SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARANÁ
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ

Paraná , 30 de Abril de 2026 • Diário Oficial dos Municípios do Paraná • ANO XV | Nº 3520

Expediente:
Associação dos Municípios do Paraná - AMP

Diretoria AMP
Diretoria 2023 / 2024

CHAPA: "JUNTOS, CONSTRUIR O PARANÁ QUE QUEREMOS!"

CARGO	NOME PREFEITO	MUNICÍPIO	REGIÃO
PRESIDENTE	EDIMAR APARECIDO PEREIRA DOS SANTOS	SANTA CECILIA DO PAVÃO	AMUNOP
1º VICE-PRESIDENTE	SERGIO ONOFRE	ARAPONGAS	AMEPAR
2º VICE-PRESIDENTE	ROBERTO REIS DE LIMA	GOIOERÊ	COMCAM
3º VICE-PRESIDENTE	EDEMÉTRIO BENATO JÚNIOR	INÁCIO MARTINS	AMCESPAR
1º SECRETÁRIO	MARCIANO VOTTRI	VITORINO	AMSOP
2º SECRETÁRIO	JULIO CESAR DA SILVA LEITE	TERRA RICA	AMUNPAR
1º TESOUREIRO	EMERSON TOLEDO PIRES	CAMBIRA	AMUVI
2º TESOUREIRO	SUZIE PUCILLO ZANATTA	ASTORGA	AMUSEP
DIRETOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E POLÍTICAS	ROBERTO CORDEIRO JUSTUS	GUARATUBA	AMLIPA

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DO PARANÁ
AMSOP - ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SUDOESTE DO PARANÁ

ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO SUDOESTE DO PARANÁ
DISPENSA Nº 012/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 012/2026

OBJETO: Aquisição de 01 (uma) Smart TV 55" HD LED, com acesso à internet, recursos de conectividade e funcionalidades compatíveis com as necessidades institucionais da Associação dos Municípios do Sudoeste do Paraná – AMSOP.
CONTRATADA: CENTER TECH ELETRÔNICOS LTDA (CNPJ: 35.605.931/0001-06)
VALOR TOTAL CONTRATADO: R$ 2.365,00 (dois mil trezentos e sessenta e cinco reais), para o objeto desta Dispensa.
FUNDAMENTO: Artigo 75 inciso II, da Lei 14.133/2021.
RATIFICO nos termos do artigo 72, da Lei 14.133/2021 a Dispensa de Licitação nº 012/2026, em conformidade com o Termo de Referência e o Parecer Jurídico, emanado pela Assessoria Jurídica.

Francisco Beltrão, estado do Paraná, 29 de abril de 2026.

LUIZ CARLOS TURATTO
Presidente - AMSOP

Publicado por:
Jessika Luft
Código Identificador:3E208B9A

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
AVISO DE CANCELAMENTO CONCORRÊNCIA

AVISO DE CANCELAMENTO DE LICITAÇÃO
O MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU, Estado do Paraná, por meio de seu Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, torna público para conhecimento dos interessados o **CANCELAMENTO**, na modalidade **Concorrência Eletrônica nº 001/2026**, com objeto: **Pavimentação Asfáltica em Estrada Rural Municipal em CBUQ, 51.370,95m2, incluindo serviços preliminares, terraplenagem, drenagem, base e sub-base, revestimento, meio-fio com sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, ensaios tecnológicos e placa de comunicação visual, com recursos oriundos do Convênio n° 728/2025, Prioridade n° 40, Sam 32.**
O cancelamento decorre de **Parecer Jurídico DESFAVORÁVEL emitido pelo PARANACIDADE**, o qual apontou a existência de irregularidade na fase de habilitação, especificamente quanto à exigência de qualificação técnico-profissional não prevista no art. 67 da Lei nº 14.133/2021, sendo considerada restritiva à competitividade, conforme entendimento do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.
Diante disso, visando resguardar os princípios da legalidade, isonomia e ampla competitividade, a Administração opta pelo cancelamento do certame, devendo ser realizada **nova licitação após as devidas adequações**, conforme orientação técnica do órgão repassador.
Ressalta-se que o Município aguardará orientação do corpo técnico do PARANACIDADE para prosseguimento do projeto.
Boa Esperança do Iguaçu/PR, 29 de abril de 2026.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:524BA1ED

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
AVISO DE CANCELAMENTO CONCORRÊNCIA

AVISO DE CANCELAMENTO DE LICITAÇÃO
O MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU, Estado do Paraná, por meio de seu Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, torna público para conhecimento dos interessados o **CANCELAMENTO**, na modalidade **Concorrência Eletrônica nº 002/2026**, com objeto: **Pavimentação sobre pedras irregulares de vias urbana em CBUQ, 10.078,07 m2, incluindo serviços preliminares, terraplenagem, base e sub-base, revestimento, meio-fio com sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, ensaios tecnológicos e placa de obra, com recursos oriundos do Convênio n° 1901/2025, Prioridade n° 38, Sam 33.**
O cancelamento decorre de **Parecer Jurídico DESFAVORÁVEL emitido pelo PARANACIDADE**, o qual apontou a existência de irregularidade na fase de habilitação, especificamente quanto à exigência de qualificação técnico-profissional não prevista no art. 67 da Lei nº 14.133/2021, sendo considerada restritiva à competitividade, conforme entendimento do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.
Diante disso, visando resguardar os princípios da legalidade, isonomia e ampla competitividade, a Administração opta pelo cancelamento do certame, devendo ser realizada **nova licitação após as devidas adequações**, conforme orientação técnica do órgão repassador.
Ressalta-se que o Município aguardará orientação do corpo técnico do PARANACIDADE para prosseguimento do projeto.
Boa Esperança do Iguaçu/PR, 29 de abril de 2026.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:48E39A47

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
PORTARIA Nº 1823, DE 29 DE ABRIL DE 2026

PORTARIA Nº 1823, DE 29 DE ABRIL DE 2026

INSTAURA O PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 001/2026, VISANDO À APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE CONTRATUAL, e dá outras providências.

Givanildo Trumi, Prefeito do Município de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela alínea "f", inciso II, do Art. 56º, da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:
Art. 1º - Determinar a abertura do Processo Administrativo nº 001/2026, visando à apuração dos fatos e da responsabilidade da empresa ***FOX CONSTRUTORA LTDA***, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 30.461.054/0001-15, com sede na Rua Ruy Barbosa, nº 922, Vila Buenos Aires, na cidade de Mafra-SC, CEP 89.300-393, representada por seu representante legal, senhor ***LUIS MARIO DOS SANTOS***, brasileiro, casado, empresário, portador da carteira de identidade/CPF nº 460.128.505-49, referente ao:

"CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 120/2024, RESULTANTE DA LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 06/2024."

Art. 2º - A Comissão do Processo Administrativo, designada pela Portaria nº 1813, de 24 de março de 2026, terá a incumbência de apurar a ocorrência de eventuais irregularidades na prestação do serviço ou na execução contratual, no prazo de 60 (sessenta) dias, contados do início dos trabalhos, podendo este prazo ser prorrogado por igual período.

Art. 3º - A presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se demais disposições em contrário.
Gabinete do Executivo Municipal de Boa Esperança do Iguaçu, Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

GIVANILDO TRUMI
Prefeito

Registre-se; Publique-se;
Cumpra-se.

Publicado por:
Valcir Paim de Andrade
Código Identificador:3BD56121

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

CÂMARA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

A **CÂMARA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO,** Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 77.774.511/0001-95, com sede na Rua Diogo Antônio Feijó, nº 4073, Centro, neste Município e Comarca de Chopinzinho/PR, neste ato representada pela sua Presidente, **Sra. LÍDIA POSSO**, em pleno exercício de seu mandato e funções, **TORNA PÚBLICA A INTENÇÃO DE OBTER PROPOSTAS DE PREÇOS ADICIONAIS** de eventuais interessados, inclusive dos que já apresentaram orçamentos, com o objetivo de selecionar a proposta mais vantajosa, observadas as especificações e condições do termo de referência, com fulcro no art. 75, inciso II, e §3º, da Lei nº 14.133/21 e Resolução nº 007/2023 desta Câmara Municipal.
OBJETO: **contratação de empresa especializada para a prestação de serviços preventivos e corretivos para controle de pragas urbanas,** compreendendo a dedetização, desratização e controle de pombos, com aplicações semestrais, incluindo o fornecimento de mão de obra e de todos os equipamentos, materiais e insumos necessários à execução dos serviços, visando a prevenção e eliminação segura de vetores, roedores e insetos (ex: formigas, baratas, roedores, ectoparasitas associados a pombos, entre outros), a fim de atender às necessidades da Câmara Municipal de Chopinzinho/PR, **conforme especificações, quantidade, forma, prazo e demais condições estabelecidas no termo de referência.**

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 07/2026

VALOR TOTAL MÁXIMO ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO: R$ 3.388,00

DATA LIMITE PARA ENVIO DA PROPOSTA DE PREÇO: 06/05/2026
HORÁRIO FINAL: 23h59min (horário de Brasília/DF)

ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTA: licitacao@chopinzinho.pr.leg.br

São partes integrantes deste Aviso, os seguintes Anexos: Anexo I – Termo de referência; II – Minuta de termo de contrato; III – Modelo de proposta de preços; IV – Modelo de declaração unificada

Os documentos encontram-se disponíveis, na íntegra, no PNCP e no sítio eletrônico oficial <https://camarachopinzinho.pr.gov.br/ >, na aba "Avisos e editais de licitações e dispensas".
Informações poderão ser obtidas pelo *e-mail* <licitacao@chopinzinho.pr.leg.br>, pelo telefone nº (46) 32421686 ou presencialmente na sede da Câmara, durante o expediente (• *segunda, quarta e quinta-feira*: das 08h às 12h, e das 13h às 17h; • *terça-feira*: das 08h às 12h, e das 13h até o término da sessão ordinária (início da sessão às 18h); e, • *sexta-feira*: das 08h às 12h).

(Datado e Assinado Digitalmente)
LÍDIA POSSO
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Nataly Klabunde
Código Identificador:78D60ADE

DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DECRETO SUPLEMENTAR Nº 128 DE 29 DE ABRIL DE 2026

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhes confere os incisos I, II, III e IV do Artigo 4° da Lei Municipal n° 4.187/2025, de 17/12/2025.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 569.463,46 (quinhentos e sessenta e nove mil quatrocentos e sessenta e três reais e quarenta e seis centavos), no Orçamento Geral do Município conforme Lei nº 4.187/2025, de 17/12/2025 na classificação funcional programática abaixo:

RUBRICA ORÇAMENTARIA	FONTE	VALOR
03.01.04.122.0002.2.006.3.3.90.30 (51)	504	20.000,00
05.01.26.782.0014.2.009.3.3.90.30 (131)	504	481.500,00
08.02.08.245.0008.2.043.3.3.90.39 (1349)	5691	7.726,19
08.02.08.245.0008.2.043.3.3.90.40 (2289)	5691	1.579,68
08.02.08.245.0008.2.045.3.3.90.39 (2458)	5564	26.723,20
08.02.08.245.0008.2.045.3.3.90.39 (2459)	564	1.934,39
08.05.14.422.0012.2.100.3.3.90.33 (535)	000	10.000,00
10.02.18.541.0017.2.051.3.3.90.30 (612)	555	20.000,00
TOTAL		**569.463,46**

Art. 2º - Os recursos para fazer face às despesas decorrentes da abertura dos créditos serão utilizados conforme demonstrado abaixo:

I – Anulação de dotação:

RUBRICA ORÇAMENTARIA	FONTE	VALOR
03.01.04.122.0002.2.006.3.3.90.39 (57)	504	50.000,00
03.01.04.122.0002.2.008.3.3.90.39 (1795)	504	1.500,00
04.02.15.452.0013.2.010.3.3.90.30 (114)	504	150.000,00
04.02.15.452.0013.2.010.3.3.90.39 (119)	504	150.000,00
08.02.08.245.0008.2.043.3.3.90.30 (1638)	5691	385,55
08.02.08.245.0008.2.043.3.3.90.36 (1434)	5691	8.920,32
08.02.08.245.0008.2.045.3.3.90.36 (1810)	564	1.934,39
08.05.14.422.0012.1.040.4.4.90.52 (531)	000	10.000,00
10.01.20.608.0013.2.049.3.3.90.30 (587)	504	150.000,00
TOTAL		**522.740,26**

II – Superávit financeiro - Rec. Vinculado:

NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
Transferência de Recursos dos Fundos Estaduais de Assistência Social	5564	26.723,20
TOTAL		**26.723,20**

III – Excesso de arrecadação - Rec. Vinculados:

CODIGO DA RECEITA	FONTE	VALOR
1.9.9.9.99.2.1.01.00.00 (287)	555	20.000,00
TOTAL		**20.000,00**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Chopinzinho, PR, 29 de abril de 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Rodrigo Jazynski
Código Identificador:E5C8A665

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
7º TERMO DE ADITAMENTO REVISÃO DE PREÇOS COMBUSTÍVEIS ARP 80-2025

Espécie: Extrato do 7° Termo Aditivo à Ata de Registro de Preços nº 80/2025. Contratante: Município de Chopinzinho – PR. Contratada: Posto de Combustíveis Portal São Francisco Ltda. CNPJ Nº 08.225.949/0002-82. Objeto: O presente termo aditivo tem como objeto a revisão de preços com fundamento nos Arts. nº 301 a 303, do Decreto Municipal nº 73/2023, que regimenta as Atualizações Periódicas, art. 136 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, no Item 11 do Edital de Pregão nº 90019/2025 e na Cláusula Quinta da Ata de Registro de Preços n° 80/2025 - DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS, com efeitos financeiros a partir do dia 01/05/2026, sobre o saldo remanescente, conforme segue: Item 2- Combustível Tipo Diesel BS 500, filtrado: R$ 6,4310/litro. Gestor da ARP: Neide Marinês Caldato – Gestora da Secretaria de Administração, Clecia Steilmann Weber - Fiscal da Secretaria de Administração, Clévis Trindade da Silva - Fiscal Substituto da Secretaria de Administração. Origem: Pregão Eletrônico 90019/2025. Fundamento Legal: Artigo 136 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e Artigos nº 301 a 303, do Decreto Municipal nº 73/2023. Data da assinatura: 29/04/2026. Assina: Álvaro Dênis Ceni Scolaro, pelo Município.

Publicado por:
Andreia da Silva
Código Identificador:E9BFD86F

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
7º TERMO DE ADITAMENTO REVISÃO DE PREÇOS COMBUSTÍVEIS ARP 81-2025

Espécie: Extrato do 7° Termo Aditivo à Ata de Registro de Preços nº 81/2025. Contratante: Município de Chopinzinho – PR. Contratada: Posto de Combustíveis Portal São Francisco Ltda. CNPJ Nº 08.225.949/0002-82. Objeto: O presente termo aditivo tem como objeto a revisão de preços com fundamento nos Arts. nº 301 a 303, do Decreto Municipal nº 73/2023, que regimenta as Atualizações Periódicas, art. 136 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, no Item 11 do Edital de Pregão nº 90019/2025 e na Cláusula Quinta da Ata de Registro de Preços n° 81/2025 - DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS, com efeitos financeiros a partir do dia 01/05/2026, sobre o saldo remanescente, conforme segue: Item 3- Combustível Tipo Diesel S10, filtrado: R$ 6,5180/litro. Gestor da ARP: Neide Marinês Caldato – Gestora da Secretaria de Administração, Clecia Steilmann Weber - Fiscal da Secretaria de Administração, Clévis Trindade da Silva - Fiscal Substituto da Secretaria de Administração. Origem: Pregão Eletrônico 90019/2025. Fundamento Legal: Artigo 136 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e Artigos nº 301 a 303, do Decreto Municipal nº 73/2023. Data da assinatura: 29/04/2026. Assina: Álvaro Dênis Ceni Scolaro, pelo Município.

Publicado por:
Andreia da Silva
Código Identificador:64E8D156

GABINETE DO PREFEITO
LEI 4.215/2026 - DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL O CIRCOLO VENETO ITALO BRASILIANO DI CHOPINZINHO

LEI N° 4.215, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL O CIRCOLO VENETO ITALO BRASILIANO DI CHOPINZINHO

O **PREFEITO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ,** no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
Faz saber que a Câmara Municipal aprovou o Projeto de Lei nº 032/2026, de autoria do Vereador Paulo César da Rosa, e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:
LEI:
Art. 1º Fica declarado de Utilidade Pública Municipal o Circolo Veneto Italo Brasiliano di Chopinzinho, fundado em 22 de fevereiro de 2000, sob a forma de associação sem fins lucrativos, devidamente inscrito no CNPJ sob o nº 11.351.450/0001-45, com sede na Rua Santos Dumont, nº 3883, Centro, neste Município e Comarca de Chopinzinho, Estado do Paraná.
Art. 2º A associação obriga-se a apresentar, anualmente, ao Chefe do Poder Executivo, relatório circunstanciado das atividades e serviços prestados no ano anterior.
Art. 3º Será cassada a declaração de utilidade pública se a associação, comprovadamente:
I – deixar de apresentar, durante dois anos consecutivos, sem motivo justificado, o relatório anual a que se refere o art. 2º da Lei Municipal nº 1.089, de 18 de setembro de 1991;
II – deixar de prestar, ou se negar a prestar, os serviços compreendidos nos fins estatutários para os quais foi constituída;
III – remunerar, sob qualquer forma, os membros de sua diretoria, ou conceder e distribuir lucros, bonificações ou outras vantagens a dirigentes, mantenedores ou associados;
IV – alterar as suas finalidades, desviando-se dos objetivos previstos em seu estatuto.
Art. 4º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO/PR, EM 29 DE ABRIL DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Herica Gabriele Pasqualotto
Código Identificador:762F4E9C

GABINETE DO PREFEITO
LEI 4.216/2026 - DISPÕE SOBRE A DISPENSAÇÃO DE FÓRMULAS ESPECIAIS A CRIANÇAS DIAGNOSTICADAS COM ALERGIA À PROTEÍNA DO LEITE DE VACA NO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ.

LEI N° 4.216, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DISPÕE SOBRE A DISPENSAÇÃO DE FÓRMULAS ESPECIAIS A CRIANÇAS DIAGNOSTICADAS COM ALERGIA À PROTEÍNA DO LEITE DE VACA NO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ.

O **PREFEITO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ,** no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
Faz saber que a Câmara Municipal aprovou o Projeto de Lei nº 030/2026, de autoria do Vereador Saimon Miri, e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

LEI:

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º O Município de Chopinzinho dispensará, através da Secretaria Municipal de Saúde, fórmulas especiais em favor das crianças, com idade entre 0 (zero) e 24 (vinte e quatro) meses, diagnosticadas com alergia à proteína do leite de vaca (APLV).

§ 1º Para os fins desta Lei, consideram-se fórmulas especiais aquelas indicadas para crianças com alergia à proteína do leite de vaca, conforme previsto nos Protocolos Clínicos e Diretrizes Terapêuticas do Sistema Único de Saúde (SUS), incluindo, mas não se limitando, às fórmulas de aminoácidos livres, fórmulas extensamente hidrolisadas e fórmulas à base de proteína isolada de soja isentas de lactose, conforme a indicação médica e o quadro clínico individual.

§ 2º A dispensação ocorrerá em ciclos mensais, tendo como data base o dia 1º (primeiro) de cada mês.

CAPÍTULO II
DO REQUERIMENTO DE INCLUSÃO

Art. 2º O genitor ou responsável legal da criança deverá realizar o requerimento de inclusão no programa junto à Secretaria Municipal de Saúde, instruído com os seguintes documentos:

I - Cartão Nacional de Saúde (Cartão SUS) da criança;
II - laudo médico detalhado com diagnóstico, quadro clínico atual, previsão do tempo de uso da fórmula e se faz uso de outra alimentação;
III - prescrição (receita) subscrita por profissional do SUS com a quantidade de fórmulas necessárias para um mês, com código da doença (CID 10) ou justificativa técnica equivalente;
IV - comprovante de residência no Município de Chopinzinho;
V - documento de identificação da criança e do responsável legal;
VI - comprovante de renda familiar, exclusivamente para fins de priorização de que trata o art. 3º.

Parágrafo único. Para fins de instrução e análise do pedido, a Secretaria Municipal de Saúde poderá exigir documentos complementares, realizar entrevistas sociais e efetuar visitas domiciliares, sempre que necessário à verificação das condições declaradas pelo requerente.

Art. 3º O fornecimento das fórmulas especiais observará prioritariamente critérios clínicos, devendo ser priorizadas as situações de vulnerabilidade social e os casos de impossibilidade alimentar por outras vias, podendo ser considerados critérios socioeconômicos apenas para fins de priorização.

§ 1º Os critérios técnicos, clínicos, nutricionais e socioeconômicos de elegibilidade e permanência no programa serão definidos em regulamento, observadas as diretrizes do SUS, os protocolos clínicos e municipais e a legislação aplicável.

§ 2º O valor de referência das fórmulas será apurado com base em levantamento dos preços praticados no mercado regional, atualizado periodicamente e observado nas aquisições públicas.

CAPÍTULO III
DA PERMANÊNCIA E REAVALIAÇÃO

Art. 4º A permanência no programa estará condicionada:
I - ao comparecimento da criança às consultas de acompanhamento;
II - à atualização da prescrição médica, quando necessário;
III - à reavaliação clínica conforme protocolos aplicáveis.

Parágrafo único. Conforme avaliação e diretrizes clínicas aplicáveis, a criança que apresentar melhora clínica após doze semanas de uso da fórmula poderá ser submetida ao teste de provocação oral, conforme protocolo.

Art. 5º Poderá haver a reavaliação periódica das crianças beneficiárias, a critério do Poder Público ou mediante requerimento do responsável legal, inclusive mediante:

I - revisão documental;
II - avaliação por equipe multiprofissional;
III - visitas técnicas, quando necessárias.

CAPÍTULO IV
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 6º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotação orçamentária própria, consignada no orçamento da Secretaria Municipal de Saúde, suplementada se necessário.

Art. 7º Esta Lei será regulamentada por decreto do Poder Executivo.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor no prazo de 45 (quarenta e cinco) dias após a data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO/PR, EM 29 DE ABRIL DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Herica Gabriele Pasqualotto
Código Identificador:4BD1A2DC

GABINETE DO PREFEITO
RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE ASSOC. DOS MORADORES NOSSA SENHORA DA SALETE - PROTOCOLO 758 -2026

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO

O presente documento trata da Inexigibilidade de Chamamento Público para a formalização de Termo de Fomento com a **Associação de Moradores Nossa Senhora da Salete da Comunidade do Bugre – Chopinzinho/PR**, conforme Protocolo Eletrônico nº **758/2026.**
O caput do artigo 31 da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, dispõe que será considerado inexigível o chamamento público na hipótese de inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular do objeto da parceria ou quando as metas somente puderem ser atingidas por entidade específica.
Considerando a exposição de motivos apresentada pela entidade proponente, bem como a análise técnica constante nos autos do processo administrativo, em conformidade com o art. 31 da Lei Federal nº 13.019/2014, com o art. 34 do Decreto Municipal nº 035/2017 e com a legislação municipal vigente;
Considerando a inviabilidade de competição, tendo em vista a natureza singular do objeto e a atuação específica da entidade na Comunidade do Bugre;
Considerando que a entidade representa de forma exclusiva a Comunidade do Bugre, sendo a única organização formalmente constituída na referida localidade, o que inviabiliza a realização de competição entre organizações da sociedade civil;
RATIFICO a inexigibilidade de chamamento público para a formalização de Termo de Fomento com a **Associação de Moradores Nossa Senhora da Salete da Comunidade do Bugre – Chopinzinho/PR, inscrita no CNPJ nº 34.292.686/0001-53,** referente ao exercício de 2026**,** no valor de **R$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais),** destinado à execução de ações voltadas à **reforma de três salas do centro comunitário para uso multifuncional e da**

cobertura da churrasqueira do centro comunitário, conforme Plano de Trabalho aprovado.
Determino a publicação deste ato, conforme previsto no §1º do art. 32 da Lei Federal nº 13.019/2014 e no §1º do art. 35 do Decreto Municipal nº 035/2017, ficando aberto o prazo de **05 (cinco) dias úteis** para eventual impugnação à presente justificativa de inexigibilidade, nos termos do §2º do art. 32 da Lei Federal nº 13.019/2014.
Decorrido o prazo legal sem manifestação ou após apreciação de eventual impugnação, remetam-se os autos para a formalização do Termo de Fomento e demais providências cabíveis.

Chopinzinho, 29 de abril de 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Scussel
Código Identificador:BC3D26F9

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE DISPENSA E INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO- PROTOCOLO 758 -2026

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO
A Organização da Sociedade Civil, sem fins lucrativos, **Associação de Moradores Nossa Senhora da Salete da Comunidade do Bugre – Chopinzinho/PR**, inscrita no CNPJ nº **34.292.686/0001-53**, é entidade que atua na promoção do desenvolvimento comunitário, social, cultural e na melhoria da infraestrutura comunitária na Comunidade do Bugre, no Município de Chopinzinho/PR, conforme Protocolo Eletrônico nº **758/2026.**
Para a formalização de parceria mediante Termo de Fomento, torna-se necessária a descentralização de recursos no valor de **R$ 45.000,00 (quarenta e cinco mil reais)**, conforme as seguintes fundamentações legais:

• Lei Federal nº 13.019/2014 (Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil), especialmente o art. 31, inciso II;
• Decreto Municipal nº 035/2017;
• Lei Municipal nº 4.164/2025;
• Deliberação da Comissão de Avaliação e Monitoramento;
• Exposição de motivos apresentada pela entidade e anuência da Secretaria Municipal competente.

Considerando a inviabilidade de competição, tendo em vista a natureza singular do objeto e a atuação específica da entidade na Comunidade do Bugre;
Considerando que a entidade representa de forma exclusiva a Comunidade do Bugre, sendo a única organização formalmente constituída na referida localidade, o que inviabiliza a realização de competição entre organizações da sociedade civil;
Dessa forma, declara-se inexigível a realização de Chamamento Público para celebração de Termo de Fomento com a **Associação de Moradores Nossa Senhora da Salete da Comunidade do Bugre – Chopinzinho/PR**, referente ao exercício de **2026**, destinado à execução de ações voltadas à **reforma de três salas do centro comunitário para uso multifuncional e da cobertura da churrasqueira do centro comunitário**, conforme Plano de Trabalho aprovado.
Chopinzinho/PR, 29 de abril de 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito Municipal de Chopinzinho

IDEVALDO PERETTI
Secretário de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente.

Publicado por:
Rodrigo Scussel
Código Identificador:9D8FD4C6

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 08/2026

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 32/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 08/2026

OBJETO: Celebração de parceria de colaboração com a **ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES DE CORUMBATAÍ DO SUL – APROCOR,** inscrita no CNPJ sob o nº 95.640.017/0001-10, com sede na Rua Guarani, nº 120, centro, cep.: 86.970-00, Corumbataí do Sul – Paraná, com fundamento na Lei Federal nº 13.019/2014 e Lei Municipal nº 930/2021, para o repasse de recursos financeiro para cobertura das despesas com a implementação de ações pertinentes a realização do Rodeio em comemoração ao 39º aniversário do Município de Corumbataí do Sul – Pr, 19ª Festa do Maracujá e 20ª Festa do Cabrito Apressado, nos dias 22, 23 e 24 de Maio de 2026, em atendimento a Secretaria Municipal de Administração, no valor de R$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais).

Eu, **ALEXANDRE DONATO**, Prefeito do Município de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que me são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Federal nº 14.133/2021, e considerando a regularidade de todo o procedimento administrativo,

RESOLVO:

ADJUDICAR à ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES DE CORUMBATAÍ DO SUL – APROCOR, o objeto do Processo Administrativo nº 32/2026, Inexigibilidade nº 08/2026, e por conseguinte, **HOMOLOGAR** o referido procedimento, para que produza seus jurídicos e legais efeitos, ratificando todos os atos praticados no curso do processo.

PAÇO MUNICIPAL, 29 de Abril de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:61AB37F8

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo Administrativo nº 33/2026
Pregão Eletrônico Registro de Preços nº 13/2026
Modo: Aberto

O Município de CORUMBATAÍ DO SUL, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará no dia**15 de Maio de 2026,às 08:30 Horas,**por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, no endereço eletrônico:www.bnc.org.br"Acesso Identificado", licitação na modalidade de**PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS**, do tipo**MENOR PREÇO POR ITEM.**

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimentos futuros e eventuais de materiais de consumo e médico-hospitalares, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde, conforme anexo I, parte integrante do processo administrativo.

VALOR MÁXIMO:R$ 753.893,72 (setecentos e cinquenta e três mil, oitocentos e noventa e três reais e setenta e dois centavos).

Informações complementares do Edital encontra-se disponível no departamento de Licitação, no horário normal de expediente da Prefeitura, ou seja, das 07:30 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira, através dos telefones: 44-99935-8828, 44-99935-8839, ou pelo site: www.corumbataídosul.pr.gov.br (PORTAL DA TRANSPARÊNCIA), ou em www.bnc.org.br, ou ainda através do e-mail: licitacao@corumbataidosul.pr.gov.br.

PAÇO MUNICIPAL, 29 de Abril de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:5D377727

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 13/2026 - ID 2854

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL.

CONTRATADA: ALTIMUS ENGENHARIA LTDA.

OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento e instalação de climatizador de ar para o Espaço Recreativo Social CEMIC, destinado à melhoria das condições térmicas do refeitório, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

VALOR: R$ 12.800,00 (doze mil e oitocentos reais).

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:
R: 334 - 07.001.13.392.0014.2094.4.4.90.52.00.00 - Fonte 01000

PRAZO DE VIGÊNCIA: Início em 29/04/2026 – Término em 29/04/2027

LICITAÇÃO: Processo Administrativo nº 27/2026 – Modalidade Dispensa de Licitação nº 06/2026

LEGISLAÇÃO: Lei Federal nº 14.133/2021 e demais alterações.

FÓRUM: Comarca de Barbosa Ferraz – Pr.

Paço Municipal, 29 de abril de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:C01357C1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 02/2026

EXTRATO DO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 02/2026 – ID 2853

PARCEIRO PÚBLICO: MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL.

COLABORADOR: ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES DE CORUMBATAI DO SUL – APROCOR.

OBJETO: Celebração de parceria de colaboração com a ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES DE CORUMBATAÍ DO SUL – APROCOR, inscrita no CNPJ sob o nº 95.640.017/0001-10, com sede na Rua Guarani, nº 120, centro, cep.: 86.970-00, Corumbataí do Sul – Paraná, com fundamento na Lei Federal nº 13.019/2014 e Lei Municipal nº 930/2021, para o repasse de recursos financeiro para cobertura das despesas com a implementação de ações pertinentes a realização do Rodeio em comemoração ao 39º aniversário do Município de Corumbataí do Sul – Pr, 19ª Festa do Maracujá e 20ª Festa do Cabrito Apressado, nos dias 22, 23 e 24 de Maio de 2026, em atendimento a Secretaria Municipal de Administração.

VALOR: R$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
Red. 406 - 11.001.20.608.0012.2.047.3.3.50.41.00.00. Fonte: 01000.

VIGÊNCIA: 90 (noventa) dias.

LICITAÇÃO: Processo Administrativo nº 32/2026 – Inexigibilidade nº 08/2026.

LEGISLAÇÃO: Lei Federal nº 14.133/2021, Lei Federal nº 13.019/2014, e demais alterações.

FÓRUM: Comarca de Barbosa Ferraz – Pr.

PAÇO MUNICIPAL, 29 de Abril de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:E3AA3CB0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 27/2026 COMUNICADO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 06/2026

Com base nas informações constantes no PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 27/2026, DISPENSA ELETRÔNICA Nº 06/2026, e ante as justificativas, que se embasou no Artigo 75 Inciso I da Lei Federal nº 14.133/2021, o Prefeito Municipal resolve dispensar a exigência de licitação Contratação de empresa para fornecimento e instalação de climatizador de ar para o Espaço Recreativo Social CEMIC, destinado à melhoria das condições térmicas do refeitório, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação e Cultura, conforme anexo I, partes integrantes deste processo administrativo, no valor total de 12.800,00 (doze mil e oitocentos reais), junto à empresa ALTIMUS ENGENHARIA LTDA, com sede na cidade de MARINGÁ - PR.

Paço Municipal, 29 de abril de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:229F8CE6

SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL
DECRETO Nº 029/2026 REPUBLICAÇÃO

Dispõe sobre a substituição de membros governamentais e sociedade civil que compõem o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor Alexandre Donato, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1° - Ficam nomeados abaixo os membros, representantes do poder público para compor o **Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD** de Corumbataí do Sul-Paraná, Gestão 2024/2026, conforme determina a Lei Municipal nº 1053/2024

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS

Titular: Claudete André Pimenta Mendes **Suplente:** Joseane de Andrade Franco	Secretaria Municipal de Assistência Social Centro de Referência de Assistência Social - **Cras**
Titular: Hediane Areias Ventura Paulo	Secretaria Municipal de Saúde

Suplente: Ester Themístocles Campos	Secretaria Municipal de Saúde
Titular: Magna Rosana de Oliveira Martins **Suplente:** Elaine Cristina Davanço	Secretaria Municipal de Educação Secretaria Municipal de Educação
Titular: Juliana Porciúncula Derber **Suplente:** Eduarda Pereira Baia	Secretaria Municipal da Administração Secretaria Municipal da Administração

Artigo 2° Os membros representantes da sociedade civil, foram indicados pelas suas entidades.

REPRESENTANTE SOCIEDADE CIVIL

Titular: Marcos Baguete **Suplente:** Franck Aparecido dos Santos	Representante do Usuario (Pessoa com Deficiência) Representante do Usuario (Pessoa com Deficiência)
Titular: Eliete Souza Fernandes **Suplente:** Camila da Silva	Representante do Usuario (pessoa com Deficiência) Representante do Usuario (Pessoa com Deficiência)
Titular: Fabiana de Carvalho Aniceto Ortiz **Suplente:** Luciana Josélia Micolajunas	Cress – Representante da Pessoa com Deficiência Cress - Representante da Pessoa com Deficiência
Titular: Marcia Terezinha Amorim Matesco **Suplente:** Aparecido Faustino Jorge	Entidade Religiosa - Igreja Catolica Entidade Religiosa - Igreja Católica

Artigo 3° Este decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogada as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL “27 DE MAIO”
Corumbataí do Sul, 22 de abril de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jeniffer Silva de Oliveira
Código Identificador:1DF90402

SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL
DECRETO Nº 030/2026 REPUBLICAÇÃO

Dispõe sobre a substituição de membros governamentais e sociedade civil para compor o Conselho Municipal da Mulher, Conselho Municipal da Mulher – CMM de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORUMBATAÍ DO SUL, Estado do Paraná **Senhor Alexandre Donato** no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Art. 1º - Ficam nomeados abaixo os membros, representantes do poder público para comporem a **CONSELHO MUNICIPAL DA MULHER - CMM,** de Corumbataí do Sul, Gestão 2024/2026, conforme determina a lei Municipal nº 1052/2024.

Representantes Governamentais:

Titular: Cleide Ferreira de Melo Boina **Suplente:** Fernanda Areias Ventura	Secretaria Municipal de Assistência Social Secretaria Municipal de Assistência Social
Titular: Juliana Porciúncula Derber **Suplente:** Eduarda Pereira Baia	Secretaria Municipal de Administração Secretaria Municipal de Administração
Titular: Eliane Cristina Davanço **Suplente**: Magna Rosana de Oliveira Martins	Secretaria Municipal de Educação Secretaria Municipal de Educação
Titular: Maria Jaqueline Pereira **Suplente:** Hediane Areias Ventura	Secretaria Municipal de Saúde Secretaria Municipal de Saúde

Representantes da Sociedade Civil organizada:

Titular: José Pereira Neto **Suplente:** Iracema Baia Lacerda	Representante da Entidade Religiosa Representante da Entidade Religiosa
Titular: Dina Jardim de Oliveira **Suplente:** Marcia Terezinha Amorim Matesco	Representante da Entidade Religiosa Representante da Entidade Religiosa
Titular: Ednalva Campezate	Representante dos Usuários
Suplente: Sheila Taborda Ribas Camargo	Representante dos Usuários
Luciana Josélia Micolajunas Claudete André Pimenta Mendes	Representante Trabalhador do Setor Representante Trabalhador do Setor

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogada as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL “27 DE MAIO”
Corumbataí do Sul, 22 de abril de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jeniffer Silva de Oliveira
Código Identificador:CCDE5E98

SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL
DECRETO Nº 033/2026

Dispõe sobre a substituição de membros governamentais e da Sociedade Civil que compõem o Conselho Municipal do Idoso– CMI de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, Senhor Alexandre Donato, no uso de suas atribuições legais;

DECRETA:

Artigo 1° - Ficam nomeados abaixo os membros, representantes do poder público para compor o Conselho Municipal do Idoso de Corumbataí do Sul-Paraná, Gestão 2026-2028, conforme determina a Lei Municipal nº 400/2007 de 03 de outubro de 2007.

Artigo 2º- Os membros representantes governamentais foram indicados pelo poder público, para substituição aos membros não participantes

REPRESENTANTES GOVERNAMENTAIS

Titular: Francieli de Souza **Suplente:** Joseane de Andrade Franco	Centro de Referência de Assistência Social – CRAS Centro de Referência de Assistência Social – CRAS
Titular: Hediane Areias Ventura Paulo **Suplente:** Ester Themístocles Campos	Secretaria Municipal de Saúde Secretaria Municipal de Saúde
Titular: Gislaine Nespolo Oliveira **Suplente:** Magna Rosana Oliveira Martins	Secretaria Municipal de Educação e Cultura Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Titular: Reginaldo Alves Pereira **Suplente:** Joice Fernanda da Cruz	Secretaria Municipal do Esporte e Lazer Secretaria Municipal de Assistência Social

Artigo 3° Os membros representantes da sociedade civil, foram indicados pelas suas entidades/igrejas, para substituição aos membros não participantes.

REPRESENTANTE SOCIEDADE CIVIL

Titular: Eunice Martiniano Laura **Suplente:** Nelson Marques Meira	Igreja Católica – Pastoral da Família ADEMEICOR – Ass. Da Melhor Idade de Corumbataí do Sul
Titular: Maria Emília Macedo de Sousa e Silva **Suplente:** Mariângela Aparecida Alves	ADEMEICOR – Ass. Da melhor Idade de Corumbataí do Sul ADEMEICOR – Ass. Da melhor Idade de Corumbataí do Sul
Titular: Inês Maria Dziubate da Silva **Suplente:** Dirce de Deus Lima Rocha	ADEMEICOR – Ass. Da melhor Idade de Corumbataí do Sul ADEMEICOR – Ass. Da melhor Idade de Corumbataí do Sul
Titular: Marcia Terezinha Amorim Matesco **Suplente:** Aparecido Faustino Jorge	Igreja Católica Igreja Católica

Artigo 3° Este decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogada as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL “27 DE MAIO”

Corumbataí do Sul, 27 de abril de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jeniffer Silva de Oliveira
Código Identificador:AE798A43

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
ATA 01-2026 CONSELHO HABITAÇÃO

ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL – FMHIS
MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU – PR

Aos 28 dias do mês de abril do ano de 2026, às 14hs, nas dependências da Prefeitura Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – PR, reuniram-se os membros do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social – FMHIS, designados nos termos do art. 5º da Lei Municipal nº 1295/2019, para deliberar sobre a aprovação do Plano Local de Habitação de Interesse Social – PLHIS do Município.

Aberta a reunião, foi apresentada a pauta do dia, consistindo na análise e aprovação do Plano Local de Habitação de Interesse Social – PLHIS, instrumento de planejamento habitacional que estabelece diretrizes, objetivos, metas e ações voltadas à promoção da política habitacional no município.

Na sequência, procedeu-se à apresentação do referido plano, destacando-se o diagnóstico das necessidades habitacionais, os programas e ações propostos, bem como as estratégias de implementação e monitoramento.

Após discussão entre os conselheiros, considerando a relevância do Plano para o desenvolvimento das políticas públicas de habitação e a necessidade de atendimento às demandas habitacionais da população, o Conselho Gestor do FMHIS deliberou, por unanimidade, pela **aprovação do Plano Local de Habitação de Interesse Social – PLHIS do Município de Cruzeiro do Iguaçu – PR**.

Ficou ainda consignado que o referido plano servirá como instrumento orientador para a execução das ações do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social – FMHIS, bem como para captação de recursos junto aos órgãos estaduais e federais.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, sendo lavrada a presente ata que, após lida e aprovada, vai assinada por todos os membros presentes.

Cruzeiro do Iguaçu – PR, 28 de abril de 2026.

MARCIO RAMÃO
Diretor de Industria, Comércio e Habitação

VILMAR POSSATO DUARTE
Presidente do Conselho

RENATA CRISTINA CURZEL
Membro

ROSANGELA ROEGELIN
Membro

EMANUELE CRISTINA PITRO BELLI
Membro

EDIMAR FERREIRA DE JESUS
Membro

SIRLEI DA ROCHA
Membro

ROSMAR LUIZ RIZZON
Membro

IVALDINO F. TOMBINI
Membro

ALISON PAGNONCELLI
Membro

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkoski Vieira
Código Identificador:5EA60837

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
DECRETO 6478-2026

DECRETO Nº 6478/2026

Concede Gratificação de Progressão de Carreira por Aperfeiçoamento de Cursos de Capacitação e, dá outras providências.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e, nos termos que dispõe o inciso VIII do Art. 68 da Lei Orgânica Municipal e no que assegura a Lei Municipal nº **1104/2015** de **08/12/2015**, considerando o contido no Protocolo n° **115/2026** de **05/03/2026**.

D E C R E T A:

Art. 1º - Concede Progressão de Carreira por Aperfeiçoamento - Curso de Capacitação no percentual de **5%** (cinco por cento), sobre o vencimento básico do Servidor **JUVINO DA SILVA**, portador do RG:**4.409.***-***, nomeado através do Decreto n° **2197/2009** de **08/07/2009**, função **"Artífice"**, lotado no Departamento de Meio Ambiente e Recursos Hídricos, a partir desta data, com base no Art. **107 - § 1º** e **2º** da Lei em epigrafe.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se,
Publique-se e
Cumpra-se.

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkoski Vieira
Código Identificador:339DE755

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
DECRETO 6479-2026

DECRETO Nº 6479/2026

Revoga Pregão Eletrônico nº 018/2026.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO, que na licitação deve se observar todos os requisitos e procedimentos contidos na Lei 14.133/2021 (Lei das Licitações).

CONSIDERANDO, a ocorrência de fato superveniente, devido a existência de exigências no edital que, na prática restringem a competitividade do certame, bem como dificultariam a execução do objeto a ser contratado, justifica-se a revogação da referida;

CONSIDERANDO, que a administração pública pode rever seus atos a qualquer momento, bem como poderá revogar a licitação em razões de interesse público e deverá anula-la por ilegalidade.

CONSIDERANDO, as disposições legais, em especial o disposto no artigo 71 da Lei 14.133/2021, bem como as Sumulas 346 e 473 do STF.

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica REVOGADO o Pregão Eletrônico n°. **018/2026**, com base no artigo 71 da Lei 14.133/2021, em razão dos motivos acima descritos.
Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

JEAN CARLOS CARDOSO

Prefeito Municipal

Registre-se,
Publique-se e
Cumpra-se.

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkoski Vieira
Código Identificador:9A8893EC

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
PORTARIA 7828-2026

PORTARIA Nº 7828/2026

Concede Licença Prêmio.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando o contido no Parecer Jurídico nº **122/2025** de **10/12/2025**.

R E S O L V E:

Art.1º - Conceder Licença Prêmio de noventa **(90)** dias, a Servidora **FRANCIELLI FELISSETTI ZANOLLA**, portadora do RG:**9.255.***-***, função **"Professora"**, nomeada através do Decreto nº **2955/2012** de **12/11/2012**, nos termos do Art.**120** da Lei n° **073/1994**, e suas alterações baseado na Lei n° **875/2012** de **10/04/2012**, a partir de **04/05/2026**, compreendendo o período de **novembro/2017** à **novembro/2022**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkoski Vieira
Código Identificador:57E31754

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
PORTARIA 7829-2026

PORTARIA Nº 7829/2026

Concede DIÁRIA.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, de acordo com o que dispõe a Lei n° **1354/2020** de **15** de **maio** de **2020** e Decreto nº **5928/2025** de **17/03/2025**.

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder Diárias a Servidora Pública Municipal, lotada na Secretaria de Assistência Social, conforme segue:

Servidora: **FERNANDA ANDRESSA BERGONSI**
Função: **Chefe de Departamento de Cadastro de Programas Assistenciais**
Cidade: **Pato Branco - PR**
Datas: **28/04/2026**
Quantidade de Diárias:**01 diária x R$ 203,89 correspondente a 50% = R$ 101,95**
Justificativa: **Transporte de usuários da Assistência Social.**
Meio de Transporte: **Terrestre**
Veículo Oficial: **Sim**
Passagens e Despesas com Locomoção: **Não**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkoski Vieira
Código Identificador:79C75E89

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
PORTARIA 7830-2026

PORTARIA Nº 7830/2026

Concede DIÁRIA.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, de acordo com o que dispõe a Lei n° **1354/2020** de **15** de **maio** de **2020** e Decreto nº **5928/2025** de **17/03/2025**.

R E S O L V E:

Art.1º - Conceder Diárias ao Servidor Público Municipal, lotado na Secretaria de Administração, conforme segue:

Servidor: **SÍLVIO ANTÔNIO VIGANÓ**
Função: **Assessor de Gabinete**
Cidade: **Cascavel - PR**
Datas: **29/04/2026**
Quantidade de Diárias:**01 diária x R$ 291,27 correspondente a 50% = R$ 145,64**
Justificativa: **Tratar assuntos com a Empresa Pluma Agroavicola Ltda, devolução Barracão Industrial, conforme Le nº 531/2007.**

Meio de Transporte: **Terrestre**
Veículo Oficial: **Sim**
Passagens e Despesas com Locomoção: **Não**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkoski Vieira
Código Identificador:56073361

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
PORTARIA 7831-2026

PORTARIA Nº 7831/2026

Concede DIÁRIA.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, de acordo com o que dispõe a Lei n° **1354/2020** de **15** de **maio** de **2020** e Decreto nº **5928/2025** de **17/03/2025**.

R E S O L V E:

Art.1º - Conceder Diárias ao Servidor Público Municipal, lotado na Secretaria de Administração, conforme segue:

Servidor: **EVERTON MÜLLER**
Função: **Procurador Municipal**
Cidade: **Cascavel - PR**
Datas: **29/04/2026**
Quantidade de Diárias:**01 diária x R$ 291,27 correspondente a 50% = R$ 145,64**
Justificativa: **Tratar assuntos com a Empresa Pluma Agroavicola Ltda, devolução Barracão Industrial, conforme Le nº 531/2007.**

Meio de Transporte: **Terrestre**
Veículo Oficial: **Sim**
Passagens e Despesas com Locomoção: **Não**.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas eResponsável pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkoski Vieira
Código Identificador:24425242

SECRETARIA DE FINANCAS
ADITIVO DE VALOR P90022-2026

PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE VALOR - CONTRATO DE FORNECIMENTO
PREGÃO ELETRONICO 022/2026
CONTRATO N° 051/2026
Pelo presente TERMO ADITIVO, de um lado como CONTRATANTE o MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, sediado no Edifício da Prefeitura Municipal, á AV. 13 DE MAIO 906, inscrito no MF/CNPJ nº 95.589.230/0001-44 devidamente representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Jean Carlos Cardoso, inscrito no CPF sob o nº 034.526.049-00, e RG sob o nº 7.889.518-7, doravante denominada CONTRATANTE, e a Empresa POSTO CRUZEIRO DO IGUAÇU LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 84.994.524/0001-35, estabelecida a Rodovia PR 473, 340, Cruzeiro do Iguaçu - Paraná, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representado por sua sócia Gerente Sra. JANETE JARDIM DE MELLO BERGAMO, portador do RG: 91533499, CPF: 041.189.499-46, , processo licitatório Pregão Eletrônico nº 022/2026 e pelas cláusulas seguintes:
CLÁUSULAS
CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO
Contratação de empresa para FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS (gasolina comum, óleo diesel S500 comum, diesel S10) e Arla 32, com fornecimento contínuo e fracionado, conforme demanda, com a finalidade de garantir o abastecimento, da frota de veículos pertencente e/ou incorporado à Prefeitura Municipal de Cruzeiro do Iguaçu/PR e suas Secretarias.
CLÁUSULA SEGUNDA: DO VALOR
Fica estabelecido entre as partes o aumento no valor de até R$:34.800,00 (trinta e quatro mil e oitocentos reais), referente ao aumento no valor.

Lote 3					
Descrição	Valor atual	Quantidade restante no contrato	Valor De Acréscimo	Valor atualizado	Valor Total Aditivado
GASOLINA COMUM	6,50	120.000 lit.	0,29	6,79	34.800,00

CLÁUSULA TERCEIRA:
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original, não atingido pelo Primeiro termo aditivo. E assim por estarem justos e contratados, assinam o segundo termo Aditivo na presença de testemunhas, obrigando-se por si e seus sucessores no fiel cumprimento.

Cruzeiro do Iguaçu, 28 de Abril de 2026.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU PR	***POSTO CRUZEIRO DO IGUAÇU LTDA***
Contratante	Contratada

Publicado por:
Kelli Moresqui
Código Identificador:642D0CEA

SECRETARIA DE FINANCAS
AVISO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO Nº 90029-2026 – UASG **985473**

EXCLUSIVO PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI)
A Prefeitura Municipal de Cruzeiro do Iguaçu/PR. torna público que fará realizar no local e data abaixo, licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, de acordo com as condições particulares do Edital, Decretos Municipais nº5581/2024,5584/2024, os artigos 42, 43, 44, 45, e 46 da LC-123/2006 e subsidiariamente, a Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, suas alterações e demais normas em vigor que regem a matéria para Registro de Preços para aquisição suplementar de pneus, para atender a demanda do Munícipio.

DATA E HORA DE ABERTURA: 15 de Maio de 2026 às 14h00min.
CRITÉRIOS DE JULGAMENTO: Menor Preço global por item.
LOCAL: www.gov.br/compras/pt-br

Edital na íntegra à disposição dos interessados: O Edital e seus anexos podem ser obtidos na sede da Prefeitura, nos dias úteis das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, ou através: No Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP) com endereço eletrônico: https://pncp.gov.br/app/editais?q=CRUZEIRO%20DO%20IGUA%C3%87U&status=todos &pagina=1

No site oficial do Município com endereço eletrônico:**www.cruzeirodoiguacu.pr.gov.br** (licitações); e na plataforma de Pregão
com endereço eletrônico **www.gov.br/compras/pt-br**.

Informações complementares através do telefone (46) 3191-1330.

Cruzeiro do Iguaçu, 29 de Abril de 2026.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Aparecida do Prado Gulhak
Código Identificador:6BB39DDC

SECRETARIA DE FINANCAS
AVISO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO Nº 90030-2026 – UASG **985473**

EXCLUSIVO PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI)
A Prefeitura Municipal de Cruzeiro do Iguaçu/PR. torna público que fará realizar no local e data abaixo, licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, de acordo com as condições particulares do Edital, Decretos Municipais nº5581/2024,5584/2024, os artigos 42, 43, 44, 45, e 46 da LC-123/2006 e subsidiariamente, a Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, suas alterações e demais normas em vigor que regem a matéria para Contratação de empresa especializada na prestação de serviços contínuos de monitoramento eletrônico e vigilância remota, com fornecimento de equipamentos em regime de comodato (instalação e manutenção integral), para atender as necessidades das Secretarias e Prédios Públicos do Município de Cruzeiro do Iguaçu – PR.

DATA E HORA DE ABERTURA: **18 de maio de 2026 às 08h00min**.
CRITÉRIOS DE JULGAMENTO: Menor Preço global por lote.
LOCAL: www.gov.br/compras/pt-br

Edital na íntegra à disposição dos interessados: O Edital e seus anexos podem ser obtidos na sede da Prefeitura, nos dias úteis das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, ou através: No Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP) com endereço eletrônico: https://pncp.gov.br/app/editais?q=CRUZEIRO%20DO%20IGUA%C3%87U&status=todos &pagina=1
No site oficial do Município com endereço eletrônico:**www.cruzeirodoiguacu.pr.gov.br** (licitações); e na plataforma de Pregão com endereço eletrônico **www.gov.br/compras/pt-br**.

Informações complementares através do telefone (46) 3191-1330.

Cruzeiro do Iguaçu, 29 de Abril de 2026.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Aparecida do Prado Gulhak
Código Identificador:C82F3FCB

SECRETARIA DE FINANCAS
AVISOAVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO Nº 90027-2026 – UASG 985473 EXCLUSIVO PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI) A PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO IGUAÇU/PR. TORNA PÚBLICO QUE FARÁ RE

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRONICO Nº 90027-2026 – UASG **985473**

EXCLUSIVO PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI)
A Prefeitura Municipal de Cruzeiro do Iguaçu/PR. torna público que fará realizar no local e data abaixo, licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, de acordo com as condições particulares do Edital, Decretos Municipais nº5581/2024,5584/2024, os artigos 42, 43, 44, 45, e 46 da LC-123/2006 e subsidiariamente, a Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, suas alterações e demais normas em vigor que regem a matéria para registro de preço contratação de empresa especializada no fornecimento de pacote turístico para alunos da Rede de ensino.

DATA E HORA DE ABERTURA: 19 de Maio de 2026 às 08h00min.
CRITÉRIOS DE JULGAMENTO: Menor Preço global por lote.
LOCAL: www.gov.br/compras/pt-br

Edital na íntegra à disposição dos interessados: O Edital e seus anexos podem ser obtidos na sede da Prefeitura, nos dias úteis das 07:30 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, ou através: No Portal Nacional de Compras Públicas (PNCP) com endereço eletrônico: https://pncp.gov.br/app/editais?q=CRUZEIRO%20DO%20IGUA%C3%87U&status=todos &pagina=1
No site oficial do Município com endereço eletrônico:**www.cruzeirodoiguacu.pr.gov.br** (licitações); e na plataforma de Pregão
com endereço eletrônico **www.gov.br/compras/pt-br**.

Informações complementares através do telefone (46) 3191-1330.

Cruzeiro do Iguaçu, 29 de Abril de 2026.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tatiane Aparecida do Prado Gulhak
Código Identificador:AACB3462

SECRETARIA DE FINANCAS
RESCISÃO CONSENSUAL

TERMO DE RESCISÃO
INEXIGIBILIDADE Nº 052/2025
CONTRATO Nº 111/2025

O MUNICIPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU – PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no MF/CNPJ 95.589.230/0001-44, com sede a Av. 13 de maio, 906 – Centro – nesta cidade de Cruzeiro do Iguaçu – Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. JEAN CARLOS CARDOSO, brasileiro, portador do RG: 78895187 CPF: 034.526.049-00, doravante denominada CONTRATANTE, e CENILDA VIEIRA LANGA, inscrita no CNPJ sob o nº 60.893.364/0001-70, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada por seu sócio Gerente Cenilda Vieira Langa, portador do RG: 93766156, CPF: 044.005.499-09 observadas as condições do Edital que regem a Inexigibilidade 052/2025 e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem, resolvem rescindir o Contrato nº 111/2025, mediante as Cláusulas e Condições seguintes:

CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO – CREDENCIAMENTO PÜBLICO de empresas no ramo de alimentação ou congênere para fins de fornecimento de (marmitas n°08) e refeição comercial buffet livre com valores estabelecidos pelo Decreto n° 5704/2024, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

CLAUSULA SEGUNDA – DO DISTRATO – Por força do presente termo de rescisão, justifica- se pela empresa estará transferindo suas atividades para outro estado, impossibilitando a continuidade da prestação dos serviços neste município. O presente termo tem como objeto a RESCISÃO CONSENSUAL NO contrato 111/2025 Firmado entre o MUNICIPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU – PARANÁ e a pessoa jurídica CENILDA VIEIRA LANGA, inscrita no CNPJ sob o

nº 60.893.364/0001-70 que tem como objeto CREDENCIAMENTO PÜBLICO de empresas no ramo de alimentação ou congênere para fins de fornecimento de (marmitas n°08) e refeição comercial buffet livre com valores estabelecidos pelo Decreto n° 5704/2024, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

CLAUSULA TERCEIRA-DO PRAZO
Fica rescindido a partir da data 29/04/2026 conforme o Protocolo de requerimento de rescisão de número 191/2026.

CLAUSULA QUARTA – DO FORO – Para dirimir questões oriundas do presente instrumento, as partes elegem o foro da Comarca de Dois Vizinhos – Paraná, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo com todas as condições e termos aqui explícitos, assinam as partes o presente instrumento em duas (02) vias de igual teor e forma, juntamente com duas (02) testemunhas.

Cruzeiro do Iguaçu, 29 Abril de 2026.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU	*CENILDA VIEIRA LANGA.*
Contratante	Contratada

Publicado por:
Kelli Moresqui
Código Identificador:F60F93F6

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE ENÉAS MARQUES

DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E CONTRATAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES
DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E CONTRATAÇÕES

Aviso de Licitação
Processo Administrativo nº. 021/2026
Modalidade: Pregão Eletrônico nº. 009/2026
Tipo de julgamento: Menor Preço por Item
Objeto: Aquisição de um caminhão novo, devidamente equipado com carroceria tipo prancha para transporte de máquinas e guindaste articulado hidráulico, mediante recursos viabilizados junto à Secretaria de Estado das Cidades - SECID-PR, conforme disposto na Prioridade nº 71, vinculada ao Protocolo nº 24.628.784-8, com contrapartida do Município de Enéas Marques/PR, COM VALOR MÁXIMO DE R$ 1.223.430,00 (um milhão, duzentos e vinte e três mil, quatrocentos e trinta reais).
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08:00 do dia 30/04/2026 às 08:00 horas do dia 14/05/2026.
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Às 08:00 horas do dia 14/05/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 08:30 horas do dia 14/05/2026.
REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
LOCAL: Portal: Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil – BLL www.bll.org.br
O Edital e esclarecimentos poderão ser obtidos no seguinte endereço/horário: Avenida Joaquim Bonetti, 579, nos dias úteis, de Segunda à Sexta-feira, das 08h00min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, pelo telefone (0**46)92000-7392, ou ainda pelos sites https://eneasmarques.atende.net/ e https://pncp.gov.br/app/editais
ENÉAS MARQUES, 29 de abril de 2026.

EDSON LUPATINI
Prefeito

Publicado por:
Joelmir Carlos Martins
Código Identificador:40B4758C

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE FÊNIX

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
DISPENSA ELETRÔNICA – SRP Nº 12/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 38/2026

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA – SRP Nº 12/2026

O MUNICÍPIO DE FÊNIX – ESTADO DO PARANÁ, por intermédio do Departamento de Licitações, **torna público**, para conhecimento dos interessados, que realizará **DISPENSA DE LICITAÇÃO - SRP**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO** na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais legislações aplicáveis, e as exigências estabelecidas neste edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE RECARGA E MANUTENÇÃO DE EXTINTORES

VALOR: R$ 13.575,00 (treze mil quinhentos e setenta e cinco reais)

PERÍODO DE PROPOSTAS
De 29/04/2026
Até 05/05/2026 às 07:59

PERÍODO DE LANCES
De 05/05/2026 às 08:00
Até 05/05/2026 às 14:00

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: SIM

O Edital da Dispensa com detalhes da estará à disposição dos interessados, diretamente na PNCP (Portal Nacional de Compras Públicas) e no Portal de Transparência da Prefeitura Municipal. Informações através do e-mail:licitacao@fenix.pr.gov.br ou pelo fone (44) 3272-8000.

Fênix, 29 de abril de 2026.

Publicado por:
Nilson Cristiano Meira Aleixo
Código Identificador:0FCCAE11

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Exercício: 2026
Decreto n° 20/2026 de 23/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE FENIX, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 37/2025 de 24/12/2025.

Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$997.700,87 (novecentos e noventa e sete mil e setecentos reais e oitenta e sete centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
06		SECRETARIA DE SAUDE E BEM ESTAR SOCIAL	
06.001		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
06.001.10.301.0014.2.022		Manutenção e Encargos do Fundo Municipal de Saúde	
87 - 3.3.90.30.00.00	36494	MATERIAL DE CONSUMO	300.000,00

92 - 3.3.90.39.00.00	36494	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	200.000,00
98 - 4.4.90.52.00.00	1040	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	100.000,00
07		SECRETARIA DA ACAO SOCIAL	
07.003		FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
07.003.08.243.0055.5.001		MANUTENCÃO DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
198 - 3.3.90.30.00.00	35063	MATERIAL DE CONSUMO	54.838,37
199 - 3.3.90.39.00.00	35063	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	230.000,00
200 - 4.4.90.52.00.00	35063	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	95.000,00
08		SECRETARIA DE EDUCACAO E CULTURA	
08.001		DIVISAO DE EDUCACAO	
08.001.12.365.0019.2.037		Manutenção e Encargos de Creches	
273 - 4.4.90.52.00.00	36044	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	17.862,50
		Total Suplementação:	997.700,87

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Superávit financeiro, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descriminação abaixo:
Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE FENIX, Estado do PR, em 23 de Março de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Ana Paula Zaki Biff
Código Identificador:059BE138

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO
APROVA A PRESTAÇÃO DE CONTAS CONSTANTE NO RELATÓRIO DETALHADO DO QUADRIMESTRE ANTERIOR (RDQA), REFERENTE AO 3º QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO DE 2025, DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE FÊNIX – PR.

REPUBLICAÇÃO

RESOLUÇÃO 04/2026

SÚMULA: Aprova a prestação de contas constante no Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA), referente ao 3º quadrimestre do exercício de 2025, da Secretaria Municipal de Saúde de Fênix – PR.

Republica-se a presente Resolução por incorreção, tendo em vista erro material na numeração, publicada anteriormente como Resolução nº 03/2026, passando a vigorar com a numeração correta: Resolução nº 04/2026, permanecendo inalterados os demais termos.

Considerando o disposto no § 5º do art. 36 da Lei Complementar nº 141, que determina que o gestor do SUS apresentará, até o final dos meses de maio, setembro e fevereiro, o Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) em audiência pública;

Considerando a apresentação do Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior – RDQA, referente ao 3º Quadrimestre do exercício de 2025, pela Secretaria Municipal de Saúde;

Considerando a análise e apreciação pelos conselheiros presentes, conforme registrado em ata;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a apresentação e a prestação de contas constante no Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA), referente ao 3º Quadrimestre do ano de 2025, da Secretaria Municipal de Saúde de Fênix – PR.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Fênix – PR, 26 de fevereiro de 2026.

LEDA CRISTINA BERTOCINI DIAS
Presidente do Conselho

Publicado por:
Ana Paula Zaki Biff
Código Identificador:9537CCC8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO
APROVA O RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO (RAG) REFERENTE AO EXERCÍCIO DE 2025 E A RESOLUÇÃO SESA Nº 318/2026.

RESOLUÇÃO 05/2026

SÚMULA: Aprova o Relatório Anual de Gestão (RAG) referente ao exercício de 2025 e a Resolução SESA nº 318/2026.

O Conselho Municipal de Saúde de Fênix – PR, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, e pela Lei Municipal nº 013/1991, de 10 de outubro de 1991, e suas alterações, e em conformidade com as deliberações ocorridas em Reunião Ordinária realizada no dia 28 de abril de 2026,

CONSIDERANDO que o Relatório Anual de Gestão (RAG) constitui instrumento de planejamento do Sistema Único de Saúde (SUS), previsto na legislação vigente, o qual apresenta os resultados alcançados na execução das ações e serviços de saúde;

CONSIDERANDO a importância do RAG como ferramenta de monitoramento, avaliação e controle das ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Saúde;

CONSIDERANDO a necessidade de apreciação e aprovação do Relatório Anual de Gestão pelo Conselho Municipal de Saúde, como instância de controle social do SUS;

CONSIDERANDO a apresentação do Relatório Anual de Gestão referente ao exercício de 2025 em reunião ordinária deste Conselho, bem como sua análise pelos conselheiros;

CONSIDERANDO a Resolução SESA nº 318/2026, que dispõe sobre a habilitação dos municípios do Estado do Paraná para pleitearem adesão a recursos financeiros destinados à aquisição de equipamentos e materiais permanentes, na modalidade fundo a fundo;

CONSIDERANDO a relevância da referida resolução para o fortalecimento da Rede de Atenção à Saúde e a melhoria da qualidade dos serviços ofertados à população;

CONSIDERANDO a deliberação favorável e aprovação por unanimidade dos conselheiros presentes na reunião ordinária realizada em 28 de abril de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Relatório Anual de Gestão – RAG, referente ao exercício de 2025, apresentado pela Secretaria Municipal de Saúde de Fênix – PR.

Art. 2º Aprovar a Resolução SESA nº 318/2026, que trata da habilitação dos municípios para adesão a recursos financeiros destinados à aquisição de equipamentos e materiais permanentes no âmbito do SUS.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Fênix – PR, 28 de abril de 2026.

LEDA CRISTINA BERTOCINI DIAS
Presidente do Conselho

Publicado por:
Ana Paula Zaki Biff
Código Identificador:A3C98DD0

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

DEPARTAMENTO CONTABILIDADE
DECRETO 35 2026

DECRETO Nº 35/2026

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar, autorizado pela Lei Municipal nº 1175/2025 de 25.11.2025 e dá Outras Providências.

Clodoaldo Aparecido Rigieri, Prefeito do Município de Nossa Senhora das Graças, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei acima:

D E C R E T A

Art. 1º - Fica aberto no PPA, LDO e Orçamento Municipal Vigente um Crédito Adicional Suplementar no valor de até R$ 485.000,00 (quatrocentos e oitenta e cinco mil reais) nas seguintes dotações:

03.000.00.000.0000.0.000	**- DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO**		
03.001.00.000.0000.0.000	- SECRETARIA		
03.001.04.122.0003.2.301	- MANTER OS SERVIÇOS DE ADMNISTRAÇÃO GERAL		
3.3.90.14.00.00 – 42	- Diárias – Civil		
01000	- Recursos Ordinários Livres	R$	30.000,00
07.000.00.000.0000.0.000	**- DEPARTAMENTO DE EDUCACAO E CULTURA**		
07.001.00.000.0000.0.000	- DIVISÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
07.001.10.301.0007.2.705	- MANTER UBS SAÚDE DA FAMÍLIA		
3.3.90.39.00.00	- Outros Serviços de Terceiros – PJ		
01494	- Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	R$	92.700,00
07.001.10.301.0007.2.724	- MANTER UNIDADE 24 HORAS		
3.3.90.14.00.00 – 288	- Diárias – Civil		
01000	- Recursos Ordinários Livres	R$	5.000,00
3.3.90.14.00.00 – 289	- Diárias – Civil		
01303	- 15% S/ Transferências Constitucionais	R$	30.000,00
3.3.90.39.00.00	- Outros Serviços de Terceiros – PJ		
01494	- Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	R$	207.300,00
08.000.00.000.0000.0.000	**- DEPARTAMENTO DE EDUCACAO E CULTURA**		
08.001.00.000.0000.0.000	- DIVISÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
08.001.12.122.0000.2.801	- MANTER A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
3.3.90.30.00.00 – 376	- Material de Consumo		
01104	- 25% S/ Transferências Constitucionais	R$	20.000,00
08.006.00.000.0000.0.000	- DIVISÃO DA CULTURA		
08.006.13.392.0011.2.815	- COMEMORAÇÃO DE DATAS FESTIVAS		
3.3.90.39.00.00	- Outros Serviços de Terceiros – PJ		
31886	- Convênio Dia do Trabalhador	R$	100.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇAO		**R$**	**185.000,00**

Art. 2º - A Cobertura do Crédito de que trata o Artigo 1º far-se-á mediante:

Ao cancelamento parcial das seguintes dotações:

07.000.00.000.0000.0.000	**- DEPARTAMENTO DE EDUCACAO E CULTURA**		
07.001.00.000.0000.0.000	- DIVISÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
07.001.10.301.0007.2.724	- MANTER UNIDADE 24 HORAS		
3.3.90.30.00.00 – 291	- Material de Consumo		
01303	- 15% S/ Transferências Constitucionais	R$	30.000,00
3.3.90.39.00.00 – 298	- Diárias – Civil		
01000	- Recursos Ordinários Livres	R$	35.000,00
08.000.00.000.0000.0.000	**- DEPARTAMENTO DE EDUCACAO E CULTURA**		
08.001.00.000.0000.0.000	- DIVISÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL		
08.001.12.361.0010.2.807	- MANTER O ENSINO FUNDAMENTAL		
3.3.90.30.00.00 – 410	- Material de Consumo		
01104	- 25% S/ Transferências Constitucionais	R$	20.000,00
TOTAL DO CANCELAMENTO		**R$**	**85.000,00**

Provável Excesso de Arrecadação no valor de R$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais) conforme tabela abaixo:

FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
31886	- Convênio Dia do Trabalhador	100.000,00
01494	- Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde3	300.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficam revogadas as disposições em contrário.

Município de Nossa Senhora das Graças, 27 de abril de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito do Município

Publicado por:
Evandro Carlos Porto
Código Identificador:BCB82C44

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
ATO DE AUTORIZAÇÃO PRELIMINAR DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 16/2026 ADESÃO (CARONA) Nº 02/2026

O Prefeito Municipal, Clodoaldo Aparecido Rigieri, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor, especialmente a Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações, resolve:
CONSIDERANDO os elementos contidos no presente processo de inexigibilidade de licitação, devidamente justificados, tanto pela razão da escolha do prestador de serviços, quanto pela justificativa dos preços;
CONSIDERANDO que o processo foi instruído com os documentos e requisitos que comprovam que o contratado possui habilitação e qualificação mínima para celebrar o contrato, conforme preconizado no artigo 72 da Lei Federal nº 14.133/2021;
CONSIDERANDO o parecer do Agente de Contratação e da Equipe de Apoio, que conclui pela viabilidade da INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, em conformidade com o disposto no artigo 72 c/c artigo 74, caput, e artigo 86 da Lei Federal nº 14.133/2021;
CONSIDERANDO o Parecer Jurídico que atesta o cumprimento das exigências legais e dos requisitos mínimos para a contratação;
CONSIDERANDO, contudo, que o presente processo está vinculado a recursos e/ou condições que exigem análise, aprovação e autorização prévia do órgão competente **PARANÁ CIDADE**;
RESOLVE:
Nos termos do artigo 72, inciso VIII da Lei Federal nº 14.133/2021, **AUTORIZAR PRELIMINARMENTE** a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO/ADESÃO (CARONA), conforme condições abaixo descritas:
OBJETO:
Aquisição de 1 (um) VEÍCULO AUTOMOTOR MINIBUS TETO ALTO 20+1 LUGARES, mediante adesão (carona) à ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 31/2024 do CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DA REGIÃO DO ALTO URUGUAI – CIRAU, destinado ao Município de Nossa Senhora das Graças/PR, conforme especificações e quantidades definidas neste instrumento e no Termo de Repasse da SECID (Secretaria das Cidades).
CONTRATADA:
INGÁ CAMINHÕES LTDA
CNPJ: 23.008.729/0001-00
VALOR TOTAL DO PROCESSO DE ADESÃO:
R$ 403.620,00 (quatrocentos e três mil e seiscentos e vinte reais)
VIGÊNCIA:
12 (doze) meses
CLÁUSULA EXPRESSA DE CONDIÇÃO PRELIMINAR
A presente autorização possui **CARÁTER ESTRITAMENTE PRELIMINAR**, não gerando direito à contratação, empenho, assinatura contratual ou execução do objeto neste momento.
Fica expressamente estabelecido que:
A **autorização definitiva**, bem como a **homologação do processo**, **somente ocorrerão após análise, aprovação e autorização formal do PARANÁ CIDADE**;

A ausência de aprovação pelo órgão competente implicará na **impossibilidade de continuidade do processo**, sem geração de quaisquer obrigações ao Município;
Nenhum ato de execução contratual poderá ser iniciado antes da autorização final.
Por ser expressão da verdade e para que produza os efeitos legais, firma-se o presente ato.

Nossa Senhora das Graças/PR 29 de ABRIL de 2026

Cordialmente,

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Teixeira Costa
Código Identificador:8EA9FBE1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº13/2026

Processo Administrativo nº:48/2026
Espécie: Fornecimento
Modalidade: Pregão Eletrônico nº 15/2026.
Contratante: Município de Nossa Senhora Das Graças.
Contratada:
M D RIBEIRO E CIA LTDA- ME - **CNPJ sob o nº** 15.086.058/0001-77

MAJESTIC EVENTOS INTERNACIONAIS LTDA - **CNPJ sob o nº** 62.893.713/0001-89

CHIC PRODUCOES FOTO E VIDEO - **CNPJ sob o nº** 82.290.826/0001-05

GARRA GERADORES - **CNPJ sob o nº** 35.709.133/0001-16

JF PERSONALIZAÇÃO - **CNPJ sob o nº** 43.043.741/0001-62

VELASCO PRODUÇÕES LTDA- **CNPJ sob o nº** 51.267.150/0001-05

LUCAS EDUARDO SOUZA DOS SANTOS - **CNPJ sob o nº** 27.290.376/0001- 34

APOLLOS SEGURANCA E MONITORAMENTO LTDA - **CNPJ sob o nº** 09.470.761/0001-81

FABIANA PESSUTTI CARDOSO - **CNPJ sob o nº** 76.970.300/0001-65

RUFATO & SOUZA LTDA - **CNPJ sob o nº** 20.275.444/0001-47

VIA SOM BRASIL LTDA ME - **CNPJ sob o nº** 04473887/0001-96

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa(s) especializada(s) na prestação de serviços de organização, planejamento, coordenação, execução e apoio logístico para a realização de eventos institucionais promovidos pelo Município de Nossa Senhora das Graças/PR, incluindo o fornecimento de mão de obra, materiais, equipamentos, estruturas e demais itens necessários
Valor total da ata de registro de preços: R$ 1.751.450,51(Um milhão, setecentos e cinquenta e um mil, quatrocentos e cinquenta reais e cinquenta e um centavos.).

Vigência: 29 de abril de 2026 á 28 abril de 2027.

Data Assinatura:29/04/2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaella Vitória Pereira Gomes
Código Identificador:2D709E3B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 31/2026

Ref: Inexigibilidade nº 21/2026.

CONTRATANTE: Município de NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, pessoa jurídica de direito público, com sede na PÇA. DEP. NILSON BATISTA RIBAS, 131, inscrito no CNPJ nº 76.970.300/0001-65, representado pelo seu prefeito municipal o Sr.(a) CLODOALDO APARECIDO RIGIERI, inscrito(s) no CPF sob nº 047.599.679-82, portador da carteira de identidade nº 8.401.507-5 SESP/PR

CONTRATADA: VOLKSWAGEN DO BRASIL INDUSTRIA DE VEÍCULOS AUTOMOTORES LTDA, CNPJ Nº 59.104.422/0103-84, COM SEDE RUA ANTÔNIO SINGER, 6.751, BAIRRO CAMPO LARGO DA ROSEIRA, SÃO JOSÉ DO PINHAIS/PR - CEP: 83090-901,licitacoes@motomecanica.com.br, CONTRATOS:vendasgovernovw@volkswagem.com.br NESTE ATO REPRESENTADO POR CAROLINA ALMEIDA QUAQUARINI ORLANDINI, RG: 48.661.055-X, CPF: 420.914.268-90.

OBJETO: Aquisição de 1 (um) VEÍCULO AUTOMOTOR SEDAN (VIRTUS EXCLUSIVE), mediante adesão (carona) à ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – PREGÃO-E SRP Nº 023/2025 do CONSÓRCIO PÚBLICO INTER MUNICIPAL DA REGIÃO DO ALTO URUGUAI - CIRAU, destinadas ao Município de Nossa Senhora das Graças/PR, conforme especificações e quantidades definidas neste instrumento.

VALOR TOTAL: R$ 157.000,00 (cento e cinquenta e sete mil reais)

DATA DE ASSINATURA: 27 de abril de 2026

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 meses

FORO: Comarca de Santa Fé – estado do Paraná.

Nossa Senhora das Graças (Pr), 27 de abril de 2026

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Teixeira Costa
Código Identificador:1B5B3827

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
LISTA DE AGRICULTORES CREDENCIADOS
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026 – PMNSG

O Município de Nossa Senhora das Graças – PR, torna pública a relação dos agricultores familiares **devidamente credenciados e habilitados**, conforme resultado da **Ata da Sessão de Abertura dos Envelopes e Julgamento**, realizada em 22 de abril de 2026:

• **MARCIA REGINA RODRIGUES DA SILVA** – CPF nº 088.978.879-02;
• **SARAH DE LIMA SANTOS** – CPF nº 024.483.539-05;
• **MARIA FRANCISQUETO SAKAMOTO** – CPF nº 634.286.369-53;
• **VALDENICE DUTRA SOARES** – CPF nº 021.236.459-66;
• **SEBASTIÃO AFONSO VIEIRA** – CPF nº 557.440.959-34;
• **NATHALIA LOPES GOBETTI**, representada por seu tutor **LUIZ CARLOS GOBETTI** – CPF nº 093.644.469-09;
• **MARIA JOSE FERREIRA LOBO FARIA** – CPF nº 142.971.348-88.

Os proponentes acima relacionados atenderam integralmente às exigências do edital, estando aptos ao fornecimento de gêneros

alimentícios oriundos da Agricultura Familiar, no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.
E, para que produza seus efeitos legais, publica-se a presente lista.
Nossa Senhora das Graças – PR, 29 de abril de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos Teixeira Costa
Código Identificador:DBA1D6F9

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

CAMARA DE VEREADORES
DISPÕE SOBRE A CONVERSÃO DE FÉRIAS EM ABONO PECUNIÁRIO À SERVIDORA ELIANE APARECIDA POMPEO DA SILVA E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA N.º 10/2026

Dispõe sobre a conversão de férias em ABONO PECUNIÁRIO à servidora ELIANE APARECIDA POMPEO DA SILVA e da outras providências.

Rosane Fatima Lotti, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo Regimento Interno da Câmara Municipal e nos termos do artigo 69, §1º do Estatuto do Servidor Público,

RESOLVE:

Art. 1º. Converter 20 (vinte dias) de Férias da Servidora ELIANE APARECIDA POMPEO DA SILVA, ocupante do cargo de Contadora, em Abono Pecuniário referente ao período aquisitivo de 01/01/2025 a 11/01/2026.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação, produzindo seus efeitos retroativos à partir do dia 20 de abril de 2026.

Câmara Municipal de Vereadores de São Jorge D' Oeste, Gabinete da Presidência, aos vinte e nove dias do mês de abril de 2026.

ROSANE FÁTIMA LOTTI
Presidente

Publicado por:
Leandro Pagliari Jacobs
Código Identificador:38FEEE74

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 4 TERMO CONTRATO 69/2022

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo aditivo:	**4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 69/2022**, parte integrante do(a) Pregão nº 29/2022
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	**FENIX SERVIÇOS E CUIDADOS EM SAUDE LTDA – CNPJ nº.** 39.503.300/0001-29
Objeto:	**Com fundamento no artigo 57, II, §2º da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, considerando os termos do parecer jurídico acostado ao processo, bem como havendo interesse recíproco entre as partes, nos termos da Clausula Terceira do instrumento contratual originário, fica prorrogado o prazo de vigência e execução do contrato em 12 (doze) meses.**
Prazo de vigência	**01/05/2027**
Prazo de execução	**01/05/2027**
Data assinatura	29/04/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:C81F71E1

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO CONTRATO Nº 57/2026

EXTRATOS PARA FINS DE PUBLICAÇÃO

Contrato	**Nº 57/2026 Pregão/N°. 17/2026**
Contratante	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº. **76.995.380/0001-03**
Contratada	AGRICULTE - INDUSTRIA E COMERCIO DE MAQUINAS E IMPLEMENTOS AGRICOLAS LTDA.- CNPJ nº. 11.097.671/0001-39
Objeto	**Contratação de empresa para fornecimento de equipamentos agrícolas conforme Termo de Convênio Nº 983854/2025 do Município de São Jorge D'Oeste/PR com o Ministério da Agricultura e Pecuária.**
Valor	R$ 213.500,00 (duzentos e treze mil e quinhentos Reais)
Prazo de execução	12 (doze) meses, até 29/04/2027
Prazo de vigência	até 29/04/2027
Data assinatura	São Jorge D´Oeste/Pr, 29/04/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:6871C921

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO CONTRATO Nº 58/2026

EXTRATOS PARA FINS DE PUBLICAÇÃO

Contrato	**Nº 58/2026 Pregão/N°. 17/2026**
Contratante	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº. **76.995.380/0001-03**
Contratada	ALBANI MATTE INDUSTRIA DE MAQUINAS AGRÍCOLAS LTDA- CNPJ nº. 34.124.663/0001-30
Objeto	**Contratação de empresa para fornecimento de equipamentos agrícolas conforme Termo de Convênio Nº 983854/2025 do Município de São Jorge D'Oeste/PR com o Ministério da Agricultura e Pecuária.**
Valor	R$ 6.000,00 (seis mil reais)
Prazo de execução	12 (doze) meses, até 29/04/2027
Prazo de vigência	até 29/04/2027
Data assinatura	São Jorge D´Oeste/Pr, 29/04/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:1CDC5466

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO CONTRATO Nº 59/2026

EXTRATOS PARA FINS DE PUBLICAÇÃO

Contrato	**Nº 59/2026 Pregão/N°. 17/2026**
Contratante	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº. **76.995.380/0001-03**
Contratada	Schlickmann & Rotta Ltda- CNPJ nº. 18.960.416/0001-17
Objeto	**Contratação de empresa para fornecimento de equipamentos agrícolas conforme Termo de Convênio Nº 983854/2025 do Município de São Jorge D'Oeste/PR com o Ministério da Agricultura e Pecuária.**
Valor	R$ 46.900,00 (Quarenta e Seis Mil e Novecentos Reais)
Prazo de execução	12 (doze) meses, até 29/04/2027
Prazo de vigência	até 29/04/2027
Data assinatura	São Jorge D´Oeste/Pr, 29/04/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:86B15FA0

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO PE 90012/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE D'OESTE-PR
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
O prefeito municipal de São Jorge D' Oeste - PR, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei Federal nº 14.133/2021 e alterações posteriores, resolve: Homologar e Adjudicar a presente licitação nos seguintes termos.
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 900 12/2026 – Processo nº 54/2026.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a futura e/ou eventual aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPI), para uso dos servidores e funcionários públicos lotados nas diversas Unidades Administrativas do Município de São Jorge D'Oeste/PR.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021 de 1º de abril de 2021; da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006; e, no que couber, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022 e Decreto Municipal 4.257/2024.
EMPRESA VENCEDORA
1 - CONFIAR COMÉRCIO Dfi EPI'S LTDA - CNPJ N° 46.223.527/0001-86. Itens:

01 - R$ 11,31;02 - R$ 11,31; 03 - R$ 75,00; 04 - R$ 29,24; 05 - R$43,07; 06 - R$ 98,01; 07 - R$ 98,01; 08 - R$ 16,50; 09 - R$ 9,89; 10 - R$ 13,79; 11 - R$ 710,01; 12 - R$ 710,01; 13 - R$745,69; 14 - R$710,01; 15 - R$ 710,01; 16 - 11 R$ 710,01; 17 - R$ 158,07; 18 - R$150,47; 19 - R$ 98,88; 20 - R$107,89; 21 - R$ 109,92; 22 - R$ 111,96; 23 - R$ 96,96; 24 - R$ 116,94; 25 - R$ 116,92; 26 - R$ 96,98; 27 - R$ 104,97; 28 - R$ 97,98; 29 - R$ 116,98; 30 - R$ 98,98; 31 - R$ 118,96; 32 - R$ 111,87; 33 - R$ 118,96; 34 - R$ 111,75; 35 - R$ 118,96; 36 - R$ 111,47; 37 - R$58,49; 38 - R$ 54,06; 39 - R$ 54,06; 40 - R$ 54,06; 41 - R$ 58,49; 42 - R$ 54,06; 43 - R$ 56,89; 44 - R$ 54,06; 45 - R$ 52,99; 46 - R$ 54,06; 47 - R$ 51,99; 48 - R$ 51,99; 49 - R$ 51,99; 50 - R$ 51,99; 51 - R$51,99; 52 - R$ 50,00; 53 - R$ 50,00; 54 - R$ 51,99; 55 - R$ 51,99; 58 - R$ 52,99; 59 - R$ 54,69; 60 - R$ 3,84; 61 - R$ 54,69; 62 - R$ 54,69; 74 - R$ 49,99; 75 - R$ 49,99; 76 - R$ 62,84; 77 - R$ 66,49; 78 - R$ 55,54; 79 - R$ 53,99; 80 - R$ 65,00; 81 - R$ 60,00; 82 - R$ 56,00; 83 - R$ 65,49; 84 - R$ 65,49; 85 - R$ 54,99; 86 - R$ 55,99; 87 - R$ 14,24; 88 - R$ 14,89; 89- R$ 14,24; 90 - R$ 13,19; 91 - R$ 79,99; 92 - R$ 899,40; 93 - R$ 264,00; 94 - R$ 263,99; 95 - R$ 263,99; 96 - R$ 8,82; 97 - R$ 242,00; 98 - R$ 242,00; 99 - R$ 242,00; 100 - R$ 54,99; 101 - R$ 117,99; 102 - R$ 55,50; 103 - R$ 118,49; 104 - R$ 53,99; 105 - R$ 117,99; 106 - R$ 54,99 107 - R$ 119,00; 108 - R$ 140,00; 109 - R$ 120,00; 110 - R$ 119,99; 111 - R$ 16,34; 112 - R$- 16,34; 113 - R$ 24,00; 114 - R$ 16,34; 115 - R$68,00; 116 - R$ 68,00; 117 - R$ 23,00; 118 - R$ 24,00; 119 - R$ 24,00; 120 - R$ 9,89; 121 - R$ 9,74; 122 - R$ 11,19; 123 - R$ 13,00; 124 - R$ 6,50; 125 - R$ 6,50; 126 - R$ 6,50; 127 - R$ 7,14; 128 - R$13,56; 129 - R$ 13,29; 130 - R$ 12,81, 131 - R$ 77,42; 132 - R$ 79,99, 133 - R$ 6,30; 134 - R$ 6,29; 135 - R$ 6,30; 136 - R$ 6,29; 137 - R$ 18,00; 138 - R$ 18,91; 139 - R$ 18,79; 140 - R$ 66,30; 141 - R$ 66,30;142 - R$ 7,98; 143 - R$ 7,99; 144 - R$ 7,99; 145 - R$ 7,99; 146 - R$ 20,00; 147 - R$ 19,99; 148 - R$ 20,00; 149 - R$ 19,99; 150 - R$ 104,99; 151 - R$ 101,99; 152 - R$ 19,99; 153 - R$ 1,26; 154 - R$ 3,49; 155 - R$ 3,49; 156 - R$ 32,00; 157 - R$ 99,99; 158 - R$ 89,99; 159 - R$ 89,99; 160 - R$ 91,99; 161 - R$ 1,40; 162 - R$ 20,27; 163 - R$ 15,00; 164 - R$ 30,01; 165 - R$ 14,49; 166 - R$ 8,81.
VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO: R$ 318.324,63 (Trezentos e dezoito mil e trezentos e vinte e quatro reais e sessenta e três centavos).
2 – DISTRIBUIDORA TIO IVO LTDA - CNPJ Nº 27.787.054/0001-03. Itens: 56 - R$ 111,99; 57 - R$ 132,99; 63 - R$ 55,00; 64 - R$ 65,00; 66 - R$ 55,00; 67 - R$ 55,00; 68 - R$ 55,00; 69 - R$ 55,00; 70 - R$ 55,00; 71 - R$ 55,00; 72 - R$ 55,00 e 73 - R$ 55,00.
VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO: R$ 15.891,82 (Quinze mil e oitocentos e noventa e um reais e oitenta e dois centavos).
São Jorge D'Oeste-PR, 29 de abril de 2026.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Clodoaldo Blank
Código Identificador:C821B125

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 4950 PRORROGAÇÃO PSS 005 2025

DECRETO Nº 4950/2026

Prorroga Prazo de validade do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, edital nº 005/2025, para provimento de cargos temporários da Prefeitura Municipal de São Jorge D´Oeste, correspondente ao Edital nº 005/2025,

Gelson Coelho do Rosário, Prefeito de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município;

Considerando o disposto no Art. 37, III da Constituição Federal/88;

Considerando os princípios constitucionais de transparência, legalidade e impessoalidade;

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica prorrogado por 01 (um) ano, o prazo de validade do Processor Seletivo Simplificado, PSS, para provimento de cargos temporários da Prefeitura Municipal de São Jorge D'Oeste, correspondente ao Edital nº 005/2025, homologado pelo Edital nº 011/2025 em 16 de julho de 2025.

