deliberou pela desaprovação, em razão da ausência de documentos obrigatórios e das inconsistências verificadas na documentação apresentada.

04. EMPRESA 17
Razão social: HEBBEL ACABAMENTOS LTDA
CNPJ: 59.467.390/0001-57
Lote/terreno pretendido: Lote de terras urbano n.º 06, Quadra n.º 9, Loteamento Cristo Rei, Dois Vizinhos/PR, área de 332,89m², Matrícula n.º 54.846.
Protocolo:3.780/2026**.**

Após análise da documentação apresentada pela empresa **HEBBEL ACABAMENTOS LTDA**, verificou-se a necessidade de complementações e ajustes referentes aos itens 7.16.13, em razão da insuficiência de informações técnicas necessárias à avaliação do empreendimento; 7.16.11, considerando que a documentação apresentada não comprova a capacidade de investimento declarada, uma vez que a declaração apresentada refere-se exclusivamente à possibilidade de contratação de financiamento futuro, cuja efetivação depende de análise e aprovação por instituição financeira competente; bem como na Planilha Técnica Quantitativa e Qualitativa – Questão 12, na qual constatou-se a apresentação de apenas 01 (um) programa/benefício social, não atendendo integralmente ao critério previsto.

Critério objetivo	Pontuação obtida
Geração de empregos diretos novos no Município	1,0
Percentual de mão de obra residente em Dois Vizinhos	1,0
Prazo para entrada em operação do empreendimento	2,0
Capacidade econômico-financeira para implantação	0,0
Aproveitamento produtivo do lote pretendido	0,0
Pontuação final	4,0

Após discussão, o Conselho deliberou pela:
( )aprovação
(X) desaprovação
Justificativa resumida: Após discussão, o Conselho deliberou pela desaprovação, considerando a ausência de comprovações suficientes para atendimento integral aos critérios previstos no edital.

04. EMPRESA 18
Razão social: **VIZILAT**
CNPJ**: 46.015.280/0001-02**
Lote/terreno pretendido: **Lote de terras urbano n. 10-A (dez- A), da quadra n. 12, do Loteamento Morada Nova, do Município e Comarca de Dois Vizinhos -PR, com a área de 2.312,35m2 (dois mil, confrontações trezentos e doze metros quadrados e trinta e cinco decímetros quadrados), Matrícula no 62.837.**
Protocolo: 3.815/2026.

Após exame da documentação apresentada, o Conselho registrou que a empresa apresentou os documentos para requerimento ao Programa de Fomento. A proponente apresentou a documentação exigida, que teve sua análise conforme tabela abaixo:

Critério objetivo	Pontuação obtida
Geração de empregos diretos novos no Município	1,0
Percentual de mão de obra residente em Dois Vizinhos	1,0
Prazo para entrada em operação do empreendimento	2,0
Capacidade econômico-financeira para implantação	2,0
Aproveitamento produtivo do lote pretendido	2,0
Pontuação final	8,0

Após discussão, o Conselho deliberou pela:
(X) aprovação
( ) desaprovação

O Conselho consignou que as empresas aprovadas nesta etapa obtiveram pontuação igual ou superior ao mínimo exigido no edital e apresentaram a documentação apta ao prosseguimento
da pré-qualificação, devendo os autos ser encaminhados à Comissão Permanente de Pré
Qualificação e Avaliação Técnica do Programa de Incentivo de Fomento à Produção para a
conferência de conformidade documental e procedimental. Quanto às empresas
desaprovadas, ficam registrados os fundamentos constantes nesta ata e nos autos, sem
prejuízo da possibilidade de novo requerimento, após saneamento das pendências apontadas,
na forma do edital. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 10 horas, lavrando
se a presente ata, que, foi lida e assinada conforme, os membros presentes.

Dois Vizinhos/PR, 30 de julho de 2026.

CÁTIA BONIN	***DEONIR CALDATO***	***MARIANA APARECIDA NERES***
CARLOS EDUARDO MANGINI	***MAURO MUGNOL***	***JILSON CONSTANTE***
CLODOALDO MARTINS FERREIRA	***JACKSON LUAN CHITOLINA***	***GILMAR JOSÉ PERIN***
SAULO MATTOS		

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:2DB1C7CF

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 23722/2026

DECRETO Nº 23722/2026

Concede Licença Paternidade ao servidor Cezar Belusso.

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A:

Art. 1° CONCEDE Licença Paternidade ao servidor **CEZAR BELUSSO**, matrícula funcional 19160-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, lotado junto a Secretaria de Saúde, no período de 29 de julho a 02 de agosto de 2026, com base no artigo 112 da Lei 577/1993.

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 29 de julho de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, aos três dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:DF0CAC08

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 23723/2026

DECRETO Nº 23723/2026

Exonera, a pedido, a servidora Yandra Karla dos Santos do cargo de provimento temporário de Professora de Ensino Fundamental (Anos Iniciais) com Habilitação em Licenciatura Plena + Pós (Turno Matutino).

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais**.**

D E C R E T A:

Art. 1º Fica exonerada, a pedido, a servidora **YANDRA KARLA DOS SANTOS**, matrícula 20677-1, ocupante do cargo de provimento temporário de Professora de Ensino Fundamental (Anos Iniciais) com Habilitação em Licenciatura Plena + Pós (Turno Matutino), lotada junto à Secretaria de Educação e Cultura/ Escola Municipal João Paulo II, a partir de 03 de agosto de 2026.

Art. 2º Revoga-se o Decreto nº 23073/2026.

Art. 3º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 03 de agosto de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, aos três dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:321D9381

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 23724/2026

DECRETO Nº 23724/2026

Nomeia a Senhora Yandra Karla dos Santos para o cargo de provimento efetivo de Professora de Ensino Fundamental (Anos Iniciais) com Habilitação em Licenciatura Plena, Nível “NI - Classe 01”.

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Nomeia a Senhora **YANDRA KARLA DOS SANTOS**, matrícula funcional n° 20852-1, regularmente aprovada no Concurso Público, Edital 001/2023, para o cargo de provimento efetivo de Professora de Ensino Fundamental (Anos Iniciais) com Habilitação em Licenciatura Plena, Nível “NI - Classe 01”, para desempenhar suas atividades junto a Secretaria de Educação e Cultura/Escola Municipal João Paulo II, com jornada de trabalho de 20 (vinte) horas semanais, a partir de 04 de agosto de 2026, com base na Lei 2902/2025 e posteriores alterações.

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 04 de agosto de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, aos três dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:5D170DB7

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 23725/2026

DECRETO Nº 23725/2026

Nomeia a Senhora Talita Maria Velloso Leal para o cargo de provimento efetivo de Professora de Ensino Fundamental (Anos Iniciais) com Habilitação em Licenciatura Plena, Nível "NI - Classe 01".

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Nomeia a Senhora **TALITA MARIA VELLOSO LEAL**, matrícula funcional n° 20851-1, regularmente aprovada no Concurso Público, Edital 001/2023, para o cargo de provimento efetivo de Professora de Ensino Fundamental (Anos Iniciais) com Habilitação em Licenciatura Plena, Nível "NI - Classe 01", para desempenhar suas atividades junto a Secretaria de Educação e Cultura/Escola Municipal 28 de Novembro, com jornada de trabalho de 20 (vinte) horas semanais, a partir de 04 de agosto de 2026, com base na Lei 2902/2025 e posteriores alterações.

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 04 de agosto de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, aos três dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:FE9D2EA5

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DELIBERAÇÃO 007/2026

DELIBERAÇÃO 007/2026

Dispõem o sobre a 1- Fluxos da Assistência Social. 2- Metas junto ao órgão gestor da política de Assistência Social; 3- Comitê do PAS; 4- Relatório do Cadastro único e Bolsa Família.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Dois Vizinhos PR, em reunião ordinária realizada do dia 29 de Julho de 2026, no uso de suas atribuições legais:
DELIBEROU
Art. 1º Aprovado o Fluxo de Assistência Social que envolve: Fluxo da Vigilância socioassistencial, fluxo de atendimento PAIF no CRAS, Fluxo de Atendimento do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, Fluxo de Atendimento do Cadastro Único, Fluxo de Atendimento do CREAS/PAEFI – Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos, Fluxo de Atendimento da Proteção Social Especial de Alta Complexidade, Fluxo de Acesso ao Serviço de Família Acolhedora.
Art. 2º Aprovada a Constituição do Grupo de Estudos da equipe técnica do SUAS; Calendário de Encontros; Temáticas Prioritárias; Monitoramento e Avaliação do grupo de estudos.
Art. 3º Aprovada a instituição do Comitê de Monitoramento e Fiscalização do Plano Municipal de Assistência Social sendo os responsáveis: Gabriela Daniel de Campos, Juliana Cavalheiro Cambrussi e Thiago Dambros.
Art.4º Aprovada a explanação da gestora do Cadastro único quanto ao relatório dos índices de pessoas vinculadas ao Cadastro único e Bolsa Família deste município.

PUBLIQUE-SE

Dois Vizinhos PR, 04 de Agosto de 2026.

Atenciosamente,

HELENA HORBATEI
Presidente do CMAS
Dois Vizinhos-PR

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:865BC5FC

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DELIBERAÇÃO 007/2026

DELIBERAÇÃO 007/2026

Dispõe sobre a 1-Escala do Conselho Tutelar, 2-Férias de Conselheira; 3- Capacitação do conselho tutelar e diárias de conselheiros; 4- Apresentação do Projeto de Lei das Políticas das Crianças e adolescentes.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Dois Vizinhos PR, em Reunião Ordinária realizada do dia 29 de julho de 2026, no uso de suas atribuições legais:

DELIBEROU

Art. 1º Deliberou sobre a escala do conselho tutelar, não havendo oposição.
Art. 2º Deliberou sobre a férias da conselheira tutelar Mariana Moreira Cogo pelo período de 30 (trinta) dias.
Art. 3º Deliberou pela contratação do Instituto Ranai a fim de realizar capacitação do conselho tutelar e demais membros da rede de proteção deste município, com a temática: Seminário formativo para subsidiar a atuação dos(as) Conselheiros Tutelares(as) – titulares e suplentes - com valor da contratação de R$12.180,00 (doze mil, cento e oitenta reais) a ser custeado com recursos do FIA (Fundo Nacional da Infância).
Art.4º Deliberou sobre o projeto de lei das políticas públicas das crianças e adolescentes, sendo pautada em reuniões futuras para ajustes e providências.
Art. 5º Esta Deliberação entra em vigor na data da sua publicação;

PUBLIQUE-SE

Dois Vizinhos PR, 04 de Agosto de 2026.

Atenciosamente,

GILBERTO DA SILVA
Presidente do CMDCA
Dois Vizinhos – PR

ADILSON ROSA
Vice-Presidente do CMDCA
Dois Vizinhos - PR

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:711A0A23

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATOS, ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS, CONVÊNIOS, TERMOS Nº 086/2026

MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
Extrato para fins de publicação de Contratos, Atas de Registro de Preços, Convênios, Termos nº 086/2026

Contrato	338/2026 – Pregão Eletrônico nº 90038/2026
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Petter Uniformes Ltda – CNPJ nº 16.996.110/0001-95
Objeto	Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs), uniformes, itens de identificação e materiais de trabalho destinados aos Agentes Comunitários de Saúde e aos Agentes de Combate às Endemias, vinculados à Secretaria Municipal de Saúde de Dois Vizinhos, nas condições estabelecidas no Termo de Referência
Valor	R$ 2.550,00 (dois mil, quinhentos e cinquenta reais)
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	29 de julho de 2026.

Quinto Termo Aditivo ao Contrato nº 080/2023 - Pregão Eletrônico nº 040/2023	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Nata Jardel Schimit de Lara – CNPJ nº 30.454.710/0001-52
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Segunda - Do Valor – Acresce ao contrato o valor de R$ 34.276,65 (trinta e quatro mil, duzentos e setenta e seis reais e sessenta e cinco centavos). Cláusula Segunda - Fica alterada a Cláusula Terceira – Prazos de Execução e Vigência - Prorroga-se o prazo de vigência até 18 de abril de 2027
Data de Assinatura	07 de julho de 2026.

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 433/2025 - Pregão Eletrônico nº 90063/2025	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Derivados De Cimento Duovizinhense Ltda – CNPJ nº 78.724.937/0001-05
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Qunta - Preço – Acresce-se ao contrato o valor de R$ 91.875,00 (noventa e um mil, oitocentos e setenta e cinco reais).
Data de Assinatura	03 de agosto de 2026.

Primeiro Termo Aditivo ao Contrato nº 435/2025 - Pregão Eletrônico nº 90063/2025	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Licitech Consultoria & Solutions em Licitações Públicas Ltda – CNPJ nº 52.804.043/0001-23
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Qunta - Preço – Acresce-se ao contrato o valor de R$ 17.062,50 (dezessete mil, sessenta e dois reais e cinquenta centavos).
Data de Assinatura	03 de agosto de 2026.

Termo de Credenciamento n° 023/2026 - Edital de Credenciamento nº 002/2024	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Clinica Médica Sudoeste do Paraná Ltda – CNPJ nº 55.610.214/0001-71
Objeto	Chamamento Público de pessoa jurídica para prestação de serviços médicos – Clinico Geral, na forma de plantões 12 horas diurno, 12 horas noturno e 24 horas finais de semana, recesso e feriados, na Unidade de Pronto Atendimento – UPA do Município.
Prazo de Vigência	Até 19/04/2027
Data de Assinatura	29 de julho de 2026.

Termo de Credenciamento n° 024/2026 - Edital de Credenciamento nº 002/2024	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Nicareta Serviços Médicos Ltda – CNPJ nº 62.165.200/0001-51
Objeto	Chamamento Público de pessoa jurídica para prestação de serviços médicos – Clinico Geral, na forma de plantões 12 horas diurno, 12 horas noturno e 24 horas finais de semana, recesso e feriados, na Unidade de Pronto Atendimento – UPA do Município.
Prazo de Vigência	Até 19/04/2027
Data de Assinatura	29 de julho de 2026.

Termo de Credenciamento n° 025/2026 - Edital de Credenciamento nº 007/2024	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Valdir Spada & Cia Ltda – CNPJ nº 05.087.837/0001-33
Objeto	Chamamento público de pessoa física ou jurídica, para prestação de serviços médicos na especialidade de endocrinologia para a realização de consultas no Centro Integrado de Especialidades Médicas de Dois Vizinhos.
Prazo de Vigência	Até 10/07/2027
Data de Assinatura	03 de agosto de 2026.

Dois Vizinhos, 04 de agosto de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:B9480373

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0240/2026 EXONERAR, A PEDIDO, O SENHOR JESSE DE PAULA, PORTADOR DO CPF/MF Nº 450.XXX.XXX-72, DO CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DE DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR

DECRETO Nº 0240/2026

A Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, através do Prefeito Municipal;
CONSIDERANDO que o servidor nomeado em cargo em comissão tem declarado como livre sua nomeação e exoneração, conforme dispõe o art. 37° II da CF de 88;

DECRETA

Artigo 1º – EXONERAR, a pedido, o senhor **JESSE DE PAULA,** portador do CPF/MF nº 450.xxx.xxx-72, do cargo de provimento em comissão de DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR;

Artigo 2º - Este decreto entra em vigor na presente data revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito em 03 de agosto de 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:AAD8F7E0

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0241/2026 NOMEAR, O SENHOR JOÃO MATEUS RIBEIRO, PORTADOR DO CPF/MF Nº 107.XXX.XXX-86, NO CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR

DECRETO Nº 0241/2026

A Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, através do Prefeito Municipal;
CONSIDERANDO que o servidor nomeado em cargo em comissão tem declarado como livre sua nomeação e exoneração, conforme dispõe o art. 37° II da CF de 88;

DECRETA

Artigo 1º – NOMEAR, o senhor **JOÃO MATEUS RIBEIRO,** portador do CPF/MF nº 107.xxx.xxx-86, no cargo em comissão de DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR;

Artigo 2º - Este decreto entra em vigor a partir da presente data, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito em 04 de agosto de 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:810706D4

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 0242/2026 NOMEAR, O SENHOR ERICK SUEL RODRIGUES HOFFMAN, PORTADOR DO CPF/MF Nº 114.XXX.XXX-55, NO CARGO TEMPORÁRIO DE MOTORISTA;

DECRETO Nº 0242/2026

A Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, através do Prefeito Municipal;

CONSIDERANDO a ordem de classificação do Processo Seletivo Simplificado 001/2025;

DECRETA

Artigo 1º – NOMEAR, o senhor **ERICK SUEL RODRIGUES HOFFMAN,** portador do CPF/MF nº 114.xxx.xxx-55, no cargo temporário de MOTORISTA;

Artigo 2º - Este decreto entra em vigor a partir da presente data, revogadas as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito em 04 de agosto de 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:C893E521

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 0084/2026 CONCEDER ADICIONAL DE INSALUBRIDADE, A SERVIDORA ALINE BELOTTE DE MORAES

PORTARIA Nº. 0084/2026

O Prefeito Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE

Art. 1° - **CONCEDER** Adicional de Insalubridade, a servidora **ALINE BELOTTE DE MORAES**, portadora do CPF nº 054.xxx.xxx-82, admitida em 10 de julho de 2026, no cargo de CIRURGIAO DENTISTA SAUDE DA FAMILIA, tendo em vista que exerce suas funções na área da saúde;

Art. 2° - O adicional de que trata este artigo incidirá em acréscimo de 40% sobre os vencimentos da servidora.

Art. 3° - Esta portaria entra em vigor com efeitos retroativos a 10 de julho de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal, em 04 de agosto 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:0E8F429E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 102/2025 REF.: AO PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA Nº 027/2025

Início: 21/08/2026 **Validade/Término**: 20/08/2027
Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de arbitragem em diversas modalidades esportivas, durante a realização de eventos promovidos pelo município, conforme termo de referência anexo a este edital.

Razão Social: ASSOCIAÇÃO DOS REPRESENTANTES E ÁRBITROS DE IRATI
CNPJ: 03.986.599/0001-72
Endereço: Rua da Liberdade, nº 838, Centro, Irati/Pr, CEP: 84.500-000
Telefone: (42) 99974-0820
E-mail: arai.arbitragem@yahoo.com.br
Representante Legal: Rogério Olidio Vicente
Cadastro: 149415

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E PREÇO REGISTRADO
1.1. Constitui o objeto do presente Termo Aditivo Contratual, conforme Processo Administrativo nº 046/2026, solicitação da Secretaria, através do Memorando 2.582/2026 e pareceres jurídico e contábil favorável o Registro de Preços visando: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de arbitragem em diversas modalidades esportivas, durante a realização de eventos promovidos pelo município, conforme termo de referência anexo a este edital.
1.2 O presente Registro de Preços tem por valor total estimado a quantia de **R$** 175.444,10 (cento e setenta e cinco mil, quatrocentos e quarenta e quatro reais e dez centavos)**,** ressalvando-se o direito de o Município efetuar o pagamento do que efetivamente for utilizado, conforme preços unitários e quantidades especificadas abaixo:

LOTE 01 – ARBITRAGEM DE FUTSAL

Item	Descritivo	Un	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
01	Arbitragem de jogo de Futsal adulto	Jogo	60	R$ 417,40	R$25.044,00
02	Arbitragem de jogo de futsal Infanto juvenil	Jogo	30	R$ 315,16	R$ 9.454,80

LOTE 02– ARBITRAGEM DE FUTEBOL DE CAMPO

Item	Descritivo	Un	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
01	Arbitragem de jogo de Futebol de campo adulto	Jogo	70	R$ 730,10	R$ 51.107,00
02	Arbitragem de jogo de Futebol de campo Infanto juvenil	Jogo	30	R$438,05	R$ 13.141,50

LOTE 03 – ARBITRAGEM DE FUTEBOL SOCIETY/FUT7

Item	Descritivo	Un	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
01	Arbitragem para jogos de Futebol Society/fut7 adulto	Jogo	100	R$473,19	R$47.319,00

LOTE 05– ARBITRAGEM TORNEIO CAMPO

Item	Descritivo	Un	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
01	Arbitragem para jogos de Futebol de campo	Diária	30	R$489,63	R$14.688,90

LOTE 06 – ARBITRAGEM PARA TORNEIO – SOCIETY/FUT7

Item	Descritivo	Un	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
01	Arbitragem de jogo para futebol Society/fut7	Diária	30	R$489,63	R$14.688,90

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PRAZOS, HORÁRIOS E LOCAL DE EXECUÇÃO

2.1. O prazo de validade deste Registro de Preços será de 12 (doze) meses, com início em 21 de agosto de 2026 e término em 20 de agosto de 2027, **não sendo permitida a prorrogação**.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO
3.1 – Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços original e não contrárias a este Instrumento.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, na forma digital conforme Decreto Municipal Nº 218/2023, para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.
Fernandes Pinheiro/PR, 04 de agosto de 2026.

Município De Fernandes Pinheiro
OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Associação Dos Representantes E Árbitros De Irati
ROGÉRIO OLIDIO VICENTE
Fornecedor

Testemunhas:
_____
_____

Publicado por:
Carmen Luciane Andreola Cabral
Código Identificador:C449AE23

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 103/2025 REF.: AO PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA Nº 027/2025

Início: 21/08/2026 **Validade/Término**: 20/08/2027
Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de arbitragem em diversas modalidades esportivas, durante a realização de eventos promovidos pelo município, conforme termo de referência anexo a este edital.

Razão Social: JOSÉ ANILDO FERNANDES
CNPJ: 40.725.803/0001-28
Endereço: Rua Agenor Soares Bonfim, 80 - CEP: 84500000 - Bairro Lagoa, Irati/PR
Telefone: (42) 999637945
E-mail: elcioarbitro@hotmail.com
Representante Legal: Jose Anildo Fernandes
Cadastro: 164873

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E PREÇO REGISTRADO
1.1. Constitui o objeto do presente Termo Aditivo Contratual, conforme Processo Administrativo nº 046/2026, solicitação da Secretaria, através do Memorando 2.582/2026 e pareceres jurídico e contábil favorável o Registro de Preços visando: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de arbitragem em diversas modalidades esportivas, durante a realização de eventos promovidos pelo município, conforme termo de referência anexo a este edital.
1.2 O presente Registro de Preços tem por valor total estimado a quantia de **R$** 13.278,00 (treze mil, duzentos e setenta e oito reais), ressalvando-se o direito de o Município efetuar o pagamento do que efetivamente for utilizado, conforme preços unitários e quantidades especificadas abaixo:

LOTE 04 – ARBITRAGEM DE TORNEIO VOLEIBOL

Item	Descritivo	Un	Qtd	Valor Unitário	Valor Total
01	Arbitragem de jogo de campeonato torneio de voleibol feminino adulto	Diária	30	R$442,60	R$13.278,00

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PRAZOS, HORÁRIOS E LOCAL DE EXECUÇÃO

2.1. O prazo de validade deste Registro de Preços será de 12 (doze) meses, com início em 21 de agosto de 2026 e término em 20 de agosto de 2027, **não sendo permitida a prorrogação**.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO
3.1 – Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços original e não contrárias a este Instrumento.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, na forma digital conforme Decreto Municipal Nº 218/2023, para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.
Fernandes Pinheiro/PR, 04 de agosto de 2026.

Município De Fernandes Pinheiro
OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

José Anildo Fernandes
JOSÉ ANILDO FERNANDES
Fornecedor

Testemunhas:
_____
_____

Publicado por:
Carmen Luciane Andreola Cabral
Código Identificador:9A9A2E10

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
DECRETO Nº. 201/2026 *REPUBLICAÇÃO POR ERRO DE DIGITAÇÃO

Súmula: Exoneração

O PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerada, a pedido, SIMONE DA CONCEICAO DE ANDRADE VASCO, matrícula 1331-1, do cargo em comissão de DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA E TRANSPORTES, a partir de 01/08/2026.
Art.2°- nomeada pelo Decreto 09/2025, exerceu o cargo no período de 01/01/2025 a 31/07/2026.
Art. 3º - Este decreto entra em vigor nesta data.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CONHECIMENTO.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO,
em 31 de julho de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Ricardo Santos
Código Identificador:5F942BFB

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
DECRETO Nº. 204/2026

Súmula: Desligamento de empregado público

O PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º - Fica desligado, a pedido, ANA KAROLINE DE LARA, matrícula 1410-1, do cargo temporário de Inspetor de Alunos- PSS, a partir de 01/08/2026.

Art. 2°- Este decreto entra em vigor nesta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CONHECIMENTO.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO,
Em 03 de agosto de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Ricardo Santos
Código Identificador:8CD154DD

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
DECRETO Nº 205/2026

SUMULA: Altera o servidor Efetivo para Função de Contadora da Diretoria Executiva do Fundo Municipal de Assistência e Previdência de Fernandes Pinheiro – FUNDOFEP

O Prefeito Municipal de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei e em conformidade com a Lei Municipal nº 430/2010 e suas alterações,

DECRETA:

ART. 1º - Ficam os servidores do quadro do Município, abaixo relacionados, indicados pelo chefe do Poder Executivo e eleito em Assembleia Geral realizada em 09 de maio de 2024, para compor a Diretoria Executiva do Fundo Municipal de Assistência e Previdência de Fernandes Pinheiro – FUNDOFEP e exercer a função de Contador, Tesoureiro, Diretora Presidente e Diretor Financeiro, a partir de 16/05/2024 com vencimento em 15/05/2026 passando a vencer em 30/09/2026.

Diretoria Executiva - Servidor/Matricula/Cargo
Sandra Mara Sarnoski -Afonso - 402-1 - Diretora Presidente
Sidnei Antonio de Lima - 443-1 - Diretor Administrativo-Financeiro (Eleito em Assembleia)

Função - Servidor/Matricula/Cargo
Karen Crevelim– 860-1– CRC – PR- 086144 - Contadora
Ozeas Fernandes - 93-1 – Tesoureiro

ART. 2º - Os servidores nomeados exercerão seus mandatos até 30/09/2026 em conformidade com a Lei Municipal nº 430/2010 e suas alterações.
ART. 3º - Revogadas as disposições em contrário, este decreto entrará em vigor a partir da data de 01/08/2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CONHECIMENTO.

Gabinete do Prefeito Municipal de Fernandes Pinheiro, em 04 de agosto de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Ricardo Santos
Código Identificador:7ACED0AE

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
PORTARIA Nº 100/2026 *REPUBLICAÇÃO POR ERRO DE DIGITAÇÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, e legislação vigente, e considerando requerimento solicitando licença sem vencimentos, protocolo digital n° 138/2026 de 23/07/2026,

RESOLVE:

Art. 1° - CONCEDER a JEANE DA APARECIDA BIRANOSKI KULLER, servidora ocupante de cargo efetivo de PROFESSOR, matrícula nº 867-1, LICENÇA SEM VENCIMENTOS PARA TRATAMENTO DE ASSUNTOS PARTICULARES, em conformidade com o artigo 125 da Lei Municipal n° 722/2019 e alterações, a partir de 03/08/2026.
Art. 2° - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CONHECIMENTO.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO,
em 03 de agosto de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Ricardo Santos
Código Identificador:A3DE2A71

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
TERMO DE ADESÃO AO CONVÊNIO SINTER

Termo de Adesão do MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO/PR ao Convênio do Sinter, celebrado em 15 de dezembro de 2022, entre as administrações tributárias da União, do Distrito Federal e dos Municípios, com a participação da Associação Brasileira das Secretarias de Finanças das Capitais (ABRASF), da Confederação Nacional de Municípios (CNM), e da Frente Nacional de Prefeitos (FNP), objetivando a integração dos dados cadastrais, geoespaciais, fiscais e jurídicos relativos aos imóveis urbanos e rurais, públicos e privados, ao Sistema Nacional de Gestão de Informações Territoriais (Sinter) e para a finalidade de inscrição no Cadastro Imobiliário Brasileiro (CIB).

O **MUNICÍPIO DE FERNANDE PINHEIRO/PR**, neste ato representado pelo seu Prefeito, OZIEL NEIVERT, CPF nº 505.656.999-20, tendo em vista o disposto no inciso IV do art.100 e no art. 199 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ora denominado **ADERENTE**:
Considerando que o Convênio Sinter, celebrado em 15 de dezembro de 2022, dispõe sobre as regras relativas à integração dos Municípios e do Distrito Federal ao Sistema Nacional de Gestão de Informações Territoriais (Sinter), à inscrição no Cadastro Imobiliário Brasileiro (CIB) e estabelece o modelo deste Termo de Adesão ao Convênio,
resolve firmar, por seus representantes legais, o presente Termo de Adesão ao Convênio Sinter que se regerá pelas cláusulas seguintes:

DO OBJETO
Constitui objeto do presente Termo a adesão ao Convênio Sinter, celebrado em 15 de dezembro de 2022, a integração dos dados e informações cadastrais, geoespaciais, fiscais e jurídicos relativos aos imóveis urbanos e rurais, públicos e privados, sob gestão dos Municípios e do Distrito Federal, ao Sistema Nacional de Gestão de Informações Territoriais (Sinter), para a finalidade de inscrição no Cadastro Imobiliário Brasileiro (CIB), nos termos do Decreto nº 11.208, de 26 de setembro de 2022.

DAS CONDIÇÕES
O aderente se obriga às cláusulas do CONVÊNIO.

DA VIGÊNCIA
O presente TERMO é parte integrante do Convênio e terá vigência por prazo indeterminado, a partir da data da publicação de seu extrato no Diário Oficial da União.
Na ocorrência de ajustes ao convênio, este termo fica tacitamente ratificado, sem prejuízo ao direito ulterior de denúncia.

DA PUBLICAÇÃO

A publicação do presente TERMO no Diário Oficial da União é de responsabilidade da RFB.

O signatário firma o presente TERMO para que produza os efeitos legais e resultantes de direito.

FERNANDES PINHEIRO, 04 de AGOSTO de 2026

_____
Prefeito do Município de Fernandes Pinheiro/PR.

Publicado por:
Pedro Ricardo Santos
Código Identificador:05FA8EEB

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2026

Processo Adm: Nº 00000137

Objeto: Aquisição de tubos de concreto com e sem armação com diversos diâmetros em atendimento à Secretaria de Viação, Obras e Urbanismo.
Empresas vencedoras valor total: R$ 129.059,00 (cento e vinte e nove mil e cinquenta e nove reais): TUBOS PALMEIRA LTDA (12097090000160) com os lotes: 4, 5 no valor total de R$ 64.920,00 (sessenta e quatro mil e novecentos e vinte reais). V. KULIK (12579129000185) com os lotes: 1, 2, 3, 6 no valor total de R$ 64.139,00 (sessenta e quatro mil e cento e trinta e nove reais).

FERNANDES PINHEIRO (PR), terça-feira, 4 de agosto de 2026

OZIEL NEIVERT
Autoridade de Promotor

Publicado por:
Carmen Luciane Andreola Cabral
Código Identificador:A1321003

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2026

Processo Adm: Nº 00000137

Objeto: Aquisição de tubos de concreto com e sem armação com diversos diâmetros em atendimento à Secretaria de Viação, Obras e Urbanismo.
Empresas vencedoras valor total: R$ 129.059,00 (cento e vinte e nove mil e cinquenta e nove reais): TUBOS PALMEIRA LTDA (12097090000160) com os lotes: 4, 5 no valor total de R$ 64.920,00 (sessenta e quatro mil e novecentos e vinte reais). V. KULIK (12579129000185) com os lotes: 1, 2, 3, 6 no valor total de R$ 64.139,00 (sessenta e quatro mil e cento e trinta e nove reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE FERNANDES PINHEIRO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Lei nº 14.133/2021, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

FERNANDES PINHEIRO (PR), terça-feira, 4 de agosto de 2026

OZIEL NEIVERT
Autoridade Competente

Publicado por:
Carmen Luciane Andreola Cabral
Código Identificador:AF2DF423

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL

LICITAÇÕES
AVIISO

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 11/2026.
MUNICIPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL torna público que fará realizar, às 09:00h horas do dia **20 de agosto do ano de 2026**, Local: compras.gov.br, **CONCORRÊNCIA**, na forma Eletrônica, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço da(s) seguinte(s) obra(s):

Local do objeto	Objeto	Quantidade e unidade de medida	Prazo de execução
Contratação de empresa especializada para execução de empreendimento habitacional de interesse social, compreendendo a construção de 20 (vinte) unidades habitacionais populares, bem como a execução da infraestrutura e serviços complementares necessários à plena funcionalidade do empreendimento, em atendimento ao Programa Pró-Moradia, operacionalizado pela Caixa Econômica Federal com recursos do FGTS, e ao Programa Casa Fácil Paraná/COHAPAR, conforme projetos, memoriais descritivos, planilhas orçamentárias, cronogramas e demais documentos técnicos integrantes do processo..	Construção de unidades habitacionais populares	obra	16 meses

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e sítio eletrônico da Prefeitura de Flor da Serra do Sul. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.

Flor da Serra do Sul, 04 de agosto de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:08C06660

PREFEITURA
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO Nº 01/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO Nº 01/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO Nº 01/2025, que entre si celebram o **MUNICÍPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 95.589.271/0001-30, com sede na Rua Hermínio Perondi, nº 176, Centro, Flor da Serra do Sul/PR, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, VALMOR FELIPE JUNIOR, doravante denominado MUNICÍPIO, e a **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE FLOR DA SERRA DO SUL – APAE**, inscrita no CNPJ sob nº 85.618.011/0001-00, com sede neste Município, neste ato representada por seu Presidente, Sra. Margarete Lúcia Schnem Pesente, doravante denominada **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, resolvem celebrar o presente **TERMO ADITIVO**, mediante as cláusulas e condições seguintes.

CLÁUSULA PRIMEIRA DO FUNDAMENTO LEGAL
O presente Termo Aditivo é celebrado com fundamento: na Lei Federal nº 13.019/2014; na Lei Municipal nº 924/2025 (ou a lei vigente que autorize a continuidade da parceria); nas cláusulas do Termo de Cooperação nº 01/2025, especialmente sua Cláusula Sexta; na justificativa técnica apresentada pela Secretaria Municipal de Assistência Social; na disponibilidade orçamentária do Município.

CLÁUSULA SEGUNDA DA PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA
Fica prorrogada a vigência do Termo de Cooperação nº 01/2025 por mais 12 (doze) meses, permanecendo inalterado o objeto da parceria.

CLÁUSULA TERCEIRA DO PLANO DE TRABALHO
Fica aprovado o novo Plano de Trabalho apresentado pela Organização da Sociedade Civil, o qual passa a integrar o presente Termo Aditivo como Anexo I, substituindo o anteriormente aprovado, mantendo-se inalterado o objeto da parceria.

CLÁUSULA QUARTA DOS RECURSOS FINANCEIROS
Os recursos financeiros destinados à execução da parceria permanecerão aqueles previstos na legislação municipal e na programação orçamentária vigente.
O Município repassará à entidade o valor total de R$ 162.000,00, (cento e sessenta e dois mil reais) em doze parcelas, conforme cronograma de desembolso constante do Plano de Trabalho.

CLÁUSULA QUINTA DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
As despesas decorrentes deste Termo Aditivo correrão por conta das dotações orçamentárias vigentes do exercício financeiro correspondente, consignadas na Lei Orçamentária Anual.

CLÁUSULA SEXTA DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
A Organização da Sociedade Civil deverá apresentar prestação de contas da execução dos recursos públicos recebidos, observando:
I – o Plano de Trabalho aprovado;
II – a Lei Federal nº 13.019/2014;
III – o Decreto Municipal regulamentador, quando existente;
IV – as normas expedidas pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná.
A prestação de contas deverá ser apresentada no prazo estabelecido no Plano de Trabalho ou na legislação aplicável, contendo todos os documentos fiscais, comprovantes de pagamento, relatórios de execução física e financeira e demais documentos exigidos pela Administração Pública.

CLÁUSULA SÉTIMA DO SALDO REMANESCENTE
Os saldos financeiros eventualmente existentes ao término da parceria deverão ser restituídos ao Município no prazo legal, juntamente com os rendimentos de aplicação financeira, quando houver.

CLÁUSULA OITAVA DO GESTOR DA PARCERIA
Fica designado como Gestor da Parceria o(a) servidor(a) Andressa Iurko, Secretaria de Educação, lotada na Secretaria Municipal de Educação, competindo-lhe acompanhar, fiscalizar e emitir parecer técnico sobre a execução da parceria.

CLÁUSULA NONA DA FISCALIZAÇÃO
O Município acompanhará permanentemente a execução da parceria por intermédio do gestor designado, podendo realizar diligências, inspeções, solicitar documentos e determinar providências necessárias ao fiel cumprimento do objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA DA RATIFICAÇÃO
Permanecem inalteradas e integralmente ratificadas todas as demais cláusulas e condições constantes do Termo de Cooperação nº 01/2025 que não conflitarem com o presente Termo Aditivo.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA DA PUBLICAÇÃO
O presente Termo Aditivo será publicado no Portal da Transparência do Município e no Diário Oficial, na forma da legislação aplicável.
E, por estarem justos e acordados, firmam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma.

Flor da Serra do Sul/PR, 24 de julho de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

MARGARETE LÚCIA SCHNEM PESENTE
Presidente da APAE

ANDRESSA IURKO
Gestor da Parceria

Publicado por:
Marinez Militz
Código Identificador:85062706

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 288/2026

PORTARIA Nº 288/2026

CONCEDE APOSENTADORIA

O Prefeito Municipal de Flor da Serra do Sul, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, RESOLVE:
Art. 1º. – Conceder ao servidor Sr. **LUIZ SALVADOR** ocupante do cargo de Viveirista Florestal, matrícula 858, inscrito no CPF nº ***.437.739-** - SSP-PR, APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE**,** *com proventos mensais e proporcionais 3953/12775* avos, comum, nos termos Art. 40, § 1º, III, "b" da CF. (Redação anterior à EC 103/2019), art. 32 da Lei Municipal 969/2025.

Art. 2º - Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria o valor de R$ *489,43 (quatrocentos e oitenta e nove reais e quarenta e três centavos)*, conforme demonstrativo de cálculo.

Art. 3º - Para efeito de recebimento, por força do § 3º, do artigo 39, c/c artigo 7º, inciso VII, da Constituição Federal, deverá ser pago o valor correspondente a 01 (um) salário mínimo vigente no montante de *R$ 1.621,00 (um mil seiscentos e vinte e um reais)* a partir de 04 de agosto de 2026.

Art. 4º – Forma de reajuste dos proventos sem paridade aos servidores da ativa.

Art. 5º – Fica declarado vago o cargo ocupado pelo servidor em face de sua aposentadoria.

Art. 6º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Flor da Serra do Sul, Paraná, 04 de agosto de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kellen Maria Vargas da Silva
Código Identificador:28394768

RH
EDITAL 39 RESULTADO DA CONVOCAÇÃO 38 CONCURSO PUBLICO 02/2022

CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2022
EDITAL Nº 39/2026
RESULTADO DA CONVOCAÇÃO

O Prefeito do Município de Flor da Serra do Sul, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e demais disposições atinentes à matéria,

TORNA PÚBLICO,

1º - O RESULTADO DA CONVOCAÇÃO REALIZADA ATRAVÉS DO EDITAL 38/2026 dos candidatos aprovados no **Concurso Público Nº 02/2022**, sob o **REGIME ESTATUTÁRIO**, para provimento de vagas, do seu quadro de pessoal, conforme Edital de Abertura e Edital de Homologação do Resultado Final nº 11/2022.

2º - SITUAÇÃO DOS CANDIDATOS CONVOCADOS:

2.1 - CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - 30 HORAS

NOME	CLASS	CARGO	SITUAÇÃO APÓS PRAZO DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO	REALIZAÇÃO DE EXAME ADMISSIONAL
OSMARINA DE ABREU	20	PROFESSOR DE ED. INFANTIL	NÃO COMPARECEU	-

3º- Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul, 04 de agosto de 2026.

Registre-se e Publique-se.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:34DEC32F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLÓRIDA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 31/2026

O Município de Flórida, Estado do Paraná, com sede na Rua São Pedro, 443, CEP 86780-000, inscrito no CNPJ/MF sob n° 75.772.400.0001/14, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, considerando a demanda formalizada, o estudo técnico preliminar, a estimativa da despesa, a previsão orçamentária, a justificativa de preços, o atendimento aos requisitos de habilitação, a análise preliminar por parte da divisão competente e o parecer jurídico emitido, ratifica a DISPENSA de licitação n° 31/2026, nos termos do Artigo 75, caput, II, da Lei Federal n° 14.133/2021.

DISPENSA DE LICITAÇÃO - 31/2026
CONTRATADA: MGX HYDROTECH LTDA
CNPJ: 42.490.427/0001-65.
OBJETO DO CONTRATO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de cloreto de sódio, destinado ao sistema municipal de tratamento de água, visando atender às necessidades da Divisão de Água do Município de Flórida/PR.
VALOR: R$ 5.220,00 (cinco mil duzentos e vinte reais).
FORO: Comarca de Santa Fé, Estado do Paraná.

Paço Municipal aos 04 dias do mês de agosto de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:4AB78A13

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO

CÂMARA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO-PR
AVISO DE INEXIGIBILIDADE 08/2026

INEXIGIBILIDADE DE VALOR Nº. 08/2026
COM BASE NO ART. Nº. 74, INCISO III da Lei nº. 14.133/2021

A Câmara Municipal de Foz do Jordão torna público que, realizará Chamada Pública, com critério de julgamento MENOR PREÇO, nos termos Artigo Nº. 74, inciso III da Lei nº. 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	DIA 05/08/2026, ÀS 08:00 HORAS
REFERÊNCIAS DE HORÁRIO:	HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	compras.licitacao@camarafozdojordao.pr.gov.br
LINK DO EDITAL:	https://www.camarafozdojordao.pr.gov.br/

1. DO OBJETO:

Contratação de Empresa especializada em CONSULTORIA, TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL EM GESTÃO PÚBLICA, através do Curso "**MUNICÍPIOS EM ALERTA: GOVERNANÇA, PREVENÇÃO E RESPOSTA AOS IMPACTOS DO EL NIÑO E DOS EVENTOS CLIMÁTICOS EXTREMOS",** no período de 05, 06 e 07 de agosto de 2026.

Compõem este aviso, além das condições específicas, os seguintes documentos:

– ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;
– ANEXO II- MODELO DE PROPOSTA
– ANEXO III – DECLARAÇÃO DE ME/EPP/MEI;

2. **DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**
2.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Poder Legislativo Municipal de Foz do Jordão, para exercício de 2026, na classificação abaixo:
Fonte: 001
Projeto Atividade: orçamentárias 01.01.001.031.101.2001 Manutenção das Atividades da Câmara Municipal (33.90.39.48) - Serviço de seleção e treinamento.

3. **PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA MICROEMPRESAS (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI)**
Nos termos do art. 48 da Lei 123 de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar 147/2014, de 07 de agosto de 2014, a participação nesta dispensa é EXCLUSIVA às Microempresas (ME), Empresas de Pequeno Porte (EPP) e Microempreendedor individual (MEI)
O fornecedor deverá apresentar juntamente com a proposta de preço declaração de enquadramento como ME, EPP ou MEI nos termos da Lei 123/06.
VALOR ESTIMADO
O valor global estimado Contratação de Empresa especializada em CONSULTORIA, TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL EM GESTÃO PÚBLICA, através do curso **MUNICÍPIOS EM ALERTA: GOVERNANÇA, PREVENÇÃO E RESPOSTA AOS IMPACTOS DO EL NIÑO E DOS EVENTOS CLIMÁTICOS EXTREMOS,** no período de 05, 06 e 07 de agosto de 2026.
Valor Será de R$ 12.950,00 (Doze Mil Novecentos e Cinquenta Reais) pelo prazo de 30 dias.

PERÍODO PARA ENVIO/PROTOCOLO DA PROPOSTA DE PREÇOS EDOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO
A presente inexigibilidade não terá período de publicação ficará disponível para consulta, a partir da data da divulgação no Site o oficial da Câmara Municipal de Foz do Jordão (portal da transparência)
https://www.camarafozdojordao.pr.gov.br/acessos/Avisos-Licitacoes, sendo que a proposta de preços e os respectivos documentos de habilitação deverão concomitantemente serem encaminhados ao e-mail: compras.licitacao@camarafozdojordao.pr.gov.br, preferencialmente fazendo referência ao processo de inexigibilidade.
O protocolo também poderá ocorrer fisicamente no paço da Câmara Municipal de Foz do Jordão no setor de protocolo, localizada na Rua São Pedro, 186, centro, município de Foz do Jordão, estado do Paraná.

PROPOSTA DE PREÇOS
A Proposta de preços deverá ser apresentada conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.
As propostas de preços que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando-se pela desclassificação.

Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes neste Edital. Devendo obedecer ao valor estipulado pela administração.
HABILITAÇÃO JURÍDICA E FÍSICA
Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - Cartão CNPJ;
Contrato Social em vigor (Consolidado), devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; exigindo-se, no caso de sociedade por ações, documentos de eleição de seus administradores; Estatuto Social devidamente registrado acompanhado a última ata de eleição de seus dirigentes devidamente registrados em se tratando de sociedades civis com ou sem fins lucrativos. Quando se tratar de empresa pública será apresentado cópia das leis que a instituiu;
Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – MEI;
Regularidade para com a Fazenda Federal - Certidão Conjunta Negativa De Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
Certidão Regularidade junto à Secretaria de Estado da Fazenda Pública Estadual;
Certidão Negativa de Débito do Município Sede da Empresa (CND Municipal);
Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
Atestado de capacidade técnica.

JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

Para o julgamento será adotado o critério de menor preço por global, atendidas as especificações contidas no TERMO DE REFERÊNCIA deste Instrumento.
Encerrada a fase de recebimento de propostas e documentos de habilitação, será verificada a conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação do objeto e compatibilidade do valor apresentado.
Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, se iniciará a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.
Após a análise das propostas e documentos apresentados lavrar-se-á Ata indicando o fornecedor vencedor do processo, para posterior ratificação da autoridade competente.
Não havendo oferecimento de propostas nos três dias adicionais no prazo de publicidade, será classificado o menor preço obtido durante a fase de pesquisa de mercado. A validade da proposta será de 30 dias.

DO PAGAMENTO

O pagamento, decorrente da prestação de serviço objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta corrente, no prazo de em até 10 (dez) dias, contados da finalização do serviço em cada autorização de prestação de serviço, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo servidor responsável fiscal de Contrato da Câmara e encaminhada à Contabilidade para liquidação da despesa e pagamento da mesma.

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

Poderá este órgão público revogar o presente Aviso de Dispensa de Licitação em razão do valor, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.
A Câmara Municipal deverá anular o presente Edital da Dispensa de Licitação, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.
Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Câmara Municipal.

Foz do Jordão, 05 de Agosto de 2026.

JOCELI ALMEIDA DE MORAES
Presidente

TERMO DE REFERÊNCIA

DO OBJETO

O objeto da presente Inexigibilidade é a Contratação de Empresa especializada na capacitação de servidores/vereadores, através do curso **MUNICÍPIOS EM ALERTA: GOVERNANÇA, PREVENÇÃO E RESPOSTA AOS IMPACTOS DO EL NIÑO E DOS EVENTOS CLIMÁTICOS EXTREMOS,** no período de 05, 06 e 07 de agosto de 2026.

Conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

DESCRIÇÃO DETALHADA DOS SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS

Nº	DESCRIÇÃO DO OBJETO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
01	**MUNICÍPIOS EM ALERTA: GOVERNANÇA, PREVENÇÃO E RESPOSTA AOS IMPACTOS DO EL NIÑO E DOS EVENTOS CLIMÁTICOS EXTREMOS,** no período de 05, 06 e 07 de agosto de 2026.	R$ 2.590,00	R$ 12.950,00

Natureza do objeto:
Comum (X) Especial ( )

JUSTIFICATIVA E OBJETIVO

A Câmara municipal de Foz do Jordão, no sentido de atender suas necessidades precípuas incorporadas, não apenas em seus atos legislativos, necessita que a sua estrutura administrativa esteja adequada e a sua funcionalidade interna seja capaz de atender sua missão, diante disso esta casa de leis no decorrer do ano legislativo Câmara Municipal de Foz do Jordão tem o objetivo de capacitar, informar, atualizar e desenvolver competências com excelência através do método de ensino e aprendizagem teórico e prático seus Vereadores;
Por essa razão, visando proporcionar de forma satisfatória as atividades atribuídas a este ente publico é que se faz necessário a contratação de empresa especializada em treinamento.

DISPENSA DE LICITAÇÃO

Aquisição fundamentada nos pressupostos do art. 74, Inciso III, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

CONDIÇÕES ESPECIAIS DE HABILITAÇÃO E CONTRATAÇÃO

Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - Cartão CNPJ;
Contrato Social em vigor (Consolidado), devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; exigindo-se, no caso de sociedade por ações, documentos de eleição de seus administradores; Estatuto Social devidamente registrado acompanhado a última ata de eleição de seus dirigentes devidamente registrados em se tratando de sociedades civis com ou sem fins lucrativos. Quando se tratar de empresa pública será apresentado cópia das leis que a instituiu;
Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – MEI;
Regularidade para com a Fazenda Federal - Certidão Conjunta Negativa De Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
Certidão Regularidade junto à Secretaria de Estado da Fazenda Pública Estadual;
Certidão Negativa de Débito do Município Sede da Empresa (CND Municipal);
Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;
Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
Atestado de capacidade técnica.
CONTRATANTE.
Fica o contratado encarregado de entregar a quantidade solicitada por meio de requisição de compra, mantendo os preços e especificações do objeto por um período de 30 dias.
b) Fica o contratado durante toda a execução do contrato obrigado a manter as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

Condições Especiais De Habilitação

Não se aplica em razão do objeto.

Condições Especiais De Contratação

Não se aplica em razão do objeto.

MODO E CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DO OBJETO

O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade das entregas realizadas, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos artigos 117 e incisos da Lei nº. 14.133/21, e da Resolução nº. 20/2022 da Câmara Municipal de Foz do Jordão.

A verificação da adequação do fornecimento deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.
O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, conforme § 1º do art. 117 da Lei nº. 14.133/2021.
A conformidade do material a ser entregue deverá ser verificada juntamente com o documento da Contratada que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido neste Termo de Referência e na proposta, informando as respectivas quantidades.
A Contratada deverá manter preposto aceito pela Contratante, com poderes para solucionar demandas oriundas da execução do contrato, nos termos do art. 118 da Lei nº. 14.133.
O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual.
A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº. 14.133/21.

Obrigações Da Contratante
9.1- receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
9.2- verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
9.3- comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no serviço prestado, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
9.4- acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
9.5- efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente à prestação do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
9.6- A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
Obrigações Da Contratada
A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a objeto.
Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

CONDIÇÕES DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS
A prestação dos serviços do objeto que se contrata deverá ser prestado na Câmara Municipal de Foz do Jordão sediada na Rua São Pedro Nº 186, Centro Foz do Jordão Paraná.
A **prestação dos serviços** deverá ocorrer no prazo de até (1) dia após recebimento da Nota de Empenho/ordem de entrega.
Os objetos serão recebidos provisoriamente no prazo de até (1) dia/horas, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência, proposta e exigências contratuais.
Os objetos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e/ou Contrato, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.
CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO
O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade das entregas realizadas, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma Aquisição fundamentada nos pressupostos do art. 74, Inciso III, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.
A verificação da adequação da prestação deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.
O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados, conforme § 1º do art. 117 da Lei 14.133/2021.
A conformidade do material a ser entregue deverá ser verificada juntamente com o documento da Contratada que contenha a relação detalhada destes, de acordo com o estabelecido neste Termo de Referência e na proposta, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas, tais como: qualidade e forma de uso.
A Contratada deverá manter preposto aceito pela Contratante, com poderes para solucionar demandas oriundas da execução do contrato, nos termos do art. 118 da Lei 14.133.
O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 155 e 156 da Lei nº 14.133/21.
Ana Claudia Baldi, matrícula nº, portadora da CI/RG nº 10.402.104-2 e inscrita no CPF/MF nº 076.571.009-90, para exercer a fiscalização e o acompanhamento do objeto do contrato, nos termos disciplinados nos art. 117 e 7 da Lei federal nº 14.133/21.
A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133/21.
DO PRAZO DE VIGÊNCIA
O prazo de vigência será de 30 dias, a contar da assinatura do instrumento contratual, limitando-se aos devidos créditos orçamentários, nos termos do art. 105 e 106 da Lei Federal 14.133/2021, podendo ser prorrogado por igual período nos termos do disposto no art. 107 da referida norma.

VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO E RESPONSÁVEL:
Os valores estimados foram estipulados levando em consideração os preços praticados no mercado, sendo que o (a) servidor(a) responsável foi o(a) Sr(o): Edimar Junior De Paula Spagnoli.
Os valores estimados foram estipulados levando em consideração os preços praticados no mercado através de Contato via proposta entregue e assinados sendo os seguintes: POR MEIO DE NOTAS FISCAIS
DA FORMA DE PAGAMENTO
O pagamento, decorrente da prestação de serviço objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta corrente, no prazo de em até 10 (dez) dias, contados da finalização do serviço em cada autorização de prestação de serviço, após a apresentação da respectiva documentação fiscal, devidamente atestada pelo servidor responsável fiscal de Contrato da Câmara e encaminhada à Contabilidade para liquidação da despesa e pagamento da mesma.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
Dotações orçamentárias dotações orçamentárias 01.01.001.031.101.2001 Manutenção das Atividades da Câmara Municipal (33.90.39.48) - Serviço de seleção e treinamento.

DA RESPONSABILIDADE PELA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA
Declaro estar ciente de todas as implicações pelas informações prestadas no presente Termo de Referência e em relação a elas assumimos de forma solidária a responsabilidade.

Elaborado em: 04/08/2026

Aprovado em: 04/08/2026

EDIMAR JUNIOR DE PAULA SPAGNOLI
Coordenador de Apoio Técnico

ANEXO II– MODELO DE PROPOSTA;
CAMARA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO

MODELO PROPOSTA

Apresentação da Proposta de Preços, relativa ao Processo de inexigibilidade, para Contratação de Empresa especializada em CONSULTORIA, TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL EM GESTÃO PÚBLICA, através do curso**: MUNICÍPIOS EM ALERTA: GOVERNANÇA, PREVENÇÃO E RESPOSTA AOS IMPACTOS DO EL NIÑO E DOS EVENTOS CLIMÁTICOS EXTREMOS,** no período de 05, 06 e 07 de agosto de 2026.

Conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas do Termo de Referência.

Nº	DESCRIÇÃO DO OBJETO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
01	**MUNICÍPIOS EM ALERTA: GOVERNANÇA, PREVENÇÃO E RESPOSTA AOS IMPACTOS DO EL NIÑO E DOS EVENTOS CLIMÁTICOS EXTREMOS,** no período de 05, 06 e 07 de agosto de 2026.	R$	R$

PREÇO TOTAL : R$____ 30 DIAS;
Proponente_____
CNPJ_____
Endereço Proponente_____-_

Foz do Jordão (PR), _____ Agosto de 2026.

_____
Assinatura do Proponente

ANEXO III
MODELO DE DECLARAÇÃO ME/EPP/MEI

Inexigibilidade de Valor nº: 08/2026

A empresa xxxxxx, inscrita no CNPJ sob o nº xxxxxx, sediada à xxxxxxx, representada pelo Sr. XXXXX, inscrito no CPF sob o nº xxxxxx, e portador da Cédula de Identidade RG nº xxxx, **DECLARA**, sob as penas da lei, cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte estabelecidos pela Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, em especial quanto ao seu art. 3º, estando apta a usufruir o tratamento favorecido estabelecido nessa Lei complementar e no decreto nº 6.204, de 05.09.2007.

Declaro, ainda, que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, e que se compromete a promover a regularização de eventuais defeitos ou restrições existentes na documentação exigida para efeito de regularidade fiscal, caso seja declarada vencedora do certame.

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente.
Local, de de 2026.

_____
Nome Completo
Representante Legal

Art. 140. O objeto do contrato será recebido:
Em se tratando de obras e serviços:
a) provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico;
b) definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais;

Publicado por:
Edimar Junior de Paula Spagnoli
Código Identificador:56F2CBD7

CÂMARA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO-PR
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

INEXIGIBILIDADE N°. 08/2026

DATA: 05.08.2026

OBJETO: contratação de empresa especializada em CONSULTORIA, TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL EM GESTÃO PÚBLICA, através do curso: **MUNICÍPIOS EM ALERTA: GOVERNANÇA, PREVENÇÃO E RESPOSTA AOS IMPACTOS DO EL NIÑO E DOS EVENTOS CLIMÁTICOS EXTREMOS,** no período de 05, 06 e 07 de agosto de 2026.

Analisados todos os Atos do Processo de Inexigibilidade n°. 08/2026, Torna-se pública a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e adjudicação dos objetos as licitantes:

Empresa **SUPRA CONSULTORIA CNPJ Nº:** 40.621.340/0001-54**,** pelo valor total de R$ 12.950,00 (Doze Mil Novecentos e Cinquenta Reais).

Nas condições de sua proposta e do Processo de inexigibilidade nº. 08/2026.

Foz do Jordão, 05 de Agosto de 2026.

JOCELI ALMEIDA DE MORAES
Presidente da Câmara Municipal de Foz do Jordão

Publicado por:
Edimar Junior de Paula Spagnoli
Código Identificador:9BA5B004

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITACAO PREGAO ELETRONICO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO Nº 029/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO 423/2026

O Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná, comunica que realizará o **Pregão Eletrônico nº 029/2026**, do tipo menor preço por lote, cujo objeto é a **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE RETIRADA E DESTINAÇÃO FINAL ADEQUADA DA GRAMA SINTÉTICA EXISTENTE NO PARQUE INFANTIL DA PRAÇA DA BÍBLIA, NO PARQUE DA ESCOLA MUNICIPAL PADRE EMILIO BARBIERI E NA ÁREA POSTERIOR A CASA LAR, FORNECIMENTO E SERVIÇOS DE REPOSIÇÃO DE NOVAS GRAMAS SINTÉTICAS DE 20 MM DE ESPESSURA NAS ÁREAS CITADAS, A CONTRATADA DEVERÁ FORNECER TODO O MATERIAL NECESSÁRIO PARA O ATENDIMENTO DA DEMANDA, TOTALIZANDO 1.000 M², UTILIZANDO A BASE JÁ EXISTENTE",** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.

Início de Recebimento das propostas: 06/08/2026 - 08h00min até 18/08/2026 as 08h29min.

Abertura e julgamento das propostas: 18/08/2026 - 08h30min até - 08h59min
Início da sessão de disputa de preços: 18/08/2026 às 09h00min.

O edital poderá ser obtido nos sítios eletrônicos https://bll.org.br ou www.fozdojordao.pr.gov.br ou na sede da Prefeitura Municipal, na Divisão de Compras e Licitações - Rua Padre Emílio Barbiéri, nº 339, Centro, CEP 85.145-000, Foz do Jordão (PR). Contato: licitacao@fozdojordao.pr.gov.br.

Foz do Jordão, 04 de Agosto 2026.

ANDRESSA DA SILVA DE SOUZA
Agente de Contratação
Decreto nº 035/2025

Publicado por:
Perpétua Custódio Ramos
Código Identificador:7BA71156

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITACAO PREGAO ELETRONICO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO SRP Nº 030/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO 424/2026

O Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná, comunica que realizará o **Pregão Eletrônico nº 030/2026**, do tipo menor preço por lote, cujo objeto é a **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NOS SERVIÇOS DE SONDAGEM SPT, TESTE DE PERCOLAÇÃO E ENSAIOS VIGA BENKELMAN PARA LEVANTAMENTO DE INFORMAÇÕES GEOLÓGICAS E TESTE PERCOLAÇÃO COM LAUDO, INCLUINDO MOBILIZAÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO PARA SUBSIDIAR O DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA NA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE OBRAS PÚBLICAS DO MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO/PR",** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.

Início de Recebimento das propostas: 06/08/2026 - 08h00min até 19/08/2026 as 08h29min.
Abertura e julgamento das propostas: 19/08/2026 - 08h30min até - 08h59min
Início da sessão de disputa de preços: 19/08/2026 às 09h00min.

O edital poderá ser obtido nos sítios eletrônicos https://bll.org.br ou www.fozdojordao.pr.gov.br ou na sede da Prefeitura Municipal, na Divisão de Compras e Licitações - Rua Padre Emílio Barbiéri, nº 339, Centro, CEP 85.145-000, Foz do Jordão (PR). Contato: licitacao@fozdojordao.pr.gov.br.

Foz do Jordão, 04 de agosto 2026.

ANDRESSA DA SILVA DE SOUZA
Agente de Contratação
Decreto nº 035/2025

Publicado por:
Perpétua Custódio Ramos
Código Identificador:5567CBC5

DEPARTAMENTO DE FINANÇAS E CONTABILIDADE
EXTRATO TERMO ADITIVO 3 CONTRATO Nº 5/2023.

PROCESSO: Dispensa nº 5/2023
CONTRATANTE: REGIME PRÓPRIO DE PREVIDENCIA SOCIAL (CNPJ Nº 07.602.215/0001-21).
CONTRATADO: WALISON DE SOUZA SILVA (CNPJ Nº 27.118.070/0001-03)
OBJETO: "Reajuste de valores e dilatação do prazo de vigência através da revisão do Contrato nº 5/2023 do Dispensa nº 5/2023 qual tem por objeto a "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA DESENVOLVIMENTO E HOSPEDAGEM (SERVIDOR WEB SITE), MANUTENÇÃO E SUPORTE DO SITE DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDENCIA SOCIAL - RPPS DE FOZ DO JORDÃO PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES"
REAJUSTE DE VALORES: O presente Termo visa o Reajuste de valores com base no INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor) acumulado nos últimos 12 (doze) meses de 4,327%. Passando o valor R$ 2.450,00 (dois mil quatrocentos e cinquenta reais) para R$ 2.556,00 (Dois Mil, Quinhentos e Cinqüenta e Seis Reais) por ano.
PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente termo visa a dilatação do prazo de vigência do contrato acima descrito, pelo período de 12 (doze) meses, com vigência até 29 de julho de 2027.
DATA DE ASSINATURA: 29/07/2026.

JOSELAINE PRESA
Presidente

Publicado por:
Rosangela do Nascimento
Código Identificador:E9B9AC0A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO 064/2026

DECRETO Nº 064/2026

SÚMULA: APOSENTA SERVIDOR PÚBLICO.

O Prefeito do Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Artigo 1º - Aposenta o servidor **RENE DA CRUZ BARBOSA,** brasileiro, portador do RG nº 2/R3003727, e inscrito no CPF nº 769.218.839-49, servidor público, ocupante do Cargo Efetivo de **MOTORISTA**, 40H, 1L, Operacional, lotada junto à Secretaria Municipal de Assistência Social.
Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição, com proventos **Integral –** com fundamento no artigo **Art. 6º da EC 41/03.**
Artigo 2º - Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria o valor de R$ 4.040,08 (quatro mil e quarenta reais e oito centavos), conforme demonstrativo de cálculo.
Artigo 3º - Fica exonerado o servidor **RENE DA CRUZ BARBOSA,** a partir de 03 de agosto de 2026, por motivo da Aposentadoria concedida na forma do Artigo 1º deste Decreto.

Artigo 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogando-se demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, 03 de agosto de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:FFF3A332

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO 065/2026

DECRETO Nº 065/2026

SÚMULA: APOSENTA SERVIDORA PÚBLICA.

O Prefeito do Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Artigo 1º - Aposenta a servidora **ROSANE PIGOZZO,** brasileira, portadora do RG nº 4.663.338-5 SSP/PR, e inscrita no CPF nº 925.731.009-44, servidora pública, ocupante do Cargo Efetivo de

AUXILIAR DE ENFERMAGEM, 40H, 1L, TÉCNICA, lotada junto à Secretaria Municipal de Saúde.
Aposentadoria Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição, com proventos **Integral –** com fundamento no artigo **Art. 40, § 1º, III, "a" da C.F. (Redação anterior à EC 103/2019)**.
Artigo 2º - Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria o valor de R$ 3.003,64 (três mil e três reais e sessenta e quatro centavos), conforme demonstrativo de cálculo.
Artigo 3º - Fica exonerada a servidora **ROSANE PIGOZZO,** a partir de 03 de agosto de 2026, por motivo da Aposentadoria concedida na forma do Artigo 1º deste Decreto.

Artigo 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogando-se demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, 03 de agosto de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:C8A7CFC2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
REPUBLICAÇÃO PORTARIA Nº 322 DE 03 DE AGOSTO DE 2026

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

SÚMULA: Concede ao Servidor Público Municipal, férias regulamentares e dá outras providências.

RESOLVE

Art. 1° - Conceder **05** dias de férias regulamentares, ao Sr. **DANIEL HUBERT** Lotado na Secretaria Municipal de Saúde, referentes ao período aquisitivo 2025/2026, a partir de **03/08/2026 A 07/08/2026** com retorno em **08/08/2026.**

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação com efeito em 08/08/2026.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 03 de Agosto de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:17878CB2

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
REPUBLICAÇÃO PORTARIA Nº 323 DE 03 DE AGOSTO DE 2026

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

SÚMULA: Concede ao Servidor Público Municipal,férias regulamentares e dá outras providências.

RESOLVE

Art. 1° - Conceder **15** dias de férias regulamentares, a Sra. **JUSSARA VAZ DE OLIVEIRA,** Lotada na Secretaria Municipal de Saúde, referentes ao período aquisitivo 2025/2026, a partir de **03/08/2026 A 17/08/2026** com retorno em **18/08/2026.**

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação com efeito em 03/08/2026.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 03 de Agosto de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:93C39AE0

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 525/2026

Declara de utilidade pública, para fins de desapropriação, o imóvel que especifica, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GENERAL CARNEIRO, Estado do Paraná, no uso da atribuição que lhe confere o art. 75, inciso VI e art. 84, inciso I, "c", da Lei Orgânica do Município de General Carneiro, e tendo em vista o disposto no Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941;**CONSIDERANDO** a necessidade de implantação de obra pública destinada à prevenção de enchentes e melhoria do sistema de macrodrenagem urbana;
DECRETA:
Art. 1º Fica declarada de utilidade pública, nos termos do art. 22, XXXVII, da Lei Orgânica Municipal, para fins de desapropriação extrajudicial ou judicial, em favor do Município de General Carneiro, parte de 01 (um) lote de terreno urbano situado na Rua Dr. Bernardo Ribeiro Viana, Centro do município de General Carneiro, Paraná, com área de 162,90 m² (cento e sessenta e dois metros e noventa centímetros quadrados), com o seguinte MEMORIAL DESCRITIVO: FRENTE – uma linha com 9,80 metros, confronta com o alinhamento predial da Rua Dr. Bernardo Ribeiro Viana; LADO DIREITO – De quem olha o imóvel para a Rua Dr. Bernardo Ribeiro Viana, uma linha com 18,40 metros confrontando com Lote 5A da quadra 43, propriedade de Anna D'Apparecida Pereira.; LADO ESQUERDO - De quem olha o imóvel para a Rua Dr. Bernardo Ribeiro Viana, uma linha com 16,70 metros, confrontando com o Rio Torino.; FUNDOS – Por uma linha com 10,90 metros confronta com o Rio Torino, a qual possui uma edificação Unifamiliar Mista de padrão construtivo madeira popular/simples, com uma área de 190,25 m² (cento e noventa metros e vinte e cinco centímetros quadrados), a fração está inserida em área de 499,50 m² (quatrocentos e noventa e nove metros e cinqüenta centímetros quadrados), no lote de terreno urbano sob o nº 05-A (parte do antigo Lote nº 05), com medidas e confrontações constantes da Matrícula nº 25.214 do 1º Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de União da Vitória/PR, de propriedade de Anna D'Apparecida Pereira, João Maria Pereira, Marcia Buff Pereira, Maria Terezinha Pereira, Marilda Pereira Buff, Meri Lucia Pereira, Nivaldo de Jesus Pereira, Paulo Jose Pereira, Pedro Carlos Pereira, Roberto Luiz Pereira e Rosa da Aparecida Pereira.

Art. 2º O imóvel de que trata o artigo anterior, em caso de desapropriação amigável, poderá ser adquirido pelo Poder Executivo Municipal, através de escritura pública.

Art. 3º A desapropriação destina-se à implantação de obra pública de macrodrenagem urbana, compreendendo a execução de escavação controlada, readequação topográfica e ampliação da área de amortecimento hidráulico do Rio Torino, com a finalidade de aumentar a capacidade de armazenamento temporário das águas pluviais e de escoamento das vazões extraordinárias, reduzir os riscos de enchentes e alagamentos, proteger a infraestrutura urbana e os equipamentos públicos, preservar o patrimônio público e privado e garantir maior segurança, bem-estar e qualidade de vida à população do Município de General Carneiro.

Art. 4º As despesas decorrentes dos atos praticados por força deste Decreto serão suportadas com dotações orçamentárias próprias.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal, 04 de agosto de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana de Oliveira Machado
Código Identificador:C52F698F

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 2.216 DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Autoriza o Poder Executivo Municipal a adquirir, mediante desapropriação por utilidade pública, o imóvel que especifica, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná aprovou por unanimidade de votos o Projeto de Lei do Executivo **Nº.056/2026,** e Eu, **Joel Ricardo Martins Ferreira, Prefeito Municipal**, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a adquirir, mediante desapropriação por utilidade pública, nos termos do art. 5º, inciso XXIV, da Constituição Federal e do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, podendo efetivá-la por via amigável, o imóvel de propriedade de ANNA D'APPARECIDA PEREIRA, JOÃO MARIA PEREIRA, MARCIA BUFF PEREIRA, MARIA TEREZINHA PEREIRA, MARILDA PEREIRA BUFF, MERI LUCIA PEREIRA, NIVALDO DE JESUS PEREIRA, PAULO JOSE PEREIRA, PEDRO CARLOS PEREIRA, ROBERTO LUIZ PEREIRA e ROSA DA APARECIDA PEREIRA consistente em parte de 01 (um) lote de terreno urbano situado na Rua Dr. Bernardo Ribeiro Viana, Centro do município de General Carneiro, Paraná, com área de 162,90 m² (cento e sessenta e dois metros e noventa centímetros quadrados), com o seguinte MEMORIAL DESCRITIVO: FRENTE – uma linha com 9,80 metros, confronta com o alinhamento predial da Rua Dr. Bernardo Ribeiro Viana; LADO DIREITO – De quem olha o imóvel para a Rua Dr. Bernardo Ribeiro Viana, uma linha com 18,40 metros confrontando com Lote 5A da quadra 43, propriedade de Anna D'Apparecida Pereira.; LADO ESQUERDO - De quem olha o imóvel para a Rua Dr. Bernardo Ribeiro Viana, uma linha com 16,70 metros, confrontando com o Rio Torino.; FUNDOS – Por uma linha com 10,90 metros confronta com o Rio Torino, a qual possui uma edificação Unifamiliar Mista de padrão construtivo madeira popular/simples, com uma área de 190,25 m² (cento e noventa metros e vinte e cinco centímetros quadrados), a fração está inserida em área de 499,50 m² (quatrocentos e noventa e nove metros e cinqüenta centímetros quadrados), no lote de terreno urbano sob o nº 05-A (parte do antigo Lote nº 05), com medidas e confrontações constantes da Matrícula nº 25.214 do 1º Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de União da Vitória/PR, pelo valor de R$ 183.764,25 (Cento e oitenta e três mil, setecentos e sessenta e quatro reais e vinte e cinco centavos) , conforme avaliação prévia realizada pela Administração Pública.

Art. 2º O pagamento será realizado após a lavratura da escritura pública de transferência do imóvel ao Município, condicionada à comprovação de propriedade, inexistência de ônus, débitos ou litígios sobre o bem, bem como à sua regularidade registral.

Parágrafo único: As despesas decorrentes da lavratura da escritura pública, do registro imobiliário e dos demais atos necessários à transferência da propriedade correrão por conta do Município, observada a legislação aplicável.

Art. 3º A aquisição do imóvel de que trata esta Lei destina-se à implantação de obra pública de macrodrenagem urbana, compreendendo a execução de escavação controlada e readequação topográfica da área localizada às margens do Rio Torino, com a finalidade de ampliar a capacidade de armazenamento temporário e escoamento das águas pluviais, reduzir os riscos de enchentes e alagamentos, preservar a infraestrutura urbana, proteger o patrimônio público e privado e promover a segurança da população do Município de General Carneiro.

Art. 4º A implementação da presente Lei será viabilizada com dotações orçamentárias próprias, podendo o Poder Executivo abrir créditos adicionais, se necessário.

Art. 5º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal, General Carneiro, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana de Oliveira Machado
Código Identificador:64BED2E0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO ADJUDICAÇÃO/ HOMOLOGAÇÃO

EXTRATO ADJUDICAÇÃO/ HOMOLOGAÇÃO

Inexigibilidade de Licitação nº 023/2026
Processo Licitatório nº 124/2026
Homologação: 04/08/2026
Contratada: **JOÃO PEDRO DALGALLO**
Contratante: Prefeitura Municipal de General Carneiro – PR

Objeto: **"Locação de imóvel destinado à manutenção das atividades da Associação de Reciclagem Nova Esperança, visando assegurar a continuidade da instalação e operação dos equipamentos fornecidos pela ITAIPU Binacional, bem como garantir o adequado desenvolvimento das atividades de coleta, triagem e destinação dos resíduos recicláveis no município de General Carneiro/PR, em conformidade com as diretrizes estabelecidas no Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos – PMGIRS."**

Valor da Despesa: **R$ 60.000,00 (sessenta mil reais).**

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:B71E4517

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO ADJUDICAÇÃO/ HOMOLOGAÇÃO

EXTRATO ADJUDICAÇÃO/ HOMOLOGAÇÃO

Inexigibilidade de Licitação nº 021/2026
Processo Licitatório nº 114/2026
Adjudicação/Homologação: 04/08/2026
Credenciadas:

ROZELI CORREA DA LUZ LTDA – CPNJ: 73.611.881/0001-50

Contratante: Prefeitura Municipal de General Carneiro– PR
Objeto: "**CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS, visando ao fornecimento parcelado e sob demanda de materiais de construção, materiais elétricos, hidráulicos, ferragens, tintas, ferramentas, agregados, artefatos de cimento, madeiras, materiais para cobertura, acabamentos e demais insumos correlatos, mediante aplicação de desconto sobre os preços constantes da Tabela SINAPI – Desonerada vigente, destinados à manutenção, conservação, recuperação, reforma, ampliação e execução de**

serviços nas diversas Secretarias do Município de General Carneiro – PR."

Valor estimado da Despesa: **R$ 905.000,00 (novecentos e cinco mil reais)**.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:A60038B8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

CÂMARA MUNICIPAL DE GOIOERÊ
ATO DA PRESIDÊNCIA Nº 007/2026

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições regimentais vigentes, com fulcro nos Artigos 23 e 28 da Resolução nº 001/2012, combinado com o artigo 31 da Lei Orgânica Municipal de Goioerê,

CONSIDERANDO a realização da Sessão Ordinária prevista para o dia 10 de agosto de 2026, às 19h00;
CONSIDERANDO que o dia 10 de agosto (segunda-feira), será feriado municipal – aniversário da cidade de Goioerê;
CONSIDERANDO a anuência dos demais Edis que compõem está Casa de Leis,
RESOLVE:
Art.1º Face ao feriado do dia 10 de agosto de 2026 (segunda-feira), fica a Sessão Ordinária do Poder Legislativo Municipal de Goioerê transferida para o dia 12 de agosto de 2026, (quarta-feira) às 19h00.
Art. 2º Determina-se à Secretaria da Câmara que promova a ampla divulgação deste Ato, por meio dos canais oficiais de comunicação do Poder Legislativo, para conhecimento dos vereadores e da população.

Art. 3º Este Ato entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Sala da Presidência da Câmara Municipal de Goioerê, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

JOAQUIM RAFAEL NETO
Presidente

Vereadores(as) Signatários(as):

ALINE SUELLEM BATISTA
Vereadora

AMARILDO ALVES
Vereador

FABIANO APARECIDO BARBOZA
Vereador

IVONETE AVELINA DA ROCHA
Vereadora

LEONILDO DE OLIVEIRA SOUZA
Vereador

MARCELO CONCENCIO ZAIA
Vereador

MAYK RAMALHO DOS SANTOS
Vereador

PATRIK PELOI FLÁVIO
Vereador

Publicado por:
Ronny Cristiano da Silva Santos
Código Identificador:14DEB966

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 9.917/2026

NOMEIA, EM CARÁTER EFETIVO, CANDIDATO APROVADO E CLASSIFICADO NO CONCURSO PÚBLICO REGIDO PELO EDITAL Nº 001/2022.

O SENHOR PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELO ART. 76, VIII, DA LEI ORGÂNICA MUNICÍPIO DE GOIOERÊ,
CONSIDERANDO o resultado final do concurso público de provas e títulos regido pelo Edital nº 001/2022, devidamente homologado em 17 de agosto de 2022;
CONSIDERANDO a necessidade de nomear aprovado em concurso público e de convocá-lo para tomar posse;

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeado, em caráter efetivo, o candidato RODRIGO DO CARMO UBALDINO, CPF nº 043.164.399-79, para o cargo público de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, obedecida a ordem de classificação no Concurso Público nº 001/2022.

Art. 2º A nomeada deverá se apresentar para posse, às suas expensas, no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de provimento do cargo, nos termos do art. 13, § 1º, da Lei Complementar Municipal nº. 11/2009 (Regime Jurídico Municipal), sob pena de ter seu ato de nomeação tornado sem efeito.

Art. 3º O candidato aprovado e nomeado neste concurso será investido no cargo se comprovar, na data da posse preencher todos os requisitos descritos no art. 5º da Lei Complementar Municipal nº 11/2009 e após a apresentação dos documentos relacionados no Decreto Municipal nº. 7.565/2022.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO",
Goioerê – PR, em 04 de agosto de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:5464EAB7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 019/2026

O SENHOR PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

RESOLVE:

Convocar a candidata abaixo, aprovada em Processo Seletivo Simplificado 002/2025, aberto através do Edital nº. 001/2025, da Secretaria Municipal de Saúde, para o cargo de **DENTISTA,** a comparecer no Departamento de Recursos Humanos, sito à Avenida Amazonas nº. 280, no prazo de 2 (dois) dias úteis (**05 e 06 de agosto de 2026**), munida dos documentos ao final relacionados, para assumir a vaga.

Nº DE PROTOCOLO	CONVOCADA	CLASSIFICAÇÃO
88776	MICAELLEN LETICIA LIMA OLIVEIRA	10º

Para a nomeação, a candidata deverá apresentar os seguintes documentos:
a) 01 cópia da Carteira de Identidade;
b) 01 cópia da Comprovante de situação cadastral regular no CPF emitido pela Receita Federal;
c) 01 cópia do Cartão Do PIS/PASEP ou documento oficial emitido pela Caixa Econômica Federal, contendo o número do PIS, exceto em caso de primeiro emprego;
d) 01 cópia do Comprovante de endereço emitido nos últimos 30 (trinta) dias;
e) 01 cópia do Certificado de reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino, exceto para maiores de 46 anos, conforme disposto no Art. 170 do Regulamento da Lei do Serviço Militar, Decreto nº 57.654, de 20 de janeiro de 1966;
f) 01 cópia do Título de eleitor e comprovante da última votação ou certidão de quitação eleitoral, disponível em https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral;
g) Exame médico Admissional;
h) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS;
i) 01 cópia da Certidão de Nascimento (quando for solteiro);
j) 01 cópia da Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável;
k) 01 cópias da Certidão de Casamento com averbação de óbito se viúvo(a);
l) 01 cópia da Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 21 (vinte e um) anos;
m) 01 cópia da Declaração de matrícula dos filhos acima de 07 (sete) anos;
n) 01 cópia da Comprovante de vacinação dos filhos menores de 06 (seis) anos;
o) 01 cópia das Certidões negativas de antecedentes criminais fornecidas pela Justiça ESTADUAL e FEDERAL, de onde o candidato residiu-nos 5 (cinco) últimos anos;
p) Documento que comprove a conclusão da escolaridade exigida para o cargo e inscrição/registro no respectivo conselho de fiscalização do exercício profissional.
q) Declaração de bens e valores que integram seu patrimônio privado, conforme prescrito na Lei nº 8.429 de 02 de junho de 1992; (Declaração do IRPF, caso declarante)
r) Declaração de que não se encontra em Situação de Acúmulo Ilegal de Proventos, Funções, Empregos e Cargos Públicos.
s) Declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público.
t) Número da conta pagamento junto à Caixa Econômica Federal;
u) E-mail;
v) Número de telefone;
x) Outros documentos que possam estar previstos no Edital de Chamamento.
z) 01 Foto 3x4;

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO", Goioerê – PR, em 04 de agosto de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:9582D1EB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA DA PORTARIA Nº. 489/2026

Na Edição nº. 3587 do Diário Oficial dos Municípios do Paraná, veiculada na data de 04 de agosto de 2026, foi publicada a portaria nº. 489/2026, onde foi escrito indevidamente:

Onde se Lê:

" 10 de março de 2025."

Leia-se:
" 03 de agosto de 2026.

C U M P R A - S E

PAÇO MUNICIPAL, "14 DE DEZEMBRO",
Goioerê- Paraná, 04 de agosto de 2026

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:C16555AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA DO DECRETO Nº. 9.913/2026

Na Edição nº. 3587 do Diário Oficial dos Municípios do Paraná, veiculada na data de 04 de agosto de 2026, foi publicado o decreto nº. 9.913/2026, onde foi escrito indevidamente:

Onde se Lê:

" CMEI MUNICIPAL."

Leia-se:
" ESCOLA MUNICIPAL.

C U M P R A - S E

PAÇO MUNICIPAL, "14 DE DEZEMBRO",
Goioerê- Paraná, 04 de agosto de 2026

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:727CBC31

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
COMUNICADO DE CANCELAMENTO DE CREDENCIAMENTO

O Município de Goioerê/PR, por meio da agente de contratação, torna público aos interessados no Processo de Contratação Direta nº 106/2025, Inexigibilidade nº 56/2025, Chamamento Público nº 7/2025, cujo objeto é o "Credenciamento de pessoas jurídicas especializadas na prestação de serviços de gerenciamento, administração e fornecimento de auxílio-alimentação aos servidores públicos do Município de Goioerê-PR, por meio de cartão eletrônico com chip e senha (PIN), com tecnologia de segurança adequada, aceito em rede de estabelecimentos credenciados, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos", que a empresa **UP BRASIL ADMINISTRAÇÃO, SERVIÇOS E INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTO LTDA**, inscrita sob o CNPJ nº 02.959.392/0001-46, embora declarada credenciada no âmbito no âmbito do Chamamento Público nº 7/2025, protocolou pedido formal de desistência do credenciamento antes da assinatura do Termo de Credenciamento.
Dessa forma, considerando que não houve a formalização da relação contratual, fica registrado o cancelamento de seu credenciamento a pedido da interessada, deixando a referida empresa de integrar o rol de credenciadas aptas à celebração do Termo de Credenciamento e à prestação dos serviços objeto do referido Chamamento Público.
Permanecem inalteradas as demais disposições e o rol das demais empresas credenciadas.

Goioerê, 04 de agosto de 2026

VANESSA JOSÉ DA SILVA
Agente de Contratação

Publicado por:
Elen Caroline Bezerra Muniz
Código Identificador:CA561DC4

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 86/2026

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE
Contratada: LE CARD ADMINISTRADORA DE CARTÕES LTDA
Vigência: 01 (um) ano, contado da da assinatura da publicação.
Chamamento Público: 07/2025.
Objeto da Contratação: Prestação de serviços de gerenciamento, administração e fornecimento de auxílio-alimentação aos servidores públicos do Município de Goioerê-PR, por meio de cartão eletrônico com chip e senha (PIN), com tecnologia de segurança adequada, aceito em rede de estabelecimentos credenciados, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.

Goioerê/PR, 24 de julho de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

ANDREOTTE NORBIM LANES
LE Card Administradora De Cartoes LTDA

Publicado por:
Elen Caroline Bezerra Muniz
Código Identificador:5759CD4F

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 61/2026

Pelo presente Termo, de um lado o MUNICÍPIO DE GOIOERÊ-PR, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrito no CNPJ sob nº. 78.198.975/0001-63, com sede na Avenida Amazonas, nº 280, Jardim Lindóia, CEP: 87.360-000, no Município de Goioerê, Estado do Paraná, neste ato representado por seu prefeito Municipal o senhor, PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, nomeado através do Termo Especial de Posse, mandato 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009, em observância ás disposições da Lei nº 14.133/21, resolve celebrar o presente Termo de Apostilamento, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente Termo de Apostilamento tem por objeto:
1.1.1. **Redistribuição do quantitativo** de serviços objeto **Termo de Credenciamento nº 61/2026.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DA QUANTIDADE E DO VALOR
2.1. Com a redistribuição os quantitativos dos itens passarão a ser:

Item	Descrição	Unid. Medida	Qtde.
01	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS EM PEDIATRIA - Para a atuação nas Unidades Básicas de Saúde do âmbito de Goioerê. Composto por 01 (um) profissional médico devidamente cadastrado e habilitado no Conselho Regional de Medicina (CRM), com certificação de Pós-Graduação ou Especialização ou Residência Médica em Pediatria. Os atendimentos para os serviços especializados serão de demanda espontânea, com pagamento por consulta. Os serviços contemplam ações e atividades relativas ao atendimento ambulatorial, programas de promoção, prevenção e demais atuações promovidas pela Secretaria de Saúde desta municipalidade.	Unidade	1548

CLÁUSULA TERCEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO
3.1. Este Termo de Apostilamento fundamenta-se no art. 79, inciso I, da Lei nº 14.133/21 e na Cláusula 9, item 9.1, do Edital do Chamamento Público nº 001/2026.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do Termo de Credenciamento originário, naquilo que não contrariem o presente termo de apostilamento.

CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO
5.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento na forma prevista no art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Goioerê-Pr, 03 de agosto de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Município de Goioerê

Publicado por:
Elen Caroline Bezerra Muniz
Código Identificador:3777D48F

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
REVOGAÇÃO

O Senhor Pedro Antônio de Oliveira Coelho, Prefeito no Município de Goioerê-Pr, no uso de suas atribuições, e

Considerando, o procedimento licitatório nº 54/2026, Concorrência Eletrônica nº 9/2026, que visa a contratação de empresa especializada para ELABORAÇÃO DE PROJETO EXECUTIVO, LICENCIAMENTO E EXECUÇÃO DA OBRA DE CANALIZAÇÃO E REVITALIZAÇÃO COM IMPLANTAÇÃO DE REDES DE GALERIAS DE ÁGUAS PLUVIAIS E RECOMPOSIÇÃO DO PAVIMENTO no trecho correspondente a 1.305 metros do córrego ARROIO SCHIMIDT do município de Goioerê-PR, conforme descrito no projeto básico e demais peças técnicas de acordo com o plano de Trabalho e Convênio IAT n° 226/2025;
Considerando, Ação de Fiscalização nº 699 instituída pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR, no âmbito do referido procedimento licitatório;
Considerando, os achados preliminares encaminhados pelo TCE/PR, nos quais foram apontadas necessidades de aprimoramento relacionadas à deficiências no anteprojeto utilizado para licitação, deficiência na orçamentação (quantidades e/ou preços) dos serviços a serem licitados, cláusulas editalícias em desacordo com a legislação, insuficiência e/ou inadequação nos estudos técnicos preliminares e ausência, incompletude ou insuficiência da Matriz de Riscos;
Considerando que, para o adequado atendimento às orientações do órgão de controle externo, mostra-se necessário o retorno do processo à fase interna, a fim de promover a revisão dos documentos técnicos e o refazimento, assegurando maior aderência às normas aplicáveis;
Considerando, o poder-dever da Administração Pública de rever seus próprios atos, nos termos da Súmula nº 473 do Supremo Tribunal Federal, que dispõe: *"A administração pode anular seus próprios atos, quando eivados de vícios que os tornam ilegais, porque deles não se originam direitos; ou revogá-los, por motivo de conveniência ou oportunidade, respeitados os direitos adquiridos, e ressalvada, em todos os casos, a apreciação judicial.";*

DECIDE:
REVOGAR a Concorrência Eletrônico nº 9/2026, por razões de conveniência e oportunidade administrativa, com o objetivo de promover os ajustes necessários ao pleno atendimento das recomendações do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, resguardando o interesse público, a legalidade, a transparência e a eficiência do procedimento.
Publique-se. Cumpra-se.

Goioerê/PR, 04 de agosto de 2026.

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Jose da Silva
Código Identificador:F2314CF4

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
SEGUNDO TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 31/2026

Pelo presente Termo, de um lado o MUNICÍPIO DE GOIOERÊ-PR, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrito no CNPJ sob nº. 78.198.975/0001-63, com sede na Avenida Amazonas, nº 280, Jardim Lindóia, CEP: 87.360-000, no Município de Goioerê, Estado do Paraná, neste ato representado por seu prefeito Municipal o senhor, PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, nomeado através do Termo Especial de Posse, mandato 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009, em observância ás disposições da Lei nº 14.133/21, resolve celebrar o presente Termo de Apostilamento, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente Termo de Apostilamento tem por objeto:
1.1.1. **Redistribuição do quantitativo** de serviços objeto **Termo de Credenciamento nº 31/2026.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DA QUANTIDADE E DO VALOR
2.1. Com a redistribuição os quantitativos dos itens passarão a ser:

Item	Descrição	Unid. Medida	Qtde.
01	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS EM PEDIATRIA - Para a atuação nas Unidades Básicas de Saúde do âmbito de Goioerê. Composto por 01 (um) profissional médico devidamente cadastrado e habilitado no Conselho Regional de Medicina (CRM), com certificação de Pós-Graduação ou Especialização ou Residência Médica em Pediatria. Os atendimentos para os serviços especializados serão de demanda espontânea, com pagamento por consulta. Os serviços contemplam ações e atividades relativas ao atendimento ambulatorial, programas de promoção, prevenção e demais atuações promovidas pela Secretaria de Saúde desta municipalidade.	Unidade	2.048

CLÁUSULA TERCEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO
3.1. Este Termo de Apostilamento fundamenta-se no art. 79, inciso I, da Lei nº 14.133/21 e na Cláusula 9, item 9.1, do Edital do Chamamento Público nº 001/2026.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do Termo de Credenciamento originário, naquilo que não contrariem o presente termo de apostilamento.

CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO
5.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento na forma prevista no art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Goioerê-Pr, 03 de agosto de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Município de Goioerê

Publicado por:
Elen Caroline Bezerra Muniz
Código Identificador:7D607AC2

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
EDITAL Nº 003/2026 - OFICINAS

RECURSOS DA LEI Nº 14.399/2022 (PNAB – GOIOERÊ)

A Prefeitura do Município de Goioerê - Paraná, por intermédio da Secretaria Municipal de Cultura, no uso das atribuições legais, torna público o edital de Literatura –Lançamento de Livros - recursos da Lei nº 14.399/2022.
Os recursos que subsidiam este edital tem como fonte a Lei nº 14.399, de 8 de julho de 2022, que instituiu a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura, regulamentada pelo Decreto nº 11.740, de 18 de outubro de 2023, amparada pelo
Decreto nº 11.453, de 23 de março de 2023 e demais instrumentos pertinentes.
Este Edital destinará, no mínimo, vinte por cento dos recursos para ações de incentivo direto a programas, projetos e ações de democratização do acesso à fruição e à produção artística e cultural em áreas periféricas, urbanas e rurais, e em áreas de povos e comunidades tradicionais, conforme trata a Lei 14.399/2022 e Decreto 11.740/2023.

1. POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA
A Lei nº 14.399/2022 institui a Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB), baseada na parceria da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios com a sociedade civil no setor da cultura, bem como no respeito à diversidade, à democratização e à universalização do acesso à cultura no Brasil.
A PNAB objetiva também estruturar o sistema federativo de financiamento à cultura mediante repasses da União aos Estados, Distrito Federal e Municípios de forma continuada.
As condições para a execução da PNAB foram criadas por meio do engajamento da sociedade e o presente edital destina-se a apoiar projetos apresentados pelos agentes culturais da Secretaria Municipal de Cultura de Goioerê.
Deste modo, a Secretaria Municipal de Cultura de Goioerê ?torna público o presente edital elaborado com base na Lei nº 14.399/2022 (Lei PNAB), na Lei nº 14.903/2024 (Marco regulatório de fomento à cultura), no Decreto nº 11.740/2023 (Decreto PNAB), no Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de fomento) e na Instrução Normativa MINC nº 10/2023 (IN PNAB de Ações Afirmativas e Acessibilidade).
2. INFORMAÇÕES GERAIS
2.1 Objeto do edital
O objeto deste Edital é a seleção de projetos de ações de oficinas para receberem apoio financeiro nas categorias descritas no Anexo I, com o objetivo de incentivar as áreas artísticas da prefeitura municipal de Goioerê.
Compreende-se por ações: oficinas de dança, teatro, audiovisual e música.
As propostas deverão contemplar alguma da seguinte categoria:
2.1.1 Audiovisual
2.1.2 Dança
2.1.3 Teatro
2.1.4 Música
2.2 Quantidade de projetos selecionados
Serão selecionados 03 projetos, por categoria.
Contudo, caso haja orçamento e interesse público, o edital poderá ser suplementado, ou seja, caso haja saldo de recursos da PNAB oriundo de outros editais ou rendimentos, as vagas podem ser ampliadas.

2.3 Valor total do edital
Cada projeto receberá o valor descrito no Anexo I.
O valor total deste edital é de R$40.000,00 – saindo R$ 3.330,00
Sobre o valor total repassado pelo município de Goioerê-PR ao agente cultural, não incidirá Imposto de Renda, Imposto Sobre Serviços – ISS, e eventuais impostos próprios da contratação de serviços.

2.4 Prazo de inscrição
Do dia 05/08/2026 até às 23h59 horas do dia 16/08/2026.
As inscrições serão realizadas conforme orientações descritas no item 4 deste edital.

2.5 Quem pode participar

Agente Cultural e toda pessoa ou grupo de pessoas responsável por criar, produzir e promover manifestações culturais, como artistas, músicos, cineastas, dançarinos, artesãos, curadores, produtores culturais, gestores de espaços culturais, entre outros.
O agente cultural pode ser:
I - Pessoa física ou Microempreendedor Individual (MEI)
IV - Coletivo/Grupo sem CNPJ representado por pessoa física.
Na hipótese de agentes culturais que atuem como grupo ou coletivo cultural sem constituição jurídica (ou seja, sem CNPJ), será indicada pessoa física como responsável legal para o ato da assinatura do Termo de Execução Cultural e a representação será formalizada em declaração assinada pelos demais integrantes do grupo ou coletivo, podendo ser utilizado o modelo constante no Anexo VI.

2.6 Quem NÃO pode participar
Não pode se inscrever neste Edital, agentes culturais que:
I - tenham participado diretamente da etapa de elaboração do edital, da etapa de análise de propostas ou da etapa de julgamento de recursos;
II - sejam cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de servidor público do órgão

responsável pelo edital, nos casos em que o referido servidor tiver atuado na etapa de elaboração do edital, na etapa de análise de propostas ou na etapa de julgamento de recursos; e
III - sejam Chefes do Poder Executivo (Governadores, Prefeitos), Secretários de Estado ou de Município, membros do Poder Legislativo (Deputados, Senadores, Vereadores), do Poder Judiciário (Juízes, Desembargadores, Ministros), do Ministério Público (Promotor, Procurador); do Tribunal de Contas (Auditores e Conselheiros).
Atenção! O agente cultural que integrar o Conselho de Cultura somente ficará impossibilitado de concorrer neste Edital quando se enquadrar nas vedações previstas no item 2.6.
Atenção! Quando se tratar de agentes culturais que constituem pessoas jurídicas, estarão impedidas de apresentar projetos aquelas cujos sócios, diretores e/ou administradores se enquadrarem nas situações descritas neste item.
Atenção! A participação de agentes culturais nas consultas públicas não caracteriza participação direta na etapa de elaboração do edital. Ou seja, a mera participação do agente cultural nas audiências e consultas públicas não inviabiliza a sua participação neste edital.

2.7 Quantos projetos cada agente cultural pode apresentar neste edital
Cada agente cultural poderá concorrer neste edital com, no máximo 03 (três) e poderá ser contemplado com no máximo 01 (um).

3. ETAPAS
Este edital é composto pelas seguintes etapas:
? Inscrições – etapa de apresentação dos projetos pelos agentes culturais
? Seleção – etapa em que uma comissão analisa e seleciona os projetos
? Habilitação – etapa em que os agentes culturais selecionados na etapa anterior serão convocados para apresentar documentos de habilitação
? Assinatura do Termo de Execução Cultural – etapa em que os agentes culturais habilitados serão convocados para assinar o Termo de Execução Cultural

4. INSCRIÇÕES
O agente cultural deve anexar em formulário de inscrição a seguinte documentação obrigatória:
a) Formulário de inscrição (Anexo II) que constitui o Plano de Trabalho (projeto);
b) Documentos específicos relacionados da categoria de apoio em que o projeto será inscrito conforme Anexo I, quando houver;
c) Autodeclaração étnico-racial ou de pessoa com deficiência, se for concorrer às cotas;
d) Declaração de representação, se for concorrer como um coletivo sem CNPJ; e
e) Outros documentos que o agente cultural julgar necessário para auxiliar na avaliação do mérito cultural do projeto.
Atenção! O agente cultural é responsável pelo envio dos documentos e pela qualidade visual, conteúdo dos arquivos e informações de seu projeto.
Atenção! A inscric?a?o implica no conhecimento e concorda?ncia dos termos e condic?o?es previstos neste Edital, na Lei 14.399/2022 (Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura - PNAB), na Lei nº14.903/2024 (Marco regulatório de fomento à cultura), no Decreto 11.740/2023 (Decreto PNAB) e no Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de fomento).

5. COTAS
5.1 Categoria de cotas
Ficam garantidas cotas em todas as categorias do edital para:
a) pessoas negras (pretas e pardas);
b) pessoas indígenas;
c) pessoas com deficiência.
A quantidade de cotas destinadas a cada categoria do edital está descrita no Anexo I.
Para concorrer às cotas, os agentes culturais deverão preencher uma autodeclaração.
A autodeclaração pode ser apresentada por escrito, em áudio, em vídeos ou em outros formatos acessíveis.

5.2 Concorrência concomitante
Os agentes culturais que optarem por concorrer às cotas concorrerão concomitantemente às vagas destinadas à ampla concorrência, ou seja concorrerão ao mesmo tempo nas vagas da ampla concorrência e nas vagas reservadas às cotas, podendo ser selecionado de acordo com a sua nota ou classificação no processo seleção.
Os agentes culturais optantes por concorrer às cotas que atingirem nota suficiente para se classificar no número de vagas oferecidas para ampla concorrência não ocuparão as vagas destinadas para o preenchimento das cotas, ou seja, serão selecionados nas vagas da ampla concorrência, ficando a vaga da cota para o próximo colocado optante pela cota.

5.3 Desistência do optante pela cota
Em caso de desistência de optantes aprovados nas cotas, a vaga não preenchida deverá ser ocupada por pessoa que concorreu às cotas de acordo com a ordem de classificação.

5.4 Remanejamento das cotas
No caso de não existirem propostas aptas em número suficiente para o cumprimento de uma das categorias de cotas, o número de vagas restantes deverá ser destinado inicialmente para a outra categoria de cotas.
Caso não haja agentes culturais inscritos em outra categoria de cotas, as vagas não preenchidas deverão ser direcionadas para a ampla concorrência, sendo direcionadas para os demais candidatos aprovados, de acordo com a ordem de classificação.

6. COMO ELABORAR O PROJETO (PLANO DE TRABALHO)
6.1 Preenchimento do modelo
O agente cultural deve preencher o Anexo II - Formula?rio de Inscric?a?o/Plano de Trabalho, documento que contém a ficha de inscrição, a descrição do projeto e a planilha orçamentária.
O agente cultural será o único responsável pela veracidade do projeto e documentos encaminhados, isentando a secretaria municipal de Cultura de qualquer responsabilidade civil ou penal.

6.2 Previsão de execução do projeto
Os projetos apresentados deverão ser executados até 60 dias após divulgação do resultado.

6.3 Custos do projeto
O agente cultural deve preencher a planilha orçamentária constante no Anexo II indicando os custos do projeto, por categoria, acompanhado dos valores condizentes com as práticas de mercado. O agente cultural pode informar qual a referência de preço utilizada, de acordo com as características e realidades do projeto.
Atenção! O projeto poderá apresentar valores divergentes das práticas de mercado convencionais na hipótese de haver significativa excepcionalidade no contexto de sua implementação, consideradas variáveis territoriais e geográficas e situações específicas, como a de povos indígenas, ribeirinhos, atingidos por barragens e comunidades quilombolas e tradicionais.
Atenção! O valor solicitado não poderá ser superior ao valor máximo destinado a cada projeto, conforme Anexo I do presente edital.
Atenção! O apoio concedido por meio deste Edital poderá ser acumulado com recursos captados por meio de leis de incentivo fiscal, patrocínio direto privado, e outros programas e/ou apoios federais, estaduais e municipais, vedada a duplicidade ou a sobreposição de fontes de recursos no custeio de um mesmo item de despesa.
Atenção! Em caso de cobrança de ingresso ou venda de produtos, os recursos provenientes deverão ser revertidos ao próprio projeto, devendo ser apresentada na planilha orçamentária a previsão de arrecadação, juntamente com a relação de quais itens serão custeados com esse recurso.

6.4 Recursos de acessibilidade
Os projetos devem contar com medidas de acessibilidade física, atitudinal e comunicacional compatíveis com as suas caractetísticas, nos termos do disposto na Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência).
São medidas de acessibilidade:
I - no aspecto arquitetônico, recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com mobilidade reduzida ou idosas aos locais onde

se realizam as atividades culturais e a espaços acessórios, como banheiros, áreas de alimentação e circulação;
II - no aspecto comunicacional, recursos de acessibilidade para permitir o acesso de pessoas com deficiência intelectual, auditiva ou visual ao conteúdo dos produtos culturais gerados pelo projeto, pela iniciativa ou pelo espaço; e
III - no aspecto atitudinal, a contratação de colaboradores sensibilizados e capacitados para o atendimento de visitantes e usuários com diferentes deficiências e para o desenvolvimento de projetos culturais acessíveis desde a sua concepção, contempladas a participação de consultores e colaboradores com deficiência e a representatividade nas equipes dos espaços culturais e nas temáticas das exposições, dos espetáculos e das ofertas culturais em geral.
Especificamente para pessoas com deficiência, mecanismos de protagonismo e participação poderão ser concretizados também por meio das seguintes iniciativas, entre outras:
I - adaptação de espaços culturais com residências inclusivas;
II - utilização de tecnologias assistivas, ajudas técnicas e produtos com desenho universal;
III - medidas de prevenção e erradicação de barreiras atitudinais;
IV - contratação de serviços de assistência por acompanhante; ou
V - oferta de ações de formação e capacitação acessíveis a pessoas com deficiência.

7. ETAPA DE SELEÇÃO
7.1 Quem analisa os projetos
Uma comissão de seleção vai avaliar os projetos. Todas as atividades serão registradas em ata.
Farão parte desta comissão os membros do conselho municipal de cultura.
7.2 Quem não pode analisar os projetos

Os membros da comissão de seleção e respectivos suplentes ficam impedidos de participar da apreciação dos projetos quando:
I - tiverem interesse direto na matéria;
II - tenham participado como colaborador na elaboração do projeto;
III - no caso de inscrição de pessoa jurídica, ou grupo/coletivo: tenham composto o quadro societário da pessoa jurídica ou tenham sido membros do grupo/coletivo nos últimos dois anos, ou se tais situações ocorrem quanto ao cônjuge, companheiro ou parente e afins até o terceiro grau; e
IV - sejam parte em ação judicial ou administrativa em face do agente cultural ou do respectivo cônjuge ou companheiro.
Caso o membro da comissão se enquadre nas situações de impedimento, deve comunicar à comissão, e deixar de atuar, imediatamente, caso contrário todos os atos praticados podem ser considerados nulos.
Atenção! Os parentes de que trata o item III são: pai, mãe, filho/filha, avô, avó, neto/neta, bisavô/bisavó, bisneto/bisneta, irmão/irmã, tio/tia, sobrinho/sobrinha, sogro/sogra, genro/nora, enteado/enteada, cunhado/cunhada.

7.3 Análise do mérito cultural
Os membros da comissão de seleção farão a análise de mérito cultural dos projetos.
Entende-se por “Análise de mérito cultural" a identificação, tanto individual quanto sobre seu contexto social, de aspectos relevantes dos projetos culturais, concorrentes em uma mesma categoria de apoio, realizada por meio da atribuição fundamentada de notas aos critérios descritos no Anexo III deste edital.
Por ana?lise comparativa compreende-se a ana?lise dos itens individuais de cada projeto, e de seus impactos e releva?ncia em relac?a?o a outros projetos inscritos na mesma categoria. A pontuac?a?o de cada projeto e? atribui?da em func?a?o desta comparac?a?o.

7.4 Análise da planilha orçamentária
Os membros da comissão de seleção vão avaliar se os valores informados pelo agente cultural são compatíveis com os preços praticados no mercado.
Os membros da comissão de seleção podem realizar a análise comparando os valores apresentados pelo agente cultural com tabelas referenciais de valores, ou com outros métodos de verificação.

7.5 Valores incompatíveis com o mercado
Os itens da planilha orçamentária poderão ser glosados, ou seja, vetados, total ou parcialmente, pela Comissão de Seleção, se, após análise, não forem considerados com preços compatíveis aos praticados no mercado ou forem considerados incoerentes e em desconformidade com o projeto apresentado.
Caso o agente cultural discorde dos valores glosados (vetados) poderá apresentar recurso da etapa de seleção, conforme dispõe o 7.6.

7.6 Recurso da etapa de seleção
O resultado provisório da etapa de seleção será divulgado no diário oficial da prefeitura municipal de Goioerê e no site oficial do prefeitura municipal de Goioerê e nas redes sociais da secretaria municipal de cultura.
Contra a decisão da fase de seleção, caberá recurso destinado ao?conselho municipal de cultura, que deve ser apresentado por meio de e-mail: secretariaculturagoioere@gmail.com no prazo de?3 dias úteis, CONFORME INCISO III DO ART. 9º DA LEI Nº 14.903/2024.]?a contar da publicação do resultado, considerando-se para início da contagem o primeiro dia útil posterior à publicação.
Os recursos apresentados após o prazo não serão avaliados.
Após o julgamento dos recursos, o resultado final da etapa de seleção será divulgado no diário oficial da prefeitura municipal de Goioerê e no site oficial do prefeitura municipal de Goioerê e nas redes sociais da secretaria municipal de cultura.
8. REMANEJAMENTO DE VAGAS
Caso não sejam preenchidas todas as vagas deste edital, os recursos remanescentes poderão ser utilizados em outro edital da PNAB.

9. ?Documentos necessários
O agente cultural responsável pelo projeto selecionado devera? encaminhar no prazo de 02 dias após a publicação do resultado final de seleção, por meio de e-mail secretariaculturagoioere@gmail.com ou envio físico os seguintes documentos:

Se o agente cultural for pessoa física:
I – documento pessoal do agente cultural que contenha RG e CPF (Ex.: Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação – CNH, Carteira de Trabalho, etc);
II - certida?o negativa de de?bitos relativos a cre?ditos tributa?rios federais e Dívida Ativa da Unia?o;
III - certidões negativas de de?bitos relativas ao créditos tributários estaduais e municipais, expedidas pela prefeitura municipal de Goioerê.
IV - certida?o negativa de de?bitos trabalhistas - CNDT, emitida no site do Tribunal Superior do Trabalho;
V - comprovante de residência, por meio da apresentação de contas relativas à residência ou de declaração assinada pelo agente cultural.

Atenção! A comprovação de residência poderá ser dispensada nas hipóteses de agentes culturais:
I - pertencentes a comunidade indígena, quilombola, cigana ou circense;
II - pertencentes a população nômade ou itinerante; ou
III - que se encontrem em situação de rua.

Se o agente cultural for grupo ou coletivo sem personalidade jurídica (sem CNPJ):
I – documento pessoal do agente cultural que contenha RG e CPF (Ex.: Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação – CNH, Carteira de Trabalho, etc);
II - certida?o negativa de de?bitos relativos a cre?ditos tributa?rios federais e Dívida Ativa da Unia?o em nome do representante do grupo;
II - certidões negativas de de?bitos relativas ao créditos tributários estaduais e municipais, expedidas pela prefeitura municipal de Goioerê em nome do representante do grupo
IV - certida?o negativa de de?bitos trabalhistas - CNDT, emitida no site do Tribunal Superior do Trabalho em nome do representante do grupo;
V - comprovante de residência, por meio da apresentação de contas relativas à residência ou de declaração assinada pelo agente cultural, em nome do representante do grupo.

As certido?es positivas com efeito de negativas servira?o como certido?es negativas, desde que na?o haja refere?ncia expressa de impossibilidade de celebrar instrumentos juri?dicos com a administrac?a?o pu?blica.
Atenção! Caso o agente cultural esteja em débito com o ente público responsável pela seleção e com a União não será possível o recebimento dos recursos de que trata este Edital.
Na hipótese de inabilitação de alguns contemplados, serão convocados outros agentes culturais para apresentarem os documentos de habilitação, obedecendo a ordem de classificação dos projetos.

9.1 Recurso da etapa de habilitação
Contra a decisão da fase de habilitação, caberá recurso destinado aos membros do consselho municipal de cultura, que deve ser apresentado por meio de de e-mail secretariaculturagoioere@gmail.com no prazo de 3 dias úteis a contar da publicac?a?o do resultado, considerando-se para ini?cio da contagem o primeiro dia u?til posterior a? publicac?a?o.
Os recursos apresentados apo?s o prazo na?o sera?o avaliados.
Após o julgamento dos recursos, o resultado final da etapa de habilitação será divulgado no diário oficial da prefeitura municipal de Goioerê e no site oficial do prefeitura municipal de Goioerê e nas redes sociais da secretaria municipal de cultura.

Após essa etapa, não caberá mais recurso.

10. ASSINATURA DO TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL E RECEBIMENTO DOS RECURSOS FINANCEIROS
10.1 Termo de Execução Cultural
Finalizada a fase de habilitação, o agente cultural contemplado será convocado a assinar o Termo de Execução Cultural, conforme Anexo IV deste Edital, de forma presencial ou eletrônica.
O Termo de Execução Cultural corresponde ao documento a ser assinado pelo agente cultural selecionado neste Edital e pela secretaria municipal de cultura contendo as obrigações dos assinantes do Termo.

10.2 Recebimento dos recursos financeiros
Após a assinatura do Termo de Execução Cultural, o agente cultural receberá os recursos em conta bancária específica aberta para o recebimento dos recursos deste Edital, em desembolso único ou em parcelas.
Para recebimento dos recursos, o agente cultural deve abrir conta bancária específica, em instituição financeira pública, preferencialmente isenta de tarifas bancárias ou em instituição financeira privada em que não haja a cobrança de tarifas.
Atenção! A assinatura do Termo de Execução Cultural e o recebimento dos recursos estão condicionados à existência de disponibilidade orçamentária e financeira, caracterizando a seleção como expectativa de direito do agente cultural.

11. DIVULGAÇÃO DOS PROJETOS
Os produtos artístico-culturais e as peças de divulgação dos projetos exibirão as marcas do Governo federal e da prefeitura municipal de Goioerê, de acordo com as orientações técnicas do manual de aplicação de marcas divulgado pelo Ministério da Cultura, observando as vedações existentes na Lei nº 9.504/1997 (Lei das Eleições) nos três meses que antecedem as eleições.
O material de divulgação dos projetos e seus produtos será disponibilizado em formatos acessíveis a pessoas com deficiência e conterá informações sobre os recursos de acessibilidade disponibilizados.
O material de divulgação deverá ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, dela não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos, nos termos do § 1º do art. 37 da Constituição Federal.

12. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE RESULTADOS
12.1 Monitoramento e avaliação realizados pela secretaria municipal de cultura.
Os procedimentos de monitoramento e avaliação dos projetos culturais contemplados, assim como a prestac?a?o de informac?a?o a? administrac?a?o pu?blica, observarão a Lei nº 14.903/2024 que dispõe sobre os mecanismos de fomento do sistema de financiamento à cultura, observadas a?s exige?ncias legais de simplificac?a?o e de foco no cumprimento do objeto.
1.1 Como o agente cultural presta contas a secretaria municipal de cultura.
O agente cultural deve prestar contas por meio da apresentação do Relatório Final de Execução do Objeto, conforme documento constante no Anexo V deste edital.
O Relatório Final de Execução do Objeto deve ser apresentado até 30 dias a contar do fim da vigência do Termo de Execução Cultural.

O Relatório de Execução Financeira será exigido somente nas seguintes hipóteses:
I - quando não estiver comprovado o cumprimento do objeto por meio da apresentação do Relatório Final de Execução do Objeto; ou
II - quando for recebida, pela administração pública, denúncia de irregularidade na execução da ação cultural, mediante juízo de admissibilidade que avaliará os elementos fáticos apresentados.

2. DISPOSIC?O?ES FINAIS
2.1 Desclassificação de projetos
Os projetos que apresentem quaisquer formas de preconceito de origem, raça, etnia, gênero, cor, idade ou outras formas de discriminação serão desclassificados, com fundamento no disposto no inciso IV do caput do art. 3º da Constituição Federal, garantidos o contraditório e a ampla defesa.
Atenção! Eventuais irregularidades constatadas a qualquer tempo, implicarão na desclassificação do agente cultural.

2.2 Acompanhamento das etapas do edital
O presente Edital e os seus anexos estão disponíveis no site da prefeitura municipal de Goioerê.
O acompanhamento de todas as etapas deste Edital e a observância quanto aos prazos são de inteira responsabilidade dos agentes culturais. Para tanto, devem ficar atentos a?s publicac?o?es no site da prefeitura municipal de Goioerê, redes sociais da secretaria municipal de cultura e nas mídias sociais oficiais.

2.3 Informações adicionais
Demais informações podem ser obtidas pelo e-mail secretariaculturagoioere@gmail.com e telefone (44) 3522-2266.
Os casos omissos ficarão a cargo do conselho municipal de cultura.

2.4 Validade do resultado deste edital
O resultado do chamamento público regido por este Edital terá validade até 03 dias após a publicação do resultado final.

2.5 Anexos do edital
Compõem este Edital os seguintes anexos:
Anexo I - Categorias de apoio; (Apenas para observar as categorias)
Anexo II - Formula?rio de Inscric?a?o/Plano de Trabalho; descrição orçamentária
Anexo VII - Declaração étnico-racial
Anexo VIII – Declaração PCD

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:9601E56F

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO - PRAZO 10 DIAS

DESTINATÁRIO(A)(S):

Executado(a)(s)	CPF/CNPJ
MARIANA VIEIRA	123.xxx.329-xx
CESAR DE LIMA 905xxx189xx	31.xxx.068/0001-xx
BRUNO MARAUS DE MORAES	27.xxx.633/0001-xx
LUCAS DA SILVA HERNANDES	073.xxx.839-xx
MILENE CRISTINA DOS SANTOS	114.xxx.039-xx
DAIANE DE SOUZA 060xxx889xx	29.xxx.420/0001-xx
WILSON CAVALCANTE DE SOUZA	911.xxx.989-xx
SILVIA CRISTINA SANTOS	17.xxx.131/0001-xx
(Espólio) ATILIA FERNANDA DA SILVA	434.xxx.439-xx
(Espólio) MARIA FRANCISCA REDUZINO	769.xxx.499-xx
ANA CLARA OLIVEIRA ELIZIAR	119.xxx.129-xx
(Espólio) MARIA HELENA DE JESUS TORRES	794.xxx.189-xx

ANDREA FRANCISCO DOS SANTOS	072.xxx.899-xx
EDER FLAVIO DA SILVA/TATHIANE RODRIGUES VIDAL DE LIMA	041.xxx.759-xx
EDMUR MARQUES DOS SANTOS	190.xxx.129-xx
RAQUEL PEREIRA 471xxx958xx	40.xxx.465/0001-xx
MARIA CRISTINA EVANGELISTA DOS SANTOS 017	40.xxx.576/0001-xx
SEBASTIÃO DE OLIVEIRA 336xxx429xx	29.xxx.765/0001-xx
LOURENÇO MARCHI GARCIA 038xxx879xx	31.xxx.157/0001-xx
BEM TRANSPORTES LTDA	14.xxx.710/0001-xx
PAULO SOBREIRA DOS SANTOS	043.xxx.109-xx
SANDRA MARIA DOS SANTOS	065.xxx.859-xx
ELIO TOSHIO NISHIMURA 414xxx399xx	28.xxx.134/0001-xx
ANEZIO SILVA DE JESUS	556.xxx.179-xx
ELIETE RAQUEL DE SOUZA	844.xxx.869-xx
DAIANE DE SOUZA 060xxx889xx	29.xxx.420/0001-xx

O Município de Goioerê/PR, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, com sede da administração municipal na Avenida Amazonas, nº 280, Jardim Lindóia, CEP 87.360-066, em Goioerê/PR, vêm, através deste Edital, **NOTIFICAR** Vossas Senhorias, cuja localização pessoal restou infrutífera, para que compareçam à Tributação do Município de Goioerê/PR, no prazo de 10 (dez) dias a contar da publicação deste, para **tentativa de conciliação** referente às dívidas junto à Fazenda Pública Municipal objeto das execuções fiscais acima mencionadas, onde serão expostas as propostas para negociação do débito e quitação do valor exequendo.
O presente edital é expedido e publicado para que os autos cheguem ao conhecimento de todos e ninguém alegue ignorância no futuro.
O prazo de resposta será contado após o decurso de 10 dias da publicação do presente Edital (art. 231, inc. IV, CPC).

Goioerê, 04 de agosto de 2026.

Secretária Municipal da Fazenda

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:6503E90D

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS

LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS

Município de Goioerê - Estado do Paraná. Em cumprimento a determinação contida na Lei Federal nº. 9.452, de 20 de março de 1997. Notifica aos partidos políticos, sindicatos dos trabalhadores e entidades empresariais, com sede neste município, a liberação dos recursos federais conforme contido em seu art.2º.

Órgão Repassador		Convenio/repasse	Data	Valor
SECRETARIA NACIONAL	TESOURO	ICS	04/08/2026	R$ 154.061,59
SECRETARIA NACIONAL	TESOURO	FUS	04/08/2026	R$ 23.109,23
SECRETARIA NACIONAL	TESOURO	FUNDEB	04/08/2026	R$ 20.408,06
SECRETARIA NACIONAL	TESOURO	SIMPLES NACIONAL	04/08/2026	R$ 7.917,26

Goioerê, 04 de agosto de 2.026.

ISABELA ZABOT ROCHA
Secretária da Fazenda

Publicado por:
Hellen Izzo Palicer Cairos
Código Identificador:0DEBF02C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

MUNICIPIO DE GOIOXIM
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 031/2026

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 031/2026
PROCESSO Nº 069

LICITAÇÃO: Dispensa Eletrônica nº 31/2026 (Lei nº 14.133, de 2021, Art. 75, inciso II).

OBJETO: Aquisição de materiais de revestimento e fechamento para poços artesianos, compreendendo tubo de revestimento em aço carbono Schedule 40, com ponteira Schedule 80, e tampa de fundo cap fêmea geomecânica, destinados à perfuração de dois novos poços artesianos no Município de Goioxim, sendo um na localidade de São José Wagner e outro na localidade de Jacutinga.

VALOR ESTIMADO: R$ 28.382,26 (Vinte e Oito Mil, Trezentos e Oitenta e Dois Reais e Vinte e Seis Centavos).

ÓRGÃO LICITANTE: Município de Goioxim, Estado do Paraná, CNPJ/MF nº 01.607.627/0001-78.

LOCAL: Sistema LICITANET (https://licitanet.com.br/).

DATA DE INÍCIO DAS PROPOSTAS: 05/08/2026.

DATA E HORÁRIO DA ETAPA DE LANCES: 10/08/2026 - das 8:00h às 14:00h.

INFORMAÇÕES: através do protocolo digital acessível no site oficial do Município ou através do e-mail licitagoioxim@yahoo.com.br.

A íntegra do edital e seus anexos poderão ser obtidos no sitio oficial do Município www.goioxim.pr.gov.br ou Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Goioxim, 04/08/2026.

FLÁVIO BALDUINO SOARES
Agente de Contratação

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:46C0686B

MUNICIPIO DE GOIOXIM
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 032/2026

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 032/2026
PROCESSO Nº 070

LICITAÇÃO: Dispensa Eletrônica nº 32/2026 (Lei nº 14.133, de 2021, Art. 75, inciso II).

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de dedetização, desratização, limpeza de caixas d'água, sanitização e descupinização para os vários setores da Administração Municipal.

VALOR ESTIMADO: R$ 63.901,34

ÓRGÃO LICITANTE: Município de Goioxim, Estado do Paraná, CNPJ/MF nº 01.607.627/0001-78.

LOCAL: Sistema LICITANET (https://licitanet.com.br/).

DATA DE INÍCIO DAS PROPOSTAS: 05/08/2026.

DATA E HORÁRIO DA ETAPA DE LANCES: 11/08/2026 - das 8:00h às 14:00h.

INFORMAÇÕES: através do protocolo digital acessível no site oficial do Município ou através do e-mail licitagoioxim@yahoo.com.br.

A íntegra do edital e seus anexos poderão ser obtidos no sitio oficial do Município www.goioxim.pr.gov.br ou Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

Goioxim, 04/08/2026.

FLÁVIO BALDUINO SOARES
Agente de Contratação

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:A26C82FE

MUNICIPIO DE GOIOXIM
PORTARIA Nº 175 DE 04 DE AGOSTO DE 2026 NOMEIA, EVANDRO LUIZ PASA DE SOUZA

PORTARIA Nº 175 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Nomeia, EVANDRO LUIZ PASA DE SOUZA, para exercer o cargo de Provimento em comissão de Chefe de Divisão de Eventos e Relações Públicas, dando outros provimentos.

EDER DOS SANTOS, PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, ESTADO DO PARANA, com base na Lei Complementar Municipal nº 03 de 31 de março de 2025; e Lei Complementar 01/2006 de 10 de abril de 2006.

R E S O L V E

Art. 1º- Nomear, EVANDRO LUIZ PASA DE SOUZA, CPF nº 127.787.409-37 para exercer o cargo de Provimento em Comissão de Chefe de Divisão de Eventos e Relações Públicas, símbolo CD, dando outros provimentos.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de 03 de Agosto de 2026, revogando as disposições em contrário.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, ESTADO DO PARANA, em 04 de agosto de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tassiele Maria Pedroso
Código Identificador:ECCAD0AF

MUNICIPIO DE GOIOXIM
PORTARIA Nº 176 DE 04 DE AGOSTO DE 2026 REVOGAR PORTARIA N° 173

PORTARIA Nº 176 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Revogar portaria n° 173, dando outras providências.

EDER DOS SANTOS, PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, ESTADO DO PARANA, com base na Lei Complementar Municipal nº 03 de 31 de março de 2025; e Lei Complementar 01/2006 de 10 de abril de 2006.
R E S O L V E

Artigo 1. Revogar os efeitos da portaria n° 173 de 31 de julho de 2026.

Artigo 2. Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogando as disposições em contrário.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, ESTADO DO PARANA, em 04 de agosto de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tassiele Maria Pedroso
Código Identificador:C74BF4C6

MUNICIPIO DE GOIOXIM
PORTARIA Nº 177 DE 04 DE AGOSTO DE 2026 EXONERA LOGAN ODAIR SILVÉRIO

PORTARIA Nº 177 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Sumula: Exonera, a pedido, servidor público municipal ocupante de cargo empregado público, através de Processo Seletivo Simplificado, e dá outras providências.

EDER DOS SANTOS, PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, ESTADO DO PARANA, no uso de suas
atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º Fica exonerado o servidor LOGAN ODAIR SILVERIO, matrícula funcional nº 138117, a partir de 03 de Agosto de 2026, do cargo de Motorista PSS, contrato nº 009/2026, lotado na Secretaria Municipal de Viação e Obras.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, ESTADO DO PARANA, 04 de Agosto de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tassiele Maria Pedroso
Código Identificador:065DAC99

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

CAMARA MUNICIPAL
DECRETO LEGISLATIVO Nº 04/2026

DECRETO LEGISLATIVO Nº 04/2026
Data: 04/08/2026.

Súmula: Convoca suplente de Vereador.

A Presidente da Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná,

Considerando a solicitação de licença temporária pelo prazo de 90 (noventa) dias, para tratar de assuntos particulares, formalizada pelo Vereador **Givanildo José Tirolti**;

Considerando o contido nos artigos 105, II e §2º, do Regimento Interno desta Câmara Municipal de Vereadores,

R E S O L V E:

Art. 1º. CONVOCAR a Senhora Franciele de Lima Danelon, brasileira, portadora da Cédula de Identidade nº ***X.0924297X-X SSP/RS*** e inscrita no CPF/MF sob o nº ***XXX.022.99X-XX*** na condição de suplente do Partido UNIÃO BRASIL, para ocupar, pelo período de 05/08/2026 a 03/11/2026, a vaga de titularidade do Vereador **Givanildo José Tirolti**, devendo tomar posse no prazo de até 10(dez) dias a partir do dia 04/08/2026.

Art. 2º. Este Decreto legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

TEREZA CAMILO DOS SANTOS
Presidente – Gestão 2025/2026

Publicado por:
Andreia Rejane Zavadzki Brunhara
Código Identificador:FC82847D

COMPRAS E LICITAÇÕES
1º ADENDO MODIFICADOR PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 132/2026

O Município de Guaíra, Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração e do Pregoeiro, no uso de suas atribuições legais, comunica aos interessados, especialmente às empresas que adquiriram o edital em epígrafe, o teor do presente **ADENDO**, referente ao **PREGÃO ELETRÔNICO N° 132/2026**, cujo objeto é o Sistema de Registro de Preços (SRP), para futura e eventual aquisição de equipamentos, materiais e medicamentos veterinários a serem utilizados no Centro de Controle Animal, deste Município de Guaíra/PR, conforme condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

A Secretaria Municipal de Administração, por meio da Diretoria de Compras, torna pública a seguinte alteração no Termo de Referência:

ALTERAÇÃO DO PRAZO DE ENTREGA DOS ITENS:

Onde se lê:

O prazo de entrega é de **07 (sete) dias úteis**, contados do recebimento da Ordem de Compra.
Leia-se:

O prazo de entrega será de **30 (trinta) dias**, contados do recebimento da Ordem de Compra, para os **medicamentos**, e de **60 (sessenta) dias**, contados do recebimento da Ordem de Compra, para os **equipamentos**.
Em face das alterações fica estabelecida a nova data de abertura do Pregão Eletrônico n° 132/2026, para:

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 89h00min do dia 19/08/2026
ABERTURA DAS PROPOSTAS: das 08h01min às 08h59min do dia 19/08/2026
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h00min do dia 19/08/2026

O Presente Adendo passa a fazer parte integrante do Edital de Licitação do Pregão Eletrônico n° 132/2026, ficando inalteradas todas as demais cláusulas e condições do Edital e de seus anexos.

O Edital modificado será encaminhado às empresas que o adquiriram, e os demais interessados, poderão obtê-lo através do site www.guaira.pr.gov.br no *link* Processos Licitatórios e/ou pelo site https://bllcompras.com. Demais informações: no Departamento de Compras e Licitações do Município de Guaíra, de segunda a sexta-feira, em horário normal de expediente. Fone (44) 3642-9928/9924 – e-mail compras@guaira.pr.gov.br.

Comuniquem-se as empresas que adquiriram.

Publique-se.

Guaíra (PR), em 04 de agosto de 2026.

GABRIEL RIBEIRO DO MONTE
Pregoeiro

Publicado por:
Graziela Barbosa de Azevedo
Código Identificador:DFD8F092

COMPRAS E LICITAÇÕES
1º ADENDO MODIFICADOR PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 136/2026

O Município de Guaíra, Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração e do Pregoeiro Gabriel Ribeiro do Monte, no uso de suas atribuições legais, comunica aos interessados, especialmente às empresas que adquiriram o edital em epígrafe, o teor do presente **ADENDO**, referente ao **PREGÃO ELETRÔNICO N° 136/2026**, cujo objeto é a Sistema de Registro de Preços (SRP), para futuro e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de sonorização, destinados à realização de eventos oficiais e de eventos apoiados pelo Município de Guaíra/PR.

A Secretaria Municipal de Administração e a Diretoria de Compras, por meio do presente instrumento, **ALTERAM** e **INCLUEM,** como condição de qualificação técnica, no documento de habilitação (Anexo 05) do edital:

Qualificação Técnica Operacional e Profissional

Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto, mediante apresentação de atestado(s) de capacidade técnica que demonstre(m) a execução de serviços de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior ao objeto da licitação, em características, quantidades e prazos, bem como indicação das instalações, do aparelhamento e do pessoal técnico adequados e disponíveis para realização do objeto da licitação, acompanhada da qualificação dos membros da equipe técnica responsável pela execução dos serviços.

Certidão de Registro e Regularidade da empresa (Pessoa Jurídica) junto ao CREA – Conselho Regional de Engenharia e Agronomia, CAU – Conselho de Arquitetura e Urbanismo, CRQ – Conselho Regional de Química, ou outro conselho profissional competente, conforme a natureza dos serviços, dentro do prazo de validade.

Certidão de Registro e Regularidade do responsável técnico (Pessoa Física) junto ao CREA, CAU ou outro conselho profissional competente, comprovando a regularidade do profissional responsável pela execução do contrato, o qual deverá integrar o quadro da empresa mediante uma das seguintes formas de vínculo:

Registro na Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS;
Certidão emitida pelo CREA e/ou CAU;
Contrato Social, quando se tratar de sócio da empresa;
Contrato de Prestação de Serviços celebrado entre o profissional e a empresa.

Em face das alterações fica estabelecida a nova data de abertura do Pregão Eletrônico n° 136/2026, para:

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08h00min do dia 20/08/2026
ABERTURA DAS PROPOSTAS: das 08h01min às 08h59min do dia 20/08/2026
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h00min do dia 20/08/2026

O Presente Adendo passa a fazer parte integrante do Edital de Licitação do Pregão Eletrônico n° 136/2026, ficando inalteradas todas as demais cláusulas e condições do Edital e de seus anexos.

O Edital modificado será encaminhado às empresas que o adquiriram, e os demais interessados, poderão obtê-lo através do site www.guaira.pr.gov.br no *link* Processos Licitatórios e/ou pelo site https://bllcompras.com. Demais informações: no Departamento de Compras e Licitações do Município de Guaíra, de segunda a sexta-feira, em horário normal de expediente. Fone (44) 3642-9928/9924 – e-mail compras@guaira.pr.gov.br.

Comuniquem-se as empresas que adquiriram.

Publique-se.

Guaíra (PR), em 04 de agosto de 2026.

GABRIEL RIBEIRO DO MONTE
Pregoeiro

Publicado por:
Graziela Barbosa de Azevedo
Código Identificador:33DAE4A8

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 218/2026

Extrato do Primeiro Termo Aditivo à Ata de Registro de Preços nº 412/2025, Contrato nº 613/2025,
decorrentes do Edital de Pregão Eletrônico nº 100/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **SCHLLEMER SEGURANCA LTDA, CNPJ nº 04.013.487/0001-06**

Objeto do Contrato: Contratação de serviços de Segurança Desarmada, para atuação nos eventos do município, em atendimento as demandas da Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura e demais secretarias desse Município de Guaíra/PR.

Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de vigência e reajuste de valor da Ata de Registro de Preços nº 412/2025 - Contrato nº 613/2025.

Da prorrogação do prazo de vigência: Fica prorrogado o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços e Contrato por mais **12 (doze) meses**, até **06 de agosto de 2027**.

Do Reajuste do Valor Contratual: A Contratante pagará à Contratada, pelo período aditado, o valor total máximo reajustado conforme o INCP (IBGE), de **R$ 311.940,00 (trezentos e onze mil, novecentos e quarenta reais).**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas da Ata de Registro de Preços e Contrato original.

Guaíra, Paraná, 04 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:E65AB2A1

COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO N° 140/2026

Tipo: Menor Preço

Tipo de Julgamento: Por Item

Objeto: Sistema de Registro de Preços (SRP), para futuro e eventual fornecimento de materiais (Pedra Brita 1, Areia Fina, Areia Média, telhas e tijolos), os quais serão utilizados em trabalhos realizados pelas Secretarias deste Município, podendo também serem utilizadas para distribuição gratuita a famílias em situação de vulnerabilidade socioeconômica, e em atendimento a Defesa Civil, conforme condições estabelecidas no Edital e seus anexos. **LICITAÇÃO COM ITENS EXCLUSIVOS PARA PARTICIPAÇÃO DE ME/EPP/MEI.**

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08h00min do dia 18/08/2026
ABERTURA DAS PROPOSTAS: das 08h01min às 08h59min do dia 18/08/2026
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h00min do dia 18/08/2026

O edital e seus anexos poderão ser obtidos através do site www.guaira.pr.gov.br no link Compras Públicas e/ou pelo site www.bllcompras.com. Demais informações: no Departamento de Compras e Licitações do Município de Guaíra, de segunda a sexta-feira, em horário normal de expediente. Fone (44) 3642-9924 – e-mail compras@guaira.pr.gov.br.

Publique-se.

Guaíra/PR, 04 de agosto de 2026.

GABRIEL RIBEIRO DO MONTE
Pregoeiro

Publicado por:
Graziela Barbosa de Azevedo
Código Identificador:035A788A

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 374/2026

Pregão Eletrônico nº 098/2026
Processo Administrativo nº 164/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Detentora da Ata: **BRAZMED DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA, CNPJ nº 60.105.331/0001-18.**

Objeto da Ata: Para a aquisição de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI), destinados a suprir as necessidades de todas as Secretarias Municipais de Guaíra/PR, conforme Termo de Referência, anexo 02 do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 098/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 56.250,00 (cinquenta e seis mil e duzentos e cinquenta reais).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **03 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 03 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 03 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:652643BB

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 375/2026

Pregão Eletrônico nº 098/2026
Processo Administrativo nº 164/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Detentora da Ata: **DBP EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO LTDA, CNPJ nº 61.451.887/0001-29.**

Objeto da Ata: Para a aquisição de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI), destinados a suprir as necessidades de todas as Secretarias Municipais de Guaíra/PR, conforme Termo de Referência, anexo 02 do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 098/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 3.880,00 (três mil, oitocentos e oitenta reais).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **03 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 03 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 03 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:EC2931E8

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 376/2026

Pregão Eletrônico nº 098/2026
Processo Administrativo nº 164/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Detentora da Ata: **GTX LTDA, CNPJ nº 47.101.938/0001-61.**

Objeto da Ata: Para a aquisição de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI), destinados a suprir as necessidades de todas as Secretarias Municipais de Guaíra/PR, conforme Termo de Referência, anexo 02 do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 098/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 145.346,00 (cento e quarenta e cinco mil, trezentos e quarenta e seis reais).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **03 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 03 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 03 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:93758A35

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 377/2026

Pregão Eletrônico nº 098/2026
Processo Administrativo nº 164/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Detentora da Ata: **BELTRAO UNIFORMES LTDA,** inscrita no **CNPJ nº 65.672.880/0001-98.**

Objeto da Ata: Para a aquisição de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI), destinados a suprir as necessidades de todas as Secretarias Municipais de Guaíra/PR, conforme Termo de Referência, anexo 02 do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 098/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 47.000,00 (quarenta e sete mil reais).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **03 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 03 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 03 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:847C2FB4

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 378/2026

Pregão Eletrônico nº 098/2026
Processo Administrativo nº 164/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Detentora da Ata: **BID COMERCIO LTDA,** inscrita no **CNPJ nº 45.055.784/0001-93.**

Objeto da Ata: Para a aquisição de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI), destinados a suprir as necessidades de todas as Secretarias Municipais de Guaíra/PR, conforme Termo de Referência, anexo 02 do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 098/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 323.033,50 (trezentos e vinte e três mil, trinta e três reais e cinquenta centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **03 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 03 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 03 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:1E10D49E

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 379/2026

Pregão Eletrônico nº 098/2026
Processo Administrativo nº 164/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**
Detentora da Ata: **IMPAKTO UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA,** inscrita no **CNPJ nº 05.933.990/0001-34.**

Objeto da Ata: Para a aquisição de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI), destinados a suprir as necessidades de todas as Secretarias Municipais de Guaíra/PR, conforme Termo de Referência, anexo 02 do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 098/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 68.382,00 (sessenta e oito mil, trezentos e oitenta e dois reais).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **03 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 03 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 03 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:733531D9

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 380/2026

Pregão Eletrônico nº 098/2026
Processo Administrativo nº 164/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Detentora da Ata: **AGROCAMPO SAO MIGUEL LTDA.,** inscrita no **CNPJ nº 41.884.645/0001-11.**

Objeto da Ata: Para a aquisição de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI), destinados a suprir as necessidades de todas as Secretarias Municipais de Guaíra/PR, conforme Termo de Referência, anexo 02 do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 098/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 64.457,50 (sessenta e quatro mil, quatrocentos e cinquenta e sete reais e cinquenta centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **03 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 03 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 03 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:8A036024

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 513/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 053/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 177/2025

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ Nº 77.857.183/0001-60**

CONTRATADA: **F C N LATRONICO, CNPJ nº 95.725.438/0001-43**

Objeto do Contrato: Credenciamento de pessoas jurídicas prestadores de serviços médicos, para complementar o regime de plantão presencial semanal e finais de semana / feriados, no âmbito da Unidade de Pronto Atendimento "UPA" (Sito a Rua Osvaldo Cruz, nº 2097, Jardim América, Guaíra/PR), conforme Lei Municipal nº 2019/2017 e nos termos e condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, bem como no Termo de Referência, anexo 01 do edital de Licitação **Chamamento Público nº 010/2025, Inexigibilidade n° 053/2025**, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Fundamentação: artigo 74, inciso IV, da Lei 14.133/2021.

Valor Total: Pelo objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, **por cada plantão**, os valores unitários definidos na tabela apresentada na Cláusula Primeira do contrato, tendo como limite máximo anual para contratações o valor total de **R$ 1.048.559,00 (um milhão, quarenta e oito mil, quinhentos e cinquenta e nove reais**), conforme item 2.2 do Edital, devendo este valor ser distribuído entre todos os credenciados nos itens, respeitando a distribuição e rodízio definidos na Cláusula Sexta do contrato.

Recursos Orçamentários:

09.01.2055.33390390000.303
09.01.2055.33390390000.430
09.01.2055.33390390000.413
09.01.2055.33390390000.505

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, com início em 04 de agosto de 2026 e término em **04 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 04 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná

Guaíra, Paraná, 04 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:E0BEF344

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 516/2026

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 374/2026,
do Edital de Pregão Eletrônico nº 098/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **BRAZMED DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA, CNPJ nº 60.105.331/0001-18.**

Objeto do Contrato: Para a aquisição de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI), destinados a suprir as necessidades de todas as Secretarias Municipais de Guaíra/PR, conforme Termo de Referência, anexo 02 do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 098/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 56.250,00 (cinquenta e seis mil e duzentos e cinquenta reais).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **03 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 03 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 03 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:007C6B6E

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 517/2026

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 375/2026,
do Edital de Pregão Eletrônico nº 098/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **DBP EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO LTDA, CNPJ nº 61.451.887/0001-29.**

Objeto do Contrato: Para a aquisição de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI), destinados a suprir as necessidades de todas as Secretarias Municipais de Guaíra/PR, conforme Termo de Referência, anexo 02 do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 098/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 3.880,00 (três mil, oitocentos e oitenta reais).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **03 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 03 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 03 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:BE90F64B

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 518/2026

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 376/2026,
do Edital de Pregão Eletrônico nº 098/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **GTX LTDA, CNPJ nº 47.101.938/0001-61.**

Objeto do Contrato: Para a aquisição de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI), destinados a suprir as necessidades de todas as Secretarias Municipais de Guaíra/PR, conforme Termo de Referência, anexo 02 do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 098/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 145.346,00 (cento e quarenta e cinco mil, trezentos e quarenta e seis reais).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **03 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 03 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 03 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:1F5DE7AE

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 519/2026

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 377/2026,
do Edital de Pregão Eletrônico nº 098/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **BELTRAO UNIFORMES LTDA,** inscrita no **CNPJ nº 65.672.880/0001-98.**

Objeto do Contrato: Para a aquisição de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI), destinados a suprir as necessidades de todas as Secretarias Municipais de Guaíra/PR, conforme Termo de Referência, anexo 02 do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 098/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 47.000,00 (quarenta e sete mil reais).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **03 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 03 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 03 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:07B2CB3D

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 520/2026

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 378/2026,
do Edital de Pregão Eletrônico nº 098/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **BID COMERCIO LTDA,** inscrita no **CNPJ nº 45.055.784/0001-93.**

Objeto do Contrato: Para a aquisição de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI), destinados a suprir as necessidades de todas as Secretarias Municipais de Guaíra/PR, conforme Termo de Referência, anexo 02 do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 098/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 323.033,50 (trezentos e vinte e três mil, trinta e três reais e cinquenta centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **03 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 03 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 03 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:47D3BDEE

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 521/2026

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 379/2026,
do Edital de Pregão Eletrônico nº 098/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **IMPAKTO UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA,** inscrita no **CNPJ nº 05.933.990/0001-34.**

Objeto do Contrato: Para a aquisição de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI), destinados a suprir as necessidades de todas as Secretarias Municipais de Guaíra/PR, conforme Termo de Referência, anexo 02 do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 098/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 68.382,00 (sessenta e oito mil, trezentos e oitenta e dois reais).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **03 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 03 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 03 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:03F66302

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 522/2026

decorrente da Ata de Registro de Preços nº 380/2026,
do Edital de Pregão Eletrônico nº 098/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **AGROCAMPO SAO MIGUEL LTDA.,** inscrita no **CNPJ nº 41.884.645/0001-11.**

Objeto do Contrato: Para a aquisição de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI), destinados a suprir as necessidades de todas as Secretarias Municipais de Guaíra/PR, conforme Termo de Referência, anexo 02 do edital de Licitação Pregão Eletrônico nº 098/2026, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se ainda, a proposta da contratada.

Valor Total: R$ 64.457,50 (sessenta e quatro mil, quatrocentos e cinquenta e sete reais e cinquenta centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **03 de agosto de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 03 de agosto de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 03 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:71F2E33A

COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 472/2026

Ementa: Homologa e adjudica julgamento proferido pelo Pregoeiro sobre propostas apresentadas ao edital de Pregão Eletrônico nº 098/2026 - MUNICÍPIO DE GUAÍRA / PR

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUAÍRA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:
Art. 1º - Objetivando a aquisição de uniformes e Equipamentos de Proteção Individual (EPI), destinados a suprir as necessidades de todas as Secretarias Municipais de Guaíra/PR, sendo as empresas vencedoras:

BRAZMED DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA, inscrita no **CNPJ nº 60.105.331/0001-18**, vencedora do item 19 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 56.250,00 (cinquenta e seis mil e duzentos e cinquenta reais);**

DBP EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO LTDA, inscrita no **CNPJ nº 61.451.887/0001-29**, vencedora do item 24 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 3.880,00 (três mil, oitocentos e oitenta reais);**

GTX LTDA, inscrita no **CNPJ nº 47.101.938/0001-61**, vencedora dos itens 1, 4, 5, 10, 13, 14 e 15 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 145.346,00 (cento e quarenta e cinco mil, trezentos e quarenta e seis reais);**

BELTRAO UNIFORMES LTDA, inscrita no **CNPJ nº 65.672.880/0001-98**, vencedora do item 8 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 47.000,00 (quarenta e sete mil reais);**

BID COMERCIO LTDA, inscrita no **CNPJ nº 45.055.784/0001-93**, vencedora dos itens 2, 6, 7, 9, 11 e 12 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 323.033,50 (trezentos e vinte e três mil, trinta e três reais e cinquenta centavos);**

IMPAKTO UNIFORMES PROFISSIONAIS LTDA, inscrita no **CNPJ nº 05.933.990/0001-34**, vencedora do item 3 da Licitação, com

valor total máximo de **R$ 68.382,00 (sessenta e oito mil, trezentos e oitenta e dois reais);**

AGROCAMPO SAO MIGUEL LTDA., inscrita no **CNPJ nº 41.884.645/0001-11**, vencedora dos itens 20, 21, 22 e 23 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 64.457,50 (sessenta e quatro mil, quatrocentos e cinquenta e sete reais e cinquenta centavos);**

Art. 2º - Declarar DESERTO os itens 16, 17, 18, 25 e 26 da Licitação.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaíra, Paraná, 03 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:522F1BC8

COMPRAS E LICITAÇÕES
SEGUNDO AVISO DE PRORROGAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO N° 013/2024

OBJETO: Credenciamento das entidades hospitalares filantrópicas ou privadas sem fins lucrativos, interessados em participar de forma complementar do Sistema Único de Saúde – SUS, no município de Guaíra, através de serviços prestados nos termos do Programa Municipal de Apoio e Qualificação Hospitalar – HOSPGUAÍRA, instituído pela Lei Municipal n° 2.292, de 26 de junho de 2023.

O Município de Guaíra – Paraná, através da Comissão Permanente de Licitações, nomeada através da Portaria n° 696/2025, no uso das suas prerrogativas legais e com fundamento nos termos do art. 107, da Lei n.º 14.133/2021, através de Termo Aditivo, RESOLVE **Prorrogar o Edital de Chamamento Público nº 013/2024**, mediante as seguintes condições: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO E DEMAIS CONDIÇÕES. O prazo de vigência previsto no subitem 01.03. do Edital, fica prorrogado por igual período, ou seja, **até o dia 06 de agosto de 2027**. Continuarão abertas as inscrições para as pessoas jurídicas interessadas que pretendem participar do credenciamento, nos termos do Edital de Chamamento Público nº 013/2024; Serão mantidos todos os termos e condições do Edital, inclusive no que se refere aos valores, pagamentos, objeto, finalidades e demais condições, ocorrendo apenas a prorrogação do prazo para credenciamento, não acarretando assim nenhum prejuízo aos cofres da administração municipal;

O Chamamento e seus anexos poderão serem obtidos através do site www.guaira.pr.gov.br no link Chamamento Público. Demais informações: no Departamento de Compras e Licitações do Município de Guaíra, de segunda a sexta-feira, em horário normal de expediente. Fone (44) 3642 9928. E-mail compras@guaira.pr.gov.br.

Publique-se.

Guaíra (PR), em 04 de agosto de 2026.

GRAZIELA BARBOSA DE AZEVEDO
Comissão de Licitação

Publicado por:
Graziela Barbosa de Azevedo
Código Identificador:E2F517BD

CONSAMU
AVISO DE ALTERAÇÃO DE RESULTADO E CONVOCAÇÃO DE REMANESCENTE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2026

OBJETO: "Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de exames laboratoriais, com a instalação de posto de coleta nas dependências do hospital, funcionamento ininterrupto (24 horas por dia, 7 dias por semana), disponibilização de 1 (um) profissional técnico coletador durante 24 horas por dia, realização de exames de rotina e de urgência, processamento, bem como a emissão e disponibilização dos laudos por meio de sistema informatizado do laboratório, com interface de integração ao sistema de gestão hospitalar informatizado já existente, e regime de empreitada por preço unitário".

O órgão em epígrafe, por meio de seu Pregoeiro infra-assinado, após decisão administrativa, torna público que a adjudicação e a homologação em favor da empresa **Grupo Mastellini LTDA**, classificada em primeiro lugar no lote único, com o valor total de R$ 4.274.653,46 (quatro milhões, duzentos e setenta e quatro mil, seiscentos e cinquenta e três reais e quarenta e seis centavos), foram tornadas sem efeito, pela desistência voluntária da classificada.

Diante do exposto, com fundamento no art. 90, § 2º, da Lei nº 14.133/2021, e aproveitando todos os atos do certame, informa-se que será convocada a licitante remanescente por meio da plataforma BBMNet, observada a ordem de classificação, para que manifeste, no prazo de 1 dia útil, seu interesse em celebrar o contrato, bem como apresente a documentação de habilitação devidamente atualizada, nos termos da legislação vigente e do instrumento convocatório.

Cascavel – PR, 04 de agosto de 2026.

DANILO GUSTAVO NOBRE FIUZA
Encarregado do Setor de Compras e Licitações/ Pregoeiro

Publicado por:
Danilo Gustavo Nobre Fiuza
Código Identificador:B53FEB5F

CONSAMU
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2026

OBJETO: O Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, consórcio público, sem fins lucrativos, com pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ 17.420.047/0001-07, torna público, que realizará no dia **17/08/2026** às **08h31min** a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico do **tipo MENOR PREÇO POR ITEM,** que tem por objeto **"**Fornecimento de móveis, eletrodomésticos e utensílios, por meio do Sistema de Registro de Preços.". Início da sessão de disputa de preços às **09h00min** do dia **17/08/2026.** A retirada do edital poderá ser realizada através de solicitação encaminhada para o e-mail: licitacao@consamu.com.br, pelo site www.novobbmnet.com.br ou na Sede Administrativa do CONSAMU, situado à Rua Uruguai, nº 283, Setor de Compras/Licitação, Bairro Alto Alegre, Cascavel – PR. Telefone: (045) 3036-7117 – Site: https://www.consamu.com.br/

Cascavel – PR, 04 de agosto de 2026.

DANILO GUSTAVO NOBRE FIUZA
Encarregado do Setor de Compras e Licitações/ Pregoeiro

Publicado por:
Danilo Gustavo Nobre Fiuza
Código Identificador:B2B1B814

CONSAMU
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 34/2026

OBJETO: O Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, consórcio público, sem fins lucrativos, com pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ 17.420.047/0001-07, torna público, que realizará no dia **19/08/2026** às **08h31min** a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico do **tipo MENOR PREÇO GLOBAL,** que tem por objeto **"**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA COLETA, TRANSPORTE, TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS DE SERVIÇOS DE SAÚDE (RSS) INFECTANTES, QUÍMICOS E PERFUROCORTANTES, NO HOSPITAL DE RETAGUARDA, UPA TANCREDO NEVES E BASES DO SAMU, no município de Cascavel-PR, por um período de 12 (doze) meses.". Início da sessão de disputa de preços às **09h00min** do dia **19/08/2026.** A retirada do

edital poderá ser realizada através de solicitação encaminhada para o e-mail: licitacao@consamu.com.br, pelo site www.novobbmnet.com.br ou na Sede Administrativa do CONSAMU, situado à Rua Uruguai, nº 283, Setor de Compras/Licitação, Bairro Alto Alegre, Cascavel – PR. Telefone: (045) 3036-7117 – Site: https://www.consamu.com.br/

Cascavel – PR, 04 de agosto de 2026.

DANILO GUSTAVO NOBRE FIUZA
Encarregado do Setor de Compras e Licitações/ Pregoeiro

Publicado por:
Danilo Gustavo Nobre Fiuza
Código Identificador:D0E926C7

CONSAMU
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2024 EDITAL Nº 137/2026

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Estatuto Social do CONSAMU, TORNA PÚBLICO:
1. A convocação dos candidatos relacionados, aprovados no Concurso Público nº 001/2024 do CONSAMU, homologado pelo Edital nº 242/2024 nos termos deste edital.
2. Os candidatos a seguir relacionados deverão comparecer no CONSAMU, no período de **05/08/2026 a 11/08/2026**, **das 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h30min**, exceto feriados e recessos, na Rua Uruguai, 283 – Bairro Alto Alegre / Cascavel – PR, para entrega dos documentos que comprovem os pré-requisitos previstos neste Edital e agendamento de exame admissional:

CLASSIF.	INSC.	NOME	EMPREGO PÚBLICO	CIDADE/PARANÁ
62º	694	KETLLYN CAROLINE PASTORIO NOGUEIRA	Agente Administrativo	Cascavel
122º	3.610	JOSEANE INES GRESELE BORDIN	Médico 24h / UPA / HOSPITAL / MACRORREGULAÇÃO	Cascavel
123º	3.290	GIULIA MARIA GERON FAVRIM	Médico 24h / UPA / HOSPITAL / MACRORREGULAÇÃO	Cascavel
124º	2.214	MARIA EDUARDA SANTOS VENTURIN	Médico 24h / UPA / HOSPITAL / MACRORREGULAÇÃO	Cascavel
125º	3.069	VANESSA MULHMANN	Médico 24h / UPA / HOSPITAL / MACRORREGULAÇÃO	Cascavel
126º	1.653	MARIANA DE FATIMA MELO	Médico 24h / UPA / HOSPITAL / MACRORREGULAÇÃO	Cascavel
5º	2.030	MARIA IZABEL ANTONIN**	Técnico em Enfermagem / SAMU	Terra Roxa

*** Candidato autodeclarado portador de deficiência*

3. O Exame Médico pré-admissional e exames complementares são parte integrante do Concurso Público, de caráter eliminatório, tendo a finalidade de verificar as condições físicas e mentais necessárias ao desempenho das funções no emprego postulado, sendo eliminado do Concurso Público o candidato que não comparecer no dia, horário e local determinado para a realização da entrevista, teste e exame.
4. Será considerado inapto nessa etapa o candidato que não atender aos requisitos de aferição estabelecidos para cada teste ou que apresentem características, quer estruturais, quer situacionais, que denotem comprometimento nas esferas psíquicas ou neurológicas e/ou que tiverem condição de saúde incompatível com o emprego, devidamente atestado pelo médico do trabalho designado pelo CONSAMU.
5. É condição para admissão no CONSAMU a apresentação de todos os documentos exigidos por este Edital, no prazo acima estabelecido, bem como a realização do exame médico pré-admissional e exames complementares.
6. O candidato deverá apresentar-se portando os seguintes documentos originais acompanhados de cópia:
- Comprovante de que é brasileiro nato ou naturalizado, conforme disposto na Constituição Federal de 1988;
- Comprovante de que tem idade mínima de 18 (dezoito) anos completos ou a idade mínima exigida para o cargo;
- Documentos Pessoais: Certidão de Nascimento ou Casamento; - RG (Identidade) e – CPF;
- Título Eleitoral e comprovante que está em dia com as obrigações eleitorais;
- Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
- Comprovante de votação referente à última eleição;
- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos (quando couber);
- Comprovante de Escolaridade (exigida para o cargo);
- Cédula de Identidade Profissional (quando couber);
- Original e cópia do Comprovante do Pagamento da Anuidade do Conselho Profissional (quando couber);
- Declaração firmada pelo candidato da não existência de acúmulo de cargos ou empregos, bem como da não percepção de benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do regime geral de previdência social relativo a emprego público (Art. 37, § 10 da CF), excetuadas as hipóteses previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal quando deverá ser indicada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do Art. 37 da CF;
- Declaração de bens; - Comprovante de Residência; - Carteira de Vacinação; - Cartão SUS; - 01 Foto 3 x 4 recente;
- Certidão Negativa Criminal da Justiça Estadual, incluindo Juizados Especiais Criminais, da Comarca onde residir, emitidas há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse, sendo das: Varas Criminais ou Cartório Distribuidor;
- Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça Federal, da Região onde residir, emitida há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse.
- Declaração de que não tenha sido demitido por justa causa do serviço público municipal, estadual e federal;
- Impressão da consulta de situação regular dos dados de qualificação cadastral on-line do E-Social;
- Para o cargo de Motorista Socorrista, deve apresentar Habilitação profissional como motorista de veículos de transporte de pacientes, CNH Categoria mínima D e Curso, de acordo com a legislação em vigor (Código Nacional de Trânsito, Art.145 e Resolução do CONTRAN nº 168/2004 alterada pela Resolução 285/08 e demais resoluções e Legislação aplicável a espécie).
OBS. O Setor de Recursos Humanos do CONSAMU poderá disponibilizar aos interessados formulário de declaração de não acúmulo de cargos ou empregos e formulário de declaração de bens.
7. O não cumprimento dos prazos estabelecidos neste Edital implica na perda dos direitos advindos do Concurso Público, nos termos da Lei. O candidato que foi convocado anteriormente e solicitou final de fila não poderá solicitar novamente final de fila. Publique-se. Cascavel, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente do CONSAMU

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:BA61D9B0

CONSAMU
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2026 RESULTADO DE CLASSIFICAÇÃO

OBJETO: "Contratação de serviço de locação de equipamento para terapia de ondas de choque, incluindo a manutenção corretiva, preventiva com cobertura total de peças e insumos para o Hospital de Retaguarda em regime de empreitada por preço global".

RESULTADO:

Empresa: NBS EMPREENDIMENTOS LTDA no lote único com valor total de R$ 154.800,00 (cento e cinquenta e quatro mil e oitocentos reais).

Cascavel – PR, 04 de agosto de 2026.

DANILO GUSTAVO NOBRE FIUZA
Encarregado do Setor de Compras e Licitações/ Pregoeiro

Publicado por:
Danilo Gustavo Nobre Fiuza
Código Identificador:2EE7ACD5

CONSAMU
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026 PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EMPREGADOS PÚBLICOS PARA O CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DOS OESTE DO PARANÁ / CONSAMU
EDITAL Nº 139/2026

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Estatuto Social do CONSAMU, TORNA PÚBLICO:
1. A convocação dos candidatos relacionados, aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2026 do CONSAMU, homologado pelo Edital nº 029/2026, nos termos deste edital.
2. Os candidatos a seguir relacionados deverão comparecer no CONSAMU, no período de **05/08/2026 a 11/08/2026**, **das 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h30min**, exceto feriados e recessos, na Rua Uruguai, 283 – Bairro Alto Alegre / Cascavel – PR, para entrega dos documentos que comprovem os pré-requisitos previstos neste Edital e agendamento de exame admissional:

CLASSIF.	INSC.	NOME	EMPREGO PÚBLICO	CIDADE/PARANÁ
029º	096/2026	Natália Perão de Liz	Médico 24h	Toledo
030º	338/2026	Manoela Lourdes dos Santos	Médico 24h	Toledo

3. O Exame Médico pré-admissional e exames complementares são parte integrante do Processo Seletivo, de caráter eliminatório, tendo a finalidade de verificar as condições físicas e mentais necessárias ao desempenho das funções no emprego postulado, sendo eliminado do Processo Seletivo o candidato que não comparecer no dia, horário e local determinado para a realização da entrevista, teste e exame.
4. Será considerado inapto nessa etapa o candidato que não atender aos requisitos de aferição estabelecidos para cada teste ou que apresentem características, quer estruturais, quer situacionais, que denotem comprometimento nas esferas psíquicas ou neurológicas e/ou que tiverem condição de saúde incompatível com o emprego, devidamente atestado pelo médico do trabalho designado pelo CONSAMU.
5. É condição para admissão no CONSAMU a apresentação de todos os documentos exigidos por este Edital, no prazo acima estabelecido, bem como a realização do exame médico pré-admissional e exames complementares.
6. O candidato deverá apresentar-se portando os seguintes documentos originais acompanhados de cópia:
- Comprovante de que é brasileiro nato ou naturalizado, conforme disposto na Constituição Federal de 1988;
- Comprovante de que tem idade mínima de 18 (dezoito) anos completos ou a idade mínima exigida para o cargo;
- Documentos Pessoais: Certidão de Nascimento ou Casamento; - RG (Identidade) e – CPF;
- Título Eleitoral e comprovante que está em dia com as obrigações eleitorais;
- Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
- Comprovante de votação referente à última eleição;
- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos (quando couber);
- Comprovante de Escolaridade (exigida para o cargo);
- Cédula de Identidade Profissional (quando couber);
- Original e cópia do Comprovante do Pagamento da Anuidade do Conselho Profissional (quando couber);
- Declaração firmada pelo candidato da não existência de acúmulo de cargos ou empregos, bem como da não percepção de benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do regime geral de previdência social relativo a emprego público (Art. 37, § 10 da CF), excetuadas as hipóteses previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal quando deverá ser indicada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do Art. 37 da CF;
- Declaração de bens; - Comprovante de Residência; - Carteira de Vacinação; - Cartão SUS; - 01 Foto 3 x 4 recente;
- Declaração de que não tenha sido demitido por justa causa do serviço público municipal, estadual e federal;
- Certidão Negativa Criminal da Justiça Estadual, incluindo Juizados Especiais Criminais, da Comarca onde residir, emitidas há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse, sendo das: Varas Criminais ou Cartório Distribuidor;
- Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça Federal, da Região onde residir, emitida há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse.
- Para o cargo de Motorista Socorrista, deve apresentar Habilitação profissional como motorista de veículos de transporte de pacientes, CNH Categoria mínima D e Curso, de acordo com a legislação em vigor (Código Nacional de Trânsito, Art.145 e Resolução do CONTRAN nº 168/2004 alterada pela Resolução 285/08 e demais resoluções e Legislação aplicável a espécie).
OBS. O Setor de Recursos Humanos do CONSAMU poderá disponibilizar aos interessados formulário de declaração de não acúmulo de cargos ou empregos e formulário de declaração de bens.
- Impressão da consulta de situação regular dos dados de qualificação cadastral on-line do E-Social.
7. O não cumprimento dos prazos estabelecidos neste Edital implica na perda dos direitos advindos do Teste Seletivo, nos termos da Lei. O candidato que foi convocado anteriormente e solicitou final de fila não poderá solicitar novamente final de fila. Publique-se. Cascavel, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente do CONSAMU

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:C988D88D

CONSAMU
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2026 PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EMPREGADOS PÚBLICOS PARA O CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DOS OESTE DO PARANÁ / CONSAMU
EDITAL Nº 140/2026

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Estatuto Social do CONSAMU, TORNA PÚBLICO:
1. A convocação dos candidatos relacionados, aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 002/2026 do CONSAMU, homologado pelo Edital nº 106/2026, nos termos deste edital.
2. Os candidatos a seguir relacionados deverão comparecer no CONSAMU, no período de **05/08/2026 a 11/08/2026**, **das 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h30min**, exceto feriados e recessos, na Rua Uruguai, 283 – Bairro Alto Alegre / Cascavel – PR, para entrega dos documentos que comprovem os pré-requisitos previstos neste Edital e agendamento de exame admissional:

CLASSIF.	INSC.	NOME	EMPREGO PÚBLICO	CIDADE/PARANÁ
01º	222/2026	Jodelma Costa Gonçalves	Agente Administrativo	Toledo
15º	311/2026	Marlon Woginski Da Silva*	Enfermeiro	Cascavel
03º	436/2026	Francisco Fernandes Pitangui Do Prado	Motorista Socorrista	Cascavel
005º	337/2026	Eliane Barbosa Da Silva	Técnico em Enfermagem	Cascavel
024º	241/2026	Rosane Mayevski*	Técnico em Enfermagem	Cascavel

** Candidato autodeclarado portador de deficiência*

3. O Exame Médico pré-admissional e exames complementares são parte integrante do Processo Seletivo, de caráter eliminatório, tendo a finalidade de verificar as condições físicas e mentais necessárias ao desempenho das funções no emprego postulado, sendo eliminado do Processo Seletivo o candidato que não comparecer no dia, horário e local determinado para a realização da entrevista, teste e exame.
4. Será considerado inapto nessa etapa o candidato que não atender aos requisitos de aferição estabelecidos para cada teste ou que apresentem características, quer estruturais, quer situacionais, que denotem comprometimento nas esferas psíquicas ou neurológicas e/ou

que tiverem condição de saúde incompatível com o emprego, devidamente atestado pelo médico do trabalho designado pelo CONSAMU.
5. É condição para admissão no CONSAMU a apresentação de todos os documentos exigidos por este Edital, no prazo acima estabelecido, bem como a realização do exame médico pré-admissional e exames complementares.
6. O candidato deverá apresentar-se portando os seguintes documentos originais acompanhados de cópia:
- Comprovante de que é brasileiro nato ou naturalizado, conforme disposto na Constituição Federal de 1988;
- Comprovante de que tem idade mínima de 18 (dezoito) anos completos ou a idade mínima exigida para o cargo;
- Documentos Pessoais: Certidão de Nascimento ou Casamento; - RG (Identidade) e – CPF;
- Título Eleitoral e comprovante que está em dia com as obrigações eleitorais;
- Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
- Comprovante de votação referente à última eleição;
- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos (quando couber);
- Comprovante de Escolaridade (exigida para o cargo);
- Cédula de Identidade Profissional (quando couber);
- Original e cópia do Comprovante do Pagamento da Anuidade do Conselho Profissional (quando couber);
- Declaração firmada pelo candidato da não existência de acúmulo de cargos ou empregos, bem como da não percepção de benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do regime geral de previdência social relativo a emprego público (Art. 37, § 10 da CF), excetuadas as hipóteses previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal quando deverá ser indicada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do Art. 37 da CF;
- Declaração de bens; - Comprovante de Residência; - Carteira de Vacinação; - Cartão SUS; - 01 Foto 3 x 4 recente;
- Declaração de que não tenha sido demitido por justa causa do serviço público municipal, estadual e federal;
- Certidão Negativa Criminal da Justiça Estadual, incluindo Juizados Especiais Criminais, da Comarca onde residir, emitidas há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse, sendo das: Varas Criminais ou Cartório Distribuidor;
- Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça Federal, da Região onde residir, emitida há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse.
- Para o cargo de Motorista Socorrista, deve apresentar Habilitação profissional como motorista de veículos de transporte de pacientes, CNH Categoria mínima D e Curso, de acordo com a legislação em vigor (Código Nacional de Trânsito, Art.145 e Resolução do CONTRAN nº 168/2004 alterada pela Resolução 285/08 e demais resoluções e Legislação aplicável a espécie).
OBS. O Setor de Recursos Humanos do CONSAMU poderá disponibilizar aos interessados formulário de declaração de não acúmulo de cargos ou empregos e formulário de declaração de bens.
- Impressão da consulta de situação regular dos dados de qualificação cadastral on-line do E-Social.
7. O não cumprimento dos prazos estabelecidos neste Edital implica na perda dos direitos advindos do Teste Seletivo, nos termos da Lei. O candidato que foi convocado anteriormente e solicitou final de fila não poderá solicitar novamente final de fila. Publique-se. Cascavel, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente do CONSAMU

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:3344151B

PROJUR
DECRETO Nº 376/2026 DATA: 04.08.2026

Ementa: regulamenta o procedimento de solicitação, emissão, registro, controle, estorno e cancelamento de empenho de despesas, bem como disciplina o tratamento contábil e a apuração de responsabilidade nos casos de despesas realizadas sem prévio empenho, no âmbito do Poder Executivo do Município de Guaíra, Estado do Paraná, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, especialmente o disposto na Lei Orgânica Municipal, na Lei nº 4.320/1964 e na Lei Complementar nº 101/2000, e, considerando o memorando online sob o n° 390/2025,

DECRETA:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Fica instituído o procedimento administrativo para solicitação, autorização, emissão, registro, controle, estorno e cancelamento de empenhos de despesa no âmbito do Poder Executivo Municipal.

Art. 2º Nenhuma despesa poderá ser realizada sem prévio empenho, nos termos da legislação vigente.

Art. 3º O empenho constitui o ato emanado de autoridade competente que cria para o Município obrigação de pagamento pendente ou não de implemento de condição.

CAPÍTULO II
DO SISTEMA ELETRÔNICO OFICIAL

Art. 4º O procedimento de solicitação, emissão, numeração, registro e rastreabilidade dos empenhos será realizado exclusivamente por meio de Sistema Eletrônico Oficial de Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil adotado pelo Município.

§ 1º O sistema deverá garantir:

I – numeração automática e sequencial dos empenhos;
II – registro de data e hora das operações;
III – identificação do usuário responsável por cada ato praticado;
IV – rastreabilidade integral das alterações realizadas;
V – integração com os módulos de orçamento, contabilidade e tesouraria;
VI – geração de relatórios gerenciais e arquivos destinados à prestação de contas aos órgãos de controle.
§ 2º É vedada a emissão manual de empenho, salvo situação excepcional devidamente justificada, formalmente autorizada e registrada, com posterior regularização obrigatória no sistema eletrônico.

CAPÍTULO III
DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA SOLICITAÇÃO DE EMPENHO

Art. 5º A solicitação de empenho deverá ser formalizada no sistema eletrônico e conter, obrigatoriamente:

I – requisição formal do setor demandante;
II – justificativa da despesa;
III – indicação da dotação orçamentária;
IV – documento que comprove o procedimento de contratação (licitação, dispensa, inexigibilidade ou instrumento equivalente);
V – contrato, ata de registro de preços ou instrumento equivalente, quando houver;
VI – cronograma físico-financeiro, quando aplicável;
VII – indicação do fiscal do contrato, quando cabível;
VIII – demais documentos exigidos pela legislação vigente.

§ 1º O sistema somente permitirá o encaminhamento da solicitação se as informações obrigatórias possuírem o devido registro no sistema eletrônico SIAFIC.

§ 2º O sistema realizará automaticamente a verificação da existência de saldo na dotação indicada, impedindo o prosseguimento da solicitação em caso de insuficiência orçamentária.

§ 3º A responsabilidade pela correta classificação orçamentária e pela veracidade das informações inseridas é do setor demandante.

CAPÍTULO IV
DO FLUXO PROCESSUAL, PRAZOS E RESPONSABILIDADES

Art. 6º O procedimento de empenho observará as seguintes etapas:

I – solicitação de Empenho
a) responsável: Setor Demandante;
b) prazo: preferencialmente com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis antes da necessidade da despesa, ressalvados os casos de urgência devidamente motivados pelo setor demandante, que poderão ter o prazo reduzido conforme a disponibilidade operacional;
c) procedimento: inserção da requisição e documentos obrigatórios no sistema eletrônico.
II – autorização
a) responsável: Ordenador da Despesa;
b) prazo: até 2 (dois) dias úteis;
c) procedimento: análise formal e autorização eletrônica no sistema.
III – emissão e Registro do Empenho
a) responsável: Departamento de Contabilidade;
b) prazo: até 1 (um) dia útil;
c) procedimento: emissão do empenho, registro contábil e consolidação automática da numeração sequencial.

Art. 7º Todas as etapas do procedimento ficarão registradas no sistema eletrônico, com identificação do usuário, data e horário, assegurando rastreabilidade, transparência e controle, bem como a integridade, confiabilidade e disponibilidade das informações.

Art. 8º A responsabilidade funcional será individualizada conforme a etapa do procedimento sob a competência do agente público.

CAPÍTULO V
DO ESTORNO E CANCELAMENTO DE EMPENHOS

Art. 9º O estorno ou cancelamento de empenho somente poderá ocorrer mediante:

I – justificativa formal do setor demandante;
II – comprovação de erro material ou fato superveniente;
III – autorização do Ordenador da Despesa;
IV – registro no sistema eletrônico.

Art. 10. O sistema deverá manter histórico integral do empenho original, registrando data, motivo e responsável pelo estorno ou cancelamento.

Art. 11. É vedado o cancelamento de empenho após a liquidação da despesa, salvo erro material devidamente comprovado, sem prejuízo da necessária regularização contábil do passivo eventualmente constituído.

CAPÍTULO VI
DAS DESPESAS REALIZADAS SEM PRÉVIO EMPENHO

Art. 12. A realização de despesas sem prévio empenho constitui irregularidade administrativa vedada pela legislação vigente, conforme o Art. 60 da Lei nº 4.320/1964, devendo ser evitada pelos gestores e servidores responsáveis pela execução orçamentária, não sendo admitida sua realização, devendo eventual ocorrência ser tratada exclusivamente para fins de regularização contábil e apuração de responsabilidade.

Art. 13. Verificada a ocorrência de despesa sem prévio empenho, o Secretário da pasta deverá:

I – comunicar imediatamente o ocorrido ao Controle Interno, ao Secretário Municipal de Administração, bem como ao setor de contabilidade;
II – registrar a ocorrência em Processo Digital (PD) próprio, com a devida comunicação à Contabilidade para o registro em conta específica de controle de despesa realizada sem prévio empenho;
III – anexar ao processo toda a documentação comprobatória da despesa realizada, tais como contratos, notas fiscais, recibos, pedidos, relatórios, fotografias, ordens de serviço e quaisquer outros documentos que comprovem a efetiva realização da despesa;
IV – providenciar justificativa circunstanciada apontando os motivos que levaram à realização da despesa sem prévio empenho, bem como as medidas adotadas para evitar novas ocorrências, assumindo formalmente a responsabilidade pela ocorrência.

Parágrafo único. O Processo Digital (PD) deverá ser instaurado no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da data em que for identificada a realização da despesa sem prévio empenho.

CAPÍTULO VII
DO TRATAMENTO CONTÁBIL E DA REGULARIZAÇÃO DA DESPESA

Art. 14. Observadas as normas do MCASP e demais normas de contabilidade aplicadas ao setor público, o reconhecimento contábil da despesa realizada sem prévio empenho observará:

I – análise da documentação comprobatória da despesa;
II – registro do passivo correspondente necessário à regularização da obrigação, observadas as normas de contabilidade pública;
III – emissão de empenho no exercício corrente, quando a despesa pertencer ao próprio exercício e houver lastro orçamentário, ou reconhecimento como Despesas de Exercícios Anteriores (DEA) caso o fato gerador tenha ocorrido em anos anteriores;
IV – liquidação da despesa após verificação do direito adquirido pelo credor;
V – pagamento da obrigação, observadas as normas da execução orçamentária e financeira;
VI – evidenciação em relatórios contábeis e demonstrativos próprios;
VII – atendimento às orientações do Tribunal de Contas com a realização de registro das informações na tabela DespesaNaoEmpenhada do Sistema de Informações Municipais – Acompanhamento Mensal (SIM-AM).

§ 1º O pagamento da despesa poderá ser realizado para evitar enriquecimento sem causa da Administração, desde que comprovada a efetiva prestação do serviço ou fornecimento do bem.

§ 2º A regularização da despesa não afasta a caracterização da irregularidade administrativa decorrente da ausência de empenho prévio.

CAPÍTULO VIII
DA APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Art. 15. Verificada a ocorrência de irregularidades, deverá ser instaurado um procedimento de sindicância para apuração das circunstâncias e eventual responsabilidade dos agentes que deram causa ao fato.

§ 1º O Ordenador da Despesa poderá responder, na forma da legislação vigente, caso comprovada sua participação ou omissão.

§ 2º Constatada a responsabilidade de agente público, poderão ser adotadas as medidas administrativas cabíveis, nos termos da legislação vigente.

Art. 16. O processo administrativo será iniciado pelo secretário da pasta onde o fato ocorreu e encaminhará, por meio de memorando, ao Secretário de Administração, contendo:

I – a unidade administrativa responsável pela despesa;
II – o agente público que autorizou ou deu causa à realização da despesa;

III – as circunstâncias que motivaram a ausência de empenho prévio;
IV – as medidas adotadas para evitar a repetição da irregularidade.

CAPÍTULO IX
DO CONTROLE INTERNO E DAS MEDIDAS DE CONTROLE

Art. 17. Compete ao Controle Interno:
I – fiscalizar o cumprimento deste Decreto;
II – emitir relatórios periódicos de conformidade;
III – recomendar ajustes nos procedimentos;
IV – monitorar a ocorrência de despesas sem prévio empenho;
V – avaliar riscos relacionados à execução orçamentária.

Art. 18. Compete às Secretarias Municipais e demais unidades administrativas adotar medidas de planejamento e controle da execução orçamentária, de modo a evitar a realização de despesas sem prévio empenho.

Art. 19. A ocorrência reiterada de despesas realizadas sem prévio empenho poderá caracterizar falha grave de planejamento ou de controle da execução orçamentária, sujeitando os responsáveis às medidas administrativas cabíveis, sem prejuízo das determinações dos órgãos de controle.

CAPÍTULO X
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 20. Todos os órgãos da Administração Direta deverão adequar seus procedimentos ao disposto neste Decreto no prazo de 30 (trinta) dias.

Art. 21. Os casos omissos serão analisados pelo setor de contabilidade em conjunto com o órgão de Controle Interno do Município.

Art. 22. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:6F01A08C

PROJUR
DECRETO Nº 377/2026 DATA: 04.08.2026 EMENTA: RENOVA A COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA O BIÊNIO 2025-2027, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Guaíra, consoante os dispositivos da Lei Municipal n° 2.423/2025 de 01.09.2025, e,

Considerando a realização de reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, ocorrida em 23 de julho de 2026;

Considerando o memorando online sob o nº 3.943/2025,

DECRETA:

Art. 1º Fica renovada a composição do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, passando o colegiado a ser composto pelos seguintes membros:

I – REPRESENTANTES DO SEGMENTOS SOCIEDADE CIVIL:

TITULAR	SUPLENTE
Ana Carolina Noguchi Representante de Entidades e Organizações de Assistência Social	**Naomi Kumagai** Representante de Entidades e Organizações de Assistência Social
Maria Carmem Pez Representante de Entidades e Organizações de Assistência Social	**Felipe Antoni Pedroso** Representante de Entidades e Organizações de Assistência Social
Ronaldo Martinez Esquivel Representante de Usuários e/ou Organizações de Usuários	**Mônica Ayumi Suga Bueno** Representante de Usuários e/ou Organizações de Usuários
Liliana Elizabeth Gimenez Acosta Representante de Usuários e/ou Organizações de Usuários	**Eliana Aparecida Nunes Fernandes** Representante de Usuários e/ou Organizações de Usuários
André Rafael de Marchi Representante dos Trabalhadores da Área	**Flavia de Brito** Representante dos Trabalhadores da Área
Suséle Aparecida Cesco Representante dos Trabalhadores da Área	**Beatriz Fialho da Costa** Representante dos Trabalhadores da Área

II – REPRESENTANTES INDICADOS PELAS AUTORIDADES GOVERNAMENTAIS:

TITULAR	SUPLENTE
Guilherme Sertório Bartolli Secretaria Municipal de Assistência Social	**Marli de Souza Jardim** Secretaria Municipal de Assistência Social
Paula de Matos Auler Secretaria Municipal de Assistência Social	**Angélica Cristina de Matos** Secretaria Municipal de Assistência Social
Roselene Evangelista de Assis Secretaria Municipal de Saúde	**Roberta Barbosa** Secretaria Municipal de Saúde
Lays Pereira Bastos Secretaria Municipal de Educação	**Tamires Cristiane Tramarin** Secretaria Municipal de Educação
Gelsi Mari Becker Secretaria Municipal de Fazenda	**Fabiane Cristina Lopes Zimmermann** Secretaria Municipal de Fazenda
Elaine Cristina da Silva de Medeiros Secretaria de Desenvolvimento Econômico	**Eliane de Oliveira Schubak Franciscatti** Secretaria de Desenvolvimento Econômico

Art. 2º A função de integrante do Conselho Municipal de Assistência Social, será considerada serviço público relevante e não será remunerada.

Art. 3º O mandato dos referidos Conselheiros encerrar-se-á em 05 de dezembro de 2027.

Art. 4º Revoga-se o Decreto Municipal nº 624/2025 de 02 de dezembro de 2025, ficando validado todos os atos praticados por seus membros.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:9E337735

PROJUR
DECRETO Nº 378/2026 DATA: 04.08.2026 EMENTA: ATRIBUI JORNADA ESPECIAL A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL, CONFORME ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais e de conformidade com as disposições contidas no artigo 84 da Lei Orgânica do Município de Guaíra, atendendo ao que dispõe o artigo 37, 45 e seus parágrafos, artigo 46 da Lei Municipal nº 1.247/2003, CC artigo 37 da Constituição Federal, e, considerando o memorando online sob o nº 574/2025,

DECRETA:

Art. 1o Fica reduzida a jornada de trabalho para 20 (vinte) horas semanais à servidora **LETICIA VAZZOLER NANDI,** matricula nº 30478-1, admitida para o cargo de Fiscal de Atividades Urbanas, lotada na Diretoria de Fiscalização - Efetivos, a partir de 03 de agosto de 2026.

Art. 2o Não haverá prejuízo na remuneração, conforme decidido no Acordão do Recurso Extraordinário nº 1.237.867.

Art. 3o O horário de trabalho a ser cumprido pela servidora no que diz respeito a esta jornada especial será definido pela Diretoria de Fiscalização vinculada à Secretaria Municipal de Fazenda.

Art. 5o Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia retroativa a data de 03 de agosto de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:E86376D1

PROJUR
DECRETO Nº 380/2026 DATA: 04.08.2026 EMENTA: EXONERA A PEDIDO FRANCIELE DE LIMA DANELON JESUS, DO CARGO DE DIRETORA DA DIRETORIA DA ESCOLA MUNICIPAL TÉCNICA E PROFISSIONALIZANTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Guaíra, consoante dispositivos da Lei Municipal nº 1.443, de 13.12.2006, e, considerando o memorando online sob o nº 025/2025,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada a pedido **FRANCIELE DE LIMA DANELON JESUS**, CI/RG nº XX9.242.97X-X SESP/PR, matrícula funcional nº 29507-05, do cargo em comissão de Diretora da Diretoria da Escola Municipal Técnica e Profissionalizante, símbolo CC2, com desligamento no dia 04 de agosto de 2026, sendo este o seu último dia de trabalho.

Art. 2º Revoga-se o Decreto nº 274/2026 de 03 de junho de 2026.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:D76DA0DB

PROJUR
DECRETO Nº 381/2026 DATA: 04.08.2026 EMENTA: NOMEIA DIRETORA DA DIRETORIA DA ESCOLA MUNICIPAL TÉCNICA E PROFISSIONALIZANTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Guaíra, consoante dispositivos da Lei Municipal nº 2.024 de 26/09/2017 e alterações, e, considerando o memorando on-line sob o nº 025/2025,

DECRETA:
Art. 1° Fica nomeada **JAQUELINE DA SILVA VENERUCI**, portadora da CI/RG nº XX72863XX SESP/PR, para exercer, em comissão, o cargo de Diretora da Diretoria da Escola Municipal Técnica e Profissionalizante, símbolo CC-02, a partir de 05 de agosto de 2026, com atribuições descritas no artigo 129 da Lei Municipal nº 2.024 de 26/09/2017 e alterações, cuja remuneração dar-se-á nos termos da legislação em vigor.
Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia a partir de 05 de agosto de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:7FF6A564

PROJUR
EDITAL SMED Nº 04/2026 SELEÇÃO DE PARTICIPANTES PARA CURSO PREPARATÓRIO PARA GESTORES NA EDUCAÇÃO

Registrado no memorando online sob o nº 212/2025

A Secretária Municipal de Educação do Município de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto na Lei Municipal nº 2.250, de 03 de outubro de 2022, que regulamenta o processo de escolha e exercício do mandato dos gestores escolares nas unidades educacionais da Rede Pública de Ensino Municipal, torna público o presente Edital para seleção de participantes para o CURSO PREPARATÓRIO PARA GESTORES NA EDUCAÇÃO E AVALIAÇÃO DE MÉRITO E DESEMPENHO, nos seguintes termos:

1. DA FINALIDADE

1.1. O presente Edital tem por finalidade selecionar professores da Rede Municipal de Ensino de Guaíra para participação no Curso Preparatório para Gestores na Educação, integrante da avaliação de mérito e desempenho prevista na Lei Municipal nº 2.250/2022.

1.2. O presente procedimento possui também caráter extraordinário, nos termos do art. 49, §1º, da Lei Municipal nº 2.250/2022, visando ampliar o número de profissionais habilitados para eventual suprimento de vacância, ausência, impedimento ou afastamento da função de Diretor nas instituições educacionais da Rede Municipal de Ensino.

1.3. A lista de candidatos aprovados na avaliação de mérito e desempenho realizada em 2025, vinculada ao processo de escolha que resultou no mandato de Direção 2026–2027, permanecerá válida durante seu respectivo prazo legal, não sendo revogada, substituída ou prejudicada pela realização do presente procedimento.

1.4. Os candidatos constantes da lista referida no item 1.3 poderão continuar sendo considerados para suprimento de vacância, ausência, impedimento ou afastamento de Diretor durante o mandato 2026–2027, observada a validade da respectiva habilitação e o disposto na Lei Municipal nº 2.250/2022.

1.5. Os candidatos aprovados na avaliação de mérito e desempenho decorrente deste Edital integrarão nova lista de aprovados, destinada à habilitação para o processo de escolha de Diretores a ser realizado no ano de 2027, correspondente ao mandato de Direção 2028–2029.

1.6. A nova lista poderá também ser utilizada, em caráter excepcional, ainda durante o mandato 2026–2027, inclusive no ano de 2026, para suprimento de vacância, ausência, impedimento ou afastamento da função de Diretor, quando não houver candidatos disponíveis na lista decorrente da avaliação realizada em 2025.

1.7. A lista decorrente deste Edital terá validade de 2 (dois) anos, contados da data da publicação de sua homologação final no Diário Oficial, nos termos da Lei Municipal nº 2.250/2022.

2. DOS OBJETIVOS

2.1. A Secretaria Municipal de Educação, por meio do Curso Preparatório para Gestores na Educação, tem por objetivos:

a) formar gestores educacionais das instituições de Educação Básica da Rede Municipal de Ensino de Guaíra nos princípios da Gestão Democrática e da efetivação do direito à educação básica com qualidade social;
b) incentivar os participantes a refletirem sobre a Gestão Democrática e a desenvolverem práticas colegiadas de gestão no ambiente escolar;

c) compreender os processos educativos e a organização escolar, o planejamento escolar, a aprendizagem e as práticas avaliativas educacionais;

d) possibilitar aos professores oportunidades para ampliação das capacidades de analisar e resolver problemas, elaborar e desenvolver projetos e atividades na área de gestão escolar;

e) desenvolver compreensão pedagógica, administrativa e democrática da gestão escolar;

f) ampliar o número de profissionais habilitados na avaliação de mérito e desempenho para atendimento das necessidades de gestão da Rede Municipal de Ensino.

3. DO CURSO E DA CARGA HORÁRIA

3.1. O Curso Preparatório para Gestores na Educação é de responsabilidade da Secretaria Municipal de Educação e será destinado à formação de profissionais para o exercício da função de Direção nas instituições educacionais da Rede Municipal de Ensino.

3.2. O curso será ofertado gratuitamente no Centro Educacional Amauri Lopes, nas modalidades on-line e presencial, totalizando 40 (quarenta) horas, conforme cronograma a ser apresentado posteriormente.

3.3. O participante deverá comprovar frequência mínima de 80% (oitenta por cento) da carga horária total ofertada.

3.4. O Curso Preparatório será obrigatoriamente ofertado fora da jornada de trabalho, em conformidade com a Lei Municipal nº 2.250/2022.

4. DO PÚBLICO-ALVO

4.1. O presente Edital destina-se aos professores da Rede Municipal de Ensino de Guaíra interessados em obter habilitação na avaliação de mérito e desempenho para:

I – obtenção de habilitação na etapa de avaliação de mérito e desempenho para o processo de escolha de Diretores a ser realizado no ano de 2027, correspondente ao mandato 2028–2029; e

II – eventual suprimento de vacância, ausência, impedimento ou afastamento da função de Diretor ainda durante o mandato 2026–2027, quando não houver candidatos disponíveis na lista anteriormente constituída, observadas as disposições da Lei Municipal nº 2.250/2022.

5. DOS REQUISITOS

5.1. São requisitos para participar do Curso Preparatório para Gestores na Educação:

a) ser professor da Rede Municipal de Ensino do Município de Guaíra;

b) realizar a inscrição no prazo estabelecido neste Edital;

c) atender às demais condições estabelecidas na legislação municipal aplicável.

5.2. A aprovação na avaliação de mérito e desempenho não dispensa o candidato do cumprimento dos demais requisitos legais exigidos para candidatura no processo de escolha da função de Diretor escolar.

5.3. Para eventual designação para suprimento de vacância, ausência, impedimento ou afastamento da função de Diretor, o candidato aprovado deverá, no momento da designação, preencher os requisitos legais aplicáveis ao exercício da função, previstos na Lei Municipal nº 2.250/2022 e demais normas pertinentes.

6. DAS VAGAS

6.1. As vagas para participação no Curso Preparatório para Gestores na Educação serão ilimitadas.

7. DAS INSCRIÇÕES

7.1. As inscrições deverão ser realizadas por meio de link a ser disponibilizado pela Secretaria Municipal de Educação, no período de 04/08/2026 a 07/08/2026.

7.2. A inscrição implicará ciência e concordância do participante com as normas estabelecidas neste Edital e na legislação municipal aplicável.

8. DO CRONOGRAMA

8.1. As fases e prazos deste Edital ficam assim definidos:

Fase	Prazo
Período de inscrição	04/08/2026 a 07/08/2026
Divulgação das inscrições homologadas	10/08/2026
Realização do Curso Preparatório	agosto/setembro de 2026
Divulgação de edital específico da avaliação escrita	data a ser divulgada pela SMED
Realização da avaliação escrita	data a ser divulgada pela SMED
Divulgação do resultado preliminar	data a ser divulgada pela SMED
Período de recursos	conforme item 11 deste Edital
Homologação e divulgação do resultado final	data a ser divulgada pela SMED

8.2. O cronograma poderá ser alterado pela Secretaria Municipal de Educação, por necessidade administrativa, mediante ato motivado e prévia divulgação aos interessados.

9. DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

9.1. Somente serão homologadas as inscrições que atenderem às normas estabelecidas no presente Edital.

9.2. A relação das inscrições homologadas será divulgada pela Secretaria Municipal de Educação.

10. DA AVALIAÇÃO DE MÉRITO E DESEMPENHO

10.1. A avaliação de mérito e desempenho terá caráter eliminatório e será realizada em conformidade com a Lei Municipal nº 2.250/2022.

10.2. A avaliação de mérito e desempenho será composta por:

I – participação no Curso Preparatório para Gestores na Educação, com carga horária mínima de 40 (quarenta) horas e frequência mínima de 80% (oitenta por cento);

II – aprovação em avaliação escrita, composta por questões objetivas e subjetivas, devendo o participante atingir pontuação mínima de 60% (sessenta por cento) da nota máxima total da prova.

10.3. O participante que obtiver frequência inferior a 80% no Curso Preparatório e/ou não atingir a pontuação mínima de 60% na avaliação escrita será considerado reprovado na avaliação de mérito e desempenho.

10.4. O participante que cumprir os requisitos estabelecidos no item 10.2 será considerado aprovado na avaliação de mérito e desempenho e integrará a respectiva lista pública de aprovados.

11. DOS RECURSOS

11.1. Será assegurado aos participantes o direito de interpor recurso administrativo contra:

I – o indeferimento da inscrição;

II – o gabarito preliminar, questões e critérios de correção da avaliação escrita;

III – o resultado preliminar da avaliação de mérito e desempenho.

11.2. Os recursos deverão ser apresentados no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados da publicação do respectivo ato, na forma e pelo meio estabelecidos pela Secretaria Municipal de Educação.

11.3. O recurso deverá ser devidamente fundamentado, indicando de forma objetiva o ato ou questão impugnada e as razões do pedido.

11.4. Os recursos serão apreciados pela Comissão responsável pelo procedimento, mediante decisão fundamentada.

11.5. Após a análise dos recursos será publicada a homologação do resultado final da avaliação de mérito e desempenho.

12. DAS LISTAS DE APROVADOS E DE SUA UTILIZAÇÃO

12.1. Para fins deste Edital, ficam diferenciadas as listas de candidatos aprovados na avaliação de mérito e desempenho conforme o procedimento que lhes deu origem.

12.2. A lista decorrente da avaliação de mérito e desempenho realizada em 2025, vinculada ao processo de escolha para o mandato de Direção 2026–2027, permanecerá válida durante seu respectivo prazo legal e poderá ser utilizada para atendimento das hipóteses de vacância, ausência, impedimento ou afastamento previstas na Lei Municipal nº 2.250/2022.

12.3. A recusa de candidato integrante da lista de 2025 em assumir determinada unidade educacional não implicará sua exclusão automática da lista, podendo ser novamente consultado para outra oportunidade durante o período de validade de sua habilitação.

12.4. A ausência de interesse ou disponibilidade do candidato para determinada unidade educacional não implicará renúncia definitiva às demais oportunidades que possam surgir durante o prazo de validade da respectiva habilitação.

12.5. Os candidatos aprovados na avaliação de mérito e desempenho realizada por meio deste Edital integrarão nova lista pública de aprovados, destinada principalmente ao processo de escolha a ser realizado no ano de 2027, correspondente ao mandato de Direção 2028–2029.

12.6. A nova lista poderá também ser utilizada, em caráter excepcional, para atendimento de necessidade surgida durante o mandato 2026–2027, quando não houver candidatos disponíveis na lista decorrente da avaliação realizada em 2025.

12.7. A realização do presente procedimento não revoga, substitui ou prejudica a validade das habilitações anteriormente constituídas.

12.8. A nova lista terá validade de 2 (dois) anos, contados da data de publicação de sua homologação final no Diário Oficial.

12.9. A inclusão em qualquer das listas de aprovados não gera direito subjetivo à designação para determinada instituição educacional.

13. DO PROCESSO DE ESCOLHA DE 2027 E DO MANDATO 2028–2029

13.1. A avaliação de mérito e desempenho realizada por meio deste Edital será válida para fins de habilitação na respectiva etapa dos candidatos interessados em participar do processo de escolha de Diretores a ser realizado no ano de 2027, destinado ao mandato de Direção 2028–2029.

13.2. Os candidatos aprovados por meio deste Edital não necessitarão realizar novo Curso Preparatório para Gestores na Educação nem nova avaliação de mérito e desempenho para o processo de escolha de 2027, desde que sua habilitação permaneça dentro do prazo legal de validade e sejam atendidos os demais requisitos previstos na Lei Municipal nº 2.250/2022 e no edital específico do processo de escolha.

13.3. A habilitação decorrente deste Edital não substitui o cumprimento das demais etapas e requisitos legalmente previstos para o processo de escolha de Diretores.

14. DO SUPRIMENTO DE VACÂNCIA, AUSÊNCIA, IMPEDIMENTO OU AFASTAMENTO

14.1. Em caso de vacância, ausência, impedimento ou afastamento do Diretor, o provimento será realizado pela Secretaria Municipal de Educação mediante critérios técnicos de mérito e desempenho, dentre candidatos que constem no rol de aprovados, nos termos da Lei Municipal nº 2.250/2022.

14.2. A Secretaria Municipal de Educação poderá consultar os candidatos habilitados acerca de seu interesse e disponibilidade para assumir a função em determinada instituição educacional, estabelecendo prazo e forma para manifestação.

14.3. O candidato que recusar determinada oportunidade, declarar indisponibilidade ou deixar de se manifestar no prazo estabelecido poderá ser considerado indisponível exclusivamente para aquela oportunidade, sem prejuízo de sua permanência na respectiva lista durante o prazo de validade.

14.4. Durante o mandato 2026–2027, será considerada inicialmente a disponibilidade dos candidatos constantes da lista decorrente da avaliação realizada em 2025, enquanto esta permanecer válida.

14.5. Não havendo candidatos disponíveis na lista de 2025 para determinada necessidade, poderão ser considerados os candidatos aprovados na avaliação de mérito e desempenho decorrente deste Edital, inclusive para suprimento de necessidades surgidas ainda no ano de 2026 ou no restante do mandato 2026–2027.

14.6. Havendo mais de um candidato habilitado e interessado na mesma oportunidade, a Secretaria Municipal de Educação aplicará critérios técnicos, objetivos, impessoais e previamente estabelecidos, mediante decisão fundamentada.

14.7. Os critérios referidos no item anterior deverão ser divulgados previamente à definição do candidato a ser designado, vedada a adoção de critério direcionado a pessoa determinada.

14.8. Caso não haja candidatos disponíveis nas listas vigentes, a Secretaria Municipal de Educação adotará as providências previstas no §1º do art. 49 da Lei Municipal nº 2.250/2022.

15. DAS COMPETÊNCIAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

15.1. Compete à Secretaria Municipal de Educação coordenar, organizar, acompanhar e adotar as providências administrativas necessárias à execução deste Edital, observada a legislação vigente.

15.2. Compete à Secretaria Municipal de Educação, mediante decisão fundamentada e observados os princípios que regem a Administração Pública:

I – estabelecer os procedimentos administrativos necessários à execução deste Edital;

II – expedir comunicados, orientações, instruções e atos complementares;

III – estabelecer e, quando necessário, alterar datas, horários e locais relacionados ao curso, avaliação e demais etapas, mediante divulgação;

IV – gerir as listas de candidatos aprovados durante seus respectivos prazos de validade;

V – realizar consultas aos candidatos habilitados acerca do interesse e disponibilidade para assumir determinada instituição educacional;

VI – estabelecer prazo e forma para manifestação dos candidatos consultados;

VII – considerar o candidato indisponível para determinada oportunidade quando houver recusa expressa, declaração de impossibilidade ou ausência de manifestação no prazo estabelecido;

VIII – consultar novamente candidato que tenha recusado oportunidade anterior quando surgir nova necessidade;

IX – utilizar as listas de aprovados constituídas anteriormente e a lista decorrente deste Edital durante seus respectivos prazos de validade;

X – aplicar critérios técnicos, objetivos, impessoais e previamente definidos para escolha entre candidatos habilitados e interessados na mesma oportunidade;

XI – utilizar a lista decorrente deste Edital ainda durante o mandato 2026–2027, quando não houver candidatos disponíveis na lista de 2025;

XII – solicitar documentos, informações e comprovações necessárias à verificação do atendimento dos requisitos legais;

XIII – promover avaliação de mérito e desempenho extraordinária nas hipóteses previstas no art. 49, §1º, da Lei Municipal nº 2.250/2022;

XIV – decidir situações excepcionais e casos não expressamente disciplinados neste Edital, observados os limites estabelecidos pela legislação municipal.

15.3. A aprovação na avaliação de mérito e desempenho e a inclusão em lista de habilitados não conferem direito subjetivo à designação para determinada instituição educacional.

15.4. Os atos praticados pela Secretaria Municipal de Educação com fundamento neste Edital deverão observar a Lei Municipal nº 2.250/2022 e demais normas aplicáveis.

16. DA CERTIFICAÇÃO

16.1. A certificação do Curso Preparatório para Gestores na Educação será concedida aos participantes que obtiverem frequência mínima de 80% da carga horária total ofertada.

16.2. A certificação do curso, isoladamente, não equivale à aprovação na avaliação de mérito e desempenho, que dependerá também da obtenção da pontuação mínima de 60% na avaliação escrita.

17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1. É responsabilidade de cada participante acompanhar as publicações referentes ao presente Edital.

17.2. A aprovação na avaliação de mérito e desempenho não garante designação para a função de Diretor e não substitui o atendimento aos demais requisitos legais exigidos para participação no processo de escolha de gestores.

17.3. A lista de aprovados decorrente da avaliação realizada em 2025 permanecerá vinculada ao processo que resultou no mandato 2026–2027, durante seu prazo legal de validade.

17.4. A lista decorrente deste Edital será destinada à habilitação para o processo de escolha de 2027, correspondente ao mandato 2028–2029, sem prejuízo de sua utilização excepcional durante o mandato 2026–2027 nas hipóteses previstas neste Edital e na legislação.

17.5. A Secretaria Municipal de Educação poderá expedir atos, orientações, instruções e comunicados complementares necessários à execução deste Edital.

17.6. O presente Edital poderá ser retificado, revogado ou anulado, no todo ou em parte, mediante ato devidamente motivado e publicado, observados o interesse público, a legislação aplicável, a isonomia entre os participantes e, quando cabível, a preservação dos atos regularmente praticados.

17.7. Os casos omissos e as situações excepcionais serão apreciados e decididos pela Secretaria Municipal de Educação, por meio da Comissão Central competente, mediante decisão fundamentada e observadas as disposições da Lei Municipal nº 2.250/2022 e demais normas aplicáveis.

MARLEIDE BELEGANTE
Secretária Municipal de Educação
Decreto nº 029/2025

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:DEFCFE01

PROJUR
PORTARIA Nº 473/2026 DATA: 04.08.2026 EMENTA: CONCEDE FÉRIAS AOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, CONFORME ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e, considerando os memorandos online sob os n°s 4.136/2017, 2.902/2018, 857/2022, 331/2025, 861/2025, 2.134/2025, 2.735/2025, 885/2026, 1.926/2026 e 2.108/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Concede Férias aos Servidores Públicos Municipais, mencionados a seguir:

Nome	Matrícula	Período Aquisitivo	Início/Final
Abdulcenir Moacir Bacovicz II	20141-02 e 2445-01	2025/2026 e 2024/2025	04/08/2026 a 02/09/2026 e 24/08/2026 a 22/09/2026
Adriana Padilha dos Santos Gonçalves	26026/02 e 26026-03	2025/2025 e 2025/2025	17/08/2026 a 31/08/2026 e 17/08/2026 a 31/08/2026
Charles Pereira dos Santos	30555-01	2024/2025	17/08/2026 a 03/09/2026
Franciele Granziera Giacomin	17345-01	2024/2025	14/08/2026 a 08/09/2026
Giovane Andrei Kulhkamp	19918-02	2024/2025	04/08/2026 a 21/08/2026
João Baptista Montanari	29431-01	2020/2021	10/08/2026 a 24/08/2026
Jose Moreira dos Santos	30366-04	2025/2026	31/08/2026 a 29/09/2026
Josinete Rodrigues dos Santos Bacovicz	1589-01	2024/2025	19/10/2026 a 02/11/2026
Leonita Rohde Keunecke	30552-01	2025/2026	24/08/2026 a 22/09/2026
Leticia Caroline Ramos	30987-01	2025/2026	18/08/2026 a 17/08/2026
Simone de Freitas Mickos	20680-1	2024/2025	31/08/2026 a 04/09/2026
Valeria de Oliveira	27820-01	2023/2024 e 2024/2025	10/08/2026 a 19/08/2026 e 20/08/2026 a 21/08/2026

Art. 2º Que a Diretoria de Pessoal tome as providências necessárias ao cumprimento desta Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:DC0F9D03

PROJUR
PORTARIA Nº 474/2026 DATA: 04.08.2026 EMENTA: TRANSFERE DE LOTAÇÃO SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, CONFORME ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e, considerando os memorandos online sob os nºs 242/2025 e 2.099/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Transferir de lotação os Servidores Públicos Municipais a seguir mencionados:

Nome / Cargo	Matrícula nº	Da	Para	A partir de
Adeilton de Santana dos Santos / Motorista de Veículos	30134-01	Diretoria de Estradas de Rodagem - Efetivos	Diretoria de Transporte Escolar - Efetivos	05/08/2026
Marcelo Caetano dos Santos / Motorista de Veículos	30872-01	Diretoria de Transporte Escolar - Efetivos	Diretoria de Estradas de Rodagem - Efetivos	05/08/2026

Art. 2º Que a Diretoria de Pessoal tome as providências necessárias ao cumprimento desta Portaria.

Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia a partir de 05 de agosto de 2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, E, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:136EF374

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI
AVISO DE LICITAÇÃO

Encontra-se aberto no Município de Guaraci, **PREGÃO ELETRÔNICO nº 016/2026**, do tipo: **MENOR PREÇO POR ITEM.** A presente licitação tem por objeto a **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, ESCRITÓRIO E ESCOLAR A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL, SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, POR UM PERÍODO DE 12 (doze) meses, DO MUNICIPIO DE GUARACI/PR.** A abertura da sessão de disputa dar-se-á no dia **18 de agosto de 2026 às 09:00 horas**. O credenciamento e recebimento das propostas será realizado até as 08:00 horas do dia da sessão de disputa. O Edital estará à disposição dos interessados na Seção de Licitações, através do e-mail licitacao@guaraci.net; pelo site do Portal da Transparência do Município de Guaraci-PR https://guaraci.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes; pelo Portal BLL – Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, disponível no endereço eletrônico https://www.bll.org.br/ ou então pelo Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, no endereço eletrônico https://www.gov.br/pncp/pt-br, maiores informações poderão ser obtidas pelo e-mail licitacao@guaraci.net.

Guaraci, 04 de agosto de 2026.

MARCOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:8DA93BA0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA Nº 130/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUARACI, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei

R E S O L V E :

Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 35,00, a favor do servidor Eric Leandro Rosa, para transportar munícipe para consulta em clínica ortopédica, com saída às 12:00h e retorno às 17:25 do dia 30 de julho de 2026, na cidade de Maringá - PR.
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 140,00, a favor do servidor Eric Leandro Rosa, para transportar banca da orquestra para apresentação, com saída às 16:00h do dia 01 e retorno às 00:01 do dia 02 de agosto de 2026, na cidade de Florestópolis - PR.
Conceder 01 (uma) diária para cada, no valor de R$ 35,00 cada, a favor dos servidores Antônio Carlos Rael e Ednilson da Silva, para levar atletas do município para participar da 18ª Copa Primavera de Futsal de Categoria de Base, com saída às 17:40h e retorno às 22:30 do dia 30 de julho de 2026, na cidade de Ângulo - PR.
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 140,00, a favor do servidor Anderson Castilho Zago, para transportar usuário da assistência social S.P.S. para atendimento de situação de vulnerabilidade (visitar e levar alimentos a familiar apenado), com saída às 06:00h e retorno às 13:00 do dia 02 de agosto de 2026, na cidade de Paranacity - PR.
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 315,00, a favor do servidor Anderson Castilho Zago, para transportar usuário da assistência social D.L.S. para atendimento de situação de vulnerabilidade (concessão de benefício), com saída às 04:00h do dia 05 e retorno às 04:00 do dia 06 de agosto de 2026, na cidade de São José dos Pinhais - PR.

Revogam-se as disposições em contrário.

Município de Guaraci, estado do Paraná Aos 04 dias do mês de agosto de 2026

MARCOS ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:4675E388

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
1ª ATA CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 09/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 29/2026

Aos quatro dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, às 14:00 horas, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba, reuniram-se os membros da Comissão Permanente de Licitação (CPL), nomeados pela Portaria, a saber: o Sr. Jefferson Sundadozo Teresa, , o Sr. Osmar Onorato Rodrigues, e o Sr. Eloir Barbosa Colombes, com a finalidade de proceder a análise dos envelopes protocolados.

Os envelopes referem-se ao **CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS E/OU JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS EM NUTRIÇÃO, PSICOLOGIA, PSICOPEDAGOGIA E TRADUÇÃO DA LÍNGUA GUARANI,**

Na sequência, os membros da Comissão procederam à rubrica do envelope e de todos os documentos neles contidos, realizando a análise minuciosa da documentação complementar apresentada. Concluída a conferência inicial, o credenciado abaixo relacionado encontram-se devidamente.

HABILITADO: PSICOPEDAGOGO

PROTOCOLO	NOME	CPF
4143/2026	LILIA DE ALMEIDA MATOS	359.898.008-60

Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada pelos membros da Comissão Permanente de Licitação e encaminhada para a Secretaria solicitante para as devidas providências.

JEFFERSON SUNDADOZO TERESA

OSMAR ONORATO RODRIGUES

ELOIR BARBOSA COLOMBES

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:B7B62668

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
2ª ANÁLISE DO DOCUMENTO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 09/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 29/2026

Município de Guaraqueçaba torna público nova rodada de análise dos documentos do EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 09/2026, inexigibilidade 29/2026, com o objeto: **CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS E/OU JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS EM NUTRIÇÃO, PSICOLOGIA, PSICOPEDAGOGIA E TRADUÇÃO DA LÍNGUA GUARANI,**

Informa que realizará análise dos documentos protocolizados até o dia 04/08/2026, através do Setor de Protocolo da Prefeitura do Município de Guaraqueçaba. A abertura dos envelopes será realizada as 15:00 horas, pela comissão no dia 05/08/2026 e realizará a publicação da ATA com o resultado preliminar dos credenciados.

Guaraqueçaba, 04 de agosto de 2026

JEFFERSON SUNDADOZO TERESA
Comissão de Licitação

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:CA8023BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3ª ANÁLISE DO DOCUMENTO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 08/2026 INEXIGIBILIDADE Nº28/2026

Município de Guaraqueçaba torna público nova rodada de análise dos documentos do EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 08/2026, inexigibilidade 28/2026, com o objeto:**Credenciamento de pessoas físicas prestadoras de serviços de motorista para condução de veículos pertencentes à frota da Secretaria Municipal de Saúde de Guaraqueçaba (veículos leves, médios, pesados, transporte sanitário eletivo, TFD, ambulâncias de emergência e demais atividades assistenciais - CNH B, D ou E com observação EAR), mediante remuneração por diárias (plantões de 12 horas) e/ou horas efetivamente trabalhadas.**

Informa que realizará análise dos documentos protocolizados até o dia 04/08/2026, através do Setor de Protocolo da Prefeitura do Município de Guaraqueçaba. A abertura dos envelopes será realizada as 14:00 horas, pela comissão no dia 05/08/2026 e realizará a publicação da ATA com o resultado preliminar dos credenciados.

Guaraqueçaba, 04 de agosto de 2026

JEFFERSON SUNDADOZO TERESA
Comissão de Licitação

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:EA5F7E84

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE REABERTURA PREGÃO 006.2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA
ESTADO DO PARANÁ

AVISO DE REABERTURA DA SEGUNDA FASE DE LANCES
INTERESSADO: Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Ação Social, Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Planejamento, Secretaria Municipal de Turismo, Secretaria Municipal de Meio-Ambiente.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 28/2026 PREGÃO Nº 006.2026
MODALIDADE DA LICITAÇÃO: Pregão Presencial
TIPO DA LICITAÇÃO: Menor Preço por Lote
MODO DE DISPUTA: ABERTO
OBJETO: Aquisição de aparelhos de ar-condicionado novos (Split Hi-Wall Inverter) e contratação de serviços de instalação, garantindo ambientes climatizados e seguros, visando atender às demandas das Secretarias Municipais.

SESSÃO DE LANCES: 11/08/2026 AS 14:00 horas
LOCAL: Sede da Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba - PR.
LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: Lei nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, Lei Complementar 123/06 e Decreto Mun. nº 001/24.
Na hipótese de não haver expediente na data acima referida, fica este certame automaticamente, transferido para o próximo dia útil subsequente àquele, na mesma hora e local e/ou conforme a publicação de errata designando nova data. Todos os atos referentes a Licitação, Edital, Erratas, Atas, Convocações, Julgamentos de Impugnações e Recursos, Homologação, Anulação ou Revogação, bem como TODOS os atos, serão publicados no site Oficial do Município, acima mencionado. O acompanhamento do andamento da Licitação em todas as fases é de total responsabilidade do Licitante participante.

Guaraqueçaba, 04 de Agosto de 2026.

MIGUEL PERIM
Agente de Contratação

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:3D69399C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 08/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 28/2026

O MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 76.022.508/0001-52, com sede travessa Sete de Setembro, Bairro Centro, Guaraqueçaba/PR – CEP 83.390-000, por intermédio de seu Departamento de Compras e Licitações, torna público, para os fins do art. 75, § 3º, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que pretende homologar os credenciados habilitados considerando ATA CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 08/2026 da inexigibilidade 28/2026, do objeto a seguir especificado:

1. HOMOLOGO, EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 08/2026, inexigibilidade 28/2026, com o objeto:Credenciamento de pessoas físicas prestadoras de serviços de motorista para condução de veículos pertencentes à frota da Secretaria Municipal de Saúde de Guaraqueçaba (veículos leves, médios, pesados, transporte sanitário eletivo, TFD, ambulâncias de emergência e demais atividades assistenciais - CNH B, D ou E com observação EAR), mediante remuneração por diárias (plantões de 12 horas) e/ou horas efetivamente trabalhadas., os credenciados abaixo:

MOTORISTA B
4080/26 | Manoel Calado de Miranda | 032.043.339-06
4088/26 | Paulo Cesar Lopes de Morais | 064.056.759-20
4089/26 | Wellington Leite Mendes | 062.490.089-42
4121/26 | Adriano Gonçalves do Nascimento | 039.823.589-90

MOTORISTA D
4068/26 | Diogo Pontes de Araujo | 058.492.829-71
4104/26 | Matheus Salustino Moreira | 082.885.849-77
4120/26 | Kelvin Gomes Barcelos | 090.863.119-70
4134/26 | Altair Gonçalves Pontes | 051.749.959-24
4139/26 | Adilson José Lopes Ribeiro | 033.286.259-33

2. PRAZO DE VIHENCIA E EXECUÇÃO:O prazo de vigência do contrato será de 12 meses, a contar da data de sua assinatura do contrato.

Guaraqueçaba/PR, 04 de agosto de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:96A03620

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 191/2026

SÚMULA: "EXONERA O SENHOR JOHN LENON DIAS BARRETO, OCUPANTE DO CARGO DE CHEFE DE DIVISÃO ADMINISTRATIVA DO DEPARTAMENTO SIM, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA - CONFORME DISPOSTO NA LEI COMPLEMENTAR Nº 061 DE 15 DE DEZEMBRO DE 2025."

O Prefeito Municipal de Guaraqueçaba, Estado do Paraná, Sr. Alessandro Carneiro Soares Truchinski, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no disposto na Lei Complementar nº 061 de 15 de dezembro de 2025,RESOLVE:

Art. 1º.EXONERAR, a pedido, o senhor JOHN LENON DIAS BARRETO, inscrito no CPF n.º 094.***.***-85, do CARGO DE CHEFE DA DIVISÃO ADMINISTRATIVA DO DEPARTAMENTO SIM, da Secretaria Municipal de Agricultura, do município de Guaraqueçaba - Cargo em Comissão CC-5, conforme disposto no art. 36, da Lei Complementar n.º 61 de 15 de dezembro de 2025.

Art. 2º. Publique-se, registre-se e encaminhe-se ao Departamento de Recursos Humanos para cumprimento.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 31 de julho de 2026, revogadas as disposições em contrário

Paço Municipal de Guaraqueçaba, em 04 de agosto de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Neuciane Peniche Ribeiro
Código Identificador:A73650E9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA AO EXTRATO DA PORTARIA Nº 28, DE 31 DE JULHO DE 2026.

ERRATA AO EXTRATO DA PORTARIA Nº 28, DE 31 DE JULHO DE 2026.
O município de Honório Serpa comunica, através do seu Diretor do Departamento Municipal de Administração e Planejamento, que na publicação da portaria Nº 28 de 31 de julho de 2026, oriundo da Inexigibilidade nº 04/2026, publicado no Diário Oficial do Municípios do Paraná – AMP em 03 de agosto de 2026, edição 3586.
Onde se Lê:
SÚMULA: Designa o gestor e o fiscal do Acordo de Cooperação Técnica nº 03/2026, celebrado entre o Município de Honório Serpa e a APAE de Honório Serpa.
Leia-se:
SÚMULA: Designa o gestor e o fiscal do Acordo de Cooperação Técnica nº 02/2026, celebrado entre o Município de Honório Serpa e a APAE de Honório Serpa.

Esta Errata entra em vigor na data de sua publicação, 04 de agosto de 2026, revogando as disposições em contrário.

LUCIO DIEGO GUERRA
Diretor do Departamento Municipal de Administração e Planejamento

Publicado por:
Elessandra de Oliveira
Código Identificador:B886CA01

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 21/2026
PORTAL COMPRAS.GOV.BR / CONTRATAÇÃO: 989981-6/2026
O município de Honório Serpa, por intermédio da sua Pregoeira e Equipe de Apoio designados pelo Portaria nº 04/2026, torna público, para conhecimento dos interessados, que realizará licitação na modalidade Pregão Eletrônico, tipo Menor preço por Item, em sessão pública eletrônica a partir das **09h00min horas** (horário de Brasília-DF) do dia **20 de Agosto de 2026**, através do site www.comprasnet.gov.br, destinado a ***CONTRATAÇÃO DE SOCIEDADE SEGURADORA REGULARMENTE CONSTITUÍDA E AUTORIZADA PELA SUPERINTENDÊNCIA DE SEGUROS PRIVADOS - SUSEP PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO DA FROTA OFICIAL DO MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA/PR, CONTEMPLANDO VEÍCULOS LEVES, UTILITÁRIOS, PICKUPS, AMBULÂNCIAS, VANS, MICRO-ÔNIBUS E ÔNIBUS, COM COBERTURA SECURITÁRIA PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME RELAÇÃO DE VEÍCULOS, LOTES, COBERTURAS MÍNIMAS E DEMAIS PARÂMETROS CONSTANTES NESTE TERMO DE REFERÊNCIA E NA PLANILHA ANEXA, MEDIANTE JULGAMENTO PELO CRITÉRIO DE MENOR PREÇO POR LOTE*****.** Conforme termo de referência que é parte integrante deste edital, para todos os fins e efeitos, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie. O Edital e seus anexos encontram-se disponíveis no endereço acima citado ou no site www.honorioserpa.pr.gov.br, informações complementares podem ser obtidas pelo e-mail licitacao@honorioserpa.pr.gov.br ou pelo telefone (46) 3245-1130.

Honório Serpa, 04 de Agosto de 2026

ÉRICA PATRÍCIA VIEIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Indianara Patricia Brizola
Código Identificador:8DEE633F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 37/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA
EXTRATO DO I TERMO ADITIVO

Extrato do Primeiro Termo Aditivo à Ata de Registro de Preços nº 37/2025, referente ao Pregão Eletrônico nº 13/2025. **Gerenciador: MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA - PR; Detentora: RAVI E-COMMERCE LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 52.954.144/0001-80, estabelecida na Rua Atum, nº 466, Bairro Santa Luzia, Tijucas - SC, CEP: 88.200- 714, representada por NEIDE APARECIDA DE OLIVEIRA RODRIGUES, inscrita no CPF sob o nº 058.405.838-12. O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo no saldo físico do quantitativo, bem como nos prazos de vigência e execução, passando os novos prazos de execução e vigência a vigorar com início em 11/08/2026 e término em 10/08/2027. **Valor total do aditivo:** R$ 2.300.000,00 (dois milhões e trezentos mil reais). As demais cláusulas e condições permanecem

inalteradas. **Fundamento:** Artigo 84 da Lei n° 14.133, de 2021 e artigo 49, §2º, do Decreto Municipal n° 265/2025.
Honório Serpa, 04 de agosto 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Indianara Patricia Brizola
Código Identificador:F84F99F7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 190/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA
EXTRATO DO II TERMO ADITIVO

Extrato do Segundo Termo Aditivo ao Contrato Administrativo n° 190/2024, referente ao Pregão Presencial n° 37/2024. **Contratante: MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA/PR; Contratada: DISK GAS OLIVEIRA LTDA**, estabelecida na AVENIDA PARANA, N° 888, BAIRRO DONA CHICA, EM HONÓRIO SERPA – PR, CEP: 85548-000, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 35.159.890/0001-63, neste ato representada por seu representante legal, OSMAR ASSIS DE OLIVEIRA, inscrito no CPF sob o n° 916.828.949-91. O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo no saldo físico do quantitativo, bem como nos prazos de vigência e execução, passando os novos prazos de execução e vigência a vigorar com início em 06/08/2026 e término em 05/08/2027. Valor do aditivo: R$ 60.431,78 (sessenta mil quatrocentos e trinta e um reais e setenta e oito centavos). As demais cláusulas e condições permanecem inalteradas. Fundamento: Artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021.

Honório Serpa, 04 de agosto 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Indianara Patricia Brizola
Código Identificador:510453EF

RECURSOS HUMANOS
DECRETO EXONERAÇÃO-156

DECRETO Nº 156 DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Dispõe sobre a exoneração da funcionária em Cargo Comissionado do Município de Honório Serpa, Estado do Paraná.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA**, Estado do Paraná, **JOÃO CARLOS GARBIN**, no uso das suas atribuições legais que lhe são conferidas,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerada, a pedido a senhora Nilza Cardoso de Ramos, do cargo de Diretor do Departamento Municipal de Assistência Social, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, lotada no Departamento Municipal de Assistência Social da Prefeitura Municipal de Honório Serpa, a partir de 04 de agosto de 2026.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Honório Serpa/PR, em 04 de agosto de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ederson Luiz Dos Santos
Código Identificador:2C13E7AF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARAÇU

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 002/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº 068/2026
REF.: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO: nº 015/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IGUARAÇU/PR, CNPJ 75.772.525/0001-44.
CONTRATADA: ASILO SÃO VICENTE DE PAULO, CNPJ 95.642.302/0001-70.
OBJETO DO ADITIVO: Inclusão de 01 (uma) vaga prioritária de acolhimento institucional, elevando o quantitativo de 3 (três) para 4 (quatro) vagas prioritárias destinadas a idosos de Iguaraçu/PR, mantendo-se inalterados a vigência e o custo unitário, bem como as demais cláusulas e condições do instrumento.
OBJETO DO CONTRATO: Acolhimento institucional de longa permanência de idosos em situação de vulnerabilidade (ILPI – Res. CNAS nº 109/2009), conforme Plano de Trabalho 2026 e condições do Termo de Colaboração nº 002/2026.
VIGÊNCIA: Inalterada — de 01/05/2026 a 30/04/2027.
VALOR E QUANTITATIVO: Custo unitário mantido de R$ 4.000,00 por vaga/mês. Nova parcela mensal de R$ 16.000,00 (4 vagas × R$ 4.000,00). Valor global do aditivo de R$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais), referente a 9 (nove) parcelas mensais adicionais (08/2026 a 04/2027)*. Valor total acumulado do instrumento: R$ 180.000,00 (cento e oitenta mil reais).
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 30 da Lei Federal nº 13.019/2014 (MROSC) e cláusula 6.1 do Termo de Colaboração nº 002/2026, com observância da Lei nº 8.742/1993, da Lei nº 10.741/2003 e da Resolução CNAS nº 109/2009.
DATA DA ASSINATURA: 04/08/2026

CLAUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:4EC46A11

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARAÇU – ESTADO DO PARANÁ AVISO - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 037/2026

Processo Administrativo: nº 177/2026
Dispensa Física: nº 037/2026

Torna-se público que o **MUNICÍPIO DE IGUARAÇU**, por meio do setor de licitações e contratos, realizará dispensa na **FORMA FÍSICA**, na hipótese do **art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133**, de 1º de abril de 2021, do *Decreto municipal* nº 233/2025 e demais legislações aplicáveis e exigências estabelecidas neste Aviso.

Data da Publicação no Diário Oficial: 05/08/2026
DATA DO INÍCIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 06/08/2026 às 08h00min
DATA DO FIM PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 10/08/2026 às 16h00min
INTERVALO MÍNIMO: 03 (três) dias
SESSÃO DE JULGAMENTO: 11/08/2026
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:
licitacao@iguaracu.pr.gov.br ou Paço Municipal sito Rua Otávio Pedro da Silva, 294 - Centro - Iguaraçu/PR, no qual deverá ser protocolado no Setor de Licitação em envelope lacrado.
LINK DO EDITAL: Portal Transparência: https://www.iguaracu.pr.gov.br/licitacoes
Exclusividade ME/EPP/EQUIPARADAS: ☒ Sim ☐ Não
Margem de Preferência Local/Regional: ☐ Sim ☒ Não
Horário de Referência: Brasília-DF

Objeto: Aquisição de mochilas executivas personalizadas e fichários inteligentes para planejamento pedagógico, destinados aos professores e à equipe pedagógica da Rede Pública Municipal de Ensino do Município de Iguaraçu/PR.

Informações através do e-mail: **licitacao@iguaracu.pr.gov.br** ou pelo fone (44) 3248-1222.

Iguaraçu/PR, 04 de agosto de 2026.

ADRIANA ALVES SÉRGIO DRIUSSI
Agente de Contratação
Portaria nº 001/2026

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:BB8E9266

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
RELAÇÃO DE EMPRESA CREDENCIADA E HABILITADA
CREDENCIAMENTO Nº 007/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 133/2026

Objeto: Credenciamento de pessoas jurídicas para a prestação de serviços técnicos especializados de engenharia, arquitetura, urbanismo, agrimensura e áreas correlatas, destinados à elaboração de estudos, levantamentos, projetos, documentos técnicos, peças orçamentárias e demais elementos necessários ao planejamento, estruturação, viabilização e captação de recursos para execução de obras e investimentos públicos de interesse do Município de Iguaraçu/PR, conforme especificações constantes neste Edital e seus anexos.

ORDEM	CREDENCIADO	CPF/CNPJ	HABILITADO
01	GESTAO TECNICA-PROJETOS TECNICOS, CONSULTORIA E PLANEJAMENTO URBANO LTDA	40.977.301/0001-94	HABILITADO
02	AZURE GERENCIAMENTO E PROJETOS LTDA	44.368.906/0001-39	DESCLASSIFICADO Por não cumprir o item 4.4 do Termo de Referencia
03	67.644.090 RAYANE OLIVEIRA BARBOSA DE MORAIS	67.644.090/0001-24	INABILITADA DEIXOU DE APRESENTAR OS SEGUINTES ITENS: 8.24.2 - 8.24.3 - 8.24.6 - 8.25.1.1 - 8.25.1.2 a 8.25.1.8 - 8.25.2.1 - 8.25.2.2, alíneas "a", "c" e "d" - 8.25.2.3 a 8.25.2.8.
04	TOPOLON SERVICOS DE TOPOGRAFIA LTDA	54.660.798/0001-27	DESCLASSIFICADO Por não cumprir o item 4.4 do Termo de Referencia
05	RESIST CONSTRUÇÕES LTDA	41.397.978/0001-16	DESCLASSIFICADO Por não cumprir o item 4.4 do Termo de Referencia
06	ARKEVIA ENGENHARIA, CONSTRUÇÃO E CONSULTORIA LTDA	42.838.802/0001-15	DESCLASSIFICADO Por não cumprir o item 4.4 do Termo de Referencia

Iguaraçu, 04 de agosto de 2026

ADRIANA ALVES SÉRGIO DRIUSSI
Agente de Contratação

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:FCBD5CB0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
EXTRATO DE CONTRATAÇÃO POR DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2026

EXTRATO DE CONTRATAÇÃO POR DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO N° 035/2026

OBJETO: Aquisição de bolsa Infantil para colostomia / ileostomia diferenciadas destinadas ao atendimento de crianças em acompanhamento pelo CIS AMCESPAR.

FAVORECIDA: SANTÉ IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA
CNPJ: 09.003.454/0001-90

VALORES: R$ 7.979,20 (sete mil, novecentos e setenta e nove reais e vinte centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
01.100.10.302.0001.2.006.3.3.90.30.0000 fonte 31369
01.100.10.302.0001.2.002.3.3.90.30.0000 fonte 385
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, incisos II da Lei nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores.
Declaração de Dispensa emitida pela Agente de Contratação e ratificada pela Sr. Bertoldo Rover, Presidente do CIS/AMCESPAR, de acordo com o parecer jurídico.

A Comissão
Irati 06 de agosto de 2026

_____
Márcia Josiane Parteka
Agente de Contratação

HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2026

Eu, PRESIDENTE do CIS/AMCESPAR, no uso de minhas atribuições legais e analisando o contido no procedimento licitatório de Dispensa, Nº 010/2026 e considerando o parecer jurídico favorável decido homologar os termos da ata de julgamento onde foi declarada vencedora para o Objeto: **Aquisição de bolsa Infantil para colostomia / ileostomia diferenciadas destinadas ao atendimento de crianças em acompanhamento pelo CIS AMCESPAR**, a empresa: **SANTÉ IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA** - CNPJ: 09.003.454/0001-90 com valor de R$ 7.979,20 (sete mil, novecentos e setenta e nove reais e vinte centavos).

Irati 06 de agosto de 2026

BERTOLDO ROVER
Presidente CIS/AMCESPAR

EXTRATO CONTRATO Nº 063/2026
DISPENSA Nº 010/2026

Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS/AMCESPAR

Contratado: SANTÉ IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA

CNPJ: 09.003.454/0001-90

VALORES: R$ 7.979,20 (sete mil, novecentos e setenta e nove reais e vinte centavos).
PRAZO: 06/08/2026 à 06/02/2027

OBJETO: Aquisição de bolsa Infantil para colostomia / ileostomia diferenciadas destinadas ao atendimento de crianças em acompanhamento pelo CIS AMCESPAR.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**:**
01.100.10.302.0001.2.006.3.3.90.30.0000 fonte 31369
01.100.10.302.0001.2.002.3.3.90.30.0000 fonte 385
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, incisos II da Lei nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores.
DATA DA ASSINATURA: Irati, 06 de agosto de 2026

FORO: IRATI – PR

CIS/AMCESPAR
Contratante

SANTÉ IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA
CNPJ: 09.003.454/0001-90
Contratada

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:A1567B2C

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESOLUÇÃO 140/2026

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS/AMCESPAR, no uso de suas atribuições legais e estatutárias

RESOLVE,

Art. 1º - **EXONERAR**, GLACI PIECZYKOLAN RIBAS, inscrita no CPF sob o nº 784.352.429-00, do cargo de AUXILIAR EM SERVIÇOS GERAIS, em 04 de agosto de 2026, PSS 02/2024.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições contrárias.

Irati, 04 de agosto de 2026.

BERTOLDO ROVER
Presidente CIS AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:39216178

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
20º EDITAL DE CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 03/2025 – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS II.

20º EDITAL DE CONVOCAÇÃO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 03/2025 – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS II.

A Secretária Municipal de Educação do Município de Inácio Martins convoca os candidatos classificados abaixo relacionados inscritos no Processo Seletivo Simplificado Edital nº 03/2025.
Ampla Concorrência

Candidato	Data nascimento	Nota	Classificação
Janete da Apª Ferreira do Nascimento	22/07/1982	70	48º
Leonice do Carmo Pires de Lima	17/07/1983	70	50º

** candidato afrodescendente

Candidato	Data nascimento	Nota	Classificação
Valdelina Aparecida Vieira	05/07/1983	70	49º

Os candidatos, convocados, devem comparecer ao Departamento de Recursos Humanos nos dias 04/08/2026 a 06/08/2026 a partir das 08:00 as 12:00 e das 13:00 as 17:00 horas munidos dos documentos relacionados no item 10,7 do Edital (caso tenham intenção de assumir a vaga, ao contrário devem apresentar somente para assinar a desistência.
Inácio Martins, 04 de agosto de 2026.

MARINALDA FERNANDES
Secretária Municipal de Educação
Port. 001/2025

Publicado por:
Eliane Paidosz Fagundes de Oliveira
Código Identificador:8D419996

GOVERNO MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2026 EDITAL Nº 028/2026 EXCLUSIVO A MICROEMPRESA - ME E EMPRESA DE PEQUENO PORTE - EPP

O Município de Inácio Martins, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob nº 76.178.029/0001-20, com sede na Rua 7 de Setembro, N° 332, Centro, CEP 85.155-000, através do Prefeito Municipal e por intermédio da Pregoeira juntamente com a Equipe de Apoio, designados pelo Decreto n° 185/2026, nos termos dos Decretos Municipais n° 174/2023 e 090/2025, Leis Complementares Federais n° 123/2006, 147/2014 e suas alterações, aplicando-se, subsidiariamente no que couber, a Lei Federal nº 14.133/2021, **TORNA PÚBLICO QUE FARÁ REALIZAR ÁS 09H00MIN, DO DIA 18/08/2026, ATRAVÉS DO SISTEMA ELETRÔNICO, O PORTAL DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL – BLL, LOCAL DE ACESSO E PARTICIPAÇÃO: WWW.BLL.ORG.BR, PREGÃO ELETRÔNICO, DO TIPO MENOR PREÇO POR ITEM. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO FERRAMENTAS, MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E AFINS.** O Edital de licitação encontra-se disponível em www.inaciomartins.pr.gov.br, em www.bll.org.br e em https://www.gov.br/pncp/pt-br. Demais informações estão disponíveis na sede da Prefeitura Municipal de Inácio Martins/PR no endereço indicado acima ou poderão ser solicitadas pelo e-mail licitacoes@inaciomartins.pr.gov.br.
Inácio Martins/PR, 04 de Agosto de 2026

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eloyse Goncalves
Código Identificador:416DAE70

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO N° 185/2026

DECRETO N° 185/2026

NOMEIA AGENTES DE CONTRATAÇÃO/PREGOEIRAS E EQUIPE DE APOIO PARA CONDUZIR OS ATOS DAS LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES MUNICIPAIS.

EDMUNDO VIER, PREFEITO MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por LEI
DECRETA
Art. 1° - Designar como AGENTES DE CONTRATAÇÃO e PREGOEIRAS OFICIAIS, em caráter permanente, nas Licitações no âmbito do Governo Municipal de Inácio Martins/PR, as servidoras públicas ELOYSE GONÇALVES matrícula nº 10171 e EULALIA CARDOSO matrícula nº 80000497.
Parágrafo Único - Somente em licitações na modalidade Pregão, as agentes responsáveis pela condução do certame serão designadas Pregoeiras.
Art. 2° - Designar os servidores públicos abaixo relacionados para exercerem a função de EQUIPE DE APOIO das licitações e contratações no âmbito do Governo Municipal de Inácio Martins/PR, sem caráter de exclusividade e sem prejuízos de suas atribuições funcionais primordiais:
NOME FUNÇÃO MATRÍCULA
ELISANGELA APª. C. DE LIMA MEMBRO 80000500
ISMAEL CESAR PADILHA MEMBRO 6951
MARCIO VINICIUS GARCIA MEMBRO 6811
EVA ILMA MARTINS DE BRITO SUPLENTE 7021
PAULO CEZAR MARTINS SUPLENTE 3511
WALLACE ALLAN MARTINS SUPLENTE 80000438
Parágrafo Único - Os servidores mencionados no caput deste artigo auxiliarão as Agentes de Contratação/Pregoeiras no desempenho de suas atribuições.
Art. 3° - Integram o rol de atribuições das Agentes de Contratação/Pregoeiras, o disposto no Decreto Municipal nº 174/2023, para a tomada de decisões, o acompanhamento do trâmite da licitação, o impulsionamento do procedimento licitatório e a execução de quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação e das contratações diretas, incluindo a solicitação de emissão de pareceres técnicos e jurídicos, para subsidiar as suas decisões.

§ 1º - As Agentes de Contratação/Pregoeiras convocarão os membros da Equipe de Apoio quando necessário e delegarão as atribuições para o regular desenvolvimento das licitações e contratações municipais.
§ 2º - As Agentes de Contratação/Pregoeiras convocarão servidores públicos efetivos, que possuam conhecimento técnico acerca do objeto da licitação, para auxiliarem em atos dos certames.
Art. 4° - Este Decreto entra em vigor nesta data, revogando-se o Decreto n° 025/2025.
Inácio Martins/PR, 03 de Agosto de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal
Município de Inácio Martins/PR

Publicado por:
Eloyse Goncalves
Código Identificador:616F5966

GOVERNO MUNICIPAL
EXTRATOS DE CONTRATOS

CONTRATO Nº 027/2026 - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 003/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada para pavimentação asfáltica em CBUQ, em ruas do perímetro urbano, conforme pasta técnica. Contratante: Município de Inácio Martins/PR - CNPJ n° 76.178.029/0001-20. Contratada: Construtora Tangará Ltda. - CNPJ n° 04.345.893/0001-68. Prazo de Execução: 31/07/2026 a 25/06/2027. Prazo de Vigência: 31/07/2026 a 30/07/2027. Valor Contratual: R$ 3.093.400,00 (três milhões, noventa e três mil e quatrocentos reais). Assinatura: 31/07/2026.

Publicado por:
Eloyse Goncalves
Código Identificador:D5250D5B

GOVERNO MUNICIPAL
MUNICÍPIO DE INÁCIO MARTINS - PARANÁ TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 003/2026

O Prefeito Municipal de Inácio Martins/PR, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Federal n° 14.133/21, a vista da Ata de Sessão Final exarado pela Agente de Contratação juntamente com a Equipe de Apoio, designados através do Decreto Municipal n° 025/2025, RESOLVE ADJUDICAR E HOMOLOGAR A PRESENTE LICITAÇÃO nestes termos: Processo de Licitação na modalidade Concorrência Eletrônica nº 003/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada para pavimentação asfáltica em CBUQ, em ruas do perímetro urbano, conforme pasta técnica. Proponente declarada vencedora do certame: Lote nº 001: Construtora Tangara Ltda. - CNPJ n° 04.345.893/0001-68. Valor Contratual: R$ 3.093.400,00 (três milhões, noventa e três mil e quatrocentos reais).
Inácio Martins/PR, 31 de Julho de 2026

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eloyse Goncalves
Código Identificador:6570EF74

GOVERNO MUNICIPAL
TERMO ADITIVO Nº 003 - RENOVAÇÃO CONTRATUAL DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA AO CONTRATO Nº 005/2026 – PROCESSO DISPENSA Nº 003/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada para Prestação de serviços de Arquitetura para a coordenação, acompanhamento e execução das Ações do Plano Diretor Municipal bem como a revisão do mesmo, acompanhamento e execução do Plano Municipal de Arborização, suporte e assessoramento técnico ao Setor de Educação Municipal, incluída a inserção de dados e manutenção atualizada das informações no SIMEC/FNDE, bem como a prestação de contas das obras vinculadas ao FNDE, fiscalização e acompanhamento de obras, aprovação de projetos, emissão de alvarás, emissão de laudo de conclusão de obras, elaboração de projetos de paisagismo, elaboração de orçamentos e planilhas, aprovação de loteamentos urbanos, entre outros, disponibilizando profissional de arquitetura para o Município 40 horas semanais. Contratante: Município de Inácio Martins/PR - CNPJ da Contratante nº 76.178.029/0001-20. Contratada: ARAMIS RICARDO SENENKI FRANCO ARQUITETURA- CNPJ da Contratada nº 22.463.450/0001-53. Objeto do Termo Aditivo: Prorrogação do prazo de Execução e Vigência por mais 60 (sessenta) dias, até a data de 28/09/2026 e o valor total do aditivo é de R$ 16.761,38 (Dezesseis mil, setecentos e sessenta e um reais, trinta e oito centavos), conforme solicitação da Secretaria Municipal de Administração, Parecer Técnico de Engenharia nº 022/2026, Parecer Jurídico, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021. Assinatura: 31/07/2026.

Publicado por:
Eloyse Goncalves
Código Identificador:3C90D77E

GOVERNO MUNICIPAL
TERMO ADITIVO Nº 003 - RENOVAÇÃO CONTRATUAL E REAJUSTE DE VALOR PELO ÍNDICE IPCA-E AO CONTRATO Nº 071/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO N° 040/2023.

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de transporte escolar com fornecimento de veículos e condutores para a Rede de Ensino Municipal e Estadual do Município. Contratante: Município de Inácio Martins/PR - CNPJ da Contratante n° 76.178.029/0001-20. Contratada: RNG SERVIÇOS E EMPREENDIMENTOS LTDA - CNPJ da Contratada n° 10.580.432/0001-72. Objeto do Termo: Prorrogação dos Prazos de Execução e Vigência por mais 12 (doze) meses e Reajuste de Valor pelo índice do IPCA-E de 4,45%, valor total do aditivo R$ 174.420,00 (Cento e setenta e quatro mil, quatrocentos e vinte reais), ref. ao lote 01- LINHA FAXINAL DO POSTO, ALEMANHA, GOES ARTIGAS A PAPAGAIOS ESTADO E MUNICÍPIO MANHÃ. Prazo de Execução: 31/07/2026 a 30/07/2027. Prazo de Vigência: 31/07/2026 a 30/08/2027. Assinatura: 31/07/2026.

Publicado por:
Eloyse Goncalves
Código Identificador:6E38AAE1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 168/2026

HOMOLOGA E ADJUDICA O JULGAMENTO PROFERIDO PELO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO SOBRE PROPOSTAS APRESENTADAS AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2026.

O Prefeito Municipal de Iporã-PR, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pela pregoeira e equipe de apoio sobre propostas apresentadas no Pregão Eletrônico nº 051/2026, objetivando a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de pá carregadeira com operador, incluindo fornecimento de combustível, manutenção e demais custos operacionais, visando atender às demandas de manutenção viária, limpeza pública e suporte às obras de infraestrutura do Município de Iporã-PR, tendo sido declarada vencedora a empresa abaixo especificada, nos termos da ata anexada no referido processo:

FORNECEDOR	VALOR TOTAL
PANGONI DIAS TERRAPLENAGEM LTDA	R$693.600,00

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Iporã-PR, 04 de agosto de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:D9B2F7E9

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 169/2026

INSTITUI A COMISSÃO MUNICIPAL DE ELABORAÇÃO DO PLANO DECENAL DO ESPORTE DO MUNICÍPIO DE IPORÃ - PR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MUNICÍPIO DE IPORÃ**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a necessidade de planejamento das políticas públicas de esporte e lazer para o período de dez anos;
CONSIDERANDO a importância da participação da sociedade civil organizada, entidades esportivas, atletas, profissionais da área e demais segmentos envolvidos com o esporte;
CONSIDERANDO a necessidade de elaboração do Plano Decenal Municipal do Esporte, alinhado às diretrizes estaduais e nacionais para o fortalecimento das políticas públicas esportivas;

DECRETA:

Art. 1º. Fica instituída a Comissão Municipal de Elaboração do Plano Decenal do Esporte do Município de Iporã– PR.

Art. 2º. A Comissão terá como finalidade coordenar, organizar, acompanhar e elaborar o Plano Decenal Municipal do Esporte, promovendo estudos, diagnósticos, consultas públicas e demais ações necessárias à construção do documento.

Art. 3º. A Comissão será composta pelos seguintes membros:
– Representante da Secretaria Municipal de Esporte (Presidente);
– Representante do Conselho Municipal de Esporte;
– Representante da Secretaria Municipal de Educação;
– Representante da Secretaria Municipal de Saúde;
– Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social;
– Representante das entidades esportivas do município;
– Representante dos professores de Educação Física;
– Representante dos atletas;
– Representante da sociedade civil.

Art. 4º. Compete à Comissão:
– elaborar o cronograma de trabalho;
– realizar diagnóstico da realidade esportiva do município;
– promover reuniões técnicas e audiências públicas;
– receber propostas da comunidade;
– elaborar a minuta do Plano Decenal Municipal do Esporte;
– encaminhar o documento final para apreciação do Conselho Municipal de Esporte e posterior envio ao Poder Executivo.

Art. 5º. A participação na Comissão será considerada serviço público relevante, não remunerado.

Art. 6º. A Comissão terá prazo de até 30 (trinta) dias para concluir os trabalhos, podendo este prazo ser prorrogado mediante justificativa.

Art. 7º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Edifício do Paço Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos **quatro** dias do mês de **agosto** do ano de **dois mil e vinte e seis**.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:210FC9EB

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato n° 136/2026
Processo nº 133/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 031/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Iporã - CNPJ 75.738.484/0001-70
Contratada: GAE – CONSULTORIA E PROJETOS EDUCACIONAIS LTDA, inscrita no CNPJ nº **03.964.493/0001-78**
Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos profissionais especializados de apoio técnico destinados à elaboração do Plano Municipal de Educação (PME) 2026–2036, do Plano Municipal da Primeira Infância (PMPI) e à realização de formações voltadas às práticas pedagógicas inclusivas e à motivação e desempenho dos profissionais da Rede Municipal de Ensino do Município de Iporã/PR.

Valor total: R$ 75.300,00 (setenta e cinco mil e trezentos reais).
Vigência: 04/08/2026 a 04/08/2027

Fundamento Legal: Lei nº 14.133/21, e demais legislações aplicáveis

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:0928DC09

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato n° 137/2026
Processo nº 129/2026
PREGÃO (ELETRÔNICO) Nº 053/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Iporã - CNPJ 75.738.484/0001-70
Contratada: IRRIGABEM SISTEMA DE IRRIGAÇÃO LTDA, inscrita no CNPJ n° 10.957.001/0001-82
Objeto: contratação de empresa especializada para o fornecimento e instalação de geomembrana lisa em Pead (polietileno de alta densidade), destinada à impermeabilização da célula do aterro sanitário do município de Iporã/pr.

Valor total: R$ 96.200,00 (Noventa e seis mil e duzentos reais).
Vigência: 04/08/2026 a 04/08/2027
Fundamento Legal: Lei nº 14.133/21, e demais legislações aplicáveis

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:D7F9BB7E

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato n° 135/2026
Processo nº 122/2026
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 029/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Iporã - CNPJ 75.738.484/0001-70
Contratada: L. A. PRODUÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ nº **31.488.959/0001-41**
Objeto: concessão onerosa de uso de espaço público, destinado à ocupação e exploração da praça de alimentação, parque de diversão, estacionamento e camarotes, quando da realização da "expo Iporã 2026.

Valor total: R$ 275.000,00 (Duzentos e setenta e cinco mil reais).
Vigência: 04/08/2026 a 15/10/2026

Fundamento Legal: Lei nº 14.133/21, e demais legislações aplicáveis

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:1D5AF94D

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 112/2026

Processo Administrativo: nº 041/2026 - Pregão Eletrônico: nº 016/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE IPORÃ – PR, CNPJ nº 75.738.484/0001-70.
Contratada: BIG CLEAN SERVIÇOS DE LIMPEZA LTDA., CNPJ nº 51.134.373/0001-96.
Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de limpeza de bueiros, poços de visita e desobstrução de galerias de águas pluviais, incluindo a remoção de resíduos, sedimentos, detritos sólidos e demais materiais que comprometam o adequado escoamento das águas, conforme especificações técnicas, quantidades e condições estabelecidas no Edital e seus anexos.
Valor Global: R$ 395.867,00 (trezentos e noventa e cinco mil, oitocentos e sessenta e sete reais).
Prazo de Vigência: 04 de agosto de 2026 a 04 de agosto de 2027

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:73A8EAB7

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 117/2026

Processo Administrativo: nº 045/2026 - Pregão Eletrônico: nº 017/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE IPORÃ – PR, CNPJ nº 75.738.484/0001-70.
Contratada: C Z ZOLIM LTDA, CNPJ nº 55.807.407/0001-17.
Objeto: Contratação de empresa para o fornecimento parcelado de cimento Portland, acondicionado em sacos de 50 kg, destinado ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana do Município de Iporã, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.
Valor Global: R$ 264.600,00 (duzentos e sessenta e quatro mil e seiscentos reais).
Prazo de Vigência: 04 de agosto de 2026 a 04 de agosto de 2027

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:63E68130

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 024/2026

PROCESSO Nº 001/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026
CONTRATANTE: Município de Iporã/PR.
CONTRATADA: 59.978.164 Marcos Roberto Goulart – CNPJ nº 59.978.164/0001-30.
OBJETO DO CONTRATO: Locação de caçambas estacionárias destinadas à retirada de entulhos, resíduos da construção civil e materiais inservíveis.
OBJETO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO: Acréscimo quantitativo de 25% (vinte e cinco por cento) ao valor inicialmente contratado.
VALOR ORIGINAL DO CONTRATO: R$ 79.292,00.
VALOR DO ACRÉSCIMO: R$ 19.823,00.
NOVO VALOR GLOBAL: R$ 99.115,00.
FUNDAMENTO LEGAL: Artigos 124, inciso I, alínea "b", e 125 da Lei Federal nº 14.133/2021.
JUSTIFICATIVA: Necessidade de ampliação quantitativa da contratação em razão do aumento da demanda pelos serviços de locação de caçambas estacionárias destinados à remoção de entulhos e resíduos da construção civil, assegurando a continuidade dos serviços públicos e a adequada gestão ambiental dos resíduos.
RATIFICAÇÃO: Permanecem inalteradas e ratificadas todas as demais cláusulas e condições constantes do Contrato Administrativo nº 024/2026.
Iporã-PR, 29 de julho de 2026.

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:991D6CAD

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO Nº 001/2026

Dispõe sobre a convocação da Conferência Municipal do Esporte de Iporã– PR.

O **CONSELHO MUNICIPAL DO ESPORTE DE IPORÃ– PR**, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação municipal vigente,
RESOLVE:
Art. 1º Convocar a Conferência Municipal do Esporte de Iporã, a ser realizada no dia 12 de Agosto de 2026, às 19h00 Centro social Urbano, Rua: Pastor Nilson Braga, 351, com a finalidade de promover a participação da sociedade civil, entidades esportivas, atletas, dirigentes, profissionais da área e representantes do Poder Público na construção e validação das diretrizes do Plano Municipal Decenal do Esporte de Altônia.
Art. 2º A Conferência teve como objetivos:
I – promover o debate sobre a realidade esportiva do Município;
II – discutir propostas para o fortalecimento das políticas públicas de esporte e lazer;
III – apresentar, discutir e validar as diretrizes, objetivos, metas e ações que compõem o Plano Municipal Decenal do Esporte;
IV – incentivar a participação da sociedade na formulação das políticas públicas voltadas ao esporte.
Art. 3º A convocação da Conferência foi amplamente divulgada por meio de ofícios encaminhados às autoridades, entidades, instituições e representantes da sociedade civil, bem como por outros meios oficiais de comunicação do Município.
Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos para fins de registro e documentação da Conferência Municipal do Esporte realizada em 12 de Agosto de 2026.
Iporã– PR, 20 de julho de 2026

CRISTHIAN CANDIL
Presidente do Conselho Municipal do Esporte

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:242DAF41

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 554/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e demais dispositivos aplicáveis,

D E C R E T A:

Art. 1º - Ficam exoneradas, a pedido, as servidoras abaixo relacionadas:

NOME	CARGO	SETOR	CPF/MF:
ANGELITA DE ALMEIDA ROCHA	Professor - Pss 40 H/S	Secretaria de Educação	XXX.XXX.239-05
CRISTIANE DE SOUZA DE LIMA	Secretário Escolar	Secretaria de Educação	XXX.XXX.899-46
LIRIANE APARECIDA LOURES	Professor - Pss 40 H/S	Secretaria de Educação	XXX.XXX.139-07

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 2 de agosto de 2026, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, em 04 de agosto de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:AFE3A98C

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 555/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e demais dispositivos aplicáveis,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica exonerada, a pedido, a servidora abaixo relacionada:

NOME	CARGO	SETOR	CPF/MF:
ANDREA BUENO	Visitador Social Pss 2023	Secretaria de Bem Estar	XXX.XXX.139-72

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor nesta data, revogando as disposições contrárias.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, em 04 de AGOSTO de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:B3408B6A

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Pregão Eletrônico nº 028/2026. Contrato de prestação de serviços nº 104/2026. Objeto: locação de equipamentos e máquinas pesadas com fornecimento de operadores qualificados, manutenção, rastreabilidade e insumos, destinados à execução de serviços de desassoreamento de corpos hídricos e ao incremento da frota municipal para prevenção e manutenção corretiva da malha viária municipal (área urbana ou rural). Contratada: Alta Vista Construções e Terraplenagem Ltda. CNPJ: 00.077.401/0001-40. Valor contratado: R$ 3.203.020,00 (três milhões, duzentos e três mil e vinte reais) referente ao item 02, 03 e 04. **Contrato de prestação de serviços nº 105/2026**. Objeto: locação de equipamentos e máquinas pesadas com fornecimento de operadores qualificados, manutenção, rastreabilidade e insumos, destinados à execução de serviços de desassoreamento de corpos hídricos e ao incremento da frota municipal para prevenção e manutenção corretiva da malha viária municipal (área urbana ou rural). Contratada: Martinelli locacoes de maquinas Ltda. CNPJ: 20.838.016/0001-85. Valor contratado: R$ 1.915.152,00 (Um milhão, novecentos e quinze mil, cento e cinquenta e dois reais) referente ao item 01. Prazo de execução: 12 (doze) meses. Fundamento Legal: Lei 14.133/21. Data e assinaturas.

PAULO ROBERTO HEJEL
Diretor de Governo – Matrícula nº 5067330
Designado Pela Portaria Nº 119/2025

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:2FEF6516

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
EXTRATO TERMO ADITIVO

Primeiro Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 015/2025, Pregão Eletrônico nº 018/2025 – PMI. Contratada: Magba E-Commerce Ltda, CNPJ 55.695.599/0001-17. Objeto: Registro de preços para aquisição de pneus. Do Prazo Contratual: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 12 (doze) meses, passando o vencimento de 04/08/2026 para 04/08/2027, e o prazo de vigência de 04/10/2026 para 04/10/2027. Do Reajuste Do Valor Contratual: Fica reajustado o valor contratual, passando de R$ 89.693,34 (oitenta e nove mil, seiscentos e noventa e três reais e trinta e quatro centavos), para R$ 93.856,30 (noventa e três mil, oitocentos e cinquenta e seis reais e trinta centavos), em conformidade com a variação do IPCA-IBGE, entre junho/2025 e maio/2026, estimado para o período de 12 (doze) meses. Data e assinaturas.

Primeiro Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 016/2025, Pregão Eletrônico nº 018/2025 – PMI. Contratada: Ravi E-Commerce Ltda, CNPJ 52.954.144/0001-80. Objeto: Registro de preços para aquisição de pneus. Do Prazo Contratual: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 12 (doze) meses, passando o vencimento de 04/08/2026 para 04/08/2027, e o prazo de vigência de 04/10/2026 para 04/10/2027. Do Reajuste Do Valor Contratual: Fica reajustado o valor contratual, passando de R$ 496.667,00 (quatrocentos e noventa e seis mil, seiscentos e sessenta e sete reais), para R$ 519.718,95 (quinhentos e dezenove mil, setecentos e dezoito reais e noventa e cinco centavos), em conformidade com a variação do IPCA-IBGE, entre junho/2025 e maio/2026, estimado para o período de 12 (doze) meses. Data e assinaturas.

Primeiro Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 017/2025, Pregão Eletrônico nº 018/2025 – PMI. Contratada: Zeus Comercial Ltda, CNPJ 34.840.358/0001-44. Objeto: Registro de preços para aquisição de pneus. Do Prazo Contratual: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 12 (doze) meses, passando o vencimento de 04/08/2026 para 04/08/2027, e o prazo de vigência de 04/10/2026 para 04/10/2027. Do Reajuste Do Valor Contratual: Fica reajustado o valor contratual, passando de R$ 379.710,00 (trezentos e setenta e nove mil, setecentos e dez reais), para R$ 397.333,59 (trezentos e noventa e sete mil, trezentos e trinta e três reais e cinquenta e nove centavos), em conformidade com a variação do IPCA-IBGE, entre junho/2025 e maio/2026, estimado para o período de 12 (doze) meses. Data e assinaturas.

Primeiro Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 018/2025, Pregão Eletrônico nº 018/2025 – PMI. Contratada: Tereza Pneus Ltda, CNPJ 01.179.914/0001-24. Objeto: Registro de preços para aquisição de pneus. Do Prazo Contratual: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 12 (doze) meses, passando o vencimento de 04/08/2026 para 04/08/2027, e o prazo de vigência de 04/10/2026 para 04/10/2027. Do Reajuste Do Valor Contratual: Fica reajustado o valor contratual, passando de R$ 103.933,86 (cento e três mil, novecentos e trinta e três reais e oitenta e seis centavos), para R$ 108.757,77 (cento e oito mil, setecentos e cinquenta e sete reais e setenta e sete centavos), em conformidade com a variação do IPCA-IBGE, entre junho/2025 e maio/2026, estimado para o período de 12 (doze) meses. Data e assinaturas.

Primeiro Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 019/2025, Pregão Eletrônico nº 018/2025 – PMI. Contratada: J.E. Pneus Ltda, CNPJ 48.910.213/0001-87. Objeto: Registro de preços para aquisição de pneus. Do Prazo Contratual: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 12 (doze) meses, passando o vencimento de 04/08/2026 para 04/08/2027, e o prazo de vigência de 04/10/2026 para 04/10/2027. Do Reajuste Do Valor Contratual: Fica reajustado o valor contratual, passando de R$ 58.846,64 (cinquenta e oito mil, oitocentos e quarenta e seis reais e sessenta e quatro centavos), para R$ 61.577,91 (sessenta e um mil, quinhentos e setenta e sete reais e noventa e um centavos), em conformidade com a variação do IPCA-IBGE, entre junho/2025 e maio/2026, estimado para o período de 12 (doze) meses. Data e assinaturas.

Primeiro Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 020/2025, Pregão Eletrônico nº 018/2025 – PMI. Contratada: CPX Distribuidora S/A, CNPJ 10.158.356/0001-01. Objeto: Registro de preços para aquisição de pneus. Do Prazo Contratual: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 12 (doze) meses, passando o vencimento de 04/08/2026 para 04/08/2027, e o prazo de vigência de 04/10/2026 para 04/10/2027. Do Reajuste Do Valor Contratual: Fica reajustado o valor contratual, passando de R$ 6.264,00 (seis mil, duzentos e sessenta e quatro reais), para R$ 6.554,73 (seis mil, quinhentos e cinquenta e

quatro reais e setenta e três centavos), em conformidade com a variação do IPCA-IBGE, entre junho/2025 e maio/2026, estimado para o período de 12 (doze) meses. Data e assinaturas.

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:9DEFC964

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

LICITAÇÃO
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2026

AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO Nº 018/2026 NA FORMA ELETRÔNICA
O Município de Itambaracá/Pr torna público que fará realizar-se no dia 19/08/2026, por meio da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL, seleção de propostas mais vantajosa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, Contratação de empresa especializada para cobertura de seguro para veículos da Frota Municipal, por um período de 12 meses, com assistência técnica 24 horas por dia, 07 (sete) dias por semana, em todo o território nacional. Limite para acolhimento das propostas de preços: 08h30min do dia 05/08/2026 às 08h30min do dia 19/08/2026. O edital completo estará à disposição dos interessados no site www.bllcompras.com, Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP e no Portal de Transparência do Município.
Itambaracá Pr, 04 de agosto de 2026

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ariovaldo Martins
Código Identificador:5DDAC9ED

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 07/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2026
Fundamento: art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

O **SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE ITAMBARACÁ – SAMAE** torna público que receberá propostas adicionais para a contratação abaixo indicada, mediante dispensa de licitação em razão do valor, nos termos do art. 75, inciso II e § 3º, da Lei nº 14.133/2021.

1. OBJETO
AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAIS DE COPA, COZINHA, HIGIENE E LIMPEZA, ARTIGOS DESCARTÁVEIS, RECARGAS DE GÁS DE COZINHA (GLP) EM BOTIJÕES DE 13 KG, BEM COMO FORNECIMENTO DE PÃO FRANCÊS E LANCHES PRONTOS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE ITAMBARACÁ – SAMAE, conforme especificações, quantidades e condições estabelecidas no Termo de Referência.

2. LOTES E VALORES ESTIMADOS
A contratação será dividida nos seguintes lotes:

LOTE 1 – Gêneros alimentícios, materiais de copa, cozinha, higiene e limpeza e artigos descartáveis:
Valor máximo estimado: **R$ 24.862,11**.
LOTE 2 – Recargas de gás de cozinha – GLP em botijões de 13 kg:
Valor máximo estimado: **R$ 220,00**.
LOTE 3 – Pão francês e lanches prontos:
Valor máximo estimado: **R$ 20.265,07**.

Valor máximo total estimado: R$ 45.347,18.

O fornecedor poderá apresentar proposta para um ou mais lotes, devendo cotar todos os itens que compõem o lote escolhido.

3. PRAZO E FORMA DE APRESENTAÇÃO
As propostas e os documentos de habilitação deverão ser encaminhados:
a) para o e-mail **licitacao@samaeitambaraca.com.br**, até as **23h59 do dia 11 de agosto de 2026**; ou
b) presencialmente, na sede do SAMAE, até as **17h do dia 11 de agosto de 2026**.
As propostas encaminhadas por e-mail deverão conter, no campo "Assunto", a identificação:
"Dispensa de Licitação nº 02/2026".

4. PROPOSTA
A proposta deverá ser apresentada conforme o modelo disponibilizado e conter, no mínimo:
a) razão social, CNPJ, endereço, telefone e e-mail do fornecedor;
b) identificação do lote ou dos lotes pretendidos;
c) descrição, marca, preço unitário e valor total de cada item;
d) valor total do respectivo lote;
e) prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias; e
f) identificação e assinatura do responsável.
Os preços deverão incluir todos os custos necessários ao fornecimento, inclusive tributos, encargos, embalagens, frete e transporte.
Não serão aceitas propostas parciais dentro do mesmo lote ou com preços superiores aos valores máximos unitários estabelecidos no Termo de Referência.

5. CRITÉRIO DE JULGAMENTO
O critério de julgamento será o de **menor preço global por lote**, observados os preços máximos unitários, as especificações e as demais condições estabelecidas no Termo de Referência.
Será selecionada, em cada lote, a proposta de menor valor total que atenda integralmente às exigências da contratação.
O SAMAE poderá solicitar esclarecimentos, realizar diligências e negociar condições mais vantajosas com o fornecedor mais bem classificado.

6. HABILITAÇÃO
O fornecedor deverá apresentar:
a) comprovante de inscrição no CNPJ;
b) ato constitutivo, contrato social, certificado de MEI ou documento equivalente;
c) comprovantes de regularidade perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal;
d) certificado de regularidade do FGTS;
e) certidão negativa de débitos trabalhistas;
f) Declaração Conjunta, conforme modelo disponibilizado; e
g) para o Lote 2, comprovação de regularidade para comercialização de GLP perante a Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis – ANP, quando exigível.
Os documentos poderão ser conferidos ou obtidos diretamente pela Administração nos respectivos sistemas oficiais.

7. CONDIÇÕES DA CONTRATAÇÃO
As especificações, quantidades, prazos de entrega, condições de recebimento e pagamento, vigência, fiscalização, reajuste e demais obrigações constam do Termo de Referência, que integra este Aviso para todos os efeitos.
A apresentação da proposta implica conhecimento e aceitação integral das condições estabelecidas neste Aviso e em seus anexos.

8. ACESSO AOS DOCUMENTOS
O Termo de Referência, o Modelo de Carta Proposta e a Declaração Conjunta estão disponíveis no Portal da Transparência do SAMAE:

https://itambaraca.eloweb.net/portaltransparencia/3/licitacoes/detalhes?entidade=3&exercicio=2026&tipoLicitacao=7&licitacao=3

Dúvidas e esclarecimentos poderão ser obtidos pelo e-mail **licitacao@samaeitambaraca.com.br**, pelo telefone **(43) 3543-1475** ou pelo WhatsApp **(43) 98455-2826**.

Itambaracá/PR, 4 de agosto de 2026.

PAULO ZAMBONI
Superintendente do SAMAE

Publicado por:
Vinicios Curso Ruiz
Código Identificador:5C5D674B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO

EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 06/2026
PROCESSO Nº 055/2026
Participação: Exclusivo Local, para Contratação de ME, EPP e Equiparadas (LC nº 123/2006 e LC nº 147/2014; Lei Municipal nº 1454/2025).
OBJETO: Chamamento Público para Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços de manutenção da frota municipal, com fornecimento de peças, compreendendo a manutenção mecânica, elétrica e de ar-condicionado dos veículos da linha leve e das vans, bem como a manutenção elétrica e de ar-condicionado dos ônibus, caminhões e máquinas pesadas pertencentes à frota municipal.
PERÍODO DE CREDENCIAMENTO: A partir de **05/08/2026** até **05/08/2027.**
Os interessados para atenderem o chamamento do credenciamento, poderão ter acesso aos modelos, na Divisão de Licitação do Paço Municipal, no Portal Nacional de Compras Públicas-PNCP, na página oficial do Município, no endereço: www.itambe.pr.gov.br – aba: Processos Licitatórios ou no link:
https://itambe.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes
Dúvidas: licitacao@itambe.pr.gov.br ou (44) 98826-9739.

Itambé/PR, 04 de agosto de 2026.

LUÍS CEZAR CONTRERAS

Agente de Contratação

Publicado por:
Luis Cezar Contreras
Código Identificador:8B8E29DC

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO

EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 05/2026
Processo nº 054/2026
Exclusivo para ME, EPP e Equiparadas - LC 123/2006 - LC 147/2014

CREDENCIAMENTO DE PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS NA EXECUÇÃO DE OFICINAS SOCIOEDUCATIVAS, CULTURAIS E ESPORTIVAS JUNTO AO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS-SCFV.

A Prefeitura Municipal de Itambé-Pr, através da Divisão de Licitação, designada por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal e de conformidade com a Lei nº 14.133/2021, e demais legislações aplicáveis, torna pública a realização de CHAMAMENTO PÚBLICO para Credenciamento de profissionais especializados na execução de oficinas socioeducativas, culturais e esportivas junto ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos-SCFV.
Os interessados poderão inscrever-se para Credenciamento, a partir da publicação do presente Termo na Imprensa Oficial do Munícipio, no Departamento de Licitação, no horário das 08h às 11h e das 13h às 17h em dias de expediente no Paço Municipal situado na Praça Rui Barbosa nº 34, Centro na cidade de Itambé-Paraná, Fone: (44) 98826-9739. O edital poderá ser obtido junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura de Itambé/PR ou no endereço eletrônico: https://itambe.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Itambé/PR, 04 de agosto de 2026.

LUÍS CEZAR CONTRERAS
Agente de Contratação

Publicado por:
Luis Cezar Contreras
Código Identificador:D90DE413

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

2º TERMO DE ADITIVO DE TERMO DE FOMENTO (VALOR)
Ref.: TERMO DE FOMENTO Nº 072/2025 - ID/TCE Nº 42916

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE ITAMBÉ
CNPJ Nº 76.282.698/0001-47

CONVENENTE: LAR DA CRIANCA DE MARIALVA DES ANTONIO F F DA COSTA
CNPJ Nº 77.351.344/0001-70

OBJETO DO ADITAMENTO: Através do presente termo as partes resolvem promover um aditivo financeiro de reajuste dos preços pactuados, no valor de R$ 9.000,00 (nove mil reais), conforme plano de trabalho apresentado, passando o valor global contratual para R$ 87.000,00 (oitenta e sete mil reais), consolidando-os ao valor primitivo.

DEMAIS CONDIÇÕES: Estabelecidas no contrato primitivo, o qual vincula-se ao processo de Inexigibilidade de Chamamento Público nº 05/2020.

Itambé/Pr, 29/07/2026.

ANANIAS SOARES VIEIRA

Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Vicenzi
Código Identificador:D824EA63

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (PRAZO/VALOR)
CONTRATO Nº 069/2025 - ID/TCE Nº 42913

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ
CNPJ Nº 76.282.698/0001-47

CONTRATADA: THAINA BEATRIZ MENDONÇA FERNANDES DIAS
CPF N.º 099.996.739-88

OBJETO: Através do presente termo as partes resolvem prorrogar o prazo de prestação de serviços ate a data de 11/08/2027 e vigência contratual ate 11/09/2027 e consequentemente promover o aditivo financeiro de R$ 55.449,60 (cinquenta e cinco mil, quatrocentos e quarenta e nove reais e sessenta centavos), com reajuste dos preços conforme previsto no Item 13 do edital, totalizando o valor do aditivo em R$ 2.583,24 (dois mil, quinhentos e oitenta e três reais e vinte e quatro centavos), passando o valor total do contrato original para R$ 122.724,04 (cento e vinte e dois mil, setecentos e vinte e quatro reais e quatro centavos), consolidando demais aditivos.

DEMAIS CONDIÇÕES: Estabelecidas no contrato primitivo, o qual vincula-se ao Processo Administrativo de Inexigibilidade Nº 23/2025.

Poder Executivo Municipal
Gabinete do Prefeito, aos 03/08/2026.

ANANIAS SOARES VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Vicenzi
Código Identificador:EB1430A0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90006/2026

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE – PR
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE DISPENSA ELETRÔNICA N° 90006/2026
CONTRATAÇÃO ELETRÔNICA Nº 019/2026
O Município de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, torna público, que fará realizar licitação na modalidade de Edital de Dispensa Eletrônica, tipo menor preço por Item, no dia 12 (doze) de Agosto de 2026, tendo como objeto à seleção de propostas visando a contratação de empresa especializada na comercialização/fabricação de móveis sob medida destinado a Escola Municipal Irmão Josafat Kmita vinculada ao Departamento Municipal de Educação do Município de Itapejara D'Oeste - PR.
Data e Horário da Fase de Lances: no dia 12/08/2026, com início as 09h00min (nove) horas e término as 15h00min (quinze) horas no endereço eletrônico https://www.gov.br/compras/pt-br.
Outras informações poderão ser obtidas através do Edital de Dispensa Eletrônica N° 90006/2026, no horário das 08h:00min às 12h:00min e das 13h:30min às 17h:30min horas, na sede da Prefeitura Municipal de Itapejara D'Oeste – PR, no endereço eletrônico http://www.itapejaradoeste.pr.gov.br/licitacoes e https://www.gov.br/compras/pt-br. Maiores informações em contato pelo Telefone (046) 3199 - 2598.
Itapejara D'Oeste-PR, 03 (três) de Agosto de 2026.

VILMAR SCHMOLLER,
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:6F3DB168

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90046/2026

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE – PR
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO N° 90046/2026
CONTRATAÇÃO ELETRÔNICA Nº 018/2026
O Município de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, torna público, que fará realizar licitação na modalidade de Edital de Pregão Eletrônico, tipo menor preço por Item, no dia 19 (dezenove) de Agosto de 2026, às 09h:00min (nove) horas, tendo como objeto à seleção de propostas visando a contratação de empresa especializada na comercialização de materiais elétricos e de decoração Natalina a serem utilizados em espaços públicos do Município de Itapejara D'Oeste - PR.
A abertura das propostas e recebimento dos lances será a partir das 09h00min (nove) horas do dia 19 (dezenove) de Agosto de 2026, no endereço eletrônico www.gov.br/compras/pt-br.
Outras informações poderão ser obtidas através do Edital de Pregão Eletrônico N° 90046/2026, no horário das 08h:00min às 12h:00min e das 13h:30min às 17h:30min horas, na sede da Prefeitura Municipal de Itapejara D'Oeste – PR, no endereço eletrônico http://www.itapejaradoeste.pr.gov.br/licitacoes e https://www.gov.br/compras/pt-br. Maiores informações em contato pelo Telefone (046) 3199 – 2598.

Itapejara D'Oeste-PR, 29 (vinte e nove) de Julho de 2026.

DAIANI HOFFMAN
Agente de Contratação - Decreto N° 046/2024

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:6CE343E0

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90015/2026

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ
TERMO DE ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO
O Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o contido no procedimento Licitatório na modalidade de Edital de Pregão Eletrônico Nº 90015/2026, que tem como objeto a contratação de empresa especializada na comercialização de materiais destinados a utilização nas oficinas de Artesanato e Atividades Físicas desenvolvidas pelo Centro de Referência de Assistência Social, Proteção Básica, do Município de Itapejara D'Oeste - PR, decide HOMOLOGAR o processo Licitatório em conformidade com o Termo de Julgamento n.º 90015/2026, em que sagrou-se vencedora para o Lote Nº 01, Item Nº 01, a empresa Beatriz Sulzbach Cornelius Ltda – EPP, com o valor unitário de R$ 7,90 (Sete reais e noventa centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 02, a empresa NSA Comércio Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 19,70 (Dezenove reais e setenta centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 03, a empresa Beatriz Sulzbach Cornelius Ltda – EPP, com o valor unitário de R$ 42,00 (Quarenta e dois reais), para o Lote Nº 01, Item Nº 04, a empresa Beatriz Sulzbach Cornelius Ltda – EPP, com o valor unitário de R$ 4,25 (Quatro reais e vinte e cinco centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 05, a empresa Beatriz Sulzbach Cornelius Ltda – EPP, com o valor unitário de R$ 34,50 (Trinta e quatro reais e cinquenta centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 06, a empresa Belinki & Souza Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 5,19 (Cinco reais e dezenove centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 07, a empresa Bugre Comercial Ltda – EPP, com o valor unitário de R$ 72,99 (Setenta e dois reais e noventa e nove centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 08, a empresa Bugre Comercial Ltda – EPP, com o valor unitário de R$ 31,04 (Trinta e um reais e quatro centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 09, a empresa Bugre Comercial Ltda – EPP, com o valor unitário de R$ 23,99 (Vinte e três reais e noventa e nove centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 10, a empresa Beatriz Sulzbach Cornelius Ltda – EPP, com o valor unitário de R$ 33,00 (Trinta e três reais), para o Lote Nº 01, Item Nº 11, a empresa NM Confecções Ltda – EPP, com o valor unitário de R$ 27,98 (Vinte e sete reais e noventa e oito centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 12, a empresa NM Confecções Ltda – EPP, com o valor unitário de R$ 27,78 (Vinte e sete reais e setenta e oito centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 13, a empresa Beatriz Sulzbach Cornelius Ltda – EPP, com o valor unitário de R$ 20,95 (Vinte reais e noventa e cinco centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 14, a empresa Beatriz Sulzbach Cornelius Ltda – EPP, com o valor unitário de R$ 13,30 (Treze reais e trinta centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 15, a empresa Beatriz Sulzbach Cornelius Ltda – EPP, com o valor unitário de R$ 30,45 (Trinta reais e quarenta e cinco centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 16, Beatriz Sulzbach Cornelius Ltda – EPP, com o valor unitário de R$ 30,80 (Trinta reais e oitenta centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 18, a empresa Belinki & Souza Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 8,95 (Oito reais e noventa e cinco centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 19, a empresa L. de Nardin Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 14,90 (Quatorze reais e noventa centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 20, a empresa NSA Comércio Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 4,99 (Quatro reais e noventa e nove centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 21, a empresa Prosul Comercio e Serviços Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 130,00 (Cento e trinta reais), para o Lote Nº 01, Item Nº 26, a empresa NSA Comércio Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 81,99 (Oitenta e um reais e noventa e nove centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 27, a empresa Prosul Comercio e Serviços Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 706,99 (Setecentos e seis reais e noventa e nove centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 28, a empresa Industria Fenix Corte a Laser Ltda – EPP, com o valor unitário de R$ 15,99 (Quinze reais e noventa e nove centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 29, a

empresa Guidoni Distribuidora Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 6,87 (Seis reais e oitenta e sete centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 30, a empresa Guidoni Distribuidora Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 196,34 (Cento e noventa e seis reais e trinta e quatro centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 31, a empresa Prosul Comercio e Serviços Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 86,40 (Oitenta e seis reais e quarenta centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 32, a empresa Maris Distribuidora e Assessoria Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 15,89 (Quinze reais e oitenta e nove centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 33, a empresa Rosilene Tonatto Spazzini – EPP, com o valor unitário de R$ 52,00 (Cinquenta e dois reais), para o Lote Nº 01, Item Nº 34, a empresa Bugre Comercial Ltda – EPP, com o valor unitário de R$ 26,21 (Vinte e seis reais e vinte e um centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 35, a empresa L. de Nardin Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 25,90 (Vinte e cinco reais e noventa centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 36, a empresa Belinki & Souza Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 15,99 (Quinze reais e noventa e nove centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 37, a empresa Prosul Comercio e Serviços Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 61,50 (Sessenta e um reais e cinquenta centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 38, a empresa Prosul Comercio e Serviços Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 9,86 (Nove reais e oitenta e seis centavos), para o Lote Nº 01, Item Nº 39, a empresa Prosul Comercio e Serviços Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 18,49 (Dezoito reais e quarenta e nove centavos) e para o Lote Nº 01, Item Nº 40, a empresa NSA Comércio Ltda – Me, com o valor unitário de R$ 46,69 (Quarenta e seis reais e sessenta e nove centavos). Ficando nesta data HOMOLOGADO.

Itapejara D'Oeste, 31 (trinta e um) de Julho de 2026.

VILMAR SCHMOLLER,
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:EF9E0CFA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA N.º 49 DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Contratação de Servidor de Cargo em Comissão na Administração Interna da Câmara Municipal de Itaperuçu.

O Presidente da Câmara Municipal de Itaperuçu, em consonância com suas prerrogativas legais e considerando a necessidade de manutenção das atividades de cunho permanente desta Casa Legislativa, especialmente no que tange aos serviços administrativos internos, operacionais técnicos e legislativos auxiliares:

RESOLVE:

Art. 1º - Efetuar a nomeação de **Ademir Urbano dos Santos,** identificado pelo **CPF/MF sob o n.º 050.111.xxx-xx** e pela **CI/RG n.º 8.xxx.700-x - PR,** para o cargo de **Chefe de Gabinete** , com a simbologia CG-01, conforme estipulado no Art. 6º da Lei n.º 592 de 08 de outubro de 2018, alterado pela Lei n.º 910 de 17 de março de 2025.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

"Registre-se, publique-se e cumpra-se."

Gabinete da Presidência, em 04 de agosto de 2026.

ARIEL DE CHRISTO PAULO
Presidente

Publicado por:
Jose Luiz Peokon
Código Identificador:92A69BB2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 343/2026 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE**:**

Art.1º- Fica readequada a lotação, o cargo e o nível salarial do servidor **LEONARDO GABRIEL MARIANO,** portador do RG **Nº *******143/PR,** sob o número de matrícula **61801**, nomeado através da Portaria Nº 367/2024 e readequado pela Portaria Nº 48/2025 e pela Portaria Nº 372/2025, para ocupar o cargo de **GESTOR DO NÚCLEO DE ATENDIMENTO E PROTOCOLO,** simbologia CC-06, junto a Secretaria de Governo do Município.

Art.2º- Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandy Gefer Cordeiro
Código Identificador:CE5F81C4

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 345/2026 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE**:**

Art.1º- Fica readequada a lotação e o cargo do servidor **VANDERLEI JOSE DE LARA,** portador do RG **Nº *******259/PR,** sob o número de matrícula **65211**, nomeado através da Portaria Nº 45/2025 e readequado pela Portaria Nº 334/2025 e pela Portaria Nº 372/2025, para ocupar o cargo de **COORDENADOR DE CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS,** simbologia CC-05, junto a Secretaria Municipal de Saúde.

Art.2º- Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandy Gefer Cordeiro
Código Identificador:4747C763

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N°178/2026

CONTRATO Nº 178/2026
MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE Nº 043/2026
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAPERUÇU
CONTRATADO: GLORIFY MUSIC LTDA.
CNPJ: 57.717.708/0001-85.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO DA ARTISTA GOSPEL *ELIANE DE JESUS*, PARA O DIA 08 DE AGOSTO DE 2026, PARA REALIZAÇÃO DO SHOW NA FESTA EM COMEMORAÇÃO DO DIA DO EVANGELICO.
DO VALOR: 40.000,00 (QUARENTA MIL REAIS).
DATA DA ASSINATURA: 21 DE JULHO DE 2026.
DA VIGÊNCIA: 60 (SESSENTA) DIAS.

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:08882AE1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N°181/2026

CONTRATO Nº 181/2026
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 062/2026
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAPERUÇU
CONTRATADO: LUC SERVICE LTDA.
CNPJ: 40.706.088/0001-86.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE UNIFORMES PARA ATENDER AS DEMANDAS DE COLABORADORES E ATLETAS QUE REPRESENTAM A SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER.
DO VALOR: R$13.390,00 (TREZE MIL TREZENTOS E NOVENTA REAIS).
DATA DA ASSINATURA: 30 DE JULHO DE 2026.
DA VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:7ABD2839

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO N°182/2026

CONTRATO Nº 182/2026
MODALIDADE DISPENSA Nº 014/2026
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAPERUÇU
CONTRATADO: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ – CISPAR.
CNPJ: 04.823.494/0001-65.
OBJETO: O PRESENTE CONTRATO DE RATEIO TEM POR OBJETO O REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS AO CISPAR PARA VIABILIZAR A EXECUÇÃO DAS AÇÕES PREVISTAS NO CONVÊNIO FIRMADO COM A ITAIPU BINACIONAL E O PTI – PARQUE TECNOLÓGICO ITAIPU, REFERENTES AO PROGRAMA DE GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS (PROGRAMA GRS).
DO VALOR: R$ 8.400,00 (OITO MIL E QUATROCENTOS REAIS).
DATA DA ASSINATURA: 31 DE JULHO DE 2026.
DA VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:42C445A7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL AO CONTRATO Nº 027/2026.

EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL AO CONTRATO Nº 027/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO: 118//2026. **CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE ITAÚNA DO SUL - PR (CNPJ 75.458.836/0001-33). **CONTRATADA:** FABIO AUGUSTO MOREIRA PRINCIPE LTDA (CNPJ 58.777.443/0001-73). **OBJETO:** Plotagem e envelopamento de veículos da frota municipal. **FUNDAMENTO LEGAL:** Art. 137, II, c/c Art. 138, II, da Lei Federal nº 14.133/2021. **MOTIVO:** Inviabilidade operacional superveniente e extinção consensual por mútuo acordo, sem aplicação de sanções. **DATA DA RESCISÃO:** 04 de agosto de 2026.

GILSON JOSÉ DE GÓIS.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:F5A767D4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

DIVISÃO DE CONTABILIDADE
COMUNICADO

A Prefeitura Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, através do presente instrumento COMUNICA, a todos os interessados, que no dia 21 de agosto de 2026, às 10:00, nas dependências do Centro Municipal do Idoso, será realizada Audiência Pública para elaboração da LOA 2027.

Ivaí, 04 de agosto de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal de Ivaí - PR

Publicado por:
Fabio Jose Graniska
Código Identificador:F01CAE14

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
REPUPLICAÇÃO – CORREÇÃO DADOS EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO LICITAÇÃO N° 021/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026 (LEI FEDERAL N° 14.133/2021).

REPUPLICAÇÃO – CORREÇÃO DADOS
EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
LICITAÇÃO N° 021/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
(Lei Federal n° 14.133/2021).
Tipo de licitação: MENOR PREÇO
OBJETO: Aquisição de Material Médico Hospitalar, Odontológica, Vigilância Sanitária, destinados aos pacientes usuários do SUS atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde Ivaí.
LICITANTES VENCEDORES:

LOTE	NOME EMPRESARIAL	VALOR (R$)
10	YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA	549,96
18	SEM VENCEDOR	R$ 0,00
20	VIVATIVO LTDA	R$ 3.151,50
VALOR TOTAL (R$)		**R$ 3.701,46**

VALOR GLOBAL: R$ 3.701,46 (três mil e setecentos e um reais e quarenta e seis centavos).
HOMOLOGAÇÃO: 14/07/2026

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:38B30306

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 30/2026 EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº: 003/2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 30/2026
EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº: 003/2026
ÓRGÃO EMISSOR: Prefeitura Municipal de Ivaí/ Secretaria Municipal de Esportes
CLÁUSULA PRIMEIRA – DA QUALIFICAÇÃO DO CREDENCIADO:

• **Razão Social / Nome:** FERSCHEI EVENTOS ESPORTIVOS E CULTURAIS LTDA
• **CNPJ:** 58.286.024/0001-39
• **Endereço:** RUA HENRIQUE FLORENCIO, JARDIM FLORENÇA, IVAÍ/PR
• **E-mail:** fershei.ltda@gmail.com
• **Telefone:** (042) 99913-1323

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO E DA CARGA HORÁRIA GLOBAL:
2.1. O presente Termo tem por objeto formalizar o credenciamento do interessado e sua inclusão no Cadastro Oficial de Credenciados do Município de Ivaí para eventual prestação de serviços de orientação, treinamento e acompanhamento de atividades físicas e esportivas, nas modalidades previstas no Edital de Credenciamento nº 003/2026 e em

seus anexos, em razão do cumprimento integral dos requisitos de habilitação nele estabelecidos.
2.2. A demanda estimada de carga horária total, a ser distribuída entre os credenciados habilitados em cada lote, é a seguinte:

Item	LOTE / MODALIDADE	CARGA HORÁRIA TOTAL (a distribuir)	Valor Hora (R$)
1	Instrutor de Educação Física - **Voleibol**	960 horas	25,00
2	Instrutor de Educação Física - **Terceira Idade**	960 horas	25,00
3	Instrutor de Educação Física - **Futebol**	2.880 horas	25,00

Parágrafo Único: Enquanto houver apenas uma empresa habilitada no respectivo lote, a Administração poderá convocá-la para atendimento da demanda estimada, sem garantia de quantitativo mínimo, exclusividade ou direito adquirido à execução integral. O ingresso de novos credenciados durante a vigência do Edital produzirá efeitos sobre as demandas futuras ainda não formalmente autorizadas, cuja distribuição observará os critérios objetivos de rodízio e proporcionalidade previstos no instrumento convocatório.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA NATUREZA JURÍDICA E DOS EFEITOS:

3.1. O presente instrumento possui natureza cadastral e procedimental, atestando que o credenciado cumpriu os requisitos do Edital e encontra-se apto a integrar o Cadastro Oficial de Credenciados do Município.
3.2. O credenciamento não gera direito subjetivo à contratação imediata, não assegura quantitativo mínimo ou exclusividade, não estabelece vínculo funcional ou empregatício e não produz, por si só, obrigação de pagamento, reserva orçamentária ou empenho.
3.3. Os quantitativos de horas previstos no item 2.2 representam estimativa global máxima, a ser distribuída conforme a necessidade da Administração. A efetiva convocação, a distribuição de escalas e a prestação dos serviços observarão os critérios previstos no Edital, a disponibilidade orçamentária e a formalização do instrumento cabível.
3.4. O presente Termo não constitui autorização para início da execução dos serviços e não substitui contrato, ordem de serviço, nota de empenho ou outro instrumento hábil exigido para cada contratação, sendo vedada a execução sem prévia convocação formal da Administração.

CLÁUSULA QUARTA – DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO:

4.1. O credenciado obriga-se a manter, durante toda a vigência do cadastro e durante a execução dos instrumentos dele decorrentes, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital, devendo informar imediatamente à Administração qualquer alteração cadastral, impedimento ou fato superveniente que possa comprometer sua regularidade.
4.2. Antes de cada contratação, prorrogação ou emissão de instrumento equivalente, a Administração poderá exigir a atualização dos documentos de habilitação. A perda superveniente dessas condições poderá acarretar a suspensão de novas convocações ou o descredenciamento, mediante processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA:

5.1. O presente credenciamento permanecerá válido durante a vigência do Edital de Credenciamento nº 003/2026, observado o período de 12 meses contado da assinatura deste Termo, admitida a prorrogação quando prevista no instrumento convocatório e formalmente autorizada pela Administração. A vigência cadastral não se confunde com o prazo de execução de eventual contratação decorrente.

Ivaí, 29 de julho de 2026.

Prefeitura Municipal De Ivaí – PR
ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO –
Prefeito Municipal
Órgão Credenciante

Ferschei Eventos Esportivos E Culturais LTDA
EDSON FERREIRA –
Representante Legal
Credenciado

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:023D476E

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 002/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 36/2026 EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº: 005/2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 002/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 36/2026
EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº: 005/2026
ÓRGÃO EMISSOR: Prefeitura Municipal de Ivaí/ Secretaria Municipal de Esportes
CLÁUSULA PRIMEIRA – DA QUALIFICAÇÃO DO CREDENCIADO:

- **Razão Social / Nome:** PATRICIA CARLA VANIN DO AMARAL
- **CNPJ:** 15.743.774/0001-80
- **Endereço:** RUA ELIAS CALIXTO, Nº 240, CENTRO, IPIRANGA/PR
- **E-mail:**
- **Telefone:** (042) 99993-2025

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO E DA CARGA HORÁRIA GLOBAL:

2.1. O presente Termo tem por objeto formalizar o credenciamento do interessado e sua inclusão no Cadastro Oficial de Credenciados do Município de Ivaí para eventual fornecimento de refeições lanches previstas no Edital de Credenciamento nº 005/2026 e em seus anexos, em razão do cumprimento integral dos requisitos de habilitação nele estabelecidos.
2.2. A demanda estimada de lanches total, a ser distribuída entre os credenciados habilitados em cada lote, é a seguinte:

Lote	Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário (R$)
1	1	Café da manhã com pelo menos as opções de sanduíche, torrada, pão, pão de queijo, xícara de café ou café com leite, manteiga e frios.	un	2.000	20,00
1	2	Almoço composto basicamente de arroz, feijão, massas, e pelo menos um tipo de proteína animal, legumes e verduras.	un	2.000	30,00
1	3	Jantar composto basicamente de arroz, feijão, massas, e pelo menos um tipo de proteína animal, legumes e verduras.	un	2.000	30,00

Parágrafo Único: Enquanto houver apenas uma empresa habilitada no respectivo lote, a Administração poderá convocá-la para atendimento da demanda estimada, sem garantia de quantitativo mínimo, exclusividade ou direito adquirido à execução integral. O ingresso de novos credenciados durante a vigência do Edital produzirá efeitos sobre as demandas futuras ainda não formalmente autorizadas, cuja distribuição observará os critérios objetivos de rodízio e proporcionalidade previstos no instrumento convocatório.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA NATUREZA JURÍDICA E DOS EFEITOS:

3.1. O presente instrumento possui natureza cadastral e procedimental, atestando que o credenciado cumpriu os requisitos do Edital e encontra-se apto a integrar o Cadastro Oficial de Credenciados do Município.
3.2. O credenciamento não gera direito subjetivo à contratação imediata, não assegura quantitativo mínimo ou exclusividade, não estabelece vínculo funcional ou empregatício e não produz, por si só, obrigação de pagamento, reserva orçamentária ou empenho.
3.3. Os quantitativos de horas previstos no item 2.2 representam estimativa global máxima, a ser distribuída conforme a necessidade da Administração. A efetiva convocação, a distribuição de escalas e a prestação dos serviços observarão os critérios previstos no Edital, a disponibilidade orçamentária e a formalização do instrumento cabível.
3.4. O presente Termo não constitui autorização para início da execução dos serviços e não substitui contrato, ordem de serviço, nota de empenho ou outro instrumento hábil exigido para cada contratação, sendo vedada a execução sem prévia convocação formal da Administração.

CLÁUSULA QUARTA – DA MANUTENÇÃO DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO:
4.1. O credenciado obriga-se a manter, durante toda a vigência do cadastro e durante a execução dos instrumentos dele decorrentes, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital, devendo informar imediatamente à Administração qualquer alteração cadastral, impedimento ou fato superveniente que possa comprometer sua regularidade.
4.2. Antes de cada contratação, prorrogação ou emissão de instrumento equivalente, a Administração poderá exigir a atualização dos documentos de habilitação. A perda superveniente dessas condições poderá acarretar a suspensão de novas convocações ou o descredenciamento, mediante processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA:
5.1. O presente credenciamento permanecerá válido durante a vigência do Edital de Credenciamento nº 005/2026, observado o período de 12 meses contado da assinatura deste Termo, admitida a prorrogação quando prevista no instrumento convocatório e formalmente autorizada pela Administração. A vigência cadastral não se confunde com o prazo de execução de eventual contratação decorrente.
Ivaí, 29 de julho de 2026.

Prefeitura Municipal De Ivaí – PR
ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO –
Prefeito Municipal
Órgão Credenciante

Patricia Carla Vanin Do Amaral
PATRICIA CARLA VANIN DO AMARAL –
Representante Legal
Credenciado

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:0B9E68C7

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO - PSICÓLOGO – AMPLA CONCORRÊNCIA- CONCURSO PUBLICO Nº003/2023 - EDITAL N°001/2024

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE IVAI, tendo em vista o resultado final do Concurso Público nº 003/2023, realizado para admissão no cargo de **PSICOLOGO – AMPLA CONCORRÊNCIA**, conforme Edital nº 001/2024,

C O N V O C A
DÉBORA LUISA SCHONE, aprovada pelo Concurso Público nº 003/2023 - Edital nº 001/2024, para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Ivaí, sito à Rui Barbosa, 632, munido de seus documentos pessoais e dos documentos que comprovem os requisitos constantes no item 10 do Edital nº 001/2024 do Concurso Público, em horário comercial até o próximo dia **14 de agosto de 2026**.
O não comparecimento até o prazo fixado, será considerado como desistência perdendo os direitos advindos do Concurso Público.

Ivaí-PR, 04 de agosto de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:3A10063C

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 220/2026

PORTARIA Nº 220/2026

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal Sra. **ELEN CRIS GUSE GIOVANETTI** PROFESSORA, matricula 1328155, Licença Maternidade de cento e vinte (120) dias, no período de 27 de julho de 2026 a 23 de novembro de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 27 de julho de 2026.

GABINETE DO PREFEITO, em 04 de agosto de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Tamilly Pereira Galvão
Código Identificador:E483F144

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 221/2026

PORTARIA Nº 221/2026

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal Sra. **MARCIA CAROLINA MENDES SOMER**, FONOAUDIÓLOGA, matrícula 1328295, Licença Maternidade de cento e vinte (120) dias, no período de 31 de julho de 2026 a 27 de novembro de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 31 de julho de 2026.

GABINETE DO PREFEITO, em 04 de agosto de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Tamilly Pereira Galvão
Código Identificador:443F72D1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMDCA Nº 06/2026

Súmula: Aprova o Plano de Ação do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora do Município de Ivatuba – Paraná.

O **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA DE IVATUBA**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Federal nº 8.069/1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente, pela Lei Municipal de criação do CMDCA e demais normas aplicáveis,
Considerando o disposto na Constituição Federal, no Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA (Lei Federal nº 8.069/1990) e nas Orientações Técnicas para os Serviços de Acolhimento para Crianças e Adolescentes (Resolução Conjunta CNAS/CONANDA nº 01/2009);
Considerando a **Lei Municipal nº 949/2025**, que institui o Programa Família Acolhedora no Município de Ivatuba, destinado a garantir o direito à convivência familiar e comunitária de crianças e adolescentes afastados do convívio familiar por medida de proteção;

Considerando a necessidade de organizar, planejar e executar as ações inerentes ao Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora, garantindo a proteção integral das crianças e adolescentes acolhidos;

RESOLVE:

Art. 1º Fica aprovado o **Plano de Ação do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora do Município de Ivatuba – PR**, elaborado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, em conformidade com a Lei Municipal nº 949/2025 e demais legislações pertinentes.

Art. 2º O Plano de Ação aprovado passa a orientar a implantação, execução, monitoramento e avaliação das atividades do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora, visando assegurar o direito à convivência familiar e comunitária das crianças e adolescentes acolhidos.

Art. 3º Caberá à Secretaria Municipal de Assistência Social, por meio da equipe técnica responsável pelo Serviço, executar as ações previstas no Plano de Ação, promovendo o acompanhamento e a avaliação periódica de sua execução.
Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação, revogadas as disposições em contrário.

Ivatuba/PR, 04 de Agosto de 2026.

ELIANE APARECIDA BONIN SEMPREBOM
Presidente CMDCA

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:7663D0E4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ

CAMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ
DECRETO LEGISLATIVO N° 006/2026

DECRETO LEGISLATIVO Nº 006/2026

SÚMULA: Termo de Contrato de repasse n° 288/CONV/2026, que entre si celebram a Companhia de Habitação do Paraná - COHAPAR, e o Município de Jaguapitã, objetivando a regularização fundiária do Programa Paraná Regularizado.

A CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS APROVOU E EU PRESIDENTE PROMULGO O SEGUINTE

DECRETO LEGISLATIVO

Art. 1º- Referenda o Convênio n° 288/CONV/2026, que tem por objeto a cooperação federativa, suporte técnico e repasse de recursos entre COHAPAR e o Município de Jaguapitã, para a promoção da regularização fundiária do núcleo urbano informal São Benedito, com 31 (trinta e um) lotes, em nome das famílias ocupantes no âmbito do Programa Paraná Regularizado, por meio da contratação municipal de empresa selecionada para a execução dos serviços.

Art. 2º- Para a execução do objeto deste CONVÊNIO, que totalizam a quantia de R$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais), serão alocados de acordo o cronograma de desembolso constante no Plano de Trabalho, conforme a seguinte classificação orçamentária:
§1º - Caberá a COHAPAR destinar o valor de R$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais), à conta da dotação orçamentária n° 527/2026 – Regularização Fundiária; natureza da despesa n° 4440.4200 – Auxílio a Municípios, fonte de recursos n° 500 – Ordinário não vinculado;
§2º - Os recursos serão aportados através de depósito bancário, em conta especifica, quando do cumprimento das etapas previstas no plano de trabalho.
§3º - Valor unitário por lote: R$ 2.000,00 (dois mil reais);
§4º - Os valores estabelecidos neste instrumento poderão ser reduzidos caso: o valor por lote contratado via licitação pelo município seja inferior ao valor unitário conveniado, ou a quantidade de lotes identificados seja diferente daquela originalmente prevista no convênio.

Art. 3º- O presente Termo de Convênio é de 24 (vinte e quatro) meses, contados da data da publicação do seu extrato no Diário Oficial do estado, podendo ser prorrogado, nos termos da Lei, mediante termo aditivo.

Art. 4º- Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Jaguapitã, aos 03 dias do mês de agosto de 2026.

JUVALDI FERREIRA TOMAZ
Presidente

Publicado por:
Andre Luiz de Mello
Código Identificador:23D53C37

CAMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ
DECRETO LEGISLATIVO N° 007/2026

DECRETO LEGISLATIVO Nº 007/2026

SÚMULA: Termo de Convênio n° 737/CONV/2026 - SECID, que entre si celebram o Estado do Paraná, através da Secretaria de Estado das Cidades, o Serviço Social Autônomo Paranacidade e o Município de Jaguapitã.

A CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS APROVOU E EU PRESIDENTE PROMULGO O SEGUINTE

DECRETO LEGISLATIVO

Art. 1º- Referenda o Convênio: Revitalização da Praça Central São José dos Bandeirantes.
Parágrafo Único – As atividades básicas a serem desenvolvidas para a consecução do objeto pactuado serão previstas no Plano de Trabalho, que passa a fazer parte integrante deste Convênio.

Art. 2º- Para a execução do objeto deste CONVÊNIO, que totalizam a quantia de R$ 3.445.794,56 (três milhões, quatrocentos e quarenta e cinco mil setecentos e noventa e quatro reais e cinquenta e seis centavos):
§1º - Cabendo ao CONCEDENTE destinar o valor de R$ 3.273.504,83 (três milhões, duzentos e setenta e três mil quinhentos e quatro reais e oitenta e três centavos) os quais correrão à conta da dotação orçamentária F670215451148088 – Desenvolvimento Urbano, Sustentável e de Infraestrutura das Cidades, rubrica de despesa 44404201 – Auxilio a Municípios, fonte de Recursos do Tesouro do Estado;
§2º - Cabendo ao CONVENETE, como forma de contrapartida, destinar o valor de R$ 172.289,73 (cento e setenta e um mil, duzentos e oitenta e nove reais e setenta e três centavos).

Art. 3º- O presente Termo de Convênio será de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir da data de sua publicação, podendo ser prorrogado por meio de termo aditivo.

Art. 4º- Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Jaguapitã, aos 03 dias do mês de agosto de 2026.

JUVALDI FERREIRA TOMAZ
Presidente

Publicado por:
Andre Luiz de Mello
Código Identificador:9CC6C302

CAMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ
DECRETO LEGISLATIVO N° 008/2026

DECRETO LEGISLATIVO Nº 008/2026

SÚMULA: Termo de Convênio TRANSFEREGOV.BR n° 997832/2026, que entre si, celebram A União, por intermédio do Ministério da integração e do Desenvolvimento Regional, e o Município de Jaguapitã/PR, com a finalidade de aquisição de máquinas e equipamentos.

A CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS APROVOU E EU PRESIDENTE PROMULGO O SEGUINTE

DECRETO LEGISLATIVO

Art. 1º- Referenda o termo de convênio TRANSFEREGOV.BR n° 997832/2026, que tem por objeto Aquisição de máquinas e equipamentos, conforme detalhado no Plano de Trabalho.

Art. 2º- Para a execução do objeto deste CONVÊNIO, que totalizam a quantia de R$ 267.899,00 (duzentos e sessenta e sete mil oitocentos e noventa e nove reais), serão alocados de acordo com o cronograma de desembolso constante no Plano de Trabalho, conforme a seguinte classificação orçamentária:
§1º - Cabendo ao CONCEDENTE destinar o valor de R$ 266.899,00 (duzentos e sessenta e seis mil oitocentos e noventa e nove reais) relativos ao presente exercício, correrão à conta da dotação alocada no orçamento do CONCEDENTE, autorizado pela Lei n/ 15346, de 14 de janeiro de 2026, publicada em 14/01/2026 | edição :9-A | Seção: 1-Extra A | Página:1, Ug 530023, assegurados pela Nota de Empenho n° 2026NE000691, vinculada ao Programa de Trabalho n° 15.244.2317.00SX.0001, PTRES267982, à conta de recursos oriundos do Tesouro Nacional, Fonte de Recursos 10000000000, Natureza de Despesa 444042;
§2º - Cabendo ao CONVENETE, como forma de contrapartida, destinar o valor de R$ 1.000,00 (um mil reais), consignados na Lei Orçamentária do Município de Jaguapitã/PR.

Art. 3º- O presente Termo de Convênio terá validade de 36 (trinta e seis) meses, contada a partir da assinatura do instrumento, podendo ser prorrogada, por solicitação do CONVENETE, devidamente fundamentada, formulada, no mínimo, 60 (sessenta) dias antes do seu término.

Art. 4º- Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Jaguapitã, aos 03 dias do mês de agosto de 2026.

JUVALDI FERREIRA TOMAZ
Presidente

Publicado por:
Andre Luiz de Mello
Código Identificador:CEBEFF29

GOVERNO MUNICIPAL
ERRATA – DECRETO Nº 073/2026.

Na publicação do Diário Oficial dos Municípios do Paraná, do dia 04 de agosto de 2026, Edição 3587, código identificador 492809A8;

Onde se lê:

" ... **CONSIDERANDO** que o Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa está inscrito no **CNPJ nº 47.326.439/0001-75**..."

Leia-se:

" ... **CONSIDERANDO** que o Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa está inscrito no **CNPJ nº 47.326.439/0001-72**..."

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, em 04 de agosto de 2025.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:CC822A75

GOVERNO MUNICIPAL
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 042/2026

Contrato: nº 042/2026

Processo Administrativo: nº 2420/2026

Pregão Eletrônico: nº 046/2025

Contratante: Município de Jaguapitã/PR.

Contratada: IGUASSEG Asseio e Conservação Ltda., inscrita no CNPJ nº 09.411.290/0001-30.

Objeto do Termo Aditivo: Repactuação dos custos de mão de obra em decorrência da Convenção Coletiva de Trabalho nº PR000063/2026 e revisão do equilíbrio econômico-financeiro do contrato em razão da alteração do Fator Acidentário de Prevenção (FAP) da contratada para o exercício de 2026, com reflexo nos encargos previdenciários incidentes sobre a folha de pagamento.

Valor do Aditivo: Acréscimo de **R$ 40.222,44** (quarenta mil, duzentos e vinte e dois reais e quarenta e quatro centavos), correspondente aos custos reconhecidos no Processo Administrativo nº 2420/2026.

Fundamentação Legal: Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, cláusulas do Contrato Administrativo nº 042/2026, Convenção Coletiva de Trabalho nº PR000063/2026, relatório FAPWEB, manifestação técnica do Setor de Compras e Licitações, parecer do Gestor do Contrato, parecer jurídico da Procuradoria Jurídica do Município e demais documentos constantes do Processo Administrativo nº 2420/2026.

Ratificação: Permanecem inalteradas e ratificadas as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo nº 042/2026 que não conflitarem com o presente Termo Aditivo.

Jaguapitã - PR, 04 de agosto de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joao Paulo Gomes Figueira
Código Identificador:83846B4C

GOVERNO MUNICIPAL
EXTRATO DO TERMO DE DISTRATO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 033/2026

Processo Administrativo nº: 077/2026

Processo Administrativo de Rescisão nº: 3334/2026

Inexigibilidade nº: 030/2026

Contratante: Município de Jaguapitã/PR – CNPJ nº 75.457.341/0001-90.

Contratada: Bruna Silvério de Moraes Silvério Mateus – CPF nº 086.XXX.XXX-60.

Objeto: Rescisão amigável do Contrato Administrativo nº 033/2026, decorrente da Inexigibilidade nº 030/2026, cujo objeto consistia no credenciamento de profissional para prestação de serviços junto à Secretaria Municipal de Assistência Social.

Fundamentação: Pedido formal de rescisão apresentado pela contratada, protocolado no Processo Administrativo de Rescisão nº 3334/2026, com anuência da Administração Municipal, extinguindo-se de comum acordo os direitos e obrigações decorrentes da relação contratual, sem aplicação de penalidades às partes, permanecendo resguardados os direitos e obrigações relativos aos serviços efetivamente prestados até a data da rescisão.

Jaguapitã - PR, 31 de julho de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joao Paulo Gomes Figueira
Código Identificador:FEE8F2A9

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 506/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.058/2022.

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 47,92** (quarenta e sete reais e noventa e dois centavos) a favor da servidora pública municipal Sra. **MAIARA BATISTA DA CRUZ**, Educador Social, referente ao pagamento de 01(uma) diária, para arcar com as despesas de alimentação face ao deslocamento que fará a cidade de Londrina – Pr., no dia 06/08/2026, para participar da capacitação com o tema: Conversas sobre Educação Midiática com Educadores Sociais. Saída às 07h30, e retorno às 16h00, conforme Processo nº.3419/2026.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 04 de agosto de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:E135EBFB

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 507/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.058/2022.

R E S O L V E

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 47,92** (quarenta e sete reais e noventa e dois centavos) a favor da servidora pública municipal Sra. **ADRIANA CRISTINA ALVES BARBOSA**, Educador Social, referente ao pagamento de 01(uma) diária, para arcar com as despesas de alimentação face ao deslocamento que fará a cidade de Londrina – Pr., no dia 06/08/2026, para participar da capacitação com o tema: Conversas sobre Educação Midiática com Educadores Sociais. Saída às 07h30, e retorno às 16h00, conforme Processo nº.3420/2026.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 04 de agosto de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:84E3AC24

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 508/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.058/2022.

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 47,92** (quarenta e sete reais e noventa e dois centavos) a favor da servidora pública municipal Sra. **MARIA CLARA FERNANDES MONTEIRO**, Educador Social, referente ao pagamento de 01(uma) diária, para arcar com as despesas de alimentação face ao deslocamento que fará a cidade de Londrina – Pr., no dia 06/08/2026, para participar da capacitação com o tema: Conversas sobre Educação Midiática com Educadores Sociais. Saída às 07h30, e retorno às 16h00, conforme Processo nº.3421/2026.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 04 de agosto de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:349917CD

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 509/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.058/2022.

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 47,92** (quarenta e sete reais e noventa e dois centavos) a favor da servidora pública municipal Sra. **VIVIANE CRISTINA DIABERNA**, Educador Social, referente ao pagamento de 01(uma) diária, para arcar com as despesas de alimentação face ao deslocamento que fará a cidade de Londrina – Pr., no dia 06/08/2026, para participar da capacitação com o tema: Conversas sobre Educação Midiática com Educadores Sociais. Saída às 07h30, e retorno às 16h00, conforme Processo nº.3423/2026.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE

CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 04 de agosto de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:AA9CC77C

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 510/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.058/2022.

R E S O L V E

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 1.102,16**(um mil, cento e dois reais e dezesseis centavos) a favor da servidora pública municipal Sra. **APARECIDA DE JESUS VAPINK**, zeladora, referente ao pagamento de 23 (vinte e três) diárias para arcar com as despesas de alimentação, face ao deslocamento a Londrina – Pr., nos dias: 01,02,03,06,07,08,09,10,13,14,15,16,17,20,21,22,23,24,27,28,29,30 e 31/07/2026, para atender pacientes do município na casa de apoio nos horários apresentados em planilha referente ao Processo nº.3439/2026.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 04 de agosto de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:2E43EEA6

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 511/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal n°.058/2022.

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 1.006,32** (um mil, e seis reais e trinta e dois centavos) a favor do servidor público municipal Sr**. LUIZ CARLOS DE MORAES**, motorista, referente ao pagamento de 21 (vinte e uma) diárias, para arcar com as despesas de alimentação face ao deslocamento a Londrina – Pr., nos dias 01,02,03,06,07,08,09,10,14,15,16,17,20,21,22,23,24,28,29,30 e 31/07/2026, para atender pacientes do município na casa de apoio, nos horários apresentados em planilha, conforme Processo nº.3440/2026.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 04 de agosto de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:91E96002

SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JAGUAPITÃ
DECRETO SUPLEMENTAR Nº 076/2026

Decreto nº 76/2026 de 06/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de JAGUAPITÃ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 42/2025 de 17/12/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 1.145.000,00 (um milhão cento e quarenta e cinco mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

SUPLEMENTAÇÃO
17 Saneamento
17.001 Administração Geral
17.001.17.122.0017.2.101 - Manutenção do Processos Administrativos
42 - 3.3.90.30.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO..... 15.000,00
43 - 3.3.90.39.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PJ.....60.000,00

17.001.17.512.0017.1.201 Ampliação/Reforma/Reparação do Sistema de Água
46 - 3.3.90.30.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO 130.000,00
49 - 4.4.90.52.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE..... 350.000,00

17.001.17.512.0017.2.103 Operação e Manutenção do Sistema de Agua Urbano
44 - 3.3.90.39.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PJ..... 450.000,00

17.001.17.512.0017.2.104 Operação e Manutenção do Sistema de Esgoto
50 - 3.3.90.30.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO 80.000,00
51 - 3.3.90.39.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PJ..... 60.000,00

Total.....1.145.000,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recursos Superávit Financeiro, verificado a seguir, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso II, da Lei Federal nº 4.320/64:

Superavit Financeiro nas Fonte(s): 3076 RECURSO LIVRES - EXERCÍCIO ANTERIOR..... 1.145.000,00
Total.....
1.145.000,00

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor nesta data.

Edifício da Prefeitura Municipal de JAGUAPITÃ , em 06/08/2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

ANTONIO PAULINO DE MELLO
Diretor

SUELI DOS SANTOS CARRARA
Técnico em Contabilidade CRC 056634/O-2

Publicado por:
Sueli Dos Santos Carrara
Código Identificador:B5F4151C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO DISPENSA 50 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA
Estado do Paraná
EXTRATO DE CONTRATO Nº 179-2026
ID CONTRATO 2312
PROCESSO ADM 92-2026
CERTAME DISPENSA 50/2026
CONTRATANTE-PREFEITURA MUNICIPAL JARDIM OLINDA
CONTRATADA: SERGIO APOLINÁRIO GONÇALVES - ME
OBJETO: Aquisição de mobiliário corporativo (mesa diretor em L e cadeiras giratórias presidente e presidente com braços), destinado às dependências administrativas da Prefeitura Municipal de Jardim Olinda PR.
DO VALOR TOTAL: R$ 9.672,00 (nove mil seiscentos e setenta e dois reais).
RED. 24 01.001.04.122.0100.2002.4.4.90.52.00.00 – 10000 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE
RED. 57 02.001.04.122.0200.2022.4.4.90.52.00.00 – 10000 – EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE
DA VIGÊNCIA: 04 DE AGOSTO DE 2026 A 04 DE SETEMBRO DE 2026.
DO FISCAL DE CONTRATO: ROZENILDA DE FREITAS – Auxiliar de Serviços Gerais
DO FORO: COMARCA DE PARANACITY/PR.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ronil Paulo Gomes
Código Identificador:D2713777

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 81/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 12/2026
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 174/2026

CONTRATANTE: Município de Jardim Olinda, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob nº 76.970.383/0001-92.
CONTRATADA: METRONORTE COMERCIAL DE VEÍCULOS LTDA., inscrita no CNPJ sob nº 05.035.532/0001-88.
OBJETO DA RESCISÃO: Rescisão amigável do Contrato Administrativo nº 174/2026, cujo objeto consistia na aquisição de 01 (um) veículo básico de passeio tipo sedan, zero quilômetro, destinado ao Departamento Municipal de Saúde, decorrente da adesão à Ata de Registro de Preços nº 06-4/2026, oriunda do Pregão Eletrônico nº 05/2026, promovido pelo Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços – CIS/AMUNPAR.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 138, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021.

JUSTIFICATIVA: A rescisão decorre de comum acordo entre as partes, motivada por fato superveniente relacionado à adequação da contratação às exigências da Resolução SESA nº 1.357/2025, que disciplina a aplicação dos recursos estaduais destinados ao Programa de Qualificação da Atenção Primária à Saúde – Transporte Sanitário, tornando inviável a execução do objeto originalmente contratado, sem qualquer inadimplemento por parte da contratada.

EFEITOS DA RESCISÃO: A extinção contratual ocorreu antes da execução do objeto, não tendo havido entrega do veículo, emissão de nota fiscal, pagamento ou qualquer obrigação contratual executada, inexistindo pendências financeiras entre as partes.

DATA DA ASSINATURA: 03 de agosto de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliano Ortiz da Silva
Código Identificador:2B76867E

LICITAÇÃO
TERMO DE REVOGAÇÃO - INEXIGIBILIDADE 12-2026

O **Prefeito do Município de Jardim Olinda**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente e, em especial, pela Lei Federal nº 14.133/2021, resolve **REVOGAR** a **Inexigibilidade de Licitação nº 12/2026**, oriunda do **Processo Administrativo nº 81/2026**, pelos fundamentos de fato e de direito a seguir expostos.
A Administração Pública possui o poder-dever de exercer o controle de seus próprios atos, podendo revê-los quando presentes razões de legalidade, conveniência ou oportunidade, conforme estabelecem a legislação vigente e a consolidada jurisprudência pátria.
Nesse sentido, dispõe o artigo 165, inciso I, alínea "d", da Lei Federal nº 14.133/2021:
Art. 165. Dos atos da Administração decorrentes da aplicação desta Lei cabem:

I - d) anulação ou revogação da licitação.
Do mesmo modo, as Súmulas nº 346 e nº 473 do Supremo Tribunal Federal consagram o poder de autotutela da Administração Pública:
Súmula 346/STF: "A Administração Pública pode declarar a nulidade dos seus próprios atos."

Súmula 473/STF: "A Administração pode anular seus próprios atos, quando eivados de vícios que os tornam ilegais, porque deles não se originam direitos; ou revogá-los, por motivo de conveniência e oportunidade, respeitados os direitos adquiridos e ressalvada, em todos os casos, a apreciação judicial."
Ainda, a Lei Federal nº 14.133/2021 dispõe:
Art. 71. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

§ 2º O motivo determinante para a revogação do processo licitatório deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado.

§ 3º Nos casos de anulação e revogação, deverá ser assegurada a prévia manifestação dos interessados.

Conforme leciona **Marçal Justen Filho**, a revogação do procedimento administrativo não decorre da existência de ilegalidade ou vício, mas da superveniência de circunstâncias que tornam inconveniente ou inoportuna a manutenção do ato administrativo, sempre em observância ao interesse público.
No presente caso, foi instaurado o **Processo Administrativo nº 81/2026**, culminando na formalização da **Inexigibilidade de Licitação nº 12/2026**, destinada à aquisição de **01 (um) veículo básico de passeio tipo sedan, zero quilômetro**, por meio de adesão à **Ata de Registro de Preços nº 06-4/2026**, oriunda do **Pregão Eletrônico nº 05/2026**, promovido pelo **Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços – CIS/AMUNPAR**, tendo como fornecedora a empresa **METRONORTE COMERCIAL DE VEÍCULOS LTDA.**
Ocorre que, **após a formalização da inexigibilidade e da contratação**, sobreveio orientação da **Secretaria de Estado da Saúde do Paraná – SESA**, esclarecendo que os recursos financeiros destinados ao Município para aquisição do veículo são provenientes do **Programa de Qualificação da Atenção Primária à Saúde – Incentivo Financeiro de Investimento para o Transporte Sanitário**, regulamentado pela **Resolução SESA nº 1.357/2025**, a

qual estabelece previamente as categorias de veículos autorizadas para aquisição por cada Município contemplado.
Na oportunidade, verificou-se que o Município de Jardim Olinda/PR encontra-se autorizado a adquirir, com os recursos estaduais disponibilizados, **exclusivamente veículo utilitário ou veículo de sete lugares**, inexistindo autorização para aquisição de veículo básico de passeio tipo sedan, objeto da Inexigibilidade de Licitação nº 12/2026.
Assim, diante desse **fato superveniente**, devidamente comprovado e alheio à vontade desta Administração, tornou-se necessária a adequação do objeto inicialmente pretendido, de modo a assegurar a correta aplicação dos recursos públicos estaduais, observando integralmente as exigências estabelecidas pela Secretaria de Estado da Saúde.
Registra-se, ainda, que a contratação não chegou a produzir seus efeitos materiais, tendo sido celebrado **Termo de Rescisão Amigável** com a empresa contratada, inexistindo entrega do veículo, pagamento, execução contratual ou qualquer prejuízo às partes, circunstância que reforça a conveniência e a oportunidade da revogação do presente procedimento administrativo.
Dessa forma, a manutenção da **Inexigibilidade de Licitação nº 12/2026** deixou de atender ao interesse público, uma vez que seu objeto tornou-se incompatível com as condições impostas pelo órgão estadual responsável pelo repasse dos recursos financeiros, recomendando-se a adoção de novo procedimento administrativo destinado à aquisição de veículo compatível com a Resolução SESA nº 1.357/2025.
Ante o exposto, com fundamento nos arts. 71 e 165 da Lei Federal nº 14.133/2021, nas Súmulas nº 346 e nº 473 do Supremo Tribunal Federal, bem como em razão do fato superveniente devidamente comprovado e da prevalência do interesse público, **REVOGO a Inexigibilidade de Licitação nº 12/2026, oriunda do Processo Administrativo nº 81/2026**, determinando o prosseguimento das providências administrativas necessárias à aquisição de veículo compatível com as exigências estabelecidas pela Secretaria de Estado da Saúde do Paraná.
Publique-se.
Cumpra-se.
Jardim Olinda/PR, 04 de Agosto de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliano Ortiz da Silva
Código Identificador:31827C39

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 025/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 040/2026 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 1048-2026. RATIFICAÇÃO DO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADEDE CHAMAMENTO PÚBLICO

O presente documento trata da RATIFICAÇÃO DO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO, para formalização de Termo de Colaboração com a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE de Jundiaí do Sul – PR.
O Inciso II do artigo 31 da Lei Federal nº 13.019/2014 de 31/07/2014, alterado pela Lei Federal nº 13.204/2015, Decreto Municipal nº. 010/2017 regulamenta a questão da inexigibilidade do Chamamento Público:
"Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:
(...) II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil *que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária*, inclusive quando se tratar da subvenção prevista no inciso I do § 3º do art. 12 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, Lei Federal nº. 14.113/2020, em seu artigo 8º. § 1º, que prevê a distribuição de recursos do FUNDEB, observado o disposto no art. 26 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000."
Considerando a exposição do dispositivo legal acima descrito, RATIFICO o Processo de Inexigibilidade de Chamamento Público nº. 025/2026, para celebração do Termo de Colaboração, nos termos aprovado pela procuradoria Jurídica e Controladoria Interna do Município, bem como, pelo Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS/FUNDEB junto à entidade abaixo relacionada:
Entidade: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE de Jundiaí do Sul – PR -
CNPJ: 07.450.470/0001-04 – Mantenedora da Escola de Educação Especial Paulo Fogaça.
Endereço: Rua São Francisco, nº. 882 - Centro, Jundiaí do Sul (PR).
Valor do Repasse: R$ 367.069,92 (trezentos e sessenta e sete mil, sessenta e nove reais e noventa e dois centavos), FUNDEB 30%.
Justificativa: A APAE de Jundiaí do Sul – PR há anos vêm desenvolvendo atividades em parceria com o poder público municipal de maneira satisfatória, que a atividade objeto do plano de trabalho proposto é de natureza singular, que é a única entidade no município que desenvolve a atividade proposta, sendo de grande relevância que os serviços ofertados sejam desenvolvidos no próprio município, seja em razão do deslocamento dos usuários, como para o fortalecimento do vínculo familiar, haja visto o número de usuários atendidos, residentes no município.
PUBLIQUE-SE

Jundiaí do Sul – Estado do Paraná, 04 de agosto de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Josiane Francisca Fernandes
Código Identificador:6EBE2550

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO DO ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 26/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2026

Ratifico o ato da Comissão de Licitação, nomeada através da Portaria nº. 001/2026, que declarou dispensável a licitação para Aquisição de brindes institucionais personalizados, destinados às ações de promoção, prevenção e educação em saúde desenvolvidas pelo Departamento Municipal de Saúde durante as campanhas Outubro Rosa e Novembro Azul, a fim de atender as demandas do **Departamento Municipal de Saúde**, com fundamento nos Art. 75, inciso II, Art. 95, inciso I da Art. 176 Inciso II da Lei Federal 14.133/2021.

Perfazendo o valor total de Perfazendo o valor total **R$ 10.738,00** (dez mil setecentos e trinta e oito reais), em favor da **Empresa TOLEDO BANDEIRAS E PERSONALIZADOS LTDA - ME, com CNPJ nº 29.324.988/0001-26.**

Verifica-se que o presente procedimento encontra-se devidamente instruído com os requisitos previstos no art.72,§ Único da Lei 14.133/2021.

Publique-se.

Jundiaí do Sul – PR, 04 de agosto 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Douglas Felipe de Carvalho
Código Identificador:9DCB902A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAPA

CÂMARA MUNICIPAL DA LAPA
DECLARAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA 16/2026 - FRACASSADA

Assim atendidos os requisitos legais e observada a regularidade do procedimento, tenho por acertada a decisão do agente de contratação, razão pelo qual, DECLAROU FRACASSADA a Dispensa de Licitação nº 16/2026, com critério de julgamento menor preço, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, cujo objeto é a Contratação de empresa para prestação de serviços de lavagens de veículospertencentes a Câmara Municipal da Lapa, e/ou por esta locados, a serem executados no Município de Lapa/PR, mediante requisição.
O processo pode ser acompanhado na íntegra no portal da Câmara Municipal da Lapa em: https://camaralapa.atende.net/transparencia/item/licitacoes-gerais e no Portal Nacional de Compras Públicas PNCP em https://www.gov.br/pncp/pt-br.

Lapa, 04 de agosto de 2026.

ACYR HOFFMANN
Presidente

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:DDED9EE5

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO C.M.S. LAPA/PR Nº 034/2026

APROVA

O Conselho Municipal de Saúde da Lapa – CMS/PR, regulamentado conforme disposto no Parágrafo Único, do art. 141, da Lei Orgânica do Município da Lapa em 04 de abril de 1990, art. 1º da Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, Lei Municipal Nº 3911, de 24 de fevereiro de 2022 que altera o §1º, do Art. 2º da Lei Municipal nº 1070 de 06 de março de 1991, regulamentado pelo Decreto n° 28724, de 30 de abril de 2025 e Decreto n° 28725, de 30 de abril de 2025, no uso de sua competência regimental, reunido na 6ª REUNIÃO ORDINARIA de 2026 – 355ª RO, por unanimidade dos conselheiros presentes,
RESOLVE:

APROVAR PROTOCOLO DE TRANSFERÊNCIA INTER-HOSPITALAR DE PACIENTES DA UPA PARA HOSPITAIS DE REFERÊNCIA. (Em anexo)

Lapa, PR 27 de julho de 2026.

ADÃO GOMES DOS ANJOS
Presidente do CMS Lapa – PR

GIOVANNE COLAÇO HORNING
Secretário Municipal de Saúde

Homologo a Resolução CMS/LAPA n.º 034/2026, nos termos do Parágrafo 2º, artigo 1º da Lei Federal n.º 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e Resolução CNS n° 453, de 10 de maio de 2012.

TRANSFERÊNCIA INTER-HOSPITALAR DE PACIENTES DA UPA PARA HOSPITAIS DE REFERÊNCIA	**ELABORAÇÃO:** 07/07/2026
ELABORADO POR: Dhouglas Stanisk Magalhaes	

1. OBJETIVO

Estabelecer diretrizes técnicas e assistenciais para a realização de transferências inter-hospitalares de pacientes da Unidade de Pronto Atendimento (UPA), garantindo a segurança do paciente, a continuidade da assistência, a adequada utilização dos recursos disponíveis e a padronização das atribuições dos profissionais envolvidos no transporte.

2. DEFINIÇÕES

Para fins deste protocolo, considera-se:

Transferência inter-hospitalar: deslocamento do paciente da UPA para outra unidade de saúde visando continuidade do tratamento, internação, realização de exames diagnósticos ou procedimentos especializados.

Paciente grave ou crítico: paciente com instabilidade clínica, risco iminente de morte ou necessidade de suporte avançado de vida.

Responsabilidade assistencial: obrigação da equipe da UPA de manter a assistência integral ao paciente desde sua saída da unidade até sua admissão formal pela equipe do hospital de destino.

Transferência para exames: pacientes encaminhados ao Hospital Regional São Sebastião da Lapa (HRSSL) exclusivamente para realização de tomografia computadorizada ou outros exames permanecem sob responsabilidade assistencial da UPA durante todo o deslocamento, permanência na unidade hospitalar e retorno, quando previsto.

3. CRITÉRIOS PARA TRANSFERÊNCIA

Toda transferência deverá ocorrer somente após:

• Avaliação médica;
• Estabilização clínica do paciente;
• Registro da indicação clínica em prontuário;
• Definição da equipe de transporte;
• Disponibilidade dos equipamentos necessários;
• Comunicação com a unidade de destino, quando aplicável;
• Conferência da documentação assistencial.

A transferência deverá priorizar a segurança do paciente durante todo o deslocamento.

4. MODALIDADES DE TRANSPORTE (ANEXO1)

4.1 Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU)

Nos casos de pacientes graves ou críticos deverá ser priorizado o acionamento da Unidade de Suporte Avançado (USA/Alfa) do SAMU, por meio da Central de Regulação de Urgências.

São exemplos:

• Instabilidade hemodinâmica;
• Insuficiência respiratória grave;
• Necessidade de ventilação mecânica;
• Risco iminente de morte;
• Necessidade de suporte avançado de vida;
• Situações cuja complexidade exceda a capacidade operacional da equipe da upa.

4.2 Ambulância Municipal de Suporte Avançado (UTI Móvel)

A ambulância municipal constitui recurso complementar da Rede Municipal de Saúde, sendo utilizada preferencialmente nas transferências para o Hospital Regional São Sebastião da Lapa (HRSSL), sempre que houver:

• Disponibilidade operacional;
• Indicação clínica;
• Impossibilidade ou indisponibilidade da unidade alfa do samu, conforme orientação da central de regulação.

Quando utilizada, a equipe mínima deverá ser composta por:

• Condutor habilitado;

• Profissional de enfermagem;
• Médico da upa.

5. EQUIPAMENTOS OBRIGATÓRIOS

Sempre que indicado pelo quadro clínico, deverão acompanhar o paciente:

• Monitor multiparamétrico;
• Ventilador pulmonar portátil;
• Bomba de infusão;
• Oxímetro de pulso;
• Desfibrilador;
• Aspirador portátil;
• Cilindro de oxigênio;
• Demais dispositivos necessários.

Os equipamentos permanecem armazenados na Sala de Emergência (Sala Vermelha), sendo responsabilidade da equipe da UPA realizar:

• Inspeção diária;
• Teste de funcionamento;
• Conferência de carga;
• Registro das verificações;
• Comunicação imediata de falhas.

6. ACOMPANHAMENTO POR PROFISSIONAL DE ENFERMAGEM

Conforme Resolução COFEN nº 588/2018, todo transporte realizado por ambulância municipal deverá contar, no mínimo, com profissional de Enfermagem legalmente habilitado.

O acompanhamento é obrigatório sempre.

7. RESPONSABILIDADES

7.1 Médico

Compete ao médico:

• Indicar a transferência;
• Estabilizar o paciente;
• Registrar a indicação clínica em prontuário;
• Definir a necessidade de transporte avançado;
• Acompanhar pacientes graves quando utilizada autimóvel;
• Realizar a passagem clínica ao hospital de destino.

7.2 Enfermeiro

Compete ao enfermeiro:

• Avaliar as condições de transporte;
• Definir a necessidade de acompanhamento da equipe de enfermagem;
• Organizar materiais e equipamentos;
• Garantir a continuidade da assistência;
• Supervisionar a preparação do transporte.

7.3 Profissional de Enfermagem Acompanhante

Compete ao profissional acompanhante:

• Permanecer junto ao paciente durante todo o transporte;
• Monitorar sinais vitais;
• Administrar cuidados prescritos;
• Identificar intercorrências;
• Comunicar alterações clínicas;
• Realizar a passagem segurado paciente à equipe receptora.

8. PROCEDIMENTOS

Antes da saída

Confirmar:

• Identificação do paciente;
• Documentação clínica;
• Encaminhamento médico;
• Exames realizados;
• Acesso venoso;
• Oxigênio suficiente;
• Funcionamento dos equipamentos;
• Estabilidade clínica.

Durante o transporte

A equipe deverá:

• Manter monitorização contínua;
• Garantir funcionamento dos dispositivos terapêuticos;
• Intervir prontamente diante de intercorrências;
• Comunicar alterações clínicas à upa e à unidade receptora.

Após a chegada

A transferência somente será considerada concluída após:

• Admissão formal pela equipe do hospital;
• Passagem das informações clínicas;
• Entrega da documentação.

Nos casos de pacientes encaminhados exclusivamente para exames, a responsabilidade assistencial da UPA permanece até:

• Retorno do paciente à unidade, ou
• Admissão hospitalar formal, quando houver internação.

9. DISPOSIÇÕES FINAIS

A transferência inter-hospitalar deverá obedecer aos princípios da segurança do paciente, continuidade da assistência e utilização racional dos recursos assistenciais.

Em nenhuma hipótese pacientes graves poderão ser transportados sem equipe compatível com sua gravidade ou sem os equipamentos necessários à manutenção do suporte devida.

Os critérios técnicos relativos à classificação do transporte, composição das equipes, utilização das ambulâncias e fluxos regulatórios deverão observar integralmente o Protocolo Municipal de Uso, Regulação e Controle de Ambulâncias.

Os casos omissos serão analisados pela Coordenação da Unidade e pela Secretaria Municipal de Saúde, observando a legislação vigente.

10. REFERÊNCIAS

• Conselho Federal de Enfermagem. Resolução COFEN nº588, de 2018. Normatiza a atuação da equipe de Enfermagem no transporte de pacientes.
• Ministério da Saúde. Política Nacional de Atenção às Urgências.
• Ministério da Saúde. Portaria de Consolidação nº3, de 28 de setembro de2017.
• Ministério da Saúde. Portaria nº 2.048/GM/MS, de 5 de novembro de 2002.
• Protocolo Municipal de Uso, Regulação e Controle de Ambulâncias.

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:2BBDF734

GABINETE
DECRETO N° 29854, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Especial, por Superávit Financeiro, devidamente autorizado pela Lei nº 4588, de 30 de Julho de 2026, para suplementação da rubrica orçamentária, para

pagamento dos serviços referente ao Projeto da Muralha Digital.

O Prefeito Municipal de Lapa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,
Considerando a Lei nº 4588, de 30/07/2026;

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município um Crédito Adicional Especial no valor de R$ 629.609,46 (Seiscentos e Vinte e Nove Mil, Seiscentos e Nove Reais e Quarenta e Seis Centavos), distribuídos na seguinte dotação orçamentária:

04 Secretaria de Administração	
04.04 Departamento de Serviços e Patrimônio	
04.122.0002.2262 Manter Iluminação Pública	
1900: 3.3.39.40.00.00.507 – Serviços de tecnologia da Informação e Comunicação	R$ 629.609,46
TOTAL.....	**R$ 629.609,46**

Art. 2º - Para dar cobertura no Crédito Autorizado no artigo anterior será utilizado o:

Superávit Financeiro da fonte 507, conta nº 14.033-3	R$ 629.609,46
TOTAL.....	**R$ 629.609,46**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor após sua publicação, com efeitos financeiros a partir de 04 de Agosto de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal da Lapa, em 04 de Agosto de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:6D4BF6B1

GABINETE
DECRETO N° 29855, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Especial, por Excesso de Arrecadação, devidamente autorizado pela Lei nº 4589, de 30 de Julho de 2026, para suplementação da rubrica orçamentária, para pagamento dos serviços referente ao Projeto da Muralha Digital.

O Prefeito Municipal de Lapa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando a Lei nº 4589, de 30/07/2026;

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município um Crédito Adicional Especial no valor de R$ 595.714,58 (Quinhentos e Noventa e Cinco Mil, Setecentos e Quatorze Reais e Cinquenta e Oito Centavos), distribuídos na seguinte dotação orçamentária:

04 Secretaria de Administração	
04.04 Departamento de Serviços e Patrimônio	
04.122.0002.2262 Manter Iluminação Pública	
1900: 3.3.39.40.00.00.507 – Serviços de tecnologia da Informação e Comunicação	R$ 595.714,58
TOTAL.....	**R$ 595.714,58**

Art. 2º - Para dar cobertura no Crédito Autorizado no artigo anterior será utilizado o:

Excesso de Arrecadação da fonte 507, conta nº 14.033-3	R$ 595.714,58
TOTAL.....	**R$ 595.714,58**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor após sua publicação, com efeitos financeiros a partir de 04 de Agosto de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal da Lapa, em 04 de Agosto de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:F55E92EB

GABINETE
DECRETO N° 29859, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: Exonera o (a) servidor (a) LAIZE GUEDES DO CARMO

O Prefeito do Município da Lapa, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e com base na Lei Orgânica do Município, artigo 69, inciso XXVIII,

• Considerando o Processo Digital nº 19146/2026, tramitado pelo Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração,

D E C R E T A:

Art. 1° – Fica EXONERADO (A) a pedido, a partir de 04.08.2026, o (a) servidor (a) abaixo relacionado (a):

LAIZE GUEDES DO CARMO
RG: 14125962-8/PR
CPF: 113.577.529-03
MEDICO VETERINARIO
GRUPO OCUPACIONAL NÍVEL SUPERIOR
CLASSE C REFERÊNCIA 01
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUÁRIA E MEIO AMBIENTE

Art. 2° – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º – Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município da Lapa, em 04 de Agosto de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:C87867D8

GABINETE
DECRETO N° 29860, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: Exonera o (a) servidor (a) HARRISON MIRANDA ROSA.

O Prefeito do Município da Lapa, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e com base na Lei Orgânica do Município, artigo 69, inciso XXVIII,

• Considerando o Processo Digital nº 18489/2026, tramitado pelo Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração,

D E C R E T A:

Art. 1° – Fica EXONERADO (A) a pedido, a partir de 01.08.2026, o (a) servidor (a) abaixo relacionado (a):

HARRISON MIRANDA ROSA
RG: 16497003-5/PR
CPF: 252.807.298-84
PROFESSOR
GRUPO OCUPACIONAL MAGISTÉRIO
CLASSE C

LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER

Art. 2° – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º – Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município da Lapa, em 04 de Agosto de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:510CE309

GABINETE
DECRETO Nº 29856, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: Aprova desmembramento de imóvel.

O Prefeito do Município da Lapa, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Inciso XI do artigo 69 da Lei Orgânica do Município,
• Considerando o Processo Digital nº 8082-2026, protocolado nesta Administração;

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aprovado o desmembramento do imóvel contido na Matrícula Imobiliária nº 33.846, do Cartório de Registro de Imóveis desta Comarca, com área de 1.505,93m², situado nesta Cidade de Lapa PR, Rua Joaquim Linhares de Lacerda, nos termos do projeto, memoriais descritivos e mapas topográficos, que, subdividido, ficará transformado em 03 lotes

• Lote 01 – Matrícula nº 33.846: Área total de 465,91m²;

• Lote 02 – Matrícula nº 33.846: Área total de 465,91m²;

• Lote 03 – Matrícula nº 33.846: Área total de 574,11m²;

tudo conforme os documentos constantes no Processo Digital e no Parecer da Procuradoria Geral do Município.

Art. 2º - Todas as medidas e confrontações anotadas no Projeto de Desmembramento são de inteira responsabilidade dos proprietários e do autor do mencionado projeto.

Art. 3º - É deferida a expedição de Licença de Desmembramento, para fins de averbação no Cartório Imobiliário respectivo.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal da Lapa, em 04 de Agosto de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:B2A35926

GABINETE
DECRETO Nº 29857, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: Aprova desmembramento de imóvel.

O Prefeito do Município da Lapa, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Inciso XI do artigo 69 da Lei Orgânica do Município,

• Considerando o Processo Digital nº 9511-2025, protocolado nesta Administração;

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aprovado o desmembramento do imóvel contido na Matrícula Imobiliária nº 33.782, do Cartório de Registro de Imóveis desta Comarca, com área de 2.641,73m², situado nesta Cidade de Lapa PR, Rua Nossa Senhora do Rocio, nos termos do projeto, memoriais descritivos e mapas topográficos, que, subdividido, ficará transformado em 05 lotes

• Lote 01 – Matrícula nº 33.782: Área total de 628,96m²;

• Lote 02 – Matrícula nº 33.782: Área total de 490,85m²;

• Lote 03 – Matrícula nº 33.782: Área total de 492,31m²;

• Lote 04 – Matrícula nº 33.782: Área total de 493,28m²;

• Lote 05 – Matrícula nº 33.782: Área total de 536,31m²;

tudo conforme os documentos constantes no Processo Digital e no Parecer da Procuradoria Geral do Município.

Art. 2º - Todas as medidas e confrontações anotadas no Projeto de Desmembramento são de inteira responsabilidade dos proprietários e do autor do mencionado projeto.

Art. 3º - É deferida a expedição de Licença de Desmembramento, para fins de averbação no Cartório Imobiliário respectivo.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal da Lapa, em 04 de Agosto de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:E7921C8B

GABINETE
DECRETO Nº 29858, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

O Prefeito Municipal da Lapa, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas, com fundamento no item XI, do artigo 69, da Lei Orgânica do Município e tendo em vista a Lei Municipal nº 3065, de 16.03.2015 que dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e o respectivo Fundo Municipal e Conselho Tutelar,

• Considerando o Processo Digital nº 15049/2026, tramitado pelo Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração;
• Considerando que a nomeação da senhora abaixo relacionada, empossada no cargo de suplente do Conselho Tutelar do Município da Lapa, se deu em razão do afastamento para tratamento de saúde da conselheira titular,
• Considerando o retorno da servidora afastada por motivos de saúde.

D E C R E T A :

Art. 1º - Fica EXONERADO(A), a partir de 03.08.2026, como dia trabalhado, do cargo de CONSELHEIRO TUTELAR, o(a) servidor(a) abaixo relacionado(a), devidamente escolhido(a) através do processo legal:

JOCIANE RAQUEL RIBAS LANDARIN
RG: 6473880-1/PR
CPF: 018.784.839-43
CARGO: CONSELHEIRA TUTELAR
LOTAÇÃO: CONSELHO TUTELAR

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor a partir desta data.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município da Lapa, em 04 de Agosto de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:50EFD21A

GABINETE
TERMO DE POSSE

Ao terceiro dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, de conformidade com o Decreto de Nomeação n.º 29852, de 03 de agosto de 2026, JOEL FOGACA DE ALMEIDA, prestou o Termo de Posse e Promessa Legal para o cargo de CHEFE DE GABINETE PREFEITO, do quadro de pessoal comissionado, desta Prefeitura Municipal. Para tal, apresentou a Carteira de Identidade CIRG nº 2.133.300-0/PR, em seguida prestou a promessa legal de bem servir ao Município, na observância das Leis e no exato cumprimento dos deveres com o cargo para o qual foi contratado(a). E que, para constar, eu Diego Timbirussu Ribas, Prefeito Municipal, mandei lavrar o presente Termo que vai assinado por mim e pelo(a) servidor(a).

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

JOEL FOGACA DE ALMEIDA
Servidor(a)

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:384E34B8

GABINETE
TERMO DE POSSE

Ao terceiro dia do mês de agosto de 2026 de conformidade com o Decreto de Nomeação n.º 29846, de 28 de julho de 2026, ANGELA MARIA DUDA, prestou o Termo de Posse e Promessa Legal para o cargo inicial de carreira de EDUCADOR INFANTIL – Grupo Ocupacional Magistério, Classe "A", do quadro de pessoal efetivo desta Prefeitura Municipal. Para tal, apresentou a Carteira de Identidade RG nº 5.777.986-1/PR, em seguida prestou a promessa legal de bem servir ao Município, na observância das Leis e no exato cumprimento dos deveres com o cargo para o qual foi nomeada. E que, para constar, eu Diego Timbirussu Ribas, Prefeito Municipal, mandei lavrar o presente Termo que vai assinado por mim e pela servidora.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

ÂNGELA MARIA DUDA
Servidora

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:EDD175B7

GABINETE
TERMO DE POSSE

Ao terceiro dia do mês de agosto de 2026 de conformidade com o Decreto de Nomeação n.º 29845, de 28 de julho de 2026, VICTOR HUGO SOUZA DA SILVA, prestou o Termo de Posse e Promessa Legal para o cargo inicial de carreira de MÉDICO VETERINÁRIO – Grupo Ocupacional Nível Superior, Classe "C", do quadro de pessoal efetivo desta Prefeitura Municipal. Para tal, apresentou a Carteira de Identidade RG nº 9.934.148-3/PR, em seguida prestou a promessa legal de bem servir ao Município, na observância das Leis e no exato cumprimento dos deveres com o cargo para o qual foi nomeado. E que, para constar, eu Diego Timbirussu Ribas, Prefeito Municipal, mandei lavrar o presente Termo que vai assinado por mim e pelo servidor.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

VICTOR HUGO SOUZA DA SILVA
Servidor

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:FE630404

GABINETE
TERMO DE POSSE

Ao terceiro dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, de conformidade com o Decreto de Admissão nº 29847, de 30 de julho de 2026, KASSIANE DE FATIMA FERREIRA AMORIN, prestou o Termo de Posse e Promessa Legal para o cargo de ASSISTENTE SOCIAL, do quadro de pessoal temporário desta Prefeitura Municipal. Para tal, apresentou a Carteira de Identidade RG9.738.879-2/PR, em seguida prestou a promessa legal de bem servir ao Município, na observância das Leis e no exato cumprimento dos deveres com o cargo para o qual foi contratada. E que, para constar, eu Diego Timbirussu Ribas, Prefeito Municipal, mandei lavrar o presente Termo que vai assinado por mim e pela servidora.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

KASSIANE DE FATIMA FERREIRA AMORIN
Servidora

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:B905AFC0

GABINETE
TERMO DE POSSE

Ao terceiro dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, de conformidade com o Decreto de Admissão nº29848, de 30 de julho de 2026 LUCIANA MANUEL DOS SANTOS, prestou o Termo de Posse e Promessa Legal para o cargo de PSICÓLOGO, do quadro de pessoal temporário desta Prefeitura Municipal. Para tal, apresentou a Carteira de Identidade RG607.502.352-68, em seguida prestou a promessa legal de bem servir ao Município, na observância das Leis e no exato cumprimento dos deveres com o cargo para o qual foi contratada. E que, para constar, eu Diego Timbirussu Ribas, Prefeito Municipal, mandei lavrar o presente Termo que vai assinado por mim e pela servidora.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

LUCIANA MANUEL DOS SANTOS
Servidora

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:911D15BB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO PARA CONCESSÃO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

Termo de Compromisso para concessão de ESTÁGIO OBRIGATÓRIO que entre si celebram, pelo presente instrumento, PREFEITURA MUNICIPAL DA LAPA (UNIDADE CONCEDENTE) e SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI S/S LTDA (INSTITUIÇÃO DE ENSINO).

Vigência: 27/07/2026 a 15/09/2026

Carga horária total: 228h

Assinaturas: Carlos Andre Schaphauser Martins Silva, Antonio Roberto Rodrigues Abatepaulo e Ivanildo Mordaski Teixeira.

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:6B8E6D2A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO PARA CONCESSÃO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

Termo de Compromisso para concessão de ESTÁGIO OBRIGATÓRIO que entre si celebram, pelo presente instrumento, PREFEITURA MUNICIPAL DA LAPA (UNIDADE CONCEDENTE) e SOCIEDADE EDUCACIONAL LEONARDO DA VINCI S/S LTDA (INSTITUIÇÃO DE ENSINO).

Vigência: 27/07/2026 a 15/09/2026

Carga horária total: 228h

Assinaturas: Carlos Andre Schaphauser Martins Silva, Antonio Roberto Rodrigues Abatepaulo e Jessica Martins Varela da Silva.

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:973027F5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO PARA CONCESSÃO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

Termo de Compromisso para concessão de ESTÁGIO OBRIGATÓRIO que entre si celebram Unicesumar - Centro Universitário de Maringá (Instituição de Ensino) e a Prefeitura Municipal da Lapa (Parte Concedente).

O estágio supervisionado em Serviço Social caracteriza-se pelas atividades de ensino obrigatórias para a integralização do curso com o objetivo de capacitar o aluno ao exercício profissional.
As partes acima qualificadas firmam o presente Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório.

Início: 27/07/2026

Final: 27/08/2026

Horas semanais: 20h

Assinaturas: Carlos Andre Schaphauser Martins Silva, Gislaine Cardoso de Souza Flaes e Isabel Cristina dos Santos Waleski.

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:224E361D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO PARA CONCESSÃO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

Termo de Compromisso para concessão de ESTÁGIO OBRIGATÓRIO que entre si celebram Unicesumar - Centro Universitário de Maringá (Instituição de Ensino) e a Prefeitura Municipal da Lapa (Parte Concedente).

O estágio supervisionado em Serviço Social caracteriza-se pelas atividades de ensino obrigatórias para a integralização do curso com o objetivo de capacitar o aluno ao exercício profissional.
As partes acima qualificadas firmam o presente Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório.

Início: 27/07/2026

Final: 08/09/2026

Horas semanais: 30h

Assinaturas: Carlos Andre Schaphauser Martins Silva, Raquel Cristina Luis Mincoff e Leni kmiecik Machado Perosa.

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:31BCD291

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO PARA CONCESSÃO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

Termo de Compromisso para concessão de ESTÁGIO OBRIGATÓRIO que entre si celebram Unicesumar - Centro Universitário de Maringá (Instituição de Ensino) e a Prefeitura Municipal da Lapa (Parte Concedente).

O estágio supervisionado em Serviço Social caracteriza-se pelas atividades de ensino obrigatórias para a integralização do curso com o objetivo de capacitar o aluno ao exercício profissional.
As partes acima qualificadas firmam o presente Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório.

Início: 27/07/2026

Final: 10/09/2026

Horas semanais: 30h

Assinaturas: Carlos Andre Schaphauser Martins Silva, Raquel Cristina Luis Mincoff e Eliane do Rocio Silva da Fonseca.

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:A08783A8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO PARA CONCESSÃO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

Termo de Compromisso para concessão de ESTÁGIO OBRIGATÓRIO que entre si celebram a Faculdade Educacional de Araucária - Facear (Instituição de Ensino) e o Município da Lapa (Parte Concedente).

O Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório tem por objetivo formalizar as condições básicas para a realização de Estágio Obrigatório de Estudante da Instituição de Ensino junto a unidade Concedente de Estágio, o qual, obrigatório ou não, deve estar de acordo com a Lei 11.788/2008 e ser de interesse curricular e pedagogicamente útil, entendido o ESTÁGIO como uma Estratégia de Profissionalização que integra o Processo de Ensino-Aprendizagem.
As partes acima qualificadas firmam o presente Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório.

Início: 03/08/2026

Final: 16/12/202

Total de horas: 400h

Assinaturas: Carlos Andre Schaphauser Martins Silva, Marcio Souza dos Santos e Dyulian Schuster Blasius.

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:CDCBAD47

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE COMPROMISSO PARA CONCESSÃO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

Termo de Compromisso para concessão de ESTÁGIO OBRIGATÓRIO que entre si celebram a Faculdade Educacional de Araucária - Facear (Instituição de Ensino) e o Município da Lapa (Parte Concedente).

O Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório tem por objetivo formalizar as condições básicas para a realização de Estágio Obrigatório de Estudante da Instituição de Ensino junto a unidade Concedente de Estágio, o qual, obrigatório ou não, deve estar de acordo com a Lei 11.788/2008 e ser de interesse curricular e pedagogicamente útil, entendido o ESTÁGIO como uma Estratégia de Profissionalização que integra o Processo de Ensino-Aprendizagem.
As partes acima qualificadas firmam o presente Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório.

Início: 03/08/2026

Final: 16/12/2026

Total de horas: 400h

Assinaturas: Carlos Andre Schaphauser Martins Silva, Marcio Souza dos Santos e Carlos Alberto Assmann.

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:D215EB6E

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUÁRIA E MEIO AMBIENTE
SÚMULA DE REQUERIMENTO DE LICENÇA PRÉVIA

A Prefeitura Municipal da Lapa, CNPJ 76.020.452/0001-05, torna público que requereu ao Instituto Água e Terra, a Licença Prévia para Loteamento de interesse social, localizado na Rua Angelo Bortoletto, S/N, Lapa-PR.

ANDRE REZENDE CHERUBINI
Secretário Municipal de Agropecuária e Meio Ambiente

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:B8E0A3E4

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
PORTARIA Nº 54, DE 03 DE AGOSTO DE 2026.

Dispõe sobre Autorização para conduzir Veículos Oficiais e dá outras Providencias.

A Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo nº 6 do Decreto 22.966, de 16/10/2017, que altera o caput do Art. 24, do Capítulo III – Da Política Disciplinar para os Motoristas/Condutores de Veículos, do Decreto n° 16.714 de 03/02/2011, RESOLVE:
Art. 1º - AUTORIZAR, a servidora abaixo relacionada, portadora da respectiva CNH – Carteira Nacional de Habilitação nº 04166162214, a conduzir os veículos oficiais, conforme determina o Art. 6°, do Decreto n° 22.966, de 16/10/2017, que altera o caput do Art. 24, do Capítulo III – Da Política Disciplinar para os Motoristas/Condutores de Veículos, do Decreto n° 16.714, de 03/02/2011:
NOME: ADRIANA ALMEIDA VEIGA
CIRG Nº: 67486994 SESP/PR
MATRÍCULA: 6381
CARGO: PROFESSOR
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER

Art. 2º - Conforme estabelecido no capítulo IV – DAS MULTAS DE TRÂNSITO DOS VEÍCULOS DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA LAPA – Arts. 41 a 47, o(s) condutor(es) relacionados(s) do Art. 1° desta Portaria fica(m) responsável(eis) pelas infrações e o ônus das multas efetuando o ressarcimento das mesmas através de pagamento em parcela única ou parcelada, mediante instrumento legal cabível.

Art. 3º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 03.08.2026.

Cientifique-se, publique-se, cumpra-se e arquive-se.
Secretaria Municipal de Educação, em 03 de agosto de 2026.

NEUZELI SCHMIDT CAMARGO
Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer

Anexo ao Decreto n.º 22966 de 16 de outubro de 2017.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Eu, Adriana Almeida Veiga, funcionária ocupante do cargo de Professor, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer portador do CPF 027.115.049-13 e CNH 04166162214 categoria AB, através deste termo, declaro estar ciente dos meus direitos e responsabilidades decorrentes do Regulamento constante no Decreto Municipal n.º 16.714 de 02.02.2011, e alterações posteriores, que dispõe do gerenciamento e controle da frota de veículos do Município da Lapa – PR, responsabilizando-me em especial:
a) Pela guarda e conservação do veículo colocado a minha disposição, dos seus acessórios e equipamentos, assim como do respectivo documento original de porte obrigatório;
b) Pela utilização do veículo única e exclusivamente a serviço da Administração Municipal, mantendo-o permanentemente identificado com adesivo próprio nele contido, não utilizando – o em benefício próprio;
c) Pelo pagamento de todas as multas que porventura venham a ser aplicadas, quando caracterizadas como infração decorrente da condução do veículo ou da habilitação;
d) Pelo conhecimento e obediência às normas de trânsito e disciplinares, respondendo, como condutor do veículo, civil e criminalmente, por infração a essas normas.

Lapa, 03 de agosto de 2026.

ADRIANA ALMEIDA VEIGA

NEUZELI SCHMIDT CAMARGO
Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:762DA7D2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 44/2026

AUTORIZAÇÃO DO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 44/2026

Considerando o que consta no processo administrativo 93/2026, bem como a necessidade e justificativa apresentada para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO, MONTAGEM, OPERAÇÃO E DESMONTAGEM DE SISTEMA DE SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO E PAINEL DE LED, DESTINADOS À REALIZAÇÃO DE EVENTO PROMOVIDO PELO MUNICÍPIO DE LARANJAL/PR, CONTEMPLANDO FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS, ESTRUTURA E SUPORTE TÉCNICO NECESSÁRIOS AO PLENO FUNCIONAMENTO DURANTE O PERÍODO CONTRATADO,** tendo em vista o valor total da contratação de R$ 4.000,00 (Quatro Mil Reais), reconheço ser dispensável a realização de licitação, nos termos do Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/21 e suas alterações em vigor.

Dessa forma, AUTORIZO a contratação da empresa **LUCIA STASKIEVICZ (MS EVENTOS-ME)**, inscrita no CNPJ nº

20.878.723/0001-03, com sede na Av Antonio Chiminacio, 1404 Mamborê, Estado do Paraná,, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, neste ato representado por LUCIA STASKIEVICZ, brasileira, inscrita no CPF sob n°. 050.553.589-04, residente e domiciliada na Avenida Abél Desidério de Araújo nº 1376 - Terreo - Centro - CEP: 87.340-000 - Município de Mamborê - Pr**,** observadas as demais cautelas legais e as exigências de execução do contrato, de modo a garantir a qualidade e eficiência na prestação dos serviços.

Determino ainda a publicação da súmula desta ratificação, conforme dispõe o Art. 72, inciso VIII, da Lei nº 14.133/21, para fins de transparência e publicidade do ato administrativo.

Laranjal, 04 de agosto de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Elzio Miguel da Costa
Código Identificador:E34935D7

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 99/2026
Procedimento Licitatório nº 083/2026
Inexigibilidade de Licitação nº 013/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ nº 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: JUCEMARA VIEIRA MARTINS CLINICA MEDICA LTDA pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 52.816.478/0001-98 com sede na Estrada Nhaguaçu N 1012 CEP 87070-790 Gleba Patrimônio Maringá - Paraná, doravante denominada simplesmente contratada, neste ato representada por *Jucemara Vieira Martins*, representante legal, inscrito no CPF nº *047.646.669-52*, CRM /PR 53.961.
OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SAÚDE NAS ESPECIALIDADES DE MEDICINA (CLÍNICO GERAL), ENFERMAGEM, TÉCNICO EM ENFERMAGEM, FISIOTERAPIA, NUTRIÇÃO E
FONOAUDIOLOGIA, DESTINADOS A ATENDER ÀS DEMANDAS DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE (UBS) E DEMAIS UNIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LARANJAL-PR.

DATA DO CONTRATO:03 de agosto de 2026
VIGÊNCIA: 12 Meses

VALOR TOTAL: R$ 20.000,00, Mensal e R$ 240.000,00 para o período de vigência de 12 (doze) meses

FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:5F8224E3

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO Nº 91/2025
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 88/2025
PREGAO ELETRONICO nº 33/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ nº 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em laranjal, neste ato representado pelo prefeito municipal, sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: CENTRO DE INTEGRAÇÃO DE ESTUDANTES – ESTAGIOS CIN inscrita no CNPJ 03.233.240/0001-24, com sede na Rua Senador pinheiro machado nº 1767, Bairro Centro Cidade de Guarapuava - Paraná CEP:85.010-100 neste ato representado por Jacqueline Dolores Rocha, empresária, inscrita no CPF sob nº: 566.606.189-53, residente e domiciliada no endereço acima citado.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE AGÊNCIA DE INTEGRAÇÃO VISANDO À ADMINISTRAÇÃO DE ESTÁGIO SUPERVISIONADO A ESTUDANTES REGULARMENTE MATRICULADOS NAS REDES DE ENSINO PÚBLICA E PRIVADAS, PELO PERÍODO DE 12 MESES, COM PRESTAÇÃO DE /SERVIÇOS CONFORME A DEMANDA MENSAL.
2º Termo Aditivo Contratual, Procedimento Licitatório 88/2025 Pregão Eletrônico 33/2025
Data do Aditivo: 04/08/2026
Vigência. 12 meses
VALOR TOTAL: Renovação da totalidade do quantitativo inicialmente previsto.
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:70CA8B9C

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO Nº 043/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ n. 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: HORTOPLUS PROD ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA ME, inscrita no CNPJ sob o n° 17.676.642/0001-08, com endereço na Rua Francisco Pires da Rocha, 309 sala 02 - CEP: 85045010 - Bairro: Bonsucesso, cidade de Guarapuava/PR, neste ato representado pelo Sr. Marcelo Brandalise Zanini, brasileiro, empresário, portador da Cédula de Identidade n° 100883350 e inscrito no CPF/MF sob o n° 060.697.569-16, residente e domiciliado em R. Saldanha Marinho, 495 AP 201 - CEP: 85012280 - Bairro: Trianon cidade de Guarapuava/PR.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO MEDICAMENTOS.
DATA DO CONTRATO: 28 de julho de 2026
VIGÊNCIA: 30 dias
FORO: Comarca de Palmital – Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:733AA3E1

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 96/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 96/2026
Procedimento Licitatório nº 93/2026
Dispensa de Licitação nº 44/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ nº 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: **LUCIA STASKIEVICZ (MS EVENTOS-ME)**, inscrita no CNPJ nº **20.878.723/0001-03**, com sede na Av Antonio Chiminacio, 1404 Mamborê, Estado do Paraná, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, neste ato representado por **LUCIA STASKIEVICZ (MS EVENTOS-ME)**, inscrita no CNPJ nº **20.878.723/0001-03**, com sede na Av Antonio Chiminacio, 1404 Mamborê, Estado do Paraná,, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, neste ato representado por LUCIA STASKIEVICZ, brasileira, inscrita no CPF sob n°. 050.553.589-04, residente e domiciliada na Avenida Abél Desidério de Araújo nº 1376 - Terreo - Centro - CEP: 87.340-000 - Município de Mamborê - Pr.
OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO, MONTAGEM, OPERAÇÃO E DESMONTAGEM DE SISTEMA**

DE SONORIZAÇÃO, ILUMINAÇÃO E PAINEL DE LED, DESTINADOS À REALIZAÇÃO DE EVENTO PROMOVIDO PELO MUNICÍPIO DE LARANJAL/PR, CONTEMPLANDO FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS, ESTRUTURA E SUPORTE TÉCNICO NECESSÁRIOS AO PLENO FUNCIONAMENTO DURANTE O PERÍODO CONTRATADO.
DATA DO CONTRATO: 04/08/2026
VIGÊNCIA: 3 Meses
VALOR TOTAL: R$ 4.000,00 (Quatro Mil Reais).

FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Elzio Miguel da Costa
Código Identificador:09DAEF3B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 48/2026

MUNICÍPIO DE LARANJAL DECRETO 48/2026
INSTITUI O COMITÊ ESTRATÉGICO MUNICIPAL DA POLÍTICA DE ALFABETIZAÇÃO DE LARANJAL – PR, NO ÂMBITO DO COMPROMISSO NACIONAL CRIANÇA ALFABETIZADA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO 48/2026

Institui o Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização de Laranjal – PR, no âmbito do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE LARANJAL**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando:
• a Constituição Federal de 1988;
• a Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (LDB);
• a Lei nº 15.388/2026 de 14 de abril de 2026, que aprova o Novo Plano Nacional de Educação – PNE;
• a Política Nacional de Alfabetização;
• o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada, instituído pelo Governo Federal;
• a necessidade de fortalecer a governança, o monitoramento e a implementação das ações voltadas à alfabetização das crianças da Rede Municipal de Ensino;

DECRETA:
Art. 1º. Fica instituído o **Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização – CEMPA**, instância de caráter consultivo, propositivo, articulador e de acompanhamento das ações relacionadas à alfabetização no âmbito da Rede Municipal de Ensino de LARANJAL – PR.
Art. 2º. O Comitê Estratégico Municipal da Política de Alfabetização tem por finalidade: I – Acompanhar a implementação da Política Municipal de Alfabetização;
II – Apoiar a execução das ações vinculadas ao Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
III –Promover a articulação entre a Secretaria Municipal de Educação, as unidades escolares e demais órgãos envolvidos;
IV – Acompanhar indicadores educacionais relacionados à alfabetização;
V – Contribuir para o planejamento, monitoramento e avaliação das ações voltadas à garantia da aprendizagem das crianças;
VI – Propor estratégias para melhoria dos resultados de alfabetização e letramento;
VII – acompanhar a execução das formações continuadas destinadas aos profissionais da educação.
Art. 3º. O Comitê será composto por representantes dos seguintes segmentos:
I – Secretário(a) Municipal de Educação;
II – Articulador(a) Municipal do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada/RENALFA;
III – Coordenador(a) Pedagógico(a) da Secretaria Municipal de Educação;
IV – Diretor(a) de unidade escolar da Rede Municipal de Ensino;
V – Professor(a) alfabetizador(a) da Rede Municipal de Ensino;
VI – Representante do Conselho Municipal de Educação;
Art. 4º. Os membros do Comitê serão designados por Portaria da Secretária Municipal de Educação.
Art. 5º. Compete ao Comitê:
I – Elaborar plano anual de acompanhamento das ações de alfabetização;
II – Realizar reuniões periódicas para análise dos indicadores educacionais;
III –Propor ações de intervenção pedagógica quando necessário;
IV – Acompanhar a participação dos profissionais nas formações continuadas;
V – Elaborar relatórios e registros das atividades desenvolvidas;
VI – Apoiar a implementação das metas previstas no Plano Municipal de Educação relacionadas à alfabetização.

Art. 6º. O Comitê reunir-se-á ordinariamente, no mínimo, uma vez por Trimestre e, extraordinariamente, quando convocado por seu Presidente.
Art. 7º. As atividades desenvolvidas pelos membros do Comitê serão consideradas de relevante interesse público, não sendo remuneradas.
Art. 8º. A Secretaria Municipal de Educação prestará o apoio técnico e administrativo necessário ao funcionamento do Comitê.
Art. 9º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Laranjal, 04 de agosto de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiane Lemos
Código Identificador:AC2D6007

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 342/2026

Portaria N°342/2026

SUMULA: Nomeia servidor para o cargo em Comissão e dá outras providências.

Prefeito Municipal de Laranjal Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.
Resolve

Art. 1º -Nomear a servidora, JAINE VITORIA DOS SANTOS, para Chefe de Divisão - Administração.
Art. 2º - Revogada as disposições em contrário, esta portaria entrara em na data de 04 de agosto de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal, aos dias 04 do mês de agosto de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:7DAAAF27

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 343/2026

PORTARIA Nº 343/2026

SÚMULA: Nomeia servidora para Cargo de Provimento em Comissão.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LARANJAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º Nomear a servidora **CLEONICE PEDROSO**, matrícula **287057**, para exercer o cargo de provimento em comissão de **Chefe de Divisão – Administração**, a partir de **03 de agosto de 2026**.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de **03 de agosto de 2026**, revogadas as disposições em contrário.
Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiane Lemos
Código Identificador:6A337E40

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 344/2026

PORTARIA Nº 344/2026

SÚMULA: Nomeia servidora para Cargo de Provimento em Comissão.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LARANJAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º Nomear a servidora **MARLENE MIRANDA MUHLSTEDT**, matrícula **287059**, para exercer o cargo de provimento em comissão de **Chefe de Seção – Educação**, a partir de **03 de agosto de 2026**.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de **03 de agosto de 2026**, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiane Lemos
Código Identificador:814C7C64

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 345/2026

Portaria nº345/2025

Prefeito Municipal de Laranjal Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:
Resolve

Art. 1º fica retirado Gratificação de Segundo Turno, da Professora JOVANE MENDES ARAUJO, professora da rede Municipal de Ensino, Efetiva e Instável.
Esta portaria entrará em vigor na data de 01 de Agosto de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal, aos dias 04 do mês de Agosto de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:74A9D061

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 346/2026

Portaria nº346/2025

Prefeito Municipal de Laranjal Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:
Resolve

Art. 1º fica retirado Gratificação de Segundo Turno, da IVONETE OLIVEIRA DA SILVA, professora da rede Municipal de Ensino, Efetiva.
Esta portaria entrará em vigor na data de 01 de Agosto de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal, aos dias 04 do mês de Agosto de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:27BECB94

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 347/2026

Portaria nº347/2025

Prefeito Municipal de Laranjal Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:
Resolve

Art. 1º fica retirado Gratificação de Segundo Turno, da IZOLETE FARIAS PEREIRA , professora da rede Municipal de Ensino, Efetiva.
Esta portaria entrará em vigor na data de 01 de Agosto de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Laranjal, aos dias 04 do mês de Agosto de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:DB6D36AC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 348/2026

PORTARIA Nº 348/2026

SÚMULA: Exonera servidor público ocupante de cargo de Agente Político, a pedido.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LARANJAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE
Art. 1º Exonerar, a pedido, o servidor **ROBERTO CARLOS PUTTKAMER**, matrícula nº **286925**, ocupante do cargo de **Agente Político – Secretário Municipal de Obras**, a partir de **04 de agosto de 2026**.
Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifícios da Prefeitura Municipal de Laranjal, Estado do Paraná, em **04 de agosto de 2026**.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiane Lemos
Código Identificador:43C41AC3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RELATORIO PREVIDENCIA COMPLEMENTAR

RELATÓRIO DO REGIME DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR			
Ente Federativo:	Município de Laranjal	UF:	PR
CNPJ:	95.684.536.0001/80		
Entidade Gestora do RPPS:	Instituto de Previdência Social dos Servidores Município de Laranjal - **FUNPRELAR** Públicos do		

1 - Instituição do Regime de Previdência Complementar

1.1 - Lei de instituição do RPC:
Lei Municipal nº 09/2021.
1.2 - Data de publicação da lei de instituição:
23 de Setembro de 2021.
1.3 - Previsão de inscrição automática na lei:
Sim.
1.4 - Alíquota de contribuição do ente federativo:
8,5 %.
2 - Vigência e Operacionalização do RPC
2.1 - Houve contratação de servidores com remuneração acima do limite máximo do RGPS após a lei de instituição do RPC?
Sim.
2.2 - Data de vigência do RPC:
23 de setembro de 2021.
2.3 - Nome e CNPJ da Entidade Fechada de Previdência Complementar contratada:
MONGERAL AEGON FUNDO DE PENSÃO-MAG
FUNDO DE PENSÃO
CNPJ:07.146.074/0001-80
2.4 - Nome, CNPJ e CNPB do Plano de Benefícios:
MAG FEDERAÇÃO
CNPJ:48.307.799/0001-90.
CNPB:2021.0033-29
2.5 - Documentos e informações do Plano de Benefícios:
Contam-se no Plano de Benefícios informados pela MAG.
2.6 - Canais de atendimento da EFPC para atendimento ao servidor:
Atendimento Eletrônico via e-mail: preferh2020@gmail.com
Atendimento Telefônico: (42) 2027-0006.
2.7 - Data de efetiva operacionalização do RPC: 24 de outubro de 2025.
3 - Governança do RPC no Ente Federativo
3.1 - Servidor designado como responsável pelo RPC no ente federativo:
Patricia Reis Dutra
Cargo: Portarianº494/2025e-
mail:preferh2020@gmail.com
Fone: (42) 2027-0006.
3.2 - Órgão responsável pelo acompanhamento do RPC no ente federativo:
Departamento de Recursos Humanos/Secretaria Municipal de Administração
4 - Migração de Servidores
4.1 - Possui regramento específico para a migração de servidores antigos?
Não.
4.2 - Existe incentivo compensatório para a migração?
Não.
4.3 - Existe simulador do incentivo à migração?
Não.
4.4 - Existe prazo ("janela") para migração?
Nenhum.
4.5 - Número de servidores migrados:
0
5 - Acompanhamento da Evolução do RPC
5.1 - Número de servidores admitidos a partir da vigência sujeitos ao RPC:
No último concurso que saiu em 2022 apenas a médica que passou que entraria mas a mesma pediu demissão, portanto não havendo mais nehum que se enquadrasse à cima do teto.
5.2 - Número de servidores inscritos no plano:
Até o presente momento nenhum servidor se inscreveu no Plano da Previdência Complementar.
5.3 - Número de servidores que optaram por não contribuir para o RPC:
Até o presente momento nenhum servidor optou em contribuir para oRPC.
5.4 - Taxa de retenção:
Até 8,5% com acompanhamento do Município, superior a este percentual por conta própria.

Laranjal -Pr, 30 de Julho de 2026.

PATRICIA REIS DUTRA
Responsável Pelo Regime De Previdência Complementar

Publicado por:
Fabiane Lemos
Código Identificador:19F17475

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

CAMARA MUNICIPAL DE LOANDA
CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA

PORTARIA Nº 28/2025

GABRIEL FEITOZA NORTE, Presidente da Câmara Municipal de Loanda, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei.
E considerando o requerimento datado de 04 de agosto de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER férias a servidora SANDRA HARUKO SHIGUEMOTO FELIZARDO, pelo período trabalhado de 10/08/2025 a 09/08/2026, nos termos da Lei nº 003/92 em seu artigo 101 c/c o Art. 2º da Resolução 005/2019 CM, para serem usufruídas conforme abaixo:

- 15 (quinze) dias, no período de 11/08/2026 à 25/08/2026 - Retornando as suas atividades normais em 26/08/2026;
- 10 (dez) dias convertidos em abono pecuniário.

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Loanda, em 04 de agosto de 2026.

GABRIEL FEITOZA NORTE
Presidente

Publicado por:
Joao Pereira da Silva
Código Identificador:52F77F48

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 040/2026 - PML

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 040/2026 - PML

OBJETO: A presente licitação tem por objeto o Registro de Preço para a eventual contratação de empresa especializada para aquisição de bolas de vôlei em E.V.A, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação e Cultura do Município de Loanda-PR, conforme quantidades e especificações constantes do Anexo I, que integra o presente Edital.

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE LICITAÇÃO

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito Municipal de Loanda, no uso de suas atribuições legais, **H O M O L O G A** o procedimento licitatório em epígrafe cujos itens, foram adjudicados pelo Pregoeiro em favor das empresas vencedoras a seguir:
· **FENIX DO BRASIL SPORTS LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº41.227.145/0001-07, vencedora do Lote 01, perfazendo o valor global de R$39.150,00(trinta e nove mil, cento e cinquenta reais);

Loanda, 04 de agosto de 2.026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:9F9FABD1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 044/2026 - PML

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 044/2026 - PML

OBJETO: A presente licitação tem por objeto a eventual contratação de empresa especializada para cobertura de seguros de veículos pertencentes à frota do Município, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Planejamento, Finanças e Administração, do Município de Loanda-PR, conforme quantidades e especificações constantes do Anexo I, que integra o presente Edital.

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE LICITAÇÃO

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito Municipal de Loanda, no uso de suas atribuições legais, **H O M O L O G A** o procedimento licitatório em epígrafe cujos itens, foram adjudicados pelo Pregoeiro em favor das empresas vencedoras a seguir:
· **SEGUROS SURA S. A,** devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº33.065.699/0001-27, vencedora do Lote 02, perfazendo o valor global de R$849,16(oitocentos e quarenta e nove reais e dezesseis centavos);
· **GENTE SEGURADORA S. A,** devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº90.180.605/0001-02, vencedora do Lote 01, perfazendo o valor global de R$435,00(quatrocentos e trinta e cinco reais);

Loanda, 04 de agosto de 2.026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:0E4CDA40

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2026 - PML

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 047/2026 - PML

OBJETO: A presente licitação tem por objeto o Registro de Preço para a eventual contratação de empresa especializada para aquisição de vasilhame P 45 e recarga de gás- cilindro de gás GLP P 45, para atender as necessidades da Secretaria de Educação e Cultura do Município de Loanda-PR, conforme quantidades e especificações constantes do Anexo I, que integra o presente Edital.

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE LICITAÇÃO

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito Municipal de Loanda, no uso de suas atribuições legais, **H O M O L O G A** o procedimento licitatório em epígrafe cujos itens, foram adjudicados pelo Pregoeiro em favor das empresas vencedoras a seguir:
· **NIKKEI COMÉRCIO DE GÁS LTDA-ME,** devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº08.116.834/0001-79, vencedora dos Lotes 01 e 02, perfazendo o valor global de R$52.408,00(cinquenta e dois mil, quatrocentos e oito reais);

Loanda, 04 de agosto de 2.026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:98C540BA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO "008" CARGO: ASSISTENTE SOCIAL

EDITAL DE CONVOCAÇÃO "008"

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL
REFERENTE AO CONCURSO PÚBLICO
EDITAL DE ABERTURA Nº 01/2023
José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

CONSIDERANDO o **Concurso Público**, Aberto pelo **Edital nº 01/2023**, de 01 de fevereiro de 2023, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, edição nº 2701, de 01 de fevereiro de 2023, retificado pelo Edital nº 02/2023 de 09 de fevereiro de 2023, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, edição nº 2708, de 10 de fevereiro de 2023.

CONSIDERANDO o Edital de Homologação do Resultado Final nº 009/2023, de 14 de abril de 2023, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, edição nº 2751a, de 14 de abril de 2023.

CONSIDERANDO o Decreto n° 049/2025, de 27 de março de 2025, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, edição nº 3245, de 28 de março de 2025, que Prorroga o prazo de validade do Concurso Público aberto pelo Edital n° 01/2023.

CONSIDERANDO a Autorização para Convocação e Admissão, de candidato aprovado para o Cargo de Assistente Social.

CONSIDERANDO a desclassificação do candidato, **MATHEUS BRACIFORTE CARVALHO**, aprovado em 8° lugar para o cargo **ASSISTENTE SOCIAL,** convocado através do **Edital de Convocação "007" Cargo: ASSISTENTE SOCIAL,** de 22 de julho de 2026, publicado no Diário Oficial do Município, edição nº 3581, em 27 de julho de 2026 e desclassificado(a) nos termos do **Edital de Desclassificação "001" Cargo: ASSISTENTE SOCIAL**, de 03 de agosto de 2026, publicado no Diário Oficial do Município, edição nº 3588, em 05 de agosto de 2026.

R E S O L V E:

CONVOCAR o(a) candidato(a): **SOLEIDE DA SILVA MATIAZO**, aprovado(a) em **9° Lugar** no Cargo de **ASSISTENTE SOCIAL – 30 HORAS SEMANAIS**, para comparecer perante a Divisão de Recursos Humanos, localizada na Rua Mato Grosso, nº 354 (Paço Municipal), no prazo de 05 (cinco) dias, contados da data de publicação deste Edital de Convocação, munido(a) dos documentos relacionados no Anexo Único deste edital, em conformidade com o **subitem 13.4 do Edital de Abertura nº 01/2023.** A nomeação no cargo dependerá de **prévia** inspeção médica oficial do Município, conforme disposto no **subitem 13.3 do Edital de Abertura nº 01/2023,** o qual deverá ser realizada dentro do prazo de convocação.

Para realização da inspeção médica, o candidato deverá efetuar a retirada do ASO junto à Divisão de Recursos Humanos, o qual informará o local e o médico responsável pela realização da inspeção.

O(a) candidato(a) que deixar de comparecer no prazo fixado neste Edital de Convocação, será considerado(a) como desistente e substituído(a), na sequência, pelo(a) candidato(a) imediatamente classificado(a), conforme disposto no **subitem 13.2 do Edital de Abertura nº 01/2023.**

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 04 (quatro) dias do mês de agosto do ano de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO

ROL DE DOCUMENTOS PARA INVESTIDURA NO CARGO

APRESENTAR PERANTE A DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS: DOCUMENTO ORIGINAL E SUA RESPECTIVA CÓPIA,
OU SE PREFERIR, CÓPIA AUTENTICADA.

CÓPIA DA CARTEIRA DE IDENTIDADE - RG.
CÓPIA DO CPF.
02 (DUAS) FOTOS 3X4 RECENTES E COLORIDAS.
CÓPIA DA C.N.H. SE POSSUIR. (OBRIGATÓRIA PARA OS CARGOS: MOTORISTA, CUIDADOR/EDUCADOR, OPERADOR DE MÁQUINA PESADA)
CÓPIA DO TÍTULO DE ELEITOR.
CÓPIA DO CERTIFICADO DE RESERVISTA, OU DOCUMENTO EQUIVALENTE, OU AINDA DISPENSA DE INCORPORAÇÃO **(SEXO MASCULINO)**.
CARTEIRA DE TRABALHO ORIGINAL.
COMPROVANTE DE PIS OU PASEP.
CÓPIA DA CERTIDÃO DE CASAMENTO, OU SE FOR O CASO, CERTIDÃO DE NASCIMENTO.
CÓPIA DO CPF DO(A) ESPOSO(A) **(SE FOR O CASO)**.
COMPROVANTE DE ENDEREÇO ATUAL **(CONTA DE ÁGUA, LUZ OU TELEFONE)**.
CÓPIA DO CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DO CURSO/ESCOLARIDADE EXIGIDO PELO REQUISITO DO CARGO.
COMPROVANTE DE REGISTRO NO ÓRGÃO DE CLASSE, DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE. **(SE FOR REQUISITO DO CARGO)**.

INFORMAÇÕES SOBRE BENS PESSOAIS:
DOCUMENTAÇÃO DOS BENS QUE POSSUÍ NO NOME. (BENS MÓVEIS, IMÓVEIS E VALORES): **SE NÃO FOR DECLARANTE IR.**

SE POSSUIR FILHOS MENORES DE 18 ANOS:
CÓPIA DA CERTIDÃO DE NASCIMENTO DOS FILHOS.
CÓPIA DO CPF DOS FILHOS.
CÓPIA DO CARTÃO DE VACINAÇÃO DE FILHOS COM IDADE ATÉ 07 ANOS, **(SE FOR O CASO)**.
COMPROVANTE DE FREQUENCIA/MATRÍCULA ESCOLAR DOS FILHOS MAIORES DE 07 ANOS, **(SE FOR O CASO)**.

INFORMAÇÕES SOBRE OUTROS VINCULOS:
SE POSSUIR VÍNCULO COM ÓRGÃO/INSTITUIÇÃO PÚBLICA OU EMPRESA PRIVADA: APRESENTAR DECLARAÇÃO DO EMPREGADOR CONSTANDO: CNPJ E A RAZÃO SOCIAL; DESCRIÇÃO DO EMPREGO/CARGO OU FUNÇÃO QUE OCUPAM, CARGA HORÁRIA, TURNO, HORÁRIO DE TRABALHO, E REMUNERAÇÃO (APRESENTAR CÓPIA DO HOLERITE).
SE FOR NECESSÁRIO SOLICITAR DEMISSÃO DO EMPREGO PARA ASSUMIR A VAGA NO CARGO: APRESENTAR COMPROVANTE DA SOLICITAÇÃO DE DEMISSÃO.
OBSERVAÇÃO: SOLICITAR A DEMISSÃO, **SOMENTE APÓS CUMPRIR TODAS AS EXIGÊNCIAS DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO**, E TER SIDO CONSIDERADO **APTO** PARA FUNÇÃO, PELA INSPEÇÃO MÉDICA.
SE FOR APOSENTADO: APRESENTAR CONPROVANTE DE CONCESSÃO DO BENEFÍCIO (DECRETO/PORTARIA/RESOLUÇÃO) OU OUTRO DOCUMENTO QUE CONSTE O REGIME DA APOSENTADORIA, MOTIVO E DATA DE INÍCIO.

CERTIDÕES NEGATIVAS:
FÓRUM DE DOMICÍLIO: CERTIDÃO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS.
RECEITA FEDERAL: COMPROVANTE DE SITUAÇÃO CADASTRAL DO CPF:
https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp
POLÍCIA FEDERAL: CERTIDÃO DE ANTECEDENTES CRIMINAIS:
https://www.gov.br/pt-br/servicos/emitir-certidao-de-antecedentes-criminais
JUSTIÇA ELEITORAL: CERTIDÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL:
https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral
JUSTIÇA ELEITORAL: CERTIDÃO DE CRIMES ELEITORAIS:
https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-crimes-eleitorais

Publicado por:
Renan Januário Scanacapra
Código Identificador:F9EE2C8A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE DESCLASSIFICAÇÃO "001" CARGO: ASSISTENTE SOCIAL

EDITAL DE DESCLASSIFICAÇÃO "001"
CARGO: ASSISTENTE SOCIAL
REFERENTE AO CONCURSO PÚBLICO
EDITAL DE ABERTURA Nº 001/2023

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

Considerando o subitem 13.2 do Edital de Abertura nº 01/2023.

RESOLVE

Desclassificar o(a) candidato(a) abaixo relacionado(a), convocado(a) através do Edital de Convocação "007" Cargo: Assistente Social, de 22 de julho de 2025, por não ter cumprido o disposto no subitem 13.2 do Edital de Abertura n° 01/2023.

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL
CARGA HORÁRIA: 40 HORAS SEMANAIS

Nr.	NOME	CLASSIFICAÇÃO
1.	MATHEUS BRACIFORTE CARVALHO	8° COLOCADO

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 03 (três) dias do mês de agosto do ano de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito de Loanda

Publicado por:
Renan Januário Scanacapra
Código Identificador:F8683AB8

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
PORTARIA Nº 504

PORTARIA Nº 504/2026.

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

E considerando o ofício nº 089/2026, protocolado sob o nº 5460/2026 de 27/07/2026.

RESOLVE:

Conceder para a servidora municipal, Avanço Vertical, nos termos do Artigo 43 da Lei Complementar nº. 008/2014, de 02/09/2014, a partir do dia primeiro de agosto de 2026, conforme segue:

Matríc.	Professora	Nível que ocupa	Nível a ser promovido
967012	Daniele Pinheiro Magalhães Botelho	II	III

Revogadas as atribuições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 28 dias do mês de julho de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

SILVIA CRISTIANA ROSSIN NORTE
Secretária de Educação e Cultura

Publicado por:
Silvia Cristiana Rossin Norte
Código Identificador:C626E6E3

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
PORTARIA Nº 505

PORTARIA Nº 505/2026

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

E considerando o oficio nº 090/2026, protocolado sob o nº 5461/2026 de 27.07.2026.

RESOLVE:

Conceder a servidora municipal Daniele Pinheiro Magalhães Botelho, matrícula nº. 967012, ocupante do cargo efetivo de professora, o 1º adicional de Incentivo ao Mérito pela conclusão do Curso de Especialização Lato Sensu: Pós-Graduação em Alfabetização e Letramento, Área de Conhecimento Educação, que corresponde a 3% (três por cento) de seu vencimento básico, nos termos do Artigo72 da Lei Complementar nº. 008/2014, de 02/09/2014, a partir do dia primeiro de agosto de 2026.
Revogadas as atribuições contrárias, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 28 dias do mês de julho de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

SILVIA CRISTIANA ROSSIN NORTEELE
Secretária de Educação e Cultura

Publicado por:
Silvia Cristiana Rossin Norte
Código Identificador:16748354

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
PORTARIA Nº 506

PORTARIA Nº 506/2026

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

E considerando o oficio nº 091/2026, protocolado sob o nº 5462/2026 de 27.07.2026.

RESOLVE:

Conceder a servidora municipal Daniele Pinheiro Magalhães Botelho, matrícula nº. 967012, ocupante do cargo efetivo de professora, o 2º adicional de Incentivo ao Mérito pela conclusão do Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Educação Especial e Inclusiva – Neuropedagogia e Psicomotricidades, que corresponde a 3% (três por cento) de seu vencimento básico, nos termos dos Artigos 72 e 104 da Lei Complementar nº. 008/2014, de 02/09/2014, a partir do dia primeiro de agosto de 2026.
Revogadas as atribuições contrárias, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 28 dias do mês de julho de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

SILVIA CRISTIANA ROSSIN NORTEELE
Secretária de Educação e Cultura

Publicado por:
Silvia Cristiana Rossin Norte
Código Identificador:8B2C644E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE RECEBIMENTO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 63/2026 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 26/2026

Aos 04 (quatro) dias do mês de agosto do ano de 2026, a Agente de Contratação procedeu à análise das propostas adicionais apresentadas em decorrência da divulgação do Aviso de Dispensa de Licitação no sítio eletrônico oficial do Município, nos termos do art. 75, §3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, observando-se o prazo mínimo de 03 (três) dias úteis para manifestação de interessados, com o objetivo de selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração Pública.

1. DO OBJETO

1.1. O presente procedimento tem por objeto a contratação de empresa especializada para locação de parque de diversões destinado à 26° festa da leitoa no tacho que acontecerá no parque de rodeio de Lobato nos dias 14, 15 e 16 de agosto de 2026 no município de Lobato/PR, com recursos provenientes da Secretaria de Estado do Turismo – SETU, por meio do Termo de Convênio nº 0437/2026.

2. DO RECEBIMENTO E DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

2.1. Encerrado o prazo para envio das propostas, às 08h30min do dia 04/08/2026, constatou-se o recebimento tempestivo da seguinte proposta:

Valor global estimado da contratação: R$ 65.033,00 (sessenta e cinco mil, trinta e três reais)

EMPRESA	CNPJ	PORTE	VALOR TOTAL PROPOSTO	CLASSIFICAÇÃO
FLINN DIVERSÕES PARK	09.301.505/0001-60	ME	60.000,00	ÚNICA PROPONENTE

2.2. Após análise da proposta apresentada, verificou-se que a única proponente atendeu às exigências estabelecidas no Aviso de Dispensa de Licitação, sendo sua proposta considerada válida e classificada provisoriamente.

2.3. A empresa **FLINN DIVERSÕES PARK**, inscrita no CNPJ nº 09.301.505/0001-60, apresentou o menor valor global, no montante de **R$ 60.000,00 (sessenta mil reais)**, permanecendo sua classificação condicionada à comprovação do atendimento integral dos requisitos de habilitação previstos no Edital de Dispensa de Licitação nº 26/2026.

3. DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E DA DILIGÊNCIA

3.1. Registra-se que a empresa FLINN DIVERSÕES PARK encaminhou, de forma antecipada e espontânea, parte da documentação de habilitação antes da convocação formal prevista no procedimento.

3.2. Todavia, em observância aos princípios da vinculação ao instrumento convocatório, da isonomia, da transparência e da segurança jurídica, será realizada a convocação formal da empresa para apresentação da totalidade da documentação de habilitação exigida no Edital de Dispensa de Licitação nº 26/2026.
3.3. Em sede de diligência, verificou-se a necessidade de complementação da documentação apresentada, devendo a empresa encaminhar, especialmente:
I – Contrato Social atualizado ou documento equivalente que comprove sua constituição e representação legal e;
II – Documentos do representante legal e dos sócios.
3.3.1. Os documentos e esclarecimentos solicitados em diligência pela Agente de Contratação, são indispensáveis à conclusão da análise de habilitação.
3.4. A empresa fica formalmente convocada para apresentar a documentação complementar até às **17h00min do dia 04/08/2026**, mediante envio para o endereço eletrônico **dispensalicitacaolobatopr@gmail.com**, sob pena de inabilitação, nos termos do Edital.
4. DAS DILIGÊNCIAS
4.1. Após o recebimento da documentação complementar, será realizada a análise da habilitação, admitindo-se diligências na forma do art. 64 da Lei Federal nº 14.133/2021, exclusivamente para esclarecer ou complementar a instrução processual.
4.2. As diligências poderão ser promovidas pela Agente de Contratação com a finalidade de esclarecer ou complementar informações relativas a documentos já apresentados, desde que destinadas à comprovação de fatos existentes na data da apresentação da proposta.
4.3. Admitir-se-á, ainda, a atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de apresentação da proposta, desde que comprovadamente válidos naquela ocasião.
4.4. É vedada a inclusão, em sede de diligência, de documento que deveria integrar originalmente a proposta ou a documentação de habilitação, ressalvadas as hipóteses expressamente admitidas pela legislação e pela jurisprudência consolidada.
4.5. Poderão ser saneadas falhas de natureza estritamente formal que não alterem o conteúdo dos documentos apresentados nem comprometam a igualdade entre os interessados.
4.6. A condução das diligências observará o princípio do formalismo moderado, bem como os entendimentos consolidados pelo Tribunal de Contas da União, especialmente os Acórdãos nº 1.211/2021 – Plenário, nº 2.443/2021 – Plenário, nº 988/2022, nº 717/2021 – Plenário e nº 419/2025 – Tribunal Pleno.

5. DO PROSSEGUIMENTO
5.1. Concluída a análise da documentação de habilitação e constatado o atendimento integral das exigências previstas no Edital de Dispensa de Licitação nº 26/2026, o processo será encaminhado à autoridade competente para adjudicação e homologação, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que, lida e achada conforme, segue assinada.
Lobato/PR, 04 de agosto de 2026.

SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES
Agente de Contratação
Decreto Municipal Nº 102/2025, De 16 De Abril De 2025

Publicado por:
Sirlene de Fatima Domingues
Código Identificador:9D52169F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 29/2026.

O MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, com sede na Rua Antônio Coletto, nº 1.260, Centro, inscrito no CNPJ/MF sob nº. 76.970.367/0001-08, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor **FABIO CHICAROLI**, ratifica a **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 29/2026,** nos termos do Artigo 75 caputs, inciso IV alínea "a" da Lei Federal nº. 14.133/2021 e suas alterações, conforme quadro abaixo:

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. **29/2026** - PML – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº **66/2026.**	
Contratada: **FÓRMULA COMÉRCIO DE AUTOMÓVEIS**	CNPJ/MF: **01.304.124/0006-38**
Objeto do Contrato: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA AUTORIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE REVISÃO, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS DE REPOSIÇÃO, DURANTE O PERÍODO DE GARANTIA DE FÁBRICADO, VEÍCULOS: AMBULÂNCIA MSUCCT 1 213 AD-MASTER ANO: 2025/2025- COR BRANCA- PLACA TBJ6B09 – KM RODADOS: 40.088, PERTENCENTE À FROTA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE LOBATO.**	
Valor Global: 1.950,07 (mil, novecentos e cinquenta reais e sete centavos)	
Vigência: 04/08/2026 até 04/11//2026	

Dotações Orçamentárias:

Organograma	Descrição da Despesa	Máscara
06.003	MAUTENÇÃO DA ATENÇÃO PRIMARIA EM SAUDE	06.003.10.301.0014.2077.3.3.90.30.00
06.003	MAUTENÇÃO DA ATENÇÃO PRIMARIA EM SAUDE	06.003.10.301.0014.2077.3.3.90.39.00

Foro: COMARCA DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ.

PAÇO MUNICIPAL DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, AO 04 (QUATRO) DIA DO MÊS DE AGOSTO (08), DO ANO DOIS MIL E VINTE E SEIS (2026).

FABIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucimara ap Riquena Medeiros de Almeida
Código Identificador:37E0D6C9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 250/2026 DE 04 DE AGOSTO DE 2026, CONCEDER LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE POR UM PERÍODO DE 10 (DEZ) DIAS, COMPREENDIDO ENTRE 01/08/2026 A 10/08/2026, A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MARIANA HARADA

PORTARIA Nº. 250/2026 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições e,

I – Considerando o contido no Art. 98 c/c Art. 99 e ss. da Lei Municipal n.º 622/94-E, a qual dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Lobato;

II – Considerando o teor do atestado médico, datado em **20/07/2026**, devidamente periciado e conforme laudo expedido pelo Dr. Paulo Sérgio Belini – CRM/PR nº. 10198;

III – Considerando finalmente os ditames do Art. 102 da Lei Municipal n.º 622/94-E supra dita,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder **Licença para Tratamento de Saúde** por um período de **10 (dez) dias,** compreendido entre **01/08/2026 a 10/08/2026,** a servidora pública municipal **Mariana Harada**, portadora do RG nº. *.923.***-* e CPF nº. ***.720.439-**, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Enfermeira**, com carga horária semanal de 40 horas, lotada na **Secretaria Municipal de Saúde**.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data do atestado médico apresentado.

Art. 3º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silmara Aparecida Dos Santos Siviero
Código Identificador:2AD0C884

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 29/2026

Ratifico por este termo, a Dispensa de Licitação para: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA AUTORIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE REVISÃO, COM FORNECIMENTO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS DE REPOSIÇÃO, DURANTE O PERÍODO DE GARANTIA DE FÁBRICADO, VEÍCULO: AMBULÂNCIA MSUCCT 1 213 AD-MASTER ANO: 2025/2025- COR BRANCA- PLACA TBJ6B09 – KM RADADOS: 40.088, PERTENCENTE À FROTA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE LOBATO.**
Conforme característica autuado no presente processo administrativo, em favor da empresa **FORMULA COMERCIO DE AUTOMÓVEIS LTD,** com cadastro no CNPJ n.º 01.304.124/0006-38, no valor global de **R$ 1.950,07 (MIL, NOVECENTOS E CINQUENTA REAIS E SETE CENTAVOS)**, com base no art. 75 Inciso IV alínea "a", da Lei Federal n.º 14133/2021 e suas alterações posteriores, e tendo em vista os elementos que instruem o Processo de Dispensa de Licitação n.º 66/2026.

Lobato/PR., 04/08/2026

FABIO CHICAROLI
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Lucimara ap Riquena Medeiros de Almeida
Código Identificador:9E0BCD6C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS

GABINETE/SECRETARIA
EXTRATO DE APOSTILAMENTO Nº 01/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 118/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 29/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13/2025
Contratante: Município de Lupionópolis/PR.
Contratada: VITALIS SOLUÇÕES EM SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA, CNPJ nº 53.539.972/0001-15.
Objeto: Registro de reajuste contratual dos valores da Ata de Registro de Preços nº 118/2025, referente à prestação de serviços especializados na área da saúde – plantões médicos de 12 (doze) horas.
Fundamento Legal: Art. 136, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021.
Reajuste: Aplicação do índice IPCA acumulado no período de julho de 2025 a junho de 2026, correspondente a **4,64%**, passando o valor unitário do plantão de 12 horas de **R$ 929,00** para **R$ 972,11**.
Efeitos Financeiros: Retroativos a **08 de julho de 2026**, conforme previsão contratual.
Ratificação: Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços nº 118/2025 e do respectivo termo aditivo, não modificadas por este apostilamento.

Publicado por:
Ariadny Michelly Pelegrino de Campos
Código Identificador:52ECD33D

GABINETE/SECRETARIA
EXTRATO DO TERMO DE CANCELAMENTO PARCIAL DE ITEM DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 56/2026

Pregão Eletrônico nº 04/2026 – Processo Licitatório nº 09/2026
Gerenciador: Município de Lupionópolis/PR.
Fornecedor: Vértice Medicamentos Ltda., inscrita no CNPJ nº 60.146.737/0001-49.
Objeto: Cancelamento parcial, a pedido da fornecedora, do registro de preço referente ao **Lote 184 – Item 11962**, correspondente ao medicamento **Sulfato de Neomicina 5 mg/g + Bacitracina Zíncica 250 UI/g, bisnaga de 10 g, marca Belfar**, registrado na Ata de Registro de Preços nº 56/2026, permanecendo inalterados os demais itens e cláusulas da referida ata.
Fundamento Legal: Art. 29, inciso II, do Decreto Federal nº 11.462/2023, aplicado subsidiariamente à Lei Federal nº 14.133/2021, art. 393 do Código Civil Brasileiro, item 2.2 da Cláusula Segunda da Ata de Registro de Preços nº 56/2026 e Parecer Jurídico nº 162/2026.
Motivação: O cancelamento decorre da paralisação, por tempo indeterminado, da linha de produção do medicamento pelo laboratório fabricante, em razão de atraso no fornecimento de insumos farmacêuticos importados, configurando hipótese de caso fortuito/força maior, com afastamento da aplicação de penalidades administrativas.
Data da Assinatura: 04 de agosto de 2026.

Publicado por:
Ariadny Michelly Pelegrino de Campos
Código Identificador:6C5DEE67

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N.º 338-A/2026 *REPUBLICAÇÃO PARA CORREÇÃO DE DADOS.

DECRETO N.º 338-A/2026
*Republicação para correção de dados.

Dispõe sobre exoneração de servidor público e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Mallet - Paraná, PEDRO KOWALCZYK, no uso de suas atribuições legais (artigo 65, inciso IV da Lei Orgânica do Município de Mallet);

CONSIDERANDO o pedido constante do Processo Cloud n° 000002670/2026:

D E C R E T A:

Art. 1º . Fica exonerado, a pedido, o servidor público **GEOVANE DE SOUSA MIRANDA**, matrícula nº 60434, cargo de técnico de enfermagem, a partir de 04 de agosto de 2026.