Art.2º. O presente Decreto passará a vigorar em 18 de julho de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos vinte nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSARIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:4A574685

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 3127 REVOVA

Portaria n.º 3127/2026

Revogar a Portaria n.º 3056 de 10 de dezembro de 2025

Gelson Coelho do Rosário, Prefeito de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

REVOGAR a Portaria n.º 3056 de 10 de dezembro de 2025, do Sr CLODOALDO BLANK, que era designado responsável pela **GESTÃO DE CONTRATOS, FORMULAÇÃO DE ADITIVOS, TERMOS DE CONVÊNIO E TERMOS DE FILIAÇÕES NOS QUAIS O MUNICÍPIO É PARTE,**

Art. 1º Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação, produzindo seus efeitos retroativos a partir do dia 10 de março de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná, aos vinte sete dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, 63 anos de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:E6E6CF0E

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 3174 LIC ASSUNTOS PARTICULARES ALICE DE FATIMA AGOSTINI PARCIANELLO

Portaria n.º 3174/2026

Concede Licença para Tratar Assuntos de Interesses Particulares a Servidora Alice de Fátima Agostini Parcianello.

Gelson Coelho do Rosário, Prefeito de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

CONCEDER, *Licença para Tratar Assuntos de Interesses Particulares, a servidora* ***ALICE DE FÁTIMA AGOSTINI PARCIANELLO,*** *matrícula funcional n.º 29343129, portadora do CPF nº 056.258.929-54, ocupante do cargo de provimento efetivo de Professora, lotado junto à Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, no período de* ***04 DE MAIO DE 2026 A 04 DE MAIO DE***

***2028**, com base no art. 123 da Lei Complementar nº 004/2025 e suas alterações.*

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná, aos vinte nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:259DF6F5

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 3176 REVOGA GRATIFICAÇÃO CLASSE ESPECIAL

Portaria n. 3176/2026

Gelson Coelho do Rosário, Prefeito de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º. REVOGAR a gratificação de exercício de docência em Classe de Ensino Especial referente a Portaria nº 3167/2026, da Servidora abaixo relacionada:

Elisete Aparecida Dalpra Magro.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir do dia 30 de abril de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná, aos vinte nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, 63º anos de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:04C38266

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 3177 LIC PRÊMIO MILTES JAGUSZESKI DE AGUIAR

Portaria n.º 3177/2026

Concede à servidora Miltes Jaguszeski de Aguiar, Licença Prêmio.

Gelson Coelho do Rosário Prefeito de São Jorge D´Oeste**,** no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 125 da Lei Complementar n.º 04 de 04 de julho de 2025 e pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Concede à servidora, **MILTES JAGUSZESKI DE AGUIAR,** portadora do CPF n.º 006.101.701-98, **matricula 4271**, ocupante do cargo Provimento Efetivo de Professora, lotada na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes, Licença Prêmio de **04 de maio até 04 de agosto de 2026.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação, produzindo seus efeitos a partir de 04 de maio de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná, aos vinte nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:63D0D78D

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 3178 LIC PREMIO MARCOS EDUARDO DE CARVALHO

Portaria n.º 3178/2026

Concede ao servidor Marcos Eduardo de Carvalho, Licença Prêmio.

Gelson Coelho do Rosário Prefeito de São Jorge D´Oeste**,** no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 125 da Lei Complementar n.º 04 de 04 de julho de 2025 e pela Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º Concede ao servidor, **MARCOS EDUARDO DE CARVALHO,** portador do CPF n.º 061.355.559-79, **matricula 6301** ocupante do cargo Provimento Efetivo de Agente de Combate a Endemias, lotada na Secretaria de Saúde, Licença Prêmio de **01 de junho até 31 de agosto de 2026.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua Publicação, produzindo seus efeitos a partir de 01 de junho de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná, aos vinte nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:2C0F0B4F

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE DISPENSA Nº 9/2026 - PMSI

MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU/PR
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 9/2026-PMSI.
OBJETO: Contratação de empresa para a realização de apresentação teatral educativa voltada aos alunos da rede municipal e estadual de ensino, em alusão à campanha Maio Laranja, que visa à conscientização e ao combate ao abuso e à exploração sexual de crianças e adolescentes.
VALOR MÁXIMO TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 26.400,00 (vinte e seis mil e quatrocentos reais).
DATA DA SESSÃO: 07/05/2026.
HORÁRIO DA FASE DE LANCES: Das 10h às 11h.
LOCAL: www.bll.org.br “Acesso Identificado no link – licitações”. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF). FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS E MAIORES INFORMAÇÕES: Prefeitura Municipal de Saudade do Iguaçu - Setor de Licitações, localizada na Rua Frei Vito Berscheid, nº 708 - Centro - CEP: 85.568-000, TEL: 0800 090 6545 – ramal 212, e-mail: compras@saudadedoiguacu.pr.gov.br

Saudade do Iguaçu, 29 de abril de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:CDC4D656

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DE LEI Nº 1.686/2026, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DE LEI Nº 1.686/2026, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Dispõe sobre a reestruturação das Funções Gratificadas de Direção e Coordenação Pedagógica do Magistério Público Municipal, altera o art. 62 da Lei Municipal nº 1213/2018 e dá outras providências.

ROGÉRIO GALLINA, PREFEITO MUNICIPAL DE SAUDADE DO IGUAÇU, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte
LEI:
Art. 1º O art. 62 da Lei Municipal nº 1213/2018 passa a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 62. Fica instituído o Sistema de Funções Gratificadas do Magistério (FGM), exclusivo para servidores ocupantes do cargo de Professor em efetivo exercício de funções diretivas e pedagógicas, distribuído nas seguintes funções:
I - DIREÇÃO ESCOLAR: pelo exercício da gestão administrativa e pedagógica de estabelecimento escolar ou centro de educação infantil:
a) FGM-1: devida ao professor com jornada de 20 (vinte) horas que assumir a direção sob regime de dedicação integral à unidade de ensino;
b) FGM-3: devida ao professor com jornada de 40 (quarenta) horas em exercício na direção escolar.
II - COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA: pelo exercício da coordenação nas Instituições de Ensino, Centro de Educação Infantil ou Secretaria Municipal de Educação:
a) FGM-2: devida ao professor com jornada de 20 (vinte) horas sob regime de dedicação integral à unidade de ensino;
b) FGM-4: devida ao professor com jornada de 40 (quarenta) horas.
§1º A gratificação de que tratam as alíneas "a" dos incisos I e II possui caráter compensatório pela extensão da jornada de fato e pela responsabilidade do cargo, exigindo do servidor de 20 (vinte) horas a permanência integral nos turnos de funcionamento da unidade escolar.
§2º As Gratificações pelo Exercício de Função (FGM) serão concedidas ao Professor enquanto perdurar o exercício na função.
§3º Os valores das Funções Gratificadas do Magistério (FGM) ficam fixados, nos termos do Anexo I, da presente Lei.
§4º Os valores previstos no § 3º deste artigo serão reajustados anualmente no mesmo índice e data da Revisão Geral Anual dos servidores públicos municipais.
§5º As Funções Gratificadas do Magistério (FGM) não se incorporam aos vencimentos para nenhum efeito legal, cessando o seu pagamento com o fim do exercício na função específica."

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE SAUDADE DO IGUAÇU, 29 de abril de 2026.

ROGÉRIO GALLINA
Prefeito Municipal

ANEXO I

Sigla Própria	Função	Jornada do Servidor	Valor da Gratificação (R$)
FGM-1	Diretor (Dedicação Exclusiva)	20 horas	**R$ 4.000,00**
FGM-2	Coordenador Pedagógico	20 horas	**R$ 3.000,00**
FGM-3	Diretor Escolar	40 horas	**R$ 1.350,00**
FGM-4	Coordenador Pedagógico	40 horas	**R$ 820,00**

Publicado por:
Gilmara Dalla Riva
Código Identificador:C163B8C2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABATIÁ

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO- PREGÃO ELETRÔNICO N° 012/2026

AVISO DE LICITAÇÃO- PREGÃO ELETRÔNICO N° 012/2026

O Município de Abatiá – Estado do Paraná, torna público que realizará Licitação na Modalidade Pregão Eletrônico nº 012/2026, que tem por objeto **"AQUISIÇÃO PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, COM FORNECIMENTO CONTÍNUO E SOB DEMANDA, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, COM ENTREGA NO PRAZO MÁXIMO DE ATÉ 10 (DEZ) DIAS CONTADOS DO RECEBIMENTO DAS REQUISIÇÕES, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, OBSERVADOS OS PADRÕES DE QUALIDADE, CONFORMIDADE SANITÁRIA E DEMAIS EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA, NO VALOR MÁXIMO DE R$ 394.192,85 (TREZENTOS E NOVENTA E QUATRO MIL, CENTO E NOVENTA E DOIS REAIS E OITENTA E CINCO CENTAVOS).**
". O recebimento das propostas, envio dos documentos de habilitação, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço **www.bll.org.br**. A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO **ocorrerá no dia 15 de maio de 2026 às 09h00min, no site www.bll.org.br.** A íntegra do edital e outras informações poderão ser obtidas no endereço **licitacao@abatia.pr.gov.br**, em horário de expediente das 8:00 às 11:30 horas e das 13:00 às 16:30 horas, pelo telefone (43) 3556-1222 ou pelo Portal de Transparência no site **www.abatia.pr.gov.br**.

Abatiá PR, 28 de abril de 2026**.**

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita

RICARDO JOSÉ DE CARVALHO
Pregoeiro

Publicado por:
Ricardo Jose de Carvalho
Código Identificador:F23727FF

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO- PREGÃO ELETRÔNICO N° 013/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ABATIÁ – PARANÁ

AVISO DE LICITAÇÃO- PREGÃO ELETRÔNICO N° 013/2026

O Município de Abatiá – Estado do Paraná, torna público que realizará Licitação na Modalidade Pregão Eletrônico nº 013/2026, que tem por objeto **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA DO MUNICÍPIO DE ABATIÁ, INCLUINDO MICROCOMPUTADORES, NOTEBOOKS, IMPRESSORAS E APARELHOS MULTIFUNCIONAIS, MEDIANTE FORNECIMENTO DE HORAS TÉCNICAS SOB DEMANDA. OS SERVIÇOS ABRANGEM DIAGNÓSTICO, REPARO, CONFIGURAÇÃO, SUPORTE TÉCNICO E ATIVIDADES CORRELATAS, COM EXECUÇÃO CONFORME A NECESSIDADE DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, PELO PRAZO DE 12 (DOZE) MESES. A CONTRATAÇÃO VISA ASSEGURAR A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS**

PÚBLICOS ESSENCIAIS, COM ATENDIMENTO PRESENCIAL EM ATÉ 24 HORAS, OBSERVADOS OS REQUISITOS TÉCNICOS E DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, COM VALOR MÁXIMO ESTIMADO DE R$ 157.500,00 (CENTO E CINQUENTA E SETE MIL E QUINHENTOS REAIS).". O recebimento das propostas, envio dos documentos de habilitação, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço **www.bll.org.br**. A abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO **ocorrerá no dia 18 de maio de 2026 às 09h00min, no site www.bll.org.br.** A íntegra do edital e outras informações poderão ser obtidas no endereço **licitacao@abatia.pr.gov.br**, em horário de expediente das 8:00 às 11:30 horas e das 13:00 às 16:30 horas, pelo telefone (43) 3556-1222 ou pelo Portal de Transparência no site **www.abatia.pr.gov.br**.

Abatiá PR, 29 de abril de 2026**.**

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita

RICARDO JOSÉ DE CARVALHO
Pregoeiro

Publicado por:
Ricardo Jose de Carvalho
Código Identificador:04911200

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 26/2025

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 26/2025

PROCESSO Nº 366/2025

PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 01/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR.

CONTRATADA: INGÁ PÚBLICA SOLUÇÕES EM INFORMÁTICA LTDA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 10.540.117/0001-11

OBJETO: P**rorrogação do prazo de vigência do Contrato de prestação de serviços de empresa especializada para desenvolvimento, manutenção técnica, hospedagem, treinamento e suporte de web site responsivo e personalizado para a Prefeitura Municipal de Abatiá, com sistema administrativo para gerenciamento de 100% do conteúdo (textos, fotos, anexos, áudios, etc) hospedagem e manutenção de no mínimo 30 contas de e-mails (mínimo 25 gb de espaço para os e-mails e 60 gb para site) vinculados ao domínio: www.abatia.pr.gov.bre suporte e hospedagem de portal de transparência com todos os módulos exigidos no relatório de auditoria do Ministério Público do Paraná, não sendo necessário conhecimento técnico por parte dos servidores para inserção de textos, foto, documentos, etc , nas condições estabelecidas no Termo de Referência.**

VALOR TOTAL: R$ R$ 1.089,57 (um mil oitenta e nove reais e cinquenta e sete centavos).

VIGÊNCIA: 06/05/2026 a 03/08/2026.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:3C1663D6

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 13/2022

EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 13/2022

PROCESSO Nº 99/2022

PROCEDIMENTO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR.

CONTRATADA: SINDICATO RURAL DE ABATIÁ, inscrito sob nº 81.756.934/0001-50.

OBJETO: Prorrogação do prazo de locação imóvel situado na Rua Vicente Machado nº 186, centro, no município de Abatiá – Pr.

VALOR TOTAL: R$ 16.800,00 (dezesseis mil e oitocentos reais)

VIGÊNCIA: 10/05/2026 a 09/05/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:F0DDB643

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 30/2025

EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 30/2025

PROCESSO Nº 100/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ABATIÁ-PR, Estado do Paraná, com sede à Avenida João Carvalho de Mello, nº 135, centro, inscrito no CNPJ nº 75.743.567/0001-57, neste ato representado pela Prefeita Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sônia Aparecida de Souza Chaves, portadora da Cédula de Identidade RG nº 3.303.448-2 e do CPF/MF nº 447.258.179-53, e

CONTRATADA: EMPÓRIO COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA, inscrita sob CNPJ nº 51.817.454/0001-90.

OBJETO: Reequilíbrio econômico financeiro do lote 25, cenoura kg.

VALOR TOTAL: R$ 91,80 (noventa e um reais e oitenta centavos)

VIGÊNCIA: 29/04/2026 a 22/05/2026.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:E9E984EF

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 40/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 40/2026
Processo Adm: Nº 107/2026

Objeto:Aquisição de serviços de empresa especializada em Engenharia de Avaliações de Imóveis Rurais, devidamente habilitada, para elaboração do Laudo Técnico de Avaliação do Valor da Terra Nua (VTN) hectare, para exercício fiscal de 2026, destinado à alimentação do Sistema de Preços de Terras (SIPT) da Receita Federal do Brasil (RFB), conforme determina a Instrução Normativa RFB nº 1.877/2019, a ABNT NBR 14653-1:2019, a ABNT NBR 14653-3:2019 e demais legislações pertinentes. Produtos a serem entregues:
Empresas vencedoras valor total: R$ 4.200,00(quatro mil e duzentos reais):BGL BERTONI ENGENHARIA AMBIENTAL LTDA(41967974000126) com os lotes: 1 no valor total de R$ 4.200,00 (quatro mil e duzentos reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE ABATIA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) , e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

ABATIÁ (PR), quarta-feira, 29 de abril de 2026

SONIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Autoridade Competente

Publicado por:
Rosângela Maria de Oliveira Martins
Código Identificador:DAA9AF16

SAMAE - SERVIÇO AUTONOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE ABATIÁ
EXTRATO DO CONTRATO Nº 06/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026

Contratante: SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE
Contratado: COMERCIAL ERK LTDA
Objeto: Registro de Preços para futura e eventual Aquisição de Tubos e Conexões Hidráulicas para Manutenção do Sistema de Água do SAMAE, por um período de 12 (doze) meses, para os setores de Tratamento de Água do SAMAE.
Valor Total: **R$ 140.959,30 (cento e quarenta mil, novecentos e cinquenta e nove reais e trinta centavos)**
Vigência: 29/04/2026 a 28/04/2027.
Dotação Orçamentária: 01.002.17.512.0002.2002 - 33.90.30.99.34
Data: 29 de abril de 2026.

WILLIAN CUSTÓDIO NOGUEIRA
Diretor SAMAE

EVANDRO RICARDO KAMMLER
Representante Legal

Publicado por:
Rafael Peixoto Martins
Código Identificador:59B1A99B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N° 037/2026 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

DECRETO N° 037/2026

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento – Programa vigente, no valor de R$ 15.860.437,10 (quinze milhões, oitocentos e sessenta mil, quatrocentos e trinta e sete reais e dez centavos) e dá outras providências.

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA, Prefeito Municipal de Adrianópolis, usando de suas atribuições legais e a Lei Municipal nº 1.284 de 19 de dezembro de 2025 (LOA), e ainda, considerando o que dispõe o § 2°, do art. 167, da Constituição Federal.
DECRETA:

Art. 1º - Abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento vigente no valor de **R$ 15.860.437,10 (quinze milhões, oitocentos e sessenta mil, quatrocentos e trinta e sete reais e dez centavos)**, nos termos dos artigos 43, § 1º, inciso I e II, da Lei Federal nº 4.320/1964 e o artigo 10 da Lei Municipal nº 1.284/2025.

Art. 2º - A abertura do Crédito Adicional Suplementar se dará no Programa de Trabalho e Elemento de Despesa abaixo especificado:
11.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO
11.001 – Departamento de Serviços Urbanos
15.451.0039.1.006 – Melhoramento Urbano

Rubrica	Fonte	Descrição	Valor
4.4.90.51.00.00	11109	Obras e Instalações	**R$ 15.860.437,10**
Total			**R$ 15.860.437,10**

Art. 3º- Para dar cobertura ao Crédito Adicional Suplementar previsto neste Decreto, serão utilizados os recursos provenientes do excesso de arrecadação do repasse do Governo Estadual através do convênio para pavimentação de vias urbanas na fonte de recursos 11109 – Convênio Asfalto Novo Vida Nova.

Art. 4º- O valor que trata este Decreto, não será computado para efeitos do artigo 7º Lei Municipal de n° 1.284 de 19 de dezembro de 2025.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Adrianópolis, em 29 de abril de 2026.

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Cristina Mottin Santos
Código Identificador:8405FA59

LICITAÇÕES
RESOLUÇÃO Nº 063/2026 ERRATA DATA ABERTURA

RESOLUÇÃO Nº 063/2026

ERRATA DATA ABERTURA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2026
TIPO: Menor Preço por Item
DATA: 08/maio/2026 HORÁRIO: 10 HORAS
OBJETO: Aquisição de Material Odontológico para atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Adrianópolis / PR, nas Unidades Básicas de Saúde: UBS Pedro Rodrigues, UBS Antonio Neves da Silva e UBS Olímpio Gonçalves dos Santos.

Adrianópolis, 24 de abril de 2026.

FABIO CARRIEL DE SOUZA
Pregoeiro Oficial

ONDE LÊ-SE: DATA: 08/maio/2026 HORÁRIO: 10 HORAS
LEIA-SE: DATA: 13/maio/2026 HORÁRIO: 10 HORAS

Adrianópolis, 29 de abril de 2026.

FABIO CARRIEL DE SOUZA
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Tales Henrique Farias Zamierwski
Código Identificador:DCB7753D

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
SETOR DE LICITAÇÕES

CÂMARA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS/PR

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 003/2026

DISPENSA LICITAÇÃO Nº 003/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada para fornecimento de material de expediente/papelaria e prestação de serviços de encadernação e plastificação, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Adrianópolis/PR.

EXTRATO DO CONTRATO: Nº 002/2026

CONTRATADA: SIDNEI STRAUB-ME (LOJA KARINA)

CNPJ: Nº 00.276.010/0001-54

VALOR DO LOTE 01: R$ 5.559,00 (cinco mil quinhentos e cinquenta e nove reais).

VALOR DO LOTE 02: R$ 345,00 (trezentos e quarenta e cinco reais).

PRAZO: 12 Meses

Adrianópolis-PR, 29 de abril de 2026.

SANDRO JUNIOR DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal de Adrianópolis/PR

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:2E917CCF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL

CONSELHOS MUNICIPAIS
RESOLUÇÃO CAE

RESOLUÇÃO CAE Nº 04/2026, 29 de abril de 2026.

Dispõe sobre Aprovação da Prestação de Contas referente ao 1°Bimestre do exercício de 2026 dos Recursos da Alimentação Escolar, do Município de Agudos do Sul, Estado do Paraná.

O Conselho Municipal de Alimentação Escolar do Município de Agudos do Sul – CAE, constituído com base na Lei Federal 11.947/2009 e Resolução do FNDE nº 38/2009 e pelo Decreto Municipal nº 146/2025, de 25 de junho de 2025 e em atendimento às deliberações tomadas na Plenária do Conselho de Alimentação Escolar de 29 de abril de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a Prestação de Contas do exercício de 2026, referente aos meses de janeiro à fevereiro dos recursos da MERENDA ESCOLAR do Município de Agudos do Sul, Estado do Paraná.

Art. 2º - Esta aprovação está supra consubstanciada no resultado de acompanhamento dos demonstrativos orçamentários, financeiros, contábeis e documentação que fundamenta os registros e informações, relativos ao exercício de 2025, observando as competências legais deste Conselho.

Art. 3º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Agudos do Sul, 29 de abril de 2026.

VERIDIANA PRUCHAKI
Presidente do CAE

Publicado por:
Mislene de Jesus Oliveira
Código Identificador:40D831DA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 06/2026

O MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar, às **09:00 horas** do dia **18 de maio do ano de 2026**, na plataforma **BLL COMPRAS**, **CONCORRÊNCIA**, na forma Eletrônica, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, da(s) seguinte(s) obra(s):

Local do Objeto	Objeto	Quantidade e unidade de medida	Prazo de execução
Comunidade Pavãozinho	Pavimentação CBUQ	6.587,95 m2	180 dias

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura de Agudos do Sul e na plataforma BLL Compras. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.

Agudos do Sul, 29 de abril de 2026.

GENEZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristina Pires Pereira Nascimento
Código Identificador:26E2B130

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 036/2026 - DIVISÃO DE PESSOAL

A Divisão de Pessoal, com base no resultado do Processo Seletivo Simplificado 001/2024, objeto do Edital n° 001/2024, de 02/05/2024, resolve:
CONVOCAR
Art. 1º As candidatas remetidas para o final da ordem de classificação para os respectivos empregos público abaixo relacionado, a comparecer na Divisão de Pessoal da Prefeitura Municipal de Agudos do Sul - PR, a partir do dia 30 de abril de 2026, no horário das 09h às 11h00 e das 13h00 às 16h00, munidos da documentação constante do art. 2°.

Classificação	Nome	Emprego Público	Concorrência
26º	Gabriely Eduarda Maess Frankenberger	Enfermeiro	Ampla Concorrência

Classificação	Nome	Emprego Público	Concorrência
100º	Uara de Fátima Posanski do Carmo	Professor	Ampla Concorrência

Art. 2º As candidatas convocadas deverão apresentar:
a) Cédula de Identidade (RG) e fotocópia;
b) Comprovante de Situação Cadastral no CPF;
c) Certidão de Regularidade Cadastral e Registro no órgão de classe e fotocópia;
d) Certidão de nascimento ou casamento e fotocópia;
e) Certificado de Reservista, Certificado de Alistamento Militar, Certificado de Dispensa de Incorporação/Isenção ou Carta Patente e fotocópia, se do sexo masculino (até 45 anos);
f) Certidão de quitação eleitoral - (https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral);
g) Carteira de Trabalho Digital;
h) Comprovante da escolaridade exigida e histórico escolar e fotocópia;
i) Certidão de nascimento dos filhos até 21 anos e fotocópia, acompanhado do cartão de vacinação da criança (até 6 anos) e da declaração de matrícula e frequência escolar (de 4 a 21 anos), quando houver;
j) Cópia do CPF dos filhos menores de 24 anos;
k) Uma foto 3x4 recente;
l) Cópia do RG e CPF do cônjuge;
m) Certidões negativas de antecedentes criminais, fornecidas pela Justiça Estadual (http://www.institutodeidentificacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=102) e Justiça Federal (https://www.gov.br/pt-br/servicos/emitir-certidao-de-antecedentes-criminais), do local de residência do candidato;
n) Comprovante de residência atual (conta de água, luz ou telefone) e fotocópia;
o) Declaração de bens e valores que compõem seu patrimônio privado;
p) Apresentar declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública e de compatibilidade de horário para o exercício de mais de um cargo, quando acumulável, bem como não percebem benefício proveniente de regime próprio de Previdência Social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a emprego público (Art. 37, § 10 da CF), ressalvadas as exceções previstas no Art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal;
q) Atestado de Saúde Ocupacional – ASO, emitido pelo Médico do Trabalho;
r) Termo de Ciência com dos dados da Conta Salário ou Corrente no Banco do Brasil S/A;

s) Endereço eletrônico e telefone de contato;
t) Autodeclaração Étnico-Racial;
u) Declaração de não demissão do serviço público;
v) CNIS - Cadastro Nacional de Informações Sociais Dados Cadastrais do CNIS.

Art. 3º O prazo para apresentação dos documentos é de 5 (dias) dias úteis a contar da publicação deste edital.
Art. 4º A não apresentação dos documentos acima, implicará na impossibilidade do candidato ser contratado.

Agudos do Sul, 29 de abril de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:C5F6931C

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EDITAL DE DESISTÊNCIA Nº 035/2026 - DIVISÃO DE PESSOAL

A Divisão de Pessoal, com base no Edital n° 034/2026, de 07 de abril de 2026:

R E S O L V E

Art. 1º Considerar a desistência dos candidatos ao emprego público, do certame objeto do Edital nº 001/2024, de 02/05/2024.

Classificação	Nome	Emprego Público	Concorrência
25º	Amanda Peres Pinhal	Enfermeiro	Ampla Concorrência

Classificação	Nome	Emprego Público	Concorrência
99º	Dagma Patrícia Monteiro dos Santos	Professor	Ampla Concorrência

Art. 2º Este edital entra em vigor na data de sua publicação.

Agudos do Sul, em 14 abril de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:CA55190B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº 52/2026

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – NOMEAR Israel Luis Dos Santos, inscrito no CPF/MF sob 132.XXX.XXX-XX, para cargo de Assessor Gab. Parlamentar III, a partir de 01 de abril de 2026.

II – Lotado no Gabinete do Vereador Amauri Lovato.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 01 de abril de 2026.

FABIO GUERRA CORREA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Juan Pablo Bartolotta
Código Identificador:71B5771F

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº 53/2026

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – NOMEAR Claudete Maria Alberti Hasse, inscrito no CPF/MF sob 462.XXX.XXX-XX, para cargo de Assessor Gab. Parlamentar IV, a partir de 01 de abril de 2026.

II – Lotado no Gabinete do Vereador Iujo Manfron.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 01 de abril de 2026.

FABIO GUERRA CORREA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Juan Pablo Bartolotta
Código Identificador:7B2ABF25

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº 54/2026

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – NOMEAR Patricia Cibele Da Silva De Oliviera, inscrito no CPF/MF sob 044.XXX.XXX-XX, para cargo de Assessor Gab. Parlamentar III, a partir de 01 de abril de 2026.

II – Lotado no Gabinete do Vereador Fabio Guerra Correa.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 01 de abril de 2026.

FABIO GUERRA CORREA
Presidente da Câmara

Publicado por:
Juan Pablo Bartolotta
Código Identificador:32922AFA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 128/2026

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 128/2026
PARTES:MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E A EMPRESA GR CONSTRUÇÃO E SERVIÇOS LTDA.
OBJETO: "EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA, ADEQUAÇÕES E RECUPERAÇÕES PREDIAIS NO CMEI REINO ENCANTADO, LOCALIZADO NA RUA SÃO JOSÉ, PARQUE SÃO JORGE, NO MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ/PR, CONSIDERANDO FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA, CONFORME SERVIÇOS, QUANTITATIVOS E COMPOSIÇÕES CONSTANTES NA PLANILHA ORÇAMENTÁRIA ELABORADA COM BASE NO SINAPI – REFERÊNCIA 12/2025, SEM DESONERAÇÃO".
PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: O PRAZO EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO SERÁ DE 06 (SEIS) MESES, A CONTAR DA DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

VALOR: R$ 88.988,94 (OITENTA E OITO MIL NOVECENTOS E OITENTA E OITO REAIS E NOVENTA E QUATRO CENTAVOS).
DATA DA ASSINATURA: 24/04/2026.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

DOTAÇÃO	DESCRIÇÃO
11.01	Secretaria Municipal de Educação
12.365.0019.6.017	Manutenção de Centros de Educação Infantil - Creche
3.3.90.39.00 - 1000	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 340

ALMIRANTE TAMANDARÉ, 29 DE ABRIL DE 2026.

Publicado por:
Sandra Maria Cumin
Código Identificador:5471A2D7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
RATIFICAÇÃO - TERMO DE FOMENTO Nº 001/2026

RATIFICAÇÃO

TERMO DE FOMENTO Nº 001/2026

PROTOCOLO 0018.00003266/2026

O Prefeito Municipal de Almirante Tamandaré, no uso de suas atribuições legais, e ressaltando a necessidade, conveniência e interesse da Administração Pública, com fundamento nas disposições do art. 30, inciso VI, da Lei nº 13.019/2014 e alicerçado no Parecer Jurídico, pelo presente ato, **RATIFICA o TERMO DE FOMENTO Nº 001/2026**, cujo objeto é "**EXECUÇÃO RELATIVO AO PROJETO "CULTURA E CONVIVÊNCIA;: OFICINAS SOCIOEDUCATIVAS""**, em favor da empresa **ASSOCIAÇÃO EVANGÉLICA CRISTO REDENTOR,** inscrita no **CNPJ sob o nº 07.983.650/0002-24,** com o valor de repasse de **R$ 200.000,00 (duzentos mil reais),** com o prazo de vigência de 12 (doze) meses. Publique-se o presente no prazo de 05 (cinco) dias na imprensa oficial.

Almirante Tamandaré, 29 de abril de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Maria Cumin
Código Identificador:D41096BF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
DECRETO Nº 021/2026

Súmula: Estabelece critérios para o lançamento do IPTU e das TAXAS, correção monetária, e descontos incluídos no mesmo.

ELZA APARECIDA DA SILVA, Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, resolve e,

DECRETA

Art. 1° O IPTU (Imposto Predial e Territorial Urbano) e taxa de lixo ficam corrigidos e atualizados monetariamente, com base no INPC de 2025 em 3,85% (três virgula oitenta e cinco por cento) para efeitos de lançamentos dos tributos no exercício de 2026.

Art. 2º O imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU) será lançado em cota única com desconto de 10% (dez por cento) ou 5 (cinco) parcelas mensais com valor mínimo de cada parcela de R$ 40,00 (quarenta reais).

Parágrafo Único – As Taxas serão lançadas em uma única parcela, com vencimento no dia 10 (dez) de junho.

Art. 3º Calculado o imposto, este será expresso moeda corrente nacional (Real).

Art. 4º As datas de vencimento da cota única, com desconto e as demais parcelas dos tributos a que alude este Decreto, são fixadas nos carnês e nas respectivas notificações de lançamento.

Parágrafo Único – As datas de vencimento da cota única e da primeira parcela, para o lançamento anual, será no dia 10 (dez) do mês de junho, e as demais se darão a cada trinta dias consecutivos.

Art. 5° As isenções e reduções concedidas não geram direito adquiridos, assim conforme dispões legislação própria poderão ser revistas.

Art. 6º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Altamira do Paraná, aos 29 de abril de 2026

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:AA264A7A

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
PORTARIA Nº 192/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a nomeação de servidor em cargo em comissão.

***ELZA APARECIDA DA SILVA**, Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.*

R E S O L V E

***Art. 1º - NOMEAR** a partir do dia 29 (vinte e nove) de abril de 2026, o Sr. **ANDERSON JOSÉ COELHO DOS SANTOS**, brasileiro, maior, portador da Cédula de Identidade RG nº **XXX.395.XXX-96-SESP/PR** e inscrito no CPF sob o nº **XXX.395.XXX-96,** para ocupar o cargo em comissão de **CHEFE DE DIVISÃO DE SEGURANÇA PÚBLICA CC-IV**, lotado no Pátio Rodoviário.*
***Art.2º** - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.*

***REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE**.*

Gabinete da Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de abril de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:82CE75EB

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
PORTARIA Nº 193/2026

SÚMULA: Concede férias regulamentares ao servidor público municipal.

***ELZA APARECIDA DA SILVA**, Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.*
RESOLVE

***Art. 1º - CONCEDER** a partir do dia 29 (vinte e nove) de abril de 2026, **30 (trinta) DIAS DE FÉRIAS** ao servidor **ADEMIR SILVA,** matrícula funcional nº **8605,** ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, lotado no Pátio Rodoviário, referente ao*

período aquisitivo de 01/04/2025 à 05/04/2026, em conformidade com Art. 67 da Lei nº 130/2005.
***Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor nesta data, revoga as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Gabinete da Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de abril de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:09FD8934

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

LICITAÇÃO
ADENDO Nº 21 AO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

ADENDO Nº 021 AO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÃO – 2026

CONSIDERANDO que o Decreto Municipal nº 222/2023, e a Lei Federal nº 14.133/2021, que dispõem sobre Licitações e Contratos Administrativos;

CONSIDERANDO que o Plano Anual de Contratações – PAC é instrumento de planejamento que consolida as demandas previstas pela Secretaria Municipal De Administração;

CONSIDERANDO a necessidade da aquisição do veículo, conforme solicitação do departamento de administração;

RESOLVE:
Art. 1º Fica inserido ao Plano Anual de Contratações – 2026 o valor estimado do objeto abaixo descrito:

Objeto: Aquisição de um veículo Sedan para atender as demandas dos Organismos de Políticas Públicas para Mulheres (OPMs) municipais, do município de Amaporã.

CRONOGRAMA ESTIMADO PARA A CONTRATAÇÃO: MAIO/2026.

VALOR ESTIMADO**: R$ 110.000,00 (Cento e dez mil reais)**

Amaporã/PR, 29 de abril de 2026.

MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gusttavo Lucas de Souza
Código Identificador:706D92E7

LICITAÇÃO
EXTRATO DO AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 044/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 004/2026
CHAMADA PUBLICA/CREDENCIAMENTO Nº 002/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS ESPECIALIZADAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EXAMES RADIOLÓGICOS DO TIPO (ULTRASSONOGRAFIA), COM EMISSÃO DE LAUDOS POR PROFISSIONAL HABILITADO, POR MEIO DE CREDENCIAMENTO, CONFORME DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE AMAPORÃ/PR.

Data de Abertura do Processo de Entrega de Credenciamentos: 04/05/2026
Vigência: 12 (doze) meses.

O Edital da presente Chamada Pública poderá ser obtido na Divisão de Compras e Licitação na Prefeitura Municipal de Amaporã, à Rua Sete de Setembro, nº 21, Centro, ou pelo site do município: www.amapora.pr.gov.br, na aba do portal da transparência. Informações fone: (44) 3437-8300 ou e-mail: licitacao@amapora.pr.gov.br.

Amaporã/PR, 29 de abril de 2026.

GUSTTAVO LUCAS DE SOUZA
Agente de Contratação

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:ACE57E79

RECURSOS HUMANOS
EDITAL N.º 14.54/2025 RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA PRÁTICA

EDITAL N.º 14.54/2025
RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA PRÁTICA

O Prefeito do Município de Amaporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, **TORNA PÚBLICO** o **Resultado preliminar da prova prática** do Concurso Público n.º 54/2025, nos seguintes termos.

Art.1° Fica divulgado mediante **ANEXO ÚNICO** deste Edital, o resultado preliminar da prova prática aplicada na data pretérita 19 de abril de 2026, no Município de Amaporã, Estado do Paraná.
Art.2° O candidato poderá consultar individualmente o seu desempenho na prova prática, acessando o campo "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br.

Art.3° Em face do resultado preliminar divulgado, caberá interposição de recurso administrativo no período das **0h do dia 30/04/2026 até às 23h59min do dia 04/05/2026**, observado o horário oficial de Brasília/DF. O candidato interessado em interpor recurso deverá acessar a "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico www.fundacaofafipa.org.br.

Art.4º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Amaporã (PR), 29 de abril de 2026.

MARCOS MARIN	***GABRIELA GONÇALVES***
Prefeito	Presidente da Comissão Organizadora

Publicado por:
Luiza Lucas Pereira
Código Identificador:14695AEB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAHY

CÂMARA MUNICIPAL DE ANAHY
DECRETO LEGISLATIVO Nº 001, DE 14 DE ABRIL DE 2026

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar no orçamento vigente do Poder Legislativo Municipal e dá outras providências.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais com fundamento nas disposições contidas no art. 6º, Parágrafo Único da Lei Municipal nº 1.127, de 18/12/2025 (Lei Orçamentária Anual – LOA 2026),

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício Crédito Adicional Suplementar no orçamento do LEGISLATIVO MUNICIPAL do Município de Anahy, no valor **R$ 32.000,00** (trinta e dois mil reais), destinado ao reforço da seguinte Dotação Orçamentária, a saber:

Suplementação:
01.000.0000.0000.0000.0000 – LEGISLATIVO MUNICIPAL
01.001.0000.0000.0000.0000 – CÂMARA MUNICIPAL
01.001.2001.0000.0000.0000 – Manutenção das Atividades do Legislativo Municipal
01.001.2001.0001.0031.0001 – Programa de Ação Legislativa e Controle Externo
509 – 3339014000000000000 – Diárias – Civil ----------32.000,00
Total Suplementação: R$ 32.000,00

Art. 2º – Para atender o disposto no art. 1º deste Decreto Legislativo, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o art. 43, § 1º, inciso III da Lei Federal nº 4.320/1964, sendo:

Redução:
01.000.0000.0000.0000.0000 – LEGISLATIVO MUNICIPAL
01.001.0000.0000.0000.0000 – CÂMARA MUNICIPAL
01.001.2001.0000.0000.0000 – Manutenção das Atividades do Legislativo Municipal
01.001.2001.0001.0031.0001 – Programa de Ação Legislativa e Controle Externo
515 - 3449052000000000000 – Equipamentos e Material Permanente----------32.000,00
Total Redução: R$ 32.000,00

Art. 3º – Este Decreto Legislativo entrará em vigor na data de sua publicação.

Sede da CÂMARA MUNICIPAL DE ANAHY, 14 de abril de 2026.

SALEZIO BENJAMIN ROSA
Presidente

Publicado por:
Cleiton José Damasceno Braga
Código Identificador:5AD6CB81

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 037/2025 DISPENSA ELETRÔNICA Nº 014/2025 REGISTRO DE PREÇOS Nº 017/2025 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 048/2025.

O MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, e a do outro lado a empresa **GAMMA INFORMATICA E MOVEIS PARA ESCRITORIO LTDA ME**, inscrita no **CNPJ nº 10.636.548/00001-86**, com sede na Avenida Santa Catarina, nº46, Centro, na cidade de Corbélia/Pr, representada por seu Sócio Gerente/Administrador o Sr. Ricardo Minotto França, Portador do RG sob nº 7.807.379-9 SSP/PR e CPF nº 049.428.089-10, Whatsapp (45) – 99128-2424, E-mail: gammaeletronicos@hotmail.com, considerando o julgamento da licitação na modalidade de dispensa, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº. 014/2025, Processo Administrativo n.º 048/2025, RESOLVE promover alterações na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS em epígrafe, de acordo com as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir: **CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:** Registro de Preços visando a aquisição de equipamento e suprimentos de informática para a manutenção das atividades dos diversos Departamentos do município de Anahy-PR**,** de acordo com as especificações técnicas do anexo I e demais disposições do edital**. CLÁUSULA SEGUNDA: VIGÊNCIA:** Fica prorrogada por 12 (doze) meses, contados da data de 30/04/2026 a 30/04/2027, a vigência da Ata de Registro de Preços ora aditada, conforme previsão constante do Artigo n° 84 da Lei n° 14.133/2021. § 1º. Os quantitativos da Ata de Registro de Preços serão renovados a partir da assinatura deste aditivo. § 2º. Assegura-se à detentora da ata o direito ao reajuste de preços a partir de 30/04/2026. **CLÁUSULA TERCEIRA: DA RATIFICAÇÃO:** Ficam ratificadas as demais condições da ata de registro de preços ora aditada. **CLÁUSULA QUARTA: DO FORO:** Foro do mesmo a Comarca de Corbélia, estado do Paraná.

Anahy/PR, 29 de abril de 2026.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
David Welinton Carvalho Scappa
Código Identificador:99ED2F83

SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 014/2026 - CMS

Dispõe sobre a aprovação *"Ad Referendum"* da Lista de bens a serem adquiridos (Transporte Sanitário) para o Município de Anahy-Pr., na modalidade Fundo a Fundo.

O CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE ANAHY, no uso de suas atribuições legais, competências regimentais, e atribuições conferidas pela Lei nº 566/2012 e,

Considerando a RESOLUÇÃO SESA Nº 769/2019 que dispõe sobre a Adesão dos Municípios ao Incentivo Financeiro de Investimento para o Transporte Sanitário nos Municípios, no Programa de Qualificação de Atenção Primária à Saúde, na modalidade fundo a fundo.

Considerando a RESOLUÇÃO SESA Nº 1899/2025 que habilita os municípios a pleitearem adesão aos Programas Estratégicos da Secretaria de Estado da Saúde – Qualificação de Atenção Primária à Saúde, visando o Incentivo Financeiro de Investimento para o Transporte Sanitário, na modalidade fundo a fundo.

Considerando O ANEXO I DA RESOLUÇÃO SESA Nº 1899/2025, de municípios habilitados a pleitearem a adesão ao incentivo financeiro de investimento para o transporte sanitário.

RESOLVE APROVAR

Art. 1º - Lista de bens a serem adquiridos (Transporte Sanitário) para o Município de Anahy-Pr., na modalidade Fundo a Fundo.

Objeto	Quant.	Valor unitário	Valor Total
VAN TRANSPORTE DE PACIENTES	02	R$ 220.000,00	R$ 440.000,00

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

JOSE MARIA ROTTA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Anahy, 29 de abril de 2026

Homologo a Resolução nº 014/2026-CMS – nos termos do Art.1º, § 2º da Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990.

VILMA MITTMAN LEÃO
Diretora do Departamento Municipal de Saúde

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:C1C43B60

SECRETARIA GERAL
EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

Objeto: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde aos termos do regime previsto na Lei Federal nº 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados.

Fundamento Legal: artigo 241 da Constituição Federal e Lei Federal nº 11.107/2005.

Data da aprovação: 24/06/2025.

Vigência: prazo indeterminado.

Link de acesso ao protocolo de intenções: https://www.consorcioparanasaude.com.br/?page_id=16519

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:83BE520B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

GABINETE DA PREFEITA
ATO QUE AUTORIZA A CONTRATAÇÃO DIRETA – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 024/2026 – CHAMAMENTO PÚBLICO 003/2025

Autorizo a Inexigibilidade de Licitação nº 024/2026, o **CREDENCIAMENTO** para a empresa **SANTOS & MARTINS SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n° **24.675.750/0001-21** para o **CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA, DEVIDAMENTE INSCRITA NO ENTE DE CLASSE COMPETENTE PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE AVALIAÇÕES IMOBILIÁRIAS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ, ATENDENDO ÀS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS,** em conformidade com o art. 74, inciso IV, da Lei n. 14.133, de 1º de abril de 2021, atualizado pelo Decreto nº 9.858/2023.

Andirá, 29 de abril de 2026.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:BC5DB2E3

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº 11.172/2026 DE 29 DE ABRIL DE 2026

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor deR$ 15.000,00 (quinze mil reais), autorizado pela Lei Orçamentária nº 4004/2025 de 23/12/2025.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de ANDIRA, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, nas dotações orçamentárias abaixo especificadas:

Suplementação			
07.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, TURISMO E INOVAÇÃO	
07.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURISTICO	
07.002.04.122.0002.2.053.		Manter o Centro de Eventos Com. Guido Veltrini	
593 - 3.3.90.30.00.00	1000	MATERIAL DE CONSUMO	15.000,00
		Total Suplementação:	**15.000,00**

Artigo 2º - Os recursos para a abertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata este decreto serão resultantes do cancelamento das seguintes dotações orçamentárias.

Redução			
07.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO, CIÊNCIA, TECNOLOGIA, TURISMO E INOVAÇÃO	
07.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE FOMENTO TURISTICO	
07.002.04.122.0002.2.053.		Manter o Centro de Eventos Com. Guido Veltrini	
598 - 4.4.90.51.00.00	1000	OBRAS E INSTALAÇÕES	15.000,00
		Total Redução:	**15.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de ANDIRA , Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:E4AEE78B

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº 11.173/2026 DE 29 DE ABRIL DE 2026

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor deR$ 15.000,00 (quinze mil reais), autorizado pela Lei Orçamentária nº 4004/2025 de 23/12/2025.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de ANDIRA, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar, nas dotações orçamentárias abaixo especificadas:

Suplementação			
06.000.00.000.0000.0.000.		SEC. MUL. DE SAÚDE - FUNDO MUL. DE SAÚDE	
06.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
06.002.10.301.0002.2.033.		Manter o Apoio Tecnico Operacional Conselho Municipal de Saúde	
1354 - 3.3.90.30.00.00	3303	MATERIAL DE CONSUMO	8.500,00
1355 - 3.3.90.39.00.00	3303	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	6.500,00
		Total Suplementação:	**15.000,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de ANDIRA , Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:15D244D7

GABINETE DA PREFEITA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 004/2026 CONSELHO TUTELAR (2024-2028)

A Prefeita Municipal de Andirá por meio da Secretaria Municipal de Ação Social e Educação Profissionalizante no exercício de suas atribuições legais e de acordo com a Lei nº 3.665 de 24 de março de 2023; Edital de Abertura nº 01/2023 (Comissão Especial) do Processo de Escolha para membros do Conselho Tutelar e Decreto nº 10.065 de 05 de outubro de 2023, que homologa o resultado final da Eleição do Conselho Tutelar **CONVOCA,** Conselheiro Tutelar suplente eleito para atuar no Conselho Tutelar de Andirá.

O Conselheiro Tutelar deverá comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Andirá em 02 dias (dias) para o processo de entrega das documentações necessária para a posse.

Classificação	Nome do candidato/ Cognome
4º suplente	Rosemeire Martins Bezerra Galdeano

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Andirá, 29 de abril de 2026.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gustavo Taconi
Código Identificador:C82D13C0

GABINETE DA PREFEITA
ERRATA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS – 005/2026

EDITAL Nº. 001/2026 – PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

ONDE SE LÊ:

2 – DAS VAGAS:

VAGAS	EMPREGO PÚBLICO	REQUISITOS MÍNIMOS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	SALÁRIO
06	~~FISIOTERAPEUTA~~	~~SUPERIOR EM FISIOTERAPIA E REGISTRO NO ÓRGÃO DE CLASSE~~	~~20~~	~~R$ 3.283,34~~
01	~~FONOAUDIÓLOGO~~	~~SUPERIOR EM FONOAUDIOLOGIA E REGISTRO NO ÓRGÃO DE CLASSE~~	~~20~~	~~R$ 3.283,34~~
02	~~TÉCNICO DE ENFERMAGEM~~	~~TÉCNICO EM ENFERMAGEM E REGISTRO NO ÓRGÃO DE CLASSE~~	~~40~~	~~R$ 2.188,90~~
01	PSICÓLOGO	SUPERIOR EM PSICOLOGIA, REGISTRO NO ÓRGÃO DE CLASSE E CNH "B"	30	R$ 4.377,76
01	~~FARMACÊUTICO~~	~~SUPERIOR EM FARMÁCIA E REGISTRO NO ÓRGÃO DE CLASSE~~	~~40~~	~~R$ 5.472,22~~
01	~~ENFERMEIRO~~	~~SUPERIOR EM ENFERMAGEM E REGISTRO NO ÓRGÃO DE CLASSE~~	~~40~~	~~R$ 4.377,76~~

ANEXO III

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO nº 005/2026

PSICÓLOGO

FICHA DE INSCRIÇÃO Nº.
NOME:
Sexo: ( ) M ( ) F Data de nascimento: / / RG: UF:
CPF: Nome da Mãe:
Endereço: Nº:
Bairro: Complemento:
Cidade: UF: CEP:
Telefone residencial: ( ) Telefone comercial: ( )
Telefone celular: ( ) E-mail:
Cargo pretendido:
Deseja concorrer à reserva de vagas? ( ) Afrodescendente ( ) Portador de Deficiência

DOCUMENTAÇÃO:
1. Nacionalidade brasileira: ( )
2. Cópia legível do da Carteira de Identidade ou documento com foto: ( )
3. Cópia do CPF: ( )
4. Cópia legível do comprovante de residência: ( )
5. Cópia do Histórico Escolar conforme requisito: ( )
6. Cópia do Registro no órgão de Classe: ( )

Estão sendo entregues todas as cópias da documentação exigida no Edital? ( )Sim ( )Não Informações Adicionais:
1. O candidato é responsável pela exatidão e veracidade das informações prestadas no requerimento de inscrição, arcando com as consequências de eventuais erros e/ou do não preenchimento de qualquer campo.
2. A inscrição poderá ser efetuada por terceiros através de procuração.
3. A inscrição no processo seletivo implica, desde logo, o reconhecimento e a tácita aceitação, pelo candidato, das condições estabelecidas.
4. Não será admitida, sob nenhuma hipótese, complementação documental fora do prazo de inscrição.

Andirá, DATA: ____/_____/_____.

Assinatura do CANDIDATO Assinatura do Funcionário **RECEBEDOR**
_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ ***(CORTAR AQUI)***

PROTOCOLO DE ENTREGA - ***FICHA DE INSCRIÇÃO Nº.*** _____ Processo Seletivo Simplificado **Nº. 005/2026**		
Candidato (nome):		
CPF:	Data da Inscrição: ____/____/_____	Local: ANDIRÁ – PR
Obs:		
Assinatura do Candidato	Assinatura do Funcionário **RECEBEDOR**	

LEIA-SE

2 – DAS VAGAS:

VAGAS	EMPREGO PÚBLICO	REQUISITOS MÍNIMOS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	SALÁRIO
06	~~FISIOTERAPEUTA~~	~~SUPERIOR EM FISIOTERAPIA E REGISTRO NO ÓRGÃO DE CLASSE~~	~~20~~	~~R$ 3.283,34~~
01	~~FONOAUDIÓLOGO~~	~~SUPERIOR EM FONOAUDIOLOGIA E REGISTRO NO ÓRGÃO DE CLASSE~~	~~20~~	~~R$ 3.283,34~~
02	~~TÉCNICO DE ENFERMAGEM~~	~~TÉCNICO EM ENFERMAGEM E REGISTRO NO ÓRGÃO DE CLASSE~~	~~40~~	~~R$ 2.188,90~~
01	PSICÓLOGO **30H**	SUPERIOR EM PSICOLOGIA, REGISTRO NO ÓRGÃO DE CLASSE E CNH "B"	30	**R$ 3.283,34**
01	~~FARMACÊUTICO~~	~~SUPERIOR EM FARMÁCIA E REGISTRO NO ÓRGÃO DE CLASSE~~	~~40~~	~~R$ 5.472,22~~
01	~~ENFERMEIRO~~	~~SUPERIOR EM ENFERMAGEM E REGISTRO NO ÓRGÃO DE CLASSE~~	~~40~~	~~R$ 4.377,76~~

ANEXO III

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO nº 005/2026

PSICÓLOGO

FICHA DE INSCRIÇÃO Nº.
NOME:
Sexo: ( ) M ( ) F Data de nascimento: / / RG: UF:
CPF: Nome da Mãe:
Endereço: Nº:

Bairro: Complemento:
Cidade: UF: CEP:
Telefone residencial: ( ) Telefone comercial: ( )
Telefone celular: ( ) E-mail:
Cargo pretendido:
Deseja concorrer à reserva de vagas? ( ) Afrodescendente ( ) Portador de Deficiência

DOCUMENTAÇÃO:
1. Nacionalidade brasileira: ( ) **7. CNH "B": ( )**
2. Cópia legível do documento de identificação com foto: ( )
3. Cópia do CPF: ( )
4. Cópia legível do comprovante de residência: ( )
5. Cópia do Histórico Escolar conforme requisito: ( )
6. Cópia do Registro no órgão de Classe: ( )

Estão sendo entregues todas as cópias da documentação exigida no Edital? ( )Sim ( )Não Informações Adicionais:
1. O candidato é responsável pela exatidão e veracidade das informações prestadas no requerimento de inscrição, arcando com as consequências de eventuais erros e/ou do não preenchimento de qualquer campo.
2. A inscrição poderá ser efetuada por terceiros através de procuração.
3. A inscrição no processo seletivo implica, desde logo, o reconhecimento e a tácita aceitação, pelo candidato, das condições estabelecidas.
4. Não será admitida, sob nenhuma hipótese, complementação documental fora do prazo de inscrição.

Andirá, DATA: ____/_____/_____.

Assinatura do CANDIDATO Assinatura do Funcionário **RECEBEDOR**
_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ ***(CORTAR AQUI)***

PROTOCOLO DE ENTREGA - ***FICHA DE INSCRIÇÃO Nº.*** _____ Processo Seletivo Simplificado **Nº. 005/2026**		
Candidato (nome):		
CPF:	Data da Inscrição: ____/____/_____	Local: ANDIRÁ – PR
Obs:		
Assinatura do Candidato	Assinatura do Funcionário **RECEBEDOR**	

GABINETE DA PREFEITA, Andirá, em 29 de abril de 2026.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal De Andirá

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:6B2AEE1A

GABINETE DA PREFEITA
EXTRATO DE CONTRATO N° 058/2026 CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 009/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE ANDIRÁ – PARANÁ
SM7 ENGENHARIA, TECNOLOGIA E IMPORTAÇÃO LTDA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARAFORNECIMENTO E MONTAGEM DE 01 (UM) TANQUE DE AÇO, COM REVESTIMENTO VITRIFICADO OU EPÓXI, COBERTURA EM ALUMÍNIOSEMIPLANO, E OBRAS CIVIS DAS FUNDAÇÕES E BASE, NO BAIRRO TIMBURI DO MUNICIPIO DE ANDIRÁ/PR

VALOR: Pela prestação do serviço o (a) CONTRATADO (A) receberá o valor de **R$ 2.099.999,00** (dois milhões, noventa e nove mil e novecentos e noventa e nove reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente contrato terá vigência a partir de **29.04.2026 a 25.10.2027.**

DATA: 29.04.2026.

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 009/2025

ASSINATURAS:

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

ROGÉRIO EDUARDO BETETTO SCIAMANA
Representante Legal

JULIANA LOUVER MENDES CARVALHO
Representante Legal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:D970ABB8

GABINETE DA PREFEITA
EXTRATO DO EDITAL DE PSS N° 006/2026

A Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve TORNAR PÚBLICO o Edital destinado à abertura de inscrições para o ***Processo Seletivo Simplificado nº. 006/2026***, para o preenchimento de 01 (UMA) vaga para ***Veterinário***, os salários variam de **R$ 7.113,88** (sete mil cento e treze reais e oitenta e oito centavos), por tempo determinado, para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, em consonância com a Lei Municipal nº. 1.170/1993 (Estatuto do Servidor Público Municipal), Lei Municipal nº. 2.282/2011 (Lei de Planos de Cargos e Salários) e Lei Municipal nº 2.628/2015 (Lei de Contratação de Pessoal por Prazo Determinado), com as alterações da Lei Municipal nº 2.838/2016, mediante as condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

As inscrições poderão ser realizadas em duas modalidades:

1) Com a entrega dos envelopes lacrados com documentos elencados no item 7.4 deste Edital na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, localizado na Avenida Aílson Ramos dos Santos, s/n– Centro de Eventos Comendador Guido Veltrini (FACIA) – Estrada para Ponte Nova, Andirá-Pr., entre os dias 04 de maio a 18 de maio de 2026, em dia de expediente, nos horários das 07:30 (sete e trinta) horas às 10:30 (dez e trinta) horas, retornando às 13:30 (treze e trinta) horas e se encerrarão às 16:00 (dezesseis) horas ou;
2)Por via internet através do preenchimento da ficha de inscrição pelo Google Forms, acessando no endereço eletrônico https://forms.gle/dUKUE9KCMwD7V6tN6 e anexar os documentos elencados no item 7.4 deste Edital a partir das 8h (oito horas) de 04 de maio de 2026 até* às 16h00 (dezesseis horas) *de 18 de maio de 2026, observado o horário oficial de Brasília/DF.

A íntegra do Edital poderá ser verificada no *site* www.andira.pr.gov.br**.**

Andirá, em 29 de abril de 2026.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal de Andirá

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:56DD81FB

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.026 DE 29 DE ABRIL DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

Art. 1º. Exonerar, a pedido, o Servidor Público Municipal, **MARCIO BRIGANTI JUNIOR,** do cargo em comissão de **DIRETOR DO**

DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO, a partir do dia 01 de maio de 2026**.**

Art. 2°. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:CCE725A6

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.027 DE 29 DE ABRIL DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 30 dias de férias, a partir do dia 01 de junho de 2026, ao Servidor Público Municipal **ADENILSON XAVIER DE BARROS** ocupante do cargo de **PEDREIRO** lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO,** referente ao período aquisitivo: 01-11-2024 a 31-10-2025.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação,

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:137AD3AE

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.028 DE 29 DE ABRIL DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 15 dias de férias iniciais, a partir do dia 18 de maio de 2026, a Servidora Pública Municipal **VANESSA ARAKAKI MIYATO DASSIE** ocupante do cargo de **AGENTE ADMINISTRATIVO** lotada na **SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO,** referente ao período aquisitivo: 01-02-2021 a 31-01-2022.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação,

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:ADA287B9

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.029 DE 29 DE ABRIL DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 30 dias de férias, a partir do dia 04 de maio de 2026, ao Servidor Público Municipal **PAULO GOMES DOS SANTOS** ocupante do cargo de **TECNICO DE ENFERMAGEM** lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE,** referente ao período aquisitivo: 04-04-2025 a 03-04-2026.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação,

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:5037EDDF

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.030 DE 29 DE ABRIL DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, e.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder 10 dias de férias remanescentes, a partir do dia 04 de maio de 2026, a Servidora Pública Municipal **ALAENE PANTOJO CORDEIRO DOS SANTOS** ocupante do cargo de **TECNICO DE ENFERMAGEM** lotada na **SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE,** referente ao período aquisitivo: 02-04-2024 a 01-04-2025.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação,

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrario.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:CA03D339

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 20.031 DE 29 DE ABRIL DE 2026

Ednyra Aparecida Sanches Bueno De Godoy Ferreira, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei e,

CONSIDERANDOa Lei n° 14.133, de 01 de abril de 2021, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução dos

contratos, por representante daAdministração especialmente designado.

CONSIDERANDOo Decreto 9.858 de 24 de Janeiro de 2023 que regulamenta a gestão e fiscalização dos contratos no âmbito do Poder Executivo no Município de Andirá Pr.

RESOLVE:

Art. 1° - Nomear os servidores, abaixo relacionados, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do seguinte contrato:

Fiscal Titular:	AntÔnio Eduardo Bonifácio		
Gestor Titular:	ANDRÉ LUIZ MALUZI		
Gestor Substituto:	ANTÔNIO EDUARDO BONIFÁCIO		
Contrato nº	058/2026	**VIGÊNCIA:**	29.04.2026 a 25.10.2027
Modalidade:	Concorrência eletrônica		
Nº licitação	009/2025		
Contratado:	**SM7 ENGENHARIA, TECNOLOGIA E IMPORTAÇÃO LTDA**		
Objeto:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO E MONTAGEM DE 01 (UM) TANQUE DE AÇO, COM REVESTIMENTO VITRIFICADO OU EPÓXI, COBERTURA EM ALUMÍNIO SEMI PLANO, E OBRAS CIVIS DAS FUNDAÇÕES E BASE, NO BAIRRO TIMBURI DO MUNICIPIO DE ANDIRÁ/PR		
Valor:	**R$ 2.099.999,00**		

Art. 2° - OFiscal assim como o Gestor de Contratos será responsável por representar o Município de Andirá PR perante o contratado e zelar pela boa execução do objeto pactuado,mediante a execução das atividades de orientação, fiscalização e controle.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 29deabril de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:D5F1CF10

GABINETE DA PREFEITA
RESULTADO DE LICITAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR CONCORRÊNCIA PÚBLICA 005/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO: Nº 061/2026
DATA DE HOMOLOGAÇÃO: 29/04/2026
DATA DE ADJUDICAÇÃO: 29/04/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE DRENAGEM PLUVIAL NAS RUAS TIRADENTES, ESPÍRITO SANTO, PARÁ E BANDEIRANTES, ATENDENDO À SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO.

EMPRESA VENCEDORA:

CONSTRUTORA GODOI ANDIRÁ LTDA, inscrito no **CNPJ: 10.814.967/0001-60** no valor total dos itens vencidos de **R$ 494.498,00** (quatrocentos e noventa e quatro mil, quatrocentos e noventa e oito reais)

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:9667AAA5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECISÃO

Ementa: Decisão administrativa em sede de Processo Administrativo Tributário. ITBI. Divórcio consensual com partilha de bens. Imóvel matrícula nº 5.638 do CRI de Andirá/PR. Construção edificada durante o casamento sobre terreno particular da divorcianda. Atribuição integral do bem à recorrente mediante indenização ao ex-cônjuge. Excesso de meação oneroso. Incidência de ITBI apenas sobre a parcela excedente. Impossibilidade de reconhecimento de não incidência total. Fato gerador do ITBI que somente se aperfeiçoa com o registro imobiliário, conforme Tema 1124 do STF. Cobrança prévia e constituição definitiva do crédito antes do registro que devem ser afastadas. Recurso conhecido e parcialmente provido.

Processo Administrativo nº: 1307/2026
Protocolo do Recurso em autos eletrônicos: 1827/2026
Recorrente: L. R. P. B.
Tributo: Imposto sobre Transmissão “Inter Vivos” de Bens Imóveis — ITBI
Imóvel: Matrícula nº 5.638 do Cartório de Registro de Imóveis de Andirá/PR

RELATÓRIO

Trata-se de recurso administrativo interposto por **L. R. P. B.** em face da decisão proferida pelo Auditor Fiscal da Receita Municipal, que indeferiu o pedido de reconhecimento de não incidência de ITBI e reconheceu a incidência do imposto sobre o excesso de meação identificado na partilha decorrente de divórcio consensual.

O pedido administrativo originário foi protocolado sob o nº 1307/2026 e teve por objeto a emissão de certidão de não incidência/liberação de ITBI referente à partilha envolvendo o imóvel de matrícula nº 5.638 do Cartório de Registro de Imóveis de Andirá/PR. A requerente sustentou, em síntese, que a partilha homologada judicialmente teria natureza meramente declaratória e de extinção de comunhão, sem caracterizar operação onerosa sujeita ao ITBI.

Consta dos autos judiciais de divórcio consensual que o terreno em que edificada a residência pertencia particularmente à divorcianda, por doação, mas que a construção realizada durante o matrimônio foi tratada pelas partes como integrante do patrimônio comum. As partes atribuíram à construção, já descontado o saldo devedor do financiamento, o valor de R$ 300.000,00, ficando ajustado que a recorrente permaneceria com a integralidade do imóvel, mediante obrigação de indenizar o divorciando em R$ 150.000,00, em 60 parcelas mensais de R$ 2.500,00 ou por cessão de uso, nas condições pactuadas.

A Auditoria Fiscal entendeu que tal circunstância caracteriza excesso de meação oneroso, enquadrável na hipótese de incidência do ITBI prevista no Código Tributário Municipal, tendo indeferido o pedido de não incidência e intimado a interessada para recolhimento do imposto no prazo de 30 dias, com previsão de constituição do crédito tributário por lançamento de ofício em caso de não pagamento.

Irresignada, **a recorrente interpôs recurso administrativo, sustentando, em síntese, que não discute propriamente a possibilidade de incidência do ITBI sobre excesso de meação oneroso, mas sim o momento da exigência tributária**, afirmando que o fato gerador somente ocorreria com o efetivo registro do formal de partilha na matrícula imobiliária, nos termos do Tema 1124 do Supremo Tribunal Federal. Requer, assim, a expedição de declaração necessária ao registro, independentemente de recolhimento prévio, e que eventual prazo de recolhimento seja contado apenas da data do efetivo registro.

Inicialmente, o recurso foi dirigido ao Conselho Municipal de Contribuintes, que não o conheceu por supressão de instância, determinando a remessa à Procuradoria Geral do Município, ao fundamento de que compete a esta o julgamento em primeira instância administrativa, cabendo ao Conselho atuar em grau recursal.

Posteriormente, a contribuinte apresentou manifestação com endereçamento retificado à Procuradoria Geral do Município.

É o relatório.

DA ADMISSIBILIDADE

Presentes os pressupostos de conhecimento, especialmente a legitimidade da recorrente, o interesse recursal, a regularidade de representação e a adequação da remessa dos autos a esta Procuradoria Geral do Município, conheço do recurso administrativo.

O Código Tributário Municipal prevê que a decisão administrativa deve conter relatório, fundamentos de fato e de direito, indicação dos dispositivos legais aplicados e conclusão expressa quanto aos efeitos da decisão, além de disciplinar o recurso voluntário para o Conselho Municipal de Contribuintes contra decisão de primeira instância desfavorável ao sujeito passivo.

DOS FUNDAMENTOS

DA INCIDÊNCIA DO ITBI SOBRE EXCESSO DE MEAÇÃO ONEROSO

O Imposto sobre Transmissão “Inter Vivos” de Bens Imóveis - ITBI possui como hipótese de incidência a transmissão onerosa de bens imóveis e de direitos reais sobre imóveis, bem como a cessão onerosa de direitos a eles relativos.

No âmbito do Código Tributário Municipal de Andirá, o art. 32 prevê expressamente a incidência do ITBI sobre tornas ou reposições em partilhas decorrentes de dissolução de sociedade conjugal, quando o cônjuge recebe, relativamente aos imóveis situados no Município, quota-parte de valor superior àquela que lhe caberia na totalidade desses imóveis. O CTM também dispõe que a base de cálculo, nas tornas ou reposições, corresponde ao valor da cota-parte que exceder a fração ideal.

CAPÍTULO II

DO IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO "INTER VIVOS" A QUALQUER TÍTULO, POR ATO ONEROSO, DE BENS IMÓVEIS

Art. 32 O imposto incide sobre as seguintes mutações patrimoniais:

(...)

XII - tornas ou reposições que ocorram:

a) **nas partilhas efetuadas em virtude de dissolução da sociedade conjugal** ou morte, quando o cônjuge ou herdeiros receberem, dos imóveis situados no Município, **quota-parte cujo valor seja maior do que o da parcela que lhes caberiam na totalidade desses imóveis**;

(...)

No caso concreto, não se trata de simples partilha igualitária ou de mera individualização de patrimônio comum sem contraprestação. O formal de partilha revela que a construção foi avaliada em R$ 300.000,00 e que a recorrente permaneceu com a integralidade do bem, assumindo obrigação de indenizar o ex-cônjuge em R$ 150.000,00, mediante pagamento parcelado ou cessão de uso.

Desse modo, há onerosidade na transferência da parcela patrimonial que excede a meação da recorrente. A situação diferencia-se dos casos em que o excesso de meação decorre de liberalidade, hipótese em que o Tribunal de Justiça do Paraná já afastou a incidência de ITBI por ausência de transmissão onerosa, reconhecendo que o caso seria de doação, sujeita, em tese, ao ITCMD:

APELAÇÃO CÍVEL. TRIBUTÁRIO. AÇÃO DECLARATÓRIA DE INEXIGIBILIDADE DE TRIBUTO - ITBI. SEPARAÇÃO CONSENSUAL. PARTILHA. EXCESSO DA MEAÇÃO DE UM DOS CÔNJUGES. ATO DE MERA LIBERALIDADE QUE CONSTITUI DOAÇÃO. FATO GERADOR DO IMPOSTO INCIDENTE SOBRE DOAÇÃO - ITCMD. EXIGÊNCIA DE PAGAMENTO DE IMPOSTO POR TRANSMISSÃO "INTER VIVOS" DE DIREITOS REAIS SOBRE BENS IMÓVEIS - ITBI. IMPOSSIBILIDADE. INOCORRÊNCIA DO FATO GERADOR. ***AUSÊNCIA DE TRANSMISSÃO DE BENS A TÍTULO ONEROSO***. PRECEDENTES DESTE TRIBUNAL DE JUSTIÇA. RECURSO DESPROVIDO. (**TJPR** - 3ª Câmara Cível - AC - 1676371-2 - Região Metropolitana de Maringá - Foro Central de Maringá - Rel.: DESEMBARGADOR EDUARDO CASAGRANDE SARRAO - Unânime - J. 03.10.2017)

Também é compatível com a orientação do Superior Tribunal de Justiça segundo a qual, na extinção de copropriedade, incide ITBI quando o coproprietário adquire dos demais a parcela que não lhe pertencia, mediante alienação onerosa, seja por pagamento em dinheiro, seja por permuta ou cessão de parcela de outros bens:

PROCESSUAL CIVIL E TRIBUTÁRIO. OMISSÃO. NÃO-OCORRÊNCIA. **ITBI**. IMÓVEIS URBANOS EDIFICADOS. **DISSOLUÇÃO DE CONDOMÍNIO. INCIDÊNCIA DO TRIBUTO. BASE DE CÁLCULO. PARCELA ADQUIRIDA AOS OUTROS CO-PROPRIETÁRIOS**.

1. Hipótese em que os quatro impetrantes (ora recorridos) eram co-proprietários de seis imóveis urbanos edificados. **Os condôminos resolveram extinguir parcialmente a co-propriedade. Para isso, cada impetrante passou a ser único titular de um dos seis imóveis. Quanto aos dois bens restantes, manteve-se o condomínio**. Discute-se a tributação municipal sobre essa operação.

2. O Tribunal de origem entendeu ter ocorrido simples dissolução de condomínio relativo a uma universalidade de bens, conforme o art. 631 do CC/1916. Assim, não teria havido transmissão de propriedade com relação à maior parte da operação. Se o indivíduo passou a ser proprietário de imóvel em valor idêntico à sua cota ideal no condomínio, não incidiria o ITBI.

3. Inexiste omissão no acórdão recorrido, que julgou a lide e fundamentou adequadamente seu acórdão.

4. No entanto, o art. 631 não incide na hipótese, pois se refere ao caso clássico de condomínio de bem divisível. Seria aplicável se os quatro impetrantes fossem co-proprietários de terreno rural ou de terreno urbano não-edificado. Nesse exemplo, no caso de desfazimento do condomínio, o imóvel poderia ser fracionado junto ao cartório de imóveis, observados os limites mínimos, requisitos e formalidades legais, resultando em quatro partes iguais. Cada um dos antigos co-proprietários seria o único titular de seu terreno (correspondente a 25% do original). Inexistiria transmissão onerosa de propriedade nessa situação fictícia e, portanto, incidência do tributo municipal.

5. Diferentemente, **quando há condomínio de apartamento edilício, ou de um prédio urbano não-fracionado em unidades autônomas, é impossível a divisão do bem. É este o caso dos autos**.

6. **O registro imobiliário é individualizado**, como o é a propriedade de apartamentos, nos termos da Lei de Registros Públicos (art. 176, § 1º, I, da Lei 6.015/1973).

7. Na situação inicial, antes do pacto de extinção parcial do condomínio, os quatro impetrantes eram co-proprietários de cada um dos imóveis, que devem ser considerados individualmente.

8. Com o acordo, cada um dos impetrantes passou a ser único proprietário de um dos seis imóveis. Ou seja, **adquiriu dos outros co-proprietários 75% desse bem, pois já possuia 25%**.

9. **O ITBI deve incidir sobre a transmissão desses 75%. Isso porque a aquisição dessa parcela se deu por alienação onerosa: compra (pagamento em dinheiro) ou permuta (cessão de parcela de outros imóveis).**

10. Esse raciocínio se aplica aos quatro imóveis que passaram a ser titulados por um único proprietário. Quanto aos outros dois bens, com relação aos quais o condomínio subsistiu, não há alienação onerosa nem, portanto, incidência do ITBI.

11. Os impetrantes adjudicaram cada um dos quatro imóveis a uma única pessoa, indenizando os demais (por pagamento ou permuta), nos termos do art. 632 do CC/1916.

12. É pacífico que os impostos reais (IPTU e ITBI, em especial) referem-se aos bens autonomamente considerados. Também por essa razão seria incabível tratar diversos imóveis como universalidade para fins de tributação.

13. Esse entendimento foi consolidado pelo egrégio STF na Súmula 589: "É inconstitucional a fixação de adicional progressivo do imposto predial e territorial urbano em função do número de imóveis do contribuinte".

14. A Suprema Corte impediu que os Municípios considerassem todos os imóveis de cada contribuinte como uma universalidade para fins de progressividade das alíquotas. Isso decorre do reconhecimento de que cada imóvel a ser tributado deve ser autonomamente considerado.

15. **Se o Município não pode considerar o conjunto de imóveis uma universalidade, para cálculo do IPTU, seria inadmissível que o contribuinte possa fazê-lo com o intuito de pagar menos ITBI**.
16. Recurso Especial provido.
(**REsp n. 722.752/RJ**, relator Ministro Herman Benjamin, Segunda Turma, julgado em 5/3/2009, DJe de 11/11/2009.)

Assim, correta a decisão recorrida no ponto em que **afastou o pedido de não incidência total** e reconheceu que o excesso de meação oneroso configura hipótese de incidência do ITBI.

A incidência, todavia, deve restringir-se ao **excesso oneroso efetivamente transmitido**, e não ao valor integral do imóvel, do terreno particular ou da totalidade da construção. À luz dos elementos constantes dos autos, a base de referência inicial corresponde à parcela indenizada de R$ 150.000,00, sem prejuízo de regular apuração administrativa, observado que, segundo o Tema 1113 do STJ, o valor declarado pelo contribuinte goza de presunção relativa de compatibilidade com o valor de mercado, somente podendo ser afastado pelo Fisco mediante regular processo administrativo próprio, nos termos do art. 148 do CTN.

DO MOMENTO DO FATO GERADOR E DA IMPOSSIBILIDADE
DE EXIGÊNCIA ANTES DO REGISTRO

Embora haja hipótese de incidência em razão do excesso de meação oneroso, **assiste razão à recorrente quanto ao momento da exigibilidade do ITBI**.

O Supremo Tribunal Federal, no **Tema 1124 de Repercussão Geral**, fixou a tese de que "o fato gerador do imposto sobre transmissão *inter vivos* de bens imóveis - TBI somente ocorre com a efetiva transferência da propriedade imobiliária, que se dá mediante o registro".
PROCESSUAL CIVIL E TRIBUTÁRIO. AGRAVO INTERNO. AÇÃO DE REPETIÇÃO DE INDÉBITO. CISÃO DE EMPRESA EM 2012. COMPETÊNCIA PARA RECOLHIMENTO DO TRIBUTO. GEORREFERENCIAMENTO EM 2014 QUE CONCLUI QUE O IMÓVEL PERTENCE A OUTRO MUNICÍPIO. **FATO GERADOR QUE OCORRE SOMENTE COM O REGISTRO IMOBILIÁRIO. PRECEDENTES DO STJ**. TEMA 1124 DO STF. RECURSO PROVIDO. HISTÓRICO DA DEMANDA 1. Cuida-se, na origem, de Ação de Repetição de Indébito ajuizada por Nova Agrícola Ponta Alta S/A contra o Município de São Manuel, alegando que houve parcial cisão da empresa Agrícola Ponte Alta S/A, o que resultou em quatro novas empresas: i) Nova Agrícola Ponte Alta S/A, ii) Terras da Ponte Alta, iii) Águas da Ponte Alta S/A e iv) Vale da Ponte Alta S/A. Foram transmitidas duas fazendas para a autora.
2. Salientou que à época dos fatos, no exercício de 2012, foram recolhidos valores a título de ITBI, por força da Lei Complementar Municipal n. 159/2002, em virtude da transmissão dos imóveis das matrículas 353 (Fazenda São Joaquim) e 1.243 (Fazenda Santa Maria), ambos do CRI local, para o ente municipal recorrido de São Manuel.
3. Não obstante, após a realização de georreferenciamento no ano de 2014, descobriu-se que a totalidade das glebas da matrícula 353 e parte do imóvel de matrícula 1243 (13 glebas) pertenciam ao Município de Igaraçu do Tietê, e não ao Município de São Manuel.
Afirma a agravante que em 2015 efetuou o registro de transferência da propriedade, momento esse que deve ser considerado o fato gerador.
(...)
10. Acrescente-se que **o STF julgou o ARE 1.294.969, Tema 1.124, em 11.2.2021, e fixou a seguinte tese**: "***O fato gerador do imposto sobre transmissão inter vivos de bens imóveis (ITBI) somente ocorre com a efetiva transferência da propriedade imobiliária, que se dá mediante o registro***." 11. Aplicando a tese do STF ao caso concreto, tem-se: i) o ITBI teve o pagamento antecipado ao município de São Manuel - por força da Lei Complementar Municipal n. 159/2002 - quando do ato que instrumentalizou o negócio da cisão parcial em 2012; e ii) o fato gerador ocorreu, de fato, com o registro da transferência imobiliária (cisão parcial), que ocorreu em 2015, quando já havia finalizado o georreferenciamento em 2014, em que constava que o imóvel pertencia ao município de Igaraçu do Tietê, e não ao Município de São Manuel. CONCLUSÃO 12. Agravo Interno provido para prover o Recurso Especial, a fim de que o Município de São Manuel proceda à repetição do indébito tributário referente ao ITBI, exercício de 2012, pago em relação à totalidade das glebas da matrícula 353 (Fazenda São Joaquim) e parte das 13 glebas do imóvel de matrícula 1243 (Fazenda Santa Maria).
(**AgInt no AREsp n. 1.760.009/SP**, relator Ministro Herman Benjamin, Segunda Turma, julgado em 19/4/2022, DJe de 27/6/2022.)

RECURSO EXTRAORDINÁRIO COM AGRAVO. TRIBUTÁRIO. MANDADO DE SEGURANÇA. **IMPOSTO SOBRE TRANSMISSÃO DE BENS IMÓVEIS - ITBI**. FATO GERADOR. **COBRANÇA DO TRIBUTO SOBRE CESSÃO DE DIREITOS. IMPOSSIBILIDADE**. **EXIGÊNCIA DA TRANSFERÊNCIA EFETIVA DA PROPRIEDADE IMOBILIÁRIA MEDIANTE REGISTRO EM CARTÓRIO**. PRECEDENTES. MULTIPLICIDADE DE RECURSOS EXTRAORDINÁRIOS. ENTENDIMENTO CONSOLIDADO NA JURISPRUDÊNCIA DO SUPREMO TRIBUNAL FEDERAL. CONTROVÉRSIA CONSTITUCIONAL DOTADA DE REPERCUSSÃO GERAL. REAFIRMAÇÃO DA JURISPRUDÊNCIA DO SUPREMO TRIBUNAL FEDERAL. AGRAVO CONHECIDO. RECURSO EXTRAORDINÁRIO DESPROVIDO.
(**ARE 1294969** RG, Relator(a): MINISTRO PRESIDENTE, Tribunal Pleno, julgado em 11-02-2021, PROCESSO ELETRÔNICO DJe-031 DIVULG 18-02-2021 PUBLIC 19-02-2021)

O Superior Tribunal de Justiça, em igual sentido, reafirma que o fato gerador do ITBI somente ocorre com a efetiva transferência da propriedade imobiliária mediante registro no cartório de imóveis, inclusive em hipóteses de reorganização patrimonial, não bastando a existência do instrumento negocial ou judicial sem o respectivo registro.

Portanto, ainda que o acordo de divórcio tenha sido homologado judicialmente e o formal de partilha tenha sido expedido, a transmissão imobiliária, para fins de ITBI, somente se perfectibiliza com o ato registral competente na matrícula nº 5.638.

As disposições do Código Tributário Municipal relativas ao recolhimento do ITBI devem ser interpretadas em conformidade com a Constituição Federal, com o Código Tributário Nacional e com a tese vinculante firmada pelo STF. A norma municipal pode disciplinar procedimento, apuração, declaração, emissão de guia e deveres instrumentais, mas não pode antecipar a ocorrência do fato gerador definido pelo direito civil e pela jurisprudência constitucional vinculante.

Desse modo, não se mostra juridicamente adequada a determinação de recolhimento do ITBI no prazo de 30 dias antes da comprovação do registro do formal de partilha, nem a constituição definitiva do crédito tributário por lançamento de ofício antes da ocorrência do fato gerador.

DA DOCUMENTAÇÃO PARA FINS DE REGISTRO

Também **merece acolhimento o pedido recursal quanto à necessidade de expedição de documento municipal que viabilize a prática do ato registral**.

A expedição de **certidão de não incidência de ITBI**, como requerida originariamente na defesa, não é cabível, pois há, no caso, hipótese legal de incidência sobre o excesso de meação oneroso.

Contudo, a Administração **deve expedir declaração fiscal adequada, sem exigir pagamento prévio**, consignando que:

• a partilha envolve excesso de meação oneroso sujeito, em tese, ao ITBI;
• a incidência limita-se ao excesso de meação, e não ao valor total do imóvel;
• o crédito tributário somente será exigível após o efetivo registro/averbação registral do formal de partilha na matrícula imobiliária;

• a emissão do documento não importa reconhecimento de não incidência, isenção, imunidade ou remissão, mas apenas observância do Tema 1124 do STF quanto ao momento do fato gerador.

Esse encaminhamento preserva simultaneamente o direito da contribuinte de promover o ato registral e o direito do Município de lançar e cobrar o tributo após o aperfeiçoamento do fato gerador.

A orientação também se harmoniza com a jurisprudência do STF que veda meios indiretos e coercitivos de cobrança tributária, a exemplo das Súmulas 70 e 547, e com precedentes sobre sanções políticas tributárias:
Súmula 70 - STF
É inadmissível a interdição de estabelecimento como meio coercitivo para cobrança de tributo.

Súmula 547 - STF
Não é lícito à autoridade proibir que o contribuinte em débito adquira estampilhas, despache mercadorias nas alfândegas e exerça suas atividades profissionais.

O CNJ, em precedente recente envolvendo o PCA nº 0001611-12.2023.2.00.0000, igualmente rechaçou a exigência de certidões negativas de débitos tributários como condição para registros públicos de imóveis, por configurar forma indireta de cobrança tributária:
Plenário proíbe exigência de certidões negativas para registros públicos de imóveis
O Conselho Nacional de Justiça (CNJ) reafirmou que cartórios e tribunais em todo o país não podem exigir certidões negativas de débito — como a CND (Certidão Negativa de Débitos) ou a CPEN (Certidão Positiva com Efeito de Negativa) — **como condição para registrar ou averbar escrituras de compra e venda de imóveis**.
A decisão foi tomada pelo Plenário do CNJ no julgamento do Procedimento de Controle Administrativo n. 0001611-12.2023.2.00.0000, relatado pelo conselheiro Marcello Terto. O pedido, analisado na 10.ª Sessão Virtual de 2025, buscava autorização para exigir essas certidões como parte do processo de registro.
Segundo Terto, **essa exigência configura uma forma indireta de cobrança de tributos, o que contraria precedentes do Supremo Tribunal Federal (STF) e do próprio CNJ.** O Supremo já decidiu que condicionar o registro é ilegal, por representar um "impedimento político" e uma cobrança indevida.
Apesar disso, o conselheiro esclareceu que os cartórios podem solicitar certidões fiscais com o objetivo de informar a situação do vendedor no registro, desde que isso não impeça a realização do ato.
"É importante para a segurança do negócio que o comprador conheça a situação fiscal de quem vende. Positiva ou negativa, essa informação deve estar disponível. O que não se pode é condicionar o registro à inexistência de débitos", explicou. Nesse sentido, qualquer norma estadual ou municipal que tente impor essa exigência é considerada inválida.
(...)

Ressalte-se, contudo, que tal entendimento não dispensa o ITBI efetivamente incidente, mas apenas impede que a cobrança seja antecipada para momento anterior à ocorrência do fato gerador.

DA SUSPENSÃO DA EXIGIBILIDADE

Quanto ao pedido de suspensão da exigibilidade do crédito tributário, nos termos do art. 151, III, do CTN, reconhece-se que a interposição do recurso administrativo suspende a exigibilidade de eventual crédito discutido enquanto pendente a instância administrativa:
Art. 151. **Suspendem a exigibilidade do crédito tributário**:
I - moratória;
II - o depósito do seu montante integral;
III - **as reclamações e os recursos, nos têrmos das leis reguladoras do processo tributário administrativo**;
IV - a concessão de medida liminar em mandado de segurança.
V – a concessão de medida liminar ou de tutela antecipada, em outras espécies de ação judicial; (Incluído pela Lcp nº 104, de 2001)
VI – o parcelamento. (Incluído pela Lcp nº 104, de 2001)

Parágrafo único. O disposto neste artigo não dispensa o cumprimento das obrigações assessórios dependentes da obrigação principal cujo crédito seja suspenso, ou dela conseqüentes.

Além disso, no caso concreto, a questão é ainda mais anterior, já que é antes do registro imobiliário e não há crédito tributário definitivamente exigível, pois não se perfectibilizou o fato gerador do ITBI.

Assim, eventual lançamento ou cobrança deve aguardar a comprovação do ato registral, ressalvada a possibilidade de emissão de cálculo ou guia meramente informativa/preparatória.

DISPOSITIVO

Diante do exposto, com fundamento na legislação tributária municipal, no Código Tributário Nacional e na jurisprudência vinculante do Supremo Tribunal Federal, **CONHEÇO** do recurso administrativo interposto por **L. R. P. B.** e, no mérito, **DOU-LHE PARCIAL PROVIMENTO**, nos seguintes termos:

• **MANTENHO** a decisão recorrida quanto ao indeferimento do pedido de reconhecimento de **não incidência total de ITBI**, reconhecendo que a partilha homologada judicialmente contempla **excesso de meação oneroso**, sujeito à incidência do ITBI.
• **DECLARO** que **a incidência do ITBI deve limitar-se ao valor do excesso de meação efetivamente transmitido à recorrente**, tomando-se como referência inicial a indenização de R$ 150.000,00 prevista no acordo homologado, sem prejuízo de regular apuração administrativa da base de cálculo, observada a legislação municipal e o entendimento do STJ no Tema 1113.
• **REFORMO PARCIALMENTE** a decisão recorrida para afastar a determinação de recolhimento do ITBI no prazo de 30 dias antes do registro do formal de partilha, bem como para afastar a constituição definitiva do crédito tributário por lançamento de ofício antes da efetiva ocorrência do fato gerador.
• **ORIENTO** ao Departamento de Cadastro e Tributação que expeça documento fiscal/declaração para fins de apresentação ao Cartório de Registro de Imóveis, consignando que:

- há hipótese de incidência de ITBI sobre o excesso de meação oneroso; - não se trata de certidão de não incidência, isenção ou imunidade;
- o crédito tributário somente se tornará exigível após o efetivo registro/averbação do formal de partilha na matrícula nº 5.638, em observância ao Tema 1124 do STF;
- após o registro, deverá a contribuinte apresentar matrícula atualizada ou documento equivalente, para fins de lançamento e recolhimento do imposto devido.

• **RECOMENDO** que, após a comprovação do ato registral, a autoridade fiscal proceda à apuração definitiva, lançamento e intimação da contribuinte para recolhimento do ITBI incidente exclusivamente sobre o excesso de meação oneroso, observada a legislação municipal aplicável.
• **RECONHEÇO** prejudicado, por ora, o pedido autônomo de suspensão da exigibilidade, uma vez que, antes do registro imobiliário, não há crédito tributário definitivamente exigível, sem prejuízo da suspensão decorrente do próprio contencioso administrativo, caso já tenha havido lançamento.
• **RECORRO DE OFÍCIO ao Conselho Municipal de Contribuintes, em decorrência do parcial provimento do recurso interposto pela contribuinte, nos termos do art. 510 c/c art. 511, inc. I, do CTM.**

Devolvam-se os autos ao Departamento de Cadastro e Tributação para remessa ao Conselho Municipal de Contribuintes, nos termos do art. 510 c/c art. 511, inc. I, do CTM.

Intime-se a interessada, em consequência do provimento, cientificando-a de que eventual insurgência contra esta decisão deverá observar o recurso administrativo cabível ao Conselho Municipal de Contribuintes, nos termos do Código Tributário Municipal.

Publique-se. Cumpra-se.

Andirá, 29 de abril de 2026.

MURILO APARECIDO CORRÊA DE SOUZA
Procurador Municipal

Disponível em: https://www.cnj.jus.br/plenario-proibe-exigencia-de-certidoes-negativas-para-registros-publicos-de-imoveis/

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:970D844B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº. 09/2026

SÚMULA: Formar Comissão Especial para conduzir Processo de Escolha Suplementar para Membros do Conselho Tutelar de Andirá - PR, mandato 2024-2028.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. 3.851 de 27de agosto de 2024;

CONSIDERANDO: Resolução n. 231 de 28 de dezembro de 2022 do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA;
CONSIDERANDO: reunião do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), realizada em 28 de abril de 2026.

RESOLVE:
Art. 1º- Formar Comissão Especial para conduzir Processo de Escolha Suplementar para Membros do Conselho Tutelar de Andirá – PR, mandato 2024-2028:

Nome	Representação
Rebeca Gonçalves	CMDCA - Governamental
Rafael Vital dos Santos	CMDCA - Governamental
Lídia Maria Garcia	CMDCA - Não Governamental
Valdete Aparecida Bento Cavalheiro Bonacin	CMDCA - Não Governamental
Claysse Danielle Morimoto	Secretaria Municipal de Assistência Social e Educação Profissionalizante
Francieli Munhão Martins	Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS

Art.2º- Compete à Comissão Especial:
Notificar o Ministério Público com a antecedência mínima de 72 (setenta e duas) horas, de todas as reuniões deliberativas a serem realizadas por esta Comissão, bem como de todas as decisões nelas proferidas e de todos os incidentes verificados;
Analisar os pedidos de registro de candidatura e dar ampla publicidade à relação dos candidatos inscritos; fixando prazo, para qualquer interessado, se necessário, oferecer impugnação a candidatos que não atendam os requisitos exigidos indicando os elementos probatórios;
Receber as impugnações apresentadas contra candidatos que não atendam os requisitos exigidos;
Notificar os candidatos impugnados, concedendo-lhes prazo para apresentação de defesa;
Avaliar as impugnações e defesas, deferindo os registros dos candidatos que preencheram os requisitos de lei e indeferindo os que não preencheram ou apresentaram documentações incompletas, podendo se necessário, ouvir testemunhas eventualmente arroladas, determinar a juntada de documentos e a realização de outras diligências;
Publicar a relação dos candidatos que tiveram suas inscrições deferidas e indeferidas, bem como notificará o Ministério Público, abrindo-se prazo para que os interessados apresentem recurso;
Publicar Edital de convocação para a realização das provas (objetiva e subjetiva), com data, horário e conteúdo programático;
Acompanhar e publicar os demais procedimentos até a homologação do resultado final.
Art. 3º - A Comissão Especial deverá resolver os casos omissos.
Art. 4º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Andirá, Paraná, 29 de abril de 2026.

REBECA GONÇALVES
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:8FC5D0F3

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE CONTRIBUINTES DE ANDIRÁ- CMCA

LOCAL E DATA: Aos vinte e cinco dias do mês de novembro, do ano de dois mil e vinte e cinco, às 09:00 horas, na sala de reuniões do prédio da Prefeitura Municipal de Andirá, à Rua Mauro Cardoso de Oliveira, nº 190 - Jardim Vésper.

PRESENTES: Os conselheiros: Gleison Esneder Manicardi - Presidente Interino, Dirceu Luiz, Murilo Ferrari de Souza e Ederson Sousa Silva

A abertura da reunião foi realizada pelo Presidente Interino Gleison Esneder Manicardi, saudando a todos. Logo após, passou para a assinatura da lista de presença e a abordagem da leitura da Ata da reunião realizada no dia 11 de novembro de 2025 pela secretária do Conselho e com a aprovação de todos foi assinada. Dando continuidade, foi para aprovação do Acórdão do Processo Administrativo nº 1209/2025 do Instituto Nacional do Seguro Social, no qual ficou nomeado Acórdão nº 006/2025, sendo lido pela secretária. Todos os conselheiros foram unânimes na aprovação do Acórdão e comentado os próximos procedimentos que seriam tomados e o conselheiro Murilo Ferrari de Souza, pediu para que fosse informado o resultado final. Quanto ao calendário de 2025 ficou encerrado pelo Conselho e havendo processos em 2026, os conselheiros titulares seriam convocados para as reuniões. Sendo assim, o Presidente encerrou a reunião, na qual foi gravada. Não havendo mais nada a tratar, eu Renata Cristina da Silva Bento, secretária, lavrei a presente Ata que após ser lida e aprovada será assinada por mim e os conselheiros presentes na reunião.

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:3CD7CEC6

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE CONTRIBUINTES DE ANDIRÁ- CMCA

LOCAL E DATA: Aos vinte e quatro dias do mês de março, do ano de dois mil e vinte e seis, às 14:00h, na sala de reuniões do prédio da Prefeitura Municipal de Andirá, à Rua Mauro Cardoso de Oliveira, nº 190 - Jardim Vésper.

PRESENTES: Os conselheiros: Fábio Biancardi Baldini - Presidente, Marcel Lemana, Murilo Ferrari de Souza e Ederson Sousa Silva.

O Presidente Fábio Biancardi Baldini deu início a primeira reunião do Conselho Municipal de 2026, com a conferência dos conselheiros presentes, passando a lista de presença, que excepcionalmente, foi realizada às 14:00h e não às 9:00h como de praxe. Nesse momento, foi informado que o conselheiro Dirceu Luiz não participaria da reunião, tendo a participação do conselheiro suplente Marcel Lemana. Em seguida passou para abordagem da leitura da Ata da reunião realizada no dia 25 de novembro de 2025, pela secretária do Conselho e com a aprovação de todos foi assinada. Dando continuidade, passou para os processos administrativos que seriam sorteados, o Processo Administrativo nº 205/2025 - OTAVIO ZANETTE GALDINO e o Processo Administrativo nº 1132/2025 - INCORPPORAÇÕES IMOBILIÁRIAS JR. Antes do sorteio o presidente, realizou a leitura de expediente, falando um pouco do que se tratava cada processo e os conselheiros comentaram sobre o assunto. Passando para o sorteio, o primeiro processo foi o de nº 205/2025, sorteado para ser analisado pelo conselheiro Murilo Ferrari de Souza e o segundo processo foi sorteado para o conselheiro Fábio Biancardi Baldini. Após isso, foram abertos os papeis com os nomes dos conselheiros que participaram do

sorteio. Verificando o calendário de 2026, em observação ao tempo para análise, a próxima reunião ficou para o dia 14 de abril de 2026. Sendo assim, o Presidente encerrou a reunião, na qual foi gravada. Não havendo mais nada a tratar, eu Renata Cristina da Silva Bento, secretária, lavrei a presente Ata que após ser lida e aprovada será assinada por mim e os conselheiros presentes na reunião.

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:5175D7B4

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO EXTRATO DE CONTRATO N° 06/2026 - DISPENSA Nº 06/2026

PARTES: SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE ANDIRÁ, E SANEFLOW ENGENHARIA LTDA.

OBJETO:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA, NA ÁREA DE SANEAMENTO, COMPREENDENDO CONSULTORIA TÉCNICA PARA APOIO AO DIAGNÓSTICO, MODELAGEM HIDRÁULICA, ESTRUTURAÇÃO CADASTRAL E PLANEJAMENTO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA.

PREÇO: Pela contratação dos serviços o (a) CONTRATADO (A) receberá o valor de 129.347,40 (cento e vinte e nove mil, trezentos e quarenta e sete reais e quarenta centavos).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente contrato terá vigência de 12(doze) meses, contados a partir da data da assinatura do contrato, o qual poderá, a critério da Administração Superior, ser prorrogado, mediante elaboração de termo aditivo, aplicando-se no que couber a Lei nº 14.133/2021.

VIGÊNCIA: 28/04/2026 A 27/04/2027.

ASSINATURAS:
MARCOS CESAR CAETANO PIMENTA

Diretor Presidente
RAQUEL RABELLO AKAGI AIELLO

Representante Legal

Publicado por:
Fabiane Raiane Petrin
Código Identificador:A21B8783

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO PORTARIA N° 1.523 DE 29 DE ABRIL DE 2026

MARCOS CESAR CAETANO PIMENTA, Diretor Presidente, do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Andirá – SAMAE, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a lei e,

CONSIDERANDO o disposto no Art. 117 da Lei n° 14.133, de 01 de abril de 2021, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado.

CONSIDERANDO a Portaria Nº 324 de 11 de abril de 2019 que regulamenta a gestão e fiscalização dos contratos do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Andirá – SAMAE.

RESOLVE:

Art. 1° - Nomear os servidores, abaixo relacionados, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do seguinte contrato:

Fiscal Titular:	**EDSON LUIZ DE SOUZA**
Fiscal Substituto:	**REGINALDO LUIZ DOS SANTOS**
Gestor Titular:	**WAGNER MARTINS DE ALMEIDA**
Gestor Substituto:	**FELIPE DE SOUZA FERNANDES**
CONTRATO :	**006-2026** **Vigência:** **28/04/2026 A 27/04/2027**
ID DO CONTRATO:	**046-2026**
Modalidade:	**DISPENSA ELETRÔNICA**
Nº Licitação:	**06/2026**
Contratado:	**SANEFLOW ENGENHARIA LTDA**
Objeto:	**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA, NA ÁREA DE SANEAMENTO, COMPREENDENDO CONSULTORIA TÉCNICA PARA APOIO AO DIAGNÓSTICO, MODELAGEM HIDRÁULICA, ESTRUTURAÇÃO CADASTRAL E PLANEJAMENTO DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA.**
Valor:	**R$ 129.347,40 (Cento e vinte e nove mil, trezentos e quarenta e sete reais e quarenta centavos).**

Art. 2° - O Fiscal assim como o Gestor de Contratos será responsável por representar o SAMAE perante o contratado e zelar pela boa execução do objeto pactuado, mediante a execução das atividades de orientação, fiscalização e controle.

Art. 3° - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a partir do dia 28 de abril de 2026, revogada as disposições em contrário.

Andirá, 29 de abril de 2026.

MARCOS CESAR CAETANO PIMENTA
Diretor Presidente do SAMAE

Publicado por:
Fabiane Raiane Petrin
Código Identificador:5B64F94E

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO RESULTADO DE LICITAÇÃO PREGÃO Nº 09/2026 – PARA FINS DE REGISTRO DE PREÇOS.

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 71/2026.
HOMOLOGADO DIA: 29/04/2026.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS PARA MANUTENÇÃO DE REDES DE ÁGUA E ESGOTO POR MAIOR DESCONTO LINEAR SOBRE OS PREÇOS DA TABELA SINAPI

RESULTADO: ADRIANO DE OLIVEIRA CAMILO, CNPJ 26.326.990/0001-46, Valor total: R$ 290.000,00(duzentos e noventa mil reais)

ANDIRÁ, 29 de abril de 2026.

RONIVALDO VISOTO
Pregoeiro

MARCOS CESAR CAETANO PIMENTA
Diretor Presidente

Publicado por:
Fabiane Raiane Petrin
Código Identificador:62F8BECC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA 195/2026 - NOMEIA SERVIDORAS PARA INTEGRAR UMC - UNIDADE MUNICIPAL DE CADASTRAMENTO

PORTARIA N.º 195/2026, de 27 de abril de 2026

Nomeia servidoras para Unidade Municipal de Cadastramento (UMC)

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI, Prefeita Municipal de Antonina, no uso de suas atribuições legais,

Resolve:

Art. 1º - Nomeia as servidoras abaixo relacionadas para integrar a Unidade Municipal de Cadastramento (UMC):

MICHELE CONCEIÇÃO DA SILVA – Agente Fiscal Tributário – Matrícula nº 6228, RG nº 9.708.352-5 SSP/PR e CPF nº 061.459.129-52

ADRIELE CARVALHO ARAÚJO – Agente Fiscal Tributário – Matrícula nº 6216, RG nº 10.228.908-0 SSP/PR e CPF nº 079.895.289-08

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

GABINETE DA PREFEITA, em 27 de abril de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:781E0131

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER – COMDIM

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER – COMDIM

REGIMENTO INTERNO

TÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

Art. 1º O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – COMDIM, instituído pela Lei Municipal nº. 1377 de 06 de junho de 2024, órgão colegiado de caráter consultivo, deliberativo, fiscalizador e articulador das políticas públicas voltadas à mulher, com sede no Município de Balsa Nova e abrangência em todo o seu território municipal, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social responsável pela política pública da mulher, no nível de direção superior, reger-se-á por este Regimento Interno, que deverá acompanhar as alterações estruturais e mudanças ocorridas.
Parágrafo Único: São equivalentes, para fins deste Regimento Interno, as expressões Conselho Municipal dos Direitos da Mulher (COMDIM).

TÍTULO II
DAS ATRIBUIÇÕES DO COMDIM

Art. 2º O COMDIM tem por finalidade possibilitar a participação popular nas discussões, proposições e elaborações, auxiliar na implementação e fiscalização das políticas públicas voltadas a assegurar o pleno exercício dos direitos das mulheres, em todas as esferas da administração pública do Município de Balsa Nova, a fim de garantir a promoção e proteção das mulheres, assim como atuar no controle social de políticas públicas para a igualdade de gênero e exercer a orientação normativa e consultiva sobre os direitos das mulheres no Município de Balsa Nova. Para isso, apresenta as seguintes competências:
I - promover a política global, visando eliminar as discriminações que atingem a mulher, possibilitando sua integração e promoção como cidadã em todos os aspectos da vida econômica, social, política e cultural;
II - avaliar, propor, discutir e participar da formulação e fiscalização de políticas públicas de promoção e proteção dos direitos das mulheres, observada a legislação em vigor, visando à eliminação de preconceitos, a plena inserção na vida socioeconômica, política e cultural do Município de Balsa Nova;
III - propor a adoção de mecanismos e instrumentos que assegurem a participação e o controle popular sobre as políticas públicas para a promoção e garantia dos direitos das mulheres, por meio da elaboração do Plano Municipal, programas, projetos e ações, bem como os recursos públicos necessários para tais fins;
IV - acompanhar a elaboração e a avaliação da proposta orçamentária do Município, indicando à Secretaria Municipal responsável pelas políticas da mulher as prioridades, propostas e modificações necessárias à consecução da política formulada, bem como para o adequado funcionamento deste Conselho;
V - acompanhar a concessão de auxílios e subvenções a pessoas jurídicas de direito privado atuantes no atendimento às mulheres;
VI - elaborar e apresentar, anualmente, à Secretaria Municipal responsável pelas políticas públicas da mulher, relatório circunstanciado de todas as atividades desenvolvidas pelo Conselho no período, dando ampla divulgação, de forma a prestar contas de suas atividades à sociedade;
VII – propor aos poderes constituídos modificações nas estruturas dos órgãos municipais diretamente ligados à promoção e proteção dos direitos das mulheres;
VIII – oferecer subsídios para a elaboração de legislação atinente aos interesses das mulheres, bem como se manifestar sobre o mérito de iniciativas legislativas que tenham implicações nos direitos das mulheres;
IX – incentivar e apoiar a realização de eventos, estudos e pesquisas no campo da promoção, proteção e garantia dos direitos das mulheres;
X – articular-se com órgãos e entidades públicas e privadas, nacionais e internacionais, visando incentivar e aperfeiçoar o relacionamento e intercâmbio sistemático sobre a promoção dos direitos das mulheres;
XI - analisar e encaminhar aos órgãos competentes as denúncias e reclamações de qualquer pessoa ou entidade por desrespeito aos direitos assegurados às mulheres;
XII - pronunciar-se, emitir pareceres e prestar informações sobre assuntos que digam respeito à promoção e à proteção dos direitos das mulheres;
XIII - promover canais de diálogo com a sociedade civil;
XIV - pronunciar-se, emitir pareceres e prestar informações sobre matérias que digam respeito à promoção e à proteção dos direitos das mulheres, que lhe sejam submetidas pela Secretaria Municipal responsável pelas políticas da mulher;
XV - aprovar de acordo com critérios estabelecidos em seu Regimento Interno, o cadastramento de entidades de proteção ou de atendimento às mulheres que pretendam integrar o Conselho;
XVI - elaborar o Regimento Interno do COMDIM;
XVII - apresentar no prazo de 120 (cento e vinte dias) da data de promulgação desta Lei, o Plano Municipal de Políticas Públicas de Direitos das Mulheres em consonância com as conclusões das Conferências Municipal, Estadual e Nacional e com os Planos e Programas contemplados no Orçamento Público;
XVIII - organizar as Conferências Municipais de Políticas Públicas para as mulheres.
Art. 3º Caberá ao COMDIM, no prazo máximo de 120 (cento e vinte) dias que antecede ao término do mandato de suas integrantes, convocar o processo eleitoral da Sociedade Civil com a finalidade de eleger novas representantes.
§ 1º – Para a organização e realização da Conferência Municipal dos Direitos da Mulher, o COMDIM constituirá uma comissão organizadora, composta paritariamente por membros de organizações governamentais e não governamentais.
§ 2º – Na falta de convocação para os fins deste artigo, dentro do prazo previsto, poderão as suas integrantes, em número mínimo de 20% (vinte por cento), efetivar sua convocação mediante comissão para este fim constituída.

TÍTULO III
DA COMPOSIÇÃO E ORGANIZAÇÃO DO COMDIM

Capítulo I
DA REPRESENTAÇÃO PARITÁRIA

Art. 4º O COMDIM é composto paritariamente por órgãos governamentais e organizações da sociedade civil assim distribuídos:
§ 1º – A representação do Poder Público com 03(três) representantes titulares e 03(três) suplentes de Secretarias vinculadas ao eixo de promoção de política pública da mulher (órgãos ou políticas governamentais), devidamente indicadas e nomeadas pelo Chefe do Poder Executivo.
§ 2º – A sociedade civil organizada é composta por 03 (três) representantes titulares e 03(três) suplentes de entidades civis constituídas e/ou entidades não governamentais ligadas à promoção e à proteção dos direitos das mulheres eleitas em Assembleia específica para este fim, sendo que cada entidade terá direito a concorrer a uma única vaga no Conselho.
§ 3º – A função de conselheira do COMDIM não será remunerada, sendo seu exercício considerado como relevante serviço prestado ao Município.
§ 4º – Consideram-se justificadas as ausências a quaisquer outros serviços ou funções, se houver convocação para o seu comparecimento ao Conselho ou participação em diligência ordenada por este.
§ 5º – As representantes titulares do COMDIM serão substituídas, em suas faltas e impedimentos, pelas suas respectivas suplentes.

Capítulo II
DO PROCESSO DE ELEIÇÃO DAS CONSELHEIRAS DA SOCIEDADE CIVIL

Art. 5º A eleição das conselheiras não governamentais para o exercício do mandato de 02 (dois) anos junto ao COMDIM, atenderá ao que dispõe a Lei Municipal nº 1377 de 06 de junho de 2024, adotando-se os procedimentos previstos na regulamentação própria a ser elaborada pelo Conselho.

Capítulo III
DA PERDA DO MANDATO E SUBSTITUIÇÃO DE CONSELHEIROS

Art. 6º Perderá o mandato a organização ou entidade da sociedade civil que incorrer em uma das seguintes condições:
I – atuação de acentuada gravidade administrativa que a torne incompatível com as finalidades do Conselho;
II – extinção de sua base territorial de atuação no Município;
III – imposição de penalidade administrativa reconhecidamente grave, em consenso com a maioria absoluta dos membros do Conselho;
IV – desvio ou má utilização dos recursos financeiros recebidos de órgãos e entidades governamentais ou privadas;
V – desvio de sua finalidade principal, pela não prestação dos serviços propostos na área da mulher;
VI – renúncia;
VII – apresentação de incompatibilidade com o exercício de representação do respectivo segmento;
VIII – ocorrência de 03 (três) faltas injustificadas consecutivas ou 05 (cinco) faltas injustificadas alternadas.
Art. 7º A perda de mandato da organização ou entidade civil dar-se-á por deliberação da maioria absoluta das representantes do Conselho, em procedimento iniciado por provocação de qualquer das suas integrantes, do Ministério Público ou de qualquer cidadão, assegurado o direito de ampla defesa.
Parágrafo único. A conselheira titular que perder o mandato terá sua vaga assumida pela suplente e a suplência será ocupada pela participante que obteve a seguinte maior votação na Assembleia de eleição.
Art. 8º As representantes, titulares ou suplentes, do COMDIM poderão ser substituídas por motivo de impedimento ou força maior, mediante solicitação oficial da entidade ou do órgão que representam, dirigida ao Conselho, que oficiará ao Prefeito para a formalização da nova nomeação.
Art. 9º Será substituída, necessariamente, a conselheira que:
I – Desvincular-se do órgão de origem de sua representação;
II – Apresentar renúncia no Plenário do Conselho, que será lida na sessão seguinte à entrega para a Secretária-Executiva do Conselho;
III– Apresentar comportamento incompatível com a dignidade das funções;
IV – For condenada por sentença irrecorrível, por crime ou contravenção penal.
§ 1º A substituição, quando necessária, dar-se-á por deliberação da maioria das conselheiras presentes na sessão do Conselho, em procedimento iniciado mediante provocação de integrante do COMDIM, do Ministério Público ou de qualquer cidadão, assegurada a ampla defesa.
§ 2º Caso seja determinada a substituição de conselheira, caberá à respectiva integrante do COMDIM a indicação de sua nova representante, sob pena de perda do mandato.
Art. 10º A deliberação sobre aplicação de qualquer penalidade será precedida de parecer, emitido por uma comissão temporária, sendo um governamental e um da sociedade civil, ambos indicados pelas comissões permanentes instituídas.
Parágrafo Único. Para emissão do parecer, será composta uma comissão de ética de caráter temporário a qual poderá instaurar processo administrativo disciplinar, garantida a ampla defesa, ouvido a indiciada e testemunhas, juntando documentos, requisitando certidões às repartições públicas e tomando outras providências que se fizerem necessárias.

Capítulo IV
DAS FALTAS E JUSTIFICATIVAS

Art. 11º As conselheiras titulares que não puderem comparecer aos eventos e reuniões do COMDIM têm a obrigação de dirigir justificativa de ausência à Presidente do COMDIM, via Secretária-Executiva, no prazo de 05 (cinco) dias úteis anteriores ao evento ou reunião, salvo motivo de força maior posteriormente justificado.
§ 1º Cabe, ainda, às conselheiras titulares, que não puderem comparecer aos eventos e reuniões do COMDIM, a obrigação de comunicar sua suplente.
§ 2º A Secretária-Executiva expedirá convocação à conselheira suplente para a substituição da titular no evento ou reunião.
§ 3º As conselheiras suplentes que não puderem comparecer para substituição da titular deverão justificar a ausência comunicando à Secretária- Executiva.

Capítulo V
DA ESTRUTURA E FUNCIONAMENTO

Art. 12º O COMDIM tem como estrutura:
I - Mesa diretora composta de presidente e vice-presidente;
II - Secretária-Executiva;
III - Comissões Permanentes;
IV - Plenário.

Seção I
DA PRESIDENTE E DA VICE-PRESIDENTE

Art. 13º A presidente e a vice-presidente do COMDIM serão eleitas entre suas integrantes, na segunda reunião da gestão, por um período de 02 (dois) anos.
§ 1º Os respectivos cargos serão ocupados por representação governamental e sociedade civil, alternadamente a cada ano;
§ 2º Na primeira reunião da gestão, os trabalhos serão conduzidos por uma coordenadora escolhida entre as novas conselheiras.
Art. 14º Compete à presidente do COMDIM:
I – convocar e presidir as reuniões ordinárias e extraordinárias;
II – representar o COMDIM em todas as suas reuniões, em juízo ou fora dele, podendo delegar a sua representação, Ad Referendum do Conselho;
III – cumprir e fazer cumprir todas as normas e decisões tomadas pela Conferência Municipal dos Direitos da Mulher e pelo Conselho;
IV – cientificar-se de todos os assuntos e ações de caráter técnico e administrativo relacionadas com a sua área de atuação;
V – manter as demais integrantes do COMDIM informadas de todas as medidas administrativas decididas e em andamento;
VI – encaminhar as deliberações emanadas do Conselho aos órgãos responsáveis pela execução do que foi deliberado;
VII – formalizar, após a aprovação do COMDIM, os afastamentos e licenças às suas integrantes;
VIII – determinar a inclusão na pauta de trabalho dos assuntos submetidos a exame do COMDIM;

IX – requisitar funcionários, por tempo determinado, do órgão afim na relação organizacional com o COMDIM;
X – submeter ao Plenário a programação físico-financeira das atividades, sempre que houver;
XI – instituir as comissões deliberadas pelo COMDIM;
XII – decidir e expedir Atos, em caráter de urgência e comprovada relevância, sobre matérias que não exijam quórum qualificado;
XIII – outras atribuições definidas em lei ou que lhe forem autorizadas pelo Conselho.
Parágrafo Único. No caso do inciso XII, deverá a presidente justificar os Atos e decisões praticados ao Plenário do COMDIM, na reunião imediatamente subsequente, assegurada a convalidação ou revogação.
Art. 15º A presidente do COMDIM será substituída em suas faltas e impedimentos pela vice-presidente do Conselho, e, na ausência simultânea de ambas, presidirá o Conselho a sua integrante mais antiga.
Parágrafo Único. Será substituída a integrante da mesa diretora que renunciar ao cargo ou que faltar a 03 (três) reuniões consecutivas ou 05 (cinco) alternadas, cabendo à entidade, órgão ou instituição da integrante substituída proceder à nova indicação.

Seção II
DA SECRETÁRIA-EXECUTIVA

Art. 16º A secretária-executiva do COMDIM será indicada pela Secretaria Municipal de Assistência Social, responsável pela política da mulher e aprovada pelo próprio Conselho.
Parágrafo Único. A Secretaria Municipal de Assistência Social responsável pela política da mulher assegurará a estrutura administrativa, financeira e de pessoal necessárias para o adequado desenvolvimento dos trabalhos.
Art. 17º À Secretária-Executiva do COMDIM compete:
I – providenciar a convocação, organizar e secretariar as reuniões do Conselho;
II – elaborar a pauta de matérias a serem submetidas às sessões do Conselho para deliberação;
III – manter sistema de informação sobre os processos e assuntos de interesse do Conselho;
IV – organizar e manter a guarda de papéis e documentos do Conselho;
V – exercer outras funções correlatas aos objetivos do Conselho.

Seção III
DAS COMISSÕES PERMANENTES

Art. 18º As Comissões terão a função de proceder à análise, emitir pareceres e encaminhar sugestões ao Plenário no âmbito de sua competência para apreciação e deliberação do Conselho.
§ 1º As Comissões poderão se valer do concurso de pessoas de reconhecida competência para tratar de assuntos específicos, assim como do apoio técnico da Secretaria Municipal de Assistência Social, responsável pela política da mulher, durante suas reuniões, na garantia da efetividade dos encaminhamentos deliberados.
§ 2º As funções de presidente e relatora das Comissões serão escolhidas internamente pelas próprias integrantes.
§ 3º As Comissões reunir-se-ão ordinariamente, no mínimo uma vez por mês, em horários programados e anteriores à reunião plenária, mediante calendário anual previamente enviado a todas as Conselheiras.
§ 4º As Comissões registrarão suas conclusões em relatório por escrito para arquivo na Secretária-Executiva do Conselho e apresentarão em Plenário.
Art. 19º Sendo 2 (duas) Comissões Permanente, formadas por no mínimo, 02 (duas) conselheiras, respeitando-se o princípio da paridade, estando assim designadas:
§ 1º Comissão Permanente de Capacitação, Mobilização e Articulação;
§ 2º Comissão Permanente de Ética.
Art. 20º Compete à Comissão Permanente de Capacitação, Mobilização e Articulação:
I - acompanhar as propostas de capacitação permanente voltadas aos profissionais que atuam na garantia de direitos das mulheres;
II - propor, estimular e acompanhar ações de mobilização e articulação dos diversos atores em prol da garantia de direitos da mulher;
III - subsidiar o Conselho com informações, notícias e comunicações relevantes na área da mulher;
IV - promover e participar de debates permanentes entre o COMDIM e os Conselhos das diferentes políticas públicas setoriais;
V - propor mecanismos de articulação entre o COMDIM e os demais Conselhos municipais para integração das ações e facilitação dos programas relativos à mulher.
Art. 21º Compete a Comissão Especial de Ética e suas as Atribuições:
I - acolher as denúncias, avaliar os casos de desvio ético;
II - propor ou aplicar sanções e penalidades, censura ética, TACs, medidas educativas e substituição do conselheiro;
III - agir com imparcialidade, independência, honestidade e confidencialidade nas decisões;
IV - declarar-se impedido quando houver conflito de interesses com grau de parentesco ou relação direta com o investigado;
V - o conselho de direito da mulher, é um órgão colegiado focado na formulação fiscalização com controle parcial das políticas e seu código de ética na constituição federal e nas leis de direitos humanos;
VI - a conduta ética focará na defesa incondicional dos direitos humanos das mulheres.
Art. 22º O Conselho poderá deliberar pela criação de Comissões Temporárias, vinculadas ao COMDIM, cuja área de abrangência, estrutura organizacional e funcionamento serão estabelecidos em resolução aprovada pelo Plenário.
Art. 23º A Comissão Especial de Ética será formada por três (3) conselheiras, titulares ou suplentes, presidida pela mais votada. As conselheiras serão escolhidas em votação secreta.

Seção IV
DO PLENÁRIO

Art. 24º Ao Plenário, que é composto pelas conselheiras presentes na reunião, compete deliberar matérias relativas à política de garantia de direitos das mulheres, no âmbito municipal, e acompanhar e fiscalizar em todos os âmbitos as ações de sua competência.
Art. 25º Para melhor desempenho do COMDIM, poderão ser convidadas pessoas físicas com notória qualificação na área dos direitos da mulher, bem como representantes de instituições afins, com o objetivo de prestar assessoramento ao Colegiado em assuntos específicos.

Capítulo VI
DO FUNCIONAMENTO DO COMDIM

Art. 26º O COMDIM reunir-se-á mensalmente, em caráter ordinário, conforme calendário aprovado em plenária e, extraordinariamente, sempre que se fizer necessário, por convocação de sua Presidente ou da maioria absoluta de suas representantes, observado em ambos os casos o prazo mínimo de 7 (sete) dias para a convocação da reunião, mencionando-se a respectiva pauta.
§ 1º As datas das Reuniões Ordinárias do Conselho constarão em cronograma anual, aprovado na primeira reunião do ano.
§ 2º Para a convocação das Reuniões Extraordinárias, o prazo estabelecido no caput poderá ser reduzido mediante justificativa que demonstre a impossibilidade do cumprimento do referido prazo, por tratar-se de demanda urgente.
Art. 27º As reuniões plenárias do COMDIM realizar-se-ão com a maioria absoluta de suas integrantes em primeira chamada e com as conselheiras presentes em segunda chamada, a ser realizada 15 (quinze) minutos após a primeira.
§ 1º O COMDIM tomará as suas decisões em reuniões plenárias, mediante votação por maioria simples, ressalvados os casos específicos deste Regimento Interno;
§ 2º Durante a sessão plenária, cada representante titular do COMDIM terá direito a um único voto por matéria.

Seção I
DAS DATAS COMEMORATIVAS

Art. 28º Ficam previstas a realização de atividades comemorativas alusivas a datas de relevância municipal, estadual, nacional ou

internacional, relacionadas à promoção e garantia dos direitos das mulheres, dentre as quais destacam-se:
I - 08 março – Dia Internacional da mulher;
II – 28 de maio - Dia Internacional de Luta pela Saúde da Mulher e Dia Nacional da Mortalidade Materna;
III - 07 agosto - Lei Maria da Penha;
IV - Outubro Rosa, mês de prevenção, conscientização e diagnóstico do Câncer de mama;
V - 25 novembro – Dia internacional contra a violência da mulher;

Seção II
DA ASSESSORIA JURIDICA MUNICIPAL

Art. 29º As matérias de maior complexidade que requisitarem auxilio consultivo, deverão ser encaminhadas para o parecer da assessoria jurídica do município de Balsa Nova.

Seção III
DAS AÇÕES DE FORTALECIMENTO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS PARA AS MULHERES

Art. 30º Mensalmente será abordado um tema relacionado aos direitos da mulher para aprofundamento de conhecimento durante a reunião a partir do site da Secretaria de Estado da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa (SEMIPI-PR);
§ 1º Deverá ser elaborada pauta sistemática de fiscalização, com a finalidade de acompanhar, monitorar e avaliar a implementação das políticas públicas para as mulheres, assegurando sua efetividade no contexto municipal;
§ 2º As deliberações do COMDIM deverão ser publicadas em site próprio no portal do município;
§ 3º Participar de fóruns municipais de Balsa Nova-PR, levando a pauta de direito das mulheres;
§ 4º Convidar entidades envolvidas nas políticas da mulher, para que participem das assembleias do COMDIM;
§ 5º Promover ações e projetos de formação voltados ao empreendedorismo e autonomia às mulheres, especialmente das mulheres rurais, fortalecendo o protagonismo feminino;
Art. 31º As reuniões do Conselho obedecerão aos procedimentos a seguir expostos:
I - abertura, com verificação de presença e de existência de quórum para instalação do Plenário;
II - a ata da reunião anterior deverá ser enviada às conselheiras com 7 (sete) dias de antecedência para apreciação da mesma;
III - apreciação e assinatura da ata, para que ela possa ser anexada à lista de presença do dia em que foi discutida e aprovada. Os assuntos porventura pendentes de aprovação devem ser tratados preliminarmente para em seguida, iniciar-se a pauta estabelecida no ofício de convocação;
IV - em caso de urgência ou de relevância, o Plenário, por maioria simples dos votos, poderá alterar a pauta anteriormente proposta.
§ 1º A deliberação das matérias sujeitas à votação obedecerá à seguinte ordem:
I - a Presidente dará a palavra à Relatora da Comissão respectiva, que apresentará seu parecer ou relatório, por escrito e verbalmente;
II - terminada a exposição, a matéria será posta em discussão aberta para todo o Plenário e aos presentes na reunião, por ordem de inscrição;
III - encerrada a discussão, far-se-á a votação.
§ 2º O parecer da Relatora deverá constituir-se de relato fundamentado e elaborado na respectiva Comissão.
Art. 32º A conselheira que não se julgar suficientemente esclarecida poderá pedir vista da matéria pelo prazo de, no máximo, 30 (trinta) dias, independentemente do número de solicitantes, podendo, a juízo do Plenário, ser reduzido.
§ 1º É facultado à conselheira solicitar o reexame, por parte do Plenário, de qualquer deliberação normativa exarada na reunião anterior, justificando possível ilegalidade, incorreção ou inadequação técnica ou de outra natureza.
§ 2º Até a reunião subsequente, é facultado a qualquer interessado, em requerimento à Presidente do Conselho, solicitar a reconsideração de deliberação exarada em reunião anterior, justificando possível ilegalidade, incorreção ou inadequação técnica ou de outra natureza.
Art. 33º Os temas para inclusão na pauta deverão ser encaminhados pelas conselheiras, inclusive os de interesse de qualquer cidadão ou segmento, no prazo mínimo de 10 (dez) dias anteriores à reunião.

TÍTULO IV
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS
Art. 34º O presente Regimento Interno poderá ser alterado no todo, ou em parte, mediante aprovação da maioria absoluta do COMDIM.
Parágrafo Único. Quando a alteração for parcial, a matéria poderá ser debatida em reunião plenária, desde que conste, previamente, o tema na pauta de discussão, quando a alteração for total, deverá ser convocada reunião plenária especificamente para este fim.
Art. 35º Todos os órgãos e entidades integrantes do COMDIM têm livre acesso a toda documentação do Conselho, bem como às deliberações, aos atos de sua instituição, regimentação e outros existentes.
Art. 36º As despesas de transporte, estada e alimentação das representantes titulares do COMDIM, envolvendo encontros ordinários e/ou eventos fora do município de Balsa Nova-PR, serão custeadas com recursos do órgão municipal responsável pela coordenação da política da mulher.
Art. 37º As delegadas da Conferência Municipal serão eleitas conforme critérios estabelecidos em regulamento próprio a ser elaborado e aprovado pelo COMDIM.
Art. 38º As sessões e convocações do COMDIM e da Conferência Municipal serão públicas e procedidas de ampla divulgação.
Art. 39º Fica expressamente proibida a manifestação político-partidária nas atividades do Conselho.
Art. 40º Nenhum conselheiro poderá agir em nome do Conselho sem prévia delegação.
Art. 41º O Conselho acompanhará todos os assuntos de seu interesse, realizando estudos, debates e propondo ações.
Art. 42º Os casos omissos deste Regimento Interno serão deliberados em sessão plenária do COMDIM.
Art. 43º Este Regimento Interno, depois de lido, discutido e aprovado, será homologado e publicado por este Conselho.
Art. 44º Este Regimento Interno entrará em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial.

Balsa Nova, 28 de abril de 2026

LUCYLENE DO ROCIO SKRZYPEK
Presidente do COMDIM
(Resolução nº 01/2025)

ANEXO AO REGIMENTO INTERNO – COMDIM

FLUXO DE ATENDIMENTO À MULHER

OBJETIVO
Garantir atendimento humanizado, integrado e eficaz às mulheres em situação de violência.

FLUXO DE ATENDIMENTO
1. PORTA DE ENTRADA
A mulher pode acessar por:

• CRAS
• CREAS
• Unidade de Saúde
• Conselho Tutelar (quando houver crianças envolvidas)
• Delegacia
• Demanda espontânea

2. ACOLHIMENTO INICIAL
Responsável:

• Assistente social / psicóloga /profissional indicado no equipamento acessado

Ações:

• Escuta qualificada
• Avaliação de risco

• Identificação do tipo de violência

3. CLASSIFICAÇÃO DO CASO
Situação sem risco imediato
Encaminhamento para:

• Acompanhamento psicossocial (CRAS/CREAS)
• Inclusão em programas sociais

Situação com risco
Encaminhamento imediato para:

• Delegacia
• Medidas protetivas (Lei Maria da Penha)
• Rede de saúde

4. ENCAMINHAMENTOS
Segurança:

• Delegacia
• Polícia Militar

Justiça:

• Ministério Público
• Poder Judiciário

Assistência Social:

• CREAS (violação de direitos)
• CRAS (vulnerabilidade)

Saúde:

• UBS / Hospital

5. ACOMPANHAMENTO

• Acompanhamento contínuo pelo CREAS
• Visitas domiciliares (quando necessário)
• Articulação com a rede

6. REGISTRO E MONITORAMENTO

• Prontuário SUAS
• Relatórios técnicos
• Acompanhamento pelo COMDIM

PAPEL DO COMDIM NO FLUXO
O COMDIM deverá:

• Monitorar a efetividade da rede
• Propor melhorias no atendimento
• Articular políticas intersetoriais
• Acompanhar indicadores de violência
• Promover campanhas educativas

BASE LEGAL DO FLUXO

• Constituição Federal de 1988
• Lei nº 11.340/2006 (Lei Maria da Penha)
• Lei nº 8.742/1993 (LOAS)
• Lei nº 12.435/2011 (SUAS)
• Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais

COMDIM-Balsa Nova

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:4D476C93

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 69/2024

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 69/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
CONTRATADA: JJ TRANSPORTES E TERRAPLANAGENS LTDA.
OBJETO: Aditamento correspondente a repactuação contratual dos valores salariais dos Coletores e do Motorista, conforme detalhados no Processo Administrativo nº 4821/2026, referente a prestação de serviço de coleta e transporte de resíduos sólidos domiciliares gerados no âmbito do Município de Balsa Nova, até o Aterro Sanitário Estre Ambiental/Cgr-Iguaçu: Avenida Nossa Senhora de Aparecida, nº: 3188, Santa Terezinha, Fazenda Rio Grande/PR ou outros Aterros Sanitários cadastrados e utilizados pelo Consórcio Intermunicipal para Gestão de Resíduos Sólidos Urbanos (CONRESOL), nos seguintes termos:

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 69/2024					
Lote	Item	Descrição do serviço	Unid. Med.	Valor Atual	Valor Corrigido
1	1	COLETA, TRANSPORTE E DESTINAÇÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS	TN	577,56	590,82

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
09.002.17.512.0013.2100-3.3.90.39.00.00.511.
FORO: Regional de Campo Largo, Comarca da Região Metropolitana de Curitiba.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações.
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: Permanecem inalteradas às demais disposições do Contrato Administrativo nº. 69/2024.

Balsa Nova, 28 de abril de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loriane Aggio
Código Identificador:79A8F9B1

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 059/2026

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 059/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 39/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
CONTRATADA: EQUITY ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA.
ORIUNDO: Ata de Registro de Preços nº 201/2025
OBJETO: Prestação de serviços de fornecimento de mão de obra e gestão de recursos humanos, visando atender às demandas da administração municipal, para a alocação de profissionais qualificados para os seguintes postos: serviços gerais (serventes), recepção, cozinha e apoio administrativo, garantindo conformidade com as normativas vigentes, eficiência operacional e otimização dos recursos públicos.
VALOR: Até R$ 111.019,08 (cento e onze mil e dezenove reais e oito centavos) por todo o objeto contratado.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
05.001.04.122.0002.2017-3.3.90.39.00.00.1000.
12.001.10.301.0016.2115-3.3.90.34.00.00.303.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 02/2024.
FORO: Regional de Campo Largo, Comarca da Região Metropolitana.

Balsa Nova, 28 de abril de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loriane Aggio
Código Identificador:F509BC83

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 325/2026

PORTARIA Nº 325/2026

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei, em especial, pela Lei Municipal nº 1295 de 16 de dezembro de 2022, e considerando o contido no processo administrativo nº 9755/2026,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica incluído o adicional de atuação em Regime Diferenciado de Trabalho – RDT, ao servidor relacionado abaixo:

SERVIDOR	MATRÍCULA	CARGO
MARCELO KOPANSKI	542151	PSS – MOTORISTA

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 02/04/2026**,** revogando as disposições em contrário.

Balsa Nova, em 29 de abril de 2026.

DEISE NOVAK GALLI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:14C0BA2A

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 326/2026

PORTARIA Nº 326/2026

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei, em especial, pela Lei Municipal nº 1295 de 16 de dezembro de 2022, e considerando o contido no processo administrativo nº 9756/2026,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica incluído o adicional de atuação em Regime Diferenciado de Trabalho – RDT, ao servidor relacionado abaixo:

SERVIDOR	MATRÍCULA	CARGO
DEORGENES FELDE	542152	PSS – MOTORISTA

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 02/04/2026**,** revogando as disposições em contrário.

Balsa Nova, em 29 de abril de 2026.

DEISE NOVAK GALLI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:A4A092C5

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 327/2026

PORTARIA Nº 327/2026

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE** da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei, em especial, pela Lei Municipal nº 1295 de 16 de dezembro de 2022, e considerando o contido no processo administrativo nº 9759/2026,

RESOLVE:

Art. 1º. Fica incluído o adicional de atuação em Regime Diferenciado de Trabalho – RDT, ao servidor relacionado abaixo:

SERVIDOR	MATRÍCULA	CARGO
ALINE LIMA DE FREITAS	541960	PSS – ENFERMEIRO

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 17/04/2026**,** revogando as disposições em contrário.

Balsa Nova, em 29 de abril de 2026.

DEISE NOVAK GALLI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:F5454C7E

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 328/2026

PORTARIA N.º 328/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei, em atenção ao Processo administrativo n° 9011/2026,

RESOLVE:

Art. 1º. – Rescindir a pedido o contrato de trabalho por prazo determinado de **MARYTSA SPHAIR GARRETT**, matrícula n.º 542008, do cargo de "PSS – Prof Educ-Professor N I Phnm", lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.
Art. 2º.– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, assegurando sua vigência a partir de 22.04.2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, 29 de abril de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:58C8DB94

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 329/2026

PORTARIA N.º 329/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei, em atenção ao Processo administrativo n° 9109/2026,

RESOLVE:

Art. 1º. – Rescindir a pedido o contrato de trabalho por prazo determinado de **ADHEMIR ANTONIO STROPARO**,matrícula n.º 541959, do cargo de "PSS – Motorista", lotado na Secretaria Municipal de Saúde.
Art. 2º.– Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, 29 de abril de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Thiago Longato
Código Identificador:CE60E6A1

GABINETE
DECRETO DE HOMOLOGAÇÃO N°.084/2026

DECRETO DE HOMOLOGAÇÃO N°.084/2026

SÚMULA: "Dispõe sobre a homologação do Resultado final do Processo Seletivo Simplificado para contratação de ARQUITETO URBANISTA", veiculado ao Edital 02/2026, instrumentalizado nos autos do Processo Administrativo nº 27644/2025, nos termos das Leis Municipais nº879/2015, sob regime de excepcional interesse público e dá outras providências."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, nos termos do artigo 37 da Constituição Federal, Lei Orgânica Municipal, combinado com a Lei municipal nº 879/2015, e sob a coordenação, fiscalização e responsabilidade técnica da Comissão Especial Organizadora do Processo Seletivo Simplificado, designada pela Portaria nº 119/2026 e demais disposições aplicáveis a espécie, conforme instrumentalizado no Processo Administrativo nº 27644/2025,

DECRETA:

Art. 1°. Fica homologado o resultado final do Processo Seletivo Simplificado veiculado através do Edital nº. 02/2026, instrumentalizado nos autos do Processo Administrativo nº 27644/2025, para provimento do cargo de "**ARQUITETO URBANISTA**" a serem contratados por tempo determinado e excepcional interesse público nos termos da Lei Municipal 879/2015, conforme ordem classificatória, publicada no Diário Oficial em 29/04/2026.

Art. 2º. O prazo de vigência deste Processo Seletivo Simplificado - PSS é de 12 (doze) meses podendo ser prorrogado por igual período.

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, em 30 de abril de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito de Balsa Nova

Publicado por:
Lucimara Silva Oliveira Falarz
Código Identificador:3F9C71D6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO
ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS

Exercício: 2026
Decreto n° 6/2026 de 01/04/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2796/2025 de 24/12/2025.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$247.000,00 (duzentos e quarenta e sete mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
04		SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL	
04.004		FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO	
04.004.08.241.0005.1.140		SUBVENÇÕES A ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS DE ATENDIMENTO AO IDOSO	
97 - 3.1.50.43.00.00	1001	SUBVENÇÕES SOCIAIS	52.000,00
06		SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, PLANEJAMENTO E PROJETOS	
06.001		DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS URBANOS	
06.001.15.127.0011.2.010		ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	
117 - 3.3.90.30.00.00	1001	MATERIAL DE CONSUMO	85.000,00
08		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
08.001		DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
08.001.10.122.0054.2.200		MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE	
163 - 3.3.90.93.00.00	1001	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	10.000,00
09		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
09.001		DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	
09.001.12.306.0006.2.074		MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE MERENDA ESCOLAR- ALUNOS DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL	
233 - 3.3.90.32.00.00	1028	MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	100.000,00
Total Suplementação:			247.000,00

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Anulação de dotações, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descriminação abaixo:

Redução			
03		SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO	
03.001		DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	
03.001.04.122.0014.1.254		SUBVENÇÃO AO CONSELHO MINICIPAL DE SEGURNÇA PÚBLICA.	
30 - 3.3.50.43.00.00	1001	SUBVENÇÕES SOCIAIS	95.000,00
04		SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL	
04.004		FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO	
04.004.08.241.0005.1.140		SUBVENÇÕES A ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS DE ATENDIMENTO AO IDOSO	
98 - 3.3.50.43.00.00	1001	SUBVENÇÕES SOCIAIS	34.000,00
09		SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
09.001		DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	
09.001.12.361.0006.2.011		MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
234 - 3.1.90.11.00.00	1028	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	100.000,00
239 - 3.3.90.33.00.00	1001	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	18.000,00
Total Redução:			247.000,00

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE BARBOSA FERRAZ, Estado do PR, em 1 de Abril de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito

Publicado por:
Cleiton Cordeiro
Código Identificador:8F25C713

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 162/2026

PORTARIA N°162/2026
DE: 28/04/2026.

SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS AOS SERVIDORES.

CARLOS ROSA ALVES, Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná**,** no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, **RESOLVE**
Art. 1º - Conceder férias aos servidores abaixo relacionados:

FRUIÇÃO DE FÉRIAS		
Servidor	**Aquisitivo**	**Fruição**
600684 – AGHATA VITÓRIA SILVA TEODORO DE CARVALHO	20/02/2025 a 19/02/2026	05/05/2026 a 03/06/2026 (30 dias)
501972 – ALBERTO NAZARET DA SILVA	07/02/2024 a 06/02/2025	04/05/2026 a 18/05/2026 (15 dias)
600189 – DIVINA ADRIANA DE PAIVA	03/03/2025 a 02/03/2026	05/05/2026 a 03/06/2026 (30 dias)
600692 – EDERSON MARCELINO DA PENHA	06/03/2025 a 05/03/2026	04/05/2026 a 02/06/2026 (30 dias)
502050 – ELAINE MARQUES GOUVEIA SILVA	22/12/2024 a 21/12/2025	06/04/2026 a 15/04/2026 (10 dias)
501697 – JOÃO LUIS ROSA DA SILVA	05/03/2022 a 04/03/2023	04/05/2026 a 23/05/2026 (20 dias)
501769 – JOSE GERALDO DA SILVA	05/12/2022 a	07/04/2026 a 26/04/2026 (20

	04/12/2023	dias)
600153 – KATIA JESUS DE OLIVEIRA	18/06/2024 a 17/06/2025	04/05/2026 a 02/06/2026 (30 dias)
600631 – MARCILIO PINTO BARBOSA	13/01/2025 a 12/01/2026	27/04/2026 a 26/05/2026 (30 dias)
600192 – MARIA APARECIDA DE AZEVEDO	01/04/2025 a 31/03/2026	25/05/2026 a 13/06/2026 (20 dias)
501902 – MARIA DE LOURDES COSTA	21/09/2024 a 20/09/2025	04/05/2026 a 02/06/2026 (30 dias)
501660 – MARIA JOSE DA CONCEIÇÃO	01/03/2023 a 29/02/2024	04/05/2026 a 13/05/2026 (10 dias)
501660 – MARIA JOSE DA CONCEIÇÃO	01/03/2025 a 28/02/2026	14/05/2026 a 02/06/2026 (20 dias)
501912 – REINALDO RODRIGUES PEREIRA	04/10/2021 a 03/10/2022	04/05/2026 a 02/06/2026 (30 dias)
600203 -SOFIA APARECIDA DINIZ	03/04/2025 a 02/04/2026	06/04/2026 a 05/05/2026 (30 dias)

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se; Publique-se; Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, em 28 de abril de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Pinheiro da Silva
Código Identificador:E0BF0580

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO CONTRATO N.º 102/2026

EXTRATO DO CONTRATO N.º 102/2026
DISPENSA N.º 05/2026

CONTRANTE: O MUNICÍPIO DE BARRA DO JACARÉ, PARANÁ, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede na Rua Rui Barbosa N.º 96, inscrito no CNPJ N.º 76.407.568/0001-93, **CONTRATADA**: 65.009.542 TALITA ANTUNES JACOB, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ n.º 65.009.542/0001-70, com sede na Rua Armando Carmo Manfredi, n.º 313, bairro: Conjunto Residencial Jardim Villagio Torino, cidade: Sorocaba – PR, CEP: 18054-085.

Valor total, **R$ 1.155,00 (mil cento e cinquenta e cinco reais)**

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	4990	07.001.20.606.0008.2048	0	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	5020	07.001.20.606.0008.2048	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício

Fiscal: **Carlos Eduardo Da Silva**. Gestor: **Marcos vinicius Juliano Da Silva**.

As partes elegem o Foro da Comarca de **Andirá - PR**, para dirimir quaisquer dúvidas ou divergências, que poderão advir do presente Contrato;

Barra do Jacaré - PR, 23 de Abril de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA	***65.009.542 TALITA ANTUNES JACOB***
Prefeito Municipal	Representante da Contratada
Testemunhas:	
_____	_____
Marcos Vinicius Juliano da Silva.	**Carlos Eduardo da Silva**
Secretario/Gestor	Diretor/Fiscal

Publicado por:
Maria Eduarda Cavalcante
Código Identificador:826C5EB8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO CONTRATO N.º 105/2026

EXTRATO DO CONTRATO N.º 105/2026
DISPENSA N.º 06/2026

CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE BARRA DO JACARÉ, PARANÁ, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede na Rua Rui Barbosa N.º 96, inscrito no CNPJ N.º 76.407.568/0001-93, **CONTRATADA:** G. C. BERNARDI DA SILVA - ENGENHARIA E PERICIA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ n.º 41.083.335/0001-06, com sede na Rua Pernambuco, n.º 1072, bairro: Centro, cidade: Marechal Cândido Rondon – PR, CEP: 85.601-070.

Valor total, **R$ 1.479,00 (Mil quatrocentos e setenta e nove reais)**

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	1510	04.001.04.123.0005.2013	0	3.3.90.39.00.00	Do Exercício

Fiscal**: Ronaldo Oliveira Dos Santos,** Gestor**: Geovani Nunes Aguiar.**

As partes elegem o Foro da Comarca de **Andirá - PR**, para dirimir quaisquer dúvidas ou divergências, que poderão advir do presente Contrato;

Barra do Jacaré - PR, 23 de Abril de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA	***G. C. BERNARDI DA SILVA - ENGENHARIA E PERICIA***
Prefeito Municipal	Representante da Contratada
Testemunhas:	
_____	_____
Geovani Nunes Aguiar	**Ronaldo Oliveira Dos Santos**
Secretario/Gestor	Fiscal

Publicado por:
Maria Eduarda Cavalcante
Código Identificador:68F28D13

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO Nº 04 - CONTRATO Nº 035/2022 - RENOVAÇÃO

Contratante...: Prefeitura Municipal de Bela Vista da Caroba
Contratada....: RADIO CLUBE ENTRE AMIGOS LTDA
Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE EMISSORA DE RÁDIO PARA DIVULGAÇÃO DE ATOS, PROGRAMAS, OBRAS, SERVIÇOS E CAMPANHAS DOS ÓRGÃOS PÚBLICOS COM CARÁTER EDUCATIVO, INFORMATIVO E DE ORIENTAÇÃO SOCIAL
Valor.....: R$ 130.218,24 (cento e trinta mil e duzentos e dezoito reais e vinte e quatro centavos)
Vigência.....: Início: 20/05/2026 Término: 19/05/2027
Licitação.....: Pregão Nº.: PR37/2022

Bela Vista da Caroba, 29 de abril de 2026

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
João L. N.
Código Identificador:6361CE7E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA DO DECRETO N° 067/2026 COM REPUBLICAÇÃO

ERRATA DO DECRETO Nº 067/2026 DE 28 DE ABRIL DE 2026 COM REPUBLICAÇÃO

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,
Em virtude de um lapso na digitação, fica o decreto nº 067/2026, publicado na data de 28 de abril de 2026, corrigida nos seguintes termos:

Onde se lê:

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 031/2026

Leia-se:
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 067/2026

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 29 ABRIL DE 2026

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Silva
Código Identificador:7A07578C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 040/2026

Contrato Nº: 040/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: CIESCA ENGENHARIA & PRE-MOLDADOS LTDA
Valor.....: R$ 944.000,00 (novecentos e quarenta e quatro mil reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 23/04/2027
Licitação..: Concorrência Nº.: CC2/2026
Recursos...: Dotação: 517 - 1 . 12001 . 15 . 451 . 8 . 1.64 . 0 . 449051 Obras e Instalações
377 - 1 . 12001 . 15 . 451 . 8 . 1.64 . 0 . 449051 Obras e Instalações
Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A CONSTRUÇÃO DE UM BARRACÃO INDUSTRIAL DE 420M² ATRAVÉS DO CONVÊNIO SAM 31 DA SECRETARIA DE ESTADO DAS CIDADES

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:640E2709

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 041/2026

Contrato Nº: 041/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: CLAUDIR PERES
Valor.....: R$ 19.260,00 (dezenove mil e duzentos e sessenta reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 28/04/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL4/2026
Recursos...: Dotação: 487 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
486 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
485 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
202 - 1 . 6001 . 12 . 366 . 9 . 2.25 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
175 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
174 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
150 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
149 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
126 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
125 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:5D5BE555

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 042/2026

Contrato Nº: 042/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: NILSON FRITZ
Valor.....: R$ 32.839,00 (trinta e dois mil e oitocentos e trinta e nove reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 28/04/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL4/2026
Recursos...: Dotação: 487 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
486 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
485 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
202 - 1 . 6001 . 12 . 366 . 9 . 2.25 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
175 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
174 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
150 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
149 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
126 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
125 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:E19A271E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 043/2026

Contrato Nº: 043/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: RAQUEL APARECIDA DONEDA DOS SANTOS
Valor.....: R$ 32.500,00 (trinta e dois mil e quinhentos reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 28/04/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL4/2026

Recursos...: Dotação: 487 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
486 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
485 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
202 - 1 . 6001 . 12 . 366 . 9 . 2.25 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
175 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
174 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
150 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
149 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
126 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
125 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:267C5B4D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 044/2026

Contrato Nº: 044/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: MARIA NILSA VIDOTTO NONNENMACHER
Valor.....: R$ 6.440,00 (seis mil e quatrocentos e quarenta reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 28/04/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL4/2026
Recursos...: Dotação: 487 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
486 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
485 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
202 - 1 . 6001 . 12 . 366 . 9 . 2.25 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
175 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
174 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
150 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
149 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
126 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
125 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:32A595A9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 045/2026

Contrato Nº: 045/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: NEUSA MEOTTI LEVANDOSKI
Valor.....: R$ 35.177,00 (trinta e cinco mil e cento e setenta e sete reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 28/04/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL4/2026
Recursos...: Dotação: 487 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
486 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
485 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
202 - 1 . 6001 . 12 . 366 . 9 . 2.25 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
175 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
174 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
150 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
149 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
126 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
125 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:A66A8583

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 046/2026

Contrato Nº: 046/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: DOUGLAS FERNANDO ALIEVI
Valor.....: R$ 19.951,00 (dezenove mil e novecentos e cinquenta e um reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 28/04/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL4/2026
Recursos...: Dotação:
487 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
486 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
485 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
202 - 1 . 6001 . 12 . 366 . 9 . 2.25 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
175 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
174 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
150 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita

149 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
126 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
125 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:ECB9AF74

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 047/2026

Contrato Nº: 047/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: LEONEL GOLFO
Valor.....: R$ 20.788,00 (vinte mil e setecentos e oitenta e oito reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 28/04/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL4/2026
Recursos...: Dotação: 487 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
486 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
485 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
202 - 1 . 6001 . 12 . 366 . 9 . 2.25 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
175 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
174 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
150 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
149 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
126 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
125 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:5601AFA3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 048/2026

Contrato Nº: 048/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: COOPERVEREDA - COOPERATIVA DOS PRODUTORES ORGANICOS E AGROECOLOGICOS DO SUDOESTE DO PARANA
Valor.....: R$ 113.915,00 (cento e treze mil e novecentos e quinze reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 28/04/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL4/2026
Recursos...: Dotação: 487 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
486 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
485 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
202 - 1 . 6001 . 12 . 366 . 9 . 2.25 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
175 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
174 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
150 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
149 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
126 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
125 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:BB600421

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 049/2026

Contrato Nº: 049/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: CRISTIANE CONCEIÇÃO CAVALHEIRO
Valor.....: R$ 22.190,00 (vinte e dois mil e cento e noventa reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 28/04/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL4/2026
Recursos...: Dotação: 487 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
486 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
485 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
202 - 1 . 6001 . 12 . 366 . 9 . 2.25 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
175 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
174 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
150 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
149 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
126 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
125 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:C1C83EA7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 050/2026

Contrato Nº: 050/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: CLADIR LEVANDOSKI
Valor.....: R$ 34.930,00 (trinta e quatro mil e novecentos e trinta reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 28/04/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL4/2026
Recursos...: Dotação: 487 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
486 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
485 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
202 - 1 . 6001 . 12 . 366 . 9 . 2.25 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
175 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
174 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
150 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
149 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
126 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
125 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:4C4C9DDD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 051/2026

Contrato Nº: 051/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: NOELI MARIA SAUER ALIEVI
Valor.....: R$ 24.165,00 (vinte e quatro mil e cento e sessenta e cinco reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 28/04/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL4/2026
Recursos...: Dotação: 487 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
486 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
485 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
202 - 1 . 6001 . 12 . 366 . 9 . 2.25 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
175 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
174 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
150 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
149 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
126 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
125 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:20A09FE0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 052/2026

Contrato Nº: 052/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: CLAUDINEIA NENNING GOLFO
Valor.....: R$ 20.105,00 (vinte mil e cento e cinco reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 28/04/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL4/2026
Recursos...: Dotação: 487 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
486 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
485 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
202 - 1 . 6001 . 12 . 366 . 9 . 2.25 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
175 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
174 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
150 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
149 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
126 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
125 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:4B692790

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 053/2026

Contrato Nº: 053/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: ANA CLAUDIA DE MOURA
Valor.....: R$ 38.097,00 (trinta e oito mil e noventa e sete reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 28/04/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL4/2026

Recursos...: Dotação: 487 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
486 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
485 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
202 - 1 . 6001 . 12 . 366 . 9 . 2.25 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
175 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
174 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
150 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
149 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
126 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
125 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:30A84B1E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 054/2026

Contrato Nº: 054/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: MARCOS BERNARDO
Valor.....: R$ 29.040,00 (vinte e nove mil e quarenta reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 28/04/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL4/2026
Recursos...: Dotação: 487 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
486 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
485 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
202 - 1 . 6001 . 12 . 366 . 9 . 2.25 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
175 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
174 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
150 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
149 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
126 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
125 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:0B6BA9B3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 055/2026

Contrato Nº: 055/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: CLAIR FATIMA BOTTEGA DALLA CORTE
Valor.....: R$ 26.260,00 (vinte e seis mil e duzentos e sessenta reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 28/04/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL4/2026
Recursos...: Dotação: 487 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
486 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
485 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
202 - 1 . 6001 . 12 . 366 . 9 . 2.25 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
175 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
174 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
150 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
149 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
126 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
125 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:C7943F29

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL 056

Contrato Nº: 056/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: MARLI GODOI GRAMINHO
Valor.....: R$ 19.425,00 (dezenove mil e quatrocentos e vinte e cinco reais)
Vigência...: Início: 29/04/2026 Término: 28/04/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL4/2026
Recursos...: Dotação: 487 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
486 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
485 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
202 - 1 . 6001 . 12 . 366 . 9 . 2.25 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
175 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
174 - 1 . 6001 . 12 . 361 . 9 . 2.21 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
150 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
149 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.18 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita

126 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
125 - 1 . 6001 . 12 . 365 . 9 . 2.15 . 0 . 339032 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
Objeto.....: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 29/04/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:98C3D9BD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
1º ADITIVO A ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 52-2025

1º ADITIVO A ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 52-2025

1º TERMO ADITIVO A ATA REGISTRO DE PREÇO N.º 52-2025, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE E A EMPRESA ADRIEL R DE SOUZA E CIA LTDA

O MUNICIPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Cidade de BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, inscrito no CNPJ nº 01.612.906/0001-20, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato devidamente representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, NESTOR KENEAR, portador do CPF n.º 436.314.289-87, residente e domiciliado neste Município e a empresa ADRIEL R DE SOUZA E CIA LTDA, pessoa juridica de direito privado, inscrita no Cnpj sob nº 15.503.033/0001-21, sita na RUA BRASILIO MACHADO, 0, Centro, N 44, Boa Ventura de São Roque/ PR, CEP: 85225000 - Boa Ventura de São Roque/PR, representado neste ato pelo (a) Sr. (a) ADRIEL RIBEIRO DE SOUZA, portador (a) do Cpf sob nº055.175.539-31, domiciliada na RUA QUINTINO DOS SANTOS, 210, Centro, Boa Ventura de São Roque/ PR, CEP: 85225000 - Boa Ventura de São Roque/PR, doravante denominada CONTRATADA, o presente TERMO ADITIVO, mediante as cláusulas que seguem:
CLÁUSULA PRIMEIRA: Conforme contrato firmado no dia 16/05/2025, altera-se a **Cláusula Quinta - Critério de Reajuste**, reajustando o valor unitário do item RECARGA DE GÁS GLP BOTIJÃO DE 13 KG em 12,21 (Doze reais e vinte e um centavos) sobre seu valor, fica, portanto o valor unitário em R$ 122,19 (Cento e vinte e dois reais e dezenove centavos).
CLÁUSULA SEGUNDA- Efeitos:

• As alterações e condições estabelecidas neste Termo Aditivo terão efeitos prospectivos, passando a vigorar integralmente a partir da data de publicação.

• As demais cláusulas e condições do contrato original que não foram expressamente alteradas ou revogadas por este Aditivo permanecem válidas e em pleno vigor.

E, por assim estarem ajustados firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas abaixo.

BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, 24/04/2026.

Contratante	Contratado
NESTOR KENEAR	***ADRIEL RIBEIRO DE SOUZA***
Prefeito Municipal	Representante

TESTEMUNHAS:

_____
_____

Publicado por:
Flavio Augusto Gonzales Batista
Código Identificador:8091C103

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
2º ADITIVO A ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 10-2026

2º ADITIVO A ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 10-2026

2º TERMO ADITIVO A ATA REGISTRO DE PREÇO N.º 10-2026, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE E A EMPRESA ADRIEL RIBEIRO DE SOUZA E CIA LTDA ME.

O MUNICIPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Cidade de BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, inscrito no CNPJ nº 01.612.906/0001-20, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato devidamente representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, NESTOR KENEAR, portador do CPF n.º 436.314.289-87, residente e domiciliado neste Município e a empresa ADRIEL RIBEIRO DE SOUZA E CIA LTDA ME, pessoa juridica de direito privado, inscrita no Cnpj sob nº 18.087.663/0001-50, sita na RUA SALDANHA MARINHO, 522, Centro, PROXIMO A LOJA TEND TUDO, Boa Ventura de São Roque/ PR, CEP: 85225000 - Boa Ventura de São Roque/PR, representado neste ato pelo (a) Sr. (a) ADRIEL RIBEIRO DE SOUZA, portador (a) do Cpf sob nº055.175.539-31, domiciliada na RUA QUINTINO DOS SANTOS, 210, Centro, Boa Ventura de São Roque/ PR, CEP: 85225000 - Boa Ventura de São Roque/PR, doravante denominada CONTRATADA, o presente TERMO ADITIVO, mediante as cláusulas que seguem:
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REAJUSTE
Em conformidade com o contrato firmado em 23/01/2026, fica alterada a Cláusula Quinta – Critério de Reajuste, nos seguintes termos:
I – O valor unitário do lote 1 (AÇOUGUE – CARNE BOVINA – PALETA) fica reajustado em R$ 6,48 (Seis reais e quarenta e oito centavos), passando para R$ 37,05 (Trinta e sete reais e cinco centavos);
II – O valor unitário do lote 3 (AÇOUGUE - CARNE FRANGO - PEITO) fica reajustado em R$ 0,81 (Oitenta e um centavos), passando para R$ 16,81 (Dezesseis reais e oitenta e um centavos).
III – O valor unitário do lote 4 (AÇOUGUE - CARNE FRANGO COXA E SOBRE COXA) fica reajustado em R$ 4,35 (Quatro reais e trinta e cinco centavos), passando para R$ 19,85 (Dezenove reais e oitenta e cinco centavos).
IV – O valor unitário do lote 2 (AÇOUGUE – CARNE BOVINA MOÍDA) fica reajustado em R$ 6,50 (Seis reais e cinquenta centavos), passando para R$ 38,59 (Trinta e oito reais e cinquenta e nove centavos).

CLÁUSULA SEGUNDA- Efeitos:

• As alterações e condições estabelecidas neste Termo Aditivo terão efeitos prospectivos, passando a vigorar integralmente a partir da data de publicação.
• As demais cláusulas e condições do contrato original que não foram expressamente alteradas ou revogadas por este Aditivo permanecem válidas e em pleno vigor.

E, por assim estarem ajustados firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas abaixo.

BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, 27/04/2026.

Contratante	Contratado
NESTOR KENEAR	***ADRIEL RIBEIRO DE SOUZA***
Prefeito Municipal	Representante

Publicado por:
Flavio Augusto Gonzales Batista
Código Identificador:52E65BBB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 31/2026 DIVULGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO FINAL E HOMOLOGAÇÃO DO PSS

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE – PR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 31/2026
DIVULGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO FINAL E HOMOLOGAÇÃO DO PSS
A Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque – PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO, a divulgação da classificação final e homologação do Processo Seletivo para Estagiários, conforme anexo I:

1. DISPOSIÇÕES FINAIS
Este edital entra em vigor na data de sua publicação, tendo validade de 02 (dois) anos para a realização das convocações, contados a partir da data de sua publicação. Demais informações poderão ser obtidas junto à Prefeitura Municipal.
Revogadas as disposições em contrário, este edital entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque – PR, 29 de abril de 2026.

Comissão Organizadora

ROZANA KENEAR
Presidente

ROSANGELA GULANOSKI
Membro

BEATRIZ FORNARI
Membro

ANEXO I

CLASSIFICAÇÃO FINAL DA PROVA:

CURSO	CLASSIF.	NOME	PONTUAÇÃO	SITUAÇÃO
Administração	**01º**	OTAVIO AUGUSTO ZOLANDEK	96,70%	Aprovado
Administração	**02º**	LUCIÉLI FARIAS	76,70%	Aprovado
Administração	**03º**	GEYSIANNE R. DA SILVA KLOSTER	58,30%	Aprovado
Ciências Contábeis	**01º**	MARIA EDUARDA JOAS	83,30%	Aprovado
Direito	**01º**	ATAIR FERREIRA	86,70%	Aprovado
Educação Física	**01º**	ANA KEILA PIRES DE ALMEIDA	55,00%	Aprovado
Enfermagem	**01º**	MARCELA DE FÁTIMA DOS SANTOS	80,00%	Aprovado
Enfermagem	**02º**	LUANA KELNER FERREIRA	75,00%	Aprovado
Enfermagem	**03º**	DIENEFER DOS SANTOS KUNAST	65,00%	Aprovado
Farmácia	**01º**	KAUANA CHAVAREN DA SILVA	88,30%	Aprovado
Farmácia	**02º**	MARIAH CLARA FERREIRA REIS	85,00%	Aprovado
Farmácia	**03º**	BERNARDO BECHER DA VEIGA	76,70%	Aprovado
Fisioterapia	**01º**	DHIENIFFER ROSA DE OLIVEIRA	73,30%	Aprovado
Nutrição	**01º**	THAIS E. DE OLIVEIRA STRADA	80,00%	Aprovado
Nutrição	**02º**	VANESSA NAHM	75,00%	Aprovado
Odontologia	**01º**	GABRIELY CARDOSO DE SOUZA	83,30%	Aprovado
Pedagogia	**01º**	JAINE STEMPNIAK	71,70%	Aprovado
Pedagogia	**02º**	SELMA DA APARECIDA S. PENTEADO	71,70%	Aprovado
Pedagogia	**03º**	VITORIA C. DE OLIVEIRA ZAMPIER	65,00%	Aprovado
Pedagogia	**04º**	SOROIA CRISTINA NUNES DE JESUS	63,30%	Aprovado
Pedagogia	**05º**	LETICIA LUIZA FIUZA VENEK	58,30%	Aprovado
Pedagogia	**06º**	JESSICA DAIANE DA LUZ	55,00%	Aprovado
Pedagogia	**07º**	NOELI DA AP. SOARES CARVALHO	35,00%	Aprovado
Psicologia	**01º**	AUGUSTO FREITAS LIMA	90,00%	Aprovado
Psicologia	**02º**	MARIANA DA LUZ A. VESTIMBERG	76,70%	Aprovado
Serviço Social	**01º**	BEATRIZ DE FÁTIMA GALVÃO	71,70%	Aprovado

Publicado por:
Tanatã Rosendo de Almeida
Código Identificador:125251A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
OFÍCIO Nº 289/2026

OFÍCIO Nº 289/2026 Curitiba/PR, 28 de abril de 2026.

Assunto: Publicação do extrato do Protocolo de Intenções do CIPS

A/C
Exmos. Srs. Prefeitos e Secretários Municipais de Saúde consorciados ao CIPS

Excelentíssimos Senhores,

A adequação institucional do Consórcio Intergestores Paraná Saúde - CIPS à Lei Federal nº 11.107/2005 caminha a passos largos, em cumprimento ao Termo de Ajustamento de Conduta celebrado com o Ministério Público Estadual. Após aprovação do Novo Protocolo de Intenções, por unanimidade, em Assembleia Geral Extraordinária realizada em 24 de junho de 2025, o documento já foi assinado por todos os entes consorciados, e todos os Projetos de Lei de ratificação já foram protocolados nas Casas Legislativas dos respectivos entes. Inclusive, já há diversas leis de ratificação aprovadas e publicadas por Municípios consorciados, e pelo Estado do Paraná.

Nesse momento, para garantir a validade jurídica da operação e da personalidade jurídica do Novo CIPS, para além da lei municipal de ratificação, **há necessidade de publicação do Protocolo de Intenções nos diários oficiais locais de cada ente consorciado.**

A publicação pode ser realizada apenas pela via de extrato, que contenha o link de acesso à íntegra do documento. Para auxiliar nessa tarefa, o CIPS encaminha em anexo minuta do extrato do protocolo de intenções (com o link) para ser publicado no Diário Oficial local utilizado por este Município.

Diante disso, requeremos os préstimos de Vª. Sª. para que, **em até 15 (quinze) dias, promova a publicação do extrato do Protocolo de Intenções no diário oficial local, remetendo cópia da publicação para o e-mail oficial do CIPS (consorcio@consorcioparanasaude.com.br),** para registro e comprovação perante o Ministério Público.

Em caso de dúvidas, nossa equipe técnica está à disposição para prestar o suporte necessário.

Renovamos nossos protestos de elevada estima e distinta consideração.

CARLOS ROBERTO KALCKMANN SETTI:87649225968

Assinado de forma digital por CARLOS ROBERTO KALCKMANN SETTI:87649225968
Dados: 2026.04.28 11:37:16 -03'00'

CARLOS ROBERTO KALCKMANN SETTI
Diretor Executivo

ANEXO – Modelo sugerido de extrato para publicação

EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

Objeto: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados.

Fundamento Legal: artigo 241 da Constituição Federal e Lei Federal nº. 11.107/2005. Data de aprovação: 24/06/2025.
Vigência: prazo indeterminado.

Link de acesso ao protocolo de intenções:
https://www.consorcioparanasaude.com.br/?page_id=16519

Publicado por:
Tanatã Rosendo de Almeida
Código Identificador:CF39A1D4

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO 171/2026

DECRETO N.º 171/2026

SÚMULA: Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional SUPLEMENTAR junto ao orçamento do Município de Boa Ventura De São Roque, para o Exercício de 2026 no total de R$ 276.400,00 (duzentos e setenta e seis mil e quatrocentos reais).

O Prefeito Municipal de Boa Ventura de São Roque, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e em conformidade com as disposições da Lei Federal n.º 4.320/64 combinados com a Lei Municipal n.º 1.320/2025 resolve:
DECRETAR
Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Abertura de Crédito Adicional SUPLEMENTAR junto ao orçamento do Município de Boa Ventura de São Roque para o exercício de 2026, na importância de R$ 276.400,00 (duzentos e setenta e seis mil e quatrocentos reais), mediante as seguintes providências:
· **Suplementação de rubricas de despesa nas dotações orçamentárias:**

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
05	Secretaria de Educação, Cultura e Esportes	
05.001	Departamento de Educação	
12.361.520.2.41	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2080	0000 Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
	SUBTOTAL	50.000,00
06	Secretaria de Saúde	
06.001	Fundo Municipal de Saúde	
10.301.601.2.82	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3531	0000 Recursos Ordinários (Livres)	156.000,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3551	0000 Recursos Ordinários (Livres)	1.200,00
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
3561	0000 Recursos Ordinários (Livres)	35.000,00
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3581	0000 Recursos Ordinários (Livres)	18.000,00
3.3.90.46.00.00	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	
3682	0000 Recursos Ordinários (Livres)	16.200,00
	SUBTOTAL	226.400,00
	TOTAL	**276.400,00**

Art. 2.º - Como fontes de recurso para cobertura dos créditos abertos no artigo 1.º serão utilizados:
1. O Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício de 2025 das fontes de recursos abaixo relacionadas, conforme previsto no inciso I, do § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº. 4.320/64:

Fonte	Descrição	Valor
00000	Recursos Ordinários (Livres)	276.400,00
TOTAL		**276.400,00**

Art. 3º - Das alterações constantes deste Decreto ficam também alteradas as ações do PPA instituídas através da Lei Municipal n.º 1.302/2025, e o Anexo de Metas e Prioridades da Lei Municipal n.º 1.303/2025 Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, a Programação Financeira e o Cronograma de Desembolso de 2026 no que couber.
Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 28 de abril de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janete Aparecida de Oliveira Soares
Código Identificador:6815886D

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO 172/2026

DECRETO N.º 172/2026

SÚMULA: Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional SUPLEMENTAR junto ao orçamento do Município de Boa Ventura De São Roque, para o Exercício de 2026 no total de R$ 152.199,97 (cento e cinquenta e dois mil e cento e noventa e nove reais e noventa e sete centavos).

O Prefeito Municipal de Boa Ventura de São Roque, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e em conformidade com as disposições da Lei Federal n.º 4.320/64 combinados com a Lei Municipal n.º 1.320/2025 resolve:
DECRETAR
Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Abertura de Crédito Adicional SUPLEMENTAR junto ao orçamento do Município de Boa Ventura de São Roque para o exercício de 2026, na importância de R$ 152.199,97 (Cento e Cinquenta e Dois Mil e Cento e Noventa e Nove Reais e Noventa e Sete Centavos), mediante as seguintes providências:
· **Suplementação de rubricas de despesa nas dotações orçamentárias:**

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
05	Secretaria de Educação, Cultura e Esportes	
05.003	Divisão de Cultura	
13.392.562.2.54	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE CULTURA	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3120	0000 Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
3122	1154 Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - COVENIO SETU 220/2026 SIT 83611	24.700,00
	SUBTOTAL	34.700,00
09	Secretaria de Agricultura e Desenvolvimento	
09.002	Atividades do Fundo Municipal Agropecuário	
20.606.902.2.126	EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DO FUNDAF - FUNDO MUNICIPAL AGROPECUARIO	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
7036	1099 Transferências Voluntárias Públicas Federais - PROPOSTA 7724/2024 AQUIS DE MAQ. E EQUIP.	117.499,97
	SUBTOTAL	117.499,97
	TOTAL	**152.199,97**

Art. 2.º - Como fontes de recurso para cobertura dos créditos abertos no artigo 1.º serão utilizados:
1. O Excesso de Arrecadação por Fonte de Receita, de acordo com o inciso II e § 3º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64, conforme demonstrativo a seguir:

Conta da receita		
Receita	Descrição	Valor
1.7.2.9.99.0.1.05.00.00.00.00	CONVENIO SETU 220/2026 SIT 83611 - PROG PARANÁ + EVENTOS	24.700,00
2.4.1.9.99.0.1.13.00.00.00.00	TRANSFERENCIA MAPA - PROPOSTA 7724 - CONV 958768/2024- AQUISIÇÃO DE MAQUINAS EQUIPAMENTOS	104.308,33
	TOTAL	**129.008,33**

2. O Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício de 2025 das fontes de recursos abaixo relacionadas, conforme previsto no inciso I, do § 1º do artigo 43 da Lei Federal nº. 4.320/64:

Fonte	Descrição	Valor
01099	Transferências Voluntárias Públicas Federais - PROPOSTA 7724/2024 AQUIS DE MAQ. E EQUIP.	13.191,64
00000	Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
TOTAL		**23.191,64**

Art. 3º - Das alterações constantes deste Decreto ficam também alteradas as ações do PPA instituídas através da Lei Municipal n.º 1.302/2025, e o Anexo de Metas e Prioridades da Lei Municipal n.º 1.303/2025 Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, a Programação Financeira e o Cronograma de Desembolso de 2026 no que couber.
Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque, 29 de abril de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janete Aparecida de Oliveira Soares
Código Identificador:B51461C6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO "ELETRÔNICO" Nº 014/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO "ELETRÔNICO" Nº 014/2026
O **MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA**, Estado do Paraná, comunica aos interessados que fará realizar licitação na modalidade acima, do tipo: "**MENOR PREÇO POR ITEM**", visando o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS, DE PRIMEIRA LINHA, DEVIDAMENTE CERTIFICADOS PELOS ÓRGÃOS COMPETENTES, DESTINADOS À MANUTENÇÃO E REPOSIÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS E MÁQUINAS PERTENCENTES AO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA/PR.**
- DATA DE ABERTURA: 14/05/2026
- HORÁRIO: 09h00min
- LOCAL: www.gov.br/compras/pt-br
A íntegra do instrumento acima poderá ser obtida pessoalmente nesta Prefeitura na Avenida Cícero Barbosa Sobrinho, 1190, no horário das 07h30min às 11h30min e das 13h as 17h de segunda a sexta-feira, ou pelo site: www.boavistadaaparecida.pr.gov.br, informações pelo telefone (45) 3287-8328.
Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicaf até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.
P U B L I Q U E - S E
Boa Vista da Aparecida – PR, em 27 de abril de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danieli Sebold
Código Identificador:0A155BFF

LICITAÇÃO
DECRETO Nº 134/2026

DECRETO Nº 134/2026
DATA: 29/04/2026

SÚMULA: Declaro FRACASSADO o Processo Licitatório nº 014/2026 na modalidade Concorrência Eletrônica nº 003/2026, e dá outras providências.

O Sr. **Eduardo José Henrichs**, Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei.

DECRETA

Art. 1º - Fica DECRETADO **"Fracassado"** o Processo Licitatório nº 014/2026, na modalidade Concorrência Eletrônica nº 003/2026, referente a contratação de empresa especializada para execução de recapeamento de Estrada Vicinal em Concreto Betuminoso Usinado a Quente (CBUQ), contemplando a revitalização do trevo de acesso ao Município de Boa Vista da Aparecida/PR.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Boa Vista da Aparecida – PR, em 29 de abril de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mateus Panisson Zucco
Código Identificador:9A3E9ACD

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO N° 43/2026

EXTRATO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO N° 43/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA.