Art. 2º . Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos desde a data acima mencionada.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mallet, 03 de agosto de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Pirog
Código Identificador:53B4D3C7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 043/2026

PORTARIA Nº 043/2026

O Prefeito Municipal de Mallet/PR, PEDRO KOWALCZYK, no uso de suas atribuições legais (artigo 65, inciso IV da Lei Orgânica do Município de Mallet);
CONSIDERANDO o disposto no art. 76 e seguintes do Estatuto dos Servidores de Mallet (Lei Municipal n° 632/99);

RESOLVE:
Art. 1. Tornar Público a concessão de férias aos funcionários abaixo indicados:

MAT.	NOME	PERÍODO AQUISITIVO		FRUIÇÃO	
60701	ADRIANA HORBACZ	08/07/2025	07/07/2026	03/08/2026	01/09/2026
3587	ANTONIO VALDEMAR FERREIRA	11/04/2025	10/04/2026	03/08/2026	01/09/2026
1200	DANIEL MATIAS DOS SANTOS STOEBERL	22/03/2024	21/03/2025	13/07/2026	31/07/2026
4259	DARLEI ANTONIO CABRAL	04/04/2025	03/04/2026	11/08/2026	09/09/2026
253	ELAERCIO JOSE GURSKI	04/08/2025	03/08/2026	03/08/2026	01/09/2026
60517	EMANUEL GUSTAVO SOUZA LEAL	10/01/2025	09/01/2026	06/07/2026	20/07/2026
523	EZILDA ELIANE KMITA	21/06/2025	20/06/2026	03/08/2026	01/09/2026
60392	FABIO AUGUSTO KUPCZ	13/05/2024	12/05/2025	31/07/2026	04/08/2026
3525	GERSON ZOREK	18/07/2024	17/07/2025	03/08/2026	17/08/2026
508	INES CIESLAK WROBLEWSKI	16/06/2024	15/06/2025	17/08/2026	31/08/2026
2573	IVO ROLINSKI	20/06/2024	19/06/2025	03/08/2026	01/09/2026
2473	JAIR CORNELO	11/06/2024	10/06/2025	03/08/2026	01/09/2026
60562	JOAO CARLOS CARVALHO DE LIMA	03/02/2025	02/02/2026	07/08/2026	21/08/2026
714	JORGE KOLODZIEJWSKI	12/12/2024	11/12/2025	01/08/2026	30/08/2026
4282	LETICIA SOBANSKI	04/07/2025	03/07/2026	10/08/2026	24/08/2026
60466	LUCINEIDE SOARES DO NASCIMENTO	24/06/2025	23/06/2026	03/08/2026	01/09/2026
2501	LUIZA ARLETE SIEKLICKI	02/10/2024	01/10/2025	03/08/2026	01/09/2026
60560	MARIA REGIANE WACHOWICZ	03/02/2025	02/02/2026	03/08/2026	01/09/2026
4295	MICHELLE ANDRESSA WLADYKA	01/08/2025	31/07/2026	26/08/2026	04/09/2026
60380	RAFAELE BERNADETE TARACIUK DUMA	01/02/2026	31/01/2027	25/08/2026	05/09/2026
5117	ROZENI APARECIDA FERREIRA CZEPULA	04/03/2022	15/12/2025	24/08/2026	31/08/2026
60443	TANIA MARA ZANIN	06/06/2025	05/06/2026	03/08/2026	22/08/2026
2466	VALTER JOSÉ ULBINSKI	18/05/2025	17/05/2026	03/08/2026	01/09/2026

Art. 2. Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos na data de fruição de cada servidor acima indicado.

Prefeitura Municipal de Mallet, em 04 de agosto de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Pirog
Código Identificador:8125739C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI

GABINETE DO PREFEITO
CONVOCAÇÃO Nº 007/2026 - 2ª REUNIÃO DAS CÂMARAS TÉCNICAS

CONVOCAÇÃO Nº 007/2026 - 2ª REUNIÃO DAS CÂMARAS TÉCNICAS

A Presidente do Conselho Municipal da Cidade de Mandaguari, Senhora Nataíe Hashimoto, no uso de suas atribuições legais e regimentais, CONVOCA os membros nomeados para compor as Câmaras Técnicas do Conselho Municipal da Cidade de Mandaguari para comparecerem à 2ª Reunião das Câmaras Técnicas de 2026, a ser realizada no dia 20 de agosto de 2026, quinta-feira, com início às 9h00min, na sala de reuniões da Associação Comercial e Empresarial de Mandaguari – ACEMAN, situada na Rua João Ernesto Ferreira, nº 466, Centro, Mandaguari/PR.

As tratativas, em consonância com o disposto na Lei Municipal nº 3.951/2023, obedecerão a Pauta a seguir:

PAUTA:
a. Processo 4622/26 - BATISTA IZAPE ADMINISTRAÇÃO DE BENS LTDA
b. Processo 3769/26 - CARLOS ANTONIO DREVIANE
c. Processo 5103/26 - AWW SANCHES PARTICIPAÇÕES LTDA
d. Processo 4629/26 – CONGREGAÇÃO DAS IRMAS FRANCISCANAS DA SAGRADA FAMILIA

Edifício da Prefeitura Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, ao trinta e um dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis (31.07.2026).

NATALÍE HASHIMOTO
Presidente

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:109631B6

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 377/2026 - EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº. 377/2026

Súmula: Exonera servidor público municipal, e dá outras providências.

A Prefeita do Munícipio de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado o servidor público municipal abaixo relacionado, pelo respectivo motivo, a saber:

MATRIC	SERVIDOR	CARGO	ADMISSÃO	EXONER.	MOTIVO
97682	NATAN BERTONI KARLING	Auxiliar Administrativo	25/03/2024	01/08/2026	a pedido do servidor

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à data de exoneração, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (04/08/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:00ECDA90

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 378/2026 - NOMEIA MEMBROS PARA CONSTITUIR A COMISSÃO ORGANIZADORA DE AVALIAÇÃO DOS DOCUMENTOS DOS CANDIDATOS ÀS BOLSAS DE ESTUDOS DO PROGRAMA SEMEANDO PARA O FUTURO

DECRETO Nº. 378/2026

Súmula: Nomeia membros para constituir a Comissão Organizadora de Avaliação dos documentos dos candidatos às bolsas de estudos do Programa Semeando Para o Futuro, e dá outras providências.

A Prefeita do Munícipio de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados os membros abaixo relacionados para Comissão Organizadora de Avaliação dos documentos dos candidatos às bolsas de estudos do Programa Semeando Para o Futuro instituído pela Lei Municipal nº 4.227/2025 alterado pela Lei Municipal nº. 4.449/2026, conforme disposto neste Decreto.
§1º. A Comissão de Avaliação será composta pelos seguintes membros:
I. Representantes da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Meio Ambiente e Turismo
a) Aureliano Aparecido de Lima – Titular
b) Júlia Tarelho Morelli Braga de Oliveita - Suplente
c) Ricardo Antônio Fernandes Benedetti Pedroni – Titular
d) João Pedro Rodrigues Garcia - Suplente
II. Representantes da Secretaria de Assistência Social
a) Rosemeri Rampi – Titular
b) Marli Rodrigues Marino – Suplente
III. Representando a Faculdade FAFIMAN
a) Antonio Carlos Xavier – Titular

b) Marcilene Aparecida Donatti Corrêa – Suplente
c) Rosimari Marques de Paula Vianna – Titular
d) Rosangela Ap. Paulino de Oliveira – Suplente

Art. 2º Os documentos a serem apresentados pelos candidatos estão estabelecidos na Lei Ordinária nº 4227/2025 no art.5º, a saber:
I. cópia dos documentos pessoais;
II. requerimento assinado;
III. Histórico Escolar;
IV. comprovante de rendimentos (carteira de trabalho, contracheque, holerite, comprovante de aposentadoria, pensão ou outros benefícios);
V. declaração de imposto de renda do candidato, bem como de todos os membros do mesmo grupo familiar residindo na mesma residência;
VI. comprovante de residência em nome próprio, ou em nome de terceiro quando ainda residir com seus genitores ou responsável legal;
VII. declaração de cumprimento dos requisitos do teste seletivo disposto na lei, edital, bem como que não incorre em nenhuma das vedações para participação do programa de bolsa, sendo de responsabilidade do declarante a veracidade das informações prestadas, na forma da lei;
VIII. declaração racial ou de pessoa com deficiência e laudo médico, quando for o caso;
IX. documentos que comprovem ser o candidato egresso da rede pública de ensino ou bolsista quando egresso do ensino particular;
X. comprovante de residência em nome próprio ou em nome de genitores quando residente com os pais ou de outro responsável legal;
XI. declaração de que não possui diploma de graduação;
XII. declaração de que não está matriculado em curso superior;
XIII. declaração de que não é beneficiado por Programa Federal – (FIES, PROUNI);
XIV. para complementação da avaliação, poderá ser solicitado relatório de atendimento das pessoas acompanhadas pelo CRAS-Centro de Referência de Assistência Social, deste Município;
XV. declaração de comprometimento e disponibilização de prestação de serviços em repartições públicas municipais na condição de voluntário, como forma de contraprestação pela bolsa; e
XVI. outros documentos exigidos no edital de seleção, quando for o caso.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (04/08/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:730AE219

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 379/2026 - SÚMULA: NOMEIA EM SUBSTITUIÇÃO E INCLUI INTEGRANTE PARA COMPOR A COMISSÃO INTERSETORIAL DE ENFRENTAMENTO ÀS VIOLÊNCIAS CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES

DECRETO Nº 379/2026

Súmula: Nomeia em substituição e inclui integrante para compor a Comissão Intersetorial de Enfrentamento às Violências contra Crianças e Adolescentes do Município de Mandaguari, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais

Decreta:

Art. 1º Ficam excluídos os servidores abaixo relacionados da Comissão Intersetorial de Enfrentamento às Violências contra Crianças e Adolescentes, nomeados através do Decreto Nº 485/2024, de 20/09/2024 a saber:

MATRÍCULA	NOME	MOTIVO
97891	ERIVELTO APARECIDO DA SILVA JUNIOR	EXONERAÇÃO
95917	MARIA ESTELA FLORA BOSSATO	
96784	DANIELLY CRISTINA SILVA	
10689	SUELLEN ARCANJO BRITO OLIVEIRA	

Art. 2º Ficam nomeados os servidores abaixo relacionados da Comissão Intersetorial de Enfrentamento às Violências contra Crianças e Adolescentes, nomeados através do Decreto Nº 485/2024, de 20/09/2024, a saber:

NOME	FUNÇÃO	REPRESENTANTE
MARIA ESTELA FLORA BOSSATO	TITULAR	CENTRO DE REFERENCIA DE ASSISTENCIA SOCIAL – CRAS
MAIRA SUELLEN CAETANO	TITULAR	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
IZABELA MILES ALVES	TITULAR	CENTRO DE REFERENCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTENCIA SOCIAL - CREAS
CRISTIANE MARCATO LOPES SILVA	TITULAR	SETOR DE PSICOLOGIA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
GABRIELA NUNES TAVARES	TITULAR	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Art. 3º Permanecem inalteradas as demais disposições do Decreto que instituiu a referida Comissão.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (04/08/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:85A00681

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 380/2026 - EXONERA SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº. 380/2026

Súmula: Exonera servidor público municipal, e dá outras providências.

A Prefeita do Munícipio de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado o servidor público municipal abaixo relacionado, pelo respectivo motivo, a saber:

MATRIC	SERVIDOR	CARGO	ADMISSÃO	EXONER.	MOTIVO
97682	NATAN BERTONI KARLING	Auxiliar Administrativo	25/03/2024	01/08/2026	a pedido do servidor

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à data de exoneração, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (04/08/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:97E7DD4E

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 264/2026 - DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DOS CLASSIFICADOS ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

EDITAL N º. 264/2026

CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 344/2025

Dispõe sobre a convocação dos classificados através do Processo Seletivo Simplificado do Município de Mandaguari, Estado do Paraná.

A Prefeita do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:

A Convocação dos candidatos abaixo relacionados a comparecerem no Departamento de Gestão-Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da data de publicação deste ato, munidos dos documentos, com vista a assumirem a vaga para o cargo no qual foram aprovados no PSS aberto através do Edital n.º 344/2025. O não comparecimento no prazo referido de convocação significará sua desistência, na qual se fará a convocação de outro aprovado em ordem de classificação, conforme dispõe o Edital nº 001/2026.

EDUCADOR INFANTIL

CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
01	ROSELI FERNANDES PARRA MARCOMINI	85
02	CLEIDE DA SILVA	80

Mandaguari, 04 de agosto de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:00BE8E8B

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 265/2026 - DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DE CLASSIFICADO ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI

EDITAL N º. 265/2026

CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 344/2025

Dispõe sobre a convocação de classificado através do Processo Seletivo Simplificado do Município de Mandaguari, Estado do Paraná.

A Prefeita do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:

A Convocação da candidata abaixo relacionada a comparecer no Departamento de Gestão-Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da data de publicação deste ato, munida dos documentos, com vista a assumir a vaga para o cargo no qual foi aprovada no PSS aberto através do Edital n.º 344/2025. O não comparecimento no prazo referido de convocação significará sua desistência, na qual se fará a convocação de outro aprovado em ordem de classificação, conforme dispõe o Edital nº 001/2026.

INSTRUTOR DE CULTURA E ARTE

CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
07	SAMARA DE CASTRO SIMOKADO	30

Mandaguari, 04 de agosto de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:C9B60BC4

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 266/2026 - DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DOS CLASSIFICADOS ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

EDITAL N º. 266/2026

CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 374/2024

Dispõe sobre a convocação dos classificados através do Processo Seletivo Simplificado do Município de Mandaguari, Estado do Paraná.

A Prefeita do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:

A Convocação das candidatas abaixo relacionadas a comparecerem no Departamento de Gestão-Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, no prazo de 03 (dois) dias úteis, a contar da data de publicação deste ato, munidas dos documentos, com vista a assumirem a vaga para o cargo no qual foram aprovadas no PSS aberto através do Edital n.º 374/2024. O não comparecimento no prazo referido de convocação significará sua desistência, na qual se fará a convocação de outro aprovado em ordem de classificação, conforme dispõe o Edital nº 398/2024.

PROFESSOR DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO- PAEE 40H

CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
51	ALINE CAMARGO ROSA ESTEVÃO	47
52	ROSANGELA TREVIZAN	42

Mandaguari, 04 de agosto de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:458040B9

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 267/2026 - DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DO CLASSIFICADO ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

EDITAL N º. 267/2026

CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 108/2025

Dispõe sobre a convocação do classificado através do Processo Seletivo Simplificado do Município de Mandaguari, Estado do Paraná.

A Prefeita do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:

A Convocação do candidato abaixo relacionado a comparecer no Departamento de Gestão-Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data de publicação deste ato, munido dos documentos, com vista a assumir a vaga para o cargo no qual foi aprovado no PSS aberto através do Edital n.º 108/2025. O não comparecimento no prazo referido de convocação significará sua desistência, na qual se fará a convocação de outro aprovado em ordem de classificação, conforme dispõe o Edital nº 171/2025.

PSICÓLOGO 20 HRS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
05	JORGE LUIZ CALAZANS DA SILVA	65

Mandaguari, 04 de agosto de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:187EDFEC

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE RESULTADO DE PRÉ-QUALIFICAÇÃO ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026 — PRÉ-QUALIFICAÇÃO Nº 01/2026 — PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 70/2026

EXTRATO DE RESULTADO DE PRÉ-QUALIFICAÇÃO ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026 — PRÉ-QUALIFICAÇÃO Nº 01/2026 — PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 70/2026
A Prefeitura Municipal de Mandaguari/PR, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, com base na análise técnica e documental procedida pela Comissão de Análise Documental para Qualificação de Organizações Sociais de Saúde – CADQ-OSS, torna público, para conhecimento dos interessados e em atendimento aos princípios da publicidade e da transparência, o resultado da Pré-Qualificação nº 01/2026, referente à entidade abaixo identificada:

ENTIDADE: IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE SÃO BERNARDO DO CAMPO
CNPJ: 47.708.771/0001-00
RESULTADO: APTA — QUALIFICADA COMO ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE SAÚDE
CERTIFICADO DE QUALIFICAÇÃO Nº: 01/2026

A entidade acima identificada atendeu, de forma integral, aos requisitos jurídicos, institucionais, fiscais, trabalhistas, técnicos e econômico-financeiros estabelecidos no Edital de Chamamento Público nº 02/2026, na Lei Municipal nº 851, de 5 de novembro de 2003, e no Decreto Municipal nº 115/2026, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 9.637/1998 e da Lei Federal nº 14.133/2021, tendo sido deferido o respectivo pedido de qualificação e expedido o Certificado de Qualificação como Organização Social de Saúde.
Fica assegurado o direito de interposição de recurso administrativo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da publicação deste Extrato, nos termos do item 7 do Edital de Chamamento Público nº 02/2026.
A presente pré-qualificação constitui etapa preparatória e autônoma, não implicando contratação imediata, escolha antecipada de entidade ou celebração automática de Contrato de Gestão, e não gera direito subjetivo à sua celebração, nos termos do item 9, II, do Edital de Chamamento Público nº 02/2026.

Mandaguari/PR, 03 de agosto de 2026.

ADEMILSON GREGÓRIO MACHADO
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:E90C9A1E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 132/2026 - CONCEDE LICENÇA PARA ACOMPANHAMENTO DE FAMILIAR DOENTE À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL DORACI DIAS BUENO

PORTARIA Nº. 132/2026

Súmula: Concede *Licença para Acompanhamento de Familiar Doente* à servidora pública municipal DORACI DIAS BUENO, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

Considerando o disposto na Lei Complementar Nº. 2.136/2013, de 17/05/2013,

RESOLVE:

Art. 1º Concede *Licença para Acompanhamento de Familiar Doente*, com vencimentos, pelo período de **28 de julho de 2026 à 28 de julho de 2026**, à servidora pública municipal 10979 – ***DORACI DIAS BUENO***, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS 40H.

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 28 de julho de 2026.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (04/08/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:EAFE0457

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 133/2026 - CONCEDE LICENÇA PARA ACOMPANHAMENTO DE FAMILIAR DOENTE À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SIMONE APARECIDA DOS SANTOS

PORTARIA Nº. 133/2026

Súmula: Concede *Licença para Acompanhamento de Familiar Doente* à servidora pública municipal SIMONE APARECIDA DOS SANTOS, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

Considerando o disposto na Lei Complementar Nº. 2.136/2013, de 17/05/2013,

RESOLVE:

Art. 1º Concede *Licença para Acompanhamento de Familiar Doente*, com vencimentos, pelo período de **28 de julho de 2026 à 30 de julho de 2026**, à servidora pública municipal 97220 – ***SIMONE APARECIDA DOS SANTOS***, ocupante do cargo de GARI 40H.

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 28 de julho de 2026.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (04/08/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:D04F504A

LICITAÇÃO
ATO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO/RATIFICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE Nº.51/2026

Pelo presente, face os contidos no processo licitatório em referência, eu Enfª Ivonéia de Andrade Ap° Furtado, Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, **ADJUDICO/HOMOLOGO/RATIFICO**, o presente processo licitatório, a favor da proponente:

FORNECEDOR	CNPJ	VALOR TOTAL
MUNICIPIO DE LOANDA	76.972.074/0001-51	R$ 800,00

Mandaguari (PR), 04 de agosto de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:31846DF9

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 228/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 34/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 228/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: NOVA ITALIA TRANSPORTES LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 28.697.136/0001-11, com endereço na Rua Jácomo Valério, nº 02, Centro, CEP: 86.720-000, na cidade de SABÁUDIA/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **OSMAR DA SILVA**, inscrito no CPF sob o nº. 045.581.199-76.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE ARLA 32, PARA ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

VALOR: 87.120,00.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 10 de Julho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:4FB31681

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO DECORRENTE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 142/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 49/ 2024

EXTRATO DO CONTRATO DECORRENTE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 142/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. Enfª **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: MAIS ESTAGIOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 28.306.309/0001-23, com endereço na RUA PROFESSORA ANTONIA REGINATO VIANNA, 715, CAPÃO DA IMBUIA, CEP: 82810-300, na cidade de Curitiba/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor OZIEL LUCIANO BRAZ, inscrito no CPF sob o nº 041.704.299-07.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA GERENCIAR PROGRAMAS DE ESTÁGIO DESTINADOS À ESTUDANTES REGULARMENTE MATRICULADOS E COM FREQUÊNCIA EFETIVA NO ENSINO REGULAR, ENSINO MÉDIO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL EM INSTITUIÇÕES DE EDUCAÇÃO SUPERIOR.

VALOR: 250.227,58 (duzentos e cinquenta mil duzentos e vinte e sete reais e cinquenta e oito centavos).

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 31 de julho de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:8CD0D381

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO – PROC ADM 066/2026
PRESTAÇÃO DE CONTAS ADIANTAMENTO

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
Extrato de contratação
PROCESSO: RATEIO ADIANTAMENTO PROC ADM 66/2026
CONTRATADO: ANTONIO ALMIR DE JESUS
CNPJ: 75.*.***/0001-****
OBJETO: PROC. ADM. 066/2026
FUNDAMENTO: LEI MUNICIPAL Nº 1516/2025.
VALOR: 293,32
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 01.031.2.001 3.3.90.30.07.12.00 GÊNEROS ALIMENTICIOS PARA COPA E CANTINA
DATA: 31/07/2026

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
Extrato de contratação
PROCESSO: RATEIO ADIANTAMENTO PROC ADM 66/2026
CONTRATADO: LUIS ANTONIO BUHER – ME
CNPJ: 22.*.***/0001-****
OBJETO: PROC. ADM. 066/2026
FUNDAMENTO: LEI MUNICIPAL Nº 1516/2025.
VALOR: 255,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 01.031.2.001 3.3.90.30.07.12.00 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COPA E CANTINA
DATA: 31/07/2026

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
Extrato de contratação
PROCESSO: RATEIO ADIANTAMENTO PROC ADM 66/2026
CONTRATADO: MANDI COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA – ME
CNPJ: 25.*.***/0001-****
OBJETO: PROC. ADM. 066/2026

FUNDAMENTO: LEI MUNICIPAL Nº 1516/2025.
VALOR: 111,65
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 01.031.2.001 3.3.90.30.07.12.00 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COPA E CANTINA
DATA: 31/07/2026

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
Extrato de contratação
PROCESSO: RATEIO ADIANTAMENTO PROC ADM 66/2026
CONTRATADO: MANDIERVAS COMERCIO DE ERVAS E CONDIMENTOS LTDA – ME
CNPJ: 82.*.***/0001-****
OBJETO: PROC. ADM. 066/2026
FUNDAMENTO: LEI MUNICIPAL Nº 1516/2025.
VALOR: 80,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 01.031.2.001 3.3.90.30.07.12.00 GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA COPA E CANTINA
DATA: 31/07/2026

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
Extrato de contratação
PROCESSO: RATEIO ADIANTAMENTO PROC ADM 66/2026
CONTRATADO: REQUINTE METAL COMERCIO LTDA
CNPJ: 18.*.***/0001-****
OBJETO: PROC. ADM. 066/2026
FUNDAMENTO: LEI MUNICIPAL Nº 1516/2025.
VALOR: 234,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 01.031.2.001 3.3.90.30.15.00.00 MATERIAL PARA FESTIVIDADE E HOMENAGENS
DATA: 31/07/2026

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
Extrato de contratação
PROCESSO: RATEIO ADIANTAMENTO PROC ADM 66/2026
CONTRATADO: FERRAGENS COSTA MANDIRITUBA EIRELI
CNPJ: 20.*.***/0001-****
OBJETO: PROC. ADM. 066/2026
FUNDAMENTO: LEI MUNICIPAL Nº 1516/2025.
VALOR: 13,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 01.031.2.001 3.3.90.30.99.01.00 OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO
DATA: 31/07/2026

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
Extrato de contratação
PROCESSO: RATEIO ADIANTAMENTO PROC ADM 66/2026
CONTRATADO: LECHETA CONTABILIDADE S/S LTDA
CNPJ: 81.*.***/0001-****
OBJETO: PROC. ADM. 066/2026
FUNDAMENTO: LEI MUNICIPAL Nº 1516/2025.
VALOR: 160,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 01.031.2.001 3.3.90.40.99.01.00 OUTROS SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
DATA: 31/07/2026

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
Extrato de contratação
PROCESSO: RATEIO ADIANTAMENTO PROC ADM 66/2026
CONTRATADO: EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS
CNPJ: 34.*.***/2635-****
OBJETO: PROC. ADM. 066/2026
FUNDAMENTO: LEI MUNICIPAL Nº 1516/2025.
VALOR: 76,70
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 01.031.2.001 3.3.90.39.47.01.00 SERVIÇOS POSTAIS
DATA: 31/07/2026

Publicado por:
Adalberto Juliatto Vosgerau
Código Identificador:CA18D154

CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 11 2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO

CREDENCIAMENTO Nº 02/2026
PROCESSO Nº 056/2026

CREDENCIAMENTO DE AGÊNCIAS DE VIAGENS, ENTRE A CÂMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA E A CREDENCIADA **AGAVE VIAGENS E TURISMO LTDA.**

CREDENCIANTE
A **CÂMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, com sede na Travessa Padre Francisco Bierman, nº 10, Centro – Mandirituba-PR, CEP: 83.800-072, inscrita no CNPJ sob o nº 00.942.395/0001-41, representada neste instrumento pela sua Presidente, a Sra. **BRENDA CAROLINA LECHETA**, inscrita no CPF nº 083.***.***-10, doravante denominada simplesmente CREDENCIANTE.

CREDENCIADA
A **AGAVE VIAGENS E TURISMO LTDA.**, inscrita no CNPJ sob o nº 57.346.130/0001-06, com sede na Rua Jerônimo Narciso Ramos, nº 1416, Centro – Macaubal-SP, CEP 15.270-000, telefone (17) 99615-8797, e-mail: atendimento@agaveturismo.com.br, neste ato representada por seu representante legal Sr. **HELTON CARLOS BISPO**, brasileiro, inscrito no CPF nº 341.***.***-10, doravante denominada simplesmente CREDENCIADA.

As partes supra identificadas **RESOLVEM**, celebrar o presente **TERMO DE CREDENCIAMENTO**, com fundamento legal no art. 74, inciso IV da Lei Federal nº 14.133/2021, por intermédio do procedimento auxiliar de CREDENCIAMENTO, conforme art. 78, inciso I, e art. 79, inciso III da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021, e mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO
1.1. O objeto do presente instrumento é o **CREDENCIAMENTO DE AGÊNCIAS DE VIAGENS PARA AQUISIÇÃO DE PASSAGENS AÉREAS E RESERVA DE HOTÉIS**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto do credenciamento:

GRUPO 1 – PASSAGENS AÉREAS E RESERVA DE HOTÉIS			
Item	**CATSER**	**Descrição do Objeto**	**Valor Estimado para o Ano de 2026**
1	3719	**Prestação de Serviços de Agenciamento de Viagens:** aquisição de passagens aéreas, incluindo cotação, reserva, emissão, entrega, transferência, endosso, marcação/remarcação e reembolso de bilhetes para trechos nacionais	R$ 93.087,49
2	9946	**Reserva em Hotéis Nacionais:** reserva de hotéis, incluindo cotação, reserva, alteração de data, cancelamento e reembolso de reserva de hotéis	R$ 50.205,06
VALOR TOTAL ESTIMADO DO GRUPO 1: R$ 143.292,55			

1.2.1. O Termo de Credenciamento é o documento pelo qual se formaliza a relação mantida entre a **CREDENCIANTE** e a **CREDENCIADA**. Ele tão somente formaliza que a **CREDENCIADA** cumpre as condições de habilitação exigidas e que está apta a prestar os serviços descritos no objeto deste instrumento à **CREDENCIANTE**.

1.2.2. O Termo de Credenciamento estabelece apenas o compromisso da **CREDENCIADA** em executar os serviços quando, durante a vigência do credenciamento, for convocada pela **CREDENCIANTE** mediante emissão de Solicitação de Fornecimento ou documento similar.

1.2.3. A assinatura do Termo de Credenciamento não gera direito líquido da **CREDENCIADA** para a execução dos serviços, mas mera expectativa de direito, observada a conveniência e oportunidade da **CREDENCIANTE** em demandar os serviços, observada sempre os critérios de distribuição das demandas.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA
2.1. A vigência do Termo de Credenciamento a ser firmado inicia com sua publicação no Diário Oficial dos Municípios do Paraná até o dia 31/12/2026.
CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS
3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência anexo ao Edital.

CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO
4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO
5.1. O prazo para pagamento à CREDENCIADA e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência anexo ao Edital.

CLÁUSULA SEXTA – OBRIGAÇÕES DO CREDENCIANTE
6.1. São obrigações do CREDENCIANTE aquelas constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DA CREDENCIADA
7.1. São obrigações da CREDENCIADA aquelas constantes no Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
8.1. Aquelas previstas no Termo de Referência.

CLÁUSULA NONA – DA EXTINÇÃO DO CREDENCIAMENTO
9.1. Previsto no Termo de Referência.

CLÁUSULA DÉCIMA – DOS CASOS OMISSOS
10.1. Os casos omissos serão decididos pelo **CREDENCIANTE**, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – ALTERAÇÕES
11.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

11.2. Registros que não caracterizam alteração do Termo de Credenciamento podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA ASSINATURA DIGITAL
12.1. O presente instrumento será firmado por assinatura digital, através da plataforma **AUTENTIQUE**.
12.2. A assinatura deste termo pelo representante oficial da **CREDENCIADA** pressupõe declarada, de forma inequívoca, a sua concordância, bem como o reconhecimento de validade e aceite do presente documento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA PUBLICAÇÃO
13.1. Incumbirá à **CREDENCIANTE** a publicação deste Termo de Credenciamento no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, por extrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – FORO
14.1. Fica eleito o foro da Comarca de Fazenda Rio Grande-PR para dirimir as dúvidas oriundas deste Termo, com expressa renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e combinadas, depois de lido e achado conforme, o presente Termo de Credenciamento segue assinado pelas partes.

BRENDA CAROLINA LECHETA
Presidente

HELTON CARLOS BISPO
Agave Viagens e Turismo LTDA.

Publicado por:
Adalberto Juliatto Vosgerau
Código Identificador:E04D4DEB

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 25/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 25/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO 70/2026
UASG 455978

O MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA, inscrito no CNPJ sob o n.º 76.105.550/0001-37, com sede na Praça Bom Jesus, n.° 44, Centro, Mandirituba, Paraná, CEP 83.800-058, torna público que realizará licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, de acordo com a Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, bem como das disposições constantes do Decreto Municipal n.º 1216, de 13 de abril de 2023, e demais normas aplicáveis. O Edital completo poderá ser retirado no Departamento de Compras e Licitações, em dias úteis, ser visualizado na íntegra no site: www.mandirituba.pr.gov.br, www.gov.br/compras ou fornecido por solicitação ao e-mail: licitacoes@mandirituba.pr.gov.br.
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECAPAGEM
Data da Sessão: 24 de Agosto de 2026 às 09h00.
Valor Máximo Estimado: R$ 489.297,32 (quatrocentos e oitenta e nove mil duzentos e noventa e sete reais e trinta e dois centavos).
Link: www.gov.br/compras
Portal de Compras do Governo Federal – PNCP: https://pncp.gov.br/app/editais?q=MANDIRITUBA&status=recebendo_proposta&pagina=1
Mandirituba, 04 de Agosto de 2026

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Responsável Pela Secretaria Municipal de Serviços Urbanos e Transporte

Publicado por:
Carla Rafaela de Lima de Bastos
Código Identificador:F200ED86

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
DECRETO 1931 2026

DECRETO N° 001931/2026 de 04 de Agosto de 2026

Abertura de crédito adicional suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Mandirituba e autorização contida na Lei Municipal n° 001501/2025 de 05 de Dezembro de 2025.

D E C R E T A :

Art. 1° Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 236.369,99 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
08.003 - MÉDIO E ALTA COMPLEXIDADE
10.302.0007.2017 - MANUTENÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

3.3.72.39 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0494) 70.088,14
11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO
11.001 - DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA E URBANISMO
15.452.0003.2040 - MANUTENÇÃO DA SEC. DE OBRAS E URBANISMO

3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 60.000,00
12 - SECRETARIA MUNIC DE SERVIÇOS URBANOS TRANSPORTE
12.002 - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES
26.782.0003.2043 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE TRANSPORTE

3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0000) 100.000,00
3.3.90.30 - MATERIAL DE CONSUMO - (Grupo/Fonte 0512) 6.281,85

Art. 2° Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
08.002 - FUNDO MUN. DE SAÚDE
10.122.0007.2013 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE

3.1.90.11 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - (Grupo/Fonte 0494) 70.088,14
11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO
11.001 - DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA E URBANISMO
15.451.0003.1002 - PAVIMENTAÇÃO DE VIAS

4.4.90.51 - OBRAS E INSTALAÇÕES - (Grupo/Fonte 0000) 160.000,00
12 - SECRETARIA MUNIC DE SERVIÇOS URBANOS TRANSPORTE
12.002 - DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES
26.782.0003.2043 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE TRANSPORTE

3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0512) 6.281,85

Art. 3 Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 04 de Agosto de 2026

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aderbal Pires de Oliveira
Código Identificador:113821E0

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
EDITAL DE RESULTADO DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS EM FACE DO EDITAL DE ELIMINAÇÃO N.° 01/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, considerando o Concurso Público n.º 001/2025, a Portaria Municipal n.º 590, de 05 de setembro de 2025, e o Edital de Eliminação n.º 01/2026, torna público o resultado dos recursos administrativos interpostos em face da eliminação.

DOS RECURSOS INDEFERIDOS

Após análise dos argumentos apresentados e da documentação constante nos autos, fica INDEFERIDO o recurso interposto pela candidata abaixo relacionada, permanecendo a eliminação anteriormente publicada:

ANANDA APARECIDA VERNIK

DOS RECURSOS DEFERIDOS

Após reanálise dos recursos apresentados e das fundamentações constantes dos respectivos protocolos administrativos, ficam DEFERIDOS os recursos das candidatas abaixo relacionadas:

JÉSSICA MARA KUCHNIR;
Maiara Conterno de Almeida.

DA FUNDAMENTAÇÃO

As fundamentações individualizadas das decisões proferidas nos recursos administrativos encontram-se anexadas aos respectivos protocolos administrativos e integram os autos do procedimento, podendo ser consultadas pelos interessados na forma regulamentar.

DA MANUTENÇÃO DAS DEMAIS DECISÕES

Ficam mantidas todas as demais decisões constantes do Edital de Eliminação n.º 01/2026, especialmente em relação aos candidatos que não interpuseram recurso administrativol.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos legais e administrativos.

Mandirituba, Paraná, 04 de agosto de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda de Oliveira
Código Identificador:B8BF651D

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
ERRATA

ERRATA AVISO DE LICITAÇÃO
Na publicação do Edital de Pregão Eletrônico nº 024/2026, na Edição nº 3587 do dia 04 de agosto de 2026, Código identificador: B3483180, **onde se lê** Mandiritube, 03 de Agosto de 2026, **leia-se** Mandirituba, 03 de Agosto de 2026.

ROSANE DE JESUS DA CRUZ
Secretária Municipal de Assistência Social e Habitação

Publicado por:
Carla Rafaela de Lima de Bastos
Código Identificador:7E79A405

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
ERRATA

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais resolve retificar a Portaria n.º 707/2025, publicada em 02 de dezembro de 2025, na Edição nº 3418 do Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em virtude deinclusão de justificativa do interesse público.

PORTARIA N.º 707

DE 27 DE NOVEMBRO DE 2025

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA, ESTADO DO PARANÁ,**no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Municipal n.º 02, de 22 de fevereiro de1991,

RESOLVE

Art. 1º Ceder a servidora**, JAQUELINE STELLE,** matrícula n.º 2506, ocupante do cargo de provimento efetivo de **TÉCNICO ADMINISTRATIVO**,Classe 08, Nível E, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, cedida ao Consorcio Metropolitano de Serviços

do Paraná - COMESP, até 31 de dezembro de 2026, com reversão de ônus ao órgão de origem.

Art. 2º A cessão da servidorase dá pelo interesse público de atuar junto a Central de Regulação do Consórcio referido no artigo 1º desta Portaria.

Parágrafo único. A permanência da cessão ficará condicionada à manutenção do interesse público que a justificou, podendo ser revogada a qualquer tempo por ato motivado da autoridade competente.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos desde 27 de novembro de 2025, revogado as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Grazielli Franco
Código Identificador:809A484B

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
ERRATA

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais resolve retificar a Portaria n.º 572/2025, publicada em 29 de agosto de 2025, na Edição nº 3352 do Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em virtude de inclusão de justificativa do interesse público.

PORTARIA N.º 572

DE 26 DE AGOSTO DE 2025

OPREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA, **ESTADO DO PARANÁ,** no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Municipal n.º 02, de 22 de fevereiro de 1991,

RESOLVE

Art. 1º Ceder o servidor, **JOEL SEBASTIÃO DA CRUZ**, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, ocupante do cargo de provimento efetivo de **TÉCNICO AGRÍCOLA**, matricula de n.º 1370, para prestar serviços junto ao Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná - Iapar-Emater (IDR-Paraná), até 31 de dezembro de 2028, com ônus ao órgão de origem.

Art. 2º A cessão do servidor se dá pelo interesse público de cooperação técnica entre os partícipes, visando a comunhão de esforços para promover ações integradas de Assistência Técnica, Extensão Rural e fomento ao desenvolvimento do meio rural, Pesquisa e Experimentação agrícola visando a melhoria das condições econômica, social e ambiental da população rural no município de Mandirituba.

Parágrafo único. A permanência da cessão ficará condicionada à manutenção do interesse público que a justificou, podendo ser revogada a qualquer tempo por ato motivado da autoridade competente.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos a 02 de janeiro de 2025, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Grazielli Franco
Código Identificador:A1059646

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
ERRATA

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais resolve retificar a Portaria n.º 709/2025, publicada em 02 de dezembro de 2025, na Edição nº 3418 do Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em virtude de inclusão de justificativa do interesse público.

PORTARIA N.º 709

DE 28 DE NOVEMBRO DE 2025

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA, ESTADO DO PARANÁ,** no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Municipal n.º 02, de 22 de fevereiro de 1991,

RESOLVE

Art. 1º Ceder a servidora**, NILCEIA APARECIDA GOMES,** matrícula n.º 3358, ocupante do cargo de provimento efetivo de **TÉCNICO ADMINISTRATIVO**, Classe 05, Nível D, lotada na Procuradoria Geral do Município, cedida ao Tribunal Regional Eleitoral do Paraná – Juízo da 144ª Zona Eleitoral, até 31 de dezembro de 2026, com ônus ao órgão de origem.

Art. 2º A cessão da servidora se dá pelo interesse público de dar cumprimento ao previsto no artigo 2º da Lei Federal n.º 6.999, de 07 de junho de 1982.

Parágrafo único. A permanência da cessão ficará condicionada à manutenção do interesse público que a justificou, podendo ser revogada a qualquer tempo por ato motivado da autoridade competente.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos retroativos a 28 de novembro de 2025, revogado as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Grazielli Franco
Código Identificador:1887E3C4

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
EXTRATO DE ADITIVO DE VIGÊNCIA E QUANTITATIVOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 172/2025 – PE 24/2025

EXTRATO DE ADITIVO DE VIGÊNCIA E QUANTITATIVOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 172/2025 – PE 24/2025

1º TERMO ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 172/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA
CNPJ: 76.105.550/0001-37
CONTRATADA: J.A. GAI COMERCIO E EXTRAÇÃO DE AREIA LTDA, inscrita no CNPJ/MF n.º 02.065.702/0004-21
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO N.º 24/2025
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE SAIBRO BRITADO E SAIBRO FINO

DA PRORROGAÇÃO, QUANTITATIVO E VALOR
2.1 Prorroga-se por este Termo Aditivo o prazo de vigência da respectiva Ata de Registro de Preços, por mais 12 (doze) meses, a

partir de 05 de agosto de 2026 até 04 de agosto de 2027, respeitando o disposto no artigo 84 da Lei n.º 14.133, de 2021.
2.2 O quantitativo será renovado, e os valores serão reajustados aplicando-se o índice IPCA referente ao mês de junho/2026, que corresponde a 4,64% (quatro virgula setenta e quatro por cento), conforme item 6.1.2 da Ata originária, conforme tabela abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	SAIBRO BRITADO	TONELADA	43.000	R$ 42,90	R$ 1.844.700,00

2.3 O Valor total registrado à empresa signatária do presente Termo Aditivo é de R$ 1.844.700,00 (um milhão oitocentos e quarenta e quatro mil e setecentos reais).
DATA: 03/08/2026

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michael Josiel da Cruz
Código Identificador:E0ED2B0E

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 287 DE 03 DE AGOSTODE 2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes,

RESOLVE

Art. 1º Retornar da cessão o servidor, **LEANDRO PORTO**, matricula de n.º 3464, lotado na Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo, ocupante do cargo de provimento efetivo de **TRABALHADOR BRACAL,** cedido a Prefeitura Municipal de Fazenda Rio Grande, conforme Portaria nº. 216 de 29 de maio de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos a partir de 03 de agosto de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 03 de agosto de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Grazielli Franco
Código Identificador:74B32928

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DISPENSA 07-2026

AVISO DE LICITAÇÃO
Dispensa Nº 7/2026
EXCLUSIVO À PARTICIPAÇÃO DE ME e EPP
RECURSOS: próprios e ou oriundos de convênios.
O **MUNICÍPIO DE MANFRINÓPOLIS**, Estado do Paraná, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o n° **01.614.343/0001-09**, torna público que fará realizar dia **11/08/2026**, no sistema de disputa da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil **bll.org.br**, abertura da sessão pública do **Dispensa** Nº 7/2026 do tipo: MENOR PREÇO POR ITEM, Regido pela Lei Federal nº 14.133, de 01/04/2021, Decreto Municipal nº 1714/2024 de 25/01/2024 Lei Complementar 123/2016 alterada pela Lei nº147/2014 e Lei Complementar Municipal nº01/2015, para:
OBJETO: Aquisição de Distribuidor de Adubo/Esterco com bomba a vácuo, mediante licitação.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até dia **11/08/2026,** às **07:00 horas**.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: dia **11/08/2026,** às **08:00 horas**.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: dia **11/08/2026,** às **08:30 horas**
EDITAL: outras informações complementares poderão obtidas na Prefeitura Municipal de Manfrinópolis, no endereço supracitado, de 2ª a 6ª feira, no horário normal de expediente ou pelo telefone/fax: **(0xx46) 3199-0070** e também através do e-mail: **licitacao@manfrinopolis.pr.gov.br**.
Manfrinópolis, em 04/08/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:99B8C0EA

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO PREGÃO 28-2026

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão - Eletrônico Nº 28/2026
EXCLUSIVO À PARTICIPAÇÃO DE ME e EPP DE ÂMBITO REGIONAL
RECURSOS: próprios e ou oriundos de convênios.
O **MUNICÍPIO DE MANFRINÓPOLIS**, Estado do Paraná, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o n° **01.614.343/0001-09**, torna público que fará realizar dia **20/08/2026**, no sistema de disputa da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil **bll.org.br**, abertura da sessão pública do **Pregão - Eletrônico** Nº 28/2026 do tipo: MENOR PREÇO POR ITEM, Regido pela Lei Federal nº 14.133, de 01/04/2021, Decreto Municipal nº 1714/2024 de 25/01/2024 Lei Complementar 123/2016 alterada pela Lei nº147/2014 e Lei Complementar Municipal nº01/2015, para:
OBJETO: contratação de empresa especializada em confecção de materiais de comunicação visual como placas, adesivos, banners, perfurados e afins para suprir as necessidades das Secretarias Municipais de Manfrinópolis, mediante licitação.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até dia **20/08/2026,** às **07:00 horas**.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: dia **20/08/2026,** às **08:00 horas**.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: dia **20/08/2026,** às **08:30 horas**
EDITAL: outras informações complementares poderão obtidas na Prefeitura Municipal de Manfrinópolis, no endereço supracitado, de 2ª a 6ª feira, no horário normal de expediente ou pelo telefone/fax: **(0xx46) 3199-0070** e também através do e-mail: **licitacao@manfrinopolis.pr.gov.br**.
Manfrinópolis, em 04/08/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jozinei Dos Santos
Código Identificador:00790970

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA

PROCURADORIA
DECRETO Nº 177, DE 27 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre a filiação do Município de Mangueirinha à Associação dos Municípios do Cantuquiriguaçu – CANTUQUIRIGUAÇU e dá outras providências.

LEANDRO DORINI, Prefeito do Município de Mangueirinha, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, especialmente por seus arts. 65 e art. 66,

incisos VIII e IX, e com fundamento nos arts. 7º e 8º da Lei Federal nº 14.341, de 18 de maio de 2022,

CONSIDERANDO que a Lei Federal nº 14.341, de 2022, disciplina as Associações de Representação de Municípios e estabelece que a filiação e a desfiliação municipal ocorrerão por ato discricionário do Chefe do Poder Executivo, independentemente de autorização em lei específica;

CONSIDERANDO que o termo de filiação deve indicar o valor da contribuição vigente e a forma de pagamento, produzindo efeitos a partir de sua publicação na imprensa oficial do Município;

CONSIDERANDO que a Associação dos Municípios do Cantuquiriguaçu – CANTUQUIRIGUAÇU é pessoa jurídica de direito privado, sem fins econômicos, inscrita no CNPJ sob o nº 78.594.645/0001-97, com sede no Município de Laranjeiras do Sul, Estado do Paraná;

CONSIDERANDO os objetivos estatutários de integração administrativa, econômica e social, de cooperação intermunicipal, de assessoramento técnico e de defesa dos interesses comuns dos Municípios associados;

CONSIDERANDO que o Estatuto Social da entidade condiciona o ingresso de novos Municípios à apreciação e aprovação da Assembleia Geral;

DECRETA:

Art. 1º Fica formalizada, por ato discricionário do Chefe do Poder Executivo, a decisão administrativa de filiar o Município de Mangueirinha à Associação dos Municípios do Cantuquiriguaçu – CANTUQUIRIGUAÇU, pessoa jurídica de direito privado, sem fins econômicos, inscrita no CNPJ sob o nº 78.594.645/0001-97.
Parágrafo único. A filiação de que trata este Decreto possui natureza político-representativa, técnica, científica, educacional, cultural e social e não implica delegação de competências municipais, gestão associada de serviços públicos ou transferência à Associação da execução de atividades e serviços públicos próprios do Município.

Art. 2º A eficácia da filiação e o início de seus efeitos financeiros ficam condicionados, cumulativamente:
I – à aprovação do ingresso do Município de Mangueirinha pela Assembleia Geral da Associação, na forma e pelo quórum previstos no Estatuto Social;
II – à subscrição e à publicação integral, na imprensa oficial do Município, do Termo de Filiação constante do Anexo Único deste Decreto, devidamente preenchido com o valor da contribuição vigente e a forma de pagamento;
III – à existência de crédito orçamentário específico e suficiente na Lei Orçamentária Anual, observadas as normas de execução orçamentária e financeira e, quando aplicáveis, as exigências dos arts. 16 e 17 da Lei Complementar Federal nº 101, de 4 de maio de 2000;
IV – à apresentação, pela Associação, de seu Estatuto Social registrado, da resolução ou ata que aprove a filiação e fixe a contribuição e dos demais documentos necessários à regular liquidação da despesa; e
V – à comprovação de que a Associação atende às exigências de transparência, governança, prestação de contas e funcionamento previstas na Lei Federal nº 14.341, de 2022.

Art. 3º O Termo de Filiação será subscrito pelo Prefeito Municipal e pelo representante legal da Associação, após o cumprimento das condições previstas no art. 2º deste Decreto.

Art. 4º O Município contribuirá mensalmente com o valor vigente fixado pela Assembleia Geral da Associação e expressamente indicado no Termo de Filiação, mediante pagamento por depósito bancário ou outra forma formalmente admitida pela entidade.
§ 1º Qualquer alteração do valor ou da forma de pagamento deverá ser comprovada por ato do órgão competente da Associação e formalizada em apostilamento ou termo aditivo, com publicação na imprensa oficial do Município antes da produção de efeitos financeiros.
§ 2º É vedado o pagamento de contribuição referente a período anterior à produção de efeitos do Termo de Filiação, ressalvada obrigação regularmente constituída e amparada por expressa previsão legal, orçamentária e documental.

Art. 5º As despesas decorrentes deste Decreto correrão à conta de dotações orçamentárias próprias, específicas e suficientes, consignadas no orçamento vigente, ficando a realização de cada pagamento condicionada à regular instrução do processo administrativo da despesa.

Art. 6º A Secretaria Municipal responsável pela execução orçamentária e financeira e o Sistema de Controle Interno acompanharão a regularidade dos pagamentos, a prestação de contas, a publicidade dos valores repassados e o cumprimento das obrigações legais e estatutárias pela Associação.

Art. 7º A filiação não constitui autorização genérica para representação judicial do Município pela Associação, a qual dependerá, em cada caso, de autorização individual, expressa e específica do Chefe do Poder Executivo, com indicação do direito ou da obrigação objeto da medida judicial.

Art. 8º O Município poderá desfiliar-se da Associação a qualquer tempo, mediante comunicação escrita do Chefe do Poder Executivo, sem aplicação de penalidade, permanecendo exigíveis apenas as obrigações regularmente constituídas até a data de produção dos efeitos da desfiliação.

Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo a filiação efeitos associativos e financeiros somente após a publicação do Termo de Filiação integralmente preenchido e o cumprimento das condições previstas no art. 2º.

Gabinete do Prefeito do Município de Mangueirinha, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis.

LEANDRO DORINI
Prefeito do Município de Mangueirinha

ANEXO ÚNICO

TERMO DE FILIAÇÃO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA E A ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO CANTUQUIRIGUAÇU – CANTUQUIRIGUAÇU.

O **MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 77.774.867/0001-29, com sede administrativa na Praça Francisco Assis Reis, nº 1060, Município e Comarca de Mangueirinha, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor **LEANDRO DORINI**, brasileiro, casado, contador, Prefeito, portador da CI/RG nº 4.769.385-3, inscrito no CPF/MF sob nº. 745.625.419-20, residente e domiciliado na Rua Marcílio Dias, 263, Centro, CEP 85.540-000, Mangueirinha, Estado do Paraná, doravante denominado **MUNICÍPIO**, e a **ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO CANTUQUIRIGUAÇU – CANTUQUIRIGUAÇU**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins econômicos, inscrita no CNPJ sob o nº 78.594.645/0001-97, com sede na Rua Vereador José Ayres de Oliveira, nº 1.269, Centro, Laranjeiras do Sul/PR, CEP 85.301-240, neste ato representada por seu Presidente, Senhor **FRANCISCO CLEI DA SILVA**, brasileiro, Prefeito, portador da CI/RG nº , inscrito no CPF/MF sob nº , residente e domiciliado , CEP , Foz do Jordão, Estado do Paraná, doravante denominada **ASSOCIAÇÃO**, resolvem firmar o presente **TERMO DE FILIAÇÃO**, com fundamento na Lei Federal nº 14.341, de 18 de maio de 2022, no Decreto Municipal nº 177/2026 e no Estatuto Social da ASSOCIAÇÃO, mediante as cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO. O presente Termo tem por objeto formalizar a filiação do MUNICÍPIO à ASSOCIAÇÃO, para participação em atividades de representação institucional,

cooperação intermunicipal, assessoramento técnico, intercâmbio de informações, estudos, projetos, reuniões e demais ações compatíveis com a Lei Federal nº 14.341, de 2022, e com o Estatuto Social.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA APROVAÇÃO ASSOCIATIVA. A filiação foi aprovada pela Assembleia Geral da ASSOCIAÇÃO por meio da Ata nº 05/2026 de 31 de julho de 2026, observada a exigência estatutária de aprovação pelo órgão deliberativo superior.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA CONTRIBUIÇÃO. A contribuição mensal vigente devida pelo MUNICÍPIO corresponde a R$ 2.500,00 (dois mil e quinhentos reais), fixada pela Assembleia Geral da ASSOCIAÇÃO, conforme ata anexa.
Parágrafo primeiro. O pagamento será efetuado mensalmente, mediante depósito bancário em conta corrente de nº 32.938-X, agência nº 0734-X, do Bando do Brasil, de titularidade da Associação, com recibo emitido pela ASSOCIAÇÃO, **com vencimento no dia 20 de cada mês**, ou no primeiro dia útil subsequente quando não houver expediente bancário.
Parágrafo segundo. A alteração do valor ou da forma de pagamento deverá ser comprovada por ato da Assembleia Geral e somente produzirá efeitos perante o MUNICÍPIO após formalização e publicação do respectivo apostilamento ou termo aditivo.

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA. As despesas decorrentes deste Termo correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:
Órgão: 05.000 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
Unidade: 05.001 - ADMINISTRAÇÃO GERAL
Programa: 2 - Governança Pública Responsável, Inteligente e Integrada
Ação: 2.010 - ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
Natureza da Despesa: 3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
Fonte: RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES)

CLÁUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES. O MUNICÍPIO exercerá os direitos e cumprirá as obrigações previstos na Lei Federal nº 14.341, de 2022, no Estatuto Social, nas resoluções regularmente aprovadas e neste Termo, especialmente quanto à participação nas assembleias, ao pagamento das contribuições e à cooperação institucional.

CLÁUSULA SEXTA – DA TRANSPARÊNCIA E DA PRESTAÇÃO DE CONTAS. A ASSOCIAÇÃO deverá manter disponíveis, em sítio eletrônico de fácil acesso, seus relatórios financeiros anuais, os valores das contribuições pagas pelos Municípios, todas as receitas e despesas, a folha de pagamento, os ajustes firmados e as demais informações exigidas pela Lei Federal nº 14.341, de 2022, sem prejuízo da prestação anual de contas à Assembleia Geral.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA REPRESENTAÇÃO JUDICIAL. Este Termo não confere autorização genérica para representação judicial do MUNICÍPIO. Eventual atuação judicial da ASSOCIAÇÃO dependerá de autorização individual, expressa e específica do Chefe do Poder Executivo, com indicação do direito ou da obrigação objeto da medida.

CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA E DA DESFILIAÇÃO. O presente Termo vigorará por prazo indeterminado a partir de sua publicação integral na imprensa oficial do MUNICÍPIO. A desfiliação poderá ocorrer a qualquer tempo, mediante comunicação escrita do Chefe do Poder Executivo, com efeitos imediatos, sem penalidade, permanecendo devidos apenas os valores regularmente constituídos até a data da desfiliação.

CLÁUSULA NONA – DA PUBLICAÇÃO. O MUNICÍPIO providenciará a publicação integral deste Termo na imprensa oficial, condição necessária à produção de seus efeitos, nos termos do § 1º do art. 8º da Lei Federal nº 14.341, de 2022.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS. Os casos omissos serão resolvidos de comum acordo, observadas a Lei Federal nº 14.341, de 2022, a legislação orçamentária e financeira aplicável, o Estatuto Social e os princípios que regem a Administração Pública.

E, por estarem de acordo, firmam o presente Termo em duas vias de igual teor e forma.

Mangueirinha/PR, 27 de julho de 2026.

Associação Dos Municípios do Cantuquiriguaçu – Cantuquiriguaçu
FRANCISCO CLEI DA SILVA
Presidente

Município de Mangueirinha
LEANDRO DORINI
Prefeito do Município de Mangueirinha

Publicado por:
Alison Rodrigo Tartare
Código Identificador:2134E549

PROCURADORIA
DECRETO Nº 186, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Nomeia os membros do Comitê de Avaliação do Milho – CAM, instituído no âmbito do Programa Municipal "Agricultura Evoluindo e Comércio Progredindo", e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA**, Estado do Paraná, Sr. LEANDRO DORINI, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e,

CONSIDERANDO as disposições da Lei Municipal nº 2.542, de 29 de abril de 2026, que instituiu o Programa Municipal "Agricultura Evoluindo e Comércio Progredindo";

CONSIDERANDO a necessidade de constituir o Comitê de Avaliação do Milho – CAM para auxiliar na avaliação, deliberação e acompanhamento das ações desenvolvidas no âmbito do referido Programa,

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados para compor o Comitê de Avaliação do Milho – CAM, vinculado à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, os seguintes membros:
I – MICHEL BONATTO;
II – CLAUDIOMAR TURRA;
III – ALANA AZEVEDO FONSECA.

Art. 2º Compete ao Comitê de Avaliação do Milho – CAM:
I – auxiliar na análise e avaliação dos requerimentos apresentados pelos interessados em participar do Programa Municipal "Agricultura Evoluindo e Comércio Progredindo";
II – verificar o atendimento dos requisitos, critérios de elegibilidade e condições estabelecidas na Lei Municipal nº 2.542, de 29 de abril de 2026, e no respectivo edital de chamamento público;
III – acompanhar, quando necessário, a classificação e seleção dos beneficiários;
IV – acompanhar a realização de sorteio público nos casos de empate entre os interessados;
V – deliberar sobre matérias relacionadas à execução do Programa que forem submetidas à sua apreciação;
VI – auxiliar a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente no acompanhamento, fiscalização e avaliação dos resultados do Programa;
VII – exercer outras atribuições relacionadas ao Programa, previstas na legislação municipal ou determinadas pelo Chefe do Poder Executivo.

Art. 3º O Comitê poderá solicitar informações, documentos, pareceres e apoio técnico aos órgãos e setores da Administração Pública Municipal, quando necessários ao desempenho de suas atribuições.

Art. 4º A participação no Comitê de Avaliação do Milho – CAM será considerada serviço público relevante e não será remunerada.

Art. 5º Os membros designados exercerão suas funções enquanto perdurar a respectiva nomeação, podendo ser substituídos a qualquer tempo mediante ato do Chefe do Poder Executivo.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Mangueirinha, Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de agosto de dois mil e vinte e seis.

LEANDRO DORINI
Prefeito do Município de Mangueirinha

Publicado por:
Alison Rodrigo Tartare
Código Identificador:B7332BDE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA

COMPRAS E LICITAÇÕES
ATO DE DESIGNAÇÃO Nº 070/2026

Súmula: Nomeia Gestor e Fiscal de Contrato Administrativo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARILENA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o Contrato Administrativo nº 089/2026, oriundo do Processo de Inexigibilidade nº 033/2026, Credenciamento 013/2026 e Processo Administrativo nº 057/2026, firmado com a empresa **GRACIOTIN AUTO MECÂNICA LTDA, CNPJ Nº 35.897.425/0001-20**.
RESOLVE:
Art. 1º
DESIGNAR o servidor Luiz Maurilio Antuniazi, matrícula nº 330, ocupante do cargo de Secretário de Obras, Viação e Serviços Urbanos de Marilena, como GESTOR DO CONTRATO nº 089/2026.
Art. 2º
DESIGNAR o senhor Ernandes Luiz da Graça, matrícula n° 6337, ocupante do cargo de Secretário de Agricultura, Pesca e Pecuária, como FISCAL DO CONTRATO nº 089/2026.
Art. 3º
São atribuições do **Gestor do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Zelar para que o contrato esteja em conformidade com a legislação aplicável;
II – Diligenciar para que a execução contratual ocorra conforme previsto no edital;
III – Acompanhar a execução do contrato, responsabilizando-se pela avaliação de sua eficácia;
IV – Atuar como interlocutor entre a Administração e a contratada;
V – Prestar, sempre que solicitado, informações sobre a execução do contrato;
VI – Zelar pelo cumprimento integral do objeto contratual;
VII – Emitir Termo de Conclusão, atestando o término do contrato e o cumprimento do objeto;
VIII – Registrar, em instrumento próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, adotando as medidas necessárias à regularização das falhas observadas.
Art. 4º
São atribuições do **Fiscal do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Conhecer integralmente o edital, o contrato e seus aditivos;
II – Anotar as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
III – Determinar o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos;
IV – Fiscalizar a correta aplicação dos recursos públicos envolvidos;
V – Acompanhar a formalização, a execução e a prestação de contas, quando houver transferência de recursos financeiros.
Art. 5º
Revogadas as disposições em contrário, este Ato entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Marilena, Estado do Paraná, aos 04 de agosto de 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:182BA1BD

COMPRAS E LICITAÇÕES
ATO DE DESIGNAÇÃO Nº 071/2026

Súmula: Nomeia Gestor e Fiscal de Contrato Administrativo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARILENA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o Contrato Administrativo nº 090/2026, oriundo do Processo de Inexigibilidade nº 034/2026, Credenciamento 013/2026 e Processo Administrativo nº 057/2026, firmado com a empresa **CASA DA BORRACHA DE NOVA LONDRINA, CNPJ Nº 00.984.084/0001-45**.
RESOLVE:
Art. 1º
DESIGNAR o servidor Luiz Maurilio Antuniazi, matrícula nº 330, ocupante do cargo de Secretário de Obras, Viação e Serviços Urbanos de Marilena, como GESTOR DO CONTRATO nº 090/2026.
Art. 2º
DESIGNAR o senhor Ernandes Luiz da Graça, matrícula n° 6337, ocupante do cargo de Secretário de Agricultura, Pesca e Pecuária, como FISCAL DO CONTRATO nº 090/2026.
Art. 3º
São atribuições do **Gestor do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Zelar para que o contrato esteja em conformidade com a legislação aplicável;
II – Diligenciar para que a execução contratual ocorra conforme previsto no edital;
III – Acompanhar a execução do contrato, responsabilizando-se pela avaliação de sua eficácia;
IV – Atuar como interlocutor entre a Administração e a contratada;
V – Prestar, sempre que solicitado, informações sobre a execução do contrato;
VI – Zelar pelo cumprimento integral do objeto contratual;
VII – Emitir Termo de Conclusão, atestando o término do contrato e o cumprimento do objeto;
VIII – Registrar, em instrumento próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, adotando as medidas necessárias à regularização das falhas observadas.
Art. 4º
São atribuições do **Fiscal do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Conhecer integralmente o edital, o contrato e seus aditivos;
II – Anotar as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
III – Determinar o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos;
IV – Fiscalizar a correta aplicação dos recursos públicos envolvidos;
V – Acompanhar a formalização, a execução e a prestação de contas, quando houver transferência de recursos financeiros.
Art. 5º
Revogadas as disposições em contrário, este Ato entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Marilena, Estado do Paraná, aos 04 de agosto de 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:273AD64A

COMPRAS E LICITAÇÕES
ATO DE DESIGNAÇÃO Nº 072/2026

Súmula: Nomeia Gestor e Fiscal de Contrato Administrativo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARILENA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o Contrato Administrativo nº 091/2026, oriundo do Processo de Inexigibilidade nº 035/2026, Credenciamento 013/2026 e Processo Administrativo nº 057/2026, firmado com a empresa **LEAO AUTO MECANICA LTDA, CNPJ Nº 49.239.769/0001-56**.
RESOLVE:
Art. 1º
DESIGNAR o servidor Luiz Maurilio Antuniazi, matrícula nº 330, ocupante do cargo de Secretário de Obras, Viação e Serviços Urbanos de Marilena, como GESTOR DO CONTRATO nº 091/2026.
Art. 2º
DESIGNAR o senhor Ernandes Luiz da Graça, matrícula n° 6337, ocupante do cargo de Secretário de Agricultura, Pesca e Pecuária, como FISCAL DO CONTRATO nº 091/2026.
Art. 3º
São atribuições do **Gestor do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Zelar para que o contrato esteja em conformidade com a legislação aplicável;
II – Diligenciar para que a execução contratual ocorra conforme previsto no edital;
III – Acompanhar a execução do contrato, responsabilizando-se pela avaliação de sua eficácia;
IV – Atuar como interlocutor entre a Administração e a contratada;
V – Prestar, sempre que solicitado, informações sobre a execução do contrato;
VI – Zelar pelo cumprimento integral do objeto contratual;
VII – Emitir Termo de Conclusão, atestando o término do contrato e o cumprimento do objeto;
VIII – Registrar, em instrumento próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, adotando as medidas necessárias à regularização das falhas observadas.
Art. 4º
São atribuições do **Fiscal do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Conhecer integralmente o edital, o contrato e seus aditivos;
II – Anotar as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
III – Determinar o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos;
IV – Fiscalizar a correta aplicação dos recursos públicos envolvidos;
V – Acompanhar a formalização, a execução e a prestação de contas, quando houver transferência de recursos financeiros.
Art. 5º
Revogadas as disposições em contrário, este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Marilena, Estado do Paraná, aos 04 de agosto de 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:A39699EA

COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 267/2026

SÚMULA: HOMOLOGA E ADJUDICA PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE 033/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO 057/2026 EM CONFORMIDADE COM O EDITAL DE CHAMAMENTO PUBLICO PARA FINS DE CREDENCIAMENTO N° 013/2026.

CELIO LELIS DA MATA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica Homologado o resultado do Processo de Inexigibilidade nº 033/2026, Processo Administrativo nº 057/2026, através do Edital de Credenciamento nº 013/2026, após acatar o resultado de julgamento da Comissão Municipal de Licitação, destinado ao **CREDENCIAMENTO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA E AQUISIÇÃO DE PEÇAS, PARA ATENDER A MANUTENÇÃO E REPAROS DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS E PESADOS DA FROTA DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZVALOR, NO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.**

ARTIGO 2º - Fica Adjudicado o objeto do Processo de Inexigibilidade nº 033/2026 em favor da empresa de pessoa jurídica credenciada: **GRACIOTIN AUTO MECÂNICA LTDA, CNPJ Nº 35.897.425/0001-20,** com sua proposta no valor de **R$ 1.170.000,00 (um milhão e cento e setenta mil reais)**.

ARTIGO 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA-PR, 04 DE AGOSTO DE 2026

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:D3FCFE69

COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 268/2026

SÚMULA: HOMOLOGA E ADJUDICA PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE 034/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO 057/2026 EM CONFORMIDADE COM O EDITAL DE CHAMAMENTO PUBLICO PARA FINS DE CREDENCIAMENTO N° 013/2026.

CELIO LELIS DA MATA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica Homologado o resultado do Processo de Inexigibilidade nº 034/2026, Processo Administrativo nº 057/2026, através do Edital de Credenciamento nº 013/2026, após acatar o resultado de julgamento da Comissão Municipal de Licitação, destinado ao **CREDENCIAMENTO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA E AQUISIÇÃO DE PEÇAS, PARA ATENDER A MANUTENÇÃO E REPAROS DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS E PESADOS DA FROTA DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZVALOR, NO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.**

ARTIGO 2º - Fica Adjudicado o objeto do Processo de Inexigibilidade nº 034/2026 em favor da empresa de pessoa jurídica credenciada: **CASA DA BORRACHA DE NOVA LONDRINA, CNPJ Nº 00.984.084/0001-45,** com sua proposta no valor de **R$ 930.000,00 (novecentos e trinta mil reais)**.

ARTIGO 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA-PR, 04 DE AGOSTO DE 2026

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:5548169C

COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 269/2026

SÚMULA: HOMOLOGA E ADJUDICA PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE 035/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO 057/2026 EM CONFORMIDADE COM O EDITAL DE CHAMAMENTO PUBLICO PARA FINS DE CREDENCIAMENTO N° 013/2026.

CELIO LELIS DA MATA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica Homologado o resultado do Processo de Inexigibilidade nº 035/2026, Processo Administrativo nº 057/2026, através do Edital de Credenciamento nº 013/2026, após acatar o resultado de julgamento da Comissão Municipal de Licitação, destinado ao **CREDENCIAMENTO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA E AQUISIÇÃO DE PEÇAS, PARA ATENDER A MANUTENÇÃO E REPAROS DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS E PESADOS DA FROTA DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZVALOR, NO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.**

ARTIGO 2º - Fica Adjudicado o objeto do Processo de Inexigibilidade nº 035/2026 em favor da empresa de pessoa jurídica credenciada: **LEAO AUTO MECANICA LTDA, CNPJ Nº 49.239.769/0001-56,** com sua proposta no valor de **R$ 2.500.000,00 (dois milhões e quinhentos mil reais)**.

ARTIGO 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA-PR, 04 DE AGOSTO DE 2026

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:307D3897

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 089/2026

ESPÉCIE: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA – PR CNPJ Nº 75.971.010/0001-73;

CONTRATADO: GRACIOTIN AUTO MECÂNICA LTDA, CNPJ Nº 35.897.425/0001-20.

OBJETO: CREDENCIAMENTO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA E AQUISIÇÃO DE PEÇAS, PARA ATENDER A MANUTENÇÃO E REPAROS DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS E PESADOS DA FROTA DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZVALOR, NO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

VALOR: R$ 1.170.000,00 (UM MILHÃO E CENTO E SETENTA MIL REAIS)

FONTE DE RECURSOS:

11 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
13 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
37 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
38 – 01510 – TAXAS – EXERCÍCIO PODER DE POLÍCIA
39 – 01511 – TAXAS – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
43 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
44 – 01510 – TAXAS – EXERCÍCIO PODER DE POLÍCIA
45 – 01511 – TAXAS – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
121- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
122- 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
125 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
126 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
151 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
152 – 31118 – PNATE – TRANSPORTE ESCOLAR – EXERCÍCIO CORRENTE
153 – 31123 – PETE 2007 – EXERCÍCIO CORRENTE
156 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
157 – 31123 – PETE 2007 – EXERCÍCIO CORRENTE
191- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
192- 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
194- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
195- 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
216- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB

218- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
532 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
533 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
534 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
372 – 31936 – COMPONENTES PARA QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO (SUAS)
373 – 31938 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL
374 – 31940 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DA GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA
536 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
537 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
393 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
394 – 1504 – ROYALTIES E OUTRAS COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS NÃO P
395 – 1507 – COSIP – CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, ART. 1º
396 – 1512 – CIDE (LEI 10866/04, ART. 1º B) – EXERCÍCIO CORRENTE
398 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
399 – 1504 – ROYALTIES E OUTRAS COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS NÃO P
400 – 1507 – COSIP – CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, ART. 1º
401 – 1512 – CIDE (LEI 10866/04, ART. 1º B) – EXERCÍCIO CORRENTE
414 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
416 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE

442 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
443 – 01556 – TRANSFERÊNCIA LEI 9615/98
446 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
542 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
543 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
458 – 01556 – TRANSFERÊNCIA LEI 9615/98
459 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
464 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
465 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
478 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
480 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
485– 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
486 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
493 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
495 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE

O PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA SERÁ DE 12 (DOZE) MESES CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PRORROGAVEL DE ACORDO COM OS ART. 105, 106 E 107 DA LEI 14.133/2021.

MARILENA-PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:1C50755F

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 090/2026

ESPÉCIE: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA – PR CNPJ Nº 75.971.010/0001-73;

CONTRATADO: CASA DA BORRACHA DE NOVA LONDRINA, CNPJ Nº 00.984.084/0001-45.

OBJETO: CREDENCIAMENTO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA E AQUISIÇÃO DE PEÇAS, PARA ATENDER A MANUTENÇÃO E REPAROS DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS E PESADOS DA FROTA DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZVALOR, NO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

VALOR: R$ 930.000,00 (NOVECENTOS E TRINTA MIL REAIS)

FONTE DE RECURSOS:

11 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
13 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
37 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
38 – 01510 – TAXAS – EXERCÍCIO PODER DE POLÍCIA
39 – 01511 – TAXAS – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
43 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
44 – 01510 – TAXAS – EXERCÍCIO PODER DE POLÍCIA
45 – 01511 – TAXAS – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
121- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
122- 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
125 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
126 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
151 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
152 – 31118 – PNATE – TRANSPORTE ESCOLAR – EXERCÍCIO CORRENTE
153 – 31123 – PETE 2007 – EXERCÍCIO CORRENTE
156 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
157 – 31123 – PETE 2007 – EXERCÍCIO CORRENTE
191- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
192- 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
194- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
195- 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
216- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB

218- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
532 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
533 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
534 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
372 – 31936 – COMPONENTES PARA QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO (SUAS)
373 – 31938 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL
374 – 31940 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DA GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA
536 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
537 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
393 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
394 – 1504 – ROYALTIES E OUTRAS COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS NÃO P
395 – 1507 – COSIP – CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, ART. 1º
396 – 1512 – CIDE (LEI 10866/04, ART. 1º B) – EXERCÍCIO CORRENTE
398 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
399 – 1504 – ROYALTIES E OUTRAS COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS NÃO P
400 – 1507 – COSIP – CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, ART. 1º
401 – 1512 – CIDE (LEI 10866/04, ART. 1º B) – EXERCÍCIO CORRENTE
414 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
416 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
442 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
443 – 01556 – TRANSFERÊNCIA LEI 9615/98
446 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE

542 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
543 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
458 – 01556 – TRANSFERÊNCIA LEI 9615/98
459 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
464 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
465 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
478 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
480 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
485– 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
486 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
493 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
495 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE

O PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA SERÁ DE 12 (DOZE) MESES CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PRORROGAVEL DE ACORDO COM OS ART. 105, 106 E 107 DA LEI 14.133/2021.

MARILENA-PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:4D5D3788

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 091/2026

ESPÉCIE: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA – PR CNPJ Nº 75.971.010/0001-73;

CONTRATADO: LEAO AUTO MECANICA LTDA, CNPJ Nº 49.239.769/0001-56.

OBJETO: CREDENCIAMENTO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA E AQUISIÇÃO DE PEÇAS, PARA ATENDER A MANUTENÇÃO E REPAROS DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS E PESADOS DA FROTA DO MUNICÍPIO, ATRAVÉS DO SISTEMA TRAZVALOR, NO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

VALOR: R$ 2.500.000,00 (DOIS MILHÕES E QUINHENTOS MIL REAIS).

FONTE DE RECURSOS:

11 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
13 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
37 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
38 – 01510 – TAXAS – EXERCÍCIO PODER DE POLÍCIA
39 – 01511 – TAXAS – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
43 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
44 – 01510 – TAXAS – EXERCÍCIO PODER DE POLÍCIA
45 – 01511 – TAXAS – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
121- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
122- 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
125 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
126 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
151 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
152 – 31118 – PNATE – TRANSPORTE ESCOLAR – EXERCÍCIO CORRENTE
153 – 31123 – PETE 2007 – EXERCÍCIO CORRENTE
156 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
157 – 31123 – PETE 2007 – EXERCÍCIO CORRENTE
191- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
192- 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
194- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
195- 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
216- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
218- 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
532 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
533 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
534 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
372 – 31936 – COMPONENTES PARA QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO (SUAS)
373 – 31938 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL
374 – 31940 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DA GESTÃO DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA
536 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
537 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
393 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
394 – 1504 – ROYALTIES E OUTRAS COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS NÃO P
395 – 1507 – COSIP – CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, ART. 1º
396 – 1512 – CIDE (LEI 10866/04, ART. 1º B) – EXERCÍCIO CORRENTE
398 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
399 – 1504 – ROYALTIES E OUTRAS COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS NÃO P
400 – 1507 – COSIP – CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, ART. 1º
401 – 1512 – CIDE (LEI 10866/04, ART. 1º B) – EXERCÍCIO CORRENTE
414 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
416 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
442 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
443 – 01556 – TRANSFERÊNCIA LEI 9615/98
446 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
542 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
543 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
458 – 01556 – TRANSFERÊNCIA LEI 9615/98

459 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
464 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
465 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
478 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
480 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
485– 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
486 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
493 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
495 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE

O PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA SERÁ DE 12 (DOZE) MESES CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PRORROGAVEL DE ACORDO COM OS ART. 105, 106 E 107 DA LEI 14.133/2021.

MARILENA-PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:0F1161EA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
ATO DE DESIGNAÇÃO Nº 073/2026

Súmula: Nomeia Gestor e Fiscal de Contrato Administrativo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARILENA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO os Contratos Nº092/2026 e Nº093/2026, oriundo do Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico Nº.017/2026, Processo Administrativo Nº.062/2026, firmado com as empresas **I FIBER TELECOMUNICAÇÕES LTDA, CNPJ Nº27.353.801/0001-97 e VSW INUV PROVEDOR DE INTERNET LTDA, CNPJ Nº12.130.538/0001-08;**
RESOLVE:
Art. 1º
DESIGNAR O Senhor Ademilson de Souza, matrícula nº 6429, ocupante do cargo de Secretário de Administração, como GESTOR do contrato mencionado acima.
Art. 2º
DESIGNAR O Senhor Regison Gentil Scotta, matrícula nº 259, ocupante do cargo de Secretário de Turismo e Desenvolvimento Econômico, como FISCAL do contrato mencionado acima.
Art. 3º
São atribuições do **Gestor do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Zelar para que o contrato esteja em conformidade com a legislação aplicável;
II – Diligenciar para que a execução contratual ocorra conforme previsto no edital;
III – Acompanhar a execução do contrato, responsabilizando-se pela avaliação de sua eficácia;
IV – Atuar como interlocutor entre a Administração e a contratada;
V – Prestar, sempre que solicitado, informações sobre a execução do contrato;
VI – Zelar pelo cumprimento integral do objeto contratual;
VII – Emitir Termo de Conclusão, atestando o término do contrato e o cumprimento do objeto;
VIII – Registrar, em instrumento próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, adotando as medidas necessárias à regularização das falhas observadas.
Art. 4º
São atribuições do **Fiscal do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Conhecer integralmente o edital, o contrato e seus aditivos;
II – Anotar as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
III – Determinar o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos;
IV – Fiscalizar a correta aplicação dos recursos públicos envolvidos;
V – Acompanhar a formalização, a execução e a prestação de contas, quando houver transferência de recursos financeiros.
Art. 5º
Revogadas as disposições em contrário, este Ato entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Marilena, Estado do Paraná, aos 04 de agosto de 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:A0425965

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
ATO DE DESIGNAÇÃO Nº 074/2026

Súmula: Nomeia Gestor e Fiscal de Contrato Administrativo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARILENA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o Contrato Administrativo nº 094/2026, oriundo do Processo de Inexigibilidade nº 036/2026, Credenciamento 014/2026 e Processo Administrativo nº 060/2026, firmado com a empresa **P.R. TECH VENDAS EM GERAL LTDA, CNPJ Nº 65.347.471/0001-16;**
RESOLVE:
Art. 1º
DESIGNAR o servidor Luiz Maurilio Antuniazi, matrícula nº 330, ocupante do cargo de Secretário de Obras, Viação e Serviços Urbanos, como GESTOR do contrato acima.
Art. 2º
DESIGNAR o senhor Osmar dos Santos, matrícula n° 5657, ocupante do cargo de Motorista, como FISCAL do contrato acima.
Art. 3º
São atribuições do **Gestor do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Zelar para que o contrato esteja em conformidade com a legislação aplicável;
II – Diligenciar para que a execução contratual ocorra conforme previsto no edital;
III – Acompanhar a execução do contrato, responsabilizando-se pela avaliação de sua eficácia;
IV – Atuar como interlocutor entre a Administração e a contratada;
V – Prestar, sempre que solicitado, informações sobre a execução do contrato;
VI – Zelar pelo cumprimento integral do objeto contratual;
VII – Emitir Termo de Conclusão, atestando o término do contrato e o cumprimento do objeto;
VIII – Registrar, em instrumento próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, adotando as medidas necessárias à regularização das falhas observadas.
Art. 4º
São atribuições do **Fiscal do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Conhecer integralmente o edital, o contrato e seus aditivos;
II – Anotar as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
III – Determinar o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos;
IV – Fiscalizar a correta aplicação dos recursos públicos envolvidos;
V – Acompanhar a formalização, a execução e a prestação de contas, quando houver transferência de recursos financeiros.
Art. 5º
Revogadas as disposições em contrário, este Ato entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Marilena, Estado do Paraná, aos 04 de agosto de 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:7C0D723F

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
ATO DE DESIGNAÇÃO Nº 076/2026

Súmula: Nomeia Gestor e Fiscal de Contrato Administrativo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARILENA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o Contrato Administrativo nº 096/2026, oriundo do Processo Licitatório na modalidade Dispensa nº 020/2026, Processo Administrativo nº 065/2026, firmado com a empresa **MIGUEL GUSTAVO MIILLER30256407**;
RESOLVE:
Art. 1º
DESIGNAR O servidor Ademilson de Souza, matrícula nº 6429, ocupante do cargo de Secretário Administrativo, como GESTOR DO CONTRATO nº 096/2026.
Art. 2º
DESIGNAR o servidor Regison Gentil Scottá, matrícula nº 259, ocupante do cargo de SECRETARIO DE TURISMO E DESEN ECONOMICO, como FISCAL DO CONTRATO nº 096/2026.
Art. 3º
São atribuições do **Gestor do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Zelar para que o contrato esteja em conformidade com a legislação aplicável;
II – Diligenciar para que a execução contratual ocorra conforme previsto no edital;
III – Acompanhar a execução do contrato, responsabilizando-se pela avaliação de sua eficácia;
IV – Atuar como interlocutor entre a Administração e a contratada;
V – Prestar, sempre que solicitado, informações sobre a execução do contrato;
VI – Zelar pelo cumprimento integral do objeto contratual;
VII – Emitir Termo de Conclusão, atestando o término do contrato e o cumprimento do objeto;
VIII – Registrar, em instrumento próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, adotando as medidas necessárias à regularização das falhas observadas.
Art. 4º
São atribuições do **Fiscal do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Conhecer integralmente o edital, o contrato e seus aditivos;
II – Anotar as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
III – Determinar o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos;
IV – Fiscalizar a correta aplicação dos recursos públicos envolvidos;
V – Acompanhar a formalização, a execução e a prestação de contas, quando houver transferência de recursos financeiros.
Art. 5º
Revogadas as disposições em contrário, este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Marilena, Estado do Paraná, aos 04 de agosto de 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:83E54F98

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 266/2026

SÚMULA: HOMOLOGA E ADJUDICA PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 017/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº062/2026.

CELIO LELIS DA MATA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica Homologado o resultado do Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico nº 017/2026, após acatar o resultado de julgamento da Comissão Municipal de Licitação, Pregoeiros e Equipe de Apoio, cujo objeto é Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de fornecimento de INTERNET com link dedicado em fibra óptica, destinado a atender as Secretarias e Departamentos do Município de Marilena, Estado do Paraná.

ARTIGO 2º - Fica Adjudicado o objeto do Processo Licitatório na modalidade Pregão Eletrônico n.º 017/2026, em favor das empresas **I FIBER TELECOMUNICAÇÕES LTDA, CNPJ Nº27.353.801/0001-97,** com sua proposta no valor total de **R$ 21.940,56 (VINTE E UM MIL, NOVECENTOS E QUARENTA REAIS E CINQUENTA E SEIS CENTAVOS)** e a empresa **VSW INUV PROVEDOR DE INTERNET LTDA, CNPJ Nº12.130.538/0001-08,** com sua proposta no valor total de **R$ 720,00 (SETECENTOS E VINTE REAIS).**

ARTIGO 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA-PR, EM 04 DE AGOSTO DE 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:53E3061F

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 270/2026

SÚMULA: HOMOLOGA E ADJUDICA PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 036/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 060/2026 EM CONFORMIDADE COM O EDITAL DE CHAMAMENTO PUBLICO PARA FINS DE CREDENCIAMENTO N° 014/2026.

CELIO LELIS DA MATA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica Homologado o resultado do Processo de Inexigibilidade nº 036/2026, Processo Administrativo nº 060/2026, através do Edital de Credenciamento nº 014/2026, após acatar o resultado de julgamento da Comissão Municipal de Licitação, destinado ao c**redenciamento de empresas para aquisição** de pneus novos destinados à manutenção e atendimento da frota de veículos, máquinas e equipamentos do Município de Marilena – PR.
ARTIGO 2º - Fica Adjudicado o objeto do Processo de Inexigibilidade nº 036/2026 em favor da empresa de pessoa jurídica credenciada: **P.R. TECH VENDAS EM GERAL LTDA, CNPJ Nº 65.347.471/0001-16,** com sua proposta no valor de **R$ 1.219.740,00 (um milhão, duzentos e dezenove mil, setecentos e quarenta reais).**

ARTIGO 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA-PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:188D3AC2

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 271/2026

SÚMULA: HOMOLOGA E ADJUDICA O PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 020/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO 065/2026.

CELIO LELIS DA MATA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica Homologado o resultado do Processo de Dispensa de Licitação nº 020/2026, após acatar o resultado de julgamento da Comissão Municipal de Licitação, cujo objeto é PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE LAYOUT EXCLUSIVO, HOSPEDAGEM, SUPORTE TECNICO COM ATUALIZAÇÕES, A SEREM ALIMENTADOS NO SITE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

ARTIGO 2º - Fica Adjudicado o objeto do Processo Licitatório na modalidade Dispensa de Licitação nº 020/2026, em favor da empresa **MIGUEL GUSTAVO MIILLER30256407, CNPJ: 30.256.407/0001-45**, com sua proposta no valor de R$ 9.899,00 (Nove mil oitocentos e noventa e nove reais).

ARTIGO 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA-PR, EM 04 DE AGOSTO DE 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:A342C278

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2026

SELEÇÃO DE PROJETOS PARA FIRMAR TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL COM RECURSOS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA – PNAB (LEI Nº 14.399/2022)

DESTINADO A VAGA REMANESCENTE DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026

Retificação do Cronograma
Considerando a necessidade de conclusão da análise de mérito e dos procedimentos administrativos decorrentes do Edital nº 002/2026 – PNAB – Ciclo 2, fica retificado o cronograma constante do edital, passando a vigorar as datas abaixo.

FASE 2 – HABILITAÇÃO		
Prazo para Habilitação	**07/08/26**	3 dias úteis após a publicação da análise de mérito.
Publicação do Resultado Preliminar da Habilitação	**12/08/26**	3 dias úteis após encerramento do prazo para habilitação.
Prazo para Recursos	**12/08/26 a 14/08/26**	3 dias úteis após publicação do resultado da habilitação.
Publicação da Análise dos Recursos	**17/08/26**	1 dia útil (se houver).
Publicação do Resultado Final	**19/08/26**	1 dia útil após análise dos recursos (se houver).

Chamada para assinatura dos Termos de Execução Cultural	**A partir de 26/08/2026**
Prazo máximo para pagamento do recurso	**16/10/2026**
Prazo para realização das Contrapartidas e Preenchimento do Formulário de Prestação de Contas	**31/12/2026**

Marilena-PR, 04 de agosto de 2026.

DARLENE DE SOUZA BARBOSA

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:30844AAE

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO CONTRATO Nº092/2026

ESPÉCIE: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS;

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA - PR, CNPJ Nº 75.971.010/0001-73;

CONTRATADA: I FIBER TELECOMUNICAÇÕES LTDA, CNPJ Nº27.353.801/0001-97;

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE INTERNET COM LINK DEDICADO EM FIBRA ÓPTICA, DESTINADO A ATENDER AS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

VALOR: R$ 21.940,56 (VINTE E UM MIL, NOVECENTOS E QUARENTA REAIS E CINQUENTA E SEIS CENTAVOS).

FONTE DE RECURSO:

13 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
43 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
44 – 01510 – TAXA - EXERCÍCIO PODER DE POLICIA
45 – 01511 – TAXA - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
125 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS FUNDEB
126 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
168 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
194 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS FUNDEB
195 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
218 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS FUNDEB
522 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS FUNDEB
604 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
268 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS
282 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS
283 – 3494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS
316 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS
315 – 369 – SERVIÇOS PRESTADOS SUS/FATURAMENTO AIHS
338 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS
347 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS
533 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE

381 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
537 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
398 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
399 – 01504 – ROYALTIES E OUTRAS COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS
400 – 01507 – COSIP – CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PUBLICA
401 – 01512 – CIDE
446 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
543 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
459 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
465 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
480 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:

O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO SERÁ DE 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PODENDO SER PRORROGÁVEL POR IGUAL PERÍODO, POR CONVENIÊNCIA E OPORTUNIDADE DA ADMINISTRAÇÃO, NA FORMA DOS ARTIGOS 105, 106 E 107 DA LEI FEDERAL N.14.133/2021.

MARILENA-PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:FCC2A70D

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO CONTRATO Nº093/2026

ESPÉCIE: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS;

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA - PR, CNPJ Nº 75.971.010/0001-73;

CONTRATADA: VSW INUV PROVEDOR DE INTERNET LTDA, CNPJ Nº12.130.538/0001-08;

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE INTERNET COM LINK DEDICADO EM FIBRA ÓPTICA, DESTINADO A ATENDER AS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

VALOR: R$ 720,00 (SETECENTOS E VINTE REAIS).

FONTE DE RECURSO:

13 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
43 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
44 – 01510 – TAXA - EXERCÍCIO PODER DE POLICIA
45 – 01511 – TAXA - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
125 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS FUNDEB
126 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
168 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
194 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS FUNDEB
195 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
218 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS FUNDEB
522 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS FUNDEB
604 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
268 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS
282 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS
283 – 3494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS
316 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS
315 – 369 – SERVIÇOS PRESTADOS SUS/FATURAMENTO AIHS
338 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS
347 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS
533 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
381 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
537 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
398 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
399 – 01504 – ROYALTIES E OUTRAS COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS
400 – 01507 – COSIP – CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PUBLICA
401 – 01512 – CIDE
446 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
543 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
459 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
465 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE
480 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) - EXERCÍCIO CORRENTE

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:

O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO SERÁ DE 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PODENDO SER PRORROGÁVEL POR IGUAL PERÍODO, POR CONVENIÊNCIA E OPORTUNIDADE DA ADMINISTRAÇÃO, NA FORMA DOS ARTIGOS 105, 106 E 107 DA LEI FEDERAL N.14.133/2021.

MARILENA-PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:CC4FFB3A

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO CONTRATO Nº094/2026

ESPÉCIE: CONTRATO DE AQUISIÇÃO;

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA – PR CNPJ Nº 75.971.010/0001-73;

CONTRATADO: P.R. TECH VENDAS EM GERAL LTDA, CNPJ Nº 65.347.471/0001-16;

OBJETO: C**REDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA AQUISIÇÃO** DE PNEUS NOVOS DESTINADOS À MANUTENÇÃO E ATENDIMENTO DA FROTA DE VEÍCULOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DO MUNICÍPIO DE MARILENA – PR.

VALOR: R$ 1.219.740,00 (UM MILHÃO, DUZENTOS E DEZENOVE MIL, SETECENTOS E QUARENTA REAIS);

FONTE DE RECURSOS:
11 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES – EXERCÍCIO CORRENTE
37 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES – EXERCÍCIO CORRENTE
38 – 01510 – TAXAS – EXERCÍCIO PODER DE POLICIA
39 – 01511 – TAXAS – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
121 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
122 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
151 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
152 – 31118 – PNATE – TRANSPORTE ESCOLAR – EXERCÍCIO CORRENTE
153 – 31123 – PETE 2007 – EXERCÍCIO CORRENTE
191 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
192 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
216 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
278 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS (EC 29/00 – 15%)
279 – 1494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS
280 – 01495 – ATENÇÃO BÁSICA
553 – 33498 – ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
281 – 4494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS
612 – 494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS
616 – 494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS
618 – 494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS
624 – 1017 – EMENDAS DE BANCADAS
625 – 1017 – EMENDAS DE BANCADAS
336 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS (EC 29/00 – 15%)
337 – 1497 – VIGILÂNCIA EM SAÚDE
335 – 497 – VIGILÂNCIA EM SAÚDE
532 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
534 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
372 – 31936 – COMPONENTES PARA QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO (SUAS)
373 – 31938 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL
374 – 31940 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DA GESTÃO DO PROGRAMA BO
536 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
393 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES EXERCÍCIO CORRENTE
394 – 01504 – ROYALTIES E OUTRAS COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS NÃO P
395 – 01507 – COSIP – CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, ART. 1
396 – 01512 – CIDE (LEI 10866/04. ART. 1°B) – EXERCÍCIOS CORRENTE
414 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
442 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES – EXERCÍCIO CORRENTE
443 – 01556 – TRANSFERÊNCIA LEI 9615/98
464 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES – EXERCÍCIO CORRENTE
478 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES – EXERCÍCIO CORRENTE

O PRAZO DE VIGÊNCIA SERÁ DE 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PRORROGAVEL DE ACORDO COM OS ART. 105, 106 E 107 DA LEI 14.133/2021.

ESTE DECRETO ENTRA EM VIGOR NA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO.

MARILENA-PR, 04 DE AGOSTO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:B9915CD9

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 096/2026

ESPÉCIE: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA - PR, CNPJ Nº 75.971.010/0001-73.

CONTRATADA: MIGUEL GUSTAVO MIILLER30256407, CNPJ: 30.256.407/0001-45.

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE LAYOUT EXCLUSIVO, HOSPEDAGEM, SUPORTE TECNICO COM ATUALIZAÇÕES, A SEREM ALIMENTADOS NO SITE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 9.899,00 (NOVE MIL OITOCENTOS E NOVENTA E NOVE REAIS)

FONTES DE RECURSOS:

03.002.04.122.0002.2010.3.3.90.39 – ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA
43- 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
44 – 01510 – TAXAS – EXERCÍCIO PODER POLICIA
45 – 01511 – TAXAS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA

O PRAZO DE VIGENCIA DA CONTRATAÇÃO SERÁ DE 12 (DOZE) MESES, , CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PODENDO SER PRORROGADOS MEDIANTE OS ARTS. 105, 106 E 107 DA LEI FEDERAL N° 14.133/2021.

MARILENA-PR, EM 04 DE AGOSTO DE 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:2A0BA13F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIÓPOLIS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 160/2026

PORTARIA N° 160/2026 DATA: 04/08/2026 SÚMULA: " Altera a Portaria N° 65/2025, referente à Servidora Municipal Patrícia Donatti." **Mario Eduardo Lopes Paulek**, Prefeito Municipal de Mariópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais: **RESOLVE:** Art. 1° - **ALTERAR** os vencimentos de Patrícia Donatti, matrícula 1134-7, ocupante do cargo de Chefe do Departamento de Indústria, Comércio e Turismo, com vencimentos correspondentes ao Símbolo/Nível CC-8, para o Símbolo/Nível CC-04 da Tabela de Vencimentos para Cargos de Provimento em Comissão, constante no anexo II da Lei Municipal n° 37/2005; Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário. Gabinete do Prefeito Municipal de Mariópolis, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

MARIO EDUARDO LOPES PAULEK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Helena da Costa Liscano
Código Identificador:DEDDBED1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS

CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS
PORTARIA N.º 090/2026

O PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, em conformidade com o que dispõe o artigo 31, III, da Lei Orgânica Municipal, c/c o artigo 22, XXVIII, do Regimento Interno,

RESOLVE:

Art. 1º- Fica concedido à Sra. FRANCIELLI DA SILVA RISDEN, ocupante do cargo de Auxiliar Legislativo, 20 (vinte) dias de férias remanescentes daquelas concedidas através da Portaria 021/2026 e revogadas pela Portaria 039/2026, a contar de 10 a 29 de agosto de 2026.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 10 de agosto de 2026.

Matinhos, 04 de agosto de 2026.

JAIR DE BORBA ROSA
Presidente

Publicado por:
Carlos Eduardo Crema
Código Identificador:48279360

CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS
PORTARIA N.º 091/2026

O PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, em conformidade com o que dispõe o Art. 31, III da Lei Orgânica e Art. 22 do Regimento Interno:

RESOLVE:

Art. 1º - Ficam revogadas, a pedido e por necessidade do serviço, a partir de 06 de agosto de 2026, as férias anteriormente concedidas através da Portaria 085/2026 à Sra. KELLI CRISTINA CORREIA.

Parágrafo único. O período remanescente das férias ora revogadasdeverá ser concedido através de nova portaria.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 06 de agosto de 2026.

Matinhos, 04 de agosto de 2026.

JAIR DE BORBA ROSA
Presidente

Publicado por:
Carlos Eduardo Crema
Código Identificador:FB91EEEE

CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS
PORTARIA N.º 092/2026

O PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, em conformidade com o que dispõe o artigo 63, da Lei Orgânica Municipal, c/c o artigo 36, XXVIII, do Regimento Interno,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedido à Sra**. PATRICIA ALVES LOPES CORREA,** ocupante do cargo de Auxiliar Legislativo, Progressão por Conhecimento, a partir de 16 de setembrode 2026, nos termos do Art. 19, §3°, da Lei Municipal 1288/2009, alterada pela Lei 2447/2022.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 16 de setembro de 2026.

Matinhos, 04 de agosto de 2026.

JAIR DE BORBA ROSA
Presidente

Publicado por:
Carlos Eduardo Crema
Código Identificador:AB49028F

CÂMARA MUNICIPAL DE MATINHOS
RESOLUÇÃO N.º 003/2026

"Autoriza a abertura de Crédito Adicional Suplementar por Anulação de Dotação Orçamentária no Valor de R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) no orçamento vigente do Poder Legislativo".

Faço saber, que a Mesa Diretiva da Câmara Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e em conformidade com o disposto no Artigo 3, V, da Lei Orgânica Municipal, **AUTORIZOU**, o Plenário **APROVOU** e eu o Presidente **PROMULGO** a seguinte Resolução:

Art. 1º - Ficam suplementadas as seguintes dotações do Orçamento vigente da Câmara Municipal de Matinhos, a saber:
SUPLEMENTAÇÃO

Objetivos: Dar cumprimento às funções básicas do poder legislativo e fiscalizar.				
CÓDIGO	**NATUREZA DA DESPESA ESPECIFICAÇÃO**	**FONTE**	**DESCRIÇÃO DA FONTE**	**VALOR**
3.3.90.40.0000	Serviços de Tecnologia da Informação e comunicação - PJ	1001	Recursos do Tesouro (Descentralizados)	**50.000,00**

TOTAL: 50.000,00

ART. 2º - Servirá como recurso para atendimento do caput do Artigo 1º desta Resolução, a anulação de igual importância do Orçamento vigente, assim especificado:

Objetivos: Dar cumprimento às funções básicas do poder legislativo e fiscalizar.				
CÓDIGO	**NATUREZA DA DESPESA ESPECIFICAÇÃO**	**FONTE**	**DESCRIÇÃO DA FONTE**	**VALOR**
3.3.90.14.0000	Diárias - Civil	1001	Recursos do Tesouro (Descentralizados)	**50.000,00**

TOTAL: 50.000,00

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Matinhos, 04 de agosto de 2026.

JAIR DE BORBA ROSA
Presidente

ANDERSON DA SILVA DOS SANTOS (ANDERSON DAN)
Vice-Presidente

SANDRO MOACIR BRAGA
1º Secretário

DORNELLES SILVEIRA LOURENÇO (NELINHO LOURENÇO)
2º Secretário

Publicado por:
Carlos Eduardo Crema
Código Identificador:8587D674

GABINETE
DECRETO Nº 5152/2026

Abre Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação no valor de R$ 231.992,13 (duzentos e trinta e um mil, novecentos e noventa e dois reais e treze centavos) e a efetuar alterações de natureza técnica no orçamento vigente do Município.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS**, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº. 4.320/64 e a autorização constante da Lei nº. 2727 de 01 de dezembro de 2025.
Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento vigente o Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação para o exercício de 2026 em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor total de R$ 231.992,13 (duzentos e trinta e um mil, novecentos e noventa e dois reais e treze centavos) conforme abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
07.002.0008.0244.0107.2014	3339039000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	4.000,00	01011
12.001.0010.0301.0112.2027	3339039000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	20.698,85	01494
07.002.0008.0244.0107.2014	3339030000000000000	Material de consumo	795,76	01011
10.001.0018.0542.0110.2037	3339039000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	206.240,00	00555
07.005.0008.0244.0107.2069	3339030000000000000	Material de consumo	257,52	01050

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, a abrir por Excesso de Arrecadação no valor de R$ 231.992,13 (duzentos e trinta e um mil, novecentos e noventa e dois reais e treze centavos) nas fontes de recursos 01011, 01494, 00555 e 01050.

Art. 3º – Fica alterado conforme a Lei 2724, fica alterado o valor global das ações, no exercício de 2026, na Lei de Diretrizes Orçamentárias, conforme alterações orçamentárias disposta neste Decreto.
Art. 4º – Fica alterado, conforme a Lei 2723, de Dezembro de 2025 - Lei do PPA 2026/2029 em seus artigos 11 e 12, o valor global das ações, no exercício de 2026.

Art. 5º – Fica alterado o Cronograma de Desembolso mensal.
Art. 6º – Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Matinhos, 3 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:C0D554A4

GABINETE
DECRETO Nº 5153/2026

Abre o Crédito Suplementar por Anulação de dotação no Orçamento Geral do Município de Matinhos no valor de R$ 54.022,96 (cinquenta e quatro mil, vinte e dois reais e noventa e seis centavos) e alterar no PPA 2026/2029 e na LDO 2026 e dá outras providências."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS**, no uso de suas atribuições, tendo por base a Lei Federal nº. 4.320/64 e a autorização constante da Lei nº. 2727 de 01 de dezembro de 2025.
Decreta:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no Orçamento de 2026, em conformidade com a Lei Federal 4.320, no valor de R$ 54.022,96 (cinquenta e quatro mil, vinte e dois reais e noventa e seis centavos) na forma abaixo especificada:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
07.002.0008.0244.0107.2014	3339030000000000000	Material de consumo	1.351,98	00934
07.002.0008.0244.0107.2014	3339030000000000000	Material de consumo	643,80	00936
07.002.0008.0244.0107.2014	3339030000000000000	Material de consumo	3.927,18	00935
09.004.0013.0391.0109.2062	3449052000000000000	Equipamentos e material permanente	8.100,00	00000
03.001.0002.0061.0103.2006	3339040000000000000	Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	40.000,00	00000

Art. 2º - Como recurso à abertura do Crédito mencionado no artigo anterior, fica autorizado o Poder Executivo Municipal, conforme prescreve a Lei Federal nº 4.320/64, em seu artigo 43, a Anular dotação no valor de **R$ 54.022,96 (cinquenta e quatro mil, vinte e dois reais e noventa e seis centavos)** conforme segue abaixo:

Programa de Trabalho	Cat. Eco. Despesa	Descrição Cat. Eco. Despesa	Valor	Fonte
03.002.0002.0061.0103.2007	3449052000000000000	Equipamentos e material permanente	40.000,00	00000
09.004.0013.0391.0109.2062	3339039000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	8.100,00	00000
07.002.0008.0244.0107.2019	3339030000000000000	Material de consumo	3.927,18	00935
07.002.0008.0244.0107.1002	3449052000000000000	Equipamentos e material permanente	643,80	00936
07.002.0008.0243.0107.2016	3339039000000000000	Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	1.351,98	00934

Art. 3º – Fica alterado o Anexo da Lei Municipal n° 2723, de Dezembro de 2025 – PPA 2026/2029, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, relativamente à abertura de um Crédito Adicional, instituindo-se para tal junto à matéria orçamentária em execução.
Art. 4º – Fica alterada a Lei nº. 2724 de 01 de Dezembro de 2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026, e suas alterações, em conformidade com o disposto neste ato, objetivando ao atendimento de despesas inerentes a execução da Secretaria.
Art. 5º – Fica alterado o Cronograma de Desembolso Mensal.
Art. 6º – Este Decreto entra em vigor a partir da data de sua Assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Matinhos, 3 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:E6053FF2

GABINETE
DECRETO Nº 5154, DE 03 DE AGOSTO DE 2026.

"Dispõe sobre a criação do Comitê Interno de Revisão de Prontuários Médicos."

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, mediante Resolução CFM n° 1.638/2002- Conselho Federal de Medicina:

DECRETA:
Art.1º Fica instituído o **Comitê Interno de Revisão de Prontuários Médicos,** da Secretaria Municipal de Saúde, considerando a necessidade de fortalecer os mecanismos de controle, qualidade e segurança da assistência prestada aos usuários da rede municipal de saúde, com a seguinte composição de membros:

Cynthia Akemi Kuriyama	Médico Ginecologista e Obstetra
Claudia Aparecida dos Santos Carneiro	Enfermeiro
Elisandro Rafael Gilbert	Auxiliar de Administração
Ines de Freitas dos Santos	Técnico em Enfermagem

Art.2° O referido Comite possibilitará a revisão sistemática dos prontuários médicos, promovendo a qualidade e a integridade dos registros assistenciais, o cumprimento das normas éticas e legais, a melhoria contínua dos processos de trabalho, a segurança do paciente e o fortalecimento da gestão dos serviços de saúde.

Art.3° Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando suas disposições ao contrário.

Matinhos, 03 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:22A75E96

GABINETE
DECRETO Nº 5155, DE 03 DE AGOSTO DE 2026

O Prefeito do Município de Matinhos, Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora,** no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em vista da necessidade de avaliação das amostras de dietas enterais e formulas nutricionais especializadas:

DECRETA

Art. 1º - Fica instituída a **Comissão de Avaliação de Amostras de Dieta Enteral e Fórmulas Nutricionais Especializadas**, que tem por objetivo a prevenção do desabastecimento, garantindo o fornecimento aos pacientes acamados e/ou portadores de agravo grave, composta pelos membros a seguir:

Aline Broza Santos - matrícula: 101200/1
Celia Regina Pedroso - matrícula: 73091/1
Cinthya Rodrigues da Silva - matrícula: 100903/1
Fabiola Kmiecik - matrícula: 75256/1
Gustavo Araujo de Almeida - matrícula: 101616/1
Mariana Alice Cavichiolo - matrícula: 101846/1
Samantha Padeski - matrícula: 101391/1

Art. 2°- A referida comissão terá como finalidade avaliar as amostras quanto à qualidade, conformidade e atendimento às especificações constantes no edital, garantindo a lisura e transparência do processo.

Art. 3°- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrario.

Matinhos, 03 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:81C2BF6E

GABINETE
DECRETO Nº 5156, DE 03 DE AGOSTO DE 2026

O Prefeito do Município de Matinhos, Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora,** no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em vista da necessidade de avaliação das amostras advindas do pregão eletrônico n° 045/2026:

DECRETA

Art. 1º - Fica instituída a Comissão de Avaliação de Amostras de Equipamentos e Materiais Odontológicos, cujo objetivo consiste na aquisição, bem como o futuro procedimento licitatório, com a finalidade de proceder à análise e avaliação técnica das amostras apresentadas pelas licitantes, em conformidade com as especificações e exigências estabelecidas nos respectivos instrumentos convocatórios, com a seguinte composição:

Hedima Konrad Corcetti – matrícula: 77097/1
Rafaeli Musial Scorupski – matrícula: 101743/1
Kariny Araujo Muniz – matrícula: 100439/1
Angelica dos Santos Correa – matrícula: 63339/1

Art. 2°- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrario.

Matinhos, 03 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:8F41DAB6

GABINETE
PORTARIA Nº 838/2026

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, mediante ofício n° 167/2026-SMEL, resolve:

CONCEDER

Ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, **15 (quinze) dias de férias**, a contar de 30 de julho a 13 de agosto de 2026, como segue:

Matrícula	Nome	Cargo	Período
58793/1	Carlos Alberto Marim	Auxiliar de Serviços Gerais	2024/2025

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos no dia 30 de julho de 2026, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 03 de agosto de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:E2467135

GABINETE
PORTARIA Nº 839, DE 03 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a aquisição de estabilidade dos servidores aprovados em avaliação realizada nos termos do art. 41, § 4º da Constituição Federal.

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº 1165/2008, resolve:

Art. 1º Considerar estável, nos termos do Art. 41, § 4º da Constituição Federal, o (a) servidor(a) abaixo relacionado(a), conforme relatório da Comissão de Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, designada pelo Decreto Municipal n.º 4900/2026:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Matrícula	Nome	Cargo	Nível Anterior	Nível Atual
101336/1	Cleuza de Souza Santos Alves	Técnico em Enfermagem	3-II-1-A	3-II-1-B

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 19 de junho de 2026, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR,03 de agosto de 2026

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:C8EE7277

GABINETE
PORTARIA Nº 840, DE 03 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a aquisição de estabilidade dos servidores aprovados em avaliação realizada nos termos do art. 41, § 4º da Constituição Federal.

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº 1165/2008, resolve:

Art. 1º Considerar estável, nos termos do Art. 41, § 4º da Constituição Federal, o (a) servidor(a) abaixo relacionado(a), conforme relatório da Comissão de Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, designada pelo Decreto Municipal n.º 4900/2026:

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Matrícula	Nome	Cargo	Nível Anterior	Nível Atual
101148/1	Tamaris Daniele dos Santos Oliveira	Atendente Infantil	2-I-1-A	2-I-1-B

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 01 de janeiro de 2026, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR,03 de agosto de 2026

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:F9F8A2AF

GABINETE
PORTARIA Nº 841, DE 03 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a aquisição de estabilidade dos servidores aprovados em avaliação realizada nos termos do art. 41, § 4º da Constituição Federal.

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal nº 1165/2008, resolve:

Art. 1º Considerar estável, nos termos do Art. 41, § 4º da Constituição Federal, o (a) servidor(a) abaixo relacionado(a), conforme relatório da Comissão de Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, designada pelo Decreto Municipal n.º 4900/2026:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Matrícula	Nome	Cargo	Nível Anterior	Nível Atual
101325/1	Talita Sarnieski Ferraz	Médico Clínico Geral Plantonista	5-IV-1-A	5-IV-1-B

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 19 de junho de 2026, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR,03 de agosto de 2026

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:17E280F8

GABINETE
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO PORTARIA Nº 753/2026

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, mediante ofício n° 167/2026-SMEL, resolve:

CONCEDER

Ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, **15 (quinze) dias de férias**, a contar de 15 a 29 de julho de 2026, como segue:

Matrícula	Nome	Cargo	Período
58793/1	Carlos Alberto Marim	Auxiliar de Serviços Gerais	2024/2025

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos no dia 15 de julho de 2026, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 08 de julho de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:BE9F400A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 050/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista a decisão do agente de contratação, nomeado conforme Decreto nº 5054/2026 de 19/06/2026, e todos os atos referente ao certame disponível através do portal de licitação BLL COMPRAS, link https://bllcompras.com/Home/Login, nos termos da Lei nº 14.133, de

1º de abril de 2021 e demais legislações aplicáveis, bem como ainda de acordo com as condições estabelecidas no edital supracitado, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, nos termos do Inciso IV do Art. 71 da Lei nº 14.133/2021, resolve:

H O M O L O G A R

O resultado da licitação, onde adjudicou o objeto do PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2026, que tem por finalidade a AQUISIÇÃO DE EMBALAGENS E MATERIAIS DESCARTÁVEIS PARA EVENTOS E AÇÕES COMEMORATIVAS, para as seguintes empresas: TOP CENTER DISTRIBUIDORA LTDA, inscrita no CNPJ nº 55.949.772/0001-66 com os lotes: 3, 5, 6, 9, 12, 13 no valor total de R$ 9.869,25 (nove mil e oitocentos e sessenta e nove reais e vinte e cinco centavos); PARANAGUA DISTRIBUIDORA LTDA, inscrita no CNPJ nº 57.707.826/0001-02 com os lotes: 1, 2, 4 no valor total de R$ 8.664,30 (oito mil e seiscentos e sessenta e quatro reais e trinta centavos); PLATIPLASTICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 26.079.634/0001-75 com os lotes: 11 no valor total de R$ 14.040,00 (quatorze mil e quarenta reais) e MULTISUL COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA - EPP, inscrita no CNPJ nº 12.811.487/0001-71 com os lotes: 7, 8, 10 no valor total de R$ 11.800,00 (onze mil e oitocentos reais).

Município de Matinhos, em 29 de julho de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Carolina Mucke Baron
Código Identificador:FA837321

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
CONVOCAÇÃO PARA APLICAÇÃO DA PROVA OBJETIVA – FASE II

EDITAL Nº 011/2026

CONVOCAÇÃO PARA APLICAÇÃO DA PROVA OBJETIVA – FASE II

A Comissão Organizadora do Processo Consultivo para Subsidiar a Escolha de Diretores das Unidades de Ensino da Rede Municipal de Ensino de Matinhos torna pública a convocação dos candidatos com inscrições homologadas para a realização da **Prova Objetiva (Fase II)**, conforme previsto no Edital nº 006/2026.
A Prova Objetiva será realizada no dia **10 de agosto de 2026 (segunda-feira)**, das **17h30 às 19h30**, nas dependências da **Escola Municipal Wallace Thadeu de Mello e Silva**, localizada na Rua Cecíliano Tavares, 444 - Centro, Matinhos-PR.
Os candidatos deverão comparecer ao local de aplicação com **antecedência mínima de 15 (quinze) minutos**, para identificação, assinatura da lista de presença e encaminhamento às respectivas salas.
Os candidatos serão distribuídos em **duas salas de aplicação**, organizadas em ordem alfabética, conforme relação abaixo.

SALA A	
INSCRIÇÃO	**CANDIDATO(A)**
028	ALINE HAUPTMANN RODRIGUES
004	AMÉLIA LUDWIG CAGLIARI MIZERKOWSKI SANTOS
029	ANA CELIA DA SILVA ELICKER
018	ANDRESSA PEDROTTI
023	BRUNA RAMOS CARMONA DE ALENCAR
032	CLAUDIA DAYANA LAURINDO COSTA
024	CLAUDIA ELISEMAR APPELT
012	CRISTIANE LOESZHNER CONNICK DOS SANTOS
006	DEBORA ALVES MESQUITA DOS SANTOS
005	ELAINE CRISTINA TRENTIN LEITE
003	ELIZABETH GRUWALDT
026	FATIMA TERESINHA OLIVEIRA DOS SANTOS
034	FRANCYELLEN GONÇALVES REZENDE SANTOS
035	GABRIELA FREIRE MARQUES
011	HELLEN MAGALHÃES STAHLKE
022	HELOISA REGINA DA SILVA KRANKEL
030	ISABEL AVELINO SANTANA FERREIRA

SALA B	
INSCRIÇÃO	**CANDIDATO(A)**
025	JOÃO LUIZ MATOS DA SILVA
016	KALIMAR FERREIRA DA SILVA
013	KELLY LANDGRAF MARTINEZ RAZEIRA
014	LARISSA GABRIELLE FERREIRA DE LIMA
017	LEANDRA PEDROZO DOS SANTOS
010	LETÍCIA MESSIAS FARAGO
015	MARENISE SANTOS DA SILVA
002	NEUZI VIANA SERAFIM ZANARDI
020	PRICILLA FREIRE DA SILVA CUNHA
033	RENATA CRISTINA ALVES DE BRITO
009	ROSANA SCARANTE
027	SANDRA REGINA BRAGA RAMOS
019	TATIANI RIBEIRO
007	THAISY KALINE DOS SANTOS ZAMPIRI
031	THIAGO RODRIGUES DE ALMEIDA
008	VANESSA DE REZENDE COSTA
021	ZINEIDE ANDREATA TORAZZI ARNDT

OBSERVAÇÕES
1. Os candidatos deverão comparecer ao local da prova com antecedência mínima de **15 (quinze) minutos**, portando documento oficial de identificação com foto.
2. O candidato deverá utilizar, obrigatoriamente, **caneta esferográfica de tinta azul ou preta**, em material transparente.
3. Não será permitida a entrada de candidatos após o início da aplicação da prova.
4. Durante a realização da prova, é proibida a utilização de telefones celulares, relógios inteligentes (smartwatch), fones de ouvido, calculadoras, tablets, notebooks ou quaisquer equipamentos eletrônicos de comunicação ou armazenamento de dados.
5. O candidato deverá observar rigorosamente as orientações da Comissão Organizadora e dos fiscais de sala durante toda a aplicação da prova.
6. Ao término da prova, o candidato deverá entregar obrigatoriamente ao fiscal de sala o **cartão-resposta**, devidamente preenchido e assinado, bem como o **caderno de questões.**
7. O descumprimento das normas estabelecidas no Edital nº 006/2026 e neste Edital poderá implicar a eliminação do candidato do Processo Consultivo.

Matinhos, 04 de agosto de 2026.

COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO CONSULTIVO
Secretaria Municipal de Educação

Publicado por:
Paulo Henrique Santos Diniz Costa
Código Identificador:A89BF2C9

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO DA FASE III AVALIAÇÃO DE CURRÍCULO E TÍTULOS

EDITAL Nº 009/2026

CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO DA FASE III

AVALIAÇÃO DE CURRÍCULO E TÍTULOS

A Comissão Organizadora do Processo Consultivo para Subsidiar a Escolha de Diretores das Unidades de Ensino da Rede Municipal de Ensino de Matinhos torna pública a convocação dos candidatos com inscrições homologadas para a entrega da documentação referente à Fase III – Avaliação de Currículo e Títulos, conforme previsto no Edital nº 006/2026.

A entrega da documentação será realizada no dia **06 de agosto de 2026 (quinta-feira)**, nas dependências da Secretaria Municipal de Educação de Matinhos, localizada na Av. José Artur Zanlutti, nº 1442, nos seguintes horários:

Período da manhã: das 08h00 às 11h00.
Período da tarde: das 13h00 às 16h00.

Os candidatos poderão comparecer em qualquer um dos períodos acima indicados, não sendo necessário agendamento prévio. O atendimento será realizado por ordem de chegada.

OBSERVAÇÕES
1. Os candidatos deverão comparecer munidos de documento oficial de identificação com foto.
2. Os documentos comprobatórios dos títulos deverão ser apresentados em conformidade com os critérios estabelecidos no Edital nº 006/2026.
3. A entrega da documentação será registrada mediante Protocolo de Recebimento emitido pela Comissão Organizadora.
4. A documentação recebida será posteriormente analisada pela Comissão Organizadora, observando-se os critérios de avaliação estabelecidos no Edital nº 006/2026.
5. A simples entrega da documentação não implica atribuição automática de pontuação, competindo exclusivamente à Comissão Organizadora proceder à análise e validação dos títulos apresentados.
6. Não serão aceitos documentos apresentados fora da data, horário e local estabelecidos neste Edital.
7. A documentação entregue passará a integrar o Processo Administrativo do Processo Consultivo.
Matinhos, 04 de agosto de 2026.

COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO CONSULTIVO
Secretaria Municipal de Educação

Publicado por:
Paulo Henrique Santos Diniz Costa
Código Identificador:E280064A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO

MUNICÍPIO DE MATO RICO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº31-2026

AVISO DE LICITAÇÃO
DISPENSA ELETRONICA Nº. 31/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº95/2026
COM BASE NO ART. 75, INCISO II, § 3º DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021.
O Município de Mato Rico, Estado do Paraná, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, torna público que fará realizar as 09:00 horas, do dia 11 de agosto do ano de 2026, no Portal de compras- Bolsa Nacional de Compras BNC - www.bnc.org.br, a **DISPENSA ELETRONICA**, tipo menor preço por item, para aquisição parcelada de até 75 (setenta e cinco) toneladas de Concreto Betuminoso Usinado a Quente – CBUQ Faixa C, conforme norma DNIT 031/2006-ES, destinado à manutenção corretiva e preventiva das vias urbanas e rurais pavimentadas do Município de Mato Rico – Paraná**.** Observadas as características e demais condições especificadas no Edital e em seus Anexos. O edital e anexos encontram-se disponíveis na Prefeitura Municipal de Mato Rico, sito a Avenida das Araucárias, s/nº, centro, no site www.matorico.pr.gov.br, e Portal BNC- Compras – Bolsa Nacional de Compras, disponível no endereço eletrônico: **http://www.bnc.org.br,** Informações pelo Fone 0800 888 5155, celular/WhatsApp (42) 9 2002 9738 ou pelo e-mail licitacoes@matorico.pr.gov.br, de segunda a sexta feira, nos horários de 08:00 as 11:30 e 13:30 as 17:00 horas.

Mato Rico, 04 de agosto de 2026.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:F3A9C842

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA

LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 37/2026

AUTORIZO a contratação direta por *Dispensa de licitação*, conforme detalhamento:

CONTRATANTE	**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA** CNPJ nº 75.845.529/0001-05	
CONTRATADO	☐ Pessoa Física	**Nome:** **CPF nº:**
	☒ Pessoa Jurídica	**Razão Social**: 57.351.375 WELLINGTON JUNIOR DA SILVA CARVALHO - ME **CNPJ nº:** 57.351.376/0001-68
OBJETO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LAVAGEM DE VEÍCULOS DE PEQUENO, MÉDIO, GRANDE PORTE E AMBULÂNCIAS, em atendimento à Divisão de Transportes do município de Miraselva/PR	
VALOR TOTAL	R$ 13.675,00 (treze mil seiscentos e setenta e cinco reais).	
FUNDAMENTO DA DISPENSA	Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº14.133/21	
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	03 – Secretaria de Finanças Administração e Infraestrutura 008 – Divisão de Transportes 26.782.0006.2044 – Manutenção da Divisão de Transportes 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	

PUBLIQUE-SE o resultado.
Miraselva/PR, 04 de agosto de 2026.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:D20BF3C3

LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 37/2026

AUTORIZO a contratação direta por *Dispensa de licitação*, conforme detalhamento:

CONTRATANTE	**PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA** CNPJ nº 75.845.529/0001-05	
CONTRATADO	☐ Pessoa Física	**Nome:** **CPF nº:**
	☒ Pessoa Jurídica	**Razão Social**: 53.460.322 EDIMAR BATISTA DA SILVA – ME **CNPJ nº:** 53.460.322/0001-80
OBJETO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LAVAGEM DE VEÍCULOS DE PEQUENO, MÉDIO, GRANDE PORTE E AMBULÂNCIAS, em atendimento à Divisão de Transportes do município de Miraselva/PR	
VALOR TOTAL	R$ 4.600,00 (quatro mil e seiscentos reais).	
FUNDAMENTO DA DISPENSA	Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº14.133/21	
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	03 – Secretaria de Finanças Administração e Infraestrutura 008 – Divisão de Transportes 26.782.0006.2044 – Manutenção da Divisão de Transportes 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	

PUBLIQUE-SE o resultado.
Miraselva/PR, 04 de agosto de 2025.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:3D1F183D

LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 037/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 057/2026

Eu **João Marcos Ferrer**, Prefeito da Prefeitura Municipal de Miraselva, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal n° 14.133/21 e Decreto Municipal n° 47/2023,

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos interessados que foi **AJUDICADA** e **HOMOLOGADA** a DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 037/2026, com

fundamento no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº14.133/21, das empresas abaixo:

ORDEM	EMPRESA	CNPJ	VALOR TOTAL
01	53.460.322 EDIMAR BATISTA DA SILVA – ME	53.460.322/0001-80	R$ 4.600,00 (quatro mil e seiscentos reais)
02	57.351.375 WELLINGTON JUNIOR DA SILVA CARVALHO – ME	57.351.376/0001-68	R$ 13.675,00 (treze mil seiscentos e setenta e cinco reais)

Miraselva/PR, 04 de agosto de 2026.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:C1BBA141

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES

CÂMARA MUNICIPAL DE MORRETES
MEDIDAS DECORRENTES DO MANDADO DE INTIMAÇÃO Nº 0001210-94.2026.8.16.0118.0005

Em atenção à intimação retro, em razão dos poderes a mim atribuídos, e em atendimento aos princípios da legalidade, contraditório e ampla defesa, determino:

- Instaure-se o competente procedimento administrativo interno;

- CUMPRA-SE integralmente a ordem judicial, nos termos previstos na Lei Orgânica Municipal e Regimento Interno - Encaminhando-se ofício à municipalidade solicitando informações com relação as providências do Prefeito Municipal em cumprimento à ordem judicial.

- Distribua-se cópia do documento a todos os vereadores da Casa para ciência;

- Publique-se. E dê-se transparência desta decisão através de nota oficial no site da Câmara Municipal.

Proceda a todas as demais medidas cabíveis para resguardar esta Casa de Leis ao fiel cumprimento de suas atribuições e competência.

JOÃO PELUSO
Presidente

Publicado por:
Nathália Emanuele Valerio
Código Identificador:03E0E4C5

FUNDAÇÃO DE ATENÇÃO A SAÚDE DE MORRETES
EDITAL Nº 98, DE 04 DE AGOSTO 2026. EDITAL DE CONVOCAÇÃO PSS 01/2025

EDITAL Nº 98, DE 04 DE AGOSTO 2026.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

PSS 01/2025

A DIRETORA GERAL DA FUNDAÇÃO DE ATENÇÃO À SAÚDE DE MORRETES – FASMO, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, com fundamento na Lei Complementar Municipal nº 50/2022, e considerando o Edital nº 01 do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2025, bem como o Edital de Homologação do Resultado Final e Classificação, ambos devidamente publicados nos endereços eletrônicos www.morretes.pr.gov.br e www.diariomunicipal.com.br/amp/pesquisar.

CONVOCA os candidatos abaixo relacionados para comparecerem, dentro do prazo e munidos da documentação exigida, conforme descrito **no item 5 do edital nº 01/2025**.

1º - Os candidatos convocados deverão comparecer entre os dias **05 a 07 de agosto**, no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00, no anexo do Hospital e Maternidade Municipal Doutor Alcídio Bortolin, situado na Rua Santos Dumont, nº 91, Morretes – PR, CEP 83370-000.

ENFERMEIRO (A) – CLASSIFICAÇÃO GERAL				
Classificação	**Nome Completo**	**Data Nascimento**	**RG**	**CPF**
105	ANA JESSICA LOPES	05/01/1993	1269xxx20	085262XXX29

TÉCNICO EM ENFERMAGEM – CLASSIFICAÇÃO GERAL				
Classificação	**Nome Completo**	**Data Nascimento**	**RG**	**CPF**
53	KELLIN CRISTYNE GONÇALVES DE SOUZA	17/01/1979	752XXX76	027904XXX64

2º – os candidatos deverão apresentar, sob pena de eliminação, os documentos listados no item 5 do edital º 01/2025.

• CPF;
• RG;
• Cartão SUS;
• Certidão de nascimento que contenha o CPF ou RG e CPF de filhos de até 21 anos (se houver);
• Dados bancários (de preferência Banco do Brasil, caso não possua, pode ser outro banco).
• Certidão Negativa Criminal e Certidão Negativa Cível expedida pela comarca onde reside;
• Carteira de Trabalho;
• 1 foto 3x4 atual;
• Título de eleitor e certidão de quitação eleitoral (https://www.tre-pr.jus.br/servicos eleitorais/servicos-ao-eleitor/certidoes/quitacao-eleitoral);
• PIS ou PASEP (fotocópia);
• Certidão de nascimento ou casamento, se casado for (RG e CPF do cônjuge);
• Original e cópia do Comprovante de endereço atual, de no máximo 90 dias, que conste o nome do profissional a ser contratado e o CEP do endereço, ou declaração equivalente, na forma da Lei 7115/1983;
• Declaração de bens (fornecida no momento da admissão) ou declaração anual de imposto de renda;
• Declaração de acúmulo de cargo público (fornecida no momento da admissão);
• No caso de candidato do sexo masculino, apresentar certificado de reservista (fotocópia).
• O RG poderá ser substituído pela CTPS ou carteira de registro profissional junto ao conselho Profissional competente, uma vez que são documentos com foto.
• Atestado de Saúde Ocupacional – ASO (possuir aptidão física e mental compatíveis com o exercício do emprego, mediante avaliação médica a ser entregue no ato da convocação);

3º - Os documentos exigidos nos itens 5.1 e 5.2 do edital nº 01/2025 e os títulos indicados no momento da inscrição, deverão ser apresentados em **cópias, DEVIDAMENTE ACOMPANHADOS PELOS ORIGINAIS**, para que a Comissão Especial para Elaboração do PSS possa atestar sua autenticidade, nos termos da Lei Federal n.º 13.726/2021. Os originais não serão retidos em nenhuma hipótese.

Dê-se ciência e cumpra-se,

EVERLLIN D C GUIGUER
Diretora Geral
FASMO

Publicado por:
Everllin Dina de Camargo Guiguer
Código Identificador:D74631B1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO CONC. 06/2026

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 74/2026
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 06/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
O Município de Morretes, inscrito no **CNPJ sob o n° 76.022.490/0001-99**, torna público que realizará **às 09hrs do dia 21 de agosto de 2026,** na Prefeitura Municipal de Morretes, situada na Praça Rocha Pombo, 10, Centro, Morretes - PR, um **CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA**, com critério de julgamento pelo **menor preço global**, que tem por objeto a contratação de empresa especializada para execução da obra de construção da Unidade de Valorização de Recicláveis – UVR, com fornecimento de materiais, equipamentos, mão de obra e demais insumos necessários, conforme projetos técnicos, memorial descritivo, planilha orçamentária e cronograma físico-financeiro, no valor máximo de **R$ 1.779.922,49 (um milhão setecentos e setenta e nove mil novecentos e vinte e dois reais e quarenta e nove centavos),** conforme especificações descritas na Pasta Técnica do Processo (anexo I do edital de licitação).

INFORMAÇÕES:

Os licitantes poderão efetuar *download* do edital e seus anexos no site oficial do Município de Morretes, https://www.morretes.pr.gov.br/, pela Plataforma da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL COMPRAS, https://bll.org.br/ e Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, https://www.gov.br/pncp/pt-br, bem como poderão obter informações complementares na sede da Prefeitura de Morretes, Paço Municipal Nhundiaquara, Praça Rocha Pombo, 10 Centro, Morretes - PR , no horário das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira ou ainda através do e-mail: licitacoes@morretes.pr.gov.br.

Morretes, 04 de agosto de 2026.

RENAN LUIZ FRAGOSO CARDOZO
Agente de Contratações do Município

Publicado por:
Renan Luiz Fragoso
Código Identificador:62596E1A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PE 28/2026

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 50/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2026
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Morretes, inscrito no **CNPJ sob o n° 76.022.490/0001-99**, torna público que realizará **às 09hrs do dia 19 de agosto de 2026,** na Prefeitura Municipal de Morretes, situada na Praça Rocha Pombo, 10, Centro, Morretes - PR, um **PREGÃO ELETRÔNICO**, com critério de julgamento pelo **menor preço por item**, que tem por objeto a aquisição de kits lanche individuais destinados aos pacientes em tratamento fora do domicílio, para atender as demandas do Município de Morretes, pelo período de 01 (um) ano, no valor máximo de **R$ 653.952,00 (seiscentos e cinquenta e três mil, novecentos e cinquenta e dois reais),** conforme especificações descritas no Termo de Referência (anexo I do edital de licitação).

INFORMAÇÕES:

Os licitantes poderão efetuar *download* do edital e seus anexos no site oficial do Município de Morretes, https://www.morretes.pr.gov.br/, pela Plataforma da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL COMPRAS, https://bll.org.br/ e Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, https://www.gov.br/pncp/pt-br, bem como poderão obter informações complementares na sede da Prefeitura de Morretes, Paço Municipal Nhundiaquara, Praça Rocha Pombo, 10 Centro, Morretes - PR , no horário das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira ou ainda através do e-mail: licitacoes@morretes.pr.gov.br.

Morretes, 04 de agosto de 2026.

RENAN LUIZ FRAGOSO CARDOZO
Agente de Contratações do Município

Publicado por:
Renan Luiz Fragoso
Código Identificador:3CAB6E9F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PE 29/2026

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 78/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2026
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Morretes, inscrito no **CNPJ sob o n° 76.022.490/0001-99**, torna público que realizará **às 09hrs do dia 26 de agosto de 2026,** na Prefeitura Municipal de Morretes, situada na Praça Rocha Pombo, 10, Centro, Morretes - PR, um **PREGÃO ELETRÔNICO**, com critério de julgamento pelo **menor preço por item**, que tem por objeto a aquisição de concreto betuminoso usinado a quente - CBUQ pronto para aplicação a frio, acondicionado em sacos de 25 kg, destinado à manutenção, recuperação e melhoria das condições de trafegabilidade das vias públicas pavimentadas sob a responsabilidade do município de Morretes/PR, visando atender às necessidades da secretaria municipal de infraestrutura, no valor máximo de **R$ 63.000,00 (sessenta e três mil reais),** conforme especificações descritas no Termo de Referência (anexo I do edital de licitação).

INFORMAÇÕES:

Os licitantes poderão efetuar *download* do edital e seus anexos no site oficial do Município de Morretes, https://www.morretes.pr.gov.br/, pela Plataforma da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL COMPRAS, https://bll.org.br/ e Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, https://www.gov.br/pncp/pt-br, bem como poderão obter informações complementares na sede da Prefeitura de Morretes, Paço Municipal Nhundiaquara, Praça Rocha Pombo, 10 Centro, Morretes - PR , no horário das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira ou ainda através do e-mail: licitacoes@morretes.pr.gov.br.

Morretes, 04 de agosto de 2026.

RENAN LUIZ FRAGOSO CARDOZO
Agente de Contratações do Município

Publicado por:
Renan Luiz Fragoso
Código Identificador:3F8532BA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2899/2026 DE 03/08/2026

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE MORRETES
C.N.P.J.: 76.022.490/0001-99
Exercício: 2026
Decreto n° 2899/2026 de 03/08/2026

Ementa: Regulamenta a abertura de Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE MORRETES, PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei Orçamentária nº 945/2025 de 12/12/2025.

Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o crédito adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município 3.649,44 (três mil e seiscentos e quarenta e nove reais e quarenta e quatro centavos), destinado ao reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Suplementação			
06		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
06.001		GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
06.001.12.122.0041.2.070		MANUTENCAO DE TRANSPORTE UNIVERSITARIO - ENSINO SUPERIOR	
109 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	3.649,44
		Total Suplementação:	3.649,44

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Projeto de Lei, servirá como recurso Anulação de dotaçõesde acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
04		SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA	
04.002		ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO	
04.002.04.843.0040.2.008		MANUTENCAO DE ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO	
61 - 3.3.90.92.00.00	1000	DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	3.649,44
		Total Redução:	3.649,44

Art 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Nhundiaquara, MUNICIPIO DE MORRETES, Estado do PR, em 3 de Agosto de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Eleziane Cristina de Carvalho
Código Identificador:18E68580

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº2902/2026 DE 04/08/2026

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE MORRETES
C.N.P.J.: 76.022.490/0001-99
Exercício: 2026
Decreto n° 2902/2026 de 04/08/2026

Ementa: Regulamenta a abertura de Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE MORRETES, PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei Orçamentária nº 945/2025 de 12/12/2025.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o crédito adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município 82.725,59 (oitenta e dois mil e setecentos e vinte e cinco reais e cinquenta e nove centavos), destinado ao reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Suplementação			
02		SECRETARIA DE GOVERNO	
02.001		GABINETE DO PREFEITO	
02.001.04.122.0040.2.004		MANUTENCAO DA SECRETARIA DE GOVERNO	
19 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	62.725,59
10		SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO	
10.001		GABINETE SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO	
10.001.18.541.2184.2.249		FUNDO DO MEIO AMBIENTE	
430 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	20.000,00
		Total Suplementação:	82.725,59

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Projeto de Lei, servirá como recurso Anulação de dotaçõesde acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
02		SECRETARIA DE GOVERNO	
02.001		GABINETE DO PREFEITO	
02.001.04.122.0040.2.004		MANUTENCAO DA SECRETARIA DE GOVERNO	
16 - 3.3.90.30.00.00	1000	MATERIAL DE CONSUMO	62.725,59
10		SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO	
10.001		GABINETE SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E URBANISMO	
10.001.15.451.2185.2.251		MODERNIZACAO E GESTAO DE SISTEMA DE INFORMACOES	
422 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	20.000,00
		Total Redução:	82.725,59

Art 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Nhundiaquara, MUNICIPIO DE MORRETES, Estado do PR, em 4 de Agosto de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Eleziane Cristina de Carvalho
Código Identificador:DF422173

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2903, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

DECRETO Nº 2903, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

"Altera o Decreto nº 1.986, de 30 de janeiro de 2025, que institui e nomeia o Grupo de Trabalho para Programas de Educação Ambiental e Gestão de Resíduos Sólidos Urbanos, junto ao Conselho Municipal de Meio Ambiente, e dá outras providências."

O **Prefeito Municipal De Morretes**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 69, inciso IV, e o art. 87, inciso I, alínea "o", da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:
Art. 1º O art. 3º do Decreto nº 1.986, de 30 de janeiro de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 3º O Grupo de Trabalho para Programas de Educação Ambiental e Gestão de Resíduos Sólidos Urbanos será composto pelos seguintes representantes:

I – Representantes do Conselho Municipal de Meio Ambiente – CONSEMA:
a) Ruana Renosto Delai;
b) Ricardo Aguiar Borges;
c) Fernando Henrique Dias da Costa.

II – Representante da Secretaria Municipal de Comunicação:
a) Gabriela Do Rocio Gonçalves Victal dos Santos.

III – Representantes da Secretaria Municipal de Educação e Esporte:
a) Marjori Aparecida Duarte.
IV – Representantes da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo:
a) Mariana Meduna Moscardi Charello;
b) Hamilly Stocco Soares;
c) Jean Marcel Foss;
d) Maritza Santos Vellios."

Art. 2º Permanecem inalteradas as demais disposições constantes do Decreto nº 1.986, de 30 de janeiro de 2025.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes, 04 de agosto de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito de Morretes

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:9838745E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETRO Nº2900/2026 DE 03/08/2026

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE MORRETES
C.N.P.J.: 76.022.490/0001-99
Exercício: 2026
Decreto n° 2900/2026 de 03/08/2026

Ementa: Regulamenta a abertura de Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE MORRETES, PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei Orçamentária nº 945/2025 de 12/12/2025.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o crédito adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município 61.161,20 (sessenta e um mil e cento e sessenta e um reais e vinte centavos), destinado ao reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Suplementação			
06		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
06.001		GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
06.001.12.122.0041.2.070		MANUTENCAO DE TRANSPORTE UNIVERSITARIO - ENSINO SUPERIOR	
109 - 3.3.90.39.00.00	33002	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	61.161,20
		Total Suplementação:	61.161,20

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Projeto de Lei, servirá como recurso Superávit financeiro de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.
Art 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Nhundiaquara, MUNICIPIO DE MORRETES, Estado do PR, em 3 de Agosto de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Eleziane Cristina de Carvalho
Código Identificador:C7ABD673

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CREDENCIAMENTO

EDITAL DE CREDENCIAMENTO
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 03/2026
INEXIGIBILIDADE N° 01/2026
SOLICITANTE: SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

CONVOCAÇÃO: 02/2026

LISTA DE CREDENCIADOS COVOCADOS

A escolha dos credenciados no âmbito do Edital de Credenciamento nº 01/2026 observa os critérios estabelecidos no próprio instrumento convocatório, que organiza os prestadores por lotes, categorias e subitens. Para cada evento realizado, a Secretaria Municipal de Cultura e Turismo realiza a seleção dentre os credenciados habilitados, considerando principalmente a adequação à temática do evento, o porte artístico da atração, a disponibilidade do credenciado e a disponibilidade orçamentária da ação.
No caso da programação de abertura do Mês do Patrimônio 2026, a seleção priorizou manifestação cultural diretamente relacionada ao patrimônio cultural imaterial do Município e do Estado do Paraná. A atividade compreende apresentação artística de fandango caiçara, bem como participação em roda de conversa com mestres e antigos fandangueiros do município, promovendo a valorização, a difusão e a salvaguarda dessa manifestação tradicional reconhecida como Patrimônio Cultural Imaterial.
Dessa forma, fica convocado o seguinte credenciado para assinatura do respectivo contrato:

LOTE 07 – Apresentação grupos ou banda baile com 06 integrantes ou mais – regional – tempo mínimo de 120 minutos

Categoria: Apresentação grupos ou banda baile com 06 integrantes ou mais – regional – tempo mínimo de 120 minutos – estilo música grupos de cultura tradicional e manifestações populares.

Lote 07 - Apresentação grupos ou banda baile com 06 integrantes ou mais - regional - tempo mínimo de 120 minutos		
01 - Apresentação grupos ou banda baile com 06 integrantes ou mais - regional - tempo mínimo de 120 minutos- estilo música grupos de cultura tradicional e manifestações populares		
Nº lista:	**Nome:**	**Situação:**
01	**ASSOC. CASA DE FANDANGO CARIJÓS**	**CONVOCADO**

Morretes, 31 de julho de 2026.

GILTON DIAS JUNIOR
Secretario de Cultura e Turismo

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:C25789E4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Processo Administrativo n.º 84/2026
Inexigibilidade n.º 23/2026

OBJETO: Trata-se de Contratação de show da Banda Dazaranha, para o evento Marumbi Festival – 5ª Edição, conforme precificação integrante da proposta apresentada pela Contratada e compreende a disponibilização de espetáculo musical completo, com execução no dia 22 de agosto de 2026, às 20h, no Marumbi Festival – 5ª Edição, na Praça Comendador José Ribeiro Macedo - Porto de Cima, com duração de 1h e 40 minutos incluindo repertório amplamente conhecido pelo público e adequado ao perfil do evento e do público esperado. Contemplando todos os custos necessários à execução da apresentação. Estão incluídos no orçamento o cachê da banda e da equipe técnica, a emissão de nota fiscal e o recolhimento dos tributos incidentes, o transporte terrestre até o Município de Morretes/PR (ônibus), a hospedagem para 15 (quinze) pessoas, o transfer local (van), as diárias de alimentação para os 15 integrantes da equipe e o abastecimento do camarim durante o evento, despesas indispensáveis para a realização do espetáculo.

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Morretes, representada pelo Senhor Gilton Dias Junior, Secretário Municipal de Cultura e Turismo.

CONTRATADA:
CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 98/2026 – ID 226/2026
BANDA DAZARANHA LTDA.
CNPJ n.º03.220.197/0001-62.
Lote Único.
Valor total de R$ 35.700,00 (Trinta e cinco mil e novecentos reais).
Assinatura: Moriel Adriano da Costa, representante legal.

VIGÊNCIA: O prazo de vigência do Contrato é de 90 (noventa) dias contados a partir da assinatura, podendo ser prorrogada nos moldes do Art. 107 da Lei n.º 14.133/2021.

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QNT	VALOR TOTAL
01	Contratação de show da Banda Dazaranha, execução no dia 22 de agosto de 2026, às 20h, no **Marumbi Festival – 5ª Edição**, na Praça Comendador José Ribeiro Macedo – Porto de Cima, com duração de 1h e 40 minutos.	UND	1	R$ 35.700,00

Publicado por:
Gianlucca Cândido de Rocco
Código Identificador:4009652D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9134 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 9134 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: "Designação do Diretor de Turismo Sr. Richardson Fulgencio do Nascimento como Fiscal e da Sr.ª. Larissa Tonetti como Gestora, referente ao Convênio firmado entre a Prefeitura Municipal de Morretes e a Secretaria de Estado do Turismo do Paraná – SETU."

O **Prefeito Municipal de Morretes - Estado do Paraná**, Senhor **Sebastião Brindarolli Junior**, no uso de suas atribuições legais, especialmente no disposto no art. 72, Parágrafo Único, alínea "a", e 87, inciso II, alínea "a", ambos da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os seguintes servidores, Sr. Richardson Fulgencio do Nascimento, matrícula funcional nº 115519, cargo de Diretor de Turismo, para responder como Fiscal e a Sr.ª. Larissa Tonetti, matrícula funcional nº 515180, cargo de Coordenadora de Promoção ao Turismo, para responder como Gestora do Convênio firmado entre a Secretaria de Estado do Turismo do Paraná (SETU) e a Prefeitura Municipal de Morretes, referente à realização da 5ª edição do Marumbi Festival.

Art. 2º - A designação é feita sem prejuízo das demais atribuições da função, não fazendo jus a qualquer gratificação ou vantagem adicional.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes, 04 de agosto de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Gabrielle Ferreira Petersen
Código Identificador:10B7DFD4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 86/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 15/2026

OBJETO: Contratação de empresa pública para a prestação de serviços integrados de logística postal nacional, encomendas, telefonia móvel e certificação digital, visando atender às demandas de comunicação oficial e conectividade de todas as unidades da Prefeitura Municipal de Morretes, fundamentada no artigo 75, inciso IX da Lei Federal nº 14.133/2021.

REQUERENTE: Secretaria Municipal de Administração.

Considerando a solicitação e justificativa para contratação do objeto proposto, procedendo a análise de documentos quanto ao objeto a ser contratado.

Considerando a informação da Secretaria da Fazenda, Divisão de Contabilidade e o arrazoado contido no Parecer exarado pela Assessoria Jurídica deste Poder, que, dentre outras ponderações, opina sobre a legalidade desta dispensa de licitação para o referente objeto**.**

Em conformidade com as informações constantes no Processo Administrativo nº 86/2026, no uso das atribuições legais conferidas pelo Decreto nº 560/2022.

DECIDE-SE:

Tendo como princípio a economicidade, e com fundamento nos termos do artigo 75, inciso IX da Lei n.º 14.133/2021, **HOMOLOGO** a dispensa de licitação em atendimento a Secretaria Municipal de Administração.

Dito isso, **RATIFICO** a contratação da seguinte proposta:

EMPRESA:
EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS
CNPJ nº 34.028.316/0001-03.

OBJETO:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	VALOR TOTAL
1	Contratação de empresa pública para a prestação de serviços integrados de logística postal nacional, encomendas, telefonia móvel e certificação digital, visando atender às demandas de comunicação oficial e conectividade de todas as unidades da Prefeitura Municipal de Morretes, fundamentada no artigo 75, inciso IX da Lei Federal nº 14.133/2021.	serviço	R$ 373.327,59

VALOR:
R$ 373.327,59 (trezentos e setenta e três mil e trezentos e vinte e sete reais e cinquenta e nove centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
RED. 76 .05.001.04.122.0040.2.012.3.3.90.39.00.00. FONTE 3002.

Morretes, 04 de agosto de 2026.

JOSÉ LEANDRO MAZUR JORGE
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Amanda Cristina Dos Santos Monte
Código Identificador:AB84DD55

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE ABERTURA DE PRAZO RECURSAL PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 63/2026 CHAMADA PÚBLICA / CREDENCIAMENTO Nº 07/2026

O **Município de Nova América da Colina – Estado do Paraná**, por intermédio de seu Agente de Contratação, Sr. Leandro Perez de Oliveira, designado para atuar no feito, no uso de suas atribuições legais e em estrita observância aos ditames da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos), **TORNA PÚBLICO** a todos os interessados o resultado do julgamento da fase de habilitação documental relativo ao certame em epígrafe, cujo objeto consiste no credenciamento de empresas especializadas para a prestação de serviços de oficina mecânica e fornecimento de peças para a manutenção dos veículos leves e pesados da frota municipal.
Após a regular abertura dos invólucros e análise detalhada pela Equipe de Apoio, restou deliberada a seguinte situação:

• **PRIME COMÉRCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA** (CNPJ nº 64.760.375/0001-32) **INABILITADA.**

Diante do ato decisório exarado na Ata de Sessão Pública lavrada em 31 de julho de 2026, comunica-se a **ABERTURA DO PRAZO RECURSAL IMEDIATO de 03 (três) dias úteis**, com fulcro no **artigo 165, inciso I, alínea "a", combinado com o § 1º, inciso I, ambos da Lei nº 14.133/2021**.
O prazo para interposição de razões recursais iniciar-se-á no primeiro dia útil subsequente à data de publicação oficial deste aviso. Os autos processuais e as respectivas peças documentais encontram-se com vista franqueada e integralmente disponíveis para consulta física na

sede da Prefeitura Municipal, situada na Avenida Paraná, 276, Centro, CEP 86.230-000, ou por meio de solicitação formal junto ao Departamento de Compras e Licitações.
Eventuais recursos deverão ser dirigidos formalmente ao Agente de Contratação, devendo ser protocolizados tempestivamente de forma eletrônica ou junto ao Setor de Protocolo Geral do Município, sob pena de preclusão consumativa.
Nova América da Colina, 04 de agosto de 2026.

LEANDRO PEREZ DE OLIVEIRA
Agente de Contratação Portaria de Designação Municipal

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:142ABD29

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA DO IGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO DE LICITAÇÃO

TERMO ADITIVO Nº 003/2026 – REEQUÍLIBRIO (SUPRESSÃO DE VALORES)
CONTRATO Nº 189/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2025
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Trans M.A Ltda - CNPJ nº 21.542.563/0001-81 – Nova Prata do Iguaçu - Pr.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO - Contratação de empresa(s) para prestação de serviços de transporte de passageiros para o Programa de Transporte de Trabalhadores - PTT, visando o desenvolvimento empresarial e a geração/manutenção de empregos no Município de Nova Prata do Iguaçu – PR, onde o município auxiliará com 70% (setenta por cento) das despesas de transporte e as empresas/empregadoras com os demais 30% (trinta por cento), conforme Lei Municipal nº 1.752/2022. Para atender a demanda do Município de Nova Prata do Iguaçu – PR.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA MOTIVAÇÃO DO AJUSTE DE VALORES – Em consulta dos preços médios do combustível diesel no município de Nova Prata do Iguaçu, efetuada pelo fiscal de contratos do Programa de Transporte de Trabalhadores (PTT) na data de 06 de julho de 2026 apurou-se o valor de **R$ 6,83 (seis reais e oitenta e três centavos)** por litro.
Portanto, se faz necessário a efetivação do referido termo aditivo de supressão de valores, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato.
CLÁUSULA TERCEIRA – DOS VALORES AJUSTADOS – Fica ajustado os valores unitários conforme descrito abaixo:

Item 01 – Linha 01 – Quantitativo restante = 1.115,66 km - Passando o valor unitário de R$ 7,78 (sete reais e setenta e oito centavos), para R$ 7,61 (sete reais e sessenta e um centavos).

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR SUPRIMIDO – Fica suprimido do contrato original o valor de **R$ 189,66 (cento e oitenta e nove reais e sessenta e seis centavos)**, para reequilíbrio econômico financeiro do saldo remanescente dos itens acima descritos.
CLÁUSULA QUINTA - DAS DEMAIS - As demais cláusulas do contrato original, que não foram objeto deste Termo Aditivo, permanecem inalteradas em todos os seus termos.
E, por estarem em pleno acordo, firmam o presente TERMO ADITIVO em duas vias de igual teor e forma, o qual fica integrado ao contrato original.
Nova Prata do Iguaçu – Pr, 03 de agosto de 2026.

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:9BFC761D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 4097/2026

DECRETO Nº 4097/2026

DATA: 04/08/2026

SÚMULA: Declara de utilidade pública, para os fins do art. 3º, inciso VIll, e do art. 8º da Lei Federal nº 12.651, de 25 de maio de 2012, as obras e intervenções emergenciais de interesse da defesa civil de que tratam os arts. 4° e 5º da Instrução Normativa IAT n° 15, de 30 de junho de 2026, e estabelece as condicionantes para a sua execução no âmbito do Município.

ELIZETE CAVAZIN, Prefeita Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei Orgânica Municipal.

Considerando a competência do Município para a execução da Política Nacional de Proteção e Defesa Civil em âmbito local, nos termos da Lei Federal nº 12.608, de 10 de abril de 2012, e do art. 30, incisos I e II, da Constituição Federal;

Considerando que o art. 3º, inciso VIII, alíneas "b" e "c", da Lei Federal n° 12.651, de 25 de maio de 2012, qualifica como de utilidade pública as obras de infraestrutura de saneamento, sistema viário e energia, bem como as atividades e obras de defesa civil;

Considerando que o art. 8°, § 3º, da Lei Federal nº 12.651, de 2012, dispensa autorização do órgão ambiental competente para a execução, em caráter de urgência, de obras de interesse da defesa civil destinadas à prevenção e mitigação de acidentes em áreas urbanas;

Considerando o art. 20 da Lei Estadual nº 22.252, de 12 de dezembro de 2024, que dispensa a autorização do órgão licenciador competente para a execução, em caráter de urgência, de obras de interesse da defesa civil destinadas à prevenção e à mitigação de acidentes e ao restabelecimento da normalidade pública;

Considerando a Instrução Normativa IAT nº 15, de 30 de junho de 2026, que regulamenta a referida dispensa e disciplina, de forma separada, as ações de prevenção e mitigação (art. 4º) e as ações de resposta e recuperação (art. 5°);

Considerando as projeções oficiais dos órgãos de monitoramento climático quanto aos efeitos do fenômeno El Niño no Estado do Paraná e a necessidade de atuação tempestiva da Defesa Civil Municipal nas áreas de risco;

Considerando a necessidade de uniformizar procedimentos e conferir segurança jurídica à execução das obras emergenciais, com a devida responsabilidade técnica e o adequado controle documental.

DECRETA

Art. 1º - Ficam declaradas de utilidade pública, para os fins do art. 3°, inciso VIII, e do art. 8° da Lei Federal nº 12.651, de 2012, as obras e intervenções emergenciais de interesse da defesa civil executadas no Município para a prevenção, a mitigação, a resposta e a recuperação diante de eventos climáticos adversos, especialmente os associados ao fenômeno El Niño, enquadradas nos arts. 4º e 5° da Instrução Normativa IAT nº 15, de 30 de junho de 2026.

Parágrafo único. A declaração de utilidade pública de que trata o caput tem natureza declaratória e reconhece a qualificação já atribuída pela legislação federal, não constituindo, por si, dispensa de autorização ambiental além das hipóteses expressamente previstas em Lei.

Art. 2° - As obras e intervenções amparadas por este Decreto compreendem duas frentes operacionais distintas:

I - Ações de prevenção e mitigação, nos termos do art. 4º da Instrução Normativa IAT n° 15, de 2026, tais como a estabilização e contenção emergencial de encostas e taludes, o desassoreamento e a limpeza emergencial de calhas de rios, galerias, canais e córregos, as obras

emergenciais de drenagem e as demais definidas pela Coordenadoria Estadual da Defesa Civil;
II - Ações de resposta e recuperação, nos termos do art. 5º da Instrução Normativa IAT nº 15, de 2026, tais como a reconstrução emergencial de pontes, bueiros e acessos viários, a remoção de escombros e a desobstrução de vias, o restabelecimento de infraestruturas de saneamento, abastecimento de água e energia elétrica danificadas e as demais definidas pela Coordenadoria Estadual da Defesa Civil.

§ 1° As ações de prevenção e mitigação de que trata o inciso I pressupõem fundamentação em projeções oficiais de modelos climáticos ou em risco iminente de desastre atestado por laudo técnico e alertas oficiais dos órgãos de monitoramento e defesa civil.

§ 2° As ações de resposta e recuperação de que trata o inciso Il pressupõem evento de desastre devidamente caracterizado e, quando for o caso, Decreto de Situação de Emergência ou de Estado de Calamidade Pública.

Art. 3° - Para as obras de prevenção e mitigação de que trata o art. 2º, inciso I, quando situadas em área urbana, reconhece-se dispensada a autorização do órgão ambiental competente, nos termos do art. 8°, § 3º, da Lei Federal nº 12.651, de 2012, sem prejuízo da observância das condicionantes deste Decreto.

Art. 4° - Fora das hipóteses de dispensa expressamente previstas em Lei, permanece exigível a autorização do órgão ambiental competente, notadamente:

I - Para a intervenção ou a supressão de vegetação em Área de Preservação Permanente situada em área rural;
II - Para a supressão de vegetação protetora de nascentes, dunas e restingas, admitida somente em caso de utilidade pública, nos termos do art. 8°, § 1º, da Lei Federal nº 12.651, de 2012;
III - Para as obras, os serviços e as intervenções não enquadrados nos arts. 4° e 5º da Instrução Normativa IAT nº 15, de 2026, que dependem de análise prévia do órgão ambiental competente.

Parágrafo único. Nas hipóteses deste artigo, o Município adotará as providências de licenciamento ou de autorização perante o Instituto Água e Terra (IAT), instruídas com a caracterização da utilidade pública de que trata este Decreto.

Art. 5° - A execução das obras amparadas por este Decreto observará as seguintes condicionantes:

I - A inserção prévia da área como área de atenção no Sistema da Defesa Civil do Estado (SISDC), nos casos de prevenção e mitigação, nos termos do art. 4°, parágrafo único, da Instrução Normativa IAT nº 15, de 2026;
II - A emissão de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART), Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) ou documento equivalente, identificando responsável técnico pela intervenção, nos termos do art. 9º da referida Instrução;
III - A instrução de procedimento administrativo próprio, com laudo técnico, fotografias ou vídeos e documentos hábeis à comprovação da situação de urgência, nos termos do art. 20 da Lei Estadual nº 22.252, de 2024;
IV - A guarda, para fins de fiscalização e controle, do Formulário de Informações do Desastre (FIDE) e do Decreto de homologação da Situação de Emergência ou do Estado de Calamidade Pública, nos casos de resposta e recuperação, nos termos do art. 6º da referida Instrução.

Art. 6° - Concluída a vigência do Decreto de anormalidade, as obras emergenciais de recuperação que assumirem caráter permanente e cujas tipologias exijam licenciamento serão regularizadas perante o órgão ambiental competente, na forma do art. 7º da Instrução Normativa IAT nº 15, de 2026.

Art. 7° - Compete ao órgão municipal de proteção e defesa civil a caracterização técnica das ocorrências, a condução das ações previstas neste Decreto e a guarda da documentação correspondente, cabendo a Secretaria Municipal de Infraestrutura, Programas e Projetos e a Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Públicos a execução das intervenções.

Parágrafo único. Fica resguardado o poder de fiscalização dos órgãos ambientais e de controle, respondendo os infratores nos termos das Leis Federais n° 6.938, de 31 de agosto de 1981, e nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998, e seus regulamentos.

Art. 8° - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, aos 04 dias do mês de agosto de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida Bertoglio Vedana
Código Identificador:0D84B7EF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO N° 007/2026 - CESSÃO CONTRATO Nº 152/2023
INEXIGIBILIDADE Nº 005/2023

CONTRATANTE	**MUNICÍPIO DE NOVA PRATA DO IGUAÇU** - CNPJ nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA - CEDENTE	**LIGGA TELECOMUNICAÇÕES S.A.** - CNPJ nº 04.368.865/0001-66
CONTRATADA CESSIONÁRIA -	**LIGGA SERVIÇOS EM TELECOM S.A** - CNPJ nº 04.368.865/0001-66

CONSIDERANDO QUE:
a **CEDENTE** e o **CONTRATANTE** celebraram o **Contrato de Prestação de Serviços de Comunicação Multimídia – SCM nº [152/2023]**, firmado em [23/05/2023], bem como seus eventuais aditivos, ordens de serviço, anexos, propostas, termos de referência e demais documentos integrantes, doravante denominado simplesmente **Contrato**;
a **CEDENTE** e a **CESSIONÁRIA** são pessoas jurídicas distintas, dotadas de personalidade jurídica própria, tendo formalizado instrumento específico para disciplinar a transferência da posição contratual relativa ao Contrato; e
a **CESSIONÁRIA** possui objeto social compatível com a prestação dos serviços objeto do Contrato, bem como condições jurídicas, técnicas, operacionais, cadastrais e profissionais para assumir a execução contratual;
a documentação societária, fiscal, regulatória, técnica e de habilitação da **CESSIONÁRIA**, incluindo o instrumento de reconhecimento e vinculação de acervo técnico-operacional, foi apresentada à **CONTRATANTE** em apartado, para fins de análise e instrução do respectivo processo administrativo;
a transferência ora formalizada tem por finalidade reorganizar a titularidade contratual no âmbito do grupo econômico, sem alteração do objeto contratado, sem modificação das condições originalmente pactuadas e sem descontinuidade dos serviços prestados à **CONTRATANTE**;
a **CONTRATANTE**, após ciência das informações prestadas e dos documentos apresentados, manifesta sua anuência à transferência da posição contratual da **CEDENTE** para a **CESSIONÁRIA**, observados os termos e limites deste Aditivo, e
as Partes desejam formalizar, por meio do presente Aditivo, a transferência da posição contratual da **CEDENTE** para a **CESSIONÁRIA**, com a expressa anuência do **CONTRATANTE**;
resolvem celebrar o presente **ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO MULTIMÍDIA – SCM PARA FORMALIZAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA DE POSIÇÃO CONTRATUAL** ("Aditivo"), que se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:
1. Objeto Contratual
Contratação de empresa para fornecimento de Serviço IP Direto (Internet Protocol), disponibilizando conectividade à rede mundial internet, por meio de link direto (dedicado) de 250Mbps, com alta

qualidade e disponibilidade com banda simétrica, tendo acesso realizado por meio de cabo óptico, sem filtros, permitindo tráfego em tempo real, disponibilizando 05 (cinco) endereço de IPv4 público (endereço válido), para atender as necessidades do Município de Nova Prata do Iguaçu – Pr.

Objeto do Termo Aditivo e Motivação

2.1. O presente Aditivo tem por objeto formalizar a transferência, pela CEDENTE à CESSIONÁRIA, da posição contratual detida no âmbito do Contrato.

2.2. A transferência ora ajustada compreende a cessão da posição contratual da CEDENTE à CESSIONÁRIA, com a correspondente assunção, por esta última, dos direitos e obrigações decorrentes do Contrato a partir da data de eficácia (conforme definido abaixo), na extensão aplicável e observado o disposto neste Aditivo.

3. Anuência da CONTRATANTE

3.1. A CONTRATANTE, neste ato e na melhor forma de direito, anui expressamente à transferência da posição contratual objeto deste Aditivo, reconhecendo a CESSIONÁRIA como parte contratual responsável pela continuidade da relação jurídica estabelecida no âmbito do Contrato, a partir da Data de Eficácia.

3.2. A anuência ora formalizada fica restrita ao escopo deste Aditivo e aos efeitos dele decorrentes, não abrangendo, por interpretação extensiva, situações, instrumentos ou obrigações que não estejam nele expressamente previstas.

3.3. A anuência da CONTRATANTE considera a preservação do objeto contratado, a manutenção das condições originalmente pactuadas, a ausência de prejuízo à execução contratual e a documentação apresentada pela CEDENTE e pela CESSIONÁRIA no respectivo processo administrativo.

4. Eficácia da transferência

4.1. A transferência de posição contratual ora formalizada produzirá efeitos a partir de 04/08/2026.

4.2. A partir da data de eficácia, a CESSIONÁRIA passará a ser a parte responsável pela gestão contratual, execução dos serviços, atendimento, faturamento e cobrança relativos ao Contrato.

4.3. A partir da data de eficácia, os pagamentos devidos pela CONTRATANTE no âmbito do Contrato deverão ser realizados em favor da CESSIONÁRIA, conforme os documentos de cobrança por ela emitidos.

4.4. Permanecem válidos, eficazes e vinculantes todos os atos regularmente praticados pela CEDENTE no âmbito do Contrato até a data de eficácia.

5. Preservação das condições contratuais

5.1. Permanecem íntegras, válidas e plenamente eficazes todas as cláusulas, condições comerciais, técnicas, operacionais, financeiras e jurídicas do Contrato, exceto naquilo que se altere de forma expressa ou necessária em razão da transferência da posição contratual ora formalizada.

5.2. O presente Aditivo não implica extinção do Contrato, tampouco celebração de novo contrato, constituindo instrumento de formalização da alteração subjetiva da parte prestadora, sem descontinuidade da relação contratual.

6. Ausência de novação ampla e delimitação de efeitos

6.1. O presente Aditivo não importa novação ampla das obrigações assumidas no Contrato, exceto no que se refere à substituição da parte contratual prestadora, na forma expressamente prevista neste instrumento.

6.2. A formalização da transferência da posição contratual não implica renúncia, quitação, transação, remissão ou alteração de direitos e obrigações já existentes, que permanecem regidos pelo Contrato e pela legislação aplicável.

6.3. A operação formalizada por este Aditivo não se confunde com incorporação, fusão, cisão, transformação societária ou sucessão universal, ficando seus efeitos estritamente limitados ao objeto aqui previsto.

7. Responsabilidade por períodos

7.1. A CEDENTE permanecerá responsável pelos direitos e obrigações a ela imputáveis e decorrentes de fatos geradores ocorridos até a Data de Eficácia.

7.2. A CESSIONÁRIA responderá pelos direitos e obrigações decorrentes da execução contratual a partir da Data de Eficácia.

7.3. Nenhuma disposição deste Aditivo poderá ser interpretada de modo a suprimir ou restringir direitos validamente assegurados a CONTRATANTE no âmbito do Contrato, observado o objeto específico deste instrumento.

8. Comunicações e faturamento

8.1. A partir da data de eficácia, todas as comunicações operacionais, administrativas e financeiras relativas ao Contrato deverão ser direcionadas à CESSIONÁRIA, por meio dos canais por ela indicados.

8.2. Eventual pagamento realizado pela CONTRATANTE à CEDENTE após a data de eficácia não importará quitação automática, caso efetuado em desconformidade com os documentos de cobrança ou orientações formais emitidas no âmbito deste Aditivo, ressalvada hipótese de erro justificável, a ser regularizada entre as Partes.

9. Autonomia e continuidade da transferência

9.1. A transferência de posição contratual objeto deste Aditivo possui fundamento, autonomia e efeitos próprios, não ficando condicionada, para sua validade, eficácia ou continuidade, à manutenção da estrutura societária existente entre CEDENTE e CESSIONÁRIA na presente data, observadas, em qualquer hipótese, a legislação, a regulamentação aplicável e as disposições do Contrato.

9.2. Eventual alteração societária futura envolvendo a CEDENTE, a CESSIONÁRIA ou empresas do grupo econômico não afetará, por si só, a validade deste Aditivo, desde que preservadas as condições contratuais, regulatórias, técnicas e operacionais necessárias à regular execução do Contrato.

10. Ratificação

10.1. Ficam ratificadas todas as demais cláusulas e condições do Contrato que não tenham sido expressamente alteradas por este Aditivo.

11. Disposições finais

11.1. O presente Aditivo passa a integrar o Contrato para todos os fins de direito.

11.2. Em caso de conflito entre o disposto neste Aditivo e as disposições anteriores do Contrato, prevalecerá o disposto neste Aditivo exclusivamente quanto à matéria aqui tratada.

11.3. As demais cláusulas do contrato original, que não foram objeto deste Termo Aditivo, permanecem inalteradas em todos os seus termos.

11.4. O presente Aditivo poderá ser assinado por meio físico ou eletrônico, inclusive por plataforma de assinaturas eletrônicas, produzindo todos os efeitos jurídicos e legais.

11.5. Fica mantido o foro eleito no Contrato para dirimir quaisquer controvérsias oriundas deste Aditivo, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

E, por estarem assim justas e contratadas, firmam as Partes o presente Aditivo, para todos os fins de direito.

Nova Prata do Iguaçu, 04 de agosto de 2026.

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:DE6D007C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 6361/2026

PORTARIA Nº 6361/2026
DATA: 04/08/2026

SÚMULA: Concede licença para tratamento de saúde para Servidora Pública Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, e dá outras providências.

ELIZETE CAVAZIN, Prefeita Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal nº 891/2008 - Regime Jurídico dos Servidores Públicos Municipais.

RESOLVE

Art. 1º - Conceder licença para tratamento de saúde para Servidora Pública Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, conforme segue:

Claudinéria das Graças Ferreira, portadora da matrícula nº 11131-1, ocupante do cargo efetivo de Agente Comunitário de Saúde, com

início aos 27 de julho de 2026 até 20 de setembro de 2026, conforme resultado de perícia médica nº 033/2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de 27 de julho de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, aos 04 dias do mês de agosto de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida Bertoglio Vedana
Código Identificador:B30D4DFB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 6362/2026

PORTARIA Nº 6362/2026
DATA: 04/08/2026

SÚMULA: Prorroga licença para tratamento de saúde para Servidora Pública Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, e dá outras providências.

ELIZETE CAVAZIN, Prefeita Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal nº 891/2008 - Regime Jurídico dos Servidores Públicos Municipais.

RESOLVE

Art. 1º - Prorrogar licença para tratamento de saúde para Servidora Pública Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, conforme segue:

CLAIR MEZONI FAUST, portadora da matrícula nº 8692-4, ocupante do cargo efetivo de Professora, com início aos 20 dias do mês de julho de 2026 até 20 de setembro de 2026, conforme atestado médico.

Art. 2º - Esta Portaria tem vigência a partir da data de 20/07/2026, revogadas disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, aos 04 dias do mês de agosto de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida Bertoglio Vedana
Código Identificador:E08A7716

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 6363/2026

PORTARIA Nº 6363/2026
DATA: 04/08/2026

SÚMULA: Nomeia Servidor Público Municipal para exercer Cargo de Provimento em Comissão, e dá outras providências.

ELIZETE CAVAZIN, Prefeita Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com as Leis Municipais nº 1485/2018 e Lei Complementar nº 1907/2025.

RESOLVE

Art. 1º - Nomear Servidor Público Municipal para exercer Cargo de Provimento em Comissão, a partir de 03/08/2026, conforme segue:

Fernando Savieto, Diretor do Departamento de Compras, Patrimônio e Material, CC 04, lotado junto a Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de 03 de agosto de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, aos 04 dias do mês de agosto de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida Bertoglio Vedana
Código Identificador:DBBE4A1F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

TERMO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2026

Considerando a supremacia da Administração Pública na condução e encerramento dos processos licitatórios tramitantes em sua instância, com fundamento no teor do art. 165, Inciso I "d", da Lei Federal nº 14.133/2021 e nos termos da SÚMULA 473 do Supremo Tribunal Federal, o município de Nova Prata do Iguaçu – Pr, **REVOGA**, a licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 032/2026**, o qual tem como objeto: ***Aquisição de materiais e equipamentos médicos hospitalares e odontológicos destinados a atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Nova Prata do Iguaçu – PR*.**
O motivo se dá, por interesse da Administração Pública, em razão de ajustes no processo licitatório com o objetivo de sanar irregularidades apontadas pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR), sendo elas:
ausência de cláusula que disponha sobre a validade mínima dos materiais a serem adquiridos;
indicação, direta ou indireta, de marca, sem a apresentação de justificativa adequada nos itens 170-171-199-200-201-271;
Ausência de consulta ao Banco de Preços em Saúde (BPS), fonte de pesquisa necessária para a composição da estimativa de preços para a aquisição de produtos para a saúde (com apresentação de documentação probatória)
Após os ajustes e providências necessárias para saneamentos das irregularidades apontadas o processo será relançado na formatação adequada e cumprindo-se critérios legais da Lei 14.133 de 2021, assim como demais atos legais que amparam as contratações públicas.

Nova Prata do Iguaçu - Pr, 04 de agosto de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:E5FAC014

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 59.2026

O Município de Palmeira torna público que às **09:00 do dia 19/08/2026** realizará a licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, tipo MENOR PREÇO POR item, com fundamento na Lei 14.133/2021, **que tem por objeto:**

Aquisição de medicamento I

LOCAL: www.bllcompras.org.br ´´Acesso Identificado no link– BLL Compras´´. Os interessados poderão obter o edital na íntegra através do Portal Nacional de Contratações Públicas– PNCP pelo endereço eletrônico www.gov.br/pncp/pt-br, Portal da Transparência do Município pelo endereço eletrônico www.palmeira.pr.gov.br, através do Acesso Público da BLL pelo endereço eletrônico indicado acima ou junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Palmeira, nas horas normais de expediente. Informações adicionais, dúvidas ou pedidos de esclarecimentos poderão ser solicitados através do fone: 42-3909-5014 ou pelo e-mail: licitacao@palmeira.pr.gov.br .

04 de agosto de 2026

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Autoridade Competente

Publicado por:
Maria Eduarda Ratko Jantara
Código Identificador:19D37A4D

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RESULTADO DE JULGAMENTO CREDENCIAMENTO Nº. 07/2026 LUANA TAINARA SCHEIDT LTDA PROCESSO DIGITAL Nº 4470/2026

CREDENCIAMENTO Nº. 07/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 193/2026
PROCESSO DIGITAL Nº 3230/2026

A Comissão de Contratação do Município de Palmeira torna público o resultado da análise do pedido de credenciamento ao Credenciamento nº. 07/2026, cujo objeto prevê o credenciamento de pessoas jurídicas para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de veículos, com fornecimento de peças, serviços de borracharia e guincho.

Proponente	CPF/CNPJ	Processo Administrativo	Resultado
LUANA TAINARA SCHEIDT LTDA	**36.921.548/0001-11**	**4470/2026**	HABILITADO

Os documentos de habilitação foram disponibilizados para acesso através do Portal da Transparência do Município (acesso pelo site www.palmeira.pr.gov.br). Abre-se a partir da data de publicação deste extrato, o prazo de 03 (três) dias para interposição de recursos. Eventuais recursos deverão ser apresentados nos termos do item 4.2.10 do edital.

Publique-se.

OSMAIR LEDERER
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:4E96DDD4

PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO
LEI Nº 6.406, DE 04 DE AGOSTO DE 2026 - INSTITUI A GRATIFICAÇÃO POR EXECUÇÃO DE TRABALHO TÉCNICO OU CIENTÍFICO PARA AS FUNÇÕES DE CONTADOR GERAL E CONTADOR GERAL ADJUNTO, NOS TERMOS DO ART. 175 DA LEI MUNICIPAL Nº 1.700/1994

A Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, aprovou e eu Prefeito Municipal sanciono a seguinte,

Lei:

Art. 1º Ficam criadas as Funções Gratificadas pela execução de trabalho técnico ou científico denominadas: Contador Geral e Contador Geral Adjunto, no Município de Palmeira, a serem exercidas exclusivamente por servidores titulares de cargo de provimento efetivo de Contador do Quadro de Pessoal do Município de Palmeira.
Parágrafo único. Para o exercício das funções previstas no *caput*, o servidor deverá possuir registro profissional ativo e regular junto ao Conselho Regional de Contabilidade (CRC), competindo ao Prefeito Municipal a sua designação por ato oficial.

Art. 2º São atribuições específicas do Contador Geral, na qualidade de responsável técnico principal:
I – Atuar como o responsável técnico principal pela contabilidade da entidade perante os órgãos de fiscalização e conselhos de classe;
II – Coordenar, organizar e consolidar as informações orçamentárias, financeiras, contábeis e patrimoniais do Município, abrangendo todos os órgãos da Administração Direta;
III – Realizar a análise detalhada, revisão e assinatura das Demonstrações Contábeis do Município (anuais e parciais);
IV – Elaborar, revisar e subscrever os relatórios exigidos pela Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), especificamente o RREO e o RGF;
V – Organizar e instruir os processos de prestação de contas anual e periódica perante o Tribunal de Contas do Estado (TCE-PR);
VI – Promover a consolidação das contas das entidades da Administração Indireta e Autarquia;
VII – Zelar pela fidedignidade dos registros patrimoniais e pela correta aplicação das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP).

Art. 3º São atribuições específicas do Contador Geral Adjunto, na qualidade de responsável técnico adjunto:
I – Auxiliar diretamente o Contador Geral na coordenação e supervisão das atividades contábeis e financeiras;
II – Substituir o Contador Geral em seus impedimentos, ausências, férias ou licenças, assumindo a responsabilidade técnica plena e a prerrogativa de assinatura durante o período;
III – Atuar na revisão e conferência prévia das informações que compõem o RREO e o RGF;
IV – Organizar e instruir os processos de prestação de contas anual e periódica perante a Secretaria do Tesouro Nacional (STN);
V – Monitorar a consistência dos registros contábeis das entidades da Administração Indireta para fins de consolidação;
VI – Coordenar o levantamento e a avaliação dos bens patrimoniais para fins de reconhecimento e evidenciação contábil;
VII – Subscrever, em conjunto com o titular ou isoladamente em caso de substituição, os documentos e balancetes que compõem o conjunto das demonstrações contábeis.

Art. 4º Pelo exercício das funções técnicas ora instituídas, os servidores farão jus à Gratificação por Execução de Trabalho Técnico ou Científico, com fulcro no art. 175 da Lei Municipal nº 1.700/1994, nos seguintes valores:
I – Contador Geral: 35 (trinta e cinco) VRM mensais;
II – Contador Geral Adjunto: 30 (trinta) VRM mensais.

§ 1º A gratificação possui natureza transitória e não se incorpora ao vencimento ou remuneração do servidor para qualquer efeito legal, independentemente do tempo de exercício.
§ 2º A gratificação será paga exclusivamente enquanto o servidor estiver no efetivo exercício da função, não incidindo sobre ela outras vantagens ou adicionais, com exceção do terço de férias e gratificação natalina, de forma proporcional.

Art. 5º Em caso de impedimentos, licenças ou férias, os afastamentos serão supridos da seguinte forma:
I – Ocorrendo o afastamento do Contador Geral, este será substituído pelo Contador Geral Adjunto, que assumirá a responsabilidade técnica plena e a prerrogativa de assinatura, fazendo jus à diferença remuneratória entre os cargos durante o período da substituição.
II – No caso de afastamento do Contador Geral Adjunto, as suas atribuições serão absorvidas por contador do quadro designado pela administração, sem prejuízo das responsabilidades técnicas inerentes ao cargo, assegurado o pagamento da diferença salarial correspondente.
III – Na hipótese de afastamento concomitante do Contador Geral e do Contador Geral Adjunto, proceder-se-á à designação de 02 (dois) contadores do quadro para o exercício das respectivas funções enquanto durar a substituição, garantindo-se a ambos a percepção dos valores dos cargos substituídos.

Parágrafo único. Na hipótese de substituição do Contador Geral pelo Contador Adjunto por prazo superior a 15 (quinze) dias, proceder-se-á à designação de profissional do quadro para o exercício da substituição, nos termos do disposto no inciso II deste artigo.

Art. 6º As despesas decorrentes da aplicação desta Lei correrão à conta de dotações orçamentárias próprias.

Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos a 10 de abril de 2026.

Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:FFEAF40D

RPPS - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL RETIFICAÇÃO DO AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 09/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO 27/2026 PROCESSO DIGITAL Nº. 3677/2026

RETIFICAÇÃO DO AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 09/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO 27/2026
PROCESSO DIGITAL Nº. 3677/2026

O Regime Próprio de Previdência Social de Palmeira torna público que às 9 horas do dia 11/08/2026 realizará DISPENSA DE LICITAÇÃO, na forma ELETRÔNICA, tipo MENOR PREÇO, com fundamento na Lei 14.133/2021, visando a execução do seguinte objeto:

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA TÉCNICA VISANDO À IMPLANTAÇÃO, MANUTENÇÃO E APERFEIÇOAMENTO CONTÍNUO DAS PRÁTICAS DE GESTÃO, GOVERNANÇA E CONTROLES INTERNOS NECESSÁRIAS À OBTENÇÃO E MANUTENÇÃO DA CERTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL NO PROGRAMA PRÓ-GESTÃO RPPS, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA AUTARQUIA.

LOCAL: www.bllcompras.org.br "Acesso Identificado no link – BLL Compras".

Os interessados poderão obter o Aviso de Contratação Direta na íntegra através do Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP pelo endereço eletrônico www.gov.br/pncp/pt-br, através do Acesso Público da BLL pelo endereço eletrônico indicado acima ou através do Portal da Transparência pelo endereço eletrônico https://palmeira.eloweb.net/portaltransparencia/29/licitacoes.

Informações adicionais, dúvidas ou pedidos de esclarecimentos poderão ser solicitados através do fone: 42 3252-6798 ou pelo e-mail: compraselicitacoes@rppspalmeira.com.br

***onde se lê**: "O Regime Próprio de Previdência Social de Palmeira torna público que às 9 horas do dia 07/08/2026 realizará DISPENSA DE LICITAÇÃO, na forma ELETRÔNICA, tipo MENOR PREÇO"

Leia-se: "O Regime Próprio de Previdência Social de Palmeira torna público que às 9 horas do dia 11/08/2026 realizará DISPENSA DE LICITAÇÃO, na forma ELETRÔNICA, tipo MENOR PREÇO"

Palmeira, 04 de agosto de 2026.

FRANCINE ALBUQUERQUE CRUZ
Autoridade Competente

Publicado por:
Allyne Alves de Paula
Código Identificador:001013BB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DECRETO Nº 19.454, DE 04 DE AGOSTO DE 2026 - ALTERA E INCLUI DISPOSITIVOS AO DECRETO Nº 18.812, DE 06 DE JANEIRO DE 2026, QUE DESIGNA SERVIDORES PARA A FUNÇÃO DE FISCAIS DE CONTRATOS PÚBLICOS DE BENS COMUNS, OBRAS E SERVIÇOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O**PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALMEIRA**, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que o cargo lhe confere, bem como o contido nos Procedimentos Administrativos n° 3341/2026;

DECRETA:

Art. 1º Ficam alterados o art. 2º do Decreto nº 18.812, de 06 de janeiro de 2026, em seu inciso VII, alíneas "c", "d", "e", e "h", que designam servidores para a função de fiscais de contratos públicos de bens, obras e serviços, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 2º ----------

VII----------
a) ----------
b) ----------
c) Revogado.
d) CREAS:
Cristina Rocha Mezzadri – Titular
Rosidalva Barros Dos Santos– Titular
Rosilda da Anunciação dos Santos – Suplente;
e) Conselho Tutelar:
Jaqueline Toczek Honório Ferreira - titular;
Erlinda Eliane Santana dos Santos – titular;
Evilyn Shayhen Parra – titular;
f) ----------
g) ----------
h) Departamento da Mulher e Pessoa Idosa:
Maria Eduarda Dziadzio – titular;
Fernanda Coroline Zarpellon – titular;
---------- *"(NR)*

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, permanecendo inalteradas as demais disposições constantes no Decreto nº 18.812, de 06 de Janeiro de 2026.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:DC0DC776

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL RESOLUÇÃO CMAS Nº 22/2026

Dispõe sobre a aprovação do Plano de Trabalho e o Plano de Aplicação referente à Emenda Parlamentar Individual – Tipo RP6, exercício de 2026, no valor de R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), da Programação N° 411770120260001

O Conselho Municipal de Assistência Social, CMAS, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal n. 3.657 de 25/04/2014 e suas alterações, e
Considerando as deliberações da plenária, realizada de forma presencial, na data de 04 de julho de 2026.
Resolve:
Art. 1º Aprovar o Plano de Trabalho e o Plano de Aplicação referente à Emenda Parlamentar Individual – Tipo RP6, exercício de 2026, no

valor de R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), da Programação N° 411770120260001, destinada ao Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade para Pessoas Idosas, executada pelo Serviço De Acolhimento Institucional Lar Acelino CNPJ: 79.873.150/0001-44.
Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Palmeira, 04 de agosto de 2026.

DEBORA P. B. FURMAM
Vice - Presidente do CMAS

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:3BDD458F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMAS Nº 23/2026.

Dispõe sobre a aprovação do Relatório de Monitoramento do Plano Municipal de Assistência Social – PMAS.

O Conselho Municipal de Assistência Social, CMAS, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal n. 3.657 de 25/04/2014 e suas alterações,
Considerando a competência do Conselho Municipal de Assistência Social de acompanhar, monitorar e avaliar a execução da Política Municipal de Assistência Social;
Considerando as deliberações da plenária, realizada de forma presencial, na data de 04 de julho de 2026.
Resolve:
Art. 1º Aprovar o Relatório de Monitoramento do Plano Municipal de Assistência Social, referente ao ano de 2026.
Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Palmeira, 04 de agosto de 2026.

DEBORA P. B. FURMAM.
Vice - Presidente do CMAS

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:24689022

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
REPUBLICADO POR ERRO MATERIAL: DECRETO Nº 19.412, DE 08 DE JULHO DE 2026 - INSTITUI E DESIGNA MEMBROS À COMISSÃO PRÓ-FÓRUM MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PALMEIRA/PR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **Prefeito Municipal de Palmeira**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pelo cargo, considerando o contido no procedimento administrativo nº 8618/2026:

CONSIDERANDO o disposto na Constituição Federal de 1988, especialmente nos artigos 205, 206 e 214, que tratam do direito à educação e do planejamento educacional;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 9.394/1996 — Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, que estabelece as diretrizes e bases da educação nacional;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 15.388/2026 — Plano Nacional de Educação, que institui o Plano Nacional de Educação – PNE e estabelece diretrizes, metas e estratégias para a educação nacional, determinando o regime de colaboração entre os entes federados;
CONSIDERANDO a necessidade de acompanhamento, monitoramento, avaliação e implementação das metas e estratégias do Plano Municipal de Educação;
CONSIDERANDO a importância da gestão democrática do ensino público e da participação da sociedade civil na formulação e acompanhamento das políticas públicas educacionais.

DECRETA:

Art. 1º Fica designada a Comissão Pró-Fórum Municipal de Educação de Palmeira, com caráter temporário, consultivo, mobilizador e organizacional, vinculado à Secretaria Municipal de Educação.
Art. 2º A Comissão Pró-Fórum Municipal de Educação terá como finalidade organizar, coordenar e conduzir os procedimentos necessários para criação e implantação do Fórum Municipal de Educação.
Art. 3º Compete à Comissão Pró-Fórum Municipal de Educação:
I – elaborar proposta de criação e regulamentação do Fórum Municipal de Educação (FME);
II – organizar os atos preparatórios para instalação oficial do Fórum Municipal de Educação;
III– articular segmentos da sociedade civil relacionados ao meio educacional para participação no Fórum Municipal de Educação;
IV – acompanhar a implementação do FME, estruturando cerimônia de posse dos seus integrantes;
V - Colaborar na organização das reuniões iniciais de trabalho;

Art. 4º Ficam designados para compor a Comissão Pró-Fórum Municipal de Educação os seguintes membros:
I — Representante dos Diretores das Escolas e CMEIs Municipais:
a) JOSIANE APARECIDA KAUKA GULHINSKI, matrícula 203380, como membro titular.
b) VALQUIRIA DE PAULA KUHN, matrícula 203545 e 203858, como membro suplente.
II — Representantes da Secretaria Municipal de Educação de Palmeira:
a) ALESSANDRA BARRETTO, matrícula 203838, como membro titular.
b) GLEICY DE CASSIA BORDIGNON FERREIRA, matrícula 203712, como membro suplente.
III — Representante dos Técnicos Pedagógicos da Rede Municipal de Educação:
a) CINTHIA LIBERTO, matrícula 203712, como membro titular.
b) ISABELA MAYER FARION DE AGUIAR, matrícula 204054, como membro suplente.
IV – Representante dos docentes das Escolas e CMEIs Municipais:
a) NELIANA SWIECH SMITH, matrícula 203367 e 203696, como membro titular.
b) ANDRIENI CALDAS DE PAULA, matrícula 203679 e 203899, como membro suplente.
Art. 5º Os membros da Comissão Pró-Fórum Municipal de Educação exercerão suas funções sem remuneração, sendo os serviços prestados considerados de relevante interesse público.
Art. 6º A Comissão Pró-Fórum Municipal de Educação terá vigência até a efetiva implantação e instalação oficial do Fórum Municipal de Educação.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando expressamente o Decreto nº 19.211, de 10 de abril de 2026.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 08 de Julho de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:D3D10222

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
PORTARIA Nº 26.398, DE 04 DE AGOSTO DE 2026 - DISPÕE SOBRE CONCESSÃO DE AUXÍLIO FINANCEIRO PARA CUSTEIO DE ALIMENTAÇÃO DE DELEGAÇÃO ESPORTIVA.

O **Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná,** no uso de suas atribuições legais, considerando o Processo Administrativo nº 4087/2026 e com fundamento na Lei Municipal nº 6.316, de 20 de março de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a concessão de auxílio financeiro para custeio de alimentação de delegação esportiva, destinado exclusivamente à cobertura de despesas com alimentação de atletas e/ou paratletas que representem oficialmente o Município em competições esportivas realizadas fora do território municipal.

Art. 2º Fica o servidor responsável pelo recebimento do auxílio obrigado a prestar contas, nos termos do art. 6º da Lei Municipal nº 6.316, de 20 de março de 2026.
Parágrafo único. A prestação de contas deverá ser realizada no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados do retorno da competição.
Servidor: Ernesto Kindl Junior – Professor de Edução Física
CPF: 976.xxx.xxx-68
Valor total do auxílio: R$ 2.649,00 (dois mil seiscentos e quarenta e nove reais)
Evento: Gran Prix Voleibol - AMCG
Local: Carambeí / Paraná

Previsão orçamentária:
Dotação: 11.001.27.811.0026.2.080.3.3.90.48.00.00
Fonte: 21000

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:9CA40A74

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 19.451 DE 04/08/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$34.016,98

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pelas Leis Municipais nº 6.116/2025 – LDO e nº 6.216/2025 – LOA,

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$34.016,98 (trinta e quatro mil dezesseis reais e noventa e oito centavos), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº 6.216/2025 – Lei Orçamentária Anual e destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação

14.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura
14.002.00.000.0000.0.000. Departamento de Infraestrutura Rural
14.002.20.606.0037.2.102. Manutenção da malha viária e conservação rural
549 - 4.4.90.51.00.00 - 000 - OBRAS E INSTALACOES R$34.016,98

Total Suplementação: R$34.016,98

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do Exercício Anterior, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso I da Lei Federal nº 4.320/64.

FONTE	SUPERÁVIT FINANCEIRO
000	R$34.016,98

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 04 de Agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal de Palmeira

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:0B916718

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 19.452 DE 04/08/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$31.000,00

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pelas Leis Municipais nº 6.116/2025 – LDO e nº 6.216/2025 – LOA,

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$31.000,00 (trinta e um mil reais), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº. 6.216/2025 – Lei Orçamentária Anual e destinado à criação das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação

18.000.00.000.0000.0.000. INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR DE PALMEIRA
18.001.00.000.0000.0.000. FUNDO DE ASSISTENCIA MUNICIPAL DE PALMEIRA
18.001.04.123.0010.2.003. Manutenção das Atividades do IMASP
6 – 3.3.90.93.00.00 1005 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES R$20.000,00

18.001.04.123.0010.2.001. Pagamento de verba de reprentação
1 – 3.1.90.11.00.00 1005 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL R$11.000,00

Total Suplementação: R$31.000,00

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso anulação de dotação orçamentária, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução

18.000.00.000.0000.0.000. INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR DE PALMEIRA
18.001.00.000.0000.0.000. FUNDO DE ASSISTENCIA MUNICIPAL DE PALMEIRA
18.001.04.123.0010.2.003. Manutenção das Atividades do IMASP
4 - 3.3.90.39.00.00 1005 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA R$31.000,00

Total Redução: R$31.000,00

Art. 3º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 04 de Agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:BD8A7A51

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 19.453 DE 04/08/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$3.000,00

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pelas Leis

Municipais nº 6.116 DE 25-07-2025– LDO e nº 6.216-2025 DE 18-12-2025– LOA,
Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$3.000,00 (três mil reais), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº 6.216-2025 – Lei Orçamentária Anual e destinado ao reforço da seguinte dotação orçamentária:

Suplementação

12.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE INDUSTRIA E COMERCIO
12.001.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE INDUSTRIA E COMERCIO
12.001.22.661.0028.2.085. MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE INDUSTRIA E COMERCIO
461 – 3.3.90.14.00.00 - 000 - DIARIAS - CIVIL R$3.000,00

Total Suplementação: R$3.000,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso Anulação de dotação, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução

12.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE INDUSTRIA E COMERCIO
12.001.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE INDUSTRIA E COMERCIO
12.001.22.661.0028.2.085. MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE INDUSTRIA E COMERCIO
464 – 3.3.90.39.00.00 – 000 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA R$3.000,00

Total Redução: R$3.000,00

Artigo 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, Sede do Município de Palmeira Estado do Paraná, em 04 de Agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal de Palmeira

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:53F40BEF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
COMUNICADO – CHAMADA EDUCADOR SOCIAL II
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 01/2026

Palmeira, 04 de agosto de 2026**.**

A Secretaria Municipal de Assistência Social, solicita o comparecimento do candidato abaixo, no dia 06 de agosto do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Assistência Social, para substituição de Educador Social II, conforme Processo Seletivo Simplificado – PSS nº. 01/2026, o não comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequência pelos imediatos classificados, conforme processo nº. 1453/2026.

Educador Social II:

FRANCINE APARECIDA MORAIS DE FREITAS

Atenciosamente,

JOCELI GOMES CUNHA
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:77B9F4DD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
COMUNICADO – CHAMADA PROFESSOR 20H - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 02/2025

Palmeira, 04 de agosto de 2026.

A Secretaria Municipal de Educação, solicita o comparecimento do candidato abaixo, no dia 06 de agosto do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Educação, para substituição de Professor 20H, conforme Processo Seletivo Simplificado – PSS nº. 02/2025, o não comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequência pelo imediato classificado, conforme processo nº. 10923/2026.

PROFESSOR 20H:

LEONI DUPS EURICH

Atenciosamente,

DIRLENE APARECIDA DELFRATE
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:84334067

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
COMUNICADO – CHAMADA PROFESSOR 20H - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 02/2025

Palmeira, 04 de agosto de 2026.

A Secretaria Municipal de Educação, solicita o comparecimento do candidato abaixo, no dia 06 de agosto do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Educação, para substituição de Professor 20H, conforme Processo Seletivo Simplificado – PSS nº. 02/2025, o não comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequência pelo imediato classificado, conforme processo nº. 11646/2026.

PROFESSOR 20H:

JOSELI APARECIDA FRANCO RAMOS

Atenciosamente,

DIRLENE APARECIDA DELFRATE
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:67A51C6C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
ELIMINAÇÃO DA LISTA GERAL DE CLASSIFICADOS – NÃO COMPARECIMENTO DO CANDIDATO - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2026 - EDUCADOR SOCIAL II

Palmeira, 04 de agosto de 2026.

O MUNICÍPIO DE PALMEIRA – ESTADO DO PARANÁ, nos termos do Edital nº 01/2026 de 05 de janeiro de 2026, convocou o candidato abaixo identificado para a apresentação de documentos exigidos no edital supracitado, visando a contratação temporária do mesmo, contudo, **o candidato não se apresentou,** resultando em sua **eliminação da lista geral de classificados**, conforme previsto no item 7.8 do edital acima indicado.

Nome completo: **LUANA DE FÁTIMA PEREIRA DA SILVA**
Inscrição: 351

Emprego público: EDUCADOR SOCIAL II

JOCELI GOMES CUNHA
Secretaria Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:32FA396F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
TERMO DE DESISTÊNCIA - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 002/2025 - PROFESSOR 20H

Palmeira, 29 de julho de 2026.

O candidato adiante identificado e qualificado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado – Pss nº 002/2025, pelo MUNICÍPIO DE PALMEIRA – ESTADO DO PARANÁ, foi convocado para a apresentação de documentos exigidos no edital supracitado, visando a contratação do mesmo, o qual compareceu na Secretaria Municipal de Educação, na data de 29 de julho de 2026, e expressamente, manifesta na presente data, sua desistência formal do direito de preferência à nomeação que lhe é assegurada por Lei, passando para o final de fila, liberando com isso o Município para que possa convocar e admitir o candidato aprovado na escala imediatamente inferior à sua.

Nome completo: LISANGELA TURRA DE LARA
Inscrição: 440
Emprego público: PROFESSOR 20 HORAS

LISANGELA TURRA DE LARA
Desistente

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:90DB91D5

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
TERMO DE DESISTÊNCIA - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 002/2025 - PROFESSOR 20 HORAS

Palmeira, 31 de julho de 2026.

O candidato adiante identificado e qualificado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado – Pss nº 002/2025, pelo MUNICÍPIO DE PALMEIRA – ESTADO DO PARANÁ, foi convocado para a apresentação de documentos exigidos no edital supracitado, visando a contratação do mesmo, o qual compareceu na Secretaria Municipal de Educação, na data de 31 de julho de 2026, e expressamente, manifesta na presente data, sua desistência formal do direito de preferência à nomeação que lhe é assegurada por Lei, passando para o final de fila, liberando com isso o Município para que possa convocar e admitir o candidato aprovado na escala imediatamente inferior à sua.

Nome completo: ELISIANE DE PAULA STAFIN
Inscrição: 28
Emprego público: PROFESSOR 20 HORAS

ELISIANE DE PAULA STAFIN
Desistente

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:3E0611E6

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 277/2025

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrito **CNPJ/MF sob o n.° 76.179.829/0001-65**, com sede administrativa na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, n.º 134, Centro Cívico, neste ato representada pelo **Secretário Municipal de Obras e Infraestrutura, Sr. Geraldo Vasco, brasileiro, inscrito no CPF/MF sob o n.º 848.081.959-68, portador da Cédula de Identidade Civil RG sob o n.º 6.064.733-0, o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme Decreto Municipal n.º 18.807 /2025**, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e, de outro, a empresa **TERRAPLENAGEM PASSONI LTDA,** inscrita no **CNPJ/MF sob o n.º 40.791.417/0001-34,** pessoa jurídica de direito privado, representada pelo **Sr. SEBASTIÃO ARODI PASSONI NETO,** brasileiro, inscrito no **CPF/MF sob o n.º** 044.471.399-95**,** doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, têm entre si, justo e avençado, e celebram por meio do Processo Administrativo n.º 8184/2026, por força do presente instrumento e em conformidade com a Lei Federal n.º 14.133/2021, o presente **TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 277/2025**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REEQUILÍBRIO: Fica restabelecido o equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços nº 277/2025, com fundamento no art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei Federal nº 14.133/2021, em razão da comprovação da elevação extraordinária dos custos dos insumos empregados na execução do objeto, conforme instrução constante do processo administrativo. Em decorrência do reequilíbrio concedido, os preços unitários dos itens registrados passam a vigorar conforme tabela a seguir:

Especificação	Valor anterior	Valor Reajustado
*REJEITO PÓ DE PEDRA DE 0 ATÉ 1/4 PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E BASE DE ASSENTAMENTO DE CALÇAMENTOS	R$ 89,90	R$ 103,00
*REJEITO PÓ DE PEDRA DE 0 ATÉ 1/4 PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E BASE DE ASSENTAMENTO DE CALÇAMENTOS	R$ 91,00	R$ 105,00
*PEDRA BRITA GRADUADA COM MISTURA DE 25% DE BRITA 1", 25% DE BRITA 3/4", 10% DE PEDRISCO 3/8 E 40% DE PÓ DE PEDRA. UTILIZADA PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA	R$ 89,90	R$ 103,90
*PEDRA BRITA GRADUADA COM MISTURA DE 25% DE BRITA 1", 25% DE BRITA 3/4", 10% DE PEDRISCO 3/8 E 40% DE PÓ DE PEDRA. UTILIZADA PARA PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA	R$ 89,90	R$ 103,90
*PEDRISCO PARA EXECUÇÃO DE MASSA ASFÁLTICA, PONTIAGUDO, MÉDIO	R$ 88,50	R$ 102,50
*PEDRISCO PARA EXECUÇÃO DE MASSA ASFÁLTICA, PONTIAGUDO, MÉDIO	R$ 88,50	R$ 102,50

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO: As demais disposições da Ata de Registro de Preços n.º 277/2025, não alcançadas pelo presente Termo Aditivo, permanecem inalteradas.

Por estarem justos e acertados assinam o presente termo em três vias de igual teor e forma.

Palmeira, data da assinatura.

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:5F3F676C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
AUTORIZAÇÃO PARA COMERCIALIZAÇÃO DE RETINÓIDES FARMÁCIA RPLUS COMERCIAL VAREJISTA LTDA EPP

Estabelecimento: RPLUS COMERCIAL VAREJISTA LTDA EPP
AFE/ANVISA nº: 7.42565-2
CNPJ nº: 07.322.719/0004-30
Responsável Técnico: BRUNA ANGELISA DE OLIVEIRA ALMEIDA
CPF nº: 09892785908 **CRF/PR:** 42797
Endereço: Rua Conceição n.º 812 **Bairro:** Centro
Cidade: Palmeira **UF:** PR
Inscrição do Estabelecimento no Conselho Regional de Farmácia (CRF) nº: 23471
N.º Licença Sanitária vigente: 12633/2026
Observação:
Conforme artigo 124 da Instrução Normativa de Portaria 06/99 que regulamenta a Portaria 344/98 – lista "C2" Retinoides, fica A FARMÁCIA RPLUS COMERCIAL VAREJISTA LTDA EPP – nome fantasia "RODOCENTRO" autorizada a comprar e dispensar as substâncias abaixo descritas:

•

Isotretinoína 20 mg 20 mg – Caixa com 30 comprimidos (ROACUTAN, ISONOVA, ACNOVA, AMALFI, ISON) – 08 unidades/mês;

•
Isotretinoína 20 mg – Caixa com 30 comprimidos (ranbaxy, união química, eurofarma) – 08 unidades/mês;

As quais são de uso sistêmico a base de sal da lista C2 (RETINÓIDES). Fica ciente o mesmo de que caso substitua o Responsável Técnico ou tiver qualquer irregularidade no balancete relacionado a psicotrópicos, perde a autorização. A aquisição dos medicamentos deve ser somente de Distribuidoras de Medicamentos, propriamente, conforme a Portaria 802/98.
Processo n.º 2325/2026.

_____
MARINA GROSS GONÇALVES
Assessoria de Vigilância em Saúde

Palmeira, 03 de agosto de 2026.

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:6EB42DBD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
ATO DE CONCESSÃO

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº **1229/2026**

O Prefeito Municipal do município de Palmital, com base nos dispositivos da lei Municipal nº 1.113/2018, defere requerimento e resolve conceder diárias (s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: CHEILA PECHEKA RIBEIRO DE JESUS
MATRÍCULA: Nº 53953
CARGO: SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CPF N. º 031.137.989-30
OBJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO ATÉ A CIDADE DE CURITIBA-PR AUDITÓRIO DA FEDERAÇÃO ESPÍRITA DO PARANÁ – FEP, PARA PARTICIPAR DA ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA, CONFORME OFÍCIO 448/2026 DE 29/06/2026 CONSÓRCIO PARA SAÚDE, REPRESENTADO O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL ROBERTO CARLOS ROSSI.
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
DATA DA SAIDA: 15/07/2026
DATA DE RETORNO: 16/07/2026
CIDADE DE DESTINO: CURITIBA-PR **Código do IBGE:** 4106902
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99-OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 01 (UMA) **PERNOITE: (**X)SIM ( ) NÃO.
VALOR UNITÁRIO R$: 500,00 (QUINHENTOS REAIS)
N.º DE DIÁRIAS: 1 (UMA)**PERNOITE:** ( ) SIM (x) NÃO.
VALOR UNITÁRIO R$: 250,00 (DUZENTOS E CINQUENTA REAIS**)**
VALOR TOTAL DIÁRIAS R$: 750,00 (SETECENTOS E CINQUENTA REAIS)

PALMITAL,15 DE JULHO DE 2026.

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thalia Tainá de Souza Laskoski
Código Identificador:33112496

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
ATO DE CONCESSÃO

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 1272/2026
A Secretária Municipal de Agricultura do Município de Palmital, com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 1.113/2018, defere requerimento e resolve conceder diária, para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:

NOME DO SERVIDOR: CARINA SOCOLOSKI
MATRÍCULA Nº 52501
CARGO: ZOOTECNISTA
CPF: 027.308.897.38
OBJETIVO DA VIAGEM: CURSO SOBRE SERICULTURA.
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 23/07/2026
Data de Retorno: 23/07/2026
CIDADE DE ORIGEM: PALMITAL-PR
CIDADE DE DESTINO: CÂNDIDODE ABREU-PR **Código do IBGE**: 41004402
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 – OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 1/2(MEIA) **PERNOITE:** ( ) SIM (X) NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: 125,00 (CENTO E VINTE E CINCO REAIS)
VALOR TOTAL R$: 125,00 (CENTO E VINTE E CINCO REAIS)

Palmital/PR, 23 de Julho de 2026

JULIANA VISENTIN SCHOMA
Secretária Municipal de Agricultura

Publicado por:
Thalia Tainá de Souza Laskoski
Código Identificador:D059992B

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
ATO DE CONCESSÃO

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 1273/2026

O Secretário Municipal de Agricultura do Município de Palmital, com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 1.113/2018, defere requerimento e resolve conceder diária, para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: HERIK FERNANDO ZANELLA DA LUZ
MATRÍCULA n.º 54856
CARGO: CHEFE DE DIVISÃO AGRICULTURA FAMILIAR
CPF N. 800.302.699.700
OBJETIVO DA VIAGEM: CURSO DE SERICULTURA
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 23/07/2026
Data de Retorno: 23/07/2026
CIDADE DE ORIGEM:PALMITAL
CIDADE DE DESTINO: CÂNDIDODE ABREU-PR **Código do IBGE**: 41004402
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 – outros objetivos não ligados ao TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 1/2 (MEIA) **PERNOITE:** ( ) SIM (X) NÃO
VALOR UNITÁRIO R$:75,00 (SETENTA E CINCO REAIS)
VALOR TOTAL R$: 75,00 (SETENTA E CINCO REAIS)

Palmital/PR, 23 de Julho de 2026

JULIANA VISENTIN SCHOMA
Secretária Municipal da Agricultura

Publicado por:
Thalia Tainá de Souza Laskoski
Código Identificador:E2D72E24

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
ATO DE CONCESSÃO

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 1274/2026

O Prefeito Municipal do Município de Palmital, com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 1.113/2018, defere requerimento e resolve conceder diária, para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: ADRIANA NADOLNY FRANCO DE SOUZA
MATRÍCULA Nº 54302
CARGO: SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE
CPF N° 836.722.309-87
OBJETIVO DA VIAGEM: TRATAR DE ASSUNTOS PERTINENTES A SECRETARIADE ESPORTE
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 23/07/2025
Data de Retorno: 25/07/2025
CIDADE DE ORIGEM: PALMITAL-PR
CIDADE DE DESTINO: CURITIBA-PR **Código do IBGE**: 4106902
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 – Outros objetivos não ligados ao TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 2 PERNOITE: (X) SIM ( ) NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: 500,00 (QUINHENTOS REAIS)
N.º DE DIÁRIAS: 1 PERNOITE: ( ) SIM (X) NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: 250,00 (DUZENTOS E CINQUENTA REAIS)
VALOR TOTAL R$:1.250,00 (MIL DUZENTOS E CINQUENTA REAIS)

Palmital/PR, 23 de Julho 2026.

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thalia Tainá de Souza Laskoski
Código Identificador:E0BAF622

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
ATO DE CONCESSÃO

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 1279/2026

O secretário de administração Municipal do Município de Palmital, com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 1.113/2018, defere requerimento e resolve conceder diária, para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:

NOME DO SERVIDOR: JULIANE FRYDER MATOZO DE OLIVEIRA
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO
CPF N° 090.448.539-02
MATRÍCULA Nº 51914
OBJETIVO DA VIAGEM: RETIRADA DE NOVAS CARTEIRAS DE IDENTIDADE JUNTO AO INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO DO PARANÁ.
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 24/07/2026
Data de Retorno: 24/07/2026
CIDADE DE ORIGEM: PALMITAL - PR
CIDADE DE DESTINO: GUARAPUAVA - PR **Código do IBGE**: 4109401
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 – OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR.
N.º DE DIÁRIAS: ½ **PERNOITE:** ( ) SIM (X) NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: 75,00 (SETENTA E CINCO REAIS).
VALOR TOTAL R$: 75,00 (SETENTA E CINCO REAIS).

Palmital/PR, 24 de Julho de 2026.

DIEGO PADILHA DE JESUS
Secretário de Administração

Publicado por:
Thalia Tainá de Souza Laskoski
Código Identificador:3CD105BA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
ATO DE CONCESSÃO

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 1280/2026
O Prefeito Municipal , com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 1.113/2018, defere requerimento e resolve conceder diária, para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: MARLY KETES ROSSI
CARGO:SECRETÁRIA DE CULTURA
CPF N°.018.658.009-61
MATRÍCULA n.º 54806
OBJETIVO DA VIAGEM: Participar do Jantar dos Amigos da Agricultura e da Infraestrutura , um encontro para fortalecer o diálogo, unir lideranças e construir, juntos, um futuro ainda melhor para o Paraná.
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 24/07/2026
Data de Retorno: 25/07/2026
CIDADE DE ORIGEM: PALMITAL
CIDADE DE DESTINO: CURITIBA-PR **Código do IBGE**: 4106902
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 – Outros objetivos não ligados ao TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 1 PERNOITE: (X) SIM ( ) NÃO
VALOR UNITÁRIO R$:500,00 (QUINHENTOS REAIS)
N.º DE DIÁRIAS: 1 PERNOITE: ( ) SIM (X) NÃO
VALOR UNITÁRIO R$:250,00 (DUZENTOS E CINQUENTA REAIS)
VALOR TOTAL R$: 750,00 (SETECENTOS E CINQUENTA REAIS)

Palmital/PR, 24 de Julho de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thalia Tainá de Souza Laskoski
Código Identificador:2ABABC45

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
ATO DE CONCESSÃO

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 1281/2026
A Secretaria Municipal de Obras e urbanismodo município de Palmital, com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 1.113/2018, defere requerimento e resolve conceder diária, para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: DARLAN AURELIO DUTRA
MATRÍCULA n.º 54007
CARGO: ARQUITETO/URBANISTA
CPF N. 073.977.999-06
OBJETIVO DA VIAGEM: CURSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL, EMISSÃO DE LICENÇAS AUTOMÁTICASNO INSTITUTO ÁGUAE TERRA
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 24/07/2026
Data de Retorno: 24/07/2026
CIDADE DE ORIGEM:PALMITAL
CIDADE DE DESTINO:PITANGA-PR **Código do IBGE**: 4119608
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 5 - EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS:1/2 (MEIA) **PERNOITE:** ( ) SIM (X) NÃO
VALOR UNITÁRIO R$:125,00 (CENTO E VINTE E CINCO REAIS)
VALOR TOTAL R$: 125,00 (CENTO E VINTE E CINCO REAIS)

Palmital/PR, 24 de julho de 2026

KIMBERLY KETES ROSSI
Secretária de Obras e Urbanismo

Publicado por:
Thalia Tainá de Souza Laskoski
Código Identificador:4B263941

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
ATO DE CONCESSÃO

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 1283/2026
O Secretário Municipal do obras e urbanismo do Município de Palmital, com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 1.113/2018, defere requerimento e resolve conceder diária, para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:

NOME DO SERVIDOR: JULIO CEZAR DE LIMA
CARGO: CHEF DE GABINETE DE OBRAS DE LIMA
CPF N. 046.455.489-64
MATRÍCULA n.º 54649
OBJETIVO DA VIAGEM: CURSO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL, EMISSÃO DE LICENÇAS AUTOMÁTICASNO INSTITUTO ÁGUAE TERRA
]**PERÍODO DE AFASTAMENTO:**
Data de Saída: 24/07/2026
Data de Retorno: 24/07/2026
CIDADE DE ORIGEM: PALMITAL
CIDADE DE DESTINO: PITANGA-PR **Código do IBGE**: 4119608
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99– OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR.
N.º DE DIÁRIAS: 1/2 (MEIA) **PERNOITE:** ( ) SIM (X) NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: 125,00 (CENTO E VINTE E CINCO REAIS).
VALOR TOTAL R$: 125,00 (CENTO E VINTE E CINCO REAIS).

Palmital/PR, 24 de Julho de 2026

KIMBERLY KETES ROSSI
Secretaria de Obras e Urbanismo.

Publicado por:
Thalia Tainá de Souza Laskoski
Código Identificador:15DA2E06

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
ATO DE CONCESSÃO

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 1284/2026
O Prefeito Municipal do Município de Palmital, com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 1.113/2018, defere requerimento e resolve conceder diária, para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:

NOME DO SERVIDOR: ROBERTO CARLOS ROSSI
CARGO: PREFEITO
CPF N. 864.308.079-91
MATRÍCULA n.º51620
OBJETIVO DA VIAGEM: Participar do Jantar dos Amigos da Agricultura e da Infraestrutura um encontro para fortalecer o diálogo, unir lideranças e construir, juntos, um futuro ainda melhor para o Paraná
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 24/07/2026
Data de Retorno: 25/07/2026
CIDADE DE ORIGEM: PALMITAL
CIDADE DE DESTINO: CURITIBA- PR **Código do IBGE**: 4106902
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 – OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR.
N.º DE DIÁRIAS: 1 **PERNOITE:** (X) SIM ( ) NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: 700,00 (SETECENTOS REAIS)
N.º DE DIÁRIAS: 1 **PERNOITE:** ( ) SIM (X) NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: 350,00 (TREZENTOS E CINQUENTA REAIS)
VALOR TOTAL R$: 1.050,00 (MIL E CINQUENTA REAIS).

Palmital/PR, 24 de Julho de 2026.

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thalia Tainá de Souza Laskoski
Código Identificador:B8F5AE4D

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
ATO DE CONCESSÃO

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 1294/2026
O Prefeito Municipal do Município de Palmital, com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 1.113/2018, defere requerimento e resolve conceder diária, para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: ADRIANA NADOLNY FRANCO DE SOUZA
MATRÍCULA Nº 54302
CARGO: SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE
CPF N° 836.722.309-87
OBJETIVO DA VIAGEM: REUNIÃO COM O SECRETÁRIO WALMIR DA SILVA MATOS, E TRATAR DE ASSUNTOS DE DOAÇÕES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE.
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 27/07/2025
Data de Retorno: 28/07/2025
CIDADE DE ORIGEM: PALMITAL-PR
CIDADE DE DESTINO: CURITIBA-PR **Código do IBGE**: 4106902
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 – Outros objetivos não ligados ao TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 1 PERNOITE: (X) SIM ( ) NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: 500,00 (QUINHENTOS REAIS)
N.º DE DIÁRIAS: 1 PERNOITE: ( ) SIM (X) NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: 250,00 (DUZENTOS E CINQUENTA REAIS)
VALOR TOTAL R$: 750,00 (SETECENTOSE CINQUENTA REAIS)

Palmital/PR, 27 de Julho 2026.

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thalia Tainá de Souza Laskoski
Código Identificador:6157D4F8

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 117/2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

INEXIGIBILIDADE NORMAL Nº 20/2026
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 72/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 117/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PALMITAL-PR, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.680.025/0001-82, com sede administrativa na Rua Moisés Lupion n° 1001, Centro, Palmital - Estado do Paraná, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal Sr. ROBERTO CARLOS ROSSI.
CONTRATADO: ECO-HABITAT CONSULTORIA SOCIAL LTDA, pessoa jurídica de direito privado com endereço à Av Marechal Camara, 160 sala 1107 - CEP: 20020080 - Bairro: Centro, Rio de Janeiro/RJ, inscrita no CNPJ/MF sob nº41.245.254/0001-57, neste ato sua representante legal, Senhora DAIANE DA SILVA PACHECO NERY, portadora do RG nº 2******99 DIC/RJ e inscrito no CPF/MF sob o nº 1**.***.***-03 denominada CONTRATADA.
OBJETO: CONTRATAÇÃO POR INEXIGIBILIDADE DE EMPRESA CREDENCIADA NO CHAMAMENTO 08/2026 PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS PARA A ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DO PROJETO DE TRABALHO SOCIAL (PTS) DESTINADO ÀS FAMÍLIAS

BENEFICIÁRIAS DO PROGRAMA MINHA CASA MINHA VIDA (MCMV) FNHIS SUB-50.
DATA DO CONTRATO: 04/08/2026 (quatro dias de agosto de 2026)
VIGÊNCIA: 03/08/2027 (três dias de agosto de 2027).
VALOR TOTAL: R$ 70.000,00 (Setenta Mil Reais).

FORO: Comarca de Palmital - PR.
GESTOR: VIVIANE AURÉLIO DUTRA FANCO
FISCAL: DANIELI FERNANDA AURÉLIO

Publicado por:
Danilo Giovanni Aguiar Bonassoli
Código Identificador:19DE7385

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
ATO 4940

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE

Nomear, **RONALDO ALEXANDRE DOS SANTOS BLUM,** para o cargo de provimento em comissão de Assessor de Projetos e Gestão, Símbolo DAS-AP, criado pelo Artigo 4º da Lei nº 4.671/2026, conforme ordenamento da Presidência sob protocolado n.º 57.344/2026.

PARANAGUÁ, PALÁCIO CARIJÓ, em 04 de agosto de 2026.

ADALBERTO MARCOS DE ARAÚJO
Presidente

Publicado por:
Danielle Alves da Costa
Código Identificador:14D9F307

CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
ATO 4941

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE

Nomear, **CAIO AUGUSTO CASBURGO,** para o cargo de provimento em comissão de Ouvidor do Legislativo, Símbolo DAS-AP, criado pelo Artigo 14 da Lei nº 4.671/2026, para chefiar a Ouvidoria Geral desta Casa de Leis, conforme ordenamento da Presidência sob protocolado n.º 57.344/2026.

PARANAGUÁ, PALÁCIO CARIJÓ, em 04 de agosto de 2026.

ADALBERTO MARCOS DE ARAÚJO
Presidente

Publicado por:
Danielle Alves da Costa
Código Identificador:4C2ADE2F

CENTRAL DE ÁGUA, ESGOTO E SERVIÇOS CONCEDIDOS DO LITORAL DO PARANÁ - CAGEPAR
PORTARIA Nº 37, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

"Exonera cargo em comissão que especifica"

A Diretora-Geral da Central de Água, Esgoto e Serviços Concedidos do Litoral do Paraná – CAGEPAR, no uso de suas atribuições legais e regimentares, que lhe confere a lei Complementar n. 181/2015, e de acordo com a Lei Complementar n. 46/2006 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), resolve:

EXONERAR,
MARCELO BRANCO MOTTA, do cargo de provimento em comissão de Diretor de Normatização, Símbolo DAS-AI.

Paranaguá, 04 de agosto de 2026.

DANIELE ORMENEZE JANOSKI
Diretora-Geral

Publicado por:
Mateus Figueiredo Reccanello
Código Identificador:4299C1B8

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
CITAÇÃO POR EDITAL

Processo Administrativo n° 56.867/2026,

CITAÇÃO POR EDITAL

A Presidente da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar, no uso de suas atribuições conferidas por meio do Decreto Municipal 1.731/2026, resolve:

Citar por edital, o servidor interessado LUCIANO PINHEIRO FERNANDES, Matrícula, 5.829-2 para integrar a relação processual administrativa decorrente do Processo Administrativo Disciplinar que tramita sob o Protocolado nº 2.378/2025, instaurado para fins de apuração de eventuais irregularidades cometidas por servidor público municipal, ante à possível ofensa ao Art. 151, incisos IV, V e VII e incidência nas condutas do Art. 152, incisos XV, todos da Lei Complementar Municipal nº 46/2006, podendo incorrer nas penas do Art. 160, incisos I, II e III, do mesmo diploma legal, conforme disposto na Portaria 1.338 de 15 de setembro de 2025.

Em razão do exposto, fica o referido servidor citado para, querendo, acompanhado(a) ou não de advogado(a), compareça ao processo e, no prazo máximo de 15 (quinze) dias consecutivos, especifique as provas que pretende produzir, podendo arrolar testemunhas até o número máximo de 3 (três), as quais deverão comparecer independentemente de intimação, devendo eventual necessidade de intimação atender ao disposto no § 1º do art. 25, Decreto Municipal nº 254/2017.

Adverte-se que havendo indiciamento e inércia do(a) indicado(a), será nomeado defensor dativo para que apresente a defesa processual, com fulcro no art. 32, parágrafo 2º, do Decreto nº 254/2017.

Ainda, a fim de resguardar o contraditório e a ampla defesa, o(a) investigado(a) ou seu/sua advogado(a), poderão requerer cópia dos autos do processo administrativo e seus apensos no Departamento Sindicância e Procedimento Administrativo Disciplinar.

Paranaguá, 04 de agosto de 2026.

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:001ABD07

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 2.045

DECRETO Nº 2.045

"Revoga a Concorrência Pública Eletrônica nº 003/2026."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71, inc. II da

Lei Federal nº 14.133/2021e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 6.538/2026,

DECRETA:

Art. 1° Fica "REVOGADA" a Concorrência Pública Eletrônica nº 003/2026, referente a Contratação de empresa para execução da obra de Construção de Campo de Futebol Sintético, no Bairro Vila Divinéia, com exploração publicitária, conforme justificado no processo administrativo protocolado sob nº 6.538/2026.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 04 de agosto de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:0F839712

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 2.046

DECRETO Nº 2.046

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em anulação parcial ou total de dotação orçamentária no valor de R$ 888.100,00 (oitocentos e oitenta e oito mil e cem reais)."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, autorizado pela Lei Municipal nº 4.634 de 27 de Novembro de 2025 art. 7º, incisos, I, II, III, IV, e de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 17 de Março de 1.964, Art. 43, § 1º, Incisos I, II e III,

DECRETA:

Art. 1° Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em anulação parcial ou total, no valor de R$ 888.100,00 (oitocentos e oitenta e oito mil e cem reais), para reforço no exercício financeiro de 2026 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretário	
18.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
18.001.0008.0122.0053.2170	Manter e promover o desenvolvimento das atividades administrativas do órgão gestor da política de Assistência Social, visando a eficiência e a efetividade na execução desta política pública. Atuar em parceria com as diferentes políticas públicas, reforçando o caráter protetivo da atuação da esfera estatal.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 1.100,00
Secretaria Municipal de Esportes e Juventude		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretário	
19.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
19.001.0027.0122.0013.2190	Planejamento, organização, promoção e controle de projetos e atividades voltadas ao desenvolvimento de esporte do Município. Campeonatos realizados; transportes contratados; premiação adquirida, equipamentos diversos adquiridos, aquisição de veículos, mobiliários e equipamentos necessários para o desenvolvimento das atividades da secretaria; dentre outros.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 30.000,00
Unidade Orçamentária:	Departamento de Esporte	
19.002		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
19.002.0027.0812.0013.2194	Necessidade em Valorizar e apoiar atletas, para-atletas e entidades sem fins lucrativos, participantes do desporto de rendimento, incentivando-os através do desenvolvimento de práticas esportivas e usando o esporte como meio de promoção social mediante a concessão de auxílio e bolsas remuneradas.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3350430000 - Subvenções sociais	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 270.000,00
3350430000 - Subvenções sociais	01045 - Outros Recursos não Vinculados	R$ 87.000,00
3350430000 - Subvenções sociais	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500.000,00
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO: R$ 888.100,00		

Art. 2° Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) anulada(s) parcialmente ou totalmente a(s) seguinte(s) dotação(ões) especificada(s):

ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO		
Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretário	
18.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
18.001.0008.0122.0053.2170	Manter e promover o desenvolvimento das atividades administrativas do órgão gestor da política de Assistência Social, visando a eficiência e a efetividade na execução desta política pública. Atuar em parceria com as diferentes políticas públicas, reforçando o caráter protetivo da atuação da esfera estatal.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190040000 - Contratação por tempo determinado	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 1.100,00
Secretaria Municipal de Esportes e Juventude		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretário	
19.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
19.001.0027.0122.0013.2190	Planejamento, organização, promoção e controle de projetos e atividades voltadas ao desenvolvimento de esporte do Município. Campeonatos realizados; transportes contratados; premiação adquirida, equipamentos diversos adquiridos, aquisição de veículos, mobiliários e equipamentos necessários para o desenvolvimento das atividades da secretaria; dentre outros.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390480000 - Outros auxílios financeiros a pessoas físicas	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 100.000,00
Secretaria Municipal de Esportes e Juventude		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretário	
19.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
19.001.0027.0122.0013.2190	Planejamento, organização, promoção e controle de projetos e atividades voltadas ao desenvolvimento de esporte do Município. Campeonatos realizados; transportes contratados; premiação adquirida, equipamentos diversos adquiridos, aquisição de veículos, mobiliários e equipamentos necessários para o desenvolvimento das atividades da secretaria; dentre outros.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 200.000,00
Secretaria Municipal de Esportes e Juventude		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretário	
19.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
19.001.0027.0122.0013.2190	Planejamento, organização, promoção e controle de projetos e atividades voltadas ao desenvolvimento de esporte do Município. Campeonatos realizados; transportes contratados; premiação adquirida, equipamentos diversos adquiridos, aquisição de veículos, mobiliários e equipamentos necessários para o desenvolvimento das atividades da secretaria; dentre outros.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01045 - Outros Recursos não Vinculados	R$ 87.000,00
Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial		
Unidade Orçamentária:	Departamento de Cidadania e Desenvolvimento Comunitário	
18.004		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
18.004.0008.0244.0053.2181	Manutenção das atividades do restaurante e ampliação da oferta de refeições nutricionalmente adequadas, a preços acessíveis, à população de baixa renda, vulnerabilizados socialmente e em situação de insegurança alimentar e nutricional; e também promover a alimentação adequada e saudável e a valorização dos hábitos alimentares.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 300.000,00
Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretário	
18.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
18.001.0008.0122.0053.2170	Manter e promover o desenvolvimento das atividades administrativas do órgão gestor da política de Assistência Social, visando a eficiência e a efetividade na execução desta política pública. Atuar em parceria com as diferentes políticas públicas, reforçando o caráter protetivo da atuação da esfera estatal.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 100.000,00

terceiros - pessoa jurídica		
Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial		
Unidade Orçamentária: 18.001	Gabinete do Secretário	
Funcional Programática:	**Atividade:**	
18.001.0008.0122.0053.2170	Manter e promover o desenvolvimento das atividades administrativas do órgão gestor da política de Assistência Social, visando a eficiência e a efetividade na execução desta política pública. Atuar em parceria com as diferentes políticas públicas, reforçando o caráter protetivo da atuação da esfera estatal.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 100.000,00
VALOR TOTAL DA ANULAÇÂO: R$ 888.100,00		

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 04 de agosto de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

VERONICA MARODIM MARQUES
Secretária Municipal de Fazenda e Orçamento

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:8A8007E5

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 2.047

DECRETO Nº 2.047

"Recompõe o Conselho Municipal de Saneamento Básico (COMSAB)."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 69, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal, conforme o que consta da Lei Complementar nº 166/2014,

CONSIDERANDO a necessidade de se reestabelecer um procedimento de recomposição do Conselho Municipal de Saneamento Básico - COMSAB, com objetivo de controle social dos serviços públicos, garantindo segurança jurídica, publicidade, participação e isonomia aos administrados;

DECRETA:

Art. 1º Fica recomposto o Conselho Municipal de Saneamento Básico - COMSAB, instituído pelo Decreto nº 866/2018, tendo o Presidente e Secretário como membros natos, na forma a seguir:

I - Secretária Municipal de Meio Ambiente e Zeladoria:
Presidente: FLÁVIA GARCIA QUADROS HACKE.

II - Central de Água, Esgoto e Serviços Concedidos do Litoral do Paraná - CAGEPAR:
Secretário: DANIELE ORMENEZE JANOSKI.

III - Representantes do Conselho Municipal de Saúde:
Titular: NILSON KIDEKI NISHIDA;
Suplente: JOSÉ DOUGIVA DA SILVA COSTA.

IV - Representantes do Conselho Municipal do Meio Ambiente:
Titular: MARIANA DA SILVA AZEVEDO;
Suplente: JOÃO ROBERTO BARROS MACENO SILVA.

V - Representantes da Secretaria Municipal de Urbanismo e Planejamento Territorial:
Titular: VÂNIA PESSOA RODRIGUES FOES;
Suplente: ILDEIVAN DA SILVA JÚNIOR.

VI - Representantes da PaviService:
Titular: PAULO SERGIO HERDER;
Suplente: THIAGO ARLINDO PEREIRA.

VII - Representantes da Paranaguá Saneamento:
Titular: EDENILSON REVENO MACHADO;
Suplente: TIAGO DA SILVA MARRA.

VIII - Representantes do Observatório Social de Paranaguá:
Titular: FRANCISCO XAVIER DA SILVA DE SOUZA;
Suplente: WAGNER DOBIS BEZERRA.

IX - Representantes do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia - CREA:
Titular: GISLAINE LARA BUSSOLO;
Suplente: JULIANO VICENTE VENETE ELIAS.

X - Representantes do Conselho Regional de Biologia:
Titular: PAULO LUCIANO DA SILVA;
Suplente: PEDRO DE OLIVEIRA CALIXTO.

XI - Representantes da Associação dos Presidentes de Associações de Moradores e Lideranças Comunitárias de Paranaguá - ANLIPAR:
Titular: MARCOS COSTA ALVES;
Suplente: JACKSON SOUZA DOS SANTOS.

XII - Representantes da Portos do Paraná:
Titular: IGOR COSTA DE TOLEDO;
Suplente: LUIZ RICARDO ADRIANO FERREIRA.

XIII - Representantes do Instituto Água e Terra - IAT:
Titular: LUIZA SERENATO;
Suplente: ELOIZE MENDES VIDAL TEIXEIRA DA SILVA.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogados os Decretos nº 1.575, de 20 de março de 2026, e 1.497, de 30 de julho de 2019.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", 04 de agosto de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:AE3B0ADA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EDITAL DE CITAÇÃO

Ao Servidor
PETERSSON STYVE FALANGA, Matrícula 8937-01

A Comissão de Sindicância Administrativa e Processo Administrativo Disciplinar, instituída por meio da Portaria n° 1.895, de 24 de fevereiro de 2026, observando o disposto nos arts. 191 e 192 da Lei Complementar Municipal n° 46/2006 e considerando a necessidade de garantir ao interessado plena ciência dos atos processuais, mediante o esgotamento das formas ordinárias e extraordinárias de intimação, em atenção aos princípios do contraditório e da ampla defesa, INTIMA o servidor PETERSSON STYVE FALANGA para que, querendo, no prazo de 10 (dez) dias, manifeste interesse na produção de prova testemunhal, mediante arrolamento de testemunha(s), apresentando qualificação completa da(s) mesma(s), a fim de prestar(em) esclarecimentos acerca dos fatos objeto do Processo Administrativo n° 1.653/2026, Processo Administrativo Disciplinar n° 001/2026, na

audiência designada para o dia 21/08/2026, com início previsto para as 10h e 30 min.
Pelo presente ato, fica o servidor interessado cientificado de que lhe é assegurado o direito de acompanhar o processo pessoalmente ou por intermédio de procurador, portanto restando facultada sua presença na referida audiência a ser realizada nas dependências da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar, situada na Prefeitura Municipal de Paranaguá, Rua Júlia da Costa, n° 322, Centro Histórico, Paranaguá/PR, oportunidade em que serão realizadas as oitivas das testemunhas eventualmente arroladas e demais atos instrutórios que a Comissão entender pertinentes.

Por fim, informamos que na hipótese de não haver manifestação quanto ao arrolamento de testemunhas no prazo acima assinalado, o processo poderá ter regular prosseguimento, sem prejuízo da realização da audiência e/ou dos demais atos de instrução reputados necessários por esta Comissão. No caso de não serem arroladas testemunhas por parte do servidor interessado e inexistindo testemunhas a serem ouvidas de ofício por esta Comissão, a audiência designada será dispensada, hipótese em que o servidor interessado será previamente cientificado.

Paranaguá, 04 de agosto de 2026.

VANESSA CRISTINA DOS SANTOS SILVA
Presidente da Comissão

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:7F1960B2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N° 2.678

PORTARIA N° 2.678

"Exonera candidata aprovada no Concurso Público nº 01/2019."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o que dispõe o artigo 7º da Lei Complementar nº 046/2006 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 38.161/2026,

RESOLVE:

I - Exonerar a candidata nomeada pela Portaria nº 2.371, de 01 de junho de 2026, aprovada em Concurso Público, face a não apresentação ou desistência, de acordo com o Edital de abertura do Concurso Público nº 01/2019, conforme especifica:

ENFERMEIRO - 30 HORAS		
Nome	**Inscrição**	**Ordem Clas.**
FRANCINE DE OLIVEIRA RAPOSO	126627	5º

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 04 de agosto de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:9089658A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.679

PORTARIA Nº 2.679

"Concede diárias a servidora Alessandra Oliveira de Lima, para atender despesas com viagem."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no artigo 80 da Lei Complementar 046 de 11 de maio de 2006 (Estatuto do Servidor Público Municipal de Paranaguá), o que preceitua a Lei Municipal n° 3.463 de 1° de junho de 2015, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 52.260/2026,

RESOLVE:

I - Conceder a servidora ALESSANDRA OLIVEIRA DE LIMA, Coordenador-Setorial, matrícula n° 5.607-1/2, a importância correspondente a 02 (duas) diárias de 123 UFM (unidade de valor fiscal do Município), totalizando o valor de R$ 1.103,53 (Hum mil cento e três reais e cinquenta e três centavos), para atender as despesas de viagem com destino a Cabo Frio - RJ, com saída no dia 29 de julho e retorno no dia 31 de julho do corrente.

II - A servidora, beneficiária das diárias concedidas por esta Portaria, participará do "Congresso de Líderes Educacionais."

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José" em 04 de agosto de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:4994310A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.680

PORTARIA Nº 2.680

"Concede diárias a servidora Flavia Silva de Souza Batista, para atender despesas com viagem."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no artigo 80 da Lei Complementar 046 de 11 de maio de 2006 (Estatuto do Servidor Público Municipal de Paranaguá), o que preceitua a Lei Municipal n° 3.463 de 1° de junho de 2015, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 52.260/2026,

RESOLVE:

I - Conceder a servidora FLAVIA SILVA DE SOUZA BATISTA, Coordenador-Setorial, matrícula n° 7.171-2, a importância correspondente a 02 (duas) diárias de 123 UFM (unidade de valor fiscal do Município), totalizando o valor de R$ 1.103,53 (Hum mil cento e três reais e cinquenta e três centavos), para atender as despesas de viagem com destino a Cabo Frio - RJ, com saída no dia 29 de julho e retorno no dia 31 de julho do corrente.

II - A servidora, beneficiária das diárias concedidas por esta Portaria, participará do "Congresso de Líderes Educacionais."

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José" em 04 de agosto de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:0A4D0B97

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.681

PORTARIA Nº 2.681

"Concede diárias a servidora Kellen de Almeida Araujo, para atender despesas com viagem."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no artigo 80 da Lei Complementar 046 de 11 de maio de 2006 (Estatuto do Servidor Público Municipal de Paranaguá), o que preceitua a Lei Municipal n° 3.463 de 1° de junho de 2015, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 52.260/2026,

RESOLVE:

I - Conceder a servidora KELLEN DE ALMEIDA ARAUJO, Coordenador-Setorial, matrícula n° 10.988-1, a importância correspondente a 02 (duas) diárias de 123 UFM (unidade de valor fiscal do Município), totalizando o valor de R$ 1.103,53 (Hum mil cento e três reais e cinquenta e três centavos), para atender as despesas de viagem com destino a Cabo Frio - RJ, com saída no dia 29 de julho e retorno no dia 31 de julho do corrente.

II - A servidora, beneficiária das diárias concedidas por esta Portaria, participará do "Congresso de Líderes Educacionais."

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José" em 04 de agosto de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:A1A07CFF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.682

PORTARIA Nº 2.682

"Concede diárias a servidora Lorena Jacinto Vanhoni da Silva, para atender despesas com viagem."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no artigo 80 da Lei Complementar 046 de 11 de maio de 2006 (Estatuto do Servidor Público Municipal de Paranaguá), o que preceitua a Lei Municipal n° 3.463 de 1° de junho de 2015, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 52.260/2026,

RESOLVE:

I - Conceder a servidora LORENA JACINTO VANHONI DA SILVA, Coordenador-Setorial, matrícula n° 96.069-2, a importância correspondente a 02 (duas) diárias de 123 UFM (unidade de valor fiscal do Município), totalizando o valor de R$ 1.103,53 (Hum mil cento e três reais e cinquenta e três centavos), para atender as despesas de viagem com destino a Cabo Frio - RJ, com saída no dia 29 de julho e retorno no dia 31 de julho do corrente.

II - A servidora, beneficiária das diárias concedidas por esta Portaria, participará do "Congresso de Líderes Educacionais."

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José" em 04 de agosto de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:2DB11F74

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE ADITIVO 05 AO CONTRATO N° 043/2023 MAJ LAB COMERCIO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA LABORATÓRIO LTDA CNPJ: 00.467.916/0001-56

EXTRATO DE ADITIVO 05 AO CONTRATO N° 043/2023
MAJ LAB COMERCIO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA LABORATÓRIO LTDA
CNPJ: 00.467.916/0001-56

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
MAJ LAB COMERCIO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA LABORATÓRIO LTDA

Data: 05/08/2026

Objeto: Aditivo 05 ao Contrato nº **043/2023**. "Fica prorrogado o prazo de vigência e execução do contrato originário, mencionado no preâmbulo por mais **06 (SEIS) MESES** contados a partir de **16 DE AGOSTO DE 2026**, devendo encerrar-se no dia **15 DE FEVEREIRO DE 2027**, conforme autorização, pareceres e anexos constantes do processo administrativo mencionado."

Prazo de Vigência: 06 (seis) meses.
Pregão Eletrônico n°: 002/2023
Processo Administrativo n°: 76819/2025

Valor: R$ 144.796,09 (cento e quarenta e quatro mil, setecentos e noventa e seis reais e nove centavos).

Empenho: Conforme Dotação Orçamentária.

Assinaturas:
DANIEL GUSTAVO GIARETTA FANGUEIRO
MICHEL AOUNI NASSER

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:31E46F1C

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE APOSTILAMENTO 01 AO CONTRATO N° 155/2023 JC LAVANDERIA INDUSTRIAL EIRELI CNPJ: 09.323.193/0001-96

EXTRATO DE APOSTILAMENTO 01 AO CONTRATO N° 155/2023
JC LAVANDERIA INDUSTRIAL EIRELI
CNPJ: 09.323.193/0001-96

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
JC LAVANDERIA INDUSTRIAL EIRELI

Data: 05/08/2026

Objeto: **Apostilamento 01 ao Contrato nº 155/2023.** "O presente Instrumento tem como objetivo a substituição do Fiscal do Contrato, conforme segue:

FISCAL ANTERIOR: Allan do Amaral e Castro, Matrícula 12879.
FISCAL SUBSTITUTO: Lidia Carmen Brown Munoz, Matrícula 7922.
FISCAL SUBSTITUTO: Veridiana Matozo Rodrigues Borba, Matrícula 10207.

Fundamentação Legal: Art. 67, da Lei 8.666/93."

Pregão Eletrônico n°: 069/2023
Processo Administrativo n°: 44081/2026

Assinaturas:
DANIEL GUSTAVO GIARETTA FANGUEIRO

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:66C117B2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE APOSTILAMENTO 01 AO CONTRATO N° 169/2022 LUIS CARLOS DOS SANTOS FARIA EQUIPAMENTOS - EPP CNPJ: 00.943.564/0001-68

EXTRATO DE APOSTILAMENTO 01 AO CONTRATO N° 169/2022
LUIS CARLOS DOS SANTOS FARIA EQUIPAMENTOS - EPP
CNPJ: 00.943.564/0001-68

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
LUIS CARLOS DOS SANTOS FARIA EQUIPAMENTOS - EPP

Data: 05/08/2026

Objeto: **Apostilamento 01 ao Contrato nº 169/2022.** "O presente Instrumento tem como objetivo a substituição do Fiscal do Contrato, conforme segue:

FISCAL ANTERIOR: Alisson Rafael Dutra Castro, Matrícula 98304.
FISCAL ANTERIOR: Alexandre Felipe de Oliveira, Matrícula 99647.
FISCAL SUBSTITUTO: Edeluce do Nascimento Padovani, Matrícula 9554.
FISCAL SUBSTITUTO: Gilmar Theodoro Lorenço, Matrícula 6781.
FISCAL SUBSTITUTO: Jéssica Teixeira Gonçalves, Matrícula 7276.

Fundamentação Legal: Art. 67, da Lei 8.666/93."

Pregão Eletrônico n°: 043/2021
Processo Administrativo n°: 44081/2026

Assinaturas:
DANIEL GUSTAVO GIARETTA FANGUEIRO

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:E2D5292B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE APOSTILAMENTO 04 AO CONTRATO N° 166/2023 VICTOR DOS PASSOS PEDROSO - ME CNPJ: 11.477.768/0001-77

EXTRATO DE APOSTILAMENTO 04 AO CONTRATO N° 166/2023
VICTOR DOS PASSOS PEDROSO - ME
CNPJ: 11.477.768/0001-77

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
VICTOR DOS PASSOS PEDROSO - ME

Data: 05/08/2026

Objeto: **Apostilamento 04 ao Contrato nº 166/2023.** "O presente Instrumento tem como objetivo a substituição do Fiscal do Contrato, conforme segue:

FISCAL ANTERIOR: Allan Amaral e Castro, Matrícula 12879.
FISCAL SUBSTITUTO: Andrielle Teixeira Pinto Proença, Matrícula 10139.
FISCAL SUBSTITUTO: Maribel da Rosa Ferreira Barbosa, Matrícula 4237.

Fundamentação Legal: Art. 67, da Lei 8.666/93."

Pregão Eletrônico n°: 076/2023
Processo Administrativo n°: 44081/2026

Assinaturas:
DANIEL GUSTAVO GIARETTA FANGUEIRO

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:13B84F8F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE APOSTILAMENTO 06 AO CONTRATO N° 197/2023 TERCERIZZA FACILITIES LTDA CNPJ: 10.436.599/0001-64

EXTRATO DE APOSTILAMENTO 06 AO CONTRATO N° 197/2023
TERCERIZZA FACILITIES LTDA
CNPJ: 10.436.599/0001-64

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
TERCERIZZA FACILITIES LTDA

Data: 05/08/2026

Objeto: **Apostilamento 06 ao Contrato nº 197/2023.** "O presente Instrumento tem como objetivo a substituição do Fiscal do Contrato, conforme segue:

FISCAL ANTERIOR: Wagner de Farias, Matrícula 93790.
FISCAL SUBSTITUTO: Andrielle Teixeira Pinto Proença, Matrícula 10139.
FISCAL SUBSTITUTO: Maribel da Rosa Ferreira Barbosa, Matrícula 4237.

Fundamentação Legal: Art. 67, da Lei 8.666/93."

Pregão Eletrônico n°: 085/2023
Processo Administrativo n°: 44081/2026

Assinaturas:
DANIEL GUSTAVO GIARETTA FANGUEIRO

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:B6D47C3F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE APOSTILAMENTO 07 AO CONTRATO N° 154/2023 VIGFOZ VIGILÂNCIA E SEGURANÇA CNPJ: 27.259.485/0001-99

EXTRATO DE APOSTILAMENTO 07 AO CONTRATO N° 154/2023
VIGFOZ VIGILÂNCIA E SEGURANÇA
CNPJ: 27.259.485/0001-99

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
VIGFOZ VIGILÂNCIA E SEGURANÇA

Data: 05/08/2026

Objeto: **Apostilamento 07 ao Contrato nº 154/2023.** "O presente Instrumento tem como objetivo a substituição do Fiscal do Contrato, conforme segue:
FISCAL ANTERIOR: Allan do Amaral e Castro, Matrícula 12879.
FISCAL SUBSTITUTO: Andrielle Teixeira Pinto Proença, Matrícula 10139.
FISCAL SUBSTITUTO: Maribel da Rosa Ferreira Barbosa, Matrícula 4237.

Fundamentação Legal: Art. 67, da Lei 8.666/93."

Pregão Eletrônico n°: 061/2023
Processo Administrativo n°: 44081/2026

Assinaturas:
DANIEL GUSTAVO GIARETTA FANGUEIRO

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:0C8ED32E

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE APOSTILAMENTO 07 AO CONTRATO N° 196/2023 PONTUAL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA CNPJ: 14.983.004/0001-41

EXTRATO DE APOSTILAMENTO 07 AO CONTRATO N° 196/2023
PONTUAL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA
CNPJ: 14.983.004/0001-41

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
PONTUAL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA

Data: 05/08/2026

Objeto: **Apostilamento 07 ao Contrato nº 196/2023.** "O presente Instrumento tem como objetivo a substituição do Fiscal do Contrato, conforme segue:

FISCAL ANTERIOR: Grazielle Potirala Carneiro Lobo, Matrícula 12879.
FISCAL SUBSTITUTO: Manoela Amorim Alves, Matrícula 7922.
FISCAL SUBSTITUTO: Maribel da Rosa Ferreira Barbosa, Matrícula 4237.

Fundamentação Legal: Art. 67, da Lei 8.666/93."

Pregão Eletrônico n°: 084/2023
Processo Administrativo n°: 44081/2026

Assinaturas:
DANIEL GUSTAVO GIARETTA FANGUEIRO

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:C656E771

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE APOSTILAMENTO 10 AO CONTRATO N° 189/2023 J.R EHLKE & CIA LTDA CNPJ: 76.730.076/0001-34

EXTRATO DE APOSTILAMENTO 10 AO CONTRATO N° 189/2023
J.R EHLKE & CIA LTDA
CNPJ: 76.730.076/0001-34

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
J.R EHLKE & CIA LTDA
Data: 05/08/2026
Objeto: **Apostilamento 10 ao Contrato nº 189/2023.** "O presente Instrumento tem como objetivo a substituição do Fiscal do Contrato, conforme segue:

FISCAL ANTERIOR: Joelson Aris, Matrícula 106-2.
FISCAL SUBSTITUTO: Fabio Bestana Gimenes, Matrícula 12854.

Fundamentação Legal: Art. 67, da Lei 8.666/93."

Pregão Eletrônico n°: 073/2023
Processo Administrativo n°: 44081/2026

Assinaturas:
DANIEL GUSTAVO GIARETTA FANGUEIRO

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:0F5F6C70

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE APOSTILAMENTO 11 AO CONTRATO N° 194/2023 J.R EHLKE & CIA LTDA CNPJ: 76.730.076/0001-34

EXTRATO DE APOSTILAMENTO 11 AO CONTRATO N° 194/2023
J.R EHLKE & CIA LTDA
CNPJ: 76.730.076/0001-34

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
J.R EHLKE & CIA LTDA

Data: 05/08/2026

Objeto: **Apostilamento 11 ao Contrato nº 194/2023.** "O presente Instrumento tem como objetivo a substituição do Fiscal do Contrato, conforme segue:

FISCAL ANTERIOR: Joelson Aris, Matrícula 106-2.
FISCAL SUBSTITUTO: Fabio Bestana Gimenes, Matrícula 12854.

Fundamentação Legal: Art. 67, da Lei 8.666/93."

Pregão Eletrônico n°: 088/2023
Processo Administrativo n°: 44081/2026

Assinaturas:
DANIEL GUSTAVO GIARETTA FANGUEIRO

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:A822B0D6

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

•

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2026

•

REGISTRO DE PREÇOS Nº 016/2026

•

VALIDADE DA ATA: 12 (doze) meses, prorrogável por igual período

•

•

Aos trinta e um dias de julho do ano de 2026, a **Prefeitura do Município de Paranaguá–PR**, inscrita no CNPJ sob o nº 76.017.458/0001-15, situada na Rua Júlia da Costa, nº 322 – Centro, Paranaguá-PR, neste ato representada pelo Secretário Municipal de Segurança, Senhor **Francisco Leudomar Nóbrega dos Santos**, institui **Ata de Registro de Preços (ARP)**, decorrente da Licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2026, cujo objetivo fora a formalização de **REGISTRO DE PREÇOS** para a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS TIPO MOTOCICLETAS, compreendendo: 15 (quinze) motocicletas tipo Trail (uso misto), cilindrada mínima de 290 cc, e 05 (cinco) motocicletas tipo NAKED (STREETFIGHTER) OU TRAIL, CILINDRADA MÍNIMA DE 470 CC, todas devidamente adaptadas e caracterizadas como viaturas da Guarda Civil Municipal, pelo período de 12 (doze) meses, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Segurança, conforme condições descritas no Termo de Referência (Anexo I),** processado nos termos do art. 82, da Lei nº 14.133/2021; da Lei nº 123/2006 alterada pela Lei Complementar nº 147/2014; dos Decretos nº 4319/2023, 683/2018 e demais normas legais aplicáveis, que se constitui em documento vinculativo e obrigacional às partes, segundo as cláusulas e condições seguintes:

• *EMPRESA: AMB Transporte Ltda EPP*	•
• *CNPJ: 10.275.087/0001-63*	• FONE/FAX: (41) 3276-1275 / 98403-5096
• *ENDEREÇO: Rua Paulo Jacomel, nº 67 – Uberaba, Curitiba/PR CEP: 81570-240*	
• *REPRESENTANTE LEGAL: Anderson Mendes Batista*	
• *CPF Nº: 041.381.119-05*	• RG Nº: 7.262.398-3
• *E-MAIL: amb.transporte@hotmail.com*	

Lote	Especificação	Unidade mês	Quantidade de veículos	Valor Unitário por veiculo mês	Valor total do lote por 12 meses
01	**Locação de Motocicletas TRAIL uso misto) mínimo de 290cc ou superior ADAPTADOS PARA VIATURA DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL (conforme termo de referência).** MARCA/MODELO: MOTO HONDA XRE 300 SAHARA	**Unidade**	**15**	**R$ 2.332,50**	**R$ 419.850,00**
02	**Locação de Motocicletas NAKED (STREETFIGHTER) OU TRAIL, CILINDRADA MÍNIMA DE 470 CC; ADAPTADOS PARA VIATURA DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL (Conforme Termo De Referência).** MARCA/MODELO: MOTO HONDA NX 500 ADVENTURE	**Unidade**	**05**	**R$ 2.825,00**	**R$ 169.500,00**
TOTAL: R$ 589.350,00 (Quinhentos e oitenta e nove mil trezentos e cinquenta reais)					

•

1. O prazo de vigência do Registro de Preços é de 12 (doze) meses contados a partir da assinatura da ata de registro de preço, podendo ser prorrogada e renovadas suas quantidades nos moldes do Art. 84 da Lei nº 14.133/2021. As especificações técnicas, Revisão dos Preços Registrados, do Cancelamento do Registro de Preços e demais exigências constantes no Edital e anexo do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2026 integram esta Ata de Registro de Preços, independente de transcrição.

•

1.1. Os preços registrados poderão ser atualizados em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução tal como pactuado, nos termos do disposto no §5º do art. 82 da Lei Federal nº 14.133/2021.

•

2. O órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços é a Secretaria Municipal de Segurança, integrante da Administração Direta do Município de Paranaguá, por intermédio do agente de contratação/pregoeiro.

•

3. A fiscalização do objeto adquirido ficará a cargo dos servidores designados pelo órgão gestor participante.

•

4. Após a homologação da licitação, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

•

4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no Edital e se obrigar nos limites dela.

•

4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

•

4.2.1. Aceitarem cotar os bens ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

•

4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

•

4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

•

4.4. O registro a que se refere o item 4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento signatário da ata.

•

4.5. Para fins de ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

•

4.6. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o subitem 4.4 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

•

4.6.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidas no edital; e

•

4.6.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços.

•

4.7. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

•

4.8. Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidas no Edital, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133/2021.

•

4.9. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de Registro de Preços.

•

4.10. Demais condições constam nas disposições editalícias.

•

Nada mais havendo a tratar, lavrei a presente Ata de Registro de Preços que, lida e achada conforme, vai assinada pela autoridade competente e pelo particular fornecedor.

•

•

•***FRANCISCO LEUDOMAR NÓBREGA DOS SANTOS***
•Secretário Municipal De Segurança

AMB Transporte LTDA EPP
ANDERSON MENDES BATISTA

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:BE77C353

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 016/2026

VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2026

PROCESSO Nº 10.060/2026
VALIDADE DA ATA: 12 (doze) meses

O Município de Paranaguá, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob nº 76.017.458/0001-15, com sede à Rua Júlia da Costa, nº 322 – Centro, nesta cidade – Estado do Paraná, torna pública a Ata de Registro de Preços firmada nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis, correspondente ao PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/2026 – REGISTRO DE PREÇOS Nº 016/2026, com vistas à futura e eventual CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS TIPO MOTOCICLETAS, compreendendo: 15 (quinze) motocicletas tipo Trail (uso misto), cilindrada mínima de 290 cc, e 05 (cinco) motocicletas tipo NAKED (STREETFIGHTER) OU TRAIL, CILINDRADA MÍNIMA DE 470 CC, todas devidamente adaptadas e caracterizadas como viaturas da Guarda Civil Municipal, pelo período de 12 (doze) meses, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Segurança, **conforme Termo de Referência (Anexo I)**, assinada aos 31 (trinta e um) dias do mês de julho de 2026, com validade de 12 (doze) meses a contar da data da sua assinatura.

Valor total registrado em favor da empresa: AMB Transporte Ltda EPP
CNPJ: 10.275.087/0001-63

Lote	Especificação	Unidade mês	Quantidade de veículos	Valor Unitário por veiculo mês	Valor total do lote por 12 meses
01	**Locação de Motocicletas TRAIL uso misto) mínimo de 290cc ou superior ADAPTADOS PARA VIATURA DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL (conforme termo de referência).** MARCA/MODELO: MOTO HONDA XRE 300 SAHARA	Unidade	15	R$ 2.332,50	R$ 419.850,00
02	**Locação de Motocicletas NAKED (STREETFIGHTER) OU TRAIL, CILINDRADA MÍNIMA DE 470 CC; ADAPTADOS PARA VIATURA DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL (Conforme Termo De Referência).** MARCA/MODELO: MOTO HONDA NX 500 ADVENTURE	Unidade	05	R$ 2.825,00	R$ 169.500,00
TOTAL: R$ 589.350,00 (Quinhentos e oitenta e nove mil trezentos e cinquenta reais)					

•

Paranaguá, 31 de julho de 2026

•
ASSINATURAS:

•

•
FRANCISCO LEUDOMAR NOBREGA DOS SANTOS

•
Secretário Municipal de Segurança

•
AMB Transporte Ltda EPP

•
Anderson Mendes Batista

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:3DE6B886

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO
MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 047/2026 REGISTRO DE PREÇOS Nº 037/2026 PROCESSO Nº 37.804/2026

OBJETO: Aquisição de cinto de guarnição e materiais de segurança, destinados à Guarda Civil Municipal de Paranaguá.
TIPO: Menor Preço por Lote.
DATA DA ABERTURA: 18/08/2026 – HORÁRIO: 10:00 horas
VALOR ESTIMADO: R$ 146.451,60 (Cento e quarenta e seis mil, quatrocentos e cinquenta e um reais e sessenta centavos).
ENDEREÇOS:
https://paranagua.atende.net/transparencia/item/licitacoes-gerais#conteudo, https://bll.org.br e https://pncp.gov.br/app/editais.
LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações, Decretos Municipais nº 683/2018 e 4.319/2023, além das demais legislações e normas aplicáveis ao objeto do certame e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no Edital e em seus Anexos.
Outros esclarecimentos poderão ser fornecidos pela Pregoeira na Rua Júlia da Costa, nº 322, Centro, no horário das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 18:00 horas.

Paranaguá, 04 de agosto de 2026.

IZABELLE GARCIA DOMINGUES
Pregoeira

Publicado por:
Marilete Rodrigues da Silva do Rosario
Código Identificador:9D252EA7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE ADVERTÊNCIA 295/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 08/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
AGS8A70	277450T000042605	12/05/2026	55500	07035829235
SEG5H11	277450T000048252	12/05/2026	54600	

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:B655DCC5

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE ADVERTÊNCIA 299/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 10/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
ANP2C82	277450T000053097	17/05/2026	73400	
AVC0J29	277450T000040013	15/05/2026	53800	03321360375
BBW9D55	277450T000047656	14/05/2026	73400	
RHZ1C36	277450T000042725	14/05/2026	54600	
TBI5A15	277450T000052819	19/04/2026	73400	03221973203
TBP2J49	277450T000051668	03/05/2026	73400	04860228770
UBD7I12	277450T000053054	01/05/2026	73400	06442772642

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:64A779ED

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO 293/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 08/09/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ABH8J29	277450T000053168	14/07/2026	55500
AEL0072	277450T000055218	14/07/2026	55250
AJC4D12	277450T000055220	14/07/2026	55411
AMQ6854	277450T000049463	14/07/2026	73662
AOW6E06	277450T000055221	14/07/2026	55411
ARG5245	277450NIC0045938	27/06/2026	50020
ATX2F59	277450T000055455	14/07/2026	55411
AVM4G15	277450T000035203	14/07/2026	57380
AYA3F20	277450T000053169	14/07/2026	55500
AYN6E88	277450NIC0045939	27/06/2026	50020
BAI7A25	116100T003658454	10/07/2026	56731
BDE6G47	277450NIC0045941	27/06/2026	50020
BDI4F57	116100T003744338	10/07/2026	56222
BDS6E29	277450NIC0045940	27/06/2026	50020
FCB5I14	277450T000053135	10/07/2026	55250
LXV5J63	277450T000053167	14/07/2026	55250
LYW0F29	277450T000055219	14/07/2026	54521
LZW8F70	277450T000042639	14/07/2026	55411
MJG7G73	277450T000054151	14/07/2026	60501
RXT2A12	277450NIC0045942	27/06/2026	50020
SUI1H23	277450T000053224	14/07/2026	60412
TEM7E36	277450T000035914	14/07/2026	76331
UBG8G62	277450T000048802	14/07/2026	60501
UBG8G62	277450T000048803	14/07/2026	66372

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:73AAB2AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE 302/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 14/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AHA6053	277450T000051202	14/04/2026	55500	R$ 130,16

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:02CB5F7C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 034/2026

CARLOS AUGUSTO PEREIRA DE LIMA, Presidente da Câmara Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Nomear a Sra. Caroline Pagliarini Machado no cargo de Assessor Parlamentar, do quadro de Provimento em Comissão da Câmara Municipal de Paranavaí, a partir de 05 de agosto de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se
Publique-se.

Câmara Municipal de Paranavaí,
em 04 de agosto de 2026.

CARLOS AUGUSTO PEREIRA DE LIMA
Presidente

Publicado por:
Guilhermo Murillo da Cruz
Código Identificador:D3A59C33

CONSORCIO INTERMUNICIPAL CAIUA - AMBIENTAL (CICA)
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL - CICA

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 003/2026
DISPENSA ELETRÔNICA: Nº 003/2026

PREÂMBULO

O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL CAIUÁ AMBIENTAL – CICA, inscrito no CNPJ sob nº 15.255.346/0001-08, situada na Rua Professora Neusa Cascão Borba,1691, sala 2, Jardim Antigo Aeroporto, Cidade de Paranavaí, por intermédio da Comissão de Licitação, e com a devida autorização do Excelentíssimo Senhor Presidente, José Gabriel Gonçalves Fachiano, em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021 e demais legislações em vigor, vem através deste, tornar público a dispensa na forma eletrônica, do tipo **MENOR PREÇO**, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislações aplicáveis e exigências estabelecidas neste Aviso.

OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de sistema de registro eletrônico de ponto via programa (REP-P), nos termos do art. 75, III, da Portaria MTP nº 671/2021, compreendendo o licenciamento de software em nuvem (SaaS), armazenamento escalável, registro e gerenciamento da frequência dos servidores, com funcionamento em tempo real e interface amigável. A solução deve contemplar obrigatoriamente a identificação por captura de imagem (fotografia) associada a coordenadas de geolocalização (GPS) e, ainda, suporte técnico com SLA definido, treinamento de usuários e a extração, backup, tratamento e migração integral do passivo de dados do sistema atual (Biofinger, versão 1.0.8. (app) e 1.0.6. (banco de dados) - Binar Tech) para nova plataforma em nuvem, garantindo a continuidade e a integridade do histórico funcional., conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

DATA DA PUBLICAÇÃO NO DIÁRIO OFICIAL: 05/08/2026.

DATA DA SESSÃO: 11/08/2026
HORÁRIO DA FASE DE LANCES: Das 08:00 até as 14:00 horas.
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 2.615,16 (dois mil, seiscentos e quinze reais e dezesseis centavos).
PUBLICAÇÃO:
O aviso deste Edital será publicado no Diário Eletrônico dos Municípios do Estado do Paraná, endereço:

ww.diariomunicipal.com.br, órgão oficial de divulgação do Consórcio e no endereço

Publicado por:
Rosangela Vieira da Silva
Código Identificador:BA526ED5

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
CONTRATO DE PROGRAMA DE PORTO RICO

CONTRATO DE PROGRAMA
Serviço de Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes

Pelo presente instrumento, de um lado:
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS/AMUNPAR (CIS/AMUNPAR), constituído sob a forma de consórcio público, pessoa jurídica de direito público, subordinado às normas e princípios de direito público, com sede administrativa à Rua Marechal Cândido Rondon, nº 645 – Centro – Cep: 87.703-370, na cidade e Comarca de Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ sob nº 73.966.913/0001-30, neste ato representado por seu Presidente, Sr. *Ulisses de Souza*, brasileiro, capaz, casado, prefeito do Município de Nova Aliança do Ivaí - PR, portador da Cédula de Identidade R.G. nº 4.713.117-0/SSP-PR e inscrito no CPF nº 772.930.969-68, residente e domiciliado na cidade e Comarca de Nova Aliança do Ivaí, Estado do Paraná, Travessa Domingos Gonzales, nº 169 – Centro – Cep: 87.790-00; doravante denominado **CONTRATADO**; e,

De outro lado, doravante denominado apenas **CONTRATANTE**:

MUNICÍPIO DE PORTO RICO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 76.413.061/0001-42, com sede administrativa no Município de Porto Rico, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr.*Valter Batista dos Santos*, brasileiro, capaz, divorciado, empresário, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.017.149-3/SESP-PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 973.130.769-91, residente e domiciliado na Rua Cristóvão Colombo, nº 126, no Condomínio Águas de Porto Rico, na cidade de Porto Rico, Estado do Paraná, empossado para o mandato da gestão 2025/2028 conformeTermo de Posse lavrado em 31 de dezembro de 2024, registrado sob o nº 0021504, Livro B-151, perante o Serviço de Registro de Títulos e Documentos e Pessoas Jurídicas da Comarca de Loanda, Estado do Paraná.
FUNDAMENTO LEGAL
Aplicam-se ao presente Contrato de Programa
as deliberações constante da Ata de Assembleia Extraordinária de Prefeitos (Assistência Social/Abrigo Regional) realizada em data 30/06/2026; as disposições da legislação federal de licitações, Lei nº 14.133/21; de consórcios públicos, Lei nº 11.107/05; do Decreto 6.017/2007, que regulamenta a Lei de Consórcios Públicos; Portaria STN n° 274/2016, Protocolo de Intenções, Contrato de Consórcio Público do Cis/Amunpar, 4ª Alteração do Estatuto Consolidado Cis/Amunpar e Primeiro Termo Aditivo do Regimento Interno do Abrigo Institucional Regionalizado.

DO OBJETO
2.1. O presente CONTRATO DE PROGRAMA, na forma de instrumento particular de caráter público, tem por objeto a prestação, pelo CONTRATADO ao CONTRATANTE, do serviço de acolhimento institucional do adolescente Nicolas dos Santos Souza, de 13 anos de idade, no Abrigo Institucional Regionalizado Renascer, sediado em Paraíso do Norte/PR, nos termos do Regimento Interno da unidade e das Orientações Técnicas Nacionais para Serviços de Acolhimento, com objetivo de proteção e acolhimento provisório e excepcional às crianças e adolescentes em situação de risco social e pessoal por violação de direitos, afastados do convívio familiar por meio de medida protetiva, cujas famílias ou responsáveis encontrem-se temporariamente impossibilitados de cumprir sua função de cuidado e proteção, até a viabilização de seu retorno ao convívio com as famílias de origem, ou em sua impossibilidade, encaminhamento para família substituta.
2.2. As condições técnicas do serviços serão previstas no Projeto Político Pedagógico e no Regimento Interno da Casa Lar e/ou Abrigo Institucional.
2.3. Os serviços especificados no objeto do presente poderão ser prestados de forma direta pela estrutura de pessoa do CIS/AMUNPAR, ou contratados na forma de licitação, credenciamento, convênio, subvenção, termo de cooperação, ou qualquer outra forma prevista na legislação vigente.
2.4. Em conjunto com as Secretarias Municipais de Assistência Social, poderão ser definidos, se for o caso, os critérios, indicadores, fórmulas e parâmetros definidores da qualidade dos serviços.

DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS PARTICIPANTES DO PROGRAMA
3.1. O presente programa visa a gestão associado do serviço de acolhimento institucional de crianças e adolescentes entre os entes participantes, sendo inicialmente firmado entre os seguintes municípios consorciados: Amaporã, Mirador, Nova Aliança do Ivaí, Paraíso do Norte, São Carlos do Ivaí e Tamboara.
3.2. Poderá ser admitido o ingresso de outros municípios consorciados, por meio de termo aditivo ao presente contrato de programa, desde que verificada a capacidade técnica e adotadas as diligências necessárias para ampliação do objeto, inclusive quanto a recursos humanos, estrutura física, orçamento, entre outras.
3.3. Em caso de extrema urgência, devidamente justificada, poderá ser realizado o acolhimento de crianças e adolescentes de outros municípios consorciados, condicionado à verificação da capacidade física do abrigo e imediata formalização do competente contrato de programa.

4. DO PRAZO DE VIGÊNCIA
4.1. O prazo de vigência do presente termo de Contrato de Programa será de **15/06/2026 à 15/09/2026**, (data do Ofício nº 252/2026 do Município de Porto Rico), ou enquanto perdurar a medida protetiva de acolhimento institucional do adolescente Nicolas dos Santos Souza.
4.2. O desacolhimento do adolescente, determinado pela autoridade judiciária competente, implicará a extinção automática deste contrato, devendo o CONTRATANTE efetuar o pagamento proporcional até a data do efetivo desligamento.
5. DO VALOR DO CONTRATO E FORMA DE PAGAMENTO
5.1. Para execução do objeto contratado, será considerada a estimativa de valor indicado pelo município referente à contratação dos serviços indicados no presente instrumento.
5.2. O valor total estimado para a execução do objeto do presente contrato é de de **R$ 63.787,74 (sessenta e três mil, setecentos e oitenta e sete reais e setenta e quatro centavos)**, nas seguintes classificações orçamentárias do Município Consorciado:

| - Manutenção dos Serviços de Acolhimento Institucional Fixo		
Código	Natureza da Despesa / Elemento	Valor (R$)
3.3.72.30.00.00	Material de Consumo	2.216,19
3.3.72.36.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	3.257,13
3.3.72.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	55.314,42
Total		**60.787,74**

|| - Custeio das Despesas Varáveis por Criança e/ ou Adolescente Acolhido		
Código	Natureza da Despesa / Elemento	Valor (R$)
3.3.72.30.00.00	Material de Consumo	2.550,00
3.3.72.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	450,00
Total		**3.000,00**

5.3. O valor do repasse mensal fixo será de **R$ 20.262,58** (vinte mil, duzentos e sessenta e dois reais e cinqüenta e oito centavos).
5.4. O valor do repasse variável será de **R$ 1.000,00** (mil reais) por cada criança e/ou adolescente acolhido(a) durante o mês de referência, devendo ser calculado proporcionalmente ao número de dias de acolhimento, quando aplicável. Nos casos em que a criança e/ou adolescente acolhido(a) apresentar necessecidades especiais, conforme avaliação da equipe técnica do abrigo, o valor do repasse será de R$ 1.000,00 (mil reais), igualmente sujeio á proporcionalidade em relação ao número de dias de acolhimento, quando for o caso.
5.5. Caso os pagamentos calculados na forma acima não sejam suficientes para o custeio de todas as despesas, será realizado o rateio dos custos excedentes de forma proporcional (*per capta*) entre os municípios consorciados participantes.
5.6. O CONSORCIADO deverá repassar os valores descritos neste instrumento ao CONSÓRCIO, por meio de depósito bancário na conta de titularidade do CIS/AMUNPAR: **Conta Corrente 18.509-4, Agência 0381-6, Banco do Brasil.**

5.7. O pagamento deverá ser efetuado até a data limite de acordo com o disposto no Contrato de Consórcio e Estatuto do CIS/AMUNPAR.
5.8. Os valores pagos aos prestadores contratados pelo CIS/AMUNPAR em razão dos serviços descritos no presente contrato serão os valores de mercado apurados pelo CIS/AMUNPAR ou os valores de contratação mais vantajosos para a Administração Pública, obtidos por meio de procedimento licitatório, dispensa ou inexigibilidade de licitação.
5.9. O CONSÓRCIO deverá aplicar os recursos financeiros objeto deste contrato exclusivamente para o custeio dos serviços prestados, de acordo com a execução orçamentária, bem como contabilizar os recursos repassados por meio deste contrato de acordo com as normas do direito financeiro aplicáveis às instituições públicas.
5.10. O CONTRATANTE reconhece e concorda com a **cobrança retroativa** das despesas incorridas desde 15 de junho de 2026 (data do acolhimento do adolescente) até a assinatura deste contrato, no valor *pro rata temporis* de R$ 17.651,97 por mês, a partir da assinatura deste instrumento.

6. DA QUALIDADE, FISCALIZAÇÃO E REGULAÇÃO DOS SERVIÇOS
6.1. Em conjunto com as Secretarias Municipais de Assistência Social dos Municípios contratantes, poderão ser definidos, eventualmente, e se for o caso, os critérios, indicadores, fórmulas e parâmetros definidores da qualidade dos serviços com intuito de melhoria em sua prestação.
6.2. Os empregados públicos, prestadores contratados, os Municípios Consorciados, e o CIS/AMUNPAR, em todas as suas ações inerentes ao objeto deverão observar todos os normativos regulatórios e leis, atinentes aos serviços atinentes ao objeto contratado.
6.3. Fica assegurada aos municípios contratantes a fiscalização dos serviços prestados.

7. DA TRANSPARÊNCIA
7.1. Os Municípios CONSORCIADOS e o CIS/AMUNPAR deverão dar publicidade e transparência aos gastos e procedimentos no que tange a execução orçamentária do objeto aqui contratado, bem como livre acesso aos órgãos de controle e fiel cumprimento da lei de acesso à informação.
7.2. A gestão dos recursos financeiros estabelecidos neste contrato, bem como as respectivas prestações de contas, que incluem a elaboração e a apresentação dos Balanços Contábeis e Financeiros, são de responsabilidade da Presidente do Conselho de Administração, em conjunto com a Diretoria Executiva e contabilidade, acompanhada e fiscalizada pelo Conselho Fiscal, conforme estabelecido no Estatuto do CIS/AMUNPAR.
7.3. O CONSORCIADO poderá exigir, a qualquer tempo, que o CONSÓRCIO forneça informações complementares e apresente o detalhamento de tópicos constantes dos relatórios.
7.4. Caberá ao CONSÓRCIO fornecer informações e certidões solicitadas por cidadãos, organizações de sociedade civil e pelos CONSORCIADOS.
7.5. Caberá ao CONSÓRCIO a publicação oficial do relatório de Gestão da Unidade e Relatório elaborado pela Comissão Técnica de Avaliação, através dos meios regulamentados.
7.6. O CONSÓRCIO deverá publicar a cada semestre as demonstrações financeiras relativas à gestão associada, a qual deverá ser específica e segregada das demais demonstrações do consórcio público ou do prestador de serviços, conforme e se for o caso.

8. DAS OBRIGAÇÕES E DIREITOS DAS PARTES CONTRATANTES

8.1. Compete ao CONTRATADO:
Promover o acolhimento institucional das crianças e adolescentes encaminhados pelos municípios consorciados participantes.
Manter o adolescente acolhido em condições adequadas de habitabilidade, higiene, alimentação, vestuário e segurança;
Contratar, organizar e executar todos os serviços e bens necessários para o adequado cumprimento do presente contrato de programa.
Manter o funcionamento do abrigo diariamente por 24 (vinte e quatro) horas para acolhimento provisório e excepcional, garantindo um lar acolhedor e familiar às crianças e adolescentes submetidos à medida de proteção de acolhimento institucional, de modo a favorecer um ambiente e condições favoráveis a seu desenvolvimento integral.
Elaborar, em conjunto com os municípios consorciados, o Projeto Político Pedagógico, o Regimento Interno e o Plano Individual e Familiar de Atendimento.
Colaborar com os poderes públicos como órgão de assistência social no atendimento regional e na busca de solução dos problemas comuns que se relacionam com a categoria de prestação de serviços;
Incentivar e promover o desenvolvimento conjunto, com a busca da excelência na prestação de serviços de assistência social à comunidade dos municípios consorciados;
Observar as leis e princípios que regem a Administração Pública, tais como: legalidade, impessoalidade, moralidade, eficiência e economicidade;
Prover os serviços contratados, por meio de profissionais adequados, capacitados e devidamente habilitados, de modo a fornecê-los com a qualidade técnica exigida e em estrito atendimento das normas a eles pertinentes;
Estabelecer a organização dos serviços e valores;
Elaborar e publicar editais para contratação de serviços terceirizados;
Organizar e distribuir os serviços junto às empresas contratadas;
Lançar, cobrar e efetuar o pagamento dos serviços prestados;
Demais atos necessários à execução do presente objeto
Prestar contas de forma bimestralmente a seus consorciados;
Aplicar os recursos financeiros que lhe forem repassados em estrita obediência ao Contrato de Programa e ao Contrato de Rateio, não sendo permitida a assunção de compromissos financeiros que excedam a previsão orçamentária sem prévia aprovação em assembleia e aferição da disponibilidade orçamentária e financeira do município consorciado, sob pena de apuração de responsabilidade.

8.2. Compete ao CONTRATANTE:
Efetuar o pagamento mensal do custeio estabelecido na Cláusula Quinta;
Manter legislação compatível e adequada a viabilizar a realização de despesas definidas pelo presente objeto, inclusive quanto à previsão orçamentária, devendo incluir o programa em sua Lei Orçamentária Anual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Plano Plurianual.
Disponibilizar equipe da Rede de Proteção para acompanhamento sistemático junto à família de origem e articulação com a equipe técnica do Abrigo;
Providenciar o transporte do adolescente e de sua família para visitas, audiências e demais atividades determinadas judicialmente;
Arcar com as despesas de saúde não disponibilizadas pelo Sistema Único de Saúde (SUS), conforme art. 36 do Regimento Interno do Abrigo.
Custear despesas administrativas do CIS/AMUNPAR para manutenção dos serviços, conforme previsto no presente instrumento e no Contrato de Rateio;
Informar ao CIS/AMUNPAR eventuais problemas na execução e prestação dos serviços contratados;
Fixar e informar os direitos e deveres dos usuários para obtenção e utilização dos serviços;
Contribuir financeiramente com as despesas relativas às futuras alterações, expansões dos serviços, e consequente modernização, aperfeiçoamento e/ou ampliação dos equipamentos e instalações, que possam beneficiar os CONSORCIADOS, caso as formalize em contrato de rateio.

8.3. Compete especificamente ao Contratante de origem da criança e do adolescente, entre outras obrigações:
encaminhar e transportar a criança ou o adolescente para acolhimento no abrigo;
antes do acolhimento, encaminhar a criança ou o adolescente à avaliação médica prévia para verificação do estado de saúde atual;
promover a imediata comunicação ao CIS/AMUNPAR sobre o acolhimento;
apresentar à Coordenação do abrigo, no ato do acolhimento ou em até 48 horas, em caso de urgência:
I - a Guia de Acolhimento, quando for o caso;
II – documentos pessoais, carteira de vacina, medicações, material escolar, vestuário, pertences pessoais, prontuário médico, transferência escolar, relatório da situação escolar e demais atividades

frequentadas pela criança ou pelo adolescente, entre outros documentos ou informações que se façam necessários.
elaborar o PIA;
promover o acompanhamento familiar da criança ou do adolescente;
promover a articulação com a rede de atendimento das políticas públicas do município sede do abrigo;
manter o acompanhamento social da criança e adolescente durante o retorno para a família de origem ou para a família substituta, de acordo com a ordem judicial;
cumprir as determinações judiciais relacionadas à criança ou adolescente sob sua responsabilidade, incluindo transporte da criança ou do adolescente, ou de seus familiares, para realização de visitas;
assegurar a manutenção do vínculo da criança ou do adolescente com seu meio social do município de origem, por meio da participação de atividades culturais, esportivas e de lazer, quando for de seu melhor interesse, devendo promover o transporte com acompanhante;
promover o atendimento, incluindo o transporte com acompanhante, da criança ou do adolescente em sua rede de atenção primária de saúde, incluindo consultas médicas, odontológicas e psicológicas, fisioterapia, alimentação e medicação comuns ou especiais;
promover o atendimento, incluindo o transporte com acompanhante, da criança ou do adolescente na rede de atenção secundária e terciária de saúde, incluindo agendamento de consultas, exames e procedimentos fora do domicílio;
fornecer terapias, atendimento em especialidades médicas ou de demais profissionais, leites especiais, dieta enteral, medicações e OPMs, entre outros, não fornecidos de forma padronizada pela rede do SUS;
promover o acolhimento das crianças e adolescentes em outro abrigo ou local adequado, caso:
I – ocorra eventual interdição do abrigo regionalizado por qualquer órgão;
II - as vagas disponibilizadas para acolhimento cheguem ao número máximo de 20 (vinte) acolhidos;
III – ocorra qualquer evento fortuito ou de força maior que impeça o acolhimento no abrigo regionalizado.

8.4. Compete especificamente ao Município Consorciado que sediar o abrigo institucional, entre outras obrigações:
assegurar o atendimento de saúde de urgência e emergência, com acompanhamento de representante da equipe técnica do Abrigo;
manter articulação com a equipe técnica do Abrigo para alinhamento das intervenções para reintegração da criança ou do adolescente;
garantir a participação das crianças e adolescentes acolhidos em atividades culturais, esportivas e de lazer, quando for de seu melhor interesse, bem como sua integração no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV);
promover o acompanhamento das crianças e adolescentes acolhidos por sua rede de atenção primária de saúde;
disponibilizar vaga na rede de ensino para todas as crianças e adolescentes em acolhimento.

9. DOS DIREITOS E DEVERES DOS USUÁRIOS

9.1. Todas as crianças e todos os adolescentes dos municípios consorciados participantes têm direito ao acesso às ações e aos serviços objeto do presente contrato, promovidos pelo CONSÓRCIO, por meio da emissão de Guia de Acolhimento, competindo ao município consorciado o controle, o monitoramento e a fiscalização dos serviços prestados.
9.2. Caberá ao CONSÓRCIO e ao MUNICÍPIO CONSORCIADO, assegurar aos cidadãos, usuários dos serviços, o atendimento acolhedor e livre de discriminação, visando à igualdade de tratamento e a uma relação mais pessoal e saudável.
9.3. Os usuários poderão, pessoalmente ou através de entidades de classe ou de associações regularmente constituídas, apresentar reclamações ou sugestões aos municípios ou ao Consórcio, com relação ao objeto.
9.4. São atribuídos aos usuários todos os direitos e deveres contidos na Lei n° 8.069/90 e no Código Civil Brasileiro, desde que pertinentes ao serviço prestado, bem como, aqueles previstos no Regulamento e na legislação aplicável, inclusive os atos normativos dos Municípios.
9.5. Não serão cobradas tarifas ou qualquer valor dos cidadãos pelos serviços prestados pelo CONSÓRCIO decorrentes do presente contrato, por se tratar de atividades prestadas no âmbito do SUAS.

10. DA FISCALIZAÇÃO

10.1. No âmbito deste contrato, o CONSORCIADO será responsável pela fiscalização de sua execução, cabendo-lhe, em consonância com os objetivos, metas e indicadores constantes neste instrumento, a supervisão, o acompanhamento e a avaliação do desempenho do CIS/AMUNPAR.
10.2. As partes - Consórcio, Consorciado ou prestador de serviço terceirizado - permitirão o livre acesso, para os trabalhos de fiscalização e de acompanhamento da qualidade dos serviços prestados.
10.3. É direito do Município exercer amplo, irrestrito e permanente acompanhamento e fiscalização de todas as fases de execução dos serviços objeto deste contrato, tomando as providências necessárias à sua regularização.
10.4. Os serviços também ficarão sob direta fiscalização do CIS/AMUNPAR que, para este fim, usará de todos os recursos permitidos em lei.

11. DA RESCISÃO

11.1. O presente CONTRATO poderá ser rescindido, entre outros, por:
Acordo entre as partes;
Descumprimento de qualquer cláusula para consecução do objeto;
Superveniência de norma legal ou fato administrativo que torne, formal ou materialmente, inexequível;
Ato unilateral com comprovada motivação jurídica e/ou legal, mediante aviso prévio da parte que dele se desinteressar, com antecedência mínima de 90 dias, respeitando as cláusulas e condições constantes no presente Contrato.
11.2. Eventual retirada do Consórcio de qualquer dos Municípios Consorciados não implicará a extinção do presente instrumento, ficando assegurada ao Consórcio, na superveniência de tal hipótese, o direito de aditar, a qualquer tempo, o presente instrumento para restabelecer seu equilíbrio econômico-financeiro, nos termos da Lei nº 14.133/21.
11.3. Eventual retirada não exime o CONSORCIADO do pagamento de débitos referentes ao período em que permaneceu inadimplente.

12. DAS PENALIDADES

12.1. A falta de cumprimento, por parte do CONSORCIADO, de qualquer cláusula deste Contrato de Programa, sem prejuízo do disposto nas demais cláusulas e das demais penalidades previstas na legislação pertinente, poderá ensejar a suspensão da prestação dos serviços e, ainda, o CONSÓRCIO deverá submeter à apreciação da Assembleia Geral do CONSÓRCIO, para aplicação das sanções de suspensão e exclusão e também dos atos reparatórios de forma administrativa ou judicial.
12.2. Ressalvados os motivos devidamente comprovados de força maior, previstos em lei, a parte que infringir qualquer das cláusulas, prazos, condições, obrigações ou responsabilidades constantes deste instrumento, incorrerá nas penalidades estabelecidas em lei, no Contrato de Consórcio ou no Estatuto do CIS/AMUNPAR.
12.3. No caso de rescisão sem justo motivo, a parte será notificada antes da aplicação da penalidade, garantida a ampla defesa e o contraditório, conforme rito e prazos dispostos no Estatuto do CIS/AMUNPAR.
12.4. Preferencialmente à intervenção do Poder Judiciário para dirimir controvérsias contratuais, será realizada a composição amigável, operacionalizada por meio de propostas e contrapropostas encaminhadas pelas partes à Assembleia Geral do CONSÓRCIO.
12.5. As penalidades contratuais e administrativas a que se sujeita o prestador dos serviços, serão aquelas constantes da lei de licitações, para os que contratam com a administração pública, e ocorrerão após prévio processo administrativo, com observância dos direitos constitucionais inerentes, que poderá ser deflagrado pelo Município Consorciado, ou pelo próprio Consórcio.

13. BENS REVERSÍVEIS

13.1. O Município de MIRADOR fará a cessão de forma gratuita dos seguintes bens móveis para compor o patrimônio do abrigo institucional durante a execução do programa, os quais deverão ser revertidos ao município cedente em caso de retirada deste município ou encerramento do programa:
a) 1 (uma) cômoda;

b) 2 (dois) guarda-roupas;
c) 5 (cinco) camas do tipo beliche.
13.2. As partes declaram a inexistência de outros bens reversíveis, sendo os demais de patrimônio do Consórcio, cuja destinação em caso de extinção, ocorrerá na forma do Estatuto.
14. DAS INDENIZAÇÕES
14.1. No caso de indenização a terceiros a qualquer título, salvo quando for possível identificar o Município devedor do valor, o montante será rateado pelos Consorciados na proporção do coeficiente de habitantes apurado pelo IBGE (índice populacional).
14.2. Caso o valor seja devido a terceiros a título de indenização, e for possível identificar o(s) Município(s) que lhe deu(ram) origem, deverá(ão) este(s) arcar com o custo inerente, na integralidade.
15. DA RESPONSABILIDADE SUBSIDIÁRIA
15.1. O CONTRATANTE assume responsabilidade subsidiária pelos encargos transferidos ao CONTRATADO no âmbito deste contrato, respondendo solidariamente pelas obrigações assumidas perante terceiros.
16. DAS DEMAIS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES

16.1. O presente instrumento surtirá efeitos jurídicos a partir de sua assinatura.
16.2. Constituir-se-ão direitos, garantias e obrigações das partes contratantes de serviços, as constantes do contrato de prestação do serviço, nos limites e possibilidades previstos na lei de licitações, e ainda, no que tange a possibilidade de modificação do contrato, que abarca alteração e expansão dos serviços, eventual modernização, aperfeiçoamento e ampliação dos equipamentos e instalações.
16.3. As despesas decorrentes do presente instrumento correrão por conta das dotações orçamentárias e recursos próprios do CONSORCIADO, devidamente aprovadas no orçamento anual do consórcio e especificadas no presente instrumento e no Contrato de Rateio.
16.4. Aplica-se ao presente o disposto na Lei nº 14.133/21 e suas alterações, a CRFB, o Código Civil e a legislação correlata em casos omissos.
16.5. A responsabilidade dos Municípios Consorciados, na prestação dos serviços transferidos ao CONSÓRCIO, é subsidiária, nos termos do inciso I, do §2º, do art. 13, da Lei nº 11.107/2005.
16.6. Os casos omissos ao presente termo serão resolvidos em estrita obediência às diretrizes da Lei n° 11.107/2005, do Decreto nº 6.017/2007, Estatuto e demais instrumentos legais aplicáveis.

17. DO FORO

17.1. As partes elegem de comum acordo o Foro da Comarca de Paranavaí/P R, para dirimir quaisquer dúvidas ou solucionar questões que não possam ser resolvidas administrativamente, renunciado as partes, de logo, a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e acordadas, firmam as partes, o presente CONTRATO DE PROGRAMA, em duas vias de igual teor arma, para os devidos fins de direito.

Paranavaí/PR, 10 de julho de 2026.

ULISSES DE SOUZA	***VALTER BATISTA DOS SANTOS***
Presidente do CIS/AMUNPAR	Prefeito do Município Consorciado

Publicado por:
Vinicius Augusto Felizardo
Código Identificador:A44AE5EB

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Presidente do **Consórcio Intermunicipal de Saúde e Serviços/AMUNPAR**, Sr. Ulisses de Souza, no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** todos os prefeitos municipais do **CIS/AMUNPAR** para Assembleia Geral Ordinária a realizar-se no dia 06 de agosto de 2026, quinta-feira, às 09h:00m, em primeira convocação e as 09h:30m em segunda convocação.

A Assembleia acontecerá de forma presencial nas dependências da sede administrativa do Consórcio, sito a Rua São Paulo, 150 – jardim Nakamura, em Paranavaí - Paraná.

Pauta: 1) Aprovação do Orçamento Geral para o exercício de 2027.

Paranavaí, 31 de julho de 2026

ULISSES DE SOUZA
Presidente do CIS/AMUNPAR
Pref. Mun. de Nova Aliança do Ivaí

Publicado por:
Vinicius Augusto Felizardo
Código Identificador:311F70D8

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
EXTRATO CC 12-2026

EXTRATO DE CONTRATO

Contratante: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS/AMUNPAR
Contratada: CESTARI SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA CNPJ: 54.729.961/0001-60
Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA ESPECIALIZADA, COM NOTORIEDADE EM CONSÓRCIOS PÚBLICOS, PARA ATENDER AS DEMANDAS INSTITUCIONAIS E LICITATÓRIAS DO CIS/AMUNPAR, INCLUINDO CAPACITAÇÃO DE PESSOAL E ASSESSORAMENTO TÉCNICO COM ENFOQUE NA ORGANIZAÇÃO ESTRUTURAL ADMINISTRATIVA
Dotação Orçamentária: [2026]
28 - 01.001.0010.0302.2009.2001.3339039050000000000.20013
Prazo de Vigência: 03/08/2026 a 03/08/2027.
Valor: R$107.463,24 (cento e sete mil, quatrocentos e sessenta e três reais e vinte e quatro centavos).
Modalidade do Processo: Inexigibilidade.
TIPO/Nº: Contrato nº 12/2026
Foro: Comarca de Paranavaí, Estado do Paraná. Paranavaí, 04 de agosto de 2026.

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:8C4129B0

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 01/2026 - AMAPORÃ

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 01/2026

TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA DE SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES QUE ENTRE SI CELEBRAM O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS CIS/AMUNPAR E O MUNICÍPIO DE AMAPORÃ.

Pelo presente instrumento particular de caráter público, as partes:
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS CIS/AMUNPAR, consórcio público de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 73.966.913/0001-30, com sede à Rua Marechal Cândido Rondon, nº 645, Centro, CEP 87.703-370, Paranavaí/PR, neste ato representado por seu Presidente, Sr. Ulisses de Souza, brasileiro, casado, Prefeito do Município de Nova Aliança do Ivaí/PR, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.713.117-0/SSP-PR e inscrito no CPF nº 772.930.969-68, residente e domiciliado em Nova Aliança do Ivaí/PR, doravante denominado **CONSÓRCIO**;
MUNICÍPIO DE AMAPORÃ, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 75.475.038/0001-10, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, **Sr. MARCOS MARIN**, doravante denominado **CONSORCIADO**;

Resolvem, de comum acordo e na melhor forma de direito, celebrar o presente **PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 01/2026**, mediante as cláusulas e condições seguintes.

1. DOS CONSIDERANDOS

Considerando que o **Contrato de Programa nº 01/2026** foi celebrado entre as partes em **16 de outubro de 2025**, tendo por objeto a definição de programa específico de atividades relativas ao serviço de acolhimento institucional regionalizado de crianças e adolescentes, na modalidade casa lar ou abrigo institucional, nos termos do art. 90, IV, e art. 101, VII, ambos do Estatuto da Criança e do Adolescente, e da Lei nº 11.107/2005, com fundamento no art. 75, inciso XI, da Lei nº 14.133/2021.

Considerando que, nos termos do **art. 124, inciso II, da Lei nº 14.133/2021**, os contratos administrativos regidos pela referida lei poderão ser alterados por acordo entre as partes, hipótese aplicável à modificação da forma de pagamento e ao restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, bem como à adequação de cláusulas contratuais ao planejamento orçamentário e à execução dos serviços.

Considerando o disposto no art. 13 da Lei Federal nº 11.107/2005, que estabelece a obrigatoriedade de formalização de contrato de programa para disciplinar as obrigações decorrentes da gestão associada de serviços públicos entre entes federativos e consórcios públicos, assegurando a continuidade, a transparência e a regularidade da prestação dos serviços;

Considerando a necessidade de **consolidar e ratificar** as condições de execução do Contrato de Programa nº 01/2026 para o exercício de 2026, adequando a redação das cláusulas relativas ao **prazo de vigência**, ao **valor total do contrato**, ao **repasse mensal fixo** e ao **repasse mensal variável**, em conformidade com a programação orçamentária e a disponibilidade financeira do **Município de Amaporã**.

Considerando a deliberação constante da Ata da Assembleia Extraordinária de Prefeitos da Assistência Social – Abrigo Regional, realizada em 30 de junho de 2026, que ratificou a permanência provisória da criança acolhida no Abrigo Institucional Regionalizado Renascer, em razão da situação de risco iminente e concreto, em observância ao princípio do superior interesse da criança e do adolescente;

Considerando a deliberação constante da Ata da Assembleia Extraordinária de Prefeitos da Assistência Social – Abrigo Regional, realizada em 30 de junho de 2026, que aprovou, por unanimidade, a contratação da equipe multiprofissional, o respectivo aporte orçamentário e a formalização de termo aditivo ao Contrato de Programa para viabilizar sua execução, bem como a inclusão provisória do Município de Porto Rico no rateio dos custos enquanto perdurar o acolhimento institucional da criança no Abrigo Institucional Regionalizado Renascer.

Considerando que as presentes alterações decorrem do planejamento anual do **CIS/AMUNPAR** e da necessidade de formalizar os termos ajustados para o período de **1º de julho a 31 de dezembro de 2026**, preservando o equilíbrio econômico-financeiro e a continuidade dos serviços de acolhimento institucional.

Resolvem as partes alterar o **Contrato de Programa nº 01/2026** nos termos das cláusulas seguintes.

2. DAS ALTERAÇÕES

2.1. Da alteração da cláusula 4.1 (Do Prazo de Vigência)

Fica alterada a redação da **cláusula 4.1** do Contrato de Programa nº 01/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:

*"**4.1.** O prazo de vigência do presente termo de Contrato de Programa será de **01/07/2026 a 31/12/2026**, podendo ser prorrogado de acordo com a autorização orçamentária."*

O texto original da cláusula 4.1, constante do Contrato de Programa nº 01/2026 celebrado em 16/10/2025, já previa esse mesmo período, ora **ratificado e consolidado** por este instrumento.

2.2. Da alteração da cláusula 5.2 (Do Valor do Contrato)

Fica alterada a redação da **cláusula 5.2** do Contrato de Programa nº 01/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:

*"**5.2.** O valor total estimado para a execução do objeto do presente contrato é de **R$ 121.575,48** (cento e vinte e um mil, quinhentos e setenta e cinco reais e quarenta e oito centavos), conforme a classificação orçamentária do Município Consorciado e a tabela de detalhamento constante do instrumento original."*

O montante de **R$ 121.575,48** corresponde ao valor global estimado para os **6 meses** de vigência do contrato, englobando as rubricas de material de consumo, outros serviços de terceiros pessoa física e outros serviços de terceiros pessoa jurídica, nos termos do detalhamento previsto nas cláusulas 5.1 e 5.2 do contrato original.

2.3. Da alteração da cláusula 5.3 (Do Repasse Mensal Fixo)

Fica alterada a redação da **cláusula 5.3** do Contrato de Programa nº 01/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:

*"**5.3.** O valor do **repasse mensal fixo** será de **R$ 20.262,58** (vinte mil, duzentos e sessenta e dois reais e cinquenta e oito centavos), destinado à manutenção dos serviços de acolhimento institucional conforme a seguinte discriminação: material de consumo no valor de R$ 732,73; outros serviços de terceiros pessoa física no valor de R$ 1.085,71; e outros serviços de terceiros pessoa jurídica no valor de R$ 18.438,14."*

O repasse mensal fixo de **R$ 20.262,58** corresponde ao custeio mensal ordinário dos serviços, calculado com base na estimativa de despesas de manutenção continuada do abrigo institucional.

2.4. Da alteração da cláusula 5.4 (Do Repasse Variável)

Fica alterada a redação da **cláusula 5.4** do Contrato de Programa nº 01/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:

*"**5.4.** O valor do **repasse variável** será de **R$ 1.000,00** (mil reais) por cada criança e/ou adolescente acolhido(a) durante o mês de referência, devendo ser calculado proporcionalmente ao número de dias de acolhimento, quando aplicável. Nos casos em que a criança e/ou adolescente acolhido(a) apresentar necessidades especiais, conforme avaliação da equipe técnica do abrigo, o valor do repasse será de R$ 1.180,00 (mil cento e oitenta reais), igualmente sujeito à proporcionalidade em relação ao número de dias de acolhimento, quando for o caso."*

O valor de **R$ 1.000,00** por criança ou adolescente acolhido corresponde ao custeio variável destinado a cobrir despesas adicionais geradas pelo acolhimento de cada novo assistido, incluindo alimentação, vestuário, material pedagógico, higiene e demais itens individuais, calculado de forma proporcional aos dias efetivos de acolhimento no mês.

3. DA RATIFICAÇÃO

Ficam **ratificadas e mantidas em integral vigor** todas as demais cláusulas, condições e obrigações do **Contrato de Programa nº 01/2026** que não foram expressamente alteradas por este instrumento, incluindo, mas não se limitando, às cláusulas relativas ao objeto, à qualidade e fiscalização dos serviços, à transparência, às obrigações e direitos das partes contratantes, aos direitos e deveres dos usuários, à fiscalização, à rescisão, às penalidades, aos bens reversíveis, às indenizações e às demais cláusulas e condições gerais.

As partes declaram, de forma expressa, que o presente instrumento não configura **novação** (art. 361 do Código Civil), mas mero aditamento ao contrato original, preservando-se integralmente o vínculo contratual originário, as garantias anteriormente prestadas, a cláusula compromissória e a solidariedade eventualmente existente entre os consorciados.

4. DA VIGÊNCIA DAS ALTERAÇÕES

As alterações promovidas por este **Primeiro Termo Aditivo** passam a produzir efeitos a partir de **1º de julho de 2026**, retroagindo ao início da vigência do Contrato de Programa nº 01/2026, em conformidade com o princípio da autonomia privada e com o art. 124, inciso II, da Lei nº 14.133/2021 (), que autoriza alterações contratuais por acordo entre as partes, inclusive de forma retroativa quando houver expressa disposição em contrário, desde que respeitados a ordem pública e os direitos de terceiros.

5. DO FORO

As partes elegem, de comum acordo, o **Foro da Comarca de Paranavaí/PR** para dirimir quaisquer dúvidas ou solucionar questões decorrentes deste instrumento que não possam ser resolvidas administrativamente, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, mantendo-se inalterada a cláusula 16 do contrato original.

6. DO DIREITO E DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Aplicam-se ao presente Termo Aditivo as disposições da Lei nº 14.133/2021 (especialmente arts. 75, XI; 124, II; e 125), da Lei nº 11.107/2005 (art. 13), do Decreto nº 6.017/2007, do Protocolo de Intenções, do Contrato de Consórcio Público e do Estatuto do CIS/AMUNPAR, bem como, subsidiariamente, o Código Civil Brasileiro e a Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

E, por estarem justas e acordadas, as partes firmam o presente Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Programa nº 01/2026 em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para os devidos fins de direito, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, nos termos do art. 784, inciso III, do Código de Processo Civil.
Paranavaí/PR, 28 de julho de 2026.

ULISSES DE SOUZA	***MARCOS MARIN***
Presidente do CIS/AMUNPAR	Prefeito do Município Consorciado

Publicado por:
Vinicius Augusto Felizardo
Código Identificador:E023DF3C

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 02/2026 - MIRADOR

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 02/2026

TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA DE SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES QUE ENTRE SI CELEBRAM O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS CIS/AMUNPAR E O MUNICÍPIO DE MIRADOR.

Pelo presente instrumento particular de caráter público, as partes:
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS CIS/AMUNPAR, consórcio público de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 73.966.913/0001-30, com sede à Rua Marechal Cândido Rondon, nº 645, Centro, CEP 87.703-370, Paranavaí/PR, neste ato representado por seu Presidente, Sr. Ulisses de Souza, brasileiro, casado, Prefeito do Município de Nova Aliança do Ivaí/PR, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.713.117-0/SSP-PR e inscrito no CPF nº 772.930.969-68, residente e domiciliado em Nova Aliança do Ivaí/PR, doravante denominado **CONSÓRCIO**;
MUNICÍPIO DE MIRADOR, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 75.475.442/0001-93**,** neste ato representado por seu Prefeito Municipal Senhor Fabiano Marcos da Silva Travain, doravante denominado **CONSORCIADO**;
Resolvem, de comum acordo e na melhor forma de direito, celebrar o presente **PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 02/2026**, mediante as cláusulas e condições seguintes.

1. DOS CONSIDERANDOS

Considerando que o **Contrato de Programa nº 02/2026** foi celebrado entre as partes em **16 de outubro de 2025**, tendo por objeto a definição de programa específico de atividades relativas ao serviço de acolhimento institucional regionalizado de crianças e adolescentes, na modalidade casa lar ou abrigo institucional, nos termos do art. 90, IV, e art. 101, VII, ambos do Estatuto da Criança e do Adolescente, e da Lei nº 11.107/2005, com fundamento no art. 75, inciso XI, da Lei nº 14.133/2021.
Considerando que, nos termos do **art. 124, inciso II, da Lei nº 14.133/2021**, os contratos administrativos regidos pela referida lei poderão ser alterados por acordo entre as partes, hipótese aplicável à modificação da forma de pagamento e ao restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, bem como à adequação de cláusulas contratuais ao planejamento orçamentário e à execução dos serviços.
Considerando o disposto no art. 13 da Lei Federal nº 11.107/2005, que estabelece a obrigatoriedade de formalização de contrato de programa para disciplinar as obrigações decorrentes da gestão associada de serviços públicos entre entes federativos e consórcios públicos, assegurando a continuidade, a transparência e a regularidade da prestação dos serviços;
Considerando a necessidade de **consolidar e ratificar** as condições de execução do Contrato de Programa nº 02/2026 para o exercício de 2026, adequando a redação das cláusulas relativas ao **prazo de vigência**, ao **valor total do contrato**, ao **repasse mensal fixo** e ao **repasse mensal variável**, em conformidade com a programação orçamentária e a disponibilidade financeira do **Município de Mirador**.
Considerando a deliberação constante da Ata da Assembleia Extraordinária de Prefeitos da Assistência Social – Abrigo Regional, realizada em 30 de junho de 2026, que ratificou a permanência provisória da criança acolhida no Abrigo Institucional Regionalizado Renascer, em razão da situação de risco iminente e concreto, em observância ao princípio do superior interesse da criança e do adolescente;
Considerando a deliberação constante da Ata da Assembleia Extraordinária de Prefeitos da Assistência Social – Abrigo Regional, realizada em 30 de junho de 2026, que aprovou, por unanimidade, a contratação da equipe multiprofissional, o respectivo aporte orçamentário e a formalização de termo aditivo ao Contrato de Programa para viabilizar sua execução, bem como a inclusão provisória do Município de Porto Rico no rateio dos custos enquanto perdurar o acolhimento institucional da criança no Abrigo Institucional Regionalizado Renascer.
Considerando que as presentes alterações decorrem do planejamento anual do **CIS/AMUNPAR** e da necessidade de formalizar os termos ajustados para o período de **1º de julho a 31 de dezembro de 2026**, preservando o equilíbrio econômico-financeiro e a continuidade dos serviços de acolhimento institucional.
Resolvem as partes alterar o **Contrato de Programa nº 02/2026** nos termos das cláusulas seguintes.

2. DAS ALTERAÇÕES

2.1. Da alteração da cláusula 4.1 (Do Prazo de Vigência)
Fica alterada a redação da **cláusula 4.1** do Contrato de Programa nº 02/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:
*"**4.1.** O prazo de vigência do presente termo de Contrato de Programa será de **01/07/2026 a 31/12/2026**, podendo ser prorrogado de acordo com a autorização orçamentária."*
O texto original da cláusula 4.1, constante do Contrato de Programa nº 02/2026 celebrado em 16/10/2025, já previa esse mesmo período, ora **ratificado e consolidado** por este instrumento.

2.2. Da alteração da cláusula 5.2 (Do Valor do Contrato)
Fica alterada a redação da **cláusula 5.2** do Contrato de Programa nº 02/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:
*"**5.2.** O valor total estimado para a execução do objeto do presente contrato é de **R$ 121.575,48** (cento e vinte e um mil, quinhentos e setenta e cinco reais e quarenta e oito centavos), conforme a classificação orçamentária do Município Consorciado e a tabela de detalhamento constante do instrumento original."*
O montante de **R$ 121.575,48** corresponde ao valor global estimado para os **6 meses** de vigência do contrato, englobando as rubricas de material de consumo, outros serviços de terceiros pessoa física e outros serviços de terceiros pessoa jurídica, nos termos do detalhamento previsto nas cláusulas 5.1 e 5.2 do contrato original.

2.3. Da alteração da cláusula 5.3 (Do Repasse Mensal Fixo)
Fica alterada a redação da **cláusula 5.3** do Contrato de Programa nº 02/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:
*"**5.3.** O valor do **repasse mensal fixo** será de **R$ 20.262,58** (vinte mil, duzentos e sessenta e dois reais e cinquenta e oito centavos), destinado à manutenção dos serviços de acolhimento institucional conforme a seguinte discriminação: material de consumo no valor de R$ 732,73; outros serviços de terceiros pessoa física no valor de R$ 1.085,71; e outros serviços de terceiros pessoa jurídica no valor de R$ 18.438,14."*
O repasse mensal fixo de **R$ 20.262,58** corresponde ao custeio mensal ordinário dos serviços, calculado com base na estimativa de despesas de manutenção continuada do abrigo institucional.

2.4. Da alteração da cláusula 5.4 (Do Repasse Variável)
Fica alterada a redação da **cláusula 5.4** do Contrato de Programa nº 02/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:
*"**5.4.** O valor do **repasse variável** será de **R$ 1.000,00** (mil reais) por cada criança e/ou adolescente acolhido(a) durante o mês de referência, devendo ser calculado proporcionalmente ao número de dias de acolhimento, quando aplicável. Nos casos em que a criança e/ou adolescente acolhido(a) apresentar necessidades especiais, conforme avaliação da equipe técnica do abrigo, o valor do repasse será de R$ 1.180,00 (mil cento e oitenta reais), igualmente sujeito à proporcionalidade em relação ao número de dias de acolhimento, quando for o caso."*
O valor de **R$ 1.000,00** por criança ou adolescente acolhido corresponde ao custeio variável destinado a cobrir despesas adicionais geradas pelo acolhimento de cada novo assistido, incluindo

alimentação, vestuário, material pedagógico, higiene e demais itens individuais, calculado de forma proporcional aos dias efetivos de acolhimento no mês.

3. DA RATIFICAÇÃO

Ficam **ratificadas e mantidas em integral vigor** todas as demais cláusulas, condições e obrigações do **Contrato de Programa nº 02/2026** que não foram expressamente alteradas por este instrumento, incluindo, mas não se limitando, às cláusulas relativas ao objeto, à qualidade e fiscalização dos serviços, à transparência, às obrigações e direitos das partes contratantes, aos direitos e deveres dos usuários, à fiscalização, à rescisão, às penalidades, aos bens reversíveis, às indenizações e às demais cláusulas e condições gerais.

As partes declaram, de forma expressa, que o presente instrumento não configura **novação** (art. 361 do Código Civil), mas mero aditamento ao contrato original, preservando-se integralmente o vínculo contratual originário, as garantias anteriormente prestadas, a cláusula compromissória e a solidariedade eventualmente existente entre os consorciados.

4. DA VIGÊNCIA DAS ALTERAÇÕES

As alterações promovidas por este **Primeiro Termo Aditivo** passam a produzir efeitos a partir de **1º de julho de 2026**, retroagindo ao início da vigência do Contrato de Programa nº 02/2026, em conformidade com o princípio da autonomia privada e com o art. 124, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, que autoriza alterações contratuais por acordo entre as partes, inclusive de forma retroativa quando houver expressa disposição em contrário, desde que respeitados a ordem pública e os direitos de terceiros.

5. DO FORO

As partes elegem, de comum acordo, o **Foro da Comarca de Paranavaí/PR** para dirimir quaisquer dúvidas ou solucionar questões decorrentes deste instrumento que não possam ser resolvidas administrativamente, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, mantendo-se inalterada a cláusula 16 do contrato original.

6. DO DIREITO E DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Aplicam-se ao presente Termo Aditivo as disposições da Lei nº 14.133/2021 (especialmente arts. 75, XI; 124, II; e 125), da Lei nº 11.107/2005 (art. 13), do Decreto nº 6.017/2007, do Protocolo de Intenções, do Contrato de Consórcio Público e do Estatuto do CIS/AMUNPAR, bem como, subsidiariamente, o Código Civil Brasileiro e a Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

E, por estarem justas e acordadas, as partes firmam o presente Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Programa nº 02/2026 em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para os devidos fins de direito, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, nos termos do art. 784, inciso III, do Código de Processo Civil.

Paranavaí/PR, 28 de julho de 2026.

ULISSES DE SOUZA	***FABIANO MARCOS DA SILVA TRAVAIN***
Presidente do CIS/AMUNPAR	Prefeito do Município Consorciado

Publicado por:
Vinicius Augusto Felizardo
Código Identificador:0F0DD208

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 03/2026 - NOVA ALIANÇA DO IVAÍ

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 03/2026

TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA DE SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES QUE ENTRE SI CELEBRAM O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS CIS/AMUNPAR E O MUNICÍPIO DE NOVA ALIANÇA DO IVAÍ.

Pelo presente instrumento particular de caráter público, as partes:

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS CIS/AMUNPAR, consórcio público de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 73.966.913/0001-30, com sede à Rua Marechal Cândido Rondon, nº 645, Centro, CEP 87.703-370, Paranavaí/PR, neste ato representado por seu Presidente, Sr. Ulisses de Souza, brasileiro, casado, Prefeito do Município de Nova Aliança do Ivaí/PR, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.713.117-0/SSP-PR e inscrito no CPF nº 772.930.969-68, residente e domiciliado em Nova Aliança do Ivaí/PR, doravante denominado **CONSÓRCIO**;

MUNICÍPIO DE NOVA ALIANÇA DO IVAÍ, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 76.413.061/0001-42**,** neste ato representado por seu Prefeito Municipal Senhor Ulisses de Souza, doravante denominado **CONSORCIADO**;

Resolvem, de comum acordo e na melhor forma de direito, celebrar o presente **PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 03/2026**, mediante as cláusulas e condições seguintes.

1. DOS CONSIDERANDOS

Considerando que o **Contrato de Programa nº 03/2026** foi celebrado entre as partes em **16 de outubro de 2025**, tendo por objeto a definição de programa específico de atividades relativas ao serviço de acolhimento institucional regionalizado de crianças e adolescentes, na modalidade casa lar ou abrigo institucional, nos termos do art. 90, IV, e art. 101, VII, ambos do Estatuto da Criança e do Adolescente, e da Lei nº 11.107/2005, com fundamento no art. 75, inciso XI, da Lei nº 14.133/2021.

Considerando que, nos termos do **art. 124, inciso II, da Lei nº 14.133/2021**, os contratos administrativos regidos pela referida lei poderão ser alterados por acordo entre as partes, hipótese aplicável à modificação da forma de pagamento e ao restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, bem como à adequação de cláusulas contratuais ao planejamento orçamentário e à execução dos serviços.

Considerando o disposto no art. 13 da Lei Federal nº 11.107/2005, que estabelece a obrigatoriedade de formalização de contrato de programa para disciplinar as obrigações decorrentes da gestão associada de serviços públicos entre entes federativos e consórcios públicos, assegurando a continuidade, a transparência e a regularidade da prestação dos serviços;

Considerando a necessidade de **consolidar e ratificar** as condições de execução do Contrato de Programa nº 03/2026 para o exercício de 2026, adequando a redação das cláusulas relativas ao **prazo de vigência**, ao **valor total do contrato**, ao **repasse mensal fixo** e ao **repasse mensal variável**, em conformidade com a programação orçamentária e a disponibilidade financeira do **Município de Nova Aliança do Ivaí**.

Considerando a deliberação constante da Ata da Assembleia Extraordinária de Prefeitos da Assistência Social – Abrigo Regional, realizada em 30 de junho de 2026, que ratificou a permanência provisória da criança acolhida no Abrigo Institucional Regionalizado Renascer, em razão da situação de risco iminente e concreto, em observância ao princípio do superior interesse da criança e do adolescente;

Considerando a deliberação constante da Ata da Assembleia Extraordinária de Prefeitos da Assistência Social – Abrigo Regional, realizada em 30 de junho de 2026, que aprovou, por unanimidade, a contratação da equipe multiprofissional, o respectivo aporte orçamentário e a formalização de termo aditivo ao Contrato de Programa para viabilizar sua execução, bem como a inclusão provisória do Município de Porto Rico no rateio dos custos enquanto perdurar o acolhimento institucional da criança no Abrigo Institucional Regionalizado Renascer.

Considerando que as presentes alterações decorrem do planejamento anual do **CIS/AMUNPAR** e da necessidade de formalizar os termos ajustados para o período de **1º de julho a 31 de dezembro de 2026**, preservando o equilíbrio econômico-financeiro e a continuidade dos serviços de acolhimento institucional.

Resolvem as partes alterar o **Contrato de Programa nº 03/2026** nos termos das cláusulas seguintes.

2. DAS ALTERAÇÕES

2.1. Da alteração da cláusula 4.1 (Do Prazo de Vigência)

Fica alterada a redação da **cláusula 4.1** do Contrato de Programa nº 03/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:

*"**4.1.** O prazo de vigência do presente termo de Contrato de Programa será de **01/07/2026 a 31/12/2026**, podendo ser prorrogado de acordo com a autorização orçamentária."*

O texto original da cláusula 4.1, constante do Contrato de Programa nº 03/2026 celebrado em 16/10/2025, já previa esse mesmo período, ora **ratificado e consolidado** por este instrumento.

2.2. Da alteração da cláusula 5.2 (Do Valor do Contrato)

Fica alterada a redação da **cláusula 5.2** do Contrato de Programa nº 03/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:

*"**5.2.** O valor total estimado para a execução do objeto do presente contrato é de **R$ 121.575,48** (cento e vinte e um mil, quinhentos e setenta e cinco reais e quarenta e oito centavos), conforme a classificação orçamentária do Município Consorciado e a tabela de detalhamento constante do instrumento original."*

O montante de **R$ 121.575,48** corresponde ao valor global estimado para os **6 meses** de vigência do contrato, englobando as rubricas de material de consumo, outros serviços de terceiros pessoa física e outros serviços de terceiros pessoa jurídica, nos termos do detalhamento previsto nas cláusulas 5.1 e 5.2 do contrato original.

2.3. Da alteração da cláusula 5.3 (Do Repasse Mensal Fixo)

Fica alterada a redação da **cláusula 5.3** do Contrato de Programa nº 03/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:

*"**5.3.** O valor do **repasse mensal fixo** será de **R$ 20.262,58** (vinte mil, duzentos e sessenta e dois reais e cinquenta e oito centavos), destinado à manutenção dos serviços de acolhimento institucional conforme a seguinte discriminação: material de consumo no valor de R$ 732,73; outros serviços de terceiros pessoa física no valor de R$ 1.085,71; e outros serviços de terceiros pessoa jurídica no valor de R$ 18.438,14."*

O repasse mensal fixo de **R$ 20.262,58** corresponde ao custeio mensal ordinário dos serviços, calculado com base na estimativa de despesas de manutenção continuada do abrigo institucional.

2.4. Da alteração da cláusula 5.4 (Do Repasse Variável)

Fica alterada a redação da **cláusula 5.4** do Contrato de Programa nº 03/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:

*"**5.4.** O valor do **repasse variável** será de **R$ 1.000,00** (mil reais) por cada criança e/ou adolescente acolhido(a) durante o mês de referência, devendo ser calculado proporcionalmente ao número de dias de acolhimento, quando aplicável. Nos casos em que a criança e/ou adolescente acolhido(a) apresentar necessidades especiais, conforme avaliação da equipe técnica do abrigo, o valor do repasse será de R$ 1.180,00 (mil cento e oitenta reais), igualmente sujeito à proporcionalidade em relação ao número de dias de acolhimento, quando for o caso."*

O valor de **R$ 1.000,00** por criança ou adolescente acolhido corresponde ao custeio variável destinado a cobrir despesas adicionais geradas pelo acolhimento de cada novo assistido, incluindo alimentação, vestuário, material pedagógico, higiene e demais itens individuais, calculado de forma proporcional aos dias efetivos de acolhimento no mês.

3. DA RATIFICAÇÃO

Ficam **ratificadas e mantidas em integral vigor** todas as demais cláusulas, condições e obrigações do **Contrato de Programa nº 03/2026** que não foram expressamente alteradas por este instrumento, incluindo, mas não se limitando, às cláusulas relativas ao objeto, à qualidade e fiscalização dos serviços, à transparência, às obrigações e direitos das partes contratantes, aos direitos e deveres dos usuários, à fiscalização, à rescisão, às penalidades, aos bens reversíveis, às indenizações e às demais cláusulas e condições gerais.

As partes declaram, de forma expressa, que o presente instrumento não configura **novação** (art. 361 do Código Civil), mas mero aditamento ao contrato original, preservando-se integralmente o vínculo contratual originário, as garantias anteriormente prestadas, a cláusula compromissória e a solidariedade eventualmente existente entre os consorciados.

4. DA VIGÊNCIA DAS ALTERAÇÕES

As alterações promovidas por este **Primeiro Termo Aditivo** passam a produzir efeitos a partir de **1º de julho de 2026**, retroagindo ao início da vigência do Contrato de Programa nº 03/2026, em conformidade com o princípio da autonomia privada e com o art. 124, inciso II, da Lei nº 14.133/2021 (), que autoriza alterações contratuais por acordo entre as partes, inclusive de forma retroativa quando houver expressa disposição em contrário, desde que respeitados a ordem pública e os direitos de terceiros.

5. DO FORO

As partes elegem, de comum acordo, o **Foro da Comarca de Paranavaí/PR** para dirimir quaisquer dúvidas ou solucionar questões decorrentes deste instrumento que não possam ser resolvidas administrativamente, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, mantendo-se inalterada a cláusula 16 do contrato original.

6. DO DIREITO E DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Aplicam-se ao presente Termo Aditivo as disposições da Lei nº 14.133/2021 (especialmente arts. 75, XI; 124, II; e 125), da Lei nº 11.107/2005 (art. 13), do Decreto nº 6.017/2007, do Protocolo de Intenções, do Contrato de Consórcio Público e do Estatuto do CIS/AMUNPAR, bem como, subsidiariamente, o Código Civil Brasileiro e a Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

E, por estarem justas e acordadas, as partes firmam o presente Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Programa nº 03/2026 em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para os devidos fins de direito, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, nos termos do art. 784, inciso III, do Código de Processo Civil.

Paranavaí/PR, 28 de julho de 2026.

ULISSES DE SOUZA	***ULISSES DE SOUZA***
Presidente do CIS/AMUNPAR	Prefeito do Município Consorciado

Publicado por:
Vinicius Augusto Felizardo
Código Identificador:296923AF

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 04/2026 - PARAÍSO DO NORTE

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 04/2026

TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA DE SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES QUE ENTRE SI CELEBRAM O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS CIS/AMUNPAR E O MUNICÍPIO DE PARAÍSO DO NORTE.

Pelo presente instrumento particular de caráter público, as partes:

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS CIS/AMUNPAR, consórcio público de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 73.966.913/0001-30, com sede à Rua Marechal Cândido Rondon, nº 645, Centro, CEP 87.703-370, Paranavaí/PR, neste ato representado por seu Presidente, Sr. Ulisses de Souza, brasileiro, casado, Prefeito do Município de Nova Aliança do Ivaí/PR, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.713.117-0/SSP-PR e inscrito no CPF nº 772.930.969-68, residente e domiciliado em Nova Aliança do Ivaí/PR, doravante denominado **CONSÓRCIO**;

MUNICÍPIO DE PARAÍSO DO NORTE, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 75.476.556/0001-58**,** neste ato representado por seu Prefeito Municipal Senhor **Walisson Fernando Marinelo**, doravante denominado **CONSORCIADO**;

Resolvem, de comum acordo e na melhor forma de direito, celebrar o presente **PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 04/2026**, mediante as cláusulas e condições seguintes.

1. DOS CONSIDERANDOS

Considerando que o **Contrato de Programa nº 04/2026** foi celebrado entre as partes em **16 de outubro de 2025**, tendo por objeto a definição de programa específico de atividades relativas ao serviço de acolhimento institucional regionalizado de crianças e adolescentes, na modalidade casa lar ou abrigo institucional, nos termos do art. 90, IV, e art. 101, VII, ambos do Estatuto da Criança e do Adolescente, e da Lei nº 11.107/2005, com fundamento no art. 75, inciso XI, da Lei nº 14.133/2021.

Considerando que, nos termos do **art. 124, inciso II, da Lei nº 14.133/2021**, os contratos administrativos regidos pela referida lei poderão ser alterados por acordo entre as partes, hipótese aplicável à modificação da forma de pagamento e ao restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, bem como à adequação de cláusulas contratuais ao planejamento orçamentário e à execução dos serviços.

Considerando o disposto no art. 13 da Lei Federal nº 11.107/2005, que estabelece a obrigatoriedade de formalização de contrato de programa para disciplinar as obrigações decorrentes da gestão associada de serviços públicos entre entes federativos e consórcios públicos, assegurando a continuidade, a transparência e a regularidade da prestação dos serviços;

Considerando a necessidade de **consolidar e ratificar** as condições de execução do Contrato de Programa nº 04/2026 para o exercício de 2026, adequando a redação das cláusulas relativas ao **prazo de vigência**, ao **valor total do contrato**, ao **repasse mensal fixo** e ao **repasse mensal variável**, em conformidade com a programação orçamentária e a disponibilidade financeira do **Município de Paraíso do Norte**.

Considerando a deliberação constante da Ata da Assembleia Extraordinária de Prefeitos da Assistência Social – Abrigo Regional, realizada em 30 de junho de 2026, que ratificou a permanência provisória da criança acolhida no Abrigo Institucional Regionalizado Renascer, em razão da situação de risco iminente e concreto, em observância ao princípio do superior interesse da criança e do adolescente;

Considerando a deliberação constante da Ata da Assembleia Extraordinária de Prefeitos da Assistência Social – Abrigo Regional, realizada em 30 de junho de 2026, que aprovou, por unanimidade, a contratação da equipe multiprofissional, o respectivo aporte orçamentário e a formalização de termo aditivo ao Contrato de Programa para viabilizar sua execução, bem como a inclusão provisória do Município de Porto Rico no rateio dos custos enquanto perdurar o acolhimento institucional da criança no Abrigo Institucional Regionalizado Renascer.

Considerando que as presentes alterações decorrem do planejamento anual do **CIS/AMUNPAR** e da necessidade de formalizar os termos ajustados para o período de **1º de julho a 31 de dezembro de 2026**, preservando o equilíbrio econômico-financeiro e a continuidade dos serviços de acolhimento institucional.

Resolvem as partes alterar o **Contrato de Programa nº 04/2026** nos termos das cláusulas seguintes.

2. DAS ALTERAÇÕES

2.1. Da alteração da cláusula 4.1 (Do Prazo de Vigência)

Fica alterada a redação da **cláusula 4.1** do Contrato de Programa nº 04/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:

*"**4.1.** O prazo de vigência do presente termo de Contrato de Programa será de **01/07/2026 a 31/12/2026**, podendo ser prorrogado de acordo com a autorização orçamentária."*

O texto original da cláusula 4.1, constante do Contrato de Programa nº 04/2026 celebrado em 16/10/2025, já previa esse mesmo período, ora **ratificado e consolidado** por este instrumento.

2.2. Da alteração da cláusula 5.2 (Do Valor do Contrato)

Fica alterada a redação da **cláusula 5.2** do Contrato de Programa nº 04/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:

*"**5.2.** O valor total estimado para a execução do objeto do presente contrato é de **R$ 121.575,48** (cento e vinte e um mil, quinhentos e setenta e cinco reais e quarenta e oito centavos), conforme a classificação orçamentária do Município Consorciado e a tabela de detalhamento constante do instrumento original."*

O montante de **R$ 121.575,48** corresponde ao valor global estimado para os **6 meses** de vigência do contrato, englobando as rubricas de material de consumo, outros serviços de terceiros pessoa física e outros serviços de terceiros pessoa jurídica, nos termos do detalhamento previsto nas cláusulas 5.1 e 5.2 do contrato original.

2.3. Da alteração da cláusula 5.3 (Do Repasse Mensal Fixo)

Fica alterada a redação da **cláusula 5.3** do Contrato de Programa nº 04/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:

*"**5.3.** O valor do **repasse mensal fixo** será de **R$ 20.262,58** (vinte mil, duzentos e sessenta e dois reais e cinquenta e oito centavos), destinado à manutenção dos serviços de acolhimento institucional conforme a seguinte discriminação: material de consumo no valor de R$ 732,73; outros serviços de terceiros pessoa física no valor de R$ 1.085,71; e outros serviços de terceiros pessoa jurídica no valor de R$ 18.438,14."*

O repasse mensal fixo de **R$ 20.262,58** corresponde ao custeio mensal ordinário dos serviços, calculado com base na estimativa de despesas de manutenção continuada do abrigo institucional.

2.4. Da alteração da cláusula 5.4 (Do Repasse Variável)

Fica alterada a redação da **cláusula 5.4** do Contrato de Programa nº 04/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:

*"**5.4.** O valor do **repasse variável** será de **R$ 1.000,00** (mil reais) por cada criança e/ou adolescente acolhido(a) durante o mês de referência, devendo ser calculado proporcionalmente ao número de dias de acolhimento, quando aplicável. Nos casos em que a criança e/ou adolescente acolhido(a) apresentar necessidades especiais, conforme avaliação da equipe técnica do abrigo, o valor do repasse será de R$ 1.180,00 (mil cento e oitenta reais), igualmente sujeito à proporcionalidade em relação ao número de dias de acolhimento, quando for o caso."*

O valor de **R$ 1.000,00** por criança ou adolescente acolhido corresponde ao custeio variável destinado a cobrir despesas adicionais geradas pelo acolhimento de cada novo assistido, incluindo alimentação, vestuário, material pedagógico, higiene e demais itens individuais, calculado de forma proporcional aos dias efetivos de acolhimento no mês.

3. DA RATIFICAÇÃO

Ficam **ratificadas e mantidas em integral vigor** todas as demais cláusulas, condições e obrigações do **Contrato de Programa nº 04/2026** que não foram expressamente alteradas por este instrumento, incluindo, mas não se limitando, às cláusulas relativas ao objeto, à qualidade e fiscalização dos serviços, à transparência, às obrigações e direitos das partes contratantes, aos direitos e deveres dos usuários, à fiscalização, à rescisão, às penalidades, aos bens reversíveis, às indenizações e às demais cláusulas e condições gerais.

As partes declaram, de forma expressa, que o presente instrumento não configura **novação** (art. 361 do Código Civil), mas mero aditamento ao contrato original, preservando-se integralmente o vínculo contratual originário, as garantias anteriormente prestadas, a cláusula compromissória e a solidariedade eventualmente existente entre os consorciados.

4. DA VIGÊNCIA DAS ALTERAÇÕES

As alterações promovidas por este **Primeiro Termo Aditivo** passam a produzir efeitos a partir de **1º de julho de 2026**, retroagindo ao início da vigência do Contrato de Programa nº 04/2026, em conformidade com o princípio da autonomia privada e com o art. 124, inciso II, da Lei nº 14.133/2021 (), que autoriza alterações contratuais por acordo entre as partes, inclusive de forma retroativa quando houver expressa disposição em contrário, desde que respeitados a ordem pública e os direitos de terceiros.

5. DO FORO

As partes elegem, de comum acordo, o **Foro da Comarca de Paranavaí/PR** para dirimir quaisquer dúvidas ou solucionar questões decorrentes deste instrumento que não possam ser resolvidas administrativamente, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, mantendo-se inalterada a cláusula 16 do contrato original.

6. DO DIREITO E DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Aplicam-se ao presente Termo Aditivo as disposições da Lei nº 14.133/2021 (especialmente arts. 75, XI; 124, II; e 125), da Lei nº 11.107/2005 (art. 13), do Decreto nº 6.017/2007, do Protocolo de Intenções, do Contrato de Consórcio Público e do Estatuto do CIS/AMUNPAR, bem como, subsidiariamente, o Código Civil Brasileiro e a Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

E, por estarem justas e acordadas, as partes firmam o presente Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Programa nº 04/2026 em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para os devidos fins de direito, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, nos termos do art. 784, inciso III, do Código de Processo Civil.

Paranavaí/PR, 28 de julho de 2026.

ULISSES DE SOUZA	***WALISSON FERNANDO MARINELO***
Presidente do CIS/AMUNPAR	Prefeito do Município Consorciado

Publicado por:
Vinicius Augusto Felizardo
Código Identificador:4E0D60C8

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 05/2026 - SÃO CARLOS DO IVAÍ

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 05/2026

TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA DE SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES QUE ENTRE SI CELEBRAM O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS CIS/AMUNPAR E O MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS DO IVAÍ.

Pelo presente instrumento particular de caráter público, as partes:
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS CIS/AMUNPAR, consórcio público de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 73.966.913/0001-30, com sede à Rua Marechal Cândido Rondon, nº 645, Centro, CEP 87.703-370, Paranavaí/PR, neste ato representado por seu Presidente, Sr. Ulisses de Souza, brasileiro, casado, Prefeito do Município de Nova Aliança do Ivaí/PR, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.713.117-0/SSP-PR e inscrito no CPF nº 772.930.969-68, residente e domiciliado em Nova Aliança do Ivaí/PR, doravante denominado **CONSÓRCIO**;
MUNICÍPIO DE SÃO CARLOS DO IVAÍ, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 75.498.576/0001-20**,** neste ato representado por seu Prefeito Municipal Senhor Paulo Francisco Marinho Dutra, doravante denominado **CONSORCIADO**.
Resolvem, de comum acordo e na melhor forma de direito, celebrar o presente **PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 05/2026**, mediante as cláusulas e condições seguintes.

1. DOS CONSIDERANDOS

Considerando que o **Contrato de Programa nº 05/2026** foi celebrado entre as partes em **16 de outubro de 2025**, tendo por objeto a definição de programa específico de atividades relativas ao serviço de acolhimento institucional regionalizado de crianças e adolescentes, na modalidade casa lar ou abrigo institucional, nos termos do art. 90, IV, e art. 101, VII, ambos do Estatuto da Criança e do Adolescente, e da Lei nº 11.107/2005, com fundamento no art. 75, inciso XI, da Lei nº 14.133/2021.

Considerando que, nos termos do **art. 124, inciso II, da Lei nº 14.133/2021**, os contratos administrativos regidos pela referida lei poderão ser alterados por acordo entre as partes, hipótese aplicável à modificação da forma de pagamento e ao restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, bem como à adequação de cláusulas contratuais ao planejamento orçamentário e à execução dos serviços.

Considerando o disposto no art. 13 da Lei Federal nº 11.107/2005, que estabelece a obrigatoriedade de formalização de contrato de programa para disciplinar as obrigações decorrentes da gestão associada de serviços públicos entre entes federativos e consórcios públicos, assegurando a continuidade, a transparência e a regularidade da prestação dos serviços;

Considerando a necessidade de **consolidar e ratificar** as condições de execução do Contrato de Programa nº 05/2026 para o exercício de 2026, adequando a redação das cláusulas relativas ao **prazo de vigência**, ao **valor total do contrato**, ao **repasse mensal fixo** e ao **repasse mensal variável**, em conformidade com a programação orçamentária e a disponibilidade financeira do **Município de São Carlos do Ivaí**.

Considerando a deliberação constante da Ata da Assembleia Extraordinária de Prefeitos da Assistência Social – Abrigo Regional, realizada em 30 de junho de 2026, que ratificou a permanência provisória da criança acolhida no Abrigo Institucional Regionalizado Renascer, em razão da situação de risco iminente e concreto, em observância ao princípio do superior interesse da criança e do adolescente;

Considerando a deliberação constante da Ata da Assembleia Extraordinária de Prefeitos da Assistência Social – Abrigo Regional, realizada em 30 de junho de 2026, que aprovou, por unanimidade, a contratação da equipe multiprofissional, o respectivo aporte orçamentário e a formalização de termo aditivo ao Contrato de Programa para viabilizar sua execução, bem como a inclusão provisória do Município de Porto Rico no rateio dos custos enquanto perdurar o acolhimento institucional da criança no Abrigo Institucional Regionalizado Renascer.

Considerando que as presentes alterações decorrem do planejamento anual do **CIS/AMUNPAR** e da necessidade de formalizar os termos ajustados para o período de **1º de julho a 31 de dezembro de 2026**, preservando o equilíbrio econômico-financeiro e a continuidade dos serviços de acolhimento institucional.
Resolvem as partes alterar o **Contrato de Programa nº 05/2026** nos termos das cláusulas seguintes.

2. DAS ALTERAÇÕES

2.1. Da alteração da cláusula 4.1 (Do Prazo de Vigência)
Fica alterada a redação da **cláusula 4.1** do Contrato de Programa nº 05/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:
*"**4.1.** O prazo de vigência do presente termo de Contrato de Programa será de **01/07/2026 a 31/12/2026**, podendo ser prorrogado de acordo com a autorização orçamentária."*
O texto original da cláusula 4.1, constante do Contrato de Programa nº 05/2026 celebrado em 16/10/2025, já previa esse mesmo período, ora **ratificado e consolidado** por este instrumento.

2.2. Da alteração da cláusula 5.2 (Do Valor do Contrato)
Fica alterada a redação da **cláusula 5.2** do Contrato de Programa nº 05/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:
*"**5.2.** O valor total estimado para a execução do objeto do presente contrato é de **R$ 121.575,48** (cento e vinte e um mil, quinhentos e setenta e cinco reais e quarenta e oito centavos), conforme a classificação orçamentária do Município Consorciado e a tabela de detalhamento constante do instrumento original."*
O montante de **R$ 121.575,48** corresponde ao valor global estimado para os **6 meses** de vigência do contrato, englobando as rubricas de material de consumo, outros serviços de terceiros pessoa física e outros serviços de terceiros pessoa jurídica, nos termos do detalhamento previsto nas cláusulas 5.1 e 5.2 do contrato original.

2.3. Da alteração da cláusula 5.3 (Do Repasse Mensal Fixo)
Fica alterada a redação da **cláusula 5.3** do Contrato de Programa nº 05/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:
*"**5.3.** O valor do **repasse mensal fixo** será de **R$ 20.262,58** (vinte mil, duzentos e sessenta e dois reais e cinquenta e oito centavos), destinado à manutenção dos serviços de acolhimento institucional conforme a seguinte discriminação: material de consumo no valor de R$ 732,73; outros serviços de terceiros pessoa física no valor de R$ 1.085,71; e outros serviços de terceiros pessoa jurídica no valor de R$ 18.438,14."*
O repasse mensal fixo de **R$ 20.262,58** corresponde ao custeio mensal ordinário dos serviços, calculado com base na estimativa de despesas de manutenção continuada do abrigo institucional.

2.4. Da alteração da cláusula 5.4 (Do Repasse Variável)
Fica alterada a redação da **cláusula 5.4** do Contrato de Programa nº 05/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:
*"**5.4.** O valor do **repasse variável** será de **R$ 1.000,00** (mil reais) por cada criança e/ou adolescente acolhido(a) durante o mês de referência, devendo ser calculado proporcionalmente ao número de dias de acolhimento, quando aplicável. Nos casos em que a criança e/ou adolescente acolhido(a) apresentar necessidades especiais, conforme avaliação da equipe técnica do abrigo, o valor do repasse será de R$ 1.180,00 (mil cento e oitenta reais), igualmente sujeito à proporcionalidade em relação ao número de dias de acolhimento, quando for o caso."*
O valor de **R$ 1.000,00** por criança ou adolescente acolhido corresponde ao custeio variável destinado a cobrir despesas adicionais geradas pelo acolhimento de cada novo assistido, incluindo alimentação, vestuário, material pedagógico, higiene e demais itens individuais, calculado de forma proporcional aos dias efetivos de acolhimento no mês.

3. DA RATIFICAÇÃO

Ficam **ratificadas e mantidas em integral vigor** todas as demais cláusulas, condições e obrigações do **Contrato de Programa nº 05/2026** que não foram expressamente alteradas por este instrumento, incluindo, mas não se limitando, às cláusulas relativas ao objeto, à qualidade e fiscalização dos serviços, à transparência, às obrigações e direitos das partes contratantes, aos direitos e deveres dos usuários, à fiscalização, à rescisão, às penalidades, aos bens reversíveis, às indenizações e às demais cláusulas e condições gerais.
As partes declaram, de forma expressa, que o presente instrumento não configura **novação** (art. 361 do Código Civil), mas mero aditamento ao contrato original, preservando-se integralmente o vínculo contratual originário, as garantias anteriormente prestadas, a

cláusula compromissória e a solidariedade eventualmente existente entre os consorciados.

4. DA VIGÊNCIA DAS ALTERAÇÕES

As alterações promovidas por este **Primeiro Termo Aditivo** passam a produzir efeitos a partir de **1º de julho de 2026**, retroagindo ao início da vigência do Contrato de Programa nº 05/2026, em conformidade com o princípio da autonomia privada e com o art. 124, inciso II, da Lei nº 14.133/2021 (), que autoriza alterações contratuais por acordo entre as partes, inclusive de forma retroativa quando houver expressa disposição em contrário, desde que respeitados a ordem pública e os direitos de terceiros.

5. DO FORO

As partes elegem, de comum acordo, o **Foro da Comarca de Paranavaí/PR** para dirimir quaisquer dúvidas ou solucionar questões decorrentes deste instrumento que não possam ser resolvidas administrativamente, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, mantendo-se inalterada a cláusula 16 do contrato original.

6. DO DIREITO E DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Aplicam-se ao presente Termo Aditivo as disposições da Lei nº 14.133/2021 (especialmente arts. 75, XI; 124, II; e 125), da Lei nº 11.107/2005 (art. 13), do Decreto nº 6.017/2007, do Protocolo de Intenções, do Contrato de Consórcio Público e do Estatuto do CIS/AMUNPAR, bem como, subsidiariamente, o Código Civil Brasileiro e a Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

E, por estarem justas e acordadas, as partes firmam o presente Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Programa nº 05/2026 em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para os devidos fins de direito, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, nos termos do art. 784, inciso III, do Código de Processo Civil.

Paranavaí/PR, 28 de julho de 2026.

ULISSES DE SOUZA	***PAULO FRANCISCO MARINHO DUTRA***
Presidente do CIS/AMUNPAR	Prefeito do Município Consorciado

Publicado por:
Vinicius Augusto Felizardo
Código Identificador:82AC5AD5

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 06/2026 - TAMBOARA

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 06/2026

TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA DE SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES QUE ENTRE SI CELEBRAM O CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS CIS/AMUNPAR E O MUNICÍPIO DE TAMBOARA.

Pelo presente instrumento particular de caráter público, as partes:

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE E SERVIÇOS CIS/AMUNPAR, consórcio público de direito público, inscrito no CNPJ sob nº 73.966.913/0001-30, com sede à Rua Marechal Cândido Rondon, nº 645, Centro, CEP 87.703-370, Paranavaí/PR, neste ato representado por seu Presidente, Sr. Ulisses de Souza, brasileiro, casado, Prefeito do Município de Nova Aliança do Ivaí/PR, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.713.117-0/SSP-PR e inscrito no CPF nº 772.930.969-68, residente e domiciliado em Nova Aliança do Ivaí/PR, doravante denominado **CONSÓRCIO**;

MUNICÍPIO DE TAMBOARA, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 76.978.519/0001-00**,** neste ato representado por seu Prefeito Municipal Senhor Giovane Monteiro da Silva, doravante denominado **CONSORCIADO**.

Resolvem, de comum acordo e na melhor forma de direito, celebrar o presente **PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PROGRAMA Nº 06/2026**, mediante as cláusulas e condições seguintes.

1. DOS CONSIDERANDOS

Considerando que o **Contrato de Programa nº 06/2026** foi celebrado entre as partes em **16 de outubro de 2025**, tendo por objeto a definição de programa específico de atividades relativas ao serviço de acolhimento institucional regionalizado de crianças e adolescentes, na modalidade casa lar ou abrigo institucional, nos termos do art. 90, IV, e art. 101, VII, ambos do Estatuto da Criança e do Adolescente, e da Lei nº 11.107/2005, com fundamento no art. 75, inciso XI, da Lei nº 14.133/2021.

Considerando que, nos termos do **art. 124, inciso II, da Lei nº 14.133/2021**, os contratos administrativos regidos pela referida lei poderão ser alterados por acordo entre as partes, hipótese aplicável à modificação da forma de pagamento e ao restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, bem como à adequação de cláusulas contratuais ao planejamento orçamentário e à execução dos serviços.

Considerando o disposto no art. 13 da Lei Federal nº 11.107/2005, que estabelece a obrigatoriedade de formalização de contrato de programa para disciplinar as obrigações decorrentes da gestão associada de serviços públicos entre entes federativos e consórcios públicos, assegurando a continuidade, a transparência e a regularidade da prestação dos serviços;

Considerando a necessidade de **consolidar e ratificar** as condições de execução do Contrato de Programa nº 06/2026 para o exercício de 2026, adequando a redação das cláusulas relativas ao **prazo de vigência**, ao **valor total do contrato**, ao **repasse mensal fixo** e ao **repasse mensal variável**, em conformidade com a programação orçamentária e a disponibilidade financeira do **Município de Tamboara**.

Considerando a deliberação constante da Ata da Assembleia Extraordinária de Prefeitos da Assistência Social – Abrigo Regional, realizada em 30 de junho de 2026, que ratificou a permanência provisória da criança acolhida no Abrigo Institucional Regionalizado Renascer, em razão da situação de risco iminente e concreto, em observância ao princípio do superior interesse da criança e do adolescente;

Considerando a deliberação constante da Ata da Assembleia Extraordinária de Prefeitos da Assistência Social – Abrigo Regional, realizada em 30 de junho de 2026, que aprovou, por unanimidade, a contratação da equipe multiprofissional, o respectivo aporte orçamentário e a formalização de termo aditivo ao Contrato de Programa para viabilizar sua execução, bem como a inclusão provisória do Município de Porto Rico no rateio dos custos enquanto perdurar o acolhimento institucional da criança no Abrigo Institucional Regionalizado Renascer.

Considerando que as presentes alterações decorrem do planejamento anual do **CIS/AMUNPAR** e da necessidade de formalizar os termos ajustados para o período de **1º de julho a 31 de dezembro de 2026**, preservando o equilíbrio econômico-financeiro e a continuidade dos serviços de acolhimento institucional.

Resolvem as partes alterar o **Contrato de Programa nº 06/2026** nos termos das cláusulas seguintes.

2. DAS ALTERAÇÕES

2.1. Da alteração da cláusula 4.1 (Do Prazo de Vigência)

Fica alterada a redação da **cláusula 4.1** do Contrato de Programa nº 06/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:

*"**4.1.** O prazo de vigência do presente termo de Contrato de Programa será de **01/07/2026 a 31/12/2026**, podendo ser prorrogado de acordo com a autorização orçamentária."*

O texto original da cláusula 4.1, constante do Contrato de Programa nº 06/2026 celebrado em 16/10/2025, já previa esse mesmo período, ora **ratificado e consolidado** por este instrumento.

2.2. Da alteração da cláusula 5.2 (Do Valor do Contrato)

Fica alterada a redação da **cláusula 5.2** do Contrato de Programa nº 06/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:

*"**5.2.** O valor total estimado para a execução do objeto do presente contrato é de **R$ 121.575,48** (cento e vinte e um mil, quinhentos e setenta e cinco reais e quarenta e oito centavos), conforme a classificação orçamentária do Município Consorciado e a tabela de detalhamento constante do instrumento original."*

O montante de **R$ 121.575,48** corresponde ao valor global estimado para os **6 meses** de vigência do contrato, englobando as rubricas de material de consumo, outros serviços de terceiros pessoa física e outros serviços de terceiros pessoa jurídica, nos termos do detalhamento previsto nas cláusulas 5.1 e 5.2 do contrato original.

2.3. Da alteração da cláusula 5.3 (Do Repasse Mensal Fixo)

Fica alterada a redação da **cláusula 5.3** do Contrato de Programa nº 06/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:

*"**5.3.** O valor do **repasse mensal fixo** será de **R$ 20.262,58** (vinte mil, duzentos e sessenta e dois reais e cinquenta e oito centavos), destinado à manutenção dos serviços de acolhimento institucional conforme a seguinte discriminação: material de consumo no valor de R$ 732,73; outros serviços de terceiros pessoa física no valor de R$ 1.085,71; e outros serviços de terceiros pessoa jurídica no valor de R$ 18.438,14."*

O repasse mensal fixo de **R$ 20.262,58** corresponde ao custeio mensal ordinário dos serviços, calculado com base na estimativa de despesas de manutenção continuada do abrigo institucional.

2.4. Da alteração da cláusula 5.4 (Do Repasse Variável)

Fica alterada a redação da **cláusula 5.4** do Contrato de Programa nº 06/2026, que passa a vigorar com o seguinte teor:

*"**5.4.** O valor do **repasse variável** será de **R$ 1.000,00** (mil reais) por cada criança e/ou adolescente acolhido(a) durante o mês de referência, devendo ser calculado proporcionalmente ao número de dias de acolhimento, quando aplicável. Nos casos em que a criança e/ou adolescente acolhido(a) apresentar necessidades especiais, conforme avaliação da equipe técnica do abrigo, o valor do repasse será de R$ 1.180,00 (mil cento e oitenta reais), igualmente sujeito à proporcionalidade em relação ao número de dias de acolhimento, quando for o caso."*

O valor de **R$ 1.000,00** por criança ou adolescente acolhido corresponde ao custeio variável destinado a cobrir despesas adicionais geradas pelo acolhimento de cada novo assistido, incluindo alimentação, vestuário, material pedagógico, higiene e demais itens individuais, calculado de forma proporcional aos dias efetivos de acolhimento no mês.

3. DA RATIFICAÇÃO

Ficam **ratificadas e mantidas em integral vigor** todas as demais cláusulas, condições e obrigações do **Contrato de Programa nº 06/2026** que não foram expressamente alteradas por este instrumento, incluindo, mas não se limitando, às cláusulas relativas ao objeto, à qualidade e fiscalização dos serviços, à transparência, às obrigações e direitos das partes contratantes, aos direitos e deveres dos usuários, à fiscalização, à rescisão, às penalidades, aos bens reversíveis, às indenizações e às demais cláusulas e condições gerais.

As partes declaram, de forma expressa, que o presente instrumento não configura **novação** (art. 361 do Código Civil), mas mero aditamento ao contrato original, preservando-se integralmente o vínculo contratual originário, as garantias anteriormente prestadas, a cláusula compromissória e a solidariedade eventualmente existente entre os consorciados.

4. DA VIGÊNCIA DAS ALTERAÇÕES

As alterações promovidas por este **Primeiro Termo Aditivo** passam a produzir efeitos a partir de **1º de julho de 2026**, retroagindo ao início da vigência do Contrato de Programa nº 06/2026, em conformidade com o princípio da autonomia privada e com o art. 124, inciso II, da Lei nº 14.133/2021 (), que autoriza alterações contratuais por acordo entre as partes, inclusive de forma retroativa quando houver expressa disposição em contrário, desde que respeitados a ordem pública e os direitos de terceiros.

5. DO FORO

As partes elegem, de comum acordo, o **Foro da Comarca de Paranavaí/PR** para dirimir quaisquer dúvidas ou solucionar questões decorrentes deste instrumento que não possam ser resolvidas administrativamente, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, mantendo-se inalterada a cláusula 16 do contrato original.

6. DO DIREITO E DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Aplicam-se ao presente Termo Aditivo as disposições da Lei nº 14.133/2021 (especialmente arts. 75, XI; 124, II; e 125), da Lei nº 11.107/2005 (art. 13), do Decreto nº 6.017/2007, do Protocolo de Intenções, do Contrato de Consórcio Público e do Estatuto do CIS/AMUNPAR, bem como, subsidiariamente, o Código Civil Brasileiro e a Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

E, por estarem justas e acordadas, as partes firmam o presente Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Programa nº 06/2026 em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para os devidos fins de direito, na presença das testemunhas abaixo qualificadas, nos termos do art. 784, inciso III, do Código de Processo Civil.

Paranavaí/PR, 28 de julho de 2026.

ULISSES DE SOUZA	*GIOVANE MONTEIRO DA SILVA*
Presidente do CIS/AMUNPAR	Prefeito do Município Consorciado

Publicado por:
Vinicius Augusto Felizardo
Código Identificador:DC89F882

PROCURADORIA
LEI Nº 5.607/2026

Cria a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil (COMPDEC) e o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil (FUMPDEC), institui o Conselho Gestor do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil, o Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil, e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU SANCIONO A SEGUINTE LEI:

CAPÍTULO I
DAS CONSIDERAÇÕES GERAIS E DEFINIÇÕES

Art. 1º Esta Lei cria a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil (COMPDEC), o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil (FUMPDEC), o Conselho Gestor do FUMPDEC e o Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil (COMDEC) do Município de Paranavaí, Estado do Paraná.

Art. 2º Para os fins desta Lei, considera-se:

I- Proteção e Defesa Civil: conjunto de ações coordenadas pelo Poder Público e pela sociedade para prevenir, mitigar, preparar, responder e recuperar áreas afetadas por desastres naturais ou causados pelo homem;

II- Desastres: eventos adversos, naturais ou induzidos pelo homem, que causam impactos significativos à sociedade, ao meio ambiente e à economia, exigindo resposta coordenada do poder público e da sociedade;

III- Situação de normalidade: estado em que não há ocorrência de desastres ou eventos adversos que causem danos significativos à população, ao meio ambiente ou à infraestrutura;

IV- Situação de anormalidade: ocorrência de desastre que afeta determinada região, causando danos e prejuízos que exigem medidas emergenciais do Poder Público, reconhecida oficialmente por Decreto de Situação de Emergência (SE) ou de Estado de Calamidade Pública (ECP);

V- Situação de risco iminente: presença de indícios claros e concretos de que um desastre pode ocorrer em breve, representando ameaça real e imediata à população, ao meio ambiente e à infraestrutura;

VI- Situação de emergência: desastre que causa danos significativos à população, ao meio ambiente ou à infraestrutura, mas mantém a capacidade de resposta do poder público local com apoio estadual e federal;

VII- Estado de calamidade: desastre de grande magnitude que afeta severamente a população, os serviços públicos e a infraestrutura do município;

VIII- Acidente: evento ou sequência de eventos fortuitos e não planejados que geram danos humanos, materiais ou ambientais;

IX- Desabrigado: pessoa obrigada a abandonar sua habitação, temporária ou definitivamente, devido a evacuações preventivas, destruição ou avaria grave, necessitando de abrigo provido pelo Sinpdec ou pelo responsável pela atividade causadora do desastre;

X- Desalojado: pessoa obrigada a abandonar sua habitação, temporária ou definitivamente, devido a evacuações preventivas, destruição ou avaria grave, sem necessidade de abrigo provido pelo Sinpdec ou pelo responsável pela atividade causadora do desastre;

XI- Plano de contingência: conjunto de procedimentos e ações para prevenir ou atender a acidentes ou desastres específicos, incluída a definição de recursos humanos e materiais, visando reduzir riscos ou minimizar efeitos;

XII- Prevenção: ações de planejamento, ordenamento territorial e investimento destinadas a reduzir a vulnerabilidade, evitar a ocorrência de desastres ou minimizar sua intensidade;

XIII- Preparação: ações voltadas a capacitar os órgãos do Sinpdec, a comunidade e o setor privado, incluindo monitoramento, sistemas de alerta e infraestrutura de resposta;
XIV- Recuperação: conjunto de ações definitivas após o desastre para restaurar ecossistemas, restabelecer condições de vida, impulsionar o desenvolvimento socioeconômico e reconstruir infraestruturas;
XV- Resposta a desastres: ações imediatas para socorrer a população, restabelecer a segurança, realizar busca e salvamento, atendimento médico, provisão de alimentos, água, abrigo e demais serviços essenciais;
XVI- Risco de desastre: probabilidade de ocorrência de danos sociais, econômicos, materiais ou ambientais decorrentes de eventos adversos;
XVII- Vulnerabilidade: fragilidade física, social, econômica ou ambiental de população ou ecossistema ante evento adverso.

§ 1º As medidas previstas nesta Lei poderão ser adotadas com a colaboração de entidades públicas, privadas e da sociedade.
§ 2º A incerteza quanto ao risco não impede a adoção de medidas preventivas e mitigadoras.

Art. 3º O Plano de Contingência de Proteção e Defesa Civil de Paranavaí visa definir e regulamentar os procedimentos de resposta a emergências e desastres, observando:

I- Estabelecimento de procedimentos para resposta a emergências e desastres, incluindo monitoramento, alerta e alarme;
II- Definição de ações de socorro, ajuda humanitária e reabilitação;
III- Reforço da adesão dos órgãos signatários do plano, garantindo padronização e cumprimento de diretrizes;
IV- Critérios de priorização para intervenções em áreas de maior risco;
V- Cadastro e identificação de abrigos municipais;
VI- Elaboração do plano no Sistema de Defesa Civil (SISDC).

Parágrafo único. A Defesa Civil tem como finalidade estabelecer medidas que garantam:

a) a manutenção da moral, do bem-estar e a preservação da vida da população;
b) a continuidade das atividades da população;
c) a proteção de bens materiais, culturais e artísticos do Município;
d) o socorro, a assistência e a recuperação das vítimas;
e) a reparação dos danos aos serviços de interesse vital;
f) a organização do Núcleo Comunitário de Proteção e Defesa Civil (NUPDEC);
g) o atendimento de emergência em situações climáticas adversas que causem perigo ou prejuízo ao serviço público.

CAPÍTULO II
DA COORDENADORIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL (COMPDEC)

Art. 4º Fica criada a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil (COMPDEC) do Município de Paranavaí, subordinada à Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito (SESTRAN), com a finalidade de coordenar os meios para atendimento a situações de emergência ou calamidade pública.

Art. 5º São objetivos da COMPDEC:

I- Prevenção de desastres;
II- Preparação para emergências e desastres;
III- Resposta a desastres;
IV- Reconstrução e recuperação decorrentes de desastres.

CAPÍTULO III
DA POLÍTICA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL

Art. 6º A Política Municipal de Proteção e Defesa Civil visa promover a cultura de prevenção, estimular o ordenamento da ocupação do solo e promover ações integradas para redução de riscos.

Art. 7º São diretrizes da Política Municipal de Proteção e Defesa Civil:

I- Atuação articulada entre os entes federativos;
II- Abordagem sistêmica de prevenção, mitigação, preparação, resposta e recuperação;
III- Prioridade a ações preventivas;
IV- Adoção da bacia hidrográfica como unidade de análise;
V- Planejamento baseado em estudos de áreas de risco;
VI- Participação da sociedade civil;
VII- Integração com políticas de desenvolvimento urbano, saúde, meio ambiente e gestão hídrica.

Art. 8º São objetivos da Política Municipal de Proteção e Defesa Civil:

I- Reduzir riscos de desastres;
II- Prestar socorro e assistência às populações atingidas;
III- Recuperar áreas afetadas;
IV- Incorporar a redução de riscos à gestão territorial;
V- Promover a continuidade das ações de proteção;
VI- Estimular cidades resilientes;
VII- Identificar e avaliar ameaças e vulnerabilidades;
VIII- Monitorar eventos potencialmente causadores de desastres;
IX- Produzir alertas antecipados;
X- Estimular o ordenamento da ocupação do solo;
XI- Combater ocupação de áreas de risco e promover realocação;
XII- Estimular comportamentos preventivos;
XIII- Estimular a reestruturação econômica de áreas atingidas;
XIV- Estabelecer medidas preventivas em escolas e hospitais;
XV- Capacitar recursos humanos;
XVI- Fornecer dados para o sistema nacional e estadual;
XVII- Desenvolver a consciência nacional acerca dos riscos de desastres.

Art. 9º A COMPDEC constitui instrumento de articulação municipal com entidades públicas e privadas, mantendo contato com as Coordenadorias Regional (CORPDEC) e Estadual (CEPDEC), integrando o SINPDEC.

Art. 10. Compete à COMPDEC:

I- Planejar e promover a defesa contra desastres naturais, antropogênicos e mistos;
II- Articular e gerenciar ações de Defesa Civil;
III- Elaborar planos diretores, de contingência e de operações;
IV- Prevenir danos, socorrer populações e recuperar cenários;
V- Vistoriar edificações e áreas de risco;
VI- Recomendar a inclusão de áreas de risco no planejamento urbano;
VII- Alimentar o banco de dados do Sistema de Defesa Civil do Paraná (SISDC);
VIII- Coordenar órgãos setoriais nas fases de prevenção, socorro e recuperação;
IX- Fiscalizar atividades capazes de provocar desastres;
X- Capacitar recursos humanos e promover voluntariado;
XI- Realizar exercícios simulados;
XII- Promover a educação em Defesa Civil na rede municipal;
XIII- Implantar brigadas escolares;
XIV- Avaliar danos e prejuízos;
XV- Manter órgãos superiores informados;
XVI- Propor a decretação de emergência ou calamidade;
XVII- Vistoriar abrigos temporários;
XVIII- Gerir suprimentos e donativos;
XIX- Planejar abrigos provisórios;
XX- Promover a criação do centro de administração de eventos adversos;
XXI- Mobilizar a comunidade e desenvolver planos de Alerta e Preparação (APPEL);
XXII- Implementar ferramentas gerenciais de controle;
XXIII- Articular Planos de Auxílio Mútuo (PAM);
XXIV- Integrar-se com municípios vizinhos;
XXV- Elaborar o Plano de Ação Anual;
XXVI- Prover recursos próprios para ações de minimização.

Art. 11. A estrutura da COMPDEC, vinculada à Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito (SESTRAN), e será chefiada pelo Secretário Municipal de Segurança e Trânsito, na condição de Coordenador Geral de Defesa Civil, e terá a seguinte composição: compõe-se de:

I- Coordenador Geral de Defesa Civil;
II- Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil Adjunto;
III- Secretário Administrativo;
IV- Diretor Operacional de Proteção e Defesa Civil;
V- Agentes de Proteção e Defesa Civil.
VI – Núcleo de Proteção de Defesa Civil – NUPDEC.

§ 1º Os membros descritos nos incisos III a VI serão nomeados por meio de Portaria do Secretário Municipal de Segurança e Trânsito.

§ 2º Os representantes do NUPDEC serão indicados por ato interno dos respectivos órgãos.

Art. 12. Compete ao Coordenador-Geral da COMPDEC designar Grupos de Trabalho para organizar os planos de ação, baseados nos levantamentos dos recursos disponíveis das entidades e órgãos representados, além de prescrever normas de ação para situações de normalidade ou anormalidade.

I - convocar as reuniões das Gerências;
II - dirigir a entidade, representá-la perante os órgãos governamentais e não governamentais;
III - propor planos de trabalho;
IV - propor as Gerências, em reunião previamente marcada, os planos orçamentários, obras e serviços, bem como outras despesas, dentro da finalidade o que se propõe a COMPDEC.
V - encaminhar relatórios, sempre que houver ocorrências relevantes no âmbito de sua atuação, ao Prefeito Municipal;
VI - atuar de forma coordenada com vistas a implementação das políticas, programas e diretrizes estabelecidos pela Secretaria e pelo Chefe do Poder Executivo Municipal;
VII - poderá delegar e avocar competências administrativas no âmbito de atuação da Defesa Civil, sempre que achar necessário ao bom cumprimento das finalidades do órgão, observados os termos legais.
VIII - cumprir as diretrizes da presente Lei, exercendo outras atribuições correlatadas

Art. 13. O Coordenador Municipal Adjunto da Defesa Civil será nomeado pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, e terá atuação vinculada ao Coordenador Geral Municipal de Proteção e Defesa Civil, cabendo-lhe desempenhar as suas atribuições e assumi-las em sua ausência compete.

I - monitorar e vistoriar as áreas consideradas como de risco no Município;
II - recomendar a adoção de medidas preventivas e corretivas, consideradas de risco ou de risco potencial;
III - monitorar através de georreferenciamento, as áreas de risco mapeadas e outras vulneráveis no Município;
IV - monitoramento fotogramétrico das áreas de risco;
V - elaborar Relatórios, Parecer técnico e documentos;
VI - monitorar e registrar todos os eventos oriundos de eventos naturais, tecnológicos e antrópicos no sistema Integrado de Informações de Desastres;
VII - desenvolver novas tecnologias e controle de monitoramento de desastres;
VIII - monitorar o comportamento de rios, igarapés, córregos, erosão pluvial e canais de influência nas áreas de risco mapeadas e outras vulneráveis;
IX - monitorar e encaminhar para à população todos os alertas emitidos pelo Centro Nacional de Monitoramento de Desastres Naturais (CEMADEN) e outros relacionados;
X - realizar o Monitoramento Meteorológico e controle Pluviométrico no Município;
XI - monitorar os índices de queimadas no Munícipio e recomendar medidas de mitigação;
XII - analisar os Planos de Ações Emergenciais – PAE;
XIII - exercer outras atribuições correlatadas.

Art. 14. O cargo de Diretor Operacional de Proteção e Defesa Civil exige:

I- Ensino superior completo;
II- Experiência em gestão de equipes e coordenação de operações de emergência;
III- Habilidades em planejamento, execução e supervisão de ações de proteção civil;
IV- Capacidade de articulação intersetorial.

Art. 15. Ao Secretário Administrativo compete:

I- Manter atualizados os cadastros de recursos humanos, materiais e equipamentos;
II- Garantir acessibilidade das informações para convocações emergenciais;
III- Organizar e secretariar as reuniões do Conselho Municipal de Defesa Civil;
IV- Prestar suporte logístico e documental às reuniões.

Art. 16. O Coordenador Municipal Adjunto e o Diretor Operacional de Proteção e Defesa Civil poderão ser servidores da Administração Pública Municipal, designados pelo Gabinete do Prefeito.

Art. 17. Para efeitos desta Lei, Agentes de Proteção e Defesa Civil são todos os servidores públicos lotados na COMPDEC, independentemente da função.

Art. 18. O Chefe do Executivo validará os nomes constantes no Plano de Contingência, podendo ser da Administração Direta, Indireta ou iniciativa privada, os quais comporão a COMPDEC.

§ 1º A atuação dos componentes e entidades privadas ocorrerá em regime de cooperação e voluntariado, registrado no SISDC.
§ 2º A educação em Defesa Civil e ambiental será integrada ao currículo, incluindo noções de primeiros socorros, prevenção, sustentabilidade e ética cidadã, de forma interdisciplinar.

Art. 19. Em situação de emergência ou estado de calamidade, ficam à disposição da COMPDEC:

I- Centro de Controle Operacional Integrado da Guarda Civil Municipal;
II- Estrutura física e frota da Guarda Municipal;
III- Bens móveis e imóveis da administração direta e indireta;
IV- Recursos humanos e materiais da administração;
V- Rede Estadual de Emergência de Radioamadores (REER);
VI- Corpo de voluntários cadastrados no SISDC.

Art. 20. Todo servidor público municipal é, em situações climáticas adversas, voluntário da COMPDEC.
Parágrafo único. Servidores da Guarda Municipal são Voluntários Operadores da Defesa Civil em situações de desastre.

Art. 21. O Município buscará meios para capacitação dos agentes da COMPDEC.

§ 1º Autoriza-se o envio de agentes a outros municípios em emergência para intercâmbio.
§ 2º Autoriza-se o envio de agentes a municípios com inovações tecnológicas em proteção civil para capacitação.

Art. 22. Gestores de prédios públicos devem repassar à COMPDEC, em até 36 horas, informações sobre danos por eventos climáticos, conforme regulamentação por Decreto.

Art. 23. A COMPDEC possui poder de polícia administrativa para notificação e interdição de imóveis.

§ 1º A COMPDEC notificará proprietários para apresentação de documentos ou cumprimento de exigências técnicas.
§ 2º A COMPDEC fixará prazos para cumprimento das exigências.
§ 3º Imóveis em risco iminente de colapso serão interditados preventivamente.

§ 4º A Interdição Preventiva terá duração de até 96 horas, devendo ser ratificada ou cancelada por engenheiro civil habilitado.
§ 5º A interdição por tempo indeterminado ocorrerá mediante laudo de engenheiro civil, quando o risco expuser a integridade física de pessoas.
§ 6º A interdição terá efeito imediato.
§ 7º A desinterdição poderá ser requerida mediante apresentação de laudo técnico que comprove a mitigação dos riscos.
§ 8º Interdições que afetem vias públicas serão comunicadas à Secretaria de Desenvolvimento Urbano (SEDUR).

Art. 24. A COMPDEC terá 120 dias para elaborar seu Regimento Interno, homologado por Decreto.

CAPÍTULO IV
DO FUNDO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL (FUMPDEC)

Art. 25. Fica criado o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil (FUMPDEC), vinculado à Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito (SESTRAN).

Parágrafo único. O FUMPDEC constituir-se-á como unidade orçamentária própria, com inscrição no CNPJ.

Art. 26. O FUMPDEC tem por finalidade captar e aplicar recursos em ações de prevenção, preparação, resposta e recuperação.

§ 1º As ações de prevenção e preparação compreendem projetos educativos, capacitação, trabalhos técnicos, proteção de áreas de risco e aquisição de equipamentos.
§ 2º As ações de resposta incluem socorro, assistência emergencial e reabilitação.

Art. 27. Constituem recursos do FUMPDEC:

I- Transferências do Fundo Estadual para Calamidades Públicas (FECAP);
II- Dotações orçamentárias municipais;
III- Recursos transferidos pela União, Estado ou Município;
IV- Auxílios, subvenções e contribuições;
V- Contribuições de pessoas físicas ou jurídicas;
VI- Saldos do exercício anterior;
VII- Produto de alienação de materiais inservíveis;
VIII- Rendimentos de aplicações financeiras;
IX- Saldos de créditos extraordinários;
X- Emendas parlamentares;
XI- Outros recursos legais.

§ 1º O saldo positivo será transferido para o exercício seguinte.
§ 2º Os recursos serão movimentados em conta específica.

XII – recursos provenientes de condenações judiciais em ações coletivas destinados ao Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil – FUMPDEC;
XIII – recursos oriundos de Termos de Ajustamento de Conduta – TAC destinados às ações de proteção e defesa civil;
XIV – recursos provenientes de Acordos de Não Persecução Cível – ANPC e de outros instrumentos de autocomposição coletiva destinados às ações de proteção e defesa civil, observado o disposto na Resolução Conjunta CNJ/CNMP nº 10, de 29 de maio de 2024.

Art. 28. As aplicações dos recursos contemplarão ações vinculadas aos programas de Defesa Civil, incluindo:

I- Desenvolvimento de ações preventivas;
II- Elaboração de planos de contingência e operação;
III- Estudos de ameaças e riscos;
IV- Mapeamento de riscos;
V- Sistemas de informação;
VI- Capacitação;
VII- Cadastramento de áreas de risco;
VIII- Campanhas de conscientização;
IX- Organização de postos de comando;
X- Pagamento de serviços e obras em situações de emergência;
XI- Aquisição de bens e equipamentos.

Art. 29. Compete à COMPDEC supervisionar e fiscalizar o FUMPDEC:

I- Fixar diretrizes operacionais;
II- Ditar normas complementares;
III- Sugerir plano de aplicação;
IV- Fiscalizar receitas;
V- Decidir sobre aplicações;
VI- Aprovar contas mensalmente;
VII- Desenvolver o Fundo;
VIII- Apresentar relatório anual;
IX- Definir critérios de aplicação.

Art. 30. O FUMPDEC terá escrituração contábil própria, com prestação de contas ao Tribunal de Contas do Estado.

CAPÍTULO V
DO CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL

Art. 31. Fica criado o Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMDEC, órgão consultivo e de participação comunitária na Administração Municipal, integrante do Sistema Municipal de Proteção e Defesa Civil, vinculado à Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito – SESTRAN, com a finalidade de propor, deliberar, fiscalizar e supervisionar as políticas públicas de proteção e defesa civil, bem como deliberar e fiscalizar a aplicação dos recursos do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil – FUMPDEC.

Art. 32. Compete ao Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil:
I – Estabelecer diretrizes a serem observadas na elaboração e execução dos programas, planos e ações de Defesa Civil;

II - Deliberar sobre políticas, programas, planos e ações referentes à Defesa Civil Municipal;
III - Reunir-se mediante a convocação do seu Presidente, do Coordenador Geral de Defesa Civil, ou ainda por decisão da maioria absoluta do conselho, devendo a convocação ser feita com no mínimo, 24 horas de antecedência;
IV - Examinar e supervisionar a pauta das temáticas de Defesa Civil no município, confeccionando o plano de aplicação dos recursos;
V - Propor a destinação de recursos orçamentários ou de outras fontes, internas ou externas, para atender os programas de Defesa Civil;
VI – fiscalizar a realização de obras e ações de prevenção, assim como analisar a prestação de contas do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil – FUMPDEC, verificando sua compatibilidade com o Plano de Aplicação;
VII - Elaborar o seu regimento interno submetendo ao Prefeito Municipal que o instituirá por decreto;

Parágrafo único. Compete, ainda, ao Conselho Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMDEC a supervisão financeira do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil – FUMPDEC, compreendidas a elaboração do cronograma financeiro, da proposta orçamentária anual, a definição da forma de aplicação das disponibilidades transitórias de caixa e a análise da prestação de contas e dos demonstrativos financeiros do Fundo.

Art. 33. O COMDEC compõe-se de 10 membros titulares e 10 suplentes, distribuídos da seguinte forma:

I- Representantes do Poder Executivo: a) 01 representante da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos; b) 01 representante da Secretaria Municipal de Meio Ambiente; c) 01 representante da Secretaria Municipal de Agricultura; d) 01 representante da Secretaria Municipal de Administração; e) 01 representante da Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família; f) 01 representante da Secretaria Municipal de Educação; g) 01 representante da Secretaria Municipal de Saúde;

II- Representantes da Sociedade Civil: a) 01 representante da associação comercial; b) 01 representante da Sociedade Civil Organizada;
III- c) 01 Representante da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil.
§ 1º Os representantes do Poder Executivo, exceto o Coordenador, serão nomeados pelo Prefeito para mandato de dois anos, admitida recondução.
§ 2º Os representantes da Sociedade Civil serão nomeados pelo Prefeito para mandato de três anos, admitida recondução.
§ 3º O COMDEC será presidido por integrante eleito entre seus pares para mandato de dois anos, permitida uma recondução.

Parágrafo único. Os membros do Conselho não serão remunerados.

Art. 34. Compete ao Coordenador Geral de Defesa Civil gerir o Fundo:

I- Administrar os recursos financeiros;
II- Cumprir diretrizes da COMPDEC;
III- Prestar contas;
IV- Desenvolver atividades atribuídas pelo Executivo.

CAPÍTULO VI
DO PLANO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL

Art. 35. O Plano Municipal de Proteção e Defesa Civil é o instrumento de planejamento e conterá:

I- Identificação e mapeamento de áreas de risco;
II- Diagnóstico de vulnerabilidades;
III- Diretrizes de ação;
IV- Programas de prevenção;
V- Protocolos de alerta;
VI- Procedimentos de resposta;
VII- Capacitação;
VIII- Estratégias de recuperação;
IX- Responsabilidades;
X- Previsão orçamentária;
XI- Cronograma de execução.

§ 1º O Plano será elaborado pela COMPDEC no prazo de 12 meses.
§ 2º O Plano será submetido ao COMDEC e homologado por Decreto.
§ 3º O Plano será revisado anualmente e atualizado a cada 02 anos.
§ 4º O Plano será disponibilizado no portal oficial.

CAPÍTULO VII
DOS NÚCLEOS COMUNITÁRIOS (NUPDEC)

Art. 36. O Executivo apoiará a criação de Núcleos Comunitários de Proteção e Defesa Civil (NUPDEC), entidades civis voluntárias que atuarão com a COMPDEC.

Art. 37. São objetivos dos NUPDEC:

I- Mobilizar a comunidade;
II- Auxiliar no mapeamento de riscos;
III- Participar de capacitações;
IV- Divulgar informações preventivas;
V- Colaborar no monitoramento;
VI- Auxiliar na resposta;
VII- Participar de exercícios simulados.

CAPÍTULO VIII
DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 38. Aplicam-se, no que couber, a Lei Federal nº 12.608/2012 e a Lei Estadual nº 18.519/2015.

Art. 39. O Poder Executivo regulamentará esta Lei em 90 dias.

Art. 40. Esta Lei entra em vigor na data de publicação, revogando as Leis Municipais nº 1.994/1997 e nº 1.464/1991.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, aos 27 dias do mês de julho de 2026.

MAURICIO GEHLEN
Prefeito de Paranavaí

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:A1D75BB0

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO - SESTRAN - COMUNICADO DE NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infraçãocometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer Defesa daAutuação junto à DITRAN – PARANAVAÍ até21/09/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração
BBE6A68	116100T003662107	26/07/2026	54790

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:DBFFABE9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DECRETO MUNICIPAL Nº 27.952/2026

Dispõe sobre incorporação de tempo de serviço.

Considerando o processo digital nº 42374/2026;

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

DECRETA:

Art. 1° Fica incorporado, para efeitos de Aposentadoria e Disponibilidade, na Ficha Funcional do Servidor Municipal, **LAERCIO MONTEIRO DA SILVA**, Agente Comunitário de Saúde, o tempo de 02 (dois) anos e 07 (sete) meses, conforme o processo protocolado sob nº 42374/2026 de 31/07/2026, constantes na Certidão de Tempo de Contribuição – CTC de nº 14023060.1.00153/12-, emitida em 23/10/2012, do Regime Geral de Previdência Social – INSS.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DIAS DE AGOSTO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:0D83009E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS: 1º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 207/2025 (PRORROGAÇÃO DE PRAZO) (PROCESSO DIGITAL Nº 29636/2026) REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2025

1º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 207/2025
(Prorrogação de Prazo)
(Processo Digital nº 29636/2026)
REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2025
O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º

900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702- 000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelos(as) Secretários(as) Municipais **ANDREIA MARTINS DE SOUZA, WANESSA DURANTE,** residentes e domiciliados nesta comarca, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições:

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA

O objeto desta Ata de REGISTRO DE PREÇOS destina-se à **aquisição de Fórmulas, Suplementos, Dietas enterais e orais e Fraldas descartáveis, através da Secretaria Municipal de Saúde.**

CLÁUSULA 2ª: PRORROGAÇÃO

2.1 Fica prorrogado o prazo da Ata de Registro de Preços nº 207/2025, por mais 12 (doze) meses, passando o vencimento para **21 de agosto de 2027,** nos termos da Cláusula Segunda, tendo em vista as justificativas, pesquisa de mercado e autorização para prorrogação da respectiva ata, apresentadas no processo digital 29636/2026 pelo órgão gerenciador através do Memorando nº 646/2026 e considerando ainda o Parecer Jurídico Referencial nº 003/2023, publicado em 28 de dezembro 2023, edição 2928.

Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
12 - Fórmula infantil de 12 a 36 meses, à base de proteína de soja, fonte de carboidrato a maltodextrina. Isenta de glúten e proteínas lácteas. Lata de 800g. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega	LATA	DANONE	488	R$ 78,28	R$ 38.200,64

CLÁUSULA 4ª: RATIFICAÇÃO

5.1 Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preço Original (ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 207/2025), datada de 21 de agosto de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, data da assinatura eletrônica.

WANESSA DURANTE
Secretária Municipal de Educação

ANDREIA MARTINS DE SOUZA
Secretaria Municipal de Saúde

Fornecedor:
Empresa: VTR Comercial LTDA
CNPJ: 52.932.346/0001-21
Endereço: AV. Presidente Castelo Branco, Nº 220, 0 - Centro Norte, Dois Vizinhos - PR, 85.660-000
Nome do Representante:
VITOR ALBANO ACOSTA
CPF: 080.363.639-33

Assinatura: _____ .

Publicado por:
Ellen Juliane de Arruda
Código Identificador:AAC69104

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - TERMO DE RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 49/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 49/2026

A Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família, no uso das atribuições que lhe são, decide e ratifica, nos termos do Art. 74, inciso III, alínea "f", da Lei nº 14.133/21, e suas alterações posteriores, a Inexigibilidade de Licitação nº 49/2026, referente à Contratação de palestrante para ministrar a Palestra Magna da 10ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Paranavaí, com o tema "Fortalecendo o Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente (SGDCA) e a Democracia Participativa", visando contribuir para o fortalecimento das políticas públicas voltadas à promoção, proteção e garantia dos direitos da criança e do adolescente., constante da Dotação Orçamentária: 07.001.030.6901.333903948000000000(1118) - Serviços de seleção e treinamento, pela seguinte pessoa jurídica: 12.298.539 JANICE MERIGO, inscrita no CNPJ sob nº 12.298.539/0001-58, no valor total de R$ 6.980,00 (seis mil, novecentos e oitenta reais), diante das justificativas e fundamentações apresentadas.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, data da assinatura digital.

LETICIA LEZIANE WENCESLAU PIZZOLIO LUCAS
Secretaria Municipal de Assistência Social, Mulher e Família

Publicado por:
Andrew Picioneri Salme
Código Identificador:9C314410

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EDITAL DE RECLASSIFICAÇÃO PARA FINAL DE FILA Nº 164/2026

Dispõe sobre a reclassificação, a pedido, para final de fila do candidato nomeado para o cargo de Fiscal Ambiental.

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, com fulcro no Capítulo 12 e mais especificamente no sub item 23.1.1 do Edital de Abertura do Concurso Público n° 001/2025, conforme solicitação via Termo de Renúncia Temporária, autoriza a RECLASSIFICAÇÃO DO CANDIDATO PARA FINAL DE FILA, conforme descrito abaixo:

CLASS.	CONVOCADO	CPF	MODALIDADE
2º	LEANDRO SOARES LEITE	XXX.865.129-XX	AMPLA

Registre-se e publique-se.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:D623185A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EDITAL DE RECLASSIFICAÇÃO PARA FINAL DE FILA Nº 165/2026

Dispõe sobre a reclassificação, a pedido, para final de fila dos candidatos nomeados para o cargo de Analista Administrativo.

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, com fulcro no Capítulo 12 e mais especificamente no sub item 23.1.1 do Edital de Abertura do Concurso Público n° 001/2025, conforme solicitação via Termo de Renúncia Temporária, autoriza a RECLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS PARA FINAL DE FILA, conforme descrito abaixo:

CLASS.	CONVOCADO	CPF	MODALIDADE
36º	GUILHERME AGUIAR GARCIA	XXX.011.139-XX	AMPLA
37º	FERNANDO DA CONCEIÇÃO HAWERROTH	XXX.969.379-XX	AMPLA

Registre-se e publique-se.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:FC76F27A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 158/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ E A SRA. LUCIMARA ANDREIA ALVES.

PROCESSO DE SELEÇÃO: PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026, AUTORIZADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 27.717/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ
CNPJ: 76.977.768/0001-81
ENDEREÇO: RUA GETÚLIO VARGAS, 900, CENTRO, PARANAVAÍ – PR, CEP 87.702-000
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CARGO: AGENTE DE CONSERVAÇÃO
CONTRATADA: LUCIMARA ANDREIA ALVES
CPF/MF: XXX.949.179-XX
SALÁRIO BASE: R$ 1.621,00 (um mil, seiscentos e vinte e um reais)
CARGA HORÁRIA: 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS
PERÍODO DA CONTRATAÇÃO: 08 DE ABRIL DE 2026 A 31 DE JULHO DE 2026
FUNDAMENTAÇÃO DA RESCISÃO CONTRATUAL: ART. 192, INCISO IV, DA LEI MUNICIPAL Nº 3.891/2012

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:C35376BE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.363/2026

Fica sem efeito a nomeação e desclassifica o candidato aprovado em Concurso Público nº 001/2025, para o cargo de provimento efetivo de Auditor de Controle Interno.

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1º Desclassificar o candidato **NICOLAS FERNANDES CARDOSO, C.P.F. n° 099.XXX.XXX-40**, nomeado nos termos da Portaria Municipal nº 1.204/2026, no cargo de **AUDITOR DE CONTROLE INTERNO**, convocado pelo Edital nº 142/2026, por não ter apresentado, dentro do prazo estabelecido, documento comprobatório de registro no Conselho de Classe, conforme exigência prevista no subitem **3.1** do Edital de Abertura.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:E59D00E9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.363/2026

Fica sem efeito a nomeação e desclassifica o candidato aprovado em Concurso Público nº 001/2025, para o cargo de provimento efetivo de Auditor de Controle Interno.

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1º Desclassificar o candidato **NICOLAS FERNANDES CARDOSO, C.P.F. n° 099.XXX.XXX-40**, nomeado nos termos da Portaria Municipal nº 1.204/2026, no cargo de **AUDITOR DE CONTROLE INTERNO**, convocado pelo Edital nº 142/2026, por não ter apresentado, dentro do prazo estabelecido, documento comprobatório de registro no Conselho de Classe, conforme exigência prevista no subitem **3.1** do Edital de Abertura.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:B0352730

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.440/2026

Dispõe sobre a exoneração, a pedido de servidor, do cargo em comissão de Gerente de Departamento de Eventos – CC3, junto a Fundação Cultural.

Considerando o processo digital sob nº 42763/2026, no qual a servidora solicita exoneração do cargo;

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1° Exonerar, a pedido, a servidora **LETICIA SILVA DE BRITO BERTACCHI,** matrícula nº 12533-1, nomeada pela Portaria Municipal nº 1.370/2026, do cargo em comissão de **GERENTE DE DEPARTAMENTO DE EVENTOS – CC3**, junto a Fundação Cultural.

Parágrafo único. A exoneração do servidor citado no *caput* dar-se-á a partir de 01 de agosto de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DIAS DE AGOSTO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:7DC94CA4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.443/2026

Fica sem efeito a nomeação do candidato aprovado em concurso público e reclassifica, a pedido, para o final de fila.

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a nomeação do candidato abaixo relacionado**,** nomeado pela Portaria Municipal nº 1296/2026, no cargo de provimento efetivo de **FISCAL AMBIENTAL**, tendo em vista a solicitação de reclassificação para o final de fila, conforme termo de renúncia temporária.

CLASS.	CONVOCADO	CPF	MODALIDADE
2º	LEANDRO SOARES LEITE	XXX.865.129-XX	AMPLA

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe Do Poder Executivo

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:3523CE22

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.444/2026

Fica sem efeito a nomeação dos candidatos aprovados em concurso público e reclassifica, a pedido, para o final de fila.

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a nomeação dos candidatos abaixo relacionados**,** nomeados pela Portaria Municipal nº 1331/2026, no cargo de provimento efetivo de **ANALISTA ADMINISTRATIVO**, tendo em vista a solicitação de reclassificação para o final de fila, conforme termo de renúncia temporária.

CLASS.	CONVOCADO	CPF	MODALIDADE
36º	GUILHERME AGUIAR GARCIA	XXX.011.139-XX	AMPLA
37º	FERNANDO DA CONCEIÇÃO HAWERROTH	XXX.969.379-XX	AMPLA

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe Do Poder Executivo

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:2D2E04D7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.445/2026

Dispõe sobre a exoneração de servidor do cargo em comissão de Ouvidor Geral do Município – CC1, junto a Secretaria Municipal de Administração.

Considerando o processo digital sob nº 43022/2026, encaminhado pela Secretaria Municipal de Administração;

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1° Exonerar a servidora **WALESKA ALEXANDRA KULEVICZ MENINI,** matrícula nº 10760-2, nomeada pelo Decreto Municipal nº 27.121/2025, do cargo em comissão de **OUVIDORA GERAL DO MUNICÍPIO – CC1**, junto a Secretaria Municipal de Administração.

Parágrafo único. A exoneração da servidora citada no *caput* dar-se-á a partir de 04 de agosto de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DIAS DE AGOSTO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:C5B3F6F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1446/2026

Dispõe sobre a nomeação dos candidatos aprovados no Concurso Público nº 001/2025.

***Considerando** a Lei Municipal nº 5.585/2026, que dispõe sobre a ampliação de vagas na Administração Pública;*

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os candidatos abaixo relacionados em virtude da sua aprovação no **Concurso Público nº 001/2025**, homologado e publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 15 de outubro de 2025.

ANALISTA ADMINISTRATIVO			
CLASS.	**CONVOCADO**	**CPF**	**MODALIDADE**
39º	IRIS BRITO DE FREITAS	XXX.848.859-XX	AMPLA
41º	PAULA RENATA LIMA GONGALVES	XXX.442.439-XX	AMPLA

AUDITOR DE CONTROLE INTERNO			
CLASS.	**CONVOCADO**	**CPF**	**MODALIDADE**
2º	YURI BLENER CONTARIN DO NASCIMENTO	XXX.611.219-XX	AMPLA

FISCAL AMBIENTAL			
CLASS.	**CONVOCADO**	**CPF**	**MODALIDADE**
3º	EDUARDO MAKIYAMA KLOSOWSKI	XXX.578.789-XX	AMPLA

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DIAS DE AGOSTO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:AFCDA18A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1447/2026

Determina a instauração de Sindicância Administrativa nº 020/2026 e constitui Comissão de Sindicância.

Considerando *o Processo Digital nº 28851/2026 e documentações anexas,*
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

Art. 1° Instaurar a Sindicância Administrativa nº 020/2026, para apurar possíveis irregularidades na conduta funcional de servidores públicos municipais, considerando o Processo Digital nº 28851*/2026* e documentações anexas.

Art. 2° Constituir a Comissão de Sindicância para apurar as irregularidades noticiadas, composta pelos servidores efetivos abaixo nominados:

I – Jessica Fernandes Soares, Matrícula nº 10854-1 -Presidente;
II – Claudomiro dos Reis Cardoso, Matrícula nº 8389-1 - Secretário;
III – Marcia Aparecida Nascimento Maronez, Matrícula nº 7081-1-Membro.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DIAS DE AGOSTO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jaqueline Mitiko Fujihara da Silva
Código Identificador:8173FDEE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1449/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Técnico de Enfermagem.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) RENATA PEREIRA DE MOURA, protocolado sob n° 41960/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **RENATA PEREIRA DE MOURA,** efetivo (a) no cargo de **TÉCNICO DE ENFERMAGEM –** Matrícula n° 10101-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,** referente ao período aquisitivo de 05/08/2019 A 04/08/2024 (20 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 41960/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 04 dias, com início em 24/09/2026 e término em 27/09/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DE AGOSTO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:FBAAD15A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1450/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Agente Comunitário de Saúde.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) MIRIAM ISABEL CARDOSO BIZACHA, protocolado sob n° 42002/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **MIRIAM ISABEL CARDOSO BIZACHA,** efetivo (a) no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE –** Matrícula n° 8081-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,** referente ao período aquisitivo de 11/06/2019 A 10/06/2024 (20 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 42002/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 05 dias, com início em 03/08/2026 e término em 07/08/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DE AGOSTO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:E920D676

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1451/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Enfermeiro.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) IEDA VOOS SHIROSHIMA, protocolado sob n° 42834/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **IEDA VOOS SHIROSHIMA,** efetivo (a) no cargo de **ENFERMEIRO –** Matrícula n° 8216-2 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,** referente ao período aquisitivo de 20/10/2019 A 19/10/2024 (35 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 42834/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 10 dias, com início em 12/08/2026 e término em 21/08/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DE AGOSTO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:02A38813

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1452/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Agente de Conservação.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) GISELE DE SOUZA FAGANELLO, protocolado sob n° 42843/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **GISELE DE SOUZA FAGANELLO,** efetivo (a) no cargo de **AGENTE DE CONSERVAÇÃO –** Matrícula n° 10232-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE,** referente ao período aquisitivo de 28/02/2020 A 27/02/2025 (29 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 42843/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 05 dias, com início em 10/08/2026 e término em 14/08/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DE AGOSTO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:53C2D850

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1453/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Cozinheira.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) JOCIELLE MAIRA DE OLIVEIRA ANDRADE, protocolado sob n° 42470/2026, que solicita licença-prêmio.*
O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **JOCIELLE MAIRA DE OLIVEIRA ANDRADE,** efetivo (a) no cargo de **COZINHEIRA –** Matrícula n° 10240-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** referente ao período aquisitivo de 08/03/2020 A 07/03/2025 (20 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 42470/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 01 dia, com início em 22/07/2026 e término em 22/07/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DE AGOSTO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:E1BDBE69

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1454/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Cozinheira.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) MARCILENE ZDEPSKI VIEIRA CARDOSO, protocolado sob n° 42859/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **MARCILENE ZDEPSKI VIEIRA CARDOSO,** efetivo (a) no cargo de **COZINHEIRA –** Matrícula n° 7280-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** referente ao período aquisitivo de 07/01/2017 A 06/01/2022 (20 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 42859/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 08 dias, com início em 20/07/2026 e término em 27/07/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DE AGOSTO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:1E902614

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1455/ 2026

Dispõe sobre concessão de licença-prêmio ao servidor (a) de cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais.

Considerando *o requerimento do (a) servidor (a) ANTONIO ROSA DA SILVA, protocolado sob n° 42908/2026, que solicita licença-prêmio.*

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E EM CONFORMIDADE COM O DECRETO MUNICIPAL Nº 7.529/2003 E AS LEIS MUNICIPAIS Nº 1.775/1995, 2.391/2003 E 3.891/2012,
RESOLVE:

Art. 1° Conceder licença-prêmio por assiduidade o (a) servidor (a) **ANTONIO ROSA DA SILVA,** efetivo (a) no cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS –** Matrícula n° 1459-1 lotado (a) na **SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE,** referente ao período aquisitivo de 03/03/2013 A 02/03/2018 (20 dias), conforme requerimento protocolado sob o nº 42908/2026.

Art. 2° O período de fruição de licença-prêmio concedida será de 10 dias, com início em 21/09/2026 e término em 30/09/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DE AGOSTO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Deborah Avila Saiz
Código Identificador:2E0A0882

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO
PORTARIA MUNICIPAL Nº 1.442/2.026

O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO.

Considerando que a **Associação MEDIMAGEM de Paranavaí,** realizará atendimentos relacionados a saúde (teste de glicemia, aferição de pressão arterial e orientações de atividades físicas) e também a divulgação das empresas Associação MEDIMAGEM de Paranavaí, MEDCLINIC, PHYSIO e KR Academia.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder o espaço localizado no calçadão do Centro, esquina da Rua Getúlio Vargas com a Rua Souza Naves, com fundamento no artigo 73-A, parágrafo 5º da Lei Orgânica de Paranavaí;

Art. 2º Fica cedido, precariamente, o espaço no período compreendido das 08h00min às 18h00min, do dia 12 de agosto de 2026.

Art. 3º Dado o caráter precário, esta liberação poderá ser cassada unilateralmente, desde que motivada, por este órgão ou um de seus setores, ficando assim impedido a utilização do espaço cedido, mesmo que parcialmente.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2.026.

GUILHERME DE ARAÚJO RUIZ
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano

Publicado por:
Renata Carvalho Grade
Código Identificador:EDAE1E77

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
CONVITE AUDIÊNCIA PÚBLICA - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS-LDO 2027

CONVITE

A PREFEITURA DE PARANAVAÍ, POR MEIO DA SECRETARIA DE FAZENDA, CONVIDA PARA **AUDIÊNCIA PÚBLICA DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS – LDO 2027**

DATA: 10 DE MAIO DE 2026 (SEGUNDA-FEIRA)
HORÁRIO: 18:30 HORAS
LOCAL: CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

A APRESENTAÇÃO SERÁ REALIZADA TAMBÉM DE MANEIRA ON-LINE, COM TRANSMISSÃO PELOS CANAIS DE COMUNICAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ.

MAURICIO GEHLEN
Prefeito

RAFAEL BENJAMIM CARGNIN FILHO
Secretário de Fazenda

Publicado por:
Roberta Cardoso Viana Ceron
Código Identificador:B1B92A2B

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
LEI N 5.609/2026

LEI Nº 5.609 de 04 de Agosto de 2026

"Promove Adequação Orçamentária no âmbito do Município de Paranavaí, e Autoriza a abertura de crédito adicional Especial no orçamento anual de 2026, no valor de R$ 675.000,00 (seiscentos e setenta e cinco mil reais), na forma em que especifica abaixo".

A Câmara Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei
Art. 1º Altera o Anexo Planejamento das Despesas da Lei nº 5.510/2025, que dispõe sobre o Plano Plurianual - PPA 2026-2029 do Município de Paranavaí, incluindo a Unidade Orçamentária, **Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil** –**FUMPDEC** e ação, **Atividades de Proteção e Defesa Civil**, nos termos do Anexo I desta Lei.
Art. 2º Altera o Anexo Planejamento das Despesas da Lei nº 5.509/2025, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias – LDO de 2026 do Município de Paranavaí, incluindo a incluindo a Unidade Orçamentária **Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil** – **FUMPEDEC** e ação, **Atividades de Proteção e Defesa Civil**, nos termos do Anexo I desta Lei.
Art. 3º O Poder Executivo Municipal fica autorizado a abrir crédito adicional especial, no valor de R$ 675.000,00 (seiscentos e senta e cinco mil reais), conforme dotações orçamentárias abaixo especificadas:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO		
Unidade Orçamentária: 13.005 (2129)	FUNDO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL	
Funcional Programática: 13.005.0005.0182.0002.2083	**Atividade:** Atividades de Proteção e Defesa Civil	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
33390300000 – Material de Consumo	01068 - Transferências do Fundo Estadual para Calamidades Públicas - FECAP - Lei Estadual n° 21.720/2023.	R$ 675.000,00
	VALOR TOTAL:	**R$ 675.000,00**

Art. 4º Os recursos necessários para cobertura dos créditos especiais provirão do excesso de arrecadação referente a Transferências do Fundo Estadual para Calamidades Públicas - FECAP - Lei Estadual n° 21.720/2023, conforme fonte de recursos discriminada abaixo:
01068.1068.0009.0099.0005.0018 (759) - Transferências do Fundo Estadual para Calamidades Públicas - FECAP - Lei Estadual n° 21.720/2023
VALOR TOTAL: R$ 675.000,00
Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Paranavaí, 04 de agosto de 2026.

Autor: Poder Executivo Municipal
Ref: Projeto de Lei nº 033/2026

MAURICIO GEHLEN
Prefeito

Publicado por:
Roberta Cardoso Viana Ceron
Código Identificador:1EC367AF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

CÂMARA MUNICIPAL DE PATO BRANCO
EXTRATO DE TERMO DE CONVÊNIO N° 001/2026

PARTES:	CÂMARA MUNICIPAL DE PATO BRANCO E INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS - PATOPREV
OBJETO:	Cedência do servidor Rodrigo Sartor Mayer, para atuar junto ao PATOPREV, no cargo de assistente administrativo, no período matutino, não comprometendo as atividades do Poder Legislativo.
VIGÊNCIA:	31/12/2026.

(Assinado Digitalmente)
JOECIR BERRNARDI
Presidente

Publicado por:
Paulo Cesar Dias
Código Identificador:D5A7C2DA

CÂMARA MUNICIPAL DE PATO BRANCO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 3/2026

Partes: CÂMARA MUNICIPAL DE PATO BRANCO, CNPJ/MF: 76.898.196/0001-45 e SCJ SEGURANÇA DIGITAL LTDA, CNPJ/MF: 15.510.770/0001-51. **Objeto**: Contratação de empresa para especializada para implementar Sistema de Segurança composto por Controle de Acesso e Vídeo Monitoramento com Reconhecimento Facial com os escopos complementares. **Valor**: O valor total da presente contratação é de R$ 288.776,64 (duzentos e oitenta e oito mil, setecentos e setenta e seis reais e sessenta e quatro centavos),. **Vigência:** O prazo de vigência do instrumento contratual é de 6 (seis) meses, contados a partir da data de publicação podendo, ser prorrogado quando verificada a necessidade, de ofício pela Administração ou por solicitação da contratada, durante o seu transcurso, e desde que ocorra motivo justificado, devidamente comprovado e aceito pela Câmara Municipal, observado os dispositivos legais do art. 107, da Lei n.º 14.133/2021, devendo a autoridade competente atestar que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes. **Dotação**: 136/4.4.90.52.33.00.00/EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO FOTO/4.4.90.52.35.00.00/EQUIPAMENTOS PROCESSAMENTO DADOS/4.4.90.52.24.00.00/EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO/4.4.90.52.30.00.00/MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS/3.3.90.30.00.00.00 MATERIAL CONSUMO/3.3.90.30.26.00.00/MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO/3.3.90.30.17.00.00/MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS/3.3.90.39.48.00.00/SERVICOS DE SELECAO E TREINAMENTO/3.3.90.39.05.00.00/SERVICOS TECNICOS PROFISSIONAIS/3.3.90.40.06.00.00 - LOCACAO DE SOFTWARE . **Origem do Contrato**: Concorrência Eletrônica nº 5/2025, conforme justificativas constantes do Processo de Contratação nº 51/2025. **Foro:** Fica eleito o Foro da Comarca de Pato Branco, Estado do Paraná, para dirimir questões relativas ao presente contrato. **Local, data e assinatura:** Pato Branco, 21 de julho de 2026. Joecir Bernardi - Contratante e Jeferson Leandro Diniz - Contratada.