CONTRATADA: CASCAVEL MAQUINAS AGRICOLAS LTDA.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE UM TRATOR AGRÍCOLA EM ATENDIMENTO A SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA/PR., ATRAVÉS DO CONVÊNIO Nº 986/2025, COM O ESTADO DO PARANÁ, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DA AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEAB..

VALOR DO CONTRATO: R$ 234.063,00 (duzentos e trinta e quatro mil e sessenta e três reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O Prazo de vigência do presente contrato é de 12 (doze) meses, contado a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos.

FISCAL DO CONTRATO: JEFFERSON RAMON RIGATTI .

Boa Vista da Aparecida – PR, em **29 de abril de 2026**.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karen Aline Dos Passos
Código Identificador:CEB9A521

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 42/2026

EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 42/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA.

CONTRATADA: DHONATA DA SILVA SANTOS 12215766905.

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE SERVIÇOS MECÂNICOS, TROCA DE ÓLEO E ALINHAMENTO NOS VEÍCULOS E MÁQUINAS PESADAS DE DIVERSAS MARCAS E MODELOS

PERTENCENTES AO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA/PR..

VALOR DO CONTRATO: R$ 911.950,50 (novecentos e onze mil, novecentos e cinquenta reais e cinquenta centavos).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O Prazo de vigência do presente contrato é de 12 (doze) meses, contado a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos.

FISCAL DO CONTRATO: CELIO ROBERTO FERREIRA.

Boa Vista da Aparecida – PR, em **29 de abril de 2026**.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karen Aline Dos Passos
Código Identificador:8EA94864

LICITAÇÃO
TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 001/2026 DO CONTRATO Nº 55/2025 ENTRE O MUNICIPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA E A EMPRESA MOBILE AUTOMÓVEIS E SERVIÇOS LTDA

MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA, CNPJ/MF nº 78.121.985/0001-09, com sede e foro na cidade de Boa Vista da Aparecida, Estado do Paraná, na Av. Cícero Barbosa Sobrinho, 1190, Centro, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, em exercício, Sr. **Rildo Jose Peloso**, brasileiro, divorciado, comerciante, inscrito no CPF/MF n° 773.058.689-49, residente e domiciliado em Boa Vista da Aparecida, Estado do Paraná**,** resolve modificar bilateralmente o Contrato nº 55/2025, conforme Processo Licitatório de Inexigibilidade nº **11/2025**, que se regerá pela legislação pertinente, Lei Federal nº 14.133/21, com as alterações introduzidas posteriormente e pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO REAJUSTE
O presente Instrumento contratual tem como objetivo a modificação do valor total do contrato referente ao reajuste estabelecido no contrato pela cláusula 5.1.1 que prevê o reajuste anual do orçamento estimado baseado no índice IPCA dos últimos doze meses em 5,17% (cinco vírgula dezessete porcento).
Sendo assim, fica acrescido o montante de R$ 6.167,81 (seis mil, cento e sessenta e sete reais com oitenta e um centavos, passando o valor total do contrato para R$ 125.467,81 (cento e vinte e cinco mil, quatrocentos e sessenta e sete reais com oitenta e um centavos).

CLÁUSULA SEGUNDA – DISPOSIÇÕES GERAIS
Permanecem em plena vigência todas as demais disposições contratuais que não colidirem com o presente termo.

Boa Vista da Aparecida, 07 de abril de 2026.

Município de Boa Vista da Aparecida
Contratante
RILDO JOSE PELOSO
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Karen Aline Dos Passos
Código Identificador:5FDC9FDF

RECURSOS HUMANOS
DECRETO N.º 135/2026.

DECRETO nº 135/2026
Data: 29/04/2026

SÚMULA: Altera parcialmente o Decreto nº 378 de 18 de dezembro de 2025, que Concede designações aos servidores ocupantes de cargos efetivos, e dá outras providências.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS, Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei,
CONSIDERANDO, o contigo na Lei Municipal nº 358/2020 c/c Lei Municipal nº 181/2015 e ainda nas Leis Municipais nº 886/2025 e 889/2025;
CONSIDERANDO o contigo na Lei Municipal nº 234 de 03/04/2019.
DECRETA
Art. 1º. Fica alterado o artigo 1º do Decreto nº 378 de 18 de dezembro de 2025, que passará a vigorar com a seguinte redação:
"Art. 1º - Ficam concedidas, a partir de 1º de abril de 2026, as gratificações de exercício Funcional em Regime de Tempo Integral e Dedicação Exclusiva GTIDE aos servidores efetivos à título de função gratificada, conforme abaixo nominados:

Servidor	*Matricula*	*Cargo*	*%*
Antonio Jorge Paz	*115606*	*Operador de Máquinas Rodoviárias*	*00%*
Ari Ribeiro de Almeida	*1175106*	*Motorista de Caminhão*	*60%*
Clemir Antonio da Silva	*117935*	*Operador de Máquinas Rodoviárias*	*40%*
Jair Muller	*1175041*	*Motorista de Caminhão*	*60%*
Vilso Francisco Zeni	*1174118*	*Operador de Máquinas Agrícolas*	*10%*
Odair Berti	*117625*	*Motorista*	*60%*
Gemersão Luiz Viganó	*053*	*Operador de Escavadeira Hidráulica*	*60%*
Edemar José Cuhn	*117501*	*Operador de Máquinas Rodoviárias*	*10%*

....."
Art. 2º. Ficam ratificadas as demais disposições do Decreto nº 378 de 18 de dezembro de 2025.
Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, surtindo seus efeitos financeiros retroativamente a 1º de abril de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – Pr, em 29 de abril de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Pereira de Lima
Código Identificador:EC6B57DB

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 136 2026

DECRETO nº 136/2026
Data: 29/04/2026

SÚMULA: Dispõe sobre prorrogação de contrato de trabalho de servidora municipal temporária, para exercer o cargo temporário de Médico 40H ESF - Temporário, de acordo com o Processo Seletivo nº 02/2025 e da outras providências.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS, Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – Pr, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei,

CONSIDERANDO a vacância temporária do cargo de Assistente Administrativo, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, e a necessidade de continuidade dos serviços públicos essenciais prestados pelo setor;

DECRETA

Art. 1º - Fica prorrogado o prazo de duração da nomeação da Servidora Pública Temporária, contratada por tempo determinado para desempenho de atividades, através do Processo Seletivo nº 02/2025, o qual passará a vigorar da forma abaixo descrita:

Cargo: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO – TEMPORÁRIO				
	Servidor (a)	**CPF**	**Inicio**	**Fim**
1.	**Gislaine Ardengue**	**020.422.060-24**	**13/05/2026**	**12/05/2027**

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, em 29 de abril de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Regina Weierbacher
Código Identificador:C3DE8576

RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO PSS 03 2024

EXTRATO DE ADITIVO DE CONTRATO

PARTE: Município de Boa Vista da Aparecida e **GISLAINE ARDENGUE.**

OBJETO: O objetivo do presente contrato é a prestação de serviços na função de **Assistente Administrativo**, por 40 (quarenta) horas semanais, que a contratada prestará ao contratante.

VALOR: R$ 1.783,10 (um mil, setecentos e oitenta e três reais e dez centavos).

LEGISLAÇÃO: Processo Seletivo Nº 03/2024.

Boa Vista da Aparecida, em 29 de abril de 2026.

EDUARDO JOSE HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Regina Weierbacher
Código Identificador:0189DC9E

RECURSOS HUMANOS
PROCESSO SELETIVO Nº 02/2025 EDITAL Nº 54/2026

PROCESSO SELETIVO Nº 02/2025
Edital nº 54/2026
Data: 29/04/2026

O Prefeito de Boa Vista da Aparecida – PR, no uso de suas atribuições legais, mediantes as condições estipuladas no Edital 05/2023, nos termos do artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, em conformidade com a Constituição Federal e demais disposições atinentes a matérias, resolve:

TORNAR PÚBLICO

Art. 1º. Tornar público a candidata eliminada no Processo Seletivo nº 02/2025, ante ao **NÃO COMPARECIMENTO** para apresentação da documentação exigida em atendimento ao **Edital de Convocação 53/2025**, conforme segue:

Cargo: Mãe Social – Temporário				
INSC.	NOME	D. DE NASC.	PONT.	CLASSIF.
51	Elizete Trevisan	24/08/1965	72,00	3º

Art. 2º. Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

Boa Vista da Aparecida, 29 de abril de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Regina Weierbacher
Código Identificador:F93FE692

RECURSOS HUMANOS
PROCESSO SELETIVO Nº 02/2025 EDITAL Nº 55/2026

PROCESSO SELETIVO Nº 02/2025
Edital nº 55/2026
Data: 29/04/2026

O Prefeito de Boa Vista da Aparecida – PR, no uso de suas atribuições legais, mediantes as condições estipuladas no Edital 05/2023, nos termos do artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, em conformidade com a Constituição Federal e demais disposições atinentes a matérias, resolve:

CONSIDERANDOo memorando interno nº 117/2026 da Secretaria Municipal de Assistência Social, solicitando a contratação de Mãe Social para atuar na Casa Lar,
CONSIDERANDO o Edital 054/2026 de não comparecimento da candidata Elizete Trevisan,
TORNAR PÚBLICO
Art. 1º. A convocação da candidata abaixo relacionada, aprovada no Processo Seletivo nº. 02/2025, conforme Edital de Abertura nº. 01/2025 e Edital de Homologação do Resultado Final nº. 08/2025, conforme segue:

Cargo: Mãe Social – Temporário				
INSC.	NOME	D. DE NASC.	PONT.	CLASSIF.
135	Jociele Aparecida Guedes	26/05/1988	65,00	4º

Art. 2º. Fica convocada a candidata acima descrita para comparecer na Divisão de Recursos Humanos desta Municipalidade no prazo de **72 (setenta e duas) horas, após sua publicação**, em horário das **07:30 as 11:30 e das 13:00 as 17:00 horas**, munidos dos seguintes documentos:

(Original e Cópia) - RG e CPF; Carteira de Trabalho; Pis / Pasep / NIT; Em casos de CTPS digital o número pode ser emitido através do Extrato do CNIS, disponível no site do MEU INSS; Título de Eleitor e comprovante de quitação eleitoral; A certidão de Quitação Eleitoral pode ser emitida pelo app do E-Título ou pelo site do TSE; Carteira Nacional de Habilitação; Comprovante de Endereço; Comprovante de quitação militar (se sexo masculino); Comprovação de estado civil (Nascimento/Casamento); Escolaridade e Registro no Conselho de Classe; Certidão de antecedentes criminais expedida pela justiça estadual; Certidão de Antecedentes Criminais; Foto 3 x 4 (recente); Foto Digital estilo 3x4; Hemograma Completo (válido o exame dos últimos 30 dias); Exame Toxicológico (quando cargo de Motorista); Tipagem Sanguínea; Atestado Médico; Declaração de Bens ou última declaração de Imposto de Renda; Se cônjuge (casados); Caso filhos menores de 21 anos, apresentar: RG e CPF, declaração de matrícula (caso estudante até o ensino médio), Certeira de Vacinação (menores de 14 anos); Números de Telefone (fixo e celular); Número da Conta Pagamento (salário), podendo ser das seguintes instituições: SICREDI e SICOOB.

Art. 3º. O não comparecimento para atender o presente Edital e confirmar a aceitação da vaga, serão considerados como desistentes e a candidata perderá o direito de aprovação do Processo Seletivo, **conforme item 1.6 do Edital nº 01/2025**.

Art. 4º. Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

Boa Vista da Aparecida, 29 de abril de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Regina Weierbacher
Código Identificador:05EA0C7C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

CAMARA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL
PORTARIA 015/2026

PORTARIA Nº 015/2026
A Comissão Executiva da Câmara Municipal de Bocaiúva do Sul, no uso de suas atribuições legais previstas no inciso IV, do artigo 36, do Regimento interno da Câmara Municipal, resolve:

CONSIDERANDO o requerimento da servidora ANA PAULA PAZIN;

CONSIDERANDO a necessidade de continuidade dos serviços administrativos desta Câmara Municipal em razão do reduzido quadro de servidores;

CONSIDERANDO a manifestação contábil quanto à existência de disponibilidade financeira e orçamentária;

CONSIDERANDO o parecer jurídico emitido pela Assessoria Jurídica desta Casa Legislativa;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a conversão em indenização das férias da servidora ANA PAULA PAZIN, referentes ao período aquisitivo de 06/01/2025 a 05/01/2026, nos termos do art. 162 da Lei Municipal nº 015/2005.

Art. 2º Determinar ao setor competente que adote as providências administrativas e financeiras necessárias para o pagamento da indenização.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Bocaiúva do Sul – PR, 29 de abril de 2026.

CARLOS RODRIGO ISRAEL
Presidente da Câmara Municipal

ADILSON SERGIO SCREMIN
1º Secretário da Câmara Municipal

RAFAEL DA CRUZ VIDAL
2º Secretário da Câmara Municipal

Publicado por:
Fernanda Borato Schlickmann
Código Identificador:E5DC3431

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO Nº 27/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026
PROCESSO Nº 54/2026

Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM INSTALAÇÃO DE PISO MODULAR PP. SOBRE CONTRAPISO NIVELADO COM DEMARCAÇÃO DAS MODALIDADES ESPORTIVAS COM PINTURA EM EPOX POLIAMIDA BRANCO, COM FORNECIMENTO DE MATÉRIAS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS.**

VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO: **R$ 162.759,24 (Cento e sessenta e dois mil, setecentos e cinquenta e nove reais e vinte e quatro centavos).**
Emissão: 29/04/2026
A sessão de julgamento eletrônico da licitação será realizada no endereço eletrônico www.gov.br/compras/pt-br, iniciando-se no dia **15 de maio de 2026**, às **08:30 horas** e será conduzido pelo Agente de contratação, designados nos autos do processo em epígrafe.
O **Edital e seus Anexos** estarão disponíveis aos interessados no Setor de Compras e Licitações desta Prefeitura, e através da Internet pelos endereços eletrônicos: Portal de Compras Governamentais no endereço eletrônico: www.gov.br/compras/pt-br, Portal de Transparência, no endereço eletrônico: https://bocaiuva.eloweb.net/portaltransparencia/licitacoes, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP): https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1 e sitio da Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul no endereço eletrônico: https://bocaiuvadosul.pr.gov.br/licitacao/.
As informações administrativas relativas a este Edital poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações: E-mail: licitacaobocaiuvadosul@gmail.com, Telefones: (41) 92003-9870, Endereço: Rua Carlos Alberto Ribeiro, nº 21, Bairro Centro, Bocaiúva do Sul – PR.

ESTEFANIA TAVARES FREITAS SILVA BUSATO
Agente de Contratação

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:570B6127

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO Nº 28/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 28/2026
PROCESSO Nº 55/2026

Objeto: **AQUISIÇÃO DE 1 (UM) VEÍCULO TIPO VAN CAPACIDADE MÍNIMA DE 16 (DEZESSEIS) LUGARES, PARA TRANSPORTE DE PASSAGEIROS E 1 (UM) VEÍCULO HATCH 5 (CINCO) LUGARES, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES DA RESOLUÇÃO SESA/PR N°516/2024 E N°1699/2024.**

VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO: **R$490.153,10 (quatrocentos e noventa mil, cento e cinquenta e três reais e dez centavos).**
Emissão: 29/04/2026
A sessão de julgamento eletrônico da licitação será realizada no endereço eletrônico www.gov.br/compras/pt-br, iniciando-se no dia **18 de maio de 2026**, às **08:30 horas** e será conduzido pelo Agente de contratação, designados nos autos do processo em epígrafe.
O **Edital e seus Anexos** estarão disponíveis aos interessados no Setor de Compras e Licitações desta Prefeitura, e através da Internet pelos endereços eletrônicos: Portal de Compras Governamentais no endereço eletrônico: www.gov.br/compras/pt-br, Portal de Transparência, no endereço eletrônico: https://bocaiuva.eloweb.net/portaltransparencia/licitacoes, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP): https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1 e sitio da Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul no endereço eletrônico: https://bocaiuvadosul.pr.gov.br/licitacao/.
As informações administrativas relativas a este Edital poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações: E-mail: licitacaobocaiuvadosul@gmail.com, Telefones: (41) 92003-9870, Endereço: Rua Carlos Alberto Ribeiro, nº 21, Bairro Centro, Bocaiúva do Sul – PR.

ESTEFANIA TAVARES FREITAS SILVA BUSATO
Agente de Contratação

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:9CA9691B

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO CONTRATO 84 – CHAMADA PÚBLICA 03/2025
INEXIGIBILIDADE 17/2025

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA O CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS CONFORME O EDITAL E SEUS ANEXOS
CONTRATO 84/2026
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO COLETA DE RESÍDUOS
CONTRATADO: JOÃO CARLOS RIBEIRO DE SIQUEIRA
CPF: XXX.890.XXX-20
VALOR: R$ 57.736,80 (Cinquenta e sete mil setecentos e trinta e seis reais e oitenta centavos)

VIGÊNCIA DO CONTRATO: 27/04/2026 a 27/04/2028

BOCAIÚVA DO SUL, 27 DE ABRIL DE 2026.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:14354830

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO - CONTRATO Nº 85/2026 - PREGÃO Nº 22/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 1 (UM) VEÍCULO FURGÃO TIPO AMBULÂNCIA PARA TRANSPORTE TIPO B E 1 (UM) VEÍCULO TIPO VAN CAPACIDADE MÍNIMA DE 16 (DEZESSEIS) LUGARES, PARA TRANSPORTE DE PASSAGEIROS, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES DA RESOLUÇÃO SESA/PR N°1357/2025.

CONTRATADO: MBR COMERCIO DE VEICULOS
CNPJ: 14.480.377/0001-08
VALOR: R$ 299.000,00 (duzentos e noventa e nove mil reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) MESES.

Bocaiúva do Sul, 29 de abril de 2026.

FRANKLYN EDUARDO ALVES
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:04015FAA

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO - CONTRATO Nº 86/2026 - PREGÃO Nº 22/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 1 (UM) VEÍCULO FURGÃO TIPO AMBULÂNCIA PARA TRANSPORTE TIPO B E 1 (UM) VEÍCULO TIPO VAN CAPACIDADE MÍNIMA DE 16 (DEZESSEIS) LUGARES, PARA TRANSPORTE DE PASSAGEIROS, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES DA RESOLUÇÃO SESA/PR N°1357/2025.

CONTRATADO: CHANSON VEICULOS LTDA
CNPJ: 03.326.331/0003-76
VALOR: R$ 288.000,00 (duzentos e oitenta e oito mil reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) MESES.

Bocaiúva do Sul, 29 de abril de 2026.

FRANKLYN EDUARDO ALVES
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:E952EA21

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE HOMOGAÇÃO - PREGÃO Nº 22/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO DE LICITAÇÃO

O Prefeito do Município de Bocaiúva do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133, de 1º de Abril de 2021 e alterações posteriores, nos termos do Parecer da Procuradoria Geral deste Município e dos trabalhos conclusivos da Comissão Permanente de Licitação, resolve:

HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

Licitação nº:	22/2026
Modalidade nº:	Pregão
Data Homologação:	29/04/2026
Objeto da Licitação:	Aquisição de 1 (um) veículo furgão tipo Ambulância para transporte tipo B e 1 (um) veículo tipo Van capacidade mínima de 16 (dezesseis) lugares, para transporte de passageiros, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações da Resolução SESA/PR n°1357/2025.

Fornecedores com itens Homologados:

1) MBR COMERCIO DE VEICULOS inscrito no CNPJ/CPF Nº 14.480.377/0001-08 no valor total dos itens vencidos de R$ 299.000,00 (duzentos e noventa e nove mil reais).

2) CHANSON VEICULOS LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 03.326.331/0003-76 no valor total dos itens vencidos de R$ 288.000,00 (duzentos e oitenta e oito mil reais).

Bocaiúva do Sul, 29 de abril de 2026.

FRANKLYN EDUARDO ALVES
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:67F89388

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO 6 DO CONTRATO N°63-2023

TERMO ADITIVO

Sexto Termo Aditivo do Contrato N°63/2023, que são partes o **MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO SUL**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua São Paulo, nº 185, Centro, inscrita sob o CNPJ/MF nº 01.612.443/0001-04 neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. HELIO JOSE SURDI, portador do CPF nº. 757.804.379-04 e CI nº. 4.176.318-3, a seguir denominada **CONTRATANTE** e a empresa **SSE SOLUÇÕES EM SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 17.430.143/0001-36, com sede à Rua Guaíba, nº 494, centro, na cidade de Ampére, Estado do Paraná, neste ato representada pelo Sr. RICARDO HENRIQUE DAMBROS, portador da Cédula de Identidade nº 9.354.559-1 SSP/PR e do CPF nº 081.621.139-67, a seguir denominada **CONTRATADA**, de comum acordo as partes retro qualificadas resolvem aditivar o contrato mediante as cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO REAJUSTE
Fica reajustado o valor do **Item 1** passando o valor mensal de **R$ 3.263,26 (três mil, duzentos e sessenta e três reais e vinte e seis centavos)** para **R$ 3.386,25 (três mil, trezentos e oitenta e seis reais e vinte e cinco centavos)**, totalizando um aumento do presente contrato no montante de **R$ 1.475,88 (um mil, quatrocentos e setenta e cinco reais e oitenta e oito centavos).**

CLÁUSULA SEGUNDA: As demais cláusulas contratuais permanecem inalteradas.

E, por estarem às partes justas e contratadas firmam o presente Termo Aditivo, que passa a integrar o contrato originário, bem como, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Bom Jesus do Sul – PR, 29 de abril de 2026.

MUNICIPIO DE BOM JESUS DO SUL
- Contratante-

SSE SOLUÇÕES EM SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA
- Contratada-

TESTEMUNHAS:

_____
ALCIONE MAZZOCATO

_____
JUCIELI DAL PIZZOL DE MATTOS

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:AC4EF5B0

ADMINISTRAÇÃO
CONCURSO PÚBLICO N° 001/2026 EDITAL Nº 015/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, **HELIO JOSE SURDI,** no uso de suas atribuições legais;
Considerando o Edital nº 001/2026, de Abertura do Concurso Público de Bom Jesus do Sul, publicado em 06 de fevereiro de 2026;
Considerando o Edital nº 014/2026 com o resultado preliminar da prova prática, publicado em 27 de abril de 2026;

TORNA PÚBLICO:

Art. 1º - O resultado da prova prática, conforme estabelecido no Edital de Abertura do Concurso Público de Bom Jesus do Sul - PR, para os candidatos de acordo com anexos deste Edital.
Art. 2º - É considerado aprovado o candidato que obtiver no **mínimo 50,00 (cinquenta) pontos ou mais**, sendo os demais candidatos eliminados do Concurso Público.
Art. 3º - Os candidatos que interpuseram recurso contra o resultado preliminar da prova prática poderão consultar a resposta individualmente na "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico https://concursos.unioeste.br/.
Art. 4º - O Anexo I contém o resultado da prova prática após prazo para recursos e o Anexo II contém o status dos recursos contra o resultado preliminar da prova prática cadastrados do site da UNIOESTE/COGEPS durante o prazo estabelecido em cronograma.
Art. 5º - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, 29 de abril de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito do Município de Bom Jesus do Sul - PR

ANEXO I – RESULTADO DA PROVA PRÁTICA – POR CARGO

MOTORISTA DE VEÍCULO		
Inscrição	**Candidato**	**Resultado**
585	ALEXANDRE DAWIES	100
405	BRUNO DIAZ	Ausente
421	CEZAR FERREIRA DE LIMA	100
407	CLEONICE DA SILVA	97.5
582	DAVI PUHL	100
536	DIEVERSON BACH DE SOUZA	100
164	DOUGLAS HENRIQUE KOVALSKI	97.5
111	EDEMAR FAGUNDES CHERETTA	85
20	EMERSON RODRIGO GARCIA	100
353	FELIPE CARVALHO	97.5
92	JOEL CAVAGNOLLI	90
528	LEANDRO KOVALSKI	Ausente
134	LEANDRO LUIZ HOENIG	100
258	MARCOS VINICIUS RODRIGUES DE PAULA	97.5
98	NELI APARECIDA CONTERNO	*Desclassificado
280	OSVALDIR ROSSONI	87.5
653	OZIEL VICTOR DOS SANTOS DA CRUZ	Ausente
446	RENATO CAVALHEIRO DA ROSA	100
596	ROGÉRIO AUGUSTO SILVA	97.5
183	SIDNEI ROBERTO CAUS RIBEIRO	Ausente
473	VALDENIR KREINER	97.5

* CNH incompatível

OPERADOR DE MÁQUINAS		
Inscrição	**Candidato**	**Resultado**
558	ALEXSANDRO DEBONA	Ausente
381	ANDERSON MARIANO DE OLIVEIRA	100
404	BRUNO DIAZ	Ausente
431	CELIO BORTH	100
512	CLAUDIO ALCEMIR ROSA DE OLIVEIRA	100
583	DAVI PUHL	65
532	ENIO JUNIOR BONA DE OLIVEIRA	82.5
78	ERIK FRANCISCO SMANIOTTO	100
91	JOEL CAVAGNOLLI	92.5
615	JONATAS CARVALHO	*Desclassificado
220	LEONARDO PEREIRA DE LIMA	100
193	LEONIR EDINALDO RIBEIRO PAZ	92.5
259	MARCOS VINICIUS RODRIGUES DE PAULA	Ausente
547	NELSON BARICHELLO	82.5
652	OZIEL VICTOR DOS SANTOS DA CRUZ	Ausente
219	RODRIGO CARNETTE DA ROSA	100
517	VALDENIR KREINER	100

* CNH incompatível

ANEXO II – STATUS DOS RECURSOS CONTRA O RESULTADO PRELIMINAR DA PROVA PRÁTICA

Inscrição	**Status**
000547	INDEFERIDO
000164	INDEFERIDO
000532	INDEFERIDO

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:5F74194D

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 5890/2026.

Autoriza conversão de Licença-Prêmio a Servidor Efetivo.

HELIO JOSE SURDI, Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º - Autoriza a conversão em espécie de 50% da Licença-Prêmio a funcionária Senhora **ZENI FERNANDES DOS SANTOS** matrícula nº 605, referente ao período aquisitivo de 13/10/2019 a 12/10/2024 referente a 45 dias, de acordo com o disposto no Art. 101 da Lei nº. 003/1997, de 09 de janeiro de 1997.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Bom Jesus do Sul – PR, 29 de abril de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:62739485

SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO
EDITAL 004/2026

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA
Lei Municipal nº 1136/2024.
E-mail: cmdcabjs@gmail.com
Fone: (46) 3199-2873
Rua São Paulo, nº 62, centro
Bom Jesus do Sul/PR

EDITAL 004/2026

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, através da Comissão Eleitoral, em conformidade com o artigo 139 da Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente, Lei Municipal nº 1136/2024, de 22 de agosto de 2024 e Resolução CONANDA nº 231, de 28 de dezembro de 2022, das normas estabelecidas no Edital nº 001/2026 - CMDCA, resolve:
TORNAR PÚBLICO
Art. 1º - A divulgação das notas da prova objetiva dos candidatos ao Pleito de Conselheiro Tutelar Suplente de Bom Jesus do Sul, Paraná, realizada no dia 26 de abril de 2026, como segue:

Nº INSCRIÇÃO	CANDIDATO	NOTAS		RESULTADO FINAL	CLASSIF.
		Português	Legislação		
001/2026	Claudete de Oliveira de Lima	2,25	6,00	8,25	Classif.
002/2026	Fabiana Alexandre	2,5	7,5	10,00	Classif.
003/2026	José Carlos Furquim	2,5	7,5	10,00	Classif.
004/2026	Luana Tavares Mendonça	2,00	7,5	9,5	Classif.

Art. 2º Este edital entra em vigor na data da sua publicação.

Bom Jesus do Sul/PR, 29 de abril de 2026.

MARIA PATRÍCIA LIMA
Presidente da Comissão

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:9A09E21B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

RECURSOS HUMANOS
CONSELHO PNAB

DECRETO N° 68/2026

DATA:22 DE ABRIL DE 2026.

Súmula:Altera a composição da Comissão Técnica de Gerenciamento da Lei nº 14.399 de 8 de julho de 2022 – Política Nacional Aldir Blanc de fomento à Cultura – PNAB no âmbito da Secretaria Municipal de Cultura e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Bom Sucesso, Excelentíssima senhora Rosana Ferreira Lopes, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e
CONSIDERANDOa necessidade de atualização dos membros designados para a operacionalização dos fluxos oriundos da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB) e Decreto Federal nº 11.740/2023;

DECRETA:

Art. 1º Fica reestruturada a Comissão Técnica de Gerenciamento no âmbito da Secretaria Municipal de Cultura, que passa a ser composta pelos seguintes membros:

I - Representantes dos Servidores Públicos:
Titular:MARIANE APARECIDA VIEIRA – CPF: 080.XXX.XXX-XX
Suplente:ELDICE APARECIDA RANIERO – CPF: 595. XXX.XXX-XX

Titular:WALYSSON MATHEUS PEREIRA DA SILVA – CPF: 097.XXX.XXX-XX
Suplente:LARISSA CAMPOS DE ALMEIDA BOLDRIN – CPF: 066. XXX.XXX-XX

II - Representantes da Sociedade Civil:

Titular:ISABELA APARECIDA DA SILVA – CPF: 112. XXX.XXX-XX
Suplente:JANAINA SOARES DA ROCHA – CPF: 095. XXX.XXX-XX

Titular:KAROLINA AMARAL M. DOS SANTOS – CPF: 116. XXX.XXX-XX
Suplente:ERICA ROBERTA FRANCISCO – CPF: 080. XXX.XXX-XX

Parágrafo único:A Comissão será coordenada pela servidora**MARIANE APARECIDA VIEIRA**, o qual ficará responsável pela ordem dos trabalhos.

Art. 2º As competências da Comissão seguem as diretrizes estabelecidas no Art. 4º e Art. 5º do Decreto anterior, mantendo-se a responsabilidade pela recepção, elaboração e coordenação de editais e audiências públicas da PNAB.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação,**revogando o Decreto nº 77/2024**.

Bom Sucesso, 22 de abril de 2026.

ROSANA FERREIRA LOPES
Prefeita Municipal
Gestão 2025/2028

Publicado por:
Fernanda Faustino Dos Santos Tiene
Código Identificador:AE1C20DB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

CHEFE DE GABINETE
DECRETO N° 3.831, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Regulamenta, no âmbito do Município de Bom Sucesso do Sul, a concessão da Gratificação pela prestação de serviço em regime de Tempo Integral e Dedicação Exclusiva – GTIDE, prevista nas Leis Municipais nº 1.668/2023 e nº 1.671/2023, estabelecendo critérios objetivos, limites, mecanismos de controle, fiscalização e responsabilização.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,
Considerando o disposto no art. 37 da Constituição Federal, que impõe à Administração Pública os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;
Considerando o disposto nas Leis Municipais nº 1.668, de 11 de outubro de 2023, e nº 1.671, de 1º de novembro de 2023, que instituem e regulamentam a Gratificação pela prestação de serviço em regime de Tempo Integral e Dedicação Exclusiva – GTIDE;
Considerando que a referida gratificação possui natureza transitória, condicionada ao interesse público e vinculada à efetiva prestação de serviço em regime diferenciado;
Considerando a necessidade de disciplinar, de forma objetiva e restritiva, a concessão da GTIDE, evitando sua utilização indevida como vantagem permanente ou desvinculada da prestação efetiva de serviço;
Considerando as orientações dos órgãos de controle externo quanto à necessidade de motivação individualizada, controle efetivo da jornada e vedação de concessões genéricas;

DECRETA:

CAPÍTULO I
DA NATUREZA JURÍDICA E FINALIDADE

Art. 1º A Gratificação pela prestação de serviço em regime de Tempo Integral e Dedicação Exclusiva – GTIDE constitui vantagem pecuniária de natureza **transitória, contingente e vinculada ao efetivo exercício em regime especial de trabalho**, nos termos das Leis Municipais nº 1.668/2023 e nº 1.671/2023.
Art. 2º A GTIDE não se incorpora aos vencimentos para quaisquer efeitos, não gera direito adquirido e somente será devida enquanto persistirem, de forma cumulativa, os pressupostos legais e fáticos que motivaram sua concessão.
Art. 3º A concessão da GTIDE tem por finalidade assegurar a continuidade, eficiência e disponibilidade dos serviços públicos que, por sua natureza operacional e essencial, exijam prestação laboral além da jornada ordinária.

CAPÍTULO II
DOS CARGOS E DAS HIPÓTESES DE CONCESSÃO

Art. 4º Poderá ser concedida a Gratificação pela prestação de serviço em regime de Tempo Integral e Dedicação Exclusiva – GTIDE exclusivamente aos servidores ocupantes de cargos efetivos cujas atribuições exijam disponibilidade contínua e atuação ampliada, notadamente:

Motoristas de veículos leves, pesados e de transporte coletivo;
Operadores de máquinas e equipamentos;
Outros cargos operacionais cuja essencialidade, continuidade e necessidade permanente do serviço sejam expressamente demonstradas em processo administrativo específico, mediante justificativa técnica circunstanciada.

Parágrafo único. A inclusão de cargos não expressamente previstos neste artigo dependerá de demonstração inequívoca da necessidade do regime especial, vedada a concessão com fundamento genérico ou por analogia.

Art. 5º A concessão da GTIDE dependerá, obrigatoriamente, de processo administrativo formal, instruído com:

Justificativa técnica da chefia imediata, demonstrando a necessidade do regime especial;
Comprovação de que a jornada ordinária do cargo é insuficiente para atendimento da demanda;
Demonstração de que a prestação de serviços extraordinários ocorre de forma contínua e não eventual;
Manifestação do setor de recursos humanos;
Comprovação de disponibilidade orçamentária e financeira;
Termo de compromisso firmado pelo servidor;
Decisão motivada do Chefe do Poder Executivo.

Parágrafo único. A ausência de qualquer dos requisitos previstos neste artigo impede a concessão ou determina a sua imediata revogação.

CAPÍTULO III
DA JORNADA E DO REGIME DE TRABALHO

Art. 6º O servidor submetido à GTIDE ficará obrigado ao cumprimento de regime de trabalho caracterizado por disponibilidade integral ao serviço, inclusive fora do horário administrativo, com atuação em horários extraordinários de forma contínua e não eventual, incluindo finais de semana, feriados e período noturno.

Art. 7º A concessão da GTIDE substitui integralmente o pagamento de horas extraordinárias, sendo vedada a cumulação.
Parágrafo único. A ausência de efetiva convocação ou utilização do servidor em regime ampliado descaracteriza o fundamento da gratificação, ensejando sua imediata suspensão.

CAPÍTULO IV
DA DEDICAÇÃO EXCLUSIVA E DAS VEDAÇÕES

Art. 8º O servidor em regime de Tempo Integral e Dedicação Exclusiva – GTIDE ficará sujeito à dedicação exclusiva ao Município, sendo vedado:

O exercício de qualquer outra atividade remunerada, pública ou privada;
A manutenção de vínculo ou atividade que comprometa a disponibilidade funcional;
O desempenho de funções incompatíveis com o regime de dedicação exclusiva.

Parágrafo Único O descumprimento das vedações previstas neste artigo implicará a imediata suspensão da GTIDE, restituição dos valores indevidamente percebidos e instauração de processo administrativo disciplinar.

Art. 9º A concessão da GTIDE substitui integralmente o pagamento de horas extraordinárias, sendo vedada a cumulação.

CAPÍTULO V
DA FIXAÇÃO DO PERCENTUAL

Art. 10. O percentual da GTIDE será fixado no ato de concessão, observado o limite máximo de 50% (cinquenta por cento), conforme previsto na Lei nº 1.671/2023.

Parágrafo único. A fixação do percentual deverá ser obrigatoriamente motivada com base em critérios objetivos, sendo vedada a atribuição automática do percentual máximo sem justificativa individualizada.

CAPÍTULO VI
DO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

Art. 11. A concessão da GTIDE dependerá de processo administrativo formal, devidamente instruído com justificativa técnica da chefia imediata, manifestação do setor de recursos humanos, comprovação de disponibilidade orçamentária, termo de compromisso do servidor e decisão motivada do Chefe do Poder Executivo.

Art. 12. O servidor deverá firmar termo de compromisso declarando ciência quanto à natureza transitória da gratificação, às vedações legais, à disponibilidade integral e à incompatibilidade com o pagamento de horas extraordinárias, nos termos do Anexo I deste Decreto.

CAPÍTULO VII
DO CONTROLE, FISCALIZAÇÃO E RESPONSABILIDADE

Art. 13. A manutenção da GTIDE está condicionada ao controle efetivo da prestação de serviço, mediante registro de jornada, relatórios periódicos e validação pela chefia imediata, conforme modelo do Anexo II deste Decreto.

Art. 14. A chefia imediata responderá solidariamente pela manutenção indevida da GTIDE quando ausentes os requisitos legais.

Art. 15. A concessão ou manutenção irregular da GTIDE implicará responsabilização administrativa, sem prejuízo da restituição ao erário.

CAPÍTULO VIII
DA REVISÃO E REVOGAÇÃO

Art. 16. A GTIDE deverá ser obrigatoriamente revista no prazo máximo de 12 (doze) meses, mediante reavaliação formal da necessidade do serviço.

Art. 17. A Administração poderá revogar a GTIDE a qualquer tempo, sem direito à indenização, quando cessado o interesse público ou descumpridas as condições estabelecidas.

CAPÍTULO IX
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 18. A GTIDE será interpretada de forma restritiva, sendo vedada qualquer ampliação de suas hipóteses de aplicação.

Art. 19. Este Decreto observa integralmente as disposições das Leis Municipais nº 1.668/2023 e nº 1.671/2023, devendo sua aplicação ocorrer em estrita conformidade com tais normas.

Art. 20. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, aos 29 (vinte e nove) dia do mês de abril de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

ANEXO I
TERMO DE COMPROMISSO – GTIDE

TERMO DE COMPROMISSO PARA EXERCÍCIO EM REGIME DE TEMPO INTEGRAL E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA – GTIDE

O MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL, pessoa jurídica de direito público interno, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, e o servidor abaixo identificado, firmam o presente Termo de Compromisso, em conformidade com as Leis Municipais nº 1.668/2023 e nº 1.671/2023 e com o Decreto nº ___/2026, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente termo tem por objeto formalizar a adesão do servidor ao regime de Tempo Integral e Dedicação Exclusiva – GTIDE, em razão da necessidade do serviço público devidamente reconhecida pela Administração.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DISPONIBILIDADE FUNCIONAL

O servidor compromete-se a permanecer à disposição da Administração em regime ampliado de trabalho, obrigando-se ao cumprimento de jornadas além do horário ordinário, inclusive em período noturno, finais de semana e feriados, sempre que convocado.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DEDICAÇÃO EXCLUSIVA

O servidor declara ciência de que o regime de GTIDE impõe dedicação exclusiva ao Município, ficando vedado o exercício de qualquer outra atividade remunerada, pública ou privada, ressalvada exclusivamente a atividade de docência, desde que previamente autorizada e comprovada a compatibilidade de horários.

CLÁUSULA QUARTA – DA VEDAÇÃO DE HORAS EXTRAORDINÁRIAS

O servidor reconhece que a percepção da GTIDE substitui integralmente o pagamento de horas extraordinárias, não fazendo jus a qualquer remuneração adicional a esse título.

CLÁUSULA QUINTA – DA NATUREZA DA GRATIFICAÇÃO

O servidor declara ciência de que a GTIDE:
possui natureza transitória, não se incorpora à remuneração, não gera direito adquirido e será devida exclusivamente enquanto mantidas as condições que justificaram sua concessão.

CLÁUSULA SEXTA – DO CONTROLE E PRESTAÇÃO DE CONTAS

O servidor compromete-se a manter registro fidedigno de suas atividades, apresentar relatórios periódicos, atender às convocações da chefia imediata e submeter-se aos mecanismos de controle estabelecidos pela Administração.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

O servidor declara ciência de que o descumprimento das condições deste termo implicará:
suspensão imediata da GTIDE, restituição de valores indevidamente percebidos e eventual instauração de processo administrativo disciplinar.

CLÁUSULA OITAVA – DA REVOGAÇÃO

O servidor reconhece que o regime poderá ser revogado a qualquer tempo, por interesse da Administração, sem direito à indenização.

E, por estarem de acordo, firmam o presente termo.
Bom Sucesso do Sul, ___ de _____ de 2026.

Prefeito Municipal

Servidor

ANEXO II
RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES – GTIDE

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES – REGIME DE TEMPO INTEGRAL E DEDICAÇÃO EXCLUSIVA – GTIDE
Servidor:
Cargo:
Setor:
Mês/Ano:

1. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES EXECUTADAS

O servidor desempenhou suas atividades em regime de dedicação exclusiva, atendendo às demandas operacionais do setor, incluindo execução de serviços fora do horário ordinário, conforme necessidade da Administração.
(Descrever de forma objetiva as principais atividades realizadas, com foco em demanda extraordinária e continuidade do serviço)

2. DISPONIBILIDADE E ATUAÇÃO EXTRAORDINÁRIA

Durante o período, o servidor permaneceu à disposição da Administração em regime ampliado, sendo acionado para atendimento de demandas fora do horário regular, inclusive em:
( ) período noturno
( ) finais de semana
( ) feriados
Descrever ocorrências relevantes:

3. CONTROLE DE JORNADA

Declara-se que o servidor cumpriu regime de trabalho compatível com a GTIDE, com efetiva ampliação de jornada, conforme registros administrativos disponíveis.

4. DECLARAÇÃO DA CHEFIA IMEDIATA

Atesto, para os devidos fins, que o servidor acima identificado:
( ) Cumpriu integralmente o regime de GTIDE
( ) NÃO cumpriu adequadamente o regime (justificar abaixo)
Justificativa (se houver):

5. CONCLUSÃO

Diante do exposto, conclui-se que:
( ) permanece caracterizada a necessidade do regime GTIDE
( ) NÃO permanece caracterizada a necessidade (sugerir revisão)

Bom Sucesso do Sul, ___ de _____ de 2026.

Servidor

Chefia Imediata

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:DACC6054

CHEFE DE GABINETE
PORTARIA Nº 162, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Conceder diária de viagem ao servidor Adilson José Ramos.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.501 de 16 de abril de 2020:
RESOLVE
Art. 1º Conceder ao servidor Adilson José Ramos, ocupante do cargo de motorista, matricula nº 777-3/1, ½ (meia) diária de viagem, retroativo ao dia 28 de abril de 2026, com veículo oficial, até a cidade de Guarapuava – PR, a serviço do Departamento Municipal de Saúde, para transporte de paciente até o Hospital Regional do Centro-Oeste.
Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos 28 de abril de 2026.
Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:73F1F450

CHEFE DE GABINETE
PORTARIA Nº 163, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Conceder diária de viagem ao servidor Wilson Junior Perondi.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento na Lei nº 1.501 de 16 de abril de 2020:
RESOLVE
Art. 1º Conceder ao servidor Wilson Junior Perondi, ocupante do cargo de motorista, matricula nº 684-0/1, ½ (meia) diária de viagem, retroativo ao dia 28 de abril de 2026, com veículo oficial, até a cidade de Céu Azul - PR, a serviço do Departamento Municipal de Saúde, para transporte de pacientes até o Hospital Bom Samaritano.
Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 28 de abril de 2026.
Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:1A08E244

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANEY

CÂMARA MUNICIPAL DE BRAGANEY
RESOLUÇÃO Nº. 06/2026

RESOLUÇÃO Nº 6, DE 2026.

Acrescenta dispositivo à Resolução nº 3 de 23 de agosto de 2023 - Regimento Interno - da Câmara Municipal de Braganey, Estado do Paraná.

Faço saber que a Câmara Municipal de Braganey, Estado do Paraná, aprovou e Eu, Presidente, promulgo a seguinte Resolução:

Art. 1º Acrescenta o Art. 162-B à Resolução nº 3, de 23 de agosto de 2023, com a seguinte redação:
"Art. 162-B. Todas as audiências públicas realizadas no âmbito do processo de julgamento das contas do Prefeito Municipal serão abertas à sociedade, imprensa e interessados, assegurando o principio da transparência.
§1º As audiências deverão ser previamente divulgadas, indicando data, horário, local, pautas e participantes convidados.
§2º A condução das audiências ficará a cargo da Comissão responsável pela instrução do processo, assegurando:
I – registro formal de todas as manifestações;
II – elaboração de ata ou relatório contendo encaminhamentos e decisões;
III – observância de normas de segurança e sigilo legal quando necessário.
§3º As audiências poderão ser transmitidas ao vivo ou gravadas, e os registros disponibilizados preferencialmente em meio eletrônico, garantindo acesso público.
§4º O relatório final das audiências será incorporado ao processo de julgamento e ao Relatório Anual de Atividades Legislativas, consolidando informações para acompanhamento e controle social.".
Art. 2º Acrescenta o Art. 162-C à Resolução nº 3, de 23 de agosto de 2023, com a seguinte redação:
"Art. 162-C. O Prefeito será notificado para apresentar defesa no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados do recebimento da notificação.
§1º Em caso de comprovada complexidade da matéria ou volume relevante de documentos, poderá o Prefeito requerer, de forma fundamentada, a prorrogação do prazo até por igual período;
§2º O pedido de prorrogação será decidido pelo Presidente da Câmara, ouvido o relator da Comissão competente;
§3º A decisão que indeferir o pedido deverá ser fundamentada;
§4º Concedida a prorrogação, o novo prazo será contado a partir do término do prazo original.

Art. 3º Acrescenta o Art. 162-D à Resolução nº 3, de 23 de agosto de 2023, com a seguinte redação:
"Art. 162-D. O Prefeito Municipal ou seu representante legal poderá apresentar alegações finais por escrito após a análise da defesa escrita e antes da realização da Sessão de Julgamento das contas pelo Plenário.
§1º As alegações finais deverão ser protocoladas, dentro do prazo definido pela Mesa Diretora, acompanhado de documento ou provas que julgar pertinentes;
§2º A Comissão responsável pela instrução do processo ou a Comissão de Finanças analisará as alegações e consolidará relatório atualizado para apreciação do Plenário.
§3º O relatório contendo as alegações finais será disponibilizado aos vereadores para estudo prévio à sessão de julgamento, respeitando eventuais sigilos legais.
§4º As alegações finais deverão integrar o processo oficial de julgamento das contas, assegurando registro formal e transparência.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação oficial.

Braganey, 29 de Abril de 2026.

ADRIANO DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Elaine Salete da Rocha
Código Identificador:AEAD6FBB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DISPENSA SIMPLIFICADA N° 009/2026 PROCESSO N° 049/2026 FUNDAMENTAÇÃO: ART. 75, INCISO II, DA LEI 14.133/21

AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO

DISPENSA SIMPLIFICADA N° 009/2026
PROCESSO N° 049/2026
FUNDAMENTAÇÃO: art. 75, inciso II, da lei 14.133/21

OBJETO: contratação na contratação de empresa especializada para prestação de serviços de arbitragem esportiva, incluindo equipe composta por árbitros e mesário, bem como organização dos jogos, para a realização de partidas de futsal e futebol sete no torneio em comemoração ao Dia do Trabalhador.

VALOR GLOBAL: R$ 12.000,00 (doze mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Reduzida	*Despesa/elemento*	Fonte	Secretaria
477	11002278120020206833900390000	1000	Esporte

Tendo em vista o contido na solicitação inicial, e a informação do Departamento de Contabilidade dando conta da existência de dotação orçamentária suficiente, bem como parecer jurídico acostado aos autos, AUTORIZO a contratação por meio da licitação na modalidade DISPENSA SIMPLIFICADA, nos termos pleiteados pela secretaria solicitante, de acordo com o disposto na Lei nº 14.133, de 2021, e demais legislação aplicável, observadas as formalidades legais.

Braganey-Pr, 22 de abril de 2026

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:CBB03E9E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO INEXIGIBILIDADE N° 10/2026 PROCESSO N° 052/2026 FUNDAMENTAÇÃO: ART. 74, INCISO II, DA LEI 14.133/21

AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE N° 10/2026
PROCESSO N° 052/2026
FUNDAMENTAÇÃO: art. 74, inciso II, da lei 14.133/21

OBJETO: contratação da empresa H ZAGO PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA., inscrita no CNPJ nº 57.548.062/0001-50, detentora dos direitos de comercialização do cantor Diego Lima, para realização de apresentação artística musical em comemoração ao aniversário do Município de Braganey-PR, a ser realizada na data de 16 de maio de 2026, com duração aproximada de 140 minutos, conforme condições, especificações técnicas e prazos estabelecidos no Termo de Referência.

VALOR GLOBAL: R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Reduzida	*Despesa/elemento*	Fonte	Secretaria
159	05003133920013202433903900000	1000	Educação

Tendo em vista o contido na solicitação inicial, e a informação do Departamento de Contabilidade dando conta da existência de dotação orçamentária suficiente, bem como parecer jurídico acostado aos autos, **AUTORIZO** a contratação por meio da licitação na modalidade INEXIGIBILIDADE, nos termos pleiteados pela secretaria solicitante, de acordo com o disposto na Lei nº 14.133, de 2021, e demais legislação aplicável, observadas as formalidades legais.

Braganey- PR, 29 de abril de 2026

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:8B3A0EDE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO EXTRATO CONTRATO N° 046/2026 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO 04/2026

EXTRATO
CONTRATO N° 046/2026 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO 04/2026

PREÂMBULO
Pelo presente CONTRATO:
1. De um lado, o MUNICÍPIO DE BRAGANEY pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob Nº 78.121.902/0001-73 com sede à Avenida Arthur Pereira, nº. 860, centro, nesta cidade, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. **VALDIR ZIELINSKI**, brasileiro, empresário, portador da C.I.R.G. 7.505.162-0 SESP/PR, inscrito no CPF/MF sob nº. 031.294.849-22, residente e domiciliado na Cidade de BRAGANEY Estado do Paraná, doravante denominado **CONTRATANTE.**
2. E, de outro lado, a empresa ACHOU DISTRIBUICAO E COMERCIO LTDA**,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ/MF sob Nº** 48.529.824/0001-80, sediada na, RUA JOVIANO NAVES,70 LIBERDADE, na cidade de BELO HORIZONTE, Estado do MG, CEP: 31155-710, neste ato representada pelo **Sr** SANDRO VALERIO SANTOS ROSA**,** inscrito no **CPF/MF Nº. 031.274.026-35** doravante denominada CONTRATADA. "As partes acima nomeadas e qualificadas, acordam e ajustam firmar o presente contrato, nos termos da Lei n.º 14.133/21, suas alterações e demais legislações pertinentes, assim como pelas condições do Edital Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 04/2026** e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidade das partes."
CLÁUSULA – DO OBJETO
O objeto desta ATA é **Aquisição de materiais pedagógicos, lúdicos e inclusivos destinados ao fortalecimento das práticas educativas e ao atendimento especializado da Rede Municipal de Ensino de Braganey-PR, abrangendo a Educação Infantil, Sala de Recursos Multifuncional, Classe Especial e alunos com Transtorno do Espectro Autista (TEA).**
CLÁUSULA - DO VALOR CONTRATUAL
Dá-se ao contrato o valor total de **R$ 587,93 (quinhentos e oitenta e sete reais e noventa e três centavos).**
CLÁUSULA – DA VIGÊNCIA
O presente Contrato terá vigência até **28/04/2027** podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/21.
CLÁUSULA – DO FORO
Fica eleito o foro da Comarca de Corbélia – PR, para dirimir dúvidas ou questões decorrentes do presente Contrato.
E, por estarem justas e contratadas, as partes firmam o presente termo contratual, por si e seus sucessores, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas, para todos os fins de direito, na presença de duas testemunhas.

Braganey – Pr 28 de Abril de 2026.
.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:2C285865

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO EXTRATO CONTRATO N° 048/2026 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO 09/2026

EXTRATO
CONTRATO N° 048/2026 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO 09/2026

PREÂMBULO
Pelo presente CONTRATO:
1. De um lado, o MUNICÍPIO DE BRAGANEY pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob Nº 78.121.902/0001-73 com sede à Avenida Arthur Pereira, nº. 860, centro, nesta cidade, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. **VALDIR ZIELINSKI**, brasileiro, empresário, portador da C.I.R.G. 7.505.162-0 SESP/PR, inscrito no CPF/MF sob nº. 031.294.849-22, residente e domiciliado na Cidade de BRAGANEY Estado do Paraná, doravante denominado **CONTRATANTE.**
2. E, de outro lado, a empresa AFP TREINAMENTOS E SERVIÇOS LTDA**,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ/MF sob Nº** 45.431.231/0001-98, sediada na, RUA ELZA REGINA B KOTTWITZ,692 RESIDENCIAL FLORENCA, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR, CEP: 85415-000, neste ato representada pelo **Sr** FERNANDO VINICIUS PIERDONA**,** portador do **CI/RG Nº. SSPPR** e inscrito no **CPF/MF Nº. 047.525.439-23** doravante denominada CONTRATADA. "As partes acima nomeadas e qualificadas, acordam e ajustam firmar o presente contrato, nos termos da Lei n.º 14.133/21, suas alterações e demais legislações pertinentes, assim como pelas condições do Edital Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 09/2026** e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidade das partes."
CLÁUSULA – DO OBJETO
O objeto desta ATA é **Contratação na contratação de empresa especializada para prestação de serviços de arbitragem esportiva, incluindo equipe composta por árbitros e mesário, bem como organização dos jogos, para a realização de partidas de futsal e futebol sete no torneio em comemoração ao Dia do Trabalhador.**
CLÁUSULA - DO VALOR CONTRATUAL
Dá-se ao contrato o valor total de **R$ 12.000,00 (doze mil reais).**
CLÁUSULA – DA VIGÊNCIA

O presente Contrato terá vigência até **29/04/2027** podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/21.

CLÁUSULA – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Corbélia – PR, para dirimir dúvidas ou questões decorrentes do presente Contrato.

E, por estarem justas e contratadas, as partes firmam o presente termo contratual, por si e seus sucessores, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas, para todos os fins de direito, na presença de duas testemunhas.

Braganey – Pr 29 de Abril de 2026.

.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:F94DC8E3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATO N° 049/2026 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO 011/2026

EXTRATO
CONTRATO N° 049/2026 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO 011/2026

PREÂMBULO

Pelo presente CONTRATO:

1. De um lado, o MUNICÍPIO DE BRAGANEY pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob Nº 78.121.902/0001-73 com sede à Avenida Arthur Pereira, nº. 860, centro, nesta cidade, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. **VALDIR ZIELINSKI**, brasileiro, empresário, portador da C.I.R.G. 7.505.162-0 SESP/PR, inscrito no CPF/MF sob nº. 031.294.849-22, residente e domiciliado na Cidade de BRAGANEY Estado do Paraná, doravante denominado **CONTRATANTE.**

2. E, de outro lado, a empresa MARIANA FAGUNDES PRODUÇÕES LTDA**,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ/MF sob Nº** 28.037.230/0001-44, sediada na, RUA AV IDALIO LONGH BIDAS ,21 JARDIM GUANABARA, na cidade de Santa Fé do Sul, Estado do SP, CEP: 15775-000, neste ato representada pelo **Sr** MARIANA MARCELA DIAS FAGUNDES**,** inscrito no **CPF/MF Nº. 032.452.591-58** doravante denominada CONTRATADA. "As partes acima nomeadas e qualificadas, acordam e ajustam firmar o presente contrato, nos termos da Lei n.º 14.133/21, suas alterações e demais legislações pertinentes, assim como pelas condições do Edital Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 011/2026** e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidade das partes."

CLÁUSULA – DO OBJETO

O objeto desta ATA é **Contratação da empresa MARIANA FAGUNDES PRODUÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ nº 28.037.230/0001-44, representante exclusiva da cantora Mariana Fagundes, para a realização de show artístico musical no dia 17 de maio de 2026, no Município de Braganey-PR, como parte das festividades da EXPOBRAGA 2026, com duração aproximada de 1h30min, pelo valor global de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais).**

CLÁUSULA - DO VALOR CONTRATUAL

Dá-se ao contrato o valor total de **R$ 200.000,00 (duzentos mil reais).**

CLÁUSULA – DA VIGÊNCIA

O presente Contrato terá vigência até **29/04/2027** podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/21.

CLÁUSULA – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Corbélia – PR, para dirimir dúvidas ou questões decorrentes do presente Contrato.

E, por estarem justas e contratadas, as partes firmam o presente termo contratual, por si e seus sucessores, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas, para todos os fins de direito, na presença de duas testemunhas.

Braganey – Pr 29 de Abril de 2026.

.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:B56CE758

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATO N° 050/2026 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO 010/2026

EXTRATO
CONTRATO N° 050/2026 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO 010/2026

PREÂMBULO

Pelo presente CONTRATO:

1. De um lado, o MUNICÍPIO DE BRAGANEY pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob Nº 78.121.902/0001-73 com sede à Avenida Arthur Pereira, nº. 860, centro, nesta cidade, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. **VALDIR ZIELINSKI**, brasileiro, empresário, portador da C.I.R.G. 7.505.162-0 SESP/PR, inscrito no CPF/MF sob nº. 031.294.849-22, residente e domiciliado na Cidade de BRAGANEY Estado do Paraná, doravante denominado **CONTRATANTE.**

2. E, de outro lado, a empresa H ZAGO PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA**,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ/MF sob Nº** 57.548.062/0001-50, sediada na, AV FRANCISCO BARBOZA DINIZ,406 CENTRO, na cidade de ALTAMIRA DO PARANÁ, Estado do PR, CEP: 85280-000, neste ato representada pelo **Sr** HELIO APARECIDO ZAGO FILHO**,** inscrito no **CPF/MF Nº. 023.133.209-28** doravante denominada CONTRATADA. "As partes acima nomeadas e qualificadas, acordam e ajustam firmar o presente contrato, nos termos da Lei n.º 14.133/21, suas alterações e demais legislações pertinentes, assim como pelas condições do Edital Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 010/2026** e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidade das partes."

CLÁUSULA – DO OBJETO

O objeto desta ATA é **Contratação da empresa H ZAGO PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA., inscrita no CNPJ nº 57.548.062/0001-50, detentora dos direitos de comercialização do cantor Diego Lima, para realização de apresentação artística musical em comemoração ao aniversário do Município de Braganey-PR, a ser realizada na data de 16 de maio de 2026, com duração aproximada de 140 minutos.**

CLÁUSULA - DO VALOR CONTRATUAL

Dá-se ao contrato o valor total de **R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais).**

CLÁUSULA – DA VIGÊNCIA

O presente Contrato terá vigência até **29/04/2027** podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/21.

CLÁUSULA – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Corbélia – PR, para dirimir dúvidas ou questões decorrentes do presente Contrato.

E, por estarem justas e contratadas, as partes firmam o presente termo contratual, por si e seus sucessores, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas, para todos os fins de direito, na presença de duas testemunhas.

Braganey – Pr 29 de Abril de 2026.

.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:DF594FBB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATO N° 051/2026 VINCULADA A DISPENSA SIMPLIFICADA 04/2026

EXTRATO

CONTRATO N° 051/2026 VINCULADA A DISPENSA SIMPLIFICADA 04/2026

PREÂMBULO
Pelo presente CONTRATO:
1. De um lado, o MUNICÍPIO DE BRAGANEY pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob Nº 78.121.902/0001-73 com sede à Avenida Arthur Pereira, nº. 860, centro, nesta cidade, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. **VALDIR ZIELINSKI**, brasileiro, empresário, portador da C.I.R.G. 7.505.162-0 SESP/PR, inscrito no CPF/MF sob nº. 031.294.849-22, residente e domiciliado na Cidade de BRAGANEY Estado do Paraná, doravante denominado **CONTRATANTE.**
2. E, de outro lado, a empresa DS SOLUÇÕES EM INFORMÁTICA LTDA.**,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ/MF sob Nº** 07.333.846/0001-92, sediada na, AV. RIO GRANDE DOS SUL,99999 CENTRO, na cidade de CORBÉLIA, Estado do PR, CEP: 85420-000, neste ato representada pelo **Sr** ALDO QUELES DETONI**,** inscrito no **CPF/MF Nº. 024.605.509-01** doravante denominada CONTRATADA. "As partes acima nomeadas e qualificadas, acordam e ajustam firmar o presente contrato, nos termos da Lei n.º 14.133/21, suas alterações e demais legislações pertinentes, assim como pelas condições do Edital Modalidade **DISPENSA SIMPLIFICADA 04/2026** e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidade das partes."
CLÁUSULA – DO OBJETO
O objeto desta ATA é **Contratação de empresa especializada para o fornecimento de 01 (um) scanner profissional destinado ao atendimento das demandas do setor de licitações da Secretaria Municipal de Administração de Braganey-PR.**
CLÁUSULA - DO VALOR CONTRATUAL
Dá-se ao contrato o valor total de **R$ 8.050,00 (oito mil e cinquenta reais).**
CLÁUSULA – DA VIGÊNCIA
O presente Contrato terá vigência até **29/04/2027** podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/21.
CLÁUSULA – DO FORO
Fica eleito o foro da Comarca de Corbélia – PR, para dirimir dúvidas ou questões decorrentes do presente Contrato.
E, por estarem justas e contratadas, as partes firmam o presente termo contratual, por si e seus sucessores, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas, para todos os fins de direito, na presença de duas testemunhas.

Braganey – Pr 29 de Abril de 2026.
.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:9E0541D5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO DE REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 208/2025

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO DE REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 073/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 208/2025
CONTRATANTE: Município de Braganey – PR, CNPJ nº 78.121.902/0001-73.
CONTRATADA: PLASPEL EMBALAGENS LTDA, CNPJ nº 07.401.122/0001-39.
OBJETO: Reequilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços nº 06/2026, referente à contratação de empresa para aquisição de materiais de limpeza e higienização destinados ao atendimento das necessidades das diversas Secretarias Municipais do Município de Braganey – PR.
ITEM REEQUILIBRADO:
Lote 73 – Saco plástico para lixo preto – capacidade 200 litros (pacote com 5kg, espessura mínima de 0,12).
VALOR ORIGINAL: R$ 47,50.
NOVO VALOR: R$ 71,25.
PERCENTUAL DE ALTERAÇÃO: Acréscimo aproximado de 50,00%.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA: 27 de abril de 2026
VIGÊNCIA: Mantida conforme a Ata de Registro de Preços nº 06/2026.
Braganey – PR, 27 de abril de 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:2284DDA1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
INEXIGIBILIDADE N° 011/2026 PROCESSO N° 053/2026
FUNDAMENTAÇÃO: ART. 74, INCISO II, DA LEI 14.133/21

AUTORIZAÇÃO DE CONTRATAÇÃO POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE N° 011/2026
PROCESSO N° 053/2026
FUNDAMENTAÇÃO: art. 74, inciso II, da lei 14.133/21

OBJETO: contratação da empresa MARIANA FAGUNDES PRODUÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ nº 28.037.230/0001-44, representante exclusiva da cantora Mariana Fagundes, para a realização de show artístico musical no dia 17 de maio de 2026, no Município de Braganey-PR, como parte das festividades da EXPOBRAGA 2026, com duração aproximada de 1h30min, conforme condições, especificações técnicas e prazos estabelecidos no Termo de Referência.

VALOR GLOBAL: R$ 200.000,00 (duzentos mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Reduzida	*Despesa/elemento*	Fonte	Secretaria
159	05003133920013202433903900000	1870	Educação

Tendo em vista o contido na solicitação inicial, e a informação do Departamento de Contabilidade dando conta da existência de dotação orçamentária suficiente, bem como parecer jurídico acostado aos autos, **AUTORIZO** a contratação por meio da licitação na modalidade INEXIGIBILIDADE, nos termos pleiteados pela secretaria solicitante, de acordo com o disposto na Lei nº 14.133, de 2021, e demais legislação aplicável, observadas as formalidades legais.

Braganey- PR, 29 de abril de 2026

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:C95BB32C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO SELETIVO 001/2025 EDITAL 010/2026

O Prefeito Municipal de Braganey, **Valdir Zielinski**, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria, resolvem,

TORNAR PÚBLICO

Art. 1º A convocação do candidato relacionado, aprovado no Processo Seletivo Municipal regido pelo Edital de PSS 001/2025, cuja classificação final e homologação se deram pelo Edital n.°003/2025, de 15/12/2025.

Art. 2º A professora abaixo convocada devera comparecer na Secretaria Municipal de Educação e Cultura dia 30 de abril de 2026, às 13h30min para distribuição das turmas/aulas remanescentes sob pena de perda dos direitos adquiridos do Processo Seletivo Simplificado (PSS) Edital Nº003/2025.

Art.3º A professora abaixo convocada deverá comparecer no Setor de Recursos Humanos no dia 30 de abril do presente ano munidos das documentações apresentadas no ato da inscrição do Edital Nº001/2025.

Art.4º A contratação da convocada se dará a partir do dia 04/05/2026.

Classificação	Nome do candidato	Data de Nascimento	Pontuação
54°	Mariângela Rodrigues da Silva Paranhos	16/09/2002	52

Art. 5º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Braganey, Estado do Paraná, 29 de abril de 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ingrid Aparecida Ribeirode Aquino
Código Identificador:F44A9368

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICO N°. 9/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 49/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
Dispensa Eletrônico N°. 9/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 49/2026

O Prefeito Municipal de Braganey, em cumprimento ao disposto na Lei 14.133/2021 e legislação pertinente, torna-se público o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério de Menor Valor LOTE, conforme segue, e considerando o disposto na Legislação Vigente.
OBJETO: Contratação na contratação de empresa especializada para prestação de serviços de arbitragem esportiva, incluindo equipe composta por árbitros e mesário, bem como organização dos jogos, para a realização de partidas de futsal e futebol sete no torneio em comemoração ao Dia do Trabalhador.

RESOLVE: Fica homologado e adjudicado o objeto na licitação na modalidade de **Dispensa Eletrônico N°. 9/2026,**

conforme segue o vencedor:

FORNECEDOR	CNPJ	VALOR TOTAL
AFP TREINAMENTOS E SERVIÇOS LTDA	45.431.231/0001-98	R$ 12.000,00

Braganey, 29 de abril 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:A90D31C6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA NORMAL N°. 4/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 41/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
Dispensa Normal N°. 4/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 41/2026

O Prefeito Municipal de Braganey, em cumprimento ao disposto na Lei 14.133/2021 e legislação pertinente, torna-se público o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério de Menor Valor Por Item, conforme segue, e considerando o disposto na Legislação Vigente.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de 01 (um) scanner profissional destinado ao atendimento das demandas do setor de licitações da Secretaria Municipal de Administração de Braganey-PR.

RESOLVE: Fica homologado e adjudicado o objeto na licitação na modalidade de **Dispensa Normal N°. 4/2026,**

conforme segue o vencedor:

FORNECEDOR	CNPJ	VALOR TOTAL
DS SOLUÇÕES EM INFORMÁTICA LTDA.	07.333.846/0001-92	R$ 8.050,00

Braganey, 29 de abril 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:EECAA566

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO INEXIGIBILIDADE NORMAL N°. 10/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 52/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
Inexigibilidade Normal N°. 10/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 52/2026

O Prefeito Municipal de Braganey, em cumprimento ao disposto na Lei 14.133/2021 e legislação pertinente, torna-se público o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério de Menor Valor Por Item, conforme segue, e considerando o disposto na Legislação Vigente.
OBJETO: Contratação da empresa H ZAGO PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA., inscrita no CNPJ nº 57.548.062/0001-50, detentora dos direitos de comercialização do cantor Diego Lima, para realização de apresentação artística musical em comemoração ao aniversário do Município de Braganey-PR, a ser realizada na data de 16 de maio de 2026, com duração aproximada de 140 minutos.

RESOLVE: Fica homologado e adjudicado o objeto na licitação na modalidade de **Inexigibilidade Normal N°. 10/2026,**

conforme segue o vencedor:

FORNECEDOR	CNPJ	VALOR TOTAL
H ZAGO PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA	57.548.062/0001-50	R$ 120.000,00

Braganey, 24 de abril 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:5D163FF7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO INEXIGIBILIDADE NORMAL N°. 11/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 53/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
Inexigibilidade Normal N°. 11/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 53/2026

O Prefeito Municipal de Braganey, em cumprimento ao disposto na Lei 14.133/2021 e legislação pertinente, torna-se público o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério de Menor Valor Por Item, conforme segue, e considerando o disposto na Legislação Vigente.
OBJETO: Contratação da empresa MARIANA FAGUNDES PRODUÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ nº 28.037.230/0001-44, representante exclusiva da cantora Mariana Fagundes, para a realização de show artístico musical no dia 17 de maio de 2026, no Município de Braganey-PR, como parte das festividades da EXPOBRAGA 2026, com duração aproximada de 1h30min, pelo valor global de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais).

RESOLVE: Fica homologado e adjudicado o objeto na licitação na modalidade de **Inexigibilidade Normal N°. 11/2026,**

conforme segue o vencedor:

FORNECEDOR	CNPJ	VALOR TOTAL
MARIANA FAGUNDES PRODUÇÕES LTDA	28.037.230/0001-44	R$ 200.000,00

Braganey, 29 de abril 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:294D8DA8

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
PORTARIA Nº 074/2026

Autoriza o pagamento de diárias e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Braganey, Estado do Paraná, Sr. VALDIR ZIELINSKI, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o contido na Lei Municipal nº 914/2025.

R E S O L V E:

Artigo 1º - AUTORIZA o pagamento de 02 (duas) diárias ao Sr. **LEANDRO BERTON**, CPF nº 039.***.669-54, motorista, para seu deslocamento do Município até a cidade de Curitiba, na data de 29/04/2026 a 30/04/2026, para buscar ônibus escolar em evento de entrega do estado, conforme solicitação.

Artigo 2º - Fica determinado ao departamento de contabilidade e de tesouraria que proceda o pagamento das respectivas diárias, de acordo com o que preceitua a legislação pertinente.

Artigo 3° - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, 29 de abril de 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito

Publicado por:
Darci Fernando Gomes de Oliveira
Código Identificador:F5CE97E8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA

GOVERNO MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO

Inexigibilidade 05/2026
Processo administrativo 36/2026

EXTRATO CONTRATO 32/2026
Contratante:
Nome: MUNICÍPIO DE CAFEARA – PR, CNPJ nº 75.845.545/0001-06.
Contratado:
NOME: JUSTICE AI LTDA.
CNPJ/MF sob o nº 57.027.539/0001-51, no valor de R$ 3.780,00 (três mil, setecentos e oitenta reais),

Fundamento Legal: Art. 74, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021.
Data de Assinatura: 29/04/2026
Objeto: Contratação de empresa especializada para o licenciamento de uso de plataforma integrada de Inteligência Artificial (IA) generativa, em regime de Software como Serviço (SaaS), denominada "Ecossistema jAI", composta pelos módulos "Minuta IA" e "Minuta IA Conecta", para atender às necessidades do Departamento Jurídico do Município de Cafeara, por meio de Inexigibilidade de Licitação.
Vigência: 12 meses

Publicado por:
Marcelo Galvão
Código Identificador:EFC05087

GOVERNO MUNICIPAL
RATIFICAÇÃO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº. 36/2026
Processo inexigibilidade Nº. 05/2026

Fica HOMOLOGADO o resultado do Procedimento Licitatório - Processo inexigibilidade nº 05/2026, de 29/04/2026, para o qual tem como objeto: "Contratação de empresa especializada para o licenciamento de uso de plataforma integrada de Inteligência Artificial (IA) generativa, em regime de Software como Serviço (SaaS), denominada "Ecossistema jAI", composta pelos módulos "Minuta IA" e "Minuta IA Conecta", para atender às necessidades do Departamento Jurídico do Município de Cafeara, por meio de Inexigibilidade de Licitação", mediante inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, fica autorizada a contratação da(s) empresa(s):
JUSTICE AI LTDA CNPJ Nº 57.027.539/0001-51 no valor total de R$3.780,00 (Três Mil, Setecentos e Oitenta Reais).

Cafeara - PR, vinte e nove dias de abril de 2026.

ELTON FÁBIO LAZARETTI
" Prefeito Municipal"
Cafeara –PR

Publicado por:
Marcelo Galvão
Código Identificador:42BF84FA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
ATA Nº 022/2026 PREGÃO ELETRÔNICO N° 005/2026

ATA Nº 022/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N° 005/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 008/2026
Aos seis dias do mês de abril de dois mil e vinte e seis, (06/04/2026), às 09:00 horas, no endereço **www.gov.br/compras** na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, a Pregoeira, Juliana Gomes, designada pela Portaria n.º 682/2023-DRH, conduziu o **Processo de Licitação nº 008/2026**, na Modalidade **Pregão Eletrônico nº 005/2026**, que tem por objeto o Registro de Preços para eventuais e futuras aquisições de insumos hospitalares para higienização destinados ao uso junto ao Hospital Municipal. Realizou-se sessão pública para realizar os procedimentos relativos ao pregão acima citado com modo de disputa "ABERTO" e sob o critério de julgamento "Menor Preço por ITEM". Ao declarar aberta a sessão a pregoeira saudou os participantes e informou sobre os procedimentos do certame. Em ato continuo, abriu-se a fase de lances. Findo esta fase, a pregoeira solicitou a proposta ajustada e os

documentos de habilitação, sendo que a habilitação técnica e as propostas foram encaminhadas à Secretaria requisitante para análise quanto ao atendimento aos requisitos estabelecidos, tendo sido aprovados por estarem em conformidade com as exigências previstas. Em seguida, iniciou-se o julgamento de acordo com a ordem de classificação, constatando-se que as empresas detentoras das melhores propostas apresentaram a documentação em conformidade com as exigências do instrumento convocatório. Na sequência, foi concedido prazo para a manifestação de intenções de recurso, não havendo qualquer manifestação, sendo, assim, consolidadas como vencedoras as seguintes empresas:

Vencedores do lote				
Participante/Vencedor	Valor R$	Valor R$ por extenso	Condições de pagamento	Lote
LICITE SAÚDE COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 34.223.536/0001-98 RODOVIA PR-317 Maringá-PR CEP 87035-510	31.058,45	Trinta e Um Mil e Cinqüenta e Oito Reais e Quarenta e Cinco Centavos	Em até 30 dias mediante nota fiscal	001, 010, 015, 017
BELA KOMPRA DISTRIBUIDORA LTDA CNPJ 29.530.767/0001-04 RUA MARIA TOMAZELLI Bela Vista do Paraíso-PR CEP 86130-000	3.108,50	Três Mil, Cento e Oito Reais e Cinqüenta Centavos	Em até 30 dias mediante nota fiscal	002
OPPORTUNA COMÉRCIO DE PRODUTOS DE HIGIENE LTDA CNPJ 07.583.266/0001-53 RODOVIA RAPOSO TAVARES Cotia-SP CEP 06709-015	51.118,90	Cinqüenta e Um Mil, Cento e Dezoito Reais e Noventa Centavos	Em até 30 dias mediante nota fiscal	003, 006, 007
MEDINGÁ COMERCIAL LTDA CNPJ 57.742.953/0001-42 AVENIDA HERVAL Maringá-PR CEP 87023-055	6.139,20	Seis Mil, Cento e Trinta e Nove Reais e Vinte Centavos	Em até 30 dias mediante nota fiscal	004, 005
MHOR ZAGO HOSPITALAR LTDA CNPJ 03.955.303/0001-56 RUA VEREADOR NELSON ABRÃO Maringá-PR CEP 87015-230	18.983,95	Dezoito Mil, Novecentos e Oitenta e Três Reais e Noventa e Cinco Centavos	Em até 30 dias mediante nota fiscal	008, 009, 013, 016, 018

o valor total da licitação e de R$ 110.409,00 (Cento e Dez Mil, Quatrocentos e Nove Reais), contemplando com o princípio da economicidade. A Pregoeira informou que a adjudicação e homologação do Pregão fica a cargo do Prefeito Municipal, assim como, o Contrato será encaminhado para setor competente. Nada mais havendo a declarar, foi encerrada a sessão dia 24/04/2026, cuja ata foi lavrada e assinada pela Pregoeira.

JULIANA GOMES
Pregoeira

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:AEE31709

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 049 DE 29 DE ABRIL DE 2026

Decreto nº 049 de 29 de abril de 2026.

SÚMULA: Institui Comissão Especial para estudo, análise e revisão do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Cafelândia e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, ESPECIALMENTE AS QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA MUNICIPAL,

CONSIDERANDO a necessidade de atualização e aperfeiçoamento do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal;

CONSIDERANDO a importância da valorização dos profissionais da educação, nos termos da legislação vigente;

CONSIDERANDO as disposições da Lei Federal nº 9.394/1996 - Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 11.738/2008, que institui o Piso Salarial Profissional Nacional para os profissionais do magistério público da educação básica;

CONSIDERANDO os princípios da gestão democrática do ensino público e a necessidade de participação dos profissionais da educação na construção das políticas públicas educacionais;

DECRETA:

Art. 1º. Fica instituída a Comissão Especial para estudo, análise e proposição de revisão do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Cafelândia.

Art. 2º. A Comissão terá como finalidade:

I. realizar diagnóstico da legislação municipal vigente relativa ao Plano de Carreira do Magistério;

II. analisar sua compatibilidade com as legislações federais e demais normas aplicáveis;

III. promover estudos técnicos acerca da estrutura de cargos, critérios de progressão, jornada de trabalho e remuneração;

IV. avaliar os impactos administrativos e financeiros decorrentes de eventuais alterações;

V. promover a escuta e participação dos profissionais da educação da rede municipal;

VI. elaborar proposta de revisão do Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério;

VII. apresentar relatório final e minuta de Projeto de Lei ao Chefe do Poder Executivo.

Art. 3º. A Comissão será composta pelos seguintes membros:

I. **Representantes da Secretaria Municipal de Educação e Cultura:**
a) Fernanda Rafaely Tenfen;
b) Luciara Franceschini;
c) Mariana Caroline dos Santos Borges.

II. Representante do Departamento de Recursos Humanos:
a) Elizabete Aparecida da Silva.

III. Representante da Secretaria Municipal de Finanças:
a) Willian Maycon dos Santos

IV. Representante da Procuradoria Jurídica do Município:
a) Vaneide Skura.

V. Representantes do Conselho Municipal de Educação:
a) Adilce Aparecida Rodrigues;
b) Vanuza Pelizzari Accordi.

VI. Representantes das Equipes Gestoras das Instituições de Ensino:
a) Ana Rosa Barbosa Buss;
b) Claudineia Maria de Souza Alberton;
c) Elinete Silva de Sousa;
d) Gislane Camilo de Lima;
e) Hilda Griz Silva Deon;
f) Kátia Julieta Barzotto;
g) Lucineia Rosa da Silva Alberton.

VII. Representantes dos profissionais do magistério:
a) Geovanna Patriccya Pickler Ferreira Zanela;
b) Inês Bartzike Silva;
c) Leticia Gabrielle Belmiro de Oliveira Wisentheiner;

d) Micheli Camila Cahula;
e) Nilza Barbosa Batista;
f) Ruann Karllos de Oliveira;
g) Solange Novaes de Lacerda Pivatto.

VIII. Representante do Sindicato dos Servidores Públicos Municipais:
a) Leo Santos dos Reis

Art. 4°. A coordenação dos trabalhos da Comissão será exercida pelos representantes da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Art. 5°. A Comissão poderá convidar técnicos, especialistas e demais profissionais para contribuir com os trabalhos, sempre que necessário.

Art. 6°. O prazo para conclusão dos trabalhos será de 120 (cento e vinte) dias, contados da data de publicação deste Decreto, podendo ser prorrogado mediante justificativa.

Art. 7º. A participação na Comissão será considerada serviço público relevante, não sendo remunerada.

Art. 8°. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ EM 29 DE ABRIL DE 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:46CDAF3F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES - ERRATA REFERENTE: CONTRATO Nº 062/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 008/2025 – CREDENCIAMENTO Nº 003/2025

ERRATA REFERENTE: CONTRATO Nº 062/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 008/2025 – CREDENCIAMENTO Nº 003/2025
O **MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA**, através do Departamento de Compras, Licitações e Contratos, vem a público retificar o Contrato nº 062/2025, firmado com a empresa, 55.271.055 ERICA THAIS DISNER, visando a adequação DO CNPJ, como segue:
ONDE SE LÊ: devidamente inscrita no CNPJ nº 55.246.351/0001-79

LEIA-SE: devidamente inscrita no CNPJ nº 55.271.055/0001-28,

Cafelândia/PR, 29 de abril de 2026

Gestor de Contrato
SORLI DOMINGOS PORTO
Departamento de Compras, Licitações e Contratos

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:E1377A40

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES: EXTRATO DO CONTRATO Nº 050/2026 – PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 010/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 050/2026 – Processo inexigibilidade nº 010/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro, Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675.

Contratado: FEDERAÇÃO PARANAENSE DE MOTOCICLISMO, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ nº 76.659.572/0001-49, com sede na Rua Maria Trevisan Tortato, 965 - Cep: 81020-000 - Bairro: Novo Mundo, Telefone: (41) 3267-5330, e-mail: fprm@fprm.com.br**,** no município de Curitiba/PR**,** neste ato representado, pelo seu socio administrador ou representante legal Sr.(a) **GILBERTO ROSA**.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto CONTRATAÇÃO DA FEDERAÇÃO PARANAENSE DE MOTOCICLISMO – FPRM PARA REALIZAÇÃO DA COPA DIRT RACING VELOCROSS – 2ª ETAPA A SER REALIZADO NO DIA 02 E 03 DE MAIO DE 2026, COM INÍCIO ÀS 10H00MIN, NO BAIRRO PIONEIROS – ANTIGO CLUBE DO VOVÔ, PARA APLICAÇÃO DOS RECURSOS DO TERMO DE CONVÊNIO N° 151/2026, FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR E O ESTADO DO PARANÁ, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DO TURISMO – SETU.

Valor Total: R$ 50.000,00 (Cinqüenta Mil Reais).
Assinaturas: Sr. Junior Motter, GILBERTO ROSA
Vigência: 29/04/2026 a 27/07/2026.
Data da Assinatura:29/04/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:FA668472

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS: LICITAÇOES E CONTRATOS: EXTRATO DO CONTRATO Nº 049- PROCESSO DISPENSA Nº 008/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 049/2026 – Processo dispensa nº 008/2026

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro, Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. Junior Motter, nomeado pelo Termo de Posse, em 01/01/2025, matrícula nº 767322675.

Contratado: NAUGLASMAR PISCINAS LTDA ME, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ/MF Nº 08.583.947/0001-84, R. Paraná, 3671 - CEP: 85810010 - Bairro: Centro, E-MAIL: thiago@nauglasmarpiscinas.com.br, Telefone, (45) 99938-6311/ 3038-3702 CIDADE: Cascavel/PR, neste ato representado pelo seu sócio administrador ou representante legal pelo(a) Sr.(a) MARCOS ANTONIO THIENE FRANCO.

Objeto: O presente Contrato tem por objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE AQUECEDOR TÉRMICO PARA PISCINA DE HIDROGINÁSTICA DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR, CONSISTENTE NA AQUISIÇÃO DE BOMBA DE CALOR MODELO TERMA MAX 9, 220V, 60HZ, TRIFÁSICA, DA MARCA NAUTILUS, INCLUINDO TRANSPORTE, INSTALAÇÃO, FORNECIMENTO DE TODOS OS MATERIAIS NECESSÁRIOS À ADEQUADA IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA, COM A FINALIDADE DE RESTABELECER O SISTEMA DE AQUECIMENTO DA PISCINA E GARANTIR A CONTINUIDADE DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS, RECREATIVAS E DE ATENDIMENTO À POPULAÇÃO USUÁRIA.

Valor Total: R$ 35.045,00 (Trinta e Cinco Mil e Quarenta e Cinco Reais).
Assinaturas: Sr. Junior Motter, MARCOS ANTONIO THIENE FRANCO
Vigência: 29/04/2026 a 28/04/2027.
Data da Assinatura:29/04/2026

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:AC26C0DC

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N. º 021/2026 – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PSS Nº 002/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N. º 021/2026 – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PSS Nº 002/2025

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o resultado do Processo Seletivo Simplificado N.º 002/2025,

TORNAR PÚBLICO

Art.1º A CONVOCAÇÃO dos aprovados no Processo Seletivo Simplificado N.º 002/2025, a comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Cafelândia, munidos da documentação e fotocópias abaixo relacionados: Documento de Identificação (RG), Cartão do Cadastro de Pessoa Física (CPF),Título de Eleitor, Prova de quitação com a Justiça Eleitoral, Prova de quitação com o Serviço Militar (se masculino), Comprovante de Residência, Fotocópia da Carteira Nacional de Habilitação – CNH, caso possua, Certidão de Nascimento e/ou Casamento ou Declaração de União Estável se for o caso, Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos e/ou dependentes, Fotocópia do CPF e RG do cônjuge e filhos se houver, Fotocópia da Carteira de Vacinação dos filhos menores de 14 anos, Declaração de Imposto de Renda ou Declaração de Bens, Carteira de trabalho, Fotocópia do Número do PIS/PASEP, Fotocópia do Comprovante de Escolaridade exigido como requisito do cargo, Fotocópia do Registro no Órgão de classe (para cargos cuja categoria profissional o exigir), Conta no banco ITAU, Comprovante de Situação Cadastral do CPF atualizado, 1 foto 3x4 recente, Cartão SUS, Declaração de dependentes, Auto Declaração étnica, Declaração/Atestado de não ter sido demitido do serviço público por justa causa, Certidão Negativa de Antecedentes Criminais dos Setores de Distribuição dos foros criminais em que tenha residido nos últimos 5 (cinco) anos, da Justiça Federal e Estadual, emitida há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse, Declaração referente ao exercício ou não de outro cargo ou função pública e sobre recebimento de provento decorrente de aposentadoria e pensão; e outros documentos listados no ato convocatório.
Os convocados deverão comparecer no **prazo de 05 (cinco) dias** úteis a contar da data da Publicação deste **Edital Nº 021/2026 – PSS Nº 002/2025**.

Classif.	Nome	Cargo (PSS)	Data de Nascimento
7º	Sarah Cristina da Silveira	Odontólogo	26/11/2002

Art.2º Os candidatos convocados que compareceram na data estipulado no Art. 1º, desse edital, deverão comparecer na data e horário informados pelo Departamento de Recursos Humanos para consulta médica admissional, munidos com documento de identificação (com foto) e da carteira de vacinação atualizada. A relação dos candidatos convocados neste ato público também está disponível no site **www.cafelandia.pr.gov.br**.

Art.3º O candidato que não apresentar toda a documentação solicitada no prazo previsto no parágrafo único, acarreta a impossibilidade de sua titularização.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 29 de abril de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:2B50D5C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EDITAL Nº 001/2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

EDITAL Nº 001/2026

CONCURSO DE MERENDEIRAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE CAFELÂNDIA

A Secretaria Municipal de Educação de Cafelândia, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICO** o presente Edital que estabelece o cronograma e as orientações para a realização do Concurso de Merendeiras da Rede Municipal de Ensino, para o ano de 2026, conforme regulamento oficial.

1. DO CRONOGRAMA

O concurso obedecerá ao seguinte cronograma:

I. Inscrição pelas escolas: de 30 de abril a 08 de maio de 2026;

II. Etapa interna nas escolas:
* 12 de maio de 2026 - Escola Municipal André Luiz;
* 13 de maio de 2026 - Escola Municipal Theofânio A. Maltezzo;
* 25 de maio de 2026 - Escola Municial Teotônio Vilela;
* 26 de maio de 2026 - Escola Municipal do Campo Manoel da Nóbrega;
* 27 de maio de 2026 - CMEI João XXIII;
* 01 de junho de 2026 - CMEI Anna Parcheta Frannus;
* 02 de junho de 2026 - CMEI Rosália Motter.

III. Encaminhamento da receita para cálculo nutricional: até 10 (dez) dias após aprovação na etapa escolar;

IV. Divulgação dos representantes das escolas: 16 de junho de 2026;

V. Etapa final municipal: 24 de julho de 2026;

VI. Premiação e encerramento: 24 de julho de 2026.

2. DO LOCAL DA ETAPA FINAL

A etapa final será realizada na ASMUCA - Associação dos Servidores Municipais de Cafelândia, ou em outro local previamente definido pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura, que disponibilizará toda a estrutura necessária para a realização do evento.

3. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

I. A comissão organizadora fornecerá os gêneros alimentícios disponíveis no cardápio escolar, adquiridos com recursos próprios, bem como os utensílios necessários para a execução das receitas;

II. As receitas deverão ser entregues digitadas ou em letra legível, contendo obrigatoriamente:
a) nome do prato;
b) relação de ingredientes;
c) modo de preparo; e
d) porção sugerida.

III. Cada unidade escolar poderá inscrever quantas receitas desejar, desde que sejam coordenadas por uma merendeira da escola, podendo haver participação em dupla com outro profissional da equipe escolar;

IV. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Concurso.

Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, 29 DE ABRIL DE 2026.

PATRICIA FREITAS TENFEN
Secretária Municipal de Educação e Cultura

FICHA DE INSCRIÇÃO

Concurso de Merendeiras 2026

Rede Municipal de Ensino de Cafelândia

Nome da (S) participante (S): _____

Escola: _____

Telefone para contato: _____

Nome da Receita: _____

Tipo: ( ) Doce ( ) Salgada

Descrição da Receita (resumo):

_____

Assinatura da Merendeira: _____

Assinatura da Direção Escolar: _____

Cafelândia, _____

FICHA DE AVALIAÇÃO

Concurso de Merendeiras 2026 - Rede Municipal de Ensino de Cafelândia

Etapas Interna e Municipal

Avaliação da Receita

Critério	Pontuação Máxima	Nota Atribuída
Apresentação do prato	10 pontos	
Sabor e textura	20 pontos	
Criatividade	10 pontos	
Aproveitamento integral dos alimentos	10 pontos	
Adequação ao PNAE	10 pontos	
Higiene no preparo	10 pontos	
Organização no preparo	10 pontos	
Clareza da receita	20 pontos	
Total	**100 pontos**	

Conferido e Assinado pela comissão organizadora do evento

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:EDF97EBF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 026/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 037/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 026/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 037/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **LUCIMAR APARECIDA SATURNINO**, cargo **COZINHEIRA - PSS 40 HORAS,** inscrito no CPF Nº ***.251.069-**, residente à Rua Pedro Malizan, 66 - Ema Feltrin, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **07/05/2026** e término em **07/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e LUCIMAR APARECIDA SATURNINO.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:6E6B789B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 027/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 038/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 027/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 038/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **JANINE DE FÁTIMA KAZMIERSKI**, cargo **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS - PSS 40 HORAS,** inscrito no CPF Nº ***.767.719-**, residente à Rua Severino Squizato, 140 - Morada Nova, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **07/05/2026** e término em **07/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e JANINE DE FÁTIMA KAZMIERSKI.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:8CA29D3B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 028/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 040/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 028/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 040/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **ANA LARISSA DE MIRANDA SANTOS**, cargo **SERVIÇOS GERAIS - PSS 40 HORAS,** inscrito no CPF Nº ***.084.689-**, residente à Rua Henrique Jose Philippi, 120 - Jardim Veneza, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **07/05/2026** e término em **07/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e ANA LARISSA DE MIRANDA SANTOS.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:77B104A6

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 029/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 042/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 029/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 042/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **FERNANDA PATRICIA DIECKMANN**, cargo **SERVIÇOS GERAIS - PSS 40 HORAS,** inscrito no CPF Nº ***.854.869-**, residente à Rua Nicanor Sganzerla, 113 - Pioneiros III, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **07/05/2026** e término em **07/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e FERNANDA PATRICIA DIECKMANN.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:74AC1902

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 030/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 044/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 030/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 044/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025
CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.
CONTRATADO(A): **PAMELA CRISTINA BRAGA DOS SANTOS**, cargo **COZINHEIRA - PSS 40 HORAS,** inscrito no CPF Nº ***.471.309-**, residente à Rua Dr Hugo Vieira, 541 -Centro, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.
OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **09/05/2026** e término em **09/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e PAMELA CRISTINA BRAGA DOS SANTOS.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:1288E35F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 031/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 047/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 031/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 047/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **ESTELA EDUARDA DA SILVA DE AZEVEDO**, cargo **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS,** inscrito no CPF Nº ***.174.493-**, residente à Rua Elizabete Pereira, 366-Benjamin Antonio Motter, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **15/05/2026** e término em **15/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e ESTELA EDUARDA DA SILVA DE AZEVEDO.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:84A3F48D

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 032/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 048/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 032/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 048/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **LARISSA SOUZA DOS SANTOS**, cargo **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS,** inscrito no CPF Nº ***.194.419-**, residente à Rua Estanislau Vissovatti, 122 - Guilhermina Tenfen, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **14/05/2026** e término em **14/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e LARISSA SOUZA DOS SANTOS.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:989D0FFA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 033/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 054/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 033/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 054/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **MARIA HELENA DA SILVA**, cargo **COZINHEIRA 40 HORAS,** inscrito no CPF Nº ***.701.629-**, residente à Rua Simão Herdt, 49 - Floresta, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **14/05/2026** e término em **14/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e MARIA HELENA DA SILVA.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:86B1F9FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 034/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 056/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 034/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 056/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **VALMIR MACEDO**, cargo **SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS,** inscrito no CPF Nº ***.209.939-**, residente à Rua João Miguel, 35 - Condomínio do Café, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **15/05/2026** e término em **15/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e VALMIR MACEDO.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:59061A1E

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 035/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 058/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 035/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 058/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **DEISILAINE APARECIDA BATISTA KONZEN**, cargo **SERVENTE DE SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS,** inscrito no CPF Nº ***.200.119-**, residente à Avenida Angelo V. Fae Estrada para Campina, 365, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **16/05/2026** e término em **16/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e DEISILAINE APARECIDA BATISTA KONZEN.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:7E7E0E66

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 036/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 063/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 036/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 063/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **ISRAEL OLIVEIRA ALMAGRO**, cargo **SERVIÇOS GERAIS 40 HORAS,** inscrito no CPF Nº ***.187.738-**, residente à Rua Rodolfo Franus, 160 - Centro, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **18/05/2026** e término em **18/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e ISRAEL OLIVEIRA ALMAGRO.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:7146A5B2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 053/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 059/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2024

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 053/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 059/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2024

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **SAMELA ALEXSSANDRA COELHO**, cargo **PROFESSOR AUXILIAR – PSS 20 HORAS,** inscrito no CPF Nº ***.400.949-**, residente à Rua Paulo Szerega, 519 - Centro, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **08/05/2026** e término em **08/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e SAMELA ALEXSSANDRA COELHO.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:DDBA37D0

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 054/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 060/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2024

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 054/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 060/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2024

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **PATRICIA MARQUES DA COSTA**, cargo **PROFESSOR AUXILIAR – PSS 20 HORAS,** inscrito no CPF Nº ***.679.159-**, residente à Rua Nelson Trento, 530 - Pioneiros IV, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **08/05/2026** e término em **08/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e PATRICIA MARQUES DA COSTA.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:0D256255

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 055/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 061/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2024

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO Nº 055/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 061/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2024

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **TAINARA APARECIDA SOARES PEREIRA**, cargo **PROFESSOR SUBSTITUTO II – PSS 30 HORAS,** inscrito no CPF Nº ***.797.449-**, residente à Rua José Correia Sobrinho, 551 - Alvorada, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **08/05/2026** e término em **08/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e TAINARA APARECIDA SOARES PEREIRA.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:9968A6FC

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 029/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 037/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 029/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 037/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **JOÃO EMERSON PINTO**, cargo **TÉCNICO DE INFORMÁTICA**, inscrito no CPF Nº ***.394.259-**, residente à Avenida Deputado Antonio Lustosa, 838 - Centro, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **04/05/2026** e término em **04/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e JOÃO EMERSON PINTO.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:46745678

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 030/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 038/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 030/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 038/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **FERNANDA SCHUROFF SILVA**, cargo **FARMACÊUTICO/BIOQUÍMICO**, inscrito no CPF Nº ***.808.929-**, residente à Rua Irene Bandeira Pauletti, 210 - São Paulo, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **04/05/2026** e término em **04/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e FERNANDA SCHUROFF SILVA.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:4B7FE4C5

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 031/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 039/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 031/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 039/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **MAIKON AVANCINI**, cargo **MOTORISTA VEÍCULOS PESADOS**, inscrito no CPF Nº ***.074.539-**, residente à Rua Paraná, 6864, na cidade de CASCAVEL, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **04/05/2026** e término em **04/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e MAIKON AVANCINI.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:72B771D5

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 032/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 040/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 032/2026 DO CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 040/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Cafelândia**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ n.°78.121.878/0001-72, com sede na Rua Vereador Luiz Picolli, n.°299, Centro, Cafelândia/PR, representado pelo Prefeito Municipal Sr. Junior Motter.

CONTRATADO(A): **ADELIO PEREIRA GAMA**, cargo **MOTORISTA VEÍCULOS PESADOS**, inscrito no CPF Nº ***.236.139-**, residente à Rua Bernardina Orsi Voltolini, 226, na cidade de CAFELÂNDIA, Estado do PR.

OBJETO: Fica alterada a cláusula segunda (da vigência) do contrato originário aditando em mais 06 (seis) meses. Com início em **07/05/2026** e término em **07/11/2026**.

Data da Assinatura: 28 de abril de 2026.

Assinaturas: JUNIOR MOTTER e ADELIO PEREIRA GAMA.

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:C9999CC3

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 001 DE 29 DE ABRIL DE 2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Portaria nº 001 de 29 de abril de 2026.

SÚMULA: Nomeia Comissão Organizadora do Concurso de Merendeiras da Rede Municipal de Ensino de Cafelândia.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DO MUNICIPIO DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS,

CONSIDERANDO o Edital nº 001/2026 - Concurso de Merendeiras da Rede Municipal de Ensino de Cafelândia

RESOLVE:

Art. 1º. Fica nomeada a Comissão Organizadora do Concurso de Merendeiras da Rede Municipal de Ensino de Cafelândia, compostas pelos seguintes membros
a) Andréia Meurer;
b) Renata Carvalho de Souza;
c) Marta Campestrini.

Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, 29 DE ABRIL DE 2026.

PATRICIA FREITAS TENFEN
Secretária Municipal de Educação e Cultura

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:6E56A27F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 245/2026 - DRH

PORTARIA N.º 245/2026-DRH

SÚMULA: Concede Adicional ao Servidor por ele exercer trabalhos em Condições de Periculosidade.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º CONCEDER ao Servidor **RUAN PAULO WISENTHEINER,** matricula 767321662, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de **VIGIA,** o percentual de 30% (trinta por cento) sobre seu vencimento básico, pelo servidor exercer seus trabalhos em condições de periculosidade.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos financeiros a partir de 01/05/2026, em conformidade com o Oficio Nº 099-2026-SMA.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 29 de abril de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:1C9DD943

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 246/2026 - DRH

PORTARIA N.º 246/2026-DRH

SÚMULA: Concede Licença Especial de 03 (três) meses à servidora efetiva.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art.1º CONCEDER Licença Especial de 03 (três) meses, à Servidora **SUZANA MATIA CARNEIRO** matrícula 75521, ocupante do cargo de Provimento Efetivo de **EDUCADOR INFANTIL**, referente ao quinquênio 2018-2023 no período de 04/05/2026 a 04/08/2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data supracitada.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 29 de abril de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:D2CF05BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 247/2026 - DRH

PORTARIA N.º 247/2026-DRH

SÚMULA: Exonera a pedido Servidora Ocupante de Cargo de Provimento de Contratação Temporária - PSS.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art.1º EXONERAR a pedido em 04/05/2026 a Servidora **RAYANE DE LIMA DE ALMEIDA PIANA** matrícula 767322612 contratada para ocupar o Cargo de **PROFESSOR SUBSTITUTO I - PSS,** do quadro único de pessoal do Município de Cafelândia.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data supracitada.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 29 de abril de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:C11889E9

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 248/2026 - DRH

PORTARIA N.º 248/2026-DRH

SÚMULA: Transferir Servidora Ocupante de Cargo de Provimento Efetivo.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art.1º TRANSFERIR a partir de 24/04/2026 a Servidora **ELENICE SANTOS DA FONSECA GIRELLI** matrícula 767321892, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de **COZINHEIRA**, da Secretaria Municipal de Administração para exercer suas funções na Secretaria Municipal de Educação e Cultura – Escola Municipal André Luiz da Silva Prestes.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação em conformidade com o Ofício Nº 104/2026 – SMA.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 29 de abril de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:8048450B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
RATIFICAÇÃO DISPENSA Nº 008.2026 - AQUECEDOR PISCINA

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 008/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 041/2026

Fundamenta-se a presente contratação no artigo 75, inciso II da Lei de Licitações e Contratos Administrativos n° 14.133 de 1° de abril de 2021, **RATIFICO** a dispensa de licitação para aquisição de uma bomba de calor.

Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de aquecedor térmico para piscina de hidroginástica do Município de Cafelândia/PR, consistente na aquisição de bomba de calor modelo Terma Max 9, 220V, 60Hz, trifásica, da marca Nautilus, incluindo transporte, instalação, fornecimento de todos os materiais necessários à adequada implantação do sistema, com a finalidade de restabelecer o sistema de aquecimento da piscina e garantir a continuidade das atividades esportivas, recreativas e de atendimento à população usuária.

Vencedor do lote				
Participante/Vencedor	Valor R$	Valor R$ por extenso	Condições de pagamento	Lote
NAUGLASMAR PISCINAS LTDA CNPJ 08.583.947/0001-84	35.045,00	trinta e cinco mil e quarenta e cinco reais	EM ATÉ 30 DIAS MEDIANTE NOTA FISCAL	001

O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura, sem previsão de prorrogação.

Cafelândia/PR, 27 de abril de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:38F2D83B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE N° 010.2026 - VELOCROSS

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 010/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 042/2025

Fundamenta-se a presente contratação no art. 74, inciso I da Lei de Licitações e Contratos Administrativos n° 14.133 de 1° de abril de 2021, **RATIFICO** a inexigibilidade de licitação para contratação de serviços de realização da Copa Dirt Racing Velocross – 2ª Etapa.

Objeto: Contratação da FEDERAÇÃO PARANAENSE DE MOTOCICLISMO – FPRM para realização da Copa Dirt Racing Velocross – 2ª Etapa a ser realizado no dia 02 e 03 de maio de 2026, com início às 10h00min, no Bairro Pioneiros – antigo Clube do Vovô, para aplicação dos recursos do Termo de Convênio n° 151/2026, firmado entre o Município de Cafelândia/PR e o Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria de Estado do Turismo – SETU.

Vencedor do lote				
Participante/Vencedor	Valor R$	Valor R$ por extenso	Condições de	Lote

			pagamento	
FEDERAÇÃO PARANAENSE DE MOTOCICLISMO – FPRM CNPJ 76.659.572/0001-49	50.000,00	cinquenta mil reais	EM ATÉ 30 DIAS MEDIANTE NOTA FISCAL	001

Cafelândia/PR, 28 de abril de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:6862A8DF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFÓRNIA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO 109

DECRETO 109/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE CALIFÓRNIA - PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2188/2025 de 19/12/2025.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 15.000,00 (quinze mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
05 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE - SAUDE
05.001 DEPARTAMENTO DE SAUDE / FUNDO MUNICIPAL DA SAUDE
05.001.10.782.0006.2.030 MANUTENCAO DO TRANSPORTE DA SAUDE.
3.3.90.30.00.00 495 MATERIAL DE CONSUMO 15.000,00

Total Suplementação: 15.000,00

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á os recursos resultantes de Superávit financeiro, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descriminação abaixo:

Fonte:
495 – Atenção Básica

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de CALIFÓRNIA - PR, em 30 de abril de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Valdir de Souza
Código Identificador:C4494545

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 32/ 2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 32/ 2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 30/ 2026
MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/ 2026

OBJETO: Registro de preços para futura e eventual locação de serviços de ornamentação e ambientação para eventos solenes municipais.
FORNECEDOR: 03198735 INES SINKOC MARTINELLI
CNPJ/CPF: 03.198.735/0001-60
REPRESENTANTE LEGAL: INES SINKOC MARTINELLI
VALOR TOTAL DO FORNECEDOR: 144.960,00
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 29/04/2026

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:DB07ECF4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DO CONTRATO N° 53/2026

RETIFICAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N° 53/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 55/ 2026
MODALIDADE Dispensa Nº 20/ 2026

OBJETO: Contratação de empresa para Software de gerenciamento de ponto web em nuvem, para 500 funcionários, incluindo treinamento, suporte técnico e manutenção, conforme especificações do Termo de Referência.
FORNECEDOR: GASPARINI & FERREIRA - COMERCIO DE PRODUTOS ELETRONICOS LTDA - ME
CNPJ/CPF: 14.322.609/0001-91
REPRESENTANTE LEGAL: BRUNO RICARDO DOS SANTOS FERREIRA
VALOR TOTAL DO FORNECEDOR: R$ 20.000,00
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 28/04/2026

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:AC9C93A1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DO CONTRATO N° 55/2026

EXTRATO DO CONTRATO N° 55/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 27/ 2026
MODALIDADE Concorrência Nº 3/ 2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PAVIMENTAÇÃO PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO DA ESTRADA DA FIGUEIRINHA TRECHO 01 – PROGRAMA ESTRADAS DA INTEGRAÇÃO SEAB.
FORNECEDOR: FELCAM OBRAS LTDA
CNPJ/CPF: 49.183.297/0001-67
REPRESENTANTE LEGAL: ANDERSON ANTONIO RONCAGLIO
VALOR TOTAL DO FORNECEDOR: R$ 4.809.838,73
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 29/04/2026

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:FBFB6E35

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO PROCESSO DISPENSA Nº 020/2026

RETIFICAÇÃO
EXTRATO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 055/2026

DISPENSA Nº 020/2026

OBJETO: Dispensa para a Contratação de empresa para Software de gerenciamento de ponto web em nuvem, para 500 funcionários, incluindo treinamento, suporte técnico e manutenção, conforme especificações do Termo de Referência

RAZÃO DA DISPENSA: A presente contratação tem por finalidade a ampliação e padronização do sistema de controle de frequência e

jornada de trabalho dos colaboradores (servidores e estagiários) da Prefeitura Municipal, com à redução de atividades operacionais repetitivas no Departamento de Recursos Humanos e proporcionando maior eficiência e confiabilidade nos registros.
Atualmente, o controle de ponto é realizado de forma eletrônica na maioria das repartições públicas municipais, por meio de ponto eletrônico, e de forma manual em determinadas unidades de trabalho. Nesse contexto, evidencia-se a necessidade de expansão do controle eletrônico para a totalidade das unidades, inclusive com a possibilidade de criação de novos pontos de registro, a fim de padronizar os procedimentos e a uniformidade no acompanhamento da jornada de trabalho.
Ademais, os equipamentos atualmente em uso demandam manutenção frequente e vêm apresentando falhas operacionais que dificultam o fiel cumprimento do acompanhamento de frequência. Tal cenário impõe a necessidade de adoção de solução tecnológica mais eficiente, que assegure a integridade, precisão e disponibilidade das informações, considerando, inclusive, a experiência anterior da Administração com equipamento similar, o qual demonstrou desempenho satisfatório e adequado para aderência das necessidades institucionais.
Dessa forma, a contratação pretendida justifica-se pela necessidade de garantir maior eficiência na gestão de recursos humanos, bem como de assegurar a segurança, a confiabilidade e a integridade dos dados relativos à frequência e ao controle de acesso às dependências da Prefeitura Municipal.
A empresa Vision Gestão Corporativa LTDA, vencedora da Dispensa Eletrônica 048/2025 pediu o cancelamento de contrato administrativo em 03/03/2026, assim sendo efetuado os tramites legais pela Administração, sendo convocados todos os demais participantes conforme ANEXO I, e nenhum participante ter aceitado a convocação, seguimos com a dispensa de licitação para a contratação de empresa para fornecimento de software, treinamento, suporte técnico e manutenção, conforme especificações.
Diante desse cenário, a Administração se viu impossibilitada de concluir a contratação por meio do procedimento competitivo, não obstante tenha adotado todas as medidas cabíveis para sua efetivação.
Ressalta-se que a nova proposta obtida para contratação direta apresenta valor superior ao anteriormente adjudicado, fato que se justifica em razão de oscilação de mercado, aumento de custos de insumos, prazo decorrido, desinteresse dos fornecedores nas condições anteriores, etc. Ainda assim, foi realizada nova pesquisa de preços, a qual demonstrou que o valor atual se encontra compatível com os preços praticados no mercado, preservando-se, assim, o princípio da vantajosidade.
Diante do exposto, justifica-se a realização de nova dispensa de licitação para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de fornecimento de software, treinamento, suporte técnico e manutenção, em conformidade com as especificações técnicas estabelecidas.
No caso em questão se verifica o fato de a presente contratação estar dentro dos limites estabelecidos no art. 75, inciso II da Lei 14.133/2021, conforme segue:
Art. 75. É dispensável a licitação: [...]
II - para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;
Por oportuno, friso que deve ser elaborado o presente processo de Dispensa de licitação, com os trâmites normais pelo setor competente.
Por fim, em relação aos preços, verifica-se que os mesmos estão compatíveis com a realidade do mercado, podendo a Administração realizar a compra sem qualquer afronta à lei de regência dos certames licitatórios.
VALORES: O valor do objeto desta dispensa, prevendo todas as obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas não poderá ultrapassar o valor global de **R$20.000,00 (Vinte mil reais).**
GASPARINI & FERREIRA - COMERCIO DE PRODUTOS ELETRONICOS LTDA
CNPJ: 14.322.609/0001-91
VALOR: R$20.000,00 (Vinte mil reais).
FUNDAMENTAÇÃO: Lei nº 14.133/2021, artigo 75, inciso II.

Califórnia, 27 de abril de 2026.

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:AD87F884

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RATIFICAÇÃO DA DISPENSA Nº 020/2026

RETIFICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 055/2026

RATIFICAÇÃO DA DISPENSA Nº 020/2026

DO OBJETO: Dispensa para a Contratação de empresa para Software de gerenciamento de ponto web em nuvem, para 500 funcionários, incluindo treinamento, suporte técnico e manutenção, conforme especificações do Termo de Referência

FORNECEDOR: GASPARINI & FERREIRA - COMERCIO DE PRODUTOS ELETRONICOS LTDA
CNPJ: 14.322.609/0001-91
VALOR: R$20.000,00 (Vinte mil reais).
FUNDAMENTAÇÃO: Lei nº 14.133/2021, artigo 75, inciso II.

VALOR GLOBAL: O valor do objeto desta dispensa, prevendo todas as obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas não poderá ultrapassar o valor global de **R$20.000,00 (Vinte mil reais).**

Ratifico a Dispensa para a Contratação de empresa para Software de gerenciamento de ponto web em nuvem, para 500 funcionários, incluindo treinamento, suporte técnico e manutenção, conforme especificações do Termo de Referência

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:078916BA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RESULTADO DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS CONCORRÊNCIA Nº 03/2026

RESULTADO DO JULGAMENTO
DAS PROPOSTAS DE PREÇOS
Processo Licitatório nº 27/2026
Concorrência nº 03/2026

O Município de Califórnia, Estado do Paraná, através do Agente de contratação e da Equipe de Apoio, designada pela **Portaria nº 047/2026**, **TORNA PÚBLICO** o resultado do julgamento das propostas do processo acima, que tem por objeto descrição: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PAVIMENTAÇÃO PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO DA ESTRADA DA FIGUEIRINHA TRECHO 01 – PROGRAMA ESTRADAS DA INTEGRAÇÃO SEAB.**

EMPRESA: FELCAM OBRAS LTDA
CNPJ: 49.183.297/0001-67

Item	Quant	Unid.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
1	1	SERVIÇO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PAVIMENTAÇÃO PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO DA ESTRADA DA FIGUEIRINHA TRECHO 01 PROGRAMA ESTRADAS DA INTEGRAÇÃO SEAB.	4.809.838,73	4.809.838,73

Califórnia, 14/04/2026.

DANIEL LUCAS DOS SANTOS MATTOS
Pregoeiro

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:CCC097FD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO

CAMARA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 01/2026 -PMCS
EXTRATO CONTRATO 03/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE VEÍCULO PARA ATENDER A DEMANDA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO - PR.

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE CAMPINA DO SIMÃO, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua José Pedro Seleme, 3462, centro, Cep: 85.148-000, Estado do Paraná, devidamente inscrito no CNPJ sob o n.º **01.663.274/0001-23**, neste ato representado pelo seu presidente, o Sr. **Estevão da Cruz Petricovski.**

CONTRATADA: MAGI COMERCIAL LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.622.272/0001-84, sediada na Avenida República Argentina, 1228, Sala 710, 7º Andar, Vila Isabel, Curitiba/PR, CEP 80620-010, doravante designada **CONTRATADA**, neste ato representada por sua sócia administradora Sr.ª **Mariana Ghelen Diniz**.

VALOR: R$ 358.990,00 (Trezentos e Cinquenta e Oito Mil Novecentos e Noventa Reais)

VIGÊNCIA: 27 DE ABRIL DE 2027.
ASSINATURA: 28 DE ABRIL DE 2026
FORO: COMARCA DE GUARAPUAVA, ESTADO DO PARANÁ.

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:D8CD2832

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO LICITAÇÃO PE 11/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N° 11/2026

O Município de Campina do Simão, Estado do Paraná, através de seu Pregoeiro, tendo em vista o disposto na Lei Federal n.º 14.133/21, Decreto Municipal n° 1.124/2023 e Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, sob o regime de **MENOR PREÇO**, objetivando a **AQUISIÇÃO DE TRATOR AGRÍCOLA NOVO, CONFORME CONVÊNIO FEDERAL 956738/2024**, conforme descrição no Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO N° 11/2026** e seus anexos.

INFORMAÇÕES:

- Inicio de Recebimento das propostas**: 04 de maio de 2026 as 09h:00min**
- Fim de Recebimento das Propostas: **13 de maio de 2026 as 08h:30min**.
- Data e horário de abertura: **13 de maio de 2026, às 09h00min**.
- Data e horário do início da sessão de disputa: **13 de maio de 2026, às 09h00min.**
- Local/ Endereço de disputa/Plataforma da licitação: https://bll.org.br/

O edital e informações podem ser retirados na Prefeitura Municipal, setor de Licitações, ou acessados no site oficial da Prefeitura: https://www.eprefeituras.com.br/portal/campinadosimao/portal-licitacoes.php?v=1&modulo=40, Site da BLL: https://bll.org.br/ e solicitados no e-mail: licitacoes@campinadosimao.pr.gov.br.

Campina do Simão - Pr, 29 de abril de 2026.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:B7626CC6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO LICITAÇÃO PE 12/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N° 12/2026

O Município de Campina do Simão, Estado do Paraná, através de seu Pregoeiro, tendo em vista o disposto na Lei Federal n.º 14.133/21, Decreto Municipal n° 1.124/2023 e Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, sob o regime de **MENOR PREÇO**, objetivando a **AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS AUTOMOTORES 0 (ZERO) KM, SENDO UM ÔNIBUS TRANSPORTE SANITÁRIO ATRAVÉS DA RESOLUÇÃO SESA Nº 1.063/2025, UTILITÁRIO PICK-UP CABINE SIMPLES E UTILITÁRIO PICK-UP CABINE DUPLA**, conforme descrição no Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO N° 12/2026** e seus anexos.

INFORMAÇÕES:

- Inicio de Recebimento das propostas**: 04 de maio de 2026 as 09h:00min**
- Fim de Recebimento das Propostas: **14 de maio de 2026 as 08h:30min**.
- Data e horário de abertura: **14 de maio de 2026, às 09h00min.**
- Data e horário do início da sessão de disputa: **14 de maio de 2026, às 09h00min.**
- Local/ Endereço de disputa/Plataforma da licitação: https://bll.org.br/

O edital e informações podem ser retirados na Prefeitura Municipal, setor de Licitações, ou acessados no site oficial da Prefeitura: https://www.eprefeituras.com.br/portal/campinadosimao/portal-licitacoes.php?v=1&modulo=40, Site da BLL: https://bll.org.br/ e solicitados no e-mail: licitacoes@campinadosimao.pr.gov.br.

Campina do Simão - Pr, 29 de abril de 2026.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:F4F44423

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 41, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Súmula: Instaura Processo Administrativo Sancionador e designa servidores para compor comissão processante.

.
O PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe conferem os arts. 15, X, e 21, VIII, da Lei Municipal nº 1.124/2023,

RESOLVE:

Art. 1º – Instaurar Processo Administrativo Sancionador – PAS, em face da empresa MASTERMEDIC DISTRIBUIDORA LTDA, decorrente de inadimplemento contratual em relação ao Pregão Eletrônico nº 19/2025 – Ata/contrato nº 22/2025, Lotes 26 e 55.

Art. 2º – Designar os servidores abaixo relacionados para compor a Comissão Processante responsável pela instrução, análise e emissão de relatório final:
I – Fernando Henrique de Matos, matrícula nº 1090-1 - Presidente;
II – Eduardo Fraga Leal, matrícula nº 1159-1- 1° Secretário;
III – Anderson Scheller, matrícula nº 210-1 – 2° Secretário.

Art. 3º – O prazo para conclusão do PAS será de até 60 (sessenta) dias, prorrogável por igual período, mediante justificativa.

Art. 4º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, publique-se e cumpra-se em 29 de abril de 2026.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jussara Adriane Scheffer Neumann
Código Identificador:35B80D16

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

GABINETE
EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

Objeto: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados.

Fundamento Legal: artigo 241 da Constituição Federal e Lei Federal nº. 11.107/2005.

Data de aprovação: 24/06/2025.

Vigência: prazo indeterminado.

Link de acesso ao protocolo de intenções:
https://campinagrandedosul.oxy.elotech.com.br/portaltransparencia-api/api/files/arquivo/505342398

Publicado por:
Leonardo Sehnem Neto
Código Identificador:A8DF03DC

GABINETE
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO - PROTOCOLO Nº 6269/2026

JUSTIFICATIVA

Justificamos a celebração de Termo de Fomento com a Organização da Sociedade Civil (OSC) Sociedade Hospitalar Angelina Caron, cujo objeto é a transferência de recursos destinados à aquisição de equipamentos e demais ações referentes ao **Projeto "Idoso 360 IV"**, que visam entregar valor em saúde ao paciente idoso, bem como reduzir a desigualdade entre a saúde pública e a privada, através da assistência assertiva, aprimorando a infraestrutura de atendimento com inovação, a partir da pesquisa e da difusão de conhecimento, com atenção ao impacto social e ambiental na comunidade, através da modalidade de **inexigibilidade de formalização de Chamamento Público**, tendo em vista que: **I.** a Sociedade Hospitalar Angelina Caron é uma OSC sem fins lucrativos; **II**. atende a população local da região através do Sistema Único de Saúde, saúde suplementar e particulares; **III.** possui viabilidade técnica e operacional para execução do projeto "Idoso 360 III", estando o objeto de acordo com as diretrizes da Política Nacional de Atendimento ao Idoso; **IV.** trata-se o presente caso de transferência voluntária decorrente da captação de recursos ao Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, para Projeto específico previamente inserido no Banco de Projetos do respectivo Fundo, aprovado através de deliberação do Conselho Municipal competente, por meio da sistemática de "Banco de Projetos", cujo pedido de **primeiro resgate parcial de valores** igualmente foi aprovado pelo Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Campina Grande do Sul; **V.** A análise e o deferimento do pedido de resgate parcial de valores foram realizados pelo Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Campina Grande do Sul - CMDPI (uma vez que os valores a serem despendidos são provenientes de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - FMDPI), de acordo com o Plano de Trabalho e Plano de Aplicação redimensionados ao valor a ser resgatado, em consonância com o Parecer emitido pelas Comissões Permanentes do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e Parecer do Órgão Técnico da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social de Campina Grande do Sul, bem como, em conformidade com a **ata nº 02/2026, de reunião extraordinária** da plenária do referido Conselho Municipal e **Resolução nº 14/2026-CMDPI/CGS/PR**, devidamente publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná (www.diariomunicipal.com.br/amp), e ainda pela **Análise Jurídica Prévia n.º 07/2026**, exarado pela Assessoria Jurídica do Departamento de Projetos e Parcerias Voluntárias e **Parecer Jurídico Consultivo**, exarado pela Procuradoria Geral do Município.
Assim, do exame das circunstâncias fáticas e jurídicas que envolvem a presente demanda, verifica-se que estamos diante da situação de inviabilidade de competição entre eventuais organizações da sociedade civil, visto que por conta da singularidade e da especificidade do objeto da parceria em tela, o Projeto "Idoso 360 IV" somente pode ser executado pela entidade Sociedade Hospitalar Angelina Caron, única sociedade hospitalar localizada neste Município, sendo que possui renomada viabilidade técnica e operacional para executá-lo.
Além do que, a inexigibilidade de chamamento público aplicada aos casos de transferência voluntária decorrente da captação de recursos a fundo específico, por meio da sistemática de "Banco de Projetos", regulamentado pelo respectivo Conselho, já foi apreciada e autorizada pelo E. Tribunal de Contas do Estado do Paraná, no **Processo de Consulta sob nº 703557/17, formulada por este Município de Campina Grande do Sul, na qual foi proferido o Acórdão nº 1110/19 – Tribunal Pleno**, exarado em sessão realizada em 24 de abril de 2019, publicado no Diário eletrônico do TCE/PR nº 2052, de 07 de maio de 2019, p. 25/27.
Desta forma, e conforme asseverado pela Comissão de Seleção deste Município e pelas análises jurídicas e, ainda, considerando que o Plano de Trabalho/Plano de Aplicação apresentado pela entidade proponente Sociedade Hospitalar Angelina Caron já foi devidamente aprovado pelo Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Campina Grande do Sul, bem como, considerando o previsto no art. 31 da Lei 13.019/2014 e, especialmente, a inviabilidade de competição entre eventuais OSC's, resta caracterizada a hipótese de inexigibilidade de Chamamento Público. Portanto, à vista do exposto, pelo presente, **torna-se pública a justificativa para a presente Inexigibilidade do Chamamento Público**, para celebração do Termo de Fomento com a Sociedade Hospitalar Angelina Caron, decorrente do pedido de terceiro resgate parcial de valores para a execução do Projeto "Idoso 360 IV".
Com a publicação do extrato da presente justificativa, inicia-se o prazo de cinco dias para impugnação por qualquer interessado, na forma do artigo 32, parágrafo segundo, da Lei 13.019/2014.

Campina Grande do Sul, 29 de abril de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Sehnem Neto
Código Identificador:B9B97506

SETOR DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 32/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL – PARANÁ
DEPARTAMENTO DE COMPRAS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico nº. 32/2026
Objeto: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PÃES PARA COMPOR A MERENDA ESCOLAR DOS ALUNOS MATRICULADOS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES DO EDITAL E SEUS ANEXOS
Critério de julgamento: Menor Preço Por Lote
Valor Máximo: R$253.815,35 (Duzentos e cinquenta e três mil, oitocentos e quinze reais e trinta e cinco centavos)
Data de abertura: 14/05/2026 às 09:00 horas.
Local da realização: Compras BR - https://comprasbr.com.br
O Edital do referido Pregão Eletrônico e seus anexos, poderão ser obtidos no site da Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul – Paraná no endereço: www.campinagrandedosul.pr.gov.br na opção Transparência – Licitações e no site do sistema eletrônico de julgamento Compras BR no endereço: https://comprasbr.com.br. Outras informações enviar e-mail para: licitacoes@pmcgs.pr.gov.br e/ou pelo telefone (41) 3162-7000.

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:A43B5803

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO N°. 1 DA ATA Nº. 36/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo de aditivo n°. 1 da ATA nº. 36/2025, objetivando o SISTEMA **DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL AUTOMOTIVO FRACASSADOS NO PG N° 05/2025, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA MUNICIPAL, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS.** decorrente do Pregão n° 15/2025, que entre si celebram PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL e a empresa **POSTOS PELANDA COMBUSTÍVEIS LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob n.º **78.901.915/0001-65.** O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência da ***Ata de Registro de Preços nº 36/2024 decorrente do Pregão nº. 15/2025***, por mais **12 (meses)**, ou seja, de 25/04/2026 a 24/04/2027 com fulcro no artigo 84, da Lei de Licitações e Contratos administrativos. Permanecem inalteradas as condições estabelecidas referentes ao preço, mantendo-se o valor do desconto homologado R$ 1.362.858,00 (um milhão, trezentos e sessenta e dois mil, e oitocentos e cinquenta e oito reais). Campina Grande do Sul, 22 de abril de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:CC71E848

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO N°. 1 DO CONTRATO Nº. 21/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo de aditivo n°. 1 do Contrato nº. 21/2025, objetivando a **AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE HIGIENE PESSOAL COM FORNECIMENTO, INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS (DISPENSERS) COMODATOS, PARA ARMAZENAMENTO E DISPONIBILIZAÇÃO DOS PRODUTOS A SEREM UTILIZADOS NOS BANHEIROS DAS SECRETARIAS REQUISITANTES, CONFORME DESCRITIVOS E QUANTITATIVOS CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS.** decorrente do Pregão n° 16/2025, que entre si celebram PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL e empresa KELLY A. D. S MINIOLI COMÉRCIO DE PRODUTOS ME, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 21.782.356/0001-02**.** O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do contrato ***nº 21/2025 decorrente do Pregão nº. 16/2025***, por mais **12 (meses)**, ou seja 24/04/2026 a 23/04/2027 com fulcro no artigo 106, da Lei de Licitações e Contratos administrativos. Os preços inicialmente pactuados foram devidamente atualizados com base na variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (IPCA) compreendendo o período de 04/2025 a 02/2026, sendo o índice acumulado aplicado no percentual de 3,234380%, resultando o valor total do Contrato em mais R$ 275.606,15(duzentos e setenta e cinco mil, seiscentos e seis reais e quinze centavos).Campina Grande do Sul, 22 de abril de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:087E4326

SETOR DE COMPRAS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO Nº 25/2026

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
Pregão nº 25/2026
Processo nº 47/2026
Eu, Luiz Carlos Assunção, **Prefeito Municipal**, no uso das atribuições que me foram conferidas na Lei Federal nº 14.133/21 e com base no Parecer Jurídico que atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação, **ADJUDICO** e **HOMOLOGO** o julgamento proferido pelo Agente de Contratação, referente ao processo Pregão nº 25/2026, que tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE ROÇADA, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DAS ARÉAS EXTERNAS (PÁTIOS) DOS PRÉDIOS PÚBLICOS DESTA MUNICIPALIDADE, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS, em favor da(s) empresa(s) abaixo relacionada(s), conforme relatório(s) de julgamento disponível(is) no sistema eletrônico Compras BR (www.comprasbr.com.br) e no Portal de Transparência do Município (www.campinagrandedosul.pr.gov.br).

Fornecedor	CNPJ	Valor Total
ABG SOLUÇÕES AMBIENTAIS LTDA	39.330.398/0001-60	R$ 121.106,41

Determino, ainda, que o presente Termo de Adjudicação e Homologação seja devidamente publicado, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial no Diário Oficial dos Municípios do Paraná - AMP (www.diariomunicipal.com.br/amp/) e no Portal de Transparência do Município (www.campinagrandedosul.pr.gov.br).

Campina Grande do Sul, 29/04/2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:E8277A8E

SETOR DE COMPRAS
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA INEXIGIBILIDADE Nº 37/2026

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
Inexigibilidade nº 37/2026
Processo nº 71/2026

Eu, Luiz Carlos Assunção, **Prefeito Municipal**, no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no Art. 72, VIII da Lei Federal nº 14.133/2021 e considerando os elementos contidos no presente processo de contratação direta e no Parecer Jurídico que atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação, **AUTORIZO** e **HOMOLOGO** o presente processo administrativo de Inexigibilidade n°. 37/2026, que tem por objeto CONTRATAÇÃO DO PARQUE TEMÁTICO RURAL VILA DOS ANIMAIS PARA ATENDER AOS ALUNOS MATRICULADOS E PROFESSORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, COM FORNECIMENTO DE AULA DE CAMPO., em favor do(s) contratado(s) abaixo relacionado(s).

Fornecedor	CNPJ	Valor Total
ECC TURISMO RURAL E SERVIÇOS LTDA- ME	05.324.657/0002-09	R$ 228.216,00

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, em atendimento ao preceito do artigo 72, parágrafo único, da Lei Federal nº 14.133/2021, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial no Diário Oficial dos Municípios do Paraná - AMP (www.diariomunicipal.com.br/amp/) e no Portal de Transparência do Município (www.campinagrandedosul.pr.gov.br)
Campina Grande do Sul, 29/04/2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:D877FEA0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE LICITAÇÃO NOVA DATA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2026

Objeto: Registro de preço para futura e eventual aquisição parcelada de fórmula infantil, leites especiais, suplementos alimentares /nutricionais com a finalidade de atender as necessidades de usuários cadastrados na secretaria municipal de saúde. Data: 14/05/2026, às 9 h. O edital está disponível na página bllcompras.com e no site https://www.campodotenente.pr.gov.br/. Maiores informações poderão ser obtidas no Departamento de Licitações e Contratos, à Av. Miguel Komarchewski, nº 900, Centro, Campo do Tenente/PR – Fone: (41) 3797-9477, e-mail licitacaoctpr@gmail.com.
Campo do Tenente, 29 de abril de 2026.

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN
Prefeito

Publicado por:
Jucileidi Dos Santos
Código Identificador:4A2928DE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE ADITIVO CONTRATO Nº 059/2025

Processo Licitatório: Pregão 14/2025 – Fornecimento de combustíveis
Fundamento: Art. 124, II, "d" da Lei Federal nº 14.133/2021.
Objeto: 1º termo aditivo visando o reequilíbrio econômico financeiro para Diesel S10, que passa ao valor de R$ 7,85.
Valor total deste aditivo: R$ 162.080,61
Contratado:
AUTO POSTO MANU LTDA, CNPJ nº 27.175.818/0001-00
Data de Assinatura: 24/04/2026

Publicado por:
Eduardo do Rocio Thimotheo
Código Identificador:D95B6578

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PROTOCOLO DE INTENÇÕES

EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

Objeto: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados.

Fundamento Legal: artigo 241 da Constituição Federal; Lei Federal nº. 11.107/2005 e Lei Municipal Nº 1192/2025.

Data de aprovação: 24/06/2025.

Vigência: prazo indeterminado.

Link de acesso ao protocolo de intenções: https://www.consorcioparanasaude.com.br/?page_id=16519

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Yasmin Nentwig Komochena
Código Identificador:1E193DC3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 316/2026

Autoriza o Poder Executivo Municipal a Abrir Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 54.000,00 (Cinquenta e Quatro Mil Reais) no Orçamento Geral do Município, autorizada pela Lei 1.477/2025

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e autorizado pela Lei n.º 1.477/2025 de 18 de dezembro de 2025.

RESOLVE

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município para o exercício financeiro de 2026, Crédito Adicional Suplementar na importância de R$ 54.000,00 (Cinquenta e Quatro Mil Reais), como segue:

ÓRGÃO: 04 - SECRETARIA MUNIC. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER			
UNIDADE: 01 – SECRETARIA MUNIC. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER			
12.361.1006.2.004 – Man. das atividades da secretaria municipal de educação			
3.3.90.33.00.00	Passagens e Despesas com Locomoção	1080	54.000,00
TOTAL			54.000,00

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto de acordo com o artigo anterior, serão utilizados recursos de anulação parcial de dotação no valor de R$ 54.000,00 (Cinquenta e Quatro Mil Reais), proveniente das fontes: 1080 (Superávit) - ETI

ÓRGÃO: 04 - SECRETARIA MUNIC. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER			
UNIDADE: 01 – SECRETARIA MUNIC. DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER			
12.361.1006.2.004 – Man. das atividades da secretaria municipal de educação			
4.4.90.52.00.00	Equipamentos e Material permanente	1080	54.000,00
TOTAL			54.000,00

Art. 3º - Ficam alteradas as Leis de Diretrizes Orçamentárias e o Plano Plurianual, anexos I e II, em valores iguais ao desta Lei, nos programas, órgãos e ações respectivas.

Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Campo Magro, 29 de Abril de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:C23A2447

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

Objeto: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados.

Fundamento Legal: artigo 241 da Constituição Federal e Lei Federal nº. 11.107/2005.

Data de aprovação: 24/06/2025.

Vigência: prazo indeterminado.

Link de acesso ao protocolo de intenções:

https://www.consorcioparanasaude.com.br/?page_id=16519

Publicado por:
Natalli Dos Santos Moraes
Código Identificador:B175F7F4

LEGISLATIVO MUNICIPAL
AVISO DE RESULTADO DA DISPENSA 04-2026.

AVISO DE RESULTADO DA DISPENSA 04-2026.
DISPENSA SEM DISPUTA Nº 04/2026.
A Câmara Municipal de Campo Magro, através do Setor de Compras e Licitações, torna público que, após decorrido o prazo para apresentação de proposta de empresas interessadas no objeto constante da Dispensa de Licitação nº 04/2026 RESULTADO de Dispensa, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, tendo como objeto a contratação de empresa para fornecimento de bandeiras do Brasil, Paraná e Campo Magro, que se deu no dia 29/04/2026, sagrando vencedora a empresa abaixo descrita:

Empresa: ANTONIO MOREIRA GONCALVES
CNPJ: 05.206.994/0001-10
Valor Total: 972, 00

Campo Magro/PR, 29 de Abril de 2026.

REINALDO NOEL RUY
Agente de Contratação

Publique-se.

Publicado por:
Cintia Kudlawiec Casprek
Código Identificador:20983886

LEGISLATIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 024/2026

"Dispõe sobre a concessão de férias ao servidor Aratron Beeno Erdeman, na forma que dispõe".

Vereador Rones Orlando Ribas Machado, Presidente da Câmara Municipal de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, previstas no Regimento Interno da Câmara Municipal de Campo Magro, **RESOLVE**:

Art. 1º **CONCEDE** férias ao servidor Aratron Beeno Erdeman, ocupante do quadro de provimento efetivo da Câmara Municipal de Campo Magro.

Parágrafo Único: As férias serão usufruídas no período do dia 30 de abril a 29 de maio de 2026.
Art. 2 º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
REGISTRA, PUBLICA E CUMPRA-SE.

Campo Magro, 23 de abril de 2026.

RONES ORLANDO RIBAS MACHADO
Presidente

Publicado por:
Cintia Kudlawiec Casprek
Código Identificador:3BECDA91

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2026

O Município de Campo Magro/PR torna público com base na Lei Federal n.º 14.133/2021, Lei Complementar de n.º 123/2006, pelo Decreto Municipal nº 22/2024 e, ainda, pelo estabelecido no presente Edital e seus anexos, que realizará Licitação sob a modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** com critério de julgamento de **MENOR PREÇO/MAIOR DESCONTO**, e modo de disputa **ABERTO**.

OBJETO: Formação de registro de preços, para eventual contratação de empresa especializada em fornecimento de material de construção em geral, compreendendo: material de construção em geral bruto, materiais para alvenaria em geral, ferramentas em geral, material hidro sanitário em geral, materiais para pintura em geral, material elétrico, telefônico, lógica e outros, ferragens em geral, madeiras em geral, brutas e beneficiadas, esquadrias de ferro e alumínio em geral, portas e janelas de madeira em geral, telhas em geral, equipamentos e máquinas de jardinagens e equipamentos de proteção individual – EPI, de acordo com as condições estabelecidas neste edital.

VALOR MÁXIMO DA CONTRATAÇÃO: R$ 1.800.000,00 (um milhão e oitocentos mil reais).

DATA, HORÁRIO E LOCAL DA ABERTURA: 13/05/2026 às 09h00min (horário Oficial de Brasília), no site www.bnc.org.br. O edital está disponível no endereço acima mencionado, através de download no site da Prefeitura (Portal da Transparência), ou por solicitação via e-mail: pregoeiro@campomagro.pr.gov.br. Demais informações poderão ser obtidas através dos telefones: (41) 3677-4042/4044.

Campo Magro/PR, 29 de abril de 2026.

ELAINE PROENÇA ERDEMAN
Agente de Contratação
Decreto Nº 394/2025

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:8121D9F4

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO N° 24/2026 ORIGINÁRIO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 18/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPO MAGRO
CNPJ: 01.607.539/0001-76
CONTRATADO: AP LOCAÇÕES E ENGENHARIA LTDA
CNPJ: 54.326.883/0001-53
OBJETO: Contratação de empresa especializada para execução de obra e serviços de engenharia, contemplando o fornecimento, adaptação e instalação de 01 (um) contêiner marítimo tipo dry de 20 pés, destinado à implantação de biblioteca infantil na escola municipal João Menegusso, incluindo a execução de fundações, instalações elétricas, isolamento térmico, instalação de esquadrias, pintura, cobertura/toldo e demais adequações civis e complementares necessárias ao pleno funcionamento do espaço

VALOR TOTAL: R$ 125.000,00 (Cento e vinte e cinco mil reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura do Contrato
DATA DE ASSINATURA: 27 de abril de 2026
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos n.º 14.133/2021 e Decreto Municipal n.º 022/2024.

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:2895ACC5

SECRETARIA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 007/2026

PROTOCOLO 2117/2026

O Prefeito Municipal de Campo Magro, no uso de suas atribuições legais, e ressaltando a necessidade, conveniência e interesse da Administração Pública, com fundamento no Art.74, inciso III "f" da Lei 14.133/2021, **RATIFICA** a Inexigibilidade supracitada, cujo objeto é **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ASSESSORAMENTO TÉCNICO NA ELABORAÇÃO DO PLANO DECENAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, CONTEMPLANDO, COMO ETAPA ESTRUTURANTE, A REALIZAÇÃO DE DIAGNÓSTICO SITUACIONAL DA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA NO ÂMBITO DO MUNICIPIO DE CAMPO MAGRO,** em favor de **LAB SOCIAL ASSESSORIA E CONSULTORIA EM COMUNICAÇÃO, GESTÃO E DESENVOLVIMENTO HUMANO LTDA**, inscrita no **CNPJ sob o nº 42.936.695/0001-68**, com o valor global de **R$ 120.000,00 (Cento e vinte mil reais)**, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social. Publique-se o presente no prazo de 05 (cinco) dias na imprensa oficial.

Campo Magro, 29 de abril de 2026

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:58F179CF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO REFERENTE AO CONTRATO 013/2022.

CÂMARA MUNICIPAL DE CANDÓI
ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO REFERENTE AO CONTRATO 013/2022.

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE CANDÓI, órgão do Poder Legislativo Municipal, com sede na Avenida Alfredo Antônio Budel, nº1067, Praça do Cidadão, Candói-PR, inscrita no CNPJ sob o nº. **95.684.486/0001-30**.

CONTRATADA: ELENICE T. PRINCIVAL LOCADORA DE EQUIPAMENTOS - ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n°**16.651.014/0001-05**, com sede na rua Teodoro Sampaio, n°460, CEP 84025-310, Bairro oficinas, Ponta Grossa- PR.

OBJETO: O objeto do presente Termo de Aditivo é a prorrogação do prazo de vigência e execução do **contrato n°013 /2022** celebrado em 19 de maio de 2022, oriundo do **Pregão Presencial n°03/2022**, o qual tem por objetivo:

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL SEMINOVA, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS EM EDITAL.

VALOR: Em decorrência da aplicação do índice IPCA, o valor mensal do contrato passa a ser de **R$ 274,10 (duzentos e setenta e quatro reais e dez centavos)**, perfazendo o valor total anual de **R$ 3.289,20 (três mil duzentos e oitenta e nove reais e vinte centavos).** Em substituição ao valor anterior de **R$ 3.158,38.**

ORIGEM: PREGÃO PRESENCIAL N°. 03/2022.
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 107 c/c art. 5º da Lei n. 14.133/2021.
ELEMENTO DE DESPESA: 01.001.01.031.0001.2-002.33.90.40.00.00.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 Meses a contar da data de 22 de maio de 2026.
ASSINAM: **José Edenilson Volenitis**, pela Câmara e **Elenice Terezinha Princival**, pela empresa.

Publicado por:
Márcia da Luz
Código Identificador:818EF17A

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
APOSTILAMENTO - CONTRATO N° 040/2026

TERMO DE APOSTILAMENTO

TERMO DE APOSTILAMENTO DO CONTRATO Nº 040/2026, DECORRENTE DO PROCESSO Nº 397/2025 DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.004/2025.

OBJETO DO CONTRATO: Contratação de serviço de motorista categoria D, através de cessão de mão de obra em regime de dedicação exclusiva.

INSTRUMENTO VINCULANTE: PREGÃO ELETRÔNICO nº 90.004/2025 - CONTRATO nº 040/2026.

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO DO APOSTILAMENTO

Destaca-se que no momento da formalização do contrato foi mencionado por equivoco o fiscal de contrato incorretamente, o presente termo de apostilamento tem como objeto a atualização do § 3º da CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA do contrato 040/2026.

O § 3º da CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA passa a valer com a seguinte redação:

§ 3º A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizado pelo fiscal de contratos o Sr. TIAGO SILVA DE RAMOS conforme portaria 225/2026, ou quem vier substitui-lo.

CLÁUSULA SEGUNDA
DA RATIFICAÇÃO

2.1. Ficam mantidas e ratificadas, em seu inteiro teor, toda as demais cláusulas e condições do contrato original, não modificadas por este termo de apostilamento.

Datado e Assinado Digitalmente por **Antony Ricardo Machado** como editor (setor de contratos), e por **Aldoino Goldoni Filho** como Prefeito.

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:4904C2DA

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO N° 039/2026

EXTRATO DO CONTRATO

CONTRATO Nº 039/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.005/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 4.362/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CANDÓI - ESTADO DO PARANÁ - CNPJ nº 95.684.478/0001-94.
CONTRATADO: REGINALDO AZEVEDO DA SILVA LTDA - CNPJ sob o nº 15.593.462/0001-37.
OBJETO: Contratação de empresa para serviço de fretamento de veículos destinados ao transporte rodoviário escolar municipal.
VALOR GLOBAL: R$ 401.625,00 (quatrocentos e um mil, seiscentos e vinte e cinco reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses contado da assinatura.

DATA DE ASSINATURA: 29/04/2026

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:20384D5C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES

GABINETE PREFEITO
DECRETO N° 142, DE 29 DE ABRIL DE 2026

DECLARA FRACASSADA A LICITAÇÃO RELATIVA AO PROCESSO NA MODALIDADE DISPENSA ELETRÔNICA N° 005/2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

MAXWELL SCAPINI, Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, no uso de suas atribuições legais, especialmente o disposto no art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais normas aplicáveis,
CONSIDERANDO a realização do procedimento licitatório na modalidade Dispensa Eletrônica nº 005/2026, cujo objeto consiste no fornecimento e aplicação de grama esmeralda, incluindo frete, materiais e plantio, conduzido pela Secretaria de Agricultura Municipal;
CONSIDERANDO, a inexistência de proponentes habilitados no processo, o que impossibilitou a continuidade do certame;
DECRETA
Art. 1º Fica decretada FRACASSADA a Licitação na modalidade Dispensa Eletrônica nº 005/2026, tendo por objeto o fornecimento e aplicação de grama esmeralda, incluindo frete, materiais e plantio, conduzido pela Secretaria de Agricultura Municipal, em virtude da inexistência de propostas no referido processo licitatório.
Art. 2º Determina-se à Secretaria Municipal competente a adoção das medidas administrativas necessárias, inclusive quanto à avaliação da conveniência de adoção de outro procedimento cabível.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques – Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julia Cristina Magnabosco Zeniewicz
Código Identificador:FA953B20

GABINETE PREFEITO
PORTARIA N° 176/2026

PORTARIA Nº 176/2026
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE
Art. 1º - CONCEDER as **DIÁRIAS** abaixo relacionadas, aos Servidores Municipais correspondentes, atendendo ao anexo I, da Lei 2.658/2023, em virtude de viagem à cidade indicada abaixo, no dia correspondente 02 (duas) diárias inteiras e 01 (uma) diária reduzida, e com as devidas finalidades.

Servidor	Cargo	Diária(s)	Cidade	Dia(s)	Finalidade
Everton Kuhn Bittencourt	Motorista	01 (uma)	Cascavel – PR	24 de abril de 2026.	Levar pessoal para palestra de Casal.
Érico Matiasso	Motorista			27 de abril de 2026.	Buscar ônibus na manutenção.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helytana Raquel Sabadini
Código Identificador:0A5629D0

SECRETARIA DE ESPORTE
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO PE 033/2026

MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR
PORTARIA N. º 174/2026 de 29.04.2026.
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, ***RESOLVE*** Homologar o resultado da licitação, modalidade **Pregão Eletrônico n. º 033/2026 de 06.04.2026,** a presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de segurança desarmada, destinados à organização, controle de acesso, orientação do público, manutenção da ordem e garantia da segurança durante a realização de eventos culturais, turísticos, esportivos e de lazer promovidos ou apoiados pelo Município, por meio da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer e da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência/Anexo I. Considerando o ***"Menor Preço por item",*** critério adotado para a classificação das propostas e após verificada a compatibilidade com o edital e atendidas as determinações das Leis aplicáveis, fica vencedora para fornecimento do objeto a empresa ***COMPORTEC SEGURANÇA E VIGILANCIA LTDA*** com o valor de ***R$ 15.840,00 (Quinze mil oitocentos e quarenta reais),*** conforme Ata da Sessão Pública.
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 29 de Abril de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO
N. º 165/2026.
REF: PREGÃO ELETRÔNICO N. º 033/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.
CONTRATADA: COMPORTEC SEGURANÇA E VIGILANCIA LTDA.
OBJETO: A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de segurança desarmada, destinados à organização, controle de acesso, orientação do público, manutenção da ordem e garantia da segurança durante a realização de eventos culturais, turísticos, esportivos e de lazer promovidos ou apoiados pelo Município, por meio da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer e da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência/Anexo I.
VALOR: R$ 15.840,00 (Quinze mil oitocentos e quarenta reais), pelo fornecimento integral do objeto.
VIGÊNCIA: A contratação objeto desta licitação será vigente por 12 (meses) meses, a partir da assinatura do Termo Contratual.
RECURSOS: As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no seguinte orçamento:
*** 309 – 07.001.27.812.1026.2157.3.3.90.39.00;**
*** 296 – 08.001.13.392.1027.2200.3.3.90.39.00.**
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 29 de Abril de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Luiza Nardino da Cas
Código Identificador:969C5B44

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO Nº 141/2026

DATA: 28.04.2026

EMENTA: Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento de 2026, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal Nº 2.825/2025 de 12/12/2025 (LOA) e Lei Federal nº 4320/64.

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto Crédito Suplementar no Orçamento do Exercício de 2026, no valor de R$ 381.204,91 (Trezentos e oitenta e um mil duzentos e quatro reais e noventa e um centavos), para reforço das dotações orçamentárias, com a seguinte especificação:

Órgão: 11.000 – Fundo Municipal da Criança e do Adolescente
Unidade Orçamentária: 11.001- Gestão do Fundo da Criança e do Adolescente
Classificação Funcional: 8.243.1029.2192– Material de Consumo
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Conta/Fonte de Recurso: 00955/0111.09.04.05.18.2.661 (SF) – Recursos Deliberação 13//2024 – CEDCA - PR R$ 5.000,00

Órgão: 10.000 – Secretaria de Assistência Social e Cidadania
Unidade Orçamentária: 10.003 - Fundo Municipal de Assistência Social FNAS/SUAS
Classificação Funcional: 8.245.1030.2190 – Material de Consumo
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
Conta/Fonte de Recurso: 70004/01016.12.99.00.00.2.706.3110 (SF) - Emenda Parlamentar PIX - 202543140001 - Estado R$ 148.000,00

Órgão: 11.000 – Fundo Municipal da Criança e do Adolescente
Unidade Orçamentária: 11.001- Gestão do Fundo da Criança e do Adolescente
Classificação Funcional: 8.243.1029.2192– Outros Serviços de Terc Pessoa-Jurídica
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terc Pessoa- Jurídica
Conta/Fonte de Recurso: 00955/0111.09.04.05.18.2.661 (SF) – Recursos Deliberação 13//2024 – CEDCA - PR R$ 55.498,04

Órgão: 10.000 – Secretaria de Assistência Social e Cidadania
Unidade Orçamentária: 10.004- Fundo Municipal dos Direito do Idoso
Classificação Funcional: 8.241.1032.2194 – Outros Serviços de Terc Pessoa- Jurídica
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terce Pessoa - Jurídica
Conta/Fonte de Recurso: 00952/01011.09.06.05.19.2.669.0000 (SF) - Programa PR VIAJA MAIS 60 - FEAS -Estado R$ 4.956,87

Órgão: 10.000 – Secretaria de Assistência Social e Cidadania
Unidade Orçamentária: 10.003- Fundo Municipal de Assistência Social FNAS/SUAS
Classificação Funcional: 8.245.1031.2188 – Outros serviços de Terc Pessoa- Jurídica
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00.00 – Outros serviços de Terc Pessoa- Jurídica
Conta/Fonte de Recurso: 00951/00934.09.06.05.06.1.661.0000 PPAS-I EXPANSAO FEAS ESTADO PR R$ 18.750,00

Órgão: 10.000 – Secretaria de Assistência Social e Cidadania
Unidade Orçamentária: 10.003- Fundo Municipal de Assistência Social FNAS/SUAS
Classificação Funcional: 8.245.1030.2190– Outros serviços de Terc Pessoa- Jurídica
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00.00 – Outros serviços de Terc Pessoa- Jurídica
Conta/Fonte de Recurso: 70004/01016.12.99.00.00.2.706.3110 (SF) - Emenda Parlamentar PIX - 202543140001 - Estado R$ 149.000,00

Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto em conformidade com ao Artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do provável Excesso de arrecadação e do Superávit Financeiro apurado no exercício anterior, no valor de R$ 381.204,91 (Trezentos e oitenta e um mil duzentos e quatro reais e noventa e um centavos), de acordo com o Inciso II do Artigo 43, da Lei Federal 4.320 e alterações, a ocorrer nas Fonte de Recursos abaixo:

Superávit financeiro do exercício anterior - 00955 - R$ 5.000,00
Superávit financeiro do exercício anterior - 00955 - R$ 55.498,04
Superávit financeiro do exercício anterior - 00952 - R$ 4.956,87
Superávit financeiro do exercício anterior - 70004 - R$ 148.000,00
Superávit financeiro do exercício anterior - 70004 - R$ 149.000,00
Excesso de arrecadação - 00951 - R$ 18.750,00

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 28 de Abril de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Monica Aparecida Perin
Código Identificador:9D0DD236

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO PE 032/2026

MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR
PORTARIA N. º 175/2026 de 29.04.2026.
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, ***RESOLVE*** Homologar o resultado da licitação, modalidade **Pregão Eletrônico n. º 032/2026 de 06.04.2026,** a presente licitação tem por objeto a aquisição de balcão trocador de fraldas e cadeiras de refeição para os CMEIs Pequeno Anjo e Albina Dallabrida, destinados às turmas de Infantil 0 e Infantil 1, em atendimento a solicitação nº 044/2026 e conforme especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante no Termo de Referência/Anexo I. Considerando o ***"Menor Preço por item",*** critério adotado para a classificação das propostas e após verificada a compatibilidade com o edital e atendidas as determinações das Leis aplicáveis, fica vencedora para fornecimento do objeto a empresa ***OLMIR LUIS PECCIN ME*** com o valor de ***R$ 6.600,00 (Seis mil e seiscentos reais),*** conforme Ata da Sessão Pública.
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 29 de Abril de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO
N. º 166/2026.
REF: PREGÃO ELETRÔNICO N. º 032/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.
CONTRATADA: OLMIR LUIS PECCIN ME.
OBJETO: A presente licitação tem por objeto a aquisição de balcão trocador de fraldas e cadeiras de refeição para os CMEIs Pequeno Anjo e Albina Dallabrida, destinados às turmas de Infantil 0 e Infantil 1, em atendimento a solicitação nº 044/2026 e conforme especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante no Termo de Referência/Anexo I.
VALOR: R$ 6.600,00 (Seis mil e seiscentos reais), pelo fornecimento integral do objeto.
VIGÊNCIA: A contratação objeto desta licitação será vigente por 03 (três) meses, a partir da assinatura do Termo Contratual.

RECURSOS: As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no seguinte orçamento:
*** 242 – 06.008.12.365.1064.1108.4.4.90.52.00;**
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 29 de Abril de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Luiza Nardino da Cas
Código Identificador:6FBA7DBC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CONTABILIDADE
DECRETO MUNICIPAL 4299/2026

SÚMULA: *Abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento do Município de Carlópolis, para o exercício de 2.026.*

NILTON DOUGLAS DE MEIRA, PREFEITO MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, AMPARADO PELA LEI 1.768 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2026, DECRETA:

Art. 1º -Fica aberto no Corrente Exercício Financeiro um Crédito Adicional Suplementar no Orçamento do Município de Carlópolis/PR, no valor R$ 950.000,00 (novecentos e cinquenta mil reais) destinado às dotações orçamentárias constantes no anexo I do presente decreto.

Art. 2º -Como recursos para abertura do crédito previsto no artigo anterior serão utilizadas as formas constantes no artigo 43, parágrafo 1.º, Incisos I, II e III da Lei Federal 4.320 de 17 de março de 1964 conforme especificado nos anexos II, III e IV do presente decreto.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Carlópolis/PR, 14 de abril 2.026.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Lima
Código Identificador:13BD5F26

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA MUNICÍPIO DE CARLÓPOLIS DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA: Nº 025/2026 PROCESSO: Nº 078/20026

OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento de peças e serviço mecânico para manutenção da Ambulância Mercedes-Benz Sprinter - Placas RHU-7H43 da Secretaria Municipal de Saúde.

MODALIDADE: Dispensa de Licitação Eletrônica
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 75, Inciso I da Lei de Licitações nº 14.133/2021.
LOCAL: Poderão participar desta Dispensa os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Compras www.licitanet.com.br.
DATA DA SESSÃO: Dia 05 de maio de 2026 das 08:30 (oito horas e trinta minutos) às 14:30 (quatorze horas e trinta minutos) (horário de Brasília)
SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Saúde.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por Item
VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 26.678,57 (vinte e seis mil, seiscentos e setenta e oito reais e cinquenta e sete centavos)

O Edital e demais anexos, encontram-se à disposição dos interessados no Departamento Municipal de Licitações, Rua Benedito Salles nº 1.060 – Andar Superior, das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min, pelo telefone: (43) 3566-1291 – Ramal 201 – E-mail: licitacoes2@carlopolis.pr.gov.br, pelo site www.carlopolis.pr.gov.br – Link: Processos Licitatórios e Plataforma www.licitanet.com.br.

Carlópolis, 29 de maio de 2026.

Publique-se

LILIAN MARIA CAETANO CLARO
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:2AB3ACB2

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 157/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 24/2026 PROCESSO INTERNO Nº 74/2026

Contratante	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
Contratado	**MARIO JULIO DE ARRUDA MOVEIS E ELETRODOMESTICOS - ME - CNPJ 15.166.627/0001-94**
Objeto	Aquisição de beliches, treliches e colchões, destinados à acomodação dos assistidos da Casa Lar Bernarda, visando garantir condições adequadas de conforto e bem-estar.
Vigência do Contrato	29/04/2026 à 29/10/2026
Valor Contratual	**R$ 5.580,00 (cinco mil, quinhentos e oitenta reais)**

Dotação Orçamentária
28.002.08.122.0331.2.409.3.3.90.30.00.00. - 1000 - MATERIAL DE CONSUMO
28.002.08.122.0331.2.409.3.3.90.30.00.00. - 1934 - MATERIAL DE CONSUMO
28.002.08.122.0331.2.409.4.4.90.52.00.00. - 504 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

Data de Assinatura: 29 de abril de 2026.

FABIELE ABUCARUB MIRANDA DOMINGUES
Secretaria Municipal De Assistência Social
Contratante
MARIO JULIO DE ARRUDA MOVEIS E ELETRODOMESTICOS - ME
Contratada

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:F0F0AEB9

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
REPUBLICA-SE AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA

DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA: Nº 023/2026
PROCESSO: Nº 076/20026

OBJETO: Aquisição e instalação de aparelho de ar-condicionado com capacidade de 30.000 BTUs, destinado à climatização do ambiente para armazenamento de medicamentos na nova sede da Farmácia Municipal.

MODALIDADE: Dispensa de Licitação Eletrônica
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 75, Inciso II da Lei de Licitações nº 14.133/2021.
LOCAL: Poderão participar desta Dispensa os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Compras www.licitanet.com.br.
DATA DA SESSÃO: Dia 05 de maio de 2026 das 09:00 (nove horas) às 15:00 (quinze horas) (horário de Brasília)
SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Saúde.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por Item
VALOR TOTAL ESTIMADO: R$ 55.224,78 (cinquenta e cinco mil, duzentos e vinte e quatro reais e setenta e oito centavos)

O Edital e demais anexos, encontram-se à disposição dos interessados no Departamento Municipal de Licitações, Rua Benedito Salles nº 1.060 – Andar Superior, das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min, pelo telefone: (43) 3566-1291 – Ramal 201 – E-mail: licitacoes2@carlopolis.pr.gov.br, pelo site www.carlopolis.pr.gov.br – Link: Processos Licitatórios e Plataforma www.licitanet.com.br.

Carlópolis, 29 de abril de 2026.

Publique-se

LILIAN MARIA CAETANO CLARO
Secretaria Municipal de Saúde

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:5E155D48

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 024/2026 PROCESSO INTERNO Nº 74/2026

SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Assistência Social
OBJETO: Aquisição de beliches, treliches e colchões, destinados à acomodação dos assistidos da Casa Lar Bernarda, visando garantir condições adequadas de conforto e bem-estar.
VALOR CONTRATADO: R$ 5.580,00 (cinco mil, quinhentos e oitenta reais)
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 75, Inciso II da Lei de Licitações nº 14.133/2021
FORNECEDOR CONTRATADO: MARIO JULIO DE ARRUDA MOVEIS E ELETRODOMESTICOS - ME – CNPJ Nº 15.166.627/0001-94

Fica ratificado o presente processo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, conforme dados acima.

Carlópolis, 29 de abril de 2026.

FABIELE ABUCARUB MIRANDA DOMINGUES
Secretaria Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:D994047A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
EDITAL DE DESCLASSIFICAÇÃO Nº 004/2026 – REF. EC 006/2026 – PSS Nº 01/2025

EDITAL DE DESCLASSIFICAÇÃO
nº 004/2026 – Ref. EC 006/2026 – PSS nº 01/2025

O (s) candidato (s) a seguir relacionado (s), por descumprimento ao Edital de Convocação nº 006/2026, publicado em 14 de abril de 2026 e em conformidade com o Edital do PSS nº 01/2025, perde (m) o direito à vaga que conquistou através da classificação no referido certame:

NOME	CARGO	CLASS.
VITORIA CRISTINA MOREIRA CORREA	Professor	74
ANDRIELI AMARO PIRES DE CARVALHO	Professor	76

Gabinete do Prefeito, Município de Catanduvas, em 29 de abril de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Vanda Ana Bendo (Depto Rh)
Código Identificador:47FD5169

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DO TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 16/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 33/2026

DESCRIÇÃO DO OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EFETUAR PROJETOS PARA PAVIMENTAÇÃO ASFALTICA NA SEDE DO MUNICIPIO
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 74, inciso III, da Lei nº 14.133/2021.
EMPRESA: GESTÃO TECNICA – PROJETOS TECNICOS, CONSULTORIA E PLANEJAMENTO URBANOS LTDA
CNPJ: 40.977.301/0001-94
ENDEREÇO: TV Ana Neri, Nº 115, bairro Jardim Albino Biachi, na cidade de Apucarana, no Estado do Paraná, CEP 86.802-100
PREÇO: R$ 151.000,00 (cento e cinquenta e um mil reais).
PRAZO: 90 dias para execução do serviço, a partir da assinatura do contrato.

Catanduvas - PR, 29 de abril de 2026.

Publicado por:
Eduardo de Freitas Moreira
Código Identificador:7320B7C4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL
RETIFICAÇÃO DO ATO DA MESA Nº 019/2026

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.....

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 04 (quatro) diárias conforme as Resoluções 002/2018 e 001/2022 para o Vereador MARLON CRUZ PRÊMOLI**,** para ir até a cidade de BRASILIA-DF nos dias 26 a 29 de abril, para participar da 25ª Marcha dos Gestores e Legislativos Municipais.

Art. 2º - Este Ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrárias.

Gabinete da Presidência, 24 de abril de 2026

MARLON CRUZ PRÊMOLI
Presidente

NOEL DE MOURA NETO
1º Secretário

Publicado por:
Natal Dos Santos
Código Identificador:F758CFC8

CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL
RETIFICAÇÃO DO ATO DA MESA Nº 020/2026

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.....

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 04 (quatro) diárias conforme as Resoluções 002/2018 e 001/2022 para o Vereador RUBISNEI APARECIDO DA SILVA**,** para ir até a cidade de BRASILIA-DF nos dias 26 a 29 de abril, para participar da 25ª Marcha dos Gestores e Legislativos Municipais.

Art. 2º - Este Ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrárias.

Gabinete da Presidência, 24 de abril de 2026

MARLON CRUZ PRÊMOLI
Presidente

NOEL DE MOURA NETO
1º Secretário

Publicado por:
Natal Dos Santos
Código Identificador:161492E6

CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL
RETIFICAÇÃO DO ATO DA MESA Nº 021/2026

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.....

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 04 (quatro) diárias conforme as Resoluções 002/2018 e 001/2022 para o Vereador VALDIR CORREA DA SILVA**,** para ir até a cidade de BRASILIA-DF nos dias 26 a 29 de abril, para participar da 25ª Marcha dos Gestores e Legislativos Municipais.

Art. 2º - Este Ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrárias.

Gabinete da Presidência, 24 de abril de 2026

MARLON CRUZ PRÊMOLI
Presidente

NOEL DE MOURA NETO
1º Secretário

Publicado por:
Natal Dos Santos
Código Identificador:BEDB545B

CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL
RETIFICAÇÃO DO ATO DA MESA Nº 022/2026

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.....

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 04 (quatro) diárias conforme as Resoluções 002/2018 e 001/2022 para o Vereador MUCIO MESSIAS LIMA PEREIRA**,** para ir até a cidade de BRASILIA-DF nos dias 26 a 29 de abril, para participar da 25ª Marcha dos Gestores e Legislativos Municipais.

Art. 2º - Este Ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrárias.

Gabinete da Presidência, 24 de abril de 2026

MARLON CRUZ PRÊMOLI
Presidente

NOEL DE MOURA NETO
1º Secretário

Publicado por:
Natal Dos Santos
Código Identificador:37A42193

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
CONCURSO PÚBLICO 001/2025 EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO FINAL
PUBLICAÇÃO Nº 020/2026

CONCURSO PÚBLICO 001/2025
EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO FINAL
PUBLICAÇÃO Nº 020/2026

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL, **ESTADO DO PARANÁ**, por intermédio do Prefeito Municipal, e do Decreto nº 216/2025 torna público aos interessados o Edital de Homologação da Classificação Final do Concurso 001/2025.

Art. 1ºA **HOMOLOGAÇÃO**da Classificação Final dos cargos: **AgenteAdministrativo, Agente Comunitário de Saúde, Agente de Saúde Bucal, Agrônomo, Analista de Tributos, Assistente Social, Cirurgião Dentista, Contador, Educador Infantil, Enfermeiro, Engenheiro Ambiental, Engenheiro Civil Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo, Médico Ginecologista, Médico Pediatra, Médico PSF, Médico Psiquiatra, Médico Veterinário, Motorista, Nutricionista, Psicólogo, Professor, Técnico em Agropecuária, Técnico em Enfermagem, Técnico em Radiologia e Terapeuta Ocupacional,**referente ao Concurso Público 001/2025.

Art. 2º A classificação no Concurso Público não gera aos candidatos o direito à nomeação para o cargo e/ou emprego, cabendo à Administração da Prefeitura o direito de aproveitar os candidatos aprovados em número estritamente necessário, não havendo obrigatoriedade de nomeação de todos os candidatos aprovados, respeitada sempre a ordem de classificação no Concurso Público.

Art. 3º O prazo de validade deste Concurso Público será de 02 (dois) anos a partir da presente homologação, ou seja, o Município poderá chamar neste prazo, não sendo obrigatório o chamamento ser de imediato.

Art. 4ºA nomeação dos candidatos obedecerá rigorosamente a ordem de classificação dos aprovados, observada a necessidade do Município e o limite fixado pela Constituição e Legislação Federal com despesa de pessoal.

Art. 5º A convocação será realizada através de publicação no Diário Oficial http://www.diariomunicipal.com.br/amp/, e no endereço eletrônico www.centenariodosul.pr.gov.br.

Art. 6º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, que será realizada no DDiário Oficial http://www.diariomunicipal.com.br/amp/ e nos endereços eletrônicos www.institutounifil.com.br e www.centenariodosul.pr.gov.br.

Centenário do Sul, 30 de abril de 2026.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:5451E3D3

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DE DECISÃO ADMINISTRATIVA

EXTRATO DE DECISÃO ADMINISTRATIVA

PROCESSO ADMINISTRATIVO 1041/2026
PREGÃO PRESENCIAL 42/2018
CONTRATO Nº 205/2018
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL – PR
CONTRATADA: M A V DA SILVA SERVIÇOS TERCEIRIZADOS EIRELI

OBJETO DO CONTRATO: Fornecimento de Mão-de-obra.

OBJETO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO:

Apurar a responsabilidade da empresa M A V DA SILVA SERVIÇOS TERCEIRIZADOS EIRELI em razão do descumprimento de obrigações contratuais decorrentes do Contrato nº 205/2018, especialmente no tocante ao adimplemento de encargos trabalhistas.

DECISÃO:

Reconhecer a ocorrência de infração administrativa grave inexecução contratual decorrente do inadimplemento de obrigações trabalhistas pela empresa M A V DA SILVA SERVIÇOS TERCEIRIZADOS EIRELI.

Aplicar as seguintes penalidades:

a) Multa contratua Multa contratual Nos termos do contrato administrativo, em razão da inexecução verificada.

b) Suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública b) Suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública pelo prazo de Pelo prazo de 02 anos.

Determinar:

A retenção de eventuais créditos Administração, até o limite dos prejuízos retenção de eventuais créditos da contratada junto à Administração, até o limite dos prejuízos apurados.

Assegurar

À empresa sancionada o di facultando a interposição de recurso administrativo no prazo legal.

Publicado por:
Antonio Dos Santos Filho
Código Identificador:8B0050ED

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
RESPOSTA AOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2026

RESPOSTA AOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS
Processo Administrativo nº 33/2026 – Pregão Eletrônico nº 18/2026

I – DO RELATÓRIO

Trata-se de análise dos recursos administrativos interpostos pelas licitantes N M LICITAÇÕES LTDA, MAIS SAÚDE MARINGÁ PRODUTOS MÉDICOS E NUTRICIONAIS LTDA e EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVIÇOS, em face da decisão que habilitou e classificou a empresa K MÉDICA PRODUTOS MÉDICO HOSPITALAR LTDA como vencedora dos Itens 01, 02, 03, 08, 10 e 11 do certame.

Os recursos insurgem-se contra a habilitação jurídica (suposta incompatibilidade de CNAE), a qualificação técnica (atestados genéricos), a regularidade sanitária, a documentação econômico-financeira (balanços), o enquadramento do produto no item 02 (alegada ausência da característica "hiperproteico") e o erro material na indicação dos produtos nos Itens 03 e 08.

Apresentadas tempestivamente as contrarrazões pela licitante adjudicatária K Médica, os autos vieram conclusos para deliberação.

É o breve relatório.

II – DO MÉRITO

À análise dos argumentos recursais, verifica-se que nenhum deles merece prosperar, porquanto a decisão guerreada está em perfeita consonância com a lei, o edital, os princípios que regem as contratações públicas e o entendimento sedimentado pelos Tribunais de Contas.

III. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA – CNAE X OBJETO SOCIAL

A Recorrente N M Licitações alegou que a empresa K Médica não teria habilitação jurídica por ausência de CNAE compatível com o objeto licitado. A tese não procede.

Consoante o Item 8.4.2 do Edital, o que se exige é compatibilidade entre o objeto social da licitante e o objeto da licitação – não identidade com o CNAE. Como amplamente reconhecido pela doutrina e pela jurisprudência dos Tribunais de Contas, o CNAE possui natureza meramente fiscal e estatística, servindo para fins de cadastro e tributação, não definindo, por si só, a capacidade técnica ou jurídica da empresa.

A jurisprudência do TCU é firme nesse sentido: "A aferição da compatibilidade dos serviços a serem contratados pela Administração Pública com base unicamente nos dados da empresa licitante que constam no cadastro de atividades da Receita Federal não encontra previsão legal", e "mesmo que o CNAE apresentado no CNPJ não seja compatível com o objeto licitado, porém o Contrato Social demonstra que esta atividade tem sido praticada, não há nada a fazer, senão HABILITAR a empresa licitante". O mesmo entendimento está consolidado no Acórdão 1.203/2011 – TCU – Plenário.

No presente caso, a recorrida juntou o Contrato Social (Cláusula Quarta), que autoriza expressamente a comercialização de suplementos e fórmulas nutricionais. Assim, demonstrada está a compatibilidade do objeto social, afastando-se qualquer alegação de inabilitação por questões meramente fiscais. Aplica-se, ademais, o princípio do formalismo moderado, consagrado na Lei 14.133/2021, segundo o qual as formas devem ser simples e suficientes para propiciar adequado atendimento ao interesse público, não se admitindo a inabilitação por vícios formais sanáveis.

IV. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

A Recorrente N M Licitações insurge-se de forma genérica contra os balanços e índices contábeis da K Médica (ítens 8.5.1.1 a 8.5.1.8 do Edital). A alegação é absolutamente desprovida de fundamento e de prova. A recorrida apresentou balanços patrimoniais dos últimos dois exercícios, devidamente assinados por contador habilitado, comprovando que atende a todos os índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), todos superiores a 1,00, em perfeita conformidade com a exigência editalícia. Não tendo a recorrente impugnado qualquer dispositivo do edital que trata da presente qualificação, deve a alegação ser rejeitada.

V. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA – ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Argumenta a Recorrente N M Licitações que o atestado apresentado seria "genérico" ou insuficiente para demonstrar a expertise da K Médica. O Item 8.6 do Edital exige apenas "Atestado de capacidade técnica, que fornece produtos similares ao objeto licitado". Não se exige identidade absoluta. Consoante entendimento consolidado, sendo proibido rejeitar atestados, ainda que não se refiram exatamente ao mesmo objeto licitado, quando versarem sobre obras ou serviços similares e de mesma natureza, conforme dito pelo doutrinador Mestre Marçal Justen Filho em “Comentários a Lei de Licitações e Contratos Administrativos”. O atestado apresentado comprova que a recorrida já executou contratos de alta complexidade logística para órgãos públicos, atestando sua capacidade operacional e técnica para cumprir o cronograma de entrega de 15 dias, nos exatos termos do Termo de Referência. Não há qualquer irregularidade nesse ponto.

VI. DA REGULARIDADE SANITÁRIA

A Recorrente N M Licitações alega que a K Médica não teria licença sanitária específica para alimentos/suplementos. No entanto, a recorrida apresentou Licença/Alvará Sanitário para comercialização de produtos de saúde e correlatos, categoria que, perante a ANVISA, engloba a infraestrutura logística necessária para o armazenamento adequado de suplementos e fórmulas nutricionais. A Recorrente tenta criar exigência não prevista no Edital (licença exclusiva para alimentos), o que viola frontalmente o princípio da vinculação ao Edital (art. 5º da Lei 14.133/2021). Ademais, a comprovação junto à ANVISA de cada produto específico se dará por ocasião da execução contratual, com a devida comprovação de regularidade do produto entregue. Também cabe ao órgão regulador fiscalizar a comercialização destes produtos.