Publicado por:
Danieli Bolzan
Código Identificador:FB74769E

CÂMARA MUNICIPAL DE PATO BRANCO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 5/2026

Partes: CÂMARA MUNICIPAL DE PATO BRANCO, CNPJ/MF: 76.898.196/0001-45 e EDITORA JORNAL DE BELTRAO S A, CNPJ/MF: 95.420.188/0001-33. **Objeto**: Contratação de empresa para prestação de serviço de publicação de atos oficiais em jornal de grande circulação. **Valor**: O valor estimado a ser pago pela contratação é de R$ 33.150,00 (trinta e três mil, cento e cinquenta reais). **Vigência:** O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, iniciando-se na data de sua publicação no PNCP. **Dotação**: 136/3.3.90.39.90.00.00 - serviços de publicidade legal. **Origem do Contrato**: Pregão Eletrônico nº 3/2026, conforme justificativas constantes do Processo de Contratação nº 4/2026. **Foro:** Fica eleito o Foro da Comarca de Pato Branco, Estado do Paraná, para dirimir questões relativas ao presente contrato. **Local, data e assinatura:** Pato Branco, 4 de agosto de 2026. Joecir Bernardi - Contratante e Ivo Antonio Pegoraro - Contratada.

Publicado por:
Danieli Bolzan
Código Identificador:2C172F56

COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO TERMO DE COLABORAÇÃO 70/2025
ASSOC PATOBRANQUENSE DE XADREZ

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO **EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**	
PARTES:	**MUNICÍPIO DE PATO BRANCO E ASSOCIACAO PATOBRANQUENSE DE XADREZ**
HOMOLOGAÇÃO:	Aprovação do parecer técnico conclusivo do Gestor do Termo de Colaboração nº 70/2025
OBJETO:	Divulgar e popularizar a modalidade esportiva, neste caso o XADREZ promovendo o ensino de xadrez para a formação de atletas, bem como, o desenvolvimento técnico para uma dedicação mais efetiva nos Projetos/Programas esportivos. Para isso manter-se-á o ensino e treinamentos da modalidade nas escolas e a participação dos atletas em torneios e competições, para atletas de ambos os sexos.
VIGÊNCIA:	De 18/08/2025 a 18/03/2026.
VALOR:	R$ 40.000,00 (quarenta mil reais).
FORO:	Comarca de Pato Branco – PR.

Pato Branco, 04 de agosto de 2026.

COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO
Portarias nº 18, 24 e 54 de 2025 e 02, 47, 60 e 62 de 2026

Publicado por:
Mariana Weis
Código Identificador:FC47B0D9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO DE FOMENTO Nº 91/2026/GP.
INEXIGIBILIDADE Nº 81/2026 – PROCESSO Nº 83/2026.
EMENDA IMPOSITIVA DE BANCADA Nº 37/2025

PARTES: Município de Pato Branco, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.995.448/0001-54**, Associação Missão Vida Nova,** inscrita no CNPJ nº 10.874.797/0001-00, **OBJETO**: Constitui objeto da presente parceria, Promover a inclusão social, o desenvolvimento pessoal e a autonomia de indivíduos em situação de vulnerabilidade, utilizando a panificação como ferramenta para a qualificação profissional, geração de renda e fortalecimento de vínculos comunitários e afetivos. **VALOR TOTAL:** R$ 15.000,00 (quinze mil reais). **PRAZO DE VIGÊNCIA:** 03 (três) meses, a contar da data de publicação do presente instrumento. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**: 26308 - 43289. **GESTOR:** Elisandra Nath Copatti. **Foro e data da assinatura:** Pato Branco, 04 de Agosto de 2026.

JACIR LUIZ TUNI -
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito.

Publicado por:
Vanessa Moreira Cassiano
Código Identificador:F83F06F0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO DE FOMENTO Nº 91/2026/GP.
INEXIGIBILIDADE Nº 90/2026 – PROCESSO Nº 92/2026.
EMENDA IMPOSITIVA DE BANCADA Nº 43/2025

PARTES: Município de Pato Branco, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.995.448/0001-54**, Associação Patobranquense de Xadrez,** inscrita no CNPJ nº 52.562.508/0001-87. **OBJETO**: Promover oferecer oportunidades de aprendizado e desenvolvimento para crianças no xadrez. O Projeto pretende alcançar todas as regiões do Municípios, atuando diretamente nas Escolas públicas municipais, promovendo a atividade para as crianças no contra turno do período integral de ensino. **VALOR TOTAL:** R$ 20.000,00 (vinte mil reais). **PRAZO DE VIGÊNCIA:** 10 (dez) meses, a contar da data de publicação do presente instrumento. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**: 26887 - 43207. **GESTOR:** Elisandra Nath Copatti. **Foro e data da assinatura:** Pato Branco, 03 de Agosto de 2026.

NEURI ANTONIO LUNELLI-
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito.

Publicado por:
Vanessa Moreira Cassiano
Código Identificador:3FC9D86B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO DE FOMENTO Nº 95/2026/GP.
INEXIGIBILIDADE Nº 84/2026 – PROCESSO Nº 86/2026.
EMENDA IMPOSITIVA DE BANCADA Nº 83/2025

PARTES: Município de Pato Branco, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.995.448/0001-54**,** ***Associação É o Bicho,*** inscrita no CNPJ nº 26.154.429/0001-27. **OBJETO**: Constitui objeto da presente parceria a execução de ações de controle populacional de cães e gatos no município de Pato Branco/PR, por meio da realização de castrações cirúrgicas em caninos e felinos, machos e fêmeas, bem como a realização de testes de FIV e FELV em felinos, incluindo animais errantes, sob os cuidados de protetores independentes e de tutores de baixa renda. **VALOR TOTAL:** ***R$ 40.000,00*** (quarenta mil reais). **PRAZO DE VIGÊNCIA:** 05 (cinco) meses, a contar da data de publicação do presente instrumento. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**: 26840-43211. **GESTOR:** Elisandra Nath Copatti. **Foro e data da assinatura:** Pato Branco, 04 de Agosto de 2026.

SILVANA CORREA DOS SANTOS KALINOSKI-
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito.

Publicado por:
Vanessa Moreira Cassiano
Código Identificador:A02DD91F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO EMENDA DE BANCADA 83/2025
INEXIGIBILIDADE N.º 84/2026 – PROCESSO N.º 86/2026

Considerando o disposto no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014:
"Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta Lei";
Considerando o disposto no art. 31, II, da Lei Federal nº 13.019/2014:
"Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:
[...]
II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária, inclusive quando se tratar da subvenção prevista no inciso I do § 3º do art. 12 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, observado o disposto no art. 26 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000."
Considerando Emenda de Bancada n° 83/2025 que destinou recursos orçamentários a Organização da Sociedade Civil, contemplando o valor de R$ 40.000,00 (quarenta mil reais).
Justifica-se a INEXIGIBILIDADE de Chamamento Público para celebrar Termo de Fomento,
nos termos do art. 2º, Inciso VIII da Lei 13.019/2014 e Art 2º, Inciso I, do Decreto Municipal n.º 9.309/2022, visando a transferência de recurso acima descrito, em favor da Organização da Sociedade Civil Associação é o Bicho, inscrita no CNPJ nº 26.154.429/0001-27, Rua Arassuai, n°1079, Bairro Menino Deus, CEP: 85.502-270, em Pato Branco, Telefone: (46) 99913-0230, endereço eletrônico: ongeobicho@hotmail.com. O presente Termo tem por objeto a execução de ações de controle populacional de cães e gatos no município de Pato Branco/PR, por meio da realização de castrações cirúrgicas em caninos e felinos, machos e fêmeas, bem como a realização de testes de FIV e FELV em felinos, incluindo animais errantes, sob os cuidados de protetores independentes e de tutores de baixa renda. Na forma do art. 32, § 2º, da Lei Federal n.º 13.019/2014, fica aberto o prazo para impugnação à presente justificativa de 05 (cinco) dias, contados da publicação deste no site oficial do Município de Pato Branco (www.patobranco.pr.gov.br) e no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (www.diariomunicipal.com.br/amp), a ser dirigida Sr. Vicente Lucio Michaliszyn, através do endereço eletrônico secmeioambiente@patobranco.pr.gov.br. Pato Branco, 30 de Julho de 2026.

VICENTE LUCIO MICHALISZYN -
Secretário Municipal de Meio Ambiente.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito Município de Pato Branco.

Publicado por:
Vanessa Moreira Cassiano
Código Identificador:D58CFF2D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO EMENDA IMPOSITIVA BANCADA 37/2025
INEXIGIBILIDADE N.º 81/2026 – PROCESSO N.º 83/2026

Considerando o disposto no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014:
"*Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta Lei*";

Considerando o disposto no art. 31, II, da Lei Federal nº 13.019/2014:
"Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:
[...]
II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária, inclusive quando se tratar da subvenção prevista noinciso I do § 3º do art. 12 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, observado o disposto noart. 26 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000."

Considerando Emenda impositiva de Bancada 37/2025 que destinou recursos orçamentários a Organização da Sociedade Civil, contemplando o valor de R$15.000,00 (quinze mil reais).
Justifica-se a **INEXIGIBILIDADE** de Chamamento Público para celebrar Termo de Fomento, nos termos do art. 2º, Inciso VIII da Lei 13.019/2014 e Art 2º, Inciso I, do Decreto Municipal n.º 9.309/2022, visando a transferência de recurso acima descrito, em favor da Organização da Sociedade Civil ***Associação Missão Vida Nova,*** inscrita no CNPJ nº 10.874.797/0001-00, com sede na Rua Regina Cagnini Peloso, S/N, São Francisco, CEP: 85.504-791 Pato Branco - PR, Telefone (46) 99119-6933. Email: ctmissaovidanova@gmail.com. Para Promover a inclusão social, o desenvolvimento pessoal e a autonomia de indivíduos em situação de vulnerabilidade, utilizando a panificação como ferramenta para a qualificação profissional, geração de renda e fortalecimento de vínculos comunitários e afetivos.
Na forma do art. 32, § 2º, da Lei Federal n.º 13.019/2014, fica aberto o prazo para impugnação à presente justificativa de 05 (cinco) dias, contados da publicação deste no site oficial do Município de Pato Branco (www.patobranco.pr.gov.br) e no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (www.diariomunicipal.com.br/amp), a ser dirigida Sra. Tânia Raber Bertelli, através do endereço eletrônico secsocial@patobranco.pr.gov.br.Pato Branco, 30 de Julho de 2026.

TÂNIA RABER BERTELLI -
Secretária Municipal de Assistência Social

.GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito Município de Pato Branco.

Publicado por:
Vanessa Moreira Cassiano
Código Identificador:027CB611

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
JUSTIFICATIVA DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO EMENDA IMPOSITIVA DE BANCADA 43/2025 INEXIGIBILIDADE N.º 90/2026 – PROCESSO N.º 92/2026

Considerando o disposto no art. 29 da Lei Federal nº 13.019/2014:
"*Os termos de colaboração ou de fomento que envolvam recursos decorrentes de emendas parlamentares às leis orçamentárias anuais e os acordos de cooperação serão celebrados sem chamamento público, exceto, em relação aos acordos de cooperação, quando o objeto envolver a celebração de comodato, doação de bens ou outra forma de compartilhamento de recurso patrimonial, hipótese em que o respectivo chamamento público observará o disposto nesta Lei*";

Considerando o disposto no art. 31, II, da Lei Federal nº 13.019/2014:
"Art. 31. Será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou se as metas somente puderem ser atingidas por uma entidade específica, especialmente quando:
[...]
II - a parceria decorrer de transferência para organização da sociedade civil que esteja autorizada em lei na qual seja identificada expressamente a entidade beneficiária, inclusive quando se tratar da subvenção prevista noinciso I do § 3º do art. 12 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, observado o disposto noart. 26 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000."

Considerando Emenda impositiva de Bancada n°43/2025, que destinou recursos orçamentários a Organização da Sociedade Civil, contemplando o valor de R$ 20.000 (vinte mil reais).
Justifica-se a **INEXIGIBILIDADE** de Chamamento Público para celebrar Termo de Fomento, nos termos do art. 2º, Inciso VIII da Lei 13.019/2014 e Art 2º, Inciso I, do Decreto Municipal n.º 9.309/2022, visando a transferência de recurso acima descrito, em favor da Organização da Sociedade Civil ***Associação Patobranquense de Xadrez****, inscrita no CNPJ nº 52.562.508/0001-87 com sede na Rua Itabira, nº 2.807, Bairro Cadorin, CEP 85.504-578, em Pato Branco/PR, telefone (46) 98822-6625,* e-mail *associaçãoxadrezpb@gmail.com.* Para promover oferecer oportunidades de aprendizado e desenvolvimento para crianças no xadrez. O Projeto pretende alcançar todas as regiões do Municípios, atuando diretamente nas Escolas públicas municipais, promovendo a atividade para as crianças no contra turno do período integral de ensino.
Na forma do art. 32, § 2º, da Lei Federal n.º 13.019/2014, fica aberto o prazo para impugnação à presente justificativa de 05 (cinco) dias, contados da publicação deste no site oficial do Município de Pato Branco (www.patobranco.pr.gov.br) e no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (www.diariomunicipal.com.br/amp), a ser dirigida Sr. Fernando Henrique Mayer, através do endereço eletrônico secretario.esporte@patobranco.pr.gov.br.Pato Branco, 03 de Agosto de 2026.

FERNANDO HENRIQUE MAYER-
Secretário Municipal de Esporte e Lazer.

GERI NATALINO DUTRA –
PrefeitoMunicípio de Pato Branco.

Publicado por:
Vanessa Moreira Cassiano
Código Identificador:FA8C7E2D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICÍPIO DE PATO BRANCO EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 01/2026 – PROCESSO Nº 82/2026 ATA DE ABERTURA E RESULTADOS DE CLASSIFICAÇÃO DOS PROJETOS DE VENDA E CONVOCAÇÃO DE AMOSTRA.

Aos 21 dias do mês de julho do ano de 2026, às 15 (quinze) horas, na Sala de Licitações, no Edifício da Prefeitura Municipal, na Rua Caramuru, nº 271, Centro, em Pato Branco/PR, reuniram-se a agente de contratação e sua equipe de apoio, designados pela Portaria nº 31/2026 que subscrevem a presente Ata, com a finalidade de promover a abertura dos envelopes de Projeto de Venda habilitação referentes ao Edital de Chamamento Público nº 01/2026, que tem por objeto: aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar e/ou empreendedor familiar rural para a destinação mínima de 45% dos recursos recebidos através do PNAE (Programa Nacional de Alimentação Escolar) atendendo alunos matriculados na rede municipal de educação básica pública, cumprindo os preceitos da Lei nº 11.947/2009 2009 e sucessivas alterações promovidas pela Lei nº 14.660 de 23 de agosto de 2023 e pela Lei nº 15.226, de 30 de setembro de 2025, Resolução nº 04 de 26 de fevereiro de 2026. "Iniciados os trabalhos, a Agente de Contratação, juntamente com a Equipe de Apoio, procedeu à abertura do Envelope nº 02 – Projetos de Venda, sendo todos os documentos rubricados pelos membros da Comissão. Na sequência, a Agente de Contratação informou que os projetos de venda seriam encaminhados à equipe técnica competente para análise, em razão da necessidade de verificação dos documentos de qualificação técnica exigidos no instrumento convocatório. Após a análise técnica dos projetos de venda, constatou-se que o grupo informal composto pelas cadastradas Juliane Salete Lora Comelli e Elielma Cristiane Xavier Colla necessitava realizar adequações, conforme parecer técnico a seguir: *"Prezada, Após conferência das informações e dos itens ofertados, verificou-se que o valor total constante no Projeto de Venda ultrapassa o limite individual de comercialização de R$ 40.000,00 (quarenta mil reais) por agricultor, estabelecido na legislação aplicável e no Edital de Chamada Pública nº 01/2026. Solicita-se a adequação do Projeto de Venda, de forma que o valor total proposto observe o limite máximo permitido, com posterior reapresentação para continuidade da análise. Atenciosamente, Comissão de Análise e Seleção dos Projetos de Venda da Chamada Pública da Agricultura Familiar no Município de Pato Branco do Edital nº 01/2026.* Bruna Rebonatto - *Nutricionista CRN8 6327 Setor de Alimentação Escola"* Em 28 de julho de 2026, foi realizada diligência junto ao grupo informal, por meio de endereço eletrônico, a fim de oportunizar a correção das inconsistências apontadas. As devidas adequações foram prontamente apresentadas em 30 de julho de 2026, sendo a documentação encaminhada para reanálise técnica, a qual resultou na emissão do seguinte parecer: "*Prezada, Após a aplicação dos critérios de classificação previstos no Edital de Chamada Pública nº 01/2026, informamos que o Projeto de Venda apresentado foi classificado para a próxima etapa do certame. Atenciosamente, Comissão de Análise e Seleção dos Projetos de Venda da Chamada Pública da Agricultura Familiar no Município de Pato Branco do Edital nº 01/2026. Bruna Rebonatto Nutricionista CRN8 6327 Setor de Alimentação Escolar".* Da mesma forma foi necessário realizar diligencia junto a ***COOPASE – Cooperativa Agroindustrial Santo Expedito*** conforme o seguinte parecer: "*Prezada, Após conferência das informações e dos itens ofertados, verificou-se divergência quanto ao produto informado no Projeto de Venda. Consta "milho" em um dos campos do documento e "farinha de milho (fubá)" em outro, sendo necessária a correção para que as informações sejam uniformes e estejam em conformidade com o Edital de Chamada Pública nº 01/2026. Solicita-se a adequação do Projeto de Venda, com posterior reapresentação para continuidade da análise. Atenciosamente, Comissão de Análise e Seleção dos Projetos de Venda da Chamada Pública da Agricultura Familiar no Município de Pato Branco do Edital nº 01/2026 - Bruna Rebonatto Nutricionista CRN8 6327 Setor de Alimentação Escolar".* Em 28 de julho de 2026 foi realizada a diligência por meio de endereço eletrônico que de prontidão foi apresentado com as devidas correções em 30 de julho de 2026, que foi encaminhado para reanalise técnica que expediu o seguinte parecer: "*Prezada, Após a aplicação dos critérios de classificação previstos no Edital de Chamada Pública nº 01/2026, informamos que o Projeto de Venda apresentado foi classificado para a próxima etapa do certame. Atenciosamente, Comissão de Análise e Seleção dos Projetos de Venda da Chamada Pública da Agricultura Familiar no Município de Pato Branco do Edital nº 01/2026. Bruna RebonattoNutricionista CRN8 6327 - Setor de Alimentação Escolar".* Realizadas as diligencias necessárias, ficam provisoriamente classificados os projetos de vendas das seguintes

proponentes: *COOPASE – Cooperativa Agroindustrial Santo Expedito, Cooperativa Dos Agricultores Familiares De Pato Branco, COOPERVEREDA - Cooperativa Dos Produtores Orgânicos E Agroecológicos Do Sudoeste Do Paraná, Cooperativa Agroecológica Vale do Iguaçu - COOAVI, José Nunes De Almeida, Vanderlei Presa, Fabio Garbossa,* ***Elielma Cristiane Xavier Colla e Juliane Salete Lora Comelli,*** *Marcia Maria Grando, e Cooperativa Leite Da Agricultura Familiar De Chopinzinho – CLAF Chopinzinho***.** A analise dos documentos foi realizada nos termos do edital e em conformidade com os critérios estabelecidos na resolução 04/2026, ficando o resultado de classificação provisório fica conforme descrito no ***Anexo I - Resultado Provisório de Classificação*** disponibilizado junto da ata no site do município**.** Nos termos do item 10 do edital, para os itens **32** – doce de frutas sem açúcar; **35** – farinha de milho tipo fubá; **50** – molho de tomate; **51** – molho de tomate orgânico; **58** – pão de queijo**; 70** – suco de uva integral orgânico e **71** – suco de uva tinto integral, ficam as proponentes provisoriamente classificadas em primeiro lugar **CONVOCADAS** para apresentação das respectivas amostras, em razão da exigência prevista no instrumento convocatório. As amostras que deverão ser entregues na sede do Setor de Alimentação Escolar, localizado na Rua Goianases, nº 919, Centro, CEP 85.501-020, em Pato Branco - PR, no horário das 7h30min às 11h30min e das 13h às 16h30min em até 03 (três) dias úteis contados da publicação desta Ata. Os itens 17, 22, 26, 33, 37, 38, 44, 46, 47, 48, 64, 65 e 76 não receberam propostas, sendo, portanto declarados ***desertos.*** Após a análise das amostras, será emitida a Ata Final de Classificação dos Projetos de Venda. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que, após lida e aprovada, vai assinada pelos participantes do ato. **AGENTE DE CONTRATAÇÃO E EQUIPE DE APOIO - PORTARIA Nº 31.2026**: Regiane Rufato - Agente de contratação, Naudieri Provensi - Equipe de Apoio, Thais Love Peres- Equipe de Apoio. **COMISSÃO DE ANÁLISE E SELEÇÃO DOS PROJETOS DE VENDA DA CHAMADA PÚBLICA DA AGRICULTURA FAMILIAR:** Ana Claudia Almeida Ferreira - Chefe do Setor de Alimentação Escolar, Bruna Rebonatto - Nutricionista; Setor de Alimentação Escolar, Milene Samaris Walker Ferreira - Nutricionista; Setor de Alimentação Escolar

Publicado por:
Regiane Rufato
Código Identificador:7B33E134

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICIPIO DE PATO BRANCO EXTRATO DE ADITAMENTO 02/2026. CONTRATO Nº 119/2023/GP. INEXIGIBILIDADE Nº 30/2023, PROCESSO Nº 148/2023

PARTES: Município de Pato Branco e Telefônica Cloud e Tecnologia Do Brasil S.A

OBJETO: Contratação de solução de tecnologia da informação e comunicação de subscrição de licenças de uso de softwares do tipo suíte de escritório com direito de atualização e suporte, podendo ser prorrogado, conforme especificações e quantidades indicadas no Termo de Referência, anexo I do Edital.

ADITAMENTO: Do Prazo, de Vigência Com base na Lei 8.666/93 no seu artigo 57, inciso IV e § 2°, assim como cláusula segunda, item 2.1, do contrato original, as partes pactuam prorrogação do prazo de vigência contratual por mais 12 (doze) meses, passando a viger até o dia 04/08/2027.
Do Reajuste, conforme estabelece o item 13 do Termo de Referência, a cláusula Sexta do contrato, bem como com fundamento do art. 40, XI, e 55, III, da Lei nº 8.666/93, fica reajustado o valor contratual de acordo com o Índice de Custo da Tecnologia da Informação (ICTI) em 6,88% para o período de Agosto de 2023 a Julho de 2024, assim como 3,57% para o período de Agosto de 2024 a Julho de 2025, passando o valor total do contrato de R$ 28.983,00 (vinte e oito mil e novecentos e oitenta e três reais) para R$ 32.089,98 (trinta e dois mil, oitenta e nove reais e noventa e oito centavos).
Do Reequilíbrio, com base no Art. 57, § 1°, inciso II, assim como as justificativas apresentadas aos autos do Processo Administrativo 12.695/2026, fica reequilibrado o item n° 18, em 5,16%, passando o valor unitário de R$ 24,15 (vinte e quatro reais e quinze centavos), para R$ 28,12 (vinte e oito reais e doze centavos), totalizando para os próximos 12 (doze) meses o valor de R$ R$ 33.746,00 (trinta e três mil, setecentos e quarenta e seis reais.
Da Dotação Orçamentária, para manutenção das despesas serão utilizadas as seguintes dotações orçamentárias: 17.02. Departamento do Parque Tecnológico – Fonte 0 – Ação 2.241 – Despesa 26984– Desdobramento 33108. 17.03. Departamento de Políticas de Progr. de Pesq. e Desenv. – Fonte 0 – Ação 2.243 – Despesa 27014 – Desdobramento 33109.
Demais Cláusulas, permanecem em plena vigência todas as demais cláusulas e condições que não conflitem com este termo. Assim, por estarem certos e ajustados, obrigando–se ao fiel e integral cumprimento do contrato e do presente.
Pato Branco, 04 de Agosto de 2026.

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito.

FÁBIO CARNEIRO DA SILVA –
Representante Legal.

CAIO FAGUNDES INÁCIO DA SILVA –
Representante Legal.

Publicado por:
Sonia Mara Becker de Souza
Código Identificador:45B9C85C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 726, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal; e considerando o requerimento formal contido no Protocolo RH nº 25.610, de 04 de agosto de 2026, apresentado pelo servidor;

RESOLVE:

Art. 1º Exonerar, a pedido, o servidor público **JEAN CARLOS TORTELLI,** matrícula nº 10802-2, ocupante do cargo de Engenheiro Civil, lotado junto a Secretaria Municipal de Engenharia e Obras.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 04 de agosto de 2026.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:2B473CD2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº 001/2026 TENDO POR OBJETO A CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO A AÇÕES CULTURAIS CONTEMPLADAS PELO EDITAL nº 01/2026 –, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), DA LEI Nº 14.903/2024 (MARCO REGULATÓRIO DO FOMENTO À CULTURA), DO DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) E DO DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).

PARTES

O Departamento de Cultura e Turismo, neste ato representado por Rosane Cleide Ressel, Coordenadora de Cultura e Turismo, e o(a) agente cultural, Alessandra Marjuri Serotki de Souza.
Agente cultural comtemplado, portador(a) do RG nº ,9.***.075-1 expedida em SESP PR, CPF nº 883.***.639-15, CNPJ: 26.***.415/0001-06 residente e domiciliado(a) Rua Agostinho de Souza n°851 CEP:84630-000, telefones: 42*****5181.

OBJETO
Este Termo de Execução Cultural tem por objeto a concessão de apoio financeiro ao projeto cultural **(Artesanato**) **Arte em Biscuit: Oficina de Artesanato Criativo**, contemplado no conforme processo administrativo chamamento público nº 01/2026.

RECURSOS FINANCEIROS
Os recursos financeiros para a execução do presente termo totalizam o montante de R$ 7,000 (Sete mil reais).
Serão transferidos à conta do(a) Alessandra Marjuri Serotki de Souza, especialmente aberta no Mercado Pago, Agência 0001, Conta Corrente nº 2898459034-7, para recebimento e movimentação.

DATA DE ASSINATURA DO TERMO
Assinado na data de 30 de julho de 2026.

VIGÊNCIA DO TERMO EXECUÇÃO CULTURAL
A vigência deste instrumento terá início na data de 30/07/2026 a 01/03/2027, com duração de 07 (sete) meses, podendo ser prorrogado mediante justificativa prévia, por igual período.

Paula Freitas – PR, 30 de julho de 2026.

ROSANE CLEIDE RESSEL
Departamento de Cultura e Turismo
Prefeitura de Paula Freitas – PR

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:1FBC57A3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº 002/2026 TENDO POR OBJETO A CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO A AÇÕES CULTURAIS CONTEMPLADAS PELO EDITAL nº 01/2026 –, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), DA LEI Nº 14.903/2024 (MARCO REGULATÓRIO DO FOMENTO À CULTURA), DO DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) E DO DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).

PARTES
O Departamento de Cultura e Turismo, neste ato representado por Rosane Cleide Ressel , Coordenadora de Cultura e Turismo, e o(a) agente cultural, Emily de Paula de Souza.
Agente cultural comtemplado, portador(a) do RG nº ,1****819-3 expedida em SESP PR, CPF nº 126.***.059-78, CNPJ: 53.***.613/0001-15 residente e domiciliado(a) Rua Bartolomeu de Gusmão, n°269 CEP:84603-018, telefones: 42*****3998.

OBJETO
Este Termo de Execução Cultural tem por objeto a concessão de apoio financeiro ao projeto cultural **(Audiovisual**) **A 7 MARAVILHAS DE PAULA FREITAS**, contemplado no conforme processo administrativo chamamento público nº 01/2026.

RECURSOS FINANCEIROS
Os recursos financeiros para a execução do presente termo totalizam o montante de R$ 10,000 (Dez mil reais).
Serão transferidos à conta do(a) Emily de Paula de Souza, especialmente aberta no Nubank, Agência 0001, Conta Corrente nº 893382290-0, para recebimento e movimentação.

DATA DE ASSINATURA DO TERMO
Assinado na data de 30 de julho de 2026.

VIGÊNCIA DO TERMO EXECUÇÃO CULTURAL
A vigência deste instrumento terá início na data de 30/07/2026 a 01/03/2027, com duração de 07 (sete) meses, podendo ser prorrogado mediante justificativa prévia, por igual período.

Paula Freitas – PR, 30 de julho de 2026.

ROSANE CLEIDE RESSEL
Departamento de Cultura e Turismo
Prefeitura de Paula Freitas – PR

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:25EB1AC0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº 003/2026 TENDO POR OBJETO A CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO A AÇÕES CULTURAIS CONTEMPLADAS PELO EDITAL nº 01/2026 –, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), DA LEI Nº 14.903/2024 (MARCO REGULATÓRIO DO FOMENTO À CULTURA), DO DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) E DO DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).

PARTES
O Departamento de Cultura e Turismo, neste ato representado por Rosane Cleide Ressel, Coordenadora de Cultura e Turismo, e o(a) agente cultural, Felipe André Pétola.
Agente cultural comtemplado, portador(a) do RG nº ,3****616-6 expedida em SESP SP, CPF nº 086.***.079-18, CNPJ: 52.***.990/0001-33 residente e domiciliado(a) Rua Adolfo Alves dos Santos, n°1024 CEP:84605-650, telefones: 42*****5213.

OBJETO
Este Termo de Execução Cultural tem por objeto a concessão de apoio financeiro ao projeto cultural **(Artes Visuais**) **Desenhos e rabiscos**, contemplado no conforme processo administrativo chamamento público nº 01/2026.

RECURSOS FINANCEIROS
Os recursos financeiros para a execução do presente termo totalizam o montante de R$ 6,000 (Seis mil reais).
Serão transferidos à conta do(a) Felipe André Pétola, especialmente aberta no Sicoob, Agência 3031, Conta Corrente nº 162.377-0, para recebimento e movimentação.

DATA DE ASSINATURA DO TERMO
Assinado na data de 30 de julho de 2026.

VIGÊNCIA DO TERMO EXECUÇÃO CULTURAL
A vigência deste instrumento terá início na data de 30/07/2026 a 01/03/2027, com duração de 07 (sete) meses, podendo ser prorrogado mediante justificativa prévia, por igual período.

Paula Freitas – PR, 30 de julho de 2026.

ROSANE CLEIDE RESSEL
Departamento de Cultura e Turismo
Prefeitura de Paula Freitas – PR

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:4B720C73

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº 004/2026 TENDO POR OBJETO A CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO A AÇÕES CULTURAIS CONTEMPLADAS PELO EDITAL nº 01/2026 –, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), DA LEI Nº 14.903/2024 (MARCO REGULATÓRIO DO FOMENTO À CULTURA), DO DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) E DO DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).

PARTES
O Departamento de Cultura e Turismo, neste ato representado por Rosane Cleide Ressel, Coordenadora de Cultura e Turismo, e o(a) agente cultural, Luiz Andrei Marques dos Santos.
Agente cultural comtemplado, portador(a) do RG nº ,1****918-0 expedida em SESP PR, CPF nº 087.***.889-46, CNPJ: 34.***.227/0001-38 residente e domiciliado(a) Rua Tenete José Baninski n° CEP:84603-269, telefones: 42*****6377.

OBJETO
Este Termo de Execução Cultural tem por objeto a concessão de apoio financeiro ao projeto cultural **(Música**) **Choro na Feira: Música, Cultura e Encontro Popular**, contemplado no conforme processo administrativo chamamento público nº 01/2026.

RECURSOS FINANCEIROS
Os recursos financeiros para a execução do presente termo totalizam o montante de R$ 5,000 (Cinco mil reais).
Serão transferidos à conta do(a) Luiz Andrei Marques dos Santos, especialmente aberta no PagBank, Agência 0001, Conta de Pagamento nº 23203321-7, para recebimento e movimentação.

DATA DE ASSINATURA DO TERMO
Assinado na data de 30 de julho de 2026.

VIGÊNCIA DO TERMO EXECUÇÃO CULTURAL
A vigência deste instrumento terá início na data de 30/07/2026 a 01/03/2027, com duração de 07 (sete) meses, podendo ser prorrogado mediante justificativa prévia, por igual período.

Paula Freitas – PR, 30 de julho de 2026.

ROSANE CLEIDE RESSEL
Departamento de Cultura e Turismo
Prefeitura de Paula Freitas – PR

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:9979AA74

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº 005/2026 TENDO POR OBJETO A CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO A AÇÕES CULTURAIS CONTEMPLADAS PELO EDITAL nº 01/2026 –, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), DA LEI Nº 14.903/2024 (MARCO REGULATÓRIO DO FOMENTO À CULTURA), DO DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) E DO DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).

PARTES
O Departamento de Cultura e Turismo, neste ato representado por Rosane Cleide Ressel, Coordenadora de Cultura e Turismo, e o(a) agente cultural, Joelma Giareta Bueno.
Agente cultural comtemplado, portador(a) do RG nº ,5.***.666-2 expedida em SESP PR, CPF nº 809.***.219-20, CNPJ: 52.***.400/0001-35 residente e domiciliado(a) Av. Agostinho de Souza, n°110 CEP:84630-000, telefones: 42*****8201.

OBJETO
Este Termo de Execução Cultural tem por objeto a concessão de apoio financeiro ao projeto cultural **(Artes Visuais**) **Impressionando na Arte**, contemplado no conforme processo administrativo chamamento público nº 01/2026.

RECURSOS FINANCEIROS
Os recursos financeiros para a execução do presente termo totalizam o montante de R$ 6,000 (Seis mil reais).
Serão transferidos à conta do(a) Joelma Giareta Bueno, especialmente aberta no Sicredi Agência 0719, Conta Corrente nº 38502-8, para recebimento e movimentação.

DATA DE ASSINATURA DO TERMO
Assinado na data de 30 de julho de 2026.

VIGÊNCIA DO TERMO EXECUÇÃO CULTURAL
A vigência deste instrumento terá início na data de 30/07/2026 a 01/03/2027, com duração de 07 (sete) meses, podendo ser prorrogado mediante justificativa prévia, por igual período.

Paula Freitas – PR, 30 de julho de 2026.

ROSANE CLEIDE RESSEL
Departamento de Cultura e Turismo
Prefeitura de Paula Freitas – PR

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:00CBD485

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº 006/2026 TENDO POR OBJETO A CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO A AÇÕES CULTURAIS CONTEMPLADAS PELO EDITAL nº 01/2026 –, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), DA LEI Nº 14.903/2024 (MARCO REGULATÓRIO DO FOMENTO À CULTURA), DO DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) E DO DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).

PARTES
O Departamento de Cultura e Turismo, neste ato representado por Rosane Cleide Ressel, Coordenadora de Cultura e Turismo, e o(a) agente cultural, Aclair Helena Schutze.
Agente cultural comtemplado, portador(a) do RG nº ,9****799-5 expedida em SESP RS, CPF nº 545.***.180-15, CNPJ: 52.***.980/0001-90 residente e domiciliado(a) Rua Joaquim Tavora, n°659 CEP:84600-510, telefones: 42*****8888.

OBJETO
Este Termo de Execução Cultural tem por objeto a concessão de apoio financeiro ao projeto cultural **(Artesanato**) **Raizes em Crochê**, contemplado no conforme processo administrativo chamamento público nº 01/2026.

RECURSOS FINANCEIROS
Os recursos financeiros para a execução do presente termo totalizam o montante de R$ 7,000 (Sete mil reais).
Serão transferidos à conta do(a) Aclair Helena Schutze, especialmente aberta no Banco do Brasil, Agência 0217-8, Conta Corrente nº 72.372-X, para recebimento e movimentação.
DATA DE ASSINATURA DO TERMO
Assinado na data de 30 de julho de 2026.

VIGÊNCIA DO TERMO EXECUÇÃO CULTURAL
A vigência deste instrumento terá início na data de 30/07/2026 a 01/03/2027, com duração de 07 (sete) meses, podendo ser prorrogado mediante justificativa prévia, por igual período.

Paula Freitas – PR, 30 de julho de 2026.

ROSANE CLEIDE RESSEL
Departamento de Cultura e Turismo
Prefeitura de Paula Freitas – PR

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:1F3D6EA2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº 007/2026 TENDO POR OBJETO A CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO A AÇÕES CULTURAIS CONTEMPLADAS PELO EDITAL nº 01/2026 –, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), DA LEI Nº 14.903/2024 (MARCO REGULATÓRIO DO FOMENTO À CULTURA), DO DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) E DO DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).

PARTES
O Departamento de Cultura e Turismo, neste ato representado por Rosane Cleide Ressel, Coordenadora de Cultura e Turismo, e o(a) agente cultural, Nina Maria Joly de Oliveira.
Agente cultural comtemplado, portador(a) do RG nº ,1****801-0 expedida em SESP PR, CPF nº 083.***.389-67, CNPJ: 59.***.973/0001-09 residente e domiciliado(a) Rua Godofredo Grohman n°1315 CEP:84600-000, telefones: 42*****6433.

OBJETO
Este Termo de Execução Cultural tem por objeto a concessão de apoio financeiro ao projeto cultural **(Audiovisual) A Terra da Melancia**, contemplado no conforme processo administrativo chamamento público nº 01/2026.

RECURSOS FINANCEIROS
Os recursos financeiros para a execução do presente termo totalizam o montante de R$ 10,000 (Dez mil reais).
Serão transferidos à conta do(a) Nina Maria Joly de Oliveira, especialmente aberta no Nubank, Agência 0001, Conta Corrente nº 553064795-6, para recebimento e movimentação.

DATA DE ASSINATURA DO TERMO
Assinado na data de 30 de julho de 2026.

VIGÊNCIA DO TERMO EXECUÇÃO CULTURAL
A vigência deste instrumento terá início na data de 30/07/2026 a 01/03/2027, com duração de 07 (sete) meses, podendo ser prorrogado mediante justificativa prévia, por igual período.

Paula Freitas – PR, 30 de julho de 2026.

ROSANE CLEIDE RESSEL
Departamento de Cultura e Turismo
Prefeitura de Paula Freitas – PR

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:C4C95F9F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº 008/2026 TENDO POR OBJETO A CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO A AÇÕES CULTURAIS CONTEMPLADAS PELO EDITAL nº 01/2026 –, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), DA LEI Nº 14.903/2024 (MARCO REGULATÓRIO DO FOMENTO À CULTURA), DO DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) E DO DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).

PARTES
O Departamento de Cultura e Turismo, neste ato representado por Rosane Cleide Ressel, Coordenadora de Cultura e Turismo, e o(a) agente cultural, Maria Rosangela da Conceição Zaviracz.
Agente cultural comtemplado, portador(a) do RG nº ,1****614-9 expedida em SESP PR, CPF nº 061.***.849-00, CNPJ: 52.***.197/0001-25 residente e domiciliado(a) Colônia Macacos – Interior, Paula Freitas CEP:84630-000, telefones: 42*****7459.

OBJETO
Este Termo de Execução Cultural tem por objeto a concessão de apoio financeiro ao projeto cultural **(Dança) Ritmos que Transformam**, contemplado no conforme processo administrativo chamamento público nº 01/2026.

RECURSOS FINANCEIROS
Os recursos financeiros para a execução do presente termo totalizam o montante de R$ 4,000 (Quatro mil reais).
Serão transferidos à conta do(a) Maria Rosangela da Conceição Zaviracz, especialmente aberta no Nubank, Agência 0001, Conta Corrente nº 45542973-2, para recebimento e movimentação.

DATA DE ASSINATURA DO TERMO
Assinado na data de 30 de julho de 2026.

VIGÊNCIA DO TERMO EXECUÇÃO CULTURAL
A vigência deste instrumento terá início na data de 30/07/2026 a 01/03/2027, com duração de 07 (sete) meses, podendo ser prorrogado mediante justificativa prévia, por igual período.

Paula Freitas – PR, 30 de julho de 2026.

ROSANE CLEIDE RESSEL
Departamento de Cultura e Turismo
Prefeitura de Paula Freitas – PR

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:A68CC0B4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

ANEXO IV - TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL

TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL Nº 009/2026 TENDO POR OBJETO A CONCESSÃO DE APOIO FINANCEIRO A AÇÕES CULTURAIS CONTEMPLADAS PELO EDITAL nº 01/2026 –, NOS TERMOS DA LEI Nº 14.399/2022 (PNAB), DA LEI Nº 14.903/2024 (MARCO REGULATÓRIO DO FOMENTO À CULTURA), DO DECRETO N. 11.740/2023 (DECRETO PNAB) E DO DECRETO Nº 11.453/2023 (DECRETO DE FOMENTO).

PARTES
O Departamento de Cultura e Turismo, neste ato representado por Rosane Cleide Ressel, Coordenadora de Cultura e Turismo, e o(a) agente cultural, Camili Barth Brandel Meleck.
Agente cultural comtemplado, portador(a) do RG nº ,1****987-8 expedida em SESP PR, CPF nº 104.***.499-22, CNPJ: 45.***.154/0001-09 residente e domiciliado(a) Rua Juvita Grilo n°22 CEP:84630-000, telefones: 42*****0718.

OBJETO
Este Termo de Execução Cultural tem por objeto a concessão de apoio financeiro ao projeto cultural **(Fotografia) Espetáculo em Foco**, contemplado no conforme processo administrativo chamamento público nº 01/2026.

RECURSOS FINANCEIROS
Os recursos financeiros para a execução do presente termo totalizam o montante de R$ 7,000 (Sete mil reais).
Serão transferidos à conta do(a) Camili Barth Brandel Meleck, especialmente aberta no Nubank, Agência 0001, Conta Corrente nº 26877778-2, para recebimento e movimentação.

DATA DE ASSINATURA DO TERMO
Assinado na data de 30 de julho de 2026.

VIGÊNCIA DO TERMO EXECUÇÃO CULTURAL

A vigência deste instrumento terá início na data de 30/07/2026 a 01/03/2027, com duração de 07 (sete) meses, podendo ser prorrogado mediante justificativa prévia, por igual período.

Paula Freitas – PR, 30 de julho de 2026.

ROSANE CLEIDE RESSEL
Departamento de Cultura e Turismo
Prefeitura de Paula Freitas – PR

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:6EE2C108

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 226/2022.

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 226/2022.
O MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS, com sede à Av. Agostinho de Souza, n.º 646, Centro, na Cidade de Paula Freitas, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 75.687.954/0001-13, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Sebastião Algacir Dalpra, inscrito no CPF nº 660.883.729-15, portador da Carteira de Identidade nº 4624765-5 SSP/PR, doravante denominado CONTRATANTE, e NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.797.967/0001-95, sediada na Rua Izabel A Redentora, Nº 2356, Edif Loewen, sala 117, Centro - São José dos Pinhais/PR, doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. Rudimar Barbosa dos Reis, portador da Cédula de ldentidade Civil, RG sob nº 4.086.763-5, inscrito no CPF sob no 574.460.249-68, conforme artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93, ajustam o seguinte:
As partes acima qualificadas firmaram em **03 de agosto de 2021** o Contrato de Prestação de Serviços nº 226/2022 pelos termos da Lei 8.666/93 e condições estabelecidas no PROCESSO LICITATÓRIO N.º 98/2022 – INEXIGIBILIDADE Nº 05/2022, cujo objeto é **Contratação de assinatura anual de acesso à ferramenta de pesquisas de preços praticados pela Administração Pública, com sistema de pesquisas baseado na Instrução Normativa nº 73/2020.**
Considerando a necessidade da continuidade dos serviços contratados e o interesse recíproco entre os contratantes, resolvem:
A Cláusula Quarta – Da Vigência, passando a ter a seguinte redação a partir de 03 de agosto de 2026:
"O presente contrato terá seu prazo de vigência até o dia **03 de agosto de 2027**, podendo ser prorrogado mediante o termo aditivo e nos termos da Lei de Licitações e Contratos Administrativos".
Da Cláusula Quinta – Do Valor Contratual: Passando a ter a seguinte redação a partir de 03 de agosto de 2026:
O valor GLOBAL a ser pago pelo objeto desse Contrato será de **R$ 12.832,29 (doze mil oitocentos e trinta e dois reais e vinte e nove centavs)**
Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições do instrumento particular ora alterado.
E por estarem, assim, justas e contratadas, assinam o presente juntamente com as testemunhas abaixo.

Paula Freitas, 03 de agosto de 2026.

Município de Paula Freitas –
Contratante
SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA –
Prefeito Municipal

NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA
Contratada

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:E0EBE832

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 10/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PARA CADASTRO DE RESERVA E CONTRATAÇÃO POR PRAZO DETERMINADO
EDITAL Nº 01/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o resultado final do **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PARA CADASTRO DE RESERVA E CONTRATAÇÃO POR PRAZO DETERMINADO EDITAL Nº 01/2026** Homologado em 29 DE JUNHO DE 2026, **CONVOCA**, os candidatos abaixo relacionado para apresentar-se a Secretaria Municipal de Recursos Humanos, munido da documentação exigida, para fim de admissão no cargo para o qual foi classificado, num prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da publicação deste edital, conforme:

Cargo: Professor – Ensino Fundamental - 20 h

Classificação	Nome
11º Lugar	Emilia Salete Ultchak dos Santos
12º Lugar	Ana Liticia Chojnacki Zavadzki

Paula Freitas, 04 de agosto de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito

Publicado por:
Patricia Hermann Domingues
Código Identificador:1E64EE23

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN

GABINETE DO PREFEITO
PARECER / DESPACHO DE MANIFESTAÇÃO TÉCNICA
PROCESSO: CREDENCIAMENTO Nº 11/2026

PARECER / DESPACHO DE MANIFESTAÇÃO TÉCNICA
Processo: Credenciamento nº 11/2026
Objeto: Serviços continuados e interdisciplinares de Psicologia e Serviço Social para a Unidade de Acolhimento Institucional (Casa Lar)
Assunto: Ausência de inscritos/interessados (Desertificação de Credenciamento)
1. Relatório
Trata-se do procedimento formal de Credenciamento nº 11/2026, processado sob a hipótese de **Inexigibilidade de Licitação** (art. 74, IV, da Lei nº 14.133/2021), cujo objeto visa à contratação de pessoas jurídicas especializadas para a prestação de serviços continuados e interdisciplinares nas áreas de Psicologia (carga estimada em 20h semanais) e Serviço Social (carga estimada em 30h semanais) para atendimento na Unidade de Acolhimento Institutional (Casa Lar) do Município de Paulo Frontin/PR.
Conforme certidão/registro desta Agência de Contratação, até a presente data **não houve qualquer inscrição ou procura de interessados** para a adesão ao edital de credenciamento.

Publicado por:
Eder Renato Stelmach
Código Identificador:18ED4C7D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 179/2026

PORTARIA Nº 179/2026

NOMEIA SERVIDORA PARA O EXERCÍCIO DE CARGO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**, ESTADO DO PARANÁ, SR. **IRENEU INÁCIO ZACHARIAS**, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, mormente as

conferidas pelo artigo 65, incisos II, VI e X da Lei Orgânica do Município de 2007;
CONSIDERANDO a competência privativa do Chefe do Poder Executivo para prover cargos públicos e dispor sobre a organização e o funcionamento da Administração Pública Municipal;
CONSIDERANDO o disposto no artigo 37, inciso V, da Constituição Federal, que estabelece que os cargos em comissão destinam-se às atribuições de direção, chefia e assessoramento, sendo de livre nomeação e exoneração;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a adequada execução das políticas públicas voltadas ao desenvolvimento da agropecuária, extensão rural, defesa e vigilância sanitária animal no âmbito da Administração Municipal;
CONSIDERANDO a existência de vaga prevista na estrutura administrativa do Município e a conveniência administrativa de seu provimento;
RESOLVE:
Art. 1º Fica nomeada a senhora **TANIA CLAUDIA THIBES**, inscrita no CPF nº **xxx.xxx.649-60**, para exercer o cargo em comissão de **Chefe de Desenvolvimento da Pecuária, Defesa e Vigilância Sanitária Animal**, lotada na Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária, Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente.
Art. 2º A servidora fará jus à remuneração correspondente ao **Nível Salarial 13-A**, conforme tabela de vencimentos vigente prevista na legislação municipal, observadas as vantagens e os direitos legalmente aplicáveis ao cargo.
Art. 3º A servidora cumprirá jornada de trabalho de **40 (quarenta) horas semanais**, observadas as necessidades da Administração Pública e as atribuições inerentes ao cargo em comissão.
Art. 4º A nomeação produzirá efeitos administrativos e financeiros a partir de **03 de agosto de 2026**, data de início do exercício.
Art. 5º Compete ao Departamento de Recursos Humanos promover os registros funcionais, previdenciários, junto ao eSocial e demais providências administrativas necessárias ao cumprimento da presente Portaria.
Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de **03 de agosto de 2026**.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Gabinete do Prefeito Municipal de Paulo Frontin/PR, em 03 de agosto de 2026.

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:BFC34A5C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 180/2026

PORTARIA Nº 180/2026

EXONERA, A PEDIDO, SERVIDOR OCUPANTE DE CARGO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**, ESTADO DO PARANÁ, SR. **IRENEU INÁCIO ZACHARIAS**, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, mormente as conferidas pelo artigo 65, incisos II, VI e X da Lei Orgânica do Município de 2007;
CONSIDERANDO o requerimento apresentado pelo servidor **ANDRE OTTO HOCHSTEIN**, matrícula nº **1080**, ocupante do cargo em comissão de **Assessor de Planejamento Integrado**, por meio do qual manifesta, de forma livre e expressa, sua intenção de deixar o cargo;
CONSIDERANDO que os cargos em comissão são de livre nomeação e exoneração, nos termos do artigo 37, inciso V, da Constituição Federal;
CONSIDERANDO a necessidade de adoção das providências administrativas pertinentes ao encerramento do vínculo funcional;
RESOLVE:
Art. 1º Fica **exonerado, a pedido**, o servidor **ANDRE OTTO HOCHSTEIN**, matrícula nº **1080**, ocupante do cargo em comissão de **Assessor de Planejamento Integrado**, lotado no **Gabinete da Secretaria de Administração e Planejamento**, com efeitos a partir de **31 de julho de 2026**.
Art. 2º Determina-se ao Departamento de Recursos Humanos que promova a baixa funcional do servidor, efetue os registros junto ao eSocial, proceda à elaboração da rescisão das verbas devidas, bem como adote as demais providências administrativas decorrentes do presente ato.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos administrativos e financeiros em **31 de julho de 2026**.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
Gabinete do Prefeito Municipal de Paulo Frontin/PR, em 03 de agosto de 2026.

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:CF1B8B9B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 181/2026

PORTARIA Nº 181/2026

Dispõe sobre o afastamento previdenciário da servidora Joyce Alves.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**, ESTADO DO PARANÁ, SR. **IRENEU INÁCIO ZACHARIAS**, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, mormente as conferidas pelo artigo 65, incisos II, VI e X da Lei Orgânica do Município de 2007;
CONSIDERANDO o atestado médico apresentado pela servidora, indicando necessidade de afastamento para tratamento de saúde em decorrência de procedimento cirúrgico e período de reabilitação;
CONSIDERANDO que os primeiros quinze dias de afastamento constituem encargo do empregador, nos termos da legislação previdenciária;
CONSIDERANDO a concessão de benefício previdenciário de auxílio por incapacidade temporária pelo Instituto Nacional do Seguro Social – INSS;
RESOLVE:
Art. 1º Fica homologado o afastamento previdenciário da servidora **JOYCE ALVES**, matrícula nº **993**, ocupante do cargo de **Auxiliar de Serviços Gerais**, em razão de auxílio por incapacidade temporária (benefício previdenciário), no período de **14 de agosto de 2026 a 26 de novembro de 2026**, ou até ulterior deliberação do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS.
Art. 2º O período compreendido entre **30 de julho de 2026 e 13 de agosto de 2026** corresponde ao afastamento por motivo de doença suportado pelo empregador, na forma da legislação vigente.
Art. 3º Caberá à servidora comunicar imediatamente ao Departamento de Recursos Humanos eventual prorrogação, cessação ou alteração do benefício previdenciário concedido pelo INSS, apresentando a documentação pertinente.
Art. 4º Encerrado o benefício, a servidora deverá apresentar-se ao Departamento de Recursos Humanos para regularização de sua situação funcional e retorno às atividades, observadas as determinações do INSS.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a **14 de agosto de 2026**.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Paulo Frontin/PR, em 03 de agosto de 2026.

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:01AADCFE

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 182/2026

PORTARIA Nº 182/2026

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDOR PÚBLICO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN**, ESTADO DO PARANÁ, SR. **IRENEU INÁCIO ZACHARIAS**, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, mormente as conferidas pelo artigo 65, incisos II, VI e X da Lei Orgânica do Município de 2007;
CONSIDERANDO o requerimento apresentado pelo servidor **MARIO AUGUSTO POLISCZUK**, solicitando a concessão de férias;
CONSIDERANDO a conveniência administrativa e a inexistência de prejuízo à continuidade dos serviços públicos;
RESOLVE:
Art. 1º Ficam concedidas férias ao servidor **MARIO AUGUSTO POLISCZUK**, matrícula nº **621**, pelo período de **30 (trinta) dias**, **referentes ao período aquisitivo compreendido entre 17 de agosto de 2025 e 16 de agosto de 2026**.
Art. 2º O período de gozo das férias será de **17 de agosto de 2026 a 15 de setembro de 2026**, devendo o servidor retornar às suas atividades em **16 de setembro de 2026**.
Art. 3º O pagamento da remuneração das férias, acrescida do adicional constitucional de um terço, será realizado na forma da legislação vigente.
Art. 4º Compete ao Departamento de Recursos Humanos promover os registros funcionais e adotar as demais providências administrativas necessárias ao fiel cumprimento da presente Portaria.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos administrativos e financeiros a 17 de agosto de 2026**.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Paulo Frontin/PR, em 03 de agosto de 2026.

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:5CC8FFE0

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 183/2026/SMS

PORTARIA Nº 183/2026/SMS

Dispõe sobre a divulgação dos nomes dos servidores públicos e estagiários do município doadores de sangue, e os bônus que receberão em razão de sua ação de doação de sangue, conforme Lei Municipal nº 1.464/2025.

Art. 1º Os servidores municipais que doaram sangue no mês de julho de 2026 foram os seguintes:

Daiana Davies Sierpinski: A servidora terá direito a 01 (um) dia de abono, que deverá ser usufruído juntamente com o descanso das férias, no primeiro dia subsequente ao seu encerramento;

Franciele da Rosa Braz: A servidora terá direito a 01 (um) dia de abono, que deverá ser usufruído juntamente com o descanso das férias, no primeiro dia subsequente ao seu encerramento;

Simone Estácio de Paula Nierotka: A servidora terá direito a 01 (um) dia de abono, que deverá ser usufruído juntamente com o descanso das férias, no primeiro dia subsequente ao seu encerramento;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas às disposições em contrário.

Paulo Frontin/PR, 04 de agosto de 2026

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:7E1F1E3B

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO Nº 007/2026/CMAS

RESOLUÇÃO Nº 007/2026/CMAS

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Municipal 1.181/2018 de 10 de dezembro de 2018,
CONSIDERANDO o disposto no artigo 26 do Regimento Interno do CMAS, e
CONSIDERANDO a eleição realizada em reunião ordinária no dia 04 de agosto de 2026;

RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a conselheira **Vanessa Aparecida Olenka**, representante governamental (Secretaria Municipal de Assistência Social e Família), para a presidência do CMAS de Paulo Frontin para o período anual de 2026/2027.
Art. 2º Aprovar a conselheira **Maria Salete Davies Romanini**, representante não-governamental (segmento de organizações de usuários), para a vice-presidência do CMAS de Paulo Frontin para o período anual 2026/2027.
Art. 3º Revogadas as disposições em contrário, em especial a Resolução 014/2025, de 08 de outubro de 2025, esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Paulo Frontin/PR, 05 de agosto de 2026.

VANESSA APARECIDA OLENKA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Daiane Aparecida Turkot
Código Identificador:425273A6

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0024/2026 PROCESSO ADM: Nº 062/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0024/2026
Processo Adm: Nº 062/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO PARCELADO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, PAPELARIA, INSUMOS DE ESCRITÓRIO E MATERIAIS DIDÁTICOS, DESTINADOS AO ABASTECIMENTO CONTÍNUO DE TODAS AS SECRETARIAS, DEPARTAMENTOS E UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE PAULO FRONTIN
Empresas vencedoras valor total: R$ 1.104.013,12 (um milhão e cento e quatro mil e treze reais e doze centavos): **COMERCIAL KAMINSKI LTDA** (73249195000181) com os lotes: 1 no valor total de R$ 1.104.013,12 (um milhão e cento e quatro mil e treze reais e doze centavos).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE PAULO FRONTIN, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) conforme edital, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado

dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

PAULO FRONTIN (PR), terça-feira, 4 de agosto de 2026

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS
Autoridade Competente

Publicado por:
Eder Renato Stelmach
Código Identificador:D9E89B03

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PODER LEGISLATIVO - CAMARA MUNICIPAL DE PEROLA D OESTE
PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº01/2026

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº 01/2026

SUMULA: Concessão real de uso de aparelho eletrodoméstico.

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Pérola D´Oeste, Estado do Paraná, com fundamento no Artigo 50 inciso XXV e Artigo104 do Regimento Interno e demais disposições legais, faz saber que o Plenário aprovou e fica promulgado a presente Resolução.

Art.1º- Fica cedido à Secretaria de Obras e Serviços urbano do Município de Pérola D´Oeste, como concessão real de uso o aparelho eletrodoméstico: **Refrigerador 240L da marca Prosdócimo, relação de bens patrimoniais Plaqueta nº0024.**

Art. 2º- A presente Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando se as disposições em contrário.

Secretaria da Câmara Municipal, 03 de agosto de 2026.

LEONARDO SEREDNICKI BAGETTI
Presidente

MAURO CIRINEU PALHARINI
Vice-Presidente

CLEVERSON RICARDO PIGOSO
1º Secretário

NEUZA TEREZINHA CAPRA
2º Secretário

JUSTIFICATIVA

O presente Projeto de Resolução tem por finalidade autorizar a cessão, sob a forma de concessão de direito real de uso, de um aparelho eletrodoméstico, consistente em um refrigerador de 240 litros, marca Prosdócimo, à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos.
A medida visa assegurar a correta destinação de bem público que se encontra em condições de uso, permitindo seu aproveitamento pela Secretaria beneficiária no desenvolvimento de suas atividades administrativas e operacionais, proporcionando melhores condições de trabalho aos servidores e contribuindo para a conservação de alimentos, bebidas e demais itens necessários ao funcionamento do setor.
A cessão não implica transferência da propriedade do bem, permanecendo este integrante do patrimônio público, sendo apenas concedido seu direito de uso para atender ao interesse público, observados os princípios da legalidade, eficiência, economicidade e da boa gestão do patrimônio público.
Dessa forma, considerando a necessidade da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos e o adequado aproveitamento do patrimônio municipal, solicita-se a aprovação do presente Projeto de Resolução.

Secretaria da Câmara Municipal, 03 de agosto de 2026.

LEONARDO SEREDNICKI BAGETTI
Presidente

MAURO CIRINEU PALHARINI
Vice-Presidente

CLEVERSON RICARDO PIGOSO
1º Secretário

NEUZA TEREZINHA CAPRA
2º Secretário

Publicado por:
Lairo Marcelo Postal
Código Identificador:D9B3C4A7

PODER LEGISLATIVO - CAMARA MUNICIPAL DE PEROLA D OESTE
RESOLUÇÃO Nº 05/2026

RESOLUÇÃO Nº 05/2026

SUMULA: Concessão real de uso de aparelho eletrodoméstico.

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Pérola D´Oeste, Estado do Paraná, com fundamento no Artigo 50 inciso XXV e Artigo104 do Regimento Interno e demais disposições legais, faz saber que o Plenário aprovou e fica promulgado a presente Resolução.

Art.1º- Fica cedido à Secretaria de Obras e Serviços urbano do Município de Pérola D´Oeste, como concessão real de uso o aparelho eletrodoméstico: **Refrigerador 240L da marca Prosdócimo, relação de bens patrimoniais Plaqueta nº0024.**

Art. 2º- A presente Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando se as disposições em contrário.

Secretaria da Câmara Municipal, 04 de agosto de 2026.

LEONARDO SEREDNICKI BAGETTI
Presidente

MAURO CIRINEU PALHARINI
Vice- Presidente

CLEVERSON RICARDO PIGOSO
1º Secretário

NEUZA TEREZINHA CAPRA
2º Secretário

Publicado por:
Lairo Marcelo Postal
Código Identificador:5AABE653

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROLA D´OESTE
DECRETO Nº 90/2026

SÚMULA: Nomeia cidadãos para compor o Comitê Municipal do Transporte Escolar e dá outras providências.

EDSOM LUIZ BAGETTI, Prefeito Municipal de Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, usando das atribuições conferidas por lei, de acordo com a Resolução nº 777/2013 e a Lei Municipal nº 1.027/2016,

R E S O L V E

Art. 1º. Nomeia os cidadãos abaixo relacionados para compor o Comitê Municipal do Transporte Escolar, indicados pelas seguintes entidades:

Representantes da Secretaria Municipal de Educação:
Titular: Juliana Delevati Fritzen
Suplente: Adriane Janete Henzel Teixeira

Representantes dos Diretores Estaduais:
Titular: Francielli Serafini Pigoso
Suplente: Ronecleverson Ferrari

Representante dos Diretores da Rede Municipal de Ensino:
Titular: Patrícia Freider Fernandes
Suplente: Jocieli Aparecida Crestani

Representantes dos pais de alunos:
Titular: Adila Aparecida Severo
Suplente: Keyla Cristiane Heintze Fiss

Art. 2º. O exercício da função de Conselheiro não será remunerado, considerando-se como serviço público relevante pelo mandato de 02 (dois) anos.

Art. 3º. Este decreto entrará em vigor no dia 03 de agosto de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Pérola D´Oeste/Pr, em 04 de agosto de 2026

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dpto de Projetos e Planejamento
Código Identificador:34221544

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROLA D´OESTE
DECRETO Nº 93/2026

SUMULA: Nomeia Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Pérola D'Oeste, e dá outras providências.

EDSOM LUIZ BAGETTI, Prefeito Municipal de Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei e para dar cumprimento ao Art. 3º da Lei Municipal nº 1.209/2020 e considerando a indicação dos representantes pelas entidades, resolve NOMEAR:

Art.1º- Para integrar o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher de Pérola D'Oeste, os seguintes componentes:

· **REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO:**

o **Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social e CRAS:**
§ Tania Lovis – Titular
§ Karoline Farah Serednicki Bagetti – Suplente

o **Representantes da Secretaria Municipal de Saúde:**
§ Ana Keli de Amaral dos Santos– Titular
§ Sheila Grasiela Gesser Benini – Suplente

o **Representantes da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo:**
§ Alini Speck – Titular
§ Juliana Delevati Fritzen– Suplente

· **REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL:**

o **Representantes do Conselho das Mulheres Empresarias de Pérola D' Oeste:**
§ Katia Aline Garzão – Titular
§ Romilda Balz Dreher – Suplente

o **Representantes do Sindicato dos Trabalhadores Rurais – Apoio à Mulher:**
§ Leila Aparecida Naressi Czekalski – Titular
§ Terezinha Jahn Cardoso - Suplente

o **Representantes das Cooperativas de Crédito – Sicredi Pérola D' Oeste:**
§ Debora Rossoni Bottega - Titular
§ Giseli Crestani – Suplente

Art. 2º - O exercício da função de Conselheiro não será remunerado, considerando-se como serviço público relevante pelo mandato de 03 (três) anos, podendo ser reconduzido uma única vez pelo mesmo período, de acordo com o Art. 18 da Lei nº 1.209 de 14 de abril de 2.020.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário, inclusive o Decreto 93/2023.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 04 de agosto de 2.026

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dpto de Projetos e Planejamento
Código Identificador:0571B5A2

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROLA D´OESTE
LEI Nº 1.624/2026

SÚMULA: "Altera dispositivo da Lei Municipal nº 1.521/2025, substituindo o imóvel objeto de concessão de uso à ASSOCIAÇÃO DOS APICULTORES DE PÉROLA D'OESTE, e dá outras providências."

A Câmara Municipal de Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica revogado o Inciso I do Artigo 1º da Lei Municipal nº 1.521/2025, exclusivamente no que se refere ao imóvel e benfeitoria constantes da Matrícula nº 22.630 do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Capanema/PR, permanecendo inalterados os demais incisos e bens descritos no referido artigo.

Art. 2º Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a alterar o objeto da concessão de uso prevista na Lei Municipal nº 1.521/2025, substituindo o imóvel anteriormente concedido pelo seguinte imóvel:

I – Imóvel constante da Matrícula nº 16.187 do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Capanema/PR, localizado no KM 31, conforme matrícula e documentos anexos, os quais passam a integrar a presente Lei.

Art. 3º Permanecem vigentes e inalteradas todas as demais disposições constantes na Lei Municipal nº 1.521/2025, especialmente quanto:

I – ao prazo da concessão de uso, estabelecido em 05 (cinco) anos, podendo ser renovado por igual período mediante termo aditivo;

II – à concessão dos equipamentos e bens móveis descritos nos demais incisos do Art. 1º da Lei Municipal nº 1.521/2025;

III – às responsabilidades de manutenção, conservação, fiscalização, prestação de contas e demais obrigações atribuídas à ASSOCIAÇÃO DOS APICULTORES DE PÉROLA D'OESTE.

Art. 4º A presente alteração tem por finalidade adequar o espaço físico destinado ao desenvolvimento das atividades da Associação, proporcionando melhores condições para utilização do imóvel público, fortalecimento da atividade apícola e continuidade das ações voltadas aos produtores do Município.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, permanecendo ratificadas todas as demais disposições da Lei Municipal nº 1.521/2025 que não forem incompatíveis com a presente alteração.

Gabinete do Prefeito Municipal de Pérola D'Oeste, em 04 de agosto de 2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dpto de Projetos e Planejamento
Código Identificador:C5A78362

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROLA D´OESTE
LEI Nº 1.625/2026

Autoriza a adesão do Município de Perola D Oeste ao Consórcio Interestadual e Intermunicipal de Municípios de Santa Catarina, Paraná e Rio Grande do Sul, de Segurança Alimentar, Atenção a Sanidade e Agropecuária e Desenvolvimento Local - CONSAD e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D OESTE, ESTADO DO PARANÁ, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e eu sanciono a presente Lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a integrar o Município de Perola D Oeste no Consórcio Interestadual e Intermunicipal de Municípios de Santa Catarina, Paraná e Rio Grande do Sul, de Segurança Alimentar, Atenção a Sanidade e Agropecuária e Desenvolvimento Local – CONSAD, CNPJ n° 07.242.972/0001-31, ratificando a 2ª Alteração do Protocolo de Intenções e o Contrato de Consórcio Público, 3ª Alteração Contratual.

Parágrafo único. O acordo de que trata o caput deste artigo tem por fim a promoção de ações voltadas para a segurança alimentar e o desenvolvimento local, mediante a mútua cooperação dos entes envolvidos.

Art. 2º. Fica autorizado o pagamento da taxa de ingresso ao consórcio e assinatura do contrato de programa, identificando as ações a serem desenvolvidas.

Art. 3º. Fica autorizado o repasse mensal ao Consórcio do valor de custeio administrativo determinado em assembleia dos consorciados.

Art. 4º. Fica autorizado o repasse mensal para o custeio de prestação de serviços, conforme necessidade do Município ou conforme contrato de rateio próprio.

Art. 5º. Fica autorizado o Município a fazer a cessão de servidores ao CONSAD, conforme disposto na legislação federal que rege a matéria.

Art. 6º. O município fica autorizado a participar do Programa SUASA - Sistema Unificado de Atenção à Sanidade Agropecuária do Consórcio Interestadual e Intermunicipal De Municípios - Santa Catarina Paraná e Rio Grande Do Sul - De Segurança Alimentar, Atenção à Sanidade Agropecuária e Desenvolvimento Local.

Art. 7º. As despesas decorrentes da execução da presente Lei correrão por conta do orçamento municipal vigente.

Art. 8º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Pérola d'Oeste, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dpto de Projetos e Planejamento
Código Identificador:BB7C78F6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

LEGISLATIVO MUNICIPAL
EXTRATO DE TERMO 1º ADITIVO

EXTRATO DE TERMO 1º ADITIVO
***Republicado**

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 004//2025
ORIGINÁRIO DO PROCESSO DE DISPENSA Nº 006/2025
FORNECEDOR: EDITORA DE JORNAL O REGIONAL LTDA
CNPJ nº 01.276.217/0001-91
Endereço: Rua Manaus, 308, Centro, Centro, Piên PR,

ADITIVO DE PRAZO

Fica aditivada a vigência do contrato em 12 (doze) meses, na forma da Lei n° 14.133/2021, a contar de 04 de abril de 2026.

SALDO REMANESCENTE E REAJUSTE

Considerando o saldo acima, fica aplicado o índice oficial INPC acumulado no período, na monta de 3,36 % (três virgula trinta e seis por cento) previsto no contrato originário para correção dos valores. Desta forma passam a viger os valores atualizados.

Piên/PR, 31 de março de 2026

ALMIR PEDRO MIELKE
Presidente

Publicado por:
Daiane Aparecida Sura da Silva
Código Identificador:13D9B8ED

LEGISLATIVO MUNICIPAL
EXTRATO DE TERMO 2º ADITIVO

EXTRATO DE TERMO 2º ADITIVO
***Republicado**

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 004//2025
ORIGINÁRIO DO PROCESSO DE DISPENSA Nº 006/2025
FORNECEDOR: EDITORA DE JORNAL O REGIONAL LTDA
CNPJ nº 01.276.217/0001-91
Endereço: Rua Manaus, 308, Centro, Centro, Piên PR,

DO QUANTITATIVO

Fica aditivado o quantitativo em 2.500 cm/coluna. O valor do Cm/coluna permanece inalterado, mantendo -se em R$ 7,85 (sete reais e oitenta e cinco centavos)

Valor total: 19.625,00 (dezenove mil e seiscentos e vinte e cinco reais)

Piên/PR, 26 de maio de 2026

ALMIR PEDRO MIELKE
Presidente

Publicado por:
Daiane Aparecida Sura da Silva
Código Identificador:D982D173

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
1º ADITIVO AO CONTRATO Nº 024/2026

REFERENTE A INEXIGIBILIDADE 032/2026
VINCULADO AO CREDENCIAMENTO 001/2026

1º ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI FIRMAM O MUNICÍPIO DE PIÊN E A EMPRESA MENTALIZA'R ESPAÇO TERAPEUTICO LTDA.

O **MUNICÍPIO DE PIÊN**, pessoa jurídica de direito público interno, estabelecido a Rua Amazonas, nº. 373, Bairro Centro, inscrita no CNPJ nº. 76.002.666/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito

Municipal, Senhor **MAICON GROSSKOPF**, inscrito no CPF/MF sob o nº 080.xxx.589-xx, residente e domiciliado em Piên – PR, em conjunto com a Secretária de Educação Sra. Clarice de Fátima Fragoso, inscrita no CPF sob nº 563.xxx.859-xx, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro a empresa **MENTALIZA'R ESPAÇO TERAPEUTICO LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 57.433.555/0001-44, estabelecida na Rua Jose de Sa Ribas, nº 869, Vila Prado em Quitandinha/PR, Cep: 83840-000, telefone (41) 99557-6005, e-mail: mentalizarespacoterapeutico@gmail.com; neste ato representado pela Sra. Lipiana Armelina de Lima Mazur, portadora do CPF nº 088.xxx.329-xx, doravante denominada **CONTRATADA**, habilitado no Credenciamento Nº.001/2026, resolvem **FIRMAR TERMO ADITIVO** ao Contrato nº 024/2026, nos termos da Lei nº 14.133/21 e das cláusulas e condições abaixo discriminadas, que as partes declaram conhecer e mutuamente se outorgam, a saber:

Cláusula Primeira: Fica suprimido do contrato a quantidade de atendimentos mensais passando de 160 para 66 mensais, considerando que houve outras empresas que se credenciaram.

Cláusula Segunda: As demais cláusulas do instrumento original permanecem inalteradas.

Piên, 03 de agosto de 2026

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:F3166D5F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONTRATO Nº 127/2026

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 127/2026

MODALIDADE: REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO N° 047/2026

CONTRATADO: LTE EMPREENDIMENTOS LTDA

CNPJ: 37.835.146/0001-67

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços aplicados à Tecnologia da Informação, compreendendo às atividades de implantação, execução e transformações digitais do Serviço de Inspeção Municipal, bem como o treinamento da equipe municipal, suporte técnico e cessão de uso de software online, visando facilitar a gestão do Sistema de inspeção Municipal - SlM, incluindo sua disponibilidade e funcionalidade 24 horas por dia contribuindo com a gestão do Serviço de Inspeção Municipal – SIM, do Município de Piên PR.

VALOR TOTAL: R$ 83.364,00 (oitenta e três mil e trezentos e sessenta e quatro reais)

FISCAL: Alexandre Forteski de Oliveira, Matrícula 4765120

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a contar da data de sua publicação.

DATA DE ASSINATURA: 03 de agosto de 2026.

Coordenação de Contratos.
Compras e Licitações

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:7BDBBD60

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
HOMOLOGAÇÃO CONCORRÊNCIA Nº 009/2026

O Prefeito do Município De Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, HOMOLOGA a **CONCORRÊNCIA Nº 009/2026**, o qual tem como objeto a "Contratação de empresa especializada para ampliação da Escola Municipal do Campo de Gramados, localizada na Estrada Municipal KO 001, Gramados, no município de Piên/PR, com área de 248,43m² (duzentos e quarenta e oito vírgula quarenta e três metros quadrados), incluindo fornecimento de mão de obra, materiais, equipamentos" e ADJUDICA o objeto em favor da seguinte empresa: **DGT CONSTRUÇÕES LTDA**, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 40.117.408/0001-62, vencedor dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 673.723,90 (seiscentos e setenta e três mil e setecentos e vinte e três reais e noventa centavos).

O processo atendeu a legislação pertinente em toda sua tramitação, conforme Parecer da Procuradoria Geral do Município em anexo ao processo.

Piên/PR, 04 de agosto de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:5A67F5EF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 111/2026

CONTRATAÇÃO DIRETA
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 111/2026

PROTOCOLO: 3680/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada para criação de espetáculo teatral interativo no formato Playback Theatre, com a Cia Re-Trato Playback Theatre com o tema "Qual história está viva em você?" em alusão ao "AGOSTO-LILÁS", sobre o combate à violência contra a mulher a ser realizado no dia 24 de agosto de 2026.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

PESSOA JURÍDICA: LIZIANA RODRIGUES DE SOUZA
CNPJ: 27.809.660/0001-74
VALOR: R$ 10.800,00 (Dez mil e oitocentos reais).)

AUTORIZAÇÃO 04/08/2026

Publicado por:
Marcos Aurelio Melenek
Código Identificador:9528C547

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1008, DE 30 DE JULHO DE 2026.

PORTARIA Nº 1008, DE 30 DE JULHO DE 2026.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A) Público(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 20 de julho a 29 de julho de 2026, a servidora pública **LEONICE ZIMMER,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 056.***.***-** matrículas funcionais nº 104401/4765982, ocupante do cargo público de **Professor.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 20 de julho de 2026.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 30 de julho de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:DED52682

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1009, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1009, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 076.***.***-37 matrícula funcional 4766171, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Diretor de Área,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião COMESP	30/07/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	7649/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 04 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:F9E15047

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1010, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1010, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **JOAO PAULO DE OLIVEIRA SILVA,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 082.***.***-** matrícula funcional 4765938, ocupante do cargo público de **Medico,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
REUNIÃO DE ALINHAMENTO MATERNIDADE-APS	30/07/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	7648/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 04 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:735D02B1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1011, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1011, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **ANA CAROLINA PIRES ROCKENBACH,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 069.***.***-** matrícula funcional 4766271, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Area II - Vigilância em Saúde,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Práticas de Segurança do Paciente em Hospitais sem UTI	29/07/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	7647/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 04 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:E16F4919

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1012, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1012, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **LEILA GERTLER,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 047.***.***-** matrícula funcional 4766170 ocupante do cargo de provimento em comissão de **Assessor de Area I - Assistência à Saúde,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Reunião na maternidade Marila	30/07/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	7645/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos para a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 04 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:4113BFFE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1013, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1013, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **ADRIANO ROBERTO DE OLIVEIRA,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 029.***.***-** matrícula funcional 1321, ocupante do cargo de **Técnico Em Informática,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
soluções de tecnologia e inovação na gestão pública	05/08/2026	São José dos Pinhais/PR	1(uma)	R$ 61,00	7736/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 04 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:647AE021

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1014, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1014, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **RUBENS JOSE TEIXEIRA,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 103.***.***-** matrícula funcional 4765257, ocupante do cargo de Provimento em comissão de **Assessor de Area II - Gestão de Informática** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
soluções de tecnologia e inovação na gestão pública	05/08/2026	São José dos Pinhais/PR	1(uma)	R$ 61,00	7736/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 04 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:0A7622C5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1015, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1015, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **DANIELLI DOS SANTOS** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 030.***.***-** e matrícula funcional 101591, ocupante do cargo público de **Assistente Social,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Gestão do SUAS	10/08 a 14/08/2026	Curitiba/PR	5(cinco)	R$ 1.054,00	7815/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 04 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:B48905E4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1016, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1016, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **TATIANE ANDREZA KATZER,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 005.***.***-** e matrícula funcional 316151, ocupante do cargo público de **Psicólogo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Gestão do SUAS	10/08 a 14/08/2026	Curitiba/PR	5(cinco)	R$ 1.054,00	7816/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 04 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:E3C33984

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 1017, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 1017, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **SCHEILA FUERST SCHROTH,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 059.***.***-** e matrícula funcional 101491, ocupante do cargo público de **Auxiliar Administrativo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Curso do SIBEC	11/08 e 12/08/2026	Curitiba/PR	2(duas)	R$ 376,00	7817/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 04 de agosto de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:793973F3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO, ESTADO DO PARANÁ (UASG 985495)
COMPRASGOV 985495 - 6/2026

EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE SEDIADAS NO ÂMBITO REGIONAL

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO**, Estado do Paraná, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ sob o nº 95.590.832/0001-11, torna público que realizará no dia **18/08/2026, às 09:00 horas**, na plataforma COMPRAS.GOV.BR, constante na página eletrônica www.compras.gov.br, abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2026, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

OBJETO: "Aquisição de material odontológico".

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 18/08/2026, às 09:00 horas.

LOCAL DA ABERTURA: Plataforma COMPRAS.GOV.BR, constante na página eletrônica www.compras.gov.br.

RECURSOS: Próprios e/ou oriundos de convênios.

O edital encontra-se disponível no site www.pinhaldesaobento.pr.gov.br. Informações complementares podem ser obtidas na Prefeitura Municipal de Pinhal de São Bento, de segunda a sexta-feira, durante o expediente regular, pelo telefone (46) 3560-1122 ou via e-mail em licitacao@pinhaldesaobento.pr.gov.br.

Pinhal de São Bento/PR, 04/08/2026.

TAILINE MAIARA DA SILVA
Pregoeira

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:511576C1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 3399/2026

PORTARIA N.º 3.399/2026

O Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º CONCEDER licença para tratamento de saúde, a Servidora Pública Municipal TATIANE DABILA SCHEID, **matricula** funcional nº 467-1 ocupante do cargo efetivo de Cirurgiã Dentista, do Quadro de Pessoal deste Executivo Municipal, em conformidade com o atestado médico datado em 30 de julho de 2026.

Art. 2º - A remuneração correspondente aos primeiros 15 (quinze) dias do atestado o pagamento será efetuado pelo Município e o restante o pagamento será efetuado diretamente pelo INSS.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir da data indicada no art. 1º.

Gabinete do Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná em 03 de agosto de 2026.

Publique-se

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vânia Maria Barbieri
Código Identificador:B234692A

SECRETARIA DE SAUDE
DIÁRIA N° 262/2026

ANEXO II DA LEI MUNICIPAL N° 871/2022 E LEI MUNICIPAL N° 1.123/2026

ALTERA O ART. 3° E LEI MUNICIPAL N° 1.124/2026 QUE ALTERA O ANEXO I

SOLICITAÇÃO DE VIAGEM
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Paulo Sergio de Lima Matrícula: 434-1
Órgão de Lotação: Secretaria Municipal de Saúde Cargo ou função: Motorista
ACOMPANHANTES
DADOS DA VIAGEM
Data da Viagem: 03/08/2026 (saída as 07:30 horas)
Destino: Cascavel/PR
Valor de diárias: 242,15 x 0,5= 121,08
Transporte utilizado: carro oficial

Finalidade da viagem: Levar os pacientes Fermino Oleias com acompanhante para consulta no CEONC, Jorge Ferreira dos Santos com acompanhante para consulta na FAG em Cascavel/PR.
Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: CEONC e FAG em Cascavel/PR.
Dotação Orçamentária Liberação Orçamentária: 33.90.14.00.00 F: 303 Cta: 2140

BANCO	AGENCIA	CONTA	CPF
7**	4***	1****-8	026.***.***-58

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal n° 871/2022, que aprova o regimento das diárias e lei municipal n° 1.124/2026 que altera o Anexo II da Lei Municipal n° 871/2022. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.
Informações Complementares:
Pinhal de São Bento, 03 de agosto de 2026.
Solicitante da viagem: Paulo Sergio de Lima
(X) Autorizado ( ) Não autorizado
Titular da Pasta: Katiuça Mara Pasa

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:158F2344

SECRETARIA DE SAUDE
DIÁRIA N° 263/2026

ANEXO II DA LEI MUNICIPAL N° 871/2022 E LEI MUNICIPAL N° 1.123/2026 ALTERA O ART. 3° E LEI MUNICIPAL N° 1.124/2026 QUE ALTERA O ANEXO I
SOLICITAÇÃO DE VIAGEM
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Selso Claudio Burtet Matrícula: 321-1
Órgão de Lotação: Secretaria Municipal de Saúde Cargo ou função: Motorista
DADOS DA VIAGEM
Data da Viagem: 04/08/2026 (Saída 05:00 horas)
Destino: Cascavel/PR
Valor de diárias: 242,15 x 0,5 = 121,08
Transporte utilizado: carro oficial
Finalidade da viagem: Levar a paciente Salete Piazentini com acompanhante para consulta no CEONC em Cascavel/PR.
Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: CEONC em Cascavel/PR.
Dotação Orçamentária Liberação Orçamentária: 33.90.14.00.00 F: 303 Cta: 2140

BANCO	AGENCIA	CONTA	CPF
7**	1****-6	1****-6	750.***.***-20

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal n° 871/2022, que aprova o regimento das diárias e lei municipal n° 1.124/2026 que altera o Anexo II da Lei Municipal n° 871/2022. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.
Informações Complementares:
Pinhal de São Bento, 04 de agosto de 2026
Solicitante da viagem: Selso Claudio Burtet
(X) Autorizado ( ) Não autorizado
Titular da Pasta: Katiuça Mara Pasa

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:4488D810

SECRETARIA DE SAUDE
DIÁRIA N° 264/2026

ANEXO II DA LEI MUNICIPAL N° 871/2022 E LEI MUNICIPAL N° 1.123/2026 ALTERA O ART. 3° E LEI MUNICIPAL N° 1.124/2026 QUE ALTERA O ANEXO I
SOLICITAÇÃO DE VIAGEM
DADOS DO SOLICITANTE
Nome: Paulo Roberto Kreiner Silveira Matrícula: 623-1
Órgão de Lotação: Secretaria Municipal de Saúde Cargo ou função: Motorista
ACOMPANHANTES
DADOS DA VIAGEM
Data da Viagem: 02/08/2026 (saída as 05:00 horas)
Destino: Guarapuava/PR
Valor de diárias: 242,15 x 0,75 = 181,61
Transporte utilizado: carro oficial
Finalidade da viagem: Buscar o paciente Natalio Farias dos Santos com acompanhante de alta hospitalar no Hospital Regional do Centro Oeste em Guarapuava/PR.
Órgãos/locais a serem visitados ou eventos: Hospital Regional do Centro Oeste em Guarapuava/PR.
Dotação Orçamentária Liberação Orçamentária: 33.90.14.00.00 F: 303 Cta: 2140

BANCO	AGENCIA	CONTA	CPF
7**	4***	1*****-4	027.***.***-50

Declaro estar ciente das normas previstas na Lei Municipal n° 871/2022, que aprova o regimento das diárias e lei municipal n° 1.124/2026 que altera o Anexo II da Lei Municipal n° 871/2022. Declaro também e para todos os fins que são verídicas as informações prestadas, sem rasuras, nesta solicitação de diária e me responsabilizo por eventuais equívocos e omissões, sendo que autorizo o desconto em folha de pagamento de eventuais créditos não gastos e não ressarcidos ao erário.
Informações Complementares:
Pinhal de São Bento, 02 de agosto de 2026.
Solicitante da viagem: Paulo Roberto Kreiner Silveira
(X) Autorizado ( ) Não autorizado
Titular da Pasta: Katiuça Mara Pasa

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:014EE7C5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

CAMARA MUNICIPAL DE PIRAQUARA
EXTRATO DO CONTRATO Nº 10/2026 PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 08/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 18/2026

Contratante: Câmara Municipal de Piraquara.
Objeto: Aquisição de itens de copa, cozinha e higiene.

Contrato Nº: 10/2026

Contratada: VB COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA, CNPJ:**72.131.402/0001-36**, com sede na rua Francisco Portes nº.1105, bairroVila Portes, município Mandirituba/PR, CEP:83805-070. Valor de R$ 2.008,80 (dois mil, oito reais e oitenta centavos).

Data da Assinatura: 04/08/2026.
Vigência: 05/08/2026 até 05/08/2027.

Câmara Municipal de Piraquara, em 04 de agosto de 2026.

GUANAIR DENILSON GARCIA DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal de Piraquara

Publicado por:
Solange Regina Silva Almeida
Código Identificador:BC5A17F7

CAMARA MUNICIPAL DE PIRAQUARA
PORTARIA 029/2026

O Presidente da Câmara Municipal de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1° Conceder recesso no dia **07 de agosto de 2026** (sexta-feira), em razão da realização dos serviços de limpeza das caixas-d'água, subsequente ao feriado municipal de **6 de agosto de 2026**, em homenagem ao Padroeiro do Município de Piraquara, Senhor Bom Jesus dos Passos.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Publique-se no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, conforme Lei Municipal N.º 1204/2012, de 25 de outubro de 2012 e Decreto N.º 3891/2012, de 21 de novembro de 2012.

Câmara Municipal de Piraquara, em 04 de agosto de 2026.

GUANAIR DENILSON GARCIA DOS SANTOS
Presidente

Publicado por:
Simone Selenko
Código Identificador:3619EAFB

CAMARA MUNICIPAL DE PIRAQUARA
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 25/2026 DISPENSA Nº 11/2026

RATIFICO a presente contratação por dispensa de licitação na forma do Art. 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/21, fundamentado nas informações exaradas no presente processo, bem como **ADJUDICO** à:

GLOBAL SOLUCÕES J E LTDA, com sede na Rua Manoel Marassati, 121 - Borda do Campo São José dos Pinhais - Estado PR, CEP: 83.075-178 - inscrita no CNPJ sob nº **18.650.731/0001-48** para prestação de serviços de limpeza de caixas d`água, no valor de R$ 1.780,00 (Um mil setecentos e oitenta reais).

Câmara Municipal de Piraquara, 04 de agosto de 2026

GUANAIR DENILSON GARCIA DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal de Piraquara

Publicado por:
Solange Regina Silva Almeida
Código Identificador:7C676FDB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ADIAMENTO DA LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA – Nº 06/2026 PROCESSO LICITATÓRIO: 18.124/2026

O Município de Piraquara, **UASG N. 987769,** por meio do Presidente da comissão de contratação, torna público, para conhecimento dos interessados, que devido aos anexos (parte integrante do processo), não terem sido devidamente disponibilizados, junto ao edital da concorrência citada, que tem por objeto a Contratação da execução de pavimentação de vias urbanas em CBUQ, das ruas Carmen Santander, Antônio Zapchan e Pedro Polati (Vila Marumbi), Eugenio Mazaroto e Agassis Ribeiro Batista (Planta Irmãos Michel) e Rômulo Polatti (Vila Rosa), localizadas no Municipio de Piraquara/PR. Os serviços incluem: terraplenagem, drenagem, execução de base e sub-base, meio-fio e sarjeta, revestimento, paisagismo e urbanismo, a data de abertura **fica ADIADA para o dia: 24/08/2026, às 9h**. Salienta-se que o Edital retificado e os devidos anexos estão disponíveis na íntegra, no Portal de Compras do Governo Federal – **www.gov.br/compras** e no endereço eletrônico **www.piraquara.pr.gov.br, no link licitações**, podendo também ser obtido na sede da Prefeitura Municipal de Piraquara, no endereço Av. Getúlio Vargas, 1990, Centro, Piraquara/PR, nos dias úteis, no horário das 8 horas às 12 horas e 13 horas às 17 horas. O fornecimento diretamente no local acima informado poderá ser feito por meio da gravação de cópia digital (em mídia fornecida pelo interessado) ou de cópia impressa, mediante o recolhimento do valor correspondente ao custo da respectiva impressão (nos termos do que regulamenta o Decreto Municipal n° 7.359/2019). Piraquara, 3 de agosto de 2026.

EMERSON ANTONIO ZAPCHAU -
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:763A656A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP – Nº 32/2026 PROCESSO LICITATÓRIO: 12.448/2026

O Município de Piraquara, **UASG N. 987769,** por meio do Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados, que a sessão pública eletrônica para a realização do pregão eletrônico citado, que tem por objeto a **Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de roçada e capina manual e mecanizada/hidráulica com mini-carregadeira nas vias, logradouros, praças, guias, faixas de passeio, rolamento e escoamento pluvial (meio-fio) e áreas verdes do Município, com fornecimento de mão de obra, combustíveis, ferramentas e equipamentos adequados,** será realizada no dia **21/08/2026 – 9h** por meio do Portal de Compras do Governo Federal – **www.gov.br/compras.** Critério de Julgamento: Menor Valor. Valor Máximo**: R$ 4.193.600,00 (Quatro milhões, cento e noventa e três mil, seiscentos reais)** Aquisição de Edital: O Edital e anexos serão disponibilizados, na íntegra, no Portal de Compras do Governo Federal – **www.gov.br/compras** e no endereço eletrônico **www.piraquara.pr.gov.br, no link licitações**, podendo também ser obtido na sede da Prefeitura Municipal de Piraquara, no endereço Av. Getúlio Vargas, 1990, Centro, Piraquara/PR, nos dias úteis, no horário das 8 horas às 12 horas e 13 horas às 17 horas. O fornecimento diretamente no local acima informado poderá ser feito por meio da gravação de cópia digital (em mídia fornecida pelo interessado) ou de cópia impressa, mediante o recolhimento do valor correspondente ao custo da respectiva impressão (nos termos do que regulamenta o Decreto Municipal n° 7.359/2019). Piraquara, 04 de agosto de 2026.

EMERSON ANTONIO ZAPCHAU -
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:9DC5449E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026 - CSCP

SELEÇÃO DE REPRESENTANTES DOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS PARA COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE USUÁRIOS DE SERVIÇOS PÚBLICOS – CMUSP

O Município de Piraquara, em conformidade com o Decreto Municipal nº 13.873/2025, torna público o presente Edital de Chamamento Público para seleção de Representantes dos Usuários de Serviços Públicos que integrarão o Conselho Municipal de Usuários de Serviços Públicos (CMUSP), órgão consultivo instituído nos termos da Lei Federal nº 13.460/2017.

1 - DO OBJETIVO
O presente Chamamento Público tem por objetivo selecionar 03 (três) representantes titulares e 03 (três) representantes suplentes para compor o Conselho Municipal de Usuários de Serviços Públicos – CMUSP juntamente com os indicados pelo Ente Municipal, com a finalidade de aprimorar a qualidade, a avaliação e o controle social dos serviços públicos prestados à população de Piraquara.

2 - DA IMPORTÂNCIA DA PARTICIPAÇÃO
A participação da sociedade civil no Conselho é fundamental para:
a) Acompanhar e avaliar a prestação dos serviços públicos municipais;
b) Propor melhorias e diretrizes para o adequado atendimento ao usuário;
c) Contribuir para a transparência e o fortalecimento da cidadania participativa;
d) Subsidiar a atuação das Ouvidorias Municipais.

3 - DAS VAGAS

Serão selecionados para o segmento de usuários de serviços públicos municipais:
a) 03 (três) representantes titulares;
b) 03 (três) representantes suplentes;

4 - DO PERÍODO E LOCAL DE INSCRIÇÃO

As inscrições estarão abertas no período de 14/08/2026 a 10/09/2026, e poderão ser realizadas:
a) Presencialmente: na Ouvidoria Municipal, localizada na Avenida Getúlio Vargas, nº 1990, centro, no prédio da Prefeitura Municipal de Piraquara, das 09h às 17h;
b) Eletronicamente: pela plataforma 1DOC através do link: https://piraquara.1doc.com.br/b.php?pg=o/dados_servico&service=01KGJW7B1X865P2E7RE0PAWBB3&dados=1

5 - DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO
Poderão se inscrever os cidadãos que:
a) Comprovem residência no Município de Piraquara há, no mínimo, 12 (doze) meses;
b) Domicílio Eleitoral em Piraquara;
c) Apresentem a documentação exigida, prevista no item 6 deste Edital, no ato da inscrição.

6 - DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA
No ato da inscrição, o Candidato deverá obrigatoriamente apresentar:
a) Documento oficial de identidade com foto;
b) CPF;
c) Comprovação de residência em Piraquara dos últimos 12 (doze) meses, contado da publicação deste Edital;
d) Ficha de inscrição devidamente preenchida e assinada (Anexo I deste Edital).
e) Comprovante de domicílio eleitoral em Piraquara;
f) Para fins de critério de desempate, declaração de que exerce ou exerceu mandato em Conselho Municipal (emitida pela Secretaria ou órgão responsável pelo respectivo Conselho), Portaria de nomeação, ou Ata de Posse;

Para comprovação da alínea ‘c’, considera-se válida a apresentação de 12 (doze) comprovantes de residência, ou então, a apresentação de declaração de residência juntamente com 3 (três) comprovantes de residência.
O candidato que não apresentar os documentos descritos nas alíneas de ‘a’ até ‘e’ no ato da inscrição estará automaticamente desclassificado.
A apresentação da declaração descrita na alínea ‘f’ é facultativa, e sua não apresentação não gerará desclassificação, visto que somente será considerado para fins de critério de desempate.

7 – DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO
A seleção será coordenada por comissão designada nos termos do item 12 deste edital, observando os princípios da transparência, imparcialidade e representatividade.
A seleção será realizada através da análise objetiva do cumprimento dos requisitos expostos no item 5 e da apresentação dos documentos elencados no item 6. Havendo empate entre candidatos, serão adotados os seguintes critérios de desempate, em ordem crescente:
a) Participação em conselhos municipais. Se um ou mais candidatos tiverem participado de conselhos municipais, serão melhor qualificados aqueles que tiverem maior número de participações.
b) Idade, privilegiando o candidato com maior idade.
Os 3 (três) candidatos mais bem classificados serão selecionados como representantes titulares, e os próximos 3 (três) mais bem classificados serão os representantes suplentes.

8 – DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS
A lista dos selecionados titulares e suplentes será divulgada até o dia 18/09/2026, através dos seguintes atos:
a) Publicação no Diário Oficial do Município de Piraquara;
b) Sítio eletrônico oficial da Prefeitura de Piraquara;
c) Redes sociais oficiais da Prefeitura de Piraquara.

9 – DO RECURSO
Os candidatos que não concordarem com o resultado, poderão ingressar com Recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da divulgação do resultado, a ser apresentado para a própria Comissão de Seleção através dos canais descritos no item 04, e deverão destacar de forma objetiva as razões da discordância.
O Recurso será julgado pela Comissão de Seleção no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados a partir do primeiro dia útil subsequente ao protocolo do Recurso.
Havendo Recurso, a nova lista dos selecionados titulares e suplentes será divulgada até o dia 05/10/2026, através dos atos já constantes no item 8.

10 – DO MANDATO
Os representantes titulares e suplentes que forem selecionados através do procedimento deste Edital de Chamamento Público exercerão mandato de 4 (quatro) anos com início em 02/01/2027 de acordo com o art. 58, §3º do Decreto Municipal nº 13.873/2025, permitida uma única recondução mediante novo processo de chamamento público, nos termos do art. 37 do Decreto Municipal nº 13.873/2025.

11 – DA GRATUIDADE E VOLUNTARIADO
Nos termos do art. 21 da Lei federal n° 13.460/2017 e do art. 39 do Decreto Municipal nº 13.873/2025, a natureza da função de Conselheiro é voluntária e não remunerada, e não gerará vínculo empregatício com a Administração Pública.

12 – DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS
Considerando que se trata da primeira composição do Conselho Municipal de Usuários de Serviços Públicos, nos termos do Art. 58 do Decreto Municipal nº 13.873/2025, e uma vez que o Conselho ainda não está constituído, a Comissão de Seleção, designada pelo Prefeito Municipal através da Portaria n° 11.580/2026, selecionará os membros do Conselho através dos critérios objetivos trazidos neste Edital, garantidos os princípios da transparência, imparcialidade e representatividade.
Após a instalação do Conselho, este assumirá a competência para designar comissões de seleção em processos futuros, conforme previsto no Art. 35 do referido Decreto.

13 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
a) A inscrição implica aceite integral das condições deste Edital;
b) Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção;
c) Informações adicionais poderão ser obtidas junto à Ouvidoria Municipal, pelo telefone (41) 3590-3586 ou e-mail ouvidoria@piraquara.pr.gov.br.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, 04 de agosto de 2026.

JULIANA DA LUZ OLIVEIRA
Membro da Comissão

RAFAELA ALVES CASTRO
Membro da Comissão

WILLIAM ROBERTO KALINSKI
Membro da Comissão

ANEXO I - EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026 FICHA DE INSCRIÇÃO PARA SELEÇÃO DE REPRESENTANTES DOS USUÁRIOS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS PARA COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE USUÁRIOS DE SERVIÇOS PÚBLICOS – CMUSP

1. DADOS PESSOAIS DO CANDIDATO
Nome completo: _____
Data de nascimento: ___/___/_____ CPF: _____
RG: _____ Órgão expedidor: ____
Endereço: _____ n°:_____
Bairro: _____ CEP: _____
Telefone: (____) _____ E-mail: _____
2. DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Declaro, sob as penas da lei, que resido no Município de Piraquara há pelo menos 12 (doze) meses, conforme comprovante de endereço em anexo.
Endereço: _____ n°:_____
Bairro: _____ CEP: _____
*Se houver mais de um endereço, usar o verso.

3. DECLARAÇÃO DE DOMICÍLIO ELEITORAL

Declaro, sob as penas da lei, que possuo meu domicílio eleitoral vinculado ao Município de Piraquara, o que comprovo através do meu título de eleitor ou outro documento oficial equivalente.

4. INFORMAÇÕES SOBRE A PARTICIPAÇÃO EM CONSELHOS MUNICIPAIS (CRITÉRIO DE DESEMPATE)

( ) Nunca exerci nem exerço mandato em Conselho Municipal de Piraquara.
( ) Já exerci ou exerço mandato em Conselho Municipal de Piraquara.
Nome do Conselho: _____
Período de participação: _____
*Havendo necessidade de preencher mais de uma participação, usar o verso.
Por ser expressão da verdade, firmo a presente:

Data: __/__/____.	**Para preenchimento exclusivo da comissão de seleção.**
Assinatura do (a) Candidato (a) _____	**Data da inscrição ___/___/_____.** **Nome do recebedor (legível):** _____

Outros endereços:
Endereço: _____ n°:_____
Bairro: _____ CEP: _____
Endereço: _____ n°:_____
Bairro: _____ CEP: _____
Endereço: _____ n°:_____
Bairro: _____ CEP: _____

Outras participações em Conselhos Municipais:
Nome do Conselho: _____
Período de participação: _____
Nome do Conselho: _____
Período de participação: _____
Nome do Conselho: _____
Período de participação: _____
Nome do Conselho: _____
Período de participação: _____
Nome do Conselho: _____
Período de participação: _____
Nome do Conselho: _____
Período de participação: _____
Nome do Conselho: _____
Período de participação: _____
Nome do Conselho: _____
Período de participação: _____
Nome do Conselho: _____
Período de participação: _____
Nome do Conselho: _____
Período de participação: _____

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:B4DB4ED1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATO Nº 452/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 33673/2026 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 22/2026

Contratante: Município de Piraquara. **Contratada**: 3COMPLY - CONSULTORIA E TREINAMENTO EM CONFORMIDADE LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 06.306.825/0001-15. **Objeto:** contratação de serviços técnicos especializados de capacitação estratégica para o desenvolvimento institucional e transferência de conhecimento, destinados à Administração Municipal para o planejamento, estruturação e condução da Implantação do Hospital Municipal de Piraquara **Valor global:** R$ 88.600,00 (oitenta e oito mil e seiscentos reais)**. Prazo de Vigência**: será de 6 (seis) meses, contados a partir da data da assinatura. **Data da Assinatura**: 4 de agosto de 2026

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:88A1DE93

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO N.º 16/2026 – PROCESSO N.º 64.139/2025

Objeto: aquisição de carnes (aves, peixes, bovina e suína), embutidos e queijo, com entrega ponto a ponto. – **Ata n.º 179/2026 – Detentora:** ALCA ALIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 20.785.999/0001-39, vencedora dos itens 1 e 5 pelo valor total de R$ 742.349,40 (setecentos e quarenta e dois mil, trezentos e quarenta e nove reais e quarenta centavos) – **Ata n.º 180/2026 – Detentora:** CENTROESTE CARNES E DERIVADOS LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 03.802.108/0001-96, vencedora dos itens 4, 10 e 13 pelo valor total de R$ 1.057.426,20 (um milhão, cinquenta e sete mil, quatrocentos e vinte e seis reais e vinte centavos) – **Ata n.º 181/2026 – Detentora:** FRANCISCO JOÃO DE OLIVEIRA MERCEARIA, inscrita no CNPJ sob n.º 00.099.743/0001-60, vencedora dos itens 2, 20, 28, 43, 46, 53, 57 e 60 pelo valor total de R$ 899.386,10 (oitocentos e noventa e nove mil, trezentos e oitenta e seis reais e dez centavos) – **Ata n.º 182/2026 – Detentora:** GILBERTO NUNES, inscrita no CNPJ sob n.º 45.726.075/0001-92, vencedora do item 36 pelo valor total de R$ 122.150,20 (cento e vinte e dois mil, cento e cinquenta reais e vinte centavos) – **Ata n.º 183/2026 – Detentora:** NUTRICESTAS ALIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 14.156.181/0001-54, vencedora dos itens 6, 9, 12, 14, 17 a 19, 21 a 26, 32, 35, 40, 44, 45, 47, 48, 50 a 52, 54 a 56, 58 e 59 pelo valor total de R$ 2.372.416,00 (dois milhões, trezentos e setenta e dois mil, quatrocentos e dezesseis reais) – **Ata n.º 185/2026 – Detentora:** R.F COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 32.249.888/0001-97, vencedora dos itens 3, 15, 16, 27 e 29 pelo valor total de R$ 1.179.785,56 (um milhão, cento e setenta e nove mil, setecentos e oitenta e cinco reais e cinquenta e seis centavos) - **Data da assinatura das Atas:** 03/08/2026 - **Vigência das Atas:** será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil após a data da última assinatura inserta.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:BFC22B42

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 03/2026

Nomeia os membros da Comissão Gestora responsável do Plano Municipal de Educação (PME) do Município de Piraquara/PR, referente ao decênio 2026–2036, e dá outras providências.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, pelo Decreto Municipal nº 14798, de 24 de junho de 2024, que dispõe sobre a Estrutura Organizacional para elaboração do Plano Municipal de Educação de Piraquara referente ao decênio 2026–2036, e demais normas aplicáveis, RESOLVE:

Art. 1º Ficam nomeados os membros abaixo relacionados como Coordenadores de eixos da Equipe Gestora responsável pela condução metodológica e pela elaboração do conteúdo do Plano Municipal de Educação (PME) do Município de Piraquara/PR, referente ao decênio 2026–2036:

I) Educação Infantil:
Tatiana Bahr, matrículas 399931 e 579241.
II) Alfabetização:
Beatriz de Oliveira, matrículas 489921 e 535621.
III) Ensino Fundamental e Ensino Médio:
Andréia de Fátima Caldas, matrículas 394891 e 534651.
IV) Educação Integral:
Simone do Rocio Baptista Salgueiro Rusycki, matrículas 564561 e 618911.
V) Conectividade e Educação Digital:
Angela Cristina de Arruda, matrículas 620571 e 992090.
VI) Sustentabilidade Socioambiental:
Bruna Cordeiro Charello da Rocha, matrículas 992532 e 992899.

VII) Educação Escolar Indígena e do Campo:
José Diego Romano, matrícula 992092.
VIII) Educação Especial Inclusiva:
Tatiana do Rocio Moreira, matrículas 452171 e 537241.
IX) Educação de Jovens, Adultos e Idosos:
Thais Aparecida Matias Pereira, matrículas 750431 e 764061.
X) Educação Profissional e Tecnológica:
Bruno Henrique Paulino dos Santos, matrículas 992484 e 412536236.
XI) Graduação e Pós-Graduação:
Jessica Aparecida Alberti Beneti, matrículas 789131 e 6582921112.
XII) Formação e valorização dos Profissionais:
Fabiani Cristina de Lima, matrículas 491231 e 513811.
XIII) Participação, Controle Social e Gestão Democrática:
Michelle Angelita Zielinski, matrículas 509541 e 575171.
XIV) Financiamento e Infraestrutura:
Diogo Felipe Lourenço Amaral, matrícula 824651.
§ 1º Como responsável pela coordenação geral da Comissão Gestora fica designada a senhora Jucélia Matulle Dalbello.
Art. 2 º A Comissão Gestora constitui instância de coordenação política, institucional e deliberativa do processo de elaboração do Plano Municipal de Educação.
Art. 3º Ficam nomeados os membros abaixo relacionados como representantes da Equipe Técnica que compõem a Equipe Gestora:
I) Educação Infantil:
Claudete Morelis Ribeiro da Silva, matrículas 451601 e 514891.
Lanna Silva Inacio, matrículas 792861 e 844251.
Rubian Mara de Paula, matrículas 445711 e 508061.
II) Alfabetização:
Adriana da Silva Santi, matrículas 222331 e 334721.
Silvânia Martins de Freitas, matrículas 445981 e 537161.
III) Ensino Fundamental e Ensino Médio:
Cintia Simião Cruz Borocz, matrículas 709121 e 636901.
Mirian Cristina da Silva Barbosa, matrículas 463291 e 574791.
Zilda Luciane da Silva Nossol, matrículas 757361 e 997607.
IV) Educação Integral:
Bruna Yasmim de Freitas Pires Willrich, matrículas 721331 e 768051.
Jucélia Matulle Dalbello, matrículas 793401 e 992848.
V) Conectividade e Educação Digital:
Elenise Cordeiro, matrículas 706611 e 787861.
Kleber Klaar Ferreira Lima, matrícula 992564.
VI) Sustentabilidade Socioambiental:
Ana Paula da Silva Rodrigues, matrículas 517991 e 572661.
Fabíola Fernanda Ferreira de Lima, matrículas 992191 e 997605.
Vanessa Medianeira da Silva Flores, matrícula 1001066.
VII) Educação Escolar Indígena e do Campo:
Adriana de Souza Alves, matrícula 449201.
Ezequiel Trocati, matrícula 1000701.
VIII) Educação Especial Inclusiva:
Luciana Xavier Morais dos Santos, matrículas 592181 e 630881.
Mirian Mirley Ferreira Oliveira, matrícula 992676.
Rosimeri Arruda de Souza de Oliveira, matrículas 766191 e 808451.
IX) Educação de Jovens, Adultos e Idosos:
Marlon Boganika, matrícula 992906.
Beatriz Santos Leite, matrículas 586531 e 632311.
Ketllin Cristine de Camargo Gouvea, matrículas 707931 e 762951.
X) Educação Profissional e Tecnológica:
Cristina Mara Mansano Cordeiro, matrículas 676521 e 713581.
Wellington Lucas da Silva Otto, matrícula 1000585.
XI) Graduação e Pós-Graduação:
Sônia Belão Simião, matrículas 452251 e 535971.
Denise Carvalho de Souza Pinheiro, matrículas 397561 e 536001.
XII) Formação e valorização dos Profissionais:
Vitor Moreira Cordeiro, matrículas 745271 e 806081.
Silvia Biss Cordeiro, matrícula 451101.
Roseane Aline Biss, matrícula 668851.
XIII) Participação, Controle Social e Gestão Democrática:
Flávia Regina Abreu, matrículas 544881 e 567231.
Regiane Plantes Pires, matrículas 590051 e 673501.
XIV) Financiamento e Infraestrutura:
Sandra Mara Kuchnir da Silva, matrículas 436561 e 536271.
Patrícia Arantes da Luz de Castilhos, matrícula 479531.
Edna Maria Alves Bezerra, matrícula 992730.

Art. 4º A Equipe Técnica faz parte da Comissão Gestora e constitui instância de caráter técnico-operacional, responsável pela condução metodológica, levantamento, análise e sistematização de dados, bem como pela elaboração do conteúdo do Plano Municipal de Educação.
Art. 5º Os membros da Comissão Gestora e Equipe Técnica exercerão suas funções até a conclusão do processo de elaboração do Plano Municipal de Educação e o respectivo encaminhamento do Projeto de Lei ao Poder Legislativo Municipal.
Art. 6º As atividades desenvolvidas pelos membros da Comissão Gestora e Equipe Técnica serão consideradas inerentes às suas atribuições funcionais.
Art. 7º A Secretaria Municipal de Educação assegurará à Comissão Gestora e a Equipe Técnica espaço físico, equipamentos, acesso a sistemas e demais condições materiais necessárias ao desempenho de suas atribuições.
Art. 8º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Palácio 29 de janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 03 de agosto de 2026.

RUBIAN MARA DE PAULA
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:DD07B347

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO N° 05/2026

Súmula: Nomeia a Comissão de acompanhamento da Elaboração do Plano Municipal da Juventude de Piraquara.

O Conselho Municipal de Juventude de Piraquara – COMJUPI, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 2.594/2025 e conforme deliberado em sessão ordinária realizada aos vinte e um dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis;
RESOLVE:

Art. 1°: Aprovar e nomear a seguinte Comissão para o acompanhamento da Elaboração do Plano Municipal da Juventude de Piraquara.
Representantes da Sociedade Civil:
Henrique Schuetz Theodoro da Luz
Nicolly Vieira Borges
Representantes do Governo:
Matheus Saimon G Da Silva – SMELJ
Julia Maria Marcondes Diniz Krsizanowski – SMAS
Art. 2°: Compete à Comissão de Acompanhamento coordenar, acompanhar e subsidiar os trabalhos de elaboração, revisão e consolidação do Plano Municipal da Juventude, promovendo a articulação entre os diversos atores envolvidos no processo.
Art. 3°: Todos os Conselheiros Municipais da Juventude, titulares e suplentes, participarão da construção do Plano Municipal da Juventude, contribuindo com propostas, análises e deliberações ao longo de todo o processo de elaboração do documento.

Art. 4°: A Comissão poderá convidar representantes de órgãos e entidades da Administração Pública Municipal, organizações da sociedade civil, instituições não governamentais, conselhos de direitos, instituições de ensino, especialistas e demais atores da rede municipal para compor uma Comissão Ampliada, com a finalidade de contribuir para a elaboração do diagnóstico da realidade da juventude e para o estabelecimento de objetivos, diretrizes, ações e metas do Plano Municipal da Juventude.
Piraquara, 31 de Julho de 2026.

HENRIQUE SCHUETZ THEODORO DA LUZ
Presidente do Conselho Municipal de Juventude de Piraquara

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:2C74FB6C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO N° 06/2026

Súmula: Aprova a alteração da Vice Presidência do COMJUPI.

O Conselho Municipal de Juventude de Piraquara – COMJUPI, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 2.594/2025 e conforme deliberado em sessão ordinária realizada aos vinte e um dias do mês de julho de dois mil e vinte e seis;
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a alteração da Vice-Presidência do Conselho Municipal de Assistência Social, que passa a ser exercida pela Conselheira Maria Eduarda Pinheiro Aime, representante governamental da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico - SMDE.
Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Piraquara, 31 de Julho de 2026.

HENRIQUE SCHUETZ THEODORO DA LUZ
Presidente do Conselho Municipal de Juventude de Piraquara

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:BE2F6EFB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 01/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER DE PIRAQUARA – CMEL

Dispõe sobre a instituição da Comissão Intersetorial de Elaboração do Plano Municipal de Esporte e Lazer de Piraquara e dá outras providências.

O **CONSELHO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER DE PIRAQUARA – CMEL**, no uso das atribuições que lhe confere a **Lei Municipal nº 2.450/2023** e demais normas aplicáveis,
CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer diretrizes de planejamento para o desenvolvimento das políticas públicas de esporte e lazer no Município de Piraquara;
CONSIDERANDO a importância da participação social, da gestão democrática e da atuação integrada entre o Poder Público e a sociedade civil organizada;
CONSIDERANDO a necessidade de construção participativa do Plano Municipal de Esporte e Lazer, mediante articulação entre os diversos órgãos da Administração Pública e os segmentos representativos da comunidade esportiva;
RESOLVE:
Art. 1º Fica instituída a **Comissão Intersetorial de Elaboração do Plano Municipal de Esporte e Lazer de Piraquara**, vinculada ao Conselho Municipal de Esporte e Lazer – CMEL.
Art. 2º A Comissão tem por finalidade coordenar, acompanhar, organizar e subsidiar os trabalhos de elaboração do Plano Municipal de Esporte e Lazer, observando os princípios da participação social, da gestão democrática, da transparência, da inclusão, da universalização do acesso ao esporte e ao lazer e da intersetorialidade.
Art. 3º Compete à Comissão:
I – elaborar o cronograma de trabalho para a construção do Plano Municipal de Esporte e Lazer;
II – realizar estudos, levantamentos e diagnósticos da realidade esportiva e de lazer do Município;
III – promover consultas públicas, reuniões, audiências, oficinas e demais mecanismos de participação social;
IV – articular a participação das Secretarias Municipais, Conselhos, instituições de ensino, entidades esportivas, organizações da sociedade civil e demais órgãos públicos e privados;
V – sistematizar as contribuições recebidas durante o processo participativo;
VI – elaborar a minuta do Plano Municipal de Esporte e Lazer;
VII – submeter a proposta ao Conselho Municipal de Esporte e Lazer para apreciação e deliberação.
Art. 4º A Comissão Intersetorial de Elaboração do Plano Municipal de Esporte e Lazer de Piraquara será composta pelos seguintes membros:

I – Representantes do Governo Municipal (GOV):

• Christiana Mordaski Visini da Cruz;
• Marlon Boganika;
• Nayana Boaventura dos Santos;
• Cedrick Renato Ipolito Ribeiro;
• Eliel Pereira do Nascimento;
• Daiana Regine Batista Brudeck Artigas;
• Bruno Kaefer;
• Diego Leonardo Stamm Paza.

II – Representantes do Conselho Municipal de Esporte e Lazer – CMEL:

• Paulo Roberto Alves de Oliveira;
• Priscila Vilas Boas do Nascimento;
• Roberson Leonardo Guimarães Rusycki;
• Geovana Belão.

§ 1º A coordenação da Comissão será exercida pela representante do Governo Municipal **Daiana Regine Batista Brudeck Artigas**, competindo-lhe convocar e coordenar as reuniões, acompanhar o cronograma de trabalho, promover a articulação entre os membros da Comissão e encaminhar os atos necessários ao desenvolvimento dos trabalhos.
§ 2º A relatoria da Comissão será definida na primeira reunião de seus membros.
§ 3º A Comissão poderá convidar representantes de outras Secretarias Municipais, Conselhos, instituições de ensino, entidades esportivas, organizações da sociedade civil e especialistas para participar das reuniões e contribuir tecnicamente com a elaboração do Plano Municipal de Esporte e Lazer, sem direito a voto.
Art. 5º As atividades desempenhadas pelos membros da Comissão serão consideradas de relevante interesse público e não serão remuneradas.
Art. 6º O Plano Municipal de Esporte e Lazer deverá ser elaborado mediante ampla participação da comunidade, garantindo transparência, publicidade, acesso às informações e respeito aos princípios da administração pública.
Art. 7º A Comissão poderá constituir grupos de trabalho temáticos para subsidiar a elaboração do Plano Municipal de Esporte e Lazer.
Art. 8º Os casos omissos nesta Resolução serão deliberados pelo Conselho Municipal de Esporte e Lazer – CMEL.
Art. 9º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Piraquara, 31 de julho de 2026.

ROBERSON LEONARDO GUIMARÃES RUSYCKI
Presidente do Conselho Municipal de Esporte e Lazer

JOSELEI VILAS BOAS
Secretário do Conselho Municipal de Esporte e Lazer

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:CAEE7660

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DO PROCESSO DE SELEÇÃO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026 – REDE MUNICIPAL DE PONTOS DE CULTURA

1. A Comissão de Avaliação, nomeada pela Portaria nº 17/2026, responsável pela análise, avaliação, classificação, seleção dos projetos culturais inscritos no Edital de Chamamento Público nº 01/2026, no âmbito da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB e Política Nacional Cultura Viva, no Município de Piraquara, após análise, decidiu:

PROPONENTE	NOTA	RESULTADO
Associação Beneficente E Assistencial Dos Missi-onários Do Sagrado Coração De Jesus O Bom Pastor	90	Selecionado

Piraquara, 05 de agosto de 2026.

ADRIANA PATRICIA VIANA ROCHA
Secretária Municipal de Cultura e Igualdade Racial

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:024AFB19

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DO PROCESSO DE SELEÇÃO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026- BOLSA CULTURA VIVA- CONCESSÃO DE BOLSAS PARA MESTRAS E MESTRES

1. A Comissão de Avaliação, nomeada pela Portaria nº 17/2026, responsável pela análise, avaliação, classificação, seleção dos projetos culturais inscritos no Edital de Chamamento Público nº 02/2026, no âmbito da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB e Política Nacional Cultura Viva, no Município de Piraquara, após análise, decidiu:

PROPONENTE	RESULTADO
Márcia Regina Zalamena	Selecionada
Gislaine Vieira da Silva	Selecionada
Marcolino da Silva	Selecionado
Natalina da Silva	Selecionada
Ricardo Cleyton Gabardo	Selecionado
Romancil Gentil Cretã	Selecionado
José Vitor Dos Santos Moreira	Selecionado
Yara Vieira Barros Francisco	Selecionada
Kerlen Wosner Fernandes	Selecionado
Misael Carlos Rozino	Selecionado
Leonidas Sabino	Selecionado

2.Os proponentes selecionados deverão apresentar os documentos de habilitação entre os dias 06 e 19 de Agosto de 2026, conforme cronograma atualizado, através do email: smcir@piraquara.pr.gov.br:
a. Cópia do documento de identificação, do CPF e do comprovante de residência da Mestra ou do Mestre;
b.Declaração de Parceria (Anexo 1) por meio do link https://www.piraquara.pr.gov.br/imgeditor/Anexo_1_Declaracao_de_Parceria.pdf , que comprova o vínculo da(o) Mestra(e) com um Ponto ou Pontão de Cultura certificado pelo Ministério da Cultura, e atesta a parceria e o compromisso entre a(o)Mestra(e), o Ponto ou Pontão de Cultura e a escola para a realização do Plano de Atividades;
c.Declaração assinada por, no mínimo, 3 (três) líderes comunitários reconhecendo a atuação da Mestra ou do Mestre junto à comunidade local, conforme Anexo 10 (Declaração de Reconhecimento da Comunidade) por meio do link https://www.piraquara.pr.gov.br/imgeditor/Anexo_10_Declaracao_de_Reconhecimento_da_Comunidade.pdf
d. A Autodeclaração de Residência e Atuação Cultural para Estrangeiros (Anexo 11),se for o caso por meio do link https://www.piraquara.pr.gov.br/imgeditor/Anexo_11_Modelo_de_autodeclaracao_de_residencia.pdf
e. Plano de Atividades – disponibilizado através do link https://www.piraquara.pr.gov.br/imgeditor/Anexo_2_Plano_de_Atividades.pdf

Piraquara, 05 de agosto de 2026.

ADRIANA PATRICIA VIANA ROCHA
Secretária Municipal de Cultura e Igualdade Racial

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:C1DACA17

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
ERRATA AO EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 02/2026
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRAQUARA – COMUSP

A Comissão Eleitoral do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara – COMUSP, no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna pública a presente **ERRATA** ao Edital de Convocação nº 02/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 22 de julho de 2026, Edição nº 3578, para retificar a data de realização da eleição da Mesa Diretora.

ONDE SE LÊ:
2. DA DATA DA ELEIÇÃO:
A eleição será realizada no dia **18 de agosto de 2026**, às 08 horas e 30 minutos, durante Assembleia Geral do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara, localizado na Rod. Deputado João Leopoldo Jacomel, nº 4675, Jardim Primavera, Piraquara/PR, no Auditório da Secretaria Municipal de Saúde.
LEIA-SE:
2. DA DATA DA ELEIÇÃO:
A eleição será realizada no dia **19 de agosto de 2026**, às **08h30**, durante a Assembleia Geral do Conselho Municipal de Saúde de Piraquara, a ser realizada na **Sala 01 da Secretaria Municipal de Educação**, localizada na **Vila da Cidadania**, **Rodovia Deputado João Leopoldo Jacomel, nº 4.675, Jardim Primavera, Piraquara/PR**.
Permanecem inalteradas e em pleno vigor todas as demais disposições constantes do Edital de Convocação nº 02/2026.

Piraquara/PR, 04 de agosto de 2026.

COMISSÃO ELEITORAL
Conselho Municipal de Saúde de Piraquara – COMUSP

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:295A05C8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
DESPACHO ADMINISTRATIVO

EXPEDIENTE: Ofício nº 026/2026 (1Doc)
PROCESSO ORIGINÁRIO: Processo Administrativo nº 292/2025 – Dispensa nº 26/2025
INTERESSADO: Secretaria Municipal de Gestão Pública
CONTRATADA: JOSE ADILSON DE OLIVEIRA – CONSTRUCOES
CNPJ: 24.043.779/0001-90
ASSUNTO: Instauração de Processo Administrativo de Responsabilização Contratual – Contrato Administrativo nº 327/2025

I – RELATÓRIO
Trata-se de expediente encaminhado pela Secretaria Municipal de Gestão Pública, relacionado à execução do Contrato Administrativo nº 327/2025, cujo objeto consiste na contratação semi-integrada de empresa para elaboração de projeto executivo e execução de muro de arrimo em pré-moldado.
Constam dos autos relatórios e manifestações da fiscalização contratual, registros fotográficos, as Notificações Extrajudiciais nº 01, nº 02 e nº 03/2026, comprovantes de encaminhamento e ciência, respostas e manifestações apresentadas pela contratada, relatório técnico juntado ao expediente e demais documentos relacionados às condições da estrutura executada.
Os elementos produzidos pela fiscalização registram o surgimento e a evolução de fissuras, trincas, deslocamentos e outras manifestações em placas, pilares e elementos de fundação, com indicação de possível comprometimento da segurança e da estabilidade da estrutura.
A contratada apresentou manifestação inicial e posterior contra-notificação, sustentando, em síntese, a regularidade do projeto e da execução, o acompanhamento da obra pela fiscalização municipal e a possível influência de fatores externos, especialmente aqueles relacionados ao aterro, ao reaterro, à drenagem e à circulação ou operação de caminhões e máquinas pesadas nas proximidades do muro.
Verifica-se, portanto, controvérsia de natureza técnica e contratual que demanda apuração formal da materialidade dos fatos, das respectivas causas, do nexo causal, das obrigações atribuídas a cada interveniente e das responsabilidades eventualmente existentes.
II – FUNDAMENTAÇÃO
O Contrato Administrativo nº 327/2025 estabelece que a contratada deverá executar e entregar a obra em conformidade com o termo de referência, o projeto, o memorial descritivo e as normas técnicas

aplicáveis, respondendo pela qualidade dos materiais e serviços e obrigando-se a corrigir, reparar ou refazer, às suas expensas, os itens que apresentem vícios, defeitos ou desconformidades.
Os fatos relatados poderão, em tese e sem prejuízo de posterior adequação jurídica conforme as provas produzidas, enquadrar-se nas hipóteses previstas no art. 155 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, especialmente aquelas relacionadas à inexecução parcial do contrato e à inexecução parcial que cause grave dano à Administração ou ao interesse coletivo.
A instauração do processo administrativo não representa reconhecimento antecipado de inadimplemento, culpa ou responsabilidade da contratada. Sua finalidade é assegurar a apuração objetiva e imparcial dos fatos, com observância do contraditório, da ampla defesa, do devido processo legal, da motivação, da razoabilidade e da proporcionalidade.
A medida encontra fundamento nos arts. 5º e 155 a 158 da Lei Federal nº 14.133, de 2021, e nos arts. 62, incisos I, VI, XIX e XXVI, 115, inciso II, alíneas "c", "f" e "h", e 120 a 122 da Lei Orgânica do Município de Pitanga.
III – DECISÃO
Diante do exposto e considerando os elementos constantes do expediente, DETERMINO:
1. Da instauração
A instauração de Processo Administrativo de Responsabilização Contratual, a ser autuado, protocolado e numerado de forma própria, destinado a apurar os fatos relacionados à elaboração do projeto executivo e à execução do muro de arrimo objeto do Contrato Administrativo nº 327/2025.
A apuração deverá abranger, especialmente:
I – a conformidade do projeto executivo, das memórias de cálculo, dos materiais empregados e dos serviços executados;
II – a origem, a extensão e a gravidade das fissuras, trincas, deslocamentos, infiltrações e demais manifestações identificadas;
III – a eventual existência de falhas de projeto, dimensionamento, fabricação, fundação, montagem, drenagem, aterro, reaterro, compactação ou execução;
IV – a eventual influência de circulação, manobra ou operação de caminhões, máquinas ou equipamentos pesados nas proximidades da estrutura;
V – a delimitação das responsabilidades contratuais relativas ao aterro, ao reaterro, à compactação, à drenagem e aos demais serviços relacionados à estabilidade do muro;
VI – a suficiência e a tempestividade das respostas, documentos e providências apresentados pela contratada após as notificações expedidas;
VII – a existência de eventual inexecução contratual, do respectivo nexo causal, dos danos eventualmente ocasionados e das medidas necessárias à correção, recuperação ou reconstrução da estrutura;
VIII – a identificação de eventual contribuição causal de atos, intervenções ou serviços executados pelo Município ou por terceiros, exclusivamente para a correta delimitação da responsabilidade contratual.
Caso sejam identificados indícios de irregularidade imputáveis a agente público ou terceiro, os elementos correspondentes deverão ser encaminhados à autoridade competente para apuração em procedimento próprio.
2. Da formalização e da comissão
A expedição de portaria específica para formalizar a abertura do processo e designar Comissão Processante composta por, no mínimo, dois servidores estáveis, nos termos do art. 158 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
Previamente ao início dos trabalhos, o Departamento de Recursos Humanos deverá juntar certidão funcional comprobatória da estabilidade dos integrantes.
Os membros designados deverão declarar a inexistência de impedimento, suspeição ou interesse pessoal no resultado do processo.
3. Da instrução documental
Deverão ser juntados ao processo, sem prejuízo de outros documentos considerados necessários:
I – cópia integral do Contrato Administrativo nº 327/2025;
II – estudo técnico preliminar, termo de referência, proposta, planilha orçamentária, projeto executivo, memorial descritivo, memórias de cálculo e respectivas Anotações de Responsabilidade Técnica;
III – ordem de serviço, cronograma, medições, termos de recebimento, diário de obra e registros da fiscalização;
IV – Notificações Extrajudiciais nº 01, nº 02 e nº 03/2026, acompanhadas dos respectivos comprovantes de encaminhamento, recebimento e ciência;
V – todas as respostas, requerimentos, manifestações e contra-notificações apresentadas pela contratada;
VI – relatórios técnicos, registros fotográficos, pareceres e demais manifestações relacionadas à obra;
VII – informações e documentos referentes aos responsáveis pela execução do aterro, do reaterro, da compactação, da drenagem e pela circulação ou operação de máquinas e caminhões no local;
VIII – certidão de correção dos erros materiais identificados nos documentos, especialmente quanto à data constante da Notificação Extrajudicial nº 01, preservando-se o documento original;
IX – informação sobre o tratamento conferido ao pedido de prorrogação de prazo apresentado pela contratada em resposta à primeira notificação;
X – parecer jurídico anteriormente emitido sobre a instauração do procedimento.
4. Do contraditório e da ampla defesa
A contratada deverá ser formalmente intimada para, no prazo de 15 dias úteis, contado da ciência, apresentar defesa escrita, especificar as provas que pretenda produzir e juntar os documentos que considerar pertinentes.
A intimação deverá conter:
I – descrição clara e individualizada dos fatos objeto da apuração;
II – indicação das obrigações contratuais possivelmente descumpridas;
III – enquadramento legal preliminar;
IV – identificação das provas já existentes;
V – informação sobre o direito de acesso integral aos autos;
VI – possibilidade de requerer inspeção, perícia, prova documental, oitiva de pessoas e demais diligências pertinentes.
Nenhuma conclusão definitiva sobre a responsabilidade da contratada deverá constar da intimação inicial.
5. Da prova técnica
A Comissão deverá avaliar a necessidade de inspeção ou exame técnico realizado por profissional ou entidade tecnicamente independente e devidamente habilitada, acompanhado da correspondente Anotação de Responsabilidade Técnica.
A avaliação técnica deverá examinar, entre outros pontos:
I – a adequação do projeto às características estruturais e geotécnicas do local;
II – a conformidade das fundações, armaduras, peças e demais elementos executados;
III – o sistema de drenagem previsto e efetivamente implantado;
IV – a execução do aterro, do reaterro e da compactação;
V – as cargas previstas no projeto e as efetivamente impostas à estrutura;
VI – a possível circulação ou operação de máquinas e caminhões nas proximidades do muro;
VII – a origem e a extensão das manifestações verificadas;
VIII – a existência de risco atual;
IX – as medidas corretivas, emergenciais e definitivas necessárias;
X – a existência de causa exclusiva ou de eventual concorrência de causas.
6. Das medidas preventivas
A instauração do processo de responsabilização não impede nem substitui a adoção de providências destinadas à proteção de pessoas, bens públicos e imóveis adjacentes.
A Secretaria Municipal de Gestão Pública, com o auxílio do setor de engenharia e dos demais órgãos competentes, deverá avaliar imediatamente a necessidade de isolamento da área, restrição à circulação, monitoramento da estrutura, escoramento, drenagem emergencial ou outras medidas tecnicamente recomendadas.
As intervenções deverão ser precedidas de registro técnico e fotográfico destinado à preservação das provas, ressalvada situação emergencial que exija atuação imediata para evitar acidente ou agravamento dos danos.
7. Da conclusão do processo
Concluída a instrução, a Comissão deverá elaborar relatório circunstanciado, com análise individualizada:
I – dos fatos;
II – das provas produzidas;

III – dos argumentos apresentados pela contratada;
IV – da materialidade;
V – do nexo causal;
VI – das responsabilidades eventualmente identificadas;
VII – dos danos eventualmente causados;
VIII – das providências corretivas, ressarcitórias, contratuais ou sancionatórias cabíveis.
Havendo produção de novas provas ou juntada de documentos relevantes após a defesa, a contratada deverá ser intimada para apresentar alegações finais pelo prazo de 15 dias úteis.
Após o relatório final, os autos deverão ser encaminhados à Procuradoria-Geral do Município para análise jurídica e, posteriormente, à autoridade legalmente competente para decisão fundamentada.
8. Da ausência de prejulgamento
Consigne-se que o presente despacho possui natureza exclusivamente instauradora, não importando reconhecimento antecipado de inadimplemento, culpa ou responsabilidade da contratada, do Município, de seus agentes ou de terceiros.
Cumpra-se com prioridade, assegurando-se a integridade dos autos, a rastreabilidade dos atos, a publicidade legalmente exigida e o pleno exercício do contraditório e da ampla defesa.

Pitanga, PR, 03 de agosto de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:A6530A75

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 623, DE 31 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de gratificação a servidor público municipal, a ser calculada com base em percentual específico incidente sobre o vencimento básico, nos termos e condições definidos nesta portaria.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Fica concedida gratificação aos servidores públicos lotados, com vínculo estatutário, na Secretaria Municipal de Gestão Pública, incidente sobre seus vencimentos básicos, conforme previsto na Lei nº 784/96 – Estatuto dos Servidores Municipais de Pitanga.
§1º A gratificação de que trata o caput será atribuída em razão do desempenho de atividades extraordinárias, consistentes no apoio a outros setores, no atendimento em regime de plantão e em outras funções compatíveis com as atribuições do cargo, quando vinculadas aos departamentos da Secretaria de Gestão.
§2º O percentual da gratificação será fixado em tabela anexa, parte integrante desta portaria.
§3º A gratificação cessará automaticamente com o encerramento das atividades extraordinárias que a justificam, não sendo incorporada ao vencimento nem gerando qualquer direito após sua cessação.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a contar de 01 de julho à 31 de julho de 2026.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 31 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
CARLOS HENRIQUE PAROLO
Secretário Municipal de Gestão Pública

ANEXO ÚNICO
TABELA DE PERCENTUAL DE GRATIFICAÇÃO
SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA

MATRÍCULA	NOME	CARGO	GRATIFICAÇÃO	JUSTIFICATIVA
174261	Maria do Rocio M. Alves Geffer	Aux Serviços Gerais	50%	Plantão Cemiterio
50755	Daniel dos Santos	Guardião	30%	Plantão Rodoviaria/Cemiterios I e II
50967	Luiz Germano	Guardião	50%	Plantão Cemiterios I e II
51624	Airton dos Santos	Guardião	30%	Plantão Rodoviaria
51825	Eliandro de Oliveira	Aux Serviços Gerais	50%	Justifica-se a concessão da gratificação ao servidor em razão da designação para exercer atividades de Guarda Patrimonial, realizando rondas noturnas e vigilância dos bens públicos, funções de maior responsabilidade e essenciais à segurança do patrimônio municipal, enquanto perdurar a designação.
51807	Renilson de Almeida	Aux Serviços Gerais	60%	Justifica-se a concessão da gratificação ao servidor em razão da designação para exercer atividades de Guarda Patrimonial, realizando rondas noturnas e vigilância dos bens públicos, funções de maior responsabilidade e essenciais à segurança do patrimônio municipal, enquanto perdurar a designação.
51804	Juliano Sokoloski	Aux Serviços Gerais	60%	Justifica-se a concessão da gratificação ao servidor em razão da designação para exercer atividades de Guarda Patrimonial, realizando rondas noturnas e vigilância dos bens públicos, funções de maior responsabilidade e essenciais à segurança do patrimônio municipal, enquanto perdurar a designação.
505891	Osmar Ferreira de Souza	Guardião	60%	Justifica-se a concessão da gratificação ao servidor em razão da designação para exercer atividades de Guarda Patrimonial, realizando rondas noturnas e vigilância dos bens públicos, funções de maior responsabilidade e essenciais à segurança do patrimônio municipal, enquanto perdurar a designação.
50054	Cleiton José Viana	Aux Serviços Gerais	50%	Justifica-se a concessão da gratificação ao servidor em razão da designação para exercer atividades de Guarda Patrimonial, realizando rondas noturnas e vigilância dos bens públicos, funções de maior responsabilidade e essenciais à segurança do patrimônio municipal, enquanto perdurar a designação.
50972	Douglas Teles	Aux Serviços Gerais	60%	Justifica-se a concessão da gratificação ao servidor em razão da designação para exercer atividades de Guarda Patrimonial, realizando rondas noturnas e vigilância dos bens públicos, funções de maior responsabilidade e essenciais à segurança do patrimônio municipal, enquanto perdurar a designação.
51287	Jorge Paulo Paulino Santos	Aux Administrativo	80%	Documentações RH (Folha de Pagamento, Calculo do Quinquênio, Abono Permanência)
50150	Adryan de Paula Egler	Aux Administrativo	60%	Documentações RH (Portarias, Decretos, Aposentadoria, Documentações e controles dos Estagiários)
34091	Helcio Luiz Klosowski Ferreira	Aux Administrativo	20%	Documentações Reservista (Atendimento)

50417	Ilma Gzegoski da Fonseca	Aux Administrativo	30%	Documentações RH (Folha de Pagamento, Lançamento de atestado, Portarias, apontamentos cartão ponto.)
50387	Paola Gevenka	Oficial Administrativo	30%	Documentações RH (Folha de Pagamento, Lançamento do Quinquênio, Lançamento do Abono Permanência)
50046	Gladison Joaquim da Luz	Aux Administrativo	30%	Convênio Fórum
204871	Juçara Martins	Aux Serviços Gerais	20%	Justifica-se a concessão da gratificação em razão do desempenho de atividades que exigem dedicação, responsabilidade e zelo na limpeza e conservação dos prédios públicos.
50753	Julia Pittner Machado	Aux Serviços Gerais	20%	Justifica-se a concessão da gratificação em razão do desempenho de atividades que exigem dedicação, responsabilidade e zelo na limpeza e conservação dos prédios públicos.
504341	Maria Bernadete Yey	Aux Serviços Gerais	20%	Justifica-se a concessão da gratificação em razão do desempenho de atividades que exigem dedicação, responsabilidade e zelo na limpeza e conservação dos prédios públicos.
145161	Elis Regina Korobinski	Aux Administrativo	20%	Convênio Polícia Civil
50416	Andreia Morena de Mello Murbach	Oficial Administrativo	30%	Documentações Reservista (Atendimento)
501961	Osvaldo Rachell	Técnico Agrícola	100%	Apoio atividades Controle Interno
269911	Laercio Massias	Aux Serviços Gerais	40%	Limpeza Geral e Acompanhamento no Parque do Lago.

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:1A6431D1

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 625, DE 03 DE AGOSTO DE 2026

Conceder férias ao servidor Pedro Rodrigues Júnior, matricula nº 53566, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais 44 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO: O Requerimento do servidor.

RESOLVE

Art.1º - Conceder **15 (quinze)** dias de **FÉRIAS**, ao servidor **PEDRO RODRIGUES JÚNIOR,** matrícula nº **53566,** ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais 44 h, referente ao período aquisitivo de 2025/2026, a contar de 03 de agosto de 2026.

Art. 2º - Decorrido o prazo do Artigo 1º, o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia 18 de agosto de 2026.

Art. 3º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 03 de agosto de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:D84804F7

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 629, DE 03 DE AGOSTO DE 2026

Instaura Processo Administrativo de Responsabilização Contratual para apuração de possível descumprimento do Contrato Administrativo nº 327/2025 e designa Comissão Processante.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe conferem os arts. 62, incisos I, VI, XIX e XXVI, 115, inciso II, alíneas “c”, “f” e “h”, e 120 a 122 da Lei Orgânica Municipal, e tendo em vista o disposto nos arts. 5º e 155 a 158 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021,
CONSIDERANDO o Contrato Administrativo nº 327/2025, firmado com a empresa JOSE ADILSON DE OLIVEIRA – CONSTRUCOES, inscrita no CNPJ nº 24.043.779/0001-90, cujo objeto consiste na contratação semi-integrada de empresa para elaboração de projeto executivo e execução de muro de arrimo em pré-moldado;
CONSIDERANDO os relatórios, registros fotográficos e manifestações da fiscalização contratual que indicam a existência de fissuras, trincas, deslocamentos e outras possíveis desconformidades na estrutura executada;
CONSIDERANDO a expedição das Notificações Extrajudiciais nº 01, nº 02 e nº 03/2026 e as manifestações apresentadas pela contratada, inclusive quanto à possível influência de fatores externos relacionados ao aterro, ao reaterro, à drenagem e à circulação ou operação de máquinas e veículos pesados nas proximidades da estrutura;
CONSIDERANDO a necessidade de apuração técnica e administrativa da materialidade dos fatos, de suas causas, do nexo causal e das responsabilidades eventualmente existentes;
CONSIDERANDO o Despacho Administrativo de 28 de julho de 2026, que determinou a instauração do Processo Administrativo de Responsabilização Contratual;
CONSIDERANDO que eventual aplicação de sanção administrativa depende de processo regularmente instruído, com observância do contraditório, da ampla defesa, do devido processo legal, da motivação, da razoabilidade e da proporcionalidade;

RESOLVE

Art. 1º Fica instaurado o Processo Administrativo de Responsabilização Contratual nº 1/2026, vinculado ao expediente nº 026/2026, destinado a apurar eventual responsabilidade da empresa JOSE ADILSON DE OLIVEIRA – CONSTRUCOES, inscrita no CNPJ nº 24.043.779/0001-90, em relação à execução do Contrato Administrativo nº 327/2025.
§ 1º A apuração compreenderá, especialmente:
I – a conformidade do projeto executivo, das memórias de cálculo, dos materiais empregados e dos serviços executados;
II – a origem, a extensão e a gravidade das fissuras, trincas, deslocamentos, infiltrações e demais manifestações verificadas na estrutura;
III – a eventual existência de falhas de projeto, dimensionamento, fabricação, fundação, montagem, drenagem, aterro, reaterro, compactação ou execução;
IV – a eventual influência de circulação, manobra ou operação de caminhões, máquinas ou equipamentos pesados nas proximidades do muro;
V – a delimitação das responsabilidades contratuais relativas ao aterro, ao reaterro, à compactação, à drenagem e aos demais serviços relacionados à estabilidade da estrutura;
VI – o cumprimento das obrigações estabelecidas no Contrato Administrativo nº 327/2025 e nos documentos vinculados à contratação;
VII – a existência de eventual dano ao patrimônio público ou de risco à segurança de pessoas, bens e imóveis adjacentes.
§ 2º A instauração do processo não importa reconhecimento antecipado de inadimplemento, culpa ou responsabilidade da contratada, do Município, de seus agentes ou de terceiros.
§ 3º Caso sejam identificados indícios de irregularidade imputáveis a agente público ou terceiro não integrante do processo, a Comissão deverá propor o encaminhamento dos elementos à autoridade competente para apuração em procedimento próprio.
Art. 2º Ficam designados os seguintes servidores para compor a Comissão Processante, sob a presidência do primeiro:
I – Jean Marcel Grande Huber, matrícula nº 52969 – Presidente;

II – Jorge Paulo Paulino Santos, matrícula nº 51287 – Membro;
III – Paulo Sergio Burey, matrícula nº 50167 – Membro e Secretário.
§ 1º O Departamento de Recursos Humanos deverá juntar aos autos, previamente ao início dos trabalhos, certidão funcional comprobatória da estabilidade dos membros designados, nos termos do art. 158 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
§ 2º Os membros da Comissão deverão declarar a inexistência de impedimento, suspeição ou interesse pessoal no resultado do processo.
§ 3º Verificada a ausência de estabilidade, a existência de impedimento ou a impossibilidade de atuação de qualquer integrante, deverá ser promovida sua substituição por meio de nova portaria.
Art. 3º A Comissão terá o prazo de 30 (trinta) dias, contado da publicação desta Portaria, para concluir os trabalhos e apresentar relatório final.
Parágrafo único. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, mediante solicitação fundamentada da Comissão e autorização expressa da autoridade instauradora.
Art. 4º Compete à Comissão Processante:
I – organizar e instruir os autos, zelando por sua adequada autuação, integridade, rastreabilidade e ordem cronológica;
II – delimitar e descrever de forma clara e individualizada os fatos objeto da apuração;
III – intimar a contratada para apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da ciência;
IV – assegurar à contratada acesso integral aos autos;
V – analisar os documentos contratuais, os relatórios da fiscalização, as notificações expedidas, as respostas e contra-notificações apresentadas e os demais elementos relacionados à execução da obra;
VI – realizar inspeções, oitivas, diligências e demais atos necessários à elucidação dos fatos;
VII – requisitar documentos, informações e esclarecimentos aos órgãos e agentes municipais relacionados à contratação e à execução da obra;
VIII – solicitar auxílio de profissional ou unidade administrativa especializada e, quando necessário, propor a realização de avaliação técnica independente;
IX – apreciar fundamentadamente os requerimentos de produção de provas;
X – intimar a contratada para apresentar alegações finais pelo prazo de 15 (quinze) dias úteis quando houver produção de novas provas ou juntada de documentos relevantes após a defesa;
XI – elaborar relatório final circunstanciado, contendo a análise dos fatos, das provas, dos argumentos da defesa, da materialidade, do nexo causal e das responsabilidades eventualmente identificadas;
XII – propor, de forma fundamentada, o arquivamento ou a adoção das providências contratuais, reparatórias e sancionatórias consideradas cabíveis.
§ 1º Somente poderão ser indeferidas, mediante decisão expressamente motivada, as provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.
§ 2º A Comissão possui competência instrutória e opinativa, não lhe cabendo aplicar penalidade ou proferir decisão definitiva sobre a responsabilidade da contratada.
Art. 5º Os órgãos e unidades administrativas municipais deverão prestar à Comissão o apoio administrativo e técnico necessário ao desenvolvimento dos trabalhos, fornecendo os documentos, informações e esclarecimentos requisitados.
Parágrafo único. A instrução do processo de responsabilização não impede a adoção imediata de medidas preventivas ou emergenciais destinadas à proteção de pessoas, bens públicos e imóveis adjacentes, desde que tecnicamente fundamentadas e devidamente documentadas.
Art. 6º Concluídos os trabalhos, a Comissão encaminhará os autos à Procuradoria-Geral do Município para análise jurídica e, posteriormente, à autoridade legalmente competente para decisão.
Parágrafo único. A eventual aplicação de sanção deverá considerar:
I – a natureza e a gravidade da infração;
II – as peculiaridades do caso concreto;
III – as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV – os danos eventualmente causados à Administração;
V – a proporcionalidade entre a conduta comprovada e a penalidade aplicável;
VI – as competências específicas estabelecidas na Lei Federal nº 14.133, de 2021.
Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, Estado do Paraná, em 03 de agosto de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:DE8F5309

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 630, DE 03 DE AGOSTO DE 2026

Conceder Licença Prêmio a servidora Izabel Cristina Michalak Kraiczy, matricula nº 204111, no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais 44 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art.1º - Conceder **30 (trinta)** dias de **LICENÇA PRÊMIO**, a servidora **IZABEL CRISTINA MICHALAK KRAICZY,** matrícula nº **204111,** no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais 44 h, referente ao período de 2017/2022 a contar de 03 de agosto de 2026.

Art. 2º - Decorrido o prazo do Artigo 1º, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 02 de setembro de 2026.

Art. 3º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 03 de agosto de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:9DB9EC84

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO N.°49/2026

MUNICÍPIO DE PITANGA – LICITAÇÃO
##AVISO – Pregão Eletrônico nº 49/2026
##OBJETO: Registro de preço, por um período de 01 (um) ano podendo ser prorrogado por igual período, para eventual e futura aquisição de equipamentos médicos e instrumentais cirúrgicos, conforme necessidade da Secretaria Municipal de Saúde. Os interessados poderão retirar o edital completo gratuitamente no endereço eletrônico www.pitanga.pr.gov.br, opção: Processos Licitatórios, bem como no sítio: https://bnc.org.br, ou no endereço: Rua Vanderlei João Vieira Cleve n° 711 Bairro Santa Regina, Pitanga/PR, CEP: 85.201-606, Secretaria Municipal de Patrimônio, Compras e Logística – Departamento de Licitações e Contratos, em horário de expediente, telefone para contato (42) 3646-1122 – Ramal: 21 e 22. Fim de Recebimento de Propostas em: 19/08/2026, até as 08h00min. Início de Disputa de Preços em: 19/08/2026, às 09h01min (horário de Brasília) em sessão pública no endereço eletrônico: https://bnc.org.br nos termos do Edital e seus anexos. Critério: Menor Preço por Lote. Portanto, as propostas serão recebidas e processadas exclusivamente por meio eletrônico. Preço Máximo: R$ 106.300,62 (cento e seis mil e trezentos reais e sessenta e dois centavos).
#DAT 04/08/2026
##ASS **Jean Marcel Grande Huber**
##CAR Pregoeiro

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:EC9800A9

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO N.°50/2026.

MUNICÍPIO DE PITANGA – LICITAÇÃO
##AVISO – Pregão Eletrônico nº 50/2026
##OBJETO: Registro de Preço para aquisição para eventual e futura aquisição de ARLA 32 (agente redutor liquido de óxidos de nitrogênio automotivo) que de fracassados no Pregão nº 45/2026, em atendimento as Secretarias Municipais de Saúde, Obras, Infraestrutura e Urbanismo, Educação, Cultura e Esporte e Agricultura e Pecuária. Os interessados poderão retirar o edital completo gratuitamente no endereço eletrônico www.pitanga.pr.gov.br, opção: Processos Licitatórios, bem como no sítio: https://bnc.org.br, ou no endereço: Rua Vanderlei João Vieira Cleve n° 711 Bairro Santa Regina, Pitanga/PR, CEP: 85.201-606, Secretaria Municipal de Patrimônio, Compras e Logística – Departamento de Licitações e Contratos, em horário de expediente, telefone para contato (42) 3646-1122 – Ramal: 21 e 22. Fim de Recebimento de Propostas em: 19/08/2026, até as 13h00min. Início de Disputa de Preços em: 19/08/2026, às 14h01min (horário de Brasília) em sessão pública no endereço eletrônico: https://bnc.org.br nos termos do Edital e seus anexos. Critério: Menor Preço Global. Portanto, as propostas serão recebidas e processadas exclusivamente por meio eletrônico. Preço Máximo: R$ 42.170,50 (quarenta e dois mil, cento e setenta reais e cinquenta centavos).
#DAT 04/08/2026
##ASS **Jean Marcel Grande Huber**
##CAR Pregoeiro

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:A520A7FA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA, RETIFICAÇÃO DO EDITAL E REPUBLICAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA, RETIFICAÇÃO DO EDITAL E REPUBLICAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO

Estado do Paraná
MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA, RETIFICAÇÃO DO EDITAL E REPUBLICAÇÃO AVISO DE LICITAÇÃO
DISPENSA Nº 12/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 62/2026
Considerando-se a informação da Agente de Contratação de que não houveram propostas que atendessem ao solicitado em Edital, homologo a decisão que declarou DESERTOS alguns itens da licitação, modalidade dispensa nº 12/2026, sendo-a republicada para economia processual, mantendo seu edital na forma original:
OBJETO: Perfuração, instalação, desenvolvimento, teste de vazão, obtenção da outorga e fornecimento de todos os materiais, equipamentos e serviços necessários à implantação de poço tubular profundo (poço artesiano), incluindo a parte elétrica, com profundidade estimada de 80,00 metros, conforme localização indicada no projeto.
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM
VALOR MÁXIMO: R$ 31.916,00 (trinta e um mil, novecentos e dezesseis reais).
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: do dia 05/08/2026 às 08h00min ao dia 10/08/2026 às 08h00min.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: dia 10/08/2026 às 08h01min.
CONSULTAS AO EDITAL E INFORMAÇÕES: www.pitangueiras.pr.gov.br ou Avenida Central, nº 408, Pitangueiras-Pr.
ESCLARECIMENTOS: através do telefone (43) 3257-1143, na Avenida Central, 408, na cidade de Pitangueiras – PR, pessoalmente ou via protocolo online, conforme item 5 do Edital.
NO EDITAL:
No item 01:
Onde se lê:
1. Objeto: Constitui objeto deste Termo de Referência a contratação de empresa especializada para execução dos serviços de perfuração, instalação, desenvolvimento, teste de vazão e fornecimento dos materiais necessários à implantação de poço tubular profundo (poço artesiano).
Passa-se a ler:
1. Objeto: Perfuração, instalação, desenvolvimento, teste de vazão, obtenção da outorga e fornecimento de todos os materiais, equipamentos e serviços necessários à implantação de poço tubular profundo (poço artesiano), incluindo a parte elétrica, com profundidade estimada de 80,00 metros, conforme localização indicada no projeto.
No item 03:
Onde se lê:
1. Descrição do objeto
Constitui objeto deste Termo de Referência a contratação de empresa especializada para execução dos serviços de perfuração, instalação, desenvolvimento, teste de vazão e fornecimento dos materiais necessários à implantação de poço tubular profundo (poço artesiano), conforme segue na descrição abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
1	PERFURAÇÃO, INSTALAÇÃO, DESENVOLVIMENTO, TESTE DE VAZÃO E FORNECIMENTO DE MATERIAIS NECESSÁRIOS À IMPLATAÇÃO DE POÇO TUBULAR PROFUNDO (POÇO ARTESIANO).	01	UNID	R$ 31.916,00	R$ 31.916,00
	VALOR TOTAL				R$ 31.916,00

Passa-se a ler:
2. Descrição do objeto
Constitui objeto deste Termo de Referência a perfuração, instalação, desenvolvimento, teste de vazão, obtenção da outorga e fornecimento de todos os materiais, equipamentos e serviços necessários à implantação de poço tubular profundo (poço artesiano), incluindo a parte elétrica, com profundidade estimada de 80,00 metros, conforme localização indicada no projeto., conforme segue na descrição abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT UNID		V. UNITÁRIO	V. TOTAL
1	DESENVOLVIMENTO, TESTE DE VAZÃO, OBTENÇÃO DA OUTORGA E FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS À IMPLANTAÇÃO DE POÇO TUBULAR PROFUNDO (POÇO ARTESIANO), INCLUINDO A PARTE ELÉTRICA, COM PROFUNDIDADE ESTIMADA DE 80,00 METROS, CONFORME LOCALIZAÇÃO INDICADA NO PROJETO. PERFURAÇÃO, INSTALAÇÃO,	01	UNID	R$ 31.916,00	R$ 31.916,00
	VALOR TOTAL				R$ 31.916,00

No anexo III:
Onde se lê:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
1	PERFURAÇÃO, INSTALAÇÃO, DESENVOLVIMENTO, TESTE DE VAZÃO E FORNECIMENTO DE MATERIAIS NECESSÁRIOS À IMPLATAÇÃO DE POÇO TUBULAR PROFUNDO (POÇO ARTESIANO).	01	UNID	R$ 31.916,00	R$ 31.916,00
	VALOR TOTAL				R$ 31.916,00

Passa-se a ler:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
1	PERFURAÇÃO, INSTALAÇÃO, DESENVOLVIMENTO, TESTE DE VAZÃO, OBTENÇÃO DA OUTORGA E FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS NECESSÁRIOS À IMPLANTAÇÃO DE POÇO TUBULAR PROFUNDO (POÇO ARTESIANO),INCLUINDO A PARTE ELÉTRICA, COM PROFUNDIDADE ESTIMADA DE 80,00 METROS, CONFORME LOCALIZAÇÃO INDICADA NO PROJETO.	01	UNID	R$ 31.916,00	R$ 31.916,00
	VALOR TOTAL				R$ 31.916,00

Acrescenta-se ao item 06 a alínea “c”, com o seguinte texto:
c) Juntamente com os demais documentos, os licitantes deverão preencher a planilha constante como anexo IV, descriminando os valores que comporão a proposta.

Pitangueiras, 31 de julho de 2026.

ALINE SARRI GONÇALVES BENETOLLI
Agente de Contratação

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:A6DEF5AD

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 68/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada, nos moldes da Lei Complementar n° 123/06, para oferecimento de parque de diversões em comemoração ao dia das crianças, conforme especificações do Anexo I deste edital.

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

VALOR MÁXIMO: R$ 69.499,99 (sessenta e nove mil, quatrocentos e noventa e nove reais e noventa e nove centavos).

ABERTURA E RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: dia 24/08/2026, às 09h00min.

INÍCIO DA FASE DE DISPUTA DE PREÇOS: dia 24/08/2026, às 09h30min.

LINK DE ACESSO AO PROCESSO: O Pregão Eletrônico Para Registro de Preços será realizado em sessão pública, via rede mundial de computadores (internet) através do Sistema de Pregão Eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões (BLL) no endereço eletrônico https://bllcompras.com.

CONSULTAS AO EDITAL E INFORMAÇÕES: www.pitangueiras.pr.gov.br ou Avenida Central, nº 408, Pitangueiras-Pr.

ESCLARECIMENTOS: através do telefone (43) 3257-1143, na Avenida Central, 408, na cidade de Pitangueiras – PR, pessoalmente ou via protocolo online, conforme item 3.2. do Edital.

Pitangueiras, 04 de agosto de 2026.

ALINE SARRI GONÇALVES BENETOLLI
Pregoeira

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:D5B7F8D7

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 34/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 66/2026

OBJETO: Registro de preços, nos moldes da Lei Complementar n° 123/06, para eventual aquisição de material hospitalar para a Secretaria de Saúde e Vigilância Sanitária, conforme anexo I deste edital.

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

VALOR MÁXIMO: R$ 1.520.469,19 (um milhão, quinhentos e vinte mil, quatrocentos e sessenta e nove reais e dezenove centavos).

ABERTURA E RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: dia 20/08/2026, às 09h00min.

INÍCIO DA FASE DE DISPUTA DE PREÇOS: dia 20/08/2026, às 09h30min.

LINK DE ACESSO AO PROCESSO: O Pregão Eletrônico Para Registro de Preços será realizado em sessão pública, via rede mundial de computadores (internet) através do Sistema de Pregão Eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões (BLL) no endereço eletrônico https://bllcompras.com.

CONSULTAS AO EDITAL E INFORMAÇÕES: www.pitangueiras.pr.gov.br ou Avenida Central, nº 408, Pitangueiras-Pr.

ESCLARECIMENTOS: através do telefone (43) 3257-1143, na Avenida Central, 408, na cidade de Pitangueiras – PR, pessoalmente ou via protocolo online, conforme item 3.2. do Edital.

Pitangueiras, 04 de agosto de 2026.

ALINE SARRI GONÇALVES BENETOLLI
Pregoeira

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:9EB75DCB

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 35/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 67/2026

OBJETO: Registro de preços, nos moldes da Lei Complementar n° 123/06 para eventual aquisição de cadeiras do tipo secretária para a secretaria de Assistência Social, conforme anexo I deste edital.

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

VALOR MÁXIMO: R$ 19.679,95 (dezenove mil, seiscentos e setenta e nove reais e noventa e cinco centavos).

ABERTURA E RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: dia 21/08/2026, às 09h00min.

INÍCIO DA FASE DE DISPUTA DE PREÇOS: dia 21/08/2026, às 09h30min.

LINK DE ACESSO AO PROCESSO: O Pregão Eletrônico Para Registro de Preços será realizado em sessão pública, via rede mundial de computadores (internet) através do Sistema de Pregão Eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões (BLL) no endereço eletrônico https://bllcompras.com.

CONSULTAS AO EDITAL E INFORMAÇÕES: www.pitangueiras.pr.gov.br ou Avenida Central, nº 408, Pitangueiras-Pr.

ESCLARECIMENTOS: através do telefone (43) 3257-1143, na Avenida Central, 408, na cidade de Pitangueiras – PR, pessoalmente ou via protocolo online, conforme item 3.2. do Edital.

Pitangueiras, 04 de agosto de 2026.

ALINE SARRI GONÇALVES BENETOLLI
Pregoeira

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:24EFB8CA

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
ERRATA AO TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO N° 27/2024

Fica cancelado termo de rescisão ao contrato administrativo n° 27/2024, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 23/07/2026, Edição 3579, Código Identificador 03CA42DA, de forma que deve fica cancelado o distrato mencionado.

Pitangueiras, 04 de agosto de 2026.

SAMUEL TEIXEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:7409047B

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
EXTRATO DA ATA PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 65/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 48/2026
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação, Lei n° 14.133/21
MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 26/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
CNPJ/MF: 95.543.427/0001-42
CONTRATADA: DONIZETE DE CARVALHO
CPF: 26.395.362/0001-12
OBJETO: Prestação de serviços de borracharia.
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
Manutenção do Gabinete do Secretário
DESP Nº 36 – 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍ... 00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários
VIGÊNCIA: 12 meses
SIGNATÁRIOS: Samuel Teixeira e Donizete de Carvalho
DATA DA ASSINATURA: 04/08/2026

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:DAFBF490

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
EXTRATO DA ATA PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 66/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 56/2026
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação, Lei n° 14.133/21
MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 29/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
CNPJ/MF: 95.543.427/0001-42
CONTRATADA: 51.709.479 MARIA DE FÁTIMA SEUANE DOS SANTOS
CPF: 51.709.479/0001-70
OBJETO: Contratação de empresa para Locação de Brinquedos e Carrinhos de Alimentos para Secretaria Municipal de Assistência Social.
SECRETARIA DE ASSISTÊCNIA SOCIAL.
Manutenção das Atividades de Assistência Social
DESP Nº 165 -3.3.90.39OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍ...
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000Recursos Ordinários
VIGÊNCIA: 12 meses
SIGNATÁRIOS: Samuel Teixeira e Maria de Fátima Seuane Dos Santos
DATA DA ASSINATURA: 04/08/2026

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:3D78985D

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
REGISTRO DE CREDENCIAMENTO DA INEXIGIBILIDADE Nº 11/2026

A Comissão de Contratação, designada pela Portaria nº 117/2026, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista os documentos protocolados para a Inexigibilidade Nº 11/2026, informa o REGISTRO DE CREDENCIAMENTO, em favor da(s) pessoa jurídica abaixo relacionada(s):

CREDENCIADO	CNPJ	DESCRIÇÃO	ITEM
CENTRO DE ATENDIMENTO CLÍNICO MULTIDISCIPLINAR	43.286.698/0001-66	Psicólogo(a): condução de grupos socioeducativos com temas transversais (convivência familiar, saúde mental, prevenção de violências, fortalecimento de vínculos, entre outros).	5
CENTRO DE ATENDIMENTO CLÍNICO MULTIDISCIPLINAR	43.286.698/0001-66	Psicomotricidade: atividades voltadas ao desenvolvimento psicomotor, coordenação, equilíbrio, lateralidade e percepção corporal.	7

Pitangueiras - PR, 04 de agosto de 2026.

ALINE SARRI GONÇALVES BENETOLLI
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:08C3D8BC

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
RETIFICAÇÃO DA RETIFICAÇÃO DO AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 32/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 61/2026

O MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, com sede na Av. Central, n° 408, em Pitangueiras – PR, torna pública a retificação do Aviso de Licitação do Pregão Eletrônico para Registro de Preços Nº 32/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 04/08/2026, Edição 3587, Código Identificador:42D0BB09, como segue:

Onde se lê:

No Anexo I – Descrição do objeto

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIT	QUANT.	V. UNIT	V. TOTAL
5	TUBO CONCRETO 800X1000 mm P/B PA1	UNIT	125	R$397,66	R$149.122,50
6	TUBO CONCRETO 800X1000 mm P/B PA1	UNIT	375	R$397,66	R$149.122,50

Onde se lê:

Passa se ler:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIT	QUANT.	V. UNIT	V. TOTAL
5	TUBO CONCRETO 800X1000 mm P/B PA1	UNIT	125	R$397,66	R$49.707,50

6	TUBO CONCRETO 800X1000 mm P/B PA1	UNIT	375	R$397,66	R$149.122,50

Pitangueiras, 04 de agosto de 2026.

SAMUEL TEIXEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:18BC23D1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO

ADMINISTRATIVO
LEI Nº 2946 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

LEI Nº 2946 de 04 de agosto de 2026

Autoriza o Município de Planalto – PR, a adquirir por meio de Desapropriação Amigável ou Judicial, área de terra que especifica e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PLANALTO, Estado do Paraná, APROVOU e Eu, Prefeito Municipal SANCIONO a seguinte
LEI
Art. 1º Fica o Município de Planalto autorizado a adquirir por meio de desapropriação amigável ou judicial uma área de terra com superfície total de **1.730,18 m² (mil, setecentos e trinta metros e dezoito centímetros quadrados)**, localizada no Distrito de Valério, neste Município.
Parágrafo único. A área de que se refere o caput deste artigo passou por avaliação realizada pela Comissão de Avaliação Imobiliária do Município de Planalto, nomeada pela Portaria 127/2022, fixando-se o valor total em R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) conforme Termos de Avaliação, anexo I desta lei.
Art. 2º A área descrita no Art. 1º desta lei é constituída por frações de terras desmembradas dos seguintes imóveis:
I – Uma fração de 753,83 m² (setecentos e cinquenta e três metros e oitenta e três centímetros quadrados) a ser desmembrada do LOTE RURAL: Nº 144, DA GLEBA Nº 105-CP, MUNICIPIO DE PLANALTO, ESTADO DO PARANÁ, registrada sob Matrícula nº 10.812 do Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Capanema, avaliada em R$ 70.000,00 (setenta mil reais);
II – Uma fração de 976,35 m² (novecentos e setenta e seis metros e trinta e cinco centímetros quadrados) a ser desmembrada do LOTE RURAL: Nº 138, DA GLEBA Nº 105-CP, MUNICIPIO DE PLANALTO, ESTADO DO PARANÁ, registrada sob Matrícula nº 12.037 do Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Capanema, avaliada em R$ 80.000,00 (oitenta mil reais).
Parágrafo único. A área descrita no Art. 1º desta lei possui os limites, confrontações e coordenadas constantes no Memorial Descritivo e Planta, que passam a fazer parte integrante desta lei como Anexo II.
Art. 3º A presente aquisição será validada e formalizada após lavratura de Escritura Pública, desmembramento do terreno, conforme mapa anexo, eposterior registro da matrícula do imóvel em nome deste município.

Art. 4º As despesas decorrentes desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias.

Art. 5º A presente Lei entrará em vigor na data de sua publicação.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, aos quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Anexo I

Termos de Avaliação

Anexo II

Memorial Descritivo e Planta

Publicado por:
Diego Vinicius Ruckhaber
Código Identificador:D1696FCF

ADMINISTRATIVO
PORTARIA 453 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA 453 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a designação da Comissão Eleitoral Central para coordenar o Processo Eleitoral Extraordinário destinado à escolha de Diretores dos Centros Municipais de Educação Infantil em razão da vacância da função.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PLANALTO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e,
CONSIDERANDO a vacância da função de Diretor dos Centros Municipais de Educação Infantil CMEI Estação do Aprender e CMEI Marco Antonio Schaivo;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº 2.695, de 08 de setembro de 2022, especialmente o art. 11, que institui a Comissão Eleitoral Central para coordenação do processo eleitoral para escolha de Diretores das Instituições Municipais de Ensino;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a regularidade, a transparência e a legalidade do Processo Eleitoral Extraordinário para complementação do mandato vigente;
RESOLVE:
Art. 1º Designar a Comissão Eleitoral Central responsável pela coordenação, supervisão e acompanhamento do Processo Eleitoral Extraordinário destinado à escolha de Diretores dos Centros Municipais de Educação Infantil CMEI Estação do Aprender e CMEI Marco Antonio Schaivo, para complementação do mandato vigente, na forma da Lei Municipal nº 2.695/2022.
Art. 2º A Comissão Eleitoral Central será composta pelos seguintes membros:
I – Representantes da Secretaria Municipal de Educação:

• Giovana Eduarda Arruda;
• Jussara Aparecida Kleinhans;
• Renan Henrique Kowalski.

II – Representantes da Associação dos Professores Municipais:

• Sandra Mumbach;
• Sandra Raquel Padilha Abreu.

III – Representantes do Conselho Municipal de Educação:

• Clarenir Cristiane Hirt;
• Vânia Schneider.

Art. 3º Compete à Comissão Eleitoral Central exercer as atribuições previstas na Lei Municipal nº 2.695/2022 e no Edital nº 01/2026, coordenando todas as etapas do Processo Eleitoral Extraordinário, zelando pela observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, transparência e eficiência.
Art. 4º Os membros da Comissão Eleitoral Central exercerão suas funções sem percepção de gratificação específica, sendo os serviços considerados de relevante interesse público.
Art. 5º A atuação da Comissão Eleitoral Central designada por esta Portaria restringe-se ao Processo Eleitoral Extraordinário disciplinado pelo Edital nº 01/2026, extinguindo-se suas atribuições após a homologação do resultado final e o encaminhamento do relatório conclusivo à Secretaria Municipal de Educação.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito do Município de Planalto, Estado do Paraná, aos quatro dias dias do mês de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito do Município de Planalto

Publicado por:
Diego Vinicius Ruckhaber
Código Identificador:EEBBBF04

ADMINISTRATIVO
PORTARIA 454 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA 454 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a designação da Comissão de Avaliação de Mérito e Desempenho dos candidatos à função de Diretor dos Centros Municipais de Educação Infantil, no âmbito do Processo Eleitoral Extraordinário da Rede Municipal de Ensino.

LUIZ CARLOS BONI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PLANALTO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação vigente e,
CONSIDERANDO a realização do Processo Eleitoral Extraordinário para escolha de Diretores dos Centros Municipais de Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino, em decorrência da vacância da função;
CONSIDERANDO o disposto no art. 15 da Lei Municipal nº 2.695, de 08 de setembro de 2022, que estabelece a Avaliação de Mérito e Desempenho como requisito para candidatura à função de Diretor;
CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 5.469, de 13 de setembro de 2022, que regulamenta a Avaliação de Mérito e Desempenho para a função de Diretor das Instituições Municipais de Ensino;
RESOLVE:
Art. 1º Designar a Comissão de Avaliação de Mérito e Desempenho responsável pela realização da avaliação dos candidatos à função de Diretor dos Centros Municipais de Educação Infantil participantes do Processo Eleitoral Extraordinário, composta pelos seguintes membros:
I – Secretária Municipal de Educação:

• Marli Salete Dieckel de Lima.

II – Representante da área de Recursos Humanos:

• Sandra Andrea Budel.

III – Representante dos Diretores das Instituições Municipais de Ensino:

• Izete Beyer Feix.

IV – Representante dos Profissionais do Magistério, indicado pela Associação da categoria:

• Cleusa Maria Dessanti.

V – Representante dos Pais de Alunos, indicado pelo Conselho Municipal de Educação:

• Daiane Bamberg Libardi.

Art. 2º A Comissão será presidida pela Secretária Municipal de Educação, **Sra. Marli Salete Dieckel de Lima**, competindo-lhe coordenar os trabalhos, convocar as reuniões, deliberar sobre os procedimentos de avaliação e praticar os demais atos necessários ao cumprimento das atribuições da Comissão.
Art. 3º Compete à Comissão realizar a Avaliação de Mérito e Desempenho dos candidatos, observando os critérios estabelecidos na Lei Municipal nº 2.695/2022 e no Decreto Municipal nº 5.469/2022, emitindo parecer conclusivo quanto à habilitação dos candidatos para participação no Processo Eleitoral Extraordinário.
Art. 4º Os membros da Comissão exercerão suas atribuições sem prejuízo de suas funções habituais, sendo os serviços prestados considerados de relevante interesse público.
Art. 5º A atuação da Comissão restringe-se ao Processo Eleitoral Extraordinário disciplinado pelo Edital nº 01/2026, extinguindo-se suas atribuições após a conclusão da Avaliação de Mérito e Desempenho e a emissão dos respectivos resultados.
Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito do Município de Planalto, Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito do Município de Planalto – PR

Publicado por:
Diego Vinicius Ruckhaber
Código Identificador:B76F9F79

ADMINISTRATIVO / RECURSOS HUMANOS
DECRETO DE NOMEAÇÃO RUAM MORAES PALMIRO

DECRETO Nº 5751 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre nomeação de servidor aprovado em concurso público e dá outras providencias.

LUIZ CARLOS BONI, PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
Considerando resultado final do Concurso Público Municipal, edital 001/2026, homologado através do edital nº 17.001/2026;
Considerando Edital de Convocação nº 02/2026 de 27 de julho de 2026
Considerando que o mesmo apresentou no departamento de Recursos Humanos a documentação exigida no edital do concurso

D E C R E T A

Art. 1º Fica nomeado para exercer o cargo efetivo de Auditor Fiscal, Nivel inicial 23 do grupo ocupacional 02, o Sr. *Ruan Moraes Palmiro*, CPF nº 066.546.----02.
Art. 2º Fica convocado o candidato nomeado por este Decreto a comparecer no prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação deste decreto, na Secretaria Municipal de Administração desta municipalidade, situada na Praça São Francisco de Assis, nº 1583, munidos de documentos pessoais para tomar posse de seu cargo.
Art. 3º O presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, aos quatro dias do Mês de Agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Andrea Budel
Código Identificador:D544AD3B

ADMINISTRATIVO / RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 448-2026 NOMEAÇÃO CONSELHEIRA TUTELAR SUPLENTE

PORTARIA Nº 448 DE 03 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a nomeação da Senhora, *FABIOLA BRIZOLA*, eleita Suplente da Composição do Conselho Tutelar, para assumir suas funções para substituição por afastamento por auxilio doença de conselheiro titular

LUIZ CARLOS BONI, PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais
RESOLVE
Art. 1º - Nomear a Sra. ***Fabiola Brizola***, suplente eleita, documento de identificação: 029.139.049-80, classificada como Suplente no processo de escolha unificado, para assumir a vaga de Conselheiro(a) Tutelar Titular.
Art. 2º A respectiva designação ocorre em substituição à Conselheira Tutelar Titular, Sra.Janaina Stegaribe, em razão de seu afastamento

temporário para gozo de licença para tratamento de saúde (auxílio-doença).
Art. 3º O período de substituição corresponderá ao prazo estabelecido no laudo médico/pericial oficial, iniciando-se em 01 de agosto de 2026 e com término previsto para 28 de Setembro de 2026.
Parágrafo único. Caso o afastamento do titular seja prorrogado, o período desta portaria será automaticamente estendido mediante comprovação pericial.
Art. 4º A conselheira suplente nomeada fará jus aos vencimentos e vantagens remuneratórias proporcionais ao período de efetivo exercício da função, conforme legislação municipal vigente.
Art. 5º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos legais retroativos a 01 de agosto de 2026.
GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, aos três dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Andrea Budel
Código Identificador:B439BCB2

ADMINISTRATIVO / RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 449-2026 EXONERAÇÃO JULIANE GAFSKI

PORTARIA Nº 449 DE 03 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre rescisão, a pedido, de servidor contratado por tempo determinado para o cargo de Professor.

LUIZ CARLOS BONI, PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
Considerando requerimento apresentado no Departamento de Recursos Humanos, com pedido de exoneração do cargo temporário de Professor,

RESOLVE

Art. 1º. Exonerar a pedido, sra *Juliane Caroline Gafski*, documento de identificação nº 097.708.789-10, matricula 21131, ocupante do cargo temporário de Professor.
Art. 2º. A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos legais retroativos a 01 de agosto de 2026.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, aos tres dias do mês de Agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Andrea Budel
Código Identificador:8E41950F

ADMINISTRATIVO / RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 450-2026 EXONERAÇÃO GEIZA FLORENCIO DA ROCHA

PORTARIA Nº 450 DE 03 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre rescisão, a pedido, de servidor contratado por tempo determinado para o cargo de Professor.

LUIZ CARLOS BONI, PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
Considerando requerimento apresentado no Departamento de Recursos Humanos, com pedido de exoneração do cargo temporário de Professor,

RESOLVE

Art. 1º. Exonerar a pedido, sra *Geiza Florencio da Rocha*, documento de identificação nº 052.374.899-07, matricula 2069-1, ocupante do cargo temporário de Professor.
Art. 2º. A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos legais retroativos a 01 de agosto de 2026.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, aos tres dias do mês de Agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Andrea Budel
Código Identificador:E8E1951D

CÂMARA MUNICIPAL DE PLANALTO
PORTARIA 24/2026

PORTARIA Nº 24, DE 03 DE AGOSTO DE 2026.

O Vice-presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Planalto, Estado do Paraná, no uso das atribuições que o cargo lhe confere, em acordo com o art. 19 do Regimento Interno da Câmara, e nos termos do § 2º, do Art. 9, da Lei 2.250/2017, Lei Municipal nº 2.633 de 2022, Decreto nº 26 de 2026, e demais legislação aplicável.
CONSIDERANDO:
Que as despesas de alimentação e pousada dos Vereadores e Servidores da Câmara Municipal de Planalto-PR, quando em viagem a serviço e/ou interesse do Poder Legislativo, serão indenizados através do pagamento de diárias;
Que as diárias serão pagas em sua integralidade quando o afastamento for superior a 12 (doze) horas e incluir pernoite;
Que o Vereador Presidente da Câmara Abrahão Marques requerer seja autorizado o pagamento de diárias, para comparecimento em Reunião junto a Secretaria da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa – SEMIPI, e no Palácio Iguaçu junto ao Vice-governador, a se realizar na capital do Estado Paraná, Curitiba, nos dias 04 e 05 de agosto de 2026;
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 8º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, que a saída para viagem ocorrera no dia 03/08/2026, seu retorno se dará no dia 05/08/2026;
Que o Vereador requerente, em cumprimento ao art. 7º, da Lei Municipal nº 2.250/2017, informou não dispor de alimentação ou pousada oficial gratuita ou já incluída no evento em que está inscrito;
Que as diárias integrais dos Vereadores e Servidores da Câmara Municipal, em deslocamento a Capital do Estado, são fixadas no valor de R$ 552,87 (quinhentos e cinquenta e dois reais e oitenta e sete centavos);
RESOLVE:
Art. 1º Fica autorizado o pagamento de duas diárias em seu valor integral, ao Vereador Presidente da Câmara Abrahão Marques;
Art. 2º O pagamento das diárias autorizadas nesta Portaria perfaz o valor total de R$ 1.105,74 (um mil cento e cinco reais e setenta e quatro centavos).
Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.
Gabinete do Vereador da Câmara Municipal de Planalto, Palácio Caito Quintana aos três dias do mês de agosto de dois mil e vinte e seis.

PAULO MILTON WILDGRUBE
Vice-Presidente CMVP

Art. 1º, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, *caput*, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Art. 2º, I, da Lei Municipal nº 2.633/2022 – Art. 1º, §2º, I, da Lei Municipal nº 2.250/2017;

Publicado por:
Marcelo Ribeiro Zimmer
Código Identificador:D0A9CDB7

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 035/2026

MUNICÍPIO DE PLANALTO
AVISO DE LICITAÇÃO
"PREGÃO PRESENCIAL" Nº 035/2026

O MUNICIPIO DE PLANALTO faz saber aos interessados que com base na Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021, em sua sede sito a Praça São Francisco de Assis, nº 1583, fará realizar Licitação na Modalidade PREGÃO PRESENCIAL sob nº 035/2026, conforme descrito abaixo:
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO objetivando a aquisição de peças originais ou genuínas para manutenção de veículos leves, caminhões, ônibus e máquinas pesadas pertencentes a frota de veículos municipais, pelo Sistema Audatex, atendendo as necessidades deste município de Planalto-PR.
VALOR TOTAL: R$ 9.789.990,00(Nove milhões, setecentos e oitenta e nove mil e novecentos e noventa reais).
DATA DA ABERTURA: 14 de agosto de 2026 às 09:00 (nove) horas.
Maiores informações junto ao Departamento de Licitações em horário de expediente ou pelo e-mail: licitacao@planalto.pr.gov.br.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego Vinicius Ruckhaber
Código Identificador:3E3348BC

LICITAÇÃO
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 251/2025

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 251/2025, EDITAL DE CONCORRENCIA ELETRONICA Nº 003/2025, CELEBRADO ENTRE O MUNICIPIO DE PLANALTO E A.A. COLUSSI & CIA LTDA.

Aos quatorze do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis, o MUNICIPIO DE PLANALTO, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. LUIZ CARLOS BONI e A.A.COLUSSI & CIA LTDA, neste ato representado por seu Administrador Sr. ALDO ALFREDO COLUSSI, resolvem em comum acordo prorrogar o prazo de execução do contrato administrativo nº 251/2025, firmado entre as partes em data de 18 de julho de 2025, cujo objeto é a Contratação de empresa legalmente estabelecida e especializada, para execução de Obra de Engenharia, consistente na pavimentação com pedras poliédricas irregulares, incluindo o fornecimento de equipamentos e a prestação dos serviços necessários, a serem realizados em trechos na área rural do município de Planalto, incluindo o fornecimento de materiais. Trecho 2:
• compreendido entre a PR 281 e o acesso da Propriedade de Antônio Borcchat. Área de pavimentação poliédrica 2.880,00 m² e meio-fio 1.000,00 m, nos seguintes termos:

CLÁUSULA PRIMEIRA: Em virtude de mutuo acordo entre as partes, parecer técnico e jurídico, fica alterada a Cláusula quinta (do prazo de vigência e do prazo de execução), prorrogando em 60 (sessenta) dias o prazo de vigência e de execução do presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições estipuladas no contrato original, e não alteradas por este instrumento.

E, para validade do que pelas partes foi pactuado, firma-se este instrumento em duas vias de igual teor e forma.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

ALDO ALFREDO COLUSSI
A.A. Colussi & Cia LTDA

Testemunhas:

DIEGO VINICIUS RUCKHABER
RG nº 12.685.090-5 /PR

CARLA SABRINA RECH MALINSKI
RG nº 10.036.363-1/PR

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:2575A749

LICITAÇÃO
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 254/2025

SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 254/2025, EDITAL DE CONCORRENCIA ELETRONICA Nº 003/2025, CELEBRADO ENTRE O MUNICIPIO DE PLANALTO E TERRAPLENAGEM AQUARIUS LTDA.

Aos quatorze do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis, o MUNICIPIO DE PLANALTO, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. LUIZ CARLOS BONI e TERRAPLENAGEM AQUARIUS LTDA, neste ato representado por seu Administrador Sr. MARCIO ANDRE ULSENHEIMER, resolvem em comum acordo prorrogar o prazo de execução do contrato administrativo nº 254/2025, firmado entre as partes em data de 18 de julho de 2025, cujo objeto é a Contratação de empresa legalmente estabelecida e especializada, para execução de Obra de Engenharia, consistente na pavimentação com pedras poliédricas irregulares, incluindo o fornecimento de equipamentos e a prestação dos serviços necessários, a serem realizados em trechos na área rural do município de Planalto, incluindo o fornecimento de materiais, conforme projeto técnico. Trecho 1:
• compreendido entre a Rua Cinco (Distrito de Centro Novo) e a encruzilhada que vai para Pérola D'Oeste. Área de pavimentação poliédrica 7.488,00 m² e meio-fio 2.600,00 m, nos seguintes termos:

CLÁUSULA PRIMEIRA: Em virtude de mutuo acordo entre as partes, parecer técnico e jurídico, fica alterada a Cláusula quinta (do prazo de vigência e do prazo de execução), prorrogando em 60 (sessenta) dias o prazo de vigência e de execução do presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições estipuladas no contrato original, e não alteradas por este instrumento.

E, para validade do que pelas partes foi pactuado, firma-se este instrumento em duas vias de igual teor e forma.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

MARCIO ANDRE ULSENHEIMER
Terraplenagem Aquarius LTDA

Testemunhas:

DIEGO VINICIUS RUCKHABER
RG nº 12.685.090-5 /PR

CARLA SABRINA RECH MALINSKI
RG nº 10.036.363-1/PR

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:47348441

LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE Nº 058/2022

TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE Nº 058/2022
PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2022

QUINTO TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 058/2022, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICIPIO DE PLANALTO E G L ASSESSORIA TECNICA ADMINISTRATIVA LTDA.

MUNICIPIO DE PLANALTO, pessoa jurídica de direito Público Interno, com sede à Praça São Francisco de Assis, nº 1583, inscrito no CNPJ nº 76.460.526/0001-16, neste ato devidamente representado pelo Prefeito Municipal, senhor **LUIZ CARLOS BONI,** em pleno exercício de seu mandato e funções, brasileiro, casado, residente e domiciliado neste Município de Planalto, Estado do Paraná, portador da Cédula de Identidade RG nº 3.895.670-1 e do CPF/MF sob nº 747.491.029-20, doravante denominado CONTRATANTE e do outro lado a pessoa jurídica **G L ASSESSORIA TECNICA ADMINISTRATIVA LTDA**, devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 80.890.502/0001-74, com sede à Rua Amazonas, nº 180, sala 02, Centro, Município de Paraiso do Norte, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Administrador Sr. GILMAR APARECIDO ARAUJO, brasileiro, solteiro, empresário, portador do RG n.º 9.346.088 SSP/SP, e do CPF sob n.º 894.323.048-68, residente e domiciliado à Rua Albino Silva, nº 455, Jardim Curitiba, Município Paranavaí, Estado do Paraná, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o Termo Aditivo ao Contrato Administrativo n° 058/2022, proveniente do Processo Administrativo de Pregão Presencial nº 008/2022, que se regerá pelas normas da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das cláusulas e condições aqui estabelecidas, conforme abaixo:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO:
Parágrafo Primeiro. "Contratação de empresa para implantação de sistema para efetuar controle da Produção primária com interface entre o sistema do produtor rural da Secretaria da Fazenda e dos documentos fiscais para atender as necessidades das Secretarias de Finanças e de Agricultura".

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO DO PRESENTE TERMO ADITIVO AO CONTRATO:
Parágrafo Primeiro. O presente Termo Aditivo tem por objeto a Prorrogação de prazo e igual valor do Contrato de Administrativo nº 058/2022, pelo período de 12 (doze) meses, com vigência até 31 de julho de 2027, visando atender as atividades pertinentes aos serviços continuados do Município de Planalto-Pr.

CLÁUSULA TERCEIRA- DA ALTERAÇÃO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:
Parágrafo Primeiro. Pela prorrogação do prazo de 12 (doze) meses, a vigência do Contrato n° 058/2022 passa a ser até 31 de julho de 2027, podendo ocorrer nova prorrogação conforme art. 57, inciso II da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores.
Parágrafo Segundo. Poderá haver rescisão contratual do ajuste antes do decurso desse prazo, conforme artigos 77 a 80 da Lei n° 8.666/93.
Parágrafo Terceiro. Com o presente aditivo, fica conferido ao Contrato Originário a regularidade do credito orçamentário ao exercício financeiro do ano de 2026.

CLÁUSULA QUARTA - JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTO LEGAL:
Parágrafo Primeiro. Obedecendo o Princípio do Interesse Público e da Economicidade, a administração promove a renovação e prorrogação do Contrato Administrativo em epígrafe por razões econômicas e financeiras, visto que com o advento da prorrogação a vantagem será da Administração Pública, uma vez que os serviços prestados pela CONTRATADA são de qualidade e têm atendido a contento as necessidades da CONTRATANTE, onde durante a vigência do contrato os serviços foram prestados satisfatoriamente e refletem o preço de mercado, sem contar que os preços serão mantidos durante a vigência e justifica-se ainda que os serviços são de natureza continuada não podem sofrer interrupção, pois são essenciais para as atividades do Município de Planalto.
Parágrafo Segundo. Para a referida prorrogação há previsão contratual contida no Contrato Administrativo n° 058/2022, assim como, conforme previsão legal estabelecida no art. 57, inciso II da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA QUINTA – DOS VALORES:
Parágrafo Primeiro. Fica mantido o valor constante na Cláusula Primeira (do objeto) e Cláusula Segunda (valor contratual) do Contrato Administrativo n° 058/2022, cujo valor global é de R$ 31.200,00. (trinta e um mil e duzentos reais), assim como as condições de pagamento e reajustes contratuais.
Parágrafo Segundo. Como não há alteração de valores neste Termo Aditivo, considera-se a pesquisa de preços devidamente realizada no Processo Administrativo de Pregão Presencial n° 008/2022, tendo sido ofertado pela empresa Contratada a melhor oferta e compatível com os valores de mercado até a presente data.

CLÁUSULA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:
Parágrafo Primeiro. A Despesa com a execução do objeto do presente contrato, será atendida pela dotação orçamentária, constante do exercício de 2026, a saber:

DOTAÇÕES		
Conta da despesa	**Funcional programática**	**Destinação de recurso**
02560	11.133.20.606.2001.2057	3.3.90.40.00.00.00000
02630	11.133.20.606.2001.2060	3.3.90.40.00.00.00000

CLÁUSULA SÉTIMA- DAS DEMAIS CLÁUSULAS E DAS DISPOSIÇÕES FINAIS: Parágrafo Primeiro. As demais cláusulas e condições ajustadas no Contrato Administrativo nº 058/2022, permanecem inalteradas, sendo ratificadas neste ato pelas partes contratantes em todos os seus termos, conforme Contrato Originário anexo e que integra o presente aditivo para todos os efeitos legais.
Fica eleito o Foro da Comarca de Capanema/Pr. para dirimir as questões oriundas do presente contrato.
Por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento de aditivo contratual em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, obrigando-se ao seu fiel cumprimento.

Planalto – PR, 28 de julho de 2026.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

GILMAR APARECIDO ARAUJO
G L Assessoria Técnica Administrativa LTDA.

Testemunhas:

_____
DIEGO VINICIUS RUCKHABER
RG nº 12.685.090-5 /PR

_____
CARLA SABRINA RECH MALINSKI
RG nº 10.036.363-1/ PR

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:5923AC91

LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE Nº 260/2025

TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE Nº 260/2025
INEXIGIBILIDADE N° 018/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 260/2025, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICIPIO DE PLANALTO E UENDER AUGUSTO LIMA

MUNICIPIO DE PLANALTO, pessoa jurídica de direito Público Interno, com sede à Praça São Francisco de Assis, nº 1583, inscrito no CNPJ nº 76.460.526/0001-16, neste ato devidamente representado pelo Prefeito Municipal, senhor **LUIZ CARLOS BONI,** em pleno exercício de seu mandato e funções, brasileiro, casado, residente e domiciliado neste Município de Planalto, Estado do Paraná, portador da Cédula de Identidade RG nº 3.895.670-1 e do CPF/MF sob nº 747.491.029-20, doravante denominado CONTRATANTE e do outro lado a pessoa jurídica **UENDER AUGUSTO LIMA**, devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 26.803.644/0001-01, com sede na Rua Minas Gerais, 105, Bairro Santa Rita, Capitão L. Marques/PR, neste ato representado por seu representante legal Sr. **UENDER AUGUSTO LIMA**, portador do RG nº. 12.679.785-0 e do CPF nº 085.801.299-58, residente e domiciliado na cidade de Capitão L. Marques/PR, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o Termo Aditivo ao Contrato Administrativo n° 260/2025, proveniente do Processo de Inexigibilidade n° 018/2025, que se regerá pelas normas da Lei Federal nº 14.133/2021, além das cláusulas e condições aqui estabelecidas, conforme abaixo:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO:
Parágrafo Primeiro. "Credenciamento de profissionais (Pessoa Jurídica) visando a prestação de serviço de aulas de viola caipira na Secretaria Municipal de Cultura do município de Planalto/PR".

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO DO PRESENTE TERMO ADITIVO AO CONTRATO:
Parágrafo Primeiro. O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência e a manutenção do valor do Contrato Administrativo nº 260/2025, pelo período de 12 (doze) meses, cuja vigência inicial se encerra em 23 de julho de 2026, visando atender às atividades pertinentes aos serviços continuados do Município de Planalto-PR.

CLÁUSULA TERCEIRA- DA ALTERAÇÃO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:
Parágrafo Primeiro. Pela prorrogação do prazo de 12 (doze) meses, a vigência do Contrato n° 260/2025 passa a vigorar até 23 de julho de 2027, podendo ocorrer nova prorrogação conforme Lei nº 14.133, de 2021.
Parágrafo Segundo. Poderá haver rescisão contratual do ajuste antes do decurso desse prazo, conforme Lei nº 14.133, de 2021.
Parágrafo Terceiro. Com o presente aditivo, fica conferido ao Contrato Originário a regularidade do crédito orçamentário ao exercício financeiro do ano de 2026.

CLÁUSULA QUARTA - JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTO LEGAL:
Parágrafo Primeiro. Obedecendo o Princípio do Interesse Público e da Economicidade, a administração promove a renovação e prorrogação do Contrato Administrativo em epígrafe por razões econômicas e financeiras, visto que com o advento da prorrogação a vantagem será da Administração Pública, uma vez que os serviços prestados pela CONTRATADA são de qualidade e têm atendido a contento as necessidades da CONTRATANTE, onde durante a vigência do contrato os serviços foram prestados satisfatoriamente e refletem o preço de mercado, sem contar que os preços serão mantidos durante a vigência e justifica-se ainda que os serviços são de natureza continuada e não podem sofrer interrupção, pois são essenciais para as atividades do Município de Planalto.
Parágrafo Segundo. Para a referida prorrogação há previsão contratual contida no Contrato Administrativo n° 260/2025, assim como, conforme previsão legal estabelecida na Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA QUINTA – DOS VALORES:
Parágrafo Primeiro. Fica mantido o valor constante na Cláusula Primeira (do objeto) e Cláusula Quinta (valor contratual) do Contrato Administrativo n° 260/2025, cujo valor global é de R$ 21.000,00 (Vinte e um mil reais) assim como as condições de pagamento e reajustes contratuais.
Parágrafo Segundo. Como não há alteração de valores neste Termo Aditivo, considera-se a pesquisa de preços devidamente realizada no Processo Administrativo de Inexigibilidade n° 018/2025 tendo sido ofertada pela empresa Contratada a melhor oferta e compatível com os valores de mercado até a presente data.

CLÁUSULA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:
Parágrafo Primeiro. A Despesa com a execução do objeto do presente contrato, será atendida pela dotação orçamentária, constante do exercício de 2026, a saber:

DOTAÇÕES		
Conta da despesa	**Funcional programática**	**Destinação de recurso**
03740	14.138.13.392.1301.2047	3.3.90.39.00.00.00000

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS DEMAIS CLÁUSULAS E DAS DISPOSIÇÕES FINAIS: Parágrafo Primeiro. As demais cláusulas e condições ajustadas no Contrato Administrativo nº 260/2025, permanecem inalteradas, sendo ratificadas neste ato pelas partes contratantes em todos os seus termos, conforme Contrato Originário anexo e que integra o presente aditivo para todos os efeitos legais.

Fica eleito o Foro da Comarca de Capanema/Pr. para dirimir as questões oriundas do presente contrato.

Por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente termo aditivo contratual em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, obrigando-se ao seu fiel cumprimento.

Planalto – PR, 20 de julho de 2026.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

UENDER AUGUSTO LIMA
Uender Augusto Lima

Testemunhas:

_____
DIEGO VINICIUS RUCKHABER
RG nº 12.685.090-5 /PR

_____
CARLA SABRINA RECH MALINSKI
RG nº 10.036.363-1 / PR

Publicado por:
Carla Sabrina Rech Malinski
Código Identificador:7572E5C7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

CAMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANA
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 024/2026

Inexigibilidade Nº 024/2026
Processo Licitatório nº 039/2026

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ - CNPJ: 01.636.881/0001-02.

CONTRATADA: IDADI CONSULTORIA E TECNOLOGIA CNPJ: 58.511.090/0001-65.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para viabilizar a participação de 04 (quatro) servidores no curso de capacitação: "ATUALIZAÇÕES DA LEI ORGÂNICA E DO REGIMENTO INTERNO E OFICINA DO NOVO PROLEGIS DO TCE/PR.", a ser realizado entre os dias 05 a 07 de agosto de 2026, na cidade de Curitiba/PR.

VALOR :R$ 9.560,00 (nove mil, quinhentos e sessenta reais).

Dotação; 01001010310001200133900390000 1001 Reduzido: 16 Outros serviços de Terceiros – Pessoas Jurídicas

Pontal do Paraná, em 03 de agosto de 2026.

ELINETE GUIMARÃES ROCHA
Presidente

Publicado por:
Marcela Mendes
Código Identificador:2B8CFFB8

CAMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANA
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 23/2026

Inexigibilidade Nº 23/2026
Processo licitatório nº 038/2026

CONTRATANTE: Câmara Municipal de Pontal do Paraná
Cnpj: 01.636.881/0001-02.

CONTRATADA: SUPRA – Consultoria, Treinamentos e Capacitação em Gestão Pública
Cnpj: 40.621.340/0001-54.

OBJETO: "Contratação de empresa especializada para viabilizar a participação de 03 (três) servidores no curso de capacitação: "Mudanças Climáticas e Governança Municipal: Preparando os Municípios para os Desafios Climáticos", a ser realizado entre os dias 05 a 07 de agosto de 2026, em Curitiba/PR."

VALOR :R$ 7.170,00 (sete mil, cento e setenta reais).

Dotação; 01001010310001200133900390000 1001
Reduzido: 16 Outros serviços de Terceiros – Pessoas Jurídicas

Pontal do Paraná, em03 de agosto de 2026.

ELINETE GUIMARÃES ROCHA
Presidente

Publicado por:
Marcela Mendes
Código Identificador:CC77D225

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 426/2026

PROC. ADMINISTRATIVO 330/2026
PROC. LICITATÓRIO Nº 332/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 247/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 426/2026

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, CNPJ nº 01.609.843/0001-52

EMPRESA CONTRATADA: PYRALIS ILUMINAÇÃO E TECNOLOGIA LTDA, inscrito pelo **CNPJ n.º** 77.964.393/0001-88**.**

DO OBJETO:
Contratação de Empresa Prestação de Serviços com fornecimento de material na execução de Projeto de Eficiência Energética seguindo determinações dos Editais de Concessionárias de Energia Elétrica - Chamada Pública nº 01/2025 do Ministério das Minas e Energias – EMPRESA BRASILEIRA DE PARTICIPAÇÕES EM ENERGIA NUCLEAR E BINACIONAL -PROCEL RELUZ - TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 44/2026.

VALOR DO CONTRATO: R$ 1.989.080,61 (um milhão, novecentos e oitenta e nove mil e oitenta reais e sessenta e um centavos),

PRAZO DE VIGENÊNCIA: 03/08/2026 a 03/08/2027

DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:
11.001.15.452.0029.2.050.3.3.90.39.00.00 CR 492 FR 1000

Pontal do Paraná, 03 de agosto de 2026.

DANIELLE DA VEIGA ALVES
Departamento de Licitação e Contratos

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:18E6FFFD

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 516/2024

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 150/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2024

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 516/2024
CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, CNPJ nº 01.609.843/0001-52
EMPRESA CONTRATADA: PUBLITECH SOFTWARES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº **07.252.028/0001-65.**
DO OBJETO: O objeto do presente instrumento **Contratação de empresa especializada em serviços de software integrado de gestão pública em plataforma web, no modo licença de uso de programas, sem limite de usuários. Inclui ainda serviços complementares necessários ao funcionamento de tais sistemas, como migração de dados, implantação, parametrizações e configurações, treinamento de usuários, suporte técnico, manutenção corretiva, legal e evolutiva, bem como hospedagem da solução em data center.**
VALOR DO CONTRATO COM O ADITIVO: Com o presente termo aditivo fica atualizado o valor total do contrato em R$ R$ R$ 901.397,68 (novecentos e um mil e trezentos e noventa e sete reais e sessenta e oito centavos), conforme o percentual de reajuste do IPCA de 4,36 %.
PRAZO DE VIGENÊNCIA: 12 meses até 01/08/2027
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:
3.3.90.40.00.00 FR 1000 CR 50

Pontal do Paraná, 31 de julho de 2026.

DANIELLE DA VEIGA ALVES

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:11D9A32F

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ EXTRATO DE RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 3592026 INEXIGIBILIDADE Nº. 265/2026

Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 265/2026, que tem por Objeto: Credenciamento de Microempreendedor Individual (MEI) para prestação de serviços de manutenção predial (sem fornecimento de material) preventiva e corretiva, para pequenos reparos em prédios públicos, incluídos os serviços de alvenaria, pintura e elétrica, sob demanda. Empresa Contratada: 54.287.937 ANDREIA DOS REIS FRANCISCO inscrita no **CNPJ n.º 54.287.937/0001-19** Data da ratificação e homologação**:** 27 de julho de 2026. Valor homologado: **R$ 16.190,00 (dezesseis mil cento e noventa reais).** Dotação orçamentária: 10.003.12.361.0063.2.045.3.3.90.39.00.00 - CR 461 - FR 3104.

Pontal do Paraná, 28 de maio de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Carolina Leitoles de Mello
Código Identificador:781DC262

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ EXTRATO DE RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 370/2026 INEXIGIBILIDADE Nº. 273/2026

Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 273/2026, que tem por credenciamento de profissionais habilitados para a execução de oficinas, a serem desenvolvidas nos espaços públicos de ensino Escolas e CMEIS do Município de Pontal do Paraná, visando atender às demandas da Secretaria Municipal de Educação. Empresa Contratada: 60.899.955 MARIA ROSILDA SWIATOSKI, inscrita no CNPJ n.º **60.899.955/0001-54**Data da ratificação e homologação**:** de 04 de agosto de 2026. Valor homologado: **R$28.042,00(vinte e oito mil e quarenta e dois reais).**

Dotação orçamentária: 10.003.12.361.0063.2.045 .3.3.90.39.00.00 - CR 461 -
FR 104.

Pontal do Paraná,04 de agosto de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Carolina Leitoles de Mello
Código Identificador:AA131535

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO ATA 327.

Reuniram-se às 9h, em segunda chamada, no dia 06 de julho de dois mil e vinte e seis (06/07/2026), para reunião ordinária, realizada na Prefeitura de Pontal do Paraná. Estiveram presentes os membros do Conselho Municipal de Assistência Social: Lisiane Camila Pereira, Nádia Geremia Giacomini, Cristiane Luiz e Fátima Siqueira, Andreia Gomes. A reunião contou ainda com a presença de Jandira Vieira e Joseslaine Favoreto. Inicialmente, foi discutida a baixa participação dos conselheiros nas reuniões do colegiado, situação que impossibilitou a realização da eleição da nova Mesa Diretiva e a recomposição da Comissão de Normas. Diante disso, ficou deliberado que a pauta será transferida para a próxima reunião ordinária, sendo realizada, até a data, mobilização junto aos conselheiros para ampliar a participação nas reuniões. Na sequência, foi debatida a necessidade de reestruturação do Regimento Interno do Conselho, em razão da sanção da nova legislação, tornando necessária a atualização imediata do documento. Ficou acordado que a revisão será realizada pela Secretária Executiva, pela conselheira Nádia Geremia Giacomini e pela participante Jandira Vieira. Considerando a urgência da matéria, os conselheiros deliberaram pela realização de reunião extraordinária no dia 16 de julho de 2026, com a finalidade de apresentar e apreciar a proposta do novo Regimento Interno. Por fim, em razão da necessidade de priorização das demandas urgentes, ficou deliberado que a apresentação do Plano de Ação da PROVOPAR será transferida para a reunião extraordinária a ser realizada no mês de agosto. Nada mais havendo a tratar, eu, **Lisiane Camila Pereira**, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelos demais conselheiros presentes.

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:83C4B07F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO ATA 328.

Reuniram-se às 14h, em segunda chamada, no dia 16 de julho de dois mil e vinte e seis (16/07/2026), para reunião extraordinária, realizada na Prefeitura de Pontal do Paraná. Estiveram presentes os membros do Conselho Municipal de Assistência Social: Lisiane Camila Pereira, Nádia Geremia Giacomini, Cristiane Luiz, Fátima Siqueira, Andreia Gomes, Albor Neto e Larissa Bastos. A reunião contou ainda com a presença de Jandira Vieira e Joseslaine Favoreto. A reunião iniciou com a leitura da ata da reunião ordinária anterior. Em seguida, passou-se à apresentação do novo Regimento Interno, o qual foi lido em sua integralidade. Durante a leitura, os conselheiros apontaram as alterações que precisavam ser realizadas, bem como informações que deveriam ser acrescidas ao documento. Dessa forma, foram promovidos acréscimos e substituições nos capítulos que tratam da composição do CMAS, da Mesa Diretiva, da Secretaria Executiva, das Comissões e dos Usuários e suas Organizações. Ainda durante a análise do documento, constatou-se que a Lei publicada do CMAS apresenta divergências em relação ao texto da Lei encaminhada à Câmara Municipal de Vereadores, tendo sido verificado que, na versão publicada, foram suprimidas informações importantes que não foram objeto de deliberação por este Conselho. Diante disso, deliberou-se pelo encaminhamento de ofício à Procuradoria Jurídica, solicitando a apresentação de justificativa para as alterações promovidas na publicação da Lei, bem como a adoção das providências necessárias para sua ratificação. Assim, este colegiado deliberou favoravelmente pela aprovação do Regimento Interno, com ressalvas, ficando estabelecido que as correções apontadas serão realizadas antes de sua publicação definitiva. Na sequência, foi realizada a eleição da nova Mesa Diretiva, permanecendo como Presidente a Sra. Cristiane Luiz, como Vice-Presidente a Sra. Nadia Giacomini, como 1º Secretário o Sr. Albor Neto e como 2ª Secretária a Sra. Fátima Siqueira. A realização da eleição fez-se necessária em razão da vacância dos cargos de Vice-Presidente e Secretários. Nada mais havendo a tratar, eu, **Lisiane Camila Pereira**, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelos demais conselheiros presentes.

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:186340A0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DECRETO N.º 13.596 DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Súmula:"EXONERA SERVIDOR EM CARGO COMISSIONADO".

RUDISNEY GIMENES FILHO, PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, Estado do Paraná, considerando as **Leis Municipais n. º 2634 /2024 e 2635/2024** e dá outras providências e conforme solicitado no **Protocolo nº 19.988/2026.**

D E C R E T A:

Artigo 1º – Fica exonerada , **á pedido** , do seu respectivo cargo de provimento em comissão **DD – DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE PROTEÇÃO BÁSICA DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAMÍLIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL** da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná**, o(a) Sr. (a). EDILENE SPIRANDIO ,** brasileiro (a), portador(a) do **RG nº 4.729.797-4 PR e CPF n.º 724.540.919-68** a partir desta data .

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de exoneração do(a) referido(a) servidor(a) a partir de **31 de julho de 2026.**

Artigo 3º- Publique-se .

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 04 de agosto de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:4FF94366

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO RESOLUÇÃO CMAS Nº 010/2026

Dispõe sobre a aprovação do Plano de Trabalho da Vigilância Socioassistencial do Município de Pontal do Paraná para o período de 2026–2027.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Pontal do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 34 de 23/09/1997 e suas alterações,

Considerando a deliberação realizada em reunião ordinária do CMAS no dia 03 de agosto de 2026, as 9:00 horas ocorrida na sala de reuniões da Prefeitura.

Resolve:

Art. 1º Aprovar o Plano de Trabalho da Vigilância Socioassistencial do Município de Pontal do Paraná, com vigência para o período de 2026 a 2027, o qual estabelece as Metas, Ações, Responsáveis e Cronograma para o fortalecimento da Vigilância Socioassistencial.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Pontal do Paraná, 03 de agosto de 2026.

CRISTIANE LUIZ
Presidente do CMAS

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:ABFFBCF4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU

CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU
PORTARIA Nº 40/2026

PORTARIA Nº 40/2026
VALDINEI DE ALCANTARA DIAS, presidente da Câmara Municipal de Porecatu, no uso de suas atribuições legais e regimentais
RESOLVE:
Artigo 1º- Apresentar para publicação anual, todos os valores do subsídio e da remuneração dos cargos e empregos públicos da Câmara Municipal de Porecatu, na tabela abaixo, tudo em conformidade com o § 6º do artigo 39 da Constituição Federal.

Cargo/emprego	Autorizado	Preenchido	Valor
Procurador Jurídico	01	01	R$ 7.974,15
Assessor de Orçamento e Contabilidade	01	01	R$ 7.974,15
Assistente Administrativo	02	02	R$ 1.808,50
Agente Legislativo	01	01	R$ 2.961,89
Vereador Presidente da Câmara	01	01	R$ 6.501,81
Vereador	08	08	R$ 5.131,12

Artigo 2º- Publique-se.
Porecatu, 23 de julho de 2026.

VALDINEI DE ALCANTARA DIAS
Presidente

NATALY LUCIANE DE OLIVEIRA
1ª Secretária

Publicado por:
Waldenir Antonio de Oliveira Júnior
Código Identificador:DC95C995

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RETOMADA PE 013/26

AVISO DE RETOMADA DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2026
O Prefeito Municipal, comunica aos interessados queo Processo Administrativo nº 632/2026 referente ao Pregão Eletrônico nº 013/2026, com o objetivode Registro de Preços para contratação de pessoa(s) jurídica (s) para locação, instalação, montagem e desmontagem de estrutura, contratação e prestação de serviços para eventos (bandas musicais, limpeza, segurança, vigia, som, iluminação, fotógrafo, e estrutura física como tendas e barracas) diversos em atendimento ao Departamento de Esporte, Recreação e Turismo, Departamento de Educação e Cultura e Departamento de Assistência Social, a serem realizados no município pelo período de 12 meses, de acordo com as condições e especificações constantes no Termo de Referência, edital e seus anexos, pelo prazo de 12 meses, terá seu trâmite **RETOMADO**, tendo sido concluídas as análises dos recursos administrativos interpostos, bem como emitidos os pareceres técnicos e os pareceres jurídicos que subsidiaram as decisões da Administração.
Dessa forma, ficam restabelecidos os atos do certame, a partir de 05/08/2026. As decisões de julgamento dos recursos e demais atos referentes ao certame serão disponibilizados no site oficial do município www.portoamazonas.pr.gov.br, Diário Oficial da Associação dos Municípios do Paraná – AMP e plataforma BLL.

Porto Amazonas, 04 de agosto de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michele de Oliveira Martins
Código Identificador:31A8D90B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
ATO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 151/2026 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº: 37/2026

Considerando que o presente processo administrativo se encontra regularmente instruído, com a Solicitação de Demanda, o Estudo Técnico Preliminar – ETP, a Pesquisa de Mercado, a Certidão de Estimativa de Despesa, o Termo de Referência, a Consulta às Condições de Habilitação, o Parecer Contábil e o Parecer Jurídico, e em observância às disposições da Lei nº 14.133/2021, **HOMOLOGO** a Inexigibilidade de Licitação em epígrafe e **AUTORIZO** a contratação direta do objeto abaixo descrito, nos termos do art. 74, Inciso III, alínea "f" da Lei nº 14.133/2021, em razão da inviabilidade de competição devidamente demonstrada nos autos.

OBJETO: Contratação de 03 (três) inscrições para participação de colaboradoras do CISPAR no 5º Congresso Internacional de Engenharia Ambiental – Edição Luso - Brasileira, a ser realizado entre os dias 01 e 03 de setembro de 2026, em Curitiba/PR.

CONTRATADA: EVENTIZE TECNOLOGIA LTDA

CNPJ: 10.789.968/0001-00

ENDEREÇO: Avenida João Correa, nº1071, Sala nº704, Centro – São Leopoldo/RS – CEP: 93010-265.

VALOR TOTAL: R$ 4.965,00 (quatro mil novecentos e sessenta e cinco reais).

Estando cumpridas as formalidades legais e regulamentares, determino a adoção das providências administrativas subsequentes para a formalização da contratação.

Maringá – PR, 04 de agosto de 2026.

VALTER LUIZ BOSSA
Diretor Executivo
Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná - CISPAR

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:C6F4FD15

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 209/2026

Dispõe sobre a concessão de férias a servidora do Município de Prado Ferreira, e dá outras Providências.

O **Prefeito Municipal de Prado Ferreira**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em especial o disposto no art. 130, inciso II, alínea "a" da Lei Orgânica do Município de Prado Ferreira:

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 10 (dez) dias de férias a servidor(a) **ISRAEL DE SOUZA MOMESSO**, ocupante de cargo comissionado, matrícula 99100236, referente ao período aquisitivo de 06/05/2025 a 05/06/2026 a serem gozadas no período de 05/08/2026 a 14/08/2026;

Art. 2º - Conceder 20 (vinte) dias de férias a servidor(a) **LUZIA CARLOTA DE ARAUJO**, ocupante de cargo efetivo, matrícula 100346, referente ao período aquisitivo de 10/12/2024 a 09/12/2025 a serem gozadas no período de 06/08/2026 a 25/08/2026;

Art. 3º - As despesas decorrentes com a execução da presente portaria correrão a conta de dotações próprias consignadas no vigente orçamento.

Art. 4º - A presente portaria entrara em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 04 dias do mês de agosto de 2026.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Humberto José Pereira
Código Identificador:89E8AC96

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
DECISÃO ADMINISTRATIVA PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR Nº 001/2025

DECISÃO ADMINISTRATIVA

PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR Nº 001/2025

Interessado: Município de Prado Ferreira/PR
Processada: ITAGER Engenharia e Construção LTDA (CNPJ 25.069.756/0001-18) **Contrato:** nº 78/2022 (Tomada de Preços nº 004/2022)
Objeto: Apuração de responsabilidade por inexecução contratual.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO as conclusões exaradas no Parecer Final da Comissão Processante, designada pela Portaria nº 063/2025, que apurou a responsabilidade da empresa ITAGER Engenharia e Construção LTDA no âmbito do Contrato nº 78/2022;

CONSIDERANDO que o conjunto probatório, em especial o Laudo Pericial e a Manifestação Técnica da Coordenadoria de Obras, demonstrou de forma inequívoca a ocorrência de erro grosseiro e primário de execução na ancoragem dos pilares da obra, configurando vício construtivo de natureza gravíssima como causa determinante do colapso estrutural ocorrido em 24 de outubro de 2024;

CONSIDERANDO que as teses de defesa apresentadas pela contratada, notadamente as de força maior, falha de projeto e culpa concorrente da fiscalização, foram devidamente analisadas e motivadamente rechaçadas pela Comissão Processante, por carecerem de amparo fático e jurídico ante a robustez da prova técnica;

CONSIDERANDO que a conduta da empresa representa a inexecução do contrato e viola frontalmente seu dever de garantir a solidez e a segurança da obra, conforme imposto pelo artigo 618 do Código Civil e pelo artigo 66 da Lei nº 8.666/1993;

CONSIDERANDO o poder-dever da Administração Pública de zelar pelo patrimônio público, pela correta aplicação dos recursos e pela segurança jurídica de seus contratos, aplicando as sanções cabíveis em caso de inadimplemento, nos termos dos artigos 78, 79 e 87 da Lei nº 8.666/1993;

DECIDE:

Art. 1º - Acolher, na íntegra, o Parecer Final da Comissão Processante do Processo Administrativo Sancionador nº 001/2025 e, por conseguinte, **rejeitar integralmente a defesa** e as teses apresentadas pela empresa **ITAGER Engenharia e Construção LTDA -** CNPJ nº 25.069.756/0001-18. As alegações de força maior, falha de projeto e culpa concorrente da fiscalização restam insubsistentes diante da prova técnica conclusiva, que aponta o erro grosseiro de execução como causa primária, eficiente e autônoma para o colapso da estrutura, afastando qualquer excludente de responsabilidade.

Art. 2º - Declarar o inadimplemento contratual absoluto da empresa **ITAGER Engenharia e Construção LTDA** no âmbito do Contrato nº 78/2022, oriundo da Tomada de Preços nº 004/2022, e, como consequência direta e legal, **determinar a rescisão unilateral** do referido contrato, por culpa exclusiva da Contratada, com fundamento nos artigos 78, incisos I e II (descumprimento de cláusulas e especificações técnicas) e 79, inciso I, da Lei nº 8.666/1993.

Art. 3º - Aplicar à empresa **ITAGER Engenharia e Construção LTDA**, em razão da gravidade extrema da infração, que atentou contra a segurança e o patrimônio público, as seguintes penalidades, com base no artigo 87 da Lei nº 8.666/1993 e nas Cláusulas Décima Nona e Vigésima do instrumento contratual:

I - **Multa compensatória**, a ser fixada no **percentual máximo previsto na Cláusula Décima Nona do Contrato**, calculada sobre o valor atualizado do mesmo. A aplicação em seu grau máximo justifica-se pela completa inutilidade do objeto remanescente e pela demonstração de imperícia e negligência que ultrapassam o mero inadimplemento, representando uma violação fundamental dos deveres do construtor.

II - **Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração**, pelo prazo de **2 (dois) anos**. A sanção, em seu limite máximo previsto no art. 87, III, da Lei nº 8.666/1993, é medida que se impõe diante da absoluta inconfiabilidade técnica e operacional demonstrada pela empresa, servindo como medida acautelatória para proteger o interesse público de futuros contratos com a processada.

Art. 4º - Determinar aos setores competentes da Administração Municipal a adoção imediata e simultânea das seguintes providências para a reparação do dano ao erário:

I - A **execução da apólice de seguro-garantia** apresentada pela Contratada.

II - Instauração de medida judicial cabível para a **apuração e quantificação da extensão total dos danos**, incluindo, mas não se limitando a, custos de demolição, remoção de entulhos, ressarcimento de valores já pagos pela parte colapsada, e sobrepreço para a conclusão da obra por meio de novo certame, para fins de cobrança da empresa responsável.

Art. 5º - Intimar a empresa **ITAGER Engenharia e Construção LTDA**, por seus representantes legais, do inteiro teor da presente Decisão, para ciência e cumprimento, assegurando-lhe o direito ao recurso, nos termos do artigo 109, inciso I, alínea "f", da Lei nº 8.666/1993.

Art. 6º Esta Decisão entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Cumpra-se.

Prado Ferreira, 03 de agosto de 2026.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:B8C50E10

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
ATA RP 12-2025

ADITIVO PRAZO E VALOR

DATA DO ADITIVO: 03/08/2026 (A contar do dia 07 de agosto 2026).

Objeto: Eventual contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de sonorização, iluminação, painel de LED e estrutura de back-drop, incluindo a locação, montagem, operação técnica e desmontagem dos equipamentos necessários à realização de eventos institucionais, com datas a definir, conforme especificações contidas no TR.

CONTRATANTE: CAMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
CONTRATADA: JEFFERSON RICARDO SEHNEM SOUZA E SILVA SONORIZACAO

VALOR TOTAL HOMOLOGADO: No Valor Total: 35.693,00 (trinta e cinco mil, seiscentos e noventa e três reais)

DESPESA:

01.001.01.031.0001.2.001.3.3.90.39.00.00. - 1001 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

PRAZO:07/08/2026 a 07/08/2027.

Câmara Municipal de Quatro Barras, 04 de agosto de 2026.

FERNANDO CUNHA
Presidente da Câmara Municipal de Quatro Barras

Publicado por:
Rafaela Mientkewicz Cavalcanti
Código Identificador:72686CF0

CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
AVISO DE DISPENSA Nº 16/2026

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

A Câmara Municipal de Quatro Barras torna público para conhecimento dos interessados que fará REALIZAR dispensa de licitação, sob modalidade supra, com as seguintes características:
OBJETO: contratação de empresa especializada para o fornecimento de equipamentos eletroeletrônicos, eletrodomésticos e equipamentos institucionais, visando atender às demandas administrativas, legislativas e de suporte operacional da Câmara Municipal de Quatro Barras. Conforme especificações constantes no TR. Em Consonância com o parecer jurídico 104/2026.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 17h00 do dia 04/08/2026 as 17:00hs do dia 07/08/2026.
REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário oficial de Brasília.
O edital completo poderá ser solicitado via e-mail compras.camara@quatrobarras.br.leg.br o envio de proposta pode ser encaminhado neste próprio e-mail ou protocolado diretamente na CMQB .Informações poderão ser obtidas pelo e-mail ou telefone (041)3671-3006, das 8h:00 às 12h00 e das 13:h00 as 17h:00.

Câmara Municipal de Quatro Barras, 04 de agosto de 2026

TALITA CORDEIRO DE LIMA RODRIGUES
Pregoeira

Publicado por:
Rafaela Mientkewicz Cavalcanti
Código Identificador:1A9CDBAA

CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
AVISO DE DISPENSA Nº 17/2026

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

A Câmara Municipal de Quatro Barras torna público para conhecimento dos interessados que fará REALIZAR dispensa de licitação, sob modalidade supra, com as seguintes características:
OBJETO Contratação de empresa para prestação de serviço de seguro total, com assistência 24 horas em todo território nacional, para os veículos oficiais VW POLO/MF, 2018/2018, FLEX, Renavan nº 0116183162-0, chassi nº 9BWAL5BZ8JP085768, Placa: **BCJ-2824** e do VW POLO/MF, 2018/2018, FLEX, Renavan nº 0116183163-8, chassi nº 9BWAL5BZ6JP073439, Placa**: BCJ-2823**, ambos de propriedade da Câmara Municipal de Quatro Barras – PR. **Tendo sua vigência de 16 de agosto de 2026 a 16 de agosto de 2027. Em Consonância com o parecer jurídico 105/2026.**

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 17h00 do dia 04/08/2026 as 17:00hs do dia 07/08/2026.
REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário oficial de Brasília.
O edital completo poderá ser solicitado via e-mail compras.camara@quatrobarras.br.leg.br o envio de proposta pode ser encaminhado neste próprio e-mail ou protocolado diretamente na CMQB .Informações poderão ser obtidas pelo e-mail ou telefone (041)3671-3006, das 8h:00 às 12h00 e das 13:h00 as 17h:00.

Câmara Municipal de Quatro Barras, 04 de agosto de 2026

TALITA CORDEIRO DE LIMA RODRIGUES
Pregoeira

Publicado por:
Rafaela Mientkewicz Cavalcanti
Código Identificador:2B1ECA0C

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 11849/2026 DE 04/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1751/2025 de 19/12/2025.

Decreta:
Artigo 1 º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 5.364,71 (cinco mil trezentos e sessenta e quatro reais e setenta e um centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação		
29.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER E DOS DIREITOS HUMANOS	
29.001.00.000.0000.0.000.	GABINETE DA SECRETARIA DA MULHER E DOS DIREITOS HUMANOS	
29.001.14.422.0039.2.202.	Ações para Atender a Secretaria Municipal da Mulher e dos Direitos Humanos	
983 - 3.3.90.39.00.00	03000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	5.364,71
	Total Suplementação:	**5.364,71**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de QUATRO BARRAS , Estado do Paraná, em 04 de agosto 2026.

JARBAS MOCELIN
Prefeito Municipal Interino

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:1C28566F

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 11850/2026 DE 04/08/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1751/2025 de 19/12/2025.

Decreta:
Artigo 1 º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 190.365,18 (cento e noventa mil trezentos e sessenta e cinco reais e dezoito centavos),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação		
04.000.00.000.0000.0.000.	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E FAMÍLIA	
04.001.00.000.0000.0.000.	FUNDO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
04.001.08.243.0006.6.019.	Ações para Atendimento a Criança e ao Adolescente - Proteção Especial	
978 - 3.3.50.43.00.00	51880 SUBVENÇÕES SOCIAIS	120.636,06
979 - 3.3.90.39.00.00	51880 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	43.908,30
04.003.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DE ASSITENCIA SOCIAL	
04.003.08.244.0034.2.190.	Ações para Manutenção dos Serviços da Politica Municipal de Assistência Social	
982 - 3.3.90.14.00.00	1960 DIÁRIAS - CIVIL	1.780,56
04.004.00.000.0000.0.000.	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA	
04.004.08.241.0005.2.087.	Ações para Assistência do Idoso	
173 - 3.3.90.39.00.00	1900 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	24.040,26
	Total Suplementação:	**190.365,18**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Excesso de Arrecadação;

Receita:1.3.2.1.01.11.31.00000000 Fonte: 1880	2.377,14
Receita:1.3.2.1.01.11.31.00000000 Fonte: 1900	727,08
Receita:1.3.2.1.01.11.31.00000000 Fonte: 1960	1.780,56
Receita:1.7.4.1.99.01.01.00000000 Fonte: 1000	162.167,22
Receita:1.7.9.1.99.01.01.00000000 Fonte: 1000	23.313,18
Total da Receita:	**190.365,18**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de QUATRO BARRAS , Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

JARBAS MOCELIN
Prefeito Municipal Interino

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:594149F6

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 93/2026

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná,no uso de suas atribuições legais,em especial o art. 94, II, f da Lei Orgânica Municipal;
Considerando o constante do Processo Administrativo n° 11950/2025;
Considerando a previsão legal existente na Lei Municipal nº12/1999 e Decreto Municipal nº 7848/2020;
Considerando o disposto no art. 167 e seguintes da Lei Municipal nº12/1999.
PRORROGA a portaria 127/2025 para mais 60 (sessenta) dias, para a continuidade da instauração do Processo Administrativo Disciplinar, para apurar os fatos constantes no Processo Administrativo nº 11950/2025, devendo ser processada pela Comissão Geral de Processo Administrativo Disciplinar constituída através do Decreto Municipal nº 7848/2020.
Adicionalmente, ORDENA o afastamento cautelar da servidora pelo prazo de 60 (sessenta) dias, nos termos do art. 166 da Lei Municipal nº12/1999.

Quatro Barras,04 de agosto de 2026.

JARBAS MOCELIN
Prefeito Municipal Interino

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:AAC0190B

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO 18/2026

Súmula: Aprovação da Adesão à política temática de Crianças e Adolescentes, no âmbito do Programa de Equipagem, de Modernização da Infraestrutura e de Apoio ao Funcionamento dos Órgãos, das Entidades e das Instâncias Colegiadas Atuantes na Promoção e na Defesa dos Direitos Humanos, Programa EquipaDH+.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Quatro Barras – CMDCA, no uso de suas atribuições legais de acordo com a Lei Municipal n°1363/2020, reunido extraordinariamente em 30 de julho de 2026, e considerando:

A Lei Federal nº 8.069 de 13 de julho de 1990, “que dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente”;
Decreto nº 11.919, DE 14 de fevereiro de 2024 - Institui, no âmbito do Ministério dos Direitos Humanos e da Cidadania, o Programa de Equipagem, de Modernização da Infraestrutura e de Apoio ao Funcionamento dos Órgãos, das Entidades e das Instâncias Colegiadas Atuantes na Promoção e na Defesa dos Direitos Humanos e o seu Comitê Gestor;
E-mail do Conselho Tutelar de Quatro Barras de 29/07/2026;
A Ata 09/2026/CMDCA;
A deliberação da Plenária.
RESOLVE:
Artigo 1º. O Colegiado delibera pela aprovação total e unânime Aprovação da Adesão à política temática de Crianças e Adolescentes, no âmbito do Programa de Equipagem, de Modernização da Infraestrutura e de Apoio ao Funcionamento dos Órgãos, das Entidades e das Instâncias Colegiadas Atuantes na Promoção e na Defesa dos Direitos Humanos, Programa EquipaDH+.

Artigo 2º. A equipagem requisitada trata dos itens a seguir listados:
1 Veículo: Utilizado para diligências e acompanhamento de casos, geralmente equipado com cadeirinha para transporte seguro de crianças.
5 Computadores: Equipamentos de informática para melhorar a gestão de processos e o acesso aos sistemas (como o Sipia Web).
1 Impressora Multifuncional: Para agilizar a emissão de documentos, ofícios e relatórios
1 Refrigerador: Para armazenamento de alimentos e insumos no local;
1 Bebedouro: Para garantir o fornecimento de água aos funcionários e ao público;
1 Smart TV: Utilizada para capacitações, reuniões e exibição de informações;
1 Ar-condicionado portátil: Para climatizar o ambiente de atendimento e proteger os equipamentos;

1 Smartphone: Para facilitar a comunicação ágil dos conselheiros com a rede de proteção e plantões.

Artigo 3º. A Adesão deverá ser realizada pelo Órgão Gestor até o dia 7 de agosto de 2026 às 23h59min, conforme o horário oficial de Brasília.
Artigo 4. As informações acima foram replicadas nos mesmos termos em que foram fornecidas e apresentadas ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, conforme Ofício nº 297.2026 Conselho Tutelar de Quatro Barras.
Artigo 5º. Resolução entra em vigor com data da sua publicação.

Quatro Barras, 03 de agosto de 2026.

ERNANI LORIVAL RODRIGUES
Presidente do CMDCA Gestão 2025/2027

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:07A72250

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 62/2026
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

A Prefeitura Municipal de Quatro Barras torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar Licitação, sob a modalidade supra, com as seguintes características:

OBJETO: Contratação sob demanda de empresa especializada no fornecimento continuado de oxigênio medicinal (recarga de cilindros) e na locação de concentradores de oxigênio, conforme especificações contidas no Termo de Referências (Anexo 01) e no Estudo Técnico Preliminar (Anexo 02) do referido Edital.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 17h00 do dia 05/08/2026 às 08:29 min do dia 19/08/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 08h30 do dia 19/08/2026.
MODO DE DISPUTA: Aberto e Fechado
REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário Oficial de Brasília.

LOCAL: Portal Compras BR - www.comprasbr.com.br "Acesso Identificado"
O edital completo poderá ser examinado e adquirido pelo site www.quatrobarras.pr.gov.br, menu "Licitações" ou solicitado via e-mail licitacao@quatrobarras.pr.gov.br. Informações poderão ser obtidas pelo site, e-mail ou telefone (041) 3671-8800, das 08h00 às 12h00 e das 13h30 às 17h30.

Quatro Barras, 04 de agosto de 2026.

APARECIDA ALVES DE PAULA SBRISSIA
Pregoeira Municipal

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:1242533B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE

CÂMARA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE
COMUNICADO 003/2026-CMQN

COMUNICADO 003/2026-CMQN
PROCESSO ADMINISTRATIVO 002/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026

Nos termos do art. 71, § 3º, da Lei nº 14.133/2021, e em observância ao princípio da autotutela administrativa (Súmula 473 do STF), **DECLARO DESERTO** o Pregão Eletrônico nº 001/2026, referente ao Processo Administrativo correspondente, cujo objeto é a **contratação de empresa para fornecimento de materiais de consumo destinado ao uso em expediente, para atender às necessidades da Câmara Municipal de Querência do Norte.**
Justifica-se o fracasso no fato de não terem havido fornecedores para os lotes licitados.

Querência do Norte - PR, 04 de agosto de 2026.

RICARDO PAULINO DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Ângela Santos Barcelos
Código Identificador:11A2025E

LICITAÇÃO
INEX 38/2026 TERMO DE AUTORIZAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 38/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 83/2026
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO
CONSIDERANDO os elementos contidos no presente processo de inexigibilidade de licitação, que foi devidamente justificado, tanto pela razão da escolha do prestador de serviços, quanto pela justificativa dos preços;
CONSIDERANDO que o processo foi instruído com os documentos e requisitos que comprovam que o contratado possui habilitação e qualificação para celebrar o contrato, conforme preconizado no artigo 72 da Lei Federal 14.133/2021;
CONSIDERANDO que o parecer técnico da Comissão de Contratação que prevê que a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO está em conformidade ao disposto no artigo 74, inc. IV da Lei Federal 14.133/2021;
CONSIDERANDO que o PARECER JURIDICO atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação;
No uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 72, VIII da Lei Federal 14.133/2021, **AUTORIZO A CONTRATAÇÃO POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 39/2026**, nos termos descritos abaixo:
Objeto: contratação de pessoa jurídica de prestação de serviços de conservação predial, limpeza, higiene desinfecção, descontaminação conforme edital de credenciamento 01/2024, com a finalidade de atender as demandas e suprir as necessidades das secretarias municipais da Prefeitura de Querência do Norte:
CONTRATADO: 39.282.436 EDIVANIA ARECO DA SILVA**,** CNPJ sob o nº 39.282.436/0001-56
Valor: R$ 10.205,82 (dez mil duzentos e cinco reais e oitenta e doiscentavos), sendo pagamento referente a aproximadamente 1.062 horas ao custo hora de R$ 9,61 por um período de 06 meses, sendo pagamento mensais conforme a quantidade de horas trabalhadas;
Período: 06 meses
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ARTIGO 74, inciso IV, Lei 14.133/2021
Querência do Norte - PR, 04 de Agosto de 2026

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:BA9EEA72

LICITAÇÃO
INEX 39/2026 TERMO DE AUTORIZAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 39/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 84/2026
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO
CONSIDERANDO os elementos contidos no presente processo de inexigibilidade de licitação, que foi devidamente justificado, tanto pela razão da escolha do prestador de serviços, quanto pela justificativa dos preços;

CONSIDERANDO que o processo foi instruído com os documentos e requisitos que comprovam que o contratado possui habilitação e qualificação para celebrar o contrato, conforme preconizado no artigo 72 da Lei Federal 14.133/2021;
CONSIDERANDO que o parecer técnico da Comissão de Contratação que prevê que a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO está em conformidade ao disposto no artigo 74, inc. IV da Lei Federal 14.133/2021;
CONSIDERANDO que o PARECER JURIDICO atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação;
No uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 72, VIII da Lei Federal 14.133/2021, **AUTORIZO A CONTRATAÇÃO POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 39/2026**, nos termos descritos abaixo:
Objeto: contratação de pessoa jurídica de prestação de serviços de conservação predial, limpeza, higiene desinfecção, descontaminação conforme edital de credenciamento 01/2024, com a finalidade de atender as demandas e suprir as necessidades das secretarias municipais da Prefeitura de Querência do Norte:
CONTRATADO: 67.767.193 BRUNA FERNANDA CORREIA, inscrita no CNPJ nº **67.767.193/0001-81**
Valor: R$ 10.205,82 (dez mil duzentos e cinco reais e oitenta e doiscentavos), sendo pagamento referente a aproximadamente 1.062 horas ao custo hora de R$ 9,61 por um período de 06 meses, sendo pagamento mensais conforme a quantidade de horas trabalhadas;
Período: 06 meses
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ARTIGO 74, inciso IV, Lei 14.133/2021
Querência do Norte - PR, 04 de Agosto de 2026

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:B2B5626D

LICITAÇÃO
SORTEIO MEI SERVIÇOS GERAIS 3.8.2026

Conforme sorteio realizado no dia 03/08/2026 para rodizio conforme abaixo lista dos MEIs e respectivos postos de trabalho, para os próximos 180 dias, conforme regras do edital.

CHAMADA PÚBLICA PARA CREDENCIAMENTO Nº. 01/2024
MEIs HABILITADOS
OBJETO: SERVIÇOS DE ASSEIO E LIMPEZA E PRODUÇÃO DE ALIMENTOS
SERVIÇOS GERAIS: SG

ORDEM	PROTOCOLO Nº	NOME	POSTO DE TRABALHO	FUNÇÃO
1º	1234/2026	39.282.436 EDIVANIA ARECO DA SILVA	SECRETARIA MUN. DE SEGURANÇA PT Nº 01	SG
2º	1183/2026	67.767.193 BRUNA FERNANDA CORREIA	SECRETARIA MUN. DO TRABALHO E AÇÃO SOCIAL	SG

- SORTEIO realizado no dia 03/08/2026, na Prefeitura Municipal de Querência do Norte PR em cumprimento ao edital de credenciamento.

Querência do Norte, 03 de agosto de 2026

Divisão De Licitação

MÔNICA ISABEL DE NOVAES:

LEANDRO LOPES DOS SANTOS:

Publicado por:
Mônica Isabel de Novaes
Código Identificador:43D3022C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 64 DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

DECRETO Nº 64 de 04 de agosto de 2026.

"Suplementação por cancelamento, de dotação orçamentária para o orçamento geral do exercício de 2026, no valor de R$ 250.000,00".

O Prefeito Municipal de Quitandinha, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que lhe faculta a Lei Municipal nº 1.351/2025, de 12 de dezembro de 2025 e Lei Federal n º 4.320/64. :

DECRETA

Art. 1 º - Ficam suplementada as seguintes dotações orçamentárias em R$ 250.000,00 (Duzentos e cinquenta mil reais), conforme abaixo especificadas:

06 – SECR MUNICIPALM DE DESENV EM SAÚDE E BEM ESTAR
601 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0007.2008 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
33.90.30.00.00 – Material de Consumo
1620 – 494 – Bloco custeio Ações e Serv da Saúde .....R$ 250.000,00

TOTAL.....R$ 250.000,00

Art. 2º - Para cobertura do crédito autorizado no artigo anterior será utilizado recurso de cancelamento, para o orçamento geral do exercício:

06 – SECR MUNICIPALM DE DESENV EM SAÚDE E BEM ESTAR
601 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0007.2008 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
31.90.11.00.00 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
1380 – 494 – Bloco custeio Ações e Serv da Saúde .....R$ 250.000,00

TOTAL GERAL.....R$ 250.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha.
Gabinete do Prefeito – Quitandinha 04 de agosto de 2026.

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:D92BEB0A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL Nº 002/2026

CONCURSO PÚBLICO N° 001/2026
EDITAL Nº 002/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DEQUITANDINHA, ESTADO DO PARANÁ, **JOSÉ RIBEIRO DE MOURA,** no uso de suas atribuições legais;
Considerando o Edital nº 001/2026 de Abertura do Concurso Público do Município de Catanduvas – PR, publicado em 23 de março de 2026;

TORNA PÚBLICO

Art. 1º - Os candidatos que interpuseram recurso contra o Edital de Abertura do Concurso Público do Município de Quitandinha poderão consultar a resposta individualmente na "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico https://concursos.unioeste.br/.

Art. 2º - O status das impugnações cadastradas do site da UNIOESTE/COGEPS durante o prazo estabelecido em cronograma conforme segue abaixo:

Código do Recurso	Status
044426	INDEFERIDO
044429	INDEFERIDO
044407	DEFERIDO
044428	INDEFERIDO
044411	INDEFERIDO
044412	INDEFERIDO
044415	INDEFERIDO
044430	INDEFERIDO
044417	INDEFERIDO
044433	INDEFERIDO
044404	DEFERIDO
044405	DEFERIDO
044432	INDEFERIDO
044410	INDEFERIDO
044414	INDEFERIDO
044418	INDEFERIDO
044413	INDEFERIDO
044421	INDEFERIDO
044425	INDEFERIDO
044427	INDEFERIDO
044419	INDEFERIDO
044422	INDEFERIDO
044424	INDEFERIDO
044431	INDEFERIDO
044416	INDEFERIDO
044423	INDEFERIDO

Art. 3º - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Quitandinha, Estado do Paraná,04de agostode 2026.

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito do Município de Quitandinha - PR

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:14CDD3D5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 107/2025-PMQ

Extrato de Aditivo ao Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 107/2025-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Edinea Da Silveira Wames Dos Santos
Objeto: Prorrogação por mais 12 (doze) meses.
Data da assinatura: 03/08/2026

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:54D51434

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 20/2026-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 20/2026-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Lindamara Aparecida Santos Pontes
Objeto: Prestação de serviço na função de Agente Comunitário De Saúde

Valor mensal: R$ 3.242,00
Duração: 03/08/2026 a 02/08/2027
Data da assinatura: 03/08/2026

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:1CAED3A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 21/2026-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 21/2026-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Edinaldo Felipe Martins
Objeto: Prestação de serviço na função de Agente Comunitário De Saúde
Valor mensal: R$ 3.242,00
Duração: 03/08/2026 a 02/08/2027
Data da assinatura: 03/08/2026

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:5A70A717

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 21/2025-PMQ

Extrato de Rescisão de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 21/2025-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha e Tatiane Barbosa
Objeto: Rescisão antecipada do Contrato de Trabalho
Data da assinatura: 03/08/2026

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:1BE3102A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 42/2025-PMQ

Extrato de Rescisão de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 42/2025-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha e Lucas Rodrigo De Lima
Objeto: Rescisão antecipada do Contrato de Trabalho
Data da assinatura: 03/08/2026

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:CB6785E3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA

EXTRATO DA ATA REGISTRO Nº 050/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 030/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026

CONTRATANTE: Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR
CONTRATADA: CIRURGICA NOSSA SENHORA - LTDA– EPP, inscrita no CNPJ N° 24.586.988/0001-80
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de MEDICAMENTOS em atendimento ao Departamento de Saúde do Município de Rancho Alegre D'Oeste de acordo com as especificações e quantidades descritas no Anexo I – Termo de Referência.
VALOR TOTAL DOS LOTES: R$ 11.825,45 (Onze mil oitocentos e vinte cinco reais e quarenta cinco centavos).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 29/07/2026
DATA DA ATA REGISTRO 30/07/2026
VIGÊNCIA DA ATA REGISTRO: Até 30/07/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 30 de Julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA REGISTRO Nº 051/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 030/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026

CONTRATANTE: Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR
CONTRATADA: SANTO REMEDIO COMERCIO DE PRODUTOS MEDICO-HOSPITALAR LTDA– EPP, inscrita no CNPJ N° 28.643.008/0001-95.
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de MEDICAMENTOS em atendimento ao Departamento de Saúde do Município de Rancho Alegre D'Oeste de acordo com as especificações e quantidades descritas no Anexo I – Termo de Referência.
VALOR TOTAL DOS LOTES: R$ 5.820,00 (Cinco mil oitocentos e vinte reais).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 29/07/2026
DATA DA ATA REGISTRO 30/07/2026
VIGÊNCIA DA ATA REGISTRO: Até 30/07/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 30 de Julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA REGISTRO Nº 052/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 030/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026

CONTRATANTE: Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR
CONTRATADA: ESSÊNCIA SAÚDE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA - EPP, inscrita no **CNPJ N° 19.336.532/0001-22.**
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de MEDICAMENTOS em atendimento ao Departamento de Saúde do Município de Rancho Alegre D'Oeste de acordo com as especificações e quantidades descritas no Anexo I – Termo de Referência.
VALOR TOTAL DOS LOTES: R$ 13.875,75 (Treze mil oitocentos e setenta cinco reais e setenta cinco centavos).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 29/07/2026
DATA DA ATA REGISTRO 30/07/2026
VIGÊNCIA DA ATA REGISTRO: Até 30/07/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 30 de Julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA REGISTRO Nº 053/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 030/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026

CONTRATANTE: Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR
CONTRATADA: A.D. DAMINELLI LTDA– EPP, inscrita no **CNPJ N° 10.749.758/0001-80**
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de MEDICAMENTOS em atendimento ao Departamento de Saúde do Município de Rancho Alegre D'Oeste de acordo com as especificações e quantidades descritas no Anexo I – Termo de Referência.
VALOR TOTAL DOS LOTES: R$ 16.822,70 (Dezesseis mil oitocentos e vinte dois reais e setenta centavos).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 29/07/2026
DATA DA ATA REGISTRO 30/07/2026
VIGÊNCIA DA ATA REGISTRO: Até 30/07/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 30 de Julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA REGISTRO Nº 054/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 030/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026

CONTRATANTE: Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR
CONTRATADA: NEXXA FARMACÊUTICA LTDA– EPP, inscrita no **CNPJ N° 61.812.902/0001-17.**
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de MEDICAMENTOS em atendimento ao Departamento de Saúde do Município de Rancho Alegre D'Oeste de acordo com as especificações e quantidades descritas no Anexo I – Termo de Referência.
VALOR TOTAL DOS LOTES: R$ 2.464,47 (Dois mil quatrocentos e sessenta quatro reais e quarenta sete centavos).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 29/07/2026
DATA DA ATA REGISTRO 30/07/2026
VIGÊNCIA DA ATA REGISTRO: Até 30/07/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 30 de Julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA REGISTRO Nº 055/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 030/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026

CONTRATANTE: Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR
CONTRATADA: GET MED COMERCIO DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES- LTDA-EPP, inscrita no **CNPJ N° 41.836.567/0001-80.**
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de MEDICAMENTOS em atendimento ao Departamento de Saúde do Município de Rancho Alegre D'Oeste de acordo com as especificações e quantidades descritas no Anexo I – Termo de Referência.
VALOR TOTAL DOS LOTES: R$ 553,20 (quinhentos e cinquenta e três reais e vinte centavos).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 29/07/2026
DATA DA ATA REGISTRO 30/07/2026
VIGÊNCIA DA ATA REGISTRO: Até 30/07/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 30 de Julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA REGISTRO Nº 056/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 030/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026

CONTRATANTE: Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR
CONTRATADA: EPG COMERCIAL-LTDA-EPP, inscrita no **CNPJ N° 60.860.141/0001-06.**
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de MEDICAMENTOS em atendimento ao Departamento de Saúde do Município de Rancho Alegre D'Oeste de acordo com as especificações e quantidades descritas no Anexo I – Termo de Referência.
VALOR TOTAL DOS LOTES: R$ 64.728,10 (sessenta e quatro mil e setecentos e vinte e oito reais e dez centavos).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 29/07/2026
DATA DA ATA REGISTRO 30/07/2026
VIGÊNCIA DA ATA REGISTRO: Até 30/07/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 30 de Julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA REGISTRO Nº 057/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 030/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026

CONTRATANTE: Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR
CONTRATADA: BR SUL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS-LTDA-EPP, inscrita no **CNPJ N° 21.438.123/0001-89.**
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de MEDICAMENTOS em atendimento ao Departamento de Saúde do Município de Rancho Alegre D'Oeste de acordo com as especificações e quantidades descritas no Anexo I – Termo de Referência.
VALOR TOTAL DOS LOTES: R$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 29/07/2026
DATA DA ATA REGISTRO 30/07/2026
VIGÊNCIA DA ATA REGISTRO: Até 30/07/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 30 de Julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA REGISTRO Nº 058/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 030/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026

CONTRATANTE: Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR
CONTRATADA: SSZ DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA– EPP, inscrita no **CNPJ N°49.648.233/0001-94.**
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de MEDICAMENTOS em atendimento ao Departamento de Saúde do Município de Rancho Alegre D'Oeste de acordo com as especificações e quantidades descritas no Anexo I – Termo de Referência.
VALOR TOTAL DOS LOTES: R$ 3.231,25 (Três mil duzentos e trinta um reais e vinte cinco centavos).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 29/07/2026
DATA DA ATA REGISTRO 30/07/2026
VIGÊNCIA DA ATA REGISTRO: Até 30/07/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 30 de Julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA REGISTRO Nº 059/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 030/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026

CONTRATANTE: Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR
CONTRATADA: R P HOSPITALAR LTDA– EPP, inscrita no **CNPJ N° 59.903.312/0001-58.**
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de MEDICAMENTOS em atendimento ao Departamento de Saúde do Município de Rancho Alegre D'Oeste de acordo com as especificações e quantidades descritas no Anexo I – Termo de Referência.
VALOR TOTAL DOS LOTES: R$ 758,98 (Setecentos e cinquenta oito reais e noventa oito centavos).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 29/07/2026
DATA DA ATA REGISTRO 30/07/2026
VIGÊNCIA DA ATA REGISTRO: Até 30/07/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 30 de Julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA REGISTRO Nº 060/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 030/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N° 062/2026

CONTRATANTE: Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR
CONTRATADA: LICITE SAÚDE COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES-LTDA-EPP, inscrita no **CNPJ N° 34.223.536/0001-98.**
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de MEDICAMENTOS em atendimento ao Departamento de Saúde do Município de Rancho Alegre D'Oeste de acordo com as especificações e quantidades descritas no Anexo I – Termo de Referência.
VALOR TOTAL DOS LOTES: R$ 27.758,80 (vinte e sete mil e setecentos e cinquenta e oito reais e oitenta centavos).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 29/07/2026
DATA DA ATA REGISTRO 30/07/2026
VIGÊNCIA DA ATA REGISTRO: Até 30/07/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 30 de Julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA REGISTRO Nº 061/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 030/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026

CONTRATANTE: Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR
CONTRATADA: CAVALLI COM. DE PROD. MEDICOS E HOSP. EIRELI EPP, inscrita no **CNPJ N°32.743.242/0001-61.**
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de MEDICAMENTOS em atendimento ao Departamento de Saúde do Município de Rancho Alegre D'Oeste de acordo com as especificações e quantidades descritas no Anexo I – Termo de Referência.
VALOR TOTAL DOS LOTES: R$ 19.635,00 (Dezenove mil seiscentos e trinta e cinco reais).

DATA HOMOLOGAÇÃO: 29/07/2026
DATA DA ATA REGISTRO 30/07/2026
VIGÊNCIA DA ATA REGISTRO: Até 30/07/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 30 de Julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA REGISTRO Nº 062/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 030/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026

CONTRATANTE: Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR
CONTRATADA: LOVIAN MEDICAMENTOS LTDA– EPP, inscrita no **CNPJ N° 48.097.911/0001-05.**
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de MEDICAMENTOS em atendimento ao Departamento de Saúde do Município de Rancho Alegre D'Oeste de acordo com as especificações e quantidades descritas no Anexo I – Termo de Referência.
VALOR TOTAL DOS LOTES: R$ 6.817,65 (Seis mil oitocentos e dezessete reais e sessenta cinco centavos).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 29/07/2026
DATA DA ATA REGISTRO 30/07/2026
VIGÊNCIA DA ATA REGISTRO: Até 30/07/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 30 de Julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA REGISTRO Nº 063/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 030/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026

CONTRATANTE: Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR
CONTRATADA: RF LEITE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE-LTDA-EPP, inscrita no **CNPJ N° 35.042.079/0001-06.**
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de MEDICAMENTOS em atendimento ao Departamento de Saúde do Município de Rancho Alegre D'Oeste de acordo com as especificações e quantidades descritas no Anexo I – Termo de Referência.
VALOR TOTAL DOS LOTES: R$ 5.689,90 (cinco mil e seiscentos e oitenta e nove reais e noventa centavos).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 29/07/2026
DATA DA ATA REGISTRO 30/07/2026
VIGÊNCIA DA ATA REGISTRO: Até 30/07/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 30 de Julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA REGISTRO Nº 064/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 030/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 062/2026

CONTRATANTE: Município de Rancho Alegre D'Oeste – PR
CONTRATADA: ECO FARMAS COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA– EPP, inscrita no **CNPJ N° 85.477.586/0001-32.**
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de MEDICAMENTOS em atendimento ao Departamento de Saúde do Município de Rancho Alegre D'Oeste de acordo com as especificações e quantidades descritas no Anexo I – Termo de Referência.
VALOR TOTAL DOS LOTES: R$ 434,00 (Quatrocentos e trinta e quatro reais).
DATA HOMOLOGAÇÃO: 29/07/2026
DATA DA ATA REGISTRO 30/07/2026
VIGÊNCIA DA ATA REGISTRO: Até 30/07/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa Seges/ME nº 67, de 2021, Lei Complementar n.º 123/2006, Lei Municipal nº 814/08/2021 e Decreto Municipal n.º 1.783/2024 e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste – PR, 30 de Julho de 2026

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sueli Batista Alves
Código Identificador:84570E1F

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 057/2026 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 013/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 075/2026

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE D'OESTE – PR**
CONTRATADA: GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS, inscrita no CNPJ sob nº 00.165.960/0001-01
OBJETO: **Contratação da Empresa GOVERNANCABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTAO EM SERVICOS, para prestação de serviço emergencial para a continuidade no fornecimento de Licença de Uso de Software de Gestão Pública, para diversos setores da Administração Municipal, Câmara Municipal e Fundo de Previdência Municipal de forma integrada conforme determinação do Decreto Federal n° 10.540/2020 (SIAFIC), devendo atender todas as legislações vigentes e órgãos de fiscalização e controle, conforme especificações e quantidades constante no Anexo I - Termo de Referência, parte integrante deste processo e demais anexos.**
VALOR TOTAL DO LOTE: R$ 227.187,80 (duzentos e vinte e sete mil e cento e oitenta e sete reais e oitenta centavos).
DATA DO HOMOLOGAÇÃO: 04/08/2026
VIGÊNCIA DO CONTRATO: De 05/08/2026 e término em 04/02/2027
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável.

Rancho Alegre D'Oeste/PR, 04 de agosto de 2026.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wanderley Pereira da Silva
Código Identificador:6BE8926D

ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 013/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 075/2026

O **MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE D'OESTE,** Estado do Paraná**,** inscrita no CNPJ/MF sob o nº 95.640.1320001/94, através do Prefeito Municipal Sr. **EVERTON CASSIO ZANUTO**, no uso de suas atribuições legais conferidas por Lei, **RECONHECE**, com

fundamento no caput do artigo 75, da Lei Federal 14.133/21, a Dispensa de Licitação para o seguinte objeto:

OBJETO: Contratação da Empresa GOVERNANCABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTAO EM SERVICOS, para prestação de serviço emergencial para a continuidade no fornecimento de Licença de Uso de Software de Gestão Pública, para diversos setores da Administração Municipal, Câmara Municipal e Fundo de Previdência Municipal de forma integrada conforme determinação do Decreto Federal n° 10.540/2020 (SIAFIC), devendo atender todas as legislações vigentes e órgãos de fiscalização e controle, conforme especificações e quantidades constante no Anexo I - Termo de Referência, parte integrante deste processo e demais anexos.

CONTRATADA: GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS, inscrita no CNPJ sob nº 00.165.960/0001-01
HOMOLOGADO: 04 de agosto de 2026.
VALOR GLOBAL: R$ 227.187,80 (duzentos e vinte e sete mil e cento e oitenta e sete reais e oitenta centavos).
VIGÊNCIA DO CONTRATO: De 05/08/2026 e término em 04/02/2027
FUNDAMENTAÇÃO: Artigo 75, Inciso VIII da Lei Federal nº 14.1333/2021.

Diante dos dados expostos e da documentação apresentada, a Autoridade Superior **RATIFICA** a contratação e visando a eficácia dos atos, publique-se na situação de Inexigibilidade, com amparo na legislação supracitada

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO"

Rancho Alegre D'Oeste/PR, 04 de agosto de 2026.

EVERTON CASSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wanderley Pereira da Silva
Código Identificador:33330811

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 07/2026 EDITAL NOTA DA PROVA TÍTULOS PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2026

O Presidente da Comissão Especial do Processo Seletivo Simplificado da Prefeitura Municipal de Realeza, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal, e demais disposições atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** o **EDITAL NOTA DA PROVA TÍTULOS**, conforme segue:

Art.1º - Quanto a **NOTA DA PROVA TÍTULOS**, cabe recurso à Fundação de Apoio ao Desenvolvimento UNICENTRO no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados a partir da data de publicação deste edital.

Parágrafo único. O recurso deverá ser protocolado em formulário próprio disponível no endereço eletrônico https://www.concursosfau.com.br/novo/areacandidato/ no período das **09h00 do dia 06/08/2026 até às 23h59min do dia 07/08/2026**, observando o horário oficial de Brasília-DF.

Art.2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Realeza, em 05 de agosto de 2026.
Registre-se e Publique-se.

MOACYR OLDRA
Presidente Da Comissão

Portaria Nº 8.515/2026

EDITAL NOTA DA PROVA TÍTULOS PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2026

INSC	CARGO	NOME	EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E TÍTULO
23815970	AGENTE DE DEFESA CIVIL	DOUGLAS RAFAEL DOS SANTOS LIMA	NAP
23815973	AGENTE DE DEFESA CIVIL	ELIANE DUTRA	NAP
23816510	AGENTE DE DEFESA CIVIL	JOÃO VICTOR ARNOLD	NAP
23816213	AGENTE DE DEFESA CIVIL	KELVIN MATHEUS FERNANDES DAVALOS	7.00
23816052	AGENTE DE DEFESA CIVIL	MAYCON DA CRUZ INOCENCIO	NAP
23815980	AGENTE DE DEFESA CIVIL	RAFAEL ANTONIO VIEIRA	8.00
23816106	AGENTE DE DEFESA CIVIL	ROSELI DIAS DOS REIS	12.00
23816281	AGENTE DE DEFESA CIVIL	VALMIR SOARES DOS SANTOS	4.50

***NAP = NÃO APRESENTOU**

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:CFB2C82C

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº 049/2026 – PSS Nº 01/2026

Contratante: Município de Realeza / PR
Contratado (a): FERNANDA CASANOVA
CPF: 079.xxx.xxx-86
Objeto/Motivo: Contratação de trabalho por tempo determinado nos termos do inciso IX, do art. 37, CF/88 e Lei Municipal Nº 1.637/2015.
Cargo: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
Valor: R$ 1.781,36
Carga Horária Semanal: 40 HORAS
Vigência: 10/08/2026 a 09/08/2027
Data: 04/08/2026

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:B6AD60A1

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO Nº 051/2026 – PSS Nº 01/2026

Contratante: Município de Realeza / PR
Contratado (a): GREICE FERNANDA DA SILVA NEGHERBON
CPF: 095.xxx.xxx-92
Objeto/Motivo: Contratação de trabalho por tempo determinado nos termos do inciso IX, do art. 37, CF/88 e Lei Municipal Nº 1.637/2015.
Cargo: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
Valor: R$ 1.781,36
Carga Horária Semanal: 40 HORAS
Vigência: 10/08/2026 a 09/08/2027
Data: 04/08/2026

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:A8A88F47

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 9.011/2026 04/08/2026

PAULO CEZAR CASARIL, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**

Art. 1º - CONSIDERANDO o teor da sentença definitiva julgado do processo judicial Mandado de Segurança Nº0001935.19.2023.8.16.0141 favorável a servidora KELI CRISTINA PEREIRA. Altera-se a condição funcional de provimento/*sub judice, conforme Portaria Nº7.708/2025 de 01/07/2024* para provimento efetivo.

- CONSIDERANDO o teor da sentença definitiva julgado do processo judicial Mandado de Segurança Nº0001935.19.2023.8.16.0141 favorável a servidora ADRIANA SCHEILA DOS SANTOS DE SOUZA. Altera-se a condição funcional de provimento/*sub judice, conforme Portaria Nº7.748/2024 de 30/07/2024* para provimento efetivo.

- CONSIDERANDO o teor da sentença definitiva julgado do processo judicial Mandado de Segurança Nº0001935.19.2023.8.16.0141 favorável a servidora JOSIANE DE OLIVEIRA. Altera-se a condição funcional de provimento/*sub judice, conforme Portaria Nº7.924/2025 de 27/01/2025* para provimento efetivo.

- CONSIDERANDO o teor da sentença definitiva julgado do processo judicial Mandado de Segurança Nº0001935.19.2023.8.16.0141 favorável a servidora VERONICA TATIANE DOS SANTOS DE LIMA. Altera-se a condição funcional de provimento/*sub judice, conforme Portaria Nº7.931/2025 de 29/01/2025* para provimento efetivo.

- CONSIDERANDO o teor da sentença definitiva julgado do processo judicial Mandado de Segurança Nº0001935.19.2023.8.16.0141 favorável a servidora MARILDA RIBEIRO DE OLIVEIRA. Altera-se a condição funcional de provimento/*sub judice, conforme Portaria Nº8.000/2025 de 05/03/2025* para provimento efetivo.

Art. 2º - Esta Portaria vigora a partir de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de agosto de dois mil e vinte e seis.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:906860DF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO - PE 24

RESULTADO DE LICITAÇÃO
Processo PREGÃO ELETRÔNICO N.º 24/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 33/2026

ABERTURA: DIA: 01/07/2026 ÀS 08:30 HORAS

OBJETO: O objeto da presente licitação éAquisição de 2 (dois) veículos de passeio zero quilometro, referente a Resolução SESA 1899/2025 e aquisição de 2 (dois) veículos utilitários referentes a Resolução 1985/2025, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
EMPRESA(S) VENCEDORA(S): PINHEIRO S VEICULOS LTDA, ITENS 1,2 COM VALOR TOTAL geral DE **R$ 540.200,00** (Quinhentos e Quarenta Mil e Duzentos Reais).

REALEZA, AOS vinte dias de julho de 2026.

DIANA BAMBERG
Pregoeira

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:2A9A4400

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RETIFICAÇÃO EXTRATO TERMO APOSTILAMENTO
CONSTRUTORA CONCRETIZA

RETIFICAÇÃO

Na retificação do extrato de termo aditivo de contrato publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 29/07/2026 , onde se leu:

EXTRATO DE TERMO DE APOSTILAMENTO
PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 245/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: CONSTRUTORA CONCRETIZA LTDA
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
Constitui objeto do presente Termo de Apostilamento a atualização do valor do saldo contratual remanescente decorrente da aplicação do reajuste de preços previsto no Contrato Administrativo nº 245/2025, referente à execução da obra de construção da Creche Modelo FNDE Proinfância Tipo 2 no Alto Boa Vista (Licitação Concorrência nº 20/2024).

CLÁUSULA SEGUNDA-DOS CÁLCULOS E DA BASE
O reajuste de 4,907210% (INPC-IBGE, de 08/2024 a 08/2025) incide exclusivamente sobre o saldo remanescente de R$ 1.452.692,60, descontada a execução física de 43,89% já paga (R$ 1.136.305,40).

CLÁUSULA TERCEIRA- DOS VALORE ATUALIZADOS
O acréscimo de R$ 71.286,68 altera os valores contratuais da seguinte forma:

• Novo Saldo Remanescente: R$ 1.523.979,28
• Novo Valor Global do Contrato: R$ 2.660.284,68

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo de apostilamento, em 03 (três) vias de igual teor e validade, diante das testemunhas abaixo.

REFERENTE: CONCORRÊNCIA N°20/2024
DATA DA ASSINATURA: 28/07/2026

Leia-se:

EXTRATO DE TERMO DE APOSTILAMENTO
PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 245/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: CONSTRUTORA CONCRETIZA LTDA
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
Constitui objeto do presente Termo de Apostilamento a atualização do valor do saldo contratual remanescente decorrente da aplicação do reajuste de preços previsto no Contrato Administrativo nº 245/2025, referente à execução da obra de construção da Creche Modelo FNDE Proinfância Tipo 2 no Alto Boa Vista (Licitação Concorrência nº 20/2024).

CLÁUSULA SEGUNDA-DOS CÁLCULOS E DA BASE
O reajuste de 4,887170% (fator de 1,04887170, aferido pelo INPC/IBGE, Calculadora do Cidadão do Banco Central do Brasil, período de 02/2025 a 02/2026) incide exclusivamente sobre o saldo remanescente de R$ 1.589.119,86, descontada a execução financeira já paga.

CLÁUSULA TERCEIRA- DOS VALORE ATUALIZADOS
O acréscimo decorrente do reajuste no valor de R$ 77.662,99 atualiza os saldos e valores da seguinte forma:

• Novo Saldo Remanescente Reajustado: R$ 1.666.782,85
• Novo Valor Global Atualizado do Contrato: R$ 2.666.660,99

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo de apostilamento, em 03 (três) vias de igual teor e validade, diante das testemunhas abaixo.

REFERENTE: CONCORRÊNCIA N°20/2024
DATA DA ASSINATURA: 28/07/2026

Publicado por:
Aline Maiara Farias
Código Identificador:2DC84F6A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PE 24

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Considerando a decisão da comissão julgadora; considerando, que segundo o parecer da Assessoria Jurídica o processo tramitou e seguiu os ditames da legislação pertinente, homologo o resultado da licitação na modalidade de processo Pregão Eletrônico nº 24/2026, cujo objeto é da presente licitação éAquisição de 2 (dois) veículos de passeio zero quilo metro, referente a Resolução SESA 1899/2025 e aquisição de 2 (dois) veículos utilitários referentes a Resolução 1985/2025, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos, adjudicando em favor da mesma para que produza seus efeitos legais.

REALEZA, AOS vinte dias de julho de 2026.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:FA302727

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RENASCENÇA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2.743 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Altera o Decreto nº 2601/2025, para substituir membros do Conselho Municipal de Turismo.

FABIELI MANFREDI, Prefeita Municipal de Renascença, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:
Art. 1º. Ficam substituídos os representantes do segmento de entidade cultural, esportiva ou ambiental no Conselho Municipal de Turismo, passando a representação a ser composta pelos seguintes membros, a partir de 28/05/2026:
I – Titular: Tatiana Vanessa dos Santos Carminatti, representante do CTG João Carlos D'Ávila;
II – Suplente: Isabelly Knakiewicz Venzon, representante do CTG João Carlos D'Ávila.

Art. 2º. Fica substituído o membro titular representante da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo no Conselho Municipal de Turismo, passando a representação ser composta por Enelice Schmidt Beltrame, a partir de 23/10/2025.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Kássia Regina Parizotto
Código Identificador:2128869A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 262 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Concede licença para tratamento de saúde a servidora Rosemery Teresinha Galvan.

Fabieli Manfredi, Prefeita de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Artigo 68, item I, da Lei Municipal Complementar nº 016 de 10 de agosto de 2015,

R E S O L V E:

Concede licença para tratamento de saúde a servidora **Rosemery Teresinha Galvan,** matrícula nº 65561**, Professora com Licenciatura Plena e Pós Graduação,** vinculada à Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esportes, no período de 27 de julho de 2026 à 25 de agosto de 2026.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a 27 de julho de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:F6F17C9F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO CREDENCIAMENTO 006/2026 PROCESSO ADMINSITRATIVO 2.337/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

CHAMADA PUBLICA/CREDENCIAMENTO Nº 006/2026
CONTRATAÇÃO PNCP Nº 25/2026
PROCESSO Nº 2.377/2026

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
CONSIDERANDO o regular processamento do Processo Administrativo nº 2.3372026, com objeto **CREDENCIAMENTO DE LABORÁTORIO DE ANÁLISE CLÍNICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE EXAMES CLINICOS OBJETIVANDO ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA DE SAÚDE**.
CONSIDERANDO a justificativa técnica apresentada e a demonstração da vantajosidade da contratação conforme Termo de Referência e Estudo Técnico Preliminar;
CONSIDERANDO o parecer jurídico favorável à formalização da adesão;
CONSIDERANDO o disposto no inciso I, do art. 79 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que dispõe sobre a inexigibilidade de licitação quando houver inviabilidade de competição;
RESOLVE:
ADJUDICAR o objeto da presente Inexixibilidade para empresa especializada para prestação de serviços técnicos à empresa abaixo relacionada:

Empresa	Lote	Valor total R$
LABORATÓRIO BIOCLINICO FREITAS SILVEIRA LTDA- PRIMEIRA CLASSIFICADA	001	R$ 972.882,75
LABORATÓRIO SANLAB LTDA -SEGUNDA	001	R$ 972.882,75

CLASSIFICDA		

E, por conseguinte, **HOMOLOGAR** o presente procedimento administrativo, determinando a adoção das providências necessárias à formalização contratual.

Data e assinado pelo Sr. Vitório Antunes de Paula, prefeito municipal.

Publicado por:
Luciana Antunes Pereira
Código Identificador:AB3CCA8D

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 193/2026 - CREDENCIAMENTO N.º 006/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 193/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: LABORATORIO BIOCLINICO FREITAS SILVEIRA EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 11.676.440/0001-80, com sede na RUA XV DE NOVEMBRO, S/N SALA - CEP: 85195000 - BAIRRO: CENTRO.
LICITAÇÃO: Credenciamento 6/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO DE LABORÁTORIO DE ANÁLISE CLÍNICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE EXAMES CLINICOS OBJETIVANDO ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA DE SAÚDE.
VALOR TOTAL: R$ 0,01 (Um Centavo).
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:04 de agosto de 2026

Reserva do Iguaçu, 04 de agosto de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Junior Augusto de Souza
Código Identificador:FD2F8D0F

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 194/2026 - CREDENCIAMENTO N.º 006/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 194/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: LABORATORIO SANLAB LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 02.396.298/0001-26, com sede na RUA EXPEDICIONARIO AMARILIO, 172 SALA 01 - CEP: 85170000 - BAIRRO: CENTRO.
LICITAÇÃO: Credenciamento 6/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO DE LABORÁTORIO DE ANÁLISE CLÍNICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE EXAMES CLINICOS OBJETIVANDO ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA DE SAÚDE.
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:04 de agosto de 2026

Reserva do Iguaçu, 04 de agosto de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Junior Augusto de Souza
Código Identificador:F7B1C06E

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 195/2026 - INEXIGIBILIDADE N.º 005/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 195/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: 67.183.437 MARCOS DE OLIVEIRA SILVEIRA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 67.183.437/0001-89, com sede na R JOAQUIM FERREIRA DE OLIVEIRA, 1453 - CEP: 85195000 - BAIRRO: CENTRO.
LICITAÇÃO: Inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA: De 04 de agosto de 2026 à 27 de março de 2027.
DATA DE ASSINATURA:04 de agosto de 2026

Reserva do Iguaçu, 04 de agosto de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Junior Augusto de Souza
Código Identificador:6AD95C54

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 196/2026 - INEXIGIBILIDADE N.º 007/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 196/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: 59.387.521 DANIELA FRANCINE DE OLIVEIRA SANTOS, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 59.387.521/0001-96, com sede na COM. FAXINAL DOS SOARES, S/N casa - CEP: 85195000 - BAIRRO: ZONA RURAL.
LICITAÇÃO: Inexigibilidade 7/2026
OBJETO: CONTRATAÇÃO PARALELA E NÃO EXCLUDENTE PARA CREDENCIAMENTO DE RESTAURANTE NO MUNICIPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELICIDAS NESTE INSTRUMENTOS.
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA: De 04 de agosto de 2026 à 12 de maio de 2027.
DATA DE ASSINATURA:04 de agosto de 2026

Reserva do Iguaçu, 04 de agosto de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Junior Augusto de Souza
Código Identificador:11D72244

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
EXTRATO DO CONTRATO REMANESCENTE N.º 197/2026 - PREGÃO N.º 036/2024

EXTRATO DO CONTRATO Nº 197/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: JOAO HENRIQUE KRAPP EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 08.710.340/0001-18, com sede na RUA FRANCISCO DELLÊ, 63, 63 SALA 01 - CEP: 85170021 - BAIRRO: CENTRO.
LICITAÇÃO: Pregão -Uso até 30/04/26 36/2024
OBJETO: CONTRATAÇAO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA AREA DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇAO -TI NO MUNICIPIO DE RESERVA DO IGUAÇU.
VALOR TOTAL: R$ 75.928,06(Setenta e Cinco Mil, Novecentos e Vinte e Oito Reais e Seis Centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:04 de agosto de 2026

Reserva do Iguaçu, 04 de agosto de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Junior Augusto de Souza
Código Identificador:6945EEC7

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
PORTARIA 46/2026 - ALTERA RESPONSÁVEL PELA OBTENÇÃO DE PREÇOS

PORTARIA 46/2026

SÚMULA: ALTERA RESPONSÁVEL PELA OBTENÇÃO DE PREÇO REFERÊNCIA PARA OS PROCESSOS SOB A ÉGIDE DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas de acordo com artigo 8 da Lei Orgânica Municipal e legislação vigente:

RESOLVE:

Art. 1º Altera o **responsável pela obtenção de preço referência** para atuar nos Processos Licitatórios sob a égide da Lei Federal nº 14.133/2021:
RESPONSÁVEL PELA OBTENÇÃO DE PREÇO REFERÊNCIA:
- FABRINE VELHO SWITALSKI – CPF nº 009.951.290-45 (Titular)

Art. 2º Compete ao **Responsável pela Obtenção de Preço Referência** cumprir com as atribuições inerentes à sua função, descritas no art. 61 do Decreto Municipal nº 12/2024.

Art. 3º Os presentes membros terão a investidura até 31 de dezembro de 2026.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Reserva do Iguaçu, em 04 de Agosto de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana Andria
Código Identificador:E87D8C2A

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
PORTARIA 48/2026 - ALTERA MEMBROS NÚCLEO DE SEGURANÇA SAÚDE

PORTARIA 48/2026

SÚMULA: ALTERA A PORTARIA Nº 090/2025, QUE DISPÕE SOBRE OS MEMBROS DO NÚCLEO DE SEGURANÇA DO PACIENTE NO MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná no uso de suas atribuições que lhe são conferidas de acordo com artigo 8 da lei Orgânica Municipal e legislação vigente:

RESOLVE:

Art. 1º Fica alterado o Parágrafo único do art. 4º da Portaria nº 090/2025, que passa a vigorar com a seguinte redação:
Parágrafo único. Os membros da equipe multidisciplinar serão nomeados através desta Portaria, representando as seguintes áreas de atuação:
I – Representante da Secretaria Municipal de Saúde: **Luciano Savero Bernieri**;
II – Representante da Atenção Primária: **Luan Alves Fernandes e Gislaine Fátima de Ramos Gomes**;
III – Representante dos Serviços de Urgência e Emergência: **Ana Paula Marques**;
IV – Representante da Farmácia Municipal: **Daiane Tais Bueno de Freitas**;
V – Representante da Vigilância Epidemiológica: **Jocineia Lemes do Nascimento**;
VI – Representante da Vigilância Sanitária: **Claudemir Gulak**;
VII – Representação Médica: **Danielle Pereira Pires**;
VIII – Representante dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS): **Rudineia da Silva Maier**;
IX – Representante dos Motoristas: **Sebastião da Silva**;
X – Representante da Psicologia: **Renilda Aparecida Damazio da Luz dos Santos Mello**;
XI – Representante da Zeladoria: **Eva de Ramos Martins**;
XII – Representante da Odontologia e Unidade da Vila Copel: **Francis Elen Nogueira;**
XIII – Representante da Fisioterapia: **Everton de Paula da Silva**;
XIV – Representante da Saúde da Mulher: **Neuza de Britto**;
XV – Representante da Fonoaudiologia: **Ana Luíza Penteado Valtrin**;
XVI – Representante do Agendamento: **Emanueli Giaretta Ochovi**;
XVII – Representante da Triagem: **Jessica Ferreira dos Santos**.

Art. 2º Permanecem inalteradas as demais disposições da Portaria nº 090/2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se, em especial, a Portaria nº 44/2026.

Gabinete do Prefeito de Reserva do Iguaçu, em 04 de Agosto de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana Andria
Código Identificador:46B8074C

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
RESULTADO DO JULGAMENTO E LISTA DE CREDENCIADOS CREDENCIAMENTO Nº 002/2026 - PROCESSO Nº 887/2026

DECIMO RESULTADO DO JULGAMENTO E LISTA DE CREDENCIADOS
CREDENCIAMENTO Nº 002/2026 - PROCESSO Nº 887/2026

O Agente de Contratação, Sra. Luciana Antunes Pereira, torna público o resultado do julgamento realizado na primeira reunião que aconteceu no dia 04 de agosto de 2026, e a lista atualizada de credenciados no credenciamento nº 002/2026, decorrente do processo nº 887/20269, que tem por objeto o **CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO,**

SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO E ELETRECISTA PREDIAL L", conforme a seguir:

Lista de Micro empresas Individuais Classificadas no chamamento público nº 002/2026

ITEM 001 - SERVIÇOS DE PEDREIRO	
CLASSIFICAÇÃO	FORNECEDOR
24º	MARCOS DE OLIVEIRA SILVEIRA CNPJ: 67.183.437/0001-89
ITEM 002- SERVIÇOS DE ELETRICISTA PREDIAL	
CLASSIFICAÇÃO	FORNECEDOR
6º	MARCOS DE OLIVEIRA SILVEIRA CNPJ: 67.183.437/0001-89

ITEM 004 - SERVIÇOS DE CARPINTEIRO	
CLASSIFICAÇÃO	FORNECEDOR
22º	MARCOS DE OLIVEIRA SILVEIRA CNPJ: 67.183.437/0001-89
ITEM 005 - SERVIÇOS DE PINTOR	
CLASSIFICAÇÃO	FORNECEDOR
23º	MARCOS DE OLIVEIRA SILVEIRA CNPJ: 67.183.437/0001-89
ITEM 006 - SERVIÇOS DE ROÇADOR	
CLASSIFICAÇÃO	FORNECEDOR
25º	ROBERTO RIBEIRO RAMALHO CNPJ: 66.827.194/0001-01
ITEM 008- SERVIÇOS DE CERQUEIRO	
CLASSIFICAÇÃO	FORNECEDOR
10º	MARCOS DE OLIVEIRA SILVEIRA CNPJ: 67.183.437/0001-89
ITEM 003 - SERVIÇOS DE SERRALHEIRO	
CLASSIFICAÇÃO	FORNECEDOR
3º	MARCOS DE OLIVEIRA SILVEIRA CNPJ: 67.183.437/0001-89

ITEM 006 - SERVIÇOS DE CALHEIRO	
CLASSIFICAÇÃO	FORNECEDOR
7º	MARCOS DE OLIVEIRA SILVEIRA CNPJ: 67.183.437/0001-89
ITEM 005 - SERVIÇOS DE PINTOR	
CLASSIFICAÇÃO	FORNECEDOR
23º	MARCOS DE OLIVEIRA SILVEIRA CNPJ: 67.183.437/0001-89

Reserva do Iguaçu,04 de agosto de 2026

LUCIANA ANTUNES PEREIRA
Agente de Contratação

SUELI LIMA DOS SANTOS
Equipe de Apoio

ALESSANDRO DOS ANJOS
Equipe de Apoio

Publicado por:
Luciana Antunes Pereira
Código Identificador:AE60A4B7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL

CÂMARA MUNICIPAL
DISPENSA DE LICITAÇÃO 14/2026

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 14/2026

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE RIO AZUL – CNPJ nº 77.774.552/0001-81
CONTRATADA: FUNDACAO DE APOIO AO CAMPUS DE PARANAVAI - FACULDADE ESTADUAL DE EDUCACAO CIENCIAS E LETRAS DE PARANAVAI - FAFIPA- CNPJ nº 05.566.804/0001-76

OBJETO: Contratação de Instituição sem fins lucrativos especializada para a prestação de serviços de planejamento, elaboração, organização e execução do concurso público para preenchimento de vagas constantes do quadro de servidores da Câmara Municipal de Rio Azul/Pr.

VALOR: R$30.884,00 (trinta mil oitocentos e oitenta e quatro reais)
PRAZO DE FORNECIMENTO: 04/08/2026 à 03/08/2027.
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso XV da Lei n.º 14.133/2021.

Rio Azul, 04 de agosto de 2026.

JUSSARA MARTINS
Presidente da Câmara
Contratante

VALDIR CIPRIANO DE OLIVEIRA
Representante
Contratada

Publicado por:
Rosa Veridiana Duda
Código Identificador:C54BE247

CÂMARA MUNICIPAL
INEXIGIBILIDADE 11/2026

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º11/2026

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE RIO AZUL – CNPJ nº 77.774.552/0001-81
CONTRATADA: UNYFLEX CAPACITAÇÃO EM GESTÃO PÚBLICA– CNPJ: 55.930.096/0001-89

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de curso de aperfeiçoamento e capacitação solicitada pelo servidor Fábio Pereira de Souza.

VALOR: R$3400,00 (três mil e quatrocentos reais).
PRAZO DE FORNECIMENTO: 18/08/2026 à 21/08/2026.
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 74, inciso III, f da Lei n.º 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 07/2024.

Rio Azul, 04 de agosto de 2026.

JUSSARA MARTINS
Presidente

BRUNO RICARDO ÁVILA E SILVA
Contratado

Publicado por:
Rosa Veridiana Duda
Código Identificador:5BB3F36B

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 157/2026

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Exonerar, a pedido, **VITOR GUSTAVO GAIOSKI**, matrícula 2935-1, do cargo em comissão de Chefe de Divisão III – Chefe de Divisão de Requisição, símbolo CC-8, lotado na Secretaria Municipal de Administração, a partir desta data.
Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 31 de julho de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:E0DB0B2C

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 158/2026

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear, **MARCOS JUNIOR DE LIMA,** para exercer o cargo em Comissão Chefe de Divisão I - Chefe de Divisão da Saúde, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, a partir desta data.
Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 03 de agosto de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:6A73B1E9

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 145/2026

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Conceder à servidora **CLARA GLUS,** matrícula n° 674-1, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, 60 (sessenta) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 08 de julho de 2026.
Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 31 de julho de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:9ECD763A

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 146/2026

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Conceder a servidora **MARISTELA PRZYBYSZ SOARES,** matrícula n° 501-1, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, 90 (noventa) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 09 de julho de 2026.
Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 31 de julho de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:0BC45781

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 149/2026

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Conceder a servidora **ALESSANDRA CARARO KALINOSKI**, matrícula 2236-1, ocupante do cargo de Professora, 180 (cento e oitenta) dias de licença maternidade, a partir 25 de julho de 2026.
Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 03 de agosto de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:75D45B01

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
PORTARIA 211/2026 - RH

PORTARIA Nº. 211/2026

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. **PEDRO TABORDA DESPLANCHES,** no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder 20 (vinte) dias consecutivos de FÉRIAS a Sr. JOBSON TABORDA DESPLANCHES, servidor do quadro efetivo desta municipalidade, lotado no cargo de ADMINISTRATIVO, relativo ao período aquisitivo de 22/02/2025 à 19/02/2026, a partir do dia 05 de Agosto de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 04 dias do mês de Agosto de 2026.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:014509F7

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
PORTARIA 212/2026 - RH

PORTARIA Nº. 212/2026

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. **PEDRO TABORDA DESPLANCHES,** no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder 30 (trinta) dias consecutivos de FÉRIAS a Sra. LUCIELI RODRIGUES CAMARGO, servidora do quadro efetivo desta municipalidade, lotado no cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, relativo ao período aquisitivo de 26/06/2025 à 22/06/2026, a partir do dia 03 de Agosto de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 04 dias do mês de Agosto de 2026.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:4C5586A8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N° 8.668/2026

"Concede permutas de Servidores Públicos Municipais enquadrados no Decreto nº 7.602/2024 que regulamenta a permuta de servidores municipais prevista na Lei nº 465/1997 e dá outras providências."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base do disposto na Lei Orgânica Municipal e na Lei Municipal nº 1.466, de 19 de dezembro de 2024,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica concedida a permuta entre as seguintes servidoras efetivas dos Municípios de Rio Branco do Sul e Itaperuçu :

I - Servidora originária de Rio Branco do Sul: **Priscila da Silva**;

II - Servidora originária de Itaperuçu: **Bruna Regina Cardoso Godoy**;

Art. 2º A permuta disposta neste Decreto terá validade de 01 de agosto de 2026 até 31 de dezembro de 2026.

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 04 de agosto de 2026

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:C24C2BEC

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.662/2026

"Nomeia membros da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar de todas as áreas da administração, bem como os devidos suplentes e dá outras providências."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, dispostas nos Artigos 168, 169 e seus parágrafos da Lei Orgânica Municipal e no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Rio Branco do Sul – Lei nº 465, de 09 de dezembro de 1997 e,

CONSIDERANDO a necessidade de efetivação do regramento disciplinar da Lei nº 465/97;

CONSIDERANDO a necessidade do respeito aos princípios do contraditório e da ampla defesa e;

CONSIDERANDO a necessidade de organização prévia das atividades e trabalhos, em consonância com as disposições dadas através do §1º, do inciso XXI, do Art. 1º do Decreto nº 7.628/2025, o qual estabelece recesso nos órgãos da Administração Direta do Poder Executivo Municipal e;

CONSIDERANDO, finalmente, que o efetivo de todos os setores não oferece condições de nomeação relativas a cada fato, bem como pela facilidade na sequência dos trabalhos por grupo permanente,

D E C R E T A:

Art. 1º Ficam designados para compor a Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar do Município de Rio Branco do Sul, as servidoras abaixo identificadas, com a finalidade de tomar as medidas tendentes a apurar as responsabilidades de servidores no exercício de suas funções, em vista de suas atribuições funcionais e atos disciplinares:

I - Membras Titulares:

a) Leticia Galdi Righi Ramos (Presidente), matrícula n° 86311;

b) Lucia Verônica Juliani, matrícula nº 53501; e

c) Vinicius Inácio Fernandes, matrícula n° 95332.

II - Membras Suplentes:

a) Marilane Travasso de Andrade Gamelas Ferreira, matrícula n° 54171; e

b) Ana Caroline da Rosa Silva, matrícula n° 61091.

§1ºO membro designado através da alínea "c" do Inciso 1º deste artigo assumirá suas funções a partir da data de 03 de agosto de 2026, devendo, portanto, sua nomeação ser considerada a partir desta data.

§2º Havendo impedimento de natureza legal ou de foro íntimo de algum membro titular, será designado membro suplente*ad Hoc*para exercer as funções exclusivamente naquele determinado processo.

Art. 2º Quando for indicado suplente para compor temporariamente a Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar, este fará jus ao recebimento da respectiva Gratificação Especial por participar da referida comissão, ficando este recebimento vinculado à vigência da sindicância e/ou do processo administrativo em que atuar.

Parágrafo único. Caso o suplente já receba alguma Gratificação Especial, receberá também a Gratificação pela participação na Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar cumulativamente.

Art. 3ºO Processo Administrativo e Disciplinar será instaurado exclusivamente mediante portaria emitida pela Secretaria Municipal de Administração, e submetido à Comissão Permanente, a qual se encarregará dos trabalhos de instauração, instrução, apuração e conclusão.

Art. 4º A Secretaria Municipal de Administração, em conjunto com a Procuradoria Geral do Município, prestará todo apoio logístico, técnico e jurídico à Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar na instalação e desenvolvimento dos seus trabalhos.

Art. 5º Este decreto entra em vigor a partir de 03 de agosto de 2026, revogando o Decreto nº 8.254/2025 em todas as suas disposições.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 03 de agosto de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:BC70FD17

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.663/2026

"Dispõe sobre nomeação de servidor na estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Sul."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base do disposto na Lei Orgânica Municipal e na Lei Municipal nº 1.540, de 19 de dezembro de 2025,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica nomeada **ANA PAULA PUKA**, portadora do CPF n° 095.XXX.XXX-XX para exercer o cargo de Gerente de Atividades Técnicas, simbologia DAI-2, na Secretaria Municipal de Administração, a partir de 03 de agosto de 2026.

Art. 1º Fica nomeada **LARISSA GABRIELI COUTINHO**, portadora do CPF n° 092.XXX.XXX-XX para exercer o cargo de Chefe de Atividades Administrativas, simbologia DAI-5, na Secretaria Municipal de Agricultura, Pecuária e Abastecimento, a partir de 03 de agosto de 2026.

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 03 de agosto de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:A7B18861

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.664/2026

"Dispõe sobre revogação da concessão de gratificação pelo exercício de função de confiança – função de chefia e desempenho de função especial – no âmbito da Administração Municipal e dá outras providências."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base do disposto na Lei Orgânica Municipal,

D E C R E T A:

Art. 1° Fica revogada a Gratificação concedida a **ALDO EDSON PORTES DE FRANCA**, matrícula 45071, através do Artigo3° do Decreto n° 7.825/2025, referente à Função Especial Gratificada, prevista na alínea "d",do inciso VI, do art. 2º, do Decreto 7.777/2025, na Secretaria Municipal de Planejamento e Defesa, a partir de 31 de julho de 2026.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 04 de agosto de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:C3FDBE81

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.665/2026

"Dispõe sobre concessões de gratificações pelo exercício de função de confiança – função de chefia e desempenho de função especial – no âmbito da Administração Municipal e dá outras providências."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base do disposto na Lei Orgânica Municipal,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica concedida à **ALDO EDSON PORTES DE FRANCA**, matrícula 45071, a Função Especial de Chefe do Porto Avançado do DETRAN/PR, prevista na alínea "e", do inciso I, do Art. 2º, do Decreto n.º 7.777/2025, na Secretaria Municipal de Planejamento e Defesa, a partir de 01 de agosto de 2026.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 04 de agosto de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:0831461E

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.667/2026

"Dispõe sobre nomeação de servidor na estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Sul."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base do disposto na Lei Orgânica Municipal e na Lei Municipal nº 1.540, de 19 de dezembro de 2025,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica nomeada **LUANA CRISTINA DOS SANTOS**, portadora do CPF n° 087.XXX.XXX-XX para exercer o cargo de Chefe de Atividades Administrativas, simbologia DAI-5, na Secretaria Municipal de Finanças, a partir de 03 de agosto de 2026.

Art. 1º Fica nomeada **HELOISE GABRIELE DA SILVA**, portadora do CPF n° 092.XXX.XXX-XX para exercer o cargo de Gerente de Atividades Administrativas, simbologia DAI-4, na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, a partir de 03 de agosto de 2026.

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 04 de agosto de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:CF9F0AA9

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N ° 014/2026 – 22ª CONVOCAÇÃO –PSS Nº 002/2025– SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ,

R E S O L V E,

1 – CONVOCAR os candidatos, a seguir relacionado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado nº 002/2025 - SEMSA:

Cargo/Função: ENFERMEIRO – FINAL DE LISTA

NOME DO CANDIDATO	DATA DE NASC.	MODALIDADE
DEUZENIR RODRIGUES	**26/10/1991**	**AC**
EDNA DE MORAIS FIDELIS	**17/02/1973**	**AC**
ESTER LADISLAU DOS SANTOS	**05/12/1978**	**AC**
JONATHAM MAYRON DE LIMA GUTIERREZ	**25/02/1992**	**AC**
LAIZE DE ALMEIDA LEMOS FRANCO	**21/12/1980**	**AC**
MONICA MARTINS DIAS	**01/01/1985**	**AC**

AC – Ampla Concorrência **PCD** - Pessoa Com deficiência **PN –** Pessoa Negra

2-Os candidatos convocados na forma deste Edital, deverão se apresentar no Departamento de Gestão de Pessoal da Prefeitura do Município de Rio Branco do Sul, situado na Rua Horacy Santos, nº 222, na Cidade de Rio Branco do Sul, no período compreendido entre **05/08/2026 à 11/08/2026**, nos horários de 08h00min às 12h00min e de 13h00min às 17h00min, com todos os documentos necessários (originais e cópias), conforme a lista abaixo, paramanifestar sobre o seu interesse de assumir sua respectiva vaga no cargo especificado ou declarar a opção pela desistência definitiva:
a) Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
b) Prova de quitação com a Justiça Eleitoral;
c) Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
d) Cópia do documento de Identificação **RG**;
e) Cópia do Cadastro de Pessoa Física - CPF;
f) 01 (uma) fotografia 3X4 recente;

g) Cópia da Certidão de Nascimento do (s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
h) Cópia do Registro no Órgão de Classe e comprovante de pagamento da última anuidade;
i) Certidão Negativa Criminal, **expedida pela Comarca onde reside;**
j) Certidão Negativa Criminal**expedida pela Polícia Federal;**
k) Cópia do comprovante de residência ou documento equivalente;
l) Número do PIS/PASEP;
m)Cópia Ctps (Carteira de Trabalho);
n) Cópia Diploma / Certificado Conclusão de Curso;
o)Outros documentos listados no momento do ato convocatório

É obrigatório apresentação de todos os documentos no ato do comparecimento.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, 04 de agosto de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:AE9ACC5D

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
1º ADITAMENTO PROCESSO PREGÃO ELETRÔNICO 018/2025

Ata De Registro De Preços: 295/2025. **Modalidade:** Pregão Eletrônico 018/2025. **Objeto:** Aquisição de jogos/brinquedos pedagógicos destinados à Sala de Recurso, CMAE-TEA e Atendimento especializado, conforme as necessidades pedagógicas da instituição, visando a melhoria do processo de ensino-aprendizagem. **Dispositivo Legal:** Lei nº 14.133/21. **Contratado:** Eletro & Água Materiais Elétricos LTDA. **Valor do aditamento:** R$ 5.377,20. **Motivo:** Aditivo de Prorrogação. **Prazo de Execução:** 18/08/2026 a 17/08/2027. **Responsável pelo Contrato:** Secretaria Municipal de Educação. **Fiscal de Contrato**: Bruna Rafaela Costa Imbronizio. **Data da ratificação:** 04/08/2026.

MILENA COLODEL
Departamento de Compras e Licitações

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:95663AFA

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE ABERTURA DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 026/2026 - COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II DA LEI 14.133/2021.

O Município de Rio Branco do Sul - PR, através do seu Agente de Contratação e em conformidade com Art. 75, inciso II – da Lei Federal n.º 14.133/2021, torna público aos interessados que a administração municipal pretende realizar Contratação de empresa para **"Contratação de Planetário Móvel" com disponibilização de 05 (cinco) diárias, com estrutura, equipamentos, montagem, desmontagem, operação e equipe técnica, visando proporcionar aos estudantes da Rede Municipal de Ensino uma experiência educativa, lúdica, interativa e imersiva",** podendo eventuais interessados apresentar Proposta de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta Publicação, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa.

Tabela do Objeto:

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTDE	UNI	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Prestação de serviço de Planetário Móvel, incluindo transporte, montagem, desmontagem, operação, equipe técnica e apresentações educativas	5	Diárias	R$ 5.900,00	R$ 29.500,00

Limite para Apresentação da Proposta de Preços: **10/08/2026.**

A proposta de Preços deverá ser entregue no Departamento de Compras e Licitações no endereço da Sede da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Sul, situada na Rua Horacy Santos, n.º 222, centro, CEP 83.540-001, Rio Branco do Sul – PR, no horário de 08:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas, em dias uteis ou pelo e-mail: arion.cristo@riobrancodosul.pr.gov.br,, ou ellisdonato.rbs@gmail.com até a data limite dia **10/08/2026** às **23h:59min**. O Termo de Referência da Contratação Direta estará disponível no Site Oficial do Município https://riobrancodosul.atende.net ou através do e-mail: arion.cristo@riobrancodosul.pr.gov.br,, ou ellisdonato.rbs@gmail.com bem como pelo Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP site: https://www.gov.br/pncp/pt-br. Outras informações poderão ser obtidas na Sala do DECOL, sito na Rua Horacy Santos, nº 222, centro, CEP 83.540-001, Rio Branco do Sul – PR, telefone (41) 98881-6632 no horário de 08:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas de segunda a sexta feira.

ARION LUCAS DE SOUZA CRISTO
Agente de Contratação - Decreto n.º 8.513/2026
Departamento de Compras e Licitações

Publicado por:
Felipe Faria de Souza
Código Identificador:8B267696

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA

ERRATA: Considerando o equívoco formal constante no EXTRATO DE EXONERAÇÃO publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná da Edição 3580 do dia 24 de Julho de 2026, fixamos o seguinte:

EXTRATO DE EXONERAÇÃO N.º 078/2026
PSS 001/2024 – Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Rio Branco do Sul
CONTRATADO: **IZOLETE GARCIA DE LARA**
OBJETO: Prestação de serviço por tempo determinado
CARGO: Educador Social
EXTRATO DE NOMEAÇÃO DE CONTRATO PSS: 111/24
DATA DA RESCISÃO DO CONTRATO: 17/07/2026
MOTIVO: Rescisão de contrato a pedido do contratado."

Leia-se:

"EXTRATO DE EXONERAÇÃO N.º 078/2026
PSS 001/2024 – Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Rio Branco do Sul
CONTRATADO: **IZOLETE GARCIA DE LARA**
OBJETO: Prestação de serviço por tempo determinado
CARGO: Educador Social
EXTRATO DE NOMEAÇÃO DE CONTRATO PSS: 111/24
DATA DA RESCISÃO DO CONTRATO: 19/07/2026
MOTIVO: Rescisão de contrato a pedido do contratado."

Demais informações permanecem inalteradas

Rio Branco do Sul,03de agosto de 2026.

WELINTON SALES DE LARA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:7296B1AA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA N°08/2026

"Determina oarquivamento do Processo Administrativo Sancionatório 02 de 2026 em razão da empresa PRIMER SOLUÇÕES LTDA já ter sido julgada no Processo Administrativo Sancionatório 08

de 2025 o qual apurou Infrações, em razão do descumprimento de contrato administrativo"

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Determinar o arquivamento do Processo Administrativo Sancionatório 02/2026 em razão da empresa PRIMER SOLUÇÕES LTDA ja ter sido julgada no Processo Administrativo Sancionatório 08/2025 o qual apurou Infrações, em razão do descumprimento de contrato administrativo.

Art. 2º O arquivamento está de acordo com o que foi solicitado pela Secretaria Municipal Extraordinária de Compras e Licitações.

Art. 3º Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

Gabinete da Secretária Municipal de Saúde de RioBranco doSul/PR, em 04 de agosto de 2026.

NICE ANDRÉIA DE MORAES ALMEIDA LARA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:E23BAE64

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DECRETO Nº 121/2026

Dispõe sobre alterações no Decreto nº 90, de 30 de maio de 2025, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica alterado o art.2º do Decreto nº 90, de 30 de maio de 2025, que Dispõe criação de Comissão Intersetorial do Programa Bolsa Família no Município de Rio Negro, conforme especifica, que passa a vigorar com a seguinte redação:

" Art. 2º...
...
I – Secretaria Municipal de Assistência Social
a) Titular: Danieli Baggio Schelbauer, matrícula nº 18.724, Coordenadora do Programa Bolsa Família, que exercerá a função de Presidente da Comissão Intersetorial do Programa Bolsa Família;
b) Suplente: Antonia Sydorak Alves, matrícula nº 2395-7/1.

II – Secretaria Municipal de Saúde
a) Titular: Marilise Frogel, matrícula nº 1743-4/1;
b) Suplente: Priscila do Prado, matrícula nº 1947-0/1.

III – Secretaria Municipal de Educação
a) Titular: Leoni Aparecida Jollembeck, matrícula nº 0239-9/2;
b) Suplente: Elza Marquatz, matrícula nº 108122-1/2.

IV – CRAS - Centro de Referência de Assistência Social
a) Titular: Vanessa Antunes Rodrigues Franck, matrícula nº 110120-6/3;
b) Suplente: Vanessa da Silva, matrícula nº 108126-4/4.

V – Conselho Tutelar
a) Titular: João Rankel, matrícula nº 110174-5/1;
b) Suplente: Adriane Nentwig Chimborski, matrícula nº 110082-1/3**". (NR)**

Art. 2º Permanecem inalterados os demais dispositivos do Decreto nº 90, de 2025.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Negro, 4 de agosto de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:862D2920

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA Nº 823/2026

Concede aposentadoria voluntária à servidora Cláudia do Rocio Jungles Bressan

O Chefe do Poder Executivo Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 40, § 1º, inciso III, alínea "a", da Constituição Federal de 1988, na redação da Emenda Constitucional nº 41, de 19 de dezembro de 2003, no art. 4º, § 9º da Emenda Constitucional nº 103, de 12 de novembro de 2019, e embasado no Processo Administrativo nº 27/2026, de Aposentadoria,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder aposentadoria voluntária por tempo de contribuição, a partir de 4 de agosto de 2026, à servidora CLÁUDIA DO ROCIO JUNGLES BRESSAN, brasileira, servidora pública municipal de Rio Negro/PR, ocupante do cargo efetivo de Técnico em Enfermagem, Nível III, Classe A, Referência 2 (código III_A_2), carga horária de 40 horas semanais, com matrícula funcional nº 20222-01.

Art. 2º Os proventos iniciais de aposentadoria são calculados integralmente, nos termos da Lei Federal nº 10.887, de 18 de junho de 2004, e do Acórdão nº 2.848/16-TP do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e correspondem ao valor de R$ 3.017,81 (três mil e dezessete reais e oitenta e um centavos).
Art. 3º O valor dos proventos de aposentadoria não poderá exceder a remuneração do servidor no cargo efetivo em que se deu a aposentadoria, por ocasião da sua concessão, nos termos do art. 40, § 2º da Constituição Federal de 1988, na redação dada pela Emenda Constitucional nº 20, de 15 de dezembro de 1998, nem ser inferior ao salário-mínimo nacional, conforme disposto no art. 39, § 3º, e art. 7º, inciso VII, ambos também da Constituição Federal de 1988.
Art. 4º Eventuais e futuros reajustes ou revisão geral anual no benefício ora concedido será feito na forma do art. 40, § 8º, da Constituição Federal de 1988, na redação da Emenda Constitucional nº 41, de 2003.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 4 de agosto de 2026.

Rio Negro, 4 de agosto de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

ANA PAULA PORTES CHAPIEWSKI
Diretora Executiva do IPRERINE

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:193627EA

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 824/2026

Dispõe sobre nomeação de cargo de provimento em comissão, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a Lei Municipal nº 1346, de 27 de março de 2003 e suas alterações,

R E S O L V E:

Art. 1º Nomear, a partir de 04 de agosto do corrente, ***Josias Tomaz da Silva***, com matrícula nº 110072-4/4, para exercer o cargo de provimento em comissão de "Coordenador da Vigilância Patrimonial", símbolo CC-3A, percebendo mensalmente R$ 4.239,56 (quatro mil, duzentos e trinta e nove reais e cinquenta e seis centavos).

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de agosto de 2026.

Rio Negro, 4 de agosto de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:EA3D759D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO - REGISTRO DE PREÇOS 042/2026 UASG 987823 - CONTRATAÇÃO: 8/2026

Processo: 209/2026. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS DE LEVE E MÉDIO PORTE COM FORNECIMENTO DE PEÇAS.** TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço. Disponibilidade do Edital: 05/08/2026 de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min. Endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR. Cadastramento das Propostas: a partir de 05/08/2026 no *site* www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: **21/08/2026** às **08:30h** no *site* www.gov.br/compras. O edital também poderá ser examinado e adquirido, através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço e horários acima indicados. Rio Negro, 03 de agosto de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:5C037131

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO ADITIVO 01 AO CONTRATO N.º 026/2026 REF. DISPENSA POR LIMITE Nº 027/2026

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE RIO NEGRO**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 76.002.641/0001-47, com sede sita na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, Estado do Paraná, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, Senhor **ALESSANDRO CRSTIAN VON LINSINGEN**, portador da Cédula de Identidade n.º 2773957 e CPF/MF sob n.º 936.249.729-87, e CONTRATADA a **BRIDGE AGENCIA DE PUBLICIDADE LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, sita a Avenida Coronel José Severiano Maia, nº 1207 – NOSSA SENHORA APARECIDA, na cidade de Mafra - SC, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 27.070.039/0001-31, neste ato representado por seu(ua) Sócio(a) Sr(a). **CRISLAINE RUMPH SOARES**, representante legal, inscrita no CPF/MF sob n.º 086.051.119-76, acordam e ajustam firmar o presente ADITIVO, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislação aplicável. **CLÁUSULA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO** Fica alterado o item 3.1 da Cláusula Terceira do Contrato, que passa a vigorar com a seguinte redação: **3.1.** O pagamento será realizado em duas parcelas, sendo a primeira devida após a formalização deste Termo Aditivo e a segunda ao término da vigência contratual, condicionada à comprovação da regular execução dos serviços contratados, nos termos previstos no contrato. **CLÁUSULA SEGUNDA –** As demais cláusulas não atingidas por este Termo permanecem inalteradas e ratificadas. Assim acordadas e ajustadas, CONTRATANTE e CONTRATADA assinam este termo.

Rio Negro, 03 de julho de 2026

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:382796C3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO DE CREDENCIAMENTO I REF.: LICITAÇÃO MODALIDADE INEXIGIBILIDADE N.º 017/2026 CREDENCIAMENTO Nº 002/2026

O Município de Rio Negro, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações e com fulcro ao edital de Credenciamento nº 002/2026 do processo de Inexigibilidade nº 017/2026, considerando a regularidade da documentação apresentada conforme análise da Comissão Municipal de Licitação, designada pela Portaria 475/2026, resolve credenciar a seguinte proponente para a execução do objeto.

Ordem de credenciamento	Proponente	CNPJ	Data da Proposta
1º	STALLTECH INFORMATICA LTDA	06.243.744/0001-13	14/07/2026

Registre-se que o credenciamento nº 002/2026 continua aberto para o recebimento de propostas pelos interessados, até a data limite estipulada no respectivo edital. Publique-se. Rio Negro, 04 de agosto de 2026.

Publicado por:
Lindamir Burkat
Código Identificador:B645862B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

SECRETARIA GERAL
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026 - PMR PROCESSO Nº 10.906/2026

O Município de Rolândia torna público que procederá o Chamamento Público nº02/2026, de acordo com as seguintes condições:

Interessado: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Objeto:
Constitui objeto do presente Chamamento Público a seleção de Organização da Sociedade Civil para celebração de **Termo de Colaboração**, visando à execução do **Serviço Especializado em Abordagem Social para Pessoas em Situação de Rua e Serviço de Acolhimento Institucional para Pessoa em Situação de Rua sexo masculino e feninino**, de média complexidade, por meio da realização de ações continuadas de busca ativa, abordagem social, escuta qualificada, atendimento técnico especializado, orientação, acompanhamento social, encaminhamentos à rede socioassistencial e às demais políticas públicas, promoção do acesso aos direitos socioassistenciais e fortalecimento da autonomia dos usuários.

Valor Total do Fundo Municipal de Assistência Social: R$ 267.000,00
(Duzentos e Sessenta e Sete Mil Reais)

Dotação Orçamentária/Recursos: Os créditos orçamentários necessários à cobertura das despesas relativas ao termo a ser pactuado são provenientes da funcional programática:
Pela de Lei Orçamentária nº 4.360 de 19/12/2025, é possível constar os valores dentro da Secretaria Municipal de Assistência Social e Fundo Municipal de Assistência Social.

Órgão : 10 Secretaria de Assistência Social
Unidade Orçamentária: 10.02
Funcional Programática: 10.02.08.245.0010.6.058 - Manutenção e Ampliação dos Serviços de Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade
Natureza da Despesa : Custeio
Elemento de Despesa: 335043 - Subvenção Social
Código da Despesa (Dotação) : 12092
Fonte de Recursos : Livres (ordinários) - 000
Início doChamamento: Este edital e seus anexos estão disponíveis para consulta e impressão no site oficial da Administração Publica Municipal, no seguinte endereço eletrônico: www.rolandia.pr.gov.br na aba secretarias (Departamento de Projeto e convênios) a partir de 05/08/2026 .O prazo para protocolar as propostas é do dia 05/08/2026 até 04/09/2026, no site da prefeitura www.rolandia.pr.gov.br, através de protocolo online com assunto chamamento público (chamamento público 01/2026 Lei nº 13.019/2014).

Análise da Comissão de Seleção:08/09/2026 ao dia 09/09/2026, com divulgação do resultado preliminar no Diário Oficial em 10/09/2026.

Fundamento: Pela Lei 13.019/2014 Decreto Municipal nº 8453, de 16 de fevereiro de 2017
Disponibilidade do Edital e Informações: Av. Presidente Bernardes, n° 809 – Departamento de Convênios Rolândia/PR., no horário das 12:00 às 18:00 horas, através do site: aba Departamento de Projetos e Convênios, e-mail: convenios@rolandia.pr.gov.br ou telefones: (43) 3255-8648.

Rolândia, 04 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:D27C5EF6

SECRETARIA GERAL
DECRETO 379, 04 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Altera o Decreto nº 8.055, de 15 de Janeiro de 2016.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLANDIA, ESTADO DO PARANÁ, no exercício das atribuições que lhe são conferidas por lei,

D E C R E T A

Art. 1º Fica alterada a alínea **h** do inciso IV, artigo 1º do Decreto nº 8.055, de 15 de Janeiro de 2016, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º [...]

IV – Secretaria Municipal de Finanças, unidades:
[...]
f) Coordenadoria de Liquidação."
NR

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 04 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:BC5BE991

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 377 03 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Concede remissão de IPTU.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, *no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, em especial, a prevista na Lei Complementar 69, de 20 de dezembro de 2012.*

DECRETA

Art. 1º - Fica concedida a remissão do **IPTU,** conforme processo administrativo, relativo ao imóvel do contribuinte abaixo**:**

Protocolo nº:	Nome:	Localização do imóvel:	Condições de remissão:
4.086/2026	**LUCELIA BARBARA SENHORELI**	Rua Dalias Nº 122, JD. Novo Horizonte.	**100% (Cem por cento)** dos débitos de IPTU dos **anos de 2019 a 2025.**

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, em 03 de Agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

ÉDER JUNIOR EVANGELISTA
Secretário Municipal de Finanças

MAURÍLIO PULIQUESI
Diretor de Tributação

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:E5093C63

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 378, DE 03 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Constitui Comissão de Sindicância.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições conferidas por lei,

CONSIDERANDO as informações constantes no Processo Administrativo 1.099/2026 e Memorando 12.940/2026;

CONSIDERANDO o teor do artigo 200 da Lei Complementar nº 55, de 16 de Setembro de 2011 que prevê que"a autoridade que tiver ciência de irregularidade no serviço público é obrigada a promover a sua apuração imediata mediante sindicância ou processo disciplinar, assegurada ao acusado ampla defesa",
DECRETA:

Art. 1º. Fica constituída Comissão de Sindicância, com a finalidade de apurar eventuais irregularidade relatadas no Memorando nº 12.940/2026.

§ 1º. A Comissão será integrada pelos seguintes membros:
I – RAFAEL SOARESFOLCO, AADE, matrícula nº 33759-5;
II – FABIOPAULA DA SILVA, A.C.E, matrícula nº 338214;
III – DAIANADE ANDRADE, T.G.M-C, matrícula nº 3773485/1.

§ 2º. A Presidência dos trabalhos competirá ao servidor indicado no inciso I do parágrafo anterior, a quem competirá designar o servidor encarregado de secretariar os trabalhos da referida Comissão.
§ 3º. Integram a Comissão, na condição de suplentes os servidores:
I – 1ª Suplente: **MARIZA CRISTINA GOULART DE LIMA**, ACS - PSF, matrícula nº 33271-2;
II - 2ª Suplente: **RENAN HUSS**, A.A.D.E, matrícula nº 33.754-4;
III - 3ª Suplente: **LUCIANAAPARECIDA BRUNOZI BATISTA**, T.G.M.-C, matrícula nº 21.865.

Art. 2º. Os membros da Comissão poderão reportar-se aos Órgãos e Entidades da Administração Pública, bem como a seus dirigentes para solicitar providências, informações e diligências necessárias à instrução processual.

Art. 3º. A Comissão apresentará relatório conclusivo da apuração, no prazo de 60 (sessenta) dias a contar da publicação deste Decreto, encaminhando-o ao Chefe do Poder Executivo para as demais providências necessárias, conforme dispõe o artigo 209 da Lei Complementar nº 55, de 16 de Setembro de 2011.

Parágrafo único: Conforme disposto no §2º do artigo 209 da Lei Complementar nº. 55, de 16 de Setembro de 2011, sempre que necessário, a comissão dedicará tempo integral aos seus trabalhos, ficando seus membros dispensados do ponto, até a entrega do relatório final.

Art. 4º. Fica assegurado aos servidores envolvidos no processo administrativo disciplinar, nos termos do art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal, durante os respectivos trabalhos de apuração, os princípios constitucionais do devido processo legal, da ampla defesa e do contraditório, sem prejuízo da aplicação das sanções legais nos exatos termos da Lei Complementar 55, de 16 de Setembro de 2011.

Art. 5º. As funções desempenhadas pelos integrantes da Comissão serão remuneradas, de acordo com o disposto no Art. 115-A da Lei Complementar Municipal nº. 55, de 16 de Setembro de 2011.

Art. 6º. A comissão promoverá averiguações de demais infrações conexas caso emergirem no decorrer dos trabalhos.

Art. 7º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLANDIA, aos 03 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:62F73127

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 381 04 DE AGOSTO DE 2026.

Abre Crédito Adicional - Suplementar na quantia de R$ 808.000,00, para reforço de dotações da Secretarias Municipais e altera o cronograma de Execução Mensal de Desembolso para Exercício Financeiro de 2026, previsto no Decreto nº, 666 de 31 de dezembro de 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o disposto no inciso III, § 1º do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, parágrafo único do artigo 25 da Lei n°4.297 de 30 de junho de 2025, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO 2026, e artigo 8º da Lei nº 4.360/2025 de 19/12/2025 – Lei Orçamentária Anual – LOA/2026.
D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício financeiro um crédito adicional suplementar no valor de **R$ 808.000,00 (Oitocentos e oito mil reais),** para reforço de dotações constantes da Lei de Orçamento vigente, Lei nº 4.360/2025 de 19/12/2025, conforme abaixo especificado:

Programa de Trabalho	Elemento de Despesa	Fonte de Recursos	Valor em R$
09.01.10.301.0009.2.046	3.3.90.48.00.00.00	000	R$ 165.000,00
09.01.10.302.0009.2.126	3.3.41.41.00.00.00	000	R$ 243.000,00
11.01.27.812.0011.6.107	3.3.90.39.00.00.00	000	R$ 400.000,00
TOTAL			**R$ 808.000,00**

Art. 2º - Como recursos para atendimento do crédito previsto no artigo anterior, fica cancelada igual quantia constante da Lei de Orçamento vigente, nº 4.360/2025 de 19/12/2025, conforme abaixo especificado:

Programa de Trabalho	Elemento de Despesa	Fonte de Recursos	Valor em R$
05.02.09.272.005.2.022	3.3.91.97.00.00.00	000	R$ 300.000,00
09.01.10.302.0009.1.044	4.4.90.51.00.00.00	000	R$ 165.000,00
09.01.10.302.0009.2.126	3.1.90.11.00.00.00	000	R$ 243.000,00
11.01.27.812.0011.6.107	3.3.90.30.00.00.00	000	R$ 100.000,00
TOTAL			**R$ 808.000,00**

Art. 3º - Fica alterado o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso para o Exercício Financeiro de 2026, previsto no Decreto nº 666 de 31 de dezembro de 2025, acrescendo a Previsão de Aplicação de Recursos no valor de **R$ 808.000,00 (Oitocentos e oito mil reais),** conforme a seguir especificado:

Órgão /Unidade	Grupo de Despesa	Fonte de Recursos	Mês	Previsão de Aplicação de Recursos - Em R$
				Acréscimo
09.01	3.3	000	Agosto	R$ 408.000,00
11.01	3.3	000		R$ 400.000,00
TOTAL				**R$ 808.000,00**

Art. 4º - Como recursos para a alteração prevista no artigo anterior fica deduzida igual quantia da Previsão de Aplicação de Recursos do mês a seguir especificado:

Órgão /Unidade	Grupo de Despesa	Fonte de Recursos	Mês	Previsão de Aplicação de Recursos - Em R$
				Redução
09.01	4.4	000	Agosto	R$ 165.000,00
09.01	3.1	000	Agosto	R$ 243.000,00
11.01	3.3	000	Agosto	R$ 100.000,00
05.02	3.3	000	Novembro	R$ 300.000,00
TOTAL				**R$ 808.000,00**

Art. 5º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 04 de Agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO	*EDER JUNIOR EVANGELISTA*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Finanças

PAULO ROGÉRIO DE LIMA	*CÁSSIA PUZZI*
Secretário Municipal de Administração	Diretora de Elaboração e Programação Orçamentária

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:D48F3346

SECRETARIA GERAL
PORTARIA Nº 3.240, DE 03 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Nomeia Comissão para Análise, Avaliação e Padronização de Material Permanente destinados aos Sistemas Eletrônicos de Alarme Patrimonial e Monitoramento Eletrônico.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve

DESIGNAR:

Comissão para Análise, Avaliação e Padronização de Material Permanente destinados aos Sistemas Eletrônicos de Alarme Patrimonial e Monitoramento Eletrônico, responsável por adotar critérios técnicos objetivos para aseleção e especificação dos itens, assegurando que os produtos atendam aos padrões de qualidade,

eficácia e segurança necessários para sua finalidade, sendo nomeados para esta função os seguintes membros:
JOSÉ AUGUSTO LIASCH DA SILVA – T.G.M.-A, matrícula nº 328073/1;
ANA PAULA MOREIRA DA SILVA AFONSO – A.G.M.-D, matrícula nº 334065/1;
RODIRLEI AZEREDO CAMPI – T.G.M.-B, matrícula nº 321990/1/1;
RAFAELLE ALVES ARANHA – T.G.M.-B, matrícula nº 327301/1.

A designação é feita sem prejuízos das demais atribuições da função.

As funções que lhes são atribuídas serão consideradas de relevante serviço prestado ao Município.

Publique-se e cumpra-se.
EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 03 de agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI
Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:ACE94DC0

SECRETARIA GERAL
PROGRAMA BOLSA ATLETA E BOLSA TÉCNICO – PBA/PBT 2026 – BOLSAS REMANESCENTES SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE DE ROLÂNDIA – PARANÁ

Conforme artigo 15.1 do Edital 001/2024:

Este cronograma poderá sofrer alteração, caso haja solicitação da Comissão designada para este Processo.

Segue abaixo novo cronograma estipulado para o edital:

ETAPA	LOCAL	PRAZO
PUBLICAÇÃO DO EDITAL	SITE DA SECRETARIA DE ESPORTES	07/08/2026
INSCRIÇÃO	SITE DA SECRETARIA DE ESPORTES	De 10/08/2026 a 14/08/2026
AVALIAÇÃO ANÁLISE DOCUMENTAL E TÉCNICA	SITE DA SECRETARIA DE ESPORTES	17/08/2026 a 18/08/2026
RESULTADO PROVISÓRIO	SITE DA SECRETARIA DE ESPORTES	19/08/2026
RECURSOS	SECRETARIA DE ESPORTES (PRESENCIAL)	20/08/2026
RESULTADO DOS RECURSOS	SITE DA SECRETARIA DE ESPORTES	21/08/2026
RESULTADO FINAL	SITE DA SECRETARIA DE ESPORTES	21/08/2026
CONFIRMAÇÃO DOS DADOS BANCÁRIOS	VIA PROTOCOLO ONLINE	28/08/2026
INÍCIO DO REPASSE	SECRETARIA DE ESPORTES/FINANÇAS	A partir de 04/09/2026

Rolândia, 04 de agosto de 2024.

ODYR GIORDANI JUNIOR
Secretário Municipal de Esporte

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:06A68F94

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
2º ADITIVO DO CONTRATO 026/2026

2º ADITIVO DO CONTRATO N.º 023/2026

REFERENTE A CONCORRÊNCIA N.º 002/2026

CONTRATO DE EMPREITADA QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA - PR E A MONTINI CONSTRUTORA E TRANSAÇÕES IMOBILIÁRIAS LTDA, NA FORMA ABAIXO:

De um lado, o **MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 76.288.760/0001-08, com sede à Avenida Presidente Bernardes, n.º 809, CEP 86600-067, na cidade de **ROLÂNDIA - PR**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Senhor **AILTON APARECIDO MAISTRO,** portador da Cédula de Identidade/RG n.º 865.371-2 SSP/PR e do CPF/MF n.º 152.150.919-00, residente e domiciliado na cidade de ROLÂNDIA – PR, doravante denominado **CONTRATANTE**, e, de outro lado a **MONTINI CONSTRUTORA E TRANSAÇÕES IMOBILIÁRIAS LTDA,** CNPJ 56.425.576/0001-55, e-mail: **montini@msconstimob.com** e/ou **imobmontini@gmail.com**, localizada na Rua Santa Izabel, n.º 109, Jardim Caviúna, na cidade de **ROLÂNDIA - PR**, representada por **LUCAS FERNANDO MONTINI SALLE**, brasileiro, portador da Cédula de Identidade/RG n.º 128008136 SESP/PR, inscrito no CPF/MF sob n.º 094.116.919-78, residente e domiciliado na cidade de ROLÂNDIA - PR, doravante denominada **CONTRATADA,** ajustam e outorgam o presente **ADITIVO DE CONTRATO**, com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS PRAZOS
Ficam aditivadas as cláusulas quinta e sexta deste contrato, sucessivamente, prorrogando por mais 60 (sessenta) dias o prazo de execução, com início em **10/08/2026** e término em **09/10/2026** para execução e mais 60 (sessenta) dias para vigência após o término da execução, para os fins burocráticos da contratação.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO FORO
As partes elegem o foro da Comarca de **ROLÂNDIA - PR**, Estado do Paraná, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Contrato, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E assim, por estarem justos e contratados assinam o presente em duas vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo
EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 30 de julho de 2026.

MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA	***MONTINI CONSTRUTORA E TRANSAÇÕES IMOBILIÁRIAS LTDA***
Ontratante	Contratada
Testemunhas:	
MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI	**FABRICIO SIMÕES DE MORAIS**
Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio	Secretário Municipal de Planejamento, Habitação e Urbanismo
THALES DE MORAIS E SOUZA	
Fiscal do Contrato	

Publicado por:
Creonice Maria Tozini
Código Identificador:11AC9AD4

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
AVISO DE LICITAÇÃO DA CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 015/2026 – PMR. PROCESSO Nº 133/2026.

Objeto: O presente edital tem por objeto a contratação de empresa para a execução da ampliação da UBS Tomie Nagatani.
Tipo: Menor Preço Global.

Prazo de Execução: 270 (duzentos e setenta) dias.

Valor máximo total R$: 1.246.818,28.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 13:00 horas do dia 20/08/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 13:30 horas do dia 20/08/2026.

Obs.: *Recomenda-se que toda a documentação da proponente seja anexada na plataforma eletrônica até a data e hora limite do recebimento das propostas, a fim de garantir a celeridade do certame"*
REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
LOCAL: https://comprasbr.com.br/ “Acesso Identificado”.

Telefone do suporte aos licitantes é: (67) 3303-2730 ou (67) 3303-2702.

Disponibilidade do Edital e Informações: Av. Presidente Bernardes, n° 809 – Secretaria de Compras e Licitações, Rolândia - Pr, no horário 12:00 às 18:00 horas, através dos telefones: (43) 3255-8615 e 3255-8616, site: **www.rolandia.pr.gov.br** e e-mail: **licitacao@rolandia.pr.gov.br**.

Rolândia, 04 de agosto de 2026.

MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI
Secretária de Compras, Licitações e Patrimônio

Publicado por:
Jose Augusto Liasch da Silva
Código Identificador:22C18CDE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ADITIVO DE RENOVAÇÃO N°01/2026- CONTRATO Nº42/2025

Aditivo de Renovação Nº.: 01/2026 - Contrato Nº: 42/2025
Contratante: Município de Salgado Filho
Contratada.: LUCCA E LUCCA EDUCACAO E TREINAMENTO LTDA
Valor: R$ 43.392,00
Vigência: Início: 9 de agosto de 2026 Término: 9 de agosto de 2027
Licitação: Pregão Nº.: 26/2025
Recursos: Dotação:
323 - 1 . 9004 . 8 . 243 . 28 . 6.1 . 0 . 339039 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Objeto: Contratação de empresas para a realização de diversas oficinas, da Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS) do Município de Salgado Filho PR.

VOLMAR DUARTE
Prefeito

Salgado Filho-Paraná, 4 de agosto de 2026.

Publicado por:
Daiara da Silva Rosa
Código Identificador:63FB25EE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO- PREGÃO 44/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Salgado Filho torna público para conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade **Pregão 44/2026 - Contratação: 987833 - 12/2026**, cujo processamento e julgamento darão na forma da Lei 14.133, de 01 de abril de 2021 e alterações.

Objeto da licitação: Eventual contratação de empresa especializada em prestação de serviço e fornecimento de Brindes Corporativos e ou Lembranças Corporativas Personalizadas, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Assistência Social, Secretaria Municipal de educação e Secretaria Municipal de Saúde do município de Salgado Filho – Pr

Data de entrega dos envelopes: 18/08/2026 às 08:29 horas no Compras Gov.

Data de abertura dos envelopes: 18/08/2026 às 08:30 horas no Compras Gov.

Edital na integra e demais informações, poderão ser consultadas no site http://www.salgadofilho.pr.gov.br ou solicitadas junto ao Departamento de Licitações do Município de Salgado Filho, fone 4635641202 ou e-mail licitacao.sf@gmail.com

Salgado Filho-PR, 4 de agosto de 2026

VOLMAR DUARTE
Prefeito

Publicado por:
Daiara da Silva Rosa
Código Identificador:58E6A0BE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
CONTRATO Nº77/2026

Contrato Nº: 77/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO - PR
Contratada.: GRUPO ALFA SERV LTDA
Valor.....: R$ 1.617.594,00
Vigência...: Início: 10/08/2026 Término: 10/08/2027
Licitação..: Pregão Nº.: 11/2026
Recursos...: Dotação: 356 - 1 . 12002 . 15 . 452 . 10 . 2.31 . 0 . 339039 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
274 - 1 . 9001 . 8 . 244 . 2037 . 2.460 . 0 . 339039 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
247 - 1 . 8004 . 26 . 782 . 11 . 2.29 . 0 . 339039 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
118 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 4 . 2.13 . 0 . 339039 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
44 - 1 . 4003 . 4 . 122 . 2 . 2.7 . 0 . 339039 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Objeto.....: Contratação de empresa para a execução dos serviços de limpeza geral e conservação, merendeira, serviços gerais masculino e feminino e operador de maquinas pesadas, incluindo mão-de-obra, encargos e tributos pertinentes, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Salgado Filho, 04/08/2026

Publicado por:
Daiara da Silva Rosa
Código Identificador:E8AF38FC

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PORTARIA Nº 245, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

PORTARIA Nº 245, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Concede Férias para o Servidor Público Municipal que abaixo específica.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e considerando requerimento apresentado;

RESOLVE:

Artigo 1º- CONCEDER, férias de 20 (vinte) dias para o Servidor Público Municipal **SILMAR TAFAREL (1641),** ocupante do cargo em comissão de Secretário de Saúde, a partir do dia 06 de agosto de 2026, correspondente ao período aquisitivo de 02.01.2025 a 01.01.2026.

Artigo 2º - Revogam-se as demais disposições em contrário, entrando a presente Portaria em vigor na data de sua publicação.

Certifico que este documento foi publicado no Jornal _____, Edição nº _____, do dia _____/_____/_____.

Gabinete do Executivo Municipal de Salgado Filho, Estado do Paraná, ao quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juciane Dalle Laste
Código Identificador:85141F47

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
EDITAL Nº 02/2026 DISPÕE SOBRE PUBLICAÇÃO DE RESULTADO PROVISÓRIO DE INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS DO PROCESSO DE SELEÇÃO E COMPOSIÇÃO DO COMITÊ DE PARTICIPAÇÃO DE ADOLESCENTES - CPA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE

EDITAL Nº 02/2026 DISPÕE SOBRE PUBLICAÇÃO DE RESULTADO PROVISÓRIO DE INSCRIÇÕES DEFERIDAS E INDEFERIDAS DO PROCESSO DE SELEÇÃO E COMPOSIÇÃO DO COMITÊ DE PARTICIPAÇÃO DE ADOLESCENTES - CPA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SALGADO FILHO - PR

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Salgado Filho/PR, órgão deliberativo, normativo, consultivo, controlador e fiscalizador da Política de Atendimento aos Direitos da Criança e do Adolescente, nos termos da Lei Federal nº 8.069/90 de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e suas alterações e Lei Municipal 24, de 21 de março de 2018 e alterações posteriores;
Considerando a Resolução nº 06, de 29 de abril de 2026 que criou a Comissão de Mobilização e Estudo do CPA – Comitê de Participação Adolescente; e a Resolução nº 9 de 03 de junho de 2026, que dispõe sobre a participação de adolescentes no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de Salgado Filho - Paraná e regulamenta sobre o Processo de Seleção da Composição do Comitê de Participação de Adolescentes;
Considerando o Edital nº 01/2026-CMDCA, que dispõe sobre o processo de seleção e composição do Comitê de Participação de Adolescentes - CPA do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Salgado Filho – PR;

RESOLVE
TORNAR PÚBLICO

Art. 1º – O resultado provisório de inscrições deferidas e indeferidas do Processo de seleção e composição do Comitê de Participação de Adolescentes - CPA, conforme segue:

INSCRIÇÃO	NOME	SITUAÇÃO
01	GABRIELA DHEIN GARCIA DUARTE	DEFERIDA
02	JHUAN FELIPE MELLO RODRIGUES	DEFERIDA
03	HIGOR WELTER ANNATER	DEFERIDA
04	BRUNO WELTER ANNATER	DEFERIDA
05	AMADEUS HENRIQUE FRIGO PINHEIRO	DEFERIDA
06	ANTONIO OLIVEIRA SCHU	DEFERIDA
07	ANA PAULA VARGAS PIASTRELLI	DEFERIDA
08	AMANDA PONTES RODRIGUES	DEFERIDA
09	BRUNO SOARES	DEFERIDA

A divulgação do resultado final será publicado na data provável de 14 de agosto de 2026.

Salgado Filho, 04 de agosto de 2026.

ELAINE ALVES MACIEL TAFAREL
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Aluana Pastre
Código Identificador:8FCB9FDE

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO 10/2026 CMDCA

RESOLUÇÃO Nº 10/2026

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de Salgado Filho - CMDCA, aprovou o Plano de Ação e Aplicação – CMDCA, período 2026 – 2027.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do município de Salgado Filho, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Federal nº 8.069/ 90, Lei Municipal nº 007/2010, Lei Municipal Nº 24/2018 e Lei Municipal nº 34/2021;

Considerando, reunião ordinária, realizada em plenária na data de 04 de agosto 2026, bem como, deliberação do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente, Ata nº 17/2026.

RESOLVE:

Art. 1 º Aprovar o Plano de Ação e Aplicação – CMDCA, período 2026 – 2027.

Art. 2º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Salgado Filho, em 04 de agosto de 2026.

ELAINE ALVES MACIEL TAFAREL
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Alexandra Alves
Código Identificador:2C1E5196

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 51/2026 /PROCESSO 126/2026 EDITAL 987837-21/2026 RETIFICAÇÃO

O MUNICÍPIO DE SALTO DO LONTRA, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar, às **09:00 horas do dia 20 de agosto de 2026**, nas dependências da Prefeitura Municipal, sita a Rua Prefeito Neuri Baú, 975 em Salto do Lontra, Paraná, Brasil, **PREGÃO ELETRÔNICO** para contratação de empresa para prestação de serviços de transporte escolar para rota remanescente. Critério de Julgamento: Menor Preço item. Abertura das propostas e recebimentos dos lances: a partir das 09:00 horas do dia 20 de agosto de 2026, no endereço eletrônico: https://www.gov.br/compras/pt-br. A Pasta Técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderão ser examinados no endereço acima indicado no horário comercial, pelo site www.saltodolontra.pr.gov.br ou através do site**:** https://www.gov.br/compras/pt-br, a partir do dia 04 de agosto de 2026. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão ser dirigidos à Comissão de Licitação no endereço acima mencionado ou pelo e-mail licitacaosaltodolontra@gmail.com.

Salto do Lontra, 04 de agosto de 2026.

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:58B139AC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 99/2026

OBJETO:	Credenciamento, para contratação paralela e não excludente, de empresas especializadas no fornecimento de refeições prontas do tipo marmitex, refeições comerciais e refeições na modalidade self-service, visando atender as necessidades das Secretarias Municipais do Município de Salto do Lontra
CONTRATADO:	LANCHONETE LORENZETTI LTDA
CNPJ:	79.149.969/0001-89
VALOR:	244.518,38
VIGÊNCIA:	04/08/27
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, Terça-Feira, 04 de agosto de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:B3CD360B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 119/2025

OBJETO:	Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de aplicação de película de Controle Solar em veículos e maquinas em geral para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração Planejamento e Finanças
CONTRATADO:	ELWIS LEONARDO FACHINELLO 07701680942
CNPJ:	13.357.692/0001-71
REAJUSTE DE VALOR:	Item nº 01: R$140,83
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, Terça-Feira, 04 de agosto de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:BDC2B3F1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 87/2026

OBJETO:	Credenciamento, para contratação paralela e não excludente, de empresas especializadas no fornecimento de refeições prontas do tipo marmitex, refeições comerciais e refeições na modalidade self-service, visando atender as necessidades das Secretarias Municipais do Município de Salto do Lontra
CONTRATADO:	LAZAROTO & PALUDO LTDA
CNPJ:	08.950.282/0001-08
SUPRESSÃO:	R$ 122.346,62
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, Terça-Feira, 04 de agosto de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:2995A603

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 88/2026

OBJETO:	Credenciamento, para contratação paralela e não excludente, de empresas especializadas no fornecimento de refeições prontas do tipo marmitex, refeições comerciais e refeições na modalidade self-service, visando atender as necessidades das Secretarias Municipais do Município de Salto do Lontra
CONTRATADO:	VILMAR PIRES DE LIMA
CNPJ:	81.679.730/0001-62
SUPRESSÃO:	R$ 122.346,62
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, Terça-Feira, 04 de agosto de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:A063F437

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO ATA Nº 167/2025

OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE ITENS QUE COMPÕEM BENEFÍCIO EVENTUAL-CESTA BÁSICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA/CRAS, MEDIANTE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS – SRP
CONTRATADO:	TOSCAN DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS EIRELI
VALOR:	67.189,50
VIGÊNCIA:	11/08/2026
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, terça-feira, 4 de agosto de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:B165D12F

DEPARTAMENTO DE RH
DECRETO 1431/2026

DECRETO Nº 1431, de 04 de agosto de 2026.

SÚMULA: Dispõe sobre a reintegração de servidora pública em cumprimento de decisão judicial de tutela provisória e dá outras providências.

FERNANDO ALBERTO CADORE, Prefeito Municipal de Salto do Lontra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e

CONSIDERANDO a decisão proferida pelo MM. Juízo da Vara da Fazenda Pública da Comarca de Salto do Lontra, nos autos de Ação Anulatória de Ato Administrativo nº 0001794-68.2026.8.16.0149 que deferiu tutela provisória de urgência para suspender os efeitos do Decreto Municipal nº 1389/2026 e determinar a imediata reintegração da servidora P.M.T. ao cargo anteriormente ocupado;

CONSIDERANDO a necessidade de dar fiel e imediato cumprimento à ordem judicial;

CONSIDERANDO que a suspensão dos efeitos do ato demissório implica o restabelecimento da situação jurídica da servidora, cabendo à Administração promover os atos formais para seu retorno efetivo às funções;

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica reintegrada, em cumprimento à decisão judicial proferida nos autos de Ação Anulatória de Ato Administrativo nº 0001794-68.2026.8.16.0149 a servidora P.M.T., ocupante do cargo efetivo de Fiscal Tributário, com Matrícula funcional nº 2577/1, do quadro de pessoal permanente do Município de Salto do Lontra.

Art. 2º - A reintegração de que trata este Decreto opera-se com o imediato restabelecimento do vínculo funcional da servidora, devendo o Departamento de Recursos Humanos providenciar as anotações e registros pertinentes.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Salto do Lontra, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Bonin
Código Identificador:330CD9BF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA N° 65/2026.

CONSIDERANDO as alterações na estrutura administrativa advindas com a Lei Municipal nº 1606 de 22 de dezembro de 2023;

CONSIDERANDO a necessidade de parecer por parte da Comissão de Avaliação e Desempenho a fim de que seja tomada decisão administrativa quanto as progressões previstas no art. 18 da Lei Municipal nº 1.607, de 22 de dezembro de 2023, visto haver pedido por parte do servidor Reinaldo de Oliveira Bruniera, ocupante do cargo de Procurador Jurídico Legislativo;

O Presidente da Câmara Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no art. 18 do Regimento Interno, bem como inciso VI do parágrafo 2º do artigo 2º e artigo 3º da Lei Municipal nº 1606/2023,

RESOLVE:

Art. 1°. Designar a partir desta data os servidores públicos Patrick Deodati Teixeira, ocupante do cargo de Assistente Legislativo, Gabriele Cristina Ribeiro, ocupante do cargo de auxiliar de serviços gerais legislativo e Eduardo Carlos de Oliveira, ocupante do cargo de Assistente Legislativo, para sob a presidência do primeiro, realizar a análise de direito a progressão do servidor Reinaldo de Oliveira Bruniera, ocupante do cargo de Procurador Jurídico Legislativo, conforme dispositivos legais previstos no artigo 18 da Lei Municipal nº 1.607, de 22 de dezembro de 2023.

Art. 2°. Deverá ser observado a vedação quanto à acumulação de remuneração pelo desempenho de mais de um encargo especial, nos termos do § 5º do art. 2º da Lei Municipal nº 1606/2023.

Art. 3º Autoriza-se o pagamento de gratificação em razão da prática de atos e em conformidade ao previsto na Recomendação Administrativa n° 03/2024 do Ministério Público do Estado do Paraná no Procedimento Administrativo nº MPPR-0130.24.000060-9.

Art. 4°. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Câmara Municipal de Santa Amélia/PR, 03 de agosto de 2026.

RAFAEL ABNER SEVERINO.
Presidente da CMSA-PR.

Publicado por:
Eduardo Carlos de Oliveira
Código Identificador:3A2831BF

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 032/2026

Prefeitura convoca classificado/aprovado no Teste Seletivo nº 001/2025

Edital de convocação de classificados/aprovados no Teste Seletivo Municipal n. 001/2025 da Prefeitura Municipal de Santa Amélia – Estado do Paraná.

INIVALDO BATISTA, Prefeito Municipal de Santa Amélia – Estado do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, convoca o(s) candidato(s) abaixo(s) relacionado(s), classificado(s)/aprovado(s) no Teste Seletivo Municipal de n. 001/2025, realizado pela Prefeitura Municipal de Santa Amélia, para no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da publicação deste edital ou de 05 (cinco) dias úteis do recebimento da correspondência de convocação pelo correio eletrônico (e-mail) whatsApp, deverá apresentar-se junto ao Departamento de Recursos Humanos, localizado na rua Dr. Alcides Prudente Pavan, 130 – centro – Santa Amélia – PR, no horário de 08h00 às 11h00 e das 13h00 às 17h00, a partir do dia 05 de agosto de 2026, para tomar posse de seu cargo, munidos dos seguintes documentos, a serem apresentados, pelo candidatos classificados/aprovados 02 (duas) cópias de cada documento.

Cédula de identidade;
PIS/PASEP;
CTPS;
Cadastro de Pessoa Física – CPF;
Comprovante de endereço atualizado;
Número da conta corrente do Banco do Brasil S/A (se possuir);
Certidão de nascimento ou casamento;
Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos, carteira de identidade, CPF e caderneta de vacinação dos filhos menores de 7 (sete) anos (fotocópia autenticada ou acompanhada do original);
Título de eleitor e comprovante de votação das últimas 3 (três) eleições ou certidão emitida pelo Cartório Eleitoral (para os maiores de 18 anos);
Documentos pessoais do cônjuge (companheiro/companheira) carteira de identidade e CPF;
Certificado de reservista (sexo masculino) .
Diploma ou certificado de conclusão de curso emitido por instituição reconhecida pelo MEC, na escolaridade exigida para o cargo (fotocópia autenticada ou acompanhada do original), além de especialização e demais requisitos exigidos no edital de concurso público.
Certificado de escolaridade e habilitação legal para o exercício da função, conforme previsto no edital n. 001/2023);
02 (duas) fotos 3x4;
Declaração de não ocupar cargo público remunerado, exceto os acúmulos permitidos por lei (documento a ser preenchido no local da posse fornecido pela Prefeitura).
Declaração de bens ou declaração de imposto de renda;
Certidão negativa de antecedentes criminais fornecida pelo Cartório Distribuidor do Fórum da Comarca do último domicílio (para maiores de 18 anos);
Avaliação médica realizado por médico especialista do trabalho, atestando aptidão física e mental para o exercício do cargo (REALIZADA PELO MÉDICO DO TRABALHO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA)

Obs. 1 -O candidato deverá levar os documentos em uma pasta tipo ofício com elástico (nova).
Obs. 2 - Os documentos solicitados serão autenticados pelo servidor da Prefeitura no ato da apresentação dos documentos originais juntamente com as respectivas fotocópias sem qualquer tipo de custas ou emolumentos.

CARGO: Estagio de Administrativo nível médio	CPF
Valdir Helbel Neto	102.***.4*9-27

Prefeitura Municipal de Santa Amélia (PR), 04 de agosto de 2026.

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanderlei Diniz da Luz
Código Identificador:6FFD30CF

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 033/2026

Prefeitura convoca classificado/aprovado no Concurso Público nº 001/2025

Edital de convocação de classificados/aprovados no Concurso Público Municipal n. 001/2025 da Prefeitura Municipal de Santa Amélia – Estado do Paraná.

INIVALDO BATISTA, Prefeito Municipal de Santa Amélia – Estado do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, convoca o(s) candidato(s) abaixo(s) relacionado(s), classificado(s)/aprovado(s) no Concurso Público Municipal de n. 001/2025, realizado pela Prefeitura Municipal de Santa Amélia, para no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da publicação deste edital, recebimento do A/R via correio postal ou o recebimento da correspondência eletrônica de convocação (e-mail), deverá apresentar-se junto ao Departamento de Recursos Humanos, localizado na rua Dr. Alcides Prudente Pavan, 130 – centro – Santa Amélia – PR, no horário de 08h00 às 11h00 e das 13h00 às 17h00, a partir do dia 05 de agosto de 2026, para tomar posse de seu cargo, munidos dos seguintes

documentos, a serem apresentados, pelo candidatos classificados/aprovados 02 (duas) cópias de cada documento, ***conforme item 19.7.1 do Edital de Concurso Público nº 001/2025:***

Para a nomeação, o candidato deverá apresentar os seguintes documentos (original e cópia):
a) Cédula de Identidade (RG) ou protocolo da identidade acompanhado do Boletim de Ocorrência;
b) Cadastro de Pessoa Física CPF conforme certidão de nascimento/casamento/averbação de divórcio;
c) Registro Civil de Nascimento/Casamento/Casamento com Averbação de Divórcio;
d) Certificado de Reservista, Certificado de Alistamento Militar, Certificado de Dispensa de Incorporação/Isenção ou Carta Patente e fotocópia, se do sexo masculino;
e) Título de Eleitor e Certidão de Quitação Eleitoral;
f) Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
g) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos, carteira de identidade, CPF e caderneta de vacinação dos filhos menores de 7 (sete) anos (fotocópia autenticada ou acompanhada do original);
h) Uma foto 3x4 recente, colorida e com fundo branco;
i) número da conta corrente do Banco do Brasil S/A (se possuir);
j) Documentos pessoais do cônjuge (companheiro/companheira) carteira de identidade e CPF;
k) Número PIS/PASEP/NIT/NIS;
l) Carteira de Trabalho e Previdência Social;
m) CNH para os candidatos aos cargos cuja habilitação se faz necessária;
n) Registro junto ao Conselho de Classe do candidato a cargo profissional exigido;
o) Comprovante de residência atual (conta de água, energia elétrica ou telefone fixo) em nome do candidato, do cônjuge (se casado) ou dos pais (se solteiro);
p) Declaração de que o candidato não se encontra vinculado a cargo ou função pública federal, estadual, ou municipal, conforme prevê em os Incisos XVI e XVII, do Art. 37 da Constituição Federal; e quando acumulável declaração do órgão empregador constando o cargo ocupado, carga horária, horário de trabalho e remuneração;
q) Declaração de bens ou declaração de imposto de renda;
r) Declaração sobre recebimento de provento decorrente de aposentadoria e pensão;
s) Declaração de não estar cumprindo e nem ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade por prática de improbidade administrativa aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal;
t) Declaração de não estar cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual, municipal;
u) Certidão Civil, Criminal e Vara de Execuções Penais (emitidas pelas Justiça Estadual, Federal e o Local de Residência do Candidato). Caso a CND seja positiva deverá apresentar também a Certidão Explicativa;
v) Atestado de Saúde Ocupacional – ASO emitido por um Médico do Trabalho – Emitido pelo médico do Trabalho da Prefeitura Municipal de Santa Amélia – Pr.;
Obs. 1 -O candidato deverá levar os documentos em uma pasta tipo ofício com elástico (nova).
Obs. 2 - Os documentos solicitados serão autenticados pelo servidor da Prefeitura no ato da apresentação dos documentos originais juntamente com as respectivas fotocópias sem qualquer tipo de custas ou emolumentos.
A falta da apresentação dos documentos e declarações mencionados neste edital de convocação caracterizará a desistência do candidato.
O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado no Edital de Convocação será considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado.
Caso sejam necessários exames complementares para posse, deverão ser obrigatoriamente realizados pelo candidato e apresentados no prazo a ser definido pelo Município de Santa Amélia.
O candidato pessoa com deficiência que for convocado para exames médicos admissionais deverá submeter-se aos exames previstos para a comprovação da deficiência declarada e da compatibilidade para o exercício do cargo.
Obs. 3 – O candidato para solicitar as certidões cíveis e criminais deverão comparecer no cartório distribuidor do fórum da Comarca de sua cidade.
Ob. 4 – O candidato para solicitar a certidão da Vara de Execuções Penais estadual deverá entrar no site do tribunal de justiça do seu estado.
Para quem reside na região de Londrina está o link abaixo:
https://site.distribuidorlondrina.com.br/certidao.php
Ob. 5 – O candidato para solicitar as certidões Civil, Criminal e Vara de Execuções Penais federal deverá acessar o site do Tribunal Regional Federal da sua região. No caso dos Estados do Paraná, Santa Catarina e Rio Grande do Sul, acessar o link abaixo:
https://www.trf4.jus.br/trf4/controlador.php?acao=pagina_visualizar&id_pagina=2401

CARGO: **ADVOGADO**	**CPF**
LEONARDO MENEGHIN	083.***.6*9-21

Prefeitura Municipal de Santa Amélia (PR), 04 de agosto de 2026.

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanderlei Diniz da Luz
Código Identificador:1AF918C8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO

GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2026

AVISO DE EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2026

O **MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO-PR**, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO**, Forma **PRESENCIAL**, do **tipo MENOR PREÇO**, com aplicação do **Sistema Registro de Preços**.

Objeto:	**REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS.**	
Credenciamento e entrega de Envelopes n. 1 e 2:	Data: 18/08/2026	Horário: 08:00 às 08:30h
Início da sessão:	Data: 18/08/2026	Horário: 08:30h
Local:	Departamento de Licitação, sede da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, Rua Jerônimo Farias Martins, 514, centro, Santa Cecília do Pavão-PR	
Critério de Julgamento:	Menor Preço Por ITEM	
Valor máximo:	**R$ 784.820,00 (setecentos e oitenta e quatro mil oitocentos e vinte reais).**	

* Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

Maiores informações poderão ser obtidas no Departamento de Compras e Licitações, na sede da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, sita na Rua Jerônimo Farias Martins n° 514, ou pelo e-mail: licitacao@santaceciliadopavao.pr.gov.br.
.
Santa Cecília do Pavão, 03 de agosto de 2026.

MARCOS VINÍCIUS DUARTE
Pregoeiro

Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília /DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:2AD919D9

GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 21/2026

AVISO DE EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 21/2026

O **MUNICÍPIO DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO-PR**, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO**, Forma **PRESENCIAL**, do **tipo MENOR PREÇO**, com aplicação do **Sistema Registro de Preços**.

Objeto:	**REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE TINTAS E MATERIAIS DE PINTURA.**	
Credenciamento e entrega de Envelopes n. 1 e 2:	Data: 20/08/2026	Horário: 08:00 às 08:30h
Início da sessão:	Data: 20/08/2026	Horário: 08:30h
Local:	Departamento de Licitação, sede da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, Rua Jerônimo Farias Martins, 514, centro, Santa Cecília do Pavão-PR	
Critério de Julgamento:	Menor Preço Por ITEM	
Valor máximo:	**R$ 262.882,00 (duzentos e sessenta e dois mil oitocentos e oitenta e dois reais).**	

* Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

Maiores informações poderão ser obtidas no Departamento de Compras e Licitações, na sede da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, sita na Rua Jerônimo Farias Martins n° 514, ou pelo e-mail: licitacao@santaceciliadopavao.pr.gov.br.
.
Santa Cecília do Pavão, 04 de agosto de 2026.

MARCOS VINÍCIUS DUARTE
Pregoeiro

Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília /DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:5D341BD8

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 070/2026

PORTARIA N.º 070/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, ESTADO DO PARANÁ, CLAUDIO COVRE, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO.

RESOLVE:

Art. 1º - Fica **EXONERADO** o Sr. **JORGE AUGUSTO PIRES CORREA**, inscrito no CPF sob n.º 046.XXX.XXX-06, do Cargo em Comissão de **CHEFE DE DIVISÃO DE TRANSPORTE ESCOLAR**, a partir de 01 de agosto de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cecília do Pavão, 03 de agosto de 2026.

CLAUDIO COVRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:883EADA8

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO 19/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO					
PROCESSO ADMINISTRATIVO					
Modalidade:	Pregão Presencial				
Número/Ano:	19/2026	**Data de abertura:**	09/07/2026		
Data adjudicação:	23/07/2026	**Data homologação:**	03/08/2026		
Tipo de avaliação:	Por item	**Critério de avaliação:**	Menor preço		
Modo de disputa:	Proposta - Lance	**Condição de pagamento:**	Parcelada		
Credenciamento:	Não	**Chamamento:**	Não	**Registro de preço:**	Sim
Objeto da licitação:					
AQUISIÇÃO DE MARMITEX					

Nos termos do Art. 28, inciso I, Lei 14.133/2021 e as suas alterações, o Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, abaixo assinado, acolhendo a manifestação do Presidente da Comissão de Contratação, levando em consideração a abertura e julgamento do presente PROCESSO DE LICITACÃO, tendo cumprido todos os requisitos e princípios estabelecidos em lei, HOMOLOGA o objeto da Licitação supra citada , que tem como vencedor(es) abaixo

Licitante	**CNPJ/CPF**	**Total do vencedor**
JULIANE PEREIRA DE MORAES - RESTAURANTE	37.856.734/0001-87	R$ 87.000,00
Total:		**R$ 87.000,00**

JULIANE PEREIRA DE MORAES - RESTAURANTE - Não Exclusivo

Código	Descrição do item	Unidade	Qtd.	Valor unit.	Valor total
18223	REFEIÇÃO PRONTA "MARMITEX" TAMANHO MEDIO, COM ARROZ, FEIJÃO, SALADA, REFOGADO DE LEGUME, FRITURA, 2 (DOIS) TIPOS DE CARNE, SENDO QUE UMA DEVERÁ SER OBRIGATÓRIMENTE DE CARNE VERMELHA.	UND	3500,0000	R$ 21,5000	R$ 75.250,00
18224	REFEIÇÃO PRONTA "MARMITEX" TAMANHO GRANDE, COM ARROZ, FEIJÃO, SALADA, REFOGADO DE LEGUME, FRITURA, 2 (DOIS) TIPOS DE CARNE, SENDO QUE UMA DEVERÁ SER OBRIGATÓRIMENTE DE CARNE VERMELHA.	UND	500,0000	R$ 23,5000	R$ 11.750,00

Valor Total: R$ 87.000,00

SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, 3 de agosto de 2026

CLAUDIO COVRE
Prefeito

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:41BA3A1B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO MUNICIPAL Nº 2817

Prefeitura do Município de Santa Cruz de Monte Castelo Estado do Paraná

DECRETO MUNICIPAL Nº 2817, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Designa pessoa para Missão Oficial a serviço do Município de Santa Cruz de Monte Castelo/PR e da outras providencias.

WILLIAN CEZAR VIEGA, Prefeito do Município de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, no uso da atribuição que lhe confere o inciso I, do artigo 48, da Lei Orgânica do Município,

Considerando a Lei Municipal nº 585, de 18 de março de 2022, que dispõe sobre o regime de adiantamento, concessão e pagamento de diárias e deslocamento previsto nas normas gerais de direito financeiro,

DECRETA:
Art. 1º - Fica designada para Missão Oficial a serviço do Município de Santa Cruz de Monte Castelo/PR a Sra. Maria Eduarda dos Santos

Faxina, RG nº 14.145.117-0 SSP-PR, CPF nº 113.980.809-50, para acompanhar o menor Fernando Henrick dos Santos Silva, em tratamento médico especializado, em hospitais, clínicas, UPAs e outros estabelecimentos de saúde públicos ou privados fora do município.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas e quaisquer disposições em contrário.

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 04 de agosto de 2026.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:101CD400

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 027/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 027/2026
CONTRATANTE: A Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, inscrita no CNPJ de n.º75.462.820/0001-02.
CONTRATADA: **MULTYGRAFHIC EDITORA LTDA-EPP**, inscrita no CNPJ de n.º 34.382.012/0001-40, Rua José Rupp, 823, Térreo 01, Jardim José Rupp, CEP: 89.610-000, na cidade de Herval D'Oeste, Estado de Santa Catarina;
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS, PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DESTA MUNICIPALIDADE- ITENS FRACASSADOS DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 015/2026, nos termos e especificações do Edital.
VALOR: R$ 5.156,00 (cinco mil cento e cinquenta e seis reais);
PRAZO DE ENTREGA: O prazo de entrega deverá ser em 10 (DEZ) dias a partir da nota de empenho.
DEMAIS CONDIÇÕES: Condições estabelecidas na Dispensa nº 025/2026.
SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO-PR, 08 de agosto de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 027/2026
CONTRATANTE: A Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, inscrita no CNPJ de n.º75.462.820/0001-02.
CONTRATADA: **LONGUINI GRAFICA LTDA-ME**, inscrita no CNPJ de n.º 10.195.399/0001-67, Av. Paraná, 248, Bloco 3-B, Colmeia Industrial, CEP: 87.900-000, na cidade de Loanda, Estado de Paraná;
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS, PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DESTA MUNICIPALIDADE- ITENS FRACASSADOS DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 015/2026, nos termos e especificações do Edital.
VALOR: R$ 2.747,71 (dois mil setecentos e quarenta e sete mil e setenta e um reais);
PRAZO DE ENTREGA: O prazo de entrega deverá ser em 10 (DEZ) dias a partir da nota de empenho.
DEMAIS CONDIÇÕES: Condições estabelecidas na Dispensa nº 025/2026.
SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO-PR, 08 de agosto de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:1CDC48BD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 1º ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 016/2025 PREGÃO ELETRÔNICO N.º 024/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 088/2025

EXTRATO DO 1º ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 016/2025.
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 024/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 088/2025

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, inscrito no CNPJ de n.º 75.462.820/0001-02, com sede na Avenida Paulo Libânio, 700;
CONTRATADO: **VIDRACARIA EURO VIDROS LOANDA LTDA-ME,** inscrita no CNPJ de n.º 36.050.373/0001-14, sito na Rua Pastor Epaminondas S Lima, 799, centro, CEP: 87.900-000, na cidade de Loanda, Estado do Paraná;
Fundamentação Legal: O presente termo de aditamento obedece às normas fixadas no **PREGÃO ELETRÔNICO 024/2025**, em consonância com todos os elementos da Lei Federal 14.133/21 e suas alterações, bem como às condições abaixo relacionadas, declarando as partes terem integral conhecimento do texto legal relacionado e que a eles se submetem.
Objeto do Aditamento Fica alterada a cláusula sexta da Ata de Registro de Preços nº 024/2025, prorrogando a vigência do prazo por mais 06 (seis) meses, ou seja, de 05/08/2026 a 05/02/2027.
Demais Condições: As demais cláusulas do contrato primitivo, não alcançadas pelo presente instrumento, permanecem inalteradas, **PREGÃO ELETRÔNICO 024/2025**.

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, aos 03 de agosto de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:6EA8D967

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N.º 111/2026

EXTRATO DO CONTRATO N.º 111/2026
CONTRATANTE: A Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, inscrita no CNPJ de n.º75.462.820/0001-02.
CONTRATADA: R ALVARENGA-ME, inscrita no CNPJ de n.º 11.885.973/0001-71, sito Av. Presidente Vargas, 1020, Sala 01, Andar 1, CEP: 87.900-000, na cidade de Loanda, Estado do Paraná.
OBJETO: Contratação de empresa especializada ou profissional legalmente habilitado para prestação de serviços em Medicina e Segurança do Trabalho, compreendendo a realização de visitas técnicas e a elaboração do Programa de Gerenciamento de Riscos – PGR, do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO, do Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho – LTCAT e do Laudo de Insalubridade e Periculosidade – LIP, conforme especificações constantes no Termo de Referência, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital.
VALOR: R$ 11.950,00 (onze mil novecentos e cinquenta reais);
PRAZO DE ENTREGA: O deverá ser no máximo em 15 dias corridos após a solicitação.
DEMAIS CONDIÇÕES: Condições estabelecidas na Dispensa nº 029/2026.
SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO-PR, 03 de agosto de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:344FBC54

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 2.985, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA Nº 2.985, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Determina a instauração de Processo Administrativo Disciplinar e também de natureza indenizatória; Nomeia Comissão Especial e dá outras providências.

WILLIAN CEZAR VIEGA, Prefeito Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o acidente de trânsito ocorrido em 20 de março de 2026, às 21h30min, na Rodovia BR-376, Km 50, Trecho Principal BR 376 (45,1 ao 76,4), Nova Londrina-PR imediações da RPPN Fazenda Matão, envolvendo veículo oficial desta Municipalidade e veículo de terceiro;

CONSIDERANDO o registrodo fato naComunicação de Sinistrode Trânsito – CST, da Polícia RodoviáriaFederal – PRF, sobo nº 53001082026070910581641 50;

CONSIDERANDO o Requerimento Administrativo de Ressarcimento de Danos Materiais apresentado por LUIZ CARLOS DE LIMA, CPF nº 350.XXX.XXX-53- (dados completos constantes nos autos), no qual pleiteia ressarcimento por prejuízos alegadamente suportados em razão do referido sinistro, em valor a ser apurado nos autos, com base na documentação e orçamentos anexados;

CONSIDERANDO a necessidade de apuração dos fatos, bem como aferir o grau de culpa do servidor envolvido e a possibilidade de reparação dos danos causados em veículo de terceiro bem como veículo oficial desta municipalidade, na forma da lei n°018/2015, mediante processo administrativo, na forma do artigo 154 e seguintes da lei n° 03/1993.

RESOLVE:

Art. 1º Determinar, com fulcro no disposto no artigo 154 da Lei Municipal nº 03/93, a abertura de Processo Administrativo Disciplinar e de natureza indenizatória contra o servidor **MARCO ANTÔNIO DA SILVA,** brasileiro, portador da carteira de identidade RG n° 81XXXX99SSP/PR, e CPF sob o n° 02X.XXX.XXX-66, para apurar eventuais irregularidades funcionais, como a falta do dever de diligência no cumprimento de suas atribuições, previsto no artigo 128, XVI do Estatuto do Servidor Público, em decorrência do incidente ocorrido no dia 20 de março de 2026, às 21h30min, na Rodovia BR-376, Km 50, Trecho Principal BR 376 (45,1 ao 76,4), Nova Londrina-PR imediações da RPPN Fazenda Matão, envolvendo o veículo oficial da Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, I/M.BENZ SPRINTER TCA AMB, placa SEY0E26, e o veículo de terceiro NISSAN/FRONTIER SE 25 X4, placa AEV6018, de propriedade do requerente.

Art. 2º Além da apuração dos danos causados em veículo de terceiro, deverá também ser apurado eventuais danos causados no veículo oficial desta municipalidade, sendo que os valores deverão ser restituídos aos cofres públicos, seja pelo servidor envolvido ou por terceiro causador do dano, mediante ação judicial a ser proposta pela Procuradoria Jurídica Municipal, na forma do art. 6º da Lei 018/2015.

Art. 3º Para a apuração dos fatos nomeia-se Comissão Especial, formada pelos seguintes servidores: ANDRESSA XAVIER CATOSSI, JHONNATHAN STEVAM PIRES DE OLIVEIRA e CLEITON FRANCISCO OBINO DA SILVA, sob a presidência do primeiro, incumbida de apurar a veracidade dos fatos narrados, apontando eventual transgressão funcional e o efetivo dano material causado, devendo a Comissão, ao final do processo, apresentar relatório conclusivo.

Art. 4º O prazo regular da instrução será de 60 (sessenta) dias, admitida excepcionalmente a prorrogação por igual período, sob motivação, para garantir o esclarecimento dos fatos e o exercício da ampla defesa.

Art. 5º Revogadas as disposições em contrario, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, aos 04 de agosto de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:11000BAD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO – Nº 29/2026-PMSF
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 041/2026 – PMSF

I. OBJETO: O objeto desta licitação é o **Registro de Preço para aquisição fracionada de linhas, elásticos e tecidos para atender às demandas das atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes e pela Secretaria de Assistência Social**, de acordo com as especificações detalhadas neste Edital e seus anexos, salientando que os produtos poderão ser solicitados em qualquer quantidade no decorrer da vigência da Ata de Registro de Preços.

II. DATA E HORÁRIO LIMITE PARA ENCAMINHAR AS PROPOSTAS: As propostas serão encaminhadas exclusivamente por meio do sistema eletrônico até as 08h59min do dia 20 de agosto de 2026.

III. PLATAFORMA: BLL - https://bll.org.br/, no qual o edital estará disponível para “download”.

IV. REALIZAÇÃO: dia **20 de agosto de 2026** às **09h00min,** na plataforma BLL - https://bll.org.br/.

V. TIPO DE JULGAMENTO: “menor preço por item”
Demais informações pelo telefone: (44) 3101-0999, na Prefeitura Municipal de Santa Fé no Departamento de Licitações no horário normal de expediente. Cópia do Edital no site do município de Santa Fé: www.santafe.pr.gov.br e na plataforma BLL - https://bll.org.br/.

Santa Fé, 04 de agosto de 2026.

ADRIANA PEREIRA DOS REIS DOS SANTOS
Pregoeira Municipal

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:8E8F745D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO – Nº 30/2026-PMSF
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 134/2026 – PMSF

I. OBJETO: O objeto desta licitação é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE DIETAS ENTERAIS, ESPESSANTES ALIMENTARES, SUPLEMENTOS NUTRICIONAIS E FÓRMULAS INFANTIS ESPECIALIZADAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DOS PACIENTES ASSISTIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, de acordo com as especificações detalhadas neste Edital e seus anexos, salientando que os produtos poderão ser solicitados em qualquer quantidade no decorrer da vigência da Ata de Registro de Preços.

II. DATA E HORÁRIO LIMITE PARA ENCAMINHAR AS PROPOSTAS: As propostas serão encaminhadas exclusivamente por meio do sistema eletrônico até as 08h59min do dia 24 de agosto de 2026.

III. PLATAFORMA: BLL - https://bll.org.br/, no qual o edital estará disponível para “download”.

IV. REALIZAÇÃO: dia **24 de agosto de 2026** às **09h00min,** na plataforma BLL - https://bll.org.br/.

V. TIPO DE JULGAMENTO: "menor preço por item"
Demais informações pelo telefone: (44) 99159-0813, na Prefeitura Municipal de Santa Fé no Departamento de Licitações no horário normal de expediente. Cópia do Edital no site do município de Santa Fé: www.santafe.pr.gov.br e na plataforma BLL - https://bll.org.br/.

Santa Fé, 04 de Agosto de 2026.

ADRIANA PEREIRA DOS REIS DOS SANTOS
Pregoeira Municipal

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:9E70F2DA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 221/2026

Dispõe sobre a Extinção do Contrato Administrativo nº 050/2026 - PMSF, oriundo da Dispensa de Licitação n° 024/2026, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

Considerando que a Cláusula Décima Segunda do Contrato Administrativo nº 050/2026 - PMSF, oriundo da Dispensa de Licitação n° 024/2026, prevê a hipótese de extinção consensual, desde que haja interesse da Administração,

Considerando a comunicação formal apresentada pela contratada em 29/06/2026, informando a impossibilidade definitiva de continuidade na prestação de serviços,

Considerando que a manutenção do contrato sem possibilidade de execução afrontaria os princípios da eficiência, razoabilidade e interesse público, previstos no caput do art. 37 da Constituição Federal,

Considerando o disposto no art. 137, inciso VIII, da Lei Federal nº 14.133/2021, que prevê a extinção do contrato em decorrência de razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão,

Considerando, ainda, o disposto no art. 138, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, que autoriza a extinção consensual do contrato administrativo, formalizada por acordo entre as partes, desde que haja conveniência para a Administração,

DECRETA

Art. 1° Fica extinto, de forma consensual, o Contrato Administrativo nº 050/2026 - PMSF, oriundo da Dispensa de Licitação n° 024/2026, celebrado com a empresa L. MARTINES BORRI & CIA LTDA, inscrita no CNPJ nº 04.103.465/0001-29, por razões de interesse público, nos termos dos artigos 137, VIII, e 138, II, da Lei Federal nº 14.133/2021, retroativo ao dia 10 de julho de 2026.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domenico Sobrinho, 03 de agosto de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:4886BEDE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 089/2023 - PMSF

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Fé – PR
CONTRATADO: SANRECICLA - ASSOCIAÇÃO DOS TRABALHADORES DE RECICLAGEM DE SANTA FÉ.
RESUMO DO OBJETO: Prestação de serviços de coleta seletiva de resíduos sólidos recicláveis, bem como execução dos serviços complementares de seleção, separação, prensa e destinação final dos resíduos coletados.
OBJETIVO DO ADITIVO: promover a prorrogação do prazo de vigência e valor contratual por mais 12 (doze) meses, especificamente de 08 de agosto de 2026 à 08 de agosto de 2027.
VALOR DO ADITIVO: R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais).
DATA DA ASSINATURA: 03 de agosto de 2026.

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:E75A52C0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº082/2026.

Concede gratificação a servidor e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e considerando, o art. 99 da Lei Complementar nº. 003/2011, alterado pela Lei Complementar nº 003/2017,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder ao servidor abaixo, ocupante do Cargo de Agente Operacionais, gratificação no percentual 83,78% (oitenta e três e setenta e oito) adicional de dedicação integral, pelas peculiaridades das funções do cargo, tiver de ficar á disposição da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, fora do seu horário de trabalho, pelo período 60(sessenta) dias, sendo os meses agosto e setembro.

I – DANIEL DOS SANTOS NASCIMENTO – CPF nº 090.721.379-06, Matricula nº.201.347.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, 04 de agosto de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:A3CF5B26

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº083/2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o protocolado sob o nº.2132/2026,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder ao servidor GEOVANI MINANTI, ocupante do cargo de Secretário de Fazenda, 30 (trinta) dias de férias regulamentares, referente ao período trabalhado de 01/01/25 a 31/12/25, com início dia 26/08/26 e término dia 24/09/26, Artigo 104, da Lei Complementar nº 003/2011.
Art. 2º - Fica o Servidor MARCELO REGINALDO FERREIRA, Contador, matrícula 200.565 e CPF nº 014.482.339-09, designado a responder pela Secretaria de Fazenda, durante o período de férias do Secretario.

Art.3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, em 04 de agosto de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:223955F4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA

LEGISLATIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 01/2026

Designa servidor a exercer o cargo e função por ele ocupado em regime de teletrabalho regulamento pela Resolução 04/2017, da forma como especifica.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor CARLOS ALBERTO GALVÃO RIBAS (portador do RG nº. 6.840.968-3) a exercer o cargo e função por ele ocupado em regime de teletrabalho, nos termos da Resolução 04/2017.

Art. 2º Em consonância à Resolução 04/2017, fica estabelecido para o referido servidor o cumprimento de 08 horas mensais na forma presencial, e o restante da carga horária na forma remota nos seguintes termos:
I – cumprimento das seguintes metas, cuja resposta se dará em prazo não superior à quarenta e oito horas, quando requerido pela presidência, mesa diretiva, comissões, secretaria, ou demais vereadores e servidores:
a. elaboração de minutas que possuam natureza jurídica pertinentes ao exercício do cargo;
b. consultas e orientações verbais ou por escrito de dúvidas inerentes ao cargo;
c. pareceres jurídicos de interesse da Câmara Municipal.
II – cumprimento da carga horária não presencial a ser preenchida de acordo com o seu cargo.
III – cumprimento presencial a título de periodicidade será exercido preferencialmente em dias de sessões da Câmara Municipal ou alternativamente reuniões das comissões permanentes.
IV – o início das atividades em regime de teletrabalho iniciam com a publicação da presente portaria, com vigência de dois anos, renováveis por igual período nos termos da Resolução nº 04/2017/CMSL.
Parágrafo Único O protocolo mensal de relatório junto à secretaria da Casa torna-se facultativo, mas passará a ser entregue por escrito quando tempestivamente requisitado pela Comissão de Ética da Casa.

Art. 3º Para o servidor autorizado por esta portaria, quaisquer solicitações de suas atividades a serem executados em período não presencial, deverão ser acionados os seguintes instrumentos:
I – por contato telefônico, através do telefone (41) 99676-3112;
II – por e-mail, a ser encaminhado para carlos_ribas@hotmail.com;
III – por aplicativo de telefonia celular, através do “WhatsApp” de mesmo número telefônico.
Parágrafo Único As respostas ou *feedbacks* para os pedidos constantes neste artigo se darão pelo mesmo instrumento de requerimento, ou através do e-mail oficial da câmara municipal: camsalu@yahoo.com.br.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência, em 04/08/2026.

DALCI VIEIRA BERTI
Presidente

Publicado por:
Lucas Henrique Tubin Getrullio
Código Identificador:FE02D56E

LEGISLATIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 02/2026

Designa servidor a exercer o cargo e função por ele ocupado em regime de teletrabalho regulamento pela Resolução 04/2017, da forma como especifica.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Designar o servidor RICARDO AFFONSO MARCA (portador do RG nº. 9.614.632-9 PR) a exercer o cargo e função por ele ocupado em regime de teletrabalho, nos termos da Resolução 04/2017.

Art. 2º Em consonância à Resolução 04/2017, fica estabelecido para o referido servidor o cumprimento de 08 horas semanais na forma presencial, e o restante da carga horária na forma remota nos seguintes termos:
I – cumprimento das seguintes metas, cuja resposta se dará em prazo não superior à quarenta e oito horas, quando requerido pela presidência, mesa diretiva, comissões, secretaria, ou demais vereadores e servidores:
a. elaboração do sistema contábil e financeiro pertinentes ao exercício do cargo;
b. orientações verbais ou por escrito de dúvidas inerentes ao cargo;
c. pagamentos e demais atos contábeis de interesse da Câmara Municipal.
II – cumprimento da carga horária não presencial a ser preenchida de acordo com o seu cargo.
III – cumprimento presencial a título de periodicidade será exercido preferencialmente nas segundas-feiras, ou quando requisitado pela Presidência da Casa.
IV – o início das atividades em regime de teletrabalho iniciam com a publicação da presente portaria, com vigência de dois anos, renováveis por igual período nos termos da Resolução nº 04/2017/CMSL.
Parágrafo Único O protocolo mensal de relatório junto à secretaria da Casa torna-se facultativo, mas passará a ser entregue por escrito quando tempestivamente requisitado pela Comissão de Ética da Casa.
Art. 3º Para o servidor autorizado por esta portaria, quaisquer solicitações de suas atividades a serem executados em período não presencial, deverão ser acionados os seguintes instrumentos:
I – por contato telefônico, através do telefone (46) 98833-2112;
II – por e-mail, a ser encaminhado para rickmarca@hotmail.com;
III – por aplicativo de telefonia celular, através do “WhatsApp” de mesmo número telefônico.
Parágrafo Único As respostas ou *feedbacks* para os pedidos constantes neste artigo se darão pelo mesmo instrumento de requerimento, ou através do e-mail oficial da câmara municipal: camsalu@yahoo.com.br.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidência, em 04/08/2026.

DALCI VIEIRA BERTI
Presidente

Publicado por:
Lucas Henrique Tubin Getrullio
Código Identificador:DF5203B1

LEGISLATIVO MUNICIPAL
TERMO DE LEVANTAMENTO DE BENS MÓVEIS CONSIDERADOS INSERVÍVEIS AO PATRIMÔNIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA

Aos quatro dias do mês de agosto de dois mil e vinte e seis, na sala de reuniões da Câmara Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, reuniram-se os membros da Comissão de Patrimônio para a análise e emissão de termo de apuração de bens móveis considerados inservíveis ao patrimônio da Câmara Municipal. Com a palavra, o Presidente deu início aos trabalhos com os demais membros relatando a importância da referida reunião e a necessidade de arrolar os bens considerados inservíveis ao patrimônio do Legislativo Municipal. Ato continuo, o Presidente apresentou aos demais a relação de todo o patrimônio da casa, assim como de ante mão já apontou em destaque a relação dos bens móveis que devem ser desfeitos, em virtude na necessidade de liberação de espaço do ambiente interno da Casa, haja vista que tais bens há muito tempo não são mais utilizados por ninguém, ao passo que já foram substituídos por outros que atualmente já suprem a necessidade dos parlamentares e funcionários. Após manifestações entre os membros da comissão, chegou-se ao consenso que **devem ser declarados inservíveis** (e serem automaticamente descartados por estarem estragados e sem condições de conserto) **ao patrimônio da Câmara Municipal de Santa Lúcia os seguintes bens móveis: Microcomputador, processador Pentium III, 750 FCPPGA, HD 20 GB (código sessenta e quarto/trezentos e cinquenta e dois); Microfone Gooseneck c/ 02 Haste s/ Fio (código oitenta e sete); Microfones Gooseneck c/ 04 Haste s/ Fio (código oitenta e seis); Microfones Gooseneck c/ 04 Haste s/ Fio (código oitenta e cinco); Aparelho de Telefone Sem Fio (código cento e quatorze); Impressora Laser 1132 HP (código cento e trinta e três/duzentos e noventa); Notebook Acer 5517/5428 Aspire s/n LXPH10C160141BFD11601 (código cento e trinta e dois/ trezentos e cinquenta e um); Ventilador PROTECT COLUNA 40CM BRITANIA (código cento e cinquenta e um/ trezentos e quarenta e cinco); Telefone sem fio (código cento e cinquenta); Data show/Projetor INFOCUS, frequência 50/60 HZ POWER 300 W Voltagem (código cento e cinquenta e nove/trezentos e trinta e cinco); Microcomputador Processador Intel P4 (código trezentos e cinquenta e três); Impressora HP INK TANK WIRELESS 412 (código trezentos e cinquenta); Impressora HP OFFICEJET PRO 8610 (código trezentos e quarenta e nove); Telefone/Fax PANASONIC KX-FT71 (código setenta e sete/trezentos e quarenta e quatro); Máquina de Lavar Roupas WANKE LIS 4KG (código trezentos e quarenta e três); Aparelho Telefônico POWERPACK TEL-8030 (código trezentos e trinta e oito); Nobreak UPS MINI TS SHARA 600VA (código trezentos e trinta e sete); Nobreak UPS MINI TS SHARA 600VA (código trezentos e trinta e seis); arquivo em aço cor cinza com 04 gavetas 46X70X133CM (código vinte e três/trezentos e trinta e quatro); Arquivo em aço cor cinza 2 portas 32X75X173CM (código vinte e quatro/trezentos e trinta e dois); Cadeira giratória com braço cor preta (código duzentos e sessenta e dois).** Nada mais a ser consignado, a presente ata foi lavrada por mim, João Elto Rangel, lida presencialmente, aprovada por unanimidade e assinada por todos os membros da Comissão de Patrimônio.

VALSI ROGÉRIO FERNANDES
Presidente

JOÃO ELTO RANGEL
Relator

ZÉLIA FIORESE CUPINI
Membro

Publicado por:
Lucas Henrique Tubin Getrullio
Código Identificador:5B7E87A9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE

CAMARA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE
PORTARIA 041/2026

SÚMULA: Concede Diária ao Servidor da Câmara Municipal e dá outras Providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Santa Maria do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e, com base na Lei Municipal nº 692/2024 de 20 de dezembro de 2024, resolve:

Art. 1º - Fica concedida diária ao Servidor desta Casa de Leis conforme especificado abaixo:

Nome do Servidor: Reginaldo Vieira
Data início: 05/08/2026
Data fim: 05/08/2026
Nº de Diárias: 01 sem Pernoite
Valor Total: R$ 300,00 (Trezentos reais)
Município de destino: Castro- PR
Código do IBGE do Município destino: 04907
Tipos padrão de objetivos: 99

Objetivo da viagem: Acompanhar Secretário e servidores municipais em visita técnica ao evento AGROLEITE em Castro-Pr, conforme solicitação constante no oficio nº 74/2026 da Secretaria de Agricultura da Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste-Pr.

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor nesta data.

Santa Maria do Oeste, 04 de agosto de 2026.

TIAGO VARIZA
Vereador-Presidente

Publicado por:
Rozelia de Fatima Saldanha
Código Identificador:1396D47A

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 137/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DO OESTE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua José de França Pereira nº 10, inscrito no CNPJ/MF sob nº 95.684.544/0001-26, neste ato devidamente representado pelo Secretario Municipal de Administração, **Sr. Luiz Zenaide Gomes**.

CONTRATADA: CILIA TECNOLOGIA S.A., inscrita no CNPJ nº 15.533.772/0001-66, com sede na Rua João de Abreu, nº 116, Goiânia/GO.

OBJETO: "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE SISTEMA ELETRÔNICO DE ORÇAMENTAÇÃO DE MERCADO PARA PEÇAS AUTOMOTIVAS, DESTINADO À GESTÃO DA FROTA DO MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DO OESTE/PR."**

Valor total: R$8.500,00 (Oito mil e quinhentos reais)

Data de assinatura: 04 de Agosto de 2026.
Vigência:03/08/2027

Publicado por:
Eliane
Código Identificador:ACFD35B1

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 138/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTA MARIA DO OESTE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua José de França Pereira nº 10, inscrito no CNPJ/MF sob nº 95.684.544/0001-26, neste ato devidamente representado pelo Secretario Municipal de Administração, **Sr. Luiz Zenaide Gomes**.

CONTRATADA: **TECNOLAB CONSULTORIA DE PAVIMENTAÇÃO LTDA** , inscrita no CNPJ 47.481.604/0001-60, Sede e domicilio na Rua das Laranjeiras, nº 70, Jardim Tropical, CEP 87.205-176, Cianorte/PR.

OBJETO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA RALIZAR ENSAIOS TÉCNICOS DE AVALIAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DO SOLO ATRAVÉS DE CBR (ÍNDICE DE SUPORTE CALIFORNIA), LIMITE DE LIQUIDEZ E LIMITE DE PLASTICIDADE."
- Ensaios CBR (Índice de Suporte Califórnia);
- Ensaios de Limite de Liquidez;
- Ensaios de Limite de Plasticidade;
- Mobilização da equipe técnica aos locais indicados pela Administração;
- Emissão de relatórios técnicos dos ensaios;
- Emissão da respectiva Anotação de Responsabilidade Técnica – ART.

Valor total: R$42.006,05 (quarenta e dois mil e seis reais e cinco centavos)

Data de assinatura: 04 de Agosto de 2026.
Vigência:03/08/2027

Publicado por:
Eliane
Código Identificador:36701BE6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CONCESSÃO DE DIARIA Nº01095/2026

Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 95.684.544/0001-26

Rua Jose de França Pereira, nº 10 - CEP: 85.230-000 – Fone/Fax: (042) 3644-1137 - 1244

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 01095/2026

O Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 580/2021, defere requerimento e resolve conceder diária(s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: VILMAR BATISTA DE LIMA **MATRÍCULA n.º** 9997252
CARGO: MOTORISTA **CPF N.º** 083.***.***-96
OBJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO PARA O MUNICIPIO DE PITANGA, PARA TRANSPORTE DE ALUNOS PARA FASE REGIONAL DOS 68º JOGOS ABERTOS DO PARANA.

PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 26/06/2026- 27/07/2026-28/06/2026
Data de Retorno: 26/06/2026- 27/06/2026-28/06/2026
CIDADE DE ORIGEM: SANTA MARIA DO OESTE
CIDADE DE DESTINO: PITANGA-PR **Código do IBGE:** 19608
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 03 (TRES) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$ 100,00 (CEM)
VALOR TOTAL R$: R$300,00 (TREZENTOS)

Santa Maria do Oeste/PR 04 Agosto de 2026

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jasimara Aparecida de Lima
Código Identificador:3CEA8AB3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CONCESSÃO DE DIARIA Nº01096/2026

Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 95.684.544/0001-26

Rua Jose de França Pereira, nº 10 - CEP: 85.230-000 – Fone/Fax: (042) 3644-1137 - 1244

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 01096/2026

O Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 580/2021, defere requerimento e resolve conceder diária(s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: REINALDO MELLO MACHADO **MATRÍCULA n.º** 9997573
CARGO: PROFESSOR PSS **CPF N.º** ***.761.***-72
OBJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO PARA O MUNICIPIO DE CURITIBA, PARA PARTICIPAÇÃO DE CAPACITAÇÃO PARA PLANO DECENAL MUNICIPAL DE ESPORTE.
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 28/06/2026-
Data de Retorno: 29/06/2026
CIDADE DE ORIGEM: SANTA MARIA DO OESTE
CIDADE DE DESTINO: CURITIBA PR **Código do IBGE:** 06902
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 01 (UMA) **PERNOITE**: (**X**)SIM ( )NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$200,00 (DEUZENTOS)
VALOR TOTAL R$: R$200,00 (DUZENTOS)

N.º DE DIÁRIAS: 01 (UMA) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$100,00 (CEM)
VALOR TOTAL R$: R$100,00 (CEM)

VALOR TOTAL: R$525,00 (QUINHENTOS E VINTE E CINCO REAIS)

Santa Maria do Oeste/PR 04 Agosto de 2026

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jasimara Aparecida de Lima
Código Identificador:9E8B02C9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CONCESSÃO DE DIARIA Nº01097/2026

Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 95.684.544/0001-26

Rua Jose de França Pereira, nº 10 - CEP: 85.230-000 – Fone/Fax: (042) 3644-1137 - 1244

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 01097/2026

O Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 580/2021, defere requerimento e resolve conceder diária(s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: REINALDO MELLO MACHADO **MATRÍCULA n.º** 9997498
CARGO: SECRETARIO DE ESPORTE **CPF N.º** ***.761.***-72
OBJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO PARA O MUNICIPIO DE CURITIBA, PARA PARTICIPAÇÃO DE CAPACITAÇÃO PARA PLANO DECENAL MUNICIPAL DE ESPORTE.
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 28/06/2026-
Data de Retorno: 29/06/2026
CIDADE DE ORIGEM: SANTA MARIA DO OESTE
CIDADE DE DESTINO: CURITIBA PR **Código do IBGE:** 06902

TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 01 (UMA) **PERNOITE**: (**X**)SIM ( )NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$350,00 (TREZENTOS E CINQUENTA)
VALOR TOTAL R$: R$350,00 (TREZENTOS E CINQUENTA)

N.º DE DIÁRIAS: 01 (UMA) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$175,00 (CENTO SETENTA E CINCO CEM REAIS)
VALOR TOTAL R$: R$175,00 (CENTO SETENTA E CINCO CEM REAIS)

VALOR TOTAL: R$525,00 (QUINHENTOS E VINTE E CINCO REAIS)

Santa Maria do Oeste/PR 04 Agosto de 2026

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jasimara Aparecida de Lima
Código Identificador:475F4C7D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CONCESSÃO DE DIARIA Nº01098/2026

Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 95.684.544/0001-26

Rua Jose de França Pereira, nº 10 - CEP: 85.230-000 – Fone/Fax: (042) 3644-1137 - 1244

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 01098/2026

O Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 580/2021, defere requerimento e resolve conceder diária(s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: NOEL DE JESUS RIBEIRO **MATRÍCULA n.º** 9997504
CARGO: MOTORISTA **CPF N.º** 700.***.***-53
OBJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO PARA O MUNICIPIO DE CURITBA, PARA FINS DE TRANSPORTE DE PACIENTE PARA TENDOMENTO EM CONSULTA MEDICA E EXAMES.
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 01/07/2026
Data de Retorno: 01/07/2026
CIDADE DE ORIGEM: SANTA MARIA DO OESTE
CIDADE DE DESTINO: CURITIBA PR **Código do IBGE:** 06902
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 01 (UMA) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$ 100,00 (CEM)
VALOR TOTAL R$: R$100,00 (CEM)

Santa Maria do Oeste/PR 04 Agosto de 2026

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jasimara Aparecida de Lima
Código Identificador:61EA2661

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CONCESSÃO DE DIARIA Nº01099/2026

Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 95.684.544/0001-26

Rua Jose de França Pereira, nº 10 - CEP: 85.230-000 – Fone/Fax: (042) 3644-1137 - 1244

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 01099/2026

O Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 580/2021, defere requerimento e resolve conceder diária(s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: NOEL DE JESUS RIBEIRO **MATRÍCULA n.º** 9997504
CARGO: MOTORISTA **CPF N.º** 700.***.***-53
OBJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO PARA O MUNICIPIO DE GUARAPUAVA, PARA FINS DE TRANSPORTE DE PACIENTE PARA HOSPITAL CEONC PARA LEVAR NO HOSPITAL DO CANCER DE GUARAPUAVA.
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 24/06/2026-07/07/2026-10/07/2026
Data de Retorno: 24/06/2026-07/07/2026-10/07/2026
CIDADE DE ORIGEM: SANTA MARIA DO OESTE
CIDADE DE DESTINO: GUARAPUAVA PR **Código do IBGE:** 09401
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 02 (DUAS) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$100,00 (CEM)
VALOR TOTAL R$: R$200,00 (DUZENTOS)
N.º DE DIÁRIAS: 1/5 (MEIA) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO
VALOR UNITÁRIO R$: R$50,00 (CINQUENTA)
VALOR UNITÁRIO R$: R$50,00 (CINQUENTA)

VALOR TOTAL R$: R$250,00 (DUZENTOS E CINQUENTA)

Santa Maria do Oeste/PR 04 Agosto de 2026

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jasimara Aparecida de Lima
Código Identificador:01A40095

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE CONCESSÃO DE DIARIA Nº01100/2026

Prefeitura Municipal de Santa Maria do Oeste
ESTADO DO PARANÁ

CNPJ: 95.684.544/0001-26

Rua Jose de França Pereira, nº 10 - CEP: 85.230-000 – Fone/Fax: (042) 3644-1137 - 1244

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA N.º 01100/2026

O Prefeito Municipal de Santa Maria do Oeste com base nos dispositivos da Lei Municipal n.º 580/2021, defere requerimento e resolve conceder diária(s), para deslocamento do servidor conforme especificado a seguir:
NOME DO SERVIDOR: NOEL DE JESUS RIBEIRO **MATRÍCULA n.º** 9997504
CARGO: MOTORISTA **CPF N.º** 700.***.***-53
OBJETIVO DA VIAGEM: DESLOCAMENTO PARA O MUNICIPIO DE IVAIPORA, PARA FINS DE TRANSPORTE DE PACIENTE PARA TENDOMENTO EM CONSULTA MEDICA.
PERÍODO DE AFASTAMENTO:
Data de Saída: 07/07/2026-
Data de Retorno: 07/07/2026-
CIDADE DE ORIGEM: SANTA MARIA DO OESTE
CIDADE DE DESTINO: IVAIPORA PR **Código do IBGE:** 11506
TIPO PADRÃO DE OBJETIVO TCE/PR: 99 OUTROS OBJETIVOS NÃO LIGADOS AO TCE/PR
N.º DE DIÁRIAS: 1/5 (MEIA) **PERNOITE**: ( )SIM (**X**)NÃO

VALOR UNITÁRIO R$: R$50,00 (CINQUENTA)
VALOR UNITÁRIO R$: R$50,00 (CINQUENTA)

Santa Maria do Oeste/PR 04 Agosto de 2026

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jasimara Aparecida de Lima
Código Identificador:6CB351F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 064/2026

SÚMULA: Conceder Licença doença INSS á servidora pública municipal, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Santa Maria do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme o Estatuto do Servidor Público, Lei Municipal n.º 004/2001.

RESOLVE:

ART. 1º Conceder á servidora pública municipal ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais. Licença doença INSS de 60 dias a partir do dia 22/07/2026.Conforme atestado médico.

MATRICULA	NOME
14571	MARTA APARECIDA BALAGUER PORTOLES SPRADA

ART. 3º Esta portaria entra em vigor 22/07/2026 conforme atestado médico.

Santa Maria do Oeste, 04 de Agosto de 2026.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Agnes de Oliveira
Código Identificador:BCC91006

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 065/2026

SUMULA: EXONERAR PROF POS-GRADUAÇÃO 20 HORAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. A PEDIDO.

O Prefeito do Município de Santa Maria do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com as Leis 363/2013 e 369/2013.

RESOLVE:

ART. 1º Exonerar **LUCI TEREZINHA ROCHA,** portador do CPF Nº 989.***.***-72, do cargo PROF POS-GRADUAÇÃO 20 HORAS, de acordo com as leis 363/2013 e 369/2013. Conforme pedido PROTOCOLO 214/2026.

ART. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de 01/08/2026.

Santa Maria do Oeste-Pr, 04 de Agosto de 2026.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Agnes de Oliveira
Código Identificador:E063B3BB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 066/2026

SUMULA: EXONERAR FACILITADOR DE OFICINAS 40 HORAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS. A PEDIDO.

O Prefeito do Município de Santa Maria do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com as Leis 363/2013 e 369/2013.

RESOLVE:

ART. 1º Exonerar **MARIEIDE MARQUES GOLANOSKI,** portador do CPF Nº 085.***.***-08, do cargo FACILITADOR DE OFICINAS 40 HORAS, de acordo com as leis 363/2013 e 369/2013. Conforme pedido PROTOCOLO 219/2026.

ART. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de 04/08/2026.

Santa Maria do Oeste-Pr, 04 de Agosto de 2026.

OSCAR DELGADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Agnes de Oliveira
Código Identificador:18F1B659

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO PARAÍSO

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 3565/2026

DECRETO Nº 3565/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO PARAÍSO, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

R E S O L V E:

Artigo 1º - EXONERAR, a partir do dia 31/07/2026, a Servidora Municipal, DANIELLY FRANCO ROMANGNOLO, nomeada pelo Processo Seletivo Simplificado – PSS 001/2025, matrícula n.º 1044, lotada no Cargo de ENFERMEIRA - PSS, conforme Lei n.º 1612/2022, de 22/03/2022, desta Prefeitura Municipal, a qual havia sido nomeada em data de 10/07/2026, conforme Decreto n.º 3557/2026, de 10/07/2026.

Artigo 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Paraíso, em 31 de Julho de 2026.

DEVANIR MARTINELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Alves Nogueira André
Código Identificador:23477D46

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 3566/2026

DECRETO Nº 3566/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO PARAÍSO, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

R E S O L V E:

Artigo 1º - EXONERAR, a partir de 31 de Julho de 2026, o Servidor Público Municipal, FELIPE AUGUSTO MARANGONI

MARTINELLI, portador da Cédula de Identidade RG n.º 1*.***.***-1 SSP/PR, e inscrito no CPF/MF n.º 0**.***.***-*0, lotado no Cargo em Comissão de SECRETARIO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, símbolo AP, de acordo com a Lei Complementar nº 36/2025, de 03/06/2025, o qual havia sido nomeado através do Decreto Municipal nº 3282/2025, de 05/02/2025.

Artigo 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 31 de Julho de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Paraíso, em 31 de Julho de 2026.

DEVANIR MARTINELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Alves Nogueira André
Código Identificador:2A9CA2E0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE

CAMARA MUNICIPAL
DECRETO LEGISLATIVO Nº 03, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

DECRETO LEGISLATIVO Nº 03, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Concede licença ao Prefeito Municipal para afastamento do cargo, por motivo de interesse particular, e dá outras providências.

FAÇO SABER QUE A CÂMARA DE VEREADORES DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE-PR APROVOU E EU, VALDIR ANTONIO CARVALHO, PRESIDENTE, NOS MOLDES DO ART. 23, INCISO IV, DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL, PROMULGO O SEGUINTE DECRETO LEGISLATIVO:

A CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com fundamento nos arts. 9º, inciso V, e 38, § 1º, inciso I, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO o Ofício nº 343/2026, mensagem pela qual o Prefeito Municipal requer a concessão de licença para afastamento do cargo, por motivo de interesse particular, no período de 10 a 24 de agosto de 2026;

CONSIDERANDO competir privativamente a esta Câmara Municipal conceder licença ao Prefeito para afastamento do cargo (art. 9º, V, da Lei Orgânica Municipal), formalizando-se a concessão mediante Decreto Legislativo (art. 38, § 1º, I, da Lei Orgânica Municipal);

DECRETA:

Art. 1º Fica concedida licença ao Prefeito Municipal, Sr. RICARDO ANTÔNIO ORTINÃ, para afastamento do cargo, por motivo de interesse particular, no período de 10 a 24 de agosto de 2026, nos termos do art. 9º, inciso V, combinado com o art. 38, § 1º, inciso I, da Lei Orgânica Municipal.

Art. 2º Durante o período da licença, o exercício do cargo será transmitido ao substituto legal, mediante termo de transmissão, na forma do art. 53, § 1º, da Lei Orgânica Municipal.

Art. 3º A licença de que trata este Decreto Legislativo, por decorrer de interesse particular, não enseja a percepção de subsídios, por não se enquadrar nas hipóteses do art. 55 da Lei Orgânica Municipal.

Art. 4º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos no período de 10 a 24 de agosto de 2026.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Santo Antônio do Sudoeste, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

VALDIR ANTONIO CARVALHO
Presidente

Publicado por:
Tanal Massoud Karam
Código Identificador:04A64CD5

CONTABILIDADE
LEI Nº 3.516/2026 - LDO 2027

LEI N° 3.516/2026

DISPÕE SOBRE AS DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O EXERCÍCIO DE 2027, E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE aprovou e o Prefeito Municipal, sanciona a seguinte lei:

L E I

Artigo 1º - Ficam estabelecidas, em cumprimento ao disposto no art. 165, § 2º da Constituição Federal, no art. 4º da Lei Complementar n.º 101 – Lei de Responsabilidade Fiscal, as diretrizes orçamentárias, relativas ao exercício de 2027, compreendendo:

I - as Metas Fiscais;
II - as Prioridades da Administração Municipal;
III - a Estrutura dos Orçamentos;
IV - as Diretrizes para a Elaboração do Orçamento do Município;
V - as Disposições sobre a Dívida Pública Municipal;
VI - as Disposições sobre Despesas com Pessoal;
VII - as Disposições sobre Alterações na Legislação Tributária; e
VIII - as Disposições Gerais.

I - DAS METAS FISCAIS

Artigo 2º - Em cumprimento ao estabelecido no artigo 4º da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, as metas fiscais de receitas, despesas, resultado primário, nominal e montante da dívida pública para o exercício de 2027, estão identificados nos Demonstrativos desta Lei, em conformidade com a Portaria nº 553, de 22 de setembro de 2014.

Artigo 3º - A Lei Orçamentária Anual abrangerá as Entidades da Administração Direta, Indireta constituídas pelas Autarquias, Fundações, Fundos, Empresas Públicas e Sociedades de Economia Mista que recebem recursos do Orçamento Fiscal e da Seguridade Social.

Artigo 4º - O Anexo de Riscos Fiscais, § 3º do art. 4º da LRF, obedece às determinações do MANUAL DE DEMONSTRATIVOS FISCAIS DA PORTARIA –STN 13ª Edição do Manual.

Artigo 5º - Os Anexos de Riscos Fiscais e Metas Fiscais desta Lei constituem-se dos seguintes:

01.00 - PARTE I - ANEXO DE RISCOS FISCAIS:

01.01 - DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS;

02.00 - PARTE II - ANEXO DE METAS FISCAIS:

02.01 - DEMONSTRATIVO I - METAS ANUAIS;

02.02 - DEMONSTRATIVO II - AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR;

02.03 - DEMONSTRATIVO III- METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES;

02.04 DEMONSTRATIVO IV- EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

02.05 - DEMONSTRATIVO V- ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS;

02.07 - DEMONSTRATIVO VI- ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA;

02.08 - DEMONSTRATIVO VII - MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO;

02.09 - DEMONSTRATIVO VIII – PROJETOS EM ANDAMENTO;

02.10 - DEMONSTRATIVO IX – EVOLUÇÃO DA RECEITA.

RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS

Artigo 6º - Em cumprimento ao § 3º do Art. 4º da LRF a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO 2027, deverá conter o Anexo de Riscos Fiscais e Providências.

§ 1º A Procuradoria-Geral do Município encaminhará à Secretaria Municipal de Contabilidade e Finanças, até 30 de julho do corrente exercício, a relação dos débitos decorrentes de precatórios judiciais inscritos até 20 abril de 2026 e demais sentenças e demandas judicias a serem incluídas na proposta orçamentária de 2027, e detalhamento especificando:
I - Número Processo e data do ajuizamento da ação originária;
II - Número do precatório;
III – Enquadramento (Alimentar ou não alimentar);
IV- Nome do beneficiário;
V- Valor.

METAS ANUAIS

Artigo 7º - Em cumprimento ao § 3º, do art. 4º, da Lei Complementar nº 101/2000, o Demonstrativo I - Metas Anuais, será elaborado em valores Correntes e Constantes, relativos à Receitas, Despesas, Resultado Primário e Nominal e Montante da Dívida Pública, para o Exercício de Referência 2027 e para os dois seguintes.

§ 1º - Os valores correntes dos exercícios de 2027, 2028 e 2029 deverão levar em conta a previsão de aumento ou redução das despesas de caráter continuado, resultantes da concessão de aumento salarial, incremento de programas ou atividades incentivadas, inclusão ou eliminação de programas, projetos ou atividades.

§ 2º - Os valores constantes nos Anexos de que trata esse artigo possuem caráter indicativo e não normativo, devendo servir de referencia para o planejamento, podendo ser atualizados pela lei orçamentaria ou através de créditos adicionais.