VII. DO ITEM 02 – CARACTERÍSTICA HIPERPROTEICA DO PRODUTO

A Recorrente N M Licitações argui que o produto Sustap Diabetes Control ofertado pela K Médica não atenderia ao requisito "hiperproteico" previsto no Edital para o item 02. O argumento não merece acolhida pelos seguintes motivos:

O Edital não define numericamente o que considera "hiperproteico". Essa omissão impede que se desclassifique uma proposta vantajosa com base em um parâmetro subjetivo ou implícito não explicitado no instrumento convocatório. A jurisprudência consolidada do TCU orienta que "a desclassificação por erro formal sanável é um atentado

ao interesse público, pois priva a administração de contratar pelo melhor preço".
A própria ficha técnica do produto Sustap Diabetes Control demonstra que ele atende à essência do descritivo: é formulado com 100% de proteína concentrada do soro do leite (whey protein), fonte proteica de altíssimo valor biológico. Além disso, o produto é rico em isomaltulose (83,21% da fonte de carboidratos), padrão ouro para controle glicêmico em pacientes com tolerância anormal à glicose. A qualidade da proteína e o perfil dos carboidratos são tão ou mais relevantes que o percentual bruto de calorias proteicas. A aceitação do produto pela equipe técnica da Secretaria de Saúde demonstra sua adequação.
Não há na legislação (RDC ANVISA) ou nas diretrizes técnicas oficiais uma classificação rígida que fixe em 20% exatos o patamar mínimo para caracterização de "hiperproteico", tratando-se de conceito interpretado com base nas necessidades do paciente e na qualidade da fonte proteica.
Portanto, a manutenção do Sustap Diabetes Control como produto adequado ao item 02 é medida que se impõe, sob pena de violação aos princípios da eficiência e da economicidade, sacrificando-se uma proposta vantajosa por critério não explícito no Edital.

VIII. DOS ITENS 03 E 08 – DA ADMISSIBILIDADE DO SANEAMENTO DO ERRO MATERIAL
A Recorrente Mais Saúde (item 03) e a Recorrente Effra In (item 08) insurgem-se contra o erro material na indicação da marca na proposta da K Médica (registro de "Aptanutri Profutura 3" em vez de "Aptamil Premium 2", e "Aptamil Soja" em vez de "Nutrison Soya").
Trata-se de típico erro material escusável, não apto a acarretar a desclassificação da proposta. A empresa K Médica reconheceu o equívoco e demonstrou que: (i) o erro foi operacional, decorrente da semelhança visual e do mesmo fabricante (Danone); (ii) o preço ofertado foi calculado com base nos produtos corretos; (iii) o produto a ser entregue é exatamente aquele que atende ao edital; e (iv) a recorrida reafirma o compromisso de entrega dos produtos Aptamil Premium 2 (item 03) e Nutrison Soya (item 08).

A Lei 14.133/2021, em seu art. 59, incisos I e V, determina que devem ser desclassificadas apenas propostas que "contiverem vícios insanáveis" ou "apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável". O art. 64, § 1º, autoriza que, "na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica". Infere-se do sistema que tal saneamento é igualmente possível na fase de análise das propostas. O formato eletrônico da licitação não pode servir como obstáculo para o reconhecimento de erros puramente formais.
"A jurisprudência entende que o ajuste da planilha de composição de custos pode ser feito sem alteração do preço total, assim como a correção de cálculos aritméticos ou o complemento de informações técnicas", e "a desclassificação do licitante, sem que lhe seja conferida oportunidade para sanear, resulta em objetivo dissociado do interesse público". (https://zenite.blog.br/tcu-a-apresentacao-de-novos-documentos-e-a-possibilidade-de-saneamento-pelo-pregoeiro/), (https://justen.com.br/artigo_pdf_est_2adv_/a-juntada-de-documentos-novos-na-fase-de-habilitacao/).
O acolhimento do erro seria, pois, um atentado ao interesse público, pois privaria a Administração de contratar pelo melhor preço, em benefício de propostas mais onerosas.
Como demonstrado pela K Médica, nenhum dos requisitos do Art. 59 é afetado pelo saneamento: mantém-se o menor preço; mantém-se o objeto (serão entregues exatamente os produtos exigidos no edital); mantém-se a isonomia (o erro foi de grafia, não de capacidade técnica). Conclui-se que o erro é meramente formal e sanável nos termos da lei e da jurisprudência do TCU (Acórdão 2695/2013 – Plenário).
Destaque-se, por fim: a recorrida apresentou a documentação de habilitação completa e regular, bem como os atestados de capacidade técnica e a documentação fiscal pertinente. Portanto, não há qualquer irregularidade insanável que impeça sua habilitação.

IX – DA DECISÃO RECURSAL
Diante do exposto, com fulcro no art. 165 da Lei Federal nº 14.133/2021, e considerando:
– O Acórdão 1.203/2011 – TCU – Plenário (compatibilidade do objeto social, não do CNAE);
– O Acórdão 2695/2013 – TCU – Plenário (saneabilidade de erros formais);
– A doutrina do formalismo moderado e do poder-dever de saneamento (art. 59, I e V, e art. 64, § 1º da Lei 14.133/2021);
– A jurisprudência consolidada sobre atestados de capacidade técnica "similar" e sobre a impossibilidade de criação de exigência não prevista no edital;

RESOLVO:

1. **CONHECER** os recursos, por tempestivos, mas NEGAR-LHES PROVIMENTO integralmente.
2. **MANTER** a decisão que habilitou e classificou a empresa K MÉDICA PRODUTOS MÉDICO HOSPITALAR LTDA como vencedora dos Itens 01, 02, 03, 08, 10 e 11 do Pregão Eletrônico nº 18/2026.
3. **SANEAR** o erro material na proposta da adjudicatária para que passem a constar, em substituição aos produtos lançados equivocadamente no sistema, os produtos que serão efetivamente entregues, nos seguintes termos:
– Item 03: Danone Aptamil Premium 2 (Fórmula de Seguimento – 6-12 meses), mantendo-se o preço.
- Item 08: Danone Nutrison Soya, mantendo-se o preço.
4. **DETERMINAR** a publicidade desta decisão na forma regimental, com a consequente homologação do resultado pela autoridade competente, e o prosseguimento do certame para a celebração do contrato/ata com a licitante vencedora.

Centenário do Sul/PR, 27 de Abril de 2026.

DANILO KAINÃ GARCIA DA SILVEIRA
Pregoeiro

De Acordo

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

Fontes:
- TCU – Acórdãos:
https://www.conjur.com.br/2011-out-27/tcu-empresa-habilitada-licitacao-apresentar-cnae-compativel/ (CNAE × objeto social)
https://pesquisa.apps.tcu.gov.br/#/documento/acordao-completo/”6211122”/DTRELEVANCIA%20desc%2C%20NUMACORDAOINT%20desc/0/%20 (atestado similar)
https://www.lex.com.br/jurisprudencia/25312914/acordao-de-23-de-outubro-de-2013-tcu (erro material sanável)

- Lei 14.133/2021:
https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2021/lei/l14133.htm (arts. 59, 64, 165)

- Doutrina / Apoio:
https://www.jusbrasil.com.br/artigos/formalismo-moderado-nas-licitacoes-publicas/1509096586 (formalismo moderado)
https://bllcompras.com/manual-fornecedor#recursos (preclusão – manual BLL)
https://zenite.blog.br/tcu-a-apresentacao-de-novos-documentos-e-a-possibilidade-de-saneamento-pelo-pregoeiro/
https://justen.com.br/artigo_pdf_est_2adv_/a-juntada-de-documentos-novos-na-fase-de-habilitacao/
Mestre Marçal Justen Filho em “Comentários a Lei de Licitações e Contratos Administrativos” – 1ª Ed. AIDE Editora – Rio de Janeiro, 1993.

- ANVISA:
RDC 21/2015
RDC 43/2011

Publicado por:
Danilo Kaina Garcia da Silveira
Código Identificador:BEC3AC15

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO AZUL

SECRETARIA GOVERNO
DECRETO Nº: 123/2026. FICA DESIGNADO O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO, BRUNO HENRIQUE LOVATO, PORTADOR DO CPF 046.XXX.XXX-12 E RG 12.XXX.XXX-5, A PARA RESPONDER INTERINAMENTE PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, ENQUANTO NÃO FOR NOMEADO O TITULAR

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade a Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Nº 001, de 28 de janeiro de 2025, que dispõe sobre a estrutura administrativa e organizacional,

DECRETA:

ART.1º - Fica designado o Secretário Municipal de Governo, Bruno Henrique Lovato, portador do CPF 046.XXX.XXX-12 e RG 12.XXX.XXX-5, para responder interinamente pela Secretaria Municipal de Administração, enquanto não for nomeado o titular da pasta.

ART. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de 28 de abril de 2026.

Cientifique-se, registre-se e publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito em 28 de abril de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tali Caroline de Jesus Cropolato
Código Identificador:261F2390

SECRETARIA GOVERNO
PORTARIA Nº 543/2026 – MUNICÍPIO DE CERRO AZUL

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, com posse de suas atribuições em 01 de janeiro de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º. Designar o funcionário PAULO DO NASCIMENTO, RG. nº 651587010, CPF: 035.889.379-86 brasileiro, servidor desta Prefeitura Municipal, no cargo de Secretário de Urbanismo e Meio Ambiente, para responder como Gestor do Convênio e como Fiscal, fica designado o funcionário PAULO MELO, RG. nº 5.787.094-0, CPF 847.187.579-9, brasileiro, servidor desta Prefeitura Municipal, no cargo de Agente Administrativo, para atuar e auxiliar na fiscalização do Convênio a ser firmado com o Instituto Água e Terra.
Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura.

Cerro Azul, 29 de abril de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal de Cerro Azul

Publicado por:
Tali Caroline de Jesus Cropolato
Código Identificador:384FCD4D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 371, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL WALTER JOSE DO VALE, OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA 04(QUATRO) DIÁRIAS.

PORTARIA Nº 371, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder ao servidor público Municipal Walter Jose do Vale, ocupante do cargo de motorista 04(quatro) diárias**.**

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando os dispositivos contidos na Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que o servidor requerente possui vinculação funcional com a Secretaria Municipal de Saúde;
Considerando que a atividade é pertinente a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Walter Jose do Vale, ocupante do cargo de motorista na Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°123/2026-SMS, advindo da Secretaria municipal de Saúde o pagamento de 04(quatro) diárias no valor de $278,44 (duzentos e setenta e oito reais e quarenta e quatro centavos), para custear despesas com alimentação conforme art. 6º, III, alínea "a", art.7° da Lei Complementar 001/2022. Viajou até Curitiba PR transportando pacientes para tratamento nos dias 17,18,19 e 20 de março do ano de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:4C5B31F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 372, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL SENHOR EVERSON BOARD, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 372, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Senhor Everson Board, ocupante do cargo de auxiliar de enfermagem 1(uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Everson Board ocupante do cargo de auxiliar de enfermagem vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°133/2026-SMS, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos) Com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para viagem

de emergência até as cidades de Curitiba PR, acompanhado pacientes no dia 21 de março do ano de 2026, até o Hospital Luiza Marilac. Saída 12h00min e retorno as 18h30min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:432AB3EE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 373, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL SENHOR EDUARDO DE FARIA ROSNER, OCUPANTE DO CARGO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE ENDEMIAS 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 373, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Senhor Eduardo de Faria Rosner, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Endemias 1(uma) diária**.**

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;

RESOLVE:
Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Eduardo de Farias Rosner, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Endemias vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°134/2026-SMS, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), Com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para custear despesas com viagem até Almirante Tamandaré PR no dia 01 do mês de abril do ano de 2026, para participar do lançamento macrorregional do Projeto "Mais Saúde no Campo". Saída 06h00min e retorno as 19h30min.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:AB557B19

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 374, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL REGINA DE FATIMA PLATNER MOTTIM, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 374, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Regina de Fatima Platner Mottim, ocupante do cargo de Auxiliar de enfermagem 1(uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Regina de Fatima Platner Mottim, ocupante do cargo de Auxiliar de enfermagem, vinculada à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°135/2026-SMS, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), Com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para custear despesas com viagem até Almirante Tamandaré PR no dia 01 do mês de abril do ano de 2026, para participar do lançamento macrorregional do Projeto "Mais Saúde no Campo". Saída 06h00min e retorno as 19h30min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:80343F02

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 375, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MICHELLE MONIQUE DE ALCANTARA LUCCHESI, OCUPANTE DO CARGO DE MÉDICA VETERINÁRIA 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 375, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Michelle Monique de Alcantara Lucchesi, ocupante do cargo de Médica Veterinária 1(uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhora Michelle Monique de Alcantara Lucchesi, ocupante do cargo de Médica Veterinária, vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°136/2026-SMS, o pagamento de 01 (uma) diária

totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos) Com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para custear despesas com viagem até Almirante Tamandaré PR no dia 01 do mês de abril do ano de 2026, para participar do lançamento macrorregional do Projeto "Mais Saúde no Campo". Saída 06h00min e retorno as 19h30min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:4BCC0583

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 376, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL PRISCILA MARIA BSTEL, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 376, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Priscila Maria Bstel, ocupante do cargo de Auxiliar de enfermagem 1(uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Priscila Maria Bestel, ocupante do cargo de Auxiliar de enfermagem, vinculada à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°137/2026-SMS, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), Com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para custear despesas com viagem até Almirante Tamandaré PR no dia 01 do mês de abril do ano de 2026, para participar do lançamento macrorregional do Projeto "Mais Saúde no Campo". Saída 06h00min e retorno as 19h30min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:7944D22D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 377, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL SENHOR DERI JOSE FLORENCIO DE SIQUEIRA, OCUPANTE DO CARGO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE ENDEMIAS 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 377, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Senhor Deri Jose Florencio de Siqueira, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Endemias 1(uma) diária**.**

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Deri Jose Florencio de Siqueira, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Endemias vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°138/2026-SMS, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), Com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para custear despesas com viagem até Almirante Tamandaré PR no dia 01 do mês de abril do ano de 2026, para participar do lançamento macrorregional do Projeto "Mais Saúde no Campo". Saída 06h00min e retorno as 19h30min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:6CD7ADB2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 378, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL CAMILA DE FATIMA MONTEIRO VON DER OSTEN, OCUPANTE DO CARGO DE CONSELHEIRO TUTELAR 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 378, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Camila de Fatima Monteiro Von Der Osten, ocupante do cargo de Conselheiro Tutelar 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Camila de Fatima Monteiro Von Der Osten, ocupante do cargo de Conselheiro Tutelar vinculada à Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme o memorando n°134/2026, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), Com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para custear despesas com viagem até Curitiba PR no dia 25 de março do ano em curso, para atendimento de diligencia de entrega de duas crianças as suas referentes famílias. Saída 08h00min e retorno as 17h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:1E84BBD4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 379, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SIRLENE MENDES DO NASCIMENTO DE CASTRO, OCUPANTE DO CARGO DE CONSELHEIRO TUTELAR 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 379, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Sirlene Mendes do Nascimento de Castro, ocupante do cargo de Conselheiro Tutelar 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Sirlene Mendes do Nascimento de Castro, ocupante do cargo de Conselheiro Tutelar vinculada à Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme o memorando n°135/2026, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), Com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para custear despesas com viagem até Curitiba PR no dia 25 de março do ano em curso, para atendimento de diligencia de entrega de duas crianças as suas referentes famílias. Saída 08h00min e retorno as 17h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:FD03F94C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 380, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICO MUNICIPAL MICHELLE DE FREITAS GALVÃO, OCUPANTE DO CARGO DE PROFESSOR EFETIVO 01 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 380, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder a Servidora Público Municipal Michelle de Freitas Galvão, ocupante do cargo de Professor Efetivo 01 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhora Michelle de Freitas Galvão, ocupante do cargo de professora efetiva vinculado à Secretaria Municipal de Educação e Cultura conforme memorando n ºº246/2026, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagem, á Curitiba - PR no dia 31 de março do ano de 2026, para participar da inauguração da nova sede do NRE AM Norte e recebimento dos Chromebooks. Saída 06h00min e retorno as 18h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:46AF5FFE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 381, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICO MUNICIPAL JURACI DE JESUS MATOS DE GODOI, OCUPANTE DO CARGO DE PROFESSOR EFETIVO 01 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 381, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder a Servidora Público Municipal Juraci de Jesus Matos de Godoi, ocupante do cargo de Professor Efetivo 01 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,

Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhora Juraci de Jesus Matos de Godoi, ocupante do cargo de professora efetiva vinculado à Secretaria Municipal de Educação e Cultura conforme memorando n º248/2026, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagem, á Curitiba - PR no dia 31 de março do ano de 2026, para participar da inauguração da nova sede do NRE AM Norte e recebimento dos Chromebooks. Saída 06h00min e retorno as 18h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:216A5E9A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 382, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL ALLAN WEBERTY VELOZO, OCUPANTE DO CARGO DE DIRETOR DE DEPARTAMENTO 01 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 382, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Allan Weberty Velozo, ocupante do cargo de Diretor de Departamento 01 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Allan Weberty Velozo ocupante do cargo de Diretor de Departamento vinculado à Secretaria Municipal de Educação e Cultura conforme memorando n º254/2026 - SD, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagem, á Curitiba - PR no dia 31 de março do ano de 2026, para participar da inauguração da nova sede do NRE AM Norte e recebimento dos Chromebooks. Saída 06h00min e retorno as 18h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:A2D6572A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 383, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICO MUNICIPAL ADRIANA BESTEL TEILO, OCUPANTE DO CARGO DE PROFESSOR EFETIVO 01 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 383, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder a Servidora Público Municipal Adriana Bestel Teilo, ocupante do cargo de Professor Efetivo 01 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhora Adriana Bestel Teilo, ocupante do cargo de professora efetiva vinculado à Secretaria Municipal de Educação e Cultura conforme memorando n º255/2026, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagem, á Curitiba - PR no dia 31 de março do ano de 2026, para participar da inauguração da nova sede do NRE AM Norte e recebimento dos Chromebooks. Saída 06h00min e retorno as 18h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:6397566E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 384, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICO MUNICIPAL ADRIANA CHAVES DA SILVA, OCUPANTE DO CARGO DE SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO E CULTURA 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 384, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder a Servidora Público Municipal Adriana Chaves da Silva, ocupante do cargo de Secretaria Municipal da Educação e Cultura 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Público Municipal senhora Adriana Chaves da Silva, ocupante do cargo de Secretaria Municipal da Educação e Cultura vinculada à Secretaria Municipal de Educação e Cultura, conforme o memorando n°256/2026, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$104,42 (cento e quatro reais e quarenta e dois centavos), Com base no Art.6º, II, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para custear despesas com viagem, até Curitiba - PR no dia 31 de março do ano de 2026, para participar da inauguração da nova sede do NRE AM Norte e recebimento dos Chromebooks. Saída 06h00min e retorno as 18h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:CDFB55A4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 385, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL JURANDIR RIBEIRO DE SOUZA, OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA 3(TRÊS) DIÁRIAS.

PORTARIA Nº 385, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder ao servidor público Municipal Jurandir Ribeiro de Souza, ocupante do cargo de motorista 3(três) diárias.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando os dispositivos contidos na Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que o servidor requerente possui vinculação funcional com a Secretaria Municipal de Saúde;
Considerando que a atividade é pertinente a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Jurandir Ribeiro de Souza, ocupante do cargo de motorista na Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°140/2026-SMS, advindo da Secretaria municipal de Saúde o pagamento de 03(três) diárias no valor de R$208,83(duzentos e oito reais e oitenta e três centavos), para custear despesas com alimentação conforme art. 6º, III, alínea "a", art.7° da Lei Complementar 001/2022. Viajou até Curitiba PR transportando pacientes para tratamento nos dias 19, 23 e 25 de março do ano de 2026. Saída 08h00min e retorno as 19h00min.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:02D63BEF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 386, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SILMARA DE MARIA FRANÇA, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 386, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Silmara de Maria França, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem 1(uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhora Silmara de Maria França, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°142/2026-SMS, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos) Com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para viagem de emergência a Curitiba PR, acompanhado paciente até o Hospital Angelina Caron, no dia 24 de março do ano de 2026. Saída 21h00min e retorno dia 25 de março as 03h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:6CFCE976

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 387, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL WALTER JOSE DO VALE, OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA 04(QUATRO) DIÁRIAS.

PORTARIA Nº 387, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder ao servidor público Municipal Walter Jose do Vale, ocupante do cargo de motorista 04(quatro) diárias**.**

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando os dispositivos contidos na Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que o servidor requerente possui vinculação funcional com a Secretaria Municipal de Saúde;
Considerando que a atividade é pertinente a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Walter Jose do Vale, ocupante do cargo de motorista na Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°143/2026-SMS, advindo da Secretaria municipal de Saúde o pagamento de 04(quatro) diárias no valor de $278,44 (duzentos e setenta e oito reais e quarenta e quatro centavos), para custear despesas com alimentação conforme art. 6º, III, alínea "a", art.7° da Lei Complementar 001/2022. Viajou até Curitiba PR transportando pacientes para tratamento nos dias 24,25,26 e 27 de março do ano de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:39ECC63B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 388, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER AO EXCELENTÍSSIMO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 388, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder ao excelentíssimo senhor Prefeito Municipal Edson Cordeiro do Nascimento 1(uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao excelentíssimo senhor Prefeito Municipal Edson Cordeiro do Nascimento vinculado à Secretaria Municipal de Governo, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$130,52 (cento e trinta reais e cinquenta e dois centavos) para alimentação com base no art. 6º, l, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para custear despesas com viagem no dia 24 de março do ano de 2026, a Curitiba PR, por participar da entrega de ônibus escolares, bem como cumprir agenda institucional junto a Defesa Civil. Com horário de saída 07h00min e retorno as 16h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:2D223866

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 389, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL BRUNO HENRIQUE LOVATO, OCUPANTE DO CARGO DE SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 389, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Bruno Henrique Lovato, ocupante Do Cargo de Secretário Municipal de Governo 1(uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Secretário Municipal de Governo senhor Bruno Henrique Lovato, vinculado à Secretaria Municipal de Governo, o pagamento de 01 (uma) diária no valor de R$104,42 (cento e quatro reais e quarenta e dois centavos) em conformidade com o art.6º, II, alínea "a" e com base no Art.7º da Lei complementar 01/2022 para custear despesas com alimentação em viagem a Curitiba PR, no dia 24 de março do ano de 2026, por acompanhar o prefeito na entrega de ônibus escolares, bem como cumprir agenda institucional junto a Defesa Civil. Com horário de saída 07h00min e retorno as 16h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:A8186336

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 390, DE 31 DE MARÇO DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL REINALDO DO CARMO JESUS DE SOUZA, OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA 3(TRÊS) DIÁRIAS.

PORTARIA Nº 390, DE 31 DE MARÇO DE 2026

Conceder ao servidor público Municipal Reinaldo do Carmo Jesus de Souza, ocupante do cargo de motorista 3(três) diárias**.**

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando os dispositivos contidos na Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que o servidor requerente possui vinculação funcional com a Secretaria Municipal de Saúde;
Considerando que a atividade é pertinente a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Reinaldo do Carmo Jesus de Souza, ocupante do cargo de motorista na Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°141/2026-SMS, advindo da Secretaria municipal de Saúde o pagamento de 03(três) diárias no valor de R$208,83(duzentos e oito reais e oitenta e três centavos), para custear despesas com alimentação conforme art. 6º, III, alínea "a", art.7° da Lei Complementar 001/2022. Viajou até Curitiba PR transportando pacientes nos dias 22,23 e 24 de março do ano de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 31 de março do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:D57AB760

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 391, DE 01 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MARLI DA APARECIDA PORFIRIO DOS SANTOS, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 391, DE 01 DE ABRIL DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Marli da Aparecida Porfirio dos Santos, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem 1(uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhora Marli da Aparecida Porfirio dos Santos ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°139/2026-SMS, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos) Com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para viagem de emergência até Campina Grande do Sul PR, acompanhado pacientes no dia 25 de março do ano de 2026, até o Hospital Angelina Caron. Saída 20h00min e retorno no dia 26 de março as 02h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 01 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:B70EE28C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 392, DE 01 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL SENHOR ARI HENRIQUE DOS SANTOS, OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA 03 (TRÊS) DIÁRIAS.

PORTARIA Nº 392, DE 01 DE ABRIL DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Senhor Ari Henrique dos Santos, ocupante do cargo de Motorista 03 (três) diárias.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao servidor Público Municipal senhor Ari Henrique dos Santos ocupante do cargo de Motorista vinculado à Secretaria Municipal de Educação e Cultura conforme o memorando n°274/2026-SD, o pagamento de 03(três) diárias no valor de R$208,83(duzentos e oito reais e oitenta e três centavos), para custear despesas com viagens, conforme art. 6º, III, alínea "a", art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para viajar até Curitiba PR transportando Universitários. Nos dias 06,07 e 08 de abril do ano de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 01 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:E5B9C9DA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 393, DE 01 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL NEREU LINO DO NASCIMENTO, OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA 02(DUAS) DIÁRIAS.

PORTARIA Nº 393, DE 01 DE ABRIL DE 2026

Conceder ao servidor público Municipal Nereu Lino do Nascimento, ocupante do cargo de motorista 02(duas) diárias**.**

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando os dispositivos contidos na Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade é pertinente a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Nereu Lino do Nascimento, ocupante do cargo de motorista na Secretaria Municipal de Educação, conforme o memorando n°275/2026-SD, advindo da Secretaria municipal de Educação e Cultura ,o pagamento de 02(duas) diárias no valor de R$139,22 (cento e trinta e nove reais e vinte e dois centavos), para custear despesas com alimentação conforme art. 6º, III, alínea "a", art.7° da Lei Complementar 001/2022.Para viajar até Curitiba PR transportando alunos para o colégio agrícola e outras demandas da secretaria, nos dias 06 e 10 de abril do ano de 2026. Saídas ás 06h00min e retornos as 18h00min.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 01 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:CEF63685

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 394, DE 01 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL WELINTON FELIPE DA SILVA, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 3(TRÊS) DIÁRIAS.

PORTARIA Nº 394, DE 01 DE ABRIL DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Welinton Felipe da Silva, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem 3(três) diárias.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Welinton Felipe da Silva, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem, vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°147/2026-SMS, o pagamento 03(três) diárias no valor de R$208,83(duzentos e oito reais e oitenta e três centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para viagem até Curitiba PR, nos dias 24,25 e 26 do mês de março, por participar da Saúde em Movimento 2026 - 2° RS. Saídas 06h00min e retornos as 18h30min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 01 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:066FA854

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 395, DE 01 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MAIARA CRISTINA DA SILVA, OCUPANTE DO CARGO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE 3(TRÊS) DIÁRIAS.

PORTARIA Nº 395, DE 01 DE ABRIL DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Maiara Cristina da Silva, ocupante do cargo de Agente Comunitário de saúde 3(três) diárias.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhora Maiara Cristina da Silva, ocupante do cargo de Agente Comunitário de saúde, vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°145/2026-SMS, o pagamento 03(três) diárias no valor de R$208,83(duzentos e oito reais e oitenta e três centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para viagem até Curitiba PR, nos dias 24,25 e 26 do mês de março, por participar da Saúde em Movimento 2026 - 2° RS. Saídas 06h00min e retornos as 18h30min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 01 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:3B6A44E3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 401, DE 07 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICO MUNICIPAL ADRIANA CHAVES DA SILVA, OCUPANTE DO CARGO DE SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO E CULTURA 1 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 401, DE 07 DE ABRIL DE 2026

Conceder a Servidora Público Municipal Adriana Chaves da Silva, ocupante do cargo de Secretaria Municipal da Educação e Cultura 1 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Público Municipal senhora Adriana Chaves da Silva, ocupante do cargo de Secretaria Municipal da Educação e Cultura vinculada à Secretaria Municipal de Educação e Cultura, conforme o memorando n°230/2026, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$104,42 (cento e quatro reais e quarenta e dois centavos), Com base no Art.6º, II, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para custear despesas com viagem, até Curitiba - PR no dia 24 de março do ano de 2026, por participar do evento de entrega do ônibus para transporte escola. Saída 05h30min e retorno as 13h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 07 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:50957B9E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 403, DE 07 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL BENTO CARLOS GLODIS, OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA 2(DUAS) DIÁRIAS.

PORTARIA Nº 403, DE 07 DE ABRIL DE 2026

Conceder ao servidor público Municipal Bento Carlos Glodis, ocupante do cargo de motorista 2(duas) diárias**.**

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando os dispositivos contidos na Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que o servidor requerente possui vinculação funcional com a Secretaria Municipal de Saúde;
Considerando que a atividade é pertinente a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Bento Carlos Glodis, ocupante do cargo de motorista na Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°144/2026-SMS, advindo da Secretaria municipal de Saúde o pagamento de 02(duas) diárias no valor de R$139,22 (cento e trinta e nove reais e vinte e dois centavos), para custear despesas com alimentação conforme art. 6º, III, alínea "a", art.7° da Lei Complementar 001/2022. Viajou até Curitiba PR transportando pacientes nos dias 25 e 27 de março do ano de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 07 de abril do ano de 2026

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:267A50F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 404, DE 07 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICO MUNICIPAL ANGELA MARIA HILMAN, OCUPANTE DO CARGO DE AGENTE ADMINISTRATIVO 01 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 404, DE 07 DE ABRIL DE 2026

Conceder a Servidora Público Municipal Angela Maria Hilman, ocupante do cargo de Agente Administrativo 01 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhora Angela Maria Hilman, ocupante do cargo de Agente Administrativo vinculado à Secretaria Municipal de Educação e Cultura conforme memorando n º277/2026, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagem, á Curitiba - PR no dia 09 de abril do ano de 2026, para participar do seminário metropolitana de educação integral. Saída 06h00min e retorno as 18h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 07 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:BAFFC34F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 405, DE 07 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL ROSICLER DE FATIMA LOPES, OCUPANTE DO CARGO DE PROFESSOR EFETIVO 01 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 405, DE 07 DE ABRIL DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Rosicler de Fatima Lopes, ocupante do cargo de Professor Efetivo 01 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhora Rosicler de Fatima Lopes, ocupante do cargo de Professor Efetivo vinculado à Secretaria Municipal de Educação e Cultura conforme memorando n º272/2026, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagem, á Curitiba - PR no dia 09 de abril do ano de 2026, para participar do seminário metropolitana de educação integral. Saída 06h00min e retorno as 19h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 07 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:C2F2BA8A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 406, DE 07 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MONICA ALVES CORDEIRO, OCUPANTE DO CARGO DE DIRETORA DE DEPARTAMENTO 01 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 406, DE 07 DE ABRIL DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Monica Alves Cordeiro, ocupante do cargo de Diretora de Departamento 01 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhora Monica Alves Cordeiro, ocupante do cargo de Diretora de Departamento vinculado à Secretaria Municipal de Educação e Cultura conforme memorando n º271/2026, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagem, á Curitiba - PR no dia 09 de abril do ano de 2026, para participar do seminário metropolitana de educação integral. Saída 06h00min e retorno as 19h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 07 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:4BE1618D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 407, DE 07 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL EDIMARA APARECIDA MATIAS, OCUPANTE DO CARGO DE PROFESSOR EFETIVO 01 (UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 407, DE 07 DE ABRIL DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Edimara Aparecida Matias, ocupante do cargo de Professor Efetivo 01 (uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhora Edimara Aparecida Matias, ocupante do cargo de Professor Efetivo vinculado à Secretaria Municipal de Educação e Cultura conforme memorando n º276/2026, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagem, á Curitiba - PR no dia 09 de abril do ano de 2026, para participar do seminário metropolitana de educação integral. Saída 06h00min e retorno as 19h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 07 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:44A6A081

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 408, DE 07 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL DANIELE ALVES CORDEIRO, OCUPANTE DO CARGO DE DIRETORA DE DEPARTAMENTO 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 408, DE 07 DE ABRIL DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Daniele Alves Cordeiro, ocupante Do cargo de Diretora de Departamento 1(uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Público Municipal senhora Daniele Alves Cordeiro, ocupante do cargo de Diretora de Departamento o vinculado à Secretaria Municipal de Saúde conforme memorando nº 150/2026-SMS, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagem a Curitiba PR, no dia 09 de abril do ano em curso, para participar da Reunião na Cir na 2RS. Saída 07h00 min e retorno ás 17h00 min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 07 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:7181F4A9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 409, DE 07 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL BEATRIZ DO AMARAL, OCUPANTE DO CARGO DE DIRETOR DE DEPARTAMENTO 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 409, DE 07 DE ABRIL DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Beatriz do Amaral, ocupante do cargo de Diretor de Departamento 1(uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Beatriz do Amaral, ocupante do cargo de Diretor de Departamento, vinculado à Secretaria Municipal de Governo, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), com base no Art.6º, III, alínea "a" e 7° da Lei Complementar 001/2022, para custear despesas com viagens, á Curitiba - PR no dia 31 de março do ano em curso, por acompanhar e registrar da cerimônia de inauguração do Núcleo Regional de Educação área Norte Metropolitana e da entrega do kit de Chromebooks. Saída 05h30 min e retorno ás 15h00 min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 07 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:A365C2B4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 410, DE 07 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL PRISCILA MARIA BSTEL, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 410, DE 07 DE ABRIL DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Priscila Maria Bstel, ocupante do cargo de Auxiliar de enfermagem 1(uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;

RESOLVE:,

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal senhora Priscila Maria Bestel, ocupante do cargo de Auxiliar de enfermagem, vinculada à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°153/2026-SMS, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), Com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para custear despesas com viagem até Curitiba PR no dia 06 do mês de abril do ano de 2026, para participar da reunião de GTARO (Grupo Técnico de Agilização e Revisão de Óbitos). Saída 08h00min e retorno as 18h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 07 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:B3EB639F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 411, DE 07 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL SENHOR JAMERSON RAIMUNDO DE MATOS, OCUPANTE DO CARGO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE ENDEMIAS 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 411, DE 07 DE ABRIL DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Senhor Jamerson Raimundo de Matos, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Endemias 1(uma) diária**.**

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Jamerson Raimundo de Matos, ocupante do cargo de Agente Comunitário de Endemias vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°152/2026-SMS, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), Com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para custear despesas com viagem até Curitiba PR no dia 06 do mês de abril do ano de 2026, para participar da reunião de GTARO (Grupo Técnico de Agilização e Revisão de Óbitos). Saída 08h00min e retorno as 18h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 07 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:61103232

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 412, DE 07 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL LUIZ ANTÔNIO PAULUS, OCUPANTE DO CARGO EFETIVO DE TÉCNICO AGRÍCOLA, ATUANTE COMO CONTROLADOR INTERNO 04(QUATRO) DIÁRIAS

PORTARIA Nº 412, DE 07 DE ABRIL DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Luiz Antônio Paulus, ocupante do cargo efetivo de Técnico Agrícola, atuante como Controlador Interno 04(quatro) diárias

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando os dispositivos contidos na Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade é pertinente a função que desempenha

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Luiz Antônio Paulus, ocupante do cargo efetivo Técnico Agrícola, atuante como Controlador Interno, vinculada à Secretaria Municipal de Controladoria Geral conforme memorando n º31/2026-CGM, o pagamento de 04 (quatro) diárias totalizando o valor de R$417,68 (quatrocentos e dezessete reais e sessenta e oito centavos), com base no artigo.6º, II, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para custear a despesa com viagem, á Curitiba - PR no dia 09,16,23 e 30 de abril do ano em curso, para participar de treinamentos, capacitação e reuniões inconstitucional na área de Controle Interno. Saídas as 07h00min e retornos as 18h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 07 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:14B6963E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 413, DE 07 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL MARLI DA APARECIDA PORFIRIO DOS SANTOS, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 413, DE 07 DE ABRIL DE 2026

Conceder a Servidora Pública Municipal Marli da Aparecida Porfirio dos Santos, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem 1(uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhora Marli da Aparecida Porfirio dos Santos ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°151/2026-SMS, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos) Com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para viagem de emergência até Campina Grande do Sul PR, acompanhado pacientes no dia 28 de março do ano de 2026, até o Hospital Angelina Caron. Saída 05h00min e retorno as 10h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 07 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:08073172

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 416, DE 08 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL BENTO CARLOS GLODIS, OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA 4(QUATRO) DIÁRIAS.

PORTARIA Nº 416, DE 08 DE ABRIL DE 2026

Conceder ao servidor público Municipal Bento Carlos Glodis, ocupante do cargo de motorista 4(quatro) diárias**.**

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando os dispositivos contidos na Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que o servidor requerente possui vinculação funcional com a Secretaria Municipal de Saúde;
Considerando que a atividade é pertinente a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Bento Carlos Glodis, ocupante do cargo de motorista na Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°154/2026-SMS, advindo da Secretaria municipal de Saúde o pagamento de 04(quatro) diárias no valor de $278,44 (duzentos e setenta e oito reais e quarenta e quatro centavos), para custear despesas com alimentação conforme art. 6º, III, alínea "a", art.7° da Lei Complementar 001/2022. Viajou até Curitiba PR transportando pacientes nos dias 31 de março e 02,04 e 05 de abril do ano de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 08 de abril do ano de 2026

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:96F42D36

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 417, DE 08 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL SENHOR EVERSON BOARD, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 417, DE 08 DE ABRIL DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Senhor Everson Board, ocupante do cargo de auxiliar de enfermagem 1(uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Everson Board ocupante do cargo de auxiliar de enfermagem vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°155/2026-SMS, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos) Com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para viagem de emergência até as cidades de Campo Largo PR, acompanhado pacientes no dia 31 de março do ano de 2026, até o Hospital Rocio Lagoa. Saída 18h10min e retorno as 24h00min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 08 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:50B37795

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 418, DE 08 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL JURANDIR RIBEIRO DE SOUZA, OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA 01(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 418, DE 08 DE ABRIL DE 2026

Conceder ao servidor público Municipal Jurandir Ribeiro de Souza, ocupante do cargo de motorista 01(uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando os dispositivos contidos na Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que o servidor requerente possui vinculação funcional com a Secretaria Municipal de Saúde;
Considerando que a atividade é pertinente a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Jurandir Ribeiro de Souza, ocupante do cargo de motorista na Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°156/2026-SMS, advindo da Secretaria municipal de Saúde o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos), para custear despesas com alimentação conforme art. 6º, III, alínea "a", art.7° da Lei Complementar 001/2022. Viajou até Curitiba PR transportando pacientes para tratamento no dia 27 de março do ano de 2026. Saída 06h00min e retorno as 19h30min.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 08 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:2D7D2C8C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 419, DE 08 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL REINALDO DO CARMO JESUS DE SOUZA, OCUPANTE DO CARGO DE MOTORISTA 3(TRÊS) DIÁRIAS.

PORTARIA Nº 419, DE 08 DE ABRIL DE 2026

Conceder ao servidor público Municipal Reinaldo do Carmo Jesus de Souza, ocupante do cargo de motorista 3(três) diárias**.**

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando os dispositivos contidos na Lei Complementar nº 001/2022;
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que o servidor requerente possui vinculação funcional com a Secretaria Municipal de Saúde;
Considerando que a atividade é pertinente a função que desempenha;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Reinaldo do Carmo Jesus de Souza, ocupante do cargo de motorista na Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°157/2026-SMS, advindo da Secretaria municipal de Saúde o pagamento de 03(três) diárias no valor de R$208,83(duzentos e oito reais e oitenta e três centavos), para custear despesas com alimentação conforme art. 6º, III, alínea "a", art.7° da Lei Complementar 001/2022. Viajou até Curitiba PR transportando pacientes nos dias 27,28 e 30 de março do ano de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 08 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:12037937

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 420, DE 08 DE ABRIL DE 2026 CONCEDER AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL SENHOR EVERSON BOARD, OCUPANTE DO CARGO DE AUXILIAR DE ENFERMAGEM 1(UMA) DIÁRIA.

PORTARIA Nº 420, DE 08 DE ABRIL DE 2026

Conceder ao Servidor Público Municipal Senhor Everson Board, ocupante do cargo de auxiliar de enfermagem 1(uma) diária.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com a Lei nº 003/2002, regulamentada pela Lei complementar nº 001/2022,
Considerando o decreto nº68/2025, publicado no diário oficial dos Municípios do Paraná que alterou os valores das diárias conforme o disposto no art. 18 da Lei Complementar nº 01/2022;
Considerando que a atividade está relacionada a função que desempenha;
Considerando o preenchimento do Anexo I da Lei Complementar nº 001/2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder ao Servidor Público Municipal senhor Everson Board ocupante do cargo de auxiliar de enfermagem vinculado à Secretaria Municipal de Saúde, conforme o memorando n°158/2026-SMS, o pagamento de 01 (uma) diária totalizando o valor de R$69,61 (sessenta e nove reais e sessenta e um centavos) Com base no Art.6º, III, alínea "a" e Art.7° da Lei Complementar 001/2022. Para viagem de emergência até as cidades de Curitiba PR, acompanhado pacientes no dia 29 de março do ano de 2026, até o Hospital Cruz Vermelha. Saída 14h00min e retorno as 18h40min.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 08 de abril do ano de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:ED3D3527

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE REVOGAÇÃO - 006-2026

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 006/2026
Processo Administrativo nº 016/2026

Objeto: A aquisição de materiais esportivos diversos, para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Esportes do Município de Cerro Azul/PR, durante o exercício de 2026.

Em atenção aos critérios de conveniência e oportunidade e considerando a identificação de uma solução mais vantajosa para a Administração Pública, e com fundamento no Art. 71, inciso I, §1º da Lei nº 14.133/2021, **REVOGO** o presente procedimento administrativo.

Em decorrência da revogação ora promovida, restam prejudicados os atos praticados no âmbito do certame, em razão da superveniente perda de seu objeto.

Cerro Azul/PR, 29 de abril de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:9A6E87BF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA

GABINETE
EDITAL Nº 01/2026 PSS ESTAGIÁRIOS 8ª CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS

A Prefeita Municipal Rafaela Martins Losi, no uso das suas atribuições legais, em conformidade com o EDITAL Nº 01/2026, visando o preenchimento de 102 (cento e duas) vagas de estágio não obrigatório remunerado, TORNA PÚBLICA a 8ª CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS, a saber:

Secretarias Municipais - 30 horas- Necessidades Especiais	
Classificação	**Nome**
2º	Marina Sardá

Os candidatos convocados deverão apresentar-se no Departamento de Recursos Humanos, no dia 05/05/2026, até 13h, portando seus documentos pessoais.
Eventuais casos omissos serão analisados e decididos pela Comissão Organizadora Municipal de Teste Seletivo Público Simplificado.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Clevelândia, 14 de Abril de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:3D59ABF1

GABINETE
RESOLUÇÃO N º. 008/2026

RESOLUÇÃO N º. 008/2026

Dispõe sobre a nomeação da Comissão Organizadora da 12ª Conferência Municipal de Saúde de Clevelândia.

O Conselho Municipal de Saúde de Clevelândia, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e considerando a necessidade de organização da etapa municipal preparatória para a 14ª Conferência Estadual de Saúde e para a 18ª Conferência Nacional de Saúde,
RESOLVE:
Art. 1º Fica instituída a Comissão Organizadora da 12ª Conferência Municipal de Saúde, responsável pelo planejamento, organização, coordenação e execução das atividades relacionadas ao evento.
Art. 2º A Comissão Organizadora será composta pelos seguintes membros:

• Jaqueline Almeida Zankoski
• Emanuelle Serpa Stahlschimidt
• Simone Venâncio Cechetto
• Luana Mendes Santos
• Gisele Reisdoerfer Galina
• Francielen Santos Senhor

Art. 3º Compete à Comissão Organizadora:
I – Elaborar o regimento da Conferência Municipal de Saúde;
II – Definir data, local e programação do evento;
III – Coordenar os trabalhos preparatórios, incluindo mobilização e divulgação;
IV – Organizar a estrutura necessária para a realização da conferência;
V – Sistematizar e encaminhar as propostas aprovadas para as etapas estadual e nacional.
Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

EMANUELLE SERPA STAHLSCHMIDT
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:BBBBFC84

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 34/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 34/2026
CONTRATANTE: Município de Clevelândia, Estado do Paraná, com sede à Praça Getúlio Vargas, n°71, Centro no Município de Clevelândia , inscrito no CNPJ nº 76.161.199/0001-00, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, RAFAELA MARTINS LOSI, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.839.559-5 e do CPF/MF nº 041.336.149-76, e
CONTRATADA: CEGE ENGENHARIA LTDA, CNPJ 04.484.014/0001-89, localizada na Rodovia PR-C 280, KM 161 S/N, Zona Rural, CEP 85.530-000, no município de Clevelândia -PR, representada por GEORGE LEANDRO DOS SANTOS7.013.079-3 portador da cédula de identidade R.G. n. º 7.013.079-3, inscrito no CPF sob n. º 006.956.569-45, residente na Rua Coronel Manoel Ferreira Bello, n°421, Centro, no município de Clevelândia - PR, CEP: 85.530-000.
OBJETO: Pavimentação asfáltica de vias urbanas em CBUQ, 22.763,52 m², referente à implantação completa de pavimentação asfáltica no âmbito do programa "Asfalto Novo Vida Nova", incluindo serviços preliminares, drenagem, base, subbase, revestimento, meio - fio com sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, ensaios tecnológicos e placa de comunicação visual dos Bairros, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço.
VALOR: R$ 5.999.900,00 (Cinco milhões novecentos e noventa e nove mil e novecentos reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO: 360 (trezentos e sessenta) dias
PRAZO DE VIGÊNCIA: 720 (setecentos e vinte) dias.
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 29 de abril de 2026.
FORO: Comarca de Clevelândia, Estado do Paraná.
Clevelândia/PR, 29 de abril de 2026.

Publicado por:
Rodrigo Antônio Mendes da Silva
Código Identificador:451A9503

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 417/2026

PORTARIA N.º 417/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art.1º – Dar vacância ao cargo, do Servidor Pública Municipal **NELSON SILVESTRE DA COSTA**, portador do RG 4.XXX.XXX-4, CPF n.° 689.XXX.XXX-15, do cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - a partir de 25/04/2026, por motivo de Óbito.

Art. 2º - Fica revogada a portaria n.° 415/2026, Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 28/04/2026. Edição 3518.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Colombo
Em, 28 de abril de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:8BA2D6EB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 141/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2026

Processo: 19.038/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer
Contratada: INDÚSTRIA DE BOLAS TITA LTDA, CNPJ n.º 17.952.607/0001-74
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade dos seguintes servidores: **Gestor de Contrato:** Cristiano Aurélio Furlan, matrícula funcional n.º 19335; **Fiscal Técnico:** Erick Marcelo Assunção de Melo, matrícula funcional n.º 19718; **Fiscal de Contrato:** Luciana Gomes, matrícula funcional n.º 16503
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de **Materiais Esportivos** variados e outros, no âmbito das diversas modalidades esportivas promovidas pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Colombo/PR

Valor: O valor total é de R$ 30.177,10 (trinta mil, cento e setenta e sete reais e dez centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link "licitações".
Local e data de emissão: Colombo/PR, 28 de abril de 2026
Assinatura: Rodrigo Marcel Coradin

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:E811E3A2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 144/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2026

Processo: 19.038/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer
Contratada: MESSIAS & NODARI LTDA, CNPJ n.º 04.966.373/0001-72
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade dos seguintes servidores: **Gestor de Contrato:** Cristiano Aurélio Furlan, matrícula funcional n.º 19335; **Fiscal Técnico:** Erick Marcelo Assunção de Melo, matrícula funcional n.º 19718; **Fiscal de Contrato:** Luciana Gomes, matrícula funcional n.º 16503
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de **Materiais Esportivos** variados e outros, no âmbito das diversas modalidades esportivas promovidas pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 405.245,90 (quatrocentos e cinco mil, duzentos e quarenta e cinco reais e noventa centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link "licitações".
Local e data de emissão: Colombo/PR, 28 de abril de 2026
Assinatura: Rodrigo Marcel Coradin

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:F45303DD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 145/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 006/2026

Processo: 19.038/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Esporte e Lazer
Contratada: FANEL SPORT COMÉRCIO DE ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA, CNPJ n.º 76.700.657/0001-23
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade dos seguintes servidores: **Gestor de Contrato:** Cristiano Aurélio Furlan, matrícula funcional n.º 19335; **Fiscal Técnico:** Erick Marcelo Assunção de Melo, matrícula funcional n.º 19718; **Fiscal de Contrato:** Luciana Gomes, matrícula funcional n.º 16503
Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de **Materiais Esportivos** variados e outros, no âmbito das diversas modalidades esportivas promovidas pela Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Colombo/PR
Valor: O valor total é de R$ 682.372,74 (seiscentos e oitenta e dois mil, trezentos e setenta e dois reais e setenta e quatro centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link "licitações".
Local e data de emissão: Colombo/PR, 28 de abril de 2026
Assinatura: Rodrigo Marcel Coradin

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:7EAC09A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 146/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 084/2025

Processo: 7940/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Diversas Secretarias
Contratada: LOUSAS BRASIL COMÉRCIO DE QUADROS E ARTIGOS ESCOLARES LTDA,inscrita no CNPJ sob n° 40.801.863/0001-82
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade do Gestor da Ata Sr. Lessandro Batista Ferreira, Fiscais da Ata Sr. Claudio Souza Silva, Sra. Leonor Rabelo de Andrade, Sr. William Anderson da Silva Camargo, Sra. Denise Ferreira Bastos, Sr. Iziel Martins de Souza, Sra. Cherleine dos Santos, Sr. Alandson Machado e a Sra. Samantha Aparecida Rocha.
Objeto: Registro de Preços de Equipamentos, Eletrodomésticos, Mobiliários e Materiais Diversos, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento:
Valor: O valor total é R$ 141.440,00 (cento e quarenta e um mil e quatrocentos e quarenta reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA – 1815/2024 – SEMED - PMC.
Vigência: O prazo inicial de vigência da Ata de Registro de Preços é necessariamente de 12 (doze) meses, contado do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no PNCP, podendo ocorrer a prorrogação da vigência da Ata para o período de mais um ano, desde que formalizada na vigência inicial da Ata e comprovada a vantajosidade do preço registrado, com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos, tudo conforme os termos do art. 84, da Lei nº 14.133/2021, c/c o art. 22 do Decreto nº 11.462/2023 e o artigo 207 do Decreto Municipal nº 47/2024.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 29 de abril de 2026.
Assinatura: Hélder Luiz Lazarotto

Publicado por:
Adriana da Silva Santos
Código Identificador:BD2DA670

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 149/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 084/2025

Processo: 7940/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Diversas Secretarias
Contratada: TA PLASTIC SOLUCOES PLASTICAS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 55.618.013/0001-10
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade do Gestor da Ata Sr. Lessandro Batista Ferreira, Fiscais da Ata Sr. Claudio Souza Silva, Sra. Leonor Rabelo de Andrade, Sr. William Anderson da Silva Camargo, Sra. Denise Ferreira Bastos, Sr. Iziel Martins de Souza, Sra. Cherleine dos Santos, Sr. Alandson Machado e a Sra. Samantha Aparecida Rocha.

Objeto: Registro de Preços de Equipamentos, Eletrodomésticos, Mobiliários e Materiais Diversos, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento:
Valor: O valor total é de R$ 218.000,00 (duzentos e dezoito mil reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA – 1815/2024 – SEMED - PMC.
Vigência: O prazo inicial de vigência da Ata de Registro de Preços é necessariamente de 12 (doze) meses, contado do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no PNCP, podendo ocorrer a prorrogação da vigência da Ata para o período de mais um ano, desde que formalizada na vigência inicial da Ata e comprovada a vantajosidade do preço registrado, com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos, tudo conforme os termos do art. 84, da Lei nº 14.133/2021, c/c o art. 22 do Decreto nº 11.462/2023 e o artigo 207 do Decreto Municipal nº 47/2024.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 29 de abril de 2026.
Assinatura: Hélder Luiz Lazarotto

Publicado por:
Adriana da Silva Santos
Código Identificador:B91E1F8B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 150/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 084/2025

Processo: 7940/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Diversas Secretarias
Contratada: DIGIPLUS TECNOLOGIA LTDA, inscrita no CNPJ nº 00.478.911/0001-29
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade do Gestor da Ata Sr. Lessandro Batista Ferreira, Fiscais da Ata Sr. Claudio Souza Silva, Sra. Leonor Rabelo de Andrade, Sr. William Anderson da Silva Camargo, Sra. Denise Ferreira Bastos, Sr. Iziel Martins de Souza, Sra. Cherleine dos Santos, Sr. Alandson Machado e a Sra. Samantha Aparecida Rocha.
Objeto: Registro de Preços de Equipamentos, Eletrodomésticos, Mobiliários e Materiais Diversos, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento:
Valor: O valor total é R$ 45.880,00 (quarenta e cinco mil e oitocentos e oitenta reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA – 1815/2024 – SEMED - PMC.
Vigência: O prazo inicial de vigência da Ata de Registro de Preços é necessariamente de 12 (doze) meses, contado do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no PNCP, podendo ocorrer a prorrogação da vigência da Ata para o período de mais um ano, desde que formalizada na vigência inicial da Ata e comprovada a vantajosidade do preço registrado, com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos, tudo conforme os termos do art. 84, da Lei nº 14.133/2021, c/c o art. 22 do Decreto nº 11.462/2023 e o artigo 207 do Decreto Municipal nº 47/2024.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 29 de abril de 2026.
Assinatura: Hélder Luiz Lazarotto

Publicado por:
Adriana da Silva Santos
Código Identificador:DF78A24E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 155/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 084/2025

Processo: 7940/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Diversas Secretarias
Contratada: DISPLAY PAINEIS ELETRONICOS, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.648.737/0001-40
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade do Gestor da Ata Sr. Lessandro Batista Ferreira, Fiscais da Ata Sr. Claudio Souza Silva, Sra. Leonor Rabelo de Andrade, Sr. William Anderson da Silva Camargo, Sra. Denise Ferreira Bastos, Sr. Iziel Martins de Souza, Sra. Cherleine dos Santos, Sr. Alandson Machado e a Sra. Samantha Aparecida Rocha.
Objeto: Registro de Preços de Equipamentos, Eletrodomésticos, Mobiliários e Materiais Diversos, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento:
Valor: O valor total é de R$ 7.700,00 (sete mil e setecentos reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA – 1815/2024 – SEMED - PMC.
Vigência: O prazo inicial de vigência da Ata de Registro de Preços é necessariamente de 12 (doze) meses, contado do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no PNCP, podendo ocorrer a prorrogação da vigência da Ata para o período de mais um ano, desde que formalizada na vigência inicial da Ata e comprovada a vantajosidade do preço registrado, com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos, tudo conforme os termos do art. 84, da Lei nº 14.133/2021, c/c o art. 22 do Decreto nº 11.462/2023 e o artigo 207 do Decreto Municipal nº 47/2024.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 29 de abril de 2026.
Assinatura: Hélder Luiz Lazarotto

Publicado por:
Adriana da Silva Santos
Código Identificador:1FCB9463

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 160/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 084/2025

Processo: 7940/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Diversas Secretarias
Contratada: EML COMERCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ nº 32.955.116/0001-70
Fiscalização: A fiscalização da presente Ata de Registro de Preços será de responsabilidade do Gestor da Ata Sr. Lessandro Batista Ferreira, Fiscais da Ata Sr. Claudio Souza Silva, Sra. Leonor Rabelo de Andrade, Sr. William Anderson da Silva Camargo, Sra. Denise Ferreira Bastos, Sr. Iziel Martins de Souza, Sra. Cherleine dos Santos, Sr. Alandson Machado e a Sra. Samantha Aparecida Rocha.
Objeto: Registro de Preços de Equipamentos, Eletrodomésticos, Mobiliários e Materiais Diversos, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento:
Valor: O valor total é R$ 23.340,00 (vinte e três mil e trezentos e quarenta reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA – 1815/2024 – SEMED - PMC.
Vigência: O prazo inicial de vigência da Ata de Registro de Preços é necessariamente de 12 (doze) meses, contado do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no PNCP, podendo ocorrer a prorrogação da vigência da Ata para o período de mais um ano, desde que formalizada na vigência inicial da Ata e comprovada a vantajosidade do preço registrado, com o restabelecimento do quantitativo ou previsão de gastos inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos, tudo conforme os termos do art. 84, da Lei nº 14.133/2021, c/c o art. 22 do Decreto nº 11.462/2023 e o artigo 207 do Decreto Municipal nº 47/2024.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 29 de abril de 2026.
Assinatura: Hélder Luiz Lazarotto

Publicado por:
Adriana da Silva Santos
Código Identificador:BC511F63

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 040/2026

Processo:	8812/2026 - Dispensa Nº 040/2026.
Partes:	*Município de Colombo/PR*, **PORTO SEGURO CIA DE SEGUROS GERAIS.** **CNPJ: 61.198.164,0001-60.**
	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de seguro veicular para a frota oficial do Município de Colombo.
Valor:	O valor máximo da Dispensa será de R$ 54.533,30(cinquenta e quatro mil e quinhentos e trinta e três reais e trinta centavos).
Embasamento Legal:	Artigo 75, II - Lei nº.14.133/2021. **Data 29/04/2026**

Publicado por:
Neiva de Oliveira Nhaia
Código Identificador:320E4C2D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE EMPENHO N 8912/2026

N° do Empenho:	**8912/2026.**
Data:	**29/04/2026**
Valor Total do Empenho:	R$ 7.800,00 (sete mil e oitocentos reais).
Nº da Inexigibilidadede Licitação	**026/2026**
Contratado:	Município de Colombo/PR,**ENVISIONAR CONSULTORIA E CAPACITAÇÃO DE LIDERES LTDA.** **CNPJ: 17.572.545/0001-75.**
Contratante:	**Prefeitura Municipal de Colombo.**
Objeto:	Contratação de serviços para realização do curso SUMMIT para aprimoramento e capacitação de servidores municipais.
Órgão Responsável:	Secretaria Municipal de Administração

Publicado por:
Francieli Maria D'agostin
Código Identificador:8E02F366

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PRORROGAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PRORROGAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO N° 002/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 18897/2026

Ficam prorrogados os contratos de trabalho oriundos do Processo Seletivo Público Simplificado n° 002/2024, por mais 180 dias, nos termos do art. 6° da Lei Municipal n° 1244/2011, conforme relação a seguir:

MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	CARGO	3ª PRORROGAÇÃO (180 dias) A PARTIR DE:
19055	LOREN CONCEIÇÃO DE BARROS	EDUCADOR SOCIAL	04/05/2026
19059	LUCIMARA ANDREIA PAULO NORR	EDUCADOR SOCIAL	04/05/2026
19062	JANAINA MORAES VIEIRA	EDUCADOR SOCIAL	04/05/2026
19063	HALYSSAN LOUISY PERTECEN	EDUCADOR SOCIAL	04/05/2026
19043	DURVAL DE SOUZA FILHO	PSICÓLOGO	04/05/2026
19070	MIRIAN CARLA DOS SANTOS CZAIKOWSKI DE ASSIS	PSICÓLOGO	04/05/2026
19048	KEILA RODRIGUES ANDRADE	PSICÓLOGO	04/05/2026
19049	GRACIELY DE SANTANA BENDO	PSICÓLOGO	04/05/2026
19050	FABIOLLA ALESSANDRA TELLES DE OLIVEIRA	PSICÓLOGO	04/05/2026

Colombo, 29 de abril de 2026.

ELIZIANE CHEMIM
Diretora do Departamento de Recursos Humanos

ISMAILIN SCHROTTER
Secretário Municipal de Administração

ELISANGELA RENA BERALDO LAZAROTTO
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Cibelle Cristina Strapasson Toniolo
Código Identificador:4A635895

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PRORROGAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PRORROGAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO
PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO N° 001/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 18899/2026

Ficam prorrogados os contratos de trabalho oriundos do Processo Seletivo Público Simplificado n° 001/2025, por mais 180 dias, nos termos do art. 6° da Lei Municipal n° 1244/2011, conforme relação a seguir:

MATRÍCULA	NOME DO SERVIDOR	CARGO	1ª PRORROGAÇÃO (180 dias) A PARTIR DE:
19726	CARLOS ROBERTO DE OLIVEIRA	EDUCADOR SOCIAL	12/05/2026
19727	NATALIA AMANDA GOMES DE MORAIS	EDUCADOR SOCIAL	12/05/2026
19728	SILVIO MANOEL DA SILVA JUNIOR	EDUCADOR SOCIAL	12/05/2026
19732	CARLOS DAYVSON ARANTES E SILVA	EDUCADOR SOCIAL	12/05/2026
19736	JULIA CRUZ SOUZA	EDUCADOR SOCIAL	12/05/2026

Colombo, 29 de abril de 2026.

ELIZIANE CHEMIM
Diretora do Departamento de Recursos Humanos

ISMAILIN SCHROTTER
Secretário Municipal de Administração

ELISANGELA RENA BERALDO LAZAROTTO
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Cibelle Cristina Strapasson Toniolo
Código Identificador:2AA7B10F

SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE
NOTIFICAÇÃO 003077

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente, no uso de suas atribuições legais COMUNICA o(a) Sr(a). NILTON DA ROCHA MAURICIO, CPF/CNPJ nº 355.918.209-30 que V.Sª foi está notificado conforme Lei Federal 9605/98 art. 70. Decreto Federal 6514/08 no Processo Administrativo Ambiental 26813/2025.

Fica V.Sª obrigada a cumprir com o seguinte:
Apresentar licenças de supressão. 05 (cinco) dias.
Em caso de venda do imóvel, apresentar documentação comprobatória. 05 (cinco) dias.

Publicado por:
Roberio Marcolino Filho
Código Identificador:7B7DE28B

SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE
NOTIFICAÇÃO DE LIMPEZA DE LOTE

O(a) senhor(a) REJANE ALVES DE ALCANTARA proprietário(a) do imóvel inscrição imobiliária 03.03.292.0376 situado a RUA SEBASTIAO BARBIOT Colombo/PR, para que providencie a limpeza, a roçada e o cercamento, do(s) terreno(s) mencionado (s), no prazo de 15 (quinze) dias a contar da data de publicação deste edital. bem como, dar destinação adequada aos resíduos provenientes de tais operações. o não cumprimento dentro do prazo determinado acarretará

ao(s) proprietário(s) a pena de multa, nos termos da lei 1377/2015 artigos. 7° e 9°. (ndo-061)

Publicado por:
Roberio Marcolino Filho
Código Identificador:4E641D66

SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE
NOTIFICAÇÃO LIMPEZA DE LOTE

O(a) senhor(a) ALDO ROBERTO DA ROCHA proprietário(a) do imóvel inscrição imobiliária 03.01.032.0158.001 situado a RUA FLORENÇA, 119 Colombo/PR, para que providencie a limpeza, a roçada e o cercamento, do(s) terreno(s) mencionado (s), no prazo de 15 (quinze) dias a contar da data de publicação deste edital. bem como, dar destinação adequada aos resíduos provenientes de tais operações. o não cumprimento dentro do prazo determinado acarretará ao(s) proprietário(s) a pena de multa, nos termos da lei 1377/2015 artigos. 7° e 9°. (ndo-061)

Publicado por:
Roberio Marcolino Filho
Código Identificador:BF694D93

SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE
NOTIFICAÇÃO LIMPEZA DE LOTE

O(a) senhor(a) SÔNIA MARIZA SPINELLO QUAESNER OU EMY REGINA SPINELLO PONIEWAS proprietário(a) do imóvel inscrição imobiliária 02.01.118.0206.001 situado a RUA CARLOS GOMES Colombo/PR, para que providencie a limpeza, a roçada e o cercamento, do(s) terreno(s) mencionado (s), no prazo de 15 (quinze) dias a contar da data de publicação deste edital. bem como, dar destinação adequada aos resíduos provenientes de tais operações. o não cumprimento dentro do prazo determinado acarretará ao(s) proprietário(s) a pena de multa, nos termos da lei 1377/2015 artigos. 7° e 9°. (ndo-061)

Publicado por:
Roberio Marcolino Filho
Código Identificador:A4DC03BA

SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE
NOTIFICAÇÃO LIMPEZA DE LOTE

O(a) senhor(a) SÔNIA MARIZA SPINELLO QUAESNER OU EMY REGINA SPINELLO PONIEWAS proprietário(a) do imóvel inscrição imobiliária 02.01.118.0313 situado a RUA MANOEL RIBAS Colombo/PR, para que providencie a limpeza, a roçada e o cercamento, do(s) terreno(s) mencionado (s), no prazo de 15 (quinze) dias a contar da data de publicação deste edital. bem como, dar destinação adequada aos resíduos provenientes de tais operações. o não cumprimento dentro do prazo determinado acarretará ao(s) proprietário(s) a pena de multa, nos termos da lei 1377/2015 artigos. 7° e 9°. (ndo-061)

Publicado por:
Roberio Marcolino Filho
Código Identificador:C3702F9B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
CONVOCAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Contenda, em cumprimento à Lei Complementar 101/2000, convoca a todos para participarem da Audiência Pública de Apresentação, Discussão e Conclusão referente a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO para o exercício de 2027, que será realizada no dia 11/05/2026 às 14:00 horas no Auditório da Câmara Municipal de Contenda.

Contenda, 29 de abril de 2026

ANTÔNIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidia Czaya Jargas
Código Identificador:EC3F2650

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 032/2025 DISPENSA Nº 012/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
5º TERMO ADITIVO ao CONTRATO Nº 032/2025
DISPENSA Nº 012/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 117/2025.
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 105 da Lei nº 14.133 de 2024.
OBJETO: Contratação emergencial de empresa para prestação de serviços médicos conforme documento nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
07.003.10.301.0019.2.043.3.3.90.34.00.00 - OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZACAO - 303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)
07.003.10.301.0019.2.043.3.3.90.34.00.00 - OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZACAO - 3494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde – superávit
07.003.10.301.0019.2.043.3.3.90.39.00.00 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA - 303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)
07.003.10.302.0019.2.046.3.3.90.39.00.00 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA - 494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde
PRORROGAÇÃO PRAZO DE EXECUÇÃO: de 01 de maio de 2026 até 01 de julho de 2026
PRORROGAÇÃO PRAZO DE VIGÊNCIA: de 01 de maio de 2026 até 01 de julho de 2026.
VALOR TOTAL: R$ 382.720,00 – trezentos e oitenta e dois mil, setecentos e vinte reais.
CONTRATADA: MED NEWS GESTÃO EM SAÚDE S/A - CNPJ: 32.810.983/0001-18.
DATA: 29/04/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:DC612393

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 025/2026 (RETIFICADO)

SÚMULA: Altera a fruição de licença-prêmio

O Prefeito do Município de Contenda, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto na Lei Municipal nº 1344/2012 de 19 de abril de 2012, Capítulo IV, Seção IX art. 186, no Decreto nº 254/2017 de 14 de agosto de 2017, e considerando o memorando nº 148/2026 emitido pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo,
R E S O L V E

Art.1º Alterar o período de fruição de licença prêmio por assiduidade, concedido pela Portaria nº 024/2025 nos períodos abaixo especificados, aos (as) seguintes servidores (as):

Nome	Cargo - Matricula	Período de fruição anterior	Período de fruição alterado	Período aquisitivo
MARCIA CLEIDE GARCIA	Técnico Administrativo – 18871	04/05/2026 a 03/06/2026	01/08/2028 a 31/08/2028	2017/2022

Art. 2º - As demais concessões presentes na Portaria nº 024/2025, do dia 27 de março de 2025, permanecem inalteradas.

Art. 3º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ressalvado seus efeitos conforme o disposto no artigo 1º.

Prefeitura do Município de Contenda, 30 de março de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Obs.: Matéria republicada em substituição à publicada no dia 31/03/2026, na Edição nº 3500 do Diário Oficial dos Municípios do Paraná, para fins de retificação do período de fruição. Onde constava "01/08/2026 a 31/08/2026", passa a constar "01/08/2028 a 31/08/2028". Os demais itens permanecem inalterados

Publicado por:
Fabio Luis Malinovski Padilha
Código Identificador:D55210DF

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 033/2026

SÚMULA: Concede a fruição de licença-prêmio

O Prefeito do Município de Contenda, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto na Lei Municipal nº 1344/2012 de 19 de abril de 2012, Capítulo IV, Seção IX art. 186, no Decreto nº 254/2017 de 14 de agosto de 2017,
R E S O L V E

Art.1º Conceder licença prêmio por assiduidade nos períodos abaixo especificados, aos (as) seguintes servidores (as):

Nome	Cargo - Matricula	Período usufruído	Período aquisitivo
MARIA APARECIDA STANCZYK	Psicólogo - 24021	05/05/2026 a 02/08/2026	2018/2023

Art. 2º - Durante o período da referida licença a remuneração será constituída apenas pelas vantagens efetivas bases de contribuição previdenciária, excluídas demais vantagens.

Art. 3º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ressalvado seus efeitos conforme o disposto no artigo 1º.

Prefeitura do Município de Contenda, 29 de abril de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabio Luis Malinovski Padilha
Código Identificador:7E96B17E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 034/2026

Súmula: Concede licença maternidade

O Prefeito do Município de Contenda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto na Lei Municipal nº 1344/2012 de 19 de abril de 2012, Capítulo IV, Seção III art. 173 e 176.

R E S O L V E

Art.1º Fica concedida licença maternidade nos períodos abaixo especificados, às seguintes servidoras:

Nome	Matr.	Cargo	Período usufruído
DAIANE DANILUK PADILHA	38979	Professor de Ensino Fundamental	16/04/2026 a 05/08/2026

Art. 2º - A licença mencionada tem duração total de 180 dias, conforme art. 173 da Lei Municipal nº 1344/2012, exceto para servidoras contratadas por Processo Seletivo Simplificado – PSS, onde a licença tem duração de 120 dias conforme art. 13 da Lei Municipal nº 1812/2019.

Art. 3º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, ressalvados seus efeitos conforme o disposto no Art. 1º.

Prefeitura do Município de Contenda, 29 de abril de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabio Luis Malinovski Padilha
Código Identificador:38B16416

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 035/2026

Súmula: Autoriza Promoção Funcional na Carreira.

O Prefeito do Município de Contenda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto na Lei Municipal nº 1342/2012, de 04 de abril de 2012.

R E S O L V E

Art.1º Autorizar a promoção funcional por Avaliação Especial de Desempenho, Escolaridade e Tempo de Serviço, conforme validação da Comissão de Avaliação, aos seguintes servidores relacionados abaixo:

Nome	Cargo	Do nível	Para o nível
DANIELLE DRUSZCZ DOS SANTOS	Fiscal de Tributos e Postura	J03	J05
DIMAS MILDEMBERGER	Motorista	R15	R17
EDUARDO ROMPAVA	Motorista Escolar	T05	T07
LUCIA SIMONE WILCZAK	Auxiliar Administrativo	A24	A26
MARIO CELSO DZIERVA	Técnico em Informática	H13	H15
VIVIANE PAULO DOS SANTOS	Cozinheira Hospitalar	G11	G13

Art.2º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, com produção de efeitos a partir da competência abril/2026.

Prefeitura do Município de Contenda, 29 de abril de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabio Luis Malinovski Padilha
Código Identificador:DFED474C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 036/2026

Súmula: Autoriza progressão na carreira – Elevação por Titulação.

O Prefeito do Município de Contenda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto na Lei Complementar Municipal nº 032/2025, de 21 de maio de 2025,

R E S O L V E

Art.1º Autorizar a progressão na carreira do Magistério, referente a Elevação por Titulação, conforme análise e validação da Comissão de Avaliação de Desempenho do Profissional do Magistério, aos (as) seguintes servidores (as) relacionados (as) abaixo:

Nome	Do Cargo	Do nível/classe	Para o Cargo	Para o nível/classe
ANGELA TIBES DE SOUZA	Professor de Ed. Inf - Extinção	MAG.04	Professor de Educação Infantil	PED.04

Art.2º - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, com produção de efeitos a partir da competência abril/2026.

Prefeitura do Município de Contenda, 29 de abril de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabio Luis Malinovski Padilha
Código Identificador:1B13ABD0

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO DA MODALIDADE DA REURB – Nº 003/2026

Eu, **Antonio Adamir Digner**, Prefeito Municipal de Contenda, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais na forma do Inciso II do Art. 23 do Decreto Municipal nº 353/2021, **FAZ SABER** que após análise da documentação dos **processos de Regularização Fundiária (REURB)** indicados abaixo, bem como após a entrega da documentação comprobatória, ficou classificado a modalidade de **REURB** para os seguintes requerentes:

PROCESSO Nº	LOCALIZAÇÃO	REQUERENTES	CLASSIFICAÇÃO
2284/2025	Rua Joana Padilha Pepes, nº 120, bairro: Jardim Santana, Contenda/PR. Área 498,66m²	**EDINEI PADILHA DE LIMA**	**REURB-E**

Contenda/Paraná, 28 de Abril de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joice de Souza Cerqueira Silva
Código Identificador:BD0F2A28

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO DA MODALIDADE DA REURB – Nº 004/2026

Eu, **Antonio Adamir Digner**, Prefeito Municipal de Contenda, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais na forma do Inciso II do Art. 23 do Decreto Municipal nº 353/2021, **FAZ SABER** que após análise da documentação dos **processos de Regularização Fundiária (REURB)** indicados abaixo, bem como após a entrega da documentação comprobatória, ficou classificado a modalidade de **REURB** para os seguintes requerentes:

PROCESSO Nº	LOCALIZAÇÃO	REQUERENTES	CLASSIFICAÇÃO
4055/2025	Rua João Maria de Lara Pepes, nº 2303, bairro: Pepes, Contenda/PR. Área: 390,48m²	**VILSON PARASTCHUK e ELIANE CARÃO PARASTCHUK**	**REURB-E**

Contenda/Paraná, 28 de Abril de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joice de Souza Cerqueira Silva
Código Identificador:7D823AE8

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO DA MODALIDADE DA REURB – Nº 005/2026

Eu, **Antonio Adamir Digner**, Prefeito Municipal de Contenda, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais na forma do Inciso II do Art. 23 do Decreto Municipal nº 353/2021, **FAZ SABER** que após análise da documentação dos **processos de Regularização Fundiária (REURB)** indicados abaixo, bem como após a entrega da documentação comprobatória, ficou classificado a modalidade de **REURB** para os seguintes requerentes:

PROCESSO Nº	LOCALIZAÇÃO	REQUERENTES	CLASSIFICAÇÃO
2292/2025	Travessa Francisco de Assis Boneto, s/nº, bairro: Lagoa das Almas, Contenda/PR. **Área: 2.364,62m²**	**EDINELI CAMPOS NUNES e EDINETI DOS SANTOS CAMPOS**	**REURB-E**

Contenda/Paraná, 28 de Abril de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joice de Souza Cerqueira Silva
Código Identificador:3EBEE686

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO DA MODALIDADE DA REURB – Nº 006/2026

Eu, **Antonio Adamir Digner**, Prefeito Municipal de Contenda, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais na forma do Inciso II do Art. 23 do Decreto Municipal nº 353/2021, **FAZ SABER** que após análise da documentação dos **processos de Regularização Fundiária (REURB)** indicados abaixo, bem como após a entrega da documentação comprobatória, ficou classificado a modalidade de **REURB** para os seguintes requerentes:

PROCESSO Nº	LOCALIZAÇÃO	REQUERENTES	CLASSIFICAÇÃO
1519/2026	Rua Athaydes Do Valle Ribeiro, nº 296, bairro: Pedro Machado, Contenda/PR. **Área: 5.027,50m²**	**WELITON JUNIOR DOS SANTOS**	**REURB-E**

Contenda/Paraná, 28 de Abril de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joice de Souza Cerqueira Silva
Código Identificador:F2097C34

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO DA MODALIDADE DA REURB – Nº 007/2026

Eu, **Antonio Adamir Digner**, Prefeito Municipal de Contenda, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais na forma do Inciso II do Art. 23 do Decreto Municipal nº 353/2021, **FAZ SABER** que após análise da documentação dos **processos de Regularização Fundiária (REURB)** indicados abaixo, bem como após a entrega da documentação comprobatória, ficou classificado a modalidade de **REURB** para os seguintes requerentes:

PROCESSO Nº	LOCALIZAÇÃO	REQUERENTES	CLASSIFICAÇÃO
2608/2026	Rua de Acesso sem denominação, p/ Rua Miguel Boiano, nº 08, bairro: Lagoa das Almas, Contenda/PR. **Área: 522,19m²**	**SILVANIRA DA APARECIDA BORGES e AURILIO JOSE PEREIRA**	**REURB-E**

Contenda/Paraná, 28 de Abril de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joice de Souza Cerqueira Silva
Código Identificador:450EBCB9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA – PR
AVISO DE LICITAÇÃO – EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2026
TIPO MENOR PREÇO - POR ITEM – AMPLA CONCORRÊNCIA.
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA SEMENTES DE AVEIA PRETA. Início do cadastro das propostas: a partir das 08h do dia 04/05/2026 até às 08h do dia 14/05/2026. Abertura das propostas após as 08h do dia 14/05/2026. Início da disputa de preços às 09h do dia

14/05/2026. VALOR MÁXIMO TOTAL ESTIMADO: R$ 327.540,00. Prazo de vigência: 12 meses. Os procedimentos para acesso ao Pregão Eletrônico estão disponíveis no site www.bnc.org.br. O edital está disponível nos sites www.coronelvivida.pr.gov.br / www.bnc.org.br / https://www.gov.br/pncp/pt-br. Informações: 0800 046 0102.

Coronel Vivida, 29 de abril de 2026.

JULIANO RIBEIRO,
Diretor do Departamento de Compras e Patrimônio.

Publicado por:
Leila Marcolina
Código Identificador:82BD7DC4

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PUBLICAÇÃO ADITIVO 08 CONTRATO 20-2023

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA - ESTADO DO PARANÁ
ADITIVO Nº 08 AO CONTRATO N° 20/2023 – Pregão Eletrônico nº 106/2022 – Contratante: Município de Coronel Vivida. Contratada: BELEITUR TRANSPORTES LTDA, CNPJ nº 04.740.339/0001-85. Conforme solicitação da Contratada, Parecer Jurídico e Deliberação Superior, fica alterado a razão social para V.R.E. TRANSPORTES LTDA. Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições.

Coronel Vivida, 17 de abril de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

Publicado por:
Maira Soares
Código Identificador:1501F035

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
RESUMO CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 30/2026-CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 05/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA, situado na Praça Angelo Mezzomo, s/n - Centro, Estado do Paraná- PR, inscrito no CNPJ nº 76.995.455/0001-56, neste ato representado por seu Prefeito, Sr. Anderson Manique Barreto, portador da cédula de identidade RG nº 5.228.761-8, inscrito no CPF sob nº 967.311.099-91
CONTRATADA: F. ZANCANARO TERRAPLENAGEM LTDA, inscrito no CNPJ nº 05.461.328/0001-29, localizada na Rodovia BR 158, 2800, KM 513 – São Francisco, na cidade de Pato Branco (85.501-970), Estado do Paraná, (Caixa Postal 156), representada por seu representante legal, Sr. Fernando Zancanaro, portador da cédula de identidade RG nº 7.115.542-0, inscrito no CPF sob nº 006.839.409-88.
OBJETO: Pavimentação de Estrada Vicinal em CBUQ, 22.260,00 m², com execução de serviços de: serviços preliminares, terraplenagem, drenagem, base e sub-base, reforço de sub-base, revestimento, meio-fio com sarjeta, sinalização de trânsito, remoção de pavimento asfáltico existente, remendos profundos, além de ensaios tecnológicos e placa de comunicação visual. Trechos: Estrada Vicinal Líbera Polese Ferri - trecho 01; Estrada Vicinal Líbera Polese Ferri - trecho 02 e Rodovia BR 158.
VALOR: R$ 9.077.803,49 *(nove milhões e setenta e sete mil e oitocentos e três reais e quarenta e nove centavos)*.
PRAZO DE EXECUÇÃO: 180 dias
PRAZO DE VIGÊNCIA: 360 dias.
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: Coronel Vivida, 29 de abril de 2026.
FORO: Comarca de Coronel Vivida, Estado do Paraná.
Coronel Vivida, 29 de abril de 2026.

Publicado por:
Iana Roberta Schmid
Código Identificador:49D412DB

GABINETE DO PREFEITO
ALTERA E ACERSCENTA DISPOS. NA LEI MUN. 3152/20222
(PROGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE SEMENTES)

LEI Nº 3.612, de 29 de abril de 2026.

Súmula: Altera e acrescenta dispositivos na Lei Municipal nº. 3152/2022 de 27 de abril de 2022.

Autoria: Vereadores: Celso Roque Bonassi, Ivair Bernardo da Silva e Valmir De Cól.

A Câmara Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica alterado o inciso VI do artigo 8º da Lei Municipal nº. 3152/2022, de 27 de abril de 2022, o qual passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 8º - .....

"*VI - Preencher formulário de Cadastro específico do processo de distribuição, sem interferência de outras entidades."*

Art. 2º. Ficam incluídos §§ no inciso VI do artigo 8º da Lei Municipal nº. 3152/2022, de 27 de abril de 2022, os quais terão as seguintes redações:

Art. 8º - .....
VI - .....

"*§ 1º - O beneficiário deverá comprovar documentalmente, junto ao Poder Executivo Municipal, que se enquadra nos requisitos estabelecidos nesse artigo, mediante a assinatura de declaração para tal finalidade.*

§ 2º - Constatada qualquer irregularidade na declaração prevista no § 1º, o produtor rural beneficiário poderá ser responsabilizado nas esferas civil e penal.

§ 3º - O Poder Executivo Municipal deverá manter registro formal de cada entrega, por meio de relatório ou controle de distribuição, contendo, no mínimo:

I – Nome completo do produtor rural beneficiado;
II – Espécies e quantidades de sementes de pastagens entregues;
III – Data e local da entrega, bem como a assinatura do produtor rural beneficiado.

§ 4º - A declaração e o registro formal das entregas de sementes de pastagens, previstos nos §§ 1º e 3º, deverão ser disponibilizados para consulta pública no Portal da Transparência do Poder Executivo Municipal.

§ 5º - O produtor rural beneficiado que não retirar as suas sementes no prazo de 07 (sete) dias, após notificado pela Secretaria competente, ficará impedido de participar do programa de que trata esta Lei pelo período de 02 (dois) anos."

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis (2026).

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Inês Delmira Poletto
Código Identificador:3E3F87C3

GABINETE DO PREFEITO
ALTERA NOMENCLATURA ESCOLA

LEI N° 3.614, de 29 de abril de 2026.

Súmula: Autoriza o Executivo Municipal a alterar a nomenclatura de unidade escolar e dá outras providências.

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica alterada a nomenclatura das seguintes unidades escolares do município de Coronel Vivida:
I- De Escola Rural Municipal Maria da Luz – Educação Infantil e Ensino Fundamental para **Escola Municipal Rural Maria da Luz – Educação Infantil e Ensino Fundamental;**
II- De Escola Rural Municipal Santa Lúcia – Educação Infantil e Ensino Fundamental para **Escola Municipal Rural Santa Lúcia – Educação Infantil e Ensino Fundamental.**

Art. 2º. As alterações de nomenclatura previstas nesta Lei não implicam em mudanças administrativas ou pedagógicas nas respectivas unidades escolares, mantendo-se inalterada sua estrutura organizacional e funcional.

Art. 3º. Esta Lei entra vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis (2026).

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Inês Delmira Poletto
Código Identificador:8EA4D3AC

GABINETE DO PREFEITO
CONVÊNIO FUNDEB APAE

LEI N° 3.613, de 29 de abril de 2026.

Súmula: Autoriza o Executivo Municipal a firmar convênio com a APAE e dá outras providências.

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a firmar convênio de mútua colaboração para atendimento de finalidades de interesse público na área da educação especial, por meio de transferência de recursos financeiros do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação para a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Coronel Vivida – APAE, inscrita no CNPJ sob nº 80.870.397/0001-01, no valor de R$ 784.856,44 (setecentos e oitenta e quatro mil e oitocentos e cinquenta e seis reais e quarenta e quatro centavos), para o exercício de 2026.
Parágrafo Único. A contratação se dará através de assinatura de convênio, nos termos da Lei Federal nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020.

Art. 2º. Os recursos a serem utilizados para fazer face às despesas correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

0500 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, DA CULTURA E DO DESPORTO
0504 - FUNDEB
0504.12.367.0013.2.023 - MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL - FUNDEB 30%
3350.43.45 (417) - SUBVENÇÕES SOCIAIS
FONTE DE RECURSOS: 102 - FUNDEB 30%

Art. 3º. Esta Lei entra vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis (2026).

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Inês Delmira Poletto
Código Identificador:1151BC14

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

Objeto: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados.

Fundamento Legal: artigo 241 da Constituição Federal e Lei Federal nº. 11.107/2005. Data de aprovação: 24/06/2025.
Vigência: prazo indeterminado.

Link de acesso ao protocolo de intenções:
https://www.consorcioparanasaude.com.br/?page_id=16519

Publicado por:
Inês Delmira Poletto
Código Identificador:AE88F4EC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 71/2026

SUMULA: Dispõe sobre pagamento de diárias e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Diamante D Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:
Artigo 1° - Autorizar o pagamento de 02(duas) diárias para o Senhor Marcos Cordeiro de Souza, motorista, lotado na secretaria de saúde referente à viagem para a cidade de Curitiba – PR; nos dias 28 e 29 de abril de 2026, para levar pacientes no hospital das Clínicas.
Artigo 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Diamante D Oeste.
Aos vinte e oito dias do mês de abril do ano de dois mil e Vinte seis.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:BFF4B1E7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS
ATO Nº 028/2025
DATA: 29/04/2025
O PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal nº. 1530/2025 de 05/02/2025.
RESOLVE:
Art. 1º - CONCEDER a Srª CRISTINA SANTOS NERI inscrita sob a matrícula nº 459878-4 e CPF ***.319.***-83, ocupante do cargo efetivo de Técnica em Licitação, ligado à Secretaria de Administração, duas (02) diárias (valor unitário: R$ 450,00/valor total: R$ 900,00) para os dias 29 e 30 de abril, em decorrência de viagem até a cidade de Foz do Iguaçu - PR. Referente a curso LICITAÇÕES NA PRÁTICA, PLANEJAMENTO, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL E OFICINAS. Transporte: Ônix, Placa: TAK-4A41.

Art. 2º - CONCEDER a Srª SILMARA CANAN inscrita sob a matrícula nº 4598596 e CPF 052.***.***-85, ocupante do cargo efetivo de Advogada, ligado ao Departamento de Assessoria Técnica Jurídica, duas (02) diárias (valor unitário: R$ 450,00/valor total: R$ 900,00) para os dias 29 e 30 de abril, em decorrência de viagem até a cidade de Foz do Iguaçu - PR. Referente a curso LICITAÇÕES NA PRÁTICA, PLANEJAMENTO, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL E OFICINAS. Transporte: Ônix, Placa: TAK-4A41.

Art. 3º – CONCEDER a Srª ELOISA NERI RODRIGUES inscrito sob a matrícula nº 459890-1 e CPF nº 115.***.***-65, ocupante do cargo comissionado de Assessora de Departamento de Finanças, ligada à Secretaria de Finanças, duas (02) diárias (valor unitário: R$ 450,00/valor total: R$ 900,00) para os dias 29 e 30 de abril, em decorrência de viagem até a cidade de Foz do Iguaçu - PR. Referente a curso LICITAÇÕES NA PRÁTICA, PLANEJAMENTO, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL E OFICINAS. Transporte: Ônix, Placa: TAK- 4A41.
Art. 4º – CONCEDER a Srª JANAINA BRASÍLIO SANTOS inscrito sob a matrícula nº 459840-8 e CPF nº 108.***.***-02, ocupante do cargo comissionado de Assessora de Imprensa, ligada à Secretaria de Administração, duas (02) diárias (valor unitário: R$ 450,00/valor total: R$ 900,00) para os dias 29 e 30 de abril, em decorrência de viagem até a cidade de Foz do Iguaçu - PR. Referente a curso LICITAÇÕES NA PRÁTICA, PLANEJAMENTO, INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL E OFICINAS. Transporte: Ônix, Placa: TAK- 4A41.

Av. Getulio Vargas s/nº - centro – CEP 85408-000 - Fone/Fax 0xx-45-3230-1239 e-mail administracao@diamantedosul.pr.gov.br - Diamante do Sul – Paraná

Art. 5º- Este ato de concessão entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 29 de abril de 2026.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristina Santos Neri
Código Identificador:443F992D

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS
ATO Nº 027/2026
DATA: 29/04/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal nº. 1530/2025 de 05/02/2025.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER ao Srº EDILSON DA SILVA inscrito sob a matrícula nº 459888-4 e CPF nº 825.***.***-87, Vice-Prefeito, duas (02) diárias (valor unitário: R$ 650,00/valor total: R$ 1.300,00) para os dias 09 e 10 de abril de 2026, em decorrência de viagem a cidade de Curitiba – PR. O Srº. Edilson foi participar do evento da Secretaria de Estado da Educação – SEED para retirada de um veículo (ônibus) destinado ao transporte escolar, viabilizado com Emenda Parlamentar nº 71170007- 2025 com contrapartida do Governo do Estado do Paraná. Transporte: Ônix, placa SFE-5A62.
Art 2º - Este ato de concessão entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 29 de abril de 2025.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristina Santos Neri
Código Identificador:43A371CF

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS
ATO Nº 026/2026
DATA: 29/04/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal nº. 1530/2025 de 05/02/2025.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER ao Srº GENAURO SILVA DE OLIVEIRA inscrito sob a matrícula nº 459862-3 e CPF nº 101.***.***-77, ocupante do cargo efetivo de condutor de veículos ligada a Secretaria de Educação e Cultura, uma (01) diária (valor unitário: R$ 450,00/valor total: R$ 450,00) para o dia 10 de abril de 2026, em decorrência de viagem a cidade de Curitiba – PR. O Srº. Genauro foi participar do evento da Secretaria de Estado da Educação – SEED para retirada de um veículo (ônibus) destinado ao transporte escolar, viabilizado com Emenda Parlamentar nº 71170007-2025 com contrapartida do Governo do Estado do Paraná. Transporte: Ônix, placa SFE-5A62.
Art 2º - Este ato de concessão entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 29 de abril de 2025.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

ATO Nº 026/2026
DATA: 29/04/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal nº. 1530/2025 de 05/02/2025.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER ao Srº GENAURO SILVA DE OLIVEIRA inscrito sob a matrícula nº 459862-3 e CPF nº 101.***.***-77, ocupante do cargo efetivo de condutor de veículos ligada a Secretaria

de Educação e Cultura, uma (01) diária (valor unitário: R$ 450,00/valor total: R$ 450,00) para o dia 10 de abril de 2026, em decorrência de viagem a cidade de Curitiba – PR. O Srº. Genauro foi participar do evento da Secretaria de Estado da Educação – SEED para retirada de um veículo (ônibus) destinado ao transporte escolar, viabilizado com Emenda Parlamentar nº 71170007-2025 com contrapartida do Governo do Estado do Paraná. Transporte: Ônix, placa SFE-5A62.
Art 2º - Este ato de concessão entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 29 de abril de 2025.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristina Santos Neri
Código Identificador:510F05F4

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS
ATO Nº 025/2026
DATA: 29/04/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal nº. 1530/2025 de 05/02/2025.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER ao Srº RAFAEL CANAN inscrito sob a matrícula nº 459878-
7 e CPF nº 099.***.***-33, ocupante do cargo efetivo de Assistente de Serviços Gerais,
ligado à Secretaria Municipal de Saúde, uma (01) diária (valor unitário: R$
450,00/valor total: R$ 450,00) para o dia 24 de abril de 2026, em decorrência de
viagem a cidade de Jandaia do Sul – PR. O Srº. Rafael foi levar o paciente J*** A***** D*
S**** para internamento no Hospital Regional Vale do Ivaí. Transporte: Ônix, placa
SFE-5A62.
Art 2º - Este ato de concessão entra em vigor na data de sua publicação,
revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 29 de abril de 2025.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristina Santos Neri
Código Identificador:9B5F31DF

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS
ATO Nº 024/2026
DATA: 29/04/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL, Estado do Paraná, no uso
de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal nº. 1530/2025 de 05/02/2025.

RESOLVE:

Art 1º - CONCEDER ao Sr. ª CLEIS OLIVEIRA MENON inscrito sob a matrícula
nº 459897-3 e CPF nº 0**.4**.2**-5*, ocupante do cargo comissionado de Secretária
Municipal De Esporte, Lazer e Juventude, ligada a Secretaria de Esportes, duas (02)
diárias (valor unitário: R$ 600,00/valor total: R$ 1.200,00), para os dias 16 e 17 de
abril de 2026, em decorrência de viagem a cidade de Curitiba – PR. A Sr.ª CLEIS
participou do evento CAPACITAÇÃO PARA GESTORES – RUMO AOS SELOS PRATA,
OURO E PLUS. Transporte: Ônix, placa TAK-3A22.
Art 2º - Este ato de concessão entra em vigor na data de sua publicação,
revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 29 de abril de 2026.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristina Santos Neri
Código Identificador:F97B52EA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

CÂMARA DE VEREADORES DE DOIS VIZINHOS
PORTARIA 008/2026

PORTARIA Nº 008/2026

Juarez Alberton, Presidente da Câmara de Vereadores de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, conforme o art. 35, inciso XXIX e art. 41, inciso II, alínea "a" do Regimento Interno, art. 2º, I e artigo 3º da Resolução 002/2012 e art. 143, inciso I da Lei 577/93.

RESOLVE

Art. 1º Conceder Progressão Funcional nos termos do artigo 2º, inciso I, artigo 3º da Resolução 002/2012 e Lei 1.680/2012 e anuênio nos termos do art. 143, inciso I da Lei 577/93 e suas alterações, no mês de maio de 2026, as servidoras abaixo relacionadas:

Matrícula Funcional	Nome do Servidor	Nível que passa a pertencer do Anexo III da Lei 1.680/2012, alterado pela Lei nº 2.963/2026
272	Fabiana Luisa Krudycz	NI -29
280	Simone Stoebel Alberton	NI -36

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 1º de maio de 2026.

Sala da Presidência, vinte e dois dias do mês de abril de 2026.

JUAREZ ALBERTON
Presidente

Publicado por:
Claudia Britto Lorenzo
Código Identificador:5DDB0C19

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DELIBERAÇÃO 003/2026

DELIBERAÇÃO 003/2026

Dispõe da prestação de contas dos recursos FIA; Atualização dos certificados da ADR; Campanha 18 (dezoito) de maio.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Dois Vizinhos PR, em Reunião Ordinária realizada do dia 29 de Abril de 2026, no uso de suas atribuições legais:

DELIBEROU

Art. 1º Pela aprovação da prestação de contas do Fundo da Infância e Adolescência (FIA): Incentivo de atendimento de adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas da liberdade assistida de R$182.000,00 (cento e oitenta e dois mil reais); Projeto parque acessível para criança e adolescentes com deficiência R$22.727,27 (vinte e dois mil, setecentos e vinte e sete reais e vinte e sete centavos); Apoio e fortalecimento ao acompanhamento intersetorial as famílias com gestantes e ou crianças de 0 a 6 anos de idade – primeiro infância no valor de R$75.000,00 (setenta e cinco mil reais).
Art. 2º Atualização do certificado da ASSOCIAÇÃO DESPORTIVA REGIONAL.
Art. 3º Mobilização intersetorial de ações voltadas a campanha 18 (dezoito) de Maio.
Esta Deliberação entra em vigor na data da sua publicação;

PUBLIQUE-SE

Dois Vizinhos PR, 29 de Abril de 2026.

Atenciosamente

CÁTIA BONIN
Presidente do CMDCA
Dois Vizinhos - PR

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:4B847079

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
ERRATA DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

ERRATA DO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos traz a Errata referente a publicação do Termo de Homologação do Pregão Eletrônico **012/2026**, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (edição n.º 3515, páginas 104 e 105) em 23 de abril de 2026, em virtude de erro material, sendo que,

Onde se lê:

8.ELETROMAQUINAS ASTEC LTDA, CNPJ Nº: 02.995.568/0001-15, **Itens 16, 20, 23, 24, 30, 35, 42 e 50 do Lote 01**, com proposta no valor total **de R$ 44.794,70 (quarenta e quatro mil setecentos e noventa e quatro reais e setenta centavos);**

Leia-se:

8. ELETROMAQUINAS ASTEC LTDA, CNPJ Nº: 02.995.568/0001-15, **Itens 16, 20, 23, 24, 30, 42 e 50 do Lote 01,** com proposta no valor total de **R$ 34.474,70 (trinta e quatro mil quatrocentos e setenta e quatro reais e setenta centavos);**

Dois Vizinhos, 29 de abril de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:79975882

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 0004/2026

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA
Nº 0004/2026

CONTRATANTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – MUNICÍPIO DE DOUTOR ULYSSES

OBJETO
CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA TÉCNICA ESPECIALIZADA PARA REGULARIZAR SUA SITUAÇÃO PREVIDENCIÁRIA, MEDIANTE SANEAMENTO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO PREVIDENCIÁRIO (PAP), ALIMENTAÇÃO E REGULARIZAÇÃO DOS SISTEMAS DO MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA (CADPREV, DAIR, DIPR, DPIN, GESCON E SISP-PREV), BEM COMO ADOÇÃO DAS PROVIDÊNCIAS NECESSÁRIAS À HABILITAÇÃO DO ENTE AOS BENEFÍCIOS DE PARCELAMENTO PREVISTOS NA EC 136/2025.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO
R$ 65.426,68 (SESSENTA E CINCO MIL QUATROCENTOS E VINTE E SEIS REAIS E SESSENTA E OITO CENTAVOS)

RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: até o dia 07/05/2026 às 08h:55min.
DATA DE ABERTURA DA FASE DE DISPUTA: 07/05/2026
HORÁRIO DE INÍCIO DA FASE DE DISPUTA: 09h05min
DURAÇÃO DA DISPUTA: 06 (SEIS) HORAS
LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: https://www.bll.org.br.
REFERENCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: SIM

DISPOSIÇÃO DO EDITAL E SEUS ANEXOS: O Edital e seus anexos estão disponíveis para consulta no site da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, sito http://www.doutorulysses.pr.gov.br/licitacao/; e no Site da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, sito o Site: http://www.bll.org.br.

VALIDADE DA CONTRATAÇÃO: 12 MESES

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: poderá ser obtido junto a Superintendência de Compras e Licitação da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, sito a Rua Olívio Gabriel de Oliveira, 10, Centro, das 08h00minh às 16h00minh. O edital completo encontra-se disponível no endereço eletrônico www.doutorulysses.pr.gov.br no link licitações.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses/PR, 29 de abril de 2026.

HELISSON PATRICK BESTEL
Agente de Contratação

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:99E7821F

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0010/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0010/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES, Estado do Paraná, torna público que fará realizar licitação, conforme segue:

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0010/2026
TIPO DE LICITAÇÃO: Menor preço por lote.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE ACESSO À INTERNET POR MEIO DE LINK DEDICADO EM FIBRA ÓPTICA, INCLUINDO O FORNECIMENTO, INSTALAÇÃO, CONFIGURAÇÃO, OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS E DEMAIS MATERIAIS NECESSÁRIOS, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DE CONECTIVIDADE DOS DEPARTAMENTOS E SECRETARIAS

DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, NAS CONDIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES DEFINIDAS NO ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP E NO TERMO DE REFERÊNCIA.

VALOR MÁXIMO: R$: 116.220,00 (CENTRO DEZESSEIS MIL DUZENTOS E VINTE REAIS).

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS INICIAIS ATÉ: 14/05/2026 às 09h:00m.

ANALISE DAS PROPOSTAS E SESSÃO DE DISPUTA: dia 14/05/2026 a partir das 09h: 05m.

LOCAL: Portal: plataforma de Pregões Eletrônicos da empresa LICITANET no Site: https://www.licitanet.com.br/

VALIDADE DO CONTRATO: 12 MESES CONFORME EDITAL.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: Poderá ser obtidas junto a Superintendência de Compras e Licitação da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, sito a Rua Olívio Gabriel de Oliveira, 10, Centro, das 08h00minh às 17h00minh. O edital completo encontra-se disponível no endereço eletrônico www.doutorulysses.pr.gov.br no link licitações, plataforma de Pregões Eletrônicos da LICITANE no Site: https://www.licitanet.com.br/, e também no Portal Nacional de Compras Publicas – PNCP, em https://www.gov.br/pncp/pt-br.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses/PR, 29 de abril de 2026.

HELISSON PATRICK BESTEL
Agente de Contratação

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:1B0E2181

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 121/2026

DECRETO Nº 0121/2026

A Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, através do Prefeito Municipal;
SUMULA: Altera a nomenclatura das Escolas Municipais Rurais do Município de Doutor Ulysses e dá outras providências.

DECRETA

Artigo 1º – Fica alterada a nomenclatura das seguintes escolas municipais, conforme descrito a seguir:

DE: ESCOLA RURAL MUNICIPAL BARRA DO TIGRE – ENSINO FUNDAMENTAL;
PARA: ESCOLA MUNICIPAL RURAL BARRA DO TIGRE – ENSINO FUNDAMENTAL;
DE: ESCOLA RURAL MUNICIPAL DA FIGUEIRA – ENSINO FUNDAMENTAL;
PARA: ESCOLA MUNICIPAL RURAL DA FIGUEIRA – ENSINO FUNDAMENTAL;

Artigo 2º - Este decreto entra em vigor a partir da presente data, revogados as disposições em contrário.

Cientifique-se, registre-se e Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Doutor Ulysses, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito em 29 de abril de 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:A186C382

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 0050/2026 ORIGEM: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 0015/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 0050/2026

Origem: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 0015/2026

Data da assinatura: 29 DE ABRIL DE 2026.

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES – PR CNPJ 95.422.911/0001-13.

Contratada: MARIA APARECIDA THOME DOS SANTOS PINTO FESTAS (JMM EVENTOS), sob CNPJ nº 29.243.303/0001-17, com sede na Travessa Alice Furlametto Moret, nº 84, Tatuquara, Curitiba - PR

Objeto: contratação da prestação de serviços artísticos da empresa MARIA APARECIDA THOME DOS SANTOS PINTO FESTAS (JMM EVENTOS), inscrita no CNPJ nº 29.243.303/0001-17, consistindo na realização de 1 (um) show musical com a dupla André Silva & Adriano, com duração aproximada de 02 (duas) horas, no dia 17 de maio de 2026, durante a programação oficial da 10ª Festa do Produtor Rural do Município de Doutor Ulysses – PR, conforme Termo de Referência.

Valor Global: R$ 7.000,00 (SETE MIL REAIS).

Doutor Ulysses, 29 de Abril de 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:FC4728F0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 035/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 080/2026 CONTRATO Nº 25/2026

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE FERNANDES PINHEIRO
CNPJ: 01.619.323/0001-20

CONTRATADO: ANDRADE E PADILHA LTDA
CNPJ: 04.356.346/0001-88

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços funerários, compreendendo fornecimento de urnas, translado e higienização (tanatopraxia), para atender famílias carentes ou em vulnerabilidade social.

VALOR: R$ 17.700,00
PRAZO DE EXECUÇÃO: 12 meses.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, regulamento pelo Decreto municipal Nº 208/2024.

Fernandes Pinheiro, 29 de abril de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gabriel Eduardo Rodrigues
Código Identificador:E597F319

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
AVISO DE EDITAL DE CHAMADA

PÚBLICA/CREDENCIAMENTO Nº 001/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 007/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 062/2026

O Município de Fernandes Pinheiro, estado do Paraná, inscrito no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o n° 01.619.323/0001-20, com sede à Av. remis João Loss, nº 600, Centro, torna público que realizará o CHAMAMENTO PÚBLICO, afim de Credenciamento de empresa(s) visando a contratação de grupo musical de ampla atuação e renome local e/ou regional, para atender os eventos da Secretaria Municipal de Assistência Social do município de Fernandes Pinheiro, de acordo com às disposições do Artigo 74, Caput, da Lei Federal nº 14.133, de 01 de Abril de 2021 e suas alterações, Lei Complementar 123, de 14 de Dezembro de 2006 e suas alterações, Lei Complementar 147, de 07 de Agosto de 2014 e Lei Complementar 155, de 27 de Outubro de 2016, subsidiariamente e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no Edital e seus Anexos e na Minuta de Contrato.

TIPO: Chamamento Público/Credenciamento

DATA DA PRIMEIRA SESSÃO: Dia 25 de maio de 2026.

LOCAL DA SESSÃO: Sede da Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro/PR

ENDEREÇO: Avenida Remis João Loss, 600, Centro, CEP: 84535-000

DISPOSIÇÃO DO EDITAL E SEUS ANEXOS: O Edital e seus anexos estão disponíveis para consulta no site da Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro/PR, www.fernandespinheiro.pr.gov.br, no Portal Transparência deste Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro- Paraná

Departamento de Compras e Licitações

Telefone: 42 3570-0106

Av. Remis João Loss, 600

Fernandes Pinheiro – Paraná - CEP: 84.535-000

Fernandes Pinheiro, 29 de abril de 2026.

CARMEN LUCIANE ANDREOLA CABRAL
Agente de Contratação
Portaria nº 118/2026

Publicado por:
Carmen Luciane Andreola Cabral
Código Identificador:1F143019

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2026

O Município de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, comunica que realizará a licitação em epígrafe, conforme abaixo:
Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de controle de pragas urbanas, incluindo dedetização, descupinização, desratização, controle de piolho de pombo, manejo de morcegos e recolocação de abelhas, vespas e marimbondos, bem como limpeza e higienização de caixas d'água, com fornecimento de materiais, equipamentos e mão de obra.
Forma de Julgamento: Menor Preço Global por Lote;
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 09:00h do dia 04/05/2026 às 08:30h do dia 19/05/2026.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: Das 08:31h às 09:00h do dia 19/05/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Das 09:01h às 09:05h do dia 19/05/2026, acrescido do período aleatório.
Local de Acesso e Participação: www.bll.org.br
Informações:
Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro
Departamento de Compras e Licitações
Av. Remis João Loss, 600, Centro.
Fernandes Pinheiro - Paraná
CEP: 84.535-000
O EDITAL ficará disponível no site <www.bll.org.br>, no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP e também em <www.fernandespinheiro.pr.gov.br>. Na impossibilidade de obtenção por esses meios, o mesmo poderá ser solicitado pelo telefone (42) 3570-0106, no horário das 8:00 às 12:00 horas e das 13:00 às 17:00 horas ou ainda via e-mail: <licitacao@fernandespinheiro.pr.gov.br>.

Fernandes Pinheiro, 29 de abril de 2026.

CARMEN LUCIANE ANDREOLA CABRAL
Agente de Contratação
Portaria 118/2025

Publicado por:
Carmen Luciane Andreola Cabral
Código Identificador:6A98D25B

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
AVISO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 015/2026

I– RELATÓRIO
Trata-se de análise acerca da revogação do Pregão Eletrônico nº 015/2026, cuja intenção foi devidamente formalizada e publicada, com fundamento no art. 71, inciso II, §§ 2º e 3º, da Lei nº 14.133/2021.
A motivação para a revogação decorre de **reavaliação técnica superveniente** realizada pela Secretaria requisitante, que identificou inadequações relevantes nas condições originalmente estabelecidas para execução do objeto, especialmente quanto à logística de fornecimento, prazos de atendimento, raio de abrangência e demais aspectos operacionais essenciais.
Em observância ao disposto no art. 71, §3º, da Lei nº 14.133/2021, foi assegurado aos licitantes e demais interessados o **prazo de 05 (cinco) dias úteis para manifestação prévia**, garantindo-se o exercício do contraditório e da ampla defesa.
No prazo concedido, foram apresentadas manifestações por empresas participantes do certame.

II – DAS MANIFESTAÇÕES APRESENTADAS
As manifestações recebidas foram **expressamente contrárias à revogação do certame**, conforme síntese a seguir:
A empresa **FECHA HPJE DISTRIBUIDORA** manifestou desinteresse na revogação, afirmando sua plena capacidade de atendimento nas condições originalmente pactuadas, bem como destacando que eventuais alterações não podem ser aplicadas retroativamente;
A empresa **VANUSA DE FÁTIMA DA SILVA EPP** apresentou manifestação formal contrária, alegando ausência de fato superveniente apto a justificar a revogação, violação a princípios licitatórios e defendendo a continuidade do certame ou sua eventual adequação sem revogação.
A empresa **WILLIAM RAFAEL DA COSTA DE LIMA** não apresentou manifestação quanto ao interesse na revogação.
Registra-se, portanto, que **todas as empresas que se manifestaram posicionaram-se pela não revogação do procedimento**.
III – FUNDAMENTAÇÃO
A revogação do procedimento licitatório encontra amparo no art. 71, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, podendo ser realizada por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado.
No caso em análise, restou evidenciado nos autos que:
Houve **reavaliação técnica superveniente** pela Secretaria requisitante;

As alterações necessárias atingem elementos essenciais da contratação, tais como:
- prazo de atendimento (necessidade de fornecimento em até 36 horas);
- logística de entrega e fornecimento;
- raio de atendimento (redução para 30 km);
- forma de execução e dinâmica operacional do objeto;
Tais modificações impactam diretamente:
- a formulação das propostas;
- o universo de competidores;
- a execução contratual;
- e a adequação da contratação ao interesse público.
Ainda que os licitantes tenham se manifestado contrariamente à revogação, cumpre destacar que:
A manifestação dos interessados possui natureza não vinculante, constituindo elemento de subsídio à decisão administrativa, não impedindo a Administração de deliberar conforme o interesse público devidamente motivado.
Ademais, a manutenção do certame nos moldes originalmente previstos poderá conduzir à contratação de solução que não atende adequadamente à necessidade administrativa, o que contraria os princípios da eficiência e da supremacia do interesse público.
Registra-se, por fim, que foi devidamente assegurado o contraditório, com concessão de prazo de **05 (cinco) dias úteis**, sendo as manifestações analisadas nesta decisão.

IV – DECISÃO
Diante do exposto, no exercício das atribuições legais que me são conferidas,
DECIDO:
RECONHECER que foi assegurado o contraditório aos licitantes, mediante prazo regular de 05 (cinco) dias úteis para manifestação;
TOMAR CIÊNCIA das manifestações apresentadas, registrando expressamente que **todas foram contrárias à revogação do certame**;
ACOLHER os fundamentos técnicos apresentados pela Secretaria requisitante, por demonstrar que as condições originalmente estabelecidas não atendem adequadamente ao interesse público;
REVOGAR o Pregão Eletrônico nº 015/2026, com fundamento no art. 71, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, por razões de interesse público devidamente justificadas;
DETERMINAR o encaminhamento dos autos ao setor competente para as providências cabíveis, inclusive quanto à elaboração de novo procedimento licitatório, com a devida adequação das condições técnicas e operacionais do objeto.

V – DO PRAZO PARA MANIFESTAÇÃO/RECURSO
Para fins de garantia adicional ao contraditório e à ampla defesa, **fica assegurado aos interessados o prazo de 03 (três) dias úteis**, contados da publicação desta decisão, para apresentação de eventual manifestação ou interposição de recurso administrativo, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

VI – DISPOSIÇÃO FINAL
Publique-se para ciência dos interessados.

Fernandes Pinheiro, 29 de abril de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carmen Luciane Andreola Cabral
Código Identificador:AE1B5E31

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
DECRETO Nº 114 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

DECRETO Nº 114/2026

SÚMULA: Abre Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento Geral do Município para o exercício de 2026.

O Prefeito Municipal de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei e em conformidade com a Lei Municipal nº 900 de 01 de dezembro de 2025,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento Geral do Município de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, para o Exercício de 2026, no valor de 103.044,76 (Cento e Três Mil e Quarenta e Quatro Reais e Setenta e Seis Centavos), mediante as seguintes providências:
1 – Suplementação de despesa nas seguintes dotações orçamentárias:

Suplementar		
Códigos	**Descrição**	**Valor**
06	SEC. MUN. EDUCAÇÃO CULTURA E TURISMO	
06.003	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO INFANTIL	
12.365.601.2.16	MANTER A EDUCAÇÃO INFANTIL	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
971	1041 Transferências do FUNDEB - Complementação da União - ETI	87.044,76
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1001	1041 Transferências do FUNDEB - Complementação da União - ETI	8.000,00
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1031	1041 Transferências do FUNDEB - Complementação da União - ETI	8.000,00
	SUBTOTAL	103.044,76
	TOTAL	103.044,76

TOTAL: 103.044,76

Art. 2º - Para cobertura do Crédito referido no artigo primeiro, serão utilizados:
I) os recursos oriundos do superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício de 2024, conforme o previsto no inciso I, do parágrafo 1° do art. 43 da Lei Federal nº. 4.320, de 17 de março de 1964, a seguir especificados:

Fonte			
Código Despesa	**Fonte**	**Descrição**	**Valor**
971	01041	Transferências do FUNDEB - Complementação da União - ETI	87044.76
	TOTAL	87.044,76	

II) Excesso de arrecadação dos recursos assegurados pelos repasses a seguir especificados, em conformidade com o Inciso II, do parágrafo 1º do Art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964:

Conta da receita		
Receita	**Descrição**	**Valor**
1.7.1.5.53.0.1.00.00.00.00.00	TRANSFERÊNCIAS DE RECURSOS DO FUNDEB DESTINADOS À CRIAÇÃO DE MATRÍCULAS EM ETI - PRINCIPAL	16000.00
	TOTAL	16.000,00

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sidnei Antonio de Lima
Código Identificador:E2CBBC02

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO ANO DE 2025 DA ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE FERNANDES PINHEIRO

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Fernandes Pinheiro, neste ato representada por sua Presidente, Sra. Cleonice Aparecida Kufener Schuck, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 35, II, do Estatuto, para fins do artigo 25, I, CONVOCA todos os associados, através do presente Edital, para ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA, que será
realizada no dia 28 de maio de 2026, às 14:00 horas em primeira convocação e às 14:30 horas, em segunda convocação, a ser realizada

em Avenida Ivo Leão, 920, Centro, Fernandes PinheiroPR com a seguinte ordem do dia:
Aprovar o relatório de atividades e as contas da Diretoria Executiva do ano 2025;
Apresentar o Balanço Patrimonial 2025;
Apresentar os Demonstrativos de Resultado do ano 2025;
Notas Explicativas de 2025;
Apresentar o Plano de Ação para o ano de 2026.
A Assembleia Geral será constituída pelos associados especiais e contribuintes que a
ela comparecerem, quites com suas obrigações sociais e financeiras. (art.23)
Terão o direito de votar os associados especiais que comprovem a matrícula e a frequência
regular há pelo menos 1 (um) ano nos programas de atendimento da Apae, e os associados
contribuintes, exigindo-se destes a adesão ao quadro de associados da Apae há, no mínimo, 1
(um) ano, e que estejam em dia com suas obrigações sociais e financeiras. (art. 23, §1º).
No caso de procuração, esta deverá ter firma reconhecida em cartório, sendo que o outorgante e
o outorgado deverão ser associados da Apae. (art. 23, §2º)
Não se admitirá mais de uma procuração por associado especial ou contribuinte. (art. 23, §3º).
A Assembleia Geral instalar-se-á, em primeira convocação, com a presença da maioria dos
associados, e, em segunda convocação, com qualquer número, meia hora depois, devendo
ambas constarem dos editais de convocação, e nos termos do art. 25, I, para a finalidade de
homologar as alterações do estatuto, será exigido o voto concorde da maioria simples dos
associados da Apae na Assembleia Geral Extraordinária especialmente convocada para esse
fim. (art. 27, § único).

Fernandes Pinheiro,28 de abril de 2026

CLEONICE APARECIDA KUFENER SCHUCK
Presidente da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Fernandes Pinheiro

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:78933C2F

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 024-2026 CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 004-2026

CONTRATANTE: Município de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, com sede à Rua Avenida Remis João Loss, inscrito no CGC/MF nº 01.619.323/0001-20, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, o Srº Oziel Neivert, portador da Cédula de Identidade RG nº *191322-* e do CPF/MF nº ***.656.999-**, e

CONTRATADA: CONSTRUTORA TANGARA LTDA.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a execução da continuação de pavimentação asfáltica da Estrada Rural BR 277, localidade de Assungui, município de Fernandes Pinheiro/PR, conforme Termo de Convênio nº 755/2025 – SEAB.

VALOR: R$ 7.849.000,00 (sete milhões, oitocentos e quarenta e nove mil reais).

PRAZO DE EXECUÇÃO: 360(trezentos e sessenta) dias

PRAZO DE VIGÊNCIA: 720(setecentos e vinte) dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 29 de abril de 2026.

FORO: Comarca de Teixeira Soares, Estado do Paraná.

Fernandes Pinheiro, 29 de abril de 2026.

Publicado por:
Carmen Luciane Andreola Cabral
Código Identificador:957777B5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL

LICITAÇÕES
DAYANI CRISTINA DE LIMA

Contrato N°	51/2026			
Contratante:	PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL			
Contratada:	DAYANI CRISTINA DE LIMA			
Valor:	12.550,00			
Vigência:	Início:	29/04/2026	Término:	26/10/2026
Licitação:	14/2026			
Objeto da Contratação: Contratação da empresa DAYANI CRISTINA DE LIMA, inscrita no CNPJ nº 28.627.357/0001-13, por meio de inexigibilidade de licitação, com fundamento no art. 74, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, para a realização de palestra-show durante evento alusivo ao Dia das Mulheres e ao Dia das Mães, a ser realizado no mês de maio de 2026, promovido pelo Município de Flor da Serra do Sul/PR.				
Flor da Serra do Sul, 29 de Abril de 2026				

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:E69D8AB6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLÓRIDA

CÂMARA MUNICIPAL
RESOLUÇÃO Nº010.2026

RESOLUÇÃO Nº 010/2026

DISPOE SOBRE A CONCESSÃO DE DIÁRIAS A SERVIDORA E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS.

O Presidente da Câmara Municipal de Flórida no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE;

Art. 1º Fica concedido nos termos da Lei Municipal 615, de 18 de novembro de 2.019 a diária abaixo relacionada:

Interessado	Carolina Aparecida Pereira
Destino	Maringá– "Gestão do e-Social na Administração Pública", promovido pela empresa Meta Cursos e Treinamentos.
Data	06, 07 e 08 de maio de 2026
Valor liberado	R$ 562,50

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Flórida, aos 28 dias do mês de abril de 2026.

CLAUDINEI CESNIK
Presidente da Câmara

Publicado por:
Patricia Aparecida Ciavolela Benhozzi
Código Identificador:518C8393

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 5.048, DE 23 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 5.048, DE 23 DE ABRIL DE 2026.

Retifica o art.1º do Decreto nº 3.709 de 17 de fevereiro de 2021.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FLÓRIDA, ESTADO DO PARANÁ,** no uso de suas atribuições legais, em observância ao Acompanhamento Preliminar de Acompanhamento - APA nº 37861 de 2026, referente ao Requerimento de Análise Técnica de

Aposentadoria nº 23296-2/21-TCE/PR, e considerando a correção efetuada no cálculo de proventos no referido processo

DECRETA:

Art. 1º Fica retificado o art.1º do Decreto nº 3.709, de 17 de fevereiro de 2021, passando a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica concedida, Aposentadoria por Tempo de Contribuição ao servidor Nivaldo Antonio Begnossi, RG nº 1.500.034, matrícula nº 2-00008, ocupante do cargo efetivo de Motorista/40h, nível 61, com proventos mensais e integrais no valor de R$ 2.638,14 (dois mil, seiscentos e trinta e oito reais e quatorze centavos), com base na legislação municipal vigente, e fundamentação no art. 3º da EC 47/2005, sendo a forma de reajuste com paridade."

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Flórida, 23 de abril de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Genilza Corrêa de Godoi
Código Identificador:99507327

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 5.050, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 5.050, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Concede Licença Prêmio à servidora Jandira Maria Lopes da Silva.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FLÓRIDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, considerando os arts.130 aos 134 da Lei Municipal nº 003/2001, e considerando o requerimento da servidora

DECRETA:

Art. 1º Fica concedida, Licença Prêmio por 3 (três) meses, no período de 4 de maio a 3 de agosto de 2026, à servidora Jandira Maria Lopes da Silva, ocupante do cargo efetivo de Professor de Educação Infantil/30h, matrícula nº 2-01179, referente ao período aquisitivo de 06/03/2019 a 05/03/2024.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Flórida, 29 de abril de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Dall Ago Barbosa
Código Identificador:4D884210

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 5.051, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 5.051, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Nomeia Cintia Maria Aguetoni da Silva para o cargo efetivo de Professor de Educação Infantil.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FLÓRIDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, considerando a habilitação dos documentos apresentados, e considerando as conclusões do atestado de saúde ocupacional admissional

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada, Cintia Maria Aguetoni da Silva, portadora do CPF nº ***.***.779-71, aprovada no Concurso Público nº 001/2025, para exercer o cargo de provimento efetivo de Professor de Educação Infantil/30h, vencimento inicial nível B-1, a partir de 04 de maio de 2026.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Flórida, 29 de abril de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Dall Ago Barbosa
Código Identificador:4EF12B17

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 2.563, 28 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 2.563, 28 DE ABRIL DE 2026.

Prorroga licença para tratamento de saúde à servidora Sonia Cristina Ferreira da Silva Dias.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FLÓRIDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições, considerando o disposto no art. 123 da Lei Municipal nº 003/2001, e considerando o resultado da avaliação médica

RESOLVE:

Art. 1º Fica prorrogada a licença para tratamento de saúde, à servidora Sonia Cristina Ferreira da Silva Dias, matrícula 2-01201, até a data de 21 de maio de 2026.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 18 de abril de 2026.

Flórida, 28 de abril de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernanda Dall Ago Barbosa
Código Identificador:A0C62CA8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 11/2026

Pelo presente, de um lado o **MUNICÍPIO DE FLÓRIDA** (contratante) e, de outro, a empresa **AMMO INFORMATICA LTDA,** e (contratada), ambos já qualificados no contrato administrativo em questão, estabelecem entre si o seguinte termo, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Cláusula Primeira – O presente termo tem por seu objetivo aditar a avença original com fim de promover o aumento de 25% (vinte e cinco por cento) da quantidade do item referente ao Contrato nº 11/2026.

Lote	Descrição	Quantidade Originária	Acréscimo	Quantidade do acréscimo	Valor Unitário
2	MONITOR 24' SAMSUNG GAMER ODYSSEY LED G30 LS24BG300ELMZD COM AJUSTE	6	25%	1	R$ 785,00
3	KIT TECLADO/MOUSE SEM FIO LOGITECH MK345 - 920- 007821	6	25%	1	R$ 180,00
4	CABO DISPLAYPORT M X M 1,8 MTS MD9 – 5702	5	25%	1	R$ 38,00
11	CAIXA DE SOM C3TECH 2.0 6W RMS SP-40BK	5	25%	1	R$ 36,00

Cláusula Segunda – Fundamenta-se, este aditivo, no disposto no art. 125 da lei nº 14.133, de 2021 haja vista a vantagem administrativa

consistente na vantajosidade da aquisição em razão da importância, oportunidade e conveniência para o contratante.

Cláusula Terceira – Em decorrência do presente aditivo previsto na Cláusula Primeira, fica acrescido ao valor original a importância de **R$ 1.039,00 (mil reais e trinta e nove centavos)**, perfazendo o valor global do contrato de **R$ 50.634,00 (cinquenta mil e seiscentos e trinta e quatro reais).**

Cláusula Quarta – Ficam inalteradas as demais disposições contratuais.

E por ser esta a manifestação de vontade das partes, firma-se o presente, em duas vias de igual teor com a assinatura das testemunhas.

Flórida, 28 de abril de 2026.

De Acordo:

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
Contratante

AMMO INFORMATICA LTDA
Contratada

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:68A8D115

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 290-SME, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 290-SME, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Designa a professora de educação infantil Gessica Cristina dos Santos Crivellaro para ministrar aulas além do padrão, no Centro Municipal de Educação Infantil-CMEI.

A SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICIPIO DE FLÓRIDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, devidamente referendada pelo **PREFEITO MUNICIPAL**, considerando a necessidade consistente na manutenção das aulas no Centro Municipal de Educação Infantil, considerando o afastamento de professora de educação infantil para fruição de licença prêmio

RESOLVE:

Art. 1º Fica designada a servidora Gessica Cristina dos Santos Crivellaro, ocupante do cargo efetivo de professor de educação infantil, matrícula 2-01279, para ministrar 15 horas/aulas semanais, além do padrão, no Centro Municipal de Educação Infantil-CMEI, no período de 4 de maio a 3 de agosto de 2026, sendo aplicado o disposto do art. 33 e art.34 da Lei Municipal nº 086/2004, de 3 de abril de 2004.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de sua data de emissão.

Flórida, 29 de abril de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

ROSANA SESNIK
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Fernanda Dall Ago Barbosa
Código Identificador:861148E0

SECRETARIA DE FAZENDA-DIVISÃO DE CONTABILIDADE
DECRETO N.º 4988 DE 06 DE FEVEREIRO DE 2026

Exercício: 2026

Decreto nº 4988/2026 de 06/02/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Flórida, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 803/2025 de 19/12/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 60.000,00 (sessenta mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
09.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE OBRAS, VIACAO E URBANISMO	
09.003.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE OBRAS E URBANISMO	
09.003.15.452.0013.1.029.		Aquisição de Veículos, Máquinas e Equipamentos para a Divisão de Serviços Urbanos	
479 - 4.4.90.52.00.00	03000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	60.000,00
		Total Suplementação:	**60.000,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Flórida, Estado do Paraná, em 06 de fevereiro de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sergio Pereira
Código Identificador:139DA7F5

SECRETARIA DE FAZENDA-DIVISÃO DE CONTABILIDADE
DECRETO N.º 5023 DE 20 DE MARÇO DE 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORIDA
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 5023/2026 de 20/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Flórida, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 803/2025 de 19/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 1.429.425,00 (um milhão quatrocentos e vinte e nove mil quatrocentos e vinte e cinco reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE AGROPECUARIA E MEIO AMBIENTE	
10.001.00.000.0000.0.000.		DIVISAO DE AGROPECUARIA	
10.001.20.608.0014.1.034.		Aquisição de Máquinas e Equipamentos Agrícolas	
537 - 4.4.90.52.00.00	31895	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1.429.425,00
Total Suplementação:			**1.429.425,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Excesso de Arrecadação;

Receita:2.4.2.2.99.01.37.00000000	Fonte: 31895	1.429.425,00
	Total da Receita:	**1.429.425,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Flórida, Estado do Paraná, em 20 de março de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sergio Pereira
Código Identificador:05E16B1A

SECRETARIA DE FAZENDA-DIVISÃO DE CONTABILIDADE
DECRETO N.º 5025 DE 23 DE MARÇO DE 2026

Exercício: 2026
Decreto nº 5025/2026 de 23/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Flórida, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 803/2025 de 19/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 30.000,00 (trinta mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
08.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA E ESPORTES	
08.001.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL	
08.001.12.122.0010.2.041.		Gestão da Secretaria Municipal de Educação	
305 - 3.3.90.39.00.00	01104	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	30.000,00
Total Suplementação:			**30.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
08.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA E ESPORTES	
08.001.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL	
08.001.12.361.0010.2.043.		Ações de Desenvolvimento do Ensino Fundamental	
313 - 3.1.90.11.00.00	01104	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	30.000,00
Total Redução:			**30.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Flórida, Estado do Paraná, em 23 de março de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sergio Pereira
Código Identificador:A210427C

SECRETARIA DE FAZENDA-DIVISÃO DE CONTABILIDADE
DECRETO N.º 5026 DE 30 DE MARÇO DE 2026

Exercício: 2026
Decreto nº 5026/2026 de 30/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Flórida, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 803/2025 de 19/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 162.000,00 (cento e sessenta e dois mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
02.000.00.000.0000.0.000.		GABINETE DO PREFEITO	
02.001.00.000.0000.0.000.		Gabinete do Prefeito	
02.001.04.122.0002.2.002.		Manutenção do Gabinete do Prefeito	
610 - 3.3.90.39.00.00	03000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	45.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	
06.003.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
06.003.08.245.0007.2.021.		Bloco de Proteção Social Básica	
611 - 3.3.90.39.00.00	33897	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	87.000,00
08.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA E ESPORTES	
08.001.00.000.0000.0.000.		DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL	
08.001.12.364.0010.2.045.		Manutenção do Programa de Apoio ao Ensino Fundamental de Flórida	
609 - 3.3.90.18.00.00	03000	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	30.000,00
		Total Suplementação:	**162.000,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Flórida, Estado do Paraná, em 30 de março de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sergio Pereira
Código Identificador:A6D7E14A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO CREDENCIAMENTO

AVISO DE CREDENCIAMENTO 009/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO 383/2026
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N° 008/2026

O Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná torna publico o **CREDENCIAMENTO SELEÇÃO PARALELA E NÃO EXCLUDENTE** cujo objeto é, **CONTRATAÇÃO PARALELA E NÃO EXCLUDENTE para CONTRATAÇAO DE PESSOA JURIDICA PARA SERVIÇOS DE AFERIÇAO DE TACÓGRAFOS DOS VEICULOS DA FROTA MUNICIPAL".**

Os interessados deverão encaminhar seus envelopes de documentos de Credenciamento e suas propostas para a**COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO**, a partir de sua publicação dia 30 de abril de 2026 até13 de maio de 2026, de segunda a sexta-feira, nos horários de 08h00 às 12h e das 13h00 às 17h00 min.

Em conformidade com o art. 79, parágrafo único, inciso "I" da Lei Federal nº 14.133/2021, a partir da data supracitada, fica mantido à disposição do público, em sítio eletrônico oficial, https://www.fozdojordao.pr.gov.br/ este edital de chamamento de interessados, de modo a permitir o cadastramento permanente de novos interessados, a distribuição de demanda será anual, conforme edital.

O Referido EDITAL poderá ser adquirido no site do município em https://www.fozdojordao.pr.gov.br/ ou na Sala do Departamento de Licitação na Prefeitura Municipal na Rua Padre Emilio Barbieri n° 339, Bairro Centro – CEP: 85.145000, Foz do Jordao Paraná e noPortal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Contato para esclarecimento: licitacao@fozdojordao.pr.gov.br ou l, Telefone 42 3639-8107

Início do Recebimento dos Documentos de Credenciamento: 30/04/2026
Fim do Recebimento: 12/05/2026 as 17h00min.
Abertura dos envelopes: 13 de maio de 2026 às 09h00min.

Conforme ordem de credenciamento das empresas, a Comissão fara análise da documentação e será realizado o Termo de Credenciamento entre Contratante e Contratada.

Foz do Jordão 29 de abril de 2026.

ANDRESSA DA SILVA DE SOUZA
Agente de Contratação
Decretos nº 035/2025

Publicado por:
Perpétua Custódio Ramos
Código Identificador:03F37338

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO INEXIGIBILIDADE N.º 8/2026-PMFJ.
CREDENCIAMENTO Nº 02/2026

Órgão Gerenciador: MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO, Estado do Paraná, inscrito no Cadastro Geral de Contribuintes/MF sob o n.° 01.603.719/0001-80, com sede na Rua Padre Emilio Barbieri, 339, Centro, Foz do Jordão, Paraná, Cep. 85.145-000, representada pelo Prefeito Municipal Sr. FRANCISCO CLEI DA SILVA, portador de cédula de identidade n.º 8.199.613-0 SSP/PR e CPF/MF n.º 027.812.409-74.

Objeto: "CREDENCIAMENTO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO, GERENCIAMENTO DE BENEFÍCIO ALIMENTAÇÃO, POR MEIO DE CRÉDITO EM CARTÃO (COM TECNOLOGIA MAGNÉTICA E OU/CHIP), DESTINADOS AS FAMÍLIAS CADASTRADAS NO PROGRAMA "ALIMENTA+FOZ DO JORDÃO", NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 1124/2025."

TERMO DE CREDENCIAMENTO N.º 40/2026.
Detentor da Ata: ROM CARD ADMINISTRADORO DE CARTOES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob nº 20.895.286/0001-28, sediada à RUA EXPEDICIONARIO HOLZ, 550 SALA 1401 - CEP: 89201740 - BAIRRO: AMÉRICA, Joinville/SC, neste ato representada pelo (a) Sr. (a) RICARDO LUIZ DOS SANTOS, inscrito (a) no CPF sob nº 021.090.379-11, portador (a) da cédula de identidade RG nº .

ITENS					
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Unidade de medida	Preço unitário
LOTE: 001 - Lote 001	1	28281	BENEFICIO ALIMENTAÇÃO FORNECIMENTO E GERENCIAMENTO DE BENEFICIO ALIMENTAÇÃO, POR MEIO DE CREDITO EM CARTÃO/APLICATIVO AOS USUÁRIOS DA POLITICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO. 120 BENEFICIOS; 150,00 REAIS CADA; 5 ANOS.	UN	150,00

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias.
PRAZO DE ENTREGA: 7 Dias
DATA DE ASSINATURA: 29/04/2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odycleia Christiane de Oliveira Zenaro
Código Identificador:C74CB3D0

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE AUTORIZAÇAO INEXIGIBILIDADE

TERMO DE AUTORIZAÇAO
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 011/2026
Processo Administrativo: Nº 388/2026

Objeto: "CONTRATAÇÃO DA BANDA SENTINELA PARA APRESENTAÇÃO DE NO MÍNIMO 04 HORAS DA BANDA MUSICAL, COMPOSTA POR 07 MÚSICOS NO PALCO, NO EVENTO ALUSIVO EM COMEMORAÇÃO À TRADICIONAL FESTA JUNINA DENOMINADA "ARRAIÁ NA PRAÇA 2026" QUE SERÁ REALIZADA NO DIA 05 DE JUNHO DE 2026 NA PRAÇA DA BÍBLIA, CENTRO DE FOZ DO JORDÃO/PR".
Empresa vencedora:

OSMAR TRINDADE DA SILVA 45118795915 (BANDA SENTINELA), inscrito no CNPJ sob o nº 16.734.891/0001-40, vencedora com valor de R$ 10.000,00(Dez mil reais) Show a ser realizado no dia 05 de junho de 2026, com duração mínima de 4 (quatro) horas.
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE FOZ DO JORDAO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Lei 14.133/2021, conforme Artigo 72 Inciso VIII, Artigo 74 Inciso III alínea "f" e suas alterações, resolve Autorizar a contratação por Inexigibilidade (Contratação direta) resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

FOZ DO JORDÃO (PR), Terça-feira, 29 de abril de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Perpétua Custódio Ramos
Código Identificador:BDC0E323

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE AUTORIZAÇAO INEXIGIBILIDADE

TERMO DE AUTORIZAÇAO
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 010/2026
Processo Administrativo: Nº 387/2026

Objeto:"CONTRATAÇÃO DA EMPRESA PARA SHOW MUSICAL CALMON BANDA SHOW LTDA PARA APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA DE SHOW BAILE, A SER REALIZADA NO DIA 06 DE JUNHO DE 2026, NA PRAÇA DA BÍBLIA, CENTRO, NO MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO, COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 04 (QUATRO) HORAS, EM EVENTO ALUSIVO À TRADICIONAL FESTA JUNINA DENOMINADA ARRAIÁ NA PRAÇA 2026"
Empresa vencedora:

MUSICAL CALMON BANDA SHOW LTDA, inscrito no CNPJ sob o nº 09.001.831/0001-52, vencedora com valor de R$ **35.000,00**(Trinta e cinco mil reais) Show Baile a ser realizado no dia 06 de junho de 2026, com duração mínima de 4 (quatro) horas.
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE FOZ DO JORDAO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Lei 14.133/2021, conforme Artigo 72 Inciso VIII, Artigo 74 Inciso III alínea "f" e suas alterações, resolve Autorizar a contratação por Inexigibilidade (Contratação direta) resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

FOZ DO JORDÃO (PR), Terça-feira, 29 de abril de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Perpétua Custódio Ramos
Código Identificador:BB129840

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECISÃO RELATÓRIO PROCESSO ADMINISTRATIVO

DESPACHO / GABINETE
Assunto: Decisão relatório Processo Administrativo n.º 02/2026
ref. Portaria n.º 025/2026

Data: 29 de Abril de 2026.

Trata-se de Processo Administrativo instaurado pela portaria de n.º 025/2026, para apuração das circunstâncias descritas no memorando 028/2025 da Controladoria Interna e no Memorando 010/2026 da Secretaria de educação e cultura0.
Primeiramente insta consignar que considerando o teor do relatório, que após a apreciação das provas colhidas através de documentos e oitivas realizadas, apurou-se que a servidora Cristina de Lima Dias, em que pese a afirmativa lançada por sua defesa, que justifica as condutas incompatíveis da servidora mencionada, à problemas de saúde da mesma, a comissão entendeu não oportuna a exclusão integral de responsabilidade dos seus atos, haja vista que mesma foi admitida em exame admissional, e que a doença apontada em sua defesa, não é de todo incapacitante, se devidamente observado o tratamento, e deste modo entendeu pela infringência ao Estatuto dos Servidores, configurando violação ao artigo 269, I, III, IV, VI, VII da Lei Municipal 005/97, manifestando-se pela aplicação da penalidade de Advertência, em conformidade com o disposto no art. 281, da Lei Municipal de n.º 005/1997.
Analisando o contido nos autos, manifesto concordância com o relatório da comissão de processo administrativo anuindo pela aplicação da penalidade de **repreensão por escrito,** determinada, em conformidade com o disposto no art. 286, II, fundamentada pelo art. 281, II c/c 282 e art. 283, II, c/c art. 285 da Lei Municipal de n.º 005/1997.
Assim, reapreciando a conclusão da comissão processante, anuímos com a conclusão apresentada pelo relatório em análise e deste modo **DETERMINO:**
Seja aplicada a penalidade mencionada, com a devida anotação na ficha funcional.
À cientificação da comissão processante e da servidora Cristina de Lima Dias, da penalidade aplicada;
Publique-se, e após a comprovação das medidas adotadas, arquive-se.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:CCF63702

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO 037/2026

DECRETO Nº 037/2026

SÚMULA: APOSENTA SERVIDORA PÚBLICA.

O Prefeito do Município de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Artigo 1º - Aposenta a servidora **TEREZINHA APARECIDA DOS SANTOS,** brasileira, portadora do RG nº 5.310.0570 SSP/PR, e inscrita no CPF nº 032.143.739-00, servidora pública do Município de Foz do Jordão, ocupante do Cargo Efetivo de AUX DE SERVIÇOS GERAIS, lotada junto à Secretaria Municipal de Assistência Social.
Aposentadoria Voluntária por Idade, com proventos **Proporcional ao Tempo Contribuição – Sem Paridade**, Média das 80% maiores remunerações, com fundamento no artigo **Art. 40, § 1º, III, "b" da C.F. (Redação anterior à EC 103/2019)**.
Artigo 2º - Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria o valor de R$ 828,66 (oitocentos e vinte e oito reais e sessenta e seis centavos), conforme demonstrativo de cálculo.
Artigo 3º - Para efeito de recebimento, por força do § 3º, do artigo 39, c/c artigo 7º, inciso VII, da Constituição Federal, deverá ser pago o valor correspondente a 01 (um) salário-mínimo.

Artigo 4º - Fica exonerada a servidora **TEREZINHA APARECIDA DOS SANTOS,** a partir de 30 de abril de 2026, por motivo da Aposentadoria concedida na forma do Artigo 1º deste Decreto.

Artigo 5º - Este decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogando-se demais disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, 30 de abril de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:6E0876E6

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 35/2026

DECRETO Nº 35/2026

SÚMULA: Nomeia os membros do Fórum Municipal De Educação do Município de Foz do Jordão e dá outras providências.

FRANCISCO CLEI DA SILVA, Prefeito do Município de Foz do Jordão, Paraná, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:
Art. 1o. Regulamentar o processo de criação, composição e de funcionamento do Fórum Municipal de Educação (FME) de Foz do Jordão.
Art. 2o. O Fórum é órgão colegiado com caráter deliberativo, consultivo, propositivo, indicador, fomentador e de acompanhamento das ações na área de Educação do Município de Foz Do Jordão.
Art. 3o. O Fórum Municipal de Educação tem a finalidade precípua de:
I – convocar, planejar e coordenar a realização da Conferência Municipal de Educação, instituída por Portaria da Secretaria Municipal de Educação, bem como divulgar as suas deliberações;
II – acompanhar e avaliar o processo de implementação das deliberações da Conferência Municipal de Educação e sua articulação com as deliberações das Conferências Estadual e Nacional da Educação;
III – elaborar seu regimento interno, bem como o da Conferência Municipal de Educação, que serão aprovados por maioria simples de seus membros, homologados e publicados pela Secretaria Municipal de Educação;
IV – oferecer suporte técnico para organização da Conferência Municipal de Educação e outros eventos educacionais (seminários, simpósios, fóruns, rodas de debates, audiências...);
V – participar da construção do Plano Municipal de Educação, bem como planejar e organizar espaços de debate, monitoramento e avaliação do Plano Municipal de Educação e as deliberações dele emanadas;
VI – acompanhar a criação e implementação da legislação específica da Educação Básica no Município de Foz do Jordão e de seus instrumentos, assim como promover estudos e debates sobre esta política.
Art. 4o. O Fórum Municipal de Educação é uma Instância de caráter permanente e contará com membros indicados titulares e suplentes, nomeados por ato administrativo efetuado pelo Chefe do Poder Executivo por um período de 04 (quatro) anos, sendo possível a recondução por igual período.
I – Representantes do Gabinete do Prefeito:
Titular
LUCIANO HENRARD
CPF. .811***-91

Suplente
ANDERSON LUIZ BATISTA RIBEIRO
CPF. 104.***.***-80

II – Representantes da Secretaria Municipal de Educação;
Titular
GRACI SOARES
CPF. 052.***.***-06
Suplente
MARCIA REGINA BRASIL FERREIRA
CPF. 700.***.***-49

III – Representantes do Conselho Municipal de Educação:
Titular
MARLI CLEUSA RAMOS DE LIMA
CPF. 039.***.***-06
Suplente
GILBERTO DA SILVA ALVES
CPF. 044.***.***-05

IV – Representantes do Conselho Municipal CACS – FUNDEB:
Titular
KEILA AYRES ZENARO FELIX
CPF. 049.***.***-05
Suplente
JULIANA MARCELINO DOS SANTOS
CPF. 060.***.***-04

V – Representantes do Conselho Municipal de Alimentação Escolar:
Titular
CLEONICE MARIANA CLEIN
CPF. .088***-04
Suplente
CAMILA SANTA CATARINA
CPF. 104.***.***-80

VI – Representantes do Conselho Tutelar:
Titular
SALETE MARCELINO
CPF. 065***-56
Suplente
JOÃO MARIA ALVES DOS SANTOS
CPF. 489.***.***-20

VII – Representantes da Educação Infantil:
Titular
ANGELA FLORES DE OLIVEIRA
CPF. 036.***.***-25
Suplente
ROSANA IVETE DE OLIVEIRA VISSOTO
CPF. 898.***.***-34

VIII – Representantes do Ensino Fundamental:
Titular
LUCIANE CARMEN ZEMOLIN CAPRA
CPF. 972.***.***-72
Suplente
ROSELI DE FATIMA CLEIN
CPF. 062.***.***-60

IX – Representantes do Ensino Médio:
Titular
JUCEMAR PAULO PIOCZKOSKI
CPF. 867.***.***-06
Suplente
ADRIANE BUSATTA KIELB
CPF. 045.***.***-59

X – Representantes da Educação de Jovens e Adultos:
Titular
CLEIA VORNES CLEIN
CPF. 882.***.***-97
Suplente
SANDRA REGINA PFLANZER ZANIN
CPF. 881.***.***-68

XI – Representantes da Educação Especial:
Titular
JOILCE DE SOUZA KRAUS MORAIS
CPF. 052.***.***-06
Suplente
GISSELE BEDIN RAMOS
CPF. 064.***.***-29

XII – Representantes da Educação Integral:
Titular
FRANCISLEI PRESA
CPF. 035.***.***-01
Suplente
ADRIANA RAQUEL KOSTIM NORONHA MOTA
CPF. 726.***.***-15

XIII – Representantes de Estudantes do Ensino Superior:
Titular
GEISLA GABRIELLI FELIX
CPF. .116***.***-54
Suplente
KLEYTON DOS SANTOS ZENARO
CPF. 110.***.***-32

XIV – Representante de pais de estudantes:
Titular
JONATHAN SANTO PEREIRA PADILHA
CPF. 052.***.***-06
Suplente
SIMONE APARECIDA KRAUS DE ABREU
CPF. 057.***.***-37

XV – Representantes dos Gestores Escolares:
Titular
SONIA MARA PEREIRA
CPF. 053.***.***-51
Suplente
ROSENILDA DA APARECIDA BOAVENTURA DOS SANTOS
CPF. 036.***.***-28

XVII – Representantes dos Coordenadores Escolares:
Titular
SILMARA MATOS DE SOUZA
CPF. 053.***.***-89
Suplente
FRANCIELE DA SILVA
CPF. 082.***.***-31

XVIII – Representantes do Conselho Escolar:
Titular
MAYARA XAVIER PEREIRA
CPF. 081.***.***-07
Suplente
KARINA MICHELON
CPF. 036.***.***-75

XIX – Representantes da Câmara Municipal de Vereadores:
MICHAEL JOSÉ MAROLETTO
CPF. 042.***.***-61
Suplente
JOELSON DE DEUS RAMOS
CPF. 040.***.***-42

Parágrafo Único. Os membros do Fórum Municipal de Educação definirão critérios para a inclusão de representantes de outros órgãos/ entidades.
Art. 5o. A elaboração do Regimento Interno do Fórum Municipal de Educação deve ser objeto de sua primeira reunião, sendo aprovado em reunião de pauta específica pela maioria simples de seus membros e homologado pela Secretaria Municipal de Educação.
Parágrafo único. O Regimento apresentará à estrutura, os procedimentos, as normas de funcionamento e processo de eleição da

Coordenação do Fórum Municipal de Educação, dentre outros aspectos.
Art. 6o. O Fórum Municipal de Educação poderá reunir-se ordinária e extraordinariamente, na periodicidade estabelecida no seu Regimento Interno.
Art. 7o. A coordenação do Fórum Municipal de Educação será de responsabilidade do(a) Coordenador(a), Vice coordenador(a) e secretário(a) eleitos entre os seus pares na primeira reunião ordinária de início de cada gestão.
Art. 8o. A eleição de Coordenador(a), Vice-coordenador(a) e secretário(a) para a primeira gestão do Fórum Municipal de Educação será definida por aclamação entre os presentes na primeira reunião.
Art. 9o. A partir do 2a mandato, a coordenação em exercício enviará ofícios para eleição da coordenação e substituição de membros dos órgãos que compõem o Fórum Municipal de Educação faltando um mês para o término do seu mandato.
Art. 10. O Fórum Municipal de educação estará administrativamente vinculado à Secretaria Municipal de Educação e será coordenado, recebendo desta, todo o suporte e infraestrutura necessários ao seu funcionamento e desenvolvimento de suas funções.
Art. 10. A participação no Fórum Municipal de Educação será considerada de relevante interesse público e não será remunerada.
Art. 11. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Foz do Jordão, 30 de Abril de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal de Foz do Jordão

Publicado por:
Joselaine Presa
Código Identificador:A8C6524F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
LEI 1139/2026

LEI N.º 1139/2026

Súmula: Autoriza o Poder Legislativo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial, no exercício de 2.026, no valor de R$ 18.000,00 (Dezoito mil reais) e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, sanciona e manda que se publique a seguinte LEI, de autoria do Poder Legislativo:

Art. 1º - Autoriza o Poder Legislativo Municipal a abrir no Orçamento do Legislativo, exercício financeiro de 2026, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 18.000,00 (Dezoito mil reais).

Art. 2º - Fica autorizada a criação da conta de despesa a título de Crédito Adicional especial, destinado ao suporte das despesas relacionadas ao Auxílio Alimentação dos servidores do Poder Legislativo de Foz do Jordão, conforme disposto na Lei Municipal nº. 1134/2026, na dotação orçamentária constante abaixo:

Órgão: 01 – Câmara Municipal
Unidade: 01.01 – Legislativo Municipal
Classif. Func. Program: 01.031.0101.2001 Manutenção das Atividades do Legislativo
Elemento de Despesa: 3390.46.00 Auxílio Alimentação
Vínculo de Recursos: 001 Rec. do Tesouro (Descentralizado) Exerc. Cor.
Valor: R$ 18.000,00 Dezoito mil reais.

Art.3° - Os recursos indicados para a cobertura do Crédito Adicional Especial, aberto no artigo anterior são resultantes do cancelamento parcial da seguinte dotação:

Órgão: 01 – Câmara Municipal
Unidade: 01.01 – Legislativo Municipal
Classif. Func. Program: 01.031.0101.2001 Manutenção das Atividades do Legislativo
Elemento de Despesa: 33.90.30.00 Material de Consumo
Vínculo de Recursos: 001 Recursos do Tesouro Descentralizado
Valor: R$ 18.000,00 Dezoito mil reais.

Art. 4° - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Foz de Jordão 29 de abril de 2026.

LEI N.º 1139/2026

Súmula: Autoriza o Poder Legislativo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial, no exercício de 2.026, no valor de R$ 18.000,00 (Dezoito mil reais) e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, sanciona e manda que se publique a seguinte LEI, de autoria do Poder Legislativo:

Art. 1º - Autoriza o Poder Legislativo Municipal a abrir no Orçamento do Legislativo, exercício financeiro de 2026, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 18.000,00 (Dezoito mil reais).

Art. 2º - Fica autorizada a criação da conta de despesa a título de Crédito Adicional especial, destinado ao suporte das despesas relacionadas ao Auxílio Alimentação dos servidores do Poder Legislativo de Foz do Jordão, conforme disposto na Lei Municipal nº. 1134/2026, na dotação orçamentária constante abaixo:

Órgão: 01 – Câmara Municipal
Unidade: 01.01 – Legislativo Municipal
Classif. Func. Program: 01.031.0101.2001 Manutenção das Atividades do Legislativo
Elemento de Despesa: 3390.46.00 Auxílio Alimentação
Vínculo de Recursos: 001 Rec. do Tesouro (Descentralizado) Exerc. Cor.
Valor: R$ 18.000,00 Dezoito mil reais.

Art.3° - Os recursos indicados para a cobertura do Crédito Adicional Especial, aberto no artigo anterior são resultantes do cancelamento parcial da seguinte dotação:

Órgão: 01 – Câmara Municipal
Unidade: 01.01 – Legislativo Municipal
Classif. Func. Program: 01.031.0101.2001 Manutenção das Atividades do Legislativo
Elemento de Despesa: 33.90.30.00 Material de Consumo
Vínculo de Recursos: 001 Recursos do Tesouro Descentralizado
Valor: R$ 18.000,00 Dezoito mil reais.

Art. 4° - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Foz de Jordão 29 de abril de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito

LEI N.º 1139/2026

Súmula: Autoriza o Poder Legislativo Municipal a abrir Crédito Adicional Especial, no exercício de 2.026, no valor de R$ 18.000,00 (Dezoito mil reais) e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, sanciona e manda que se publique a seguinte LEI, de autoria do Poder Legislativo:

Art. 1º - Autoriza o Poder Legislativo Municipal a abrir no Orçamento do Legislativo, exercício financeiro de 2026, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 18.000,00 (Dezoito mil reais).

Art. 2º - Fica autorizada a criação da conta de despesa a título de Crédito Adicional especial, destinado ao suporte das despesas

relacionadas ao Auxílio Alimentação dos servidores do Poder Legislativo de Foz do Jordão, conforme disposto na Lei Municipal nº. 1134/2026, na dotação orçamentária constante abaixo:

Órgão: 01 – Câmara Municipal
Unidade: 01.01 – Legislativo Municipal
Classif. Func. Program: 01.031.0101.2001 Manutenção das Atividades do Legislativo
Elemento de Despesa: 3390.46.00 Auxílio Alimentação
Vínculo de Recursos: 001 Rec. do Tesouro (Descentralizado) Exerc. Cor.
Valor: R$ 18.000,00 Dezoito mil reais.

Art.3° - Os recursos indicados para a cobertura do Crédito Adicional Especial, aberto no artigo anterior são resultantes do cancelamento parcial da seguinte dotação:

Órgão: 01 – Câmara Municipal
Unidade: 01.01 – Legislativo Municipal
Classif. Func. Program: 01.031.0101.2001 Manutenção das Atividades do Legislativo
Elemento de Despesa: 33.90.30.00 Material de Consumo
Vínculo de Recursos: 001 Recursos do Tesouro Descentralizado
Valor: R$ 18.000,00 Dezoito mil reais.

Art. 4° - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Foz de Jordão 29 de abril de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:353FED0E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
LEI 1140/2026

LEI N.º 1140/2026

Súmula: "Dispõe sobre a atualização da Lei Municipal nº 1109/2025, que dispõe sobre o Plano Plurianual para o período 2026 /2029."

O Prefeito Municipal de Foz do Jordão, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, sanciona e manda que se publique a seguinte **LEI,** aprovada pelo Poder Legislativo:

Art. 1º - Esta Lei substitui a redação da **Ação 01 –** MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL do Programa 01 – **AÇÃO LEGISLATIVA**, conforme segue:

Disponibilizar despesa com pessoal, insumos e serviços, visando:
- Garantir o funcionamento das atividades do legislativo municipal;
- Viabilizar assessoria técnica, jurídica e outras para execução de suas atribuições;
- Manter o pagamento de subsídios, salários e encargos sociais;
- Incentivar a participação de servidores e vereadores em cursos de aperfeiçoamento;
- Elaborar, analisar e apreciar Proposições Legislativas;
- Apreciar e discutir matérias de competência do Município.
- Renovar a frota do legislativo;
- Modernizar a estrutura tecnólogica;
- Ofertar equipamentos de qualidade para desempenho das atividades;
- Implantação do auxílio alimentação aos servidores, conforme lei municipal.

Art. 2º Fica Autorizada a compatibilização dos anexos integrantes da LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias e LOA – Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2026.

Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito, Foz de Jordão 29 de abril de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:F1B634C5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
DECRETO MUNICIPAL Nº 471/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar.

Art. 1º - Na conformidade do disposto no art. 42 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, bem como em observância ao art. 8º, §2º, inciso I, e art. 9º, parágrafo único, da Lei Orçamentária Anual – Lei Municipal nº 2.149/2025, fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir, no Orçamento vigente, Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 413.440,75 (quatrocentos e treze mil e quatrocentos e quarenta reais e setenta e cinco centavos) conforme valores e discriminações a seguir especificados:

Desp.	Fonte	Funcional Programática	Descrição	Elemento	Valor
303	103	06.001.12.361.0016.2.080	MANUT. DOS SERVIÇOS ADMIN. DA EDUCAÇÃO	3.1.90.13	R$ 7.214,49
303	104	06.001.12.361.0016.2.080	MANUT. DOS SERVIÇOS ADMIN. DA EDUCAÇÃO	3.1.90.13	R$ 8.000,00
314	104	06.001.12.361.0016.2.081	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	3.1.90.13	R$ 18.226,26
20	501	02.002.04.122.0003.1.001	AQUISIÇÃO DE IMOVEIS	4.4.90.61	R$ 380.000,00

Art. 2º - Para atendimento à alteração orçamentária de que trata o artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro apurado no exercício anterior, nos termos do art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, bem como da anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias:

Desp.	Fonte	Funcional Programática	Descrição	Elemento	Valor
318	104	06.001.12.361.0016.2.081	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	3.1.90.13	R$ 9.000,00
329	104	06.001.12.367.0016.2.083	MANUT. E VALORIZAÇÃO DO ENSINO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL	3.3.90.39	R$ 8.000,00
39	501	02.002.04.122.0003.2.042	MANUT. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	4.4.90.52	R$ 239.000,00
83	501	02.007.15.451.0009.1.024	CONSTRUÇÃO/REFORMAS DE PRAÇAS, PARQUES E JARDINS	4.4.90.51	R$ 29.000,00
97	501	02.007.04.122.0009.2.047	MANUT. SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	4.4.90.52	R$ 49.000,00
103	501	02.007.15.451.0010.1.015	PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS	4.4.90.51	R$ 63.000,00

Art. 3º - Fica o Poder Executivo autorizado a promover as alterações necessárias no Plano Plurianual – PPA 2026–2029, na Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e na Lei Orçamentária Anual – LOA vigente, a fim de viabilizar a inclusão das suplementações previstas no art. 1º deste Decreto.

Gabinete do Prefeito Municipal de General Carneiro – Paraná, 29 de abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:6CB4AE97

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 187 DE 29 DE ABRIL DE DE 2026

Dispõe: Sobre a EXONERAÇÃO do cargo de Coordenador de Empenhos e Liquidação

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE

EXONERAR, o Sr.º **IRUAN CRYSTIAN TEIXEIRA CORREIA** do cargo de Coordenador de Empenhos e Liquidação**,** do Municipio de General Carneiro.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:A5D7B9BA

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 188 DE 29 DE ABRIL DE DE 2026

Dispõe: Sobre a EXONERAÇÃO do cargo de DIRETOR DE PATRIMÔNIO

.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercídio de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE

EXONERAR, a pedido na data de 30 de abril de 2026 o Sr.º **ANDRÉ RAMPON**, do cargo de **DIRETOR DE PATRIMÔNIO,** do Municipio de General Carneiro.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:87F7A77A

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 189 DE 29 DE ABRIL DE DE 2026

Dispõe: Sobre a EXONERAÇÃO do cargo de COORDENADOR DE VIDEOMONITORAMENTO

.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercídio de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE

EXONERAR, a pedido na data de 30 de abril de 2026 o Sr.º **LUAN ALEXANDRE ZAHN**, do cargo de **COORDENADOR DE VIDEOMONITORAMENTO,** do Municipio de General Carneiro.

Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:9B422042

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 190 DE 30 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Abril de 2026, concedido ao Sr. **REGINALDO BLAKA,** Lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:74B929E3

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 191 DE 30 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Abril de 2026, concedido ao Sr. **ANDERSON JOSE GELASKI,** Lotado na Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:9525ACAA

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 192 DE 30 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Abril de 2026, concedido a Sra. **ANDREIA SILVA DOS SANTOS PETRY,** Lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:6F0D4D25

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 193 DE 30 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Abril de 2026, concedido a Sra. **CLEIDE DE FATIMA ROCHA GRACIANO,** Lotada na Secretaria Municipal de Agricultura.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:A2137084

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 194 DE 30 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Abril de 2026, concedido ao Sr. **EDENIR ROCHA,** Lotado na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:FBBA0A55

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 195 DE 30 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Abril de 2026, concedido ao Sr. **EDINELSON PEDRO CAMARGO,** Lotado na Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Turismo.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:DD447F1F

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 196 DE 30 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Abril de 2026, concedido a Sra. **ELIS CRISTINA CORDEIRO,** Lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:5AEF0926

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 197 DE 30 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Abril de 2026, concedido ao Sr. **ELOIZA DAS GRAÇAS KSIONSKEWICZ,** Lotado na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:ACBA7C7F

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 198 DE 30 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Abril de 2026, concedido ao Sr. **GILSON DE LIMA ANTUNES,** Lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:C29DD0F4

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 199 DE 30 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Abril de 2026, concedido ao Sr. **GILVANEI SANTOS ORTIZ,** Lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:D22F0FB1

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 200 DE 30 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Abril de 2026, concedido a Sra. **JULIANA STRINGHI,** Lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:31F8F41F

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 201 DE 30 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2021 A 2022 no mês de Abril de 2026, concedido a Sra. **MARCIA FREITAS DA ROCHA WASMANN,** Lotada na Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:A504D011

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 202 DE 30 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Abril de 2026, concedido ao Sr. **PAULO MARTINS DA ROSA,** Lotado na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:CE5C4469

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 203 DE 30 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Abril de 2026, concedido ao Sr. **RAFAEL CARDOSO JAKUBIU,** Lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:FB73BF61

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 204 DE 30 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Abril de 2026, concedido ao Sr. **REGINALDO BLAKA,** Lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:D89226B1

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 205 DE 30 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre o retorno da licença sem vencimentos da funcionária ANDRESSA CAROLINE FURTADO – matrícula n.º 1569

CÉLIO LUIZ GARBIN, Prefeito Municipal em exercício de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

RESOLVE:

Art. 1º–**CONCEDER**, o retorno da Licença sem vencimentos, a partir de 04 de maio de 2026, da servidora**ANDRESSA CAROLINE FURTADO,** matrícula nº 1569, ocupante do cargo de auxiliar administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:4E351A46

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 470 DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Dispõe sobre a anulação do procedimento de Dispensa de Licitação nº 030/2026, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GENERAL CARNEIRO, Estado do Paraná, no uso da atribuição que lhe confere o art. 75, inciso VI, da Lei Orgânica do Município de General Carneiro,

CONSIDERANDO que a Licitação, como todo ato administrativo é suscetível de anulação e de revogação e que, a competência para anular ou revogar é, em princípio, da autoridade superior que autorizou ou determinou a licitação, como determina o art. 71 da Lei Federal n. 14.133/2021, in verbis:

Art. 71. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:
I - Determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
II - Revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
I**II - proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;**
IV - Adjudicar o objeto e homologar a licitação.
§ 1º Ao pronunciar a nulidade, a autoridade indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornando sem efeito todos os subsequentes que deles dependam, e dará ensejo à apuração de responsabilidade de quem lhes tenha dado causa.
§ 2º O motivo determinante para a revogação do processo licitatório deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado.
§ 3º Nos casos de anulação e revogação, deverá ser assegurada a prévia manifestação dos interessados.
§ 4º O disposto neste artigo será aplicado, no que couber, à contratação direta e aos procedimentos auxiliares da licitação.

CONSIDERANDO o teor da Súmula 473 do Supremo Tribunal Federal;
CONSIDERANDO a identificação de vícios no procedimento de Dispensa de Licitação nº 030/2026;
CONSIDERANDO que tais falhas comprometem a regularidade, a transparência e a segurança jurídica do procedimento administrativo;
CONSIDERANDO o dever da Administração Pública de zelar pela legalidade de seus atos;
CONSIDERANDO o dever da Administração Pública de revisar seus próprios atos quando eivados de vício, nos termos do poder de autotutela;

DECRETA:

Art. 1º Fica **ANULADO**, em sua integralidade, o procedimento administrativo de Dispensa de Licitação nº 030/2026, que tem por objeto a contratação de empresa para prestação de serviços de capacitação para cuidadoras, equipe técnica e colaboradores da Casa-Lar do Município.

Art. 2º Determina-se o arquivamento do procedimento, com a devida certificação nos autos.

Art. 3º Caso persista a necessidade da contratação, deverá ser instaurado novo procedimento administrativo, observando-se a correção dos vícios identificados.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal, 29 de abril de 2026.

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Suzana de Oliveira Machado
Código Identificador:50071897

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo de Licitação N° 074/2026
Pregão Eletrônico N° 027/2026

TIPO: MENOR PREÇO/GLOBAL

A Comissão Especial de Licitação, da entidade PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO, no exercício das atribuições que lhe confere a Portaria n°340/2025, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia **19 de MAIO de 2026, às 09h00min**, no endereço eletrônico Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil www.bll.org.br o recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação N° **027/2026** na modalidade Pregão Eletrônico.

Informamos que a íntegra do Edital encontra-se no endereço supracitado, no site www.generalcarneiro.pr.gov.br e no www.bll.org.br e solicitações através do e-mail: licitação@generalcarneiro.pr.gov.br.

Objeto: Contratação de empresa especializada em construção civil para reforma do Ginásio Clacir Girotto, situado na Rua Dr. Lauro Muller Soares, Bairro Monte Castelo S/N e reforma do Ginásio Darcy Rogério de Oliveira, situado na Rua João Dissenha com a Rua Paraná, Bairro Centro, com recursos provenientes do Programa Esporte Que Queremos através do Fundo Estadual do Esporte.

General Carneiro - PR, 29 de abril de 2026.

ADIR SOARES MARTINS
Pregoeiro

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:5FCC49F4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CHAMAMENTO PÚBLICO

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA

Processo de Licitação N° 075/2026
Dispensa Eletrônica N° 033/2026

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL

A Comissão Especial de Licitação, da entidade PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO, no exercício das atribuições que lhe confere a Portaria n°340/2025, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia **07 de maio de 2026, às 09h00min**, no endereço eletrônico Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil www.bll.org.br o recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação N° **033/2026** na modalidade Dispensa Eletrônica.

Informamos que a íntegra do Edital encontra-se no endereço supracitado, no site www.generalcarneiro.pr.gov.br e no www.bll.org.br e solicitações através do e-mail: licitação@generalcarneiro.pr.gov.br.

Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços técnicos na realização de palestra voltada à formação continuada da comunidade escolar da rede municipal de ensino do Município de General Carneiro/PR, com enfoque teórico e

metodológico no Transtorno do Espectro Autista (TEA), visando ao aprimoramento das práticas pedagógicas inclusivas, em atendimento as demandas da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
General Carneiro - PR, 29 de abril de 2026.

KIMBERLY DE MOURA DA ROSA
Agente de Contração

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:E869ED24

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CHAMAMENTO PÚBLICO

EXTRATO CHAMAMENTO PÚBLICO

Chamamento Público n° **015/2025**
Contratante: Prefeitura Municipal de General Carneiro – PR
Credenciados: **AUTO VIDROS E ACESSORIOS 2 ESTADOS LTDA**

Objeto: **Chamamento Público visando o credenciamento para o fornecimento parcelado de peças automotivas originais e paralelas, com base nas tabelas oficiais AUDATEX, CILIA ou ORION, destinadas à manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos leves, médios e pesados pertencentes às diversas Secretarias Municipais de General Carneiro – PR.**

Os documentos permanecerão disponíveis para consulta, respeitando-se os prazos legais para apresentação de **impugnações e recursos**, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021.

Kimberly de Moura da Rosa
Agente de Contratação

General Carneiro, 29 de abril de 2026.

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:6E53C556

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

EXTRATO CONTRATUAL

Dispensa de Licitação nº 032/2026
Processo Licitatório nº 071/2026
Homologação: 27/04/2026
Contrato nº 162/2026
Contratada: **ROGERIO L. LEHMKUHL FILHO & CIA LTDA**
Contratante: Prefeitura Municipal de General Carneiro – PR.

Objeto: **"Contratação de empresa especializada para o fornecimento de estrutura metálica destinada à execução da cobertura do pátio de obras, para atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos do Município de General Carneiro/PR, perfazendo uma área total de cobertura de 420 m²."**

Valor da Despesa: **R$ 33.499,50 (trinta e três mil quatrocentos e noventa e nove reais e cinquenta centavos).**

CÉLIO LUIZ GARBIN
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:3F5E3391

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 286/2026

CONSTITUI COMISSÃO PARA PROCESSO DE TOMADAS DE CONTAS ESPECIAL.

O SENHOR PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES CONFERIDAS PELO ART. 76, VIII, DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ;

RESOLVE:

Art. 1º. Instaurar, em atendimento a solicitação da Controladora Interna, abertura para Tomada de Contas Especial, com a finalidade de apurar possíveis irregularidades na Prestação de Contas do Termo de Fomento nº 015/2025, celebrado com a Associação Goioerense de Deficientes Físicos de Goioerê – AGODEF.

Art. 2º. Constituir Comissão formada pelos servidores nomeados abaixo para, sob a presidência do primeiro, realizar a partir da publicação desta portaria no prazo de até 90 (noventa) dias, prorrogável por igual período, visando a apuração dos fatos, identificação dos responsáveis e quantificação dos danos do ato decorrente.

Presidente:
Sérgio Anderson da Silva.
Membros:
Maikon Andre Ceolato
Rebeca Bussola Araujo Matsushita

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 29 de abril de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:35E0BAA4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 283/2026

Concede licença especial e da outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto no art. 3º da Lei Complementar nº 41/2018 e art. 98 e 99 da Lei Complementar n° 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, licença especial remunerada, a servidora pública municipal SORAYA BEATRIZ SANCHES SIROTTI, ocupante do cargo efetivo de Advogado do Creas, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, pelo prazo de 03 (três) meses, iniciando em 04 de maio de 2026 e encerrando em 03 de agosto de 2026, referente ao quinquênio 2018/2023.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 29 de abril de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:40F71900

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 284/2026

Concede Férias regulares e dá outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto no art. 34 da Lei Complementar n° 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, a servidora pública municipal, FABIANA PEREIRA, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, férias regulamentares por 15 (quinze) dias, para gozá-las de 11/05/2026 a 25/05/2026, referente ao período aquisitivo 2022/2023, conforme art. 84 e seguintes da Lei Complementar nº 11/2009.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 29 de abril de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:3AB43BE6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 285/2026

Concede licença especial e da outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e

Considerando o disposto no art. 3º da Lei Complementar nº 41/2018 e art. 98 e 99 da Lei Complementar n° 11/2009,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder, licença especial remunerada, ao servidor público municipal APARECIDO RODRIGUES, ocupante do cargo efetivo de Motorista, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, pelo prazo de 03 (três) meses, iniciando em 11 de maio de 2026 e encerrando em 10 de agosto de 2026, referente ao quinquênio 2020/2025.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 29 de abril de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:CF284C2A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 287/2026

Substitui servidora pública na Comissão de Monitoramento e Avaliação e dá outras providências.

O SENHOR PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

RESOLVE:

Art. 1º Fica designada, para compor a Comissão de Monitoramento e Avaliação, instituída por meio da Portaria nº 018, de 08 de janeiro de 2026, em substituição à senhora CLÁUDIA ADRIANA CACELA ILTO DE MOURA, a servidora pública ANIRLEIA DE OLIVEIRA DE PAULA, matrícula nº 54715.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".

Goioerê – Paraná, 29 de abril de 2026.

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal de Goioerê - Paraná

Publicado por:
Patricia Zamprone
Código Identificador:EBA27CF0

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2026
OBJETO: Registro de Preços visando contratações futuras de SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA, LOCAÇÃO de PALCOS, CABINE SANITÁRIA, PAINEL DE LED, ILUMINAÇÃO, TRELIÇAS, GRADES, JOGOS DE MESAS TENDAS, SISTEMA DE SOM, GERADOR, ARQUIBANCADA, PUBLICIDADE VOLANTE E SERVIÇOS DE FILMAGEM, para atender eventos do Município de Goioerê/PR.
Recebimento das propostas: a partir das 08h:00min do dia 30/04/2026.
Abertura das propostas: às 08h:00min do dia 15/05/2026.
Local: www.comprasnet.gov.br (UASG 451481)
Informações e Edital: e-mail sec.licitacoes@goioere.pr.gov.br, fone (44) 35218919.
Goioerê-PR, 29 de abril de 2026.

CLÁUDIA ADRIANA CACELA ILTO DE MOURA
Secretária de Compras, Licitações e Contratos Administrativos

Publicado por:
Vanessa Jose da Silva
Código Identificador:E7E78BA6

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
COMUNICADO REAGENDAMENTO DE SESSÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2026
OBJETO: Registro de Preços visando futuras aquisições de Arranjo Floral e Coroa Fúnebre de Flores conforme solicitação da Secretaria de Administração do Município de Goioerê-PR.

O Município de Goioerê/PR, por meio da Secretaria de Compras, Licitações e Contratos Administrativos, comunica aos interessados que, em razão do Comunicado nº 15/2026 do Sistema Compras.gov.br, a sessão pública do Pregão Eletrônico nº 18/2026 fica reagendada para o dia 04 de maio de 2026, às 08h00min.

Goioerê/PR, 29 de abril de 2026.

VANESSA JOSÉ DA SILVA
Pregoeira

Publicado por:
Vanessa Jose da Silva
Código Identificador:FB1630AE

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
COMUNICADO REAGENDAMENTO DE SESSÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2026
OBJETO: Aquisição de Pratos em Cerâmica Raso e Redondo, Kit de Talheres (Garfo e Faca) e Sacolas, que serão utilizados para a formação dos Kits destinados a entrega na 18° Festa do Leitão Maturado do Município de Goioerê-Pr, conforme solicitação da Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo.

O Município de Goioerê/PR, por meio da Secretaria de Compras, Licitações e Contratos Administrativos, comunica aos interessados que, em razão do Comunicado nº 15/2026 do Sistema Compras.gov.br, a sessão pública do Pregão Eletrônico nº 19/2026 fica reagendada para o dia 04 de maio de 2026, às 10h00min.

Goioerê/PR, 29 de abril de 2026.