§ 3º As Metas e Prioridades da Administração Pública Municipal para o exercício financeiro de 2027, definidas naLeido Plano Plurianual relativo ao período 2026-2029, terão precedência na alocação de recursos naleiorçamentária de 2027 e na sua execução, não se constituindo, todavia, em limite a programação das despesas.

AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR

Artigo 8º - Atendendo ao disposto no § 2º, inciso I, do Art. 4º da LRF, o Demonstrativo II - Avaliação do Cumprimento das Metas Fiscais do Exercício Anterior, tem como finalidade estabelecer um comparativo entre as metas fixadas e o resultado obtido no exercício orçamentário anterior, de Receitas, Despesas, Resultado Primário e Nominal, Dívida Pública Consolidada e Dívida Consolidada Líquida, incluindo análise dos fatores determinantes do alcance ou não dos valores estabelecidos como metas.

METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES

Artigo 9º - De acordo com o § 2º, item II, do Art. 4º da LRF, o Demonstrativo III - Metas Fiscais Atuais Comparadas com as Fixadas nos Três Exercícios Anteriores, de Receitas, Despesas, Resultado Primário e Nominal, Dívida Pública Consolidada e Dívida Consolidada Líquida, deverão estar instruídas com memória e metodologia de cálculo que justifiquem os resultados pretendidos, comparando-as com as fixadas nos três exercícios anteriores.

Parágrafo Único - Objetivando maior consistência e subsídio às análises, os valores devem ser demonstrados em valores correntes e constantes.

EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

Artigo 10 - Em obediência ao § 2º, inciso III, do Art. 4º da LRF, o Demonstrativo IV - Evolução do Patrimônio Líquido, deve traduzir as variações do Patrimônio de cada Ente do Município e sua Consolidação.

ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS

Artigo 11 - O § 2º, inciso III, do Art. 4º da LRF, que trata da Evolução do Patrimônio Líquido, estabelece também, que os recursos obtidos com a alienação de ativos que integram o referido patrimônio, devem ser reaplicados em despesas de capital da mesma origem da alienação, salvo se destinada por lei aos regimes de previdência social, geral ou próprio dos servidores públicos.

ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA

Artigo 12 - Conforme estabelecido no § 2º, inciso V, do Art. 4º, da LRF, o Anexo de Metas Fiscais deverá conter um demonstrativo que indique a natureza da renúncia fiscal.

§ 1º - A renúncia compreende incentivos fiscais, anistia, remissão, subsídio, crédito presumido, etc.

MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO

Artigo 13 - O Art. 17, da LRF, considera obrigatória de caráter continuado a despesa corrente derivada de lei, medida provisória ou ato administrativo normativo que fixem para o ente obrigação legal de sua execução por um período superior a dois exercícios.

Parágrafo Único - O Demonstrativo VIII - Margem de Expansão das Despesas de Caráter Continuado, destina-se a permitir possível inclusão de eventuais programas, projetos ou atividades que venham caracterizar a criação de despesas de caráter continuado.

METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS DAS RECEITAS E DESPESAS.

Artigo 14 - O § 2º, inciso II, do Art. 4º, da LRF, determina que o demonstrativo de Metas Anuais seja instruído com memória e metodologia de cálculo que justifiquem os resultados pretendidos, comparando-as com as fixadas nos três exercícios anteriores, e evidenciando a consistência delas com as premissas e os objetivos da política econômica nacional.

Parágrafo Único - De conformidade com a Portaria nº 553/2014-STN, a base de dados da receita e da despesa constitui-se dos valores arrecadados na receita realizada e na despesa executada nos três exercícios anteriores e das previsões para 2027, 2028 e 2029.

METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS DO RESULTADO PRIMÁRIO.

Artigo 15 - A finalidade do conceito de Resultado Primário é indicar se os níveis de gastos orçamentários são compatíveis com sua

arrecadação, ou seja, se as receitas não-financeiras são capazes de suportar as despesas não-financeiras.

Parágrafo Único - O cálculo da Meta de Resultado Primário deverá obedecer à metodologia estabelecida pelo Governo Federal, através das Portarias expedidas pela STN - Secretaria do Tesouro Nacional, e às normas da contabilidade pública.

METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS DO RESULTADO NOMINAL.

Artigo 16 - O cálculo do Resultado Nominal deverá obedecer a metodologia determinada pelo Governo Federal, com regulamentação pela STN.

Parágrafo Único - O cálculo das Metas Anuais do Resultado Nominal, deverá levar em conta a Dívida Consolidada, da qual deverá ser deduzido o Ativo Disponível, mais Haveres Financeiros menos Restos a Pagar Processados, que resultará na Dívida Consolidada Líquida, que somada às Receitas de Privatizações e deduzidos os Passivos Reconhecidos, resultará na Dívida Fiscal Líquida.

METODOLOGIA E MEMÓRIA DE CÁLCULO DAS METAS ANUAIS DO MONTANTE DA DÍVIDA PÚBLICA.

Artigo 17 - Dívida Pública é o montante das obrigações assumidas pelo ente da Federação. Esta é representada pela emissão de títulos, operações de créditos e precatórios judiciais.

Parágrafo Único - Utiliza a base de dados de Balanços e Balancetes para sua elaboração, constituída dos valores apurados nos exercícios anteriores e da projeção dos valores para 2027, 2028 e 2029.

II - DAS PRIORIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL

Artigo 18 - As prioridades e metas da Administração Municipal para o exercício financeiro de 2027 estão definidas e demonstradas nos anexos dessa Lei, compatíveis com os objetivos e normas estabelecidas.

§ 1º - Os recursos estimados na Lei Orçamentária para 2027 serão destinados, preferencialmente, para as prioridades e metas estabelecidas nos Anexos do Plano Plurianual não se constituindo, todavia, em limite à programação das despesas.

§ 2º - Na elaboração da proposta orçamentária para 2027, o Poder Executivo poderá aumentar ou diminuir as metas físicas estabelecidas nesta Lei, a fim de compatibilizar a despesa orçada à receita estimada, de forma a preservar o equilíbrio das contas públicas. Havendo alterações aprovadas através da lei orçamentaria anual, os demais instrumentos de Planejamento, Plano Plurianual e Lei de Diretrizes orçamentárias serão alterados automaticamente.

III - DA ESTRUTURA DOS ORÇAMENTOS

Artigo 19 - O orçamento para o exercício financeiro de 2027 abrangerá os Poderes Legislativo e Executivo, Fundações, Fundos, Empresas Públicas e Outras, que recebam recursos do Tesouro e da Seguridade Social e será estruturado em conformidade com a Estrutura Organizacional estabelecida em cada Entidade da Administração Municipal.

Artigo 20 - A Lei Orçamentária para 2027 evidenciará as Receitas e Despesas de cada uma das Unidades Gestoras, especificando aqueles vínculos a Fundos, Autarquias, e aos Orçamentos Fiscais e da Seguridade Social, desdobradas as despesas por função, sub-função, programa, projeto, atividade ou operações especiais e, quanto a sua natureza, por categoria econômica, grupo de natureza de despesa e modalidade de aplicação, tudo em conformidade com as Portarias SOF/STN 42/1999 e 163/2001 e alterações posteriores, as quais deverão conter os Anexos exigidos nas Portarias da Secretaria do Tesouro Nacional - STN.

IV - DAS DIRETRIZES PARA A ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO

Artigo 21 - O Orçamento para exercício de 2027 obedecerá entre outros, ao princípio da transparência e do equilíbrio entre receitas e despesas, abrangendo os Poderes Legislativo e Executivo, Fundações, Fundos, Empresas Públicas e Outras (arts. 1º, § 1º 4º I, "a" e 48 LRF).

Artigo 22 - As emendas apresentadas pelo Legislativo que proponham alteração da proposta orçamentária encaminhada pelo Poder Executivo, bem como dos Projetos de Lei relativos a Créditos Adicionais a que se refere o artigo 166 da Constituição Federal, serão apresentados na forma e no nível de detalhamento estabelecido para a elaboração da Lei Orçamentária.

Artigo 23 - São nulas as emendas apresentadas à Proposta Orçamentária:
I - que não sejam compatíveis com esta Lei;
II - que não indiquem os recursos necessários em valor equivalente à despesa criada, admitidos apenas os provenientes de anulação de despesas suportadas pela mesma fonte de recurso, excluídas aquelas relativas às dotações de pessoal e seus encargos e ao serviço da dívida;

Artigo 24 - Poderão ser apresentadas emendas relacionadas com a correção de erros ou omissões ou relacionadas aos dispositivos do texto do Projeto de Lei.

Artigo 25 - Os estudos para definição dos Orçamentos da Receita para 2027 deverão observar os efeitos da alteração da legislação tributária advinda do novo Código Tributário em curso, incentivos fiscais autorizados, a inflação do período, o crescimento econômico, a ampliação da base de cálculo dos tributos e a sua evolução nos últimos três exercícios, e a projeção para os dois seguintes (art. 12 da LRF).

Artigo 26 - Na execução do orçamento, verificado que o comportamento da receita poderá afetar o cumprimento das metas de resultado primário e nominal, os Poderes Legislativo e Executivo, de forma proporcional as suas dotações e observadas à fonte de recursos, adotarão o mecanismo de limitação de empenhos e movimentação financeira nos montantes necessários, para as dotações abaixo (art. 9º da LRF):

I - reformas, ampliações e obras em geral, desde que ainda não iniciadas;
II - dotação para material de consumo e outros serviços despesas de manutenção de atividades não essenciais desenvolvidas com recursos ordinários.
III – diárias e inscrições de cursos de capacitação e eventos não ligados ao TCE-PR.

Parágrafo Único - Na avaliação do cumprimento das metas bimestrais de arrecadação para implementação ou não do mecanismo da limitação de empenho e movimentação financeira, será considerado ainda o resultado financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior, em cada fonte de recursos.

Artigo 27 - As Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado em relação à Receita Corrente Líquida, programadas para 2027, poderão ser expandidas em até 5%, tomando-se por base as Despesas Obrigatórias de Caráter Continuado fixadas na Lei Orçamentária Anual para 2026 (art. 4º, § 2º da LRF).
Artigo 28 - Constituem Riscos Fiscais capazes de afetar o equilíbrio das contas públicas do Município, aqueles constantes do Anexo Próprio desta Lei (art. 4º, § 3º da LRF).

Parágrafo Único: Os riscos fiscais, caso se concretizem, serão atendidos com recursos constantes do Artigo 43 da Lei Federal Nº 4.320/1964.

Artigo 29 - O Orçamento para o exercício de 2027 poderá destinar recursos para a Reserva de Contingência, não superiores a 0,5% das Receitas Correntes Líquidas previstas.

§ 1º - Os recursos da Reserva de Contingência serão destinados ao atendimento de passivos contingentes e outros riscos e eventos fiscais imprevistos, obtenção de resultado primário positivo se for o caso, e também para abertura de Créditos Adicionais Suplementares conforme disposto na Portaria MPO nº 42/1999, art. 5º e Portaria STN nº 163/2001, art. 8º (art. 5º III, "b" da LRF).

§ 2º - Os recursos da Reserva de Contingência destinados a riscos fiscais, caso estes não se concretizem até o dia 01 de novembro de 2027, poderão ser utilizados por ato do Chefe do Poder Executivo Municipal para abertura de créditos adicionais suplementares de dotações que se tornaram insuficientes.

Artigo 30 - O Orçamento para o exercício de 2027, poderá utilizar para suplementações orçamentárias, sem prévia autorização legislativa, até 20% do total do orçamento de cada entidade de conformidade com art. 43º, da Lei 4.320/64, abrangendo os órgãos de administração direta, indireta e os fundos municipais:

I - Transferência de dotações entre as fontes de recursos livres e/ou vinculadas dentro de cada projeto ou atividade e categoria de despesa para fins de compatibilização com a efetiva disponibilidade de recursos;
II - Para a criação, alteração ou extinção dos códigos da fonte de recurso e/ou da destinação de recursos nas dotações, dentro de projeto ou atividade;
III - A abertura de Créditos Adicionais Suplementares provenientes de Superávit Financeiro de exercícios anteriores.
IV - A abertura de Créditos Adicionais Suplementares provenientes de Excesso de arrecadação.

Artigo 31 - O Chefe do Poder Executivo Municipal estabelecerá até 30 dias após a publicação da Lei Orçamentária Anual, a programação financeira das receitas e despesas e o cronograma de execução mensal ou bimestral para as Unidades Gestoras, se for o caso (art. 8º da LRF).

Artigo 32 - Os Projetos e Atividades priorizados na Lei Orçamentária para 2027 com dotações vinculadas e fontes de recursos oriundos de transferências voluntárias, operações de crédito, alienação de bens e outras extraordinárias, só serão executados e utilizados a qualquer título, se ocorrer ou estiver garantido o seu ingresso no fluxo de caixa, respeitado ainda o montante ingressado ou garantido (art. 8º, parágrafo único e 50, I da LRF).

Artigo 33 - A renúncia de receita estimada para o exercício de 2027, constante do Anexo Próprio desta Lei, não será considerada para efeito de cálculo do orçamento da receita (art. 4º, § 2º, V e art. 14, I da LRF).

Artigo 34 - Será garantida a destinação de recursos orçamentários para a oferta de Programas Públicos de atendimento no Município:

I - à Infância e Adolescência, conforme disposto no Artigo 227 da Constituição Federal e na Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990 e suas alterações (Estatuto da Criança e do Adolescente);
II - Ao Idoso, conforme disposto no artigo 230 da Constituição Federal e na Lei 10.741/03 (Estatuto do Idoso);
III - Ao portador de necessidades especiais, conforme disposto no artigo 23, II da Constituição Federal e na Lei 7.853/89.

Artigo 35 - A transferência de recursos do Tesouro Municipal a entidades privadas beneficiará somente aquelas de caráter educativo, assistencial, recreativo, cultural, esportivo, de cooperação técnica e voltadas para o fortalecimento do associativismo municipal e obedecerá a Lei Nº 13.019/2014.

Parágrafo Único - As entidades beneficiadas com recursos do Tesouro Municipal deverão prestar contas mensalmente, até o dia 30 do mês subsequente, do recebimento do recurso, na forma estabelecida pelo serviço de contabilidade municipal (art. 70, parágrafo único da Constituição Federal), através do SIT - Sistema Integrado de Transferência do TCE/PR.

Artigo 36 - Os procedimentos administrativos de estimativa do impacto orçamentário-financeiro e declaração do ordenador da despesa de que trata o art. 16, itens I e II da LRF deverão ser inseridos no processo que abriga os autos da licitação ou sua dispensa/inexigibilidade.

Parágrafo Único - Para efeito do disposto no art. 16, § 3º da LRF, são consideradas despesas irrelevantes, aquelas decorrentes da criação, expansão ou aperfeiçoamento da ação governamental que acarrete aumento da despesa, cujo montante no exercício financeiro de 2027, em cada evento, não exceda ao valor limite para dispensa de licitação, fixado na lei de licitações.

Artigo 37 - As obras em andamento e a conservação do patrimônio público terão prioridade sobre projetos novos na alocação de recursos orçamentários, salvo projetos programados com recursos de transferência voluntária e operação de crédito (art. 45 da LRF).

Artigo 38 - Despesas de competência de outros entes da federação só serão assumidas pela Administração Municipal quando firmados convênios, acordos ou ajustes e previstos recursos na lei orçamentária (art. 62 da LRF).

Artigo 39 - A previsão das receitas e a fixação das despesas serão orçadas para 2027 a preços correntes.

Artigo 40 - A execução do orçamento da Despesa obedecerá, dentro de cada Projeto, Atividade ou Operações Especiais, a dotação fixada para cada Grupo de Natureza de Despesa / Modalidade de Aplicação, com apropriação dos gastos nos respectivos elementos de que trata a Portaria STN nº 163/2001.

§ 1º - A transposição, o remanejamento ou a transferência de recursos de um Grupo de Natureza de Despesa/Modalidade de Aplicação para outro, dentro de cada Projeto, Atividade ou Operações Especiais, poderá ser feita por Decreto do Prefeito Municipal no âmbito do Poder Executivo e por Resolução do Presidente da Câmara no âmbito do Poder Legislativo (art. 167, VI, da Constituição Federal).

§ 2º - O remanejo orçamentário constitui-se na reprogramação ou reavaliação das prioridades das ações mediante a realocação de recursos de uma categoria de programação para outra, de um órgão para outro e de uma unidade orçamentária para outra.

§ 3º - A reprogramação referida no parágrafo anterior será realizada na forma de transferência, transposição e remanejamento dos recursos.

§ 4º - Para efeitos desta lei entende-se por:

I - Transferência - a realocação de recursos que ocorre dentro do mesmo órgão e do mesmo programa de trabalho no nível de categoria econômica de despesa, mantendo-se o programa em funcionamento;
II - Transposição - a realocação de recursos que ocorre de um programa de trabalho para outro dentro do mesmo órgão, ampliando, desta forma, um programa previsto na lei orçamentária com recursos de outro também nela previsto;
III - Remanejamento - a realocação de recursos de um órgão/unidade para outro em programas de trabalho previstos na Lei Orçamentária;

§ 5º - Excluem-se do limite de que trata o caput deste artigo os créditos adicionais suplementares que decorrem de leis municipais específicas aprovadas no exercício.
§ 6º - A lei orçamentária disporá sobre créditos adicionais suplementares e especiais na forma do disposto em Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

Artigo 41 - Durante a execução orçamentária de 2027, se o Poder Executivo Municipal for autorizado por lei, poderá incluir novos projetos, atividades ou operações especiais
no orçamento das Unidades Gestoras na forma de crédito especial, desde que se enquadre nas prioridades para o exercício de 2027 (art. 167, I da Constituição Federal).

Artigo 42 - O controle de custos das ações desenvolvidas pelo Poder Público Municipal, obedecerá ao estabelecido no art. 50, § 3º da LRF.

Parágrafo Único - Os custos serão apurados através de operações orçamentárias, tomando-se por base as metas fiscais previstas nas planilhas das despesas e nas metas físicas realizadas e apuradas ao final do exercício (art. 4º, "e" da LRF).

V - DAS DISPOSIÇÕES SOBRE A DÍVIDA PÚBLICA MUNICIPAL

Artigo 43 - A Lei Orçamentária de 2027 poderá conter autorização para contratação de Operações de Crédito para atendimento à Despesas de Capital, observado o limite de endividamento, de até 50% das Receitas Correntes Líquidas apuradas até o final do semestre anterior a assinatura do contrato, na forma estabelecida na LRF (art. 30, 31 e 32).

Artigo 44 - A contratação de operações de crédito dependerá de autorização em lei específica (art. 32, Parágrafo Único da LRF).

Artigo 45 - Ultrapassado o limite de endividamento definido na legislação pertinente e enquanto perdurar o excesso, o Poder Executivo obterá resultado primário necessário através da limitação de empenho e movimentação financeira (art. 31, § 1°, II da LRF).

Artigo 46 - A Lei Orçamentária de 2027 incluirá dotações para o pagamento de precatórios de acordo com os valores informados pela Procuradoria do Município conforme o regime de pagamento adotado pelo Município.

Artigo 47 - A Procuradoria do Município encaminhará ao departamento de contabilidade, até 31 de julho do exercício corrente, a relação dos débitos decorrentes de precatórios judiciários inscritos a fim de serem incluídos na proposta orçamentária de 2027.

Parágrafo Único - A forma de pagamento e a atualização monetária dos precatórios e das parcelas resultantes observarão, no exercício de 2027, os índices adotados pelo Poder Judiciário respectivo, conforme disposto nos §§ 1º e 5º do art. 100 da Constituição Federal e art. 101 do ADCT.

Artigo 48 - O pagamento das obrigações de pequeno valor de que trata o art. 100, § 3º, da Constituição Federal sujeitar-se-á ao disposto na Lei Municipal nº 3.000/2022.

VI - DAS DISPOSIÇÕES SOBRE DESPESAS COM PESSOAL

Artigo 49 - O Executivo e o Legislativo Municipal, mediante lei autorizativa, poderão em 2027, criar cargos e funções, alterar a estrutura de carreira, corrigir ou aumentar a remuneração de servidores, conceder vantagens, realizar concurso público, admitir pessoal aprovado em concurso público ou caráter temporário na forma de lei, observados os limites e as regras da LRF (art. 169, § 1º, II da Constituição Federal).

Parágrafo Único - Os recursos para as despesas decorrentes destes atos deverão estar previstos na lei de orçamento para 2027.

Artigo 50 - Ressalvada a hipótese do inciso X do artigo 37 da Constituição Federal, a despesa total com pessoal de cada um dos Poderes em 2027, Executivo e Legislativo, não excederá em Percentual da Receita Corrente Líquida, a despesa verificada no exercício de 2026, acrescida de 5%, obedecido o limite prudencial de 51,30% e 5,70% da Receita Corrente Líquida, respectivamente (art. 71 da LRF).

Artigo 51 - Nos casos de necessidade temporária, de excepcional interesse público, devidamente justificado pela autoridade competente, a Administração Municipal poderá autorizar a realização de horas extras pelos servidores, quando as despesas com pessoal não excederem a 95% do limite estabelecido no art. 20, III da LRF (art. 22, parágrafo único, V da LRF).

Artigo 52 - O Executivo Municipal adotará as seguintes medidas para reduzir as despesas com pessoal caso elas ultrapassem os limites estabelecidos na LRF (art. 19 e 20):

I - exoneração de servidores ocupantes de cargo em comissão;
II - eliminação das despesas com horas-extras;
III - eliminação de vantagens concedidas a servidores;
IV - demissão de servidores admitidos em caráter temporário.

Artigo 53 - Para efeito desta Lei e registros contábeis, entende-se como terceirização de mão-de-obra referente substituição de servidores de que trata o art. 18, § 1º da LRF, a contratação de mão-de-obra cujas atividades ou funções guardem relação com atividades ou funções previstas no Plano de Cargos da Administração Municipal, ou ainda, atividades próprias da Administração Pública, desde que, em ambos os casos, não haja utilização de materiais ou equipamentos de propriedade do contratado ou de terceiros.

Parágrafo Único - Quando a contratação de mão-de-obra envolver também fornecimento de materiais ou utilização de equipamentos de propriedade do contratado ou de terceiros, por não caracterizar substituição de servidores, a despesa será classificada em outros elementos de despesa que não o "34 - Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização".

VII - DAS DISPOSIÇÕES SOBRE ALTERAÇÃO NA LEGISLAÇÃO TRIBUTÁRIA

Artigo 54 - O Executivo Municipal, quando autorizado em lei, poderá conceder ou ampliar benefício fiscal de natureza tributária com vistas a estimular o crescimento econômico, a geração de empregos e renda, ou beneficiar contribuintes integrantes de classes menos favorecidas, devendo esses benefícios ser considerados no cálculo do orçamento da receita e serem objeto de estudos do seu impacto orçamentário e financeiro no exercício em que iniciar sua vigência e nos dois subsequentes (art. 14 da LRF).

Artigo 55 - Os tributos lançados e não arrecadados, inscritos em dívida ativa, cujos custos para cobrança sejam superiores ao crédito tributário, poderão ser cancelados, mediante autorização em lei, não se constituindo como renúncia de receita (art. 14 § 3º da LRF).

Artigo 56 - O ato que conceder ou ampliar incentivo, isenção ou benefício de natureza tributária ou financeira constante do Orçamento da Receita, somente entrará em vigor após adoção de medidas de compensação (art. 14, § 2º da LRF).

VIII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Artigo 57 - O Executivo Municipal enviará a proposta orçamentária à Câmara Municipal no prazo estabelecido na Lei Orgânica do Município que a apreciará e a devolverá para sanção até o encerramento do período legislativo anual.

§ 1º - A Câmara Municipal não entrará em recesso enquanto não cumprir o disposto no "caput" deste artigo.

§ 2º - Se o projeto de lei orçamentária anual não for sancionado pelo Executivo até o dia 31 de dezembro de 2026 a programação dele poderá ser executada, enquanto a respectiva Lei não for sancionada, até o limite mensal de 1/12 (um doze avos) do total de cada dotação na forma do estabelecido na proposta remetida à Câmara Municipal.

Artigo 58 - Serão consideradas legais as despesas com multas e juros pelo eventual atraso no pagamento de compromissos assumidos, motivados por insuficiência de tesouraria.

Artigo 59 - Os créditos especiais e extraordinários, abertos nos últimos quatro meses do exercício, poderão ser reabertos no exercício subsequente, por ato do Chefe do Poder Executivo.

Artigo 60 - O Executivo Municipal está autorizado a assinar convênios com o Governo Federal e Estadual através de seus órgãos

da administração direta ou indireta, para realização de obras ou serviços de competência ou não do Município.

Artigo 61 – A proposta orçamentaria do Poder Legislativo Municipal para o exercício de 2027 deverá ser encaminhada ao Executivo Municipal, para fins de incorporação a proposta geral do Município até a data de 30 de julho de 2026.

Artigo 62 - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santo Antonio do Sudoeste, 01 de julho de 2026.

RICARDO ANTONIO ORTIÑA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Maria Bandeira
Código Identificador:64931516

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 3529/2026

LEI Nº 3529/2026

EMENTA: Altera a Lei Municipal nº 3.268, de 03 de dezembro de 2024, e a Lei Municipal nº 3.318, de 26 de fevereiro de 2025, para adequar a legislação municipal referente à contratação de profissionais para atuação no Abrigo Institucional e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:
Art. 1º Ficam revogados os artigos 11, 12, 13, 14, 15, 16 e 17 da Lei Municipal nº 3.268, de 03 de dezembro de 2024. Parágrafo único. Ficam igualmente revogados o Anexo I e o Anexo II da Lei Municipal nº 3.268, de 03 de dezembro de 2024.
Art. 2º O art. 2º da Lei Municipal nº 3.318, de 26 de fevereiro de 2025, passa a vigorar acrescido do seguinte inciso:
Art. 2º (...)
Inciso XIV – para a contratação temporária, por excepcional interesse público, de Cuidador(a) Social para atuação no Abrigo Institucional Municipal, destinada a assegurar a continuidade do serviço de acolhimento institucional, inclusive em regime de escala e com necessidade de assistência ininterrupta (24 horas), quando houver:
I – necessidade de cobertura temporária de equipe para manutenção do funcionamento regular do abrigo, inclusive em razão de férias, licenças, afastamentos, vacâncias transitórias, folgas, ampliação temporária de demanda ou outras situações supervenientes que comprometam a continuidade do serviço;
II – execução de atividades de cuidado, proteção, apoio e acompanhamento das rotinas dos acolhidos, observadas as diretrizes da coordenação e da equipe técnica, compreendendo, dentre outras:
a) acolhimento, acompanhamento cotidiano e apoio à rotina, conforme orientações do serviço e do Plano Individual de Atendimento (PIA), quando aplicável;
b) apoio em higiene pessoal, alimentação, organização do ambiente de convivência, acompanhamento de horários e cuidados compatíveis com a faixa etária e condição do acolhido;
c) acompanhamento em deslocamentos externos necessários ao serviço (saúde, educação e outros atendimentos), quando autorizado;
d) registro de ocorrências e informações relevantes para a coordenação/equipe técnica, conforme fluxos internos;
III – atuação no Abrigo Institucional Municipal e em atividades externas diretamente vinculadas ao serviço;
IV – admissão mediante Processo Seletivo Simplificado (PSS), com critérios objetivos e publicidade, nos termos desta Lei e do edital;
V – requisitos mínimos: idade mínima de 18 (dezoito) anos, escolaridade mínima ensino fundamental, e atendimento às demais exigências fixadas em edital, inclusive apresentação de certidões quando cabível;
VI – jornada em regime de escala/plantão, inclusive noturno, finais de semana e feriados, conforme necessidade do serviço e previsão no edital;
VII – vedada a caracterização de vínculo permanente, observados os prazos e condições de contratação e prorrogação previstos nesta Lei.
Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Santo Antônio do Sudoeste, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

RICARDO ANTÔNIO ORTINÃ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cintia Fernanda Lanzarin
Código Identificador:DA1EB961

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 3530/2026

LEI Nº 3530/2026

Autoriza o Poder Executivo Municipal a promover a doação de imóvel público no âmbito da Regularização Fundiária Urbana – REURB e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Santo Antônio do Sudoeste, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a doação do imóvel abaixo especificado ao beneficiário Sr. **CELESTE DANIEL DOS SANTOS**, brasileiro, solteiro, portador do CPF nº 685.516499-49, residente e domiciliado na Rua Cuiabá, s/n, no Bairro Novo Horizonte, Município de Santo Antonio do Sudoeste/Pr, por força do procedimento da Regularização Fundiária Urbana – REURB-S, do Loteamento Novo Horizonte, o imóvel de propriedade do Município de Santo Antônio do Sudoeste, assim identificado:
I – **Lote Urbano nº 08 da Quadra nº 346**, com área de 321,13m² (trezentos e vinte e um metros quadrados e treze centímetros quadrados), constante da **Matrícula nº 20.678** do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Santo Antônio do Sudoeste – Paraná.
Art. 2º A presente doação tem por finalidade promover a regularização fundiária definitiva do imóvel, em conformidade com:
I – a Lei Federal nº 13.465, de 11 de julho de 2017;
II – o Decreto Federal nº 9.310, de 15 de março de 2018;
III – a Lei Municipal nº 1.883/2008, que dispõe sobre a política municipal de regularização fundiária;
IV – os atos administrativos expedidos pelo Município no respectivo processo de Regularização Fundiária Urbana.
Art. 3º A doação constitui instrumento de regularização fundiária destinado à titulação definitiva do ocupante, visando assegurar:
I – o direito social à moradia;
II – a efetivação da função social da propriedade;
III – a segurança jurídica da posse;
IV – a inclusão social dos ocupantes de áreas urbanas consolidadas;
V – a ordenação do desenvolvimento urbano municipal.
Art. 4º O imóvel será transferido ao beneficiário livre de quaisquer ônus, mediante a escritura pública de doação, conforme a modalidade de titulação prevista no procedimento administrativo de REURB-S.
Art. 5º Fica o Poder Executivo autorizado a praticar todos os atos necessários à efetivação da presente doação, inclusive assinatura de escritura pública, recolhimento de documentos e encaminhamento para registro imobiliário.
Art. 6º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, observadas as isenções previstas na legislação federal de regularização fundiária.
Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santo Antônio do Sudoeste, Estado do Paraná, 04 de agosto de 2026.

RICARDO ANTONIO ORTIÑA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cintia Fernanda Lanzarin
Código Identificador:74108654

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 3531/2026.

LEI Nº 3531/2026.

Ratifica a redação do Contrato de Consórcio Público e do Estatuto Social do Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná (CISPAR) e autoriza o ingresso do Município no referido Consórcio.

O PREFEITO MUNICIPAL Faço saber que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º Esta Lei autoriza o ingresso do Município de Santo Antonio do Sudoeste/PR no **CISPAR** e ratifica as redações do Contrato de Consórcio Público e do Estatuto Social do **CISPAR,** conforme documentos anexos.
Parágrafo único. Diante da aprovação de que trata o caput, fica autorizado que o Município se submeta às disposições do Contrato de Consórcio Público, do Estatuto Social e de todas as demais deliberações aprovadas pela Assembleia Geral ou pelos órgãos do **CISPAR**, nos assuntos que lhe disserem respeito.
Art. 2º O **CISPAR** constitui-se sob a forma de associação pública, com personalidade jurídica de direito público.
§ 1º Fica o Município autorizado a firmar os ajustes e contratações desejados por si junto ao **CISPAR,** desenvolvendo todos os objetivos primordiais e secundários no âmbito da cooperação federativo, tais como previstos nos documentos anexos, ora ratificado.
§ 2º Aplicam-se a Lei Federal nº 11.107/2005 e o Decreto Federal nº 6.017/2007, além dos documentos anexos, para reger as relações jurídicas entre o Município e o **CISPAR.**
Art. 3º Fica o Chefe do Poder Executivo municipal autorizado a abrir créditos adicionais destinados a fazer face aos pagamentos de obrigações decorrentes da presente Lei.
Parágrafo único. Autoriza-se o Poder Executivo Municipal a fazer as alterações e os ajustes nos instrumentos de planejamento financeiro-orçamentários, especialmente no Plano Plurianual - PPA, na Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e na Lei Orçamentária Anual - LOA, para as inclusões, supressões e/ou alterações das despesas, projetos, atividades e programas decorrentes de operação de crédito autorizada por esta Lei, incluindo a criação, abertura, adaptação, especificação de novos códigos, siglas, dotações, bem como formalizar os desdobramentos das rubricas orçamentárias e outras informações contábeis necessárias, por meio de Decreto, sem que tais procedimentos sejam computados para fins do limite previsto no inciso I do art. 6º da Lei Orçamentária Anual de 2026 e seguintes, caso necessário.
Art. 4º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Santo Antônio do Sudoeste, Estado do Paraná, 04 de agosto de 2026.

RICARDO ANTONIO ORTIÑA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cintia Fernanda Lanzarin
Código Identificador:1C2D238E

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO Nº 01 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 406/2025 PREGÃO Nº 33/2025

EXTRATO ADITIVO Nº 01 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 406/2025
Pregão Nº 33/2025

OBJETO: Aquisição de materiais de higiene e limpeza em atendimento as secretarias municipais de Santo
Antonio do Sudoeste.
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: BRILLARE COMERCIO DE PRODUTOS DE HIGIENE E LIMPEZA LTDA.
VIGÊNCIA: 09/08/2027.
VALOR RENOVADO: R$ 6.209,80 (Seis Mil, Duzentos e Nove Reais e Oitenta Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 03/08/2026.
PELA CONTRATANTE: RICARDO ANTONIO ORTINA - Prefeito Municipal e pela contratada: SONIA MARIA PEIXOTO CANONICO - Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:786F256D

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 0219/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 074/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 0219/2026
Inexigibilidade nº 074/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: IVANA MARIA DE ALBUQUERQUE E CIA LTDA
CNPJ Nº 60.291.372/0001-46
Representante: IVANA MARIA DE ALBUQUERQUE
CPF nº 009.739.139-59
OBJETO: Contratação de Pessoas Jurídicas para serviços médicos, enfermeiros, técnico em
enfermagem, farmacêuticos, psicólogo, odontólogo, auxiliar de saúde bucal, terapeuta ocupacional,
nutricionista e assistente social e fisioterapeuta, para suprir as necessidades das Secretarias do
município, conforme Chamamento Público Nº 001/2024..
VALOR TOTAL: R$ 63.840,00 (Sessenta e Três Mil, Oitocentos e Quarenta Reais)
VIGÊNCIA: 03/08/2027
Santo Antonio do Sudoeste, em 04/08/2026.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:07F964EB

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 216/2026 PREGÃO ELETRONICO Nº 024/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 216/2026
PREGÃO ELETRONICO Nº 024/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: ANA ALVES RODRIGUES FERNANDES
CNPJ Nº 50.381.955/0001-04
Representante: ANA ALVES RODRIGUES FERNANDES
CPF nº 336.347.618-30
OBJETO: Aquisição de tuberculina aviária, tuberculina bovina, antígeno acidificado tamponado (AAT), vacina RB-51, pistolas para aplicação de tuberculina, cutímetro e botas impermeáveis de cano longo, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Agricultura, visando à execução das ações de defesa sanitária animal.
VALOR TOTAL: R$ 1.244,00 (Um Mil, Duzentos e Quarenta e Quatro Reais)
VIGÊNCIA: 03/08/2027

Santo Antonio do Sudoeste, em 04/08/2026.

RICARDO ANTONIO ORTINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:6C0EFF64

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 217/2026 PREGÃO ELETRONICO Nº 024/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 217/2026
PREGÃO ELETRONICO Nº 024/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: DAMIAO & DAMIAO LTDA
CNPJ Nº 03.982.026/0001-70
Representante: RAQUEL APARECIDA ALBANO DAMIÃO
CPF nº 886.367.989-49
OBJETO: Aquisição de tuberculina aviária, tuberculina bovina, antígeno acidificado tamponado (AAT), vacina RB-51, pistolas para aplicação de tuberculina, cutímetro e botas impermeáveis de cano longo, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Agricultura, visando à execução das ações de defesa sanitária animal.
VALOR TOTAL: R$ 26.850,72 (Vinte e Seis Mil, Oitocentos e Cinqüenta Reais e Setenta e Dois Centavos)
VIGÊNCIA: 03/08/2027
Santo Antonio do Sudoeste, em 04/08/2026.

RICARDO ANTONIO ORTINA **-**
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:8429B32E

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 218/2026 PREGÃO ELETRONICO Nº 024/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 218/2026
PREGÃO ELETRONICO Nº 024/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: UNIVERSO AGRÍCOLA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA
CNPJ Nº 09.433.075/0001-30
Representante: LUIZ FERNANDO MUNARETTO
CPF nº 825.193.900-34
OBJETO: Aquisição de tuberculina aviária, tuberculina bovina, antígeno acidificado tamponado (AAT), vacina RB-51, pistolas para aplicação de tuberculina, cutímetro e botas impermeáveis de cano longo, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Agricultura, visando à execução das ações de defesa sanitária animal.
VALOR TOTAL: R$ 45.060,00 (Quarenta e Cinco Mil e Sessenta Reais)
VIGÊNCIA: 03/08/2027
Santo Antonio do Sudoeste, em 04/08/2026.

RICARDO ANTONIO ORTINA **-**
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:7AEC006D

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 074/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 074/2026

OBJETO: Contratação de Pessoas Jurídicas para serviços médicos, enfermeiros, técnico em enfermagem, farmacêuticos, psicólogo, odontólogo, auxiliar de saúde bucal, terapeuta ocupacional, nutricionista e assistente social e fisioterapeuta, para suprir as necessidades das Secretarias do município, conforme Chamamento Público Nº 001/2024.
Em cumprimento ao disposto no artigo 165, parágrafo I da Lei Federal nº 14.133/21, torna-se público o resultado da licitação em epígrafe apresentando o vencedor pelo critério menor preço por item:

Homologo a presente licitação,

Santo Antônio do Sudoeste, em 04/08/2026.

RICARDO ANTONIO ORTINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:C8091920

RECURSOS HUMANOS
P O R T A R I A Nº 115/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE, ESTADO DO PARANÁ, nos termos da Lei Municipal nº 3.280/25 (Dispõe sobre a estrutura da organização administrativa da Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Sudoeste – PR e dá outras providências e, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º **NOMEAR**, a Senhora LIANE PEREIRA COSTA DE OLIVEIRA**,** para exercer o cargo em comissão de Chefe do Setor de Manutenção de Lixo e Limpeza Pública, a partir de 01 de agosto de 2026.
Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, está portaria entra em vigor com efeitos retroativos a partir de 01 agosto de 2026.

Publique-se

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 01 DE AGOSTO DE 2026.

RICARDO ANTONIO ORTINÃ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Graboski Pinto
Código Identificador:3230B497

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 116/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

Considerando o disposto na Lei 2.984/2022 – "*Dispõe sobre a instituição do Programa de Prorrogação da Licença-Maternidade, e dá outras providências*.

Considerando o disposto no art. 6º da referida Lei, que assim dispõe: *"Art. 6º A servidora que encontrar-se em gozo da Licença-Maternidade, na data da publicação desta lei, ou no período de 02 (dois) meses do final, poderá solicitar a prorrogação da Licença, desde que requerida até 30(trinta) dias após a data de publicação da presente Lei".*
Considerando a recomendação médica, que ficará fazendo parte integrante e inseparável desta portaria. (Anexo I).
RESOLVE:
Art. 1º **CONCEDER**, a servidora **MICHELE ELISA MAZIERO ASSOLINI**, ocupante do cargo efetivo de Professora 20 horas semanais lotada na **Secretaria de Educação**, 120 dias de Licença Maternidade a partir de 21 de julho de 2026.
Art. 2º **CONCEDER**, prorrogação de prazo de 60 (sessenta) dias para gozo de licença maternidade a servidora citada acima, com data de retorno em **16/01/2027.**

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor com devida publicação.

Publique – se

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 03 DE AGOSTO DE 2026.

RICARDO ANTONIO ORTINÃ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciana Graboski Pinto
Código Identificador:6F300629

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA
TERMO ADITIVO Nº 002/2026 AO CONTRATO Nº 011/2026

TERMO ADITIVO Nº 002 – PRAZO E VALOR – CONTRATO Nº 011/2025, referente ao Pregão Eletrônico nº 001/2025, que entre si celebraram a Câmara Municipal de São Jerônimo da Serra e a empresa Prime Consultoria e Assessoria Empresarial LTDA.

A CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA, pessoa jurídica de direito público, devidamente cadastrado no CNPJ sob nº 01.616.421/0001-04, com sede na Rua Prefeito Raul Proença, nº 375, nesta cidade, Estado do Paraná, neste ato devidamente representado por seu Presidente, Sr. Ciro Francisco Bispo, brasileiro, portador do RG nº xxxxxxx, SESP/PR, inscrito no CPF n° xxxxxxxx, residente e domiciliado nesta cidade, de ora em diante denominado simplesmente de **CONTRATANTE,** e a empresa **PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA**, com sede no Município de Santana de Parnaíba, estado de São Paulo, devidamente inscrita no CNPJ/MF nº 05.340.639/0001-30, neste ato representada pela **Sra. Renata Nunes Ferreira**, portadora do RG nº xxxxxxx e do CPF/MF nº xxxxxxxxx, de ora denominada simplesmente de **CONTRATADA**, resolvem celebrar o **SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO** Nº 011/2025, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objetivo prorrogar o prazo contratual para mais 12 (doze meses), com a prorrogação do saldo total no valor de R$39.239,20 (trinta e nove mil duzentos e trinta e nove reais e vinte centavos) para serem utilizados durante os próximos 12 meses.

CLAUSULA SEGUNDA – DEMAIS CLÁUSULAS
Ficam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo Aditivo foi lavrado em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

São Jerônimo da Serra, 04 de agosto de 2026.

CIRO FRANCISCO BISPO
Presidente

Prime Consultoria e Assessoria Empresarial LTDA
RENATA NUNES FERREIRA

TESTEMUNHAS:

2._____

Nome: _____
CPF: _____

Nome: _____
CPF: _____

Publicado por:
Andre Gobbo Capelassi
Código Identificador:6A2606D9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
2º TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 007/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2025
PRORROGAÇÃO DE PRAZO

2º TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 007/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2025

PRORROGAÇÃO DE PRAZO

CONTRATANTE: CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITÓRIO NORDESTE DO PARANÁ- CODENOP, pessoa jurídica de Direito Público, CNPJ nº. 08.146.697/0001-15, com sede junto ao Centro Administrativo localizado na Praça Coronel Deolindo, s/n -, Centro, São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, aqui representado pelo seu Presidente, Prefeito Municipal de São Jerônimo da Serra - PR. Sr. **VENICIUS DJALMA ROSA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade nº 8.241.196-8 e do CPF nº 036.270.189-07, residente na cidade de São Jeronimo da Serra - Pr, com fundamento na Lei Federal nº. 14.133 de 01/04/2021, e processo Licitatório sob a modalidade **Pregão Eletrônico n.º 05/2025**, neste ato denominado CONTRATANTE.

COMPROMITENTE: ALMEIDA & ALMEIDA LTDA, CNPJ nº 15.189.149/0001-38, Fone 43 98829-5260/3563-1029 e-mail: artefatosdecimentos@outlook.com, neste ato representada pelo senhor **LEODIR DE OLIVEIRA,** Portador do CPF nº 962.236.779-87, RG nº 6.187.383-0 SSP/PR, residente e domiciliado Rod. PR 422, Parque Industrial Cep: 84.935 000 Tomazina-Pr, nos termos da Lei nº 14.133/2021, regulamentado pelo de DECRETO REGULAMETAR Nº 056/2023 – DE 19 DE MAIO DE 2023, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico n° 10/2025 RESOLVE, de conformidade com o seguinte:

CLÁUSULA 1ª: Na forma do art. 84 da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, fica prorrogado a vigência da Ata de Registro de Preços nº 12/2025 de 26 de maio de 2025 até 25 de maio de 2027.

CLAÚSULA 2ª - Os demais termos do contrato permanecem inalterados.

CLAÚSULA 3ª - As partes elegem o Foro da Comarca de São Jerônimo da Serra -Pr sem exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões oriundas do presente Termo Aditivo e Contrato que não puderam ser resolvidos pelas partes.
E, por estarem as partes justas e contratadas, firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um único efeito, na presença de 02 (duas) testemunhas, abaixo assinadas.

São Jeronimo da Serra -Pr, 04 de agosto de 2026.

Contratante
VENICIUS DJALMA ROSA
Presidente

ALMEIDA & ALMEIDA LTDA
Contratado

Testemunhas:-

CPF:

CPF:

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:68B9ACB5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
2º TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 012/2025 PREGÃO ELETRONICO Nº 010/2025

2º TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 012/2025
PREGÃO ELETRONICO Nº 010/2025

PRORROGAÇÃO DE PRAZO

CONTRATANTE: CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITÓRIO NORDESTE DO PARANÁ- CODENOP, pessoa jurídica de Direito Público, CNPJ nº. 08.146.697/0001-15, com sede junto ao Centro Administrativo localizado na Praça Coronel Deolindo, s/n -, Centro, São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, aqui representado pelo seu Presidente, Prefeito Municipal de São Jerônimo da Serra - PR. Sr. **VENICIUS DJALMA ROSA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade nº 8.241.196-8 e do CPF nº 036.270.189-07, residente na cidade de São Jeronimo da Serra - Pr, com fundamento na Lei Federal nº. 14.133 de 01/04/2021, e processo Licitatório sob a modalidade **Pregão Eletrônico n.º 10/2025**, neste ato denominado CONTRATANTE.

COMPROMITENTE: MINERADORA AGRO ROQUE LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede e foro na cidade de Imbaú-Pr - s/n bairro Estrada Areia Preta - cep: 84.250-000, fone (43) 3272-9024 e-mail mineradora.agroroque@gmail.com, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 09.589.262/0001-08, neste ato representada pelo **Sr. ANAVEL DINIS ROQUE,** brasileiro, maior, portador do CPF Nº 494.450-229-04, RG nº 3.631.254-8 SSP/PR residente na rua Vereador Aderbal Xavier da Silva, nº 594, Bairro Jardim São Jorge Cep: 84.350-000 cidade de Ortigueira - PR**,** nos termos da Lei nº 14.133/2021, regulamentado pelo de DECRETO REGULAMETAR Nº 056/2023 – DE 19 DE MAIO DE 2023, das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico n° 10/2025 RESOLVE, de conformidade com o seguinte:

CLÁUSULA 1ª: Na forma do art. 84 da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, fica prorrogado a vigência da Ata de Registro de Preços nº 12/2025 de 18 de agosto de 2025 até 17 de agosto de 2027.

CLAÚSULA 2ª - Os demais termos do contrato permanecem inalterados.

CLAÚSULA 3ª - As partes elegem o Foro da Comarca de São Jerônimo da Serra -Pr sem exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões oriundas do presente Termo Aditivo e Contrato que não puderam ser resolvidos pelas partes.

E, por estarem as partes justas e contratadas, firmam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um único efeito, na presença de 02 (duas) testemunhas, abaixo assinadas.

São Jeronimo da Serra -Pr, 04 de agosto de 2026.

Contratante
VENICIUS DJALMA ROSA
Presidente

MINERADORA AGRO ROQUE LTDA
Contratado

Testemunhas:-

CPF:

CPF:

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:F2E5F687

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ADITIVO CONTRATUAL

VIII EXTRATO DE ADITIVO CONTRATUAL
Contrato n° 50/2022
CONTRATANTE: Município de São José da Boa Vista
CONTRATADO: Associação Boavistense de Reciclados e Sucatas - ABRES.
ORIGEM: Inexigibilidade nº 10/2022.
OBJETO: Contratação de Serviços para a coleta seletiva, processamento e destinação final dos resíduos recicláveis deste Município.
VALORES: Fica aditivado o valor de R$ 14.066,10, sendo o valor total aditivado para pagamento da prorrogação de 60(sessenta) dias de R$ 28.132,20 (vinte oito mil cento e trinta e dois reais e vinte centavos);
PRAZO DE VIGENCIA: Fica aditivado o prazo de vigência previsto na cláusula décima quarta do contrato original, firmado em 02 de junho de 2022, objeto da Inexigibilidade nº 10/2022, para mais 60 (sessenta) dias, ou seja, até 02 de Outubro de 2026 por sua natureza contínua, conforme Art. 57, inc. II da Lei 8.666/93.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 31/07/2026
DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 02/06/2022
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 57, inciso II, da Lei Federal nº. 8.666/93.

Publicado por:
Alan Silveira de Santana
Código Identificador:DEE19D17

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ADITIVO CONTRATUAL

II EXTRATO DE ADITIVO CONTRATUAL
Contrato n° 38/2024
CONTRATANTE: Município de São José da Boa Vista
CONTRATADO: Prime Consultoria e Assessoria Empresarial Ltda.
ORIGEM: Pregão Eletrônico nº 18/2024.
OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de gestão de frotas por meio de sistema eletrônico, para a frota dos veículos pertencentes à Prefeitura Municipal.
DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 20/08/2024
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 03/08/2026
PRAZO DE VIGENCIA: Prorrogado por mais 12 (doze) meses, ou seja, até 19/08/2027.

Publicado por:
Alan Silveira de Santana
Código Identificador:8772F0E9

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
PRORROGAÇÃO DE ARP 36/2025

TERMO DE ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aditivo à Ata de Registro de Preços nº. 36/2025, celebrada entre o Município de São José da Boa Vista, Estado do Paraná e a empresa ROSELMA DE FÁTIMA HENRIQUE TURÍBIO ME.

DO OBJETO
Cláusula Primeira: Constitui objeto do presente aditivo a prorrogação da vigência da Ata de Registro de Preços nº. 36/2025 por 12 (doze) meses, conforme o contido no art. 84 da Lei nº. 14.133/2021 e no Item 4, Subitem 4.1, da Ata de Registro de Preços ora aditivada.

DA PRORROGAÇÃO
Cláusula Segunda: Fica prorrogada até 04 de agosto de 2027 a vigência da Ata de Registro de Preços ora aditada, com início em 05 de agosto de 2026.
Par. Único. Os quantitativos da Ata de Registro de Preços serão renovados a partir da assinatura deste aditivo, com base na previsão contida no Item 4, Subitem 4.1 da Ata de Registro de Preços nº. 36/2025.
DOS VALORES
Cláusula Terceira: Para fins da presente prorrogação, serão aplicados os valores unitários abaixo discriminados, conforme pesquisa de preços realizada pela Secretaria Municipal de Saúde e manifestação de concordância da fornecedora registrada quanto à adequação dos preços aos valores de mercado:

Item	Unid.	Descrição	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
01	UNID.	Fralda descartável Adulto M	2.880	R$ 3,00	R$ 8.640,00
02	UNID.	Fralda descartável Adulto G	7.000	R$ 2,77	R$ 19.390,00
03	UNID.	Fralda descartável Adulto XG	7.000	R$ 3,11	R$ 21.770,00
04	UNID.	Fralda descartável Infantil tamanho Pequeno de até 5kg	4.000	R$ 0,76	R$ 3.040,00
05	UNID.	Fralda descartável Infantil tamanho Médio de 5 a 9,5kg	10.000	R$ 0,77	R$ 7.700,00
06	UNID.	Fralda descartável Infantil tamanho Grande de 9 a 12,5kg	13.000	R$ 0,86	R$ 11.180,00
07	UNID.	Fralda descartável Infantil tamanho Extra Grande de 12 a 15kg	13.000	R$ 0,96	R$ 12.480,00
VALOR TOTAL DA ATA PRORROGADA					**R$ 84.200,00**

DO VALOR GLOBAL:
Cláusula Quarta: O presente aditivo tem o valor total estimado de R$ 84.200,00 (oitenta e quatro mil e duzentos reais).
DA RATIFICAÇÃO
Cláusula Quinta: Ficam ratificadas as demais condições da Ata de Registro de Preços ora aditada.
DA PUBLICAÇÃO
Cláusula Sexta: O Município de São José da Boa Vista providenciará a publicação deste aditivo no Portal da Transparência do Município e no Diário Oficial do Município, a fim de garantir a ampla publicidade.
São José da Boa Vista, 04 de agosto de 2026.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ –
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alan Silveira de Santana
Código Identificador:0100BBBC

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

RESOLUÇÃO Nº 08/2026

SUMULA: Aprovar as Propostas elencadas na X Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como a Delegada eleita do Município de São José da Boa Vista - PR para participação na XII Conferencia Estadual.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de São José da Boa Vista – CMDCA, no uso da competência que lhe foi atribuída pela Lei Municipal n. º 392/90 e considerando o dispositivo no artigo 4° e 40, § 2°, da Lei municipal n.° 792/2013 e demais dispositivos previstos na lei n.° 8.069/1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente;

Considerando a Deliberação da plenária realizada em 29/06/2026,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar as Propostas elencadas na X Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de São José da Boa Vista/PR;

Art. 2º - Aprovar a delegada eleita na X Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para representar o Município de São José da Boa Vista/PR na XII Conferência Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente do Estado do Paraná.

Art. 3°- Esta Resolução entrará em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

São José da Boa Vista-PR, 29 de junho de 2026.

ANA CLÁUDIA LOPES
Presidente do CMDCA

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:246A4937

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E AÇÃO SOCIAL

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Comissão Eleitoral – Eleição Suplementar Conselho Tutelar 2026
Resolução CMDCA nº07/2026

EDITAL № 83/2026

I – A **COMISSÃO ELEITORAL**, designada nos termos da Resolução CMDCA nº 07/2026 e considerando o contido em referida Resolução, torna público o resultado dos testes de aptidão escrita e de digitação aplicados em 28/07/2026 aos candidatos que requereram sua inscrição para concorrerem ao cargo de Conselheiro Tutelar na eleição suplementar 2026:

NOME	TESTE DE APTIDÃO ESCRITA	TESTE DE DIGITAÇÃO
Cristiane Carla da Silva Oliveira	APTO	APTO
Marielle de Morais	APTO	APTO

Legenda: APTO = aprovado; INAPTO = reprovado

II – Os candidatos poderão requerer cópia de suas respectivas provas para conferência mediante solicitação, no período de 05/08/2026 até 31/08/2026, no horário do expediente da Prefeitura, inclusive por meio eletrônico.

São José da Boa Vista-PR; 04 de agosto de 2026.

ANA CLÁUDIA LOPES
Presidente da Comissão Eleitoral

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:346E76F4

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E AÇÃO SOCIAL

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Comissão Eleitoral – Eleição Suplementar Conselho Tutelar 2026
Resolução CMDCA nº07/2026

EDITAL № 84/2026

A COMISSÃO ELEITORAL, designada nos termos da Resolução CMDCA nº 07/2026 e considerando o contido em referida Resolução, faz saber que:

I – Torna-se público que os cidadãos abaixo relacionados requereram suas inscrições para concorrerem ao cargo de Conselheiro Tutelar na eleição suplementar 2026:

APELIDO	NOME
Cris do conselho	Cristiane Carla da Silva Oliveira
Preta	Marielle de Morais

II – Até o dia 18 de agosto de 2026 serão aceitas impugnações aos pedidos de candidaturas dos cidadãos acima especificados, podendo qualquer pessoa apresentar impugnação, a qual poderá ser protocolada

junto à Secretaria de Ação Social, sido à Rua Leopoldo José Barbosa, nº 293, centro, São José da Boa Vista-PR, no horário do expediente das 09 h às 11h 30 min e das 13 h às 17 h de segunda a sexta-feira.

III – Todos os documentos dos candidatos constantes dos processos de candidaturas estarão à disposição de qualquer interessado que os requeiram, na sede da Secretaria de Ação Social, para exame e conhecimento dos requisitos exigidos, não sendo permitido extração de cópias.

São José da Boa Vista-PR; 04 de agosto de 2026.

ANA CLÁUDIA LOPES
Presidente da Comissão Eleitoral

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:669097B9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS
EXTRATO DE DISPENSA E EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE DISPENSA
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02/2026
CONTRATANTE: Câmara Municipal de São José das Palmeiras.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para fornecimento de mesa ripada com led, bem como duas tribunas para o plenário da Câmara Municipal
EXTRATO CONTRATO
Empresa: Cris Rosangela Santos Sutil
CNPJ: 49.647.636/0001-19
VALOR TOTAL
R$ 15.100,00
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso I ou II, da Lei Federal nº 14.133/2021.
DATA: 04/08/2026

Publicado por:
Ademir Junkes
Código Identificador:BA62E2BC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 40/2026-SJP

EXTRATO DE CONTRATO Nº 40/2026-SJP

CONTRATANTE: Município de São José das Palmeiras, Estado do Paraná, com sede à Rua Marechal Castelo Branco, 979 - centro, inscrito no CGC/MF nº 77.819.605/0001-33, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. FRANCO MARIA ALVES CABRAL, brasileiro, casado portador do CPF. 057.831.629-30 e da Carteira de Identidade RG n.º 8.351.589-9 SSP/PR.

CONTRATADA: **INGÁ CAMINHÕES LTDA.**
OBJETO: Aquisição, por adesão à Ata de Registro de Preços nº 017/2025 do CIDERSOP, na condição de órgão não participante, de 01 (um) caminhão 4x2 equipado com caçamba basculante de 5 m³, conforme as condições, especificações, prazos e garantias do processo originário, destinado à Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo de São José das Palmeiras/PR.

VALOR: **R$ 517.000,00 (quinhentos e dezessete mil reais).**
VIGENCIA: vigência deste Contrato é de 12 (doze) meses, contados da assinatura contrato de aquisição.
DATA DE ASSINATURA: 04 de agosto de 2026.
FORO: Comarca de Santa Helena, Estado do Paraná.

São José das Palmeiras/PR, 04 de agosto de 2026.

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:943155E1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 09/2026

HOMOLOGAÇÃO

Homologo a presente licitação de acordo com o resultado exarado pelo Agente de Contratação e Equipe de Apoio, a Inexigibilidade de Licitação nº 09/2026, adjudicando o objeto de bem adquirido pelo Município de São José das Palmeiras/PR, mediante adesão (“carona”) à Ata de Registro de Preços nº 017/2025, decorrente do Pregão Eletrônico nº 016/2025, do Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento Econômico, Social, Educacional e Cultural Sustentável da Região Oeste do Estado do Paraná – CIDERSOP, para aquisição de 01 (um) caminhão 4x2, novo, marca Mercedes-Benz, modelo Atego 1719/48, equipado com caçamba basculante com capacidade de 5 m³, destinado ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo de São José das Palmeiras/PR.
A empresa vencedora foi: **INGÁ CAMINHÕES LTDA.**, com o valor de **R$ 517.000,00 (quinhentos e dezessete mil reais)**.
Fica autorizado o órgão competente da Prefeitura a expedir os documentos respectivos para a plena consolidação do previsto nesta licitação.

São José das Palmeiras/PR, 04 de agosto de 2026.

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:D4C3127A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS/PR - PROCESSO LICITATORIO Nº 051/2026 - EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 09/2026

MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS/PR
PROCESSO LICITATORIO Nº 051/2026
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 09/2026

DESCRIÇAÕ DO OBJETO:
Contratação, pelo Município de São José das Palmeiras/PR, mediante adesão (“carona”) à Ata de Registro de Preços nº 017/2025, decorrente do Pregão Eletrônico nº 016/2025, do Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento Econômico, Social, Educacional e Cultural Sustentável da Região Oeste do Estado do Paraná – CIDERSOP, para aquisição de 01 (um) caminhão 4x2, novo, marca Mercedes-Benz, modelo Atego 1719/48, equipado com caçamba basculante com capacidade de 5 m³, destinado ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo de São José das Palmeiras/PR.
Fundamento legal: art. 86, § 2º e, §3º da Lei 14.133/2021.
Contratada:
Empresa: INGÁ CAMINHÕES LTDA.
Endereço: Rodovia BR-101, km 383, s/n, Bairro Barracão, Içara/SC, CEP 88.820-000.
CNPJ/MF: 23.008.729/0001-00.
Preço: R$ 517.000,00 (quinhentos e dezessete mil reais).
Prazo: Quanto às condições de fornecimento, a entrega deverá observar o disposto na Ata nº 017/2025, sendo efetuada na Rua Marechal Castelo Branco, nº 979, Centro, na cidade de São José das Palmeiras/PR, em horário de expediente, no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento ou documento equivalente. O fornecedor ficará obrigado a entregar o caminhão novo, completo e em perfeitas condições de funcionamento, acompanhado de todos os equipamentos,

acessórios, documentos, manuais e garantias necessários à sua plena utilização. O recebimento do objeto deverá ocorrer em duas etapas, com recebimento provisório no ato da entrega física e conferência, e recebimento definitivo após a verificação do funcionamento e da conformidade com as especificações da Ata. O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses.

São José das Palmeiras/PR, 04 de agosto de 2026.

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:BB9687CF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 148/2026 - CONCEDE PERÍODO SUPLEMENTAR

PORTARIA Nº 148/2026
DATA: 04 de agosto de 2026

SÚMULA: Concede período suplementar

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Municipal 671/2022,
R E S O L V E

Art. 1º Conceder a partir do dia 05 (cinco) de agosto, período suplementar para a servidora abaixo relacionada, ocupante do cargo de provimento efetivo, com carga horária de 20 (vinte) horas semanais:

Professor (a)
Sara Rosani Fontini Fassicolo

Art. 2º -A carga horária do período suplementar concedido à servidora acima mencionada será de 20 (vinte) horas semanais, com vencimento referente à classe inicial na tabela em que a servidora está lotada.
Art. 3º - A concessão do período suplementar a que se refere o artigo 1° dá-se em virtude de substituição dos professores que assumiram cargos/funções na Secretaria de Educação.
Art. 4° - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação
Gabinete do Prefeito Municipal de São José das Palmeiras, em 04 de agosto de 2026.

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:BAD90217

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO LICITATORIO Nº 051/2026 - TERMO RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 09/2026

PROCESSO LICITATORIO Nº 051/2026
TERMO RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 09/2026

Com fundamento no art. 86 da Lei nº 14.133/2021, **RATIFICO** em favor da empresa **INGÁ CAMINHÕES LTDA.**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **23.008.729/0001-00**, sediada na Rodovia BR-101, km 383, s/n, Bairro Barracão, Içara/SC, CEP 88.820-000, a Inexigibilidade nº 09/2026, cujo objeto é a contratação, pelo Município de São José das Palmeiras/PR, mediante adesão (“carona”) à Ata de Registro de Preços nº 017/2025, decorrente do Pregão Eletrônico nº 016/2025, do Consórcio Intermunicipal para o Desenvolvimento Econômico, Social, Educacional e Cultural Sustentável da Região Oeste do Estado do Paraná – CIDERSOP, para aquisição de 01 (um) caminhão 4x2, novo, marca Mercedes-Benz, modelo Atego 1719/48, equipado com caçamba basculante com capacidade de 5 m³, destinado ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo.

São José das Palmeiras/PR, em 04 de agosto de 2026.

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:E31734A8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE CONVOCAÇÃO

AVISO DE CONVOCAÇÃO

O município de São Pedro do Paraná, Estado do Paraná, CONVOCA o pessoal abaixo relacionado, classificado no credenciamento nº 02/2026, para comparecer junto ao Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de São Pedro do Paraná, Avenida Paraná, nº 307, entre os dias 05/08/2026 a 10/08/2026, das 08:00 às 11:30 horas, para tratarem de assuntos relacionados à contratação dos serviços.

RELAÇÃO DOS CONVOCADOS:

CARGO: SERVIÇOS GERAIS FEMININO

ORD	PROTOCOLO	NOME	CPF:
19	6661	Emily Dos Santos Rodrigues	123.200.889-38

São Pedro do Paraná-PR, 04 de agosto de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosieli Cristina da Silva
Código Identificador:7454C502

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
EXTRATO 1°PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO INEXIGIBILIDADE Nº 70/2025

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO

PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ - ESTADO DO PARANÁ E ULLIANS HENRIQUE DA PAZ, CPF nº 070.227.549-26.

MODALIDADE: Inexigibilidade de Licitação nº 70/2025 – 01 de agosto de 2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N°163/2025
03.001.04.122.0002.2008 - Encargos Gerais do Município
3.3.90.36.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA
04.001.04.122.0009.2020 ADMINISTRAÇÃO DA DIRETORIA DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO
3.3.90.36.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA
04.001.26.782.0015.2038 MANUTENÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS
3.3.90.36.00.0 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA
05.001.12.361.0018.2045 - Ensino Fundamental 1ª a 5ª Séries - Recursos Próprios
3.3.90.36.00.0 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA
07.001.10.301.0022.2060 PAB - PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA

3.3.90.36.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA

Cláusula Primeira – Nos termos do art. 107, da Lei nº. 14.133/21 e suas alterações, as partes resolvem prorrogar o referido contrato por mais 12 (doze) meses, passando a vigorar pelo período compreendido entre 04/08/2026 à 04/08/2027, permanecendo os mesmos valores do contrato original.

Cláusula Segunda – Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do contrato originário, datado de 04 de agosto de 2025.

São Pedro do Paraná-PR, 29 de julho de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Roma Ramos Gurson
Código Identificador:F019EC37

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
EXTRATO 1° PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO INEXIGIBILIDADE Nº 71/2025

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO

PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ - ESTADO DO PARANÁ E MARCELO SILVESTRE, CPF nº 016.473.369-88.

MODALIDADE: Inexigibilidade de Licitação nº 71/2025 – 01 de agosto de 2025.
PROCESSO ADMINISTRATIVO N°164/2025
03.001.04.122.0002.2008 - Encargos Gerais do Município
3.3.90.36.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA
04.001.04.122.0009.2020 ADMINISTRAÇÃO DA DIRETORIA DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO
3.3.90.36.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA
04.001.26.782.0015.2038 MANUTENÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS
3.3.90.36.00.0 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA
05.001.12.361.0018.2045 - Ensino Fundamental 1ª a 5ª Séries - Recursos Próprios
3.3.90.36.00.0 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA
07.001.10.301.0022.2060 PAB - PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA
3.3.90.36.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA

Cláusula Primeira – Nos termos do art. 107, da Lei nº. 14.133/21 e suas alterações, as partes resolvem prorrogar o referido contrato por mais 12 (doze) meses, passando a vigorar pelo período compreendido entre 04/08/2026 à 04/08/2027, permanecendo os mesmos valores do contrato original.

Cláusula Segunda – Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do contrato originário, datado de 04 de agosto de 2025.

São Pedro do Paraná-PR, 31 de julho de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Roma Ramos Gurson
Código Identificador:4E101BE4

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO PE Nº 21/2026

EXTRATO DE CONTRATO

PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ - ESTADO DO PARANÁ e GENTE SEGURADORA S.A, CNPJ/MF nº90.180.605/0001-02

OBJETO: contratação de cobertura para seguro do veículo lotado junto à Secretaria Municipal de Assistência Social e Relações do Trabalho

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 21/2026-PMSPPR de 08 de julho de 2026.
OBJETO: seguro veicular
08.001.08.244.0023.2183 - AÇÕES DE PROTEÇÃO E GARANTIA DOS DIREITOS DAS MULHERES
3.3.90.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA

ITEM 01 - REQUISITOS MINIMOS	
Veiculo: ONIX PLUS ASP MT **CHASSI:** 9BGEA69AOVG121346 **PLACA:** **ANO/MODELO:** 2026/2027 **(DEPARTAMENTO: ASSISTENCIA SOCIAL)**	**Classe de Bônus: 00**
Coberturas e valores: Colisão, incêndio e roubo – 110% da tabela FIPE DM – Danos Materiais a Terceiros – R$ 200.000,00 – Sem Franquia; DC - Danos Corporais a Terceiros – R$ 200.000,00 – Sem Franquia; APP – Acidente Pessoais por Passageiro – (Morte) - R$ 60.000,00; APP – Acidente Pessoais por Passageiro – (Invalidez) – R$ 60.000,00; Danos Morais – R$ 50.000,00 Assistência a Viagem – contratado - pane mecânica/eletrica/sinistro Assistência 24 horas Cobertura Completa com Vidros, Faróis, lanternas e Retrovisores Franquia de Casco. Quilometragem de guincho ilimitada mais táxi Carro Reserva 15 dias **Franquia Reduzida = R$ 2.529,60**	
Valor Máximo do Prêmio: R$ 1.099,99	

Valor global: **R$ 1.099,99 (um mil e noventa e nove reais e noventa e nove centavos)**.

Prazo de Validade: 12 (doze) meses.

São Pedro do Paraná-PR, 30 de julho de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Roma Ramos Gurson
Código Identificador:FE95C8CC

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ - PORTARIA 69/2026

PORTARIA N.º 69/2026

Vanderlei Caetano de Castro, Prefeito Municipal de São Pedro do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e etc...

Artigo 1º - Concede adicional de tempo de serviço, a partir de 01/08/2026, sobre salário básico contratual em vigor aos Servidores Municipais abaixo relacionados:

Na ordem de 5,00% aos funcionários:

1 – Elvis da Silva Caldeira Neres – Matrícula nº 601

Na ordem de 15,00% aos funcionários:

1 – Fabiano Aparecido Negrizolli – Matrícula nº 359

Na ordem de 25,00% aos funcionários:

1 – Deusdedi Vieira Albuquerque – Matrícula nº 679

Artigo 2º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

São Pedro do Paraná – Pr, em 04 de agosto de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcelo Aparecido Silveira Gurson
Código Identificador:A1C78F4F

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EDITAL01/2026 RESULTADO FINAL

POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC DE FOMENTO À CULTURA

RESULTADO FINAL FASE DE MÉRITO EDITAL Nº 001/2026
São Pedro do Paraná/PR
O Município de São Pedro do Paraná/PR, através da Secretaria de Educação e Cultura, neste ato representado por EZÍDIO BIASI REDE, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei nº 14.399/2022 (Lei PNAB), na Lei 14.903/2024 (Marco Regulatório do fomento à Cultura), no Decreto nº 11.740/2023 (Decreto PNAB), no Decreto nº 11.453/2023 (Decreto de Fomento) e na Instrução Normativa MINC nº 10/2023 (IN PNAB de Ações Afirmativas e Acessibilidade), torna público o Resultado FINAL da Fase de Mérito.
DO RESULTADO DO MÉRITO

CATEGORIA	CASSIFICAÇÃO	NOME DO PROJETO	NOME DO PROPONETE	NOTA	OBSERVAÇÃO
1	1°	CARAVANA ILUMINADA DE NATAL	ESPACO ENCANTART LTDA	80	CLASSIFICADO

DA PUBLICAÇÃO E TRANSPARÊNCIA:
Deverá ser publicado no site oficial da prefeitura de São Pedro do Paraná/PR e no Diário Oficial do Município, assim como no Transfegov.
DOS RECURSOS:
Nesta fase não cabem recursos.

SÃO PEDRO DO PARANÁ, 4 DE AGOSTO DE 2026.

EZÍDIO BIASI REDE
Gestor da Cultura

Publicado por:
Greice Kelli Madureira
Código Identificador:D2AED741

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA

DIVISÃO DE PESSOAL
DECRETO Nº 212/2026

Súmula: Convoca candidato aprovado em Concurso Público e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o Concurso Público realizado de conformidade com o Edital de Abertura Publicação nº 001/2024, Edital de Classificação Final Publicação nº18/2024 e Edital de Homologação Classificação Final Publicação nº19/2024 e Protocolo nº3677/2026 e Protocolo nº4416/2026 desistência.

DECRETA:

Art. 1º- Conforme disposto no Edital de Concurso Público nº 001/2024 – fica convocado (a) o/a candidato (a) aprovado (a), abaixo relacionado (a), para comparecer na Divisão de Pessoal da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, no prazo de 05 (cinco) dias úteis no horário normal de atendimento, portando os documentos pessoais, 01 (uma) foto 3x4 e comprovante de escolaridade, a fim de formalizar contrato de trabalho, na forma da lei.

Art. 2º- O (a) candidato (a) deverá atender os requisitos especificados nos itens 18 e, subitens, respectivamente, do Edital de Abertura Publicação nº 001/2024 juntamente com Laudo Médico Admissional.

Art. 3º- O (a) candidato (a) que não comparecer no prazo determinado será considerado desistente da vaga.

ATENDENTE DE CRECHE – CLASSIFICAÇÃO GERAL –

NOME DO CANDIDATO	NOTA FINAL	CLASSIFICAÇÃO
HIASMYN BEATRIZ FERREIRA SOARES	56,90	36º

Art. 4º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 04 de agosto de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

CHRISTIANE F. BONARDI
Dir. do Depto de Rec. Humanos
Decreto nº 67/2026

Publicado por:
Esthefany Mayara Teixeira de Lima
Código Identificador:BD172348

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
DECRETO N° 210, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Súmula: Altera *e Reconduz membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), e dá outras providências.*

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, ESTADO DO PARANÁ, EXILAINE GASPAR, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS; EM ATENÇÃO A LEI MUNICIPAL Nº 1.420/2016, 2.074/2024, 2.095/2024 E DELIBERAÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE (CMDCA);

DECRETA:

Art. 1º- Altera e reconduz membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) para exercer o mandato de dois anos, conforme Artigos 10 e 11 da Lei nº 1.420/2016, 2.074/2024, 2.095/2024:

Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social:
Titular: Romilda de Fatima Ramalho
Suplente: Luana Santos de Moraes

Representante da Secretaria Municipal de Educação e Cultura:
Titular: Jéssika Leticia Vidotti
Suplente: Marcella Cristiana de Oliveira Santos

Representante da Secretaria Municipal de Saúde:
Titular: Priscila de Souza Derbli
Suplente: Amanda Francieli de Souza

Representante da Secretaria Municipal de Administração:
Titular: Adão Rodrigues da Costa
Suplente: Isabella Lourenço Paraízo Fiori

Representante de Entidades de Defesa e/ou de Atendimento da Criança e do Adolescente:
Titular: Eric Leopold Maria Verdegem
Suplente: Ana Paula Fante Silveira

Representante de Movimentos e/ ou Entidades Comunitárias diretamente ligados à Defesa ou ao atendimento dos direitos da Criança e do Adolescente:
Titular: Victor Gabriel Cinel Gaspari
Suplente: Fabiani Barbosa Alves Hernandes

Representante de entidades e/ou movimentos que contemple a participação de Criança e a Adolescentes:
Titular: Bruna Cristina Alves dos Santos
Suplente: Alessandro Torres Jardim

Representante de entidades de pais e mestres de Instituições de Atendimento à Criança e ao Adolescente:
Titular: Sabrina Felipe Costa de Mattos
Suplente: Bruna Siqueira

Art. 2.º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 04 de agosto de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

Publicado por:
Wanderley Ferreira Figueiredo
Código Identificador:C91CB2E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
DECRETO Nº 208 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Ementa: Promove a atualização do valor monetário da respectiva base de cálculo para o Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU do exercício de 2026.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em especial os artigos 66, item VII, e 100, § 3º da Lei Orgânica Municipal; e

CONSIDERANDO que a atualização monetária da base de cálculo para o imposto IPTU é um dever do gestor, conforme o artigo 11 da Lei Complementar nº 101/2000;

CONSIDERANDO que o art. 97, § 2º do Código Tributário Nacional prevê não constituir majoração de tributo, para os fins do disposto no inciso II do referido artigo, a atualização do valor monetário da respectiva base de cálculo;

CONSIDERANDO que a simples atualização monetária da base de cálculo do imposto, realizada segundo índices oficiais que espelham a inflação acumulada dos exercícios financeiros em referência, não se confunde com a majoração da própria base de cálculo, estando autorizada independentemente de lei, a teor do que preceitua o art. 97, § 2º, do CTN;

CONSIDERANDO que, sem a citada atualização monetária, resultaria redução para a arrecadação do IPTU para o exercício de 2026, nesta cidade, do que adviria comprometimento para as finanças públicas,
DECRETA:

Art. 1º Ficam atualizados para o exercício de **2026** os valores monetários da respectiva base de cálculo do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU, mediante a aplicação da defasagem inflacionária com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), acumulado de **2025**, no percentual de **4,26% (quatro vírgula vinte e seis por cento)**.

Art. 2º Os percentuais da inflação acumulada do IPCA de que trata o artigo anterior aplicam-se ao valor constante na Planta Genérica de Valores, Lei Municipal nº 375/1994.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

São Sebastião da Amoreira, 04 de agosto de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal
Gestão 2025/2028

Publicado por:
Janaina Dos Santos Dias
Código Identificador:820DE684

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
DECRETO Nº 209 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: Regulamenta a Isenção do IPTU para o exercício de 2026, e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, amparada pelo Capítulo VII Seção II art. 304 do Código Tributário em vigor (Lei nº 567/2000), alterado pela Lei nº 713/2004,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam isentos do Imposto Predial Territorial Urbano – IPTU/2025, os imóveis com área construída de no máximo 70,00 m², cujos proprietários tiverem idade igual ou superior à 60 (sessenta) anos, com renda mensal igual ou inferior a 01 (um) salário mínimo, possuindo um único imóvel no Município.

Art. 2º - Os interessados deverão requerer a isenção por escrito, apresentando comprovante de rendimentos, certidão do Cartório de Registro de Imóveis - 2º Ofício da Comarca de Assaí/PR, e certidão da Prefeitura Municipal, o qual será encaminhado ao Departamento de Assistência Social, para avaliação dos pedidos de isenção, análise e encaminhamento do parecer ao Executivo Municipal, para deferimento ou indeferimento dos pedidos protocolados.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

São Sebastião da Amoreira, 04 de agosto de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal
Gestão 2025-2028

Publicado por:
Janaina Dos Santos Dias
Código Identificador:3EB7A5B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
DECRETO N.º 211 DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Súmula: Retifica o Art. 1º do Decreto nº 328, de 05 de setembro de 2025, que dispõe sobre concessão de Permissão de Uso de bem público.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO a necessidade de corrigir erro material constatado no texto do Decreto nº 328, de 05 de setembro de 2025, no que tange ao número do endereço do imóvel objeto da Permissão de Uso;

D E C R E T A

Art. 1º O **Art. 1º** do **Decreto nº 328, de 05 de setembro de 2025**, passa a vigorar com a seguinte redação:
*"Art. 1º - Fica concedida, a título precário e gratuito, a Permissão de Uso de um barracão industrial com 624m², localizado na **Rua Guadalajara, nº 207**, pertencente a planta cadastral desta cidade, para funcionamento da empresa TRI JEANS INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE CONFECÇÕES LTDA, CNPJ 62.424.480/0001-75,*

exclusivamente para o desenvolvimento de atividades no ramo de confecção."

Art. 2º Permanecem inalterados e em pleno vigor os demais dispositivos do Decreto nº 328/2025.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à data de vigência do ato originário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 04 de agosto de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal
Gestão 2025/2028

Publicado por:
Wanderley Ferreira Figueiredo
Código Identificador:A822D2DB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
DECRETO N.º 213 DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Súmula: Dispõe sobre a instituição do Comitê Interinstitucional de Elaboração, Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação do Plano Decenal Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de São Sebastião da Amoreira – PR, e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA), que estabelece a doutrina da proteção integral e a prioridade absoluta aos direitos da infância e da juventude;

CONSIDERANDO as diretrizes do Plano Nacional e do Plano Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como as orientações contidas na Nota Conjunta da Coordenação da Política da Criança e do Adolescente da Secretaria de Estado do Desenvolvimento Social e Família – SEDEF e do Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente – CEDCA/PR;

CONSIDERANDO a necessidade de fortalecimento da articulação da rede intersetorial para a construção participativa, transversal e democrática do planejamento decenal no município;

CONSIDERANDO o pleito apresentado pela Secretaria Municipal de Assistência Social por meio do Ofício nº 389/2026/SMAS;

D E C R E T A

Art. 1º Fica instituído o **Comitê Interinstitucional de Elaboração, Acompanhamento, Monitoramento e Avaliação do Plano Decenal Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente** do Município de São Sebastião da Amoreira – PR.

Art. 2º O Comitê Interinstitucional possui caráter consultivo, propositivo e articulador, com as seguintes competências:

• Elaborar a proposta do Plano Decenal Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, alinhada às diretrizes estaduais e nacionais;
• Definir a metodologia de trabalho, o cronograma de reuniões e as fases de escuta pública e participativa com a comunidade, incluindo crianças e adolescentes;
• Propor diagnósticos, diretrizes, objetivos, metas e ações prioritárias voltadas à promoção, proteção e defesa dos direitos humanos da infância e adolescência;
• Articular a integração entre as secretarias municipais, órgãos do Sistema de Garantia de Direitos (SGD) e entidades da sociedade civil organizada;
• Acompanhar, monitorar e avaliar periodicamente a execução e os resultados do Plano Decenal após a sua aprovação.

Art. 3º O Comitê Interinstitucional será composto por representantes, titulares e suplentes, indicados pelos seguintes órgãos e setores:
I – Representantes do Poder Público Municipal:
a) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Assistência Social;
b) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
c) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Saúde;
d) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Administração/Planejamento;
e) 01 (um) representante do setor/departamento de Esporte, Turismo e Lazer;

II – Representantes de Órgãos de Controle e Sistema de Garantia de Direitos:
a) 01 (um) representante do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA;
b) 01 (um) representante do Conselho Tutelar.

III – Representantes da Sociedade Civil Organizada:
a) Representantes de entidades não governamentais de atendimento à criança e ao adolescente registradas no CMDCA;
b) Representantes de associações comunitárias ou religiosas envolvidas com a causa da infância;
c) Representantes do segmento de adolescentes (Grêmios Estudantis ou grupos jovens).

§ 1º A designação formal dos membros nomeados para compor o Comitê será realizada mediante Portaria Municipal, após indicação dos respectivos órgãos e entidades.

§ 2º A coordenação do Comitê será exercida por membro eleito entre seus integrantes ou indicado pela Secretaria Municipal de Assistência Social na reunião de instalação.

Art. 4º A Secretaria Municipal de Assistência Social prestará o suporte técnico, administrativo e operacional necessário ao pleno funcionamento dos trabalhos do Comitê Interinstitucional.

Art. 5º As funções dos membros do Comitê não serão remuneradas, sendo o seu exercício considerado prestação de **serviço público relevante**.

Art. 6º O Comitê Interinstitucional terá o prazo de 120 **dias**, contados da data da publicação da Portaria de nomeação de seus membros, para apresentar a minuta final do Plano Decenal Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente ao Executivo Municipal e ao CMDCA.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 04 de agosto de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal
Gestão 2025/2028

Publicado por:
Wanderley Ferreira Figueiredo
Código Identificador:4954A4BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
LEI Nº 2.296, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

SÚMULA: *Altera o § 1º do Artigo 19 da Lei Municipal nº 1.509/2017, que dispõe sobre a reestruturação do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS do Município de São Sebastião da Amoreira, e dá outras providências.*

A CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, ESTADO DO PARANÁ aprovou, e eu, EXILAINE GASPAR, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º O § 1º do Artigo 19 da Lei Municipal nº 1.509, de 2017, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 19. .....
§ 1º O CMAS é composto por **seis** membros e respectivos suplentes indicados de acordo com os critérios seguintes:

I - 03 (três) representantes governamentais:
a) 1 (um) representante da Secretaria de Assistência Social;
b) 1 (um) representante da Secretaria Municipal de Educação;
c) 1 (um) representante da Secretaria Municipal de Saúde;

II - 03 (três) representantes da sociedade civil:
a) 1 (um) representante de entidades de usuários ou de defesa de direitos dos usuários de assistência social em âmbito municipal;
b) 1 (um) representante de entidades prestadoras de serviço da área de assistência social em âmbito municipal;
c) 1 (um) representante dos trabalhadores do sistema único de assistência social." (NR)

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço municipal, 04 de agosto de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal
Gestão 2025/2028

Publicado por:
Janaina Dos Santos Dias
Código Identificador:122E6045

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
LEI Nº 2.297, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

EMENTA: *Altera o Artigo 1º da Lei Municipal nº 1.114, de 07 de abril de 2011, que dispõe sobre a doação de uma área de terras para o Estado do Paraná, e dá outras providências.*

A CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, ESTADO DO PARANÁ aprovou, e eu, EXILAINE GASPAR, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º O Artigo 1º da Lei Municipal nº 1.114, de 07 de abril de 2011, passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 1º Fica o **Município de São Sebastião da Amoreira** autorizado a doar ao Estado do Paraná uma área de terras onde se encontra instalado o Colégio Estadual Pe. Jerônimo Onuma, com **4.659,09m² (quatro mil, seiscentos e cinquenta e nove metros e nove decímetros quadrados)**, localizada na Vila Presidente Castelo Branco, nesta cidade, objeto da **Matrícula nº 8.872** (oriunda do desmembramento da Matrícula nº 155) do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Assaí-PR."

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Sebastião da Amoreira, 04 de agosto de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal
Gestão 2025/2028

Publicado por:
Janaina Dos Santos Dias
Código Identificador:3EA1296C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
TERMO DE RERRATIFICAÇÃO AO TERMO DE PERMISSÃO DE USO N° 007 DE 08 DE SETEMBRO DE 2025

Por este instrumento particular, o **MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Papa João XXIII, n°. 1086, inscrito no CNPJ sob o nº 76.290.659/0001-91, neste ato representado por sua Prefeita Municipal, Senhora **EXILAINE GASPAR**, doravante denominado **PERMITENTE**, e a empresa **TRI JEANS INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE CONFECÇÕES LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 62.424.480/0001-75, doravante denominada **PERMISSIONÁRIA**, resolvem de comum acordo **RERRATIFICAR** o **Termo de Permissão de Uso nº 007/2025**, mediante as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA ALTERAÇÃO (RETIFICAÇÃO)
Onde se lê na **CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO** do Termo de Permissão de Uso nº 007/2025:
"...localizado na Rua Guadalajara, n° 607..." ou *"...Rua Guadalajara, n° 601..."*
Passe-se a ler e considerar expressamente:
"...localizado na Rua Guadalajara, n° 207..."

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO
Ficam expressamente **RATIFICADAS** e inalteradas todas as demais cláusulas e condições do **Termo de Permissão de Uso nº 007/2025** que não foram modificadas por este instrumento.
E, por estarem assim justos e acordados, assinam o presente Termo de Rerratificação em vias de igual teor e forma para um só efeito legal.

Município de São Sebastião da Amoreira, em 04 de agosto de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal
Permitente

JOÃO VITOR MOREIRA DA SILVA
Chefe do Setor de Patrimônio

ARIVALDO RAMON DE JESUS SILVA
Representante da Empresa TRI Jeans
Permissionária

Publicado por:
Wanderley Ferreira Figueiredo
Código Identificador:26260F07

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUCAÇAO E EXTRATO DE CONTRATO INEXIBILIDADE Nº 15/2026

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUCAÇAO E EXTRATO DE CONTRATO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA, ESTADO DO PARANÁ
INEXIBILIDADE Nº 15/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 78/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 01 (UMA) VAN, 0KM DE 16 LUGARES NA FORMA DE ADESÃO A ARP Nº 011/2026, DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2025 – CODENOP, PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SAPOPEMA/PARANÁ.

O Prefeito Municipal de Sapopema torna pública a Inexigibilidade de Licitação, na forma do Artigo 86, § 2º, inciso l e II da Lei 14.133/2021, Decreto Municipal Nºs 57/2024 e 58/2023.

ADJUDICADO: *TAWA VEÍCULOS ESPECIAIS LTDA*
CNPJ: 16.850.663/0001-35
VALOR TOTAL DE R$: 305.900,00 (trezentos e cinco mil e novecentos reais)
CONTRATO Nº 108/2026
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses

Sapopema-Pr, 04 de agosto de 2026.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:170C2689

ADMINISTRAÇÃO GERAL
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
MODALIDADE PREGÃO ELETRONICO Nº 34/2026

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

MODALIDADE PREGÃO ELETRONICO Nº 34/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 63/2026 E EXTRATO DE CONTRATO Nº 109/2026 E 110/2026 COM VIGENCIA DE 12(DOZE) MESES.

OBJETO: **Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de seguro para os veículos da frota municipal**. Expirado o prazo recursal, torna pública a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação do objeto as empresas **GENTE SEGURADORA S/A,**CNPJ:90.180.605/0001-02 valor de R$: 35.850,00(trinta e cinco mil oitocentos e cinquenta reais) **PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS,**CNPJ:61.198.164/0001-60 valor de R$: 6.000,00(seis mil reais). sendo o valor total do certame R$ 41.850,00 (Quarenta e Um Mil, Oitocentos e Cinquenta Reais).

Sapopema Pr, 04/08/2026

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:235712DA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 189/2025

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 189/2025

PROCESSO DE DISPENSA DE Nº 32/2025

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 189/2025, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SAPOPEMA, POR INTERMÉDIO DO PREFEITO MUNICIPAL E A EMPRESA MAIQUE FERREIRA LEMES - MEI.

O **MUNICÍPIO DE SAPOPEMA - ESTADO DO PARANÁ**, com sede na Avenida Manoel Ribas, 858, na cidade de Sapopema/Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 76.167.733/0001-87, neste ato representado pelo sr. **Paulo Maximiano de Souza Junior,** Prefeito Municipal, nomeado pela Ata de Posse Biênio 2025 a 2028, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná do dia 03 de janeiro do ano de 2025, Edição 3186, portador da Matrícula nº 80421, doravante denominado CONTRATANTE, e a Empresa **MAIQUE FERREIRA LEMES – MEI**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 61.446.889/0001-20, sediada na Rua Amálio Domingues Guerreiro, 28, Bairro Centro, CEP 84.290-000, no município de Sapopema-Pr, telefone 43 99601-3421, doravante designado CONTRATADO, neste ato representado pelo sr. **Maique Ferreira Lemes**, portador do CPF: 088.465.089-80 e RG:12.847.806-0, e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente **Termo Aditivo de Prazo e Valor**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO
1.1. O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência do contrato e o acréscimo do valor do contrato, conforme os artigos 106,107 e Art. 125, respectivamente, da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA
2.1. Na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021, fica prorrogado a vigência do contrato nº 189/2025 para mais 12 (doze) meses, a findar-se dia 04 de agosto de 2027, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde e justificativa em anexo.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR
3.1. Na forma do art. 125 da Lei nº 14.133/2021, fica acrescido ao contrato o valor de R$ 14.400,00 (quatorze mil e quatrocentos reais), referente ao contrato nº 189/2025. Justifica-se o valor para a prestação de serviços nos próximos 12 (doze) meses, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Cultura e justificativa em anexo.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do Contrato naquilo que não contrariem o presente Termo Aditivo.

CLAÚSULA QUINTA – DO FORO
5.1. As partes elegem o Foro da Comarca de Curiúva-PR com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões oriundas do presente Termo Aditivo e Contrato que não puderam ser resolvidos pelas partes.

E, por estarem as partes justas e contratadas, firmam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um único efeito, na presença de 02 (duas) testemunhas, abaixo assinadas.

Sapopema/PR, 04 de agosto de 2026.

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:DA9B014E

ADMINISTRAÇÃO GERAL
EXTRATO DO 7º TERMO ADITIVO SUPRESSÃO - CONTRATO Nº 117/2025

EXTRATO DO 7º TERMO ADITIVO SUPRESSÃO - CONTRATO Nº 117/2025

Pregão Eletrônico nº 23/2025.
TERMO ADITIVO AO **CONTRATO Nº 117/2025,** QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SAPOPEMA, POR INTERMÉDIO DO PREFEITO MUNICIPAL E A EMPRESA **POSTO PAINEIRA LTDA.**

O MUNICÍPIO DE SAPOPEMA, com sede na Avenida Manoel Ribas, 858, na cidade de Sapopema/Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº . 76.167.733/0001-87, neste ato representado pelo ***SR. PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR, Prefeito Municipal***, nomeado pela Ata de Posse Biênio 2025 a 2028, publicada no *Diário Oficial dos Municípios do Paraná* do dia 03 de janeiro do ano de 2025, Edição 3186, portador da Matrícula nº 80421, doravante denominado CONTRATANTE, e a Empresa **POSTO PAINEIRA LTDA,** pessoa jurídica de direito privado, com sede e foro na cidade de Sapopema-PR à Avenida Joaquim Domingues Guerreiro, 628 Bairro: Alto Alegre - CEP: 84.290-000 - Telefone 43 984240809 - E-mail: postopaineira@hotmail.com . Devidamente inscrita no CNPJ: sob nº 08.333.413/0001-08, neste ato representada pela Sra. Neusa Maria de Lima, brasileira, maior, portadora do CPF: Nº 024.336.579-

97, RG: nº 7.697.928-6, residente e domiciliada na cidade de Sapopema-PR, *conforme atos constitutivos da empresa*, tendo em vista o que consta no Registro da Junta Comercial e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente **Termo Aditivo de Supressão de Valor**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto o reajuste de valor, conforme o Art. 130 da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR
2.1. Na forma do art. 130 da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, fica suprido o valor da Gasolina Comum lote nº 04 de: R$: 6,85 (seis reais e oitenta e cinco centavos), para R$: 6,65 (seis reais e sessenta e cinco centavos), referente ao contrato nº 117/2025. Aditivo de Supressão de valor conforme Parecer Jurídico favorável e notas fiscais que comprovam os valores.

CLÁUSULA TERCEIRA – RATIFICAÇÃO

3.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLAÚSULA QUARTA - As partes elegem o Foro da Comarca de Curiúva-Pr com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões oriundas do presente Termo Aditivo e Contrato que não puderam ser resolvidos pelas partes.

Sapopema Pr, 04 de agosto de 2026.

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:CAC30239

ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEI MUNICIPAL Nº 1691/2026

LEI MUNICIPAL Nº 1691/2026

Súmula: Concede Auxílio-Alimentação aos Motoristas da Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SAPOPEMA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,
FAZ SABER que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:
Art. 1º Fica concedido auxílio-alimentação mensal aos servidores ocupantes do cargo de Motorista lotados na Secretaria Municipal de Saúde do Município de Sapopema/PR, que sejam previamente escalados para realizar transporte de pacientes para tratamento fora do Município.
Parágrafo único. O auxílio-alimentação destina-se exclusivamente ao custeio das despesas com alimentação decorrentes das viagens realizadas pelos servidores mencionados no caput, sendo pago em rubrica específica na folha de pagamento ou por outro meio definido pela Administração Municipal.
Art. 2º O valor do auxílio-alimentação será de R$ 800,00 (oitocentos reais) mensais para os motoristas do departamento de saúde que viagem diariamente, e R$ 500,00 (quinhentos) reais para os motoristas da ambulância do Hospital Municipal Santana que trabalham na escala 12x36.
Parágrafo único. O benefício somente será devido ao servidor que cumprir efetivamente a escala de viagens determinada pela Secretaria Municipal de Saúde.
Art. 3º O auxílio-alimentação possui natureza exclusivamente indenizatória e:
I – não será incorporado ao vencimento, remuneração, proventos ou pensão;
II – não integrará a base de cálculo para férias, décimo terceiro salário, horas extras ou quaisquer outras vantagens;
III – não se caracteriza como verba salarial para qualquer efeito.
Art. 4º Não fará jus ao auxílio-alimentação o servidor que estiver:
I – licenciado ou afastado do exercício do cargo por motivo de licença para tratamento da própria saúde ou auxílio-doença;
II – em gozo de férias;
III – em licença para tratar de interesses particulares;
IV – suspenso em decorrência de processo administrativo disciplinar;
V – afastado por atestado médico superior a 05 (cinco) dias consecutivos;
VI – em caso de mudança de setor;
VII – em licença-prêmio;
VIII – em licença para atividade política;
IX – cedido ou colocado à disposição de outro órgão ou entidade;
X – desempenhando atividades que não envolvam o transporte de pacientes para fora do Município.
Parágrafo único. Quando o afastamento ocorrer apenas durante parte do mês, o auxílio será pago proporcionalmente aos dias efetivamente trabalhados na atividade prevista nesta Lei.
Art. 5º Ao servidor beneficiário do auxílio-alimentação não serão concedidas diárias para custeio de alimentação nas viagens realizadas sem pernoite.
Parágrafo único. Permanecem devidas as diárias ou indenizações relativas às despesas de hospedagem e alimentação quando a viagem exigir pernoite, observada a regulamentação municipal.
Art. 6º A Secretaria Municipal de Saúde certificará mensalmente ao Departamento de Recursos Humanos a relação dos servidores que cumpriram as escalas de viagens previstas nesta Lei, para fins de pagamento do benefício.
Art. 7º O valor do auxílio-alimentação poderá ser reajustado anualmente pela inflação utilizando-se o índice INPN/IBGE..
Art. 8º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias da Secretaria Municipal de Saúde.
Art. 9º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Sapopema/PR, 04 de agosto de 2026.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:90499B6D

ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEI MUNICIPAL N.º 1692/2026

LEI MUNICIPAL N.º 1692/2026

Súmula: "*Autoriza o Município a criar 02 (duas) vagas para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais através do Processo Seletivo Simplificado nº 003/2025, autorizado pela Lei Municipal nº 1654/2025 e dá outras providências*."

A **Câmara Municipal de Sapopema** – Estado do Paraná aprovou, e eu, PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JR, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte:
LEI
Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a criar 02 (duas) vagas para o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais Feminino no Processo Seletivo Simplificado nº 003/2025.
Art. 2º - O período de contratação, vencimentos e obrigações são as constantes da Lei Municipal nº 1654/2025.

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Sapopema, em: 04 de agosto de 2026.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:1EB92CB0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
DECRETO N.º 1245/2026

SÚMULA: EXONERA EDNA MARIA SORDI, na forma que especifica

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e na forma do contido na Lei Complementar n.º 115/2005 e 368/2019.

D E C R E T A

Art. 1º - Fica exonerada **EDNA MARIA SORDI,** portadora do C.P.F. n.º XXX.331.XXX-59, do cargo de Provimento em Comissão de COORDENADORA DE URBANISMO, Símbolo CC-1, subordinada a Secretaria Municipal de Urbanismo.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº 251/2025 de 12 de março de 2025, este Decreto entra em vigor com efeito a partir de 04 de agosto de 2026.

PAÇO MUNICIPAL, 04 de agosto de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Pereira Dos Santos
Código Identificador:AE1D72A8

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.° 2406/2026

SÚMULA: Designa servidor municipal, na forma que específica .

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito do Município de Sarandi/PR, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Complementar 2859/2022

R E SO L V E:

Art. 1º Designar o servidor **MARCOS ANTONIO PEREIRA MOCHI,** matrícula 2391, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS (MASCULINO), lotado na Secretaria Municipal de Cultura e Juventude - SECULT, para o desempenho da função de **MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA,** símbolo GEE-11.

Art. 2º Fica concedido ao servidor, conforme disposto no art. 19 da Lei Complementar 2859/2022, e seus anexos, uma gratificação mensal de 15% (quinze por cento), sobre o vencimento básico do cargo de Contador, a título de Função Gratificada.

Art. 3° Fica vedada a acumulação na remuneração de qualquer outra gratificação aos beneficiários de funções de confiança que não os especificados em Lei.

Art. 4º - Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 01 de julho de 2026.

Sarandi, 23 de Julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:7A37E3C7

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.° 2415/2026

SÚMULA: Designa servidor municipal, na forma que específica .

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito do Município de Sarandi/PR, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Complementar 2859/2022

R E SO L V E:

Art. 1º Designar a servidora **GLEICE DE ALMEIDA HINZ,** matrícula 6648, ocupante do cargo de PROFESSOR - 20 HORAS, lotada na Secretaria Municipal de Educação, para o desempenho da função de **GESTOR DE SISTEMAS DO GOVERNO FEDERAL E ESTADUAL E PORTAL DA TRANSPARÊNCIA,** símbolo GEE-12.

Art. 2º Fica concedido a servidora, conforme disposto no Art. 20 da Lei Complementar 2859/2022, e seus anexos, uma gratificação mensal de 15% (quinze por cento), sobre o vencimento básico do cargo de Contador, a título de Função Gratificada.

Art. 3° Fica vedada a acumulação na remuneração de qualquer outra gratificação aos beneficiários de funções gratificadas que não os especificados em Lei.

Art. 4º - Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 21 de julho de 2026.

Sarandi, 27 de Julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:D4E568D9

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N° 2423/2026

SÚMULA: Revoga gratificação, na forma que especifica.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SARANDI, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, na forma da Lei 10/1992 e Lei 1096/2004.

RESOLVE:

Art. 1º – Fica revogado a gratificação concedida à(s) servidora(s) abaixo, no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais Feminino, vinculada(s) à função de Merendeira, subordinadas à Secretaria Municipal de Educação, na Rede Municipal de Ensino, conforme as informações subsequentes:

TIPO DO ATO	N° DO ATO	ITEM	MATRÍCULA	NOME	A PARTIR DE (DATA)
PORTARIA	1748/2026	3	9742	ANGELA MARIA DE MATOS	21/07/2026

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a partir da data de cada respectivo servidor(a).

PAÇO MUNICIPAL, 28 de julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emanuel Bifon Marengoni
Código Identificador:7CF5BF4E

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N° 2424/2026

SÚMULA: Revoga gratificação, na forma que especifica.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SARANDI, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, na forma da Lei 10/1992 e Lei 1096/2004.

RESOLVE:

Art. 1º – Fica revogado a gratificação concedida à(s) servidora(s) abaixo, no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais Feminino, vinculada(s) à função de Merendeira, subordinadas à Secretaria Municipal de Educação, na Rede Municipal de Ensino, conforme as informações subsequentes:

TIPO DO ATO	N° DO ATO	ITEM	MATRÍCULA	NOME	A PARTIR DE (DATA)
PORTARIA	1720/2026	1	6523	ELAINE MULLER	20/07/2026

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a partir da data de cada respectivo servidor(a).

PAÇO MUNICIPAL, 28 de julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emanuel Bifon Marengoni
Código Identificador:EF01047C

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 1905/2026

REPUBLICAÇÃO

O Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conforme art. 134 da Lei Municipal 10/92 e, considerando o Processo de Representação funcional nº 14/2024, da Corregedoria Geral.

R E S O L V E

1º - INSTAURAR sindicância administrativa para apuração de possíveis irregularidades funcionais praticadas durante a execução da obra e fiscalização do contrato nº534/2022.
2º - NOMEAR os servidores **MARILIM MEIRE COTRIN FERRO ARAUJO,** matrícula nº 5902, **DOUGLAS CASSARO FERTONANI,** matrícula nº5210 e **MARCELO RODRIGUES DE LIMA,** matrícula nº3562, sob a presidência do primeiro, que deverão ser compromissados na forma da Lei, iniciando os trabalhos na data da publicação desta Portaria.
3º - Revogando as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sarandi, 30 de março de 2026.

***CARLOS ALBERTO DE PAULA* JUNIOR**
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Pereira Dos Santos
Código Identificador:7C0D5C70

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 2403/2026

SÚMULA: Concede Gratificação por Local de Trabalho ao Servidor Lotado na Unidade de Pronto Atendimento – UPA.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade a Lei Complementar 303/2014,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedido ao servidor **ANDRE LUIS DOBROVOLSKI PINTO,** matrícula **9993**, lotada na Unidade de Pronto Atendimento de Sarandi, uma gratificação mensal de 30% (trinta por cento) sobre seu vencimento, em conformidade com a Lei Complementar 303/2014.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 20 de julho de 2026

Sarandi, 23 de Julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:DEFD174B

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 2410/2026

SÚMULA: Designa servidores para gestão de contratos, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:
RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores municipais, abaixo, com a finalidade de responderem pela gestão dos contratos firmados pelo Município, na área de atuação da Secretaria de **Educação**:

Matricula	Nome	CPF
10273	Miqueias Bezerra da Silva	109.XXX.249-XX
10064	Bruna Justo Guiomar	052.XXX.009-XX

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, especialmente a Portaria Nº 2306/2026, esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Sarandi, 27 de Julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:1BF8C4D4

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N. º 2411/2026

SÚMULA: Designa servidor municipal, na forma que específica .

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito do Município de Sarandi/PR, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Complementar 10/92 e 2859/2022.

R E SO L V E:

Art. 1º Designar a servidora **BRUNA JUSTO GUIOMAR,** matrícula 10064, ocupante do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, lotada e subordinada à Secretaria de Educação, para o desempenho da função de **GESTOR DE CONTRATOS**, símbolo GEE-05.

Art. 2º Fica concedido à servidora, conforme disposto no art. 13 da Lei Complementar 2859/2022, e seus anexos, uma gratificação mensal de 15% (quinze por cento), sobre o vencimento básico do cargo de Contador, a título de Função Gratificada.

Art. 3° Fica vedada a acumulação na remuneração de qualquer outra gratificação aos beneficiários de funções gratificadas que não os especificados em Lei.

Art. 4º Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Sarandi, 27 de julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:0C8E70D2

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 2412/2026

SÚMULA: Revoga a Portaria nº 2197/2026, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e na forma da Lei Complementar 010/92, do Estatuto dos Servidores do Município de Sarandi.

R E S O L V E:

Art. 1º - Revogar, em todo o seu teor, a Portaria de Nº 2197/2026 de 11 de Junho de 2026, que concedia ao servidor municipal **ADILSON LUCIO COSTA**, matrícula 7528, cargo de EDUCADOR INFANTIL, gratificação Mensal de 15% (quinze por cento) sobre o vencimento básico do cargo de Contador, para o desempenho da função de **GESTOR DE SISTEMAS DO GOVERNO FEDERAL E ESTADUAL E PORTAL DA TRANSPARÊNCIA,** símbolo GEE-12, na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 20 de julho de 2026.

Sarandi, 27 de Julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:148BF17B

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 2413/2026

SÚMULA: Revoga a Portaria nº 1613/2026, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e na forma da Lei Complementar 010/92, do Estatuto dos Servidores do Município de Sarandi.

R E S O L V E:

Art. 1º - Revogar, em todo o seu teor, a Portaria de Nº 1613/2026 de 09 de Janeiro de 2026, que concedia ao servidor municipal **GLEICE DE ALMEIDA HINZ**, matrícula 6648, cargo de PROFESSOR - 20 HORAS, gratificação Mensal de 30% (trinta por cento) sobre o vencimento básico do cargo de Contador, para o desempenho da função de **DIREÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTALNA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** símbolo FCED - 1, na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 20 de julho de 2026.

Sarandi, 27 de Julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:EE86170C

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 2414/2026

SÚMULA: Designa servidor municipal, na forma que específica .

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito do Município de Sarandi/PR, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Complementar 10/92, 2860/2022 e 2898/2023.

R E SO L V E:

Art. 1º Designar ao servidor **ADILSON LUCIO COSTA,** matrícula 7528, ocupante do cargo de EDUCADOR INFANTIL, lotado na Secretaria Municipal de Educação, para o desempenho da função de **ASSESSORIA DE ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO DO ENSINO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** símbolo FCEA-2.

Art. 2º Fica concedido ao servidor, conforme disposto na Lei 2898/2023 e no art. 26 da Lei 2860/2022, uma gratificação mensal de 23% (vinte e três por cento), sobre o vencimento básico do cargo de Contador, a título de Função de Confiança.

Art. 3°Fica vedada a acumulação na remuneração de qualquer outra gratificação aos beneficiários de funções de confiança que não os especificados em Lei.

Art. 4º- Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeito retroativo a 21 de julho de 2026.

Sarandi, 27 de Julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:8A7CEA47

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 2416/2026

SÚMULA: Designa servidor municipal, na forma que específica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR Prefeito do Município de Sarandi/PR, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Complementar 2860/2022 e 2898/2023

R E S O L V E:

Art. 1º - Designar a servidora **SHEYLA GRASIELE DE SOUZA GONCALVES**, matrícula 2512, ocupante do cargo de PROFESSOR - 20 HORAS, lotada na Secretaria Municipal de Educação, para o desempenho da função de **DIREÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO,** símbolo FCED - 1.

Art. 2º - Fica concedido à servidora, conforme disposto Lei 2898/2023 e no Art.17 da Lei 2860/2022, e seus anexos, uma gratificação mensal de 30% (trinta por cento), sobre o vencimento básico do cargo de Contador, a título de Função de Confiança.

Art.3° - Fica vedada a acumulação na remuneração de qualquer outra gratificação aos beneficiários de funções de confiança que não os especificados em Lei.

Art.4º - Revogadas disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 21 de julho de 2026.

Sarandi, 27 de Julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:E0DBA772

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 2433/2026

SÚMULA: Concede Licença Especial ao Servidor Municipal, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito Municipal do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e na forma do art. 144 da Lei complementar n.º 10/92, do estatuto dos Servidores Públicos do Município de Sarandi.

R E S O L V E:

1º - Concede ao Servidor Municipal **JOSE MILTON DA SILVA**, matrícula **5380**, Lotado na Secretaria Municipal de Saúde, exercendo o cargo de **AGENTE DE COMBATE À ENDEMIAS**, *LICENÇA ESPECIAL*. **Período aquisitivo de 13/11/2016 à 12/11/2021** de acordo com o Artigo 144 da Lei complementar 10/92, com remuneração integral. **Período a usufruir de 01/09/2026 á 30/09/2026 totalizando 30 dias.**

2º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito a partir de 01 de setembro de 2026.

Sarandi, 31 de Julho de 2026

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:7C6A00BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
CONVOCAÇÃO DE REUNIÃO DO CMDPI

CONVOCAÇÃO

REUNIÃO ORDINÁRIA n.º 04/2026

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI do Município de Sarandi, Paraná, no uso de suas atribuições legais, vem CONVOCÁ-LO para participar da Reunião Ordinária deste Conselho. Segue abaixo as informações pertinentes à reunião supracitada:

Pauta 01: Justificativa de Ausências;

Pauta 02: Leitura e aprovação da Ata da Reunião Ordinária do CMPDI 02/2026;

Pauta 03: Análise do Regimento Interno Casa de Repouso Aliança com Deus - análise de documentação para a inscrição no CMDPI;

Pauta 04: Apresentação e Deliberação do Ofício n.º 752/2026 SAS/PSEMC - Abertura de Orçamento - Incentivo ao Serviço de Centro Dia e outras Linhas de Ação em Prol da População Idosa Deliberação 019/2023 - CEDI/PR;

Informe: Apresentação do Ofício n.º 718/2026 sobre suplementações no Fundo Municipal dos Direitos do Idoso;

Data: 05/08/2026 às 13:30
Local: SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos 60+ - Rua José Bonifácio, 1034 - Jardim Panorama - Sarandi/PR

LUCÉLIA MENDES DOS SANTOS
Presidente do CMDPI

Publicado por:
Marisa De Almeida
Código Identificador:C6B58181

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
PORTARIA Nº 2344-2026

SÚMULA: Dispõe sobre a autorização de concessão de diárias aos servidores estatutários e demais agentes públicos nomeados em cargo de livre nomeação e exoneração da Administração Direta e Indireta do Município de Sarandi-PR.

CARLOS ALBERTO DE PAULAJUNIOR, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando a Lei Municipal nº 2754/2021, de 22 de novembro de 2021, alterada pela Lei nº 3144/2026 de 21 de julho de 2026.

RESOLVE:

Art.1º Autorizar a concessão de diárias à servidora **Elenir Carnin de Oliveira**, CPF nº **016.***.***-92**, matrícula nº **4844**, ocupante do cargo de **Auxiliar de Serviços Gerais**, sendo concedidas **02 (duas) diárias integrais e 01 (uma) meia diária**, destinada ao custeio das despesas decorrentes da viagem, conforme as especificações dispostas na Lei Municipal nº 2754/2021, de 22 de novembro de 2021, alterada pela Lei Municipal nº 2897/2022, de 31 de janeiro de 2023 e Lei Municipal n° 3144/2026 de 21 de julho de 2026.

Art.2º O valor unitário de cada diária integral corresponde a **R$ 710,00 (setecentos e dez reais)**, e o valor da meia diária corresponde a **R$ 355,00 (trezentos e cinquenta e cinco reais)**, totalizando o montante de **R$ 1.775,00 (mil setecentos e setenta e cinco reais)**, referente ao período de **17 a 20 de agosto do corrente ano**, para participação na capacitação **"Sistema de Benefícios ao Cidadão - SIBEC - Turma 17"**, a ser realizada no município de **Curitiba - PR**, localizado a aproximadamente **420 km** deste Município.

Art.3º Valor do Adiantamento: R$ 500,00 (Quinhentos reais).

Art.4º Valor da inscrição do evento: Não se aplica.
Art.5º Justifica-se a viagem a ser realizada, para a participação na capacitação do "Sistema de Benefícios ao Cidadão - SIBEC", que é de extrema relevância para o fortalecimento da gestão municipal do Programa Bolsa Família, tendo em vista que o sistema é a principal ferramenta de operacionalização das ações relacionadas ao pagamento dos benefícios, especialmente no que se refere à gestão de bloqueios, suspensões e desbloqueios. O Evento ocorrerá no dia 18 e 19 de agosto no Hotel Roochelle, localizado na Rua Tibagi nº307, centro Curitiba/PR.
Art.6º A previsão de saída do município será no dia 17/08/2026 às 14h00min., e com previsão de chegada ao município às 06h00min. do dia 20/08/2026 (Datas e horas aproximadas)., salienta-se que o meio de transporte será ônibus rodoviário.

Art.7 Revogadas às disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Sarandi-PR, 23 de julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULAJUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Paula Alves de Oliveira
Código Identificador:34E056E8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
PORTARIA Nº 2345-2026

SÚMULA: Dispõe sobre a autorização de concessão de diárias aos servidores estatutários e demais agentes públicos nomeados em cargo de livre nomeação e exoneração da Administração Direta e Indireta do Município de Sarandi-PR.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando a Lei Municipal nº 2754/2021, de 22 de novembro de 2021, alterada pela Lei nº 3144/2026de 21 de julho de 2026.

RESOLVE:

Art.1º Autorizar a concessão de diária ao servidor: Silvane Ferreira dos Santos, CPF: 037.***.***-85, matrícula 2978, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, sendo concedidas 02 (duas) diárias integrais e 01 (uma) meia diária, destinada ao custeio das despesas decorrentes da viagem, conforme as especificações dispostas na Lei Municipal nº 2754/2021, de 22 de novembro de 2021, alterada pela Lei Municipal nº 2897/2022, de 31 de janeiro de 2023 e Lei Municipal n° 3144/2026 de 21 de julho de 2026.

Art.2º O valor unitário de cada diária integral corresponde a R$ 710,00 (setecentos e dez reais), e o valor da meia diária corresponde a R$ 355,00 (trezentos e cinquenta e cinco reais), totalizando o montante de R$ 1.775,00 (mil setecentos e setenta e cinco reais), referente ao período de 17 a 20 de agosto do corrente ano, para participação na capacitação "Sistema de Benefícios ao Cidadão - SIBEC - Turma 17", a ser realizada no município de Curitiba - PR, localizado a aproximadamente 420 km deste Município.

Art.3º Valor do Adiantamento: R$ 500,00 (Quinhentos reais).

Art.4º Valor da inscrição do evento: Não se aplica.
Art.5º Justifica-se a viagem a ser realizada, para a participação na capacitação do "Sistema de Benefícios ao Cidadão - SIBEC", que é de extrema relevância para o fortalecimento da gestão municipal do Programa Bolsa Família, tendo em vista que o sistema é a principal ferramenta de operacionalização das ações relacionadas ao pagamento dos benefícios, especialmente no que se refere à gestão de bloqueios, suspensões e desbloqueios. O Evento ocorrerá no dia 18 e 19 de agosto no Hotel Roochelle, localizado na Rua Tibagi nº307, centro Curitiba/PR.
Art.6º A previsão de saída do município será no dia 17/08/2026 às 14h00min., e com previsão de chegada ao município às 06h00min. do dia 20/08/2026 (Datas e horas aproximadas)., salienta-se que o meio de transporte será ônibus rodoviário.

Art.7 Revogadas às disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Sarandi-PR, 23 de julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Paula Alves de Oliveira
Código Identificador:44442A2F

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 2419/2026

SÚMULA: Dispõe sobre autorização de concessão de diária aos servidores estatutários e demais agentes públicos nomeados em cargo de livre nomeação e exoneração da Administração Direta e Indireta no Município de Sarandi-PR, na forma que se especifica.

Carlos Alberto de Paula Júnior, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando o art. 1° parágrafo único a Lei Municipal nº 2754/2021, Lei Municipal 3144/2026:

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a concessão de diárias para a CLAUDIA CRISTIANE TEIXEIRA DOS SANTOS, CPF: 468.XXX.XXX-04, ocupante do cargo/função de ASSESSORA PEDAGÓGICA/PROFESSORA PEDAGÓGICA da Secretaria Municipal de Educação, sendo concedidas 03 (três) diárias para custeio de despesas decorrentes de viagem, conforme Lei Municipal nº 2754/2021, Lei Municipal nº 3144/2026.

Art. 2° O valor da diária concedida corresponde ao valor de R$ 710,00 (setecentos e dez reais), sendo que o montante para este valor referente ao período de 01/08/2026 à 05/08/2026, totalizando o montante no valor de R$ R$ 2.130,00 (dois mil, cento e trinta reais) sendo 03 (uma) diária, em evento que ocorrerá na cidade de São José dos Pinhais/PR.

Art. 3° Justifica-se a viagem que tem por finalidade de Participação no IX Seminário Regional Sul e XV Seminário Estadual Paranaense dos Conselhos Municipais - UNCME que ocorrerá nas dependências da Câmara Municipal de São José dos Pinhais/PR entre os dias 01 à 04 de Agosto de 2026 que terá por temas os Sistemas de Ensino, Gestão Democrática, Conselhos de Educação, Políticas Públicas educacionais e financiamento.

Art. 4° A previsão de saída deste Município será no dia 01/08/2026 às 23:45 horas e retorno 05/08/2026 às 00h45 (previsão de chegada), e o meio de transporte a ser utilizado será por meio rodoviário.

Art. 5° O evento não terá custos ao Município.

Art. 6° Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 27 de Julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Hilaria de Lima Lopes
Código Identificador:81F81B21

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 2438/2026

PORTARIA Nº 2438/2026

SÚMULA: Retifica a Portaria nº 2.362/2026, que dispõe sobre a concessão de diária à servidora da Secretaria Municipal de Educação.

Carlos Alberto de Paula Júnior, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO a publicação da Lei Municipal nº 3.144/2026, que alterou os valores e os critérios para concessão de diárias no âmbito da Administração Pública Municipal;
CONSIDERANDO o Parecer Técnico constante do Ofício nº 189/2026/CGM, exarado no Processo SEI nº 01.12.003296/2026-09, que recomendou a regularização da Portaria nº 2.362/2026 mediante a emissão de ato administrativo corretivo;

RESOLVE:

Art. 1º Ficam retificados os arts. 1º e 2º da Portaria nº 2.362/2026, que passam a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 1º Autorizar a concessão de 01 (uma) diária à servidora CRISTIANE APARECIDA PAULINO CARDOSO, CPF nº 042.XXX.XXX-63, ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, designada para exercer a função de Secretária do Transporte Escolar da Secretaria Municipal de Educação, destinada ao custeio das despesas decorrentes de deslocamento oficial, nos termos das Leis Municipais nº 2.754/2021 e nº 3.144/2026.
Art. 2º O valor da diária corresponde a R$ 710,00 (setecentos e dez reais), referente ao deslocamento ao Município de Curitiba/PR, no período de 21 a 22 de julho de 2026, totalizando 01 (uma) diária, conforme os critérios estabelecidos na Lei Municipal nº 3.144/2026."
Art. 2º Permanecem inalteradas as demais disposições da Portaria nº 2.362/2026.
Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos administrativos a partir de 21 de julho de 2026.
PAÇO MUNICIPAL, 31 de julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Hilaria de Lima Lopes
Código Identificador:49E72570

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RETIFICAÇÃO - EDITAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001-2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2026
ERRATA DO EDITAL DE ABERTURA
PUBLICAÇÃO Nº 158/2026

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SARANDI, **ESTADO DO PARANÁ**, por intermédio do Prefeito Municipal Carlos Alberto de Paula Junior, torna público aos interessados a Errata do Edital de Abertura nº 106/2026 do Processo Seletivo Simplificado 001/2026.

Art. 1º Fica alterado o Regime de Contratação, conforme abaixo.
Onde se lê:
"Regime Celetista, com base Lei Complementar Municipal nº 385/2021 e 438/2023."

Leia se:
"vinculados ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS, de acordo com o § 1º do art. 12 da Lei Complementar Municipal nº 385/2021."

Art. 2º Os demais itens permanecem inalterados.

Art. 3º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Sarandi, 05 de agosto de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cezar Florindo
Código Identificador:8E352EFE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
RESOLUÇÃO Nº. 018, DE 03 DE AGOSTO 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SARANDI

Dispõe sobre ao plano de aplicação financeira dos recursos de custeio do programa ProVigiA-PR.

O Conselho Municipal de Saúde de Sarandi, em decisão por ad referendum, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº. 8.080, de 19/09/90, Lei Federal nº. 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal nº. 2415/2018 e Lei Complementar 141/2012;

Considerando:
a) Considerando a Resolução SESA nº. 726/2025 que aprova a habilitação dos municípios e autoriza o repasse do incentivo financeiro aos municípios do Estado do Paraná como parte integrante do Programa Estadual de Fortalecimento da Vigilância em Saúde – PROVIGIA PARANÁ.
b) Considerando o anexo I da Resolução SESA n.º 739/2026 que destinou o valor de R$ 16.857,69 (Dezesseis mil oitocentos e cinquenta e sete reais e sessenta e nove centavos) para despesas de custeio e considerando o anexo I da Resolução SESA nº. 741/2026 que destina recurso de capital para o município no valor de R$ 127.267,06 (Cento e vinte e sete mil, duzentos e sessenta e sete reais e seis centavos), os critérios de rateiro foram discutidos em reunião das equipes de vigilância em saúde e apresentado mediante plano de aplicação individual para cada resolução.
Resolve:
Art. 1º. Aprovar o plano de aplicação financeira dos recursos de custeio do programa ProVigiA-PR, no valor de R$ 16.857,69 (Dezesseis mil oitocentos e cinquenta e sete reais e sessenta e nove centavos) conforme anexo I da Resolução SESA n.º 739/2026 e o valor de R$ 127.267,06 (Cento e vinte e sete mil, duzentos e sessenta e sete reais e seis centavos) de despesas de capital ao Município de Sarandi, conforme descrito no anexo I da resolução SESA n.º 741/2026.

Art. 2º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial, ficando revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se.

HUGO SIQUEIRA ROBERT PINTO
Presidente do Conselho Municipal de saúde

Homologo a resolução nº. 018/2026, do Conselho Municipal de Saúde de Sarandi nos termos do § 2º. Art. 1º, da Lei Federal nº. 8.142/90.

DIEGO CARNEIRO DE MIRANDA
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Marcio Jose Bourscheid
Código Identificador:9A495B70

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NA_20260728_186436

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 14/09/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ADK5A18	116100T003160246	18/07/2026	55250
AWM2F10	116100T003175717	19/07/2026	54521
BAR7E27	284610CND0000929	01/07/2026	50371
BNI0252	116100T003160247	18/07/2026	55250
QXL1H64	284610CND0000930	13/05/2026	50450
UGN0B98	116100T003175718	19/07/2026	54521

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:DE1DF929

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NP_20260728_186491

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 14/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração

RHJ7G42	284610T000009306	19/03/2026	55090	R$ 130,16

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:67715801

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NP_20260730_186685

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 18/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AGD1D38	284610T000000381	22/05/2026	55250	R$ 130,16
AJD3F32	284610T000000379	21/05/2026	60501	R$ 293,47
AJD3F32	284610T000000380	21/05/2026	73400	R$ 130,16
ARE5H76	284610T000010603	20/05/2026	57200	R$ 195,23
ARE5H76	284610T000010602	20/05/2026	60681	R$ 195,23
AXZ8F13	284610T000000375	21/05/2026	76331	R$ 293,47
BBD3D37	284610T000007286	21/05/2026	55414	R$ 195,23
EBD8540	284610T000010601	20/05/2026	57200	R$ 195,23
EQY1553	284610T000000377	21/05/2026	76331	R$ 293,47
ERI2C81	284610T000000376	21/05/2026	76331	R$ 293,47
GIO8E28	284610T000010607	21/05/2026	66531	R$ 195,23
GJJ9C22	284610T000007287	21/05/2026	61300	R$ 293,47
SET9C18	284610T000007285	21/05/2026	61300	R$ 293,47
SFI3G25	284610T000010604	20/05/2026	60681	R$ 195,23
SFI3G25	284610T000010605	20/05/2026	57200	R$ 195,23

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:B63E858F

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NP_20260801_186840

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 21/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
BLK3H28	284610M000355078	09/04/2026	56732	R$ 130,16
TAZ8D59	284610M000355141	10/04/2026	56732	R$ 130,16

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:3845C981

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO Nº 002/2026

Dispõe sobre o Regulamento das atribuições internas da Procuradoria-Geral do Município.

CONSIDERANDO o disposto no artigo 5º, I da Lei Municipal nº 618, de 15 de março de 2023, que estabelece como atribuição do Procurador-Geral do Município a direção da Procuradoria Geral do Município;
CONSIDERANDO o atendimento ao princípio constitucional da impessoalidade ao discriminar as competências gerais dos Procuradores do Município e atribuí-las em unidades organizacionais;
CONSIDERANDO o atendimento ao princípio constitucional da publicidade e sua decorrência, o princípio da transparência, ao divulgar de forma clara e acessível os responsáveis pelas diversas atribuições da Procuradoria-Geral do Município;
CONSIDERANDO o atendimento ao princípio constitucional da eficiência na redução de trâmites burocráticos dispensáveis;
CONSIDERANDO o atendimento a distribuição racional de competência dentro da Procuradoria-Geral, visando a especialização e continuidade do serviço prestado.

Art. 1º. O Procurador-Geral do Município no uso das atribuições conferidas pelo art. 5º, I da Lei Municipal nº 618/2023, resolve sobre as atribuições a serem desempenhadas pelos Procuradores do Município.

Art. 2º. A Procuradoria-Geral tem como finalidade a representação judicial e extrajudicial do Município, a consultoria jurídica da Administração Pública e o auxílio no controle interno de juridicidade de seus atos administrativos.

Art. 3º. A Procuradoria-Geral do Município é composta pelas seguintes **Unidades Organizacionais**:
I. de Consultoria;
II. Fiscal;
III. de Contencioso;
IV. de Licitação, Contratos e Convênios;
V. de Diligências Administrativas.

Art. 4º. São atribuições da **Unidade Organizacional de Consultoria**:
I. Atuar mediante provocação do Procurador-Geral do Município na consultoria e assessoramento jurídico aos diversos órgãos da Administração Pública Municipal nos termos do art. 8º XVI da Lei Municipal nº 618/2023;
II. Emitir pareceres gerais em consultas formuladas pelo Prefeito Municipal, por Secretário Municipal, Diretor de Departamento ou por dirigente de órgão autárquico nos termos do art. 3º, incisos IV da Lei Municipal nº 618/2023;
III. Elaborar minutas de atos normativos gerais, bem como de projeto de leis conforme provocação do Procurador-Geral do Município, nos termos do art. 8º, XI da Lei Municipal nº 618/2023;
IV. Apreciar, por meio de parecer, todo e qualquer ato que implique alienação do patrimônio imobiliário municipal ou cessão de uso, nos termos do art. 8º, XIII da Lei Municipal nº 618/2023;
V. Elaborar o relatório de atividades da sua área de atuação conforme requerimento do Procurador-Geral, com o objetivo de subsidiar desenvolvimento de políticas estratégicas nas áreas de sua atuação;
VI. Efetuar outras atividades relacionadas às atribuições de consultoria jurídica.

Art. 5º. São competências da **Unidade Organizacional Fiscal:**
I. Promover a cobrança da dívida ativa Municipal e demais ações de natureza cautelar ou incidental relacionadas, bem como em processos em que o Município tenha interesse fiscal, nos termos do art. 9º, I e art. 8º, IV da Lei Municipal nº 618/2023;
II. Contestar ações judiciais movidas contra o Município, assim como nelas praticar todos os atos processuais necessários à defesa dos interesses, quando o objeto principal tenha natureza fiscal nos termos do art. 9º, I da Lei Municipal nº 618/2023;
III. Representar judicial e extrajudicialmente o Município em questões relacionadas à divida ativa, inclusive recebendo citações, nos termos do art. 9º, II da Lei Municipal nº 618/2023;
IV. Emitir pareceres gerais, prestar consultorias e assessoramento jurídico no âmbito da Administração Pública Municipal em assuntos de natureza fiscal;
V. Zelar pela melhoria contínua da representação judicial realizada pela Procuradoria-Geral do Município em âmbito fiscal, inclusive recomendando ao Procurador-Geral o acompanhamento especial de determinados processos judiciais, inclusive os executivos fiscais que envolvam grandes devedores, com a realização de reuniões com Magistrados, sustentação oral em Tribunais e Turmas Recursais, inclusão do Município na qualidade de *amicus curiæ* em casos sujeitos a repercussão geral no Supremo Tribunal Federal, ao regime de recursos repetitivos do Superior Tribunal de Justiça, em Ações Diretas de Inconstitucionalidade e outras similares;
VI. Elaborar o relatório de atividades da sua área de atuação conforme requerimento do Procurador-Geral, mantendo atualizados os registros de ações judiciais, promovidos ou contestados com o objetivo de subsidiar desenvolvimento de políticas estratégicas nas áreas de sua atuação;

VII. Registrar os passivos contingentes com potencial de risco fiscal, nos processos que sejam relacionados, submetendo-os ao Procurador-Geral para classificação junto à Comissão de Análise de Riscos Fiscais, nos termos da Instrução Normativa própria.
VIII. Efetuar outras atividades relacionadas às atribuições de natureza fiscal.
Parágrafo Único. Os recursos ou ações mencionados nos incisos I e II deste artigo poderão ser dispensados mediante manifestação do Procurador-Geral em situações em que a demanda possa resultar aumento desproporcional da condenação principal, em honorários de sucumbência ou custas processuais em desfavor do Município ou, no próprio processo, em casos de existência de entendimento judicial ou administrativo consolidado acerca das matérias.

Art. 6º. São competências da **Unidade Organizacional de Contencioso**:
I. Representar o Município nos Juízos Cível, Trabalhista e Federal, ativa e passivamente, promover sua defesa em todas e quaisquer ações fazendo petições iniciais, contestações, apresentando embargos, cumprindo despachos judiciais, interpondo recursos quando cabíveis, com exceção das demandas previstas no art. 5º desta Resolução, nos termos do art. 8º, I da Lei Municipal nº 618/2023;
II. Esgotar os recursos legais cabíveis nos termos do art. 8º, II da Lei Municipal nº 618/2023;
III. Receber citações, inclusive online, das ações em que o Município figure como réu, nos termos do art. 9º, II da Lei Municipal nº 618/2023;
IV. Reportar ao Procurador-Geral em relação ao pagamento de precatórios e obrigações de pequeno valor;
V. Zelar pela melhoria contínua da representação judicial realizada pela Procuradoria-Geral do Município no âmbito de suas atribuições, inclusive recomendando ao Procurador-Geral o acompanhamento especial de determinados processos judiciais, justificadamente considerados relevantes realizando reuniões com Magistrados, sustentação oral em Tribunais e Turmas Recursais, inclusão do Município na qualidade de amicus curiæ em casos sujeitos a repercussão geral no Supremo Tribunal Federal, ao regime de recursos repetitivos do Superior Tribunal de Justiça, em Ações Diretas de Inconstitucionalidade e outras similares;
VI. Elaborar o relatório de atividades da sua área de atuação conforme requerimento do Procurador Geral, mantendo atualizados os registros de ações judiciais, promovidos ou contestados com o objetivo de subsidiar desenvolvimento de políticas estratégicas na sua área de atuação;
VII. Registrar os passivos contingentes com potencial de risco fiscal, nos processos que sejam relacionados, submetendo-os ao Procurador-Geral para classificação junto à Comissão de Análise de Riscos Fiscais, nos termos da Instrução Normativa própria.
VIII. Efetuar outras atividades relacionadas às atribuições contenciosas.
Parágrafo Único. Os recursos ou ações mencionados nos incisos I e II deste artigo poderão ser dispensados mediante manifestação do Procurador-Geral em situações em que a demanda possa resultar aumento desproporcional da condenação principal, em honorários de sucumbência ou custas processuais em desfavor do Município ou, no próprio processo, em casos de existência de entendimento judicial ou administrativo consolidado acerca das matérias.

Art. 7º. São competências da **Unidade Organizacional de Licitação, Contratos e Convênios:**
I. Apreciar os processos de licitação e as minutas de contratos administrativos, quando o objeto se refira a questões relacionadas aos procedimentos de contratação pública, com ou sem licitação, nos termos do art. 8º, VIII da Lei Municipal nº 618/2023.
II. Apreciar os processos formalização de convênios e parcerias, bem como a execução dos respectivos ajustes pelos órgãos da administração direta do Poder Executivo nos termos do art. 8º, VIII da Lei Municipal nº 618/2023;
III. Emitir parecer em qualquer modalidade de procedimento licitatório nos termos do art. 8º, IX da Lei Municipal nº 618/2023;
IV. Subsidiar a Unidade organizacional de Contencioso, por meio de parecer ou relatório, em ações judiciais movidas contra o Município, quando o objeto se refira a questões relacionadas aos procedimentos de contratação pública, com ou sem licitação, formalização de convênios e parcerias, bem como a execução dos respectivos ajustes pelos órgãos da administração direta do Poder Executivo;
V. Assessorar o Procurador-Geral, quando requisitado, na formulação de modelagem jurídica de procedimentos de contratação pública, com ou sem licitação, formalização de convênios, parcerias, ajustes e demais atos e instrumentos correlatos;
VI. Emitir pareceres gerais, prestar consultorias e assessoramento jurídico no âmbito da Administração Pública Municipal no âmbito da sua área de atuação;
VII. Elaborar o relatório de atividades da sua área de atuação conforme requerimento do Procurador Geral, com o objetivo de subsidiar desenvolvimento de políticas estratégicas na sua área de atuação;
VIII. Efetuar outras atividades relacionadas no âmbito de sua competência.

Art. 8º. São atribuições da **Unidade Organizacional de Demandas Administrativas**:
I. Elaborar as defesas e respostas técnicas em processos que figure como interessado o Município de Sengés perante o Tribunal de Contas do Paraná ou da União nos termos do art. 8º, XIV da Lei Municipal nº 618/2023.
II. Formular respostas às consultas e pedidos de informações recebidos sobre processos judiciais e administrativos de interesse da Administração Pública nos termos do art. 8º, V e VI da Lei Municipal nº 618/2023;
III. Acompanhar o pagamento dos precatórios e obrigações de pequeno valor em trâmite administrativo após ato previsto no art. 6, IV desta Resolução;
IV. Periodicamente realizar levantamentos de matérias de interesse do Município em casos sujeitos à repercussão geral no Supremo Tribunal Federal, ao regime de recursos repetitivos do Superior Tribunal de Justiça, em Ações Diretas de Inconstitucionalidade e atos similares;
V. Elaborar o relatório de atividades da sua área de atuação conforme requerimento do Procurador-Geral, com o objetivo de subsidiar desenvolvimento de políticas estratégicas na sua área de atuação;
VI. Efetuar outras atividades relacionadas no âmbito de sua competência.

Art. 9º. As defesas e respostas técnicas de Autoridade Administrativa em processos perante o Tribunal de Contas do Paraná ou da União, quando de incumbência da Procuradoria-Geral, serão realizadas pelo Procurador-Geral nos termos do art. 5º, VI da Lei Municipal nº 618/2023.

Art. 10. Cabe aos Procuradores do Município propor ao Procurador-Geral a edição de súmula administrativa, portaria, recomendações administrativas ou pareceres referenciais.

Art. 11. A atribuição da gestão de cada Unidade Organizacional aos Procuradores do Município será realizada por meio de ato próprio do Procurador-Geral.

Art. 12. Caberá ao Procurador-Geral, mediante ato administrativo, proceder à designação dos Procuradores do Município:
I. Para o exercício de delegação de competência;
II. Para a atuação em situação específica não prevista nas competências elencadas nos artigos desta Resolução;
III. Redistribuir extraordinariamente as atividades da Procuradoria, de ofício ou mediante aprovação, nos seguintes casos:
a) Risco de suspeição ou impedimento do Procurador;
b) Suprir excesso de demanda de uma ou mais unidade organizacional;
c) Interesse jurídico relevante, caracterizado seja pelo seu ineditismo, pela sua repercussão financeira ou por sua abrangência social;
d) Deficiência técnica no desempenho da função em matéria específica.
Parágrafo único. Caberá ao Procurador-Geral dirimir eventual conflito de atribuições levantado pelos Procuradores, inclusive com a designação da atuação em conjunto quando se mostrar adequado à defesa dos interesses do Município.

Art. 13. Sem prejuízo dos demais deveres inerentes ao exercício do cargo, além dos previstos na legislação específica, compete aos Procuradores do Município:
I. Comunicar imediata e formalmente ao Procurador-Geral a perda de prazo;
II. Submeter ao Procurador-Geral as demandas que, em razão da natureza, número ou valor sejam suscetíveis de causar impacto de grande vulto ao Município, conforme ato normativo que define risco fiscal.

Art. 14. Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação, revogando a Resolução nº 001/2023.
Sengés, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

EVANDRO RODRIGO DE SOUZA
Procurador Geral do Município

Publicado por:
Kauã Mateus Nascimento
Código Identificador:4D389E7B

LEGISLATIVO MUNICIPAL
AUTÓGRAFO DE LEI Nº 844/2026

eMENTA: Altera o art. 6º, VI, da Lei Municipal nº 595 de 16 de dezembro de 2022 para adicionar elemento ao conceito de vencimento básico da carreira.

Art. 1º Esta Lei altera o conceito de vencimento básico da carreira para os servidores públicos do Município de Sengés/PR.

Art. 2º O art. 6º, VI da Lei Municipal nº 595/2022 os passa a vigorar com a seguinte redação:
Art. 6º. [...]
VI - Vencimento Básico da Carreira: Salário inerente ao cargo inicial de cada uma das carreiras ou cargos isolados disponíveis aos servidores públicos municipais que corresponde aos vencimentos iniciais do cargo ocupado pelo servidor quando da aprovação em concurso público e de complemento de piso constitucional, quando devido;

Art. 3º Esta Lei entra em vigor no dia de sua publicação.

(Esta Lei foi Decretada pela Câmara Municipal de Sengés, em Sessão Ordinária realizada em data de 03-08-2026, conferindo com o original que consta no Livro de Registro de Leis deste Legislativo).

Sala das Sessões, em 03 de Agosto de 2026.

ANÁRIO ALVES FILHO-
Presidente

MARIANE LUPINACCI
1ª Secretária

Publicado por:
Luciane Aparecida Vieira
Código Identificador:C6DB9A88

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO RESULTADO DE LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 013/2026
(PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 144/2026)

OBJETO: contratação através de empreitada por preço global, com repasse da SESA/PR, para ampliação da Unidade Básica de Saúde – UBS Mutirão / Morungava, com área a ampliar de 212,61 m², localizada na Rua Palmeirinha, 515, Morungava II, zona urbana do município de Sengés, PR, conforme requerido e justificado pela Secretaria de Obras, Habitação e Saneamento.
VENCEDOR: BUENO & OLIVEIRA ENGENHARIA LTDA com o **CNPJ sob o N°. 37.706.910/0001-02** no objeto desta licitação, com o valor total Global de **R$ 760.175,49 (setecentos e sessenta mil e cento e setenta e cinco reais e quarenta e nove centavos).**

HOMOLOGAÇÃO: 04/08/2026

Sengés, 04 de Agosto de 2026

Departamento de Licitações

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:77EA008A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 158/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 050/2026

OBJETO: contratação de instituição especializada para a prestação de serviços técnicos de planejamento, organização, operacionalização e execução integral de Concurso Público, destinado ao provimento de 13 (treze) vagas imediatas e formação de cadastro de reserva para o cargo de Guarda Civil Municipal do quadro efetivo do Município de Sengés/PR, em estrita observância à Lei Municipal nº 572/2022 e às especificações constantes no Projeto Básico e seus anexos, conforme requerido e justificado pela Secretaria Municipal de Administração, através de Dispensa de Licitação.

Homologamos e adjudicamos o presente procedimento licitatório, para o fim de adjudicar seu objeto à empresa:

INSTITUTO FILADÉLFIA DE LONDRINA inscrita no CNPJ sob o N°. 78.624.202/0001-00, no objeto desta Dispensa de licitação com o valor global de **R$ 102.000,00 (cento e dois mil reais).**

Sengés, 03 de Agosto de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:52224528

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
1° TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 42/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS - PR
Exercício: 2026

TERMO DE ADITIVO

1° Termo Aditivo à Ata de Registro de Preço nº. 42/2026, decorrente de Pregão n°55/2025 de Registro de Preços para aquisição de materiais de higiene e alimentação para suprir as necessidades dos diversos órgãos da administração pública municipal.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANOPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.245.034/0001-08, com endereço em AV DR VACYR GONCALVES PEREIRA, 342, CENTRO, SERTANÓPOLIS-PR, 86170000, representada pela Prefeita Municipal a Sra. ANA RUTH SECCO, e a empresa **BELA KOMPRA DISTRIBUIDORA - EIRELI**, inscrita no CNPJ sob nº. 29.530.767/0001-04, com sede no endereço MARIA TOMAZELLI, nº 55, CENTRO, BELA VISTA DO PARAISO-PR neste ato representada por **Nilson Gabriel Lourenci de Souza,** portador do CPF sob n° 07799595906, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Redimensionamento de Objeto na importância de R$ 6.651,75 (seis mil, seiscentos e

cinquenta e um reais e setenta e cinco centavos), corresponde ao acréscimo de 25,00% do item 05, com finalidade de Atender ao pedido do Departamento de Desporto e Lazer que justificou o aumento da demanda, com fundamento art. 125 da Lei nº. 14.133/2021, conforme tabela abaixo:

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	5	PAPEL HIGIENICO, folha dupla de alta qualidade, picotado, texturizado, 100% de fibra celulósica branco- pacote com 4 rolos de 30 metros cada.	1.267,00	R$ 5,25	R$ 6.651,75

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
Sertanópolis, 04 de agosto de 2026

MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS	*BELA KOMPRA DISTRIBUIDORA - EIRELI*
Contratante	Contratada

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:5C491DE5

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
4° TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 72/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS - PR
Exercício: 2026

TERMO DE ADITIVO

4° Termo Aditivo ao Contrato nº. 72/2024, decorrente de Pregão n°37/2024 de Contratação de empresa especializada em serviços de transporte escolar destinados aos alunos das escolas do município de Sertanópolis.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANOPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.245.034/0001-08, com endereço em AV DR VACYR GONCALVES PEREIRA, 342, CENTRO, SERTANÓPOLIS-PR, 86170000, representada pela Prefeita Municipal a Sra. ANA RUTH SECCO, e a empresa **VICENTE MONTEIRO DOS SANTOS-TRANSPORTES**, inscrita no CNPJ sob nº. 00.714.357/0001-31, com sede no endereço R RIO DE JANEIRO, nº 601, CENTRO, PORECATU-PR neste ato representada por **Vicente Monteiro dos Santos,** portador do CPF sob n° 55922333968, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Dilatação do Prazo de Vigência com término em 30 de julho de 2027 e Reajuste de Valores na importância de R$ 3.121.239,84 (três milhões, cento e vinte e um mil, duzentos e trinta e nove reais e oitenta e quatro centavos), em decorrência da prorrogação deste contrato com o reestabelecimento do quantitativo inicial com finalidade de atender ao pedido do Departamento de Educação que justificou a necessidade e a vantajosidade, com fundamento nos arts.105 e 106 da Lei 14.133/2021, conforme tabela abaixo:

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	Custo Fixo decorrente de transporte de alunos da rede de ensino municipal	12,00	R$ 123.925,32	R$ 1.487.103,84
1	2	Custo Variável Quilometros rodados por veículo MICRO-ÔNIBUS, dentro do município de Sertanópolis decorrente de transporte de alunos da rede de ensino municipal	230.160,00	R$ 7,10	R$ 1.634.136,00

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
Sertanópolis, 30 de julho de 2026

MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS	*VICENTE MONTEIRO DOS SANTOS-TRANSPORTES*
Contratante	Contratada

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:AE2AC7E6

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
8° TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 133/2023

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS - PR
Exercício: 2026

TERMO DE ADITIVO

8° Termo Aditivo ao Contrato nº. 133/2023, decorrente de Pregão n°50/2023 de Contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços de limpeza pública no Município de Sertanópolis, com o fornecimento de equipes para realizar os serviços de coleta e transporte de resíduos domiciliares até o Aterro Sanitário Municipal.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANOPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.245.034/0001-08, com endereço em AV DR VACYR GONCALVES PEREIRA, 342, CENTRO, SERTANÓPOLIS-PR, 86170000, representada pela Prefeita Municipal a Sra. ANA RUTH SECCO, e a empresa **SEMATRANS SERVICOS, MANUTENCAO E TRANSPORTES LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº. 14.893.216/0001-38, com sede no endereço RUA JOSE MERCHIORI, nº 549, BUGRE, BALSA NOVA-PR neste ato representada por **YURI FELIPE TULIO YACISHIN DA CUNHA,** portador do CPF sob n° 07495928930, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Reajuste de Valores na importância de R$ 1.411.413,36 (um milhão, quatrocentos e onze mil, quatrocentos e treze reais e trinta e seis centavos), com finalidade de prorrogação contratual com a concomitante aplicação do INPC acumulado dos últimos 12 meses sobre os insumos, bem como Recomposição/equilíbrio financeiro, em conformidade com a Convenção Coletiva de Trabalho 2026/2028, totalizando uma atualização monetária de 11,03%, com fundamento art. 105 e 106 da Lei nº. 14.133/2021, conforme tabela abaixo:

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	Contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços de limpeza pública neste Município, com o fornecimento de equipe para realizar o serviço de coleta e transporte de resíduos domiciliares.	12,00 Meses	R$ 117.617,78	R$ 1.411.413,36

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
Sertanópolis, 04 de agosto de 2026

MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS	*SEMATRANS SERVICOS, MANUTENCAO E TRANSPORTES LTDA*
Contratante	Contratada

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:FA49189D

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 199/2026

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 199/2026

LEI FEDERAL N.º 14.133/2021
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Av. Doutor Vacyr Gonçalves Pereira nº342, inscrita no CNPJ/MF nº76.245.034/0001-08, neste ato representado por sua prefeita municipal, senhora **Ana Ruth Secco**.

CONTRATADO: L L ARTESANO PIZZARIA LTDA.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE RODÍZIO DE PIZZA PARA COMEMORAÇÕES DOS ADOLESCENTES DO SCFV- SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS.
VALOR: 1.375,00(UM MIL, TREZENTOS E SETENTA E CINCO REAIS).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 04 de agosto de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:575C108D

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO Nº 141-2026

EXTRATO DA ATA Nº 141/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 141/2026.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS.
CONTRATADO: CECILHANDO KIDS LTDA.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE BRINQUEDOS PARA DOAÇÃO AOS ALUNOS DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL, EM COMEMORAÇÃO AO DIA DAS CRIANÇAS.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.
INÍCIO: 04 DE AGOSTO DE 2026.
TÉRMINO: 04 DE AGOSTO DE 2027.
EMBASAMENTO LEGAL: PROCESSO Nº 214/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2026, ID. 85158.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 04 DE AGOSTO DE 2026.
VALOR ESTIMADO DA ATA: R$ 14.203,90 (QUATORZE MIL, DUZENTOS E TRES REAIS E NOVENTA CENTAVOS).
FORO: COMARCA DE SERTANÓPOLIS – PARANÁ

ANA RUTH SECCO
Prefeitura Municipal de Sertanópolis

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:489E2484

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO Nº 142-2026

EXTRATO DA ATA Nº 142/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 142/2026.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS.
CONTRATADO: LARA COMERCIAL LTDA.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE BRINQUEDOS PARA DOAÇÃO AOS ALUNOS DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL, EM COMEMORAÇÃO AO DIA DAS CRIANÇAS.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.
INÍCIO: 04 DE AGOSTO DE 2026.
TÉRMINO: 04 DE AGOSTO DE 2027.
EMBASAMENTO LEGAL: PROCESSO Nº 214/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2026, ID. 85159.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 04 DE AGOSTO DE 2026.
VALOR ESTIMADO DA ATA: R$ 55.649,10 (CINQUENTA E CINCO MIL, SEISCENTOS E QUARENTA E NOVE REAIS E DEZ CENTAVOS).
FORO: COMARCA DE SERTANÓPOLIS – PARANÁ

ANA RUTH SECCO
Prefeitura Municipal de Sertanópolis

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:72512791

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO Nº 143-2026

EXTRATO DA ATA Nº 143/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 143/2026.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS.
CONTRATADO: MG2 COMERCIAL LTDA.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE BRINQUEDOS PARA DOAÇÃO AOS ALUNOS DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL, EM COMEMORAÇÃO AO DIA DAS CRIANÇAS.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.
INÍCIO: 04 DE AGOSTO DE 2026.
TÉRMINO: 04 DE AGOSTO DE 2027.
EMBASAMENTO LEGAL: PROCESSO Nº 214/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2026, ID. 85160.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 04 DE AGOSTO DE 2026.
VALOR ESTIMADO DA ATA: R$ 64.607,40 (SESSENTA E QUATRO MIL, SEISCENTOS E SETE REAIS E QUARENTA CENTAVOS).
FORO: COMARCA DE SERTANÓPOLIS – PARANÁ

ANA RUTH SECCO
Prefeitura Municipal de Sertanópolis

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:AFC167B2

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO Nº 144-2026

EXTRATO DA ATA Nº 144/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 144/2026.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS.
CONTRATADO: M. K. SCHITICOSKI ME.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE BRINQUEDOS PARA DOAÇÃO AOS ALUNOS DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL, EM COMEMORAÇÃO AO DIA DAS CRIANÇAS.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.
INÍCIO: 04 DE AGOSTO DE 2026.
TÉRMINO: 04 DE AGOSTO DE 2027.
EMBASAMENTO LEGAL: PROCESSO Nº 214/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2026, ID. 85161.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 04 DE AGOSTO DE 2026.
VALOR ESTIMADO DA ATA: R$ 22.299,00 (VINTE E DOIS MIL, DUZENTOS E NOVENTA E NOVE REAIS)
FORO: COMARCA DE SERTANÓPOLIS – PARANÁ

ANA RUTH SECCO
Prefeitura Municipal de Sertanópolis

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:93C801EC

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO Nº 145-2026

EXTRATO DA ATA Nº 145/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 145/2026.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS.
CONTRATADO: PADUA COMERCIO DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA LTDA.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE BRINQUEDOS PARA DOAÇÃO AOS ALUNOS DO ENSINO PÚBLICO MUNICIPAL, EM COMEMORAÇÃO AO DIA DAS CRIANÇAS.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.
INÍCIO: 04 DE AGOSTO DE 2026.
TÉRMINO: 04 DE AGOSTO DE 2027.
EMBASAMENTO LEGAL: PROCESSO Nº 214/2026, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2026, ID. 85162.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 04 DE AGOSTO DE 2026.
VALOR ESTIMADO DA ATA: R$ 83.260,65 (OITENTA E TRES MIL, DUZENTOS E SESSENTA REAIS E SESSENTA E CINCO CENTAVOS).
FORO: COMARCA DE SERTANÓPOLIS – PARANÁ

ANA RUTH SECCO
Prefeitura Municipal de Sertanópolis

Publicado por:
Márcia Adriana Reis Silva
Código Identificador:E98106EB

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
PORTARIA DE FÉRIAS N° 015/2026

PORTARIA no 015/2026

FLAVIO MARCELINO FANTIN, Diretor Superintendente do **SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO /SAAE** de Sertanópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei:

RESOLVE:

Artigo 1) Conceder a partir de 16 de Novembro de 2026, (trinta) dias de férias regulares ao Sr MAIK MAURO ALVES, lotado no setor de Esgoto, como Agente Operador de Estação e Tratamento de Água e Esgoto, no período aquisitivo de 01/08/2024 a 31/07/2025.

Artigo 2) Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposição em contrário.

Sertanópolis, 04 de Agosto de 2026.

FLAVIO MARCELINO FANTIN
Diretor Superintendente

Anote-se
Registre-se
Publique-se

Publicado por:
Daiane Rafaeli de Oliveira
Código Identificador:ED8A0467

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
PORTARIA DE FÉRIAS N° 016/2026

PORTARIA no 016/2026

FLAVIO MARCELINO FANTIN, Diretor Superintendente do **SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO /SAAE** de Sertanópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei:

RESOLVE:

Artigo 1) Conceder a partir de 01 de Setembro de 2026, (trinta) dias de férias regulares ao Sr **JURANDIR NATALINO MARTINS**, lotado no setor de Administração, como Diretor do Departamento de Operação, Manutenção e Expansão, no período aquisitivo de 01/08/2025 a 31/07/2026.

Artigo 2) Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposição em contrário.

Sertanópolis, 04 de Agosto de 2026.

FLAVIO MARCELINO FANTIN
Diretor Superintendente

Anote-se
Registre-se
Publique-se

Publicado por:
Daiane Rafaeli de Oliveira
Código Identificador:F5E88D5A

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2026
COMPRAS.GOV.BR Nº 927971 - 04/2026

O Serviço Municipal De Saúde, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no ***dia 24 de agosto de 2026,*** **às 08:30 horas** no endereço eletrônico: **www.gov.br/compras** o recebimento das propostas, conforme especificado no Edital de **Licitação nº 23/2026 na modalidade Pregão Eletrônico**. Informamos que a integra do Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico supracitado e /ou e-mail **compras.sermusa@sertanopolis.pr.gov.br**
Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços no ramo de seguro veicular para transporte de pacientes e funcionários com a finalidade de manter os veículos pertencentes à frota do Serviço Municipal de Saúde de Sertanópolis, em um padrão de segurança, minimizando os possíveis riscos de perdas patrimoniais

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente do SERMUSA.

Publicado por:
Lucilene de Fátima Morilho da Silva
Código Identificador:665EBBF8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 129/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 12/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE PNEUS E CÂMARAS DE AR NOVOS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE SULINA/PR**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 12/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.
2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: A. M. MENDES ACESSÓRIOS	
CNPJ N. 06.009.600/0001-05	
ENDEREÇO:R. PARÁ, N. 34 - BAIRRO: JD APUCARANA- CEP: 86804-250 - CIDADE: APUCARANA - PR	
TOTAL DA ATA	**R$ 2.360,00 (Dois mil, trezentos e sessenta reais)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.
4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Obras, Viação e Serviços Públicos. Sulina (PR), 04 de agosto de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:235C72FB

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 130/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 12/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE PNEUS E CÂMARAS DE AR NOVOS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE SULINA/PR**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 12/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: CURITIBA COMERCIO DE PNEUMATICOS E TINTAS LTDA	
CNPJ N. 47.270.248/0001-36	
ENDEREÇO:RUA PADRE DEHON, N. 3300 - BAIRRO: BOQUEIRÃO- CEP: 84670-100 - CIDADE: CURITIBA - PR	
TOTAL DA ATA	**R$ 54.100,00 (Cinquenta e quatro mil e cem reais)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Obras, Viação e Serviços Públicos. Sulina (PR), 04 de agosto de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:B2E65F95

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 131/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 12/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE PNEUS E CÂMARAS DE AR NOVOS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE SULINA/PR**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 12/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: ASA SUL DISTRIBUICAO LTDA	
CNPJ N. 61.554.307/0001-29	
ENDEREÇO:RUA JORGE TZASCHEL, N. 83 - BAIRRO: FAZENDA- CEP: 88301-600 - CIDADE: ITAJAÍ - SC	
TOTAL DA ATA	**R$ 4.640,00 (Quatro mil, seiscentos e quarenta reais)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Obras, Viação e Serviços Públicos. Sulina (PR), 04 de agosto de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:D5F352DC

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 132/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 12/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE PNEUS E CÂMARAS DE AR NOVOS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE SULINA/PR**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 12/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: COUTINHO PNEUS LTDA	
CNPJ N. 49.230.882/0001-70	
ENDEREÇO:RUA WALLY BLOCK, N. 114 - BAIRRO: ENCANO- CEP: 89086-365 - CIDADE: INDAIAL - SC	
TOTAL DA ATA	**R$ 100.338,00 (Cem mil, trezentos e trinta e oito reais)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Obras, Viação e Serviços Públicos. Sulina (PR), 04 de agosto de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:A617181C

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 133/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 12/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE PNEUS E CÂMARAS DE AR NOVOS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE SULINA/PR**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 12/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: 59.958.478 JANAINE MENEGAZZO DA SILVA	
CNPJ N. 59.958.478/0001-71	
ENDEREÇO:AV BRASIL, N. 108 - BAIRRO: NOSSA SENHORA DE FATIMA- CEP: 58486-500 - CIDADE: TRÊS BARRAS DO PARANÁ - PR	
TOTAL DA ATA	**R$ 66.228,00 (Sessenta e seis mil, duzentos e vinte e oito reais)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Obras, Viação e Serviços Públicos. Sulina (PR), 04 de agosto de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:71573006

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 134/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 12/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO

1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE PNEUS E CÂMARAS DE AR NOVOS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE SULINA/PR**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 12/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: LAGB ACESSORIOS E PECAS LTDA	
CNPJ N. 02.678.428/0001-13	
ENDEREÇO:AV GENERAL OSORIO D, N. 1127 - BAIRRO: CENTRO- CEP: 89802-212 - CIDADE: CHAPECÓ - SC	
TOTAL DA ATA	**R$ 131.997,80 (Cento e trinta e um mil, novecentos e noventa e sete reais e oitenta centavos)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Obras, Viação e Serviços Públicos. Sulina (PR), 04 de agosto de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:88DC7BA7

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 135/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 12/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO

1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE PNEUS E CÂMARAS DE AR NOVOS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE SULINA/PR**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 12/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: LAURO E-COMMERCE DE PNEUS LTDA	
CNPJ N. 56.933.664/0001-68	
ENDEREÇO:ROD JOÃO BATISTA RIGO, N. 485 - BAIRRO: RIO TIGRE- CEP: 89567-899 - CIDADE: VIDEIRA - SC	
TOTAL DA ATA	**R$ 493.586,00 (Quatrocentos e noventa e três mil, quinhentos e oitenta e seis reais)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Obras, Viação e Serviços Públicos. Sulina (PR), 04 de agosto de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:20BA39A0

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 136/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 40/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO

1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECAPAGEM E VULCANIZAÇÃO DE PNEUS, DESTINADOS À MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE SULINA/PR**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 40/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: RECAPADORA MARRECAS LTDA - EPP	
CNPJ N. 05.689.415/0001-38	
ENDEREÇO:AV NATALINO FAUST, N. 610 - BAIRRO: LUTHER KING- CEP: 85605-147 - CIDADE: FRANCISCO BELTRAO - PR	
TOTAL DA ATA	**R$ 15.048,00 (Quinze mil e quarenta e oito reais)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Obras, Viação e Serviços Públicos. Sulina (PR), 04 de agosto de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:66DA1A97

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 137/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 40/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO

1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECAPAGEM E VULCANIZAÇÃO DE PNEUS, DESTINADOS À MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE SULINA/PR**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 40/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: DCP COMERCIO E RECAUCHUTAGEM DE PNEUS LTDA	
CNPJ N. 60.122.813/0001-86	
ENDEREÇO:RUA FRANCISCA PEREIRA SILVA, N. 4 - BAIRRO: EMPRESARIAL CENTER LUIZ ANTONI- CEP: 19409-514 - CIDADE: PRESIDENTE VENCESLAU - SP	
TOTAL DA ATA	**R$ 401.140,00 (Quatrocentos e um mil, cento e quarenta reais)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.
4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Obras, Viação e Serviços Públicos.

Sulina (PR), 04 de agosto de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:684886C2

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 138/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 40/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECAPAGEM E VULCANIZAÇÃO DE PNEUS, DESTINADOS À MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE SULINA/PR**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 40/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.
2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: DR PNEUS LTDA	
CNPJ N. 44.216.474/0001-40	
ENDEREÇO:RUA JOÃO DE BARRO, N. 295 - BAIRRO: JOÃO DE BARRO- CEP: 98918-000 - CIDADE: BOA VISTA DO BURICA - RS	
TOTAL DA ATA	**R$ 99.580,00 (Noventa e nove mil, quinhentos e oitenta reais)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.
4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Obras, Viação e Serviços Públicos.

Sulina (PR), 04 de agosto de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:376943E2

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO Nº 139/2026

CONTRATADA	COPATTI E STOFFELS LTDA
CNPJ	07.484.895/0001-26
OBJETO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE KIT DE MATERIAL DE INFORMÁTICA PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS
LICITAÇÃO	Pregão N.47/2026
VALOR	106.500,00 (cento e seis mil e quinhentos reais)
VIGÊNCIA	04 de agosto de 2027 - **FORO:** Comarca de São João - PR

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:EB940EE6

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 38/2025

Referente a Inexigibilidade nº 07/2025. Contratada: **C M ASSESSORIA E PLANEJAMENTO LTDA - EPP**. CNPJ n 10.528.717/0001-64**. Objeto do aditivo: DE PRAZO:** Fica acrescido ao contrato original mais 60 (sessenta) dias, passando o novo prazo de vigência vigorar até a data de 10 de outubro de 2026, sem alteração de valor. **Fundamento:** O presente aditivo é fundamentado na Lei Federal nº 14.133/2021. Sulina/PR, 04 de agosto de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:82E31B8F

SETOR DE LICITAÇÕES
HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO Nº 12/2026

Torna-se pública a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação do objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO, DE FORMA PARCELADA, DE PNEUS E CÂMARAS DE AR NOVOS, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE SULINA/PR, às Empresas:

NOME DO FORNECEDOR	VALOR TOTAL (R$)
A. M. MENDES ACESSÓRIOS	2.360,00
CURITIBA COMERCIO DE PNEUMATICOS E TINTAS LTDA	54.100,00
ASA SUL DISTRIBUICAO LTDA	4.640,00
COUTINHO PNEUS LTDA	100.338,00
59.958.478 JANAINE MENEGAZZO DA SILVA	66.228,00
LAGB ACESSORIOS E PECAS LTDA	131.997,80
LAURO E-COMMERCE DE PNEUS LTDA	493.586,00

O item 43 restou **FRACASSADO**. Prefeitura Municipal de Sulina, em 04 de agosto de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:3370419D

SETOR DE LICITAÇÕES
HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO Nº 40/2026

Torna-se pública a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação do objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECAPAGEM E VULCANIZAÇÃO DE PNEUS, DESTINADOS À MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS DO MUNICÍPIO DE SULINA/PR., às Empresas:

NOME DO FORNECEDOR	VALOR TOTAL (R$)
RECAPADORA MARRECAS LTDA - EPP	15.048,00
DCP COMERCIO E RECAUCHUTAGEM DE PNEUS LTDA	401.140,00
DR PNEUS LTDA	99.580,00

Prefeitura Municipal de Sulina, em 04 de agosto de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:9462FEA8

SETOR DE LICITAÇÕES
HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO Nº 47/2026

Torna-se pública a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação do objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE KIT DE MATERIAL DE INFORMÁTICA PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS, à Empresa:

NOME DO FORNECEDOR	VALOR TOTAL (R$)
COPATTI E STOFFELS LTDA	106.500,00

Prefeitura Municipal de Sulina, em 04 de agosto de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:4AE61704

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº.48/2025 - ID Nº.2666

REF. INEXIGIBILIDADE 007/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO QUE TEM COMO OBJETO CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA DA ÁREA DA SAÚDE PARA ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO EM GERAL, PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS / ESPECIALIZADOS, JUNTO A REDE DE SAÚDE MUNICIPAL

Pelo presente instrumento particular que celebram **MUNICÍPIO DE TAPIRA**, já qualificado no Contrato ora aditivado, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Senhor **Ronald R. L. Smarzaro**, em pleno exercício de seu mandato e funções, e a empresa **DEGRAUS GESTÃO PÚBLICA E PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA**, já qualificada no contrato ora aditivado, neste ato representada pelo Senhor **André Luiz Correa Pesch**, ajustam e acordam entre si o presente Termo Aditivo, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO EMBASAMENTO

O presente Termo Aditivo possui amparo legal na O presente Termo Aditivo possui amparo legal na Lei Federal Nº 14.133 de 01 de abril de 2021.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

Fica alterada a cláusula sétima do contrato inicial, prorrogando sua validade para a data de 04 de agosto de 2027.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR

Em razão da prorrogação do prazo de vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, fica acrescido ao seu valor o montante de R$ 486.048,00 (quatrocentos e oitenta e seis mil e quarenta e oito reais), correspondente ao período prorrogado.

Em decorrência do presente aditamento, o valor global do contrato passa a ser de R$ 972.096,00 (novecentos e setenta e dois mil e noventa e seis reais), permanecendo inalterados os preços unitários, bem como as demais condições econômico-financeiras originalmente pactuadas.

CLÁUSULA QUARTA - DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

Para todos os fins e efeitos de direito, os contratantes declaram o presente Termo Aditivo de Contrato nos expressos termos em que foi lavrado, e assinam-no digitalmente.

Tapira (PR), 04 de agosto de 2026

RONALD R. L. SMARZARO
Prefeito Municipal
Contratante

ANDRÉ LUIZ CORREA PESCH
Degraus Gestão Pública e Processamento de Dados LTDA
Contratada

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:ED5BDBB4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES
PORTARIA N.º 42, 03 DE AGOSTO DE 2026

Súmula: Concessão de diárias para os fins que especifica.

A Presidente da Câmara Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com amparo na Lei Municipal n.º 2.042, de 20 de janeiro de 2023,

RESOLVE:

Art. 1.º Autorizar e conceder 02 (duas) diárias, sendo 01 com pernoite no valor de R$ R$564,46 (quinhentos e sessenta e quatro reais e quarenta e seis centavos) e 01 diária sem pernoite no valor de R$282,22 (duzentos e oitenta e dois reais, e vinte e dois centavos), à SERVIDORA ANGELITA KAVA, titular do cargo de contadora (Matrícula n.º 52), para participação do curso "GESTÃO DE FOLHA DE PAGAMENTO NA PRÁTICA E ATUALIZAÇÃO DO E-SOCIAL COM USO DA INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL" a ser promovido pela UNICURSOS, de 04 a 05 de agosto de 2026 na cidade de Curitiba/PR, mediante comprovações legais.
Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

INÊS APARECIDA FERREIRA

Publicado por:
Juliano Slucarz
Código Identificador:607B2B94

CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES
TERMO DE APOSTILAMENTO

APOSTILAMENTO N.º 02 ao CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 02/2024.

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 14/2024.

Trata o presente do **2.º TERMO DE APOSTILAMENTO** ao CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 02/2024 firmado entre a CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES e a empresa AJ PREV SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO, de acordo com o constante nos autos da DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 14/2024, com o objetivo de reajustar o valor do CONTRATO ADMINISTRATIVO, em observância às normas legais aplicáveis e cláusulas pactuadas, às quais as partes sujeitam-se a cumprir.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente apostilamento tem como objeto o reajuste do valor do CONTRATO ADMINISTRATIVO em epígrafe, com efeitos a partir

do terceiro ano de sua vigência, qual seja, de 04/07/2026 até 03/07/2027, o qual passará a ter os valores abaixo especificados:

Valor total anual (12 meses)
R$ 3.729,80 (à vista)

Valor de cada exame excedente, se necessário
R$ 74,82 (Avaliação Clínica)
R$ 33,01 (Acuidade Visual)
R$ 22,01 (Hemograma completo)

O valor do contrato foi reajustado pelo índice IPCA/IBGE entre os meses de julho de 2025 a junho de 2026, nos termos da CLÁUSULA QUARTA do CONTRATO ADMINISTRATIVO em epígrafe.

CLÁUSULA SEGUNDA - FUNDAMENTAÇÃO

A apostila, como instrumento próprio para formalização do reajustamento do valor contratual, está previsto no art. 136 da Lei Federal n.º 14.133/2021.

Teixeira Soares, 04 de agosto de 2026.

INÊS APARECIDA FERREIRA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Juliano Slucarz
Código Identificador:B0BADAA3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90039/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90039/2026
O Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, comunica que fará realizar a licitação em epígrafe, conforme abaixo:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição de materiais gráficos, destinados ao atendimento das necessidades das Secretarias Municipais e demais órgãos da Administração Pública do Município de Teixeira Soares/PR.

DATA: 20/08/2026. **HORA:** 09:00 Horas.

LOCAL: www.compras.gov.br "**Acesso Identificado**".

COMPRAS.GOV.BR: PREGÃO ELETRÔNICO 987913 – 6/2026

OBS: O EDITAL encontra-se disponível no site **www.compras.gov.br** também no www.teixeirasoares.pr.gov.br. Portal de transparência através de link de acesso e no PNCP. Na impossibilidade de obtenção por esse meio, o mesmo poderá ser solicitado pelo telefone (0**42) 3460 -1155, no horário das 9:00 ás 11:30 horas, 13:30 às 17:00 horas, ou pelo e-mail: licitacaoecompras@teixeirasoares.pr.gov.br.

Teixeira Soares, 05 de agosto de 2026.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Paula Barbieri
Código Identificador:CDD4BDD5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 259, DE 03 DE AGOSTO DE 2026.

DECRETO Nº 259, DE 03 DE AGOSTO DE 2026.

Dispõe sobre o Programa de Construção e Manutenção de Estradas Vicinais e Vias Urbanas do Município de Teixeira Soares-PR.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso IX do art. 73 da Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO a necessidade da Construção e Conservação das Estradas Municipais;

RESOLVE:

Art. 1º Fica Instituído o Programa Municipal de Construção e Conservação de estradas Vicinais e Vias Urbanas do Município de Teixeira Soares.

Parágrafo único. O presente programa objetiva a utilização de recursos minerais da cascalheira municipal para promover a melhoria nas condições de trafegabilidade das estradas municipais.

Art. 2º O programa de que trata o artigo anterior terá a duração e 10 (dez) anos e abrangerá todo o Município de Teixeira Soares.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE,
PUBLIQUE-SE.

GABINETE DO PREFEITO DE TEIXEIRA SOARES, Estado do Paraná, em 03 de agosto de 2026.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Paula Barbieri
Código Identificador:0B8D9C63

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 162/2026 PREGÃO ELETRÔNICO 90031/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 162/2026
PREGÃO ELETRÔNICO 90031/2026

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 situado à Rua XV de Novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

OBJETO: Aquisição de Chromebooks e Headsets, destinados ao atendimento das demandas das escolas da rede municipal de ensino, com recursos oriundos do programa Paraná Mais Cidades, visando ao suporte das atividades pedagógicas com uso de tecnologia educacional, em conformidade com o Convênio nº 202512165 – SEED/PR.

CONTRATADA: INOVE COMERCIO E LICITACOES LTDA, inscrita no CNPJ nº 57.065.960/0001-57, localizada na AV SÃO JOÃO, 3279 – CENTRO – PRUDENTÓPOLIS – PR - CEP: 84400-000.

Valor total: R$ 52.710,00 (cinquenta e dois mil, setecentos e dez reais).

VIGÊNCIA: 12 MESES

DATA DE ASSINATURA: 05/08/2026

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Paula Barbieri
Código Identificador:2A21D4BE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 163/2026 PREGÃO ELETRÔNICO 90031/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 163/2026
PREGÃO ELETRÔNICO 90031/2026

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 situado à Rua XV de Novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

OBJETO: Aquisição de Chromebooks e Headsets, destinados ao atendimento das demandas das escolas da rede municipal de ensino, com recursos oriundos do programa Paraná Mais Cidades, visando ao suporte das atividades pedagógicas com uso de tecnologia educacional, em conformidade com o Convênio nº 202512165 – SEED/PR.

CONTRATADA: RML COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO, inscrita no CNPJ nº 44.562.943/0002-64, localizada na Av. Protásio Alves, 3161 / 309 - Porto Alegre / RS.

Valor total: R$ 2.100,00 (dois mil e cem reais).

VIGÊNCIA: 12 MESES

DATA DE ASSINATURA: 05/08/2026

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Paula Barbieri
Código Identificador:844A3245

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 107/2025

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 107/2025.

PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA
LICITAÇÃO: DISPENSA 36/2025.
OBJETO DO CONTRATO: Contratação de profissional serralheiro ou empresa especializada para a prestação de serviço de mão de obra em manutenção de estruturas metálicas, incluindo portões, grades, corrimãos e demais serviços de serralheria
CONTRATADA: JOSE CARLOS DE CASTRO 85527459920, inscrita no CNPJ sob o n° 48.469.453/0001-98, com sede na Rua Marechal Deodoro, s/nº, Blumenau, CEP: 84.530-000, na cidade de Teixeira Soares/PR
CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares.
CLÁUSULA EDITADA: O Presente Termo de Prorrogação, de acordo com os Artigos nº. 106 e 107 da Lei Federal nº 14.133/2021, tem por objeto, PRORROGAR o Contrato Inicial para Contratação de profissional serralheiro ou empresa especializada para a prestação de serviço de mão de obra em manutenção de estruturas metálicas, incluindo portões, grades, corrimãos e demais serviços de serralheria, conforme Termo de Referência anexo a), conforme Dispensa nº.36/2025 e anexos até o dia 15 de julho de 2027, a contar a partir da assinatura deste, obedecendo à destinação vinculada ao Processo Licitatório. O valor a ser pago para a empresa fica reajustado conforme Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, calculado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE acumulado nos últimos 12 (doze) meses, sendo assim, o valor da hora do serviços passa de R$40,00(quarenta reais) para R$41,83(quarenta e um reais e oitenta e três centavos),ficando acrescido ao valor inicial do contrato R$62.326,70(sessenta e dois mil trezentos e vinte e seis reais e setenta centavos), onde a contratada se compromete a prestar os serviços relacionados ao contrato nº.107/2025, condicionado a requisição de compra e nota de empenho conforme processo de DISPENSA Nº.36/2025.

Teixeira Soares, 14 de julho de 2026.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito do Município de Teixeira Soares (PR*)*

Publicado por:
Adriane Paula Barbieri
Código Identificador:AE4C70C9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 01 CONTRATO Nº 148/2026 DE 27/07/2023 ENTRE O MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES E A EMPRESA SERRA DIESEL TRANSPORTADOR REVENDEDOR RETALHISTA S.A, PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO PREGÃO 90030/2026

TERMO DE APOSTILAMENTO nº 01 CONTRATO Nº 148/2026 DE 27/07/2023 ENTRE O MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES E A EMPRESA SERRA DIESEL TRANSPORTADOR REVENDEDOR RETALHISTA S.A, PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO PREGÃO 90030/2026

O **MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES**, inscrita no CNPJ/MF sob N° 75.963.850/0001-94 pessoa jurídica de direito público, sito a Rua XV de Novembro, 135, CEP – 84.530-000 Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, neste ato representado por sua Prefeita Municipal em Exercício, Senhor **IVANOR LUIZ MÜLLER**, residente e domiciliado na Localidade do Rio D'Areia de Cima, Centro, Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, CPF – 84530-000, portador do RG n°101.221.047-1, expedida pela Secretaria de Segurança Pública do Estado do Rio Grande Do Sul, inscrito no CPF/MF n° 281.427.480-53, a seguir denominado **CONTRATANTE**, resolve modificar unilateralmente Contrato **nº148/2026**, que se regerá pela legislação pertinente, Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas posteriormente e pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente Instrumento contratual tem como objetivo a modificação unilateral do contrato registrado e publicado através do nº 1482026 de 27/07/2023, por parte da Administração, visando **REAJUSTE DOS ITENS CONTRATADOS,** O OBJETO é a ***Contratação de empresa especializada para fornecimento parcelado de óleo diesel S-10 e, óleo diesel S-500, destinados ao abastecimento da frota municipal, incluindo a disponibilização, instalação e manutenção de sistema de abastecimento em regime de comodato,*** o decréscimo do valor do item 01 diesel S10 é de 0,297 (duzentos e noventa e sete milésimos de real) passando de R$6,069(Seis reais e sessenta e nove milésimos de real) para o valor de R$5,772(cinco reais e setecentos e setenta e dois milésimos de real), o decréscimo do item 02 diesel S500 é de R$0,277(duzentos e setenta e sete milésimos de real) passando de R$5,665(cinco reais e seiscentos e sessenta e cinco milésimos de real), para o valor de R$5,389(Cinco reais e trezentos e oitenta e nove milésimos de real), impactando um decréscimo de R$290.940,00 (duzentos e noventa mil e novecentos e quarenta reais) para o saldo restante do contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO
Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas do Contrato nº 148/2026 de 27/07/2026, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS FATOS

O MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES efetuou os reajustes, os quais foram calculados pelo percentual de descontos obtidos na licitação, sobre o valor da média dos valores praticados na região de Ponta Grossa, pesquisa da ANP.

CLÁUSULA QUARTA – DA PREVISÃO CONTRATUAL
Os reajustes estão previstos na Cláusula Sétima do contrato.

Teixeira Soares, 03 de julho de 2026.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Paula Barbieri
Código Identificador:53B0BE66

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA BOA

LICITAÇÕES
AVISO DE INEXIGIBILIDADE Nº 33-2026

AVISO DE LICITAÇÃO
Objeto: Credenciamentos de empresa especializada com vistas à prestação de serviços de profissional médico especializado, para atendimento de: GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA conforme especificações neste termo de referência.
Departamento Solicitante: Secretaria Municipal de Saúde

Processo: 141/2026
Modalidade: INEXIGIBILIDADE/Credenciamento nº 33/2026
Tipo: seleção dos interessados
Valor total estimado: R$ 1.799.450,00 (Um milhão setecentos e noventa e nome Mil quatrocentos e cinquenta Reais).
Fundamentação Legal: LEGISLAÇÃO APLICÁVEL: Lei n.º 14.133/2021 Lei Federal nº. 8.080/90, Lei Federal nº. 8.142/90, Lei Complementar 141/2012, Resoluções n°. 5351/04-TC de 10/08/2004 e 1420/04-TC de 18/04/2004, Acórdão nº 408/2012, Acórdão nº 352/2016, Acórdão nº 784/2018 todos do TCU, Acórdão nº 549/11 - Tribunal Pleno do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR) Portaria do Sistema Único de Saúde nº 2567/2016 e demais legislações aplicáveis.
PERÍODO DE CREDENCIAMENTO:
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E HABILITAÇÃO: **A partir do dia 06/08/2026.**

REFERÊNCIA DE TEMPO: Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília. Na hipótese de não haver expediente na data fixada, ficará a sessão adiada para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, salvo as disposições em contrário.
Informações: O Edital de Licitação com detalhes do Credenciamento nº 33/2026 estará à disposição dos interessados a partir do dia 05 de agosto de 2026, no endereço eletrônico: www.terraboa.pr.gov.br *em "Portal da Transparência" e* na Departamento de Licitação situada no Paço Municipal ou através do e-mail licitacao@terraboa.pr.gov.br

Publicado por:
Valeria Ap. Zancan Sotocorno
Código Identificador:6D10DE86

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 729/2026

Convoca candidato aprovado em Concurso Público e dá outras providências.

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Edital nº 20.01/2025, de 12 de novembro de 2025, que homologou o resultado final do Concurso Público, objeto do Edital n.º 01.01/2025, e tendo em vista, o não comparecimento da candidata LILIAN MARTINS SPACIARI, convocada através da Portaria Nº 677/2026,

RESOLVE
Art.1º Convocar o (a) cidadão (ã) abaixo para, no prazo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir da publicação da Presente Portaria na Imprensa Oficial do Município, comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de Terra Boa para atender as exigências contidas no Edital de Concurso nº 01.01/2025, e tomar posse no cargo em que foi aprovado:

Cargo: ENFERMEIRO

Nome do Candidato
ANDREIA MOREIRA

Art.2º O não comparecimento no prazo fixado pelo Artigo 1º, será considerado desistente e substituído na sequência, pelo imediatamente classificado (a).

Art.3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Terra Boa, 04 de agosto de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:390F83E5

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 730/2026

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base no Artigo 63, da Lei nº 1725/2022, de 21 de setembro de 2022, que trata do Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Direta do município de Terra Boa,

R E S O L V E

Art. 1º CONCEDER Progressão de Nível a servidora abaixo relacionada, nos termos do Artigo 63, da Lei nº 1725/2022.

SERVIDOR	CARGO	NÍVEL	CLASSE
ROSELI CLAUDIO	AGENTE DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E ALIMENTAÇÃO	D	12

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Terra Boa, 04 de agosto de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

ANTÔNIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:07821800

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 731/2026

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Edital nº 001.023/2024, de 12 de março de 2024, que homologou o resultado final do Concurso Público, objeto do Edital n.º 001/2023,

R E S O L V E

Art. 1º NOMEAR a partir de 05/08/2026 a Senhora **MONIKE PEREIRA** portadora do CPF 098.140.919-95 para exercer o cargo

efetivo de Professora de Educação Infantil, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Terra Boa, 04 de agosto de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município0

ANTONIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:0F30056D

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 732/2026

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º Conceder 10 dias de férias a(o) senhor(a) **MARA CRISTINA DE PAULA** servidor(a) desta Prefeitura do Município de Terra Boa, ocupante do cargo de ASSESSORA DE PLANEJAMENTO referente ao período aquisitivo 2025/2026.

Art. 2º As férias de que trata o Artigo 1º será do dia **05/08/2026** a **14/08/2026**.
Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Terra Boa, 04 de agosto de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

ANTÔNIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:092E1DF4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA RICA
RESOLUÇÃO 004-2026

RESOLUÇÃO Nº 004/2026

SÚMULA: Regulamenta o procedimento administrativo para o recebimento, a análise preliminar e o tratamento de denúncias no âmbito do Poder Legislativo Municipal e dá outras providências.

ALESSANDRA APARECIDA DA CRUZ, Presidente da Câmara Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições regimentais, e tendo em vista a decisão do PLENÁRIO tomada na sessão ordinária realizada nesta data, PROMULGA a seguinte Resolução:

Capítulo I

Disposições Gerais

Art. 1º Esta Resolução regulamenta o procedimento administrativo interno para o recebimento, a análise preliminar, o tratamento e deliberação de denúncia dirigida ao Poder Legislativo Municipal.

Art. 2º A Ouvidoria Legislativa constitui o canal oficial para recebimento de denúncia no âmbito da Câmara Municipal.

§ 1º Denúncia apresentada por outros meios deverá ser encaminhada à Ouvidoria Legislativa para registro formal, com ciência ao denunciante, quando identificado.

Art. 3º Ouvidoria Legislativa realizará análise prévia de natureza exclusivamente formal, verificando o atendimento dos requisitos previstos nesta Resolução.

§ 1º Quando verificar que a manifestação não se enquadra como denúncia, a Ouvidoria Legislativa poderá reclassificá-la como reclamação, sugestão ou solicitação de providências.

Art. 4º A denúncia deverá:

I – referir-se a matéria de competência do Poder Legislativo;

II – ser redigida de forma clara e inteligível;

III – conter elementos mínimos descritivos da suposta irregularidade ou indícios suficientes que justifiquem o início da apuração dos fatos narrados.

IV – apresentar relevância para o exercício das competências institucionais do Poder Legislativo;

V – indicar a autoria dos fatos;

VI – indicar as provas ou indícios disponíveis;

VII – conter a identificação do denunciante, salvo hipótese de anonimato admitido.

Art.5º Denúncia anônima somente será processada quando acompanhada de elementos mínimos de relevância e indícios objetivos de autoria e materialidade que justifiquem a apuração preliminar.

Parágrafo único. A decisão de arquivamento de denúncia anônima será fundamentada e registrada.

Capítulo II
Do Procedimento
Seção I
Da Análise Preliminar

Art. 6º Verificado o atendimento dos requisitos formais e habilitada a denúncia, a Ouvidoria Legislativa encaminhará os autos à Comissão Permanente competente, para análise preliminar de admissibilidade, observado o disposto no Regimento Interno e as respectivas áreas de atuação, encaminhando cópia ao Presidente da Câmara para ciência.

Art. 7º O membro da Comissão Permanente que se declarar impedido ou suspeito, ou quando houver circunstância objetiva que caracterize conflito de interesses, que comprometa a impessoalidade ou a independência da análise da denúncia, será substituído por outro membro, na forma do Regimento Interno.

Art. 8º A denúncia tramitará observando os seguintes prazos:

I – no prazo de 5 (cinco) dias, a denúncia será autuada e distribuída à Comissão Permanente competente;
II – no prazo de 5 (cinco) dias contados do recebimento dos autos, mandará a Comissão Permanente competente notificar o denunciado para apresentar defesa prévia;

III - apresentada ou não a defesa prévia, a Comissão competente, no prazo de 10 (dez) dias, poderá:

solicitar informações ou documentos;
reclassificar a denúncia na forma prevista no §1º do artigo 3º;
converter a denúncia em procedimento fiscalizatório; ou
emitir o parecer de admissibilidade.

§ 1º Os prazos previstos nesta Resolução poderão ser prorrogados, por igual período, mediante decisão fundamentada da Comissão Permanente competente.

§ 2º O denunciado disporá do prazo de 10 (dez) dias úteis, contado da ciência da notificação, para apresentar defesa prévia e juntar os documentos que entender pertinentes;

§ 3º Decorrido prazo previsto no inciso III sem manifestação da Comissão Permanente competente, a Ouvidoria Legislativa comunicará o fato à Presidência da Câmara Municipal para adoção das providências administrativas cabíveis, visando assegurar o regular andamento do procedimento.

Art. 9º Compete à Comissão Permanente competente realizar análise preliminar da denúncia, verificando:

I – a existência de elementos mínimos descritivos da suposta irregularidade ou de indícios suficientes que justifiquem a adoção de providências ou o prosseguimento da apuração pelos órgãos competentes;

II – a competência institucional da Câmara Municipal para apreciar a matéria;

III – a relevância e o interesse público envolvidos.

§1º A análise preliminar não se confunde com procedimento investigatório, limitando-se ao exame da admissibilidade da denúncia.

Seção II
Do Relatório de Admissibilidade

Art. 10. Concluída a análise preliminar da denúncia, a Comissão Permanente competente elaborará relatório conclusivo, propondo fundamentadamente:

I – o recebimento;

II – o arquivamento;

III – o encaminhamento à autoridade competente;

IV - a instauração do procedimento fiscalizatório;

V – a reclassificação como reclamação, sugestão ou solicitação de providências.

§1º A conclusão do relatório será comunicada ao denunciante, quando identificado, observadas as restrições legais quanto ao sigilo das informações.

§2º Quando deliberado o encaminhamento à autoridade competente, a remessa será formalizada com cópia integral dos autos.

Seção III
Da Deliberação pelo Plenário

Art. 11. O relatório conclusivo da Comissão Permanente competente será submetido à deliberação do Plenário quando a matéria objeto da denúncia exigir manifestação ou julgamento do Poder Legislativo, em razão de competência fiscalizatória, processante ou julgadora prevista na Constituição Federal, na Lei Orgânica do Município, no Regimento Interno ou em legislação específica.

§1º A deliberação do Plenário dependerá do voto da maioria absoluta dos membros da Câmara.

§2º O relatório apresentado pela Comissão Permanente competente, deverá ser protocolizado na Secretaria da Câmara e lido na fase do Expediente da primeira Sessão Ordinária subsequente.

§3º A deliberação do Plenário ocorrerá em reunião reservada quando necessária à preservação do sigilo da denúncia ou de informações protegidas por lei.

§4º A decisão do Plenário será comunicada ao denunciante, quando identificado, observadas as restrições legais quanto ao sigilo das informações.

Art. 12. A deliberação do Plenário deverá assegurar a proteção da identidade do denunciante, nos termos do Capítulo III desta Resolução, sem prejuízo às hipóteses legais de restrição de acesso e o risco à efetividade das diligências investigativas, previstos na legislação federal aplicável.

Capítulo III
Do Sigilo e da Proteção de Dados

Art. 13. A denúncia e os documentos que a instruem tramitarão em caráter sigiloso.

§ 1º A preservação dos elementos de identificação referidos nocaputserá realizada por meio do sigilo do nome, do endereço e de quaisquer outros elementos que possam identificar o denunciante.

Art. 14. A identificação do denunciante será preservada e somente poderá ser revelada à autoridade competente para a apuração quando sua divulgação for imprescindível para apuração preliminar, observadas as normas de proteção ao denunciante e de sigilo aplicáveis.

§ 1º A identificação do denunciante deverá ser solicitada com a devida fundamentação pela autoridade competente para a apuração à Ouvidoria Legislativa, quando necessário e imprescindível para apuração preliminar.

§ 2º A Ouvidoria Legislativa deverá solicitar o consentimento do denunciante, que se manifestará no prazo de 05 (cinco) dias, contado da data da solicitação do consentimento.

§ 3º Em caso da recusa do consentimento do denunciante, a Ouvidoria Legislativa procederá à pseudonimização dos seus elementos de identificação antes do encaminhamento dos autos à autoridade competente para apuração preliminar.

Art. 15. Será assegurado ao investigado e ao seu defensor acesso aos autos, mediante requerimento formal, ressalvadas hipóteses legais de restrição.

Capítulo IV
Das Responsabilidades

Art. 16. Os agentes públicos que tiverem acesso às informações constantes do procedimento responderão civil, administrativa e penalmente pelo uso indevido ou divulgação não autorizada.

Capítulo V
Das Disposição Finais

Art. 17. A presente Resolução não substitui os procedimentos previstos na Lei Orgânica, no Regimento Interno ou na legislação específica para apuração de infrações político-administrativas, funcionamento de Comissões Parlamentares de Inquérito, Comissões Processantes ou demais instrumentos de fiscalização.

Art. 18. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões da Câmara Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, aos quatorze dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis. (14/07/2026).

ALESSANDRA APARECIDA DA CRUZ
Presidente

Publicado por:
Alenice Evangelista Santana Frauches
Código Identificador:BA96C56B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

Destinada exclusivamente para Micro Empresas, Empresas de Pequeno Porte e Micro Empreendedores Individuais

Edital de Pregão - Eletrônico Nº. 60/2026.
Processo nº 103/2026

OBJETO: Registro de preço para serviço de alinhamento, balanceamento da linha baixa e média e cambagem., destinados a atender as necessidades do Município de Terra Rica, do Estado do Paraná, nas quantidades e especificações constantes no edital e seus anexos.

ABERTURA: A abertura do certame será às 09:00min do dia 19/08/2026
Plataforma: https://comprasbr.com.br/

O edital completo está disponível no site: www.terrarica.pr.gov.br em processos licitatórios. Informações complementares poderão ser adquiridos na Av. Euclides da Cunha, nº 1120, Setor de Licitações, Fone: (44) 3441.8505 – 3441.8502, informando-se no pedido os seguintes dados: Razão Social do requerente, endereço, telefone, e-mail e nome da pessoa para contato.
Terra Rica, 31/07/2026.

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Cesar Germano Junior
Código Identificador:7170475C

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 063/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

AGNALDO DE SOUZA COSTA, Prefeito Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente **EDITAL DE CONVOCAÇÃO**, de acordo com o anexo I, para o cargo de **Professor 40 horas,** selecionado por ordem de classificação no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025, devidamente homologado através do Edital nº 011/2025, de 29/04/2025.

Os candidatos convocados terão o prazo de **30 (trinta) dias corridos**, contados da data de publicação deste Edital, para apresentar à Divisão de Recursos Humanos do Município, os seguintes documentos:

Exames realizados em serviços públicos ou privados de saúde: *(somente serão válidos exames realizados após a data da convocação).*

Raio-X de Tórax (*com laudo*);
Hemograma;
Glicemia;
Hepatite B.

Documentos pessoais: *(cópia autenticada ou cópia simples e original)*

Carteira de Identidade;
Certidão de nascimento ou casamento;
Cadastro de Pessoa Física – CPF, da Receita Federal;
Cartão do PIS/PASEP, ou CTPS contendo o nº do PIS/PASEP, *(se possuir)*;
Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS *(original)*;
Comprovante de endereço atual;
Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
Título de Eleitor com comprovante de votação da última eleição ou prova de quitação com a Justiça Eleitoral;
Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade (*quando exigido para o cargo, conforme o Edital);*
Certidão de nascimento de filho(s) de até 21 anos, ou maior, se incapacitado física e/ou mentalmente para o trabalho, ou filho de até 24 anos, se universitário ou cursando escola técnica de 2º grau;

Declarações/Certidões: (*cópia autenticada ou cópia simples e original, ou, se gerados por via eletrônica, devem possuir mecanismo de autenticação)*

Certidão de quitação eleitoral, expedida pelo Tribunal Regional Eleitoral em que possui domicílio eleitoral, ou impressa no portal eletrônico: www.tse.jus.br, expedida nos últimos 30 *(trinta)* dias;

Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, da Justiça Estadual *(Fórum da Comarca)*, em que o candidato resida nos últimos 05 *(cinco)* anos, impressa a partir da data do Edital de Convocação. Em caso de Certidão positiva, poderá ser requerido do candidato a apresentação da Certidão explicativa expedida para análise da Administração;

Certidão Negativa de Antecedentes Criminais Justiça Federal, disponível no endereço eletrônico: https://www.cjf.jus.br/cjf/certidao-negativa;

Declaração de que não tenha sido demitido em consequência de aplicação de pena disciplinar do serviço público Federal, Estadual, Distrital ou Municipal, nos últimos 05 *(cinco)* anos, nem perdeu o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento e de não parentesco com os membros de Comissão Organizadora *(Anexo III)*;

Declaração negativa de acumulação de cargo, emprego ou função pública, conforme disciplina a Constituição Federal de 1988, em seu Art. 37, XVI e suas emendas *(Anexo II);*

Declaração expressa do candidato relacionando todos os Municípios e os seus respectivos Estados que residiu nos últimos 05 *(cinco)* anos *(Anexo III);*

Uma foto 3 x 4 recente;

Aos candidatos convocados que tiverem vínculo de emprego ou cargo público, para comprovação da acumulação legal de acordo com o Art. 37, da Constituição Federal, deverão apresentar declaração do órgão ou entidade em que acumule cargo, contendo as seguintes informações atualizadas:

h.1. Regime do vínculo: Celetista, Estatutário etc;
h.2. Identificação do órgão ou entidade em que possui vínculo público (cargo ou emprego);
h.3. Carga horária do outro vínculo;
h.4. Horário de trabalho do outro vínculo;
h.5. Remuneração do outro vínculo

Documentos comprobatórios de escolaridade ou formação obrigatória, conforme requisitos de contratação;

Títulos, diplomas e certificados informados na inscrição, utilizados para o cômputo da pontuação;

Documentos informados na inscrição que comprovem tempo de experiência, utilizados para o cômputo da pontuação;

Após apresentação de todos os documentos acima descritos dentro do prazo legal e, após devidamente conferidos, o candidato apto ao prosseguimento da contratação será encaminhamento ao médico credenciado pelo município para realização da inspeção médica/exame médico pré-admissional, que dar-se-á após prévio agendamento.

Após a realização da inspeção médica/exame médico pré-admissional, o candidato deverá encaminhar o resultado à Divisão de Recursos Humanos do município onde, caso apto, será confeccionado o devido decreto de nomeação do mesmo.

Se o candidato convocado não puder assumir o cargo ou manifestar desinteresse pelo mesmo, deverá procurar a Divisão de Recursos Humanos do Município para assinar a competente Declaração de Desistência.

A desobediência ou o não comparecimento do candidato convocado dentro do prazo estabelecido neste edital autoriza o município a convocar o candidato seguinte na ordem de classificação.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito de Terra Rica, Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de agosto do ano de 2026 (04/08/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

ANEXO I

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 063/2026
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

PROFESSOR 40 HORAS	
Nome	**Classificação**
SIMONE FELIX BRANDÃO	61º

ANEXO II
DECLARAÇÃO DE ACÚMULO/NÃO ACÚMULO DE CARGOS

Eu, _____, portador (a) do RG n. _____, inscrito (a) no CPF sob o n. _____, DECLARO que:
( ) **NÃO ACUMULO** de cargo, emprego ou função pública, nos termos dos incisos XVI e XVII do art. 37 da Constituição Federal, bem como de que não recebo proventos de aposentadoria decorrente do art. 40 ou dos arts. 42 e 142 da Constituição Federal, que sejam inacumuláveis com o cargo em que tomará posse.

( ) **EXERÇO** o(s) cargo(s) público(s), função(es) ou emprego(s) constitucionalmente admitidas abaixo:
Órgão ou Empresa: _____.
Natureza Jurídica (cargo, emprego, aposentadoria...): _____.
Cargo _____, remuneração _____.
Jornada de trabalho semanal é de _____ horas, nos horários: _____.
Declaro, ainda, que tomei conhecimento do inteiro teor das normas abaixo transcritas e que estou ciente de que estarei sujeito às penalidades previstas em Lei, caso venha a incorrer em acumulação ilegal, durante o exercício do cargo para o qual fui empossado.

ART. 37 - CONSTITUIÇÃO FEDERAL
• XVI - "É vedada a acumulação remunerada de cargos públicos, exceto, quando houver compatibilidade de horários:
I. a de dois cargos de professor;
II. a de um cargo de professor com outro técnico ou científico;
III. a de dois cargos ou empregos privativos de profissionais de saúde, com profissões regulamentadas;"
• § 10 - É vedada a percepção simultânea de proventos de aposentadoria decorrentes do art. 40 ou dos art. 42 e 142 com a remuneração de cargo, emprego ou função pública, ressalvados os cargos acumuláveis na forma desta Constituição, os cargos eletivos e os cargos em comissão declarados em lei de livre nomeação e exoneração."
CÓDIGO PENAL - DECRETO LEI 2848/40:
Art. 299 Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:
Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Terra Rica-PR, _____ de _____ de 20_____.

_____
DECLARANTE

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO, DE REGULARIDADE DISCIPLINAR E DE RESIDÊNCIA
Eu, _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____,DECLARO, para os devidos fins e sob as penas da lei:
QueNÃO POSSUO VÍNCULO FAMILIAR(cônjuge, companheiro(a), parentesco consanguíneo ou por afinidade, até o terceiro grau) comQUALQUER MEMBRO DA COMISSÃO ORGANIZADORA do Processo Seletivo QueNÃO FUI DEMITIDO(A)do serviço públicoFederal, Estadual, Distrital ou Municipalnos últimos 05 (cinco) anos, em decorrência de aplicação de pena disciplinar, nemPERDI O CARGOem razão de ordem judicial transitada em julgado, a ser cumprida ou em cumprimento.

• Relaciono abaixo todos osMunicípiose seus respectivos EstadosondeRESIDInos últimos 05 (cinco) anos:

Município:_____,Estado:_____;
Município:_____,Estado:_____;

Declaro ainda estar ciente de que a falsidade desta declaração implicará naIMEDIATA DESCLASSIFICAÇÃOdo processo seletivo, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

Local, _____ de _____ de _____.
_____
(Assinatura do (a) candidato (a))

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:AD7A66B7

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
RESOLUÇÃO N° 18/2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

O Conselho Municipal de Saúde de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais de formular estratégias, controlar a execução e fiscalizar as ações, os serviços, as obras e a aplicação dos recursos destinados à saúde pública, com fundamento na Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, na Resolução CNS nº 453, de 10 de maio de 2012, e na Lei Municipal nº 027/2010, de 21 de julho de 2010, considerando a deliberação da plenária realizada em 30 de julho de 2026, às 14 horas, aprovou a seguinte Resolução:
SÚMULA: Aprova a adesão do Município de Terra Rica/PR aos incentivos financeiros previstos na Resolução SESA nº 805/2026, destinados à construção de Central de Abastecimento Farmacêutico – CAF, Porte I, bem como à reforma e à ampliação de unidades de saúde municipais.
Art. 1º Fica aprovada a adesão do Município de Terra Rica/PR ao incentivo financeiro previsto na Resolução SESA nº 805/2026, visando à construção de uma **Central de Abastecimento Farmacêutico – CAF, Porte I**, no valor de até **R$ 1.900.000,00 (um milhão e novecentos mil reais)**, observados os requisitos, critérios e

procedimentos estabelecidos pela Secretaria de Estado da Saúde do Paraná – SESA/PR.
Art. 2º Fica aprovada a solicitação de adesão ao incentivo financeiro previsto na Resolução SESA nº 805/2026, no valor de até **R$ 300.000,00 (trezentos mil reais) por proposta**, para a execução das seguintes reformas:
I – reforma das áreas localizadas nos fundos da Unidade Básica de Saúde Central;
II – reforma das áreas localizadas nos fundos da Unidade Básica de Saúde Adhemar de Barros.
Art. 3º Fica aprovada a solicitação de adesão ao incentivo financeiro destinado à ampliação de unidades de saúde, previsto na Resolução SESA nº 805/2026, para as seguintes unidades:
I – Unidade Básica de Saúde Vila Barbosa;
II – Clínica da Mulher.
§ 1º O incentivo financeiro para as ampliações será calculado no valor de **R$ 3.200,00 (três mil e duzentos reais) por metro quadrado**, limitado ao montante máximo de **R$ 500.000,00 (quinhentos mil reais) para cada proposta**, conforme a área aprovada e os critérios estabelecidos na regulamentação aplicável.
§ 2º As propostas deverão ser acompanhadas dos projetos, documentos técnicos, aprovações e demais elementos exigidos pela Secretaria de Estado da Saúde do Paraná.
Art. 5º A execução dos objetos ficará condicionada à aprovação das propostas pela Secretaria de Estado da Saúde do Paraná, à efetiva liberação dos recursos financeiros, à disponibilidade de eventual contrapartida municipal e ao cumprimento dos requisitos técnicos, sanitários, orçamentários e administrativos aplicáveis.
Art. 6º A Secretaria Municipal de Saúde deverá acompanhar a execução das propostas e apresentar ao Conselho Municipal de Saúde informações sobre o recebimento, a aplicação e a prestação de contas dos recursos financeiros.
Art. 7º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos legais desde a data de sua aprovação pela plenária do Conselho Municipal de Saúde.

LAURA OLIVEIRA DE JESUS
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

HOMOLOGAÇÃO
Homologo a presente Resolução, com fundamento na Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, na Resolução CNS nº 453, de 10 de maio de 2012, e na Lei Municipal nº 027/2010, de 21 de julho de 2010.

VANESSA PÉRICO TEIXEIRA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Joao Vitor Pinto Rando
Código Identificador:998D799A

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL AGUA E ESGOTO
AVISO DE LICITAÇÃO - SAMAE DE TERRA RICA

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 15 /2026
TIPO REGISTRO DE PREÇO

O Samae de Terra Rica, Estado do Paraná, através do Senhor Diretor Adriano Sergio Nunes, torna público o Processo de Pregão - Eletrônico 15/2026 O objeto dessa licitação consiste em AQUSIÇÃO DE TUBOS E CONEXÕES HIDRAULICAS conforme detalhado no instrumento convocatório correspondente.

OBEJTO: AQUSIÇÃO DE TUBOS E CONEXÕES HIDRAULICAS

TIPO DE JULGAMENTO: Menor preço Por item

ABERTURA:A abertura do certame será às 09:00 (nove horas) do dia 17/08/2026 (dezessete dias de agosto de 2026).

O edital completo está disponível no site:https://www.samaetr.com.br ou https:/bllcompras.com/ via e-mail licitacao@samaetr.com.br ou poderão ser adquiridos na Av. James Patrick Clark, nº 233, Setor de Licitações, Fone: (44) 3441-2441, informando-se no pedido os seguintes dados: Razão Social do requerente, endereço, telefone, e-mail e nome da pessoa para contato.

Terra Rica, 04/08/2026

ADRIANO SERGIO NUNES
Diretor do SAMAE

Publicado por:
Leticia Aparecida da Silva
Código Identificador:98C7B59B

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL AGUA E ESGOTO
AVISO DE PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 15/2026 PROCESSO 82/2026

O Samae de Terra Rica, Estado do Paraná, através do Senhor Diretor Adriano Sergio Nunes, torna público o Processo de Dispensa de Licitacão 15/2026, O objeto dessa licitação consiste em Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de manutenção elétrica dos veículos pertencentes à frota do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto – SAMAE de Terra Rica/PR, com fornecimento de peças, componentes, materiais e mão de obra, conforme demanda., conforme detalhado no instrumento convocatório correspondente.

Data: A partir da data de publicação até 10/08/2026 (dez dias de agosto de 2026).

O edital completo está disponível no site: https://www.samaetr.com.br/ em processos licitatórios. Informações complementares poderão ser adquiridos na Av. James Patrick Clark, 233 Setor de Licitações, Fone: (44) 3441.2441 – 3441.1522, informando-se no pedido os seguintes dados: Razão Social do requerente, endereço, telefone, e-mail e nome da pessoa para contato.

Terra Rica, 04/08/2026

ADRIANO SERGIO NUNES
Diretor do SAMAE

Publicado por:
Leticia Aparecida da Silva
Código Identificador:216C397B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 069/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 069/2026

O Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, representado pelo Prefeito Municipal IVAN REIS DA SILVA, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 37, incisos I, II, III e IX da Constituição Federal e sob a Comissão Organizadora e Fiscalizadora do Concurso Público, nomeada pelo decreto nº 4529/2025 de 09/10/2025.

TORNA PÚBLICO

A convocação do(s) candidato(s), aprovado no Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, homologado pelo Edital de Resultado Final nº 53/2026 de 27 de maio de 2026.

CARGO: RECEPCIONISTA

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
5°	RAFAEL JEAN DE SOUZA DOS SANTOS

***Considerando o pedido de fim de lista do 1° classifiicado afrodescendente.**

CARGO: AUXILIAR DE LIMPEZA E COPA

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
21°	ELIZANGELA APARECIDA DOS REIS
22°	IVETE DE FATIMA RIBEIRO BORGES

23°	EDINEIA DO NASCIMENTO

***Considerando o não comparecimento do 19° classificado.**

CARGO: PROFESSOR (EDUCAÇÃO INFANTIL/FUNDAMENTAL)

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
1°	MICHELI ALINE DA ROCHA SANTOS

CARGO: MOTORISTA I

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
11°	EVERTON IAGO CASSIMIRO

***Considerando o pedido de fim de lista de 10° classificado.**

CARGO: AUXILIAR DE DENTISTA

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
3°	CHRISTIAN SILVA DE OLIVEIRA

CARGO: MÉDICO GENERALISTA I

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
2°	VIVIANE YUMI SONODA

***Considerando o indeferimento da contratação do candidato classificado em primeiro lugar, conforme o Edital nº 068/2026.**

CARGO: MÉDICO GENERALISTA IV

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
3°	VICTOR MARCELO DRESCH

***Considerando o pedido de desistencia do 2° classificado.**

O candidato convocado deverá comparecer na Prefeitura Municipal de Terra Roxa – PR no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data da publicação desse Edital, juntamente com todos os documentos comprobatórios para o cargo, conforme item 18 do Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026.

Após a entrega dos documentos previstos no item II, o candidato será submetido, antes da nomeação, ao exame médico admissional e avaliação psicológica, conforme Edital de Abertura n.º 09/2026 de 02/02/2026.

O candidato convocado deverá comparecer na Prefeitura Municipal de Terra Roxa – PR no prazo de 30 (trinta) dias da publicação do edital de convocação para ser empossado.
O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado no item II, desse edital, será considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado, de acordo com subitem 18.2 do Edital de Abertura n.º 09/2026 de 02/02/2026.

Prefeitura do Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Rodrigo Timoteo
Código Identificador:DEB5F8AB

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 17475/2026

PORTARIA N° 17475/2026

SUMULA: Dispõe sobre a nomeação do(a) Sr(a). DEBORAH SANDRI, aprovado(a) em Concurso Público Municipal, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o(a) Sr(a). DEBORAH SANDRI, portador(a) do CPF ***.***.969-**, no cargo de Médico Veterinário II, Nível I, com carga horária de 20 horas semanais, tendo em vista sua aprovação em Concurso Público - Edital de Abertura nº 09/2026 de 02/02/2026, devendo cumprir o estágio probatório e tomar posse na respectiva função a partir de 05 de agosto de 2026.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:AA995268

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 201/2026

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 201/2026
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34 com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, CARLA THAIS JOSKA VIEIRA, inscrito no CPF sob n° ***.***.029-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Auxiliar de Limpeza e Copa, mediante as seguintes condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 05/08/2026 e término em 31/01/2027.
CLÁUSULA SEGUNDA
Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.
E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 04 de agosto de 2026.

_____
Empregador

_____
Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:64C9BAB2

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 202/2026

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 202/2026
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34 com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, DANIELE DOS SANTOS VIEIRA, inscrito no CPF sob n° ***.***.739-**, neste ato

denominado EMPREGADO(A) no cargo de Auxiliar de Limpeza e Copa, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 01 (um) mês, com início em 05/08/2026 e término em 03/09/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 04 de agosto de 2026.

_____

Empregador

_____

Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:4DE6E896

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 204/2026

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 204/2026

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34 com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, MICHELE PEREIRA DOS SANTOS, inscrito no CPF sob n° ***.***.269-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Auxiliar de Limpeza e Copa, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 02 (dois) meses, com início em 05/08/2026 e término em 03/10/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 04 de agosto de 2026.

_____

Empregador

_____

Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:D16AF9C1

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA N° 17474/2026

PORTARIA Nº 17474/2026

Institui Comissão Técnica Especial para análise e conferência da documentação e da proposta técnica apresentadas no Processo Licitatório nº 121/2026 e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação vigente;

CONSIDERANDO a necessidade de análise técnica especializada no âmbito do Processo Licitatório nº 121/2026;

CONSIDERANDO que o referido processo tem por objeto a **"prestação de serviços técnicos de consultoria, assessoria e apoio técnico, de natureza predominantemente intelectual, destinados à revisão, atualização e reestruturação do Código Tributário Municipal e da legislação tributária correlata, bem como à modernização da Administração Tributária Municipal, por meio do aprimoramento dos instrumentos normativos e procedimentais de arrecadação, fiscalização, cobrança e gestão tributária"**;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar uma avaliação técnica criteriosa, objetiva e compatível com as exigências estabelecidas no instrumento convocatório;

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a **Comissão Técnica Especial**, destinada à análise, conferência e avaliação da documentação e da proposta técnica apresentadas no âmbito do Processo Licitatório nº 121/2026.

Art. 2º Ficam designados para compor a Comissão Técnica Especial os seguintes servidores:

I – **MARCELA LEILA RODRIGUES DA SILVA VALES**, matrícula nº 42749;

II – **HAROLDO DE LIMA**, matrícula nº 11215;

III – **ALAN HENRIQUE DOS SANTOS SANCHEZ**, matrícula nº 123960.

Art. 3º Compete à Comissão Técnica Especial:

I – analisar e conferir a documentação e a proposta técnica apresentadas pelas licitantes;

II – verificar o atendimento aos requisitos, critérios e especificações técnicas estabelecidos no edital e em seus anexos;

III – avaliar a compatibilidade da proposta técnica com o objeto da contratação;

IV – solicitar, quando necessário e nos limites permitidos pela legislação, esclarecimentos ou diligências para complementar a análise;

V – elaborar parecer, relatório ou documento técnico fundamentado, contendo o resultado da avaliação realizada;

VI – prestar apoio técnico ao agente de contratação, à comissão de contratação e aos demais setores envolvidos no procedimento licitatório;

VII – propor a desclassificação das propostas que não atendam às exigências do edital, apresentem documentação inidônea, informações falsas ou obtenham pontuação inferior ao mínimo estabelecido, mediante decisão devidamente motivada;

VIII - praticar os demais atos necessários ao adequado cumprimento de suas atribuições.

Art. 4º Os membros da Comissão deverão atuar com imparcialidade, objetividade, responsabilidade e observância aos princípios que regem a Administração Pública e os procedimentos licitatórios.

Art. 5º A Comissão Técnica Especial poderá solicitar o apoio de outros servidores ou setores da Administração Municipal, quando necessário para o esclarecimento de questões específicas, sem prejuízo da responsabilidade de seus membros pela avaliação realizada.

Art. 6º A atuação dos membros da Comissão será considerada serviço público relevante e não será remunerada.

Art. 7º A Comissão Técnica Especial será automaticamente extinta após a conclusão da análise técnica, a emissão do respectivo parecer ou relatório e o encerramento das atribuições relacionadas ao Processo Licitatório nº 121/2026.

Art. 8º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 03 dias do mês de agosto de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alcenia May
Código Identificador:96A0DB2B

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA N° 17476/2026

PORTARIA Nº 17476/2026

Ivan Reis da Silva, Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º. Alterar a composição da Comissão de Processo Administrativo de Regularização Fundiária - REURB da comunidade localizada no Alto Alegre, instaurada e nomeada pela Portaria n° 14865/2022, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná – AMP, no dia 02 de agosto de 2022, página 354. Ficando assim composta:

a) SILVANA MACARINI DE SOUZA, brasileira, teologa, Secretária Municipal da Família e Desenvolvimento Social, Matrícula nº 70335-06;

b) IURI HENRIQUE MANCINI, brasileiro, Engenheiro Civil, Matrícula nº 530-01;

c) MARCELA LEILA RODRIGUES DA SILVA VALES, brasileira, advogada, Assessora Jurídica, Matrícula nº 42749-00;

d) EDER SIMÕES, brasileiro, Secretário Municipal de Administração, Matrícula nº 141810-01.

Art. 2º. Prorrogar até 20 de janeiro de 2027 o prazo de conclusão dos trabalhos da presente Comissão.

Art. 3º. Validar os atos emitidos pela referida Comissão desde a última recondução.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, aos 04 de agosto de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alcenia May
Código Identificador:CADE47AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°316-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 316/2026
NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: A. CARNEVALI LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 18.012.406/0001-50, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. ALESSANDRO CARNEVALI, Administrador, portador do RG/CI nº 80735944 e no CPF/MF nº 036.009.599-21, com endereço à Rua ANTONIO HIPOLITO, 121, JARDIM ALVORADA. - 85.990-000, Terra Roxa - PR.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o ÓRGÃO GERENCIADOR pagará à DETENTORA o valor total de R$ 86.660,00 (oitenta e seis mil e seiscentos e sessenta reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 1, 24, 42, 43, 45.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da ATA REGISTRO DE PREÇO é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:397E605D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°318-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 318/2026
NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: CARVALHO ACESSORIOS PARA MOVEIS LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 49.704.499/0002-98, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. ILSON ALVES DOS SANTOS JUNIOR, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 083.510.939-98, com endereço à Avenida AMERICO BELAY, 882, JARDIM IMPERIAL II - 87.023-000, Maringá - PR.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** pagará à **DETENTORA** o valor total de R$ 26.378,00 (vinte e seis

mil e trezentos e setenta e oito reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 15, 23.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da **ATA REGISTRO DE PREÇO** é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:11C46E50

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°319-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 319/2026
NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: FERNANDES PROFETA ATACADISTA LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 63.855.461/0001-66, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. MATHEUS FERNANDES PROFETA, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 861.514.535-06, com endereço à Rua Satiro Dias, 209, Centro - 46.430-000, Guanambi - BA.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** pagará à **DETENTORA** o valor total de R$ 42.189,40 (quarenta e dois mil, cento e oitenta e nove reais e quarenta centavos), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 4, 14.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da **ATA REGISTRO DE PREÇO** é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:834F1449

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°320-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 320/2026
NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: 63.978.626 JOSE BRUNO PALHANO GOMES, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 63.978.626/0001-97, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. JOSE BRUNO PALHANO GOMES, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 051.891.473-98, com endereço à Rua RUA DOS LIRIOS, 236, PARQUE GENEZARE - 61.881-281, Itaitinga - CE.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** pagará à **DETENTORA** o valor total de R$ 11.599,00 (onze mil e quinhentos e noventa e nove reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 19.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da **ATA REGISTRO DE PREÇO** é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:DD5BFE5C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°321-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 321/2026

NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: 65.133.060 MARCOS VINICIUS ZIELASKO COELHO, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 65.133.060/0001-28, neste ato representada pelo seu proprietário

Sr. MARCOS VINICIUS ZIELASKO COELHO, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 078.408.859-42, com endereço à Rua projetada um, 30, CENTRO - 86.670-000, Itaguajé - PR.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o ÓRGÃO GERENCIADOR pagará à DETENTORA o valor total de R$ 28.750,00 (vinte e oito mil e setecentos e cinquenta reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 11, 38.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da ATA REGISTRO DE PREÇO é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:7E67BE24

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°322-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 322/2026

NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: AR IMPORTS LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 63.482.340/0001-16, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. ALEXANDRE RAUL DE ALMEIDA, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 592.770.929-04, com endereço à Rua MATO GROSSO, 1057, CENTRO - 86.010-180, Londrina - PR.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o ÓRGÃO GERENCIADOR pagará à DETENTORA o valor total de R$ 16.200,00 (dezesseis mil e duzentos reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 36.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da ATA REGISTRO DE PREÇO é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:1424E550

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°324-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 324/2026

NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: CRISTAL E-COMMERCE LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 59.718.657/0001-31, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. LAILA DE OLIVEIRA VEDOVOTO BIDÓIA, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 053.636.279-30, com endereço à Avenida HORÁCIO RACCANELLO FILHO ADVOGADO, 6326, ZONA 01 - 87.020-035, Maringá - PR.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o ÓRGÃO GERENCIADOR pagará à DETENTORA o valor total de R$ 10.000,00 (dez mil reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 16.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da ATA REGISTRO DE PREÇO é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:61B7A817

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°326-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 326/2026

NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: FELEMI COMERCIAL LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 64.037.416/0001-67, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. FERNANDO LERIN MILKIEVICZ, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 079.555.939-95, com endereço à RODOVIA BR 153, 1175, SANTA TEREZINHA - 84.560-000, Rio Azul - PR.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o ÓRGÃO GERENCIADOR pagará à DETENTORA o valor total de R$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 7.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da ATA REGISTRO DE PREÇO é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:77B9D917

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°328-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 328/2026
NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: JHP AR CONDICIONADO LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 61.941.298/0001-29, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. JOÃO HENRIQUE DE PAULI, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 532.499.929-68, com endereço à Avenida JERONIMO MONTEIRO, 1385, CENTRO - 29.100-401, Vila Velha - ES.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** pagará à **DETENTORA** o valor total de R$ 26.060,00 (vinte e seis mil e sessenta reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 40.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da **ATA REGISTRO DE PREÇO** é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:BF39971F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°329-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 329/2026

NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: JWR MOVEIS LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 63.531.583/0001-05, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. JOAO WELLINGTON DOS REIS, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 433.092.756-04, com endereço à Rua DOS MEDICOS, 102, BELO HORIZONTE - 37.900-018, Passos - MG.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o ÓRGÃO GERENCIADOR pagará à DETENTORA o valor total de R$ 15.420,00 (quinze mil e quatrocentos e vinte reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 8, 9, 12.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da ATA REGISTRO DE PREÇO é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:2CEB65DA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°330-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 330/2026
NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr.IVAN REIS DA SILVA , portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: L J MONDARNO E CIA LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 04.158.848/0001-02, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. POLIANA JUSTO SCHEMMER, Administrador, portador do RG/CI nº 10232873-6 e no CPF/MF nº 071.155.219-30, com endereço à Rua ERNESTO ZANONI, 133, PARQUE INDUSTRIAL - 85.877-000, São Miguel do Iguaçu - PR.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** pagará à **DETENTORA** o valor total de R$ 6.800,00 (seis mil e oitocentos reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 25.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da **ATA REGISTRO DE PREÇO** é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:89A09E98

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°331-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 331/2026

NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: NEXUS EQUIPAMENTOS LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 55.422.477/0001-57, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. ANDRE LUIZ MACHADO DEBARROS, Administrador, portador do RG/CI nº 24887218 e no CPF/MF nº 017.393.941-43, com endereço à Rua ANA MEROTTO STEFANON, 30, COBILANDIA - 29.111-630, Vila Velha - ES.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o ÓRGÃO GERENCIADOR pagará à DETENTORA o valor total de R$ 35.620,00 (trinta e cinco mil e seiscentos e vinte reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 39.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da ATA REGISTRO DE PREÇO é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:914841F6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°332-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 332/2026

NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: PLAYRIO PARQUES INFANTIL LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 33.492.887/0001-31, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. ADEMIR AUGUSTO DEMBRINSKI, Administrador, portador do RG/CI nº 76179247 e no CPF/MF nº 030.067.319-13, com endereço à Rua VICTOR TYSKI, 40, INDUSTRIAL - 84.560-000, Rio Azul - PR.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o ÓRGÃO GERENCIADOR pagará à DETENTORA o valor total de R$ 17.955,00 (dezessete mil e novecentos e cinquenta e cinco reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 21, 35.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da ATA REGISTRO DE PREÇO é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:0BB6155F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°336-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 336/2026
NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: SANE INDUSTRIA DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 43.750.420/0001-06, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. WILLIAN VIVAN SCHEUER, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 022.476.720-86, com endereço à Rua PEDRO MARAGNO, 610, PROGRESSO - 95.705-178, Bento Gonçalves - RS.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** pagará à **DETENTORA** o valor total de R$ 8.380,00 (oito mil e trezentos e oitenta reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 47.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da **ATA REGISTRO DE PREÇO** é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:681FF514

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°337-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 337/2026

NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: MICRON INFORMATICA LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 39.791.096/0001-99, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. JACSON EICHSTAEDT, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 011.090.619-51, com endereço à Rua NIDOLFO CARLOS MATJE, 616, CENTRO - 89.874-000, Maravilha - SC.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o ÓRGÃO GERENCIADOR pagará à DETENTORA o valor total de R$ 5.857,00 (cinco mil e oitocentos e cinquenta e sete reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 34.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da ATA REGISTRO DE PREÇO é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:3FD96AE3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°338-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 338/2026

NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: GRM MAQUINAS E LOCACOES LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 97.541.831/0001-02, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. GÉSSICA ZARZEKA OLIVO, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 070.635.909-79, com endereço à Rua PADRE JOAO SMEDT, 1401, Centro - 89.830-000, Abelardo Luz - SC.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o ÓRGÃO GERENCIADOR pagará à DETENTORA o valor total de R$ 12.600,00 (doze mil e seiscentos reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 46.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da ATA REGISTRO DE PREÇO é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:2020B27D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°339-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 339/2026
NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 60/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 107/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 3 de agosto de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA , portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: M FELIPE GALVAO LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 24.183.988/0001-30, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. MATHEUS FELIPE GALVÃO, Administrador, portador do RG/CI nº 4.920.775 e no CPF/MF nº 753.458.971-15, com endereço à Rua DAS ORQUIDEAS, , JARDIM MARQUES DE ABREU - 74.391-070, Goiânia - GO.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS SENDO MOBILIÁRIOS, ELETRODOMÉSTICOS, ELETROELETRÔNICO E MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ATRAVÉS DO CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO, CENTRO DE CONTRATURNO ESCOLAR, UNIDADES DE EDUCAÇÃO INFANTIL E UNIDADES DE EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR.

VALOR: Pela execução dos serviços, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** pagará à **DETENTORA** o valor total de R$ 25.500,00 (vinte e cinco mil e quinhentos reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 6.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da **ATA REGISTRO DE PREÇO** é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:065AE73E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DO CONTRATO N°315-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA
EXTRATO CONTRATO Nº 315/2026
NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 8/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 113/2026

DATA CONTRATO: 3 de agosto de 2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

CONTRATADA: CONSTRUTECH OBRAS LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 19.128.521/0001-57, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. JONATAN RAFAEL REBELO, Administrador, portador do RG/CI nº 7.377.772-0 e no CPF/MF nº 035.382.899-80, com endereço à Rua JOSE PEREIRA VASCONCELOS., 171, JARDIM ECOVILLE - 85.990-000, Terra Roxa - PR.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO RAMO DE ENGENHARIA A EXECUÇÃO DA CONSTRUÇÃO DE UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE CENTRAL (UBS) - PORTE II, NO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR, CONFORME PROJETO E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS.

VALOR: Pela execução dos serviços, a **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA** o valor total de R$ 1.923.000,00 (um milhão, novecentos e vinte e três mil reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 1.

EXECUÇÃO: Prazo para execução do contrato será de até 8 (oito) meses, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência do **CONTRATO** é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:D5309494

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 004/2026

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 004/2026 DO CONTRATO Nº 252/2024, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 5/2024, CONCORRÊNCIAPRESENCIAL Nº 1/2024.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
CONTRATADA: BLANCOLIMA COMUNICACAO E MARKETING LTDA..
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE, A SEREM REALIZADOS NECESSARIAMENTE POR INTERMÉDIO DE AGÊNCIA DE PROPAGANDA, VISANDO EXECUTAR, DISTRIBUIR E DIVULGAR OS ATOS, AÇÕES, CAMPANHAS E PROMOÇÕES REALIZADAS PELOS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, PARA A ORIENTAÇÃO SOCIAL, EDUCATIVA E INFORMATIVA DE SEUS MUNÍCIPES..

FINALIDADE:
O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA PARA O DIA 08/08/2027, NO VALOR DE R$ 331.215,00 (TREZENTOS E TRINTA E UM MIL, DUZENTOS E QUINZE REAIS), COM FULCRO NO ART.107, DA LEI 14133/21.
ASSINANTES: PELA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
PELA CONTRATADA: BLANCOLIMA COMUNICACAO E MARKETING LTDA..

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:6ADE9A2C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PELO VALOR – Nº 17/2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PELO VALOR – nº 17/2026
Art. 75, II, da Lei n. 14.133/2021

Dispensa de Licitação nº 17/2026.
Processo Administrativo nº 23/2026.
Tipo: Menor preço por item.
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de coffee break destinado ao evento alusivo à campanha Agosto Lilás, realizado pela Procuradoria Especial da Mulher da Câmara Municipal de Tijucas do Sul.

Valor total máximo estimado: R$ 2.455,65 (Dois mil, quatrocentos e cinquenta e cinco reais e sessenta e cinco centavos).
Dotação orçamentária:
01 – Câmara Municipal Tijucas do Sul;
01 – Legislativo Municipal;
2001 – Legislativo Municipal;
3.3.90.30.00.00- Material de Consumo;
3.3.90.30.15.00 – Material para festividades e homenagens.
Prazo para apresentação de propostas adicionais: até o dia 11/08/2026 às 08:50 horas.
Abertura e julgamento das propostas: 11/08/2026 às 09:00 horas.
Endereço para entrega da proposta: Câmara de Vereadores de Tijucas do Sul, Rua Jorge Leprevost, 417, Tijucas do Sul – Paraná, OU pelo endereço eletrônico licitacao@tijucasdosul.pr.leg.br
Poderão ser obtidas informações complementares através do telefone (41) 3629-1510 ou através do e-mail: licitacao@tijucasdosul.pr.leg.br. O termo de referência poderá ser retirado direto na Câmara Municipal, situada à Rua Jorge Leprevost, 417, bairro Centro, Tijucas do Sul/PR; ou através de e-mail ou pelo site www.tijucasdosul.pr.leg.br.

Tijucas do Sul, Paraná, 04 de agosto de 2026.

JULIANO DOS SANTOS
Presidente

Publicado por:
Andreia de Fatima Silveira do Vale
Código Identificador:512B2334

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 6317, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Nomeia EDUARDO AUGUSTO MOREIRA DA COSTA para o cargo em comissão de Assessor I

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

DECRETA

Art. 1º Fica nomeado **EDUARDO AUGUSTO MOREIRA DA COSTA**, portador da cédula de identidade com R.G. nº 12783406-7/SSP/PR, para exercer o cargo em comissão de Assessor I, símbolo ASSI, desenvolvendo suas atividades de assessoria na Secretaria Municipal de Saúde e demais funções descritas no Art. 17 da Lei Municipal nº 802/2021.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 05 de agosto de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Guilherme Elias de Arruda Scheer
Código Identificador:1F21EBCC

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL
INSTITUTO DE PREVIDENCIA DE TIJUCAS DO SUL AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2026 ART. 75, II, DA LEI N. 14.133/2021

Aviso de Dispensa de Licitação pelo Valor – nº 04/2026
Art. 75, II, da Lei n. 14.133/2021

Dispensa de Licitação nº **04/2026**.
Processo Administrativo nº **29/2026**

Objeto: **Contratação de instituição financeira, Banco do Brasil, em caráter de exclusividade de serviços centralizados de processamento de créditos da folha de pagamento gerada pelo Tijucas do Sul Prev.**
Valor: **R$ 0,00 (sem custo).**
Prazo para apresentação das propostas e documentos, para habilitação: até o dia 07/08/2026 às 17:00 horas.

Endereço para entrega da proposta e documentação:
Instituto da Previdência de Tijucas do Sul, Rua Tobias Dias do Rosario, 249, Tijucas do Sul – Paraná, OU pelo Endereço eletrônico previdencia@tijucasdosulprev.pr.gov.br.

Poderão ser obtidas informações complementares através do Telefone (41) 3629-1587 ou através do e-mail:eliza.freitas@tijucasdosulprev.pr.gov.br. ou previdencia@tijucasdosulprev.pr.gov.br

Tijucas do Sul, Paraná, 04 de agosto de 2026.

CASSIANE DA SILVA OLIVEIRA
Diretora Presidente

Publicado por:
Eliza Cruz de Freitas
Código Identificador:5F9DB5F2

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL
INSTITUTO DE PREVIDENCIA DE TIJUCAS DO SUL AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2026 PELO MENOR VALOR POR ITEM ART. 75, II, DA LEI N. 14.133/2021

Aviso de Dispensa de Licitação pelo Valor – nº 07/2026
Art. 75, II, da Lei n. 14.133/2021

Dispensa de Licitação nº **07/2026**.
Processo Administrativo nº **40/2026**
Tipo: Menor Preço por item.
Objeto: **Empresa especializada para prestação de serviços técnicos de consultoria previdenciária especializada para o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Tijucas do Sul – TIJUCAS DO SUL PREV.**
Valor total máximo estimado para o período de 12 (doze) meses: **R$ 51.600,00 (cinquenta e um mil e seiscentos reais).**
Dotação orçamentária: 12.001 – INSTITUTO DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE TIJUCAS DO SUL.
33.90.39.00.00- Outros serviços PJ.
Prazo para apresentação das propostas e documentos para habilitação: até o dia 07/08/2026 às 17:00 horas.

Endereço para entrega da proposta e documentação: Instituto da Previdência de Tijucas do Sul, Rua Tobias Dias do Rosario, 249, Tijucas do Sul – Paraná, OU pelo Endereço eletrônico previdencia@tijucasdosulprev.pr.gov.br.

Poderão ser obtidas informações complementares através do Telefone (41) 3629-1587 ou através do e-mail:eliza.freitas@tijucasdosulprev.pr.gov.br. ou previdencia@tijucasdosulprev.pr.gov.br

Tijucas do Sul, Paraná, 04 de agosto de 2026.

CASSIANE DA SILVA OLIVEIRA
Diretora Presidente

Publicado por:
Eliza Cruz de Freitas
Código Identificador:7EBAC441

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO 1 TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 60 - ANO 2025

Nº DO CONTRATO	PROCESSO DE LICITAÇÃO	OBJETO ADITIVO	CONTRATADA	DATA DE ASSINATURA
N°60/2025	Inexigibilidade n°47/2025	Prorrogação de prazo por 12 (doze) meses (23.07.2027).	SERVIÇO DE PROCESSAMENTO DE DADOS - SERPRO CNPJ: 33.683.111/0001-07	24/07/2026

Publicado por:
Tiago Vinicius da Silva Alves
Código Identificador:C0A4ED22

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO 18

Resolução 18 /2026

Dispõe sobre a publicação da relação dos candidatos inscritos para a Eleição Suplementar Indireta destinada ao preenchimento de vagas de membros do Conselho Tutelar do Município de Tomazina/PR e estabelece os prazos para impugnação e defesa das candidaturas.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Tomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente), atreves da Comissão Eleitoral Resolução 09/2026 pela Lei Municipal 549/2022 vigente e pelo Edital de Abertura da Eleição Suplementar Indireta para membros do Conselho Tutelar;
RESOLVE:
Art. 1º Publicar a relação dos candidatos inscritos para a Eleição Suplementar Indireta destinada ao preenchimento de vagas de membros do Conselho Tutelar do Município de Tomazina/PR, conforme segue:

Nº INSCRIÇÃO	NOME DO INSCRITO
001	Juliana Acosta do Prado Oliveira
002	Marcia Regina de Assis Calazans
003	Beatriz Toledo Rosa
004	Silvana Aurélia do Vale
005	Renata Messias de Souza
006	João Oliveira de Azevedo

Art. 2º Qualquer cidadão poderá requerer a impugnação de candidatura, no prazo de **05 (cinco) dias**, contados da publicação desta Resolução, mediante petição devidamente fundamentada e protocolada perante a Comissão Especial Eleitoral.
Art. 3º Encerrado o prazo para impugnação, os candidatos inscritos deverão comparecer à **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Trabalho e Cidadania**, no dia **13 de agosto de 2026**, durante o horário de expediente, para tomar ciência da existência ou não de eventual impugnação apresentada contra sua candidatura.
Art. 4º Havendo impugnação, será assegurado ao candidato o direito ao contraditório e à ampla defesa, devendo a defesa ser apresentada no período de **24 de agosto de 2026 a 28 de agosto de 2026**, mediante protocolo junto à Comissão Especial Eleitoral.
Art. 5º Decorrido o prazo de defesa, a Comissão Especial Eleitoral procederá à análise das impugnações e defesas apresentadas, emitindo decisão fundamentada e publicando a relação definitiva dos candidatos habilitados, conforme cronograma previsto no Edital
Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Tomazina, 04 de agosto de 2026.

FABIA CRISTINA PASQUALOTTO
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Luciane Rosa Gordia Nunes
Código Identificador:581C5701

PODER EXECUTIVO
PORTARIA N.º 335/2026

O senhor **CEZAR BUENO DE MELO**, Prefeito do Município de Tomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e com fulcro no art. 101 da Lei Municipal n.º 012/1997, Parágrafo Único

R E S O L V E:

Art. 1º- Conceder 90 (noventa) dias de licença prêmio para o(a) servidor(a), Sr(a) VANDERLI MARTINS DA SILVA GOMES, matrícula de nº 644, ocupante do cargo efetivo de "PROFESSORA", de 04/08/2026 até 01/11/2026, período aquisitivo 2017/2022.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em 04 de agosto de 2026.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Fernanda Cristina Sene
Código Identificador:4C572843

SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA, TURISMO E MEIO AMBIENTE
ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DO MÉRITO E HABILITAÇÃO DOS PROJETOS APRESENTADOS DIANTE DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026 – EDITAL DE SELEÇÃO DE PROJETO PARA FIRMAR TERMO DE EXECUÇÃO CULTURAL COM RECURSO DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC

Aos três dias do mês de agosto de dois mil e vinte seis, os membros da comissão de avaliação e seleção de mérito cultural dos projetos, reuniram às 10:00 horas, na Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo de Tomazina à Rua Felipe Miguel de Carvalho nº 815 centro, Tomazina- Pr.,para realizar a seleção dos projetos referente ao CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026. Estavam presentes, a Secretaria de Esporte, Cultura e Turismo, os membros da comissão de Avaliação e Seleção de Mérito Cultural: a) Thayany de Moraes Heidgger Zanrosso, b) Flávio Santos Fontanelli, c) Alfredo Braz da Costa Alemão, d) Claudete Aparecida Pinto, para conferência da documentação de habilitação, a Sra. Thayany de Moraes Heidgger Zanrosso iniciou a reunião referente ao Chamamento Público nº 01/2026, que tem como finalidade a seleção de uma Oficina de Artesanato envolvendo criação de arte para ser desenvolvida com moradores e estudantes da Aldeia Indígena Pinhalzinho de Tomazina. A Secretaria iniciou a reunião dando conhecimento aos demais avaliadores que apenas uma empresa apresentou um projeto: A empresa **Isaac Kassiano Moraes** – CNPJ nº **19.222.085/0001-80,** foi avaliada pela comissão e a mesma pode avaliar que a empresa apresentou em seu projeto aspectos relevante a cultura principalmente tendo em vista que será ofertada uma oficina a Aldeia Indígena Pinhalzinho onde aprenderam a técnica de produção e utilização de tinta natural feita a partir da terra, possibilitando que cada participante produza sua própria pintura em tela. Os membros da seleção avaliaram a planilha orçamentária e constataram que os valores estão compatíveis com os preços praticados em mercado. A empresa Isaac Kassiano Moraes de acordo com os Critérios Obrigatórios recebeu a pontuação total de 100 pontos estando assim apito a seguir para próxima fase do Edital do Chamamento Público nº 01/2026 que se trata de apresentação de documentação.
Nada mais havendo a tratar, a Presidente Secretária Municipal de Esporte, Cultura e Turismo Thayany de Morais Heidgger Zanrosso, deu por encerrada a reunião, foi lavrado esta ata por mim e assinadas por todos os membros da Comissão de Avaliação e Seleção de Mérito.

Tomazina, 03 de agosto de 2026.

Publicado por:
Andre Cipriano da Silva de Campos
Código Identificador:C7E4C561

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EDITAL Nº. 230/2026

EDITAL Nº. 230/2026
04/08/2026
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2023

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando o Edital nº 001/2023 e o Decreto de Homologação nº 5541/2023,

TORNA PÚBLICO:

A convocação da candidata aprovada no **CONCURSO PÚBLICO** nº 001/2023, em seu respectivo cargo, conforme abaixo relacionada:

MÉDICO 40H

Classificação	Nome
18°	CAMILA LOPES MANETTI

Fica convocada a candidata aprovada acima descrita para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos desta Municipalidade no prazo de 05 (cinco) dias, após sua publicação, em horário de 08h00min às 11h30min e das 13h30min às 17h00min horas, munida dos seguintes documentos (original e cópia autenticada): Cédula de Identidade, CPF, CTPS, Título de Eleitor, comprovante da última votação, Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos e respectiva caderneta de vacinação para os menores de 05 anos, 01 (uma) foto 3x4 recente, Atestado de Saúde e Psicológico, Hemograma Completo, Glicemia de Jejum, Tipo sanguíneo, Certidão de Nascimento ou Casamento, Declaração de Bens, Escolaridade exigida para provimento do cargo pretendido, comprovante de endereço, PIS/PASEP e Certidão de Antecedentes Criminais.

Gabinete do Prefeito Municipal, de Três Barras do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:0827AE7B

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
PORTARIA Nº1326/2026

PORTARIA Nº1326/2026
Data 04.08.2026

Fica contratada a aprovada no Processo Seletivo Simplificado - PSS n° 001/2025 e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica contratada a aprovada no Processo Seletivo Simplificado n° 001/2025, por prazo determinado, conforme contrato, sendo a que segue:

PROFESSOR TEMPORÁRIO

Nome	Matricula	Simbolo
Julia Piana de Souza	1984-4/1	PDA -1

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:D1068BD4

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026 PROCESSO ADM: Nº 46/2026

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS MÉDICO-ODONTOLÓGICOS,

PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
Empresas vencedoras valor total: R$ 78.258,95 (setenta e oito mil e duzentos e cinquenta e oito reais e noventa e cinco centavos): **MKTEX DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA** (52815695000163) com os lotes: 138 no valor total de R$ 2.227,50 (dois mil e duzentos e vinte e sete reais e cinquenta centavos). **ODONTOSHOW PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA** (36519741000120) com os lotes: 4, 5, 18, 19, 20, 94, 102, 180, 202, 203, 220 no valor total de R$ 19.913,84 (dezenove mil e novecentos e treze reais e oitenta e quatro centavos). **YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA** (51740794000160) com os lotes: 147 no valor total de R$ 230,00 (duzentos e trinta reais). **MAQUIRA INDUSTRIA DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS S.A.** (05823205000190) com os lotes: 2, 11, 12, 21, 42, 64, 104 no valor total de R$ 3.086,61 (três mil e oitenta e seis reais e sessenta e um centavos). **BHDENTAL COMERCIAL EIRELI** (29312896000126) com os lotes: 226, 227, 228, 231 no valor total de R$ 1.790,00 (um mil e setecentos e noventa reais). **FUSAO COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA** (10633441000184) com os lotes: 54, 112, 188, 189, 200, 208, 209 no valor total de R$ 1.564,97 (um mil e quinhentos e sessenta e quatro reais e noventa e sete centavos). **DISTRIBUIDORA ÁGUA BOA LTDA** (44223526000106) com os lotes: 3, 6, 7 no valor total de R$ 3.130,90 (três mil e cento e trinta reais e noventa centavos). **ITAPEMED IMPORTADORA E EXPORTADORA DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA** (54322844000188) com os lotes: 225 no valor total de R$ 1.449,45 (um mil e quatrocentos e quarenta e nove reais e quarenta e cinco centavos). **HOSP MEDIC SERVIÇOS LTDA** (20861961000106) com os lotes: 40, 141, 142, 143, 158 no valor total de R$ 752,68 (setecentos e cinquenta e dois reais e sessenta e oito centavos). **ECO FARMAS COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA** (85477586000132) com os lotes: 1, 13, 16, 17, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 41, 44, 45, 46, 47, 51, 52, 55, 56, 58, 59, 60, 61, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 91, 92, 98, 99, 103, 105, 106, 107, 108, 109, 122, 123, 129, 133, 136, 137, 139, 140, 144, 145, 153, 154, 155, 156, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 177, 183, 184, 186, 190, 192, 199, 201, 218, 219, 222, 230, 232 no valor total de R$ 34.110,70 (trinta e quatro mil e cento e dez reais e setenta centavos). **BIO LOGICA DISTRIBUIDORA EIRELI** (06175908000112) com os lotes: 101, 130, 205, 207 no valor total de R$ 697,73 (seiscentos e noventa e sete reais e setenta e três centavos). **BÉRITH COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA** (57642694000188) com os lotes: 8, 15, 22, 23, 24, 29, 30, 31, 43, 48, 49, 50, 53, 62, 63, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 90, 93, 95, 100, 110, 111, 114, 115, 116, 117, 118, 120, 125, 126, 127, 128, 131, 132, 134, 148, 149, 150, 152, 172, 173, 174, 175, 176, 181, 182, 185, 187, 191, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 206, 211, 212, 213, 216, 217, 221, 223 no valor total de R$ 9.108,87 (nove mil e cento e oito reais e oitenta e sete centavos). **LA DALLAPORTA JUNIOR** (11145401000156) com os lotes: 65, 135 no valor total de R$ 195,70 (cento e noventa e cinco reais e setenta centavos).

TRÊS BARRAS DO PARANÁ (PR), segunda-feira, 3 de agosto de 2026

GERSO FRANCISCO GUSSO
Autoridade de Promotor

Publicado por:
Viviane Rodrigues
Código Identificador:55D71504

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026 PROCESSO ADM: Nº 46/2026

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS MÉDICO-ODONTOLÓGICOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.
Empresas vencedoras valor total: R$ 78.258,95 (setenta e oito mil e duzentos e cinquenta e oito reais e noventa e cinco centavos): **MKTEX DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA** (52815695000163) com os lotes: 138 no valor total de R$ 2.227,50 (dois mil e duzentos e vinte e sete reais e cinquenta centavos). **ODONTOSHOW PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA** (36519741000120) com os lotes: 4, 5, 18, 19, 20, 94, 102, 180, 202, 203, 220 no valor total de R$ 19.913,84 (dezenove mil e novecentos e treze reais e oitenta e quatro centavos). **YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA** (51740794000160) com os lotes: 147 no valor total de R$ 230,00 (duzentos e trinta reais). **MAQUIRA INDUSTRIA DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS S.A.** (05823205000190) com os lotes: 2, 11, 12, 21, 42, 64, 104 no valor total de R$ 3.086,61 (três mil e oitenta e seis reais e sessenta e um centavos). **BHDENTAL COMERCIAL EIRELI** (29312896000126) com os lotes: 226, 227, 228, 231 no valor total de R$ 1.790,00 (um mil e setecentos e noventa reais). **FUSAO COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA** (10633441000184) com os lotes: 54, 112, 188, 189, 200, 208, 209 no valor total de R$ 1.564,97 (um mil e quinhentos e sessenta e quatro reais e noventa e sete centavos). **DISTRIBUIDORA ÁGUA BOA LTDA** (44223526000106) com os lotes: 3, 6, 7 no valor total de R$ 3.130,90 (três mil e cento e trinta reais e noventa centavos). **ITAPEMED IMPORTADORA E EXPORTADORA DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA** (54322844000188) com os lotes: 225 no valor total de R$ 1.449,45 (um mil e quatrocentos e quarenta e nove reais e quarenta e cinco centavos). **HOSP MEDIC SERVIÇOS LTDA** (20861961000106) com os lotes: 40, 141, 142, 143, 158 no valor total de R$ 752,68 (setecentos e cinquenta e dois reais e sessenta e oito centavos). **ECO FARMAS COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA** (85477586000132) com os lotes: 1, 13, 16, 17, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 41, 44, 45, 46, 47, 51, 52, 55, 56, 58, 59, 60, 61, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 91, 92, 98, 99, 103, 105, 106, 107, 108, 109, 122, 123, 129, 133, 136, 137, 139, 140, 144, 145, 153, 154, 155, 156, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 177, 183, 184, 186, 190, 192, 199, 201, 218, 219, 222, 230, 232 no valor total de R$ 34.110,70 (trinta e quatro mil e cento e dez reais e setenta centavos). **BIO LOGICA DISTRIBUIDORA EIRELI** (06175908000112) com os lotes: 101, 130, 205, 207 no valor total de R$ 697,73 (seiscentos e noventa e sete reais e setenta e três centavos). **BÉRITH COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA** (57642694000188) com os lotes: 8, 15, 22, 23, 24, 29, 30, 31, 43, 48, 49, 50, 53, 62, 63, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 90, 93, 95, 100, 110, 111, 114, 115, 116, 117, 118, 120, 125, 126, 127, 128, 131, 132, 134, 148, 149, 150, 152, 172, 173, 174, 175, 176, 181, 182, 185, 187, 191, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 206, 211, 212, 213, 216, 217, 221, 223 no valor total de R$ 9.108,87 (nove mil e cento e oito reais e oitenta e sete centavos). **LA DALLAPORTA JUNIOR** (11145401000156) com os lotes: 65, 135 no valor total de R$ 195,70 (cento e noventa e cinco reais e setenta centavos).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE TRES BARRAS DO PARANA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Lei n° 14.133/21, Art. 28, inc. I, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.
TRÊS BARRAS DO PARANÁ (PR), segunda-feira, 3 de agosto de 2026

GERSO FRANCISCO GUSSO
Autoridade Competente

Publicado por:
Viviane Rodrigues
Código Identificador:7E1638E2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNAS DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 238 DE 03 DE AGOSTO DE 2026

DECRETO Nº 238 DE 03 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre nomeação para Cargo de provimento em Comissão e dá outras providências.

MARCO ANTONIO BALDÃO, Prefeito Municipal de Tunas do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei Municipal nº 995 e nº 997 de 11 de dezembro de 2024, torna público o seguinte:

DECRETA:

Art. 1º. Fica nomeado (a) para o cargo em comissão de *ASSESSOR (A) DE SECRETARIA*, o Senhor (a) ***YAGO SYKACZ GIRO,*** inscrito (a) sob o CPF/MF nº. 145.xxx.xxx-20, lotado (a) junto à Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Tunas do Paraná, 03 de agosto de 2026

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:9795496F

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 239 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

DECRETO Nº 239 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre nomeação de candidato aprovado em concurso público e dá outras providências.

MARCO ANTONIO BALDÃO, Prefeito de Tunas do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no resultado do concurso público 001/2024, torna público o seguinte:

DECRETO

Art. 1º. Fica nomeado para o cargo de provimento efetivo de ***Auxiliar Administrativo*** o Senhor **JOÃO PEDRO MACHADO OLIVEIRA**, portador(a) da CI/RG. nº 14.xxx.xxx-8 SESP/PR, inscrito(a) sob o CPF/MF nº. 116.xxx.xxx-03.

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Tunas do Paraná, 04 de agosto de 2026

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:314852D4

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 240 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

DECRETO Nº 240 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Concede Licença Prêmio a Servidor(a) Publico(a) de Provimento Efetivo e dá outras providências.

MARCO ANTONIO BALDÃO, Prefeito de Tunas do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica em seu artigo 65, inciso VI, e pelo artigo 30, inciso I, da Constituição Federal e fundamentado no artigo 127 de Lei Municipal nº 374 de 03 de março de 2008

DECRETA:

Art. 1º. Fica concedida a licença prêmio, com período aquisitivo de 01 de fevereiro de 2001 a 31 de janeiro de 2006, pelo período de 3 (três) meses, iniciando-se em 23 de julho de 2026 e findando em 20 de outubro de 2026, à servidora **EDINÉIA MARIA RASOTO BATISTA**, matrícula n°. 67, ocupante do cargo efetivo de **PROFESSORA.**

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Tunas do Paraná, 04 de agosto de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:E3ED6559

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 241 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

DECRETO Nº 241 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Dispõe sobre a aplicação do feriado e ponto facultativo para os profissionais do magistério

MARCO ANTONIO BALDÃO, Chefe do Poder Executivo, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município,

DECRETA

Art. 1º. Aplica-se ao pessoal de Magistério Público Municipal o feriado do dia 06 de agosto de 2026 (Bom Jesus de Iguape) e ponto facultativo do dia 07 de agosto de 2026, previstos no Decreto Municipal n°. 002 de 06 de janeiro de 2026.

Art. 2°. Caberá à Secretaria Municipal de Educação comunicar aos responsáveis legais dos alunos da rede de ensino sobre a dispensa das aulas durante os dias 06 e 07 de agosto de 2026, bem como proceder aos devidos ajustes em calendário escolar, se necessário.

Art. 3°. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Tunas do Paraná, 04 de agosto de 2026

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:BBFE6B1B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 65/2026

Termo de Fomento – Inexigibilidade de Licitação Nº 65/2026– Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-016, Turvo (PR) – **Beneficiada:ASSOCIACAO DE PAIS, MESTRES E FUNCIONARIOS DO COLEGIO ESTADUAL CIVICO-MILITAR EDITE CORDEIRO MARQUES - EFM,**pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPF/MF sob o nº 79.321.709/0001-49- **Objeto:**repasse de recursos financeiros destinados à execução do projeto ExpoEdite 2026, conforme Plano de Trabalho aprovado, contemplando a concessão de premiações aos estudantes participantes das atividades competitivas dos projetos de Empreendedorismo. – **Prazo de Vigência:** O presente Termo de Fomento vigorará a partir da data de sua assinatura até 30/07/2027- **Valor global:** R$5.000,00 (Cinco milreais)- **Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.**

Publicado por:
Priscila Martinelli
Código Identificador:7E80F25C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 12/2026 COMPRAS.GOV N° 26/2026

A Agente de Contratação da Prefeitura Municipal de Turvo/PR, no uso de suas atribuições legais, torna público que fará realizar a licitação a seguir caracterizada:

Modalidade: Concorrência
Tipo: menor preço.
Objeto: Contratação de empresa especializada para a implantação de infraestrutura em loteamento no distrito faxinal da boa vista.
Cadastro das Propostas: Até às 08h30min de 24 de agosto de 2026.
Início da Sessão: 24 de agosto de 2026 a partir das 08h30min
Local: www.comprasgovernamentais.gov.br “Acesso Identificado”
Valor: R$ 713.595,84 (setecentos e treze mil, quinhentos e noventa e cinco reais e oitenta e quatro centavos)
Comissão Julgadora: Constituída pela Decreto Nº 79/2026

O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal N° 14.133/21 e suas alterações posteriores. O Edital completo se encontra a disposição dos interessados no site da Prefeitura Municipal (http://www.turvo.pr.gov.br/), bem como no portal da Compras.gov (www.comprasgovernamentais.gov.br). Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (42) 3642-1145 (ramal 206), através do e-mail licitacao@turvo.pr.gov.br, ou, ainda, na Prefeitura Municipal, com sede na Avenida 12 de Maio, 353, Turvo /PR, CEP 85150-016, de segunda a sexta – feira das 08h00m às 12h00m e das 13h00m às 17h00m.

Turvo/PR, 04 de agosto de 2026.

PRISCILA MARTINELLI
Agente de Contratação
(Decreto N˚ 79/2026)

Publicado por:
Priscila Martinelli
Código Identificador:B8333148

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 13

A Agente de Contratação da Prefeitura Municipal de Turvo/PR, no uso de suas atribuições legais, torna público que fará realizar a licitação a seguir caracterizada:
Modalidade: Concorrência

Tipo: menor preço.

Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de obra de pavimento rígido, concreto, na Rua Xaxim, na sede do município de Turvo

Cadastro das Propostas: Até às 08h30min de 27 de agosto de 2026.

Início da Sessão: 27 de agosto de 2026a partir das 08h30min

Local: www.comprasgovernamentais.gov.br “Acesso Identificado”

Valor: R$ 480.807,24 (quatrocentos e oitenta mil, oitocentos e sete reais e vinte e quatro centavos).

Comissão Julgadora: Constituída pela Decreto Nº 79/2026

O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal N° 14.133/21 e suas alterações posteriores. O Edital completo se encontra a disposição dos interessados no site da Prefeitura Municipal (http://www.turvo.pr.gov.br/), bem como no portal da Compras.gov (www.comprasgovernamentais.gov.br). Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (42) 3642-1145 (ramal 206), através do e-mail licitacao@turvo.pr.gov.br, ou, ainda, na Prefeitura Municipal, com sede na Avenida 12 de Maio, 353, Turvo /PR, CEP 85150-016, de segunda a sexta – feira das 08h00m às 12h00m e das 13h00m às 17h00m.

Turvo/PR, 04 de agosto de 2026.

ANA LUIZA CHAMORRA
Agente de Contratação
(Decreto N˚ 79/2026)

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:B1238FEC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 96/2026 COMPRAS GOV N° 28/2026

A pregoeira da Prefeitura Municipal de Turvo/PR, no uso de suas atribuições legais, torna público que fará realizar a licitação a seguir caracterizada:
Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo: Menor preço

Objeto:Contratação de empresa especializada para fornecimento de gêneros alimentícios destinados a merenda escolar para ano letivo de 2026

Cadastro das Propostas: Até às 08h30min de 28 de agosto de 2026.

Início da Sessão: 28 de agosto de 2026 a partir das 08h30min.

Local: www.comprasgovernamentais.gov.br “Acesso Identificado”

Valor: R$ 62.409,20 (sessenta e dois mil, quatrocentos e nove reais e vinte centavos)

Comissão Julgadora: Constituída pela Decreto Nº 79/2026

O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal N° 14.133/21 e suas alterações posteriores. O Edital completo se encontra a disposição dos interessados no site da Prefeitura Municipal (http://www.turvo.pr.gov.br/), bem como no portal da Compras.gov (www.comprasgovernamentais.gov.br). Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (42) 3642-1145 (ramal 206), através do e-mail licitacao@turvo.pr.gov.br, ou, ainda, na Prefeitura Municipal, com sede na Avenida 12 de Maio, 353, Turvo /PR, CEP 85150-016, de segunda a sexta – feira das 08h00m às 12h00m e das 13h00m às 17h00m.

Turvo/PR, 04 de agosto de 2026.

ANA LUIZA CHAMORRA
Pregoeira (Decreto Nº 79/2026)

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:5061D786

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 97/2026 COMPRAS.GOV N° 29/2026

A pregoeira da Prefeitura Municipal de Turvo/PR, no uso de suas atribuições legais, torna público que fará realizar a licitação a seguir caracterizada:
Modalidade: Pregão Eletrônico

Tipo: Menor preço

Objeto: Registro de preços para eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de brindes institucionais das campanhas de saúde – agosto azul, setembro amarelo, outubro rosa e novembro vermelho – destinados ao atendimento dos programas de saúde pública da secretaria municipal de saúde do município de Turvo/PR.

Cadastro das Propostas: Até às 08h30min de 20 de agosto de 2026.

Início da Sessão: 20 de agosto de 2026 a partir das 08h30min.

Local: www.comprasgovernamentais.gov.br “Acesso Identificado”

Valor: R$ 735,00 (setecentos e trinta e cinco reais)

Comissão Julgadora: Constituída pela Decreto Nº 79/2026

O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal N° 14.133/21 e suas alterações posteriores. O Edital completo se encontra a disposição dos interessados no site da Prefeitura Municipal (http://www.turvo.pr.gov.br/), bem como no portal da Compras.gov (www.comprasgovernamentais.gov.br). Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (42) 3642-1145 (ramal 206), através do e-mail licitacao@turvo.pr.gov.br, ou, ainda, na Prefeitura Municipal, com sede na Avenida 12 de Maio, 353, Turvo /PR, CEP 85150-016, de segunda a sexta – feira das 08h00m às 12h00m e das 13h00m às 17h00m.

Turvo/PR, 04 de agosto de 2026.

PRISCILA MARTINELLI
Pregoeira (Decreto Nº 79/2026)

Publicado por:
Ana Luiza Chamorra
Código Identificador:EA2CB907

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 98/2026 PREGAO ELETRONICO Nº 81/2026

GESTOR DA ATA: **MUNICÍPIO DE TURVO (PR)**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07, com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR), neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Antonio Marcos Seguro, brasileiro, portador da Cédula de Identidade RG Nº 50733521, SESP/PR e inscrito junto ao CPF/MF sob o Nº 731.737.469-53, residente e domiciliado na Rua Tiradentes, nº 105, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR).

DETENTORA DA ATA: ALEX POSSAMAI, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 27.694.614/0001-77, com sede localizada na Rua Emília Simioni, Nº 146, no Município de Concórdia/SC, CEP 89.705-470, neste ato representada por Alex Possamai, portador da cédula de identidade Nº 4885761 e inscrito junto ao CPF/MF sob o nº 062.478.789-31.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE BRINDES INSTITUCIONAIS DAS CAMPANHAS DE SAÚDE – AGOSTO AZUL, SETEMBRO AMARELO, OUTUBRO ROSA E NOVEMBRO VERMELHO – DESTINADOS AO ATENDIMENTO DOS PROGRAMAS DE SAÚDE PÚBLICA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE TURVO/PR, em atendimento ao solicitado pela Secretaria Municipal de Saúde, autuado na forma do Processo Administrativo nº 5.144/2026 (1Doc), conforme quantidades, conforme especificações do Termo de Referência do Edital do Pregão Eletrônico Nº 81/2026, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição. Os preços, quantidades e especificações do objeto ora registrado são os contidos da planilha abaixo:

LOTE 01

Item	Descrição do produto/serviço	Und	Qtd	Preço unitário	Preço total
1	CHAVEIRO TESTE IDENTIFICADOR TENSÃO Identificador de tensão portátil, capaz de detectar 110V e 220V em tomadas, formato chaveiro para uso prático. Personalizado com campanha agosto azul conforme arte a ser enviada.	UN	1.000,00	12,70	12.700,00
Valor total do lote: 12.700,00					

LICITAÇÃO: Pregão Eletronico n° 81/2026
VIGÊNCIA: 04/08/2026 a 03/08/2027
FORO: Guarapuava/PR

Publicado por:
Priscila Martinelli
Código Identificador:F67C5375

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 99/2026 PREGAO ELETRONICO Nº 81/2026

GESTOR DA ATA: **MUNICÍPIO DE TURVO (PR)**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07, com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR), neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Antonio Marcos Seguro, brasileiro, portador da Cédula de Identidade RG Nº 50733521, SESP/PR e inscrito junto ao CPF/MF sob o Nº 731.737.469-53, residente e domiciliado na Rua Tiradentes, nº 105, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR).

DETENTORA DA ATA: C6M BRINDES LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 51.650.195/0001-56, com sede localizada na Est. Do Luzitano, Nº 258, no Município de Mauá/SP, CEP 09.330-400, neste ato representada por Ivonilde Cesário da Silva Souza, portador da cédula de identidade Nº 47.416.316-7/SSP/SP e inscrito junto ao CPF/MF sob o nº 393.639.558-69.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE BRINDES INSTITUCIONAIS DAS CAMPANHAS DE SAÚDE – AGOSTO AZUL, SETEMBRO AMARELO, OUTUBRO ROSA E NOVEMBRO VERMELHO – DESTINADOS AO ATENDIMENTO DOS PROGRAMAS DE SAÚDE PÚBLICA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE TURVO/PR, em atendimento ao solicitado pela Secretaria Municipal de Saúde, autuado na forma do Processo Administrativo nº 5.144/2026 (1Doc), conforme quantidades, conforme especificações do Termo de Referência do Edital do Pregão Eletrônico Nº 81/2026, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição. Os preços, quantidades e especificações do objeto ora registrado são os contidos da planilha abaixo:

LOTE 03

Item	Descrição do produto/serviço	Und	Qtd	Preço unitário	Preço total
1	PORTA JOIAS Porta Joias com espelho personalizada Com dimensões minimas 3 cm x 10 cm x 10 cm personalizado com arte referente a outubro rosa- Arte enviada no momento da requisição.	UN	1.200,00	12,74	15.288,00
Valor total do lote: 15.288,00					

LICITAÇÃO: Pregão Eletronico n° 81/2026
VIGÊNCIA: 04/08/2026 a 03/08/2027

FORO: Guarapuava/PR

Publicado por:
Priscila Martinelli
Código Identificador:293AC174

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
APOSTILAMENTO FMS

RESUMO DE APOSTILAMENTO - FMS

APOSTILA Nº 001 AO CONTRATO N° 379/2025

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UMUARAMA, inscrito no CNPJ sob n° 08.931.506/0001-26, com sede à Rua Ministro Oliveira Salazar, 4150, nesta cidade de Umuarama - Pr, neste ato representado pela Secretária de Saúde a Sra. **LISBETH PITITTO SCANAVACA,** brasileira, casada, inscrita no CPF sob nº ***.475.648-**, portadora da Cédula de Identidade RG nº 7.976.080-3 SSP/PR, residente e domiciliada nesta cidade de Umuarama, Estado do Paraná, em pleno exercício de seu mandato e funções, no uso de suas atribuições, resolve:
Expedir, com base Lei Federal nº 14.133/2021, art. 136, caput, a presente Apostila ao contrato n° **379/2025**, celebrado entre o **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE UMUARAMA** e a empresa **LABORATÓRIO REUNIDOS DE UMUARAMA LTDA,** inscrita no CNPJ sob nº 75.855.957/0001-19, com sede à Avenida Ipiranga, nº 4080, Centro, CEP: 87.501-310, na cidade de Umuarama, Estado do Paraná, oriundo do Processo de Licitatório - Pregão Eletrônico n° 019/2024 -SAÚDE, homologado em 20 de junho de 2024, publicado no Jornal Umuarama Ilustrado, de 22 de junho de 2024, edição nº 13053, cujo objeto é a contratação de pessoa jurídica para prestação de serviço de Plantão Laboratorial 24 horas por dia, incluindo transporte de amostras, para Unidade de Pronto Atendimento Municipal**.**
Onde se lê:
Cláusula Segunda: Fica atualizado o valor unitário do item 1, conforme o índice IPCA de 5,0% referente ao período de 05/2025 a 05/2026 (disponível no momento da consulta), atualizando o valor de R$ 610,00 (seiscentos e dez reais) para R$ 640,48 (seiscentos e quarenta reais e quarenta e oito centavos), perfazendo o valor total deste termo de até R$ 228.010,88 (duzentos e vinte e oito mil dez reais e oitenta e oito centavos) referente a 12 (doze) meses, passando e atualizando o valor total do contrato de R$ 333.670,00 (trezentos e trinta e três mil seiscentos e setenta reais) para até R$ 561.680,88 (quinhentos e sessenta e um mil seiscentos e oitenta reais e oitenta e oito centavos).

Item	Descrição	Qtde	Unid	Valor unitário	Valor Total para 6(seis) meses (R$)
01	Plantão laboratorial 24 horas por dia, incluindo transporte de amostras	365	Plantão	R$ 640,48	228.010,88
	VALOR TOTAL				**R$ 228.010,88**

Leia-se:
Cláusula Segunda: Fica atualizado o valor unitário do item 1, conforme o índice IPCA de 5,0% referente ao período de 05/2025 a 05/2026 (disponível no momento da consulta), atualizando o valor de R$ 610,00 (seiscentos e dez reais) para R$ 640,48 (seiscentos e quarenta reais e quarenta e oito centavos), perfazendo o valor total deste termo de até R$ 233.775,20 (duzentos e trinta e três mil setecentos e setenta e cinco reais e vinte centavos) referente a 12 (doze) meses, passando e atualizando o valor total do contrato de R$ 333.670,00 (trezentos e trinta e três mil seiscentos e setenta reais) para até R$ 567.445,20 (quinhentos e sessenta e sete mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais e vinte centavos).

Item	Descrição	Qtde	Unid	Valor unitário	Valor Total para 6(seis) meses(R$)
01	Plantão laboratorial 24 horas por dia, incluindo transporte de amostras	365	Plantão	R$ 640,48	233.775,20
	VALOR TOTAL				**R$ 233.775,20**

As demais especificações do contrato permanecem inalteradas.
Esta apostila é parte integrante do contrato supramencionado.

Umuarama, 3 de agosto de 2026.

Umuarama, 04 de agosto de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Julia Martins Piffer
Código Identificador:2381EC82

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESUMO DE ADITIVOS - FMS

RESUMO DE TERMO ADITIVO - FMS

TERMO ADITIVO 004 AO CONTRATO N° 208/2023
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: M D LOPES CLINICA MEDICA LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 25 de julho de 2027.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor anual do presente contrato de até R$ 216.000,00 (duzentos e dezesseis mil reais), perfazendo o valor do presente contrato em R$ 216.000,00 (duzentos e dezesseis mil reais).
Cláusula Terceira: Altera-se o fiscal do contrato para **JESSICKA FERNANDA DE FIGUEIREDO**, Assistente administrativo da Secretaria Municipal de Saúde, inscrita no CPF nº ***.295.729-**.
Cláusula Quarta: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:183 – F:1 – Livres
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:184 – F:303 – 15%
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:185 – F:494 – Rec. Federal
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:188 – F:70014 – Rec. Estadual
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:187 – F:60218 - Federal
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:313 – F:370014 – Rec. Estadual
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:316 – F:360218 - Federal
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 23/07/2026

TERMO ADITIVO 006 AO CONTRATO N° 152/2024
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: S E ALCANTARA CLINICA MEDICA LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 12 de janeiro de 2027.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal de até R$ 33.420,00 (Trinta e três mil quatrocentos e vinte reais) perfazendo o valor total deste termo em até R$ 200.520,00 (duzentos mil e quinhentos e vinte reais).
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.277. – ED: 3.3.90.39.00.00 D:207 F:001 - Livres
70.001.10.302.0025.2.277. – ED: 3.3.90.39.00.00 D:208 F:303 – 15%
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 29/06/2026

TERMO ADITIVO 002 AO CONTRATO N° 277/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: INTITUTO DO RIM DE UMUARAMA LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 18 de julho de 2027.

Cláusula Segunda: Fica mantido o valor de até R$ 14.646.288,24 (quatorze milhões seiscentos e quarenta e seis mil duzentos e oitenta e oito reais e vinte e quatro centavos), sendo o valor deste termo de até R$ 14.646.288,24 (quatorze milhões seiscentos e quarenta e seis mil duzentos e oitenta e oito reais e vinte e quatro centavos).
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:183 – F:1 – Livres
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:184 – F:303 – 15%
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:185 – F:494 – Rec. Federal
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:188 – F:70014 – Rec. Estadual
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:187 – F:60218 - Federal
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:313 – F:370014 – Rec. Estadual
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:316 – F:360218 - Federal
Cláusula Quarta: Altera-se o fiscal do contrato para **JESSICKA FERNANDA DE FIGUEIREDO**, Assistente administrativo da Secretaria Municipal de Saúde, inscrita no CPF nº ***.295.729-**.
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 10/07/2026

TERMO ADITIVO 002 AO CONTRATO N° 285/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: FERRAZ & ROCHA SERVIÇOS DE ENFERMAGEM LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 01 de agosto de 2027.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal de até R$ 10.399,26 (dez mil trezentos e noventa e nove reais e vinte e seis centavos), perfazendo o valor total do presente termo em R$ 124.791,12 (cento e vinte e quatro mil, setecentos e noventa e um reais e doze centavos).
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.301.0024.2.145. - ED: 3.3.90.39.00.00. - D:126 - F:001 – Livres
70.001.10.301.0024.2.145. - ED: 3.3.90.39.00.00. - D:127 - F:303 – 15%
70.001.10.301.0024.2.145. - ED: 3.3.90.39.00.00. - D:128 - F:494 – Federal
70.001.10.301.0024.2.145. - ED: 3.3.90.39.00.00. - D:129 - F:70014 - Estadual
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 31/07/2026

TERMO ADITIVO 002 AO CONTRATO N° 286/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: FERRAZ & ROCHA SERVIÇOS DE ENFERMAGEM LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 01 de agosto de 2027
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal de até R$ 10.399,26 (dez mil trezentos e noventa e nove reais e vinte e seis centavos), perfazendo o valor total do presente termo em R$ 124.791,12 (cento e vinte e quatro mil, setecentos e noventa e um reais e doze centavos).
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.301.0024.2.145. - ED: 3.3.90.39.00.00. - D:126 - F:001 – Livres
70.001.10.301.0024.2.145. - ED: 3.3.90.39.00.00. - D:127 - F:303 – 15%
70.001.10.301.0024.2.145. - ED: 3.3.90.39.00.00. - D:128 - F:494 – Federal
70.001.10.301.0024.2.145. - ED: 3.3.90.39.00.00. - D:129 - F:70014 - Estadual
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 31/07/2026

TERMO ADITIVO 002 AO CONTRATO N° 065/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: MARTINS ENFERMAGEM LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 29 de julho de 2027.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal de até R$ 10.399,26 (dez mil trezentos e noventa e nove reais e vinte e seis centavos), perfazendo o valor total deste termo em R$ 124.791,12 (cento e vinte e quatro mil, setecentos e noventa e um reais e doze centavos).
Cláusula Terceira: Altera-se o fiscal **EDILSON RODRIGUES DE ALBUQUERQUE**, inscrito no CPF nº ***.109.749-** para **MARIA ANDRÉIA DOS SANTOS DE MORAIS**, inscrita no CPF sob nº ***.996.519-**.
Cláusula Quarta: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.301.0024.2.145 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:126 – F:001 – Livres
70.001.10.301.0024.2.145 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:127 – F:303 – 15%
70.001.10.301.0024.2.145 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:128 – F:494 – Federal
70.001.10.301.0024.2.145 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:129 – F:70014 – Estadual
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 29/07/2026

TERMO ADITIVO 004 AO CONTRATO N° 229/2023
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: RIO IGUATEMI PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 30 de julho de 2027.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor anual do presente contrato de até R$ 94.200,00 (noventa e quatro mil e duzentos reais), perfazendo o valor do presente contrato em R$ 94.200,00 (noventa e quatro mil e duzentos reais).
Cláusula Terceira: Altera-se o fiscal do contrato para **JESSICKA FERNANDA DE FIGUEIREDO**, Assistente administrativo da Secretaria Municipal de Saúde, inscrita no CPF nº ***.295.729-**.
Cláusula Quarta: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:183 – F:1 – Livres
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:184 – F:303 – 15%
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:185 – F:494 – Rec. Federal
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:188 – F:70014 – Rec. Estadual
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:187 – F:60218 - Federal
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:313 – F:370014 – Rec. Estadual
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:316 – F:360218 - Federal
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 29/07/2026

TERMO ADITIVO 002 AO CONTRATO N° 067/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: V V DOS REIS LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 29 de julho de 2027.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal de até R$ 10.399,26 (dez mil trezentos e noventa e nove reais e vinte e seis centavos), perfazendo o valor total deste termo em R$ 124.791,12 (cento e vinte e quatro mil, setecentos e noventa e um reais e doze centavos).
Cláusula Terceira: Altera-se o fiscal **EDILSON RODRIGUES DE ALBUQUERQUE**, inscrito no CPF nº ***.109.749-** para **MARIA**

ANDRÉIA DOS SANTOS DE MORAIS, inscrita no CPF sob nº ***.996.519-**.
Cláusula Quarta: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.301.0024.2.145 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:126 – F:001 – Livres
70.001.10.301.0024.2.145 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:127 – F:303 – 15%
70.001.10.301.0024.2.145 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:128 – F:494 – Federal
70.001.10.301.0024.2.145 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:129 – F:70014 – Estadual
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 29/07/2026

TERMO ADITIVO 002 AO CONTRATO N° 064/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: SOUZA ENFERMAGEM LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 29 de julho de 2027
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal de até R$ 10.399,26 (dez mil trezentos e noventa e nove reais e vinte e seis centavos), perfazendo o valor total deste termo em R$ 124.791,12 (cento e vinte e quatro mil, setecentos e noventa e um reais e doze centavos).
Cláusula Terceira: Altera-se o fiscal **EDILSON RODRIGUES DE ALBUQUERQUE**, inscrito no CPF nº ***.109.749-** para **MARIA ANDRÉIA DOS SANTOS DE MORAIS**, inscrita no CPF sob nº ***.996.519-**.
Cláusula Quarta: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.301.0024.2.145 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:126 – F:001 – Livres
70.001.10.301.0024.2.145 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:127 – F:303 – 15%
70.001.10.301.0024.2.145 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:128 – F:494 – Federal
70.001.10.301.0024.2.145 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:129 – F:70014 – Estadual
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 29/07/2026

TERMO ADITIVO 002 AO CONTRATO N° 066/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: AM MOREIRA ENFERMAGEM LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 29 de julho de 2027.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal de até R$ 10.399,26 (dez mil trezentos e noventa e nove reais e vinte e seis centavos), perfazendo o valor total deste termo em R$ 124.791,12 (cento e vinte e quatro mil, setecentos e noventa e um reais e doze centavos).
Cláusula Terceira: Altera-se o fiscal para **MARIA ANDRÉIA DOS SANTOS DE MORAIS**, inscrita no CPF sob nº ***.996.519-**.
Cláusula Quarta: Cláusula Quarta: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.301.0024.2.145 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:126 – F:001 – Livres
70.001.10.301.0024.2.145 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:127 – F:303 – 15%
70.001.10.301.0024.2.145 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:128 – F:494 – Federal
70.001.10.301.0024.2.145 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:129 – F:70014 – Estadual
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 29/07/2026

TERMO ADITIVO 005 AO CONTRATO N° 198/2023
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: L LIDERCIO MANDUCA CLINICA MEDICA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 24 de julho de 2027.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor anual do presente contrato de até R$ 318.000,00 (trezentos e dezoito mil reais), perfazendo o valor do presente contrato em R$ 318.000,00 (trezentos e dezoito mil reais).
Cláusula Terceira: Altera-se o fiscal do contrato para **JESSICKA FERNANDA DE FIGUEIREDO**, Assistente administrativo
da Secretaria Municipal de Saúde, inscrita no CPF nº ***.295.729-**.*.
Cláusula Quarta: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:183 – F:1 – Livres
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:184 – F:303 – 15%
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:185 – F:494 – Rec. Federal
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:188 – F:70014 – Rec. Estadual
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:187 – F:60218 - Federal
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:313 – F:370014 – Rec. Estadual
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:316 – F:360218 - Federal
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 23/07/2026

TERMO ADITIVO 003 AO CONTRATO N° 159/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: JULIANE DOS SANTOS MACHADO
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 28 de fevereiro de 2027.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal do contrato para R$ 5.825,00 (cinco mil oitocentos e vinte e cinco reais), perfazendo o valor deste termo em até R$ 34.950,00 (trinta e quatro mil novecentos e cinquenta reais).
Cláusula Terceira: Altera-se a fiscal para **RAFAELLA GUEDES DE LIVIO NAVES**, inscrita no CPF sob nº ***.105.159-**.
Cláusula Quarta: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.277. – ED:3.3.90.36.00.00 – D:206 – F:303 – 15%
70.001.10.302.0025.2.277. – ED:3.3.90.36.00.00 – D:337 – F:001 – Livres
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 03/08/2026

TERMO ADITIVO 001 AO CONTRATO N° 059/2026
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: SONIA MARIA DE AMORIM
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 26 de fevereiro de 2027.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal do contrato para R$ 5.825,00 (cinco mil oitocentos e vinte e cinco reais), perfazendo o valor deste termo em até R$ 34.950,00 (trinta e quatro mil novecentos e cinquenta reais).
Cláusula Terceira: Altera-se a fiscal para **RAFAELLA GUEDES DE LIVIO NAVES**, inscrita no CPF sob nº ***.105.159-**.
Cláusula Quarta: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.277. – ED:3.3.90.36.00.00 – D:206 – F:303 – 15%
70.001.10.302.0025.2.277. – ED:3.3.90.36.00.00 – D:337 – F:001 – Livres
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 03/08/2026

TERMO ADITIVO 004 AO CONTRATO N° 358/2024
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: THAIS CRISTINA OLIVEIRA RIBEIRO

Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 03 de março de 2027.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal do contrato para R$ 5.825,00 (cinco mil oitocentos e vinte e cinco reais), perfazendo o valor deste termo em até R$ 34.950,00 (trinta e quatro mil novecentos e cinquenta reais).
Cláusula Terceira: Altera-se a fiscal para **RAFAELLA GUEDES DE LIVIO NAVES**, inscrita no CPF sob nº ***.105.159-**.
Cláusula Quarta: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.277. – ED:3.3.90.36.00.00 – D:206 – F:303 – 15%
70.001.10.302.0025.2.277. – ED:3.3.90.36.00.00 – D:337 – F:001 – Livre
Cláusula Quinta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 03/08/2026

Umuarama, 04 de agosto de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Julia Martins Piffer
Código Identificador:3802B980

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESUMO DE CONTRATOS - FMS

RESUMO DE CONTRATOS - FMS

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 255/2026
Contratante: Fundo Municipal de Saúde.
Contratado: S E ALCANTARA CLINICA MEDICA LTDA
Objeto: O presente contrato tem por objeto a contratação de pessoa jurídica para a prestação de serviços médicos, em caráter de plantonista, a serem prestados na Unidade de Pronto Atendimento 24 (vinte e quatro) horas, aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, do Município de Umuarama, conforme **Edital de Chamamento Público nº 007/2023 – Credenciamento de Serviços de Saúde.**
Valor: R$ 239.025,60 (duzentos e trinta e nove mil e vinte e cinco reais e sessenta centavos)
Vigência: 30/07/2026 a 30/01/2027.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo nº 2026/06/590, no Processo de Inexigibilidade de Licitação n° 166/2026, autorizado em 28 de julho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 30 de julho de 2026, edição nº 3.584, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial no art. 74, inciso IV, da Lei Orgânica da Saúde – Lei nº 8.080/90, da Portaria de Consolidação nº 1, de 28 de setembro de 2017, da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, do Decreto Municipal nº 067, de 08 de março de 2023, bem como nas demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 256/2026
Contratante: Fundo Municipal de Saúde.
Contratado: AMANDA CAROLINA DA SILVA OLIVEIRA
Objeto: O presente contrato tem por objeto a contratação de pessoa física para a prestação de serviços de TÉCNICO DE ENFERMAGEM, em caráter de plantonista, a serem prestados na Unidade de Pronto Atendimento 24 (vinte e quatro) horas, aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, do Município de Umuarama, conforme **Edital de Chamamento Público nº 008/2023 – Credenciamento de Serviços de Saúde.**
Valor: R$ 34.950,00 (trinta e quatro mil novecentos e cinquenta reais)
Vigência: 30/07/2026 a 30/01/2027.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo nº 2026/06/591, no Processo de Inexigibilidade de Licitação n° 167/2026, autorizado em 28 de julho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 30 de julho de 2026, edição nº 3.584, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial no art. 74, inciso IV, da Lei Orgânica da Saúde – Lei nº 8.080/90, da Portaria de Consolidação nº 1, de 28 de setembro de 2017, da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, do Decreto Municipal nº 067, de 08 de março de 2023, bem como nas demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 258/2026
Contratante: Fundo Municipal de Saúde.
Contratado: CELSO LISBOA PINTO
Objeto: O presente contrato tem por objeto a contratação de pessoa física para a prestação de serviços de TÉCNICO DE ENFERMAGEM, em caráter de plantonista, a serem prestados na Unidade de Pronto Atendimento 24 (vinte e quatro) horas, aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, do Município de Umuarama, conforme **Edital de Chamamento Público nº 008/2023 – Credenciamento de Serviços de Saúde.**
Valor: R$ 34.950,00 (trinta e quatro mil novecentos e cinquenta reais)
Vigência: 30/07/2026 a 30/01/2027.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo nº 2026/07/622, no Processo de Inexigibilidade de Licitação n° 169/2026, autorizado em 28 de julho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 30 de julho de 2026, edição nº 3.584, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial no art. 74, inciso IV, da Lei Orgânica da Saúde – Lei nº 8.080/90, da Portaria de Consolidação nº 1, de 28 de setembro de 2017, da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, do Decreto Municipal nº 067, de 08 de março de 2023, bem como nas demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 260/2026
Contratante: Fundo Municipal de Saúde.
Contratado: SANDRA RODRIGUES
Objeto: O presente contrato tem por objeto a contratação de pessoa física para a prestação de serviços de TÉCNICO DE ENFERMAGEM, em caráter de plantonista, a serem prestados na Unidade de Pronto Atendimento 24 (vinte e quatro) horas, aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, do Município de Umuarama, conforme **Edital de Chamamento Público nº 008/2023 – Credenciamento de Serviços de Saúde.**
Valor: R$ 34.950,00 (trinta e quatro mil novecentos e cinquenta reais)
Vigência: 30/07/2026 a 30/01/2027.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo nº 2026/07/624, no Processo de Inexigibilidade de Licitação n° 171/2026, autorizado em 28 de julho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 30 de julho de 2026, edição nº 3.584, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial no art. 74, inciso IV, da Lei Orgânica da Saúde – Lei nº 8.080/90, da Portaria de Consolidação nº 1, de 28 de setembro de 2017, da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, do Decreto Municipal nº 067, de 08 de março de 2023, bem como nas demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 261/2026
Contratante: Fundo Municipal de Saúde.
Contratado: KEVIN ALEXANDRE DA LUZ DE SOUZA
Objeto: O presente contrato tem por objeto a contratação de pessoa física para a prestação de serviços de TÉCNICO DE ENFERMAGEM, em caráter de plantonista, a serem prestados na Unidade de Pronto Atendimento 24 (vinte e quatro) horas, aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, do Município de Umuarama, conforme **Edital de Chamamento Público nº 008/2023 – Credenciamento de Serviços de Saúde.**
Valor: Copiar clausula **R$ 564.000,00 (quinhentos e sessenta e quatro mil reais)**
Vigência: 30/07/2026 a 30/01/2027.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo nº 2026/07/625, no Processo de Inexigibilidade de Licitação n° 172/2026, autorizado em 28 de julho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 30 de julho de 2026, edição nº 3.584, que integram o

presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial no art. 74, inciso IV, da Lei Orgânica da Saúde – Lei nº 8.080/90, da Portaria de Consolidação nº 1, de 28 de setembro de 2017, da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, do Decreto Municipal nº 067, de 08 de março de 2023, bem como nas demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 262/2026
Contratante: Fundo Municipal de Saúde.
Contratado: GUILHERME HENRIQUE JORGE
Objeto: O presente contrato tem por objeto a contratação de pessoa física para a prestação de serviços de TÉCNICO DE ENFERMAGEM, em caráter de plantonista, a serem prestados na Unidade de Pronto Atendimento 24 (vinte e quatro) horas, aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, do Município de Umuarama, conforme **Edital de Chamamento Público nº 008/2023 – Credenciamento de Serviços de Saúde.**
Valor: R$ 34.950,00 (trinta e quatro mil novecentos e cinquenta reais)
Vigência: 30/07/2026 a 30/01/2027.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo nº 2026/07/626, no Processo de Inexigibilidade de Licitação n° 173/2026, autorizado em 28 de julho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 30 de julho de 2026, edição nº 3.584, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial no art. 74, inciso IV, da Lei Orgânica da Saúde – Lei nº 8.080/90, da Portaria de Consolidação nº 1, de 28 de setembro de 2017, da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, do Decreto Municipal nº 067, de 08 de março de 2023, bem como nas demais legislações aplicáveis.

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 263/2026
Contratante: Fundo Municipal de Saúde.
Contratado: DAIANA APARECIDA DE OLIVEIRA
Objeto: O presente contrato tem por objeto a contratação de pessoa física para a prestação de serviços de TÉCNICO DE ENFERMAGEM, em caráter de plantonista, a serem prestados na Unidade de Pronto Atendimento 24 (vinte e quatro) horas, aos usuários do Sistema Único de Saúde – SUS, do Município de Umuarama, conforme Edital de Chamamento Público nº 008/2023 – Credenciamento de Serviços de Saúde.
Valor: R$ 34.950,00 (trinta e quatro mil novecentos e cinquenta reais)
Vigência: 30/07/2026 a 30/01/2027.
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo nº 2026/07/627, no Processo de Inexigibilidade de Licitação n° 174/2026, autorizado em 28 de julho de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, em 30 de julho de 2026, edição nº 3.584, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em especial no art. 74, inciso IV, da Lei Orgânica da Saúde – Lei nº 8.080/90, da Portaria de Consolidação nº 1, de 28 de setembro de 2017, da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, do Decreto Municipal nº 067, de 08 de março de 2023, bem como nas demais legislações aplicáveis.

Umuarama, 04 de agosto de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
José Antonio do Nascimento Júnior
Código Identificador:0DA893DE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1.002/2026

Revogar a Portaria nº 067/2026, que designou para responder cumulativamente pela Secretaria Municipal de Agricultura, ANTONIO CARLOS FAVARO.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E :

Art. 1º Revogar a Portaria nº 067/2026, que designou para responder cumulativamente pela Secretaria Municipal de Agricultura, **ANTONIO CARLOS FAVARO**, portador da Cédula de Identidade RG. n.º 1.958.969-2SESP-PR, inscrito no CPF n.º 360.709.479-91, a partir de 03 de agosto de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 03 de agosto de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:35AFDFA6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 1.003/2026

Nomeia CLAUDIO MARCONI.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E :

Art. 1º Nomear **CLAUDIO MARCONI,** portador da Cédula de Identidade RG. n.º 3.698.606-9-SESP-PR, inscrito no CPF n.º 653.816.969-49, para ocupar o cargo em comissão de Secretário Municipal de Agricultura, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura, sem ônus, a partir de 03 de agosto de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 03 de agosto de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:6DFA8841

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2723 / 2026
SEQUENCIA: 34

NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2723 / 2026 SEQUENCIA: 34

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n°. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A),** quanto ao imóvel**. Quadra: 0026, Lote: 0046 - CONJUNTO RESIDENCIAL SONHO MEU - N.º: 1327 -**

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que no prazo de **5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL** descrito acima:

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento.**

Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**
Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios,** localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.
O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.
Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.
***** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.**

ESPÓLIO DE ANTONIO RUFINO DOS SANTOSCPF/CNPJ: 82658110987
CADASTRO: 4159000QUADRA: 0026LOTE: 0046
ENDEREÇO:AV ABILIO BARRETO, 1327 CEP: 87510004
BAIRRO: CONJUNTO RESIDENCIAL SONHO MEUCOMPLEMENTO:

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:8F67F5DB

UMUTRANS - DIRETORIA DE TRÂNSITO
NOTIFICAÇÕES DE ADVERTÊNCIA DE MULTAS DE TRÂNSITO.

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à UMUTRANS - UMUARAMA até 04/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
BCY9A07	279350T000140631	06/05/2026	73232	03584132232

Publicado por:
Talita Luna Silva
Código Identificador:87D53B5B

UMUTRANS - DIRETORIA DE TRÂNSITO
NOTIFICAÇÕES DE ADVERTÊNCIA DE MULTAS DE TRÂNSITO.

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à UMUTRANS - UMUARAMA até 31/08/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
BDS8I87	279350T000140299	21/04/2026	73662	01404614699

Publicado por:
Talita Luna Silva
Código Identificador:70A1FB9A

UMUTRANS - DIRETORIA DE TRÂNSITO
NOTIFICAÇÕES DE AUTUAÇÃO DE MULTAS DE TRÂNSITO.

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à UMUTRANS - UMUARAMA até 03/09/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AFZ3B39	279350CND0001195	12/05/2026	50292
AFZ3B39	279350CND0001199	11/05/2026	50292
ALB6E14	279350CND0001203	16/04/2026	50292

Publicado por:
Talita Luna Silva
Código Identificador:A5E486E2

UMUTRANS - DIRETORIA DE TRÂNSITO
NOTIFICAÇÕES DE PENALIDADE DE MULTAS DE TRÂNSITO.

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à UMUTRANS - UMUARAMA até 31/08/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AID3D22	279350E000025282	06/04/2026	55412	R$ 195,23
ATB6508	279350E000026899	13/04/2026	55412	R$ 195,23
AVA6H85	279350NIC0044479	17/04/2026	50020	R$ 260,32
AXA3A61	279350E000023840	30/03/2026	55412	R$ 195,23
AYR7D28	279350T000140472	27/04/2026	51852	R$ 195,23
AZZ2B19	279350E000026615	11/04/2026	55412	R$ 195,23
BCI1E22	279350E000026753	13/04/2026	55412	R$ 195,23
BCT8D11	279350E000027171	15/04/2026	55412	R$ 195,23
JQO2C99	279350E000026062	09/04/2026	55412	R$ 195,23
RRP9G03	279350E000025165	06/04/2026	55412	R$ 195,23
SFF9B53	279350E000025058	04/04/2026	55412	R$ 195,23

Publicado por:
Talita Luna Silva
Código Identificador:E37FC56F

UMUTRANS - DIRETORIA DE TRÂNSITO
NOTIFICAÇÕES DE PENALIDADE DE MULTAS DE TRÂNSITO.

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à UMUTRANS - UMUARAMA até 31/08/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
CLI9141	279350T000140608	06/05/2026	51851	R$ 195,23

Publicado por:
Talita Luna Silva
Código Identificador:1C192EB4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA

IMAS - INSTITUTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR DE UNIÃO DA VITÓRIA
TERMO ADITIVO Nº1/2026 DO CONTRATO 16/2025 INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 16/2025 – PROCESSO 18/2025

OBJETO DO ADITAMENTO:Do quantitativo e do Prazo de Vigencia
OBJETO DO CONTRATO:. Constitui objeto do presente contrato a prestação de serviços de saúde na especialidade de ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA, UROLOGIA E NEUROLOGIA a todos os segurados do IMAS.
CONTRATADO: **CLINIMEDI MEDICOS ASSOCIADOS CNPJ Nº 09.358.726/0001-75**
DO PRAZO DE VIGENCIA:O prazo de vigencia/execução do Termo de Contrato n º 16/2025 fica prorrogado por mais 12(doze)meses, a iniciar em 12/07/2026 a 12/07/2027.
DO VALOR :Fica aditado ao Contrato nº 16/2025 o valor de R$200.000,00(Duzentos mil reais)
FUNDAMENTO LEGAL: Art.74, IV, e art.107 da Lei 14.133/2021.
FORO:COMARCA DE UNIÃO DA VITORIA

União da Vitoria, 12 de julho de 2026

MARLISE CERETA KUYAVA
Presidente do IMAS

Publicado por:
Marlise Ceretta Kuyava
Código Identificador:0F724FF5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 406/2026

DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO NA RESPECTIVA FONTE.

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito do Município de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando a autorização contida no art. 7º, Parágrafo Único e seus incisos e art. 10 da Lei nº 5255, de 26 de novembro de 2025 e art. 38, art. 39, art. 40 e art. 41 da Lei nº 5222, de 07 de agosto de 2025;

DECRETA

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento-programa do Município para o exercício de 2026, um crédito adicional suplementar no valor de R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), conforme discriminação abaixo:

ÓRGÃO 07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE 01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PROJETO/ATIV 2.017 – Manutenção Gab. da Secretaria Municipal de Educação

FONTE	DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
104	3.1.90.94.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	150.000,00

TOTAL CRÉDITO	**150.000,00**

Art. 2º - O recurso para cobertura do crédito adicional suplementar de que trata este Decreto, será proveniente de anulação da seguinte dotação orçamentária:

ÓRGÃO 07 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE 01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PROJETO/ATIV 2.017 – Manutenção Gab. da Secretaria Municipal de Educação

FONTE	DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
104	3.3.90.32.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO DISTR. GRATIS	150.000,00

TOTAL DA ANULAÇÃO	**150.000,00**

Art. 3º - Esse Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

União da Vitória, 04 de agosto de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR
ALOISIO FRANCISCO SALVATTI
Prefeito Municipal Secretário de Administração

ODELIR DILETO CACHOEIRA
Secretário Municipal de Finanças

JUSTIFICATIVA DO DECRETO 406/2026

Em atendimento a Lei nº 5101/2023, apresentamos as seguintes justificativas:

Conforme o § 1º do Art. 43 da Lei Federal n. 4.320/64, III, serão utilizados recursos de anulação de dotações orçamentárias.

Esta suplementação não altera o limite autorizado na LOA, em seu art. 7º.

Art. 10º da LOA - Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a movimentar por Decreto, no mesmo projeto atividade, excluindo-se do limite estabelecido no art. 7º da LOA.

União da Vitória, 04 de agosto de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	***ALOISIO FRANCISCO SALVATTI***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

ODELIR DILETO CACHOEIRA
Secretário Municipal de Finanças

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:1331D54E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 408/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Ficam nomeados candidatos aprovados em **CONCURSO PÚBLICO,** para o cargo abaixo, **EDITAL Nº 001/2025,** conforme **PORTARIAS** nº 96/2026, 97/2026 e 98/2026**,** nos termos que fundamentam este Decreto, as pessoas abaixo identificadas, conforme a respectiva data:

Cargo: PROFISSIONAL DE APOIO EDUCACIONAL

COLOCAÇÃO	NOME	DATA	LOTAÇÃO
85º	DAVID HENRIQUE TOME	06/08/2026	Secretaria Municipal de Educação

Cargo: MERENDEIRA

COLOCAÇÃO	NOME	DATA	LOTAÇÃO
34º	INDIOARA FRANCIELE SAADE GRABOWSKI	06/08/2026	Secretaria Municipal de Educação

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

União da Vitória, 04 de agosto de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	***ALOISIO FRANCISCO SALVATTI***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:1C3CEFAF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 409/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica nomeada candidata aprovada em **CONCURSO PÚBLICO,** para o cargo abaixo, **EDITAL Nº 001/2022,** conforme **PORTARIAS nº 2, 3 e 4/2023,** nos termos que fundamentam este Decreto, aas pessoa abaixo identificada, conforme a respectiva data:

Cargo: PROFESSOR (A)

COLOCAÇÃO	NOME	DATA	LOTAÇÃO
473º	FRANCIELY APARECIDA DA SILVA	06/08/2026	Secretaria Municipal de Educação

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

União da Vitória, 04 de agosto de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	***ALOISIO FRANCISCO SALVATTI***

Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:AC5BA974

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 411/2026

DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO NA RESPECTIVA FONTE.

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito do Município de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando a autorização contida no art. 7º, Parágrafo Único e seus incisos e art. 10 da Lei nº 5255, de 26 de novembro de 2025 e art. 38, art. 39, art. 40 e art. 41 da Lei nº 5222, de 07 de agosto de 2025;

DECRETA

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento-programa do Município para o exercício de 2026, um crédito adicional suplementar no valor de R$ 330.000,00 (trezentos e trinta mil reais), conforme discriminação abaixo:

ÓRGÃO 04 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE 01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PROJETO/ATIV 2.006 – Manutenção da Secretaria Municipal de Administração

FONTE	DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
507	3.3.90.30.00	MATERIAL DE CONSUMO	330.000,00

TOTAL CRÉDITO	**330.000,00**

Art. 2º - O recurso para cobertura do crédito adicional suplementar de que trata este Decreto, será proveniente de anulação da seguinte dotação orçamentária:

ÓRGÃO 04 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE 01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PROJETO/ATIV 2.006 – Manutenção da Secretaria Municipal de Administração

FONTE	DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
507	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PJ	330.000,00

TOTAL DA ANULAÇÃO	**330.000,00**

Art. 3º - Esse Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

União da Vitória, 04 de agosto de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR
Prefeito Municipal

ALOISIO FRANCISCO SALVATTI
Secretário de Administração

ODELIR DILETO CACHOEIRA
Secretário Municipal de Finanças

JUSTIFICATIVA DO DECRETO 411/2026

Em atendimento a Lei nº 5101/2023, apresentamos as seguintes justificativas:

Conforme o § 1º do Art. 43 da Lei Federal n. 4.320/64, III, serão utilizados recursos de anulação de dotações orçamentárias.

Esta suplementação não altera o limite autorizado na LOA, em seu art. 7º.

Art. 10º da LOA - Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a movimentar por Decreto, no mesmo projeto atividade, excluindo-se do limite estabelecido no art. 7º da LOA.

União da Vitória, 04 de agosto de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	***ALOISIO FRANCISCO SALVATTI***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

ODELIR DILETO CACHOEIRA
Secretário Municipal de Finanças

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:D95F1BD7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 537/2026

DIVULGAÇÃO DO GABARITO DEFINITIVO E RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS N° 02/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º O Município de União da Vitória, do Estado do Paraná, juntamente com o agente de integração Universidade Patativa do Assaré, no uso de suas atribuições tornam público o Gabarito e Resultado Definitivo das Provas - Homologação, referente ao teste seletivo Nº 02/2026.

Art. 2º O gabarito, o resultado definitivo, a homologação, a classificação final, bem como todas as etapas poderão ser consultados por meio do endereço eletrônico: https://universidadepatativa.com.br/site/processos-seletivos-estagio/

Art. 3° A classificação final também estará disponível para consulta pública no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal de União da Vitória e no mural de publicações do prédio da Prefeitura.

Art. 4º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 04 de agosto de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	***ALOISIO FRANCISCO SALVATTI***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:A2D8EAD3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 543/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º Fica convocado CANDIDATO APROVADO para o cargo abaixo relacionados, referentes ao Edital 001/2022, e conforme PORTARIAS nº 2, 3 e 4/2023, no CONCURSO PÚBLICO, POR ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO, para comparecerem na Divisão de Recursos Humanos desta Prefeitura, sito à Rua Dr. Cruz Machado nº 205, 4º andar, impreterivelmente NO PERÍODO DOS DIAS 06 A 12 DE AGOSTO DE 2026, no horário das 13:00

às 17:00 horas, para entrega de documentação e recebimento dos exames médicos, as pessoas abaixo identificadas:

76º Chamada
Cargo: PROFESSOR

Colocação	Candidato(a)
477º	DAVIANE WOICIECHOWSKI

Conforme Edital 002/2022, Item 10.15 – não assumindo a vaga e não havendo requerimento citado no item 10.14 o candidato será eliminado do concurso público.

Documentação Necessária

01 foto 3X4
Carteira de Trabalho

Fotocópias

Certidão De Nascimento ou Casamento ou União Estável
Certidão De Nascimento e CPF doas Filhos Até 21 Anos
Declaração Dos Dependentes Para Imposto De Renda
Título De Eleitor E Comprovante De Voto Na Última Eleição
RG E CPF
Documento Militar - Masculino
Comprovante De Residência atualizado
Extrato De Pis
Declaração De Imposto De Renda Ou Declaração De Bens
Comprovante De Escolaridade e da formação exigida ao cargo – cópia autenticada
Certidão de antecedentes criminais
Cópia do Registro ativo no Conselho de Classe do Paraná, quando for o caso
No momento da entrega dos documentos solicitados o candidato receberá a relação dos exames admissionais.

Art. 2º O não comparecimento dos candidatos convocados por esta Portaria nos dias acima citados, impedirá a formalização do ato de posse, resultando na imediata renúncia da vaga existente, conforme Edital.

Art. 3º Deverão os candidatos assumirem a vaga no dia e data a ser definida pelo Município de União da Vitória.

Art. 4º Entra esta Portaria em vigor na data de sua publicação.

União da Vitória, 04 de agosto de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:22B911E1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO ADITIVO N.º 3/2026 AO CONTRATO N.º 99/2023
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2023 – PROCESSO Nº 55/2023

OBJETO DO ADITAMENTO: Da Prorrogação do Prazo de Vigência.
OBJETO DO CONTRATO: *Contratação, através de SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, de empresa especializada, para execução de serviços técnicos de topografia, a serem realizados no perímetro urbano e rural do Município de União da Vitória/PR, conforme especificações e quantidades constantes neste edital e seus anexos.*
CONTRATADO: ENGESOL TOPOGRAFIA E ENGENHARIA AMBIENTAL LTDA – CNPJ Nº 21.029.386/0001-34.
DO PRAZO DE VIGÊNCIA: Conforme solicitação encaminhada pela Secretaria Municipal de Planejamento, o Prazo de Vigência a que se refere à Cláusula 10ª Termo de Contrato n° 99/2023 fica prorrogado por mais 12 (doze meses), a iniciar 04/08/2026 e a terminar em 03/08/2027.
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 57º, Inciso II da Lei Federal n.° 8.666/93 com suas alterações.
FORO: Comarca de União da Vitória.

União da Vitória, 31 de julho de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Jéssica Caroline Bindemann
Código Identificador:C420B75C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO

CAMARA MUNICIPAL DE VITORINO
PORTARIA Nº20/2026

VALCIR DOS SANTOS, Presidente da Câmara Municipal de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei Orgânica Municipal, no Regimento Interno, na Lei Federal nº 14.133/2021, na Portaria Municipal nº 12, de 16 de janeiro de 2023, que instituiu o regime de colaboração entre o Município e a Câmara para a operacionalização dos procedimentos licitatórios, e considerando a Portaria Municipal nº 299/2026, que designou o Agente de Contratação e a Equipe de Apoio do Município, RESOLVE**:**
Art. 1º - Designar o servidor **RAFAEL GEREMIA**, ocupante do cargo de Analista Administrativo do Município de Vitorino, para exercer as funções de **Agente de Contratação** da Câmara Municipal de Vitorino, no âmbito do regime de colaboração instituído pela Portaria Municipal nº 12/2023, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021;
Art. 2º. Ficam designados os seguintes servidorespara integrar aequipe de apoio ao agente de contratação, nos processos de licitação e contratação:
I – Diones Kleinibing Bugalho, Contador;
II – Danieli Molinett Fergutz, Analista Administrativo;
III – Odilio Tsuyoshi Maeda, Técnico em Informática;
IV – Patrícia Madruga, Engenheira Civil;
V – João Leonardo Fávero, Engenheiro Civil;
VI – Fernando Fávero, Médico Veterinário;
VII – Elenice Nether, Técnico Administrativo;
VIII – Leonardo Ipar Gobus, Assistente Social;
IX – Daniana Carla Hoffmann Paulini, Agente de Apoio Operacional;
X – Eloisa Folgassa da Silva Ferrari, Enfermeira;
XI – Ionara Bahls, Gerente de Saúde em Atenção Básica.
Art. 3º. Compete à equipe de apoio, sempre que for acionada, subsidiar o agente de contratação nas decisões que tenha que tomar, sobretudo no que concerne ao julgamento das propostas e na decisão de habilitação das licitantes.
Parágrafo único.A equipe de apoio funcionará, em cada caso, porno mínimo 2 (dois) servidores, escolhidos entre os integrantes designados nesta Portaria.
Art. 4º.O agente de contratação poderá acionar os servidores que compõem a equipe de apoio para atuação em cada caso, mediante solicitação através dee-mailinstitucional nos respectivos endereços, informando o número do protocolo para acesso e consulta, bem como a especificação do ponto de análise.
Parágrafo único.A designação dos membros da equipe de apoio pelo agente de contratação observará a natureza do objeto, a complexidade da contratação, o conhecimento técnico necessário e a disponibilidade dos servidores.
Art. 5º.A equipe de apoio, com a formação designada pelo agente de contratação, deverá se reunir, cumprir a providência solicitada e comunicar a seguir o agente de contratação do resultado de sua ação igualmente por e-mail, anexando a documentação correspondente.
§ 1º. Os atos de deliberação da equipe de apoio serão formalizados em ata de reunião, devendo os membros manifestar sua posição de forma livre e fundamentada, inclusive consignando posição divergente.
§ 2º.À equipe de apoio designada compete fazer análises e levantamentos, bem como emitir relatórios e pareceres, e todas as

demais ações de suporte técnico e operacional, em atenção aos pedidos de providência apresentados pelo agente de contratação.
§ 3º.A equipe de apoio designada poderá solicitar suporte técnico complementar às Secretarias Municipais ou a outros órgãos da Administração Municipal, bem como à Assessoria Jurídica ou à Procuradoria-Geral e ao Núcleo de Controle Interno, sempre que a natureza da contratação exigir conhecimento específico mais profundo.
Art. 6º. Os membros da equipe de apoio exercerão suas atribuições sem prejuízo das funções inerentes aos respectivos cargos.
Art. 7º. A atuação dos membros da equipe de apoio não afasta as atribuições e responsabilidades das Secretarias demandantes quanto ao planejamento da contratação, elaboração dos documentos técnicos, fiscalização contratual e demais competências previstas na legislação vigente.
Art. 8º. As comunicações, convocações e demais atos relacionados aos procedimentos licitatórios e às contratações diretas serão realizados, preferencialmente, por meio do e-mail institucional dos servidores designados nesta Portaria.
Parágrafo único.Consideram-se válidas as comunicações encaminhadas ao endereço eletrônico institucional do servidor, cabendo a este acompanhar regularmente sua caixa de correio eletrônico e manter seus dados atualizados junto à Administração Municipal.
Art. 9º - Fica revogada a Portaria nº 09/2026.
Art. 10º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Vereadores de Vitorino, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

VALCIR DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Luiz Fernando Turra
Código Identificador:2544DE87

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
1º TERO CONTRATO 61/2026

PRIMEIRO TERMO ADITIVO

CONTRATO N º 61/2026

Que fazem entre si, o PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO, pessoa jurídica de direito Público interno, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 76.995.463/0001-00, com sede e foro à Rua Barão de Capanema, 134, em Vitorino, Estado do Paraná, neste ato representado pele Prefeito Municipal, Sr. MARCIANO VOTTRI, brasileiro, agrônomo, portador do CPF nº. 056xxxxxx98, doravante denominado de CONTRATANTE, e de outro, a empresa: A C ENGENHARIA E CONSULTORIA LTDA situada à cidade Quedas do Iguaçu - Pr, inscrita no CNPJ sob nº 48.041.667/0001-69, neste ato representada por AMANADA PERUZZO DA MOTTA, inscrito no CPF/MF sob nº 096xxxxxx30, doravante denominado CONTRATADA, firmam o presente mediante as seguintes cláusulas e condições, em conformidade com protocolo 6820/2024 e pareceres técnico e jurídico.

Cláusula Primeira: Do prazo de execução: Fica acrescido o prazo de 180 (cento e oitenta) dias no prazo de execução original do contrato.

Cláusula Segunda: Permanecem em pleno vigor todas as demais disposições contratuais que não conflitem com o presente aditamento.

E assim, por estarem justos e contratados, obrigando-se a bem e fielmente cumprirem integralmente o contrato de parceria de serviços, por si e por seus sucessores, firmam o presente aditamento em duas vias de igual teor e forma.

Vitorino, em 04/08/2026

MARCIANO VOTTRI
Prefeito Municipal/Contratante

AMANADA PERUZZO DA MOTTA
Contratada
A C Engenharia e Consultoria LTDA

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:94E1FD91

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
TERMO DE RESCISÃO CONTRATO 51/2026

TERMO DE RESCISÃO
CONTRATO Nº51/2026

O Município de Vitorino, pessoa jurídica de direito Público interno, devidamente inscrito no CNPJ sob nº. 76.995.463/0001-00, com sede e foro à Rua Barão de Capanema, 134, em Vitorino, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Prefeito Municipal, Sr. MARCIANO VOTTRI, brasileiro, agrônomo, portador do CPF nº. 056xxxxxx98, doravante denominado de **CONTRATANTE**, e de outro, a empresa F. G. KOLBERG E KOLBERG LTDA. situada no município de Vila Velha -ES , inscrita no CNPJ sob nº 14.954.088/0001-95, representada por FERNANDO GILMAR KOLBERG, portador do CPF nº 069xxxxxx80, doravante denominado CONTRATADA , têm justo e firmado **Termo de Rescisão Contratual**, em conformidade com os protocolos 7673/2025 e 631/2026, pareceres jurídico e administrativos, resolvendo rescindir o referido Contrato, mediante as Cláusulas e Condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo tem por objeto a rescisão do Contrato 130/2025 que tem por objeto, **CONTRATAÇÃO DO FORNECIMENTO DE SERVIÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A DESTINAÇÃO FINAL DE RESÍDUOS CLASSE IIA, SÓLIDOS RECICLÁVEIS E VOLUMOSOS, PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO E DEFESA DO MEIO AMBIENTE.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DO DISTRATO
Por força da presente rescisão, com base no art.92 da Lei Federal 14.133/21, Clausula 12 do contrato origem é dado como Extinto Contrato, mediante pareceres jurídico e processo administrativo.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO FORO
Fica eleito o foro da comarca de Pato Branco/PR para dirimir quaisquer questões relativas a este contrato, com expressa renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que seja. Assim, justos e contratados, assinam o presente, em duas vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Vitorino/PR, 04/08/2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito Municipal
Vitorino

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:F3D5C13C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO 6.253, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Decreto 6.253, de 04 de agosto de 2026

O Prefeito Municipal de Vitorino, Estado do Paraná, **Marciano Vottri**, no uso de suas atribuições legais e com base na Legislação Municipal e
Considerando a Proposição Legislativa de iniciativa do Poder Executivo, aprovada pela Câmara Municipal e Convertida na lei nº 1917, de 27 de janeiro de 2021, que estabeleceu novas gratificações, bem como estabeleceu critérios objetivos e percentuais para a concessão de gratificações aos servidores efetivos;

DECRETA

Art. 1º Ficam retiradas as Funções Gratificadas, conforme previsto no art. 4º da Lei nº 1.917/2021, dos seguintes servidores:
I – Nilso dos Santos Alves, CPF nº 028.659, retirado da FG/SAP-07;

Art. 2º Ficam investidos em Funções Gratificadas, conforme previsto no art. 4º da Lei nº 1.917/2021, os seguintes servidores:
I – Elizandro de Borba do Nascimento, CPF nº 101.378.xxx-x, investido na FG/SS-10;
II - Fagner Diego Gambeta, CPF nº 060.950.xxx-x, investido na FG/SAP-07;
III – Luesley Nathan Dellarmelin, CPF nº 059.437.xxx-x, investido na FG/SAP-08;
IV - Luiz Gustavo de Oliveira Guedin, CPF nº 109.684.xxx-x, investido na FG/SAP-07;
V – Nilso dos Santos Alves, CPF nº 028.659.xxx-x, investido na FG/SAP-08;
VI – Rodrigo Gularte Dezan, CPF nº 045.818.xxx-x, investido na FG/SS-10;

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos retroativos a 1º de agosto de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 04 de agosto de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Indrya Samara Eschembach
Código Identificador:EF53C0CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO 6.254, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Decreto 6.254, de 04 de agosto de 2026

O Prefeito Municipal de Vitorino, Estado do Paraná, **Marciano Vottri**, no uso de suas atribuições legais e com base na Legislação Municipal e
Considerando a Proposição Legislativa de iniciativa do Poder Executivo, aprovada pela Câmara Municipal e Convertida na lei nº 1079, de 21 de maio de 2010, que estabeleceu a Vantagem pecuniária fixada por mérito;

DECRETA

Art. 1º - Fica atribuído a Vantagem pecuniária fixada por mérito, conforme previsto no Artigo 54 da Lei 478/94 e suas alterações, aos seguintes servidores:
Elizandro de Borba do Nascimento, CPF nº 101.378.xxx-x, ocupante do cargo de Motorista;
Luesley Nathan Dellarmelin, CPF nº 059.437.xxx-x, ocupante do cargo de Operador de Máquinas;
Luiz Gustavo de Oliveira Guedin, CPF nº 109.684.xxx-x, ocupante do cargo de Operador de Máquinas;
Rodrigo Gularte Dezan, CPF nº 045.818.xxx-x, ocupante do cargo de Motorista;

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário e retroagindo seus efeitos em 01 de agosto de 2026;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 04 de agosto de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Indrya Samara Eschembach
Código Identificador:1FBAE0C9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 355, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Portaria 355, de 04 de agosto de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Autorizar o pagamento de 01 (uma) diária para o servidor Fabiano de Moura – Motorista, conforme requerimento de diárias n. º 243/2026, protocolo n. º 6369/2026, para o transporte de paciente do SUS, de Vitorino/PR até Foz do Iguaçu/PR, no dia 04 de agosto de 2026, utilizando o veículo oficial placa BEP-6F75.

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 04 de agosto de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Andressa Lopes Guedin
Código Identificador:A3FB1A63

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

CÂMARA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO
RELATÓRIO SINTÉTICO DE CONCESSÃO E PAGAMENTO DE DIÁRIAS – 1ª QUINZENA DE JULHO 2026

BENEFICIÁRIO	CARGO OU FUNÇÃO	DESTINO	PERÍODO DE AFASTAMENTO	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	QUANTIDADE DE DIÁRIAS	VALOR R$	PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO
Kaue Schnaider Baldissera	Assessor Parlamentar	Curitiba - PR	09/07/2026 e 10/07/2026	Assessoramento em Agenda na Procuradoria da Mulher da Assembleia Legislativa do Paraná e Visita Técnica Câmara de Curitiba-PR.	01 (uma) diária com pernoite e 01 (uma) diária sem pernoite	735,95	Proc. Adm. 27/2026 Autorização 27/2026 Empenho 135/2026
Rosani Checelski	Vereadora	Curitiba - PR	09/07/2026 e 10/07/2026	Cumprir Agenda na Procuradoria da Mulher da Assembleia Legislativa do Paraná e Visita Técnica Câmara de Curitiba-PR.	01 (uma) diária com pernoite e 01 (uma) diária sem pernoite	785,63	Proc. Adm. 28/2026 Autorização 28/2026 Empenho 136/2026
Loeli Ana Nervis	Vereadora	Curitiba - PR	09/07/2026 e 10/07/2026	Cumprir Agenda na Procuradoria da Mulher da Assembleia Legislativa do Paraná e Visita Técnica Câmara de Curitiba-PR.	01 (uma) diária com pernoite e 01 (uma) diária sem pernoite	785,63	Proc. Adm. 29/2026 Autorização 29/2026 Empenho 137/2026

Claudecir Gonçalves	Assessor Parlamentar	Pato Branco - PR	10/07/2026	Participação e assessoramento a vereador em palestra a ser ministrada pelo Procurador Geral do Ministério Público junto ao TCE-PR e visita técnica na Câmara de Pato Branco.	01 (uma) diária sem pernoite	104,63	Proc. Adm. 31/2026 Autorização 30/2026 Empenho 138/2026
Edilson Francisco Possera	Vereador	Pato Branco - PR	10/07/2026	Participação e assessoramento a vereador em palestra a ser ministrada pelo Procurador Geral do Ministério Público junto ao TCE-PR e visita técnica na Câmara de Pato Branco.	01 (uma) diária sem pernoite	129,47	Proc. Adm. 32/2026 Autorização 31/2026 Empenho 139/2026
Saimon Roberto Miri	Vereador	Curitiba - PR	14/07/2026 a 17/07/2026	Participação no Curso Poder legislativo e a fiscalização das licitações do poder executivo: lei de acesso à informação, portal transparência e PNCP e Agenda com deputado na ALEP.	03 (três) diárias com pernoite e 01 (uma) diária sem pernoite	1.833,13	Proc. Adm. 35/2026 Autorização 32/2026 Empenho 140/2026
Ivo Patel	Vereador	Curitiba - PR	14/07/2026 a 17/07/2026	Participação no Curso Poder legislativo e a fiscalização das licitações do poder executivo: lei de acesso à informação, portal transparência e PNCP e Agenda com deputado na ALEP.	03 (três) diárias com pernoite e 01 (uma) diária sem pernoite	1.833,13	Proc. Adm. 36/2026 Autorização 33/2026 Empenho 141/2026

Publicado por:
Giliane Teles Forlin
Código Identificador:D64F24CF

CÂMARA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO
RELATÓRIO SINTÉTICO DE CONCESSÃO E PAGAMENTO DE DIÁRIAS – 2ª QUINZENA DE JULHO 2026

BENEFICIÁRIO	CARGO OU FUNÇÃO	DESTINO	PERÍODO DE AFASTAMENTO	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	QUANTIDADE DE DIÁRIAS	VALOR R$	PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO
Nataly Klabunde da Silva	Analista Legislativa	Pato Branco - PR	21/07/2026	Participação na oficina denominada ProGov PROLEGIS, com foco na revisão do questionário do PROLEGIS, promovida pelo TCE/PR.	01 (uma) diária sem pernoite	104,63	Proc. Adm. 37/2026 Autorização 34/2026 Empenho 144/2026
Giliane Teles Forlin Hartmann	Contadora	Pato Branco - PR	21/07/2026	Participação na oficina denominada ProGov PROLEGIS, com foco na revisão do questionário do PROLEGIS, promovida pelo TCE/PR.	01 (uma) diária sem pernoite	104,63	Proc. Adm. 38/2026 Autorização 35/2026 Empenho 145/2026
Luana Varaschim Perin	Assessora Jurídica	Francisco Beltrão - PR	22/07/2026 a 24/07/2026	Participação no Curso Imersão Presencial Emendas Impositivas.	03 (três) diárias sem pernoite	313,89	Proc. Adm. 39/2026 Autorização 36/2026 Empenho 146/2026
Kaue Schnaider Baldissera	Assessor Parlamentar	Curitiba - PR	09/07/2026 e 10/07/2026	Assessoramento de vereadoras em Agenda na Procuradoria da Mulher da Assembleia Legislativa do Paraná – ALEP.	Ressarcimento de despesas de viagem.	236,19	Proc. Adm. 08/2026 Autorização 37/2026 Empenho 147/2026
Saimon Roberto Miri	Vereador	Curitiba - PR	09/07/2026 e 10/07/2026	Participação no Curso Poder legislativo e a fiscalização das licitações do poder executivo: lei de acesso à informação, portal transparência e PNCP e Agenda com deputado na ALEP.	Ressarcimento de despesas de viagem.	120,00	Proc. Adm. 09/2026 Autorização 38/2026 Empenho 148/2026

Publicado por:
Giliane Teles Forlin
Código Identificador:201296D2

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE FÊNIX

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO Nº 55 - 2026

MUNICIPIO DE FENIX
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026
Decreto n° 55/2026 de 15/07/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE FENIX, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 37/2025 de 24/12/2025.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$340.819,86 (trezentos e quarenta mil e oitocentos e dezenove reais e oitenta e seis centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação		
04	SECRETARIA DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E TRANSPORTES	

04.007	DIVISAO DE URBANISMO E SERVICOS RODOVIARIOS	
04.007.04.122.0028.2.012	Manutenção e Encargos da Divisão de Urbanismo e Serviços Rodoviários	
38 - 3.3.90.39.00.00 1002	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	200.000,00
07	SECRETARIA DA ACAO SOCIAL	
07.002	FUNDO MUNICIPAL DIREITO CRIANCA E DO ADOLESCENTE	
07.002.08.244.0011.2.077	PISO PARANAENSE DE ASSISTENCIA SOCIAL - (PAS)	
179 - 3.3.90.32.00.00 35934	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	51.635,86
09	SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E MEIO AMBIENTE	
09.003	DIVISAO DE PRESERVAÇÃO, CONSERVAÇÃO E MEIO AMBIENTE	
09.003.18.541.0033.1.016	Implantação de Aterro Sanitário e ou Centro de Triagem	
296 - 4.4.90.51.00.00 1002	OBRAS E INSTALAÇÕES	74.490,00
12	SECRETARIA INDUSTRIA, COMERCIO E ABASTECIMENTO	
12.008	DIVISAO DE INDUSTRIA, COMERCIO E SERVICOS	
12.008.22.661.0039.2.060	MANUTENÇÃO E ENCARGOS DA SECRETARIA DE INDUSTRIA, COMERCIO E SERVIÇOS	
359 - 4.4.90.51.00.00 1002	OBRAS E INSTALAÇÕES	14.694,00
Total Suplementação:		340.819,86

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Superávit financeiro, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descriminação abaixo:

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE FENIX, Estado do PR, em 15 de Julho de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Domingos Santos Costa
Código Identificador:5D89D64E

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE ACRÉSCIMO QUANTITATIVO AO CONTRATO N°38/2025

ESPÉCIE: Prestação de Serviços.
REF.: Pregão Eletrônico nº31/2025.
PARTES: Município de Nossa Senhora das Graças e a empresa 14.521.463 FELIPE COUTINHO IANI.

CNPJ: 14.521.463/0001-03

DO OBJETO : O presente termo tem por objeto o acréscimo quantitativo aos itens do Contrato n° 38/2025, oriundo do Pregão Eletrônico nº 31/2025, que tem por objeto o registro de preços para a futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de borracharia e fornecimento de acessórios, destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Obras, Viação e Serviços Urbanos do Município de Nossa Senhora das Graças/PR, conforme condições, especificações, quantidades e exigências estabelecidas neste edital e seus anexos.

DO VALOR: Em razão do acréscimo aos itens do contrato supracitado, o presente Termo Aditivo tem o valor total **de R$7.517,00(sete mil quinhentos e dezessete reais)**, conforme tabela abaixo:

Lote	Item	Descrição	Unid.	Quant. Licitada	Percentual de acréscimo	Quant. Aditivada	Valor Unit.	Valor total
1	2	SERVIÇOS DE BORRACHARIA EM VEÍCULOS LEVES E MÉDIOS – TROCA DE BICO (PEÇA INLUSA)	Unidade	60	15%	9	R$29,00	R$261,00
1	3	SERVIÇOS DE BORRACHARIA EM VEÍCULOS LEVES E MÉDIOS -MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS, INCLUINDO TROCA (RODIZIO DE PNEUS).	Unidade	150	10%	15	R$27,00	R$405,00
1	5	SOCORRO - DESLOCAMENTO POR KM PERCORRIDO	kms	50	20%	10	R$3,90	R$39,00
2	2	SERVIÇOS DE BORRACHARIA EM ÔNIBUS E CAMINHÕES - TROCA DE BICO (PEÇA INLUSA)	Unidade	50	10%	5	R$44,00	R$220,00
2	3	SERVIÇOS DE BORRACHARIA EM ÔNIBUS E CAMINHÕES - MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PNEUS, INCLUINDO TROCA (RODIZIO DE PNEUS)	Unidade	120	10%	12	R$46,00	R$552,00
3	1	SERVIÇOS DE BORRACHARIA EM EQUIPAMENTOS PESADOS (PÁ-CARREGADEIRA, RETROESCAVADEIRA, MÁQUINA NIVELADORA) – CONSERTO DE PNEUS	Unidade	210	10%	21	R$143,00	R$3.003,00
3	2	SERVIÇOS DE BORRACHARIA EM EQUIPAMENTOS PESADOS (PÁ- CARREGADEIRA, RETROESCAVADEIRA, MÁQUINA NIVELADORA) - TROCA DE BICO (PEÇA INLUSA)	Unidade	60	15%	9	R$71,00	R$639,00
3	4	SERVIÇOS DE BORRACHARIA EM EQUIPAMENTOS PESADOS (PÁ- CARREGADEIRA, RETROESCAVADEIRA, MÁQUINA NIVELADORA) – MANCHÕES TIP TOP (COM APLICAÇÃO)	Unidade	160	10%	16	R$63,00	R$1.008,00
4	2	SERVIÇOS DE BORRACHARIA EM TRATORES - CONSERTO DE PNEUS - PNEUS TRASEIRO MASSEY FERGUSON 275 E 235 E DIANTEIRO E TRASEIRO NEW HOLLAND 7630.	Unidade	100	10%	10	R$139,00	R$1.390,00

DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 31/07/2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaella Vitória Pereira Gomes
Código Identificador:252665B3

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2025 - PMSI - SRP

PRIMEIRO TERMO ADITIVO – REEQUILÍBRIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 67/2025-PMSI
ID Nº 148/2025
PROCESSO Nº 59/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2025-PMSI -SRP
1DOC Nº 2.594/2025

Primeiro Termo Aditivo à Ata de Registro de Preços nº 67/2025-PMSI, firmada em 11/09/2025, referente ao registro de preços para futura e eventual aquisição de material esportivo em geral e para taekwondo, troféus, medalhas, uniformes para atletas do município e uso em campeonatos Municipais e materiais de artes circenses para oficinas da Assistência Social, conforme Pregão Eletrônico nº 33/2025-PMSI, firmado entre o MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Frei Vito Berscheid, 708 - Centro – Saudade do Iguaçu-PR, inscrita no CGC/MF nº 95.585.477/0001-92, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções Sr. ROGERIO GALLINA, ora denominado CONTRATANTE e a empresa **LCA INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Avenida Fagion, nº 871, quadra 34, lote 12, centro, na cidade de Floraí, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ/MF sob nº 46.615.867/0001-52, e-mail: lcaredeslicitacao@gmail.com, telefone: (44) 9 9707-1014, neste ato representada pelo Sr. LEONARDO PITARELLI PADOVANI, portador da CI/RG nº 14.***.***-1 e do CPF/MF nº 119.***.***-26, residente e domiciliado na Rua Paraná, nº 733, Conjunto Santa Rita na cidade de Floraí/PR.

CLÁUSULA PRIMEIRA:
Fica acrescido à ata de registro de preços o valor de **R$ 13.709,23** (treze mil, setecentos e nove reais e vinte e três centavos).
O valor total contratado passa a ser de **R$ 43.915,73** (quarenta e três mil, novecentos e quinze reais e setenta e três centavos).

ITEM	DESCRIÇÃO	SALDO DA ATA	UNID.	VALOR UNIT. R$	VALOR AJUSTADO	VALOR ACRÉSCIMO
20	Demarcação para vôlei de areia em polipropileno 16x8 metros. Contém duas fitas de 8 metros, duas de 16 metros e 6 estacas. MARCA: AZZURE.	5	UN	R$ 100,00	R$ 154,90 54,90%	R$ 274,50
21	Fita marcação quadra futevôlei, composição: polietileno matéria-prima virgem de alta densidade, dimensões aproximadas: 9 m x 18 m largura 6 cm, com 06 fixadores de ferro. MARCA: AZZURE.	3	UN	R$ 107,00	R$ 165,74 54,90%	R$ 176,22
22	Pares rede de basquete fio 4mm material utilizado seda, cor: branca; medidas: 0,40 x 0,45 cm. MARCA: AZZURE.	4	PAR	R$ 24,75	R$ 38,33 54,90%	R$ 54,32
24	Rede de Futebol de Salão, Seda, fio 4mm Malha: 12x12 Largura: 3,00m Altura: 2,10 Lateral: 1,20m Superior: 0,50m. MARCA: AZZURE.	3	PAR	R$ 152,00	R$ 235,44 54,90%	R$ 250,32
25	Rede para Handebol, largura de 3,0 metros, altura de 2,10 metros, lateral superior e inferior de 1,20 metros, malha 12 x 12 centimetros, com fundo falso, confeccionada em fio 4mm torcido de Seda com cortina. MARCA: AZZURE.	3	PAR	R$ 255,00	R$ 394,99 54,90%	R$ 419,97
26	Rede de Voleibol Oficial 4 Faixas, Polipropileno (seda), Confeccionada com fio 2mm de Polipropileno (seda), alta resistência, malha 10, com 4 faixas de algodão, Tamanho: (LxA) 9,50x1,0 m. MARCA: AZZURE.	2	UN	R$ 167,50	R$ 259,45 54,90%	R$ 183,90
27	Rede de Proteção para quadra fio 4mm de seda, malha 10x10. MARCA: AZZURE.	1.000	M²	R$ 5,19	R$ 8,04 54,90%	R$ 2.850,00
28	Rede de Proteção para quadra fio 3mm de nylon. malha 10x10. MARCA: AZZURE.	5.000	M²	R$ 3,47	R$ 5,37 54,90%	R$ 9.500,00
						Total do acréscimo R$ 13.709,23

CLÁUSULA SEGUNDA: As demais cláusulas permanecem inalteradas e de acordo com a ata de registro de preços original.
E por estarem assim justos e acordados, as partes assinam o presente Termo em 2 (duas) vias de igual teor e forma.

Saudade do Iguaçu, 3 de agosto de 2026.

Contratante:
ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Contratada:
LCA INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE CORDAS E REDES ESPORTIVAS LTDA
CNPJ Nº 46.615.867/0001-52

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:797D6AEB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABATIÁ

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 159/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 159/2026

PROCESSO Nº 176/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 10/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR, Estado do Paraná, com sede à Avenida João Carvalho de Mello, nº 135, centro, inscrito no CNPJ nº 75.743.567/0001-57, neste ato representado pela Prefeita Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sônia Aparecida de Souza Chaves, portadora da Cédula de Identidade RG nº 3.303.448-2 e do CPF/MF nº 447.258.179-53, e

CONTRATADA: EDUARDO MESSIAS DOS SANTOS AMARAL, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 25.384.584/0001-77

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PEÇA TEATRAL

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 001 - Lote 001	1	10087	PRESTAÇAO DE SERVIÇOS PARA APRESENTAÇAO DE PEÇA TEATRAL		UN	1,00	10.690,00	10.690,00
TOTAL								10.690,00

VALOR TOTAL: *R$ 10.690,00 (Dez Mil, Seiscentos e Noventa Reais)*

VIGÊNCIA: 04/08/2026 a 03/08/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:80A980D5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
PORTARIA Nº 047/2026

PORTARIA Nº 047/2026, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

Súmula: "Autoriza o pagamento de diária ao servidor abaixo especificado para cobrir despesas com alimentação e dá outras providências. "

O Presidente da Câmara Municipal de Adrianópolis-PR, SANDRO JUNIOR DOS SANTOS, no uso de suas atribuições legais, "Conforme Lei nº 1.111/2023 de 02/08/2023 e Decreto nº 002/2026 de 16/01/2026.

Resolve baixar a seguinte **PORTARIA**:
Artigo 1° - Autoriza o pagamento de 01 (uma) diária ao servidor abaixo especificado, conforme **tabela abaixo:**

Nome	Nº do Requerimento	Nº de Diárias	Tabela	Destino
Sergio Luiz Morais da Silva	026/2026	01	ANEXO I, Tabela IV, Tipo A	Curitiba – PR

MOTIVO: Para cobrir despesas com Alimentação, à serviço do Legislativo, conduzindo o veículo Chevrolet Prisma placa BDJ-8I95, no 04 de agosto, na cidade de Curitiba-PR.

Artigo 2º - Conforme Portaria 022/2026 de 24 de março 2026, art. 2º, descontar da diária 1/30, referente ao Vale Alimentação.
Artigo 3º - Essa Portaria entrará em vigor nesta data.

REGISTRE-SE
CUMPRA-SE
PUBLICA-SE
ARQUIVE-SE

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Adrianópolis-PR, em 04 de agosto de 2026.

SANDRO JUNIOR DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:A0390C58

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 1º TERMO ADITIVO PREGÃO ELETRONICO N° 021/2025

EXTRATO TERMO ADITIVO
1º TERMO ADITIVO DE REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

CONTRATO Nº 057/2025
PREGÃO ELETRONICO N° 021/2025
PROCESSO LICITATÓRIO N° 056/025

O **MUNICÍPIO DE ANTONINA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ Nº 76022516/0001-07, com sede administrativa à Rua XV de Novembro, n.º 150, Antonina-PR, neste ato representado por sua Prefeita, Sra. **Rozane Maristela Benedetti Osaki**, brasileira, casada, CPF nº. 061.409.458-52; portadora da cédula de identidade RG n.º 50.6488275/SSP, residente e domiciliada na Rua Dr. Mello, nº 60, Primavera, CEP 83370-000 - Antonina-PR, através das Secretarias Municipal de Administração doravante denominada CONTRATANTE e do outro lado a **EMPRESA HELAUTUR TRANSPORTES LTDA**, inscrita no CNPJ Nº 04.433.012/0001-60, com sede à à Rua Alexandre Borrazzo, n° 70, Centro, no Município de Araucária, Estado do Paraná, CEP: 83702-160, telefone: (41) 99877-2704 e endereço eletrônico: helauturtransportes@hotmail.com, neste ato representada pelo seu representante legal a Sra. **HELENA FURMAN**, portador do RG nº 1.035.193-6 e inscrito no CPF sob nº º 230.544.339-00, doravante denominada **CONTRATADA**, pactuam o presente **TERMO ADITIVO**, sob a égide da Lei n.º 14.133/2021 e suas alterações na forma das seguintes cláusulas e condições:

DO OBJETO: "Contratação de empresa para prestação de serviços de transporte escolar aos alunos da rede pública de Ensino Municipal e Estadual, matriculados na Educação Infantil (Prés IV e V), nos Ensinos Fundamental, Médio e na Educação Especial, por meio do atendimento a quinze rotas distintas, mediante disponibilização de ônibus com 48 lugares e micro-ônibus com 28 lugares, todos em perfeitas condições de utilização, com regular licenciamento e adequação à legislação vigente para o transporte de escolares, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação e Esportes, conforme especificações descritas no Termo de Referência - Anexo I."
CLÁUSULA SEGUNDA- DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO: Considerando a alta no valor do combustível e os demais custos constantes do protocolo nº 3494/2026, o valor do contrato será ajustado conforme a planilha de custos abaixo.

Item	Descrição	Unidade	Quant	Valor unit. (R$)	Valor total (R$)	Valor Unit. Reequilíbrio (R$)	Diferença (R$)	Valor Total Reequilíbrio (R$)
06	HIRAM INTEGRAL/ OLIMPIA BREYE/ CEDRO/ LAGEADO, ÔNIBUS 48 LUGARES KM	KM	20.000	R$ 15,37	R$ 307.400,00	R$ 16,70	R$ 334.000,00	R$ 26.600,00
				Total	**R$ 307.400,00**		**R$ 334.000,00**	**R$ 26.600,00**

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes deste Aditivo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

06.002.12.361.0021.2020 – Manutenção da rede municipal Ensino Fundamental
Red 201 – 3.3.90.33.00.00 – Passagens e despesas com locomoção
Fonte: 1103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB
Red 202 – 3.3.90.33.00.00 – Passagens e despesas com locomoção
Fonte: 1104 – Demais impostos vinculados à educação básica
Red 203 – 3.3.90.33.00.00 – Passagens e despesas com locomoção
Fonte: 1112 – MDE/Transp.Escolar
06.002.12.361.0021.2117 – Execução programa salário educação
Red 215 – 3.3.90.33.00.00 – Passagens e despesas com locomoção
Fonte: 1107 – Salário Educação
06.002.12.361.0021.2104 – Manutenção da pré-escola
Red 252 – 3.3.90.33.00.00 – Passagens e despesas com locomoção
Fonte: 1103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB
Red 253 – 3.3.90.33.00.00 – Passagens e despesas com locomoção
Fonte: 1112 – MDE/Transp.Escolar

DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 124, inciso II, alínea "d", e Art. 131, parágrafo único, da Lei 14.133/2021 e suas alterações.

DA RATIFICAÇÃO: Permanecem ratificadas e inalteradas as demais cláusulas e parágrafos do contrato original, as quais se aplicam ao presente termo aditivo.

DO FORO: O foro será o da Comarca de Antonina, Estado do Paraná, excluído qualquer outro expressamente por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e contratadas, as partes assinaram o presente Termo Aditivo, por seus representantes legais, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença das testemunhas abaixo.

Antonina, 28 de julho de 2026.

Assinado por: Rozane Maristela Benedetti Osaki, Prefeita Do Município De Antonina; Simone Medina Vicenço Chaves, Secretária Municipal De Educação; E Helena Furman, Representante Da Empresa Helautur Transportes Ltda.

Publicado por:
Ilziliane Cardoso Maurício
Código Identificador:2146EFA2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

GABINETE
DECRETO N° 155/2026 *REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

DECRETO N° 155/2026
***Republicado por incorreção**

Súmula: "Procede a abertura de um Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Fiscal do Município de Balsa Nova para o exercício de 2026 e promove alterações no Plano Plurianual 2026-2029 e na Lei de Diretrizes Orçamentárias 2026."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964, na Lei Municipal nº 1456 de 16 de setembro de 2025 (LDO) e na Lei Municipal nº 1471 de 12 de dezembro de 2025 (LOA),

DECRETA:

Art. 1°. Este Decreto autoriza o Executivo a abrir um Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Fiscal do Município de Balsa Nova para o exercício financeiro de 2026 e a efetuar as correspondentes alterações nas Leis Municipais de nº 1451 de 27 de agosto de 2025 (Plano Plurianual), e nº 1456 de 16 de setembro de 2025 (Lei de Diretrizes Orçamentárias).

Art. 2°. Fica aberto no Orçamento Fiscal do exercício financeiro de 2026, aprovado pela Lei nº 1471 de 12 de dezembro de 2025, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 356.000,00 (trezentos e cinquenta e seis mil reais), destinado a reforço Orçamentário abaixo especificado:

Órgão:	**08.000**	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte	
Unidade Orçamentária:	**08.001**	Educação	
08.001.12.122.0009.2047		Atividades do Gabinete da Secretaria da Educação	
Fonte:	**103**	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	
3.3.90.14.00.00		Diárias - Civil	**R$ 6.000,00**
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NA ATIVIDADE:			**R$ 6.000,00**

Órgão:	**08.000**	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte	
Unidade Orçamentária:	**08.001**	Educação	
08.001.12.361.0009.2055		Merenda Escolara – Ensino Fundamental	
Fonte:	**1001**	Recursos Ordinários (livres) - Educação	
3.3.90.32.00.00		Material, Bem ou Serviço Para Distribuição Gratuita	**R$ 225.000,00**
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NA ATIVIDADE:			**R$ 225.000,00**

Órgão:	**08.000**	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte	
Unidade Orçamentária:	**08.001**	Educação	
08.001.12.365.0009.2066		Merenda Escolar – Educação Infantil – CMEI's	
Fonte:	**1001**	Recursos Ordinários (livres) – Educação	
3.3.90.32.00.00		Material, Bem ou Serviço Para Distribuição Gratuita	**R$ 88.000,00**
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NA ATIVIDADE:			**R$ 88.000,00**

Órgão:	**08.000**	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte	
Unidade Orçamentária:	**08.001**	Educação	
08.001.12.365.0009.2072		Merenda Escolar – Educação Infantil – Pré-Escola – Transferências Constitucionais	
Fonte:	**1001**	Recursos Ordinários (livres) – Educação	
3.3.90.32.00.00		Material, Bem ou Serviço Para Distribuição Gratuita	**R$ 37.000,00**
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NA ATIVIDADE:			**R$ 37.000,00**
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NO ÓRGÃO:			**R$ 356.000,00**

Art. 3º. Constituem recursos para cobertura do Crédito Adicional Suplementar, de que trata o art. 1º do presente Decreto, abaixo especificados:

I – Provenientes do cancelamento parcial de dotações orçamentárias no valor de R$ 356.000,00 (trezentos e cinquenta e seis mil reais), conforme disposto na Lei Federal nº 4.320 de 17 de março 1964, abaixo especificadas:

Órgão:	**08.000**	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte	
Unidade Orçamentária:	**08.001**	Educação	
08.001.12.361.0009.2053		Manutenção do Ensino Fundamental – Transferências Constitucionais	
Fonte:	**103**	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	
3.3.90.39.00.00		Outras Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	**R$ 6.000,00**
TOTAL DA REDUÇÃO NA ATIVIDADE:			**R$ 6.000,00**

Órgão:	**08.000**	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte	
Unidade Orçamentária:	**08.001**	Educação	
08.001.12.361.0009.2056		Manutenção do Transporte Escolar – Transferências Constitucionais e Programas Federal e Estadual	
Fonte:	**1001**	Recursos Ordinários (livres) – Educação	
3.3.90.33.00.00		Passagens e Despesas com Locomoção	**R$ 300.000,00**
TOTAL DA REDUÇÃO NA ATIVIDADE:			**R$ 300.000,00**

Órgão:	**08.000**	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Unidade Orçamentária:	**08.001**	Educação	
08.001.12.365.0009.2065		Manutenção da Educação Infantil – CMEI's – Transferências Constitucionais	
Fonte:	**1001**	Recursos Ordinários (livres) - Educação	
3.3.90.32.00.00		Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	**R$ 50.000,00**
TOTAL DA REDUÇÃO NA ATIVIDADE:			**R$ 50.000,00**
TOTAL DA REDUÇÃO NO ÓRGÃO:			**R$ 356.000,00**

Art. 4º. A abertura do Crédito Adicional Suplementar a que se refere este Decreto, reprograma o montante das despesas e as metas programadas para o exercício financeiro de 2026, nas Ações Orçamentarias 2047, 2053,2055, 2056, 2066, 2072 e 2065 estabelecidas no ANEXO II da Lei Municipal nº 1451 de 27 de agosto de 2025 - Plano Plurianual, na forma abaixo descritas:

Código	Especificação	Produto/Unidade	2026	2027	2028	2029
12	**FUNÇÃO: Educação**	Apoio Administrativo / meses	**Metas Físicas**			
122	**SUBFUNÇÃO: Administração Geral**		12	12	12	12
0009	**PROGRAMA: Educação/Expansão do Atendimento Educacional**		**Metas Financeiras**			
2047	ATIVIDADE: Atividades do Gabinete da Secretaria de Educação		2.974.408,87	2.839.683,97	3.032.188,00	3.208.055,00

Código	Especificação	Produto/Unidade	2026	2027	2028	2029
12	**FUNÇÃO: Educação**	Alunos atendidos / alunos	**Metas Físicas**			
361	**SUBFUNÇÃO: Ensino Fundamental**		1.068	1.068	1.068	1.068
0009	**PROGRAMA: Educação/Expansão do Atendimento Educacional**		**Metas Financeiras**			
2053	ATIVIDADE: Manutenção do Ensino Fundamental – Transferências Constitucionais		6.028.192,38	4.951.047,20	5.316.820,00	5.568.064,00

Código	Especificação	Produto/Unidade	2026	2027	2028	2029
12	**FUNÇÃO: Educação**	Alunos atendidos / alunos	**Metas Físicas**			
361	**SUBFUNÇÃO: Ensino Fundamental**		1.068	1.068	1.068	1.068
0009	**PROGRAMA: Educação/Expansão do Atendimento Educacional**		**Metas Financeiras**			
2055	ATIVIDADE: Merenda Escolar – Ensino Fundamental		945.941,11	746.067,49	787.471,00	831.283,00

Código	Especificação	Produto/Unidade	2026	2027	2028	2029
12	**FUNÇÃO: Educação**	Alunos atendidos / alunos	**Metas Físicas**			
361	**SUBFUNÇÃO: Ensino Fundamental**		1.486	1.486	1.486	1.486
0009	**PROGRAMA: Educação/Expansão do Atendimento Educacional**		**Metas Financeiras**			
2056	ATIVIDADE: Manutenção do Transporte Escolar – Transferências Constitucionais e Programas Federal e Estadual		5.429.672,67	5.316.157,98	5.574.887,00	5.851.459,00

Código	Especificação	Produto/Unidade	2026	2027	2028	2029
12	**FUNÇÃO: Educação**	Alunos atendidos / alunos	**Metas Físicas**			
365	**SUBFUNÇÃO: Ensino Infantil**		319	319	319	319
0009	**PROGRAMA: Educação/Expansão do Atendimento Educacional**		**Metas Financeiras**			
2066	ATIVIDADE: Merenda Escolar – Educação Infantil – CMEIS		416.639,13	342.667,71	415.567,00	452.052,00

Código	Especificação	Produto/Unidade	2026	2027	2028	2029
12	**FUNÇÃO: Educação**	Alunos atendidos / alunos	**Metas Físicas**			
365	**SUBFUNÇÃO: Educação Infantil**		448	448	448	448
0009	**PROGRAMA: Educação/Expansão do Atendimento Educacional**		**Metas Financeiras**			
2072	ATIVIDADE: Merenda Escolar – Educação Infantil – Pré-Escola – Transferências Constitucionais		201.133,92	171.130,01	179.441,00	188.502,00

Código	Especificação	Produto/Unidade	2026	2027	2028	2029
12	**FUNÇÃO: Educação**	Alunos atendidos / alunos	**Metas Físicas**			
365	**SUBFUNÇÃO: Educação Infantil**		319	319	319	319
0009	**PROGRAMA: Educação/Expansão do Atendimento Educacional**		**Metas Financeiras**			
2065	ATIVIDADE: Manutenção da Educação Infantil – CMEIS – Transferências Constitucionais		2.617.015,52	2.723.472,97	2.960.654,00	3.161.367,00

Art. 5º. Em decorrência da abertura do Crédito Adicional Suplementar a que se refere este Decreto, reprograma o montante das despesas e as metas nas Ações Orçamentarias 2047, 2053,2055, 2056, 2066, 2072 e 2065, para o exercício de 2026, estabelecidas no ANEXO I, da Lei Municipal nº 1456 de 16 de setembro de 2025 - Lei de Diretrizes Orçamentária, na forma abaixo descrita:

Código	Especificação	Produto/Unidade	2026
12	**FUNÇÃO: Educação**	Apoio Administrativo / meses	**Metas Físicas**
122	**SUBFUNÇÃO: Administração Geral**		12
0009	**PROGRAMA: Educação/Expansão do Atendimento Educacional**		**Metas Financeiras**
2047	ATIVIDADE: Atividades do Gabinete da Secretaria de Educação		2.974.408,87

Código	Especificação	Produto/Unidade	2026
12	**FUNÇÃO: Educação**	Alunos atendidos / alunos	**Metas Físicas**
361	**SUBFUNÇÃO: Ensino Fundamental**		1.068
0009	**PROGRAMA: Educação/Expansão do Atendimento Educacional**		**Metas Financeiras**
2053	ATIVIDADE: Manutenção do Ensino Fundamental – Transferências Constitucionais		6.028.192,38

Código	Especificação	Produto/Unidade	2026
12	**FUNÇÃO: Educação**	Alunos atendidos / alunos	**Metas Físicas**
361	**SUBFUNÇÃO: Ensino Fundamental**		1.068
0009	**PROGRAMA: Educação/Expansão do Atendimento Educacional**		**Metas Financeiras**
2055	ATIVIDADE: Merenda Escolar – Ensino Fundamental		945.941,11

Código	Especificação	Produto/Unidade	2026
12	**FUNÇÃO: Educação**	Alunos atendidos / alunos	**Metas Físicas**
361	**SUBFUNÇÃO: Ensino Fundamental**		1.486
0009	**PROGRAMA: Educação/Expansão do Atendimento Educacional**		**Metas Financeiras**

2056	ATIVIDADE: Manutenção do Transporte Escolar – Transferências Constitucionais e Programas Federal e Estadual		5.429.672,67

Código	**Especificação**	**Produto/Unidade**	**2026**
12	**FUNÇÃO: Educação**	Alunos atendidos / alunos	**Metas Físicas**
365	**SUBFUNÇÃO: Ensino Infantil**		319
0009	**PROGRAMA: Educação/Expansão do Atendimento Educacional**		**Metas Financeiras**
2066	ATIVIDADE: Merenda Escolar – Educação Infantil – CMEIS		416.639,13

Código	**Especificação**	**Produto/Unidade**	**2026**
12	**FUNÇÃO: Educação**	Alunos atendidos / alunos	**Metas Físicas**
365	**SUBFUNÇÃO: Educação Infantil**		448
0009	**PROGRAMA: Educação/Expansão do Atendimento Educacional**		**Metas Financeiras**
2072	ATIVIDADE: Merenda Escolar – Educação Infantil – Pré-Escola – Transferências Constitucionais		201.133,92

Código	**Especificação**	**Produto/Unidade**	**2026**
12	**FUNÇÃO: Educação**	Alunos atendidos / alunos	**Metas Físicas**
365	**SUBFUNÇÃO: Educação Infantil**		319
0009	**PROGRAMA: Educação/Expansão do Atendimento Educacional**		**Metas Financeiras**
2065	ATIVIDADE: Manutenção da Educação Infantil – CMEIS –Transferências Constitucionais		2.617.015,52

Art. 6°. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, em 29 de julho de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito Municipal de Balsa Nova/PR

Publicado por:
Lucimara Silva Oliveira Falarz
Código Identificador:4D1FC741

GABINETE
DECRETO N° 157/2026 REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

DECRETO N° 157/2026
Republicado por incorreção

Súmula: "Procede a abertura de um Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Fiscal do Município de Balsa Nova para o exercício de 2026 e promove alterações no Plano Plurianual 2026-2029 e na Lei de Diretrizes Orçamentárias 2026. "

O**PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA,**Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964, na Lei Municipal nº 1456 de 16 de setembro de 2025 (LDO) e na Lei Municipal nº 1471 de 12 de dezembro de 2025 (LOA),

DECRETA:

Art. 1°. Este Decreto autoriza o Executivo a abrir um Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Fiscal do Município de Balsa Nova para o exercício financeiro de 2026 e a efetuar as correspondentes alterações nas Leis Municipais de nº 1451 de 27 de agosto de 2025 (Plano Plurianual), e nº 1456 de 16 de setembro de 2025 (Lei de Diretrizes Orçamentárias).

Art. 2°. Fica aberto no Orçamento Fiscal do exercício financeiro de 2026, aprovado pela Lei nº 1471 de 12 de dezembro de 2025, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 100.000,00 (cento mil reais), destinado a reforço Orçamentário abaixo especificada:

Órgão:	02.000	-	Assessoria de Governo		
Unidade Orçamentária:	02.002	-	Gabinete do Prefeito		
02.002. 06 182 0003.2008		-	Ações a Cargo da Comissão da Defesa Civil		
Fonte	0 1 000	-	Recursos Ordinários (livres) – exercício corrente		
3.3.90.30.00.00		-	Material de Consumo	R$	30.000,00
3.3.90.32.00.00		-	Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	R$	30.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NA ATIVIDADE				**R$**	**60.000,00**
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NO ÓRGÃO				**R$**	**60.000,00**

Órgão:	05.000	-	Secretaria Municipal de Administração		
Unidade Orçamentária:	05.001	-	Administração		
05.001. 04 122 0002.2017		-	Manutenção dos Serviços Administrativos da SMA		
Fonte	0 1 000	-	Recursos Ordinários (livres) – exercício corrente		
3.3.90.39.00.00		-	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R$	40.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NA ATIVIDADE				**R$**	**40.000,00**
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NO ÓRGÃO				**R$**	**40.000,00**

Art. 3º. Constituem recursos para cobertura do Crédito Adicional Suplementar, de que trata o art. 1º do presente Decreto, abaixo especificados:

I – Provenientes do cancelamento parcial de dotações orçamentárias no valor de R$ 100.000,00 (cento e trinta mil reais), conforme disposto na Lei Federal nº 4.320 de 17 de março 1964, abaixo especificadas:

Órgão:	02.000	-	Assessoria de Governo
Unidade Orçamentária:	02.002	-	Gabinete do Prefeito
02.002.04.122.0004.2005		-	Manutenção das Atividades Internas do Gabinete do Prefeito
Fonte	0 1 000	-	Recursos Ordinários (livres) – exercício corrente

3.3.90.39.00.00		-	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R$	60.000,00
TOTAL DA REDUÇÃO NA ATIVIDADE				**R$**	**60.000,00**
TOTAL DE REDUÇÃO NO ÓRGÃO				**R$**	**60.000,00**

Órgão:	05.000	-	Secretaria Municipal de Administração		
Unidade Orçamentária:	05.001	-	Administração		
05.001. 04 122 0002.2017		-	Manutenção dos Serviços Administrativos da SMA		
Fonte	0 1 000	-	Recursos Ordinários (livres) – exercício corrente		
3.3.90.30.00.00		-	Material de Consumo	R$	20.000,00
3.3.90.40.00.00		-	Serviços de Tecnologia da Informação – Pessoa Jurídica	R$	20.000,00
TOTAL DA REDUÇÃO NA ATIVIDADE				**R$**	**40.000,00**
TOTAL DE REDUÇÃO NO ÓRGÃO				**R$**	**40.000,00**

Art. 4º.A abertura do Crédito Adicional Suplementar a que se refere este Decreto, reprograma o montante das despesas e as metas programadas para o exercício financeiro de 2026, nas Ações Orçamentarias 2005, 2008 e 2017, estabelecidas no ANEXO II da Lei Municipal nº 1451 de 27 de agosto de 2025 – Plano Plurianual, na forma abaixo descritas:

Código	Especificação	Produto/Unidade	2026	2027	2028	2029
04	FUNÇÃO: Administração	Apoio Administrativo/ Meses	Metas Físicas			
122	SUBFUNÇÃO: Administração Geral		12	12	12	12
0002	PROGRAMA: - Programa de Gestão Administrativo		Metas Financeiras			
2005	ATIVIDADE: Manutenção das Atividades Internas do Gabinete do Prefeito		798.582,00	905.048,00	960.122,00	1.019.423,00

Código	Especificação	Produto/Unidade	2026	2027	2028	2029
06	FUNÇÃO: Segurança Publica	Ações realizadas/ Unidade	Metas Físicas			
182	SUBFUNÇÃO: Defesa Civil		1	1	1	1
0003	PROGRAMA: - Programa Balsa Nova Mais Protegida		Metas Financeiras			
2008	ATIVIDADE: Ações a Cargo da Comissão da Defesa Civil		120.000,00	63.600,00	67.288,00	71.190,00

Código	Especificação	Produto/Unidade	2026	2027	2028	2029
04	FUNÇÃO: Administração	Apoio Administrativo/ Meses	Metas Físicas			
122	SUBFUNÇÃO: Administração Geral		12	12	12	12
0002	PROGRAMA: Programa de Gestão Administrativa		Metas Financeiras			
2017	ATIVIDADE: Manutenção dos Serviços Administrativos da SMA		4.452.378,00	4.737.507,00	5.030.263,00	5.347.231,00

Art. 5º. Em decorrência da abertura do Crédito Adicional Suplementar a que se refere este Decreto, reprograma o montante das despesas e as metas nas Ações Orçamentarias 2005, 2008 e 2017, para o exercício de 2026, estabelecidas no ANEXO I, da Lei Municipal nº 1456 de 16 de setembro de 2025 – Lei de Diretrizes Orçamentária, na forma abaixo descrita:

Código	**Especificação**	**Produto/Unidade**	**2026**
04	FUNÇÃO: Administração	Apoio Administrativo/ Meses	Metas Físicas
122	SUBFUNÇÃO: Administração Geral		12
0002	PROGRAMA: - Programa de Gestão Administrativo		Metas Financeiras
2005	ATIVIDADE: Manutenção das Atividades Internas do Gabinete do Prefeito		798.582,00

Código	**Especificação**	**Produto/Unidade**	**2026**
06	FUNÇÃO: Segurança Publica	Ações realizadas/ Unidade	Metas Físicas
182	SUBFUNÇÃO: Defesa Civil		1
0003	PROGRAMA: - Programa Balsa Nova Mais Protegida		Metas Financeiras
2008	ATIVIDADE: Ações a Cargo da Comissão da Defesa Civil		120.000,00

Código	**Especificação**	**Produto/Unidade**	**2026**
04	FUNÇÃO: Administração	Apoio Administrativo/ Meses	Metas Físicas
122	SUBFUNÇÃO: Administração Geral		12
0002	PROGRAMA: Programa de Gestão Administrativa		Metas Financeiras
2017	ATIVIDADE: Manutenção dos Serviços Administrativos		4.452.378,00

Art. 6°. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, em 30 de julho de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito Municipal de Balsa Nova/PR

Publicado por:
Lucimara Silva Oliveira Falarz
Código Identificador:8F45B6DC

GABINETE
DECRETO N° 158/2026

DECRETO N° 158/2026

Súmula: "Procede a abertura de Crédito Adicional Especial no Orçamento Fiscal do Município de Balsa Nova para o exercício de 2026, e a promover alterações no Plano Plurianual 2026-2029 e na Lei de Diretrizes Orçamentárias 2026."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA**, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais, com base na Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964, na Lei Municipal nº 1456 de 16 de setembro de 2025 (LDO) e na Lei Municipal nº 1471 de 12 de dezembro de 2025 (LOA) e a Lei Municipal nº 1513 de 04 de agosto de 2026.

DECRETA:

Art. 1°. Este decreto autoriza o Poder Executivo a abrir um Crédito Adicional Especial no Orçamento Fiscal do Município de Balsa Nova para o exercício financeiro de 2026, e a efetuar as correspondentes alterações nas Leis Municipais nº 1451, de 27 de agosto de 2025 (Plano Plurianual), e nº 1456, de 16 de setembro de 2025 (Lei de Diretrizes Orçamentárias) e Lei Municipal 1513/2026 de 04/08/2026.

Art. 2°. Fica aberto no Orçamento Fiscal do exercício financeiro de 2026, aprovado pela Lei nº 1471, de 12 de dezembro de 2025, um Crédito Adicional Especial no valor de R$ 20.000,00 (vinte mil reais), mediante a inclusão de elemento de despesa abaixo especificado:

Órgão: 12.000 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade Orçamentária: 12.001 - Gabinete do Secretário
Projeto/Atividade: 12.001.10.301.0016.1148 - Aquisição de Veículos para o Transporte Sanitário **Fonte de Recurso:** 2303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%) – Exercício Anterior **Elemento de Despesa:** 4.4.90.52.00.00 - Equipamentos e Material Permanente
Valor: R$ 20.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NA ATIVIDADE: R$ 20.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NO ÓRGÃO: R$ 20.000,00

Art. 3º. Constituem recursos à cobertura do Crédito Adicional Especial de que trata o art. 1º do presente Decreto, os abaixo especificados:
I – Oriundos do superávit financeiro do exercício anterior, no valor de R$ 20.000,00 (vinte mil reais), na fonte de recurso abaixo descrita, conforme disposto na Lei Federal nº 4.320, de 17 de março 1964:

Fonte de Recursos	Descrição	Valor (R$)
303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C.29/00 – 15%)	20.000,00

Art. 4º. Em decorrência da abertura do Crédito Adicional Especial a que se refere este decreto, fica reprogramado o montante das despesas e as metas físicas programadas para o exercício financeiro de 2026, nas Ações Orçamentárias 1148, estabelecidas no ANEXO II da Lei Municipal nº 1451, de 27 de agosto de 2025 – Plano Plurianual, na forma abaixo descrita:

Código	Especificação	Produto/Unidade	Meta Física 2026	Meta Financeira 2026 (R$)
10	FUNÇÃO: Saúde	Veículos/unidade	7	2.666.350,58
301	SUBFUNÇÃO: Atenção Básica	-	-	-
0016	PROGRAMA: Programa de Assistência à Saúde	-	-	-
1148	ATIVIDADE: Aquisição de Veículos para o Transporte Sanitário	-	-	-

Art. 5º. Em decorrência da abertura do Crédito Adicional Especial a que se refere este decreto, fica reprogramado o montante das despesas e as metas físicas nas Ações Orçamentárias 1148, para o exercício de 2026, estabelecidas no ANEXO I da Lei Municipal nº 1456, de 16 de setembro de 2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias, na forma abaixo descrita:

Código	Especificação	Produto/Unidade	Meta Física 2026	Meta Financeira 2026 (R$)
10	FUNÇÃO: Saúde	Veículos/unidade	7	2.666.350,58
301	SUBFUNÇÃO: Atenção Básica	-	-	-
0016	PROGRAMA: Programa de Assistência à Saúde	-	-	-
1148	ATIVIDADE: Aquisição de Veículos para o Transporte Sanitário	-	-	-

Art. 6°. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Balsa Nova, 04 de agosto de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito Municipal de Balsa Nova/PR

Publicado por:
Lucimara Silva Oliveira Falarz
Código Identificador:23D57455

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADITIVO

1° Termo aditivo do contrato nº75 / 2025, decorrente de InexigibilidadeN°28/ 2025 que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE PESSOAS FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DE OFICINAS ARTÍSTICAS-CULTURAIS E ESPORTIVAS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NO CENTRO MUNICIPAL DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES JOSÉ ARNO TURKE, DIVISÃO DE ESPORTES, E CRAS DO MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ-PR, REFERENTE A CHAMADA PUBLICA Nº03/2025..

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.950.062/0001-26, com endereço em AV. PRESIDENTE KENNEDY, 363, CENTRO, BARBOSA FERRAZ-PR, 86.960-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr Carlos Rosa Alves, e a empresa **IVONETE REGINALDO FABREGA,** portador do CPF/CNPJ sob nº04132673936, neste ato representada por IVONETE REGINALDO FABREGA, portador do CPF sob n° 04132673936, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto: Dilatação do Prazo de Vigência com término em 04/08/2027 e, reajuste de Valores na importância de R$ 43,200.00, com finalidade da manutenção do contrato que será mais vantajosa que a realização de novo certame para contratação dos serviços em questão. Os contratos de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente. A contratação pode estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente, com o presente aditivo a administração pretende garantir a prestação de serviços em questão, com fundamento da Lei nº. 14.133/21.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

LOTE	ORDEM	ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	1	52013	OFICINA CROCHÊ	HORAS	1.080,00	20,00	21.600,00
1	2	59727	OFICINA EM ARTESANATO	HORAS	1.080,00	20,00	21.600,00

BARBOSA FERRAZ, 04 de agosto de 2026.

Contratante
Prefeitura Municipal De Barbosa Ferraz
CNPJ:76.950.062/0001-26
CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Contratada
Ivonete Reginaldo Fabrega
04132673936
IVONETE REGINALDO FABREGA
Representante Legal

Publicado por:
Roger Robert Pereira
Código Identificador:CA32DE77

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADITIVO

2° Termo aditivo do contrato nº76 / 2025, decorrente de InexigibilidadeN°28/ 2025 que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE PESSOAS FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DE OFICINAS ARTÍSTICAS-CULTURAIS E ESPORTIVAS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NO CENTRO MUNICIPAL DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES JOSÉ ARNO TURKE, DIVISÃO DE ESPORTES, E CRAS DO MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ-PR, REFERENTE A CHAMADA PUBLICA Nº03/2025..

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.950.062/0001-26, com endereço em AV. PRESIDENTE KENNEDY, 363, CENTRO, BARBOSA FERRAZ-PR, 86.960-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr Carlos Rosa Alves, e a empresa **JOSIMAR FRANCISCO DOMINGOS,** portador do CPF/CNPJ sob nº05724491940, neste ato representada por JOSIMAR FRANCISCO DOMINGOS, portador do CPF sob n° 05724491940, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto: Dilatação do Prazo de Vigência com término em 04/08/2027 e, reajuste de Valores na importância de R$ 53,460.00, com finalidade da manutenção do contrato que será mais vantajosa que a realização de novo certame para contratação dos serviços em questão. Os contratos de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente. A contratação pode estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente, com o presente aditivo a administração pretende garantir a prestação de serviços em questão, com fundamento da Lei nº. 14.133/21.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

LOTE	ORDEM	ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	1	59739	OFICINA EM VOLEIBOL B	HORAS	1.350,00	22,00	29.700,00
1	2	59731	OFICINA EM BASQUETE	HORAS	1.080,00	22,00	23.760,00

BARBOSA FERRAZ, 04 de agosto de 2026.

Contratante
Prefeitura Municipal De Barbosa Ferraz
CNPJ:76.950.062/0001-26
CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Contratada
Josimar Francisco Domingos
05724491940
JOSIMAR FRANCISCO DOMINGOS
Representante Legal

Publicado por:
Roger Robert Pereira
Código Identificador:D27551D4

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADITIVO

1° Termo aditivo do contrato nº74 / 2025, decorrente de InexigibilidadeN°28/ 2025 que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE PESSOAS FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DE OFICINAS ARTÍSTICAS-CULTURAIS E ESPORTIVAS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NO CENTRO MUNICIPAL DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES JOSÉ ARNO TURKE, DIVISÃO DE ESPORTES, E CRAS DO MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ-PR, REFERENTE A CHAMADA PUBLICA Nº03/2025..

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.950.062/0001-26, com endereço em AV. PRESIDENTE KENNEDY, 363, CENTRO, BARBOSA FERRAZ-PR, 86.960-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr Carlos Rosa Alves, e a empresa **CLAUDIO APARECIDO DE SOUZA,** portador do CPF/CNPJ sob nº11551233878, neste ato representada por CLAUDIO APARECIDO DE SOUZA, portador do CPF sob n° 11551233878, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto: Dilatação do Prazo de Vigência com término em 04/08/2027 e, reajuste de Valores na importância de R$ 21,600.00, com finalidade da manutenção do contrato que será mais vantajosa que a realização de novo certame para contratação dos serviços em questão. Os contratos de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente. A contratação pode estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente, com o presente aditivo a administração pretende garantir a prestação de serviços em questão, com fundamento da Lei nº. 14.133/21.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

LOTE	ORDEM	ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	1	52017	OFICINA JIU-JITS	HORAS	1.080,00	20,00	21.600,00

BARBOSA FERRAZ, 04 de agosto de 2026.

Contratante
Prefeitura Municipal De Barbosa Ferraz
CNPJ:76.950.062/0001-26
CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Contratada
Claudio Aparecido De Souza
11551233878
CLAUDIO APARECIDO DE SOUZA
Representante Legal

Publicado por:
Roger Robert Pereira
Código Identificador:B87996F9

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADITIVO

1° Termo aditivo do contrato nº78 / 2025, decorrente de InexigibilidadeN°28/ 2025 que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE PESSOAS FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DE OFICINAS ARTÍSTICAS-CULTURAIS E ESPORTIVAS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NO CENTRO MUNICIPAL DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES JOSÉ ARNO TURKE, DIVISÃO DE ESPORTES, E CRAS DO MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ-PR, REFERENTE A CHAMADA PUBLICA Nº03/2025.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.950.062/0001-26, com endereço em AV. PRESIDENTE KENNEDY, 363, CENTRO, BARBOSA FERRAZ-PR, 86.960-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr Carlos Rosa Alves, e a empresa **LUCIVANA DOS SANTOS FERREIRA,** portador do CPF/CNPJ sob nº69584842900, neste ato representada por LUCIVANA DOS SANTOS FERREIRA, portador do CPF sob n° 69584842900, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto: Dilatação do Prazo de Vigência com término em 04/08/2027 e, reajuste de Valores na importância de R$ 43.200,00, com finalidade da manutenção do contrato que será mais vantajosa que a realização de novo certame para contratação dos serviços em questão. Os contratos de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente. A contratação pode estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente, com o presente aditivo a administração pretende garantir a prestação de serviços em questão, com fundamento da Lei nº. 14.133/21.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

LOTE	ORDEM	ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	3	59727	OFICINA EM ARTESANATO	HORAS	2.160,00	20,00	43.200,00

BARBOSA FERRAZ, 04 de agosto de 2026.

Contratante
Prefeitura Municipal de Barbosa Ferraz
CNPJ:76.950.062/0001-26
CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Contratada
Lucivana Dos Santos Ferreira
69584842900
LUCIVANA DOS SANTOS FERREIRA
Representante Legal

Publicado por:
Roger Robert Pereira
Código Identificador:F60CA99D

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADITIVO

1° Termo aditivo do contrato nº79 / 2025, decorrente de InexigibilidadeN°28/ 2025 que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE PESSOAS FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DE OFICINAS ARTÍSTICAS-CULTURAIS E ESPORTIVAS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NO CENTRO MUNICIPAL DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES JOSÉ ARNO TURKE, DIVISÃO DE ESPORTES, E CRAS DO MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ-PR, REFERENTE A CHAMADA PUBLICA Nº03/2025.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.950.062/0001-26, com endereço em AV. PRESIDENTE KENNEDY, 363, CENTRO, BARBOSA FERRAZ-PR, 86.960-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr Carlos Rosa Alves, e a empresa **MARCELO FERREIRA GANDRA,** portador do CPF/CNPJ sob nº09934963930, neste ato representada por MARCELO FERREIRA GANDRA, portador do CPF sob n° 09934963930, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto: Dilatação do Prazo de Vigência com término em 04/08/2027 e, reajuste de Valores na importância de R$ 43.200,00, com finalidade da manutenção do contrato que será mais vantajosa que a realização de novo certame para contratação dos serviços em questão. Os contratos de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente. A contratação pode estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente, com o presente aditivo a administração pretende garantir a prestação de serviços em questão, com fundamento da Lei nº. 14133/21.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

LOTE	ORDEM	ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	1	59728	OFICINA EM INICIAÇÃO ESPORTIVA	HORAS	2.160,00	20,00	43.200,00

BARBOSA FERRAZ, 04 de agosto de 2026.

Contratante
Prefeitura Municipal de Barbosa Ferraz
CNPJ:76.950.062/0001-26
CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Contratada
Marcelo Ferreira Gandra
09934963930
MARCELO FERREIRA GANDRA
Representante Legal

Publicado por:
Roger Robert Pereira
Código Identificador:CB239FE9

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADITIVO

1° Termo aditivo do contrato nº80 / 2025, decorrente de InexigibilidadeN°28/ 2025 que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE PESSOAS FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DE OFICINAS ARTÍSTICAS-CULTURAIS E ESPORTIVAS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NO CENTRO MUNICIPAL DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES JOSÉ ARNO TURKE, DIVISÃO DE ESPORTES, E CRAS DO MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ-PR, REFERENTE A CHAMADA PUBLICA Nº03/2025.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.950.062/0001-26, com endereço em AV. PRESIDENTE KENNEDY, 363, CENTRO, BARBOSA FERRAZ-PR, 86.960-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr Carlos Rosa Alves, e a empresa **RENAN APARECIDO LUCIANI,** portador do CPF/CNPJ sob nº12340890926, neste ato representada por RENAN APARECIDO LUCIANI, portador do CPF sob n° 12340890926, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto: Dilatação do Prazo de Vigência com término em 04/08/2027 e, reajuste de Valores na importância de R$ 43.200,00, com finalidade da manutenção do contrato que será mais vantajosa que a realização de novo certame para contratação dos serviços em questão. Os contratos de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente. A contratação pode estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente, com o presente aditivo a administração pretende garantir a prestação de serviços em questão, com fundamento da Lei nº. 14133/21.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

LOTE	ORDEM	ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	1	59732	OFICINA EM BEACH TENNIS	HORAS	2.160,00	20,00	43.200,00

BARBOSA FERRAZ, 04 de agosto de 2026.

Contratante
Prefeitura Municipal De Barbosa Ferraz
CNPJ:76.950.062/0001-26
CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Contratada
Renan Aparecido Luciani
12340890926
RENAN APARECIDO LUCIANI
Representante Legal

Publicado por:
Roger Robert Pereira
Código Identificador:C322550A

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADITIVO

2° Termo aditivo do contrato nº104 / 2025, decorrente de InexigibilidadeN°28/ 2025 que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE PESSOAS FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DE OFICINAS ARTÍSTICAS-CULTURAIS E ESPORTIVAS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NO CENTRO MUNICIPAL DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES JOSÉ ARNO TURKE, DIVISÃO DE ESPORTES, E CRAS DO MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ-PR, REFERENTE A CHAMADA PUBLICA Nº03/2025.
A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.950.062/0001-26, com endereço em AV. PRESIDENTE KENNEDY, 363, CENTRO, BARBOSA FERRAZ-PR, 86.960-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr Carlos Rosa Alves, e a empresa **SANDRO JUNIOR MARQUES DE OLIVEIRA,** portador do CPF/CNPJ sob nº10803028911, neste ato representada por SANDRO JUNIOR MARQUES DE OLIVEIRA, portador do CPF sob n° 10803028911, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto: Dilatação do Prazo de Vigência com término em 04/08/2027 e, reajuste de Valores na importância de R$ 27.000,00, com finalidade da manutenção do contrato que será mais vantajosa que a realização de novo certame para contratação dos serviços em questão. Os contratos de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente. A contratação pode estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente, com o presente aditivo a administração pretende garantir a prestação de serviços em questão, com fundamento da Lei nº. 14133/21.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

LOTE	ORDEM	ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	1	52011	OFICINA EM CAPOEIRA	HORAS	1.350,00	20,00	27.000,00

BARBOSA FERRAZ, 04 de agosto de 2026.

Contratante
Prefeitura Municipal De Barbosa Ferraz
CNPJ:76.950.062/0001-26
CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Contratada
Sandro Junior Marques De Oliveira
10803028911
SANDRO JUNIOR MARQUES DE OLIVEIRA
Representante Legal

Publicado por:
Roger Robert Pereira
Código Identificador:BA9F6E62

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADITIVO

1° Termo aditivo do contrato nº33 / 2026, decorrente de InexigibilidadeN°28/ 2025 que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE PESSOAS FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DE OFICINAS ARTÍSTICAS-CULTURAIS E ESPORTIVAS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NO CENTRO MUNICIPAL DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES JOSÉ ARNO TURKE, DIVISÃO DE ESPORTES, E CRAS DO MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ-PR, REFERENTE A CHAMADA PUBLICA Nº03/2025.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.950.062/0001-26, com endereço em AV. PRESIDENTE KENNEDY, 363, CENTRO, BARBOSA FERRAZ-PR, 86.960-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr Carlos Rosa Alves, e a empresa **MURILO DE OLIVEIRA,** portador do CPF/CNPJ sob nº15583178990, neste ato representada por MURILO DE OLIVEIRA, portador do CPF sob n° 15583178990, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto: Dilatação do Prazo de Vigência com término em 04/08/2027 e, reajuste de Valores na importância de R$ 26,400.00, com finalidade da manutenção do contrato que será mais vantajosa que a realização de novo certame para contratação dos serviços em questão. Os contratos de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente. A contratação pode estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente, com o presente aditivo a administração pretende garantir a prestação de serviços em questão, com fundamento da Lei nº. 14133/21.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

LOTE	ORDEM	ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	1	59726	OFICINAS EM DANÇA	HORAS	1.200,00	22,00	26.400,00

BARBOSA FERRAZ, 04 de agosto de 2026.

Contratante
Prefeitura Municipal de Barbosa Ferraz
CNPJ:76.950.062/0001-26
CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Contratada
Murilo de Oliveira
15583178990
MURILO DE OLIVEIRA
Representante Legal

Publicado por:
Roger Robert Pereira
Código Identificador:C92C0420

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADITIVO

1° Termo aditivo do contrato nº30 / 2026, decorrente de InexigibilidadeN°28/ 2025 que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE PESSOAS FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DE OFICINAS ARTÍSTICAS-CULTURAIS E ESPORTIVAS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NO CENTRO MUNICIPAL DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES JOSÉ ARNO TURKE, DIVISÃO DE ESPORTES, E CRAS DO MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ-PR, REFERENTE A CHAMADA PUBLICA Nº03/2025.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.950.062/0001-26, com endereço em AV. PRESIDENTE KENNEDY, 363, CENTRO, BARBOSA FERRAZ-PR, 86.960-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr Carlos Rosa Alves, e a empresa **DOUGLAS MARQUES DA FONSECA,** portador do CPF/CNPJ sob nº12549122909, neste ato representada por DOUGLAS MARQUES DA FONSECA, portador do CPF sob n° 12549122909, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto: Dilatação do Prazo de Vigência com término em 04/08/2027 e, reajuste de Valores na importância de R$ 47,520.00, com finalidade da manutenção do contrato que será mais vantajosa que a realização de novo certame para contratação dos serviços em questão. Os contratos de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente. A contratação pode estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente, com o presente aditivo a administração pretende garantir a prestação de serviços em questão, com fundamento da Lei nº. 14133/21.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

LOTE	ORDEM	ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	1	59729	OFICINA EM HANDEBOL	HORAS	2.160,00	22,00	47.520,00

BARBOSA FERRAZ, 04 de agosto de 2026.

Contratante
Prefeitura Municipal De Barbosa Ferraz
CNPJ:76.950.062/0001-26
CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Contratada
Douglas Marques Da Fonseca
12549122909
DOUGLAS MARQUES DA FONSECA
Representante Legal

Publicado por:
Roger Robert Pereira
Código Identificador:5DF06565

DEPARTAMENTO LICITAÇÃO
TERMO DE ADITIVO

1° Termo aditivo do contrato nº43 / 2026, decorrente de InexigibilidadeN°28/ 2025 que tem por objeto CONTRATAÇÃO DE PESSOAS FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DE OFICINAS ARTÍSTICAS-CULTURAIS E ESPORTIVAS PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DOS ALUNOS MATRICULADOS NO CENTRO MUNICIPAL DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES JOSÉ ARNO TURKE, DIVISÃO DE ESPORTES, E CRAS DO MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ-PR, REFERENTE A CHAMADA PUBLICA Nº03/2025.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.950.062/0001-26, com endereço em AV. PRESIDENTE KENNEDY, 363, CENTRO, BARBOSA FERRAZ-PR, 86.960-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr Carlos Rosa Alves, e a empresa **INES DA CONCEICAO PEREIRA SILVA,** portador do CPF/CNPJ sob nº61859800963, neste ato representada por INES DA CONCEICAO PEREIRA SILVA, portador do CPF sob n° 61859800963, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto: Dilatação do Prazo de Vigência com término em 04/08/2027 e, reajuste de Valores na importância de R$ 21,600.00, com finalidade da manutenção do contrato que será mais vantajosa que a realização de novo certame para contratação dos serviços em questão. Os contratos de serviços e fornecimentos contínuos poderão ser prorrogados sucessivamente. A contratação pode estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente, com o presente aditivo a administração pretende garantir a prestação de serviços em questão, com fundamento da Lei nº. 14133/21.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

LOTE	ORDEM	ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS OBJETOS	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	1	59734	OFICINA EM TEATRO	HORAS	1.080,00	20,00	21.600,00

BARBOSA FERRAZ, 04 deagosto de 2026.

Contratante
Prefeitura Municipal De Barbosa Ferraz
CNPJ:76.950.062/0001-26
CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Contratada
INES DA CONCEICAO PEREIRA SILVA
61859800963
Ines Da Conceicao Pereira Silva
Representante Legal

Publicado por:
Roger Robert Pereira
Código Identificador:C15F3945

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL RETIFICAÇAO PROCESSO SELETIVO ESTAGIARIOS

RETIFICAÇÃO Nº 02 AO EDITAL Nº 001/2026

O Município de Barbosa Ferraz, no uso de suas atribuições legais, torna pública a presente **Retificação do Edital nº 001/2026**, referente ao Processo Seletivo para formação de cadastro de reserva e contratação de estagiários, nos termos abaixo especificados:
1. DA RETIFICAÇÃO
Onde se lê:
ANEXO I – EDITAL Nº 001/2026

CRONOGRAMA

ITEM	EVENTO	DATA	HORÁRIO	LOCAL
-	Divulgação do Edital	15/07/2026	A partir das 17h00	Sites: Prefeitura e do CIEE/PR
3.5	Período de Inscrição	15/07/2026 a 31/07/2026	24h por dia	Site do CIEE/PR

3.6	Relatar problemas com a inscrição	31/07/2026	Até às 16h00	processos.especiais@cieepr.org.br
3.10	Envio do e-mail de confirmação do endereço eletrônico	03/08/2026	Até às 10h	Pelo Setor de Seleção Especial
3.11	Solicitação de correção de dados	03/08/2026	Até às 14h	processos.especiais@cieepr.org.br
3.25 / 4.19	Edital de Homologação das Inscrições	06/08/2026	Até às 17h30	Sites: Prefeitura e do CIEE/PR
6.2 a	Envio das Orientações	07/08/2026	Entre 14h00 e 16h00	Sistema de Aplicação de Provas
6.2 b	Envio do Link, Login e Senha	10/08/2026	Entre 09h00 e 10h00	Sistema de Aplicação de Provas
6.8	Liberação do acesso à Prova	10/08/2026	14h30	Sistema de Aplicação de Provas
6.12 c	Limite para envio de e-mails relatando problemas de acesso à prova	10/08/2026	Até às 14h49	processos.especiais@cieepr.org.br
6.8	Limite para acesso à Prova	10/08/2026	14h59	Sistema de Aplicação de Provas
6.9	Bloqueio Automático do Acesso	10/08/2026	15h00	Sistema de Aplicação de Provas
7.1	Divulgação Gabarito Provisório e Orientações para interposição de recursos	11/08/2026	Até às 17h30	Site CIEE/PR
7.2	Liberada a interposição de recursos às questões da Prova	11/08/2026	Até às 23h59	processos.especiais@cieepr.org.br
7.6	Divulgação do Gabarito Definitivo	18/08/2026	Até às 17h30	Site CIEE/PR
8.5	Divulgação do Resultado Preliminar	21/08/2026	Até às 17h30	Sites: Prefeitura e CIEE/PR
8.6	Interposição ao Resultado Preliminar	24/08/2026	Até às 23h59	processos.especiais@cieepr.org.br
9.1	Publicação do Resultado Final	27/08/2026	Até às 17h30	Sites: Prefeitura e CIEE/PR
10.3	Validade do Processo	26/08/2027	-	-

Leia-se:

ANEXO I – EDITAL Nº 001/2026

CRONOGRAMA

ITEM	EVENTO	DATA	HORÁRIO	LOCAL
-	Divulgação do Edital	15/07/2026	A partir das 17h00	Sites: Prefeitura e do CIEE/PR
3.5	Período de Inscrição	15/07/2026 a 07/08/2026	24h por dia	Site do CIEE/PR
3.6	Relatar problemas com a inscrição	07/08/2026	Até às 16h00	processos.especiais@cieepr.org.br
3.10	Envio do e-mail de confirmação do endereço eletrônico	10/08/2026	Até às 10h	Pelo Setor de Seleção Especial
3.11	Solicitação de correção de dados	10/08/2026	Até às 14h	processos.especiais@cieepr.org.br
3.25 / 4.19	Edital de Homologação das Inscrições	13/08/2026	Até às 17h30	Sites: Prefeitura e do CIEE/PR
6.2 a	Envio das Orientações	14/08/2026	Entre 14h00 e 16h00	Sistema de Aplicação de Provas
6.2 b	Envio do Link, Login e Senha	17/08/2026	Entre 09h00 e 10h00	Sistema de Aplicação de Provas
6.8	Liberação do acesso à Prova	17/08/2026	14h30	Sistema de Aplicação de Provas
6.12 c	Limite para envio de e-mails relatando problemas de acesso à prova	17/08/2026	Até às 14h49	processos.especiais@cieepr.org.br
6.8	Limite para acesso à Prova	17/08/2026	14h59	Sistema de Aplicação de Provas
6.9	Bloqueio Automático do Acesso	17/08/2026	15h00	Sistema de Aplicação de Provas
7.1	Divulgação Gabarito Provisório e Orientações para interposição de recursos	18/08/2026	Até às 17h30	Site CIEE/PR
7.2	Liberada a interposição de recursos às questões da Prova	18/08/2026	Até às 23h59	processos.especiais@cieepr.org.br
7.6	Divulgação do Gabarito Definitivo	25/08/2026	Até às 17h30	Site CIEE/PR
8.5	Divulgação do Resultado Preliminar	28/08/2026	Até às 17h30	Sites: Prefeitura e CIEE/PR
8.6	Interposição ao Resultado Preliminar	31/08/2026	Até às 23h59	processos.especiais@cieepr.org.br
9.1	Publicação do Resultado Final	03/09/2026	Até às 17h30	Sites: Prefeitura e CIEE/PR
10.3	Validade do Processo	02/09/2027	-	-

2. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Permanecem inalteradas as demais disposições constantes no Edital nº 001/2026, que não conflitarem com esta Retificação.

Barbosa Ferraz, 31 de julho de 2026.

JULIANA PINHEIRO DA SILVA
Secretária de Recursos Humanos

Publicado por:
Juliana Pinheiro da Silva
Código Identificador:06EC003D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 161/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 161/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 28/2026

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE BARRA DO JACARÉ, PARANÁ, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede na cidade de Barra do Jacaré, Paraná, sito à rua Rui Barbosa, N.º 96, CNPJ N.º 76.407.568/0001-93, **CONTRATADA:** MULTIPLACAS ESTAMPADORA DE PLACAS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob N.º 05.955.537/0001-29, com sede na Rua 24 de Maio, n.º 346, Santo Antônio Da Platina – PR, CEP: 86430-000.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PLACAS.

VALOR TOTAL: R$ 6.840,00(seis mil, oitocentos e quarenta reais).

DOTAÇÕES:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	200	02.001.04.122.0002.2002	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	680	03.001.04.122.0004.2006	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	1990	05.001.10.301.0006.2017	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	3110	06.001.08.122.0007.2024	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício

2026	3450	06.001.08.243.0007.6029	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	3830	06.001.08.244.0007.2032	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	4050	06.002.08.122.0007.2037	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	4830	07.001.20.606.0008.2047	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	4840	07.001.20.606.0008.2047	504	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	4850	07.001.20.606.0008.2047	510	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	4860	07.001.20.606.0008.2047	511	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	5570	08.001.15.452.0010.2058	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	6740	09.001.12.361.0014.2068	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	6750	09.001.12.361.0014.2068	102	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	7270	09.001.12.365.0013.2070	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	8050	10.001.13.392.0017.2075	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	8420	11.001.27.812.0018.2081	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício

FISCAL: Patrick de Castro Silva, GESTOR: Lincon Calixto Silva.

As partes elegem o Foro da Comarca de **Andirá, Estado do Paraná**, para dirimir quaisquer dúvidas ou divergências, que poderão advir da presente Ata de Registro de Preços.

Barra do Jacaré-PR, 28 de Julho de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA	***LUCIANA MARIA BIANCO***
Prefeito Municipal	Representante Contratada

TESTEMUNHAS:

_____	_____
Lincon Calixto Silva	**Patrick De Castro Silva**
Gestor do contrato	Fiscal do contrato

Publicado por:
Maria Eduarda Cavalcante
Código Identificador:2C329E6D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 1.046/2026

LEI Nº 1.046/2026
Data: 04/08/2026

SÚMULA: Altera os Anexos I e III da Lei Municipal nº 96, de 29 de junho de 2015, e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA, ESTADO DO PARANÁ APROVOU, E EU, EDUARDO JOSÉ HENRICHS, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI.

Art. 1º. Fica alterado o **Anexo I** da Lei Municipal nº 96, de 29 de junho de 2015, relativamente ao cargo de **Auxiliar de Obras**, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"CARGO: AUXILIAR DE OBRAS

INSTRUÇÃO: *Alfabetizado, com experiência na área da construção civil.*

CARGA HORÁRIA: *40 (quarenta) horas semanais.*

INICIATIVA: *Executar atividades auxiliares de construção, conservação, manutenção e recuperação de obras públicas, prestando apoio aos Oficiais de Obras e demais servidores responsáveis pela execução dos serviços, mediante orientação superior.*

TAREFAS HABITUAIS:
a) auxiliar na execução de serviços de alvenaria, carpintaria, pintura, reparos, manutenção e conservação de prédios públicos, bem como em serviços básicos de instalações elétricas e hidráulicas;
b) preparar argamassa, concreto e outros materiais utilizados em obras públicas;
c) auxiliar na abertura e fechamento de valas, escavações, drenagens, assentamento de tubos, manilhas, tijolos, blocos, meios-fios e demais estruturas necessárias à execução de obras públicas;
d) carregar, descarregar, transportar, organizar e armazenar materiais, ferramentas, equipamentos e insumos utilizados nas obras;
e) auxiliar na construção, manutenção e recuperação de calçadas, praças, pontes, bueiros, galerias pluviais, pavimentação, cercas, alambrados, coberturas e demais obras de infraestrutura urbana e rural;
f) executar serviços de limpeza, organização e conservação dos locais de trabalho, removendo entulhos e resíduos provenientes das obras;
g) zelar pela guarda, conservação, limpeza e correta utilização das ferramentas, equipamentos, materiais e dos veículos utilizados na execução das atividades laborais;
h) observar as normas de segurança do trabalho, utilizando corretamente os Equipamentos de Proteção Individual – EPIs;
i) comunicar ao superior imediato qualquer irregularidade verificada durante a execução dos serviços;
j) executar outras atividades correlatas que lhe forem atribuídas pelo superior hierárquico, compatíveis com a natureza do cargo."

Art. 2º. Fica alterado o **Anexo I** da Lei Municipal nº 96, de 29 de junho de 2015, relativamente ao cargo de **Oficial de Obras**, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"CARGO: OFICIAL DE OBRAS

INSTRUÇÃO: *Alfabetizado, com experiência na área da construção civil.*

CARGA HORÁRIA: *40 (quarenta) horas semanais.*

INICIATIVA*: Executar serviços especializados de construção civil, manutenção, conservação, reforma e recuperação de bens públicos municipais, orientando e auxiliando equipes de trabalho quando necessário, observando as normas técnicas e de segurança do trabalho.*

TAREFAS HABITUAIS:
a) executar serviços de alvenaria, fundações, concretagem, reboco, contrapiso, revestimentos, acabamentos e assentamento de pisos, azulejos, cerâmicas, blocos e tijolos;
b) executar serviços de construção, manutenção e recuperação de edificações públicas, inclusive escolas, unidades de saúde, centros comunitários, ginásios, praças e demais prédios públicos;
c) executar serviços de construção, manutenção e recuperação de calçadas, galerias pluviais, bueiros, pontes, cercas, alambrados, coberturas e demais obras de infraestrutura urbana e rural;
d) executar serviços básicos de instalações e manutenção hidráulica, elétrica, sanitária e pluvial compatíveis com a função;
e) realizar serviços de carpintaria, montagem e reparos de estruturas de madeira e metálicas utilizadas em obras públicas;
f) orientar tecnicamente e acompanhar a execução dos serviços desenvolvidos pelos Auxiliares de Obras durante a realização das atividades;
g) realizar medições simples, conferência de materiais e organização dos serviços sob sua responsabilidade;
h) zelar pela guarda, conservação, limpeza e correta utilização das ferramentas, equipamentos, máquinas, materiais e veículos utilizados na execução das atividades;
i) observar as normas de segurança do trabalho, utilizando corretamente os Equipamentos de Proteção Individual – EPIs;
j) comunicar ao superior imediato quaisquer irregularidades verificadas nas obras, equipamentos ou materiais sob sua responsabilidade;
k) executar outras atividades correlatas compatíveis com a natureza do cargo."

Art. 3º. Fica alterado o **Anexo III** da Lei Municipal nº 96, de 29 de junho de 2015, que passa a vigorar na forma do **Anexo I** desta Lei.

Art. 4º. Os servidores efetivos investidos nos cargos de Auxiliar de Obras e Oficial de Obras anteriormente à entrada em vigor desta Lei permanecem submetidos às atribuições previstas na legislação vigente à época de sua investidura, preservando-se os direitos e obrigações funcionais já estabelecidos, sem prejuízo do exercício de atividades correlatas compatíveis com a natureza do cargo.

Art. 5º. Permanecem inalteradas as demais disposições da Lei Municipal nº 96, de 29 de junho de 2015, que não conflitarem com a presente Lei.

Art. 6º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida/PR, em 04 de agosto de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

ANEXO I DA LEI Nº 1.046/2026
ALTERA O ANEXO III DA LEI Nº 96/2015
QUADRO EFETIVO
ESPECIFICAÇÃO, NÚMERO DE VAGAS E SIMBOLOGIA.

Especificação	Nº de vagas	Carga Horária	Símbolo
Bolsa Auxílio – Estagiário	75	20	R$ 810,50
Advogado	02	20	XI
Agente Administrativo	01	20	III
Agente Comunitário de Saúde	20	40	II
Agente de Endemias	10	40	II
Agente de Lavanderia e esterilização	04	36	IV
Agente de limpeza pública	20	40	I
Agente de Saúde	04	40	I
Agente Social	02	40	I
Analista Administrativo	10	40	VII
Analista contábil, Financeiro e Planejamento.	01	40	XII
Assistente Administrativo	20	40	I
Assistente de compras	02	40	I
Assistente Social	01	40	VII
Assistente Social	04	30	VII
Atendente de Farmácia	03	40	IV
Atendente de Posto de Serviços P/S	01	40	I
Atendente de Serviços em saúde	05	40	I
Auditor	01	40	X
Auxiliar Administrativo	10	40	I
Auxiliar de Creche	30	40	I
Auxiliar de Obras	04	40	I
Auxiliar de Odontologia	03	40	I
Auxiliar de Serviços Gerais	50	40	I
Auxiliar Técnico de Esporte	02	40	I
Contador	03	40	XI
Cozinheiro	25	40	I
Dentista	03	40	X

Desenhista cadista	01	40	III
Enfermeiro	06	40	IX
Enfermeiro	06	36	VIII
Enfermeiro	02	30	VIII
Engenheiro Agrônomo	02	40	VIII
Engenheiro Ambiental	02	20	VI
Engenheiro Civil	02	20	IX
Farmacêutico – Farmácia Básica	04	40	VIII
Fiscal	04	40	I
Fiscal de Obras, Posturas, Tributos e Vigilância Sanitária.	03	40	III
Fiscal de Tributos	01	40	X
Fisioterapeuta	04	20	V
Fonoaudiólogo	04	20	VII
Guardião	20	40	I
Instrutor de Informática	03	40	I
Instrutor para oficina da Beleza	02	40	I
Jornalista	01	20	V
Lavador e lubrificador de veículos	02	40	V
Médico Especialista (Ortopedia, Psiquiatria e Pediatria).	04	08	XIII
Médico 24 horas	01	24	XIII - A
Médico 36 horas	05	36	XIV
Médico Clínico Geral	03	40	XV
Monitor Social	05	40	I
Motorista	10	40	I
Motorista “C”	09	40	V
Motorista “D”	10	40	VI
Motorista Caminhão	10	40	I
Motorista de Carro Leve	12	40	I
Motorista de Ambulância Socorrista	05	36	IV
Motorista Transporte Escolar	15	40	IV
Motorista de Transporte Sanitário	10	40	IV
Nutricionista	03	20	V
Oficial Administrativo	12	40	V
Oficial de Obras	05	40	V
Operador de Escavadeira Hidráulica	04	40	V
Operador de Máquinas Agrícolas	10	40	IV
Operador de Máquinas Rodoviárias	15	40	VI
Profissional de Educação Física	05	40	IX
Psicólogo	05	20	V
Psicopedagogo	02	20	IV
Psicopedagogo	02	40	VII
Recepcionista	10	40	I
Técnico Desportivo	04	20	VI
Técnico Agrícola	04	40	III
Técnico de Enfermagem	20	40	IV
Técnico de Enfermagem	10	36	IV
Técnico em Informática	03	40	III
Técnico em Radiologia	02	30	VI
Técnica em Saúde Bucal	03	40	IV
Técnico em Segurança do Trabalho	02	20	VII
Telefonista	03	40	I
Terapeuta Ocupacional	03	20	VII
Topógrafo	01	40	VI
Veterinário	03	20	VI
Vigia	16	40	I
Zelador de Cemitério	01	40	III
Zelador	40	40	I

ESF – ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA – ATENÇÃO BÁSICA			
Especificação	**Nº de vagas**	**Carga Horária**	**Símbolo**
Agente comunitário	04	40	II
Agente Comunitário de Saúde	20	40	II
Agente de Endemias	01	40	II
Cirurgião Dentista	01	40	X
Enfermeiro	01	40	IX
Médico	01	40	XV
Técnico em Saúde Bucal	01	40	IV
Técnico de enfermagem	03	40	IV

NASF – NÚCLEO ATENÇAO SAÚDE DA FAMÍLIA			
Especificação	**Nº de vagas**	**Carga Horária**	**Símbolo**
Psicólogo	01	40	VIII

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida/PR, em 04 de agosto de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marilucia de Campos
Código Identificador:9AE75A19

LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO P.E. 022/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO

Tendo em vista o parecer do Pregoeiro e equipe de apoio, e do departamento jurídico, e estando cumpridas todas as exigências do Pregão "Eletrônico" n° 022/2026.

HOMOLOGO E ADJUDICO

O resultado da licitação referente à **AQUISIÇO DE MOBILIÁRIOS PLANEJADOS, MÓVEIS, EQUIPAMENTOS PERMANENTES E APARELHOS DE AR-CONDICIONADO PARA ESTRUTURAÇÃO E FUNCIONAMENTO DA NOVA SEDE DA ESCOLA ESPECIALIZADA PROFESSOR EDGAR SANTUCCI DE BOA VISTA DA APARECIDA/PR, INCLUINDO FORNECIMENTO, TRANSPORTE, MONTAGEM E INSTALAÇÃO DOS BENS, CONFORME CONVÊNIO Nº 002/2026, CELEBRADO COM A SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL E FAMÍLIA – SEDEF**, conforme abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	EMPRESAS VENCEDORAS	CNPJ	MARCA	QTDE.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Armário em MDF sob medida com três lados, medindo 4,50 m x 0,80 m x 0,60 m; 4,51 m x 0,80 m x 0,60 m; e 2,54 m x 2,85 m x 0,60 m, contendo bancadas em mármore e rodapé em mármore.	MPLAN MOVEIS PLANEJADOS LTDA	28.915.757/0001-24	PRÓPRIA	1	R$ 14.999,88	R$ 14.999,88
2	Armário em MDF formato "L", medindo 1,65 m x 2,85 m x 0,60 m e 2,62 m x 2,85 m x 0,60 m, confeccionado em MDF reforçado, com rodapé em mármore.	MPLAN MOVEIS PLANEJADOS LTDA	28.915.757/0001-24	PRÓPRIA	1	R$ 6.899,98	R$ 6.899,98
3	Mesa em MDF medindo 2,70 m x 1,20 m x 0,80 m, contendo espaço embutido para instalação de tomadas elétricas e de dados.	OFFICER X MOVEIS LTDA	66.296.653/0001-78	PRÓPRIA	1	R$ 1.020,00	R$ 1.020,00
4	Mesa em MDF medindo 1,80 m x 1,80 m x 0,80 m.	OFFICER X MOVEIS LTDA	66.296.653/0001-78	PRÓPRIA	1	R$ 925,00	R$ 925,00
5	Armário em MDF com 04 portas, medindo 2,00 m x 2,85 m x 0,60 m, com rodapé em mármore.	DAC MOVEIS LTDA	56.101.450/0001-25	PRÓPRIA	5	R$ 3.900,00	R$ 19.500,00
6	Mesa em MDF medindo 1,80 m x 0,60 m, equipada com gaveteiro, destinada ao uso em salas de aula.	OFFICER X MOVEIS LTDA	66.296.653/0001-78	PRÓPRIA	6	R$ 790,00	R$ 4.740,00
7	Armário em MDF medindo 1,50 m x 2,85 m x 0,60 m.	DAC MOVEIS LTDA	56.101.450/0001-25	PRÓPRIA	2	R$ 3.500,00	R$ 7.000,00
8	Mesa de canto em MDF equipada com gaveteiro e fechadura com chave, medindo 1,70 m x 0,60 m x 0,80 m e 1,50 m x 0,60 m x 0,80 m.	OFFICER X MOVEIS LTDA	66.296.653/0001-78	PRÓPRIA	2	R$ 1.140,00	R$ 2.280,00
9	Armário em MDF medindo 3,50 m x 2,85 m x 0,60 m, com rodapé em mármore, fechadura com chave nas portas e 12 gavetas destinadas ao arquivamento de documentos.	DAC MOVEIS LTDA	56.101.450/0001-25	PRÓPRIA	1	R$ 7.900,00	R$ 7.900,00
10	Mesa de canto em MDF medindo 3,00 m x 0,60 m x 0,80 m e 3,00 m x 0,60 m x 0,80 m, equipada com gaveteiro e fechadura com chave nas gavetas.	OFFICER X MOVEIS LTDA	66.296.653/0001-78	PRÓPRIA	1	R$ 1.720,00	R$ 1.720,00
11	Armário em MDF medindo 5,00 m x 2,85 m x 0,60 m, contendo 06 gavetas, rodapé em mármore e fechadura com chave nas portas.	OFFICER X MOVEIS LTDA	66.296.653/0001-78	PRÓPRIA	1	R$ 11.350,00	R$ 11.350,00
12	Mesa em MDF equipada com gaveteiro, medindo 2,00 m x 1,20 m x 0,80 m.	OFFICER X MOVEIS LTDA	66.296.653/0001-78	PRÓPRIA	1	R$ 980,00	R$ 980,00
13	Ar Condicionado SPLIT INVERTER 12.000 BTUS QUENTE/FRIO (instalado em cima da platibanda com todos os custos de fios e cabos incluídos) 220V	DM SERVICOS DE CLIMATIZACAO E AQUECIMENTO LTDA	47.257.471/0001-43	AGRATTO	6	R$ 2.948,92	R$ 17.693,52
14	Ar Condicionado SPLIT INVERTER 18.000 BTUS QUENTE/FRIO (instalado em cima da platibanda com todos os custos de fios e cabos incluídos) 220V	ALCANCE VIBE LTDA	20.819.329/0001-96	PHILCO	7	R$ 3.788,83	R$ 26.521,81
15	Ar Condicionado SPLIT INVERTER 30.000 BTUS QUENTE/FRIO (instalado em cima da platibanda com todos os custos de fios e cabos incluídos) 220V	ALCANCE VIBE LTDA	20.819.329/0001-96	PHILCO	3	R$ 5.889,99	R$ 17.669,97
VALOR TOTAL							**R$ 141.200,16**

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 141.200,16 (cento e quarenta e um mil e duzentos reais e dezesseis centavos).

Boa Vista da Aparecida, em 04 de agosto de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mateus Panisson Zucco
Código Identificador:C9F3C787

LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO P.E. 023/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO

Tendo em vista o parecer do Pregoeiro e equipe de apoio, e do departamento jurídico, e estando cumpridas todas as exigências do Pregão "Eletrônico" n° 023/2026.

HOMOLOGO E ADJUDICO

O resultado da licitação referente à **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO SOB DEMANDA, DE ARTIGOS DE ROUPARIA, CAMA, MESA, BANHO, VESTUÁRIO, UNIFORMES, PEÇAS PERSONALIZADAS, CORTINAS, PERSIANAS E DEMAIS ITENS TÊXTEIS, INCLUINDO, QUANDO NECESSÁRIO, MEDIÇÃO, CONFECÇÃO, PERSONALIZAÇÃO, BORDADO, SUBLIMAÇÃO, TRANSPORTE, MONTAGEM E INSTALAÇÃO, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE BOA VISTA DA APARECIDA/PR**, conforme abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	EMPRESAS VENCEDORAS	CNPJ	MARCA	QTDE.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	CAMISETAS PERSONALIZADAS PARA EVENTOS: CAMISETAS DE MANGA CURTA, COM GOLA REDONDA, CONFECCIONADAS EM MALHA DRY 100% POLIÉSTER, 100% SUBLIMÁVEL, COM GRAMATURA DE 160 G/M², EM CORES A SEREM DEFINIDAS CONFORME NECESSIDADE DE CADA EVENTO. PRODUTO COM EXCELENTE ACABAMENTO DE COSTURA, TECIDO DE PRIMEIRA QUALIDADE E TRATAMENTO ANTIPILLING, PROPORCIONANDO MAIOR DURABILIDADE E CONFORTO NO USO. PERSONALIZAÇÃO REALIZADA POR MEIO DE TÉCNICA DE SUBLIMAÇÃO TOTAL, PERMITINDO APLICAÇÃO DE ESTAMPAS, DESENHOS, LOGOTIPOS, ESCRITAS E DEMAIS ELEMENTOS GRÁFICOS CONFORME DEMANDA DA SECRETARIA RESPONSÁVEL POR CADA EVENTO. TAMANHOS DISPONÍVEIS: PP, P, M, G, GG E EXG. A DEFINIÇÃO DE LAYOUT, CORES E ARTES SERÁ ESTABELECIDA CONFORME CADA EVENTO SOLICITADO. A QUANTIDADE SERÁ INFORMADA EM CADA PEDIDO. DESTINADO AO ATENDIMENTO DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS.	D.H BRINQUEDOS E CONFECCAO LTDA	59.783.143/0001-60	D.H BRINQUEDOS	200	R$ 18,98	R$ 3.796,00
2	CAMISETA BABY LOOK GOLA POLO MANGA CURTA: CAMISETA GOLA POLO FEMININA MODELO BABY LOOK, CONFECCIONADA EM MALHA PIQUET DE ALTA QUALIDADE, COMPOSTA APROXIMADAMENTE ENTRE 80% A 90% ALGODÃO E 10% A 20% POLIÉSTER, PROPORCIONANDO CONFORTO, RESISTÊNCIA E EXCELENTE DURABILIDADE. MODELO MANGA CURTA, COM TRATAMENTO ANTIPILLING, EVITANDO FORMAÇÃO DE BOLINHAS E GARANTINDO MELHOR CONSERVAÇÃO DA PEÇA. GOLA E PUNHOS COR DEFINIDA PELA SECRETARIA DA CAMISETA, COM ACABAMENTO REFORÇADO E COSTURAS RESISTENTES. GRAMATURA ENTRE 180 G/M² E 230 G/M², OFERECENDO ÓTIMO CAIMENTO E CONFORTO PARA USO DIÁRIO. CORES VARIADAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. TAMANHOS DISPONÍVEIS: PP, P, M, G, GG E EXG. PRODUTO DESTINADO AO USO DA SECRETARIA, PERSONALIZAÇÃO ATRAVÉS DE BORDADO CONTENDO BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL E DEMAIS ESCRITAS CONFORME DEFINIÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. CORES DOS BORDADOS, LAYOUT, TAMANHOS E QUANTIDADES SERÃO DEFINIDOS POSTERIORMENTE EM CADA PEDIDO. PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE, COM EXCELENTE ACABAMENTO E TECIDO RESISTENTE PARA USO CONTÍNUO.	OILEC SERVICOS E COMERCIO LTDA	67.871.556/0001-24	OILEC	200	R$ 35,69	R$ 7.138,00
3	CAMISETA GOLA POLO MANGA CURTA: CAMISETA GOLA POLO MASCULINA E FEMININA, CONFECCIONADA EM MALHA PIQUET DE ALTA QUALIDADE, COMPOSTA APROXIMADAMENTE ENTRE 80% A 90% ALGODÃO E 10% A 20% POLIÉSTER, PROPORCIONANDO	N V CONFECCAO DE UNIFORMES PROFISSIONAIS E ESCOLARES LTDA	52.064.440/0001-06	NORTE VISION	200	R$ 32,00	R$ 6.400,00

	CONFORTO, RESISTÊNCIA E EXCELENTE DURABILIDADE. MODELO MANGA CURTA, COM TRATAMENTO ANTIPILLING, EVITANDO FORMAÇÃO DE BOLINHAS E GARANTINDO MELHOR CONSERVAÇÃO DA PEÇA. COM ACABAMENTO REFORÇADO E COSTURAS RESISTENTES. GRAMATURA ENTRE 180 G/M² E 230 G/M², OFERECENDO ÓTIMO CAIMENTO E CONFORTO PARA USO DIÁRIO. CORES VARIADAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. TAMANHOS DISPONÍVEIS: P, M, G, GG E EXG. PRODUTO DESTINADO AO USO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS. PERSONALIZAÇÃO ATRAVÉS DE BORDADO CONTENDO BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL E DEMAIS ESCRITAS CONFORME DEFINIÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. CORES DOS BORDADOS, LAYOUT, TAMANHOS E QUANTIDADES SERÃO DEFINIDOS POSTERIORMENTE EM CADA PEDIDO. PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE, COM EXCELENTE ACABAMENTO E TECIDO RESISTENTE PARA USO CONTÍNUO.CORES VARIADAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL.						
4	CAMISETA TÉRMICA MANGA LONGA: CAMISETA TÉRMICA, MANGA LONGA, MODELO FEMININO E MASCULINO, DESENVOLVIDA PARA MANUTENÇÃO DA TEMPERATURA CORPORAL, RETARDANDO A TROCA DE CALOR COM O AMBIENTE EXTERNO, PROPORCIONANDO CONFORTO TÉRMICO DURANTE O USO. CONFECCIONADA EM TECIDO COMPOSTO POR 91% POLIÉSTER E 09% ELASTANO, COM EXCELENTE ELASTICIDADE, AJUSTE ANATÔMICO AO CORPO, TOQUE MACIO, RESPIRABILIDADE, ALTA ABSORÇÃO E GERENCIAMENTO DE UMIDADE, AUXILIANDO NA RÁPIDA EVAPORAÇÃO DO SUOR. PRODUTO COM TECNOLOGIA DE NEUTRALIZAÇÃO DE ODORES E PROTEÇÃO UV50+, OFERECENDO PROTEÇÃO CONTRA RAIOS SOLARES. DISPONÍVEL EM CORES CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. TAMANHOS: PP, P, M, G, GG E EXG. PERSONALIZAÇÃO ATRAVÉS DE BORDADO CONTENDO BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL, DEMAIS ESCRITAS, LOGOMARCAS E CORES A SEREM DEFINIDAS PELA SECRETARIA SOLICITANTE, CONFORME NECESSIDADE DE CADA PEDIDO. A QUANTIDADE E ESPECIFICAÇÕES DA PERSONALIZAÇÃO SERÃO INFORMADAS EM CADA SOLICITAÇÃO. PRODUTO DESTINADO AO ATENDIMENTO DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS.	OILEC SERVICOS E COMERCIO LTDA	67.871.556/0001-24	OILEC	200	R$ 27,49	R$ 5.498,00
5	CAPA IMPERMEÁVEL PARA COLCHÃO DE BERÇO INFANTIL COM ZÍPER, CONFECCIONADA EM MATERIAL 100% PVC DE ALTA RESISTÊNCIA, PROPORCIONANDO PROTEÇÃO COMPLETA AO COLCHÃO CONTRA LÍQUIDOS, UMIDADE, POEIRA E SUJEIRAS. PRODUTO TOTALMENTE IMPERMEÁVEL, ANTIÁCARO E ANTIALÉRGICO, ADEQUADO PARA USO CONTÍNUO EM AMBIENTES INSTITUCIONAIS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS. MODELO COM FECHAMENTO EM ZÍPER, COBRINDO INTEGRALMENTE O COLCHÃO PARA MELHOR AJUSTE, HIGIENE E CONSERVAÇÃO. MEDIDAS APROXIMADAS DE 1,40M X 0,80M X 0,15M, ADMITINDO VARIAÇÃO TANTO PARA MAIS QUANTO PARA MENOS. PRODUTO LAVÁVEL, RESISTENTE A LIMPEZAS FREQUENTES, COM ACABAMENTO REFORÇADO E COSTURAS DE ALTA DURABILIDADE. DISPONÍVEL EM CORES VARIADAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. QUANTIDADES SERÃO INFORMADAS CONFORME CADA PEDIDO	ANGELO BERGAMASCO GUILHERME - VESTUARIO	47.025.414/0001-39	TUDO EM UNIFORMES	100	R$ 27,00	R$ 2.700,00
6	COBERTOR INFANTIL PARA BERÇO ALTO RELEVO: CONFECCIONADO EM TECIDO MACIO, GROSSO E ACONCHEGANTE, INDICADO PARA USO INFANTIL EM BERÇO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,05 M X 90 CM, COM ESPESSURA APROXIMADA ENTRE 2,0 CM E 2,50 CM. PRODUTO EM 100% POLIÉSTER E BORDA EM 100%	FC DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	51.647.234/0001-66	SULMAX	100	R$ 40,06	R$ 4.006,00

	ALGODÃO, PROPORCIONANDO TOQUE SUAVE, CONFORTO TÉRMICO E RESISTÊNCIA. POSSUI TRATAMENTO ANTIALÉRGICO E ANTIFUNGOS, SENDO IDEAL PARA USO INFANTIL, ALÉM DE SER LAVÁVEL E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO. MODELO EM ALTO RELEVO, DESENVOLVIDO PARA GARANTIR MAIOR CONFORTO E PROTEÇÃO AO BEBÊ.EMBALAGEM INDIVIDUAL.						
7	COBERDROM SOLTEIRO DUPLA FACE MEDINDO APROXIMADAMENTE 2,40 M X 1,50 M, CONFECCIONADO EM MICROFIBRA 100% POLIÉSTER E TECIDO SHERPA 100% POLIÉSTER, PROPORCIONANDO TOQUE ULTRAMACIO, CONFORTO TÉRMICO E EXCELENTE ACONCHEGO. POSSUI ENCHIMENTO EM 100% POLIÉSTER COM GRAMATURA MÍNIMA DE 100 G/M², GARANTINDO MAIOR MACIEZ E AQUECIMENTO. PRODUTO COM ESTAMPAS EXCLUSIVAS E COLORIDAS, ACABAMENTO REFORÇADO DE ALTA RESISTÊNCIA E EXCELENTE CAIMENTO, INDICADO PARA USO RESIDENCIAL, ESCOLAR E INSTITUCIONAL. MATERIAL ANTIALÉRGICO, ANTIFUNGOS E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO.	17.704.992 VANIER PASTORIO	17.704.992/0001-30	INCAL	20	R$ 92,90	R$ 1.858,00
8	CORTINA PARA JANELA SOB MEDIDA: CORTINA CONFECCIONADA EM TECIDO BLACK, COM FORNECIMENTO, CONFECÇÃO E INSTALAÇÃO INCLUSOS, PRODUZIDA EM TECIDO BLACKOUT CORTA LUZ COM BLOQUEIO MÍNIMO DE 70% DA LUMINOSIDADE, SOB MEDIDA. COMPOSIÇÃO EM TECIDO COM TEXTURA TIPO LINHO, PROPORCIONANDO MELHOR ACABAMENTO E ESTÉTICA. CONFECCIONADA COM FRANZIMENTO MÍNIMO DE 2,00 METROS DE TECIDO PARA CADA METRO LINEAR DE CORTINA (DOBRO), GARANTINDO EXCELENTE CAIMENTO. ACABAMENTO SUPERIOR COM ILHÓS TIPO ABS FIXADOS NO CABEÇOTE DA CORTINA, ENTRE TELA REVESTIDA NAS DUAS FACES COM TECIDO DA CORTINA DE 10 CM. ACABAMENTO INFERIOR COM BARRA DE 15 CM. COSTURA REFORÇADA COM LINHA DE QUALIDADE NA MESMA COR DO TECIDO, UTILIZANDO AGULHA ADEQUADA PARA EVITAR DANOS AO MATERIAL. CORES A DEFINIR NO ATO DA AQUISIÇÃO PELA SECRETARIA. ACOMPANHA VARÕES COMPLETOS CONFECCIONADO EM TUBO METÁLICO DE ALTA RESISTÊNCIA COM REVESTIMENTO E ACABAMENTO EM ALUMÍNIO NO MÍNIMO 28 MM DE DIÂMETRO PARA INSTALAÇÃO SOB MEDIDA, INCLUINDO SUPORTES, PONTEIRAS, BUCHAS, PARAFUSOS E DEMAIS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA FIXAÇÃO. QUANDO SOLICITADO O SERVIÇO, A EMPRESA DEVERÁ REALIZAR MEDIÇÃO PRÉVIA NO LOCAL PARA GARANTIR A CONFECÇÃO E INSTALAÇÃO CORRETA DA CORTINA SOB MEDIDA.	INOVE LICITACOES LTDA	23.567.504/0001-93	CORTEX	1000	R$ 25,00	R$ 25.000,00
9	MEDIÇÃO, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PERSIANAS VERTICAIS SOB MEDIDA: PERSIANAS TIPO VERTICAL, GIRATÓRIAS E RETRÁTEIS, CONFECCIONADAS SOB MEDIDA CONFORME DIMENSÕES DO LOCAL DE INSTALAÇÃO, COM LÂMINAS DE ATÉ 90 MM DE LARGURA, EM TECIDO 100% POLIÉSTER DE ALTA QUALIDADE, RESISTENTE E DE FÁCIL LIMPEZA. SISTEMA DE ACIONAMENTO COMPOSTO POR CORRENTES EM AÇO INOX E CORDÕES EM POLIPROPILENO DE ALTA RESISTÊNCIA, COM POSIÇÃO DO COMANDO A DEFINIR CONFORME NECESSIDADE DO AMBIENTE. AS PERSIANAS DEVERÃO PERMITIR ROTAÇÃO DAS LÂMINAS EM ATÉ 180° PARA CONTROLE DE LUMINOSIDADE E RECOLHIMENTO LATERAL UNILATERAL OU BILATERAL, CONFORME ESPECIFICAÇÃO DE CADA AMBIENTE. TRILHO SUPERIOR EM ALUMÍNIO ANODIZADO NA COR NATURAL, COM CORRENTE DE BASE METÁLICA, INCLUINDO SUPORTES, PRESILHAS, BUCHAS, PARAFUSOS E TODOS OS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA PERFEITA FIXAÇÃO E FUNCIONAMENTO. INCLUSA A MEDIÇÃO NO LOCAL, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA, TRANSPORTE, INSTALAÇÃO COMPLETA, AJUSTES E	GUEPPER PERSIANAS LTDA	52.303.028/0001-00	GUEPPER	400	R$ 60,00	R$ 24.000,00

	TESTES DE FUNCIONAMENTO, GARANTINDO ACABAMENTO ADEQUADO E PERFEITO ENCAIXE AO AMBIENTE.						
10	MEDIÇÃO, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PERSIANAS HORIZONTAIS SOB MEDIDA: PERSIANAS TIPO HORIZONTAL CONFECCIONADAS SOB MEDIDA, COM LÂMINAS EM ALUMÍNIO DE 25 MM DE LARGURA, COMPOSIÇÃO 100% ALUMÍNIO, RESISTENTES, DURÁVEIS E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO. SISTEMA DE ACIONAMENTO COMPOSTO POR MOVIMENTO DE GIRO DAS LÂMINAS ATRAVÉS DE HASTE ACRÍLICA, COM LADO DO COMANDO A DEFINIR CONFORME NECESSIDADE DO AMBIENTE, PERMITINDO CONTROLE DE LUMINOSIDADE E VENTILAÇÃO. SISTEMA DE SUBIDA E DESCIDA REALIZADO POR CORDÕES EM NYLON DE ALTA RESISTÊNCIA, NA MESMA COR DA PERSIANA, PROPORCIONANDO ACABAMENTO UNIFORME. ESTRUTURA E COMPONENTES COMPATÍVEIS COM O PERFEITO FUNCIONAMENTO E FIXAÇÃO DO CONJUNTO. INCLUSOS TODOS OS MATERIAIS, ACESSÓRIOS, SUPORTES, BUCHAS, PARAFUSOS E DEMAIS ITENS NECESSÁRIOS À CORRETA INSTALAÇÃO. COMPREENDE MEDIÇÃO NO LOCAL, TRANSPORTE, MÃO DE OBRA ESPECIALIZADA, INSTALAÇÃO COMPLETA, REGULAGEM E TESTES DE FUNCIONAMENTO, GARANTINDO PERFEITO ACABAMENTO E ADEQUAÇÃO AOS AMBIENTES.	GUEPPER PERSIANAS LTDA	52.303.028/0001-00	GUEPPER	300	R$ 112,00	R$ 33.600,00
11	FRONHA PARA TRAVESSEIRO: CONFECCIONADA EM TECIDO 100% ALGODÃO, MÍNIMO DE 180 FIOS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 70 CM DE COMPRIMENTO X 50 CM DE LARGURA. PRODUZIDA EM TECIDO SUAVE AO TOQUE, ANTIALÉRGICO, RESISTENTE A LAVAGENS INDUSTRIAIS E DE FÁCIL PASSAGEM. POSSUI COSTURAS REFORÇADAS PARA MAIOR DURABILIDADE E ACABAMENTO DE QUALIDADE. CORES DIVERSAS, CONFORME SOLICITAÇÃO DAS SECRETARIAS QUE NECESSITAM DO ITEM. BORDADO PERSONALIZADO CONTENDO BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL, PODENDO INCLUIR NOME DA SECRETARIA, SETOR OU DEMAIS INSCRIÇÕES CONFORME DEFINIÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. QUANTIDADE, CORES E PERSONALIZAÇÃO A SEREM INFORMADAS EM CADA PEDIDO.	INOVE LICITACOES LTDA	23.567.504/0001-93	STYNELI	300	R$ 8,99	R$ 2.697,00
12	JALECO MANGA CURTA TIPO REGATA: JALECO DESTINADO AO USO DOS PROFESSORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, MODELO MASCULINO E FEMININO, SENDO O MODELO FEMININO ACINTURADO PARA MELHOR AJUSTE AO CORPO. CONFECCIONADO EM TECIDO GABARDINE 100% POLIÉSTER DE ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, NA COR BRANCA. MODELO SEM GOLA, COM MANGA CURTA TIPO REGATA, ABERTURA FRONTAL E FECHAMENTO ATRAVÉS DE BOTÕES RESISTENTES. DEVERÁ POSSUIR 02 (DOIS) BOLSOS INFERIORES FRONTAIS E 01 (UM) BOLSO SUPERIOR ESQUERDO, PROPORCIONANDO PRATICIDADE NO USO DIÁRIO. TAMANHOS VARIADOS, COMPREENDENDO P, M, G, GG, EG E EXG, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. PRODUTO PERSONALIZADO COM BORDADO CONTENDO BRASÃO DO MUNICÍPIO, NOME DOS PROFESSORES E DEMAIS ESCRITAS NO BOLSO SUPERIOR ESQUERDO. AS CORES DOS BORDADOS, LAYOUT, TAMANHOS E QUANTIDADES SERÃO DEFINIDOS POSTERIORMENTE PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL EM CADA PEDIDO. PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE, COM ÓTIMO ACABAMENTO, COSTURAS REFORÇADAS E ADEQUADO AO USO CONTÍNUO ESCOLAR.	OILEC SERVICOS E COMERCIO LTDA	67.871.556/0001-24	OILEC	400	R$ 52,00	R$ 20.800,00
13	JALECO MANGA LONGA COM PUNHO: JALECO CONFECCIONADO EM TECIDO OXFORD, MANGA LONGA COM PUNHO, DISPONÍVEL NOS TAMANHOS M, G E GG, MODELO FEMININO ACINTURADO E MODELO MASCULINO TRADICIONAL COM FECHAMENTO FRONTAL EM 5 BOTÕES. POSSUI 1 BOLSO SUPERIOR NA ALTURA DO	OILEC SERVICOS E COMERCIO LTDA	67.871.556/0001-24	OILEC	10	R$ 59,90	R$ 599,00

	PEITO ESQUERDO, COM BORDADO REFERENTE À PROFISSÃO, BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL E ESCRITAS CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL, ALÉM DE 2 BOLSOS FRONTAIS INFERIORES. COMPRIMENTO ATÉ O JOELHO, ABERTURA FRONTAL E COSTURAS REFORÇADAS PARA MAIOR DURABILIDADE. CORES A DEFINIR CONFORME NECESSIDADE DAS SECRETARIAS QUE FAZEM USO DO ITEM. QUANTIDADE E PERSONALIZAÇÃO A SEREM INFORMADAS EM CADA PEDIDO.						
14	LENÇOL INFANTIL COM ELÁSTICO PARA BERÇO, CONFECCIONADO EM TECIDO DE ALTA QUALIDADE, COMPOSIÇÃO MÍNIMA DE 70% ALGODÃO E 30% POLIÉSTER, PERCAL 180 FIOS, ANTIALÉRGICO, RESISTENTE A LAVAGENS INDUSTRIAIS E DE USO CONTÍNUO, PROPORCIONANDO MAIOR DURABILIDADE E CONFORTO. COM ELÁSTICO EM TODA A VOLTA PARA MELHOR AJUSTE AO COLCHÃO, MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,65M X 0,90M X 0,15M, ADMITINDO VARIAÇÃO TANTO PARA MAIS QUANTO PARA MENOS. COR BRANCA LISA OU DEMAIS CORES CONFORME SOLICITAÇÃO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS. ACABAMENTO COM BARRAS ESTREITAS, COSTURA RETA REFORÇADA COM LINHA 100% ALGODÃO, TRATAMENTO ESPECIAL PARA MANUTENÇÃO DA COR MESMO APÓS DIVERSAS LAVAGENS. PRODUTO ADEQUADO PARA USO INSTITUCIONAL DEVIDO À SUA RESISTÊNCIA ÀS LAVAGENS DIÁRIAS. PERSONALIZAÇÃO ATRAVÉS DE BORDADO CONTENDO O BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL, INCLUINDO ESCRITAS E CORES A SEREM DEFINIDAS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. QUANTIDADES SERÃO INFORMADAS CONFORME CADA PEDIDO	INOVE LICITACOES LTDA	23.567.504/0001-93	PAULO ENXOVAIS	300	R$ 22,99	R$ 6.897,00
15	LENÇOL CASAL COM ELÁSTICO 400 FIOS: LENÇOL CASAL CONFECCIONADO EM TECIDO MICROPERCAL 400 FIOS, 100% POLIÉSTER DE ALTA QUALIDADE, PROPORCIONANDO TOQUE MACIO, CONFORTO E DURABILIDADE. MEDIDAS MÍNIMAS DE 2,00 M X 2,50 M, COM ACABAMENTO EM ELÁSTICO RESISTENTE PARA MELHOR AJUSTE AO COLCHÃO. PRODUTO COM COSTURAS REFORÇADAS, TECIDO DE FÁCIL LAVAGEM, SECAGEM RÁPIDA, RESISTENTE AO USO CONTÍNUO E AO DESBOTAMENTO. INDICADO PARA SECRETARIAS QUE NECESSITEM DO PRODUTO. COR A DEFINIR NO MOMENTO DA AQUISIÇÃO.	17.704.992 VANIER PASTORIO	17.704.992/0001-30	PREMIUM	40	R$ 28,90	R$ 1.156,00
16	TOALHA DE BANHO CONFECCIONADA EM TECIDO 100% ALGODÃO PENTEADO, COM FORRO DUPLO 100% ALGODÃO, GRAMATURA MÍNIMA DE 400 G/M², PROPORCIONANDO ALTA ABSORÇÃO, MACIEZ E RESISTÊNCIA PARA USO CONTÍNUO. MEDIDAS APROXIMADAS DE 1,40M X 0,70M, ADMITINDO VARIAÇÃO TANTO PARA MAIS QUANTO PARA MENOS. PRODUTO COM FELPA 100% ALGODÃO, BAINHA REFORÇADA COM PONTO DUPLO PARALELO, TINGIMENTO RESISTENTE E ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE. ADEQUADA PARA USO PROFISSIONAL E INSTITUCIONAL DEVIDO À SUA ELEVADA RESISTÊNCIA ÀS LAVAGENS DIÁRIAS, OFERECENDO MAIOR DURABILIDADE, FÁCIL PASSAGEM E TRATAMENTO ESPECIAL PARA MANUTENÇÃO DA COR MESMO APÓS DIVERSAS LAVAGENS. COR BRANCA LISA OU DEMAIS CORES CONFORME SOLICITAÇÃO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS. PERSONALIZAÇÃO ATRAVÉS DE BORDADO CONTENDO O BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL, INCLUINDO ESCRITAS E CORES A SEREM DEFINIDAS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. QUANTIDADES SERÃO INFORMADAS CONFORME CADA PEDIDO	FC DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	51.647.234/0001-66	REISTIN	400	R$ 27,50	R$ 11.000,00
17	TOALHA DE MESA CONFECCIONADA EM TECIDO DE ALTA QUALIDADE, COMPOSIÇÃO MÍNIMA DE 58% ALGODÃO E 42% POLIÉSTER, PROPORCIONANDO MAIOR RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E FACILIDADE DE MANUTENÇÃO. MEDIDAS APROXIMADAS DE 200M X 0,70M, ADMITINDO VARIAÇÃO TANTO	INOVE LICITACOES LTDA	23.567.504/0001-93	CORTEX	20	R$ 26,78	R$ 535,60

	PARA MAIS QUANTO PARA MENOS. PRODUTO COM ACABAMENTO REFORÇADO, COSTURAS RESISTENTES E ADEQUADO PARA USO CONTÍNUO EM AMBIENTES INSTITUCIONAIS. DISPONÍVEL EM CORES VARIADAS, A SEREM DEFINIDAS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL, GARANTINDO BOA APRESENTAÇÃO, PRATICIDADE E RESISTÊNCIA ÀS LAVAGENS FREQUENTES. QUANTIDADES SERÃO INFORMADAS CONFORME CADA PEDIDO						
18	TOALHA DE ROSTO CONFECCIONADA EM TECIDO 100% ALGODÃO PENTEADO, COM FORRO DUPLO 100% ALGODÃO, GRAMATURA MÍNIMA DE 400 G/M², PROPORCIONANDO ALTA ABSORÇÃO, MACIEZ E RESISTÊNCIA PARA USO CONTÍNUO. MEDIDAS APROXIMADAS DE 70CM X 40CM, ADMITINDO VARIAÇÃO TANTO PARA MAIS QUANTO PARA MENOS. PRODUTO COM FELPA 100% ALGODÃO, BAINHA REFORÇADA COM PONTO DUPLO PARALELO, TINGIMENTO RESISTENTE E ACABAMENTO DE ALTA QUALIDADE. ADEQUADA PARA USO PROFISSIONAL E INSTITUCIONAL DEVIDO À SUA ELEVADA RESISTÊNCIA ÀS LAVAGENS DIÁRIAS, OFERECENDO MAIOR DURABILIDADE, FÁCIL PASSAGEM E TRATAMENTO ESPECIAL PARA MANUTENÇÃO DA COR MESMO APÓS DIVERSAS LAVAGENS. COR BRANCA LISA OU DEMAIS CORES CONFORME SOLICITAÇÃO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS. PERSONALIZAÇÃO ATRAVÉS DE BORDADO CONTENDO O BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL, LOGO, ESCRITAS E CORES A SEREM DEFINIDAS PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. QUANTIDADES SERÃO INFORMADAS CONFORME CADA PEDIDO.	INOVE LICITACOES LTDA	23.567.504/0001-93	CORTEX	150	R$ 13,98	R$ 2.097,00
19	TRAVESSEIRO CONFECCIONADO COM MATERIAIS DE ALTA QUALIDADE, MEDINDO APROXIMADAMENTE 50CM X 70CM, ADMITINDO VARIAÇÃO TANTO PARA MAIS QUANTO PARA MENOS, DESTINADO AO USO INSTITUCIONAL DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS. PRODUTO ANTIALÉRGICO, IMPERMEÁVEL, LAVÁVEL E DE ELEVADA DURABILIDADE, PROPORCIONANDO CONFORTO, HIGIENE E RESISTÊNCIA AO USO CONTÍNUO. REVESTIMENTO EXTERNO EM TECIDO MACIO E RESISTENTE, NA COR BRANCA, COM ACABAMENTO REFORÇADO E COSTURAS DE ALTA RESISTÊNCIA, ADEQUADO PARA LAVAGENS FREQUENTES SEM PERDA DE QUALIDADE. ENCHIMENTO COM MATERIAL DE ALTA DENSIDADE E RESILIÊNCIA, GARANTINDO MELHOR SUSTENTAÇÃO E CONFORTO. PRODUTO DESENVOLVIDO PARA OFERECER PROTEÇÃO CONTRA ÁCAROS, FUNGOS E UMIDADE, ATENDENDO ÀS NECESSIDADES DE USO PROFISSIONAL E INSTITUCIONAL. QUANTIDADES SERÃO INFORMADAS CONFORME CADA PEDIDO.	ZIG ZAG - COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA	35.454.993/0001-56	TRISOFT	150	R$ 26,00	R$ 3.900,00
20	CALÇA MODELO CAPOEIRA: CALÇA UNISSEX MODELO CAPOEIRA, DESTINADA AO USO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, CONFECCIONADA EM TECIDO 100% POLIAMIDA DE ALTA RESISTÊNCIA, PROPORCIONANDO CONFORTO, LEVEZA, FLEXIBILIDADE E DURABILIDADE PARA ATIVIDADES ESPORTIVAS, RECREATIVAS E PROJETOS DESENVOLVIDOS PELAS SECRETARIAS. COR BRANCA. PRODUTO COM TRATAMENTO ANTIPILLING, EVITANDO FORMAÇÃO DE BOLINHAS E GARANTINDO MELHOR CONSERVAÇÃO DA PEÇA. COSTURAS REFORÇADAS EM TODA A ESTRUTURA DA CALÇA, OFERECENDO MAIOR RESISTÊNCIA AO USO CONTÍNUO. MODELAGEM CONFORTÁVEL E ADEQUADA PARA AMPLA MOVIMENTAÇÃO CORPORAL. TAMANHOS DISPONÍVEIS INFANTIL: 08, 10, 12, 14 E 16; ADULTO: P, M E G, E COR CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. PERSONALIZAÇÃO ATRAVÉS DE BORDADO CONTENDO BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL E DEMAIS ESCRITAS CONFORME DEFINIÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. CORES,	HB PROTECTION LTDA	40.276.871/0001-57	HB PROTECTION	50	R$ 46,28	R$ 2.314,00

	LAYOUT DOS BORDADOS E QUANTIDADES SERÃO DEFINIDOS POSTERIORMENTE EM CADA PEDIDO. PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE, COM EXCELENTE ACABAMENTO E APROPRIADO PARA USO CONTÍNUO.						
21	CALÇA DE TACTEL: CALÇA CONFECCIONADA EM TECIDO TACTEL DE ALTA RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, COM EXCELENTE ACABAMENTO E TECIDO DE PRIMEIRA QUALIDADE, DESTINADA AO USO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS EM ATIVIDADES ESPORTIVAS, RECREATIVAS E PROJETOS DIVERSOS. POSSUI FORRO INTERNO, PROPORCIONANDO MAIOR CONFORTO DURANTE O USO. CINTURA COM ELÁSTICO DE DUAS TRAMAS DE ALTA RESISTÊNCIA, GARANTINDO EXCELENTE AJUSTE E DURABILIDADE SEM PERDA DE COMPRESSÃO AO LONGO DO TEMPO, ACOMPANHADA DE CADARÇO PARA REGULAGEM. COSTURAS REFORÇADAS COM PESPONTOS EM TODA A PEÇA, OFERECENDO MAIOR RESISTÊNCIA AO USO CONTÍNUO. MODELO CONTENDO 02 (DOIS) BOLSOS LATERAIS PARA AS MÃOS. TAMANHOS INFANTIS: 08, 10, 12, 14 E 16, CONFORME SOLICITAÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. PERSONALIZAÇÃO ATRAVÉS DE BORDADO CONTENDO BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL E DEMAIS ESCRITAS, CONFORME DEFINIÇÃO DA SECRETARIA RESPONSÁVEL. CORES, LAYOUT DOS BORDADOS E QUANTIDADES SERÃO DEFINIDOS POSTERIORMENTE EM CADA PEDIDO. PRODUTO DE PRIMEIRA QUALIDADE, CONFORTÁVEL, RESISTENTE E APROPRIADO PARA USO CONTÍNUO.	GJM ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA	41.133.385/0001-42	CONCEITO	20	R$ 63,61	R$ 1.272,20
22	SHORTS MUAY THAI DRY FIT: SHORTS MUAY THAI TECIDO DRY FIT, PROJETADO PARA ABSORVER E AFASTAR A UMIDADE DO CORPO, MANTENDO-O SECO E CONFORTÁVEL DURANTE A ATIVIDADE. ESTAMPA: REFLETIVO (BRILHA COM FLASH DA FOTO) NA PERNA. CÓS (CINTURA): COM ELÁSTICO + CORDÃO PARA MELHOR REGULAGEM NA CINTURA, DE ACORDO COM CADA TAMANHO. TAMANHOS: INFANTIL: 08, 10, 12, 14, 16, ADULTO: P, M E G. COR CONFORME SOLICITAÇAO DA SECRETARIA RESPONSAVEL BORDADO - LOGO: BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL E DEMAIS ESCRITAS, A DEFINIR PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. A QUANTIDADE SERÁ INFORMADA EM CADA PEDIDO.	GJM ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA	41.133.385/0001-42	CONCEITO	30	R$ 57,99	R$ 1.739,70
23	JAQUETA PARA GARI EM NYLON RESINADO: JAQUETA PROFISSIONAL, CONFECCIONADA EM TECIDO NYLON RESINADO DE ALTA RESISTÊNCIA, IMPERMEÁVEL E RESISTENTE À AÇÃO DO VENTO, PROPORCIONANDO PROTEÇÃO, CONFORTO TÉRMICO E DURABILIDADE EM ATIVIDADES EXTERNAS. MODELO COM FORRO INTERNO MATELASSÊ, GARANTINDO MAIOR ISOLAMENTO TÉRMICO EM DIAS FRIOS E CHUVOSOS. POSSUI FECHAMENTO FRONTAL ATRAVÉS DE ZÍPER REFORÇADO, GOLA ALTA, MANGAS LONGAS COM PUNHOS AJUSTADOS E COSTURAS REFORÇADAS PARA MAIOR RESISTÊNCIA AO USO CONTÍNUO. CONTA COM FAIXAS REFLETIVAS HORIZONTAIS A COR SER DEFINIDA PELA ADMINISTRAÇÃO COM DETALHE REFLETIVO APLICADAS NOS BRAÇOS, TÓRAX E COSTAS, PROPORCIONANDO MAIOR VISIBILIDADE E SEGURANÇA EM TRABALHOS NOTURNOS OU EM AMBIENTES DE BAIXA ILUMINAÇÃO. PERSONALIZAÇÃO NAS COSTAS COM A INSCRIÇÃO DE BRASÃO/LOGOMARCA DO MUNICÍPIO NA PARTE SUPERIOR TRASEIRA. MATERIAL DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO, RESISTENTE AO DESGASTE CONTENDO PERSONALIZAÇÃO ATRAVÉS DE SILKAGEM OU BORDADO COM BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL E DEMAIS IDENTIFICAÇÕES, CONFORME NECESSIDADE DE CADA SECRETARIA RESPONSAVEL. A COR A SER DEFINIDA PELA ADMISTRAÇÃO A CADA PEDIDO	N V CONFECCAO DE UNIFORMES PROFISSIONAIS E ESCOLARES LTDA	52.064.440/0001-06	NORTE VISION	150	R$ 120,00	R$ 18.000,00
24	COBERTOR CONFECCIONADO EM TECIDO 100% POLIÉSTER DE ALTA QUALIDADE, COM TOQUE MACIO E AVELUDADO, PROPORCIONANDO	FC DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	51.647.234/0001-66	SULMAX	500	R$ 54,97	R$ 27.485,00

	CONFORTO TÉRMICO E BEM-ESTAR DURANTE O USO. POSSUI ACABAMENTO REFORÇADO NAS BORDAS, COSTURAS RESISTENTES E EXCELENTE DURABILIDADE, MATERIAL DE FÁCIL LAVAGEM, SECAGEM RÁPIDA, RESISTENTE AO DESBOTAMENTO E AO DESGASTE PROVOCADO POR LAVAGENS FREQUENTES. COR A DEFINIR PELA SECRETARIA RESPONSÁVEL. DIMENSÕES MÍNIMAS APROXIMADAS DE 1,80 M X 2,20 M, GRAMATURA MÍNIMA DE 300 G/M², GARANTINDO AQUECIMENTO EFICIENTE EM DIAS FRIOS. PRODUTO ANTIALÉRGICO, NÃO INFLAMÁVEL, LIVRE DE ODORES E ACONDICIONADO INDIVIDUALMENTE PARA PROTEÇÃO E CONSERVAÇÃO.						
25	KIT UNISSEX COMPOSTO POR JALECO E CALÇA: CONFECCIONADO COM MATERIAIS DE ALTA RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E CONFORTO PARA USO CONTÍNUO. JALECO CONFECCIONADO EM TECIDO BRIM 100% ALGODÃO, GRAMATURA MÍNIMA DE 202 G/M², MODELO PROFISSIONAL COM GOLA TIPO ITALIANA, MANGAS LONGAS COM PUNHOS NAS EXTREMIDADES, FECHAMENTO FRONTAL ATRAVÉS DE BOTÕES RESISTENTES, COSTURAS REFORÇADAS, CONTENDO 01 BOLSO NA ALTURA DO PEITO E 02 BOLSOS INFERIORES NA CINTURA, EQUIPADO COM FAIXAS REFLETIVAS DE ALTA VISIBILIDADE MEDINDO APROXIMADAMENTE 5 CM NA COR A DEFINIR PELA SECRETARIA RESPONSAVEL E 2 CM REFLETIVO, PROPORCIONANDO MAIOR SEGURANÇA EM ATIVIDADES DIURNAS E NOTURNAS. CALÇA CONFECCIONADA EM BRIM PESADO DE ALTA RESISTÊNCIA, COMPOSIÇÃO APROXIMADA DE 80% POLIÉSTER E 20% ALGODÃO, MODELO UNISSEX, COM COSTURAS REFORÇADAS, CÓS COM ELÁSTICO PARCIAL E PASSANTES PARA CINTO, FECHAMENTO POR ZÍPER E BOTÃO NA CINTURA RESISTENTE, CONTENDO NO MÍNIMO 02 BOLSOS FRONTAIS E 02 BOLSO TRASEIRO FUNCIONAL, COM APLICAÇÃO DE FAIXAS REFLETIVAS NAS PERNAS CONFORME NORMAS DE SEGURANÇA PARA TRABALHOS REALIZADOS EM VIAS PÚBLICAS. AMBOS OS ITENS DEVERÃO SER FORNECIDOS EM TAMANHOS VARIADOS DO P AO EXG, COM CORES DEFINIDAS PELA SECRETARIA SOLICITANTE EM CADA COMPRA, CONTENDO PERSONALIZAÇÃO ATRAVÉS DE SILKAGEM OU BORDADO COM BRASÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL E DEMAIS IDENTIFICAÇÕES, CONFORME NECESSIDADE DE CADA SECRETARIA RESPONSAVEL. O KIT COMPOSTO POR 100 JALECO E 100 CALCA	N V CONFECCAO DE UNIFORMES PROFISSIONAIS E ESCOLARES LTDA	52.064.440/0001-06	NORTE VISION	150	R$ 127,00	R$ 19.050,00
VALOR TOTAL							**R$ 233.538,50**

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 233.538,50 (duzentos e trinta e três mil, quinhentos e trinta e oito reais e cinquenta centavos).

Boa Vista da Aparecida, em 04/08/2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mateus Panisson Zucco
Código Identificador:93DFE263

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

CAMARA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL
EXTRATO - ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS 04, 05 E 06/2026 - DISPENSA 05/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, DESTINADO AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/2026
FORNECEDOR: INOVA ASSESSORIA E RESULTADOS LTDA - CNPJ: 57.589.415/0001-60

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
03	BORRACHA BRANCA, DIMENSÕES 4,2X2,9X1CM (CAIXA COM 20 UN)	LYKE	CX	02	R$ 18,03	R$ 36,06

04	BLOCO ADESIVO (REFIL PARA SUPORTE) PUXA FÁCIL 76MMX76MM, COM 90 NOTAS	LYKE	UN	30	R$ 4,23	R$ 126,90
05	BLOCO ADESIVO 38X50MM, EMBALAGEM COM 4 BLOCOS, TOTAL 400 NOTAS	BRW	UN	20	R$ 4,33	R$ 86,60
07	CLIPS GALVANIZADO Nº. 4, CAIXA COM 500 GRAMAS	BACCHI	CX	04	R$16,35	R$ 65,40
08	CORRETIVO FITA, 4,2MM X10M	MASTERPRINT	UN	15	R$ 6,95	R$ 104,25
11	CALCULADORA DE MESA 12 DIGITOS, VISOR LCD INCLINADO, AUTO OFF, TECLA DE RETORNO	PROCALC	UN	15	R$ 39,91	R$ 598,65
12	DIVISÓRIA PLÁSTICA FICHÁRIO A4, COM 10 PROJEÇÕES, FURAÇÃO UNIVERSAL E VISOR PARA IDENTIFICAÇÃO	ACP	UN	05	R$ 18,36	R$ 91,80
13	QUADRO BRANCO MAGNÉTICO 90X120CM ALUMÍNIO	PIMENTEL	UN	01	R$ 384,83	R$ 384,83
15	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 48MM, 3 METROS	DELFIX	UN	02	R$ 8,91	R$ 17,82
16	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 24MMX50M	DELFIX	UN	02	R$ 8,91	R$ 17,82
17	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MMX40M	SULAMERICANA	UN	02	R$ 4,09	R$ 8,18
21	PASTA COM GRAMPO PLASTICO FOSCA PRETA	POLIBRAS	UN	30	R$ 5,13	R$ 153,90
22	PERFURADOR 2 FUROS PARA 30 FOLHAS, ESTRUTURA METÁLICA, SISTEMA DE TRAVA, APOIO EMBORRACHADO, BANDEJA COLETORA DE GRANDE CAPACIDADE, GUIA DE CENTRALIZAÇÃO DAS FOLHAS, MEDIDAS: C:10 X L:11 X A:9CM	LYKE	UN	20	R$ 79,56	R$ 1.591,20
23	PASTA A/Z LOMBO LARGO PRETA, TAMANHO: 28,5 X 34,5 X 7,3 CM, ETIQUETA DUPLA FACE NA LOMBADA, VISOR PLÁSTICO NA LOMBADA, REVESTIMENTO INTERNO E EXTERNO DE PP, POLIPROPILENO DA MESMA COR, MECANISMOS NIQUELADOS E CANTONEIRAS DE PROTEÇÃO EM METAL PARA EVITAR DESGASTE	BRW	UN	40	R$ 25,98	R$ 1.039,20
26	SACO PLÁSTICO A4 CRISTAL LISO, 2 FUROS, ESPESSURA 0,10MM, COM 100 UNIDADES	PLAS	PCT	02	R$ 26,56	R$ 53,12
27	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS P/ 60 FOLHAS PROFISSIONALCOM TRAVA MARGEADOR	MASTERPRINT	UN	03	R$ 115,07	R$ 345,21
30	**SUPORTE POST-IT POP-UP**	3M	UN	20	R$ 54,36	R$ 1.087,20
31	**MOUSE PAD C/APOIO DE PUNHO EM GEL PRETO, 24,8X22,6CM**		UN	15	R$ 35,15	R$ 527,25
32	**CAIXA CORRESPONDÊNCIA SIMPLES** **- FABRICADA EM POLIESTIRENO** **- POSSUI 3MM DE ESPESSURA DE PAREDE, GARANTINDO ROBUSTEZ E RESISTÊNCIA** **- DIMENSÕES: 260 X 362 X 45 MM**	WALEU	UN	10	R$ 22,03	R$ 220,30
35	**PRENDEDOR DE PAPEL 19MM CAIXA C/12 UN**	GO OFFICE	CX	05	R$ 7,50	R$ 37,50
36	PRENDEDOR DE PAPEL 32MM CAIXA C/12 UN	CLASE	CX	05	R$ 9,50	R$ 47,50
37	PRENDEDOR DE PAPEL 51MM CAIXA C/12 UN	CLASE	CX	05	R$ 21,34	R$ 106,70
38	CANETA ESFEROGRÁFICA ESCRITA FINA AZUL CAIXA COM 50 UN	BIC	CX	05	R$ 45,00	R$ 225,00
39	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA CAIXA COM 50 UN	BIC	CX	01	R$ 45,00	R$ 45,00
40	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA CAIXA COM 50 UN	BIC	CX	01	R$ 45,00	R$ 45,00
42	PASTA SUSPENSA; CARTÃO PLASTIFICADO MARMORIZADO PENDULAR; PESANDO NO MÍNIMO 336 G M2 COM 2 ARAMES DE 402 MM COMPRIMENTO BTC BAIXO TEOR DE CARBONO ; PRENDEDORES INTERNOS DE PLÁSTICO 4 PONTEIRAS PLÁSTICAS FIXADAS COM ILHÓS; NO TAMANHO 361 X 240 MM CAIXA COM 50 UNIDADES	FRAMA	CX	5	R$ 168,00	R$ 840,00
43	GRAMPOS 26/6 (CX C 5000 UN)	BRW	CX	02	R$ 6,34	R$ 12,68
47	**GRAMPOS 23/8 (CX C 1000 UN)**	BRW	CX	01	R$ 6,01	R$ 6,01
48	**LÁPIS PRETO (CX 72 UN)**	BRW	CX	01	R$ 24,97	R$ 24,97
49	**GRAMPOS 23/13 (CX C 1000 UN)**	BRW	CX	01	R$ 5,59	R$ 5,59
50	**CALCULADORA DE MESA , TIPO BOBINA, IMPRESSÃO 12 DÍGITOS BIVOLT BRANC, VELOCIDADE DE IMPRESSÃO DE 2.0 LINHAS/SEG, ALTURA X LARGURA 5.7 CM X 21.7 CM**	ELGIN	UN	01	R$ 346,24	R$ 346,24
51	**TINTA PARA CARIMBO PRETO 40ML**	RADEX	UN	02	R$ 3,76	R$ 7,52
52	**CARREGADOR DE PILHAS C/4 UN 2AA E 2AAA**	ALLIGTH	UN	01	R$ 70,58	R$ 70,58
53	**PILHA RECARREGÁVEL AAA (C 4 UN)**	ELGIN	CX	04	R$ 24,13	R$ 96,52
54	**PILHA RECARREGÁVEL AA (C 4 UN)**	ELGIN	CX	04	R$ 48,00	R$ 192,00

Valor total de R$ 8.664,50 (oito mil, seiscentos e sessenta e quatro reais e cinquenta centavos)

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 05/2026

FORNECEDOR: JET COMERCIO SOLUCOES INTEGRADAS LTDA - CNPJ: 48.560.136/0001-82

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	APONTADOR COM DEPÓSITO, LÂMINA DE AÇO TEMPERADO	MASTERPRINT	UN	20	R$ 0,98	R$ 19,60
02	ARQUIVO MORTO POLIONDA, MEDIDA 250X130X350MM	POLIBRAS	UN	50	R$ 6,89	R$ 344,50
06	BLOCO ADESIVO 76X76MM C/ 100 NOTAS	MASTERPRINT	UN	30	R$ 2,89	R$ 86,70
09	CANETA MARCA TEXTO AMARELA, PONTA DE POLIESTER CHANFRADA (CX12 UN)	MASTERPRINT	CX	05	R$ 8,46	R$ 42,30
10	COLA BASTÃO ATÓXICA 8 GR	BRW/ONDA	UN	25	R$ 1,89	R$ 47,25
14	ENVELOPE BRANCO 24X34MM, GRAMATURA 90G	REIPEL	UN	100	R$ 0,42	R$ 42,00
18	GRAMPEADOR 26/6 P/ 25 FL DE 75G/M², DIMENSÕES (CXLXA): 10,7 X 3,2 X 5CM	MASTERPRINT/ONDA	UN	20	R$ 9,86	R$ 197,20
19	MOLHA DEDO TIPO PASTA, PESO 12 GR	MAXCRIL	UN	15	R$ 3,45	R$ 51,75
20	PASTA L A4 TRANSPARENTE	POLIBRAS	UN	20	R$ 2,10	R$ 42,00
25	RÉGUA EM POLIESTIRENE 30 CM	MAXCRIL	UN	20	R$ 1,25	R$ 25,00
29	GRAMPEADOR PARA 100FLS CARACTERISTICAS: - PARA 100 FOLHAS - ESTRUTURA METÁLICA - BASE DE BORRACHA - UTILIZA GRAMPOS 23/6, 23/8, 23/10 E 23/13	MASTERPRINT	UN	03	R$ 48,10	R$ 144,30
33	CAIXA CORRESPONDÊNCIA DUPLA ARTICULÁVEL - FABRICADA EM POLIESTIRENO - ARTICULADA, PODE SER UTILIZADA ABERTA OU FECHADA - ABERTURA FRONTAL - POSSUI 3MM DE ESPESSURA DE PAREDE, GARANTINDO ROBUSTEZ E RESISTÊNCIA - HASTES METÁLICAS GARANTEM PERFEITA ESTABILIDADE E MAIS SEGURANÇA NO MANUSEIO - DIMENSÕES: 254 X 358 X 95 MM	MAXCRIL	UN	10	R$ 40,65	R$ 406,50
34	CAIXA CORRESPONDÊNCIA TRIPLA ARTICULAVEL CARACTERÍSTICAS: - FABRICADA EM POLIESTIRENO - ARTICULADA, PODE SER UTILIZADA ABERTA OU FECHADA - ABERTURA FRONTAL - POSSUI 3MM DE ESPESSURA DE PAREDE, GARANTINDO ROBUSTEZ E RESISTÊNCIA - HASTES METÁLICAS GARANTEM PERFEITA ESTABILIDADE E MAIS SEGURANÇA NO MANUSEIO - DIMENSÕES: 254 X 358 X 140 MM	MAXCRIL	UN	10	R$ 57,20	R$ 572,00
41	PORTA LÁPIS TRIPLO	MAXCRIL	UN	20	R$ 12,60	R$ 252,00
46	**TESOURA USO GERAL 19CM**	ONDA	UN	20	R$ 5,97	R$ 119,40

Valor total de R$ 2.392,50 (dois mil,trezentos e noventa e dois reais e cinquenta centavos).

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2026

FORNECEDOR: STV DISTRIBUIDORA LTDA - CNPJ: 54.380.292/0001-64

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
24	PAPEL SULFITE A4 BRANCO, 75G/M2, CAIXA COM 10 RESMAS (FOLHAS POR RESMA 500 UNIDADES)	REPORT	CX	20	R$ 257,50	R$ 5.150,00

Valor total de R$ 5.150,00 (cinco mil, cento e cinquenta reais).

VIGÊNCIA: 04/08/2026 A 04/08/2027

BOCAIÚVA DO SUL, 04 DE AGOSTO DE 2026.

Publicado por:
Guilherme Novakoski Bandeira
Código Identificador:5E23F624

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 127-2026

DECRETO Nº 127-2026 em 30 de julho de 2026

Abre Crédito Orçamentário pela Movimentação de Dotações no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela a Lei Orgânica do Município, autorização contida na Lei Municipal nº 1186/2025 de 22 de dezembro de 2025.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito Orçamentário, para a seguinte dotação orçamentária no valor de R$ 15.000,00 (quinze mil reais):

1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
30000 - SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO
30001 - SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO
10 - Saúde
122 - Administração Geral
28 - MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DO SERVIÇOS DE SAÚDE
2.39 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO
584 - 3.3.90.14.00 - Diárias - Civil
1303 - Recursos - Saúde - Receita Vinculada 15%.
R$ 15.000,00 (quinze mil reais)

Art. 2º - Para atendimento do Crédito Orçamentário de que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação no valor de R$ 15.000,00 (quinze mil reais):

FONTE DE RECEITA	VALOR R$
1303 - Recursos - Saúde - Receita Vinculada 15%.	R$ 15.000,00

Art. 3º - Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos para 30 de julho de 2026, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, em 30 de julho de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito

Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Rua São Paulo, 185 - Centro - 85.708-000 - Bom Jesus do Sul/ PR					
CNPJ: 01.612.443/0001-04 Fone: (46)3548-2000 licitacoes@bomjesusdosul.pr.gov.br		**Usuário:** Adriano Junior Dias	**Chave de Autenticação Digital Página** 1811-2402-878 1 / 1		
http://www.bomjesusdosul.pr.gov.br					
Relação de Alterações Orçamentárias					
Fundamento: Decreto 127-2026 de 30/07/2026					
Unidade gestora: 1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Órgão orçamentário: 30000 - SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO					
Unidade orçamentária: 30001 - SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO					
Função: 10 - Saúde					
Subfunção: 122 - Administração Geral					
Programa: 28 - MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DO SERVIÇOS DE SAÚDE					
Ação: 2.39 - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO					
Despesa 584 - 3.3.90.14.00 - Diárias - Civil					
Fonte de recurso: 1303 - Recursos - Saúde - Receita Vinculada 15%. - 1.500.1002					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
30/07/2026	2641666	Suplementação Orçamentária	Excesso de Arrecadação	15.000,00	
		Excesso de arrecadação f 1303			
			Total da despesa:	15.000,00	0,00
			Total da unidade orçamentária:	15.000,00	0,00
			Total do órgão orçamentário:	15.000,00	0,00
			Total do fundamento:	15.000,00	0,00
			Total geral	15.000,00	0,00

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:BFCAD768

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 128-2026

DECRETO Nº 128-2026 em 30 de julho de 2026

Abre Crédito Orçamentário pela Movimentação de Dotações no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela a Lei Orgânica do Município, autorização contida na Lei Municipal nº 1186/2025 de 22 de dezembro de 2025.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito Orçamentário, para a seguinte dotação orçamentária:

1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
26000 - SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO
26007 - FUNDO MUN. DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL (FMHIS)
8 - Assistência Social
244 - Assistência Comunitária
38 - ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA TODOS
2.61 - FUNDO MUN. DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL (FMHIS)
1025 - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
1000 - Recursos Ordinarios
3.000,00 (três mil reais)

Art. 2º - Para atendimento do Crédito Orçamentário de que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes da anulação parcial das seguintes dotações:

1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
26000 - SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO
26007 - FUNDO MUN. DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL (FMHIS)
8 - Assistência Social
244 - Assistência Comunitária
38 - ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA TODOS
2.61 - FUNDO MUN. DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL (FMHIS)
1022 - 3.3.90.33.00 - Passagens e Despesas com Locomoção
1000 - Recursos Ordinarios
1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
26000 - SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO
26007 - FUNDO MUN. DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL (FMHIS)
8 - Assistência Social
244 - Assistência Comunitária
38 - ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA TODOS
2.61 - FUNDO MUN. DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL (FMHIS)
1026 - 3.3.90.93.00 - Indenizações e Restituições
1000 - Recursos Ordinarios
1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
26000 - SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO
26007 - FUNDO MUN. DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL (FMHIS)
8 - Assistência Social
244 - Assistência Comunitária
38 - ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA TODOS
2.61 - FUNDO MUN. DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL (FMHIS)
1027 - 4.4.90.51.00 - Obras e Instalações
1000 - Recursos Ordinarios
3.000,00 (três mil reais)

Art. 3º - Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos para 30 de julho de 2026, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, em 30 de julho de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito

Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul		
Rua São Paulo, 185 - Centro - 85.708-000 - Bom Jesus do Sul/ PR		
CNPJ: 01.612.443/0001-04 Fone: (46)3548-2000 licitacoes@bomjesusdosul.pr.gov.br	**Usuário:** Adriano Junior Dias	**Chave de Autenticação Digital Página**
http://www.bomjesusdosul.pr.gov.br		2217-6895-027 1 / 1
Relação de Alterações Orçamentárias		
Fundamento:	**Decreto 128-2026 de 30/07/2026**	
Unidade gestora:	1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul	
Órgão orçamentário:	26000 - SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO	
Unidade orçamentária:	26007 - FUNDO MUN. DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL (FMHIS)	
Função:	8 - Assistência Social	
Subfunção:	244 - Assistência Comunitária	
Programa:	38 - ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA TODOS	
Ação:	2.61 - FUNDO MUN. DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL (FMHIS)	
Despesa 1022 - 3.3.90.33.00 - Passagens e Despesas com Locomoção		

Fonte de recurso: 1000 - Recursos Ordinarios - 1.500.0000					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
30/07/2026	2641703	Redução da Despesa Anulação			1.002,00
Total da despesa:				0,00	1.002,00
Despesa 1025 - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica					
Fonte de recurso: 1000 - Recursos Ordinarios - 1.500.0000					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
30/07/2026	2641700	Suplementação Orçamentária Anulação	Anulação de Despesa	3.000,00	
Total da despesa:				3.000,00	0,00
Despesa 1026 - 3.3.90.93.00 - Indenizações e Restituições					
Fonte de recurso: 1000 - Recursos Ordinarios - 1.500.0000					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
30/07/2026	2641702	Redução da Despesa Anulação			999,00
Total da despesa:				0,00	999,00
Despesa 1027 - 4.4.90.51.00 - Obras e Instalações					
Fonte de recurso: 1000 - Recursos Ordinarios - 1.500.0000					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
30/07/2026	2641701	Redução da Despesa Anulação			999,00
Total da despesa:				0,00	999,00
Total da unidade orçamentária:				3.000,00	3.000,00
Total do órgão orçamentário:				3.000,00	3.000,00
Total do fundamento:				3.000,00	3.000,00
Total geral				3.000,00	3.000,00

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:B5987E80

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 7/2026 - DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA OBJETIVA

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 1/2026
PROGRAMA MUNICIPAL DE APRENDIZAGEM

EDITAL Nº 7/2026 - DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA OBJETIVA

O Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, Senhor HELIO JOSE SURDI, no uso de suas atribuições legais, juntamente com a Comissão Organizadora do Processo Seletivo Público, designada pela Portaria nº 5892/2026, **TORNA PÚBLICO** o Resultado Preliminar e a Classificação dos Candidatos aprovados na Prova Objetiva realizada no dia 25 de julho de 2026, referente ao Edital de Processo Seletivo nº 1/2026 do Programa Municipal de Aprendizagem (Assistente Administrativo Aprendiz).

DO RESULTADO E DA CLASSIFICAÇÃO

1.1. Fica divulgada, no Anexo I deste Edital, a listagem dos candidatos em ordem decrescente de pontuação, contendo as notas obtidas nas disciplinas de Língua Portuguesa, Matemática e Conhecimentos Gerais e Atualidades, bem como a Nota Final.
1.2. Conforme o item 7.1 do Edital de Abertura, foram considerados aprovados os candidatos que obtiveram pontuação igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos na Prova Objetiva, estando os demais eliminados do certame.
1.3. Para os critérios de desempate, foi observada a estrita ordem estabelecida no item 7.4 do regulamento (maior nota em Português, maior nota em Matemática e maior idade, sucessivamente).

DOS RECURSOS

2.1. O candidato que desejar interpor recurso contra o resultado e classificação preliminar dispõe do prazo, a contar da publicação deste edital, compreendendo o período de 07 de agosto de 2026 a 10 de agosto de 2026.
O recurso deverá ser individual, formalizado por meio do preenchimento do formulário constante no Anexo IV do Edital de Abertura, assinado e digitalizado em formato PDF ou imagem.
O requerimento deve ser protocolado exclusivamente via Central de Serviços Eletrônicos (1Doc), através do endereço eletrônico: https://bomjesusdosul.1doc.com.br/b.php?pg=o/wp , direcionado ao setor de Recursos Humanos.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

3.1. Os recursos tempestivos serão analisados pela Comissão Organizadora, e as respostas serão enviadas individualmente na aba do candidato no sistema 1Doc.
3.2. O Edital de Resultado Final e Homologação do Processo Seletivo está previsto para publicação a partir do dia 14 de agosto de 2026.

Bom Jesus do Sul - PR, 04 de agosto de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

CLAUDERI FARIAS
Presidente da Comissão de Processo Seletivo Público

ANEXO I – LISTA DE RESULTADO E CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR

Classif.	Nome do Candidato	Inscrição	Nota Port.	Nota Mat.	Nota Conh. Gerais	Nota Final	Data nascimento	Situação (Aprovado/Reprovado)
1º	EVERTON LUAN GRANDI	009/2026	3,5	3,5	3,00	10,00	01/10/2005	CLASSIFICADO
2º	GABRIEL HENRIQUE TEIXEIRA SURDI	036/2026	3,5	3,5	3,0	10,0	25/02/2008	CLASSIFICADO
3º	VINICIUS SABBI DIAS	032/2026	3,5	3,5	2,5	9,5	10/12/2008	CLASSIFICADO
4º	BRENDA RAISA SOARES DE BORBA	011/2026	3,5	3,5	2,5	9,5	05/06/2009	CLASSIFICADO

5	ELISSON LUIZ DA SILVA	015/2026	3,5	3,5	2,5	9,5	09/02/2010	CLASSIFICADO
6º	KAUAN GABRIEL FIUZA	029/2026	3,5	3,0	2,5	9,0	07/08/2008	CLASSIFICADO
7º	MEIGDYEL TEIXEIRA	026/2026	3,0	3,5	2,5	9,0	16/01/2008	CLASSIFICADO
8º	JOÃO PEDRO CAVAGNOLLI DE OLIVEIRA	031/2026	3,0	3,5	2,5	9,0	30/11/2010	CLASSIFICADO
9º	ALESSANDRA RODRIGUES TELES	017/2026	3,0	3,5	2,5	9,0	26/03/2011	CADASTRO DE RESERVA
10º	ELLEN DIAS DE MORAES	014/2026	3,0	3,5	2,0	8,5	29/11/2009	CADASTRO DE RESERVA
11º	THAILA MONIQUE BORGES DA SILVA	034/2026	3,0	3,5	2,0	8,5	02/04/2010	CADASTRO DE RESERVA
12º	EDUARDO HENRIQUE CABRAL BARICHELLO	028/2026	3,0	3,5	2,0	8,5	08/07/2010	CADASTRO DE RESERVA
13º	SUZI THALIA SOARES DE BORBA	010/2026	3,0	3,00	2,5	8,5	19/05/2008	CADASTRO DE RESERVA
14º	NICOLY FERREIRA DE LIMA	038/2026	2,5	3,5	2,5	8,5	30/04/2008	CADASTRO DE RESERVA
15º	LUCAS HENRIQUE SICHELERO DA SILVA	012/2026	3,0	3,5	1,5	8,0	07/03/2011	CADASTRO DE RESERVA
16º	BRENDA MANUELLY CIZERZA	022/2026	3,0	3,0	2,0	8,0	11/09/2010	CADASTRO DE RESERVA
17º	MANUELY DE ALMEIDA BERNARDI	005/2026	3,0	3,0	2,0	8,00	01/12/2010	CADASTRO DE RESERVA
18º	DANILO DA SILVA TEPPO	030/2026	3,0	2,5	2,5	8,0	31/03/2009	CADASTRO DE RESERVA
19º	LARISSA RODRIGUES PILATTI	035/2026	3,0	3,0	1,5	7,5	22/04/2010	CADASTRO DE RESERVA
20º	RENATO PFEIFER SCHORN	033/2026	3,0	2,5	1,5	7,5	26/10/2009	CADASTRO DE RESERVA
21º	RAQUEL BRITO DE CAMPOS	040/2026	3,0	2,0	2,5	7,5	09/07/2008	CADASTRO DE RESERVA
22º	NATACHA NEIS DA SILVA	008/2026	2,0	3,0	2,5	7,5	01/08/2008	CADASTRO DE RESERVA
23º	KAUANA HELOÍSA APARECIDA DIAS	002/2026	3,0	1,5	2,5	7,00	12/10/2008	CADASTRO DE RESERVA
24º	FELIPE REICHENBACK DE FREITAS	016/2026	2,5	2,5	2,0	7,00	15/01/2009	CADASTRO DE RESERVA
25º	GABRIEL CAVALHEIRO MAFALDA GYORFI	025/2026	2,5	2,5	1,5	6,5	03/07/2008	CADASTRO DE RESERVA
26º	KAUÃ GABRIEL BORGES	039/2026	2,5	2,5	1,5	6,5	10/02/2011	CADASTRO DE RESERVA
27º	MARCOS RAFAEL GUINDANI	006/2026	2,0	2,5	1,0	5,5	28/08/2010	CADASTRO DE RESERVA
28º	MATEUS REICHEMBACK DE FREITAS	024/2026	2,0	1,5	2,00	5,5	15/01/2009	CADASTRO DE RESERVA
	SAMUEL DIEGO DA LUZ	001/2026						AUSENTES
	GABRIELA DE MIRANDA LUCAS	003/2026						AUSENTES
	RIANNE DE ALMEIDA ZIMMER	004/2026						AUSENTES
	ANNA JÚLIA DUTRA GARCIA	007/2026						AUSENTES
	PATRICIA MARIEL	013/2026						AUSENTES
	RAFAEL FERREIRA DE LIMA	018/2006						AUSENTES
	ANDRESSA DE SOUZA FORTES	019/2026						AUSENTES
	EMILY ISABEL	020/2026						AUSENTES
	WILIAM FELIPE SAVARNINI DA ROSA	023/2026						AUSENTES
	ANA LUÍSA DE OLIVEIRA	027/2026						AUSENTES

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:3BCC394C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE DISPENSA LICITAÇÃO 20/2026

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 20/2026
PROTOCOLO 2026/07/293500
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – ESTADO DO PARANÁ
CNPJ nº 80.874.100/0001-86.
CONTRATADA: JPLED LTDA - ME
CNPJ nº 32.683.888/0001-09
OBJETO: O presente contrato tem por objeto a aquisição de itens de natal para a decoração interna da casinha do Papai Noel no município de Bom Sucesso do Sul, conforme descrito abaixo:

Item	Descrição dos Itens:	Unid	Qtde	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
1	**Aquisição de materiais, adornos, peças decorativas, iluminação e estruturas natalinas destinados à ambientação da Casinha do Papai Noel, do Paço Municipal, dos Departamentos Municipais e de demais espaços públicos e pontos turísticos utilizados no evento Natal de Luz 2026.**	Kit	1	**R$ 63.476,00**	R$ 63.476,00
Total dos Itens (R$) 63.476,00					

Item	Und	Quant.	Descrição	Valor Unit.	Valor Total
01	Und	02	CAPA DE ALMOFADA 45 CM VERDE	63,00	126,00
02	Und	02	CAPA DE ALMOFADA 45 CM VERDE COM ESCRITA	50,00	100,00
03	Und	01	POSTE COM 02 CASINHAS – 195 CM	1754,00	1754,00
04	Und	30	HASTE NATALINA – 25 CM – 3 GALHOS BERRY VERMELHA	6,00	180,00
05	Und	18	HASTE 80 CM – 11 GALHOS BERRY VERMELHA	21,00	378,00
06	Und	12	HASTE 70 CM – VERDE	19,00	228,00
07	Und	6	FITA 10CM X 9,3M – VERDE	60,00	360,00
08	Und	5	CORDÃO 1600 LEDS COM STROBO BRANCO QUENTE 50 METROS – BIVOLT	374,00	1870,00
09	Und	1	DECORAÇÃO EM RESINA PIPOQUEIRA COM LEDS – 12CM – ANIMADO	105,00	105,00
10	Und	1	DECORAÇÃO EM RESINA VENDA DE DOCES COM LEDS – 13CM	158,00	158,00
11	Und	1	DECORAÇÃO EM RESINA VENDA DE ÁRVORE COM LEDS – 13CM	158,00	158,00
12	Und	1	DECORAÇÃO EM RESINA TELEFÉRICO COM LEDS – 53CM – ANIMADO	897,00	897,00
13	Und	1	DECORAÇÃO EM RESINA PARQUE DE DIVERSÕES COM LEDS – 30CM – ANIMADO	645,00	645,00
14	Und	1	DECORAÇÃO E, RESINA FÁBRICA DE CHOCOLATE COM LEDS – 30CM – ANIMADO NAS CORES MARROM E VERDE	689,00	689,00
15	Und	6	CORDÃO DE LED DECORATIVO COM 5 HASTES – BRANCO QUENTE – BIVOLT	330,00	1980,00
16	Und	2	BORBOLETA ILUMINADA LED BRANCO QUENTE ESTÁTICA – 220V	450,00	900,00
17	Und	6	FITA ARAMADA 8CM X 9,14M VELUDO VERDE – DUPLA FACE	53,00	318,00
18	Und	6	FITA ARAMADA 8CM X 9,14M VERDE	42,00	252,00
19	Und	6	FITA 3,8CM X 9,14M – VERDE	35,00	210,00

20	Und	6	FITA 6,3CM X 45M – VERDE	128,00	768,00
21	Und	10	DECORAÇÃO EM FORMA DE DOCE – 10CM – ROSA	14,00	140,00
22	Und	10	BOLA DECOADA – VELUDO VERDE – 20CM	60,00	600,00
23	Und	6	HASTE COM 5 GALHOS – VERMELHO E BRANCO – 60CM	36,00	216,00
24	Und	1	MANGUEIRA NEONS BRANCO QUENTE 100 METROS – 220V	1125,00	1125,00
25	Und	18	HASTE BRANCA – 75CM	20,00	360,00
26	Und	12	FLOR 30CM COM 10 PÉTALAS VERDES	22,00	264,00
27	Und	1	BONECO PAPAI NOEL SENTADO – 36CM – ROSA E AZUL	147,00	147,00
28	Und	1	BONECO DE NEVE SENTADO – 36CM – ROSA E AZUL	147,00	147,00
29	Und	1	BONECO MENINO ELFO SENTADO – 29CM – AZUL E ROSA	120,00	120,00
30	Und	1	BONECO MENINA ELFO SENTADO – 29CM – AZUL E ROSA	120,00	120,00
31	Und	1	DECORAÇÃO PAPAI NOEL COM GUARDA CHUVAS – 80CM – VERMELHO	450,00	450,00
32	Und	2	ÁRVORE CONSTELAÇÃO 240CM COM 1721 GALHOS – 530 LEDS COM PINHAS – PÉ EM PVC	3204,00	6408,00
33	Und	10	BOLA DE LED BRANCO QUENTE – 20CM PLÁSTICO PRETO – 220V	44,00	440,00
34	Und	10	BOLA DE LED BRANCO QUENTE – 50CM PLÁSTICO PRETO – 220V USO EXTERNO	116,00	1160,00
35	Und	1	DECORAÇÃO PAPAI NOEL COM BICICLETA – 50CM – VERMALEHO	690,00	690,00
36	Und	1	DECORAÇÃO PAPAI NOEL COM ROUPÃO 45CM – COLECIONÁVEL	210,00	210,00
37	Und	1	DECORAÇÃO MAMÃE NOEL COM ROUPÃO – 45CM	210,00	210,00
38	Und	10	KIT COM 2 BOLAS DECORADAS VELUDO – 15CM	75,00	750,00
39	Und	5	KIT COM 2 BOLAS DECORADAS VELUDO – 15CM	75,00	375,00
40	Und	15	KIT COM 2 BOLAS DECORADAS VELUDO – 20CM	135,00	2025,00
41	Und	5	KIT COM 2 BOLAS DECORADAS VELUDO – 20CM	135,00	675,00
42	Und	1	DECORAÇÃO VILA – ESTAÇÃO DE TREM ILUMINADA – 30CM – DOURADO	1080,00	1080,00
43	Und	1	DECORAÇÃO VILA – VILA NEVADA – PILHA/USB – BRANCO E MARROM	729,00	729,00
44	Und	10	PENDENTE DECORATIVO BOLAS DE BOLHAS – 10 BOLAS – 45CM X 5CM BRANCO QUENTE – 180CM DE CAÍDA	432,00	4320,00
45	Und	4	PENDENTE DECORATIVO COM 10 BORBOLETAS 17,5 X 18CM – BRANCO QUENTE – 180CM DE CAÍDA	345,00	1380,00
46	Und	2	CORDÃO BOLINHA 300 LEDS – FIO TRANSPARENTE – 5M – FIO EXTRA COM FUNÇÕES – 220V	135,00	270,00
47	Und	24	HASTE FLORAL VERDE COM BRANCO	15,00	360,00
48	Und	1	BONECO URSO PELÚCIA 55CM – MARROM COM VERMELHO	225,00	225,00
49	Und	1	BONECO URSO PELÚCIA 55CM – MARROM COM VERMELHO	225,00	225,00
50	Und	1	BONECO URSA PELÚCIA 40CM – MARROM COM VERMELHO	144,00	144,00
51	Und	1	BONECO URSO PELÚCIA 27CM – MARROM COM VERMELHO	127,00	127,00
52	Und	1	BONECO URSA PELÚCIA 27CM – MARROM COM VERMELHO	127,00	127,00
53	Und	3	BONECO URSO PELÚCIA 45CM – MARROM COM VERMELHO	96,00	288,00
54	Und	3	BONECO URSA PELÚCIA 45CM – MARROM COM VERMELHO	96,00	288,00
55	Und	1	ÁRVORE SLIM MAX 240 CM – 1091 GALHOS – VERDE – PÉ DE FERRO	1286,00	1286,00
56	Und	12	HASTE 84CM – VERDE – ARAME, PLÁSTICO	30,00	360,00
57	Und	1	BORBOLETA ILUMINADA 60CM – AZUL – BIVOLT	495,00	495,00
58	Und	1	BORBOLETA ILUMINADA 60CM – ROXO – BIVOLT	495,00	495,00
59	Und	3	PENDENTE DECORATIVO 18CM X 15CM COM 5 CAÍDAS – BRANCO FRIO - BIVOLT	495,00	1485,00
60	Und	1	PENDENTE DECORATIVO BALÃO 60CM – BRANCO QUENTE – BIVOLT	1110,00	1110,00
61	Und	1	PENDENTE DECORATIVO BALÃO 80CM – BRANCO QUENTE – BIVOLT	1919,00	1919,00
62	Und	1	DECORAÇÃO ILUMINADA FLOR 70CM – BRANCO QUENTE – BIVOLT	825,00	825,00
63	Und	1	DECORAÇÃO ILUMINADA FLOR 50CM – BRANCO QUENTE – BIVOLT	536,00	536,00
64	Und	1	MANGUEIRA NEON 360º 1200 LEDS – 100 METROS – BRANCO QUENTE 220V – 4 CONECTORES	1191,00	1191,00
65	Und	12	HASTE TOQUE REAL 81CM – VERDE	42,00	504,00
66	Und	5	KIT BOLA DECORADA 10CM - COM 2 UNIDADES – VELUDO CINZA	27,00	135,00
67	Und	5	KIT BOLA DECORADA 12CM - COM 2 UNIDADES – VELUDO CINZA	41,00	205,00
68	Und	1	LAÇO MAXI 40CM X 45CM – VERDE	84,00	84,00
69	Und	1	LAÇO MAXI 70CM X 55CM – VERMELHO	94,00	94,00
70	Und	6	FITA ARAMADA 10CM X 9,12M – BRANCO COM VERMELHO	183,00	1098,00
71	Und	6	FITA ARAMADA 6,3CM X 9,12M – BRANCO COM VERMELHO	137,00	822,00
72	Und	12	FITA ARAMADA 10CM X 9,12M – DULPA FACE – VERDE, VERMELHO E PRATA	183,00	2196,00
73	Und	12	FITA ARAMADA 6,3CM X 9,12M – VERDE E VERMELHO	137,00	1644,00
74	Und	6	FITA ARAMADA 6,3CM X 9,12M – DUPLA FACE – VERDE E DOURADO	86,00	516,00
75	Und	6	FITA ARAMADA 10CM X 9,12M – DUPLA FACE – BRANCO E DOURADO	169,00	1014,00
76	Und	6	FITA ARAMADA 6,3CM X 9,12M – DUPLA FACE – VERMELHO E DOURADO	76,00	456,00
77	Und	6	FITA ARAMADA 6,3CM X 9,12M – DUPLA FACE – BEGE E DOURADO	114,00	684,00
78	Und	5	GALHO BERRY 150CM – 45 GALHOS – VERMELHO	105,00	525,00
79	Und	24	HASTE 46CM – VERDE E VERMELHO	14,00	336,00
80	Und	10	HASTE BERRY GRANDE 62CM – VERDE	21,00	210,00
81	Und	6	GALHO TOQUE REAL 183CM - VERDE	330,00	1980,00
82	Und	01	BANCO INSTAGRAMÁVEL EM FORMATO DE "U" INVERTIDO COM ASSENTO EM ESPUMA RECOBERTO EM TECIDO, (Altura 2,10m X 1,30m Largura X 0,45m Profundidade), banco instagramável em formato de "U" invertido, banco composto por um assento de MDF revestido com espuma de densidade 28, recoberto com tecido de veludo, assento deve possuir espessura de 6cm, e deve ter a parte inferior fechada, banco fixado com parafusos 4x40. produzido em estrutura metálica, de ferros redondos 1 ¼ e 20x20, pintura dos elementos metálicos com tinta em pó hibrida epóxi, eletrostática brilhante na cor dourada. Frase contornada de mangueira luminosa LED 12mm de 42 lâmpadas por metro na cor branco quente com tomada M/F e retificadores blindados de uso externo IP44.	R$ 3000,00	R$ 3000,00
VALOR TOTAL R$ 63.476,00					

VALOR: **R$ $ 63.476,00(Sessenta e três mil quatrocentos e setenta e seis reais).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: nº: nº 09.00 – Departamento de Educação Cultura e Esporte; 09.03 – Divisão de Cultura; 13.392.0011.2.035 – Apoio ao desenvolvimento de Atividades Culturais; Material de Consumo; Despesa 573; Fonte de Recurso livre; 03.00 – Departamento de Administração e Planejamento; 03.01 – Divisão de Administração e Planejamento; 04.122.0003.2.006Atividades Operacionais do Departamento de Administração e Planejamento; 33.90.30 – Material de Consumo; Despesa:490; fonte de Recurso Livre.

JUSTIFICATIVA: Art. 75, I, da Lei Federal nº 14.133/21.
Bom Sucesso do Sul, 04 de agosto de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Josiane Folle
Código Identificador:EFE0AF32

LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL – PR.
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 33/2026 – *REGISTRO DE PREÇOS 23/2026 (Processo Licitatório 80/2026)*

De acordo com o parecer jurídico e em concordância com a Ata Eletrônica, de Abertura do processo licitatório na modalidade de **Pregão Eletrônico nº 33/2026**, que teve como objeto o **Registro de Preços para futura e eventual aquisição parcelada de materiais de expediente, para atender às necessidades das Secretarias Municipais e demais unidades administrativas, conforme especificações técnicas quantitativos estimados e condições estabelecidas no Termo de Referência.** O termo de Referência é disponibilizado em documento próprio que complemente as informações constantes deste edital, e no Instrumento Convocatório e em seus anexos**, HOMOLOGO** por seus próprios fundamentos determinando que seja **ADJUDICADO** o seu objeto a favor das empresas abaixo descritas, junto com seus itens e valores relacionados:
EMPRESA FORNECEDORA: MARLI SALETE SFOGGIA - ME - CNPJ: 02.329.391/0001-18

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTDE.	UNID.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL ITEM (R$)
3	ALFINETE CABEÇA Nº 29 FINO.	8	Caixa c/ 100 unidades	ACC	8,17	65,36
4	ALMOFADA PARA CARIMBO COM TAMPO, COR AZUL, Nº 02, DIMENSÕES 5,9 X 9,4 CM.	5	Unid.	PVA	8,40	42,00
5	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO PILOT FLIP TOP 150N. VEM COM BASE PLÁSTICA NA COR AZUL COM COMPARTIMENTO PARA GUARDAR ATÉ 2 MARCADORES. FEITO COM UM DESIGN LEVE E PRÁTICO, POSSUI FELTRO EXCELENTE APAGABILIDADE DE TINTA DE MARCADORES E QUE PODE SER SUBSTITUIDO POR REFIL. APAGADOR COM BASE DE PLÁSTICO REFORCADO, FELTRO SUPER MACIO E RESISTENTE. REFIL SUBSTITUÍVEL. TAMANHO: 15X6CM.	63	Unid.	Kaz	19,80	1.247,40
7	APONTADOR COM DEPOSITO QUE EVITA SUJEIRA, COM LÂMINA DE AÇO TEMPERADO COM EXCELENTE FIO DE CORTE. CAIXA COM 25 UNIDADES.	34	Unid.	Kaz	25,00	850,00
9	BALÃO TAMANHO 7.0, NAS CORES: PRETO, VERMELHO, AMARELO, VERDE, AZUL, ROSA, MARRON, LILÁS, LARANJA E BRANCO.	190	Pacote c/ 50 unid.	Happy Doy	16,00	3.040,00
10	BALÃO TAMANHO 9.0, NAS CORES: PRETO, VERMELHO, AMARELO, VERDE, AZUL, ROSA, MARRON, LILÁS, LARANJA E BRANCO.	190	Pacote c/ 50 unid.	Happy Doy	15,00	2.850,00
11	BARBANTE Nº 10, TIPO CRU, ROLO COM NO MINIMO 700 GRAMAS.	12	Rolo	Fial	30,89	370,68
12	BARBANTE Nº 4, TIPO CRU, ROLO COM NO MINIMO 700 GRAMAS.	12	Rolo	Fial	32,12	385,44
13	BARBANTE Nº 6, TIPO CRU, ROLO COM NO MINIMO 700 GRAMAS.	17	Rolo	Fial	31,70	538,90
14	BARBANTE Nº 8, TIPO CRU, ROLO COM NO MINIMO 700 GRAMAS.	12	Rolo	Fial	32,08	384,96
18	BORRACHA BRANCA Nº 40, MACIA E SUAVE, CAIXA COM 40 UNIDADES.	21	Caixa c/ 40 unid.	Red Bor	19,90	417,90
19	CADERNO 1/4 DE ARITMÉTICA, BROCHURA - 40 FOLHAS.	50	Unid.	Tilibra	11,90	595,00
20	CADERNO 1/4 DE DESENHO, BROCHURA - 40 FOLHAS.	50	Unid.	Tilibra	11,90	595,00
21	CADERNO 1/4 DE LINHAS, BROCHURA - 48 FOLHAS.	60	Unid.	Tilibra	12,25	735,00
24	CANETA PONTA ESFÉRICA, COR AZUL, CORPO (PARTE EXTERNA) HEXAGONAL POLIESTIRENO, TRANSPARENTE, ORIFÍCIO PARA PASSAGEM DE AR NA LATERAL OU NA TOPETEIRA, TAMPA ANTIASFIXIANTE COR AZUL COM CLIPE PARA FIXAÇÃO EM BOLSO, TOPETEIRA (TAMPINHA), TOTALMENTE EMBUTIDA NO CORPO COR AZUL, TUBO DA CARGA TRANSPARENTE MONTADO, POR ENCAIXE, TINTA À BASE DE CORANTES ORGÂNICOS E SOLVENTES ATÓXICA COR AZUL, PONTA NÃO RETRÁTIL EM COBRE OU LATÃO, ESFERA DE TUNGSTÊNIO DIÂMETRO 1,0MM, ESCRITA SEM FALHAS OU BORRÕES, DE CONFORMIDADE COM A NBR 15236 (ARTIGOS ESCOLARES).	43	Caixa c/ 50 unid.	Compactor	37,00	1.591,00
25	CANETA PONTA ESFÉRICA, COR PRETA, CORPO (PARTE EXTERNA) HEXAGONAL POLIESTIRENO, TRANSPARENTE, ORIFÍCIO PARA PASSAGEM DE AR NA LATERAL OU NA TOPETEIRA, TAMPA 0ANTIASFIXIANTE COR PRETA COM CLIPE PARA FIXAÇÃO EM BOLSO, TOPETEIRA (TAMPINHA), TOTALMENTE EMBUTIDA NO CORPO COR PRETA, TUBO DA CARGA TRANSPARENTE MONTADO POR ENCAIXE, TINTA À BASE DE CORANTES ORGÂNICOS E SOLVENTES ATÓXICA COR PRETA, PONTA NÃO RETRÁTIL EM COBRE OU LATÃO, DE CONFORMIDADE A NBR 15236 (ARTIGOS ESCOLARES).	25	Caixa c/ 50 unid.	Compactor	37,00	925,00
26	CANETA PONTA ESFÉRICA, COR VERMELHA, CORPO (PARTE EXTERNA) HEXAGONAL POLIESTIRENO, TRANSPARENTE, ORIFÍCIO PARA PASSAGEM DE AR NA LATERAL OU NA TOPETEIRA, TAMPA ANTIASFIXIANTE COR VERMELHA COM CLIPE PARA FIXAÇÃO EM BOLSO, TOPETEIRA (TAMPINHA) TOTALMENTE EMBUTIDA NO CORPO COR VERMELHA, TUBO DA CARGA TRANSPARENTE MONTADO POR ENCAIXE, TINTA À BASE DE CORANTES ORGÂNICOS E SOLVENTES ATÓXICA COR VERMELHA, PONTA NÃO RETRÁTIL EM COBRE OU LATÃO, DE CONFORMIDADE COM A NBR 15236 (ARTIGOS ESCOLARES).			Compactor	37,00	333,00
27	CANETAS ESFEROGRÁFICAS 1.2 MM, EMBALAGEM COM 25 CANETAS COLORIDAS SORTIDAS.	28	Embalagem c/ 25 unid.	Compactor	55,07	1.541,96
28	CARTOLINA 140 G, 50X66 CM COR BRANCA	530	Unid.	Jandaia	1,00	530,00
31	CARTUCHO REFIL PARA REPOSIÇÃO PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO WBS-VBM, CONTENDO 5,5 ML. PRETO. CAIXA COM 12 UNIDADES	10	Emb. c/ 12 unid.	BRW	53,00	530,00
32	CARTUCHO REFIL PARA REPOSIÇÃO PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO WBS-VBM, CONTENDO 5,5 ML. VERMELHO. CAIXA COM 12 UNIDADES.	10	Emb. c/ 12 unid.	BRW	53,00	530,00
36	COLA GLITER NAS CORES: VERMELHA, AZUL, PRATA, DOURADA, VERDE, TRANSPARENTE, TUBO COM 35 GRAMAS.	128	Unid.	Koala	6,80	870,40
37	COLA PARA E.V.A - COM 90 GRAMAS.	60	Unid.	Frama	6,80	408,00
39	CORRETIVO EM FITA – MEDIDA APROXIMADA 5MM X 5,5 METROS.	285	Unid.	Kaz	3,90	1.111,50

40	CORRETIVO LIQUIDO A BASE DE ÁGUA DE SECAGEM RÁPIDA, ATÓXICO, EMBALAGEM COM 18 ML, A COMPOSIÇÃO DEVERÁ CONTER: ACETATO DE POLIVINILA E DIÓXIDO DE TITÂNIO.	3	Caixa c/ 12 unid	Kaz	21,80	65,40
49	FITA CREPE, COMPOSTA DE ADESIVO A BASE DE RESINA E BORRACHA, RESISTÊNTE AO ESTIRAMENTO, BOA ADESÃO EM DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIES E MATERIAIS, DIMENSÕES: 48MM X 50 METROS.	325	Unid.	Kaz	13,00	4.225,00
51	GRAFITE 0.5, RESITENTE E EXTRAMACIO, CAIXA COM 12 TUBOS CONTENDO 12 GRAFITES.	1	Caixa c/ 12 tubos	Kaz	16,00	16,00
52	GRAFITE 0.7, RESITENTE E EXTRAMACIO, CAIXA COM 12 TUBOS CONTENDO 12 GRAFITES	26	Caixa c/ 12 tubos	Kaz	11,00	286,00
53	LAPIS DE COR GRANDE, CAIXA COM 12 UNIDADES, SUPER RESITENTES, INTEIROS, SEXTAVADOS, FABRICADOS COM PIGMENTOS DE ALTA QUALIDADE QUE PROPORCIANAM MELHOR COBERTURA, COM CORES VIVAS E BRILHANTES, COM MINA MACIA, FABRICADO COM MADEIRA REFLORESTADA. (SOMENTE 1ª LINHA).	516	Caixa c/ 12 unidades	Kaz	6,00	3.096,00
54	LÁPIS GRAFITE JUMBO Nº 2HB TRIANGULAR, MULTICOLORIDO, DIMENSÕES DE UNIDADE C X L X A, 7 X 2 X 25 CENTÍMETROS. FORMATO TRIANGULAR ERGONÔMICO.PONTA MAX RESISTENTE.	312	Unid.	Faber Castel	4,99	1.556,88
55	LAPIS TIPO ECOLÓGICO HB Nº 2, COMPOSIÇÃO DO CORPO: MINIMO DE 40% DE POLIESTIRENO, SEM MADEIRA, MINA ULTRARRESISTENTE, NÃO QUEBRA COM FACILIDADE E NÃO LASCA QUANDO APONTADO E QUANDO QUEBRA, SEM BORRACHA NAS PONTAS, CORPO REDONDO.	19	Caixa c/ 144 unid.	Make +	52,79	1.003,01
56	LAPISEIRA TÉCNICA, PONTA E TAMPA EM AÇO INOXIDÁVEL, BORRACHA EMBUTIDA N PARTE SUPERIOR, ESPESSURA DA MINA DE GRAFITE DE 0,7 MM.	28	Unid.	Kaz	9,58	268,24
57	LAPISEIRA TÉCNICA, PONTA E TAMPA EM AÇO INOXIDÁVEL, BORRACHA EMBUTIDA N PARTE SUPERIOR, ESPESSURA DA MINA DE GRAFITE DE 0,5 MM.	8	Unid.	Kaz	9,48	75,84
58	MASSA DE EVA, MULTICOLORIDA.	200	Emb. c/ 20 unid.	Make +	29,80	5.960,00
60	PALITO DE SORVETE, PONTA REDONDA.	250	Pacote c/ 100 unid.	Theoto	6,40	1.600,00
61	PAPEL FOTOGRÁFICO TAMANHO A4	122	Emb. c/ 100 unid.	Master Pint	33,80	4.123,60
62	PAPEL CARTÃO, DIMENSÕES 48 X 66 CM, DIVERSAS CORES.	210	Unid.	VMP	3,30	693,00
63	PAPEL CAMURÇA, DIMENSÕES 40 X 60 CM, VARIAS CORES.	150	Unid.	VMP	3,36	504,00
66	PAPEL CREPOM, DIMENSÕES 0,48 X 2,00 M, VARIAS CORES.	300	Unid.	Ridet	3,20	960,00
70	PAPEL SEDA, DIMENSÕES 40 X 60 CM, VARIAS CORES.	201	Unid.	VMP	1,56	313,56
75	PAPEL TIPO VERGE, 120 G, FOMATO A4 210 X 297 CM, CORES EM TONS CLAROS.	28	Pacote c/ 50 unid.	Usapel	24,10	674,80
76	PAPEL TIPO VERGE, 180 G, FOMATO A4 210 X 297 CM, CORES EM TONS CLAROS, PACOTE COM 50 UNIDADES.	85	Pacote c/ 50 unid.	Usapel	24,10	2.048,50
77	PINCEL MARCADOR ATOMICO 1100P, ESCRITA GROSSA, TINTA A BASE DE ALCOOL, CORES: AZUL, PRETO, VERDE, VERMLEHO.	55	Unid.	Kaz	6,70	368,50
78	PINCEL MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, COM PONTA MEDIA EM ACRILICO MACIA QUE IMPEÇA RISCOS NO QUADRO, ESPESSURA DA ESCRITA 2.3 MM, REFIL E PONTA SUBSTITUIVEIS - PRETO.	150	Unid.	Kaz	5,10	765,00
79	PINCEL MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, COM PONTA MÉDIA EM ACRILICO MACIA QUE IMPEÇA RISCOS NO QUADRO, ESPESSURA DA ESCRITA 2.3 MM, REFIL E PONTA SUBSTITUIVEIS - VERMELHO.	50	Unid.	Kaz	5,10	255,00
80	PINCEL MARCADOR PARA QUADRO BRANCO, RECARREGAVEL, COM PONTA MÉDIA EM ACRILICO MACIA QUE IMPEÇA RISCOS NO QUADRO, ESPESSURA DA ESCRITA 2.3 MM, REFIL E PONTA SUBSTITUIVEIS - AZUL.	150	Unid.	Kaz	5,10	765,00
81	PINCEL MARCADOR PERMANENTE, PONTA FINA 1.0 MM - COMPOSIÇÃO RESINAS TERMOPLÁSTICAS, POLIÉSTER, TINTA À BASE DE ÁLCOOL E CORANTES - (AZUL OU PRETO).	10	Unid.	Master Print	4,10	41,00
82	PINCEL MARCADOR PERMANENTE, PONTA MÉDIA 1.8 MM-COMPOSIÇÃO RESINAS TERMOPLÁSTICAS, POLIÉSTER, TINTA À BASE DE ÁLCOOL E CORANTES, EMBALAGEM COM 4 CORES (AZUL, PRETO, VERMELHO E VERDE).	60	Emb. c/ 4 Cores	Deli	26,50	1.590,00
83	PISTOLA DE COLA QUENTE GRANDE PARA REFIL DE COLA GROSSO, CORPO INJETADO EM PLASTICO, PONTA METÁLICA, POTENCIA MINIMA DE 45-50 W, VOLTAGEM BIVOLT, CABO E PLUG NORMATIZADOS, CERTIFICADA PELO INMETRO.	35	Unid.	Zein	33,80	1.183,00
84	PISTOLA DE COLA QUENTE PEQUENA PARA REFIL FINO, CORPO INJETADO EM PLASTICO, PONTA METÁLICA, POTENCIA MINIMA DE 10-12 W, VOLTAGEM BIVOLT, CABO E PLUG NORMATIZADOS, CERTIFICADA PELO INMETRO.	35	Unid.	Zein	15,00	525,00
85	PLACA EM E.V.A COM DIMENSÕES 0,40X0,60 CM, FINO, VARIAS CORES, PACOTE COM 10 UNIDADES	120	Pacote c/10 Unid.	Kaz	31,00	3.720,00
86	PLACA EM E.V.A EMBORRACHADO COM BRILHO, DIMENSÕES 0,40X0,60 CM, ESPESSURA DE 2 MM, VARIAS CORES.	120	Pacote c/ 10 Unid.	Make +	53,00	6.360,00
87	PLACA EM E.V.A EMBORRACHADO, DIMENSÕES 0,40X0,60 CM, ESPESSURA DE 2 MM, VARIAS CORES.	320	Pacote c/ 10 Unid.	Kaz	17,00	5.440,00
89	PLÁSTICO PARA PLASTIFICAÇÃO TÉRMICA, TAMANHO A4, COMPOSTO POR POLIÉSTER E POLIETILENO DE ALTA TRANSPARÊNCIA, INDICADO PARA PROTEÇÃO E CONSERVAÇÃO DE DOCUMENTOS, CERTIFICADOS, CARDÁPIOS, COMUNICADOS, CRACHÁS E MATERIAIS IMPRESSOS EM GERAL. PRODUTO COM ACABAMENTO BRILHANTE, RESISTENTE À UMIDADE, SUJEIRA E DESGASTE NATURAL DO MANUSEIO, PROPORCIONANDO MAIOR DURABILIDADE AOS DOCUMENTOS PLASTIFICADOS. DEVE POSSUIR VEDAÇÃO UNIFORME E COMPATIBILIDADE COM PLASTIFICADORAS TÉRMICAS CONVENCIONAIS.FORMATO: A4 (APROXIMADAMENTE 220 MM X 307 MM) ESPESSURA: 75 MICRAS POR FACE ALTA TRANSPARÊNCIA E EXCELENTE ADERÊNCIA.	50	Emb. c/ 100 folhas	Master Print	78,00	3.900,00
90	PLÁSTICO PARA PASTA CELOFONE 4 FUROS.	400	Unid.	UPA	1,44	576,00
91	RÉGUA EM POLIESTIRENO 30 CM, COM ESCALA DE PRECISÃO, NA COR CRISTAL, DIMENSÕES 310 X 35 X 3 MM, MATERIAL REFORÇADO, ESTRUTURA SEMIRÍGIDA.	710	Unid.	Max Crill	3,75	2.662,50
94	ROLO PARA PINTURA COM 9 CM, EM ESPUMA POLIESTER, COM SUPORTE.	10	Unid.	Tigre	11,05	110,50
95	TESOURA DE USO GERAL EM AÇO INOXIDAVEL, LAMINA COM TRATAMENTO TÉRMICO PARA MAIOR DURABILIDADE DO FIO, PONTA FINA, CABO EM RESINA, A TESOURA DEVE TER NO MINIMO 17,5 CM. CAIXA CONTENDO 12 UNIDADES.	23	Emb. c/ 12 unid.	Kaz	119,92	2.758,16
96	TESOURA DE USO GERAL EM AÇO INOXIDAVEL, LAMINA COM TRATAMENTO TÉRMICO PARA MAIOR DURABILIDADE DO FIO, PONTA FINA, CABO EM RESINA TERMOPLÁSTICA, A TESOURA DEVE TER NO MINIMO 21 CM.	35	Unid.	R8 C Brasil	7,70	269,50
97	TESOURA ESCOLAR11,4CMAPROPRIADA PARA USO ESCOLAR TESOURA DE AÇO INOXIDÁVEL, COM CABO DE POLIPROPILENO	600	Unid.	D Corte	7,50	4.500,00

	SORTIDO. PONTA ARREDONDADA.					
99	TINTA PARA CARIMBO 42 ML.	5	Unid.	Radex	8,40	42,00
100	TUBO DE COLA PARA ISOPOR E E.V.A COM 90 GRAMAS, BICO APLICADOR E SECAGEM RAPIDA.	20	Unid.	Maripel	8,51	170,20
101	PAPEL CRIATIVO COLOR SET A4 120G 5 CORES 25 FLS DIMENSÕES DE 29,7 CM X 21 CM	20	Pacote com 25 fls.	Master Print	19,67	393,40
103	PALITOS DE BAMBU ESPETO PARA CHURRASCO 25CM	115	Pacote com 50 unid.	Theoto	7,00	805,00
104	CANUDO PLÁSTICO TRADICIONAL COLORIDO PACOTE COM 100 UNIDADES, DIÂMETRO: 5MM; ALTURA: 21 CM	30	Pacote com 100 unid.	Theoto	12,37	371,10
106	COLCHETE LATONADO NUMERO 6 - COLCHETE FIXAÇÃO, MATERIAL AÇO, TRATAMENTO SUPERFICIAL LATONADO, TAMANHO N 6, 30MM. PADRÃO DE QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A BACCHI. CAIXA COM 72 UNIDADES.	30	Caixa com 72 unid.	Bacchi	13,00	390,00
107	PINCEL CHATOPARA PINTURA; TIPO DE CERDAS NATURAL-TAMANHOS 10,12,14,16	200	Unid.	Kaz	9,50	1.900,00
108	PERCEVEJO LATONADO PERCEVEJO, MATERIAL METAL, TRATAMENTO SUPERFICIAL LATONADO, TAMANHO 10,11, 12. CAIXA COM 100 UNIDADES.	5	Caixa com 100 unid.	Kaz	4,20	21,00
109	CHAVEIRO COM ETIQUETA; CHAVEIRO, MATERIAL ALUMÍNIO, TAMANHO 2,50 X 4, APLICAÇÃO IDENTIFICAÇÃO CHAVES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ÁREA LIVRE PORTA ETIQUETA 3,5 COM X 2 CM. CORES SORTIDAS.	57	Unid.	Waleu	5,20	296,40
110	CANETA CD/DVD PRETA. MARCADOR PERMANENTE PARA ESCREVER SOBRE O CD/DVD (PONTA POLIÉSTER 2.0MM). COR PRETA. TINTA A BASE DE ÁLCOOL. ESPESSURA DE ESCRITA: 0,5MM. IDEAL PARA CD, DVD, PLÁSTICOS, VINIL, ACRÍLICOS E VIDROS.	20	Unid.	BRW	3,00	60,00
113	CAVALETE FLIP-CHART C/QUADRO BRANCO E BANDEJA STALO	1	Unid.	Souza	175,00	175,00
118	BOBINA PAPEL BOLHA Nº 10, COM DIMENSÕES MINIMAS DE 120 METROS X 100 CENTIMETROS.	1	Bobina	Mil Tape	141,50	141,50
119	CAIXA DE PAPELÃO PARA ARQUIVO MORTO, PAPEL KRAFT PARDO, MONTAGEM RÁPIDA, COM TAMPA AUTOTRAVAMENTO.	870	Unid.	Goodie	5,40	4.698,00
120	CAIXA PARA CORRESPONDÊNCIA TRIPLA, EM POLIESTIRENO, COR CRISTAL, ARTICULADA PODENDO SER UTILIZADA ABERTA OU FECHADA, POSSUI 3 MM DE ESPESSURA DE PAREDE, GARANTINDO ROBUSTEZ E RESISTÊNCIA. COM HASTES METÁLICAS QUE GARANTAM ESTABILIDADE E MAIS SEGURANÇA NO MANUSEIO.	3	Unid.	Max Cril	69,33	207,99
127	ENVELOPE BRANCO A4, DIMENSÕES 229 x 324 mm, GRAMATURA 90g, CAIXA COM 250 UNIDADES.	6	Caixa c/ 250 unid.	Foroni	128,42	770,52
129	ENVELOPE KRAFT, DIMENSÕES 162X229 MM, GRAMATURA 80M/M², CAIXA COM 250 UNIDADES.	12	Caixa c/ 250 unid.	Scrity	112,19	1.346,28
130	ENVELOPE OFICIO BRANCO, DIMENSÕES 114X229 MM, GRAMATURA 75M/M².	13	Caixa c/ 1.000 unid.	Scrity	182,00	2.366,00
131	ESTILETE RETRATIL KIT, CONTENDO NO MÍNIMO 2 LÂMINAS A MAIS PARA REPOSIÇÃO, LARGO 18MM, LÂMINA FABRICADA EM AÇO CARBONADO TEMPERADO SEGMENTADA, COM DISPOSITIVO PARA TRAVAR A LÂMINA. CABO EMBORRACHADO	68	Unid.	Kaz	6,50	442,00
132	EXTRATOR DE GRAMPOS DE AÇO, TIPO ESPATULA, NIQUELADO, COM A PONTA FINA INOX.	129	Unid.	Cavia	4,28	552,12
133	FITA ADESIVA DUPLA FACE EXTRA FORTE 24MM X 2M.	82	Und.	Sulamericana	22,96	1.882,72
134	FITA ADESIVA DUPLA FACE PAPEL 12MM X 30M.	130	Unid.	Adelbras	6,60	858,00
135	FITA ADESIVA EMPACOTAMENTO TRANSPARENTE, ESPECIFICAÇÕES: FILME DE POLIPROPILENO BI ORIENTADO, IMPRESSO POR SISTEMA DE FLEXOGRAFIA, COBERTO COM ADESIVO ACRÍLICO, DIMENSÕES 50MM X 100 METROS.	92	Unid.	UPA	10,02	921,84
136	FITA ADESIVA TRANSPARENTE, ESPECIFICAÇÕES: FILME DE POLIPROPILENO BI ORIENTADO COBERTO COM ADESIVO ACRÍLICO, DIMENSÕES 12MM X 30M, EMBALAGEM COM 10 ROLOS.	54	Emb. c/10 Unid.	Leonora	11,34	612,36
137	GRAMPEADOR DE MESA GRANDE, GRAMPOS TIPO 23/13, GRAMPEIA ATÉ 100 FOLHAS, DIMENSÕES MINIMAS 28,7 X 7,6 X 18,5 CM.	19	Unid.	BRW	51,00	969,00
138	GRAMPEADOR DE MESA MÉDIO, GRAMPOS TIPO 26/6, GRAMPEIA ATÉ 30 FOLHAS, DIMENSÕES MINIMAS 20,1 X 59,5 CM.	25	Unid.	BRW	25,00	625,00
139	GRAMPEADOR DE MESA PEQUENO, GRAMPOS TIPO 26/6, GRAMPEIA ATÉ 20 FOLHAS, DIMENSÕES MINIMAS 12,6 X 3,6 X 5,6 CM.	48	Unid.	Fertak	9,90	475,20
140	GRAMPEADOR MANUAL DE ALTA PRESSÃO, MATERIAL DO GRAMPEADOR CHAPA DE AÇO CROMADO E PLÁSTICO DE ALTA RESISTÊNCIA TIPO DE GRAMPO INDICADO PARA O GRAMPEADOR MANUAL: 106/4MM, 106/6MM, 106/8MM. SUGESTÃO DE MARCA; ROCAMA, VONDER.	6	Unid.	Bacchi	109,90	659,40
141	GRAMPO 106/4MM GALVANIZADO.	10	Caixa c/ 5000 unid.	ACC	24,00	240,00
142	GRAMPO 106/6MM GALVANIZADO.	12	Caixa c/ 5000 unid	ACC	23,90	286,80
143	GRAMPO 106/8MM GALVANIZADO.	10	Caixa c/ 5000 unid	ACC	26,67	266,70
144	GRAMPO TRILHO PLÀSTICO ESTENDIDO EM PLÁSTICO POLIETILENO NA COR BRANCA OU TRASPARENTE, MAS DIMENSÕES 300MM X 9MM X 112MM COM CAPACIDADE PARA ARMAZENAR 600 FOLHAS.	17	Emb. c/ 50 unid.	Carbrink	22,00	374,00
148	GRAMPOS 26/6 TIPO COBREADO.	30	Caixa c/ 5.000 unid.	Grampline	9,90	297,00
150	GUILHOTINA CONFECCIONADA DE MESA EM CHAPA DE AÇO E COM FACA, EXTENSÃO DE CORTE 460MM, FIXA EM FORMA DE FACÃO EM AÇO ALTO CARBONADO, ACIONADA PELO SISTEMA DE ALAVANCA MANUAL DE ATÉ 20 FOLHAS DE PAPEL, DIMENSÕES DA BASE: 340 X 553 MM.	103	Unid.	Procalc	283,05	29.154,15
152	LIVRO ATA COM 100 FOLHAS TAMANHO 210 X 300 MM, CAPA DURA COSTURADO.	30	Unid.	São Domingos	23,50	705,00
153	PAPEL SULFITE A3 NA COR BRANCA, MEDIDNO 297MM X 420 MM, COM GRAMATURA DE 75G/M², PACOTE COM 500 FOLHAS.	109	Pacote c/ 500 folhas	Chamex	142,00	15.478,00
154	PAPEL SULFITE ALCALINO A4 210X297 MM, GRAMATURA 75G/M², PARA IMPRESSORA JATO DE TINTA, LASER E FOTOCOPIADORA, EMBALAGEM COM PROTEÇÃO ANTIUMIDADE, DE 1ª QUALIDADE, CAIXA COM 10 PACOTES DE 500 FOLHAS CADA, COM CERTIFICADOS DO INMETRO, CERFLOR, ISO 9001, ISSO 14001.	545	Caixa c/ 10 pacotes	Chamex	270,00	147.150,00
158	PASTA CATALOGO COM 50 FOLHAS, FORMATO OFICIO, DIMENSÕES 243 X 330 MM.	30	Unid.	Frama	7,20	216,00
161	PASTA SANFONADA TAMANHO 1/2 OFICIO, COM 31 DIVISÕES, FECHAMENTO COM ELÁSTICO.	20	Unid.	DAC	46,15	923,00
162	PASTA SANFONADA TAMANHO A4, COM 12 DIVISÕES, FECHAMENTO COM ELÁSTICO.	10	Unid.	ACP	22,00	220,00
163	PASTA SANFONADA TAMANHO OFICIO, COM 31 DIVISÕES, FECHAMENTO COM ELÁSTICO.	15	Unid.	DAC	55,14	827,10
164	PASTA SUSPENSA KRAFT PARA ARQUIVO, HASTE DE PLASTICO, GRAMATURA 170 G/M², COR MARROM.	40	Caixa c/ 50 unid.	Dello	139,90	5.596,00

166	PERFURADOR GRANDE, NA COR PRETO, COMPOSIÇÃO EM METAL E TERMOPLASTICO, COM 2 FUROS DIAMETRO DE 6MM, COM CAPACIDADE PARA 25 FOLHAS, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 12,4 X 11 X 14,8 CM.	51	Unid.	Jogar Office	36,00	1.836,00
168	PERFURADOR MEDIO, COMPOSIÇÃO METAL E TERMOPLASTICO, COM 2 FUROS DIAMETRO DE 6MM, COM CAPACIDADE PARA 12 FOLHAS, COR PRETO, DIMENSÕES APROXIMADAS DE 3,5 X 6,1 X 12 CM.	13	Unid.	Jogar Office	30,64	398,32
169	PRANCHETA EM ACRILICO, COM PRENDEDOR EM AÇO INOX, NA COR CRISTAL, TAMANHO OFICIO.	17	Unid.	Kaz	23,38	397,46
170	PRENDEDOR DE PAPEL CORPO DE METAL COM PINTURA EPÓXI E PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL. CORPO MEDINDO 25MM. CAPACIDADE PARA PRENDER ATÉ 80 FOLHAS DE PAPEL.	10	Caixa c/ 12 unid.	Bozzi	14,45	144,50
171	PRENDEDOR DE PAPEL CORPO DE METAL COM PINTURA EPÓXI E PRESILHA EM AÇO INOXIDÁVEL. CORPO MEDINDO 41MM. CAPACIDADE PARA PRENDER ATÉ 120 FOLHAS DE PAPEL, CAIXA COM 12 UNIDADES.	12	Caixa c/ 12 unid.	Bozzi	16,64	199,68
172	UMIDIFICADOR DE DEDOS, COM 12 GRAMAS.	25	Unid.	Kaz	4,99	124,75
173	CANETA ESFEROGRÁFICPONTA FINA 0.8MM AZUL	78	Caixa c/ 50 unid.	Bic	48,00	3.744,00
174	CANETA ESFEROGRÁFICA PONTA FINA 0.8MM PRETA	38	Caixa c/ 50 unid.	Bic	48,00	1.824,00
175	CANETA ESFEROGRÁFICA PONTA FINA 0.8MM VERMELHA	47	Caixa c/ 50 unid.	Bic	49,00	2.303,00
176	CANETAS ESFEROGRÁFICAS, IDEAL PARA USO ESCOLAR E PROFISSIONAL. COM UM CORPO MAIS LONGO DE 17,5 CM, A TAMPA VENTILADA COM CLIP GARANTE PRATICIDADE E SEGURANÇA, EVITANDO VAZAMENTOS. EQUIPADAS COM PONTA TIPO AGULHA, AS CANETAS OFERECEM UMA ESPESSURA DE TRAÇO DE 0.7 MM, A ESFERA DE AÇO INOXIDÁVEL ASSEGURA UMA ESCRITA SUAVE E CONSISTENTE. CORES DIVERSAS	5	Kit com 03 unid.	CIS	15,00	75,00
179	CALCULADORA DE MESA DE 12 DIGITOS, COM VISOR DE CRISTAL LIQUIDO E COM NUMEROS GRANDES, QUE FAZ AS 4 OPERAÇÕES BASICAS, PORCENTAGEM, RAIZ QUADRADA, ALIMENTAÇÃO BATERIA E CELULA SOLAR, DIMENSÕES MINIMAS: 10,5X2,2X15 (LXAXP).	21	Unid.	Yins	31,50	661,50
180	MIDIA DVD-R, CAPACIDADE 4,7 GB DE DADOS, VELOCIDADE 16X.	5	Emb. c/50 Unid.	Multilaser	101,02	505,10
187	CONJUNTO DE TECLADO E MOUSE 2.4 GHZ; RECEPTOR SEM FIO; RECEPTOR ÚNICO SEM FIO USB; DIMENSÕES (LXPXA) / PESO: TECLADO: 43.3 CM X 12.3 CM X 3.4 CM / 400 G; MOUSE: 11.532 CM X 3.88 CM / 91.8 G	56	Unid.	Multi	91,00	5.096,00
189	APOIO DE PUNHO PARA DIGITAÇÃO EM TECLADO CONFORT ERGONÔMICO	58	Unid.	Bringht	40,00	2.320,00
VALOR TOTAL HOMOLOGADO DO FORNECEDOR		**R$ 327.262,58 (trezentos e vinte e sete mil duzentos e sessenta e dois reais e cinquenta e oito centavos)**				

EMPRESA FORNECEDORA: BELINKI & SOUZA LTDA - CNPJ: 08.831.603/0001-47

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTDE.	UNID.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL ITEM (R$)
2	ALFINETE CABEÇA COLORIDA.	7	Caixa c/ 50 unid.	Kit	7,00	49,00
6	APONTADOR PARA LÁPIS GROSSO TIPO JUMBO COM DEPOSITO QUE EVITA SUJEIRA, COM LÂMINA DE AÇO TEMPERADO COM EXCELENTE FIO DE CORTE. CAIXA COM 30 UNIDADES.	25	Unid.	R$ 56,07	56,00	1.400,00
8	BANDEJA PLÁSTICA DO TIPO PALETA NA COR BRANCA REDONDA, COM 10 CAVIDADES (PARA USO TINTA GUACHE)	80	Unid.	Trident	33,00	2.640,00
15	BASTÃO DE COLA PARA PISTOLA COLA QUENTE GRANDE E ESPESSURA GROSSA, COR TRANSPARENTE.	592	Unid.	Classe	1,27	751,84
23	CANETA FLUORESCENTE (MARCA TEXTO), CORES AMARELA, VERMELHA, AZUL, VERDE E ROSA, À BASE DE ÁGUA, NÃO TÓXICA, PONTA CHANFRADA, COMPOSIÇÃO: RESINAS TERMOPLÁSTICAS, TINTA A BASE DE ÁGUA E CORANTES ORGANICOS, PONTA SINTÉTICA.	56	Caixa c/ 12 unid.	Master	8,06	451,08
30	CARTUCHO REFIL PARA REPOSIÇÃO PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO WBS-VBM, CONTENDO 5,5 ML. AZUL. CAIXA COM 12 UNIDADES.	15	Emb. c/ 12 unid.	Pilot	50,00	750,00
33	COLA BRANCA LIQUIDA, LAVAVEL, NÃO TOXICA, COM 1 KG.	15	Unid.	Pira	9,61	144,18
34	COLA BRANCA LIQUIDA, LAVAVEL, NÃO TOXICA, COM 90 GRAMAS.	630	Unid.	Pira	1,98	1.247,40
35	COLA EM BASTÃO 40G, SECAGEM RAPIDA, ATOXICA, EMBALAGEM COM SISTEMA GIRATÓRIO, COMPOSIÇÃO: RESINA SINTÉTICA, ÁGUA, UMECTANTES E PRESERVANTES.	400	Unid.	Master	2,40	960,00
38	CONJUNTO PORTA CANETAS, CLIPS E LEMBRETES, EM ACRILICO CRISTAL.	31	Unid.	Acrinil	11,00	341,00
41	ELÁSTICO AMARELO DE LATEX (PARA FIXAR PROCESSOS) NUMERO 18, COM ALTA RESISTÊNCIA E ALTA ELASTICIDADE.	13	Pacote c/ 1kg	Redbor	24,87	323,27
42	ETIQUETA AUTO ADESIVA A4, 100 FOLHAS POR CAIXA, TAMANHO DA ETIQUETA 288,5 X 200,0 MM, COM 1 ETIQUETA POR FOLHA.	20	Caixa c/ 100 folhas	Colacril	42,00	840,00
43	ETIQUETA AUTO ADESIVA CARTA, 10 FOLHAS POR CAIXA, TAMANHO DA ETIQUETA 16,93 X 147,64 MM, COM 15 ETIQUETAS POR FOLHA.	18	Caixa c/ 10 folhas	Colacril	8,95	161,03
44	ETIQUETA AUTO ADESIVA CARTA, 10 FOLHAS POR CAIXA, TAMANHO DA ETIQUETA 33,9 X 101,6 MM, COM 14 ETIQUETAS POR FOLHA.	18	Caixa c/ 10 folhas	Colacril	8,26	148,72
45	ETIQUETA AUTO ADESIVA CARTA, 10 FOLHAS POR CAIXA, TAMANHO DA ETIQUETA 59,27 X 85,73 MM, COM 8 ETIQUETAS POR FOLHA.	18	Caixa c/ 10 folhas	Colacril	8,40	151,15
46	ETIQUETA AUTO ADESIVA CARTA, 100 FOLHAS POR CAIXA, TAMANHO DA ETIQUETA 25,4 X 66,7 MM, COM 30 ETIQUETAS POR FOLHA.	13	Caixa c/ 100 folhas	Colacril	42,00	546,00
47	ETIQUETA AUTO ADESIVA CARTA, 25 FOLHAS POR CAIXA, TAMANHO DA ETIQUETA 12,7 X 44,45 MM, COM 80 ETIQUETAS POR FOLHA.	16	Caixa c/ 25 folhas	Colacril	12,00	192,00
48	FITA CREPE, COMPOSTA DE ADESIVO A BASE DE RESINA E BORRACHA, RESISTÊNTE AO ESTIRAMENTO, BOA ADESÃO EM DIVERSOS TIPOS DE SUPERFÍCIES E MATERIAIS, DIMENSÕES: 18MM X 50 METROS.	345	Unid.	Fitpel	3,80	1.311,00
50	GIZ DE CERA JUMBO, FORMATO ANATOMICO, CAIXA COM 12 CORES.	300	Unid.	Master	4,14	1.242,00
59	MASSA PARA MODELAR, BASE DE AMIDO.	500	Caixa c/ 12 unid.	Master	3,40	1.700,00
64	PAPEL CONTACT TRANSPARENTE, ROLO COM NO MINIMO 45CM X 25 M, ESPECIFICAÇÕES: LAMINADO DE PVC AUTO ADESIVO, PROTEGIDO NO VERSO POR PAPEL ILICONADO.	10	Rolo	VMP	69,00	690,00

65	PAPEL CREPOM ESTAMPADO (LISTRAS, FLORES, BICHINHO, ETC), DIMENSÕES 0,48 X 2,00 M.	300	Unid.	VMP	6,00	1.800,00
67	PAPEL DOBRADURA - VARIAS CORES.	101	Unid.	VMP	1,60	161,60
68	PAPEL KRAFT NATURAL GRAMATURA 80G/M² LARGURA 60 CM, BOBINA COM NO MINIMO 150 METROS.	21	Bobina	RP	125,00	2.625,00
69	PAPEL MICROONDULADO FOLHA 50 X 80 CM, VARIAS CORES.	101	Unid.	VMP	9,00	909,00
71	PAPEL TIPO CASCA DE OVO, 120 G, FOMATO A4 210 X 297 CM, CORES EM TONS CLAROS, PACOTE COM 50 UNIDADES.	17	Pacote c/ 50 unid.	OP	21,00	357,00
72	PAPEL TIPO CASCA DE OVO, 180 G, FOMATO A4 210 X 297 CM, CORES EM TONS CLAROS, PACOTE COM 50 UNIDADES.	17	Pacote c/ 50 unid.	OP	15,64	265,91
73	PAPEL TIPO LINHO, 120 G, FOMATO A4 210 X 297 CM, CORES EM TONS CLAROS.	28	Pacote c/ 50 unid.	OP	21,00	588,00
74	PAPEL TIPO LINHO, 180 G, FOMATO A4 210 X 297 CM, CORES EM TONS CLAROS, PACOTE COM 50 UNIDADES.	48	Pacote c/ 50 unid.	OP	21,00	1.008,00
88	PLACAS EM E.V.A DECORADO (LISTRAS, FLORES, BICHINHOS, ETC), PACOTE COM 10 UNIDADES.	100	Pacote c/10 Unid.	Haiti	47,00	4.700,00
92	ROLO PARA PINTURA COM 15 CM, EM ESPUMA POLIESTER, COM SUPORTE.	10	Unid.	Castor	27,00	270,00
93	ROLO PARA PINTURA COM 4 CM, EM ESPUMA POLIESTER E SUPORTE.	10	Unid.	Leo	6,80	68,00
98	TINTA GUACHE, POTE COM 250 ML, NAS CORES: AMARELO OURO, AMARELO PELE, AZUL, AZUL CELESTE, AZUL TUQUESA, BRANCO, LARANJA, MAGENTA, MARROM, PRETO, ROSA, VERDE BANDEIRA, VERDE FOLHA, VERLMELHO FOGO E VIOLETA.	300	Unid.	Pira	3,90	1.170,00
102	PALITOS DE BAMBU ESPETO PARA CHURRASCO 50CM	115	Pacote com 50 unid.	Natural	16,00	1.840,00
105	CADERNO ARGOLADO FICHÁRIO A4 COM FOLHAS; QUANTIDADE DE FOLHAS 192	10	Unid.	DAC	83,00	830,00
112	CAIXA CORRESPONDÊNCIA, MATERIAL ACRÍLICO, COR FUMÊ, TIPO: TRIPLA, COMPRIMENTO370, LARGURA255, ALTURA 180, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM INCLINAÇÃO ENTRE AS BANDEJAS.	13	Unid.	Acrinil	69,00	897,00
114	BORRACHA PARA USO EM DESENHO, 40X25MM; BORRACHA PARA USO EM DESENHO, REVESTIDA EM VINIL, MEDINDO APROXIMADAMENTE 40 X 25 MM, COM CAPA PROTETORA. PADRÃO DE QUALIDADE IGUAL OU SUPERIOR A MERCUR.	100	Unid.	Master	4,00	400,00
115	BLOCO FLIP - CHART, 640 X 880MM, 56G, 50 FOLHAS, BRANCO, 61731, SPIRAL	2	Unid.	SD	54,00	108,00
116	BLOCO TIPO POST-IT, COM TAMANHO 38X50 MM COM 4 CORES NEON, PACOTE COM 4 BLOCOS DE 100 FOLHAS CADA - PARA ORGANIZAÇÃO, LEMBRETES E RECADOS.	195	Pacote c/ 4 Unid.	Master	4,04	788,00
117	BLOCO TIPO POST-IT, COM TAMANHO 76 X 76 MM, COM 4 CORES NEON, PACOTE COM 100 FOLHAS CADA - PARA ORGANIZAÇÃO, LEMBRETES E RECADOS.	195	Pacote c/ 4 Unid.	Master	16,00	3.120,00
121	CLIPS GALVANIZADO, Nº 0.	17	Caixa c/ 500 gramas	WIRE	13,60	231,18
122	CLIPS GALVANIZADO, Nº 1/0.	26	Caixa c/ 500 gramas	WIRE	12,14	315,67
123	CLIPS GALVANIZADO, Nº 2/0.	17	Caixa c/ 500 gramas	WIRE	12,14	206,40
124	CLIPS GALVANIZADO, Nº 3/0.	48	Caixa c/ 500 gramas	WIRE	10,84	520,13
125	CLIPS GALVANIZADO, Nº 6/0.	20	Caixa c/ 500 gramas	WIRE	9,95	199,08
126	CLIPS GALVANIZADO, Nº 8/0.	56	Caixa c/ 500 gramas	WIRE	12,14	679,90
128	ENVELOPE BRANCO, DIMENSÕES 200X280 MM, GRAMATURA 80M/M².	6	Caixa c/ 250 unid.	RP	107,91	647,46
145	GRAMPOS 23/10 TIPO COBREADO.	10	Caixa c/ 5.000 unid.	GL	23,00	230,00
146	GRAMPOS 23/13 TIPO COBREADO.	12	Caixa c/ 5.000 unid.	GL	22,00	264,00
147	GRAMPOS 23/8 TIPO COBREADO.	15	Caixa c/ 5.000 unid.	GL	21,00	315,00
149	GRAMPOS 9/14 TIPO COBREADO CAIXA COM 5000 UNIDADES.	5	Caixa c/ 5.000 unid.	GL	20,00	100,00
151	LIMPADOR LÍQUIDO PARA QUADRO BRANCO (LOUSA). 500ML.	20	Unid.	Stalo	42,00	840,00
155	PASTA AZ, TAMANHO OFICIO, LOMBO LARGO; PASTA AZ, LOMBO LARGO, TAMANHO OFÍCIO, COM PROTEÇÃO METÁLICA DAS BORDAS INFERIORES E GARRAS REFORÇADAS, EM PAPELÃO COM ESPESSURA MÍNIMA DE 3 MM, REVESTIDO COM PELÍCULA PLÁSTICA E VISOR DE IDENTIFICAÇÃO.	25	Unid.	Frama	14,02	350,55
157	PASTA COM ABAS E ELÁSTICO EM CARTÃO DUPLEX, PINTADO E PLASTIFICADO COM PLÁSTICO TRANSPARENTE, REFORÇADA COM ILHÓS, DIMENSÕES 350 X 240 MM.	40	Unid.	Dac	3,00	120,00
159	PASTA POLIONDA, FECHAMENTO COM ELÁSTICO, DIMENSÕES 315 X 226 X 20 MM, TRANSPARENTE.	50	Unid.	Polibras	4,35	217,35
160	PASTA POLIONDA, FECHAMENTO COM ELÁSTICO, DIMENSÕES 315 X 226 X 55 MM, TRANSPARENTE.	80	Unid.	Polibras	5,24	419,04
165	PASTA SUSPENSA MARMORIZADA E PLASTIFICADA PARA ARQUIVO, HASTE DE METAL, GRAMATURA 305 G/M², COR MARROM.	18	Caixa c/ 50 unid.	Frama	231,00	4.158,00
167	PERFURADOR MANUAL PARA CORTE DECORATIVO COMPATÍVEL COM EVA, PAPEL SULFITE, CARTOLINA E MATERIAIS SIMILARES; cORPO CONFECCIONADO EM PLÁSTICO RESISTENTE E MECANISMO INTERNO METÁLICO; ACIONAMENTO MANUAL POR PRESSÃO; MODELOS VARIADOS COM FORMATOS DECORATIVOS DIVERSOS, TAIS COMO: FLORES, ESTRELAS, CORAÇÕES, ANIMAIS, FORMAS GEOMÉTRICAS E SIMILARES; TAMANHO APROXIMADO ENTRE PEQUENO E MÉDIO; CORTE PRECISO E ACABAMENTO UNIFORME; PRODUTO RESISTENTE, ADEQUADO PARA USO CONTÍNUO EM AMBIENTE ESCOLAR; MATERIAL ATÓXICO E SEGURO PARA MANUSEIO. DESENHOS VARIADOS (EX: CORAÇÃO, FLOR, ESTRELA, BORBOLETA, ETC.)	5	Unid.	Leo	46,00	230,00
177	BATERIA 20 PCS LR41 AG3 LR736 ELGIN PILHA ALCALINA ORIGINAL	55	Cartel c/2 unid.	Elgin	3,42	188,10
178	BATERIA, TIPO ALCALINA, MODELO LR41, NÃO RECARREGAVEL	55	Cartel c/ 2 Unid.	Elgin	8,01	440,55
186	TECLADO PARA COMPUTADOR COM CABO USB SILENCIOSO PRETO; LAYOUT: QWERTY	65	Unid.	Multi	27,00	1.755,00
VALOR TOTAL HOMOLOGADO DO FORNECEDOR		**R$ 50.372,59 (cinquenta mil trezentos e setenta e dois reais e cinquenta e nove centavos)**				

EMPRESA FORNECEDORA: INDUSTRIA FENIX CORTE A LASER LTDA - CNPJ: 13.759.849/0001-95

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTDE.	UNID.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL ITEM (R$)
111	DISPLAY ACRÍLICO A4 PAREDE DISPLAY FOLHA A4; ORIENTAÇÃO VERTICAL E HORIZONTAL; PERDURÁVEL:SIM, MATERIAL: ACRÍLICO	70	Unid.	Fenix	16,35	1.144,50
VALOR TOTAL HOMOLOGADO DO FORNECEDOR		**R$1.144,50 (mil cento e quarenta e quatro reais e cinquenta centavos)**				

EMPRESA FORNECEDORA: JDC COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA - CNPJ: 57.087.387/0001-82

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTDE.	UNID.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL ITEM (R$)
16	BASTÃO DE COLA PARA PISTOLA COLA QUENTE PEQUENA E ESPESSURA FINA COR TRANSPARENTE.	570	Unid.	Make +	0,72	410,40
17	BORRACHA BRANCA Nº 60, MACIA E SUAVE, CAIXA COM 10 UNIDADES.	65	Caixa c/ 10 UNID.	LeoLeo	3,80	247,00
156	PASTA CATALOGO COM 50 FOLHAS, FORMATO OFICIO, DIMENSÕES 243 X 330 MM.	30	Unid.	Polibras	16,83	504,90
183	PILHA TAMANHO PALITO, TIPO ALCALINA, MODELO AAA, NÃO RECARREGÁVEL.	267	Cartel c/ 4 Unid.	Max Print	5,19	1.385,73
VALOR TOTAL HOMOLOGADO DO FORNECEDOR		**R$ 2.548,03 (dois mil quinhentos e quarenta e oito reais e três centavos)**				

EMPRESA FORNECEDORA: AGENCIA IMPERO LTDA -ME - CNPJ: 36.572.982/0001-33

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTDE.	UNID.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL ITEM (R$)
188	MOUSEPAD ERGONÔMICO CONFORT NR17; MATERIAIS NEOPRENE, POLIÉSTER; COM APOIO DE PULSO: SIM	99	Unid.	Impero	8,70	861,30
VALOR TOTAL HOMOLOGADO DO FORNECEDOR		**R$ 861,30 (oitocentos e sessenta e um reais e trinta centavos)**				

EMPRESA FORNECEDORA: 59.948.248 LAYRA MARINA DA SILVA PEREIRA - ME – CNPJ: 59.948.248/0001-21

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTDE.	UNID.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL ITEM (R$)
185	MOUSE COM FIO TIPO DE SENSOR: ÓPTICO; TECNOLOGIA DO SENSOR: LASER; RESOLUÇÃO DO SENSOR: 1.600 DPI	106	Unid.	5+	14,95	1.584,70
VALOR TOTAL HOMOLOGADO DO FORNECEDOR		**R$ 1.584,70 (mil quinhentos e oitenta e quatro reais e setenta centavos)**				

EMPRESA FORNECEDORA: MBEM COMERCIO E DISTRIBUICAO DE MATERIAIS ESCOLARES LTDA - EPP - CNPJ: 39.700.820/0001-21

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTDE.	UNID.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL ITEM (R$)
1	AGENDA EXECUTIVA ANO 2027/2028 CARACTERISTICAS: APRESENTAR UM DESIGN MODERNO; 336 PÁGINAS; 60 G/M2; DIA POR PÁGINA, MARCAR NAS PAGINAS HORARIO DE 30/30 MIN, ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS: COR AZUL OU PRETA TAMANHO APROXIMADO (CXAXL): 2X19X14; CAPA DURA.	36	Unid.	Tilibra	24,14	869,04
29	CARTOLINA 140 G, 50X66 CM DIVERSAS CORES	370	Unid.	Reipel	0,89	329,30
VALOR TOTAL HOMOLOGADO DO FORNECEDOR		**R$ 1.198,34 (mil cento e noventa e oito reais e trinta e quatro centavos)**				

EMPRESA FORNECEDORA: RCCS LICITACOES - ME - CNPJ: 36.336.388/0001-43

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTDE.	UNID.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL ITEM (R$)
181	PILHA TAMANHO GRANDE, TIPO ALCALINA, MODELO C, NÃO RECARREGÁVEL.	40	Cartel c/ 2 Unid.	Alfacell	10,19	407,60
182	PILHA TAMANHO GRANDE, TIPO ALCALINA, MODELO D, NÃO RECARREGÁVEL.	75	Cartel c/ 2 Unid.	Alfacell	12,80	960,00
184	PILHA TAMANHO PEQUENA, TIPO ALCALINA, MODELO AA, NÃO RECARREGÁVEL.	208	Cartela c/ 4 Unid.	Alfacell	9,24	1.921,92
VALOR TOTAL HOMOLOGADO DO FORNECEDOR		**R$ 3.289,52 (três mil duzentos e oitenta e nove reais e cinquenta e dois centavos)**				

ITENS DESERTOS OU FRACASSADOS

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	UNID.	QTDE.	MARCA	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL ITEM (R$)
22	CAIXA ORGANIZADORA ESCRITÓRIO, 40L COM TAMPA, COR PRETA, DIMENSÕES APROXIMADAS 34 cm x 29 cm x 48 cm	77	Unid	-----	----	------

VALOR TOTAL HOMOLOGADO DA LICITAÇÃO
R$ 388.256,61
(trezentos e oitenta e oito mil duzentos e cinquenta e seis reais e sessenta e um centavos)

Bom Sucesso do Sul, 04 de agosto de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Cléris Alves Cordeiro
Código Identificador:1B10C111

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2026

ANEXO ÚNICO DO EDITAL N.º 15.002/2026 - RESULTADO DEFINITIVO DO PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO – DEFERIDOS

	8224 - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - CAMPINA GRANDE DO SUL	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
2026056860	ANGELA RODRIGUES DO AMARAL BISPO	Pretos e Pardos
2026056634	AURÉLIO FERREIRA DE FREITAS	Pretos e Pardos
2026045212	GABRIELA DO CARMO RODRIGUES DE OLIVEIRA	Pretos e Pardos
2026056664	GUILHERME FELIPE MACENO BOMFIM	Pretos e Pardos
2026044337	JULIANA LEÃO DIAS	Pretos e Pardos
2026057175	KEILA PARAGUAIA PEDRO	Pretos e Pardos
2026056928	KELLY CRISTINA AZEVEDO DA SILVA	Pretos e Pardos
2026045422	KÉZIA FERREIRA SUZARTE DOS SANTOS	Pretos e Pardos
2026057066	LAYSA RIBEIRO DOS SANTOS DA SILVA	Pretos e Pardos
2026044563	LUCIANO BORGES GARCIA	Pretos e Pardos
2026056838	LUIZ CLAUDIO DE OLIVEIRA	Pretos e Pardos
2026044449	MARCIELE ALVES DOS SANTOS	Pretos e Pardos
2026046369	TIAGO FERNANDES	Pretos e Pardos
2026045567	VITOR HENRIQUE MESSIAS FERREIRA	Pretos e Pardos
2026056985	WENEGA WAMA	Pretos e Pardos
2026045544	WESLEY MENDES DA SILVA	Pretos e Pardos

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:83BE0416

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2026

ANEXO ÚNICO DO EDITAL N.º 16.002/2026 - CANDIDATOS HABILITADOS À CORREÇÃO DA PROVA DISCURSIVA

INSCRIÇÃO	NOME	PONTOS	MODALIDADE
2026056798	JESSICA MATOS DE OLIVEIRA	98,00	Ampla Concorrência
2026056466	ANTONIO CUNHA GONÇALVES NETTO	94,00	Ampla Concorrência
2026056638	HELENA DE OLIVEIRA CORDEIRO	94,00	Ampla Concorrência
2026045635	CRISTIANE SILVEIRA DE SOUSA	91,00	Ampla Concorrência
2026046144	SÉRGIO JOSÉ MARIA DE FREITAS	91,00	Ampla Concorrência
2026057083	VITOR MORAES DOS SANTOS	91,00	Ampla Concorrência
2026046037	JULIA VALERIA DE SOUZA PEDROSO	90,00	Ampla Concorrência
2026045668	FERNANDO WAHRHAFTIG FELLEK	89,00	Ampla Concorrência
2026046185	BRUNO MANCUELHO FERNÁNDEZ	89,00	Ampla Concorrência
2026056691	MARIA DA CONCEIÇÃO AVILA	89,00	Ampla Concorrência
2026044970	BEATRIZ SELVINO DO NASCIMENTO	88,00	Ampla Concorrência
2026045052	MARCELO SIQUEIRA DE ABREU	88,00	Ampla Concorrência
2026046064	SANDRO LUIZ RODRIGUES DA FONSECA	88,00	Ampla Concorrência
2026056536	LEONARDO VIEIRA BOSEJA	88,00	PcD - Pessoa com Deficiência
2026056664	GUILHERME FELIPE MACENO BOMFIM	88,00	Pretos e Pardos
2026056710	CLAUDIA THAÍS RIBEIRO SALVADOR	88,00	Ampla Concorrência
2026057151	LEONARDO SEHNEM NETO	88,00	Ampla Concorrência
2026057294	GIOVANA BEATRIZ SARKIS DE SOUSA	88,00	Ampla Concorrência
2026044251	NARAYANNE DE FREITAS MELO	87,00	Ampla Concorrência
2026045125	KATIE MARGARETH BREY	87,00	Ampla Concorrência
2026045173	ARTHUR ANDREASSA	87,00	Ampla Concorrência
2026056829	HENRIQUE DE CAMARGO WEIGERT	87,00	Ampla Concorrência
2026057186	SIMONE FERREIRA	87,00	Ampla Concorrência
2026045918	HELOARA DA COSTA E COSTA	86,00	Ampla Concorrência
2026046062	GIOVANI ALBERTO GONÇALVES	86,00	Ampla Concorrência
2026056873	LUCAS DOS SANTOS DAMA	86,00	Ampla Concorrência
2026057049	GUILHERME FERREIRA DE SOUSA PINHEIRO	86,00	Ampla Concorrência
2026044258	JOSELINA OLIVEIRA SANTANA	85,00	Ampla Concorrência
2026045165	ANGELITA JACINTO	85,00	Ampla Concorrência
2026045286	DANIELA DE ANDRADE VAL	85,00	Ampla Concorrência
2026045388	JULIANA DE ALMEIDA	85,00	Ampla Concorrência
2026045539	NATÁLIA JUNKES RODRIGUES	85,00	PcD - Pessoa com Deficiência
2026045777	GABRIELLE SEGALA SOARES	85,00	Ampla Concorrência
2026057192	ANDRE LUIZ SCARAMELLA BAEZ	85,00	Ampla Concorrência
2026044395	EVERTON NEWMAR CARNEIRO DE SOUZA	84,00	Ampla Concorrência
2026044561	ADRIANO DA CRUZ	84,00	Ampla Concorrência
2026044611	THIAGO CARDENAS PEREIRA	84,00	Ampla Concorrência
2026044834	RAQUEL NUNES SILVA	84,00	Ampla Concorrência
2026045786	GABRIEL MARTINS JARDIM ANTUNES DOS SANTOS CORRÊA	84,00	Ampla Concorrência
2026045814	MARIA CLARA MELO VIEIRA	84,00	Ampla Concorrência
2026056711	FERNANDO SOLYON KEIDANN	84,00	Ampla Concorrência
2026056783	MARIETA CRISTINA MARTINS DA SILVA	84,00	Ampla Concorrência

2026044707	PAULO MARCELO NIEPSUI JUNIOR	83,00	Ampla Concorrência
2026045544	WESLEY MENDES DA SILVA	83,00	Pretos e Pardos
2026046229	GUILHERME MAYER CORRÊA	83,00	Ampla Concorrência
2026046255	MIGUEL BRASIL DE SOUZA	83,00	Ampla Concorrência
2026056441	KAUÃ SANTOS MIRANDA	83,00	Ampla Concorrência
2026056469	ESTÊVÃO OLÍMPIO PEREIRA DO PRADO	83,00	Ampla Concorrência
2026056827	EMANUELY BANDEIRA SEHN CECCON	83,00	Ampla Concorrência

2026057077	LUCAS VINICIUS BARROS DIAS	83,00	Ampla Concorrência
2026057135	ANDRÉ SOUZA BATISTA	83,00	Ampla Concorrência
2026057250	ADÃO MARCIO FERREIRA	83,00	Ampla Concorrência
2026044322	THIAGO MENDONÇA DIAS	82,00	PcD - Pessoa com Deficiência
2026044792	JANAINA LAITARTTE DE JESUS	82,00	Ampla Concorrência
2026045061	CARLA LUANA DIAS SANTOS GOMES BUSATO	82,00	Ampla Concorrência
2026045083	ANA BEATRIZ COSTINHA CARIOCA	82,00	Ampla Concorrência
2026045085	EVANDRO HENRIQUE VIDOLIN	82,00	Ampla Concorrência
2026045848	KIMBERLI SARTORI DOS SANTOS	82,00	PcD - Pessoa com Deficiência
2026046204	EMANUELLE ALONSO	82,00	Ampla Concorrência
2026056786	LUCIANE ALVES FERREIRA MENDES	82,00	Ampla Concorrência
2026056930	MARCELO OLEGÁRIO DA SILVA FILHO	82,00	Ampla Concorrência
2026057024	DANNYEL FAYEZIMANSHORI MOGHADDAM	82,00	Ampla Concorrência
2026057190	RAFAEL YAJIMA MALDONADO	82,00	Ampla Concorrência
2026057213	TATIANE CIBELE PAULUKE	82,00	PcD - Pessoa com Deficiência
2026044679	LUNAMARA FERRAZ DOS SANTOS GOUVEA	81,00	Ampla Concorrência
2026044714	GUILHERME GRUCHOUSKEI	81,00	Ampla Concorrência
2026044816	BEATRIZ SOUZA CECON	81,00	Ampla Concorrência
2026045192	RAIANE ASSUNÇÃO DA SILVA	81,00	Ampla Concorrência
2026046024	GABRIEL PLUCENIO MASSANEIRO	81,00	Ampla Concorrência
2026046247	RAFAELA ALBUQUERQUE MARTINS DO COUTO	81,00	Ampla Concorrência
2026046254	LETÍCIA SANTANA GARCIA	81,00	Ampla Concorrência
2026056447	FLÁVIA MARIA CARVALHO TABORDA CORADIN	81,00	Ampla Concorrência
2026056557	CAMILA SIQUEIRA BIANCHI	81,00	Ampla Concorrência
2026056570	WELINGTON MARCELO DE FREITAS	81,00	Ampla Concorrência
2026056616	ALEXANDRE ANDER DE AVILA	81,00	Ampla Concorrência
2026057279	WILLIAN SOUSA PIRES	81,00	Ampla Concorrência
2026044530	FABIO CELESTINO GAIA DE GODOY	80,00	Ampla Concorrência
2026044581	SIDNEI MARCOS SCARIOTTO PINTO	80,00	Ampla Concorrência
2026044762	ISIS TEIXEIRA BISPO	80,00	Ampla Concorrência
2026044975	MARCELO DOS SANTOS DE CARVALHO	80,00	Ampla Concorrência
2026045186	LUCIMARI CLARINHA CASANOVA	80,00	Ampla Concorrência
2026045379	RUBIELLY KAOANE FRANCO DOS SANTOS	80,00	Ampla Concorrência
2026045737	WAGNER ROBERTO CORDEIRO	80,00	Ampla Concorrência
2026046108	DENIZE MAUERVERCK DE JESUS	80,00	Ampla Concorrência
2026056499	VINICIUS LOURENCO DA SILVA FORTES	80,00	Ampla Concorrência
2026056501	SUELEM PAIXÃO FERREIRA DA SILVA	80,00	Ampla Concorrência
2026056751	LEANDRA CARDOZO RAMOS	80,00	Ampla Concorrência
2026044388	THAWAN VICTOR LIMA DE CARVALHO	79,00	Ampla Concorrência
2026044513	HELOÍSA HELENA CARDOSO	79,00	Ampla Concorrência
2026046157	KAMILLA AMORIM MOREIRA EDLING	79,00	Ampla Concorrência
2026046345	FÁTIMA COSTA SANTANA DE FREITAS	79,00	Ampla Concorrência
2026046369	TIAGO FERNANDES	79,00	Pretos e Pardos
2026056479	GABRIEL PEREIRA	79,00	Ampla Concorrência
2026056700	PEDRO MANOEL BOGONI	79,00	Ampla Concorrência
2026056853	LUKAS HENRIQUE RODRIGUES MIRANDA	79,00	Ampla Concorrência
2026056968	GABRIEL HENRIQUE GALKOWSKI	79,00	Ampla Concorrência
2026056969	LUCAS LEMES DA CRUZ	79,00	Ampla Concorrência
2026056998	QUEZIA CANDIDO DA SILVA	79,00	Ampla Concorrência
2026057002	MARIA EDUARDA ANDREATTA BOSSARDI	79,00	Ampla Concorrência
2026044190	RAFAELA JUNQUEIRA PERES	78,00	Ampla Concorrência

2026044663	ORLEY EDUARDO SCHIMERSKI RAMBO	78,00	Ampla Concorrência
2026044870	ITAMAR SCHUINDT	78,00	Ampla Concorrência
2026044971	MARCOS ALVES CABRAL	78,00	Ampla Concorrência
2026045156	ANA CLAUDIA LUIZ BARROS	78,00	Ampla Concorrência
2026045247	GABRIEL DE FARIAS DE MACEDO	78,00	Ampla Concorrência
2026045318	KARIM REGINA MULLER	78,00	Ampla Concorrência
2026045486	EDUARDO CAILET DE CARVALHO	78,00	Ampla Concorrência
2026045521	SAMANTA RIBEIRO DE LIMA	78,00	Ampla Concorrência
2026045834	DANIEL SEIJI NAGAKI	78,00	Ampla Concorrência
2026045999	MARIA PAULA BORGES DA SILVA	78,00	Ampla Concorrência
2026046038	CAIO MORILO SANTOS DE OLIVEIRA	78,00	Ampla Concorrência
2026046119	CAROLINA BERO	78,00	Ampla Concorrência
2026046283	REBECCA MAYRE MIRANDA DE JESUS MENDES	78,00	Ampla Concorrência
2026056490	SAMARA DOS SANTOS FERREIRA	78,00	Ampla Concorrência
2026056619	LUCAS VON DENTZ CRUZ	78,00	Ampla Concorrência
2026056719	LUIZA IANOSKI DE SOUZA	78,00	Ampla Concorrência
2026056738	LAIS LAMMERHIRT	78,00	Ampla Concorrência
2026056740	MARIA LUIZA RODRIGUES NEIVA DE LIMA	78,00	Ampla Concorrência
2026056747	GUSTAVO CONCEIÇÃO DE ALMEIDA	78,00	Ampla Concorrência
2026056854	DYEGO HENRIQUE DOS SANTOS COUTO	78,00	Ampla Concorrência
2026057277	VICTOR HUGO PIRES DOS SANTOS	78,00	Ampla Concorrência
2026057283	CARLOS ENRIQUE BASSI MASSULINI	78,00	Ampla Concorrência
2026044433	LAYLA CHAENNY DA SILVEIRA POLICARPO SILVA	77,00	Ampla Concorrência
2026045959	BRUNA CORADIN BERNARDI	77,00	Ampla Concorrência
2026045973	YASMIN ABNARA BARRETO SILVA	77,00	Ampla Concorrência
2026056585	ADRIANO PEREIRA DO NASCIMENTO	77,00	Ampla Concorrência
2026056810	MATTEUS HENRIQUE DE LIMA GOUVEA	77,00	Ampla Concorrência
2026056877	GUSTAVO VINICIUS DE LIMA KOCISZESKI	77,00	Ampla Concorrência

2026056985	WENEGA WAMA	77,00	Pretos e Pardos
2026057003	ALEFE GABRIEL BOHRER GARMIER DE SOUZA	77,00	Ampla Concorrência
2026057120	CATIA VANUZA CARCERERI BISCHOFF	77,00	Ampla Concorrência
2026057133	CLEITON CANDIDO DA SILVA	77,00	Ampla Concorrência
2026057175	KEILA PARAGUAIA PEDRO	77,00	Pretos e Pardos
2026044299	DIEMILY KARLLA SANTOS ALMEIDA	76,00	Ampla Concorrência
2026044303	EMERSON EDUARDO DOS SANTOS DE CASTILHO	76,00	Ampla Concorrência
2026044317	CAROLINE EVARISTO SILVA	76,00	Ampla Concorrência
2026044397	ALESSANDRA DE FÁTIMA PEREIRA	76,00	Ampla Concorrência
2026044744	MARCOS VINICIUS ROSA	76,00	Ampla Concorrência
2026044896	DANIELA BISCARO KAMINSKI	76,00	Ampla Concorrência
2026045024	POLIANA CASSIA DA SILVA	76,00	Ampla Concorrência
2026045708	IVANA BERTILA POPOVICZ	76,00	Ampla Concorrência
2026045751	GEISA APARECIDA DA ROCHA	76,00	Ampla Concorrência
2026046046	EDLEUZA SATSUKI KAWAKAMI NASCIMENTO	76,00	Ampla Concorrência
2026056403	FRANCIELLY CARDOSO DOS SANTOS	76,00	Ampla Concorrência
2026056566	PATRICK LOUHAN SOUZA	76,00	Ampla Concorrência
2026056696	ADRIANO JUNIOR FRASON RIBEIRO	76,00	Ampla Concorrência
2026056925	JEFERSON WILLIAM DO NASCIMENTO	76,00	Ampla Concorrência
2026056970	KÊNIMEDES CZARNIK KOLOGE DOS SANTOS	76,00	Ampla Concorrência
2026056980	JESSICA MAYUMI OIKAWA	76,00	Ampla Concorrência
2026057001	NAIARA FRANÇA SANTOS	76,00	Ampla Concorrência
2026057009	LEANDRO DE PAULA AGUIAR	76,00	Ampla Concorrência

2026057087	SARAH NICOLE DE SOUZA GARCIA	76,00	Ampla Concorrência
2026057224	FLÁVIA PERESSUTI ZAZE	76,00	Ampla Concorrência
2026044392	ANDRESSA DE SOUZA	75,00	Ampla Concorrência
2026044724	WILLIAM SIQUEIRA DE ABREU	75,00	Ampla Concorrência
2026044842	FRANCISCO KEPPE SANTOS	75,00	Ampla Concorrência
2026044995	ADEMILSON ALBINO	75,00	Ampla Concorrência
2026045010	LEONARDO OLIVEIRA DA SILVA	75,00	Ampla Concorrência
2026045647	NICOLLY DE FRANCA SANTOS	75,00	Ampla Concorrência
2026045728	TALITA ARIELE DA SILVA LIMA	75,00	Ampla Concorrência
2026045892	LEONARDO CORDEIRO LICADIEDOFF	75,00	Ampla Concorrência
2026045961	GABRIEL BATISTA TETERYCZ	75,00	Ampla Concorrência
2026046012	SOFIA HITOMI MASHIBA	75,00	Ampla Concorrência
2026046163	PRISCILA REIMER BERTOLLA	75,00	Ampla Concorrência
2026046191	PEDRO MOURA JUNIOR	75,00	Ampla Concorrência
2026046324	MICHELLE ROSA	75,00	Ampla Concorrência
2026046371	ISABELLA SOUZA DOS SANTOS	75,00	Ampla Concorrência
2026056514	MARCO ANTONIO BERLANDA	75,00	PcD - Pessoa com Deficiência
2026056528	ANA RITA SPACK	75,00	Ampla Concorrência
2026056687	NECIANE DOS SANTOS GODOY	75,00	Ampla Concorrência
2026056697	TATIANE MARTINS SOARES RIBEIRO	75,00	Ampla Concorrência
2026056739	WLLIANE GUBERT DA ROCHA	75,00	Ampla Concorrência
2026057004	DANIELI MAUERVERCK DE JESUS	75,00	Ampla Concorrência
2026057046	VICTOR LUIZ FERNANDES DA SILVA	75,00	Ampla Concorrência
2026057172	MAURO ERIKSON RODRIGUES DO PRADO DE ANDRADE	75,00	Ampla Concorrência
2026057296	LUCAS DOS SANTOS STELMACHUK	75,00	Ampla Concorrência
2026044281	SILVIO ROMERO RIBEIRO DANTAS JUNIOR	74,00	Ampla Concorrência
2026044309	LUCAS BURATTO DOS SANTOS	74,00	Ampla Concorrência
2026044379	JEAN FELIPE ZAMBONI	74,00	Ampla Concorrência
2026044486	PEDRO ASSIS ZANCHETTIN BOSSARDI	74,00	Ampla Concorrência
2026044824	ROBERTO MENDES DE FREITAS JUNIOR	74,00	Ampla Concorrência
2026044998	THAIS FERREIRA DA SILVA	74,00	Ampla Concorrência
2026045128	NATHALY BARROZO NEVES	74,00	Ampla Concorrência
2026045686	ISABELA PAUL PEREIRA	74,00	Ampla Concorrência
2026045726	MARCOS ROBERTO DOSSA	74,00	Ampla Concorrência
2026045749	FRÉDY ALISSON FRANCO ADAD	74,00	Ampla Concorrência
2026045902	TATIANA SAVRASSOFF OLIVEIRA	74,00	Ampla Concorrência
2026046160	DENISE EMANUELE DOS SANTOS	74,00	Ampla Concorrência
2026046172	ELIDIANE CASTRO DE SOUSA	74,00	Ampla Concorrência
2026046173	IGOR SULAIMAN SAID FELICIO BORCK	74,00	Ampla Concorrência
2026046232	DANIEL DE FRANÇA AMBROSIO	74,00	Ampla Concorrência
2026046244	LUAN RIBEIRO	74,00	Ampla Concorrência
2026056495	ANA LUIZA CAVALHEIRO DE MOURA	74,00	Ampla Concorrência
2026056641	JOÃO GUSTAVO MENDES BARBOSA	74,00	Ampla Concorrência
2026056699	JOÃO VICTOR BORGES LANDARIN	74,00	Ampla Concorrência
2026057075	THAIS SANTOS DA SILVA	74,00	Ampla Concorrência
2026057140	AMANDA MONTEIRO FERREIRA	74,00	Ampla Concorrência
2026057178	TARCISIO KAULING NOVAK	74,00	Ampla Concorrência
2026057302	IGOR MOLETA GUIMARÃES	74,00	Ampla Concorrência
2026044185	REBECA RENATA DE LIMA TOLONI	73,00	Ampla Concorrência
2026044368	MARÍA EDUARDA SANTOS DA ROSA	73,00	Ampla Concorrência
2026044428	FLAVIA APARECIDA DE WITT ZLOTY	73,00	Ampla Concorrência

2026044595	MARCELI DOS SANTOS GAMA	73,00	Ampla Concorrência
2026044699	DIEGO AUGUSTO MANIKA	73,00	Ampla Concorrência
2026045535	ANA PAULA CHIOSSI NABEIRO	73,00	Ampla Concorrência
2026045595	CLAUDINEIA DE MORAIS DA SILVA KLAVA	73,00	Ampla Concorrência
2026045659	BRENDO BARROS	73,00	Ampla Concorrência
2026045734	SÉRGIO MARLON FREITAS DE SOUZA	73,00	Ampla Concorrência
2026045997	TAYLLA WANDRA RODRIGUES DO CARMO	73,00	Ampla Concorrência
2026046022	KEURYEN TALYTA VASCO BUENO	73,00	Ampla Concorrência
2026046099	ROSANA BARRETO PIMENTEL	73,00	Ampla Concorrência
2026056782	GUILHERME MARIANO DA SILVA	73,00	Ampla Concorrência
2026056838	LUIZ CLAUDIO DE OLIVEIRA	73,00	Pretos e Pardos
2026056929	TALITA FAVERO	73,00	Ampla Concorrência

2026056964	ANGELICA ADRIANE MAJEWSKI MARCENIUK	73,00	Ampla Concorrência
2026044446	FRANCIELE NUNES AFFONSO	72,00	Ampla Concorrência
2026044546	FRANCIELE FERNANDA TREVISAN	72,00	Ampla Concorrência
2026044808	VALDIR DEMORI	72,00	Ampla Concorrência
2026045124	CLEIDIANE APARECIDA LOPES DE OLIVEIRA DA ROSA	72,00	Ampla Concorrência
2026045202	GUILHERME LUIZ VALENTE SCHULER	72,00	Ampla Concorrência
2026045212	GABRIELA DO CARMO RODRIGUES DE OLIVEIRA	72,00	Pretos e Pardos
2026045291	EMILAY CAMILI AGUIAR DE OLIVEIRA	72,00	Ampla Concorrência
2026045371	MICKAELA LARISSA AFFONSO DIAS	72,00	Ampla Concorrência
2026045422	KÉZIA FERREIRA SUZARTE DOS SANTOS	72,00	Pretos e Pardos
2026045477	ANA ELISE DA SILVA	72,00	Ampla Concorrência
2026045500	NOEMI SILVA DE ALMEIDA	72,00	Ampla Concorrência
2026045919	PEDRO HENRIQUE DIAS SCARPARI	72,00	Ampla Concorrência
2026045930	RODRIGO LOPES DOS SANTOS	72,00	Ampla Concorrência
2026046209	VICTOR HENRIQUE DA SILVA PEDROSO	72,00	Ampla Concorrência
2026056494	DIERVAN HENRY MILANI	72,00	Ampla Concorrência
2026056556	RODRIGO HANS MULLER	72,00	Ampla Concorrência
2026056634	AURÉLIO FERREIRA DE FREITAS	72,00	Pretos e Pardos
2026056826	JOSÉ LUIZ MARQUES BILÁ JUNIOR	72,00	Ampla Concorrência
2026056848	FLÁVIA VERÔNICA TEIXEIRA DO NASCIMENTO	72,00	Ampla Concorrência
2026057153	NICOLAS MACHADO DE OLIVEIRA	72,00	Ampla Concorrência
2026057177	SOPHIA DA ROCHA	72,00	Ampla Concorrência
2026057289	JEFFERSON LUIZ DOS SANTOS	72,00	Ampla Concorrência
2026057072	DEBORA KEROLYN DOS SANTOS	71,00	PcD - Pessoa com Deficiência
2026044563	LUCIANO BORGES GARCIA	69,00	Pretos e Pardos
2026056928	KELLY CRISTINA AZEVEDO DA SILVA	69,00	Pretos e Pardos
2026057029	ATHOS REIS MOREIRA	69,00	PcD - Pessoa com Deficiência
2026044337	JULIANA LEÃO DIAS	68,00	Pretos e Pardos
2026046053	ERIKA GIOVANA DE OLIVEIRA SALVADEGO	68,00	PcD - Pessoa com Deficiência
2026057016	GUILHERME PETERSON DE LIMA KLAVA	68,00	PcD - Pessoa com Deficiência
2026057066	LAYSA RIBEIRO DOS SANTOS DA SILVA	68,00	Pretos e Pardos
2026057216	JOCELIO IVASSESEN CAETANO DE LIMA	67,00	PcD - Pessoa com Deficiência
2026056417	PERLA RAIMUNDO DE SOUZA	65,00	PcD - Pessoa com Deficiência
2026044472	NADIA MACHADO DAMASCENO	64,00	PcD - Pessoa com Deficiência
2026045618	JEVERTON LUIZ CARNEIRO	64,00	PcD - Pessoa com Deficiência
2026045567	VITOR HENRIQUE MESSIAS FERREIRA	63,00	Pretos e Pardos
2026044449	MARCIELE ALVES DOS SANTOS	60,00	Pretos e Pardos
2026056860	ANGELA RODRIGUES DO AMARAL BISPO	60,00	Pretos e Pardos

	8225 - EDUCADOR INFANTIL - CAMPINA GRANDE DO SUL		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
2026045108	GUSTAVO CAVALCANTE DE ALMEIDA	73,00	Ampla Concorrência
2026045998	GIOVANA MARTIN DOS SANTOS	72,00	Ampla Concorrência
2026046072	EDINA IVONE DA SILVA RODRIGUES DOS SANTOS PADILHA	67,00	Ampla Concorrência
2026045806	NILMAR DE CAMARGO MOTIN	63,00	Ampla Concorrência
2026045933	ANGELA MARIA FERREIRA	63,00	Ampla Concorrência
2026046169	ISABELA APARECIDA TAVERNA	63,00	Ampla Concorrência
2026044434	MARLI DE FATIMA FITZ	62,00	Ampla Concorrência
2026056748	MATHEUS DA CONCEIÇÃO OLIVEIRA	61,00	Ampla Concorrência
2026044802	CARLOS HENRIQUE ZAMBAO CARDOSO	60,00	Ampla Concorrência

	8226 - TOPÓGRAFO - CAMPINA GRANDE DO SUL		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**PONTOS**	**MODALIDADE**
2026046252	DIEGO FRANKLIN DE AVILA	79,00	Ampla Concorrência
2026045027	HENRIQUE CHAVES	78,00	Ampla Concorrência
2026056560	LAYSON RICARDO ALVES	71,00	Ampla Concorrência
2026046284	CAMILA DOS SANTOS DE MEDEIROS	68,00	Ampla Concorrência

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:6A88893F

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**ALESSANDRA ARMSTRONG CARVALHO**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:05BDB8CC

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**ALESSANDRA SERRA DOTTO**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:A3AFFD2F

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**ANA LAURA DOMINGOS DA SILVA DE DEUS**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:ABD8CE3E

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**ANDRESSA CARLA DE OLIVEIRA DUARTE**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:785D733F

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**CHRISTIANE MARTINS**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:4203AD1D

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**DAIANE COUTO MASSON**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:956101C0

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

EXTRATO DE Termo Aditivo Nº. 001

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**INGRIDY MATIAS ROLIM**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR - PAE**
1ª ADMISSÃO: **PRAZO PRORROGADO:**	**04/02/2026 A 03/08/2026** **04/08/2026 A 03/02/2027**
VALOR:	**R$ 1.963,12 (Um mil, novecentos e sessenta e três reais e doze centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de agosto de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:73BF6567

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 02/2026 - ESTÁGIÁRIOS - EDITAL DE ABERTURA Nº 01/2026

Regulamenta o Processo Seletivo Simplificado nº 02/2026, para a seleção de estagiários para diversos órgãos da Prefeitura de Candói.

A **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CANDÓI**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO que estão abertas as inscrições para Seleção de Estagiários de Níveis: MÉDIO, MÉDIO PROFISSIONALIZANTE, SUPERIOR EM LICENCIATURA NA ÁREA EDUCACIONAL E SUPERIOR OUTRAS ÁREAS para estágio "Não Obrigatório", no período de 06 DE AGOSTO A 13 DE AGOSTO DE 2026, mediante as condições determinadas neste EDITAL e demais disposições legais aplicadas à espécie.

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

A Seleção Simplificada de Estágio será regida por este Edital e executada pela Prefeitura Municipal de Candói.
O Processo Seletivo Simplificado de Estágio será supervisionado e fiscalizado pela Comissão Especial instituída pela Portaria nº 268/2026.
O Processo Seletivo destina-se a classificar os candidatos inscritos na modalidade Extracurricular / "Não Obrigatório", nas vagas ofertadas no quadro de estagiários das diversas Secretarias e Assessorias da Prefeitura Municipal de Candói Pr., e o preenchimento das vagas que surgirem no decorrer da validade desta seleção, a serem providas gradativamente, sempre no interesse da Administração, observada a ordem classificatória dos aprovados e na formação de cadastro de reservas.
Os candidatos aprovados no Processo de Seleção Simplificado de Estágio regulamentada por este Edital serão lotados nos diversos Órgãos da Prefeitura de Candói, obedecendo rigorosamente a classificação.
O Processo Seletivo de Estagiários será regido por este Edital, de forma que o pedido de inscrição do candidato implicará no conhecimento e aceitação tácita das normas e condições aqui previstas.
O estagiário obrigar-se-á, mediante Termo de Compromisso de Estágio, a cumprir as condições estabelecidas para o estágio, especialmente aquelas que se reportem ao sigilo de informações a que tiver acesso, em face do desenvolvimento de suas atividades.
O Processo Seletivo, objetiva o preenchimento de vagas conforme as necessidades das secretarias municipais, nas seguintes áreas seguindo os critérios:

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO:

NÍVEL SUPERIOR

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS: estudantes de curso superior nas áreas: administração, gestão em administração ou finanças, ciências contábeis, economia, tecnologia da informação e direito.
PROMOÇÃO SOCIAL: estudantes de curso superior nas áreas: serviço social, psicologia e psicopedagogia.
CIENCIAS AGRÁRIAS E GESTÃO: estudantes de curso superior nas áreas: agronomia, medicina veterinária, agronegócio, zootecnia, agroecologia e agropecuária de precisão.
OBRAS, URBANISMO E MEIO AMBIENTE: estudantes de curso superior nas áreas: engenharia, arquitetura e urbanismo, gestão ambiental e ciências ambientais.
SAÚDE E BEM ESTAR: estudantes de curso superior nas áreas: psicologia, medicina, enfermagem, fisioterapia, nutrição, biomedicina, fonoaudiologia, odontologia, serviço social, farmácia e educação física.
CULTURA E TURISMO: estudantes de curso superior nas áreas: artes, turismo, publicidade e propaganda e jornalismo.

NÍVEL MÉDIO

ÁREA ADMINISTRATIVA: estudantes de: nível médio regular e nível médio técnico (exceto magistério)

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

NÍVEL SUPERIOR

ÁREA DO MAGISTÉRIO: Estudantes de Curso Superior nas áreas: PEDAGÓGIA, PSICOLOGIA, DEMAIS CURSOS DE LICENCIATURA.
OUTRAS ÁREAS: estudantes de curso superior nas áreas: NUTRIÇÃO, ENGENHARIA DE ALIMENTOS, GASTRONOMIA, GESTÃO EM EDUCAÇÃO E PSICOPEDAGOGIA.

NIVEL MÉDIO

MAGISTÉRIO: Estudantes de Nível Médio Técnico em Magistério.
AREA ADMINISTRATIVA: Estudantes de Nível Médio Regular e Nível Médio Técnico (exceto magistério).

Consoante disposição do art. 17, § 5º, da Lei no 11.788/2008, ficam asseguradas 10% (dez por cento) das vagas que surgirem às pessoas portadoras de deficiência, nas categorias discriminadas no Decreto no 3.298/99.
O período de vigência do Processo Seletivo será de 01 (um) ano a contar da data da homologação do resultado final, prorrogável uma vez por igual período, a critério da Administração.

DO ESTÁGIO

O estágio tem duração de, no máximo 2 (dois) anos, EXCETO no caso de portadores de deficiência, de acordo com o estabelecido pelo Art. 11 da Lei no 11.788/2008, e poderá ser rescindido a qualquer momento por qualquer uma das partes mediante comunicação por escrito.
A jornada de estágio será de 4 (quatro) horas diárias, resultando em 20 (vinte) horas semanais, ou jornada de estágio de 6 (seis) horas diárias, resultando em 30 (trinta) horas semanais, conforme necessidade da Administração.
O estágio será desenvolvido com desempenho de funções pré-estabelecidas no Plano de Atividades, em consonância com o Termo de Compromisso de Estágio, a ser acompanhado por orientador da Instituição de Ensino e supervisionado pelo superior imediato de sua respectiva Secretaria Municipal ao qual o estagiário estiver subordinado.
O estagiário cumprirá sua jornada de trabalho estabelecendo compatibilidade com o expediente da respectiva Secretaria Municipal ou Assessoria do Município, com o horário do curso ou graduação em que esteja matriculado.
As vagas para cada área serão distribuídas conforme quadros a seguir:

QUADRO 01 – VAGAS PARA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – NIVEL SUPERIOR		
ÁREA	**CARGA HORÁRIA**	**VAGAS**
Administração E Finanças: Estudantes de Curso Superior nas áreas: Administração, Gestão em Administração ou Finanças, Ciências Contábeis, Economia, Tecnologia da Informação e Direito	20h ou 30h	01 + CR
Promoção Social: Estudantes de Curso Superior nas áreas: Serviço Social, Psicologia e Psicopedagogia	20h ou 30h	01 + CR
Ciências Agrárias E Gestão: Estudantes de Curso Superior nas áreas: Agronomia, Medicina Veterinária, Agronegócio, Zootecnia, Agroecologia e Agropecuária de Precisão	20h ou 30h	02 + CR
Obras, Urbanismo E Meio Ambiente: Estudantes de Curso Superior nas áreas: Engenharia, Arquitetura e Urbanismo, Gestão Ambiental e Ciências Ambientais.	20h ou 30h	01 + CR
Saúde E Bem Estar: Estudantes de Curso Superior nas áreas: Psicologia, Medicina, Enfermagem, Fisioterapia, Nutrição, Biomedicina, Fonoaudiologia, Odontologia, Serviço Social, Farmácia e Educação Física.	20h ou 30h	10 + CR
Cultura E Turismo: Estudantes de Curso Superior nas áreas: Artes, Turismo, Publicidade e Propaganda e Jornalismo.	20h ou 30h	01 + CR
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO – NIVEL MÉDIO		
ÁREA	**CARGA HORÁRIA**	**VAGAS**
Área Administrativa: Estudantes de: nível médio regular e nível médio técnico (exceto magistério)	20h ou 30h	02 + CR

QUADRO 02 – VAGAS PARA A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO – NIVEL SUPERIOR		
ÁREA	**CARGA HORÁRIA**	**VAGAS**
Magistério: Estudantes de Curso Superior em: Pedagogia, Psicologia, demais cursos de licenciatura. **Obs.: As vagas para esta Área serão distrbuídas da seguinte forma:** SÃO PEDRO: ***01 vaga + CR*** LAGOA SECA: ***05 Vagas + CR*** PAZ: ***02 Vagas + CR*** CACHOEIRA: ***02 Vagas + CR*** SEDE: ***11 Vagas + CR***	20h ou 30h	21 + CR
Outras Áreas: Estudantes de Curso Superior nas áreas: Nutrição, Engenharia de Alimentos, Gastronomia, Gestão em Educação, Psicopedagogia e Tecnologia da Informação.	20h ou 30h	03 + CR
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – NIVEL MÉDIO		
ÁREA	**CARGA HORÁRIA**	**VAGAS**
Magistério: Estudantes de nivel médio técnico em Magistério.	20h ou 30h	02 + CR
Area Administrativa: Estudantes de nivel médio regular e nível médio técnico (exceto magistério).	20h ou 30h	02 + CR

**CR = CADASTRO DE RESERVA*

DA BOLSA-AUXÍLIO E BENEFÍCIOS

O estagiário fará jus a uma bolsa-auxílio, que será definida conforme as seguintes modalidades:

QUADRO 03 – BOLSA AUXÍLIO E BENEFÍCIOS

NÍVEL/ ESCOLARIDADE	**CARGA HORÁRIA**	**BOLSA-AUXÍLIO + BENEFÍCIOS**
Educ. Especial / Fundamental / EJA	20 horas	R$ 468,96
	30 horas	R$ 703,44
Médio Regular ou Equivalente	20 horas	R$ 703,44
	30 horas	R$ 1.055,17
Magistério e demais cursos profissionalizantes de nível médio	20 horas	R$ 879,30
	30 horas	R$ 1.231,03
Ensino Superior	20 horas	R$ 996,55
	30 horas	R$ 1.406,89

É assegurado ao estagiário a redução da carga horária pela metade, nos dias de avaliação, desde que comprovadas pela Instituição de Ensino, as datas de realização das avaliações (§ 2º do art. 10 da Lei no 11.788/2008).
É assegurado ao estagiário, sempre que o estágio tenha duração igual ou superior a 01 (um) ano, período de recesso de 30 (trinta) dias, a ser gozado preferencialmente durante suas férias escolares, nos termos do art. 13 da Lei no 11.788/2008.
Será concedido ao estagiário seguro contra acidentes pessoais, nos termos do art. 9º, IV, da Lei no 11.788/2008.

DOS REQUISITOS PARA TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO

São requisitos para formalização do Termo de Compromisso de Estágio:
Ter sido aprovado no Processo Seletivo;
Estar regularmente matriculado, frequentando as aulas e estar cursando o Ensino Superior, Médio Regular ou Formação de Docentes;
Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do estágio;
Idade mínima 16 anos, no ato da contratação.

DAS INSCRIÇÕES

As inscrições deverão ser efetivadas somente via Internet, no endereço eletrônico https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdddsEZ2RYI_6n6ISc3hDiefWi16yO8fUQ9uQ7QhHEhJlgCkQ/viewform?usp=header no período compreendido entre às 08 horas do dia 06 DE AGOSTO DE 2026 até às 17 horas do dia 13 DE AGOSTO DE 2026, observado o horário oficial de Brasília – DF.
A Prefeitura Municipal de Candói, não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.
Não haverá cobrança de taxa ou qualquer tipo de custo pela inscrição ao presente teste seletivo.
A relação das inscrições deferidas e indeferidas será publicada no site da Prefeitura Municipal de Candói http://www.candoi.pr.gov.br/.
O candidato portador de deficiência que necessitar de atendimento especial para a realização da prova, deverá indicar tal fato no ato da inscrição, descrevendo-o no campo “Outras Informações”, preenchendo o ANEXO I, enviando-o em tempo hábil, no ato da inscrição.
Não serão aceitas inscrições de candidatos que estejam com informações incompletas ou abreviadas.
O candidato deverá preencher corretamente o campo de inscrição.
Informações complementares acerca da inscrição poderão ser obtidas na Prefeitura de Candói - Setor de Recursos Humanos, WhatsApp (42) 3638-8018.

DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

A documentação necessária para formalização do Termo de Compromisso de Estágio, será conforme a seguir:
Fotocópia da cédula de identidade (RG) e do CPF;
Fotocópia da carteira de trabalho; (número, série, PIS/PASEP e data de expedição)
Comprovante de residência que contenha o CEP/ Nº da rua;
Conta Salario no Banco do SICREDI, o qual tem contrato com a municipalidade (não pode ser conta conjunta ou em nome de terceiros); Prefeitura Municipal de Candói;
Comprovante de Matrícula atualizado e compatível com o estágio pretendido;
O candidato deverá apresentar declaração pessoal de que não possui outro vínculo de estágio e que dispõe de horário compatível.

DAS REGRAS GERAIS SOBRE O PROCESSO SELETIVO

O Processo Seletivo será composto de prova de múltipla escolha de caráter classificatório e eliminatório, a ser realizada em data única.
No dia da prova o candidato deverá comparecer ao local indicado, com pelo menos 30 (trinta) minutos de antecedência do horário marcado para a abertura dos portões, munido de seu R.G. ou outro documento hábil, portando caneta esferográfica de tinta azul ou preta e comprovante de inscrição.
Não será admitido o ingresso de candidato no local de realização da prova após o fechamento dos portões, ocasião em que serão fechados os acessos do local de prova.
Somente serão permitidos recipiente de armazenamento de lanches de rápido consumo e bebidas fabricadas com material transparente e sem rótulos que impeçam a visualização de seu conteúdo.
Recomenda-se que cada candidato leve água para o seu próprio consumo, em embalagem transparente, para evitar a utilização de bebedouros ou de qualquer outro dispositivo de fornecimento coletivo de água para beber.
O uso de sanitários será realizado com rígido processo de controle, evitando aglomeração e incentivando a prática da higiene e a devida assepsia.
Será permitido ao candidato levar seu próprio recipiente contendo álcool em gel, desde que esse recipiente seja transparente.
Caso o candidato opte pelo uso de máscaras este somente será permitido armazenar as máscaras usadas em saco plástico transparente, que deverá ser trazido pelo candidato;
Não será permitida a consulta a livros, revistas, periódicos, notas, impressos e a qualquer material ou apontamento.
Não será permitido ao candidato entrar e/ou permanecer nas salas com armas ou aparelhos eletrônicos (bip, telefone celular, calculadora relógio do tipo data bank, walkman, MP3, MP4, MP5, agenda eletrônica, notebook, netebook, palmtop, tablet, ipad, iphone, pagers, receptor, gravador, etc.). O descumprimento da presente instrução implicará a eliminação no Processo Seletivo.
Terá sua prova anulada e será automaticamente eliminado do Processo Seletivo o candidato que durante a sua realização:
For surpreendido dando e/ou recebendo auxílio para execução da prova;
Utilizar máquinas de calcular, equipamentos eletrônicos, óculos escuros ou qualquer espécie de acessórios de chapelaria, tais como chapéu, boné, gorro, etc. e/ou que se comunicar com outro candidato;
Faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de aplicação da prova, com as autoridades presentes e/ou com os demais candidatos;
Afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;
Ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando a folha de respostas;
Descumprir as instruções contidas no caderno de prova e na folha de respostas;
Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;
Utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos, ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer etapa do Processo Seletivo;
Descumprir qualquer das determinações do presente Edital;

Em hipótese alguma será realizada qualquer prova fora dos locais, horários e datas determinados e o candidato que não comparecer no horário estabelecido será eliminado do Processo Seletivo, independentemente do motivo alegado.
Não é permitido ao candidato fumar no local de aplicação da prova.
No dia de realização do certame não serão fornecidas, por nenhum membro da equipe ou pelas autoridades presentes, informações referentes ao conteúdo e aos critérios de avaliação da prova.
A Prefeitura Municipal de Candói não se responsabilizara por perdas ou extravios de pertences, ocorridos durante a realização da prova, nem por danos neles causados.

DA PROVA

A prova será aplicada na data provável de 13 DE SETEMBRO DE 2026, em horário, local e ensalamento a ser divulgado.
O local de realização da prova, complemento do presente edital, será previamente divulgado através de edital e site da Prefeitura Municipal de Candói.
A prova será composta de 20 (vinte) questões de múltipla escolha.
O tempo total para resolução da prova será de 2 (duas) horas, e o tempo mínimo para permanecer em sala é de 30 (trinta) minutos.
Serão considerados eliminados os candidatos que não atingirem a pontuação mínima de 50% (cinquenta por cento) do total de pontos.
A prova será composta de quatro alternativas (A, B, C, D), sendo somente uma resposta correta.
Serão distribuídos para cada candidato: 01 (um) Caderno de Provas e 01 (um) Cartão de Respostas, como único documento válido para análise e correção, não sendo possível a substituição dos mesmos por outro, caso haja danificação por culpa do candidato, (o candidato deverá entregar o cartão resposta juntamente com a prova).
O Cartão de Respostas será entregue aos candidatos juntamente ao Caderno de Provas e deverá ser preenchido com caneta esferográfica de tinta azul ou preta.
Serão consideradas inválidas as questões que apresentarem: rasuras, dupla marcação, respostas em branco.
Os 2 (dois) últimos candidatos aguardarão o término da prova em conjunto, retirando-se da sala após a entrega simultânea do Cartão de Respostas e assinatura da Ata de Sala.
A Prefeitura de Candói divulgará o gabarito no prazo máximo de 42 (quarenta e duas) horas após a realização da prova, com disponibilização no endereço eletrônico http://www.candoi.pr.gov.br/.
A Prefeitura de Candói, posteriormente por meio de edital, divulgará quaisquer outras modificações ou complementos do presente Edital, através de publicação online no site do municipio.
Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a realização da prova em razão do afastamento de candidato da sala de provas.

DA CLASSIFICAÇÃO FINAL E DO CRITÉRIO DE DESEMPATE

A classificação final dos candidatos observará a soma em ordem decrescente dos pontos obtidos na prova.
Havendo coincidência de notas entre dois ou mais candidatos, serão utilizados como critério de desempate, sucessivamente:
Maior idade;
Maior nota em Língua Portuguesa;
Maior nota em Matemática;
Maior nota em Conhecimentos Gerais/Atualidades;

DOS RECURSOS

O candidato que desejar interpor recursos contra as inscrições, disporá do dia 20 e 21 DE AGOSTO 2026, a contar da publicação no endereço eletrônico http://www.candoi.pr.gov.br/ no horário das 08 horas às 17 horas, através de cópia digitalizada do recurso, fundamentado e assinado protocolado no protocolo geral, localizado na Prefeitura Municipal de Candói.
O candidato que desejar interpor recursos contra o Gabarito, disporá de 2 (dois) dias, a contar da publicação no endereço eletrônico http://www.candoi.pr.gov.br/, no horário das 8 horas às 17 horas, através de cópia digitalizada do recurso, fundamentado e assinado no protocolo geral, localizado na Prefeitura Municipal de Candói.
Julgados os recursos, será publicado o gabarito definitivo e a relação de candidatos aprovados.
Havendo, em decorrência de julgamento do recurso, alteração de gabarito ou anulação de questão, os pontos correspondentes serão atribuídos a todos os candidatos, independentemente de recurso.
Todos os recursos serão analisados, e as justificativas das alterações de notas serão divulgadas no endereço eletrônico http://www.candoi.pr.gov.br/
Não serão encaminhadas respostas individuais aos candidatos.
O candidato que desejar interpor recursos contra o Resultado Preliminar das Provas, disporá de 2 (dois) dias úteis, a contar da publicação no endereço eletrônico http://www.candoi.pr.gov.br/, no horário das 8 horas às 17 horas, através de cópia digitalizada do recurso, fundamentado e assinado no PROTOCOLO GERAL, localizado na PREFEITURA DE CANDÓI.
Não serão aceitos recursos não realizados na forma mencionada no item 10 deste edital.
Em nenhuma hipótese serão aceitos pedidos de revisão de recursos ou recurso de gabarito oficial definitivo, bem como contra o resultado final da prova.
O resultado final do processo seletivo será publicado após o julgamento dos recursos, contra ele não cabendo mais qualquer recurso.

DA CONVOCAÇÃO DOS APROVADOS

A convocação será feita através de publicação no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Candói http://www.candoi.pr.gov.br/;
Uma vez convocado, o candidato classificado que não comparecer no prazo de 5 (cinco) dias corridos perderá o direito de assumir a vaga, sendo convocado o candidato seguinte da lista de aprovados.
No ato da apresentação, o candidato aprovado deverá entregar os documentos pessoais previstos no item 6 deste edital.
As vagas serão distribuídas e os estagiários serão lotados, conforme a necessidade, nos locais determinados pela Secretaria de Administração.

DO CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

O conteúdo de aplicação da prova será igual nos dois níveis (Ensino Superior ou Médio), sendo que as provas serão compostas por 20 (vinte) questões diversas, com valor atribuído a cada questão de 5 pontos, totalizando 100 pontos, segundo os seguintes conteúdos:
Língua Portuguesa

Conteúdo Programático: Interpretação de textos; Analise de discursos; Gêneros textuais; Variação linguística; Linguagem não-verbal.
Matemática/Raciocínio Lógico
Conteúdo Programático: Matemática básica e raciocínio logico.
Conhecimentos Gerais/Atualidades
Conteúdo Programático: Notícias e fatos recentes nas áreas de: economia, política, cidadania, ecologia e esportes.

DISPOSIÇÕES FINAIS

Em caso de conclusão ou desistência do curso, trancamento de matrícula, desligamento da faculdade, interrupção do contrato durante o período de sua vigência, ou qualquer outro ato violador dos princípios administrativos, deverá ser comunicado à ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Candói, a fim de serem tomadas as devidas providências referentes à Rescisão do Termo de Compromisso de Estágio.
Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, ou até a data da convocação dos candidatos para a prova.
É de inteira responsabilidade dos candidatos manterem atualizados os seus dados e, ainda, acompanharem a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a este Processo Seletivo, os quais serão divulgados no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Candói http://www.candoi.pr.gov.br/.
O estágio não implica em vínculo funcional com a Prefeitura Municipal de Candói.
Todos os casos omissos ou duvidosos que não estejam expressamente previstos no presente Edital serão resolvidos pela Comissão.
Quaisquer alterações nas regras fixadas neste Edital só serão feitas por meio de erratas/emendas devidamente publicadas nos mesmos veículos de publicidade dos avisos primários.
Para o presente edital será permitido impugnação no prazo de 03 dias corridos a partir da sua publicação.
Eventuais questionamentos ou infromações complementares deverão encaminhada ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Candói.
Segue o cronograma com datas prováveis para divulgação das fases do processo seletivo, lembrando que qualquer alteração será devidamente informada através dos endereços eletrônicos já informados:

QUADRO 04 - CRONOGRAMA PRÉVIO

ETAPAS	DATA
Publicação do Edital	05/08/2026
Início das inscrições	06 a 13/08/2026
Divulgação da Relação dos inscritos	19/08/2026
Recurso contra a relação dos inscritos	20 e 21/08/2026
Homologação das inscrições	25/08/2026
Ensalamento	01/09/2026
Data provável da Prova	13/09/2026
Gabarito Preliminar da Prova	14/09/2026
Recurso contra Gabarito preliminar	15/09/2026
Gabarito definitivo da prova	16/09/2026
Resultado preliminar das provas	18/09/2026
Recurso contra o resultado preliminar das provas	21 e 22/09/2026
Homologação do Resultado Final	24/09/2026

Candói, 04 de agosto de 2026.

LICIELE ALBANIO
Secretária de Administração

Comissão Especial para acompanhamento do Processo Seletivo Simplificado n° 02/2026 -Estagiários, nomeados pela Portaria Nº 268/2026.

KAUANE CRISTINA DA SILVA –
Presidente

ADRIANE APARECIDA MARTINS –
Membro

GILIARD RESMINI –
Membro

RODRIGO MISS –
Membro

MELISSA DE SOUZA –
Membro

ANEXO I

REQUERIMENTO DE RESERVA DE VAGAS PARA CANDIDATOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS E/OU CONDIÇÕES ESPECAIS PARA REALIZAÇÃO DA PROVA

À COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO PARA ESTAGIÁRIOS

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO	
NOME:	
INSCRIÇÃO:	DOCUMENTO:
CARGO PRETENDIDO	FONE:

Deseja participar da reserva de vagas destinadas a candidatos portadores de necessidades especiais, conforme previsto no Decreto Federal nº. 3.298/1999?
( ) Não ( ) Sim
Tipo de Deficiência: ( ) Física ( ) Auditiva ( ) Visual ( ) Mental ( ) Múltipla Necessita de condições especiais para realização da prova?
( ) Não ( ) Sim

Em caso positivo, especificar:
_____

Candói, de de 2026.

Assinatura do Candidato (a)

ANEXO II

REQUERIMENTO DE RECURSO

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO (A)	
NOME:	
INSCRIÇÃO:	RG:
CARGO PRETENDIDO:	FONE:

À COMISSÃO ESPECIAL DE PROCESSO SELETIVO PARA ESTAGIÁRIOS

Justificativa:
_____

Candói, de de 2026.

Assinatura Candidato (a)

INSTRUÇÕES:

Somente serão analisados pela Comissão de Processo Seletivo para Estagiários, os recursos protocolados dentro dos prazos previstos e formulados de acordo com as normas estabelecidas no Edital de Abertura.
No caso de recurso às questões da prova escrita, este deverá apresentar argumentação lógica e consistente, devendo ainda, estar acompanhado de cópia da bibliografia pesquisada para fundamentação.
LOCAL: O recurso deverá ser entregue pessoalmente na Prefeitura Municipal de Candói Setor de Protocolo Geral, conforme Item 10 e seguintes.

Publicado por:
Anna Karollyna Lopes de Oliveira
Código Identificador:2CCF72D8

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 335/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA Nº 335/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.046/2026
PROCESSO Nº 1.745/2026

O **MUNICÍPIO DE CANDÓI**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 95.684.478/0001-94, com sede administrativa na Prefeitura Municipal, localizado na Av. XV de Novembro, nº 1761, Bairro Cacique Candói, CEP 85.140-000, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. ALDOINO GOLDONI FILHO, inscrito no CPF sob o nº 533.961.209-06, portador da cédula de identidade civil RG nº 12R1497082 SESP/SC, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão, resolve registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ata, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº 296, de 3 de abril de 2023, em conformidade com as disposições à seguir:

1. OBJETO

1.1. Registro de preços de capacitações e palestras para eventos as Secretaria de Assistência Social, conforme características, quantitativos e demais exigências constantes do edital e seus anexos.
1.1.1. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição, o edital do Pregão Eletrônico nº 90.046/2026 e seus anexos e a proposta do fornecedor.

2. VALIDADE E PRORROGAÇÃO DA ATA

2.1. A presente ata terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, conforme disposto no art. 84 da Lei nº 14.133/2021.
2.2. Em caso de prorrogação, os quantitativos inicialmente previstos serão automaticamente renovados e acrescidos ao saldo remanescente.

3. PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

3.1. O valor global desta ata é na importância de **R$ 16.735,20** (dezesseis mil, setecentos e trinta e cinco reais e vinte centavos).
3.2. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor, e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:
Fornecedor: INSTITUTO FRANK DUARTE LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob o nº 26.779.309/0001-15, com sede na Rua Interventor Manoel Ribas, n° 1590, Bairro Centro, CEP 87.303-180, Campo Mourão-PR, doravante denominado CONTRATADO, neste ato representado por seu sócio administrador o Sr. FRANK DUARTE, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF n° 050.***.***-16, residente e domiciliado na Rua Sabiá, n° 221, Bairro Jardim Tropical I, CEP 87.310-130, Campo Mourão-PR, endereço eletrônico: contato@institutofrankduarte.com.br.

Item	Produto/Serviço	Un	Qtde	Preço	Preço total
1	CAPACITAÇÃO CONSELHO TUTELAR: Capacitação voltada ao SIPIA que é o Sistema Nacional de registro e tratamento de informações sobre a garantia e defesa dos direitos fundamentais preconizado no Estatuto da Criança e Adolescente. Habilidades: escuta, orientação, mediação, articulação com os serviços, trabalho em equipe; Trabalhar sobre o fluxo de atendimento a criança e adolescente vítima de violência, a importância do trabalho em rede para o acolhimento ou não de crianças e adolescentes. Ética e postura profissional dos conselheiros tutelares: nas entrevistas (abordagens), visitas domiciliares, o sigilo, a abordagem com outros atores do SGD, a abordagem na comunidade; Registro de atendimentos e padronização de procedimentos de comunicação institucional: elaboração de relatórios, cuidados com a documentação e precisão das informações; manual de redação oficial e correspondências formais. Otimização e identificação da rede de atendimento. Orientação para realização de encaminhamentos aos respectivos serviços, conforme demanda posta. Capacidade técnica: Assistente Social, Pedagogia, Psicologia e/ou experiência na área social	HR	12,00	190,00	2.280,00
2	Oficina Capacitação Cadastro Único: Trabalhar sobre o Cadastro Único, ao qual é a porta de entrada para vários programas sociais do Governo Federal, como o Bolsa Família, Tarifa Social de Energia Elétrica, Benefício de Prestação Continuada (BPC) e Minha Casa Minha Vida. Tratar o Cadastro único como um diagnóstico para o governo identificar as necessidades da população. Abordagens de questões como a utilização e gestão do cadastro, realização de entrevistas, entre outros. Trabalhar com os servidores do SUAS para conhecer o Bolsa Família, programa de transferência direta de renda, direcionado às famílias em situação de pobreza e de extrema pobreza em que possam superar a situação de vulnerabilidade social. Trabalhar as condicionalidades do Programa Bolsa Família, que são os pré-requisitos e compromissos que todas as pessoas que recebem o benefício têm que cumprir, nas áreas de Educação, Saúde e Assistência Social.	HR	8,00	120,00	960,00
3	Oficina Capacitação CRAS e CREAS: Descrição: Trabalhar com os técnicos do SUAS sobre a importâncias das oficinas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo (SCFV), bem como a importância do acompanhamento integral, ao qual deve ser coordenado e acompanhado pelo CRAS, para que os usuários que frequentem as oficinas tenham um técnico de sua referência para a emancipação dos usuários. Apresentar abordagem metodológica para detalhar o funcionamento e necessárias articulações. Aprofundar as relações teórico-práticas do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, bem como detalhar a organização, necessárias articulações e apresentação de abordagem metodológica. Propiciar orientações práticas e dinâmicas com sugestões de temática pertinente aos grupos de Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo. Capacidade técnica: Assistente Social, Pedagogia, Psicologia e/ou experiência na área social	HR	8,00	120,00	960,00
4	Oficina Capacitação Vigilância Socioassistencial : Capacitar todos os funcionários sobre a importância do setor da Vigilância Socioassistencial, o qual é uma função essencial da Política Nacional de Assistência Social, que visa analisar territorialmente a capacidade protetiva das famílias e nela a ocorrência de vulnerabilidades, de ameaças, de vitimizações e danos. Trabalhar com a equipe a efetivação dessa função, que é essencial para as duas outras funções: a proteção social e a defesa de direitos. Possibilitar que os participantes do curso de Atualização em Vigilância Socioassistencial do SUAS compreendam a relevância dessa função para a política de assistência social e para a efetivação do SUAS em que o objetivo é destacar o potencial da Vigilância Socioassistencial para a produção de dados, informações e conhecimentos próprios dessa política. Capacidade técnica: Assistente Social, Pedagogia, Psicologia e/ou experiência na área social.	HR	4,00	120,00	480,00
5	Palestra magna para Conferências municipais. Explanar com os usuários do SUAS o tema, eixos e propostas de nível municipal, estadual e federal e auxiliar na formulação das propostas. Capacidade técnica: Assistente Social, Pedagogia, Psicologia e/ou experiência na área social.	HR	4,00	190,00	760,00
6	Palestra magna para Conferências municipal dos Direitos da Criança e Adolescente. Explanar com os usuários do SUAS o tema, eixos e propostas de nível municipal, estadual e federal e auxiliar na formulação das propostas. Capacidade técnica: Assistente Social, Pedagogia, Psicologia e/ou experiência na área social	H	4,00	120,00	480,00
7	Palestra para conferência Municipal voltado a segurança alimentar/ e ou outras palestra voltada a questões socioassistenciais	HR	4,00	180,00	720,00
8	Palestra para trabalhar com crianças e adolescentes em situação de social Com temas voltados à saúde mental de forma lúdica e didática . Capacidade Técnica: Professor, Assistente Social, Psicólogo ou profissional com experiência na área.	HR	20,00	114,00	2.280,00
9	Palestra para trabalhar com os profissionais da rede de proteção Voltada à saúde mental, sendo professores, conselheiros tutelares, monitores da casa lar, assistentes sociais, psicólogos entre outros. Capacidade Técnica: Professor, assistente social, psicólogo ou profissional com experiência na área.	HR	40,00	195,38	7.815,20

3.3. A listagem do cadastro de reserva referente esta ata, caso possua, constará como anexo.

4. ORGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

4.1. O órgão gerenciador será a Secretaria de Administração, através do Setor de Licitações.

4.2. São órgãos participantes do registro de preços:

#	Órgão Participante
1	Secretaria de Assistência Social

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. Não será admitida a adesão à esta ata de registro de preços.

6. REVISÃO E CANCELAMENTO

6.1. O órgão gerenciador poderá, na periodicidade que julgar necessário, em razão da natureza do objeto registrado, realizar a atualização dos preços registrados, em conformidade com a realidade de mercado.

6.2. Os preços registrados poderão ser atualizados em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução tal como pactuado, nos termos do disposto na norma contida no § 5º do art. 82 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

6.3. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços registrados, tornando-os compatíveis com os valores praticados pelo mercado.

6.3.1. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidades administrativas.

6.3.2. A redução do preço registrado poderá impactar nos contratos deles decorrentes.

6.4. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados é facultado ao fornecedor requerer, antes do pedido de fornecimento, a atualização do preço registrado, mediante demonstração de fato superveniente que tenha provocado elevação que supostamente impossibilite o cumprimento das obrigações contidas na ata e desde que atendidos os seguintes requisitos:

I - a possibilidade da atualização dos preços registrados seja aventada pelo fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços;

II - a modificação seja substancial nas condições registradas, de forma que seja caracterizada alteração desproporcional entre os encargos do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços e da Administração Pública;

III - seja demonstrado nos autos a desatualização dos preços registrados, por meio de apresentação de planilha de custos e documentação comprobatória correlata que demonstre que os preços registrados se tornaram inviáveis nas condições inicialmente pactuadas.

6.4.1. A iniciativa e o encargo da demonstração da necessidade de atualização de preço serão do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços, cabendo ao órgão gerenciador a análise e deliberação a respeito do pedido.

6.4.2. Se não houver prova efetiva da desatualização dos preços registrados e da existência de fato superveniente, o pedido será indeferido pela Administração e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na ata, sob pena de cancelamento do registro de preços e de aplicação das penalidades administrativas previstas em lei e neste edital.

6.4.3. Na hipótese do cancelamento do registro de preços prevista no subitem anterior, o órgão gerenciador poderá convocar os demais fornecedores integrantes do cadastro de reserva para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço registrado na ata.

6.4.4. Comprovada a desatualização dos preços registrados decorrente de fato superveniente que prejudique o cumprimento da ata, a Administração poderá efetuar a atualização do preço registrado, adequando-o aos valores praticados no mercado.
6.4.5. Caso o fornecedor ou prestador não aceite o preço atualizado pela Administração, será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas.
6.4.6. Liberado o fornecedor na forma do subitem anterior, o órgão gerenciador poderá convocar os integrantes do cadastro de reserva, para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço atualizado.
6.4.7. Na hipótese de não haver cadastro de reserva, a Administração poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociação e assinatura da ata no máximo nas condições ofertadas por estes, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços atualizados.
6.4.8. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder o cancelamento do registro de preços do item, adotando de imediato as medidas cabíveis para a satisfação da necessidade administrativa.
6.5. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
I - for liberado;
II - descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
IV - sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
V – não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.6. Esta ata de registro de preços será cancelada, total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
I - pelo decurso do prazo de vigência;
II – pelo cancelamento de todos os preços registrados;
III - por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
IV - por razões de interesse público, devidamente justificadas.
6.7. No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa. O fornecedor será notificado por meio eletrônico para apresentar defesa no prazo de 5 (cinco) dias, a contar do recebimento da comunicação.

7. DA CONTRATAÇÃO COM FORNECEDOR REGISTRADO

7.1. A contratação com os fornecedores registrados nesta ata será formalizada pelo órgão gerenciador por meio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
7.2. Os instrumentos de que trata o subitem anterior serão assinados no prazo de validade da ata de registro de preços.
7.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o disposto noart. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
7.4. Os contratos decorrentes da ata de registro de preços serão por escopo, com duração de **6 (seis) meses**, sem possibilidade de prorrogação somente nos termos do art. 111 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
7.5. A convocação para assinatura será feita através de ofício pelo sistema digital de gestão documental, no qual constará como anexo o instrumento contratual, que deverá ser assinado no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, digitalmente pelo próprio sistema, mediante uso de senha pessoal ou certificado digital, conforme Decreto Municipal nº 138, de 2021.
7.6. O prazo estabelecido para assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo adjudicatário, durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.
7.7. A recusa na assinatura do contrato, ensejara abertura de processo administrativo para penalização do fornecedor, e autoriza o órgão gerenciador, a convocação do cadastro reserva para exercício do mesmo direito.

8. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. O descumprimento das obrigações constantes do edital, termo de referência e demais anexos, e desta ata de registro de preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital e legislação aplicável.
8.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do Art. 106, § 6º do Decreto Municipal nº 296, de 2023.

9. CONDIÇÕES GERAIS

9.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no termo de referência, anexo do edital.
9.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata, inclusive acréscimos do que trata o Art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021, nos termos do Art. 106, § 8º do Decreto Municipal nº 296, de 2023.

10. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da eventual contratação, terão cobertura pelos créditos orçamentários consignados na LOA (Lei Orçamentária Anual - Lei nº 1.818 de 2025), em alguma das seguintes dotações:

Exercício da despesa	Conta	Dotação / Atividade	Fonte de recurso	Natureza de Despesa	Grupo da Fonte
2026	2820	09.001.08.122.0006.2037	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	2860	09.002.08.122.0006.2038	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	2880	09.002.08.122.0006.2039	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	3000	09.003.08.122.0006.2040	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	3050	09.003.08.122.0006.2041	934	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	3090	09.003.08.244.0006.2042	934	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	3120	09.003.08.244.0006.2043	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	3160	09.003.08.245.0006.2044	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	3250	09.003.08.245.0006.2045	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	3300	09.003.08.245.0006.2046	934	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	3350	09.004.08.243.0006.2047	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	3420	09.004.08.243.0006.6048	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	3480	09.004.08.243.0006.6049	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	3510	09.005.08.241.0006.2050	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	3550	09.006.08.244.0006.2051	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício

10.2. Se a despesa não ocorrer no exercício de 2026, haverá dotações equivalentes na LOA do exercício subsequente.

11. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS

11.1. A legislação aplicável ao cumprimento das obrigações desta ata, inclusive quanto aos casos omissos serão decididos pelo órgão gerenciador, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

12. PUBLICAÇÃO

12.1. Após assinatura das partes, esta ata ou seu extrato será publicada no Diário Oficial do Município de Candói-PR acessível no sitio eletrônico http://www.diariomunicipal.com.br/amp.
12.2. Incumbirá ao órgão gerenciador divulgar o presente instrumento no respectivo sítio oficial na internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, bem como no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 c/c art. 176 da Lei 14.133, de 2021.
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada, e, depois de lida e achada em ordem, vai assinada digitalmente pelas partes

Datado e Assinado digitalmente pelo Sr. **Aldoino Goldoni Filho** (como representante legal do órgão gerenciador) e pelo Sr. **Frank Duarte** (como fornecedor), dispensando-se assinatura de testemunhas nos termos do art. 784, § 4º do Código de Processo Civil.

Publicado por:
Maria Caroline Dias de Ramos
Código Identificador:89976041

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO CREDENCIAMENTO Nº 90.005/2026 | PROCESSO Nº 1.748/2026

Constatada a regularidade dos atos procedimentais e em cumprimento ao item 11.1 do Edital, a autoridade competente designada pela Portaria nº 02/2026, a Sra. Liciele Albanio, HOMOLOGA os julgamentos realizados nos dias, 14 de julho de 2026, 16 de julho de 2026 e 22 de julho de 2026, referente ao processo em epígrafe.

Objeto: **Credenciamento de Microempreendedores Individuais (MEIs) para a prestação de serviços de roçada de áreas verdes e limpeza de meios-fios, abrangendo logradouros públicos, prédios municipais e vias urbanas, com o devido recolhimento e transporte dos resíduos gerados**:

Resultado:

Protocolo	Ordem	Razão Social	CNPJ	Situação	Serviços Credenciados
1.533/2026	1	57.073.103 ADRIELSON MACHADO BATISTA	57.073.103/0001-07	Indeferido	-
1.508/2026	2	MARCOS FELIPE POTEREICO	67.251.096/0001-31	Indeferido	-
1.595/2026	3	37.084.240 VINICIOS SCALVI DE COL	37.084.240/0001-21	Inabilitado	-
1.675/2026	4	67.693.899 ALEX JOSE DA SILVA	67.693.899/0001-46	Inabilitado	-
1.620/2026	5	40.709.555 CAROLINE APARECIDA FAGUNDES	40.709.555/0001-21	Inabilitado	-
1.780/2026	6	67.801.874 DIRLENE CHAVES MIS	67.801.874/0001-19	Inabilitado	-
1.853/2026	7	67.903.667 CLAUDIO SEBASTIAO STROKA DE OLIVEIRA	67.903.667/0001-75	Inabilitado	-
1.880/2026	8	67.903.667 CLAUDIO SEBASTIAO STROKA DE OLIVEIRA	67.903.667/0001-75	Credenciado em 16/07/2026	*** itens 1, 2 e 5**
1.900/2026	9	67.693.899 ALEX JOSE DA SILVA	67.693.899/0001-46	Credenciado em 22/07/2026	Todos os itens
1.918/2026	10	67.801.874 DIRLENE CHAVES MIS	67.801.874/0001-19	Credenciado em 22/07/2026	Todos os itens
1.924/2026	11	67.251.096 MARCOS FELIPE POTEREICO	67.251.096/0001-31	Credenciado em 22/07/2026	item 4
1.937/2026	12	55.625.898 MATOSALEM AYRES BONFIM	55.625.898/0001-85	Credenciado em 22/07/2026	itens 1 e 2
1.949/2026	13	37.084.240 VINICIOS SCALVI DE COL	37.084.240/0001-21	Credenciado em 22/07/2026	Todos os itens

***** *Fica retificado o Despacho 38 do Processo Licitatório nº 1.748/2026 (publicado no DOM em 24/07/2026 e no PNCP): o credenciamento do licitante "67.903.667 CLAUDIO SEBASTIAO STROKA DE OLIVEIRA (Protocolo 1.880/2026)" é corrigido e homologado apenas para os itens 1, 2 e 5, alinhando-se ao seu pedido original, e não para os itens 1 a 5 como constou equivocadamente.*

Candói, 04 de agosto de 2026.

LICIELE ALBANIO
Autoridade Competente
Portaria nº 02/2026

Publicado por:
Rodrigo Miss
Código Identificador:49FB6021

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES

GABINETE PREFEITO
PORTARIA N° 323/2026

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE
Art. 1º - CONCEDER as **DIÁRIAS** abaixo relacionadas, aos Servidores Municipais correspondentes, atendendo ao anexo I, da Lei 2.658/2023, em virtude de viagem à cidade indicada abaixo, no dia correspondente e com as devidas finalidades.

Servidor	**Cargo**	**Diária(s)**	**Cidade**	**Dia(s)**	**Finalidade**
Oatana Greicy Estival	Técnica de Enfermagem	03 (três)	Cascavel – PR	17,18,31 de julho de 2026.	Transferência de Pacientes.
Tatiana S. de Paula	Técnica de Enfermagem	11 (onze)	Cascavel – PR	16,20,21,22,23,24,27,28,29,30,31 de julho de 2026.	Transferência de pacientes para HUOP, INOVA, UOPCCAN, CEONC, PRO NEURO, LIMA, SÃO LUCAS, PARANAMED.
Cristiane Antunes da Silva H.	Técnica de Enfermagem	01 (uma)	Cascavel – PR	25 de julho de 2026	HUOP.
Ana Paula Overbeck Marques	Técnico de Enfermagem	05 (cinco)	Cascavel – PR	10,11,19,21,26 de julho de 2026.	HUOP, SÃO LUCAS.
Everton kuhn Bittencourt	Motorista	01 (uma)	Foz do Iguaçu – PR	29 de julho de 2026.	Hospital Nossa Senhora Aparecida.
Elenoir Lucas Fontana	Motorista	01 (uma)	Guarapuava – PR	29 de julho de 2026.	Hospital Regional do Centro Oeste.

Valdecir dickel	Motorista	05 (cinco)	Cascavel – PR	28,29,30,31 de julho 03 de agosto de 2026.	HUOP, CISOP, CEONC, HOSP/DOS OLHOS, PRIME, CIT.
Ricardo Mendes Ribeiro de Souza	Motorista	05 (cinco)	Cascavel – PR	28,29,30,31 de julho e 03 de agosto de 2026.	HUOP, CISOP, CEONC, HOSP/DOS OLHOS, PRIME, CIT.
Albino Junior rheinheimer	Motorista	01 (uma)	Cascavel – PR	03 de agosto de 2026.	HUOP, CISOP, CEONC, HOSP/DOS OLHOS, PRIME, CIT.
Albino Junior rheinheimer	Motorista	03 (três)	Cascavel – PR	28,30,31 de julho de 2026.	HUOP, CISOP, CEONC, HOSP/DOS OLHOS, PRIME, CIT.
Paulo Fabio Gossler	Motorista	07 (sete)	Cascavel Nova Aurora 28 - PR	28,29,30,31 de agosto e 01,02,03 de agosto de 2026.	HUOP, CISOP, CEONC, HOSP/DOS OLHOS, PRIME, CIT.
Mazinho W. da Silva	Motorista	05 (cinco)	Cascavel – PR	28,29,30,31 de julho e 03 de agosto de 2026.	HUOP, CISOP, CEONC, HOSP/DOS OLHOS, PRIME, CIT.
Fabian Oliveira Martins	Motorista	05 (cinco)	Cascavel, Corbélia e Toledo - PR	28,29,30,31 de julho e 03 de agosto de 2026.	Transferência de pacientes para HUOP/CISOP, CEONC.
Israel Reis Bento	Motorista	04 (quatro)	Cascavel – PR	28,29,30,31 de julho e 01,02 de agosto de 2026.	Transferência de pacientes para HUOP/CISOP, CEONC.
Everton kuhn Bittencourt	Motorista	04 (quatro)	Medianeira 28, Cascavel – PR	28,30,31 de julho e 03 de agosto de 2026.	Transferência de pacientes para HUOP/CISOP, CEONC.
Everton Kuhn B.	Motorista	02 (duas)	Curitiba – PR	01,02 de agosto de 2026.	Hospital Pequeno Príncipe.
Elizangela Fatima Cemin Pereira	Motorista	05 (cinco)	Cascavel – PR	29,30,31 de julho 02,03 de agosto de 2026.	HUOP, CISOP, UOPECCAN, RENAL, SÃO LUCAS.
Roberto Dallanora	Motorista	05 (cinco)	Cascavel – PR	28,29,30,31 de julho e 03 de agosto de 2026.	HUOP/CISOP/UOPECAN.
Elenoir Lucas Fontana	Motorista	05 (cinco)	Cascavel – PR	03 de julho e 28,29,30,31 de julho de 2026.	HUOP/CISOP/UOPECAN.
Salatier Reis Bento	Motorista	01 (uma)	Foz do Iguaçu – PR	01 de agosto de 2026.	Hospital Nossa Senhora aParecida.
Salatier Reis Bento	Motorista	03 (três)	Céu Azul28, Corbélia 29 e Nova Aurora 31 - PR	28,29,31 de julho de 2026.	HUOP.
Valdemar Domingos de Quadros	Motorista	02 (duas)	Curitiba – PR	01,02 de agosto de 2026.	Hospital do Rocio.
Valdemar Domingos de Quadros	Motorista	05 (cinco)	Cascavel – PR	28,29,30,31 de julho e 03 de agosto de 2026.	HUOP, CISOP, UOPECCAN, CEONC.

Gabinete do Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 31 de julho de 2026

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helytana Raquel Sabadini
Código Identificador:8ADD3109

GABINETE PREFEITO
PORTARIA N° 324/2026

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE
Art. 1º - CONCEDER as **DIÁRIAS** abaixo relacionadas, aos Servidores Municipais correspondentes, atendendo ao anexo I, da Lei 2.658/2023, em virtude de viagem à cidade indicada abaixo, no dia correspondente e com as devidas finalidades.

Servidor	**Cargo**	**Diária(s)**	**Cidade**	**Dia(s)**	**Finalidade**
Odilce Terezinha Parolin	Enfermeira	01 (uma)	Cascavel – PR	29 de julho de 2026	Oficina de Tutores do PlanificaSUS – Gestão de cuidado em saúde mental.
Andreia Calgaro	Enfermeira	01 (uma)	Cascavel – PR	29 de julho de 2026	Oficina de Tutores do PlanificaSUS – Gestão de cuidado em saúde mental.
Soraya Buenos Aires	Enfermeira	01 (uma)	Cascavel – PR	29 de julho de 2026	Oficina de Tutores do PlanificaSUS – Gestão de cuidado em saúde mental.
Rosimary Ykeda Gomes S.	Enfermeira	01 (uma)	Cascavel – PR	29 de julho de 2026	Oficina de Tutores do PlanificaSUS – Gestão de cuidado em saúde mental.
Ana Paula Overbeck Marques	Técnico de Enfermagem	01 (uma)	Vargem Bonita – SC	23 de julho de 2026.	Repatriar Paciente.
Maria Luiza de Carli	Agente de Administração	01 (uma)	Cascavel – PR	30 de julho de 2026.	Participação em Fórum de Controle Social.
Rosimeire Nunes	Agente Comunitário de Saúde	03 (três)	Cascavel – PR	16,23,30 de julho de 2026.	Participação em Fórum de Controle Social.
Susane Santos de Paula	Agente Combate as Endemias	03 (três)	Cascavel – PR	16,23,30 de julho de 2026.	Participação em Fórum de Controle Social.
Ana Leticia Pessatto	Médica	03 (três)	Cascavel – PR	14 de julho de 2026.	Participação em Capacitação: pré Diabéticos e diabetes na atenção primaria a saúde
Silvane Dallabrida	Enfermeira	01 (uma)	Cascavel – PR	29 de julho de 2026.	Treinamento sobre manejo de acidentes causados por animais peçonhentos.
Regina Cristina Antunes	Secretária Municipal de Saúde	01 (uma)	Cascavel – PR	30 de julho de 2026.	Reunião Ordinária do CRESEMS.
Osmar Geraldo da Silva	Motorista	01 (uma)	Santa Tereza do Oeste – PR	02 de agosto de 2026.	Conduziu a equipe de corridas para a corrida agosto lilás.
Valdemir José Kalkmann Marques	Motorista	01 (uma)	Ubiratã – PR	01 de agosto de 2026.	Levar pessoal do Fustsal, União capitão.

Gabinete do Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 30 de julho de 2026

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helytana Raquel Sabadini
Código Identificador:E195FFC4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 143/2025 - PROVENIENTE DA LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO Nº 036/2025 - PROCESSO Nº 104/2025 (PRAZO E VALOR).

O MUNICÍPIO DE CARLÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público interno, sito à Rua Benedito Salles, nº 1060 - Centro, CNPJ nº 76.965.789/0001-87, sendo neste ato representada pela Senhora Alana Karolina de Souza Bueno, Secretária Municipal de Administração e Comunicação, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº XXXXXXXXX e portadora da Carteira de Identidade RG XXXXXXXXX, através do Decreto nº 4.227 de 29 de agosto de 2025, doravante denominado CONTRATANTE; e do outro lado à empresa a abaixo qualificada, nos termos da Lei Federal Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, da Lei Complementar nº 123, de 16 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014 demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital, com suas alterações; conforme documento de credenciamento ou procuração inserta nos autos, resolvem registrar os preços, conforme decisão exarada no Processo Licitatório Modalidade Pregão Eletrônico nº 036/2025, consoante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA: OBJETO

O presente Termo tem o objetivo de aditiva a Ata de Registro de Preços, visando a futura e eventual **Prestação de serviços de instalação e desinstalação, recarga de gás e manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar condicionado,** a serem adquiridos conforme a necessidade, especificações e detalhamentos consignados no Pregão Eletrônico nº 038/2025, que juntamente com a proposta da DETENTORA, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, passam a integrar este instrumento, independentemente de transcrição.

A empresa **AGUIA SEG ELETRONICA LTDA - CNPJ Nº 51.815.211/0001-13**, com sede a Rua João Gonçalves Pedreiro, 185, Jardim São Paulo, na cidade de Santo Antônio Da Platina, CEP 86430000, Estado de Paraná, telefone: (43)99699-3689, E-mail: aguiasegeletronicasap@gmail.com, representada neste ato por seu sócio (a) administrador (a) Senhor (a) Jonatas Abner Melo Pinheiro Ribeiro, portador da Carteira de Identidade RG nº XXXXXXXXX e CPF nº XXXXXXXXXXX, doravante denominada DETENTORA, obriga-se a fornecer à Prefeitura Municipal de Carlópolis (PR), de acordo com as solicitações feitas pela CONTRATANTE, os itens a seguir:

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS VALORES DO ADITIVO

Permanece inalterado o valor estipulado na Ata de Registro de Preços nº 143/2025.

Lote	Item	Descrição	Quant.	Unid.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca
1	1	Serviços de instalação completa de ar condicionado	50	SRV	R$ 320,00	R$ 16.000,00	SERVICO
1	2	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO	50	SRV	R$ 380,00	R$ 19.000,00	SERVICO
1	3	SUBSTITUIÇÃO DE GÁS R134	50	SRV	R$ 120,00	R$ 6.000,00	SERVICO
1	4	HEGIENIZAÇÃO DO AR CONDICIONADO	300	SRV	R$ 80,00	R$ 24.000,00	SERVICO
1	5	MAO DE OBRA	20	SRV	R$ 100,00	R$ 2.000,00	SERVICO
1	6	MAO DE OBRA	10	UND	R$ 480,00	R$ 4.800,00	SERVICO

CLÁUSULA TERCEIRA: DO PERIÓDO DE VIGÊNCIA DO ADITIVO.

Fica prorrogada a vigência da referida Ata de Registro de Preços por mais 12 (doze) meses, com efeitos a partir do dia 05 de agosto de 2026 até 05 de agosto de 2027, nos termos do Art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA QUARTA: DAS DEMAIS CLÁUSULAS

Permanecem em vigor e aqui ratificadas as demais regras e especificações constantes na Ata de Registro de Preços nº 143/2026, as quais não tenham sido expressamente modificadas por este instrumento, cuja ratificação é feita pelas partes.

E assim, para firmeza e validade do que foi acordado, lavrou-se o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, que vai devidamente assinado pelas partes Contratantes.

Carlópolis, 03 de agosto de 2026.

ALANA KAROLINA DE SOUZA BUENO
Secretaria Municipal de Administração e Comunicação
Contratante

AGUIA SEG ELETRONICA LTDA
Contratada

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:3DACC9A5

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 144/2025 - PROVENIENTE DA LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO Nº 038/2025 - PROCESSO Nº 105/2025 (PRAZO E VALOR).

O MUNICÍPIO DE CARLÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público interno, sito à Rua Benedito Salles, nº 1060 - Centro, CNPJ nº 76.965.789/0001-87, sendo neste ato representada pela Senhora Alana Karolina de Souza Bueno, Secretária Municipal de Administração e Comunicação, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº XXXXXXXXX e portadora da Carteira de Identidade RG XXXXXXXX, através do Decreto nº 4.227 de 29 de agosto de 2025, doravante denominado CONTRATANTE; e do outro lado à empresa a abaixo qualificada, nos termos da Lei Federal Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, da Lei Complementar nº 123, de 16 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014 demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital, com suas alterações; conforme documento de credenciamento ou procuração inserta nos autos, resolvem registrar os preços, conforme decisão exarada no Processo Licitatório Modalidade Pregão Eletrônico nº 038/2025, consoante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA: OBJETO

O presente Termo tem o objetivo de aditivar a Ata de Registro de Preços, visando a futura e eventual **Contratação de empresa para divulgação através de som volante destinado a atender a demanda de todas as Secretarias,** a serem adquiridos conforme a necessidade, especificações e detalhamentos consignados no Pregão Eletrônico nº 038/2025, que juntamente com a proposta da DETENTORA, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, passam a integrar este instrumento, independentemente de transcrição.

A empresa **CLEBER ROBERTO DA SILVA E CIA LTDA - ME - CNPJ Nº 19.283.815/0001-53**, com sede a Rua Luiz Carlos Consulmagno de Proença, 451, Area Ind. e Comercial, na cidade de Carlópolis, CEP 86420000, Estado de Paraná, telefone: (43)9903-3447, E-mail: binhomotocenter59@gmail.com, representada neste ato por seu sócio (a) administrador (a) Senhor (a) Cleber Roberto Da Silva, portador da Carteira de Identidade RG nº XXXXXXXXX e CPF nº XXXXXXXX, doravante denominada DETENTORA, obriga-se a fornecer à Prefeitura Municipal de Carlópolis (PR), de acordo com as solicitações feitas pela CONTRATANTE, os itens a seguir:

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS VALORES DO ADITIVO

Permanece inalterado o valor estipulado na Ata de Registro de Preços nº 143/2025.

Lote	Item	Descrição	Quant.	Unid	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca
1	1	ANUNCIO COM CARRO DE SOM	800	HR	R$ 78,00	R$ 62.400,00	SERVICO

CLÁUSULA TERCEIRA: DO PERIÓDO DE VIGÊNCIA DO ADITIVO.
Fica prorrogada a vigência da referida Ata de Registro de Preços por mais 12 (doze) meses, com efeitos a partir do dia 05 de agosto de 2026 até 05 de agosto de 2027, nos termos do Art. 84 da Lei nº 14.133/2021.
CLÁUSULA QUARTA: DAS DEMAIS CLÁUSULAS
Permanecem em vigor e aqui ratificadas as demais regras e especificações constantes na Ata de Registro de Preços nº 144/2026, as quais não tenham sido expressamente modificadas por este instrumento, cuja ratificação é feita pelas partes.

E assim, para firmeza e validade do que foi acordado, lavrou-se o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, que vai devidamente assinado pelas partes Contratantes.

Carlópolis, 03 de agosto de 2026.

ALANA KAROLINA DE SOUZA BUENO
Secretaria Municipal de Administração e Comunicação
Contratante

CLEBER ROBERTO DA SILVA E CIA LTDA - ME
Contratanda

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:288ECAB9

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 06/2026 PROCESSO INTERNO Nº 123/2026

Nilton Douglas de Meira, Prefeito do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público para todos os efeitos e fins legais, a **HOMOLOGAÇÃO** do procedimento licitatório, modalidade Concorrência Eletrônica nº 006/2026 – **Menor Preço Global,** realizado no dia 21 de julho de 2026 (Lances e Habilitação), objetivando a possível **Pavimentação de Estrada Rural em CBUQ, 67.057,98 m², com execução de serviços de: serviços preliminares, terraplenagem, base e sub-base, revestimento, meio-fio com sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, drenagem, ensaios tecnológicos e placa de obra,** ficando assim **ADJUDICADO a Concorrência Eletrônica** em favor da empresa abaixo, por ter satisfeito os procedimentos dentro das formalidades legais e apresentado proposta mais vantajosa aos interesses da administração

FORNECEDOR: PAVILLUZZO PAVIMENTAÇÃO LTDA - CNPJ: 82.570.342/0001-01

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
1	1	Obras Civis de Pavimentação Asfáltica Serviços Gerais De Construção Para Obras De Engenharia Civil	PROPRIA	SRV	1	11.698.000,0000	11.698.000,0000

Valor Total do Fornecedor: R$ 11.698.000,00 (onze milhões, seiscentos e noventa e oito mil reais).

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 11.698.000,00 (onze milhões, seiscentos e noventa e oito mil reais)

Carlópolis, 04 de agosto de 2026.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:E05E9159

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2026 PROCESSO INTERNO Nº 110/2026

Alana Karolina de Souza Bueno, Secretário(a) Municipal de Administração e Comunicação, através do Decreto nº 4.227 de 29 de agosto de 2025, do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público para todos os efeitos e fins legais, a **HOMOLOGAÇÃO** do procedimento licitatório, modalidade Pregão Eletrônico nº 035/2026 – **Menor Preço por Item,** realizado no dia 29 de junho de 2026 (Lances e Habilitação), objetivando a possível **Contratação de empresa para locação de impressoras, incluindo instalação, suporte técnico, manutenção preventiva e corretiva, visando atender às necessidades da Administração Pública Municipal,** ficando assim **ADJUDICADO** o Pregão Eletrônico em favor da empresa abaixo, por ter satisfeito os procedimentos dentro das formalidades legais e apresentado proposta mais vantajosa aos interesses da administração.

FORNECEDOR: CDMAK SISTEMAS DE IMPRESSAO LTDA- CNPJ: 23.869.792/0001-30

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
1	1	Outsourcing de Impressão - Locação Páginas Impressas A4 Monocromática sem Papel	SERVICO	FLS	1.500.000	0,0800	120.000,0000

Valor Total do Fornecedor: R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais).

FORNECEDOR: LETS GO CARLÓPOLIS INFORMÁTICA LTDA - CNPJ: 50.924.403/0001-03

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
2	1	Outsourcing de Impressão - Locação Páginas Impressas A4 Policromática sem Papel Outsourcing De Impressão - Modalidade Locação De Equipamento mais Páginas Impressas	SERVICO	FLS	480.000	0,1600	76.800,0000

Valor Total do Fornecedor: R$ 76.800,00 (setenta e seis mil e oitocentos reais).

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 196.800,00 (cento e noventa e seis mil e oitocentos reais)

Carlópolis, 04 de agosto de 2026.

ALANA KAROLINA DE SOUZA BUENO
Secretário (a) Municipal de Administração e Comunicação

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:561DFF22

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CONTRATO Nº 128/2026 - INEXIGIBILIDDE Nº 29/2026 - REPUBLICADO

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS**, com sede à Av. dos Pioneiros, inscrito no CNPJ sob o nº 76.208.842/0001-03, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Senhor Prefeito municipal Ademar Luiz Burckhardt, doravante designado MUNICÍPIO de um lado, e de outro lado a empresa **BPG SISTEMAS LTDA**, estabelecida a Rua Manoel Ribas, 790, Bairro Centro, na cidade de Pérola D'Oeste, no estado do Paraná, neste ato representada por seu representante legal o Sr. Alex Gotardi, brasileiro, portador do CPF nº 044.xxx.xxx-29, residente e domiciliado a Rua José de Alencar, 200, casa, Centro, na cidade de Santo Antônio do Sudoeste, no Estado do Paraná, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, estando as partes sujeitas as nomas da lei 14.133/21 e suas alterações subsequentes, ajustam o presente contrato decorrente do Edital de **Inexigibilidade nº 29/2026**, mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O presente contrato tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE SOFTWARE PARA GESTÃO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS.**
PARÁGRAFO SEGUNDO – são funcionalidades do sistema:
a) Elaboração assistida de Estudos Técnicos Preliminares – ETP, com controle de versões e trilha de auditoria;
b) Pesquisa automatizada de preços, contemplando as fontes previstas no art. 23 da Lei nº 14.133/2021;
c) Geração automática de mapas comparativos de preços e consolidação das evidências coletadas;
d) Elaboração de Termos de Referência, editais, minutas de contrato e demais documentos da fase preparatória;
e) Biblioteca de modelos, cláusulas e documentos parametrizáveis;
f) Gestão de usuários, perfis de acesso e registros (logs) de utilização do sistema;
g) Painel gerencial para acompanhamento dos processos, prazos e pendências;
h) Sistema de notificações automáticas e controle das etapas da fase interna da contratação;
i) Exportação de documentos em formatos editáveis e PDF;
j) Disponibilização do sistema em ambiente web (SaaS), com armazenamento em nuvem, backup e mecanismos de segurança da informação;
k) Atualizações legais, tecnológicas e funcionais durante a vigência contratual;
l) Realizar treinamento inicial aos servidores indicados pela Contratante, fornecendo material de apoio.
CLÁUSULA SEGUNDA - PREÇO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A CONTRATADA se obriga a realizar os serviços, objeto deste Contrato, pelo preço de **R$ 68.155,76 (sessenta e oito mil, cento e cinquenta e cinco reais e setenta e seis centavos).**

ITEM	UNID.	QTD	DESCRIÇÃO	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL	
1	MENSAL	12	CONTRATAÇÃO DE SOFTWARE PARA GESTÃO DE PROCESSOS LICITATÓRIOS	4.512,98	54.155,76	
2	UNID.	1	IMPLANTAÇÃO		14.000,00	
VALOR TOTAL:					68.155,76	

PARÁGRAFO SEGUNDO – Os preços serão fixos e irreajustáveis e deverão ser expressos em reais, limitando-se a duas casas decimais após a vírgula, exceto em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

CLÁUSULA TERCEIRA – PAGAMENTO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O pagamento será efetuado:
Em 12 parcelas mensais e o valor da implementação será pago em parcela única, após execução, mediante apresentação de nota fiscal;
Em até 30 dias após apresentação da nota fiscal;
A nota fiscal deve ser enviada por e-mail para o endereço sempre na data em que a mesma foi emitida e com todas as informações solicitadas no pedido e/ou empenho, para que o departamento competente possa fazer a conferência e, encontrando necessidade de correção possa solicitar a mesma ou a emissão de nova nota dentro de prazo não superior a 05 (cinco) dias. E, a referida nota, deve, ainda, vir acompanhada dos seguintes documentos:
- Laudo de entrega emitido pela Comissão Permanente Para Recebimento de Bens e Serviços;
- Certidão de Regularidade junto a Fazenda Federal;
- Certidão de Regularidade de Tributos Municipais;
- Certificado de Regularidade do FGTS da empresa;
e) O não envio da nota fiscal com os documentos solicitados em apenso, nos termos da letra **"c",** implicará em não pagamento, ao temo que isentará a fazenda pública municipal de qualquer prejuízo, dano, juros ou multa.
f) A Nota Fiscal que vem com a execução, deve permanecer no local em que a mesma foi entregue.
PARÁGRAFO SEGUNDO - O Município poderá deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, dívidas ou indenizações devidas pelo fornecedor.

1 – No caso de ocorrência de irregularidade ou inexecução parcial ou total do objeto do contrato, o pagamento do saldo remanescente ficará suspenso, até ulterior decisão, para fins do contido no PARÁGRAFO PRIMEIRO.
1.1 – O contido no item PARAGRAFO PRIMEIRO E SEGUNDO será objeto de investigação através do competente processo administrativo;
PARÁGRAFO TERCEIRO – O pagamento efetuado não isentará o contratado das responsabilidades decorrentes do serviço.
PARÁGRAFO QUARTO – Caso a empresa não tenha conta no BANCO DO BRASIL, ou ainda, NÃO TENHA EMITIDO BOLETO PARA PAGAMENTO, poderá ser descontado o valor referente à transferência bancária.
PARÁGRAFO QUINTO – A Nota Fiscal deverá conter as seguintes informações:
- Modalidade da licitação;
- Número e ano do contrato;
- Número da agência;
- Número da conta corrente ou poupança;
- Valor de IRPJ a ser retido.

1 – Ainda, por força de Lei, deverá vir especificado na Nota Fiscal qual o valor a ser retido de IRPJ, caso a empresa se enquadre nos casos em que há incidência do Imposto.
- Para assinatura do contrato, uma das DECLARAÇÕES PARA FINS DE NÃO INCIDENCIA DE IRPJ (modelos anexos ao processo).
– O pagamento da Nota Fiscal somente será efetuado se, e quando, está estiver contemplando todos os dados obrigatórios descritos no edital e contrato.
PARÁGRAFO SEXTO – Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, será de 6% ao ano, pagos somente sobre os dias de atraso, calculado o valor devido dividido por 365, multiplicado pelos dias de atraso.
1 – Para que seja paga a compensação financeira sobre os dias de atraso a contratada deverá efetuar requerimento do mesmo.
PARÁGRAFO SÉTIMO – As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Valor	Código
02.05.04.123.1051.2.006	3.3.90.40	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	000	68.155,76	1873

CLÁUSULA QUARTA – PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO e LOCAL DE ENTREGA

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O prazo de validade do contrato é de 12 meses, podendo ser prorrogado por igual período, na forma da lei.
PARÁGRAFO SEGUNDO – A implantação, configuração inicial, cadastramento de usuários, parametrização do sistema, treinamento e homologação deverão ser concluídos no prazo máximo de 15 (quinze) dias, contados da emissão da Ordem de Serviço.
PARÁGRAFO TERCEIRO: LOCAL DE FUNCIONAMENTO: Paço Municipal de Catanduvas.

CLAUSULA QUINTA - DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO - O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
I – dar causa a inexecução parcial do contrato;
II – dar causa a inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III – dar causa à inexecução total do contrato;
IV – deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V – não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI – não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII – ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII – apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX – fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X – comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI – praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII – praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2015.
PARÁGRAFO SEGUNDO – Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:
I – advertência;
II – multa;
III – impedimento de licitar e contratar;
IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:
I – a natureza e a gravidade da infração cometida;
II – as peculiaridades do caso concreto;
III – as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
IV – os danos que dela provierem para a Administração Pública;
V – a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
PARÁGRAFO TERCEIRO – A sanção prevista no inciso I será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do **caput** do art. 155 da lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.
§ 3º A sanção prevista no inciso II, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas na lei.
§ 4º A sanção prevista no inciso III será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
§ 5º A sanção prevista no inciso IV será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do **caput** do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do **caput** do referido artigo que justifiquem a

imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:
I – quando aplicado por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicado por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;
II – quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridade referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.
§ 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do **caput** deste artigo
§ 8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
§ 9º A aplicação das sanções previstas não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
PARÁGRAFO QUARTO - A forma de aplicação das penalidades e demais atos, seguirá o descrito na lei 14.133.

CLÁUSULA SEXTA — GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

PARÁGRAFO PRIMEIRO - CABE ao GESTOR DO CONTRATO:
1 – Coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações ao contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
2 – Acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
3 – Acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
4 – Emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais de contrato quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
5 – Tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
6 – Elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

PARÁGRAFO SEGUNDO – CABE ao FISCAL DO CONTRATO:
1 – Acompanhar a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
2 – Anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
3 – Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
4 – Informar ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
5 – No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
6 – Comunicar ao gestor do contrato, por meio formal, no prazo de no mínimo 30 (trinta) dias antecedentes a data de vencimento, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
7 – Verificar a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
8 – Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
9 – Fica designada para fiscalização do contrato: **Oziel de Oliveira**.

CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DAS PARTES

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei Federal nº 14.133/21 e seus regulamentos e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
PARÁGRAFO SEGUNDO – São obrigações do **CONTRATANTE:**
1 – Disponibilizar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do objeto do presente termo de referência;
2 – Designar servidores como Fiscais do Contrato, para acompanhar e fiscalizar a execução contratual;
3 – Permitir o livre acesso dos empregados da CONTRATADA às dependências da CONTRATANTE para tratar de assuntos pertinentes à execução do objeto desse Termo de Referência;
4 – Rejeitar, no todo ou em parte, o serviço objeto desse Termo de Referência, executado em desacordo com o mesmo, bem como do respectivo contrato;
5 – Proporcionar as condições necessárias ao bom andamento da entrega do objeto em questão.
6 – Impedir que terceiros executem o fornecimento objeto desta contratação.
7 – Comunicar oficialmente ao fornecedor quaisquer falhas ocorridas, consideradas de natureza grave.
8 – Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar da execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

PARÁGRAFO TERCEIRO – São obrigações da **CONTRATADA:**
1 - Disponibilizar a licença de uso do software SUPERCOTA, com as funcionalidades previstas neste Contrato.
Elaboração assistida de Estudos Técnicos Preliminares – ETP, com controle de versões e trilha de auditoria;
Pesquisa automatizada de preços, contemplando as fontes previstas no art. 23 da Lei nº 14.133/2021;

Geração automática de mapas comparativos de preços e consolidação das evidências coletadas;
Elaboração de Termos de Referência, editais, minutas de contrato e demais documentos da fase preparatória;
Biblioteca de modelos, cláusulas e documentos parametrizáveis;
Gestão de usuários, perfis de acesso e registros (logs) de utilização do sistema;
Painel gerencial para acompanhamento dos processos, prazos e pendências;
Sistema de notificações automáticas e controle das etapas da fase interna da contratação;
Exportação de documentos em formatos editáveis e PDF;
Disponibilização do sistema em ambiente web (SaaS), com armazenamento em nuvem, backup e mecanismos de segurança da informação;
Atualizações legais, tecnológicas e funcionais durante a vigência contratual;
Realizar treinamento inicial aos servidores indicados pela Contratante, fornecendo material de apoio.
Realizar a implantação e configuração inicial do sistema, incluindo parametrização de campos, templates, identidade visual, cadastramento de usuários e perfis de acesso.
Garantir a disponibilidade do sistema durante toda a vigência contratual, observando os níveis mínimos de serviço previstos no contrato.
Prestar suporte técnico remoto durante toda a vigência do contrato, em dias úteis, das 8h às 18h, garantindo atendimento aos chamados críticos em até 4 (quatro) horas e sua solução em até 8 (oito) horas, ressalvadas situações devidamente justificadas.
Manter disponibilidade mínima do sistema de 99% (noventa e nove por cento) ao mês, excetuadas as manutenções programadas previamente comunicadas.
Realizar backup diário das informações armazenadas, mantendo retenção mínima de 90 (noventa) dias.
Ser responsável, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes da execução, tais como salários, seguros de acidentes, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vale refeição, EPI'S, vale-transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pela legislação.
20 Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
21 Indicar o responsável por representa-la na execução do contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo, informando um contato telefônico direto deste.
22 Executar diretamente o contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município.
23 Ser responsável pelos danos causados diretamente ao Município ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo.
24 Ser responsável por quaisquer danos causados diretamente aos bens de propriedade do Município, ou bens de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregados.
25 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade da execução.
26 – Comunicar por escrito ao Município qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário.
27 Executar os serviços conforme solicitação da Secretaria competente do Município.
28 - Garantir a qualidade dos serviços executados, responsabilizando-se por eventuais falhas decorrentes da execução inadequada.

PARÁGRAFO QUARTO – ADICIONALMENTE, A CONTRATADA DEVERÁ:
1 – Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o Município.
2 – Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados quando na execução do objeto licitado ou em conexão com ela, ainda que acontecido em dependência do Município.
3 – Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do objeto licitado, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou continência.
4 – Assumir, ainda, a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação do objeto do Processo Licitatório.
5 – A inadimplência do fornecedor, com referência aos encargos estabelecidos no subitem **1**, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao Município, nem poderá onerar o objeto deste Edital, razão pela qual o fornecedor signatário do Contrato renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o Município.
6 – É expressamente proibida a contratação de servidor pertencente ao quadro de pessoal do Município, ou que nela ocupe cargo de confiança, durante a vigência do Contrato.
6.1 – Do mesmo modo, é expressamente proibida, veiculação de publicidade acerca do Contrato, salvo se houver prévia autorização do Município.
7 – O licitante vencedor ficará obrigado a refazer às suas expensas, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas da notificação, o serviço, que vier a ser recusado sendo que o ato de recebimento não importará sua aceitação.

CLÁUSULA OITAVA – SUBCONTRATAÇÃO

PARÁGRAFO ÚNICO - Não será admitida a subcontratação do objeto.

CLÁUSULA NONA – RESCISÃO CONTRATUAL

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O contrato poderá ser rescindido caso ocorram quaisquer dos fatos elencados no art. 92, e seguintes na lei nº 14.133/21.
PARÁGRAFO SEGUNDO – O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
PARÁGRAFO TERCEIRO – Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.
PARÁGRAFO QUARTO – Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:
a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas;
b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.
PARÁGRAFO QUINTO - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 157 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 158 e 159 da mesma lei.
A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

PARÁGRAFO SEXTO – Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
1 – O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
a) Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
b) Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
c) Indenizações e multas.
2 – A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 151, caput, da Lei nº 14.133, de 2021).

CLÁUSULA DÉCIMA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

I – Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **PRÁTICA CORRUPTA:** oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem como objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) **PRÁTICA FRAUDULENTA:** a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **PRÁTICA COLUSIVA:** esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não competitivos;
d) **PRÁTICA COERCITIVA:** causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **PRÁTICA OBSTRUTIVA:**
I – Destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, neste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito do organismo financeiro multilateral promover inspeção.
II – Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de um contrato financiado pelo organismo.
III – Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – SUCESSÃO E FORO

PARÁGRAFO PRIMEIRO – As partes firmam o presente instrumento, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo o Foro da Comarca de Catanduvas, Estado do Paraná, não obstante qualquer mudança de domicílio da CONTRATADA, que em razão disso, é obrigada a manter um representante com plenos poderes para receber notificações, citação inicial e outras em direito permitidas.

Catanduvas – PR, 04 de agosto de 2026.

Município de Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.XXX.XXX-01

BPG Sistemas LTDA
ALEX GOTARDI
Representante Legal
044.XXX.XXX-29

OZIEL DE OLIVEIRA
Fiscal do Contrato

DIHOANY TOCHINSKI BAZZI MACIEL
Gestora do Contrato

Publicado por:
Natielly Santos de Oliveira
Código Identificador:0358E24A

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2026.

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2026.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA FUTURA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ARBITRAGEM NOS CAMPEONATOS A SEREM DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES.

Em cumprimento ao disposto na lei, ADJUDICO o objeto a empresa vencedora e HOMOLOGO o processo em epígrafe, tornando-se público o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério Menor Preço:

EMPRESA: J C ZIGER ARBITRAGEM E TERRAPLENAGEM **CNPJ: 29.409.986/0001-30**					
ITEM	**QTD**	**UNID**	**DESCRIÇÃO DO MATERIAL/SERVIÇO**	**VALOR POR JOGO/DIÁRIA**	**VALOR TOTAL**
1	100	JOGO	Arbitragem campeonato de futsal categoria adulto livre e amistosos sendo 2 (dois) árbitros e 1(um) anotador.	340,00	34.000,00
2	45	JOGO	Arbitragem campeonato de Futebol – Sete/Society categoria adulto livre e veterano "suíço", sendo 2 (dois) árbitros e 1 (um) anotador. Realização urbana e interior (comunidades).	350,00	15.750,00
3	40	JOGO	Arbitragem campeonato de futebol de campo categoria adulto livre, sendo 1 (um) árbitro, 2 (dois) auxiliares e 1 (um) anotador. Realização estádio municipal Odir Pandini.	900,00	36.000,00
4	65	JOGO	Arbitragem campeonato de voleibol e amistosos categoria adulto masculino e feminino, sendo 2 (dois) árbitros e 1 (um) anotador.	330,00	21.450,00
5	25	DIÁRIA	Serviço de arbitragem de voleibol e vôlei de areia: categorias de base e jogos internos. Sendo 2 (dois) árbitros e 1 (um) anotador. Com até 10 (dez) jogos no dia.	1.000,00	25.000,00
6	30	DIÁRIA	Serviço de arbitragem de bocha. Sendo 1 (um) árbitro e 1 (um) anotador. Com até 6 (seis) jogos no dia.	300,00	9.000,00
7	40	DIÁRIA	Serviço de arbitragem de Bolão, sendo 1 (um) árbitro e 2 (dois) anotadores. O valor da diária será válido para prestação de serviços com duração de até 8 (oito) horas. Ultrapassado esse período, será pago valor proporcional ao período trabalhado.	200,00	8.000,00
8	30	DIÁRIA	Arbitragem campeonato de futsal categorias de base, sub-17, sub-15, sub-13, sub-11, sub-09 e sub-07, sendo 2 (dois) árbitros e 1 (um) anotador. Com até 6 (seis) jogos no dia.	1.000,00	30.000,00
VALOR TOTAL					**179.200,00**

Homologo a presente licitação,

Catanduvas - PR, 04 de agosto de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Cristina da Silva (Depto de Licitações)
Código Identificador:E144CADB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO AZUL

SECRETARIA GOVERNO
EDITAL Nº 003/2026 DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR DA CLASSIFICAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – EDITAL Nº 001/2026

O Município de Cerro Azul, Estado do Paraná, por meio da Secretaria Municipal de Administração, da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e do Polo Educacional UAB de Cerro Azul, torna público o Resultado Preliminar da Classificação do Processo Seletivo Simplificado destinado à seleção de Tutores(as)/Professores(as) Mediadores(as) Presenciais para atuação nos Cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) – Cuidador de Idosos e nos Cursos Técnicos, na modalidade de Educação a Distância (EaD), ofertados pelo Instituto Federal do Paraná (IFPR), conforme as disposições estabelecidas no Edital nº 001/2026.

Nº	**Nome do(a) Candidato(a)**	**Pontuação**
01	Jaelica naiz Lambert	**00**
02	Sandra Mara Moura e Costa Tiblier	**00**
03	Arthur Daniel Marquardt	**20**
04	Deissy Alves Câmara	**50**
05	Elizangela Mottim Monteiro	**00**
06	Elizabete Mello de Almeida	**00**
07	Franciele Alves da Silva	**10**
08	Fernando Tiago Maestrelli	**00**
09	Karen Whuiny Ricci Cordeiro	**50**
10	Fabiana Bora Arcas	**35**
11	André Luiz Montanheiro Rocha	**78**
12	Leonardo Guimarães de Andrade	**37**
13	Ducimara Taborda Prestes	**65**
14	Adulti Platner Bitencourt	**59**
15	Patrícia de Fátima Diniz Ferreira Augusto	**00**
16	Erick Phelipe Amorim	**74**
17	Marcelo Alves da Silva	**50**
18	Dariane Mariano do Nascimento	**35**
19	Angela Maria Hilman	**72**
20	Valdirene de Fatima dos Santos	**65**
21	Aline Aparecida dos Santos	**50**
22	Wilson Vitorino de Assunção Neto	**35**
23	Ilze Reni Moraes Martins	**00**
24	Marini dos Santos Polli	**00**
25	Fernanda Albuquerque Arraes	**00**
26	Ludimyla Passos Silva	**56**
27	Claudia Márcia Aparecida Teilo	**20**
28	Alessandra Suelenn Tiblier	**00**
29	Lucieni de Lourdes Zela de Meira	**15**
30	Lindsay Thais Arndt	**85**
31	Natalia Cordeiro Adamante	**00**
32	Idimeia da Silva	**40**
33	Rayssa Thayana Golinelli	**35**
34	Wagner Kovalski Garcia	**00**
35	Patrícia Regiane de Mattos Fagundes	**45**

36	Debora Aparecida do Nascimento	**18**
37	Rodrigo Pereira da Silva	**00**
38	Andreia Cristiane Coutinho	**60**
39	Sandra Mara Briatori	**53**
40	Dionathan Miranda Pruni	**45**
41	Nathally Lobo Lima	**26**
42	Gustavo Gomes Mendes	**50**
43	Ronaldo Soares Salgado	**40**
44	Marcos Pereira dos Santos	**82**
45	Jerônimo Mendes Camelo	**35**
46	Gilles Marcos da Silva Caetano	**30**

Publicado por:
Tali Caroline de Jesus Cropolato
Código Identificador:62F47474

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA

LICITAÇÃO
ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2026 - PROCESSO Nº 36/2026

ADJUDICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2026 - PROCESSO Nº 36/2026
Objeto: "REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, (AREIA, PÓ DE PEDRA, BRITA E CIMENTO), DESTINADOS ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS SOLICITANTES."
Considerando as informações constantes do processo licitatório em epigrafe, a Prefeita Municipal de Clevelândia, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO a homologação dos mesmo em nome dos licitantes adiante mencionado como vencedores:

SANTA IZABEL MINERADORA LTDA - CNPJ: 12.259.733/0001-24

ITEM	QTDE	UND	COMPLEMENTO	MARCA/ MODELO	VALOR. UNI.	VALOR TOTAL
1	615	M³	Areia média	Areia sm	196,00	120.540,00
2	485	M³	Pó de pedra	pó de brita sm	175,00	84.875,00
3	570	M³	Brita n° 1	brita sm/	118,98	67.818.60

INDUSTRIA E COMERCIO DE TINTAS DLUGOSS LTDA ME - ME - CNPJ: 13.802.377/0001-06

ITEM	QTDE	UND	COMPLEMENTO	MARCA/ MODELO	VALOR/ UNI.	VALOR TAOTAL
4	1.210	UN	Cimento portland composto - CPII-Z- 32 (Embalagem contendo 50kg)	Própria	41,60	50.336,00

Clevelândia, 04 de agosto de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rodrigo Antonio Mendes da Silva
Código Identificador:61CE99D9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 088/2026

PORTARIA Nº 088/2026

Concede diária a servidores municipais.

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em consonância com o disposto nas Lei nº 1662/2011 e suas alterações,

R E S O L V E:

Art. 1º CONCEDER diária aos servidores municipais conforme especificado abaixo:

Nome do servidor	Giovane Cezar Rosin
Matrícula Funcional	20609-1
Função	Chefe de Relações Políticas e Institucionais
Secretaria	Gabinete do Prefeito
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Foz do Iguaçu
Objetivo da viagem	Participação em reunião promovida pela Itaipu Binacional
Período	27/07/2026

Valor das diárias	R$ 229,69 (duzentos e vinte e nove reais e sessenta e nove centavos)
Proc. Administrativo n° 2.403/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Adelir Antonio Coscode
Matrícula Funcional	17361-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Francisco Beltrão
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes; Buscar vacinas
Período	21, 22, 23 e 24/07/2026
Valor das diárias	R$ 392,86 (trezentos e noventa e dois reais e oitenta e seis centavos)
Proc. Administrativo n° 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Adenilso Vieira Schmitz
Matrícula Funcional	16594-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Santa Izabel do Oeste, Curitiba
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Período	24, 26 e 27/07/2026
Valor das diárias	R$ 513,75 (quinhentos e treze reais e setenta e cinco centavos)
Proc. Administrativo nº 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Adilson Nicolodi
Matrícula Funcional	13152-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Pato Branco, Francisco Beltrão
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Período	14, 15, 17, 20, 21 e 23/07/2026
Valor das diárias	R$ 761,56 (setecentos e sessenta e um reais e cinquenta e seis centavos)
Proc. Administrativo n° 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Angelo Cardoso da Silva
Matrícula Funcional	18148-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Francisco Beltrão
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Período	21, 22, 23, 24 e 27/07/2026
Valor das diárias	R$ 513,75 (quinhentos e treze reais e setenta e cinco centavos)
Proc. Administrativo n° 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Bruno Dambros
Matrícula Funcional	18996-1
Função	Diretor Depto. dos Serviços de Agendamento, Encaminhamento e Transporte
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Francisco Beltrão
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Período	21 e 23/07/2026
Valor das diárias	R$ 314,32 (trezentos e quatorze reais e trinta e dois centavos)
Proc. Administrativo n° 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Edenilson Alves de Moraes
Matrícula Funcional	18063-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Cascavel, Francisco Beltrão
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Data	21, 24 e 27/07/2026
Valor das diárias	R$ 392,87 (trezentos e noventa e dois reais e oitenta e sete centavos)
Proc. Administrativo n° 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Henrique Claro da Silva Machado
Matrícula Funcional	20447-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Cascavel, Curitiba, Francisco Beltrão
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Período	09, 12, 13, 15, 16, 17, 19, 20, 21 e 22/07/2026
Valor das diárias	R$ 1.541,27 (um mil, quinhentos e quarenta e um reais e vinte e sete centavos)
Proc. Administrativo n° 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Itamar Jose Frantz
Matrícula Funcional	4650-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos

Destino da viagem	Guarapuava
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Período	21/07/2026
Valor das diárias	R$ 145,06 (cento e quarenta e cinco reais e seis centavos)
Proc. Administrativo n° 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Jocemar Aloisio Assmann
Matrícula Funcional	19168-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Foz dp Iguaçu, Ampére, Curitiba, Cascavel
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Período	21, 22, 23, 24, 25 e 27/07/2026
Valor das diárias	R$ 864,32 (oitocentos e sessenta e quatro reais e trinta e dois centavos)
Proc. Administrativo n° 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Leocir Paulo Tranker
Matrícula Funcional	14338-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Curitiba
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Data	21, 22 e 23/07/2026
Valor das diárias	R$ 471,45 (quatrocentos e setenta e um reais e quarenta e cinco centavos)
Proc. Administrativo n° 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Mizael Gonçalves de Menezes
Matrícula Funcional	18065-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Cascavel, Francisco Beltrão
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Período	21, 22, 23 e 24/07/2026
Valor das diárias	R$ 350,55 (trezentos e cinquenta reais e cinquenta e cinco centavos)
Proc. Administrativo n° 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Natanael do Nascimento Silva
Matrícula Funcional	19565-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Assistência Social e Cidadania
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Francisco Beltrão
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Data	15/07/2026
Valor das diárias	R$ 42,30 (quarenta e dois reais e trinta centavos)
Proc. Administrativo n° 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Nilson Rodrigo Dalmagro
Matrícula Funcional	20778-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	São Lorenço – SC
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Período	25/07/2026
Valor das diárias	R$ 123,30 (cento e vinte e três reais e trinta centavos)
Proc. Administrativo n° 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Nilson Rodrigo Dalmagro
Matrícula Funcional	20778-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Guarapuava, Francisco Beltrão
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Período	21, 22 e 27/07/2026
Valor das diárias	R$ 308,25 (trezentos e oito reais e vinte e cinco centavos
Proc. Administrativo n° 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Rafael Muttoni
Matrícula Funcional	17790-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Curitiba
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Data	17 e 18/07/2026
Valor das diárias	R$ 471,45 (quatrocentos e setenta e um reais e quarenta e cinco centavos)
Proc. Administrativo n° 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Rafael Krupinski
Matrícula Funcional	18268-1

Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Francisco Beltrão, Cascavel
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Data	22, 23, 24 e 27/07/2026
Valor das diárias	R$ 537,93 (quinhentos e trinta e sete reais e noventa e três centavos)
Proc. Administrativo n° 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Ricardo Besson
Matrícula Funcional	18060-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Francisco Beltrão, Santa Izabel do Oeste
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Data	20, 21, 22, 23 e 27/07/2026
Valor das diárias	R$ 211,50 (duzentos e onze reais e cinquenta centavos)
Proc. Administrativo nº 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Valdecir da Silva
Matrícula Funcional	16489-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Saúde
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Francisco Beltrão
Objetivo da viagem	Transporte de pacientes
Data	21, 22, 23, 24, 25 e 27/07/2026
Valor das diárias	R$ 556,05 (quinhentos e cinquenta e seis reais e cinco centavos)
Proc. Administrativo n° 2.369/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Alcinei Tadiotto
Matrícula Funcional	19549-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Educação e Cultura
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Joinville - SC
Objetivo da viagem	Levar representantes do Departamento de Cultura para o Festival Meia Ponta
Período	29, 30 e 31/07/2026; 01/08/2026
Valor das diárias	R$ 1.501,39 (um mil, quinhentos e um reais e trinta e nove centavos)
Proc. Administrativo n° 2.347/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Andressa Iung
Matrícula Funcional	20149-1
Função	Psicóloga
Secretaria	Secretaria de Assistência Social e Cidadania
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Cascavel
Objetivo da viagem	Participação no Fórum de Controle Social, com o tema: "O papel dos conselhos municipais no controle de políticas públicas."
Período	30/07/2026
Valor das diárias	R$ 145,06 (cento e quarenta e cinco reais e seis centavos)
Proc. Administrativo nº 2.145/2026 - 1Doc	

Nome do servidor	Emanuel Cláudio Ghizzi
Matrícula Funcional	20094-1
Função	Assistente Social
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Cascavel
Objetivo da viagem	Participação no Fórum de Controle Social, com o tema: "O papel dos conselhos municipais no controle de políticas públicas."
Período	30/07/2026
Valor das diárias	R$ 145,06 (cento e quarenta e cinco reais e seis centavos)
Proc. Administrativonº 2.415/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Helena Horbatei
Matrícula Funcional	19002-1
Função	Diretora do Departamento de Assistência Social e Cidadania
Secretaria	Secretaria de Assistência Social e Cidadania
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Cascavel
Objetivo da viagem	Participação no Fórum de Controle Social, com o tema: "O papel dos conselhos municipais no controle de políticas públicas."
Período	30/07/2026
Valor das diárias	R$ 205,51 (duzentos e cinco reais e cinquenta e um centavos)
Proc. Administrativo nº 2.415/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Marcieli Oliveira dos Santos
Matrícula Funcional	17962-1
Função	Assistente Social
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Cascavel
Objetivo da viagem	Participação no Fórum de Controle Social, com o tema: "O papel dos conselhos municipais no controle de políticas públicas."
Período	30/07/2026
Valor das diárias	R$ 145,06 (cento e quarenta e cinco reais e seis centavos)
Proc. Administrativonº 2.415/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Odirlei Galon

Matrícula Funcional	19239-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Esporte e Lazer
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Guarapuava, Capanema, São Jorge do Oeste, Cascavel
Objetivo da viagem	Transportar atletas para Jogos Escolares do Paraná, para o Campeonato Paranaense de Handebol Sub-12, para os JAMPSOPS; buscar atletas do vôlei de areia no Aeroporto de Cascavel.
Período	13, 14, 15, 16, 22, 23, 24, 25, 26 e 28/07/2026
Valor das diárias	R$ 1.909,97 (um mil, novecentos e nove reais e noventa e sete centavos)
Proc. Administrativo nº 2.410/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Roni Paulo do Prado
Matrícula Funcional	20436-1
Função	Diretor do Departamento de Lazer
Secretaria	Secretaria de Esportes e Lazer
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Cascavel
Objetivo da viagem	Transportar atletas para o Aeroporto de Cascavel
Período	24 e 25/07/2026
Valor das diárias	R$ 314,32 (trezentos e quatorze reais e trinta e dois centavos)
Proc. Administrativo n° 2.410/2026 – 1Doc	

Nome do servidor	Alisson Bueno
Matrícula Funcional	20558-1
Função	Motorista
Secretaria	Secretaria de Esporte e Lazer
Origem da viagem	Dois Vizinhos
Destino da viagem	Corbélia, Cascavel
Objetivo da viagem	Transportar atletas para competição paranaense de handebol; transportar atletas para competição Paraná Combate
Data	18, 19, 25 e 26/07/2026
Valor das diárias	R$ 761,57 (setecentos e sessenta e um reais e cinquenta e sete centavos)
Proc. Administrativo n° 2.410/2026 – 1Doc	

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 09 de julho de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, aos três dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:40C80110

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE REEQUILIBRIO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°0020/2025

TERMO DE REEQUILIBRIO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°0020/2025

O MUNICÍPIO DE DOUTOR ULYSSES, com sede na Rua Olívio Gabriel de Oliveira, 10, Centro, na cidade de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 95.422.911/0001-13, neste ato representado pelo Senhor ESEQUIEL BESTEL JUNIOR, brasileiro, casado, residente e domiciliado na Rua Olívio Gabriel de Oliveira, Centro, Doutor Ulysses/PR, CEP: 83.590-000, Estado do Paraná, portador do RG nº 8.XXX.6X2-1 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 035.X7X.XX9.-26, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 0008/2025 processo administrativo n.º 0010/2025, e **EMPORIO DAS LICITAÇÕES COMERCIO LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n°41.087.715/0001-00, com sede na Rua America do Norte, n°309, Centro, cep 83323-310, Pinhais, Estado do Paraná, DECIDEM, de comum acordo, celebrar o presente **TERMO DE REEQUILIBRIO DE VALOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, mediante as cláusulas e condições previstas no Edital de Licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO

Registro de Preços para futuras e eventuais aquisições de *materiais de* expediente, papelaria, materiais de armarinhos e materiais de artesanatos para atender as secretarias e unidades administrativas da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, nas condições e especificações definidas no Estudo Técnico Preliminar – ETP e nesse Termo de Referencia.

DO FUNDAMENTO LEGAL

O presente termo fundamenta-se:
No art. 84 da Lei nº 14.133/2021;

No art. 22 do Decreto Federal nº 11.462/2023;
Na cláusula de vigência da Ata de Registro de Preços nº 020/2025;
No interesse da Administração e na vantajosidade dos preços registrados.

DO AJUSTE DE VALORES

Ficam **Ajustados os valores em 9,15% originalmente registrados na Ata**, conforme tabela abaixo:

Item	Descrição	Marca	Qt.	Valor Unt.	Novo valor	Valor. Total
113	PAPEL A4, 297 X 210 MM, 75G/M², ALCALINO, ULTRA BRANCO, 100% CELULOSE DE EUCALIPTO, ACABAMENTO SUPERFICIAL HOMOGÊNEO, PARA REPRODUÇÃO, IMPRESSÃO E ESCRITA, EMBALAGEM DE PROTEÇÃO IMPERMEÁVEL ORIGINAL, CONTENDO AS INFORMAÇÕES DO FABRICANTE NA EMBALAGEM. EMBALAGEM CONTENDO 500 FOLHAS FORNECIDAS EM CAIXA COM 10 RESMAS	suzano	534	R$ 264,15	R$ 289,18	R$ 154.422,1200

DA ANUÊNCIA DO FORNECEDOR

A empresa FORNECEDORA manifesta expressamente sua concordância com o reequilíbrio da Ata e com a manutenção do saldo quantitativo, comprometendo-se a cumprir todas as condições originalmente pactuadas.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes das contratações oriundas do presente reequilíbrio correrão por conta das dotações orçamentárias próprias de cada exercício financeiro.

DAS DEMAIS CONDIÇÕES

Permanecem **inalteradas e ratificadas todas as demais cláusulas e condições** estabelecidas na Ata de Registro de Preços original, não modificadas por este Termo.

DA PUBLICAÇÃO

O presente Termo deverá ser publicado no Portal da Transparência do Município, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

DAS PENALIDADES

O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital*.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO *AO EDITAL*.
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor.
Doutor Ulysses, PR, 31 de julho de 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

EMPORIO DAS LICITAÇÕES COMERCIO LTDA
Contratada

ISRAEL LINCOLN BOMBONATE FEITOSA DE LIMA
Secretário M. de Administração

JOSIEL DO CARMO DOS SANTOS
Secretario Municipal de Transporte

JADSON GUILHERME ROCHER
Fiscal Do Contrato
Gestor Do Contrato

AGEU DA ROSA YGOR
Secretário M. de Desenvolvimento Urbano

DANIEL DE SOUZA E SILVA
Fiscal Do Contrato
Gestor Do Contrato

MARLON DA APARECIDA DE JESUS
Secretário M. de Agricultura

CHAMBERLAIN FLAVIO DALLA VECCHIA
Fiscal Do Contrato
Gestor Do Contrato

JAQUELINE DE PAULA SOUZA
Secretária M. de Meio Ambiente
Gestor Do Contrato

SERGIO MERI BUTCHER
Secretário M. de Obras
Gestor Do Contrato

PRISCILA DE FATIMA DENCK
Secretária M. de Assistência Social

DINAIR APARECIDA ALELUIA
Fiscal Do Contrato
Gestor Do Contrato

ANDERSON LEME DA SILVA
Secretária M. de Saúde

JOCELI FERREIRA DA ROSA CRUZ
Fiscal Do Contrato
Gestor Do Contrato

JEVERSON EDUARDO
Secretário M. de Esporte

CHAMBERLAIN PRODOSSIMO
Gestor Do Contrato

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:C5E852BE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO CONCORRÊNCIA 01/2026

ESTADO DO PARANÁ	
CAMARA MUNICIPAL FLOR DA SERRA DO SUL	CONCORRÊNCIA
R. Francisco Perondi, 756 - Centro - Flor da Serra do Sul	**Nr.: 1/2026**
CEP: 85618-000 CNPJ: 01.838.620/0001-67 Telefone: (46) 3565-1367	**Processo Adm.: 5/2026**
E-mail: licitacao@flordaserradosul.pr.leg.br Site: http://www.flordaserradosul.pr.	**Data do Processo: 08/07/2026**

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 28, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:
01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:
a) Nr. Processo: 5/2026
b) Nr. Licitação: 1/2026 - CE
c) Modalidade: Concorrência eletrônica
d) Data de Homologação: 04/08/2026
e) Objeto da Licitação: *Contratação de empresa especializada para execução de reforma do prédio da Câmara de Vereadores de Flor da Serra do Sul, compreendendo o fornecimento de materiais, mão de obra, equipamentos, ferramentas e demais insumos necessários à execução dos serviços, conforme projetos, memorial descritivo, planilhas orçamentárias e demais documentos técnicos que compõem a contratação.*

Participante: CONSTRUTORA L D LTDA (48.897.120/0001-60)					
Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Contratação de empresa para realizar Reforma da Câmara de Vereadores de Flor da Serra do Sul. - Contratação de empresa especializada para execução de reforma do prédio da Câmara de Vereadores de Flor da Serra do Sul, compreendendo o fornecimento de materiais, mão de obra, equipamentos, ferramentas e demais insumos necessários à execução dos serviços, conforme projetos, memorial descritivo, planilhas orçamentárias e demais documentos técnicos que compõem a contratação.	1,000	SV	219.000,00	219.000,00
Total do Participante:					**219.000,00**
Total Geral:					**219.000,00**

Flor da Serra do Sul, 04/08/2026

_____

_____
Assinatura do Responsável

Publicado por:
Francieli Regina Caus
Código Identificador:E9F8B8D0

RH
EDITAL DE CONVOCAÇÃO 40/2026 CONCURSO PÚBLICO 02/2022

CONCURSO PÚBLICO Nº 02/2022
EDITAL Nº 40/2026

CONVOCAÇÃO

O Prefeito do Município de Flor da Serra do Sul, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e demais disposições atinentes à matéria,

TORNA PÚBLICO,

1º - A CONVOCAÇÃO dos candidatos aprovados no **Concurso Público Nº 02/2022**, sob o **REGIME ESTATUTÁRIO**, para provimento de vagas, do seu quadro de pessoal, conforme Edital de Abertura e Edital de Homologação do Resultado Final nº 11/2022.

2º - Os candidatos deverão atender os Requisitos para posse no cargo, conforme Item 3 do Edital de Abertura do presente Concurso Público e comparecer na Prefeitura Municipal de Flor da Serra do Sul, PR, obrigatoriamente munidos de todos os documentos comprobatórios para o cargo, conforme ANEXO I do presente edital nas seguintes datas:

APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO:
DO DIA 06/08/2026 ATÉ 20/08/2026 das 08h00min às 11h30min e das 13h00min às 16h00min.

LOCAL: RUA HERMÍNIO PERONDI – CENTRO - FLOR DA SERRA DO SUL-PR

3º - Requisitos para o ingresso no quadro da Prefeitura Municipal de Flor da Serra do Sul:

3.1 São requisitos básicos para o ingresso no quadro da Prefeitura Municipal de Flor da Serra do Sul:
a) ser brasileiro, nos termos da Constituição Federal;
b) ter completado 18 (dezoito) anos na data da posse;
c) estar em pleno exercício dos direitos políticos;
d) ser julgado APTO física e mentalmente para o exercício do cargo, em inspeção médica oficial, determinada pela Prefeitura Municipal de Flor da Serra do Sul;
e) possuir a escolaridade exigida e demais requisitos para o exercício do cargo;
f) declarar expressamente o exercício ou não de cargo, emprego ou função pública nos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, Federal ou Municipal, para fins de verificação do acúmulo de cargos;
g) a quitação com as obrigações eleitorais e militares;
h) não ter sido demitido do serviço público municipal, estadual ou federal nos últimos 05 (cinco) anos a contar da data da entrega de documentos;
i) demais exigências contidas neste Edital e legislação municipal aplicável.

4º - DA CONVOCAÇÃO:

4.1 O candidato convocado que deixar de comparecer no prazo fixado no Edital de Convocação, será considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado.

4.2 O candidato poderá optar uma única vez pelo final de lista, devendo preencher formulário próprio a ser requisitado no Departamento de Recursos Humanos e protocolar impreterivelmente até o dia anterior ao exame admissional. Após o exame, não serão aceitos pedidos de final de lista.

4.3 O exame admissional será agendado pela Administração Municipal e a data e o local serão informados aos candidatos no momento da entrega da documentação.

5º - CANDIDATOS CONVOCADOS:

5.1 - CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 30 HORAS

NOME	OBJETIVA	REDAÇÃO	OBJ+RED	TÍTULO	NOTA FINAL	CLASS	CARGO
CYNTHIA NARA PERONDI LOPES DE GÓES	66.00	13.50	79.50	9.00	88.50	21	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

6º. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul, 04 de agosto de 2026.

Registre-se e Publique-se

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

ANEXO I

DOCUMENTAÇÃO

1. Para investidura do cargo o candidato, além dos demais requisitos previstos neste Edital, deverá apresentar os seguintes **documentos originais e cópias**:

a) cópia da Carteira de Identidade;
b) cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
c) cópia do Título de Eleitor e comprovante de regularidade eleitoral;

d) cópia da Carteira e/ou Certificado de reservista ou dispensa (se do sexo masculino);
e) uma foto 3x4 recente e tirada de frente;
f) cópia da certidão de nascimento ou casamento;
g) cópia da certidão de nascimento dos filhos de até 16 (dezesseis) anos;
h) carteira de vacinação dos filhos até 05 (cinco) anos;
i) certidão negativa de antecedentes criminais estadual (do Estado que tenha residido nos últimos 05 anos - Fórum);
j) certidão negativa de antecedentes criminais Federal;
k) comprovante de endereço atualizado;
l) declaração de que não ocupa outro cargo, emprego ou função pública, em qualquer das esferas do governo, excetuadas as hipóteses previstas no art. 37, XVI, da Constituição Federal, nem percebe outro benefício proveniente de regime próprio da previdência social ou regime geral de previdência social relativo a emprego público;
m) declaração de bens e valores que constituam seu patrimônio, com firma reconhecida, ou cópia da declaração imposto de renda – IRRF.
n) declaração de próprio punho dispondo acerca da inexistência de demissão e/ou exoneração do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal em consequência de aplicação de pena disciplinar após sindicância, nos últimos 05 (cinco) anos, contados de forma retroativa a partir da data da convocação a que se refere o presente Edital, e que não perdeu o cargo público em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento.
o) Cartão do PIS/PASEP ou CTPS contendo o número do PIS.

2. Cópias e Originais dos documentos comprobatórios da escolaridade

2.1 – CARGO PROFESSOR 20 HORAS
a) Diploma ou Declaração de Conclusão de Nível superior em curso de graduação em Pedagogia com habilitação ao magistério em séries iniciais do ensino fundamental, devidamente Credenciado e reconhecido pelo MEC.
OU
b) Diploma ou Declaração de Conclusão de Nível superior em curso de licenciatura de graduação plena e Diploma de formação de magistério em nível médio;

2.2. CARGO PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL 30 HORAS

a) Diploma ou Declaração de Conclusão de Nível superior em curso de graduação em Pedagogia com habilitação ao magistério da educação infantil, e/ ou anos iniciais do ensino fundamental devidamente Credenciado e reconhecido pelo MEC.
OU
b) Diploma ou Declaração de Conclusão de Nível superior em curso de licenciatura de graduação plena e Diploma de formação de magistério em nível médio;

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:27073488

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº. 9.918/2.026

ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ E AUTORIZAÇÃO CONTIDA NA LEI MUNICIPAL Nº 3173/2025, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2025.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 538.327,98 (quinhentos e trinta e oito mil e trezentos e vinte e sete reais e noventa e oito centavos), para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

11.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA	
11.003 - DEPARTAMENTO DE TESOURARIA	
11.003.28.846.0.3001-3.3.90.93.00.00.00.00 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	R$7,00
02055.01005.03.99.01.01.1.701.0000 CONVÊNIO SECID Nº 2193/2025 - AQ. VEÍCULO SEDAN	7,00
11.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA	
11.003 - DEPARTAMENTO DE TESOURARIA	
11.003.28.846.0.3001-3.3.90.93.00.00.00.00 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	R$181.252,99
02069.01005.03.99.01.01.1.701.0000 CONVÊNIO SETU 296/2026 - PARANÁ MAIS EVENTOS	181.252,99
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.1005-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALAÇÕES	R$57.208,90
00107.00107.99.01.00.00.1.550.0000 Salário Educação	57.208,90
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2046-3.3.90.36.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA FÍSICA	R$218.200,73
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	218.200,73
14.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
14.001 - GABINETE SECRETARIO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL	
14.001.8.122.8.2052-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	R$50.480,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	50.480,00
14.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
14.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
14.002.8.244.8.2053-3.3.50.43.00.00.00.00 - SUBVENÇÕES SOCIAIS	R$6.063,36

00935.00935.09.06.06.07.1.660.0000 Bloco de financiamento da Proteção Social Especial (SUAS)	6.063,36
17.000 - SECRETARIA MUNICIPAL INDUSTRIA, COMERCIO E TURISMO	
17.001 - GABINETE SECRETARIO MUNICIPAL INDUST,COM./TURISMO	
17.001.22.122.3.2074-3.3.90.36.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA FÍSICA	R$9.115,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	9.115,00
17.000 - SECRETARIA MUNICIPAL INDUSTRIA, COMERCIO E TURISMO	
17.001 - GABINETE SECRETARIO MUNICIPAL INDUST,COM./TURISMO	
17.001.22.122.3.2074-3.3.90.40.00.00.00.00 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	R$16.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	16.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64) -	
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)	R$1.640,00
02069.01005.03.99.01.01.1.701.0000 CONVÊNIO SETU 296/2026 - PARANÁ MAIS EVENTOS	1.640,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
09.003 - DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS GERAIS	
09.003.4.122.2.2015-4.4.90.52.00.00.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R$7,00
02055.01005.03.99.01.01.1.701.0000 CONVÊNIO SECID Nº 2193/2025 - AQ. VEÍCULO SEDAN	7,00
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2046-3.3.90.32.00.00.00.00 - MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUIT	R$218.200,73
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	218.200,73
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.365.7.1006-4.4.90.51.00.00.00.00 - OBRAS E INSTALAÇÕES	R$57.208,90
00107.00107.99.01.00.00.1.550.0000 Salário Educação	57.208,90
14.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
14.001 - GABINETE SECRETARIO MUNICIPAL ASSISTENCIA SOCIAL	
14.001.8.122.8.2052-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$50.480,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	50.480,00
14.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
14.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
14.002.8.244.8.2056-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$6.063,36
00935.00935.09.06.06.07.1.660.0000 Bloco de financiamento da Proteção Social Especial (SUAS)	6.063,36
17.000 - SECRETARIA MUNICIPAL INDUSTRIA, COMERCIO E TURISMO	
17.002 - DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	
17.002.23.695.3.2075-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$9.115,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	9.115,00
17.000 - SECRETARIA MUNICIPAL INDUSTRIA, COMERCIO E TURISMO	
17.002 - DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	
17.002.23.695.3.2075-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	R$16.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	16.000,00
17.000 - SECRETARIA MUNICIPAL INDUSTRIA, COMERCIO E TURISMO	
17.002 - DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	
17.002.23.695.3.2075-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	R$179.612,99
02069.01005.03.99.01.01.1.701.0000 CONVÊNIO SETU 296/2026 - PARANÁ MAIS EVENTOS	179.612,99

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL “14 DE DEZEMBRO”.
Goioerê - Paraná, 04 de agosto de 2026

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Israel Assunção Cancio
Código Identificador:4EDC9242

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

MUNICIPIO DE GOIOXIM
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM – PARANÁ PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 001/2026 ERRATA – EDITAL 001/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM – PARANÁ
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 001/2026

ERRATA – EDITAL 001/2026

A Comissão Organizadora e Examinadora do Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 001/2026, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICA a presente ERRATA, para retificar a Tabela de Títulos para Avaliação dos cargos de Agente Comunitário de Saúde e Agente de Combate às Endemias, constante do item 14 do Edital nº 001/2026, passando a vigorar com a seguinte redação:

Tabela de Títulos para Avaliação:

CARGO: AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE			
PROVA DE TÍTULOS E EXPERIÊNCIA			
TÍTULOS		PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Titulação	Ensino Médio Completo; Diploma, devidamente registrado, e certificado/declaração de conclusão de Curso de Agente Comunitário de Saúde	20	30

	Diploma de curso superior em qualquer área acompanhado de Histórico Escolar ou, na sua falta, Certidão de Conclusão de Curso, acompanhada de Histórico Escolar, com data de colação de grau até a data da comprovação de títulos, emitidos por Instituição de Ensino Superior devidamente credenciada.	10	
		total	

CARGO: AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS			
PROVA DE TÍTULOS E EXPERIÊNCIA			
TÍTULOS		PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Titulação	Ensino Médio Completo; Diploma, devidamente registrado, e certificado/declaração de conclusão de Curso de Agente de Combate à Endemias	20	30
	Diploma de curso superior em qualquer área acompanhado de Histórico Escolar ou, na sua falta, Certidão de Conclusão de Curso, acompanhada de Histórico Escolar, com data de colação de grau até a data da comprovação de títulos, emitidos por Instituição de Ensino Superior devidamente credenciada	10	
		total	

Permanecem inalteradas as demais disposições constantes do Edital do Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 001/2026.

Goioxim/PR, 04 de agosto de 2026.

CLEITON ALVES
Presidente da Comissão Organizadora e Examinadora
Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 001/2026

Publicado por:
Tassiele Maria Pedroso
Código Identificador:02E2F785

MUNICIPIO DE GOIOXIM
TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 148/2025

TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 148/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 054/2025 - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 116/2025

Órgão gerenciador	MUNICÍPIO DE GOIOXIM/PR
Detentora	R C VANJURA - CNPJ nº 44.121.791/0001-83
Objeto	Prorrogação da vigência e renovação integral dos quantitativos dos 26 lotes registrados.
Nova vigência	04/08/2026 a 03/08/2027

O MUNICÍPIO DE GOIOXIM, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 01.607.627/0001-78, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. EDER DOS SANTOS, e a empresa R C VANJURA, inscrita no CNPJ sob o nº 44.121.791/0001-83, representada por RODRIGO CESAR VANJURA, ambos já qualificados na Ata de Registro de Preços nº 148/2025, resolvem celebrar o presente TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO, com fundamento na Cláusula Terceira da Ata originária, no art. 84 da Lei Federal nº 14.133/2021 e na regulamentação municipal aplicável, mediante as cláusulas e condições seguintes.
1. a solicitação administrativa e a anuência da detentora quanto à continuidade do registro;
2. a manifestação do gestor e do fiscal, que atestou a regularidade das entregas e a conformidade da documentação de habilitação;
3. a pesquisa complementar de preços, que demonstrou que os preços registrados permanecem inferiores às duas cotações específicas obtidas para os mesmos lotes, unidades e quantitativos;
4. a autorização da autoridade competente para a prorrogação da vigência e renovação dos quantitativos originais; e
5. a manutenção do interesse público, da economicidade e das condições originalmente pactuadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente Termo Aditivo tem por objeto prorrogar a vigência e a validade do registro de preços da Ata nº 148/2025 por 12 (doze) meses, bem como renovar integralmente os quantitativos originais dos 26 (vinte e seis) lotes registrados, mantidas as especificações, marcas, unidades de medida, preços unitários e demais condições pactuadas.
1.2. As especificações completas dos produtos permanecem aquelas constantes da Ata originária, do edital, do Termo de Referência e da proposta da detentora, sendo o quadro do Anexo I parte integrante deste Termo Aditivo.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA
2.1. A vigência e a validade do registro de preços ficam prorrogadas por 12 (doze) meses, contados a partir de 04 de agosto de 2026, compreendendo o período de 04/08/2026 a 03/08/2027.
2.2. O presente Termo Aditivo entra em vigor na data de sua assinatura, observada a publicação exigida pela legislação aplicável.

CLÁUSULA TERCEIRA - DOS QUANTITATIVOS, PREÇOS E LIMITE GLOBAL
3.1. Ficam renovados os quantitativos originais dos 26 lotes descritos no Anexo I, sem alteração dos preços unitários registrados.
3.2. O limite global renovado permanece em R$ 100.962,00 (cem mil, novecentos e sessenta e dois reais).
3.3. A renovação dos quantitativos não obriga a Administração à aquisição integral dos produtos. As contratações e ordens de fornecimento serão emitidas conforme a demanda efetiva, o planejamento administrativo e a disponibilidade orçamentária.

CLÁUSULA QUARTA - DA VANTAJOSIDADE ECONÔMICA
4.1. A manutenção dos preços foi considerada vantajosa, tendo em vista que o valor global da Ata, de R$ 100.962,00, é inferior às cotações contemporâneas de R$ 116.106,30 e R$ 127.716,93, cuja média corresponde a R$ 121.911,62.
4.2. A pesquisa item a item demonstrou que os preços registrados dos 26 lotes são inferiores aos valores apresentados pelos fornecedores consultados, preservando-se a compatibilidade com o mercado e a economicidade da prorrogação.

CLÁUSULA QUINTA - DA EXECUÇÃO E DA HABILITAÇÃO
5.1. O gestor e o fiscal registraram que as entregas realizadas durante a execução da Ata ocorreram de forma regular e satisfatória, sem ocorrência grave ou pendência que desaconselhe a continuidade.
5.2. Foram conferidos os documentos de habilitação e as consultas pertinentes, declarando-se a manutenção das condições exigidas para contratar com a Administração, sem prejuízo de nova verificação quando da emissão das contratações decorrentes.

CLÁUSULA SEXTA - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS
6.1. As despesas decorrentes das contratações efetuadas durante a vigência prorrogada correrão à conta das dotações orçamentárias próprias do orçamento municipal, indicadas nos respectivos empenhos ou instrumentos equivalentes.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA RATIFICAÇÃO

7.1. Permanecem ratificadas e em pleno vigor todas as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preços nº 148/2025 que não tenham sido expressamente modificadas por este Termo Aditivo.

CLÁUSULA OITAVA - DA PUBLICAÇÃO

8.1. O Município providenciará a publicação do presente Termo Aditivo e de seu extrato no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, no Diário Oficial e no sítio eletrônico oficial, observados os prazos e requisitos legais.

Goioxim/PR, 04 de agosto de 2026.

EDER DOS SANTOS	***RODRIGO CESAR VANJURA***
Prefeito Municipal	Representante legal
Município De Goioxim	R C Vanjura

Documento datado e assinado digitalmente. Dispensada a assinatura de testemunhas, nos termos admitidos no instrumento originário.

ANEXO I

QUADRO DOS LOTES, QUANTITATIVOS E PREÇOS RENOVADOS

As descrições abaixo são resumidas. Permanecem válidas as especificações completas da Ata originária, do Termo de Referência e da proposta registrada.

Lote	Descrição resumida	Marca	Unid.	Qtd.	V. unit. (R$)	V. total (R$)
8	Barbante colorido, algodão 4/4, 82 m	EUROROMA	UN	20	5,00	100,00
9	Barbante de algodão 4/4 branco, 82 m	EUROROMA	RL	10	2,20	22,00
10	Bastão de cola quente fino, 7,5 mm x 300 mm, pacote com 80	MBTOOLS	PCTE	30	30,00	900,00
17	Caderno de caligrafia, brochura pequeno, 40 folhas	FORONI	UN	1.000	1,20	1.200,00
18	Caderno de desenho grande espiral, 48 folhas, 200 x 275 mm	SPIRAL	UN	500	5,00	2.500,00
19	Caderno de linguagem brochura, 48 folhas, 140 x 202 mm	TILIBRA	UN	200	1,50	300,00
20	Caderno de linguagem brochura, 48 folhas, 140 x 202 mm	TILIBRA	UN	2.000	2,50	5.000,00
36	Cartucho de tinta HP 624 colorido	HP	UN	100	57,00	5.700,00
37	Cartucho de tinta HP 624 preto	HP	UN	100	50,40	5.040,00
41	Clips galvanizado nº 08, caixa com 500 g	BRW	CX	10	11,05	110,50
52	Envelope plástico 240 x 330 mm, 4 furos, caixa com 400 unidades	ACP	CX	5	110,00	550,00
57	Extrator de grampos em aço cromado, tipo espátula	MASTERPRINT	UN	15	2,10	31,50
62	Fita adesiva PP 45 x 40 transparente, pacote com 4	EUROCEL	PCTE	100	11,00	1.100,00
63	Fita colorida 12 m x 10 mm, pacote com 10	EUROCEL	UN	100	6,50	650,00
70	Folha de EVA 60 x 40 x 2 mm, atoalhada	LEO&LEO	UN	600	2,40	1.440,00
71	Giz de cera, caixa com 15 unidades, cores variadas	LEO&LEO	CX	300	2,40	720,00
72	Giz escolar plastificado branco, caixa com 50 palitos	DELTA	CX	1.000	2,50	2.500,00
73	Giz escolar plastificado colorido, caixa com 50 palitos	DELTA	CX	400	3,20	1.280,00
78	Grampos galvanizados 26/6, caixa com 5.000	GRAMP LINE	CX	8	5,00	40,00
85	Lápis de cor grande, caixa com 12 cores	LEO&LEO	CX	400	3,30	1.320,00
90	Palito de picolé, ponta redonda, pacote com 1.000	THEOTO	PCTE	6	148,00	888,00
92	Papel A4 Chamequinho colorido, 10 pacotes de 100 folhas	CHAMEX	PCTE	20	28,00	560,00
106	Papel sulfite A4 75 g/m², caixa com 10 resmas	MARPAX	CX	400	130,00	52.000,00
129	Toner Brother TN1060	CHINAMATE	UN	50	25,00	1.250,00
131	Toner 285A	CHINAMATE	UN	300	16,70	5.010,00
132	Toner Brother cartridge B224000	CHINAMATE	UN	50	215,00	10.750,00
VALOR GLOBAL RENOVADO						**R$ 100.962,00**

Nota: a renovação dos quantitativos não representa obrigação de aquisição integral, devendo o consumo observar as necessidades efetivas da Administração e as disponibilidades orçamentárias.

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:67C2ED29

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

CONSAMU
CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2025 EDITAL Nº138/2026

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Estatuto Social do CONSAMU, TORNA PÚBLICO:

1. A convocação dos candidatos relacionados, aprovados no Concurso Público nº 001/2025 do CONSAMU, homologado pelo Edital nº 059/2026 nos termos deste edital.

2. Os candidatos a seguir relacionados deverão comparecer no CONSAMU, no período de **05/08/2026 a 11/08/2026**, **das 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 16h30min**, exceto feriados e recessos, na Rua Uruguai, 283 – Bairro Alto Alegre / Cascavel – PR, para entrega dos documentos que comprovem os pré-requisitos previstos neste Edital e agendamento de exame admissional:

CLASSIF.	INSC.	NOME	EMPREGO PÚBLICO	CIDADE/PARANÁ
3º	3407	TINO ROSA *	Motorista Socorrista	Boa Vista da Aparecida
4º	3.229	VANESSA FERNANDES DOS REIZ	Agente Administrativo	Cafelândia
5º	4.383	GEYSIBEL PEDROSO FUZER	Enfermeiro / HOSPITAL	Cafelândia
4º	2.685	ERICK CAMPOS	Médico 24h / HOSPITAL	Cafelândia
2º	3.470	LUAN MATHEUS DOS SANTOS RODRIGUES	Nutricionista	Cafelândia
6º	2.670	GABRIEL PEREIRA TOSSIN	Médico 12h / UPA / HOSPITAL / MACRORREGULAÇÃO	Cascavel
7º	1.159	THALUAN RAFAEL DEBARBA BAUMBACH	Rádio Operador	Cascavel
14º	4.020	NOELI PEREIRA DE CALDAS	TÉCNICO AUXILIAR DE REGULAÇÃO MÉDICA	Cascavel
15º	105	ANTONIO MANTOVANI	TÉCNICO AUXILIAR DE REGULAÇÃO MÉDICA	Cascavel
57º	4.101	THAINARA CRISTINA DOS SANTOS *	Técnico em Enfermagem / UPA / HOSPITAL	Cascavel
58º	3.702	JOCINETE DE MELLO FERREIRA VALVERDE	Técnico em Enfermagem / UPA / HOSPITAL	Cascavel

59º	2.159	ALESCIA BELO *	Técnico em Enfermagem / UPA / HOSPITAL	Cascavel
60º	4.775	DIEGO LUIS SANTOS DIAS	Técnico em Enfermagem / UPA / HOSPITAL	Cascavel
61º	4.340	SOLANGE CRISTINA GUIZELINI DE OLIVEIRA	Técnico em Enfermagem / UPA / HOSPITAL	Cascavel
68º	1.203	DAIANE ALBERGHINI *	Técnico em Enfermagem / UPA / HOSPITAL	Cascavel
2º	1.156	VANILDE GOMES DA SILVA NAKAZA	Assistente Social	Guaíra
9º	4.075	PERCIVAL HENRIQUE DE SOUSA FERNANDES *	Médico 24h / UPA	Guaíra
3º	368	UZEMIRE SANTOS DE OLIVEIRA	Enfermeiro / SAMU	Palotina
3º	1.916	ILSIVAN MENDES VIEIRA	Motorista Socorrista	Palotina
20º	2.378	BRUNA RAFAELA CORREIA	Farmacêutico	Cascavel
22º	4.595	JÚLIA THAYS KAVA MARTINS	Farmacêutico	Cascavel
12º	719	LUIZA DE MARCHI FELINI	Enfermeiro / UPA	Toledo
5º	1.582	ANA CAROLINA GRANDE	Médico 24h / UPA	Toledo
6º	3.467	LEONARDO YUDI MATSUMOTO	Médico 24h / UPA	Toledo
7º	3.066	DANIEL HENRIQUE FERREIRA MARTINS *	Médico 24h / UPA	Toledo
8º	620	SAMUEL PEDRO SOLIS RODRIGUES DA SILVA	Médico 24h / UPA	Toledo
9º	2.664	VINICIUS FURLAN ERKMANN	Médico 24h / UPA	Toledo
10º	4.436	LAURA MAROSTICA BRUSTOLIN	Médico 24h / UPA	Toledo
15º	3.310	MATHEUS ROCHA JAVAROTTI *	Médico 24h / UPA	Toledo
89º	1.778	MAYARA DE ALMEIDA LOEBLEIN * **	Médico 24h / UPA	Toledo
10º	4.659	LUCAS LISOWSKI CARVALHO	Motorista Socorrista	Toledo
4º	2.302	CLAUDINEIA LAGO DE MOURA	Motorista Socorrista	Vera Cruz do Oeste

** Candidato autodeclarado preto ou pardo*
*** Candidato autodeclarado portador de deficiência*

3. O Exame Médico pré-admissional e exames complementares são parte integrante do Concurso Público, de caráter eliminatório, tendo a finalidade de verificar as condições físicas e mentais necessárias ao desempenho das funções no emprego postulado, sendo eliminado do Concurso Público o candidato que não comparecer no dia, horário e local determinado para a realização da entrevista, teste e exame.
4. Será considerado inapto nessa etapa o candidato que não atender aos requisitos de aferição estabelecidos para cada teste ou que apresentem características, quer estruturais, quer situacionais, que denotem comprometimento nas esferas psíquicas ou neurológicas e/ou que tiverem condição de saúde incompatível com o emprego, devidamente atestado pelo médico do trabalho designado pelo CONSAMU.
5. É condição para admissão no CONSAMU a apresentação de todos os documentos exigidos por este Edital, no prazo acima estabelecido, bem como a realização do exame médico pré-admissional e exames complementares.
6. O candidato deverá apresentar-se portando os seguintes documentos originais acompanhados de cópia:
- Comprovante de que é brasileiro nato ou naturalizado, conforme disposto na Constituição Federal de 1988;
- Comprovante de que tem idade mínima de 18 (dezoito) anos completos ou a idade mínima exigida para o cargo;
- Documentos Pessoais: Certidão de Nascimento ou Casamento; - RG (Identidade) e – CPF;
- Título Eleitoral e comprovante que está em dia com as obrigações eleitorais;
- Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
- Comprovante de votação referente à última eleição;
- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos (quando couber);
- Comprovante de Escolaridade (exigida para o cargo);
- Cédula de Identidade Profissional (quando couber);
- Original e cópia do Comprovante do Pagamento da Anuidade do Conselho Profissional (quando couber);
- Declaração firmada pelo candidato da não existência de acúmulo de cargos ou empregos, bem como da não percepção de benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do regime geral de previdência social relativo a emprego público (Art. 37, § 10 da CF), excetuadas as hipóteses previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal quando deverá ser indicada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do Art. 37 da CF;
- Declaração de bens; - Comprovante de Residência; - Carteira de Vacinação; - Cartão SUS; - 01 Foto 3 x 4 recente;
- Certidão Negativa Criminal da Justiça Estadual, incluindo Juizados Especiais Criminais, da Comarca onde residir, emitidas há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse, sendo das: Varas Criminais ou Cartório Distribuidor;
- Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça Federal, da Região onde residir, emitida há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse.
- Declaração de que não tenha sido demitido por justa causa do serviço público municipal, estadual e federal;
- Impressão da consulta de situação regular dos dados de qualificação cadastral on-line do E-Social;
- Para o cargo de Motorista Socorrista, deve apresentar Habilitação profissional como motorista de veículos de transporte de pacientes, CNH Categoria mínima D e Curso, de acordo com a legislação em vigor (Código Nacional de Trânsito, Art.145 e Resolução do CONTRAN nº 168/2004 alterada pela Resolução 285/08 e demais resoluções e Legislação aplicável a espécie).
OBS. O Setor de Recursos Humanos do CONSAMU poderá disponibilizar aos interessados formulário de declaração de não acúmulo de cargos ou empregos e formulário de declaração de bens.
7. O não cumprimento dos prazos estabelecidos neste Edital implica na perda dos direitos advindos do Concurso Público, nos termos da Lei. O candidato que foi convocado anteriormente e solicitou final de fila não poderá solicitar novamente final de fila. Publique-se. Cascavel, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente do CONSAMU

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:5F1864D3

CONSAMU
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 104/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2026

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ – CONSAMU.
CONTRATADA: A. P. RODRIGUES LTDA
OBJETO: Aquisição de Materiais Gráficos e expediente.

LOTE	CÓDIGO ELOTECH	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO (R$)	VALOR TOTAL (R$)
1	10703	2000	UND	Ambulância para recorte, confeccionada em papel cartão 180 g/m², tamanho	R$ 0,99	R$ 1.980,00

				297 x 420 mm (A3), com impressão colorida de alta qualidade, contendo ilustrações e marcações adequadas para recorte e montagem. A arte gráfica deverá ser desenvolvida pelo fornecedor conforme orientações e aprovação prévia do CONSAMU, estando inclusa no valor proposto.		
3	10705	2.000	UND	Cartilha "Samuzinho" e/ou de Primeiros Socorros, confeccionada em papel couchê 90 g/m², tamanho 297 x 210 mm (A4), com impressão digital colorida. A arte gráfica deverá ser desenvolvida pelo fornecedor, conforme orientações e aprovação prévia do CONSAMU, estando este serviço incluso no valor proposto. IMPRESSÃO FRENTE E VERSO COM 3 FOLHAS.	R$ 1,49	R$ 2.980,00
5	10707	5000	UND	Etiqueta "Samuzinho", confeccionada em papel couchê adesivo, formato circular, dimensões 70 mm x 70 mm, com impressão colorida de alta qualidade, acabamento com corte especial (meio-corte) e adesivo de boa fixação. A arte gráfica deverá ser desenvolvida pelo fornecedor, conforme orientações e aprovação prévia do CONSAMU, estando inclusa no valor proposto.	R$ 0,23	R$ 1.150,00
6	10708	2000	UND	Folder CONSAMU ou outro material institucional, confeccionado em papel couchê 90 g/m², tamanho 297 x 210 mm (A4), com impressão colorida frente e verso, de alta qualidade, contendo textos e imagens conforme layout aprovado. A arte gráfica deverá ser desenvolvida pelo fornecedor, conforme orientações e aprovação prévia do CONSAMU, estando inclusa no valor proposto.	R$ 0,41	R$ 820,00

VALOR TOTAL: R$ 6.930,00 (seis mil e novecentos e trinta reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA: 04 de agosto de 2026.
ASSINATURAS: Thiago Daross Stefanello
João Gabriel Avanci
Adnilson Pereira Rodrigues

Publicado por:
Danilo Gustavo Nobre Fiuza
Código Identificador:37825713

CONSAMU
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 105/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2026

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ – CONSAMU.
CONTRATADA: GRÁFICA BOA VISTA LTDA
OBJETO: Aquisição de Materiais Gráficos e expediente.

LOTE	CÓDIGO ELOTECH	QTDE	UNID	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO (R$)	VALOR TOTAL (R$)
7	10709	30	M²	Adesivo microperfurado (m²), em vinil microperfurado para aplicação em vidros de ambientes e veículos, com impressão digital colorida de alta resolução, acabamento adequado e instalação inclusa, realizada por profissional qualificado. O material deverá possuir boa aderência, durabilidade e permitir visibilidade interna conforme padrão do produto. A arte gráfica deverá ser desenvolvida pelo fornecedor, conforme orientações e aprovação prévia do CONSAMU, estando inclusa no valor proposto.	R$ 99,00	R$ 2.970,00
8	10710	30	M²	Adesivo para vidro com imagem (m²), em vinil adesivo apropriado para aplicação em superfícies de vidro, com impressão digital colorida de alta resolução, destinado à personalização de ambientes, incluindo fornecimento, recorte, aplicação e instalação por profissional qualificado, garantindo boa aderência e acabamento. A arte gráfica deverá ser desenvolvida pelo fornecedor, conforme orientações e aprovação prévia do CONSAMU, estando inclusa no valor proposto.	R$ 124,00	R$ 3.720,00

VALOR TOTAL: R$ 6.690,00 (seis mil e seiscentos e noventa reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA: 04 de agosto de 2026.
ASSINATURAS: Thiago Daross Stefanello
João Gabriel Avanci
Jucilaine Aparecida Graciani

Publicado por:
Danilo Gustavo Nobre Fiuza
Código Identificador:9E88BFB0

PROJUR
DECRETO Nº 379/2026 DATA: 04.08.2026 EMENTA: HOMOLOGA A AVALIAÇÃO DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL PARA FINS DE PROGRESSÃO FUNCIONAL DECORRENTE DE AVANÇO HORIZONTAL DO PROFISSIONAL DO MAGISTÉRIO DO MUNICÍPIO DE GUAÍRA, ESTADO DO PARANÁ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊN

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista os dispositivos da Lei nº 1.965 de 11.12.2015 e do Decreto nº 41/2023, e,

Considerando o disposto na a Lei Municipal nº 1.965 de 11.12.2015, artigos 40 e seguintes e o Decreto Municipal nº 41/2023 de 23.02.2023;

Considerando a avaliação realizada pela Comissão nomeada pela Portaria nº 108/2026 de 12.02.2026, e 109/2026 de 12.02.2026;

Considerando o processo de avaliação realizada pela Comissão Central de Avaliação de Desempenho do Profissional do Município de Guaíra, Estado do Paraná**;**

Considerando o memorando online sob o nº **150/2025,**

DECRETA:

Art. 1o Fica concedido à Servidora Profissional do Magistério do Município de Guaíra, Estado do Paraná, constante no Anexo Único deste Decreto, progressão funcional decorrente de avanço de 01 (uma) Classe para outra imediatamente superior, dentro do mesmo Nível, conforme estipulado no artigo 40 da Lei 1.965/2015, do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público do Município de Guaíra, Estado do Paraná, a partir de 1º de junho de 2026.
Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação deste Decreto correrão à conta das dotações orçamentárias próprias.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia retroativa a data de 1º de junho de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO
Ref. Decreto n° 379/2026 de 04/08/2026
Registrado no memorando online sob o n° 150/2025

SERVIDORA APROVADA

Funcionário /Contrato		Descrição Funcionário	Data Admissão	Nota	Classe De	Para
28290	02	Eliane Regina Gonçalves de Sales	04/06/2013	99,4	C06	C07

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:59D69EFE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 157 SUPLEMENTAR

DECRETO nº 157/2026

SÚMULA: Abertura de Crédito Suplementar no Orçamento do Exercício Financeiro de 2026.

A Câmara Municipal de Honório Serpa, aprovou e eu, Prefeito Municipal de Honório Serpa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas, e com base na Lei nº 1081 de 11/12/2025;

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento do Município para o exercício de 2026, crédito Suplementar no valor de **R$ 70.000,00** (setenta mil reais) para as dotações consignadas no orçamento vigente:

Órgão: 6 - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO				
Unidade: 1 – DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO				
Ação: 2012 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DP DE ADMINISTRAÇÃO				**Funcional: 0004.0122.0017**
Referência	**Modalidade de Aplicação**		**Vínculo**	**VALOR**
43	339093900000000000 – Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica		1000	50.000,00
Total Ação				**50.000,00**
Órgão: 17 - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				
Unidade: 1 – DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				
Ação: 2066 - MANUTENÇÃO DAS ATIV. DA ADMINISTRAÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL				**Funcional: 0008.0244.0023**
Referência	**Modalidade de Aplicação**		**Vínculo**	**VALOR**
322	33903000000000000 – Material de consumo		1000	20.000,00
Total Ação				**20.000,00**
TOTAL GERAL				**70.000,00**

Art. 2º: Para cobertura do crédito a serem abertos no artigo anterior, serão utilizados recursos oriundos de Anulação de dotação vigente detalhado na sequência.

Órgão: 15 - DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE VIAÇÃO			
Unidade: 1 – DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE VIAÇÃO			
Ação: 2053 - MANUTENÇÃO DO DEPATAMENTO MUNICIPAL DE VIAÇÃO			**Funcional: 0026.0782.0004**
Referência	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**VALOR**
220	449052000000000000 – Equipamentos e material permanente	1000	70.000,00
Total Ação			**70.000,00**
TOTAL GERAL			**70.000,00**

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Honório Serpa, em 04 de agosto de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adilson Antonio Boller
Código Identificador:C88849C6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO Nº 126/2026

DECRETO Nº 126/2026

SÚMULA: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar, nos termos da Lei Municipal nº 1113, de 22 de dezembro de 2025.

O Prefeito Municipal de Inácio Martins, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e com base na Lei Municipal nº 1113, de 22 de dezembro de 2025.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao Orçamento Geral do Município, um crédito adicional suplementar no valor de 3.683.619,05 (Três Milhões, Seiscentos e Oitenta e Três Mil, Seiscentos e Dezenove Reais e Cinco Centavos), destinados a dar cobertura às dotações abaixo relacionadas.

Suplementar		
Códigos	**Descrição**	**Valor**
02	GOVERNO MUNICIPAL	
02.001	GABINETE DO PREFEITO	
04.122.0401.2001	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
30	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.514,04
	SUBTOTAL	3.514,04
03	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	
03.002	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	
04.122.0402.2010	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
360	00000-Recursos Ordinários (Livres)	300.000,00
28.846.0402.2014	DEVOLUÇÃO E/OU RESTITUIÇÃO DE SALDOS DE CONVÊNIOS, CONTRATOS DE REPASSE E INSTRUMENTOS CONGÊNERES	
3.3.30.93.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
700	01082-Convênio 141-209525852/2024/SEAB - SIT 65491 - Veículo utilitário	16.456,08
04.122.0402.2007	CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO REGIONAL - CONDER - ADMINISTRAÇÃO	
3.3.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
270	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.000,00
04.122.0402.2010	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
381	00510-Taxas - Exercício Poder de Polícia	9.622,70
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
412	00511-Taxas - Prestação de Serviços	9.653,98
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
420	00000-Recursos Ordinários (Livres)	67.250,56
449	00510-Taxas - Exercício Poder de Polícia	35.000,00
3.3.90.40.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	
471	00510-Taxas - Exercício Poder de Polícia	6.350,19
28.846.0402.2014	DEVOLUÇÃO E/OU RESTITUIÇÃO DE SALDOS DE CONVÊNIOS, CONTRATOS DE REPASSE E INSTRUMENTOS CONGÊNERES	
3.3.90.93.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
749	00000-Recursos Ordinários (Livres)	735,00
801	01082-Convênio 141-209525852/2024/SEAB - SIT 65491 - Veículo utilitário	168,34
04.122.0402.2010	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
511	00002-Livres Outros Recursos não Vinculados	51.025,00
	SUBTOTAL	**498.261,85**
04	SECRETARIA DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO	
04.003	DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO	
04.123.0403.2021	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1150	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.400,00
	SUBTOTAL	**3.400,00**
05	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
05.002	DEPARTAMENTO DE ENSINO E DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR	
12.361.1201.2030	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1892	00201-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF - 4% Educação de Tempo Integral	200.000,00
12.365.1201.2032	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2271	00201-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF - 4% Educação de Tempo Integral	24.000,00
12.365.1201.2037	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2821	00201-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF - 4% Educação de Tempo Integral	35.000,00
12.361.1201.2030	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1901	00101-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	40.000,00
12.365.1201.2032	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	

3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2281	00101-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	20.000,00
12.365.1201.2037	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2831	00101-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	20.000,00
12.122.1201.2026	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ENSINO E DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1534	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	200,00
12.361.1201.2030	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1904	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	300,00
1905	00201-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF - 4% Educação de Tempo Integral	24.000,00
12.365.1201.2037	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2835	00201-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF - 4% Educação de Tempo Integral	6.000,00
12.367.1201.2041	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO ESPECIAL	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3341	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	2.000,00
12.361.1201.2030	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1952	00201-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF - 4% Educação de Tempo Integral	14.000,00
12.365.1201.2032	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2321	00201-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF - 4% Educação de Tempo Integral	3.000,00
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2330	00000-Recursos Ordinários (Livres)	30.000,00
12.361.1201.2030	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1970	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	55.000,00
12.361.1201.2028	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
1740	00107-Salário-Educação	48.000,00
12.367.1201.2042	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - EDUCAÇÃO ESPECIAL	
3.3.90.33.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	
3510	01013-Programa Estadual de Transporte Escolar - PETE	5.000,00
12.361.1201.2030	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2070	00000-Recursos Ordinários (Livres)	32.500,00
12.365.1201.2037	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2990	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	3.000,00
12.361.1201.2030	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
2111	00002-Livres Outros Recursos não Vinculados	68.316,61
12.365.1201.2032	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
2481	00002-Livres Outros Recursos não Vinculados	20.839,38
12.367.1201.2041	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO ESPECIAL	
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
3441	00002-Livres Outros Recursos não Vinculados	1.079,67
12.367.1201.2044	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL - APAE - EXECUTADOS PELO ENTE	
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
3631	00002-Livres Outros Recursos não Vinculados	794,06
	SUBTOTAL	**653.029,72**
06	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
06.001	GABINETE DO SECRETÁRIO - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.122.1001.2049	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO SECRETÁRIO DE SAÚDE	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3910	00000-Recursos Ordinários (Livres)	90.000,00
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3930	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
06.002	DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS MÉDICOS, DE ODONTOLOGIA E DE ENFERMAGEM	
10.302.1001.2057	CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - CIS/AMCESPAR	
3.1.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
4961	00623-Emenda Individual Custeio 43130002/2026 - Beto Preto	21.925,58
10.301.1001.2054	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
4521	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	30.000,00
10.301.1001.2053	FORTALECIMENTO DA ATENÇÃO BÁSICA/ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
4253	00494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	14.000,00
4254	00570-Incentivo Financeiro para a Atenção à Saúde Bucal	4.000,00
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
4261	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	5.906,15
10.302.1001.2057	CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - CIS/AMCESPAR	
3.3.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
4971	00623-Emenda Individual Custeio 43130002/2026 - Beto Preto	10.624,85
3.3.72.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
5030	00000-Recursos Ordinários (Livres)	82.306,60
5071	00597-Emenda Individual Custeio 44820022/2025 - Tadeu Veneri - Port. 7.466/25/GM/MS	24.555,24
5073	00624-Emenda Individual Custeio 28470004/2026 - Sandro Alex	27.079,50
5074	00627-Emenda Comissão Saúde 50410002/2026 - Custeio (Proposta 36000802844202600 - R$ 500.000,00)	40.000,00
10.301.1001.2054	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4550	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
10.302.1001.2056	PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4840	00000-Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00
10.301.1001.2054	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	

3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4570	00511-Taxas - Prestação de Serviços	6.000,00
10.301.1001.2053	FORTALECIMENTO DA ATENÇÃO BÁSICA/ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4323	00594-Emenda Individual Custeio 37020006/2025 - Leandre - Port. 7.657/25/GM/MS	4.249,13
4326	00624-Emenda Individual Custeio 28470004/2026 - Sandro Alex	106.299,52
3.3.90.33.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	
4345	00599-Resolução 1572/2025/SESA/PR - Fortalecimento dos Atributos da Atenção Primária a Saúde	201,91
10.301.1001.2054	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.3.90.34.00.00	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	
4610	00000-Recursos Ordinários (Livres)	40.000,00
10.302.1001.2056	PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL	
3.3.90.34.00.00	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	
4880	00000-Recursos Ordinários (Livres)	70.000,00
10.301.1001.2054	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
4630	00000-Recursos Ordinários (Livres)	141.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4640	00000-Recursos Ordinários (Livres)	150.000,00
10.302.1001.2056	PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4910	00000-Recursos Ordinários (Livres)	60.000,00
10.301.1001.2052	MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4165	00563-Resolução 1472/2023/SESA - Incentivo à Organização da Assistência Farmacêutica - IOAF - Custeio	8.000,00
10.301.1001.2053	FORTALECIMENTO DA ATENÇÃO BÁSICA/ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4410	00585-Programa Estadual de Fortalecimento da Atenção Primária à Saúde - PROAPS - Custeio	20.570,39
10.301.1001.2052	MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
4171	00002-Livres Outros Recursos não Vinculados	1.259,86
10.301.1001.2053	FORTALECIMENTO DA ATENÇÃO BÁSICA/ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
4451	00002-Livres Outros Recursos não Vinculados	26.839,21
10.301.1001.2054	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
4731	00002-Livres Outros Recursos não Vinculados	44.299,02
10.301.1001.1051	RENOVAÇÃO E AMPLIAÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS DA SAÚDE	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
4032	00511-Taxas - Prestação de Serviços	35.910,66
4060	00588-Resolução 1079/2025/SESA - Transporte Sanitário - Van	240.544,67
4070	00589-Resolução 1041/2025/SESA - Transporte Sanitário - Micro-ônibus	88.068,64
4080	00590-Resolução 1041/2025/SESA - Transporte Sanitário - Van	239.544,67
06.003	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO SANITÁRIA E VIGILÂNCIA SANITÁRIA	
10.305.1001.2059	MANUTENÇÃO DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
5180	00494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	1.443,33
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
5280	00561-Programa Estadual de Fortalecimento da Vigilância em Saúde - PROVIGIA - Custeio	10.018,78
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
5351	00002-Livres Outros Recursos não Vinculados	5.670,42
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
5360	00534-Programa Estadual de Fortalecimento da Vigilância em Saúde - PROVIGIA - Investimento	226.285,26
	SUBTOTAL	**2.036.603,39**
07	SECRETARIA DE OBRAS, TRANSPORTES E URBANISMO	
07.002	DEPARTAMENTO DE OBRAS	
15.452.1501.1064	INVESTIMENTOS, AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
5560	00507-COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	16.058,05
07.003	DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES	
26.782.1501.2071	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
5840	00511-Taxas - Prestação de Serviços	66.000,00
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
5861	00511-Taxas - Prestação de Serviços	20.000,00
3.3.90.34.00.00	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	
5960	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
6020	01065-Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e Gás Natural destinadas ao FEP - Lei 9.478/1997	14.000,00
	SUBTOTAL	**166.058,05**
09	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO	
09.002	DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS E PROJETOS DE RESGATE DA CIDADANIA E PROMOÇÃO SOCIAL	
08.243.0801.2081	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
6410	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
09.003	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.245.0801.2087	MANUTENÇÃO DO CRAS - CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
6830	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
08.245.0801.2088	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
6960	00000-Recursos Ordinários (Livres)	76.000,00
08.245.0801.2087	MANUTENÇÃO DO CRAS - CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
6861	00002-Livres Outros Recursos não Vinculados	423,02
09.004	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
08.243.0801.6092	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
7155	00954-Deliberação 13/2025/CEDCA/PR - Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes	50.000,00

	SUBTOTAL	**128.423,02**
11	SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	
11.002	DEPARTAMENTO DE PRESERVAÇÃO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL	
18.541.1801.2110	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE PRESERVAÇÃO E EDUCAÇÃO AMBIENTAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
7940	00000-Recursos Ordinários (Livres)	30.000,00
11.003	FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	
15.452.1801.2112	POLÍTICA MUNICIPAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
7990	00000-Recursos Ordinários (Livres)	157.332,72
7991	01052-Transferência da União Referente à Compensação Financeira de Recursos Minerais	6.996,26
	SUBTOTAL	**194.328,98**
	TOTAL	**3.683.619,05**

Art. 2º Para dar cobertura aos créditos abertos no artigo anterior, serão utilizados como recursos de cancelamento, excesso e superávit das dotações:

SUPLEMENTAÇÃO POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÕES:

Anulação		
Códigos	**Descrição**	**Valor**
02	GOVERNO MUNICIPAL	
02.001	GABINETE DO PREFEITO	
04.122.0401.2001	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
10	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.514,04
	SUBTOTAL	**3.514,04**
03	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS	
03.002	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	
04.122.0402.2007	CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO REGIONAL - CONDER - ADMINISTRAÇÃO	
3.1.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
260	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
28.846.0402.2013	PRECATÓRIOS E SENTENÇAS JUDICIAIS	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
570	00000-Recursos Ordinários (Livres)	167.250,56
28.843.0402.0012	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DÍVIDA INTERNA	
3.2.90.21.00.00	JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO	
540	00000-Recursos Ordinários (Livres)	200.000,00
28.846.0402.2014	DEVOLUÇÃO E/OU RESTITUIÇÃO DE SALDOS DE CONVÊNIOS, CONTRATOS DE REPASSE E INSTRUMENTOS CONGÊNERES	
3.3.30.93.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
700	01082-Convênio 141-209525852/2024/SEAB - SIT 65491 - Veículo utilitário	168,34
04.122.0402.2010	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
380	00002-Livres Outros Recursos não Vinculados	60.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
430	00002-Livres Outros Recursos não Vinculados	160.546,25
449	00510-Taxas - Exercício Poder de Polícia	1.258,03
450	00511-Taxas - Prestação de Serviços	26.031,47
28.846.0402.2013	PRECATÓRIOS E SENTENÇAS JUDICIAIS	
3.3.90.91.00.00	SENTENÇAS JUDICIAIS	
590	00000-Recursos Ordinários (Livres)	141.000,00
04.122.0402.2007	CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO REGIONAL - CONDER - ADMINISTRAÇÃO	
4.4.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
280	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
	SUBTOTAL	**758.254,65**
04	SECRETARIA DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO	
04.001	GABINETE DO SECRETÁRIO DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO	
04.123.0403.2019	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO SECRETÁRIO DE FINANÇAS E TRIBUTAÇÃO	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1010	00000-Recursos Ordinários (Livres)	47.326,67
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1020	00000-Recursos Ordinários (Livres)	7.006,05
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1030	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1040	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
1050	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
04.002	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE	
04.123.0403.2020	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1080	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.400,00
	SUBTOTAL	**60.732,72**
05	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
05.002	DEPARTAMENTO DE ENSINO E DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR	
12.122.1201.2026	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ENSINO E DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1500	00000-Recursos Ordinários (Livres)	6.500,00
12.361.1201.2030	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1860	00101-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	240.000,00
1880	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	30.000,00
12.365.1201.2032	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2240	00101-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	24.000,00
12.365.1201.2037	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2790	00101-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	35.000,00

12.367.1201.2041	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO ESPECIAL	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3300	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	2.000,00
12.122.1201.2026	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ENSINO E DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1530	00000-Recursos Ordinários (Livres)	7.000,00
12.361.1201.2030	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1901	00101-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	24.000,00
12.365.1201.2037	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2831	00101-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	6.000,00
12.361.1201.2030	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
1906	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
12.122.1201.2026	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ENSINO E DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1540	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
12.361.1201.2030	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1920	00101-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	14.000,00
12.365.1201.2032	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2290	00101-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	23.000,00
12.365.1201.2037	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2850	00101-Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	20.000,00
12.361.1201.2029	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1760	00107-Salário-Educação	24.000,00
12.361.1201.2030	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1960	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
12.361.1201.2028	MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
1730	00000-Recursos Ordinários (Livres)	30.000,00
12.365.1201.2032	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
2370	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	28.000,00
12.365.1201.2033	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
3.3.90.33.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	
2590	01013-Programa Estadual de Transporte Escolar - PETE	5.000,00
12.361.1201.2030	MANUTENÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
2060	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	300,00
12.122.1201.2026	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ENSINO E DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1680	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	200,00
12.361.1201.2029	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1840	00107-Salário-Educação	24.000,00
12.122.1201.2026	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ENSINO E DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1690	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
	SUBTOTAL	**562.000,00**
06	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
06.002	DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS MÉDICOS, DE ODONTOLOGIA E DE ENFERMAGEM	
10.301.1001.2053	FORTALECIMENTO DA ATENÇÃO BÁSICA/ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
4257	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	4.000,00
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
4200	00000-Recursos Ordinários (Livres)	80.000,00
10.301.1001.2054	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
4490	00000-Recursos Ordinários (Livres)	250.000,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
4520	00000-Recursos Ordinários (Livres)	30.000,00
10.301.1001.2053	FORTALECIMENTO DA ATENÇÃO BÁSICA/ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
4260	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
10.301.1001.2054	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
4530	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
10.302.1001.2057	CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - CIS/AMCESPAR	
3.3.72.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
5040	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	82.306,60
5060	00510-Taxas - Exercício Poder de Polícia	49.714,86
10.301.1001.2053	FORTALECIMENTO DA ATENÇÃO BÁSICA/ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4320	00585-Programa Estadual de Fortalecimento da Atenção Primária à Saúde - PROAPS - Custeio	10.000,00
10.301.1001.2054	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4570	00511-Taxas - Prestação de Serviços	8.696,46
10.301.1001.2053	FORTALECIMENTO DA ATENÇÃO BÁSICA/ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	
3.3.90.33.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	
3.3.90.34.00.00	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	
4360	00570-Incentivo Financeiro para a Atenção à Saúde Bucal	4.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4390	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	1.906,15

10.301.1001.2054	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4650	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	30.000,00
4670	00511-Taxas - Prestação de Serviços	10.000,00
10.301.1001.2053	FORTALECIMENTO DA ATENÇÃO BÁSICA/ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	
3.3.90.40.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	
4430	00494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	14.000,00
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
4450	00000-Recursos Ordinários (Livres)	150.000,00
10.301.1001.2054	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS	
4730	00000-Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00
06.003	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO SANITÁRIA E VIGILÂNCIA SANITÁRIA	
10.305.1001.2059	MANUTENÇÃO DA VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
	SUBTOTAL	**884.624,07**
07	SECRETARIA DE OBRAS, TRANSPORTES E URBANISMO	
07.002	DEPARTAMENTO DE OBRAS	
15.452.1501.1064	INVESTIMENTOS, AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	
3.3.72.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
5545	00507-COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	16.058,05
07.003	DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES	
26.782.1501.2071	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
5830	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
5890	00511-Taxas - Prestação de Serviços	72.836,71
5910	01052-Transferência da União Referente à Compensação Financeira de Recursos Minerais	6.996,26
3.3.90.34.00.00	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	
5970	00511-Taxas - Prestação de Serviços	20.000,00
	SUBTOTAL	**165.891,02**
08	SECRETARIA DE DESENVOLVIM DA INDÚSTRIA, COMÉRCIO, SERVIÇOS, ARTESANATO E TURISMO	
08.001	GABINETE DO SECRETÁRIO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, SERVIÇOS, ARTESANATO E TURISMO	
22.122.2201.2073	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO SECRETÁRIO DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, SERVIÇOS, ARTESANATO E TURISMO	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
6110	00000-Recursos Ordinários (Livres)	735,00
	SUBTOTAL	**735,00**
09	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HABITAÇÃO	
09.002	DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS E PROJETOS DE RESGATE DA CIDADANIA E PROMOÇÃO SOCIAL	
08.243.0801.2081	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
6400	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
09.003	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.245.0801.2088	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
6880	00000-Recursos Ordinários (Livres)	40.000,00
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
6900	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
08.245.0801.2087	MANUTENÇÃO DO CRAS - CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
3.3.90.33.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	
6790	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
08.245.0801.2088	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
3.3.90.34.00.00	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	
6920	00000-Recursos Ordinários (Livres)	26.000,00
	SUBTOTAL	**78.000,00**
10	SECRETARIA DE AGRICULTURA E DO ABASTECIMENTO	
10.002	DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL	
20.606.2001.2104	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
7650	00000-Recursos Ordinários (Livres)	30.000,00
	SUBTOTAL	**30.000,00**
11	SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	
11.003	FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	
15.452.1801.2112	POLÍTICA MUNICIPAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
8000	01065-Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e Gás Natural destinadas ao FEP - Lei 9.478/1997	14.000,00
	SUBTOTAL	**14.000,00**
	TOTAL POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO:	**2.557.751,50**

SUPLEMENTAÇÃO POR SUPERAVIT FINANCEIRO:

Fonte		
Fonte	**Descrição**	**Valor**
00494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	1.443,33
00534	Programa Estadual de Fortalecimento da Vigilância em Saúde - PROVIGIA – Investimento	226.285,26
00561	Programa Estadual de Fortalecimento da Vigilância em Saúde - PROVIGIA – Custeio	10.018,78
00563	Resolução 1472/2023/SESA - Incentivo à Organização da Assistência Farmacêutica - IOAF – Custeio	8.000,00
00585	Programa Estadual de Fortalecimento da Atenção Primária à Saúde - PROAPS – Custeio	2.570,39
00588	Resolução 1079/2025/SESA - Transporte Sanitário – Van	228.580,82
00589	Resolução 1041/2025/SESA - Transporte Sanitário - Micro-ônibus	64.597,13
00590	Resolução 1041/2025/SESA - Transporte Sanitário – Van	228.580,82
00597	Emenda Individual Custeio 44820022/2025 - Tadeu Veneri - Port. 7.466/25/GM/MS	24.555,24
00599	Resolução 1572/2025/SESA/PR - Fortalecimento dos Atributos da Atenção Primária a Saúde	201,91
00954	Deliberação 13/2025/CEDCA/PR - Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes	50.000,00
01082	Convênio 141-209525852/2024/SEAB - SIT 65491 - Veículo utilitário	16.456,08
	TOTAL POR SUPERAVIT FINANCEIRO:	**861.289,76**

SUPLEMENTAÇÃO POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO

Conta de receita		
Receita	**Descrição**	**Valor**
1.3.2.1.01.1.1.04.20.00.00.00	REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - SAÚDE - FONTE 585 - PROGRAMA ESTADUAL DE FORTALECIMENTO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE - PROAPS - CUSTEIO	8.000,00
1.3.2.1.01.1.1.04.23.00.00.00	REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - SAÚDE - FONTE 588 - RESOLUÇÃO 1079/2025/SESA/PR - TRANSPORTE SANITÁRIO - VAN	11.963,85
1.3.2.1.01.1.1.04.24.00.00.00	REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - SAÚDE - FONTE 589 - RESOLUÇÃO 1041/2025/SESA/PR - TRANSPORTE SANITÁRIO - MICRO	23.471,51
1.3.2.1.01.1.1.04.25.00.00.00	REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - SAÚDE - FONTE 590 - RESOLUÇÃO 1041/2025/SESA/PR - TRANSPORTE SANITÁRIO - VAN	10.963,85
1.3.2.1.01.1.1.04.28.00.00.00	REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - SAÚDE - FONTE 594 - EMENDA INDIVIDUAL CUSTEIO 37020006/2025 - LEANDRE - PORT. 7.657/25/GM/MS	4.249,13
1.7.1.3.50.1.1.08.00.00.00.00	EMENDA INDIVIDUAL DE CUSTEIO Nº 43130002/2026 - DEPUTADO BETO PRETO - FONTE 623	32.550,43
1.3.2.1.01.1.1.04.43.00.00.00	REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - SAÚDE - FONTE 624 - EMENDA INDIVIDUAL CUSTEIO 28470004/2026 - SANDRO ALEX	6.299,52
1.7.1.3.50.1.1.09.00.00.00.00	EMENDA INDIVIDUAL DE CUSTEIO Nº 28470004/2026 - DEPUTADO SANDRO ALEX - FONTE 624	127.079,50
1.7.1.3.50.1.1.11.00.00.00.00	EMENDA DE COMISSÃO DA SAÚDE Nº 50410002/2026 - PROPOSTA 36000802844202600 - FONTE 627	40.000,00
	TOTAL POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO:	**264.577,79**

Art. 3º Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Inácio Martins, 01 de Julho de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Waldemar Otto Junior
Código Identificador:5BAD059A

DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO
EDITAL NOTIFICAÇÃO PARA QUITAÇÃO AMIGÁVEL DE DÉBITOS MUNICIPAIS

EDITAL 03/2026
Procuradoria Geral do Município – Cadastro Único da Dívida Ativa Municipal
EDITAL NOTIFICAÇÃO PARA QUITAÇÃO AMIGÁVEL DE DÉBITOS MUNICIPAIS

Nos termos do art. 7, da Lei Municipal n. 1.114/2025 c/c o caput do art. 272 da Lei Federal n. 13.105/2015, ficam os contribuintes NOTIFICADOS de que devem dar ciência expressa e pessoalmente no processo administrativo de seu interesse a seguir relacionado no prazo de 10 dias a contar da publicação, sob pena de ser considerado INTIMADO por meio deste EDITAL, presumindo-se a comunicação, com a continuidade do trâmite do processo.

Procuradoria Geral do Município, em 04 de agosto de 2026.

FABRIZZIO MATTE DOSSENA
Encarregado Técnico do Cadastro Único da Dívida Ativa Municipal

Nº DO CONTRIBUINTE	NOME
15	CARLOS ADRIANO LEITE
91	CELSO LEAL DOS SANTOS
477	ADENILZA GONCALVES DE SOUZA
520	LUIZA R. DE J. GOES
953	NAIRA DE ALMEIDA RODOVANSKI
1070	VALDOMIRA ALVES DOS SANTOS
1071	VALDOMIRA ALVES DOS SANTOS
1188	EUGENIO CASTANHARI
1489	ANTONIO DZIURKOWSKI
1490	ANTONIO DZIURKOWSKI
1522	SANDRA SADOSKI
1710	ORIDES ANTUNES DOS SANTOS ESP
1746	ROMUALDO NERY DE LIMA
1929	ROSELI DOS SANTOS NEUMANN
1966	IVETE APARECIDA DOS SANTOS
1980	JOAO CARLOS ANDRADE
1984	NAIR DA CONCEICAO NASCIMENTO
1997	ANA ZAVOLSKI
2038	SUZANA APARECIDA MOREIRA
2081	LEONILDA APARECIDA DA SILVA
2228	JUAREZ ANTONIO DE CAMPOS
2283	SANDRA TEREZINHA PEDROSO PINTO
2354	JUAREZ ANTONIO DE CAMPOS
2438	CELSO ANTUNES DOS SANTOS
2466	SILVANA APARECIDA SOARES MACHADO
2524	ANTONIO CARLOS CALDAS DOS SANTOS
2665	MAYARA APARECIDA LIMA
2819	VANDERLEY TADRA
539	GSP SERVICOS LTDA
15465	GABRIEL ALEXANDRE DOS SANTOS
15618	MAYARA DE FATIMA ANICHESKI

Publicado por:
Jean Antunes Dos Santos
Código Identificador:98A5CDE8

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO N° 184/2026

DECRETO N° 184/2026
O Prefeito Municipal de Inácio Martins, do Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Inácio Martins,
DECRETA:

TITULAR	SUPLENTE	INSTITUIÇÃO/ASSOCIAÇÃO/COMUNIDADE
Weslei Leandro dos Santos		IDR – PR
Rosemir Brizola Vaz	Osmar Barbosa Setrinski	SECRETARIA DE AGRICULTURA
Eder Lopes	Raunan Mateus Machado de Souza	SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE
Leoni Sebastiana Vieira	Débora das Graças Pedroso Pinto	SINDICATO RURAL
Lissandro Moreira de Lima	José Valmir de Lima	ENTRE AMIGOS - MATÃO
Renan Gustavo Pereira	Vicente Alves dos Santos	ACORRIPE - RIO PEQUENO
João Maria Correia	Ivan do Nascimento	MAÇÃ – ASS. EVANDRO FRANCISCO
Amauri Boeira dos Santos	Edgar Vier Junior	RIO CLARO
Matheus Felipe Nordt	Vilmar Nordt	ACOPAC – JOSE DIAS
Ana Maria Ferreira Berté	Marcia Fereira	ROSELI NUNES – JOSE DIAS
Sebastião Gonçalves da Silva	Joãozinho Bueno	BOM JESUS – ASSS. EVANDRO FRANCISCO
Patricia Toledo	Ricardo Brugnolle Blini	SÃO DOMINGOS
Osvaldir Nunes Pereira	Rosana Lopes	ARFIM (ERVA MATE)
João Arildo Gumeiro	Euclides Fontana Matoso	MENINO JESUS - GÓES ARTIGAS
Carlos Vanderlei Pinto	José Carlos Lopes	ADAMA – SOBRADINHO
Lauriston Pontes	Hercilio Antonio Vieira	TRÊS ANTAS
Suzete Baitala	Eraldo Ney Peres	CAMPINA BONITA
Sebastião Alves Cabral	Nilson da Silva Santos	EBENEZER – ALEMAINHA
Matilde Folmer dos Santos	Adilsom José Stresser	QUARTEIRÃO DOS STRESSER
Sidenei Pires de Lima	Julinho Pires de Lima	ALDEIA INDÍGENA
Nilza Terezinha Vieira Pinto	José Antonio de Lima e Silva	CACHOEIRA
Edevandro Cleber Cisseski	Luis Makoski	SANTO EXPEDITO – ASS. EVANDRO FRANCISCO
Maria Clara Perussolo R.	Gervazio Reckzigel	ALTO DA TORRE
Miguel da Rocha Arruda	Vanderlei de Oliveira Lopes	VIVIDENCE – JOSE DIAS
Jerson Toledo	Pedro Ivo Dias dos Santos	FAXINAL DO POSTO
João Wolff	Nelson Ribeiro Caldas	SANRA RIRA - AGRISANTA

Art. 1° - Ficam nomeadas as pessoas abaixo relacionadas, como membros do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural e Sustentável, sendo:
DIRETORIA

PRESIDENTE	VICE-PRESIDENTE	SECRETÁRIO
MATEUS FELIPE NORDT	**SUZETE BAITALA**	**EDER LOPES**

Art. 2° - Este decreto entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 27 de julho de 2026.

EDMUNDO VIER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eloyse Goncalves
Código Identificador:CC889B97

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

PROCURADORIA
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026 – CME

CHAMAMENTO PÚBLICO PARA ESCOLHA DOS REPRESENTANTES DOS SEGMENTOS QUE COMPORÃO O CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – CME DE IRATI/PR – GESTÃO 2026/2029

O **CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE IRATI – CME**, no uso das atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 2.785, de 19 de agosto de 2008, alterada pelas Leis Municipais nº 4.782, de 25 de março de 2020, e nº 5.242, de 10 de julho de 2025, bem como pelo seu Regimento Interno, torna público o presente **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO**, destinado à convocação dos segmentos representativos da sociedade e do Poder Público para indicação e/ou eleição de seus representantes titulares e suplentes, visando à composição do Conselho Municipal de Educação de Irati para o mandato de **03 (três) anos**, observadas as disposições deste Edital e da legislação vigente.

1. DO OBJETO
1.1. O presente Edital tem por objeto convocar os órgãos, entidades, instituições e segmentos representativos previstos na legislação municipal para realizarem a indicação ou a eleição de seus representantes titulares e suplentes que integrarão o Conselho Municipal de Educação de Irati – CME.
1.2. O processo de escolha observará os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, transparência, participação democrática e ampla representatividade dos segmentos que compõem o Conselho Municipal de Educação.
1.3. Os representantes escolhidos exercerão mandato de **03 (três) anos**, permitida uma recondução consecutiva, na forma da legislação municipal e do Regimento Interno do Conselho.
1.4. Os membros do Conselho Municipal de Educação exercerão função considerada de relevante interesse público, não remunerada.

2. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
O presente Chamamento Público fundamenta-se:

I – na Constituição Federal;
II – na Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional);
III – na Lei Municipal nº 2.785, de 19 de agosto de 2008, que institui o Conselho Municipal de Educação;
IV – na Lei Municipal nº 4.782, de 25 de março de 2020;
V – na Lei Municipal nº 5.242, de 10 de julho de 2025;
VI – no Regimento Interno do Conselho Municipal de Educação de Irati;
VII – nas demais normas aplicáveis à matéria.

3. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
3.1. Os segmentos relacionados neste Edital deverão realizar a escolha de seus representantes observando os procedimentos estabelecidos neste Chamamento.
3.2. Cada segmento deverá indicar **01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente**, observada a legislação vigente.
3.3. A indicação dos representantes deverá ser formalizada por meio de documento expedido pelo respectivo órgão, entidade ou segmento representado, acompanhado da documentação exigida neste Edital.
3.4. Os segmentos cuja representação dependa de escolha entre seus integrantes deverão promover, sob sua própria responsabilidade, assembleia, reunião ou outro procedimento coletivo previsto em seus atos normativos ou usos internos, para eleição de seu representante titular e respectivo suplente, observados os princípios da publicidade, transparência e participação democrática.
3.5. Concluído o processo de escolha, o segmento deverá encaminhar à Comissão Especial, dentro do prazo de inscrições previsto neste Edital:
I – ofício de indicação dos representantes titular e suplente;
II – cópia da ata da assembleia ou reunião que deliberou pela escolha;
III – lista de presença dos participantes, quando a escolha ocorrer mediante assembleia ou reunião;

IV – os documentos pessoais e demais documentos exigidos neste Edital.
3.6. Compete à Comissão Especial apenas verificar a regularidade formal da documentação apresentada, não lhe cabendo interferir no processo interno de escolha realizado pelo respectivo segmento, salvo quando constatada irregularidade que comprometa a legalidade do procedimento.

4. DA COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
4.1. O Conselho Municipal de Educação de Irati será composto por 20 (vinte) Conselheiros Titulares e 20 (vinte) Conselheiros Suplentes, representantes do Poder Público e da sociedade civil, indicados pelos respectivos segmentos, conforme disposto no art. 7º da Lei Municipal nº 2.785/2008, com redação dada pelas Leis Municipais nº 4.782/2020 e nº 5.242/2025.
4.2. Serão convocados os seguintes segmentos para indicação ou eleição de seus representantes:
I – 02 (dois) representantes titulares e respectivos suplentes, de livre escolha do Poder Executivo Municipal;
II – 01 (um) representante titular e respectivo suplente dos Professores atuantes na primeira etapa do Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino;
III – 01 (um) representante titular e respectivo suplente dos Professores atuantes na Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino;
IV – 01 (um) representante titular e respectivo suplente dos Professores atuantes na Educação Especial da Rede Municipal de Ensino;
V – 01 (um) representante titular e respectivo suplente dos Diretores das Escolas da Rede Municipal de Ensino;
VI – 01 (um) representante titular e respectivo suplente dos Diretores dos Centros Municipais de Educação Infantil – CMEIs;
VII – 01 (um) representante titular e respectivo suplente dos Coordenadores Pedagógicos dos CMEIs;
VIII – 01 (um) representante titular e respectivo suplente dos Coordenadores Pedagógicos das Escolas da Rede Municipal;
IX – 01 (um) representante titular e respectivo suplente dos Pais ou Responsáveis por alunos matriculados na Rede Municipal de Ensino;
X – 01 (um) representante titular e respectivo suplente das Associações de Moradores do Município de Irati;
XI – 01 (um) representante titular e respectivo suplente do Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB;
XII – 01 (um) representante titular e respectivo suplente das Instituições de Ensino Superior;
XIII – 01 (um) representante titular e respectivo suplente das Instituições de Ensino Técnico;
XIV – 01 (um) representante titular e respectivo suplente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA;
XV – 01 (um) representante titular e respectivo suplente da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE;
XVI – 01 (um) representante titular e respectivo suplente do Conselho Tutelar de Irati;
XVII – 01 (um) representante titular e respectivo suplente do Sindicato dos Servidores Municipais de Irati – SISMI;
XVIII – 01 (um) representante titular e respectivo suplente do Observatório Social de Irati;
XIX – 01 (um) representante titular e respectivo suplente dos Servidores Administrativos da Rede Municipal de Ensino.
4.3. Os representantes dos segmentos cuja escolha dependa de deliberação entre seus integrantes deverão ser escolhidos em assembleia, reunião ou outro procedimento definido pelo respectivo segmento, observados seus atos normativos internos, devendo ser lavrada ata da escolha e elaborada lista de presença, quando houver.
Parágrafo único. Os segmentos cuja representação ocorrer por indicação direta do órgão, entidade ou instituição competente deverão encaminhar à Comissão Especial o Ofício de Indicação (Anexo II) e os demais documentos exigidos neste Edital, dispensada a apresentação de ata e lista de presença.
4.4. Para cada membro titular deverá ser indicado, obrigatoriamente, um membro suplente pertencente ao mesmo segmento.
4.5. A substituição de representantes após a nomeação somente ocorrerá nas hipóteses previstas na legislação municipal e no Regimento Interno do Conselho Municipal de Educação.

5. DOS REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO
5.1. Os representantes indicados deverão atender aos requisitos previstos na Lei Municipal nº 2.785/2008 e no Regimento Interno do Conselho Municipal de Educação.
5.2. São requisitos mínimos para investidura na função de Conselheiro:
I – não possuir impedimento legal para o exercício da função pública;
II –não estar respondendo a Processo Administrativo Disciplinar que impeça o exercício da função;
III – pertencer ao segmento que representará.
5.3. Não poderão integrar o Conselho Municipal de Educação as pessoas enquadradas nas hipóteses de impedimento previstas na legislação municipal e no Regimento Interno do CME.

6. DAS INSCRIÇÕES
6.1. As inscrições para participação no processo de composição do Conselho Municipal de Educação de Irati serão realizadas no período de **03 de agosto de 2026 a 18 de agosto de 2026.**

6.2. As inscrições poderão ser efetuadas das seguintes formas:
I – Presencialmente, na Casa dos Conselhos Municipais de Irati, situada à Rua Dr. Correia, nº 115, Centro, Irati/PR, no horário das **08h30 às 12h00**, em dias úteis;
II – Por meio eletrônico, mediante encaminhamento da documentação exigida para o endereço eletrônico casadosconselhosiratipr@gmail.com, até as 23h59min do último dia de inscrição.
6.3. A documentação protocolada presencialmente ou encaminhada por correio eletrônico deverá estar completa, legível e em formato PDF, quando enviada eletronicamente.
6.4. Não serão aceitas inscrições apresentadas fora do prazo estabelecido neste Edital.
6.5. A Comissão Especial não se responsabiliza por inscrições não recebidas em razão de falhas técnicas, problemas de conexão, arquivos corrompidos ou ilegíveis, sendo de inteira responsabilidade do interessado o correto envio da documentação.
6.6. A inscrição implica a aceitação integral das normas estabelecidas neste Edital.

7. DA DOCUMENTAÇÃO

7.1. O pedido de inscrição deverá ser protocolado junto à Casa dos Conselhos Municipais, no período estabelecido neste Edital, acompanhado dos seguintes documentos:
I – Requerimento de Inscrição (Anexo I);
II – Ofício de Indicação (Anexo II);
III – cópia do documento oficial de identificação e CPF do representante titular e do suplente;
IV – comprovante de residência do representante titular e do suplente, quando exigido;
V – Declaração do representante titular e do suplente (Anexo IV);
VI – outros documentos exigidos neste Edital.

7.2. Quando a escolha dos representantes ocorrer mediante assembleia do segmento, deverão ser apresentados, além dos documentos previstos no item 7.1:
I – Ata da Assembleia de Escolha (Anexo III);
II – Lista de Presença da Assembleia (Anexo V).

7.3. Os segmentos cujos representantes forem indicados diretamente pelo órgão, entidade ou instituição competente ficam dispensados da apresentação dos documentos previstos no item 7.2.

8. DA COMISSÃO ESPECIAL DO PROCESSO DE ESCOLHA

8.1. O processo de escolha dos representantes do Conselho Municipal de Educação será conduzido por Comissão Especial instituída por Portaria da Presidente do Conselho Municipal de Educação, publicada previamente ao presente Edital.
8.2. A Comissão Especial será composta por 03 (três) membros designados por Portaria da Presidente do Conselho Municipal de Educação, assegurada a imparcialidade, a transparência e a observância dos princípios da administração pública na condução dos trabalhos.
8.3. Compete à Comissão Especial:
I – receber, protocolar e analisar os requerimentos de inscrição e a documentação apresentada pelos segmentos e seus representantes;
II – verificar o atendimento dos requisitos previstos neste Edital;
III – solicitar, quando necessário, esclarecimentos ou complementação da documentação apresentada;
IV – elaborar e publicar a relação preliminar dos representantes habilitados e inabilitados;
V – receber, analisar e decidir os recursos administrativos interpostos;
VI – elaborar e publicar a relação definitiva dos representantes habilitados;
VII – acompanhar a regularidade dos procedimentos de escolha realizados pelos segmentos, sem interferir em sua autonomia, ressalvadas as hipóteses de descumprimento da legislação aplicável ou deste Edital;
VIII – encaminhar o resultado final do processo de escolha à Presidente do Conselho Municipal de Educação para homologação e posterior encaminhamento ao Poder Executivo para nomeação dos conselheiros;
IX – praticar os demais atos de instrução necessários ao regular desenvolvimento do processo de escolha, observadas as disposições deste Edital e da legislação aplicável.
8.4. Todas as decisões da Comissão Especial deverão ser fundamentadas e registradas em ata.

9. DA HABILITAÇÃO

9.1. Encerrado o prazo de inscrições, a Comissão Especial procederá à análise da documentação apresentada pelos segmentos.
9.2. Serão considerados habilitados os candidatos que atenderem integralmente às exigências deste Edital.
9.3. A relação preliminar dos segmentos e respectivos representantes habilitados será publicada no Diário Oficial do Município, no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal de Irati e nos meios oficiais de divulgação da Casa dos Conselhos Municipais.

10. DOS RECURSOS

10.1. Da relação preliminar de habilitados caberá recurso administrativo no prazo de **02 (dois) dias úteis**, contados da data da publicação.
10.2. O recurso deverá ser protocolado na Casa dos Conselhos Municipais, no horário das **08h30 às 12h00**, ou encaminhado para o e-mail **casadosconselhosiratipr@gmail.com**, dentro do prazo estabelecido.
10.3. O recurso deverá conter:
I – identificação do recorrente;
II – fundamentação objetiva;
III – documentos comprobatórios, quando houver.
10.4. Não serão conhecidos recursos apresentados fora do prazo ou desacompanhados da fundamentação mínima necessária.
10.5. A Comissão Especial analisará os recursos e publicará o resultado definitivo das habilitações.

11. DA NOMEAÇÃO E POSSE

11.1. Os representantes titulares e suplentes serão nomeados por Decreto do Prefeito Municipal.
11.2. O mandato dos Conselheiros será de **03 (três) anos**, permitida uma recondução consecutiva, nos termos da legislação vigente.
11.3. A posse ocorrerá na primeira reunião convocada para esse fim pelo Conselho Municipal de Educação, após a publicação do Decreto de Nomeação.
11.4. Na reunião de posse será realizada, entre os Conselheiros Titulares, a eleição do Presidente e do Vice-Presidente do Conselho Municipal de Educação, na forma prevista na legislação e no Regimento Interno.

12. DO CRONOGRAMA

ETAPA	DATA
Publicação do Edital	04/08/2026
Período de inscrições	04/08/2026 a 19/08/2026
Análise da documentação	20/08/2026 a 24/08/2026
Publicação da relação preliminar de habilitados	25/08/2026
Prazo para interposição de recursos	26/08/2026 e 27/08/2026
Análise e julgamento dos recursos	28/08/2026 e 31/08/2026
Publicação da relação definitiva de habilitados	01/09/2026
Publicação do resultado final	08/09/2026
Encaminhamento ao Poder Executivo para nomeação	09/09/2026
Publicação do Decreto de Nomeação	até 16/09/2026
Posse dos Conselheiros	até 30/09/2026

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. O presente processo de escolha será regido pela Lei Municipal nº 2.785, de 19 de agosto de 2008, com as alterações promovidas pelas Leis Municipais nº 4.782, de 25 de março de 2020, e nº 5.242, de 10 de julho de 2025, pelo Regimento Interno do Conselho Municipal de Educação e pelas disposições constantes neste Edital.

13.2. A interpretação e a aplicação das normas deste Edital observarão os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, transparência, segurança jurídica, razoabilidade e participação democrática.

13.3. A inscrição do segmento e a apresentação da documentação implicam ciência e aceitação integral das disposições deste Edital.

13.4. A Comissão Especial poderá solicitar documentos complementares ou esclarecimentos sempre que entender necessários à correta instrução do processo, fixando prazo para atendimento.

13.5. O não atendimento às diligências da Comissão Especial, no prazo estabelecido, poderá acarretar o indeferimento da inscrição.

13.6. Os dados pessoais coletados em razão deste processo de escolha serão tratados exclusivamente para as finalidades previstas neste Edital, em conformidade com a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

13.7. Os casos omissos e as dúvidas surgidas na execução deste Edital serão decididos pela Presidente do Conselho Municipal de Educação, ouvida a Comissão Especial, observadas as disposições da Lei Municipal nº 2.785/2008, com suas alterações, do Regimento Interno do Conselho Municipal de Educação **e os princípios gerais do Direito Administrativo.**

13.8. O resultado final do processo de escolha será homologado pela Presidente do Conselho Municipal de Educação e encaminhado ao Chefe do Poder Executivo para nomeação dos Conselheiros por meio de Decreto.

13.9. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Município.

Irati/PR, 04 de agosto de 2026.

JUSSARA RUPPEL
Presidente do Conselho Municipal de Educação de Irati – CME

ANEXO I
REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº ____/2026 – CME
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE IRATI – PR
IDENTIFICAÇÃO DO SEGMENTO

Segmento representado: _____
Instituição/Órgão/Entidade: _____
CNPJ (quando houver): _____
Endereço: _____
Telefone: _____
E-mail: _____
FORMA DE ESCOLHA DOS REPRESENTANTES
( ) Indicação direta pelo órgão/entidade competente.
( ) Assembleia realizada pelo segmento.
Data da assembleia: ____/____/_____
Documentos anexos (quando realizada assembleia):
( ) Ofício de Indicação (Anexo II);
( ) Ata da Assembleia (Anexo III), quando a escolha ocorrer mediante assembleia;
( ) Lista de Presença da Assembleia (Anexo V), quando a escolha ocorrer mediante assembleia.
REPRESENTANTE TITULAR
Nome: _____
CPF: _____
RG: _____
Data de nascimento: _____/_____/_____
Profissão/Cargo: _____
Endereço: _____
Telefone: _____
E-mail: _____
REPRESENTANTE SUPLENTE
Nome: _____
CPF: _____
RG: _____
Data de nascimento: _____/_____/_____
Profissão/Cargo: _____
Endereço: _____
Telefone: _____
E-mail:_____
DOCUMENTOS APRESENTADOS

( ) Requerimento de Inscrição;
( ) Ofício de Indicação (Anexo II);
( ) Ata da Assembleia (Anexo III), quando houver;
( ) Lista de Presença da Assembleia (Anexo V), quando houver;
( ) Documento de identidade do Titular;
( ) Documento de identidade do Suplente;
( ) CPF do Titular;
( ) CPF do Suplente;
( ) Comprovante de vínculo com o segmento;
( ) Declaração de Atendimento aos Requisitos (Anexo IV);
( ) Outros: _____

DECLARAÇÃO
Declaro que as informações prestadas são verdadeiras, assumindo inteira responsabilidade pela autenticidade dos documentos apresentados, bem como pelo atendimento aos requisitos previstos no Edital de Chamamento Público nº ____/2026.

Irati/PR, _____ de _____ de 2026.

:

ANEXO II
OFÍCIO DE INDICAÇÃO DE REPRESENTANTES
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº ___/2026 – CME
(Papel timbrado da Instituição, quando houver)
OFÍCIO Nº _____/2026
Irati, _____ de _____ de 2026.

À **Comissão Especial do Processo de Escolha dos Representantes do Conselho Municipal de Educação – CME** - Irati – Paraná
Assunto: Indicação de Representantes para composição do Conselho Municipal de Educação – Gestão 2026/2029.
Senhor(a) Presidente,
Em atendimento ao Edital de Chamamento Público nº ____/2026, vimos, por meio deste, indicar os representantes desta instituição/órgão para comporem o Conselho Municipal de Educação de Irati, conforme segue:

SEGMENTO REPRESENTADO_____

REPRESENTANTE TITULAR
Nome: _____
CPF: _____
RG: _____
Cargo/Função: _____
Telefone: _____
E-mail: _____

REPRESENTANTE SUPLENTE
Nome: _____
CPF: _____
RG: _____
Cargo/Função: _____
Telefone: _____
E-mail: _____

PROCEDIMENTO DE ESCOLHA
A escolha dos representantes acima indicados observou o procedimento previsto no Edital de Chamamento Público nº ___/2026 – CME.
( ) Indicação direta pelo órgão/entidade competente.
( ) Escolha realizada em assembleia do segmento, conforme Ata anexa.

DECLARAÇÃO

Declaramos que os representantes acima indicados:
I – pertencem ao segmento que representarão;
II – atendem aos requisitos previstos na Lei Municipal nº 2.785/2008, alterações posteriores, Regimento Interno do Conselho Municipal de Educação e Edital de Chamamento Público nº ___/2026;
III – possuem disponibilidade para participar das reuniões ordinárias, extraordinárias e demais atividades do Conselho Municipal de Educação.

ANEXO III
MODELO DE ATA DA ASSEMBLEIA DE ESCOLHA DOS REPRESENTANTES DO SEGMENTO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº ____/2026 – CME
Aos _____ dias do mês de _____ de 2026, às _____ horas, nas dependências de _____, realizou-se a Assembleia do segmento _____, convocada para a escolha dos representantes titular e suplente que integrarão o Conselho Municipal de Educação de Irati – CME, Gestão 2026/2029, nos termos do Edital de Chamamento Público nº ____/2026.
A convocação da assembleia ocorreu por meio de _____, conforme definido pelo próprio segmento.
Verificada a presença de _____ participantes, conforme Lista de Presença anexa, iniciou-se a reunião com a apresentação da pauta, consistente na escolha dos representantes do segmento para composição do Conselho Municipal de Educação.
A escolha foi realizada por:

( ) Aclamação.
( ) Votação.
Após a manifestação dos participantes, foi definido o seguinte resultado:
Representante Titular
Nome: _____
CPF: _____
Representante Suplente
Nome: _____
CPF: _____
Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a Assembleia, sendo lavrada a presente Ata, que, lida e aprovada, vai assinada pelos responsáveis pela condução dos trabalhos.
Irati/PR, _____ de _____ de 2026.

Presidente ou Coordenador da Assembleia: _____
Secretário da Assembleia:_____
Documentos anexos:

• Lista de presença dos participantes;
• Convocação da assembleia, quando houver.

ANEXO IV
DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS LEGAIS E AUSÊNCIA DE IMPEDIMENTOS
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº ____/2026 – CME
Eu, _____, portador(a) do RG nº _____, inscrito(a) no CPF nº _____, residente e domiciliado(a) à _____, indicado(a) para representar o segmento _____ junto ao Conselho Municipal de Educação de Irati – CME, Gestão 2026/2029, **DECLARO**, para os devidos fins de direito e sob as penas da lei, que:
I – possuo idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos;
II – pertenço ao segmento que representarei junto ao Conselho Municipal de Educação;
III – não possuo impedimento legal para exercer a função de Conselheiro Municipal de Educação;
IV – não me enquadro em nenhuma das hipóteses de impedimento previstas na Lei Municipal nº 2.785/2008, suas alterações, e no Regimento Interno do Conselho Municipal de Educação;
V – comprometo-me a comunicar imediatamente ao Conselho Municipal de Educação e ao órgão responsável pela condução do processo de escolha qualquer fato superveniente que implique a perda dos requisitos exigidos para o exercício da função;
VI – tenho ciência de que o exercício da função de Conselheiro Municipal de Educação constitui serviço público relevante, de caráter não remunerado;
VII – comprometo-me a participar das reuniões ordinárias, extraordinárias, comissões, capacitações e demais atividades do Conselho Municipal de Educação, observando as disposições legais e regimentais;
VIII – declaro que as informações prestadas e os documentos apresentados para instrução da minha inscrição são verdadeiros e autênticos, responsabilizando-me civil, administrativa e penalmente por sua veracidade.
Declaro, ainda, estar ciente de que a falsidade de qualquer informação ou documento poderá acarretar minha exclusão do processo de escolha ou, se já nomeado(a), a perda da função de Conselheiro, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.
Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.
Irati/PR, _____ de _____ de 2026.

Assinatura do(a) Declarante
Nome: _____
CPF: _____

ANEXO V
LISTA DE PRESENÇA DA ASSEMBLEIA DO SEGMENTO
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº ____/2026 – CME
Segmento: _____
Data: _____/_____/_____ **Horário:** _____
Local: _____
Finalidade: Escolha do representante titular e respectivo suplente do segmento para composição do Conselho Municipal de Educação – CME, Gestão 2026/2029.
Nº Nome Completo CPF Assinatura
01
02
03
04
05
06
07
08
09
10
11
12
13
14
15
16
17

18
19
20
Observações:

ANEXO VI
COMPROVANTE DE RECEBIMENTO DE INSCRIÇÃO (PROTOCOLO)
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº ____/2026 – CME
A Comissão Especial certifica o recebimento da documentação referente à inscrição abaixo identificada, para participação no Processo de Escolha dos representantes do Conselho Municipal de Educação de Irati – Gestão 2026/2029.
Protocolo nº: _____
Data:_____ /_____/2026 **Horário** ____:____
Segmento: _____
Representante Titular: _____
Representante Suplente: _____
Recebido por:

Nome do membro da Comissão Especial

Observação: Este comprovante atesta exclusivamente o recebimento da documentação apresentada, não implicando conferência de seu conteúdo, deferimento da inscrição ou reconhecimento do atendimento aos requisitos previstos no Edital de Chamamento Público nº ____/2026 – CME.

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:ADBAD610

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

CONTABILIDADE
EXTRATO DE DIARIAS CONCEDIDAS

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº 55/2026
Em cumprimento do dispositivo no Art. 11 da Lei nº 1532/2015 com alteração através da Lei 1.973/2023, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Rodrigo Aparecido Ramos	Motorista	Maringá	28/07/2026	Transporte de pacientes	R$ 120,00
Joel Rodrigues da Silva	Motorista	Maringá	29/07/2026	Transporte de pacientes	R$ 120,00
William Medeiros da Silva	Motorista	Maringá	30/07/2026	Transporte de pacientes	R$ 120,00
Rodrigo Aurélio Merli	Motorista	Cornélio Procópio	01/08/2026	Transporte de pacientes	R$ 60,00
Rodrigo Aurélio Merli	Motorista	Cornélio Procópio	14, 16, 18 e 21/07/2026	Transporte de pacientes	R$ 240,00
Cesar Augusto da Silva Carrara	Motorista	Cornélio Procópio	02/08/2026	Transporte de pacientes	R$ 60,00
Alvaro Sanches Jorge	Motorista	Londrina	27/07 a 01/08/2026	Transporte de pacientes	R$ 360,00
Cesar Augusto da Silva Carrara	Motorista	Londrina	10 a 14/08/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Cristian Guilherme Zamboni	Motorista	Londrina	10 a 14/08/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Francisco Sanches Filho	Motorista	Cornélio Procópio	10 a 14/08/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Joel Rodrigues da Silva	Motorista	Londrina	10 a 14/08/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Rodrigo Aparecido Ramos	Motorista	Londrina	10 a 14/08/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Salvador Paulo Dias	Motorista	Londrina	10 a 14/08/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Tiago Aparecido Borges	Motorista	Londrina	10 a 14/08/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Valdir da Silva	Motorista	Cornélio Procópi	10 a 14/08/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
William Medeiros da Silva	Motorista	Londrina	10 a 14/08/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Evaldo Aparecido Roberto	Motorista	Londrina	10 a 14/08/2026	Transporte de pacientes	R$ 300,00
Lourdes Aparecida Mendes Facio	Psicólogo	Cornélio Procópio	05/08/2026	Participar de formação continuada de estratificação de risco da criança	R$ 72,50
Lourdes Aparecida Mendes Facio	Psicólogo	Cornélio Procópio	07 e 28/08/2026	Participar de formação sobre o sistema de garantia de direitos da criança e do adolescente (sgdca)	R$ 145,00
Letícia Robli	Diretor da Saúde	Cornélio Procópio	31/07/2026	Participar de reunião com os Secretários Municipais da Saúde na 18ª RS	R$ 72,50
Regiane da Silva Mendes Polizel	Secretária da Saúde	Cornélio Procópio	31/07/2026	Participar de reunião com os Secretários Municipais da Saúde na 18ª RS	R$ 102,50

Edifício do Município de Itambaracá-PR, 04 de agosto de 2026.

CANCELAMENTO DE DIÁRIAS:
Ficam canceladas as diárias publicadas no extrato nº 24/2026, em 30 de abril de 2026, Edição 3520, onde se lê:

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Cristiane Batistella de Campos	Enfermeira	Jacarezinho	08/05/2026	Participar de treinamento para formação	R$ 290,00

Ficam canceladas as diárias publicadas no extrato nº 50/2026, em 22 de julho de 2026, Edição 3578, onde se lê:

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Rodrigo Aparecido Ramos	Motorista	Londrina	28/07/2026	Transporte de pacientes	R$ 60,00
Joel Rodrigues da Silva	Motorista	Londrina	29/07/2026	Transporte de pacientes	R$ 60,00
William Medeiros da Silva	Motorista	Londrina	30/07/2026	Transporte de pacientes	R$ 60,00

Edifício do Município de Itambaracá-PR, 04 de agosto de 2026.

Publicado por:
Julio Cesar Dias
Código Identificador:C1ADDE9E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ

GOVERNO MUNICIPAL
PUBLICAÇÃO Nº 06.02/2026 – RESULTADO PROVISÓRIO DE ANÁLISE CURRICULAR E PROVA PRÁTICA

MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EDITAL Nº 02.01/2026

Publicação nº 06.02/2026 – resultado PROVISÓRIO de ANÁLISE CURRICULAR E PROVA PRÁTICA

Divulga o edital de resultado provisório das etapas de análise curricular e de prova prática do Processo Seletivo Simplificado aberto pelo Edital nº 02.01/2026, do Município de Jaguapitã.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ - Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICA o presente edital para divulga o que segue:

1. Divulga a relação dos(as) candidatos(as) classificados e desclassificados, com base no resultado das avaliações de Análise Curricular dos cargos de Motorista e Monitor de Transporte Escolar e de prova prática para o cargo de Motorista de Transporte Escolar:

Cargo: MOTORISTA DE TRANSPORTE ESCOLAR

NOME COMPLETO	CPF	Análise Curricular	Avaliação Prática	SITUAÇÃO
ADENILSON OLIVEIRA DE MELLO	XXX.288.889-XX	61	82	Classificado
ALESSANDRO SINTI	XXX.330.189-XX	20	Ausente	Desclassificado
ALTAIR LUIZ MATHEUS	XXX.752.599-XX	20,5	Ausente	Desclassificado
ANDERSON CARLOS BENGOZI	XXX.348.229-XX	0	Ausente	Desclassificado
ANDRE GOMES DA SILVA	XXX.236.799-XX	28,5	85	Classificado
ANDRE LUIZ TRASSI DA SILVA	XXX.139.279-XX	2,5	95	Classificado
ANTONIO LOURIVAL PEREIRA	XXX.654.829-XX	0	Ausente	Desclassificado
ANTONIO PAVAO ESCOBAR	XXX.455.611-XX	20,5	91	Classificado
CIVALDIR FIRMINO DA SILVA	XXX.571.359-XX	0	93	Classificado
CLAUDIA GOMES DE SOUZA	XXX.095.699-XX	0	Ausente	Desclassificado
CLAUDIOMAR CATIRA	XXX.724.299-XX	20	Ausente	Desclassificado
CLODOALDO SILVA DAS VIRGENS	XXX.952.329-XX	61	90	Classificado
CRISTIANO TEIXEIRA DE ALMEIDA	XXX.424.199-XX	20	97	Classificado
DENIVALDO PAULINO DE SOUZA	XXX.130.409-XX	42,5	98	Classificado
DEUSDETE RODRIGUES PEREIRA	XXX.540.479-XX	0	Ausente	Desclassificado
DIRCEU GONCALVES RODRIGUES	XXX.287.059-XX	11,5	86	Classificado
DORIVAL MEDINA CAPEL	XXX.254.499-XX	0	Ausente	Desclassificado
DOUGLAS FERREIRA SILVA	XXX.437.218-XX	0,5	71	Classificado
DOUGLAS MANOEL RAMOS DOS SANTOS	XXX.473.339-XX	60,5	93	Classificado
EDER PASTOR CARDOSO	XXX.154.939-XX	20	95	Classificado
EDIVALDO RESENDE	XXX.880.889-XX	0	Ausente	Desclassificado
EDMILSON FERREIRA SOARES	XXX.940.669-XX	0	Ausente	Desclassificado
FABIANO DE OLIVEIRA CASTIONI	XXX.792.261-XX	0	95	Classificado
FERNANDO MARCOS APARECIDO ONORIO	XXX.130.709-XX	0	86	Classificado
FERNANDO TEIXEIRA DOS SANTOS	XXX.906.529-XX	21,5	Ausente	Desclassificado
FLAVIO SOARES DOS SANTOS JUNIOR	XXX.696.419-XX	0	Ausente	Desclassificado
ISAAC ANDRE DA SILVA	XXX.862.159-XX	60	98	Classificado
IVERALDO SILVA	XXX.323.389-XX	60,5	96	Classificado
JEFERSON LUIZ ROCHA DE SOUZA	XXX.425.891-XX	1	Ausente	Desclassificado
JENIFER LUANA DA CRUZ SENA	XXX.660.159-XX	0	Ausente	Desclassificado
JESSICA TATIANE DE LIMA DA SILVA	XXX.314.479-XX	0	63	Classificado
JOAO LUCIO GORZONI	XXX.945.209-XX	60	97	Classificado
JOELMA DE FATIMA DOS SANTOS	XXX.182.659-XX	20,5	Ausente	Desclassificado
LEANDRO DA PALMA RODRIGUES	XXX.698.979-XX	20,5	98	Classificado
MARCELO ANTONIO DA ROCHA	XXX.419.559-XX	2	Ausente	Desclassificado
MARCELO DE SOUZA CAMPOS	XXX.532.639-XX	37	98	Classificado
MARCELO MARQUES CONSALTER	XXX.881.409-XX	1	96	Classificado
MARCIO MARQUES CONSALTER	XXX.881.759-XX	0,5	97	Classificado
MARCO LOPES DA SILVA	XXX.802.289-XX	0,5	94	Classificado
MARCOS ANTONIO DO AMARAL ARAUJO	XXX.177.229-XX	60,5	98	Classificado
MARCOS VINICIUS DO NASCIMENTO	XXX.475.309-XX	0,5	Ausente	Desclassificado
MARIA APARECIDA DE SANTANA	XXX.045.239-XX	0	Ausente	Desclassificado
MARIA DE FATIMA MARQUES	XXX.257.659-XX	0	Ausente	Desclassificado
MARIA DE FATIMA ZARELLI	XXX.293.819-XX	0	93	Classificado
MATHEUS CAIQUE SANTOS SILVA	XXX.200.095-XX	0	Ausente	Desclassificado
MAURO ZANDOMENICHI	XXX.192.289-XX	0,5	Ausente	Desclassificado
MURILO DOS SANTOS SILVA	XXX.018.448-XX	0	Ausente	Desclassificado
ORLANDO DE ARAUJO BORGES	XXX.897.059-XX	61	85	Classificado
PAULO HENRIQUE FELIPE	XXX.638.479-XX	60,5	97	Classificado
RACHEL CRISTIANE DE SOUZA	XXX.241.929-XX	0	Ausente	Desclassificado
RAIMUNDO BELARMINO DA SILVA FILHO	XXX.563.489-XX	60,5	96	Classificado
RENAN LUDGERO MESQUITA	XXX.568.239-XX	0,5	Ausente	Desclassificado
RENICLAUDIO EVANGELISTA	XXX.962.929-XX	0	Ausente	Desclassificado
RICARDO JOSE SOARES	XXX.561.449-XX	20,5	95	Classificado
ROBERTO MARCOS DE ALMEIDA	XXX.288.209-XX	60,5	95	Classificado
RODRIGO VALERIO VIANA	XXX.460.129-XX	0	Ausente	Desclassificado
SERGIO LUIZ DA CRUZ	XXX.555.219-XX	0,5	97	Classificado
SIDNEI DA SILVA LIMA	XXX.140.299-XX	61	98	Classificado
SIDNEI GARCIA ALVES	XXX.301.699-XX	48,5	89	Classificado

SOLANGE BALBINO THIAGO	XXX.958.279-XX	0,5	91	Classificado
TIAGO TARANTINI	XXX.338.219-XX	0	Ausente	Desclassificado
VALDIR DIAS	XXX.780.099-XX	0	Ausente	Desclassificado
VITOR MANOEL DO NASCIMENTO ROSA	XXX.727.149-XX	36,5	98	Classificado
WASHINGTON DOS REIS FIGUEIREDO	XXX.799.189-XX	1	96	Classificado
WILLIAN CAMPOS BUCHMEIER	XXX.404.629-XX	0,5	Ausente	Desclassificado
YASMIN IARA RIBEIRO ZAMBUZZI	XXX.646.419-XX	0	Ausente	Desclassificado

Cargo: MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR

NOME COMPLETO	CPF	Análise Curricular	SITUAÇÃO
ADRIANA DE SOUZA CARDOSO GAINO	XXX.198.869-XX	0,0	Classificado
ADRIANA ROSA DE FREITAS	XXX.135.149-XX	0,0	Classificado
ADRIELI CRISTINA CAVALCANTE CAMARGO	XXX.993.019-XX	0,0	Classificado
ALDINETE JERONIMO DA SILVA OLIVEIRA	XXX.462.941-XX	0,0	Classificado
ALEX RICARDO	XXX.077.399-XX	0,0	Classificado
ALEXANDRA DINIZ LOPES AMARAL	XXX.339.619-XX	0,0	Classificado
ALEXANDRA MARIANO BONACINI	XXX.466.339-XX	0,0	Classificado
ALUSCA RENATA MEDEIROS CELESTINO	XXX.424.699-XX	0,0	Classificado
AMANDA APARECIDA ELIAS CELESTINO	XXX.509.669-XX	0,0	Classificado
ANA BEATRIZ BARBOSA RIBEIRO	XXX.185.689-XX	6,5	Classificado
ANA BEATRIZ DE OLIVEIRA	XXX.968.429-XX	0,0	Classificado
ANA CAROLINA DURSKI VICENTIN	XXX.174.389-XX	0,5	Classificado
ANA CLARA SANTOS SILVA	XXX.463.189-XX	0,0	Classificado
ANA CLAUDIA SILVA	XXX.470.639-XX	28,0	Classificado
ANA LUIZA SERPELLONI	XXX.023.879-XX	26,5	Classificado
ANA PAULA DOS SANTOS BUENO MATEUS	XXX.695.439-XX	0,0	Classificado
ANA PAULA PAPARAZZO ALVES	XXX.582.169-XX	0,0	Classificado
ANA PAULA PEREIRA GOIS	XXX.994.069-XX	0,5	Classificado
ANA PAULA SILVA CLEMENTE	XXX.794.689-XX	0,0	Classificado
ANA VITORIA DA SILVA MOREIRA	XXX.683.259-XX	0,0	Classificado
ANAHI GABRIELE VIEIRA PINHEIRO	XXX.150.369-XX	24,0	Classificado
ANDREIA GONCALVES DA SILVA MARTINS	XXX.404.038-XX	0,0	Classificado
ANDREINA CORDEIRO MANOEL	XXX.783.699-XX	0,0	Classificado
ANDREZZA APARECIDA FONSECA	XXX.118.099-XX	0,0	Classificado
ANGELA CRISTINA PERINI XAVIER	XXX.819.029-XX	0,0	Classificado
ANTONIO VIEIRA LOPES	XXX.875.779-XX	0,0	Classificado
ARIANE ISABELA DA SILVA MEDEIROS	XXX.025.329-XX	0,0	Classificado
BHARBARA PAULA BASTOS DA SILVA	XXX.424.089-XX	0,0	Classificado
BIANCA ALECSANDRA FEITOSA FERNANDES	XXX.018.179-XX	0,0	Classificado
BRENDA CAILANE JORGINA FONSECA	XXX.559.669-XX	0,5	Classificado
BRENDA FERNANDA DAVI DE MELO	XXX.341.169-XX	13,5	Classificado
BRENDA HELOISA SILVA NEGRI	XXX.259.869-XX	12,0	Classificado
BRENDA KATHLEN BESSANI	XXX.998.019-XX	0,0	Classificado
BRUNA CAMILA MOREIRA DAS VIRGENS	XXX.995.839-XX	0,0	Classificado
CAIQUE CESAR DOS SANTOS PEREIRA	XXX.642.719-XX	0,0	Classificado
CAIQUE GABRIEL BARROS DA SILVA BASTOS	XXX.315.199-XX	0,0	Classificado
CAMILLE TOPAN BOTELHO	XXX.522.989-XX	0,5	Classificado
CARINE SILVA DE ALMEIDA	XXX.813.789-XX	0,0	Classificado
CAROLLAINE APARECIDA DOS SANTOS ANDRADE	XXX.003.599-XX	0,0	Classificado
CATIA CRISTINA CASSIANO EVARISTO	XXX.837.198-XX	0,0	Classificado
CLEIDE RODRIGUES SIMOES	XXX.313.529-XX	0,0	Classificado
DAIANE APARECIDA DE SOUZA NUNES RIBEIRO	XXX.731.979-XX	0,0	Classificado
DAIANE DOS SANTOS MARTINS FERNANDES	XXX.187.109-XX	4,5	Classificado
DAYANE APARECIDA MONTECINO PONTES	XXX.814.528-XX	0,0	Classificado
DEISY ISABELY GONCALO DO NASCIMENTO	XXX.215.079-XX	0,0	Classificado
DENIS GABRIEL PEREIRA SANTANA	XXX.869.899-XX	0,0	Classificado
DEUSDETE RODRIGUES PEREIRA	XXX.540.479-XX	0,0	Classificado
DRIELEM VIANA DE OLIVEIRA	XXX.617.469-XX	0,0	Classificado
EDNA DA SILVA E SILVA	XXX.755.669-XX	0,5	Classificado
ELIANA ROSSETTO MARINONI DA SILVA	XXX.462.629-XX	0,0	Classificado
ELIANE APARECIDA VIEIRA	XXX.270.809-XX	21,5	Classificado
ELIANE SIGARI	XXX.494.659-XX	0,0	Classificado
ELIZANGELA APARECIDA DE CASTRO	XXX.977.349-XX	0,5	Classificado
ELOISA FAQUIM DOS SANTOS	XXX.934.309-XX	0,0	Classificado
ELZA MARINEZ VITALINO	XXX.475.229-XX	0,5	Classificado
EMILI DOS SANTOS FONSECA	XXX.311.159-XX	0,0	Classificado
ERICA APARECIDA GUERRA	XXX.967.039-XX	0,0	Classificado
ERICA NASCIMENTO DA SILVA	XXX.277.729-XX	0,0	Classificado
FERNANDA CARRARA DE LIMA	XXX.557.229-XX	0,5	Classificado
FERNANDA NAIARA DOS SANTOS GAINO	XXX.336.449-XX	0,0	Classificado
FLAVIANI SEVERO FERNANDES DA SILVA	XXX.800.249-XX	0,0	Classificado
GABRIELA ALVES INACIO	XXX.493.439-XX	0,0	Classificado
GABRIELA KOPIEQUES	XXX.419.529-XX	20,0	Classificado
GABRIELA KOVALESKI	XXX.391.389-XX	0,0	Classificado
GEISIANE PEREIRA LIMA BERNARDO	XXX.131.368-XX	18,0	Classificado
GESSICA MARINA DE SOUZA DOS SANTOS	XXX.514.419-XX	0,0	Classificado
GIOVANA BEATRIZ CALDERONE	XXX.749.679-XX	0,0	Classificado
GISELE ALVES RODRIGUES BARBOSA	XXX.005.189-XX	0,0	Classificado
GLEIDSON ANTONIO KRAKER GUERINI	XXX.118.329-XX	0,0	Classificado
GREIDE FERREIRA FOGACA	XXX.264.928-XX	0,0	Classificado
HEDERSON RYAN JERONIMO	XXX.458.059-XX	16,0	Classificado
IBERE COELHO DOS SANTOS	XXX.775.279-XX	0,0	Classificado
IONICE MOURA PEREIRA	XXX.479.819-XX	0,0	Classificado
ISABELLA DA SILVA SOUZA	XXX.016.109-XX	0,0	Classificado
IZAIRA RIBEIRO	XXX.233.169-XX	20,0	Classificado
JACQUELINE APARECIDA DE ALMEIDA CARVALHO	XXX.270.739-XX	0,5	Classificado
JADSON EXPEDITO MARQUES NOGUEIRA	XXX.455.959-XX	0,0	Classificado

JANE MARIA GOMES LOPES ROCHA	XXX.415.943-XX	0,5	Classificado
JAQUELINE DOS SANTOS	XXX.952.969-XX	0,0	Classificado
JAQUELINE MARIA DA SILVA	XXX.266.949-XX	0,0	Classificado
JESSICA MIGUEL DA SILVA	XXX.106.519-XX	56,5	Classificado
JOAO TELES SILVA	XXX.168.699-XX	0,5	Classificado
JOEL SANTOS DE SOUZA	XXX.357.379-XX	1,0	Classificado
JONATAS AGAMENON DA SILVA MARCELINO	XXX.219.669-XX	0,0	Classificado
JOSE HENRIQUE BUCH PEREIRA	XXX.836.479-XX	1,0	Classificado
JOSENILDO ALVES DA SILVA	XXX.090.829-XX	0,0	Classificado
JOSIANE APARECIDA ALVES	XXX.992.339-XX	0,5	Classificado
JOSIANE APARECIDA DE LIMA	XXX.909.009-XX	0,0	Classificado
JOSIANE PAYAO VIOLI	XXX.215.509-XX	0,0	Classificado
JULIA FERNANDA SOARES PAULINO	XXX.026.129-XX	16,5	Classificado
JULIANA TEIXEIRA DE OLIVEIRA	XXX.075.249-XX	0,0	Classificado
KASSIA PATRICIA SIQUEIRA SILVANO	XXX.115.898-XX	0,0	Classificado
KATIA BARBOSA COGO	XXX.345.599-XX	0,5	Classificado
KEMILY ISADORA ALVES DE SOUZA	XXX.205.409-XX	0,0	Classificado
KEMILY MARIA CORVELO MENDES	XXX.467.398-XX	0,0	Classificado
KERULYN LOPES DOS REIS	XXX.551.949-XX	0,0	Classificado
LAISA PEREIRA DA SILVA	XXX.749.118-XX	0,0	Classificado
LAURA CAMILLY ALVES ROCHA	XXX.140.359-XX	0,0	Classificado
LAURA DOS SANTOS SILVA	XXX.018.938-XX	0,0	Classificado
LEANDRA DANIEL DOS SANTOS	XXX.136.749-XX	0,5	Classificado
LEDA JAMILE TEODORO DE OLIVEIRA	XXX.415.279-XX	0,0	Classificado
LEISCK DE ALMEIDA ZEFERINO RIBEIRO	XXX.050.919-XX	0,0	Classificado
LEONARDO GABRIEL DE OLIVEIRA FERNANDES	XXX.484.349-XX	0,0	Classificado
LETICIA CANDIDO DA SILVA FERREIRA	XXX.276.489-XX	0,5	Classificado
LETICIA MONTEIRO DE ASSIS RIBEIRO	XXX.949.099-XX	0,0	Classificado
LILIAN DE OLIVEIRA RICARDO	XXX.587.949-XX	0,0	Classificado
LUCAS DOS SANTOS DE JESUS	XXX.655.215-XX	0,0	Classificado
LUCAS PABLO FERREIRA PEREIRA	XXX.125.039-XX	0,0	Classificado
LUCIANE DOS SANTOS ALVES SILVA	XXX.994.068-XX	0,0	Classificado
LUCIMARA REGINA DOS SANTOS	XXX.650.049-XX	0,0	Classificado
LUCINEIA FERNANDES DA ROCHA	XXX.012.999-XX	0,0	Classificado
LUIZ GUSTAVO PINTO MADEIRA	XXX.409.329-XX	0,5	Classificado
LUZIA APARECIDA CASSIA VIRTUOSA	XXX.417.669-XX	0,0	Classificado
MAICON HENRIQUE DE SOUZA	XXX.654.399-XX	0,5	Classificado
MARCIA APARECIDA RIBEIRO	XXX.502.009-XX	0,0	Classificado
MARCIA DE SOUZA	XXX.216.419-XX	0,0	Classificado
MARCIA GONCALVES DE OLIVEIRA	XXX.890.859-XX	0,0	Classificado
MARIA APARECIDA DA SILVA	XXX.182.109-XX	0,0	Classificado
MARIA CLAUDIA VILELA CORREA	XXX.298.739-XX	0,0	Classificado
MARIA DA CONCEICAO DOS SANTOS	XXX.893.984-XX	0,0	Classificado
MARIA DA COSTA PESSOA	XXX.176.923-XX	0,5	Classificado
MARIA DANIELI MARTINS	XXX.444.919-XX	0,5	Classificado
MARIA DE FATIMA MARQUES	XXX.257.659-XX	0,0	Classificado
MARIA EDUARDA DA SILVA KANEKO	XXX.317.989-XX	0,0	Classificado
MARIA EDUARDA DOS SANTOS	XXX.059.249-XX	1,0	Classificado
MARIA HELOISA DA SILVA CAMACHO	XXX.378.549-XX	0,0	Classificado
MARIA LUIZA SOARES MESSIAS	XXX.608.139-XX	0,0	Classificado
MARIA RAFAELA CASTILHO SERTORI	XXX.135.659-XX	0,0	Classificado
MARIANA GORZONI GUZZI	XXX.162.169-XX	0,0	Classificado
MARILDA JORGE CHIQUETTI	XXX.550.739-XX	0,0	Classificado
MARIZA DOMINGUES FERREIRA DO NASCIMENTO	XXX.562.508-XX	0,0	Classificado
MARLY SILVA ARAUJO	XXX.387.018-XX	0,0	Classificado
MARYANI YASMIN DOS ANJOS DE OLIVEIRA CANDIDO	XXX.663.559-XX	10,5	Classificado
MEIRE RIBEIRO LOPES DE SANTANA	XXX.028.878-XX	0,0	Classificado
MONICA DE ALMEIDA REIS	XXX.449.649-XX	0,0	Classificado
MURILO DOS SANTOS SILVA	XXX.018.448-XX	0,0	Classificado
MURILO MOREIRA RODRIGUES	XXX.045.609-XX	0,0	Classificado
NAIARA PRISCILA CONTENTE	XXX.716.819-XX	0,0	Classificado
NATHALIA DE CAMPOS BARBOSA	XXX.511.559-XX	0,0	Classificado
NATHALIA HELOISI RODRIGUES DE SOUZA	XXX.360.849-XX	0,5	Classificado
NAYARA CRISTINA DA SILVA ROSA	XXX.336.948-XX	0,0	Classificado
NAYRA VITORIA RODRIGUES DA SILVA	XXX.763.299-XX	0,0	Classificado
NEIDE MARIA NOVELLI	XXX.793.239-XX	0,0	Classificado
NEILA CARDOSO KUSUNOKI	XXX.194.999-XX	0,0	Classificado
NILDA DE SOUZA PEREIRA RIBEIRO	XXX.708.249-XX	0,0	Classificado
NUBIA LORENA APARECIDA DE OLIVEIRA	XXX.458.419-XX	0,0	Classificado
PATRICIA DE OLIVEIRA LIMA	XXX.747.548-XX	34,5	Classificado
PATRICIA DOS SANTOS CICONATTO	XXX.160.389-XX	0,0	Classificado
PRISCILA ALVES FERREIRA	XXX.160.119-XX	0,0	Classificado
RAFAELA FERNANDA DOS SANTOS DE MORA	XXX.825.079-XX	0,5	Classificado
RAFAELLA APARECIDA ROMAO	XXX.387.555-XX	0,0	Classificado
RAFAELLA GOMES DIAS	XXX.291.059-XX	21,0	Classificado
REBECA ANDRE DA SILVA	XXX.622.899-XX	0,0	Classificado
REGINA MOLINA DA SILVA	XXX.663.359-XX	0,0	Classificado
RENE LUAN FRANCISCO	XXX.418.419-XX	0,0	Classificado
RHADYJA GARCIA DA SILVA	XXX.432.749-XX	0,0	Classificado
RIAN DINIZ DOS SANTOS	XXX.473.569-XX	0,0	Classificado
RITA DE CASSIA REIS DO NASCIMENTO	XXX.168.739-XX	0,0	Classificado
ROBSON ELIVELTON DA ROCHA	XXX.414.439-XX	0,0	Classificado
ROSELAINE MOURA DA SILVA	XXX.069.769-XX	0,0	Classificado
ROSENARA COSTA SOUSA	XXX.728.033-XX	0,0	Classificado
ROSILENE REIS DE FRANCA	XXX.754.288-XX	19,0	Classificado
SALOMAO HENRIQUE DA SILVA	XXX.268.938-XX	0,0	Classificado
SHEILA APARECIDA RODRIGUES	XXX.645.789-XX	20,0	Classificado
SILENE ANGELICA PANICIO	XXX.773.139-XX	0,0	Classificado
SILVIA REGINA VALCARIO DOS SANTOS	XXX.798.229-XX	0,0	Classificado

SIMONE ALVES RUFINO ALEXANDRE CANUTO	XXX.354.519-XX	18,0	Classificado
SIMONE MARCIA LOPES SILVA	XXX.414.249-XX	0,0	Classificado
SIMONI DOMINGAS MOREIRA DA SILVA RODRIGUES	XXX.798.759-XX	0,5	Classificado
SONIA MARIA CARDOZO	XXX.137.969-XX	0,5	Classificado
STEFANE MOURA DE OLIVEIRA	XXX.168.299-XX	26,5	Classificado
STEFANI DINIZ LIMA	XXX.191.929-XX	0,0	Classificado
TAIANE CRISTINA DA SILVA BATISTA	XXX.814.699-XX	0,0	Classificado
TAIANE DE FARIAS GEA DE LIMA	XXX.186.359-XX	0,0	Classificado
TAINARA FERNANDES SILVANO	XXX.167.939-XX	0,0	Classificado
TAIS DA SILVA BRANDAO	XXX.377.569-XX	0,0	Classificado
TALIA DE OLIVEIRA RODRIGUES	XXX.300.569-XX	0,0	Classificado
TAMARA SOUZA PEREIRA SILVA	XXX.779.099-XX	0,0	Classificado
TATIANE GAINO	XXX.075.799-XX	0,5	Classificado
TAUANA CAMILA DE SOUZA BORASCHI	XXX.152.929-XX	0,0	Classificado
THAIS DA SILVA MASSARUTE	XXX.896.169-XX	0,0	Classificado
THAIS FERNANDA DIAS	XXX.231.389-XX	0,0	Classificado
THAIS LETICIA ROSA	XXX.361.509-XX	0,0	Classificado
THAIS XAVIER	XXX.921.099-XX	0,0	Classificado
TREICY CAMILA SANTANA GERALDO	XXX.542.259-XX	20,0	Classificado
VANESSA THABATA VICENTE	XXX.345.899-XX	0,5	Classificado
VANIA DA CRUZ	XXX.629.289-XX	0,0	Classificado
VANIA SIMONE DOS SANTOS	XXX.271.509-XX	0,0	Classificado
VICTOR HUGO DA ROCHA	XXX.811.079-XX	0,0	Classificado
VICTOR HUGO SANTOS ANDRADE	XXX.417.239-XX	0,0	Classificado
VITORIA BIANCA DE SOUZA OLIVEIRA	XXX.172.579-XX	0,0	Classificado
WALDINEIA BARBOSA DOS SANTOS	XXX.691.269-XX	0,5	Classificado
WELLINGTON JEAN FELICIO DOS SANTOS	XXX.696.326-XX	0,0	Classificado
YASMIM GABRIELE DA SILVA FERNANDES	XXX.193.199-XX	4,0	Classificado
YASMIM HEREMAN DE SOUZA	XXX.602.069-XX	0,0	Classificado
ZEFINHA CASIMIRO DE SOUZA	XXX.057.099-XX	0,0	Classificado
ZULEICA LACERDA DE PAULA	XXX.562.418-XX	20,0	Classificado

2. Os(as) candidatos(as) classificados deverão acompanhar no site do Município de Jaguapitã a divulgação do edital de resultado final de classificação e o Decreto de Homologação deste processo seletivo nos termos do edital de abertura nº. 02.01/2026, no endereço eletrônico www.jaguapita.pr.gov.br.

Jaguapitã, 04 de agosto de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diogo Alves
Código Identificador:C3A9CB68

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

DIRETORIA DE CONTABILIDADE
DECRETO N° 49/2026

SÚMULA: Abre Crédito Adicional, no orçamento geral do município de Jundiaí do Sul, autorizado pela Lei Municipal n°. 802 de 22 de dezembro de 2025, para o exercício de 2026 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUNDIAI DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

DECRETA:

Artigo 1°. Fica aberto no orçamento corrente, um Crédito Adicional no valor de R$ 1.286.760,22 (Um Milhão, Duzentos e Oitenta e Seis Mil, Setecentos e Sessenta Reais e Vinte e Dois Centavos), no exercício de 2026, conforme dotações abaixo:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
02	Gabinete, Procuradoria, Controladoria	
02.001	GABINETE DO PREFEITO	
04.122.0010.2002	MANUTENÇÃO DO EXECUTIVO MUNICIPAL	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
130	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
02.002	MANUTENÇÃO DA JUNTA MILITAR	
04.122.0010.2003	MANUTENÇÃO DA JUNTA DE SERVIÇOS MILITAR E IDENTIFICAÇÃO	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
210	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.000,00
	SUBTOTAL	12.000,00
05	Departamento de Administração Geral	
05.001	ADMINISTRAÇÃO GERAL	
04.122.0010.2006	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
450	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
500	00000-Recursos Ordinários (Livres)	87.000,00
	SUBTOTAL	90.000,00
06	Departamento de Planejamento e Orçamento	

06.001	PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
04.121.0010.2011	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
850	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
	SUBTOTAL	5.000,00
07	Departamento de Finanças	
07.001	CONTABILILDADE	
04.123.0010.2012	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CONTABILIDADE	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
920	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
07.002	TRIBUTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	
04.129.0010.2013	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
980	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
07.003	TESOURARIA	
04.123.0010.2014	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TESOURARIA	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1060	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
1080	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
	SUBTOTAL	33.000,00
08	Depto. de Agricultura, Abast. e Meio Ambiente	
08.001	AGRICULTURA	
20.608.0010.2017	MANUTENÇAÕ DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1240	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
	SUBTOTAL	3.000,00
09	Departamento de Educação	
09.001	EDUCAÇÃO	
12.361.0020.2028	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 70%.	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1730	00101-Fundeb 60%	40.000,00
12.361.0020.2029	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 30%.	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1750	00102-Fundeb 40%	35.000,00
12.361.0020.2028	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 70%.	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1740	00101-Fundeb 60%	8.534,67
12.361.0020.2029	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 30%.	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1760	00102-Fundeb 40%	7.344,95
12.367.0020.2034	PROGRAMA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO ESPECIAL	
3.3.50.43.00.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	
2060	00102-Fundeb 40%	142.069,92
	SUBTOTAL	232.949,54
10	Departamento de Cultura	
10.001	CULTURA	
13.392.0023.2037	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CULTURA	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2230	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
	SUBTOTAL	5.000,00
11	Departamento de Esporte e Lazer	
11.001	GABINETE DO DIRETOR	
27.813.0023.2038	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2340	00000-Recursos Ordinários (Livres)	8.000,00
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
2400	00000-Recursos Ordinários (Livres)	19.400,00
	SUBTOTAL	27.400,00
12	Departamento de Saúde	
12.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
10.301.0025.2048	MANUTENÇAO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2820	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	150.000,00
10.301.0025.2047	PROGRAMA AGENTE COMUNITÁRIOS DE SAUDE	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2780	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	5.000,00
10.301.0025.2048	MANUTENÇAO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2830	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	40.000,00
10.302.0025.2051	MANUTENÇAÕ DA UNIDADE MISTA DE SAUDE SÃO FRANCISCO DE ASSIS	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3070	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	35.000,00
10.305.0025.2054	PROGRAMA MUNICIPAL DE PREVENÇÃO, CONTROLE E COMBATE A ENDEMIAS	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3330	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	2.000,00
10.301.0025.2048	MANUTENÇAO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
3.3.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
2850	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	110.000,00
10.303.0025.2045	PROGRAMA MUNICIPAL DE FARMACIA BASICA - ASSISTENCIA FARMACEUTICA	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3210	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	72.000,00
10.301.0025.2048	MANUTENÇAO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
2890	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	3.500,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2900	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	8.000,00
10.302.0025.2051	MANUTENÇAÕ DA UNIDADE MISTA DE SAUDE SÃO FRANCISCO DE ASSIS	

3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3110	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	88.000,00
10.301.0025.2049	PROGRAMA MUNICIPAL DE CUSTEIO COM RECURSOS ESTADUAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3000	00495-Atenção Básica	5.000,00
10.301.0025.2048	MANUTENÇAO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
2960	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	171.400,00
	SUBTOTAL	689.900,00
13	Departamento de Saneamento	
13.001	SANEAMENTO	
17.512.0031.2056	REPASSE RECURSO AO CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE ATERRO SANITARIO - CIAS	
3.3.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
3430	00000-Recursos Ordinários (Livres)	21.000,00
	SUBTOTAL	21.000,00
14	Departamento de Assistência Social	
14.001	ASSISTENCIA SOCIAL	
08.243.0030.2059	MANTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR E CMDCA MUNICIPAL	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3510	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
	SUBTOTAL	3.000,00
15	Depto. de Habitação, Urbanismo e Obras Públicas	
15.002	URBANISMO	
15.451.0018.2071	PROGRAMA MUNICIPAL DAS ATIVIDADES DE URBANISMO	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
4140	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
	SUBTOTAL	10.000,00
16	Departamento de Transportes Rodoviário	
16.001	SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	
26.782.0031.2082	PROGRAMA DE MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES MUNICIPAIS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4802	00510-Taxas - Exercício Poder de Polícia	45.857,92
4803	00512-CIDE (Lei 10866/04, art. 1ºB)	10.087,40
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4831	00511-Taxas - Prestação de Serviços	70.438,36
4832	00512-CIDE (Lei 10866/04, art. 1ºB)	28.127,00
	SUBTOTAL	154.510,68
	TOTAL	1.286.760,22

Artigo 2º- Para dar cobertura ao Crédito aberto no artigo anterior, fica indicado como recurso o seguinte:
I - Na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º, Inciso I da Lei Federal nº. 4.320/64, o Superávit Financeiro nas seguintes fontes de recursos:

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
00101	Fundeb 60%	48.534,67
00102	Fundeb 40%	42.344,95
00303	Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	171.400,00
00510	Taxas - Exercício Poder de Polícia	45.857,92
00511	Taxas - Prestação de Serviços	70.438,36
00512	CIDE (Lei 10866/04, art. 1ºB)	28.127,00
	TOTAL	406.702,90

II - Na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º, Inciso II da Lei Federal nº. 4.320/64, o Excesso de Arrecadação nas seguintes fontes de recursos 303 e 512

III - Na forma do disposto no artigo 43, Parágrafo 1º, Inciso III da Lei Federal nº. 4.320/64, a anulação das seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
02	Gabinete, Procuradoria, Controladoria	
02.001	GABINETE DO PREFEITO	
04.122.0010.2002	MANUTENÇÃO DO EXECUTIVO MUNICIPAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
170	00000-Recursos Ordinários (Livres)	30.000,00
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
190	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
02.002	MANUTENÇÃO DA JUNTA MILITAR	
04.122.0010.2003	MANUTENÇÃO DA JUNTA DE SERVIÇOS MILITAR E IDENTIFICAÇÃO	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
260	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.000,00
	SUBTOTAL	42.000,00
05	Departamento de Administração Geral	
05.001	ADMINISTRAÇÃO GERAL	
04.122.0010.2006	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
460	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
550	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.000,00
05.002	COMPRAS E LICITAÇÕES	
04.122.0010.2008	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE COMPRAS E LICITAÇÃO	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
630	00000-Recursos Ordinários (Livres)	15.000,00
	SUBTOTAL	20.000,00
06	Departamento de Planejamento e Orçamento	
06.001	PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
04.121.0010.2011	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
900	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
	SUBTOTAL	5.000,00

07	Departamento de Finanças	
07.001	CONTABILILDADE	
04.123.0010.2012	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CONTABILIDADE	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
950	00000-Recursos Ordinários (Livres)	40.000,00
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
970	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
07.002	TRIBUTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	
04.129.0010.2013	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1010	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
07.003	TESOURARIA	
04.123.0010.2014	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TESOURARIA	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
1100	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1150	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
	SUBTOTAL	73.000,00
08	Depto. de Agricultura, Abast. e Meio Ambiente	
08.001	AGRICULTURA	
20.608.0010.2017	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1270	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
	SUBTOTAL	3.000,00
09	Departamento de Educação	
09.001	EDUCAÇÃO	
12.361.0020.2029	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 30%.	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1760	00102-Fundeb 40%	12.069,92
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1780	00102-Fundeb 40%	70.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1790	00102-Fundeb 40%	30.000,00
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1800	00102-Fundeb 40%	30.000,00
	SUBTOTAL	142.069,92
10	Departamento de Cultura	
10.001	CULTURA	
13.392.0023.2037	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CULTURA	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2290	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
	SUBTOTAL	5.000,00
11	Departamento de Esporte e Lazer	
11.002	ESPORTES	
27.812.0023.2039	MANUTENÇÃO DO ESTADIO MUNICIPAL DE FUTEBOL NICANOR BUENO MENDES	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2420	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2430	00000-Recursos Ordinários (Livres)	8.000,00
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
2440	00000-Recursos Ordinários (Livres)	9.400,00
	SUBTOTAL	27.400,00
12	Departamento de Saúde	
12.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
10.301.0025.2044	MANUTENÇÃO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - RECURSOS LIVRES	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2640	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	96.000,00
10.303.0025.2045	PROGRAMA MUNICIPAL DE FARMACIA BASICA - ASSISTENCIA FARMACEUTICA	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3150	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	35.000,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3170	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	2.000,00
3.3.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
3180	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	110.000,00
10.302.0025.2051	MANUTENÇAÕ DA UNIDADE MISTA DE SAUDE SÃO FRANCISCO DE ASSIS	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
3080	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	15.000,00
10.303.0025.2045	PROGRAMA MUNICIPAL DE FARMACIA BASICA - ASSISTENCIA FARMACEUTICA	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
3190	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	5.000,00
10.122.0010.2042	MANUTENÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAUDE	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2580	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	3.500,00
10.305.0025.2054	PROGRAMA MUNICIPAL DE PREVENÇÃO, CONTROLE E COMBATE A ENDEMIAS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3350	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	10.000,00
10.303.0025.2045	PROGRAMA MUNICIPAL DE FARMACIA BASICA - ASSISTENCIA FARMACEUTICA	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
3240	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	100.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3250	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	20.000,00
10.305.0025.2054	PROGRAMA MUNICIPAL DE PREVENÇÃO, CONTROLE E COMBATE A ENDEMIAS	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3360	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	10.000,00
10.301.0025.2048	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
2950	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	8.000,00
10.303.0025.2045	PROGRAMA MUNICIPAL DE FARMACIA BASICA - ASSISTENCIA FARMACEUTICA	

4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
3290	00495-Atenção Básica	5.000,00
	SUBTOTAL	419.500,00
13	Departamento de Saneamento	
13.001	SANEAMENTO	
17.512.0018.2055	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SANEAMENTO	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
3420	00000-Recursos Ordinários (Livres)	21.000,00
	SUBTOTAL	21.000,00
14	Departamento de Assistência Social	
14.001	ASSISTENCIA SOCIAL	
08.243.0030.2059	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR E CMDCA MUNICIPAL	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3530	00000-Recursos Ordinários (Livres)	3.000,00
	SUBTOTAL	3.000,00
15	Depto. de Habitação, Urbanismo e Obras Públicas	
15.002	URBANISMO	
15.451.0018.2071	PROGRAMA MUNICIPAL DAS ATIVIDADES DE URBANISMO	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4190	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
	SUBTOTAL	10.000,00
	TOTAL	770.969,92

Artigo 3º- Ficam incluídas na programação financeira e no cronograma de desembolso os valores declarados no Artigo 2º, inciso II.

Artigo 4º- Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Jundiaí do Sul, 02 de julho de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Priscila Fernanda Martins
Código Identificador:5CEF6678

DIRETORIA DE CONTABILIDADE
DEMOSNTRATIVO DA EXECUÇÃO DE ORÇAMENTO CRIANÇA POR FONTE DE RECURSO

Município de Jundiaí do Sul - 2026									
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO CRIANÇA POR FONTE DE RECURSO									
Período: 01/01/2026 até 30/06/2026									
Orgão/Unidade/Projeto Atividade/Natureza despesa/Fonte recurso	**(E) Exclusivo (NE) Não Exclusivo**	**Orçado (a)**	**Atualizado (b)**	**Empenhado (c)**	**% (c/b)**	**Liquidado (d)**	**% (d/b)**	**Pago (e)**	**% (e/b)**
09 Departamento de Educação		**1.864.920,00**	**2.300.040,00**	**889.095,16**	**38,66**	**747.674,81**	**32,51**	**747.674,81**	**32,51**
001 EDUCAÇÃO		**1.864.920,00**	**2.300.040,00**	**889.095,16**	**38,66**	**747.674,81**	**32,51**	**747.674,81**	**32,51**
2029 MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 30%.	(NE)	**238.620,00**	**163.740,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		**170.700,00**	**95.820,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
01750 00102 Fundeb 40%		170.700,00	95.820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.90.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		**22.500,00**	**22.500,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
01760 00102 Fundeb 40%		22.500,00	22.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.14.00.00 DIÁRIAS - CIVIL		**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
01770 00102 Fundeb 40%		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		**21.000,00**	**21.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
01780 00102 Fundeb 40%		21.000,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		**12.420,00**	**12.420,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
01790 00102 Fundeb 40%		12.420,00	12.420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		**9.000,00**	**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
01800 00102 Fundeb 40%		9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030 PROGRAMA DE MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	(NE)	**99.300,00**	**99.300,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		**78.300,00**	**78.300,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
02080 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica		21.000,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02090 00119 Transferências Voluntárias Públicas Federais		15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02100 00123 Transferências Voluntárias Públicas Federais		41.700,00	41.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02105 00000 Recursos Ordinários (Livres)		600,00	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		**21.000,00**	**21.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
02120 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica		6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02130 00119 Transferências Voluntárias Públicas Federais		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02140 00123 Transferências Voluntárias Públicas Federais		12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031 PROGRAMA EDUCAÇÃO 25% DAS TRANSFERENCIAS	(NE)	**340.000,00**	**340.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		**300.000,00**	**300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
01810 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica		300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.90.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		**40.000,00**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
01820 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica		40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2032 MANUTENÇAÕ DA EDUCAÇAÕ INFANTIL MUNICIPAL - CMEI NICE	(NE)	**1.187.000,00**	**1.697.000,00**	**889.095,16**	**52,39**	**747.674,81**	**44,06**	**747.674,81**	**44,06**
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		**978.500,00**	**1.178.500,00**	**751.136,07**	**63,74**	**632.959,18**	**53,71**	**632.959,18**	**53,71**
01910 00101 Fundeb 60%		700.000,00	900.000,00	751.136,07	83,46	632.959,18	70,33	632.959,18	70,33
01920 00102 Fundeb 40%		278.500,00	278.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.90.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		**127.500,00**	**217.500,00**	**137.959,09**	**63,43**	**114.715,63**	**52,74**	**114.715,63**	**52,74**
01930 00101 Fundeb 60%		91.400,00	181.400,00	137.959,09	76,05	114.715,63	63,24	114.715,63	63,24
01940 00102 Fundeb 40%		36.100,00	36.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.14.00.00 DIÁRIAS - CIVIL		**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
01950 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Orgão/Unidade/Projeto Atividade/Natureza despesa/Fonte recurso	**(E) Exclusivo (NE) Não Exclusivo**	**Orçado (a)**	**Atualizado (b)**	**Empenhado (c)**	**% (c/b)**	**Liquidado (d)**	**% (d/b)**	**Pago (e)**	**% (e/b)**
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		**6.000,00**	**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
01960 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.3.90.36.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA		**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
01970 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		**40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**NAN**	**0,00**	**NAN**	**0,00**	**NAN**
01980 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		40.000,00	0,00	0,00	NAN	0,00	NAN	0,00	NAN
4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		**25.000,00**	**25.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
01990 00103 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.90.61.00.00 AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS		**0,00**	**260.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
00104 00104 Demais Impostos Vinculados à Educação Básica		0,00	260.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Departamento de Assistência Social		**234.000,00**	**232.000,00**	**105.851,04**	**45,63**	**88.422,36**	**38,11**	**88.422,36**	**38,11**
001 ASSISTENCIA SOCIAL		**234.000,00**	**232.000,00**	**105.851,04**	**45,63**	**88.422,36**	**38,11**	**88.422,36**	**38,11**
2059 MANTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR E CMDCA MUNICIPAL	(E)	**234.000,00**	**232.000,00**	**105.851,04**	**45,63**	**88.422,36**	**38,11**	**88.422,36**	**38,11**
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		**130.000,00**	**130.000,00**	**89.149,25**	**68,58**	**74.625,35**	**57,40**	**74.625,35**	**57,40**
03500 00000 Recursos Ordinários (Livres)		130.000,00	130.000,00	89.149,25	68,58	74.625,35	57,40	74.625,35	57,40
3.1.90.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		**17.000,00**	**17.000,00**	**16.701,79**	**98,25**	**13.797,01**	**81,16**	**13.797,01**	**81,16**
03510 00000 Recursos Ordinários (Livres)		17.000,00	17.000,00	16.701,79	98,25	13.797,01	81,16	13.797,01	81,16
3.3.90.14.00.00 DIÁRIAS - CIVIL		**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03520 00000 Recursos Ordinários (Livres)		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		**35.000,00**	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03530 00000 Recursos Ordinários (Livres)		35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		**35.000,00**	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03550 00000 Recursos Ordinários (Livres)		35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.93.00.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES		**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03560 00000 Recursos Ordinários (Livres)		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**NAN**	**0,00**	**NAN**	**0,00**	**NAN**
03570 00000 Recursos Ordinários (Livres)		2.000,00	0,00	0,00	NAN	0,00	NAN	0,00	NAN
TOTAL		**2.098.920,00**	**2.532.040,00**	**994.946,20**	**39,29**	**836.097,17**	**33,02**	**836.097,17**	**33,02**
Critério de seleção:									
Entidades:									
41 - Município de Jundiaí do Sul									

Publicado por:
Priscila Fernanda Martins
Código Identificador:518A2424

DIRETORIA DE CONTABILIDADE
EXTRATO DE DIÁRIAS N°250/2026

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº 250/2026 – De 19/07/2026 à 31/07/2026.

Em cumprimento do dispositivo no Art. 07 da Lei nº 738/2024, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

NOME	***CARGO***	***DESTINO***	***PERÍODO***	***ATIVIDADE***	***VALOR***
Anderson Gomes Diniz	Motorista	Jacarezinho, Andirá e Arapongas	23/07/2026,24/07/2026,28/07/2026 e 29/07/2026	Transporte de Pacientes para Consultas e Exames.	R$ 340,00
Andre Luiz Granemann Conde	Motorista	Londrina, Santo Antônio da Platina e Ibaiti	23/07/2026,24/07/2026,27/07/2026 à 29/07/2026	Transporte de Pacientes para Consultas e Exames.	R$ 320,00
Diego Brasil de Oliveira	Motorista	Londrina	19/07/2026 e 29/07/2026	Transporte de Pacientes para Consultas e Exames.	R$ 80,00
Elzio dos Santos Leite	Motorista	Santo Antônio da Platina, Jacarezinho, Cornélio Procópio e Londrina	23/07/2026,25/07/2026,26/07/2026 à 29/07/2026	Transporte de Pacientes para Hemodiálise, Consultas e Exames.	R$ 360,00
Fabio Fogaça	Motorista	Santo Antônio da Platina, Ribeirão do Pinhal, Jacarezinho e Londrina	24/07/2026,27/07/2026 e 28/07/2026	Transporte de Pacientes para Consultas e Exames.	R$ 240,00
Irineu Jesus Marsola	Motorista	Londrina, Curitiba, Santo Antônio da Platina, Andirá, Ibaiti, Bandeirantes, Jacarezinho e Arapongas	23/07/2026,24/07/2026,25/07/2026,27/07/2026 à 29/07/2026	Transporte de Pacientes para Hemodiálise, Consultas e Exames.	R$ 550,00
Jecqueson Cleiton S. Rebequi	Motorista	Jacarezinho	23/07/2026,27/07/2026 à 29/07/2026	Transporte de Pacientes para Consultas e Exames.	R$ 320,00
Luiz Fernando Camargo Granemann	Motorista	Jacarezinho, Curitiba e Cornélio Procópio	23/07/2026,24/07/2026,27/07/2026 à 29/07/2026	Transporte de Pacientes para Consultas e Exames.	R$ 410,00
Jacqueline Aparecida Viana	Técnico de Enfermagem	Andirá	27/07/2026	Acompanhar Transferência de Pacientes.	R$ 80,00
Willyane Cristine Granemann Vergílio	Técnica de Enfermagem	Jacarezinho e Londrina	22/07/2026,24/07/2026,28/07/2026 e 31/07/2026	Acompanhar Transferência de Pacientes.	R$ 160,00

Edifício do Município de Jundiaí do Sul-PR, 31 de Julho de 2026.

Publicado por:
Priscila Fernanda Martins
Código Identificador:D079BA33

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAPA

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO C.M.S. LAPA/PR Nº 035/2026

APROVA

O Conselho Municipal de Saúde da Lapa – CMS/PR, regulamentado conforme disposto no Parágrafo Único, do art. 141, da Lei Orgânica do Município da Lapa em 04 de abril de 1990, art. 1º da Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, Lei Municipal Nº 3911, de 24 de fevereiro de 2022 que altera o §1º, do Art. 2º da Lei Municipal nº 1070 de 06 de março de 1991, regulamentado pelo Decreto n° 28724, de 30 de abril de 2025 e Decreto n° 28725, de 30 de abril de 2025, no uso de sua competência regimental, reunido na 6ª REUNIÃO ORDINARIA de 2026 – 355ª RO, por unanimidade dos conselheiros presentes,
RESOLVE:

APROVAR a aquisição de equipamentos para a Saúde Lapeana, de acordo com a Resolução SESA nº 0622/2026 – Protocolo – 25.746.311-7, no valor de R$ 150.000,00, conforme Termo de Referência em Anexo.

Lapa, PR 27 de julho de 2026.

ADÃO GOMES DOS ANJOS
Presidente do CMS Lapa – PR

GIOVANNE COLAÇO HORNING
Secretário Municipal de Saúde

Homologo a Resolução CMS/LAPA n.º 035/2026, nos termos do Parágrafo 2º, artigo 1º da Lei Federal n.º 8.142, de 28 de dezembro de 1990 e Resolução CNS n° 453, de 10 de maio de 2012.

TERMO DE REFERÊNCIA DA LISTA DE EQUIPAMENTOS A SEREM ADQUIRIDOS

MUNICÍPIO	LAPA
CNPJ DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	09.477.318.0001-32

Justificativa para aquisição dosbens:

Considerando a necessidade de fortalecer a infraestrutura da Atenção Primária à Saúde, torna-se necessária a aquisição de Kits DEA (Desfibrilador Externo Automático), equipamentos essenciais para o atendimento inicial em situações de urgência e emergência.

Os Kits DEA serão destinados às unidades de saúde da zona rural do município – Mini Posto Capão Bonito, Mini Posto Pedra Lisa, ESF São Bento, Centro Social Rural Água Azul, UBS Antonio Carlos Cordeiro Ribas – Mato Preto, Centro Social Rural Mariental e Mini Posto Dr. Joaquim de Lacerda Feixo –, visando equipar essas unidades e oferecer maior suporte aos profissionais da Atenção Primária à Saúde.

A aquisição contribuirá para ampliar a capacidade de resposta das equipes diante de emergências, proporcionando maior segurança, qualidade e resolutividade na assistência prestada à população, especialmente nas comunidades rurais.

DotaçãoOrçamentária:

A aquisição dos equipamentos será com recurso proveniente do Termo de Compromisso entre os gestores para expansão e consolidação da rede de serviços no âmbito do SUS, visando aquisição de equipamentos e materiais permanentes.

Ultrapassando o valor total descrito no Termo de Compromisso entre os gestores a dotação orçamentária para contrapartida deverá ser indicada pelo município.

LOCAL DA ENTREGA: MINI POSTO CAPÃOBONITO
ENDEREÇO COMPLETO DO ESTABELECIMENTO DE SAÚDE ONDE SERÁ INSTALADO O EQUIPAMENTO: LOCALIDADE CAPÃO BONITO – ZONA RURAL DOMUNICÍPIO
CNES:**0021415**
LOCAL DA ENTREGA: MINI POSTO PEDRA LISA

ENDEREÇO COMPLETO DO ESTABELECIMENTO DE SAÚDE ONDE SERÁ INSTALADO O EQUIPAMENTO: LOCALIDADE PEDRA LISA – ZONA RURAL DOMUNICÍPIO
CNES:**0021377**
LOCAL DA ENTREGA: ESF SÃOBENTO
ENDEREÇO COMPLETO DO ESTABELECIMENTO DE SAÚDE ONDE SERÁ INSTALADO O EQUIPAMENTO: LOCALIDADE SÃO BENTO – ZONA RURAL DOMUNICÍPIO
CNES:**0021466**
LOCALDA ENTREGA: CENTRO SOCIAL RURAL ÁGUAAZUL
ENDEREÇO COMPLETO DO ESTABELECIMENTO DE SAÚDE ONDE SERÁ INSTALADO O EQUIPAMENTO: LOCALIDADE ÁGUA AZUL – ZONA RURAL DOMUNICÍPIO
CNES:**0021431**
LOCAL DA ENTREGA: UBS ANTONIO CARLOS CORDEIRO RIBAS – MATO PRETO
ENDEREÇO COMPLETO DO ESTABELECIMENTO DE SAÚDE ONDE SERÁ INSTALADO O EQUIPAMENTO: LOCALIDADE MATO PRETO – ZONA RURAL DOMUNICÍPIO
CNES:**2753340**
LOCAL DA ENTREGA: CENTRO SOCIAL RURALMARIENTAL
ENDEREÇO COMPLETO DO ESTABELECIMENTO DE SAÚDE ONDE SERÁ INSTALADO O EQUIPAMENTO: RUA NOSSA SENHORA DO PERPÉTUO SOCORRO Nº 978 – DISTRITO DEMARIENTAL
CNES:**0017760**
LOCAL DA ENTREGA: MINI POSTO DR. JOAQUIM DE LACERDA -FEIXO
ENDEREÇO COMPLETO DO ESTABELECIMENTO DE SAÚDE ONDE SERÁ INSTALADO O EQUIPAMENTO: LOCALIDADE FEIXO – ZONA RURAL DOMUNICÍPIO
CNES:**0021385**

Relação dos Equipamentos				
Disponível na lista da Renem (Sim ou Não)	**Equipamento**	**Quant.**	**Valor unitário**	**Valor Total**
SIM ITEM:782	Cilindro de GasesMedicinais. Cilindro destinado ao preenchido/carregamento de gás ou mistura de gases destinados ao armazenamento e transporte de gases de alta pureza(como oxigênio, óxido nitroso, ar medicinal)	07	1.890,00	13.230,00

	para uso terapêutico, diagnóstico ou anestésico			
SIM ITEM: 11199	DEA-Desfibrilador Externo Automático. É um equipamento eletrônico computadorizado que analisa o ritmo cardíaco, identifica arritmias passíveis de choque e administra a descarga elétrica automaticamente ou após o comando do operador. Ele é projetado para ser utilizado por leigos, com comandos de voz e visuais. Equipamento que afere os batimentos cardíacos do ser humano e aplica a carga, se necessário, através do modo de Desfibrilação Externa Automática.	07	13.493,00	94.451,00
SIM ITEM:1829	Escada com 2 degraus. Dispositivo auxiliar para facilitar o acesso de pacientes à níveis mais altos, tais como leitos.	10	391,00	3.910,00
SIM ITEM: 11248	LaringoscópioAdulto. Equipamento de engate rápido, para uso em procedimentos de emergência e anestesia, que necessitem de acesso às vias aéreas.	07	1.416,00	9.912,00
SIM ITEM:	Laringoscópio Infantil Equipamento de engate rápido, para uso em procedimentosde	07	1.363,00	9.541,00

11249	emergência e anestesia, que necessitem de acesso às vias aéreas.			
SIM ITEM:3006	Reanimador Pulmonar Manual Adulto (Ambu) Dispositivo bolsa-valva, que quando conectado à máscara, tubo traqueal ou tubo de traqueostomia, é destinado a fornecer ventilação manual à vítima.	07	2.700	18.900,00
VALORTOTAL				149.944,00

Lapa,16 de Julho de 2026 De acordo:

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito do Município

Aprovado:

GIOVANNE COLAÇO HORNING
Secretário Municipal da Saúde do Município

Assinado eletronicamente
DR. CÉSAR AUGUSTO NEVES LUIZ (CÉSAR NEVES)
Secretário de Estado da Saúde

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:D815FBF3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 46/2026 - CRED. ADICIONAL

DECRETO N.º 46 de 31/07/2026

SÚMULA: Abre de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município para o Exercício Financeiro de 2026 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE LARANJAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e, com base na **Lei Municipal n.º 39/2025.**
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto no orçamento financeiro de 2026, um crédito adicional Suplementar, no valor de R$ 4.978.255,21 (Quatro Milhões, Novecentos e Setenta e Oito Mil, Duzentos e Cinqüenta e Cinco Reais e Vinte e Um Centavos)**,** para cobertura de despesas mediante as seguintes providências:
- Inclusão de rubricas de despesa nas dotações orçamentárias:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
02	PODER EXECUTIVO	
02.005	PROCURADORIA JURIDICA	
04.122.0401.2006	Atividades da Procuradoria Geral do Municipio	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
220	00000-Recursos Ordinários (Livres)	65.000,00
	SUBTOTAL	65.000,00
03	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
03.003	DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES	
04.122.0401.2012	Atividades do Departamento de Compras e Licitações	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
570	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
03.004	DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS ENCARGOS GERAIS	
04.122.0401.2016	Atividades do Departamento de Serviços e Encargos Gerais	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
810	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.100,00
	SUBTOTAL	6.100,00
05	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	
05.002	DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E PECUARIA	
20.606.2001.2026	Contrapartida e Execução de Convenios Agricultura	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1436	00859-Repasse Emenda Individual 40110020/Equipamentos MDA976844.25	200.000,00

	SUBTOTAL	200.000,00
07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
07.002	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	
12.365.1201.2037	Atividades da Educação Infantil	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2400	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	93.000,00
12.361.1201.2040	Manutenção do FUNDEB	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2320	00102-Fundeb 40%	3.000,00
12.365.1201.2037	Atividades da Educação Infantil	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2430	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	500,00
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2520	00107-Salário-Educação	30.000,00
12.361.1201.2033	Atividades Manutenção do Transporte Escolar	
3.3.90.33.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	
1840	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	50.000,00
12.365.1201.2037	Atividades da Educação Infantil	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
2590	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	60.000,00
12.361.1201.0032	Expansão e Reequipamento Rede Fisica de Ensino	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1730	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	15.000,00
	SUBTOTAL	251.500,00
08	SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	
08.002	FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE	
18.541.1801.0077	Atividades do Fundo Municipal do Meio Ambiente	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2840	00000-Recursos Ordinários (Livres)	12.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2850	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
	SUBTOTAL	62.000,00
10	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.002	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - RECURSOS PRÓPRIOS	
10.302.1001.2051	Manutenção Consórcios Intermunicipais de Saúde	
3.1.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
3490	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	30.000,00
10.301.1001.2048	Encargos Manutenção Ouvidoria da Saúde	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3200	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	1.000,00
10.003	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - RECURSOS FUNDO A FUNDO	
10.301.1001.2053	Atenção Básica - Custeio saúde	
3.3.90.33.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	
3676	00484-Repasse Emenda Individual 20380007/Saúde - Transporte Pacientes	2.400,00
3677	00492-Repasse SUS/FES - Vigilancia em Saúde/Bloco de Custeio	5.000,00
	SUBTOTAL	38.400,00
11	SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL	
11.002	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.244.0801.2062	Atividade do Fundo Municipal de Assistencia Social	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
4240	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
	SUBTOTAL	20.000,00
12	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS	
12.002	DEPARTAMENTO DE OBRAS	
04.122.0401.1069	Operação de Crédito, Contrapartida e Execução de Convenios	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
4771	00857-Repasse ITAIPU - Pav. Asfaltica Pedra Branca 4113254/25	3.765.309,20
4772	00858-Repasse SEIL - Ponte Rio Sandú/Chapadão 72/26	509.946,01
	SUBTOTAL	4.275.255,21
13	SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO	
13.002	DEPARTAMENTO DE URBANISMO	
17.512.1501.1074	Política Municipal de Resíduos Sólidos	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
5030	00000-Recursos Ordinários (Livres)	60.000,00
	SUBTOTAL	60.000,00
	TOTAL	4.978.255,21

Art. 2º - Como recursos para abertura do crédito Suplementar de que trata o art.1º, serão utilizados:

• O Superavit financeiro , de exercícios anteriores nas fontes abaixo conforme previsto no art. 43, § 1º, I da Lei Federal 4.320/64.

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
00492	Repasse SUS/FES - Vigilancia em Saúde/Bloco de Custeio	5.000,00
	TOTAL	5.000,00

• O Excesso de arrecadação, nas fontes abaixo conforme previsto no art. 43, § 1º, II da Lei Federal 4.320/64.

Conta de receita		
Receita	Descrição	Valor
1.1.1.2.53.0.1.00.00.00.00.00	IMPOSTOS SOBRE TRANSMISSÃO "INTER VIVOS" DE BENS IMÓVEIS E DE DIREITOS REAIS SOBRE IMÓVEIS - PRINCIPAL	430.500,00
1.3.2.1.02.0.1.15.00.00.00.00	REM DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS- REPASSE DE EMENDAS INDIVIDUAIS / CUSTEIO 484	2.400,00
2.4.5.1.01.0.1.02.00.00.00.00	REPASSE ITAIPU BINACIONAL - PAV.ASFALTICA PEDRA BRANCA 4113254/25	3.765.309,20
2.4.2.2.99.0.1.18.00.00.00.00	REPASSE SEIL - PONTE RIO SANDU/CHAPADÃO 72/26	509.946,01
2.4.1.9.99.0.1.01.00.00.00.00	REPASSE EMENDA INDIVIDUAL/EQUPAMENTOS MDA986744.25	200.000,00
	TOTAL	4.908.155,21

• O Cancelamento parcial das Dotações conforme art. 43, § 1º, III da Lei Federal 4.320/64.

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
02	PODER EXECUTIVO	
02.002	SECRETARIA ESPECIAL DE GABINETE	
04.122.0401.2003	Atividades da Secretaria Especial de Gabinete	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
100	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
3.3.90.33.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	
110	00000-Recursos Ordinários (Livres)	4.100,00
	SUBTOTAL	5.100,00
07	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
07.002	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	
12.365.1201.2037	Atividades da Educação Infantil	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2630	00107-Salário-Educação	30.000,00
	SUBTOTAL	30.000,00
10	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.002	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - RECURSOS PRÓPRIOS	
10.301.1001.2050	Atividades do Fundo Municipal de Saúde	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3440	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	30.000,00
	SUBTOTAL	30.000,00
	TOTAL	65.100,00

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Laranjal em, 31 de julho de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mateus Alves Palhano
Código Identificador:A5E029F3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 146.2026_LOA

PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 146/2026 de 28/07/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Loanda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 87/2025 de 04/11/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 405.000,00 (quatrocentos e cinco mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA-SEC	
06.002.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE ENSINO	
06.002.12.361.0009.2.018.		MANUTENçãO DO SISTEMA DO TRANSPORTE ESCOLAR	
383 - 3.3.90.30.00.00	31119	MATERIAL DE CONSUMO	25.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE-SESA	
10.007.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.007.10.122.0025.2.052.		MANUTENçãO DE ATIVIDADES DA SECRETARIA DE SAúDE	
1021 - 3.3.90.36.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	20.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE-SESA	
10.007.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.007.10.301.0025.2.053.		MANUTENçãO DE ATIVIDADES DE ATENDIMENTO BáSICO	
1076 - 3.3.90.30.00.00	01303	MATERIAL DE CONSUMO	280.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE-SESA	
10.007.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.007.10.302.0025.2.057.		MANUTENçãO DE ATIVIDADES E CONSERVAçãO DO HOSPITAL MUNICIPAL	
1325 - 3.3.90.30.00.00	01303	MATERIAL DE CONSUMO	30.000,00
15.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE AGRICULTURA-SEAGRI	
15.002.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE SERVIÇOS	
15.002.20.608.0008.2.126.		PROGRAMA DE INCENTIVO AO SETOR AGROPECUáRIO	
1610 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
16.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE-SEMA	
16.002.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE	
16.002.17.512.0017.2.134.		REPAROS E CONSERVAçãO DE GALERIAS PLUVIAIS	
1746 - 3.3.90.39.00.00	01504	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	40.000,00
		Total Suplementação:	**405.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO-SEIC	
05.002.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO	
05.002.22.661.0008.1.003.		INCENTIVO A INSTALAçãO INDUSTRIAL	
246 - 4.4.20.42.00.00	01000	AUXÍLIOS	10.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA-SEC	
06.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA E DEPENDÊNCIAS	
06.001.12.361.0009.1.005.		REEQUIP. DA SECRET. MUNICIPAL DE EDUCAçãO E OUTRAS UNIDADES	
270 - 4.4.90.52.00.00	01000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	25.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE-SESA	
10.007.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.007.10.122.0025.1.096.		ENFRENTAMENTO DA EMERGÊNCIA COVID19	
1009 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	20.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE-SESA	
10.007.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.007.10.301.0025.2.053.		MANUTENçãO DE ATIVIDADES DE ATENDIMENTO BáSICO	
1086 - 3.3.90.36.00.00	01303	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	30.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE-SESA	
10.007.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.007.10.301.0025.2.059.		PROGRAMA SAúDE DA FAMíLIA	
1142 - 3.1.90.11.00.00	01303	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	200.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE-SESA	
10.007.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.007.10.302.0025.2.057.		MANUTENçãO DE ATIVIDADES E CONSERVAçãO DO HOSPITAL MUNICIPAL	
1332 - 3.3.90.34.00.00	01303	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES	30.000,00
		DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE-SESA	
10.007.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.007.10.302.0025.2.057.		MANUTENçãO DE ATIVIDADES E CONSERVAçãO DO HOSPITAL MUNICIPAL	
1338 - 3.3.90.39.00.00	01303	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	50.000,00
16.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE-SEMA	
16.002.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE	
16.002.17.512.0017.1.109.		CONSTRUçãO DE GALERIAS DE áGUAS PLUVIAIS	
1727 - 4.4.90.51.00.00	01504	OBRAS E INSTALAÇÕES	40.000,00
		Total Redução:	**405.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Loanda , Estado do Paraná, em 28 de julho de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito

Publicado por:
Manoel Messias Firmino
Código Identificador:9D837B21

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 375/2026 - ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº. 375/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 4421/2025 de 16/12/2025.

Decreta:

Art. 1º Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$100.000,00 (cem mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
07		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
07.001		Fundo Municipal de Saúde	
07.001.10.302.0023.2.154		PARTICIPAÇÃO MUNICIPAL NO CISAMUSEP	
789 - 3.3.72.39.00.00	12494	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	100.000,00
Total Suplementação:			100.000,00

Art. 2º Para atender o disposto no artigo 1° deste Decreto, servira como recurso de Anulação de dotações, conforme discriminação abaixo, de acordo com o artigo 43, parágrafo 1°, Inciso III da Lei Federal 4.320/64:

Redução			
07		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
07.001		Fundo Municipal de Saúde	

07.001.10.302.0023.2.154		PARTICIPAÇÃO MUNICIPAL NO CISAMUSEP	
788 - 3.3.71.70.00.00	12494	RATEIO PELA PARTICIPACAO EM CONSORCIO PUBLICO	100.000,00
Total Redução:			100.000,00

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (04/08/2026).

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:BC5E11A3

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 376/2026 - ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO PARA 2026

DECRETO Nº. 376/2026

Ementa: Abre crédito Suplementar no Orçamento para 2026, do Município de Mandaguari- Paraná.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e com base na Lei Municipal nº 4.542/2026 de 04/08/2026.

Decreta:

Art. 1º Este Decreto abre crédito suplementar para o exercício de 2026 (Lei Orçamentária 4421/2025) do Município de Mandaguari-PR.

Art. 2º Fica o Executivo Municipal autorizado no Orçamento do município de Mandaguari-PR para o exercício de 2026, um crédito Suplementar no valor de R$ 989.801,11 (novecentos e oitenta e nove mil e oitocentos e um reais e onze centavos), mediante a inclusão de rubricas e fontes de receita e despesa das dotações orçamentárias.

Suplementação			
04		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
04.001		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
04.001.12.361.0006.2.042		MANTER O ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 30%	
282 - 3.1.90.11.00.00	102	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	220.336,44
282 - 3.1.90.11.00.00	102	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	32.430,50
283 - 3.1.90.13.00.00	102	CONTRIBUICOES PATRONAIS	39.660,56
284 - 3.1.90.94.00.00	000	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	6.671,80
04.001.12.361.0006.2.192		MANTER O ENSINO FUNDAMENTAL	
324 - 3.3.90.46.00.00	000	AUXILIO-ALIMENTACAO	161.018,95
04.001.12.365.0006.2.051		MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
341 - 3.3.90.46.00.00	103	AUXILIO-ALIMENTACAO	55.298,00
04.001.12.365.0006.2.052		MANUTENÇÃO DO FUNDEB 30% - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
344 - 3.1.90.11.00.00	102	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	42.186,99
344 - 3.1.90.11.00.00	1040	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	189.459,05
345 - 3.1.90.13.00.00	102	CONTRIBUICOES PATRONAIS	7.592,66
345 - 3.1.90.13.00.00	1040	CONTRIBUICOES PATRONAIS	86.249,05
04.001.12.365.0006.2.055		MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	
377 - 3.3.90.46.00.00	000	AUXILIO-ALIMENTACAO	58.949,72
04.001.12.365.0006.2.056		MANUTENÇÃO DO FUNDEB 30% - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	
380 - 3.1.90.11.00.00	102	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	76.226,60
381 - 3.1.90.13.00.00	102	CONTRIBUICOES PATRONAIS	13.720,79
Total Suplementação:			989.801,11

Art. 3º Para cobertura do crédito aberto no artigo 2°, é utilizado como recurso de Anulação de dotações, no valor de R$ 989.801,11 (novecentos e oitenta e nove mil e oitocentos e um reais e onze centavos), de acordo com o Art.43, Parágrafo 1°, Inciso III, da Lei Federal 4320/64.

Redução			
04		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
04.001		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
04.001.12.361.0006.2.042		MANTER O ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 30%	
283 - 3.1.90.13.00.00	1025	CONTRIBUICOES PATRONAIS	32.430,50
285 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	6.127,25
286 - 3.3.90.30.00.00	1024	MATERIAL DE CONSUMO	59.999,00
287 - 3.3.90.39.00.00	1024	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	69.999,00
288 - 3.3.90.46.00.00	1024	AUXILIO-ALIMENTACAO	129.999,00
04.001.12.361.0006.2.043		MANTER O ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 70%	
292 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	53.399,00
293 - 3.3.90.46.00.00	1000	AUXILIO-ALIMENTACAO	44.999,00
04.001.12.361.0006.2.047		MANTER O ENSINO INTEGRAL	
311 - 3.3.90.46.00.00	1000	AUXILIO-ALIMENTACAO	10.466,42
04.001.12.365.0006.2.052		MANUTENÇÃO DO FUNDEB 30% - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
347 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	6.699,00
348 - 3.3.90.30.00.00	11040	MATERIAL DE CONSUMO	275.708,10
349 - 3.3.90.46.00.00	1024	AUXILIO-ALIMENTACAO	49.779,65
04.001.12.365.0006.2.053		MANUTENÇÃO DO FUNDEB 70% - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
354 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	6.699,00
04.001.12.365.0006.2.054		MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL - PRIMEIRA INFÂNCIA	
358 - 3.3.90.08.00.00	1026	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	

			6.699,00
364 - 3.3.90.46.00.00	1026	AUXILIO-ALIMENTACAO	48.599,00
04.001.12.365.0006.2.056		MANUTENÇÃO DO FUNDEB 30% - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	
383 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	6.699,00
386 - 3.3.90.46.00.00	1024	AUXILIO-ALIMENTACAO	89.947,39
04.001.12.365.0006.2.057		MANUTENÇÃO DO FUNDEB 70% - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	
391 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	33.399,00
04.001.12.366.0006.2.058		MANTER O EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA - FUNDEB 70%	
395 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	3.999,00
401 - 3.3.90.46.00.00	1000	AUXILIO-ALIMENTACAO	10.799,00
04.001.12.367.0006.2.059		MANTER A EDUCAÇÃO ESPECIAL - FUNDEB 70%	
405 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	1.999,00
411 - 3.3.90.46.00.00	1000	AUXILIO-ALIMENTACAO	41.355,80
Total Redução:			989.801,11

Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (04/08/2026).

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:11E9222C

GABINETE DO PREFEITO
LEI ORDINÁRIA Nº 4542/2026 - AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL A EFETUAR A ABERTURA DE CRÉDITO SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO PARA 2026,

Lei Ordinária Nº 4542/2026

Ementa: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a abertura de crédito Suplementar no Orçamento para 2026, do Município de Mandaguari- Paraná.

A Câmara Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, aprovou e eu, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte

LEI:

Art. 1º Esta Lei autoriza o Executivo Municipal a efetuar a abertura de crédito suplementar para o exercício de 2026 (Lei Orçamentária 4421/2025) do Município de Mandaguari-PR.

Art. 2º Fica o Executivo Municipal autorizado no Orçamento do município de Mandaguari-PR para o exercício de 2026, um crédito Suplementar no valor de R$ 989.801,11 (novecentos e oitenta e nove mil e oitocentos e um reais e onze centavos), mediante a inclusão de rubricas e fontes de receita e despesa das dotações orçamentárias.

Suplementação			
04		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
04.001		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
04.001.12.361.0006.2.042		MANTER O ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 30%	
282 - 3.1.90.11.00.00	102	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	220.336,44
282 - 3.1.90.11.00.00	102	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	32.430,50
283 - 3.1.90.13.00.00	102	CONTRIBUICOES PATRONAIS	39.660,56
284 - 3.1.90.94.00.00	000	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	6.671,80
04.001.12.361.0006.2.192		MANTER O ENSINO FUNDAMENTAL	
324 - 3.3.90.46.00.00	000	AUXILIO-ALIMENTACAO	161.018,95
04.001.12.365.0006.2.051		MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
341 - 3.3.90.46.00.00	103	AUXILIO-ALIMENTACAO	55.298,00
04.001.12.365.0006.2.052		MANUTENÇÃO DO FUNDEB 30% - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
344 - 3.1.90.11.00.00	102	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	42.186,99
344 - 3.1.90.11.00.00	1040	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	189.459,05
345 - 3.1.90.13.00.00	102	CONTRIBUICOES PATRONAIS	7.592,66
345 - 3.1.90.13.00.00	1040	CONTRIBUICOES PATRONAIS	86.249,05
04.001.12.365.0006.2.055		MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	
377 - 3.3.90.46.00.00	000	AUXILIO-ALIMENTACAO	58.949,72
04.001.12.365.0006.2.056		MANUTENÇÃO DO FUNDEB 30% - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	
380 - 3.1.90.11.00.00	102	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	76.226,60
381 - 3.1.90.13.00.00	102	CONTRIBUICOES PATRONAIS	13.720,79
Total Suplementação:			989.801,11

Art. 3º Para cobertura do crédito aberto no artigo 2°, é utilizado como recurso de Anulação de dotações, no valor de R$ 989.801,11 (novecentos e oitenta e nove mil e oitocentos e um reais e onze centavos), de acordo com o Art.43, Parágrafo 1°, Inciso III, da Lei Federal 4320/64.

Redução			
04		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	
04.001		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
04.001.12.361.0006.2.042		MANTER O ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 30%	
283 - 3.1.90.13.00.00	1025	CONTRIBUICOES PATRONAIS	32.430,50
285 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	6.127,25
286 - 3.3.90.30.00.00	1024	MATERIAL DE CONSUMO	59.999,00
287 - 3.3.90.39.00.00	1024	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	69.999,00
288 - 3.3.90.46.00.00	1024	AUXILIO-ALIMENTACAO	129.999,00

04.001.12.361.0006.2.043		MANTER O ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 70%	
292 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	53.399,00
293 - 3.3.90.46.00.00	1000	AUXILIO-ALIMENTACAO	44.999,00
04.001.12.361.0006.2.047		MANTER O ENSINO INTEGRAL	
311 - 3.3.90.46.00.00	1000	AUXILIO-ALIMENTACAO	10.466,42
04.001.12.365.0006.2.052		MANUTENÇÃO DO FUNDEB 30% - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
347 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	6.699,00
348 - 3.3.90.30.00.00	11040	MATERIAL DE CONSUMO	275.708,10
349 - 3.3.90.46.00.00	1024	AUXILIO-ALIMENTACAO	49.779,65
04.001.12.365.0006.2.053		MANUTENÇÃO DO FUNDEB 70% - EDUCAÇÃO INFANTIL - CRECHE	
354 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	6.699,00
04.001.12.365.0006.2.054		MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL - PRIMEIRA INFÂNCIA	
358 - 3.3.90.08.00.00	1026	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	6.699,00
364 - 3.3.90.46.00.00	1026	AUXILIO-ALIMENTACAO	48.599,00
04.001.12.365.0006.2.056		MANUTENÇÃO DO FUNDEB 30% - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	
383 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	6.699,00
386 - 3.3.90.46.00.00	1024	AUXILIO-ALIMENTACAO	89.947,39
04.001.12.365.0006.2.057		MANUTENÇÃO DO FUNDEB 70% - EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ-ESCOLA	
391 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	33.399,00
04.001.12.366.0006.2.058		MANTER O EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS - EJA - FUNDEB 70%	
395 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	3.999,00
401 - 3.3.90.46.00.00	1000	AUXILIO-ALIMENTACAO	10.799,00
04.001.12.367.0006.2.059		MANTER A EDUCAÇÃO ESPECIAL - FUNDEB 70%	
405 - 3.3.90.08.00.00	1000	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	1.999,00
411 - 3.3.90.46.00.00	1000	AUXILIO-ALIMENTACAO	41.355,80
Total Redução:			989.801,11

Art. 4º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (04/08/2026).

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:6CFECFE4

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 134/2026 - ONCEDE FÉRIAS A SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº. 134/2026

Súmula: Concede férias a servidores públicos municipais, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Ficam concedidas férias, ***pelo período especificado***, aos servidores públicos municipais ocupantes dos respectivos cargos, na forma discriminada na lista abaixo, a saber:

.	Nome Funcionário	Data Admissão	Cargo	Período de Gozo		Período Aquisitivo	
				Início	Fim Gozo	Início	Fim
95332	ADRIANE AZEVEDO RAMOS LUIZ	22/08/2016	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - CLT	24/08/2026	22/09/2026	22/08/2025	21/08/2026
96340	ANA PAULA DA ROCHA MERELES	11/04/2019	ENFERMEIRO 40 HORAS	08/09/2026	22/09/2026	11/04/2024	10/04/2025
97178	ANDREIA CRISTINA DOS SANTOS	21/07/2022	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	08/09/2026	17/09/2026	21/07/2024	20/07/2025
96274	ANGELA RENATA TRINTINALHA	07/03/2019	ENFERMEIRO 40 HORAS	17/08/2026	15/09/2026	07/03/2023	06/03/2024
97364	CAROLINE CAPUCHO GARCIA	15/06/2023	COORDENADOR GERAL DE CUSTOS	17/08/2026	31/08/2026	15/06/2024	14/06/2025
1132	CLAUDETE PEREIRA VELASCO DA CONCEICAO	29/01/1990	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	12/08/2026	21/08/2026	28/01/2025	27/01/2026
10372	CLAUDINEI MACIEL DA SILVA JUNIOR	23/10/2007	GARI	12/08/2026	31/08/2026	07/02/2024	06/02/2025
10537	CRISTINA MARCIA LOPES DA SILVA	02/06/2008	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - CLT	19/08/2026	28/08/2026	02/06/2025	01/06/2026
97897	DAIANA SUELLEM DE FREITAS PEREIRA	13/01/2025	COORDENADOR GERAL DE MANUTENÇÃO PATRIMONIAL	08/09/2026	17/09/2026	13/01/2025	12/01/2026
1405	DULCINEA VICENTE DE CAMARGO PELLOSO	02/04/1996	TECNICO HIGIENE DENTAL	01/09/2026	20/09/2026	13/07/2024	12/07/2025
95918	EDVALDO RUIZ COPELE	03/07/2017	COORDENADOR GERAL DE MANUTENÇÃO PREDIAL DE VEÍCULOS E ESTOQU	13/08/2026	22/08/2026	03/07/2023	02/07/2024
10936	ELENICE TEIXEIRA DE AGUIAR JUSTINO	05/03/2012	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	17/08/2026	15/09/2026	05/03/2025	04/03/2026
95088	FELIPE HENRIQUE PAIVA CARNELOS	07/04/2015	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	08/09/2026	25/09/2026	07/04/2025	06/04/2026
95131	FERNANDO ANDRE DALOSSO DOS SANTOS	15/06/2015	CONTADOR	02/09/2026	11/09/2026	15/06/2024	14/06/2025
96327	FERNANDO IZAIAS DOS SANTOS	03/04/2019	COORDENADOR DE DIVISAO DE PINTURA	17/08/2026	05/09/2026	03/04/2021	02/04/2022
98167	FLAVIA SAMUELSON	06/03/2025	MEDICO CLINICO GERAL 40 HORAS - TEMPORARIO	17/08/2026	05/09/2026	06/03/2025	05/03/2026
97441	GABRIELA RIBEIRO ROCHA MARCOLINO	08/01/2024	ODONTOLOGO 20 HORAS	10/08/2026	29/08/2026	08/01/2025	07/01/2026
95077	GISELE SIEBENEICH CARVALHO	23/04/2015	ASSISTENTE SOCIAL	18/08/2026	27/08/2026	23/04/2024	22/04/2025
97802	GUILHERME MAROLDI KIDA	03/06/2024	MEDICO VETERINARIO	19/08/2026	02/09/2026	03/06/2024	02/06/2025

97119	IRLEI ALVES MARTINS JUNIOR	01/04/2022	MOTORISTA CAT. D	26/08/2026	04/09/2026	01/04/2023	31/03/2024
98289	IZABELA MILES ALVES	17/06/2025	ASSISTENTE SOCIAL - TEMPORARIO	02/09/2026	21/09/2026	17/06/2025	16/06/2026
1452	JAIRSON ELIAS DE ALMEIDA	02/04/1996	FISCAL DE OBRAS E POSTURA	10/08/2026	19/08/2026	02/04/2024	01/04/2025
96266	JHENIFER SANTOS DE LIMA	11/02/2019	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	26/08/2026	04/09/2026	11/02/2025	10/02/2026
10779	JOANA DARC TENORIO	17/03/2011	AGENTE DE ENDEMIAS - CLT	19/08/2026	28/08/2026	17/03/2025	16/03/2026
95089	JOÃO EXPEDITO NOGUEIRA	22/04/2015	TECNICO DESPORTIVO	24/08/2026	04/09/2026	22/04/2024	21/04/2025
97808	JOÃO MARCOS DA SILVA SENA	06/06/2024	AGENTE FISCAL	31/08/2026	09/09/2026	06/06/2025	05/06/2026
97294	JOSE RICARDO PELLEGRINI RIBEIRO	20/03/2023	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	31/08/2026	09/09/2026	20/03/2025	19/03/2026
97234	KELI REGINA RIBEIRO MANCHINI	23/01/2023	AUXILIAR DE SAUDE BUCAL	08/09/2026	27/09/2026	23/01/2025	22/01/2026
98311	KEMILY KARINI RUBIO DA ROCHA	21/07/2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - TEMPORARIO	26/08/2026	04/09/2026	21/07/2025	20/07/2026
96783	LUIZ CARLOS RIBEIRO	02/03/2020	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	08/09/2026	18/09/2026	02/03/2025	01/03/2026
10543	MARIA APARECIDA FURTADO DOS SANTOS	23/06/2008	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	24/08/2026	02/09/2026	01/01/2025	31/12/2025
10972	MARIA APARECIDA MARTIMIANO	02/08/2012	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	31/08/2026	14/09/2026	01/01/2025	31/12/2025
97422	MARTA SILVA DE ARAUJO SEPULVEDA	16/10/2023	NUTRICIONISTA	19/08/2026	02/09/2026	16/10/2024	15/10/2025
97750	MATHEUS GASPAR MARTINEZ	02/05/2024	COORDENADOR DE DIVISAO DA NOTA DO PRODUTOR	19/08/2026	04/09/2026	02/05/2025	01/05/2026
95005	MICHEL ALVES CARVALHO	01/04/2015	MOTORISTA CAT. D	02/09/2026	21/09/2026	01/04/2025	31/03/2026
97071	MIGUEL GARCIA DE PAIVA MUNIZ	02/03/2022	COORDENADOR GERAL DE COMPRAS E EMPENHOS	10/08/2026	24/08/2026	02/03/2023	01/03/2024
10701	MIRIAM VILANOVA CANDIDO	07/02/2011	AGENTE DE ENDEMIAS - CLT	08/09/2026	27/09/2026	07/02/2025	06/02/2026
97781	MONIQUE AMANDA SANTOS DA COSTA	15/05/2024	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	24/08/2026	29/08/2026	15/05/2024	14/05/2025
97766	NÍVEA DE OLIVEIRA	09/05/2024	CONTADOR	26/08/2026	04/09/2026	09/05/2025	08/05/2026
10536	ONICE BARROCO	02/06/2008	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - CLT	08/09/2026	17/09/2026	07/06/2024	06/06/2025
95402	QUEURY MARQUES DA SILVA	01/03/2017	TECNICO DESPORTIVO	20/07/2026	06/08/2026	01/03/2024	28/02/2025
96949	RACHEL DALQUANO	21/06/2021	ENFERMEIRO EM TURNO DE REVEZAMENTO	19/08/2026	17/09/2026	21/06/2025	20/06/2026
96855	RAFAEL ELIAS DOS SANTOS PEREIRA	06/10/2020	VIGIA	24/08/2026	22/09/2026	06/10/2024	05/10/2025
97016	RENATA CRISTINA VIEIRA DOS SANTOS	01/02/2022	TECNICO DE ENFERMAGEM	19/08/2026	02/09/2026	01/02/2025	31/01/2026
98105	RITA DE CASSIA CAMARGO	11/02/2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - TEMPORARIO	03/08/2026	22/08/2026	11/02/2025	10/02/2026
10969	ROSICLEIA FEIRA GONCALVES ROCHA	01/08/2012	AGENTE DE ENDEMIAS - CLT	17/08/2026	21/08/2026	31/07/2025	30/07/2026
95282	SABRINA MAIARA DA LUZ	01/04/2016	ENFERMEIRO - CLT	04/08/2026	17/08/2026	01/04/2024	31/03/2025
96459	SANDRA CRISTINA MUTA	11/11/2019	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	10/08/2026	24/08/2026	11/11/2024	10/11/2025
96463	TAMIRES GONZAGA DOS ANJOS	18/11/2019	AUXILIAR DE SAUDE BUCAL	26/08/2026	04/09/2026	18/11/2024	17/11/2025
97001	THAIS FONSECA CARDOSO DE LIMA	01/12/2021	ENFERMEIRO 40 HORAS	17/08/2026	26/08/2026	01/12/2024	30/11/2025
97238	THIAGO ALVARO DA SILVA	02/02/2023	DIRETOR MUNICIPAL DE PROTECAO E DEFESA DO CONSUMIDOR	26/08/2026	04/09/2026	02/02/2024	01/02/2025
97443	VAGNA NASCIMENTO TAVARES	15/01/2024	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - CLT	31/08/2026	04/09/2026	15/01/2025	14/01/2026
97775	VALDELEI PERETTI FILHO	14/05/2024	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	26/08/2026	04/09/2026	14/05/2025	13/05/2026
95153	VALQUIRIA CRISTINA GRACIANO DE SOUZA	16/07/2015	AUXILIAR/TECNICO EM ENFERMAGEM	10/08/2026	28/08/2026	01/07/2024	30/06/2025
10234	VERONICA LACERDA	09/08/2006	GARI	10/08/2026	19/08/2026	09/08/2025	08/08/2026
98095	VIVIANE DIAS RODRIGUES FERNANDES	10/02/2025	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - TEMPORARIO	19/08/2026	28/08/2026	10/02/2025	09/02/2026
95048	VIVIANE DOS SANTOS SILVA	01/04/2015	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - CLT	18/08/2026	06/09/2026	01/04/2025	31/03/2026

Art. 2º Revogada as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao quarto dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (04/08/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:4E73E5B8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
45º ADITIVO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO – PCA-M - 2026

44° ADITIVO AO PLANO DE
CONTRATAÇÕES ANUAL DO MUNICÍPIO – PCA-M - 2026

O Município de Mandirituba, pessoa jurídica de direito Público interno, com sede à Praça Bom Jesus, n.º 44, Centro, CEP 83.800-058, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.105.550/0001-37, neste ato representado por seu Prefeito FELIPE CLAUDINO MACHADO, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições legais previstas na Lei Federal n.º 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, bem como, o Decreto Municipal n.º 1.216/2023 – Regulamenta a Lei 14133/2021, formaliza ao Plano de Contratações Anual para o exercício de 2026.
As demandas não previstas no Plano de Contratações Anual foram solicitadas pelo respectivo Secretário responsável pela pasta e está autorizada pela autoridade competente.

DESCRIÇÃO SUSCINTA DO OBJETO: Monitor multiparamétrico/eletrodos DEA

Justificativa Suscinta: A aquisição justifica-se pela necessidade de monitoramento contínuo dos sinais vitais dos pacientes atendidos em situações de urgência, emergência, observação clínica, transporte intra-hospitalar e demais procedimentos que demandem acompanhamento preciso das condições clínicas. O monitor multiparamétrico possibilita a avaliação em tempo real de parâmetros essenciais, como frequência cardíaca, pressão arterial, saturação de oxigênio, frequência respiratória e temperatura corporal, contribuindo para a tomada rápida de decisões pela equipe de saúde.

Além disso, os eletrodos para desfibrilação (DEA) são insumos indispensáveis para o funcionamento dos equipamentos de desfibrilação utilizados em situações de parada cardiorrespiratória e outras emergências cardiovasculares. A disponibilidade desses materiais é fundamental para garantir a pronta resposta da equipe assistencial, aumentando significativamente as chances de sobrevida dos pacientes atendidos.

Item	(Elemento da despesa)	Especificação	Und.	qtd	Estimativa de valor unitário	Estimativa valor total	Grau de Prioridade	Data Prevista	Vinculaçã o com outro item
01	3.3.90.30	MONITOR MULTIPARAMÉTRICO PORTÁTIL para uso em triagens e monitorização contínua de pacientes, com tela	und	02	R$	R$	Alto	15/08/2026	Não

		LED ou tecnologia superior, de alta resolução, touchscreen capacitiva com tratamento antirreflexo e tamanho mínimo de 15 polegadas. Monitorização mínima dos parâmetros: ECG de 5 vias, SpO_2, Pressão Não Invasiva (PNI), frequência respiratória e temperatura. Capacidade para exibição simultânea de até 12 curvas e modo de fontes grandes para visualização à distância. Equipamento portátil, com alça de transporte integrada, peso máximo de 3 kg, grau de proteção mínimo IPX2, funcionamento contínuo, alimentação bivolt automática (100 a 240 VCA, 50/60 Hz) e bateria interna recarregável com capacidade mínima de 2.000 mAh. Registro vigente na ANVISA. Acompanha cabo ECG 5 vias, sensor de SpO_2, manguito, extensora para PNI, sensor de temperatura e cabo de alimentação AC.			17.700,00	35.400,00			
02	3.3.90.30	Eletrodos para desfibrilação (DEA) – adesivos Marca/Modelo: CMOS DRAKE Tipo: Eletrodos descartáveis para desfibrilador externo automático Indicação: Uso em pacientes adultos (≥ 25 kg) Apresentação: Par de eletrodos adesivos com cabo conector, embalagem selada	Und	02	R$ 780,00	R$ 1560,00	Alto	15/08/2026	Não
03	3.3.90.30	Eletrodos descartáveis, autoadesivos, com gel condutor Indicação: Uso em pacientes adultos (≥ 25 kg) Apresentação: Par de eletrodos adesivos com cabo e conector compatível com DEA Instramed, acondicionados em embalagem selada	und	02	R$ 780,00	R$ 1560,00	Alto	15/08/2026	Não
04	3.3.90.30	Eletrodos para desfibrilação (DEA) – adesivos Marca/Modelo: Instramed compatível com Cardiomax / Dualmax / ISIS / ISIS Pro / iON Pro Tipo: Eletrodos descartáveis, autoadesivos, com gel condutor Indicação: Uso em pacientes adultos (≥ 25 kg) Apresentação: Par de eletrodos adesivos com cabo e conector compatível com DEA Instramed, acondicionados em embalagem selada Finalidade: Utilização em atendimentos de urgência e emergência, especialmente em casos de parada cardiorrespiratória	und	01	R$ 780,00	R$ 780,00	Alto	15/08/2026	Não
05	3.3.90.30	Eletrodos para desfibrilação (DEA) – adesivos Marca/Modelo: Instramed compatível com Cardiomax / Dualmax / ISIS / ISIS Pro / iON ProTipo: Eletrodos descartáveis, autoadesivos, com gel condutor Indicação: Uso em pacientes pediátricos (inferior a 25 kg) Apresentação: Par de eletrodos adesivos com cabo e conector compatível com DEA Instramed, acondicionados em embalagem selada Finalidade: Utilização em atendimentos de urgência e emergência, especialmente em casos de parada cardiorrespiratória	und	01	R$ 780,00	R$ 780,00	Alto	15/08/2026	Não
Valor total:						R$ 40.080,00			

DESCRIÇÃO SUSCINTA DO OBJETO: AQUISIÇAO DE UNIFORMES ESCOLARES

Justificativa Suscinta: A presente aquisição visa atender à demanda dos alunos, promovendo a padronização, a identificação, a igualdade entre os estudantes e o fortalecimento do vínculo escolar.

Item	Tipo do item (Elemento da despesa)	Especificação	Und	Quant.	Estimativa de valor unitário	Estimativa de valor total	Grau de Prioridade	Data Prevista	Vinculação com outro item
01	3.3.90.32	**CAMISETA MANGA LONGA**, TAMANHO Nº 01 AO TAMANHO GG.	Und	3400	38,00	133.000,00	Médio	26/09/25	Não
02	3.3.90.32	**JAQUETA COM CAPUZ**, TAMANHO Nº 01 AO TAMANHO GG.	Und	3400	110,00	385.000,00	Médio	26/09/25	Não
03	3.3.90.32	**CALÇA**, TAMANHOS Nº 01 AO TAMANHO GG.	Und	3400	67,00	234.000,00	Médio	26/09/25	Não
04	3.3.90.32	**CAMISETA MANGA CURTA**, TAMANHO Nº 01 AO TAMANHO GG.	Und	3400	36,00	126.000,00	Médio	26/09/25	Não

DESCRIÇÃO SUSCINTA DO OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA AVALIAÇÃO PSICOLOGICA

Justificativa Suscinta: Os materiais objeto desta demanda não constavam originalmente no Plano de Compras Anual (PCA) de 2026, pois, à época de sua elaboração, a metodologia de atendimento adotada pela Secretaria Municipal de Educação não exigia a utilização desses instrumentos específicos. Com a implantação de uma nova metodologia de avaliação psicoeducacional e a contratação de novos profissionais especializados, verificou-se a necessidade de aquisição dos materiais, cuja inclusão no PCA foi devidamente autorizada pela autoridade competente.

Item	(Elemento da despesa)	Especificação	Und.	Quant.	Estimativa de valor unitário	Estimativa valor total	Grau de Prioridade	Data Prevista	Vinculação com outro item
01	3.3.90.30	KIT PARA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA WISC IV, CONTENDO: 1) WISC IV PROTOCOLO DE REGISTRO COM 60 UNIDADES. 2) WISC IV PROTOCOLO DE RESPOSTA 1 – CÓDIGO E PROCURA SÍMBOLOS COM 60 UNIDADES WISC IV PROTOCOLO DE RESPOSTA 2 - CANCELAMENTO COM 30 UNIDADES	Und	01	R$ 6.124,80	R$ 6.124,80	Médio	15/10/2026	Não
02	3.3.90.30	KIT PARA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA VINELAND-3, CONTENDO: 1) FORMULÁRIO DOS PROFESSORES DE NÍVEIS DE DOMÍNIO COM 20 UNIDADES 2) FORMULÁRIO DE PAIS/CUIDADORES DOS NÍVEIS DE DOMÍNIO COM 20 UNIDADES 3) FORMULÁRIO DE ENTREVISTA DOS NÍVEIS DE DOMÍNIO COM 20 UNIDADES	Und	01	R$ 912,60	R$ 912,60	Médio	15/10/2026	Não
03	3.3.90.30	TESTE DE APERCEPÇÃO INFANTIL FIGURAS DE ANIMAIS – CAT-A (KIT COMPLETO)	Und	01	R$ 679,25	R$ 679,25	Médio	15/10/2026	Não
04	3.3.90.30	SRS-2 (MENSURAR SINTOMAS ASSOCIADOS AO TEA) (KIT COMPLETO)	Und	01	R$ 521,75	R$ 521,75	Médio	15/10/2026	Não
05	3.3.90.30	NEUPSILIN-INF (AVALIAÇÃO NEUROPSICOLÓGICA) (KIT COMPLETO)	Und	01	R$ 1.124,50	R$ 1.124,50	Médio	15/10/2026	Não
06	3.3.90.30	TRIAGEM DE INDICADORES DE ALTAS HABILIDADES/SUPERDOTAÇÃO (TIAH/S)	Und	01	R$ 386,65	R$ 386,65	Médio	15/10/2026	Não
Valor total:						R$ 9.755,55			

04 de agosto de 2026

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mayara Thaine Moro
Código Identificador:C010E702

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA PREGÃO ELETRONICO REGISTRO DE PREÇOS N° 061/2026

ERRATA
PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE UNIFORME ESCOLAR, MEIAS ESCOLARES E TÊNIS ESCOLAR

O Pregoeiro do Município de Matinhos e no uso de atribuições legais, mediante Decreto n° 5054/2026 de 19/06/2026, RETIFICA o Edital, conforme esclarecimentos enviados pelas empresas via Plataforma BLL Compras e análise técnica da Secretaria de Educação, PRORROGANDO a data de abertura do certame, conforme segue:

•
Retificação da gramatura das meias escolares:

ONDE SE LÊ:

Gramatura mínima: 395 g/m²

LEIA-SE:

Gramatura mínima: 250 g/m²

•
Inclui-se no item 1.1 ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

NORMAS ABNT/NBR ESPECÍFICAS PARA OS ITENS

Lote 01

Itens 1, 2, e 3.			
Característica	Norma	Especificação	Tolerância
Composição	NBR 13538:1995	65% Poliéster 35% Viscos	+- 5%
Gramatura	NBR 10591/08	170g/m²	+- 5%
Solidez da cor à lavagem	NBR ISO 105-C06:2010	Mínimo 4	
Solidez da cor ao suor	NBR ISO 105-X12:2019	Mínimo 4	
Solidez da cor ao atrito	NBR ISO 105-X12:2019	Mínimo 4	
Pilling	NBR 12945	Mínimo 4	

Itens 4 e 5.			
Característica	Norma	Especificação	Tolerância
Composição	NBR 13538:1995	80% Poliéster 15% Algodão e 05% Modal	+- 5%
Gramatura	NBR 10591/08	260g/m²	+- 5%
Solidez da cor à lavagem	NBR ISO 105-C06:2010	Mínimo 4	
Solidez da cor ao suor	NBR ISO 105-X12:2019	Mínimo 4	
Solidez da cor ao atrito	NBR ISO 105-X12:2019	Mínimo 4	

Itens 6 e 7.			
Característica	Norma	Especificação	Tolerância
Composição	NBR 13538:1995	85% Poliéster 15% Poliamida	+- 5%
Gramatura	NBR 10591/08	260g/m²	+- 5%
Solidez da cor à lavagem	NBR ISO 105-C06:2010	Mínimo 4	
Solidez da cor ao suor	NBR ISO 105-X12:2019	Mínimo 4	
Solidez da cor ao atrito	NBR ISO 105-X12:2019	Mínimo 4	

Item 8.			
Característica	Norma	Especificação	Tolerância
Tecido externo			
Composição	NBR 13538:1995	100% Poliamida	+- 5%
Gramatura	NBR 10591/08	35g/m²	+- 5%
Tecido Interno Microfibra (Forro)			
Composição	NBR 13538:1995	100% Poliester	+- 5%
Gramatura	NBR 10591/08	52g/m²	+- 5%

Lote 02

Item 09			
Característica	Norma	Especificação	Tolerância
Composição	NBR 13538:1995	80% Algodão 17% Poliamida 02% Elastano 01% Elastodieno	+- 5%
Gramatura	NBR 10591/08	250g/m²	+- 5%
Solidez da cor	NBR ISO 105-J02	Mínimo 204 WI	
Elasticidade	NBR 13384/95		Máximo 12%
Encolhimento	NBR 10320/88		Máximo 12%

Lote 03

Itens 10 e 11			
Característica	Norma	Especificação	Tolerância
Conforto, segurança, desempenho e requisitos técnicos para calçados escolares	ABNT NBR 16473	O tênis escolar deverá atender integralmente aos requisitos estabelecidos na norma técnica aplicável para calçados escolares.	Conforme norma.

INÍCIO DO PRAZO PARA ENVIO DA PROPOSTA: Dia 05/08/2026, às 09h00min.
TÉRMINO DO PRAZO PARA ENVIO DA PROPOSTA: Dia 17/08/2026, às 08h30min.

INÍCIO DA SESSÃO DE LANCES: Dia 17/08/2026, às 09h00min.

Questionamentos: até 12/08//2026
Impugnação: até 12/08/2026
E-mail de contato: licitacao@matinhos.pr.gov.br

Matinhos/PR., 04 de agosto de 2026

RAFAEL RAMTHUN
Pregoeiro

Publicado por:
Rafael Ramthun
Código Identificador:293B88C8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 249/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 249/2026

PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 050/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATINHOS

CONTRATADA: MULTISUL COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA - EPP

CNPJ: 12.811.487/0001-71

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EMBALAGENS E MATERIAIS DESCARTÁVEIS PARA EVENTOS E AÇÕES COMEMORATIVAS

ITEM	CÓDIGO IPM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTDE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
7	38518	POTE PLÁSTICO DESCARTÁVEL COM TAMPA, CAPACIDADE DE 100 ML (REFERÊNCIA PADRÃO PARA DOCES, BOLOS DE POTE OU SOBREMESAS). O MATERIAL DEVE SER POLIPROPILENO (PP) DE ALTA TRANSPARÊNCIA, LIVRE DE BISFENOL A (BPA FREE), ADEQUADO PARA CONTATO DIRETO COM ALIMENTOS E RESISTENTE TANTO AO CONGELAMENTO QUANTO AO AQUECIMENTO EM MICRO-ONDAS. AS TAMPAS DEVEM POSSUIR FECHAMENTO DO TIPO PRESSÃO (CLIQUE), GARANTINDO VEDAÇÃO HERMÉTICA PARA EVITAR VAZAMENTOS DURANTE O TRANSPORTE. O ORÇAMENTO DEVE CONSIDERAR PACOTES FECHADOS COM 100 UNIDADES.	Pacote	200	R$21,93	R$4.386,00
8	38520	POTE PLÁSTICO DESCARTÁVEL COM TAMPA, CAPACIDADE DE 200 ML (REFERÊNCIA PADRÃO PARA DOCES, BOLOS DE POTE OU SOBREMESAS). O MATERIAL DEVE SER POLIPROPILENO (PP) DE ALTA TRANSPARÊNCIA, LIVRE DE BISFENOL A (BPA FREE), ADEQUADO PARA CONTATO DIRETO COM ALIMENTOS E RESISTENTE TANTO AO CONGELAMENTO QUANTO AO AQUECIMENTO EM MICRO-ONDAS. AS TAMPAS DEVEM POSSUIR FECHAMENTO DO TIPO PRESSÃO (CLIQUE), GARANTINDO VEDAÇÃO HERMÉTICA PARA EVITAR VAZAMENTOS DURANTE O TRANSPORTE. O ORÇAMENTO DEVE CONSIDERAR PACOTES FECHADOS COM 100 UNIDADES.	Pacote	200	R$31,71	R$6.342,00
10	38525	PRATO DESCARTÁVEL PLÁSTICO, TAMANHO PEQUENO (REFERÊNCIA DE DIÂMETRO APROXIMADO DE 15 CM, IDEAL PARA SOBREMESA, BOLO OU PETISCO). O MATERIAL DEVE SER POLIESTIRENO (PS) DE ALTA DENSIDADE NA COR BRANCA, APRESENTANDO RIGIDEZ ADEQUADA PARA SUPORTAR O ALIMENTO SEM DOBRAR FACILMENTE. O ACABAMENTO DEVE SER LISO, COM BORDA REFORÇADA E LIVRE DE REBARBA, SENDO UM PRODUTO DE PRIMEIRA LINHA PARA USO EM EVENTO. PACOTE FECHADO COM 10 UNIDADES	Pacote	400	R$2,68	R$1.072,00
TOTAL						R$11.800,00

VALOR: R$11.800,00 (onze mil e oitocentos reais).

VALIDADE DO CONTRATO: 12 (doze) meses contados da data de assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 29/07/2026

Publicado por:
Ana Carolina Mucke Baron
Código Identificador:ADAC2D22

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 250/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 250/2026

PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 050/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATINHOS

CONTRATADA: PARANAGUA DISTRIBUIDORA LTDA

CNPJ: 57.707.826/0001-02

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EMBALAGENS E MATERIAIS DESCARTÁVEIS PARA EVENTOS E AÇÕES COMEMORATIVAS

ITEM	CÓDIGO IPM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTDE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	38511	COLHER DE FESTA DESCARTÁVEL, TAMANHO PEQUENO/INFANTIL (IDEAL PARA BOLO E SOBREMESA). O MATERIAL DEVE SER POLIESTIRENO (PS) DE ALTA TRANSPARÊNCIA E BRILHO, COM ACABAMENTO LISO E LIVRE DE REBARBAS PARA GARANTIR A SEGURANÇA NO USO INFANTIL. A PEÇA DEVE APRESENTAR RIGIDEZ ADEQUADA PARA O CONSUMO DE DOCES E MASSAS DE BOLO SEM SOFRER DEFORMAÇÃO OU QUEBRA. PACOTE 100 UNIDADES	Pacote	250	R$4,24	R$1.060,00
2	38512	EMBALAGEM PARA LANCHE PLÁSTICO (cachorro quente), TAMANHO MÉDIO REFERÊNCIA APROXIMADA DE 9 CM X 17 CM OU 10 CM X 20 CM. O MATERIAL DEVE SER PAPEL VIRGEM, DE GRAMATURA ENTRE 25G E 30G, ADEQUADO PARA O CONTATO DIRETO COM	Pacote	200	R$32,60	R$6.520,00

		ALIMENTOS E COM ACABAMENTO LISO RESISTENTE A RASGOS. O PACOTE DEVE CONTER A QUANTIDADE EXATA DE 100 UNIDADES				
4	38514	EMBALAGEM PLÁSTICAS DO TIPO SACO PARA CHUP-CHUP, TAMANHO GRANDE (REFERÊNCIA APROXIMADA DE 6 CM X 24 CM OU 6 CM X 25 CM). O MATERIAL DEVE SER POLIETILENO DE BAIXA DENSIDADE (PEBD) TRANSPARENTE, DE ALTA RESISTÊNCIA E ADEQUADO PARA CONGELAMENTO, GARANTINDO QUE O PLÁSTICO NÃO SE TORNE QUEBRADIÇO EM BAIXAS TEMPERATURAS. O ACABAMENTO DEVE PERMITIR SELAGEM TÉRMICA EFICIENTE E POSSUIR ESPESSURA MÍNIMA DE 0,04 MM A 0,05 MM PARA EVITAR VAZAMENTOS. O ORÇAMENTO DEVE CONSIDERAR PACOTES FECHADOS COM 500 UNIDADES	Pacote	70	R$15,49	R$1.084,30
TOTAL						R$8.664,30

VALOR: R$8.664,30 (oito mil seiscentos e sessenta e quatro reais e trinta centavos).

VALIDADE DO CONTRATO: 12 (doze) meses contados da data de assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 29/07/2026

Publicado por:
Ana Carolina Mucke Baron
Código Identificador:716E0234

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 251/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 251/2026

PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 050/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATINHOS

CONTRATADA: PLATIPLASTICOS LTDA

CNPJ: 26.079.634/0001-75

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EMBALAGENS E MATERIAIS DESCARTÁVEIS PARA EVENTOS E AÇÕES COMEMORATIVAS

ITEM	CÓDIGO IPM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTDE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
11	38527	SACO PARA COLETA DE AMOSTRA DE ALIMENTOS, CONFECCIONADO EM POLIETILENO DE BAIXA DENSIDADE (PEBD), VIRGEM E ESTÉRIL. O PRODUTO DEVE POSSUIR LACRE DE SEGURANÇA QUE GARANTA A ESTERILIDADE ATÉ O MOMENTO DO USO E CONTAR COM TARJA BRANCA FRONTAL FOSCA PARA IDENTIFICAÇÃO E DESCRIÇÃO DA AMOSTRA (COMO TIPO DE ALIMENTO, DATA, HORA E RESPONSÁVEL). AS MEDIDAS APROXIMADAS DEVEM SER DE 12 CM DE LARGURA POR 30 CM DE COMPRIMENTO, ADMITINDO-SE UMA VARIAÇÃO TÉCNICA DE ATÉ 10% PARA MAIS OU PARA MENOS. PACOTE COM 500 UNIDADES	Pacote	260	R$54,00	R$14.040,00
TOTAL						R$14.040,00

VALOR: R$14.040,00 (Quatorze mil e quarenta reais).

VALIDADE DO CONTRATO: 12 (doze) meses contados da data de assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 29/07/2026

Publicado por:
Ana Carolina Mucke Baron
Código Identificador:154DC3BD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 252/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 252/2026

PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 050/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATINHOS

CONTRATADA: TOP CENTER DISTRIBUIDORA LTDA

CNPJ: 55.949.772/0001-66

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EMBALAGENS E MATERIAIS DESCARTÁVEIS PARA EVENTOS E AÇÕES COMEMORATIVAS

ITEM	CÓDIGO IPM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTDE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
3	38513	EMBALAGEM PARA PIPOCA SACO DE PAPEL MONO BRANCO, PACOTES COM 500 UNIDADES COM APROX. 8 X 14 CM OU 11 X 12 CM	Pacote	150	R$24,00	R$3.600,00
5	38515	FORMINHAS DE PAPEL PARA CUPCAKE, TAMANHO MÉDIO (REFERÊNCIA PADRÃO Nº 0 OU BASE DE APROXIMADAMENTE 5 CM X 3 CM DE ALTURA). O MATERIAL DEVE SER PAPEL FORNEÁVEL (ANTIADERENTE E RESISTENTE A ALTAS TEMPERATURAS), COM GRAMATURA MÍNIMA DE 40G A 50G PARA GARANTIR QUE A FORMINHA NÃO SE DEFORME DURANTE O FORNEAMENTO E NÃO	Pacote	300	R$4,50	R$1.350,00

		SOLTE RESÍDUOS NO ALIMENTO. O ACABAMENTO DEVE SER DO TIPO PREGUEADO CLÁSSICO, NA COR BRANCA OU COM IMPRESSÃO PADRÃO, EM PACOTES DE 100 UNIDADES				
6	38517	FORMINHAS PARA DOCES, TAMANHO MÉDIO (REFERÊNCIA Nº 4 OU Nº 5, COM BASE APROXIMADA DE 2,5 CM A 3 CM). O MATERIAL DEVE SER PAPEL OFFSET OU MONOLÚCIDO DE GRAMATURA MÍNIMA DE 40G, COM ACABAMENTO EM ONDAS (PREGUEADO) PARA SUSTENTAÇÃO DE DOCES DE APROXIMADAMENTE 15G A 20G. AS FORMINHAS DEVEM SER NA COR BRANCA, ADEQUADAS PARA CONTATO DIRETO COM ALIMENTOS E APRESENTADAS EM PACOTES COM 500 UNIDADES	Pacote	400	R$2,98	R$1.192,00
9	38521	PRATO DE PAPELÃO LAMINADO, TAMANHO MÉDIO (REFERÊNCIA Nº 5 OU Nº 6, COM DIÂMETRO APROXIMADO DE 23 CM A 25 CM). O MATERIAL DEVE SER PAPELÃO RÍGIDO DE ALTA GRAMATURA, COM FACE SUPERIOR REVESTIDA EM PELÍCULA LAMINADA (OURO OU PRATA) DE ALTO BRILHO E IMPERMEÁVEL, GARANTINDO RESISTÊNCIA À UMIDADE E AO PESO DE BOLOS OU SALGADOS. O ACABAMENTO DAS BORDAS DEVE SER DO TIPO TRABALHADO/RENDADO E A FACE INFERIOR DEVE SER EM PAPEL KRAFT OU BRANCO.	UND	400	R$1,50	R$600,00
12	38530	BOBINA DE PICOTAR 5KG 35 X 50	UND	125	R$11,97	R$1.496,25
13	38541	GUARDANAPO DE PAPEL DE FOLHA DUPLA, FABRICADO COM 100% DE FIBRAS DE ALTA QUALIDADE, GARANTINDO PADRÃO SUPERIOR DE ALVURA, MACIEZ E PUREZA. O PRODUTO DEVE POSSUIR TECNOLOGIA DE ALTA ABSORÇÃO E RESISTÊNCIA MECÂNICA, MESMO QUANDO ÚMIDO, APRESENTANDO RELEVO PERFEITAMENTE DEFINIDO PARA A UNIÃO DAS FOLHAS. DIMENSÕES APROXIMADAS DE 21 X 23 CM (ABERTO), COM TOLERÂNCIA DE VARIAÇÃO DE ATÉ 2%. O MATERIAL DEVE SER ISENTO DE ODORES, MANCHAS, FUROS OU QUAISQUER IMPUREZAS QUE COMPROMETAM A HIGIENE. EMBALAGEM PLÁSTICA TRANSPARENTE E RESISTENTE, CONTENDO 50 UNIDADES, APRESENTANDO EXTERNAMENTE A IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, MARCA, LOTE E DIMENSÕES, EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS TÉCNICAS DA ABNT.	Pacote	700	R$2,33	R$1.631,00
TOTAL						R$9.869,25

VALOR: R$9.869,25 (Nove mil oitocentos e sessenta e nove reais e vinte e cinco centavos).

VALIDADE DO CONTRATO: 12 (doze) meses contados da data de assinatura.

DATA DA ASSINATURA: 29/07/2026

Publicado por:
Ana Carolina Mucke Baron
Código Identificador:219B7959

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
CONVOCAÇÃO E CRONOGRAMA DA ENTREVISTA TÉCNICA – FASE IV

EDITAL Nº 010/2026

CONVOCAÇÃO E CRONOGRAMA DA ENTREVISTA TÉCNICA – FASE IV

A Comissão Organizadora do Processo Consultivo para Subsidiar a Escolha de Diretores das Unidades de Ensino da Rede Municipal de Ensino de Matinhos torna pública a convocação dos candidatos com inscrições homologadas para a realização da Entrevista Técnica (Fase IV), conforme previsto no Edital nº 006/2026.
A Entrevista Técnica será realizada no dia **07 de agosto de 2026 (sexta-feira)**, nas dependências da **Secretaria Municipal de Educação de Matinhos**, localizada na Av. José Artur Zanluti, Nº 1442 , obedecendo aos horários individuais constantes na tabela abaixo.

ORDEM	INSCRIÇÃO - CANDIDATO(A)	HORÁRIO
01	023 - BRUNA RAMOS CARMONA DE ALENCAR	**08h30**
02	013 - KELLY LANDGRAF MARTINEZ RAZEIRA	**08h45**
03	003 - ELIZABETH GRUWALDT	**09h00**
04	035 - GABRIELA FREIRE MARQUES	**09h15**
05	027 - SANDRA REGINA BRAGA RAMOS	**09h30**
06	005 - ELAINE CRISTINA TRENTIN LEITE	**09h45**
07	034 - FRANCYELLEN GONÇALVES REZENDE SANTOS	**10h00**
08	012 - CRISTIANE LOESZHNER CONNICK DOS SANTOS	**10h15**
09	007 - THAISY KALINE DOS SANTOS ZAMPIRI	**10h30**
10	015 - MARENISE SANTOS DA SILVA	**10h45**
11	030 - ISABEL AVELINO SANTANA FERREIRA	**11h00**
12	017 - LEANDRA PEDROZO DOS SANTOS	**11h15**
13	026 - FATIMA TERESINHA OLIVEIRA DOS SANTOS	**11h30**
14	032 - CLAUDIA DAYANA LAURINDO COSTA	**11h45**
15	033 - RENATA CRISTINA ALVES DE BRITO	**13h00**
16	028 - ALINE HAUPTMANN RODRIGUES	**13h15**
17	004 - AMÉLIA LUDWIG CAGLIARI MIZERKOWSKI SANTOS	**13h30**
18	031 - THIAGO RODRIGUES DE ALMEIDA	**13h45**
19	010 - LETÍCIA MESSIAS FARAGO	**14h00**
20	024 - CLAUDIA ELISEMAR APPELT	**14h15**
21	016 - KALIMAR FERREIRA DA SILVA	**14h30**
22	018 - ANDRESSA PEDROTTI	**14h45**
23	025 - JOÃO LUIZ MATOS DA SILVA	**15h00**
24	021 - ZINEIDE ANDREATA TORAZZI ARNDT	**15h15**
25	019 - TATIANI RIBEIRO	**15h30**
26	029 - ANA CELIA DA SILVA ELICKER	**15h45**
27	014 - LARISSA GABRIELLE FERREIRA DE LIMA	**16h00**
28	020 - PRICILLA FREIRE DA SILVA CUNHA	**16h15**
29	006 - DEBORA ALVES MESQUITA DOS SANTOS	**16h30**
30	011 - HELLEN MAGALHÃES STAHLKE	**16h45**
31	002 - NEUZI VIANA SERAFIM ZANARDI	**17h00**
32	022 - HELOISA REGINA DA SILVA KRANKEL	**17h15**
33	009 - ROSANA SCARANTE	**17h30**
34	008 - VANESSA DE REZENDE COSTA	**17h45**

OBSERVAÇÕES
1. Os candidatos deverão comparecer ao local da Entrevista Técnica com antecedência mínima de **15 (quinze) minutos** do horário agendado, portando documento oficial de identificação com foto.
2. A Entrevista Técnica será realizada individualmente, conforme os critérios estabelecidos no Edital nº 006/2026 e no Instrumento de Avaliação aprovado pela Comissão Organizadora.
3. O candidato que deixar de comparecer no horário estabelecido para a realização da Entrevista Técnica será considerado ausente na Fase IV, sujeitando-se às consequências previstas no Edital nº 006/2026, não sendo admitida a realização da entrevista em momento posterior, após o início da entrevista do candidato subsequente.

4. Os horários estabelecidos deverão ser rigorosamente observados, cabendo à Comissão Organizadora promover os ajustes necessários apenas em situações excepcionais devidamente justificadas.
5. Os candidatos deverão permanecer no local apenas durante o período necessário para a realização de sua entrevista, observando as orientações da Comissão Organizadora.

Matinhos, 04 de agosto de 2026.

COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO CONSULTIVO

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Publicado por:
Paulo Henrique Santos Diniz Costa
Código Identificador:43514B4E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO LITORAL DO PARANÁ - CISLIPA
RESOLUÇÃO N° 22 DE 31 DE JULHO DE 2026.

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Litoral do Paraná, no uso de suas atribuições, e na lei n° 4.320/64, torna público:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Adicional Suplementar, no valor de **R$ 15.000,00 (quinze mil reais)**, destinados ao reforço das seguinte Dotação Orçamentária:

Suplementação:

01		**CISLIPA – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO LITORAL DO PARANÁ**	
01.002		**Serviço de Atendimento Móvel de Ugência - SAMU**	
01.002.10.302.0902.2002.		**GESTÃO DE SERVIÇO DE SAUDE - SAMU**	
34 3.1.90.16.00.00	1000	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS -PESSOAL CIVIL	8.000,00
35 3.1.90.16.00.00	1496	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS -PESSOAL CIVIL	3.000,00
33 3.1.90.16.00.00	496	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS -PESSOAL CIVIL	1.000,00
		Total da Suplementação:	**15.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° desta Resolução, servirá como recursos os resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução:

01		**CISLIPA – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO LITORAL DO PARANÁ**	
01.002		**Serviço de Atendimento Móvel de Ugência - SAMU**	
01.002.10.302.0902.2002.		**GESTÃO DE SERVIÇO DE SAUDE - SAMU**	
50 33.90.39.00.00	1000	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS -PESSOAL CIVIL	8.000,00
51 33.90.39.00.00	1496	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS -PESSOAL CIVIL	3.000,00
49 33.90.39.00.00	496	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS -PESSOAL CIVIL	4.000,00
		Total da Suplementação:	**15.000,00**

Artigo 3º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos orçamentários a partir do dia 31/07/2026.

PARANAGUÁ, Paraná, em 31 de Julho de 2026.

ADRIANO RAMOS	***RODOLFO NOGUEIRA PEDRDO BOM***
Presidente Do CISLIPA	Diretor Executivo

Publicado por:
Carlos Augusto Machado Filho
Código Identificador:2E3C59C7

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO 296/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 08/09/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AAW1130	277450T000055439	16/07/2026	60412
ACU1J18	277450NIC0045947	27/06/2026	50020
ADJ6B03	277450T000039816	15/07/2026	55411
AEF3B97	277450T000039814	15/07/2026	55411
AGB8B27	277450T000039815	15/07/2026	54521
AHA6C95	277450T000055702	17/07/2026	55411
AHM8920	277450T000039813	15/07/2026	55411
AHQ7B71	277450T000055441	16/07/2026	60412
AJF4G32	277450T000055445	16/07/2026	76331
AKA1288	277450T000035898	17/07/2026	76332
AKB7D42	277450T000051011	15/07/2026	55414
ALA6A66	277450T000055436	16/07/2026	76332
ANQ0H17	277450T000055701	17/07/2026	55411
APR4568	277450T000055709	17/07/2026	51851
ARM9E34	277450T000039817	15/07/2026	55411
ARR3406	277450T000053479	16/07/2026	51851
ASX7446	277450T000053714	17/07/2026	55411

ASX7446	277450T000053715	17/07/2026	55411
ATU3B20	277450NIC0045943	27/06/2026	50020
AYC9279	277450T000055706	17/07/2026	55411
AYF7750	277450T000055437	16/07/2026	55411
AYK9A42	277450T000055440	16/07/2026	60412
AZR4E46	277450T000055707	17/07/2026	55500
BAI5D58	277450T000053136	15/07/2026	60501
BCO0912	277450T000036681	17/07/2026	76332
BDO9E60	277450T000053826	17/07/2026	60501
BDZ4F57	277450T000055447	16/07/2026	55411
BEN8B05	277450T000055708	17/07/2026	66531
BTR0F80	277450T000053712	17/07/2026	55411
BWB5B48	277450T000055444	16/07/2026	55500
BWK8F28	277450T000055443	16/07/2026	55411
EGQ1B68	277450T000051012	15/07/2026	55414
EQH9F69	277450T000055450	17/07/2026	55411
FNS1D68	277450T000053478	16/07/2026	51851
FQQ4G36	277450T000055438	16/07/2026	60412
GAT1H64	277450NIC0045944	27/06/2026	50020
ITB4G46	277450NIC0045946	27/06/2026	50020
ITB4G46	277450NIC0045945	27/06/2026	50020
JBG7C61	277450T000047350	17/07/2026	55250
JBG7C62	277450T000051501	17/07/2026	55250
JCC8I20	277450T000047349	17/07/2026	55250
LZE3J65	277450T000053825	17/07/2026	54521
LZY9F39	277450T000053710	16/07/2026	76252
MBG0D56	277450T000055705	17/07/2026	55411
MEL9H74	277450T000053708	16/07/2026	76251
MIT7E77	277450T000039812	15/07/2026	55411
QUB2B74	277450T000055710	17/07/2026	55680
SDU1D61	277450T000035896	15/07/2026	66531
SDU1D61	277450T000035897	15/07/2026	62620
SDZ5I99	277450T000053711	17/07/2026	55411
SED1B77	277450T000055446	16/07/2026	55500
SED5J20	277450T000053137	15/07/2026	57463
SED6I23	277450T000034755	17/07/2026	66532
SEF5D42	277450T000053225	15/07/2026	57463
SEJ1H84	277450T000034753	17/07/2026	66532
SEL5J90	277450T000053477	16/07/2026	76332
SEP8F74	277450T000055442	16/07/2026	76332
SEU2A88	277450T000055448	16/07/2026	55414
SHL9G50	277450T000053824	16/07/2026	60501
TAI8F97	277450T000053709	16/07/2026	55500
TAO3J18	277450T000041739	16/07/2026	66531
TAS2F90	277450T000053713	17/07/2026	55411
TBQ6F86	277450T000034754	17/07/2026	66532
TBT1C39	277450T000055456	15/07/2026	55411
TBX9G02	277450CND0000317	07/06/2026	50100
TYF0C25	277450T000055449	16/07/2026	76252
UAT0F69	277450T000042640	15/07/2026	55500
UAX3I16	277450T000054114	16/07/2026	55500
UBI0C94	277450T000054116	16/07/2026	73400
UBX6B42	277450T000055457	15/07/2026	55411

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:7E2B3D4C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO 297/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 08/09/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
APB5A69	277450T000053226	18/07/2026	76842
APB5A69	277450T000053227	18/07/2026	73662
AVG9218	277450NIC0045952	30/06/2026	50020
FCI6J75	116100T003744340	14/07/2026	55413
FTT8J20	277450T000051013	18/07/2026	54522
IVH3D66	277450T000053138	18/07/2026	54790
IWC1A52	277450NIC0045950	27/06/2026	50020
PVT6F31	277450T000053480	18/07/2026	51852
PWX9I67	277450T000036410	18/07/2026	54521
RAX0E94	277450NIC0045948	27/06/2026	50020
RHF5D46	277450T000036409	18/07/2026	60501
RHM5I48	277450NIC0045951	30/06/2026	50020
SXV6E54	277450NIC0045949	27/06/2026	50020
TAI8F61	277450T000055222	18/07/2026	57380
TBX4F06	277450T000042641	18/07/2026	73662
UBL7C86	277450T000053170	18/07/2026	73400
UBN1I29	116100T002882469	14/07/2026	55411

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:DD872996

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO 300/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 10/09/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AKB7D42	116100T000443024	15/07/2026	55414
AKK5B19	277450T000009244	19/07/2026	54600
AWP2D14	277450T000026416	19/07/2026	54600
AXQ6J96	277450NIC0045953	30/06/2026	50020
AZV7330	277450T000049465	19/07/2026	73400
BCH3G95	277450T000036684	19/07/2026	55500
BDH5I63	277450T000036685	19/07/2026	55500
BDZ7B39	277450T000055223	19/07/2026	55680
BEI3C70	277450T000053481	19/07/2026	55500
BEI3C70	277450T000026410	19/07/2026	55500
BEN7C16	277450T000026578	19/07/2026	51180
BEN7C16	277450T000026577	19/07/2026	50100
EGQ1B68	116100T000443023	15/07/2026	55414
KAU5E50	277450NIC0045956	30/06/2026	50020
KAU5E50	277450NIC0045955	30/06/2026	50020
KYU1C98	277450T000036411	19/07/2026	51930
MXS8F24	277450T000026414	19/07/2026	55500
NIZ6I21	277450T000053482	19/07/2026	55500
OPW3G59	277450T000055224	19/07/2026	55680
OUJ5H57	277450T000042642	19/07/2026	55500
PTV3C52	277450T000026413	19/07/2026	55500
QPY1J88	277450T000026412	19/07/2026	55500
QPY1J88	277450T000051503	19/07/2026	55500
RHM5I48	277450NIC0045954	30/06/2026	50020
SDX7D43	277450T000009243	19/07/2026	55500
SED7C24	277450T000026415	19/07/2026	55500
SID3A81	277450T000036683	19/07/2026	55500
SUA0G87	116100T000443025	15/07/2026	55414
SYB6E56	277450T000009242	19/07/2026	55500
TAT3B66	277450T000009241	19/07/2026	55500
TAY9J51	277450T000051502	19/07/2026	55500
TBG7B17	277450T000036682	19/07/2026	55500
TWY0B09	277450T000026411	19/07/2026	55500
UAS4H80	277450NIC0045957	30/06/2026	50020

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:26C01F6A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO 301/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 11/09/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AEF3B97	277450T000039822	20/07/2026	55411
AEV0159	116100T003744341	16/07/2026	55413
AFB1C48	277450T000044800	20/07/2026	55412
AHG2G21	277450T000055717	20/07/2026	55411
AHM8920	277450NIC0045959	30/06/2026	50020
AIN6266	277450T000039819	20/07/2026	55411
AOA1E92	277450T000055720	20/07/2026	60412
AOG7753	277450NIC0045962	03/07/2026	50020
ARE9061	116100T003744343	16/07/2026	55413
ASP7J46	277450T000055716	20/07/2026	76332
ATB7E48	277450T000039818	20/07/2026	55411
AUL2I89	277450T000039823	20/07/2026	54522
AUL2I89	277450T000039824	20/07/2026	54521
AXA4H62	277450T000055721	20/07/2026	60412
AXT7F04	277450T000053827	20/07/2026	61220
AYS1257	277450T000055722	20/07/2026	60412
BAL4E22	277450NIC0045961	03/07/2026	50020
BEG5D90	277450T000055225	20/07/2026	55500
BEN4A33	116100T003744344	16/07/2026	55413
BYA3B10	277450T000039821	20/07/2026	55411
CLJ2413	277450NIC0045960	03/07/2026	50020
DAV3F38	116100T003744342	16/07/2026	55413
FDZ3G86	277450T000049401	20/07/2026	55412
FOW7C09	277450T000039827	20/07/2026	51930
IWR3E54	277450T000055718	20/07/2026	76331
LYT9820	277450T000053717	20/07/2026	76252
MAO3094	277450T000039820	20/07/2026	55411
MIT7E77	277450T000039825	20/07/2026	55411
MQY3A61	277450T000039826	20/07/2026	55411
MTV7B16	277450T000055715	20/07/2026	51851
MUC9H36	277450T000051504	20/07/2026	55250
MUC9H36	277450T000051505	20/07/2026	54790
RHP7G41	277450T000020588	20/07/2026	70991
RHP7G41	277450T000020589	20/07/2026	70301

RNV6A60	277450T000042750	20/07/2026	73662
RYT7C08	277450T000055711	20/07/2026	76332
SEC5E78	277450T000055719	20/07/2026	60412
SED6F85	277450T000055712	20/07/2026	57463
SEO1C63	277450NIC0045958	30/06/2026	50020
SET3E97	277450T000020590	20/07/2026	61220
SFK2D24	277450T000053828	20/07/2026	61220
TAP6H43	277450T000025986	20/07/2026	61220
TAY8E12	277450T000053716	20/07/2026	76332
TBJ0C60	277450T000051506	20/07/2026	50450
UBA9I42	277450T000025987	20/07/2026	70301

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:E254ED1E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE 294/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 08/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
ADW8762	277450T000051226	12/05/2026	55500	R$ 130,16
AIE4C71	277450T000052503	12/05/2026	76252	R$ 293,47
AIO6B39	116100T002504461	06/05/2026	54521	R$ 195,23
AOG7753	277450T000051228	12/05/2026	55680	R$ 195,23
BAL4E22	277450T000052509	12/05/2026	53800	R$ 130,16
CLJ2413	277450T000047065	12/05/2026	54790	R$ 130,16
NSJ9J99	277450T000052508	12/05/2026	55680	R$ 195,23
SDY9C56	277450T000052506	12/05/2026	55414	R$ 195,23
SEJ1C43	277450T000052507	12/05/2026	55414	R$ 195,23
TBX5E82	277450T000052505	12/05/2026	60412	R$ 195,23
UBG4E52	277450T000052504	12/05/2026	55414	R$ 195,23

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:2D05DEE2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE 298/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 10/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.				
Placa Veículo	**Auto Infração**	**Data Infração**	**Código Infração**	**Valor Infração**
AAW8C87	277450T000053091	14/05/2026	51851	R$ 195,23
ABR5186	277450T000053094	17/05/2026	54790	R$ 130,16
ABR5186	277450T000053095	17/05/2026	55411	R$ 195,23
ABW0B44	116100T002884955	11/05/2026	54870	R$ 195,23
AHP8H00	277450T000053601	18/05/2026	55500	R$ 130,16
AJL4563	277450T000053080	13/05/2026	51851	R$ 195,23
ALU0573	277450T000053088	14/05/2026	76331	R$ 293,47
AMH4H00	277450T000051227	12/05/2026	76251	R$ 293,47
APY7H02	277450T000051229	13/05/2026	54522	R$ 195,23
ARH7B46	277450T000051230	13/05/2026	76331	R$ 293,47
ARI6416	277450T000054054	17/05/2026	60501	R$ 293,47
ASG7B86	277450T000053605	18/05/2026	61220	R$ 293,47
AST1D27	116100T003695030	09/05/2026	54522	R$ 195,23
AST9D03	277450T000042727	14/05/2026	57380	R$ 293,47
ATW0A34	277450T000053602	18/05/2026	55411	R$ 195,23
ATZ0105	277450T000048236	15/05/2026	55500	R$ 130,16
AWA4180	277450T000049461	15/05/2026	55500	R$ 130,16
AXK1D68	277450T000049259	15/05/2026	54521	R$ 195,23
AXK7H50	277450T000047658	18/05/2026	55500	R$ 130,16
AXV5D14	277450T000053083	13/05/2026	76332	R$ 293,47
AYV5A93	277450T000041724	19/04/2026	52741	R$ 2.934,70
BAS4387	116100T003695033	09/05/2026	55413	R$ 195,23
BBK9D28	277450T000052510	13/05/2026	76252	R$ 293,47
BBO8501	277450T000053092	17/05/2026	73400	R$ 130,16
BCB1I28	277450T000036404	15/05/2026	55413	R$ 195,23
BCX9G36	277450T000048235	15/05/2026	55500	R$ 130,16
BCY8H37	277450T000053090	14/05/2026	66371	R$ 195,23
BDT1C57	277450T000012290	14/05/2026	60501	R$ 293,47
CNR8B94	277450T000036805	18/05/2026	55500	R$ 130,16
CTI3034	277450T000053087	14/05/2026	51851	R$ 195,23
DKA7041	277450T000050969	14/05/2026	76331	R$ 293,47
GFY1D18	277450T000051684	16/05/2026	73580	R$ 130,16
GWK9E90	277450T000049257	15/05/2026	54521	R$ 195,23
IXQ6D13	277450NIC0045733	28/04/2026	50020	R$ 586,94
JBO2E60	277450NIC0045740	28/04/2026	50020	R$ 260,32
LWW6E21	277450T000053603	18/05/2026	55500	R$ 130,16
MAS9825	277450T000053099	18/05/2026	55411	R$ 195,23
MFI3120	277450T000035902	17/05/2026	50100	R$ 880,41
MHD3J85	277450NIC0045741	28/04/2026	50020	R$ 260,32
MJN1B15	277450T000051231	13/05/2026	55411	R$ 195,23
MMJ8G90	277450T000053086	13/05/2026	76332	R$ 293,47

OOM5F29	277450T000047657	18/05/2026	55500	R$ 130,16
PJR0G66	277450T000053093	17/05/2026	66531	R$ 195,23
QAI1F79	116100T002555298	11/05/2026	54870	R$ 195,23
QIA4D18	277450NIC0045738	28/04/2026	50020	R$ 586,94
RFH1G84	277450T000049261	17/05/2026	51851	R$ 195,23
RHT1E70	277450T000042728	14/05/2026	55414	R$ 195,23
RHY1H29	277450T000049262	17/05/2026	55500	R$ 130,16
RMZ0D00	277450T000053082	13/05/2026	76332	R$ 293,47
SDR5G41	277450T000053085	13/05/2026	57463	R$ 130,16
SDY4B81	277450T000053081	13/05/2026	76332	R$ 293,47
SED7C01	277450NIC0045736	28/04/2026	50020	R$ 586,94
SEG0G43	277450NIC0045746	28/04/2026	50020	R$ 390,46
SEG4E78	116100T003695032	09/05/2026	55413	R$ 195,23
SEQ5B75	277450T000053096	17/05/2026	55411	R$ 195,23
SFC2A20	277450T000053089	14/05/2026	76331	R$ 293,47
SFD1C83	277450T000047066	15/05/2026	55500	R$ 130,16
SFD4D70	277450T000049258	15/05/2026	54521	R$ 195,23
SFE8B24	277450T000025951	02/05/2026	55680	R$ 195,23
SFK8C75	277450T000052511	13/05/2026	53800	R$ 130,16
SFM6A82	277450T000053100	18/05/2026	55500	R$ 130,16
SFT8G94	277450NIC0045742	28/04/2026	50020	R$ 390,46
SWI0B81	277450T000047655	14/05/2026	54521	R$ 195,23
SXN8J56	277450NIC0045735	28/04/2026	50020	R$ 586,94
SYX2B11	277450NIC0045745	28/04/2026	50020	R$ 586,94
TAL6G58	277450P000339021	12/05/2026	55250	R$ 130,16
TAL6G59	277450P000339020	12/05/2026	55250	R$ 130,16
TAN5C10	277450P000339019	12/05/2026	55500	R$ 130,16
TAN5C11	277450P000339018	12/05/2026	55500	R$ 130,16
TAQ6H20	277450T000049260	17/05/2026	66531	R$ 195,23
TAX8G75	277450T000053084	13/05/2026	60501	R$ 293,47
TBC7B03	277450T000052512	13/05/2026	55413	R$ 195,23
TBK0D74	277450NIC0045737	28/04/2026	50020	R$ 586,94
TBQ5I71	277450T000052186	17/05/2026	66531	R$ 195,23
TBR7C69	277450T000052513	13/05/2026	55413	R$ 195,23
TBS1E06	277450NIC0045744	28/04/2026	50020	R$ 586,94
TBT7I55	277450NIC0045734	28/04/2026	50020	R$ 260,32
TDX9J18	277450NIC0045743	28/04/2026	50020	R$ 390,46
TEB9H24	277450T000032973	29/03/2026	76331	R$ 293,47
TKZ3I75	277450T000053604	18/05/2026	55680	R$ 195,23
TXH4H19	277450T000044399	27/04/2026	76332	R$ 293,47
UAV7E73	277450T000034538	14/05/2026	57380	R$ 293,47
UBD7I43	277450T000054052	16/05/2026	57380	R$ 293,47
UBG8B89	277450T000038484	13/05/2026	60501	R$ 293,47
UBG8B89	277450T000038483	13/05/2026	59670	R$ 1.467,35
UBO2J43	277450T000053079	13/05/2026	76332	R$ 293,47

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:EEBAAC4F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

PROCURADORIA
LEI Nº 5.599/2026

Dispõe sobre a criação do cargo de provimento efetivo de Auxiliar Escolar e estabelece o plano de extinção do cargo de Agente de Apoio Educacional no quadro de pessoal da Administração Pública do Município de Paranavaí.

A CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU SANCIONO A SEGUINTE LEI:

CAPÍTULO I
DA CRIAÇÃO DO CARGO DE AUXILIAR ESCOLAR

Art. 1º Fica criado, no Quadro de Pessoal da Administração Direta do Município, o cargo de provimento efetivo de Auxiliar Escolar, conforme abaixo descrito:

CARGO	ENQUADRAMENTO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	NÚMERO DE VAGAS
Auxiliar Escolar	CLASSE AUX-ESC - NIVEL - I GRAU 01	40:00	120

§ 1º O provimento no cargo de Auxiliar Escolar exige, cumulativamente, os seguintes requisitos mínimos de formação:
I - nível médio completo;
II – formação na modalidade Normal (Magistério).
§ 2º Fica o cargo de Auxiliar Escolar submetido ao regime jurídico estatutário estabelecido pela Lei Municipal nº 3.891/2012 e ao Plano de Cargos e Salários dos Servidores Públicos Municipais de Paranavaí, instituído pela Lei Municipal nº 2.395/2003.
§ 3º O cargo de Auxiliar Escolar não integra o Quadro Próprio do Magistério Público Municipal, sendo expressamente vedada a sua vinculação ou equiparação, para quaisquer fins, ao plano de carreira, cargos e salários aplicável aos Professores da Rede Pública Municipal de Educação.

Art. 2º O ingresso no cargo de Auxiliar Escolar dar-se-á exclusivamente por meio de concurso público de provas, em conformidade com o disposto no art. 37, inciso II, da Constituição Federal, sendo vedada a exigência de prova de títulos como etapa de classificação ou avaliação.

Parágrafo único. Pelo efetivo exercício do cargo de Auxiliar Escolar, o servidor perceberá vencimento fixado em moeda corrente nacional, conforme disposto no Anexo II desta Lei.

Art. 3º As atribuições do cargo de Auxiliar Escolar estão taxativamente descritas no Anexo I desta Lei e não se confundem com as atividades de docência ou de suporte pedagógico à docência, definidas nos termos do art. 2º, § 2º, da Lei Federal nº 11.738/2008.
Parágrafo único. É vedado ao Auxiliar Escolar o exercício de atividades de direção, administração, planejamento, inspeção, supervisão, orientação e coordenação educacionais, bem como a regência de classe, o planejamento autônomo de atividades pedagógicas e a avaliação do processo de ensino-aprendizagem dos alunos.

Art. 4º Aos ocupantes do cargo de Auxiliar Escolar não se aplicam os direitos e vantagens específicos da carreira do magistério, incluindo, mas não se limitando a:
I - hora-atividade destinada a planejamento, avaliação e desenvolvimento profissional, prevista no art. 22, § 1º, da Lei Municipal nº 2.796/2006;
II - período de férias anuais de 45 (quarenta e cinco) dias ou qualquer outra modalidade de recesso escolar diferenciado aplicável aos docentes.

CAPÍTULO II
DA EXTINÇÃO DO CARGO DE AGENTE DE APOIO EDUCACIONAL

Art. 5º O cargo de Agente de Apoio Educacional, criado pelo art. 1º da Lei Municipal nº 3.738/2010, fica declarado em processo de extinção.
§ 1º Os atuais servidores públicos que ocupam o cargo de Agente de Apoio Educacional permanecerão em seus respectivos cargos, exercendo as atribuições e submetidos aos direitos e deveres previstos na legislação que rege o respectivo cargo, até a vacância deste por aposentadoria, exoneração, demissão, falecimento ou outra forma de desligamento definitivo do serviço público.
§ 2º A partir da data de publicação desta Lei, ficam vedadas a realização de novos concursos públicos e a nomeação de servidores para o cargo de Agente de Apoio Educacional.

Art. 6º As decisões judiciais transitadas em julgado que reconheceram a servidores ocupantes do cargo de Agente de Apoio Educacional o direito à equiparação remuneratória ao piso salarial nacional do magistério deverão ser integralmente cumpridas pela Administração Municipal, mantendo-se os efeitos financeiros para os respectivos beneficiários enquanto estes permanecerem no exercício do cargo em extinção.
Parágrafo único. O ingresso no cargo de Auxiliar Escolar, inclusive por parte dos atuais ocupantes do cargo em extinção, somente poderá ocorrer mediante prévia aprovação em concurso público específico, nos termos do art. 2º desta Lei.

CAPÍTULO III
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 7º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 8º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado, em caráter excepcional e transitório, a realizar processo seletivo simplificado para a contratação, por tempo determinado, de pessoal para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, para o exercício das funções do cargo de Agente de Apoio Educacional, nos termos do inciso IX do art. 37 da Constituição Federal.
§ 1º A autorização de que trata o *caput* deste artigo visa a garantir a continuidade do serviço público de apoio nas unidades da rede municipal de ensino, até que ocorra o efetivo provimento das vagas do cargo de Auxiliar Escolar, criado por esta Lei, mediante a nomeação e posse dos candidatos aprovados no respectivo concurso público.
§ 2º A realização do processo seletivo simplificado não afasta a vedação contida no § 2º do art. 5º desta Lei, porquanto se destina exclusivamente ao suprimento de necessidade temporária, sem gerar vínculo de natureza permanente com a Administração Pública.

Art. 9º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, aos 30 dias do mês de junho de 2026.

Republicado após a derrubada do veto.

MAURICIO GEHLEN
Prefeito de Paranavaí

ANEXO I
ATRIBUIÇÕES DO CARGO DE AUXILIAR ESCOLAR

Descrição Sumária: Executar, sob supervisão e orientação direta, atividades de apoio operacional, assistencial e de cuidados básicos às crianças e ao ambiente escolar, garantindo o bem-estar e a segurança deles e colaborando com a organização da rotina diária das unidades de ensino da rede municipal.

Descrição Detalhada:
1. Prestar apoio operacional e assistencial ao professor e à equipe escolar nas rotinas diárias em sala de aula e em outros ambientes da unidade educativa, sob orientação e supervisão direta;
2. Auxiliar na organização e manutenção do ambiente escolar, incluindo a arrumação de salas, pátios e demais espaços de uso comum;
3. Auxiliar na organização, higienização e manutenção de materiais didáticos e de apoio, conforme orientação do professor, e na confecção de materiais simples sob demanda e supervisão direta;
4. Zelar pela segurança e bem-estar das crianças, observando e comunicando ao professor ou à direção situações que requeiram atenção especial ou anormalidades;
5. Prestar assistência direta às crianças nas suas necessidades diárias de higiene pessoal (troca de fraldas, auxílio no uso do banheiro, escovação dos dentes), alimentação (acompanhamento e auxílio durante as refeições, preparo e oferta de mamadeiras) e repouso (acompanhamento do sono), sob a supervisão do professor;
6. Acompanhar e auxiliar a locomoção das crianças dentro da unidade escolar e em atividades extraclasse, sob supervisão do professor;
7. Colaborar na organização de atividades recreativas e lúdicas propostas pelo professor, garantindo a segurança e a participação das crianças;

8. Auxiliar na integração social das crianças, especialmente aquelas com necessidades especiais, nas rotinas e atividades escolares, sob orientação do professor;
9. Manter organizados, limpos e conservados os materiais, equipamentos e o local de trabalho sob sua responsabilidade;
10. Atender às necessidades de apoio da escola, colocando-se à disposição da equipe gestora para atuar em diferentes ambientes ou com diferentes grupos de crianças, conforme demanda e sua área de atuação;
11. Comunicar ao professor ou à direção observações relevantes sobre o comportamento, necessidades ou ocorrências com as crianças;
12. Participar de reuniões de equipe para alinhamento de rotinas e procedimentos de apoio operacional e assistencial, quando convocado, sem envolvimento em discussões de cunho pedagógico, curricular ou de avaliação de desempenho das crianças;
13. Executar outras tarefas correlatas e de apoio operacional que lhe forem atribuídas pela supervisão ou direção da instituição, desde que não caracterizem atividades de docência ou suporte pedagógico à docência.

ANEXO II

TABELA DE VENCIMENTO			
AUXILIAR ESCOLAR			
CLASSE AUX-ESC			
	I	**II**	**III**
	ENSINO MÉDIO	***ENSINO SUPERIOR***	**POS GRADUAÇÃO**
1	2.145,00	2.359,50	2.595,45
2	2.177,18	2.394,89	2.634,38
3	2.209,83	2.430,82	2.673,90
4	2.242,98	2.467,28	2.714,01
5	2.276,62	2.504,29	2.754,72
6	2.310,77	2.541,85	2.796,04
7	2.345,44	2.579,98	2.837,98
8	2.380,62	2.618,68	2.880,55
9	2.416,33	2.657,96	2.923,76
10	2.452,57	2.697,83	2.967,61
11	2.489,36	2.738,30	3.012,13
12	2.526,70	2.779,37	3.057,31
13	2.564,60	2.821,06	3.103,17
14	2.603,07	2.863,38	3.149,71
15	2.642,12	2.906,33	3.196,96
16	2.681,75	2.949,92	3.244,91
17	2.721,97	2.994,17	3.293,59
18	2.762,80	3.039,08	3.342,99
19	2.804,25	3.084,67	3.393,14
20	2.846,31	3.130,94	3.444,03
21	2.889,00	3.177,90	3.495,69
22	2.932,34	3.225,57	3.548,13
23	2.976,32	3.273,96	3.601,35
24	3.020,97	3.323,07	3.655,37
25	3.066,28	3.372,91	3.710,20
26	3.112,28	3.423,51	3.765,86
27	3.158,96	3.474,86	3.822,34
28	3.206,35	3.526,98	3.879,68
29	3.254,44	3.579,89	3.937,87
30	3.303,26	3.633,58	3.996,94
31	3.352,81	3.688,09	4.056,90
32	3.403,10	3.743,41	4.117,75
33	3.454,15	3.799,56	4.179,52
34	3.505,96	3.856,55	4.242,21
35	3.558,55	3.914,40	4.305,84
36	3.611,93	3.973,12	4.370,43
37	3.666,10	4.032,71	4.435,99
38	3.721,10	4.093,21	4.502,53
39	3.776,91	4.154,60	4.570,06
40	3.833,57	4.216,92	4.638,61

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:BDFD7486

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO - SESTRAN - COMUNICADO DE NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infraçãocometida, com o veículo de sua propriedade, podendo V. S. oferecer recurso contra a infração junto à DITRAN – PARANAVAÍaté 21/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração	Valor da Infração
ABQ5F65	**277490NIC0043883**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
ACZ0G16	**277490T000005270**	**28/05/2026**	**59910**	**R$ 293,47**
ALC8B67	**277490T000005263**	**27/05/2026**	**76331**	**R$ 293,47**
ANB3H75	**277490T000003264**	**25/05/2026**	**51851**	**R$ 195,23**
ANI0E47	**277490T000002827**	**27/05/2026**	**61300**	**R$ 293,47**
AOA3I37	**277490T000005253**	**27/05/2026**	**60412**	**R$ 195,23**
AQR0168	**277490NIC0043880**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
AQY4813	**277490T000003268**	**25/05/2026**	**60501**	**R$ 293,47**
ARR9689	**277490T000005261**	**27/05/2026**	**76331**	**R$ 293,47**
ARS1125	**277490T000005050**	**27/05/2026**	**60412**	**R$ 195,23**
ASV4346	**277490T000005252**	**27/05/2026**	**60412**	**R$ 195,23**
ATE3866	**277490NIC0043857**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
ATG2F16	**277490NIC0043877**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
AUJ5D45	**277490T000005266**	**27/05/2026**	**57380**	**R$ 293,47**

AVG5E43	**277490NIC0043866**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
AVH1389	**277490T000005260**	**27/05/2026**	**76331**	**R$ 293,47**
AVU1305	**277490T000003269**	**25/05/2026**	**76331**	**R$ 293,47**
AVY5B18	**277490NIC0043886**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
AWJ0H90	**277490T000005259**	**27/05/2026**	**76331**	**R$ 293,47**
AWT3F38	**277490T000005257**	**27/05/2026**	**61220**	**R$ 293,47**
AXL4A55	**277490NIC0043864**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
AYJ6813	**277490NIC0043887**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
BAP5174	**277490T000001419**	**27/05/2026**	**55414**	**R$ 195,23**
BAS4G36	**277490NIC0043861**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
BBC7654	**116100T003763326**	**21/05/2026**	**55680**	**R$ 195,23**
BCR1A49	**277490NIC0043882**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
BEF7G80	**277490NIC0043853**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
BEJ6F68	**277490NIC0043874**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
CEJ1716	**277490T000002828**	**27/05/2026**	**60412**	**R$ 195,23**
CZU2E26	**277490T000003272**	**25/05/2026**	**51851**	**R$ 195,23**
DWO3399	**277490T000005254**	**27/05/2026**	**76331**	**R$ 293,47**
DXH9334	**277490NIC0043852**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
GEZ1A79	**277490T000003270**	**25/05/2026**	**61220**	**R$ 293,47**
GII0A90	**277490NIC0043869**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
GRN7B61	**277490NIC0043871**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
PVJ0D40	**277490T000001416**	**27/05/2026**	**76332**	**R$ 293,47**
QAZ4J90	**277490T000003274**	**25/05/2026**	**51851**	**R$ 195,23**
QRR3B94	**277490NIC0043859**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
QUR1B84	**277490T000005255**	**27/05/2026**	**76332**	**R$ 293,47**
RHB3E99	**277490NIC0043865**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
RHL9C60	**277490T000005267**	**27/05/2026**	**57380**	**R$ 293,47**
RUK2A87	**277490NIC0043854**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
SDX0F24	**277490T000005269**	**28/05/2026**	**59910**	**R$ 293,47**
SEC8B38	**277490T000003266**	**25/05/2026**	**76331**	**R$ 293,47**
SEJ9J06	**277490NIC0043868**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
SEM5C46	**277490NIC0043863**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 260,32**
SEW7I26	**277490T000005265**	**27/05/2026**	**57380**	**R$ 293,47**
SEY7F46	**277490NIC0043875**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
TAI1A68	**277490NIC0043885**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
TAX1G74	**277490NIC0043870**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
TBA2G84	**277490NIC0043876**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
TBI7E31	**277490T000005264**	**27/05/2026**	**57380**	**R$ 293,47**
TBN3G89	**277490NIC0043873**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
TDA7E91	**277490NIC0043862**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
TPO8C65	**277490NIC0043860**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
UAV4B97	**277490NIC0043856**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
UAW3J33	**277490NIC0043872**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 260,32**
UBH3I86	**277490NIC0043858**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
UBK3C73	**277490NIC0043867**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
UBK5B76	**277490NIC0043879**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
UBK6H80	**277490NIC0043878**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**
UDX5F08	**277490NIC0043855**	**09/05/2026**	**50020**	**R$ 586,94**

Publicado por:
Barbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:82C9B57B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS: 1º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 212/2025 (PRORROGAÇÃO DE PRAZO) (PROCESSO DIGITAL Nº 29640/2026)

1º TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 212/2025
(Prorrogação de Prazo) (Processo Digital nº 29640/2026)

REF. PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2025

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702- 000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelos(as) Secretários(as) Municipais **ANDREIA MARTINS DE SOUZA, WANESSA DURANTE**, residentes e domiciliados nesta comarca, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições:

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA
O objeto desta Ata de REGISTRO DE PREÇOS destina-se à **aquisição de Fórmulas, Suplementos, Dietas enterais e orais e Fraldas descartáveis, através da Secretaria Municipal de Saúde.**

CLÁUSULA 2ª: PRORROGAÇÃO
2.1 Fica prorrogado o prazo da Ata de Registro de Preços nº 212/2025, por mais 12 (doze) meses, passando o vencimento para **22 de agosto de 2027,** nos termos da Cláusula Segunda, tendo em vista as justificativas, pesquisa de mercado e autorização para prorrogação da respectiva ata, apresentadas no processo digital 29639/2026 pelo órgão gerenciador através do Memorando nº 643/2026 e considerando ainda o Parecer Jurídico Referencial nº 003/2023, publicado em 28 de dezembro 2023, edição 2928.

Fornecedor: BRAVONUTRI COMÉRCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS					
Item	Especificação	Unid.	Quant.	Preço Únit.	Preço Total
8	Fórmula infantil para lactentes de 0 até 36 meses, semi elementar, extensamente hidrolisada com lactose, hipoalergênica, em pó, com proteína extensamente hidrolisada do soro do leite, com adição de prebióticos, ácidos graxos de cadeia longa Lcpufas, com fonte de carboidrato maltodextrina e lactose, óleos vegetais. Isento de sacarose, frutose e glúten. Lata com 800 gramas. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega..	lata.	1.163	R$ 133,94	R$ 155.772,22
9	Fórmula infantil para lactentes de 0 até 36 meses, semi elementar, extensamente hidrolisada sem lactose,	lata.	1.230	R$ 120,34	R$ 148.018,20

	hipoalergênica, em pó, com proteína extensamente hidrolisada do soro do leite. Fórmula destinada às necessidades dietoterápicas específicas e nutricionalmente completa com nucleotídeos, DHA e ARA, fonte de carboidrato: maltodextrina, com proteína extensamente hidrolisada do soro do leite. Com restrição de lactose e glúten. Lata com 400 gramas. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.				
10	Fórmula infantil de aminoácidos livres para crianças de 0 a 36 meses, em pó. Composta de aminoácidos livres, com DHA, ARA e nucleotídeos, xarope de glicose (maltodextrina). Com restrição de lactose e isenta de proteínas lácteas, sacarose, frutose, galactose, soja, óleo de soja e/ou traços de soja, glúten e fibras. Lata com 400 gramas. O produto deverá apresentar prazo de validade superior a 12 meses na data da entrega.	lata.	1.275	R$ 129,19	R$ 164.717,25
Total Fornecedor: R$ 468.507,67 (quatrocentos e sessenta e oito mil, quinhentos e sete reais e sessenta e sete centavos).					

CLÁUSULA 4ª: RATIFICAÇÃO
5.1 Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições da Ata de Registro de Preço Original (ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 212/2025), datada de 22 de agosto de 2025.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, data da assinatura eletrônica.

WANESSA DURANTE
Secretária Municipal de Educação

ANDREIA MARTINS DE SOUZA
Secretaria Municipal de Saúde

Fornecedor:
Empresa:
Nutriport Comercial LTDA CNPJ:03.612.312/0004-97
Endereço:Rua Judite Melo dos Santos, 131 – Distrito Industrial - São José – Santa Catarina – CEP: 88104-765
Nome do Representante:
ALEXANDRE TABUENCA DA SILVA
CPF: 043.068.978-00

Assinatura:_____ .

Publicado por:
Ellen Juliane de Arruda
Código Identificador:D358C816

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - RERRATIFICAÇÃO AO REAJUSTE DE VALORES 1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 269/2025

RERRATIFICAÇÃO AO REAJUSTE DE VALORES
1º TERMO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 269/2025
(Reajuste de Valor)

REF.: EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 54/2025

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelos(as) **Secretários(as) Municipais AMAURI MARTINELLI, ALEX ROMERA, RAFAEL LUCAS TORRENTE, LUCAS DE OLIVEIRA, ADEMIR GIANDOTTI JUNIOR, TARCISIO BARBOSA DE SOUZA, CARLOS HENRIQUE SCARABELLI, ADILSON FRANCISCO, JANE NUNES DE LIMA, WANESSA DURANTE, LETICIA LEZIANE WENCESLAU PIZZOLIO LUCASS,** residentes e domiciliados(as) nesta cidade, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DA ATA
O objeto é **Registro de Preços para aquisição futura e parcelada de bandeiras, mastros e suportes, com a finalidade de atender às necessidades das Secretarias Municipais.**

CLÁUSULA 2ª: REAJUSTE DE VALOR
2.1 Por meio deste apostilamento ficam reajustados os valores, no percentual aproximado de **4,641328%** referente à variação do IPCA no período de junho/2025 a junho/2026, com fundamento na Cláusula Oitava da Ata de Registro de Preços n° 269/2025 e com a finalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro, conforme cálculo de atualização monetária.

Onde se lê:

Parágrafo primeiro – Após reajuste firmado através deste termo de apostilamento, o valor global estimado da Ata de Registro de Preços nº 269/2025 passa a ser de: **R$ 105.129,67 (cento e cinco mil, cento e vinte e nove reais e sessenta e sete centavos).**

Fornecedor: N.F. GRANDE & CIA LTDA. EPP - CHAMEGO BRASILEIRO					
Item	Especificação	Unid.	Quant.	Preço Únit.	Preço Total
2	SUPORTE DE MASTRO PARA BANDEIRA. Comprimento: 460 mm; Largura: 240 mm; Altura: 150 mm. Material: madeira; sapata em aço inox. Modelo para encaixe de 3 mastros com 28 mm de diâmetro.	Unid.	65	R$ 134,99	R$ 8.774,35
1	MASTRO PARA BANDEIRA. Altura do mastro com lança: entre 2,20 m e 2,40 m; Diâmetro: 28 mm; com 2 presilhas para fixação. Material: alumínio. Ponteira: lança cromada ponteira de alumínio polido. Base cromada.	Unid	298	R$ 323,34	R$ 96.355,32
Total Fornecedor: R$ 105.129,67 (cento e cinco mil, cento e vinte e nove reais e sessenta e sete centavos.)					

Leia-se:

Parágrafo primeiro – Após reajuste firmado através deste termo de apostilamento, o valor global estimado da Ata de Registro de Preços nº 269/2025 passa a ser de: **R$ 61.244,12 (sessenta e um mil, duzentos e quarenta e quatro reais e doze centavos).**

Fornecedor: N.F. GRANDE & CIA LTDA. EPP - CHAMEGO BRASILEIRO					
Item	Especificação	Unid.	Quant.	Preço Únit.	Preço Total
2	SUPORTE DE MASTRO PARA BANDEIRA. Comprimento: 460 mm; Largura: 240 mm; Altura: 150 mm. Material: madeira; sapata em aço inox. Modelo para encaixe de 3 mastros com 28 mm de diâmetro.	Unid.	65	R$ 323,34	R$ 21.017,10
1	MASTRO PARA BANDEIRA. Altura do mastro com lança: entre 2,20 m e 2,40 m; Diâmetro: 28 mm; com 2 presilhas para fixação. Material: alumínio. Ponteira: lança cromada ponteira de alumínio polido. Base cromada.	Unid	298	R$ 134,99	R$ 40.227,02
Total Fornecedor: R$ 61.244,12 (sessenta e um mil, duzentos e quarenta e quatro reais e doze centavos).					

CLÁUSULA 3ª: DA RATIFICAÇÃO
3.1 As demais cláusulas e condições não modificadas por este instrumento permanecem íntegras e inalteradas.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, data da última assinatura digital.

ADEMIR GIANDOTTI JUNIOR
Secretário Municipal de Segurança e Trânsito

ADILSON FRANCISCO
Chefe de Gabinete

AMAURI DE CARVALHO MARTINELI
Secretário Municipal de Comunicação

CARLOS HENRIQUE SCARABELLI
Secretário Municipal de Fomento Econômico e Inovação

JANE NUNES DE LIMA
Secretária Municipal de Esporte e Lazer

LETICIA LEZIANE WENCESLAU PIZZOLIO LUCAS
Secretária Municipal de Assistência Social, Mulher e Família

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

RAFAEL LUCAS TORRENTE
Diretor Presidente da Fundação Cultural de Paranavaí

TARCISIO BARBOSA DE SOUZA
Secretário Municipal de Agricultura

WANESSA DURANTE
Secretária Municipal de Educação

Fornecedor:
Empresa: N.F. Grande & Cia LTDA. EPP - Chamego Brasileiro
CNPJ: 79.034.153/0001-00
Endereço: Rua Mauricio Mançano Magno, Nº 45 - CEP: 86.990-000 – Marialva / PR
E-mail: contato@fiezalicitacoes.com.br / licitacao@chamego.com.br
Telefone: (44) 3354-3464 – (44) 3232-1628, (44) 3232-1428
Telefone: 4432321628, 4432321428
Nome do Representante:
JEAN MARCELO GRANDI
CPF: 714.458.039-68

Publicado por:
Kethelin Camila Santos Lima
Código Identificador:B02D7430

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 166/2026

Dispõe sobre a convocação dos candidatos nomeados no Concurso Público nº 001/2025.

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR, convoca os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público nº 001/2025, nomeados nos termos da **PORTARIA MUNICIPAL nº 1446/2026**, a comparecerem junto à Diretoria Especial de Recursos Humanos **ATÉ O DIA 24 DE AGOSTO DE 2026**, das 08h00min às 11h00min e das 13h30min às 16h30min.

ANALISTA ADMINISTRATIVO			
CLASS.	**CONVOCADO**	**CPF**	**MODALIDADE**
39º	IRIS BRITO DE FREITAS	XXX.848.859-XX	AMPLA
41º	PAULA RENATA LIMA GONGALVES	XXX.442.439-XX	AMPLA

AUDITOR DE CONTROLE INTERNO			
CLASS.	**CONVOCADO**	**CPF**	**MODALIDADE**
2º	YURI BLENER CONTARIN DO NASCIMENTO	XXX.611.219-XX	AMPLA

FISCAL AMBIENTAL			
CLASS.	**CONVOCADO**	**CPF**	**MODALIDADE**
3º	EDUARDO MAKIYAMA KLOSOWSKI	XXX.578.789-XX	AMPLA

DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS:
O candidato devera se apresentar junto a Diretoria Especial de Recursos Humanos, munidos dos documentos e exames abaixo relacionados:
a) 01 (uma) foto 3x4 (atualizada dos últimos 12 meses);
b) Carteira de identidade – cópia e original ou cópia autenticada;
c) CPF – cópia e original ou cópia autenticada;
d) Certidão de Nascimento (quando for solteiro) ou casamento ou declaração de União Estável feita perante Tabelião (se for o caso), ou ainda com averbação de óbito se viúvo – cópia e original ou cópia autenticada;
e) Título de eleitor com quitação eleitoral emitida pelo endereço eletrônico do Tribunal Regional Eleitoral ou comprovante de votação na última eleição ou justificativa da ausência – cópia e original ou cópia autenticada;
f) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação (sexo masculino) - cópia e original ou cópia autenticada;
g) Comprovante de PIS/PASEP – cópia e original ou cópia autenticada;
h) Certidão de nascimento dos dependentes ou termo de guarda ou tutela ou termo de adoção (se for o caso) - cópia e original ou cópia autenticada;
i) CPF dos dependentes (se for o caso) - cópia e original ou cópia autenticada;
j) Documentos dos dependentes, conforme item 23.3 do Edital de Abertura – cópia e original ou cópia autenticada:
K) Comprovante de residência no nome do candidato com o CEP, ou comprovante do vínculo anexo ao comprovante de residência, ou ainda declaração junto ao contrato de aluguel, se for o caso – cópia e original ou cópia autenticada;
l) Ficha de cadastro (modelo fornecido pela Diretoria Especial de Recursos Humanos);
m) Declaração de que não ocupa outro cargo ou emprego público em qualquer das esferas do governo, bem como não percebe benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a emprego público (art. 37, § 10 da CF), salvo se tratar das exceções previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal, hipótese nas quais deverá ser informada a função e a remuneração do outro cargo, a carga horária em cada vínculo e os horários de trabalho em ambos e, no caso de percepção de proventos de aposentadoria, especificação do cargo/emprego que originou o benefício previdenciário, com atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do art. 37, da CF; (modelo fornecido pela Diretoria Especial de Recursos Humanos);
n) Aos candidatos nomeados que tiverem vínculo de emprego ou cargo público, para comprovação da acumulação legal de acordo com o Art. 37 da Constituição Federal, deverão apresentar declaração do órgão ou entidade em que acumule cargo, contendo as seguintes informações atualizadas:
I – Regime do vínculo: celetista, estatutário, etc;
II – Identificação do órgão ou entidade em que possui vínculo público (cargo ou emprego);
III – Carga horária do outro vínculo;
IV – Horário de trabalho do outro vínculo;
V – Remuneração do outro vínculo.
o) Certidão que não tenha sido demitido do serviço público em decorrência de processo administrativo ou judicial, pelo prazo de 08 (oito) anos, contado da decisão, salvo se o ato houver sido suspenso ou anulado pelo Poder Judiciário (modelo fornecido pela Diretoria Especial de Recursos Humanos);
p) Declaração de bens e imóveis; (modelo fornecido pela Diretoria Especial de Recursos Humanos);
q) Última declaração de imposto de renda, com o recibo de entrega na Receita Federal – cópia e original ou cópia autenticada;
r) Declaração de enquadramento na Lei Municipal nº 3.891/2012; (modelo fornecido pela Diretoria Especial de Recursos Humanos);
s) Declaração de nepotismo (modelo fornecido pela Diretoria Especial de Recursos Humanos);
t) Declaração que não tem sofrido ou estar cumprindo, no exercício profissional ou de qualquer função pública, penalidade disciplinar ou de suspensão ou demissão, aplicada por qualquer órgão público ou de entidade de esfera Federal, Estadual ou Municipal.
u) Declaração Negativa de Cargo ou Emprego Público (modelo fornecido pela Diretoria Especial de Recursos Humanos)
v) Certidão que não tenha sido demitido do serviço público em decorrência de processo administrativo ou judicial, pelo prazo de 05 (cinco) anos, contado da decisão, salvo se o ato houver sido suspenso ou anulado pelo Poder Judiciário (modelo fornecido pela Diretoria Especial de Recursos Humanos);
w) Documento que comprove a conclusão da escolaridade exigida para o cargo e o registro no Conselho de Classe, quando for o caso. Para comprovação da escolaridade serão aceitas fotocópias acompanhadas dos originais do diploma registrado ou certificado acompanhado de histórico escolar, reconhecidos pelo Ministério da Educação, Conselho Nacional de Educação – CNE ou Secretárias ou Conselhos Estaduais de Educação;
x) Carteira de trabalho – folhas onde constem o número e a série, caso de registro, a folha com a data do 1º emprego, número do PIS/PASEP – cópia e original ou cópia autenticada;
y) Além dos documentos supracitados, os candidatos também deverão providenciar as certidões abaixo relacionadas:

I – Certidão cível da Justiça Federal, disponíveis no endereço eletrônico: **https://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php**
II – Certidão cível da Justiça Estadual (residência nos últimos 5 anos);
***Requisitado no Fórum da Comarca que em que tenha residência nos últimos 5 anos.**
III – Certidão Negativa de Antecedentes Criminais – SINIC, expedida pelo endereço eletrônico: https://servicos.pf.gov.br/epol-sinic-publico/
IV – Certidão criminal da Justiça Militar Federal (residência dos últimos 5 anos), se exerceu ou exerce cargo na Polícia Militar, disponível no endereço eletrônico:
https://www.stm.jus.br/servicos-stm/certidao-negativa/emitir-certidao-negativa

***Caso o servidor não tenha exercido cargo na Polícia Militar Federal o mesmo deverá preencher e assinar a declaração disposta no Anexo I do Decreto Municipal nº 16.104/2015 (modelo fornecido pela Diretoria Especial de Recursos Humanos);**

V – Certidão criminal da Justiça Militar Estadual (residência dos últimos 5 anos), se exerceu cargo na Polícia Militar, disponível no endereço eletrônico: https://www.tjmrs.jus.br/certidoes/
https://tjmmg.jus.br/certidao-negativa/
https://certidoes.tjmsp.jus.br/#/

***Caso o servidor não tenha exercido cargo na Polícia Militar Estadual o mesmo deverá preencher e assinar a declaração disposta no Anexo II, do Decreto Municipal nº 16.104/2015 (modelo fornecido pela Diretoria Especial de Recursos Humanos);**
VI – Certidão do Tribunal de Justiça do Estado (residência dos últimos 5 anos), se ocupou cargo de Deputado Estadual, Vice-governador do Estado, Prefeito, Secretário de Estado, Juiz de Direito, Juiz de Direito Substituto, membro do Ministério Público, disponível no endereço eletrônico:

***Caso o servidor não tenha exercido cargos previstos acima, o mesmo deverá preencher e assinar a declaração disposta no Anexo III do Decreto Municipal nº 16.104/2015 (modelo fornecido pela Diretoria Especial de Recursos Humanos);**

VII – Certidão criminal da Justiça Eleitoral, disponível no endereço eletrônico: https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/autoatendimento-eleitoral#/certidoes-eleitor

VIII – Certidão de contas julgadas irregulares de pessoa física do Tribunal de Contas da União, disponível no endereço eletrônico: https://contasirregulares.tcu.gov.br/ordsext/f?p=105:21:::NO:3,4,5,21:P21_FINS_ELEITORAIS:N

IX – Certidão de contas julgadas irregulares de pessoa física do Tribunal de Contas do Estado (residência nos últimos 5 anos);

X – Certidão do Conselho Nacional de Justiça do Cadastro Nacional de Condenações Civis por ato de improbidade administrativa – CNIA, disponível no endereço eletrônico: https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php

EXAMES MÉDICOS:
O candidato deverá apresentar todos os exames clínicos e laboratoriais solicitados, os quais correrão às suas expensas.

a) Radiografia do Tórax em PA e Perfil (com laudo e assinatura do médico Radiologista);
b) Radiografia de Coluna Cervical, Torácica e Lombar (com laudo e assinatura do médico radiologista);
c) Eletrocardiograma (com laudo, carimbo e assinatura do médico Cardiologista);
d) Hemograma;
e) Glicose de Jejum;
f) Hemoglobina Glicada;
g) Provas de função hepática (TGO, TGP, Gama GT, Fosfatase Alcalina, Bilirrubina Total e Frações, Eletroforese de Proteínas);
h) Tipagem sanguínea;
i) Creatinina;
j) Sorologia para doença de chagas (detecção por 2 métodos distintos: IgG Quimioluminescência e Imunofluorescência Indireta);
k) VDRL;
l) Colpocitologia Oncótica Parasitária (para mulheres);
m) PSA (para homens acima de 45 anos);
n) Teste de Esforço (Esteira ou Bicicleta) - Com laudo do médico cardiologista (candidatos a partir de 40 anos);
o) Sangue oculto nas fezes (candidatos a partir de 50 anos);
p) Ficha de exame admissional (modelo fornecido pela Diretoria Especial de Recursos Humanos);

Além dos exames citados acima, o candidato deverá apresentar os exames de acordo com a especificidade do cargo.
a) Cargos da área da saúde:
• Anti-HBS;
• HBsAG;
• Anti-HCV.

b) Cargo de Cozinheiro:
• Parasitológico de fezes.

c) Cargo de Motorista:
• Audiometria;
• Eletroencefalograma.

PARECERES ESPECIALIZADOS (ANEXO V DO EDITAL DE ABERTURA Nº. 01.001/2025 DO CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2025):

•**Analista Administrativo:** Parecer Psiquiátrico, Oftalmológico (com o carimbo e RQE do especialista);
•**Auditor de Controle Interno:** Parecer Psiquiátrico, Oftalmológico (com o carimbo e RQE do especialista);
•**Fiscal Ambiental:** Parecer Psiquiátrico, Oftalmológico e Dermatológico (com o carimbo e RQE do especialista);

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

I – A Avaliação Médica Admissional será realizada pela Medicina do Trabalho da Prefeitura, após a entrega de todos os documentos e exames;
II - Os documentos e exames listados nos itens anteriores deverão ser entregues na Diretoria Especial de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Paranavaí e, em caso de não comparecimento no citado prazo, o convocado será considerado como desistente da vaga;
III - O candidato poderá optar uma única vez pelo final de lista, na forma e no prazo descrito no item 23.1.1 do Edital de Abertura do Concurso Público Municipal n°. 001/2025;
IV - O presente edital segue as normas contidas no Edital de Abertura do Concurso Público Municipal n°. 001/2025, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, na data de 16 de abril de 2025.

Registre-se e publique-se.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 04 DIAS DO MÊS DE AGOSTO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe Do Poder Executivo

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:CEEC0D4C

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO
AUTO DE INFRAÇÃO E NOTIFICAÇÃO - TERRENO E/OU PASSEIO COM MATO

Assim sendo, infringiu o disposto no artigo 26° - ***Ficam os proprietários obrigados a manter roçados e limpos os terrenos vazios, localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do município –*** conforme Código de Posturas do Município de Paranavaí (Lei Complementar n° 095/2025). Razão porque, na forma da Lei, lavrei o presente Auto de Infração e Notificação, intimando-o a proceder à limpeza e/ou roça do (a) **TERRENO E/OU PASSEIO COM MATO,** no prazo de **15 (quinze) DIAS** a partir do recebimento desta ao qual decorrido o prazo legal, sem que os infratores dêem o cumprimento à notificação, ficarão sujeitos à aplicação de multa no valor de **R$923,03 (Novecentos e vinte e três reais e três centavos)** e ao ressarcimento dos custos da execução dos serviços de limpeza conforme Lei Complementar nº 095/2025. Ressaltando-se que a multa será elevada ao dobro para cada reincidência.

A execução do solicitado por parte do autuado, dentro do prazo estabelecido acarretará, após vistoria, no cancelamento deste Auto de Infração e Notificação.

NOT.	PROPRIETÁRIO	QD	LT	BAIRRO
2611	CONGREGACAO CRISTA NO BRASIL	33	10	CENTRO
2612	CARLOS EDUARDO PEIXOTO FONTES	07	08	JD. SANTOS DUMONT
2613	CONSTRUTETO ENGENHARIA E CONSTRUCOES LTDA	13	001P	CENTRO
2614	EMANUELA DE ARAUJO TAVARES DA SILVA	CHAC.	J/06	CONDOMINIO RESIDENCIAL VILA ARGUS
2615	ELMO MAIRINK SPIGOLON	CHAC.	J/05	CONDOMINIO RESIDENCIAL VILA ARGUS
2616	MARCIO CRISTIANY CANASSA	CHAC.	J/04	CONDOMINIO RESIDENCIAL VILA ARGUS
2617	ROSIANE PEREIRA LIMA NUNES	04	02	JD. SANTA CECÍLIA
2618	PAULO SERGIO GARCIA DAS MERCES	01	06	JD. MARINGÁ II
2618	PAULO SERGIO GARCIA DAS MERCES	01	06	JD. MARINGÁ II
2619	CREUZA MARIA DE MELO	01	12	JD. MARINGÁ II
2619	CLEIDE MARIA DE MELLO LANCI	01	12	JD. MARINGÁ II
2619	GILDO JOSE RAVENA	01	12	JD. MARINGÁ II
2619	LUZIA DE MELLO RAVENA	01	12	JD. MARINGÁ II
2619	PAULO DE MELLO	01	12	JD. MARINGÁ II
2619	SEBASTIANA MARIA MARQUES	01	12	JD. MARINGÁ II
2620	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	10	15	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2620	RODRIGO DA COSTA SANTIAGO	10	15	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2621	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	10	16	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2621	CARLOS VITORIO DE JESUS	10	16	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2622	ANA PAULA WATANABE FERREIRA	10	17	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2623	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	10	18	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2623	ARIANE FELTRIN MEDEIROS	10	18	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2624	MARIE ELIZA ZAMBERLAN DA SILVA	10	19	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2624	MARIE ELIZA ZAMBERLAN DA SILVA	10	19	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2625	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	10	20	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2625	CLODOALDO MENDES DE OLIVEIRA	10	20	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2626	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	10	21	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2626	CLODOALDO MENDES DE OLIVEIRA	10	21	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2627	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	10	23	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2627	KARLA REGINA SOARES GARCIA	10	23	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2628	WALDOMIRO SOARES DE CARVALHO	01	01	JD. MONTHOYA III
2628	WALDOMIRO SOARES DE CARVALHO	01	01	JD. MONTHOYA III
2629	VIVIANE DA SILVA BATISTA	02	15	MORADIAS EUCALIPTOS
2630	JOSE PEIXE	01	01	JD. NOVO SUMARÉ
2630	JOSE PEIXE	01	01	JD. NOVO SUMARÉ
2631	ALINE GOULART	01	13	JD. SOCIAL
2632	NILVAIR DE SOUSA MIRANDA	01	10	JD. SOCIAL
2633	ANGELA MARIA SOLINSKI	04	17	JD. SOCIAL
2634	DOUGLAS GOMES VARGAS	05	9B	JD. SOCIAL
2635	JAMILTON COIMBRA TINO	07	01	JD. SOCIAL
2636	ADENILSON MATARUCO	02	8A	JD. TARUMA
2637	ADENILSON MATARUCO	02	8A	JD. TARUMA
2638	DOUGLAS DA SILVA MORAES	10	07	JD. TARUMA
2639	SILVIO YONEYAMA	10	06	JD. TARUMA
2639	EDSON PODOLAN	10	06	JD. TARUMA
2640	GIOVANA GILDA POMIN	01	04	JD. ARAUCÁRIA
2641	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	01	17	JD. ITALIA II
2642	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	01	12	JD. ITALIA II
2643	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	01	09	JD. ITALIA II
2644	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	01	07	JD. ITALIA II
2645	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	02	22	JD. ITALIA II
2645	ERIMAR RODRIGUES SOARES	02	22	JD. ITALIA II
2646	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	02	23	JD. ITALIA II
2646	WILIAN DE CARVALHO SOARES	02	23	JD. ITALIA II
2647	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	03	19	JD. ITALIA II
2647	JAIR DEMAZI	03	19	JD. ITALIA II
2648	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	03	24	JD. ITALIA II
2648	JOSE DOS SANTOS	03	24	JD. ITALIA II
2649	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	03	34	JD. ITALIA II
2650	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	03	35	JD. ITALIA II
2651	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	03	11	JD. ITALIA II
2651	SINARA LANGE PEREIRA	03	11	JD. ITALIA II
2652	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	03	13	JD. ITALIA II
2653	SALVADOR AMERCE DE BRITO	03	20	JD. ITALIA II
2654	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	04	24	JD. ITALIA II
2654	JUSCELINO GONCALVES RUAS	04	24	JD. ITALIA II

2655	MARCUS VINICIUS FERREIRA SILVA	04	27	JD. ITALIA II
2656	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	04	03	JD. ITALIA II
2657	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	04	17	JD. ITALIA II
2657	MÔNICA FERNANDA CIRINO FERREIRA	04	17	JD. ITALIA II
2658	RAFAEL PASQUALI	04	18	JD. ITALIA II
2658	RAFAEL PASQUALI	04	18	JD. ITALIA II
2659	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	05	20	JD. ITALIA II
2660	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	05	22	JD. ITALIA II
2660	ROSINEI APARECIDA BERTELLI SANCHES	05	22	JD. ITALIA II
2660	ROSINEI APARECIDA BERTELLI SANCHES	05	22	JD. ITALIA II
2661	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	05	24	JD. ITALIA II
2661	ELIAS TENORIO DA SILVA	05	24	JD. ITALIA II
2662	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	05	31	JD. ITALIA II
2662	ANTONIO VICENTE DE LIMA	05	31	JD. ITALIA II
2663	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	05	01	JD. ITALIA II
2664	MARCIA REGINA COLOMBO CANEZIN	05	15	JD. ITALIA II
2665	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	07	03	JD. ITALIA II
2665	RAQUEL MIRA DE MELO	07	03	JD. ITALIA II
2666	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	08	21	JD. ITALIA II
2666	ALESSANDRA BATISTA	08	21	JD. ITALIA II
2667	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	08	23	JD. ITALIA II
2667	ELAINE ALVES DE ARAUJO	08	23	JD. ITALIA II
2668	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	09	15	JD. ITALIA II
2668	PEDRO TEIXEIRA	09	15	JD. ITALIA II
2669	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	09	18	JD. ITALIA II
2670	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	09	19	JD. ITALIA II
2671	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	09	20	JD. ITALIA II
2672	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	09	26	JD. ITALIA II
2673	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	09	04	JD. ITALIA II
2674	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	09	08	JD. ITALIA II
2675	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	09	09	JD. ITALIA II
2676	ARIANE SOUZA GARCIA SILVEIRA	10	23	JD. ITALIA II
2677	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	11	14	JD. ITALIA II
2678	LEONARDO FLORIANO DE FREITAS FERREIRA	12	03	JD. ITALIA II
2679	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	14	16	JD. ITALIA II
2680	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	14	27	JD. ITALIA II
2681	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	14	05	JD. ITALIA II
2682	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	14	06	JD. ITALIA II
2682	JOÃO BATISTA DE AQUINO FILHO	14	06	JD. ITALIA II
2683	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	16	16	JD. ITALIA II
2684	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	16	22	JD. ITALIA II
2684	DEISE CRISTINA SANTOS DE SENA	16	22	JD. ITALIA II
2685	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	16	23	JD. ITALIA II
2685	DEISE CRISTINA SANTOS DE SENA	16	23	JD. ITALIA II
2686	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	16	10	JD. ITALIA II
2686	SEBASTIÃO AUGUSTO CORREIA	16	10	JD. ITALIA II
2687	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	17	01	JD. ITALIA II
2687	MATEUS HENRIQUE DA SILVA SANTOS	17	01	JD. ITALIA II
2688	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	20	23	JD. ITALIA II
2688	LUIZ CARLOS MONTECINO CAMARGO JUNIOR	20	23	JD. ITALIA II
2689	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	20	24	JD. ITALIA II
2689	LUIZ CARLOS MONTECINO CAMARGO JUNIOR	20	24	JD. ITALIA II
2690	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	20	27	JD. ITALIA II
2690	GILMAR DA SILVA	20	27	JD. ITALIA II
2691	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	21	23	JD. ITALIA II
2691	PATRICIA CRISTINA DA SILVA RODRIGUES	21	23	JD. ITALIA II
2692	ITÁLIA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS SPE LTDA	21	29	JD. ITALIA II
2693	CONSTRUIR LOTEADORA E INCORPORADORA LTDA	08	04	JARDIM PARAISO II
2694	CONSTRUIR LOTEADORA E INCORPORADORA LTDA	09	01	JARDIM PARAISO II
2695	CONSTRUIR LOTEADORA E INCORPORADORA LTDA	09	06	JARDIM PARAISO II
2696	DIPASAL - INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE SAL LTDA	18	7	JD. RENASCER
2696	WILDES BARBOSA TORRES	18	7	JD. RENASCER
2697	ANTONIO DA SILVA	18	8	JD. RENASCER
2698	LAURO DA SILVA	18	9	JD. RENASCER
2699	ELMERITA BENIGNO DA SILVA	01	17	JD. MARACANÃ
2700	CELSO ANDERSON DE SOUZA	13	2	JD. IBIRAPUERA
2700	CELSO ANDERSON DE SOUZA	13	2	JD. IBIRAPUERA
2700	CELSO ANDERSON DE SOUZA	13	2	JD. IBIRAPUERA
2701	JANDYRA DA SILVA BIAZIO (ESPÓLIO)	28	08	CENTRO
2701	JANDYRA DA SILVA BIAZIO (ESPÓLIO)	28	08	CENTRO
2702	FATIMA DE CASSIA BIAZIO	28	09/09-B/09-C	CENTRO
2702	FATIMA DE CASSIA BIAZIO	28	09/09-B/09-C	CENTRO
2702	FATIMA ALZIRA DE BIAZIO	28	09/09-B/09-C	CENTRO
2703	ALZIRA GONZAGA FALASZ	28	004B	CENTRO
2703	CARMEM GONZAGA DE MELLO GARIIDO ARRABAL	28	004B	CENTRO
2703	LUCIA MARIA DE MELLO JACOMEL	28	004B	CENTRO
2704	MARIA APARECIDA RESENDE	17	20	JD. IGUAÇU
2705	ARLINDO GONÇALVES (ESPÓLIO)	03	03	JD. PRUDENTE
2706	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	13	09	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2706	GILMAR NARCIZO LOPES	13	09	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2707	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	13	05	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2707	JUDIVAL BASTOS RAMOS	13	05	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2708	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	13	06	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2708	JUDIVAL BASTOS RAMOS	13	06	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2709	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	13	08	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2709	GUILHERME AUGUSTO ROBLES ESQUIVEL	13	08	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2710	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	13	10	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2710	RAUL BOTINI NETO	13	10	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2711	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	13	13	RESIDENCIAL CAMPESTRE

2711	RAFAEL CORREA BRAZ	13	13	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2712	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	06	03	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2712	NATHAN ROBERTO LIMA DIAS	06	03	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2713	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	06	04	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2714	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	13	09	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2715	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	07	15	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2716	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	07	16	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2717	CAMPESTRE EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA	07	17	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2718	GABRIELA OHMORI HATO	21	13	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2719	HUMBERTO BORDINI DO AMARAL PASQUINELLI	07	18	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2720	HUMBERTO BORDINI DO AMARAL PASQUINELLI	07	19	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2721	GILBERTO LOPES DE LIMA	07	24	RESIDENCIAL CAMPESTRE
2722	DMRJ ADMINISTRADORA DE BENS LTDA	202	10	CHACARA DIVERSAS
2723	ENGENEW ENGENHARIA LTDA	CHAC.	C-2-B-1 (SUB CHAC 43/44)	CHACARA DIVERSAS
2724	GUILHERME MARQUES RIBEIRO ONO	09	+09C (LT 02/03/04/05-C)	JARDIM TARUÃ
2725	GUILHERME MARQUES RIBEIRO ONO	09	+05D (LT 02/03/04/05-D)	JARDIM TARUÃ
2726	HELOA MARINA MENDES LOPES	09	+05F (LT 02/03/04/05-F)	JARDIM TARUÃ
2727	MARCOS RODRIGUES MALHEIRO	55	05	JARDIM DAS NAÇÕES I
2728	AILSON CARDOSO DE OLIVEIRA	55	07	JARDIM DAS NAÇÕES I
2729	PARQUE DOS IPES EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS LTDA	10	13	PARQUE DOS IPES
2730	CELIO GOMES DOS SANTOS	03	001P	JD. PRUDENTE
2731	TEREZINHA DA SILVA	CHAC	09	CHACARA SAO JORGE
2732	ELAINE CRISTIANE DA SILVA SIMÕES	28	12	JD. FAZENDA SIMONE II
2733	MARCOS PEREIRA SEVERINO	28	10	JD. FAZENDA SIMONE II
2734	LARISSA CAMARGOS CASTILHO	26	19	JD. FAZENDA SIMONE II
2735	FRANCISCO ANDRADE NASCIMENTO	26	21	JD. FAZENDA SIMONE II
2736	TEREZA JUDITE FERREIRA	09	11	RESIDENCIAL SOL NASCENTE II-MORADIAS SOLIDARIEDADE PARANAVAIENSE
2737	KATO - AGROPECUARIA, ADMINISTRADORA DE BENS E PARTICIPACOES LTDA	CHAC	080R	CHACARA DIVERSAS
2737	KATO - AGROPECUARIA, ADMINISTRADORA DE BENS E PARTICIPACOES LTDA	CHAC	080R	CHACARA DIVERSAS
2738	JOAO BATISTA FERREIRA DA SILVA	210	8	JD. SAO JORGE

Paranavaí, 03 de agosto de 2026.

CLAYTON SOUSA DE ANDRADE

MARCELO TORO ALÉCIO

MÁRCIO LUCAS DE SOUZA

SAMARA ZANQUETTA MORALES
Fiscais de Obras

CLAYTON SOUSA DE ANDRADE

MARCELO TORO ALÉCIO

MÁRCIO LUCAS DE SOUZA

SAMARA ZANQUETTA MORALES

Publicado por:
Renata Carvalho Grade
Código Identificador:FC7E287A

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DECRETO Nº 27.953/2026

MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ
Estado do Paraná
DecretoNº 27953 de 04 de agosto de 2026

"Abre crédito adicional especial no orçamento do Município, com baseem excesso de arrecadação no valor de R$ 675.000,00 (seiscentos esetenta e cinco mil reais)."

O(A) PREFEITO(A) DE PARANAVAí, Estado do Paraná, com base nos Artigos 41, II, 42, 43, § 1º, II, § 3º e § 4º da Lei Federal nº 4.320, de 17 demarço de 1964, e na Lei Municipal nº 5609 de 04 de Agosto de 2026:
DECRETA:
Art. 1º Fica aberto crédito adicional especial, com base em excesso de arrecadação, no valor de R$ 675.000,00 (seiscentos e setenta e cinco milreais), para criação no exercício financeiro de 2026 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL		
SECRETARIA	**MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO**	
Unidade Orçamentária: 13.005 (2129)	FUNDO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL (FUMPDEC)	
Funcional Programática: 13.005.0005.0182.0002.2083	**Atividade:** Atividades de Proteção e Defesa Civil	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	01068 - Transferências do Fundo Estadual paraCalamidades Públicas - FECAP - Lei Estadual n°21.720/2023	R$ 675.000,00
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO: R$ 675.000,00		

Art. 2º Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) noartigo anterior será(ão) utilizado(s) recurso(s) proveniente(s) do excesso de arrecadaçãoda(s) receita(s): 1729990111 - FECAP/ TrafegabilidadeEstradas Rurais/ Combustível da fonte 1068 - Transferências do Fundo Estadual paraCalamidades Públicas - FECAP - Lei Estadual n° 21.720/2023 nos termos do inciso II, § 1º, artigo 43, da Lei Federal 4.320, de 17 de março de1964.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paranavaí, 4 de agosto de 2026.

MAURICIO GEHLEN
Prefeito Municipal de Paranavaí

Publicado por:
Roberta Cardoso Viana Ceron
Código Identificador:94FFED66

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

SECRETARIA DE GABINETE
DECRETO Nº 10.972, DE 4 DE AGOSTO DE 2026.

Abre crédito suplementar no orçamento do exercício de 2026, no valor de R$ 3.320.000,00 (três milhões, trezentos e vinte mil reais), e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, II e XXIII, na forma do art. 62, I, "c", ambos da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei nº 6.548, de 22 de dezembro de 2025, e considerando o Memorando n° 23.425, de 3 de agosto de 2026, da Secretaria Municipal de Administração e Finanças;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito suplementar no orçamento de 2026, no valor de R$ 3.320.000,00 (três milhões, trezentos e vinte mil reais), conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor (R$)
07	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**	
07.03	**DEPARTAMENTO DE GESTÃO DO ENSINO**	
12	**Educação**	
12.361	**Ensino Fundamental**	
12.361.0039	**Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Municipal**	
2.276	Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental	
3.3.90.40 – 104 (25470)	Serviços de Tecnologia da Informação	3.000.000,00

07.04	**DEPARTAMENTO DE CULTURA**	
13	**Cultura**	
13.392	**Difusão Cultural**	
13.392.0040	**Fomento e Difusão Cultural**	
2.340	Fomento aos Artistas Locais	
3.3.50.43 – 000 (25626)	Subvenções Sociais	70.000,00

Código	Especificação	Valor (R$)
12	**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**	
12.02	**DEPARTAMENTO DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL**	
18	**Gestão Ambiental**	
18.452	**Serviços Urbanos**	
18.452.0070	**Gestão da Central de Óbitos, Cemitérios e Capelas Mortuárias**	
2.440	Implantação e Manutenção dos Cemitérios Municipais	
3.3.90.30 – 51045 (41955)	Material de Consumo	50.000,00

18.541	**Preservação e Conservação Ambiental**	
18.541.0033	**Preservar e Melhorar o Meio Ambiente**	
2.076	Manutenção do Departamento do Meio Ambiente	
3.3.90.39 – 000 (26732)	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	150.000,00

12.05	**FUNDO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E BEM ESTAR ANIMAL**	
18	**Gestão Ambiental**	
18.541	**Preservação e Conservação Ambiental**	
18.541.0067	**Programa Municipal de Proteção e Bem-Estar dos Animais**	
2.615	Gestão e Fomento as Ações do Fundo Municipal de Proteção e Bem-Estar Animal	
3.3.50.43 – 000 (26840)	Subvenções Sociais	50.000,00

Total	**3.320.000,00**

Art. 2º Para a cobertura do crédito suplementar de que trata o presente Decreto, serão utilizados recursos provenientes da anulação total/parcial de dotações, do superávit financeiro do exercício de 2025 e do excesso de arrecadação de recursos de fonte vinculadas do exercício de 2026, conforme a seguir especificado:
I - anulação de dotação parcial e/ou total:

Código	Especificação	Valor (R$)
07	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**	
07.04	**DEPARTAMENTO DE CULTURA**	

13	**Cultura**	
13.392	**Difusão Cultural**	
13.392.0040	**Fomento e Difusão Cultural**	
2.335	Apoio a Semana Farroupilha e ao FEPART – Lei nº 4.956/2017	
3.3.50.43 – 000 (25618)	Subvenções Sociais	70.000,00

Código	Especificação	Valor (R$)
09	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**	
09.07	**FUNDO MUNICIPAL DIREITOS PESSOA COM DEFICIENCIA**	
08	**Assistência Social**	
08.242	**Assistência a Pessoa com Deficiência**	
08.242.0089	**Promoção dos Direitos e Inclusão da Pessoa com Deficiência**	
2.647	Manutenção das Atividades do Fundo Municipal da Pessoa com Deficiência	
3.3.50.43 – 000 (26398)	Subvenções Sociais	50.000,00

Código	Especificação	Valor (R$)
12	**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**	
12.04	**DEPTO DE PROTEÇÃO E BEM ESTAR ANIMAL**	
18	**Gestão Ambiental**	
18.452	**Serviços Urbanos**	
18.452.0067	**Programa Municipal de Proteção e Bem-Estar dos Animais**	
2.614	Manutenção do Programa de Proteção e Bem Estar Animal – PROBEM	
3.3.90.30 – 000 (26833)	Material de Consumo	75.000,00
3.3.90.39 – 000 (26837)	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	75.000,00

Subtotal	**270.000,00**

II - excesso de arrecadação de recurso de fonte vinculada:

Código	Especificação	Valor (R$)
104	Educação 25% sobre impostos	3.000.000,00

III - superávit financeiro do exercício de 2025:

Código	Especificação	Valor (R$)
51045	Outros Recursos não Vinculados	50.000,00

Total	**3.320.000,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente.*

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Scariot Gomes
Código Identificador:433A9DA8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 203/2026 – DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

PORTARIA N.º 203/2026 – de 04 de Agosto de 2026.

SÚMULA: Autoriza o pagamento de diárias.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA, Prefeito Municipal de Paula Freitas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVEM:
Art. 1º Autorizar o pagamento de diária conforme especificação:

Servidor	Saída	Retorno	Dias	Vl. Unit.	Total	Destino	Meio Transp.	Motivo
Mário José Gruba	05/08/2026	05/08/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Castro/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Administração
Anderson Luis Loth	04/08/2026	04/08/2026	1	R$ 45,66	R$ 45,66	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Obras e Urbanismo
Volney Rodrigo Loth Mazurek	04/08/2026	04/08/2026	1	R$ 45,66	R$ 45,66	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Obras e Urbanismo
Sidinei Francisco Bondan	04/08/2026	04/08/2026	1	R$ 45,66	R$ 45,66	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Obras e Urbanismo
Márcio Teixeira	04/08/2026	04/08/2026	1	R$ 45,66	R$ 45,66	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Obras e Urbanismo
João Acir Resene dos Anjos	04/08/2026	04/08/2026	1	R$ 45,66	R$ 45,66	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Obras e Urbanismo
Mário José Gruba	04/08/2026	04/08/2026	1	R$ 45,66	R$ 45,66	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Obras e Urbanismo
Clarete Aparecida de Ramos	04/08/2026	04/08/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Assistência Social

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal, 04 de agosto de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:F8DBB187

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO N°248 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

DECRETO N.º 248 DE 04 DE AGOSTO DE 2026

SÚMULA: Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional SUPLEMENTAR junto ao orçamento do Município de Piên, para o Exercício de 2026 no total de R$ 152.877,66.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e em conformidade com as disposições da Lei Federal n.º 4.320/64, Lei Orgânica Municipal art. 66, item IX, combinados com as Leis Municipais n.º 1598 de 25 de setembro de 2025 e 1609 de 11 de dezembro de 2025 resolve:

DECRETAR

Artigo 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Abertura de Crédito Adicional SUPLEMENTAR junto ao orçamento do Município para o exercício de 2026, na importância de R$ 152.877,66, mediante as seguintes providências:

· **Suplementação de rubricas de despesa nas dotações orçamentárias:**

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
04	SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	
04.001	PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO	
15.451.6.1.8	PAVIMENTAÇÃO E OBRAS DE INFRAESTRUTURA	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
1071	0501 Receitas de Alienações de Ativos	112.477,34
	SUBTOTAL	112.477,34
10	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	
10.001	ASSISTÊNCIA SOCIAL	
8.244.12.2.28	MANUTENÇÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	
3.3.50.43.00.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	
3172	0876 Transferências de Outros Programas - Garantia dos Direitos da Pessoa com Deficiência - PCD - Del 05/2026	26.600,32
10.003	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
8.122.12.2.38	GESTÃO ADMINISTRATIVA DO FUMAS	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
3492	0936 Componente para Qualificação da Gestão - SUAS	500,00
3493	0870 ESTRUTURACAO DA REDE DE SERVICOS E FORTALECIMENTO DA GESTAO DO SISTEMA UNICO DE ASSISTENCIA SOCIAL (SUAS) - DESPESAS DIVERSAS	5.000,00
3.3.90.93.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
3511	0936 Componente para Qualificação da Gestão - SUAS	300,00
3512	0870 ESTRUTURACAO DA REDE DE SERVICOS E FORTALECIMENTO DA GESTAO DO SISTEMA UNICO DE ASSISTENCIA SOCIAL (SUAS) - DESPESAS DIVERSAS	3.000,00
8.243.12.2.40	PRIMEIRA INFANCIA NO SUAS - CRIANÇA FELIZ	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3560	0824 Repasse Federal - Programa Primeira Infância no SUAS	5.000,00
	SUBTOTAL	40.400,32
	TOTAL	152.877,66

TOTAL GERAL DA SUPLEMENTAÇÃO.....152.877,66

Artigo 2.º - Como fontes de recurso para cobertura dos créditos abertos no artigo 1.º serão utilizados:

1. O cancelamento parcial das dotações a seguir relacionadas, conforme previsto no inciso III, do § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº. 4.320/64:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
10	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL	
10.003	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
8.243.12.2.40	PRIMEIRA INFANCIA NO SUAS - CRIANÇA FELIZ	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3550	0824 Repasse Federal - Programa Primeira Infância no SUAS	5.000,00
	SUBTOTAL	5.000,00
	TOTAL	5.000,00

2. O Provável Excesso de Arrecadação por Conta de Receita, de acordo com o inciso II e § 3º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64, conforme demonstrativo a seguir:

Conta da receita		
Receita	Descrição	Valor
1.7.1.9.57.0.1.00.00.00.00.00	FONTE 870 - TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO - PRINCIPAL	8.000,00

2.2.1.3.01.0.1.00.00.00.00.00	FONTE 501- ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS E SEMOVENTES - PRINCIPAL	112.477,34
1.3.2.1.01.1.1.01.00.00.00.00	FONTE 936 - REMUNERAÇÃO DEPOSITO BANCARIO GERAL - PRINCIPAL	800,00
2.4.2.2.99.0.1.01.00.00.00.00	FONTE 876 - OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DOS ESTADOS E DF E DE SUAS ENTIDADES - PRINCIPAL	26.600,32
	TOTAL	147.877,66

TOTAL GERAL DOS RECURSOS.....152.877,66
Artigo 3º - Das alterações constantes deste Decreto ficam também alteradas as ações do PPA instituídas através da Lei Municipal n.º 1587/2025 e o Anexo de Metas e Prioridades da Lei Municipal n.º 1598/2025 Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, no que couber.

Artigo 4º - Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Piên, 04 de agosto de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Eliane Pimentel Jubainski Streit
Código Identificador:24068C17

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PLANO OPERATIVO RETIFICADO CONTRATO 067/2026

PLANO OPERATIVO
Parte Integrante do Contrato

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PIÊN, CNPJ sob nº 76.002.666/0001-40.
CONTRATADA: IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE CURITIBA – ISCMC, 76.613.835/0012-31.
PERÍODO DE VIGÊNCIA: abril de 2026 a março de 2027.

Onde lê-se período de vigência abril de 2026 a março de 2027
Leia-se período de vigência (23/04/2026 até 22/04/2027)

Em conformidade com a Portaria nº 1.034/2010, que dispõe sobre a participação complementar das instituições privadas, com ou sem fins lucrativos, na assistência à saúde no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), o Plano Operativo constitui o instrumento que formaliza e integra os ajustes firmados entre o ente público e a instituição privada.
Nesse sentido, o Plano Operativo deve conter os elementos necessários à demonstração da adequada utilização da capacidade instalada para o cumprimento do objeto contratual, bem como a definição da oferta assistencial, a organização dos fluxos de serviços e a pactuação de metas. Ademais, consolida as ações, serviços, atividades, metas e indicadores acordados entre o gestor público e o prestador de serviços de saúde.
O presente Plano Operativo refere-se à execução de recursos federais destinados à Atenção Especializada à Saúde, no âmbito do Programa Estratégico de Incremento Temporário do Teto da Média e Alta Complexidade (MAC), especificamente no componente Incremento MAC, classificado como despesa corrente e vinculado ao respectivo Grupo de Natureza da Despesa.
Tem por finalidade ampliar e qualificar a oferta e o acesso às ações e serviços de atenção especializada, em consonância com as necessidades de saúde da população, contribuindo para a redução das desigualdades de raça e etnia, gênero, regionais e sociais, além de promover a integralidade do cuidado.
O objeto contempla o custeio voltado à expansão e qualificação da oferta de serviços da Atenção Especializada, com ênfase na realização de cirurgias eletivas em diversas áreas, especialmente na especialidade de ortopedia, bem como na implementação das Ofertas de Cuidado Integrado, em conformidade com as diretrizes do Programa Mais Acesso a Especialistas.

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE:

IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE CURITIBA			
NOME FANTASIA: Santa Casa de Misericórdia Nossa Senhora das Graças – Piên – CNPJ: 76.613.835/0012-31.			DATA DE FUNDAÇÃO: 05/10/2021
ENDEREÇO COMPLETO: Rua Natal, nº 334, Centro, Piên-PR, CEP: 83860000		CADASTRO CNES: 0925662	
TELEFONE: 41 – 3632-1481	E-MAIL: pedro.filho@santacasacuritiba.com.br		
RESPONSÁVEL LEGAL: Diamantino Prata de Carvalho	TELEFONE (41) 991564288	E-MAIL diamantino.prata@santacasacuritiba.com.br	
DADOS DA CONTA BANCÁRIA: BANCO: Caixa Econômica Federal - Agência: 4266 - Conta: 546-3			

2. CAPACIDADE INSTALADA:

Tipo de Profissional	Quadro Geral	Quantidade Afastamento	Quadro total Ativo
MEDICO GINECOLOGISTA	01	0	01
MEDICO RADIOLOGISTA	01	0	01
MEDICO CARDIOLOGISTA	01	0	01
MEDICO CARDIOVASCULAR	01	0	01
MEDICO ORTOPEDISTA	01	0	01
MÉDICO - CLÍNICA MÉDICA GERAL	17	00	17
ENFERMEIRAS	12	00	12

TÉCNICOS DE ENFERMAGEM	44	02	42
FARMACÊUTICO (A)	01	00	01
AUXILIAR DE FARMÁCIA	02	00	02
FISIOTERAPEUTA	02	00	02
FONOALDIOLOGA	01	00	01
PSICÓLOGO	01	00	01
NUTRICIONISTA	01	00	01
ADMINISTRATIVO	11	00	11
ATENDIMENTO/RECEPÇÃO	06	01	05
HOTELARIA/LIMPEZA	13	00	13
NUTRIÇÃO	07	00	07
TÉCNICOS EM RADIOLOGIA	03	00	03

3. OBJETO:

CONTRATAÇÃO DA IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS DE PIÊN, VISANDO À FORMALIZAÇÃO DO REPASSE DE RECURSOS FEDERAIS DESTINADOS AO INCREMENTO DO TETO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE (MAC), COM A FINALIDADE DE CUSTEAR SERVIÇOS DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA À SAÚDE, COMPREENDENDO A REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS CIRÚRGICOS E A EXECUÇÃO DA OFERTA DE CUIDADOS INTEGRADOS (OCI), ORIUNDOS DA EMENDA PARLAMENTAR Nº 50410002.

4. METAS:

As metas estabelecidas compreendem a ampliação da oferta de procedimentos cirúrgicos eletivos, bem como a execução de ações no âmbito das Ofertas de Cuidado Integrado (OCI), em conformidade com as normativas do Ministério da Saúde.
A proposta contempla a realização de procedimentos cirúrgicos integrantes do componente cirurgias, nos termos da Portaria SAES/MS nº 3.245/2025, com ênfase na ampliação da produção em média complexidade, especialmente nas especialidades que apresentam maior demanda reprimida, como ortopedia, além de outros procedimentos cirúrgicos correlatos.
Adicionalmente, prevê-se a execução das Ofertas de Cuidado Integrado (OCI), conforme o rol de procedimentos estabelecido na Tabela de Procedimentos do Sistema Único de Saúde (SUS), abrangendo ações de avaliação, manejo clínico, diagnóstico e acompanhamento especializado.
As OCI serão operacionalizadas nas seguintes especialidades, em consonância com seus respectivos marcos normativos:
Cardiologia, conforme a Portaria SAES/MS nº 1.822/2024;
Ortopedia, conforme a Portaria SAES/MS nº 1.823/2024;
Ginecologia, conforme a Portaria GM/MS nº 7.273/2025;
Otorrinolaringologia, conforme a Portaria GM/MS nº 1.825/2024.

4.1. Metas quantitativas:

De acordo com Propostas de Incremento de Média e Alta Complexidade (MAC) cadastradas para recebimento dos recursos federais, deve-se realizar os seguintes quantitativos:

Nº da Proposta	**36000713081202500**		
COMPONENTE CIRURGICO			
Item	**Código SIGTAP**	**Procedimento**	**Quantidade**
1	0408010142	REPARO DE ROTURA DO MANGUITO ROTADOR (INCLUI PROCEDIMENTOS DESCOMPRESSIVOS)	20
2	0408010185	TRATAMENTO CIRURGICO DE LUXACAO / FRATURA-LUXACAO ACROMIO	20
3	0406020566	TRATAMENTO CIRURGICO DE VARIZES (BILATERAL)	20
4	0406020574	TRATAMENTO CIRÚRGICO DE VARIZES (UNILATERAL)	20
5	0407040099	HERNIOPLASTIA INGUINAL (BILATERAL)	15
6	0407030026	COLECISTECTOMIA	15
COMPONENTE OFERTA DE CUIDADOS INTEGRADOS			
1	902010026	OCI AVALIAÇÃO CARDIOLÓGICA	146

Nº da Proposta	**36000713082202500**		
COMPONENTE OFERTA DE CUIDADOS INTEGRADOS			
Item	**Código SIGTAP**	**Procedimento**	**Quantidade**
1	0902010026	OCI AVALIAÇÃO CARDIOLÓGICA	125
2	0903010011 0903010020	OCI AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA EM ORTOPEDIA COM RECURSOS DE RADIOLOGIA e OCI AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA EM ORTOPEDIA COM RECURSOS DE RADIOLOGIA E ULTRASSONOGRAFIA	80
3	0906010012	AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA INICIAL DE SAÚDE DA MULHER (GINECOLOGIA)	200
4	0904010031	OCI AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA DE NASOFARINGE E DE OROFARINGE	80

4.2. Metas qualitativas.

As metas qualitativas do presente Plano de Trabalho visam assegurar a qualidade, a segurança e a resolutividade da assistência prestada, no âmbito das cirurgias eletivas e das Ofertas de Cuidado Integrado (OCI), em consonância com as diretrizes do Programas Federais:

4.2.1 Garantir a realização de avaliação pré-operatória integral para 100% dos pacientes encaminhados, contemplando anamnese, exame físico, estratificação de risco cirúrgico, definição da conduta terapêutica, solicitação de exames complementares pertinentes e emissão de parecer conclusivo quanto à aptidão para o procedimento, em conformidade com protocolos clínicos vigentes.

4.2.2. Assegurar o acompanhamento pós-operatório de 100% dos pacientes submetidos a procedimentos cirúrgicos, mediante consultas médicas e/ou multiprofissionais, até a alta definitiva, incluindo avaliação da evolução clínica, manejo de possíveis intercorrências, orientações terapêuticas e, quando necessário, realização de procedimentos complementares.

4.2.3. Garantir a realização de todos os exames complementares necessários, nos períodos pré e pós-operatório, para 100% dos pacientes, de acordo com critérios clínicos, protocolos assistenciais e diretrizes de segurança do paciente, assegurando condições adequadas para a realização dos procedimentos e a recuperação clínica.

4.2.4. Assegurar que 100% dos procedimentos cirúrgicos contratados sejam realizados em estabelecimento hospitalar devidamente habilitado, com observância às normas sanitárias, de biossegurança, controle de infecção e segurança do paciente, garantindo, quando indicado, a internação clínica ou cirúrgica pelo tempo necessário até a alta médica.

4.2.5. Garantir o fornecimento integral e contínuo de medicamentos, materiais, insumos, órteses, próteses (quando aplicável), gases medicinais e demais recursos necessários à assistência, em todas as fases do cuidado (pré-operatória, transoperatória e pós-operatória), sem ônus adicional ao paciente ou ao Município.

4.2.6. Assegurar a assistência integral às intercorrências clínicas e cirúrgicas decorrentes dos procedimentos realizados, com atendimento oportuno, contínuo e resolutivo, incluindo intervenções necessárias até a completa estabilização do quadro e alta médica definitiva, sem custos adicionais ao paciente ou ao ente contratante.

4.2.7. Garantir a execução das Ofertas de Cuidado Integrado (OCI) de forma articulada e resolutiva, conforme diretrizes do Programa Mais Acesso a Especialistas, assegurando a integração entre diagnóstico, tratamento e acompanhamento especializado.

4.2.8. Assegurar a adoção de protocolos assistenciais padronizados e boas práticas clínicas, com foco na segurança do paciente, qualidade do cuidado e redução de riscos assistenciais, incluindo monitoramento e notificação de eventos adversos.

4.2.9. Garantir a adequada organização dos fluxos assistenciais, incluindo regulação, acesso, referência e contrarreferência, promovendo a continuidade do cuidado e a integração com a Atenção Primária à Saúde.

4.3. Metas de execução.

A execução das ações previstas deverá observar cronograma físico-financeiro previamente estabelecido, considerando as etapas de organização da oferta, mobilização da capacidade instalada, execução assistencial e monitoramento dos resultados, em conformidade com as diretrizes do Programa Mais Acesso a Especialistas e demais normativas aplicáveis.
O cronograma a seguir detalha a programação das atividades, metas mensais de produção e prazos de execução, devendo ser rigorosamente cumprido pelo prestador, sob acompanhamento e avaliação do gestor municipal:

OFERTA DE CUIDADOS INTEGRADOS - OCI					
CODIGO	**ESPECIALIDADES**	**QTD TOTAL ESTIMADA**	**1° TRIMESTRE**	**2° TRIMESTRE**	**3° TRIMESTRE**
0902010026	OCI EM CARDIOLOGIA	271	91	90	90
0904010031	OCI EM OTORRINOLARINGOLOGIA	80	27	27	26
0906010012	OCI EM GINECOLOGIA	200	67	67	66
0903010011 0903010020	OCI EM ORTOPEDIA	80	27	27	26

CIRURGIAS					
CODIGO	**PROCEDIMENTO**	**QTD TOTAL ESTIMADA**	**1° TRIMESTRE**	**2° TRIMESTRE**	**3° TRIMESTRE**
0408010142	REPARO DE ROTULA DO MANGUITO ROTULADOR -	20	7	7	6
0408010185	TRATAMENTO CIRURUGICO ACRIMIO -	20	7	7	6
0406020566	TRATAMENTO CIRURGICO DE VARIZES (BILATERAL)	20	8	8	4
0406020574	TRATAMENTO CIRURGICO DE VARIZES (UNILATERAL)	20	8	8	4
0407040099	HERNIOPLASTIA INGUINAL (BILATERAL)	15	5	5	5
0407030026	COLECISTECTOMIA	15	5	5	5

5. INDICADORES:

5.1. Constituem indicadores quantitativos para verificação do cumprimento das metas estabelecidas no item 4:

envio do CNES atualizado no prazo de até 60 dias após a atualização;
encaminhamento mensal das escalas de plantão médico e de enfermagem, relativa ao período de execução dos serviços;
comprovação da licença sanitária;
certidões fiscais (Certidão de Débitos Relativos aos Tributos Federais, Estaduais e Municipais), o Certificado de Regularidade do FGTS – CRF e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT);
contrarreferência de pacientes para a Atenção Básica;
apresentar mensalmente estatísticas dos atendimentos (quantitativos) contendo minimamente as seguintes informações:
Nome do paciente;
Consultas, exames e procedimentos realizados para cada paciente;
Data dos atendimentos;
Desfecho clínico.

5.2. Constituem indicadores qualitativos:

Índice de satisfação dos pacientes: Apurado por meio de pesquisa de satisfação aplicada após o término do atendimento (meta ≥ 90% de satisfação positiva).

Taxa de complicações evitáveis: Monitoramento de eventos adversos relacionados a não conformidades assistenciais (meta ≤ 5%).

Índice de resolutividade assistencial: Percentual de pacientes que tiveram seu quadro de saúde resolvido ou adequadamente estabilizado após a conclusão do ciclo assistencial (incluindo avaliação, diagnóstico e tratamento).

6. DISCRIMINAÇÃO DOS CUSTOS:

O repasse dos recursos federais destinados ao custeio dos serviços de saúde objeto deste contrato será realizado em parcelas mensais, condicionadas à produção efetivamente executada e devidamente comprovada.

Os recursos deverão ser aplicados exclusivamente em conformidade com o Plano de Trabalho previamente cadastrado nas propostas de emenda junto ao sistema INVESTSUS, observando-se as diretrizes e limites estabelecidos na Portaria GM/MS nº 6.928/2025, sendo vedada sua utilização para ampliação ou substituição de despesas vinculadas à folha de pagamento do Município.

6.1. Proposta nº 36000713081202500

A alocação financeira dos recursos está estruturada conforme demonstrado na tabela a seguir:

Categoria de Despesa	**Valor (R$)**
Serviços médicos (pessoa jurídica – especialistas)	74.882,00
Aquisição de drogas e medicamentos	49.690,00
Materiais de consumo hospitalar	103.046,57
Outras despesas operacionais (encargos, tributos, RH indireto)	10.481,43
Gases medicinais	2.900,00
Total	**241.000,00**

6.2. Proposta nº 36000713082202500

A alocação financeira dos recursos está estruturada conforme demonstrado na tabela a seguir:

Categoria de Despesa	**Valor (R$)**
Serviços médicos (pessoa jurídica – especialistas)	72.750,00
Materiais de consumo (higiene, insumos, energia e água)	24.250,00
Total	**97.000,00**

7. DISPOSIÇÕES FINAIS

O presente Plano Operativo constitui parte integrante do contrato firmado entre as partes, devendo ser integralmente observado durante toda a sua vigência.
A execução das ações previstas será acompanhada e avaliada pelo gestor municipal, por meio do monitoramento contínuo dos indicadores, metas pactuadas e relatórios de produção, podendo ser objeto de auditorias, avaliações técnicas e revisões periódicas, conforme normativas do Sistema Único de Saúde (SUS).
Eventuais adequações no Plano Operativo poderão ser realizadas mediante comum acordo entre as partes, desde que devidamente justificadas, formalizadas por termo aditivo e em conformidade com a legislação vigente e as diretrizes do Programa Mais Acesso a Especialistas.
O descumprimento das metas e obrigações estabelecidas poderá ensejar a adoção das medidas administrativas cabíveis, conforme previsto no instrumento contratual e na legislação aplicável.

Piên/PR, 02 de abril de 2026.

Obs: Republicado por incorreção devido ao prazo de vigência estar incompleto

MAICON GROSSKOPF
Município de Piên

FREI DIAMANTINO PRATA DE CARVALHO
Irmandade da Santa Casa de Misericórdia De Curitiba – ISCMC

MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF
Secretária Municipal de Saúde

Testemunhas:

1. FABIULA GABRIELLI SURA_____

2. TATIANE CUBAS RIBAS MALCHOVSKI_____

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:63B13A2B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 620, DE 31 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de gratificação a servidor público municipal, a ser calculada com base em percentual específico incidente sobre o vencimento básico, nos termos e condições definidos nesta portaria.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Fica concedida gratificação aos servidores públicos lotados, com vínculo estatutário, na Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária, incidente sobre seus vencimentos básicos, conforme previsto na Lei nº 784/96 – Estatuto dos Servidores Municipais de Pitanga.

§1º A gratificação de que trata o caput será atribuída em razão do desempenho de atividades extraordinárias, consistentes no apoio a outros setores, no atendimento em regime de plantão e em outras funções compatíveis com as atribuições do cargo, quando vinculadas aos departamentos da Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária.
§2º O percentual da gratificação será fixado em tabela anexa, parte integrante desta portaria.
§3º A gratificação cessará automaticamente com o encerramento das atividades extraordinárias que a justificam, não sendo incorporada ao vencimento nem gerando qualquer direito após sua cessação.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a contar de 01 de julho à 31 de julho de 2026.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 31 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
JURACI DE FARIAS
Secretário Municipal de Agricultura e Pecuária

ANEXO **ÚNICO**
TABELA DE PERCENTUAL DE GRATIFICAÇÃO
SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	GRATIFICAÇÃO	JUSTIFICATIVA
52544	ADALBERTO ANDRADE SANTANA JÚNIOR	MOTORISTA	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS
50169	ALEX DE RAMOS	OPERADOR DE MAQUINAS	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS.
50034	ALLAN FELIPE DA SILVA VIEIRA	TÉCNICO AGRÍCOLA	60%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA AUXILIANDO NA COORDENAÇÃO DAS EQUIPES DE TRABALHO E ACOMPANHANDO AS MANUTENÇÕES DA FROTA
501671	CARLOS GUCINEI BONASSOLI	OPERADOR DE MAQUINAS	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS
50036	CELIA CEDORAK JAVOSKI	TÉCNICA AGRÍCOLA	46%	RESPONSÁVEL PELOS PROJETOS DE CALCÁRIO, MARACUJÁ, PEPINO, ASSISTÊNCIA TÉCNICA, FORMULAÇÃO DE PROJETOS, RESPONDE COMO FISCAL DE CONTRATOS, MEMBRO SUPLENTE DO CONSELHO NOSSA GENTE PARANÁ
50825	CLAUDIR GERMANO	OPERADOR DE MAQUINAS	75%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS
269991	DOROTEO ZIMERMANN	OPERADOR DE MAQUINAS	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS
50419	EBER BEDNARCHUK	OPERADOR DE MAQUINAS	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS
50156	FLORISVALDO PEREIRA DE MEDEIROS	OPERADOR DE MAQUINAS	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS E PRESTOU SERVIÇOS NO ATERRO SANITÁRIO
50420	IZAEL BOTKO	OPERADOR DE MAQUINAS	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS
13761	JOAO ADIRCE DE JESUS	MOTORISTA	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS
51484	JOELSON DE ANDRADE VAZ	MOTORISTA	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS
51244	JORGE LEANDRO DE LARA	OPERADOR DE MAQUINAS	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS E PRESTOU SERVIÇOS NO ATERRO SANITÁRIO
50184	JOSE ARANILDO DE OLIVEIRA	AUX. DE SERVIÇO GERAIS	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS
50030	JOSE LEOCIR MYSSKOSKI	OPERADOR DE MAQUINAS	75%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS
50068	ODAIR JOSE CHAFRON	OPERADOR DE MAQUINAS	75%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS E PONTES E BUEIROS.
50026	JOSE ODAIR DA SILVA	MOTORISTA	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS
50166	JOSE STIPP NETO	OPERADOR DE MAQUINAS	75%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS E AUXILIA NOS SERVIÇOS DE MECÂNICA DA FROTA
52804	LEANDRO ANTONIO ARAMONI	OPERADOR DE MAQUINAS	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS
50186	LUCIANO DOMINGUES	AUX. DE SERVIÇOS GERAIS	30%	AUXILIA NOS SERVIÇOS DO BLOCO DO PRODUTOR RURAL
50028	MAICON HENRIQUE DE SOUZA	OPERADOR DE MAQUINAS	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS
19881	MIGUEL OLIVEIRA DE JESUS	SERVENTE DE OBRAS	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS
50828	ORLANDO SOCOLOSKI	OPERADOR DE MAQUINAS	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS E PRESTOU SERVIÇOS NO ATERRO SANITÁRIO
53002	ROSILAINE CORDEIRO DE ABREU	AUX DE SERVIÇOS GERAIS	30%	ALÉM DE SUAS ATIVIDADES REALIZA A LIMPEZA DO SETOR DO BLOCO DO PRODUTOR RURAL

50032	WAGNER ROBERTO DA SILVA	OPERADOR DE MAQUINAS	70%	TRABALHOU ALÉM DAS HORAS DO CARGO E DURANTE FINAIS DE SEMANA NOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:05627609

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 621, DE 31 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de gratificação a servidor público municipal, a ser calculada com base em percentual específico incidente sobre o vencimento básico, nos termos e condições definidos nesta portaria.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Fica concedida gratificação aos servidores públicos lotados, com vínculo estatutário, na Secretaria Municipal Patrimônio, Compras e Logística, incidente sobre seus vencimentos básicos, conforme previsto na Lei nº 784/96 – Estatuto dos Servidores Municipais de Pitanga.
§1º A gratificação de que trata o caput será atribuída em razão do desempenho de atividades extraordinárias, consistentes no apoio a outros setores, no atendimento em regime de plantão e em outras funções compatíveis com as atribuições do cargo, quando vinculadas aos departamentos da Secretaria Municipal de Patrimônio, Compras e Logística.
§2º O percentual da gratificação será fixado em tabela anexa, parte integrante desta portaria.
§3º A gratificação cessará automaticamente com o encerramento das atividades extraordinárias que a justificam, não sendo incorporada ao vencimento nem gerando qualquer direito após sua cessação.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a contar de 01 de julho à 31 de julho de 2026.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 31 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
ANTONIO BEZUSKO SOBRINHO
Secretário Municipal de Patrimônio, Compras e Logística

ANEXO **ÚNICO**
TABELA DE PERCENTUAL DE GRATIFICAÇÃO
SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL PATRIMONIO, COMPRAS E LOGÍSTICA

MATRÍCULA	NOME	CARGO	GRATIFICAÇÃO	JUSTIFICATIVA
55004	Bárbara Maria Schon	Auxiliar Administrativo	30,00%	Atividades extraordinárias, apoio a outros setores, atendimento em regime de plantão.
50159	Vanessa dos Santos Franco	Oficial Administrativo	30,00%	Atividades extraordinárias, apoio a outros setores, atendimento em regime de plantão.
208101	Márcio Socoloski	Auxiliar Administrativo	40,00%	Atividades extraordinárias, apoio a outros setores, atendimento em regime de plantão.
203361	Maria Elias do Nascimento	Aux. de Serviços Gerais	30,00%	Justifica-se a concessão da gratificação em razão do desempenho de atividades que exigem dedicação, responsabilidade e zelo na limpeza e conservação dos prédios públicos. Atividades extraordinárias, apoio a outros setores, atendimento em regime de plantão.
50421	Angelica de Paula Egler	Auxiliar Administrativo	30,00%	Atividades extraordinárias, apoio a outros setores, atendimento em regime de plantão.
50745	Leandro Pereira	Guarda Patrimonial	40,00%	Patrulha Noturna
505781	Vanderlei Neves	Guarda Patrimonial	60,00%	Atividades extraordinárias, apoio a outros setores, atendimento em regime de plantão.

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:945147DD

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 622, DE 31 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de gratificação a servidor público municipal, a ser calculada com base em percentual específico incidente sobre o vencimento básico, nos termos e condições definidos nesta portaria.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Fica concedida gratificação aos servidores públicos lotados, com vínculo estatutário, na Secretaria Municipal da Fazenda, incidente sobre seus vencimentos básicos, conforme previsto na Lei nº 784/96 – Estatuto dos Servidores Municipais de Pitanga.
§1º A gratificação de que trata o caput será atribuída em razão do desempenho de atividades extraordinárias, consistentes no apoio a outros setores, no atendimento em regime de plantão e em outras funções compatíveis com as atribuições do cargo, quando vinculadas aos departamentos da Secretaria Municipal da Fazenda.
§2º O percentual da gratificação será fixado em tabela anexa, parte integrante desta portaria.
§3º A gratificação cessará automaticamente com o encerramento das atividades extraordinárias que a justificam, não sendo incorporada ao vencimento nem gerando qualquer direito após sua cessação.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a contar de 01 de julho à 31 de julho de 2026.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 31 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito

JOSÉ CARLOS SOARES JUNIOR
Secretário Municipal da Fazenda

ANEXO ÚNICO
TABELA DE PERCENTUAL DE GRATIFICAÇÃO
SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

MATRÍCULA	NOME	CARGO	GRATIFICAÇÃO	JUSTIFICATIVA
52526	Laércio Berton de Deus	Fiscal Geral	60	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
54964	Valdineia Cheliga	Fiscal Geral	50	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
50043	Geovana Mendes Vaz	Fiscal Geral	55	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
51644	Ivan Edinaldo Pereira Lopes	Fiscal Geral	35	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
50311	Juliana Aparecida Egler	Fiscal Geral	50	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
50042	Joswendel Serbai Hey	Fiscal Geral	55	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
50143	José Vito Prates	Fiscal Geral	50	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
51304	Neuto Janiski	Téc Cadastro Imobiliário	55	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
54984	Daniele Gomes Zierbarth	Auxiliar Administrativo	70	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de contabilidade
50425	Antonia Paula Campanharo	Oficial Administrativo	100	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de contabilidade
50385	Elivelton Litikoski Hey	Oficial Administrativo	65	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de contabilidade
131881	Gilvane Picoloto de Lima	Auxiliar Administrativo	35	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de contabilidade
50322	Angelica dos Santos S Peron	Fiscal Geral	40	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de contabilidade
506617	Andrei Marcel Muraro	Contador	20	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de contabilidade e tributação, auxílio nos controles e sistemas de informação das secretarias de saúde e educação.
50354	Alana Flávia Oniczko	Fiscal Geral	30	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de tributação
53485	Marilene Antunes da Costa	Auxiliar Administrativo	10	Trabalhos realizados além das funções do cargo dentro do departamento de contabilidade

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:D37073F0

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 624, DE 31 DE JULHO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de gratificação a servidor público municipal, a ser calculada com base em percentual específico incidente sobre o vencimento básico, nos termos e condições definidos nesta portaria.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Fica concedida gratificação aos servidores públicos lotados, com vínculo estatutário, na Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Urbanismo, incidente sobre seus vencimentos básicos, conforme previsto na Lei nº 784/96 – Estatuto dos Servidores Municipais de Pitanga.
§1º A gratificação de que trata o caput será atribuída em razão do desempenho de atividades extraordinárias, consistentes no apoio a outros setores, no atendimento em regime de plantão e em outras funções compatíveis com as atribuições do cargo, quando vinculadas aos departamentos da Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Urbanismo.
§2º O percentual da gratificação será fixado em tabela anexa, parte integrante desta portaria.
§3º A gratificação cessará automaticamente com o encerramento das atividades extraordinárias que a justificam, não sendo incorporada ao vencimento nem gerando qualquer direito após sua cessação.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a contar de 01 de julho à 31 de julho de 2026.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 31 de julho de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito

DEONIZIO CEDORAK
Secretário Municipal de Obras, Infraestrutura e Urbanismo

ANEXO ÚNICO
TABELA DE PERCENTUAL DE GRATIFICAÇÃO
SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E URBANISMO.

MATRÍCULA	NOME	CARGO	GRATIFICAÇÃO	JUSTIFICATIVA
52644	Dirceu Furlaneto	Guardião	40%	Trabalha com carga horária especial
50968	Josmar Toneti	Guardião	40%	Trabalha com carga horária especial
51487	Marcio Gardin	Motorista	60%	Serviços de manutenção, limpeza, cascalho, coleta de volumoso e transporte de máquinas
16271	José Barankevicz	Eletricista	50%	Plantão para atendimento a todas as secretarias municipais
120251	José Luiz de Oliveira	Eletricista	50%	Plantão para atendimento a todas as secretarias municipais
52806	Jéferson Stoski	Operador de Maquinas	70%	Coordena equipe de execução de galerias de águas pluviais
52766	Alfredo Czerkay	Operador de Maquinas	60%	Coordena a equipe de cascalho.
50979	Renato Serbai	Aux Serviços Gerais	60%	Serviços limpeza de manutenção, equipe de cascalho de pavimentação
31071	José Adão da Silva	Aux Serviços Gerais	60%	Limpeza de manutenção, equipe de cascalho e pavimentação, equipe de galerias Pluviais.
54584	José Maria Cardozo	Aux Serviços Gerais	60%	Equipe de cascalho e pavimentação, equipe de galerias pluviais.
50770	Miguel Bartiko Neto	Aux Serviços Gerai	60%	Equipe de limpeza e manutenção, equipe de cascalho e pavimentação, equipe de galerias pluviais.
54507	Edson José de Oliveira	Aux Serviços Gerai	60%	Equipe de limpeza e manutenção, e pavimentação, equipe de pintura viária
183341	Cirene Aparecida Moura	Gari	30%	trabalha com a limpeza em geral da secretaria de obras e sec. agricultura.
51611	Edileia Marinelli	Guardião	30%	Trabalha com carga horária especial
50901	Rafael Fernando Correia	Calceteiro	50%	Equipe de limpeza de ruas, coleta de galhos.
54505	Paulo Goes	Aux Serviços Gerais	60%	Equipe de limpeza de ruas, coleta de galhos, coleta de volumoso.
52505	João Batista Guimarães	Motorista	60%	Equipe de manutenção e limpeza, cascalho e coleta de sacolas e volumoso.
50027	Jeferson Lucas Chodoba	Aux Serviços Gerais	60%	Equipe de limpeza, caminhão-pipa, coleta de sacolas resíduos de limpeza equipe de pintura viária, com tintas especiais a base de epox
51491	Cristiano Jaskiu	Operador de Maquinas	60%	Retroescavadeira, carregamento, manilhamento, Coletas de galhas, entulhos, volumosos.
50301	Anderson Luiz Pauluk	Auxiliar Administrativo	40%	Serviços administrativos, agendamentos e atendimento ao público.
50359	Adriano Morais de Oliveira	Fiscal Geral	30%	Serviços administrativos, agendamentos e atendimento ao público, fiscal de obras
501751	Viviane Soares Mendonça	Aux Serviços Gerais	10%	Serviços de Coordenação das GARI
207951	Cleusi de Jesus Aramoni da Silva	Aux Serviços Gerais	30%	Serviços de limpeza e cozinha

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:DC19197B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LISTA DE ESPERA PARA OS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL JULHO/2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rua Didio Costa, 422, Praia de Leste, Pontal do Paraná/PR
(41) 3455-9600, Ramal: 7096
smed@pontaldoparana.pr.gov.br
LISTA DE ESPERA
PARA OS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL
JULHO/2026

CMEI ÁGUA VIVA	
BERÇÁRIO	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
01/04/2026 12:51	REBEKA MARYA CAMILO SILVANO SCHAUREN
02/04/2026 13:35	ATLAS DERVICHE
28/04/2026 10:02	ARTHUR NASCIMENTO ROSSETTI
28/04/2026 15:42	GAEL LIMA CASTRO ROSARIO
04/05/2026 11:59	ISIS CAVALHER HORRAKS
12/05/2026 13:29	SOPHIA LAVINIA DOS SANTOS
25/05/2026 16:15	HELENA PEREIRA DA SILVA
01/06/2026 08:41	RAVI GRECHUSKI SOUZA
01/06/2026 09:37	PEROLA ANTONELLY DOS SANTOS VELOSO
02/06/2026 14:50	GAEL CARDOSO DA SILVA
24/07/2026 16:14	MAYA COLAÇO ZADUSKI
27/07/2026 09:58	ESTER MACHADO
28/07/2026 15:55	ISABELA CAETANO DE OLIVEIRA
MATERNAL I	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
24/06/2026 11:23	HELOA VITORIA SOARES DA SILVA
21/07/2026 15:56	OTAVIO FELICIO MALAQUIAS
CMEI PEIXINHO DOURADO	
BERÇÁRIO	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
13/02/2026 14:36	DAVI MIGUEL LIMA DO NASCIMENTO
19/02/2026 15:31	AURORA KETHERINE REIS
24/02/2026 13:07	JOÃO PAULO VELOSO DE OLIVEIRA
26/02/2026 10:32	LAURA MOTA DE OLIVEIRA
10/03/2026 08:51:	HEITOR GABRIEL NASCIMENTO

17/03/2026 12:22	LIANA MALDANER BOAVA
18/03/2026 10:34	MAYLA PEREIRA OCANHA
31/03/2026 08:57	BENTO LUIZ MARTINS MARIANO
31/03/2026 16:50	HENRIQUE RODRIGUES MOREIRA NETO
01/04/2026 12:55	JOAQUIM JULIO DA SILVA NETO
13/04/2026 15:50	LIANA DE SÁ LOPES
23/04/2026 09:11	ISIS HELENA TINTI DA CUNHA
06/05/2026 11:36	ALICE HELENA MARTINS MARQUES
15/05/2026 09:56	LIAM EMANUEL GONÇALVES DAS NEVES SOUZA
26/05/2026 11:19	ELOAH SALINO BORGES
29/05/2026 11:52	KALLEO LORENZO PEREIRA MACHADO
01/06/2026 08:38	ALLANA DA PAZ PRADO
10/06/2026 13:11	VALENTINA SOUZA DOS SANTOS
11/06/2026 12:55	ISAQUE MENEGASSI DA SILVA
MATERNALI	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
15/09/2025 10:56	MARIA CECILIA MARTINS MILANO HOLAK
02/10/2025 17:01	MIRELLA SOPHIA MARTYINEZ
28/10/2025 13:52	GAEL ALMEIDA GONÇALVES
29/10/2025 10:52	YAN CESAR TAVARES PORTELA CERQUEIRA
29/10/2025 13:12	VALENTIM SOARES ALVES
03/11/2025 11:05	KAEL AMEND
05/11/2025 15:42	ALICE VITORIA WARPECHOSKI
12/11/2025 14:07	KAIQUE MACHADO ROSINA
14/11/2025 16:10	LAURA VALENTIM FRANÇA
13/11/2025 14:26	KAUÊ LIMA DA SILVA
06/12/2025 09:18	LAIS DOS SANTOS RODRIGUES
16/01/2026 10:42	BIANCA LUIZA CAMARGO MIRANDA
21/01/2026 11:40	ELOA RAMOS KOVALIKI
21/01/2026 13:20	BERNARDO ROMAN DA CONCEIÇÃO
26/01/2026 09:56	YOHAN DOS SANTOS RIBEIRO
26/01/2026 10:39	RAYSSA ELEONORA GUIMARÃES BORGES
28/01/2026 08:27	LUARA SILVA LOREGIAN
27/01/2026 15:48	ALICE SOPHYA FREITAS AMARO GONÇALVES
02/02/2026 13:49	JOAQUIM ALVES DINA
03/02/2026 15:07	LUIZ MIGUEL ALVES
04/02/2026 12:33	FABIANA VITORIA DE ARAUJO CORREA
06/02/2026 09:28	MAYTE SELUSNIAK
06/02/2026 09:41	MAYA AYSHA MAZZUCCO KADES
12/02/2026 10:02	LORENZO RAVY FERREIRA DA SILVA MANORETO
25/02/2026 06:47	SARA HELENA ARAUJO DE OLIVEIRA
02/03/2026 12:36	GAEL VINICIUS MACHADO DIAS DA ROSA
04/03/2026 09:56	ISIS MARIA JUSVIAK TAVARES
17/03/2026 12:30	ANTHONY GABRIEL ANUNCIAÇÃO GOMES
20/03/2026 10:10	JULIA ISABELLY FERNANDES LACERDA
23/03/2026 12:35	JOÃO MIGUEL COELHO ALVES
30/03/2026 08:49	MIGUELCARDOZO RODRIGUES
16/04/2026 16:16	RYAN OLIVEIRA KUSS
04/05/2026 11:36	HENRIQUE LONDIQUISTI DE ANDRADE
05/05/2026 13:50	ALESSANDRA HOPE MACIEL DE FREITAS
18/05/2026 11:45	MIGUEL CARSTENS DA SILVA
20/05/2026 14:27	EMANUEL ERNANDO JOEL VICENTE
21/05/2026 14:50	ALICE LUIZA DOS SANTOS
02/06/2026 11:56	KIARA ORTIZ MESSINA
10/06/2026 14:54	MARIA ALICE DUTRA ELMATOS
17/06/2026 12:00	HEITOR BAUTITZ SANTANA
24/06/2026 11:23	HELOA VITORIA SOARES DA SILVA
24/06/2026 13:59	GABRIELA JUNGLOS NUNES
07/07/2026 15:40	BENJAMIN HENRIQUE DA LUZ OLIVEIRA
07/07/2026 15:55	THEO EDUARDO ALVES DOS SANTOS
MATERNALII	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
10/06/2026 13:10	LIAN BOGESKI BROZOZOWSKI
21/07/2026 15:35	VALENTINA VARGAS MIKULIN
01/07/2026 08:57	ELISA MARIA DA SILVA NOVAKI
28/07/2026 12:08	MARIA HELOISA DOS SANTOS
MATERNALIII	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
15/04/2026 10:12	LAURA FREITAS MARTINS
05/05/2026 13:48	MARIA ESTELLA MACIEL DE FREITAS
18/05/2026 10:03	STELLA GABRIELLY DA SILVA SANTOS SYCHOCHI
23/06/2026 09:16	HAYLLA VITORIA DE LIMA
07/04/2026 17:06	VITOR HENRY RODRIGUES
24/07/2026 16:16	ANTHONY DOMINIC DA SILVA
CMEI ESTRELA DO MAR	
MATERNALIII	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
26/01/2026 09:48	YURI D SILVA SCHERIPQUE
29/01/2026 15:26	MARIA LUIZA SOUZA SANTOS
29/01/2026 15:49	RAVI LUCCA VERNECK RODRIGUES
30/01/2026 13:53	MARIA LUCIA VITORIA FERRAZ CORDEIRO
30/01/2026 14:59	SEBASTIÃO CUSTODIO SIDRAL
03/02/2026 14:44	JOÃO VINICIUS RIBEIRO DESINTINIK
04/02/2026 15:45	ALAN STEVAN RODRIGUES DE OLIVEIRA
23/03/2026 11:57	LUIZ MIGUEL MALIK CORREA DE OLIVEIRA
27/03/2026 09:55	MATIAS TORRES VELEZ
06/04/2026 06:38	DAVI LUCCA DIAS LEMES
07/04/2026 17:06	VITOR HENRY RODRIGUES
08/04/2026 09:59	BRUNO GAEL DE SOUZA

09/04/2026 10:04	RAFAEL DE JESUS BASSO
22/04/2026 12:24	RAVI GABRIEL GONÇALVES BALIEIRO
18/05/2026 10:03	STELLA GABRIELLY DA SILVA SANTOS SYCHOCHI
02/06/2026 11:54	SAMUEL WALKOFF AMARAL
11/06/2026 12:53	ARTHUR DA SILVA CRHISTOFOLI
15/06/2026 16:12	NATHALY HELOISA DE SOUZA
CMEI TARTARUGA VERDE	
BERÇÁRIO	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
06/02/2026 09:58	HENRY LEVI SOUZA DUARTE
09/02/2026 15:53	HELENA SOPHIA DO ROCIO
26/02/2026 19:52	JOAQUIM DEPETRIS GOMES DE FRANÇA
13/03/2026 16:22	VICENTE AUGUSTO ALVES VENANTE
16/03/2026 14:54	LOVELY LAVINIA DIAS DE ANDRADE
17/03/2026 12:09	ANTHONY MIGUEL RODRIGUES RIBEIRO
23/03/2026 12:26	GAEL HENRIQUE PINHEIRO LOPES
23/03/2026 12:32	YURI FERREIRA SILVERIO
06/04/2026 06:31	VICTOR EMANUEL DIAS CHAFÃO
25/03/2026 14:11	MIGUEL AUGUSTO DA SILVA WULHYNEK
05/05/2026 08:49	JOÃO PEDRO TAVARES
13/08/2025 08:08	AYLA OLIVEIRA ALBUQUERQUE (à pedido da mãe final de lista)
21/05/2026 14:19	HARIEL DA SILVA MARTINS
19/06/2026 15:31	MAITE VITORIA MARQUES HORCHULIKI MACACARI
29/06/2026 10:19	AURORA RODRIGUES LOPES
09/07/2026 11:02	PEDRO HENRIQUE VEIGA
13/07/2026 13:52	MATHEUS LUIZ DE SOUZA
27/07/2026 09:59	YAN FELIPE CACILHA DA SILVA
MATERNALI	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
11/11/2025 11:17	MATTEO IVAN DOS SANTOS
11/12/2025 10:38	ASHLEY KAROLINE FERREIRA PERUSULO
05/01/2026 20:51	MATTEO DANIEL TEIXEIRA DA SILVA
16/01/2026 10:42	BIANCA LUIZA CAMARGO MIRANDA
21/01/2026 01:46	DAVI SOARES RAMOS
27/01/2026 10:58	RHAVI SANTOS DE LARA
27/01/2026 11:05	THIANY BEATRIZ ROSA LEMOS
30/01/2026 14:21	BELLA STELLA LOPES
03/02/2026 14:43	KAIQUE RIBEIRO DESINTINIK
12/02/2026 16:59	BERNARDO VALERIO DOS SANTOS
25/02/2026 11:56	JOAQUIM PERICO
03/03/2026 09:58	AURORA ALMEIDA PAES PINHEIRO EDLING
03/03/2026 15:51	LIZ HELENA ALVES DE LIMA
05/03/2026 09:07	ARTHUR FERREIRA D MATTOS
20/03/2026 09:17	HEITOR MIGUEL NEUMANN DE LIMA
24/03/2026 09:41	ALICE SOARES MOREIRA
27/03/2026 10:06	ALICE MARIA DE SOUZA GOMES OZORIO
06/04/2026 06:31	MAITTÊ SOPHIA DIAS LEMES
09/04/2026 09;36	ANTONELLA MARTINS
16/04/2026 10:48	HEITOR HEISI
22/04/2026 08:55	WALLACE MIGUEL DO NASCIMENTO NEGOCEKE
05/05/2026 09:27	KAIQUE MACHADO ROSINA
05/05/2026 10:05	JOSE FELIPE BARROCA BITTENCOURT
13/05/2026 08:53	MIRELLA SOPHIA MARTINEZ
21/05/2026 13:05	LUIZ GAEL AFONSO SOARES
01/06/2026 08:31	OHANA VITORIA CAMARGO DIAS
21/07/2026 15:53	MIGUEL GOETZ DE ANDRADE
MATERNALII	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
26/05/2026 07:38	CINTIA CARLA DE BARROS BRITO
10/06/2026 13:10	LIAN BOGESKI BROZOZOWSKI
24/06/2026 11:44	LAURA SOFIA DE OLIVEIRA FURTADO
01/07/2026 08:58	LUIZ MATTEO FALLS NOGUEIRA
28/07/2026 10:06	MARIA HELOISA DOS SANTOS
CMEI CAVALO MARINHO	
MATERNALIII	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
26/11/2025 16:16	MARIA LUIZA NASCIMENTO BORCATH DA CRUZ
05/01/2026 11:32	RHAVI SCHEFFER CORREIA
29/01/2026 15:10	HELENA DE PAULA RODRIGUES
02/03/2026 11:04	GIULIA TEREZA SMAMGOZESKI DOS SANTOS
06/02/2026 11:54	REBECA RODRIGUES
25/03/2026 12:24	LEVI OLIVEIRA
08/04/2026 16:16	ISAACK OLIARSKI
02/06/2026 14:47	LOUISE HELENA MENDES DO NASCIMENTO
10/06/2026 13:13	MIRELLA CORDEIRO SOBRINHO
19/02/2023 09:01	DANILO RAVI ANTUNES CARDOSO
25/06/2026 15:48	HEITOR AVIZ DUARTE
30/06/2026 15:45	JHONATA ODEMI DE OLIVEIRA MAXIMO
27/07/2026 10:33	KAYNAN RAVY MARINKE PRESTES DOS SANTOS
03/08/2026 08:48	FABIA ZOE DA SILVA
CMEI OURIÇO DO MAR	
BERÇÁRIO	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
06/02/2026 09:15	HELENA GEROLIN DO NASCIMENTO
26/01/2026 13:04	PIETRO HENRIQUE DA CRUZ VIANA
09/03/2026 13:35	KALEO HENRIQUE SOUZA CLARO DOS SANTOS
06/04/2026 12:41	YASMIN VITORIA GRECHUSKI ELIAS
06/04/2026 13:15	PEROLA BEATRIZ MASSOCATO DE SILVIO
09/04/2026 11:54	HELOISA DA SILVA LUCAS

09/04/2026 11:54	HELENA DA SILVA LUCAS
09/04/2026 14;34	MARIA ELOA GONÇALVES PRESTES
15/04/2026 09:28	NATHAN OLIVEIRA
22/04/2026 09:45	AYLA MAITE RACOSKI
28/04/2026 09:05	ESTELLA TRAMONTINI
07/05/2026 10:28	CECILIA BONAMEGO DE CAMARGO
15/04/2026 09:28	NATHAN OLIVEIRA
19/06/2026 13:56	JOAQUIN MORCZINSKI FARIA
24/06/2026 16:03	PIETRA DAMASCENO
06/07/2026 15:25	NIKOLAS NUNES ANDRIGUETTO
28/07/2026 09:23	JULIA ANDRADE
03/08/2026 09:14	HELENA VICTORIA SCHIAVON CARDIM
MATERNALI	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
25/06/2026 12:00	ANTONELLA BUENO DURIGAN NAKAI (PRIORIDADE)
23/07/2026 15:35	BERNARDO BELO LOURENÇO (PRIORIDADE)
06/02/2026 12:59	CAIO HENRIQUE DE OLIVEIRA LIMA
17/03/2026 12:27	LUIZA ZAVATARO DRIESSEN
25/03/2026 11:00	LIVIA MATEUS ALVES
22/04/2026 14:06	CECILIA JENESKI
02/04/2026 15:46	YURI MIGUEL KULAK ELIAS
22/04/2026 09:47	AYLA MAITÊ RACOSKI
30/04/2026 13:37	LARAH TIMOTEO OLIVEIRA
03/03/2026 09:58	AURORA ALMEIDA PAES PINHEIRO EDLING
17/11/2025 16:10	ROMEO MARIN DE OLIVEIRA SANTOS
21/05/2026 13:01	EMANUELLE DE CAMARGO ZANDER
01/06/2026 09:34	DOMINIC BATISTA
02/06/2026 14:45	KAUE GABRIEL RODRIGUES DE ALMEIDA
22/06/2026 07:37	MANUELA DE FREITAS DS CRUZ
19/06/2026 11:13	LARA EMANUELE ANTUNES CARDOSO
09/07/2026 12:45	CASSIANA MANOELA PIRES SOARES LOPES
27/07/2026 10:03	LUIZ CARLOS LOPES DE FREITAS
MATERNALII	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
25/02/2026 10:49	RAVI EMANOEL LOREGIAN OSOLINSKI
09/03/2026 09:42	SARAH RUBIA JUSTINO DE SOUZA
11/03/2026 08:58	RUBIA LUIZA GUIMARÃES KIESKI
09/04/2026 09:52	BENICIO SQUENA PINHEIRO
12/05/2026 13:54	ALICE ELOAH DOS SANTOS YEDE
26/08/2025 12:59	JOAQUIM MARTINS BOMBARDIERI
18/06/2026 09:50	MISAEL KALEBE BATISTA
18/06/2026 16:00	LORENA DAMASCENO NASCIMENTO
19/06/2026 08:27	MANUELLA CRISTINA DA CUNHA SANTOS SANTANA
06/07/2026 13:33	CALEB ALVES SILVA
06/07/2026 15:58	LIVIA DO NASCIMENTO
08/07/2026 16:12	SOPHIA RODRIGUES MIRANDA ANTUNES
16/07/2026 14:01	NAUAN TIMOTEO OLIVERA
28/07/2026 00:52	KADU WEBER XAVIER
CMEI GOLFINHO AZUL	
BERÇÁRIO	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
27/01/2026 11:09	YASMIN VITORIA GRECHUSKI ELIAS
03/02/2026 14:02	DAVI HENRIQUE OLIVEIRA GOMES
04/02/2026 13:40	LORENA DOS SANTOS BEZERRA
09/03/2026 09:40	MAITE HELENA GAMA ALVES
11/03/2026 11:28	MIGUEL NUNES MARÇAL
20/03/2026 09:10	DEYVID GABRIEL MACHADO DA SILVA
25/03/2026 14:11	MIGUEL AUGUSTO DA SILVA WULHYNEK
03/11/2025 11:24	MATTEO ADRIANO T. SCHLIPAKE
27/04/2026 14:20	HELLENA CAROLINE DA SILVA
27/04/2026 15:31	MARIA JULIA FERNANDES DOS SANTOS
28/04/2026 09:05	ESTELLA TRAMONTINI
04/05/2026 09:27	ELLOAH LOUISY CORDEIRO RIBEIRO
05/05/2026 10:32	AYLA MANUELA ROSA DA SILVA
05/05/2026 11:23	ALESSANDRO MORAIS FRANCO
12/05/2026 10:55	HELENA NASCIMENTO SCHLIPAKE
12/05/2026 12:41	RAFAEL DE PAULA OLIVEIRA
13/05/2026 08:22	JULIA SOFFIA ARRUDA WOSS
20/05/2026 09:37	DAVI COELHO MACHADO
22/05/2026 13:30	KAIQUE MESQUITA DE JESUS
22/05/2026 15:12	KHALEB LEAL BORGES
25/05/2026 13:41	YAGO MIGUEL NOGUEIRA DURAES
25/05/2026 13:57	CATARINA PEGORARO LIMA
02/06/2026 14:43	LAURA EMANUELY BORGES RIBEIRO
03/06/2026 15:43	ANTONIO RAVI GUILHERME BORTOLO
09/06/2026 09:59	ISAAC LOURIVAL ALVES DURKS
10/06/2026 10:36	PIETRO HENRIQUE DA CRUZ VIEIRA
29/06/2026 12:31	NATHAN AKSENEN DE ALMEIDA PANTUSSI
30/06/2026 10:06	CECILIA DA COSTA LOPES GONÇALVES
08/07/2026 10:07	RAEL HEITOR DE DEUS DE MEDEIROS
24/07/2026 10:23	RAVI LUCCA MATOZO GERALDO GONÇALVES
27/07/2026 10:42	RAVY PONTES DA SILVA
28/07/2026 11:45	HENRY LEVI SOUZA DUARTE
03/08/2026 08:46	FABIO DEREK DA SILVA
MATERNALI	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
13/08/2025 11:43	WELLINGTON DAVI CARDOSO DE LIMA
17/09/2025 08:20	ELOAH VITORIA LEPORACI FLORES
17/09/2025 08:38	EMANUELA LOPES DOS SANTOS

27/10/2025 13:30	ANTHONY PAIVA CASTANHO
28/11/2025 16:01	SAMUEL DE LIMA BATISTA
04/12/2025 15:40	LUCAS FELIPE LEONEL DE SOUZA
29/01/2026 13:51	YAN MIGUEL OLIVEIRA MARTINEZ
30/01/2026 15:03	ISABELLE VICTORIA RODRIGUES
06/02/2026 09:33	BRAYAN LEONARDO SANTOS DO LIVRAMENTO
23/02/2026 10:05	JULIA ISABELLY FERNANDES LACERDA
30/03/2026 09:58	ACSA AUGUSTO PACHECO
07/04/2026 07:10	RAVI LUCCA ESTEVÃO
10/04/2026 14:31	HENRIQUE HORRAN SACRAMENTO DE AZEVEDO
15/04/2026 16:00	NOAH DIEGO SANS DOS SANTOS
16/04/2026 11:03	ISIS AURORA JACINTO VIEIRA
24/04/2026 13:46	GUSTAVO ALCANTARA RIBEIRO DOS SANTOS
04/05/2026 10:32	JOSE MIGUEL PORTELA TRISTÃO
04/05/2026 12:38	LUIZ FELIPE BISCAIA PINTO
18/05/2026 14:14	LUA BELLA PANDINI BERLIN
25/05/2026 11:52	DAVI COELHO MACHADO
10/06/2026 15:03	LORENA VALENTINA WOSSGRAU
25/06/2026 13:23	ELOA BORBA FERNANDES DE PAULA
MATERNALII	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
24/06/2026 13:45	MARIA LAURA DE OLIVEIRA
29/06/2026 15:43	JULIA DO NASCIMENTO LICERAS OLIVEIRA
20/07/2026 14:20	ELOAH EDUARDA DOS REIS E SANTANA ROSA
21/07/2026 10:56	BERNARDO BATISTA
MATERNALIII	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
19/06/2026 12:05	ASAFE FREITAS LARA
25/06/2026 12:47	ISABELLA SOARES WEISE SCHULKA
25/06/2026 15:48	HEITOR AVIZ DUARTE
02/07/2026 09:10	AURORA BONFIM GRANDE DE LARA
12/01/2026	ANTHONY MIGUEL LIMA DA SILVA
01/07/2026 10:52	GUSTAVO ALVES DA CUNHA
03/08/2026 11:48	WENDREL HARYEL DOS SANTOS TAVARES
CMEI FRANCISCO ANTONIO VIEIRA	
BERÇÁRIO	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
22/04/2026 15:05	BERNARDO HENRIQUE DE CRISTO CARVALHO
16/12/2025 15:23	MAITE VITORIA OLIVEIRA RODRIGUES
17/03/2026 15:54	ISIS OLIVEIRA DA SILVA
15/04/2026 09:28	NATHAN OLIVEIRA
20/05/2026 10:32	MIGUEL RIBEIRO MATTOZO
01/02/2026 16:00	CECILIA MESQUITA PEGOLIN ANTUNES
10/07/2026 15:11	PEROLA BEATRIZ MASSOCATO DE SILVIO
21/07/2026 13:45	PIETRA ANDRADE GIRALDO MARIN
28/07/2026 15:28	ADAM JOSÉ LOVATTO SCHOVI
MATERNALI	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
17/06/2026 11:38	JASMIN LEAL LIMA
MATERNALIII	
DATA/HORA DA INSCRIÇÃO	**NOME DO ALUNO**
17/06/2026 11:37	ALICE SOFIA LEAL MAIA
30/07/2026 13:57	RYAN ZIMOSKI GONÇALVES DE ALMEIDA

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:D88DBEE1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU

CONTABILIDADE
DECRETO Nº 101, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

SÚMULA: Abre um Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Porecatu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 2051/25, de 11 de dezembro de 2025.

ARTIGO 1. º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R$ 418.000,00 (quatrocentos e dezoito mil reais)**, no exercício financeiro corrente, destinado à suplementação das seguintes dotações orçamentárias:

1100	**SECRETARIA DE SAÚDE**	
1101	Fundo Municipal de Saúde	
2.042	Manutenção das Unidades Básicas de Saúde	
4.0.00.00	DESPESAS DE CAPITAL	
4.4.00.00	INVESTIMENTO	
4.4.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	250.000,00

Fonte de Recursos – 3400 – Saúde – Convênio Estadual C/C 220

1200	**SECRETARIA DE SERVIÇO SOCIAL**
1202	Divisão de Assistência Social
2.069	Manutenção do Programa de Atendimento à Família - PAIF
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES

3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.30	Material de Consumo	52.000,00

Fonte de Recursos – 3934 – Bloco de Financiamento de Proteção Social Básica (SUAS)

1200	**SECRETARIA DE SERVIÇO SOCIAL**	
1202	Divisão de Assistência Social	
2.069	Manutenção do Programa de Atendimento à Família - PAIF	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	52.000,00

Fonte de Recursos – 3934 – Bloco de Financiamento de Proteção Social Básica (SUAS)

1200	**SECRETARIA DE SERVIÇO SOCIAL**	
1203	Fundo Municipal de Assistência Social	
2.056	Manutenção da Divisão de Assistência Social	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.30	Material de Consumo	16.000,00

Fonte de Recursos – 3836 – Repasse Cuida Mais PR 35.2024

1200	**SECRETARIA DE SERVIÇO SOCIAL**	
1203	Fundo Municipal de Assistência Social	
2.056	Manutenção da Divisão de Assistência Social	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.36	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	48.000,00

Fonte de Recursos – 3836 – Repasse Cuida Mais PR 35.2024

ARTIGO 2. º - Para dar cobertura ao crédito aberto no artigo anterior, fica indicado como recurso, na forma do disposto no Artigo 43, Parágrafo 1º, o Inciso I, II e III da Lei Federal nº. 4.320/64, o Superávit Financeiro, o Excesso de Arrecadação e o Cancelamento total/parcial da seguinte dotação orçamentária.

1200	**SECRETARIA DE SERVIÇO SOCIAL**	
1203	Fundo Municipal de Assistência Social	
2.056	Manutenção da Divisão de Assistência Social	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	64.000,00

Fonte de Recursos – 3836 – Repasse Cuida Mais PR 35.2024

ARTIGO 3. º - Fica alterado o Cronograma de Desembolso Mensal conforme alterações previstas supramencionadas.

ARTIGO 4. º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e seis (04.08.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAÚJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nauany Fernanda Antonio
Código Identificador:52FC5FF6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO 11846-2026 - IPTU PREMIADO 2026

DECRETO Nº 11.846/2026

Aprova o Regulamento da Campanha denominada "IPTU PREMIADO - 2026", relativo à distribuição gratuita de prêmios mediante sorteio, como meio auxiliar de fiscalização e/ou arrecadação de tributos no Município de Quatro Barras/PR.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras/PR, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o previsto na Lei Orgânica Municipal, considerando a edição da Lei Municipal nº 1545/2022,

DECRETA

Art. 1º Aprova o Regulamento da Campanha denominada "IPTU PREMIADO - 2026", relativo à distribuição gratuita de prêmios mediante sorteio, como meio auxiliar de fiscalização, o e/ou arrecadação de tributos no Município de Quatro Barras/PR, constante do Anexo deste Decreto.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Quatro Barras, 03 de agosto de 2026.

JARBAS MOCELIN
Prefeito Municipal Interino

ANEXO – REGULAMENTO IPTU PREMIADO - 2026

Art. 1º O Município de Quatro Barras regulamenta a Campanha denominada "IPTU PREMIADO - 2026", nos termos da Lei nº 1545/2022, que consiste na distribuição gratuita de prêmios, mediante sorteio, aos proprietários ou possuidores de imóveis com inscrição no cadastro imobiliário do Município de Quatro Barras, como meio auxiliar de fiscalização e/ou arrecadação do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU.

Parágrafo único. Os bens a serem sorteados encontram-se descritos nos Anexos I deste Decreto.

Art. 2º Cada inscrição no cadastro imobiliário terá direito a 1 (um) número para fins de sorteio que corresponderá ao "Número do Imóvel", com o qual concorrerá.

§ 1º O Número do imóvel é composto por quatro dígitos numerados de 0001 ao último número cadastrado no sistema de cadastro imobiliário municipal até 01 (um) dia antes do sorteio e que preencha os demais requisitos deste decreto.

§ 2º Havendo mais de um contribuinte responsável pela inscrição no cadastro imobiliário, o prêmio pertencerá àquele que comprovar que é efetivamente o pagador do imposto no ano do sorteio.

§ 3º Ficam excluídos dos sorteios os imóveis titulares de inscrição no cadastro imobiliário do Município de Quatro Barras, isentos ou imunes do IPTU.

Art. 3º Participarão do sorteio do dia 12 de dezembro de 2026, exclusivamente, o "Número do Imóvel" inscrito no cadastro imobiliário do Município de Quatro Barras com pagamento integral do IPTU de 2026, até 10 de dezembro de 2026.

Art. 4º O sorteio se dará com base na extração da Loteria Federal do dia 12 de dezembro de 2026, concorrendo aos prêmios conforme Anexo I.

Art. 5º A classificação da premiação, do 1º ao 10º prêmio, disposto no art. 3º deste Decreto, obedecerá aos seguintes critérios:

a) 1º prêmio: o 1º prêmio corresponderá ao número da primeira coluna - da esquerda para a direita - do 1º ao 4º prêmio da Loteria Federal;
b) 2º prêmio: o 2º prêmio corresponderá ao número da segunda coluna - da esquerda para a direita - do 1º ao 4º prêmio da Loteria Federal;
c) 3º prêmio: o 3º prêmio corresponderá ao número da terceira coluna - da esquerda para a direita - do 1º ao 4º prêmio da Loteria Federal;
d) 4º prêmio: o 4º prêmio corresponderá ao número da quarta coluna - da esquerda para a direita - do 1º ao 4º prêmio da Loteria Federal;
e) 5º prêmio: o 5º prêmio corresponderá ao número da quinta coluna - da esquerda para a direita - do 1º ao 4º prêmio da Loteria Federal.
f) 6º prêmio: o 6º prêmio corresponderá ao número da primeira coluna - da direita para a esquerda - do 4º ao 1º prêmio da Loteria Federal.
g) 7º prêmio: o 7º prêmio corresponderá ao número da segunda coluna - da direita para a esquerda - do 4º ao 1º prêmio da Loteria Federal.
h) 8º prêmio: o 8º prêmio corresponderá ao número da terceira coluna - da direita para a esquerda - do 4º ao 1º prêmio da Loteria Federal.
i) 9º prêmio: o 9º prêmio corresponderá ao número da quarta coluna - da direita para a esquerda - do 4º ao 1º prêmio da Loteria Federal.
j) 10º prêmio: o 10º prêmio corresponderá ao número da quinta coluna - da direita para a esquerda - do 4º ao 1º prêmio da Loteria Federal.

Art. 6º No sorteio:

I - Caso a combinação descrita corresponda a "Número do Imóvel" não existente, deverá ser desconsiderado o primeiro número da combinação sorteada.

II - Caso o número sorteado corresponda a "Número do Imóvel" cujo IPTU não tenha sido pago conforme regras do art. 3º deste Decreto ou nos casos de imunidade e isenção, o direito ao prêmio passará para o número imediatamente superior que corresponda a um "Número do Imóvel" que atenda aos requisitos legais descritos neste Decreto.

III - Caso o "Número do Imóvel" sorteado coincida com o último número existente no cadastro imobiliário e este não atenda aos requisitos legais descritos neste Decreto, o prêmio será atribuído ao primeiro número de imóvel do cadastro imobiliário que atenda aos requisitos legais descritos neste Decreto.

IV - Para fins do disposto no inciso III deste artigo, caso o primeiro número de imóvel do cadastro imobiliário já tenha sido beneficiário desta regra ou premiado por sorteio, o prêmio será atribuído ao primeiro "Número do Imóvel" subsequente e que atenda aos requisitos legais.

Art. 7º Os prêmios relacionados no Anexo I deste Decreto poderão permanecer expostos nas instalações públicas municipais, de acordo com o interesse da administração.

Art. 8º. A divulgação dos resultados dar-se-á a partir da publicação nos órgãos oficiais para a publicação dos atos oficiais do Município de Quatro Barras.

Art. 9º. Os prêmios serão entregues aos contemplados mediante assinatura de recibo, apresentação de documentação de identificação e comprovação do preenchimento dos requisitos legais, até a data de 30/01/2027.

§1º Os custos relativos ao transporte dos prêmios, bem como outros análogos, serão de inteira responsabilidade dos ganhadores dos prêmios.

§2º Além dos documentos previstos no caput deste artigo, a entrega definitiva aos ganhadores da motocicleta será efetivada com a conclusão do processo de transferência de propriedade, o qual requer a assinatura e o reconhecimento de firma pelas partes envolvidas, conforme estabelecido pelas disposições legais e regulamentares pertinentes.

Art. 10. Caso o prêmio sorteado não venha a ser reclamado no prazo de 90 (noventa) dias da data do sorteio, caducará o direito ao seu recebimento, passando este a pertencer ao Município.

Art. 11. Fica instituída a Comissão para apurar o sorteio e dirimir casos omissos, formada por 03 (três) membros, assim composta:
I- Lauro André Dardin – Presidente;
II- Gabriel Eduardo Amatti Martins – Membro;
III- Alessandra Lopes Franco - Membro.

§ 1º Compete à Comissão desempenhar as atribuições previstas na Lei nº 1545/2022 e neste Decreto, em especial apurar o sorteio e dirimir casos omissos.

§2º A Presidência da Comissão será exercida pelo servidor vinculado a Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento, a quem compete realizar as convocações dos membros da Comissão, a elaboração de atos, publicidade dos atos da Campanha, e demais atribuições previstas na Lei nº 1545/2022 e neste Decreto.

§ 3º Os membros desta comissão não receberão qualquer remuneração ou benefício complementar, sendo o desempenho de suas funções considerando serviço público relevante.

Art. 12. O Sorteado deverá ceder o direito de uso das imagens e voz registradas por ocasião da entrega dos prêmios.

Art. 13. As imagens constantes do carnê de IPTU são meramente ilustrativas. Art. 14. Os anexos I e II são partes integrantes deste Decreto.
Art. 15. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Quatro Barras, 03 de agosto de 2026.

JARBAS MOCELIN
Prefeito Municipal Interino

ANEXO I - BENS MÓVEIS A SEREM SORTEADOS NO DIA 12 de dezembro de 2026:

PRÊMIO	DESCRIÇÃO
1º	Refrigerador Doméstico de Alto Padrão/Semi-Industrial.Tipo: French Door (Portas lado a lado na parte superior para o refrigerador e gaveta(s) na parte inferior para o freezer).Capacidade Mínima Total: 500 Litros (Volume Bruto).Tecnologia de Degelo: Frost Free (Não requer degelo manual). Tensão de Alimentação: 127V. Cor/Acabamento: Inox, Aço Escovado, Platinum ou similar. Garantia Mínima: 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, incluindo peças e mão de obra. Estrutura e Construção Design: Configuração French Door, com duas portas superiores para o refrigerador e gaveta(s) deslizante(s) na parte inferior para o freezer. Acabamento Externo: Painéis em Aço Inoxidável (ou similar) resistente a manchas e fácil de limpar. Isolamento Térmico: Injetado em Poliuretano (PU) de alta densidade, livre de CFC. Portas: Vedação eficiente para evitar perda de frio. Puxadores: Embutidos ou externos, ergonômicos e resistentes. Sistema Frost Free com Múltiplos Fluxos de Ar (Multi-Flow) ou tecnologia similar, garantindo a homogeneidade da temperatura. Compressor: Desejável tecnologia Inverter para otimização do consumo de energia e redução de ruído. Painel de Controle: Digital (Touch Control), localizado externamente, para ajuste preciso das temperaturas do Refrigerador e Freezer. Fluido Refrigerante: Gás Ecológico em conformidade com as normas ambientais. Faixa de Temperatura (Freezer): Deve atingir, no mínimo, -18°C. Organização Interna e Recursos Especiais Prateleiras (Refrigerador): Em vidro temperado, removíveis, ajustáveis em altura e com bordas anti-derramamento. Gavetas de Umidade: Compartimentos transparentes para frutas e legumes com controle de umidade. Zona Extra Fria: Compartimento específico (ou gaveta) com temperatura controlada (próxima a 0°C) para melhor conservação de carnes, frios e laticínios. Freezer (Gaveta): Gaveta(s) de deslize suave e compartimentos internos para separação de congelados. Iluminação Interna: Em LED, eficiente e de baixo consumo, para fácil visualização. Acessórios e Recursos Hídricos Dispenser de Água e Gelo: Se fornecido, deve ser instalado na porta, oferecer água filtrada e gelo (cubos e picado) e requerer conexão com ponto hidráulico. Filtro de Água: Incluso, de fácil acesso para substituição. Requisitos Normativos e Certificações Certificação INMETRO: Equipamento deve possuir obrigatoriamente a certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e tecnologia. Eficiência Energética: O modelo ofertado deve ser classificado na categoria "A" do Programa Brasileiro de Etiquetagem (PBE). Manual: Fornecimento obrigatório de Manual de Instruções e Operação em Língua Portuguesa. Assistência Técnica: Comprovação de assistência técnica autorizada na região ou plano de atendimento rápido para o período de garantia.
2º	Refrigerador Doméstico de Alto Padrão ou Semi-Industrial. Duplex (Freezer inferior) Capacidade Mínima Total: 480 Litros (volume total bruto). Tecnologia Obrigatória do Compressor: Inverter. Sistema de Degelo: Frost Free (Não requer degelo manual). Tensão de Alimentação: 127V. Cor/Acabamento: Inox, Aço Escovado, Titanium ou similar. Garantia Mínima: 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, incluindo peças e mão de obra. Acabamento Externo: Material de alta resistência (ex: Aço) com tratamento anticorrosão e de fácil higienização. Vedação: borrachas de vedação magnéticas de alta performance e removíveis para limpeza. Puxadores: Ergonômicos e resistentes, com design que facilite a abertura. Base: Equipado com pés niveladores frontais e rodízios traseiros para facilitar o posicionamento e movimentação. Tecnologia Inverter: Obrigatório o uso de compressor com tecnologia Inverter, que garante maior economia de energia, menor ruído e maior estabilidade de temperatura interna. Controle de Temperatura: Painel de controle externo (digital ou eletrônico) que permita o ajuste preciso e independente das temperaturas dos compartimentos Refrigerador e Freezer. Fluxo de Ar: Sistema de refrigeração com múltiplos fluxos de ar (Multi-Flow, Air Flow ou similar) para distribuição rápida e uniforme do frio em todos os níveis. Gás Refrigerante: Utilizar Gás Ecológico, em conformidade com as normas ambientais vigentes. Iluminação Interna: Em LED, eficiente e posicionada para máxima visibilidade em ambos os compartimentos. Prateleiras (Refrigerador): Fabricadas em vidro temperado, removíveis, ajustáveis em altura e com bordas anti-derramamento. Gavetas para Vegetais: Gaveta transparente com grande capacidade e controle de umidade (Humidity Control) para melhor conservação de frutas e legumes. Compartimento para Frios: Recipiente ou gaveta específica para laticínios, frios e alimentos que exigem temperatura ligeiramente mais baixa. Freezer: Prateleiras e/ou compartimentos internos que auxiliem na organização e permitam o Congelamento Rápido (Função Turbo Congelamento) de grandes volumes de alimentos. Certificação INMETRO: O equipamento deverá possuir obrigatoriamente a certificação de segurança e desempenho do Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia. Eficiência Energética: O modelo ofertado deve ser classificado na categoria "A" (ou a mais alta disponível) do Programa Brasileiro de Etiquetagem (PBE), comprovando a economia proporcionada pela tecnologia Inverter. Manual: Deverá ser fornecido o Manual de Instruções, Operação e Manutenção em Língua Portuguesa. Assistência Técnica: A licitante vencedora deverá comprovar a existência de assistência técnica autorizada na região ou um plano de atendimento eficaz durante o período de garantia contratual.
3º	Televisor Smart com Painel de Alta Resolução. Tipo: Smart TV. Tamanho da Tela: 65 (sessenta e cinco) polegadas, medido na diagonal. Resolução Mínima: 4K Ultra HD (UHD), correspondente a $3840 times 2160$ pixels. Tecnologia do Painel (Desejável): LED, QLED ou OLED. Tensão de Alimentação: Bivolt Automático ou 127V. Garantia Mínima: 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, incluindo peças e mão de obra. Taxa de Atualização (Nativa): Mínimo de 60 Hz (desejável 120 Hz para maior fluidez). HDR (High Dynamic Range): Suporte obrigatório às principais tecnologias de HDR, como HDR10, HLG, e desejável compatibilidade com HDR10+ e/ou Dolby Vision. Recursos de Imagem: Deve possuir recursos de aprimoramento de imagem (ex: Upscaling para 4K, Redução de Ruído) e modos de imagem predefinidos (Cinema, Esportes, etc.). Ângulo de Visão: Amplo ângulo de visão para garantir qualidade de imagem lateralmente. Brilho e Contraste: Alto contraste e brilho para visualização clara em ambientes iluminados. Potência de Saída: Potência de áudio total mínima de 20W RMS (Root Mean Square). Sistema de Áudio: Alto-falantes embutidos com tecnologia que ofereça som surround virtual ou similar. Decodificação: Suporte obrigatório à decodificação de áudio digital, incluindo Dolby Digital e/ou DTS. Sistema Operacional: Deve possuir um sistema operacional Smart de plataforma aberta e atualizada (ex: Google TV/Android TV, Tizen, WebOS, ou similar), permitindo acesso a aplicativos populares (YouTube, Netflix, etc.). Conectividade Wireless: Wi-Fi Integrado (dual-band 2.4 GHz e 5 GHz) e Bluetooth para conexão de dispositivos externos (fones de ouvido, teclados). Comandos de Voz: Suporte a assistentes virtuais e controle de voz (ex: Google Assistant, Alexa). Espelhamento de Tela: Capacidade de espelhamento de tela sem fio a partir de dispositivos móveis (ex: Chromecast Built-in, AirPlay, Miracast). Processador: Processador Quad-Core ou superior, garantindo velocidade no acesso aos aplicativos e funções Smart. HDMI: Mínimo de 3 (três) entradas HDMI 2.0 ou superior, sendo desejável a função ARC (Audio Return Channel) ou eARC. USB: Mínimo de 2 (duas) portas USB para reprodução de mídia (vídeos, fotos e músicas). Entrada de RF (Antena): 1 (uma) para TV aberta digital (ISDB-T/SBTVD). Saída de Áudio Digital: 1 (uma) saída óptica ou coaxial. Conexão de Rede: 1 (uma) porta Ethernet/LAN (RJ-45) para conexão via cabo. Sintonizador Digital: Sintonizador digital integrado de acordo com o padrão brasileiro (ISDB-T). Eficiência Energética: O modelo ofertado deve possuir o selo Procel ou atender aos requisitos mínimos de eficiência energética (Etiqueta ENCE). Acessórios Inclusos: 1 (um) Controle remoto Smart (preferencialmente com microfone para comandos de voz). Cabo de alimentação. 1 (um) Par de bases (pés) para suporte de mesa. Manual de Instruções em Língua Portuguesa. Instalação: Deve ser compatível com padrão VESA para fixação em parede.
4º	Televisor Smart com Painel de Alta Resolução. Tipo: Smart TV. Tamanho da Tela: 65 (sessenta e cinco) polegadas, medido na diagonal. Resolução Mínima: 4K Ultra HD (UHD), correspondente a $3840 times 2160$ pixels. Tecnologia do Painel (Desejável): LED, QLED ou OLED. Tensão de Alimentação: Bivolt Automático ou 127V. Garantia Mínima: 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, incluindo peças e mão de obra. Taxa de Atualização (Nativa): Mínimo de 60 Hz (desejável 120 Hz para maior fluidez). HDR (High Dynamic Range): Suporte obrigatório às principais tecnologias de HDR, como HDR10, HLG, e desejável compatibilidade com HDR10+ e/ou Dolby Vision. Recursos de Imagem: Deve possuir recursos de aprimoramento de imagem (ex: Upscaling para 4K, Redução de Ruído) e modos de imagem predefinidos (Cinema, Esportes, etc.). Ângulo de Visão: Amplo ângulo de visão para garantir qualidade de imagem lateralmente. Brilho e Contraste: Alto contraste e brilho para visualização clara em ambientes iluminados. Potência de Saída: Potência de áudio total mínima de 20W RMS (Root Mean Square). Sistema de Áudio: Alto-falantes embutidos com tecnologia que ofereça som surround virtual ou similar. Decodificação: Suporte obrigatório à decodificação de áudio digital, incluindo Dolby Digital e/ou DTS. Sistema Operacional: Deve possuir um sistema operacional Smart de plataforma aberta e atualizada (ex: Google TV/Android TV, Tizen, WebOS, ou similar), permitindo acesso a aplicativos populares (YouTube, Netflix, etc.). Conectividade Wireless: Wi-Fi Integrado (dual-band 2.4 GHz e 5 GHz) e Bluetooth para conexão de dispositivos externos (fones de ouvido, teclados). Comandos de Voz: Suporte a assistentes virtuais e controle de voz (ex: Google Assistant, Alexa). Espelhamento de Tela: Capacidade de espelhamento de tela sem fio a partir de dispositivos móveis (ex: Chromecast Built-in, AirPlay, Miracast). Processador: Processador Quad-Core ou superior, garantindo velocidade no acesso aos aplicativos e funções Smart. HDMI: Mínimo de 3 (três) entradas HDMI 2.0 ou superior, sendo desejável a função ARC (Audio Return Channel) ou eARC. USB: Mínimo de 2 (duas) portas USB para reprodução de mídia (vídeos, fotos e músicas). Entrada de RF (Antena): 1 (uma) para TV aberta digital (ISDB-T/SBTVD). Saída de Áudio Digital: 1 (uma) saída óptica ou coaxial. Conexão de Rede: 1 (uma) porta Ethernet/LAN (RJ-45) para conexão via cabo. Sintonizador Digital: Sintonizador digital integrado de acordo com o padrão brasileiro (ISDB-T). Eficiência Energética: O modelo ofertado deve possuir o selo Procel ou atender aos requisitos mínimos de eficiência energética (Etiqueta ENCE). Acessórios Inclusos: 1 (um) Controle remoto Smart (preferencialmente com microfone para comandos de voz). Cabo de alimentação. 1 (um) Par de bases (pés) para suporte de mesa. Manual de Instruções em Língua Portuguesa. Instalação: Deve ser compatível com padrão VESA para fixação em parede.

5º	Televisor Smart com Painel de Alta Resolução. Tipo: Smart TV. Tamanho da Tela: 55 (cinquenta e cinco) polegadas, medido na diagonal. Resolução Mínima: 4K Ultra HD (UHD), correspondente a $3840 times 2160$ pixels. Tecnologia do Painel (Desejável): LED, QLED, OLED ou tecnologia Mini LED. Tensão de Alimentação: Bivolt Automático ou 127V. Garantia Mínima: 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, incluindo peças e mão de obra. Taxa de Atualização (Nativa): Mínimo de 60 Hz (desejável 120 Hz para maior fluidez). HDR (High Dynamic Range): Suporte obrigatório às tecnologias de HDR, como HDR10 e HLG. Desejável compatibilidade com Dolby Vision e/ou HDR10+. Processamento de Imagem: Deve incorporar recursos de aprimoramento de imagem, como Upscaling para 4K e Redução de Ruído. Ângulo de Visão: Amplo ângulo de visão para manter a qualidade da imagem mesmo em posições laterais. Potência de Saída: Potência de áudio total mínima de 20W RMS (Root Mean Square). Sistema de Áudio: Alto-falantes embutidos com tecnologia que proporcione som surround virtual ou similar. Decodificação: Suporte obrigatório à decodificação de áudio digital, incluindo Dolby Digital e/ou DTS. Sistema Operacional: Plataforma Smart de última geração e atualizada (ex: Google TV/Android TV, Tizen, WebOS, ou similar), com acesso a uma vasta gama de aplicativos (YouTube, Netflix, etc.). Conectividade Wireless: Wi-Fi Integrado (suporte a dual-band 2.4 GHz e 5 GHz) e Bluetooth para conexão de periféricos. Comandos de Voz: Suporte nativo a assistentes virtuais e controle por voz (ex: Google Assistant, Alexa). Espelhamento de Tela: Capacidade de espelhamento de tela sem fio a partir de dispositivos móveis (ex: Chromecast Built-in, AirPlay, Miracast). Processador: Processador Quad-Core ou superior, garantindo desempenho rápido das funções Smart. HDMI: Mínimo de 3 (três) entradas HDMI 2.0 ou superior, sendo obrigatória a função ARC (Audio Return Channel) ou eARC. USB: Mínimo de 2 (duas) portas USB para reprodução de mídia. Entrada de RF (Antena): 1 (uma) para recepção de sinal de TV aberta digital (Padrão ISDB-T/SBTVD). Saída de Áudio Digital: 1 (uma) saída óptica ou coaxial. Conexão de Rede: 1 (uma) porta Ethernet/LAN (RJ-45) para conexão via cabo. Sintonizador Digital: Sintonizador digital integrado de acordo com o padrão brasileiro (ISDB-T). Eficiência Energética: O modelo ofertado deve possuir o selo Procel ou atender aos requisitos mínimos de eficiência energética (Etiqueta ENCE). Acessórios Inclusos: 1 (um) Controle remoto Smart (preferencialmente com microfone para comandos de voz). Cabo de alimentação. 1 (um) Par de bases (pés) para suporte de mesa. Manual de Instruções e Operação em Língua Portuguesa. Instalação: Compatível com o padrão VESA para fixação em parede
6º	Televisor Smart com Painel de Alta Resolução. Tipo: Smart TV. Tamanho da Tela: 55 (cinquenta e cinco) polegadas, medido na diagonal. Resolução Mínima: 4K Ultra HD (UHD), correspondente a $3840 times 2160$ pixels. Tecnologia do Painel (Desejável): LED, QLED, OLED ou tecnologia Mini LED. Tensão de Alimentação: Bivolt Automático ou 127V. Garantia Mínima: 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, incluindo peças e mão de obra. Taxa de Atualização (Nativa): Mínimo de 60 Hz (desejável 120 Hz para maior fluidez). HDR (High Dynamic Range): Suporte obrigatório às tecnologias de HDR, como HDR10 e HLG. Desejável compatibilidade com Dolby Vision e/ou HDR10+. Processamento de Imagem: Deve incorporar recursos de aprimoramento de imagem, como Upscaling para 4K e Redução de Ruído. Ângulo de Visão: Amplo ângulo de visão para manter a qualidade da imagem mesmo em posições laterais. Potência de Saída: Potência de áudio total mínima de 20W RMS (Root Mean Square). Sistema de Áudio: Alto-falantes embutidos com tecnologia que proporcione som surround virtual ou similar. Decodificação: Suporte obrigatório à decodificação de áudio digital, incluindo Dolby Digital e/ou DTS. Sistema Operacional: Plataforma Smart de última geração e atualizada (ex: Google TV/Android TV, Tizen, WebOS, ou similar), com acesso a uma vasta gama de aplicativos (YouTube, Netflix, etc.). Conectividade Wireless: Wi-Fi Integrado (suporte a dual-band 2.4 GHz e 5 GHz) e Bluetooth para conexão de periféricos. Comandos de Voz: Suporte nativo a assistentes virtuais e controle por voz (ex: Google Assistant, Alexa). Espelhamento de Tela: Capacidade de espelhamento de tela sem fio a partir de dispositivos móveis (ex: Chromecast Built-in, AirPlay, Miracast). Processador: Processador Quad-Core ou superior, garantindo desempenho rápido das funções Smart. HDMI: Mínimo de 3 (três) entradas HDMI 2.0 ou superior, sendo obrigatória a função ARC (Audio Return Channel) ou eARC. USB: Mínimo de 2 (duas) portas USB para reprodução de mídia. Entrada de RF (Antena): 1 (uma) para recepção de sinal de TV aberta digital (Padrão ISDB-T/SBTVD). Saída de Áudio Digital: 1 (uma) saída óptica ou coaxial. Conexão de Rede: 1 (uma) porta Ethernet/LAN (RJ-45) para conexão via cabo. Sintonizador Digital: Sintonizador digital integrado de acordo com o padrão brasileiro (ISDB-T). Eficiência Energética: O modelo ofertado deve possuir o selo Procel ou atender aos requisitos mínimos de eficiência energética (Etiqueta ENCE). Acessórios Inclusos: 1 (um) Controle remoto Smart (preferencialmente com microfone para comandos de voz). Cabo de alimentação. 1 (um) Par de bases (pés) para suporte de mesa. Manual de Instruções e Operação em Língua Portuguesa. Instalação: Compatível com o padrão VESA para fixação em parede
7º	Máquina de Lavar e Secar Roupas (Lava e Seca). Tipo de Abertura: Frontal (Front Load). Capacidade Mínima de Lavagem: 12 kg (quilogramas) de roupa seca. Capacidade Mínima de Secagem: 7 kg ou 8 kg (Especificar, mas deve ser pelo menos 60% da capacidade de lavagem). Tecnologia do Motor: Inverter (Obrigatório, para maior eficiência energética, menor ruído e durabilidade). Tensão de Alimentação: 127V. Cor/Acabamento: Branca, Inox Look ou Titânio. Garantia Mínima: 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, incluindo peças e mão de obra. Velocidade de Centrifugação: Mínimo de 1200 rpm (rotações por minuto), com opções de ajuste e exclusão da centrifugação. Programas de Lavagem: Deve oferecer uma variedade de programas, incluindo, mas não se limitando a: Algodão, Sintéticos, Delicados, Rápido (em até 30 minutos), Tira Manchas, Enxaguar + Centrifugar e Ciclo de Secagem. Sistema de Lavagem: Lavagem por tombamento ou tecnologia similar, que garanta a limpeza eficiente e o cuidado com os tecidos. Controle: Painel de controle digital ou eletrônico com display em LED ou LCD, para visualização do tempo restante e das funções selecionadas. Dispenser: Compartimentos separados para sabão em pó/líquido, amaciante e alvejante. Funções Adicionais: Trava de Segurança (Child Lock): Para evitar que o painel seja acionado por crianças. Adiar Início/Programação: Permite programar o início da lavagem. Limpeza do Cesto/Tambor: Programa específico para autolimpeza da máquina. Tipo de Secagem: Condensação ou Ar Quente. Ajuste de Nível de Secagem: Possibilidade de selecionar o nível de secagem (ex: Seco para Guardar, Seco para Passar, Secagem Delicada). Sensor de Secagem: Sensor de umidade para otimizar o tempo e a temperatura, evitando o superaquecimento e o ressecamento excessivo das roupas. Ventilação: Sistema eficiente de ventilação ou circulação de ar quente. Eficiência Energética: O equipamento deve possuir o selo Procel e ser classificado na categoria "A" ou similar para lavagem e centrifugação, comprovando o baixo consumo de energia. Eficiência de Água: Deve possuir sistemas que otimizem o consumo de água, sendo classificado com alta eficiência no Programa Brasileiro de Etiquetagem (PBE). Ruído: Baixo nível de ruído, especialmente devido à tecnologia Inverter. Certificação: Produto com certificação de segurança elétrica do INMETRO (obrigatório). Manual: Fornecimento obrigatório de Manual de Instruções, Operação e Instalação em Língua Portuguesa. Mangueiras: Mangueiras de entrada de água (fria e, se aplicável, quente) e de drenagem, com comprimento adequado para instalação padrão.
8º	Máquina de Lavar e Secar Roupas (Lava e Seca). Tipo de Abertura: Frontal (Front Load). Capacidade Mínima de Lavagem: 12 kg (quilogramas) de roupa seca. Capacidade Mínima de Secagem: 7 kg ou 8 kg (Especificar, mas deve ser pelo menos 60% da capacidade de lavagem). Tecnologia do Motor: Inverter (Obrigatório, para maior eficiência energética, menor ruído e durabilidade). Tensão de Alimentação: 127V. Cor/Acabamento: Branca, Inox Look ou Titânio. Garantia Mínima: 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, incluindo peças e mão de obra. Velocidade de Centrifugação: Mínimo de 1200 rpm (rotações por minuto), com opções de ajuste e exclusão da centrifugação. Programas de Lavagem: Deve oferecer uma variedade de programas, incluindo, mas não se limitando a: Algodão, Sintéticos, Delicados, Rápido (em até 30 minutos), Tira Manchas, Enxaguar + Centrifugar e Ciclo de Secagem. Sistema de Lavagem: Lavagem por tombamento ou tecnologia similar, que garanta a limpeza eficiente e o cuidado com os tecidos. Controle: Painel de controle digital ou eletrônico com display em LED ou LCD, para visualização do tempo restante e das funções selecionadas. Dispenser: Compartimentos separados para sabão em pó/líquido, amaciante e alvejante. Funções Adicionais: Trava de Segurança (Child Lock): Para evitar que o painel seja acionado por crianças. Adiar Início/Programação: Permite programar o início da lavagem. Limpeza do Cesto/Tambor: Programa específico para autolimpeza da máquina. Tipo de Secagem: Condensação ou Ar Quente. Ajuste de Nível de Secagem: Possibilidade de selecionar o nível de secagem (ex: Seco para Guardar, Seco para Passar, Secagem Delicada). Sensor de Secagem: Sensor de umidade para otimizar o tempo e a temperatura, evitando o superaquecimento e o ressecamento excessivo das roupas. Ventilação: Sistema eficiente de ventilação ou circulação de ar quente. Eficiência Energética: O equipamento deve possuir o selo Procel e ser classificado na categoria "A" ou similar para lavagem e centrifugação, comprovando o baixo consumo de energia. Eficiência de Água: Deve possuir sistemas que otimizem o consumo de água, sendo classificado com alta eficiência no Programa Brasileiro de Etiquetagem (PBE). Ruído: Baixo nível de ruído, especialmente devido à tecnologia Inverter. Certificação: Produto com certificação de segurança elétrica do INMETRO (obrigatório). Manual: Fornecimento obrigatório de Manual de Instruções, Operação e Instalação em Língua Portuguesa. Mangueiras: Mangueiras de entrada de água (fria e, se aplicável, quente) e de drenagem, com comprimento adequado para instalação padrão.
9º	Bicicleta Elétrica Auxiliada a Pedal (Pedelec) Tipo Scooter/Ciclomotor Elétrico de Baixa Potência. Aplicação: Transporte pessoal e uso em vias urbanas (ciclomotores devem atender a legislação local). Capacidade de Carga: Mínimo de 120 kg (incluindo o condutor e pequenas cargas). Tensão de Alimentação: Bateria recarregável. Garantia Mínima: 12 (doze) meses para o veículo e 6 (seis) meses para a bateria e carregador, contra defeitos de fabricação. Cor/Acabamento: Preto Fosco. Características do Motor: Tipo de Motor: Motor elétrico de cubo (Hub Motor) ou central. Potência Nominal Máxima: Não exceder 350 W (watts) para enquadramento como "bicicleta elétrica" (pedelec) conforme legislação atual, ou até 1000 W se for classificada como Ciclomotor Elétrico, dependendo da necessidade e legislação local. Velocidade Máxima Auxiliada: Limitada a 25 km/h (para enquadramento como Pedelec). Sistema de Assistência: Pedal Assist System (PAS) – o motor só deve acionar quando o condutor pedala. Deve possuir também acelerador manual (grip throttle). Bateria e Autonomia: Tipo de Bateria: Íon de Lítio (Li-ion) ou similar de alta densidade energética. Tensão Nominal: 36V ou 48V. Capacidade Mínima: 10 Ah (Ampere-hora). Autonomia Mínima: 30 km a 40 km (em condições ideais e no modo assistido). Carregador: Carregador bivolt (110V/220V) compatível, com sistema de proteção contra sobrecarga. Removibilidade: A bateria deve ser removível para facilitar o carregamento e a segurança. Quadro/Chassi: Construído em Aço Carbono, Alumínio ou liga leve de alta resistência, adequado para uso urbano. Suspensão: Suspensão dianteira (garfo com amortecimento) para absorver impactos urbanos. Suspensão traseira desejável. Pneus: Pneus largos de uso urbano (aros entre 14" e 20"), com boa aderência e câmaras de ar (ou tubeless). Freios: Sistema de freios a disco (mecânico ou hidráulico) nas rodas dianteira e traseira. Assento: Assento único ou duplo, confortável e ergonômico, tipo banco de scooter. Câmbio/Marchas: Opcional (se for um modelo com marchas), mas geralmente é Single Speed (marcha única). Iluminação: Farol dianteiro de LED (obrigatório). Lanterna traseira de LED (obrigatório). Luz de freio (obrigatório). Sinalização: Setas (pisca-piscas) dianteiras e traseiras (obrigatório para Ciclomotor, desejável para Pedelec). Buzina elétrica ou campainha (obrigatório). Painel/Display: Painel digital ou LCD para indicar nível de carga da bateria, velocidade e quilometragem. Outros Acessórios: Retrovisores laterais (obrigatório, se classificado como Ciclomotor). Descanso lateral ou central. Para-lamas nas rodas dianteira e traseira. Cesto ou bagageiro traseiro (desejável). Conformidade Legal: O veículo deve estar em conformidade com as Resoluções do CONTRAN (ex: Resolução nº 996/2023 ou a mais recente que rege bicicletas elétricas e ciclomotores). Certificação: O produto deve possuir certificação ou conformidade técnica, se exigida pela legislação brasileira para a categoria na qual se enquadra (bicicleta elétrica ou ciclomotor). Documentação: Fornecimento obrigatório de Manual de Instruções e Termo de Garantia em Língua Portuguesa.
10º	Bicicleta Elétrica Auxiliada a Pedal (Pedelec) Tipo Scooter/Ciclomotor Elétrico de Baixa Potência. Aplicação: Transporte pessoal e uso em vias urbanas (ciclomotores devem atender a legislação local). Capacidade de Carga: Mínimo de 120 kg (incluindo o condutor e pequenas cargas). Tensão de Alimentação: Bateria recarregável. Garantia Mínima: 12 (doze) meses para o veículo e 6 (seis) meses para a bateria e carregador, contra defeitos de fabricação. Cor/Acabamento: Preto Fosco. Características do Motor: Tipo de Motor: Motor elétrico de cubo (Hub Motor) ou central. Potência Nominal Máxima: Não exceder 350 W (watts) para enquadramento como "bicicleta elétrica" (pedelec) conforme legislação atual, ou até 1000 W se for classificada como Ciclomotor Elétrico, dependendo da necessidade e legislação local. Velocidade Máxima Auxiliada: Limitada a 25 km/h (para enquadramento como Pedelec). Sistema de Assistência: Pedal Assist System (PAS) – o motor só deve acionar quando o condutor pedala. Deve possuir também acelerador manual (grip throttle). Bateria e Autonomia: Tipo de Bateria: Íon de Lítio (Li-ion) ou similar de alta densidade energética. Tensão Nominal: 36V ou 48V. Capacidade Mínima: 10 Ah (Ampere-hora). Autonomia Mínima: 30 km a 40 km (em condições ideais e no modo assistido). Carregador: Carregador bivolt (110V/220V) compatível, com sistema de proteção contra sobrecarga. Removibilidade: A bateria deve ser removível para facilitar o carregamento e a segurança. Quadro/Chassi: Construído em Aço Carbono, Alumínio ou liga leve de alta resistência, adequado para uso urbano. Suspensão: Suspensão dianteira (garfo com amortecimento) para absorver impactos urbanos. Suspensão traseira desejável. Pneus: Pneus largos de uso urbano (aros entre 14" e 20"), com boa aderência e câmaras de ar (ou tubeless). Freios: Sistema de freios a disco (mecânico ou hidráulico) nas rodas dianteira e traseira. Assento: Assento único ou duplo, confortável e ergonômico, tipo banco de scooter. Câmbio/Marchas: Opcional (se for um modelo com marchas), mas geralmente é Single Speed (marcha única). Iluminação: Farol dianteiro de LED (obrigatório). Lanterna traseira de LED (obrigatório). Luz de freio (obrigatório). Sinalização: Setas (pisca-piscas) dianteiras e traseiras (obrigatório para Ciclomotor, desejável para Pedelec). Buzina elétrica ou campainha (obrigatório). Painel/Display: Painel digital ou LCD para indicar nível de carga da bateria, velocidade e quilometragem. Outros Acessórios: Retrovisores laterais (obrigatório, se classificado como Ciclomotor). Descanso lateral ou central. Para-lamas nas rodas dianteira e traseira. Cesto ou bagageiro traseiro (desejável). Conformidade Legal: O veículo deve estar em conformidade com as Resoluções do CONTRAN (ex: Resolução nº 996/2023 ou a mais recente que rege bicicletas elétricas e ciclomotores). Certificação: O produto deve possuir certificação ou conformidade técnica, se exigida pela legislação brasileira para a categoria na qual se enquadra (bicicleta elétrica ou ciclomotor). Documentação: Fornecimento obrigatório de Manual de Instruções e Termo de Garantia em Língua Portuguesa.

ANEXO II - EXEMPLIFICAÇÃO DE COMBINAÇÃO DOS NÚMEROS SORTEADOS

1º Prêmio	A	B	C	D	E
2º Prêmio	F	G	H	I	J
3º Prêmio	K	L	M	N	O
4º Prêmio	P	Q	R	S	T
5º Prêmio	U	V	X	W	Y

Sorteio da Loteria Federal do dia 12 de dezembro de 2026.

a) 1º prêmio: AFKP
b) 2º prêmio: BGLQ
c) 3º prêmio: CHMR
d) 4º prêmio: DINS
e) 5º prêmio: EJOT
f) 6º prêmio: TOJE
g) 7º prêmio: SNID
h) 8º prêmio: RMHC
i) 9º prêmio: QLGB
j) 10º prêmio: PKFA

Caso a combinação descrita corresponda a cadastro não existente vez que o número sorteado não tem correspondente "Número do Imóvel", deverá ser desconsiderado o primeiro número da combinação sorteada: Ex: 8º prêmio RMHC resultaria no sorteado MHC.

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:5A3C9D85

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 092/2026

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação em vigor, CONCEDE férias aos servidores abaixo:

Matr.	Nome	Período Aquisitivo		Período de Férias	
8938	ALESSANDRO RODRIGUES CECONI	05/06/25	04/06/26	26/08/26	04/09/26
2421	ALESSANDRA APARECIDA DE OLIVEIRA	24/06/25	23/06/26	03/08/26	01/09/26
1848	AMANDA CRISTINA PASQUALINI PERON	04/04/24	03/04/25	10/08/26	14/08/26
8661	ANTONIO ALVES DA SILVA	17/01/25	16/01/26	03/08/26	22/08/26
4262	CAMILA CANESTRARO WIPPEL	02/01/25	01/01/26	01/07/26	30/07/26
8160	CARLOS ANDRE GUIMARAES PANGRACIO	05/09/23	04/09/24	03/08/26	17/08/26
4285	CLARISSA STRAPASSON PIRES	02/01/25	01/01/26	20/07/26	29/07/26
58	CLAUDINEIA MARIA ANTONIO	02/12/24	01/12/25	20/07/26	29/07/26
4187	CRISTIANE CARINA TOLEDO	02/01/25	01/01/26	20/07/26	29/07/26
6354	CRISTIANE CARINA TOLEDO	02/01/25	01/01/26	20/07/26	29/07/26
8979	DAIANE ANDRIELE DE PAULO DE LIMA	01/07/25	30/06/26	03/08/26	22/08/26
768	DIARLES CRISTINA COUTINHO DE ARAUJO	03/12/24	02/12/25	20/07/26	29/07/26
77	DINANI PRODOSSIMO RIBEIRO PINTO	02/12/24	01/12/25	20/07/26	29/07/26
991	DINANI PRODOSSIMO RIBEIRO PINTO	09/06/24	08/06/25	20/07/26	29/07/26
8738	DIULE APARECIDA DA SILVA CORDEIRO	04/02/25	03/02/26	03/08/26	09/08/26
8992	EDSON ADIR BARON	01/07/25	30/06/26	03/08/26	22/08/26
1097	ELCIO LANDARIN ZATTONI	12/01/24	11/01/25	01/08/26	20/08/26
5338	ELISABETE APARECIDA COMIN PASCHOAL	01/01/25	31/12/25	20/07/26	29/07/26
1768	ESTERLIN SCHRAIBER TREVISAN	21/07/24	20/07/25	20/07/26	29/07/26
2228	ESTERLIN SCHRAIBER TREVISAN	08/04/24	07/04/25	20/07/26	29/07/26
5728	FABIANA DE PAULA TELES	02/01/24	01/01/25	20/07/26	29/07/26
5548	FLAVIO LEGNANI	19/03/25	18/03/26	01/08/26	30/08/26
910	GLEICE DE LARA ESPERANCETA	02/01/25	01/01/26	20/07/26	29/07/26
6861	GLEICE DE LARA ESPERANCETA	01/01/25	31/12/25	20/07/26	29/07/26
2599	GRACE KELLY ROSSI	02/01/25	01/01/26	20/07/26	29/07/26
1392	HELIO ALVES	10/05/25	09/05/26	03/08/26	01/09/26
8902	IZAHIR LAGO NETO	17/03/25	16/03/26	12/08/26	31/08/26
8607	JAQUELINE JESS HONORIO BORGHELOT	05/08/25	04/08/26	05/08/26	14/08/26
9034	JOÃO BATISTA PONCIO DA SILVA	01/08/25	31/07/26	17/08/26	28/08/26
138	JOAO DOMBROSKI	06/07/25	05/07/26	03/08/26	17/08/26
2304	JOCELI TEODORO	20/04/25	19/04/26	03/08/26	01/09/26
148	JOSE SANTOS CRISPIM	30/06/25	29/06/26	03/08/26	22/08/26
1938	JULIANA PIAI TECKLA	11/01/24	10/01/25	19/08/26	28/08/26
1939	LAIS CRISTINA SOUZA KUSS MUNDT FERREIRA	10/01/25	09/01/26	05/08/26	14/08/26
6025	LAURO ANDRE DARDIN	10/07/22	09/07/23	03/08/26	22/08/26
4296	LEIDI DAIANI LUCHTEMBERG	22/09/24	21/09/25	20/07/26	29/07/26
9052	LITICIA DE FATIMA AGUIAR MASCARELLO	11/08/25	10/08/26	17/08/26	05/09/26
2276	LOANA CAVALLI DA CONCEICAO	13/04/25	12/04/26	10/08/26	29/08/26
8984	LUANA VITORIA CARROS RIBEIRO	01/07/25	30/06/26	03/08/26	12/08/26
1190	LUIS AUGUSTO BOSSARDI	21/11/21	20/11/22	10/08/26	29/08/26
8861	MANOELA PORTUGAL	13/02/25	12/02/26	27/08/26	10/09/26
189	MARCELO DE JESUS BARBOSA	14/09/23	13/09/24	03/08/26	22/08/26
5708	MARINA DA SILVA MELO	02/01/25	01/01/26	20/07/26	29/07/26
210	MARIO JORGE FARIA ALVES	07/07/25	06/07/26	10/08/26	29/08/26
216	MARLENE DO PERPETUO SOCORRO PIRES	02/12/23	01/12/24	20/07/26	29/07/26
1226	MARLENE DO PERPETUO SOCORRO PIRES	01/03/23	29/02/24	20/07/26	29/07/26
8940	MOISES DOS SANTOS	05/06/25	04/06/26	03/08/26	12/08/26
2227	MONIQUE APARECIDA BOSSARDI	02/01/25	01/01/26	20/07/26	29/07/26
4283	MONIQUE APARECIDA BOSSARDI	02/01/25	01/01/26	20/07/26	29/07/26
1453	MURILO ZATONI CORDEIRO	08/11/21	07/11/22	03/08/26	12/08/26
1453	MURILO ZATONI CORDEIRO	16/03/25	15/03/26	13/08/26	01/09/26
731	NOELI APARECIDA LOVATO	02/12/24	01/12/25	20/07/26	29/07/26
1598	PEDRO ARI BENINCA	30/11/23	29/11/24	03/08/26	22/08/26
8969	PEDRO PAULO DE CARVALHO JERICO	07/07/25	06/07/26	10/08/26	29/08/26
5614	RENATA CAROLINE KROSKA	17/08/22	16/08/23	03/08/26	10/08/26
6599	RIAN SANTAMARIA	18/02/25	17/02/26	03/08/26	18/08/26
9053	RITA DE FATIMA CASTRO CAVALCA	15/08/25	14/08/26	24/08/26	07/09/26
2355	RODNEY WENKE	04/05/24	03/05/25	03/08/26	12/08/26
2657	SCHEILA MORAIS DA ROSA	04/03/24	03/03/25	20/07/26	29/07/26
5315	SCHEILA MORAIS DA ROSA	02/10/24	01/10/25	20/07/26	29/07/26
5651	SHEILA BEATRIZ SCHAEFER ORTIZ	23/11/24	22/11/25	03/08/26	01/09/26

2115	SILMARA DA PIEDADE CIRIACO	02/01/25	01/01/26	17/08/26	26/08/26
5380	SIMONE PINTO FARIAS BERNARDI	13/10/24	12/10/25	20/07/26	29/07/26
8854	STEPHANY CAROLINE DA SILVA	10/02/25	09/02/26	20/07/26	29/07/26
8822	SUZANA ALVES DE SOUZA	06/02/25	05/02/26	03/08/26	22/08/26
4229	SUZANA PORN DOS SANTOS	21/08/24	20/08/25	03/08/26	22/08/26
4239	TELMA REGINA DOS REIS NERSBORSKI	12/09/24	11/09/25	03/08/26	22/08/26
9008	THIAGO GODINHO DE BORBA	14/07/25	13/07/26	03/08/26	01/09/26
5584	WILIAN FAGUNDES	18/05/23	17/05/24	03/08/26	22/08/26

Quatro Barras, 04 de Agosto de 2026

JARBAS MOCELIN
Prefeito Municipal Interino

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:93104ED8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE

ADMINISTRAÇÃO GERAL
ENQUADRAMENTO

DECRETO Nº 115/2026

SÚMULA: Dispõe sobre o Enquadramento dos Servidores Públicos conforme Lei 2126/2026 – Plano de Cargos, Carreira e Remuneração dos Servidores Públicos da Administração Pública Direta.

O Prefeito do Município de Querência do Norte, Estado do Paraná, **ALEX SANDRO FERNANDES**, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Torna público o enquadramento dos servidores públicos municipais, de acordo com a documentação apresentada e avaliação da Comissão do Plano, conforme Anexo I do presente Decreto.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogado as disposições em contrário.

Querência do Norte, 04 de Agosto de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito

ANEXO I
GRUPO OCUPACIONAL SERVIÇOS GERAIS

CARGO: AUXILIAR DE MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS

Nº	Nome	Nível	Classe
1	ALEKSANDRO SERAFIM ALVES	C	12

CARGO: COZINHEIRA

Nº	Nome	Nível	Classe
1	IVONE SIMAS FONSECA	E	24
2	LUCINETE ALVES DE CARVALHO FERREIRA	E	24

CARGO: ELETRICISTA

Nº	Nome	Nível	Classe
1	RONALDO GOMES DA SILVA	C	28

CARGO: GARI

Nº	Nome	Nível	Classe
1	EVANDRO PEREIRA DA SILVA	B	25
2	JOSE GERALDO DOS SANTOS	A	25

CARGO: MECÂNICO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	RODRIGO FERREIRA DE ALMEIDA	C	11

CARGO: VIGIA

Nº	Nome	Nível	Classe
1	ALEX SANDRO FERNANDES	E	12
2	JOSE DIEGO RODRIGUES DA SILVA	C	10

3	OSMAR FERRAREZI	A	34
4	VALDEMIR VIEIRA DE SOUZA	A	10
5	WELTON WAGNER SEBASTIAO	A	22

CARGO: ZELADOR PREDIAL

Nº	Nome	Nível	Classe
1	NILTON BATISTA MOREIRA	D	25

CARGO: ZELADORA

Nº	Nome	Nível	Classe
1	IEDA MARIA COELHO DE SOUZA ANDREOLIC	C	22
2	ROSELI APARECIDA MOÇO	A	22

GRUPO OCUPACIONAL INFRAESTRUTURA E TRANSPORTE

CARGO: BARQUEIRO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	EDSON FRANCISCO DE ANDRADE	B	28

CARGO: MOTORISTA

Nº	Nome	Nível	Classe
1	ADRIANO CAETANO XAVIER	D	08
2	ANTONIO ALVES BEZERRA FILHO	A	10
3	ANTONIO CARDOSO DE BRITO	B	22
4	ANTONIO DE OLIVEIRA NIEDO	A	35
5	APARECIDO NEVES DE BRITO	C	07
6	CARLITO NUNES DOS SANTOS	C	10
7	CLAUDOMIRO ALVES SAMPAIO	A	12
8	DAVID STEINLE	A	32
9	DERISVALDO FERNANDES DE SOUZA	C	12
10	EDUARDO CERQUEIRA DA SILVA	D	22
11	FABIANO CARA	C	07
12	FABIO GUIMARAES DA SILVA	E	12
13	GILBERTO ALVES BATISTA	E	12
14	GILDO APOLONIO DA SILVA	A	32
15	JOAO BASTOS BARBOSA	C	27
16	JOSE CANDIDO DA SILVA	A	27
17	JOSE LUIZ VIANA	C	10
18	LEANDRO VIANA DA SILVA	B	12
19	MANOEL MESSIAS DE CARVALHO	A	27
20	MARCELO BARONI DANTAS	D	12
21	MARCOS JEFFERSON LOPES	D	22
22	MATEUS SOARES RIBEIRO	C	34
23	NATALINO CAFE DE SOUZA	A	08
24	OTACILIO DA SILVA	A	22
25	PAULO ALVES DE OLIVEIRA	C	12
26	RAFAEL REGINI	C	31
27	ROBERTO CARLOS DA SILVA	A	21
28	TIAGO GOMES LUKENCHUKE	E	10
29	VALDECI PEREIRA BEZERRA	D	22
30	WALDEMAR ALVES CARDOSO	D	22
31	WILSON TEIXEIRA DE SOUSA	E	27

CARGO: TRATORISTA

Nº	Nome	Nível	Classe
1	FRANCISCO CHAGAS DOS SANTOS	A	19
2	LEONARDO DOS SANTOS	B	12
3	MARCIO ADRIANO ALVES DE LIMA	A	22

GRUPO OCUPACIONAL OPERACIONAL

CARGO: AGENTE DA DEFESA CIVIL

Nº	Nome	Nível	Classe
1	DANIEL FERNANDES DE SOUZA JUNIOR	F	12
2	DEJAIR FERREIRA GUIMARAES	D	12
3	FABIO JUNIOR MOREIRA	C	12
4	GUSTAVO SILVA SANTANA	B	01
5	JOSE CARLOS DA SILVA NERY	F	09
6	JUNIOR CESAR BATISTA MOREIRA	D	12
7	LUAN DAINEZI SOUZA	C	05
8	LUCIANO MOTA SALES NOVAIS	B	01
9	MARCELO JOSE DA SILVA SANTOS	D	12
10	RICARDO PEREIRA FOGASSA	C	12

CARGO: AUXILIAR DE TRIBUTAÇÃO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	OSMARCO LUIZ DE OLIVEIRA MARTINS	F	36

CARGO: FISCAL DE TRIBUTOS

Nº	Nome	Nível	Classe
1	FABIO FERREIRA DE SANTIAGO	F	22
2	JOVELINO BARBOSA SOBRINHO	D	35
3	LUCIANO ALVES RIBEIRO JUSSANI	F	34
4	MARTIM FERNANDES GUIMARAES	A	22
5	NERCIO CLEVERSON BORSATTO	C	22
6	ODAIR BARBOSA DE SOUZA	A	33
7	PERCI NOBRE FERREIRA	D	37
8	RAIMUNDO LAZARO FONSECA	C	35
9	ROQUE APARECIDO SEBASTIAO	C	34

GRUPO OCUPACIONAL APOIO À SAÚDE

CARGO: AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

Nº	Nome	Nível	Classe
1	ADRIANA DE CASTRO ALVES ZANCANARO	D	25
2	ALESSANDRA OLIVEIRA PEREIRA DA SILVA	D	24
3	CLEONICE CARDOSO FREIRE ZACARIAS	C	23
4	DAVI BORGES DA SILVA	C	24
5	ELAIDE MARIA HAMMES MARTINELLI	C	25
6	RAIMUNDA APARECIDA DE PAULA RIBEIRO	D	21
7	ROSELI GARIBALDI	F	24
8	SILMARA APARECIDA GOMES DE OLIVEIRA	D	25
9	VERIDIANA APARECIDA NOGUEIRA	C	22

CARGO: AGENTE DE ENDEMIAS

Nº	Nome	Nível	Classe
1	ADRIANO TOLEDO PIZA	D	08
2	CAMILA MARTINS DE SÁ	E	09
3	JOSE AUGUSTINHO FERRAZ FILHO	E	22
4	NILCE CRUZ DOS SANTOS DAVIES	E	22

CARGO: AGENTE DE SAÚDE PÚBLICA

Nº	Nome	Nível	Classe
1	CLAUDINEY NERY DA SILVA	F	22

CARGO: AUXILIAR DE CUIDADO DENTAL

Nº	Nome	Nível	Classe
1	NADIA CRISTINA ARAUJO	E	12
2	NEUZA SOUZA SANTOS JACOMETI	C	22

GRUPO OCUPACIONAL APOIO ADMINISTRATIVO

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	ADRIANA MARIA PESSINI	F	12
2	ANA MARIA BETTIN	F	12
3	CLAUDIA CIBELE PAULA DA SILVA	F	10
4	CLAUDIA CRISTIANE REGINI	F	22
5	CRISTIANE PAULINO JUNQUEIRA	F	12
6	EDER VIANA DA SILVA	F	22
7	ELIZABETE APARECIDA MORETI	E	22
8	GESSIMARA DAIANA WEISS DE OLIVEIRA	F	12
9	MARIA MARTA RECH BACHIEGA	F	25

GRUPO OCUPACIONAL TÉCNICO

CARGO: TÉCNICO EM RAIO X

Nº	Nome	Nível	Classe
1	JOSE LUIZ FERREIRA	F	12

GRUPO OCUPACIONAL PROFISSIONAL

CARGO: ADVOGADO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	JOSEMAR CANASSA	E	17

CARGO: ANALISTA ADMINISTRATIVO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	ADRIANA APARECIDA COELHO	F	34
2	ADRIANA REGINO	F	09
3	CARLA SORAYA BORSATTO	F	22
4	EDENILDA BORGES DA SILVA DOS SANTOS	F	22
5	ELAINE CELESTINO DA PAIXAO LENZ	F	12

6	FABIANO DOMINGOS REGINI	F	26
7	JOCIELY SANTANA BETTIN DOS SANTOS	D	12
8	JULIANA MARCIA DA SILVA	F	22
9	MONICA ISABEL DE NOVAES	F	24
10	NATÁLIA ROGÉRIO PEIXOTO	F	12
11	PEDRO MARCOS REGINI NETO	F	34
12	RENAN ALVES DAINEZI	D	09

CARGO: CONTADOR

Nº	Nome	Nível	Classe
1	JOELSON ZIANI COITO	F	17

CARGO: DENTISTA 20 HORAS

Nº	Nome	Nível	Classe
1	ANDREA CARLA DE CASTILHO CANASSA	F	26

CARGO: ENFERMEIRO PLANTONISTA

Nº	Nome	Nível	Classe
1	DULCINEIA BRITO	F	11
2	EVANDSON ALVES DE LIMA	F	12

CARGO: ENGENHEIRO CIVIL

Nº	Nome	Nível	Classe
1	MARCIO AMADO MANDELLI	F	22

CARGO:FARMACEUTICO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	ELI MARTA GONCALVES VOSS	F	19
2	FABIANE BARTH MATEUS	F	22

CARGO:FARMACEUTICO BIOQUIMICO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	PATRICIA SCHAIDER	G	08

CARGO:FISIOTERAPEUTA

Nº	Nome	Nível	Classe
1	MAYARA POLINI SIMAS	F	08

CARGO:FONOAUDIOLOGA

Nº	Nome	Nível	Classe
1	ANACLAUDIA COLICCHIO INEZ	F	08

CARGO: MÉDICO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	GUILHERME SIRENA	F	12
2	JOSE ANTONIO AVILES VACA DIEZ	E	25

CARGO:NUTRICIONISTA

Nº	Nome	Nível	Classe
1	MARCELA YARA BORSATTO	E	22

CARGO: PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA

Nº	Nome	Nível	Classe
1	EDUARDO FELIPE BORSATTO	F	22

GRUPO OCUPACIONAL EM EXTINÇÃO

CARGO: AUXILIAR DE ENFERMAGEM

Nº	Nome	Nível	Classe
1	EVANGELINA MARIA DA CONCEIÇÃO	E	12
2	**FERNANDA REGINATO**	**E**	**12**
3	GRACIELLE FERNANDA FERRARI	F	12
4	LENIRA FERNANDES DA SILVA	F	22
5	MARIA SOLANGE DE MORAIS SANTOS	F	19
6	MARISA MARTINS DE SA	D	22
7	MARIZA FRANCISCA RIBEIRO FERREIRA	F	12
8	MARLI NERY VIEIRA	D	22
9	ROSA FERNANDES DA SILVA	F	12
10	ROSIMEIRE DE SOUZA REGINI	F	17
11	ZEONILDA CLAUDINA DA SILVA	F	30

CARGO: AUXILIAR DE LABORATÓRIO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	CASSIA SOUZA SANTOS CRUZ	F	33

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	ANA FLAVIA DA SILVA FRANCISCO	C	12
2	ANDREIA DA PEDRA RODRIGUES	C	12
3	ANDREIA FATIMA DE LIMA	E	12
4	DJACIRA MARTINS GUIMARAES DE MESQUITA	C	11
5	EDIANE MARCELINO RAMALHO	E	12
6	EDILEUSA ALVES DA ROSA ARAUJO	C	12
7	ELZA SILVESTRE DE OLIVEIRA	A	28
8	ILENI DA CRUZ	C	24
9	JANETE GOMES FERREIRA	D	11
10	JUCELIA FERREIRA DE SANTIAGO	C	24
11	LOURDES MARIO DOS REIS	C	22
12	LUCINEIA DE OLIVEIRA BASTOS	C	10
13	MARIA ANGELICA GROSS	E	23
14	MARIA DE JESUS OLIVEIRA PEREIRA	C	28
15	MARIA JOANA DIAS	A	21
16	MARIA ROSA DA SILVA	C	11
17	MARLEI ISOLETE SCHMITT	C	12
18	PAULA LOUYSE DIAS	A	24
19	PRISCILA MARIANO SANTOS	C	12
20	REGINA PEREIRA FRANÇA	C	12
21	**SILVANA BORGES OLIVEIRA**	**F**	**12**
22	SOLANGE APARECIDA TABORDA RIBAS	C	28
23	SOLANGE DE OLIVEIRA	C	12
24	TAISA FLORES DA CUNHA	C	12
25	VALDETE TEIXEIRA	A	26
26	VALERIA CRISTINA SANCHES	C	11
27	VANDERLEIA DE SOUZA SILVA	E	10
28	VANESSA CRISTINA FERREIRA DA SILVA	C	12
29	VERA LUCIA DIAS BRITO	A	26
30	VILMA POE	C	30

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	CLEITON ANDERSON OLIVEIRA SANTOS	C	12
2	DIONE MAICON MACHADO	B	15
3	EDINALDO DA SILVA FRANCA	C	24
4	EMERSON LAZARO FONSECA	C	17
5	JOSE GABRIEL DE AMORIM	B	30
6	JOSE MARIA DA SILVA LIMA	A	14
7	MARCIO VALDIR SCHMITT	C	15
8	SIVALDO BATISTA PEREIRA	A	15

CARGO: COVEIRO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	PAULO ROGERIO POLTRONIERE	B	10

CARGO: INSPETOR DE ALUNOS

Nº	Nome	Nível	Classe
1	CLAUDINEI FERRAREZI	C	25

CARGO: MAGAREFE

Nº	Nome	Nível	Classe
1	RUBENS ZANUNI	A	35

CARGO: OPERADOR DE MÁQUINAS

Nº	Nome	Nível	Classe
1	GILSON FERREIRA DOS SANTOS	C	12
2	JOAQUIM ALVES DA CUNHA	C	26
3	LUCIANO RAIMUNDO DOS SANTOS	C	12

CARGO: PEDREIRO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	FLORENTINO DA SILVA REIS	A	35
2	PAULO SERGIO MESSIAS DA SILVA	C	26

CARGO: SERRALHEIRO

Nº	Nome	Nível	Classe
1	ALESIO ZANUNI	A	24
2	ANIVALDO CARVALHO	A	24

Publicado por:
Natalia Rogerio Peixoto
Código Identificador:D8615A1E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 08/2026 EDITAL NOTA DO TESTE DE APTIDÃO FÍSICA- TAF PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2026

O Presidente da Comissão Especial do Processo Seletivo Simplificado da Prefeitura Municipal de Realeza, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal, e demais disposições atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** o **EDITAL NOTA DO TESTE DE APTIDÃO FÍSICA**, conforme segue:

Art.1º - Quanto a **EDITAL NOTA DO TESTE DE APTIDÃO FÍSICA**, cabe recurso à Fundação de Apoio ao Desenvolvimento UNICENTRO no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados a partir da data de publicação deste edital.

Parágrafo único. O recurso deverá ser protocolado em formulário próprio disponível no endereço eletrônico https://www.concursosfau.com.br/novo/areacandidato/ no período das **09h00 do dia 06/08/2026 até às 23h59min do dia 07/08/2026**, observando o horário oficial de Brasília-DF.

Art.2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Realeza, em 05 de agosto de 2026.

Registre-se e Publique-se.

MOACYR OLDRA
Presidente Da Comissão
Portaria Nº 8.515/2026

EDITAL NOTA DA PROVA TÍTULOS
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 02/2026

INSC	CARGO	NOME	CORRIDA	RESISTÊNCIA ABDOMINAL	AGILIDADE	NOTA FINAL	SITUAÇÃO
23815970	AGENTE DE DEFESA CIVIL	DOUGLAS RAFAEL DOS SANTOS LIMA	16.00	33.00	33.00	82.00	APTO
23815973	AGENTE DE DEFESA CIVIL	ELIANE DUTRA	27.00	33.00	33.00	93.00	APTO
23816510	AGENTE DE DEFESA CIVIL	JOÃO VICTOR ARNOLD	16.00	33.00	27.00	76.00	APTO
23816213	AGENTE DE DEFESA CIVIL	KELVIN MATHEUS FERNANDES DAVALOS	16.00	33.00	27.00	76.00	APTO
23816052	AGENTE DE DEFESA CIVIL	MAYCON DA CRUZ INOCENCIO	22.00	33.00	33.00	88.00	APTO
23815980	AGENTE DE DEFESA CIVIL	RAFAEL ANTONIO VIEIRA	22.00	33.00	33.00	88.00	APTO
23816106	AGENTE DE DEFESA CIVIL	ROSELI DIAS DOS REIS	27.00	33.00	27.00	87.00	APTO
23816281	AGENTE DE DEFESA CIVIL	VALMIR SOARES DOS SANTOS	16.00	33.00	22.00	71.00	APTO

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:1ACFF21D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO TERMO ADITIVO CLINICA MEDICA FIDELES

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 320/2025.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: A **CLINICA MEDICA FIDELES SCARAVONATTI LTDA**
OBJETO: contratação de empresa especializada na prestação de serviços médicos para atender as demandas conforme termo de referência da secretaria de saúde do município de REALEZA/PR, e especificações abaixo:
CLÁUSULA PRIMEIRA: Pelo presente termo, as partes inicialmente nomeadas, resolvem por mútuo acordo, prorrogar a vigência e execução do presente contrato para **25 de Agosto de 2027**, conforme faculta o disposto no Artigo 107, da Lei Federal nº. 14.133/2021, e suas alterações subsequentes.

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 001 - Lote 001	8	79485	PLANTÃO PRESENCIAL DIURNO, EM FINAIS DE semana e feriados, com carga horária de 12 horas no Hospital Nossa Senhora Aparecida		HORAS	1.166,00	131,46	153.282,36
LOTE: 001 - Lote 001	10	79483	PLANTÃO PRESENCIAL NOTURNO, EM FINAIS DE semana e feriados, com carga horária de 12 horas no Hospital Nossa Senhora Aparecida.		HORAS	1.180,00	131,46	155.122,80

REFERENTE LICITAÇÃO INEXIGIBILIDADE N°11/2025

DATA DA ASSINATURA: 03/07/2026

Publicado por:
Aline Maiara Farias
Código Identificador:E612B06F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO TERMO ADITIVO POCORNI & CIA LTDA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO
SEGUNDO TERMO ADITIVO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 80/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: POCORNI & CIA LTDA
OBJETO: Contratação de treinador profissional de futebol de salão (futsal) para atender a demanda da Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer do município de Realeza – PR, mediante Pregão Eletrônico, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
ADITIVO: Pelo presente termo, as partes inicialmente nomeadas, resolvem por mútuo acordo, prorrogar a vigência e execução do presente contrato para 08 de Agosto de 2027, conforme faculta o disposto no Artigo 107, da Lei Federal nº. 14.133/2021, de 01/04/2021 e suas alterações subsequentes.

Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço atual
LOTE: 001 - Lote 001	1	77903	TREINADOR PROFISSIONAL DE FUTEBOL DE SALÃO (FUSTAL)		HORAS	3.720,00	28,33

REFERENTE LICITAÇÃO Pregão Nº 80/2024
DATA DA ASSINATURA: 04/08/2026

Publicado por:
Aline Maiara Farias
Código Identificador:C45820FC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RETIFICAÇÃO EXTRATO TERMO ADITIVO ICF AMPERE

RETIFICAÇÃO

Na retificação do extrato de termo aditivo de contrato publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 04/08/2026, onde se leu:

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO
SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº444/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: ICF AMPERE SERVIÇOS ELETRICOS-EIRELLI
OBJETO: Contratação de empresa para Fornecimento de Material Elétrico e Mão de Obra Especializada, necessários para manutenção e melhoria da iluminação pública do Município de Realeza-PR, em atendimento à Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano.
ADITIVO: Pelo presente termo, as partes inicialmente nomeadas, resolvem por mútuo acordo, prorrogar a vigência e execução do presente contrato para 08 de Agosto de 2027, conforme faculta o disposto no Artigo 107 da Lei Federal nº. 14.133/2021 e suas alterações subseqüentes.

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço atual	Preço reajustado
LOTE: 001 - Lote 001	1	77913	BRAÇO COM SAPATA, PARA ACOPLAR 01 LUMINÁRIA, PROJEÇÃO HORIZONTAL DE 2 METROS E PROJEÇÃO VERTICAL DE 0,6 METROS EM TUBO DE 48MM, PAREDE MÍNIMA DE 2,75MM. PADRÃO COPEL MODELO BR2. COM ELEMENTOS DE FIXAÇÃO DO BRAÇO NO POSTE	LED ENERGY /REAL VIDA ILUMINAÇÃO	UNID	500,00	82,47	83,66
LOTE: 001 - Lote 001	2	77914	BRAÇO COM SAPATA, PARA ACOPLAR 01 LUMINÁRIA, PROJEÇÃO HORIZONTAL DE 3,7 METROS E PROJEÇÃO VERTICAL DE 1,7 METROS EM TUBO DE 60,3MM, PAREDE MÍNIMA DE 2,75MM. PADRÃO COPEL MODELO BR3. COM ELEMENTOS DE FIXAÇÃO DO BRAÇO NO POSTE	LED ENERGY /REAL VIDA ILUMINAÇÃO	UNID	1.000,00	145,10	147,19
LOTE: 001 - Lote 001	3	77915	FITA ISOLANTE ADESIVA 0.18X19MMX20M	FAME	UNID	300,00	4,85	4,92
LOTE: 001 - Lote 001	4	77916	CABO PP 2X2,50MM – ROLO DE 100METROS	SIL/TECNOFLEX	UNID	50,00	494,79	501,92
LOTE: 001 - Lote 001	5	77917	CONECTOR PERFURANTE (10 MM -95 MM)	INTELLI	UNID	400,00	6,15	6,24
LOTE: 001 - Lote 001	6	77918	FIO PARALELO 2X2,50 MM	SIL/COBRE LUX	UNID	500,00	3,87	3,93
LOTE: 001 - Lote 001	7	77919	RELE FOTOCÉLULA 110/220V, ELETROMAGNETICO COM CORPO E TAMPA EM PROLIPOPILENO ESTABILIZADO CONTRA RADIAÇÕES UV, CONTATOS DE ENCAIXE EM LATÃO ESTANHADO, ACIONAMENTO INSTANTÂNEO, NORMALMENTE FECHADO (NF), PROTEÇÃO CONTRA SURTOS DE TENSÃO NOMINAL DE 110V E CARGA ATE 1000W, 1200VA, GRAU DE PROTEÇÃO IP-54, FAIZA DE OPERAÇÃO (LIGA DE 3 A 20 LUX E DESLIGA COM ATÉ 80 LUX).	MG	UNID	3.000,00	9,27	9,40
LOTE: 001 - Lote 001	8	77920	TAPITE CONECTOR (10MM – 95MM)	INTELLI	UNID	150,00	6,15	6,24
LOTE: 001 - Lote 001	9	77921	MAO DE OBRA: CARACTERIZAÇÃO DO PONTO: VERIFICAÇÃO OU SUBSTITUIÇÃO DO RELE FOTOCÉLULA. VERIFICAÇÃO OU SUBSTITUIÇÃO DOS CONECTORES. VERIFICAÇÃO OU SUBSTITUIÇÃO DA LÂMPADA. VERIFICAÇÃO OU SUBSTITUIÇÃO DO REATOR. VERIFICAÇÃO OU SUBSTITUIÇÃO DO BRAÇO.	FASOLO	UNID	3.000,00	29,12	29,54

REFERENTE LICITAÇÃO Pregão Nº 84/2024
DATA DA ASSINATURA: 03/08/2026

Leia-se:

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº444/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: ICF AMPERE SERVIÇOS ELETRICOS-EIRELLI
OBJETO: Contratação de empresa para Fornecimento de Material Elétrico e Mão de Obra Especializada, necessários para manutenção e melhoria da iluminação pública do Município de Realeza-PR, em atendimento à Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano.
ADITIVO: Pelo presente termo, as partes inicialmente nomeadas, resolvem por mútuo acordo, prorrogar a vigência e execução do presente contrato para 08 de Agosto de 2027, conforme faculta o disposto no Artigo 107 da Lei Federal nº. 14.133/2021 e suas alterações subseqüentes.

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço atual	Preço reajustado
LOTE: 001 - Lote 001	1	77913	BRAÇO COM SAPATA, PARA ACOPLAR 01 LUMINÁRIA, PROJEÇÃO HORIZONTAL DE 2 METROS E PROJEÇÃO VERTICAL DE 0,6 METROS EM TUBO DE 48MM, PAREDE MÍNIMA DE 2,75MM. PADRÃO COPEL MODELO BR2. COM ELEMENTOS DE FIXAÇÃO DO BRAÇO NO POSTE	LED ENERGY /REAL VIDA ILUMINAÇÃO	UNID	500,00	82,47	83,66
LOTE: 001 - Lote 001	2	77914	BRAÇO COM SAPATA, PARA ACOPLAR 01 LUMINÁRIA, PROJEÇÃO HORIZONTAL DE 3,7 METROS E PROJEÇÃO VERTICAL DE 1,7 METROS EM TUBO DE 60,3MM, PAREDE MÍNIMA DE 2,75MM. PADRÃO COPEL MODELO BR3. COM ELEMENTOS DE FIXAÇÃO DO BRAÇO NO POSTE	LED ENERGY /REAL VIDA ILUMINAÇÃO	UNID	1.000,00	145,10	147,19
LOTE: 001 - Lote 001	3	77915	FITA ISOLANTE ADESIVA 0.18X19MMX20M	FAME	UNID	300,00	4,85	4,92
LOTE: 001 - Lote 001	4	77916	CABO PP 2X2,50MM – ROLO DE 100METROS	SIL/TECNOFLEX	UNID	50,00	494,79	501,92
LOTE: 001 - Lote 001	5	77917	CONECTOR PERFURANTE (10 MM -95 MM)	INTELLI	UNID	400,00	6,15	6,24
LOTE: 001 - Lote 001	6	77918	FIO PARALELO 2X2,50 MM	SIL/COBRE LUX	UNID	500,00	3,87	3,93
LOTE: 001 - Lote 001	7	77919	RELE FOTOCÉLULA 110/220V, ELETROMAGNETICO COM CORPO E TAMPA EM PROLIPOPILENO ESTABILIZADO CONTRA RADIAÇÕES UV, CONTATOS DE ENCAIXE EM LATÃO ESTANHADO, ACIONAMENTO INSTANTÂNEO, NORMALMENTE FECHADO (NF), PROTEÇÃO CONTRA SURTOS DE TENSÃO NOMINAL DE 110V E CARGA ATE 1000W, 1200VA, GRAU DE PROTEÇÃO IP-54, FAIZA DE OPERAÇÃO (LIGA DE 3 A 20 LUX E DESLIGA COM ATÉ 80 LUX).	MG	UNID	3.000,00	9,27	9,40
LOTE: 001 - Lote 001	8	77920	TAPITE CONECTOR (10MM – 95MM)	INTELLI	UNID	150,00	6,15	6,24
LOTE: 001 - Lote 001	9	77921	MAO DE OBRA: CARACTERIZAÇÃO DO PONTO: VERIFICAÇÃO OU SUBSTITUIÇÃO DO RELE FOTOCÉLULA. VERIFICAÇÃO OU SUBSTITUIÇÃO DOS CONECTORES. VERIFICAÇÃO OU SUBSTITUIÇÃO DA LÂMPADA. VERIFICAÇÃO OU SUBSTITUIÇÃO DO REATOR. VERIFICAÇÃO OU SUBSTITUIÇÃO DO BRAÇO.	FASOLO	UNID	3.000,00	29,12	29,54

REFERENTE LICITAÇÃO Pregão Nº 84/2024
DATA DA ASSINATURA: 03/08/2026

Publicado por:
Aline Maiara Farias
Código Identificador:66556A64

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RENASCENÇA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL Nº 202 DE 04 DE AGOSTO DE 2026 - PROCESSO SELETIVO PARA O PROGRAMA JOVEM APRENDIZ

A PREFEITA DE RENASCENÇA, no uso das atribuições legais e tendo em vista o disposto na Lei Municipal, nº 1131/2010, que institui o Programa de Aprendizagem no âmbito municipal e ainda, com fundamento no art. 37, IX, da Constituição Federal, **TORNA PÚBLICO** a abertura de inscrições e as normas para a realização de PROCESSO SELETIVO PARA O PROGRAMA JOVEM APRENDIZ, que reger-se-á pelos prazos e normas previstos neste edital:

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Processo Seletivo destina-se ao preenchimento de vagas de aprendizes para formação em Auxiliar Administrativo, com as seguintes especificações:

	APRENDIZ AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Requisitos	- Ter idade entre quatorze e dezoito anos. - Ter concluído ou estar cursando, na rede pública municipal ou Estadual, o Ensino Fundamental ou Médio. -Ter renda familiar de até 02 salários mínimos - nacional; - Comprovar o estado de carência, mediante inscrição própria ou de um membro da família da mesma residência no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, de que trata o Decreto Federal n.o 6.135, de 26 de junho de 2007. - Não manter qualquer tipo de vínculo empregatício ou de prestação de serviço formal. - Ser residente no Município.
Total de vagas	5 vagas + cadastro de reserva
Remuneração mensal	Salário mínimo/hora
Jornada de aprendizagem semanal (teoria e prática	20 horas semanais
Para os efeitos deste item, será considerado como: **I - família**: a unidade nuclear composta por um ou mais indivíduos, eventualmente ampliada por outros indivíduos que contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar, todos moradores em um mesmo domicílio; **II - domicílio**: o local que serve de residência (moradia) à família.	

1.2 O Processo Seletivo será executado por comissão de servidores designada pela Portaria nº 586, de 11 de setembro de 2025 e obedecerá aos critérios de habilitação específica e os demais requisitos estabelecidos no presente edital.
1.3 Os prazos definidos neste Edital serão contados em dias corridos, desconsiderando-se o dia de início e incluindo-se o do final.

1.4 Os prazos somente começam a correr em dias úteis. Considera-se prorrogado até o primeiro dia útil subsequente o prazo vencido em dia em que não haja expediente.
1.5 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação dos atos pertinentes ao processo seletivo de que trata este Edital.
1.6 Será admitida a impugnação deste Edital, desde que devidamente fundamentada, no prazo de até 02 (dois) dias úteis a contar da sua publicação, a qual deverá ser protocolizada junto à Prefeitura, no Departamento de Recursos Humanos, na Rua Getúlio Vargas, 901, centro, na cidade de Renascença-PR.
1.7 O prazo de validade do Processo Seletivo será de 02 (dois) anos, prorrogáveis por igual ou inferior período, em ato formal do Chefe do Executivo.
1.8 É vedada a participação de candidato que já tenha realizado contrato de Jovem Aprendiz com o Município de Renascença.

2 – DO PROGRAMA DE APRENDIZAGEM

2.1 Preenchidas as vagas previstas no Item 1.1, os candidatos aprovados poderão ser convocados no período de validade do certame.
2.2 Para atendimento do Programa Municipal de Aprendizagem será adotado o Regime de Aprendizagem previsto nos artigos 424 e seguintes da Consolidação das Leis do Trabalho, Decreto Federal nº 5.598, de 1º de dezembro de 2005 e Lei Municipal nº 1131/2010.
2.3 O Programa será desenvolvido em conjunto com o SENAI, o qual será responsável pelos cursos de aprendizagem.
2.4 A jornada semanal do Aprendiz será cumprida no período matutino ou vespertino, seguindo a jornada de 4 (quatro) horas diárias e 20 (vinte) horas semanais, nestas incluídas as dedicadas ao curso de aprendizagem.
2.5 A contratação se dará pelo período de até **18 meses**, a contar da assinatura do contrato de aprendizagem.
2.6. As atribuições específicas das atividades do Menor Aprendiz nas unidades de lotação estão definidas no Anexo III do Edital.

3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1 As inscrições serão gratuitas e poderão ser realizadas entre os dias **05/08/2026 à 19/08/2026,** no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Renascença: das **07h30min às 11h00min e das 13:00h às 16h30**.
3.2 Não serão aceitas inscrições fora de prazo.
3.3 Para inscrever-se no processo seletivo, o candidato deverá comparecer pessoalmente ao endereço e nos horários e prazos indicados no item 3.1, ou por intermédio de procurador, munido de instrumento público ou particular de mandato, com firma reconhecida em cartório (e com poderes especiais para realizar a sua inscrição no processo seletivo).
3.4 O candidato inscrito por procuração assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador, arcando com as consequências de eventuais erros de seu representante no preenchimento do formulário de inscrição e em sua entrega, entre outros.
3.5 É de inteira responsabilidade do candidato, antes de efetuar a inscrição, ler o presente edital, editais complementares ou de retificação, caso existam, para conhecer todas as determinações relacionadas, certificando-se de que possui todas as condições e pré-requisitos para prestar as provas e assumir a vaga, caso seja aprovado e convocado

3.6 São requisitos para inscrição:

a) Comprovar a idade entre quatorze e dezoito anos;
b) Comprovar ter concluído ou estar cursando, na rede pública de ensino municipal ou estadual, o Ensino Fundamental ou Médio, ou possuir bolsa integral na Rede Privada;
c) Comprovar o estado de carência, mediante inscrição própria ou de um membro da família da mesma residência no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico, de que trata o Decreto Federal nº 6.135, de 26 de junho de 2007.
d) Ter renda familiar de até 02 salários mínimos - nacional;
e) Comprovar ser residente no Município de Renascença.

3.7 O candidato deverá entregar, no ato da inscrição, a documentação abaixo:

a) Ficha de Inscrição disponibilizada no ato pela Comissão Organizadora, devidamente preenchida e assinada (Anexo IV deste Edital);
b) Fotocópia e original da Cédula de Identidade Civil (RG);
c) Fotocópia e original do cartão de inscrição no Cadastro das Pessoas Físicas (CPF);
d) Declaração de Matrícula ou Histórico Escolar original ou fotocópia autenticada que comprove ter concluído ou estar cursando na rede pública de ensino municipal ou estadual, o Ensino Fundamental ou Médio, ou possuir bolsa integral na Rede Privada;
e) Comprovante de Inscrição no CadÚnico.
f) Comprovante de Residência.
g) Instrumento público ou particular de mandato (quando a inscrição for realizada através de procurador).

3.8 Não serão aceitas inscrições de candidatos com documentação incompleta, mesmo que se comprometam a complementá-la em data posterior.

4 - DA SOLICITAÇÃO DE ATENDIMENTO ESPECIAL PARA A PROVA

4.1 O candidato que necessitar de atendimento especial para a realização da prova deverá indicar, na solicitação de inscrição, os recursos especiais necessários e, ainda, apresentar laudo médico (original ou cópia autenticada) que justifique o atendimento especial solicitado. Após esse período, a solicitação será indeferida, salvo nos casos de força maior e nos que forem de interesse da Administração.
4.2 A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização da prova objetiva, além de solicitar atendimento especial para tal fim, deverá encaminhar para a Comissão Organizadora cópia autenticada em cartório da certidão de nascimento da criança, no ato da inscrição, e levar um acompanhante, que ficará em sala reservada e será o responsável pela guarda da criança. A candidata que não levar acompanhante não poderá permanecer com a criança no local de realização das provas.
4.3 A Comissão Organizadora não disponibilizará acompanhante para guarda de criança.
4.4 A relação dos candidatos que tiveram o seu atendimento especial deferido será divulgado em edital específico até o dia **21 de agosto de 2026.**
4.5 O candidato disporá de 02 (dois) dias, a partir da data de divulgação da relação citada no subitem anterior, para contestar o indeferimento, na forma informada no edital que divulgar a relação. Após esse período, não serão aceitos pedidos de revisão.
4.6 A solicitação de condições especiais, em qualquer caso, será atendida segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.
4.7 Os pedidos serão julgados e atendidos dentro de critérios de razoabilidade e viabilidade, sendo que não serão atendidos pedidos para aplicação de provas em outro local, em outra data ou outro horário, diferente do estabelecido neste edital.

5 - DA DIVULGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

5.1 Até o dia **21 de agosto de 2026** a Comissão Organizadora publicará no Mural de Publicações Oficiais do Paço Municipal e no site oficial do Município, edital contendo relação nominal dos candidatos que tiveram suas inscrições deferidas e indeferidas.
5.2 O candidato que não tiver a sua inscrição deferida, poderá interpor recurso escrito perante a Comissão Organizadora, conforme previsto no item 9.2.
5.3 A lista final de inscrições homologadas será publicada na forma do item 5.1 no dia **26 de agosto de 2026.**
5.4 Os candidatos que tiverem suas inscrições homologadas definitivamente, estarão automaticamente aptos a participarem do Processo Seletivo previsto neste edital.

6 – PROVA OBJETIVA

6.1 O Processo Seletivo contará apenas com Prova Objetiva, de caráter eliminatório e classificatório, com 40 (quarenta) questões objetivas de múltipla escolha, com 4 opções, identificadas com as letras (A), (B), (C) e (D), das quais apenas uma estará correta; obedecerá ainda a seguinte distribuição quanto as disciplinas, quantidade e valor das questões:

DISCIPLINA	Numero de questões	Total de	Valor cada questão	Valor Total
Português	15	40	2,5	100
Matemática	15			
Conhecimentos Gerais	10			

6.2 Da realização das provas:

6.2.1. Prova Objetiva será aplicada na seguinte data, local e horário:

DATA: 08 de setembro de 2026.

LOCAL: Escola Municipal Professora Ida Kummer (acesso pelo portão do lado)

ENDEREÇO: Rua Luiz Caovilla, s/nº - Bairro Cristo Rei

HORÁRIO: 08h00min abertura dos portões

As provas terão duração máxima de 3 horas, sendo aplicada das 08h30min às 11h30min.

6.3. As **portas de acesso ao recinto de provas serão abertas às 08h00min (oito horas) e fechadas pontualmente às 08h20min (oito horas e vinte minutos),** independente do motivo do atraso, depois das 8h20min, não será permitida a entrada de candidatos no recinto de provas.

Depois deste horário somente entrarão nas salas de provas os candidatos que já se encontravam dentro do recinto de provas, em processo de identificação ou solucionando dúvidas junto à comissão executora. Extraordinariamente e a critério da comissão executora do Processo Seletivo, poderá ser prorrogado o horário de fechamento dos portões de acesso ao local de provas bem como o horário de início das provas, em razão de fatores excepcionais e prejudiciais à realização do Processo Seletivo.

6.4 **O candidato deverá comparecer ao seu local de prova portando:**

a) ficha de inscrição;

b) original de documento de identidade pessoal com foto;

c) caneta esferográfica de tinta azul ou preta, em material transparente.

6.5 A identificação correta do local de prova, a localização da sala da prova, os horários e as demais determinações serão de responsabilidade exclusiva do candidato.

6.6 No ambiente de provas NÃO será permitida a permanência de pessoas nas seguintes condições:

a) Pessoas estranhas ao processo seletivo, ou seja, não pertencentes à equipe organizadora e executora do processo seletivo, exceto mediante autorização expressa da Comissão Organizadora do certame;

b) Pessoa portadora de arma de qualquer natureza, independente de possuir porte ou autorização, salvo se integrantes das polícias Civil ou Militar em serviço;

c) Pessoa portadora de equipamento eletrônico, mecânico ou óptico, calculadora, rádio ou similar, fone de ouvido, telefone celular, agenda eletrônica, boné, chapéu, prendedor de cabelo próximo da orelha, brinco, tiara e outros acessórios que ensejem comunicação. Estes objetos ou equipamentos serão recolhidos à sala da coordenação.

6.6.1. Caso o candidato se negue a cumprir com tais determinações, será impedido de realizar provas ou qualquer parte do processo seletivo, tendo que se retirar imediatamente do recinto de provas, sendo automaticamente excluído do Processo Seletivo.

6.7 O candidato deverá transcrever as respostas da prova objetiva para o CARTÃO DE RESPOSTAS, que será o único documento válido para a sua correção. O preenchimento do Cartão de Respostas é de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas na capa do Caderno de Questões. Não haverá substituição do Cartão de Respostas por erro do candidato.

6.8 Não será permitido que as marcações no CARTÃO DE RESPOSTAS sejam feitas por outras pessoas, salvo em caso de candidato que tenha solicitado condição especial para esse fim. Nesse caso, se necessário, o candidato será acompanhado por fiscais designados para o processo seletivo.

6.9 Em nenhuma hipótese, será considerado para recurso, para correção e para respectiva pontuação o caderno de questões.

6.10 Será excluído do Processo Seletivo o candidato que:

a) Chegar ao local de provas após o fechamento dos portões ou não comprovar de maneira satisfatória e suficiente a sua inscrição e identificação;

b) For surpreendido, durante a realização das provas, em comunicação com terceiros, com anotações ou impressos, com equipamentos e/ou com dispositivos de comunicação ou armazenamento de informações ou qualquer outro material diferente do caderno de provas e cartão de respostas;

c) Afastar-se da sala de provas sem tê-la devidamente entregue e sem a solicitação de acompanhamento de um fiscal;

d) Recusar-se a entregar o material das provas ao término do tempo destinado para a sua realização;

d) Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos;

d) Utilizar-se ou tentar utilizar-se de meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, em qualquer etapa do Processo Seletivo.

6.11 Ao término da prova objetiva, o candidato deverá entregar ao fiscal da sala o caderno de provas, o CARTÃO DE RESPOSTAS devidamente preenchido, atendendo as instruções constantes no caderno de provas, e assinar a lista de presenças.

6.12 Ao final da prova objetiva, os três últimos candidatos deverão permanecer no recinto, a fim de acompanhar o processo de entrega e conferência dos cartões de respostas à coordenação do Processo Seletivo.

6.13 Em nenhuma hipótese haverá segunda chamada para realização da prova, independente do motivo alegado pelo candidato, importando na sua eliminação do Processo Seletivo.

6.14 Será atribuída pontuação zero à questão da prova objetiva que contiver mais de uma ou nenhuma resposta assinalada, emenda ou rasura.

6.15 Não serão aplicadas provas, em hipótese alguma, fora do espaço físico predeterminado em edital.

6.16 Não será permitido ao candidato fumar no recinto de provas (salas, banheiros e corredores) e não será permitido que o candidato ausente-se da sala para este fim, sem a entrega definitiva da prova.

6.17 Se, a qualquer tempo, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico, ter o candidato utilizado processos ilícitos ou apresentado declaração falsa ou inexata, quanto a aspecto relevante à sua participação no Processo Seletivo, suas provas serão anuladas e ele será automaticamente eliminado do certame.

6.18 Os candidatos portadores de necessidades especiais que desejarem participar do processo seletivo concorrerão em iguais condições com os demais candidatos.

6.19 As provas versarão sobre os conteúdos programáticos constantes no Anexo I deste Edital, devendo o Candidato considerar, além destes, os conteúdos de sua formação escolar.

6.20 Para realização da prova objetiva, o único material permitido e de responsabilidade do candidato é: caneta esferográfica de tinta azul ou preta; lápis ou lapiseira e borracha.

7 - DA REPROVAÇÃO, APROVAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO.

7.1 – Será considerado **reprovado** e **excluído** do processo classificatório o candidato, que não obtiver pontuação igual ou superior a 50 (cinquenta pontos) na prova objetiva.

7.2 – Será adotado critério simplificado de classificação, considerando apenas o total de pontos obtidos na Prova Objetiva.
7.3 – A classificação e resultado final só serão considerados válidos depois de transcorrido o prazo previsto para recursos, seus julgamentos e reconsiderações, caso existam.
7.4 - A lista final de classificação estará disposta em ordem decrescente dos pontos totais obtidos por cada candidato e apresentará apenas os candidatos aprovados.
8 - **CRITÉRIOS DE DESEMPATE:** Em caso de empate na classificação terão preferência os candidatos que se enquadrem nas condições especiais previstas no artigo 3º da lei 1131/2010, quais sejam:
a) tenham sofrido sanção penal privativa de liberdade ou medida de internação;
b) tenham ou estejam cumprindo Liberdade Assistida, Prestação de Serviços à Comunidade, ou outras medidas sócio-educativas previstas no Estatuto da Criança e do Adolescente e na legislação vigente;
c) tenham filhos;
d) sejam afrodescendentes;
e) sejam pessoas com deficiência, observado o grau de dificuldade e compatibilidade para o exercício das atividades de aprendizagem.
8.1. Permanecendo o empate, terá preferência o candidato que, na seguinte ordem:
a) possua maior nota na prova de Língua Portuguesa;
b) possua maior nota na prova de Matemática;
c) seja menor idade (considerando o dia, mês e ano de nascimento).
d) sorteio Público.

9 - DOS RECURSOS

9.1 - Os recursos que forem apresentados deverão obedecer rigorosamente aos preceitos que seguem e serão dirigidos à Comissão de Acompanhamento do Processo Seletivo, a qual avaliará e tomará as providências necessárias e cabíveis ao referido recurso.
9.2 - As etapas e prazos para formalização de recursos serão:
a - **Recursos relativos ao indeferimento da inscrição:** O candidato que não tiver a sua inscrição deferida, poderá interpor recurso escrito perante a Comissão Organizadora, através do e-mail: **rh@renascenca.pr.gov.br** até as 17:00 h do dia **25 de agosto de 2026**, mediante apresentação das razões que amparam a sua irresignação. A não apresentação de recurso no prazo estabelecido ou o indeferimento do mesmo importará no cancelamento do pedido de inscrição e na conseqüente eliminação do candidato do presente Processo Seletivo.
b - **Recursos relativos ao CARTÃO DE RESPOSTAS (gabarito) ou às questões da prova objetiva**: Havendo discordância quanto à formulação de questões da prova objetiva, quanto à resposta correta para determinada questão ou ainda quanto a resultados divulgados no CARTÃO DE RESPOSTAS (gabarito), cabe ao candidato o prazo de 1 (um) dia útil para a apresentação de recurso, a partir da respectiva publicação.
c - **Recursos relativos às pontuações das provas e classificação final do Processo Seletivo:** Havendo discordância quanto à nota (pontuação) ou classificação final, cabe ao candidato o prazo de 1 (um) dia útil para a apresentação de recurso, a partir da respectiva publicação.
9.3 Qualquer interposição de recurso será recebida sem efeito suspensivo do Concurso, exceto no caso de ocasionar prejuízos irreparáveis ao Candidato.
9.4 Os recursos deverão ser dirigidos à Comissão Organizadora, no e-mail: **rh@renascenca.pr.gov.br**, em formato PDF, devidamente assinado pelo candidato e acompanhando dos documentos que entender conveniente;
9.5 Para protocolar o recurso deverão ser obedecidos os prazos acima estabelecidos no subitem 9.2;
9.6 Os recursos devem ser elaborados nos termos do modelo do Anexo II deste edital.
9.7 Serão considerados improcedentes e indeferidos sem análise os recursos que:
a) constituam pedidos de simples revisão de questão de prova, do gabarito ou da pontuação sem a devida indicação de pontos requeridos ou da fundamentação e comprovação da razão do requerimento.
b) tenham sido interpostos fora do prazo ou do horário, enviados por via postal, fax ou meio eletrônico (e-mail)
9.8 Em caso de anulação de questão por decisão da Comissão Executora/Banca Examinadora do Processo Seletivo, a questão anulada será considerada como respondida corretamente por todos os candidatos, independente de terem recorrido.
9.9 Se houver alteração no gabarito oficial, por força de impugnações ou recursos considerados procedentes, os gabaritos dos candidatos serão corrigidos de acordo com as alterações efetuadas pela Banca Examinadora.
9.10 – Não serão aceitas sobreposições de recursos, apresentados pelo mesmo candidato, com a finalidade de acrescentar ou modificar a redação, argumentação ou comprovações ao requerimento anterior, independente da vigência de prazo.
9.11 - Eventuais alterações de gabarito, após avaliação dos recursos, serão dadas a conhecer, coletivamente, através da Internet, no endereço eletrônico **www.renascenca.pr.gov.br**.
9.12 - A decisão dos recursos será dada a conhecer, coletivamente, por meio de publicação na Internet no site **www.renascenca.pr.gov.br** não sendo encaminhadas respostas individuais aos candidatos.

10. DA CONVOCAÇÃO

10.1. Homologado o resultado final do Processo Seletivo e autorizada a contratação pelo Prefeito de Renascença, a convocação dos candidatos classificados para ocuparem as vagas será efetuada de acordo com a classificação e necessidade da administração, por meio de Edital afixado no Mural da Prefeitura, publicado no *site* do Município e Diário Oficial.
10.2 O candidato convocado deverá se apresentar em até **02 (dois) dias**, sob pena de perda da vaga.
10.3 O não comparecimento dentro do prazo estabelecido na convocação ou a apresentação dentro dos prazos estabelecidos para a contratação, porém, sem satisfazer as exigências previstas em Edital, implicará a inabilitação do candidato, reservando-se à Administração o direito de convocar o próximo candidato da lista de classificação.
10.4 O Candidato convocado que não aceitar a vaga poderá, uma única vez, ser incluído no final da relação dos candidatos aprovados, desde que requeira este reposicionamento.
10.5 O Município de Renascença não se responsabiliza por contatos não estabelecidos em decorrências de mudanças de endereço e telefone dos candidatos. O candidato aprovado obriga-se a manter atualizado seu telefone e endereço junto ao Departamento de Recursos Humanos, a qualquer tempo, mediante comunicado por escrito.

11 – DA CONTRATAÇÃO

11.1 A contratação que trata este edital terá vigência de até 18 (dezoito) meses, a contar da data de assinatura do Contrato de Aprendizagem, que será assinada pelo aprendiz e por seu responsável legal, se menor de 18 (dezoito) anos.
11.2 Após a convocação, o candidato deverá apresentar a documentação exigida pelo Departamento de Recursos Humanos do Município e comprovar o atendimento dos seguintes requisitos, DOCUMENTALMENTE:
a) Ser aprovado no Teste Seletivo;
b) Ser brasileiro nato ou naturalizado;
c) No caso de nacionalidade portuguesa, o candidato deverá estar amparado pelo Estatuto de Igualdade de direitos e obrigações civis entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do Art. 12, §1º, da Constituição Federal e Decreto Federal nº 70.436 de 18/04/72;

d) Enquadrar-se na idade exigida (mínima de 14 e máxima de 18 (dezoito) anos, na data da contratação);
e) Apresentar 01 (uma) foto 3x4 recente;
f) Apresentar fotocópia e original da Cédula de Identidade Civil (RG);
g) Apresentar fotocópia e original do cartão de inscrição no Cadastro das Pessoas Físicas/Ministério da Fazenda;
h) Apresentar Carteira de Trabalho e Previdência Social, constando número do PIS;
i) Apresentar os documentos que comprovem ter concluído ou estar cursando, na rede pública de ensino municipal ou estadual, o Ensino Fundamental ou Médio, ou possui bolsa integral na Rede Privada;
j) Apresentar documentos que comprovem ter renda familiar mensal de até 02 (dois) salários mínimos;
k) Comprovar o estado de carência, mediante inscrição própria ou de um membro da família da mesma residência no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico, de que trata o Decreto Federal nº 6.135, de 26 de junho de 2007.
l) Comprovar que não mantém qualquer tipo de vínculo empregatício ou de prestação de serviço formal;
m) Comprovar a residência no Município de Renascença com a apresentação de comprovante em nome dos pais ou responsável legal;
n) Outros documentos que se fizerem necessários à época da contratação.
11.3 Aos candidatos que se utilizarem das preferências previstas no artigo 3º da lei 1131/2010, deverão apresentar, conforme o caso, os seguintes documentos:
a) Fotocópia de sentença e Certidão da Vara da Infância e da Juventude que comprove ter sofrido sanção penal privativa de liberdade ou medida de internação;
b) Fotocópia de sentença e Certidão da Vara da Infância e da Juventude que comprove ter cumprido ou esteja em cumprimento de penalidades de Liberdade Assistida, Prestação de Serviços à Comunidade, ou outras medidas socioeducativas previstas no Estatuto da Criança e do Adolescente e na legislação vigente;
c) Fotocópia e original de Certidão de Nascimento de filho(s);
d) Laudo/Atestado Médico que comprove que o candidato é portador de necessidades especiais.
e) Declaração identificando-se como de cor preta ou parda, da raça etnia negra e definidos como tais conforme classificação adotada pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).
11.4 A contratação do candidato classificado dependerá, ainda, de aprovação prévia em exame médico admissional, efetuado pelo serviço médico oficial do Município, atestando que o mesmo goza de boa saúde física e mental para o desempenho da função.
11.5 Consideram-se PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS**,** os candidatos que se enquadrarem nas categorias discriminadas no art. 4° do Decreto Federal nº 3.298 de 20 de dezembro de 1999.
11.6 Os candidatos portadores de necessidades especiais, se convocados, serão submetidos a uma Junta Médica Oficial indicada pela Prefeitura de Renascença, para a verificação da compatibilidade de sua deficiência com o exercício das funções de aprendiz, previamente à contratação.
11.7 Caso a Perícia Médica conclua negativamente quanto à compatibilidade e habilitação do candidato para o exercício das funções, este não será considerado apto à nomeação, e deverá deixar a sua vaga disponível para o próximo candidato, na ordem de classificação.
11.8 O candidato que não for considerado portador de deficiência na perícia médica perderá o benefício de desempate e continuará figurando na lista de classificação.
11.9 A compatibilidade entre as funções e a deficiência apresentada pelo candidato será avaliada durante o período de experiência, na forma estabelecida no §2º do artigo 43 do Decreto nº 3.298/99 e suas alterações.
11.10 O candidato portador de deficiência reprovado na perícia médica no decorrer do período de experiência por incompatibilidade da deficiência com as funções desenvolvidas será demitido.
11.11 São considerados AFRODESCENDENTES, nos termos da Lei Estadual nº 14.274 de 24 de dezembro de 2003, aqueles que assim se declararem expressamente, identificando-se como de cor preta ou parda, da raça etnia negra e definidos como tais conforme classificação adotada pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).
11.12 Para se beneficiar deste critério de desempate, o afrodescendente deverá declarar essa condição em campo próprio do formulário de inscrição, identificando-se como de cor preta ou parda, da raça etnia negra.
11.13 Caso seja detectada falsidade na declaração sujeitar-se-á a anulação da inscrição no processo seletivo e de todos os atos daí decorrentes.
11.14 Os candidatos habilitados e convocados a assumir vaga serão lotados, de acordo com as necessidades da Administração Municipal, nas Secretarias/Departamentos que compõem a Estrutura Organizacional do Poder Executivo Municipal.
11.15 A falta de comprovação ou a constatação de falsidade de qualquer um dos requisitos especificados e daqueles que vierem a ser estabelecidos, impedirá a contratação do candidato, anulando-se todos os atos ou efeitos decorrentes da aprovação no processo seletivo.

12 - DAS DIVULGAÇÕES

12.1 - Da divulgação dos resultados: Estão previstas as seguintes divulgações, podendo estas serem complementadas caso surjam necessidades específicas não previstas:
12.1.1 - Na Imprensa Oficial do Município, no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, no endereço eletrônico http://www.diariomunicipal.com.br/amp, no site do Município **www.renascenca.pr.gov.br e no mural da Prefeitura de Renascença.**
12.1.1.1 - Edital de abertura do Processo Seletivo;
12.1.1.2 - Homologação das inscrições e local de realização das provas;
12.1.1.3 - Resultados parciais das pontuações das provas objetivas;
12.1.1.4 - Resultados com a classificação e pontuação final dos candidatos aprovados;
12.1.1.5 - Outros Editais complementares ou de retificação, se houverem, relativos ao processo seletivo.
12.1.2 - Somente na Internet (www.renascenca.pr.gov.br):
12.1.2.1 - Gabarito de respostas da prova objetiva;
12.1.2.2 - Resultados do julgamento de requerimento(s) de recurso(s), se houver(em);
12.1.2.3 - Retificação de CARTÃO-RESPOSTA, caso ocorram modificações relativas ao quadro de questões e/ou de respostas corretas, decorrentes de requerimento de recursos ou por decisão da Banca Examinadora;
12.1.2.4 – Modelo de provas para conferência e julgamento de recursos e demais informações pertinentes ao Processo Seletivo (a serem disponibilizadas após a aplicação das provas objetivas).

13 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 - A inexatidão das informações, falta e/ou irregularidades de documentos ou declaração inverídica ou falsa do candidato, ainda que verificadas posteriormente ao ocorrido, eliminarão o candidato do Processo Seletivo, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição e este ficará sujeito as sanções penais aplicáveis à falsidade de declaração, nos termos do Código Penal Brasileiro.
13.2 O município de Renascença, não se responsabiliza e não assume nenhum ônus perante o candidato ou terceiros, proveniente de qualquer despesa, indenização, acidente, prejuízo ou devolução de valores, perdas ou extravios de objetos, documentos ou de equipamentos por ocasião da sua participação em qualquer uma das etapas da realização do presente Processo Seletivo.
13.3 Não será fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório da sua participação e/ou classificação no Processo Seletivo, valendo para este fim a ficha de inscrição emitida no ato da inscrição e a listagem de classificação publicada na imprensa oficial.

13.4 Quaisquer alterações nas regras fixadas neste Edital somente serão realizadas por intermédio de outro Edital.
13.5 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Acompanhamento de Processo Seletivo, designada pelo Executivo Municipal;
13.6 - O Prefeito Municipal poderá, antes da homologação, suspender, anular ou cancelar o Processo Seletivo, não assistindo aos candidatos nenhum direito a reclamações.
13.7 - Fazem parte do presente Edital os seguintes anexos:
13.7.1 – Anexo I – Conteúdos Programáticos.
13.7.2 – Anexo II – Modelo de Requerimento para Recurso.
13.7.3 – Anexo III – Descrição das Atividades.
13.7.4 – Anexo IV – Ficha de Inscrição
Renascença, 04 de agosto de 2026.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

ANEXO I – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1.2.1. Língua Portuguesa
1) LÍNGUA PORTUGUESA: LEITURA E ANÁLISE DO TEXTO: compreensão do texto, significado contextual de palavras e expressões. Sinonímia, antonímia, homonímia e paronímia. Coesão, clareza e concisão. Vocabulário. 2) FONÉTICA E FONOLOGIA: letra/fonema. Classificação dos fonemas. Encontros vocálicos e consonantais. Dígrafo. Divisão silábica, acentuação gráfica e ortografia. 3) MORFOLOGIA: classes gramaticais: classificação e flexões. Estrutura e formação de palavras. 4) SINTAXE: introdução à sintaxe (frase, oração e período). Termos da oração. Período simples e composto. Pontuação. Concordância Verbal e Nominal. Regência Verbal e Nominal e crase. 5) PROBLEMAS GERAIS DA LÍNGUA CULTA: uso do porquê, que/quê, onde/aonde, mal/mau, senão/se não, ao encontro de/de encontro a, afim/a fim, demais/de mais, a/há, acerca de/há cerca de, ao invés de/em vez de, à-toa/à toa, dia-a-dia/dia a dia, tampouco/tão pouco, mas/mais, a par/ao par, cessão/sessão/secção e uso do hífen.
1.2.2. Matemática
Números reais - operações e suas propriedades, expressões e problemas. Equações de 1º e 2º graus. Análise de gráficos e resolução de problemas. Sistemas de equações. Sistema monetário brasileiro. Razões e proporções. Grandezas direta e inversamente proporcionais. Divisão de um número em partes direta e inversamente proporcionais. Regra de três simples e composta. Porcentagem. Juros simples e compostos, resolução de problemas envolvendo o cálculo de capital, juros, tempo, taxa de juros, montante. Área e perímetro de figuras geométricas planas. Volume de sólidos geométricos. Medidas de comprimento, capacidade, massa e tempo (unidades e transformações e resolução de problemas). Expressões algébricas, operações, produtos notáveis, fatoração de produtos notáveis, equações fracionárias. Semelhança de triângulos - Teorema de Tales. Relações métricas no triângulo retângulo. Teorema de Pitágoras e suas aplicações. Ideia de função: de 1º e 2º graus, análise de gráficos, máximo e mínimo, domínio e imagem; Problemas de raciocínio lógico
1.2.3. Conhecimentos Gerais
Cultura Geral; História e Geografia do Brasil; Geografia e História do Paraná; Questões relacionadas a fatos políticos, econômicos, sociais e culturais, nacionais e internacionais, ocorridos a partir de janeiro de 2015 e divulgados na mídia local e/ou nacional; História, curiosidades e atualidades do Município de Renascença.

ANEXO II
Requerimento para Recurso
Para Comissão De Acompanhamento do Teste Seletivo
Auxiliar Administrativo Menor Aprendiz Município de Renascença
Eu ....., portador(a) de documento de identidade nº ....., inscrito(a) no Processo Seletivo da Prefeitura de Municipal de Renascença, para o cargo de Auxiliar Administrativo Menor Aprendiz, conforme Edital nº 202/2026, com a inscrição nº ....., venho por meio deste requerer ....., pelos motivos que seguem:

1- .....
2 - .....
3 - .....
Nestes termos pede deferimento.

Local, ...de.....de 2026.

Ass. do candidato.
ANEXO III – ATIVIDADES DA FUNÇAO DE JOVEM APRENDIZ – AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Deslocar documentos entre as áreas internas; receber e expedir documentos; arquivar documentos; repor material de expediente; apoiar a realização de eventos (organizar ambientes); verificar equipamentos/materiais conforme o solicitado; manter arquivos físicos e eletrônicos ordenados e atualizados; executar serviços em meios eletrônicos, tais como: elaborar planilhas, digitar expedientes e contatar por mensagens eletrônicas; transmitir e receber documentos por fax; realizar serviços reprográficos e de digitalização de documentos; utilizar multimídia e retroprojetor; realizar atendimento telefônico; auxiliar na entrega de senhas e organização de filas, fornecendo informações necessárias ou encaminhando do público conforme o serviço solicitado; outras atribuições correlatas ao cargo de Assistente Administrativo.
ANEXO IV – FICHA DE INSCRIÇÃO

FICHA DE INSCRIÇÃO Nº _____

1. DADOS PESSOAIS
Nome completo:_____
Nacionalidade:_____
Naturalidade: _____
Data de nascimento: _____ Estado Civil:_____

2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO
Possui todos os documentos: (RG, CPF, CTPS): ( ) Sim ( ) Não
Carteira de Identidade e órgão expedidor: _____
Cadastro de Pessoa Física – CPF: _____
Título de Eleitor: _____ Zona: _____ Seção: _____
Número do certificado de reservista: _____
Endereço Residencial: _____
E-mail: _____
Telefone residencial / comercial/celular: _____

3. SITUAÇÃO EDUCACIONAL
Instituição de Ensino:
( ) Ensino Fundamental ( ) Completo ( ) Incompleto Série: _____
( ) Ensino Médio ( ) Completo ( ) Incompleto Série: _____

Turno: _____ Horário: De _____:_____ às _____:_____

4. SITUAÇÃO FINANCEIRA E ECONÔMICA:
Seu pai trabalha? ( ) Sim ( ) Não
Função do pai: _____
Nome da empresa: _____
Salário: _____
Sua mãe trabalha? ( ) Sim ( ) Não
Função da mãe: _____
Nome da empresa: _____
Salário: _____
Se residente com responsável legal, este trabalha? ( ) Sim ( ) Não
Função: _____
Nome da empresa: _____
Salário: _____
Número de irmãos: ____ Maiores e ____ Menores
Seus irmãos ajudam na renda familiar? ( ) Sim ( ) Não
Renda Familiar:(some os salários de todas as pessoas que moram na sua casa):_____
Possui pais separados? ( ) Sim ( ) Não
Em caso afirmativo, recebe pensão alimentícia? ( ) Sim ( ) Não Quanto? _____
Possui casa própria? ( ) Sim ( ) Não ( ) Outros _____
Indique o valor do aluguel, se for o caso: _____
Quantas pessoas moram na sua casa? _____
Quem? _____
Seu pai, mãe ou responsável possui veículo próprio? ( ) Sim ( ) Não
Quantos? _____ Modelo/Ano:_____

5. SITUAÇÃO PROFISSIONAL:
Possui experiência profissional: ( ) Sim ( ) Não
Quanto tempo? _____
Com carteira assinada? ( ) Sim ( ) Não
Empresa: _____
Admissão: _____ Demissão: _____

6. SITUAÇÕES PRIORITÁRIAS
Declaro, para fins do processo seletivo, que me enquadro no(s) caso(s)prioritário(s) previstos o artigo 3º da lei 1131/2010:
( ) Recebi sanção penal privativa de liberdade ou medida de internação;
( ) Cumpri ou estou em cumprimento de penalidade de Liberdade Assistida, Prestação de Serviços à Comunidade, ou outras medidas socioeducativas previstas no Estatuto da Criança e do Adolescente e na legislação vigente;
( ) Tenho filhos. Quantos? _____ Idade: _____
( ) Sou afrodescendente;
( ) Estou em situação de trabalho infantil proibido por lei;
( ) Sou Portador de necessidades especiais e estou ciente de que estas possuem compatibilidades para o exercício das atividades de aprendizagem, nos termos do edital.

7. ATENDIMENTO ESPECIAL
Caso necessite de atendimento especial, indicar abaixo os meios necessários à realização da prova:

Declaro que as informações acima são verídicas e por elas assumo toda e qualquer responsabilidade.

Declaro, ainda, que estou ciente das normas do Edital regente do presente certame, pelo que apresento todos os documentos exigidos na inscrição e que apresentarei os documentos exigidos na contratação, se convocado.

Renascença, _____ de de 2026.

_____
Assinatura do Candidato

----------corte aqui ----------

PROCESSO SELETIVO PARA PROGRAMA JOVEM APRENDIZ

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO NÚMERO: _____DATA ___/___/____.
NOME DO CANDIDATO: _____
RESPONSÁVEL PELA INSCRIÇÃO: _____

Publicado por:
Francieli Gaspari
Código Identificador:F020D84E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
RESULTADO DO JULGAMENTO E LISTA DE CREDENCIADOS CREDENCIAMENTO Nº 003/026 - PROCESSO Nº 1.096/2026

RESULTADO DO JULGAMENTO DA CLASSIFICAÇÃO
CREDENCIAMENTO Nº 003/2026 - PROCESSO Nº 1.096/2026

O Agente de Contratação, Sra. Luciana Antunes Pereira, torna público o resultado do julgamento realizado na primeira reunião que iniciou no dia 04 de agosto de 2026, da classificação dos interessados no credenciamento nº 003/2026, decorrente do processo nº 1.096/2026, que tem por objeto o **CONTRATAÇÃO PARALELA E NÃO EXCLUDENTE PARA CREDENCIAMENTO DE RESTAURANTE NO MUNICIPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELICIDAS NESTE INSTRUMENTOS.**
”, conforme a seguir:

Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Preço Unitário	QUINTA CLASSIFICADA	SITUAÇÃO
1	27060	FORNECIMENTO DE REFEIÇÃO (ALMOÇO - ARROZ, FEIJÃO, MASSAS, 02 TIPOS DE CARNES, TUBÉRCULO, FAROFA, 02 TIPOS DE SALADAS, E 01 COPO DE SUCO OU DE REFRIGERANTE).	39,23	DANIELA FRANCINE DE OLVIEIRA SANTOS CNPJ: 59.387.521/0001/96	CREDENCIADA E HABILITADA
2	27058	FORNECIMENTO DE FORNECIMENTO DE MARMITA (MARMITEX) Nº 09 COM NO MÍNIMO 1KG DE ALIMENTO, (FEIJÃO, ARROZ, MASSAS, LEGUMES, FAROFA, CARNES, TUBERCULO E 01 FRITURA), ACOMPANHADA DE UMA EMBALAGEM SEPARADA DE SALADAS.	24,02	DANIELA FRANCINE DE OLVIEIRA SANTOS CNPJ: 59.387.521/0001/96	CREDENCIADA E HABILITADA E HABILIATDA
3	27061	REFRIGERANTE DE BOA QUALIDADE, EMBALAGEM DE 02 LITROS	13,61	DANIELA FRANCINE DE OLVIEIRA SANTOS CNPJ: 59.387.521/0001/96	CREDENCIADA

Reserva do Iguaçu,04 de agosto de 2026.

LUCIANA ANTUNES PEREIRA
Agente de Contratação

SUELI LIMA DOS SANTOS
Equipe de Apoio

ALESSANDRO DOS ANJOS
Equipe de Apoio

Publicado por:
Luciana Antunes Pereira
Código Identificador:27ABB1E6

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 27/2029 PROCESSO ADM Nº 2.487/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 23/2026	
Às 14:53 horas do dia 29 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 1 do Pregão nº 23/2026, Processo nº 2487/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL “AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LÚDICOS, PEDAGÓGICOS, ESPORTIVOS, RECREATIVOS E DE APOIO ESTRUTURAL, COMPREENDENDO BENS DE CONSUMO E PERMANENTES DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DO CRAS VOLANTE, VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.”	
Entrega de propostas: De 08/07/2026 às 08:00 até 29/07/2026 às 08:00	
Abertura da sessão pública: Dia 29/07/2026 às 08:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/07/2026 às 08:23:43	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	29/07/2026 às 08:36:39	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Sistema	29/07/2026 às 10:55:12	Iniciaremos a verificação da habilitação por meio do SICAF, do Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica das empresas provisoriamente vencedoras DOS LOTE JULGADOS.
Sistema	29/07/2026 às 11:29:33	Senhores Licitantes sairmos para intervalo de almoço as 11:30 com retorno as 13:10

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:00:01	Abertura da sessão pública
29/07/2026 às 08:23:42	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 1 - Poltrona	
altura: 770, características adicionais: giratória, 4 patas fixas, largura: 780, material assento e encosto: espuma injetada, material estrutura: aço carbono, material revestimento assento e encosto: tecido 100% poliéster, profundidade: 640, tipo espaldar: baixo Qualquer divergência entre CATMAT prevalece o descritivo completo previsto no Termo Referência.	
Quantidade: 2	Valor estimado: R$ 284,7800 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 569,5600 (total)
	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	

Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, melhor lance: R$ 284,0000 (unitário) / R$ 568,0000 (total)

Propostas do Item 1		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
36.493.863/0001-95 - ARENA MAIS ESPORTES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 284,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Bronze		Proposta adjudicada
	R$ 568,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: rede sul ltda		
Modelo/versão: puff pera		
Valor proposta: R$ 284,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 568,0000 (total)		
04.916.316/0001-89 - ARI ECCO & CIA LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 284,7500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum		-
	R$ 569,5000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: shop		
Modelo/versão: shop		
Valor proposta: R$ 284,7500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 569,5000 (total)		

Lances do Item 1		
Nenhum lance foi registrado para o Item 1.		
Mensagens do chat do Item 1		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:03	O item 1 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/07/2026 às 08:10:04	O item 1 está encerrado.
Sistema para o participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:43:23	Sr. Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, você foi convocado para negociação de valor do item 1. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possibilidade de reduzir o valor da sua proposta..

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:44:10	Sr. Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 11:50:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
Pelo participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:55:44	O item 1 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95. A negociação do item 1 foi recusada pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, mantendo R$ 284,0000.
Pelo participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 09:45:40	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:45:40 de 29/07/2026. 8 anexos foram enviados pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95.
Sistema	29/07/2026 às 10:33:51	O item 1 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 10:43:51.
Sistema	29/07/2026 às 11:01:17	O item 1 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 11:11:17.

Eventos do Item 1	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:44:10	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:50:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
29/07/2026 às 09:45:40	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 finalizou o envio de anexo.
29/07/2026 às 14:53:25	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 284,0000.
29/07/2026 às 14:53:27	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	29/07/2026 10:43:51
Intenção de recurso na habilitação:	29/07/2026 11:11:17

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 23/2026	
Às 14:53 horas do dia 29 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 2 do Pregão nº 23/2026, Processo nº 2487/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL "AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LÚDICOS, PEDAGÓGICOS, ESPORTIVOS, RECREATIVOS E DE APOIO ESTRUTURAL, COMPREENDENDO BENS DE CONSUMO E PERMANENTES DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DO CRAS VOLANTE, VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL."	
Entrega de propostas: De 08/07/2026 às 08:00 até 29/07/2026 às 08:00	
Abertura da sessão pública: Dia 29/07/2026 às 08:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/07/2026 às 08:23:43	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	29/07/2026 às 08:36:39	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Sistema	29/07/2026 às 10:55:12	Iniciaremos a verificação da habilitação por meio do SICAF, do Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica das empresas provisoriamente vencedoras DOS LOTE JULGADOS.
Sistema	29/07/2026 às 11:29:33	Senhores Licitantes sairmos para intervalo de almoço as 11:30 com retorno as 13:10

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:00:01	Abertura da sessão pública
29/07/2026 às 08:23:42	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 2 - Poltrona	
altura: 770, características adicionais: giratória, 4 patas fixas, largura: 780, material assento e encosto: espuma injetada, material estrutura: aço carbono, material revestimento assento e encosto: tecido 100% poliéster, profundidade: 640, tipo espaldar: baixo	
Quantidade: 2	Valor estimado: R$ 266,3600 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 532,7200 (total)
	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, melhor lance: R$ 266,0000 (unitário) / R$ 532,0000 (total)	

Propostas do Item 2		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
36.493.863/0001-95 - ARENA MAIS ESPORTES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 266,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Bronze		Proposta adjudicada
	R$ 532,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: rede sul ltda		
Modelo/versão: puff		
Valor proposta: R$ 266,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 532,0000 (total)		
04.916.316/0001-89 - ARI ECCO & CIA LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 266,3000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum		-
	R$ 532,6000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: rifred		
Modelo/versão: rifred		
Valor proposta: R$ 266,3000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 532,6000 (total)		

Lances do Item 2		
Nenhum lance foi registrado para o Item 2.		
Mensagens do chat do Item 2		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:04	O item 2 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/07/2026 às 08:10:05	O item 2 está encerrado.
Sistema para o participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:44:30	Sr. Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, você foi convocado para negociação de valor do item 2. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta.
Sistema para o participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:44:45	Sr. Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, você foi convocado para enviar anexos para o item 2. Prazo para encerrar o envio: 11:50:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Pelo participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:56:00	O item 2 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95. A negociação do item 2 foi recusada pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, mantendo R$ 266,0000.
Pelo participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 09:47:01	O item 2 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:47:01 de 29/07/2026. 7 anexos foram enviados pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95.
Sistema	29/07/2026 às 10:34:03	O item 2 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 10:44:03.
Sistema	29/07/2026 às 11:01:26	O item 2 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 11:11:26.

Eventos do Item 2	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:44:45	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:50:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
29/07/2026 às 09:47:01	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 finalizou o envio de anexo.
29/07/2026 às 14:53:25	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 266,0000.
29/07/2026 às 14:53:27	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	

Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	29/07/2026 10:44:03
Intenção de recurso na habilitação:	29/07/2026 11:11:26

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 23/2026	
Às 14:53 horas do dia 29 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 3 do Pregão nº 23/2026, Processo nº 2487/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL "AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LÚDICOS, PEDAGÓGICOS, ESPORTIVOS, RECREATIVOS E DE APOIO ESTRUTURAL, COMPREENDENDO BENS DE CONSUMO E PERMANENTES DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DO CRAS VOLANTE, VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL."	
Entrega de propostas: De 08/07/2026 às 08:00 até 29/07/2026 às 08:00	
Abertura da sessão pública: Dia 29/07/2026 às 08:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/07/2026 às 08:23:43	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	29/07/2026 às 08:36:39	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Sistema	29/07/2026 às 10:55:12	Iniciaremos a verificação da habilitação por meio do SICAF, do Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica das empresas provisoriamente vencedoras DOS LOTE JULGADOS.
Sistema	29/07/2026 às 11:29:33	Senhores Licitantes sairmos para intervalo de almoço as 11:30 com retorno as 13:10

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:00:01	Abertura da sessão pública
29/07/2026 às 08:23:42	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 3 - Bola Basquetebol	
circunferência: 75 a 78, material: microfibra, modelo: masculina, tamanho 7., peso cheia: 600 a 650, pressão: 07 - 09 Qualquer divergência entre CATMAT prevalece o descritivo completo previsto no Termo Referência.	
Quantidade: 4	Valor estimado: R$ 79,3900 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 317,5600 (total)
	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02, melhor lance: R$ 79,0000 (unitário) / R$ 316,0000 (total)	

Propostas do Item 3		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
54.496.178/0001-02 - ANSAH COMERCIO LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 79,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum		Proposta adjudicada
	R$ 316,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: magussy		
Modelo/versão: bola		
Valor proposta: R$ 79,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 316,0000 (total)		
18.770.897/0001-06 - V A OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 79,3900 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro		-
	R$ 317,5600 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: ELITE		
Modelo/versão: ELITE		
Valor proposta: R$ 79,3900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 317,5600 (total)		

Lances do Item 3		
Nenhum lance foi registrado para o Item 3.		
Mensagens do chat do Item 3		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:04	O item 3 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/07/2026 às 08:10:05	O item 3 está encerrado.
Sistema para o participante 54.496.178/0001-02	29/07/2026 às 08:46:39	Sr. Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02, você foi convocado para negociação de valor do item 3. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta.
Sistema para o participante 54.496.178/0001-02	29/07/2026 às 08:47:35	Sr. Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 11:55:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da

		opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Pelo participante 54.496.178/0001-02	29/07/2026 às 09:23:28	O item 3 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02. A negociação do item 3 foi recusada pelo fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02, mantendo R$ 79,0000.
Pelo participante 54.496.178/0001-02	29/07/2026 às 11:48:12	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:48:12 de 29/07/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02.
Sistema	29/07/2026 às 13:05:14	O item 3 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 13:15:14.
Sistema	29/07/2026 às 13:20:42	O item 3 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 13:30:42.

Eventos do Item 3	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:47:35	Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:55:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
29/07/2026 às 11:48:12	Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02 finalizou o envio de anexo.
29/07/2026 às 14:53:25	Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 79,0000.
29/07/2026 às 14:53:27	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	29/07/2026 13:15:14
Intenção de recurso na habilitação:	29/07/2026 13:30:42

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 23/2026	
Às 14:53 horas do dia 29 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 4 do Pregão nº 23/2026, Processo nº 2487/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL "AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LÚDICOS, PEDAGÓGICOS, ESPORTIVOS, RECREATIVOS E DE APOIO ESTRUTURAL, COMPREENDENDO BENS DE CONSUMO E PERMANENTES DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DO CRAS VOLANTE, VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL."	
Entrega de propostas: De 08/07/2026 às 08:00 até 29/07/2026 às 08:00	
Abertura da sessão pública: Dia 29/07/2026 às 08:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/07/2026 às 08:23:43	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	29/07/2026 às 08:36:39	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Sistema	29/07/2026 às 10:55:12	Iniciaremos a verificação da habilitação por meio do SICAF, do Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica das empresas provisoriamente vencedoras DOS LOTE JULGADOS.
Sistema	29/07/2026 às 11:29:33	Senhores Licitantes sairmos para intervalo de almoço as 11:30 com retorno as 13:10

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:00:01	Abertura da sessão pública
29/07/2026 às 08:23:42	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 4 - Bola Basquetebol	
circunferência: 75 a 78, material: microfibra, modelo: masculina, tamanho 7., peso cheia: 600 a 650, pressão: 07 - 09	
Quantidade: 4	Valor estimado: R$ 85,6500 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 342,6000 (total)
	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02, melhor lance: R$ 85,0000 (unitário) / R$ 340,0000 (total)	

Propostas do Item 4		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
54.496.178/0001-02 - ANSAH COMERCIO LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 85,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum		Proposta adjudicada
	R$ 340,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: magussy		
Modelo/versão: bola		
Valor proposta: R$ 85,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 340,0000 (total)		
60.143.303/0001-95 - RUSSELL COMERCIO E SERVICOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		

	R$ 85,6500 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro		-
	R$ 342,6000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Penalty		
Modelo/versão: 5301463300BOLA BASQUETE PLAYOFF IX Und		
Valor proposta: R$ 85,6500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 342,6000 (total)		
18.770.897/0001-06 - V A OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 85,6500 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro		-
	R$ 342,6000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: ELITE		
Modelo/versão: ELITE		
Valor proposta: R$ 85,6500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 342,6000 (total)		

Lances do Item 4		
Nenhum lance foi registrado para o Item 4.		
Mensagens do chat do Item 4		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:05	O item 4 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:10:06	O item 4 está encerrado.
Sistema para o participante 54.496.178/0001-02	29/07/2026 às 08:47:50	Sr. Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02, você foi convocado para negociação de valor do item 4. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta.
Sistema para o participante 54.496.178/0001-02	29/07/2026 às 08:48:17	Sr. Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02, você foi convocado para enviar anexos para o item 4. Prazo para encerrar o envio: 11:55:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
Pelo participante 54.496.178/0001-02	29/07/2026 às 09:23:34	O item 4 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02. A negociação do item 4 foi recusada pelo fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02, mantendo R$ 85,0000.
Pelo participante 54.496.178/0001-02	29/07/2026 às 11:48:24	O item 4 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:48:24 de 29/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02.
Sistema	29/07/2026 às 13:05:25	O item 4 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 13:15:25.
Sistema	29/07/2026 às 13:20:59	O item 4 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 13:30:59.

Eventos do Item 4	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:48:17	Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:55:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
29/07/2026 às 11:48:24	Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02 finalizou o envio de anexo.
29/07/2026 às 14:53:25	Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 85,0000.
29/07/2026 às 14:53:28	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	29/07/2026 13:15:25
Intenção de recurso na habilitação:	29/07/2026 13:30:59

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 23/2026	
Às 14:53 horas do dia 29 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 5 do Pregão nº 23/2026, Processo nº 2487/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL "AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LÚDICOS, PEDAGÓGICOS, ESPORTIVOS, RECREATIVOS E DE APOIO ESTRUTURAL, COMPREENDENDO BENS DE CONSUMO E PERMANENTES DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DO CRAS VOLANTE, VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL."	
Entrega de propostas: De 08/07/2026 às 08:00 até 29/07/2026 às 08:00	
Abertura da sessão pública: Dia 29/07/2026 às 08:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/07/2026 às 08:23:43	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	29/07/2026 às 08:36:39	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Sistema	29/07/2026 às 10:55:12	Iniciaremos a verificação da habilitação por meio do SICAF, do Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica das empresas provisoriamente vencedoras DOS LOTE JULGADOS.
Sistema	29/07/2026 às 11:29:33	Senhores Licitantes sairmos para intervalo de almoço as 11:30 com retorno as 13:10

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às	Abertura da sessão pública

08:00:01	
29/07/2026 às 08:23:42	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 5 - Bola Futsal	
características adicionais: 8 gomos camara arbility com miolo slip system, circunferência: 61 a 64, material: pu, peso cheia: 410 a 440	
Quantidade: 4	Valor estimado: R$ 166,0400 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 664,1600 (total)
	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02, melhor lance: R$ 100,0000 (unitário) / R$ 400,0000 (total)	

Propostas do Item 5		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
54.496.178/0001-02 - ANSAH COMERCIO LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 100,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum		Proposta adjudicada
	R$ 400,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: magussy		
Modelo/versão: bola		
Valor proposta: R$ 166,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 664,0000 (total)		
36.493.863/0001-95 - ARENA MAIS ESPORTES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 118,8000 (unitário)	
Equidade de gênero: Bronze		-
	R$ 475,2000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: penalty		
Modelo/versão: rx 500		
Valor proposta: R$ 166,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 664,0000 (total)		
64.814.099/0001-48 - M10 IMPORTACOES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 165,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum		-
	R$ 660,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RJ		
Marca/Fabricante: Bola Futsal		
Modelo/versão: Bola Futsal		
Valor proposta: R$ 165,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 660,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
60.143.303/0001-95 - RUSSELL COMERCIO E SERVICOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 103,9395 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro		-
	R$ 415,7580 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Penalty		
Modelo/versão: 5214531071BOLA FUTSAL RX 500 XXVIUnd		
Valor proposta: R$ 166,0400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 664,1600 (total)		
18.770.897/0001-06 - V A OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
	R$ 166,0400 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro		-
	R$ 664,1600 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PENALTY		
Modelo/versão: PENALTY		
Valor proposta: R$ 166,0400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 664,1600 (total)		

Lances do Item 5		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
29/07/2026 às 08:01:50	54.496.178/0001-02	R$ 162,0000
29/07/2026 às 08:07:35	60.143.303/0001-95	R$ 160,3638
29/07/2026 às 08:07:35	36.493.863/0001-95	R$ 158,7500
29/07/2026 às 08:08:18	54.496.178/0001-02	R$ 155,0000
29/07/2026 às 08:08:19	36.493.863/0001-95	R$ 153,4500
29/07/2026 às 08:08:33	54.496.178/0001-02	R$ 150,0000
29/07/2026 às 08:08:33	36.493.863/0001-95	R$ 148,5000
29/07/2026 às 08:08:36	60.143.303/0001-95	R$ 147,0001
29/07/2026 às 08:08:36	36.493.863/0001-95	R$ 145,5200

29/07/2026 às 08:09:37	60.143.303/0001-95	R$ 144,0502
29/07/2026 às 08:09:37	36.493.863/0001-95	R$ 142,6000
29/07/2026 às 08:09:51	54.496.178/0001-02	R$ 140,0000
29/07/2026 às 08:09:51	36.493.863/0001-95	R$ 138,6000
29/07/2026 às 08:10:00	54.496.178/0001-02	R$ 130,0000
29/07/2026 às 08:10:00	36.493.863/0001-95	R$ 128,7000
29/07/2026 às 08:10:13	54.496.178/0001-02	R$ 120,0000
29/07/2026 às 08:10:13	36.493.863/0001-95	R$ 118,8000
29/07/2026 às 08:10:24	54.496.178/0001-02	R$ 110,0000

Data/hora	**Participante**	**Lance**
29/07/2026 às 08:10:38	60.143.303/0001-95	R$ 108,8890
29/07/2026 às 08:10:38	60.143.303/0001-95	R$ 107,7892
29/07/2026 às 08:11:01	54.496.178/0001-02	R$ 105,0000
29/07/2026 às 08:11:38	60.143.303/0001-95	R$ 103,9395
29/07/2026 às 08:11:48	54.496.178/0001-02	R$ 100,0000

Mensagens do chat do Item 5

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:05	O item 5 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/07/2026 às 08:13:49	O item 5 está encerrado.
Sistema para o participante 54.496.178/0001-02	29/07/2026 às 08:49:14	Sr. Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02, você foi convocado para negociação de valor do item 5. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta,.
Sistema para o participante 54.496.178/0001-02	29/07/2026 às 08:49:31	Sr. Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02, você foi convocado para enviar anexos para o item 5. Prazo para encerrar o envio: 11:55:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
Pelo participante 54.496.178/0001-02	29/07/2026 às 09:23:43	O item 5 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02. A negociação do item 5 foi recusada pelo fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02, mantendo R$ 100,0000.
Pelo participante 54.496.178/0001-02	29/07/2026 às 11:48:30	O item 5 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:48:30 de 29/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02.
Sistema	29/07/2026 às 13:05:35	O item 5 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 13:15:35.
Sistema	29/07/2026 às 13:21:09	O item 5 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 13:31:09.

Eventos do Item 5

Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:49:31	Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:55:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
29/07/2026 às 11:48:30	Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02 finalizou o envio de anexo.
29/07/2026 às 14:53:25	Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 100,0000.
29/07/2026 às 14:53:28	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	29/07/2026 13:15:35
Intenção de recurso na habilitação:	29/07/2026 13:31:09

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR

PREGÃO 23/2026

Às 14:53 horas do dia 29 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 6 do Pregão nº 23/2026, Processo nº 2487/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL “AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LÚDICOS, PEDAGÓGICOS, ESPORTIVOS, RECREATIVOS E DE APOIO ESTRUTURAL, COMPREENDENDO BENS DE CONSUMO E PERMANENTES DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DO CRAS VOLANTE, VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.”

Entrega de propostas: De 08/07/2026 às 08:00 até 29/07/2026 às 08:00

Abertura da sessão pública: Dia 29/07/2026 às 08:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/07/2026 às 08:23:43	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	29/07/2026 às 08:36:39	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Sistema	29/07/2026 às 10:55:12	Iniciaremos a verificação da habilitação por meio do SICAF, do Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica das empresas provisoriamente vencedoras DOS LOTE JULGADOS.
Sistema	29/07/2026 às 11:29:33	Senhores Licitantes sairmos para intervalo de almoço as 11:30 com retorno as 13:10

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:00:01	Abertura da sessão pública
29/07/2026 às 08:23:42	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 6 - Bola Voleibol		
aplicação: voleibol de quadra, características adicionais: oficial, colada, circunferência: 65 a 67, cor: conforme padrão oficial do fabricante., material: pu, modelo: oficial, tamanho 5., peso cheia: 260 a 280, pressão: 03 - 04 Qualquer divergência entre CATMAT prevalece o descritivo completo previsto no Termo Referência.		
Quantidade: 4	Valor estimado: R$ 160,9100 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 643,6400 (total)	
	Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ		
54.496.178/0001-02, melhor lance: R$ 77,0000 (unitário) / R$ 308,0000 (total)		
Propostas do Item 6		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
54.496.178/0001-02 - ANSAH COMERCIO LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 77,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 308,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: magussy		
Modelo/versão: bola		
Valor proposta: R$ 160,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 640,0000 (total)		
36.493.863/0001-95 - ARENA MAIS ESPORTES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 79,2000 (unitário)	
Equidade de gênero: Bronze	R$ 316,8000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: v330w generica		
Modelo/versão: voleibol		
Valor proposta: R$ 160,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 640,0000 (total)		
60.143.303/0001-95 - RUSSELL COMERCIO E SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 144,0502 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 576,2008 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: Penalty		
Modelo/versão: 5214601700BOLA VOLEI VP 5100 XXVIUnd		
Valor proposta: R$ 160,9100 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 643,6400 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
18.770.897/0001-06 - V A OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 160,9100 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 643,6400 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PENALTY		
Modelo/versão: PENALTY		
Valor proposta: R$ 160,9100 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 643,6400 (total)		

Lances do Item 6

Data/hora	**Participante**	**Lance**
29/07/2026 às 08:01:58	54.496.178/0001-02	R$ 157,0000
29/07/2026 às 08:07:35	60.143.303/0001-95	R$ 155,4143
29/07/2026 às 08:08:27	54.496.178/0001-02	R$ 150,0000
29/07/2026 às 08:08:28	36.493.863/0001-95	R$ 148,5000
29/07/2026 às 08:08:36	60.143.303/0001-95	R$ 147,0001
29/07/2026 às 08:08:37	36.493.863/0001-95	R$ 145,5200
29/07/2026 às 08:09:37	60.143.303/0001-95	R$ 144,0502
29/07/2026 às 08:09:37	36.493.863/0001-95	R$ 142,6000
29/07/2026 às 08:09:46	54.496.178/0001-02	R$ 140,0000
29/07/2026 às 08:09:46	36.493.863/0001-95	R$ 138,6000
29/07/2026 às 08:10:04	54.496.178/0001-02	R$ 130,0000
29/07/2026 às 08:10:04	36.493.863/0001-95	R$ 128,7000
29/07/2026 às 08:10:19	54.496.178/0001-02	R$ 120,0000
29/07/2026 às 08:10:19	36.493.863/0001-95	R$ 118,8000
29/07/2026 às 08:10:34	54.496.178/0001-02	R$ 115,0000
29/07/2026 às 08:10:35	36.493.863/0001-95	R$ 113,8500
29/07/2026 às 08:10:38	54.496.178/0001-02	R$ 110,0000
29/07/2026 às 08:10:38	36.493.863/0001-95	R$ 108,9000
29/07/2026 às 08:10:41	54.496.178/0001-02	R$ 105,0000
29/07/2026 às 08:10:41	36.493.863/0001-95	R$ 103,9500
29/07/2026 às 08:10:44	54.496.178/0001-02	R$ 100,0000
29/07/2026 às 08:10:44	36.493.863/0001-95	R$ 99,0000
29/07/2026 às 08:10:47	54.496.178/0001-02	R$ 95,0000
29/07/2026 às 08:10:47	36.493.863/0001-95	R$ 94,0500

Data/hora	**Participante**	**Lance**
29/07/2026 às 08:10:49	54.496.178/0001-02	R$ 90,0000
29/07/2026 às 08:10:49	36.493.863/0001-95	R$ 89,1000
29/07/2026 às 08:10:54	54.496.178/0001-02	R$ 85,0000
29/07/2026 às 08:10:54	36.493.863/0001-95	R$ 84,1500
29/07/2026 às 08:11:14	54.496.178/0001-02	R$ 80,0000
29/07/2026 às 08:11:14	36.493.863/0001-95	R$ 79,2000

29/07/2026 às 08:11:25	54.496.178/0001-02	R$ 60,0000 *
29/07/2026 às 08:11:37	54.496.178/0001-02	R$ 77,0000
(lances com * foram excluídos)		
Mensagens do chat do Item 6		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:06	O item 6 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/07/2026 às 08:00:06	Algumas propostas do item 6 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/07/2026 às 08:11:29	O lance no valor de R$ 60,0000 do item 6 foi excluído pelo fornecedor.
Sistema	29/07/2026 às 08:13:38	O item 6 está encerrado.
Sistema para o participante 54.496.178/0001-02	29/07/2026 às 08:49:50	Sr. Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02, você foi convocado para negociação de valor do item 6. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta.
Sistema para o participante 54.496.178/0001-02	29/07/2026 às 08:50:18	Sr. Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02, você foi convocado para enviar anexos para o item 6. Prazo para encerrar o envio: 11:55:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital.
Pelo participante 54.496.178/0001-02	29/07/2026 às 09:23:49	O item 6 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02. A negociação do item 6 foi recusada pelo fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02, mantendo R$ 77,0000.
Pelo participante 54.496.178/0001-02	29/07/2026 às 11:48:34	O item 6 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:48:34 de 29/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02.
Sistema	29/07/2026 às 13:05:48	O item 6 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 13:15:48.
Sistema	29/07/2026 às 13:21:20	O item 6 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 13:31:20.
Eventos do Item 6		
Data/Hora	**Descrição**	
29/07/2026 às 08:50:18	Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 11:55:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital.	
29/07/2026 às 11:48:34	Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02 finalizou o envio de anexo.	
29/07/2026 às 14:53:25	Fornecedor ANSAH COMERCIO LTDA, CNPJ 54.496.178/0001-02 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 77,0000.	

Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 14:53:29	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	29/07/2026 13:15:48
Intenção de recurso na habilitação:	29/07/2026 13:31:20

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR		
PREGÃO 23/2026		
Às 14:53 horas do dia 29 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 7 do Pregão nº 23/2026, Processo nº 2487/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL "AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LÚDICOS, PEDAGÓGICOS, ESPORTIVOS, RECREATIVOS E DE APOIO ESTRUTURAL, COMPREENDENDO BENS DE CONSUMO E PERMANENTES DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DO CRAS VOLANTE, VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL."		
Entrega de propostas: De 08/07/2026 às 08:00 até 29/07/2026 às 08:00		
Abertura da sessão pública: Dia 29/07/2026 às 08:00 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/07/2026 às 08:23:43	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	29/07/2026 às 08:36:39	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Sistema	29/07/2026 às 10:55:12	Iniciaremos a verificação da habilitação por meio do SICAF, do Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica das empresas provisoriamente vencedoras DOS LOTE JULGADOS.
Sistema	29/07/2026 às 11:29:33	Senhores Licitantes sairmos para intervalo de almoço as 11:30 com retorno as 13:10
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
29/07/2026 às 08:00:01	Abertura da sessão pública	
29/07/2026 às 08:23:42	Início da etapa de julgamento de propostas	

Item 7 - Bomba		
características adicionais: submersa, diâmetro: 1, potência nominal: 410, tensão alimentação: 110/220, vazão: 500 a 1900		
Quantidade: 4	Valor estimado: R$ 23,5000 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 94,0000 (total)	
	Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89, melhor lance: R$ 23,4900 (unitário) / R$ 93,9600 (total)		
Propostas do Item 7		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
04.916.316/0001-89 - ARI ECCO & CIA LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 23,4900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 93,9600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: poker		
Modelo/versão: poker		

Valor proposta: R$ 23,4900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 93,9600 (total)		
18.770.897/0001-06 - V A OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 23,5000 (unitário)	-
Equidade de gênero: Ouro	R$ 94,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PENALTY		
Modelo/versão: PENALTY		
Valor proposta: R$ 23,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 94,0000 (total)		
Lances do Item 7		
Nenhum lance foi registrado para o Item 7.		

Mensagens do chat do Item 7

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	29/07/2026 às 08:00:06	O item 7 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/07/2026 às 08:10:07	O item 7 está encerrado.
Sistema para o participante 04.916.316/0001-89	29/07/2026 às 08:52:32	Sr. Fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89, você foi convocado para negociação de valor do item 7. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta.
Sistema para o participante 04.916.316/0001-89	29/07/2026 às 08:52:49	Sr. Fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89, você foi convocado para enviar anexos para o item 7. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Pelo participante 04.916.316/0001-89	29/07/2026 às 09:23:58	O item 7 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89. A negociação do item 7 foi recusada pelo fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89, mantendo R$ 23,4900.
Pelo participante 04.916.316/0001-89	29/07/2026 às 09:36:32	O item 7 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:36:32 de 29/07/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89.
Sistema	29/07/2026 às 09:54:41	O item 7 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 10:04:41.
Sistema	29/07/2026 às 11:05:00	O item 7 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 11:15:00.

Eventos do Item 7

Data/Hora	Descrição
29/07/2026 às 08:52:49	Fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
29/07/2026 às 09:36:32	Fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89 finalizou o envio de anexo.
29/07/2026 às 14:53:25	Fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 23,4900.
29/07/2026 às 14:53:29	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	29/07/2026 10:04:41
Intenção de recurso na habilitação:	29/07/2026 11:15:00

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR

PREGÃO 23/2026

Às 14:53 horas do dia 29 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 8 do Pregão nº 23/2026, Processo nº 2487/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL "AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LÚDICOS, PEDAGÓGICOS, ESPORTIVOS, RECREATIVOS E DE APOIO ESTRUTURAL, COMPREENDENDO BENS DE CONSUMO E PERMANENTES DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DO CRAS VOLANTE, VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL."

Entrega de propostas: De 08/07/2026 às 08:00 até 29/07/2026 às 08:00

Abertura da sessão pública: Dia 29/07/2026 às 08:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	29/07/2026 às 08:00:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/07/2026 às 08:23:43	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	29/07/2026 às 08:36:39	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Sistema	29/07/2026 às 10:55:12	Iniciaremos a verificação da habilitação por meio do SICAF, do Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica das empresas provisoriamente vencedoras DOS LOTE JULGADOS.
Sistema	29/07/2026 às 11:29:33	Senhores Licitantes sairmos para intervalo de almoço as 11:30 com retorno as 13:10

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
29/07/2026 às 08:00:01	Abertura da sessão pública
29/07/2026 às 08:23:42	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 8 - Bola Esportiva	
características adicionais: diâmetro 5,5cm, material: borracha, peso cheia: 42 Qualquer divergência entre CATMAT prevalece o descritivo completo previsto no Termo Referência.	
Quantidade: 2	Valor estimado: R$ 45,7400 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 91,4800 (total)
	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	

Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ		
04.916.316/0001-89, melhor lance: R$ 45,7200 (unitário) / R$ 91,4400 (total)		
Propostas do Item 8		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
04.916.316/0001-89 - ARI ECCO & CIA LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 45,7200 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 91,4400 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: generic		
Modelo/versão: generic		
Valor proposta: R$ 45,7200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 91,4400 (total)		
Lances do Item 8		
Nenhum lance foi registrado para o Item 8.		

Mensagens do chat do Item 8		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:06	O item 8 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/07/2026 às 08:10:07	O item 8 está encerrado.
Sistema para o participante 04.916.316/0001-89	29/07/2026 às 08:53:17	Sr. Fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89, você foi convocado para negociação de valor do item 8. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta.
Sistema para o participante 04.916.316/0001-89	29/07/2026 às 08:53:33	Sr. Fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89, você foi convocado para enviar anexos para o item 8. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
Pelo participante 04.916.316/0001-89	29/07/2026 às 09:24:10	O item 8 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89. A negociação do item 8 foi recusada pelo fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89, mantendo R$ 45,7200.
Pelo participante 04.916.316/0001-89	29/07/2026 às 09:37:35	O item 8 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:37:35 de 29/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89.
Sistema	29/07/2026 às 09:54:50	O item 8 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 10:04:50.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 11:05:10	O item 8 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 11:15:10.

Eventos do Item 8	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:53:33	Fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
29/07/2026 às 09:37:35	Fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89 finalizou o envio de anexo.
29/07/2026 às 14:53:25	Fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 45,7200.
29/07/2026 às 14:53:30	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	29/07/2026 10:04:50
Intenção de recurso na habilitação:	29/07/2026 11:15:10

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 23/2026	
Às 14:53 horas do dia 29 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 9 do Pregão nº 23/2026, Processo nº 2487/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL "AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LÚDICOS, PEDAGÓGICOS, ESPORTIVOS, RECREATIVOS E DE APOIO ESTRUTURAL, COMPREENDENDO BENS DE CONSUMO E PERMANENTES DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DO CRAS VOLANTE, VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL."	
Entrega de propostas: De 08/07/2026 às 08:00 até 29/07/2026 às 08:00	
Abertura da sessão pública: Dia 29/07/2026 às 08:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/07/2026 às 08:23:43	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	29/07/2026 às 08:36:39	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Sistema	29/07/2026 às 10:55:12	Iniciaremos a verificação da habilitação por meio do SICAF, do Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica das empresas provisoriamente vencedoras DOS LOTE JULGADOS.
Sistema	29/07/2026 às 11:29:33	Senhores Licitantes sairmos para intervalo de almoço as 11:30 com retorno as 13:10

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:00:01	Abertura da sessão pública
29/07/2026 às 08:23:42	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 9 - Tatame	
características adicionais: película texturizada e siliconada, comprimento placa: 100, cor: variada, espessura placa: 10, largura placa: 100, material: e.v.a. Qualquer divergência entre CATMAT prevalece o descritivo completo previsto no Termo Referência.	
Quantidade: 40	Valor estimado: R$ 147,1300 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 5.885,2000 (total)
Critério de julgamento: Menor Preço	Situação: Adjudicado e Homologado
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006) Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para 58.779.537 MARIA EDUARDA BENEVIDES FREITAS, CNPJ 58.779.537/0001-81, melhor lance: R$ 139,9800 (unitário) / R$ 5.599,2000 (total)	

Propostas do Item 9		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
58.779.537/0001-81 - 58.779.537 MARIA EDUARDA BENEVIDES FREITAS		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 139,9800 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 5.599,2000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: MS		
Marca/Fabricante: TA		
Modelo/versão: EV		
Valor proposta: R$ 139,9800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 40
R$ 5.599,2000 (total)		
04.916.316/0001-89 - ARI ECCO & CIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 147,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 5.880,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: liquida tatames		
Modelo/versão: liquida tatames		
Valor proposta: R$ 147,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 40
R$ 5.880,0000 (total)		
16.622.121/0001-05 - J&K COMERCIAL IMPORTADORA E EXPORTADORA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 147,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 5.880,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: Biatex		
Modelo/versão: Biatex		
Valor proposta: R$ 147,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 40
R$ 5.880,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
07.261.562/0001-38 - L. MOHR LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 147,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 5.880,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: Evab		
Modelo/versão: 40mm		
Valor proposta: R$ 147,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 40
R$ 5.880,0000 (total)		
39.425.550/0001-98 - LIBERTY RAMOS & LICITACOES & CONTRATOS & COMERCIO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 500,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 20.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: JC Decor		
Modelo/versão: 1x1x10mm		
Valor proposta: R$ 500,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 40
R$ 20.000,0000 (total)		
64.814.099/0001-48 - M10 IMPORTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 146,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 5.840,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RJ		
Marca/Fabricante: Tatame		
Modelo/versão: Tatame		
Valor proposta: R$ 146,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 40
R$ 5.840,0000 (total)		
18.770.897/0001-06 - V A OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 147,1300 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 5.885,2000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DUBFLEX		
Modelo/versão: DUBFLEX		
Valor proposta: R$ 147,1300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 40
R$ 5.885,2000 (total)		

Lances do Item 9		
Nenhum lance foi registrado para o Item 9.		
Mensagens do chat do Item 9		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:07	O item 9 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/07/2026 às 08:10:08	O item 9 está encerrado.

Sistema para o participante 58.779.537/0001-81	29/07/2026 às 08:55:23	Sr. Fornecedor 58.779.537 MARIA EDUARDA BENEVIDES FREITAS, CNPJ 58.779.537/0001-81, você foi convocado para negociação de valor do item 9. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 58.779.537/0001-81	29/07/2026 às 08:55:43	Sr. Fornecedor 58.779.537 MARIA EDUARDA BENEVIDES FREITAS, CNPJ 58.779.537/0001-81,você foi convocado para enviar anexos para o item 9. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
Pelo participante 58.779.537/0001-81	29/07/2026 às 08:57:03	O item 9 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor 58.779.537 MARIA EDUARDA BENEVIDES FREITAS, CNPJ 58.779.537/0001-81. A negociação do item 9 foi recusada pelo fornecedor 58.779.537 MARIA EDUARDA BENEVIDES FREITAS, CNPJ 58.779.537/0001-81, mantendo R$ 139,9800.
Pelo participante 58.779.537/0001-81	29/07/2026 às 09:49:45	O item 9 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:49:45 de 29/07/2026. 26 anexos foram enviados pelo fornecedor 58.779.537 MARIA EDUARDA BENEVIDES FREITAS, CNPJ 58.779.537/0001-81.
Sistema	29/07/2026 às 10:53:34	O item 9 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 11:03:34.
Sistema para o participante 58.779.537/0001-81	29/07/2026 às 11:11:03	Sr. Fornecedor 58.779.537 MARIA EDUARDA BENEVIDES FREITAS, CNPJ 58.779.537/0001-81, você foi convocado para enviar anexos para o item 9. Prazo para encerrar o envio: 14:10:00 do dia 29/09/2026. Justificativa: Abre-se prazo para apresentação da Declaração Unificada conforme modelo V do edital..
Pelo participante 58.779.537/0001-81	29/07/2026 às 11:28:44	O item 9 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 11:28:44 de 29/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor 58.779.537 MARIA EDUARDA BENEVIDES FREITAS, CNPJ 58.779.537/0001-81.
Sistema	29/07/2026 às 13:22:16	O item 9 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 13:32:16.

Eventos do Item 9	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:55:43	Fornecedor 58.779.537 MARIA EDUARDA BENEVIDES FREITAS, CNPJ 58.779.537/0001-81 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
29/07/2026 às 09:49:45	Fornecedor 58.779.537 MARIA EDUARDA BENEVIDES FREITAS, CNPJ 58.779.537/0001-81 finalizou o envio de anexo.
29/07/2026 às 11:11:03	Fornecedor 58.779.537 MARIA EDUARDA BENEVIDES FREITAS, CNPJ 58.779.537/0001-81 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 14:10:00 do dia 29/09/2026. Justificativa: Abre-se prazo para apresentação da Declaração Unificada conforme modelo V do edital..
29/07/2026 às 11:28:44	Fornecedor 58.779.537 MARIA EDUARDA BENEVIDES FREITAS, CNPJ 58.779.537/0001-81 finalizou o envio de anexo.
29/07/2026 às 14:53:25	Fornecedor 58.779.537 MARIA EDUARDA BENEVIDES FREITAS, CNPJ 58.779.537/0001-81 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 139,9800.
29/07/2026 às 14:53:30	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	29/07/2026 11:03:34
Intenção de recurso na habilitação:	29/07/2026 13:32:16

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 23/2026	
Às 14:53 horas do dia 29 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 10 do Pregão nº 23/2026, Processo nº 2487/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL "AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LÚDICOS, PEDAGÓGICOS, ESPORTIVOS, RECREATIVOS E DE APOIO ESTRUTURAL, COMPREENDENDO BENS DE CONSUMO E PERMANENTES DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DO CRAS VOLANTE, VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL."	
Entrega de propostas: De 08/07/2026 às 08:00 até 29/07/2026 às 08:00	
Abertura da sessão pública: Dia 29/07/2026 às 08:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/07/2026 às 08:23:43	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	29/07/2026 às 08:36:39	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Sistema	29/07/2026 às 10:55:12	Iniciaremos a verificação da habilitação por meio do SICAF, do Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica das empresas provisoriamente vencedoras DOS LOTE JULGADOS.
Sistema	29/07/2026 às 11:29:33	Senhores Licitantes sairmos para intervalo de almoço as 11:30 com retorno as 13:10

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:00:01	Abertura da sessão pública
29/07/2026 às 08:23:42	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 10 - Faixa Para Contenção De Paciente	
aplicação: p/ abdômen, componente: tira ajustável, material: tecido resistente e acolchoado, tamanho: infantil Qualquer divergência entre CATMAT prevalece o descritivo completo previsto no Termo Referência.	
Quantidade: 20	Valor estimado: R$ 30,9200 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 618,4000 (total)
Critério de julgamento: Menor Preço	Situação: Adjudicado e Homologado
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, melhor lance: R$ 30,0000 (unitário) / R$ 600,0000 (total)	

Propostas do Item 10		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**

36.493.863/0001-95 - ARENA MAIS ESPORTES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 30,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Bronze	R$ 600,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: extense		
Modelo/versão: faixa		
Valor proposta: R$ 30,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 20
R$ 600,0000 (total)		
04.916.316/0001-89 - ARI ECCO & CIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 30,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 618,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: importado br		
Modelo/versão: importado br		
Valor proposta: R$ 30,9000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 20
R$ 618,0000 (total)		

Lances do Item 10

Nenhum lance foi registrado para o Item 10.

Mensagens do chat do Item 10

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	29/07/2026 às 08:00:08	O item 10 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/07/2026 às 08:10:09	O item 10 está encerrado.
Sistema para o participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:56:19	Sr. Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, você foi convocado para negociação de valor do item 10. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta.
Sistema para o participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:56:32	Sr. Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, você foi convocado para enviar anexos para o item 10. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Pelo participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 09:47:37	O item 10 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95. A negociação do item 10 foi recusada pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, mantendo R$ 30,0000.
Pelo participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 09:48:18	O item 10 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:48:18 de 29/07/2026. 7 anexos foram enviados pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95.
Sistema	29/07/2026 às 10:34:14	O item 10 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 10:44:14.
Sistema	29/07/2026 às 11:01:59	O item 10 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 11:11:59.

Eventos do Item 10

Data/Hora	Descrição
29/07/2026 às 08:56:32	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
29/07/2026 às 09:48:18	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 finalizou o envio de anexo.
29/07/2026 às 14:53:25	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 30,0000.
29/07/2026 às 14:53:31	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	29/07/2026 10:44:14
Intenção de recurso na habilitação:	29/07/2026 11:11:59

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR

PREGÃO 23/2026

Às 14:53 horas do dia 29 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 11 do Pregão nº 23/2026, Processo nº 2487/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL "AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LÚDICOS, PEDAGÓGICOS, ESPORTIVOS, RECREATIVOS E DE APOIO ESTRUTURAL, COMPREENDENDO BENS DE CONSUMO E PERMANENTES DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DO CRAS VOLANTE, VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL."

Entrega de propostas: De 08/07/2026 às 08:00 até 29/07/2026 às 08:00

Abertura da sessão pública: Dia 29/07/2026 às 08:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	29/07/2026 às 08:00:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/07/2026 às 08:23:43	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	29/07/2026 às 08:36:39	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Sistema	29/07/2026 às 10:55:12	Iniciaremos a verificação da habilitação por meio do SICAF, do Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica das empresas provisoriamente vencedoras DOS LOTE JULGADOS.
Sistema	29/07/2026 às 11:29:33	Senhores Licitantes sairmos para intervalo de almoço as 11:30 com retorno as 13:10

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:00:01	Abertura da sessão pública
29/07/2026 às 08:23:42	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 11 - Raquete Esportiva	
aplicação: pickleball, características adicionais: 230 gramas, material corpo: honeycomb em pp, revestimento corpo: fibra de vidro, tamanho: 42 cm Qualquer divergência entre CATMAT prevalece o descritivo completo previsto no Termo Referência.	
Quantidade: 4	Valor estimado: R$ 146,3900 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 585,5600 (total)
Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, melhor lance: R$ 140,0000 (unitário) / R$ 560,0000 (total)	

Propostas do Item 11		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
36.493.863/0001-95 - ARENA MAIS ESPORTES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 140,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Bronze	R$ 560,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: Haibrasil		
Modelo/versão: kit		
Valor proposta: R$ 140,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 560,0000 (total)		
04.916.316/0001-89 - ARI ECCO & CIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 146,3400 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 585,3600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: hueison		
Modelo/versão: hueison		
Valor proposta: R$ 146,3400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 585,3600 (total)		
64.814.099/0001-48 - M10 IMPORTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 148,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 592,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RJ		
Marca/Fabricante: Raquete Esportiva		
Modelo/versão: Raquete Esportiva		
Valor proposta: R$ 148,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado Quantidade ofertada: 4	
R$ 592,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
18.770.897/0001-06 - V A OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 146,3900 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 585,5600 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: POKER		
Modelo/versão: POKER		
Valor proposta: R$ 146,3900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 585,5600 (total)		
Lances do Item 11		
Nenhum lance foi registrado para o Item 11.		

Mensagens do chat do Item 11		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:09	O item 11 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/07/2026 às 08:10:10	O item 11 está encerrado.
Sistema para o participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:56:52	Sr. Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, você foi convocado para negociação de valor do item 11. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta.
Sistema para o participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:57:07	Sr. Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, você foi convocado para enviar anexos para o item 11. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
Pelo participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 09:48:33	O item 11 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95. A negociação do item 11 foi recusada pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, mantendo R$ 140,0000.
Pelo participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 09:49:09	O item 11 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:49:09 de 29/07/2026. 7 anexos foram enviados pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95.
Sistema	29/07/2026 às 10:34:25	O item 11 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 10:44:25.
Sistema	29/07/2026 às 11:02:09	O item 11 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 11:12:09.

Eventos do Item 11	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:57:07	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
29/07/2026 às 09:49:09	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 finalizou o envio de anexo.
29/07/2026 às 14:53:25	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 140,0000.

29/07/2026 às 14:53:31	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	29/07/2026 10:44:25
Intenção de recurso na habilitação:	29/07/2026 11:12:09

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR	
PREGÃO 23/2026	
Às 14:53 horas do dia 29 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 12 do Pregão nº 23/2026, Processo nº 2487/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL "AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LÚDICOS, PEDAGÓGICOS, ESPORTIVOS, RECREATIVOS E DE APOIO ESTRUTURAL, COMPREENDENDO BENS DE CONSUMO E PERMANENTES DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DO CRAS VOLANTE, VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL."	
Entrega de propostas: De 08/07/2026 às 08:00 até 29/07/2026 às 08:00	
Abertura da sessão pública: Dia 29/07/2026 às 08:00 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/07/2026 às 08:23:43	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	29/07/2026 às 08:36:39	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Sistema	29/07/2026 às 10:55:12	Iniciaremos a verificação da habilitação por meio do SICAF, do Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica das empresas provisoriamente vencedoras DOS LOTE JULGADOS.
Sistema	29/07/2026 às 11:29:33	Senhores Licitantes sairmos para intervalo de almoço as 11:30 com retorno as 13:10

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:00:01	Abertura da sessão pública
29/07/2026 às 08:23:42	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 12 - Bola De Tênis De Mesa	
características adicionais: tamanho oficial,40mm, material: acetato de celuloide Qualquer divergência entre CATMAT prevalece o descritivo completo previsto no Termo Referência.	
Quantidade: 2	Valor estimado: R$ 196,3000 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 392,6000 (total)
Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, melhor lance: R$ 196,0000 (unitário) / R$ 392,0000 (total)	
Propostas do Item 12	
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006	
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023	
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024	

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
36.493.863/0001-95 - ARENA MAIS ESPORTES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 196,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Bronze	R$ 392,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: Castela		
Modelo/versão: kit 100 bolas		
Valor proposta: R$ 196,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 392,0000 (total)		
04.916.316/0001-89 - ARI ECCO & CIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 196,2500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 392,5000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: ares king		
Modelo/versão: ares king		
Valor proposta: R$ 196,2500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 392,5000 (total)		
64.814.099/0001-48 - M10 IMPORTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 197,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 394,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RJ		
Marca/Fabricante: Bola De Tênis De Mesa		
Modelo/versão: Bola De Tênis De Mesa		
Valor proposta: R$ 197,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 394,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
18.770.897/0001-06 - V A OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 196,3000 (unitário)	

Equidade de gênero: Ouro	R$ 392,6000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: POKER		
Modelo/versão: POKER		
Valor proposta: R$ 196,3000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 392,6000 (total)		

Lances do Item 12

Nenhum lance foi registrado para o Item 12.

Mensagens do chat do Item 12

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	29/07/2026 às 08:00:10	O item 12 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/07/2026 às 08:10:11	O item 12 está encerrado.
Sistema para o participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:57:21	Sr. Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, você foi convocado para negociação de valor do item 12. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta.
Sistema para o participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:57:35	Sr. Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, você foi convocado para enviar anexos para o item 12. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
Pelo participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 09:49:34	O item 12 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95. A negociação do item 12 foi recusada pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, mantendo R$ 196,0000.
Pelo participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 09:50:46	O item 12 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:50:46 de 29/07/2026. 8 anexos foram enviados pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95.
Sistema	29/07/2026 às 10:34:36	O item 12 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 10:44:36.
Sistema	29/07/2026 às 11:02:16	O item 12 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 11:12:16.

Eventos do Item 12

Data/Hora	Descrição
29/07/2026 às 08:57:35	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
29/07/2026 às 09:50:46	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 finalizou o envio de anexo.
29/07/2026 às 14:53:25	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 196,0000.
29/07/2026 às 14:53:32	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	29/07/2026 10:44:36
Intenção de recurso na habilitação:	29/07/2026 11:12:16

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR

PREGÃO 23/2026

Às 14:53 horas do dia 29 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 13 do Pregão nº 23/2026, Processo nº 2487/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL "AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LÚDICOS, PEDAGÓGICOS, ESPORTIVOS, RECREATIVOS E DE APOIO ESTRUTURAL, COMPREENDENDO BENS DE CONSUMO E PERMANENTES DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DO CRAS VOLANTE, VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL."

Entrega de propostas: De 08/07/2026 às 08:00 até 29/07/2026 às 08:00

Abertura da sessão pública: Dia 29/07/2026 às 08:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	29/07/2026 às 08:00:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/07/2026 às 08:23:43	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	29/07/2026 às 08:36:39	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Sistema	29/07/2026 às 10:55:12	Iniciaremos a verificação da habilitação por meio do SICAF, do Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica das empresas provisoriamente vencedoras DOS LOTE JULGADOS.
Sistema	29/07/2026 às 11:29:33	Senhores Licitantes sairmos para intervalo de almoço as 11:30 com retorno as 13:10

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
29/07/2026 às 08:00:01	Abertura da sessão pública
29/07/2026 às 08:23:42	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 13 - Peteca

características adicionais: 4 penas, comprimento: 200, cor pena: variada, material base: borracha sintética, tamanho: único, tipo: soft, tipo pena: sintética Qualquer divergência entre CATMAT prevalece o descritivo completo previsto no Termo Referência.

Quantidade: 2	Valor estimado: R$ 794,3500 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 1.588,7000 (total)
Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, melhor lance: R$ 794,0000 (unitário) / R$ 1.588,0000 (total)	

Propostas do Item 13		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
36.493.863/0001-95 - ARENA MAIS ESPORTES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 794,0000 (unitário)	Proposta adjudicada
Equidade de gênero: Bronze	R$ 1.588,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: Master Rede		
Modelo/versão: volei		
Valor proposta: R$ 794,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.588,0000 (total)		
04.916.316/0001-89 - ARI ECCO & CIA LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 794,3000 (unitário)	-
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.588,6000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: alamandas		
Modelo/versão: alamandas		
Valor proposta: R$ 794,3000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.588,6000 (total)		
64.814.099/0001-48 - M10 IMPORTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 795,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.590,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RJ		
Marca/Fabricante: Peteca		
Modelo/versão: Peteca		
Valor proposta: R$ 795,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$ 1.590,0000 (total)		
Lances do Item 13		
Nenhum lance foi registrado para o Item 13.		

Mensagens do chat do Item 13		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:11	O item 13 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:10:12	O item 13 está encerrado.
Sistema para o participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:57:49	Sr. Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, você foi convocado para negociação de valor do item 13. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta.
Sistema para o participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:58:05	Sr. Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, você foi convocado para enviar anexos para o item 13. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
Pelo participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 09:53:18	O item 13 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95. A negociação do item 13 foi recusada pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, mantendo R$ 794,0000.
Pelo participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 09:54:24	O item 13 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:54:24 de 29/07/2026. 8 anexos foram enviados pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95.
Sistema	29/07/2026 às 10:34:45	O item 13 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 10:44:45.
Sistema	29/07/2026 às 11:02:26	O item 13 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 11:12:26.

Eventos do Item 13	
Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:58:05	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
29/07/2026 às 09:54:24	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 finalizou o envio de anexo.
29/07/2026 às 14:53:25	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 794,0000.
29/07/2026 às 14:53:32	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	29/07/2026 10:44:45
Intenção de recurso na habilitação:	29/07/2026 11:12:26

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR		
PREGÃO 23/2026		
Às 14:53 horas do dia 29 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 14 do Pregão nº 23/2026, Processo nº 2487/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021		Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto		Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não		UF da UASG: PR
Objeto da compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL "AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LÚDICOS, PEDAGÓGICOS, ESPORTIVOS, RECREATIVOS E DE APOIO ESTRUTURAL, COMPREENDENDO BENS DE CONSUMO E PERMANENTES DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DO CRAS VOLANTE, VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL."		
Entrega de propostas: De 08/07/2026 às 08:00 até 29/07/2026 às 08:00		
Abertura da sessão pública: Dia 29/07/2026 às 08:00 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de

		abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/07/2026 às 08:23:43	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	29/07/2026 às 08:36:39	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Sistema	29/07/2026 às 10:55:12	Iniciaremos a verificação da habilitação por meio do SICAF, do Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica das empresas provisoriamente vencedoras DOS LOTE JULGADOS.
Sistema	29/07/2026 às 11:29:33	Senhores Licitantes sairmos para intervalo de almoço as 11:30 com retorno as 13:10
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
29/07/2026 às 08:00:01	Abertura da sessão pública	
29/07/2026 às 08:23:42	Início da etapa de julgamento de propostas	
Item 14 - Tenda Inflável		
acessórios: tela de nylon, altura: 4, aplicação: eventos diversos e sinalização, características adicionais: conforme modelo, comprimento: 1, largura: 6, material: rip stop-250, tensão: bivolt, tratamento superficial: impermeabilizado Qualquer divergência entre CATMAT prevalece o descritivo completo previsto no Termo Referência.		
Quantidade: 2		Valor estimado: R$ 505,9900 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade		R$ 1.011,9800 (total)
Situação: Adjudicado e Homologado		
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, melhor lance: R$ 505,9800 (unitário) / R$ 1.011,9600 (total)		
Propostas do Item 14		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
36.493.863/0001-95 - ARENA MAIS ESPORTES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 505,9800 (unitário)	
Equidade de gênero: Bronze	R$ 1.011,9600 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: marqs home		
Modelo/versão: tenda		
Valor proposta: R$505,9800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$1.011,9600 (total)		
64.814.099/0001-48 - M10 IMPORTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 510,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.020,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RJ		
Marca/Fabricante: Tenda Inflável		
Modelo/versão: Tenda Inflável		
Valor proposta: R$510,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$1.020,0000 (total)		
18.770.897/0001-06 - V A OTTONI EQUIPAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 505,9900 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.011,9800 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: MOR		
Modelo/versão: MOR		
Valor proposta: R$505,9900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$1.011,9800 (total)		
Lances do Item 14		
Nenhum lance foi registrado para o Item 14.		
Mensagens do chat do Item 14		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:11	O item 14 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/07/2026 às 08:10:12	O item 14 está encerrado.
Sistema para o participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:58:19	Sr. Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, você foi convocado para negociação de valor do item 14. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta.
Sistema para o participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:58:35	Sr. Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, você foi convocado para enviar anexos para o item 14. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital.
Pelo participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 09:54:50	O item 14 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95. A negociação do item 14 foi recusada pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, mantendo R$ 505,9800.
Pelo participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 09:55:41	O item 14 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:55:41 de 29/07/2026. 8 anexos foram enviados pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95.
Sistema	29/07/2026 às 10:48:03	O item 14 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 10:58:03.
Sistema	29/07/2026 às 11:02:35	O item 14 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 11:12:35.
Eventos do Item 14		
Data/Hora	**Descrição**	
29/07/2026 às 08:58:35	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital.	
29/07/2026 às 09:55:41	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 finalizou o envio de anexo.	
29/07/2026 às 14:53:25	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 505,9800.	
29/07/2026 às 14:53:32	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		
Sessão 1		
Prazos:		
Intenção de recurso no julgamento:	29/07/2026 10:58:03	

Intenção de recurso na habilitação:	29/07/2026 11:12:35	
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR		
PREGÃO 23/2026		
Às 14:53 horas do dia 29 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 15 do Pregão nº 23/2026, Processo nº 2487/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021		Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto		Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não		UF da UASG: PR
Objeto da compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL "AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LÚDICOS, PEDAGÓGICOS, ESPORTIVOS, RECREATIVOS E DE APOIO ESTRUTURAL, COMPREENDENDO BENS DE CONSUMO E PERMANENTES DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DO CRAS VOLANTE, VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL."		
Entrega de propostas: De 08/07/2026 às 08:00 até 29/07/2026 às 08:00		
Abertura da sessão pública: Dia 29/07/2026 às 08:00 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/07/2026 às 08:23:43	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	29/07/2026 às 08:36:39	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Sistema	29/07/2026 às 10:55:12	Iniciaremos a verificação da habilitação por meio do SICAF, do Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica das empresas provisoriamente vencedoras DOS LOTE JULGADOS.
Sistema	29/07/2026 às 11:29:33	Senhores Licitantes sairmos para intervalo de almoço as 11:30 com retorno as 13:10
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
29/07/2026 às 08:00:01	Abertura da sessão pública	
29/07/2026 às 08:23:42	Início da etapa de julgamento de propostas	
Item 15 - Tenda Inflável		
acessórios: tela de nylon, altura: 4, aplicação: eventos diversos e sinalização, características adicionais: conforme modelo, comprimento: 1, largura: 6, material: rip stop-250, tensão: bivolt, tratamento superficial: impermeabilizado Qualquer divergência entre CATMAT prevalece o descritivo completo previsto no Termo Referência.		
Quantidade: 2		Valor estimado: R$ 2.227,3300 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade		R$ 4.454,6600 (total)
Situação: Adjudicado e Homologado		
Critério de julgamento: Menor Preço		
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, melhor lance: R$ 2.204,7300 (unitário) / R$ 4.409,4600 (total)		
Propostas do Item 15		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor		**Valor ofertado Situação**
36.493.863/0001-95 - ARENA MAIS ESPORTES LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2.204,7300 (unitário)	
Equidade de gênero: Bronze	R$ 4.409,4600 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: gazebo		
Modelo/versão: tenda		
Valor proposta: R$2.227,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$4.454,0000 (total)		
04.916.316/0001-89 - ARI ECCO & CIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2.227,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.454,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: 3d midia		
Modelo/versão: 3d midia		
Valor proposta: R$2.227,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$4.454,0000 (total)		
64.814.099/0001-48 - M10 IMPORTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2.230,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.460,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RJ		
Marca/Fabricante: Tenda Inflável		
Modelo/versão: Tenda Inflável		
Valor proposta: R$2.230,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$4.460,0000 (total)		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
53.677.483/0001-20 - VERTICAL TENDAS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2.227,3300 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.454,6600 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: Visual Tendas		
Modelo/versão: Sanfonada/2026		
Valor proposta: R$2.227,3300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$4.454,6600 (total)		
Lances do Item 15		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
29/07/2026 às 08:09:42	36.493.863/0001-95	R$ 2.204,7300
Mensagens do chat do Item 15		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:11	O item 15 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/07/2026 às 08:00:11	Algumas propostas do item 15 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.

Sistema	29/07/2026 às 08:11:43	O item 15 está encerrado.
Sistema para o participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:58:56	Sr. Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, você foi convocado para negociação de valor do item 15. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta.
Pelo participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:59:04	O item 15 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95. A negociação do item 15 foi recusada pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, mantendo R$ 2.204,7300.
Sistema para o participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 08:59:12	Sr. Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95, você foi convocado para enviar anexos para o item 15. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
Pelo participante 36.493.863/0001-95	29/07/2026 às 09:56:19	O item 15 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:56:19 de 29/07/2026. 6 anexos foram enviados pelo fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95.
Sistema	29/07/2026 às 10:52:13	O item 15 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 11:02:13.
Sistema	29/07/2026 às 11:02:44	O item 15 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 11:12:44.

Eventos do Item 15

Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:59:12	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
29/07/2026 às 09:56:19	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 finalizou o envio de anexo.

Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 14:53:25	Fornecedor ARENA MAIS ESPORTES LTDA, CNPJ 36.493.863/0001-95 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 2.204,7300.
29/07/2026 às 14:53:33	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	29/07/2026 11:02:13
Intenção de recurso na habilitação:	29/07/2026 11:12:44

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 980878 - PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR

PREGÃO 23/2026

Às 14:53 horas do dia 29 de julho do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, VITORIO ANTUNES DE PAULA, HOMOLOGA e ADJUDICA o objeto referente ao item 16 do Pregão nº 23/2026, Processo nº 2487/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL "AQUISIÇÃO DE MATERIAIS LÚDICOS, PEDAGÓGICOS, ESPORTIVOS, RECREATIVOS E DE APOIO ESTRUTURAL, COMPREENDENDO BENS DE CONSUMO E PERMANENTES DESTINADOS À EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) E DO CRAS VOLANTE, VINCULADOS À SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL."

Entrega de propostas: De 08/07/2026 às 08:00 até 29/07/2026 às 08:00

Abertura da sessão pública: Dia 29/07/2026 às 08:00 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:01	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	29/07/2026 às 08:23:43	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	29/07/2026 às 08:36:39	Antes de formalizar a aceitação da proposta oferecida pela empresa provisoriamente classificada em primeiro lugar, realizarei uma verificação da existência de eventuais sanções que possam impedir sua participação nos itens do certame ou sua contratação junto a este órgão. Para tal, efetuarei consulta aos cadastros impeditivos de licitar ou contratar, a fim de garantir a conformidade com as normas e regulamentos vigentes.
Sistema	29/07/2026 às 10:55:12	Iniciaremos a verificação da habilitação por meio do SICAF, do Nível I ao VI do Cadastro de Pessoa Jurídica das empresas provisoriamente vencedoras DOS LOTE JULGADOS.
Sistema	29/07/2026 às 11:29:33	Senhores Licitantes sairmos para intervalo de almoço as 11:30 com retorno as 13:10

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
29/07/2026 às 08:00:01	Abertura da sessão pública
29/07/2026 às 08:23:42	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 16 - Churrasqueira

acessórios: rodizios, 23 espetos, reservatório de agua, altura: 161, características adicionais: isolada em lã de rocha, queimadores infra vermelho, largura: 103, material: aço carbono 1010/1020/aço inox aisi 430, profundidade: 75, tipo: rotativa à gás, voltagem: bivolt Qualquer divergência entre CATMAT prevalece o descritivo completo previsto no Termo Referência.

Quantidade: 2	Valor estimado: R$ 373,0300 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 746,0600 (total)

Situação: Adjudicado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço

Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)

Adjudicado e Homologado por CPF ***.281.***-*0 - VITORIO ANTUNES DE PAULA para ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89, melhor lance: R$ 373,0000 (unitário) / R$ 746,0000 (total)

Propostas do Item 16

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
04.916.316/0001-89 - ARI ECCO & CIA LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 373,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 746,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: top		
Modelo/versão: top		
Valor proposta: R$373,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$746,0000 (total)		
64.814.099/0001-48 - M10 IMPORTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 375,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 750,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: RJ		

Marca/Fabricante: Churrasqueira		
Modelo/versão: Churrasqueira		
Valor proposta: R$375,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2
R$750,0000 (total)		
Lances do Item 16		
Nenhum lance foi registrado para o Item 16.		
Mensagens do chat do Item 16		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	29/07/2026 às 08:00:12	O item 16 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	29/07/2026 às 08:10:13	O item 16 está encerrado.
Sistema para o participante 04.916.316/0001-89	29/07/2026 às 08:59:40	Sr. Fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89, você foi convocado para negociação de valor do item 16. Justificativa: Sr. Licitante, solicito que verifique a possiblidade de reduzir o valor da sua proposta.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 04.916.316/0001-89	29/07/2026 às 08:59:56	Sr. Fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89, você foi convocado para enviar anexos para o item 16. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .
Pelo participante 04.916.316/0001-89	29/07/2026 às 09:24:25	O item 16 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89. A negociação do item 16 foi recusada pelo fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89, mantendo R$ 373,0000.
Pelo participante 04.916.316/0001-89	29/07/2026 às 09:37:57	O item 16 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:37:57 de 29/07/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89.
Sistema	29/07/2026 às 09:55:08	O item 16 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 10:05:08.
Sistema	29/07/2026 às 11:05:30	O item 16 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 29/07/2026 11:15:30.
Eventos do Item 16		
Data/Hora	**Descrição**	
29/07/2026 às 08:59:56	Fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 12:00:00 do dia 29/07/2026. Justificativa: Sr. Licitante, solicito o envio, no prazo de 2 (duas) horas, da proposta de preços adequada ao seu último lance (ou valor negociado), por meio da opção enviar anexo do sistema, conforme modelo contido no anexo II do edital. .	
29/07/2026 às 09:37:57	Fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89 finalizou o envio de anexo.	
29/07/2026 às 14:53:26	Fornecedor ARI ECCO & CIA LTDA, CNPJ 04.916.316/0001-89 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 373,0000.	
29/07/2026 às 14:53:33	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		
Sessão 1		
Prazos:		
Intenção de recurso no julgamento:	29/07/2026 10:05:08	
Intenção de recurso na habilitação:	29/07/2026 11:15:30	

Publicado por:
Luciana Antunes Pereira
Código Identificador:91E2CA15

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.666/2026

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em anulação parcial de dotação orçamentária no valor de R$ 92.500,00 (noventa e dois mil e quinhentos reais)."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base nos Artigos 41, I, 42 e 43, § 1º, III da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Municipal nº 1536 de 01 de Janeiro de 2026:

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em anulação parcial, no valor de R$ 92.500,00 (noventa e dois mil e quinhentos reais), para reforço no exercício financeiro de 2026 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE		
Unidade Orçamentária: 14.004	Departamento de Programas Ambientais e Saúde Animal	
Funcional Programática: 14.004.0018.0512.0006.2045	Atividade:Ações de cuidado de animais de rua, bem como castração desses animais e também de animais cujos tutores não possam arcar com os custos.	
Elemento de Despesa	Fonte de Recurso	Valor
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 92.500,00
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO: R$ 92.500,00		

Art. 2º Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) anulada(s) parcialmente a(s) seguinte(s) dotação(ões) especificada(s):

ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO		
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE		
Unidade Orçamentária: 14.004	Departamento de Programas Ambientais e Saúde Animal	
Funcional Programática: 14.004.0018.0512.0006.2045	Atividade: Ações de cuidado de animais de rua, bem como castração desses animais e também de animais cujos tutores não possam arcar com os custos.	
Elemento de Despesa	Fonte de Recurso	Valor
4490520000 - Equipamentos e material permanente	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE		
Unidade Orçamentária: 14.002	Departamento de Limpeza Pública e Serviços Especiais	
Funcional Programática: 14.002.0015.0452.0006.2044	Atividade: Incentivo às cooperativas de reciclagem e à separação do material reciclável para destinação correta.	
Elemento de Despesa	Fonte de Recurso	Valor
4490520000 - Equipamentos e material permanente	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 5.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE		

Unidade Orçamentária: 14.002	Departamento de Limpeza Pública e Serviços Especiais	
Funcional Programática: 14.002.0015.0452.0006.2044	Atividade: Incentivo às cooperativas de reciclagem e à separação do material reciclável para destinação correta.	
Elemento de Despesa	Fonte de Recurso	Valor
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE		
Unidade Orçamentária: 14.002	Departamento de Limpeza Pública e Serviços Especiais	
Funcional Programática: 14.002.0015.0452.0006.2044	Atividade: Incentivo às cooperativas de reciclagem e à separação do material reciclável para destinação correta.	
Elemento de Despesa	Fonte de Recurso	Valor
3390320000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE		
Unidade Orçamentária: 14.002	Departamento de Limpeza Pública e Serviços Especiais	
Funcional Programática: 14.002.0015.0452.0006.2040	Atividade: Manutenção, ampliação e melhorias no Cemitério Municipal	
Elemento de Despesa	Fonte de Recurso	Valor
4490520000 - Equipamentos e material permanente	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 5.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE		
Unidade Orçamentária: 14.002	Departamento de Limpeza Pública e Serviços Especiais	
Funcional Programática: 14.002.0015.0452.0006.2040	Atividade: Manutenção, ampliação e melhorias no Cemitério Municipal	
Elemento de Despesa	Fonte de Recurso	Valor
4490510000 - Obras e instalações	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 30.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE		
Unidade Orçamentária: 14.001	Departamento de Administração	
Funcional Programática: 14.001.0004.0122.0002.2007	Atividade: Manutenção e aperfeiçoamento das política de pessoal - contratações, folha de pagamento, avaliação de desempenho, conceção de avanços na carreira.	
Elemento de Despesa	Fonte de Recurso	Valor
3190130000 - Contribuições patronais	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 50.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE		
Unidade Orçamentária: 14.001	Departamento de Administração	
Funcional Programática: 14.001.0004.0122.0002.2002	Atividade: Ações para manter e ampliar a publicidade das ações da Administração Municipal	
Elemento de Despesa	Fonte de Recurso	Valor
3390930000 - Indenizações e restituições	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE		
Unidade Orçamentária: 14.001	Departamento de Administração	
Funcional Programática: 14.001.0004.0122.0002.2002	Atividade: Ações para manter e ampliar a publicidade das ações da Administração Municipal	
Elemento de Despesa	Fonte de Recurso	Valor
3390920000 - Despesas de exercícios anteriores	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500,00
VALOR TOTAL DA ANULAÇÃO: R$ 92.500,00		

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 04 de agosto de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:60325B64

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N.º 12.001/2026 – RESULTADO DEFINITIVO DO PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO

O Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** o **Resultado definitivo do procedimento de heteroidentificação** do Concurso Público n.º 001/2026, nos seguintes termos.

Art.1° Após a análise dos recursos administrativos interpostos contra o resultado provisório do procedimento de heteroidentificação, fica **ALTERADA** a listagem preliminar divulgada na data pregressa de 03 de junho de 2026, passando a vigorar as disposições constantes do **ANEXO ÚNICO** deste edital.
I-Os candidatos que interpuseram recurso contra o resultado provisório poderão consultar individualmente a resposta do recurso através da "Área do Candidato", qual encontra-se disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br, consulta esta, que ficará disponível por 05 (cinco) dias a contar a partir desta publicação.

Art.2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Branco do Sul (PR), 11 de junho de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito

ANEXO ÚNICO DO EDITAL N.º 12.001/2026 - RESULTADO DEFINITIVO DO PROCEDIMENTO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO

53 - PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL (LICENCIATURA ESPECÍFICA) – LÍNGUA PORTUGUESA. - RIO BRANCO DO SUL

INSCRIÇÃO NOME MODALIDADE

0004449 JARDSON RODRIGUES RAFAEL Afrodescendente

	59 - PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL (LICENCIATURA ESPECÍFICA) – CIÊNCIAS. - RIO BRANCO DO SUL	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**

0004213	DAVID PONTES MORAIS DE OLIVEIRA	Afrodescendente
	389 - CIRURGIÃO DENTISTA 20H - RIO BRANCO DO SUL	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0009289	MIRIA ALMEIDA DE LIMA	Afrodescendente
	390 - CIRURGIÃO DENTISTA 40H - RIO BRANCO DO SUL	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0004972	JEISSIANE BARBARINE DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0010486	SUELEN ALVARENGA SOBRINHO	Afrodescendente
478 - MÉDICO GENERALISTA 20H - RIO BRANCO DO SUL		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0007598	IZABELA VERAS DOS SANTOS	Afrodescendente
484 - MÉDICO GENERALISTA 40H - RIO BRANCO DO SUL		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0010139	BRUNO FERREIRA GLIR	Afrodescendente
0005608	ISABELA CAROLINA SAMPAIO DE SOUZA	Afrodescendente
0006423	JOSÉ DANILO DIAS DA SILVA	Afrodescendente
0004255	KIMBERLY DUTRA RODRIGUES	Afrodescendente
0004646	STHEFANI DA CRUZ SANTINI ROSA	Afrodescendente
495 - PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL - RIO BRANCO DO SUL		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0009723	ISABELY CRISTINA DA COSTA CAVALHEIRO SANTOS	Afrodescendente
0007778	JARINA MUNIZ NASCIMENTO	Afrodescendente
520 - PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL - RIO BRANCO DO SUL		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0004911	ANA PAULA DE OLIVEIRA	Afrodescendente
0009722	BRUNA APARECIDA LINDOLFO BARBOSA	Afrodescendente
0004957	FRANCINNE MESSIAS PEREIRA FERREIRA	Afrodescendente
0006651	MARIA LUIZA NASCIMENTO FERREIRA	Afrodescendente
621 - TÉCNICO EM ENFERMAGEM - RIO BRANCO DO SUL		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0004636	CLAUDIO ANTONIO DE ARAUJO MONTENEGRO	Afrodescendente
0008221	MARIA REJANE CERQUEIRA DA SILVA	Afrodescendente
0007198	ROSELI DOS SANTOS FERREIRA	Afrodescendente
642 - ASSISTENTE SOCIAL - RIO BRANCO DO SUL		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0010411	ANDREIA ALVES DE ARRUDA	Afrodescendente

0008803	ANTONIO VERIDIANO AÇUNÇÃO DE ASSIS	Afrodescendente

0008927	GILDA GOMES ALVES	Afrodescendente
0007832	THAIS KARINA MANGGER TAVARES LEONARCZYCK	Afrodescendente
0006324	THAMIRES NUNES DE SOUZA	Afrodescendente
	645 - FISIOTERAPEUTA- RIO BRANCO DO SUL	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0009133	ANA CAROLINA TRAJANO DE ALMEIDA MORAES	Afrodescendente
	647 - FONOAUDIÓLOGO - RIO BRANCO DO SUL	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0005172	MILENA DIAS DE OLIVEIRA	Afrodescendente
	650 - NUTRICIONISTA - RIO BRANCO DO SUL	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0006240	IVELTA MARIA OLIVEIRA DA SILVA	Afrodescendente
	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL - RIO BRANCO DO SUL	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0009321	MISAEL FERREIRA SUZARTE DOS SANTOS	Afrodescendente
	685 - ENGENHEIRO CIVIL 40H - RIO BRANCO DO SUL	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0008570	IÁGO LUCIAN DE JESUS OLIVEIRA	Afrodescendente
	686 - GEÓLOGO - RIO BRANCO DO SUL	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0004604	ANDREZA MARTA DA COSTA	Afrodescendente
	910 - AGENTE ADMINISTRATIVO - RIO BRANCO DO SUL	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0004193	GENILSON PEREIRA DE JESUS	Afrodescendente
0009683	LUAN MANCUELHO FERNANDEZ	Afrodescendente
0007641	THAMYRYS VYCTORYA PEREIRA SANTOS	Afrodescendente
911 - AGENTE DE APOIO EDUCACIONAL - RIO BRANCO DO SUL		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0006239	IVELTA MARIA OLIVEIRA DA SILVA	Afrodescendente
0006643	MARIA LUIZA NASCIMENTO FERREIRA	Afrodescendente
0007640	THAMYRYS VYCTORYA PEREIRA SANTOS	Afrodescendente
915 - AUDITOR FISCAL DE TRIBUTOS MUNICIPAIS - RIO BRANCO DO SUL		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0004736	FERNANDO SANTILHO DE SOUZA	Afrodescendente
0005726	GISLAINE ALVES DOS SANTOS	Afrodescendente
917 - EDUCADOR SOCIAL - RIO BRANCO DO SUL		
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0005174	MILENA DIAS DE OLIVEIRA	Afrodescendente

919 - ENGENHEIRO CIVIL 20H - RIO BRANCO DO SUL

0009297 VANESSA ALVES DOS SANTOS MACHADO Afrodescendente

	924 - FISCAL SANITÁRIO - RIO BRANCO DO SUL	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0004639	CLAUDIO ANTONIO DE ARAUJO MONTENEGRO	Afrodescendente
	928 - PROCURADOR - RIO BRANCO DO SUL	
INSCRIÇÃO	**NOME**	**MODALIDADE**
0006716	ISRAEL SOUSA BATISTA	Afrodescendente

0005220	SARA LETICIA MATOS DA SILVA GARRETO	Afrodescendente

933 - TÉCNICO EM INFORMÁTICA - RIO BRANCO DO SUL

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0010295	LUCAS FERREIRA GLIR	Afrodescendente

936 - ENFERMEIRO - RIO BRANCO DO SUL

INSCRIÇÃO	NOME	MODALIDADE
0008302	EDILENE PINHEIRO DOS SANTOS	Afrodescendente

		Afrodescendente

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:F169D78A

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N.º 16.001/2026 CONVOCAÇÃO PARA O TESTE DE APTIDÃO FÍSICA

O Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICA** a **Convocação para o Teste de Aptidão Física** do Concurso Público n.º 001/2026, nos seguintes termos.

Art.1° O **TESTE DE APTIDÃO FÍSICA** será aplicado no dia **21 DE JUNHO DE 2026 (DOMINGO)**, na **UNIVERSIDADE TUIUTI DO PARANÁ – BLOCO C**, situado á Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba – PR.

Art.2º Para conhecer o endereço do local e horário de realização do teste de aptidão física, o candidato poderá acessar o **LINK** – *Consulta do local de prova* e imprimir o **CARTÃO DE CONVOCAÇÃO,** disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br. A identificação do local de realização das provas é de responsabilidade exclusiva do candidato, não podendo o mesmo realizar a prova em desconformidade com as disposições estabelecidas neste Edital.

I-O candidato deverá comparecer ao local de prova com, no mínimo, **30 (trinta) minutos** de antecedência do horário de fechamento dos portões fixado no **CARTÃO DE CONVOCAÇÃO**, com roupa apropriada para prática de atividades físicas, documento oficial de identificação com foto (original) e munido de **Atestado médico** original ou cópia autenticada em cartório específico para tal fim, emitido nos últimos **30 (trinta) dias** anteriores à data de realização dos testes.
II- No atestado médico deverá constar, expressamente, que o candidato está apto a realizar o teste de aptidão física ou a realizar exercícios físicos.
III-O candidato que deixar de apresentar o atestado médico, ou que apresentar atestado médico onde não conste expressamente que o candidato está apto a realizar o teste de aptidão física, ou a realizar exercícios físicos, será impedido de realizar os testes, sendo, consequentemente, eliminado do certame.
IV-Os casos de alteração psicológica e/ou fisiológica temporários (período menstrual, disposições, cãibras, contusões, luxações, fraturas, etc), que impossibilitem a realização dos testes ou diminuam a capacidade física dos candidatos não serão levados em consideração, não sendo concedido qualquer tratamento privilegiado.

Art.3º O Teste de Aptidão Física realizar-se-á, independentemente das diversidades físicas ou climáticas, na data estabelecida para a realização da mesma.

Art.4º O Teste de Aptidão Física realizar-se-á conforme os parâmetros estabelecidos no item 16 do Edital de Abertura.

Art.5º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Branco do Sul (PR), 11 de junho de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito

ANEXO ÚNICO DO EDITAL N.º 16.001/2026 - CONVOCAÇÃO PARA O TESTE DE APTIDÃO FÍSICA

UNIVERSIDADETUIUTIDOPARANÁ-BLOCOC-RECEPÇÃO 21/06/2026 09:00

INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	ENDEREÇO	VAGA	MODALIDADE
0006867	BRENO BRAGA DA SILVA	21/07/1992	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0005022	BRUNO RAFAEL ANDRADE DE OLIVEIRA	23/03/1993	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0009121	CARLOS DIEGO RIBEIRO DE CRISTO	22/05/1985	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0004971	CICERO JOSE CORDEIRO DA SILVA	06/01/1964	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0005466	DANIELSON DA SILVA DE SOUZA	04/03/1986	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0010266	FABIANO FURQUIM PEREIRA	02/12/1982	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0006288	FLAVIO GONCALVES DOS SANTOS	17/06/1995	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0008164	IGOR CANDIDO DE MOURA	10/02/1987	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0010321	JEFFERSON JESUS PRESTES RIBAS	16/10/1988	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0009888	KLEVERTON DOS SANTOS	26/07/1982	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0010278	LUCIA VERÔNICA JULIANI	14/11/1989	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência

0005283	MAICON BARROS TEIXEIRA	19/11/1983	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0005401	MAICON DE LIMA SOARES	25/08/1990	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0009019	MARCOS ADRIANO VALENTIM FONTES	14/05/2003	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0009902	MARCOS FELIX DA SILVA	29/03/1971	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0009843	MATHEUS FILIPE DE MELO JUNGES	12/03/2001	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0008125	MAYCON DE MIRANDA MACHADO	03/03/1995	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0009321	MISAEL FERREIRA SUZARTE DOS SANTOS	17/04/1999	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Afrodescendente
0007118	PABLO CORREA FRANCO	30/09/1999	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0009017	PEDRO HENRIQUE PORTELA DA SILVA	13/03/2002	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência
0005303	SIDINEI FERREIRA GOMES	18/06/1971	Rua Padre Ladislau Kula, 240, Santo Inácio, Curitiba - PR	653 - AGENTE DE DEFESA CIVIL	Ampla Concorrência

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:6C824D0D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 380 04 DE AGOSTO DE 2026.

SÚMULA: Cria e inclui na Receita Prevista e Despesa, fonte de recursos; abre Crédito Adicional Suplementar – Por Provável Excesso de Arrecadação, e altera o cronograma de Execução Mensal para Exercício Financeiro de 2026, previsto no Decreto nº 666 de 31 de Dezembro de 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o disposto no inciso II, § 1º do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e de conformidade com o disposto nos §1º e 2º do artigo 10º e artigos 15 e 16 da Lei nº 4.360 de 19/12/2025 – Lei Orçamentária Anual – LOA/2026

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica criada e incluída, na Classificação das Receitas de Capital na Fonte de Recursos – 866 Conv. 505 - SIT 85641 - Aquisição Veículo Hatch, conforme a seguir especificada:

RED	**Código**	**Descrição**	***Valor Orçado**	****Projeção de Arrecadação até 08/2026**	*****Provável Excesso de Arrecadação no Exercício**
473	2.4.2.2.99.0.1.28.00.00.00.00	Conv. 505 - SIT 85641 - Aquisição Veículo Hatch	0,00	95.000,00	95.000,00
TOTAL			**0,00**	**95.000,00**	**95.000,00**
*** Valor da Receita prevista na Lei Municipal nº 4.360 de 19 de Dezembro de 2025;**					
**** Projeção de Arrecadação até 08/2026;**					
***** Provável Excesso de Arrecadação.**					

Art. 2º - Fica criada e incluída, no Quadro de Detalhamento da Despesa do corrente exercício financeiro, a Fonte de Recursos: 866 Conv. 505 - SIT 85641 - Aquisição Veículo Hatch, conforme tabela do artigo seguinte.

Art. 3º - Fica aberto no corrente exercício financeiro um crédito adicional suplementar no valor de **R$ 95.000,00 (Noventa e cinco mil reais),** para reforço de dotações constantes da Lei de Orçamento vigente, 4.360 de 19/12/2025, conforme abaixo especificado:

Programa de Trabalho	**Elemento de Despesa**	**Fonte de Recursos**	**Valor em R$**
10.02.08.245.0010.5.019	4.4.90.52.00.00.00	866	R$ 95.000,00
TOTAL			**R$ 95.000,00**

Art. 4º - Como recursos para a abertura do Crédito previsto no artigo anterior, o Executivo utilizar-se-á do previsto no inciso II, § 1º do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964 e do previsto nos § 1º e 2º do artigo 10º e artigos 15 e 16 da Lei nº 4.360 de 19/12/2025– Lei Orçamentária Anual – LOA/2026.

Parágrafo único. Como Provável Excesso de Arrecadação considerar-se-á o montante de **R$ 95.000,00 (Noventa e cinco mil reais),** oriundos da Fonte de Recursos: 866 Conv. 505 - SIT 85641 - Aquisição Veículo Hatch.

Art. 5º - Fica alterado o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso para o Exercício Financeiro de 2026, previsto no Decreto n° 666 de 31 de Dezembro de 2025, acrescendo a Previsão de Aplicação de Recursos de **R$ 95.000,00 (Noventa e cinco mil reais),** conforme a seguir especificados:

Órgão /Unidade	**Grupo de Despesa**	**Fonte de Recursos**	**Mês**	**Previsão de Aplicação de Recursos**
10.02	4.4	866	Agosto	R$ 95.000,00
TOTAL				**R$ 95.000,00**

Art. 6º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 04 de Agosto de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO	***EDER JUNIOR EVANGELISTA***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Finanças

PAULO ROGÉRIO DE LIMA	***CÁSSIA PUZZI***
Secretário Municipal de Administração	Diretora de Elaboração e Programação Orçamentária

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:F71E4853

SECRETARIA GERAL
NOTIFICAÇÃO CEMITÉRIO

A Administração do Cemitério Municipal de Rolândia, nos termos da Lei que dispõem sobre cemitério e das outras providências de nº 2.399/94 artigos 12, 14, 15, 28, 29.
Notifica os familiares ou responsáveis dos falecidos abaixo relacionados no **Cemitério Municipal Central**, a comparecerem na Administração o mais rápido possível, a fim de regularização.
Decorrido 30 (trinta) dias da primeira publicação sem a resolução do problema.
ACMR vai conceder mais 30 dias e este prazo, vai aplicar a LEI que consiste em exumação dos restos mortais.

Sepultura	Nome	Quadra	Seção	Lote
29527	Megan Menezes Perciliano	18-A	01	01-A
29395	Alana Vitoria Kurschat	22	01	06
29585	Nati-morto – mãe Isabel de Abreu Silva	18	06	20-A
29740	Pietro Soares dos Santos	18	05	24
29745	Gael Luca Oliveira da Silva	18	05	31
29744	Benicio Daniel Oliveira da Silva	18	05	31
29765	Gael Gabriel Medeiros de Jesus	21	01	01-A
29815	Sara Barros de Araujo	18	03	02

JOÃO ALEXANDRE BRUNOZI
Gestor de Cemitérios

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:A708CCA9

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
CONTRATO Nº 076/2026

CONTRATO Nº076/2026

REFERENTE AO PREGÃO Nº 060/2026

De um lado, o **MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 76.288.760/0001-08, com sede à Avenida Presidente Bernardes, n.º 809, CEP 86600-067, na cidade de **ROLÂNDIA - PR**, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal, o Senhor **AILTON APARECIDO MAISTRO,** portador da Cédula de Identidade/RG n.º 865.371-2 SSP/PR e do CPF/MF n.º 152.150.919-00, residente e domiciliado na cidade de ROLÂNDIA – PR, doravante designado **CONTRATANTE**, e, de outro lado a empresa **MGA ASSISTÊNCIA TÉCNICA E CALIBRAÇÃO LTDA - ME** inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 53.628.401/0001-57, estabelecida na Av. Arquiteto Nildo Ribeiro da Rocha, 808, Pq. da Gávea, CEP 87.065-010, telefone (44) 3226.6472 (44) 99143.2777, na cidade de **MARINGÁ - PR** e-mail: **prolab@invictalicitacoes.com.br**, neste ato, legalmente representada pela Senhora **CLEIDE PRATES ANDRADE** portador da Cédula de Identidade/RG n.º 40073051 SESP/PR e do CPF/MF n.º 527.486.349-34, residente e domiciliado na cidade de **MARINGÁ – PR,** doravante designada **CONTRATADA**, ajustam e outorgam o presente **CONTRATO**, respeitadas as condições da Lei Federal n.º 14.133/2021, leis municipais, estaduais e federais e decretos sobre licitações, bem como as suas devidas alterações, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
1.1. O presente contrato tem como objeto a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços contínuos de manutenção preventiva e corretiva em equipamentos médico-hospitalares e instrumentais, incluindo o fornecimento de mão-de-obra, o deslocamento até os locais onde os equipamentos encontram-se, com o fornecimento e a devida reposição das peças necessárias para o seu correto funcionamento, bem como a calibração de alguns equipamentos e instrumentos e emissão de certificado de calibração reconhecido pelo INMETRO em atendimento à Secretaria Municipal de Saúde, conforme documentação levada a efeito pelo Pregão n.º 060/2026, devidamente homologado pelo contratante em 31/07/2026.
1.2. As especificações e os quantitativos dos itens a serem contratados são conforme tabela abaixo:

Item	Unidade De Medida	Quant.	Descritivo	Valor Mensal	Valor Anual
1	Mês	12	Serviço de manutenção preventiva e corretiva, instalação e reinstalação dos equipamentos médicos hospitalares (ex.: eletros, compressores, autoclaves, cardioversor, desfibrilador e outros) e instrumentais cirúrgicos conforme descrito no Anexo II das Unidades Básicas de Saúde, CEO – Centro de Especialidades Odontológicas, PA (Pronto Atendimento 24 horas), TEC, SAMU, Centro de Especialidades, Fisioterapia, Laboratório de Análise Clínica, CAF / Almoxarifado, Farmácia, Vigilância Ambiental, CAPS II, CAPS infantil e CAPS AD, com o fornecimento e a devida reposição das peças para o correto funcionamento dos equipamentos, sendo estes de diferentes marcas. Incluindo os compressores e autoclaves (horizontais e verticais) da Secretaria de Saúde do Município de Rolândia. Calibração de equipamentos e instrumentos, e emissão de certificado de calibração reconhecido pelo INMETRO.	R$ 6.199,00	R$ 74.388,00

1.3. São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:
a) o Termo de Referência que embasou a contratação;
b) o Edital de Licitação;
c) a Proposta do Contratado; e

d) eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO, DO LOCAL DE ENTREGA E DA VIGÊNCIA

2.1. Os prazos serão determinados de acordo com cada serviço a ser executado, contados a partir do recebimento da Ordem de Serviço/Empenho, nos seguintes prazos:

a) Manutenção preventiva: Conforme Plano de Manutenção.

b) Manutenção corretiva:

b.1. Para verificação do defeito: 24 horas;

b.2. Para retirada do equipamento: será de até 48 horas;

b.3. Para reinstalação: no máximo de 72 horas;

b.4. Para realização de manutenções corretiva emergenciais: 48 horas.

b.5. Para manutenção corretiva não emergencial - prazo para o reparo: 5 (cinco) dias úteis.

2.2. Todos os equipamentos e endereços dos locais de prestação dos serviços estão listados no Anexo II – Relação de Equipamentos do Edital. A contratada deverá observar o horário de funcionamento dos mesmos.

2.3. Caso haja necessidade, a Secretaria Municipal de Saúde poderá remanejar os locais, incluir e/ou substituir as unidades contempladas, de acordo com sua necessidade ou demanda.

2.4. O prazo de vigência será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, nas formas da Lei n.° 14.133/2021, a critério do Município e com a anuência da contratada, mediante termo aditivo, até o limite previsto na lei, contados a partir da data da edição deste contrato, publicado no Diário Oficial.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

3.1 Fica ajustado o valor de **R$ 74.388,00** (setenta e quatro mil trezentos e oitenta e oito reais) dividido em 12(doze) parcelas.

3.2. A Prefeitura Municipal de Rolândia, após o ateste do fiscal responsável pelo recebimento definitivo da prestação de serviços contratada, realizará o pagamento em até 30 (trinta) dias, contados da data da entrega/execução dos serviços.

3.3. A contratada deverá apresentar acompanhando todas as faturas, as provas de regularidade com a Previdência Social (CND-INSS), com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS e com a Certidão Negativa de Débitos Municipal para as Empresas que estejam situadas neste Município. A ausência da manutenção das certidões quando do processo licitatório, ensejará em notificação ao fornecedor, podendo ocorrer à rescisão entre as partes.

3.4. A contratada deverá entregar todo o material solicitado e prestar os serviços, através da autorização de fornecimento, não havendo pagamento em caso de entrega parcial até que ocorra o adimplemento total da obrigação.

3.5. Na ocorrência de suspensão de pagamento devido ao descumprimento de cláusulas contratuais, não fará jus a nenhum tipo de atualização monetária e, na ocorrência de bloqueio no fornecimento dos materiais, motivada pela falta dos pagamentos, incorrerá nas penalidades previstas neste contrato.

3.6. Os valores das notas fiscais deverão ser os mesmos consignados na autorização de fornecimento, sem o que não será liberado o respectivo pagamento. Em caso de divergência, será estabelecido um prazo de 1 a 3 dias úteis para a contratada fazer a substituição.

3.7. Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes formulas:

I = (TX/100) / 365

EM = I x N x VP

Onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

3.8. Para fins de eventual revisão ordinária, será utilizado como índice de atualização, o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, publicado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, salvo previsão diversa e devidamente justificada no Termo de Referência ou instrumento convocatório.

3.9. O Município de Rolândia possui um sistema de assinatura digital e tramitação de documentos (1Doc) o qual deverá ter um cadastro por parte do fornecedor para assinatura da ata/contrato, bem como das notas de empenho, autorizações de fornecimento e demais documentos pertinentes, a nota fiscal e as certidões regulares necessários para pagamento deverão ser obrigatoriamente mandados de forma digital (em formato .pdf) neste mesmo sistema de informações e no respectivo processo referente ao pedido, o não envio dos documentos e/ou acompanhamento do andamento do processo por parte da vencedora poderá implicar em atraso nos pagamentos, até que seja apresentado o solicitado, ou ainda nas sanções cabíveis estipuladas em edital e embasadas na legislação vigente, como multa, desclassificação e até inidoneidade. O direito de defesa será encaminhado no mesmo contato informado neste documento, não havendo resposta será publicado em diário oficial, comunicado para ciência e posteriormente aplicadas as sanções.

CLÁUSULA QUARTA – DA SISTEMÁTICA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1. CONDIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS MANTIDOS

4.1.1. A CONTRATADA deverá manter todos os equipamentos em condições normais de funcionamento, executando todos os serviços de manutenção preventiva e corretiva necessários a permitir a operação contínua e ininterrupta, sem alterar as características técnicas dos mesmos como também das instalações. Não cabendo a não manutenção através de justificativas de não conformidades dos equipamentos oriundas de períodos anteriores ao contrato.

4.2. MANUTENÇÃO PREVENTIVA

2.2.1. É a série de procedimentos destinados a prevenir a ocorrência de defeitos nos equipamentos médico-hospitalares, de acordo com os manuais e normas técnicas específicas, inclusive execução de regulagens, ajustes mecânicos, elétricos, eletrônicos e o que mais seja necessário para a conservação dos equipamentos em perfeito estado de uso.

4.2.2. Os serviços de manutenção preventiva dos equipamentos médico-hospitalares, em uso pela Secretaria Municipal de Saúde deverão seguir como base o Plano de Manutenção deste contrato e/ou termo de referência, o qual tem como objetivo principal relacionar os serviços mínimos e necessários para a execução de Manutenção Preventiva nos equipamentos. Nele, são propostas instruções de trabalho para execução com periodicidade mínima solicitada a cada aparelho. No entanto, a contratada deverá apresentar seu próprio plano de manutenção (PMOC), num prazo de até 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato, para aprovação da fiscalização seguindo, no mínimo, as rotinas definidas neste Termo e também incluindo prescrições do fabricante e observações dos técnicos.

4.3. MANUTENÇÃO CORRETIVA

4.3.1. Visa tornar operacional o equipamento ocasionalmente desativado em decorrência de defeitos, bem como reparar avarias. A manutenção corretiva inclui os defeitos originados por término de vida útil dos componentes, por defeitos em peças ou sistemas, ou por motivo de quebra.
4.3.2. Dentro dos serviços de manutenção corretiva, incluem-se o fornecimento, a substituição e reposição de peças e/ou componentes novos e da linha de montagem dos fabricantes dos equipamentos.
4.3.3. Nos equipamentos que se encontrem em período de garantia os serviços de manutenção corretiva somente poderão ser executados após a constatação de que o problema não decorre de defeito coberto pela garantia e autorização expressa da contratante.
4.3.4. Ficando constatado que o problema do equipamento sob garantia decorre de defeito de fabricação, a contratada comunicará o fato ao contratante no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, mediante emissão de Laudo Técnico, assinado pelo técnico responsável pela condução dos serviços, a fim de que sejam tomadas as providências necessárias.
4.3.5. Caso a contratada execute o serviço em equipamento coberto pela garantia, e disto resulte a perda da mesma, ela (a contratada) assumirá durante o período remanescente da garantia todos os ônus a que atualmente está sujeito o fabricante do equipamento.
4.3.6. Durante o prazo de garantia dos equipamentos será atribuída à contratada a responsabilidade por eventuais procedimentos ou omissões que contribuam para a extinção da garantia determinada pelo fabricante.

CLÁUSULA QUINTA - DA FORMA DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1. A contratada deverá indicar à unidade contratante, o endereço, n.º do telefone e fax, correio eletrônico, e, nome do preposto da contratada.
5.2. A contratada deverá manter estrutura para recepção de chamados em dias úteis, entendendo por dias úteis de segunda a sexta-feira de 08h às 18h, exceto feriados.
5.3. Os serviços de manutenção corretiva deverão ser realizados sempre que houver necessidade, mediante recebimento de Ordem de Serviço emitida pela contratante, ou podendo a mesma ocorrer via telefone.
5.4. O tempo para atendimento do chamado para manutenção corretiva, contado a partir da solicitação da respectiva unidade contratante, são os constantes na cláusula segunda.
5.5. Os prazos supracitados poderão ser prorrogados, desde que devidamente motivados por escrito pela contratada e aceitos pela unidade contratante.
5.6. Define-se como tempo de solução o período compreendido entre o horário de comunicação do chamado feito pela respectiva unidade contemplada no objeto e o horário do término da solução, desde que o equipamento tenha ficado em condições normais de operação.

CLÁUSULA SEXTA – DO RELATÓRIO TÉCNICO

6.1. A contratada deverá encaminhar ao setor de finanças da Secretaria de Saúde, o Relatório Técnico mensal, no qual deverá constar a descrição dos serviços e do defeito apresentado, as peças substituídas, quando for o caso, bem como o tipo de bem, nº de patrimônio e o local em que o serviço foi prestado.

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS MATERIAIS – PEÇAS E ACESSÓRIOS

7.1. A contratada assumirá a responsabilidade e o ônus pelo fornecimento de todos os materiais de reposição e materiais de consumo necessários à revisão, fixação, correção, limpeza, testes, recarga, calibração, lubrificação e conservação dos equipamentos cuja manutenção seja objeto desta licitação.
7.2. Todas as peças, componentes acessórios e materiais porventura substituídos deverão ser entregues pela contratada à unidade solicitante do serviço.
7.3. A instalação de qualquer peça ou acessório nos equipamentos será de responsabilidade exclusiva da contratada, que não poderá impor a Secretaria Municipal de Saúde de Rolândia por tais aplicações, qualquer ônus adicional aos preços contratados para os serviços de manutenção.

CLÁUSULA OITAVA - DA CONDENAÇÃO DE EQUIPAMENTOS

8.1. A contratada deverá priorizar a manutenção corretiva e preventiva dos equipamentos médico-hospitalares e instrumentais, mediante substituição de peças, componentes e realização dos reparos tecnicamente viáveis, observando os princípios da economicidade, eficiência e continuidade do serviço público.
8.2. A condenação total ou parcial de equipamento somente poderá ocorrer quando comprovada, de forma técnica e documental, a inviabilidade de reparo, devendo a contratada apresentar, obrigatoriamente:
I – Laudo técnico circunstanciado e conclusivo, contendo a descrição detalhada do defeito identificado;
II – Indicação das peças e componentes comprometidos;
III – demonstração da inviabilidade técnica ou econômica do reparo;
IV – Registro fotográfico, quando aplicável;
V – Estimativa comparativa entre o custo do reparo e o valor de mercado do equipamento ou de equipamento equivalente;
VI – Indicação expressa sobre riscos operacionais ou de segurança que impeçam a continuidade do uso.
8.3. Não será aceita condenação fundamentada exclusivamente na indisponibilidade momentânea de peças, complexidade do reparo, baixo interesse comercial, custo operacional da manutenção ou conveniência da contratada.
8.4. O Município poderá, a qualquer tempo, solicitar segunda avaliação técnica, perícia, parecer de terceiro especializado ou auditoria técnica independente, sem ônus adicional, para validação da condenação apresentada.
8.5. Verificada condenação indevida, inconsistente ou sem fundamentação técnica suficiente, a Administração poderá:
I – Rejeitar o laudo apresentado;
II – Determinar a realização do reparo;
III – Aplicar as penalidades previstas contratualmente;
IV – Registrar ocorrência para fins de avaliação contratual e eventual responsabilização administrativa, civil e/ou contratual.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. Entregar os itens solicitados em prazo não superior ao máximo estipulado na proposta. Caso a entrega não seja feita dentro do prazo, a contratada ficará sujeita à multa estabelecida neste contrato.
9.2. A entrega/prestação de serviços deverá ser efetuada mediante requisição emitida pela Secretaria competente do Município, de acordo com o local indicado na requisição, desde que apresentada à requisição devidamente preenchida.
9.3. Os produtos deverão ser acondicionados em embalagens apropriadas para armazenamento, fazendo constar a descrição do produto e incluindo: marca, peso e tamanho da embalagem, data de fabricação e validade de acordo com as características do produto.
9.4. Independentemente da aceitação, a contratada garantirá a qualidade de cada item fornecido, pelo prazo estabelecido na garantia pelo fabricante, obrigando-se a reparar aquele que apresentar defeito no prazo estabelecido pelo Município de Rolândia.
9.5. Substituir os itens em desacordo à proposta ou às especificações do objeto desta licitação, ou que porventura sejam entregues com defeitos ou imperfeições.

9.6. Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, de seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que os mesmos não têm nenhum vínculo empregatício com o Município de Rolândia.
9.7. Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Município de Rolândia ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.
9.8. Em caso de dano e extravio do item durante o transporte, o mesmo deverá ser devidamente reposto, sem qualquer ônus adicional para o município.
9.9. A contratada, assim como a contratante, deverá atender a Lei Federal 12.846/2013, a fim de inibir as práticas de fraude e corrupção.
9.10. A contratada deverá se comprometer a manter o preço justo de mercado, podendo ser reajustado seu preço em casos de alta no valor mercado ou de baixa, ficando a mesma responsável por solicitar o reajuste tanto para mais quanto para menos do preço, caso o Município perceba o preço acima do valor de mercado a empresa será notificada a reajustá-lo.
9.11. Caberá ao fornecedor arcar com os custos diretos e indiretos, inclusive despesas com embalagem, taxas de frete e seguro da entrega dos itens a serem substituídos.
9.12. Os itens solicitados deverão obedecer às normas e padrão ABNT, ABRAMAN, INMETRO, ANVISA, Legislação Vigente e demais órgãos reguladores referentes ao ramo de atividades.
9.13. Os itens solicitados deverão atender integralmente as especificações do edital.
9.14. Antes de apresentar sua proposta, o licitante deverá analisar o termo de referência de modo a não incorrer em omissões que jamais poderão ser alegadas em função de eventuais pretensões de acréscimos de preços, alteração da data de entrega ou de qualidade dos materiais.
9.15. Caso os itens apresentarem desconformidades com as exigências normativas, não serão recebidos definitivamente, devendo ser imediatamente substituídos pela contratada, sem ônus para a administração.
9.16. Consultar com antecedência o seu fornecedor quanto ao prazo de entrega dos itens especificados, não cabendo, portanto, a justificativa de atraso do fornecimento devido ao não cumprimento da entrega por parte do fornecedor.
9.17. Aceitar toda e qualquer fiscalização da administração, no tocante ao objeto do presente contrato, assim como ao cumprimento das obrigações previstas no edital.
9.18. A existência e atuação da fiscalização da administração, em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da contratada, no que concerne ao fornecimento dos equipamentos e as suas consequências e implicações.
9.19. A contratada deverá manter, durante toda a execução do objeto, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, prevendo, como sanções para o inadimplemento dessa cláusula, a rescisão do registro e a execução penalidades e/ou da garantia para ressarcimento dos valores e indenizações devidos à Administração, além das penalidades já previstas em lei (artigos 155 a 163, da Lei n.º 14.133/21). Ocorrendo a irregularidade a Administração Pública fará a abertura de processo administrativo, por meio do fiscal de contrato, realizando a notificação com prazo determinado – e razoável ao processo - ao fornecedor para que regularize suas certidões e o cumprimento contratual, sob pena de execução das penalidades previstas em Lei e porventura a rescisão.

OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS

9.20. Tomar todas as providências necessárias para a fiel execução deste Instrumento.
9.21. Conhecer e cumprir todas as normas e instruções aplicadas às atividades desenvolvidas nas áreas internas da Secretaria Municipal de Saúde.
9.22. Não consentir que outrem, mesmo que da Secretaria Municipal de Saúde, execute os serviços aos quais se obriga, salvo em situação de emergência que possa causar danos ou perda total do equipamento.
9.23. Usar tão somente peças novas e originais, instrumentos e ferramentas recomendadas pelo fabricante dos equipamentos.
9.24. Apresentar, sempre que solicitado, documentos que comprovem a procedência das peças que necessitarem ser substituídas;
9.25. Constatado o dano, deverá o mesmo ser prontamente reparado pela contratada, sem ônus para a contratante, de modo a restaurar a sua forma e condições originais;
9.26. Responsabilizar-se pela guarda, segurança e proteção de todos os equipamentos quando estiverem em conserto nas instalações da empresa;
9.27. Todo equipamento submetido à manutenção corretiva, dentro das instalações da Secretaria Municipal de Saúde ou na oficina da contratada, somente terá seu chamado considerado atendido com a apresentação de relatório dos serviços executados e das peças substituídas.
9.28. Prestar à contratante todos os esclarecimentos solicitados referentes à prestação dos serviços contratados.
9.29. Executar os serviços de acordo com a orientação da contratante, observando as condições contratadas, em especial referentes à segurança e horários.
9.30. Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela contratante, quanto à execução dos serviços contratados.
9.31. Recrutar em seu nome e sob sua inteira responsabilidade, os empregados necessários à perfeita execução dos serviços, utilizando pessoal devidamente habilitado para os serviços contratados cabendo-lhe efetuar os pagamentos, inclusive dos encargos previstos na legislação trabalhista, previdenciária, fiscal e quaisquer outros, como decorrência da sua condição de empregador.
9.32. Exercer a fiscalização necessária ao perfeito cumprimento do objeto do contrato, cabendo-lhe integralmente o ônus decorrente, todos incluídos no preço mensal, independentemente da ação fiscalizadora da contratante.
9.33. Designar preposto para gerenciar os serviços objeto do contrato, que tenha amplo conhecimento das atividades.
9.34. Planejar, gerenciar e executar os serviços baseando-se nos princípios da Engenharia Clínica de Manutenção, tais como: adequação dos custos; aumento da disponibilidade dos equipamentos; cumprimento dos prazos programados; busca da excelência dos serviços; e atendimento do nível de qualidade especificado.
9.35. A contratada será responsável pela existência de toda e qualquer irregularidade ou simples defeito de execução, comprometendo-se a removê-lo ou repará-lo, desde que provenham da má execução do serviço, sem ônus para o contratante;
9.36. A contratada deverá fornecer todos os equipamentos e ferramentas básicas para que possibilite uma perfeita manutenção.
9.37. Antes de qualquer intervenção a contratada deverá comunicar por escrito à fiscalização da Secretaria Municipal de Saúde.
9.38. A contratada deverá executar obrigatoriamente todas as manutenções preventivas com a liberação dos equipamentos pela fiscalização.
9.39. Toda e qualquer situação anormal de funcionamento do equipamento será considerada como uma situação de defeito, e a manutenção corretiva deverá ser iniciada imediatamente;
9.40. A contratada deverá conhecer as normas de operação e segurança dos equipamentos, elaborando e fornecendo à fiscalização melhorias e modificações que julgue necessárias.
9.41. Sempre que houver dúvidas nos procedimentos de manutenção deverão ser consultados os manuais pertinentes de cada fabricante e adaptar a rotina de manutenção no que couber às especificações de cada equipamento, sempre com prévia autorização da fiscalização.
9.42. A contratada deverá elaborar laudos técnicos sobre os equipamentos cobertos por este termo de referência sempre que solicitado pelos fiscais da contratante.
9.43. A contratada deverá adquirir e dispor de todas as normas auxiliares de engenharia (ABNT, ABRAMAN, INMETRO, etc.) com o objetivo de padronizar ou regulamentar os procedimentos técnico - administrativos a serem seguidos, para o fiel cumprimento das cláusulas contratuais.
9.44. Qualquer item, material ou parte dos equipamentos só poderá ser retirado do local de origem com prévia autorização da fiscalização.

9.45. Responsabilizar-se perante a contratante ou terceiros, civil ou criminalmente, por quaisquer danos físicos ou materiais, que causar por ação ou omissão de seus empregados ou prepostos, por danos causados por máquinas, equipamentos ou pessoal sob sua responsabilidade ou prestadores de serviços, a edificações existentes, instalações, pavimentos, passeios, ou jardins pertencentes ao contratante ou a terceiros;
9.46. Caso seja necessário, a contratada deverá buscar recursos junto à assistência técnica especializada dos fabricantes ou representantes dos equipamentos, de modo a aperfeiçoar o conhecimento dos técnicos envolvidos na prestação dos serviços contratados. Estes serviços não acarretarão valores adicionais ao valor mensal pago a contratada.
9.47. Os funcionários da contratada deverão se apresentar uniformizados com crachá de identificação e buscar sempre a melhor apresentação possível, principalmente no que diz respeito ao uniforme, higiene e tratamento com o público interno e externo.
9.48. Os custos de mão de obra e com os deslocamentos para os serviços corretivos deverão estar incluídos no valor mensal cobrado.
9.49. A responsabilidade técnica e civil pelo contrato é exclusiva da contratada, cujo representante deverá ser indicado oficialmente por ela.
9.50. Os serviços de calibração devem ser realizados em equipamentos e instrumentos sempre que for solicitado pela contratante, com a emissão de certificado de calibração reconhecido pelo INMETRO.
9.51. Os serviços de Calibração dos Equipamentos e Instrumentos deverão ser efetuados respeitando-se as normas ABNT e IEC aplicáveis.
9.52. A contratada deverá fornecer e substituir peças e acessórios dos equipamentos sempre que verificada sua necessidade, em função do desgaste natural decorrente da utilização ou de defeitos técnicos, por outra de configuração idêntica ou superior, originais e novas, por ocasião da execução de manutenção corretiva.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE
10.1. Promover o pagamento de acordo com o contrato;
10.2. Fazer o devido acompanhamento e fiscalização do objeto licitado;
10.3. Fornecer todas as informações necessárias para a empresa contratada sobre a localização dos serviços e demais informações necessárias para a correta execução do objeto.

Cláusula DÉCIMA PRIMEIRA – Das PENALIDADES
11.1. O licitante e o Contratado que incorra em infrações, conforme artigos 155 a 163 da Lei n.º 14.133/2021, sujeitam-se às seguintes sanções administrativas:
I) Advertência;
II) Multa;
III) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo mínimo de 03 (três) anos;
IV) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por prazo mínimo de 03 (três) anos e não superiora 06 (seis) anos;
V) Impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e descredenciamento do Cadastro Unificado de Fornecedores do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços–GMS, pelo prazo de até 06 (seis) anos.
V.a) as sanções previstas nas alíneas “I”, “II”, “III” e “IV” do item anterior poderão ser aplicadas ao licitante, ao adjudicatário e ao Contratado, cumulativamente com a multa.
V.b) advertência será aplicada por conduta que prejudique o andamento do procedimento de licitação e de contratação.
V.c) a multa, de 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei n.º 14.133/21, será aplicada a quem:
I - Dar causa à inexecução parcial do contrato;
II - Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
III - Dar causa à inexecução total do contrato;
IV - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
V - Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
VI - Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
VII - Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
VIII - Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
IX - Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
X - Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
XI - Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
XII - Praticar ato lesivo previsto no artigo 5º da Lei n.º 12.846, de 1º de agosto de 2013.
11.2. A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 06 (seis) anos, será aplicada a quem:
I) recursar-se injustificadamente, após ser considerado adjudicatário, a assinar o Contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido neste edital;
II) deixar de entregar documentação exigida para o certame;
III) apresentar documentação falsa;
IV) ensejar o retardamento da execução de seu objeto;
V) não mantiver a proposta;
VI) falhar ou fraudar na execução do Contrato;
VII) comportar-se de modo inidôneo, fora das hipóteses previstas no item 12.9;
VIII) cometer fraude fiscal.
11.3. O impedimento de licitar e de contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e descredenciamento do Cadastro Unificado de Fornecedores do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços–GMS, pelo prazo de até 06 (seis) anos, será aplicado a quem:
I - Prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público, ou a terceira pessoa a ele relacionada;
II - Comprovadamente, financiar, custear, patrocinar ou de qualquer modo subvencionar a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei;
III - Comprovadamente, utilizar-se de interposta pessoa física ou jurídica para ocultar ou dissimular seus reais interesses ou a identidade dos beneficiários dos atos praticados;
IV - No tocante a licitações e contratos:
IV.a) frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público;
IV.b) impedir, perturbar ou fraudar a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público;
IV.c) afastar ou procurar afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
IV.d) fraudar licitação pública ou contrato dela decorrente;
IV.e) criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo;

IV.f) obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais; ou
IV.g) manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública;
V - Dificultar atividade de investigação ou fiscalização de órgãos, entidades ou agentes públicos, ou intervir em sua atuação, inclusive no âmbito das agências reguladoras e dos órgãos de fiscalização do sistema financeiro nacional.
11.4. Cabe ao órgão e/ou entidade contratante aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado no instrumento contratual, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências no Cadastro Unificado de Fornecedores.
11.5. Na hipótese do ocorrido nesta clausula, autoridade máxima do órgão e/ou entidade contratante é a autoridade competente para impor as penalidades previstas anteriormente.
11.6. Estendem-se os efeitos da penalidade de suspensão do direito de contratar com a Administração ou da declaração de inidoneidade:
I) Às pessoas físicas que constituíram a pessoa jurídica, as quais permanecem impedidas de licitar com a Administração Pública enquanto perdurarem as causas da penalidade, independentemente de nova pessoa jurídica que vierem a constituir ou de outra em que figurarem como sócios;
II) Às pessoas jurídicas que tenham sócios comuns com as pessoas físicas referidas no item anterior na alínea "I".
11.7. Na aplicação das sanções, a Administração observará as seguintes circunstâncias:
I) Proporcionalidade entre a sanção, a gravidade da infração e o vulto econômico da contratação;
II) Os danos resultantes da infração;
III) Situação econômico-financeira da sancionada, em especial sua capacidade de geração de receitas e seu patrimônio, no caso de aplicação de multa;
IV) Reincidência, assim entendida a repetição de infração de igual natureza após aplicação da sanção anterior; e
V) Circunstâncias gerais agravantes ou atenuantes da infração.
11.8. Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133/2021.
11.9. Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos Contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846/2013.
11.10. Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná (CFPR) e junto ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA APLICAÇÃO DAS PENALIDADES
12.1. Quando forem verificadas situações, que ensejarem a aplicação das penalidades/multas, previstas na cláusula anterior, o contratante dará início ao procedimento administrativo cabível, para apuração dos fatos e respectivas sanções, se necessárias, mediante prévia notificação ao contratado dos atos a serem realizados.
Parágrafo Primeiro
Compete à Administração, quando for o caso, a aplicação ou a dispensa de penalidades/multas.
Parágrafo Segundo
É facultado à contratada recorrer, conforme estabelece a legislação vigente, quando não concordar com as penalidades aplicadas.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA FISCALIZAÇÃO
13.1. O Fiscal e Gestora do Contrato serão indicados pelo contratante, sendo eles capacitados para exercerem essas funções;
13.2. Caberá à gestão do contrato a servidora Creonice Maria Tozini, Gestora de Contratos, lotada na Secretaria Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio, a quem compete as ações necessárias ao fiel cumprimento das condições estipuladas neste contrato;
13.3. Caberá aos fiscais do contrato, a servidora **ANGELA CRISTINA SCHNEIDER**, o servidor **FÁBIO MARTINS**; e como suplente a servidora **VÂNIA BONFIM SANTOS YOSHIDA**; todos lotados na Secretaria Municipal de Saúde, o acompanhamento da execução do objeto da presente contratação, responsabilizando-se pela fiscalização dos serviços que este termo contratual compreende, sendo, ambos, responsáveis pelo acompanhamento dos serviços, cobranças, notificações, elaboração de relatórios e solicitação de sanções que possam a ocorrer no decorrer da vigência do contrato.
13.3.1. Ocorrendo a substituição do fiscal, este deverá providenciar a imediata baixa formal, bem como a nomeação formal do substituto.
13.4. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada pelos danos causados ao contratante ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos.
13.5. A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do contratante não elide nem diminui a responsabilidade da contratada quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes, responsabilizando-se esta quanto a quaisquer irregularidades resultantes de imperfeições técnicas ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, as quais não implicarão corresponsabilidade do contratante ou do servidor designado para a fiscalização.
13.6. A fiscalização e a contratada podem solicitar reuniões de gerenciamento. A finalidade será revisar os resultados e andamento dos serviços remanescentes e discutir os problemas potenciais.
13.7. Toda a comunicação entre as partes deverá ser feita por escrito. A notificação tornar-se-á efetiva após o seu recebimento.

Cláusula DÉCIMA QUARTA – Da Rescisão Contratual
14.1. O Contrato poderá ser rescindido, no todo ou em parte, de pleno direito:
I. Pelo Município de Rolândia em despacho fundamentado:
a) quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes deste termo;
b) quando o fornecedor não assinar o contrato no prazo estabelecido;
c) se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e a unidade requisitante não aceitar sua justificativa;
d) quando o fornecedor der causa a rescisão administrativa da Ordem de Fornecimento, nas hipóteses previstas na legislação vigente;
e) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial da Ordem de Fornecimento decorrente deste;
f) os preços se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
g) por razão de interesse público, devidamente demonstrada e justificada pelo Município de Rolândia.
II. Pelo fornecedor:
a) mediante solicitação por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências deste termo;
b) quando comprovada a ocorrência de quaisquer das hipóteses contidas no art. 137, da lei 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
15.1. As despesas decorrentes deste Contrato correrão à conta da dotação orçamentária abaixo relacionada:
09. Secretaria Municipal de Saúde

09.01. Fundo Municipal de Saúde
103010009.2.046.3390.39.00.00 Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica
103010009.2.049.3390.39.00.00 Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica
15.2. Fica determinado o termo de empenho o instrumento hábil a conter a devida dotação a ser efetuado o pagamento referente a este processo.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO
16.1. As partes elegem o Foro da Comarca de Rolândia/PR para dirimir quaisquer dúvidas ou inadimplência que possa surgir no decorrer do presente contrato, renunciando qualquer outro por mais privilegiado que seja.
16.2. E por estarem justos e contratados, datam e assinam digitalmente o presente contrato, na presença das testemunhas abaixo mencionadas, para que o mesmo surta os seus devidos e legais efeitos.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 03 de agosto de 2026.

MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA	*MGA ASSISTÊNCIA TÉCNICA E CALIBRAÇÃO LTDA - ME*
Contratante	Contratada

TESTEMUNHAS:

_____
MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI
Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio

_____
ERIKA FERNANDA DOS SANTOS BEZERRA LUDWIG
Secretária Municipal de Saúde

_____
ANGELA CRISTINA SCHNEIDER
Fiscal do Objeto do Contrato

_____
FÁBIO MARTINS
Fiscal do Objeto do Contrato

_____
VÂNIA BONFIM SANTOS YOSHIDA
Fiscal Suplente do Objeto do Contrato

Publicado por:
Creonice Maria Tozini
Código Identificador:C5EF2F27

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PLANO DE AÇÃO E APLICAÇÃO 2026-2027

PLANO DE AÇÃO E APLICAÇÃO - CMDCA
PERÍODO: 2026 - 2027

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Salgado Filho, em conformidade com o Art. 17§ 3º da Instrução Normativa n°36/2019, do tribunal de Contas do Estado do Paraná - TCE/PR, propõem através deste Plano de Ação de 2026 - 2027, ação continuada que assegure a garantia dos direitos sociais da Criança e do Adolescente e o Plano de Aplicação para os anos de 2026 - 2027.
O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, está empenhado e busca sempre apoiar os projetos e ações que promovam as políticas públicas em prol das crianças e adolescentes e espera-se que o presente plano de ação seja um instrumento fundamental na luta por uma assistência eficiente e eficaz voltada para atenção integral desta política.

Prefeito Municipal: Volmar Duarte - Gestão: 2024/2028
Secretária de Assistência Social: Edina Riva Duarte
Diretoria Executiva do CMDCA: Gestão: 2022/2026
Presidente: Elaine Alves Maciel Tafarel
Secretária Executiva: Alexandra Alves
Colaboradores: Silvana Tereza Welter

PLANO DE AÇÃO

Direito à Vida e à Saúde					
Objetivo 01 – Promover a qualificação do atendimento à população materna e infantil.					
Ações	**Metas**	**Responsável**	**Prazo**	**Monitoramento**	**Fonte do Recurso**
• Manter Programas de sensibilização da realização do Pré-natal. 2. Qualificação através de capacitação contínua de profissionais de atenção materno infantil.	1- Atingir 100% das gestantes. 2- Capacitar todos os profissionais do trato com gestantes.	Secretaria Municipal de Saúde	01/01/2026 a 31/12/2027	Relatórios, registros fotográficos e lista de participantes. Relatórios, registros fotográficos e lista de participantes.	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Objetivo 02 – Implementar e qualificar ações de vigilância em saúde					
Ações	**Metas**	**Responsável**	**Prazo**	**Monitoramento**	**Fonte do Recurso**
1- Permanecer com a ficha de notificação dos casos de todas as formas violência contra crianças e adolescentes.	1- Fornecer capacitação de 100% dos profissionais que atendem as Crianças e Adolescentes vítimas de violências.	Secretaria Municipal de Saúde, Assistência Social, Educação.	01/01/2026 a 31/12/2027	Certificados, listas de presença.	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Objetivo 03 – Estruturar programa de Sensibilização a crianças e adolescentes quanto aos riscos do uso de drogas

Ações	Metas	Responsável	Prazo	Monitoramento	Fonte do Recurso
1 - Continuar com o programa de prevenção ao uso indevido de substâncias entorpecentes;	1 - Atendimento de 100% das crianças matriculadas no ensino fundamental até o 5º ano do município;	Secretaria Municipal de Educação	01/01/2026 a 31/12/2027	Certificados, listas de presença.	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Direito à Liberdade ao Respeito e à Dignidade

Objetivo 01 – Implantar/Implementar e articular na rede de proteção sistema de notificação obrigatória em casos de suspeita ou confirmação de violência contra criança e adolescente.

Ações	Metas	Responsável	Prazo	Monitoramento	Fonte do Recurso
1 - Incentivar a rede de proteção a trabalhar de forma articulada fomentando a integração das Varas de Infância e da Juventude; 2 - Apoiar campanhas de educação para fortalecer canais de denúncia de violência contra criança e adolescente.	1- Oferecer informação a 100% dos profissionais da Rede de proteção; 2- Realizar e apoiar campanhas anuais.	Secretaria Municipal de Assistência Social.	01/01/2026 a 31/12/2027	Relatórios, registros fotográficos e lista de participantes. Relatórios, registros fotográficos e lista de participantes.	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Objetivo 02 – Qualificar os serviços de Medidas socioeducativas em meio aberto através da implementação do Plano Municipal Socio educativo.

Ações	Metas	Responsável	Prazo	Monitoramento	Fonte do Recurso
1 - Fomentar o programa de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviço a Comunidade (PSC).	1-Inserir 100% de adolescentes em cumprimento de L.A e P.S.C.	Secretaria Municipal de Assistência Social	01/01/2026 a 31/12/2027	Relatório anual da gestão SMAS	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Objetivo 03 – Desenvolver ações de proteção a crianças e adolescentes com deficiência, sujeitos a abusos e maus-tratos no ambiente intra e extra - familiar.

Ações	Metas	Responsável	Prazo	Monitoramento	Fonte do Recurso
1 - Realizar o levantamento e sistematização de dados de vítimas, através de ficha de notificação de violência e outras fontes.	1- Conscientização familiar de crianças e adolescentes com deficiência.	Secretaria Municipal de Assistência Social; APAE;	01/01/2026 a 31/12/2027	Relatórios das ações realizadas.	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

Direito à Convivência Familiar e Comunitária

Objetivo 01 – Sensibilizar, orientar os pais para a garantia do direito ao convívio familiar e comunitário de crianças e adolescentes.

Ações	Metas	Responsável	Prazo	Monitoramento	Fonte do Recurso
1- Realizar campanha de sensibilização do convívio familiar.	1 – Atingir conscientização de 100% da rede de Proteção;	Secretaria Municipal de Assistência Social	01/01/2026 a 31/12/2027	Relatórios, registros fotográficos e lista de participantes.	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Objetivo 02 – Garantir a convivência familiar de crianças e adolescentes hospitalizados.

Ações	Metas	Responsável	Prazo	Monitoramento	Fonte do Recurso
1 - Elaborar texto de divulgação do Art.12 do ECA;	1 - Realizar divulgação através de redes sociais.	Secretaria Municipal de Assistência Social	01/01/2026 a 31/12/2027	Relatórios das ações realizadas.	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Direito à Educação, Cultura, Esporte e Lazer

Objetivo 01 – Implantar e implementar espaços de referência para adolescentes e suas famílias.

Ações	Metas	Responsável	Prazo	Monitoramento	Fonte do Recurso
1 - Buscar por cofinanciamentos junto ao Poder Público Estadual e Federal, com objetivo de ampliar, reformar ou construir equipamentos que ofereça ações/atividades de cultura, esporte e lazer.	1 - Implementar pelo menos um espaço para cada segmento: Esporte; Lazer e Cultura	Secretaria Municipal de Esporte e Cultura.	01/01/2026 a 31/12/2027	Relatórios das ações realizadas.	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Objetivo 02 – Universalizar o acesso a Escola e a Cultura

Ações	Metas	Responsável	Prazo	Monitoramento	Fonte do Recurso
1– Garantir o acesso e permanência dos alunos nas redes municipais e estaduais	1- Realizar acompanhamento da frequência escolar por meio das condicionalidades do Programa Bolsa Família, por meio do SERE e SERP	Secretaria Municipal e Estadual de Educação	01/01/2026 a 31/12/2027	Relatórios das ações realizadas.	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Objetivo 03 – Universalizar o acesso e permanência ao direito a educação inclusiva.

Ações	Metas	Responsável	Prazo	Monitoramento	Fonte do Recurso
1- Garantir o acesso e a permanência da pessoa com deficiência nas redes municipais e estaduais de ensino.	1- Avaliar todos os locais e proporcionar a maior acessibilidade.	Secretaria Municipal de Educação.	01/01/2026 a 31/12/2027	Visitas técnicas, notas fiscais, patrimônio e prestação de contas.	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Objetivo 04 – Fomentar e efetivar o atendimento de crianças com vistas ao cumprimento da Lei 12.796/2013.

Ações	Metas	Responsável	Prazo	Monitoramento	Fonte do Recurso
1- Reorganização da estrutura física das escolas existentes;	Pleitear recursos nas três esferas federais.	Secretaria Municipal e Estadual de Educação.	01/01/2026 à 31/12/2027	Visitas técnicas, notas fiscais, patrimônio e prestação de contas.	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Direito à Profissionalização e Proteção no Trabalho

Objetivo 01 – Ampliar e implementar a oferta de Programas de Aprendizagem Profissional realizadas com adolescentes.

Ações	Metas	Responsável	Prazo	Monitoramento	Fonte do Recurso
1- Encaminhar jovens para serviço de qualificação profissional e mercado de trabalho;	1- Buscar empresários parceiros para propiciar a captação do jovem aprendiz;	Secretaria Municipal de Assistência Social	01/01/2026 a 31/12/2027	Lei Municipal de criação.	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Fortalecimento do Sistema de Garantia de Direitos

Objetivo 01 – Utilizar o SIPIA CT a fim de implementar e subsidiar indicadores

Ações	Metas	Responsável	Prazo	Monitoramento	Fonte do Recurso
1– Realizar capacitação conceitual e prática aos Conselheiros Tutelares sobre a utilização do SIPIA	1- Capacitar 100% dos conselheiros;	SMAS; CMDCA;	01/01/2026 a 31/12/2027	Relatórios, registros fotográficos e lista de participantes.	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Objetivo 2 – Divulgar e acompanhar a implementação e execução do Plano Decenal Municipal dos Direitos Humanos da Criança e do Adolescente;

Ações	Metas	Responsável	Prazo	Monitoramento	Fonte do Recurso
1 – Divulgar o Plano Decenal através da disseminação de	1 – Acompanhar 100% das ações propostas no Plano Decenal do	Secretaria Municipal de	01/01/2026 a	Avaliar através de relatório anual a implementação do Plano Decenal;	Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

informações nos veículos de comunicação em âmbito municipal.	CMDCA;	Assistência Social, CMDCA	31/12/2027		

PLANO DE APLICAÇÃO - CMDCA
PERÍODO: 2026 - 2027

PREVISÃO DE RECEITA POR FONTE

Discriminação	Valor
Recursos do Município	R$ 150.000,00

DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Ações	Valor
Cursos e Palestras	R$ 15.000,00
Divulgação e marketing para captação de recursos	R$ 15.000,00
Campanhas em defesa da criança e do adolescente	R$ 80.000,00
Capacitação de profissionais	R$40.000,00
Total:	R$ 150.00000

Publicado por:
Alexandra Alves
Código Identificador:1048E57E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
COMISSÃO DE ANÁLISE E SELEÇÃO DE BENEFICIÁRIOS DO PROGRAMA HABITACIONAL - FNHIS SUB-50

EDITAL DE DIVULGAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DA LISTA FINAL DE FAMÍLIAS HABILITADAS AO PROGRAMA FNHIS SUB 50 Nº 001/2026
PROGRAMA MINHA CASA MINHA VIDA - FNHIS SUB 50
MUNICÍPIO DE SALTO DO LONTRA - ESTADO DO PARANÁ

O **MUNICÍPIO DE SALTO DO LONTRA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.205.707/0001-04, com sede administrativa na Rua Prefeito Neuri Bau, nº 975, Centro, CEP: 85.670-000, em Salto do Lontra, Estado do Paraná, representado pelo Prefeito Municipal, Fernando Alberto Cadore, no uso de suas atribuições legais, por intermédio da Comissão Municipal de Análise e Seleção de Beneficiários do Programa Habitacional, em conformidade com a legislação vigente, com as normas do Programa FNHIS Sub 50, com o Edital de Chamamento Público nº 001/2025 e demais atos normativos aplicáveis.
TORNA PÚBLICA a relação final das famílias **HABILITADAS** para participação no Programa FNHIS Sub 50, após a conclusão das etapas de inscrição, análise documental, visitas técnicas, avaliação socioeconômica, aplicação dos critérios de seleção e julgamento dos recursos administrativos, quando cabíveis.

Art. 1º Fica homologada a relação de 23 (vinte e três) famílias CONTEMPLADAS, aptas a prosseguir para as próximas etapas do Programa, conforme Anexo I deste Edital.

Art. 2º Fica homologada a relação de 10 (dez) famílias classificadas em CADASTRO DE RESERVA, conforme Anexo II, observada rigorosamente a ordem de classificação.
Art. 3º As famílias constantes do Cadastro de Reserva poderão ser convocadas em caso de:
I – desistência de beneficiário contemplado;
II – desclassificação por descumprimento das exigências do Programa;
III – impedimento legal ou técnico;
IV – ampliação do número de unidades habitacionais disponíveis.

Art. 4º A homologação deste resultado não exime os beneficiários da apresentação de documentos complementares eventualmente solicitados, nem da verificação das informações prestadas durante o processo de seleção.

Art. 5º Constatada qualquer irregularidade, omissão ou informação falsa, o candidato poderá ser excluído do Programa, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Art. 6º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.
Salto do Lontra – PR, 04 de Agosto de 2026.

COMISSÃO MUNICIPAL DE ANÁLISE E SELEÇÃO DE BENEFICIÁRIOS DO PROGRAMA HABITACIONAL FNHIS SUB-50

ANEXO I
RELAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS CONTEMPLADOS

Classif.	Responsável Familiar	CPF	Situação
01	MARIANA DOS SANTOS MOREIRA	xxx.392.759-xx	Habilitado
02	ORAIDE DOS SANTOS MOREIRA	xxx.925.681-xx	Habilitado
03	IRACI TELES DA ROSA DO PRADO	xxx.830.839-xx	Habilitado
04	LOURDES DOS SANTOS MOREIRA	xxx.612.079-xx	Habilitado
05	FATIMA VIANA DE REZENDE	xxx.335.649-xx	Habilitado
06	RAFAELA DOS SANTOS NEVES	xxx.950.219-xx	Habilitado
07	IVALDIR FERREIRA	xxx.963.279-xx	Habilitado
08	MARLENE DE ARAUJO	xxx.817.279-xx	Habilitado
09	VERONICA RAMOS	xxx.642.899-xx	Habilitado
10	VIVIANE MAIA	xxx.528.759-xx	Habilitado

11	JURANDIR JOSE PICOLOTO	xxx.135.469-xx	Habilitado
12	CLEMAIR DE MORAES DA SILVA	xxx.166.919-xx	Habilitado
13	OSMAIR MOREIRA	xxx.008.709-xx	Habilitado
14	DANIELA CARINE CASTOLDI	xxx.080.689-xx	Habilitado
15	FATIMA ORTIZ	xxx.251.579-xx	Habilitado
16	CECILIA TETERISEZ	xxx.687.679-xx	Habilitado
17	JOSE VALDECIR NUNES DE SOUZA	xxx.654.919-xx	Habilitado
18	SALVADOR CECILIO DA CUNHA SILVEIRA	xxx.524.009-xx	Habilitado
19	MARLENE PALHANO	xxx.935.149-xx	Habilitado
20	MICHELE ROSA DOS SANTOS SARTORI	xxx.418.529-xx	Habilitado
21	MARIA ROSA NERES MALGARIN	xxx.379.019-xx	Habilitado
22	AGENOR CLASEN	xxx.241.309-xx	Habilitado
23	MARLICE PEREIRA	xxx.108.169-xx	Habilitado

ANEXO II
CADASTRO DE RESERVA

01	DEIDI KELI DA CRUZ	xxx.100.469-xx	Habilitado
02	JOSE MARIA TAVARES	xxx.127.959-xx	Habilitado
03	MARIA CATARINA ALVES	xxx.644.939-xx	Habilitado
04	MADALENA DE MORAES DA SILVA	xxx.240.539-xx	Habilitado
05	TATIANA PEREIRA	xxx.404.589-xx	Habilitado
06	DAIANA FATIMA CASTOLDI	xxx.244.359-xx	Habilitado
07	LUANA GONÇALVES PADILHA	xxx.445.079-xx	Habilitado
08	MICHELLE ANTUNES DOS SANTOS	xxx.024.329-xx	Habilitado
09	VERA LUCIA PIMENTEL	xxx.146.579-xx	Habilitado
10	LORENI CORDEIRO DA ROSA	xxx.137.749-xx	Habilitado

Publicado por:
Márcia Franz
Código Identificador:8F3BE2D2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

GABINETE DO PREFEITO
ERRATA DA PORTARIA Nº 520/2026

Onde se lê

E	João Paulo Monteiro	motorista de veículos pesados	Nova Fátima / PR	05/08/2026	UBP 0I65	Transportar atletas	R$ 45,00

Leia-se

E	João Paulo Monteiro	motorista de veículos pesados	Nova Fátima / PR	04/08/2026	UBP 0I65	Transportar atletas	R$ 45,00

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 04 de Agosto de 2026

INIVALDO BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Pereira da Silva
Código Identificador:DECD040C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO

GABINETE DO PREFEITO
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA - CONSOLIDADO

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA - CONSOLIDADO			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2026 - SEMESTRE JANEIRO/JUNHO			
RGF - ANEXO 2 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "b")		Em reais	
DÍVIDA CONSOLIDADA	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		Até o 1º Semestre	**Até o 2º Semestre**
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (I)	3.459.055,33	3.220.789,45	
Dívida Mobiliária			
Dívida Contratual	3.459.055,33	3.220.789,45	
Empréstimos			
Internos			
Externos			
Reestruturação da Dívida de Estados e Municípios			
Financiamentos			
Internos			
Externos			
Parcelamento e Renegociação de dívidas	3.459.055,33	3.220.789,45	
De Tributos			
De Contribuições Previdenciárias	3.279.813,33	3.084.199,23	

De Demais Contribuições Sociais			
De FGTS			
Com Instituição Não financeira	179.242,00	136.590,22	
Demais Dívidas Contratuais			
Precatórios Posteriores a 05/05/2000 (inclusive) - Vencidos e não pagos			
Outras Dívidas			
DEDUÇÕES (II)	9.624.273,31	10.527.631,38	
Disponibilidade de Caixa	9.624.273,31	10.527.631,38	
Disponibilidade de Caixa Bruta	9.695.910,32	10.843.103,80	
(-) Restos a Pagar Processados	72.654,73	289.569,76	
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	-1.017,72	25.902,66	
Demais Haveres Financeiros			
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (DCL) (III)=(I-II)	-6.165.217,98	-7.306.841,93	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	35.305.072,06	36.995.268,67	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (V)	950.000,00	1.048.000,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V)	34.355.072,06	35.947.268,67	
% da DC sobre a RCL AJUSTADA (I/VI)	10,07	8,96	
% da DCL sobre a RCL AJUSTADA (III/VI)	-17,95	-20,33	
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - <%>	41.226.086,47	43.136.722,40	
LIMITE DE ALERTA (inciso III do § 1º do art. 59 da LRF) - <%>	37.103.477,82	38.823.050,16	

OUTROS VALORES NÃO INTEGRANTES DA DC	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		Até o 1º Semestre	**Até o 2º Semestre**
PRECATÓRIOS ANTERIORES A 05/05/2000			
PRECATÓRIOS POSTERIORES A 05/05/2000 (Não incluídos na DC)2	68.286,80	68.286,80	
PASSIVO ATUARIAL			
INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA	9.624.273,31	10.527.631,38	
DEPÓSITOS E CONSIGNAÇÕES SEM CONTRAPARTIDA			
RP NÃO-PROCESSADOS	133.191,60	859.674,50	
ANTECIPAÇÕES DE RECEITA ORÇAMENTÁRIA – ARO			
DÍVIDA CONTRATUAL DE PPP			
APROPRIAÇÃO DE DEPÓSITOS JUDICIAIS			
NOTA:			

SANTA CECÍLIA DO PAVÃO - PR, 27 de julho de 2026

CLAUDIO COVRE	***THIAGO DA SILVA E FREITAS***
Prefeito	Contador CRC 068746-0

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:021A44F8

GABINETE DO PREFEITO
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS DE VALORES - CONSOLIDADO			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A JUNHO DE 2026 - SEMESTRE JANEIRO/JUNHO			
RGF - ANEXO 3 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "c" e art. 40, § 1º)			Em Reais
GARANTIAS CONCEDIDAS	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDOS DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		Até o 1º Semestre	**Até o 2º Semestre**
AOS ESTADOS (I)			
Em Operações de Crédito Externas			
Em Operações de Crédito Internas			
AOS MUNICÍPIOS (II)			
Em Operações de Crédito Externas			
Em Operações de Crédito Internas			
ÀS ENTIDADES CONTROLADAS (III)			
Em Operações de Crédito Externas			
Em Operações de Crédito Internas			
POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (IV)			
TOTAL GARANTIAS CONCEDIDAS (V) = (I + II + III + IV)			
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (VI)	**35.305.072,06**	**36.995.268,67**	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (VII)	**950.000,00**	**1.048.000,00**	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VIII) = (VI - VII)	**34.355.072,06**	**35.947.268,67**	
% do TOTAL DAS GARANTIAS sobre a RCL AJUSTADA (V/VIII)			
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL - <%>	**7.558.115,85**	**7.908.399,11**	
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - <%>	**6.802.304,27**	**7.117.559,20**	
CONTRA GARANTIAS RECEBIDAS	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDOS DO EXERCÍCIO DE 2026**	
		Até o 1º Semestre	**Até o 2º Semestre**
DOS ESTADOS (VII)			
Em Garantia às operações de Crédito Externas			
Em Garantia às operações de Crédito Internas			
DOS MUNICÍPIOS (VIII)			
Em Garantia às operações de Crédito Externas			
Em Garantia às operações de Crédito Internas			
DAS ENTIDADES CONTROLADAS (IX)			
Em Garantia às operações de Crédito Externas			
Em Garantia às operações de Crédito Internas			
EM GARANTIAS POR MEIO DE FUNDOS E PROGRAMAS (X)			
TOTAL CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS (XI) = (VII + VIII + IX + X)			
NOTA:			

SANTA CECÍLIA DO PAVÃO - PR, 27 de julho de 2026

CLAUDIO COVRE	***THIAGO DA SILVA E FREITAS***
Prefeito	Contador CRC 068746-0

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:157BB36F

GABINETE DO PREFEITO
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO - CONSOLIDADO		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026 - SEMESTRE JANEIRO/JUNHO		
RGF - ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")		Em Reais
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**No Quadrimestre de Referência**	**Até o Quadrimestre de Referência (a)**
Mobiliária		
Interna		
Externa		
Contratual		
Interna		
Empréstimos		
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro		
Antecipação de Receita pela Venda a Termo de Bens e Serviços		
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)		
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação (I)		
Externa		
Empréstimos		
Aquisição Financiada de Bens e Arrendamento Mercantil Financeiro		
Antecipações de Receitas pela Venda a Termo de Bens e Serviços		
Assunção, Reconhecimento e Confissão de Dívidas (LRF, art. 29, § 1º)		
Operações de crédito não sujeitas ao limite para fins de contratação (II)		
TOTAL (III)		
APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA – RCL (IV)	36.995.268,67	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (§ 1º, art. 166-A da CF) (V)	1.048.000,00	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (VI) = (IV - V) OPERAÇÕES VEDADAS (VII)	35.947.268,67	
TOTAL CONSIDERADO PARA FINS DA APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE (VIII) = (IIIa + VII - Ia - IIa)		
LIMITE GERAL DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS	5.751.562,99	16,00
LIMITE DE ALERTA (inciso III do §1º do art. 59 da LRF) - <%>	5.176.406,69	14,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA		
LIMITE DEFINIDO POR RESOLUÇÃO DO SENADO FEDERAL PARA AS OPERAÇÕES DE CRÉDITO POR ANTECIPAÇÃO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA	2.516.308,81	7,00
OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA	**No Quadrimestre de Referência**	**Até o Quadrimestre de Referência (a)**
Parcelamentos de Dívidas		
Tributos		
Contribuições Previdenciárias		
FGTS		
Operações de reestruturação e recomposição do principal de dívidas		
NOTA:		
SANTA CECÍLIA DO PAVÃO - PR, 27 de julho de 2026		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO - CONSOLIDADO		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026 - SEMESTRE JANEIRO/JUNHO		
RGF - ANEXO 4 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "d" e inciso III alínea "c")		Em Reais
CLAUDIO COVRE	***THIAGO DA SILVA E FREITAS***	
Prefeito	Contador CRC 068746-0	

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:F3973C95

GABINETE DO PREFEITO
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A JUNHO DE 2026 - SEMESTRE JANEIRO/JUNHO		
LRF, art. 48 - Anexo 06	Em Reais	
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	**VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE/SEMESTRE**	
Receita Corrente Líquida	36.995.268,67	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	35.947.268,67	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	35.468.546,67	
DESPESA COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Despesa Total com Pessoal - DTP	4.950.547,00	13,96
Limite Máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF) - <%>	21.281.128,00	60,00
Limite Prudencial (parágrafo único, art. 22 da LRF) - <%>	20.217.071,60	57,00
Limite de Alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF) - <%>	19.153.015,20	54,00
DIVIDA CONSOLIDADA	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Dívida Consolidada Líquida	-7.306.841,93	-20,33
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	43.136.722,40	120,00

GARANTIAS DE VALORES	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
Total das Garantias Concedidas		
Limite Definido por Resolução do Senado Federal	7.908.399,11	22,00
OPERACOES DE CREDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL AJUSTADA**
Operações de Crédito Internas e Externas		
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito Externas e Internas	5.751.562,99	16,00
Operações de Crédito por Antecipação da Receita		
Limite Definido pelo Senado Federal para Operações de Crédito por Antecipação da Receita	2.516.308,81	7,00
NOTA:		
SANTA CECÍLIA DO PAVÃO - PR, 27 de julho de 2026		

CLAUDIO COVRE	*THIAGO DA SILVA E FREITAS*
Prefeito	Contador CRC 068746-0

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:3B089C1C

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE ARP 19/2026

EXTRATO DE ARP 19/2026
PREGÃO PRESENCIAL 19/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO 19/2026
Validade da ata: de 03/08/2026 até 03/08/2027

ANEXO I - DISCRIMINAÇÃO DOS ITENS

JULIANE PEREIRA DE MORAES - RESTAURANTE

Item	Descrição	Marca	Und. medida	Quantidade	Valor unitário	Valor limite
1	REFEIÇÃO PRONTA "MARMITEX" TAMANHO GRANDE, COM ARROZ, FEIJÃO, SALADA, REFOGADO DE LEGUME, FRITURA, 2 (DOIS) TIPOS DE CARNE, SENDO QUE UMA DEVERÁ SER OBRIGATÓRIMENTE DE CARNE VERMELHA.		UND	500,0000	R$ 23,50	R$ 11.750,00
2	REFEIÇÃO PRONTA "MARMITEX" TAMANHO MEDIO, COM ARROZ, FEIJÃO, SALADA, REFOGADO DE LEGUME, FRITURA, 2 (DOIS) TIPOS DE CARNE, SENDO QUE UMA DEVERÁ SER OBRIGATÓRIMENTE DE CARNE VERMELHA.		UND	3500,0000	R$ 21,50	R$ 75.250,00
Valor total						**R$ 87.000,00**

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:897A89FD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2815/2026 DE 28/07/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 2815/2026 de 28/07/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 883/2025 de 19/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 940.000,00 (novecentos e quarenta mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
03.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA ADMINISTRATIVA	
03.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA ADMINISTRATIVA	
03.001.04.122.0006.2.007.		Manutenção das Atividades Administrativas	
61 - 3.3.90.40.00.00	01000	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	28.000,00
04.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE FINANÇAS	
04.003.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE TRIBUTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	
04.003.04.123.0007.2.013.		Manutenção das Atividades de Tributação e Fiscalização	
135 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	30.600,48
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO	
05.001.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL - SEC OBRAS, V. E URB	
05.001.15.451.0019.1.016.		Pavimentação, Meio Fio, Sargetas e Calçadas	
1549 - 4.4.90.51.00.00	31766	OBRAS E INSTALAÇÕES	17.000,00
05.001.15.452.0020.2.022.		Manutenção da Limpeza Pública	
313 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	98.944,61
315 - 3.1.90.13.00.00	01000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	16.205,09
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	
06.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
06.001.12.361.0024.2.029.		Manutenção do Ensino Fundamental - MDE	
450 - 3.1.90.13.00.00	01000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	6.000,00
464 - 3.3.90.30.00.00	01104	MATERIAL DE CONSUMO	5.000,00

465 - 3.3.90.30.00.00	01107	MATERIAL DE CONSUMO	6.000,00
06.001.12.365.0025.2.032.		Manutenção das Atividades da Educação Infantil - Creche	
545 - 3.1.90.04.00.00	01000	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	24.510,22
548 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	54.103,29
550 - 3.1.90.11.00.00	01104	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	32.450,59
564 - 3.3.90.30.00.00	01103	MATERIAL DE CONSUMO	15.000,00
565 - 3.3.90.30.00.00	01104	MATERIAL DE CONSUMO	3.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE	
07.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
07.001.10.301.0030.2.040.		Manutenção do Programa Agentes Comunitários de Saúde	
808 - 3.1.90.13.00.00	11051	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	1.888,29
07.001.10.301.0030.2.042.		Manutenção da Medicação Básica	
824 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	10.643,68
826 - 3.1.90.13.00.00	01000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	1.029,62
07.001.10.301.0030.2.044.		PAB - Programa de Atenção Básica	
867 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	40.998,97
891 - 3.3.90.30.00.00	31501	MATERIAL DE CONSUMO	20.000,00
910 - 4.4.90.52.00.00	31501	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	150.000,00
07.001.10.301.0034.2.049.		Programa de Assistência Odontológica	
927 - 3.1.90.04.00.00	01303	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	6.000,00
928 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	52.805,81
930 - 3.1.90.13.00.00	01000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	6.106,75
07.001.10.302.0030.2.045.		PAB - Unidade Pronto Atendimento	
969 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	166.641,91
972 - 3.1.90.13.00.00	01000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	35.095,44
07.001.10.304.0035.2.050.		Manutenção das atividades da Vigilância Sanitária	
1015 - 3.1.90.04.00.00	01000	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	8.000,00
1027 - 3.3.90.30.00.00	31501	MATERIAL DE CONSUMO	15.000,00
07.001.10.305.0035.2.051.		Manutenção das Atividades da Vigilância Epidemiológica	
1049 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	46.395,83
1052 - 3.1.90.13.00.00	01000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	2.699,43
1068 - 3.3.90.30.00.00	31501	MATERIAL DE CONSUMO	15.000,00
08.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.001.08.244.0040.2.125.		Gestão de Benefícios Eventuais	
1207 - 3.3.90.32.00.00	01000	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	20.000,00
08.002.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
08.002.08.243.0037.6.002.		Apoio Financeiro ao Conselho Tutelar da Criança e do Adolescente	
1257 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	4.879,99
		Total Suplementação:	**940.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
02.000.00.000.0000.0.000.		GOVERNO MUNICIPAL	
02.001.00.000.0000.0.000.		GABINETE DO PREFEITO	
02.001.04.122.0002.2.002.		Manutenção do Gabinete do Prefeito	
1 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	30.000,00
03.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA ADMINISTRATIVA	
03.001.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA ADMINISTRATIVA	
03.001.04.122.0006.2.007.		Manutenção das Atividades Administrativas	
50 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	30.000,00
03.002.00.000.0000.0.000.		PROCURADORIA JURÍDICA	
03.002.04.122.0006.2.008.		Manutenção das Atividades de Assessoria e Procuradoria Jurídica	
65 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	20.000,00
03.003.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE PESSOAL	
03.003.04.122.0006.2.009.		Manutenção das Atividades de Recursos Humanos	
82 - 3.1.90.94.00.00	01000	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	7.000,00
85 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	2.000,00
87 - 3.3.90.36.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	2.000,00
88 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	2.000,00
03.004.00.000.0000.0.000.		SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL	
03.004.06.182.0021.2.132.		Manutenção das Atividades de Segurança Pública e Defesa Civil	
92 - 3.1.90.04.00.00	01000	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	6.000,00
99 - 3.3.90.36.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	4.000,00
100 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	4.000,00
04.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE FINANÇAS	
04.002.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE CONTABILIDADE E ORÇAMENTO	
04.002.04.123.0007.2.012.		Manutenção dos Serviços de Contabilidade e Orçamento	
120 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	30.000,00
04.003.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE TRIBUTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO	
04.003.04.123.0007.2.013.		Manutenção das Atividades de Tributação e Fiscalização	
146 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	4.000,00
150 - 3.3.90.36.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	2.000,00
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO	
05.001.00.000.0000.0.000.		ADMINISTRAÇÃO GERAL - SEC OBRAS, V. E URB	
05.001.04.122.0012.2.016.		Administração Geral da Secretaria de Obras, Viação e Urbanismo	
177 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	20.000,00
05.001.15.451.0014.2.118.		Manutenção do Portal de Entrada do Município	
235 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	6.000,00
236 - 3.3.90.36.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	6.000,00
237 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	5.000,00
05.001.15.451.0019.1.020.		Combate à Erosão Urbana	
259 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
05.001.15.451.0019.2.105.		Manutenção do Consórcio Público - CINDEPAR	
271 - 3.1.71.70.00.00	01000	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	5.000,00
273 - 3.3.71.70.00.00	01000	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	5.000,00

05.001.15.452.0020.1.053.		Apoio a Projetos de Reciclagem de Resíduos Sólidos Urbanos	
300 - 3.3.50.43.00.00	01000	SUBVENÇÕES SOCIAIS	6.000,00
05.001.17.512.0019.1.098.		Ampliação do Sistema de Esgotamento Sanitário	
341 - 4.4.90.51.00.00	01000	OBRAS E INSTALAÇÕES	100.000,00
05.001.26.782.0022.1.024.		Construção e Recuperação de Pontes	
343 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	16.100,00
05.001.26.782.0022.2.024.		Manutenção de Estradas Vicinais	
352 - 3.1.90.11.00.00	01000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	20.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO	
06.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
06.001.12.306.0024.2.031.		Manutenção da Merenda Escolar - Ensino Fundamental	
366 - 3.3.90.32.00.00	01000	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	50.000,00
06.001.12.361.0023.2.026.		Administração Geral da Secretaria de Educação	
394 - 3.3.90.36.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	20.000,00
398 - 3.3.90.39.00.00	01104	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	10.000,00
405 - 4.4.90.52.00.00	01104	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	15.000,00
06.001.12.361.0024.2.029.		Manutenção do Ensino Fundamental - MDE	
467 - 3.3.90.31.00.00	01000	PREMIAÇÕES CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTÍFICAS, DESPORTIVAS E OUTRAS	8.561,12
472 - 3.3.90.35.00.00	01103	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	10.000,00
473 - 3.3.90.35.00.00	01104	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	5.450,59
475 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	25.000,00
06.001.12.361.0024.2.030.		Manutenção do Transporte Escolar - Ensino Fundamental	
510 - 3.3.90.30.00.00	01107	MATERIAL DE CONSUMO	3.000,00
519 - 3.3.90.39.00.00	01107	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3.000,00
06.001.12.365.0025.2.032.		Manutenção das Atividades da Educação Infantil - Creche	
569 - 3.3.90.35.00.00	01104	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	10.000,00
573 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	40.000,00
06.001.12.365.0025.2.084.		Manutenção Transporte Escolar - Educação Infantil	
634 - 3.3.90.30.00.00	01103	MATERIAL DE CONSUMO	5.000,00
07.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE	
07.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
07.001.10.301.0030.1.031.		Reequipamento das Unidades de Saúde	
763 - 4.4.90.52.00.00	01000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	20.000,00
07.001.10.301.0030.1.032.		Reforma, Ampliação e Adequação das Unidades de Saúde	
769 - 4.4.90.51.00.00	01000	OBRAS E INSTALAÇÕES	20.000,00
07.001.10.301.0030.2.039.		Manutenção do Programa Saúde da Família	
797 - 3.3.90.30.00.00	01303	MATERIAL DE CONSUMO	6.000,00
07.001.10.301.0030.2.040.		Manutenção do Programa Agentes Comunitários de Saúde	
810 - 3.1.90.16.00.00	11051	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	1.888,29
07.001.10.301.0030.2.044.		PAB - Programa de Atenção Básica	
871 - 3.1.90.13.00.00	01000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	50.000,00
07.001.10.301.0049.2.133.		Programa de Apoio ao Tratamento Fora do Município	
955 - 3.3.90.33.00.00	01000	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	20.000,00
960 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	30.000,00
07.001.10.302.0030.2.045.		PAB - Unidade Pronto Atendimento	
966 - 3.1.90.04.00.00	01000	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	20.000,00
996 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	25.000,00
07.001.10.304.0035.2.050.		Manutenção das atividades da Vigilância Sanitária	
1032 - 3.3.90.36.00.00	31501	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	7.000,00
1035 - 3.3.90.39.00.00	31501	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	42.000,00
1038 - 3.3.90.40.00.00	31501	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	7.000,00
1040 - 4.4.90.51.00.00	31501	OBRAS E INSTALAÇÕES	9.000,00
1043 - 4.4.90.52.00.00	31501	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	70.000,00
07.001.10.305.0035.2.051.		Manutenção das Atividades da Vigilância Epidemiológica	
1074 - 3.3.90.39.00.00	31501	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	25.000,00
1076 - 3.3.90.40.00.00	31501	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	9.000,00
1078 - 4.4.90.51.00.00	31501	OBRAS E INSTALAÇÕES	8.000,00
1081 - 4.4.90.52.00.00	31501	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	23.000,00
		Total Redução:	**940.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO , Estado do Paraná, em 28 de julho de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:314035F9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 071/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRONICO Nº 024/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 071/2026

Eu Willian Cezar Viega, Prefeito Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal n° 14.133/21 c/c Decreto Municipal n.º 2.430/2024.

Considerando a plena regularidade e legalidade do certame, com a devida observância dos princípios constitucionais da publicidade, impessoalidade, eficiência, moralidade, ampla defesa e julgamento objetivo das propostas, proporcionando aos interessados ciência dos atos realizados;

Considerando que o presente processo licitatório resultou em proposta de preço vantajosa para a Administração Pública;

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos interessados que foi **AJUDICADA** e **HOMOLOGADA** a PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2026, com fundamento no Art. 29, da Lei Federal nº14.133/21, da empresa abaixo:

Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E INSUMOS DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO/PR.**

Resolve: Adjudicar em favor das seguintes empresas:

Empresa: **K. C. R. INDÚSTRIA E COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA-EPP,** inscrita no CNPJ de n.º 09.251.627/0001-90, sito na Rua Marechal Mascarenhas de Moraes, 88, PQ Industrial, CEP: 16.075-370, na cidade de Araçatuba, Estado do São Paulo, com valor estimado de R$ 4.620,00 (quatro mil seiscentos e vinte reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
1	BALANÇA DIGITAL PORTÁTIL, COM CAPACIDADE MÁXIMA DE 180 KG. EQUIPAMENTO COM VISOR DIGITAL DE FÁCIL LEITURA, DOTADO DE INDICADORES DE SOBRECARGA E DE NÍVEL BAIXO DE BATERIA. DEVE POSSUIR FUNÇÃO DE DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO. PRODUTO CERTIFICADO PELO INMETRO.	UNIDADE	LIDER	6	R$ 770,00	R$ 4.620,00

Empresa: **VALLE DOS PLASTICOS LTDA-ME,** inscrita no CNPJ de n.º 49.314.249/0001-60, sito na Rua Luiz Eduardo Dias Grunewald, 56, residencial Bosque dos Ipês, CEP: 12.236-883, na cidade de São José dos Campos, Estado de São Paulo, com valor estimado de R$ 17.900,00 (dezessete mil e novecentos reais).

LOTE	DESCRIÇÃO	UND.	MARCA	QTDD	V. UNITÁRIO	V. TOTAL
5	PALLET DE PLASTICO LISO 1200X1000X145MM COR PRETO, CAPACIDADE DE CARGA ESTÁTICA DE 3.000 KG E CAPACIDADE DE CARGA DINÂMICA DE 2.000 KG.	UNIDADE	Lar Plásticos	100	R$ 179,00	R$ 17.900,00

A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados no edital e seus anexos.
Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 04 de julho de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pablo Tarciso de Souza Silvia
Código Identificador:5FE6A0CD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO OESTE

SECRETARIA GERAL E DO PLANEJAMENTO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE N°17/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 17/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada no formato de diária de sobreaviso, para realização de exames laboratoriais bioquímicos de urgência e emergência, destinados aos usuários do SUS atendidos na Casa de Saúde Santa Izabel, atendendo as necessidades da Secretaria de Saúde, com Recursos Federais, Estaduais e Municipais, por um período de 12 meses.

LOTE	ITEM	UNID.	QTD.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	CÓD. ALMOX.	CÓD. DESPESA	R$ UNIT.	R$ TOTAL
1	1	Unid	180	Sobreaviso para coleta e realização de exames laboratoriais de urgência/ emergência aos **sábados, domingos e feriados – 24 horas**, na Casa de Saúde Santa Izabel.	152120	444	R$311,41	R$ 56.053,80
1	2	Unid	280	Sobreaviso para coleta e realização de exames laboratoriais de urgência/ emergência de **segunda a sexta-feira – 24 horas**, na Casa de Saúde Santa Izabel.	152121	444	R$250,00	R$ 70.000,00

VALOR TOTAL R$ 126.053,80

Homologo a presente Inegixibilidade de licitação,

Santa Izabel do Oeste - PR, 04 de agosto de 2026.

ONEIDE MIGUEL MATCIULEVICZ JUNIOR
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Leticia Lodi Woicheowski Tavares
Código Identificador:52E3C856

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO PARAÍSO

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 3568/2026

DECRETO Nº 3568/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO PARAÍSO, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, E CONSIDERANDO O RESULTADO FINAL DO PSS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO nº 01/2026, HOMOLOGADO EM 04/05/2026,

R E S O L V E:

Artigo 1º - NOMEAR, o cidadão abaixo relacionado com seu respectivo cargo, Símbolo e nível, conforme segue abaixo relacionados, a partir desta data:

Classif	NOME	CARGO	NIVEL	SÍMBOLO	RG. Nº	CPF/MF Nº
1º	Jeronimo Simão Veiga Neto	Operador de Maquinas	I	Oper. Maqu.	9.***.***-2 SSP/PR	0**.***.***-*6

Artigo 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 03 de Agosto de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Paraíso, em 03 de Agosto de 2026.

DEVANIR MARTINELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Alves Nogueira André
Código Identificador:1879A253

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 3569/2026

DECRETO Nº 3569/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO PARAÍSO, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, E CONSIDERANDO O RESULTADO FINAL DO PSS – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO nº 01/2025, HOMOLOGADO EM 06/05/2025,

R E S O L V E:

Artigo 1º - NOMEAR, a cidadã abaixo relacionada com seu respectivo cargo, Símbolo e nível, conforme segue abaixo relacionado, a partir desta data:

Classif	NOME	CARGO	NIVEL	SÍMBOLO	RG. Nº	CPF/MF Nº
8º	Monique Roberta Dias	Enfermeiro	I	Enf.	1*.***.***-5 SSP/PR	0**.***.***-*9

Artigo 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 03 de Agosto de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Paraíso, em 03 de Agosto de 2026.

DEVANIR MARTINELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Alves Nogueira André
Código Identificador:EBC5B1E9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE

CONTABILIDADE
AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR

MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR									
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS									
ANEXO DE METAS FISCAIS									
AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS DO EXERCÍCIO ANTERIOR									
2027									
AMF - Tabela 2 (LRF, art. 4º, §2º,									
Especificação	**Metas previstas em 2025 (a)**	**% PIB**	**% RCL**	**Metas realizadas em 2025 (b)**	**% PIB**	**% RCL**	**Variação**		
							Valor (c) = (b-a)	**% (c/a) ***	
Receita Total (EXCETO FONTES RPPS)	129.480.000,00	0,000	98,006	160.448.798,48	0,000	121,447	30.968.798,48	23,918	
Receitas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (I)	122.081.374,45	0,000	92,406	153.863.273,48	0,000	116,463	31.781.899,03	26,033	
Despesa Total (EXCETO FONTES RPPS)	129.480.000,00	0,000	98,006	156.721.911,26	0,000	118,626	27.241.911,26	21,039	

Despesas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (II)	127.057.334,35	0,000	96,173	152.019.035,06	0,000	115,067	24.961.700,71	19,646
Receita Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,000	0,000	0,00	0,000	0,000	0,00	0,000
Receitas Primárias (COM FONTES RPPS) (III)	0,00	0,000	0,000	0,00	0,000	0,000	0,00	0,000
Despesa Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,000	0,000	0,00	0,000	0,000	0,00	0,000
Despesas Primárias (COM FONTES RPPS) (IV)	0,00	0,000	0,000	0,00	0,000	0,000	0,00	0,000
Resultado Primário (SEM RPPS) - Acima da Linha (V) = (I - II)	(4.975.959,90)	0,000	(3,766)	1.844.238,42	0,000	1,396	6.820.198,32	(137,063)
Resultado Primário (COM RPPS) - Acima da Linha (VI) = (V) + (III - IV)	(4.975.959,90)	0,000	0,000	1.844.238,42	0,000	0,000	6.820.198,32	(137,063)
Dívida Pública Consolidada (DC)	12.230.176,64	0,000	9,257	19.424.620,09	0,000	14,703	7.194.443,45	58,825
Dívida Consolidada Líquida (DCL)	187.416,51	0,000	0,142	7.533.075,20	0,000	5,702	7.345.658,69	3.919,430
Resultado Nominal (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	(5.261.247,67)	0,000	(3,982)	(1.507.597,60)	0,000	(1,141)	3.753.650,07	(71,345)

Parâmetros	**Valor Previsto 2025**	**Valor Realizado 2025**
PIB nominal	0,00	0,00
Receita Corrente Líquida - RCL	104.086.018,68	132.113.940,15

Fonte

Dados comparativos extraídos do Sistema Equiplano.

Notas Explicativas

Comparativo entre as metas fixadas e o resultado obtido no exercício orçamentário executado anterior ao da edição da LDO.

Publicado por:
Ana Maria Bandeira
Código Identificador:C0ADCB06

CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DA EVOLUÇÃO DA RECEITA

MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
DEMONSTRATIVO DA EVOLUÇÃO DA RECEITA
2027
ART. 12 LRF

CÓDIGO	**ESPECIFICAÇÃO**	**REALIZADA**		**ESTIMADA**	**PROJETADA**		
		2024	**2025**	**2026**	**2027**	**2028**	**2029**
11	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE	11.654.625,70	13.629.339,05	17.885.000,00	18.564.630,00	19.214.392,05	19.886.895,77
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
A base de cálculo utilizada para evolução da receita está relacionada com os dados coletados através da arrecadação dos exercícios de 2024 e 2025, também utilizando a receita orçada do exercício de 2026. A partir dos dados coletados foi possível realizar a evolução da receita utilizando a metodologia de projeção com índices percentuais da inflação, levando em consideração variações positivas e negativas que influenciam na projeção dos anos subsequentes.							
12	CONTRIBUIÇÕES	2.217.138,52	2.325.401,50	3.020.000,00	3.134.760,00	3.244.476,60	3.358.033,28
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
.							
13	RECEITA PATRIMONIAL	1.945.985,89	1.244.495,00	1.581.192,39	1.641.277,70	1.698.722,42	1.758.177,71
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
.							
16	RECEITA DE SERVIÇOS	13.549,58	75.756,81	70.000,00	72.660,00	75.203,10	77.835,21
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
.							
17	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	93.523.251,16	105.565.826,87	126.156.000,00	130.949.928,00	135.533.175,48	140.276.836,62
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
.							
19	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	158.755,31	274.734,49	275.000,00	285.450,00	295.440,75	305.781,18
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
.							
21	OPERAÇÕES DE CRÉDITO	4.300.000,00	5.350.000,00	5.950.000,00	6.176.100,00	6.392.263,50	6.615.992,72
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
.							
24	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	11.518.513,55	31.983.244,76	35.462.807,61	36.810.394,30	38.098.758,10	39.432.214,63
METODOLOGIA DE CÁLCULO							
.							

Fonte

Dados extraídos do Sistema Equiplano.

Notas Explicativas

Publicado por:
Ana Maria Bandeira
Código Identificador:F3F0E8E5

CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS

MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE RISCOS FISCAIS
DEMONSTRATIVO DE RISCOS FISCAIS E PROVIDÊNCIAS
2027
ARF(LRF, art.4º, § 3º)

PASSIVOS CONTINGENTES		**PROVIDÊNCIAS**	
Descrição	**Valor**	**Descrição**	**Valor**
Demandas Judiciais	200.000,00	Precatórios Trabalhistas - Reserva de Contingência	200.000,00
Outros Passivos Contingentes	150.000,00	Campanhas Emergenciais da Saúde - Reserva de Contingência	150.000,00
SUBTOTAL	350.000,00	**SUBTOTAL**	350.000,00
DEMAIS RISCOS FISCAIS PASSIVOS		**PROVIDÊNCIAS**	
Descrição	**Valor**	**Descrição**	**Valor**
Frustração de Arrecadação	4.800.000,00	Supressão na aliquota do IPVA e nova base de calculo do ICMS - Reserva de Contingência	4.800.000,00
SUBTOTAL	4.800.000,00	**SUBTOTAL**	4.800.000,00
TOTAL	5.150.000,00	**TOTAL**	5.150.000,00

Fonte

Riscos Fiscais são possíveis eventos imprevisíveis que podem afetar o orçamento.

Notas Explicativas
Estimativa de despesas decorrentes de processos judiciais com probabilidade de perda.
Estimativa de campanhas emergencias de surtos epidemiológicos na secretaria de saúde.
Estimativa de frustação de receita devido a Lei Estadual de redução da alíquota geral do IPVA de 3,5% para 1,9%
Estimativa de 10% de perda na arrecadação do ICMS devida a Reforma Tributária.

Publicado por:
Ana Maria Bandeira
Código Identificador:193F12F2

CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DOS PROJETOS EM ANDAMENTO NA DATA DE ENVIO DO PROJETO DE LEI DA LDO

MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
DEMONSTRATIVO DOS PROJETOS EM ANDAMENTO NA DATA DE ENVIO DO PROJETO DE LEI DA LDO
2027
AMF - Tabela 1 (LRF, art 4º, § 1º)

CÓDIGO DO PROJETO / ATIVIDADE	NOME DO PROJETO / ATIVIDADE	UNIDADE DE MEDIDA	PREVISÃO		EXECUÇÃO		SALDO A EXECUTAR	
			Qte	Valor	Qte	Valor	Qte	Valor
1011	ADEQUAÇÃO PAVIMENTAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE	GLOBAL	1,00	3.118.383,37	0,00	2.555.165,23	1,00	563.218,14
1018	ADEQUAÇÃO PAVIMENTAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE	GLOBAL	1,00	5.559.775,55	0,00	1.005.871,29	1,00	4.553.904,26
1050	INCENTIVO INDUSTRIAL	GLOBAL	1,00	9.986.525,65	0,00	7.086.935,92	1,00	2.899.589,73
2020	ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS E VIAÇÃO	GLOBAL	1,00	2.258.003,00	0,00	1.174.836,92	1,00	1.083.166,08
2040	ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	GLOBAL	1,00	22.737.023,62	0,00	1.981.977,82	1,00	20.755.045,80
2052	ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE TURISMO	GLOBAL	1,00	679.003,00	0,00	0,00	1,00	679.003,00
2056	ATIVIDADES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA	GLOBAL	1,00	1.474.174,21	0,00	207.180,28	1,00	1.266.993,93

Fonte
Notas Explicativas
2027 A EXECUTAR: R$28.921.331,21
PROJETO ATIVIDADE: 1011 - ADEQUAÇÃO PAVIMENTAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS URBANAS = R$563.218,14
00600 e 00601 - OPERAÇÃO DE CRÉDITO CONTRAPARTIDAS - R$12.320,17
01138 - CONV. EST. SECID/PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS- CONV. Nº 487/2024 - R$425.380,62
01152 CONV. EST.SECID/PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS/CONV.Nº 978/2024 - R$125.517,35
PROJETO ATIVIDADE: 1018 ADEQUAÇÃO PAVIMENTAÇÃO E RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS DO INTERIOR – R$4.553.904,26
00600 e 00601 - OPERAÇÃO DE CRÉDITO CONTRAPARTIDAS - R$250.000,00
01149 - CONV.EST.SEAB/PAV.ASFÁLTICA EM 11 TRECHOS DO INTERIOR - CONV. Nº 351/2024 – R$4.303.904,26
PROJETO ATIVIDADE: 2020 ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS E VIAÇÃO – R$1.083.166,08
00600 e 00601 - OPERAÇÃO DE CRÉDITO CONTRAPARTIDAS - R$184.669,59
01080 CONV. EST. IAT/PARQUE AMBIENTAL - CONV. Nº 255/2021 – R$327.324,36
01181 CONV.FED.MTUR/CENTRO DE TURISMO- CR 964994/2024 - EMENDA DE COMISSÃO – R$571.172,13
PROJETO ATIVIDADE: 2040 ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE – R$20.755.045,80
00600 e 00601 - OPERAÇÃO DE CRÉDITO CONTRAPARTIDAS - R$706.061,58
00500 - INVESTIMENTOS SUS ESTADO - REFORMA E AMPLIAÇÃO DE UBS - R$228.544,68
01123 CONV.EST.SESA/HOSPITAL MUNICIPAL – R$19.820.439,54
PROJETO ATIVIDADE: 2052 ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE TURISMO –R$679.003,00
00600 e 00601 - OPERAÇÃO DE CRÉDITO CONTRAPARTIDAS - R$101.000,00
01150 - CONV.FED.MTUR/CENTRO DE TURISMO- CR 964994/2024 - EMENDA INDIVIDUAL- R$578.003,00
PROJETO ATIVIDADE: 2056 ATIVIDADES DA SECRETARIA DE AGRICULTURA – R$1.266.993,93
00600 e 00601 - OPERAÇÃO DE CRÉDITO CONTRAPARTIDAS - R$110.611,55
01069 - CONV. EST. SEAB/ESTRADAS RURAIS 3 TRECHOS – R$304.809,16
01130 - PROGRAMA ITAIPU MAIS QUE ENERGIA- R$831.573,22

Publicado por:
Ana Maria Bandeira
Código Identificador:AF0A8C68

CONTABILIDADE
ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA

MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS
ANEXO DE METAS FISCAIS
ESTIMATIVA E COMPENSAÇÃO DA RENÚNCIA DE RECEITA
2027
AMF - Demonstrativo 7 (LRF, art. 4°, § 2°, inciso V)

CÓDIGO	TRIBUTO	MODALIDADE	SETORES / PROGRAMAS / BENEFICIÁRIO	RENÚNCIA DE RECEITA PREVISTA			COMPENSAÇÃO
				2027	2028	2029	
1	IPTU	Outros Benefícios	DESCONTO PARA PAGAMENTO A VISTA ATÉ O VENCIMENTO.	145.300,00	150.380,00	155.640,00	INCENTIVO A ARRECADAÇÃO PREVIA, OBJETIVANDO A REDUÇÃO DE CUSTOS DA MANUTENÇÃO DA MUNICIPALIDADE.
TOTAL				**145.300,00**	**150.380,00**	**155.640,00**	

Fonte
Dados comparativos extraídos do Sistema Equiplano.
Notas Explicativas
Renuncia por desconto concedido de 10% para pagamento a vista do carnê de IPTU, como incentivo fiscal.
Compensação da renuncia se dará com a implantação de georreferenciamento e recadastramento dos imóveis, corrigindo positivamente o IPTU através do valor venal dos imóveis, metragem, ocupação.

Publicado por:
Ana Maria Bandeira
Código Identificador:2EADAC30

CONTABILIDADE
EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR						
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS						
ANEXO DE METAS FISCAIS						
EVOLUÇÃO DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO						
2027						
AMF - Tabela 4 - (LRF, art.4º, §2, inciso III)						
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**2025**	**%**	**2024**	**%**	**2023**	**%**
Patrimônio/Capital	240.296.947,43	100,0	204.204.803,18	100,0	190.617.990,10	100,0
Reservas	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0
Resultado Acumulado (*)	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0
TOTAL	240.296.947,43	100,00	204.204.803,18	100,00	190.617.990,10	100,00
REGIME PREVIDENCIÁRIO						
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**2025**	**%**	**2024**	**%**	**2023**	**%**
Patrimônio/Capital	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0
Reservas	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0
Resultado Acumulado (*)	0,00	0,0	0,00	0,0	0,00	0,0
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fonte						
Notas Explicativas						
Os bens móveis recebem o lançamento de cálculo de depreciação tendo sua vida útil baseada na tabela de depreciação fornecida pela Receita Federal do Brasil, a qual foi analisada e aprovada pela Comissão de Avaliação, Reavaliação de Bens Móveis e Imóveis.						

Publicado por:
Ana Maria Bandeira
Código Identificador:67D8F35E

CONTABILIDADE
MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO

MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR	
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS	
ANEXO DE METAS FISCAIS	
MARGEM DE EXPANSÃO DAS DESPESAS OBRIGATÓRIAS DE CARÁTER CONTINUADO	
2027	
AMF - Demonstrativo 8 (LRF, art. 4°, § 2°, inciso V)	
EVENTOS	**Valor Previsto 2027**
Aumento permanente da receita	260.000,00
(-) Transferências constitucionais	0,00
(-) Transferências ao FUNDEB	0,00
Saldo final do aumento permanente de receita (I)	260.000,00
Redução permanente de despesa (II)	0,00
Margem bruta (III) = (I+II)	260.000,00
Saldo utilizado da margem bruta (IV) = (V+VI)	163.000,00
Novas DOCC (V)	163.000,00
Novas DOCC geradas por PPP's (VI)	0,00
Margem liquida de expanção de DOCC (VII) = (III-IV)	97.000,00
Fonte	
Notas Explicativas	
O valor da margem da expansão da receita evidencia uma estimativa considerando a implantação de georreferenciamento e recadastramento dos imóveis, corrigindo positivamente o IPTU através do valor venal dos imóveis, metragem, ocupação.	
O valor da margem de expansão da despesa demonstra a estimativa para abertura de novas vagas em nos centros de ensino infantil.	

Publicado por:
Ana Maria Bandeira
Código Identificador:F8D8ECDC

CONTABILIDADE
METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES

MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR											
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS											
ANEXO DE METAS FISCAIS											
METAS FISCAIS ATUAIS COMPARADAS COM AS FIXADAS NOS TRÊS EXERCÍCIOS ANTERIORES											
2027											
AMF - Demonstrativo III (LRF, art.4º, § 2º,inciso II)											
ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CORRENTES										
	2024	**2025**	**%**	**2026**	**%**	**2027**	**%**	**2028**	**%**	**2029**	**%**
Receita Total (EXCETO FONTES RPPS)	120.000.000,00	129.480.000,00	7,90	183.430.800,00	41,67	197.739.000,00	7,80	204.659.865,00	3,50	211.822.960,28	3,50
Receitas Primárias (EXCETO FONTES RPPS)(I)	114.569.978,64	122.081.374,45	6,56	180.582.730,38	47,92	189.622.920,97	5,01	196.259.723,21	3,50	203.128.813,52	3,50
Despesas Total (EXCETO FONTES RPPS)	120.000.000,00	129.480.000,00	7,90	183.430.800,00	41,67	197.739.000,00	7,80	204.659.865,00	3,50	211.822.960,28	3,50
Despesas Primárias (EXCETO FONTES RPPS)(II)	113.911.817,38	127.057.334,35	11,54	183.478.834,97	44,41	192.298.292,80	4,81	199.028.733,05	3,50	205.994.738,71	3,50
Receita Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Receitas Primárias (COM FONTES RPPS)(III)	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Despesas Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Despesas Primárias (COM FONTES RPPS)(IV)	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Resultado Primário (SEM RPPS) Acima da Linha (V) = (I)-(II)	658.161,26	(4.975.959,90)	(856,04)	(2.896.104,59)	(41,80)	(2.675.371,83)	(7,62)	(2.769.009,84)	3,50	(2.865.925,19)	3,50
Resultado Primário (COM RPPS) Acima da Linha (VI) = (V)+(III - IV)	658.161,26	(4.975.959,90)	(856,04)	(2.896.104,59)	(41,80)	(2.675.371,83)	(7,62)	(2.769.009,84)	3,50	(2.865.925,19)	3,50
Dívida Pública Consolidada (DC)	7.240.465,21	12.230.176,64	68,91	16.205.380,71	32,50	20.162.755,65	24,42	20.868.452,10	3,50	21.598.847,92	3,50
Dívida Consolidada Líquida (DCL)	394.588,13	187.416,51	(52,50)	6.741.884,32	3.497,27	7.819.332,06	15,98	8.093.008,68	3,50	8.376.263,98	3,50
Resultado Nominal (SEM RPPS) Abaixo da Linha	655.083,92	(5.261.247,67)	(903,14)	(5.574.533,10)	5,95	(4.771.691,68)	(14,40)	(4.938.700,89)	3,50	(5.111.555,42)	3,50
ESPECIFICAÇÃO	VALORES A PREÇOS CONSTANTES										
	2024	**2025**	**%**	**2026**	**%**	**2027**	**%**	**2028**	**%**	**2029**	**%**
Receita Total (EXCETO FONTES RPPS)	68.286.575,99	78.401.453,22	14,81	111.853.450,34	42,67	190.500.000,00	70,31	190.500.000,00	0,00	190.499.922,90	(0,00)
Receitas Primárias (EXCETO FONTES RPPS)(I)	65.196.596,28	73.921.510,42	13,38	110.116.738,65	48,96	182.681.041,40	65,90	182.681.041,40	0,00	182.680.967,47	(0,00)

Despesas Total (EXCETO FONTES RPPS)	68.286.575,99	78.401.543,22	14,81	111.853.450,34	42,67	190.500.000,00	70,31	190.500.000,00	0,00	190.499.922,90	(0,00)
Despesas Primárias (EXCETO FONTES RPPS)(II)	64.822.066,45	76.934.504,60	18,69	111.882.741,37	45,43	185.258.470,91	65,58	185.258.470,91	0,00	185.258.395,93	(0,00)
Receita Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Receitas Primárias (COM FONTES RPPS)(III)	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Despesas Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Despesas Primárias (COM FONTES RPPS)(IV)	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Resultado Primário (SEM RPPS) Acima da Linha (V) = (I)-(II)	374.529,83	(3.012.994,18)	(904,47)	(1.766.002,72)	(41,39)	(2.577.429,51)	45,95	(2.577.429,51)	(0,00)	(2.577.428,46)	(0,00)
Resultado Primário (COM RPPS) Acima da Linha (VI) = (V)+(III - IV)	374.529,83	(3.012.994,18)	(904,47)	(1.766.002,72)	(41,39)	(2.577.429,51)	45,95	(2.577.429,51)	(0,00)	(2.577.428,46)	(0,00)
Dívida Pública Consolidada (DC)	4.120.221,48	7.405.496,00	79,74	9.881.806,91	33,44	19.424.620,09	96,57	19.424.620,09	0,00	19.424.612,23	(0,00)
Dívida Consolidada Líquida (DCL)	224.542,27	113.482,60	(49,46)	4.111.103,60	3.522,67	7.533.075,20	83,24	7.533.075,20	0,00	7.533.072,15	(0,00)
Resultado Nominal (SEM RPPS) Abaixo da Linha	329.958,50	(3.185.738,83)	(1.065,50)	(3.399.269,70)	6,70	(4.597.005,48)	35,24	(4.597.005,48)	(0,00)	(4.597.003,62)	(0,00)

Fonte

Dados comparativos extraídos do Sistema Equiplano e site https://www.bcb.gov.br/publicacoes/focus

Notas Explicativas

Comprativo das metas fiscais atuais com as metas fiscais dos três exercícios anteriores e projeta para os anos seguintes com base na previsão da inflação.

Publicado por:
Ana Maria Bandeira
Código Identificador:1FF4A382

CONTABILIDADE
ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS

MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS

ANEXO DE METAS FISCAIS

ORIGEM E APLICAÇÃO DOS RECURSOS OBTIDOS COM A ALIENAÇÃO DE ATIVOS

2027

AMF - Tabela 5 (LRF, art.4º, §2, inciso III)

RECEITAS REALIZADAS	**2025(a)**	**2024(b)**	**2023(c)**
RECEITAS DE CAPITAL (I)	0,00	0,00	874.565,67
ALIENAÇÃO DE ATIVOS	0,00	0,00	874.565,67
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	866.200,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações Financeiras	0,00	0,00	8.365,67
DESPESAS EXECUTADAS	**2025(d)**	**2024(e)**	**2023(f)**
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	0,00	0,00	613.230,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	613.230,00
Investimentos	0,00	0,00	613.230,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVID.	0,00	0,00	0,00
Regime Geral de Previdência Social	0,00	0,00	0,00
Regime Própio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00
SALDO FINANCEIRO III	(g) = ((Ia - IId) + IIIh)	(h) = ((Ib - IIe) + IIIi)	(i) = (Ic - IIf)
	261.335,67	261.335,67	261.335,67

Fonte

Notas Explicativas

Os recursos de bens alienados no exercício de 2023 foram utilizados na aquisição de veículos para a Secretaria de Saúde, aquisição de máquinas agricolas para Secretaria de Agricultura e aquisição de equipamentos para o Centro de Eventos.

Publicado por:
Ana Maria Bandeira
Código Identificador:F1F86D29

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2026 - PROCESSO Nº 634/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 024/2026 - Processo nº 634/2026
OBJETO: Aquisição de tuberculina aviária, tuberculina bovina, antígeno acidificado tamponado (AAT), vacina RB-51, pistolas para aplicação de tuberculina, cutímetro e botas impermeáveis de cano longo, destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Agricultura, visando à execução das ações de defesa sanitária animal

CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Menor Preço, Por item
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: aplicando-se no que couberem, as disposições contidas na Lei Federal nº. 14.133 de 01 de abril de 2021; Decreto Municipal nº. 4.084/2024 de 26 de maio de 2006, Lei Complementar nº 123/2006 alterada pela Lei Federal nº 147/2014 e legislação complementar.
EMPRESA VENCEDORA – preço por item.

ANA ALVES RODRIGUES FERNANDES

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	6	Cutímetro Inox. Analógico tipo relógio para teste de tuberculinização animal, fabricado em metal de alta resistência, com capacidade de medição de 0 a 40 mm e resolução de 0,1 mm. O instrumento deve possuir mola calibrada para pressão constante, faces de contato arredondadas, sistema de zeragem manual e acompanhar estojo de transporte com garantia mínima de 12 meses.	IABER	UN	2,00	622,00	1.244,00
TOTAL							1.244,00

DAMIAO & DAMIAO LTDA

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	Antígeno Acidificado Tamponado (AAT). Antígeno para testes de brucelose em fêmeas bovinas, prova lenta, frascos de 5 ml, com rendimento aproximado de 160 doses, reconhecido pela ADAPAR (Agência da Defesa Agropecuária do	Microluses	FRASC	24,00	234,78	5.634,72

		Paraná).					
1	2	Tuberculina Aviária. Frascos contendo 50 doses, destinada ao diagnóstico de tuberculose aviária, reconhecida pela ADAPAR (Agência da Defesa Agropecuária do Paraná).	Microluses	FRASC	85,00	124,80	10.608,00
1	3	Tuberculina Bovino. Frascos contendo 50 doses, destinada ao diagnóstico de tuberculose Bovina, reconhecida pela ADAPAR (Agência da Defesa Agropecuária do Paraná).	Microluses	FRASC	85,00	124,80	10.608,00
TOTAL							26.850,72
UNIVERSO AGRÍCOLA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA							
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	4	Vacina Brucella Abortus cepa RB-51. Vacina viva atenuada, liofilizada, contendo cultivo de Brucella abortus cepa RB-51, APRESENTADA EM FRASCOS COM 5 DOSES. Reconhecida pela ADAPAR (Agência da Defesa Agropecuária do Paraná).	MDS	FRASC	800,00	50,00	40.000,00
1	5	Jogo de Pistola para Aplicação de Tuberculina. O equipamento deve possuir estrutura metálica resistente a esterilização, tubo de vidro temperado graduado, empunhadura ergonômica, conexão universal para agulha, marcação colorida intercambiável para identificação do antígeno, além de acompanhar kit de vedação reserva, estojo de transporte e garantia mínima de 12 meses.	WALMUR	JOGO	2,00	1.400,00	2.800,00
1	7	Bota impermeável cano longo superleve. Calçados ocupacionais desenvolvidos em poliuretano (PU) injetado, que ofereçam isolamento térmico, alta resistência química e possuam certificação oficial de EPI. Devem possuir solado bidensidade com sistema Absorber Shock. Devem possuir 5 mm na parte mais fina e 30 mm no calcanhar.	BASPAN	UN	10,00	226,00	2.260,00
TOTAL							45.060,00

Adjudico e Homologo a presente licitação,

Santo Antonio do Sudoeste - PR, em 04/08/2026.

RICARDO ANTONIO ORTINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:9416C9C1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL 082/2026

A comissão organizadora, com amparo no Edital de Abertura 066/2026 e na Portaria 145/2026, torna público:
I – Considerando o recurso apresentado pela candidata a função de Técnico em Enfermagem, dentro do prazo Estabelecido pelo Edital 066/2026, conforme tabela abaixo:

Nome do candidato	**Recurso**	**Resultado**
Valdete do Carmo Laudelino Kososki	Tendo tomado conhecimento do Resultado Provisório divulgado através do Edital 77/2026, **Requer** contabilização de pontuação ref. Experiência Profissional, conforme documentação apresentada dentro do período estipulado no cronograma do Edital	**DEFERIDO:** Apresentou documento dentro do prazo estabelecido no edital, sendo que no documento apresentado consta período de dois semestres, e havia sido considerado apenas um. Atribuindo um acréscimo de 03 pontos. Nova classificação: **10º** - Pontos totais: **6,50**

II – A CLASSIFICAÇÃO FINAL dos candidatos conforme pontuação obtida com base na análise dos títulos, consoante ao disposto no item 7 do Edital 066/2026

	ENFERMEIRO			
Classsif.	**Nome do candidato**	**nº Insc.**	**D.NASC**	**Pontos**
1	Simone Orth	22	27/05/1994	28,00
2	Claudineia Nunes Honorio	4	22/12/1973	24,50
3	Hirleny Bezerra dos Santos Fonseca	11	05/08/1980	23,00
4	Aline Renata dos Santos	1	19/11/1985	23,00
5	Daiane da Silva Gonçalves	5	17/07/1988	23,00
6	Debora Quezia de Paiva Borges Carneiro	6	28/03/1996	23,00
7	Maria Silvana de Azevedo	18	19/08/1975	22,50
8	Emily Vieira da Silva	8	10/11/1999	18,00
9	Claudia Matias da Silva Sato	3	27/09/1987	16,00
10	Janilson Lima Ramos	13	10/09/1984	13,00
11	Tharles de Sene Silverio	24	14/08/1987	12,50
12	Nathalia de Azevedo Mendes	20	10/12/1996	12,50
13	Catia Simone Cardoso Meira Marques	2	29/09/1975	12,00
14	Elaine Cristina Lial da Silva	7	04/01/1981	12,00
15	Izabelly Caroliny Dias de Oliveira	12	11/11/2000	12,00
16	Jozemara Cristina Gonçalves	14	30/03/1981	10,50
17	Maria Eduarda Silva Viana	17	14/11/2001	6,00
18	Juliana Cristina Calixto	15	25/07/1985	5,00
19	Vanessa Barbosa Sardinha	25	08/10/1990	4,00
20	Simone Aparecida Ouverney	21	14/07/1972	0,50
21	Hemilim Carolina Ribeiro Simão	10	06/08/1994	0,50
22	Flavia Gomes da Silva Egidio	9	07/05/1996	0,50
23	Thais Andressa Silva de Souza	23	23/10/1998	0,50
24	Maria Cecilia Ferreira da Silva	16	10/08/2001	0,00
25	Maria Vitoria Santos Toledo	19	19/12/2002	0,00

	ENFERMEIRO INSCRIÇÃO AFRODESCENDENTES			
Classsif.	**Nome do candidato**	**nº Insc.**	**D.NASC**	**Pontos**
1	Daiane da Silva Gonçalves	5	17/07/1988	23,00
2	Claudia Matias da Silva Sato	3	27/09/1987	16,00
3	Catia Simone Cardoso Meira Marques	2	29/09/1975	12,00
4	Vanessa Barbosa Sardinha	25	08/10/1990	4,00
5	Hemilim Carolina Ribeiro Simão	10	06/08/1994	0,50
6	Flavia Gomes da Silva Egidio	9	07/05/1996	0,50

	NUTRICIONISTA			
Classsif.	**Nome do candidato**	**nº Insc.**	**D.NASC**	**Pontos**
1	Suellen Braga Pereira Nunes	31	22/11/1988	25,00
2	Edjair da Silva	26	16/10/1980	22,00
3	Joseane Pereira	29	24/09/1981	20,50
4	Lais Morais Leli	27	01/02/1999	17,50
5	João Paulo Pereira da Costa	28	01/03/1985	5,50
6	Marcia Vanessa Maichaki	30	22/08/1989	0,00

	NUTRICIONISTA INSCRIÇÃO AFRODESCENDENTES			
Classsif.	**Nome do candidato**	**nº Insc.**	**D.NASC**	**Pontos**
1	Edjair da Silva	26	16/10/1980	22

	TÉCNICO EM ENFERMAGEM			
Classsif.	**Nome do candidato**	**nº Insc.**	**D.NASC**	**Pontos**
1	Talita dos Santos Ribeiro	44	08/11/1995	13,00
2	Ubirajara de Souza Moleda	45	27/11/1962	12,00
3	Flavia Paula dos Santos	37	22/05/1988	12,00
4	Fernando Antonio de Lima	36	18/09/1991	12,00
5	Leticia Eulalia da Silva	40	11/09/1997	12,00
6	Tainara Bachitchi	43	28/03/2002	12,00
7	Dielem Leticia da Rocha	35	01/10/1992	10,00
8	Jaqueline Dominato de Sene	38	02/06/2000	7,00
9	Joelma Alves dos Santos	39	28/01/1980	6,50
10	Valdete do Carmo Laudelino Kososki	46	16/07/1981	6,50
11	Marcos Luis Reis	41	01/10/1978	4,00
12	Rafael dos Santos Fernandes	42	14/09/1995	3,00
13	Analu Cristina da Silva Geraldo	32	21/12/1983	1,00
14	Dalma de Cassia da Silva Batista	34	03/10/1987	0,50
15	Cinara Aparecida Hermann da Silva	33	10/06/1988	0,50

	TÉCNICO EM ENFERMAGEM INSCRIÇÃO AFRODESCENDENTES			
Classsif.	**Nome do candidato**	**nº Insc.**	**D.NASC**	**Pontos**
1	Flavia Paula dos Santos	37	22/05/1988	12,00
2	Marcos Luis Reis	41	01/10/1978	4,00
3	Dalma de Cassia da Silva Batista	34	03/10/1987	0,50

São José da Boa Vista–PR, 04 de agosto de 2026

JULIANA RODRIGUES DE SOUSA
Presidente da Comissão de Seleção

LUCIANO DIAS
Membro da Comissão de Seleção

NATALIA AUGUSTA DE JESUS LIMA
Membro da Comissão de Seleção

Publicado por:
Luciano Dias
Código Identificador:21647ACE

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 192/2026

JOSÉ LÁZARO FERRAZ, Prefeito Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica do Município, pela presente;

Considerando a autorização contida na Portaria nº 145/2026 para a abertura de processo destinado contratação temporária de Enfermeiro, Nutricionista e Técnico em Enfermagem;

Considerando o contido no Edital de abertura nº 066/2026 e a conclusão de todas as etapas do referido Processo Seletivo;

Considerando o contido no Edital nº 082/2026, que tornou público o resultado final e a classificação dos candidatos;
RESOLVE:
Art. 1º- HOMOLOGAR a classificação final do Processo Seletivo regido pelo Edital nº 066/2026, para contratação de Enfermeiro, Nutricionista e Técnico em Enfermagem, conforme segue:

	ENFERMEIRO			
Classsif.	**Nome do candidato**	**nº Insc.**	**D.NASC**	**Pontos**
1	Simone Orth	22	27/05/1994	28,00
2	Claudineia Nunes Honorio	4	22/12/1973	24,50
3	Hirleny Bezerra dos Santos Fonseca	11	05/08/1980	23,00

4	Aline Renata dos Santos	1	19/11/1985	23,00
5	Daiane da Silva Gonçalves	5	17/07/1988	23,00
6	Debora Quezia de Paiva Borges Carneiro	6	28/03/1996	23,00
7	Maria Silvana de Azevedo	18	19/08/1975	22,50
8	Emily Vieira da Silva	8	10/11/1999	18,00
9	Claudia Matias da Silva Sato	3	27/09/1987	16,00
10	Janilson Lima Ramos	13	10/09/1984	13,00
11	Tharles de Sene Silverio	24	14/08/1987	12,50
12	Nathalia de Azevedo Mendes	20	10/12/1996	12,50
13	Catia Simone Cardoso Meira Marques	2	29/09/1975	12,00
14	Elaine Cristina Lial da Silva	7	04/01/1981	12,00
15	Izabelly Caroliny Dias de Oliveira	12	11/11/2000	12,00
16	Jozemara Cristina Gonçalves	14	30/03/1981	10,50
17	Maria Eduarda Silva Viana	17	14/11/2001	6,00
18	Juliana Cristina Calixto	15	25/07/1985	5,00
19	Vanessa Barbosa Sardinha	25	08/10/1990	4,00
20	Simone Aparecida Ouverney	21	14/07/1972	0,50
21	Hemilim Carolina Ribeiro Simão	10	06/08/1994	0,50
22	Flavia Gomes da Silva Egidio	9	07/05/1996	0,50
23	Thais Andressa Silva de Souza	23	23/10/1998	0,50
24	Maria Cecilia Ferreira da Silva	16	10/08/2001	0,00
25	Maria Vitoria Santos Toledo	19	19/12/2002	0,00

	ENFERMEIRO INSCRIÇÃO AFRODESCENDENTES			
Classsif.	**Nome do candidato**	**nº Insc.**	**D.NASC**	**Pontos**
1	Daiane da Silva Gonçalves	5	17/07/1988	23,00
2	Claudia Matias da Silva Sato	3	27/09/1987	16,00
3	Catia Simone Cardoso Meira Marques	2	29/09/1975	12,00
4	Vanessa Barbosa Sardinha	25	08/10/1990	4,00
5	Hemilim Carolina Ribeiro Simão	10	06/08/1994	0,50
6	Flavia Gomes da Silva Egidio	9	07/05/1996	0,50

	NUTRICIONISTA			
Classsif.	**Nome do candidato**	**nº Insc.**	**D.NASC**	**Pontos**
1	Suellen Braga Pereira Nunes	31	22/11/1988	25,00
2	Edjair da Silva	26	16/10/1980	22,00
3	Joseane Pereira	29	24/09/1981	20,50
4	Lais Morais Leli	27	01/02/1999	17,50
5	João Paulo Pereira da Costa	28	01/03/1985	5,50
6	Marcia Vanessa Maichaki	30	22/08/1989	0,00

	NUTRICIONISTA INSCRIÇÃO AFRODESCENDENTES			
Classsif.	**Nome do candidato**	**nº Insc.**	**D.NASC**	**Pontos**
1	Edjair da Silva	26	16/10/1980	22

	TÉCNICO EM ENFERMAGEM			
Classsif.	**Nome do candidato**	**nº Insc.**	**D.NASC**	**Pontos**
1	Talita dos Santos Ribeiro	44	08/11/1995	13,00
2	Ubirajara de Souza Moleda	45	27/11/1962	12,00
3	Flavia Paula dos Santos	37	22/05/1988	12,00
4	Fernando Antonio de Lima	36	18/09/1991	12,00
5	Leticia Eulalia da Silva	40	11/09/1997	12,00
6	Tainara Bachitchi	43	28/03/2002	12,00
7	Dielem Leticia da Rocha	35	01/10/1992	10,00
8	Jaqueline Dominato de Sene	38	02/06/2000	7,00
9	Joelma Alves dos Santos	39	28/01/1980	6,50
10	Valdete do Carmo Laudelino Kososki	46	16/07/1981	6,50
11	Marcos Luis Reis	41	01/10/1978	4,00
12	Rafael dos Santos Fernandes	42	14/09/1995	3,00
13	Analu Cristina da Silva Geraldo	32	21/12/1983	1,00
14	Dalma de Cassia da Silva Batista	34	03/10/1987	0,50
15	Cinara Aparecida Hermann da Silva	33	10/06/1988	0,50

	TÉCNICO EM ENFERMAGEM INSCRIÇÃO AFRODESCENDENTES			
Classsif.	**Nome do candidato**	**nº Insc.**	**D.NASC**	**Pontos**
1	Flavia Paula dos Santos	37	22/05/1988	12,00
2	Marcos Luis Reis	41	01/10/1978	4,00
3	Dalma de Cassia da Silva Batista	34	03/10/1987	0,50

Art. 2º – A convocação para contratação obedecerá rigorosamente a ordem de classificação dos candidatos, respeitado o número de vagas oferecidas para a função e as que vierem a ser oferecidas no prazo de validade do certame.

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Comunique-se, publique-se, cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026; 66º ano da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Dias
Código Identificador:8EE2F8AF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE, PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
DECRETO Nº 300/2026

DECRETO Nº 300/2026

SUMULA: Autoriza abertura de crédito adicional suplementar e dá outras providências.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI E COM BASE NA LEI MUNICIPAL Nº 116 DE 2025 DE 09 DE DEZEMBRO DE 2025:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente exercício, um crédito adicional suplementar, na importância total de R$ 160.000,00 (cento e sessenta mil reais), destinado ao reforço de dotação do orçamento vigente, cuja consignação far-se-á nas codificações da Funcional-Programática a seguir discriminadas:

CODIFICAÇÃO	DETALHAMENTO	VALOR
04.	DIRETORIA DE VIAÇÃO, OBRAS E URBANISMO	
04.001	ADMINISTRAÇÃO GERAL DO D.V.O.U.	
04.001.04.	ADMINISTRAÇÃO	
04.001.04.122.	ADMINISTRAÇÃO GERAL	
04.001.04.122.0009.	GERENCIAMENTO DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO	
04.001.04.122.0009.2.020	Administração da Diretoria de Viação, Obras e Urbanismo	
3.	DESPESAS CORRENTES	
3.3.	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.36.	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA	
Fonte 000 Código Local 1001 Fonte Padrão 000.01.07.00.00	Recursos Ordinários (Livres) - Exercícios Corrente	80.000,00
05.	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO	
05.001.	DIVISÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
05.001.12.	EDUCAÇÃO	
05.001.12.361.	ENSINO FUNDAMENTAL	
05.001.12.361.0018.	ENSINO FUNDAMENTAL (1ª a 5ª Séries)	
05.001.12.361.0018.2.045.	ENSINO FUNDAMENTAL 1ª A 5ª SÉRIES - RECURSOS PRÓPRIOS	
3.	DESPESAS CORRENTES	
3.3.	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.36.	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA	
Fonte TCE 104 Código Local 1028 Fonte Padrão 104.01.01.00.00	Demais impostos vinculados à educação básica	40.000,00
07.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
07.001.	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
07.001.10.	SAÚDE	
07.001.10.301.	ATENÇÃO BÁSICA	
07.001.10.301.0022.	SAÚDE É DIREITO DE TODOS	
07.001.10.301.0022.2.060.	PAB - PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA	
3.	DESPESAS CORRENTES	
3.3.	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.36.	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA	
Fonte TCE 303 Código Local 1039 Fonte Padrão 303.01.02.00.00	Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%) - Exercício Corrente	40.000,00
	Total do Credito Aberto	**160.000,00**

Artigo 2º - A cobertura do crédito adicional suplementar autorizado na forma do presente Decreto, far-se-á mediante a utilização do cancelamento total ou parcial de dotações do orçamento a seguir discriminado:

CODIFICAÇÃO	DETALHAMENTO	VALOR
03.	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS	
03.001.	ADMINISTRAÇÃO GERAL – DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO DE FINANÇAS	
03.001.04	ADMINISTRAÇÃO	
03.001.04.122.	ADMINISTRAÇÃO GERAL	
03.001.04.122.0002.	APOIO ADMINISTRATIVOS AOS DIVERSOS SEGMENTOS DA ADMINISTRAÇÃSO	
03.001.04.122.0002.2.008.	ENCARGOS GERAIS DO MUNICÍPIO	
3.	DESPESAS CORRENTES	
3.3.	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.39.	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	
Fonte TCE 000 Código Local 1001 Fonte Padrão 000.01.07.00.00	Recursos Ordinários (Livres) - Exercício Corrente	80.000,00
05.	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO	
05.001.	DIVISÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
05.001.12.	EDUCAÇÃO	
05.001.12.361.	ENSINO FUNDAMENTAL	

05.001.12.361.0018.	ENSINO FUNDAMENTAL (1ª a 5ª Séries)	
05.001.12.361.0018.2.045.	ENSINO FUNDAMENTAL 1ª A 5ª SÉRIES - RECURSOS PRÓPRIOS	
3.	DESPESAS CORRENTES	
3.3.	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.30.	MATERIAL DE CONSUMO	
Fonte TCE 104 Código Local 1028 Fonte Padrão 104.01.01.00.00	Demais impostos vinculados à educação básica	40.000,00
07.	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
07.001.	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
07.001.10.	SAÚDE	
07.001.10.301.	ATENÇÃO BÁSICA	
07.001.10.301.0022.	SAÚDE É DIREITO DE TODOS	
07.001.10.301.0022.2.060.	PAB - PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA	
3.	DESPESAS CORRENTES	
3.3.	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.39.	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	
Fonte TCE 303 Código Local 1039 Fonte Padrão 303.01.02.00.00	Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%) - Exercício Corrente	40.000,00
Total Geral deste Decreto		**160.000,00**

Artigo 3º Revogada as disposições em contrário este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Prefeitura do Município de São Pedro do Paraná, aos 03 dias do mês de agosto de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson Luis Cavenaghi
Código Identificador:1FFE5ECA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ - PORTARIA 68/2026

PORTARIA N.° 68/2026

SÚMULA: CONCEDE LICENÇA-PRÊMIO A SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL.

O Prefeito Municipal de São Pedro do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1.º - Nos termos do Art. 98 da Lei Municipal 07/1993, conceder Licença-Prêmio ao servidor abaixo relacionado:

Matrícula	Servidor	Admissão	Período	Período de Fruição	Cargo	Lotação
349	Maria Aparecida Xavier da Silva	01/11/2010	2015-2020	31/07/2026 a 29/08/2026	Escriturário C	Secretaria Mun. Assistência Social

Art. 2.º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor, na data de sua publicação.

São Pedro do Paraná – Pr, em 31 de julho de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcelo Aparecido Silveira Gurson
Código Identificador:0C00E069

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 203/2026

DECRETO Nº 203/2026.

SÚMULA: Abre Crédito Adicional Suplementar no total de R$ 2.054.126,76 (Dois milhões, cinquenta e quatro mil e cento e vinte e seis reais e setenta e seis centavos).

O Prefeito Municipal de Sapopema, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições conferidas pelo Artigo 42, da Lei n.º 4.320/1963 e Lei municipal nº 1641/2025.
DECRETA

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município para exercício de 2026, Crédito Adicional Suplementar, conforme especifica a seguir na importância de R$ 2.054.126,76 (Dois milhões, cinquenta e quatro mil e cento e vinte e seis reais e setenta e seis centavos).

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
02	EXECUTIVO MUNICIPAL	
02.001	GABINETE DO PREFEITO	
04.122.0003.2002	MANUTENÇÃO DO GABINETE DO PREFEITO	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
180	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.521.800,00
	SUBTOTAL	**1.521.800,00**
03	ADMINISTRAÇÃO GERAL	
03.001	ADMINISTRAÇÃO GERAL	
04.122.0003.2003	MANUTENÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL	
3.3.90.40.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	
330	00000-Recursos Ordinários (Livres)	31.000,00
3.3.90.93.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
390	00000-Recursos Ordinários (Livres)	500,00
	SUBTOTAL	**31.500,00**
06	EDUCAÇÃO	
06.001	EDUCAÇÃO	
12.361.0006.2011	MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
820	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	50.000,00
830	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	30.000,00
12.361.0006.2012	MANUTENÇÃO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1071	00157-Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAT, máximo de 30% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	74.216,76
	SUBTOTAL	**154.216,76**
07	CULTURA	
07.001	CULTURA	
13.392.0007.2021	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE INCENTIVO A CULTURA	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1861	01007-SEEC PROG A MUN CRIATIVOS - TERMO ADESÃO 59-2026	50.000,00
	SUBTOTAL	**50.000,00**
09	SECRETARIA DE SAUDE	
09.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
10.301.0009.2023	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2360	00000-Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00
10.302.0009.2024	MANUTENÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL SANTANA	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2620	00000-Recursos Ordinários (Livres)	30.000,00
10.301.0009.2023	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
2480	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.000,00
2491	00304-Alienacao de ativos da Saude	161.010,00
	SUBTOTAL	**293.010,00**
10	ASSISTENCIA SOCIAL	
10.001	FUNDO MUNIC DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.244.0011.2029	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
2960	00940-Bloco de Financiamento da Gestão do Programa Bolsa família e Cadastro Único - Portaria 113/2015	2.000,00
2970	00941-Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade	1.000,00
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2997	00871-SIGTV 412620720240001 - CUSTEIO FLAVIO ARNS	600,00
	SUBTOTAL	**3.600,00**
	TOTAL	**2.054.126,76**

Art. 2º - Para Cobertura do Crédito Adicional Suplementar referido no artigo anterior, serão utilizados o cancelamento parcial ou total e o excesso de arrecadação de acordo com o que dispõe o art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64, de 17 de Março de 1964 e dos Art. 7º e Art. 8º, Inc. IV da Lei municipal nº 1641/2025.

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
06	EDUCAÇÃO	
06.001	EDUCAÇÃO	
12.361.0006.2013	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
1140	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	50.000,00
1150	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	30.000,00
	SUBTOTAL	**80.000,00**
10	ASSISTENCIA SOCIAL	
10.001	FUNDO MUNIC DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.244.0011.2029	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3010	00940-Bloco de Financiamento da Gestão do Programa Bolsa família e Cadastro Único - Portaria 113/2015	2.000,00
3020	00941-Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade	1.000,00
	SUBTOTAL	**3.000,00**
	TOTAL	**83.000,00**

Conta de receita		
Receita	Descrição	Valor
1.1.1.2.50.0.1.00.00.00.00.00	IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA - PRINCIPAL	36.000,00
1.1.1.3.03.1.1.01.00.00.00.00	IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - TRABALHO - PODER EXECUTIVO	110.000,00
1.1.1.3.03.4.1.01.01.00.00.00	IMPOSTO SOBRE A RENDA - RETIDO NA FONTE - OUTROS RENDIMENTOS - PODER EXECUTIVO	40.000,00
1.1.1.4.51.1.1.00.00.00.00.00	IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA - ISSQN - PRINCIPAL	200.000,00
1.1.1.4.51.1.2.00.00.00.00.00	IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA - ISSQN - MULTAS E JUROS	3.500,00
1.3.2.1.01.1.1.01.00.00.00.00	REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - GERAL - PRINCIPAL	600,00
1.7.1.1.51.1.1.00.00.00.00.00	COTA-PARTE DO FUNDO DE PARTICIPAÇÃO DOS MUNICÍPIOS - COTA MENSAL - PRINCIPAL	1.000.000,00
1.7.1.1.52.0.1.00.00.00.00.00	COTA-PARTE DO IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE TERRITORIAL RURAL - PRINCIPAL	250.000,00

1.9.1.1.08.0.1.00.00.00.00.00	MULTAS DECORRENTES DE SENTENÇAS JUDICIAIS - PRINCIPAL	1.400,00
1.9.2.2.99.0.1.02.00.00.00.00	IMPUGNAÇÕES E GLOSAS DETERMINADAS PELA ADMINISTRAÇÃO - PRINCIPAL	9.000,00
1.9.2.2.99.0.2.02.00.00.00.00	IMPUGNAÇÕES E GLOSAS DETERMINADAS PELA ADMINISTRAÇÃO - MULTAS E JUROS	400,00
1.9.9.9.99.2.1.04.00.00.00.00	DOAÇÃO ITAIPU - FESTA ANIVERSARIO DO MUNICIPIO	35.000,00
2.2.1.3.01.0.1.00.00.00.00.00	ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS E SEMOVENTES - PRINCIPAL	161.010,00
1.7.1.5.50.0.1.00.00.00.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DE COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT - PRINCIPAL	74.216,76
2.4.2.9.99.0.1.01.00.00.00.00	OUTRAS TRANSFERENCIAS DE RECURSOS DO ESTADO	50.000,00
	TOTAL	**1.971.126,76**

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sapopema – Pr, 04 de agosto de 2026.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:D2EA0830

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.° 1102/2026

REPUBLICAÇÃO

SÚMULA: Nomeia membros do Comitê Municipal do Transporte Escolar.

Carlos Alberto de Paula Júnior, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, de conformidade com o contido na Lei Municipal nº 2939/20, de 25 de junho.

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeadas as pessoas abaixo, para comporem o Comitê Municipal do Transporte Escolar, nos termos da Lei Municipal nº 2939/20.

GOVERNAMENTAIS

Nome	Seguimento
Titular: Amanda Batista Pereira CPF: 091.XXX.029-XX **Suplente**: Silvana de Almeida Moreira CPF: 039.XXX.389.-XX	Representantes da Secretaria Municipal de Educação
Titular: Marcia Maria Pinho Pereira CPF: 775.XXX.619-XX **Suplente:** Gilselaine Afonso Lovato CPF: 341. XXX.XXX-86	Representante dos Diretores da Rede Estadual de Ensino
Titular :Bruno Ribeiro da Rocha CPF: 312.XXX.468.-XX **Suplente:** Marli Alves Santana Vicente CPF: 916.XXX.609-XX	Representante dos Diretores da Rede Municipal de Ensino.
Titular: Camila Jeane Correia Zuconelli CPF:058.XXX.209-XX **Suplente:** Maycon Alan Luizon CPF: 081.XXX.269-XX	Representantes de Pais de Alunos.

Art. 2° O mandato do Comitê será de, no máximo, 02 (dois) anos, permitida uma recondução por igual período.

Art. 3° Além de outras normas previstas na Lei Municipal nº 2939/20, são atribuições do Comitê:

I- analisar os relatórios Bimestrais de controle do transporte diário dos alunos, contendo data, rota de transporte escolar, o numero de alunos não atendidos, justificativas para as faltas e situação quanto a reposição das faltas, que deverão ser encaminhadas ao Núcleo, com parecer do Comitê;

II-verificar a correta aplicação dos recursos, podendo requisitar ao Município cópia dos documentos que julgar necessário ao esclarecimento de quaisquer fatos relacionados a aplicação dos recursos do Transporte Escolar;

III-realizar visitas técnicas para verificar a adequação e a regularidade do Transporte Escolar;

IV-verificar a regularidade dos procedimentos encaminhando os problemas identificados ao NRE respectivo, para que as autoridades constituídas adotem as providências cabíveis e apliquem as penalidades, quando necessário.

Art. 4° Revogadas as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº 1975/2024, de 16 de maio de 2022.

Art. 5° Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

Paço Municipal, 28 de julho de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego William Sanches
Código Identificador:EE1BF50D

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PUBLICAÇÃO Nº 159/2026

CONCURSO PÚBLICO 001/2025
EDITAL DE ALTERAÇÃO CLASSIFICAÇÃO FINAL - CUMPRIMENTO DE LIMINAR
PUBLICAÇÃO Nº 159/2026

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SARANDI, **ESTADO DO PARANÁ**, por intermédio do Prefeito Municipal Carlos Alberto de Paula Junior, torna público aos interessados o Edital de alteração da Classificação Final em Cumprimento de Liminar referente ao Mandado de Segurança nº 0001544-02.2026.8.16.0160 do Concurso Público 001/2025.

Art. 1º Fica alterado o Anexo I da Classificação Final publicação nº 098/2026, em cumprimento a liminar da candidata MONICA SEVERIANO DA SILVA inscrição nº 017.603.793-90.

Art. 2º Não houve protocolo de recurso.

Art. 3º Os demais itens permanecem inalterados.

Art. 4º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Sarandi, 05 de agosto de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

ANEXO I – AMPLA CONCORRÊNCIA

CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	PO	PT	NF	CLASSIF. PRELIM.
Professor 20h	ANA BEATRIZ DE OLIVEIRA DA CRUZ	017.603.886-90	82,50	4,50	87,00	1
Professor 20h	MAYARA BAPTISTUCCI OGAKI	017.603.835-68	82,50	2,00	84,50	2
Professor 20h	ANA CAROLINA ROVERI DE PAULA XAVIER	017.603.791-60	82,50		82,50	3
Professor 20h	CINARA DANIELE SILVA COSTA	017.603.757-09	82,50		82,50	4
Professor 20h	ERICA LIRA DE SOUZA	017.603.846-15	82,50		82,50	5
Professor 20h	MARIA CAROLINA MIESSE	017.603.887-36	82,50		82,50	6
Professor 20h	AYLA FERNANDA GOES DOS SANTOS	017.603.837-65	82,50		82,50	7
Professor 20h	ANA LUIZA CARARO	017.603.853-85	82,50		82,50	8
Professor 20h	MARIANA DE LUCCA GRETER	017.603.780-46	82,50		82,50	9
Professor 20h	ANA CLARA ISTCHUK	017.603.882-18	82,50		82,50	10
Professor 20h	MARLON RICCI PEREIRA	017.603.874-09	82,50	0,00	82,50	11
Professor 20h	MARIA LUIZA EVANGELISTA GIL	017.603.803-66	80,00	2,50	82,50	12
Professor 20h	LUANA MACHADO FLORINDO DA SILVA	017.603.827-60	80,00	2,00	82,00	13
Professor 20h	PAULA CAMILLA FERNANDES GONÇALVES	017.603.884-12	80,00	2,00	82,00	14
Professor 20h	ANDRESSA SANTANA ARANTES	017.603.758-00	80,00	2,00	82,00	15
Professor 20h	DAIANE CRISTINA MENDES GONÇALVES	017.603.757-19	80,00	2,00	82,00	16
Professor 20h	SOLANGE APARECIDA PICOLLI	017.603.833-33	80,00	2,00	82,00	17
Professor 20h	CAROLINE ALVES MIOTTI	017.603.760-20	80,00	2,00	82,00	18
Professor 20h	PEDRO GUILHERME GRECCO	017.603.854-30	80,00	2,00	82,00	19
Professor 20h	THAYNARA REVALDAVES SILVA	017.603.767-94	80,00	0,00	80,00	20
Professor 20h	ELAINE DE REZENDE ALVES	017.603.874-34	80,00	0,00	80,00	21
Professor 20h	GIOVANA DA COSTA ZANOTINI	017.603.769-51	80,00		80,00	22
Professor 20h	JULIA NATALIA ZANQUI MARQUES	017.603.779-59	80,00		80,00	23
Professor 20h	GABRIELA GOSDAG DIAS	017.603.885-33	77,50	2,00	79,50	24
Professor 20h	FERNANDA RODRIGUES VIEIRA DE LIMA	017.603.839-24	77,50	2,00	79,50	25
Professor 20h	RAFAELA CRISTINA MOREIRA DANTAS	017.603.785-09	77,50	2,00	79,50	26
Professor 20h	CLEISCIANE PASCOAL SOUZA LOCATELI	017.603.875-95	77,50	2,00	79,50	27
Professor 20h	ÍTALA LAURISLENE SCHMIDT DA SILVA	017.603.817-85	75,00	4,50	79,50	28
Professor 20h	FERNANDA IASSENCK DE MATOS ALVES	017.603.878-56	75,00	4,50	79,50	29
Professor 20h	VIVIANE ROCHTASCHEL FOSS	017.603.844-13	77,50		77,50	30
Professor 20h	ISADORA MARIA MAGALHÃES JAVORSKI	017.603.866-83	77,50		77,50	31
Professor 20h	MARCOS ORSO DA FONSECA	017.603.833-20	77,50		77,50	32
Professor 20h	PRICILA MENDES DO MAR	017.603.877-33	77,50		77,50	33
Professor 20h	MILENA DE MELO TOARDI	017.603.761-26	77,50		77,50	34
Professor 20h	ALISSON HENRIQUE SILVA	017.603.792-03	77,50	0,00	77,50	35
Professor 20h	GISLEINE RAVANELI MATUBARA	017.603.763-97	77,50	0,00	77,50	36
Professor 20h	KAREN FIGUEREDO SETTE	017.603.881-37	77,50		77,50	37
Professor 20h	SUELEN CAROLINE MILANI	017.603.786-30	77,50		77,50	38
Professor 20h	VENÂNCIA JOSEPHINE GRANDE	017.603.883-77	77,50	0,00	77,50	39
Professor 20h	JESSICA DE ARAUJO DIAS	017.603.766-69	75,00	2,00	77,00	40
Professor 20h	ANIE RIBEIRO CASIMIRO	017.603.878-27	75,00	2,00	77,00	41
Professor 20h	SUELI MAZINI	017.603.887-52	75,00	2,00	77,00	42
Professor 20h	ELIANAE BARROS SOBREIRA RODRIGUES	017.603.883-06	75,00	2,00	77,00	43
Professor 20h	MARCELA SIQUEIRA TREVISAN PALMA	017.603.862-86	75,00	2,00	77,00	44
Professor 20h	BRUNA DA SILVA PASSOS	017.603.782-11	72,50	4,50	77,00	45
Professor 20h	JULIA CAROLINE DIAS SALOMÃO	017.603.886-75	75,00		75,00	46
Professor 20h	CAMILA VALENTE DA SILVA	017.603.772-78	75,00		75,00	47

Professor 20h	VICTORIA EDUARDA ALVES DA SILVA	017.603.877-63	75,00		75,00	48
Professor 20h	GABRIEL LIROLA DE MARCHI	017.603.779-31	75,00		75,00	49
Professor 20h	FERNANDA CANDOTTI DO NASCIMENTO	017.603.880-72	75,00		75,00	50
Professor 20h	DENIZE HAHMANN	017.603.836-40	75,00		75,00	51
Professor 20h	CLAUDIMAR JEAN DOS SANTOS	017.603.770-47	75,00		75,00	52
Professor 20h	KARINE DA SILVA MACEDO COSMOS	017.603.851-31	75,00		75,00	53
Professor 20h	GABRIELLE HENRIQUE DOS SANTOS	017.603.833-72	75,00		75,00	54
Professor 20h	ALICIA FERNANDA DOS SANTOS MELEGARI	017.603.796-68	75,00		75,00	55
Professor 20h	ELISABETH NOGUEIRA MARTINS	017.603.877-00	75,00		75,00	56
Professor 20h	EMANOELLE BEATRIZ NATAL FONSECA	017.603.880-10	75,00	0,00	75,00	57
Professor 20h	EDUARDA CRISTINA DE FREITAS FLORIDO	017.603.784-14	75,00		75,00	58
Professor 20h	HELLEN GRANDI FERREIRA	017.603.888-77	75,00		75,00	59
Professor 20h	THAINARA SOUZA DE MOURA	017.603.882-61	75,00		75,00	60
Professor 20h	LAÍZA CRISTINA BAHLS LOPES	017.603.878-96	75,00		75,00	61
Professor 20h	FLÁVIA EDUARDA PESSOA RIBEIRO	017.603.758-18	75,00		75,00	62
Professor 20h	TAÍS RENATA MAZIERO GIRALDELLI	017.603.835-02	67,50	7,50	75,00	63
Professor 20h	DANIELE DE OLIVEIRA DOS SANTOS	017.603.890-03	72,50	2,00	74,50	64
Professor 20h	DOMINICIA VIOTTI	017.603.818-21	72,50	2,00	74,50	65
Professor 20h	LUCIANE PAGOTO	017.603.887-22	72,50	2,00	74,50	66
Professor 20h	ANA CLARA DA ROCHA VIEIRA	017.603.842-55	72,50	2,00	74,50	67
Professor 20h	IRIS ROCHA SALÚ	017.603.764-75	72,50	2,00	74,50	68
Professor 20h	THAYNARA KARINE MEDEIROS	017.603.777-57	72,50	2,00	74,50	69
Professor 20h	JACQUELINE CAMILE DO NASCIMENTO TEODORO	017.603.845-94	72,50	2,00	74,50	70
Professor 20h	AMANDA SEGANTIN DE FARIA SELENGRIM	017.603.813-42	72,50	2,00	74,50	71
Professor 20h	JÉSSICA CRISTINA QUEIROZ DO NASCIMENTO	017.603.821-83	72,50	2,00	74,50	72
Professor 20h	JÉSSICA CARRETERO AGUIAR	017.603.769-77	72,50	2,00	74,50	73
Professor 20h	ANDRÉIA CRISTINA DA SILVA	017.603.761-81	72,50	2,00	74,50	74
Professor 20h	MARIANA VALENTINI RODRIGUES	017.603.819-00	72,50	2,00	74,50	75
Professor 20h	AMANDA RAPHAELA DOS SANTOS SOLDAN	017.603.835-53	72,50	2,00	74,50	76
Professor 20h	TALITA KELLY LUZ DA SILVEIRA ROCHA	017.603.825-61	72,50	2,00	74,50	77
Professor 20h	ANDREIA MAGRI BENITES ENCISO	017.603.815-32	72,50	2,00	74,50	78
Professor 20h	BRUNA COSTA	017.603.771-88	72,50	2,00	74,50	79
Professor 20h	LARA HOFFMEISTER LUZ	017.603.878-15	72,50	2,00	74,50	80
Professor 20h	RENATA LIMA GALINDO	017.603.822-21	72,50	2,00	74,50	81
Professor 20h	THAÍS MENDES ROCHA	017.603.773-19	72,50	2,00	74,50	82
Professor 20h	THAIS SOARES DIAS	017.603.759-43	70,00	4,50	74,50	83
Professor 20h	LAYRA KELLY SANTOS SILVA	017.603.884-88	72,50		72,50	84
Professor 20h	HÉLIO JOSÉ LUCIANO	017.603.784-34	72,50		72,50	85
Professor 20h	GABRIELLY CANDIDA MACEDO	017.603.781-46	72,50		72,50	86
Professor 20h	LARISSA CORREIA DA SILVA	017.603.888-34	72,50		72,50	87
Professor 20h	BRUNA MARIA PINTO	017.603.827-88	72,50		72,50	88
Professor 20h	ALEXIA STHEFFANY BERNARDINO DA SILVA	017.603.825-65	72,50		72,50	89
Professor 20h	JESSICA YASMIN ZACARIAS PIMENTA	017.603.815-72	72,50		72,50	90
Professor 20h	ANDRESSA NASCIMENTO PIRES FERNANDES	017.603.770-13	72,50		72,50	91
Professor 20h	CAMILA OZELAME DA SILVA	017.603.875-02	72,50	0,00	72,50	92
Professor 20h	SUZANE APARECIDA NUNES	017.603.880-90	72,50		72,50	93
Professor 20h	GREICE KELLY VIEIRA CASTRO	017.603.799-82	72,50	0,00	72,50	94
Professor 20h	KAWANE DE OLIVEIRA RAMOS	017.603.781-64	72,50		72,50	95
Professor 20h	EVELYN CAROLINE DA SILVA PEREIRA	017.603.768-61	72,50		72,50	96
Professor 20h	JÚLIA HELEN LUQUES SILVA	017.603.878-06	72,50		72,50	97
Professor 20h	FELIPE FONTES DOS SANTOS	017.603.836-49	72,50		72,50	98
Professor 20h	LUCAS ALVES DA SILVA CASSIOLATO	017.603.851-12	72,50		72,50	99
Professor 20h	MARIANA WAUTERS LOPES	017.603.827-41	72,50		72,50	100
Professor 20h	LUANA KAROLINE DE SÁ DE ALMEIDA	017.603.820-94	72,50		72,50	101
Professor 20h	LARISSA DE CASTRO CRUZ	017.603.888-88	72,50		72,50	102
Professor 20h	MARIANE CRISTINA DOS SANTOS SANTANA	017.603.818-96	72,50		72,50	103
Professor 20h	LUCINEIA HYRYCENA	017.603.881-51	72,50		72,50	104
Professor 20h	MARINA SILVEIRA BONACAZATA SANTOS	017.603.834-25	70,00	2,50	72,50	105
Professor 20h	INGRIDY REBERTI MILANI	017.603.757-39	70,00	2,00	72,00	106
Professor 20h	FABIANA GOMES FIALHO CARREIRA	017.603.834-05	70,00	2,00	72,00	107
Professor 20h	VITTORIA MARIA GIROTTO	017.603.770-86	70,00	2,00	72,00	108
Professor 20h	FERNANDA MARA MARIANI FERREIRA	017.603.825-78	70,00	2,00	72,00	109
Professor 20h	PRISCILA PERES SARTORI TORTORELLI	017.603.789-12	70,00	2,00	72,00	110
Professor 20h	DANIELA DE OLIVEIRA	017.603.775-18	70,00	2,00	72,00	111
Professor 20h	DANIELLI ALVES CARDOSO VARGAS	017.603.762-72	70,00	2,00	72,00	112
Professor 20h	DENISE CAROLINY PRADO DE OLIVEIRA MIGUEL	017.603.880-79	70,00	2,00	72,00	113
Professor 20h	LETICIA FERREIRA DA SILVA	017.603.820-98	70,00	2,00	72,00	114
Professor 20h	VANESSA FERREIRA DOS SANTOS VALLES LEAL	017.603.818-54	70,00	2,00	72,00	115
Professor 20h	CRISTIANE FRANÇA	017.603.865-13	70,00	2,00	72,00	116
Professor 20h	PRISCILLA TOMAZI VIEIRA DA COSTA	017.603.763-35	70,00	2,00	72,00	117
Professor 20h	BRENDHA VICTÓRIA DE MORAIS	017.603.770-27	70,00	2,00	72,00	118
Professor 20h	MONICA FISCHER FELHAUER PIRES	017.603.768-42	70,00	2,00	72,00	119
Professor 20h	HELEN DAIANE MAGALHÃES CASADO	017.603.778-19	70,00	2,00	72,00	120
Professor 20h	EDIVALDA CLEMENTINO MOREIRA	017.603.873-83	70,00	2,00	72,00	121
Professor 20h	ANDREIA SALES PALMEIRAS BOSTIGO	017.603.871-48	70,00	2,00	72,00	122
Professor 20h	ALINE APARECIDA GONÇALVES DA ROCHA	017.603.796-24	70,00	2,00	72,00	123
Professor 20h	ELIZA TAQUES PUSCH	017.603.820-16	70,00	2,00	72,00	124
Professor 20h	LUIS ROBERTO DA ROSA CECILIO	017.603.765-54	70,00	2,00	72,00	125
Professor 20h	STEPHANY AZEVEDO DIAS	017.603.880-05	70,00	2,00	72,00	126
Professor 20h	MATHEUS GOMES DA SILVA	017.603.855-73	70,00	2,00	72,00	127
Professor 20h	MICHELE DE SOUZA MAGRI HASSIMOTO	017.603.822-58	70,00	2,00	72,00	128
Professor 20h	SARA DE CARVALHO PEREIRA DE OLIVEIRA	017.603.777-84	70,00	2,00	72,00	129
Professor 20h	DULCE NAIR DE LIMA GOMES	017.603.811-74	70,00	2,00	72,00	130
Professor 20h	DAYLIN LENI DE MELO GARCIA	017.603.883-61	70,00	2,00	72,00	131
Professor 20h	ANA PAULA BARCO DA SILVA	017.603.802-70	70,00	2,00	72,00	132
Professor 20h	OSMAR ALVES DE OLIVEIRA SOBRINHO	017.603.883-37	70,00	2,00	72,00	133
Professor 20h	NATHALIA CRISTINA LAZARETTI DA SILVA	017.603.829-45	70,00	2,00	72,00	134
Professor 20h	EDIANA MARIA DO ESPIRITO SANTOS NAZARENO	017.603.785-06	70,00	2,00	72,00	135
Professor 20h	ANA CARLA BARROS SOBREIRA	017.603.856-80	67,50	4,50	72,00	136

Professor 20h	MARIA RITA SEFRIAN DE SOUZA PEINADO	017.603.878-76	67,50	4,50	72,00	137
Professor 20h	LILIAN GONÇALVES	017.603.815-95	67,50	4,50	72,00	138
Professor 20h	JANAINA SILVA DOS SANTOS	017.603.881-78	70,00		70,00	139
Professor 20h	JENIFFER TALITA CORBETTA	017.603.772-06	70,00	0,00	70,00	140
Professor 20h	DANIELA MARTINS DA SILVA	017.603.768-53	70,00		70,00	141
Professor 20h	GABRIEL CORREA OLIVA	017.603.785-65	70,00		70,00	142
Professor 20h	LUCIANE DA SILVA SANTOS	017.603.835-89	70,00	0,00	70,00	143
Professor 20h	LETYCIA MEDEIROS SOARES	017.603.789-55	70,00	0,00	70,00	144
Professor 20h	LEYLANI LIMA CARVALHO	017.603.860-97	70,00		70,00	145
Professor 20h	THAIS SANTANA FALEIROS	017.603.876-18	70,00		70,00	146
Professor 20h	LORENA RAMIREZ RAMOS	017.603.814-77	70,00		70,00	147
Professor 20h	SABRINA ROMANO MAZIA SOUZA	017.603.810-13	70,00		70,00	148
Professor 20h	GLAUCIANI DE JESUS RAVANELI	017.603.770-15	70,00		70,00	149
Professor 20h	RAQUEL DE QUEIROZ BARROS	017.603.815-71	70,00		70,00	150
Professor 20h	MARIANA ISABELA DOS SANTOS VALENCIO	017.603.832-68	70,00		70,00	151
Professor 20h	CRISTINA MONTAGNINI DA SILVA	017.603.877-94	70,00		70,00	152
Professor 20h	LORENA GONÇALVES DA SILVA	017.603.759-67	70,00		70,00	153
Professor 20h	GABRIELA ANGELINA DA SILVA	017.603.787-92	70,00		70,00	154
Professor 20h	MICHELLY DAYANE SOUZA DE OLIVEIRA	017.603.856-20	70,00		70,00	155
Professor 20h	LÁISA MARIA DA SILVA RUFINO	017.603.757-48	70,00		70,00	156
Professor 20h	KEILA JACOBOZI BALIEIRO RIBEIRO DOS SANTOS	017.603.793-43	70,00		70,00	157
Professor 20h	ISABELLY MACORE BARBOSA	017.603.770-67	70,00		70,00	158
Professor 20h	MARIA LETICIA FEITOSA DE PAULA	017.603.760-70	70,00		70,00	159
Professor 20h	RAUL ALEXANDRE DOS SANTOS MEDINA	017.603.830-82	70,00		70,00	160
Professor 20h	DANIELE ZANIN PEPATO	017.603.846-60	70,00	0,00	70,00	161
Professor 20h	DIEGO RODRIGO SOUZA DA SILVA	017.603.888-33	70,00		70,00	162
Professor 20h	CLAUDIA JUCILENE COSTA SANTOS	017.603.874-25	70,00		70,00	163
Professor 20h	LEILA CUBA DE OLIVEIRA	017.603.890-20	70,00		70,00	164
Professor 20h	NATANIELE CRISTINA DOS SANTOS SILVA	017.603.796-34	70,00		70,00	165
Professor 20h	RENATA DE OLIVEIRA VICENTE	017.603.812-01	70,00		70,00	166
Professor 20h	ANA PAULA DE SOUZA PORTELA	017.603.873-66	70,00		70,00	167
Professor 20h	BRUNO AYRON SEPULVEDA	017.603.766-15	70,00		70,00	168
Professor 20h	IANE MARILDA DO VALE MELLO	017.603.877-28	70,00		70,00	169
Professor 20h	CLAUDIA SARRÃO	017.603.864-11	70,00		70,00	170
Professor 20h	SANDRA ROMERO DE SOUZA GONÇALVES	017.603.888-96	70,00	0,00	70,00	171
Professor 20h	PATRÍCIA LAÍS DE SOUZA	017.603.767-77	67,50	2,50	70,00	172
Professor 20h	RAFAELA DINIS PIRES	017.603.768-63	67,50	2,00	69,50	173
Professor 20h	BIANCA COSTA DE OLIVEIRA HANAI	017.603.805-14	67,50	2,00	69,50	174
Professor 20h	IZABEL CRISTINA LOPES DIAS MARIANO	017.603.790-97	67,50	2,00	69,50	175
Professor 20h	JAQUELINE FERREIRA DE FREITAS ARAÚJO	017.603.799-65	67,50	2,00	69,50	176
Professor 20h	LUANA BRANCALHÃO DE SOUZA	017.603.808-46	67,50	2,00	69,50	177
Professor 20h	KATRINE JORGETO SAVIAN	017.603.810-91	67,50	2,00	69,50	178
Professor 20h	JESSYKA FERNANDA BITENCOURT MARTINS FURTUOZO	017.603.860-33	67,50	2,00	69,50	179
Professor 20h	PEDRO HENRIQUE TERTULINO	017.603.768-92	67,50	2,00	69,50	180
Professor 20h	GISLAINE RODRIGUES DE SOUZA	017.603.875-71	67,50	2,00	69,50	181
Professor 20h	VANESSA LANDUCHE GUIMARÃES PELUSO	017.603.792-19	67,50	2,00	69,50	182
Professor 20h	IANCA FERREIRA ALMEIDA PEREIRA	017.603.775-63	67,50	2,00	69,50	183
Professor 20h	LEILIANE MAULONI SARZI	017.603.877-65	67,50	2,00	69,50	184
Professor 20h	PAULA APARECIDA SOLA RENNER	017.603.877-46	67,50	2,00	69,50	185
Professor 20h	TATIANE OLIVEIRA DA SILVA	017.603.880-55	67,50	2,00	69,50	186
Professor 20h	EDILZA MARIA DE LIMA	017.603.834-97	67,50	2,00	69,50	187
Professor 20h	ROSIMARY SEBASTIANA DE OLIVEIRA	017.603.892-76	67,50	2,00	69,50	188
Professor 20h	RENATO ALVES DE GOUVEIA	017.603.890-45	67,50	2,00	69,50	189
Professor 20h	THAYNARA MARIANO GANACIM	017.603.768-91	67,50	2,00	69,50	190
Professor 20h	LUCIVANE APARECIDA DOS SANTOS	017.603.812-68	67,50	2,00	69,50	191
Professor 20h	ISABELA LOURENÇO GALERIANI	017.603.820-19	67,50	2,00	69,50	192
Professor 20h	LARISSA GOMES DE OLIVEIRA	017.603.824-94	67,50	2,00	69,50	193
Professor 20h	SIMONE CAMPANA BENÁ	017.603.878-11	67,50	2,00	69,50	194
Professor 20h	GEMIMA SOARES DOS SANTOS	017.603.873-18	67,50	2,00	69,50	195
Professor 20h	RAYANE DA SILVA CAMPOS	017.603.837-81	67,50	2,00	69,50	196
Professor 20h	MILENA RAFAELA DE ANDRADE CARDOSO	017.603.880-50	67,50	2,00	69,50	197
Professor 20h	ARIANNE SOUZA RODRIGUES BARROS	017.603.784-93	67,50	2,00	69,50	198
Professor 20h	DAIANE CRIS DA SILVA	017.603.879-27	67,50	2,00	69,50	199
Professor 20h	NATÁLIA DA LUZ DE LIMA DE AGUIAR	017.603.775-37	67,50	2,00	69,50	200
Professor 20h	CAMILA LUIZA DE OLIVEIRA	017.603.770-02	67,50	2,00	69,50	201
Professor 20h	BEATRIZ FERREIRA CAROSSONE SOLIGO	017.603.762-14	67,50	2,00	69,50	202
Professor 20h	ERICA DA SILVA SOUSA	017.603.792-91	67,50	2,00	69,50	203
Professor 20h	ADRIANA RODRIGUEIRO FERNANDES	017.603.878-55	67,50	2,00	69,50	204
Professor 20h	ISABELI DA SILVA PASSOS	017.603.835-20	67,50	2,00	69,50	205
Professor 20h	ANDREZA MARIA DE SOUZA SILVA	017.603.847-48	67,50	2,00	69,50	206
Professor 20h	DIEGO TAMBORIN	017.603.770-63	67,50	2,00	69,50	207
Professor 20h	MARIA ELENA DE OLIVEIRA VALENTIM	017.603.795-49	67,50	2,00	69,50	208
Professor 20h	GISLAINE CRISTINA FRANSOZIO	017.603.867-89	67,50	2,00	69,50	209
Professor 20h	RAFAELA SILVA CORDEIRO	017.603.833-94	67,50	2,00	69,50	210
Professor 20h	LUCELI APARECIDA DA SILVA RAIMUNDO	017.603.875-24	67,50	2,00	69,50	211
Professor 20h	VALDINÊS APARECIDA GOULART FELIPIN	017.603.783-50	67,50	2,00	69,50	212
Professor 20h	LUCIANE FERREIRA SILVA	017.603.890-29	67,50	2,00	69,50	213
Professor 20h	LAISA CAPEL ALBANO	017.603.775-07	67,50	2,00	69,50	214
Professor 20h	FRANCIELY DA SILVA	017.603.875-40	67,50	2,00	69,50	215
Professor 20h	CAROLINA RUAN GONÇALVES	017.603.797-81	67,50	2,00	69,50	216
Professor 20h	KAREN THALIA ALVES DE OLIVEIRA	017.603.818-76	67,50	2,00	69,50	217
Professor 20h	VALDELICE DOS ANJOS RASIMAVIKO REJANI	017.603.774-25	65,00	4,50	69,50	218
Professor 20h	ANDRÉIA SANTOS CORREIA ALMEIDA DA SILVA	017.603.834-39	65,00	4,50	69,50	219
Professor 20h	TALITA CRISTINA DE SOUZA ALMEIDA DA SILVA	017.603.767-23	67,50		67,50	220
Professor 20h	LAIS SABINO KOPECKI	017.603.807-95	67,50		67,50	221
Professor 20h	MICHELLY ALINE DOS SANTOS	017.603.788-70	67,50		67,50	222
Professor 20h	VANESSA ALINE LOPES RIBEIRO	017.603.823-54	67,50	0,00	67,50	223
Professor 20h	INGRID MAIARA CAMARGO DOS SANTOS	017.603.886-54	67,50		67,50	224
Professor 20h	LUIZ HENRIQUE CODONHO	017.603.833-44	67,50		67,50	225

Professor 20h	JAQUELINE COELHO DE OLIVEIRA MELENCHON	017.603.872-00	67,50		67,50	226
Professor 20h	GLEICY KELLY DIAS DA SILVA	017.603.828-39	67,50		67,50	227
Professor 20h	ISABELA BISPO DE ARAUJO	017.603.768-07	67,50	0,00	67,50	228
Professor 20h	LUIZ FELIPE LOPES PEREIRA	017.603.819-87	67,50		67,50	229
Professor 20h	MELINA TIFANI RIBEIRO MARQUES RAMOS	017.603.833-81	67,50		67,50	230
Professor 20h	THAYNA CRISTIANE GOMES DE MATOS	017.603.804-59	67,50	0,00	67,50	231
Professor 20h	ANNE CAROLINE MACHADO SOARES	017.603.879-40	67,50		67,50	232
Professor 20h	ELISANGELA PEREIRA DA SILVA	017.603.830-21	67,50	0,00	67,50	233
Professor 20h	MARCILENE DA SILVA GARCIA VIEIRA	017.603.890-18	67,50		67,50	234
Professor 20h	MARIA LUIZA DEZOTTI OLIANI	017.603.821-44	67,50		67,50	235
Professor 20h	THALITA SOARES CONEJO	017.603.890-22	67,50	0,00	67,50	236
Professor 20h	WELLINTON PAULINO	017.603.890-35	67,50		67,50	237
Professor 20h	CLÁUDIA BARBOSA PEREIRA SOUSA	017.603.780-73	67,50		67,50	238
Professor 20h	CRISTIANE CAMPOS FARIA	017.603.783-46	67,50	0,00	67,50	239
Professor 20h	GABRIELLY BARBOSA DA COSTA	017.603.859-84	67,50		67,50	240
Professor 20h	ARIELLY CAROLINE QUINALHA	017.603.784-52	67,50	0,00	67,50	241
Professor 20h	ANA PAULA ANTUNES VACARO	017.603.769-36	67,50		67,50	242
Professor 20h	ROSANGELA BEATRIZ CASTELHADO RODRIGUES HERNANDES	017.603.788-74	67,50		67,50	243
Professor 20h	SABRINA DOS SANTOS DOMINGOS	017.603.766-67	67,50		67,50	244
Professor 20h	EDILAINE ALEGRE	017.603.881-50	67,50		67,50	245
Professor 20h	ISABELA PACANHELA RAMOS	017.603.794-94	67,50	0,00	67,50	246
Professor 20h	LUZINETE RODRIGUES DE SOUZA	017.603.810-53	67,50		67,50	247
Professor 20h	CRICIELY CRISTINA VIEIRA	017.603.826-80	67,50	0,00	67,50	248
Professor 20h	MICHELLE PERIN DO AMARAL	017.603.891-58	67,50		67,50	249
Professor 20h	VANDERLEI BORGES FERREIRA	017.603.841-16	67,50		67,50	250
Professor 20h	NAYARA CAETANO FONSECA	017.603.879-87	67,50		67,50	251
Professor 20h	STELA REGINA SILVA	017.603.819-56	67,50		67,50	252
Professor 20h	LETICIA ANDRIELLI FERREIRA DA CONCEICAO DE MORAES	017.603.834-51	67,50		67,50	253
Professor 20h	JOELMA BEATRIZ PEREIRA MORAES	017.603.861-87	67,50		67,50	254
Professor 20h	ELISANGELA BATISTA DIAS	017.603.891-25	67,50		67,50	255
Professor 20h	RAISSA JULIANA PINTO DO NASCIMENTO LAMAS	017.603.779-47	67,50		67,50	256
Professor 20h	LUCAS SANTI DE OLIVEIRA	017.603.880-18	67,50		67,50	257
Professor 20h	MATHEUS YUKIO TAKAHASSI	017.603.861-99	67,50		67,50	258
Professor 20h	KARINA BREDOW	017.603.838-95	67,50		67,50	259
Professor 20h	GIOVANNA ALVES DE CASTRO LA CORTE	017.603.810-40	67,50	0,00	67,50	260
Professor 20h	ANA ELISA SOUSA DOS REIS DELFINO	017.603.886-52	67,50	0,00	67,50	261
Professor 20h	FERNANDA COTARELLI MACACARI MOLINA	017.603.781-81	67,50		67,50	262
Professor 20h	TATIANE DUTRA DA SILVA	017.603.757-37	67,50		67,50	263
Professor 20h	LAÍZA MOREIRA DOS SANTOS	017.603.826-88	67,50		67,50	264
Professor 20h	GUIOMAR GOMES PIMENTEL DOS SANTOS PESTANA	017.603.816-93	67,50		67,50	265
Professor 20h	LILLIAN BARBOSA MACEDO	017.603.768-78	67,50		67,50	266
Professor 20h	GRAZIELA DE OLIVEIRA DA SILVA	017.603.891-57	67,50		67,50	267
Professor 20h	MAYRA NUNES DA COSTA RIBEIRO	017.603.887-43	67,50		67,50	268
Professor 20h	SARAH CRISTHINA CASTILHO SCARSO	017.603.857-88	67,50	0,00	67,50	269
Professor 20h	PABLO VINÍCIUS RIBEIRO STÁBILE DA SILVA	017.603.882-79	67,50		67,50	270
Professor 20h	HIGOR JEAN FERREIRA NEVES	017.603.801-49	67,50		67,50	271
Professor 20h	SANDRA MARA FERRARI	017.603.884-78	67,50		67,50	272
Professor 20h	LILIAN MORAES DE CARVALHO	017.603.767-49	67,50		67,50	273
Professor 20h	BRUNO HENRIQUE LESSA DA SILVA	017.603.820-34	67,50		67,50	274
Professor 20h	ANA PAULA APARECIDA RODRIGUES DE MATTOS DE PAULA	017.603.883-00	67,50		67,50	275
Professor 20h	RHANYTA CAROLINE ROCHA DOS SANTOS COUTINHO	017.603.880-45	67,50		67,50	276
Professor 20h	GISELE GONÇALVES COSTA	017.603.780-68	65,00	2,00	67,00	277
Professor 20h	MAISA CRISTINA BARBOSA	017.603.779-62	65,00	2,00	67,00	278
Professor 20h	JOELMA ALEXANDRE CHUMARQUE DE MIRA	017.603.760-10	65,00	2,00	67,00	279
Professor 20h	SUELI CLEMENTE	017.603.762-02	65,00	2,00	67,00	280
Professor 20h	FABIANA MARIA DA COSTA ZAGO	017.603.760-89	65,00	2,00	67,00	281
Professor 20h	LUZINETE DOS SANTOS	017.603.780-36	65,00	2,00	67,00	282
Professor 20h	FABIANE DIAS ROMANO	017.603.818-50	65,00	2,00	67,00	283
Professor 20h	PAULA CRISTINE DE MELLO	017.603.867-56	65,00	2,00	67,00	284
Professor 20h	ADRIANA PEREIRA DOS SANTOS	017.603.762-46	65,00	2,00	67,00	285
Professor 20h	MARCIA APARECIDA REIS PINHEIRO	017.603.829-51	65,00	2,00	67,00	286
Professor 20h	RAFAELA BENETI SODOSKI	017.603.841-30	65,00	2,00	67,00	287
Professor 20h	LUCAS FERDINANDI	017.603.766-68	65,00	2,00	67,00	288
Professor 20h	ALINE JORDAM DIAS	017.603.845-78	65,00	2,00	67,00	289
Professor 20h	GECIANE SUZART DA SILVA MASCARENHAS	017.603.797-00	65,00	2,00	67,00	290
Professor 20h	JOÃO GUSTAVO AMORIM DE SOUZA	017.603.883-90	65,00	2,00	67,00	291
Professor 20h	JOSÉ CARLOS GIROTTO	017.603.812-25	65,00	2,00	67,00	292
Professor 20h	EMILLY DE ALMEIDA BERWANGER	017.603.807-00	65,00	2,00	67,00	293
Professor 20h	ANA PAULA ANDRADE CAMPONÊS	017.603.758-19	65,00	2,00	67,00	294
Professor 20h	FRANCIELE APARECIDA NARDO NASCIMENTO	017.603.890-01	65,00	2,00	67,00	295
Professor 20h	VITOR GABRIEL CARPANESE FARIA	017.603.759-78	65,00	2,00	67,00	296
Professor 20h	ROSELI MARIA DE CARVALHO FERREIRA.	017.603.813-41	65,00	2,00	67,00	297
Professor 20h	KAREN FERNANDES	017.603.850-78	65,00	2,00	67,00	298
Professor 20h	MARA FLAVIANI BASSO RIBEIRO	017.603.836-09	65,00	2,00	67,00	299
Professor 20h	ESCHILEY MAITANA DA SILVA MORO	017.603.766-98	65,00	2,00	67,00	300
Professor 20h	VALÉRIA MORAIS	017.603.760-19	65,00	2,00	67,00	301
Professor 20h	GISLÉIA CARVALHO DE SOUSA MORAIS	017.603.760-96	65,00	2,00	67,00	302
Professor 20h	MAYARA FERNANDA NOSSOL BONFIM FERREIRA	017.603.800-82	65,00	2,00	67,00	303
Professor 20h	FERNANDA DE MOURA RODRIGUES CABRAL	017.603.854-96	65,00	2,00	67,00	304
Professor 20h	LUCIANE CECIDIA SANTANA NAVARRETE	017.603.871-78	65,00	2,00	67,00	305
Professor 20h	ANA CLAUDIA PEREIRA DOS ANJOS WEIS	017.603.821-60	65,00	2,00	67,00	306
Professor 20h	MÁRCIA DA SILVA FONSECA	017.603.892-52	65,00	2,00	67,00	307
Professor 20h	EMANOELE LIBERATO BARBOSA	017.603.852-97	65,00	2,00	67,00	308
Professor 20h	LUCIANA PERIN D'OLIVO	017.603.885-23	65,00	2,00	67,00	309
Professor 20h	CIBELE BARBETI LIMA	017.603.810-24	65,00	2,00	67,00	310
Professor 20h	SUELY FERREIRA DA SILVA	017.603.881-39	65,00	2,00	67,00	311
Professor 20h	PAMELA CASTRO DA SILVA	017.603.757-29	65,00	2,00	67,00	312
Professor 20h	JOSIANE DE OLIVEIRA DA SILVA	017.603.760-17	65,00	2,00	67,00	313
Professor 20h	FRANCIELE DA SILVA MOREIRA	017.603.771-12	65,00	2,00	67,00	314

Professor 20h	CLEUNICE APARECIDA SENCIO CHAMORRO	017.603.878-68	65,00	2,00	67,00	315
Professor 20h	MARLI ALMEIDA DOS SANTOS DE SAMPAIO	017.603.788-15	65,00	2,00	67,00	316
Professor 20h	FABIANA APARECIDA DE OLIVEIRA	017.603.811-19	65,00	2,00	67,00	317
Professor 20h	MIRIAM GOUVEIA DA SILVA MANZANO ALVES	017.603.813-14	65,00	2,00	67,00	318
Professor 20h	JAYLLA XAVIER DE SOUZA	017.603.811-23	65,00	2,00	67,00	319
Professor 20h	GRACIELE APARECIDA HONÓRIO DE LIMA ESTEVO	017.603.814-17	65,00	2,00	67,00	320
Professor 20h	DAIANE LUZIA DE JESUS EUGÊNIO	017.603.891-45	65,00	2,00	67,00	321
Professor 20h	VÂNIA PAULA DE SOUZA MOTA ROCHA	017.603.884-17	65,00		65,00	322
Professor 20h	GILMARA MAIA DA SILVA	017.603.781-29	65,00		65,00	323
Professor 20h	RÚBIA DA SILVA LOPES FERREIRA	017.603.842-20	65,00		65,00	324
Professor 20h	YASMIN MONIQUE PEREIRA CARRASK	017.603.879-07	65,00		65,00	325
Professor 20h	NAYLA MARIA QUEIROZ SANTOS	017.603.888-61	65,00		65,00	326
Professor 20h	LORENA BISPO DA SILVA	017.603.837-66	65,00	0,00	65,00	327
Professor 20h	GIOVANA FERREIRA DA SILVA	017.603.877-87	65,00		65,00	328
Professor 20h	NATALIA GODOY	017.603.792-84	65,00		65,00	329
Professor 20h	CASSIA LORENLAY OLIVEIRA TESTI	017.603.796-16	65,00	0,00	65,00	330
Professor 20h	KARIME ZANCOPÉ	017.603.884-82	65,00		65,00	331
Professor 20h	HELLEN CHRISTINA DE OLIVEIRA SOUZA ALVES	017.603.887-34	65,00		65,00	332
Professor 20h	TATIANE CARVALHO DE OLIVEIRA	017.603.760-72	65,00	0,00	65,00	333
Professor 20h	JOSIELE CARDOSO DA SILVA	017.603.827-40	65,00		65,00	334
Professor 20h	JOYCE OLIVEIRA ROSA	017.603.781-43	65,00		65,00	335
Professor 20h	ANDRESSA MONTEIRO DA SILVA OLIVEIRA	017.603.888-03	65,00		65,00	336
Professor 20h	ROSEANE DE ABREU SILVA SANTOS	017.603.872-39	65,00	0,00	65,00	337
Professor 20h	JOSIANE DO AMARAL DE LIMA DE OLIVEIRA	017.603.767-67	65,00	0,00	65,00	338
Professor 20h	LEONARDO PIRES DE SOUSA	017.603.827-09	65,00		65,00	339
Professor 20h	ÉLVIO LIZANDRO DE OLIVEIRA ALVES	017.603.885-36	65,00		65,00	340
Professor 20h	VALDIRENE MARIA SAMPAIO	017.603.765-90	65,00	0,00	65,00	341
Professor 20h	GABRIELA DE FÁTIMA ARRUDA PESSOA	017.603.886-18	65,00		65,00	342
Professor 20h	CLAUDINEIA DA SILVA SANTOS	017.603.760-54	65,00		65,00	343
Professor 20h	LUANA CRISTINA DO AMARAL SANTOS	017.603.891-83	65,00		65,00	344
Professor 20h	OTÁVIO AUGUSTO BREDA DIAS	017.603.801-97	65,00		65,00	345
Professor 20h	RITA DE CÁSSIA SILVA	017.603.833-38	65,00	0,00	65,00	346
Professor 20h	GÉSSICA CRISTINA CAMPANHOLI	017.603.868-03	65,00		65,00	347
Professor 20h	NOEMIA APARECIDA MARTINS	017.603.771-65	65,00		65,00	348
Professor 20h	JÉSSICA EUGÊNIO DE AZEVEDO	017.603.764-50	65,00		65,00	349
Professor 20h	LEONARDO MACHADO FERREIRA	017.603.889-53	65,00		65,00	350
Professor 20h	NATÁLIA BARCELLOS	017.603.774-45	65,00		65,00	351
Professor 20h	ADRIANA RODRIGUES DA SILVA	017.603.759-20	65,00	0,00	65,00	352
Professor 20h	ALICE MARIA NASCIMENTO PEREIRA	017.603.767-18	65,00		65,00	353
Professor 20h	ANA CAROLINA NUSS RODRIGUES	017.603.882-32	65,00		65,00	354
Professor 20h	BRUNA DIAS DE SOUZA	017.603.804-66	65,00		65,00	355
Professor 20h	SILVANA APARECIDA DOS SANTOS MISS	017.603.757-17	65,00		65,00	356
Professor 20h	NAYARA THALIA RAMOS DA SILVA	017.603.822-20	65,00		65,00	357
Professor 20h	HELENA MARIA OLIVEIRA BESSON PAIVA	017.603.797-42	65,00	0,00	65,00	358
Professor 20h	POLIANA ALVARENGA DA SILVA	017.603.885-46	65,00		65,00	359
Professor 20h	STEFANI PEREIRA MENDES SALOMÃO	017.603.832-11	65,00		65,00	360
Professor 20h	MÁRCIA PIRES	017.603.885-34	65,00		65,00	361
Professor 20h	CLAUDIANI CREMONES CRISTOVAM CAGLIARI	017.603.823-87	65,00		65,00	362
Professor 20h	CAROLINE CASTANHO BANA	017.603.881-25	65,00		65,00	363
Professor 20h	ISABELLE PRUDENCIO PARDINHO	017.603.890-27	65,00		65,00	364
Professor 20h	DANIANE SALUSTIANO DE LUCENA CRUZ	017.603.836-23	65,00	0,00	65,00	365
Professor 20h	KAIQUE RODRIGUES MOREIRA	017.603.787-97	65,00		65,00	366
Professor 20h	ANA CARLA DE OLIVEIRA PRADO	017.603.784-06	65,00		65,00	367
Professor 20h	VANIA TRAJANO DA SILVA	017.603.791-78	65,00	0,00	65,00	368
Professor 20h	ALAN CAVALCANTE DA SILVA	017.603.843-62	65,00		65,00	369
Professor 20h	JESSICA MAYARA DA SILVA SANTOS	017.603.764-37	62,50	2,00	64,50	370
Professor 20h	TALITA MASCHIO COSTA	017.603.834-08	62,50	2,00	64,50	371
Professor 20h	ROBERTA JOANA FARIAS	017.603.879-63	62,50	2,00	64,50	372
Professor 20h	NICOLY CAROLINE TORRENTE SABINO	017.603.785-86	62,50	2,00	64,50	373
Professor 20h	BRUNA DOS SANTOS FERNANDES SAITO	017.603.890-66	62,50	2,00	64,50	374
Professor 20h	FABIULA CAMARGO BATTALLINI MICALLI	017.603.817-13	62,50	2,00	64,50	375
Professor 20h	JÉSSICA MARISSA DE MELO SOARES	017.603.847-13	62,50	2,00	64,50	376
Professor 20h	LAÍS DA SILVA MELO	017.603.793-13	62,50	2,00	64,50	377
Professor 20h	SUZIANI GONÇALVES DAVANZO	017.603.766-60	62,50	2,00	64,50	378
Professor 20h	JOSCIELE SANDES XAVIER DA SILVA	017.603.771-98	62,50	2,00	64,50	379
Professor 20h	ANA CLÁUDIA PRUDÊNCIO FONSECA	017.603.860-32	62,50	2,00	64,50	380
Professor 20h	DANIELE DOS SANTOS CARDOSO	017.603.820-84	62,50	2,00	64,50	381
Professor 20h	CILEIDE CARDOSO DO CARMO MARÓSTICA	017.603.835-11	62,50	2,00	64,50	382
Professor 20h	SAMILA HESSEL SZOKATZ	017.603.892-97	62,50	2,00	64,50	383
Professor 20h	LARISSA OLIVEIRA DE PAIVA	017.603.829-32	62,50	2,00	64,50	384
Professor 20h	ANA PAULA MELO DE SOUZA LEDEA	017.603.823-51	62,50	2,00	64,50	385
Professor 20h	JASLINE DA SILVA FARIAS	017.603.879-68	62,50	2,00	64,50	386
Professor 20h	LANA BEATRIZ DOS SANTOS	017.603.757-98	62,50	2,00	64,50	387
Professor 20h	RITA DE CÁSCIA JACINTO GOBI	017.603.833-17	62,50	2,00	64,50	388
Professor 20h	GISLAINE DIAS FAGUNDES	017.603.770-60	62,50	2,00	64,50	389
Professor 20h	ANA MARIA DA SILVA DOS SANTOS ROSSETTO	017.603.828-86	62,50	2,00	64,50	390
Professor 20h	HELENA APARECIDA BONILHA DE ANDRADE SEGES	017.603.886-36	62,50	0,00	62,50	391
Professor 20h	AMANDA ARAUJO CASTELIANI	017.603.882-13	62,50		62,50	392
Professor 20h	CARLA PRISCILLA SANTOS MENEGHIM	017.603.888-37	62,50		62,50	393
Professor 20h	KARINA VALERIO SIMOES	017.603.852-27	62,50	0,00	62,50	394
Professor 20h	GABRIEL HENRIQUE PEPI DELIVIO	017.603.890-48	62,50		62,50	395
Professor 20h	THAINARA CAMILE SILVA DOS SANTOS	017.603.875-60	62,50		62,50	396
Professor 20h	ISABELLA DE MIRA SOLA	017.603.852-89	62,50		62,50	397
Professor 20h	LUCIANY GLEICE JAGAS DOS SANTOS	017.603.884-16	62,50		62,50	398
Professor 20h	THAISE SOUZA DA SILVA CAVALCANTI	017.603.786-91	62,50		62,50	399
Professor 20h	CÉLIA NOVAIS DOS SANTOS	017.603.818-56	62,50		62,50	400
Professor 20h	MÔNICA ALVES DOS SANTOS FRANCIOSI	017.603.780-23	62,50		62,50	401
Professor 20h	BRUNA BATISTA CLAUDO	017.603.826-33	62,50		62,50	402
Professor 20h	THAMARA CRISTINNY FERREIRA NEVES	017.603.760-46	62,50		62,50	403

Professor 20h	THAIS DE JESUS BONFIM SANTOS	017.603.821-81	62,50	0,00	62,50	404
Professor 20h	FLÁVIA MIYUKI KONNO MUSSOLINI	017.603.888-44	62,50		62,50	405
Professor 20h	JULIANA VENANCIO DOS SANTOS	017.603.768-56	62,50		62,50	406
Professor 20h	ALCIELE CACIANO DE ASSIS	017.603.813-06	62,50		62,50	407
Professor 20h	JESSICA FERNANDA DE AZEVEDO KRIIGER DE MELO	017.603.822-11	62,50	0,00	62,50	408
Professor 20h	EDUARDA MARQUES BARBOSA	017.603.888-60	62,50		62,50	409
Professor 20h	JULIANA MARINHO GONÇALVES	017.603.876-23	62,50		62,50	410
Professor 20h	JAKELINE BATISTA RUARO	017.603.776-02	62,50	0,00	62,50	411
Professor 20h	IARA RODRIGUES DE JESUS	017.603.844-71	62,50	0,00	62,50	412
Professor 20h	SARAH GABRIELA VALÉRIO DO PRADO	017.603.817-23	62,50		62,50	413
Professor 20h	ÉRICA MOREIRA GIMENEZ	017.603.808-67	62,50	0,00	62,50	414
Professor 20h	BRUNA DE ALMEIDA ALVES RODOLFO	017.603.773-53	62,50		62,50	415
Professor 20h	JAINE CRISTINA SALLES DA SILVA	017.603.811-47	62,50		62,50	416
Professor 20h	TATIANE TEODORO DO NASCIMENTO	017.603.824-15	62,50	0,00	62,50	417
Professor 20h	ISADORA ANTUNES DE LIMA	017.603.812-94	62,50	0,00	62,50	418
Professor 20h	MARIA RITA SILVA DE BRITO	017.603.758-22	62,50		62,50	419
Professor 20h	SUSANA MARIA DA SILVA COTA ROSNOSKI	017.603.882-98	62,50	0,00	62,50	420
Professor 20h	LEILIANE PEDROZA BOING	017.603.832-06	62,50		62,50	421
Professor 20h	LUCIANE CRISTINA GAMAS	017.603.769-90	60,00	2,00	62,00	422
Professor 20h	GEISILAINE ALVES CARDOZO FINETO	017.603.882-93	60,00	2,00	62,00	423
Professor 20h	ELINE MONTEIRO DA SILVA	017.603.801-11	60,00	2,00	62,00	424
Professor 20h	FRANCIELE PAULINO BRUSTULIN	017.603.800-06	60,00	2,00	62,00	425
Professor 20h	ANA CLAUDIA DOS SANTOS GARCIA	017.603.768-71	60,00	2,00	62,00	426
Professor 20h	BRUNA BORGES ALMEIDA TAVARES	017.603.879-55	60,00	2,00	62,00	427
Professor 20h	ALESSANDRA LIZALDO	017.603.882-83	60,00	2,00	62,00	428
Professor 20h	FRANCIELI CRISTINA ALVES RODRIGUES DE FREITAS	017.603.764-88	60,00	2,00	62,00	429
Professor 20h	MARTA REGINA MOREIRA	017.603.877-21	60,00	2,00	62,00	430
Professor 20h	MARIA FABIANA TORRENTES DOS SANTOS PRADO	017.603.842-37	60,00	2,00	62,00	431
Professor 20h	AMANDA CRISTINA PAIXAO MANETTA	017.603.814-72	60,00	2,00	62,00	432
Professor 20h	ANGELA APARECIDA ANDRÉ	017.603.835-62	60,00	2,00	62,00	433
Professor 20h	TATIANE SILVA REIS	017.603.796-82	60,00	2,00	62,00	434
Professor 20h	FERNANDA DE JESUS RODRIGUES	017.603.886-97	60,00	2,00	62,00	435
Professor 20h	JESSICA DIAS BANDEIRA	017.603.858-07	60,00	2,00	62,00	436
Professor 20h	VALMIR DOS SANTOS BARBOSA	017.603.769-97	60,00	2,00	62,00	437
Professor 20h	ANDRESSA VITORINHO CERQUEIRA	017.603.882-01	60,00	2,00	62,00	438
Professor 20h	ISABEL DE LOURDES DA SILVA SANTOS	017.603.821-52	60,00		60,00	439
Professor 20h	DÉBORA CRISTINA CAMPOS	017.603.802-26	60,00		60,00	440
Professor 20h	JULIANA DOS SANTOS SENA	017.603.800-57	60,00	0,00	60,00	441
Professor 20h	DAYANE CRISTINA NOGUEIRA SENA LAURINDO	017.603.885-00	60,00		60,00	442
Professor 20h	KEILA CRISTINA BARROS DE OLIVEIRA	017.603.800-51	60,00	0,00	60,00	443
Professor 20h	LUCIMAR DOS SANTOS PUIATTI	017.603.774-62	60,00	0,00	60,00	444
Professor 20h	ELIZÂNGELA APARECIDA DA SILVA	017.603.856-52	60,00	0,00	60,00	445
Professor 20h	CARINA CEPEDES BARBOSA DE SOUZA	017.603.797-99	60,00		60,00	446
Professor 20h	LUZIA CAROLINA FERREIRA FALLA DE MORAES	017.603.881-84	60,00		60,00	447
Professor 20h	RAQUEL BATISTA DE OLIVEIRA SANTOS	017.603.884-98	60,00		60,00	448
Professor 20h	TACIANE CÁSSIA DA SILVA	017.603.830-29	60,00		60,00	449
Professor 20h	GIOVANA GARCIA DE SOUZA	017.603.781-37	60,00		60,00	450
Professor 20h	ALESSANDRA MARIA CASSIANO DE OLIVEIRA SILVA	017.603.855-16	60,00		60,00	451
Professor 20h	ADRIANA PEDRO	017.603.847-51	60,00		60,00	452
Professor 20h	LAIANY LÍSSIA BISPO DA SILVA SANSEVERINO	017.603.757-36	60,00		60,00	453
Professor 20h	JANAINA DOS SANTOS FELIX FARIA	017.603.764-08	60,00		60,00	454
Professor 20h	GABRIEL ANDERSON CALIXTO OLIVEIRA	017.603.768-68	60,00		60,00	455
Professor 20h	THAINÁ FERNANDES ROCHA	017.603.889-12	60,00		60,00	456
Professor 20h	ELIANE CRISTINA DA SILVA	017.603.850-10	60,00		60,00	457
Professor 20h	VALDIRENE PEREIRA FERNANDES SILVA	017.603.761-59	60,00		60,00	458
Professor 20h	KARINA TAYNARA MOREIRA DE SOUZA	017.603.778-90	60,00		60,00	459
Professor 20h	MILENA GABRIELE PINHEIRO RIBEIRO	017.603.781-39	60,00		60,00	460
Professor 20h	ANA CATARINA HIGUTI DE CASTRO CHRISTO	017.603.852-11	60,00		60,00	461
Professor 20h	SUZANA LIMA DA SILVA REIS	017.603.795-90	60,00	0,00	60,00	462
Professor 20h	TAINARA MONIQUE DAMASCENO BENEDICTO	017.603.874-72	60,00	0,00	60,00	463
Professor 20h	SANDRA RIBEIRO GONÇALVES	017.603.882-96	60,00		60,00	464
Professor 20h	CINTIA DAIANE DA SILVA DOS SANTOS	017.603.816-58	60,00		60,00	465
Professor 20h	NATHALIA HELOISA MARCELINO UTIDA	017.603.842-71	57,50	2,00	59,50	466
Professor 20h	JAQUELINE CRISTIANE MACON SASSI	017.603.830-26	57,50	2,00	59,50	467
Professor 20h	VITORIA SILVA DOS SANTOS DE LIMA	017.603.774-77	57,50	2,00	59,50	468
Professor 20h	BATSEBA SABRINA BARBOSA DA SILVA	017.603.817-41	57,50	2,00	59,50	469
Professor 20h	NILZA FRANCIELLE LUCIANO	017.603.779-09	57,50	2,00	59,50	470
Professor 20h	GERSIA FERREIRA DOS SANTOS SANTANA	017.603.873-69	57,50	2,00	59,50	471
Professor 20h	THAÍS DA SILVA OLIVEIRA	017.603.830-30	57,50	2,00	59,50	472
Professor 20h	ROSEMARY DA SILVA PIRES	017.603.781-68	57,50	2,00	59,50	473
Professor 20h	ELISANGELA APARECIDA BARBALHO LOPES CHAGAS	017.603.825-44	57,50	2,00	59,50	474
Professor 20h	SANDRA APARECIDA DE SOUZA RODRIGUES	017.603.802-11	57,50	2,00	59,50	475
Professor 20h	ZINGARA APARECIDA CIRINA DO VALE MENDES	017.603.788-75	57,50	2,00	59,50	476
Professor 20h	ROSILAINER DA SILVA FERNANDES	017.603.889-22	57,50	2,00	59,50	477
Professor 20h	PRISCILA CRISTINE NOGUEIRA PEREIRA	017.603.789-23	57,50	2,00	59,50	478
Professor 20h	THALIA APARECIDA COSTA DE OLIVEIRA	017.603.787-72	57,50		57,50	479
Professor 20h	GILMARA VIDAL DO VALE ALMEIDA	017.603.881-11	57,50		57,50	480
Professor 20h	KELLEN AMANDA DA SILVA	017.603.768-28	57,50		57,50	481
Professor 20h	SANDRA JAQUELINE DOS SANTOS	017.603.797-65	57,50		57,50	482
Professor 20h	ROSIMARI APARECIDA DOS SANTOS DA SILVA	017.603.785-37	57,50	0,00	57,50	483
Professor 20h	THAMIRES APARECIDA NOGUEIRA DA SILVA	017.603.885-01	57,50		57,50	484
Professor 20h	BRUNA DA PAZ LEITE	017.603.806-26	57,50		57,50	485
Professor 20h	KATARINA VENANCIO	017.603.816-82	57,50		57,50	486
Professor 20h	KAROLINE ELIS DE SOUZA	017.603.763-05	57,50		57,50	487
Professor 20h	LARISSA ROBERTA DE SOUZA	017.603.785-08	57,50		57,50	488
Professor 20h	ANA CLÁUDIA GRILO RODRIGUES	017.603.779-00	57,50	0,00	57,50	489
Professor 20h	RAIMUNDA DOS SANTOS OLIVEIRA	017.603.850-92	57,50		57,50	490
Professor 20h	SILVIA DOS ANJOS DOS SANTOS	017.603.795-66	57,50		57,50	491
Professor 20h	LUCINEIA DE FATIMA MUNHOZ	017.603.766-76	57,50		57,50	492

Professor 20h	IZABELA VITÓRIA DA COSTA DE SOUZA	017.603.885-84	57,50		57,50	493
Professor 20h	ARIANE APARECIDA CAETANO DE SOUZA	017.603.830-83	57,50		57,50	494
Professor 20h	ALINE SILVA OLIVEIRA	017.603.881-62	57,50		57,50	495
Professor 20h	ANA PAULA LIMA DE SOUZA MOREIRA	017.603.889-07	57,50		57,50	496
Professor 20h	ISABELLA PEREIRA DA SILVA	017.603.811-00	57,50	0,00	57,50	497
Professor 20h	MARIVANE IZO MONDADORI	017.603.875-92	55,00	2,00	57,00	498
Professor 20h	FABIANA APARECIDA DA COSTA RÊGO	017.603.801-00	55,00	2,00	57,00	499
Professor 20h	MONICA SEVERIANO DA SILVA	017.603.793-90	55,00		55,00	500 *Sub Judice*
Professor 20h	MIRIAN HELENA LOBO	017.603.769-48	50,00	2,00	52,00	501

Publicado por:
Lucas da Silva Hashimoto
Código Identificador:46502517

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NA_20260731_186724

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 14/09/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AAL3169	284610NIC0033533	04/07/2026	50020
ABE5A08	284610NIC0033563	04/07/2026	50020
ADH8F50	284610NIC0033521	04/07/2026	50020
ADZ4D93	284610NIC0033557	04/07/2026	50020
ALB4C73	284610NIC0033485	04/07/2026	50020
APF9I27	284610NIC0033472	04/07/2026	50020
APQ5A99	284610NIC0033520	04/07/2026	50020
ATE5J96	284610NIC0033496	04/07/2026	50020
ATU7702	284610NIC0033486	04/07/2026	50020
AUX0623	284610NIC0033495	07/07/2026	50020
AVE6B63	284610NIC0033494	04/07/2026	50020
AVZ9F88	284610NIC0033504	04/07/2026	50020
AZE8H04	284610NIC0033517	04/07/2026	50020
BAJ8454	284610NIC0033464	04/07/2026	50020
BBO6C36	284610NIC0033505	04/07/2026	50020
BCL9179	284610NIC0033457	04/07/2026	50020
BDZ5J37	284610NIC0033522	04/07/2026	50020
BQF6D14	284610NIC0033548	04/07/2026	50020
CZB1469	284610NIC0033510	04/07/2026	50020
DTD0E52	284610NIC0033500	04/07/2026	50020
EEF0G23	284610NIC0033518	04/07/2026	50020
EJA1F86	284610NIC0033538	04/07/2026	50020
EOE6D39	284610NIC0033507	04/07/2026	50020
EZN8706	284610NIC0033461	04/07/2026	50020
FGU6H29	284610NIC0033515	04/07/2026	50020
FGU6H29	284610NIC0033473	04/07/2026	50020
FGU6H29	284610NIC0033513	04/07/2026	50020
GCZ8H52	284610NIC0033508	04/07/2026	50020
MIW6J42	284610NIC0033540	04/07/2026	50020
OGD5G44	284610NIC0033481	04/07/2026	50020
PYS0A92	284610NIC0033484	04/07/2026	50020
QAH1G72	284610NIC0033497	07/07/2026	50020
QBS8G15	284610NIC0033468	04/07/2026	50020
QJH0D78	284610NIC0033530	07/07/2026	50020
QUD5E96	284610NIC0033534	04/07/2026	50020
RAZ9C53	284610NIC0033516	04/07/2026	50020
RNG7J22	284610NIC0033480	04/07/2026	50020
RXU2D67	284610NIC0033458	04/07/2026	50020
SDP2I94	284610NIC0033561	04/07/2026	50020
SER3D57	284610NIC0033551	04/07/2026	50020
SFJ3J22	284610NIC0033528	04/07/2026	50020
SHW9B84	284610NIC0033554	07/07/2026	50020
TBK7J64	284610NIC0033478	04/07/2026	50020
TBO1C08	284610NIC0033514	04/07/2026	50020
TBZ8D03	284610NIC0033512	04/07/2026	50020
TGH5J92	284610NIC0033466	04/07/2026	50020
TJA6D16	284610NIC0033536	04/07/2026	50020
TJA6D16	284610NIC0033499	04/07/2026	50020
TXM8A19	284610NIC0033469	04/07/2026	50020
TYP5A61	284610NIC0033503	04/07/2026	50020
UAT2F26	284610NIC0033506	04/07/2026	50020
UAV5C29	284610NIC0033509	04/07/2026	50020
UBF7G46	284610NIC0033531	04/07/2026	50020
UBT2E92	284610NIC0033519	04/07/2026	50020

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:7F891065

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NA_20260801_186787

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 18/09/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AAA2I27	284610M000362284	26/07/2026	60503
AAB1I04	284610M000362259	25/07/2026	60503
AAI4E49	284610M000362191	25/07/2026	60503
AAK2185	284610M000362065	23/07/2026	60503
AAK4481	284610M000362193	25/07/2026	60503
AAR4F91	284610T000001227	30/07/2026	51851
ACB6B38	284610M000362151	24/07/2026	60503
ACF1H43	284610T000001131	26/07/2026	51851
ACI3673	284610M000361944	21/07/2026	60503
ACT1409	284610M000362266	25/07/2026	60503
ACT1409	284610M000362248	25/07/2026	60503
AEK8828	284610M000362264	25/07/2026	60503
AEM0993	284610M000361921	19/07/2026	60503
AEQ7575	284610T000007977	30/07/2026	51851
AES0655	284610T000011560	27/07/2026	51851
AFE0I12	284610T000011310	30/07/2026	51851
AFE8H09	284610M000362311	26/07/2026	60503
AFG9192	284610M000362297	26/07/2026	60503
AFP4A07	284610M000362130	24/07/2026	60503
AFQ1A22	284610M000362110	23/07/2026	60503
AFS1219	284610M000362102	22/07/2026	60503
AFS1219	284610M000362011	22/07/2026	60503
AFS3979	284610M000362017	22/07/2026	60503
AGK3105	284610T000009217	30/07/2026	51851
AGX1382	284610T000007976	30/07/2026	51851
AHF7I95	284610M000362340	25/07/2026	60503
AHH2752	284610M000361935	20/07/2026	60503
AHJ1E63	284610M000362246	25/07/2026	60503
AHN2995	284610M000362192	25/07/2026	60503
AHO1691	284610M000362006	22/07/2026	56732
AHO1691	284610M000362009	22/07/2026	60503
AHO1691	284610M000362020	22/07/2026	60503
AHR4H80	284610T000011553	27/07/2026	51851
AHV6G24	284610M000361929	20/07/2026	60503
AHY6395	284610M000362136	24/07/2026	60503
AIC2A43	284610T000011852	24/07/2026	55414
AIJ8B29	284610T000009215	30/07/2026	51851
AIN1009	284610M000361918	20/07/2026	56732
AIS0J81	284610M000361973	21/07/2026	60503
AIX5084	284610M000362078	23/07/2026	60503
AIX5084	284610M000362295	26/07/2026	60503
AJH6D48	284610M000362031	22/07/2026	60503
AJP2E78	284610M000362079	23/07/2026	60503
AJP2E78	284610M000361958	21/07/2026	60503
AJQ8I48	284610M000361928	20/07/2026	60503
AKB7J09	284610M000362232	25/07/2026	60503
AKF9G15	284610M000362323	26/07/2026	60503
AKF9J37	284610M000362168	24/07/2026	60503
AKQ4514	284610M000361930	20/07/2026	60503
AKR8042	284610T000001224	26/07/2026	51851
AKS6783	284610T000006766	27/07/2026	61300
AKS6783	284610T000006765	27/07/2026	51851
AKT5074	284610M000362175	24/07/2026	60503
AKZ2F48	284610M000361959	21/07/2026	60503
ALI6974	284610M000362249	25/07/2026	60503
ALT3803	284610M000361922	19/07/2026	60503
ALU2936	284610T000007970	30/07/2026	55414
ALW8269	284610M000362299	26/07/2026	60503
ALX2629	284610M000362292	26/07/2026	60503
ALZ0H15	284610M000361996	22/07/2026	60503
AMC4C78	284610M000362023	22/07/2026	60503
AMD8342	284610M000361981	21/07/2026	60503
AME5598	284610M000362282	26/07/2026	60503
AMF7H57	284610M000361937	20/07/2026	60503
AMG4C92	284610M000362119	24/07/2026	60503
AMS1I25	284610T000010902	27/07/2026	76842
AMS1I25	284610T000010901	27/07/2026	73400
AMS9355	284610T000007972	30/07/2026	51851
AND8C86	284610T000011314	30/07/2026	54600
ANI3E69	284610T000010599	27/07/2026	51851
ANI3E69	284610T000010909	27/07/2026	51851
ANR7C74	284610M000362314	26/07/2026	60503
ANZ0J72	284610M000362291	26/07/2026	60503
ANZ1J18	284610T000007978	30/07/2026	51851
AOB8G32	284610M000361955	21/07/2026	60503
AOF9G27	284610M000362219	25/07/2026	60503
AOH8420	284610M000362126	24/07/2026	60503
AOI5167	284610M000362336	26/07/2026	60503
AOJ0J32	284610M000362334	26/07/2026	60503
AOJ8690	284610M000361983	21/07/2026	60503
AOS4026	284610M000362016	22/07/2026	60503
AOS5603	284610T000011857	28/07/2026	70301
AOT0531	284610M000361989	22/07/2026	60503

AOT8F92	284610M000362035	22/07/2026	60503
AOW9770	284610M000362036	22/07/2026	60503
AOX1C47	284610M000361938	20/07/2026	60503
APA5E08	284610M000362107	23/07/2026	60503
APC5B43	284610M000362104	23/07/2026	60503
APF1H70	284610M000362319	26/07/2026	60503
APF1H70	284610M000362312	26/07/2026	60503
API0452	284610M000362041	22/07/2026	60503
API0E80	284610M000362324	26/07/2026	60503
APM9745	284610M000362223	25/07/2026	60503
APN1H14	284610T000001363	26/07/2026	51851
APR5C93	284610M000362238	25/07/2026	60503
APS6715	284610M000362139	24/07/2026	60503
APX3D01	284610M000362143	24/07/2026	60503
APY3E99	284610M000362322	26/07/2026	60503
AQG1E44	284610T000010910	31/07/2026	76332
AQG8H82	284610M000362252	25/07/2026	60503
AQJ9J89	284610M000362072	23/07/2026	60503
AQK9J10	284610M000362275	26/07/2026	60503
AQK9J10	284610M000361992	22/07/2026	60503
AQL4I19	284610M000362122	24/07/2026	60503
AQN5552	284610M000362330	26/07/2026	60503
AQR5I01	284610M000362184	25/07/2026	60503
AQV4B80	284610M000362245	25/07/2026	60503
ARD7D42	284610T000010598	27/07/2026	51851
ARD9B26	284610T000010908	27/07/2026	51851
ARF3917	284610M000362069	23/07/2026	60503
ARF3917	284610M000362128	24/07/2026	60503
ARF5J39	284610M000362098	23/07/2026	60503
ARH9A91	284610M000362095	23/07/2026	60503
ARM2B80	284610T000007968	26/07/2026	66531
ARM2B80	284610T000007967	26/07/2026	73400
ARN5D43	284610M000362050	22/07/2026	60503
ARS2I79	284610M000362024	22/07/2026	60503
ARS7F71	284610M000362227	25/07/2026	60503
ARU7384	284610M000362328	26/07/2026	60503
ARU7384	284610M000362003	22/07/2026	60503
ARU7384	284610M000362273	26/07/2026	60503
ARU7384	284610M000362039	22/07/2026	60503
ARU7384	284610M000362030	22/07/2026	60503
ARX2D82	284610M000361993	22/07/2026	60503
ARX2D82	284610M000362021	22/07/2026	60503
ARY7D89	284610M000362093	23/07/2026	60503
ASA7983	284610T000001133	30/07/2026	76332
ASG5F12	284610M000362169	24/07/2026	60503
ASH2863	284610T000009216	30/07/2026	51851
ASH3F59	284610T000011860	30/07/2026	70481
ASI0546	284610T000007973	30/07/2026	51851
ASI3B83	284610M000362008	22/07/2026	60503
ASI5I49	284610M000362270	26/07/2026	60503
ASI6B63	284610T000007966	26/07/2026	51851
ASI9446	284610M000362158	24/07/2026	60503
ASJ0F38	284610M000362113	23/07/2026	60503
ASK9E18	284610M000362111	23/07/2026	60503
ASR5J60	284610T000010903	27/07/2026	51851
ASS1J04	284610M000361927	20/07/2026	60503
ASU3B86	284610T000011551	27/07/2026	76252
ATC6519	284610M000362103	23/07/2026	60503
ATC7120	284610T000001228	30/07/2026	73400
ATD0419	284610T000011858	28/07/2026	57380
ATG2B46	284610M000362241	25/07/2026	60503
ATJ4199	284610M000362207	25/07/2026	60503
ATL0G38	284610M000361934	20/07/2026	60503
ATM6975	284610M000362326	26/07/2026	60503
ATZ4G58	284610M000362225	25/07/2026	60503
AUC6778	284610M000362171	24/07/2026	60503
AUG5H19	284610M000362007	22/07/2026	60503
AUM2775	284610T000011556	27/07/2026	51851
AUM9018	284610M000361968	21/07/2026	60503
AUO3I56	284610M000362150	24/07/2026	60503
AUO8H52	284610M000362123	24/07/2026	60503
AUP2889	284610M000362116	24/07/2026	56732
AUS4697	284610T000011854	24/07/2026	58780
AUW9G01	284610M000362303	26/07/2026	60503
AUZ1I17	284610M000362236	25/07/2026	60503
AVA8C49	284610M000362331	26/07/2026	60503
AVC1B06	284610M000362114	23/07/2026	60503
AVC1I03	284610M000362180	25/07/2026	60503
AVE4882	284610T000010906	27/07/2026	65640
AVI7H04	284610T000001501	24/07/2026	54870
AVK6C63	284610M000361978	21/07/2026	60503
AVN4450	284610M000362281	26/07/2026	60503
AVO1014	284610M000362047	22/07/2026	60503
AVO1014	284610M000362258	25/07/2026	60503
AVQ2E56	284610M000362063	23/07/2026	60503
AVS6E17	284610M000362202	25/07/2026	60503
AVU6101	284610M000362066	23/07/2026	60503
AVW6J63	284610M000361974	21/07/2026	60503
AWG4665	284610M000362025	22/07/2026	60503

AWG8C04	284610M000361966	21/07/2026	60503
AWM2F10	284610M000362082	23/07/2026	60503
AWR1J43	284610M000361975	21/07/2026	60503
AXA6315	284610M000362162	24/07/2026	60503
AXE2G19	284610M000362019	22/07/2026	60503
AXH0F56	284610M000362086	23/07/2026	60503
AXH6912	284610M000362240	25/07/2026	60503
AXI0G30	284610M000362317	26/07/2026	60503
AXJ7C17	284610M000362209	25/07/2026	60503
AXN7085	284610M000362196	25/07/2026	60503
AXQ0F86	284610M000362146	24/07/2026	60503
AXS1904	284610M000362201	25/07/2026	60503
AXW7D79	284610M000362083	23/07/2026	60503
AXX1657	284610M000361991	22/07/2026	60503
AXY9H96	284610T000006769	27/07/2026	76842
AXY9H96	284610T000006568	27/07/2026	66531
AXZ4249	284610M000362178	25/07/2026	60503
AYB1I58	284610M000361960	21/07/2026	60503
AYB8A21	284610T000001060	24/07/2026	51851
AYC4F31	284610M000362027	22/07/2026	60503
AYC8E78	284610M000362231	25/07/2026	60503
AYD5F86	284610M000362164	24/07/2026	60503
AYG7684	284610M000361953	21/07/2026	60503
AYH6B56	284610M000362182	25/07/2026	60503
AYL7095	284610M000362056	22/07/2026	60503
AYM4B98	284610M000362267	26/07/2026	60503
AYO1727	284610M000362253	25/07/2026	60503
AYP0J60	284610T000006767	27/07/2026	51851
AYP5038	284610M000362129	24/07/2026	60503
AYT2B93	284610M000361945	21/07/2026	60503
AYU6450	284610M000362234	25/07/2026	60503
AZC4577	284610M000361951	21/07/2026	60503
AZC8B33	284610M000362060	22/07/2026	60503
AZF3064	284610M000362194	25/07/2026	60503
AZG4D26	284610M000361961	21/07/2026	60503
AZQ1101	284610M000362335	26/07/2026	60503
AZS9B03	284610M000361964	21/07/2026	60503
AZZ5I78	284610M000362181	25/07/2026	60503
AZZ7472	284610M000362106	23/07/2026	60503
BAD6B71	284610M000362188	25/07/2026	60503
BAH6G25	284610M000362212	25/07/2026	60503
BAL5C54	284610T000011552	27/07/2026	51851
BAO0J77	284610M000361943	21/07/2026	60503
BAU1J04	284610M000362268	26/07/2026	60503
BBE1A31	284610M000362166	24/07/2026	60503
BBJ7B91	284610M000362132	24/07/2026	60503
BBP0G57	284610T000010913	31/07/2026	55414
BCA9140	284610M000362062	23/07/2026	60503
BCB6A88	284610M000362269	26/07/2026	60503
BCB9D41	284610M000362059	22/07/2026	60503
BCC4694	284610M000361939	20/07/2026	60503
BCD0B02	284610T000001225	30/07/2026	51851
BCH0G93	284610M000362108	23/07/2026	60503
BCJ7D62	284610M000362289	25/07/2026	60503
BCJ8E41	284610M000362216	25/07/2026	60503
BCJ8I03	284610M000362306	26/07/2026	60503
BCJ8I03	284610M000362081	23/07/2026	60503
BCK4B94	284610M000362117	24/07/2026	56732
BCR9B79	284610T000006567	27/07/2026	51851
BCV9F05	284610M000362053	22/07/2026	60503
BCV9J87	284610M000362084	23/07/2026	60503
BDC1D32	284610M000362321	26/07/2026	60503
BDE1H66	284610T000009218	30/07/2026	76251
BDF6G23	284610M000362316	26/07/2026	60503
BDH7H36	284610T000007979	30/07/2026	51851
BDJ4F58	284610M000362197	25/07/2026	60503
BDJ9I11	284610M000362013	22/07/2026	60503
BDO0H22	284610M000362257	25/07/2026	60503
BDO8H03	284610M000362067	23/07/2026	60503
BDQ4H89	284610M000362061	22/07/2026	60503
BDR8G81	284610M000362250	25/07/2026	60503
BDV7I02	284610M000362229	25/07/2026	60503
BEH8B47	284610M000362190	25/07/2026	60503
BEI6G16	284610M000361940	21/07/2026	60503
BEJ3J55	284610M000362141	24/07/2026	60503
BEN1F62	284610M000362155	24/07/2026	60503
BEU1J13	284610M000362220	25/07/2026	60503
BEX3I94	284610M000362161	24/07/2026	60503
BEZ5B37	284610M000362341	25/07/2026	60503
BHC7284	284610M000361925	20/07/2026	60503
BJP7D88	284610M000362070	23/07/2026	60503
BKJ9G54	284610M000362160	24/07/2026	60503
BKX5G28	284610M000362112	23/07/2026	60503
BLK9J40	284610M000361988	22/07/2026	60503
BRK6591	284610M000361924	20/07/2026	60503
BVH1D33	284610M000361969	21/07/2026	60503
CFM7625	284610M000362222	25/07/2026	60503
CGA1I09	284610M000362137	24/07/2026	60503
CHA4576	284610M000362294	26/07/2026	60503

CHC9146	284610T000001132	26/07/2026	65480
CHN8115	284610M000362290	26/07/2026	60503
CKP8919	284610M000362256	25/07/2026	60503
CKZ5700	284610M000362198	25/07/2026	60503
CKZ6275	284610T000011311	30/07/2026	65300
CKZ6275	284610T000011312	30/07/2026	51851
CLD0527	284610M000361916	20/07/2026	60503
CMF4734	284610M000362286	26/07/2026	60503
CMF4734	284610M000362302	26/07/2026	60503
CMO2C11	284610M000361967	21/07/2026	60503
COW6694	284610M000362293	26/07/2026	60503
CPA2B33	284610T000010914	31/07/2026	51851
CVA2822	284610M000361926	20/07/2026	60503
CXC7335	284610M000362048	22/07/2026	60503
CXW7731	284610T000011313	30/07/2026	51851
CYF8329	284610T000010904	27/07/2026	51851
CZL3170	284610M000362090	23/07/2026	60503
CZX7H60	284610M000362131	24/07/2026	60503
DBT0723	284610M000362235	25/07/2026	60503
DDA5285	284610M000362242	25/07/2026	60503
DDB8G74	284610M000361998	22/07/2026	60503
DDZ4C00	284610T000010597	27/07/2026	51851
DEA8A21	284610T000010907	27/07/2026	51851
DEA9D07	284610M000361957	21/07/2026	60503
DHY4E78	284610T000010905	27/07/2026	51851
DIN5303	284610M000362057	22/07/2026	60503
DJO7927	284610M000362015	22/07/2026	60503
DOT8D11	284610M000362159	24/07/2026	60503
DOT8D11	284610M000361987	21/07/2026	60503
DQR4435	284610M000362037	22/07/2026	60503
DRI4236	284610M000362026	22/07/2026	60503
DSW1451	284610M000362185	25/07/2026	60503
DXY9E84	284610M000362127	24/07/2026	60503
DXZ9D30	284610M000361977	21/07/2026	60503
EAI1588	284610T000001129	14/07/2026	51851
EAK5166	284610T000001226	30/07/2026	55414
EBJ3I21	284610M000362304	26/07/2026	60503
EBU1387	284610M000362186	25/07/2026	60503
ECO8311	284610T000011557	27/07/2026	51851
EEY0B16	284610T000011308	28/07/2026	51851
EFK0B35	284610M000362014	22/07/2026	60503
EIP2B55	284610M000362255	25/07/2026	60503
EIS9G44	284610M000362333	26/07/2026	60503
EJE7B42	284610M000362105	23/07/2026	60503
EKP5E77	284610M000361982	21/07/2026	60503
ELP7E16	284610T000011559	27/07/2026	51851
EMM8030	284610M000362120	24/07/2026	60503
ENA6E74	284610M000362272	26/07/2026	60503
ERB0791	284610T000009212	27/07/2026	73662
EUG4C21	284610M000361970	21/07/2026	60503
EWS4F88	284610M000361971	21/07/2026	60503
EWS4F88	284610M000361963	21/07/2026	60503
EYB3H01	284610M000362189	25/07/2026	60503
EYO5253	284610M000361984	21/07/2026	60503
EYO5253	284610M000362173	24/07/2026	60503
EYO5253	284610T000009214	30/07/2026	55414
EYR6G78	284610M000362133	24/07/2026	60503
FAN5J29	284610T000011558	27/07/2026	51851
FAO9189	284610M000361976	21/07/2026	60503
FCQ7H23	284610M000362211	25/07/2026	60503
FDK2380	284610M000362283	26/07/2026	60503
FGU6H29	284610M000361980	21/07/2026	60503
FHE7A56	284610T000011856	28/07/2026	76332
FHK4D72	284610T000001361	26/07/2026	51930
FHK4D72	284610T000001362	26/07/2026	51851
FJT4H72	284610M000362254	25/07/2026	60503
FKX0E76	284610M000362244	25/07/2026	60503
FNO6I81	284610M000362183	25/07/2026	60503
FPQ2F00	284610M000362077	23/07/2026	60503
FQJ3C85	284610T000007969	29/07/2026	55414
FUB2298	284610M000362145	24/07/2026	60503
FUJ1D82	284610M000362152	24/07/2026	60503
FXQ1B13	284610M000362251	25/07/2026	60503
GFT4H35	284610M000362042	22/07/2026	60503
GHJ4E47	284610M000362125	24/07/2026	60503
GIL3J05	284610M000361932	20/07/2026	60503
GJJ9C22	284610M000362022	22/07/2026	60503
GUT7E69	284610M000362298	26/07/2026	60503
HAD2G07	284610T000008257	05/07/2026	60501
HHZ4E02	284610M000362135	24/07/2026	60503
HQS7A62	284610M000362096	23/07/2026	60503
HQS7A62	284610M000362154	24/07/2026	60503
HRI6714	284610M000362172	24/07/2026	60503
HRI6714	284610M000362174	24/07/2026	60503
HSA5H72	284610M000362052	22/07/2026	60503
HSD7F83	284610T000010600	27/07/2026	51851
HSN1E69	284610M000361979	21/07/2026	60503
INF3A43	284610M000362163	24/07/2026	60503
IQB0755	284610M000362230	25/07/2026	60503

ITJ4D84	284610M000362342	26/07/2026	60503
ITQ2H97	284610M000362203	25/07/2026	56732
IVL9E56	284610M000362285	26/07/2026	60503
IWD2C55	284610M000362029	22/07/2026	60503
IXT5A97	284610T000006768	27/07/2026	51851
JFG6H22	284610T000001130	26/07/2026	51851
JZV6B70	284610M000362043	22/07/2026	60503
KAI2D09	284610M000362044	22/07/2026	60503
KAK7732	284610M000362325	26/07/2026	60503
KAK7732	284610M000362247	25/07/2026	60503
KAK7732	284610M000362058	22/07/2026	60503
KOG1A14	284610M000362261	25/07/2026	60503
KOG1A14	284610M000362134	24/07/2026	60503
KQO5E35	284610M000362265	25/07/2026	60503
KRN1B52	284610T000007974	30/07/2026	51851
LQF1728	284610M000362068	23/07/2026	60503
LRM0542	284610M000362034	22/07/2026	60503
LRM0542	284610M000361950	21/07/2026	60503
LRM0542	284610M000362092	23/07/2026	60503
LWW9B77	284610T000007975	30/07/2026	51851
LYA5517	284610M000362205	25/07/2026	60503
MBW8D23	284610M000362239	25/07/2026	60503
MDQ4903	284610M000361919	20/07/2026	60503
MET5H20	284610M000362076	23/07/2026	60503
MGL4I66	284610M000362040	22/07/2026	60503
MHL7E29	284610M000362218	25/07/2026	60503
MIP3151	284610M000362200	25/07/2026	60503
MKQ9514	284610M000362276	26/07/2026	60503
MLG3F79	284610M000362140	24/07/2026	60503
MLY7I19	284610M000362073	23/07/2026	60503
MMD1E28	284610M000362165	24/07/2026	60503
MTL2D38	284610M000362071	23/07/2026	60503
MTL2D38	284610M000362274	26/07/2026	60503
MTL2D38	284610M000361990	22/07/2026	60503
NKC6270	284610T000007971	30/07/2026	51851
NRC6817	284610M000362243	25/07/2026	60503
OJD6F53	284610M000362329	26/07/2026	60503
OOT8G80	284610M000362300	26/07/2026	60503
OOT8G80	284610M000362301	26/07/2026	60503
OOU3E97	284610T000011554	27/07/2026	51851
OPZ6I99	284610M000362109	23/07/2026	60503
PBN2G77	284610M000361952	21/07/2026	56732
PHD1J77	284610M000362085	23/07/2026	60503
PHX4A52	284610M000362101	22/07/2026	60503
PJL5H91	284610M000362263	25/07/2026	60503
POS8H61	284610M000362121	24/07/2026	60503
PRT2C30	284610M000362280	26/07/2026	56732
PZD2422	284610M000362032	22/07/2026	60503
QAO1D40	284610M000362309	26/07/2026	60503
QAQ5I74	284610M000361941	21/07/2026	60503
QAR3D80	284610M000361986	21/07/2026	60503
QBN9D10	284610M000362176	24/07/2026	60503
QJA7H22	284610M000362320	26/07/2026	60503
QJA7H22	284610M000362313	26/07/2026	60503
QJJ5J25	284610M000361962	21/07/2026	60503
QLV6E17	284610M000362097	23/07/2026	60503
QMR8C60	284610M000362080	23/07/2026	60503
QOO8I54	284610M000362187	25/07/2026	60503
QOR3B49	284610M000362226	25/07/2026	60503
QOR5F66	284610M000362004	22/07/2026	56732
QUS2J99	284610M000361994	22/07/2026	60503
QWZ3B79	284610M000362167	24/07/2026	60503
QXM8H45	284610T000010912	31/07/2026	55500
RAG4H06	284610M000361997	22/07/2026	60503
RDM8F95	284610T000011555	27/07/2026	51851
RFH3A87	284610M000362064	23/07/2026	60503
RFK5E84	284610M000362118	24/07/2026	60503
RFZ7I16	284610M000362339	25/07/2026	60503
RHJ1D10	284610M000362147	24/07/2026	60503
RHJ1D10	284610M000362262	25/07/2026	60503
RHJ1D10	284610M000362296	26/07/2026	60503
RHJ1D10	284610M000362156	24/07/2026	60503
RHJ1D10	284610M000362213	25/07/2026	60503
RHJ1D10	284610M000362144	24/07/2026	60503
RHJ1D10	284610M000362287	26/07/2026	60503
RHL4F79	284610M000362228	25/07/2026	60503
RHL9J31	284610M000362237	25/07/2026	60503
RHQ2G50	284610M000361936	20/07/2026	60503
RHR0C93	284610T000011309	30/07/2026	73580
RHS7A10	284610M000362055	22/07/2026	60503
RHS7H44	284610M000362332	26/07/2026	60503
RHU7J02	284610T000011853	24/07/2026	73400
RHV5J48	284610M000361931	20/07/2026	60503
RQS1B51	284610M000362170	24/07/2026	60503
RSZ6H08	284610M000362337	26/07/2026	60503
RTF9C68	284610M000362028	22/07/2026	60503
RTY2J61	284610M000362075	23/07/2026	60503
SDP0E82	284610M000362012	22/07/2026	60503
SDP9J61	284610T000011561	31/07/2026	61300

SDQ4J68	284610M000361965	21/07/2026	60503
SDU5J79	284610T000010000	27/07/2026	55414
SDU9J15	284610M000362115	24/07/2026	60503
SED2J65	284610M000362033	22/07/2026	60503
SED3I69	284610M000362089	23/07/2026	60503
SED4F65	284610M000362224	25/07/2026	60503
SEE7F63	284610M000361917	20/07/2026	60503
SEG1G86	284610M000362221	25/07/2026	60503
SEH6F63	284610M000362094	23/07/2026	60503
SEJ4D35	284610M000362177	25/07/2026	60503
SEQ5C43	284610M000362046	22/07/2026	60503
SER3I17	284610M000361933	20/07/2026	60503
SET2B65	284610M000361972	21/07/2026	60503
SEU0F32	284610M000362315	26/07/2026	60503
SFA5C58	284610M000362091	23/07/2026	60503
SFB7J70	284610M000361920	20/07/2026	60503
SFC5C74	284610M000361956	21/07/2026	60503
SFC7J55	284610T000009213	30/07/2026	73400
SFG6B73	284610M000362307	26/07/2026	60503
SFJ3C47	284610M000362142	24/07/2026	60503
SFL8A54	284610M000362000	22/07/2026	60503
SFO5B14	284610M000362051	22/07/2026	60503
SHH5G71	284610M000362338	25/07/2026	60503
SJQ2A83	284610M000362018	22/07/2026	60503
SMO0D21	284610M000362308	26/07/2026	60503
SSW1B77	284610M000362054	22/07/2026	60503
STN2J99	284610M000361985	21/07/2026	60503
SXE6A27	284610M000362260	25/07/2026	60503
TAL7H51	284610M000362271	26/07/2026	60503
TAM1C91	284610M000362153	24/07/2026	60503
TAO9H65	284610M000362208	25/07/2026	60503
TAP3A39	284610M000362278	26/07/2026	60503
TAW9E62	284610M000362310	26/07/2026	60503
TAZ6F24	284610M000362100	23/07/2026	60503
TAZ9F60	284610M000362010	22/07/2026	60503
TBH8A66	284610M000361947	21/07/2026	60503
TBH8A66	284610M000361942	21/07/2026	60503
TBN0G76	284610M000362002	22/07/2026	60503
TBN1D32	284610M000362149	24/07/2026	60503
TBP7I54	284610M000362327	26/07/2026	60503
TBQ1A78	284610M000362124	24/07/2026	60503
TBT3F92	284610M000362045	22/07/2026	60503
TBU8A45	284610M000361954	21/07/2026	60503
TBW5H71	284610M000361949	21/07/2026	60503
TKN8C95	284610M000362199	25/07/2026	60503
TLE5H56	284610M000362233	25/07/2026	60503
TLQ3E15	284610M000362279	26/07/2026	60503
TLW0F10	284610M000362204	25/07/2026	60503
TLZ6C24	284610M000361995	22/07/2026	60503
TXB1I32	284610M000362148	24/07/2026	60503
UAB2C50	284610M000362099	23/07/2026	60503
UAX7B37	284610M000362074	23/07/2026	56732
UAY9G95	284610M000361923	20/07/2026	60503
UBB6C59	284610M000362005	22/07/2026	56732
UBD6A24	284610T000006770	28/07/2026	66531
UBD6A24	284610T000006771	28/07/2026	73662
UBH9A72	284610M000362288	25/07/2026	60503
UBL0F66	284610M000362305	26/07/2026	60503
UBN3E06	284610M000362277	26/07/2026	60503
UBO6F78	284610M000362318	26/07/2026	60503
UBQ7J90	284610M000362214	25/07/2026	60503
UBT9J54	284610M000362215	25/07/2026	60503
UBX5D21	284610M000362038	22/07/2026	60503
UBX6B09	284610M000361948	21/07/2026	60503
UBX6D35	284610M000362179	25/07/2026	60503
UBY4E41	284610M000362087	23/07/2026	60503
UBY4E41	284610M000362088	23/07/2026	60503
UCA2E03	284610M000362049	22/07/2026	56732
UCA3E61	284610M000361946	21/07/2026	60503
UCD6C13	284610M000362217	25/07/2026	60503
UCE5J61	284610M000362206	25/07/2026	60503
UCF7E65	284610M000362157	24/07/2026	60503
UCG1C64	284610M000362001	22/07/2026	60503
UCI7B57	284610M000362138	24/07/2026	60503
UCJ2C34	284610M000362210	25/07/2026	56732

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:7C70F90C

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NADV_20260729_186617

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 17/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
ABK6E72	284610M000357101	09/05/2026	56732	
ACS7A12	284610M000357069	08/05/2026	56732	

AGZ2G09	284610M000357052	08/05/2026	56732	
ALD3F40	284610T000010500	18/05/2026	56222	
AQA2G64	284610M000357078	08/05/2026	56732	04486677101
AQO4A70	284610M000357049	08/05/2026	56732	
AXE4H39	284610M000357278	11/05/2026	56732	
AXM4H37	284610M000357385	13/05/2026	56732	
BCQ8E02	284610M000357151	09/05/2026	56732	
DEY9B78	284610M000357025	08/05/2026	56732	
DSF5B21	284610M000357381	12/05/2026	56732	
DTD7F57	284610M000357215	10/05/2026	56732	
DXN5I81	284610T000008975	16/05/2026	73400	
EDH7H18	284610M000357027	08/05/2026	56732	
EWS1399	284610M000357274	11/05/2026	56732	
FAI6F09	284610M000357138	09/05/2026	56732	06587267960
HBO0D29	284610M000357371	13/05/2026	56732	03989535436
IVB1E13	284610T000010477	15/05/2026	55920	07621577497
IVB1E13	284610T000010478	15/05/2026	52070	06467526314
LUF2F34	284610T000010496	18/05/2026	56221	08211544413
TBJ0I95	284610T000008973	16/05/2026	73400	05373267598
TBK7I59	284610M000357017	08/05/2026	56732	07000426572
TXG8F69	284610M000357093	09/05/2026	56732	04690900980
TXJ2G42	284610M000357071	08/05/2026	56732	05070252327
UER9J68	284610T000010276	20/05/2026	55920	00763643003

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:B885A5D3

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
EDITAL_NP_20260729_186616

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SEMUTRANS DE SARANDI até 17/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AAL2211	284610M000357337	12/05/2026	60503	R$ 293,47
AAY8B21	284610M000357301	11/05/2026	60503	R$ 293,47
ABJ4J20	284610M000357365	12/05/2026	60503	R$ 293,47
ABL1209	284610M000357367	13/05/2026	60503	R$ 293,47
ABM3G51	284610T000010540	20/05/2026	55414	R$ 195,23
ABM4J53	284610M000357155	09/05/2026	60503	R$ 293,47
ABM9F96	284610T000010519	20/05/2026	66531	R$ 195,23
ABW7D87	284610M000357364	13/05/2026	60503	R$ 293,47
ABY5834	284610M000357363	13/05/2026	60503	R$ 293,47
ACG1975	284610M000357121	09/05/2026	60503	R$ 293,47
ACM1835	284610M000357235	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ACT6I31	284610M000357251	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ADA3752	284610M000357290	11/05/2026	60503	R$ 293,47
ADD4298	284610T000010518	20/05/2026	51851	R$ 195,23
ADL3953	284610M000357314	11/05/2026	60503	R$ 293,47
ADU3J79	284610M000357167	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AEC4F55	284610T000010491	18/05/2026	58350	R$ 195,23
AEG9E66	284610M000357038	08/05/2026	60503	R$ 293,47
AEN5I94	284610M000357269	11/05/2026	60503	R$ 293,47
AEQ5486	284610M000357116	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AFE1D93	284610M000357188	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AFH1G49	284610M000357098	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AFP5C85	284610M000357246	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AFQ1H16	284610NIC0033178	05/05/2026	50020	R$ 260,32
AFU9F72	284610M000357225	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AFX3G35	284610M000357214	10/05/2026	56732	R$ 130,16
AGH1414	284610M000357021	08/05/2026	60503	R$ 293,47
AGK1A05	284610M000357296	11/05/2026	56732	R$ 130,16
AGK3754	284610M000357310	11/05/2026	60503	R$ 293,47
AGL8514	284610T000010486	15/05/2026	51180	R$ 880,41
AGL8514	284610T000010483	15/05/2026	65992	R$ 293,47
AGL8514	284610T000010485	15/05/2026	50100	R$ 880,41
AGN4G95	284610M000357307	11/05/2026	60503	R$ 293,47
AGU6I58	284610M000357123	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AHH2752	284610M000357315	11/05/2026	60503	R$ 293,47
AHI4D33	284610M000357035	08/05/2026	60503	R$ 293,47
AHM5333	284610M000357153	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AHR2E94	284610M000357336	12/05/2026	60503	R$ 293,47
AHU3B90	284610T000010507	18/05/2026	51851	R$ 195,23
AHU7673	284610M000357245	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AHV8G93	284610M000357139	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AHX3C00	284610M000357107	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AHX7H50	284610M000357357	12/05/2026	60503	R$ 293,47
AIB4049	284610M000356990	07/05/2026	60503	R$ 293,47
AIF4A11	284610M000357003	07/05/2026	60503	R$ 293,47
AIG1C58	284610T000008968	16/05/2026	51851	R$ 195,23
AIP6D52	284610M000357056	08/05/2026	60503	R$ 293,47
AIU7H72	284610M000357150	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AJG5746	284610M000357239	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AJP2D03	284610NIC0033183	05/05/2026	50020	R$ 260,32
AJR6J42	284610M000357081	09/05/2026	60503	R$ 293,47

AJY9008	284610M000357287	11/05/2026	60503	R$ 293,47
AKB4324	284610M000357173	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AKD4B96	284610NIC0033157	05/05/2026	50020	R$ 260,32
AKD7964	284610T000000374	20/05/2026	57380	R$ 293,47
AKI5691	284610M000357391	13/05/2026	60503	R$ 293,47
AKK3G06	284610M000357200	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AKK3G06	284610M000357068	08/05/2026	60503	R$ 293,47
AKP2E66	284610M000356986	07/05/2026	60503	R$ 293,47
AKP4C41	284610T000009550	18/05/2026	66532	R$ 195,23
AKS4I67	284610NIC0033181	05/05/2026	50020	R$ 260,32
AKW5094	284610M000357386	13/05/2026	60503	R$ 293,47
ALI1135	284610M000357356	12/05/2026	60503	R$ 293,47
ALJ2176	284610M000357207	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ALP3243	284610M000356977	07/05/2026	60503	R$ 293,47
ALP4935	284610M000357260	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ALS6739	284610T000010284	20/05/2026	60681	R$ 195,23
ALT8749	284610M000357350	12/05/2026	60503	R$ 293,47
ALX2844	284610M000356974	07/05/2026	60503	R$ 293,47
ALY1H84	284610M000356998	07/05/2026	60503	R$ 293,47
ALZ4F11	284610M000357166	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AMA1364	284610T000008976	16/05/2026	73400	R$ 130,16
AMB1148	284610NIC0033155	05/05/2026	50020	R$ 586,94
AMB1D65	284610M000357237	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AMC2617	284610M000357374	13/05/2026	60503	R$ 293,47
AMJ4E41	284610M000357054	08/05/2026	56732	R$ 130,16
AMN2347	284610T000010493	18/05/2026	58350	R$ 195,23
AMP5551	284610M000357227	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AMQ4282	284610M000357327	12/05/2026	60503	R$ 293,47
AMU6J86	284610M000357062	08/05/2026	60503	R$ 293,47
AMU8132	284610T000010480	15/05/2026	65992	R$ 293,47
AMU8132	284610T000010481	15/05/2026	50292	R$ 880,41
ANA7317	284610M000357223	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ANA7317	284610M000357259	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ANC0H65	284610M000357220	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ANC9B05	284610M000357322	11/05/2026	60503	R$ 293,47
AND7489	284610M000357113	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AND7489	284610M000357118	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AND7489	284610M000357149	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AND8C86	284610M000357360	12/05/2026	60503	R$ 293,47
ANE8162	284610T000009549	18/05/2026	51851	R$ 195,23
ANF1788	284610M000357037	08/05/2026	60503	R$ 293,47
ANF1788	284610M000357162	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ANF1788	284610M000357199	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ANF7H96	284610M000357331	12/05/2026	60503	R$ 293,47
ANH4038	284610M000357388	13/05/2026	60503	R$ 293,47
ANI3E69	284610M000357240	10/05/2026	56732	R$ 130,16
ANJ4956	284610M000357236	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ANK5325	284610T000010505	18/05/2026	70721	R$ 293,47
ANK6E53	284610T000010474	15/05/2026	66531	R$ 195,23
ANS4713	284610NIC0033153	05/05/2026	50020	R$ 586,94
ANV6760	284610M000357041	08/05/2026	60503	R$ 293,47
ANV7I97	284610M000357148	09/05/2026	60503	R$ 293,47
ANW1E40	284610NIC0033171	05/05/2026	50020	R$ 586,94
ANY4266	284610M000357206	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ANZ7H96	284610M000357394	13/05/2026	60503	R$ 293,47
AOD9783	284610M000357192	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AOE2I48	284610M000357328	12/05/2026	60503	R$ 293,47
AOP5G26	284610T000010275	20/05/2026	76842	R$ 130,16
AOP5G26	284610T000010274	20/05/2026	60502	R$ 293,47
AOQ3442	284610M000356980	07/05/2026	60503	R$ 293,47
AOS8852	284610M000357321	11/05/2026	60503	R$ 293,47
AOV1B26	284610M000357190	09/05/2026	60503	R$ 293,47
APE2G22	284610M000357158	09/05/2026	60503	R$ 293,47
APG6J40	284610M000357286	11/05/2026	56732	R$ 130,16
APJ4H09	284610M000357117	09/05/2026	60503	R$ 293,47
APK0B28	284610M000357218	10/05/2026	60503	R$ 293,47
APL4B68	284610M000357114	09/05/2026	60503	R$ 293,47
APQ7314	284610M000357377	13/05/2026	60503	R$ 293,47
APR1D86	284610T000010263	20/05/2026	73400	R$ 130,16
APR2521	284610T000010488	15/05/2026	55411	R$ 195,23
APU5B53	284610M000357109	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AQA3F79	284610T000000372	18/05/2026	55680	R$ 195,23
AQB9G83	284610M000357169	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AQB9G83	284610M000357279	11/05/2026	60503	R$ 293,47
AQB9G83	284610M000357281	11/05/2026	60503	R$ 293,47
AQD7B08	284610M000357048	08/05/2026	60503	R$ 293,47
AQJ9F35	284610M000356975	07/05/2026	60503	R$ 293,47
AQL5068	284610M000357397	13/05/2026	60503	R$ 293,47
AQM6E23	284610M000357175	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AQN4032	284610T000010067	15/05/2026	52741	R$ 2.934,70
AQR2C37	284610T000010482	15/05/2026	51851	R$ 195,23
AQR5851	284610M000357255	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AQW6706	284610T000010269	20/05/2026	51851	R$ 195,23
AQZ6D05	284610M000357043	08/05/2026	60503	R$ 293,47
ARE4H02	284610M000357265	11/05/2026	60503	R$ 293,47
ARK6E79	284610M000357184	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ARP3943	284610T000008970	16/05/2026	52741	R$ 2.934,70
ARP3943	284610M000357064	08/05/2026	60503	R$ 293,47
ARQ4631	284610T000010530	20/05/2026	60681	R$ 195,23

ARX3D51	284610M000357284	11/05/2026	60503	R$ 293,47
ARX3D51	284610M000357194	09/05/2026	60503	R$ 293,47
ARY1531	284610T000010517	20/05/2026	60681	R$ 195,23
ASB8G20	284610M000357229	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ASD3I57	284610CND0000917	15/04/2026	50292	R$ 880,41
ASK1006	284610M000357370	13/05/2026	56732	R$ 130,16
ASL0B27	284610M000357224	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ASM2324	284610M000357318	11/05/2026	60503	R$ 293,47
ASM5427	284610T000010262	20/05/2026	76841	R$ 130,16
ASM9269	284610M000357028	08/05/2026	56732	R$ 130,16
ASM9C13	284610M000356969	07/05/2026	60503	R$ 293,47
ASQ6F65	284610M000357136	09/05/2026	60503	R$ 293,47
ASR3568	284610M000357396	13/05/2026	60503	R$ 293,47
ASR6J95	284610M000357013	08/05/2026	60503	R$ 293,47
ASS4745	284610M000357212	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ASV8D98	284610M000357289	11/05/2026	60503	R$ 293,47
ASY5535	284610M000357066	08/05/2026	60503	R$ 293,47
ASZ7H56	284610T000010490	18/05/2026	51851	R$ 195,23
ATA9H37	284610M000357097	09/05/2026	60503	R$ 293,47
ATD9B38	284610M000357351	12/05/2026	60503	R$ 293,47
ATG8296	284610NIC0033165	05/05/2026	50020	R$ 586,94
ATG8D73	284610M000357392	13/05/2026	60503	R$ 293,47
ATH5A11	284610M000356987	07/05/2026	60503	R$ 293,47
ATI3861	284610NIC0033162	05/05/2026	50020	R$ 586,94
ATI7214	284610M000357134	09/05/2026	60503	R$ 293,47
ATJ9E76	284610T000007282	18/05/2026	50100	R$ 880,41
ATJ9E76	284610T000007284	18/05/2026	66372	R$ 195,23
ATJ9E76	284610T000007281	18/05/2026	66372	R$ 195,23
ATJ9E76	284610T000007283	18/05/2026	51180	R$ 880,41
ATL3H98	284610M000356976	07/05/2026	60503	R$ 293,47
ATM3F17	284610M000357085	09/05/2026	60503	R$ 293,47
ATO4271	284610M000357115	09/05/2026	60503	R$ 293,47
ATR4C14	284610T000009545	18/05/2026	57463	R$ 130,16
ATR6A14	284610M000357241	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ATR9885	284610NIC0033152	05/05/2026	50020	R$ 260,32
ATU0I10	284610M000357070	08/05/2026	60503	R$ 293,47
ATX3038	284610T000010256	18/05/2026	55414	R$ 195,23
AUC4A24	284610M000357191	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AUG6G55	284610M000357046	08/05/2026	60503	R$ 293,47
AUH6A58	284610T000010534	20/05/2026	55414	R$ 195,23
AUJ4J45	284610M000357161	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AUK8945	284610T000010539	20/05/2026	56222	R$ 88,38
AUL0G97	284610M000357253	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AUM0405	284610T000010524	20/05/2026	60681	R$ 195,23
AUO0815	284610M000357335	12/05/2026	60503	R$ 293,47
AUS1317	284610M000357001	07/05/2026	60503	R$ 293,47
AUS4841	284610M000357293	11/05/2026	60503	R$ 293,47
AUS5F27	284610M000357009	07/05/2026	60503	R$ 293,47
AUT7A74	284610T000010257	18/05/2026	55414	R$ 195,23
AUV5535	284610M000357094	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AVI4A13	284610M000357261	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AVK6856	284610M000357395	13/05/2026	60503	R$ 293,47
AVM7C17	284610M000357201	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AVQ4063	284610M000357096	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AVQ8A54	284610M000357195	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AVT5G05	284610M000356993	07/05/2026	60503	R$ 293,47
AVV9B25	284610M000357177	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AVW5D90	284610M000357100	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AVX7516	284610T000001713	15/05/2026	57380	R$ 293,47
AWC8G19	284610M000357231	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AWD4453	284610M000357179	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AWH0872	284610T000010525	20/05/2026	51851	R$ 195,23
AWH9J06	284610M000357275	11/05/2026	60503	R$ 293,47
AWI6A21	284610M000356999	07/05/2026	60503	R$ 293,47
AWJ6451	284610M000357304	11/05/2026	60503	R$ 293,47
AWM7B34	284610M000357044	08/05/2026	60503	R$ 293,47
AWP3721	284610NIC0033161	05/05/2026	50020	R$ 586,94
AWP3E23	284610M000357308	11/05/2026	60503	R$ 293,47
AWT0247	284610T000008972	16/05/2026	51851	R$ 195,23
AWZ0F12	284610T000010489	15/05/2026	55411	R$ 195,23
AXA6315	284610M000357340	12/05/2026	56732	R$ 130,16
AXC8H62	284610M000357126	09/05/2026	60503	R$ 293,47
AXD1G95	284610NIC0033143	05/05/2026	50020	R$ 586,94
AXE9B22	284610T000010264	20/05/2026	51851	R$ 195,23
AXZ7D42	284610M000357329	12/05/2026	60503	R$ 293,47
AYA2E29	284610M000357300	11/05/2026	60503	R$ 293,47
AYB1J00	284610M000357002	07/05/2026	60503	R$ 293,47
AYD9J03	284610M000357369	13/05/2026	56732	R$ 130,16
AYN9B85	284610M000357270	11/05/2026	60503	R$ 293,47
AYP4B37	284610T000010526	20/05/2026	51851	R$ 195,23
AYU1I29	284610M000356988	07/05/2026	60503	R$ 293,47
AYX1A50	284610M000357209	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AYX1A50	284610M000357205	10/05/2026	60503	R$ 293,47
AYY6J50	284610T000010527	20/05/2026	51851	R$ 195,23
AZC2F09	284610M000356996	07/05/2026	60503	R$ 293,47
AZC5H23	284610NIC0033164	05/05/2026	50020	R$ 260,32
AZE9343	284610T000009546	18/05/2026	58000	R$ 195,23
AZG0B85	284610M000356973	07/05/2026	60503	R$ 293,47
AZH5017	284610T000010510	19/05/2026	51851	R$ 195,23

AZK8G76	284610CND0000915	18/03/2026	50371	R$ 586,94
AZK8G76	284610CND0000916	17/03/2026	50371	R$ 586,94
AZL9759	284610M000357039	08/05/2026	60503	R$ 293,47
AZM1359	284610M000357075	08/05/2026	60503	R$ 293,47
AZN6I25	284610T000010254	18/05/2026	55414	R$ 195,23
AZO1A18	284610T000010290	20/05/2026	70721	R$ 293,47
AZR1G18	284610M000357099	09/05/2026	60503	R$ 293,47
BAB4A09	284610M000356985	07/05/2026	60503	R$ 293,47
BAD3609	284610M000357217	10/05/2026	60503	R$ 293,47
BAD4049	284610M000357053	08/05/2026	56732	R$ 130,16
BAF7G51	284610T000010536	20/05/2026	51180	R$ 880,41
BAF7G51	284610T000010535	20/05/2026	50100	R$ 880,41
BAF7G51	284610T000010537	20/05/2026	66700	R$ 195,23
BAH7B12	284610M000357152	09/05/2026	60503	R$ 293,47
BAJ8454	284610M000357248	10/05/2026	60503	R$ 293,47
BAS3824	284610M000357032	08/05/2026	60503	R$ 293,47
BAU2B75	284610T000010541	20/05/2026	61220	R$ 293,47
BAX3A63	284610M000357216	10/05/2026	60503	R$ 293,47
BAX5224	284610M000357254	10/05/2026	60503	R$ 293,47
BAY0352	284610T000010498	18/05/2026	60501	R$ 293,47
BAY0670	284610M000357325	12/05/2026	60503	R$ 293,47
BBA9891	284610T000010529	20/05/2026	60681	R$ 195,23
BBC0197	284610M000357125	09/05/2026	60503	R$ 293,47
BBC7E49	284610M000357014	08/05/2026	56732	R$ 130,16
BBG2545	284610M000357249	10/05/2026	60503	R$ 293,47
BBH2D51	284610M000357050	08/05/2026	56732	R$ 130,16
BBH5517	284610M000357186	10/05/2026	60503	R$ 293,47
BBL9B90	284610M000357277	11/05/2026	60503	R$ 293,47
BBN0F26	284610NIC0033184	05/05/2026	50020	R$ 260,32
BBO7C80	284610M000357023	08/05/2026	60503	R$ 293,47
BBR6564	284610NIC0033137	05/05/2026	50020	R$ 586,94
BBR8J96	284610T000010476	15/05/2026	55414	R$ 195,23
BBU5H69	284610M000357127	09/05/2026	60503	R$ 293,47
BBX7G99	284610M000357221	10/05/2026	60503	R$ 293,47
BBZ6859	284610M000357124	09/05/2026	60503	R$ 293,47
BCA5J44	284610NIC0033151	05/05/2026	50020	R$ 260,32
BCA9I76	284610M000357051	08/05/2026	60503	R$ 293,47
BCB4D17	284610M000357196	09/05/2026	60503	R$ 293,47
BCD8J36	284610NIC0033182	05/05/2026	50020	R$ 390,46
BCG7B13	284610M000357141	09/05/2026	60503	R$ 293,47
BCG7B13	284610T000010267	20/05/2026	57380	R$ 293,47
BCG7B13	284610T000010268	20/05/2026	76842	R$ 130,16
BCJ5B24	284610NIC0033154	05/05/2026	50020	R$ 586,94
BCK8H56	284610M000357267	11/05/2026	60503	R$ 293,47
BCL4C79	284610M000357203	10/05/2026	60503	R$ 293,47
BCL9179	284610NIC0033158	05/05/2026	50020	R$ 586,94
BCT1H49	284610T000010260	18/05/2026	66532	R$ 195,23
BCZ5J31	284610M000357252	10/05/2026	60503	R$ 293,47
BDE4G39	284610M000357332	12/05/2026	60503	R$ 293,47
BDI4J62	284610M000357197	10/05/2026	60503	R$ 293,47
BDI9E43	284610M000357299	11/05/2026	56732	R$ 130,16
BDM2E33	284610M000357088	08/05/2026	60503	R$ 293,47
BDQ6E92	284610M000357294	11/05/2026	60503	R$ 293,47
BDT2A70	284610M000357090	08/05/2026	60503	R$ 293,47
BDV6J83	284610M000357312	11/05/2026	60503	R$ 293,47
BDX0I47	284610T000010285	20/05/2026	60681	R$ 195,23
BEC3J82	284610NIC0033160	05/05/2026	50020	R$ 586,94
BED1525	284610M000357087	08/05/2026	60503	R$ 293,47
BEE5I90	284610NIC0033156	05/05/2026	50020	R$ 260,32
BEF7F43	284610T000010487	15/05/2026	66531	R$ 195,23
BEI9C21	284610M000357120	09/05/2026	60503	R$ 293,47
BEQ5F10	284610M000357157	09/05/2026	60503	R$ 293,47
BER1E60	284610M000357226	10/05/2026	60503	R$ 293,47
BET1D41	284610M000357282	11/05/2026	60503	R$ 293,47
BEX3G69	284610T000010513	20/05/2026	54522	R$ 195,23
BEX3G69	284610T000010277	20/05/2026	54522	R$ 195,23
BHP5H46	284610M000357000	07/05/2026	60503	R$ 293,47
BMB4I37	284610M000357210	10/05/2026	60503	R$ 293,47
BOX7C65	284610M000357264	11/05/2026	60503	R$ 293,47
BPI1463	284610M000357142	09/05/2026	60503	R$ 293,47
BPU1C34	284610M000357019	08/05/2026	56732	R$ 130,16
BRC5E71	284610M000357345	12/05/2026	60503	R$ 293,47
CIX8888	284610M000357262	10/05/2026	60503	R$ 293,47
CPW9050	284610T000008974	16/05/2026	51851	R$ 195,23
CRL3B55	284610NIC0033163	05/05/2026	50020	R$ 586,94
CXI7123	284610M000356984	07/05/2026	60503	R$ 293,47
CXL5G21	284610M000357230	10/05/2026	60503	R$ 293,47
CYW8369	284610M000357077	08/05/2026	60503	R$ 293,47
DAL1382	284610M000357256	10/05/2026	60503	R$ 293,47
DCK6650	284610T000010531	20/05/2026	51851	R$ 195,23
DCK7A30	284610M000357154	09/05/2026	60503	R$ 293,47
DCW7466	284610M000357323	11/05/2026	60503	R$ 293,47
DDY0C73	284610M000357276	11/05/2026	56732	R$ 130,16
DEM1C38	284610M000357180	10/05/2026	60503	R$ 293,47
DEM1F88	284610M000356966	06/05/2026	60503	R$ 293,47
DEM3013	284610M000357303	11/05/2026	60503	R$ 293,47
DFL9033	284610M000356968	07/05/2026	60503	R$ 293,47
DIN4760	284610M000357128	09/05/2026	60503	R$ 293,47
DJB8H29	284610M000357258	10/05/2026	60503	R$ 293,47

DKU5C31	284610M000357204	10/05/2026	60503	R$ 293,47
DLN3526	284610M000357111	09/05/2026	60503	R$ 293,47
DME1D43	284610M000357144	09/05/2026	60503	R$ 293,47
DPG9297	284610M000357291	11/05/2026	60503	R$ 293,47
DPW4E19	284610T000010251	18/05/2026	66532	R$ 195,23
DQC6275	284610M000357273	11/05/2026	60503	R$ 293,47
DRR9H66	284610M000357343	12/05/2026	60503	R$ 293,47
DRY8A50	284610M000357362	13/05/2026	60503	R$ 293,47
DRY8A50	284610M000357016	08/05/2026	56732	R$ 130,16
DRY8A50	284610M000357133	09/05/2026	60503	R$ 293,47
DSR3561	284610M000356992	07/05/2026	60503	R$ 293,47
DSW1451	284610M000357168	10/05/2026	60503	R$ 293,47
DSZ6B90	284610M000357268	11/05/2026	60503	R$ 293,47
DUX7720	284610M000357105	08/05/2026	60503	R$ 293,47
DWC0F48	284610NIC0033138	05/05/2026	50020	R$ 586,94
EAU8I02	284610M000357042	08/05/2026	60503	R$ 293,47
EBD8540	284610T000010550	20/05/2026	60681	R$ 195,23
EBT4B34	284610M000357159	10/05/2026	60503	R$ 293,47
ECA2E02	284610M000357380	12/05/2026	60503	R$ 293,47
EDB3I62	284610T000008971	16/05/2026	51851	R$ 195,23
EIP9G19	284610M000357189	09/05/2026	60503	R$ 293,47
EIT9H65	284610M000356967	07/05/2026	60503	R$ 293,47
EJT0B42	284610M000357164	10/05/2026	60503	R$ 293,47
EKP5E77	284610M000357156	09/05/2026	60503	R$ 293,47
EPJ1G73	284610NIC0033177	05/05/2026	50020	R$ 586,94
EQB6I93	284610NIC0033146	05/05/2026	50020	R$ 586,94
EQI3E40	284610T000010548	20/05/2026	60681	R$ 195,23
EQI3E40	284610T000010549	20/05/2026	57200	R$ 195,23
ERC2555	284610NIC0033172	05/05/2026	50020	R$ 586,94
ESA1A03	284610M000357359	12/05/2026	60503	R$ 293,47
ETA7D68	284610M000357060	08/05/2026	60503	R$ 293,47
ETR0G51	284610M000357095	09/05/2026	56732	R$ 130,16
EVH3160	284610M000356970	07/05/2026	60503	R$ 293,47
EVL1G82	284610M000357174	10/05/2026	56732	R$ 130,16
EWD1170	284610M000356971	07/05/2026	60503	R$ 293,47
EWH1A34	284610T000010252	18/05/2026	66532	R$ 195,23
EWK9449	284610T000010508	18/05/2026	55414	R$ 195,23
EYP5A00	284610M000357247	10/05/2026	60503	R$ 293,47
EZI5H78	284610M000357031	08/05/2026	60503	R$ 293,47
FAA7D27	284610M000357280	11/05/2026	60503	R$ 293,47
FAG8A54	284610NIC0033174	05/05/2026	50020	R$ 586,94
FDB9G24	284610T000010492	18/05/2026	58350	R$ 195,23
FGU6H29	284610M000357361	12/05/2026	60503	R$ 293,47
FHC1A53	284610M000357309	11/05/2026	60503	R$ 293,47
FIG1H77	284610M000357172	10/05/2026	60503	R$ 293,47
FJE1J69	284610M000357238	10/05/2026	60503	R$ 293,47
FKA0A37	284610NIC0033139	05/05/2026	50020	R$ 586,94
FLX6G85	284610M000357387	13/05/2026	60503	R$ 293,47
FMD1B40	284610T000010473	15/05/2026	76252	R$ 293,47
FMH4A01	284610M000357065	08/05/2026	56732	R$ 130,16
FMN6A00	284610M000357084	09/05/2026	60503	R$ 293,47
FMS1J20	284610M000357202	10/05/2026	60503	R$ 293,47
FNE2G81	284610M000357295	11/05/2026	56732	R$ 130,16
FNN0I90	284610T000010547	20/05/2026	57200	R$ 195,23
FNN0I90	284610T000010546	20/05/2026	60681	R$ 195,23
FOX9F27	284610M000357045	08/05/2026	60503	R$ 293,47
FQO8H21	284610T000008969	16/05/2026	51851	R$ 195,23
FSW9C37	284610M000357047	08/05/2026	60503	R$ 293,47
FUW0I34	284610M000357082	09/05/2026	60503	R$ 293,47
FZQ6E16	284610M000357108	09/05/2026	60503	R$ 293,47
GFV1J86	284610M000357007	07/05/2026	60503	R$ 293,47
GGO7F18	284610M000357063	08/05/2026	60503	R$ 293,47
GIF1B36	284610M000357073	08/05/2026	60503	R$ 293,47
GIR4F05	284610T000010495	18/05/2026	58350	R$ 195,23
GWQ3A93	284610M000357352	12/05/2026	60503	R$ 293,47
HLN5I40	284610M000357233	10/05/2026	60503	R$ 293,47
HMJ5A11	284610M000357055	08/05/2026	60503	R$ 293,47
HMO2I88	284610M000357122	09/05/2026	60503	R$ 293,47
HOZ7405	284610M000357181	10/05/2026	60503	R$ 293,47
HRJ8477	284610M000357146	09/05/2026	60503	R$ 293,47
HSD7A09	284610M000357020	08/05/2026	60503	R$ 293,47
HTD3I76	284610M000357193	09/05/2026	60503	R$ 293,47
HTF0B67	284610M000357022	08/05/2026	60503	R$ 293,47
HTT6031	284610NIC0033176	05/05/2026	50020	R$ 586,94
IAZ2B91	284610T000010287	20/05/2026	55680	R$ 195,23
IPW0C39	284610M000356972	07/05/2026	60503	R$ 293,47
IQB4B97	284610M000357024	08/05/2026	60503	R$ 293,47
IRB2B58	284610M000357384	13/05/2026	60503	R$ 293,47
ITV2I14	284610M000357347	12/05/2026	56732	R$ 130,16
IWQ0D63	284610M000357034	08/05/2026	60503	R$ 293,47
IYH2C19	284610NIC0033169	05/05/2026	50020	R$ 260,32
IYQ4A63	284610NIC0033144	05/05/2026	50020	R$ 586,94
JGE1729	284610M000356982	07/05/2026	60503	R$ 293,47
JIL6G71	284610M000357010	07/05/2026	60503	R$ 293,47
JVR3480	284610M000357006	07/05/2026	60503	R$ 293,47
JYH1625	284610T000010516	20/05/2026	60681	R$ 195,23
KCQ8722	284610M000357147	09/05/2026	60503	R$ 293,47
KGT0H72	284610M000357198	10/05/2026	60503	R$ 293,47
KHL2C88	284610T000010523	20/05/2026	51851	R$ 195,23

KMB9F84	284610T000000373	19/05/2026	55680	R$ 195,23
KVO5B56	284610M000357317	11/05/2026	60503	R$ 293,47
KXN9A46	284610M000357339	12/05/2026	56732	R$ 130,16
KYJ6357	284610M000357243	10/05/2026	60503	R$ 293,47
LBR4G97	284610M000357170	10/05/2026	60503	R$ 293,47
LBU5E82	284610M000357089	08/05/2026	60503	R$ 293,47
LHW7690	284610T000010512	20/05/2026	76332	R$ 293,47
LUF2F34	284610T000009544	18/05/2026	51851	R$ 195,23
LYM9D11	284610M000357242	10/05/2026	60503	R$ 293,47
LYS4J05	284610M000357320	11/05/2026	60503	R$ 293,47
LZH0921	284610M000357271	11/05/2026	60503	R$ 293,47
MCU6397	284610M000357354	12/05/2026	56732	R$ 130,16
MEM5H99	284610M000357183	10/05/2026	60503	R$ 293,47
MET2510	284610M000357104	08/05/2026	60503	R$ 293,47
MGO6A87	284610M000356991	07/05/2026	60503	R$ 293,47
MIE8D60	284610NIC0033147	05/05/2026	50020	R$ 586,94
MIP3151	284610M000356981	07/05/2026	60503	R$ 293,47
MJD2E41	284610M000357306	11/05/2026	60503	R$ 293,47
MJE8G95	284610NIC0033168	05/05/2026	50020	R$ 586,94
MKD6H72	284610M000357341	12/05/2026	60503	R$ 293,47
MKM1D03	284610M000357129	09/05/2026	60503	R$ 293,47
MLL4J77	284610M000357346	12/05/2026	60503	R$ 293,47
MME6G61	284610M000357285	11/05/2026	60503	R$ 293,47
MZS4J30	284610M000356995	07/05/2026	60503	R$ 293,47
MZU3B08	284610T000010538	20/05/2026	76251	R$ 293,47
NPO6F98	284610M000357135	09/05/2026	60503	R$ 293,47
OFO0B50	284610M000357086	08/05/2026	60503	R$ 293,47
OMC6G59	284610M000356989	07/05/2026	60503	R$ 293,47
OOJ5C48	284610M000357338	12/05/2026	60503	R$ 293,47
OVC0E83	284610M000357074	08/05/2026	56732	R$ 130,16
OXJ5816	284610M000357250	10/05/2026	60503	R$ 293,47
PBQ0145	284610M000357228	10/05/2026	60503	R$ 293,47
PLN9G86	284610M000357302	11/05/2026	60503	R$ 293,47
PTN1J72	284610M000356978	07/05/2026	60503	R$ 293,47
PVI8B18	284610M000357058	08/05/2026	60503	R$ 293,47
PZM9D41	284610M000357333	11/05/2026	56732	R$ 130,16
QAQ1B73	284610T000010499	18/05/2026	56222	R$ 88,38
QAS4G33	284610M000357222	10/05/2026	60503	R$ 293,47
QBW1C36	284610M000357366	13/05/2026	60503	R$ 293,47
QCL4A12	284610M000357389	13/05/2026	60503	R$ 293,47
QFN7C73	284610M000357026	08/05/2026	56732	R$ 130,16
QHN4C23	284610M000357067	08/05/2026	60503	R$ 293,47
QNO6C16	284610M000357130	09/05/2026	60503	R$ 293,47
QPC1B52	284610NIC0033145	05/05/2026	50020	R$ 586,94
QPH0C09	284610M000357185	10/05/2026	60503	R$ 293,47
QPI5C25	284610M000357390	13/05/2026	60503	R$ 293,47
QPO6J54	284610M000357029	08/05/2026	56732	R$ 130,16
QPW5C59	284610M000357080	09/05/2026	60503	R$ 293,47
QQR9C45	284610M000357112	09/05/2026	60503	R$ 293,47
QQR9C45	284610M000357208	10/05/2026	60503	R$ 293,47
QQS4300	284610NIC0033159	05/05/2026	50020	R$ 586,94
QUO2J54	284610T000010504	18/05/2026	51851	R$ 195,23
QWM8A17	284610M000357348	12/05/2026	60503	R$ 293,47
QXU7H95	284610M000357266	11/05/2026	60503	R$ 293,47
QXV0B87	284610M000357257	10/05/2026	60503	R$ 293,47
QXX6F41	284610M000357263	10/05/2026	56732	R$ 130,16
RHD1B32	284610T000010278	20/05/2026	54284	R$ 293,47
RHH1F82	284610T000009547	18/05/2026	55920	R$ 130,16
RHN4E31	284610M000357015	08/05/2026	60503	R$ 293,47
RHQ2G50	284610M000357313	11/05/2026	60503	R$ 293,47
RHU6B15	284610M000357376	13/05/2026	60503	R$ 293,47
RHV1F98	284610T000010528	20/05/2026	66531	R$ 195,23
RHV6B83	284610T000006554	20/05/2026	73400	R$ 130,16
RHX7E40	284610T000010475	15/05/2026	76842	R$ 130,16
RHY5F20	284610NIC0033148	05/05/2026	50020	R$ 586,94
RHZ5C98	284610M000357110	09/05/2026	60503	R$ 293,47
RME9B48	284610T000010259	18/05/2026	76332	R$ 293,47
RMO1I94	284610M000357106	08/05/2026	60503	R$ 293,47
RTM1F92	284610M000357334	12/05/2026	56732	R$ 130,16
RTN0D68	284610M000357272	11/05/2026	60503	R$ 293,47
RTT3B44	284610M000357008	07/05/2026	60503	R$ 293,47
RTZ5D74	284610M000357076	08/05/2026	60503	R$ 293,47
RUX7I41	284610M000357137	09/05/2026	56732	R$ 130,16
RUY2D13	284610NIC0033179	05/05/2026	50020	R$ 390,46
SDQ3A79	284610M000357004	05/05/2026	60503	R$ 293,47
SDS2D44	284610T000010286	20/05/2026	58191	R$ 880,41
SDS3B07	284610M000357005	08/05/2026	60503	R$ 293,47
SDW1D42	284610M000357143	09/05/2026	60503	R$ 293,47
SDY1C55	284610NIC0033149	05/05/2026	50020	R$ 586,94
SDY6D43	284610T000010283	20/05/2026	60681	R$ 195,23
SDZ1I26	284610M000357283	11/05/2026	56732	R$ 130,16
SEB1J90	284610NIC0033141	05/05/2026	50020	R$ 586,94
SEB2H45	284610NIC0033150	05/05/2026	50020	R$ 586,94
SEG6I56	284610T000010506	18/05/2026	57380	R$ 293,47
SEK9E79	284610M000357319	11/05/2026	60503	R$ 293,47
SEM5J45	284610M000357171	10/05/2026	60503	R$ 293,47
SEM9A94	284610T000008254	15/05/2026	76332	R$ 293,47
SEM9A94	284610T000008256	15/05/2026	50450	R$ 293,47
SEM9A94	284610T000008255	15/05/2026	57380	R$ 293,47

SEO4F01	284610M000357061	08/05/2026	60503	R$ 293,47
SEV8E01	284610M000357219	10/05/2026	60503	R$ 293,47
SEZ8H34	284610M000357244	10/05/2026	60503	R$ 293,47
SFC8A42	284610M000357211	10/05/2026	60503	R$ 293,47
SFD6J75	284610T000010515	20/05/2026	60681	R$ 195,23
SFD7H37	284610T000010502	18/05/2026	50100	R$ 880,41
SFD7H37	284610T000010501	18/05/2026	65992	R$ 293,47
SFD7H37	284610T000010503	18/05/2026	66531	R$ 195,23
SFE6I04	284610M000357103	09/05/2026	60503	R$ 293,47
SFG2D97	284610M000357375	13/05/2026	60503	R$ 293,47
SFL0H98	284610M000357033	08/05/2026	60503	R$ 293,47
SFN4I43	284610M000357011	08/05/2026	60503	R$ 293,47
SHS1I03	284610M000357160	10/05/2026	60503	R$ 293,47
SHV5D61	284610M000357292	11/05/2026	60503	R$ 293,47
SJB4D68	284610M000357091	09/05/2026	56732	R$ 130,16
SJG4J42	284610NIC0033175	05/05/2026	50020	R$ 586,94
SJN4F29	284610NIC0033173	05/05/2026	50020	R$ 586,94
SJN4F29	284610NIC0033170	05/05/2026	50020	R$ 586,94
SPT8G17	284610NIC0033166	05/05/2026	50020	R$ 260,32
SSU2D59	284610T000010479	15/05/2026	60501	R$ 293,47
SSZ4D79	284610M000357182	10/05/2026	60503	R$ 293,47
SUV7I42	284610M000357298	11/05/2026	60503	R$ 293,47
SVF3H52	284610T000010261	20/05/2026	66531	R$ 195,23
SWW6C97	284610M000357372	13/05/2026	60503	R$ 293,47
SXO5B52	284610M000357036	08/05/2026	60503	R$ 293,47
SYK9G65	284610NIC0033180	05/05/2026	50020	R$ 390,46
TAC7C87	284610M000357342	12/05/2026	56732	R$ 130,16
TAR2C56	284610M000357040	08/05/2026	60503	R$ 293,47
TAY5G07	284610M000357311	11/05/2026	60503	R$ 293,47
TBC2D27	284610M000357176	10/05/2026	60503	R$ 293,47
TBE1G75	284610M000357145	09/05/2026	60503	R$ 293,47
TBI7C33	284610T000010494	18/05/2026	58350	R$ 195,23
TBL7D05	284610M000357373	13/05/2026	60503	R$ 293,47
TBN4A49	284610T000010544	20/05/2026	57200	R$ 195,23
TBN4A49	284610T000010543	20/05/2026	60681	R$ 195,23
TBN7D47	284610M000357330	12/05/2026	60503	R$ 293,47
TBO3C81	284610M000357057	08/05/2026	60503	R$ 293,47
TBP9F37	284610M000357234	10/05/2026	60503	R$ 293,47
TBQ5B57	284610M000357119	09/05/2026	60503	R$ 293,47
TBS2H64	284610T000010288	20/05/2026	66531	R$ 195,23
TBV3H32	284610NIC0033142	05/05/2026	50020	R$ 260,32
TBV9F21	284610M000356997	07/05/2026	60503	R$ 293,47
TCM3C32	284610M000356983	07/05/2026	60503	R$ 293,47
TEU7D30	284610M000357288	11/05/2026	60503	R$ 293,47
THI6C05	284610NIC0033167	05/05/2026	50020	R$ 260,32
TJJ9B94	284610M000357326	12/05/2026	60503	R$ 293,47
TKQ5E64	284610M000357072	08/05/2026	56732	R$ 130,16
TKY8C35	284610M000357368	13/05/2026	60503	R$ 293,47
TLX3D67	284610M000357083	09/05/2026	60503	R$ 293,47
TVK5F87	284610T000010542	20/05/2026	56225	R$ 88,38
TWZ3I13	284610NIC0033140	05/05/2026	50020	R$ 586,94
TXA8I18	284610T000009548	18/05/2026	76252	R$ 293,47
TXA8I18	284610T000010497	18/05/2026	76252	R$ 293,47
TXB3H88	284610T000010509	18/05/2026	56222	R$ 88,38
TXK7C24	284610M000357297	11/05/2026	56732	R$ 130,16
TXX0C74	284610M000357079	09/05/2026	60503	R$ 293,47
UAU5A41	284610M000357353	12/05/2026	60503	R$ 293,47
UAU5A41	284610M000357305	11/05/2026	60503	R$ 293,47
UAW3E31	284610M000357213	10/05/2026	60503	R$ 293,47
UAY9G92	284610M000357324	11/05/2026	60503	R$ 293,47
UBA9E15	284610T000010255	18/05/2026	66532	R$ 195,23
UBB5D97	284610M000357132	09/05/2026	60503	R$ 293,47
UBD9C63	284610T000006332	15/05/2026	70561	R$ 293,47
UBG7J59	284610M000357382	13/05/2026	60503	R$ 293,47
UBH7D52	284610M000357379	12/05/2026	60503	R$ 293,47
UBI6I06	284610M000356994	07/05/2026	60503	R$ 293,47
UBL4C88	284610T000010292	20/05/2026	66531	R$ 195,23
UBM7H94	284610M000357232	10/05/2026	60503	R$ 293,47
UBO8C15	284610M000356979	07/05/2026	60503	R$ 293,47
UBP0H65	284610M000357102	09/05/2026	60503	R$ 293,47
UBQ9H06	284610M000357030	07/05/2026	60503	R$ 293,47
UBR7J85	284610M000357012	08/05/2026	60503	R$ 293,47
UBS0E70	284610M000357187	09/05/2026	60503	R$ 293,47
UBS0E70	284610M000357358	12/05/2026	60503	R$ 293,47
UBS8G12	284610M000357131	09/05/2026	60503	R$ 293,47
UBU8H93	284610M000357140	09/05/2026	60503	R$ 293,47
UER9J68	284610T000010514	20/05/2026	55920	R$ 130,16

Publicado por:
Valdineia Angelo de Lima Goncalves
Código Identificador:63C93DDB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 5146/2026

Súmula: Abre Credito Suplementar no valor de R$ 65.000,00 (Sessenta e Cinco Mil Reais), e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SENGES, ESTADO DO PARANÁ, GERSON NUNES, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL N.779 DE 16/10/2025.

Art. 1º. Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no valor de R$ 65.000,00 (Sessenta e Cinco Mil Reais), nas seguintes Dotações Orçamentárias:

Transferência		
Códigos	Descrição	Valor
10	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.002	DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAUDE	
10.301.0015.2060	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA A SAUDE	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
5500	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	65.000,00
	SUBTOTAL	65.000,00
	TOTAL	65.000,00

Art. 2º. Para acorrer ao crédito de que trata o artigo anterior, serão utilizados os recursos provenientes do cancelamento das seguintes dotações orçamentárias:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
10	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.002	DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAUDE	
10.301.0015.2060	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA A SAUDE	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
5530	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	65.000,00
	SUBTOTAL	65.000,00
	TOTAL	65.000,00

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Município de Sengés, 04/08/2026

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kauã Mateus Nascimento
Código Identificador:282B9A07

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

CREDENCIAMENTO N.º 004/2024 - PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 059/2024.

OBJETO: a presente chamada pública tem por objeto o credenciamento de pessoa jurídica especializada para prestação de serviços de máquinas e veículos, para complementar aos serviços já executados pelo Município no atendimento das demandas de manutenção e construção de estradas e vias rurais e urbanas, bem como demais serviços de interesse público e essenciais desta Administração, conforme especificações, quantidades e demais exigências estabelecidas no Termo de Referência em anexo.

Homologo e Adjudico a Decisão da Comissão Permanente de Licitação, que considerou os fornecedores abaixo listados como **CREDENCIADO**:

GALAMA SERVIÇOS LTDA – CNPJ 64.496.560/0001-61, para fornecer os seguintes serviços:

LOTE	DESCRIÇÃO	UNI	PREÇO UNIT. (R$)	COLOCAÇÃO
01	Locação de Máquina, tipo MOTO NIVELADORA, articulada, a diesel, com potencia básica liquida (primeira marcha) 125 hp, peso bruto 13.032 kg, largura da lamina de 3,7m, incluso operador habilitado equipado com EPIs(com refeição e estadia),manutenção, combustível e insumos; para qualquer dia e horário(dias úteis, finais de semana e feriados).	Horas	R$ 390,00	5º COLOCADO
02	Locação de Máquina, tipo ESCAVADEIRA HIDRAULICA sobre esteiras, giratória, com cabine fechada e com sistema de ventilação, peso bruto operacional mínimo de 17 toneladas, a diesel, caçamba com capacidade mínima de 0,70m³, potencia liquida no volante mínima de 95 cv, incluso operador habilitado equipado com EPIs(com refeição e estadia),manutenção, combustível e insumos; para qualquer dia e horário(dias úteis, finais de semana e feriados).	Horas	R$ 390,00	6º COLOCADO
03	Locação de Máquina, tipo ROLO COMPACTADOR, liso, com kit "pé de carneiro", com peso operacional mínimo de 8 toneladas, com potencia mínima de 95 HP, com tração nas rodas traseiras e no cilindro,subida em rampa de 65%, sistema de vibração com impacto dinâmico de 25.000 kgf em alta e de 12.000 em baixa, rolo vibratório de no mínimo 2 metros de largura, incluso operador habilitado equipado com EPIs(com refeição e estadia),manutenção, combustível e insumos; para qualquer dia e horário(dias úteis, finais de semana e feriados).	Horas	R$ 270,00	6º COLOCADO
04	Locação de Máquina, tipo PÁ CARREGADEIRA, sobre rodas de pneus, articulada, tração integral 4x4, potencia liquida mínima de 100HP, peso bruto de opão de no mínimo 10.500 Kg, caçamba com capacidade mínima de 1,70m³, incluso operador habilitado e equipado com EPIs (com refeição e estadia), manutenção, comb. e insumos; para qualquer dia e horário(dias úteis, finais de semana e feriados).	Horas	R$ 340,00	6º COLOCADO
05	Locação de Veiculo, tipo CAMINHÃO CAVALO MECANICO, EQUIPADO COM SEMI REBOQUE TIPO PRANCHA CARREGA TUDO, para transporte de maquinas, com capacidade técnica de até 22 toneladas, tração 6x4 ou 6x2, a diesel, potencia mínima de 380 cv, incluso motorista habilitado , equipado com EPIs (com refeição e estadia),manutenção, combustível e insumos; para qualquer dia e horário(dias úteis, finais de semana e feriados) Equipamentos e motorista devem atender as Normas e legislação em vigor para transporte de maquinas.	Horas	R$ 250,00	5º COLOCADO
06	Locação de Máquina, tipo RETRO ESCAVADEIRA sobre rodas com carregadeira, tração 4x4, potência líquida mínima de 88HP, caçamba da carregadeira com capacidade mínima de 0,75m³, caçamba retro de no mínimo 24 polegadas, incluso operador habilitado e equipado com EPIs (com refeição e estadia), manutenção, combustível e insumos; para qualquer dia e horário(dias úteis, finais de semana e feriados).	Horas	R$ 220,00	9º COLOCADO
07	Locação de Veículo, tipo CAMINHÃO BASCULANTE, truck, 3 eixos, com tração 6x4, a diesel, potencia mínima de 210 cv com caçamba basculante, capacidade de carga mínima de 10m³, incluso motorista habilitado equipado com EPIs (com refeição e estadia),manutenção, combustível e insumos; para qualquer dia e horário(dias úteis, finais de semana e feriados).	Horas	R$ 220,00	10º COLOCADO

Sengés, 04 de Agosto de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:11292789

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 121/2026.
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 026/2026.

OBJETO: contratação de todas as empresas devidamente credenciadas no processo de Credenciamento no 004/2024, cujo objeto é pessoa jurídica especializada para prestação de serviços de máquinas e veículos, para complementar aos serviços já executados pelo Município no atendimento das demandas de manutenção e construção de estradas e vias rurais e urbanas, bem como demais serviços de interesse público e essencial desta Administração, através de Inexigibilidade de Licitação.

Homologo e Adjudico a Decisão da Comissão Permanente de Licitação, que considerou o fornecedor abaixo listado como **CREDENCIADO**:

GALAMA SERVIÇOS LTDA – CNPJ 64.496.560/0001-61, para fornecer os seguintes serviços:

LOTE	DESCRIÇÃO	UNI	PREÇO UNIT. (R$)	COLOCAÇÃO
01	Locação de Máquina, tipo MOTO NIVELADORA, articulada, a diesel, com potencia básica liquida (primeira marcha) 125 hp, peso bruto 13.032 kg, largura da lamina de 3,7m, incluso operador habilitado equipado com EPIs(com refeição e estadia),manutenção, combustível e insumos; para qualquer dia e horário(dias úteis, finais de semana e feriados).	Horas	R$ 390,00	5º COLOCADO
02	Locação de Máquina, tipo ESCAVADEIRA HIDRAULICA sobre esteiras, giratória, com cabine fechada e com sistema de ventilação, peso bruto operacional mínimo de 17 toneladas, a diesel, caçamba com capacidade mínima de 0,70m³, potencia liquida no volante mínima de 95 cv, incluso operador habilitado equipado com EPIs(com refeição e estadia),manutenção, combustível e insumos; para qualquer dia e horário(dias úteis, finais de semana e feriados).	Horas	R$ 390,00	6º COLOCADO
03	Locação de Máquina, tipo ROLO COMPACTADOR, liso, com kit "pé de carneiro", com peso operacional mínimo de 8 toneladas, com potencia mínima de 95 HP, com tração nas rodas traseiras e no cilindro,subida em rampa de 65%, sistema de vibração com impacto dinâmico de 25.000 kgf em alta e de 12.000 em baixa, rolo vibratório de no mínimo 2 metros de largura, incluso operador habilitado equipado com EPIs(com refeição e estadia),manutenção, combustível e insumos; para qualquer dia e horário(dias úteis, finais de semana e feriados).	Horas	R$ 270,00	6º COLOCADO
04	Locação de Máquina, tipo PÁ CARREGADEIRA, sobre rodas de pneus, articulada, tração integral 4x4, potencia liquida mínima de 100HP, peso bruto de opão de no mínimo 10.500 Kg, caçamba com capacidade mínima de 1,70m³, incluso operador habilitado e equipado com EPIs (com refeição e estadia), manutenção, comb. e insumos; para qualquer dia e horário(dias úteis, finais de semana e feriados).	Horas	R$ 340,00	6º COLOCADO
05	Locação de Veiculo, tipo CAMINHÃO CAVALO MECANICO, EQUIPADO COM SEMI REBOQUE TIPO PRANCHA CARREGA TUDO, para transporte de maquinas, com capacidade técnica de até 22 toneladas, tração 6x4 ou 6x2, a diesel, potencia mínima de 380 cv, incluso motorista habilitado , equipado com EPIs (com refeição e estadia),manutenção, combustível e insumos; para qualquer dia e horário(dias úteis, finais de semana e feriados) Equipamentos e motorista devem atender as Normas e legislação em vigor para transporte de maquinas.	Horas	R$ 250,00	5º COLOCADO
06	Locação de Máquina, tipo RETRO ESCAVADEIRA sobre rodas com carregadeira, tração 4x4, potência líquida mínima de 88HP, caçamba da carregadeira com capacidade mínima de 0,75m³, caçamba retro de no mínimo 24 polegadas, incluso operador habilitado e equipado com EPIs (com refeição e estadia), manutenção, combustível e insumos; para qualquer dia e horário(dias úteis, finais de semana e feriados).	Horas	R$ 220,00	9º COLOCADO
07	Locação de Veículo, tipo CAMINHÃO BASCULANTE, truck, 3 eixos, com tração 6x4, a diesel, potencia mínima de 210 cv com caçamba basculante, capacidade de carga mínima de 10m³, incluso motorista habilitado equipado com EPIs (com refeição e estadia),manutenção, combustível e insumos; para qualquer dia e horário(dias úteis, finais de semana e feriados).	Horas	R$ 220,00	10º COLOCADO

Sengés, 04 de Agosto de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:8F343721

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
2° TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 93/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS - PR
Exercício: 2026

TERMO DE ADITIVO

2° Termo Aditivo à Ata de Registro de Preço nº. 93/2025, decorrente de Pregão n°43/2025 de Registro de Preços para aquisição de uniformes escolares contendo tênis, sandália babuche, meia colegial, meia colegial, meia com solado, mochilas, estojos, calça, bermuda, shorts saia, jaqueta, japona, camiseta regata, camiseta manga curta, camiseta manga longa, kit bebê inverno, kit bebê verão, para atender os alunos das escolas municipais, CMEI e Entidades conveniadas do município de Sertanópolis.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANOPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.245.034/0001-08, com endereço em AV DR VACYR GONCALVES PEREIRA, 342, CENTRO, SERTANÓPOLIS-PR, 86170000, representada pela Prefeita Municipal a Sra. ANA RUTH SECCO, e a empresa **ANDREA C. SCHUCKES BOMM LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº. 11.593.690/0001-56, com

sede no endereço Rua Dr. Maruri, nº 1133, Centro, na Cidade de Concórdia Estado de Santa Catarina - neste ato representada por **Andrea Cristina Schuckes Bomm,** portador do CPF sob n° 01788812956, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto - Dilatação do Prazo de Vigência com término em 21 de novembro de 2027 e Reajuste de Valores na importância de R$ 98.452,44 (noventa e oito mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais e quarenta e quatro centavos), com atualização monetária pelo INPC, em decorrência da prorrogação desta Ata de Registro de Preço com o reestabelecimento do quantitativo inicial com finalidade de atender ao pedido do Departamento de Educação que justificou a necessidade e a vantajosidade, com fundamento art. 84 da Lei nº. 14.133/21, conforme tabela abaixo:

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
3	1	MOCHILA ESCOLAR EDUCAÇÃO INFANTIL, ENSINO FUNDAMENTAL, CONFORME MODELO ILUSTRATIVO E ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DESCRITA NO TERMO DE REFERENCIA	418,00	R$ 44,03	R$ 18.404,54
3	2	MOCHILA ESCOLAR ENS. FUNDAM., ENSINO FUNDAMENTAL, CONFORME MODELO ILUSTRATIVO E ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DESCRITA NO TERMO DE REFERENCIA	1.044,00	R$ 42,47	R$ 44.338,68
3	3	ESTOJO ESCOLAR, CONFORME MODELO ILUSTRATIVO E ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DESCRITA NO TERMO DE REFERENCIA	1.855,00	R$ 11,35	R$ 21.054,25
3	4	PASTA CMEI, CONFORME MODELO ILUSTRATIVO E ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA DESCRITA NO TERMO DE REFERENCIA	393,00	R$ 37,29	R$ 14.654,97

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS

As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.

E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

Sertanópolis, 04 de agosto de 2026

MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS	***ANDREA C. SCHUCKES BOMM LTDA***
Contratante	Contratada

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:F9BC38BF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E RECURSOS HUMANOS
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 90031/2026

HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO 90031/2026

OBJETO: Aquisição de Chromebooks e Headsets, destinados ao atendimento das demandas das escolas da rede municipal de ensino, com recursos oriundos do programa Paraná Mais Cidades, visando ao suporte das atividades pedagógicas com uso de tecnologia educacional, em conformidade com o Convênio nº 202512165 – SEED/PR.

RML COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO, inscrita no CNPJ nº 44.562.943/0002-64, localizada na Av. Protásio Alves, 3161 / 309 - Porto Alegre / RS.
Valor total: R$ 2.100,00 (dois mil e cem reais).

RML COMÉRCIO E DISTRIBUIÇÃO						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	HEADSET Especificações mínimas: Headset estéreo com microfone; Formato: Over-ear (envolvendo a orelha), vedado o fornecimento de fones tipo intraauricular; Driver: mínimo de 50 mm; Resposta de frequência: 20 Hz a 20 kHz (mínimo); Impedância: 32 ohms (mínimo); Sensibilidade: mínimo de 98 dB (1kHz / 1mW); Almofadas auriculares: superior, macias e confortáveis; Almofadas substituíveis: SIM; Microfone: tipo boom/haste ajustável, com foco na captação clara da voz e redução de ruído passiva ou similar; Controles: controle de volume e função mute (silenciar) no cabo ou no headset; Conectividade: entrada P2 (3,5 mm) e/ou USB, compatível com Chromebooks; Cabo: reforçado, com comprimento mínimo de 1,2 metros; Peso: até 300 g, visandoconforto em uso prolongado; Produto novo, lacrado. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UN	30,00	70,00	2.100,00
TOTAL						2.100,00

INOVE COMERCIO E LICITACOES LTDA, inscrita no CNPJ nº 57.065.960/0001-57, localizada na AV SÃO JOÃO, 3279 – CENTRO – PRUDENTÓPOLIS – PR - CEP: 84400-000
Valor total: R$ 52.710,00 (cinquenta e dois mil, setecentos e dez reais).

INOVE COMERCIO E LICITACOES LTDA						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	2	CHROMEBOOK Especificações mínimas; Tela: 11,6 polegadas, tecnologia IPS ou superior; Resolução: Full HD (1920 × 1080) ou superior; Processador: Intel Celeron N4500 / N5100 ou Intel Pentium Silver N6000 ou equivalente/superior; Memória RAM: 4 GB(mínimo); Armazenamento Interno: 64 GB (mínimo), tipo eMMC ou SSD; Sistema operacional: Chrome OS original, licenciado e com suporte oficial do fabricante; AUE (Atualizações do Chrome OS): mínimo até 2029 ou superior; Conectividade: Wi-Fi 802.11ac ou superior e Bluetooth; Teclado: Padrão ABNT2, resistente a uso contínuo; Webcam integrada com resolução mínima HD; Áudio: alto-falantes integrados e microfone compatíveis; Portas: no mínimo 2 portas USB; Bateria: autonomia mínima de 10 horas de uso contínuo; Acessórios: deve acompanhar carregador original do fabricante; Construção: gabinete robusto, adequado ao uso escolar; Produto novo, lacrado, com. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	UN	30,00	1.757,00	52.710,00
TOTAL						52.710,00

Destarte, **HOMÓLOGO** apresente licitação para que surta os devidos efeitos legais. Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, em 04 de agosto de 2026.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Paula Barbieri
Código Identificador:A6C29214

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
RESULTADO DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS, JULGAMENTO E HABILITAÇÃO DA LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026.

RESULTADO DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS, JULGAMENTO E HABILITAÇÃO DA LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026.

A Pregoeira, devidamente constituída, em cumprimento ao disposto na legislação, torna público e comunica aos interessados na execução do objeto do Edital do Pregão Eletrônico nº 26/2026, o resultado da classificação das propostas, julgamento e habilitação da licitação em epígrafe.

Classificações em primeiro lugar nos itens do objeto, conforme segue:

Ø BÉRITH COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA – CNPJ 57642694000188

LOTE 1 – MATERIAL DE CONSUMO						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**MARCA**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
8	IONÔMERO DE VIDRO RADIOPACO PARA RESTAURAÇÃO EM POSTERIORES (PÓ/LIQUIDO). DESCRIÇÃO/COMPOSIÇÃO: IONOMERO DE VIDRO RADIOPACO PARA RESTAURAÇÃO EM DENTES POSTERIORES TÉCNICA TRA (ART), COR A2. INDICADO PARA USO EM CAVIDADES CLASSE I, II E V E TAMBÉM COMO BASE OU RECONSTRUÇÃO DE MUNHÃO PARA PREPARO.EMBALAGEM KIT COM PÓ 5 GRAMAS E LIQUIDO 2,4 ML (3 GRAMAS), ACOMPANHA COLHER DE MEDIDA.	KIT	50	FGM	21,34	1067,00
15	APLICADOR DE ADESIVO (MICROBRUSH). COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: APLICADOR DESCARTÁVEL FINO (1/8 DE GOTA), DOBRÁVEL. FRASCO COM 100 UNIDADES.	FR	20	KOTIZEN	8,9	178,00
22	FLUORETO DE SÓDIO NEUTRO TÓPICO- GEL: COMPOSICÃO/ DESCRIÇÃO: FLUORETO DE SÓDIO 2%, TIXOTRÓPICO. USO ODONTOLÓGICO. FRASCO COM 200 ML.	UN	20	LYSANDA	5,08	101,60
23	FLÚOR FOSFATO ACIDULADO TÓPICO-GEL: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: FLUORETO DE SÓDIO ACIDULADO A 1,23% COM SABOR. TIXOTRÓPICO. AÇÃO COMPLETA EM 1 MINUTO. USO ODONTOLÓGICO. FRASCO COM 200 ML.	UN	5	LYSANDA	5,28	26,40
24	TAÇA DE BORRACHA PROFILAXIA PARA CONTRA-ÂNGULO: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: EM BORRACHA ATÓXICA. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	UN	20	AF	0,94	18,80
29	CURETA ESPECIFICA DE GRACEY N° 11-12: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	10	cassiflex	11,01	110,10
30	CURETA ESPECIFICA DE GRACEY N° 13-14: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	10	cassiflex	11,01	110,10
31	CURETA UNIVERSAL MC CALL N° 13-14: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	20	cassiflex	11,01	220,20
43	PAPEL CARBONO PARA REGISTRO OCLUSAL. COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: PAPEL CARBONO DUPLA FACE, SUPER FINO DE USO ODONTOLÓGICO. EMBALAGEM COM 12 UNIDADES.	BLO	50	IodontoSul	2,28	114,00
48	COLGADURA INDIVIDUAL: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: PARA REVELAÇÃO DE FILME RADIOGRAFICO. METAL CROMADO. UNIDADE	UN	5	SE	2,88	14,4
49	ABRIDOR DE BOCA ADULTO: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: SILICONE. DIMENSÃO : 40 X 30 X 20 MM. 1 UNIDADE	UN	10	JON	4,68	46,8
50	ABRIDOR DE BOCA INFANTIL COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: SILICONE. DIMENSÃO INFANTIL: 30X 25X18 MM. 1 UNIDADE	UN	10	Preven	3,37	33,7
53	LENÇOL DE BORRACHA PARA ISOLAMENTO ABSOLUTO EM ODONTOLOGIA: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: EMBALADOS INDIVIDUALMENTE. TAMANHO: 13,5 X 13,5 CM. COR AZUL. USO ÚNICO. CAIXA COM 26 UNIDADES.	CX	2	ALP	18,13	36,26
62	ALAVANCA APICAL APEXO Nº 303: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: ALAVANCA COM CABO MACIÇO. UNIDADE	UN	10	cassiflex	30,39	303,9
63	ALAVANCA APICAL RETA Nº 305: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: ALAVANCA COM CABO MACIÇO. UNIDADE	UN	6	cassiflex	30,37	182,22
66	PONTA DIAMANTADA PARA ACABAMENTO: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: HASTE EM AO INOXIDÁVEL E PONTA REVESTIDA POR MICROGRÃOS DE DIAMANTE NATURAL OU SINTÉTICO, SERVINDO PARA PREPARO E ACABAMENTO DA ESTRUTURA DENTAL E RESTAURAÇÕES DENTARIAS. N° 1090, EMBALAGEM COM 1 UNID.	UN	20	FAVA	2,14	42,80
67	PONTA DIAMANTADA PARA ACABAMENTO: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: HASTE EM AO INOXIDÁVEL E PONTA REVESTIDA POR MICROGRÃOS DE DIAMANTE NATURAL OU SINTÉTICO, SERVINDO PARA PREPARO E ACABAMENTO DA ESTRUTURA DENTAL E RESTAURAÇÕES DENTARIAS. N° 2200FF, EMBALAGEM COM 1 UNID.	UN	20	FAVA	2,10	42,00
68	PONTA DIAMANTADA PARA ACABAMENTO: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: HASTE EM AO INOXIDÁVEL E PONTA REVESTIDA POR MICROGRÃOS DE DIAMANTE NATURAL OU SINTÉTICO, SERVINDO PARA PREPARO E ACABAMENTO DA ESTRUTURA DENTAL E RESTAURAÇÕES DENTARIAS. N° 1111 F, EMBALAGEM COM 1 UNID.	UN	20	FAVA	2,10	42,00
69	PONTA DIAMANTADA PARA ACABAMENTO: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: HASTE EM AO INOXIDÁVEL E PONTA REVESTIDA POR MICROGRÃOS DE DIAMANTE NATURAL OU SINTÉTICO, SERVINDO PARA PREPARO E ACABAMENTO DA ESTRUTURA DENTAL E RESTAURAÇÕES DENTARIAS. N° 1111 FF, EMBALAGEM COM 1 UNID.	UN	20	FAVA	2,21	44,2
70	PONTA DIAMANTADA PARA ACABAMENTO: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: HASTE EM AO INOXIDÁVEL E PONTA REVESTIDA POR MICROGRÃOS DE DIAMANTE NATURAL OU SINTÉTICO, SERVINDO PARA PREPARO E ACABAMENTO DA ESTRUTURA DENTAL E RESTAURAÇÕES DENTARIAS. N°3195 FF EMBALAGEM COM 1 UNID.	UN	20	FAVA	2,2	44,00
71	PONTA DIAMANTADA PARA ACABAMENTO: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: HASTE EM AO INOXIDÁVEL E PONTA REVESTIDA POR MICROGRÃOS DE DIAMANTE NATURAL OU SINTÉTICO, SERVINDO PARA PREPARO E ACABAMENTO DA ESTRUTURA DENTAL E RESTAURAÇÕES DENTARIAS. N° 3118 FF, EMBALAGEM COM 1 UNID.	UN	20	FAVA	2,19	43,80
72	PONTA DIAMANTADA PARA ACABAMENTO: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: HASTE EM AO INOXIDÁVEL E PONTA REVESTIDA POR MICROGRÃOS DE DIAMANTE NATURAL OU SINTÉTICO, SERVINDO PARA PREPARO E ACABAMENTO DA ESTRUTURA DENTAL E RESTAURAÇÕES DENTARIAS. N° 3080, EMBALAGEM COM 1 UNID.	UN	20	FAVA	2,10	42,00
73	PONTA DIAMANTADA PARA ACABAMENTO: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: HASTE EM AO INOXIDÁVEL E PONTA REVESTIDA POR MICROGRÃOS DE DIAMANTE NATURAL OU SINTÉTICO, SERVINDO PARA PREPARO E ACABAMENTO DA ESTRUTURA DENTAL E RESTAURAÇÕES DENTARIAS. N° 1091, EMBALAGEM	UN	20	FAVA	2,09	41,8

	COM 1 UNID.					
74	PONTA DIAMANTADA PARA ACABAMENTO: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: HASTE EM AO INOXIDÁVEL E PONTA REVESTIDA POR MICROGRÃOS DE DIAMANTE NATURAL OU SINTÉTICO, SERVINDO PARA PREPARO E ACABAMENTO DA ESTRUTURA DENTAL E RESTAURAÇÕES DENTARIAS. N° 2135 FF, EMBALAGEM COM 1 UNID.	UN	20	FAVA	2,09	41,8
75	PONTA DIAMANTADA PARA ACABAMENTO: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: HASTE EM AO INOXIDÁVEL E PONTA REVESTIDA POR MICROGRÃOS DE DIAMANTE NATURAL OU SINTÉTICO, SERVINDO PARA PREPARO E ACABAMENTO DA ESTRUTURA DENTAL E RESTAURAÇÕES DENTARIAS. N° 3168 FF, EMBALAGEM COM 1 UNID.	UN	20	FAVA	2,09	41,8
90	PRENDEDOR BABADOR CORRENTE (JACARÉ): COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: PARA SEGURAR O BABADOR DE PROTEÇÃO NO PACIENTE. METAL CROMADO. UNIDADE	UN	6	PREVEN	5,53	33,18
93	CIMENTO RESTAURADOR PROVISÓRIO: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: CIMENTO A BASE DE ÓXIDO DE ZINCO / SULFATO DE ZINCO, LIVRE DE EUGENOL. INDICADO PARA RESTAURAÇÕES TEMPORÁRIAS, SELAMENTO PROVISÓRIO DE CAVIDADES, DE ENDURECIMENTO QUÍMICO, COM COLORAÇÃO SEMELHANTE A DO DENTE, RADIOPACO. POTE 38 GRAMAS.	UN	6	AF	12,40	74,40
95	CUNHA INTERDENTAL DE MADEIRA: DESCRIÇÃO: REBAIXO NA EXTREMIDADE. GEOMETRIA SIMÉTRICA E ÂNGULOS AGUDOS. COM PIGMENTOS ATÓXICOS, NÃO MANCHAM A RESTAURAÇÃO. UTILIZADOS EM PROCEDIMENTOS RESTAURADORES COM A FUNÇÃO MECÂNICA DE ADAPTAR A MATRIZ E/OU AFASTAR DENTES ADJACENTES. EMBALAGEM CAIXA COM 100 UNIDADES GRADUADAS EM CORES.	PCT	3	IODONTOSUL	7,8	23,4
100	VASELINA SOLIDA. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: POMADA DE USO ODONTOLÓGICO UTILIZADA PARA ISOLAR RESTAURAÇÕES/ SELANTE DE CIMENTO DE IONÔMERO DE VIDRO. BISNAGA COM 30 G.	BI	10	AF	4,38	43,8
110	PEDRA POMES: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: PÓ ABRASIVO EXTRAFINO PARA POLIMENTO DENTAL. EMBALAGEM COM 100G.	FRS	6	AF	3,36	20,16
111	BICARBONATO DE SÓDIO: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: PÓ COM ALTO GRAU DE PUREZA (MÍNIMO 99%) PARA PROFILAXIA BUCAL, GRANULOMETRIA ESPECÍFICA PARA USO ODONTOLÓGICO EM EQUIPAMENTO DE JATO DE BICARBONATO / ULTRASSSOM. FRASCO DE 250GR.	FRS	20	AF	9,74	194,8
114	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BROCA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA ABERTURA E PREPARO DE CAVIDADES DENTARIAS. NÚMERO 1011 CÔNICA EXTREMIDADE ARREDONDADA, 1045. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.MARCAS PRÉ-APROVADAS: KAVO BURS, JOTA, KG SORENSEN, MICRODONT	UN	40	FAVA	2,09	83,6
115	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BROCA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA ABERTURA E PREPARO DE CAVIDADES DENTARIAS. NÚMERO 1012 CÔNICA EXTREMIDADE ARREDONDADA, 1045. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.MARCAS PRÉ-APROVADAS: KAVO BURS, JOTA, KG SORENSEN, MICRODONT	UN	40	FAVA	2,17	86,80
116	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BROCA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA ABERTURA E PREPARO DE CAVIDADES DENTARIAS. NÚMERO 1013 CÔNICA EXTREMIDADE ARREDONDADA, 1045. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.MARCAS PRÉ-APROVADAS: KAVO BURS, JOTA, KG SORENSEN, MICRODONT	UN	40	FAVA	2,12	84,80
117	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BROCA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA ABERTURA E PREPARO DE CAVIDADES DENTARIAS. NÚMERO 1014 CÔNICA EXTREMIDADE ARREDONDADA, 1045. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.MARCAS PRÉ-APROVADAS: KAVO BURS, JOTA, KG SORENSEN, MICRODONT	UN	40	FAVA	2,12	84,80
118	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BROCA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA ABERTURA E PREPARO DE CAVIDADES DENTARIAS. NÚMERO 1014HL CÔNICA EXTREMIDADE ARREDONDADA, 1045. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.MARCAS PRÉ-APROVADAS: KAVO BURS, JOTA, KG SORENSEN, MICRODONT	UN	40	FAVA	2,19	87,60
120	PONTA DIAMANTADA ESFÉRICA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BROCA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA ABERTURA E PREPARO DE CAVIDADES DENTARIAS. NÚMERO 1016 CÔNICA EXTREMIDADE ARREDONDADA, 1045. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.MARCAS PRÉ-APROVADAS: KAVO BURS, JOTA, KG SORENSEN, MICRODONT	UN	40	FAVA	2,58	103,20
125	ÓCULOS DE PROTEÇÃO COM LENTE INCOLOR: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: LENTES EM POLICARBONATO INCOLOR. COM CORDÃO DE SEGURANÇA. POSSUI TRATAMENTO ANTI EMBAÇANTE NOS LADOS INTERNO E EXTERNO. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	CX	6	SE	5,72	34,32
126	LIMA HEDSTROEM 21 MM (15-40): COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: LIMA MANUAL EM AÇO INOXIDÁVEL, ELETROPOLIDA, PERTENCENTE À CLASSIFICAÇÃO AISI 302, COM APROXIMADAMENTE 17% DE CROMO E 8% DE NÍQUEL, FABRICADA POR USINAGEM. CAIXA COM 6 UNIDADES (15-40).	CX	5	TDKa	12,61	63,05
127	LIMA HEDSTROEM 25 MM (15-40): COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: LIMA MANUAL EM AÇO INOXIDÁVEL, ELETROPOLIDA, PERTENCENTE À CLASSIFICAÇÃO AISI 302, COM APROXIMADAMENTE 17% DE CROMO E 8% DE NÍQUEL, FABRICADA POR USINAGEM. CAIXA COM 6 UNIDADES (15-40).	CX	5	TDKa	12,6	63,00
128	LIMAS 21 MM TIPO K, SORTIDA (15-40) 1ª SÉRIE. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: LIMAS EM AÇO PARA INSTRUMENTAÇÃO DE CANAIS RADICULARES. CAIXA COM 6 UNIDADES.	CX	5	TDKa	12,61	63,05
131	BROCA DE TUNGSTÊNIO MAXICUT. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: CORTE CRUZADO; GROSSO; 15" - 3.000RPM. UNIDADE.	UN	1	se	47,9	47,9
132	BROCA DE TUNGSTÊNIO MAXICUT: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: CORTE CRUZADO. TARGA AMARELA: EXTRAFINO. TARGA VERMELHA: FINO.15' - 30000 RPM. UNIDADE.	UN	1	se	47,9	47,9
134	PORTA AMALGAMA EM PLÁSTICO SIMPLES: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: INSTRUMENTO UTILIZADO PARA INSERIR AMALGAMA NA CAVIDADE DENTAL. ESTERILIZÁVEL. EM PLÁSTICO. TAMANHO 14 CM. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. MARCAS PRÉ-APROVADAS: JON	UN	6	Maquira	9,6	57,6
148	TIRA TRANSPARENTE DE POLIÉSTER: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: PARA ISOLAMENTO DE RESTAURAÇÕES INTERPROXIMAIS DE RESINA COMPOSTA.100% POLIÉSTER E SUPER FLEXÍVEL. ENVELOPE COM 50 UNIDADES.	EN	20	Preven	1,67	33,40
149	FLÚOR FOSFATO ACIDULADO TÓPICO- GEL: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: FLUORETO DE SÓDIO ACIDULADO A 1,23% COM SABOR. TIXOTRÓPICO. AÇÃO COMPLETA EM 1 MINUTO. USO ODONTOLÓGICO. FRASCO COM 200ML.	UN	5	LYSANDA	5,25	26,25
150	SONDA EXPLORADORA N° 5: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	50	cassiflex	7,23	361,50
LOTE 2 – INSTRUMENTAL						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
152	ALAVANCA APICAL INFANTIL: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: ALAVANCA COM CABO MACIÇO. UNIDADE MARCAS PRÉ-APROVADAS: GOLGRAN, FAVA, DUFLEX, ICE, MILLENNIUM.	UN	6	cassiflex	22,59	135,54
172	ESCULPIDOR HOLLEMBACK 3S: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	6	cassiflex	10,79	64,74
173	BRUNIDOR N° 4: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	6	cassiflex	8,15	48,90
174	CALCADOR CLEV DENT N° 21: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	4	cassiflex	6,57	26,28
175	CALCADOR HOLLEMBACK N° 6: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	6	cassiflex	7,12	42,72
176	CALCADOR DE WARD: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. NÚMERO 1, 2 E 3. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	6	cassiflex	8,01	48,06
181	CURETA ESPECIFICA DE GRACEY N° 5-6: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	15	cassiflex	10,95	164,25
182	PINÇA MULLER: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	6	cassiflex flex hel	19,99	119,94
185	ALICATE PERFURADOR AINSWORTH PARA DIQUE DE BORRACHA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: EM AÇO INOX. USADO PARA PERFURAR DIQUE DE BORRACHA EM ODONTOLOGIA. MARCAS PRÉ-APROVADAS: DUFLEX	UN	4	SSWHITE	75,99	303,96
187	ALAVANCA APICAL ADULTO: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: ALAVANCA COM CABO MACIÇO. UNIDADE	UN	5	cassiflex	24,57	122,85
191	CURETA DE LUCAS: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. NÚMERO 85. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	6	cassiflex	10,89	65,34
193	APLICADOR DYCAL RETO: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	10	cassiflex	8,09	80,9
194	ESPATULA RESINA N° 4: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	5	cassiflex	33,68	168,40
195	ESPATULA RESINA N° 24: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	10	cassiflex	11,04	110,4
196	ESCAVADOR DE DENTINA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. NÚMERO 11 1/2, 14,17 E 18. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE	UN	30	cassiflex	10,14	304,2
197	ESPÁTULA RESINA N° 1: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. NÚMERO 1. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE	UN	10	cassiflex	33,68	336,80

198	ESPÁTULA RESINA Nº 7: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. NÚMERO 7. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE	UN	10	cassiflex	11,04	110,4
206	VERNIZ COM FLÚOR. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: FLUORETO DE SÓDIO A 5 %. USO ODONTOLÓGICO. EMBALAGEM VERNIZ COM FLÚOR COM 10ML + SOLVENTE COM 10ML. (ÁLCOOL ETÍLICO).	KT	10	FGM	19,54	195,4
211	CABO PARA ESPELHO ADULTO: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE. MARCAS PRÉ-APROVADAS: GOLGRAN, DUFLEX, MILLENNIUM	UN	50	cassiflex	4,18	209,00
212	SONDA EXPLORADORA Nº 5: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	50	cassiflex	7,23	361,50
213	PINÇA CLÍNICA: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.MARCAS PRÉ-APROVADAS: GOLGRAN,DUFLEX, MILLENNIUM	UN	50	cassiflex	8,86	443,00
216	FORCEPS INFANTIL Nº 18 R: AÇO INOX, AUTOCLAVÁVEL.	UN	4	FAVA	70,01	280,04
217	FORCEPS INFANTIL Nº 18 L: AÇO INOX, AUTOCLAVÁVEL.	UN	4	FAVA	69,47	277,88
221	PINÇA ADSON COM DENTE: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	4	cassiflex	12,44	49,76
223	SERINGA CARPULE: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	10	cassiflex	36,21	362,1

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 9.108,87 (nove mil e cento e oito reais e oitenta e sete centavos).

Ø BHDENTAL COMERCIAL EIRELI – CNPJ 29312896000126

LOTE 3 – EQUIPAMENTO						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
226	MICRO MOTOR BAIXA ROTAÇÃO: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: ACOPLAMENTO BORDEN INTRA MATIC. SPRAY INTERNO. ROTAÇÃO DE 5.000 A 20.000 RPM. ENCAIXE INTRAMATIC UNIVERSAL: FÁCIL MANUSEIO: PERMITE GIRO LIVRE DE 360º. BAIXO NÍVEL DE RUÍDO E VIBRAÇÃO. ESTERILIZÁVEL EM AUTOCLAVE.	UN	3	DENTEMED	170,00	510,00
227	CONTRA-ÂNGULO-BAIXA ROTAÇÃO: DESCRIÇÃO: SISTEMA SACA BROCAS. COM GIRO LIVRE DE 360º. USO COM MICRO MOTOR PNEUMÁTICO. ACOPLAMENTO INTRAMATIC.SPRAY EXTERNO. UTILIZA BROCAS PM DE 2,35MM E BROCAS DE ALTA ROTAÇÃO DE 1,6MM (COM UTILIZAÇÃO DO ACESSÓRIO MANDRIL). BAIXO NÍVEL DE RUÍDO E VIBRAÇÃO. ENCAIXE INTRAMATIC UNIVERSAL.MÍNIMO DE 5.000 RPM E MÁXIMO DE 20.000 RPM. ESTOJO COM 1 UNIDADE. MARCA PRÉ-APROVADA: GNATUS, DABI ATLANTE, SCHUSTER	UN	3	DENTEMED	1700,00	510,00
228	FOTOPOLIMERIZADOR LED SEM FIO: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: FOTOPOLIMERIZAÇÃO DE RESINAS COMPOSTAS À FAIXA DE LUZ NO ESPECTRO DE 440 NM À 480NM APROXIMADAMENTE. POTÊNCIA DE 1500MW/CM2. FOTOPOLIMERIZADOR SEM FIO. EMITE LUZ FRIA (AZUL), ATRAVÉS DE CANETA PORTÁTIL, COM BATERIA DE LI-ION RECARREGÁVEL. LEVE, DE FÁCIL ASSEPSIA E MANUSEIO. FOTOPOLIMERIZADOR A LED. POSSUI 3 MODOS DE OPERAÇÃO (RÁPIDA, GRADUAL E PULSANTE) E TIMER DIGITAL. BIVOLT AUTOMÁTICO. UNIDADE.MARCAS PRÉ-APROVADAS: KONDENTECH, SCHUSTER. SAEVO	UN	2	DENTEMED	300,00	600,00
231	PEÇA DE MÃO RETA. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: PARA SER USADA COM MICRO MOTOR DE ENCAIXE BORDEN (2 FUROS); SPRAY PARA REFRIGERAÇÃO POR CONDUÇÃO INTERNA; SISTEMA DE ENCAIXE DA PEÇA RETA UNIVERSAL INTRA; ESTERILIZÁVEL EM AUTOCLAVE ATÉ 135ºC; ACOPLAMENTO BORDEN; MÍNIMO DE 5.000 RPM - MÁXIMO DE 20.000 RPM. SISTEMA DE FIXAÇÃO DE BROCA DE GIRO DE ANEL. REFRIGERAÇÃO EXTERNA. TRANSMISSÃO 1:1. MARCAS PRÉ-APROVADAS: SCHUSTER, DABI ATLANTE, GNATUS	UN	1	DENTEMED	170,00	170,00

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 1.790,00 (Um mil e setecentos e noventa reais).

Ø BIO LOGICA DISTRIBUIDORA EIRELI – CNPJ 06175908000112

LOTE 1 – MATERIAL DE CONSUMO						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
101	TIRA DE LIXA DE AÇO 4 MM. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: TIRAS ABRASIVAS DE AÇO INOXIDÁVEL COM CENTRO NEUTRO. FLEXÍVEL. AUTOCLAVÁVEL. PARA ACABAMENTO E POLIMENTO DAS FACES PRÓXIMAS DAS RESTAURAÇÕES. EMBALAGEM COM 12 UNIDADES DE 6 MM X 15 MM.	PCT	25	AF do BRASIL	5,29	132,25
130	INDICADOR BIOLÓGICO. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: SENSÍVEL A GEOBACILLUS STEAROTHERMOPHILUS 10^5. COMPATÍVEL COM MINI INCUBADORA (4 AMPOLAS) DA MARCA CRISTOFOLI. CAIXA COM 10 UNIDADES.	CX	12	DTECH	21,49	257,88
LOTE 2 – INSTRUMENTAL						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
205	PASTA PROFILÁTICA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: PASTA PARA REMOÇÃO DE MANCHAS EXÓGENAS, PLACAS, MATÉRIA ALBA E RESÍDUOS ORAIS. COM FLÚOR. SEM ÓLEO. CONSISTÊNCIA PASTOSA PARA EVITAR ESCORRIMENTO. EMBALAGEM COM 90G.	UN	30	AF do BRASIL	4,12	123,60
207	ESCOVAS ROBINSON RETA CONTRA-ÂNGULO: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: NYLON BRANCO OU PRETO. FORMATO PLANO. PARA CA (CONTRA ÂNGULO). CERDAS MACIAS. INDICADA PARA PRÉ-POLIMENTO DE RESINA, PODENDO SER UTILIZADA COM PASTA DE POLIMENTO E ÓLEO MINERAL. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	UN	200	AF do BRASIL	0,92	184,00

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 697,73 (seiscentos e noventa e sete reais e setenta e três centavos).

Ø DISTRIBUIDORA ÁGUA BOA LTDA – CNPJ 44223526000106

LOTE 1 – MATERIAL DE CONSUMO						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
3	AGENTE DE UNIÃO MULTIUSO (ADESIVO). COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: PRIMER E ADESIVO EM UM SÓ FRASCO. SOLVENTE à BASE DE ÁGUA E ÁLCOOL. COM PARTÍCULA DE CARGA DE 5NM. TAMPA FLIP TOP. UTILIZADO COMO AGENTE DE UNIÃO EM RESTAURAÇÕES DENTARIAS DE RESINA COMPOSTA FOTO POLIMERIZÁVEL. FRASCO 6 G. MARCAS PRÉ-APROVADAS: AMBAR, ADPER SINGLE BOND 2, PRIME & BOND 2.1	UN	30	FGM/Dentscare	37,23	1.116,90
6	CIMENTO DE IONÔMERO DE VIDRO PARA RESTAURAÇÕES ODONTOLÓGICAS (PÓ + LIQUIDO). COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: CIMENTO A BASE DE IONÔMERO DE VIDRO PARA RESTAURAÇÕES. FRASCO PÓ CONTENDO 10G NA COR A2, E FRASCO COM LIQUIDO DE ACIDO POLIACRILICO CONTENDO 8G.	KIT	50	FGM/Dentscare	20,13	1.006,50
7	CIMENTO DE IONÔMERO DE VIDRO PARA RESTAURAÇÕES ODONTOLÓGICAS (PÓ + LIQUIDO). COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: CIMENTO A BASE DE IONÔMERO DE VIDRO PARA RESTAURAÇÕES. FRASCO PÓ CONTENDO 10G NA COR A3, E FRASCO COM LIQUIDO DE ACIDO POLIACRILICO CONTENDO 8G.	KIT	50	FGM/Dentscare	20,15	1.007,50

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 3.130,90 (Três mil cento e trinta reais e noventa centavos).

Ø ECO FARMAS COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA – CNPJ 85477586000132

LOTE 1 – MATERIAL DE CONSUMO						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
1	ÁCIDO FOSFÓRICO A 37%: COMPOSIÇÃO: É UM GEL DE BASE AQUOSA CONTENDO ÁCIDO FOSFÓRICO A 37% COM CORANTE AZUL.DESCRIÇÃO: DE BAIXA VISCOSIDADE E COM PROPRIEDADE TIXOTRÓPICA. COM BOA AFINIDADE COM ÁGUA, O QUE PERMITE FÁCIL REMOÇÃO APÓS O CONDICIONAMENTO, NÃO ESCORRENDO DO LOCAL APLICADO. UTILIZADO PARA CONDICIONAMENTO DO ESMALTE E DENTINA PARA MELHORAR A ADESÃO DOS MATERIAIS RESTAURADORES AO DENTE. EMBALAGEM COM 3 SERINGAS DE 2,5 ML CADA.	KT	15	MAQUIRA	3,30	49,50

13	HIDROXIDO DE CÁLCIO PA. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: PÓ DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO PRO ANALISE, FRASCO COM 10 G. MARCAS PRÉ-APROVADAS: BIODINAMICA, MAQUIRA	UN	7	MAQUIRA	6,50	45,50
16	COLETOR DE MATERIAL PERFURO CORTANTE: COMPOSIÇÃO: COMPOSTO DE PAPELÃO RESISTENTE E PLÁSTICO, 3 LITROS. UNIDADE	UN	15	DESCARBOX	2,46	36,90
17	ANESTÉSICO TÓPICO ODONTOLÓGICO. COMPOSIÇÃO: POMADA (GEL) DE BENZOCAINA 20%, CONTENDO 200MG/G, SABOR TUTTI-FRUTI. DESCRIÇÃO: USADO PARA ANESTESIA DA MUCOSA BUCAL. POTE COM 12G.	PT	10	DFL	15,80	158,00
32	CURETA UNIVERSAL MC CALL N° 17-18: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	10	ABC	11,02	110,20
33	TESOURA GOLDMAN FOX RETA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	6	GOLGRAN	24,49	146,94
34	ALMOTOLIA GRADUADA 500 ML: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: RECIPIENTE PLÁSTICO DE 500 ML DE CAPACIDADE.	UN	5	J PROLAB	2,73	13,65
35	ALMOTOLIA GRADUADA 250 ML: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: RECIPIENTE PLÁSTICO DE 250 ML DE CAPACIDADE.	UN	5	J PROLAB	3,12	15,60
36	LUVAS DE LÁTEX PARA PROCEDIMENTOS TAMANHO G COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: NÃO CIRÚRGICA DE BORRACHA NATURAL (LÁTEX). AMBIDESTRA. SUPERFÍCIE LISA. PÓ BIO ABSORVÍVEL. CAIXA COM 100 UNIDADES CADA. MARCAS PRÉ-APROVADAS: SUPERMAX, CREMER, DESCARPACK	CX	5	VABENE	17,00	85,00
37	LUVAS DE LÁTEX PARA PROCEDIMENTOS TAMANHO M: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: NÃO CIRÚRGICA DE BORRACHA NATURAL (LÁTEX) AMBIDESTRA. SUPERFÍCIE LISA. PÓ BIO ABSORVÍVEL. CAIXA COM 100 UNIDADES CADA.	CX	150	VABENE	17,00	2.550,00
38	LUVAS DE LÁTEX PARA PROCEDIMENTOS TAMANHO P. COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: NÃO CIRÚRGICA DE BORRACHA NATURAL (LÁTEX) AMBIDESTRA. SUPERFÍCIE LISA. PÓ BIO ABSORVÍVEL. CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	150	VABENE	17,00	2.550,00
39	LUVAS DE LÁTEX PARA PROCEDIMENTOS PP. COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: NÃO CIRÚRGICA DE BORRACHA NATURAL (LÁTEX). AMBIDESTRA. SUPERFÍCIE LISA. PÓ BIO ABSORVÍVEL. CAIXA COM 100 UNIDADES. MARCAS PRÉ-APROVADAS: SUPERMAX, CREMER, DESCARPACK	CX	100	VABENE	17,00	1.700,00
41	POTE DAPPEN VIDRO: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: EM VIDRO TRANSPARENTE COM DUAS CAVIDADES PARA MANIPULAÇÃO DE PRODUTOS ODONTOLÓGICOS. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	UN	15	MAQUIRA	2,20	33,00
44	ÓLEO LUBRIFICANTE ODONTOLÓGICO SPRAY PARA ALTA E BAIXA ROTAÇÃO. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: ÓLEO EM SPRAY PARA LUBRIFICAÇÃO INTERNA DE TURBINAS E MICROMOTORES ODONTOLÓGICOS. ATÓXICO. NÃO CONTÉM CLORO FLÚOR CARBONO. FÁCIL APLICAÇÃO. FRASCO COM 200 ML, 143 GR.	UN	30	iodontosul	19,00	570,00
45	ROLO PARA ESTERILIZAÇÃO 20 CM X 100 M: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: ISENTO DE ALVEJANTE. ATÓXICO. LEVEMENTE ESVERDEADO. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	UN	60	ciex	63,00	3.780,00
46	ROLO PARA ESTERILIZAÇÃO 12 CM X 100 M: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: ISENTO DE ALVEJANTE. ATÓXICO. LEVEMENTE ESVERDEADO. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	UN	60	ciex	38,00	2.280,00
47	ROLO PARA ESTERILIZAÇÃO 5 CM X 100 M: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: ISENTO DE ALVEJANTE. ATÓXICO. LEVEMENTE ESVERDEADO. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	UN	20	ciex	16,00	320,00
51	FITA TESTE ADESIVA PARA ENVELOPES DE ESTERILIZAÇÃO - AUTOCLAVE: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: FITA PARA AUTOCLAVE 19MM X 30M. UTILIZADA PARA O FECHAMENTO DE PACOTES QUE SERÃO ESTERILIZADOS EM AUTOCLAVE. FUNCIONA COMO INDICADORA DE ESTERILIZAÇÃO, POIS POSSUI LISTRAS DIAGONAIS DE TINTA TERMORREATIVA QUE MUDAM SUA COLORAÇÃO DE BRANCO PARA PRETO, QUANDO SUBMETIDAS À ESTERILIZAÇÃO. UNIDADE	UN	10	CIEX	3,35	33,50
52	INDICADOR QUÍMICO INTEGRADOR CLASSE 5: DESCRIÇÃO: INTEGRADOR QUÍMICO CLASSE 5 PARA MONITORAMENTO DO PROCESSO DE ESTERELIZAÇÃO A VAPOR DE 121ºC A 134ºC. MUDA DE COR E APRESENTA UMA RESPOSTA INTEGRADA COM OS PARÂMETROS CRÍTICOS DA ESTERILIZAÇÃO. CX COM 250 UNIDADES	CX	10	CLEAN UP	56,00	560,00
55	SUGADOR DESCARTÁVEL DE SALIVA. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: TUBO E PONTEIRA ATÓXICA COM ARAME DE AÇO ESPECIAL PARA SUGAR SALIVA E FLUIDOS ORAIS. EMBALAGEM COM 40 UNIDADES.	PCT	50	SS PLUS	5,00	250,00
56	TIRA DE LIXA DE POLIÉSTER PARA RESINA COMPOSTA. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: FLEXÍVEL E QUE SE ADAPTE AO CONTORNO DAS REGIÕES PROXIMAIS. DIAMANTES NATURAIS COM DURABILIDADE E CORTE MACIO. CENTRO NEUTRO QUE FACILITE A INSERÇÃO ENTRE OS DENTES. AUTOCLAVÁVEL. ESPESSURA: 4MM. COMPRIMENTO: 170MM. GRANULOMETRIA: 240/320. EMBALAGEM COM 50 UNIDADES DE 4MMX150MM	PCT	20	MAQUIRA	1,60	32,00
58	ENXAGUANTE BUCAL ANTISSÉPTICO A BASE DE DIGLUCONATO DE CLOREXIDINA 0,12%, SEM ALCOOL. COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: ENXAGUANTE BUCAL DIGLUCONATO DE CLOREXIDINA A 0,12 %. EMBALAGEM COM 250 ML.	L	50	REYMER	8,00	400,00
59	AGULHA EXTRA CURTA 30 G: COMPOSIÇÃO: LIGA DE AÇO INOXIDÁVEL, NIQUELAÇÃO GALVÂNICA, PRODUTO ESTÉRIL. DESCRIÇÃO: AGULHA EXTRA CURTA ARA APLICAÇÃO DE ANESTÉSICOS INJETÁVEIS, LACRADAS INDIVIDUALMENTE. CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	10	INJEX	22,00	220,00
60	AGULHA 30 G. COMPOSIÇÃO: LIGA DE AÇO INOXIDÁVEL, COM NIQUELAÇÃO GALVÂNICA, PRODUTO ESTÉRIL. DESCRIÇÃO: AGULHA CURTA COM22 MM PARA APLICAÇÃO DE ANESTÉSICOS INJETÁVEIS, LACRADAS INDIVIDUALMENTE. CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	40	INJEX	22,00	880,00
61	AGULHA 27 G. COMPOSIÇÃO: LIGA DE AÇO INOXIDÁVEL, COM NIQUELAÇÃO GALVÂNICA, PRODUTO ESTÉRIL. DESCRIÇÃO: AGULHA LONGA COM 30 MM PARA APLICAÇÃO DE ANESTÉSICOS INJETÁVEIS, LACRADAS INDIVIDUALMENTE. CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	5	INJEX	22,00	110,00
76	PONTA CARBIDE CONTRA–ÂNGULO. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BROCA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA ABERTURA E PREPARO DE CAVIDADES DENTARIAS. Nº,½, EMBALAGEM COM 1 UNIDADE	UN	30	FAVA	3,60	108,00
77	PONTA CARBIDE CONTRA–ÂNGULO. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BROCA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA ABERTURA E PREPARO DE CAVIDADES DENTARIAS. N° 02 HASTE LONGA. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE	UN	15	FAVA	7,05	105,75
78	PONTA CARBIDE CONTRA–ÂNGULO. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BROCA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA ABERTURA E PREPARO DE CAVIDADES DENTARIAS. N° 02, EMBALAGEM COM 1 UNIDADE	UN	30	FAVA	6,00	180,00
79	PONTA CARBIDE CONTRA–ÂNGULO. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BROCA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA ABERTURA E PREPARO DE CAVIDADES DENTARIAS. N°, 05 HASTE LONGA. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE	UN	15	FAVA	8,39	125,85
80	PONTA CARBIDE CONTRA–ÂNGULO. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BROCA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA ABERTURA E PREPARO DE CAVIDADES DENTARIAS. N°, 07 HASTE LONGA. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE	UN	15	FAVA	8,37	125,55
81	PONTA CARBIDE CONTRA–ÂNGULO. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BROCA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA ABERTURA E PREPARO DE CAVIDADES DENTARIAS. N° 03. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE	UN	30	FAVA	3,59	107,70
82	PONTA CARBIDE CONTRA–ÂNGULO. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BROCA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA ABERTURA E PREPARO DE CAVIDADES DENTARIAS. N° 05. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE	UN	30	FAVA	3,59	107,70
83	PONTA CARBIDE CONTRA–ÂNGULO. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BROCA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA ABERTURA E PREPARO DE CAVIDADES DENTARIAS. N°, 07. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE	UN	30	FAVA	3,59	107,70
84	PONTA CARBIDE CONTRA–ÂNGULO. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BROCA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA ABERTURA E PREPARO DE CAVIDADES DENTARIAS. N°, 08. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE	UN	30	FAVA	3,59	107,70
85	TOUCA DESCARTÁVEL BRANCA. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: SANFONADA E COM ELÁSTICO. GRAMATURA 20. COR BRANCA. PRODUZIDA DE POLIPROPILENO/TECIDO NÃO TECIDO (TNT). DESCARTÁVEIS, INDIVIDUAIS E DE USO ÚNICO. EMBALAGEM COM 100 UNIDADES.	CX	50	LAVIE	5,00	250,00
86	ROLETE DENTAL DE ALGODÃO: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: 100% FIBRAS DE ALGODÃO, HIDROFÍLICO. FORMATO CILÍNDRICO. ESTERILIZADO EM GÁS (ÓXIDO DE ETILENO) OU EM RAIO GAMA.DESCRIÇÃO: PARA AFASTAMENTO DA BOCHECHA E ABSORÇÃO DE LÍQUIDOS EM TRATAMENTO ODONTOLÓGICO. EMBALAGEM COM 100 UNIDADES.	PCT	600	SS PLUS	2,10	1.260,00
87	FITA CREPE: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: FITA ADESIVA COM DORSO DE PAPEL CREPADO E ADESIVO À BASE DE BORRACHA E RESINA. EM FORMA DE ROLO E EMBALADA INDIVIDUALMENTE EM SACOPLÁSTICO.TAMANHO: 19 MM X 50 M. COR BRANCA. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE. MARCAS PRÉ-APROVADAS: CREMER	UN	30	CIEX	3,28	98,40
88	SOLUÇÃO DE MILTON (HIPOCLORITO DE SÓDIO 1 %). COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: SOLUÇÃO AQUOSA ANTISSÉPTICA DE HIPOCLORITO DE SÓDIO A 1 % PARA IRRIGAÇÃO DE CANAIS RADICULARES, EMBALAGEM DE 1 LITRO.	UN	40	PROLINK	5,29	211,60
89	BABADOR IMPERMEÁVEL: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: EM DUAS CAMADAS, UMA DE PAPEL (CELULOSE 100% VIRGEM) E UMA DE PLÁSTICO (ATÓXICO). COLORIDO. SEM ADESIVO. EMBALAGEM COM 100 UNIDADES.	CX	20	MAXCLEAN	13,00	260,00
91	PROTETOR FACIAL (FACE SHIELD): COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: PRODUTO REUTILIZÁVEL, PARA	UN	10	FARMATEX	10,00	100,00

	PROTEÇÃO DE BOCA, NARIZ E OLHOS. ADAPTÁVEL AO USUÁRIO. PODENDO SER HIGIENIZADO COM ÁGUA E SABÃO, ÁLCOOL OU SOLUÇÃO DE HIPOCLORITO. COM TIARA FLEXÍVEL E INJETADA EM ABS. VISEIRA SUBSTITUÍVEL COM PRESILHAS DE BORRACHA E DE FÁCIL HIGIENIZAÇÃO. UNIDADE.					
92	CARIOSTATICO A 12 %. COMPOSIÇÃO: DIAMINO FLUORETO DE PRATA A 12% EM MEIO AMONIACAL. DESCRIÇÃO: PRODUTO DE USO ODONTOLÓGICO COM AÇÃO BACTERICIDA (PRATA). AÇÃO PREVENTIVA E REMINERALIZANTE (FLÚOR). AÇÃO CURATIVA PELA FORMAÇÃO DE DENTINA ESCLEROSADA; FRASCO COM 10ML.	UN	7	BIODINÂMICA	21,45	150,15
98	RESINA FLUIDA (FLOW). COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: COMPÓSITO HÍBRIDO FOTOATIVADO DE BAIXA VISCOSIDADE INDICADO PARA RESTAURAÇÕES EM CLASSE III, V. COR A2. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE COM 2,4 G E PONTAS APLICADORAS.	UN	10	MAQUIRA	11,00	110,00
99	RESINA FLUIDA (FLOW). COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: COMPÓSITO HÍBRIDO FOTOATIVADO DE BAIXA VISCOSIDADE INDICADO PARA RESTAURAÇÕES EM CLASSE III, V. COR A3. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE COM 2,4 G E PONTAS APLICADORAS.	UN	10	MAQUIRA	11,00	110,00
103	DIGLUCONATO DE CLOREXIDINA 2 %: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: LIMPEZA DE CAVIDADE DENTÁRIA. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 200ML	UN	8	MAQUIRA	8,70	69,60
105	RESINA COMPOSTA ODONTOLÓGICA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: RESINA UNIVERSAL, MICRO-HÍBRIDA, NANOPARTICULADA, FOTOPOLIMERIZÁVEL, RADIOPACA. COR A2 CONTÉM 1 BISNAGA COM 4G.	UN	20	MAQUIRA	10,00	200,00
106	RESINA COMPOSTA ODONTOLÓGICA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: RESINA UNIVERSAL, MICRO-HÍBRIDA, NANOPARTICULADA, FOTOPOLIMERIZÁVEL, RADIOPACA. COR OA2 CONTÉM 1 BISNAGA COM 4G.	UN	20	MAQUIRA	13,00	260,00
107	RESINA COMPOSTA ODONTOLÓGICA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: RESINA UNIVERSAL, MICRO-HÍBRIDA, NANOPARTICULADA, FOTOPOLIMERIZÁVEL, RADIOPACA. COR A3. CONTÉM 1 BISNAGA COM 4G.	UN	20	MAQUIRA	10,00	200,00
108	RESINA COMPOSTA ODONTOLÓGICA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: RESINA UNIVERSAL, MICRO-HÍBRIDA, NANOPARTICULADA, FOTOPOLIMERIZÁVEL, RADIOPACA. COR OA3. CONTÉM 1 BISNAGA COM 4G.	UN	20	MAQUIRA	13,00	260,00
109	RESINA COMPOSTA ODONTOLÓGICA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: RESINA UNIVERSAL, MICRO-HÍBRIDA, NANOPARTICULADA, FOTOPOLIMERIZÁVEL, RADIOPACA.COR A3,5. CONTÉM 1 BISNAGA COM 4G.	UN	20	MAQUIRA	10,00	200,00
122	FITA BANDA MATRIZ METALICA 5 MM. COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: AÇO INOX, COM 0,5 METROS. INDICADA NAS RESTAURAÇÕES E RECONSTRUÇÕES DENTÁRIAS. BANDA EM AÇO INOX. SUPER MALEÁVEL E RESISTENTE. USO ODONTOLÓGICO. CAIXA COM 1 UNIDADE.	UN	20	MAQUIRA	1,05	21,00
123	FITA BANDA MATRIZ METALICA 7 MM. COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: AÇO INOX, COM 0,5 METROS. INDICADA NAS RESTAURAÇÕES E RECONSTRUÇÕES DENTÁRIAS. BANDA EM AÇO INOX. SUPER MALEÁVEL E RESISTENTE. USO ODONTOLÓGICO. CAIXA COM 1 UNIDADE.	UN	30	MAQUIRA	1,05	31,50
129	LIMAS 21 MM TIPO K, SORTIDA (45-80) 2ª SÉRIE. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: LIMAS EM AÇO PARA INSTRUMENTAÇÃO DE CANAIS RADICULARES. CAIXA COM 6 UNIDADES.	CX	3	QUIMIDROL	12,38	37,14
133	ÁCIDO PERACÉTICO 0,2 %. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: DESINFETANTE DE ALTO NÍVEL PARA USO ODONTOLÓGICO. TEMPO DE DESINFECÇÃO: 10 MINUTOS. ENXÁGUE SIMPLES. SEM EFEITO RESIDUAL. BAIXA TOXICIDADE. PRONTO PARA USO. EMBALAGEM COM 1 LITRO.	L	40	RIOQUÍMICA	56,00	2.240,00
136	ÁLCOOL ETÍLICO 70 %: COMPOSIÇÃO: ÁLCOOL ETÍLICO LÍQUIDO HIDRATADO NA CONCENTRAÇÃO DE 70º INPM (70% EM PESO). DESCRIÇÃO: INDICADO COMO ANTISSÉPTICO TÓPICO. FRASCO COM 1 LITRO	L	50	SUPER VALE	6,88	344,00
137	ÁLCOOL GEL 70 % ANTISSÉPTICO: DESCRIÇÃO/ COMPOSIÇÃO: HIDRATADO EM GEL 70% V/V (EM VOLUME), CORRESPONDENTE A 62,44º INPM (EM PESO). EMBALAGEM FLIP-FLOP COM 500 ML.	UN	30	PROLINK	6,30	189,00
139	DETERGENTE ENZIMÁTICO LÍQUIDO: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇÃO BACTERIOSTÁTICA. 4 ENZIMAS. ALTAMENTE EFICAZ CONTRA A MATÉRIA ORGÂNICA. EMBALAGEM COM 1000 ML.	UN	50	KELLDRIN	19,20	960,00
140	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL TAMANHO 6.5: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: ESTÉRIL. FABRICADA EM LÁTEX NATURAL. LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL. ANTIDERRAPANTE. ATÓXICA E APIROGÊNICA. EMBALAGEM COM 1 PAR. MARCAS PRÉ-APROVADAS: DESCARPACK, SUPERMAX, MADEITEX	PAR	10	MAX TOUCH	1,15	11,50
144	INDICADOR QUÍMICO INTEGRADOR CLASSE 5: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: TIRAS DE INDICADOR QUÍMICO INTERNO CLASSE 5 PARA AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ESTERILIZAÇÃO EM VAPOR. CAIXA COM 250 UNIDADES MARCAS PRÉ-APROVADAS: CLEAN TEST	CX	40	clean up	46,00	1.840,00
145	MÁSCARA FACIAL PFF2/N95: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: MÁSCARA FACIAL PFF2/N95 OU EQUIVALENTE SEM VÁLVULA EXPIRATÓRIA. UNIDADE	UN	50	SUPER SAFETY	0,60	30,00
LOTE 2 – INSTRUMENTAL						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
153	ALVEÓLOTOMO LUER CURVO 12 CM: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO AÇOINOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	5	GOLGRAN	65,00	325,00
154	ALVEÓLOTOMO LUER RETO 12 CM: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	5	GOLGRAN	65,00	325,00
155	LAMINA DE BISTURI N° 11. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: LÂMINA DE BISTURI ESTÉRIL E DESCARTÁVEL DE AÇO CARBONO.CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	3	MEDIX	19,88	59,64
156	LAMINA DE BISTURI N° 15. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: LÂMINA DE BISTURI ESTÉRIL E DESCARTÁVEL DE AÇO CARBONO. CAIXA COM 100 UNIDADES.	CX	3	MEDIX	20,00	60,00
159	FÓRCEPS ADULTO N° 16: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	4	ABC	56,00	224,00
160	FÓRCEPS ADULTO N° 150: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	4	ABC	56,00	224,00
161	FÓRCEPS ADULTO N° 18 L: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	4	ABC	62,00	248,00
162	FÓRCEPS ADULTO N° 17: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	4	ABC	56,00	224,00
163	FÓRCEPS ADULTO N° 65: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	8	ABC	56,00	448,00
164	FÓRCEPS ADULTO N° 69: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	4	ABC	56,00	224,00
165	FÓRCEPS INFANTIL N° 69: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	4	ABC	56,00	224,00
166	FÓRCEPS INFANTIL N° 01: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	4	ABC	56,00	224,00
167	FÓRCEPS INFANTIL N° 16: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	4	ABC	56,00	224,00
168	FÓRCEPS INFANTIL N° 150: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	4	ABC	56,00	224,00
169	FÓRCEPS INFANTIL N° 151. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	10	ABC	56,00	560,00
170	TESOURA IRIS CURVA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	8	GOLGRAN	14,00	112,00
177	PORTA MATRIZ TOFFLEMIRE: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	6	GOLGRAN	18,00	108,00
183	TESOURA OURO: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: PARA CORTE DE MATRIZ. AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	6	GOLGRAN	21,04	126,24
184	BANJEJA LISA EM INOX: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX AUTOCLAVÁVEL. 22,5CM X 12,5CM X 1,5 MM UNIDADE.MARCAS PRÉ-APROVADAS: GOLGRAN, FAVA, DUFLEX , ICE	UN	30	MAQUIRA	16,20	486,00
186	PINÇA PORTA GRAMPO PALMER: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: EM AÇO INOX. USADA PARA LEVAR O CONJUNTO GRAMPO-LENÇOL-ARCO AO DENTE, EM PROCEDIMENTO DE ISOLAMENTO ABSOLUTO. UNIDADE	UN	4	GOLGRAN	55,00	220,00
190	CABO DE BISTURI: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX NÚMERO 3 E 4. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	5	VITALGOLD	4,25	21,25
192	FORCÉPS ADULTO SERRILHA PARA REMOÇÃO DE RAÍZ. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE GOLGRAN, DUFLEX, MILLENNIUM	UN	5	GOLGRAN	55,45	277,25
199	TESOURA GOLDMAN FOX CURVA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE	UN	6	GOLGRAN	24,00	144,00
201	FÓRCEPS ADULTO N° 151: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE. MARCAS PRÉ-APROVADAS: GOLGRAN, DUFLEX, MILLENNIUM	UN	4	ABC	62,09	248,36
218	FORCEPS INFANTIL N° 17: AÇO INOX, AUTOCLAVÁVEL.	UN	4	ABC	61,32	245,28
219	FORCEPS INFANTIL Nº 69: AÇO INOX, AUTOCLAVÁVEL.	UN	4	ABC	64,00	256,00
222	PORTA AGULHA MAYO HEGAR 14 CM: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE. MARCAS PRÉ-APROVADAS: GOLGRAN, ICE, DUFLEX	UN	7	GOLGRAN	27,74	194,18
LOTE 3 – EQUIPAMENTO						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
230	SELADORA PAPEL GRAU CIRURGICO COM PEDAL: DESCRIÇÃO: AREA DE SELAGEM COMPRIMENTO 40 CM, SELA E CORTA, VOLTAGEM 127 V. ALTURA APROXIMADA DO EQUIPAMENTO 85 CM. UNIDADE	UN	1	AGIR	267,43	267,43
232	ESFIGMOMANÔMETRO INFANTIL.DESCRIÇÃO: CONFECCIONADO EM TECIDO EM ALGODÃO, BRAÇADEIRA/FECHO COM VELCRO.	UN	2	PREMIUM	68,72	137,44

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 34.110,70 (Trinta e quatro mil e cento e dez reais e setenta centavos).

Ø FUSAO COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA – CNPJ 10633441000184

LOTE 1 – MATERIAL DE CONSUMO						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
54	ARCO DE OSTBY AUTOCLAVÁVEL PARA ISOLAMENTO ABSOLUTO: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: UTILIZADO PARA APOIO DO LENÇOL DE BORRACHA PARA ISOLAMENTO ABSOLUTO DO DENTE A SER RESTAURADO. ESTERILIZAÇÃO EM AUTOCLAVE À 121°C. UNIDADE	UN	6	Angelus	8,15	48,90
112	HASTES FLEXÍVEIS: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BASE INQUEBRÁVEL COM EXTREMIDADES REVESTIDAS DE ALGODÃO. PONTAS DE ALGODÃO COM TRATAMENTO ANTIGERME. NÃO SE DESPRENDEM E NÃO SOLTAM FIAPOS. CAIXA COM 150 UNIDADES.	CX	40	Cremer	1,98	79,20
LOTE 2 – INSTRUMENTAL						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
188	ALAVANCAS ADULTO: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: ALAVANCA SELDIN 1L, 1R E 2. CABO MACIÇO.: UNIDADE.	UN	5	Cassiflex	64,80	324,00
189	ALAVANCAS INFANTIL: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: ALAVANCA SELDIN 1L, 1R E 2. COM CABO MACIÇO. UNIDADE.	UN	5	Cassiflex	47,91	239,55
200	SONDA WHO: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE	UN	5	Cassiflex	16,00	80,00
208	ESPÁTULA CERÂMICA TIPO ALMORE: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. COR DOURADA. UNIDADE MARCAS PRÉ-APROVADAS: GOLGRAN, DUFLEX, MILLENNIUM	UN	6	Cassiflex	66,11	396,66
209	ESPÁTULA CERÂMICA TIPO ALMORE: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. COR VERDE. UNIDADE	UN	6	Cassiflex	66,11	396,66

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 1.564,97 (Um mil e quinhentos e sessenta e quatro reais e noventa e sete centavos).

Ø HOSP MEDIC SERVIÇOS LTDA – CNPJ 20861961000106

LOTE 1 – MATERIAL DE CONSUMO						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
40	MASCARA DESCARTÁVEL: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: TRIPLA CAMADA COM FILTRAÇÃO BACTERIANA MAIOR QUE 95%.COM CLIP NASAL. COR BRANCA. COM ELÁSTICO. EMBALAGEM COM 50 UNIDADES.	CX	80	VABENE	4,10	328,00
141	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL TAMANHO 7.0: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: ESTÉRIL. FABRICADA EM LÁTEX NATURAL. LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL. ANTIDERRAPANTE. ATÓXICA E APIROGÊNICA. EMBALAGEM COM 1 PAR. MARCAS PRÉ-APROVADAS: DESCARPACK, SUPERMAX, MADEITEX	PAR	50	MEDIX	1,10	55,00
142	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL TAMANHO 7.5: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: ESTÉRIL. FABRICADA EM LÁTEX NATURAL. LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL. ANTIDERRAPANTE. ATÓXICA E APIROGÊNICA. EMBALAGEM COM 1 PAR. MARCAS PRÉ-APROVADAS: DESCARPACK, SUPERMAX, MADEITEX	PAR	60	MEDIX	1,10	66,00
143	LUVA CIRÚRGICA ESTÉRIL TAMANHO 8.0: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: ESTÉRIL. FABRICADA EM LÁTEX NATURAL. LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL. ANTIDERRAPANTE. ATÓXICA E APIROGÊNICA. EMBALAGEM COM 1 PAR. MARCAS PRÉ-APROVADAS: DESCARPACK, SUPERMAX, MADEITEX	PAR	60	MEDIX	1,10	66,00
LOTE 2 – INSTRUMENTAL						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
158	FÓRCEPS ADULTO N° 01: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	4	ABC	59,42	237,68

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 752,68 (Setecentos e cinquenta e dois reais e sessenta e oito reais).

Ø ITAPEMED IMPORTADORA E EXPORTADORA DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA – CNPJ 54322844000188

LOTE 3 – EQUIPAMENTO						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
225	TURBINA DE ALTA-ROTAÇÃO EXTRA TORQUE. COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: SPRAY TRIPLO. ROLAMENTO DE CERÂMICA. ACOPLAMENTO BORDEN. SISTEMA DE TROCA BROCA: PRESS-BUTTON (PB). BAIXO NÍVEL DE RUÍDO E VIBRAÇÃO. ROTAÇÃO MÁXIMA: 380.000 RPM. TORQUE: 0,13 NCM. APARELHO DESTINADO À REMOÇÃO DE CÁRIES, RESTAURAÇÕES, ENTRE OUTROS PROCEDIMENTOS ODONTOLÓGICOS. ESTOJO COM 1 UNIDADE	UN	5	alt	289,89	1449,45

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 1.449,45 (Um mil e quatrocentos e quarenta e nove reais e quarenta e cinco centavos).

Ø LA DALLAPORTA JUNIOR – CNPJ 11145401000156

LOTE 1 – MATERIAL DE CONSUMO						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
65	FIO DENTAL DE USO ODONTOLÓGICO. DESCRIÇÃO: FIO DE ALTA RIGIDEZ E RESISTÊNCIA. EMBALAGEM COM 100 METROS.	UN	20	ALG SUN	1,32	26,40
135	SUGADOR CIRÚRGICO DESCARTÁVEL ESTÉRIL: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: SUGADOR CIRÚRGICO DESCARTÁVEL, PARA SUCÇÃO DE SANGUE E FLUIDOS NO MOMENTO DE CIRURGIAS ODONTOLÓGICAS. EMBALAGEM ESTERILIZADA INDIVIDUALMENTE (ÓXIDO ETILENO); COM ENCAIXE PARA MANGUEIRA E SAÍDA DE AR PARA SUCÇÃO CONSTANTE; CAIXA COM 40 UNIDADES	CX	10	MAXLCEAN	16,93	169,30

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 195,70 (Cento e noventa e cinco reais e setenta centavos).

Ø MAQUIRA INDUSTRIA DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS S.A. – CNPJ 05823205000190

LOTE 1 – MATERIAL DE CONSUMO						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
2	AGENTE ADESIVO-SISTEMA ADESIVO. COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: MONOCOMPONENTE. SISTEMA ADESIVO FOTOPOLIMERIZÁVEL CONVENCIONAL DE DOIS PASSOS. PRIMER E ADESIVO EM UM SÓ FRASCO. ELEVADO PODER DE RESISTÊNCIA ADESIVA. NANOPARTÍCULADO. SOLVENTE A BASE DE ETANOL. COM MDP. UTILIZADO COMO AGENTE DE UNIÃO EM RESTAURAÇÕES DENTARIAS DE RESINA COMPOSTA FOTO POLIMERIZÁVEL. FRASCO 6ML. MARCAS PRÉ-APROVADAS: AMBAR, ADPER SINGLE BOND 2, PRIME & BOND 2.1	UN	20	PROPRIA	15,19	303,8
11	SELANTE PARA FÓSSULAS E FISSURAS DENTARIAS. COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: SELANTE BRANCO OPACO PARA SELAMENTO DE FOSSULAS E FISSURAS DENTAIS COM LIBERAÇÃO DE FLÚOR. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 2G E PONTAS APLICADORAS.	UN	6	PROPRIA	8,86	53,16
12	CIMENTO FORRADOR DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO. COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: CIMENTO A BASE DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO RADIOPACO. PARA PROTEÇÃO PULPAR. SEM EUGENOL. PRESA RÁPIDA E BIOCOMPATIVEL. KIT CONTENDO 13 G DE BASE + 11 G DE CATALISADOR + 1 BLOCO DE MISTURA.	kt	10	PROPRIA	17,95	179,5

21	SOLUÇÃO HEMOSTÁTICA TÓPICA. COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: SOLUÇÃO HEMOSTÁTICA À BASE CLORETO DE ALUMÍNIO, HIDROXIQUINOLEINA, PROPILENOGLICOL, ÁLCOOL ETÍLICO, ÁLCOOL ISOPROPÍLICO E ÁGUA. USO ODONTOLÓGICO. EMBALAGEM 10 ML. MARCAS PRÉ-APROVADAS: MAQUIRA, BIODINAMICA	UN	5	PROPRIA	11,2	56
42	TESTE DE VITALIDADE SPRAY -50 °C: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: PRODUTO PARA TESTE DE VITALIDADE NOS DENTES. À BASE DE ÁGUA -50ºC. FRASCO COM 200 ML.	UN	6	PROPRIA	28,23	169,38
64	ESPONJA HEMOSTÁTICA. COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: ESPONJA HEMOSTÁTICA DE COLÁGENO (GELATINA) LIOFILIZADA, EMBALADA EM BLISTER INDIVIDUAL ESTERILIZADA POR IRRADIAÇÃO, ABSORVÍVEL. CAIXA COM 10 UNIDADES.	CX	70	PROPRIA	31,98	2238,6
104	RESINA COMPOSTA ODONTOLÓGICA: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: RESINA UNIVERSAL, MICRO-HÍBRIDA, NANOPARTICULADA, FOTOPOLIMERIZÁVEL, RADIOPACA. COR A1. CONTÉM 1 BISNAGA COM 4G.	UN	7	PROPRIA	12,31	86,17

Ø MKTEX DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA – CNPJ 52815695000163

LOTE 1 – MATERIAL DE CONSUMO						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
138	COMPRESSA DE GAZE 13 FIOS NÃO ESTÉRIL. COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO: FIOS 100 % ALGODÃO, ALVEJADAS E ISENTAS DE IMPUREZAS, SUBSTÂNCIAS GORDUROSAS, AMIDO, CORANTES CORRETIVOS E ALVEJANTES ÓPTICOS. TAMANHO 7,5 X 7,5CM. NÃO SOLTAM FIAPOS, COM ACABAMENTO LATERAL EM TODA A SUA EXTENSÃO. 13 FIOS. EMBALAGEM COM 500 UNIDADES.	PCT	150	JN TÊXTIL	14,85	2.227,50

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 2.227,50 (Dois mil e duzentos e vinte e sete mil e cinquenta centavos).

Ø ODONTOSHOW PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA – CNPJ 36519741000120

LOTE 1 – MATERIAL DE CONSUMO						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
4	ESCOVA PARA LIMPEZA DE BROCAS: DESCRIÇÃO: CERDAS DE LATÃO ONDULADO PARA LIMPEZA DE BROCAS ODONTOLÓGICAS. UNIDADE	UN	6	SE COMERCIAL	8,33	49,98
5	SOLUÇÃO DE ÁCIDO POLIACRÍLICO: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: SOLUÇÃO AMENA DE ÁCIDO POLIACRÍLICO PARA REMOVER PARCIALMENTE A "SMEAR LAYER" DE DENTINA E ESMALTE. EMBALAGEM DE 10 ML.	UN	6	DFL	70,78	424,68
18	ANESTÉSICO LOCAL INJETÁVEL A BASE DE LIDOCAINA 2 % COM EPINEFRINA. COMPOSIÇÃO: CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 2 % COM EPINEFRINA A 1:200.000. DESCRIÇÃO: INDICADO PARA A ANESTESIA LOCAL POR BLOQUEIO DE NERVO OU POR INFILTRAÇÃO, PARA INTERVENÇÕES ODONTOLÓGICAS EM GERAL. CAIXA COM 50 TUBETES DE 1,8 ML CADA.	CX	60	DLA 1:100.000	107,90	6.474,00
19	ANESTÉSICO LOCAL INJETÁVEL A BASE DE CLORIDRATO DE ARTICAÍNA 4% COM EPINEFRINA 1:100.000. DESCRIÇÃO: INDICADO PARA A ANESTESIA LOCAL POR BLOQUEIO DE NERVO OU POR INFILTRAÇÃO, PARA INTERVENÇÕES ODONTOLÓGICAS EM GERAL. CAIXA COM 50 TUBETES DE 1,8 ML CADA.	CX	60	SEPTANEST	179,89	10.793,40
20	ANESTÉSICO LOCAL INJETÁVEL A BASE DE MEPIVACAINA 3 %. COMPOSIÇÃO: MEPIVACAINA 3 % SEM VASOCONSTRITOR. DESCRIÇÃO: INDICADO PARA A ANESTESIA LOCAL POR BLOQUEIO DE NERVO OU POR INFILTRAÇÃO, PARA INTERVENÇÕES ODONTOLÓGICAS EM GERAL. CAIXA COM 50 TUBETES DE 1,8 ML CADA.	CX	2	DLA	144,37	288,74
94	CIMENTO RESTAURADOR INTERMEDIÁRIO: COMPOSIÇÃO/ DESCRIÇÃO PÓ COMPOSTO POR ÓXIDO DE ZINCO E POLIMETACRILATO DE METILA; LÍQUIDO COM EUGENOL E ÁCIDO ACÉTICO, INDICADO PARA RESTAURAÇÕES PROVISÓRIAS. EMBALAGEM KIT PÓ 38 GRAMAS, LIQUIDO 15 ML.	UN	10	AF DO BRASIL	8,38	83,80
102	TIRA TRANSPARENTE DE POLIÉSTER: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: PARA ISOLAMENTO DE RESTAURAÇÕES INTERPROXIMAIS DE RESINA COMPOSTA. 100% POLIÉSTER E SUPER FLEXÍVEL. ENVELOPE COM 50 UNIDADES.	PCT	40	KDENT	1,26	50,40
LOTE 2 – INSTRUMENTAL						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
180	PONTA CARBIDE ALTA ROTAÇÃO: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: BROCA EM AÇO INOXIDÁVEL PARA ABERTURA E PREPARO DE CAVIDADES DENTARIAS. NÚMERO 245 E 330. EMBALAGEM COM 1 UNIDADE.	UN	30	KERR	6,70	201,00
202	FIO DE SUTURA NYLON PRETO MONOFILAMENTO 5/0: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AGULHADO 3/0 COM FIO NYLON DE 45MM. FIO NÃO-ABSORVÍVEL. MONOFILAMENTO. AGULHA TRIANGULAR 1/2 15MM. ESTERILIZADO POR ÓXIDO DE ETILENO. EMBALAGEM CAIXA COM 24 UNIDADES.	CX	20	TECHNOFIO	34,86	697,20
203	FIO DE SUTURA NYLON PRETO MONOFILAMENTO 6/0: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AGULHADO 3/0 COM FIO NYLON DE 45MM. FIO NÃO-ABSORVÍVEL. MONOFILAMENTO. AGULHA TRIANGULAR 1/2 15MM. ESTERILIZADO POR ÓXIDO DE ETILENO. EMBALAGEM CAIXA COM 24 UNIDADES.	CX	20	TECHNOFIO	34,87	697,40
220	LIMA DE OSSO N° 11: COMPOSIÇÃO/DESCRIÇÃO: AÇO INOX. AUTOCLAVÁVEL. UNIDADE.	UN	4	GOLGRAN	38,31	153,24

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 19.913,84 (Dezenove mil e novecentos e treze reais e oitenta e quatro centavos).

Ø YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA – CNPJ 51740794000160

LOTE 1 – MATERIAL DE CONSUMO						
Item	**Descrição do Produto**	**Und**	**Qtd**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
147	FOICE/CURETA DE GOLDMAN FOX Nº 01: DESCRIÇÃO: USADA PARA REMOÇÃO DE TÁRTARO, EM AÇO INOX AUTOCLAVÁVEL.	UN	10	ABC	23,00	230,00

Valor total a ser registrado para o fornecedor: R$ 230,00 (Duzentos e trinta reais).

Lotes Fracassados

Ø LOTE 9
Ø LOTE 10
Ø LOTE 14
Ø LOTE 25
Ø LOTE 96
Ø LOTE 97

Lotes Desertos

Ø LOTE 26
Ø LOTE 27
Ø LOTE 28
Ø LOTE 57
Ø LOTE 113

Ø LOTE 151
Ø LOTE 178
Ø LOTE 179

Desclassificações

Ø ODONTOSHOW PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA
Ø YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA
Ø BÉRITH COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA

Inabilitações

Ø ODONTOSHOW PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA
Ø YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA
Ø BÉRITH COMERCIO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS LTDA

Três Barras do Paraná/Pr. 31 de julho de 2026.

VANESSA MACAGNAN ACUNHA OENNING
Pregoeira

Publicado por:
Viviane Rodrigues
Código Identificador:62B1DFAB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNAS DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2026 EDITAL – A (EDITAL DE ABERTURA)

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2026
EDITAL – A (EDITAL DE ABERTURA)

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE TUNAS DO PARANÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal, na Lei Municipal nº 745, de 17 de julho de 2019, e alterações, na Lei Municipal nº 1066, de 22 de julho de 2026, e na Instrução Normativa nº 142/2018 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO que estarão abertas as inscrições para o PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO nº 002/2026, destinado à contratação de pessoal por tempo determinado, sob regime jurídico administrativo especial, para atendimento de necessidade temporária de excepcional interesse público, conforme as normas a seguir.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O presente Processo Seletivo Simplificado destina-se à contratação por tempo determinado, para atendimento de necessidade temporária de excepcional interesse público, caracterizada pelo suprimento de pessoal nas áreas de educação e saúde e pela insuficiência e vacância de cargos de provimento efetivo, enquanto não concluído o respectivo concurso público, nos termos da Lei Municipal nº 745/2019.

1.2. As contratações têm natureza estritamente temporária, não geram estabilidade, não conferem direito nem expectativa de direito à efetivação no serviço público municipal e não integram carreira.

1.3. O certame será organizado e executado diretamente pelo Município, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, sucessora, para os fins do artigo 18, parágrafo 1º, da Lei Municipal nº 745/2019, da Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças, por intermédio da Comissão Organizadora e Examinadora instituída pelo Decreto nº 234, de 30 de julho de 2026.
1.4. Compete à Comissão a condução de todas as fases do certame, a elaboração, aplicação e correção da prova objetiva, a análise da documentação comprobatória de tempo de serviço, de experiência profissional e de títulos, o julgamento dos recursos e a expedição da classificação final.

1.5. Os contratados estarão vinculados ao Regime Geral de Previdência Social, nos termos da Lei Municipal nº 745/2019.

1.6. Os contratos terão prazo determinado de doze meses, podendo ser prorrogados por termo aditivo, por quantas vezes forem necessárias, enquanto perdurar a necessidade que gerou a contratação, observado o limite máximo de trinta e seis meses.

1.7. O candidato fica ciente de que, na hipótese de a despesa total com pessoal do Município ultrapassar os limites dos artigos 19 e 20 da Lei Complementar nº 101/2000, o Poder Executivo adotará, entre as medidas de redução, a dispensa dos servidores admitidos em caráter temporário, na forma do artigo 60, inciso IV, da Lei Municipal nº 1035, de 13 de novembro de 2025, hipótese em que o contrato será rescindido, assegurado o pagamento das verbas rescisórias.

1.8. Todos os atos do certame serão publicados no Diário Oficial dos Municípios do Paraná e no endereço eletrônico www.tunasdoparana.pr.gov.br/concursos/, sendo de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento das publicações.

1.9. Não serão prestadas informações sobre datas, locais e horários por telefone, mensagem eletrônica ou aplicativo.

1.10. A inscrição implica o conhecimento e a aceitação integral das normas deste Edital, de seus anexos, de eventuais retificações e da legislação municipal aplicável, não podendo o candidato alegar desconhecimento.

1.11. O Município procederá às contratações em número que atenda ao interesse e à necessidade do serviço, observadas rigorosamente a ordem de classificação, a disponibilidade orçamentária e o prazo de validade do certame.

2. DOS CARGOS, VAGAS, CARGA HORÁRIA, REMUNERAÇÃO E REQUISITOS

2.1. Os vencimentos observam as tabelas atualizadas pela Lei Municipal nº 1042, de 20 de janeiro de 2026:

Auxiliar de Serviços Gerais. Referência TABU 01. Quarenta horas semanais. Vencimento de R$ 1.621,72. Auxílio-alimentação de R$ 500,00. Uma vaga mais cadastro de reserva. Requisito: Ensino Fundamental Completo.

Merendeiro(a). Referência TABU 01. Quarenta horas semanais. Vencimento de R$ 1.621,72. Auxílio-alimentação de R$ 500,00. Uma vaga mais cadastro de reserva. Requisito: Ensino Fundamental Completo.

Monitor(a) de Transporte Escolar. Referência TABU 01. Quarenta horas semanais. Vencimento de R$ 1.621,72. Auxílio-alimentação de R$ 500,00. Uma vaga mais cadastro de reserva. Requisito: Ensino Fundamental Completo.

Motorista de Automóvel Temporário. Referência TABU 04. Quarenta horas semanais. Vencimento de R$ 1.986,68. Auxílio-alimentação de R$ 500,00. Uma vaga mais cadastro de reserva. Requisitos: Ensino Médio Completo e Carteira Nacional de Habilitação categoria B ou superior, com anotação de exercício de atividade remunerada.

Motorista de Caminhão Temporário. Referência TABU 05. Quarenta horas semanais. Vencimento de R$ 2.125,74. Auxílio-alimentação de R$ 500,00. Uma vaga mais cadastro de reserva. Requisitos: Ensino Médio Completo e Carteira Nacional de Habilitação categoria D ou superior, com anotação de exercício de atividade remunerada.

Motorista de Transporte Coletivo Temporário. Referência TABU 05. Quarenta horas semanais. Vencimento de R$ 2.125,74. Auxílio-alimentação de R$ 500,00. Uma vaga mais cadastro de reserva. Requisitos: Ensino Médio Completo, Carteira Nacional de Habilitação categoria D ou superior, com anotação de exercício de atividade remunerada, e curso especializado de transporte coletivo de passageiros, nos termos dos artigos 138 e 145 da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997.

Técnico(a) em Enfermagem da Atenção Básica. Referência TABU 05. Quarenta horas semanais. Vencimento de R$ 2.125,74. Auxílio-alimentação de R$ 500,00. Uma vaga mais cadastro de reserva. Requisitos: Curso Técnico em Enfermagem e registro regular no Conselho Regional de Enfermagem do Paraná.

Educador(a) Infantil. Referência TABU 04. Quarenta horas semanais. Vencimento de R$ 1.986,68. Auxílio-alimentação de R$ 500,00. Uma vaga mais cadastro de reserva. Requisito: Ensino Superior com habilitação em Educação Infantil.

Professor(a). Tabela de Vencimentos dos Profissionais do Magistério, classe D, referência 1. Vinte horas semanais. Vencimento de R$ 2.055,71. Auxílio-alimentação de R$ 250,00. Uma vaga mais cadastro de reserva. Requisito: Curso Superior na área de Educação, com licenciatura.

2.2. As atribuições de cada cargo são as descritas no Anexo I deste Edital, reproduzidas do Anexo II da Lei Municipal nº 745/2019, com a redação da Lei Municipal nº 1011/2025, e do Anexo II da Lei Municipal nº 1066/2026.
2.3. Além do vencimento, o contratado perceberá auxílio-alimentação, de natureza indenizatória, instituído pelo artigo 78 da Lei Municipal nº 374, de 3 de março de 2008, e alterações, no valor mensal de R$ 500,00 para os cargos com carga horária de quarenta horas semanais e de R$ 250,00 para o cargo com carga horária de vinte horas semanais, concedido em pecúnia, mediante crédito em folha de pagamento.

2.3.1. O auxílio-alimentação será devido na proporção dos dias efetivamente trabalhados, não sendo pago durante o gozo de férias, licenças, afastamentos e no período de percepção de diárias, na forma do artigo 78, parágrafo 2º, da Lei Municipal nº 374/2008.

2.3.2. O auxílio-alimentação não integra o vencimento para nenhum efeito, não se incorpora à remuneração e não constitui base de cálculo de contribuição previdenciária ou de outras vantagens.

2.3.3. Na hipótese de acumulação lícita de cargos, na forma da Constituição Federal, o auxílio será devido em relação a cada cargo, limitado ao montante de R$ 500,00, nos termos do artigo 78, parágrafo 4º, da Lei Municipal nº 374/2008.

2.4. O contratado fará jus, quando presentes os respectivos pressupostos, às demais vantagens asseguradas pela Lei Municipal nº 745/2019, notadamente gratificação por condição especial de trabalho, adicional noturno, horas extras, adicional de periculosidade ou insalubridade nos termos dos artigos 77 e seguintes da Lei Municipal nº 374/2008, gratificação natalina e férias proporcionais acrescidas do terço constitucional.

2.5. Os vencimentos correspondem às tabelas vigentes, atualizadas pela Lei Municipal nº 1042/2026, e serão automaticamente reajustados por futura revisão geral anual, sem que disso decorra direito a impugnação do certame.

2.6. O cadastro de reserva destina-se ao provimento das vagas que vierem a surgir durante a validade do certame, no limite máximo autorizado por cargo pelo Anexo I da Lei Municipal nº 745/2019, com a redação da Lei Municipal nº 1011/2025, e pelo Anexo II da Lei Municipal nº 1066/2026, respeitada a disponibilidade orçamentária.

2.7. O local de prestação dos serviços será definido pela Secretaria requisitante, na sede ou no interior do Município, podendo haver deslocamento, especialmente nos cargos de Motorista e de Monitor de Transporte Escolar.

3. DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

3.1. Admite-se impugnação a este Edital no prazo previsto no cronograma, mediante o formulário do Anexo V, subscrito pelo candidato, admitida a assinatura manuscrita com posterior digitalização do documento ou a assinatura eletrônica, inclusive a disponibilizada pela plataforma gov.br, dispensado certificado digital, dirigida à Comissão e protocolada no endereço eletrônico recursospss@tunasdoparana.pr.gov.br.

3.2. A Comissão analisará a impugnação e publicará decisão fundamentada, com ciência ao interessado.

3.3. Sendo procedente a impugnação, a Comissão promoverá a retificação do Edital, com nova publicação nos mesmos veículos e, se necessário, reabertura ou prorrogação de prazos.

4. DOS REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO

4.1. São requisitos gerais para a contratação, a serem comprovados no ato da convocação:

a) ser brasileiro nato ou naturalizado, ou português amparado pelo Estatuto de Igualdade, nos termos do artigo 12, parágrafo 1º, da Constituição Federal;

b) ter idade igual ou superior a dezoito anos completos, ou igual ou superior a vinte e um anos completos para os cargos de Motorista de Transporte Coletivo e de Motorista de Caminhão quando destinado à condução de veículo de transporte escolar ou coletivo de passageiros, nos termos do artigo 138, inciso I, da Lei nº 9.503/1997;
c) estar quite com as obrigações militares, se do sexo masculino;
d) estar em pleno gozo dos direitos políticos e quite com as obrigações eleitorais;
e) comprovar a escolaridade e os requisitos específicos do cargo, inclusive registro em conselho de classe e habilitação de trânsito, quando exigidos;
f) possuir aptidão física e mental para o exercício das atribuições, atestada em exame médico admissional realizado por médico do trabalho;
g) não registrar antecedentes criminais por sentença penal condenatória transitada em julgado, comprovado por certidões negativas das Justiças Estadual e Federal;
h) não ter sido demitido do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal em decorrência de processo administrativo disciplinar nos cinco anos anteriores, mediante declaração que constará nos anexos do edital de chamamento;
i) não acumular ilicitamente cargos, empregos ou funções públicas, nem perceber proventos de aposentadoria incompatíveis, ressalvadas as hipóteses do artigo 37, incisos XVI e XVII, da Constituição Federal, mediante declaração que constará nos anexos do edital de chamamento;
j) não ocupar cargo em comissão ou função de confiança em qualquer esfera de governo, ainda que a título precário ou em substituição, hipótese que constitui motivo de rescisão contratual na forma da Lei Municipal nº 745/2019;
k) ser aprovado e classificado neste certame;
l) cumprir as demais exigências deste Edital.

4.2. Para os cargos de Motorista de Automóvel, Motorista de Caminhão e Motorista de Transporte Coletivo, constituem requisitos específicos, a serem comprovados **no ato da convocação**, sob pena de eliminação:
a) Carteira Nacional de Habilitação original, válida, na categoria exigida para o cargo, com anotação de exercício de atividade remunerada;

b) certidão do prontuário do condutor, expedida pelo Departamento Estadual de Trânsito, com emissão em até trinta dias anteriores à apresentação, comprovando que o candidato não está cumprindo penalidade de suspensão do direito de dirigir nem de cassação da Carteira Nacional de Habilitação;

c) extrato de pontuação demonstrando que o candidato não atingiu, nos doze meses anteriores, o limite de pontos previsto no artigo 261, parágrafo 1º, da Lei nº 9.503/1997, e, para os cargos de condução de transporte escolar ou de coletivo de passageiros, que não cometeu infração grave ou gravíssima, nem é reincidente em infração de natureza média, nos doze meses anteriores, na forma do artigo 138, inciso IV, da Lei nº 9.503/1997;

d) para o cargo de Motorista de Transporte Coletivo, certificado de conclusão do curso especializado de transporte coletivo de passageiros e certificado do curso de transporte escolar, nos termos dos artigos 138, inciso V, e 145 da Lei nº 9.503/1997, quando for o caso;

e) para o cargo de Motorista de Caminhão, quando houver designação para condução de veículo de transporte escolar, os requisitos das alíneas anteriores e o certificado do curso de transporte escolar;

f) declaração de ciência das atribuições e de aptidão para a condução de veículos oficiais, conforme anexo que constará no edital de chamamento.

4.2.1. A superveniência, durante a vigência contratual, de suspensão ou cassação do direito de dirigir, de vencimento da habilitação sem renovação ou de perda da anotação de atividade remunerada implicará impossibilidade de exercício das atribuições e rescisão do contrato, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

5. DAS INSCRIÇÕES

5.1. As inscrições serão gratuitas, não havendo cobrança de taxa e, por consequência, sendo desnecessário pedido de isenção.

5.2. As inscrições serão realizadas exclusivamente pelo endereço eletrônico www.tunasdoparana.pr.gov.br/concursos/, no período fixado no cronograma, mediante preenchimento integral do formulário eletrônico e anexação, em arquivo no formato PDF, dos documentos comprobatórios de escolaridade, requisitos específicos, tempo de serviço público, experiência profissional, e títulos.

5.3. A confirmação da inscrição será feita mediante emissão de comprovante eletrônico e, posteriormente, pela publicação da lista de inscritos, na forma do cronograma.

5.4. O candidato é o único responsável pelas informações prestadas e pela correta anexação dos documentos, não se responsabilizando o Município por falhas técnicas de transmissão de dados alheias à Administração.

5.5. Não serão aceitas inscrições por via postal, mensagem eletrônica, procuração ou qualquer meio diverso do previsto neste Edital, nem juntada de documentos após o encerramento do prazo de inscrição, sob qualquer pretexto.

5.6. Será indeferida a inscrição do candidato que não comprovar o requisito de escolaridade ou os requisitos específicos do cargo, que prestar informação falsa ou que não anexar a documentação exigida.

5.7. A lista provisória de inscritos será publicada na data do cronograma, cabendo recurso no prazo estabelecido, seguindo-se a homologação final das inscrições.

6. DO ATENDIMENTO ESPECIAL PARA REALIZAÇÃO DA PROVA

6.1. O candidato que necessitar de atendimento especial deverá requerê-lo no ato da inscrição, indicando os recursos necessários e anexando laudo médico ou documento comprobatório. O requerimento de atendimento especial é autônomo em relação à opção pela reserva de vagas, podendo ser formulado por qualquer candidato.

6.2. Serão assegurados, entre outros, sala de fácil acesso, mobiliário adaptado, prova ampliada, prova em braile, ledor, transcritor, intérprete de Língua Brasileira de Sinais, tempo adicional de até sessenta minutos e sala reservada para amamentação, na forma da Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015.

6.3. A candidata lactante deverá levar acompanhante maior de dezoito anos, que permanecerá em sala reservada com a criança, sendo vedado à candidata permanecer com o acompanhante durante a realização da prova.

6.4. O deferimento do atendimento especial será publicado junto à homologação das inscrições.

7. DA RESERVA DE VAGAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

7.1. Nos termos do artigo 7º, parágrafo 2º, da Lei Municipal nº 374/2008, fica reservado às pessoas com deficiência o percentual de até dez por cento das vagas de cada cargo.

7.2. Considerando que é ofertada uma vaga por cargo, a aplicação do percentual não alcança a unidade no momento da publicação deste Edital, razão pela qual a reserva incidirá sobre as vagas que vierem a surgir durante o prazo de validade do certame e suas prorrogações, na forma do item 13.3.

7.3. Será mantida, desde a homologação, lista específica de classificação de pessoas com deficiência, para aplicação imediata da reserva quando surgida a vaga correspondente.

7.4. Considera-se pessoa com deficiência aquela que atende aos critérios da Lei nº 13.146/2015 e do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, com as alterações do Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004.

7.5. O candidato deverá optar pela concorrência às vagas reservadas no ato da inscrição e anexar laudo médico conforme o Anexo II, emitido nos doze meses anteriores ao último dia de inscrição, por médico especialista na área, contendo espécie e grau ou nível da deficiência, código da Classificação Internacional de Doenças, limitações funcionais, cargo pretendido, manifestação expressa sobre a compatibilidade com as atribuições, data, assinatura e número de registro no Conselho Regional de Medicina, sendo o laudo legível sob pena de desconsideração.

7.6. O candidato concorrerá simultaneamente às vagas reservadas e às de ampla concorrência, figurando em ambas as listas de classificação.

7.7. No ato da convocação, o laudo será submetido a avaliação por profissional médico designado pelo Município, que aferirá a caracterização da deficiência e a compatibilidade com as atribuições, assegurados o contraditório e a ampla defesa em caso de conclusão desfavorável.

7.8. Não serão consideradas deficiência as disfunções visuais e auditivas passíveis de correção por lentes ou aparelhos, nem condições que não se enquadrem na legislação de referência.

7.9. O candidato que não for enquadrado como pessoa com deficiência permanecerá exclusivamente na lista de ampla concorrência, sem prejuízo de sua classificação.

8. DA RESERVA DE VAGAS PARA AFRODESCENDENTES

8.1. Nos termos da Lei Municipal nº 935/2023, fica reservado aos candidatos afrodescendentes o percentual de até dez por cento das vagas de cada cargo.

8.2. Sendo ofertada uma vaga por cargo, a reserva incidirá sobre as vagas que vierem a surgir durante o prazo de validade do certame e suas prorrogações, na forma do item 13.3, mantida lista específica de classificação desde a homologação.

8.3. Considera-se afrodescendente o candidato que se autodeclarar de cor preta ou parda, conforme o quesito cor ou raça utilizado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística.

8.4. A opção e a autodeclaração, conforme o Anexo III, deverão ser feitas no ato da inscrição, sendo vedada alteração posterior.

8.5. O candidato concorrerá simultaneamente às vagas reservadas e às de ampla concorrência.

8.6. Verificada, em procedimento administrativo com contraditório e ampla defesa, a falsidade da autodeclaração, o candidato será eliminado do certame ou terá o contrato rescindido, sem prejuízo das sanções civis e penais cabíveis.

9. DAS ETAPAS DE AVALIAÇÃO

9.1. O certame compreenderá, cumulativamente, nos termos do artigo 17 da Lei Municipal nº 745/2019:

a) prova objetiva, de caráter eliminatório e classificatório, para todos os cargos;

b) análise de documentação comprobatória de tempo de serviço público e de experiência profissional na atividade, de caráter classificatório, para todos os cargos; e

c) avaliação de títulos de pós-graduação, de caráter classificatório, exclusivamente para os cargos de nível superior.

9.1.1. Para os efeitos deste Edital, consideram-se:
a) cargos de nível fundamental ou médio: Auxiliar de Serviços Gerais, Merendeiro, Monitor de Transporte Escolar, Motorista de Automóvel Temporário, Motorista de Caminhão Temporário, Motorista de Transporte Coletivo Temporário e Técnico em Enfermagem da Atenção Básica;

b) cargos de nível superior: Educador Infantil e Professor.

9.1.2. Não haverá prova prática, oral, física ou psicológica, nem entrevista, em nenhum dos cargos.

9.2. DA PROVA OBJETIVA

9.2.1. A prova objetiva será composta de questões de múltipla escolha, com quatro alternativas e uma única correta, conforme o conteúdo programático do Anexo IV, na seguinte estrutura:

Nível do cargo	Nº de questões	Valor por questão	Total de pontos
Fundamental ou médio	20	3,00 pontos	60 pontos
Superior	30	2,00 pontos	60 pontos

9.2.2. Composição por disciplina:

Disciplina	Fundamental/Médio	Superior
Língua Portuguesa	6	10
Matemática e Raciocínio Lógico	4	5
Conhecimentos Gerais e Legislação Municipal	4	5
Conhecimentos Específicos	6	10
Total	20	30

9.2.3. A prova terá duração de três horas para todos os cargos, independentemente do número de questões, com aplicação na data, no horário e nos locais divulgados em edital de convocação para a prova objetiva.

9.2.4. O candidato deverá comparecer com antecedência mínima de trinta minutos, portando documento oficial de identificação com foto e caneta esferográfica de tinta azul ou preta, em material transparente.

9.2.5. Será eliminado do certame, com registro circunstanciado em ata de aplicação assinada pelos fiscais de sala e por membro da Comissão, o candidato que:
a) não comparecer ao local de prova ou nele comparecer após o horário de fechamento dos portões, qualquer que seja o motivo;
b) não apresentar documento oficial de identificação com foto, em via original e em condições de permitir a identificação;
c) utilizar ou tentar utilizar meio fraudulento, valer-se de auxílio de terceiro ou praticar qualquer ato de improbidade na realização da prova;
d) portar, ainda que desligado, aparelho celular, relógio inteligente, fone de ouvido, transmissor, receptor, gravador, câmera, calculadora ou qualquer equipamento eletrônico fora do envelope de guarda fornecido pela organização, ou for surpreendido com aparelho em funcionamento ou emitindo som;
e) comunicar-se, por qualquer meio, com outro candidato ou com pessoa estranha à aplicação;
f) consultar livro, apostila, anotação, código, legislação ou qualquer material não expressamente autorizado;
g) recusar-se a submeter-se aos procedimentos de identificação e de segurança determinados pela Comissão, inclusive à conferência de documentos, à coleta de assinatura e impressão digital, à inspeção de material de uso permitido e à guarda de pertences no local indicado;
h) recusar-se a entregar o cartão-resposta e o caderno de questões ao término do tempo de prova, ou retirar-se da sala levando material cuja retirada não seja autorizada;
i) ausentar-se da sala sem acompanhamento de fiscal, ou dela se retirar definitivamente antes do prazo mínimo de uma hora contada do início da prova;
j) tratar com desrespeito, ameaçar ou constranger membro da Comissão, fiscal ou candidato, ou perturbar a ordem no local de aplicação;
k) prestar declaração falsa ou apresentar documento inidôneo para ingresso no local de prova.

9.2.5.1. A eliminação será formalizada por decisão da Comissão, com fundamentação na ata e no relatório do fiscal, assegurados ao candidato o contraditório e a ampla defesa no prazo recursal do item 11, sem efeito suspensivo quanto ao prosseguimento do certame.

9.2.6. Será eliminado o candidato que não obtiver, na prova objetiva, o mínimo de dezoito pontos, correspondentes a trinta por cento do total, o que equivale a seis questões corretas nos cargos de nível fundamental ou médio e a nove questões corretas nos cargos de nível superior.

9.2.6.1. O candidato eliminado na forma do item 9.2.6 não terá a documentação de tempo de serviço, de experiência profissional e de títulos avaliada, sendo excluído de todas as listas de classificação.

9.2.7. O gabarito preliminar será publicado no primeiro dia útil seguinte à aplicação, cabendo recurso na forma do item 11.

9.2.8. A elaboração das questões observará sigilo absoluto, com termo de compromisso firmado por cada membro da Comissão e por eventual colaborador, vedada a participação de quem tenha cônjuge, companheiro ou parente, consanguíneo ou afim, em linha reta ou colateral até o terceiro grau, inscrito no certame, hipótese em que o membro deverá declarar-se impedido, com registro no processo administrativo e imediata substituição.

9.2.9. Os cadernos de prova e os cartões-resposta serão acondicionados em envelopes lacrados, por sala, mantidos em local de acesso restrito até o momento da aplicação, com abertura na presença dos candidatos e registro do horário em ata.

9.2.10. Cada sala contará com, no mínimo, dois fiscais, e a coordenação do local com um coordenador designado, lavrando-se ata de aplicação com a indicação do número de candidatos presentes e ausentes, dos horários de início e término, dos ocorridos relevantes, das eliminações e das assinaturas dos presentes.

9.2.11. Ao término da aplicação, os envelopes de sala serão relacrados na presença dos três últimos candidatos, que assinarão a ata juntamente com os fiscais e o coordenador.

9.2.12. Não haverá segunda chamada, prova em local, data ou horário diversos, nem aplicação fora das dependências designadas, qualquer que seja o motivo alegado, inclusive doença, viagem, trabalho ou compromisso religioso.

9.2.13. A correção dos cartões-resposta será realizada pela Comissão, com dupla conferência independente e registro em ata, sendo atribuída nota zero à questão com mais de uma alternativa assinalada, sem marcação, com marcação rasurada ou preenchida em desacordo com as instruções, não se admitindo a alegação de erro de preenchimento.

9.2.14. O caderno de questões e o gabarito preliminar serão disponibilizados no endereço eletrônico do item 1.8 no mesmo dia da publicação do gabarito.

9.2.15. Os cartões-resposta, as atas, os cadernos remanescentes e a documentação do certame integrarão o processo administrativo e serão arquivados pelo prazo mínimo de cinco anos contados do encerramento da validade do certame, à disposição dos órgãos de controle, observada a legislação de arquivos e a Lei nº 13.709/2018.

9.2.16. Não haverá arredondamento ou majoração de notas, nem revisão de ofício.

9.3. DA ANÁLISE DE TEMPO DE SERVIÇO E DE EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

9.3.1. A pontuação será atribuída conforme o item 10, mediante análise dos documentos anexados no ato da inscrição, acompanhados do formulário do Anexo VI.

9.3.2. Serão admitidos como comprovação:
a) Carteira de Trabalho e Previdência Social, com páginas de identificação e dos registros;
b) Certidão ou declaração emitida por órgão público, em papel timbrado, com identificação e assinatura da autoridade competente;
c) Declaração de pessoa jurídica de direito privado, em papel timbrado, com número de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica e assinatura do responsável, acompanhada de cópia do contrato ou de recibos, quando se tratar de vínculo autônomo; e
d) Extrato do Cadastro Nacional de Informações Sociais.

9.3.3. Não serão computados períodos de estágio, de trabalho voluntário, de residência, nem períodos concomitantes, contando-se, na hipótese de sobreposição, apenas o mais vantajoso.

9.3.4. Frações de ano iguais ou superiores a seis meses serão computadas como ano completo. Frações inferiores a seis meses não serão computadas.

9.4. DA AVALIAÇÃO DE TÍTULOS, EXCLUSIVA PARA OS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

9.4.1. Serão avaliados exclusivamente os títulos de pós-graduação concluídos, na área da educação ou na área de atuação do cargo pretendido, comprovados no ato da inscrição, mediante formulário do Anexo VI.

9.4.2. Não será pontuado o título apresentado como requisito de escolaridade para o cargo, nem curso em andamento, disciplina isolada, curso de extensão, aperfeiçoamento, capacitação, formação continuada, oficina, seminário, congresso ou evento assemelhado.

9.4.3. A comprovação far-se-á por diploma devidamente registrado ou por certificado de conclusão acompanhado do respectivo histórico escolar, expedido por instituição credenciada pelo órgão competente do sistema de ensino, admitida a certidão ou declaração de conclusão emitida nos doze meses anteriores ao último dia de inscrição, com indicação da carga horária e da data de conclusão.

9.4.4. Os títulos de pós-graduação lato sensu em nível de especialização somente serão pontuados quando possuírem carga horária mínima de trezentos e sessenta horas, nos termos da regulamentação do Conselho Nacional de Educação.

9.4.5. Os títulos obtidos no exterior somente serão pontuados quando revalidados ou reconhecidos por instituição brasileira competente, na forma do artigo 48, parágrafos 2º e 3º, da Lei nº 9.394/1996.

9.4.6. Cada título será pontuado uma única vez, vedada a contagem cumulativa do mesmo curso em mais de uma rubrica.

10. DA PONTUAÇÃO E DA COMPOSIÇÃO DA NOTA FINAL

10.1. A nota final será obtida pela soma dos pontos das etapas, no máximo de cem pontos, assim distribuídos:

Etapa	Fundamental/Médio	Superior
Prova objetiva	60 pontos	60 pontos
Tempo de serviço público e experiência profissional	40 pontos	25 pontos
Títulos de pós-graduação	não aplicável	15 pontos
Total	100 pontos	100 pontos

10.2. Tempo de serviço público: cinco pontos por ano completo de efetivo exercício em órgão ou entidade da Administração Pública, em função igual ou assemelhada à do cargo pretendido, sob qualquer vínculo.

10.3. Experiência profissional no âmbito privado: cinco pontos por ano completo de exercício em função igual ou assemelhada à do cargo pretendido.

10.4. A soma das pontuações dos itens 10.2 e 10.3 não excederá quarenta pontos para os cargos de nível fundamental ou médio e vinte e cinco pontos para os cargos de nível superior, desprezado o excedente, vedada a contagem do mesmo período em ambas as rubricas.

10.5. Títulos de pós-graduação, exclusivamente para os cargos de nível superior:

Título	Pontuação unitária	Quantidade máxima	Pontuação máxima
Pós-graduação lato sensu, especialização, com no mínimo 360 horas	4 pontos	2 títulos	8 pontos
Pós-graduação stricto sensu, mestrado	10 pontos	1 título	10 pontos
Pós-graduação stricto sensu, doutorado	15 pontos	1 título	15 pontos

10.5.1. A soma dos títulos não excederá quinze pontos, desprezado o excedente.

10.6. Os períodos de serviço e os títulos somente serão considerados se comprovados na forma dos itens 9.3 e 9.4, mediante documentos anexados no ato da inscrição, vedada complementação posterior.

10.7. Em caso de divergência entre a pontuação indicada pelo candidato no Anexo VI e a documentação apresentada, prevalecerá a apuração da Comissão.

11. DOS RECURSOS

11.1. Caberá recurso, dirigido à Comissão, nos termos do artigo 24 da Lei Municipal nº 745/2019, no prazo fixado no cronograma, contra:
a) o indeferimento de inscrição;
b) o indeferimento de atendimento especial;
c) o indeferimento da condição de pessoa com deficiência ou de afrodescendente;
d) o gabarito preliminar e o conteúdo das questões da prova objetiva;
e) o resultado da análise de tempo de serviço, experiência profissional e de títulos; e
f) a classificação provisória.

11.2. O recurso deverá ser individual, fundamentado, com indicação precisa do objeto, subscrito pelo próprio candidato, apresentado no formulário do Anexo V, e protocolado no endereço eletrônico recursospss@tunasdoparana.pr.gov.br.

11.2.1. Os prazos recursais serão de dois dias úteis, contados do primeiro dia útil seguinte à publicação do ato impugnado, iniciando-se e encerrando-se em dia útil, admitido o protocolo eletrônico até as 23 horas e 59 minutos do último dia, o qual deve ser subscrito pelo candidato, admitida a assinatura manuscrita com posterior digitalização do documento ou a assinatura eletrônica, inclusive a disponibilizada pela plataforma gov.br, dispensado certificado digital.

11.3. Não se admitirá recurso interposto por terceiro, ainda que com procuração, nem recurso genérico, coletivo ou intempestivo.

11.4. Os recursos serão apreciados pela Comissão, que emitirá parecer conclusivo e fundamentado, com publicação do resultado, assegurada a ampla recorribilidade e vedada a exigência de qualquer condição que a dificulte, na forma do artigo 18, inciso III, da Lei Municipal nº 745/2019.

11.5. O provimento de recurso relativo a questão da prova objetiva implicará a anulação da questão, com atribuição do respectivo ponto a todos os candidatos do cargo.

11.6. Não haverá pedido de reconsideração da decisão do recurso.

12. DA CLASSIFICAÇÃO E DO DESEMPATE

12.1. Os candidatos serão classificados por cargo, em ordem decrescente de nota final, em três listas, ampla concorrência, pessoas com deficiência e afrodescendentes.

12.2. Em caso de empate, terá preferência o candidato, sucessivamente:

a) de maior idade, entre os candidatos com sessenta anos ou mais completos até o último dia de inscrição, nos termos do artigo 27, parágrafo único, da Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003;
b) que comprovar maior tempo de serviço público na função pleiteada;
c) que comprovar maior experiência na função no âmbito privado;
d) de maior idade;
e) que obtiver maior pontuação em Conhecimentos Específicos; e
f) que obtiver maior pontuação em Língua Portuguesa.

12.3. Os critérios das alíneas "b", "c" e "d" reproduzem a ordem do artigo 22 da Lei Municipal nº 745/2019, ressalvada a primazia do Estatuto da Pessoa Idosa, na forma exigida pelo artigo 11, inciso III, alínea "a", item 7, da Instrução Normativa nº 142/2018 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

13. DA HOMOLOGAÇÃO, DA CONVOCAÇÃO E DA CONTRATAÇÃO

13.1. O resultado final será homologado por decreto do Chefe do Poder Executivo, com demonstração dos critérios de desempate utilizados, e publicado nos veículos do item 1.8.

13.2. A convocação observará rigorosamente a ordem de classificação e ocorrerá conforme a necessidade, a conveniência e a disponibilidade orçamentária, por edital de chamamento publicado nos veículos do item 1.8.

13.3. A vaga inicialmente ofertada em cada cargo, por ser única, será destinada à ampla concorrência, uma vez que a aplicação do percentual de reserva não alcança a unidade.

13.3.1. A reserva de vagas incidirá sobre as vagas que vierem a surgir em cada cargo durante o prazo de validade deste certame e de sua prorrogação, mediante controle nominal e numérico cumulativo do provimento, observado o percentual de até dez por cento para candidatos com deficiência e de até dez por cento para candidatos afrodescendentes.

13.3.2. Para efeito de apuração, a cada nova vaga surgida será calculado o total acumulado de vagas providas no cargo, computada a vaga inicial. A reserva será efetivada observada a seguinte ordem e assim sucessivamente:
a) a nona vaga será destinada a candidato afrodescendente; e
b) a décima vaga, a candidato com deficiência.

13.3.3. Não havendo candidato inscrito, aprovado, classificado ou apto na lista de reserva correspondente, a vaga será revertida à ampla concorrência, permanecendo o encargo para a vaga subsequente do mesmo grupo, com registro no controle.

13.3.4. A Secretaria Municipal de Administração e Finanças manterá, no processo administrativo, planilha de controle nominal e numérico das convocações, com a identificação da lista de origem de cada convocado e do percentual acumulado por grupo, à disposição dos órgãos de controle interno e externo.

13.4. A aprovação gera apenas expectativa de direito à contratação, segundo a ordem classificatória, condicionada à observância deste Edital, da Lei Municipal nº 745/2019, do interesse e da conveniência da Administração e da disponibilidade orçamentária, na forma do artigo 25 da referida Lei.

13.5. Até o encerramento da validade do certame, serão convocados os candidatos aprovados dentro do número de vagas ofertadas, permanecendo os demais em cadastro de reserva.

13.6. O candidato convocado deverá comparecer ao Departamento de Recursos Humanos no prazo do edital de chamamento, sob pena de ser considerado desistente, com convocação do classificado subsequente.

13.7. O candidato poderá requerer, uma única vez, reposicionamento para o final da lista, mediante formulário protocolado no Departamento de Recursos Humanos até o dia anterior ao exame admissional, não se admitindo o pedido após a sua realização.

13.8. A contratação depende de aprovação em exame médico admissional, sendo o candidato considerado inapto excluído do certame, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.9. Documentos exigidos para a contratação, além dos previstos no item 4:

a) documento oficial de identificação com foto e Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);
b) certidão de nascimento ou de casamento e certidão de nascimento dos filhos menores, atualizados;
c) comprovante de inscrição no Programa de Integração Social ou no Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público (PIS/PASEP);
d) comprovante de residência atualizado;
e) comprovante de quitação eleitoral e, se do sexo masculino, de quitação militar;

f) diploma, certificado ou certidão de conclusão do curso exigido e, quando aplicável, comprovante de registro regular no conselho de classe e Carteira Nacional de Habilitação na categoria exigida;
g) certidões negativas de antecedentes criminais das Justiças Estadual e Federal;
h) declaração de bens e valores ou cópia da última declaração de imposto sobre a renda;
i) declaração de acumulação de cargos, empregos ou funções públicas e de percepção de proventos, que constará nos anexos do edital de chamamento;
j) declaração de não demissão do serviço público, que constará nos anexos do edital de chamamento;
k) duas fotografias três por quatro recentes;
l) para os cargos de Motorista, os documentos do item 4.2;
m) demais documentos indicados no edital de chamamento.

13.10. A Comissão poderá, a qualquer tempo durante a validade do certame, exigir documentos complementares para comprovação de dados ou esclarecimento de fatos e situações envolvendo o candidato.

13.11. Durante os primeiros noventa dias de vigência contratual, o desempenho do contratado será acompanhado pela chefia imediata, com registro em relatório circunstanciado, avaliando-se assiduidade, disciplina, produtividade, zelo pelo patrimônio público, cumprimento das atribuições e, nos cargos de Motorista, a condução segura dos veículos e a observância das normas de trânsito.

13.11.1. Constatada inaptidão para o desempenho das atribuições, o contrato será rescindido mediante processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, convocando-se o candidato subsequente na ordem de classificação.

14. DA EXTINÇÃO E DA RESCISÃO CONTRATUAL

14.1. O contrato extinguir-se-á pelo término do prazo contratual ou por iniciativa do contratado, com comunicação prévia mínima de trinta dias, assegurado o pagamento das verbas rescisórias, em especial gratificação natalina proporcional e férias proporcionais acrescidas do terço constitucional, na forma da Lei Municipal nº 745/2019.

14.2. Constituem motivo de rescisão contratual, além das hipóteses legais:
a) a ausência ao serviço por mais de sete dias úteis consecutivos sem motivo justificado;
b) a nomeação ou designação para cargo em comissão ou função de confiança em qualquer esfera de governo, ainda que a título precário ou em substituição;
c) a incidência em falta punível com demissão;
d) a atribuição de funções não previstas no contrato, que importa nulidade;
e) a inaptidão constatada na forma do item 13.11.1;
f) a perda dos requisitos de habilitação, na forma do item 4.2.1; e

g) a superação dos limites de despesa com pessoal, na forma do item 1.7.

14.3. As infrações disciplinares serão apuradas mediante sindicância, com prazo de conclusão de até sessenta dias, assegurados o contraditório e a ampla defesa, aplicando-se as penalidades de advertência, repreensão e rescisão contratual, nos termos da Lei Municipal nº 745/2019 e, subsidiariamente, da Lei Municipal nº 374/2008.

15. DA EXCLUSÃO DO CANDIDATO

15.1. Será excluído do certame, assegurados o contraditório e a ampla defesa, o candidato que:

a) prestar declaração falsa ou apresentar documento inidôneo;
b) configurar acumulação ilícita de cargos no momento da contratação;
c) estiver aposentado por invalidez ou readaptado definitivamente em cargo equivalente ao pretendido;
d) tiver sofrido rescisão contratual ou demissão como penalidade disciplinar nos cinco anos anteriores, excetuadas as hipóteses em que a apuração tenha constatado contratação indevida por parte da Administração;
e) for considerado inapto no exame médico admissional;
f) apresentar deficiência incompatível com as atribuições essenciais do cargo, aferida na forma do item 7.7, após exame da possibilidade de adaptação razoável;
g) deixar de comparecer à convocação ou de apresentar a documentação exigida;
h) não preencher os requisitos específicos dos cargos de Motorista;
i) descumprir norma deste Edital.

15.2. Constatada a ocorrência de qualquer das hipóteses após a contratação, o contrato será rescindido mediante processo administrativo, sem prejuízo das sanções civis e penais cabíveis.

16. DO CRONOGRAMA DE AÇÕES

Ato	Data
Publicação do Edital no Diário Oficial dos Municípios do Paraná e no sítio eletrônico	05/08/2026
Prazo para impugnação do Edital (dois dias úteis)	06 e 07/08/2026
Publicação da decisão das impugnações e, se necessário, do Edital retificado	10/08/2026
Período de inscrições, das 9h do primeiro dia às 23h59 do último dia	11 a 20/08/2026
Publicação da lista provisória de inscritos, com deferimento das condições especiais de prova e das opções de reserva de vagas	21/08/2026
Prazo de recurso contra o indeferimento de inscrição, de atendimento especial e da condição de pessoa com deficiência ou de afrodescendente	24 e 25/08/2026
Publicação da decisão dos recursos, homologação das inscrições e edital de convocação para a prova objetiva, com locais e horários	26/08/2026
Aplicação da prova objetiva	30/08/2026
Publicação do gabarito preliminar e disponibilização do caderno de questões	31/08/2026
Prazo de recurso contra o gabarito preliminar e o conteúdo das questões	01 e 02/09/2026
Publicação da decisão dos recursos, do gabarito definitivo, do resultado da análise de tempo de serviço, experiência profissional, títulos e da classificação provisória	04/09/2026
Prazo de recurso contra o resultado da análise de tempo de serviço, experiência profissional, títulos e contra a classificação provisória	08 e 09/09/2026
Publicação da decisão dos recursos e divulgação do resultado final, com demonstração dos critérios de desempate	11/09/2026
Homologação do resultado final por decreto do Chefe do Poder Executivo	14/09/2026

16.1. Os prazos recursais são de dois dias úteis, contados do primeiro dia útil seguinte à publicação do ato impugnado, admitido o protocolo eletrônico até as 23h59 do último dia.

16.2. As datas poderão ser alteradas por ato da Comissão, mediante publicação nos veículos do item 1.8, hipótese em que o novo cronograma substituirá integralmente o anterior.

17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1. O prazo de validade deste Processo Seletivo Simplificado é de um ano, contado da homologação do resultado final, prorrogável uma vez, por igual período, mediante ato do Chefe do Poder Executivo devidamente publicado.

17.2. Este Edital poderá sofrer retificações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumado o ato a que se referirem, mediante publicação nos mesmos veículos de divulgação original.

17.3. Os prazos são preclusivos, contínuos e comuns a todos os candidatos, não havendo justificativa para o descumprimento nem para a apresentação de documentos após as datas estabelecidas.

17.4. Os documentos apresentados pelos candidatos integram o processo administrativo, ficarão arquivados na origem, à disposição dos órgãos de controle interno e externo, e não serão devolvidos.

17.5. A inscrição implica ciência e concordância com a divulgação de nome, número de inscrição, notas e classificação, para cumprimento do princípio da publicidade, observada a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, que autoriza o tratamento de dados pessoais para o cumprimento de obrigação legal e para a execução de políticas públicas.

17.6. O contratado não poderá receber atribuições, funções ou encargos não previstos no respectivo contrato, sob pena de nulidade, sem prejuízo da responsabilidade administrativa das autoridades envolvidas, na forma da Lei Municipal nº 745/2019.

17.7. O contratado exercerá as atribuições do cargo para o qual se inscreveu, não sendo admitido pedido de readaptação definitiva ou de alteração de atribuições, dada a natureza temporária do vínculo e a vedação do item 17.6. Ao contratado com deficiência serão assegurados os recursos de acessibilidade e as adaptações razoáveis necessárias ao exercício das atribuições, nos termos dos artigos 34 e 37 da Lei nº 13.146/2015, ressalvada a hipótese de ônus desproporcional ou indevido, devidamente demonstrado em decisão administrativa fundamentada, hipótese em que se observará o item 7.7.

17.8. O Município não se responsabiliza por prejuízos decorrentes de endereço eletrônico ou residencial incorreto ou desatualizado, de correspondência devolvida ou de informações divergentes fornecidas pelo candidato.

17.9. Não serão considerados requerimentos, reclamações ou notificações extrajudiciais cujo teor não constitua objeto de recurso nos moldes deste Edital.

17.10. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora e Examinadora, observadas a legislação municipal, a Instrução Normativa nº 142/2018 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná e os princípios da Administração Pública.

17.11. A eventual suspensão, anulação ou retificação relativa a determinado cargo não afeta as etapas e os atos praticados em relação aos demais cargos, que prosseguirão de forma autônoma.

Tunas do Paraná, 04 de agosto de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

ANEXO I
ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
Trabalhos de limpeza, conservação e organização de mobílias. Lavar e limpar cômodos, pátios, pisos, carpetes, terraços e demais dependências da sede da autarquia; polir objetos, peças e placas metálicas. Preparar e servir café, chá, água, etc. Remover, transportar e arrumar móveis, máquinas e materiais diversos. Guardar e arranjar objetos, bem como transportar pequenos objetos. Transmitir recados. Buscar e entregar documentos dentro e fora das dependências da sede da autarquia, além de outras atividades de mesma natureza e nível de complexidade.

MERENDEIRO
Controlar a entrada e saída dos alimentos com registro diário na ficha de controle. Observar os aspectos dos alimentos antes e depois da sua preparação, quanto ao cheiro cor e sabor; Abrir apenas as embalagens para o consumo do dia, guardando bem fechadas as que não forem utilizadas totalmente; Verificar o cardápio do dia; Providenciar com antecedência a merenda, seguindo as técnicas de preparo para que esteja pronta no horário estabelecido e na temperatura adequada; Quando necessário colocar os gêneros alimentícios de molho na véspera de seu uso; Lavar os utensílios de distribuição antes e depois de usa-los; Controlar o consumo de gás, material de limpeza, entre outros; Cuidar da conservação do fogão, bem como do controle das panelas, canecas, tigelas e todos os outros utensílios da cozinha; Manter a mais rigorosa higiene nas dependências de armazenamento, cantina, preparo e distribuição da merenda; Usar a Criatividade, procurando tomar a merenda saborosa e nutritiva; Manter um bom relacionamento com o (a) Diretor (a), professores e funcionários e principalmente os alunos; Apresentar-se sempre limpa , com touca e avental, com as unhas limpas e aparadas; Toda vez que fizer uma atividade diferente, lave as mãos antes de retornar e manipular alimentos; Não mexer nos alimentos com ferimentos ou cortes nas mãos; Tampar as panelas para não deixar os alimentos expostos as moscas e mosquitos; Controlar a temperatura de armazenamento e distribuição de alimentos; Limpar a cozinha antes e após a preparação dos alimentos; Não permitir a entrada de pessoas de outros setores na cozinha sem uniforme adequado; Fazer exame de saúde regularmente; Cuidar da Higiene pessoal , dos alimentos, do ambiente, equipamentos e utensílios; manter-se sempre informada, participando de capacitações em sua área profissional; Participar no planejamento das compras, além de outras atividades de mesma natureza a nível de complexidade.

MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR
Acompanhar alunos desde o embarque no transporte escolar até seu desembarque na escola de destino, assim como acompanhar os alunos desde o embarque, no final do expediente escolar, até o desembarque nos pontos próprios; Verificar se todos os alunos estão assentados adequadamente dentro do veículo de transporte escolar; Orientar os alunos quanto ao risco de acidente, evitando colocar partes do corpo para fora da janela; Zelar pela limpeza do transporte durante e depois do trajeto; Identificar a instituição de ensino dos respectivos alunos e deixá-los dentro do local; Ajudar os alunos a subir e descer as escadas dos transportes; Verificar a segurança dos alunos no momento do embarque e do desembarque; Verificar os horários dos transportes, informando aos pais e alunos; Conferir se todos os alunos frequentes no dia estão retornando para os lares; Ajudar os pais de alunos especiais na locomoção dos alunos executar tarefas afins. Auxiliar no ambiente escolar quando necessário, além de outras atividades de mesma natureza e nível de complexidade.

MOTORISTA DE AUTOMÓVEL TEMPORÁRIO
Conduzir veículos automotores leves, com capacidade de até sete lugares, destinados ao transporte de servidores, autoridades, pacientes, documentos e materiais a serviço da Administração Municipal. Verificar diariamente as condições de funcionamento e segurança do veículo. Cumprir os itinerários, horários e determinações da chefia. Zelar pela segurança dos passageiros e pela conservação do veículo. Comunicar imediatamente defeitos, avarias, acidentes ou anormalidades. Manter o veículo limpo, conservado e abastecido, providenciando a manutenção junto ao setor competente. Observar e cumprir as normas do Código de Trânsito Brasileiro. Preencher registros de utilização, quilometragem e ocorrências. Executar outras atividades correlatas e compatíveis com as atribuições do cargo, conforme determinação da chefia imediata.

MOTORISTA DE CAMINHÃO TEMPORÁRIO
Conduzir caminhões e veículos automotores de carga a serviço da Administração Municipal, no transporte de materiais, equipamentos, insumos, entulhos, cargas e outros bens. Verificar diariamente as condições de funcionamento e segurança do veículo antes de sua utilização. Realizar o carregamento e o descarregamento de materiais, quando compatível, zelando pela correta distribuição e fixação da carga. Cumprir os itinerários e as determinações da chefia. Comunicar imediatamente defeitos, avarias, acidentes ou anormalidades. Manter o veículo limpo, conservado e abastecido, providenciando a manutenção preventiva e corretiva junto ao setor competente. Observar e cumprir as normas do Código de Trânsito Brasileiro. Preencher registros de utilização, quilometragem e ocorrências. Executar outras atividades correlatas e compatíveis com as atribuições do cargo, conforme determinação da chefia imediata.

MOTORISTA DE TRANSPORTE COLETIVO TEMPORÁRIO
Conduzir veículos automotores destinados ao transporte coletivo de passageiros, especialmente ônibus escolares e de transporte de usuários dos serviços municipais. Verificar diariamente as condições de funcionamento e segurança do veículo antes de sua utilização, observando pneus, nível de combustível, água e óleo, freios, sistema elétrico e demais itens de segurança. Zelar pela segurança dos passageiros, especialmente estudantes, verificando o embarque e o desembarque em locais seguros e o uso dos equipamentos de segurança. Cumprir os itinerários, horários e escalas

previamente estabelecidos pela Administração. Comunicar imediatamente à chefia qualquer defeito, avaria, acidente ou anormalidade verificada no veículo. Manter o veículo limpo, conservado e abastecido, providenciando a manutenção preventiva e corretiva junto ao setor competente. Observar e cumprir as normas do Código de Trânsito Brasileiro e a sinalização de trânsito. Preencher formulários, boletins e registros de utilização do veículo, quilometragem e ocorrências. Executar outras atividades correlatas e compatíveis com as atribuições do cargo, conforme determinação da chefia imediata.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA ATENÇÃO BÁSICA
Planejar as atividades de educação sanitária a serem executadas pela unidade; Orientar o pessoal de unidade sanitária, incumbido do desenvolvimento de programa educativo, destinado a profilaxia das doenças transmissíveis, ao seu tratamento, a aplicação de cuidados de higiene pré-natal e infantil e normas sanitárias; Cooperar em cursos onde sejam ministrados conhecimentos de educação sanitária; Incentivar o trabalho educativo, através de pequenos grupos, de líderes e de comunidades; Encarregar-se do controle e distribuição de material impresso educativo; Participar de campanhas de vacinação, quando a divulgação e outros aspectos educativos; Participar da compilação, análise e interpretação estatística dos dados que se relacionam com o desenvolvimento e as necessidades dos serviços de educação sanitária; fiscalizar estabelecimentos comerciais, serviços e lazer; elaborar relatórios sobre assuntos pertinentes a sua área; desempenhar tarefas afins.

EDUCADOR INFANTIL
Participar da elaboração da proposta do estabelecimento de ensino, elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; Zelar pela aprendizagem dos alunos, estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; Ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; Colaborar com as atividades de articulações da escola, com as famílias e a comunidade.

PROFESSOR
Participar da elaboração da proposta do estabelecimento de ensino, elaborar e cumprir plano de trabalho, segundo a proposta pedagógica do estabelecimento de ensino; Zelar pela aprendizagem dos alunos, estabelecer estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; colaborar com as atividades de articulações da escola, com as famílias e a comunidade.

ANEXO II
LAUDO MÉDICO PARA CANDIDATO INSCRITO COMO PESSOA COM DEFICIÊNCIA

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

Campo	**Preenchimento**
Nome completo	
RG	
CPF	
Data de nascimento	____/____/_____
Sexo	
Cargo pretendido	

PARECER MÉDICO

Item	**Descrição**	**Preenchimento**
I	Espécie da deficiência	(__) física
		(__) auditiva
		(__) visual
		(__) intelectual
		(__) mental
		(__) múltipla
I.a	Especificar	
II	Grau ou nível da deficiência	
III	Código da Classificação Internacional de Doenças, CID-10 ou CID-11	
IV	Data provável do início da deficiência	____/____/_____
V	A deficiência é de longo prazo, nos termos da Lei nº 13.146/2015	(__) sim
		(__) não
VI	Limitações funcionais decorrentes da deficiência	
VII	Necessidade de recursos de acessibilidade, adaptações ou tecnologia assistiva para o exercício das atribuições	
VIII	Necessidade de atendimento especial para a realização da prova objetiva, com especificação	
IX	Considerando as atribuições do cargo pretendido, descritas no Anexo I do Edital, das quais o candidato declara ciência, a deficiência é	(__) COMPATÍVEL com o exercício das atribuições do cargo pretendido
		(__) INCOMPATÍVEL com o exercício das atribuições do cargo pretendido
IX.a	Fundamentação	

Declaro que sou médico especialista na área da deficiência atestada e que o presente laudo foi emitido nos doze meses anteriores ao último dia do período de inscrição.

Local e data: _____, ____/____/2026.

Nome do médico: _____
Especialidade: _____
Assinatura e carimbo com número de registro no Conselho Regional de Medicina: _____

Assinatura do candidato: _____

Observações. O laudo deve ser legível, sob pena de não ser considerado. O preenchimento incompleto de qualquer campo dos incisos I, II, III, VI e IX implica não caracterização da deficiência e a permanência do candidato exclusivamente na lista de ampla concorrência. O laudo será submetido a avaliação por profissional médico designado pelo Município no ato da convocação, na forma do item 7.7 do Edital.

ANEXO III
AUTODECLARAÇÃO DE CANDIDATO AFRODESCENDENTE

Eu, _____, portador do documento de identidade nº _____ e do Cadastro de Pessoas Físicas nº _____, candidato ao cargo de _____ no Processo Seletivo Simplificado nº 002/2026 do Município de Tunas do Paraná, na condição de candidato que concorre às vagas reservadas à população afrodescendente, DECLARO, para os fins da Lei Municipal nº 935/2023 e do item 8 do Edital, que sou ( ) de cor preta ( ) de cor parda conforme o quesito cor ou raça utilizado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, e CONFIRMO a autodeclaração realizada no ato da inscrição.

DECLARO estar ciente de que:
a) concorrerei simultaneamente às vagas reservadas e às destinadas à ampla concorrência;
b) a reserva de vagas incidirá na forma do item 13.3 do Edital;
c) a prestação de declaração falsa acarretará a eliminação do certame ou a rescisão do contrato, mediante procedimento administrativo com contraditório e ampla defesa, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis, inclusive a do artigo 299 do Código Penal.

Tunas do Paraná, ____ de _____ de 2026.

Assinatura do candidato
Nome completo

ANEXO IV
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DAS PROVAS OBJETIVAS

ESTRUTURA DA PROVA
O número de questões por disciplina, o valor unitário e a duração observam o disposto nos itens 9.2.1, 9.2.2 e 9.2.3 do Edital.

CONTEÚDO COMUM

Língua Portuguesa, cargos de nível fundamental e médio, seis questões.
Compreensão e interpretação de textos curtos. Ideia principal e informações explícitas e implícitas. Ortografia oficial. Acentuação gráfica. Classes de palavras: substantivo, adjetivo, verbo e pronome. Concordância verbal e nominal. Emprego dos sinais de pontuação. Sinônimos, antônimos e sentido das palavras no contexto.

Língua Portuguesa, cargos de nível superior, dez questões.
Todo o conteúdo acima, acrescido de coesão e coerência textuais, funções da linguagem, tipologia e gêneros textuais, orações coordenadas e subordinadas, regência verbal e nominal, crase, colocação pronominal e figuras de linguagem.

Matemática e Raciocínio Lógico, cargos de nível fundamental e médio, quatro questões.
Operações com números naturais, inteiros e decimais. Frações e porcentagem. Regra de três simples. Sistema métrico decimal, unidades de comprimento, massa, capacidade e tempo. Sistema monetário brasileiro. Média aritmética. Sequências lógicas de números e figuras. Interpretação de tabelas e gráficos simples. Problemas do cotidiano.

Matemática e Raciocínio Lógico, cargos de nível superior, cinco questões.
Todo o conteúdo acima, acrescido de razão e proporção, regra de três composta, mínimo comum múltiplo e máximo comum divisor, perímetro, área e volume de figuras e sólidos usuais e raciocínio lógico-dedutivo.

Conhecimentos Gerais e Legislação Municipal, cargos de nível fundamental e médio, quatro questões.
Aspectos históricos, geográficos, econômicos e ambientais do Município de Tunas do Paraná e do Estado do Paraná. Atualidades nacionais e regionais dos doze meses anteriores à publicação do Edital. Símbolos e organização político-administrativa do Município. Noções de ética no serviço público, deveres e proibições dos servidores, na forma da Lei Municipal nº 374/2008. Noções gerais sobre a contratação por tempo determinado, na forma da Lei Municipal nº 745/2019.

Conhecimentos Gerais e Legislação Municipal, cargos de nível superior, cinco questões.
Todo o conteúdo acima, acrescido da Constituição Federal, artigo 5º, noções gerais, artigo 6º, direitos sociais, e artigo 37, princípios da Administração Pública, com destaque para os incisos II, IX, XVI e XVII; Lei nº 8.069/1990, disposições gerais e direito à educação e à saúde; e Lei nº 10.741/2003, noções gerais.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, seis questões
Noções de limpeza, higienização e conservação de ambientes internos e externos. Produtos de limpeza: finalidade, diluição, armazenamento e incompatibilidades. Rotinas de limpeza em ambientes escolares e de saúde. Coleta, separação e destinação de resíduos. Coleta seletiva. Equipamentos de proteção individual: tipos, uso e conservação. Prevenção de acidentes de trabalho. Conservação de mobiliário e materiais. Postura profissional, relacionamento interpessoal e atendimento ao público.

MERENDEIRO, seis questões
Higiene pessoal, ambiental e dos alimentos. Manipulação segura de alimentos e prevenção de contaminação cruzada. Doenças transmitidas por alimentos. Boas práticas de manipulação, noções da Resolução da Diretoria Colegiada nº 216/2004 da Agência Nacional de Vigilância Sanitária. Recebimento, armazenamento e controle de estoque de gêneros alimentícios. Prazos de validade e sinais de deterioração. Controle de temperatura de armazenamento, cocção e distribuição. Noções sobre a alimentação escolar, alimentação saudável e grupos alimentares. Restrições alimentares e

alergias mais comuns na infância. Limpeza e conservação de utensílios, equipamentos e ambiente de cozinha. Uso de gás, prevenção de acidentes e equipamentos de proteção individual.

MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR, seis questões
Atribuições do monitor de transporte escolar. Procedimentos de embarque e desembarque seguro de estudantes. Uso de cintos de segurança e dispositivos de retenção. Conduta e disciplina no interior do veículo. Prevenção de acidentes e situações de risco. Noções de primeiros socorros: engasgo, desmaio, convulsão, sangramento, queda e fratura. Acionamento dos serviços de emergência. Atendimento a estudantes com deficiência ou mobilidade reduzida. Comunicação com pais, responsáveis, escola e condutor. Preenchimento de registros e comunicação de ocorrências. Código de Trânsito Brasileiro, artigos 136 a 139, transporte escolar. Estatuto da Criança e do Adolescente: proteção integral e dever de comunicar suspeita de violação de direitos.

MOTORISTA DE AUTOMÓVEL TEMPORÁRIO, MOTORISTA DE CAMINHÃO TEMPORÁRIO E MOTORISTA DE TRANSPORTE COLETIVO TEMPORÁRIO, seis questões
Código de Trânsito Brasileiro, Lei nº 9.503/1997: normas gerais de circulação e conduta; sinalização de trânsito, tipos e prevalência; velocidades máximas; ultrapassagem e preferência de passagem; cinto de segurança e equipamentos obrigatórios; habilitação, categorias, curso especializado e anotação de exercício de atividade remunerada, artigos 138, 143 e 145; exame toxicológico, artigo 148-A; infrações, penalidades, medidas administrativas e pontuação, artigo 261. Direção defensiva: riscos, distância de seguimento e condução sob chuva, neblina, em serra e em estradas não pavimentadas. Mecânica básica e manutenção preventiva: verificação diária de itens de segurança, pneus, calibragem e desgaste, freios, arrefecimento, nível de óleo e sistema elétrico. Primeiros socorros e procedimentos em caso de acidente. Para o cargo de Motorista de Caminhão: transporte de cargas, acondicionamento, fixação, distribuição de peso, limites legais e uso do freio motor. Para o cargo de Motorista de Transporte Coletivo: transporte de passageiros e de escolares, procedimentos de segurança no embarque e desembarque, verificação final do interior do veículo e saídas de emergência. Preenchimento de registros de utilização, quilometragem, abastecimento e ocorrências. Relacionamento com o público e conduta do servidor.

TÉCNICO EM ENFERMAGEM DA ATENÇÃO BÁSICA, seis questões
Ética e legislação profissional: Lei nº 7.498/1986, Decreto nº 94.406/1987 e Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem, competências do técnico de enfermagem. Sistema Único de Saúde: princípios e diretrizes, Lei nº 8.080/1990. Atenção básica e Estratégia Saúde da Família. Sinais vitais: técnicas e valores de referência. Administração de medicamentos: vias, cálculo de dosagem, diluição e segurança do paciente. Punção venosa periférica e coleta de material biológico. Curativos e técnicas assépticas. Prevenção e controle de infecção: precauções padrão, higienização das mãos, desinfecção e esterilização. Gerenciamento e descarte de resíduos de serviços de saúde. Imunização: Calendário Nacional de Vacinação, vias de administração, conservação de imunobiológicos e rede de frio. Hipertensão arterial e diabetes mellitus na atenção básica. Urgências e emergências, primeiros socorros e suporte básico de vida. Visita domiciliar e educação em saúde. Registros de enfermagem.

EDUCADOR INFANTIL, dez questões
Lei nº 9.394/1996: educação infantil, artigos 29 a 31. Base Nacional Comum Curricular: educação infantil, direitos de aprendizagem e desenvolvimento, campos de experiência, objetivos de aprendizagem e sínteses das aprendizagens. Diretrizes Curriculares Nacionais para a Educação Infantil. Desenvolvimento infantil de zero a cinco anos nos aspectos motor, cognitivo, afetivo, social e da linguagem. Referenciais teóricos: Piaget, Vygotsky, Wallon e Emmi Pikler. O brincar e as interações como eixos estruturantes. Organização do tempo, dos espaços, dos materiais e das rotinas. Acolhimento, adaptação e transições. Cuidado e educação como dimensões indissociáveis: higiene, alimentação, sono e repouso. Observação, registro, documentação pedagógica e avaliação na educação infantil. Inclusão e educação especial, Lei nº 13.146/2015. Relação com as famílias e a comunidade. Prevenção de acidentes e primeiros socorros na primeira infância. Estatuto da Criança e do Adolescente e dever de notificação. Lei nº 13.257/2016, Marco Legal da Primeira Infância.

PROFESSOR, dez questões
Lei nº 9.394/1996: princípios e fins da educação nacional, direito à educação e dever de educar, organização da educação nacional, educação básica, educação infantil e ensino fundamental, deveres do docente, artigo 13. Base Nacional Comum Curricular: estrutura, competências gerais, áreas do conhecimento, unidades temáticas, objetos de conhecimento e habilidades na educação infantil e nos anos iniciais do ensino fundamental. Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental e para a Educação Infantil. Planejamento de ensino: objetivos, conteúdos, metodologias, recursos e sequências didáticas. Avaliação da aprendizagem: diagnóstica, formativa e somativa, recuperação e progressão. Alfabetização e letramento. Concepções de aprendizagem e teóricos: Piaget, Vygotsky, Ausubel, Freire e Freinet. Projeto político-pedagógico e gestão democrática. Interdisciplinaridade, contextualização e temas contemporâneos transversais. Educação inclusiva, atendimento educacional especializado e Lei nº 13.146/2015. Educação das relações étnico-raciais e ensino de história e cultura afro-brasileira, africana e indígena, Leis nº 10.639/2003 e nº 11.645/2008. Tecnologias digitais na educação. Estatuto da Criança e do Adolescente aplicado ao cotidiano escolar. Plano Nacional de Educação, noções gerais.

ANEXO V
FORMULÁRIO DE IMPUGNAÇÃO E RECURSO

À COMISSÃO ORGANIZADORA E EXAMINADORA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2026

IDENTIFICAÇÃO

Nome completo: _____
Número de inscrição: _____
Cargo pretendido: _____
RG: _____ CPF: _____
Telefone: _____ E-mail: _____

OBJETO, assinalar apenas uma opção

( ) Impugnação ao Edital
( ) Recurso contra o indeferimento de inscrição
( ) Recurso contra o indeferimento de atendimento especial
( ) Recurso contra o indeferimento da condição de pessoa com deficiência

( ) Recurso contra o indeferimento da condição de afrodescendente
( ) Recurso contra o gabarito preliminar ou o conteúdo de questão da prova objetiva
( ) Recurso contra o resultado da análise de tempo de serviço, experiência profissional e títulos
( ) Recurso contra a classificação provisória

Em caso de recurso relativo a questão da prova objetiva, indicar obrigatoriamente:
Número da questão: _____ Disciplina: _____ Alternativa do gabarito preliminar: _____ Alternativa pretendida: _____

FUNDAMENTAÇÃO

_____
_____
_____
_____
_____

PEDIDO

_____
_____

DOCUMENTOS E REFERÊNCIAS ANEXADOS

_____

Declaro estar ciente de que o recurso deve ser individual, fundamentado e subscrito por mim, sendo indeferido liminarmente o recurso genérico, coletivo, intempestivo, interposto por terceiro, ainda que com procuração, ou desprovido de fundamentação, e de que não há pedido de reconsideração da decisão.

Tunas do Paraná, ____ de _____ de 2026.

Assinatura do candidato

ESPAÇO RESERVADO À COMISSÃO

Data e hora do protocolo: _____
Recebido por: _____
Decisão: ( ) deferido ( ) parcialmente deferido ( ) indeferido
Fundamentação: _____
Data: ____/____/2026. Assinaturas dos membros da Comissão.

ANEXO VI
FORMULÁRIO DE COMPROVAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO, EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E TÍTULOS

IDENTIFICAÇÃO

Nome completo: _____
Número de inscrição: _____ Cargo pretendido: _____

QUADRO I — TEMPO DE SERVIÇO PÚBLICO, cinco pontos por ano completo, observado o teto conjunto dos Quadros I e II de quarenta pontos para os cargos de nível fundamental ou médio e de vinte e cinco pontos para os cargos de nível superior, na forma do item 10.4.

Para cada registro, informar: órgão ou entidade pública; função exercida; natureza do vínculo, efetivo, comissionado, temporário ou outro; data de início; data de término ou indicação de vínculo em curso; total de anos e meses; documento comprobatório anexado e respectiva ordem de anexação.

Registro 1: _____
Registro 2: _____
Registro 3: _____
Registro 4: _____
Total apurado pelo candidato, em anos e meses: _____ Pontuação pretendida: _____

QUADRO II — EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL NO ÂMBITO PRIVADO, cinco pontos por ano completo, observado o teto conjunto dos Quadros I e II de quarenta pontos para os cargos de nível fundamental ou médio e de vinte e cinco pontos para os cargos de nível superior, na forma do item 10.4.

Para cada registro, informar: empregador ou contratante; número de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica; função exercida; data de início; data de término ou indicação de vínculo em curso; total de anos e meses; documento comprobatório anexado e respectiva ordem de anexação.

Registro 1: _____
Registro 2: _____
Registro 3: _____
Registro 4: _____
Total apurado pelo candidato, em anos e meses: _____ Pontuação pretendida: _____

QUADRO III — TÍTULOS DE PÓS-GRADUAÇÃO, exclusivo para os cargos de Educador Infantil e Professor, pontuação máxima de quinze pontos

Nº	Modalidade (especialização, mestrado ou doutorado)	Curso e área	Instituição	Carga horária	Data de conclusão	Documento anexado, ordem	Pontuação pretendida
1							
2							
3							

Total apurado pelo candidato, máximo de quinze pontos: _____

TOTAL GERAL PRETENDIDO _____, máximo de quarenta pontos, observados os tetos parciais dos Quadros I e II e do Quadro III

ADVERTÊNCIAS. Não serão computados períodos de estágio, trabalho voluntário, residência nem períodos concomitantes, contando-se, na hipótese de sobreposição, apenas o mais vantajoso. Frações de ano iguais ou superiores a seis meses serão computadas como ano completo, vedada nova contagem do mesmo período. A pontuação indicada pelo candidato é meramente indicativa e não vincula a Comissão. Somente serão analisados os documentos anexados no ato da inscrição, vedada complementação posterior. Não será pontuado o título apresentado como requisito de escolaridade do cargo, nem curso em andamento, de extensão, aperfeiçoamento, capacitação ou formação continuada. A especialização exige carga horária mínima de trezentos e sessenta horas. Títulos obtidos no exterior exigem revalidação ou reconhecimento.

Declaro, sob as penas da lei, que as informações prestadas são verdadeiras e que os documentos anexados são autênticos e correspondem aos originais em meu poder, ciente de que a falsidade acarreta a eliminação do certame ou a rescisão do contrato, sem prejuízo das sanções civis e penais.

Tunas do Paraná, ____ de _____ de 2026.

Assinatura do candidato

ESPAÇO RESERVADO À COMISSÃO

Pontuação deferida no Quadro I: _____ No Quadro II: _____ No Quadro III: _____ Total: _____
Observações: _____
Data: ____/____/2026. Assinaturas dos membros da Comissão.

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:BF3F3785

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 100/2026 PREGAO ELETRONICO Nº 81/2026

GESTOR DA ATA: **MUNICÍPIO DE TURVO (PR)**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07, com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR), neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Antonio Marcos Seguro, brasileiro, portador da Cédula de Identidade RG Nº 50733521, SESP/PR e inscrito junto ao CPF/MF sob o Nº 731.737.469-53, residente e domiciliado na Rua Tiradentes, nº 105, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR).

DETENTORA DA ATA: IGOR JOSE DA SILVA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 47.902.777/0001-05, com sede localizada na Rua Olaria, Nº 420, no Município de Guarulhos/SP, CEP 07.223-260, neste ato representada por Igor Jose da Silva, portador do CPF/MF sob o nº 311.576.908-31.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE BRINDES INSTITUCIONAIS DAS CAMPANHAS DE SAÚDE – AGOSTO AZUL, SETEMBRO AMARELO, OUTUBRO ROSA E NOVEMBRO VERMELHO – DESTINADOS AO ATENDIMENTO DOS PROGRAMAS DE SAÚDE PÚBLICA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE TURVO/PR, em atendimento ao solicitado pela Secretaria Municipal de Saúde, autuado na forma do Processo Administrativo nº 5.144/2026 (1Doc), conforme quantidades, conforme especificações do Termo de Referência do Edital do Pregão Eletrônico Nº 81/2026, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição. Os preços, quantidades e especificações do objeto ora registrado são os contidos da planilha abaixo:

LOTE 04					
Item	Descrição do produto/serviço	Und	Qtd	Preço unitário	Preço total
1	OVALADO INFANTIL - HIGIENE BUCAL PERSONALIZADO. - 1 Estojo de estrutura rígida, personalizado. - 1 porta escova infantil: estojo ovalado, de resina termostática ou equivalente, de estrutura rígida, com abertura por tampa solta em cima de encaixe com 4,0 cm, contendo 1 mini copo solto de encaixe de 4,0 cm na base embaixo, acoplado. Estrutura da base principal de 11,00 cm. Porta escova personalizado na base principal: nome do município, Secretaria de Saúde. Este mesmo com ilustração colorida de temática em saúde bucal em crianças.	KIT	700,00	7,00	4.900,00
Valor total do lote: 4.900,00					

LICITAÇÃO: Pregão Eletronico n° 81/2026
VIGÊNCIA: 04/08/2026 a 03/08/2027
FORO: Guarapuava/PR

Publicado por:
Priscila Martinelli
Código Identificador:F9B35FB5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
RESULTADO CHAMADA PÚBLICA N°001/2026-BANCO DE ALIMENTOS

Prefeitura Municipal de Umuarama, Avenida Rio Branco, 3717 - CEP 87501-130 -
Umuarama - Paraná.

RESULTADO CHAMADA PÚBLICA n°001/2026 - BANCO DE ALIMENTOS

Resultado chamada Pública n°001/2026, para aquisição de agricultores familiares e demais beneficiários que se enquadrem nas disposições da Lei n° 11.326, de 24 de julho de 2006, por meio da modalidade Compra com Doação Simultânea do Programa de Aquisição de Alimentos-PAA, instituído pela lei n° 14.628, de 20/07/2023, regulamentado pelo Decreto n° 11.802 de 28/11/2023, com dispensa de licitação. Torna-se público que os seguintes produtores rurais vieram no local e data dispostos no chamamento com as documentações necessárias para credenciamento no Programa de Aquisição de Alimentos (PAA):

Produtores credenciados		
Nome completo (agricultor)		CPF
1	Adão Eduardo Ceará	445.962.439-72
2	Ademir Ragazi	633.826.109-06
3	Adevielton da Silva	340.948.438-84
4	Adriana de Oliveira Costa da Silva	282.066.458-02
5	Adriano José Rodrigues	029.842.129-16
6	Agnaldo Lolli Junior	107.062.779-88
7	Aguinaldo Lolli	679.057.739-49
8	Akiyo Fujiharu	843.738.499-00
9	Alexsandra Romano Saragoza	010.442.089-88
10	Anailde de Souza Lima de Barros	020.802.919-20
11	Anderson Carlos Sella	039.050.249-93
12	Angela Aparecida Pereira Santos	050.071.039-26
13	Antonio Aranha Filho	175.397.579-49
14	Beatriz Maria Salesse	068.356.489-70
15	Braz Vidigal	617.748.989-34
16	Carmem Cabrera Garcia de Almeida	555.648.019-20
17	Celina Fujiko Ishida Fujiwara	763.738.199-49
18	Clarice Rodrigues da Silveira Thomaz	019.672.089-30
19	Cleonice Ferreira dos Santos	006.005.789-09
20	Daiane Pereira dos Santos	073.409.339-05
21	Dino Vedovotto Ferreira	049.709.609-92
22	Donizete Aparecido Siqueira	331.915.499-00
23	Donizette Messias	571.010.869-34
24	Dorvalina Alves de Santana Cordeiro	017.169.869-07
25	Edna Sandreli Borges de Sá	030.549.479-12
26	Elaine Passador da Silva Ferreira	037.625.919-11
27	Eliane Alves de Morais Souza	021.254.149-88
28	Eliane Aparecida Pereira Sbompato	029.713.129-09
29	Elisangela Bezerra da Silva	083.304.249-10
30	Elizabete Regina de Lima	057.667.019-77
31	Elza Mendes Pereira	474.425.499-34
32	Evandro Carlos Zumas	900.480.249-53
33	Fernanda Pavani	075.532.399-84
34	Franciele Souza Costa Passador	096.630.549-30
35	Giuliandro Della Valentina	006.043.869-07
36	Idalina Palhoto	021.067.538-10
37	Isabel Edinéia Moretto Costa	045.668.419-01
38	Ismael Camozzato	024.144.069-68
39	João Vitor Quirino Vidigal	131.347.389-88
40	José Carabia Filho	412.488.219-04
41	José Carlos Bigas	634.161.409-82
42	José Carlos Motta	617.108.309-72
43	José Marcos Gomes dos Santos	930.092.329-34
44	José Santiago Fermiano	018.356.899-06
45	Josué de Souza Bonfim	445.869.909-10
46	Kazuo Fujiharu	862.630.309-25
47	Laurinda Satel Franco	119.840.058-71
48	Leandro Galves dos Santos	051.594.149-24
49	Leidiane Costa Soares	033.262.872-83
50	Leonice Francisco dos Santos	036.097.259-40
51	Leonice Galves dos Santos	029.728.609-93
52	Leonilda de Fatima Machado	044.586.699-31
53	Manoel Aparecido Barros	190.747.199-53
54	Marcia Moreira Xavier Galvani	057.790.489-24
55	Marcos Antonio Carneiro	786.619.359-20
56	Maria das Neves Cavalcante	841.034.859-49
57	Maria Helena de Assis Nascimento	695.460.889-00
58	Maria José Mateus Tomaz	015.073.219-88
59	Maria Zilda Pego Novais	813.632.309-72
60	Maria Ziuda Beserra Lopes Moraes Galves	624.869.699-34
61	Mariana Clara de Jesus Maciel	058.994.669-28
62	Mariana Rebeca Giroldo	084.620.299-96
63	Marilini Della Valentina	027.778.149-37

64	Marinalva Mendes Pereira	885.432.699-20
65	Marta Bento Rodrigues	048.325.479-76
66	Marta Moreira Xavier Galvani	062.971.569-64
67	Mateus Ricarte Alves	125.471.529-08
68	Mauro Lolli	061.869.399-87
69	Nadir de Souza Cordeiro	800.979.289-68
70	Nirde Maria Siqueira Pinheiro	765.402.009-00
71	Odete Vivaldo dos Santos	072.267.329-98
72	Prisicila Diniz de Vicente Passador	071.860.949-29
73	Rafael Anderson Maciel	008.814.159-44
74	Regina Pereira Mendes	072.667.509-11
75	Roberto Pereira da Cruz Filho	884.027.039-68
76	Rosana Samara Rugo Neves	049.729.879-10
77	Sabrina da Silva Santana Martins	096.960.269-35
78	Sandra Maria Fascina Martinussi dos Santos	023.743.439-71
79	Sandra Suffi	943.374.119-68
80	Sergio Gomes de Faria	040.694.139-44
81	Sidinei Zago	570.920.019-00
82	Simone Stetchechen	044.624.789-83
83	Sirlene Valeria Martin Campos	035.299.229-86
84	Valdevino Pereira dos Santos	444.125.509-82
85	Vanessa Santos Pereira	086.600.849-77

Umuarama,03 de agosto de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

ANTONIO CARLOS FÁVARO
Secretário Municipal de Agricultura

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:19AA30AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO 186/2026

DECRETO Nº 186/2026

Abre Crédito Adicional Suplementar, altera o PPA e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições da Lei Municipal nº 4.929 de 12 de dezembro de 2025.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar ao Orçamento Geral do Municipio, aprovado pela Lei Municipal n° 4.929, de 12 de dezembro de 2025, no valor de R$ 312.000,00 (trezentos e doze mil reais), para atender à programação constante do Anexo I.

Art. 2º Servirá como recurso para a cobertura do crédito de que trata o artigo anterior, igual importância proveniente de cancelamentos de dotações, conforme Anexo II deste Decreto.

Art. 3º Este Decreto altera as despesas previstas nos anexos das leis Municipais nº 4.928/25 - PPA, a seguir relacionados:

I – PPA:

a) - Programas e Ações;

b) - Demonstrativo por Função;

c) - Demonstrativo por Programa;

d) - Demonstrativo por Projetos, Atividades e Operações Especiais.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, em 29 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

ANDREIA DE PAULA GUIMARÃES
Secretária Municipal de Fazenda

CLAUDECIR LUIS DE OLIVEIRA
Contador
CRC - PR 058645/0-5

ANEXO I
ANEXO AO DECRETO N° 186 DE 29/07/2026

Crédito Adicional Suplementar - Inciso I, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64

SUPLEMENTAÇÃO DE DESPESA (APLICAÇÃO)

ÓRGÃO: 14. FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE: 14.001. - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FUNCIONAL	ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL	NATUREZA DA DESPESA		FONTE	VALOR
08.244.0012.2187	Subvenções da Rede de Assistência Social	3.1.50.43.00.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	1000	R$ 310.000,00
			TOTAL GERAL		**R$ 310.000,00**

ÓRGÃO: 25. - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E SAÚDE, PROTEÇÃO E BEM-ESTAR ANIMAL
UNIDADE: 25.001. - COORDENAÇÃO GERAL - S.M.M.A

FUNCIONAL	ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL	NATUREZA DA DESPESA		FONTE	VALOR
18.122.0011.1419	EI - Repasse Financeiro para SAAU - Sociedade de Amparo aos Animais de Umuarama	3.3.50.41.00.00	CONTRIBUIÇÕES	1000	R$ 2.000,00
TOTAL GERAL					**R$ 2.000,00**
TOTAL GERAL					**312.000,00**

ANEXO II
ANEXO AO DECRETO N° 186 DE 29/07/2026

Crédito Adicional Suplementar - Inciso I, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64

CANCELAMENTO DE DESPESA

ÓRGÃO: 23. - ENCARGOS GERAIS DO MUNICIPIO
UNIDADE: 23.001. - ENCARGOS GERAIS DOS MUNICIPIOS

FUNCIONAL	ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL	NATUREZA DA DESPESA		FONTE	VALOR
99.999.9999.9001	Reserva de Contigência	9.9.99.99.00.00	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	999	R$ 310.000,00
			TOTAL GERAL		**R$ 310.000,00**

ÓRGÃO: 25. - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E SAÚDE, PROTEÇÃO E BEM-ESTAR ANIMAL
UNIDADE: 25.001. - COORDENAÇÃO GERAL - S.M.M.A

FUNCIONAL	ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL	NATUREZA DA DESPESA		FONTE	VALOR
18.122.0011.1419	EI - Repasse Financeiro para SAAU - Sociedade de Amparo aos Animais de Umuarama	3.1.50.41.00.00	CONTRIBUIÇÕES	1000	R$ 1.000,00
18.122.0011.1419	EI - Repasse Financeiro para SAAU - Sociedade de Amparo aos Animais de Umuarama	4.4.50.42.00.00	AUXÍLIOS	1000	R$ 1.000,00
TOTAL GERAL					**R$ 2.000,00**
TOTAL GERAL					**312.000,00**

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:647D87E1

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO 187/2026

DECRETO Nº 187/2026

Abre Crédito Adicional Suplementar, altera o PPA e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições da Lei Municipal nº 4.929 de 12 de dezembro de 2025.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar ao Orçamento Geral da Administração de Cemitérios e Serviços Funerários - ACESF, aprovado pela Lei Municipal n° 4.929, de 12 de dezembro de 2025, no valor de R$ 100.000,00 (cem mil reais), para atender à programação constante do Anexo I.

Art 2º Servirá como recurso para a cobertura do crédito de que trata o artigo anterior, igual importância proveniente de superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício de 2025, da Fonte 300076 - Recursos ACESF - exercício anterior, conforme indicado no Anexo II.

Art. 3º Este Decreto altera as despesas previstas nos anexos das leis Municipais nº 4.506/21 - PPA, a seguir relacionados:

I – PPA:

a) - Programas e Ações;

b) - Demonstrativo por Função;

c) - Demonstrativo por Programa;

d) - Demonstrativo por Projetos, Atividades e Operações Especiais.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, em 29 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

ANDREIA DE PAULA GUIMARÃES
Secretária Municipal de Fazenda

CLAUDECIR LUIS DE OLIVEIRA
Contador
CRC - PR 058645/0-5

ANEXO I
ANEXO AO DECRETO N° 187 DE 29/07/2026

Crédito Adicional Suplementar - Inciso I, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64

SUPLEMENTAÇÃO DE DESPESA (APLICAÇÃO)

ÓRGÃO: 40. ADMINIS. DE CEMIT. SERV. FUNERÁRIOS - ACESF
UNIDADE: 40.001. - ADMINIS. DE CEMIT. SERV. FUNERÁRIOS – ACESF

FUNCIONAL	ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL	NATUREZA DA DESPESA		FONTE	VALOR
23.692.0021.2.089	Manutenção da ACESF e dos Serviços do Cemitério	3.1.90.16.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	300076	R$ 100.000,00
			TOTAL GERAL		**R$ 100.000,00**

TOTAL GERAL	**100.000,00**

ANEXO II
ANEXO AO DECRETO N° 187 DE 29/07/2026

Crédito Adicional Suplementar - Inciso I, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64 CANCELAMENTO DE DESPESA

SUPERÁVIT FINANCEIRO
EM 31/12/2025

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT FINANCEIRO				
DESCRIÇÃO DAS FONTES DE RECURSOS	ATIVO FINANCEIRO	PASSIVO FINANCEIRO	SUPERÁVIT FINANCEIRO	
			N° Fonte	Valor
Recursos ACESF - exercício anterior	629.603,33	332.387,60	300076	297.215,73
Valor utilizado pelo Decreto nº 187/2026			300076	100.000,00
Saldo atual			**300076**	**197.215,73**

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:9220B0AA

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO 189/2026

DECRETO Nº 189/2026

Reabre o Crédito Adicional Especial autorizado pela Lei Municipal nº 4.891/2025, exclusivamente quanto ao saldo destinado ao Projeto Obras de Misericórdia – Lar Santa Faustina, e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO que a Lei Municipal nº 4.891, de 17 de setembro de 2025, autorizou o Poder Executivo Municipal a realizar repasse financeiro ao Projeto Obras de Misericórdia – Lar Santa Faustina, no valor de R$ 100.000,00 (cem mil reais);

CONSIDERANDO que o art. 3º da Lei Municipal nº 4.891/2025 abriu crédito adicional especial ao Orçamento do Município de Umuarama, aprovado pela Lei Municipal nº 4.827, de 17 de dezembro de 2024, no valor total de R$ 200.000,00, dos quais R$ 100.000,00 foram destinados à programação orçamentária do Projeto Obras de Misericórdia – Lar Santa Faustina;

CONSIDERANDO que permaneceu, em 31 de dezembro de 2025, saldo remanescente não utilizado no valor de R$ 100.000,00, correspondente exclusivamente à programação destinada ao Projeto Obras de Misericórdia – Lar Santa Faustina;

CONSIDERANDO o disposto no art. 167, § 2º, da Constituição Federal, segundo o qual os créditos especiais e extraordinários autorizados nos últimos quatro meses do exercício financeiro poderão ser reabertos no exercício seguinte, nos limites de seus saldos, incorporando-se ao orçamento do exercício financeiro subsequente;

CONSIDERANDO o art. 7º da Lei Municipal nº 4.929, de 12 de dezembro de 2025, que estima a receita e fixa a despesa do Município de Umuarama para o exercício financeiro de 2026, segundo o qual os créditos adicionais especiais e extraordinários autorizados no exercício financeiro de 2025 e reabertos nos limites de seus saldos obedecerão à codificação constante da referida Lei;

CONSIDERANDO, ainda, a necessidade de dar continuidade à programação orçamentária destinada ao repasse financeiro ao Projeto Obras de Misericórdia – Lar Santa Faustina;

D E C R E T A:

Art. 1º Fica reaberto o Crédito Adicional Especial autorizado pela Lei Municipal nº 4.891, de 17 de setembro de 2025, incorporando-se ao Orçamento Geral do Município para o exercício financeiro de 2026, aprovado pela Lei Municipal nº 4.929, de 12 de dezembro de 2025, no valor de R$ 100.000,00 (cem mil reais), para atender à programação constante do Anexo I.

Art. 2º Servirá como recurso para a cobertura do crédito de que trata o artigo anterior igual importância proveniente de superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício de 2025, da Fonte 301000 – Recursos Ordinários (Livres) – Exercício Anterior, conforme indicado no Anexo II.

Art. 3º O crédito reaberto por este Decreto incorpora-se ao orçamento do exercício financeiro de 2026, nos termos do art. 167, § 2º, da Constituição Federal, observada a codificação orçamentária constante da Lei Municipal nº 4.929, de 12 de dezembro de 2025.

Art. 4º Este Decreto altera as despesas previstas nos anexos das leis Municipais nº 4.928/25 - PPA, a seguir relacionados:

I – PPA:

a) - Programas e Ações;

b) - Demonstrativo por Função;

c) - Demonstrativo por Programa;

d) - Demonstrativo por Projetos, Atividades e Operações Especiais.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, em 30 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

ANDREIA DE PAULA GUIMARÃES
Secretária Municipal de Fazenda

CLAUDECIR LUIS DE OLIVEIRA
Contador
CRC - PR 058645/0-5

ANEXO I
ANEXO AO DECRETO N° 189 DE 30/07/2026

Crédito Adicional Especial - Inciso II, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64

SUPLEMENTAÇÃO DE DESPESA (APLICAÇÃO)

ÓRGÃO: 14. - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE: 14.001. - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

FUNCIONAL	ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL	NATUREZA DA DESPESA		FONTE	VALOR
08.244.0012.1487	Repasse Financeiro para o Projeto Obras de Misericórdia Lar Santa Faustina	3.3.50.43.00.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	301000	R$ 14.203,51
08.244.0012.1487	Repasse Financeiro para o Projeto Obras de Misericórdia Lar Santa Faustina	4.4.50.42.00.00	AUXÍLIOS	301000	R$ 85.796,49
			TOTAL GERAL		**R$ 100.000,00**

TOTAL GERAL	**100.000,00**

ANEXO II
ANEXO AO DECRETO N° 189 DE 30/07/2026

Crédito Adicional Especial - Inciso II, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64

SUPERÁVIT FINANCEIRO
EM 31/12/2025

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT FINANCEIRO				
DESCRIÇÃO DAS FONTES DE RECURSOS	ATIVO FINANCEIRO	PASSIVO FINANCEIRO	SUPERÁVIT FINANCEIRO	
			N° Fonte	Valor
Recursos Ordinários (Livres) - Exercício Corrente - exercício anterior	16.249.617,12	6.325.059,14	301000	9.924.557,98

Valor utilizado pelo Decreto nº 105/2026	301000	201.000,00
Valor utilizado pelo Decreto nº 114/2026	301000	250.000,00
Valor utilizado pelo Decreto nº 189/2026	301000	100.000,00
Saldo atual	**301000**	**9.373.557,98**

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:9C9111A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO 190/2026

DECRETO Nº 190/2026

Abre Crédito Adicional Suplementar, altera o PPA e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições da Lei Municipal nº 4.929 de 12 de dezembro de 2025.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar ao Orçamento Geral do Municipio, aprovado pela Lei Municipal n° 4.929, de 12 de dezembro de 2025, no valor de R$ 2.090.361,02 (dois milhões, noventa mil, trezentos e sessenta e um reais e dois centavos), para atender à programação constante do Anexo I.

Art. 2º Os recursos necessários à abertura do crédito de que trata o art. 1° decorrem de:

I - superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício de 2025, da Fonte 370113 - Inovação do Parque Tecnológico SIT 62376 c/ 78.505-9 - exercício anterior, no valor de R$ 95.999,00 (noventa e cinco mil, novecentos e noventa e nove reais), conforme indicado no Anexo II.

II - provável excesso de arrecadação da Fonte 70196 - Primeira Infância Construção Creche - 86183-9 - Jardim Colorado, no valor de R$ 1.994.362,02 (um milhão novecentos e noventa e quatro mil, trezentos e sessenta e dois reais e dois centavos), considerando a tendência do exercício nos termos do art. 43, § 3º da Lei Federal nº 4320/64.

Art. 3º Este Decreto altera as despesas previstas nos anexos das leis Municipais nº 4.928/25 - PPA, a seguir relacionados:

I – PPA:

a) - Programas e Ações;

b) - Demonstrativo por Função;

c) - Demonstrativo por Programa;

d) - Demonstrativo por Projetos, Atividades e Operações Especiais.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, em 30 de julho de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

ANDREIA DE PAULA GUIMARÃES
Secretária Municipal de Fazenda

CLAUDECIR LUIS DE OLIVEIRA
Contador
CRC - PR 058645/0-5

ANEXO I					
ANEXO AO DECRETO N° 190 DE 30/07/2026					
Crédito Adicional Suplementar - Inciso I, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64					
SUPLEMENTAÇÃO DE DESPESA (APLICAÇÃO)					
ÓRGÃO: 11. - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E INOVAÇÃO					
UNIDADE: 11.001. - COORDENAÇÃO GERAL - S.M.I.C					
FUNCIONAL	**ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL**	**NATUREZA DA DESPESA**		**FONTE**	**VALOR**
23.691.0007.2004	Ações para o desenvolvimento Comercial, Industrial e Tecnológico	3.3.90.40.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA	370113	R$ 95.999,00
TOTAL GERAL					**R$ 95.999,00**
ÓRGÃO: 08. - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, PLANEJAMENTO URBANO E PROJETOS TÉCNICOS					
UNIDADE: 08.002. - DIRETORIA DE OBRAS					
FUNCIONAL	**ATIVIDADE/PROJETO/OP. ESPECIAL**	**NATUREZA DA DESPESA**		**FONTE**	**VALOR**
12.365.0015.1096	Construção, Refor., Reparos, Adeq. Ampliações da Estrutura Fisica do Centro de Educ.Infantil	4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	70196	R$ 1.994.362,02
TOTAL GERAL					**R$ 1.994.362,02**
TOTAL GERAL					**2.090.361,02**

ANEXO II				
ANEXO AO DECRETO N° 190 DE 30/07/2026				
Crédito Adicional Suplementar - Inciso I, do art. 41, da Lei Federal n° 4.320/64				
SUPERÁVIT FINANCEIRO				
EM 31/12/2025				
DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT FINANCEIRO				
DESCRIÇÃO DAS FONTES DE RECURSOS	**ATIVO FINANCEIRO**	**PASSIVO FINANCEIRO**	**SUPERÁVIT FINANCEIRO**	
			N° Fonte	**Valor**
Inovação do Parque Tecnológico SIT 62376 c/ 78.505-9 - exercício	601.101,92	86.311,01	.370113	514.790,91
			370113	6.200,00
Valor utilizado pelo Decreto nº 019/2026			370113	23.000,00
Valor utilizado pelo Decreto nº 023/2026			370113	16.000,00
Valor utilizado pelo Decreto nº 31/2026			370113	20.500,00
Valor utilizado pelo Decreto nº 41/2026			370113	47.500,00

Valor utilizado pelo Decreto nº 44/2026	370113	39.250,00
Valor utilizado pelo Decreto nº 84/2026	370113	2.700,00
Valor utilizado pelo Decreto nº 134/2026	370113	6.000,00
Valor utilizado pelo Decreto nº 181/2026	370113	6.854,71
Valor utilizado pelo Decreto nº 190/2026	370113	95.999,00
Saldo atual	**.370113**	**250.787,20**

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:88F8D987

UMUTRANS - DIRETORIA DE TRÂNSITO
NOTIFICAÇÕES DE AUTUAÇÃO DE MULTAS DE TRÂNSITO.

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à UMUTRANS - UMUARAMA até 31/08/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ACB7C17	279350E000036403	25/06/2026	55412
ACS9I68	279350E000036431	25/06/2026	55412
ADK6D33	279350E000036310	24/06/2026	55412
AEU8610	279350E000036483	25/06/2026	55412
AGA1775	279350E000036332	24/06/2026	55412
AGS8E40	279350E000036345	24/06/2026	55412
AIX6F30	279350E000036381	24/06/2026	55412
AJF5A17	279350E000036461	25/06/2026	55412
AJI3D35	279350E000036297	24/06/2026	55412
AKQ6D00	279350E000036319	24/06/2026	55412
AKS9H42	279350E000036473	25/06/2026	55412
ANO5715	279350E000036380	24/06/2026	55412
ANR1A71	279350E000036449	25/06/2026	55412
ANV4G47	279350E000036323	24/06/2026	55412
AOX7565	279350E000036414	25/06/2026	55412
API0A74	279350E000036402	25/06/2026	55412
AQG2E37	279350E000036432	25/06/2026	55412
AQJ2A72	279350E000036300	24/06/2026	55412
AQK4I58	116100T003343958	02/07/2026	54521
ATY0C44	279350E000036451	25/06/2026	55412
AVQ3I22	279350E000036301	24/06/2026	55412
AVT8I09	279350E000036362	24/06/2026	55412
AWB5D39	279350E000036371	24/06/2026	55412
AWH3E71	279350E000036356	24/06/2026	55412
AWK2J06	279350E000036420	25/06/2026	55412
AWP7J02	279350E000036330	24/06/2026	55412
AWX8I41	279350E000036335	24/06/2026	55412
AXC1012	279350E000036373	24/06/2026	55412
AXO1G48	279350E000036468	25/06/2026	55412
AXP9786	279350E000036314	24/06/2026	55412
AXQ2I05	279350E000036458	25/06/2026	55412
AYE4A45	279350E000036372	24/06/2026	55412
AZM0B90	279350E000036493	25/06/2026	55412
BAW7H69	279350E000036321	24/06/2026	55412
BCK0G99	279350E000036374	24/06/2026	55412
BCP4G17	279350E000036334	24/06/2026	55412
BCT4I00	116100T003343959	03/07/2026	54870
BCW2D28	279350E000036442	25/06/2026	55412
BDL6J29	279350E000036419	25/06/2026	55412
BDM2J78	279350E000036398	25/06/2026	55412
BDO7J32	279350E000036378	24/06/2026	55412
BDO7J32	279350E000036508	25/06/2026	55412
BEC1D40	279350E000036481	25/06/2026	55412
BEK1H20	279350E000036448	25/06/2026	55412
CMR5H02	279350E000036452	25/06/2026	55412
CND5061	279350E000036305	24/06/2026	55412
CRK1145	279350E000036350	24/06/2026	55412
DAO3111	279350E000036355	24/06/2026	55412
DIS1735	279350E000036405	25/06/2026	55412
DSM1J88	279350E000036441	25/06/2026	55412
EGB8E23	279350E000036484	25/06/2026	55412
EGT1A24	279350E000036313	24/06/2026	55412
EJL2788	279350E000036341	24/06/2026	55412
EMG1752	279350E000036507	25/06/2026	55412
ETZ2A92	279350E000036309	24/06/2026	55412
FAH7541	279350E000036474	25/06/2026	55412
FIV7A48	279350E000036328	24/06/2026	55412
FYI9G86	279350E000036346	24/06/2026	55412
GGB2I10	279350E000036466	25/06/2026	55412
HRD6E01	279350E000036307	24/06/2026	55412
HSC2A85	279350E000036296	24/06/2026	55412
LTD2G77	279350E000036490	25/06/2026	55412
MAA2786	279350E000036384	24/06/2026	55412
MMF5J95	279350E000036404	25/06/2026	55412
MVW0I99	279350E000036338	24/06/2026	55412
NRJ6C59	279350E000036455	25/06/2026	55412
NUB5B07	279350E000036344	24/06/2026	55412
OMO7H21	279350E000036331	24/06/2026	55412

OZP2B09	279350E000036324	24/06/2026	55412
PVQ6H60	279350E000036351	24/06/2026	55412
QLX1E53	279350E000036318	24/06/2026	55412
RVM1H72	279350E000036391	24/06/2026	55412
SEO1B75	279350E000036375	24/06/2026	55412
SER1I19	279350E000036434	25/06/2026	55412
SES8D29	279350E000036445	25/06/2026	55412
SFJ7I93	279350E000036497	25/06/2026	55412
SFM6B26	279350E000036429	25/06/2026	55412
SGZ7E31	279350E000036435	25/06/2026	55412
SIR9H20	279350E000036430	25/06/2026	55412
SYX6D79	279350E000036392	24/06/2026	55412
TBE9H73	279350E000036298	24/06/2026	55412
TBJ2G83	279350E000036389	24/06/2026	55412
TES4A18	279350NIC0045339	16/06/2026	50020
UBU6F41	279350E000036495	25/06/2026	55412

Publicado por:
Talita Luna Silva
Código Identificador:EC3F0CAD

UMUTRANS - DIRETORIA DE TRÂNSITO
NOTIFICAÇÕES DE AUTUAÇÃO DE MULTAS DE TRÂNSITO.

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à UMUTRANS - UMUARAMA até 31/08/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AAY8I20	279350S000267344	03/07/2026	60503
ABJ3A28	279350S000267746	08/07/2026	60503
ABL5350	279350S000267660	07/07/2026	56732
ABM3E45	279350S000267496	05/07/2026	60503
ABM3E45	279350S000267497	05/07/2026	60503
ABM8J91	279350S000267429	04/07/2026	60503
ABP7A06	279350S000267616	06/07/2026	60503
AED5A33	279350S000267460	05/07/2026	60503
AEI5346	279350S000267826	09/07/2026	56732
AEK5508	279350S000267775	09/07/2026	56732
AEW8J99	279350S000267445	04/07/2026	60503
AFA8993	279350S000267389	04/07/2026	60503
AFB1903	279350S000267481	05/07/2026	60503
AFL0551	279350S000267476	05/07/2026	60503
AFM0C22	279350S000267509	05/07/2026	60503
AFP8306	279350S000267799	09/07/2026	60503
AFP9F34	279350S000267437	04/07/2026	60503
AFT1755	279350S000267742	08/07/2026	60503
AFU0114	279350S000267606	06/07/2026	60503
AGN3313	279350S000267794	09/07/2026	60503
AGQ7986	279350S000267578	06/07/2026	60503
AGW7J02	279350S000267633	07/07/2026	60503
AHB0515	279350S000267597	06/07/2026	60503
AHC4795	279350S000267368	03/07/2026	60503
AHC4795	279350S000267656	07/07/2026	56732
AHQ1405	279350S000267619	06/07/2026	60503
AHV5B18	279350S000267399	04/07/2026	60503
AIH6C97	279350S000267328	03/07/2026	60503
AIZ8I08	279350S000267426	04/07/2026	56732
AJA2994	279350S000267689	07/07/2026	60503
AJH0025	279350S000267306	03/07/2026	56732
AKK4196	279350S000267529	05/07/2026	60503
AKX1J83	279350S000267731	08/07/2026	60503
ALD8557	279350S000267433	04/07/2026	60503
ALH0F06	279350S000267310	03/07/2026	56732
ALN8422	279350S000267792	09/07/2026	60503
ALQ5804	279350S000267554	06/07/2026	56732
ALR9585	279350S000267692	07/07/2026	60503
ALX6J41	279350S000267628	07/07/2026	60503
AMA0B03	279350S000267478	05/07/2026	60503
AMA1F42	279350S000267465	05/07/2026	56732
AMA1F42	279350S000267466	05/07/2026	56732
AMB9520	279350S000267568	06/07/2026	60503
AMH4B21	279350S000267822	09/07/2026	60503
AMQ5A97	279350S000267538	05/07/2026	60503
AMQ5A97	279350S000267405	04/07/2026	60503
AMQ5A97	279350S000267595	06/07/2026	60503
AMQ5A97	279350S000267416	04/07/2026	60503
AMQ5A97	279350S000267380	04/07/2026	60503
AMQ5A97	279350S000267452	05/07/2026	60503
AMQ5A97	279350S000267547	05/07/2026	60503
AMQ5A97	279350S000267825	09/07/2026	60503
AMQ5A97	279350S000267536	05/07/2026	60503
AMQ5A97	279350S000267533	05/07/2026	60503
AMQ5A97	279350S000267477	05/07/2026	60503
AMQ5A97	279350S000267520	05/07/2026	60503
AMQ5A97	279350S000267515	05/07/2026	60503
AMQ5A97	279350S000267510	05/07/2026	60503

AMQ5A97	279350S000267492	05/07/2026	60503
AMT7D14	279350S000267313	03/07/2026	60503
AMV3224	279350S000267638	07/07/2026	60503
AMV3224	279350S000267706	08/07/2026	60503
ANC8205	279350S000267767	08/07/2026	60503
ANE3547	279350S000267469	05/07/2026	60503
ANI3973	279350S000267672	07/07/2026	56732
ANI6A94	279350S000267537	05/07/2026	60503
ANJ5C44	279350S000267703	08/07/2026	60503
ANK9775	279350S000267563	06/07/2026	60503
ANM0548	279350S000267398	04/07/2026	60503
ANM0548	279350S000267369	03/07/2026	60503
ANM0548	279350S000267420	04/07/2026	60503
ANM0548	279350S000267600	06/07/2026	60503
ANM0548	279350S000267508	05/07/2026	60503
ANM0548	279350S000267350	03/07/2026	60503
ANM0548	279350S000267334	03/07/2026	60503
ANM0548	279350S000267686	07/07/2026	60503
ANM0548	279350S000267728	08/07/2026	60503
ANM0548	279350S000267602	06/07/2026	60503
ANM4E82	279350S000267312	03/07/2026	60503
ANN7I97	279350S000267324	03/07/2026	60503
ANO5C40	279350S000267356	03/07/2026	60503
ANX2A93	279350S000267441	04/07/2026	60503
ANX2A93	279350S000267366	03/07/2026	60503
ANY0J55	279350S000267808	09/07/2026	60503
ANZ2F69	279350S000267535	05/07/2026	60503
AOG8J09	279350S000267608	06/07/2026	60503
AOS5828	279350S000267556	06/07/2026	60503
AOS5828	279350S000267817	09/07/2026	60503
AOU1E14	279350S000267575	06/07/2026	56732
AOV1E63	279350S000267658	07/07/2026	60503
APC1E52	279350S000267486	05/07/2026	60503
APH8F76	279350S000267593	06/07/2026	60503
APH9610	279350S000267376	03/07/2026	60503
APL0814	279350S000267624	07/07/2026	60503
APL0814	279350S000267319	03/07/2026	60503
APL0814	279350S000267558	06/07/2026	60503
APL0814	279350S000267765	08/07/2026	60503
APQ3673	279350S000267298	02/07/2026	60503
AQG4H07	279350S000267472	05/07/2026	60503
AQK9291	279350S000267797	09/07/2026	60503
AQL1C41	279350S000267627	07/07/2026	60503
AQL5881	279350S000267543	05/07/2026	60503
AQQ2G44	279350S000267681	07/07/2026	60503
AQU9G64	279350S000267539	05/07/2026	60503
ARK7547	279350S000267559	06/07/2026	60503
ARO3B29	279350S000267512	05/07/2026	60503
ARP6452	279350S000267687	07/07/2026	60503
ARQ7A49	279350S000267404	04/07/2026	60503
ARX1C33	279350S000267749	08/07/2026	60503
ARY8C69	279350S000267551	06/07/2026	60503
ARZ9390	279350S000267642	07/07/2026	60503
ASA6151	279350S000267601	06/07/2026	60503
ASK0592	279350S000267480	05/07/2026	60503
ASL2517	279350S000267824	09/07/2026	60503
ASL7550	279350S000267641	07/07/2026	60503
ASL7550	279350S000267818	09/07/2026	60503
ASO9493	279350S000267652	07/07/2026	60503
ASY2773	279350S000267827	09/07/2026	60503
ATI6839	279350S000267831	09/07/2026	56732
ATN9177	279350S000267383	04/07/2026	60503
ATR9J48	279350S000267555	06/07/2026	60503
ATS4134	279350S000267468	05/07/2026	60503
ATW3958	279350S000267684	07/07/2026	60503
ATW5B77	279350S000267605	06/07/2026	60503
ATZ8F40	279350S000267353	03/07/2026	60503
AUC5490	279350S000267740	08/07/2026	56732
AUF3F15	279350S000267382	04/07/2026	60503
AUM8B49	279350S000267697	08/07/2026	60503
AUY3076	279350S000267587	06/07/2026	60503
AVB6704	279350S000267732	08/07/2026	60503
AVL7035	279350S000267418	04/07/2026	60503
AVM3756	279350S000267626	07/07/2026	56732
AVM4E30	279350S000267459	05/07/2026	60503
AVN4B30	279350S000267337	03/07/2026	60503
AVX7255	279350S000267790	09/07/2026	60503
AVY6916	279350S000267494	05/07/2026	60503
AVY9D31	279350S000267650	07/07/2026	56732
AWA4413	279350S000267294	02/07/2026	56732
AWC3789	279350S000267806	09/07/2026	60503
AWD6I87	279350S000267325	03/07/2026	60503
AWF3203	279350S000267507	05/07/2026	60503
AWO6E00	279350CND0001191	11/06/2026	50292
AWQ3I96	279350S000267752	08/07/2026	60503
AWQ4H28	279350S000267670	07/07/2026	60503
AWU3J57	279350S000267759	08/07/2026	56732
AWU3J57	279350S000267757	08/07/2026	56732
AWZ7G80	279350S000267581	06/07/2026	60503

AXF6191	116100T003466071	04/07/2026	55680
AXI1948	279350S000267664	07/07/2026	60503
AXJ9H10	279350S000267566	06/07/2026	60503
AXK4E16	279350S000267676	07/07/2026	60503
AXM3210	279350S000267754	08/07/2026	60503
AXU4680	279350S000267311	03/07/2026	60503
AXX7243	279350S000267577	06/07/2026	56732
AXZ1530	279350S000267770	09/07/2026	60503
AXZ1530	279350S000267698	08/07/2026	60503
AXZ1530	279350S000267782	09/07/2026	60503
AXZ1530	279350S000267768	08/07/2026	60503
AXZ1530	279350S000267699	08/07/2026	60503
AXZ1530	279350S000267620	06/07/2026	60503
AXZ1530	279350S000267617	06/07/2026	60503
AYB6B73	279350S000267709	08/07/2026	56732
AYC0H04	279350S000267377	04/07/2026	60503
AYD4629	279350S000267751	08/07/2026	60503
AYF4A86	279350S000267457	05/07/2026	56732
AYG2871	279350S000267385	04/07/2026	60503
AYG3D24	279350S000267557	06/07/2026	60503
AYH3810	279350S000267691	07/07/2026	56732
AYM8F34	279350S000267549	06/07/2026	60503
AYO9D78	279350S000267592	06/07/2026	60503
AYQ7230	279350S000267713	08/07/2026	60503
AYR7E75	279350S000267694	07/07/2026	60503
AYS6G33	279350S000267816	09/07/2026	60503
AZB8739	279350S000267663	07/07/2026	56732
AZC6285	279350S000267562	06/07/2026	60503
AZF9226	279350S000267451	04/07/2026	60503
AZG6435	279350S000267561	06/07/2026	60503
AZG7192	279350S000267671	07/07/2026	60503
AZH4D57	279350S000267394	04/07/2026	60503
AZJ8749	279350S000267361	03/07/2026	60503
AZK3F39	279350S000267354	03/07/2026	60503
AZP5195	279350S000267744	08/07/2026	60503
AZU7A41	279350S000267723	08/07/2026	60503
AZV2827	279350S000267679	07/07/2026	60503
BAA8776	279350S000267631	07/07/2026	60503
BAD6H48	279350S000267516	05/07/2026	60503
BAF1H91	279350S000267403	04/07/2026	60503
BAG5B33	279350S000267779	09/07/2026	60503
BAI9B98	279350S000267490	05/07/2026	60503
BAJ2E85	279350S000267362	03/07/2026	60503
BAO4856	279350S000267724	08/07/2026	60503
BAR9486	279350S000267471	05/07/2026	60503
BAU3856	279350S000267448	04/07/2026	60503
BBI4A47	279350S000267541	05/07/2026	60503
BBI6J09	279350S000267340	03/07/2026	60503
BBI7F88	279350S000267820	09/07/2026	60503
BBL0D51	279350S000267305	03/07/2026	60503
BBR8A75	279350S000267570	06/07/2026	60503
BCB1228	279350S000267530	05/07/2026	60503
BCC6D11	279350S000267326	03/07/2026	60503
BCE1A34	279350S000267447	04/07/2026	60503
BCF1H07	279350S000267603	06/07/2026	60503
BCG3031	279350S000267463	05/07/2026	56732
BCK2515	279350S000267333	03/07/2026	60503
BCM4E07	279350S000267352	03/07/2026	60503
BCO5708	279350S000267776	09/07/2026	56732
BCQ6H64	279350S000267610	06/07/2026	60503
BCR8F30	279350S000267422	04/07/2026	60503
BCU7I70	279350S000267528	05/07/2026	60503
BCU7I70	279350S000267611	06/07/2026	60503
BCZ4D77	279350S000267677	07/07/2026	60503
BDA4D10	279350S000267309	03/07/2026	56732
BDH7C96	279350S000267489	05/07/2026	60503
BDS8I87	279350S000267493	05/07/2026	56732
BDY7H25	279350S000267612	06/07/2026	60503
BDY9E94	279350S000267783	09/07/2026	60503
BED1A66	279350S000267659	07/07/2026	60503
BEG5A70	279350S000267408	04/07/2026	60503
BEJ4B34	279350S000267402	04/07/2026	60503
BEN3H84	279350S000267397	04/07/2026	60503
BEO5J99	279350S000267343	03/07/2026	60503
BEU6C39	279350S000267582	06/07/2026	60503
BEW0B97	279350S000267813	09/07/2026	60503
BEW7B70	279350S000267579	06/07/2026	60503
BEY2H93	279350S000267545	05/07/2026	60503
BHI9701	279350S000267629	07/07/2026	56732
BNM2F59	279350S000267573	06/07/2026	60503
BNR9499	279350S000267330	03/07/2026	60503
BWC4635	279350S000267567	06/07/2026	60503
BYG1G22	279350S000267636	07/07/2026	60503
BZM5180	279350S000267519	05/07/2026	56732
BZN7I68	279350S000267576	06/07/2026	60503
CDV3044	279350S000267444	04/07/2026	60503
CPC3507	279350S000267467	05/07/2026	60503
CWZ3314	279350S000267424	04/07/2026	60503
CZZ0834	279350S000267673	07/07/2026	60503

DDX0H57	279350S000267407	04/07/2026	60503
DGD1G89	279350S000267462	05/07/2026	60503
DGY7458	279350S000267488	05/07/2026	56732
DMX7H07	279350S000267553	06/07/2026	60503
DON3C31	279350S000267329	03/07/2026	60503
DPM6228	279350S000267646	07/07/2026	60503
DQH3121	279350S000267410	04/07/2026	60503
DQN6F85	279350S000267791	09/07/2026	60503
DRD7493	279350S000267798	09/07/2026	60503
DRE9858	279350S000267614	06/07/2026	56732
DTX4H91	279350S000267674	07/07/2026	60503
DVM9510	279350S000267522	05/07/2026	60503
DVY5C75	279350S000267475	05/07/2026	60503
DWH9J23	279350S000267777	09/07/2026	60503
DZU6762	279350S000267701	08/07/2026	60503
EEE9G48	279350S000267307	03/07/2026	60503
EEE9G48	279350S000267665	07/07/2026	60503
EEE9G48	279350S000267766	08/07/2026	60503
EFB9A86	279350S000267363	03/07/2026	60503
EGS3290	279350S000267474	05/07/2026	60503
EGT1A24	279350S000267715	08/07/2026	60503
EIN9E40	279350S000267769	09/07/2026	60503
EIX5C41	279350S000267585	06/07/2026	56732
EIX5C41	279350S000267355	03/07/2026	60503
EJT5H91	279350S000267662	07/07/2026	56732
END1G92	279350S000267743	08/07/2026	56732
EPQ4J40	279350S000267523	05/07/2026	60503
EQF3D71	279350S000267396	04/07/2026	60503
ETE7E32	279350S000267384	04/07/2026	56732
ETS6I78	279350S000267604	06/07/2026	60503
EUW8458	279350S000267727	08/07/2026	60503
EZK8F19	279350S000267455	05/07/2026	56732
EZQ5C84	279350S000267621	06/07/2026	60503
FET0A35	279350S000267381	04/07/2026	56732
FGT9B10	279350S000267719	08/07/2026	60503
FZA2I19	279350S000267801	09/07/2026	60503
GBN6439	279350S000267378	04/07/2026	60503
GDQ5A31	279350S000267339	03/07/2026	56732
GEK0G51	279350S000267357	03/07/2026	60503
HEB3550	279350S000267747	08/07/2026	60503
HHJ4E63	279350S000267527	05/07/2026	60503
HIG8A61	279350S000267809	09/07/2026	60503
HTC2E46	279350S000267453	05/07/2026	60503
IKY8157	279350S000267428	04/07/2026	60503
IKY8157	279350S000267784	09/07/2026	60503
IRE6E97	279350S000267395	04/07/2026	60503
IYN0I01	279350S000267571	06/07/2026	60503
IZY9E44	279350S000267787	09/07/2026	60503
JDZ5F93	279350S000267542	05/07/2026	60503
JJS6H40	279350S000267748	08/07/2026	60503
JPA6656	279350S000267716	08/07/2026	60503
JRJ0J73	279350S000267589	06/07/2026	60503
JZD2441	279350S000267323	03/07/2026	60503
JZO5489	279350S000267730	08/07/2026	60503
KAF2D52	279350S000267807	09/07/2026	60503
KEE3A59	279350S000267431	04/07/2026	60503
KFU1993	279350S000267387	04/07/2026	56732
KNC5074	279350S000267810	09/07/2026	60503
LBO2C33	279350S000267400	04/07/2026	56732
LXJ4872	279350S000267342	03/07/2026	60503
MBA3406	279350S000267763	08/07/2026	60503
MEG6B86	279350S000267651	07/07/2026	60503
MEW2J98	279350S000267639	07/07/2026	60503
MGW9F50	279350S000267479	05/07/2026	60503
MGW9F50	279350S000267661	07/07/2026	56732
MHE3G00	279350S000267414	04/07/2026	60503
MHJ8H31	279350S000267655	07/07/2026	60503
MJJ8071	279350S000267358	03/07/2026	60503
MZX1506	279350S000267552	06/07/2026	56732
NAO2B83	279350S000267583	06/07/2026	60503
NBN9I69	279350S000267318	03/07/2026	60503
NCL1265	279350S000267332	03/07/2026	60503
NPA2D95	279350S000267502	05/07/2026	60503
NRN4098	279350S000267513	05/07/2026	56732
NRO3E40	279350S000267375	03/07/2026	60503
NRU6I21	279350S000267590	06/07/2026	60503
OAP2F08	279350S000267367	03/07/2026	60503
ODF3J36	279350S000267409	04/07/2026	60503
OOJ8652	279350S000267640	07/07/2026	60503
OTV6A40	279350S000267511	05/07/2026	60503
OVM5I72	279350S000267470	05/07/2026	60503
PEI6F31	279350S000267796	09/07/2026	60503
PFO6262	279350S000267735	08/07/2026	60503
PJH8C34	279350S000267695	08/07/2026	60503
PJN6G72	279350S000267637	07/07/2026	60503
PPV6A94	279350S000267521	05/07/2026	60503
PYS4B38	279350S000267634	07/07/2026	60503
PZW2673	279350S000267800	09/07/2026	60503
QAJ1H47	279350S000267702	08/07/2026	60503

QAJ4A60	279350S000267711	08/07/2026	60503
QCG9J31	279350S000267584	06/07/2026	56732
QJN5B40	279350S000267485	05/07/2026	60503
QJN5B40	279350S000267548	05/07/2026	60503
QPH9J36	279350S000267829	09/07/2026	56732
QQM5C75	279350S000267525	05/07/2026	60503
QTC5F08	279350S000267449	04/07/2026	60503
RAU0F76	279350S000267725	08/07/2026	56732
RCT6E65	279350S000267708	08/07/2026	60503
RFD4E82	279350S000267654	07/07/2026	60503
RHA0G12	279350S000267821	09/07/2026	60503
RHA0G12	279350S000267412	04/07/2026	60503
RHC4E59	279350S000267669	07/07/2026	60503
RHH8F08	279350S000267700	08/07/2026	60503
RHO5C51	279350S000267761	08/07/2026	60503
RHQ8I69	279350S000267390	04/07/2026	60503
RHX6E34	279350S000267632	07/07/2026	56732
RHY2I12	279350S000267649	07/07/2026	60503
RNB5A79	279350S000267569	06/07/2026	60503
RNB5A79	279350S000267379	04/07/2026	60503
RUV2D79	279350S000267717	08/07/2026	60503
RVO1H71	279350S000267295	02/07/2026	60503
SDR9D25	279350S000267417	04/07/2026	60503
SEA0C15	279350S000267688	07/07/2026	60503
SEB2D94	279350S000267327	03/07/2026	60503
SEB4I87	279350S000267349	03/07/2026	60503
SEB4I87	279350S000267436	04/07/2026	60503
SED4C66	279350S000267302	03/07/2026	56732
SED8A05	279350S000267755	08/07/2026	56732
SEE4B64	279350S000267526	05/07/2026	60503
SEF5E84	279350S000267647	07/07/2026	60503
SEF7H54	279350S000267386	04/07/2026	60503
SEG6A69	279350S000267580	06/07/2026	60503
SEK6D09	279350S000267482	05/07/2026	60503
SEM3A82	279350S000267373	03/07/2026	60503
SEO7F44	279350S000267443	04/07/2026	60503
SER5A62	279350S000267774	09/07/2026	60503
SEU9J73	279350S000267594	06/07/2026	60503
SEX3J06	279350S000267680	07/07/2026	60503
SEX3J06	279350S000267738	08/07/2026	60503
SFF0J28	279350S000267793	09/07/2026	60503
SLF4F88	279350S000267415	04/07/2026	60503
SMK6J68	279350S000267338	03/07/2026	60503
SQL4J96	279350S000267531	05/07/2026	56732
SSQ1J74	279350S000267696	08/07/2026	60503
SUI7J79	279350S000267667	07/07/2026	60503
SWM9A62	279350S000267308	03/07/2026	60503
SXF7H00	279350S000267491	05/07/2026	60503
SXK1E36	279350S000267304	03/07/2026	60503
SXV7C03	279350S000267411	04/07/2026	60503
SYG1D10	279350S000267726	08/07/2026	60503
TAK1C96	279350S000267370	03/07/2026	60503
TAK5A89	279350S000267733	08/07/2026	60503
TAN2J87	279350S000267643	07/07/2026	60503
TAP3C20	279350S000267710	08/07/2026	60503
TAZ1J28	279350S000267707	08/07/2026	60503
TBA7I25	279350S000267720	08/07/2026	60503
TBA7I25	279350S000267371	03/07/2026	60503
TBC3C40	279350S000267345	03/07/2026	60503
TBC6A19	279350S000267756	08/07/2026	60503
TBH3B71	279350S000267781	09/07/2026	56732
TBL8J91	279350S000267423	04/07/2026	60503
TBL9I67	279350S000267331	03/07/2026	60503
TEA1I37	279350S000267296	02/07/2026	60503
TEK5F22	279350S000267483	05/07/2026	60503
TEN9B18	279350S000267346	03/07/2026	60503
UAV9E22	279350S000267360	03/07/2026	60503
UAW3G50	279350S000267586	06/07/2026	60503
UBB4J03	279350S000267802	09/07/2026	60503
UBG7E32	279350S000267811	09/07/2026	60503
UBG9G41	279350S000267456	05/07/2026	60503
UBH1B63	279350S000267303	03/07/2026	60503
UBH8C06	279350S000267803	09/07/2026	60503
UBK1I06	279350CND0001190	30/06/2026	50100
UBL9I41	279350S000267534	05/07/2026	60503
UBM7C54	279350S000267830	09/07/2026	60503
UBQ4E75	279350S000267495	05/07/2026	56732
UBQ9D96	279350S000267425	04/07/2026	60503
UBT1F32	279350S000267773	09/07/2026	60503
UBW9F97	279350S000267540	05/07/2026	60503
UBX5E58	279350S000267517	05/07/2026	56732
UCD4B29	279350S000267823	09/07/2026	60503

Publicado por:
Talita Luna Silva
Código Identificador:0799ED3E

UMUTRANS - DIRETORIA DE TRÂNSITO
NOTIFICAÇÕES DE PENALIDADE DE MULTAS DE TRÂNSITO.

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à UMUTRANS - UMUARAMA até 03/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AAE5J88	279350E000028139	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AAE5J88	279350E000028010	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AAI8C22	279350E000027369	16/04/2026	55412	R$ 195,23
AAL7131	279350E000027483	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AAX5A19	279350E000027593	17/04/2026	55412	R$ 195,23
ABD5G66	279350E000027511	17/04/2026	55412	R$ 195,23
ABJ3I54	279350NIC0044533	21/04/2026	50020	R$ 586,94
ABK2838	279350E000027575	17/04/2026	55412	R$ 195,23
ABL4574	279350E000027657	18/04/2026	55412	R$ 195,23
ABL9B50	279350E000028015	22/04/2026	55412	R$ 195,23
ABL9D80	279350NIC0044517	21/04/2026	50020	R$ 586,94
ABM9D15	279350E000027476	17/04/2026	55412	R$ 195,23
ABX0H27	279350T000140600	06/05/2026	51851	R$ 195,23
ACP8E16	279350E000027895	20/04/2026	55412	R$ 195,23
ACS1I04	279350E000027365	16/04/2026	55412	R$ 195,23
ACS6F11	279350NIC0044553	21/04/2026	50020	R$ 586,94
ACZ4F24	279350E000027994	22/04/2026	55412	R$ 195,23
ACZ5G86	279350NIC0044495	21/04/2026	50020	R$ 586,94
ACZ6A82	279350E000027487	17/04/2026	55412	R$ 195,23
ADH1D07	279350E000027525	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AEH9482	279350E000028018	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AEI7888	279350NIC0044541	21/04/2026	50020	R$ 586,94
AES6061	279350E000027968	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AEV5734	279350E000027759	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AEY3D32	279350E000027556	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AFP4F13	279350T000140642	06/05/2026	51851	R$ 195,23
AFX5715	279350E000028066	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AFZ3B39	279350E000027933	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AFZ3G08	279350E000027965	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AGY4215	279350E000028529	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AHF1095	279350E000028075	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AHO5G21	279350T000140614	06/05/2026	51852	R$ 195,23
AHU1135	279350E000028554	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AIC9138	279350NIC0044534	21/04/2026	50020	R$ 586,94
AIR9966	279350E000028117	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AIT5H78	279350E000028477	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AJB3703	279350E000028138	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AJH6I65	279350NIC0044544	21/04/2026	50020	R$ 586,94
AJI4082	279350NIC0044492	21/04/2026	50020	R$ 586,94
AJJ9055	279350E000028550	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AJK1A48	279350E000027414	16/04/2026	55412	R$ 195,23
AJN2506	279350E000028123	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AJU3B73	279350T000140625	06/05/2026	51851	R$ 195,23
AJU3B73	279350T000140626	06/05/2026	76331	R$ 293,47
AJX7787	279350E000027466	16/04/2026	55412	R$ 195,23
AKC3D07	279350E000028309	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AKF0C55	279350E000027898	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AKF9650	279350T000140651	06/05/2026	51851	R$ 195,23
AKN0284	279350E000027904	20/04/2026	55412	R$ 195,23
ALD2H53	279350E000028467	24/04/2026	55412	R$ 195,23
ALG6184	279350T000140644	06/05/2026	76331	R$ 293,47
ALH3I34	279350E000028494	24/04/2026	55412	R$ 195,23
ALJ2I25	279350E000028137	23/04/2026	55412	R$ 195,23
ALK3B47	279350E000027659	18/04/2026	55412	R$ 195,23
ALK9519	279350E000027922	22/04/2026	55412	R$ 195,23
ALZ6F46	279350E000027733	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AMD5H35	279350T000116498	05/05/2026	60250	R$ 293,47
AMH9D22	279350E000027924	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AMN3F32	279350E000028284	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AMY4443	279350E000027522	17/04/2026	55412	R$ 195,23
ANA2D97	279350E000027745	20/04/2026	55412	R$ 195,23
ANB9B12	279350E000027530	17/04/2026	55412	R$ 195,23
ANB9I98	279350E000027515	17/04/2026	55412	R$ 195,23
ANJ0802	279350E000027640	18/04/2026	55412	R$ 195,23
ANS0557	279350T000140630	06/05/2026	51851	R$ 195,23
ANV2291	279350NIC0044507	21/04/2026	50020	R$ 586,94
ANV4G47	279350E000027477	17/04/2026	55412	R$ 195,23
ANV4G47	279350E000027649	18/04/2026	55412	R$ 195,23
ANV8I85	279350E000027748	20/04/2026	55412	R$ 195,23
ANW5510	279350E000028387	23/04/2026	55412	R$ 195,23
ANX6108	279350E000027694	18/04/2026	55412	R$ 195,23
ANZ0C27	279350NIC0044513	21/04/2026	50020	R$ 260,32
ANZ0C44	279350E000028492	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AOB1E27	279350E000027635	18/04/2026	55412	R$ 195,23
AOB9G53	279350E000027709	18/04/2026	55412	R$ 195,23
AOL0562	279350E000027547	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AOL5E33	279350E000028602	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AOL5E33	279350E000027541	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AON5C62	279350T000116494	04/05/2026	66531	R$ 195,23

AOU7070	279350E000027962	22/04/2026	55412	R$ 195,23
APD7A28	279350E000028036	22/04/2026	55412	R$ 195,23
APD8D42	279350E000027913	22/04/2026	55412	R$ 195,23
APF9825	279350E000027529	17/04/2026	55412	R$ 195,23
APF9825	279350E000028606	24/04/2026	55412	R$ 195,23
APF9825	279350E000028212	23/04/2026	55412	R$ 195,23
APF9825	279350E000027637	18/04/2026	55412	R$ 195,23
APF9825	279350E000028068	22/04/2026	55412	R$ 195,23
API4C79	279350E000028052	22/04/2026	55412	R$ 195,23
APQ8B44	279350E000028059	22/04/2026	55412	R$ 195,23
APT3A13	279350E000027682	18/04/2026	55412	R$ 195,23
APT9D44	279350E000028585	24/04/2026	55412	R$ 195,23
APV6B49	279350E000028607	24/04/2026	55412	R$ 195,23
APW0E88	279350E000027957	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AQE1D73	279350E000027886	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AQF2C69	279350E000027881	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AQG1C43	279350E000027578	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AQG1C43	279350E000027609	18/04/2026	55412	R$ 195,23
AQG1H84	279350E000028444	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AQH2H15	279350E000028142	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AQI2893	279350NIC0044516	21/04/2026	50020	R$ 586,94
AQJ9D03	279350E000027767	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AQM9367	279350T000140627	06/05/2026	51851	R$ 195,23
AQP7489	279350T000140647	06/05/2026	51851	R$ 195,23
AQP7489	279350T000140646	06/05/2026	76331	R$ 293,47
AQQ2I87	279350E000028288	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AQZ3A03	279350E000028231	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AQZ3D54	279350E000027338	16/04/2026	55412	R$ 195,23
ARB4H05	279350E000027500	17/04/2026	55412	R$ 195,23
ARB4H05	279350E000027336	16/04/2026	55412	R$ 195,23
ARC6C51	279350E000027517	17/04/2026	55412	R$ 195,23
ARD5C87	279350E000028683	25/04/2026	55412	R$ 195,23
ARD5C87	279350E000028378	23/04/2026	55412	R$ 195,23
ARH9F23	279350E000028563	24/04/2026	55412	R$ 195,23
ARH9F23	279350E000028216	23/04/2026	55412	R$ 195,23
ARH9F23	279350E000027536	17/04/2026	55412	R$ 195,23
ARL7048	279350E000028696	25/04/2026	55412	R$ 195,23
ARQ4B46	279350E000027891	20/04/2026	55412	R$ 195,23
ARQ6813	279350E000027387	16/04/2026	55412	R$ 195,23
ARU9393	279350E000027945	22/04/2026	55412	R$ 195,23
ARX0436	279350NIC0044556	21/04/2026	50020	R$ 390,46
ARX2G53	279350T000140609	06/05/2026	76331	R$ 293,47
ARZ6D17	279350E000027729	20/04/2026	55412	R$ 195,23
ASC5I75	279350E000028589	24/04/2026	55412	R$ 195,23
ASE8319	279350E000027412	16/04/2026	55412	R$ 195,23
ASJ0G99	279350E000028057	22/04/2026	55412	R$ 195,23
ASJ6I07	279350E000027618	18/04/2026	55412	R$ 195,23
ASM1B51	279350E000027774	20/04/2026	55412	R$ 195,23
ASN8F09	279350E000028361	23/04/2026	55412	R$ 195,23
ASP5039	279350NIC0044511	21/04/2026	50020	R$ 586,94
ASQ9738	279350E000028466	24/04/2026	55412	R$ 195,23
ASR4D88	279350E000028548	24/04/2026	55412	R$ 195,23
ASR5228	279350NIC0044509	21/04/2026	50020	R$ 260,32
AST7D97	279350E000028511	24/04/2026	55412	R$ 195,23
ASU4D18	279350E000027702	18/04/2026	55412	R$ 195,23
ASX6E94	279350T000140606	06/05/2026	51851	R$ 195,23
ASY5I06	279350E000027909	22/04/2026	55412	R$ 195,23
ATB1B09	279350E000028425	23/04/2026	55412	R$ 195,23
ATD6938	279350E000028534	24/04/2026	55412	R$ 195,23
ATD8941	279350E000027568	17/04/2026	55412	R$ 195,23
ATE8H79	279350E000028578	24/04/2026	55412	R$ 195,23
ATH7689	279350E000027611	18/04/2026	55412	R$ 195,23
ATI8J42	279350E000027765	20/04/2026	55412	R$ 195,23
ATK2202	279350E000027437	16/04/2026	55412	R$ 195,23
ATK2202	279350E000027576	17/04/2026	55412	R$ 195,23
ATM0I09	279350E000028340	23/04/2026	55412	R$ 195,23
ATM2571	279350E000027996	22/04/2026	55412	R$ 195,23
ATN2H12	279350E000028047	22/04/2026	55412	R$ 195,23
ATN4764	279350E000028587	24/04/2026	55412	R$ 195,23
ATO2H77	279350E000027963	22/04/2026	55412	R$ 195,23
ATO8I56	279350E000027805	20/04/2026	55412	R$ 195,23
ATQ8315	279350E000027699	18/04/2026	55412	R$ 195,23
ATU1149	279350E000027889	20/04/2026	55412	R$ 195,23
ATU9I68	279350E000027383	16/04/2026	55412	R$ 195,23
ATV3996	279350E000028071	22/04/2026	55412	R$ 195,23
ATV9J29	279350E000028474	24/04/2026	55412	R$ 195,23
ATX6H38	279350E000027596	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AUE2640	279350E000027462	16/04/2026	55412	R$ 195,23
AUH8663	279350E000028505	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AUI7D22	279350E000028601	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AUJ3410	279350E000028552	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AUJ6511	279350E000027335	16/04/2026	55412	R$ 195,23
AUK8D64	279350E000027858	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AUM1G81	279350E000027394	16/04/2026	55412	R$ 195,23
AUN7040	279350NIC0044543	21/04/2026	50020	R$ 390,46
AUN8G06	279350E000028355	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AUO5997	279350E000027364	16/04/2026	55412	R$ 195,23
AUR9645	279350NIC0044538	21/04/2026	50020	R$ 390,46
AUS1J02	279350E000028209	23/04/2026	55412	R$ 195,23

AUS9H59	279350E000027444	16/04/2026	55412	R$ 195,23
AUW5G02	279350E000027730	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AUW9265	279350T000140592	06/05/2026	51851	R$ 195,23
AUY4H31	279350E000028516	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AVD5F56	279350NIC0044494	21/04/2026	50020	R$ 586,94
AVL2H70	279350E000028196	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AVP7I12	279350E000028590	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AVT0H68	279350E000028227	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AVT6C83	279350E000028486	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AVV9B12	279350E000027862	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AVW5I55	279350E000028673	25/04/2026	55412	R$ 195,23
AVW5I55	279350E000027693	18/04/2026	55412	R$ 195,23
AVW5I55	279350E000028166	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AVW5I55	279350E000027491	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AVX2E29	279350E000028126	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AVX7F65	279350E000027798	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AVY5581	279350E000027360	15/04/2026	55412	R$ 195,23
AWA3B91	279350E000028390	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AWF3212	279350E000027921	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AWG0J49	279350E000027863	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AWK1A30	279350E000028039	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AWK4G78	279350E000027450	16/04/2026	55412	R$ 195,23
AWO1J80	279350E000027973	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AWQ5A98	279350E000027944	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AWS3143	279350E000028012	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AWS3D79	279350E000028536	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AWV6113	279350T000140589	05/05/2026	51851	R$ 195,23
AWV7H22	279350E000027447	16/04/2026	55412	R$ 195,23
AWZ8A11	279350E000027395	16/04/2026	55412	R$ 195,23
AXD2G12	279350E000027775	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AXG5048	279350E000028611	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AXG5048	279350E000027527	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AXG5048	279350E000028380	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AXG5048	279350E000027628	18/04/2026	55412	R$ 195,23
AXG8B02	279350E000027782	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AXH1C98	279350E000027859	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AXH8J22	279350T000140623	06/05/2026	76331	R$ 293,47
AXI2276	279350E000027979	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AXI4B85	279350E000027827	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AXI7I84	279350E000027390	16/04/2026	55412	R$ 195,23
AXL4J56	279350T000140593	06/05/2026	51851	R$ 195,23
AXL6199	279350E000028026	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AXM9C77	279350T000140618	06/05/2026	76331	R$ 293,47
AXM9C77	279350T000140617	06/05/2026	51930	R$ 293,47
AXN5J07	279350E000027570	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AXN6804	279350E000027497	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AXO1G48	279350E000027656	18/04/2026	55412	R$ 195,23
AXP5J90	279350E000027950	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AXQ5799	279350E000027856	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AXT3055	279350E000028160	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AXV5D41	279350E000027600	18/04/2026	55412	R$ 195,23
AXV9A33	279350E000028423	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AXW8A51	279350E000027769	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AXX0408	279350E000027878	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AXX2A81	279350T000116500	05/05/2026	60501	R$ 293,47
AXY9D22	279350E000028003	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AYC0D22	279350E000028659	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AYC1B22	279350E000027695	18/04/2026	55412	R$ 195,23
AYC2B30	279350E000028152	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AYD4B71	279350E000027681	18/04/2026	55412	R$ 195,23
AYD5371	279350E000027761	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AYM0492	279350E000027498	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AYN4E58	279350E000027990	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AYO2G80	279350E000027405	16/04/2026	55412	R$ 195,23
AYQ0G18	279350T000140619	06/05/2026	51851	R$ 195,23
AYQ7230	279350E000028009	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AYQ9H82	279350E000028641	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AYR9G27	279350E000028159	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AYY0F60	279350E000028667	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AYY9G53	279350E000027897	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AYY9G53	279350E000027392	16/04/2026	55412	R$ 195,23
AYY9G53	279350E000027484	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AZA6B44	279350E000028130	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AZD9994	279350NIC0044547	21/04/2026	50020	R$ 390,46
AZD9F22	279350T000140628	06/05/2026	51852	R$ 195,23
AZF8A06	279350NIC0044536	21/04/2026	50020	R$ 260,32
AZG6E10	279350NIC0044549	21/04/2026	50020	R$ 586,94
AZG8B85	279350E000028189	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AZI8120	279350E000027499	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AZI9988	279350E000027494	17/04/2026	55412	R$ 195,23
AZJ9089	279350NIC0044515	21/04/2026	50020	R$ 586,94
AZL8780	279350NIC0044539	21/04/2026	50020	R$ 390,46
AZO1E67	279350E000028691	25/04/2026	55412	R$ 195,23
AZO5535	279350T000116497	05/05/2026	76332	R$ 293,47
AZP8G39	279350E000028240	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AZR3C79	279350E000028672	25/04/2026	55412	R$ 195,23
AZT0J39	279350E000028182	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AZT3D21	279350E000027955	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AZT5C85	279350E000027890	20/04/2026	55412	R$ 195,23

AZU6I73	279350E000027337	16/04/2026	55412	R$ 195,23
AZW4A45	279350E000027671	18/04/2026	55412	R$ 195,23
AZZ0C53	279350E000027984	22/04/2026	55412	R$ 195,23
AZZ6C05	279350E000028148	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BAC4D77	279350E000028013	22/04/2026	55412	R$ 195,23
BAF8B60	279350E000028168	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BAG3C39	279350T000140648	06/05/2026	51852	R$ 195,23
BAG3C39	279350T000140649	06/05/2026	76331	R$ 293,47
BAG5I18	279350E000028073	22/04/2026	55412	R$ 195,23
BAG5I18	279350E000027436	16/04/2026	55412	R$ 195,23
BAH6824	279350NIC0044550	21/04/2026	50020	R$ 390,46
BAH8F04	279350E000028342	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BAJ7692	279350E000028509	24/04/2026	55412	R$ 195,23
BAJ7692	279350E000028305	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BAK7F18	279350E000027776	20/04/2026	55412	R$ 195,23
BAL6D76	279350E000028478	24/04/2026	55412	R$ 195,23
BAO4J34	279350E000027791	20/04/2026	55412	R$ 195,23
BAS5314	279350E000028077	22/04/2026	55412	R$ 195,23
BAS8H15	279350E000027630	18/04/2026	55412	R$ 195,23
BAV7J65	279350NIC0044525	21/04/2026	50020	R$ 586,94
BAW3025	279350E000027912	22/04/2026	55412	R$ 195,23
BAZ7386	279350E000028543	24/04/2026	55412	R$ 195,23
BBC4739	279350E000028359	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BBD4348	279350E000027992	22/04/2026	55412	R$ 195,23
BBD4B54	279350NIC0044500	21/04/2026	50020	R$ 586,94
BBF2J47	279350E000027875	20/04/2026	55412	R$ 195,23
BBI0F25	279350E000028592	24/04/2026	55412	R$ 195,23
BBK2878	279350E000027509	17/04/2026	55412	R$ 195,23
BBL7120	279350E000028694	25/04/2026	55412	R$ 195,23
BBP1F84	279350NIC0044520	21/04/2026	50020	R$ 586,94
BBQ9E69	279350NIC0044504	21/04/2026	50020	R$ 586,94
BBR3771	279350E000028250	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BBT0D21	279350E000028337	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BBT3G18	279350E000028203	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BBU9F88	279350NIC0044508	21/04/2026	50020	R$ 586,94
BBV7661	279350E000027559	17/04/2026	55412	R$ 195,23
BBW4331	279350E000027799	20/04/2026	55412	R$ 195,23
BBW5G24	279350E000028233	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BBX1530	279350E000028670	24/04/2026	55412	R$ 195,23
BBX5508	279350T000118080	05/05/2026	76331	R$ 293,47
BBY9E88	279350T000116501	06/05/2026	66020	R$ 293,47
BCB3C81	279350E000027849	20/04/2026	55412	R$ 195,23
BCE2094	279350E000028016	22/04/2026	55412	R$ 195,23
BCE6978	279350E000027545	17/04/2026	55412	R$ 195,23
BCK7A13	279350E000028186	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BCL0C27	279350E000028483	24/04/2026	55412	R$ 195,23
BCL0C27	279350E000028259	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BCM1417	279350E000028412	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BCM8G31	279350E000027401	16/04/2026	55412	R$ 195,23
BCN9E73	279350NIC0044519	21/04/2026	50020	R$ 586,94
BCS8H94	279350E000028312	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BCT4H91	279350E000028306	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BCT9E15	279350E000028537	24/04/2026	55412	R$ 195,23
BCU2D03	279350E000027872	20/04/2026	55412	R$ 195,23
BCU4J85	279350NIC0044528	21/04/2026	50020	R$ 586,94
BCV6A81	279350E000028392	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BCW5H27	279350E000028354	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BCW8H04	279350NIC0044523	21/04/2026	50020	R$ 586,94
BCY8H15	279350E000027641	18/04/2026	55412	R$ 195,23
BCZ1G25	279350E000027357	16/04/2026	55412	R$ 195,23
BDB9J78	279350E000028541	24/04/2026	55412	R$ 195,23
BDC2066	279350E000027589	17/04/2026	55412	R$ 195,23
BDC3D54	279350E000028103	22/04/2026	55412	R$ 195,23
BDC4C45	279350E000028600	24/04/2026	55412	R$ 195,23
BDC8I25	279350E000027408	16/04/2026	55412	R$ 195,23
BDD4E19	279350E000027821	20/04/2026	55412	R$ 195,23
BDE0G32	279350E000028329	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BDE3G16	279350E000027954	22/04/2026	55412	R$ 195,23
BDE8F12	279350E000028383	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BDF5D35	279350E000028307	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BDF5E05	279350E000027893	20/04/2026	55412	R$ 195,23
BDF5G87	279350E000028298	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BDG0692	279350E000028056	22/04/2026	55412	R$ 195,23
BDH8G02	279350E000027326	16/04/2026	55412	R$ 195,23
BDJ9J08	279350E000028426	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BDS0I87	279350E000027607	18/04/2026	55412	R$ 195,23
BDS6I00	279350E000027407	16/04/2026	55412	R$ 195,23
BDT6A74	279350E000027876	20/04/2026	55412	R$ 195,23
BDT6I62	279350E000027621	18/04/2026	55412	R$ 195,23
BDU4J31	279350E000028693	25/04/2026	55412	R$ 195,23
BDY6H34	279350E000027736	20/04/2026	55412	R$ 195,23
BEB8A28	279350E000028286	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BED2D06	279350E000027758	20/04/2026	55412	R$ 195,23
BED2D06	279350E000028271	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BEE5H26	279350E000027710	18/04/2026	55412	R$ 195,23
BEF4E60	279350E000028076	22/04/2026	55412	R$ 195,23
BEF6E61	279350E000027372	16/04/2026	55412	R$ 195,23
BEJ8J23	279350E000028007	22/04/2026	55412	R$ 195,23
BEM5625	279350E000027993	22/04/2026	55412	R$ 195,23

BEM7015	279350E000027792	20/04/2026	55412	R$ 195,23
BEO1G38	279350NIC0044531	21/04/2026	50020	R$ 260,32
BEO5J99	279350E000028109	22/04/2026	55412	R$ 195,23
BEP1H52	279350E000027670	18/04/2026	55412	R$ 195,23
BEP6B08	279350E000028582	24/04/2026	55412	R$ 195,23
BER4I45	279350E000027655	18/04/2026	55412	R$ 195,23
BER8G20	279350E000028276	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BES4A52	279350E000028652	24/04/2026	55412	R$ 195,23
BET9D01	279350T000140638	06/05/2026	51851	R$ 195,23
BEX5B95	279350NIC0044498	21/04/2026	50020	R$ 260,32
BEY3J88	279350E000028049	22/04/2026	55412	R$ 195,23
BEY6D40	279350NIC0044527	21/04/2026	50020	R$ 260,32
BEY7E72	279350E000027329	16/04/2026	55412	R$ 195,23
BEZ6A41	279350NIC0044503	21/04/2026	50020	R$ 586,94
BJE7A12	279350E000027732	20/04/2026	55412	R$ 195,23
BJE7A12	279350E000028074	22/04/2026	55412	R$ 195,23
BOM0810	279350E000027406	16/04/2026	55412	R$ 195,23
BOM4433	279350E000028042	22/04/2026	55412	R$ 195,23
BTS4F15	279350E000027804	20/04/2026	55412	R$ 195,23
BYB4D00	279350E000027802	20/04/2026	55412	R$ 195,23
BZJ0611	279350E000028336	23/04/2026	55412	R$ 195,23
CAQ4258	279350E000027703	18/04/2026	55412	R$ 195,23
CEU7F96	279350E000027634	18/04/2026	55412	R$ 195,23
CGH0A33	279350E000027526	17/04/2026	55412	R$ 195,23
CGM6D70	279350E000028004	22/04/2026	55412	R$ 195,23
CHE4E01	279350E000027615	18/04/2026	55412	R$ 195,23
CKP5H82	279350E000027786	20/04/2026	55412	R$ 195,23
CMW2H67	279350E000027550	17/04/2026	55412	R$ 195,23
CPG2151	279350E000027328	16/04/2026	55412	R$ 195,23
CWU6H92	279350E000027631	18/04/2026	55412	R$ 195,23
CYI7282	279350T000140602	06/05/2026	51851	R$ 195,23
CYJ2755	279350T000140594	06/05/2026	51852	R$ 195,23
CYJ2B77	279350E000028151	23/04/2026	55412	R$ 195,23
CYR7B24	279350E000028043	22/04/2026	55412	R$ 195,23
CZD3163	279350E000027341	16/04/2026	55412	R$ 195,23
DBL1715	279350E000028538	24/04/2026	55412	R$ 195,23
DDE4C46	279350E000027978	22/04/2026	55412	R$ 195,23
DFW4D79	279350E000028522	24/04/2026	55412	R$ 195,23
DGN9563	279350E000028372	23/04/2026	55412	R$ 195,23
DHY1311	279350E000028363	23/04/2026	55412	R$ 195,23
DHY1311	279350E000027508	17/04/2026	55412	R$ 195,23
DIH9C87	279350E000027783	20/04/2026	55412	R$ 195,23
DIV3A33	279350E000028535	24/04/2026	55412	R$ 195,23
DKB4047	279350E000027303	16/04/2026	55412	R$ 195,23
DKG8612	279350E000027599	17/04/2026	55412	R$ 195,23
DKV0C23	279350E000027714	18/04/2026	55412	R$ 195,23
DKV2C07	279350E000027888	20/04/2026	55412	R$ 195,23
DMR2733	279350E000028637	24/04/2026	55412	R$ 195,23
DOR5J66	279350E000027381	16/04/2026	55412	R$ 195,23
DPS9J82	279350E000027376	16/04/2026	55412	R$ 195,23
DQN6F85	279350E000028304	23/04/2026	55412	R$ 195,23
DRF2I37	279350E000027883	20/04/2026	55412	R$ 195,23
DSM1J88	279350E000027324	16/04/2026	55412	R$ 195,23
DUJ2C72	279350E000028275	23/04/2026	55412	R$ 195,23
DUM4I25	279350E000027424	16/04/2026	55412	R$ 195,23
DUO0323	279350E000027633	18/04/2026	55412	R$ 195,23
DVK0C91	279350E000028335	23/04/2026	55412	R$ 195,23
DVT1H04	279350T000140601	06/05/2026	51852	R$ 195,23
DWK6D97	279350E000027766	20/04/2026	55412	R$ 195,23
DWK6D97	279350E000028058	22/04/2026	55412	R$ 195,23
DWK6D97	279350E000028384	23/04/2026	55412	R$ 195,23
DWP5F16	279350E000027304	16/04/2026	55412	R$ 195,23
DXA2966	279350E000027403	16/04/2026	55412	R$ 195,23
DYH1I26	279350E000027427	16/04/2026	55412	R$ 195,23
DZW1F71	279350E000027316	16/04/2026	55412	R$ 195,23
EAD0J45	279350E000027606	18/04/2026	55412	R$ 195,23
EAX7977	279350E000028660	24/04/2026	55412	R$ 195,23
EEE9G48	279350CND0001161	12/03/2026	50450	R$ 293,47
EEE9G48	279350CND0001160	17/04/2026	50450	R$ 293,47
EEX3J19	279350T000116496	05/05/2026	76332	R$ 293,47
EGO7B66	279350E000027312	16/04/2026	55412	R$ 195,23
EGO7B66	279350E000028122	23/04/2026	55412	R$ 195,23
EGQ3C44	279350E000027524	17/04/2026	55412	R$ 195,23
EJY0B46	279350E000028365	23/04/2026	55412	R$ 195,23
EKM1700	279350E000028583	24/04/2026	55412	R$ 195,23
EKQ9J88	279350E000027935	22/04/2026	55412	R$ 195,23
EKR3G69	279350E000028183	23/04/2026	55412	R$ 195,23
EML1I08	279350E000028513	24/04/2026	55412	R$ 195,23
EMP9E07	279350E000028341	23/04/2026	55412	R$ 195,23
ENL7E21	279350E000027744	20/04/2026	55412	R$ 195,23
EPY3A85	279350E000027822	20/04/2026	55412	R$ 195,23
EQN8B40	279350E000027724	20/04/2026	55412	R$ 195,23
EQY5B95	279350E000027629	18/04/2026	55412	R$ 195,23
ERB8H77	279350E000028257	23/04/2026	55412	R$ 195,23
ERC7C76	279350E000028319	23/04/2026	55412	R$ 195,23
ERC7C76	279350E000028025	22/04/2026	55412	R$ 195,23
EUP8287	279350T000140636	06/05/2026	51852	R$ 195,23
EUP8287	279350T000140635	06/05/2026	76331	R$ 293,47
EUQ4J67	279350E000027956	22/04/2026	55412	R$ 195,23

EVI7443	279350E000028255	23/04/2026	55412	R$ 195,23
EVY9B98	279350E000027728	20/04/2026	55412	R$ 195,23
EWL9I70	279350E000027787	20/04/2026	55412	R$ 195,23
FAJ6G49	279350E000028470	24/04/2026	55412	R$ 195,23
FCB7G80	279350E000027434	16/04/2026	55412	R$ 195,23
FCZ6H89	279350E000028515	24/04/2026	55412	R$ 195,23
FDJ1J71	279350E000027538	17/04/2026	55412	R$ 195,23
FEA3B28	279350E000028545	24/04/2026	55412	R$ 195,23
FHS7I77	279350E000028124	23/04/2026	55412	R$ 195,23
FIH4I61	279350E000028616	24/04/2026	55412	R$ 195,23
FLC2H72	279350E000028269	23/04/2026	55412	R$ 195,23
FOY5C37	279350NIC0044551	21/04/2026	50020	R$ 586,94
FPW1A02	279350E000028588	24/04/2026	55412	R$ 195,23
FRN0H00	279350E000028612	24/04/2026	55412	R$ 195,23
FRS0I89	279350E000028163	23/04/2026	55412	R$ 195,23
FTF8D89	279350E000027438	16/04/2026	55412	R$ 195,23
FTG1B14	279350E000028452	23/04/2026	55412	R$ 195,23
FUA4B12	279350E000027966	22/04/2026	55412	R$ 195,23
FVD4G05	279350E000027481	17/04/2026	55412	R$ 195,23
FWS5A77	279350T000140598	06/05/2026	51851	R$ 195,23
GAM3G55	279350E000028685	25/04/2026	55412	R$ 195,23
GBS8A46	279350E000027549	17/04/2026	55412	R$ 195,23
GCK8J82	279350E000028301	23/04/2026	55412	R$ 195,23
GCZ5B75	279350E000028038	22/04/2026	55412	R$ 195,23
GCZ5B75	279350E000028662	24/04/2026	55412	R$ 195,23
GDM5C94	279350E000028448	23/04/2026	55412	R$ 195,23
GIF4I26	279350NIC0044552	21/04/2026	50020	R$ 390,46
GRN6054	279350E000027361	16/04/2026	55412	R$ 195,23
GSJ6I22	279350E000027674	18/04/2026	55412	R$ 195,23
GSY7344	279350E000028686	25/04/2026	55412	R$ 195,23
GSY7344	279350E000027722	20/04/2026	55412	R$ 195,23
GUX2178	279350E000028469	24/04/2026	55412	R$ 195,23
GXY8615	279350E000028559	24/04/2026	55412	R$ 195,23
GZS8D35	279350E000027948	22/04/2026	55412	R$ 195,23
HJN6000	279350E000027592	17/04/2026	55412	R$ 195,23
HLH7G66	279350E000028002	22/04/2026	55412	R$ 195,23
HMZ4E08	279350E000027465	16/04/2026	55412	R$ 195,23
HPW8F48	279350E000027874	20/04/2026	55412	R$ 195,23
HRE1A00	279350T000140613	06/05/2026	51851	R$ 195,23
HRH3228	279350E000028678	25/04/2026	55412	R$ 195,23
HSF2A06	279350E000027857	20/04/2026	55412	R$ 195,23
HSF8A35	279350T000140590	05/05/2026	51851	R$ 195,23
HTF9D85	279350E000027794	20/04/2026	55412	R$ 195,23
HTI5383	279350NIC0044554	21/04/2026	50020	R$ 390,46
HTJ2F14	279350E000028181	23/04/2026	55412	R$ 195,23
HZX2463	279350E000028317	23/04/2026	55412	R$ 195,23
IIL1131	279350E000027507	17/04/2026	55412	R$ 195,23
IMW7F81	279350E000027715	18/04/2026	55412	R$ 195,23
INN6465	279350E000027453	16/04/2026	55412	R$ 195,23
IPO0J32	279350E000028243	23/04/2026	55412	R$ 195,23
IPO0J32	279350E000027340	16/04/2026	55412	R$ 195,23
IQS7J19	279350E000028520	24/04/2026	55412	R$ 195,23
IRA8E22	279350E000027887	20/04/2026	55412	R$ 195,23
IRQ0G78	279350E000027925	22/04/2026	55412	R$ 195,23
ISE8F80	279350E000027768	20/04/2026	55412	R$ 195,23
ITW4F94	279350E000027708	18/04/2026	55412	R$ 195,23
IVB9163	279350E000027801	20/04/2026	55412	R$ 195,23
IVR6J98	279350E000028274	23/04/2026	55412	R$ 195,23
IWK6I47	279350E000028345	23/04/2026	55412	R$ 195,23
IXB4249	279350E000027389	16/04/2026	55412	R$ 195,23
IXB4249	279350E000027750	20/04/2026	55412	R$ 195,23
IYF1G30	279350NIC0044505	21/04/2026	50020	R$ 586,94
JCC3330	279350E000027518	17/04/2026	55412	R$ 195,23
JGK5I68	279350E000027678	18/04/2026	55412	R$ 195,23
JJZ2048	116100T002973962	02/05/2026	54870	R$ 195,23
JKL1E08	279350E000027789	20/04/2026	55412	R$ 195,23
JOL8701	279350T000140611	06/05/2026	51851	R$ 195,23
JVA7639	279350E000027755	20/04/2026	55412	R$ 195,23
JVQ7B19	279350E000027961	22/04/2026	55412	R$ 195,23
JYL7G25	279350E000027907	22/04/2026	55412	R$ 195,23
JYW3C03	279350NIC0044496	21/04/2026	50020	R$ 260,32
JYZ0108	279350E000028608	24/04/2026	55412	R$ 195,23
JZH6629	279350T000116495	04/05/2026	58191	R$ 880,41
KQK5C00	279350E000028289	23/04/2026	55412	R$ 195,23
LWS3529	279350T000140612	06/05/2026	51851	R$ 195,23
LYH7909	279350NIC0044542	21/04/2026	50020	R$ 390,46
MDJ2647	279350E000028382	23/04/2026	55412	R$ 195,23
MEH2J52	279350E000027747	20/04/2026	55412	R$ 195,23
MEP6I47	279350E000027680	18/04/2026	55412	R$ 195,23
MHH3I07	279350E000027676	18/04/2026	55412	R$ 195,23
MHL8J37	279350E000027986	22/04/2026	55412	R$ 195,23
MHN8D85	279350E000027597	17/04/2026	55412	R$ 195,23
MHU2C16	279350E000028617	24/04/2026	55412	R$ 195,23
MJK1D06	279350E000028524	24/04/2026	55412	R$ 195,23
MJZ7I18	279350E000028680	25/04/2026	55412	R$ 195,23
MKF8B99	279350E000028146	23/04/2026	55412	R$ 195,23
MKU3E30	279350T000140607	06/05/2026	51852	R$ 195,23
MLC0G50	279350E000028645	24/04/2026	55412	R$ 195,23
MLF0974	279350E000028646	24/04/2026	55412	R$ 195,23

MMB2I98	279350E000027814	20/04/2026	55412	R$ 195,23
MOW7A14	279350E000028697	25/04/2026	55412	R$ 195,23
MSS2635	279350E000028315	23/04/2026	55412	R$ 195,23
MYN5218	279350E000027885	20/04/2026	55412	R$ 195,23
NDF9J43	279350E000027826	20/04/2026	55412	R$ 195,23
NJY6B20	279350E000028324	23/04/2026	55412	R$ 195,23
NLT7E70	279350E000028045	22/04/2026	55412	R$ 195,23
NPJ2533	279350E000027608	18/04/2026	55412	R$ 195,23
NPM2C77	279350E000028473	24/04/2026	55412	R$ 195,23
NPN9D96	279350E000028031	22/04/2026	55412	R$ 195,23
NPN9D96	279350E000028367	23/04/2026	55412	R$ 195,23
NRP4H68	279350E000028027	22/04/2026	55412	R$ 195,23
NSB3D72	279350NIC0044521	21/04/2026	50020	R$ 586,94
OAA7D23	279350E000028325	23/04/2026	55412	R$ 195,23
OAZ4096	279350E000028254	23/04/2026	55412	R$ 195,23
OAZ7H68	279350E000028063	22/04/2026	55412	R$ 195,23
OBN8B72	279350E000028437	23/04/2026	55412	R$ 195,23
OMN8A00	279350E000027873	20/04/2026	55412	R$ 195,23
ONL7I40	279350E000028192	23/04/2026	55412	R$ 195,23
OOB2E00	279350E000028445	23/04/2026	55412	R$ 195,23
OOR6J18	279350E000027852	20/04/2026	55412	R$ 195,23
OYO9F21	279350E000027790	20/04/2026	55412	R$ 195,23
OYY1I71	279350E000027877	20/04/2026	55412	R$ 195,23
PLD5H00	279350E000028253	23/04/2026	55412	R$ 195,23
PUV6878	279350E000028081	22/04/2026	55412	R$ 195,23
PWX4J94	279350E000028333	23/04/2026	55412	R$ 195,23
PXH7A53	279350E000027435	16/04/2026	55412	R$ 195,23
PXY2E66	279350E000028369	23/04/2026	55412	R$ 195,23
PYL7F20	279350E000028268	23/04/2026	55412	R$ 195,23
QAN6A57	279350E000028701	25/04/2026	55412	R$ 195,23
QAP4I50	279350NIC0044526	21/04/2026	50020	R$ 586,94
QBU8368	279350T000140632	06/05/2026	51851	R$ 195,23
QCV0D16	279350NIC0044529	21/04/2026	50020	R$ 586,94
QHJ7D26	279350E000027808	20/04/2026	55412	R$ 195,23
QIM8J20	279350E000027393	16/04/2026	55412	R$ 195,23
QIM8J20	279350E000028246	23/04/2026	55412	R$ 195,23
QIM8J20	279350E000027976	22/04/2026	55412	R$ 195,23
QIM8J20	279350E000028605	24/04/2026	55412	R$ 195,23
QPH9J36	279350NIC0044514	21/04/2026	50020	R$ 586,94
QQJ1B50	279350E000027339	16/04/2026	55412	R$ 195,23
QQO3I50	279350E000027892	20/04/2026	55412	R$ 195,23
QUB5I89	279350E000027803	20/04/2026	55412	R$ 195,23
QUI4G63	279350E000028230	23/04/2026	55412	R$ 195,23
QUI4G63	279350E000027531	17/04/2026	55412	R$ 195,23
QUI4G63	279350E000028609	24/04/2026	55412	R$ 195,23
QUI4G63	279350E000027646	18/04/2026	55412	R$ 195,23
QVQ5B09	279350E000027880	20/04/2026	55412	R$ 195,23
RAI7B12	279350E000027664	18/04/2026	55412	R$ 195,23
RCD7I98	279350NIC0044499	21/04/2026	50020	R$ 586,94
RCI7E16	279350E000028504	24/04/2026	55412	R$ 195,23
RDV0C47	279350E000028283	23/04/2026	55412	R$ 195,23
REY1A01	116100T002973963	02/05/2026	54521	R$ 195,23
RFU7D68	279350E000028573	24/04/2026	55412	R$ 195,23
RHB8D98	279350E000028581	24/04/2026	55412	R$ 195,23
RHF7D81	279350NIC0044546	21/04/2026	50020	R$ 586,94
RHG8E23	279350E000027848	20/04/2026	55412	R$ 195,23
RHH1B96	279350T000116493	02/05/2026	60175	R$ 293,47
RHH9J26	279350E000028055	22/04/2026	55412	R$ 195,23
RHJ3J34	279350E000027428	16/04/2026	55412	R$ 195,23
RHM8J21	279350E000027362	16/04/2026	55412	R$ 195,23
RHS6I63	279350T000140629	06/05/2026	51851	R$ 195,23
RHU5J77	279350E000027947	22/04/2026	55412	R$ 195,23
RHZ1G06	279350NIC0044510	21/04/2026	50020	R$ 586,94
RHZ6B58	279350E000028199	23/04/2026	55412	R$ 195,23
RSW9D30	279350E000028564	24/04/2026	55412	R$ 195,23
RTO7E01	279350E000028682	25/04/2026	55412	R$ 195,23
RTU2H90	279350NIC0044548	21/04/2026	50020	R$ 390,46
RTU4H00	279350E000027366	16/04/2026	55412	R$ 195,23
RUJ9J82	279350E000027689	18/04/2026	55412	R$ 195,23
RUS7F72	279350E000027838	20/04/2026	55412	R$ 195,23
RVF5A02	279350E000028112	22/04/2026	55412	R$ 195,23
RWD2B21	279350NIC0044557	21/04/2026	50020	R$ 586,94
RZA4I99	279350E000028621	24/04/2026	55412	R$ 195,23
SDP2J02	279350NIC0044545	21/04/2026	50020	R$ 260,32
SDU9J04	279350E000028208	23/04/2026	55412	R$ 195,23
SDW2F78	279350NIC0044493	21/04/2026	50020	R$ 586,94
SDW4B60	279350E000028416	23/04/2026	55412	R$ 195,23
SDX1H57	279350E000027349	16/04/2026	55412	R$ 195,23
SDY0G44	279350E000027454	16/04/2026	55412	R$ 195,23
SDY0G44	279350E000027523	17/04/2026	55412	R$ 195,23
SDY0G44	279350E000027828	20/04/2026	55412	R$ 195,23
SDY0G61	279350NIC0044506	21/04/2026	50020	R$ 586,94
SDY6D82	279350E000028415	23/04/2026	55412	R$ 195,23
SEB2G64	279350E000028376	23/04/2026	55412	R$ 195,23
SEB6A41	279350E000028375	23/04/2026	55412	R$ 195,23
SEC5J49	279350T000119087	04/05/2026	54522	R$ 195,23
SEC6F00	279350E000027746	20/04/2026	55412	R$ 195,23
SEF4H03	279350E000027833	20/04/2026	55412	R$ 195,23
SEM9D91	279350E000028348	23/04/2026	55412	R$ 195,23

SEO4J59	279350E000027668	18/04/2026	55412	R$ 195,23
SEO9J14	279350E000028428	23/04/2026	55412	R$ 195,23
SEP3D38	279350T000140599	06/05/2026	76331	R$ 293,47
SEP5A19	279350E000028110	22/04/2026	55412	R$ 195,23
SEQ2D55	279350E000027490	17/04/2026	55412	R$ 195,23
SEQ6J31	279350E000027448	16/04/2026	55412	R$ 195,23
SER3A78	279350E000028475	24/04/2026	55412	R$ 195,23
SET4B16	279350E000027504	17/04/2026	55412	R$ 195,23
SEU0A66	279350E000028690	25/04/2026	55412	R$ 195,23
SEU0A66	279350E000028619	24/04/2026	55412	R$ 195,23
SEU0A66	279350E000027555	17/04/2026	55412	R$ 195,23
SEW2F43	279350T000140643	06/05/2026	51851	R$ 195,23
SEW6G68	279350E000027313	16/04/2026	55412	R$ 195,23
SEY9F17	279350NIC0044537	21/04/2026	50020	R$ 586,94
SEY9F17	279350NIC0044535	21/04/2026	50020	R$ 260,32
SEZ4D17	279350E000027488	17/04/2026	55412	R$ 195,23
SEZ5H45	279350NIC0044532	21/04/2026	50020	R$ 260,32
SFB5F97	279350E000028566	24/04/2026	55412	R$ 195,23
SFC1J09	279350E000027920	22/04/2026	55412	R$ 195,23
SFC6C56	279350NIC0044501	21/04/2026	50020	R$ 586,94
SFE2A07	279350E000028111	22/04/2026	55412	R$ 195,23
SFF2D96	279350NIC0044518	21/04/2026	50020	R$ 586,94
SFF3I59	279350E000027520	17/04/2026	55412	R$ 195,23
SFF7H46	279350E000027595	17/04/2026	55412	R$ 195,23
SFH4C55	279350E000028463	24/04/2026	55412	R$ 195,23
SFJ0C67	279350E000027647	18/04/2026	55412	R$ 195,23
SFN0G95	279350NIC0044512	21/04/2026	50020	R$ 586,94
SFN6D08	279350E000028099	22/04/2026	55412	R$ 195,23
SFO6D75	279350E000028346	23/04/2026	55412	R$ 195,23
SFO6I43	279350E000027835	20/04/2026	55412	R$ 195,23
SGZ7E31	279350E000028424	23/04/2026	55412	R$ 195,23
SHC3B86	279350E000027331	16/04/2026	55412	R$ 195,23
SIL2B71	279350E000028471	24/04/2026	55412	R$ 195,23
SMD3E11	279350E000027771	20/04/2026	55412	R$ 195,23
SML5J61	279350E000028594	24/04/2026	55412	R$ 195,23
SWF6C50	279350E000028290	23/04/2026	55412	R$ 195,23
SYC4B18	279350NIC0044497	21/04/2026	50020	R$ 586,94
TAK6J27	279350E000028207	23/04/2026	55412	R$ 195,23
TAO0I06	279350E000028171	23/04/2026	55412	R$ 195,23
TAQ3D58	279350E000027620	18/04/2026	55412	R$ 195,23
TAR5J00	279350NIC0044522	21/04/2026	50020	R$ 586,94
TAS2F62	279350E000027901	20/04/2026	55412	R$ 195,23
TAU0F61	279350E000028176	23/04/2026	55412	R$ 195,23
TAW9G76	279350E000028572	24/04/2026	55412	R$ 195,23
TAZ0F95	279350E000028398	23/04/2026	55412	R$ 195,23
TAZ7J35	279350E000028429	23/04/2026	55412	R$ 195,23
TBA3C52	279350E000027382	16/04/2026	55412	R$ 195,23
TBA7J55	279350E000028105	22/04/2026	55412	R$ 195,23
TBF7F26	279350E000028669	24/04/2026	55412	R$ 195,23
TBF9G79	279350NIC0044540	21/04/2026	50020	R$ 390,46
TBG1G32	279350NIC0044524	21/04/2026	50020	R$ 586,94
TBK5B55	279350E000028173	23/04/2026	55412	R$ 195,23
TBK8E98	279350E000027772	20/04/2026	55412	R$ 195,23
TBL6H30	279350E000027644	18/04/2026	55412	R$ 195,23
TBQ3B39	279350E000027565	17/04/2026	55412	R$ 195,23
TBS5F01	279350E000028671	24/04/2026	55412	R$ 195,23
TBT0F34	279350E000028263	23/04/2026	55412	R$ 195,23
TBT0F34	279350E000027706	18/04/2026	55412	R$ 195,23
TBX9D00	279350NIC0044502	21/04/2026	50020	R$ 586,94
TET8J03	279350E000027842	20/04/2026	55412	R$ 195,23
TQQ7B32	279350E000027470	16/04/2026	55412	R$ 195,23
UBA0I79	279350T000140637	06/05/2026	76331	R$ 293,47
UBD4C54	279350T000140633	06/05/2026	76331	R$ 293,47
UBE2F69	279350E000028273	23/04/2026	55412	R$ 195,23
UBE9A46	279350T000140597	06/05/2026	76331	R$ 293,47
UBG1I80	279350NIC0044530	21/04/2026	50020	R$ 586,94
UBG6I14	279350E000027837	20/04/2026	55412	R$ 195,23
UBH6J09	279350E000027419	16/04/2026	55412	R$ 195,23
UBH7F99	279350E000028561	24/04/2026	55412	R$ 195,23
UBP7J41	279350E000027830	20/04/2026	55412	R$ 195,23
UBS4D30	279350E000027902	20/04/2026	55412	R$ 195,23

Publicado por:
Talita Luna Silva
Código Identificador:02E87A8F

UMUTRANS - DIRETORIA DE TRÂNSITO
NOTIFICAÇÕES DE PENALIDADE DE MULTAS DE TRÂNSITO.

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à UMUTRANS - UMUARAMA até 04/09/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
ABX8959	279350T000140712	08/05/2026	51851	R$ 195,23
ABY9A02	279350T000140682	07/05/2026	73232	R$ 130,16
ABY9A02	279350T000140683	07/05/2026	76331	R$ 293,47

AEJ1665	279350T000140719	09/05/2026	51851	R$ 195,23
AFE1862	279350T000116506	07/05/2026	54870	R$ 195,23
AFI0A72	279350E000028172	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AGB5B09	279350T000140663	06/05/2026	51851	R$ 195,23
AGC9925	279350T000140674	07/05/2026	51851	R$ 195,23
AGR4539	279350T000140711	08/05/2026	51851	R$ 195,23
AIG1157	279350S000260631	06/04/2026	60503	R$ 293,47
AJB1E27	279350T000140725	09/05/2026	51851	R$ 195,23
AKM6E70	279350T000140684	07/05/2026	51851	R$ 195,23
ALB6E14	279350E000027461	16/04/2026	55412	R$ 195,23
ALI9987	279350T000140670	07/05/2026	51851	R$ 195,23
AMU0816	279350T000140695	07/05/2026	76331	R$ 293,47
AMU0816	279350T000140696	07/05/2026	51851	R$ 195,23
AOQ7J00	279350E000028586	24/04/2026	55412	R$ 195,23
AOZ7F67	279350E000028067	22/04/2026	55412	R$ 195,23
APB3I85	279350T000140653	06/05/2026	76331	R$ 293,47
APB3I85	279350T000140652	06/05/2026	51851	R$ 195,23
AQH2C26	279350E000027836	20/04/2026	55412	R$ 195,23
AQR0I51	279350T000140641	06/05/2026	51851	R$ 195,23
ARA4G99	279350T000140677	07/05/2026	76331	R$ 293,47
ARB2555	279350T000140721	09/05/2026	51852	R$ 195,23
ARF1H48	279350T000140685	07/05/2026	51851	R$ 195,23
ARQ4658	279350T000140672	07/05/2026	76331	R$ 293,47
ARQ4658	279350T000140671	07/05/2026	51851	R$ 195,23
ASM1A81	279350E000028521	24/04/2026	55412	R$ 195,23
ATR9J84	279350S000261764	20/04/2026	60503	R$ 293,47
AUK9G34	279350T000140564	30/04/2026	76331	R$ 293,47
AWK0250	279350T000140703	08/05/2026	51852	R$ 195,23
AWN3F13	279350T000140700	07/05/2026	51851	R$ 195,23
AWQ6695	279350E000026649	11/04/2026	55412	R$ 195,23
AXD5570	279350T000120138	09/05/2026	55414	R$ 195,23
AXD5D06	279350E000028330	23/04/2026	55412	R$ 195,23
AYH6H86	279350T000140705	08/05/2026	51851	R$ 195,23
AYL2393	279350T000140727	09/05/2026	76331	R$ 293,47
AYM3462	279350T000140701	08/05/2026	51852	R$ 195,23
AYY4F62	279350T000140676	07/05/2026	51851	R$ 195,23
AZE3C16	279350T000140688	07/05/2026	76331	R$ 293,47
AZE3C16	279350T000140689	07/05/2026	51851	R$ 195,23
AZI9A11	279350T000140697	07/05/2026	51851	R$ 195,23
AZI9A11	279350T000140698	07/05/2026	76331	R$ 293,47
AZJ7F55	279350T000140658	06/05/2026	51852	R$ 195,23
AZK6749	279350T000140657	06/05/2026	51851	R$ 195,23
AZQ6I57	279350T000116505	07/05/2026	54870	R$ 195,23
AZT1G07	279350T000140722	09/05/2026	51852	R$ 195,23
BAC6H50	279350T000140661	06/05/2026	51851	R$ 195,23
BAL6D13	279350T000118082	08/05/2026	54600	R$ 130,16
BCC9590	279350T000140716	08/05/2026	76331	R$ 293,47
BCG3031	279350T000140708	08/05/2026	76331	R$ 293,47
BCG3031	279350T000140707	08/05/2026	51851	R$ 195,23
BCG7B37	279350E000027864	20/04/2026	55412	R$ 195,23
BCG7B37	279350E000028299	23/04/2026	55412	R$ 195,23
BCO7I36	279350T000140662	06/05/2026	51851	R$ 195,23
BCS1A98	279350T000140702	08/05/2026	51851	R$ 195,23
BCS6G76	279350T000140660	06/05/2026	51851	R$ 195,23
BCT0D31	279350E000026903	13/04/2026	55412	R$ 195,23
BDF1I77	279350T000140714	08/05/2026	76331	R$ 293,47
BDQ8A94	279350E000027482	17/04/2026	55412	R$ 195,23
BED1G24	279350E000027156	15/04/2026	55412	R$ 195,23
BEG1C36	279350T000140691	07/05/2026	51852	R$ 195,23
BRB3296	279350E000027980	22/04/2026	55412	R$ 195,23
CTJ6D43	279350T000140706	08/05/2026	51851	R$ 195,23
CZG2F11	279350T000140717	08/05/2026	51851	R$ 195,23
DFT6248	279350T000140723	09/05/2026	51851	R$ 195,23
DFX4414	279350T000120139	09/05/2026	60501	R$ 293,47
DIU6E83	279350E000027543	17/04/2026	55412	R$ 195,23
DPE4F14	279350T000116503	07/05/2026	54870	R$ 195,23
DWB9422	279350T000140666	06/05/2026	51851	R$ 195,23
EJS6H61	279350E000027850	20/04/2026	55412	R$ 195,23
EWT2671	279350E000027479	17/04/2026	55412	R$ 195,23
EZV3J37	279350E000028464	24/04/2026	55412	R$ 195,23
FAB9F55	279350T000140726	09/05/2026	51851	R$ 195,23
FBM4459	279350T000140655	06/05/2026	76331	R$ 293,47
FHJ1C23	279350T000140687	07/05/2026	76331	R$ 293,47
FHJ6C17	279350E000026590	10/04/2026	55412	R$ 195,23
FHJ6C17	279350E000025929	08/04/2026	55412	R$ 195,23
FVB8B66	279350T000140724	09/05/2026	76331	R$ 293,47
GBP8088	279350T000140709	08/05/2026	51851	R$ 195,23
HFL0I30	279350E000028095	22/04/2026	55412	R$ 195,23
HJD3G91	279350T000122116	09/05/2026	76331	R$ 293,47
HSY5I89	279350T000140667	06/05/2026	51851	R$ 195,23
HWT7903	279350T000140715	08/05/2026	51851	R$ 195,23
ITM4H93	279350T000140704	08/05/2026	51851	R$ 195,23
KAN8C26	279350T000140692	07/05/2026	51851	R$ 195,23
LRE7J28	279350T000140678	07/05/2026	76331	R$ 293,47
MDB0D47	279350T000140713	08/05/2026	51851	R$ 195,23
OJD8J89	279350T000140659	06/05/2026	51851	R$ 195,23
OKG3F33	279350T000140710	08/05/2026	51852	R$ 195,23
OOB2E00	279350E000028654	24/04/2026	55412	R$ 195,23
PCK1D08	279350E000023915	30/03/2026	55412	R$ 195,23

QAM0I26	279350T000140720	09/05/2026	51852	R$ 195,23
RHN8I03	279350E000025575	08/04/2026	55412	R$ 195,23
RUD2G57	279350T000140393	23/04/2026	76331	R$ 293,47
SDP2E52	279350T000116510	08/05/2026	54870	R$ 195,23
SEH3H24	279350E000027455	16/04/2026	55412	R$ 195,23
SEM3A82	279350T000140668	07/05/2026	51851	R$ 195,23
SFF3E16	279350E000025867	08/04/2026	55412	R$ 195,23
SFF3E16	279350E000027910	22/04/2026	55412	R$ 195,23
SHC2G36	279350E000028150	23/04/2026	55412	R$ 195,23
SHF9H05	279350E000027168	15/04/2026	55412	R$ 195,23
UAS9F32	279350T000120137	07/05/2026	58194	R$ 880,41

Publicado por:
Talita Luna Silva
Código Identificador:2278F004

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 407/2026

DISPÕE SOBRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR POR ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO NA RESPECTIVA FONTE.

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito do Município de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando a autorização contida no art. 7º, Parágrafo Único e seus incisos e art. 10 da Lei nº 5255, de 26 de novembro de 2025 e art. 38, art. 39, art. 40 e art. 41 da Lei nº 5222, de 07 de agosto de 2025;

DECRETA

Art. 1º Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento-programa do Município para o exercício de 2026, um crédito adicional suplementar no valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais), conforme discriminação abaixo:

ÓRGÃO 08 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE 01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PROJETO/ATIV 2.072 – Atenção Ambulatorial e Hospitalar

FONTE	DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
494	3.3.90.39.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PJ	200.000,00

TOTAL CRÉDITO	**200.000,00**

Art. 2º - O recurso para cobertura do crédito adicional suplementar de que trata este Decreto, será proveniente de anulação da seguinte dotação orçamentária:

ÓRGÃO 08 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE 01 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PROJETO/ATIV 2.090 – Manutenção da UPA – MAC – Ambulatorial e Hospitalar

FONTE	DOTAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	VALOR
494	3.1.90.11.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS	50.000,00
494	3.1.91.13.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	150.000,00

TOTAL DA ANULAÇÃO	**200.000,00**

Art. 3º - Esse Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

União da Vitória, 04 de agosto de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR
Prefeito Municipal

ALOISIO FRANCISCO SALVATTI
Secretário de Administração

ODELIR DILETO CACHOEIRA
Secretário Municipal de Finanças

JUSTIFICATIVA DO DECRETO 407/2026

Em atendimento a Lei nº 5101/2023, apresentamos as seguintes justificativas:
Conforme o § 1º do Art. 43 da Lei Federal n. 4.320/64, III, serão utilizados recursos de anulação parcial de dotações orçamentárias.
Esta suplementação altera o limite autorizado na LOA, em seu art. 7º, conforme se apresenta no quadro abaixo:

Valor total do orçamento	286.384.907,02
5 % autorizado	14.319.245,36
Valor utilizado até 31/08/2026	**7.773.090,45**
Este decreto	200.000,00
Total	**7.973.090,45**
Saldo a utilizar	**6.346.154,91**

As alterações não anulam totalmente os programas estabelecidos na LOA não prejudicando a programação anual aprovada.

União da Vitória, 04 de agosto de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	***ALOISIO FRANCISCO SALVATTI***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

ODELIR DILETO CACHOEIRA
Secretário Municipal de Finanças

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:F9959DDC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
AVISO DL 25/2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 25/2026 –PROCESSO DE COMPRA 83/2026
O MUNICIPÍO VITORINO, ESTADO DO PARANÁ, em conformidade com o art. 75, § 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, torna público que a Administração pretende realizar a **Contratação de empresa com expertise em Projetos e Planos Educacionais para prestação de Serviços Técnicos Especializados em elaboração, acompanhamento e avaliação de Projetos Educacionais, gestão e políticas educacionais para a prestação de serviços de consultoria e assessoria, viando construção do novo PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – PME.**

Especificação do objeto					
Abreviações: Und: Unidade de medida do bem ou serviço Qtd: Quantidade bem ou serviço, segundo a Und PTL: Preço Total do Lote, com números expressos em reais PUMáx: Preço Unitário Máximo, com números expressos em reais PTMáx: Preço Total Máximo, com números expressos em reais					
Lote:			**PTL:**	**31.500,00**	
Item	**Especificação**	**Und.**	**Qtd.**	**PUMáx**	**PTMáx**
1	Contratação de empresa com expertise em Projetos e Planos Educacionais para prestação de Serviços Técnicos Especializados em elaboração, acompanhamento e avaliação de Projetos Educacionais, gestão e políticas educacionais para a prestação de serviços de consultoria e assessoria, viando construção do novo PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – PME em consonância com a Lei nº 15.388/2026, sancionada pelo Presidente da República em 14 de abril de 2026, que trata sobre o Plano Nacional de Educação – PNE, bem como encaminhar os contatos com AUTORIDADES e com a COMUNIDADE ESCOLAR do Município, com vistas a organizar as Comissões Gestoras e suas equipes.	SER	1,00	31.500,00	31.500,00

JUSTIFICATIVA: A contratação se justifica pela necessidade de suprir a demanda da Secretaria municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, conforme protocolo 5371/2026.
DESCRIÇÃO:
"**Contratação de empresa com expertise em Projetos e Planos Educacionais para prestação de Serviços Técnicos Especializados em elaboração, acompanhamento e avaliação de Projetos Educacionais, gestão e políticas educacionais para a prestação de serviços de consultoria e assessoria, viando construção do novo PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – PME."**
Eventuais interessados podem apresentar proposta de preço no prazo de 05 (cinco) dias úteis, iniciando-se às 11:00h do dia 04/08/2026 e encerrando-se às 10:00 h do dia 14/08/2026, oportunidade em que a Administração escolherá a proposta pelo critério de julgamento de MENOR PREÇO POR ITEM;
Os interessados em apresentarem propostas, entrar em contato com o Agente de Contratação do município, ou através dos e-mails:licita@vitorino.pr.gov.br , compras2@vitorino.pr.gov.br ;

Após celebração do contrato ou instrumento equivalente, o mesmo será divulgado no Diário Oficial , bem como no sítio eletrônico oficial do Município.

O valor estimado para a contratação é de R$ **31.500,00 (trinta e um mil, quinhentos reais)**

FERNANDO SINHORINI
Agente de Contratação

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:AA9F7C65

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
LEI Nº 2224, DE 04 DE AGOSTO DE 2026

Lei nº 2224, de 04 de agosto de 2026

Ementa: *Altera o Anexo I da Lei Municipal nº 948, de 1º de novembro de 2007, para ampliar de treze para quinze o número de vagas do cargo efetivo de Enfermeiro II, com carga horária de quarenta horas semanais.*

A Câmara Municipal de Vereadores de Vitorino aprovou e eu, **MARCIANO VOTTRI,** Prefeito Municipal de Vitorino, Estado do Paraná, sanciono e promulgo a presente Lei:
Art. 1º O número de vagas do cargo efetivo de Enfermeiro II, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, constante do Anexo I da Lei Municipal nº 948, de 1º de novembro de 2007, fica ampliado de 13 (treze) para 15 (quinze).
Parágrafo único. Em decorrência do disposto no caput, o Anexo I da Lei Municipal nº 948, de 1º de novembro de 2007, passa a vigorar na forma do Anexo Único desta Lei.

Art. 2º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão à conta das dotações orçamentárias próprias consignadas no orçamento do Município.
Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Vitorino, Estado do Paraná em 10 de maio de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

ANEXO ÚNICO

ANEXO I DA LEI MUNICIPAL Nº 948, DE 1º DE NOVEMBRO DE 2007
QUADRO ÚNICO DE PESSOAL DO PODER EXECUTIVO
CARGOS PÚBLICOS EFETIVOS
GRUPO I – NÍVEL ADMINISTRATIVO SUPERIOR

GRUPO I – NÍVEL ADMINISTRATIVO SUPERIOR			
N. de vagas	**Denominação**	**C.H.**	**Nível**
11	Analista Administrativo	40	12
1	Analista de Tecnologia da Informação	40	11
1	Arquiteto e Urbanista	20	18
3	Assistente Social I	30	19
1	Assistente Social II	20	12
1	Auditor de Controle Interno	20	21
1	Auditor Fiscal Municipal	20	15
1	Bioquímico	30	20
2	Cirurgião Dentista	40	18
2	Contador	40	21
1	Enfermeiro I	30	13
15	Enfermeiro II	40	14
2	Enfermeiro Plantonista	12	8
1	Engenheiro Agrônomo	30	14
1	Engenheiro Ambiental	20	18
2	Engenheiro Civil	20	18
4	Farmacêutico	40	14
4	Fisioterapeuta	20	12
1	Fonoaudiólogo	20	12
3	Médico Clínico Geral I	10	22
2	Médico Clínico Geral II	30	26
4	Médico Clínico Geral III	40	27
2	Médico Clínico Geral IV	20	23
2	Médico Ginecologista e Obstetra	5	20
2	Médico Pediatra	5	20
2	Médico Veterinário	20	17
4	Médico ESF	40	26-A
2	Nutricionista	40	20
2	Procurador	20	21
6	Psicólogo	40	14
1	Terapeuta Ocupacional	20	12
GRUPO II – NÍVEL TÉCNICO ADMINISTRATIVO			
N. de vagas	**Denominação**	**C.H.**	**Nível**
34	Técnico Administrativo	40	9
3	Técnico Agrícola	40	6
14	Técnico em Enfermagem I	40	8
4	Técnico em Enfermagem II	30	5
2	Técnico em Enfermagem Plantonista I	12	2
4	Técnico em Enfermagem Plantonista II	30	5
3	Técnico em Higiene Dental	40	5
3	Técnico em Informática	40	9
1	Técnico em Segurança do Trabalho	20	8
2	Técnico em Vigilância Sanitária	40	7
1	Tradutor e Intérprete de Libras	20	8-A
GRUPO III – NÍVEL OPERACIONAL BÁSICO			
N. de vagas	**Denominação**	**C.H.**	**Nível**
16	Agente Comunitário de Saúde	40	8
18	Agente de Limpeza Pública	40	6
35	Agente de Zeladoria	40	6
6	Agente de Combate a Endemias	40	8
4	Agente Manutenção de Prédios Públicos	40	6
2	Agente de Manutenção Mecânica	40	6
2	Atendente de Farmácia	40	8
4	Auxiliar de Cirurgião Dentista	40	4-A
7	Cuidador Infantil	40	7
15	Merendeiro Escolar	40	6
27	Motorista	40	8-A
24	Operador de Máquinas	40	8-A
7	Guarda Patrimonial	40	8

Publicado por:
Carla Beatriz Rachwal
Código Identificador:920E5F61

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA

SECRETARIA DE FINANÇAS
EDITAL N.º 14.1/2026 HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO

O Prefeito do Município de Bela Vista da Caroba, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICA** a **Homologação do Resultado final e classificação** do Concurso Público n.º 1/2026, nos seguintes termos.

Art. 1° Diante da ausência de recursos administrativos interpostos em face do Resultado Final e Classificação, ficam **MANTIDOS** os **ANEXOS** divulgados através do Edital n.º 13.1/2026, em 28 de julho de 2026.

Art. 2° Assim sendo, diante do encerramento de todas as fases recursais, fica **HOMOLOGADO** o Resultado Final e Classificação dos candidatos do Concurso Público em comento, conforme os **ANEXOS I, II e III** deste edital.

Art. 3° Para a **CONVOCAÇÃO** dos candidatos aprovados será obedecida a classificação divulgada neste instrumento e seus respectivos Anexos, conforme os critérios pré-estabelecidos nos itens 4 e 18 do Edital de Abertura.

Art. 4° Os Editais relativos às etapas posteriores à divulgação desta homologação, serão organizados e publicados no Diário Oficial do Município de Bela Vista da Caroba - PR e no endereço eletrônico www.belavistadacaroba.pr.gov.br, que fixará as etapas a serem cumpridas pelo candidato, dando ampla publicidade das mesmas.

Art. 5º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Bela Vista da Caroba (PR), 04 de agosto de 2026

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

ANEXO I DO EDITAL N.º 14.1/2026 – HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO (PcD)

8301 - OFICIAL ADMINISTRATIVO - BELA VISTA DA CAROBA

INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	LPO	MRL	INF	LEG	CE	NOTA FINAL	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
0041843	JHEOVANA INGRID ALVES OLIVEIRA	19/09/1996	10,00	2,00	6,00	6,00	57,00	81,00	1º	Aprovado	PcD - Pessoa com Deficiência
0041871	DALVANA MICHELE DOS ANJOS	01/09/1999	8,00	4,00	0,00	4,00	48,00	64,00	2º	Classificado	PcD - Pessoa com Deficiência

ANEXO II DO EDITAL N.º 14.1/2026 – HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO (AFRO)

8298 - MOTORISTA - BELA VISTA DA CAROBA

INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	LPO	MAT	CG	CE	NOTA FINAL	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
0041722	LUIZ HENRIQUE VIDORI	20/02/1996	9,00	10,00	6,00	32,00	57,00	1º	Aprovado	Afrodescendente

8304 - PSICÓLOGO - BELA VISTA DA CAROBA

INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	LPO	MRL	INF	LEG	CE	NOTA FINAL	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
0041677	ERNESTINA RODODI DO NASCIMENTO	07/02/1988	10,00	8,00	8,00	6,00	60,00	92,00	1º	Aprovado	Afrodescendente

ANEXO III DO EDITAL N.º 14.1/2026 – HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO (AC)

8297 - AUXILIAR DE SERVIÇOS - FEMININO - BELA VISTA DA CAROBA

INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	LPO	MAT	CG	CE	NOTA FINAL	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
0041699	DALVANA BEATRIZ FUCHS	19/04/1998	21,00	10,00	7,00	40,00	78,00	1º	Aprovado	Ampla Concorrência
0041915	LUANA MENDES ENGSTER	27/01/1987	24,00	8,00	5,00	40,00	77,00	2º	Classificado	Ampla Concorrência
0041697	LUANA TAINÁ PEREIRA	19/10/2004	18,00	10,00	6,00	40,00	74,00	3º	Classificado	Ampla Concorrência
0041945	GESSICA FERNANDA RODRIGUES	25/08/1996	21,00	4,00	7,00	40,00	72,00	4º	Classificado	Ampla Concorrência
0041858	MARINES KOVALSKI DO PRADO	07/09/1987	18,00	6,00	7,00	40,00	71,00	5º	Classificado	Ampla Concorrência
0041650	CRISTIANE DE SOUZA	21/03/1994	15,00	10,00	6,00	40,00	71,00	6º	Classificado	Ampla Concorrência
0041943	ROSILEI CARAMORI PIVETTA	09/07/1974	24,00	6,00	4,00	36,00	70,00	7º	Classificado	Ampla Concorrência
0041918	VALDIRENE BRIXNER	09/06/2000	18,00	8,00	7,00	36,00	69,00	8º	Classificado	Ampla Concorrência
0041768	INGRIDI ZGIESKI	17/08/2005	18,00	8,00	6,00	36,00	68,00	9º	Classificado	Ampla Concorrência
0041812	MARISTELA DINIZ CARVALHO	05/07/1991	15,00	10,00	6,00	36,00	67,00	10º	Classificado	Ampla Concorrência
0041875	DENISE RODRIGUES WITTHAUPER	14/07/2000	15,00	8,00	3,00	40,00	66,00	11º	Classificado	Ampla Concorrência
0041841	ANDREIA APARECIDA DE OLIVEIRA	04/11/1982	12,00	8,00	6,00	40,00	66,00	12º	Classificado	Ampla Concorrência
0041837	TÂNIA DOS SANTOS NOGY PIMENTEL	13/02/1998	12,00	6,00	6,00	40,00	64,00	13º	Classificado	Ampla Concorrência
0041832	ALINE APARECIDA VIEIRA STOLL	21/10/2003	15,00	6,00	7,00	36,00	64,00	14º	Classificado	Ampla Concorrência
0041910	NOELI ALVES BUENO	03/05/1982	9,00	10,00	4,00	40,00	63,00	15º	Classificado	Ampla Concorrência
0041838	KAUANA KAMILA FUCHS	23/12/2008	21,00	6,00	2,00	32,00	61,00	16º	Classificado	Ampla Concorrência
0041828	CLAUDIA DATSCH MAIA	17/08/2005	18,00	2,00	3,00	36,00	59,00	17º	Classificado	Ampla Concorrência
0041908	LUCIA CAVALHEIRO DA ROSA	11/07/1973	12,00	4,00	2,00	40,00	58,00	18º	Classificado	Ampla Concorrência

8298 - MOTORISTA - BELA VISTA DA CAROBA

INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	LPO	MAT	CG	CE	NOTA FINAL	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
0041847	ELISEU DE LIMA TEIXEIRA	18/08/2003	27,00	16,00	6,00	32,00	81,00	1º	Aprovado	Ampla Concorrência
0041679	ERIVALDO ANTONIO COSSETIN	06/01/1981	24,00	16,00	7,00	32,00	79,00	2º	Aprovado	Ampla Concorrência
0041853	IARA CRISTINA FALCADE	22/06/1992	24,00	18,00	8,00	24,00	74,00	3º	Aprovado	Ampla Concorrência
0041804	DIONATHAN RENAN DOS SANTOS	01/06/1999	24,00	12,00	7,00	28,00	71,00	4º	Aprovado	Ampla Concorrência
0041801	LIOMAR REINALDO KNEBEL	22/08/1984	21,00	12,00	10,00	28,00	71,00	5º	Aprovado	Ampla Concorrência
0041824	JANDIR JOSE STOLL	08/05/1984	21,00	18,00	6,00	24,00	69,00	6º	Aprovado	Ampla Concorrência
0041923	CLEITON MACHADO MICHAEL	23/08/1994	15,00	6,00	9,00	36,00	66,00	7º	Aprovado	Ampla Concorrência
0041830	ALANDERSON KUHN	26/09/1987	15,00	12,00	6,00	32,00	65,00	8º	Classificado	Ampla Concorrência
0041753	MARCIO KRAEMER	01/06/1973	24,00	12,00	9,00	20,00	65,00	9º	Classificado	Ampla Concorrência
0041706	EUCLIDES FERREIRA	06/10/1975	24,00	6,00	7,00	24,00	61,00	10º	Classificado	Ampla Concorrência
0041755	CREMILDO FERREIRA DA COSTA NETO	14/09/1978	18,00	8,00	6,00	28,00	60,00	11º	Classificado	Ampla Concorrência
0041722	LUIZ HENRIQUE VIDORI	20/02/1996	9,00	10,00	6,00	32,00	57,00	12º	Aprovado	Afrodescendente
0041792	MATEUS DOS SANTOS	05/02/1972	24,00	10,00	5,00	16,00	55,00	13º	Classificado	Ampla Concorrência
0041698	DIEIVER AUGUSTO LUVIZA	26/04/1991	21,00	8,00	5,00	20,00	54,00	14º	Classificado	Ampla Concorrência
0041892	RODRIGO TEIXEIRA DE MOURA	19/04/1992	18,00	6,00	5,00	24,00	53,00	15º	Classificado	Ampla Concorrência
0041846	GUILHERME ROGLIN	22/09/2000	18,00	12,00	6,00	16,00	52,00	16º	Classificado	Ampla Concorrência
0041946	GILMAR GRESS	02/05/1986	21,00	10,00	9,00	12,00	52,00	17º	Classificado	Ampla Concorrência
0041671	EDIVAN DOS SANTOS	16/10/1986	24,00	4,00	7,00	16,00	51,00	18º	Classificado	Ampla Concorrência
0041800	EVAIR JOSE DA SILVA CARVALHO	25/12/1993	12,00	6,00	4,00	28,00	50,00	19º	Classificado	Ampla Concorrência
0041791	ADELAR PINHEIRO DE ARAUJO	14/05/1980	15,00	4,00	7,00	24,00	50,00	20º	Classificado	Ampla Concorrência
0041751	DALVAN BUENO	24/12/2002	18,00	6,00	6,00	20,00	50,00	21º	Classificado	Ampla Concorrência

8299 - OPERADOR DE MÁQUINAS - BELA VISTA DA CAROBA

INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	LPO	MAT	CG	CE	PP	NOTA FINAL	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
0041744	RUDIMAR DA SILVA	17/07/1985	12,00	10,00	7,00	36,00	98,00	163,00	1º	Aprovado	Ampla Concorrência
0041662	EDSON ELISANDRO GRIEBLER	14/05/1985	15,00	6,00	10,00	32,00	99,00	162,00	2º	Aprovado	Ampla Concorrência

8300 - PEDREIRO - BELA VISTA DA CAROBA

INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	LPO	MAT	CG	CE	NOTA FINAL	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
0041711	JACI MARIANO	20/12/1974	15,00	8,00	4,00	32,00	59,00	1º	Aprovado	Ampla Concorrência
0041872	DIRCEU FONTOURA	03/10/1977	12,00	4,00	5,00	32,00	53,00	2º	Classificado	Ampla Concorrência

8301 - OFICIAL ADMINISTRATIVO - BELA VISTA DA CAROBA

INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	LPO	MRL	INF	LEG	CE	NOTA FINAL	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
0041788	EDUARDO GUILHERME KACZAN HEBERLE	30/06/2001	8,00	8,00	8,00	6,00	60,00	90,00	1º	Aprovado	Ampla Concorrência
0041654	DAVID DANIEL DEPONTI	28/03/2007	8,00	6,00	4,00	6,00	60,00	84,00	2º	Aprovado	Ampla Concorrência
0041854	ALEXANDER ALVES OLIVEIRA	19/09/1996	8,00	4,00	6,00	6,00	60,00	84,00	3º	Aprovado	Ampla Concorrência
0041843	JHEOVANA INGRID ALVES OLIVEIRA	19/09/1996	10,00	2,00	6,00	6,00	57,00	81,00	4º	Aprovado	PcD - Pessoa com Deficiência
0041920	JEFERSON LUCAS TREMEA	12/11/1995	6,00	2,00	4,00	8,00	60,00	80,00	5º	Classificado	Ampla Concorrência
0041849	JADSON YAGO DE MIRANDA FÓSS	12/01/2007	6,00	6,00	6,00	4,00	57,00	79,00	6º	Classificado	Ampla Concorrência
0041707	DIAMAR DO PRADO FERREIRA	16/11/1980	6,00	4,00	6,00	4,00	57,00	77,00	7º	Classificado	Ampla Concorrência
0041808	VIVIANE CRISTINA SANTOS OLIVEIRA	09/10/1988	6,00	0,00	4,00	6,00	60,00	76,00	8º	Classificado	Ampla Concorrência
0041741	LEONARDO GABRIEL DOS SANTOS	06/01/2007	4,00	4,00	2,00	6,00	60,00	76,00	9º	Classificado	Ampla Concorrência
0041762	ANDRESSA MAINARDI	12/09/1994	10,00	4,00	6,00	2,00	54,00	76,00	10º	Classificado	Ampla Concorrência
0041717	WILLIAN JÚNIOR BEYER	20/03/2003	6,00	2,00	6,00	4,00	57,00	75,00	11º	Classificado	Ampla Concorrência
0041927	LETÍCIA APARECIDA POZZEBON	03/01/2005	4,00	2,00	6,00	8,00	54,00	74,00	12º	Classificado	Ampla Concorrência
0041864	GUILHERME GUSTAVO MICHAEL	25/01/2003	8,00	0,00	8,00	10,00	48,00	74,00	13º	Classificado	Ampla Concorrência
0041665	GIÃN VITOR DOS SANTOS	20/05/2008	8,00	2,00	6,00	0,00	57,00	73,00	14º	Classificado	Ampla Concorrência
0041713	VILMAR RODRIGUES	26/01/1981	6,00	2,00	4,00	4,00	57,00	73,00	15º	Classificado	Ampla Concorrência
0041701	JAKESON STEIN	07/05/1993	6,00	6,00	6,00	4,00	51,00	73,00	16º	Classificado	Ampla Concorrência
0041848	SUSANA ADIERS	24/12/2006	8,00	2,00	4,00	4,00	54,00	72,00	17º	Classificado	Ampla Concorrência
0041826	CLEDIANE EVANI SCHWANKE	17/12/1981	6,00	2,00	6,00	4,00	54,00	72,00	18º	Classificado	Ampla Concorrência
0041729	KESIA CRISTINA LIMA DOS SANTOS	10/10/2002	6,00	2,00	6,00	4,00	54,00	72,00	19º	Classificado	Ampla Concorrência
0041842	WESLEY SAMUEL CAVALHEIRO	16/04/2008	4,00	2,00	8,00	4,00	54,00	72,00	20º	Classificado	Ampla Concorrência
0041790	ANA PAULA RAGIEVICZ	17/06/2003	2,00	0,00	6,00	6,00	57,00	71,00	21º	Classificado	Ampla Concorrência
0041821	KARIN LARISSA MALHMANN	14/09/2000	8,00	2,00	2,00	4,00	54,00	70,00	22º	Classificado	Ampla Concorrência
0041917	CARINA BEDRA	28/10/1995	6,00	4,00	4,00	2,00	54,00	70,00	23º	Classificado	Ampla Concorrência
0041911	ANA PAULA SANDRI SOARES	14/07/1985	6,00	0,00	4,00	6,00	54,00	70,00	24º	Classificado	Ampla Concorrência
0041676	DANIELA PATRICIA DOS SANTOS	02/10/1992	4,00	6,00	2,00	4,00	54,00	70,00	25º	Classificado	Ampla Concorrência
0041881	MAYARA NONNENMACHER	05/09/1994	6,00	0,00	4,00	2,00	57,00	69,00	26º	Classificado	Ampla Concorrência
0041857	ESMELINDRO DE MEDEIROS ROVEDA JUNIOR	30/09/1986	4,00	6,00	2,00	6,00	51,00	69,00	27º	Classificado	Ampla Concorrência
0041884	ANA LIA SALBEGO RUTKANKIS	18/10/1997	8,00	2,00	2,00	2,00	54,00	68,00	28º	Classificado	Ampla Concorrência
0041906	EDINA MARIA DA SILVA CARVALHO	05/11/2002	6,00	2,00	2,00	4,00	54,00	68,00	29º	Classificado	Ampla Concorrência
0041879	NATÁLIA SCHAFFER BARROSO	21/11/2007	6,00	2,00	2,00	4,00	54,00	68,00	30º	Classificado	Ampla Concorrência
0041862	LAURA GABRIELA KOVALSKI DOS SANTOS	20/02/2008	6,00	0,00	4,00	4,00	54,00	68,00	31º	Classificado	Ampla Concorrência
0041718	ERICK DE OLIVEIRA ROCHA	18/07/2000	4,00	4,00	4,00	2,00	54,00	68,00	32º	Classificado	Ampla Concorrência
0041865	LEILA SAMARA LYSIKE	21/03/2002	10,00	8,00	2,00	0,00	48,00	68,00	33º	Classificado	Ampla Concorrência
0041780	JOCIANE PADILHA	24/07/1994	8,00	2,00	8,00	2,00	48,00	68,00	34º	Classificado	Ampla Concorrência
0041896	AGRIMONI GOMES GIONGO	27/12/1990	8,00	4,00	2,00	2,00	51,00	67,00	35º	Classificado	Ampla Concorrência
0041831	ANNA PAULA MENDONÇA	12/07/2005	6,00	0,00	4,00	6,00	51,00	67,00	36º	Classificado	Ampla Concorrência
0041813	CAMILA LAMPERT	02/09/2006	4,00	4,00	2,00	2,00	54,00	66,00	37º	Classificado	Ampla Concorrência
0041809	FABIANO EZEQUIEL ZORTEA	05/11/1985	4,00	0,00	0,00	8,00	54,00	66,00	38º	Classificado	Ampla Concorrência
0041935	ADRIANO CARLINI	16/07/1995	6,00	0,00	8,00	4,00	48,00	66,00	39º	Classificado	Ampla Concorrência
0041873	ANDREI NEUHAUS	23/12/2008	6,00	8,00	4,00	2,00	45,00	65,00	40º	Classificado	Ampla Concorrência
0041934	PATRIK LANGNER MACHADO	29/04/1999	6,00	6,00	6,00	2,00	45,00	65,00	41º	Classificado	Ampla Concorrência
0041690	QUEILA NAIARA MIRANDA	28/11/2000	4,00	2,00	4,00	0,00	54,00	64,00	42º	Classificado	Ampla Concorrência
0041861	ISADORA DE SOUZA GARDA	04/05/2007	4,00	0,00	2,00	4,00	54,00	64,00	43º	Classificado	Ampla Concorrência
0041871	DALVANA MICHELE DOS ANJOS	01/09/1999	8,00	4,00	0,00	4,00	48,00	64,00	44º	Classificado	PcD - Pessoa com Deficiência
0041666	ELIARA APARECIDA MULLER	02/09/2004	8,00	0,00	6,00	2,00	48,00	64,00	45º	Classificado	Ampla Concorrência
0041890	DANIELE MAROSTEGA PEREIRA	10/10/1997	6,00	2,00	6,00	2,00	48,00	64,00	46º	Classificado	Ampla Concorrência
0041903	PEDRO HENRIQUE DE MOURA VILLANI	04/12/2007	4,00	4,00	6,00	2,00	48,00	64,00	47º	Classificado	Ampla Concorrência
0041653	VERONI DA SILVA	24/12/1982	6,00	2,00	2,00	2,00	51,00	63,00	48º	Classificado	Ampla Concorrência
0041732	JESSICA LITIARA POHL CAMARA	03/02/1999	4,00	0,00	4,00	4,00	51,00	63,00	49º	Classificado	Ampla Concorrência
0041657	ADRIANA CAMPAGNONI	22/12/1982	8,00	4,00	0,00	6,00	45,00	63,00	50º	Classificado	Ampla Concorrência
0041806	CLEDIMARA TEIXEIRA DE MOURA BUTZKE	08/02/1988	2,00	0,00	4,00	2,00	54,00	62,00	51º	Classificado	Ampla Concorrência
0041724	EDINARA APARECIDA AZEREDO	14/05/2003	6,00	6,00	0,00	2,00	48,00	62,00	52º	Classificado	Ampla Concorrência
0041816	FERNANDA ANATIELE FLORES DA SILVA TESCHE	26/12/1990	6,00	0,00	2,00	6,00	48,00	62,00	53º	Classificado	Ampla Concorrência
0041940	ANDRÉIA DA SILVA MASSONI	20/08/1990	6,00	0,00	6,00	2,00	48,00	62,00	54º	Classificado	Ampla Concorrência
0041794	BRUNA BEATRIZ FREY	01/11/2005	6,00	4,00	6,00	4,00	42,00	62,00	55º	Classificado	Ampla Concorrência

0041882	LUIZA ISABELLY SERAFINI	07/07/2008	8,00	0,00	2,00	0,00	51,00	61,00	56º	Classificado	Ampla Concorrência
0041944	ALICE DE ARAUJO	23/07/2000	4,00	2,00	2,00	2,00	51,00	61,00	57º	Classificado	Ampla Concorrência
0041689	DAIANE DA CAS GRAUPE	02/03/1997	4,00	0,00	4,00	2,00	51,00	61,00	58º	Classificado	Ampla Concorrência
0041655	MARIA SUZANE BURGHAUSEN	29/08/1986	8,00	4,00	2,00	2,00	45,00	61,00	59º	Classificado	Ampla Concorrência
0041761	KAUÃ MATHEUS SCHNEIDER CALLEGARO	09/08/2008	6,00	6,00	0,00	4,00	45,00	61,00	60º	Classificado	Ampla Concorrência
0041714	EDUARDA FERRAZ FERREIRA	11/02/2002	6,00	0,00	6,00	4,00	45,00	61,00	61º	Classificado	Ampla Concorrência
0041652	MARIA LUIZA DA SILVA	16/05/2003	4,00	0,00	6,00	6,00	45,00	61,00	62º	Classificado	Ampla Concorrência
0041750	FERNANDA RAFAELA PEREIRA	19/01/2003	8,00	0,00	2,00	2,00	48,00	60,00	63º	Classificado	Ampla Concorrência
0041851	PRISCILA CASAGRANDE	29/06/2010	6,00	2,00	2,00	2,00	48,00	60,00	64º	Classificado	Ampla Concorrência
0041781	SABRINA GONÇALVES DA ROCHA	21/10/2000	6,00	0,00	4,00	2,00	48,00	60,00	65º	Classificado	Ampla Concorrência
0041766	DAIANA FERREIRA FISS	06/11/1995	4,00	0,00	4,00	4,00	48,00	60,00	66º	Classificado	Ampla Concorrência
0041898	LEANDO PAGNAN DOS SANTOS	17/01/1982	2,00	2,00	0,00	8,00	48,00	60,00	67º	Classificado	Ampla Concorrência
0041929	AMANDA CAROLINE MENDONÇA	02/09/2002	2,00	0,00	4,00	6,00	48,00	60,00	68º	Classificado	Ampla Concorrência
0041746	BRUNO KAYNA BORGES	21/10/2006	8,00	0,00	6,00	4,00	42,00	60,00	69º	Classificado	Ampla Concorrência
0041669	PAMELA CRISTINA SILVA	19/08/1990	6,00	4,00	6,00	2,00	42,00	60,00	70º	Classificado	Ampla Concorrência
0041693	LUANA DE ARAUJO	30/01/1996	2,00	0,00	6,00	0,00	51,00	59,00	71º	Classificado	Ampla Concorrência
0041760	JEFERSON CALLEGARO	26/08/1981	4,00	6,00	0,00	0,00	48,00	58,00	72º	Classificado	Ampla Concorrência
0041748	VINICIUS DREIER LAZARECK	09/07/2007	8,00	2,00	2,00	0,00	45,00	57,00	73º	Classificado	Ampla Concorrência
0041863	CARLOS ALBERTO MASCHIO	16/09/1966	4,00	0,00	2,00	2,00	48,00	56,00	74º	Classificado	Ampla Concorrência
0041869	GABRIELA FERNANDA WINK	17/05/1996	8,00	0,00	4,00	2,00	42,00	56,00	75º	Classificado	Ampla Concorrência

0041664	LEILA DA CRUZ	20/02/2006	6,00	0,00	4,00	4,00	42,00	56,00	76º	Classificado	Ampla Concorrência
0041777	FRANCIELLI RODRIGUES DE OLIVEIRA	06/04/1984	2,00	2,00	0,00	0,00	51,00	55,00	77º	Classificado	Ampla Concorrência
0041651	ANA JULIA CARDOZO MARQUITE	05/02/2007	4,00	4,00	2,00	2,00	42,00	54,00	78º	Classificado	Ampla Concorrência
0041937	FRANCIELLI HARTWIG KRUTLI	19/01/1996	6,00	2,00	4,00	2,00	39,00	53,00	79º	Classificado	Ampla Concorrência
0041938	SIMONI TANIA MATTER	08/03/1986	4,00	0,00	2,00	4,00	42,00	52,00	80º	Classificado	Ampla Concorrência
0041905	TESSALIA DE MOURA VILLANI	05/06/2011	2,00	2,00	0,00	2,00	45,00	51,00	81º	Classificado	Ampla Concorrência
0041682	JEAN PINHEIRO	14/05/1997	8,00	2,00	0,00	2,00	39,00	51,00	82º	Classificado	Ampla Concorrência
0041787	VILSON JOSE POLIS	25/03/1977	4,00	4,00	2,00	2,00	39,00	51,00	83º	Classificado	Ampla Concorrência
0041799	DAYANE MARIA ZANCO RONSSONI	30/01/1995	4,00	0,00	2,00	2,00	42,00	50,00	84º	Classificado	Ampla Concorrência
0041739	ANDERSON EDUARDO GABRIEL	13/02/2008	4,00	6,00	2,00	2,00	36,00	50,00	85º	Classificado	Ampla Concorrência

8302 - TÉCNICO AGRÍCOLA - BELA VISTA DA CAROBA

INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	LPO	MRL	INF	LEG	CE	NOTA FINAL	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
0041672	BRENDA GIONGO FERRAS	22/04/2007	6,00	4,00	2,00	6,00	57,00	75,00	1º	Aprovado	Ampla Concorrência
0041827	KAROLINE CAMPAGNONI MEDEIROS	27/06/2008	4,00	6,00	6,00	2,00	54,00	72,00	2º	Classificado	Ampla Concorrência
0041926	PRISCILA DE FÁTIMA POZZEBON	28/11/2009	4,00	2,00	2,00	2,00	60,00	70,00	3º	Classificado	Ampla Concorrência
0041895	ISADORA DICKEL	09/12/2006	4,00	2,00	6,00	2,00	54,00	68,00	4º	Classificado	Ampla Concorrência
0041695	ANA PAULA BRIZOLA DOS REIS	03/06/1996	2,00	4,00	4,00	4,00	42,00	56,00	5º	Classificado	Ampla Concorrência

8303 - ASSISTENTE SOCIAL - BELA VISTA DA CAROBA	

INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	LPO	MRL	INF	LEG	CE	NOTA FINAL	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
0041702	IDAIANI GRAUPE SCHNEIDER	25/10/1987	8,00	0,00	4,00	6,00	36,00	54,00	1º	Aprovado	Ampla Concorrência

8304 - PSICÓLOGO - BELA VISTA DA CAROBA

INSCRIÇÃO	NOME	NASC.	LPO	MRL	INF	LEG	CE	NOTA FINAL	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
0041677	ERNESTINA RODODI DO NASCIMENTO	07/02/1988	10,00	8,00	8,00	6,00	60,00	92,00	1º	Aprovado	Afrodescendente
0041694	FRANCINY MAIBUK ESTEFANES	11/12/1996	6,00	2,00	8,00	6,00	54,00	76,00	2º	Classificado	Ampla Concorrência
0041925	ELIZIANE DE FÁTIMA FRESCURA	25/11/1980	8,00	2,00	6,00	4,00	54,00	74,00	3º	Classificado	Ampla Concorrência
0041726	JAQUELINE TEREZINHA DALSASSO FILIPPIM	04/01/2002	8,00	6,00	2,00	0,00	57,00	73,00	4º	Classificado	Ampla Concorrência
0041771	MARTA WOLF COSSETIN	24/11/1983	6,00	0,00	2,00	4,00	60,00	72,00	5º	Classificado	Ampla Concorrência
0041660	ALINE CORREIA MACHADO	01/05/2001	8,00	4,00	0,00	2,00	57,00	71,00	6º	Classificado	Ampla Concorrência
0041758	BRUNA KAROLINA MANSKE	26/12/2005	4,00	0,00	0,00	4,00	48,00	56,00	7º	Classificado	Ampla Concorrência

Publicado por:
Ruhama Julyegge Andrighetti Girollete
Código Identificador:6A15A207

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
12 - JULHO - RELATÓRIO QUINZENAL DE GASTOS COM DIÁRIAS PERÍODO 15 A 31.07.2026

HONÓRIO SERPA CÂMARA DE VEREADORES											
Gerenciamento do Sistema											
Despesas com Diárias											
Entidade: HONÓRIO SERPA CÂMARA DE VEREADORES / Espécie: Ordinário, Global, Estimativo / Tipo: Todos/ Ano Igual 2026 / Data de Início Entre 15/07/2026 e											
31/07/2026											
Entidade	**Credor**	**Cargo**	**Empenho**	**Objetivo**	**Data de Início**	**Data do Fim**	**Destino**	**Meio de Transporte**	**Número de Diárias**	**Valor Unitário**	**Valor Total de Diárias**
Soma:											
Total de Registros:											0

Publicado por:
José Carlos Cardoso
Código Identificador:4D138B59

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO
LEI Nº 6.407, DE 04 DE AGOSTO DE 2026 - ALTERA O ANEXO IV, DA LEI MUNICIPAL Nº 4.132 DE 17 DE MAIO DE 2016, QUE INSTITUI O PLANO DE CARGOS, CARREIRA E SALÁRIOS DOS SERVIDORES PÚBLICOS EFETIVOS DO QUADRO DE PESSOAL CIVIL ESTATUTÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO.

A Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, aprovou e eu Prefeito Municipal sanciono a seguinte,

Lei:

Art. 1º Esta lei altera a redação do ANEXO IV, da Lei Municipal nº 4.132 de 17 de maio de 2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"*ANEXO IV*
(Vide Leis nº4599/2018, nº5093/2020, nº5294/2021, nº5463/2022, nº5636/2023, nº5692/2023, nº5830/2024 e nº6037/2025)
TABELAS DE VENCIMENTOS DOS CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO

FISCAL TRIBUTÁRIO																		
Nível	Referência	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		1	1,03	1,06	1,09	1,12	1,15	1,18	1,21	1,24	1,27	1,3	1,33	1,36	1,39	1,42	1,45	1,48
I – Ensino Médio		5.365,53	5.526,50	5.687,46	5.848,43	6.009,39	6.170,36	6.331,33	6.492,29	6.653,26	6.814,22	6.975,19	7.136,15	7.297,12	7.458,09	7.619,05	7.780,02	7.940,98
II – Graduação	25%	6.706,91	6.908,12	7.109,33	7.310,53	7.511,74	7.712,95	7.914,16	8.115,36	8.316,57	8.517,78	8.718,99	8.920,19	9.121,40	9.322,61	9.523,82	9.725,02	9.926,23
III – Pós-graduação	10%	7.377,60	7.598,93	7.820,26	8.041,59	8.262,92	8.484,24	8.705,57	8.926,90	9.148,23	9.369,56	9.590,88	9.812,21	10.033,54	10.254,87	10.476,20	10.697,53	10.918,85
IV – Mestrado	20%	8.853,12	9.118,72	9.384,31	9.649,91	9.915,50	10.181,09	10.446,69	10.712,28	10.977,87	11.243,47	11.509,06	11.774,66	12.040,25	12.305,84	12.571,44	12.837,03	13.102,62
Nível	Referência	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
		1,51	1,54	1,57	1,6	1,63	1,66	1,69	1,72	1,75	1,78	1,81	1,84	1,87	1,9	1,93	1,96	1,99
I – Ensino Médio		8.101,95	8.262,92	8.423,88	8.584,85	8.745,81	8.906,78	9.067,75	9.228,71	9.389,68	9.550,64	9.711,61	9.872,58	10.033,54	10.194,51	10.355,47	10.516,44	10.677,40
II – Graduação	25%	10.127,44	10.328,65	10.529,85	10.731,06	10.932,27	11.133,47	11.334,68	11.535,89	11.737,10	11.938,30	12.139,51	12.340,72	12.541,93	12.743,13	12.944,34	13.145,55	13.346,76
III – Pós-graduação	10%	11.140,18	11.361,51	11.582,84	11.804,17	12.025,49	12.246,82	12.468,15	12.689,48	12.910,81	13.132,13	13.353,46	13.574,79	13.796,12	14.017,45	14.238,78	14.460,10	14.681,43
IV – Mestrado	20%	13.368,22	13.633,81	13.899,41	14.165,00	14.430,59	14.696,19	14.961,78	15.227,37	15.492,97	15.758,56	16.024,16	16.289,75	16.555,34	16.820,94	17.086,53	17.352,12	17.617,72
FISCAL TRIBUTÁRIO I																		
Nível	Referência	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

		1	1,03	1,06	1,09	1,12	1,15	1,18	1,21	1,24	1,27	1,3	1,33	1,36	1,39	1,42	1,45	1,48
I – Graduação		6.706,91	6.908,12	7.109,32	7.310,53	7.511,74	7.712,95	7.914,15	8.115,36	8.316,57	8.517,78	8.718,98	8.920,19	9.121,40	9.322,60	9.523,81	9.725,02	9.926,23
II – Pós-graduação	10%	7.377,60	7.598,93	7.820,26	8.041,59	8.262,91	8.484,24	8.705,57	8.926,90	9.148,23	9.369,55	9.590,88	9.812,21	10.033,54	10.254,87	10.476,19	10.697,52	10.918,85
III - Mestrado	20%	8.853,12	9.118,71	9.384,31	9.649,90	9.915,50	10.181,09	10.446,68	10.712,28	10.977,87	11.243,46	11.509,06	11.774,65	12.040,24	12.305,84	12.571,43	12.837,03	13.102,62
IV - Doutorado	20%	10.623,75	10.942,46	11.261,17	11.579,88	11.898,59	12.217,31	12.536,02	12.854,73	13.173,44	13.492,16	13.810,87	14.129,58	14.448,29	14.767,01	15.085,72	15.404,43	15.723,14
Nível	Referência	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
		1,51	1,54	1,57	1,6	1,63	1,66	1,69	1,72	1,75	1,78	1,81	1,84	1,87	1,9	1,93	1,96	1,99
I - Graduação		10.127,43	10.328,64	10.529,85	10.731,06	10.932,26	11.133,47	11.334,68	11.535,89	11.737,09	11.938,30	12.139,51	12.340,71	12.541,92	12.743,13	12.944,34	13.145,54	13.346,75
II - Pós-graduação	10%	11.140,18	11.361,51	11.582,83	11.804,16	12.025,49	12.246,82	12.468,15	12.689,47	12.910,80	13.132,13	13.353,46	13.574,79	13.796,11	14.017,44	14.238,77	14.460,10	14.681,43
III - Mestrado	20%	13.368,21	13.633,81	13.899,40	14.164,99	14.430,59	14.696,18	14.961,77	15.227,37	15.492,96	15.758,56	16.024,15	16.289,74	16.555,34	16.820,93	17.086,52	17.352,12	17.617,71
IV - Doutorado	20%	16.041,86	16.360,57	16.679,28	16.997,99	17.316,71	17.635,42	17.954,13	18.272,84	18.591,55	18.910,27	19.228,98	19.547,69	19.866,40	20.185,12	20.503,83	20.822,54	21.141,25

(NR)"

Art. 3º Os demais dispositivos da Lei Municipal nº4.132 de 17 de maio de 2016, permanecem incólumes.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 04 de agosto de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:C0B2ECD5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL Nº 14/2026 EDITAL CLASSIFICAÇÃO FINAL CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2026

A membra da Comissão Especial do Concurso Público da Prefeitura Municipal de Paula Freitas, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal, e demais disposições atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** o **EDITAL CLASSIFICAÇÃO FINAL**, conforme segue:

Art.1º - Quanto a **CLASSIFICAÇÃO FINAL**, cabe recurso à Fundação de Apoio ao Desenvolvimento UNICENTRO no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados a partir da data de publicação deste edital.

Parágrafo único. O recurso deverá ser protocolado em formulário próprio disponível no endereço eletrônico https://www.concursosfau.com.br/novo/areacandidato/ no período das **09h00 do dia 06/08/2026 até às 23h59min do dia 07/08/2026**, observando o horário oficial de Brasília-DF.

Art.2º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Paula Freitas, em 05 de agosto de 2026.

Registre-se e Publique-se.

PATRICIA HERMANN DOMINGUES
Membro Da Comissão
Portaria 033/2026

EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO FINAL – AMPLA CONCORRÊNCIA

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2026

INSC	NOME	OBJETIVA	PRÁTICA	TAF	TÍTULO	FINAL	CLASS	CARGO	NASCIMENTO	LP	MAT	CG	CE
23814816	REGIANE ANDREIO DE OLIVEIRA	88.00				88.00	1	ACS ESF 1	12/03/1992	2.00	6.00	10.00	70.00
23814538	ELIANE COLAÇO	87.20				87.20	2	ACS ESF 1	30/04/1988	8.00	2.00	10.00	67.20
23815492	GEANE LOTH CRUZ	86.40				86.40	3	ACS ESF 1	06/04/1981	8.00	6.00	8.00	64.40
23815190	ROSANGELA DE VALOES BARANOSKI	85.60				85.60	4	ACS ESF 1	07/07/1984	10.00	6.00	8.00	61.60
23815416	CLAUDIA INES PENKAL	85.20				85.20	5	ACS ESF 1	10/01/2001	6.00	6.00	6.00	67.20
23814642	ANA REGIANI RETKVA	84.40				84.40	6	ACS ESF 1	01/10/1989	6.00	6.00	8.00	64.40
23814818	ANA CRISTINA GONÇALVES NUNES	84.40				84.40	7	ACS ESF 1	17/05/1994	6.00	8.00	6.00	64.40
23812581	LUANA DE ALMEIDA CAZIUK	84.00				84.00	8	ACS ESF 1	19/03/2006	0.00	4.00	10.00	70.00
23812710	THAINARA KARACZUK DIRINGS	83.20				83.20	9	ACS ESF 1	09/04/1997	6.00	2.00	8.00	67.20
23815647	MARLENE CORDEIRO	83.20				83.20	10	ACS ESF 1	04/08/1969	6.00	4.00	6.00	67.20
23814940	BRUNA FLORES PEDROSA KOVALUKI	83.20				83.20	11	ACS ESF 1	25/08/1994	4.00	4.00	8.00	67.20
23814465	KAYANE ENAICE MALEK	83.20				83.20	12	ACS ESF 1	21/02/1994	0.00	8.00	8.00	67.20
23812917	JOICE DAIANE TOMCZAK TONEZER DAMAS	82.40				82.40	13	ACS ESF 1	08/11/1995	4.00	6.00	8.00	64.40
23815349	EMILY FLAVIE DOS SANTOS	82.40				82.40	14	ACS ESF 1	07/02/2003	4.00	6.00	8.00	64.40
23814415	JENIFFER SOCOLOSKI DUDA	81.60				81.60	15	ACS ESF 1	01/03/1996	4.00	6.00	10.00	61.60
23815701	MIRIAN MUNCINELLI DE SOUZA	81.20				81.20	16	ACS ESF 1	01/01/1992	8.00	2.00	4.00	67.20
23815122	SANDRA MARA RODRIGUES	81.20				81.20	17	ACS ESF 1	27/04/1981	2.00	6.00	6.00	67.20
23815532	CARLOS HENRIQUE GARBUS DOS SANTOS	80.40				80.40	18	ACS ESF 1	17/12/2008	2.00	6.00	8.00	64.40
23815318	HENRIQUE AUGUSTO TEIXEIRA	80.40				80.40	19	ACS ESF 1	23/01/2009	2.00	8.00	6.00	64.40
23815326	MELIANE ADEMARI LACHOVSKI	79.60				79.60	20	ACS ESF 1	24/03/2003	6.00	6.00	6.00	61.60
23813443	SUELY DE FATIMA ESTACIO	79.20				79.20	21	ACS ESF 1	23/10/1994	4.00	4.00	4.00	67.20
23812957	SAMARA DA SILVA FAGUNDES	78.80				78.80	22	ACS ESF 1	11/05/2001	6.00	8.00	6.00	58.80
23815664	ANA CLARA MATTE	78.40				78.40	23	ACS ESF 1	12/08/2006	4.00	4.00	6.00	64.40
23815180	GABRIELLI KAUANY KOVALIK	78.40				78.40	24	ACS ESF 1	21/07/2004	4.00	6.00	4.00	64.40
23815878	ELIANE DE MELLO LOTH	78.40				78.40	25	ACS ESF 1	17/08/1987	2.00	6.00	6.00	64.40
23815278	GISLANY DE LIMA	78.40				78.40	26	ACS ESF 1	07/09/1987	2.00	6.00	6.00	64.40
23812894	REGIANE APARECIDA RIBARCZIK	78.40				78.40	27	ACS ESF 1	09/10/1990	2.00	6.00	6.00	64.40
23815578	ANDRESSA SOARES DOS SANTOS	78.40				78.40	28	ACS ESF 1	04/04/2005	2.00	8.00	4.00	64.40
23813394	PATRICIA TENCZINA	77.20				77.20	29	ACS ESF 1	30/08/1991	0.00	2.00	8.00	67.20
23814420	YASMIN FILUS ALMEIDA VIEIRA	76.80				76.80	30	ACS ESF 1	26/12/2006	6.00	4.00	8.00	58.80
23815434	SONIA SILVEIRA ALVES	76.80				76.80	31	ACS ESF 1	30/09/1978	6.00	6.00	6.00	58.80
23815824	LUCAS ADRIANO NOVAKOWSKI VISKOSKI	76.40				76.40	32	ACS ESF 1	19/06/1999	4.00	8.00	0.00	64.40
23815382	ELISANGELA MÁRCIA RAMOS LOTH	76.40				76.40	33	ACS ESF 1	02/03/1987	0.00	4.00	8.00	64.40
23812831	EDINA ZMIEWSKI	75.60				75.60	34	ACS ESF 1	26/04/1986	4.00	2.00	8.00	61.60
23815693	JANETE APARECIDA SZNICER FRANKOVSKI	75.60				75.60	35	ACS ESF 1	29/06/1977	4.00	4.00	6.00	61.60
23813234	FRANCIELY APARECIDA ESTÁCIO	74.80				74.80	36	ACS ESF 1	18/04/1989	0.00	6.00	10.00	58.80
23815412	SANDRA CRISTINA DOROCINSKI NARCIZO	74.00				74.00	37	ACS ESF 1	02/09/1973	6.00	4.00	8.00	56.00
23815296	JOCIMARI LESNHAK	74.00				74.00	38	ACS ESF 1	24/05/1978	4.00	6.00	8.00	56.00
23814268	LIDIANE APARECIDA DE PAULA SOUZA NUNES	73.60				73.60	39	ACS ESF 1	19/09/2001	0.00	6.00	6.00	61.60
23814175	JESSICA SCHUEDE	72.00				72.00	40	ACS ESF 1	05/01/1992	6.00	2.00	8.00	56.00
23815459	LUIZ JONATHAN DAMAS	72.00				72.00	41	ACS ESF 1	12/12/1993	4.00	4.00	8.00	56.00
23815234	GABRYEL DE ALMEIDA GUERRENHO	72.00				72.00	42	ACS ESF 1	31/01/2006	2.00	10.00	4.00	56.00
23814313	ALLANA RAISSA DA SILVA	71.60				71.60	43	ACS ESF 1	04/10/2001	2.00	4.00	4.00	61.60
23815399	LUCINEIA GAIEVICZ	69.60				69.60	44	ACS ESF 1	19/05/2001	0.00	4.00	4.00	61.60
23813973	CAMILE VITÓRIA MANDRYK	67.20				67.20	45	ACS ESF 1	18/09/2002	2.00	6.00	6.00	53.20
23812736	JONAS OSNEI JARAZ	64.40				64.40	46	ACS ESF 1	28/05/1998	8.00	2.00	4.00	50.40
23812704	JESSICA DE CARVALHO	61.60				61.60	47	ACS ESF 1	30/12/2003	2.00	6.00	6.00	47.60
23812670	BRUNA GEOVANA DE MORAES SANTANA	61.60				61.60	48	ACS ESF 1	28/10/1996	2.00	8.00	4.00	47.60
23813716	ROGER ALEX PROCÓPIO	84.00				84.00	1	ACS ESF 2	04/10/2006	2.00	6.00	6.00	70.00
23815463	RITA DE CACIA BATISTA EICHLER	82.40				82.40	2	ACS ESF 2	14/09/1977	4.00	8.00	6.00	64.40
23815196	JUCINEIA DE FATIMA GALVÃO ULTCHAK	81.20				81.20	3	ACS ESF 2	02/02/1985	0.00	4.00	10.00	67.20
23815062	HAIDI GAEBLER	80.40				80.40	4	ACS ESF 2	24/06/1985	2.00	6.00	8.00	64.40
23815778	ANDRESSA DAIANE FEDEROVICZ	79.60				79.60	5	ACS ESF 2	15/04/1996	4.00	8.00	6.00	61.60
23813217	ANA PAULA BILENKI	78.00				78.00	6	ACS ESF 2	02/12/2003	6.00	8.00	8.00	56.00
23813970	ZULI LALIK BANACK	77.60				77.60	7	ACS ESF 2	11/06/1979	2.00	8.00	6.00	61.60
23814117	RENATA SILVA	75.60				75.60	8	ACS ESF 2	04/02/2002	2.00	6.00	6.00	61.60
23813726	LEONIDO SCHAFHAUSER	74.80				74.80	9	ACS ESF 2	01/03/1968	4.00	4.00	8.00	58.80

23814008	FRANCIELE CRISTINA BERDNACHUK	72.80				72.80	10	ACS ESF 2	04/04/1989	2.00	6.00	6.00	58.80
23813754	MARIA LUIZA CAVALHEIRO	72.00				72.00	11	ACS ESF 2	01/10/1971	2.00	6.00	8.00	56.00
23812610	CHAIANE MARIA BAZZI	69.20				69.20	12	ACS ESF 2	18/11/1998	4.00	6.00	6.00	53.20
23814432	THAIS CATARINA FRANCO DE LIMA	55.60				55.60	13	ACS ESF 2	18/04/2003	2.00	2.00	4.00	47.60
23815629	RICARDO DAL SANTOS MARCON	87.60				87.60	1	ADVOGADO	07/11/2002	10.00	8.00	8.00	61.60
23814833	MARCELA SACZUK NIZ	84.00				84.00	2	ADVOGADO	13/12/1996	10.00	8.00	10.00	56.00
23815659	CARLITO KASPERAVICIUS	82.80				82.80	3	ADVOGADO	17/03/1973	4.00	10.00	10.00	58.80
23815670	RENAN CANCELLIER	82.00				82.00	4	ADVOGADO	21/12/2000	10.00	8.00	8.00	56.00
23814726	ANDRÉ LUIZ QUAGLIOTTO	77.60				77.60	5	ADVOGADO	24/11/1997	10.00	10.00	10.00	47.60
23813307	CARLA GISELE POLSIN	77.20				77.20	6	ADVOGADO	29/11/1996	10.00	6.00	8.00	53.20
23815453	DIEGO DELFINO	77.20				77.20	7	ADVOGADO	11/08/1990	6.00	8.00	10.00	53.20
23815328	FRANCE FERRARI CAMARGO	76.40				76.40	8	ADVOGADO	06/08/1977	10.00	8.00	8.00	50.40
23815047	VINICIUS JOSE BESCIAK	75.60				75.60	9	ADVOGADO	28/10/1990	10.00	8.00	10.00	47.60
23812889	KAIQUE MARTINE CALDAS DE LIMA	74.40				74.40	10	ADVOGADO	09/07/1993	8.00	8.00	8.00	50.40
23815391	LUANA STECHECHEN	73.60				73.60	11	ADVOGADO	05/01/1999	10.00	6.00	10.00	47.60
23812638	PROTÁSIO CARDOSO CORRÊA NETO	72.40				72.40	12	ADVOGADO	26/12/1998	2.00	10.00	10.00	50.40
23812651	CHRYSTIAN CATARINA	70.80				70.80	13	ADVOGADO	19/10/1992	8.00	8.00	10.00	44.80
23812717	RODRIGO COELHO	70.40				70.40	14	ADVOGADO	24/10/1996	6.00	4.00	10.00	50.40
23815510	GIULIO DE TOFOL SERPA	69.60				69.60	15	ADVOGADO	04/08/1998	8.00	8.00	6.00	47.60
23815313	JOSÉ HENRIQUE SCARATTI	68.80				68.80	16	ADVOGADO	11/11/2003	10.00	6.00	8.00	44.80
23815150	PEDRO JOSÉ MENDES DE MOURA	68.80				68.80	17	ADVOGADO	19/02/2004	8.00	6.00	10.00	44.80
23814393	VALQUIRIA AMANDA CORDEIRO	68.40				68.40	18	ADVOGADO	02/08/1993	4.00	8.00	6.00	50.40
23815512	ANDRESSA TESKA	68.00				68.00	19	ADVOGADO	21/12/1991	8.00	8.00	10.00	42.00
23812650	RENATA SANTOS VANZIN	64.00				64.00	20	ADVOGADO	21/04/2002	8.00	6.00	8.00	42.00
23814629	GABRIEL ARTUR SCHWEIGER	64.00				64.00	21	ADVOGADO	15/01/1991	6.00	6.00	10.00	42.00
23812746	ZILDA DO ROSÁRIO CRISPIM	61.60				61.60	22	ADVOGADO	22/07/1975	6.00	2.00	6.00	47.60
23815311	FABIO JOSE STRAUBE DE CASTRO	61.60				61.60	23	ADVOGADO	20/09/1974	8.00	10.00	10.00	33.60
23815343	BEATRIZ APARECIDA SKRZYPA	61.20				61.20	24	ADVOGADO	29/10/2001	6.00	6.00	10.00	39.20
23815279	ISIS RENATA CACHUK	59.60				59.60	25	ADVOGADO	13/09/1996	10.00	8.00	8.00	33.60
23815197	GUILHERME ALEXANDRE ALVES	58.80				58.80	26	ADVOGADO	31/08/1998	6.00	2.00	6.00	44.80
23814623	WILLIAM LELIS TAMACHUNAS	58.40				58.40	27	ADVOGADO	12/06/1988	10.00	6.00	6.00	36.40
23813282	GREICE ILONE LEITHOLD PORTES	58.40				58.40	28	ADVOGADO	16/03/1998	8.00	4.00	10.00	36.40
23813525	LUAN DO CARMO	58.00				58.00	29	ADVOGADO	17/04/1994	4.00	4.00	8.00	42.00
23813095	RAFAELY CRISTIANE DESSOY	56.80				56.80	30	ADVOGADO	18/11/2002	10.00	6.00	10.00	30.80
23815406	DANIELE CRISTINA DE LIMA SKITK	56.40				56.40	31	ADVOGADO	08/04/1993	10.00	6.00	4.00	36.40
23815695	FÁBIO JUNIOR DE SOUZA	56.40				56.40	32	ADVOGADO	24/07/1989	6.00	4.00	10.00	36.40
23814132	VIVIANE MAZUR COLACO DA SILVEIRA	56.40				56.40	33	ADVOGADO	01/05/1987	6.00	6.00	8.00	36.40
23815357	JOÃO PEDRO BERLATTO	55.60				55.60	34	ADVOGADO	27/05/1999	10.00	6.00	6.00	33.60
23815622	KAMILA NORMELIA NEPPEL DE SOUZA	53.20				53.20	35	ADVOGADO	05/09/1999	6.00	6.00	2.00	39.20
23812972	DAIANE FIDELES	53.20				53.20	36	ADVOGADO	12/05/1991	4.00	6.00	4.00	39.20
23815633	EVERTON JOSÉ PORN	52.40				52.40	37	ADVOGADO	08/06/1983	6.00	4.00	6.00	36.40
23813401	VICTÓRIA FATIMA DOMBOROVSKI	52.00				52.00	38	ADVOGADO	13/05/1997	8.00	6.00	10.00	28.00
23812759	JOAN WRUBLESKI	51.60				51.60	39	ADVOGADO	05/12/1999	6.00	2.00	10.00	33.60
23812659	ANA LAURA CARVALHO DE ANDRADE	93.20				93.20	1	AGENTE DE ENDEMIAS	05/06/2001	10.00	8.00	8.00	67.20
23813372	ADRIANA DE SOUZA SILVEIRA	92.40				92.40	2	AGENTE DE ENDEMIAS	09/03/1999	10.00	10.00	8.00	64.40
23813112	TATIANE APARECIDA GONÇALVES	89.20				89.20	3	AGENTE DE ENDEMIAS	06/03/2003	8.00	6.00	8.00	67.20
23814857	VITÓRIA CRISTINA RECH ANTUNES	88.40				88.40	4	AGENTE DE ENDEMIAS	24/11/1997	10.00	6.00	8.00	64.40
23815041	RAFAEL ZWIESKOWSKI BARBOSA	87.60				87.60	5	AGENTE DE ENDEMIAS	13/09/2008	10.00	10.00	6.00	61.60
23812639	LUCAS VICK	87.60				87.60	6	AGENTE DE ENDEMIAS	06/05/1998	8.00	10.00	8.00	61.60
23813621	MARCIELE APARECIDA PORN	86.40				86.40	7	AGENTE DE ENDEMIAS	30/11/1991	8.00	6.00	8.00	64.40
23813356	KETLIN APARECIDA DE CAMPOS	85.60				85.60	8	AGENTE DE ENDEMIAS	15/02/2002	10.00	6.00	8.00	61.60
23815178	EMANUELLI ZAMBONI MACHADO	85.60				85.60	9	AGENTE DE ENDEMIAS	16/06/2007	10.00	8.00	6.00	61.60
23812636	ADILSON JOSÉ VERGOPOLAN	85.60				85.60	10	AGENTE DE ENDEMIAS	20/02/1974	8.00	8.00	8.00	61.60
23813074	SUSAN CRISTINA CARVALHO VIEIRA	85.60				85.60	11	AGENTE DE ENDEMIAS	16/03/1989	8.00	8.00	8.00	61.60
23815365	SIMONE LUISA RIBEIRO	85.60				85.60	12	AGENTE DE ENDEMIAS	13/04/1997	8.00	8.00	8.00	61.60
23814356	AMANDA GABRIELA DE LIMA LUCSINKI	84.80				84.80	13	AGENTE DE ENDEMIAS	19/04/2002	10.00	6.00	10.00	58.80
23815771	DIANE APARECIDA TRINDADE	84.80				84.80	14	AGENTE DE ENDEMIAS	18/04/1998	10.00	8.00	8.00	58.80
23815486	ANDRÉ LUIS DOS SANTOS PADILHA FILHO	84.80				84.80	15	AGENTE DE ENDEMIAS	30/01/2007	10.00	8.00	8.00	58.80
23814098	CLAUDIA FERNANDA CHEPERNATE	84.80				84.80	16	AGENTE DE ENDEMIAS	14/04/1992	8.00	8.00	10.00	58.80
23815585	GUILHERME OLIVEIRA DE LIMA	84.80				84.80	17	AGENTE DE ENDEMIAS	31/01/2004	8.00	10.00	8.00	58.80
23812847	CIRO GABRIEL FERRAZ OLIVEIRA LEITE	84.40				84.40	18	AGENTE DE ENDEMIAS	26/06/2003	10.00	4.00	6.00	64.40

23813744	JAQUELINE MAZZOCO FLORES	82.80				82.80	19	AGENTE DE ENDEMIAS	08/08/1998	8.00	8.00	8.00	58.80
23814962	GIOVANI EMERSON GONÇALVES	82.00				82.00	20	AGENTE DE ENDEMIAS	09/05/1972	8.00	10.00	8.00	56.00
23815942	GRASIELA MARIANA NATEL CARDOSO DOS SANTOS	82.00				82.00	21	AGENTE DE ENDEMIAS	08/08/1998	8.00	10.00	8.00	56.00
23813384	ALEXANDRE MARCELO BALDIBIA DE SOUZA	81.20				81.20	22	AGENTE DE ENDEMIAS	02/07/2005	10.00	10.00	8.00	53.20
23814396	MELISSA DAIANE WOYTOWICZ CZYRIK	80.80				80.80	23	AGENTE DE ENDEMIAS	13/04/1998	10.00	4.00	8.00	58.80
23812840	JOAO ACIR BARANOSKI	80.80				80.80	24	AGENTE DE ENDEMIAS	12/06/1975	6.00	8.00	8.00	58.80
23814339	GÉSSICA LARISSA BIAZUS	80.00				80.00	25	AGENTE DE ENDEMIAS	12/02/2002	10.00	6.00	8.00	56.00
23815751	NILTON RICARDO DONDA	80.00				80.00	26	AGENTE DE ENDEMIAS	19/10/1983	8.00	8.00	8.00	56.00
23815918	ANA PAULA HARBATINK	80.00				80.00	27	AGENTE DE ENDEMIAS	25/11/1986	8.00	8.00	8.00	56.00
23813120	LUANA KELEN DA SILVA SERETNI	78.80				78.80	28	AGENTE DE ENDEMIAS	31/08/2001	10.00	2.00	8.00	58.80
23813912	TAINARA DA SILVA DA LUZ	78.80				78.80	29	AGENTE DE ENDEMIAS	20/11/2007	10.00	4.00	6.00	58.80
23815866	ISABELI MARIA LOURENÇO DE SOUZA	78.80				78.80	30	AGENTE DE ENDEMIAS	06/10/2008	10.00	4.00	6.00	58.80
23814660	JOCELITA SIEPMANN REPCZUK	78.80				78.80	31	AGENTE DE ENDEMIAS	17/04/1996	8.00	4.00	8.00	58.80
23813007	ZENESIO DA LUZ	78.80				78.80	32	AGENTE DE ENDEMIAS	31/12/1981	6.00	6.00	8.00	58.80
23815170	LEANDRO JOSE STASSARSKI	78.80				78.80	33	AGENTE DE ENDEMIAS	04/04/1988	6.00	6.00	8.00	58.80
23815493	ALAN MARCEL CAPPELLARI	78.40				78.40	34	AGENTE DE ENDEMIAS	05/09/1987	10.00	10.00	8.00	50.40
23815333	GESSICA CRISTINA DOS SANTOS CUNHA	78.00				78.00	35	AGENTE DE ENDEMIAS	23/08/1989	10.00	4.00	8.00	56.00
23815747	JANAINA HELLEN VICENTE	78.00				78.00	36	AGENTE DE ENDEMIAS	16/01/2007	10.00	4.00	8.00	56.00
23815673	SILVANA APARECIDA ANTONOWICZ	78.00				78.00	37	AGENTE DE ENDEMIAS	07/08/1990	8.00	6.00	8.00	56.00
23813375	LIRIEL FERNANDA KOCH	76.40				76.40	38	AGENTE DE ENDEMIAS	27/11/2001	8.00	8.00	10.00	50.40
23815494	ALINE PEREIRA BUGINSKI	76.00				76.00	39	AGENTE DE ENDEMIAS	13/07/1997	8.00	4.00	8.00	56.00
23815575	PEDRO OTÁVIO CARNEIRO	76.00				76.00	40	AGENTE DE ENDEMIAS	11/05/2008	8.00	4.00	8.00	56.00
23812708	ELIAS MACHADO	76.00				76.00	41	AGENTE DE ENDEMIAS	02/10/1985	6.00	4.00	10.00	56.00
23813020	WILLIAM EMANOEL FIDELES DE OLIVEIRA	76.00				76.00	42	AGENTE DE ENDEMIAS	24/11/2003	6.00	6.00	8.00	56.00
23812890	LEANDRO ALVES PEREIRA	76.00				76.00	43	AGENTE DE ENDEMIAS	08/08/1996	6.00	8.00	6.00	56.00
23815822	GILBERTO ANTONIO BITTENCOURT ZANIN	75.20				75.20	44	AGENTE DE ENDEMIAS	13/06/1987	10.00	6.00	6.00	53.20
23815373	LUCIANO JOSE PELECHATE CORREIA	75.20				75.20	45	AGENTE DE ENDEMIAS	09/10/1985	8.00	4.00	10.00	53.20
23812951	MÁRCIA ROSANA PRZYBYSZ	74.40				74.40	46	AGENTE DE ENDEMIAS	01/08/1989	8.00	6.00	10.00	50.40
23812863	ANDERSON CLEITON KARPINSKI	74.40				74.40	47	AGENTE DE ENDEMIAS	14/02/1989	8.00	8.00	8.00	50.40
23815707	BEATRIZ DÉBORA LIMA CHELEGEL	74.40				74.40	48	AGENTE DE ENDEMIAS	23/06/1999	8.00	8.00	8.00	50.40
23815876	GIOVANA VITÓRIA MOREIRA	74.00				74.00	49	AGENTE DE ENDEMIAS	21/01/2006	8.00	2.00	8.00	56.00
23815457	OTAVIO VALMIR ODKOVICZ	74.00				74.00	50	AGENTE DE ENDEMIAS	06/01/1997	6.00	4.00	8.00	56.00
23813802	GUILHERME ARNDT	73.60				73.60	51	AGENTE DE ENDEMIAS	01/10/2001	10.00	8.00	8.00	47.60
23814397	WILLIAM WILMAR VILICZINSKI	72.00				72.00	52	AGENTE DE ENDEMIAS	13/02/2000	6.00	2.00	8.00	56.00
23813224	JÚNIOR ANTONIO SOARES	71.60				71.60	53	AGENTE DE ENDEMIAS	11/06/1981	8.00	8.00	8.00	47.60
23815718	KARINA FLORES PEDROSA	71.20				71.20	54	AGENTE DE ENDEMIAS	30/03/1990	10.00	2.00	6.00	53.20
23815896	MARIA REGIANE WACHOWICZ	71.20				71.20	55	AGENTE DE ENDEMIAS	10/05/1996	8.00	0.00	10.00	53.20
23815401	JOELSON ALVES	70.80				70.80	56	AGENTE DE ENDEMIAS	27/09/1988	10.00	8.00	8.00	44.80
23815181	ANDREIA DA SILVA	70.40				70.40	57	AGENTE DE ENDEMIAS	28/03/1985	8.00	4.00	8.00	50.40
23814270	ALISSON JOSE GELLER	70.40				70.40	58	AGENTE DE ENDEMIAS	21/09/2002	6.00	4.00	10.00	50.40
23813431	CRIZIELLI APARECIDA DOS SANTOS CAVANHA	68.80				68.80	59	AGENTE DE ENDEMIAS	30/09/2000	10.00	6.00	8.00	44.80
23815547	CARINA APARECIDA AIRES HERMAN	68.40				68.40	60	AGENTE DE ENDEMIAS	27/09/1996	8.00	2.00	8.00	50.40
23815675	FERNANDA LANNY LIMA SILVA	68.40				68.40	61	AGENTE DE ENDEMIAS	18/05/1992	8.00	4.00	6.00	50.40
23815079	VICTOR JOÃO DA SILVA	68.40				68.40	62	AGENTE DE ENDEMIAS	02/08/2006	6.00	4.00	8.00	50.40
23815865	ANDRIEL NAGURNIAK	68.00				68.00	63	AGENTE DE ENDEMIAS	07/05/1997	10.00	6.00	10.00	42.00
23815880	SULLIANI DA LUZ	67.60				67.60	64	AGENTE DE ENDEMIAS	08/02/2002	8.00	2.00	10.00	47.60
23812611	LARISSA DE FREITAS RODRIGUES	67.60				67.60	65	AGENTE DE ENDEMIAS	17/09/1995	8.00	4.00	8.00	47.60
23815940	BÁRBARA EDUARDA PRESTES	67.20				67.20	66	AGENTE DE ENDEMIAS	24/03/2002	6.00	2.00	6.00	53.20
23814360	THAIS BARBOSA CUSTODIO	66.80				66.80	67	AGENTE DE ENDEMIAS	08/11/1999	8.00	6.00	8.00	44.80
23813026	ADAO JOSE ALVES DA SILVA	65.60				65.60	68	AGENTE DE ENDEMIAS	03/10/1986	10.00	2.00	6.00	47.60
23814555	ROSEMILDA DE JESUS DALPRA	62.80				62.80	69	AGENTE DE ENDEMIAS	01/12/1982	8.00	2.00	8.00	44.80
23813505	JAQUELINE MILENA KOECHKOFEL	62.80				62.80	70	AGENTE DE ENDEMIAS	13/12/1997	6.00	6.00	6.00	44.80
23815223	MARIA ELISABETE BRACIAK MIRANDA	62.40				62.40	71	AGENTE DE ENDEMIAS	23/05/1968	4.00	2.00	6.00	50.40
23814846	CÉLIA GONÇALVES DE MELLO	61.20				61.20	72	AGENTE DE ENDEMIAS	30/01/1977	10.00	4.00	8.00	39.20
23815783	CLEUSA BREXI	60.40				60.40	73	AGENTE DE ENDEMIAS	05/07/1971	4.00	0.00	6.00	50.40
23815184	PATRICIA CORDEIRO DE SA	55.60				55.60	74	AGENTE DE ENDEMIAS	30/06/1983	10.00	6.00	6.00	33.60
23815452	GEOVANA MOKOCHI FIDELES	55.20				55.20	75	AGENTE DE ENDEMIAS	29/04/2005	8.00	0.00	8.00	39.20
23813334	CASSIANA DE FÁTIMA KUCEK	52.80				52.80	76	AGENTE DE ENDEMIAS	24/01/1987	6.00	6.00	10.00	30.80
23815631	BRAYAN FERNANDO DOS SANTOS SANT ANA	97.20				97.20	1	ARQUITETO/URBANISTA	17/10/1997	10.00	10.00	10.00	67.20
23815535	VANESSA BOIKO	91.20				91.20	2	ARQUITETO/URBANISTA	23/10/1998	8.00	8.00	8.00	67.20
23812703	RAFAELA MARTINHAK	90.40				90.40	3	ARQUITETO/URBANISTA	24/07/2001	8.00	8.00	10.00	64.40

23812851	MANOELI PAULINA DOS SANTOS	87.60				87.60	4	ARQUITETO/URBANISTA	27/09/1996	10.00	10.00	6.00	61.60
23815852	WILLIAN HENRIQUE AGOSTINHO	82.80				82.80	5	ARQUITETO/URBANISTA	23/12/1995	6.00	8.00	10.00	58.80
23813724	VANESSA MAX SOROKA	80.00				80.00	6	ARQUITETO/URBANISTA	11/08/1992	8.00	8.00	8.00	56.00
23815189	JANAINE TREUKE	78.00				78.00	7	ARQUITETO/URBANISTA	27/09/1993	8.00	4.00	10.00	56.00
23814972	EVELISE ESTER BOAVENTURA OLIVEIRA	76.80				76.80	8	ARQUITETO/URBANISTA	20/02/1994	4.00	8.00	6.00	58.80
23812644	YAGO ALEXANDRE NEPOMUCENO	76.00				76.00	9	ARQUITETO/URBANISTA	30/01/2003	4.00	8.00	8.00	56.00
23815513	EDWIN CÁSSIO MEYER	74.40				74.40	10	ARQUITETO/URBANISTA	25/06/1980	10.00	4.00	10.00	50.40
23815304	MYLLENA DE PAULA E SILVA	72.40				72.40	11	ARQUITETO/URBANISTA	01/03/2000	8.00	8.00	6.00	50.40
23815908	CHEILA DANIELE SANDI	72.00				72.00	12	ARQUITETO/URBANISTA	08/08/1991	6.00	4.00	6.00	56.00
23814464	GREYCIELI TRATCH	71.20				71.20	13	ARQUITETO/URBANISTA	20/02/1994	8.00	6.00	4.00	53.20
23813115	EDICLEIA APARECIDA DE LIMA	69.60				69.60	14	ARQUITETO/URBANISTA	24/06/1993	8.00	6.00	8.00	47.60
23813986	NÁTALI DE FÁTIMA PEDROSO	69.20				69.20	15	ARQUITETO/URBANISTA	03/12/1996	4.00	4.00	8.00	53.20
23815749	IVANA MARA MAZUR	68.40				68.40	16	ARQUITETO/URBANISTA	27/10/2006	6.00	4.00	8.00	50.40
23814443	GABRIELE WASHOV REGERT	65.60				65.60	17	ARQUITETO/URBANISTA	28/08/1998	4.00	6.00	8.00	47.60
23815638	PRISCILA COLAÇO DA SILVEIRA	65.20				65.20	18	ARQUITETO/URBANISTA	09/09/1998	2.00	2.00	8.00	53.20
23815907	BRUNA RAFAELA MATTIOLA PRESTES	64.40				64.40	19	ARQUITETO/URBANISTA	07/08/1996	2.00	4.00	8.00	50.40
23815805	EDUARDA STACNEY	62.80				62.80	20	ARQUITETO/URBANISTA	14/03/1999	6.00	2.00	10.00	44.80
23815569	VALERY ALCIMARA ZAWADZKI	61.20				61.20	21	ARQUITETO/URBANISTA	14/09/1999	8.00	4.00	10.00	39.20
23814621	ALINE BARTMANN NEUENFELD	60.80				60.80	22	ARQUITETO/URBANISTA	04/04/1999	6.00	2.00	8.00	44.80
23815776	EMILY CRISTINA STABACH ALELUIA	60.80				60.80	23	ARQUITETO/URBANISTA	10/10/2006	6.00	6.00	4.00	44.80
23813042	MARIA FABIANA MUCHAL MACUCO	59.20				59.20	24	ARQUITETO/URBANISTA	13/07/1995	8.00	6.00	6.00	39.20
23815871	BÁRBARA PIGATTO CLIVATTI	56.80				56.80	25	ARQUITETO/URBANISTA	24/09/1991	8.00	2.00	2.00	44.80
23814829	FABIELI STEFANICZEN	83.60				83.60	1	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	17/11/2005	6.00	8.00	8.00	61.60
23813037	REBECA SOUZA DE OLIVEIRA	80.80				80.80	2	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	18/04/2000	10.00	4.00	8.00	58.80
23815246	MAYCO ADERVAL TORQUATO	77.60				77.60	3	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	12/12/2005	6.00	6.00	4.00	61.60
23815736	RODAEL ALESSANDRO ESTÁCIO	75.20				75.20	4	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	29/08/1992	8.00	6.00	8.00	53.20
23812737	ERNANI PARASTCHUK	74.00				74.00	5	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	29/11/1998	6.00	6.00	6.00	56.00
23815212	CAMILA LETICIA COBOS	73.20				73.20	6	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	03/01/2003	10.00	4.00	6.00	53.20
23814804	REGIANE MARTHA URBAN	73.20				73.20	7	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	14/08/2003	6.00	6.00	8.00	53.20
23814006	MELISSA ALVAREZ	73.20				73.20	8	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	17/02/2002	6.00	8.00	6.00	53.20
23813129	JULIANA DIRCÉLIA LISOSKI LIMA	71.20				71.20	9	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	02/06/2001	6.00	4.00	8.00	53.20
23814657	JÚLIA KAREN AGUIAR MUNIZ	70.40				70.40	10	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	10/08/1998	8.00	4.00	8.00	50.40
23815200	DIOGO VALIGURA CARNEIRO	70.40				70.40	11	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	28/11/2003	8.00	6.00	6.00	50.40
23814574	EDIVANIA CASSIA DE BARROS WROBLEWSKI	69.20				69.20	12	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	15/11/1999	6.00	6.00	4.00	53.20
23812642	JÉSSIKA CARLA LIMA WOLF	67.60				67.60	13	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	05/01/1992	10.00	4.00	6.00	47.60
23813992	ELIANE LUZIA TEIXEIRA DE PAULA	67.20				67.20	14	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	03/01/1987	4.00	4.00	6.00	53.20
23813111	RENATA GABRIELA ARTNER	66.80				66.80	15	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	18/04/2003	10.00	4.00	8.00	44.80
23815785	JESSICA CAROLINE DO AMARAL VIEIRA	66.80				66.80	16	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	14/01/1993	6.00	10.00	6.00	44.80
23812978	GUILHERME BOLLMANN	65.60				65.60	17	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	01/10/1996	8.00	2.00	8.00	47.60
23815561	RAPHAEL OSTROWSKI JAREMTCHUK	64.00				64.00	18	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	25/06/1995	8.00	6.00	8.00	42.00
23815546	MILENE EDUARDA DANNEMANN	61.20				61.20	19	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	04/07/2004	8.00	4.00	10.00	39.20
23813473	NAIARA KARINA ROCKENBACH	60.80				60.80	20	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	03/11/2001	6.00	4.00	6.00	44.80
23815199	HENRY MARCEL VALIGURA DOMINGUES	60.80				60.80	21	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	13/02/1997	4.00	4.00	8.00	44.80
23815265	MARCELA MACHADO EBEL	59.20				59.20	22	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	23/07/1984	8.00	4.00	8.00	39.20
23813122	DANIELA ALVES OGRODOWSKI	59.20				59.20	23	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	05/06/2000	6.00	4.00	10.00	39.20
23814551	EDUARDA APARECIDA BATISTA	58.00				58.00	24	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	20/10/2004	6.00	4.00	6.00	42.00
23812655	ARTHUR JOSE CAROLESKI	57.60				57.60	25	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	14/06/1984	10.00	6.00	8.00	33.60
23815213	LETÍCIA CRISTINA STECKI	57.60				57.60	26	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	11/05/1994	10.00	6.00	8.00	33.60
23813180	CAMILA SABINE SZYMANSKI	56.40				56.40	27	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	29/11/1994	6.00	6.00	8.00	36.40
23815811	BRUNA APARECIDA BUENO FERREIRA	52.40				52.40	28	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	05/10/1999	8.00	6.00	2.00	36.40
23815183	FERNANDA GURALH	50.80				50.80	29	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	26/09/1995	6.00	8.00	6.00	30.80
23814977	GIOVANA APARECIDA JARAZ	50.80				50.80	30	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	04/12/2007	6.00	8.00	6.00	30.80
23815596	GABRIELA CRISTINE DOS SANTOS	88.40				88.40	1	ATENDENTE SOCIAL	13/11/1992	8.00	8.00	8.00	64.40
23814549	FERNANDO LISOVSKI	72.40				72.40	2	ATENDENTE SOCIAL	19/03/1983	10.00	4.00	8.00	50.40
23815543	THAIS LUANA CORREIA	71.60				71.60	3	ATENDENTE SOCIAL	27/04/1995	10.00	6.00	8.00	47.60
23814662	ANALICE LEVANDOSKI DE LARA	70.80				70.80	4	ATENDENTE SOCIAL	20/05/1989	8.00	10.00	8.00	44.80
23814273	CELINE LEVANDOSKI FILISBERTO	69.60				69.60	5	ATENDENTE SOCIAL	18/09/2006	10.00	4.00	8.00	47.60
23815591	GISLAINE GONÇALVES DAS CHAGAS	68.80				68.80	6	ATENDENTE SOCIAL	18/11/2008	10.00	6.00	8.00	44.80
23815253	LILIANE MARSCHALK	68.00				68.00	7	ATENDENTE SOCIAL	28/01/2000	8.00	10.00	8.00	42.00
23815447	PAULA VANESSA LEVANDOSKI	66.00				66.00	8	ATENDENTE SOCIAL	06/03/1992	8.00	8.00	8.00	42.00
23814984	THAIS APARECIDA DA CUNHA	64.80				64.80	9	ATENDENTE SOCIAL	14/01/2008	10.00	2.00	8.00	44.80

23814518	MARCIA CRISTIANE CAVANHA	64.00				64.00	10	ATENDENTE SOCIAL	19/03/1977	8.00	6.00	8.00	42.00
23815261	MARLON HIGOR GUIMARÃES MIKOS	63.20				63.20	11	ATENDENTE SOCIAL	29/10/1999	10.00	6.00	8.00	39.20
23813995	ALINE CRISTINA DA SILVA MACIEL	62.00				62.00	12	ATENDENTE SOCIAL	06/01/1993	10.00	2.00	8.00	42.00
23815581	ANDRESSA FERREIRA	60.00				60.00	13	ATENDENTE SOCIAL	09/03/2001	4.00	6.00	8.00	42.00
23815777	IRENE ARAUJO	59.60				59.60	14	ATENDENTE SOCIAL	18/03/1966	8.00	10.00	8.00	33.60
23812982	MARA ALICE KMITA	56.40				56.40	15	ATENDENTE SOCIAL	30/05/1998	10.00	2.00	8.00	36.40
23815644	LUIS ALEXANDRE KACZOROSKI BUENO	56.40				56.40	16	ATENDENTE SOCIAL	23/03/2004	8.00	2.00	10.00	36.40
23813633	XARLENE RODRIGUES DOS SANTOS	53.60				53.60	17	ATENDENTE SOCIAL	15/01/2008	10.00	2.00	8.00	33.60
23813432	SILVIA APARECIDA RATUCHINIAK RAMPAZZO	52.80				52.80	18	ATENDENTE SOCIAL	16/09/1974	10.00	4.00	8.00	30.80
23814853	VINICIUS DE MELLO ANGELINO	52.80				52.80	19	ATENDENTE SOCIAL	25/02/2008	8.00	6.00	8.00	30.80
23813128	KARINA ELIZABETH DOS SANTOS	51.60				51.60	20	ATENDENTE SOCIAL	30/07/1995	6.00	4.00	8.00	33.60
23815739	WILKEANE MOURA FERREIRA	61.20				61.20	1	AUDITOR FISCAL DA RECEITA MUNICIPAL	11/09/1990	10.00	2.00	10.00	39.20
23815893	GUSTAVO DIAS DE SOUZA	55.60				55.60	2	AUDITOR FISCAL DA RECEITA MUNICIPAL	13/05/1988	8.00	6.00	8.00	33.60
23814484	FILIPE LEMISZ SILVÉRIO DOS SANTOS	75.60				75.60	1	AUDITOR INTERNO	06/11/1992	8.00	10.00	10.00	47.60
23812687	GABRIEL VALIGURA CARNEIRO	70.40				70.40	2	AUDITOR INTERNO	28/11/2003	6.00	8.00	6.00	50.40
23813067	EDUARDO OLIVEIRA PINTO	64.40				64.40	3	AUDITOR INTERNO	25/10/1981	10.00	8.00	10.00	36.40
23814012	JOHN LENNON PIRES BARBOSA	63.20				63.20	4	AUDITOR INTERNO	18/03/1990	10.00	8.00	6.00	39.20
23815606	JOCÉLIA KLOSTER	62.00				62.00	5	AUDITOR INTERNO	25/08/1973	6.00	6.00	8.00	42.00
23812991	CREVERTON RODRIGUES DE ASSUNCAO	62.00				62.00	6	AUDITOR INTERNO	22/10/1990	6.00	6.00	8.00	42.00
23814926	RENAN DA SILVA SILVEIRA	61.20				61.20	7	AUDITOR INTERNO	10/03/1997	8.00	8.00	6.00	39.20
23813004	FELIX JARAS	55.60				55.60	8	AUDITOR INTERNO	24/01/1999	8.00	6.00	8.00	33.60
23815240	ELUZA ELIANA KRUK CHICHOKI	55.60				55.60	9	AUDITOR INTERNO	08/10/1996	6.00	6.00	10.00	33.60
23815352	JOÃO VITOR PIRES	53.60				53.60	10	AUDITOR INTERNO	31/03/2000	10.00	4.00	6.00	33.60
23812678	BRUNA OSMARINA LISOSKI LIMA	52.80				52.80	11	AUDITOR INTERNO	28/07/1998	8.00	8.00	6.00	30.80
23812583	EVELYN SZPUNAR MAJOLO	52.80				52.80	12	AUDITOR INTERNO	26/11/2002	8.00	8.00	6.00	30.80
23813161	LEANDRO MAKINISKI DO NASCIMENTO	52.80				52.80	13	AUDITOR INTERNO	24/06/1994	6.00	6.00	10.00	30.80
23812679	HEMERSON JOSE KMITA	52.40				52.40	14	AUDITOR INTERNO	30/10/1987	6.00	4.00	6.00	36.40
23814587	IGOR OTAVIO DE OLIVEIRA	52.40				52.40	15	AUDITOR INTERNO	20/12/1999	6.00	4.00	6.00	36.40
23812990	LUIS FELIPE MAGER	51.60				51.60	16	AUDITOR INTERNO	30/11/1994	4.00	4.00	10.00	33.60
23813077	BRUNO RODRIGUES	51.60				51.60	17	AUDITOR INTERNO	23/10/2000	4.00	6.00	8.00	33.60
23815853	CAMILA JAMINE METELSKI RIBEIRO	50.80				50.80	18	AUDITOR INTERNO	20/09/1988	6.00	6.00	8.00	30.80
23814314	YANNICK LEW DE ANDRADE	50.80				50.80	19	AUDITOR INTERNO	27/09/1997	6.00	8.00	6.00	30.80
23814639	GUILHERME FELIPE REGERT STROHMAYER	50.40				50.40	20	AUDITOR INTERNO	07/05/1994	10.00	8.00	10.00	22.40
23812626	MATEUS MARTINS DA SILVA	50.00				50.00	21	AUDITOR INTERNO	17/06/1997	6.00	6.00	10.00	28.00
23815372	SHEILA CONCEIÇÃO RODRIGUES DA SILVA	50.00				50.00	22	AUDITOR INTERNO	08/12/1992	6.00	8.00	8.00	28.00
23814985	FRANCIS HENRIQUE ESTACIO DA SILVA	100.00		83.00		91.50	1	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	07/02/2006	10.00	10.00	10.00	70.00
23814087	ERICK VINÍCIUS FECHNER	72.80		100.00		86.40	2	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	16/04/2007	6.00	0.00	8.00	58.80
23814945	LUIS ANTONIO BUENO	89.60		82.00		85.80	3	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	12/12/1984	10.00	10.00	8.00	61.60
23815560	EDWARD PAULO DE BORBA	76.80		94.00		85.40	4	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	27/05/1985	8.00	2.00	8.00	58.80
23815766	VINICIUS HENRIQUE DE LARA	75.20		94.00		84.60	5	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	26/09/2005	8.00	4.00	10.00	53.20
23815934	LUCAS SILVEIRA DE SOUZA	68.40		100.00		84.20	6	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	03/08/1996	4.00	6.00	8.00	50.40
23812591	ALLAN KARDEK SANTOS DE BRITO	72.00		94.00		83.00	7	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	09/04/1996	6.00	2.00	8.00	56.00
23815642	GRAZIELI FERNANDA GUEDES	93.20		70.00		81.60	8	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	17/12/2001	10.00	8.00	8.00	67.20
23815054	HEITOR CARDOSO NASCIMENTO	67.20		94.00		80.60	9	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	19/01/2006	6.00	2.00	6.00	53.20
23814412	VITOR GABRIEL ULTCHAK	74.80		82.00		78.40	10	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	30/08/2007	4.00	4.00	8.00	58.80
23813849	VINICIUS KIMITA MICHALICHEN	71.20		77.00		74.10	11	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	17/06/2007	10.00	0.00	8.00	53.20
23813409	CARIANE PATRÍCIA DE LIMA CHUDZINSKI	81.60		66.00		73.80	12	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	19/12/1994	10.00	2.00	8.00	61.60
23813913	MARIA EDIVETE NUNES RIBEIRO LEAL	74.80		56.00		65.40	13	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	16/08/1992	6.00	4.00	6.00	58.80
23815191	ADINEI GRUBA	70.00		60.00		65.00	14	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	14/08/1975	4.00	2.00	8.00	56.00
23815702	LUCINEIA SCHEFFER	66.40		27.00		46.70	15	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	12/04/1977	6.00	0.00	10.00	50.40
23815534	JULIA PELECHATE	64.80		27.00		45.90	16	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	24/06/1968	8.00	4.00	8.00	44.80
23813267	NALDI MARLENE PEROLA DE LIMA	56.80		22.00		39.40	17	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	11/04/1968	2.00	2.00	8.00	44.80
23813603	FABRÍCIO ALVES DE SOUSA	59.20				59.20	1	CONTADOR	29/11/1982	6.00	6.00	8.00	39.20
23812950	IZAIULA LECHECHEM	56.40				56.40	2	CONTADOR	20/09/1999	8.00	8.00	4.00	36.40
23812843	AMANDA LUANI DOS SANTOS	50.40				50.40	3	CONTADOR	04/12/2000	6.00	4.00	4.00	36.40
23815807	ELIZANE APARECIDA CADANUS	82.80				82.80	1	COZINHEIRO(A)	13/10/1999	8.00	8.00	8.00	58.80
23815220	SOELI MARIA SEDOR	80.00				80.00	2	COZINHEIRO(A)	19/02/1983	8.00	8.00	8.00	56.00
23815536	MARIA MADALENA KACZOROSKI BUENO	78.80				78.80	3	COZINHEIRO(A)	10/05/1969	8.00	4.00	8.00	58.80
23813991	ELIANE LUZIA TEIXEIRA DE PAULA	76.80				76.80	4	COZINHEIRO(A)	03/01/1987	4.00	6.00	8.00	58.80
23814572	JOSIANE DE FÁTIMA ADRIANO	76.00				76.00	5	COZINHEIRO(A)	23/11/1973	8.00	4.00	8.00	56.00
23813969	MARLI GRUCZKOWSKI OLIVETTI	73.20				73.20	6	COZINHEIRO(A)	26/10/1974	6.00	6.00	8.00	53.20

23815877	JOCELENE DE MEDEIROS	71.20				71.20	7	COZINHEIRO(A)	20/06/1989	6.00	6.00	6.00	53.20
23813834	GRACIELI BONDAN	70.40				70.40	8	COZINHEIRO(A)	22/09/1989	10.00	2.00	8.00	50.40
23812804	ANDIELE VINCOSKI DOS SANTOS SCHRAN	62.40				62.40	9	COZINHEIRO(A)	05/09/1987	4.00	2.00	6.00	50.40
23814620	ROZENI BANACK	60.80				60.80	10	COZINHEIRO(A)	28/03/1977	6.00	2.00	8.00	44.80
23813945	MARIA DO CARMO KACZOROWSKI TENCZNA	60.80				60.80	11	COZINHEIRO(A)	06/05/1984	4.00	4.00	8.00	44.80
23812735	GABRIELY PENKOWSKY	60.80				60.80	12	COZINHEIRO(A)	15/11/2002	4.00	4.00	8.00	44.80
23815524	JUCIELI APARECIDA VAVRENIUK FERNANDES	57.20				57.20	13	COZINHEIRO(A)	05/06/1984	6.00	4.00	8.00	39.20
23813994	RAQUEL DE CRISTO RITZEL	57.20				57.20	14	COZINHEIRO(A)	07/07/1987	6.00	4.00	8.00	39.20
23814903	JULIANO LUIS LOCATELLI	71.60				71.60	1	EDUCADOR FÍSICO	01/07/2005	6.00	10.00	8.00	47.60
23815734	ISMAILEI MARINARA GOIS GRABOWSKI	71.20				71.20	2	EDUCADOR FÍSICO	09/01/1988	8.00	4.00	6.00	53.20
23814266	MARLON LAUREANO DA CRUZ	71.20				71.20	3	EDUCADOR FÍSICO	18/08/2002	4.00	6.00	8.00	53.20
23815467	LUCAS JEAN DE FRANÇA	70.40				70.40	4	EDUCADOR FÍSICO	02/05/2004	6.00	6.00	8.00	50.40
23815361	MARLOM ANTÔNIO JANISZEVSKI	69.60				69.60	5	EDUCADOR FÍSICO	04/02/1995	8.00	6.00	8.00	47.60
23815630	RAFAEL NATA SZYMCYSZYN	69.20				69.20	6	EDUCADOR FÍSICO	05/05/2005	6.00	8.00	2.00	53.20
23815478	JOÃO VITOR DE SOUZA	68.80				68.80	7	EDUCADOR FÍSICO	11/11/2004	6.00	0.00	4.00	58.80
23813778	SIDNEI ADRIANO TARACIUK	67.60				67.60	8	EDUCADOR FÍSICO	07/08/1981	6.00	6.00	8.00	47.60
23813948	EWERTON FRANCISCO DE PAULA	65.20				65.20	9	EDUCADOR FÍSICO	29/10/1993	6.00	0.00	6.00	53.20
23815859	WILLIAN ANDREY BAIAK	53.20				53.20	10	EDUCADOR FÍSICO	27/09/1996	2.00	4.00	8.00	39.20
23813708	KARINI LENY BRAZ DE OLIVEIRA	89.60				89.60	1	ENFERMEIRO	27/10/2002	10.00	8.00	10.00	61.60
23813446	CARLA CAROLINA DE OLIVEIRA	84.40				84.40	2	ENFERMEIRO	30/06/1978	8.00	8.00	4.00	64.40
23813516	ADRIANA APARECIDA TRINDADE	84.40				84.40	3	ENFERMEIRO	29/04/1973	6.00	8.00	6.00	64.40
23813852	TAMARA MILENA COSTA GIACOMINI	83.60				83.60	4	ENFERMEIRO	24/08/1999	8.00	6.00	8.00	61.60
23813014	JULIANA BOREK	82.40				82.40	5	ENFERMEIRO	27/11/1992	6.00	4.00	8.00	64.40
23813454	JOÃO ARISOM SACHINSKI	82.40				82.40	6	ENFERMEIRO	20/09/1997	4.00	6.00	8.00	64.40
23815563	JESIANI POTOKOSKI	78.40				78.40	7	ENFERMEIRO	14/02/1995	4.00	6.00	4.00	64.40
23815435	LUCIANE GARBUS COSTA DA LUZ	78.00				78.00	8	ENFERMEIRO	29/03/1986	10.00	6.00	6.00	56.00
23812585	GISELE MIRANDA	77.60				77.60	9	ENFERMEIRO	04/07/1993	4.00	4.00	8.00	61.60
23813903	ALEXANDRO PACHECO DE OLIVEIRA BUENO	75.20				75.20	10	ENFERMEIRO	07/09/1981	8.00	6.00	8.00	53.20
23812757	JOSUÉ CAMARGO	74.80				74.80	11	ENFERMEIRO	01/09/1986	8.00	2.00	6.00	58.80
23813681	CAROLINE SEROISKA	74.80				74.80	12	ENFERMEIRO	11/04/1998	8.00	4.00	4.00	58.80
23813314	ORIANE LOURENÇO DE SOUZA	74.00				74.00	13	ENFERMEIRO	29/08/2002	6.00	6.00	6.00	56.00
23813630	MAYARA FERNANDA JAREMTCHUK FERNANDES	73.60				73.60	14	ENFERMEIRO	05/09/2001	2.00	6.00	4.00	61.60
23814490	AMANDA FERRAZ	72.80				72.80	15	ENFERMEIRO	15/11/2004	6.00	2.00	6.00	58.80
23815716	LUCIMARI MIRIÃ WRUBLEWSKI	72.40				72.40	16	ENFERMEIRO	18/10/2000	6.00	8.00	8.00	50.40
23813820	FRANCIELI PACHECO STAVICK	72.00				72.00	17	ENFERMEIRO	27/01/1987	8.00	4.00	4.00	56.00
23815621	VALTER AUGUSTINHO DE OLIVEIRA	72.00				72.00	18	ENFERMEIRO	11/08/1984	6.00	2.00	8.00	56.00
23815723	ELENICE LEITE MACHADO	71.60				71.60	19	ENFERMEIRO	20/05/1991	2.00	2.00	6.00	61.60
23814974	AMANDA DA LUZ LIMA	71.20				71.20	20	ENFERMEIRO	29/11/2005	6.00	4.00	8.00	53.20
23813838	GABRIELA ZAKSZESKI	71.20				71.20	21	ENFERMEIRO	18/06/2003	6.00	6.00	6.00	53.20
23815465	TATIANE ALVES DA SILVA DA LUZ BEDRETCHUK	71.20				71.20	22	ENFERMEIRO	23/05/1998	4.00	6.00	8.00	53.20
23813835	KARLA ADRIANA MORAIS	70.40				70.40	23	ENFERMEIRO	22/04/1983	8.00	4.00	8.00	50.40
23813870	ROSANGELA BEREZOWSKI DEMUTH	68.40				68.40	24	ENFERMEIRO	02/04/1991	6.00	6.00	6.00	50.40
23814915	GISELE MARIA MACHADO DE AZEVEDO	68.40				68.40	25	ENFERMEIRO	23/11/2003	6.00	6.00	6.00	50.40
23814074	CARLA MARA CORREA	68.00				68.00	26	ENFERMEIRO	05/11/1988	8.00	0.00	4.00	56.00
23814797	ROSANGELA DIAS	65.60				65.60	27	ENFERMEIRO	27/09/1979	6.00	4.00	8.00	47.60
23812933	GABRIELLI MONDINI KOWALCZIKI	64.40				64.40	28	ENFERMEIRO	23/02/2001	6.00	4.00	4.00	50.40
23815252	LISIÊ TEREZINHA ANTONICZ	63.60				63.60	29	ENFERMEIRO	15/04/2003	6.00	6.00	4.00	47.60
23815753	YASMIM REGINA MARAFON	62.80				62.80	30	ENFERMEIRO	31/01/2005	6.00	4.00	8.00	44.80
23813887	SIRLEI DOMIANSKI	61.60				61.60	31	ENFERMEIRO	22/01/1982	6.00	4.00	4.00	47.60
23815613	EDUARDA DE FÁTIMA BALKOSKI BOSCARDIM	61.60				61.60	32	ENFERMEIRO	09/05/2000	4.00	4.00	6.00	47.60
23812821	LUCIANE PATRICIA FRAGOSO	60.80				60.80	33	ENFERMEIRO	26/01/2004	6.00	4.00	6.00	44.80
23815689	MARIA CRISTIANE DAS CHAGAS	60.00				60.00	34	ENFERMEIRO	04/12/1982	8.00	4.00	6.00	42.00
23813828	LUCIELI CAMILI SZWED	59.60				59.60	35	ENFERMEIRO	11/11/2003	4.00	4.00	4.00	47.60
23813015	PAULA ELIZANDRA BRONOSKI SZNICER	59.20				59.20	36	ENFERMEIRO	29/06/1999	8.00	6.00	6.00	39.20
23813759	CHRYSLAINE FERNANDA TRINDADE	58.80				58.80	37	ENFERMEIRO	11/08/1998	4.00	6.00	4.00	44.80
23812572	ANA RITA DE OLIVEIRA FLORSZ	57.20				57.20	38	ENFERMEIRO	21/06/2005	10.00	6.00	2.00	39.20
23815345	ROGERIO FRANCZAK	57.20				57.20	39	ENFERMEIRO	05/08/1976	6.00	4.00	8.00	39.20
23815603	PRISCILA APARECIDA WALIGURA	55.60				55.60	40	ENFERMEIRO	20/08/2003	2.00	2.00	4.00	47.60
23814615	DALTON GIORDANO ZABANDZALA	92.00				92.00	1	ENGENHEIRO CIVIL	18/07/1996	8.00	8.00	6.00	70.00
23812716	LUIZ FELIPE DE LIMA RAMOS	91.20				91.20	2	ENGENHEIRO CIVIL	24/10/1998	8.00	8.00	8.00	67.20
23815404	LUIZ FELIPE MONTIPO	90.40				90.40	3	ENGENHEIRO CIVIL	17/05/1994	8.00	8.00	10.00	64.40

23815221	ALECSANDRO BOIKO	89.60				89.60	4	ENGENHEIRO CIVIL	30/10/1994	10.00	10.00	8.00	61.60
23814652	GABRIEL BEHRENS ANDRADE	89.60				89.60	5	ENGENHEIRO CIVIL	02/03/2003	8.00	10.00	10.00	61.60
23815024	CAIO ROBERTO PANACIONI	86.40				86.40	6	ENGENHEIRO CIVIL	09/12/1992	6.00	8.00	8.00	64.40
23814005	RICARDO RODRIGUES VIEIRA	82.80				82.80	7	ENGENHEIRO CIVIL	18/12/1989	6.00	8.00	10.00	58.80
23813396	ALEXANDRE JOSÉ SNICER FELIX DOS SANTOS	81.20				81.20	8	ENGENHEIRO CIVIL	12/04/2001	4.00	6.00	4.00	67.20
23815838	FELIPE LIBARDI	80.80				80.80	9	ENGENHEIRO CIVIL	07/08/1995	6.00	6.00	10.00	58.80
23812903	VALMIR MICHALSKI	79.60				79.60	10	ENGENHEIRO CIVIL	30/10/2000	4.00	8.00	6.00	61.60
23815415	GABRIELE GOLENIA	78.80				78.80	11	ENGENHEIRO CIVIL	31/12/1998	6.00	8.00	6.00	58.80
23815847	CARLOS ALEXANDRE CAUS DA SILVA	77.20				77.20	12	ENGENHEIRO CIVIL	19/01/2001	8.00	8.00	8.00	53.20
23815752	GISLAINE ALINE ZABOROSKI	76.00				76.00	13	ENGENHEIRO CIVIL	25/04/1991	10.00	4.00	6.00	56.00
23814739	THIAGO MELO DOS SANTOS	76.00				76.00	14	ENGENHEIRO CIVIL	15/06/1995	8.00	6.00	6.00	56.00
23815329	GISLAINE BENZAK PORN	76.00				76.00	15	ENGENHEIRO CIVIL	21/11/1982	6.00	8.00	6.00	56.00
23815332	GUILHERME LINDOLFO SCHEID	75.60				75.60	16	ENGENHEIRO CIVIL	04/01/1999	6.00	4.00	4.00	61.60
23815298	EVELIN KONIG	73.20				73.20	17	ENGENHEIRO CIVIL	16/12/1996	4.00	8.00	8.00	53.20
23813737	HENRIQUE EHLERT	70.40				70.40	18	ENGENHEIRO CIVIL	16/07/1985	6.00	8.00	6.00	50.40
23812733	ANA CAROLINE KREKNICKI	66.40				66.40	19	ENGENHEIRO CIVIL	07/07/2001	6.00	4.00	6.00	50.40
23814481	FABRICIO OLINEK SILVA	64.00				64.00	20	ENGENHEIRO CIVIL	20/06/2002	10.00	8.00	4.00	42.00
23815801	MARIA EDUARDA DE CAMARGO HILÁRIO	89.20				89.20	1	FARMACÊUTICO	25/02/2002	10.00	4.00	8.00	67.20
23815706	BEATRIZ ALINE VETTERLEIN DE CASTRO	88.40				88.40	2	FARMACÊUTICO	26/03/1995	6.00	10.00	8.00	64.40
23813189	RAFAELA CRISTINE COBOS	86.40				86.40	3	FARMACÊUTICO	28/01/1995	10.00	6.00	6.00	64.40
23812943	ALINE FERNANDA ALTENRADT VISKOSKI	86.40				86.40	4	FARMACÊUTICO	18/06/1997	8.00	6.00	8.00	64.40
23815557	KELLYN APARECIDA KMITA	86.40				86.40	5	FARMACÊUTICO	12/01/1987	8.00	8.00	6.00	64.40
23812625	MARCIELE VERGOPOLAN DOS SANTOS BERNARDI	85.60				85.60	6	FARMACÊUTICO	24/04/1999	10.00	4.00	10.00	61.60
23813428	ANA CLAUDIA FRANCO LESZAK	81.60				81.60	7	FARMACÊUTICO	23/05/1997	6.00	8.00	6.00	61.60
23815705	CAUÊ EDUARDO MICHALICHEN	78.80				78.80	8	FARMACÊUTICO	18/05/2004	4.00	8.00	8.00	58.80
23814889	GABRIELI EDUARDA MÜLLER NALLON	77.60				77.60	9	FARMACÊUTICO	19/05/2002	4.00	6.00	6.00	61.60
23814616	EULLER DOS SANTOS LEITE	76.80				76.80	10	FARMACÊUTICO	24/04/2001	8.00	4.00	6.00	58.80
23812586	JOYCE MARI HOINACKI	76.40				76.40	11	FARMACÊUTICO	29/09/1989	2.00	4.00	6.00	64.40
23815728	LAUANA TOMKI DE LIMA	74.80				74.80	12	FARMACÊUTICO	19/06/2003	6.00	6.00	4.00	58.80
23814205	LAIS GRIMUZA LIMA PEREIRA	74.00				74.00	13	FARMACÊUTICO	11/07/1997	6.00	4.00	8.00	56.00
23815574	JULIO CESAR CHUEDE	73.60				73.60	14	FARMACÊUTICO	25/07/1979	6.00	2.00	4.00	61.60
23814282	AMANDA FAGUNDES CARVALHO PINTO	73.20				73.20	15	FARMACÊUTICO	28/10/1988	8.00	4.00	8.00	53.20
23813365	ALEXANDRA RAYANE DE MORAES	73.20				73.20	16	FARMACÊUTICO	11/11/2001	8.00	4.00	8.00	53.20
23813990	CRISTIANE DOROCINSKI	71.20				71.20	17	FARMACÊUTICO	25/04/2004	4.00	8.00	6.00	53.20
23815948	NICOLAS ADLER MICHEL DE MORAIS	69.20				69.20	18	FARMACÊUTICO	12/03/1993	6.00	4.00	6.00	53.20
23813832	AMANDA OLIVETTE LOTH	68.80				68.80	19	FARMACÊUTICO	17/07/2000	4.00	2.00	4.00	58.80
23812909	ALAN DE ANASTACIO	66.40				66.40	20	FARMACÊUTICO	21/11/1994	8.00	2.00	6.00	50.40
23814793	VITÓRIA CINTIA DOS SANTOS	65.60				65.60	21	FARMACÊUTICO	18/03/2005	4.00	6.00	8.00	47.60
23813796	BRENO SOKALSKI DE PAULA	63.60				63.60	22	FARMACÊUTICO	19/02/2003	4.00	6.00	6.00	47.60
23815368	EDUARDA APARECIDA SCHACK	57.60				57.60	23	FARMACÊUTICO	30/09/2004	8.00	0.00	2.00	47.60
23815496	RAFAEL WILLIAM WEISSHAAR	81.60				81.60	1	FISCAL DE OBRAS E SERVIÇOS	28/06/1991	6.00	6.00	8.00	61.60
23815926	GILSIMAR ALVES DE MATOS BARROS	75.20				75.20	2	FISCAL DE OBRAS E SERVIÇOS	02/07/1985	6.00	10.00	6.00	53.20
23813892	SUÉLYN NINOV VIDAL	74.80				74.80	3	FISCAL DE OBRAS E SERVIÇOS	20/12/1997	6.00	4.00	6.00	58.80
23815863	SERGIO AUGUSTO PASZKO	68.80				68.80	4	FISCAL DE OBRAS E SERVIÇOS	12/02/1997	10.00	8.00	6.00	44.80
23813709	EDUARDO KOSINSKI	67.20				67.20	5	FISCAL DE OBRAS E SERVIÇOS	16/07/2003	6.00	0.00	8.00	53.20
23813710	ROBERTO CARLOS PROCÓPIO	66.00				66.00	6	FISCAL DE OBRAS E SERVIÇOS	23/10/1969	8.00	8.00	8.00	42.00
23814115	MARCOS EDUARDO WINYK	57.60				57.60	7	FISCAL DE OBRAS E SERVIÇOS	18/01/2000	4.00	2.00	4.00	47.60
23812604	ANDRÉ LUIS ESTACHESKI	91.20				91.20	1	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	11/08/1994	6.00	8.00	10.00	67.20
23813536	JESSICA VANESSA DE OLIVEIRA ZABOROSKI	85.60				85.60	2	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	24/06/1990	10.00	6.00	8.00	61.60
23815245	LEANDRO PECHEBELA	77.20				77.20	3	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	12/10/1981	4.00	10.00	10.00	53.20
23812624	GIZLAINE CARNEIRO DE CAMPOS	75.60				75.60	4	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	25/07/1988	10.00	8.00	10.00	47.60
23815482	CLAUDINEI DE FARIAS	74.00				74.00	5	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	12/02/1979	4.00	8.00	6.00	56.00
23815048	ANDRÉ LUIZ BARBOSA	70.80				70.80	6	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	25/03/1984	6.00	10.00	10.00	44.80
23813235	RAÍSSA FIDELES DA LUZ	70.40				70.40	7	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	18/02/2008	6.00	6.00	8.00	50.40
23815248	FABIO GREGÓRIO VENANCIO	69.60				69.60	8	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	14/12/1993	6.00	10.00	6.00	47.60
23815625	VINCENT GABRIEL SCHULTZ RIBEIRO	69.60				69.60	9	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	22/05/2009	4.00	8.00	10.00	47.60
23815827	LAURA VITÓRIA DA SILVA AGRA	68.80				68.80	10	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	03/01/2008	6.00	8.00	10.00	44.80
23815690	PEDRO CLEVERTON BUENO COSTA	68.40				68.40	11	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	28/04/1995	4.00	6.00	8.00	50.40
23815933	CLARA CAROLINE UNIAT	66.80				66.80	12	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	09/02/1994	6.00	8.00	8.00	44.80
23815497	KATHLEEN VIVIANE TEIXEIRA	66.40				66.40	13	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	19/11/1984	2.00	6.00	8.00	50.40
23813420	CARLIN THASIANE COELHO	65.60				65.60	14	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	20/12/1992	8.00	4.00	6.00	47.60

23815449	ANDRÉ ALGACIR BANASZEWSKI	64.80				64.80	15	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	15/07/1971	6.00	6.00	8.00	44.80
23815446	RODRIGO COMERLATO	64.80				64.80	16	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	28/11/1985	6.00	8.00	6.00	44.80
23813559	SIOMARA DAYANE ROIEK	62.80				62.80	17	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	24/06/1982	4.00	4.00	10.00	44.80
23815804	ROGÉRIO VIAL	62.80				62.80	18	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	30/08/1979	2.00	8.00	8.00	44.80
23813021	ADILSON BANDYSZEWSKI	62.00				62.00	19	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	13/03/1999	6.00	4.00	10.00	42.00
23815428	ALEX FABIO LEMES GONCALVES	62.00				62.00	20	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	26/04/1995	6.00	6.00	8.00	42.00
23815224	ANDRÉ EUGENIO COVALCHUK	62.00				62.00	21	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	14/10/2004	6.00	6.00	8.00	42.00
23812648	ARTHUR JOSE CAROLESKI	60.40				60.40	22	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	14/06/1984	4.00	10.00	10.00	36.40
23812810	CRISTIANO CARNEIRO DECENI	60.00				60.00	23	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	16/05/1992	6.00	4.00	8.00	42.00
23814886	RONALDO HENRIQUE KARAS	60.00				60.00	24	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	30/06/2002	4.00	6.00	8.00	42.00
23812912	CLESLAINE TAIARA MULLER	60.00				60.00	25	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	26/12/2003	2.00	8.00	8.00	42.00
23815604	JÉSSICA ALINE KARBOWSKI	60.00				60.00	26	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	02/02/2005	2.00	8.00	8.00	42.00
23813272	ALEXSANDRO CARNEIRO DECENI	59.20				59.20	27	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	28/12/1994	4.00	8.00	8.00	39.20
23813079	ALINE FABIULA PORTELA	58.80				58.80	28	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	15/09/1987	4.00	4.00	6.00	44.80
23814708	EMANUELLY VITÓRIA PLANTES DE SÁ	58.00				58.00	29	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	12/02/2008	4.00	6.00	6.00	42.00
23815941	ITALO FABIANO GONÇALVES	58.00				58.00	30	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	05/06/2004	0.00	8.00	8.00	42.00
23812871	VANESSA SUELEN MARQUES	57.20				57.20	31	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	16/11/1988	4.00	6.00	8.00	39.20
23815571	BRUNO ALVES RIBEIRO	57.20				57.20	32	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	23/07/2003	4.00	8.00	6.00	39.20
23815949	ERICSON LOURENÇO DE SOUZA	57.20				57.20	33	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	06/07/1997	2.00	10.00	6.00	39.20
23815376	EDIPO EMANUEL DOS SANTOS FIORENTIN	57.20				57.20	34	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	29/04/1993	0.00	8.00	10.00	39.20
23815558	ROSE MARI DA SILVA	56.40				56.40	35	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	25/11/1986	8.00	6.00	6.00	36.40
23814576	FELIPE WATAMBAK	56.40				56.40	36	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	12/02/1994	4.00	6.00	10.00	36.40
23815799	TAINARA SIQUEIRA	56.40				56.40	37	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	31/12/1995	4.00	8.00	8.00	36.40
23814141	PRISCILA DE RAMOS	56.00				56.00	38	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	02/01/1992	4.00	6.00	4.00	42.00
23815187	VOLNEY RODRIGO LOTH MAZUREK	56.00				56.00	39	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	19/05/1980	0.00	6.00	8.00	42.00
23813013	TAUAN DE LIMA MOREIRA	55.20				55.20	40	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	11/02/2002	4.00	6.00	6.00	39.20
23813543	GIORGIA DELVOSS SIKORSKI	54.40				54.40	41	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	10/08/2005	4.00	6.00	8.00	36.40
23813340	MARK DAVIS DA SILVA	54.40				54.40	42	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	06/03/2000	4.00	8.00	6.00	36.40
23815386	CHARLES FRANCISCO PAVARIN	53.20				53.20	43	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	17/12/1979	2.00	6.00	6.00	39.20
23815527	MARCOS PAULO MENIN	52.40				52.40	44	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	15/11/1981	4.00	8.00	4.00	36.40
23815555	GABRIELY APARECIDA DE MIRANDA	51.60				51.60	45	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	24/03/2009	6.00	8.00	4.00	33.60
23815379	GISLAINE PATRICIA BIAZUS	50.00				50.00	46	FISCAL DE RENDAS E POSTURAS	01/12/1990	0.00	4.00	4.00	42.00
23815703	SIMONE BENDER	60.80				60.80	1	FISIOTERAPEUTA	16/02/1976	6.00	0.00	10.00	44.80
23813718	ELLEN PATRÍCIA KOHUT	60.00				60.00	2	FISIOTERAPEUTA	15/04/2003	8.00	4.00	6.00	42.00
23815957	ANA PAULA SENN	57.20				57.20	3	FISIOTERAPEUTA	14/12/1994	8.00	4.00	6.00	39.20
23814446	MARIA EDUARDA GRENTESKI FARIA RAMOS	57.20				57.20	4	FISIOTERAPEUTA	04/08/2005	8.00	4.00	6.00	39.20
23813800	JESSICA THAYANE COELHO SÃO JOSÉ	56.40				56.40	5	FISIOTERAPEUTA	02/09/1992	6.00	8.00	6.00	36.40
23812680	NATIELY APARECIDA DA SILVA FIGUEROA	56.00				56.00	6	FISIOTERAPEUTA	27/10/1999	6.00	4.00	4.00	42.00
23815336	FRANCIANY CAMILA CAVANHA	55.60				55.60	7	FISIOTERAPEUTA	15/07/2002	10.00	8.00	4.00	33.60
23814245	MOANA BERLATTO	54.40				54.40	8	FISIOTERAPEUTA	21/03/1994	8.00	4.00	6.00	36.40
23815819	MARIANA CRISTINA RODRIGUES PICHARK	54.40				54.40	9	FISIOTERAPEUTA	19/11/1997	6.00	6.00	6.00	36.40
23813049	JULIANE CAROLINE LOTEK	53.20				53.20	10	FISIOTERAPEUTA	28/12/1993	8.00	4.00	2.00	39.20
23814315	SANDRA DANIELE KLAK	52.80				52.80	11	FISIOTERAPEUTA	30/05/2004	6.00	10.00	6.00	30.80
23812635	DAIANE NICOLLY DUMA	51.20				51.20	12	FISIOTERAPEUTA	26/12/2004	4.00	4.00	4.00	39.20
23815674	BRUNA MICHELE MILCZUK	72.40				72.40	1	FONOAUDIÓLOGO	22/11/2002	10.00	6.00	6.00	50.40
23812925	KELLY FÁTIMA DA CRUZ	68.40				68.40	2	FONOAUDIÓLOGO	16/01/2005	6.00	8.00	4.00	50.40
23813631	BRENDA ELISA BEUREN	64.40				64.40	3	FONOAUDIÓLOGO	05/01/2005	8.00	2.00	4.00	50.40
23815858	DANIEL KOTRICH STANISZEWSKI	81.20	60.25			81.20	1	MECÂNICO	24/01/1994	0.00	8.00	6.00	67.20
23812699	LAUTAIR MOREIRA DA CRUZ	63.20	51.00			63.20	2	MECÂNICO	02/06/1980	6.00	2.00	2.00	53.20
23815502	JOAO VITOR LOTH	61.20				61.20	3	MECÂNICO	20/08/2007	2.00	2.00	4.00	53.20
23813149	MAURILIO SILVA DOS SANTOS	56.80				56.80	4	MECÂNICO	26/10/1992	2.00	6.00	4.00	44.80
23815660	FELIPE DO CARMO BOGARIN	88.40				88.40	1	MÉDICO AUDITOR	24/07/1994	8.00	6.00	10.00	64.40
23814109	GUSTAVO RODRIGUES POSSEBOM	83.60				83.60	2	MÉDICO AUDITOR	17/05/1997	6.00	8.00	8.00	61.60
23814878	FÁBIO NORONHA CUNHA	77.20				77.20	3	MÉDICO AUDITOR	10/08/1993	8.00	6.00	10.00	53.20
23813495	RUBIA LOPES RODRIGUES	66.40				66.40	4	MÉDICO AUDITOR	06/03/1996	6.00	4.00	6.00	50.40
23815462	JULIANA DOS SANTOS MARQUES	63.60				63.60	5	MÉDICO AUDITOR	16/06/1988	6.00	4.00	6.00	47.60
23814088	MARIA ANGÉLICA JUNGLES MALIKOSKI	90.40				90.40	1	MÉDICO CLÍNICO GERAL	27/05/2002	8.00	8.00	10.00	64.40
23812643	VITOR DIAS ESPINDOLA	84.00				84.00	2	MÉDICO CLÍNICO GERAL	08/05/1996	10.00	8.00	10.00	56.00
23812875	CAROLINE MARY MATSUMOTO	84.00				84.00	3	MÉDICO CLÍNICO GERAL	27/01/1998	8.00	10.00	10.00	56.00
23814766	GABRIEL VOLPATO ROCHA	82.80				82.80	4	MÉDICO CLÍNICO GERAL	10/07/2001	6.00	10.00	8.00	58.80
23815271	ALINE DAVID	80.80				80.80	5	MÉDICO CLÍNICO GERAL	29/11/2001	8.00	8.00	6.00	58.80

23815441	MARINA ONDRUSCH DE BARCELOS	80.00				80.00	6	MÉDICO CLÍNICO GERAL	29/11/1993	8.00	6.00	10.00	56.00
23814232	MARCOS OTÁVIO BUENO	79.20				79.20	7	MÉDICO CLÍNICO GERAL	04/06/2002	10.00	6.00	10.00	53.20
23814386	GUILHERME JARENTCHUK	77.20				77.20	8	MÉDICO CLÍNICO GERAL	23/01/1992	8.00	8.00	8.00	53.20
23813898	GUILHERME DE LIMA SCHWAIKARTT	76.40				76.40	9	MÉDICO CLÍNICO GERAL	05/09/2000	8.00	8.00	10.00	50.40
23814734	BENJAMIN SAUER	75.20				75.20	10	MÉDICO CLÍNICO GERAL	17/10/2001	6.00	8.00	8.00	53.20
23813366	THAIS DOS SANTOS SCHEID	74.80				74.80	11	MÉDICO CLÍNICO GERAL	28/12/1999	10.00	10.00	10.00	44.80
23813036	ALAN BUENO	73.60				73.60	12	MÉDICO CLÍNICO GERAL	13/09/1985	8.00	8.00	10.00	47.60
23815781	KAREN ALMEIDA CAMARGO	73.60				73.60	13	MÉDICO CLÍNICO GERAL	19/09/2000	8.00	8.00	10.00	47.60
23815813	ROSELAINE WENTZ KOCH	71.20				71.20	14	MÉDICO CLÍNICO GERAL	22/12/1979	8.00	6.00	4.00	53.20
23813273	BIBIANA DENAGÉIA GAVRONSKI	70.80				70.80	15	MÉDICO CLÍNICO GERAL	09/07/2001	10.00	8.00	8.00	44.80
23815808	LUIZ AUGUSTO DA SILVA MAIA DA CUNHA	70.00				70.00	16	MÉDICO CLÍNICO GERAL	07/01/1978	10.00	8.00	10.00	42.00
23812813	IGOR MIGUEL PINKOSKI	70.00				70.00	17	MÉDICO CLÍNICO GERAL	08/08/1994	8.00	10.00	10.00	42.00
23813851	FELIPE MATEUS UBERNA GIACOMINI	68.80				68.80	18	MÉDICO CLÍNICO GERAL	02/05/1995	6.00	10.00	8.00	44.80
23814071	GREGORY MICHEL BECH	68.40				68.40	19	MÉDICO CLÍNICO GERAL	11/08/2000	4.00	6.00	8.00	50.40
23813557	JAQUELINE DOS SANTOS CHAGAS	68.00				68.00	20	MÉDICO CLÍNICO GERAL	24/01/1995	10.00	8.00	8.00	42.00
23813886	GIULIA SVIDERSKI DE CAMPOS	67.60				67.60	21	MÉDICO CLÍNICO GERAL	07/08/2000	6.00	8.00	6.00	47.60
23815950	JENIFFER GLASS DA SILVA RIBAS	66.80				66.80	22	MÉDICO CLÍNICO GERAL	23/07/1978	8.00	6.00	8.00	44.80
23813436	ORLANDO CARLOS FLEITH SOBRINHO	66.00				66.00	23	MÉDICO CLÍNICO GERAL	13/11/1962	8.00	6.00	10.00	42.00
23815786	MARIANE CORDEIRO VERCKA	66.00				66.00	24	MÉDICO CLÍNICO GERAL	28/10/1999	6.00	8.00	10.00	42.00
23813000	DARIAN VINICIUS BANHUKI PROCRIFKA GALVAO	65.60				65.60	25	MÉDICO CLÍNICO GERAL	15/06/1994	4.00	6.00	8.00	47.60
23815422	KERLLYN KATHYANA BERECHAVINSKI SCENDRZYK	65.20				65.20	26	MÉDICO CLÍNICO GERAL	25/08/1998	8.00	10.00	8.00	39.20
23815748	ANGELA BARBIERI DILL	64.80				64.80	27	MÉDICO CLÍNICO GERAL	28/02/2002	8.00	4.00	8.00	44.80
23814378	LUCAS RALF HEINZLE KUHR	64.80				64.80	28	MÉDICO CLÍNICO GERAL	08/07/1994	8.00	6.00	6.00	44.80
23815765	DÉBORA GUIMARÃES KOVALSKI	64.80				64.80	29	MÉDICO CLÍNICO GERAL	25/04/1995	6.00	6.00	8.00	44.80
23813487	ERIKAH MANASHA DA CONCEICAO SALETI	64.00				64.00	30	MÉDICO CLÍNICO GERAL	10/10/1999	6.00	8.00	8.00	42.00
23815451	GUSTAVO HENRIQUE MATZENBACHER TREVISOL	62.80				62.80	31	MÉDICO CLÍNICO GERAL	04/10/2000	6.00	4.00	8.00	44.80
23815802	GIORGIA MARIA ROCKENBACH	62.00				62.00	32	MÉDICO CLÍNICO GERAL	26/06/1981	8.00	6.00	6.00	42.00
23815932	ALINE CORRÊA DA SILVA	61.60				61.60	33	MÉDICO CLÍNICO GERAL	05/09/1997	10.00	10.00	8.00	33.60
23812762	ANA AUGUSTA KRASSOWSKI FRANCO	61.20				61.20	34	MÉDICO CLÍNICO GERAL	24/01/2000	6.00	8.00	8.00	39.20
23813323	ELVIS CASQUET RIBEIRO JUNIOR	60.40				60.40	35	MÉDICO CLÍNICO GERAL	14/01/1999	8.00	8.00	8.00	36.40
23814010	JOAO PAULO SCHREINER CORREA	60.40				60.40	36	MÉDICO CLÍNICO GERAL	12/10/1986	6.00	10.00	8.00	36.40
23813641	LUANA MYLENA DE OLIVEIRA	59.20				59.20	37	MÉDICO CLÍNICO GERAL	17/10/2000	8.00	6.00	6.00	39.20
23815768	DAIANE GUIMARÃES	59.20				59.20	38	MÉDICO CLÍNICO GERAL	30/07/2004	8.00	6.00	6.00	39.20
23814645	LUCAS DEREVESKI MOREIRA DE CASTILHO	58.40				58.40	39	MÉDICO CLÍNICO GERAL	08/08/1994	6.00	6.00	10.00	36.40
23814565	ESTER DE FRANÇA RUBY	58.00				58.00	40	MÉDICO CLÍNICO GERAL	01/04/1984	6.00	6.00	4.00	42.00
23815923	FELIPE KUIAVA KELLER	57.60				57.60	41	MÉDICO CLÍNICO GERAL	29/07/2003	8.00	8.00	8.00	33.60
23814571	CLAUDINEIA SOARES DIAS	53.20				53.20	42	MÉDICO CLÍNICO GERAL	23/06/1985	4.00	2.00	8.00	39.20
23812792	ÍCARO DAMASCENO DE OLIVEIRA	51.20				51.20	43	MÉDICO CLÍNICO GERAL	03/09/1990	4.00	2.00	6.00	39.20
23812578	BRENDA THOMAS	83.60				83.60	1	MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTETRA	16/02/1997	8.00	8.00	6.00	61.60
23814380	JOYCE ALINE BALDINI	72.00				72.00	2	MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTETRA	06/09/1988	6.00	4.00	6.00	56.00
23815294	LUIZ ROBERTO SANTOS PIRES	55.20				55.20	3	MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTETRA	09/04/1956	4.00	6.00	6.00	39.20
23813508	GABRIELE PFEIFER	80.00				80.00	1	MÉDICO PSF	07/03/1995	8.00	8.00	8.00	56.00
23813952	BARBARA PIRES SANTOS	79.20				79.20	2	MÉDICO PSF	17/07/1995	10.00	8.00	8.00	53.20
23815694	VITOR ALIOT DA COSTA	79.20				79.20	3	MÉDICO PSF	31/05/2001	10.00	8.00	8.00	53.20
23813374	LUANA LIMAS DE SOUZA DO CARMO	79.20				79.20	4	MÉDICO PSF	01/01/1998	8.00	8.00	10.00	53.20
23814826	ADRIANE MELO	78.80				78.80	5	MÉDICO PSF	06/02/1986	10.00	4.00	6.00	58.80
23815722	JULIANA ARGENTA	75.60				75.60	6	MÉDICO PSF	28/07/1995	10.00	10.00	8.00	47.60
23813984	PAULO AUWARTER	73.60				73.60	7	MÉDICO PSF	28/05/1998	8.00	10.00	8.00	47.60
23812756	ANA ISABEL MORAIS FRANCHIN	72.40				72.40	8	MÉDICO PSF	02/09/1999	10.00	6.00	6.00	50.40
23815742	THUANY FRANÇA TIBES	71.60				71.60	9	MÉDICO PSF	30/10/1997	10.00	6.00	8.00	47.60
23814908	LUIZA TAUANA KURITZA	70.40				70.40	10	MÉDICO PSF	26/12/1997	6.00	8.00	6.00	50.40
23815501	JOÃO PEDRO ROCKENBACH SEGER	68.40				68.40	11	MÉDICO PSF	05/04/2000	6.00	4.00	8.00	50.40
23815740	GIOVANNE AURELIO OLIVEIRA DE PAULA	64.80				64.80	12	MÉDICO PSF	20/06/1994	6.00	6.00	8.00	44.80
23815787	MATHEUS LUIS DE OLIVEIRA	58.80				58.80	13	MÉDICO PSF	18/04/1996	2.00	4.00	8.00	44.80
23814395	ROGÉRIO DE LIMA ROGÉRIO	56.00				56.00	14	MÉDICO PSF	09/08/1989	4.00	4.00	6.00	42.00
23814449	LUCIANE FURMANIAK	94.00				94.00	1	MÉDICO VETERINÁRIO	23/07/2004	8.00	10.00	6.00	70.00
23815312	CAROLINE SCHMID	93.20				93.20	2	MÉDICO VETERINÁRIO	16/02/1990	8.00	10.00	8.00	67.20
23813923	DEIVIN JULIO CORREIA	92.00				92.00	3	MÉDICO VETERINÁRIO	10/08/1992	6.00	10.00	6.00	70.00
23814283	ANA CAROLYNE KOCHAN	90.00				90.00	4	MÉDICO VETERINÁRIO	24/01/2000	8.00	4.00	8.00	70.00
23815423	SULIVAN LUIZ ZAGANIN	89.20				89.20	5	MÉDICO VETERINÁRIO	27/12/1978	6.00	8.00	8.00	67.20
23813030	CRISTIANE PEREIRA PEDRONI	86.40				86.40	6	MÉDICO VETERINÁRIO	25/03/1980	6.00	8.00	8.00	64.40

23813083	JENNYFER LAYANE MORINI	86.00				86.00	7	MÉDICO VETERINÁRIO	20/08/1997	6.00	4.00	6.00	70.00
23815171	HEYTOR KOMNISKI BUASCZYK	86.00				86.00	8	MÉDICO VETERINÁRIO	02/10/2001	6.00	6.00	4.00	70.00
23814256	JOSÉ MACIEY KOTECKI	86.00				86.00	9	MÉDICO VETERINÁRIO	24/01/2001	4.00	6.00	6.00	70.00
23815375	GUILHERME SANDER	85.20				85.20	10	MÉDICO VETERINÁRIO	29/09/1992	6.00	4.00	8.00	67.20
23813541	MÔNICA ROBERTA SCHREINER	83.20				83.20	11	MÉDICO VETERINÁRIO	30/12/1994	6.00	8.00	2.00	67.20
23814493	ANDRESSA DAL PAZ BALBINOT	73.60				73.60	12	MÉDICO VETERINÁRIO	14/08/2006	4.00	4.00	4.00	61.60
23815873	DOUGLAS FRANCISCO HABECK	73.20				73.20	13	MÉDICO VETERINÁRIO	14/09/1989	6.00	0.00	0.00	67.20
23815624	THAIS APARECIDA FRANCO BORGES	71.60				71.60	14	MÉDICO VETERINÁRIO	08/02/1994	4.00	0.00	6.00	61.60
23815095	ALEKSANDRO DE BRITO	70.80				70.80	15	MÉDICO VETERINÁRIO	04/08/2000	4.00	6.00	2.00	58.80
23815262	TANIA CLAUDIA THIBES	69.20				69.20	16	MÉDICO VETERINÁRIO	13/04/1992	4.00	6.00	6.00	53.20
23813988	ANTÔNIO MARCOS MACIEL	83.20	100.00			91.60	1	MOTORISTA	26/08/1987	4.00	6.00	6.00	67.20
23813003	IGOR MARCELO MENDES DE OLIVEIRA	83.20	100.00			91.60	2	MOTORISTA	10/01/1997	2.00	6.00	8.00	67.20
23814738	FRANCIS RAFAEL DOS SANTOS	80.40	100.00			90.20	3	MOTORISTA	26/04/1985	2.00	6.00	8.00	64.40
23813125	ROBSON MATOS DOS SANTOS	89.20	90.00			89.60	4	MOTORISTA	28/10/1996	4.00	8.00	10.00	67.20
23812788	VILSON AUGUSTO FILISBERTO	77.60	100.00			88.80	5	MOTORISTA	15/07/1969	2.00	6.00	8.00	61.60
23815938	JOÃO MARIA VANDERLEI DE OLIVEIRA	76.80	100.00			88.40	6	MOTORISTA	15/04/1980	4.00	8.00	6.00	58.80
23814463	GERSON CAIMI	76.40	100.00			88.20	7	MOTORISTA	03/09/1978	0.00	6.00	6.00	64.40
23814536	ANDRÉ DA SILVA MOREIRA	81.20	95.00			88.10	8	MOTORISTA	07/04/1987	2.00	4.00	8.00	67.20
23813791	CÍCERO SIMÃO DE LIMA	85.20	90.00			87.60	9	MOTORISTA	04/09/1989	2.00	8.00	8.00	67.20
23812576	FLÁVIO LUCZKIEWICZ	77.60	95.00			86.30	10	MOTORISTA	03/08/1989	4.00	6.00	6.00	61.60
23815692	FABIANO PODGURSKI	76.40	95.00			85.70	11	MOTORISTA	22/03/1982	2.00	6.00	4.00	64.40
23815834	FABRÍCIO DZIURKOWSKI	78.40	90.00			84.20	12	MOTORISTA	31/08/2000	2.00	6.00	6.00	64.40
23812766	MÁRCIO ULTCHAK	88.00	80.00			84.00	13	MOTORISTA	31/01/1989	6.00	6.00	6.00	70.00
23814592	CESAR PIJAK	77.60	90.00			83.80	14	MOTORISTA	01/04/1987	4.00	6.00	6.00	61.60
23814601	ANTONIO CARLOS RODRIGUES	83.20	80.00			81.60	15	MOTORISTA	13/06/1975	6.00	4.00	6.00	67.20
23813662	LUIZ BAZO	77.60	80.00			78.80	16	MOTORISTA	09/01/1988	4.00	6.00	6.00	61.60
23815846	CLAUDINEI JOSE MAGUELNISKI	80.40	75.00			77.70	17	MOTORISTA	10/08/1984	4.00	8.00	4.00	64.40
23815218	LUIS VILSON KOTOSKI	78.40	75.00			76.70	18	MOTORISTA	31/12/1977	4.00	4.00	6.00	64.40
23815587	LUIS FELIPE FLORES PEDROSA	81.20	70.00			75.60	19	MOTORISTA	28/11/1988	2.00	4.00	8.00	67.20
23815195	RODRIGO DA LUZ TABISZ	79.20	70.00			74.60	20	MOTORISTA	15/09/1989	0.00	6.00	6.00	67.20
23813958	ANDRE LUIZ KOTOSKI	77.60	55.00			66.30	21	MOTORISTA	09/12/1992	2.00	6.00	8.00	61.60
23814258	MARCELO GREGÓRIO PASTERNAK	79.60	50.00			64.80	22	MOTORISTA	29/04/1981	4.00	8.00	6.00	61.60
23814892	KELY ZAPOTOCZNY	77.20				77.20	1	NUTRICIONISTA	11/02/1997	8.00	8.00	8.00	53.20
23814188	MARCIA REGINA NOERNBERG	71.20				71.20	2	NUTRICIONISTA	09/04/1974	6.00	8.00	4.00	53.20
23815821	LAÍS LEILANE BURATTI MIBACH	66.80				66.80	3	NUTRICIONISTA	20/02/1987	8.00	6.00	8.00	44.80
23814004	TATIANE BAUFLEUR	64.80				64.80	4	NUTRICIONISTA	22/04/1998	6.00	8.00	6.00	44.80
23815572	ROSANE VIER DE BORBA	64.00				64.00	5	NUTRICIONISTA	16/11/1970	6.00	6.00	10.00	42.00
23814208	LETÍCIA SOARES DE MELO SILVA	62.80				62.80	6	NUTRICIONISTA	15/03/1997	8.00	2.00	8.00	44.80
23812728	SAMARA BELINSKI	62.80				62.80	7	NUTRICIONISTA	15/03/2004	6.00	6.00	6.00	44.80
23812589	TATIANE KAMILE OLIVETTI JAZINSKI	61.20				61.20	8	NUTRICIONISTA	20/12/1992	6.00	8.00	8.00	39.20
23815806	GABRIEL SOPELSA	61.20				61.20	9	NUTRICIONISTA	09/02/2003	6.00	8.00	8.00	39.20
23813054	MICHELE LOURENÇO DE SOUZA	58.80				58.80	10	NUTRICIONISTA	18/10/2002	4.00	4.00	6.00	44.80
23813479	VIVIANE FERNANDES CORDEIRO BALDIN	58.00				58.00	11	NUTRICIONISTA	16/02/1975	8.00	4.00	4.00	42.00
23815851	KETLIN SUZAN BRAGA SAUER	58.00				58.00	12	NUTRICIONISTA	17/09/1993	6.00	6.00	4.00	42.00
23814541	JOÃO PEDRO AKIRIS BRAGA MENESES ONOFRE	56.80				56.80	13	NUTRICIONISTA	04/04/2000	8.00	8.00	10.00	30.80
23815397	FERNANDA APARECIDA CHAIKOSKI	56.40				56.40	14	NUTRICIONISTA	24/02/1997	10.00	6.00	4.00	36.40
23814086	ALETICIA FERREIRA DOS SANTOS	55.20				55.20	15	NUTRICIONISTA	13/03/1995	6.00	2.00	8.00	39.20
23814248	FABIANA ROGUSKI OGRODOWSKI	55.20				55.20	16	NUTRICIONISTA	18/07/1995	6.00	4.00	6.00	39.20
23815874	BRUNA CRISTINA DE SOUZA	54.40				54.40	17	NUTRICIONISTA	20/01/1990	8.00	6.00	4.00	36.40
23812743	ROSANA CARLA SENFF	53.20				53.20	18	NUTRICIONISTA	23/12/1988	6.00	2.00	6.00	39.20
23815374	MARIA LUIZA MICHESKI	52.40				52.40	19	NUTRICIONISTA	18/11/2005	6.00	8.00	2.00	36.40
23815671	RAFAELA WALTER DE MOURA	51.60				51.60	20	NUTRICIONISTA	05/02/2001	8.00	4.00	6.00	33.60
23815725	VINÍCIUS OLIVEIRA GROSSL	91.20				91.20	1	ODONTÓLOGO 20H	11/09/2000	8.00	10.00	6.00	67.20
23814128	ELLEN CRISTINA BARBOSA BATISTA	88.40				88.40	2	ODONTÓLOGO 20H	11/11/2000	8.00	6.00	10.00	64.40
23815890	VITÓRIA DAUBERMANN PADILHA	86.40				86.40	3	ODONTÓLOGO 20H	08/07/2002	6.00	10.00	6.00	64.40
23813331	CAMILA GIRARDI FLORENTINO	85.60				85.60	4	ODONTÓLOGO 20H	05/04/1996	10.00	8.00	6.00	61.60
23813531	ANDRESSA LUCIANE VIEIRA DZUBA	85.60				85.60	5	ODONTÓLOGO 20H	13/09/2001	10.00	8.00	6.00	61.60
23815398	JOEL COLTRO NETO	85.60				85.60	6	ODONTÓLOGO 20H	12/12/2002	8.00	8.00	8.00	61.60
23814822	JÚLIA OLESCOVICZ ZANCHI	83.20				83.20	7	ODONTÓLOGO 20H	23/03/2004	6.00	6.00	4.00	67.20
23813322	ELENICE MIKOLAIEWSKI	80.80				80.80	8	ODONTÓLOGO 20H	08/09/1991	8.00	6.00	8.00	58.80
23813606	GABRIELE TEREZINHA CARNEIRO URMANN	79.60				79.60	9	ODONTÓLOGO 20H	11/01/1998	4.00	4.00	10.00	61.60

23815609	KARINA RAUSIS CORDEIRO	78.80				78.80	10	ODONTÓLOGO 20H	05/03/1997	10.00	6.00	4.00	58.80
23814993	LEONARDO JORGE IWANKO	78.00				78.00	11	ODONTÓLOGO 20H	17/03/1984	8.00	8.00	6.00	56.00
23812806	WELLYNGTON CELSO RETCHESKI	76.80				76.80	12	ODONTÓLOGO 20H	10/06/2002	6.00	6.00	6.00	58.80
23815553	LUIZ FELIPE WYGLADALA	75.60				75.60	13	ODONTÓLOGO 20H	28/10/1981	4.00	2.00	8.00	61.60
23815072	RODRIGO DE LIMA PASSOS	73.20				73.20	14	ODONTÓLOGO 20H	19/03/1999	8.00	4.00	8.00	53.20
23813512	HENRIQUE KLAK	72.80				72.80	15	ODONTÓLOGO 20H	31/03/1998	8.00	2.00	4.00	58.80
23815634	TICIANE HOFFMANN FERNANDES	72.80				72.80	16	ODONTÓLOGO 20H	05/10/2004	6.00	4.00	4.00	58.80
23815657	LARA MILAINE SAVICKI	72.00				72.00	17	ODONTÓLOGO 20H	22/01/2003	8.00	2.00	6.00	56.00
23813268	AMANDA MICHELI GELLER	72.00				72.00	18	ODONTÓLOGO 20H	03/06/1998	6.00	4.00	6.00	56.00
23815285	SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA JUNIOR	66.40				66.40	19	ODONTÓLOGO 20H	01/06/2004	4.00	6.00	6.00	50.40
23814204	JENIFER BRAZ DE OLIVEIRA	64.40				64.40	20	ODONTÓLOGO 20H	05/09/2002	6.00	4.00	4.00	50.40
23813453	ALEXANDRE DE MATOS RIBAS	64.00				64.00	21	ODONTÓLOGO 20H	08/03/1999	6.00	8.00	8.00	42.00
23814331	BEAATRIZ DAL PAZ BALBINOT	63.60				63.60	22	ODONTÓLOGO 20H	26/07/2004	6.00	4.00	6.00	47.60
23815426	ANGELICA TAILINI KUZMA	62.80				62.80	23	ODONTÓLOGO 20H	18/03/1998	8.00	4.00	6.00	44.80
23812850	IASMIM FRATES CARLOTTO	61.60				61.60	24	ODONTÓLOGO 20H	15/10/2000	4.00	6.00	4.00	47.60
23813762	RENAN JOHNY PAINTNER	58.80				58.80	25	ODONTÓLOGO 20H	11/02/1993	6.00	4.00	4.00	44.80
23813483	JULIA CAROLINA BORCATH DE ANDRADE	98.00				98.00	1	ODONTÓLOGO 40H	22/02/2002	10.00	8.00	10.00	70.00
23814778	EMILLY WRONSKY REISDORFER	94.00				94.00	2	ODONTÓLOGO 40H	28/06/2003	8.00	8.00	8.00	70.00
23814643	AMANDA THAÍSE FIDUNIV PAULUK	93.20				93.20	3	ODONTÓLOGO 40H	01/01/2001	8.00	8.00	10.00	67.20
23813941	BRUNA REALI MENDES MARQUES	88.40				88.40	4	ODONTÓLOGO 40H	21/10/2000	10.00	8.00	6.00	64.40
23814069	EMANUELY BARCZAK	88.40				88.40	5	ODONTÓLOGO 40H	04/11/2001	8.00	6.00	10.00	64.40
23813825	ISABELLA TEIXEIRA MARQUES	88.40				88.40	6	ODONTÓLOGO 40H	07/03/2002	8.00	8.00	8.00	64.40
23814650	KAMILLE DEMARQUE FERRAZ	87.60				87.60	7	ODONTÓLOGO 40H	07/05/2003	10.00	8.00	8.00	61.60
23813198	RAFAEL AUGUSTO CARDOSO	86.40				86.40	8	ODONTÓLOGO 40H	05/06/2001	6.00	8.00	8.00	64.40
23815393	BÁRBARA MARCELA GRESELLE	84.40				84.40	9	ODONTÓLOGO 40H	12/12/2001	8.00	6.00	6.00	64.40
23815500	BIANCA BERRES KAMPMANN	84.40				84.40	10	ODONTÓLOGO 40H	30/07/2005	6.00	8.00	6.00	64.40
23813447	DIRCELI BERTOTTI DE GOIS	82.80				82.80	11	ODONTÓLOGO 40H	31/12/2000	10.00	8.00	6.00	58.80
23815715	JACKELINE DUDA	82.40				82.40	12	ODONTÓLOGO 40H	23/05/2004	8.00	4.00	6.00	64.40
23814850	THALYS BRASIL DOS SANTOS	82.00				82.00	13	ODONTÓLOGO 40H	06/02/1983	10.00	8.00	8.00	56.00
23815713	THAYNARA CAMILA DE PAULA	80.80				80.80	14	ODONTÓLOGO 40H	23/06/2002	8.00	8.00	6.00	58.80
23814760	PEDRO HENRIQUE FABRÍCIO BANNAK GEYER	80.40				80.40	15	ODONTÓLOGO 40H	24/09/2003	8.00	4.00	4.00	64.40
23814427	JOSIEL AUGUSTO KUC	80.00				80.00	16	ODONTÓLOGO 40H	26/10/1993	6.00	8.00	10.00	56.00
23815010	STHEFANY CIUKAILO	79.60				79.60	17	ODONTÓLOGO 40H	03/04/2005	4.00	4.00	10.00	61.60
23812798	ANDRÉ FERNANDO LOURENÇO ADACHESKI	78.80				78.80	18	ODONTÓLOGO 40H	09/08/2002	10.00	6.00	4.00	58.80
23813261	NAYARA VIEIRA DE CAMARGO	77.60				77.60	19	ODONTÓLOGO 40H	15/04/2005	8.00	6.00	2.00	61.60
23815623	ULLYANNA BEATRIZ CORDEIRO PEREIRA	75.20				75.20	20	ODONTÓLOGO 40H	12/07/1999	6.00	8.00	8.00	53.20
23815192	VANESSA GRUBA DE OLIVEIRA	74.80				74.80	21	ODONTÓLOGO 40H	24/09/1996	8.00	4.00	4.00	58.80
23814556	ANA PAULA MACHNICKI	73.60				73.60	22	ODONTÓLOGO 40H	20/11/1998	8.00	2.00	2.00	61.60
23815619	CAMILA CORDEIRO	73.60				73.60	23	ODONTÓLOGO 40H	03/12/2001	4.00	4.00	4.00	61.60
23815944	IVANA ELIZA GLAAB	72.00				72.00	24	ODONTÓLOGO 40H	17/02/2002	8.00	4.00	4.00	56.00
23815898	MARIA VITÓRIA JENSEN	71.20				71.20	25	ODONTÓLOGO 40H	06/11/2003	6.00	6.00	6.00	53.20
23813723	CAMILA GRUWALDT	68.40				68.40	26	ODONTÓLOGO 40H	13/06/2001	8.00	4.00	6.00	50.40
23813989	KAMILE MIHALSKI	67.60				67.60	27	ODONTÓLOGO 40H	21/01/2004	8.00	6.00	6.00	47.60
23813389	LETÍCIA MONTIPÓ	64.80				64.80	28	ODONTÓLOGO 40H	26/08/2002	4.00	10.00	6.00	44.80
23813756	IOHAN FERNANDO DE OLIVEIRA GOMES	60.80				60.80	29	ODONTÓLOGO 40H	17/01/1993	6.00	6.00	4.00	44.80
23814247	TONY ANDERSON POLIKA	56.80				56.80	30	ODONTÓLOGO 40H	30/08/2001	6.00	0.00	6.00	44.80
23813144	KEVELIN NATANI DE LIMA RAMOS	54.00				54.00	31	ODONTÓLOGO 40H	16/03/2000	4.00	2.00	6.00	42.00
23813566	ANDERSON LUIS LOTH	86.40	98.00			92.20	1	OPERADOR DE MÁQUINAS	08/02/1983	4.00	8.00	10.00	64.40
23813249	AMAURI FERREIRA DE LIMA	81.20	99.00			90.10	2	OPERADOR DE MÁQUINAS	17/03/1985	4.00	4.00	6.00	67.20
23815233	FÁBIO ZAY	89.20	89.00			89.10	3	OPERADOR DE MÁQUINAS	19/07/2003	6.00	10.00	6.00	67.20
23812811	VINÍCIUS NOVAKOWSKI BARBOSA	83.20	94.00			88.60	4	OPERADOR DE MÁQUINAS	18/04/2006	4.00	8.00	4.00	67.20
23814213	TIAGO JOSE DANIELEVICZ	82.00	95.00			88.50	5	OPERADOR DE MÁQUINAS	15/07/1996	4.00	6.00	2.00	70.00
23814750	NEI CARLOS ALVES DA LUZ	90.00	84.00			87.00	6	OPERADOR DE MÁQUINAS	26/11/1974	6.00	6.00	8.00	70.00
23814180	CELESTINO DZIURZA	79.60	94.00			86.80	7	OPERADOR DE MÁQUINAS	06/05/1991	4.00	6.00	8.00	61.60
23815168	ALOISE LITKA	79.60	94.00			86.80	8	OPERADOR DE MÁQUINAS	28/04/1988	0.00	8.00	10.00	61.60
23814911	EDSON LUCZKIEWICZ	79.60	93.00			86.30	9	OPERADOR DE MÁQUINAS	15/08/1988	2.00	8.00	8.00	61.60
23812867	ERIC GABRIEL IACKOWSKI	83.20	89.00			86.10	10	OPERADOR DE MÁQUINAS	03/10/2005	2.00	6.00	8.00	67.20
23815726	ALEX ESTEGUE	71.60	100.00			85.80	11	OPERADOR DE MÁQUINAS	19/05/1999	2.00	4.00	4.00	61.60
23815231	DARIU GUERRENHO	81.20	90.00			85.60	12	OPERADOR DE MÁQUINAS	17/04/1970	4.00	4.00	6.00	67.20
23813982	GELSON CARLOS DE MOURA CORDEIRO	62.80	94.00			78.40	13	OPERADOR DE MÁQUINAS	05/03/1984	0.00	2.00	2.00	58.80
23815275	DOUGLAS DORIVAL DE LIMA	66.00	89.00			77.50	14	OPERADOR DE MÁQUINAS	14/07/1993	0.00	2.00	8.00	56.00

23815258	EDNILSON JOSE KOCHAN	58.40	92.00			75.20	15	OPERADOR DE MÁQUINAS	02/02/1983	0.00	4.00	4.00	50.40
23815637	JAIRTO WOSNES DA SILVA	58.40	89.00			73.70	16	OPERADOR DE MÁQUINAS	16/11/1972	4.00	4.00	0.00	50.40
23813179	JOAO EDIVAN WACELKOSKI	69.60	73.00			71.30	17	OPERADOR DE MÁQUINAS	24/06/2000	0.00	4.00	4.00	61.60
23813248	CLEVERSON FELIPE LEVANDOSKI	72.80	69.00			70.90	18	OPERADOR DE MÁQUINAS	12/07/1992	4.00	4.00	6.00	58.80
23815188	JULCIMAR PEREIRA	75.60	66.00			70.80	19	OPERADOR DE MÁQUINAS	25/06/1979	2.00	6.00	6.00	61.60
23815396	IVANA CRISTINA RAMOS DOMINGUES JOLY	90.00			2.50	92.50	1	PEDAGOGO SOCIAL	05/08/1996	8.00	6.00	6.00	70.00
23812891	CLAUDINEIA ANDRADE DE ARAÚJO	87.20			5.00	92.20	2	PEDAGOGO SOCIAL	06/09/1984	8.00	4.00	8.00	67.20
23812998	MARCIA PASZKO	86.40			5.00	91.40	3	PEDAGOGO SOCIAL	13/01/1983	8.00	6.00	8.00	64.40
23815505	IVONE PILAR LINK	81.60			5.00	86.60	4	PEDAGOGO SOCIAL	22/06/1990	8.00	6.00	6.00	61.60
23815438	SUELEN APARECIDA ANTONIUTTI DE BRITO	81.20			5.00	86.20	5	PEDAGOGO SOCIAL	21/08/1987	6.00	4.00	4.00	67.20
23812612	ADRIANA APARECIDA MICALSKI	80.40			2.50	82.90	6	PEDAGOGO SOCIAL	22/07/2002	8.00	2.00	6.00	64.40
23812911	MARILDA VIEIRA DE LIMA	72.00			5.00	77.00	7	PEDAGOGO SOCIAL	17/06/1980	8.00	4.00	4.00	56.00
23812694	ADRIANE APARECIDA TOMKIEWICZ	69.20				69.20	8	PEDAGOGO SOCIAL	29/07/1978	6.00	2.00	8.00	53.20
23815295	SUSANA APARECIDA LORENSINI	65.20				65.20	9	PEDAGOGO SOCIAL	03/08/1972	6.00	0.00	6.00	53.20
23815797	KELLY ADRIANE FERSCH LEVANDOSKI	81.60			5.00	86.60	1	PROFESSOR DE ARTE	24/12/1992	6.00	6.00	8.00	61.60
23814430	LARISSA LANIESKI	83.60				83.60	2	PROFESSOR DE ARTE	02/09/1987	6.00	6.00	10.00	61.60
23813209	DEISY MARQUEVIS SUARETZ	74.00				74.00	3	PROFESSOR DE ARTE	28/11/1982	8.00	4.00	6.00	56.00
23815420	JEAN CARLOS PAULEK	74.00				74.00	4	PROFESSOR DE ARTE	22/01/1996	6.00	4.00	8.00	56.00
23815270	LUANA MARIA WERLE	85.20				85.20	1	PROFESSOR DE DANÇA	29/04/1998	6.00	2.00	10.00	67.20
23814242	AMANDA CANDIDO	78.80			2.50	81.30	2	PROFESSOR DE DANÇA	26/06/1996	8.00	6.00	6.00	58.80
23813398	FELIPE JOSÉ MANDRYK	78.80			5.00	83.80	1	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	26/01/1995	8.00	4.00	8.00	58.80
23812963	SERGIO RICARDO GONÇALVES CORREIA	78.80			5.00	83.80	2	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	10/06/1992	6.00	4.00	10.00	58.80
23815165	GISELE PETCHEVIST BRAZ	75.20			5.00	80.20	3	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	05/06/1995	8.00	8.00	6.00	53.20
23815545	JOAO PEDRO PALIY	70.00			5.00	75.00	4	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	01/08/1994	4.00	4.00	6.00	56.00
23815567	VINICIUS LUIS LOCATELLI	70.80				70.80	5	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	01/12/2006	2.00	4.00	6.00	58.80
23814047	VILSON BASÍLIO IAGNESZ	69.20				69.20	6	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	18/03/1980	8.00	2.00	6.00	53.20
23814485	KLEISSON LUIS FIDUNIV	68.80				68.80	7	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	02/05/2000	10.00	6.00	8.00	44.80
23813426	JOHNNY FERNANDO CONDE	67.60				67.60	8	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	18/03/2000	10.00	6.00	4.00	47.60
23814221	LUCAS NOEL KIMITA DE BORBA	64.80				64.80	9	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	10/01/1997	8.00	6.00	6.00	44.80
23815720	LAYSON ELIEL SZNYCEN	62.40				62.40	10	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	06/05/2005	6.00	2.00	4.00	50.40
23815646	PEDRO FELIPE GONÇALVES	59.20				59.20	11	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	03/10/1997	8.00	6.00	6.00	39.20
23815955	DARVIN LUAN NIZER	50.40			2.50	52.90	12	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA	30/12/1994	8.00	4.00	2.00	36.40
23815237	ELENARA CRISTINA DIAS QUADROS	91.20			5.00	96.20	1	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	22/09/1992	6.00	8.00	10.00	67.20
23812865	KAUAN HILLI BLODORN	96.00				96.00	2	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	22/12/2006	8.00	10.00	8.00	70.00
23815490	MARINA KRASNIAK	95.20				95.20	3	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	21/11/1991	8.00	10.00	10.00	67.20
23814721	MURILO BUSKO ARIEL MOTIUCHENBO	94.00				94.00	4	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	08/01/2008	8.00	6.00	10.00	70.00
23814289	ANA LAÍS MONTIPÓ	88.00			5.00	93.00	5	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	11/08/1998	4.00	4.00	10.00	70.00
23814895	ARIANE MARGARIDA SEROISKA	88.00			5.00	93.00	6	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	24/11/1996	4.00	6.00	8.00	70.00
23813087	ELIANE ANDREIA DZIURZA	88.00			5.00	93.00	7	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	13/11/1988	2.00	10.00	6.00	70.00
23815439	JULIANA MIKOLAIEWSKI DZIURZA	86.40			5.00	91.40	8	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	07/04/1990	6.00	8.00	8.00	64.40
23815338	DAIANE APARECIDA DE OLIVEIRA	91.20				91.20	9	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	12/02/1984	4.00	10.00	10.00	67.20
23814358	EWALDO PIRUK	85.20			5.00	90.20	10	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	01/05/1998	6.00	4.00	8.00	67.20
23812954	SIMONE APARECIDA WRUBLESKI	85.20			5.00	90.20	11	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	08/04/2002	4.00	6.00	8.00	67.20
23814980	CRISLAINE KACZTKA	90.00				90.00	12	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	12/11/2004	6.00	8.00	6.00	70.00
23815612	ALINE LEMES GONÇALVES	84.40			5.00	89.40	13	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	07/08/1993	4.00	6.00	10.00	64.40
23815803	LUCIANA GRABOWSKI VERGOPOLAN	89.20				89.20	14	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	21/08/1986	6.00	8.00	8.00	67.20
23813534	TATIANE BUSCH MAJOLO	86.40			2.50	88.90	15	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	28/06/1986	8.00	8.00	6.00	64.40
23814474	ROSANGELA DA APARECIDA DE LARA	83.20			5.00	88.20	16	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	19/10/1974	4.00	6.00	6.00	67.20
23813373	JAÍNE LOURES DAS CHAGAS	83.20			5.00	88.20	17	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	02/11/1995	4.00	6.00	6.00	67.20
23813173	JOSIANE SATORSKI DE MATOS RODRIGUES	85.20			2.50	87.70	18	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	04/09/1986	4.00	6.00	8.00	67.20
23813799	JANISE EMÍLIA OSTROWSKI	87.20				87.20	19	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	18/06/1992	6.00	6.00	8.00	67.20
23815888	CENDI NAARA PEREIRA DERPHO	87.20				87.20	20	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	17/10/2005	4.00	8.00	8.00	67.20
23815353	JULIANE VIEIRA NIZER	81.20			5.00	86.20	21	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	27/06/1961	4.00	6.00	4.00	67.20
23813397	CELIA APARECIDA CHECHELAK	83.20			2.50	85.70	22	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	09/12/1994	2.00	6.00	8.00	67.20
23815319	JOYCE DE BRITO	85.20				85.20	23	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	19/03/2003	8.00	4.00	6.00	67.20
23815685	GRACIELE APARECIDA PORN	85.20				85.20	24	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	04/12/2002	8.00	6.00	4.00	67.20
23815425	PAOLA ARIELY DOMINGUES	85.20				85.20	25	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	27/08/1992	6.00	6.00	6.00	67.20
23815840	RAQUEL RIBEIRO	85.20				85.20	26	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	26/07/1979	4.00	6.00	8.00	67.20
23813645	THAÍS ROCHA	85.20				85.20	27	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	24/06/1999	4.00	6.00	8.00	67.20
23814469	ALINE MARIA LITKA	85.20				85.20	28	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	18/06/1993	2.00	8.00	8.00	67.20
23815384	FRANCIELY APARECIDA DA SILVA	82.00			2.50	84.50	29	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	18/12/1990	4.00	4.00	4.00	70.00

23815128	JUCEMARA RIBEIRO DE LIMA ROSALINO	84.40				84.40	30	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	12/06/1982	4.00	6.00	10.00	64.40
23815523	POLIANA ROBERTA DE MIRANDA	84.40				84.40	31	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	02/06/1992	4.00	6.00	10.00	64.40
23813165	DANIELE APARECIDA ZAULESKI	79.20			5.00	84.20	32	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	06/11/1995	4.00	4.00	4.00	67.20
23813699	ANA CAROLINE DA LUZ	81.20			2.50	83.70	33	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	05/08/2000	6.00	4.00	4.00	67.20
23815586	CLARICE DA LUZ	81.20			2.50	83.70	34	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	10/09/1985	4.00	2.00	8.00	67.20
23814893	LAURIZETE DE PAULA CORDEIRO	81.20			2.50	83.70	35	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	20/10/1974	2.00	4.00	8.00	67.20
23815499	AMANDA BATISTA	83.60				83.60	36	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	06/04/2005	8.00	6.00	8.00	61.60
23815472	LUIZA GABRIELA DE ANDRADE DOS SANTOS	83.60				83.60	37	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	13/06/2005	6.00	8.00	8.00	61.60
23812983	VIVIANE MOTEKA	83.60				83.60	38	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	04/04/2008	4.00	10.00	8.00	61.60
23815339	FRANCIELI LUBE DA CRUZ	78.40			5.00	83.40	39	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	22/10/1994	2.00	4.00	8.00	64.40
23815699	JANETE VIEIRA NIZER	78.40			5.00	83.40	40	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	04/09/1995	2.00	4.00	8.00	64.40
23813302	PAULA KONIG SZCZEPANSKI	83.20				83.20	41	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	09/01/2001	2.00	4.00	10.00	67.20
23815548	CAMILLE VITORIA MELO WIMMER	83.20				83.20	42	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	09/12/2002	2.00	6.00	8.00	67.20
23813899	BEATRIZ GONÇALVES DOS SANTOS	80.40			2.50	82.90	43	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	26/06/1975	6.00	6.00	4.00	64.40
23814009	HELLEN CRISTIANE STEIN BURZYNSKI	80.40			2.50	82.90	44	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	19/11/1988	4.00	6.00	6.00	64.40
23815579	MAIARA DE BAIRROS RODRIGUES DOS SANTOS	80.40			2.50	82.90	45	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	31/03/1990	2.00	6.00	8.00	64.40
23813804	ALEXSANDRA HENNING DA SILVA	77.60			5.00	82.60	46	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	08/05/1981	0.00	8.00	8.00	61.60
23813574	ALIANDRA SUELEN DOS SANTOS	82.40				82.40	47	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	25/11/2002	6.00	4.00	8.00	64.40
23812761	SAMELA ISABELLY RIBEIRO	82.40				82.40	48	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	28/04/2007	6.00	6.00	6.00	64.40
23814631	BRUNA VANESSA BISCHOFF	82.40				82.40	49	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	18/05/1990	4.00	6.00	8.00	64.40
23813690	BRENDA APARECIDA ECHS	82.40				82.40	50	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	27/08/2002	4.00	8.00	6.00	64.40
23814108	ADRIANA MARGARETE BEDNARTCHUK	77.20			5.00	82.20	51	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	25/07/1981	0.00	4.00	6.00	67.20
23815239	JONATHAN TAYLOR SPRENGER DE OLIVEIRA QUADROS	79.60			2.50	82.10	52	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	13/08/1992	6.00	6.00	6.00	61.60
23812994	MARCIA PASZKO	79.60			2.50	82.10	53	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	13/01/1983	4.00	6.00	8.00	61.60
23813918	JÉSSICA FERNANDA MATHIAS	76.80			5.00	81.80	54	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	16/12/1995	4.00	6.00	8.00	58.80
23815380	EVA DE FÁTIMA DE FRANÇA VERÍSSIMO	81.60				81.60	55	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	21/01/1984	8.00	4.00	8.00	61.60
23814234	DENISE ELIANE MACHADO	81.60				81.60	56	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	27/08/1999	8.00	4.00	8.00	61.60
23813279	LETICIA DE FATIMA LACHOWSKI	81.60				81.60	57	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	23/11/1996	4.00	8.00	8.00	61.60
23815800	MAIRA CAMILE SILVERIO	76.40			5.00	81.40	58	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	30/11/1999	2.00	4.00	6.00	64.40
23814142	JÉSSICA ALINE DE MATTOS	81.20				81.20	59	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	30/11/1992	2.00	4.00	8.00	67.20
23813711	SAMIRA SOUZA DE OLIVEIRA	81.20				81.20	60	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	02/07/2003	2.00	4.00	8.00	67.20
23813978	GUSTAVO GABRIEL POWLIK	81.20				81.20	61	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	24/08/1996	2.00	6.00	6.00	67.20
23813521	FABIELI LUZIA DUMA RAMOS	75.60			5.00	80.60	62	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	05/07/1988	2.00	6.00	6.00	61.60
23813537	MARISA DO NASCIMENTO AMARAL TANDLER	80.40				80.40	63	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	05/08/1981	4.00	4.00	8.00	64.40
23815378	ELIANE GROSSMANN DO VAL LIMA	80.40				80.40	64	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	18/11/1995	4.00	6.00	6.00	64.40
23814424	ALISSON MATEUS STANGE PIKISSIUS	80.40				80.40	65	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	01/03/2000	4.00	6.00	6.00	64.40
23815727	PRISCILA LOTEK	74.80			5.00	79.80	66	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	19/06/2001	2.00	6.00	8.00	58.80
23814648	BRENDA DANIELA MACIEL	74.80			5.00	79.80	67	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	05/02/1997	0.00	6.00	10.00	58.80
23813976	MARLA NATIELY GROSSKLAUS	79.60				79.60	68	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	04/03/1995	6.00	6.00	6.00	61.60
23814585	MARIA EDUARDA CORDEIRO TREML	79.60				79.60	69	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	21/09/2005	6.00	6.00	6.00	61.60
23815817	GLÁUCIA ALESSANDRA NEVES BANASZESKI	79.60				79.60	70	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	20/07/1989	4.00	6.00	8.00	61.60
23815360	TAÍS CRISTINA FELIZ DOS SANTOS	79.20				79.20	71	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	15/04/1997	4.00	2.00	6.00	67.20
23815678	JOICE TAIRINE DA SILVA	79.20				79.20	72	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	18/05/1993	0.00	4.00	8.00	67.20
23815206	GISELE MARIA TIEDTKE	79.20				79.20	73	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	24/05/2004	0.00	6.00	6.00	67.20
23815796	ZENILDA PASZKO BERNARDI	74.00			5.00	79.00	74	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	14/04/1978	8.00	4.00	6.00	56.00
23813971	VANDERLEIA DE CRISTO KOSLOVSKI	76.40			2.50	78.90	75	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	04/11/1978	4.00	2.00	6.00	64.40
23815350	RENÉIA APARECIDA DE CASTRO BUCHHORN	76.40			2.50	78.90	76	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	18/10/1982	2.00	4.00	6.00	64.40
23814519	TATIANA APARECIDA DANELHUKA	78.80				78.80	77	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	03/02/1982	2.00	8.00	10.00	58.80
23815730	CLAUDIA APARECIDA BLAKA	78.40				78.40	78	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	25/03/1995	2.00	6.00	6.00	64.40
23812971	DANIELE ZAMBONI VAZ	78.40				78.40	79	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	09/01/1996	2.00	6.00	6.00	64.40
23814800	BIANCA APARECIDA PARABOCZ	78.40				78.40	80	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	16/02/2005	2.00	6.00	6.00	64.40
23813253	NOEMI ALVES DE LIMA LEAO	77.60				77.60	81	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	30/12/1981	4.00	4.00	8.00	61.60
23815809	NAIARA VIAL	77.60				77.60	82	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	19/04/2000	4.00	4.00	8.00	61.60
23815132	CAMILA SUELEN DOS SANTOS WAGNER DA SILVA	77.60				77.60	83	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	10/12/1988	4.00	6.00	6.00	61.60
23813206	MARILI SOARES DOS SANTOS	77.60				77.60	84	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	28/10/1978	0.00	8.00	8.00	61.60
23815717	FERNANDO MENDES	72.40			5.00	77.40	85	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	17/12/1984	0.00	4.00	4.00	64.40
23815458	MARIA EDUARDA DA CRUZ RODRIGUES	77.20				77.20	86	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	20/11/1999	2.00	4.00	4.00	67.20
23813250	ALINE STROZIENSKI DA COSTA	77.20				77.20	87	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	29/01/1993	0.00	4.00	6.00	67.20
23813677	ROZELHA MARIA DALPRA	76.80				76.80	88	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	18/09/1988	6.00	4.00	8.00	58.80
23814021	DIRLEI SELEDES	76.80				76.80	89	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	13/03/1987	6.00	6.00	6.00	58.80
23812989	MARTA WRUBLEWSKI	71.60			5.00	76.60	90	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	04/12/1987	0.00	4.00	6.00	61.60

23813794	THALITA PIENTOSA	76.00				76.00	91	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	19/12/2002	6.00	8.00	6.00	56.00
23815089	ANDREA GRUBER	75.60				75.60	92	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	23/12/1981	4.00	4.00	6.00	61.60
23813490	LETÍCIA TAWANE SOARES DANELHUK	75.60				75.60	93	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	15/12/2006	4.00	4.00	6.00	61.60
23813698	ALINE MARIA VOLZ	74.80				74.80	94	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	22/09/1992	6.00	4.00	6.00	58.80
23812760	ANDREIA JOZIANE DE LIMA	74.80				74.80	95	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	10/06/2005	6.00	6.00	4.00	58.80
23814417	TAINARA CAMILI LESNHAK	74.80				74.80	96	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	01/07/2002	4.00	6.00	6.00	58.80
23815550	CELSA FERNANDES DA CRUZ	74.00				74.00	97	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	20/04/1987	4.00	6.00	8.00	56.00
23812623	DENISE APARECIDA FERREIRA	74.00				74.00	98	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	05/02/1993	2.00	8.00	8.00	56.00
23815175	EMILY CRISTINI PAVOSKI DE SOUZA	71.20			2.50	73.70	99	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	28/12/2002	6.00	4.00	8.00	53.20
23813148	ROSE MARTINS	73.60				73.60	100	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	04/01/1983	2.00	4.00	6.00	61.60
23814453	SILMARA DE FÁTIMA DE SOUZA KOVALIK	73.60				73.60	101	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	31/10/1985	2.00	6.00	4.00	61.60
23815616	IARA PALOMA RODRIGUES TOPOLNYAK	73.60				73.60	102	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	21/08/1996	0.00	6.00	6.00	61.60
23813500	ALESSANDRA ERICA PORTELA	70.80			2.50	73.30	103	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	26/12/1983	2.00	4.00	6.00	58.80
23813688	EDINEIA CAMPOS HOINACKI	72.80				72.80	104	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	11/06/1990	2.00	4.00	8.00	58.80
23815293	NILZE TEIXEIRA DE PAULA ALVAREZ	72.00				72.00	105	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	24/10/1980	4.00	4.00	8.00	56.00
23815179	AMANDA LETÍCIA RIBEIRO	71.60				71.60	106	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	24/07/2007	2.00	4.00	4.00	61.60
23814041	PAULA RAFAELA SAWA	66.40			5.00	71.40	107	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	19/06/2002	4.00	6.00	6.00	50.40
23815114	CAROLINE APARECIDA PACHECO	71.20				71.20	108	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	01/02/2007	6.00	4.00	8.00	53.20
23815176	GRAZIELA OKSANA HLATCHUK	71.20				71.20	109	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	14/12/2005	2.00	6.00	10.00	53.20
23815577	NÁTALY FLISSAK HCZYSZYN	68.80				68.80	110	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	25/12/2004	4.00	2.00	4.00	58.80
23814428	VANDRÉLI CRISTINA FLEITUX KERECZ	66.00			2.50	68.50	111	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	25/12/1981	0.00	2.00	8.00	56.00
23814483	GISLAINE DE LIMA	68.40				68.40	112	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	11/02/2001	4.00	6.00	8.00	50.40
23815193	ALINE CRISTINE MARTINS ZATORSKI	68.40				68.40	113	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	15/03/1990	2.00	8.00	8.00	50.40
23814113	SELMA MARIA SALDANHA	63.20			5.00	68.20	114	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	16/08/1983	0.00	4.00	6.00	53.20
23812722	ELIZETE TEREZINHA JOBINS FREITAS	68.00				68.00	115	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	21/09/1989	2.00	6.00	4.00	56.00
23813293	LINDA INÊS MULLER AMORA	68.00				68.00	116	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	25/09/1999	2.00	6.00	4.00	56.00
23815576	VIVIANE ROCZINSKI REIS	67.20				67.20	117	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	28/11/1984	4.00	2.00	8.00	53.20
23813154	IARACI ZAVIRACZ	67.20				67.20	118	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	07/06/1971	2.00	4.00	8.00	53.20
23815106	BEATRIZ NATALY KRAMER	61.60			5.00	66.60	119	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	12/12/1993	4.00	4.00	6.00	47.60
23814929	DANIELE GARMÊNDIO	65.20				65.20	120	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	22/07/1998	4.00	2.00	6.00	53.20
23813440	FABIOLA DOS SANTOS CUSTODIO	64.80				64.80	121	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	03/03/1995	0.00	2.00	4.00	58.80
23813215	DANIELA STABACH SARETTO	64.00				64.00	122	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	19/07/1990	2.00	2.00	4.00	56.00
23814795	LUIZA APARECIDA DE PAULA	63.60				63.60	123	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	19/11/2001	4.00	6.00	6.00	47.60
23812791	ANDRIELY LARA MARQUES	60.80			2.50	63.30	124	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	10/07/1994	2.00	6.00	8.00	44.80
23815869	KAMILLY VITÓRIA ZANDER DOS SANTOS	63.20				63.20	125	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	26/01/2009	4.00	2.00	4.00	53.20
23814924	ALESSANDRA RIBEIRO DOS SANTOS	63.20				63.20	126	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	27/09/1996	2.00	2.00	6.00	53.20
23815628	BRENDA RUTKOWSKI SOARES CORDEIRO	61.20				61.20	127	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	31/10/2006	0.00	4.00	4.00	53.20
23815226	ISABELLA BULSING BALDISSERA	60.80				60.80	128	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	10/06/2009	4.00	6.00	6.00	44.80
23815910	NATALI MOREIRA DA CRUZ FERRONATTO	56.80				56.80	129	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	11/12/1985	2.00	4.00	6.00	44.80
23815276	KAROLAYNE STOKOLOSA	53.60				53.60	130	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	10/09/2000	0.00	2.00	4.00	47.60
23813466	HELIANA SCUSSIATO FRANCO TEIXEIRA	96.00			5.00	101.00	1	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	04/04/1991	8.00	8.00	10.00	70.00
23815570	PRISCILA DE CASTRO SOUZA	94.00			5.00	99.00	2	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	21/09/2001	6.00	8.00	10.00	70.00
23814082	SALETE ANDREIA MELNIK	92.00			5.00	97.00	3	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	15/11/1994	6.00	8.00	8.00	70.00
23813929	ALINE STECIUK	96.00				96.00	4	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	06/05/1991	8.00	8.00	10.00	70.00
23815828	AMANDA LETÍCIA DA MOTA	92.00			2.50	94.50	5	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	03/09/2003	6.00	8.00	8.00	70.00
23815448	KAMILE TIBES CORDEIRO	94.00				94.00	6	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	24/09/2005	8.00	8.00	8.00	70.00
23813040	JESSIKA MARIA RAPPE MELEK	91.20			2.50	93.70	7	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	28/07/2000	6.00	8.00	10.00	67.20
23813665	ROSICLEIA MICHALSKI DA SILVA	90.00			2.50	92.50	8	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	11/11/1991	4.00	8.00	8.00	70.00
23814222	JOCELINE MENDES CARNEIRO	87.20			5.00	92.20	9	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	12/09/1978	6.00	6.00	8.00	67.20
23813644	DANIELE GLUSZCZAK SKORUPA	87.20			5.00	92.20	10	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	02/11/1993	4.00	6.00	10.00	67.20
23815632	CRISTIANE APARECIDA BORSZCZ DE PAULA DE MELO	92.00				92.00	11	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	24/09/1977	6.00	8.00	8.00	70.00
23815537	ARIANE APARECIDA DE VALOES	92.00				92.00	12	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	28/07/2003	6.00	8.00	8.00	70.00
23813168	JOANA FABIANA LOYKO	91.20				91.20	13	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	24/06/1998	6.00	10.00	8.00	67.20
23815172	CAROLINE DA CONCEIÇÃO	85.20			5.00	90.20	14	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	08/08/1995	4.00	6.00	8.00	67.20
23815580	JAQUELINE MILENA SANTOS	85.20			5.00	90.20	15	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	07/11/1998	4.00	8.00	6.00	67.20
23815691	MARCIELY LUANA RIBEIRO DOS SANTOS	85.20			5.00	90.20	16	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	01/10/1996	2.00	8.00	8.00	67.20
23814321	AYSSLAN JOSÉ ESTÁCIO ALVES DA SILVA	90.00				90.00	17	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	22/05/1995	2.00	8.00	10.00	70.00
23815626	ANDREIA APARECIDA SZYMCYSZYN	89.20				89.20	18	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	14/02/2003	6.00	8.00	8.00	67.20
23815582	ANDERSON LUIS FERREIRA	84.00			5.00	89.00	19	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	27/03/1999	0.00	4.00	10.00	70.00
23815069	GRAZIELLE APARECIDA STECIUK	83.60			5.00	88.60	20	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	03/11/2002	6.00	6.00	10.00	61.60
23812801	MARILZE GONÇALVES	83.20			5.00	88.20	21	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	01/05/1991	6.00	4.00	6.00	67.20

23812600	FLAVIA LARISSA LEMANSKI	88.00				88.00	22	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	14/09/2003	6.00	6.00	6.00	70.00
23812893	FABIANA APARECIDA DOLINE DE OLIVEIRA	82.40			5.00	87.40	23	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	05/09/1984	4.00	6.00	8.00	64.40
23813594	NATASHA TEIXEIRA DE FREITAS	82.40			5.00	87.40	24	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	19/06/1998	2.00	6.00	10.00	64.40
23815864	GÉSSICA KÉLI CAMILO	82.40			5.00	87.40	25	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	12/12/1990	2.00	8.00	8.00	64.40
23815662	ÉRIKA DE AGUIAR NATUS	86.40				86.40	26	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	30/12/2005	10.00	8.00	4.00	64.40
23812862	SONILDA GARCIA DA SILVA	81.20			5.00	86.20	27	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	10/01/1990	6.00	4.00	4.00	67.20
23814081	ELENICE VALQUIRIA NAGURNIAK	80.40			5.00	85.40	28	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	28/12/1997	6.00	4.00	6.00	64.40
23814048	GISELLE ANDRÉ	80.40			5.00	85.40	29	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	26/08/1993	4.00	6.00	6.00	64.40
23813130	MARCELO PONTES	85.20				85.20	30	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	23/09/1983	4.00	8.00	6.00	67.20
23814050	BRAYAN GURGINSKI	85.20				85.20	31	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	03/09/2002	2.00	8.00	8.00	67.20
23815518	JEFERSON ALESSANDRO VLADCOVSKI	82.40			2.50	84.90	32	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	09/08/1995	4.00	8.00	6.00	64.40
23814227	IVONE MARIA MARSZAL DOROCINSKI	79.60			5.00	84.60	33	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	24/12/1988	4.00	6.00	8.00	61.60
23813094	FABIELI GAVRON BOSING	79.60			5.00	84.60	34	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	03/06/1998	4.00	6.00	8.00	61.60
23815167	MICHELLE DE FÁTIMA STELMASTCHUK WOLF	79.60			5.00	84.60	35	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	22/06/1992	2.00	8.00	8.00	61.60
23815521	MONICA ADRIANA VERISSIMO DA SILVA	84.40				84.40	36	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	17/10/1997	6.00	8.00	6.00	64.40
23815815	MARIA GABRIELLE DE LIMA DA SILVA	81.60			2.50	84.10	37	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	11/05/2001	4.00	8.00	8.00	61.60
23812597	ADRIANA APARECIDA MICALSKI	81.20			2.50	83.70	38	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	22/07/2002	4.00	6.00	4.00	67.20
23813214	JOCELEIVA MENDES RELIGIOSO	81.20			2.50	83.70	39	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	18/09/1970	2.00	6.00	6.00	67.20
23815911	MARIA PATRICIA PRZYBYSZ	81.20			2.50	83.70	40	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	23/10/1990	2.00	8.00	4.00	67.20
23813146	ELIANE MARTINS MACIEL CYMBALISTA	83.60				83.60	41	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	06/11/1988	6.00	8.00	8.00	61.60
23815430	MARIA APARECIDA BUYAR	83.60				83.60	42	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	25/03/2002	6.00	8.00	8.00	61.60
23815454	KAYLANE TIBES CORDEIRO	83.20				83.20	43	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	21/04/2004	4.00	4.00	8.00	67.20
23815364	LARISSA FHOGUÊS SCHADE	83.20				83.20	44	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	21/08/2004	4.00	4.00	8.00	67.20
23815956	LARISSA CAMPOS AMÂNCIO	83.20				83.20	45	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	07/08/1998	4.00	6.00	6.00	67.20
23815522	LUANA LOCATELLI	80.40			2.50	82.90	46	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	23/04/1989	4.00	4.00	8.00	64.40
23814236	GEISIELI ANDRESSA FREI	82.40				82.40	47	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	24/10/2002	6.00	6.00	6.00	64.40
23814337	RAMIELLI APARECIDA DALPRA BAZO	82.40				82.40	48	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	24/08/2008	4.00	8.00	6.00	64.40
23815658	SANDRA APARECIDA BERTOLDO DOS REIS	79.60			2.50	82.10	49	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	05/08/1983	6.00	6.00	6.00	61.60
23814144	AUDINEIDE KULIBABA	76.80			5.00	81.80	50	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	20/09/1981	4.00	8.00	6.00	58.80
23815341	LARISSA LUANA NIZER	79.20			2.50	81.70	51	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	02/05/1996	4.00	2.00	6.00	67.20
23815484	GABRIELLE DE LIMA MELLE	81.60				81.60	52	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	14/08/2000	6.00	6.00	8.00	61.60
23814170	LUCELIA SCHEFFER ALVES	81.20				81.20	53	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	28/03/1973	6.00	2.00	6.00	67.20
23815182	JUCIELE DE FATIMA GALVÃO	76.00			5.00	81.00	54	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	04/08/1987	8.00	6.00	6.00	56.00
23812849	CACIA REGINA GELINSKI	76.00			5.00	81.00	55	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	14/03/1970	4.00	6.00	10.00	56.00
23815289	MARIANA MARKIEVICZ	80.80				80.80	56	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	09/09/2005	4.00	8.00	10.00	58.80
23815437	SUELEN APARECIDA ANTONIUTTI DE BRITO	75.60			5.00	80.60	57	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	21/08/1987	0.00	6.00	8.00	61.60
23813412	MAYRA GABRYELLY UPALOVSKI KRESTSKI	80.40				80.40	58	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	02/09/2000	6.00	4.00	6.00	64.40
23814501	JARDEL BATISTA DE OLIVEIRA	80.40				80.40	59	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	08/04/1999	2.00	4.00	10.00	64.40
23815300	LEILA MARIA DE ALMEIDA KOLODA	77.60			2.50	80.10	60	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	16/11/1991	6.00	4.00	6.00	61.60
23812675	JOYCE SACHINSKI WEISSHEIMER	79.60				79.60	61	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	02/06/1998	8.00	8.00	2.00	61.60
23812906	MARJORIE ARVING DIURZA	79.60				79.60	62	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	13/12/2005	6.00	6.00	6.00	61.60
23812740	ANDRIELE APARECIDA TOMCZAK	79.60				79.60	63	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	14/02/1999	2.00	6.00	10.00	61.60
23813137	CHAIANE HELOA BEDRETCHUK	78.80				78.80	64	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	27/10/1984	4.00	8.00	8.00	58.80
23812681	LETICIA LUANA KREBS	73.60			5.00	78.60	65	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	13/07/1988	4.00	4.00	4.00	61.60
23813377	JANETE GAIEVICZ CESCO	73.60			5.00	78.60	66	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	23/10/1982	0.00	4.00	8.00	61.60
23814085	JULIANA DO CARMO BATISTA GARGIEL	76.00			2.50	78.50	67	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	02/08/1992	6.00	6.00	8.00	56.00
23814668	DIULCELIA MARIELY CARDOSO BUENO	78.40				78.40	68	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	02/09/1991	2.00	6.00	6.00	64.40
23815429	ALESSANDRA VITÓRIA GAJDECZKA	78.40				78.40	69	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	28/03/1996	2.00	6.00	6.00	64.40
23812783	MARCIA DOS SANTOS LIMA TOMCZAK	75.60			2.50	78.10	70	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	26/09/1978	2.00	4.00	8.00	61.60
23814366	LETICIA LIMA	72.80			5.00	77.80	71	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	15/07/1997	4.00	6.00	4.00	58.80
23814632	MARJORI DE LIMA BEUREN	77.60				77.60	72	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	20/07/2005	4.00	6.00	6.00	61.60
23813022	EVERLISE SOARES DIAS	74.80			2.50	77.30	73	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	21/09/1995	4.00	6.00	6.00	58.80
23815299	LAYLA AUNÉLIA RIBEIRO MADUREIRA	76.80				76.80	74	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	01/02/2001	6.00	4.00	8.00	58.80
23813845	PAMELA CARDOZO BERNARDES RIBEIRO	76.40				76.40	75	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	04/05/1993	0.00	6.00	6.00	64.40
23815232	HAIANE CUNHA	75.60				75.60	76	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	08/08/1998	2.00	4.00	8.00	61.60
23813132	FRANCIELE CORDEIRO	75.60				75.60	77	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	13/09/1993	2.00	6.00	6.00	61.60
23815305	EUNICE SIEMIATKOSKI	72.80			2.50	75.30	78	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	12/06/1979	2.00	6.00	6.00	58.80
23813469	MARIÉLY DE JESUS DA SILVA	74.80				74.80	79	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	27/04/1991	6.00	6.00	4.00	58.80
23812662	GUSTAVO NELSON ALVES DOS SANTOS	74.80				74.80	80	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	05/01/2004	6.00	6.00	4.00	58.80
23813635	MARILDA DE PAULA MENDES DA SILVA	74.80				74.80	81	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	29/11/1978	4.00	6.00	6.00	58.80
23815407	JESSICA VIEIRA	74.80				74.80	82	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	05/01/1996	2.00	8.00	6.00	58.80

23813046	SURIELEN MARLI CHECHELAK	74.00				74.00	83	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	17/07/1993	6.00	6.00	6.00	56.00
23815395	IVANA CRISTINA RAMOS DOMINGUES JOLY	68.40			5.00	73.40	84	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	05/08/1996	6.00	6.00	6.00	50.40
23815210	IOLE BENASSI CAPPELLARI	70.80			2.50	73.30	85	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	23/10/1987	0.00	6.00	6.00	58.80
23812657	RAFAELA CARNEIRO	73.20				73.20	86	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	08/02/2002	4.00	8.00	8.00	53.20
23815421	LUIZA JOANA BAHNIUK	72.80				72.80	87	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	06/01/1964	6.00	2.00	6.00	58.80
23813974	CLAUDINEIA SILVA DA LUZ	70.00			2.50	72.50	88	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	11/05/1996	0.00	6.00	8.00	56.00
23812914	MARILDA VIEIRA DE LIMA	67.20			5.00	72.20	89	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	17/06/1980	2.00	6.00	6.00	53.20
23812845	GISELE PATRÍCIA DE SOUZA	72.00				72.00	90	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	26/02/1983	4.00	6.00	6.00	56.00
23815263	ANDRESSA CARLA ALVES	72.00				72.00	91	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	09/03/1998	4.00	6.00	6.00	56.00
23812640	CAROLINE BORUCK ZAMBONI	72.00				72.00	92	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	18/03/1997	2.00	6.00	8.00	56.00
23813312	MICHEL MARIANO MARTINS	71.20				71.20	93	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	20/10/2004	6.00	4.00	8.00	53.20
23813532	ROSICLEIDE SALETE DA SILVA DE MORAES	66.00			5.00	71.00	94	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	15/05/1983	0.00	4.00	6.00	56.00
23815639	LEILA APARECIDA SZNYCEN	70.80				70.80	95	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	10/03/2007	4.00	4.00	4.00	58.80
23814502	ARIANA APARECIDA SANTOS	70.80				70.80	96	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	20/04/1999	2.00	2.00	8.00	58.80
23813012	TATIANE ALVES DA SILVA	70.00				70.00	97	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	20/02/2000	4.00	6.00	4.00	56.00
23815371	SIMONE BRUNO	70.00				70.00	98	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	30/12/1968	2.00	6.00	6.00	56.00
23812853	JESSICA CAROLINE IDALENCIO	70.00				70.00	99	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	07/07/1998	0.00	6.00	8.00	56.00
23815583	NELSA MATILDE BRIXI DA SILVA	64.40			5.00	69.40	100	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	22/01/1975	2.00	6.00	6.00	50.40
23815306	GERALDO BLASKOWSKI	68.80				68.80	101	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	10/11/1974	2.00	2.00	6.00	58.80
23815302	LEANDRA PAULA UPALOVSKI	63.60			5.00	68.60	102	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	04/04/1979	4.00	6.00	6.00	47.60
23814975	SOLANGE LUCIANE PARASZCZUK	66.00			2.50	68.50	103	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	26/09/1994	2.00	4.00	4.00	56.00
23814398	FRANCIELI BARDECIKI ZAIONS	63.20			5.00	68.20	104	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	16/03/1999	2.00	4.00	4.00	53.20
23815590	VANDA DE FATIMA DE CARVALHO FOROSTECKY	68.00				68.00	105	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	04/08/1967	4.00	2.00	6.00	56.00
23815584	SIMONE ZAVIRACZ	65.20			2.50	67.70	106	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	25/11/1990	2.00	4.00	6.00	53.20
23813609	MÁRCIA REGINA RIBEIRO	67.60				67.60	107	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	25/10/1989	6.00	8.00	6.00	47.60
23815229	ELIZANE GONÇALVES DE ALMEIDA GUERRENHO	67.60				67.60	108	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	11/08/1979	4.00	8.00	8.00	47.60
23815588	IZABEL PXVOZNIKI DE OLIVEIRA	62.40			5.00	67.40	109	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	04/05/1972	2.00	4.00	6.00	50.40
23813233	FRANCIELE ELIANE DE LARA	67.20				67.20	110	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	28/09/1985	2.00	4.00	8.00	53.20
23815589	MARIANA ZIELINSKI PECHEBELA	64.40			2.50	66.90	111	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	03/06/1983	2.00	6.00	6.00	50.40
23815767	MARIA LUCIA NAGURNIAK	65.20				65.20	112	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	19/01/1986	4.00	2.00	6.00	53.20
23813474	ANA LITICIA CHOJNACKI ZAVADZKI	64.40				64.40	113	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	08/01/2000	4.00	6.00	4.00	50.40
23815607	ADRIELY PORTELA DA LUZ	64.40				64.40	114	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	19/10/1996	2.00	6.00	6.00	50.40
23815290	NÉLIA INÊS KELLMER	60.40			2.50	62.90	115	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	20/06/1984	2.00	4.00	4.00	50.40
23814612	HELTON DOUDERA ZAVASKI	60.40				60.40	116	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	01/06/1993	2.00	2.00	6.00	50.40
23815205	VIVIANE DOS SANTOS	59.60				59.60	117	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	11/01/1999	2.00	6.00	4.00	47.60
23814168	RIAN CARLOS ENDRES DOS SANTOS	58.80				58.80	118	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	26/06/2006	0.00	6.00	8.00	44.80
23813519	EDUARDA KEMPINSKI ZENARO	55.20				55.20	119	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	16/01/2003	6.00	6.00	4.00	39.20
23814479	ORENE MIGUEL DA SILVA	54.00				54.00	120	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	26/09/1977	0.00	6.00	6.00	42.00
23815230	CLERIS PEREIRA	51.60				51.60	121	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	24/06/2000	4.00	8.00	6.00	33.60
23815564	RITA DE CÁSSIA BAIAK	86.40				86.40	1	PROFESSOR DE INGLÊS	02/12/1995	8.00	4.00	10.00	64.40
23813926	DANILO LESKIU	82.80				82.80	2	PROFESSOR DE INGLÊS	20/09/1992	10.00	6.00	8.00	58.80
23815845	ELÍS CAROLINA DE LARA KMITA	74.40			2.50	76.90	3	PROFESSOR DE INGLÊS	29/01/2000	10.00	8.00	6.00	50.40
23815538	ARIANE APARECIDA DE VALOES	74.40				74.40	4	PROFESSOR DE INGLÊS	28/07/2003	8.00	6.00	10.00	50.40
23815594	DANIELA STECKI	66.00			5.00	71.00	5	PROFESSOR DE INGLÊS	16/11/1991	8.00	8.00	8.00	42.00
23814394	JACINTO CESAR TARACHUK	62.80			5.00	67.80	6	PROFESSOR DE INGLÊS	03/07/1967	8.00	0.00	10.00	44.80
23812935	WESLEY SCHELBAUER MINATTI	87.20				87.20	1	PROFESSOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	07/07/1998	10.00	4.00	6.00	67.20
23814740	VINÍCIUS WILLIAM FORSTNER	82.00			5.00	87.00	2	PROFESSOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	10/01/1990	8.00	8.00	10.00	56.00
23815562	GABRIEL GAWLOUSKI	86.40				86.40	3	PROFESSOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	18/04/1994	4.00	8.00	10.00	64.40
23812592	GABRIEL DARDIN OLIVEIRA	81.60				81.60	4	PROFESSOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	03/12/2004	6.00	8.00	6.00	61.60
23813176	KLEBER LUCAS SKUBISZ	75.20			5.00	80.20	5	PROFESSOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	25/06/1987	8.00	4.00	10.00	53.20
23815961	GABRIEL HENRIQUE RIBAS	76.80				76.80	6	PROFESSOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	27/06/2003	8.00	4.00	6.00	58.80
23813263	ELCIO JULIO SAVA	74.80				74.80	7	PROFESSOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	03/08/1984	6.00	4.00	6.00	58.80
23813308	SANDRO DOS SANTOS FERREIRA	60.00				60.00	8	PROFESSOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	20/10/1974	8.00	6.00	4.00	42.00
23815627	LEANDRO LUIZ LIMA WINCHUAR	58.80				58.80	1	PSICÓLOGO 20H	18/08/1990	10.00	8.00	10.00	30.80
23815812	ANA JÚLIA MUNIZ DA SILVA	51.60				51.60	1	PSICÓLOGO 40H	28/05/2001	8.00	4.00	6.00	33.60
23814097	PAMELA BRACIAK ECKERT BRACIZK	84.40				84.40	1	TÉCNICO AGRÍCOLA	25/10/2007	6.00	6.00	8.00	64.40
23812731	VINICIUS MATHEUS SZNICER BRAZ	65.60				65.60	2	TÉCNICO AGRÍCOLA	13/04/2005	6.00	8.00	4.00	47.60
23815026	JOSIMAR SOARES	64.00				64.00	3	TÉCNICO AGRÍCOLA	26/01/1996	8.00	6.00	8.00	42.00
23815758	VITORIA APARECIDA KONKOL	60.40				60.40	4	TÉCNICO AGRÍCOLA	25/01/2008	4.00	2.00	4.00	50.40
23815552	GUILHERME AUGUSTO DANNEMANN	54.80				54.80	5	TÉCNICO AGRÍCOLA	25/07/2009	2.00	6.00	2.00	44.80
23815883	MARIELLY MYSKA SCHEID	84.40				84.40	1	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	07/09/2004	8.00	4.00	8.00	64.40

23814257	MAYRA APARECIDA CORREIA	81.60				81.60	2	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	28/12/1988	8.00	4.00	8.00	61.60
23812667	CELINA CELI UNIAT	80.40				80.40	3	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	15/08/1985	8.00	2.00	6.00	64.40
23815710	MARIA LUCIANE CARDOZO	78.40				78.40	4	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	06/09/1982	4.00	2.00	8.00	64.40
23813740	VIVIANA STENZEL	76.00				76.00	5	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	09/01/1987	6.00	4.00	10.00	56.00
23815481	SAHRA TETUY KOZOWSKI	73.20				73.20	6	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	20/11/2002	8.00	4.00	8.00	53.20
23812794	GISELI VITÓRIA DE MOURA	72.80				72.80	7	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	14/11/2003	8.00	2.00	4.00	58.80
23815870	DIRCEU LEMOS GONÇALVES	72.80				72.80	8	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	19/02/1977	6.00	2.00	6.00	58.80
23814249	VIVIANE BRACIAK TEIXEIRA DE PAULA	72.80				72.80	9	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	06/12/1987	6.00	2.00	6.00	58.80
23815531	BEATRIZ CRISTINE LIPKA	72.80				72.80	10	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	22/07/2003	4.00	4.00	6.00	58.80
23815249	ANA CLAUDIA MACHADO	72.80				72.80	11	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	05/07/1987	2.00	4.00	8.00	58.80
23813545	DANDARA APARECIDA FUHR LUZ	70.80				70.80	12	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	07/12/2004	6.00	0.00	6.00	58.80
23812779	ANDRÉIA RIBEIRO ALVES	70.00				70.00	13	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	23/02/1996	4.00	4.00	6.00	56.00
23812750	JESSYARA TORRES DA SILVA	69.20				69.20	14	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	07/07/1999	8.00	4.00	4.00	53.20
23814018	ALINE PAKOLEK ZIOMKO	69.20				69.20	15	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	15/04/2000	6.00	6.00	4.00	53.20
23813766	ERICA DANIELI VOGT	68.40				68.40	16	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	28/03/1994	8.00	4.00	6.00	50.40
23815892	KARINA HOLZAPFEL	67.20				67.20	17	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	14/07/1983	8.00	4.00	2.00	53.20
23815605	MARCOS DANIEL LOPES	66.40				66.40	18	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	27/12/1985	6.00	6.00	4.00	50.40
23812656	YNDIOHARA SOINA SONEGO	65.60				65.60	19	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	13/07/1991	6.00	4.00	8.00	47.60
23814294	MARCIO NUNES	64.40				64.40	20	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	08/03/1980	2.00	6.00	6.00	50.40
23812948	ROSEMERI ALVES DE MORAIS	61.60				61.60	21	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	07/04/1985	4.00	4.00	6.00	47.60
23814215	ANA PAULA ALVES DE CASTRO	61.60				61.60	22	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	01/06/1985	4.00	4.00	6.00	47.60
23813497	KEISY KAUANA GONÇALVES DA SILVA	59.20				59.20	23	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	02/03/2001	6.00	0.00	0.00	53.20
23815885	CÁTIA HOLZAPFEL	59.20				59.20	24	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	07/07/1988	4.00	0.00	2.00	53.20
23815635	KETLIN ADRIANE PODGURSKI TOTSKI	58.80				58.80	25	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	16/03/2002	4.00	4.00	6.00	44.80
23814727	FRANCIELI LOPES	57.60				57.60	26	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	20/07/1992	4.00	2.00	4.00	47.60
23815241	VITORIA TENEZINA	57.60				57.60	27	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	17/05/2000	4.00	2.00	4.00	47.60
23813518	CINTIA ANTUNES FRANCO KLAK	57.20				57.20	28	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	25/10/1995	4.00	6.00	8.00	39.20
23812907	KARINA INÊS PECH	56.80				56.80	29	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	16/01/1982	2.00	4.00	6.00	44.80
23812723	SABRINA TRESKA	56.00				56.00	30	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	19/06/1995	6.00	6.00	2.00	42.00
23812942	ELIZABETE DE FATIMA LISBOA CLAUSEN	56.00				56.00	31	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	23/05/1984	4.00	4.00	6.00	42.00
23815052	ANA PAULA EMÍDIO KOTOSKI	54.80				54.80	32	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	03/07/1984	4.00	4.00	2.00	44.80
23815334	FERNANDA LUSTOSA	54.80				54.80	33	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	03/05/1981	2.00	2.00	6.00	44.80
23812730	JULIANA SOARES DA SILVA RAMOS	54.00				54.00	34	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	26/08/1983	2.00	4.00	6.00	42.00
23815791	SOELI DE OLIVEIRA PRINCIVAL	52.80				52.80	35	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	31/01/1988	2.00	0.00	6.00	44.80
23813430	IARA TEMCZYNA	52.40				52.40	36	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	23/09/1993	2.00	0.00	0.00	50.40
23814158	SIMONI GOMES DOS SANTOS	52.00				52.00	37	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	03/06/1983	2.00	2.00	6.00	42.00
23815409	SIBELI CRISTINA SIERPINSKI	52.00				52.00	38	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	07/02/1987	2.00	2.00	6.00	42.00
23814723	MARIA LURDES TURKOT	51.20				51.20	39	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	26/03/1983	6.00	2.00	4.00	39.20
23815503	AMANDA DELONZEK	74.40				74.40	1	TÉCNICO DE HIGIENE DENTAL	29/11/1999	2.00	6.00	2.00	64.40
23815444	ANGELA MARIA COLAÇO DA SILVEIRA	60.40				60.40	2	TÉCNICO DE HIGIENE DENTAL	08/03/1983	2.00	4.00	4.00	50.40
23815244	EDER CLODOALDO MACHADO DA ROSA	95.20				95.20	1	VIGIA	29/02/1984	10.00	10.00	8.00	67.20
23815529	RODRIGO RUCINSKI	87.60				87.60	2	VIGIA	20/05/1989	10.00	8.00	8.00	61.60
23815958	JOSNEI CARLOS BARANOSKI	84.00				84.00	3	VIGIA	08/09/1995	10.00	10.00	8.00	56.00
23812698	JOSÉ ELIZEU DE PAULA	82.80				82.80	4	VIGIA	16/11/1970	8.00	8.00	8.00	58.80
23813932	EMILENE CRISTO KLOC	82.80				82.80	5	VIGIA	09/10/1981	8.00	8.00	8.00	58.80
23815216	ESTANISLAU JONAS DOROCINSKI	80.80				80.80	6	VIGIA	21/09/1988	8.00	6.00	8.00	58.80
23814334	JOSÉ SZEREMETA FILHO	80.40				80.40	7	VIGIA	10/10/1973	6.00	0.00	10.00	64.40
23815519	RAFAEL FOGACA DE ALMEIDA	80.00				80.00	8	VIGIA	21/01/2005	8.00	8.00	8.00	56.00
23814376	MARCELO BAZO	76.40				76.40	9	VIGIA	04/06/1980	8.00	10.00	8.00	50.40
23813632	EDSON FLOR	76.00				76.00	10	VIGIA	13/11/1994	4.00	8.00	8.00	56.00
23813921	CLAUDIO BYCOW	62.80				62.80	11	VIGIA	15/08/1974	6.00	4.00	8.00	44.80
23813435	BEATRIZ RAMOS	96.00				96.00	1	ZELADOR(A)	08/01/1987	8.00	10.00	8.00	70.00
23812579	MAIARA GUERIOS DE MEDEIROS	89.20				89.20	2	ZELADOR(A)	24/04/1992	8.00	6.00	8.00	67.20
23814941	CINTIA MARA APARECIDA KARAS	87.20				87.20	3	ZELADOR(A)	12/10/1991	8.00	4.00	8.00	67.20
23815445	DAVI ALEXANDRE RELIGIOSO	85.20				85.20	4	ZELADOR(A)	31/01/1973	8.00	0.00	10.00	67.20
23815507	MARISETE CRISTINA SOTT	82.40				82.40	5	ZELADOR(A)	05/02/1977	8.00	2.00	8.00	64.40
23813163	KATLYN BRUNA ADRIANO DA SILVA	82.40				82.40	6	ZELADOR(A)	15/03/1996	8.00	2.00	8.00	64.40
23815227	IVILI TEREZINHA BAZZI ARAUJO	81.60				81.60	7	ZELADOR(A)	13/05/1971	8.00	4.00	8.00	61.60
23812817	JOSÉLIA DE LIMA MARTA	78.80				78.80	8	ZELADOR(A)	26/06/1988	10.00	2.00	8.00	58.80
23814477	DEISE RAMOS FRANKLIN	78.80				78.80	9	ZELADOR(A)	29/07/1995	8.00	2.00	10.00	58.80
23814368	LUCIMERI PRSZYSIEZNY	74.00				74.00	10	ZELADOR(A)	04/12/1998	8.00	2.00	8.00	56.00

23815823	GIOVANE DE OLIVEIRA	74.00				74.00	11	ZELADOR(A)	13/10/1988	6.00	4.00	8.00	56.00
23812763	ANA PAULA COSTODIO	72.80				72.80	12	ZELADOR(A)	10/08/1978	6.00	2.00	6.00	58.80
23815763	LIAMARA APARECIDA DE LIMA	71.60				71.60	13	ZELADOR(A)	20/03/1991	10.00	4.00	10.00	47.60
23812855	FABIANA FÁTIMA DE LIMA	70.40				70.40	14	ZELADOR(A)	05/11/1999	8.00	4.00	8.00	50.40
23815708	FABIOLA LEMES GONÇALVES	68.40				68.40	15	ZELADOR(A)	05/07/1989	4.00	4.00	10.00	50.40
23815460	JANETE APARECIDA GARGIEL	67.20				67.20	16	ZELADOR(A)	06/11/1985	4.00	2.00	8.00	53.20
23814931	SIMONE APARECIDA MATORIZEN	66.00				66.00	17	ZELADOR(A)	03/03/1986	2.00	2.00	6.00	56.00
23815676	ELIZABETE KROIN BUENO	64.40				64.40	18	ZELADOR(A)	18/10/1986	6.00	0.00	8.00	50.40
23813964	CELIA FERREIRA DREHER	64.40				64.40	19	ZELADOR(A)	24/10/1979	6.00	2.00	6.00	50.40
23814333	SILVANA APARECIDA BATISTA	64.40				64.40	20	ZELADOR(A)	23/09/1987	6.00	4.00	4.00	50.40
23814312	SIMONE BARCELOS MAZUREK	64.00				64.00	21	ZELADOR(A)	08/08/1989	8.00	6.00	8.00	42.00
23815408	NEUSA AP. MENDES DE ARAÚJO WACHILEWSKI	62.80				62.80	22	ZELADOR(A)	11/01/1969	10.00	0.00	8.00	44.80
23814825	TIAGO FELIPE ROCHENBACH	62.80				62.80	23	ZELADOR(A)	21/11/1995	8.00	2.00	8.00	44.80
23814136	JULIS FUSSIGER	61.60				61.60	24	ZELADOR(A)	14/11/1977	6.00	0.00	8.00	47.60
23814335	SALETE LUCIANE BATISTA	61.60				61.60	25	ZELADOR(A)	25/10/1989	4.00	2.00	8.00	47.60
23813953	APARECIDA MICALSKI	58.80				58.80	26	ZELADOR(A)	25/06/1976	4.00	2.00	8.00	44.80
23815174	EVA HERMAN KITEL	57.60				57.60	27	ZELADOR(A)	27/01/1980	6.00	0.00	4.00	47.60
23814253	ANTONIA HARRIETE PINTO RODRIGUES	56.00				56.00	28	ZELADOR(A)	20/07/1987	4.00	2.00	8.00	42.00

EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO FINAL – AFRODESCENDENTE
CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2026

INSC	NOME	OBJETIVA	PRÁTICA	TAF	TÍTULO	FINAL	CLASS	CARGO	NASCIMENTO	LP	MAT	CG	CE
23812889	KAIQUE MARTINE CALDAS DE LIMA	74.40				74.40	1	ADVOGADO	09/07/1993	8.00	8.00	8.00	50.40
23815054	HEITOR CARDOSO NASCIMENTO	67.20		94.00		80.60	1	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	19/01/2006	6.00	2.00	6.00	53.20
23814739	THIAGO MELO DOS SANTOS	76.00				76.00	1	ENGENHEIRO CIVIL	15/06/1995	8.00	6.00	6.00	56.00
23813791	CÍCERO SIMÃO DE LIMA	85.20	90.00			87.60	1	MOTORISTA	04/09/1989	2.00	8.00	8.00	67.20
23815237	ELENARA CRISTINA DIAS QUADROS	91.20			5.00	96.20	1	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	22/09/1992	6.00	8.00	10.00	67.20
23815612	ALINE LEMES GONÇALVES	84.40			5.00	89.40	2	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	07/08/1993	4.00	6.00	10.00	64.40
23813574	ALIANDRA SUELEN DOS SANTOS	82.40				82.40	3	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	25/11/2002	6.00	4.00	8.00	64.40
23812761	SAMELA ISABELLY RIBEIRO	82.40				82.40	4	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	28/04/2007	6.00	6.00	6.00	64.40
23813971	VANDERLEIA DE CRISTO KOSLOVSKI	76.40			2.50	78.90	5	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	04/11/1978	4.00	2.00	6.00	64.40
23815828	AMANDA LETÍCIA DA MOTA	92.00			2.50	94.50	1	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	03/09/2003	6.00	8.00	8.00	70.00
23815172	CAROLINE DA CONCEIÇÃO	85.20			5.00	90.20	2	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	08/08/1995	4.00	6.00	8.00	67.20
23813146	ELIANE MARTINS MACIEL CYMBALISTA	83.60				83.60	3	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	06/11/1988	6.00	8.00	8.00	61.60
23815658	SANDRA APARECIDA BERTOLDO DOS REIS	79.60			2.50	82.10	4	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	05/08/1983	6.00	6.00	6.00	61.60
23814501	JARDEL BATISTA DE OLIVEIRA	80.40				80.40	5	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	08/04/1999	2.00	4.00	10.00	64.40
23812783	MARCIA DOS SANTOS LIMA TOMCZAK	75.60			2.50	78.10	6	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	26/09/1978	2.00	4.00	8.00	61.60
23813022	EVERLISE SOARES DIAS	74.80			2.50	77.30	7	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	21/09/1995	4.00	6.00	6.00	58.80
23815263	ANDRESSA CARLA ALVES	72.00				72.00	8	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	09/03/1998	4.00	6.00	6.00	56.00
23815205	VIVIANE DOS SANTOS	59.60				59.60	9	PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL	11/01/1999	2.00	6.00	4.00	47.60
23812779	ANDRÉIA RIBEIRO ALVES	70.00				70.00	1	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	23/02/1996	4.00	4.00	6.00	56.00
23815605	MARCOS DANIEL LOPES	66.40				66.40	2	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	27/12/1985	6.00	6.00	4.00	50.40
23815445	DAVI ALEXANDRE RELIGIOSO	85.20				85.20	1	ZELADOR(A)	31/01/1973	8.00	0.00	10.00	67.20

EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO FINAL – PESSOA COM DEFICIÊNCIA - PCD
CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2026

INSC	NOME	OBJETIVA	PRÁTICA	TAF	TÍTULO	FINAL	CLASS	CARGO	NASCIMENTO	LP	MAT	CG	CE
23815270	LUANA MARIA WERLE	85.20				85.20	1	PROFESSOR DE DANÇA	29/04/1998	6.00	2.00	10.00	67.20

Publicado por:
Patricia Hermann Domingues
Código Identificador:87A63960

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO

GABINETE DO PREFEITO
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL - CONSOLIDADO

RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL														
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL - CONSOLIDADO														
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JANEIRO A JUNHO DE 2026 - SEMESTRE JANEIRO/JUNHO														
RGF - ANEXO 1 (LRF, art. 55, inciso I, alínea "a")													Em reais	
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**												**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES) (a)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**
	Julho/2025	**Agosto/2025**	**Setembro/2025**	**Outubro/2025**	**Novembro/2025**	**Dezembro/2025**	**Janeiro/2026**	**Fevereiro/2026**	**Março/2026**	**Abril/2026**	**Maio/2026**	**Junho/2026**		
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (I)						1.675.139,95	1.191.590,27	1.147.679,86	1.222.582,17			1.154.824,21	6.391.816,46	
Pessoal ativo						1.675.139,95	1.191.590,27	1.147.679,86	1.222.582,17			1.152.910,78	6.389.903,03	
Vencimentos, Vantagens e Outras despesas Variáveis						1.389.902,46	1.016.681,80	961.720,75	1.038.537,03			965.112,18	5.371.954,22	
Obrigações Patronais						285.237,49	174.908,47	185.959,11	184.045,14			187.798,60	1.017.948,81	
Pessoal Inativo e Pensionistas												1.913,43	1.913,43	
Aposentadorias, Reservas e Reformas														
Pensões												1.913,43	1.913,43	
Outras despesas														
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização ou de contratação de forma indireta (§ 1º do art. 18 da LRF)														
Despesas com Pessoal não Executada Orçamentariamente														
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (II) (§ 1º do art. 19 da LRF)						67.031,37	43.427,44	51.996,03	52.990,45			56.232,45	271.677,74	
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária e Deduções Constitucionais														
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração														
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração														
Inativos e Pensionistas com Recursos Vinculados														
Agentes Comunitários de Saúde e de Combate às Endemias com Recursos Vinculados (CF, art. 198, §11)						54.648,00	32.420,00	38.904,00	38.904,00			42.146,00	207.022,00	
Parcela dedutível referente ao piso salarial do enfermeiro, técnico de enfermagem, auxiliar de enfermagem e parteira (ADCT, art. 38, § 2º)						12.383,37	11.007,44	13.092,03	14.086,45			14.086,45	64.655,74	
Outras Deduções Constitucionais ou Legais														
DESPESA LÍQUIDA COM PESSOAL (III)=(I-II)						1.608.108,58	1.148.162,83	1.095.683,83	1.169.591,72			1.098.591,76	6.120.138,72	

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL	VALOR	% SOBRE A RCL AJUSTADA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)	36.995.268,67	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF)	1.048.000,00	
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16 da CF)		
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11)	478.722,00	
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (V)	35.468.546,67	
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (VI) = (III a + III b)	6.120.138,72	17,26
LIMITE MÁXIMO (VII) (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	21.281.128,00	60,00
LIMITE PRUDENCIAL (VIII) = (0,95 x IX) (parágrafo único do art. 22 da LRF)	20.217.071,60	57,00
LIMITE DE ALERTA (IX) = (0,90 x IX) (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	19.153.015,20	54,00
NOTA:		
SANTA CECÍLIA DO PAVÃO - PR, 27 de julho de 2026		

CLAUDIO COVRE	***THIAGO DA SILVA E FREITAS***
Prefeito	Contador CRC 068746-0

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:C0744067

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE

CONTABILIDADE
METAS ANUAIS

MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR												
LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS												
ANEXO DE METAS FISCAIS												
METAS ANUAIS												
2027												
AMF - Tabela 1 (LRF, art 4º, § 1º)												
Especificação	**2027**				**2028**				**2029**			
	Valor Corrente	**Valor Constante**	**% PIB**	**% RCL**	**Valor Corrente**	**Valor Constante**	**% PIB**	**% RCL**	**Valor Corrente**	**Valor Constante**	**% PIB**	**% RCL**
Receita Total (EXCETO FONTES RPPS)	198.426.000,00	191.161.849,71	0,000	135,537	204.659.865,00	190.500.000,00	0,000	135,067	211.822.960,28	190.500.000,00	0,000	135,067
Receitas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (I)	189.622.920,97	182.681.041,40	0,000	129,524	196.259.723,21	182.681.041,40	0,000	129,524	203.128.813,52	182.681.041,40	0,000	129,524
Receitas Primárias Correntes	150.206.391,24	144.707.506,01	0,000	102,600	155.463.614,94	144.707.506,02	0,000	102,600	160.904.841,46	144.707.506,02	0,000	102,600
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	16.796.958,90	16.182.041,33	0,000	11,473	17.384.852,47	16.182.041,34	0,000	11,473	17.993.322,30	16.182.041,33	0,000	11,473
Transferências Correntes	130.100.575,62	125.337.741,45	0,000	88,866	134.654.095,76	125.337.741,44	0,000	88,866	139.366.989,12	125.337.741,45	0,000	88,866
Demais Receitas Primárias Correntes	3.308.856,72	3.187.723,24	0,000	2,260	3.424.666,71	3.187.723,24	0,000	2,260	3.544.530,04	3.187.723,24	0,000	2,260
Receitas Primárias de Capital	39.416.529,73	37.973.535,39	0,000	26,924	40.796.108,27	37.973.535,38	0,000	26,924	42.223.972,06	37.973.535,39	0,000	26,924
Despesa Total (EXCETO FONTES RPPS)	198.426.000,00	191.161.849,71	0,000	135,537	204.659.865,00	190.500.000,00	0,000	135,067	211.822.960,28	190.500.000,00	0,000	135,067
Despesas Primárias (EXCETO FONTES RPPS) (II)	192.298.292,80	185.258.470,91	0,000	131,351	199.028.733,05	185.258.470,91	0,000	131,351	205.994.738,71	185.258.470,91	0,000	131,351
Despesas Primárias Correntes	147.042.357,53	141.659.303,98	0,000	100,439	152.188.840,04	141.659.303,98	0,000	100,439	157.515.449,44	141.659.303,97	0,000	100,439
Pessoal e Encargos Sociais	61.915.251,48	59.648.604,51	0,000	42,292	64.082.285,28	59.648.604,51	0,000	42,292	66.325.165,27	59.648.604,51	0,000	42,292
Outras Despesas Correntes	85.127.106,05	82.010.699,47	0,000	58,147	88.106.554,76	82.010.699,47	0,000	58,147	91.190.284,18	82.010.699,47	0,000	58,147
Despesas Primárias de Capital	44.762.934,61	43.124.214,46	0,000	30,576	46.329.637,32	43.124.214,46	0,000	30,576	47.951.174,63	43.124.214,46	0,000	30,576
Pagamento de Restos a Pagar de Despesas Primárias	493.000,66	474.952,47	0,000	0,337	510.255,69	474.952,47	0,000	0,337	528.114,64	474.952,47	0,000	0,337
Receita Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000
Receitas Primárias (COM FONTES RPPS) (III)	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000
Despesa Total (COM FONTES RPPS)	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000
Despesas Primárias (COM FONTES RPPS) (IV)	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000	0,00	0,00	0,000	0,000
Resultado Primário (SEM RPPS) - Acima da Linha (V) = (I – II)	(2.675.371,83)	(2.577.429,51)	0,000	(1,827)	(2.769.009,84)	(2.577.429,50)	0,000	(1,827)	(2.865.925,19)	(2.577.429,51)	0,000	(1,827)
Resultado Primário (COM RPPS) - Acima da Linha (VI) = (V) + (III – IV)	(2.675.371,83)	(2.577.429,51)	0,000	(1,827)	(2.769.009,84)	(2.577.429,50)	0,000	(1,827)	(2.865.925,19)	(2.577.429,51)	0,000	(1,827)

Especificação	**2027**				**2028**				**2029**			
	Valor Corrente	**Valor Constante**	**% PIB**	**% RCL**	**Valor Corrente**	**Valor Constante**	**% PIB**	**% RCL**	**Valor Corrente**	**Valor Constante**	**% PIB**	**% RCL**
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS)	1.282.474,95	1.235.525,00	0,000	0,876	1.327.361,57	1.235.525,00	0,000	0,876	1.373.819,23	1.235.525,00	0,000	0,876
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS)	3.378.794,81	3.255.100,97	0,000	2,308	3.497.052,63	3.255.100,97	0,000	2,308	3.619.449,47	3.255.100,97	0,000	2,308
Dívida Pública Consolidada (DC)	20.162.755,65	19.424.620,09	0,000	13,772	20.868.452,10	19.424.620,09	0,000	13,772	21.598.847,92	19.424.620,09	0,000	13,772
Dívida Consolidada Líquida (DCL)	7.819.332,06	7.533.075,20	0,000	5,341	8.093.008,68	7.533.075,20	0,000	5,341	8.376.263,98	7.533.075,20	0,000	5,341
Resultado Nominal (SEM RPPS) - Abaixo da linha	(4.771.691,68)	(4.597.005,47)	0,000	(3,259)	(4.938.700,89)	(4.597.005,47)	0,000	(3,259)	(5.111.555,42)	(4.597.005,47)	0,000	(3,259)

Parâmetros	2027	2028	2029
PIB nominal	0,00	0,00	0,00
Receita Corrente Líquida - RCL	146.400.174,94	151.524.181,07	156.827.527,40
Fonte			
Notas Explicativas			

Publicado por:
Ana Maria Bandeira
Código Identificador:AE624A4F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA

SECRETARIA DE ESPORTE, CULTURA, TURISMO E MEIO AMBIENTE
RESULTADO PRELIMINAR DA AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DE MÉRITO DO EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026 – PNAB (POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC). CICLO II

A PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA, por meio da Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo, no uso de suas atribuições legais, torna público o RESULTADO PRELIMINAR da Avaliação e Classificação de Mérito dos projetos inscritos no Edital de Chamamento Público nº 01/2026 – PNAB (Política Nacional Aldir Blanc), nos termos da Lei nº 14.399/2022, em conformidade com Edital de Chamamento Público nº 01/2026 e critérios estabelecidos no Anexo IV do referido Edital.

1. DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO

A Comissão de Seleção, designada pelo Edital de Chamamento Público nº 01/2026, composta pelos membros do Conselho Municipal de Cultura de Tomazina – PR abaixo, procedeu à análise e avaliação dos projetos:

REPRESENTANTE GOVERNAMENTAL
Nome 1 – Thayany de Moraes Heidgger Zanrosso
Nome 2 – Flávio Santos Fontanelli
REPRESENTANTE DA SOCIEDADE CIVIL
Nome 1 – Alfredo Braz da Costa Alemão
Nome 2 – Claudete Aparecida Pinto

2. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Os projetos foram avaliados com base nos seguintes critérios, totalizando 100 pontos:
A - Qualidade do Projeto: 15 pontos
B - Relevância para Tomazina-PR: 20 pontos
C - Integração Comunitária: 20 pontos
D - Coerência Orçamentária: 10 pontos
E - Plano de Divulgação: 20 pontos
F - Ficha Técnica: 15 pontos
Obs.: Foi desclassificado o proponente que obteve nota 0 em qualquer um dos critérios.

3. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

Classif	Proponente	Projeto	A	B	C	D	E	F	TOTAL	SITUAÇÃO
1º	Isaac Kassiano Moraes	Oficina Do Pó da Terra Pintura com Pigmentação Naturais	15	20	20	10	20	15	100	Habilitado

4. DOS PROJETOS DESCLASSIFICADOS

Proponente	Projeto	Motivo
Não houve	xxx	Nota 0 no critério xx__

5. DO PRAZO PARA RECURSOS

Fica aberto o prazo de 3 dias úteis, a contar da data desta publicação, para interposição de recursos.
Os recursos deverão ser protocolados na Secretaria de Esporte, Cultura e Turismo, Rua Felipe Miguel de Carvalho, nº 815 - Centro, Tomazina - PR, CEP: 84935-000, no horário das 08h às 17h.
Tomazina-PR, 04 de agosto de 2026.

THAYANY DE MORAES HEIDGGER ZANROSSO
Secretária Municipal de Esporte, Cultura e Turismo e Presidente do Conselho Municipal de Cultura de Tomazina - PR

Publicado por:
Andre Cipriano da Silva de Campos
Código Identificador:1F978652