VANESSA JOSÉ DA SILVA
Pregoeira

Publicado por:
Vanessa Jose da Silva
Código Identificador:B68B916B

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DO CONTRATO N° 35/2026

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE
Contratada: CONQUISTA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
Valor: R$ 4.041,00
Vigência: Início: 30/04/2026 **Término:** 30/04/2027
Pregão Eletrônico nº 16/2026
Objeto da Contratação: O objeto do presente instrumento é a fornecimento de Medicamentos para atender a demanda do Centro de Abastecimento Farmacêutico (CAF).
Goioerê/PR, 29 de Abril de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:C3A9B349

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DO CONTRATO N° 36/2026

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE
Contratada: PROMEFARMA MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
Valor: R$ 2.816,00
Vigência: Início: 24/04/2026 **Término:** 24/04/2027
Pregão Eletrônico nº 16/2026
Objeto da Contratação: O objeto do presente instrumento é a fornecimento de Medicamentos para atender a demanda do Centro de Abastecimento Farmacêutico (CAF).
Goioerê/PR, 29 de Abril de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:03C7F329

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2026

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 16/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N° 84/2026
HOMOLOGAÇÃO: 29/04/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE
OBJETO: Revisão de 40.000 KM do veículo CITROEN C3, placa TBS0C84, frota 641, em período de garantia na concessionária autorizada, conforme solicitação da Secretaria de Saúde de Goioerê/PR.
CONTRATADO: CHANSON VEICULOS LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 3.548,29
29/04/2026

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Marçal Dos Santos de Oliveira
Código Identificador:D712BD25

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 17/2026

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 17/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N° 85/2026
HOMOLOGAÇÃO: 29/04/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE
OBJETO: Revisão de 40.000 KM do veículo CITROEN C3, placa TBS0C85, frota 642, em período de garantia na concessionária autorizada, conforme solicitação da Secretaria de Saúde de Goioerê/PR.
CONTRATADO: CHANSON VEICULOS LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 3.548,29
29/04/2026

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Marçal Dos Santos de Oliveira
Código Identificador:2D5578DB

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 24/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 24/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N° 80/2026
HOMOLOGAÇÃO: 29/04/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE
OBJETO: PAGAMENTO de Taxas de Inscrição, de Registros e Transferências de Atletas a empresa LIGA DE HANDEBOL DO PARANA – LHPR, para participação no Campeonato Paranaense de Handebol na Temporada 2025, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.
CONTRATADO: LIGA DE HANDEBOL DO PARANÁ - LHPR
VALOR DA DESPESA: R$ 29.500,00
29/04/2026

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Marçal Dos Santos de Oliveira
Código Identificador:B2CE3CB1

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 25/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 25/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N° 81/2026
HOMOLOGAÇÃO: 29/04/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE
OBJETO: PAGAMENTO de Taxas de Inscrição a empresa FEDERAÇÃO PARANAENSE DE BASKETBALL, para participação no Campeonato Paranaense de Basketball na Temporada

2026, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.
CONTRATADO: FEDERAÇÃO PARANAENSE DE BASKETBALL
VALOR DA DESPESA: R$ 29.488,00
29/04/2026

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Marçal Dos Santos de Oliveira
Código Identificador:45B4BDCF

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
LIBERAÇÃO RECURSOS FEDERAIS

LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS

Município de Goioerê - Estado do Paraná. Em cumprimento a determinação contida na Lei Federal nº. 9.452, de 20 de março de 1997. Notifica aos partidos políticos, sindicatos dos trabalhadores e entidades empresariais, com sede neste município, a liberação dos recursos federais conforme contido em seu art.2º.

Órgão Repassador	Convenio/repasse	Data	Valor
FNAS – FUNDO NACIONAL ASSISTÊNCIA SOCIAL	PAEFI	29/04/2026	R$ 6.058,13
FNAS – FUNDO NACIONAL ASSISTÊNCIA SOCIAL	MSE	29/04/2026	R$ 1.665,98
FNAS – FUNDO NACIONAL ASSISTÊNCIA SOCIAL	PISO DE TRANSICAO DE MEDIA COMPLEXIDADE	29/04/2026	R$ 6.012,19
FNAS – FUNDO NACIONAL ASSISTÊNCIA SOCIAL	CRIANCAADOLESCENTE	29/04/2026	R$ 3.786,33
FNAS – FUNDO NACIONAL ASSISTÊNCIA SOCIAL	SERVICO DE CONVIVENCIA E FORTALECIMENTO DE VINCULOS	29/04/2026	R$ 4.612,40
FNAS – FUNDO NACIONAL ASSISTÊNCIA SOCIAL	PISO BASICO FIXO	29/04/2026	R$ 6.511,62
SECRETARIA TESOURO NACIONAL	FEP	29/04/2026	R$ 30.514,66
SECRETARIA TESOURO NACIONAL	FUNDEB	29/04/2026	R$ 170.357,18
SECRETARIA TESOURO NACIONAL	SIMPLES NACIONAL	29/04/2026	R$ 1.147,96
Goioerê, 29 de Abril de 2.026.			

ISABELA ZABOT ROCHA
Secretária da Fazenda

Publicado por:
Hellen Izzo Palicer Cairos
Código Identificador:68F5FBF7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

MUNICIPIO DE GOIOXIM
AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 17/2026

AVISO DE REPUBLICAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 17/2026
PROCESSO Nº 34

LICITAÇÃO: Dispensa Eletrônica nº 17/2026 (Lei nº 14.133/2021, art. 75, inciso II).

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de seguro veicular com cobertura total, para 02 (dois) veículos novos modelo CITROËN C3 Aircross, pertencentes à frota municipal.

VALOR ESTIMADO: R$ 4.600,24

ÓRGÃO LICITANTE: Município de Goioxim, Estado do Paraná, CNPJ/MF nº 01.607.627/0001-78.
LOCAL: Sistema Compras do Governo Federal – https://www.gov.br/compras/pt-br, do tipo menor preço por item.

JUSTIFICATIVA DA REPUBLICAÇÃO:
Considerando que a sessão da Dispensa Eletrônica anteriormente designada para o dia 29/04/2026 restou prejudicada em razão de erro no lançamento do procedimento no sistema ComprasGov, o que impossibilitou a regular ocorrência da etapa de lances e a competitividade entre os interessados;
Considerando a necessidade urgente da contratação do seguro veicular para os veículos da frota municipal, a fim de resguardar o patrimônio público e garantir a continuidade dos serviços;
Fica **revogada a sessão anteriormente agendada** e **determinada a republicação do presente aviso**, com a devida correção do erro identificado no sistema.

NOVA DATA DE INÍCIO DAS PROPOSTAS: 06/05/2026
DATA E HORÁRIO DA ETAPA DE LANCES: 06/05/2026 – das 08h00 às 14h00

INFORMAÇÕES:
A íntegra do edital e seus anexos poderão ser obtidos no site oficial do Município (www.goioxim.pr.gov.br), no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) ou no próprio sistema ComprasGov.
Demais informações poderão ser solicitadas por meio do protocolo digital do Município ou pelo e-mail: licitagoioxim@yahoo.com.br.

Goioxim, 29/04/2026.

FLÁVIO BALDUINO SOARES
Agente de Contratação

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:D7EB9528

MUNICIPIO DE GOIOXIM
ERRATA

ERRATA

PORTARIA Nº 101 DE 28 DE ABRIL DE 2026
.

A Portaria nº101 de 28 de abril de 2026, publicada em 29/04/2026, Edição 3519 no Diário Oficial dos Municípios do Paraná APM, tem pela presente a seguinte correção:

Onde se lê:
06 de abril de 2026.

Leia-se
27 de abril de 2026.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, ESTADO DO PARANA, em 29 de abril de 2026

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleiton Alves
Código Identificador:B0F16DBA

MUNICIPIO DE GOIOXIM
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2026

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2026
Processo 23

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela legislação vigente, especialmente em conformidade com a Lei nº 14.133/2021,

RESOLVE:

HOMOLOGAR o procedimento licitatório na modalidade **Pregão Eletrônico nº 08/2026**, bem como **ADJUDICAR** o objeto à empresa vencedora, conforme especificações abaixo:

OBJETO:
AQUISIÇÃO DE 01 (UM) TRATOR AGRÍCOLA NOVO, ZERO HORA, TRAÇÃO 4X4, CABINADO.

EMPRESA VENCEDORA:
SIMEX MÁQUINAS AGRÍCOLAS LTDA
CNPJ: 00.827.383/0001-76
Endereço: Rua Tucuruí, nº 995, Bairro Vila Carli, Guarapuava/PR
CEP: 85.040-364
Telefone: (42) 3624-2100
E-mail: simex@simexagricola.com.br

Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	VALOR R$
1	Trator agrícola novo, zero horas, especificações de motor: Motor diesel, Potência mínima 80 CV a 2400 rpm ou superior, 3 ou 4 cilindros, Turbo Inter cooler Reserva de torque mínima 26%, Atendendo às normas de emissão MAR-1 ou superior. Transmissão: Transmissão sincronizada, mínimo 12x12 marchas, Sistema Power Shuttle ou equivalente. Sistema Hidráulico: Bomba independente, Vazão mínima 44,L/min, Duas válvulas de controle remoto, sendo uma flutuante, Capacidade de levante mínima 3.600 kgf ou superior. Tomada de Potência: Independente eletro – hidráulica, Rotações 540/540E/1000 rpm ou equivalente Sistema de Tração: Tração 4x4 eletro-hidráulica ou equivalente, Eixo dianteiro autoblocante ou equivalente, Ângulo mínimo de esterçamento 50° ou superior, Raio de giro máximo aproximado 5,5 m. Cabine: Cabine certificada ROPS/FOPS, Ar-condicionado, Filtro de carvão ativado, Acesso por ambos os lados, Assento ergonômico suspenso, Ventilação forçada, Entrada USB ou similar. Pneus: Pneus agrícolas tipo R1 ou equivalente, dianteiros aproximadamente 12.4-24 (mínimo 8 lonas), Traseiros aproximadamente 18.4-30 (mínimo 10 lonas), Tanque de combustível mínimo 170 litros, Peso operacional mínimo 3.470 kg, Peso bruto máximo admissível 4.500 kg, Contrapesos dianteiros e traseiros, Barra de tração, Engate de três pontos, preparado para instalação de piloto automático ou agricultura de precisão. Garantia mínima de 12 meses	NEW HOLLAND/ TL5.80 CABINADO FRABICANTE CNH INDUSTRIAL	UN	1	263.500,00

VALOR TOTAL: R$ 263.500,00 (duzentos e sessenta e três mil e quinhentos reais).

Publique-se.
Cumpra-se.

Goioxim/PR, 29 de abril de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:75069E5E

MUNICIPIO DE GOIOXIM
PORTARIA Nº 104 DE 29 DE ABRIL DE 2026, ALEXANDRE BALDUINO SOARES.

PORTARIA Nº 104 DE 29 DE ABRIL DE 2026

Súmula: Resolve Conceder férias ao servidor ALEXANDRE BALDUINO SOARES, dando outras providências.

EDER DOS SANTOS, PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, ESTADO DO PARANA, com base na Lei Complementar Municipal nº 03 de 31 de março de 2025; e Lei Complementar 01/2006 de 10 de abril de 2006.

R E S O L V E:

Art. 1º. Conceder férias regulamentares de 30 (TRINTA) dias, a contar a partir da data de 28 de abril de 2026, ao servidor ALEXANDRE BALDUINO SOARES, ocupante de Agente Comunitário de Saúde, matrícula funcional nº 137708.

Art. 2º Esta portaria tem efeitos retroativos a contar de 28 de abril de 2026, revogando as disposições em contrário.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, ESTADO DO PARANA, em 29 de abril de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cleiton Alves
Código Identificador:89A7E8AB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 114/2026

Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços nº 325/2025, da Inexigibilidade de Licitação nº 028/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **15.640.449 JULIANO DA SILVA GONCALVES, CNPJ nº 15.640.449/0001-91**

Objeto do Contrato: execução, pelo CONTRATADO, de serviços de **Eletricista e Encanador**, conforme proposta aprovada (anexo ao **Chamamento Público nº 006/2025**), descrição, características, prazos e demais obrigações e informações constantes no Edital, que dele faz parte integrante.

Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de vigência e valor do Contrato de Prestação de Serviços nº 325/2025.

Prorrogação do Prazo de Vigência: Fica prorrogado o prazo de vigência do presente contrato por mais **12 (doze) meses**, até **28 de abril de 2027**.

Do valor contratual: Pelo objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, por cada hora de serviço, os valores unitários de **R$ 45,70 (quarenta e cinco reais e setenta centavos)** no item 6 e de **R$ 41,45 (quarenta e um reais e quarenta e cinco centavos)** no item 7**.**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato de Prestação de Serviços original.

Guaíra, Paraná, 28 de abril de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Victor Delfino
Código Identificador:19E9E634

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 115/2026

Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços nº 326/2025, da Inexigibilidade de Licitação nº 028/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **REZZOLVE SERVICOS LTDA, CNPJ nº 53.496.081/0001-29**

Objeto do Contrato: execução, pelo CONTRATADO, de serviços de **Pedreiro, Azulejista e Encanador**, conforme proposta aprovada (anexo ao **Chamamento Público nº 006/2025**), descrição, características, prazos e demais obrigações e informações constantes no Edital, que dele faz parte integrante.

Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de vigência e valor do Contrato de Prestação de Serviços nº 326/2025.

Prorrogação do Prazo de Vigência: Fica prorrogado o prazo de vigência do presente contrato por mais **12 (doze) meses**, até **28 de abril de 2027**.

Do valor contratual: Pelo objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, por cada hora de serviço, os valores unitários de **R$ 32,89 (trinta e dois reais e oitenta e nove centavos)** no item 1, **R$ 31,99 (trinta e um reais e noventa e nove centavos)** no item 3 e de **R$ 41,45 (quarenta e um reais e quarenta e cinco centavos)** no item 7**.**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato de Prestação de Serviços original.

Guaíra, Paraná, 28 de abril de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Victor Delfino
Código Identificador:4A1EE8D1

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 116/2026

Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços nº 327/2025, da Inexigibilidade de Licitação nº 028/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **A APARECIDO PEREIRA - SERVIÇOS, CNPJ nº 27.488.194/0001-72**

Objeto do Contrato: execução, pelo CONTRATADO, de serviços de **pedreiro, varredor, encanador e carpintaria**, conforme proposta aprovada (anexo ao **Chamamento Público nº 006/2025**), descrição, características, prazos e demais obrigações e informações constantes no Edital, que dele faz parte integrante.

Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de vigência e valor do Contrato de Prestação de Serviços nº 327/2025.

Prorrogação do Prazo de Vigência: Fica prorrogado o prazo de vigência do presente contrato por mais **12 (doze) meses**, até **28 de abril de 2027**.

Do valor contratual: Pelo objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, por cada hora de serviço, os valores unitários de **R$ 32,89 (trinta e dois reais e oitenta e nove centavos)** no item 1, de **R$ 25,58 (vinte e cinco reais e cinquenta e oito centavos)** no item 5, de **R$ 41,45 (quarenta e um reais e quarenta e cinco centavos)** no item 7 e de **R$ 29,98 (vinte e nove reais e noventa e oito centavos)** no item 9**.**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato de Prestação de Serviços original.

Guaíra, Paraná, 28 de abril de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Victor Delfino
Código Identificador:FE8C464A

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 117/2026

Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços nº 328/2025, da Inexigibilidade de Licitação nº 028/2025

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **32.497.484 ERICA DA SILVA FERREIRA, CNPJ nº 32.497.484/0001-12**

Objeto do Contrato: execução, pelo CONTRATADO, de serviços de **jardineiro e varredor**, conforme proposta aprovada (anexo ao **Chamamento Público nº 006/2025**), descrição, características, prazos e demais obrigações e informações constantes no Edital, que dele faz parte integrante.

Objetivo do Aditivo: o objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de vigência e valor do Contrato de Prestação de Serviços nº 328/2025.

Prorrogação do Prazo de Vigência: Fica prorrogado o prazo de vigência do presente contrato por mais **12 (doze) meses**, até **28 de abril de 2027**.

Do valor contratual: Pelo objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, por cada hora de serviço, os valores unitários de **R$ 34,37 (trinta e quatro reais e trinta e sete centavos)** no item 4 e de **R$ 25,58 (vinte e cinco reais e cinquenta e oito centavos)** no item 5.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato de Prestação de Serviços original.

Guaíra, Paraná, 28 de abril de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Victor Delfino
Código Identificador:20941A72

COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 266/2026

Ementa: Declara REVOGADO o processo Licitatório na modalidade de Edital de Pregão Eletrônico nº 034/2026 – Município de Guaíra, Paraná.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUAÍRA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,
R E S O L V E:

Art. 1º - Declarar **REVOGADO** o processo licitatório na modalidade de Edital de **Pregão Eletrônico nº 034/2026**, que tem como objeto o fornecimento, instalação e manutenção de películas (Insulfilm) e equipamentos de som automotivo/alto-falantes, que serão aplicados em veículos da frota municipal de Guaíra-PR, por razões de interesse público e conveniência administrativa, em estrita observância aos princípios da Administração Pública, nos termos do art. 71, inciso II, e § 2º, da Lei nº 14.133/2021, conforme o parecer emitido pela Procuradoria Municipal no **memorando interno nº 8.523/2026**.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaíra/PR, em 29 de abril de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Victor Delfino
Código Identificador:C306D389

CONSAMU
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2026

OBJETO: O Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, consórcio público, sem fins lucrativos, com pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ 17.420.047/0001-07, torna público, que realizará no dia **13/05/2026** às **08h31min** a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico do **tipo MENOR PREÇO POR ITEM,** que tem por objeto **"**Fornecimento de materiais de expediente e escritório, impressos gráficos e pilhas por meio do Sistema de Registro de Preços". Início da sessão de disputa de preços às **09h00min** do dia **13/05/2026.** A retirada do edital poderá ser realizada através de solicitação encaminhada para o e-mail: licitacao@consamu.com.br, pelo site www.novobbmnet.com.br ou na Sede Administrativa do CONSAMU, situado à Rua Uruguai, nº 283, Setor de Compras/Licitação, Bairro Alto Alegre, Cascavel – PR. Telefone: (045) 3036-7117 – Site: https://www.consamu.com.br/

Cascavel – PR, 29 de abril de 2026.

JOSÉ AUGUSTO DE SOUZA
Pregoeiro

Publicado por:
José Augusto de Souza
Código Identificador:3EEF8954

CONSAMU
AVISO DE LICITAÇÃO - REPUBLICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2026

OBJETO: O Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, consórcio público, sem fins lucrativos, com pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ 17.420.047/0001-07, torna público, que realizará no dia **20/05/2026** às **08h31min** a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico do **tipo MENOR PREÇO GLOBAL,** que tem por objeto **"**Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de exames laboratoriais, com a instalação de posto de coleta nas dependências do hospital, funcionamento ininterrupto (24 horas por dia, 7 dias por semana), disponibilização de 1 (um) profissional técnico coletador durante 24 horas por dia, realização de exames de rotina e de urgência, processamento, bem como a emissão e disponibilização dos laudos por meio de sistema informatizado do laboratório, com interface de integração ao sistema de gestão hospitalar informatizado já existente, e regime de empreitada por preço unitário". Início da sessão de disputa de preços às **09h00min** do dia **20/05/2026.** A retirada do edital poderá ser realizada através de solicitação encaminhada para o e-mail: licitacao@consamu.com.br, pelo site www.novobbmnet.com.br ou na Sede Administrativa do CONSAMU, situado à Rua Uruguai, nº 283, Setor de Compras/Licitação, Bairro Alto Alegre, Cascavel – PR. Telefone: (045) 3036-7117 – Site: https://www.consamu.com.br/

Cascavel – PR, 29 de abril de 2026.

JOSÉ AUGUSTO DE SOUZA
Pregoeiro

Publicado por:
José Augusto de Souza
Código Identificador:7674FCF9

CONSAMU
PORTARIA Nº 078/2026

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Estatuto Social do CONSAMU, CONSIDERANDO o disposto na Resolução nº 002/2025;
RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar da Função Gratificada de Supervisor, a Sra. Valdelice Faustino de Aguiar Rodrigues Batista, RG 6.308.324-0 SSP PR, nos termos do Art. 15 da Resolução nº 002/2025.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando a Portaria 137/2020 e demais disposições em contrário.

Gabinete da Presidência.
Cascavel, 29 de abril de 2026.

THIAGO DAROSS STEFANELLO
Presidente do CONSAMU

Publicado por:
Lilyanara da Silva de Lima Almeida
Código Identificador:2FAA8620

PROJUR
3. EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NA RESOLUÇÃO 918/2022 DO CONTRAN, NOTIFICAMOS QUE FOI IMPOSTA A PENALIDADE DE MULTA EM DECORRÊNCIA DO COMETIMENTO DA INFRAÇÃO DE TRÂNSITO, DISPONDO V. S.ª OFERECER RECURSO CONTRA A INFRAÇÃO JUNTO À GUATRAN

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à GUATRAN até 15/06/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
FGC1D70	275710S000005912	17/01/2026	56732	R$ 130,16

Emitido por: LEANDRO ROHDE em: 28/04/2026 10:15 Desenvolvido pela Celepar Página: 1 de 1

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:F2617FC0

PROJUR
5. EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NA RESOLUÇÃO 918/2022 DO CONTRAN, NOTIFICAMOS QUE FOI IMPOSTA A PENALIDADE DE ADVERTÊNCIA EM DECORRÊNCIA DE COMETIMENTO DA INFRAÇÃO DE TRÂNSITO, DISPONDO V. S.ª OFERECER RECURSO CONTRA A INFRAÇÃO JUNTO À GUATRAN

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à GUATRAN até 15/06/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
ALZ8I12	275710S000007277	12/02/2026	56732	
AXC6259	275710S000007273	12/02/2026	56732	
AXC7I59	275710S000007178	10/02/2026	56732	
BAA2B43	275710S000007226	10/02/2026	56732	05015383694
BEV4C04	275710S000007186	10/02/2026	56732	
DWL2D13	275710S000007235	11/02/2026	56732	
IAP1A76	275710S000007261	12/02/2026	56732	06421195023
RAR1H52	275710S000007160	10/02/2026	56732	
SDW2A26	275710S000007224	10/02/2026	56732	

Emitido por: LEANDRO ROHDE em: 28/04/2026 10:15 Desenvolvido pela Celepar Página: 1 de 1

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:E8D03016

PROJUR
8. EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NA RESOLUÇÃO 918/2022 DO CONTRAN, NOTIFICAMOS QUE FOI LAVRADA A AUTUAÇÃO DE INFRAÇÃO COMETIDA COM O VEÍCULO DE SUA PROPRIEDADE, PODENDO V. S.ª INDICAR O CONDUTOR INFRATOR, BEM COMO OFERECER DEFESA DA AUTUAÇÃO JUNTO À GUATRAN

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à GUATRAN até 11/06/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
OON5F83	116100T000393409	14/04/2026	55250

Emitido por: LEANDRO ROHDE em: 28/04/2026 10:15 Desenvolvido pela Celepar Página: 1 de 1

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:C613B9DA

PROJUR
DECRETO Nº 205/2026 DATA: 29.04.2026 EMENTA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ 102.000,00 (CENTO E DOIS MIL REAIS) ANULA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE IGUAL VALOR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e nos termos dos artigos 5º, da Lei Municipal nº 2.446, de 05/12/2025, bem como no artigo 43, inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64, e, considerando o memorando sob o nº 390/2025.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto um crédito adicional suplementar no valor de R$ 102.000,00 (cento e dois mil reais), na forma abaixo discriminada:

Órgão: 3 - Secretaria Municipal de Segurança Pública e Transito			
Unidade: 2 - Superintendência da Guarda Municipal			
Ação: 2013 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SUPERINTENDENCIA DA GUARDA MUNICIPAL			
Funcional: 0006.0181.0003			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
149	3339048000000000000 - Outros auxílios financeiros a pessoas físicas	505	37.000,00
Órgão: 8 - Secretaria Municipal de Educação			
Unidade: 1 - Diretoria de Educação			
Ação: 2044 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO INFANTIL			
Funcional: 0012.0365.0009			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
652	3319011000000000000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	102	55.000,00
657	3319013000000000000 - Contribuições patronais	102	10.000,00
TOTAL			**102.000,00**

Art. 2° Os recursos necessários à execução do contido no Art. 1° deste Decreto decorrerão da anulação orçamentária, a saber:

Órgão: 3 - Secretaria Municipal de Segurança Pública e Transito			
Unidade: 1 - Diretoria de Transito			
Ação: 2012 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE TRÂNSITO			
Funcional: 0006.0181.0003			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
127	3449052000000000000 - Equipamentos e material permanente	505	37.000,00
Órgão: 8 - Secretaria Municipal de Educação			
Unidade: 1 - Diretoria de Educação			
Ação: 2041 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL			
Funcional: 0012.0361.0009			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
568	3319004000000000000 - Contratação por tempo determinado	102	65.000,00
TOTAL			**102.000,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:87D36E2B

PROJUR
DECRETO Nº 208/2026 DATA: 29.04.2026 EMENTA: NOMEIA CANDIDATAS PARA OS CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO CONFORME ESPECIFICADO, REFERENTE AO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL Nº 01.001/2024 ABERTO PELO EDITAL Nº 01/2024, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de atribuições que lhe confere a Lei Orgânica de Guaíra, e de conformidade com as Leis Municipais nºs 1.246 e 1.247, de 03.12.2003, 1.965 de 11.12.2015 e Edital de abertura nº 01/2024 e alterações subsequentes, e, considerando o Edital de Convocação nº 012/2026, e, ainda, o memorando online sob o nº 1.040/2025,

DECRETA:

Art. 1o Ficam nomeadas, a partir de 04 de maio de 2026, em estágio probatório – visto terem sido habilitadas e aprovadas no Concurso Público Municipal nº 01.001/2024, aberto pelo Edital nº 01/2024, e alterações subsequentes, em razão do Edital de Convocação nº 012/2026, para os cargos de provimento efetivo, conforme a seguir:

Para o Cargo de Professor

Candidato	Nível	Classe
Ana Cláudia de Moraes Minueza Darós	C	01
Ana de Paula Viana Dornelles	B	01

Art. 2º As candidatas aprovadas e nomeadas por este Decreto, por força do disposto no Artigo 22 da Lei Municipal nº 1.246, de 03.12.2003, deverão comparecer para posse na Diretoria de Pessoal, dentro do prazo de trinta (30) dias, a contar da data de 04 de maio de 2026, impreterivelmente, sob pena de caducidade do direito subjetivo.

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia a partir de 04 de maio de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:8C037C4E

PROJUR
DECRETO Nº 209/2026 DATA: 29.04.2026 EMENTA: DESLIGAMENTO POR DESISTÊNCIA VOLUNTÁRIA DO CURSO DE FORMAÇÃO DA GUARDA MUNICIPAL, REFERENTE AO CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL Nº 001/2022 – EDITAL DE ABERTURA Nº 001/2022.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista os dispositivos legais,

Considerando, que o candidato a seguir mencionado, protocolou desistência voluntária do Curso de Formação da Guarda Municipal, conforme protocolo Processo Digital nº 13.882/2026;

Considerando o memorando online sob o nº 151/2021,

DECRETA:

Art. 1º Fica desligado, por desistência voluntária, o candidato **LUIS HENRIQUE MARTINS LOPES**, do Curso de Formação da Guarda

Municipal, para o qual foi convocado por meio do Edital nº 005/2026, referente ao Concurso Público Municipal nº 001/2022 – Edital de Abertura nº 001/2022, em razão de convocação concurso público regulado pelo Edital nº 01-SOLDADO PMPR-2025.

Art. 2º Em decorrência do disposto no artigo anterior, o candidato perde o direito à vaga no referido curso.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia retroativa a data de 20 de abril de 2026, correspondente ao último dia da capacitação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:066B85B4

PROJUR
PORTARIA Nº 267/2026 DATA: 29.04.2026 EMENTA: INSTAURA PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR E CONSTITUI COMISSÃO PARA APURAR FATOS E RESSALVAR OS INTERESSES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Guaíra, considerando as disposições da Lei Municipal nº 1.246/2003, artigo 87 e seguintes da Lei Municipal nº 2.279/2023, e, ainda considerando o memorando online sob o nº 3.495/2024,

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Procedimento Administrativo Disciplinar em desfavor de L.J.P. destinado a apurar a conduta de servidor, conforme art. 130 e 131, da Lei Municipal nº 1.246/2003.

Art. 2° Designar os servidores públicos municipais a seguir, para, sob a presidência do primeiro, constituírem a respectiva Comissão:

Função	Nome	Matrícula Nº
Presidente	Edina Diniz Meira	9113-03
Membro	Eduarda Van de Sand Zimmer	30490-03
Membro	Claudia Cristina Pereira	30988-01

Art. 3º O prazo para a Comissão concluir os seus trabalhos é de 60 (sessenta) dias, prorrogáveis por igual período.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CIENTIFIQUEM-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:E496EC30

PROJUR
PORTARIA Nº 268/2026 DATA: 29.04.2026 EMENTA: PRORROGA-SE O PRAZO PARA CONCLUSÃO DOS TRABALHOS DA COMISSÃO DO SINDICÂNCIA INVESTIGATIVA - SINVE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições Legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Guaíra, considerando as disposições da Lei Municipal nº 1.246/2003 e a Lei Municipal nº 2.279/2023 nos seus dispositivos atinentes à espécie, e, ainda, considerando o memorando online sob o nº 4.471/2025,

RESOLVE:

Art. 1º Fica prorrogado o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão do Sindicância Investigativa - SINVE, instaurada por meio da Portaria nº 134/2026 de 02/03/2026 por mais 60 (sessenta) dias.

Art. 2° O pagamento da gratificação pelo exercício do encargo especial é de somente de 30 (trinta) dias, mesmo que haja a prorrogação do Procedimento, conforme disposto no art. 12 da Lei Municipal nº 2.279/2023.

Art. 3° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CIENTIFIQUEM-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:C90B1E70

PROJUR
REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO DECRETO Nº 192/2026 DATA: 23.04.2026 EMENTA: RENOVA A COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DAS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA DE GUAÍRA – CMDPDG, CONFORME LEI MUNICIPAL Nº 1873/2014, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o disposto na Lei Municipal nº 1.873 de 07 de abril de 2014, e, considerando o memorando online sob o nº 2868/2014,
DECRETA:

Art. 1º Fica renovada a composição do Conselho Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência de Guaíra, Estado do Paraná, nos termos dos artigos 4º, 5º e 6º da Lei Municipal nº 1.873/2014, que passa a ser integrado conforme a seguir:

I – REPRESENTANTES DAS ÁREAS DE DEFICIÊNCIAS:

Área de Deficiência	Titular	Suplente
Auditiva	Eliseu Ferreira Lopes CPF nº 003.271.811-09 RG nº 27045708-2 SESP/PR	Sergio Korb CPF nº 088.127.839-45 RG nº 7.099.788-6 SESP/PR
Física	Ana Maria Denis Fernandes CPF nº 783.972.949-53 RG nº 5848467-9 SESP/PR	Nando Honorato de Lima CPF nº 605.393.309-06 RG nº 4376277-0 SESP/PR
Intelectual e Múltipla	Adail Aparecido da Silva CPF nº 033.411.929-48 RG nº 7564851-0 SESP/PR	Judite Diniz CPF nº 967.553.779-53 RG nº 6590914-6 SESP/PR
Visual – DV	Carlos Dias de Carvalho CPF nº 783.982.909-00 RG nº 5.707.805-7 SESP/PR	Lourival Martins Vieira CPF nº 616.186.759-15 RG nº 4.488.116-0 SESP/PR
Autista e Esclerose Tipo 2	Joceana Ferreira Costa Brune CPF nº 043.815.629-33 RG nº 9286838-9 SESP/PR	Rosana Sayoko Kuchino Oshashi CPF nº 886.112.999-49 RG nº 5093774-7 SESP/PR

II – REPRESENTANTES DA CLASSE CIVIL ORGANIZADA

Entidade	Titular	Suplente
Associação Guairense de Pessoas com Deficiência Vida Nova	João Francisco Ferreira CPF nº 815.986.459-00 RG nº 4.968.213-1 SESP/PR	Izabel Gorge Nogueira Marques CPF nº 512.016.749-72 RG nº 13077836-4 SESP/PR
Associação Pestalozzi de Guaíra	Clarice Maria Dallacosta CPF nº 550.071.989-00 RG nº 4141342-5 SESP/PR	Maria Veronice da Silva de Aguiar CPF nº 783.983.049-87 RG nº 4961619-8 SESP/PR

III – REPRESENTANTES INDICADOS PELA AUTORIDADE GOVERNAMENTAL

Órgão Governamental	Titular	Suplente
Secretaria Municipal de Saúde	Roselene Evangelista de	Jose Gonçalves Dias Neto

	Assis CPF nº 291.324.718-07 RG nº 6992953-2 SESP/PR	CPF nº 608.146.089-49 RG nº 6090540-1 SESP/PR
Secretaria Municipal de Educação	Franciele de Lima Danelon Jesus CPF nº 005.022.990-70 RG nº 609.242.978-3	Tamires Cristiane Tramarin CPF nº 075.364.769-90 RG nº 9.658.188-2
Secretaria Municipal de Assistência Social	Jose Moreira dos Santos CPF nº 020.852.659-52 RG nº 7.335.771-3 SESP/PR	Paula Auler de Matos. CPF nº 042.837.991-57 RG 10.838.224-4 SESP/PR
Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura	Vanessa Caroline Danelon de Campos CPF nº 063.519.699-99 RG nº 8862607-9	Rosilene da Silva CPF nº 829.602.169-20 RG nº 4707700-1 SESP/PR
Secretaria Municipal de Planejamento	João Baptista Montanari CPF nº 414.586.139-68 RG nº 3341251-7 SESP/PR	Bruno Andrei Colcetta CPF nº 076.318.319-98 RG nº 10553915-0 SESP/PR

Art. 2º A função de integrante do Conselho Municipal dos Direitos das Pessoas com Deficiência de Guaíra, será considerada serviço público relevante e não será remunerado.

Art. 3º Revoga-se o Decreto Municipal nº 159/2022 de 06.05.2022, ficando validados todos os atos praticados por seus membros.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 23 de abril de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:64E7C142

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO 063/2026, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO 063/2026, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO AOS MUNÍCIPES PARA A XI CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARACI, COM TEMA CENTRAL "SAÚDE, DEMOCRACIA, SOBERANIA E SUS — CUIDAR DO POVO E CUIDAR DO BRASIL", E DÁ OUTRAS DISPOSIÇÕES.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUARACI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1.º - A XI Conferência Municipal de Saúde de Guaraci-PR, é o Fórum máximo de Deliberação da Política de Saúde conforme dispõe a Lei Federal de n.º 8.142/90.

Art. 2º - Conforme decisão do Conselho Municipal de Saúde em 28/04/2026, fica convocada a XI Conferência Municipal de Saúde, para o dia 18/06/2026, das 08:00 às 12:30h no Centro Cultural Mário Lago de Guaraci, situado na Rua Prefeito João de Giuli, nº 180, Centro, Guaraci-PR, com o tema "SAÚDE, DEMOCRACIA, SOBERANIA E SUS - CUIDAR DO POVO E CUIDAR DO BRASIL"

Art. 3º - A Conferência será presidida pelo Secretário Municipal de Saúde, ALEX FERANDES MONTEIRO e coordenada pela comissão organizadora instituída pelo Conselho Municipal de Saúde com o tema central "SAÚDE, DEMOCRACIA, SOBERANIA E SUS: CUIDAR DO POVO É CUIDAR DO BRASIL".

Art. 4º - As normas de organização e funcionamento da conferência serão expedidas em portaria deliberadas pelo Conselho Municipal de Saúde e publicadas pela Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 5º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

PUBLICA-SE, REGISTRA-SE E CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de **Guaraci/PR**, aos **29** dias do mês de **abril** de **2026**.

MARCOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:CCD5D54E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 017/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2026

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 017/2026
Pregão Eletrônico nº 003/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DE ITENS SEM FORNECIMENTO PELA CHAMADA PÚBLICA, PARA ATENDER OS ALUNOS MATRICULADOS NAS ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E FUNDAMENTAL DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE GUARACI – PR, DE ACORDO COM O PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR –PNAE, CONFORME REQUISIÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

FORNECEDOR: **RPG – COMÉRCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS LTDA**
CNPJ: nº 54.205.260/0001-22

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO
1	1	Alho - Bulbo inteiro, nacional, boa qualidade, firme e intacto, sem lesões de origem física ou mecânica, perfurações e cortes, tamanho e coloração uniformes, devendo ser bem desenvolvido, isento de sujidades, parasitas e larvas. Apresentando na embalagem etiqueta de origem e pesagem.

Valor Total de R$ 10.747,20 (dez mil, setecentos e quarenta e sete reais e vinte centavos

DATA DA ASSINATURA: 29/04/2026.
VIGÊNCIA: 29/04/2027.

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:EA94AD0D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA

CAMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 010/2026

Sumula:- Dispõe sobre a substituição temporária de servidores da equipe de apoio, em razão de férias regulamentares, sem ônus ao Legislativo.

O Senhor JULHARDY COSTA DE ARRUDA, Presidente da Câmara Municipal de Guaraqueçaba, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

RESOLVE:

Art. 1º – Ficam designados, em caráter temporário, para compor a Equipe de Apoio de acordo com a Lei nº 14.133/2021, os servidores:

FERNANDO LUIZ AMORIM CONSTANTINO, Auxiliar Administrativo, ocupante da função gratificada de Encarregado de Patrimônio;

GUILHERME FRANCISCO MATIAS DOELLE, Assessor Especial da Presidência.

Art. 2º – A presente designação se dá em substituição aos servidores JÚLIO DOS SANTOS BATISTA e DAIANE PENICHE MARTINS DOS SANTOS, titulares da equipe de apoio, que se encontram em gozo de férias regulamentares no período de 04/05/2026 a 04/06/2026.

Art. 3º – Os serviços prestados pelos servidores designados são considerados relevantes e sem ônus ao Legislativo.

Art. 4º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos limitados ao período de férias dos titulares.

Publique-se. Registre-se.

Gabinete da Presidência, Guaraqueçaba, 29 de abril de 2026.

JULHARDY COSTA DE ARRUDA
Presidente da Câmara Municipal de Guaraqueçaba

Publicado por:
Aldinei Soares Dos Santos
Código Identificador:FA87F64D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ANALISE DAS AMOSTRAS - PREGÃO 008.2026

AVISO DA DATA PARA ANALISE DAS AMOSTRAS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 62/2026

OBJETO: Registro de Preços para a aquisição de materiais pedagógicos, que serão utilizados para suprir as necessidades da Educação Infantil e do Ensino Fundamental I na rede municipal de ensino**,** em consonância com a legislação vigente, as condições estão descritas no termo de referência.

CONFORME SOLICITADO, TORNA-SE PUBLICO A NOVA DATA PARA ANALISE DA COMISSÃO DAS AMOSTRAS ENTREGUES NA DATA ESTABELECIDA EM EDITAL.

FICA MARCADA PARA O DIA **04/05/2026 AS 14:00 HORAS**, NO ALMOXARIFADO CENTRAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA, A ANALISE DAS AMOSTRAS SOLICITADAS NO CERTAME SUPRACITADO.

DESDE JÁ, DEIXAMOS CLARO QUE SERÃO ANALISADAS AS AMOSTRAS ENTREGUES NO PRAZO SOLICITADO EM EDITAL E TERMO DE REFERENCIA, CONFORME DESCRITO.

GUARAQUEÇABA, 29 DE ABRIL DE 2026.

MIGUEL PERIM
Agente de Contratação
Portaria 607/2026.

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:D5AABA1B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DESPACHO PREFEITO MUNIICPAL DE GUARAQUEÇABA - PREGÃO Nº 006.2026

DESPACHO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 043/2026
LICITAÇÃO: Pregão Presencial nº 006/2026 (Lote 02)
ASSUNTO: Anulação Parcial de Atos Administrativos por Vício Procedimental e Cumprimento de Decisão Judicial.

I – RELATÓRIO
Trata-se da análise dos atos do Pregão Presencial nº 006/2026, cujo objeto é a aquisição e instalação de aparelhos de ar-condicionado.
Após a fase de habilitação, a empresa M.A. REFRIGERAÇÃO SERVIÇOS LTDA interpôs recurso administrativo contra sua inabilitação no Lote 02.
O Agente de Contratação emitiu juízo de manutenção da decisão, contudo, deixou de submeter o recurso a esta Autoridade Superior para o julgamento final, prosseguindo indevidamente para a abertura das propostas.
Tal falha ensejou a concessão de Medida Liminar nos Autos nº 0000850-93.2026.8.16.0043 (Vara da Fazenda Pública de Antonina), determinando a suspensão do certame.
II – FUNDAMENTAÇÃO E DECISÃO
No exercício do poder-dever de autotutela da Administração Pública (Súmula 473/STF) e em estrita observância à decisão judicial e ao Parecer Jurídico da PGM, este Gabinete reconhece a existência de vício insanável de competência no encerramento da fase recursal.
Com fulcro no **Art. 71, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021**, que atribui à autoridade superior a competência para anular o processo licitatório por ilegalidade, e visando restaurar o devido processo legal, **DETERMINO**:
ANULAÇÃO PARCIAL DO CERTAME (LOTE 02): Fica anulado o ato administrativo de 01/04/2026 que proferiu decisão final sobre o recurso administrativo da empresa M.A. REFRIGERAÇÃO SERVIÇOS LTDA, por violação ao Art. 165, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021 (supressão de instância hierárquica).
ANULAÇÃO DOS ATOS POSTERIORES: Ficam anuladas a sessão pública de abertura dos envelopes de proposta de preços do Lote 02 e as consequentes classificações e adjudicações provisórias, visto que tais atos dependiam da validade do julgamento final dos recursos.
APROVEITAMENTO DE ATOS (ART. 160): Nos termos do **Art. 160 da Lei nº 14.133/2021**, declaram-se **válidos e integralmente reaproveitados** todos os atos anteriores ao vício de rito, qual seja, o ato de julgamento do recurso da empresa impetrante, ainda permanecem válidos os atos subsequentes ao julgamento exclusivamente referentes ao Lote 01, uma vez que não são objeto da lide instalada.
III – PROVIDÊNCIAS
Diante do exposto, **DETERMINO** ao Agente de Contratação que:
Publique imediatamente o extrato desta decisão no Diário Oficial e no PNCP;
Retome o certame na fase de processamento de recurso, emitindo novo juízo de admissibilidade/reconsideração;
Em caso de manutenção de sua decisão, encaminhe os autos imediatamente a este Gabinete para o julgamento definitivo do recurso administrativo, conforme manda o rito legal.
Encaminhe-se à Procuradoria-Geral do Município para que informe imediatamente ao Juízo da Vara da Fazenda Pública de Antonina o fiel cumprimento da medida liminar.
Guaraqueçaba, 24 de abril de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHISNKI
Prefeito Municipal de Guaraqueçaba

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:B1FB60D4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 11/2026

HOMOLOGAÇÃO
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 11/2026

O MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 76.022.508/0001-52, com sede travessa Sete de Setembro, Bairro Centro, Guaraqueçaba/PR – CEP 83.390-000, por intermédio de seu Departamento de Compras e Licitações, torna público, para os fins do art. 75, § 3º, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que pretende homologar os credenciados habilitados considerando ATA CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2026 da inexigibilidade 11/2026, do objeto a seguir especificado:

1. HOMOLOGO, para Credenciar Pessoas Físicas e Jurídicas, para realização dos serviços de transporte logístico fluvial (Táxi Náutico), a empresa credenciada abaixo:

EMPRESA
GLADYS HAYDEE SALICE & CIA LTDA, **CNPJ** 11.265.795/0001-86

2. PRAZO DE VIHENCIA E EXECUÇÃO:O prazo de vigência do contrato será de 12 meses, a contar da data de sua assinatura

Guaraqueçaba/PR, 27 de abril de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:442FA417

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 13/202

HOMOLOGAÇÃO
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 13/2026

O MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 76.022.508/0001-52, com sede travessa Sete de Setembro, Bairro Centro, Guaraqueçaba/PR – CEP 83.390-000, por intermédio de seu Departamento de Compras e Licitações, torna público, para os fins do art. 75, § 3º, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que pretende homologar os credenciados habilitados considerando ATA CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026 da inexigibilidade 13/2026, do objeto a seguir especificado:

1. HOMOLOGO, Credenciamento de Pessoas Físicas e Jurídicas para prestação de serviços de transporte logístico fluvial de apoio à saúde (pacientes, equipes e cargas/insumos) no município de Guaraqueçaba – PR, os credenciados abaixo:

Lotes 01- PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA COMUNIDADE INSULAR SUPERAGUI:
Roberto França, protocolo de nº 1795/26, CPF: 025.355.899-90
Selma Pires, protocolo de nº 2073/26, CNPJ:24.793.145/0001-55

Lote 04 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA COMUNIDADE INSULAR ILHA DAS PEÇAS:
Joana Santiago Pires, CPF: 106.630.589-70, com protocolo de nº2098126

Lotes 05 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA COMUNIDADE INSULAR DE MEDEIROS/MARIANA:
Wellington do Rosário Xavier, protocolo de nº 1707/26, CNPJ:63.115.731-0001/00

Lote 07 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA COMUNIDADE INSULAR DE BARRA DE ARARAPIRA (SEDE)
Willian do Rosário Xavier, protocolo de nº 1708/26, CPF: 072.557.039-33

Lote 08 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA COMUNIDADE VARADOURO.
Oscar Pereira, protocolo de nº 1616/26 CPF:734.390.029-34

LOTE 11- PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARANAGUÁ (GERAL)
Natã Antonio Batista, protocolo de nº 1835/26, CNPJ: 65.054.491/0001-07
Marcos Aurélio Rosa, CPF: 666.830.419-20

2. PRAZO DE VIHENCIA E EXECUÇÃO:O prazo de vigência do contrato será de 12 meses, a contar da data de sua assinatura

Guaraqueçaba/PR, 27 de abril de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:B14DAF4E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA INTERNA Nº 001/ 2026 PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO

Dispõe sobre a organização interna, atribuições dos cargos, rito de controle de legalidade da Lei 14.133/2021, controle de jornada e produtividade no âmbito da Procuradoria Geral do Município de Guaraqueçaba.

O **PROCURADOR-GERAL DO MUNICÍPIO**, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal e o Decreto de Nomeação nº 145/2026, e
CONSIDERANDO a necessidade de adequação dos procedimentos internos ao rito de controle de legalidade estabelecido pela Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei Federal nº 14.133/2021);
CONSIDERANDO a necessidade de manter a unidade doutrinária, a hierarquia administrativa e a eficiência dos serviços jurídicos;
CONSIDERANDO a autonomia político-administrativa do Município para organizar seus serviços locais, consagrada nos artigos 18 e 30, inciso I, da Constituição Federal, bem como as disposições da Lei Complementar Municipal nº 061/2025, que estrutura a Procuradoria-Geral do Município e estabelece as prerrogativas de coordenação, orientação e avocação do Procurador-Geral;
CONSIDERANDO o teor da Recomendação Administrativa nº 11/2025 do Ministério Público do Estado do Paraná (MPPR), bem como a jurisprudência pacificada do Supremo Tribunal Federal (Tema 1.010 e ARE 1.520.440/MS), que orientam a estrita observância do art. 37, V, da Constituição Federal, exigindo a distinção clara entre as funções de direção, chefia e assessoramento direto, e a execução de atividades técnicas e permanentes da advocacia pública;
CONSIDERANDO o princípio da segregação de funções, pilar do controle de legalidade instituído pelo art. 7º, § 1º, da Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei Federal nº 14.133/2021), que impõe a separação entre a emissão do parecer jurídico técnico preliminar e a manifestação decisória e de assessoramento final no julgamento de recursos e homologações;

CONSIDERANDO a realidade operacional e estrutural do Município de Guaraqueçaba, cujo Plano de Cargos, Vagas e Vencimentos (Lei Complementar nº 19/2015, Anexo II) prevê a existência de apenas 1 (uma) vaga para o cargo de provimento efetivo de Advogado, o que exige medidas de gestão rigorosas para evitar gargalos operacionais;
CONSIDERANDO o postulado constitucional da Eficiência e o Princípio da Continuidade do Serviço Público, que impõem ao Procurador-Geral, na qualidade de gestor máximo do órgão, o poder-dever de organizar o fluxo processual, distribuir demandas e, excepcionalmente, atuar de forma avocatória para impedir o perecimento do interesse público ou a paralisia da máquina administrativa por acúmulo ou inobservância de prazos;
CONSIDERANDO, por fim, a necessidade de regulamentar as rotinas da Procuradoria- Geral, garantindo a independência técnica dos servidores de carreira na fase interna dos processos, preservando, contudo, a prerrogativa institucional, decisória e de assessoramento estratégico do Procurador-Geral junto ao Chefe do Poder Executivo;

RESOLVE:
CAPÍTULO I – DAS ATRIBUIÇÕES DO PROCURADOR-GERAL
Art. 1º. Ao Procurador-Geral, na qualidade de chefe institucional e autoridade máxima da Procuradoria, incumbe:
I – Exercer a representação política e a chefia administrativa do órgão;
II – Assessorar diretamente o Chefe do Poder Executivo em assuntos jurídicos;
III – Exercer o controle de legalidade final, por meio de despacho de homologação, aprovação, rejeição ou restituição para diligências, dos

pareceres jurídicos emitidos em processos licitatórios e contratos administrativos por outros servidores da procuradoria;"
IV– Avocar, a qualquer tempo, processos judiciais ou administrativos para análise direta;
V – Representar formalmente pela instauração de sindicância ou Processo Administrativo Disciplinar (PAD) em face de membros ou servidores da Procuradoria, em casos de desídia, recusa injustificada na distribuição de processos, inobservância reiterada de prazos estabelecidos pela chefia ou descumprimento dos deveres funcionais previstos no Estatuto dos Servidores;
VI - Decidir sobre conflitos internos de atribuição e definir a tese jurídica prevalecente na unidade para fins de uniformização.
VII – Manifestar-se, em caráter definitivo e privativo, sobre impugnações a editais, recursos administrativos e pedidos de reequilíbrio econômico-financeiro, servindo de subsídio direto à decisão do Chefe do Poder Executivo ou autoridade delegada;
VIII– Realizar a análise conclusiva de legalidade dos processos licitatórios após o encerramento da fase de lances e antes da homologação, visando assegurar o atendimento às metas e diretrizes da gestão municipal.
§ 1º O exercício da competência descrita no inciso III fundamenta-se no poder de avocação conferido pelo art. 14, inciso XXV, da Lei Complementar nº 061/2025, que autoriza o Procurador-Geral a assumir o exame de qualquer ato ou processo administrativo sempre que o interesse público exigir ou entender conveniente e oportuno.
§ 2º Considerando a realidade operacional do Município, cujo Plano de Cargos e Carreiras prevê a existência de apenas uma vaga para o cargo efetivo de Advogado, o Procurador- Geral poderá avocar para si a análise direta e a emissão de pareceres em processos licitatórios e contratos para garantir o Princípio da Eficiência e a Continuidade do Serviço Público, evitando atrasos injustificados ou o perecimento do interesse público.
§ 3º Nos casos de avocação previstos no parágrafo anterior, ou diante da inobservância de prazos estabelecidos para a análise técnica, o Procurador-Geral emitirá diretamente o Parecer Jurídico ou Despacho Conclusivo de Legalidade, o qual constituirá a manifestação oficial final da Procuradoria-Geral para todos os fins de direito.

CAPÍTULO II – DAS ATRIBUIÇÕES DO PROCURADOR CONCURSADO

Art. 2º. Aos Procuradores Municipais e Advogados Públicos, ocupantes de cargos de provimento efetivo ou contratados por tempo determinado (PSS), no exercício de suas funções finalísticas e técnicas, incumbe
I– Representar o Município em juízo;
II– Exarar pareceres técnicos em processos administrativos e licitações;
III– Analisar a legalidade de editais, leis e decretos;
IV– Atuar com independência técnica, observando, todavia, a hierarquia administrativa e as diretrizes institucionais fixadas pela Procuradoria-Geral.
V– Cumprir rigorosamente os prazos processuais e administrativos definidos pelo Procurador-Geral na distribuição das demandas, sob pena de responsabilização funcional por paralisação de serviço público;

CAPÍTULO III – DO RITO DE LICITAÇÕES (LEI 14.133/2021)

Art. 3º. A análise jurídica de processos licitatórios (Lei Federal nº 14.133/2021) observará o rito de duplo grau de controle interno na Procuradoria."
§ 1º. Compete ao Procurador Concursado e aos contratados por tempo determinado (PSS) a emissão do Parecer Jurídico Técnico inicial, previsto no Art. 53 da Lei 14.133/2021, versando sobre a legalidade estrita de editais e minutas de contratos.
§ 2º. O processo será obrigatoriamente submetido ao Procurador-Geral, a quem caberá a emissão de Despacho Conclusivo, podendo homologar, aprovar com ressalvas ou rejeitar o parecer técnico, fixando o entendimento institucional.
§ 3º. Em casos de urgência justificada, risco de perecimento de direito ou inércia/inobservância de prazo pelo Procurador Concursado, o Procurador-Geral poderá avocar o processo e emitir diretamente o Despacho Jurídico Conclusivo, garantindo a continuidade da administração pública.
§ 4º. A análise de impugnações, recursos e incidentes processuais que demandem juízo de valor administrativo ou interpretação de mérito será realizada diretamente pelo Procurador-Geral, que poderá, a seu critério, solicitar subsídios técnicos aos demais membros do órgão."
§ 5º. A manifestação conclusiva do Procurador-Geral sobre recursos ou impugnações prevalece, para todos os efeitos institucionais, sobre eventuais entendimentos divergentes exarados em pareceres técnicos preliminares.

CAPÍTULO IV – DOS ASSESSORES E APOIO TÉCNICO

Art. 4º. Compete aos Assessores Jurídicos o suporte técnico na elaboração de minutas sob estrita supervisão e revisão final dos Procuradores.

CAPÍTULO V – DO CONTROLE DE FREQUÊNCIA E PRODUTIVIDADE

Art. 5º. O controle de frequência será realizado via folha ponto, ressalvadas as prerrogativas funcionais inerentes ao cargo.
Art. 6º. Atrasos ou faltas devem ser justificados ao Procurador-Geral, com entrega ao RH até o 3º dia útil do mês subsequente.
Art. 7º. Fica instituído o Relatório Mensal de Atividades (Anexo I), de preenchimento obrigatório para aferição de produtividade.
Parágrafo Único. A recusa na entrega do Relatório Mensal de Atividades ou a constatação de produtividade incompatível com o volume de processos distribuídos ensejará a comunicação imediata à Corregedoria/Secretaria de Administração para as providências disciplinares cabíveis.
Art. 8º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaraqueçaba/PR, 27 de abril de 2026.

LEONARDO HENRIQUE BARBÓS SALLES
Procurador-Geral do Município Portaria 145/2026

Publicado por:
Arivaldo Carneiro Soares
Código Identificador:12F1AAC6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
QUINTA RODADA DE ANÁLISE DOCUMENTAL
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 16/2025

QUINTA RODADA DE ANÁLISE DOCUMENTAL
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 16/2025

O **MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA**, Estado do Paraná, por intermédio de sua Comissão de Contratação designada, no estrito cumprimento de suas atribuições legais e em conformidade com o subitem 7.8 e o Anexo VII do Edital de Chamamento Público nº 02/2025, torna público, para conhecimento dos interessados, a abertura da **Quinta Rodada de Habilitação** do referido Sistema de Credenciamento.

1. DO OBJETO E DA JUSTIFICATIVA

1.1. O presente chamamento visa a recepção de novos envelopes de habilitação para recomposição e ampliação da lista dinâmica de credenciados, com a finalidade de suprir o aumento superveniente da demanda operacional da Secretaria Municipal de Obras e Transportes (SMOT).

DA ANÁLISE, GESTÃO DA DEMANDA

2.1. informa que será realizada A análise dos documentos protocolizados até o dia 29/04/2026, através do Setor de Protocolo da Prefeitura do Município de Guaraqueçaba. A abertura dos envelopes será realizada as 14:00 horas, pela comissão no dia 30/04/2026 e realizará a publicação da ATA com o resultado preliminar dos credenciados

Guaraqueçaba/PR, 29 de abril de 2026.

JEFFERSON SUNDADOZO TERESA
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:3A6B27F1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO ACORDO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 01/2026

Partes: Município de Honório Serpa/PR e Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Honório Serpa/PR – APAE. Objeto: cessão de uso, a título gratuito e temporário, de veículo oficial de propriedade do Município de Honório Serpa/PR, para apoiar a execução das atividades institucionais da APAE, especialmente para visitas domiciliares, deslocamentos de usuários, responsáveis, alunos, equipe técnica e participação em reuniões e articulações com a rede municipal, regional e estadual, quando necessário ao cumprimento de suas finalidades estatutárias, nos termos do Plano de Trabalho. Veículo objeto da cessão: I/PEUGEOT 208 ALLURE T200, ano/modelo 2025/2025, placa UBI9J86, Renavam 01474065845, chassi 8ADUTFCA7SG581928, cor cinza, combustível álcool/gasolina, categoria oficial, de propriedade do Município de Honório Serpa/PR. Fundamentação legal: Lei Federal nº 13.019/2014, Processo Administrativo nº 342/2026 e Inexigibilidade/Dispensa de Chamamento Público nº 03/2026. Recursos financeiros: não haverá transferência de recursos financeiros entre as partes. Vigência: de 10/05/2026 a 31/12/2027. Data da assinatura: 29 de abril de 2026. Honório Serpa/PR, 29 de abril de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elessandra de Oliveira
Código Identificador:737A03B2

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 01/2026

Partes: Município de Honório Serpa/PR e Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Honório Serpa/PR – APAE. Objeto: execução de cooperação entre o Executivo Municipal e a APAE para auxiliar nas despesas da Escola Irmã Maria Hildegunda Röhm – Educação Infantil e Ensino Fundamental, na modalidade Educação Especial, destinada à escolarização e ao atendimento educacional especializado de estudantes com deficiência intelectual, múltiplas deficiências e transtornos globais do desenvolvimento, sendo os recursos destinados à manutenção, investimento e custeio da escola e veículos, conforme plano de trabalho. Fundamentação legal: inexigibilidade de chamamento público, com fundamento nos arts. 31, caput, e 32 da Lei Federal nº 13.019/2014 e no Decreto Municipal nº 175/2018. Valor total: R$ 30.000,00 (trinta mil reais), em 08 (oito) parcelas mensais de R$ 3.750,00 (três mil setecentos e cinquenta reais). Vigência: de 08/05/2026 a 31/12/2026. Data da assinatura: 29 de abril de 2026. Dotação orçamentária: Conta 62 – Órgão/Unidade 16/006 – Funcional/Programática 12.361.0021.2.058 – Elemento de despesa 3.3.50.43 – Fonte 1000 – Recursos Livres.

Honório Serpa/PR, 29 de abril de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elessandra de Oliveira
Código Identificador:EE3DC479

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
ERRATA AO EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 53/2024

ERRATA AO EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 53/2024

O município de Honório Serpa comunica, através da sua Diretora do Departamento Municipal de Licitação, que na publicação do Extrato do Primeiro Termo Aditivo à Ata de Registro de Preços nº 53/2024, oriunda da Concorrência Eletrônica n° 03/2024, publicado no Diário Oficial do Municípios do Paraná – AMP em 22 de maio de 2025, edição 3281.

Onde se Lê:
Concorrência Eletrônica nº 53/2024.

Leia-se:
Concorrência Eletrônica nº 03/2024.

Esta Errata entra em vigor na data de sua publicação, 29 de abril de 2026, revogando as disposições em contrário.

INDIANARA PATRÍCIA BRIZOLA
Diretora do Departamento Municipal de Licitação

Publicado por:
Indianara Patricia Brizola
Código Identificador:41BC924F

RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CHAMAMENTO -09 X

EDITAL Nº 09-X DE 29 DE ABRIL DE 2026

Dispõe sobre a convocação de candidata aprovada no Teste Seletivo Simplificado nº 04/2025 e Edital de Homologação do Resultado Final nº 09-K/2025 de 19 de dezembro de 2025.

O Prefeito Municipal de Honório Serpa Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE
Art. 1.º Convocar os nomes abaixo relacionados, devidamente aprovados (a), para tomar posse da vaga oriunda do Teste Seletivo Simplificado n° 04/2025, devendo comparecer junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Honório Serpa-Pr, munidos dos documentos exigidos no referido edital, no prazo de 24 (vinte e quatro horas) após a publicação.

CARGO: PROFESSOR PSS 40 HS

Nº Ordem	Candidato(a)	CLASSIFICAÇÃO
30	Francieli de Oliveira	30°

Gabinete do Prefeito Municipal de Honório Serpa, 29 de abril de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ederson Luiz Dos Santos
Código Identificador:4D4540CD

RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CHAMAMENTO-O

EDITAL Nº 01-O, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Dispõe sobre a convocação de candidata aprovada no Teste Seletivo Simplificado nº 001/2026, Edital de Abertura nº 01-A/2026 e Edital de Homologação do Resultado nº 01-I/2026 de 27 de março de 2026.

O Prefeito Municipal de Honório Serpa Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE
Art. 1.º Convocar os nomes abaixo relacionados, devidamente aprovados (a), para tomar posse da vaga oriunda do Teste Seletivo Simplificado n° 01-A/2026, devendo comparecer junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Honório Serpa-Pr, munidos dos documentos exigidos no referido edital, no prazo de 24 (vinte e quatro horas) após a publicação.

CARGO: AUXILIAR SERVIÇOS GERAIS PSS

Nº Ordem	Candidato(a)	CLASSIFICAÇÃO
02	Roselei De Fatima Pilantil	2º

Gabinete do Prefeito Municipal de Honório Serpa, 29 de abril de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ederson Luiz Dos Santos
Código Identificador:E0E18FC0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARAÇU

CAMARA MUNICIPAL DE IGUARAÇU
TERMO ADITIVO N° 02

PODER LEGISLATIVO DE IGUARAÇU – ESTADO DO PARANÁ

SÚMULA: TERMO ADITIVO N° 02 AO CONTRATO DE FORNECIMENTO N° 001/2024, CELEBRADO ENTRE A CÂMARA MUNICIPAL DE IGUARAÇU E A EMPRESA MGP TELECOM LTDA.-ME, NOS TERMOS DO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nª 001/2024, DE 30/04/2024.

Pelo presente instrumento de aditamento do contrato epigrafado, de um lado a **CÂMARA MUNICIPAL DE IGUARAÇU**, com sede à Rua Manoel Abrantes Filho, nº 344 – Jd. Bela Vista – CEP 86.750-000, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 80.899.909/0001-62, neste ato representada por seu Vereador Presidente, SIDNEI ROBERTO FEDRIGO, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e, de outro lado, a empresa **MGP TELECOM LTDA. - ME**, pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº 11.626.612/0001-00, inscrição estadual nº 90519559-08, com sede na Av. Franklin Delano Roosevelt, 3252 - Pq. Res. Tuiuti, na cidade de Maringá/PR. – CEP: 87.043-360, Fone: (44) 3112-0200, neste ato representada por seu sócio administrador Sr. Márcio Gleyson Petarnella, a seguir denominada **CONTRATADA**, ajustam e concordam entre si o presente **TERMO ADITIVO N° 02** ao Contrato de Fornecimento n° 01/2024, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente Termo Aditivo possui amparo no Artigo 107 da Lei 14.133/2021 c/c as Cláusulas do referido contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA
As partes em comum acordo, por conveniência administrativa e com respaldo no Artigo 107 da Lei 14.133/2021 c/c a Cláusula Terceira do Contrato n° 001/2024, resolvem prorrogar o prazo de vigência por 12 meses, ou seja, até a data de 30/04/2027.

CLÁUSULA TERCEIRA
Fica reajustado o valor da mensalidade, R$ R$ 231,87 (duzentos e trinta e um reais e oitenta e sete centavos), perfazendo o valor global de R$ 2.782,44 (dois mil, setecentos e oitenta e dois reis e quarenta e quatro centavos), sendo utilizada a correção prevista na Cláusula Décima Segunda do referido contrato.

CLÁUSULA QUARTA
Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato n° 001/2024, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim justos, firmam o presente Termo Aditivo ao Instrumento Particular de Prestação de Serviços, em 03 (três) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos.
Iguaraçu/PR, 29 de abril de 2026.

Câmara Municipal de Iguaraçu
Contratante
Presidente –
SIDNEI ROBERTO FEDRIGO

MGP Telecom LTDA. – ME
Contratada
Sócio Administrador:
MÁRCIO GLEYSON PETARNELLA

Publicado por:
Decio Vicente Galdino Cardin
Código Identificador:8E36605B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
AVISO DE RETIFICAÇÃO DE EDITAL PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 072/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2026

O Município de Iguaraçu/PR, torna público a todos os interessados, a **NOVA DATA DE ABERTURA DO PREGÃO EM EPÍGRAFE,** que será realizado em **15/05/2026 às 09h00min,** abertura da sessão pública, referente ao Edital de **Pregão Eletrônico nº 018/2026**.
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviços de saúde, compreendendo a disponibilização de profissionais médicos (clínica geral) e enfermeiros, para atuação nas unidades da rede pública municipal de saúde do Município de Iguaraçu/PR, em especial no Pronto Atendimento Municipal com funcionamento ininterrupto (24 horas) e nas Unidades Básicas de Saúde (UBS).

Valor Estimado: **R$ 2.072.393,80 (dois milhões, setenta e dois mil, trezentos e noventa e três reais e oitenta centavos).**

O presente Edital estará à disposição dos interessados no Departamento de Licitação desta Prefeitura Municipal, no Portal da Transparência do Município https://www.iguaracu.pr.gov.br/ e no site da Plataforma **BLL COMPRAS** - www.bll.com.br.

Iguaraçu/PR, 29 de abril de 2026.

ELIAS ANTONIO PARLADORE DOS SANTOS
Prefeito Municipal em Exercício

ADRIANA ALVES SÉRGIO DRIUSSI
Agente de Contratação

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:535DC2D7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO COMPRA DIRETA Nº 019/2026

Ratifico a COMPRA DIRETA e autorizo a despesa e emissão de empenho para a Aquisição de tecidos, destinados à utilização nas atividades, oficinas e ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, em favor da empresa FA MARINGÁ LTDA sob CNPJ N° 79.124.079/0006-27, situada na Rod PR – 317 km 6, nº 5539 – Bairro Gleba Ribeirão Pinguim – na cidade de Maringá, no valor de R$ 5.200,00 (cinco mil e duzentos reais) com

fundamentos no Artigo 95, parágrafo 2º, da Lei n º 14.133/21. Em anexo as documentações legais da empresa proponente do menor valor, para comprovação.

IGUARAÇU/PR, 29/04/2026.

ELIAS ANTONIO PARLADORE DOS SANTOS
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:79BEF4B5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
057/2026

RESOLUÇÃO Nº 57/2026

Dispõe sobre a aprovação do Regulamento Interno do CAPS II do Consórcio Intermunicipal de Saúde da região AMCESPAR e estabelece normas relativas ao uso de álcool e outras drogas nas dependências do serviço.

CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 10.216/2001, que dispõe sobre a proteção e os direitos das pessoas com transtornos mentais e redireciona o modelo assistencial em saúde mental;

CONSIDERANDO a Portaria nº 3.088/2011, que institui a Rede de Atenção Psicossocial (RAPS) no âmbito do Sistema Único de Saúde;

CONSIDERANDO a Portaria nº 336/2002, que estabelece normas e diretrizes para organização e funcionamento dos Centros de Atenção Psicossocial – CAPS;

CONSIDERANDO o Plano Estadual de Saúde do Paraná vigente e as Diretrizes Estaduais de Saúde Mental, que reforçam a adoção de estratégias de cuidado integral, redução de danos e fortalecimento do vínculo terapêutico;

CONSIDERANDO a necessidade de preservar o ambiente terapêutico coletivo, garantindo condições adequadas para a recuperação psicossocial dos usuários;

CONSIDERANDO a possibilidade institucional de desenvolver diretrizes de cuidado e atenção modelada conforme a disposição institucional e do ambiente presente para desenvolvimento das atividades;

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde da região AMCESPAR, no uso de suas atribuições legais e estatutárias;

RESOLVE:

CAPÍTULO I – DA FINALIDADE

Art. 1º O CAPS II do Consórcio Intermunicipal de Saúde da região AMCESPAR é serviço regional de saúde mental, integrante da Rede de Atenção Psicossocial (RAPS), conforme normativas federais e estaduais, destinado ao atendimento de pessoas com sofrimento ou transtornos mentais, promovendo cuidado integral, reabilitação psicossocial e inclusão social.

CAPÍTULO II – DOS PRINCÍPIOS

Art. 2º O serviço observará os seguintes princípios:
I – Respeito à dignidade humana e aos direitos fundamentais;
II – Acolhimento universal e escuta qualificada;
III – Atendimento multiprofissional interdisciplinar;
IV – Elaboração e acompanhamento do Projeto Terapêutico Singular (PTS);
V – Promoção da autonomia e reinserção social;
VI – Adoção de estratégias de redução de danos quando clinicamente indicadas;
VII – Observância às diretrizes da SESA/PR e Ministério da Saúde para organização da Rede de Saúde Mental.

CAPÍTULO III – DA PROIBIÇÃO DO USO DE ÁLCOOL E OUTRAS DROGAS

Art. 3º É expressamente proibido o uso, porte ou consumo de bebidas alcoólicas e substâncias psicoativas ilícitas nas dependências internas e áreas externas do CAPS II, incluindo áreas que compreende os espaços de convivência, pátios, estacionamentos, demais espaços sob gestão do serviço e utilização para desenvolvimento de atividades junto dos usuários.
§1º A vedação possui natureza terapêutica, preventiva e protetiva, visando garantir ambiente adequado ao tratamento.
§2º O uso de álcool ou drogas no ambiente do CAPS pode:
I – Comprometer o ambiente terapêutico estruturado;
II – Prejudicar usuários em processo de abstinência ou redução consolidada;
III – Servir como gatilho para recaídas;
IV – Estimular desejo ou curiosidade em usuários que não fazem uso;
V – Comprometer a segurança coletiva e o equilíbrio do espaço de cuidado.
§3º O CAPS II constitui espaço de tratamento e reabilitação psicossocial, as atividades ocorrerão conforme plano de atividades para atribuir com condições favoráveis à evolução clínica de todos os usuários.

CAPÍTULO IV – DO VÍNCULO TERAPÊUTICO

Art. 4º O eventual descumprimento da norma prevista no artigo anterior não implicará rompimento automático do vínculo terapêutico.
§1º O vínculo é elemento central da política pública de saúde mental e será preservado pela equipe técnica.
§2º Situações de recaída serão compreendidas como parte possível do processo terapêutico, ensejando reavaliação do Projeto Terapêutico Singular, conforme diretrizes da RAPS e da SESA/PR.

CAPÍTULO V – DAS ESTRATÉGIAS DE REDUÇÃO DE DANOS
Art. 5º Para usuários com dificuldades em permanecer sem o uso de álcool ou outras drogas, poderão ser estabelecidas metas progressivas e individualizadas, tais como:
I – Permanecer no serviço por período determinado sem uso da substância;
II – Ampliar gradativamente o tempo de permanência sem consumo;
III – Participar de grupos terapêuticos e atendimentos individuais;
IV – Pactuar metas realistas e progressivas no âmbito do Projeto Terapêutico Singular.
§1º A ampliação do tempo sem uso será considerada evolução terapêutica.
§2º Cada avanço será reconhecido como conquista individual, fortalecendo autoestima, adesão ao tratamento e vínculo com a equipe.
§3º O fortalecimento do vínculo ocorrerá à medida que o usuário aderir ao tratamento, cumprir metas pactuadas e ampliar sua participação nas atividades do serviço.

CAPÍTULO VI – DOS DIREITOS E DEVERES

Art. 6º São direitos do usuário:
I – Atendimento digno e não discriminatório;
II – Participação na construção do seu Projeto Terapêutico Singular;
III – Sigilo das informações;
IV – Informação clara sobre normas e funcionamento.

Art. 7º São deveres do usuário:
I – Respeitar as normas internas;
II – Zelar pelo ambiente terapêutico;
III – Não portar ou utilizar substâncias proibidas nas dependências do serviço.

CAPÍTULO VII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 8º Casos omissos serão analisados pela Gestão do CIS, Coordenação do CAPS II, com manifestação da equipe multiprofissional, observadas as normativas federais e estaduais vigentes, instruções e protocolos profissionais da atividade especifica para o desenvolvimento da atividade.

Art. 9º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Irati, 29 de abril de 2026.

BERTOLDO ROVER
Presidente do CIS AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:C0654AEB

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
1° TERMO ADITIVO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°04/2026

1° TERMO ADITIVO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°04/2026

Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da AMCESPAR - CIS/AMCESPAR, pessoa jurídica de direito público, sediada na Rua 19 de Dezembro, nº 280- Centro, Município de Irati, Estado do Paraná, CEP; 84500-016, inscrita no CNPJ sob o n.º 00.358.098/0001-53
Contratada **Altermed Material Médico Hospitalar LTDA**
CNPJ: n.º 00.802.002/0001-02
Objeto: Aquisição de Material Médico/Hospitalar para as Unidades do Consórcio Intermunicipal de Saúde e para os Municípios Consorciados.

CLÁUSULA PRIMEIRA: REEQUILIBRIO DE VALOR
Fica alterado o valor contratual do item relacionado em virtude de pedido da contratada de reequilíbrio econômico financeiro, devidamente comprovado.

Item	Produto	Valor Unt.	Valor com reajuste
192	Luva para procedimento, material látex de borracha natural, descartável, lisa, não-estéril, com bainha, cor creme, sem pó, hipoalergênica, ambidestra, embalada em caixas com 100 unidades. Tamanho M. Marca Medix	R$ 24,67	R$ 26,50
193	Luva para procedimento, material látex de borracha natural, descartável, lisa, não-estéril, com bainha, cor creme, sem pó, hipoalergênica, ambidestra, embalada em caixas com 100 unidades. Tamanho P. Marca Medix	R$ 24,67	R$26,50

CLÁUSULA SEGUNDA

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato, não atingido pelo presente termo aditivo.

E assim por estarem justos e contratados, assinam o presente termo aditivo na presença de testemunhas, obrigando-se por si e seus sucessores no fiel cumprimento.

Irati, 29 de abril de 2026.

BERTOLDO ROVER
Presidente CIS/AMCESPAR
Contratante

ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA
CNPJ: n.º 00.802.002/0001-02
Contratada

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:CD4D961E

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
1° TERMO ADITIVO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°41/2025

1° TERMO ADITIVO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°41/2025

Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região da AMCESPAR - CIS/AMCESPAR, pessoa jurídica de direito público, sediada na Rua 19 de Dezembro, nº 280- Centro, Município de Irati, Estado do Paraná, CEP; 84500-016, inscrita no CNPJ sob o n.º 00.358.098/0001-53
Contratada **TOP NORTE COM.DE MAT.MED.HOSPITALAR LTDA**
CNPJ: n.º 22.862.531/0001-26
Objeto: Aquisição de Material Médico/Hospitalar para as Unidades do Consórcio Intermunicipal de Saúde e para os Municípios Consorciados.

CLÁUSULA PRIMEIRA: REEQUILIBRIO DE VALOR
Fica alterado o valor contratual do item relacionado em virtude de pedido da contratada de reequilíbrio econômico financeiro, devidamente comprovado.

Item	Produto	Valor Unt.	Valor com reajuste
188	Luva para procedimento, material látex de borracha natural, descartável, lisa, não-estéril, com bainha, cor creme, levemente talcada, pó atóxico, hipoalergênica, ambidestra, embalada em caixas com 100. Marca Medix	R$ 20,00	**R$ 23,10**
189	Luva para procedimento, material látex de borracha natural, descartável, lisa, não-estéril, com bainha, cor creme, levemente talcada, pó atóxico, hipoalergênica, ambidestra, embalada em caixas com 100. Marca Medix	R$ 20,00	**R$23,10**
190	Luva para procedimento, material látex de borracha natural, descartável, lisa, não-estéril, com bainha, cor creme, levemente talcada, pó atóxico, hipoalergênica, ambidestra, embalada em caixas com 100. Marca Medix	R$ 20,00	**R$23,10**

CLÁUSULA SEGUNDA
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato, não atingido pelo presente termo aditivo.
E assim por estarem justos e contratados, assinam o presente termo aditivo na presença de testemunhas, obrigando-se por si e seus sucessores no fiel cumprimento.

Irati, 29 de abril de 2026.

BERTOLDO ROVER
Presidente CIS/AMCESPAR
Contratante

TOP NORTE COM.DE MAT.MED.HOSPITALAR LTDA
CNPJ: n.º 22.862.531/0001-26
Contratada

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:4F989A58

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 04/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 04/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025

Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS/AMCESPAR

Contratado: Altermed Material Médico Hospitalar LTDA
CNPJ: n.º 00.802.002/0001-02.

VALORES ESTIMADOS: R$ 64.142,00 (sessenta e quatro mil, cento e quarenta e dois reais), com os lotes: 192 e 193.

OBJETO: **Aquisição de Material Médico/Hospitalar para as Unidades do Consórcio Intermunicipal de Saúde e para os Municípios Consorciados.**

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
01.100
10.122.0001.2001.3.3.90.30.00.00 - fonte 385
10.302.0001.2002.3.3.90.30.00.00 - fonte 385
10.302.0001.2006.3.3.90.30.00.00 - fonte 31369
10.302.0001.2007.3.3.90.30.00.00 - fonte 496
10.302.0001.2008.3.3.90.30.00.00 - fonte 357

Prazo: **29/04/2026** e terminando no dia **29/06/2026.**
DATA DA ASSINATURA: Irati, 29 de abril de 2026.

CIS/AMCESPAR
Contratante

ALTERMED MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR LTDA
CNPJ: n.º 00.802.002/0001-02
Contratada

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:1EB3B4E6

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 05/2026

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 05/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2025

Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde – CIS/AMCESPAR

Contratado: OSMAIR RODRIGUES EPP
CNPJ n.º 03.517.560/0001-06

VALORES ESTIMADOS: R$ 94,35 (noventa e quatro reais e trinta e cinco centavos), com o lote: 5.

OBJETO: **Aquisição de gêneros alimentícios, limpeza, higiene e utensílios diversos para o CIS AMCESPAR.**

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
01.100
10.122.0001.2001.3.3.90.30.00.00 - fonte 385
10.302.0001.2005.3.3.90.30.00.00 - fonte 31369
10.302.0001.2007.3.3.90.30.00.00 - fonte 496
10.302.0001.2008.3.3.90.30.00.00 - fonte 357
10.302.0001.2007.3.3.90.30.00.00 - fonte 385
10.302.0001.2008.3.3.90.30.00.00 - fonte 385

Prazo: **29/04/2026** e terminando no dia **23/10/2026.**
DATA DA ASSINATURA: Irati, 29 de abril de 2026.

CIS/AMCESPAR
Contratante

OSMAIR RODRIGUES EPP
CNPJ n.º 03.517.560/0001-06
Contratada

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:E547D2CC

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RESCISÃO DE ITENS N° 192 E 193 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 41/2025

RESCISÃO DE ITENS N° 192 e 193 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 41/2025 – CIS/AMCESPAR - PREGÃO ELETRÔNICO PELO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2025

O presidente do CIS/AMCESPAR, no uso das atribuições tendo como parâmetro os regramentos estatuídos na Lei 14.133/2021, tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 012/2025, cujo objeto é a Aquisição de Material Médico/Hospitalar para as Unidades do Consórcio Intermunicipal de Saúde e para os Municípios Consorciados, RESOLVE:
RESCINDIR em partes contrato de forma amigável, nos termos do artigo 138 da Lei Nº 14.133/2021, tendo em vista os fatos narrados no expediente supracitado:
Processo Administrativo nº 012/2025
Contratante: CIS/AMCESPAR, CNPJ Nº. 00.358.098/0001-53
Contratada: **TOP NORTE COM.DE MAT.MED.HOSPITALAR LTDA, inscrita no CNPJ sob o n.º 22.862.531/0001-26.**

Razões da rescisão

Adoto por seus fundamentos o inteiro teor das informações apresentados no processo administrativo a qual, solicitou desistência dos itens 192 e 193 da Ata de Registro de Preço 41/2025 ao setor de fiscalização de contratos. No intuito de dar continuidade nas atividades internas, utiliza-se do presente instrumento de rescisão dos itens da Ata de Registro de Preço 41/2025.
Nessa esteira, depreende-se Fundamentação: artigo 138 da Lei Nº 14.133/2021, e Clausula Decima Segunda do Contrato, em conformidade com os procedimentos de informação da contratada.

Irati, 28 de abril de 2026

BERTOLDO ROVER
Presidente CIS/AMCESPAR
Contratante

TOP NORTE COM.DE MAT.MED.HOSPITALAR LTDA,
Inscrita no CNPJ sob o n.º 22.862.531/0001-26
Contratada

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:B74469B7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 017/2026
O Município de IPORÃ torna público que fará realizar, às 09:00 horas do dia 18 de MAIO do ano de 2026, na RUA PEDRO ÁLVARES CABRAL n° 2677 em IPORÃ , Paraná, Brasil, **CONCORRÊNCIA**, na forma Presencial, sob regime de empreitada por preço global, modo de disputa aberta, tipo menor preço, da(s) seguinte(s) obra(s):

Local do objeto	Objeto	Valor total	Prazo de execução
Sede Municipal	Execução de ponte em aduelas pré-moldadas em concreto armado, denominada Ponte do Jangada sobre o Ribeirão Jangada	R$ 693.253,27	90 dias

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinada no endereço acima indicado, no horário comercial, solicitada através do e-mail licitação.ipora@ipora.pr.gov.pr , ou obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP.
Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão ser encaminhados ao Agente de Contratação no endereço ou e-mail acima mencionados – Telefone (44) 3652-8100.

IPORÃ, 28 de ABRIL de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:ABC2819C

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 018/2026
O Município de **Iporã** torna público que fará realizar, às 14:00 horas do dia 18 de MAIO do ano de 2026, na RUA PEDRO ÁLVARES CABRAL n° 2677 em IPORÃ , Paraná, Brasil, **CONCORRÊNCIA**, na forma Presencial, sob regime de empreitada por preço global, modo de disputa aberta, tipo menor preço, da seguinte obra:

Local do objeto	Objeto	Quantidade e unidade de medida	Prazo de execução
Sede municipal	Barracão Industrial	201,45 m²	180 dias

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinada no endereço acima indicado, no horário comercial, solicitada através do e-mail licitacao.ipora@ipora.pr.gov.br , ou obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão ser encaminhados ao Agente de Contratação no endereço ou e-mail acima mencionados – Telefone (44)3652-8100.

IPORÃ, 28 de ABRIL de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:CAB5C00C

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N. 080/2026

SÚMULA: AUTORIZA A ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA, NOMEIA A COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA SUA REALIZAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDENCIAS

O Prefeito do Município de Iporã, Senhor Roberto da Silva, no uso de suas atribuições legais e considerando a necessidade de contratação temporária para suprir a vacância de cargos até a realização de concurso público;

DECRETA:
Art. 1º - Fica Autorizada a abertura de processo seletivo simplificado (PSS) para contratação temporária do seguinte cargo:
Auxiliar de Apoio a Infância
Auxiliar de Serviços Gerais Masculino
Médico Veterinário
Motorista Caminhão/Ônibus
Motorista Emergencial
Professor
Professor de Educação Infantil
Servente de Serviços Gerais Feminino
Técnico de Enfermagem

Art. 2º - Para realização do referido PSS, fica criada a Comissão Especial de Processo Seletivo (CEPS).
Art. 3º - Para compor a CEPS, ficam designados os seguintes Servidores Públicos:
I – Como presidente, a Servidora **SIMONE FERREIRA DE OLIVEIRA**, portador do CPF sob n° 051.xxx.xxx-85 e da matrícula sob n°1525/3;
II – Como Secretário, o Servidor **ARILDO ANTONIO DE CAMPOS**, portador do CPF sob n° 088.xxx.xxx-81 e da matrícula sob n°3662/2
III – Como Membro, a Servidora **JANAINA BERGAMIN PEREIRA**, portador do CPF sob n° 081.xxx.xxx-97 e da matrícula sob n°17655/1.
Art. 4º - Compete a CEPS, a prática de todos os atos atinentes ao presente PSS.
Art. 5º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício do Paço Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos **vinte e nove** dias do mês de **abril** de dois mil e **vinte e seis**.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:7ECF7DD8

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 081/2026

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA O IMÓVEL EM QUESTÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando o disposto no artigo 9º, inciso XXIII, e Artigo 68, inciso XIII, ambos da Lei Orgânica Municipal, e ainda, nos termos dos arts. 2º, 5º, alínea "i", 6º e 15, doDecreto-lei no3.365, de 21 de junho de 1941, com alterações posteriores;

DECRETA;
Art. 1º - Fica declarado de utilidade pública o imóvel adiante especificado, localizado no Município de Iporã-Paraná, com registro no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Iporã - Paraná, sob a matrícula 27.198, com as seguintes características, limites e confrontações:

Proprietário: MOACIR COLLA SCHMITT JUNIOR E THAIS HELENA DELLA RIVA SCHMITT.	
Local: Iporã-Pr	UF: PR
Matrícula: 27.198	
Área Declarada de Utilidade Pública: **12,10 hectares**	

PERIMETRO DO IMÓVEL: IMÓVEL RURAL: Lote de terras nºs 18, 18-A, 19, 19 - A - Remanescente - Parte 2, com a área de 12,10 Hectares, Perímetro (m): 1.764,46 m, Gleba Atlântida, Bairro Jacaré, 1º Parte, situado no município e Comarca de Iporã, Estado do Paraná. Limites e confrontações: O perímetro tem início no VÉRTICE: AAAG-M-2190, (Longitude: -53°46'47,858", Latitude: -24°02'28,471" e Altitude: 318,963 m), deste segue confrontando com CNS: 08.561-3 | Mat. 8939 | Lote de terras sob nos n°s 18,18-A,19-19-A-Remane..., no Azimute: 135°51' e Distância: 710,8 m, daí até o VÉRTICE: AAAG-M-2189, (Longitude: -53°46'30,336", Latitude: -24°02'45,047" e Altitude: 357,132 m), deste segue confrontando com Faixa de Domínio da Rodovia PRC-272, no Azimute: 219°39' e Distância: 171,31 m, daí até o VÉRTICE: DDK-M-7883, (Longitude: -53°46'34,206", Latitude: -24°02'49,333" e Altitude: 357,125 m), deste segue confrontando com CNS: 08.561-3 | Mat. 1126 | Lotes de terras sob n° 20, no Azimute: 315°52' e Distância: 711,4 m, daí até o VÉRTICE: AAAG-M-2191, (Longitude: -53°46'51,735", Latitude: -24°02'32,736" e Altitude: 309,486 m), deste segue confrontando com CNS: 08.561-3 | Mat. 8939 | Lote de terras sob nos n°s 18,18-A,19-19-A-Remane..., no Azimute: 39°51' e Distância: 170,94 m, até o VÉRTICE: AAAG-M-2190, ponto inicial do perímetro.
Art. 2º - O imóvel descrito no art. 1ºdestina-se à implantação de área industrial, em conformidade com as prioridades estabelecidas pelo Governo do Estado do paraná, por meio da SECID/PARANACIDADE.
Art. 3º - Para fins de imissão na posse, serão respeitados as clausuras e condições firmadas entre as partes no termo de compromisso.
Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício do Paço Municipal de Iporã, Estado do Paraná, aos **vinte e nove** dias do mês de **abril** do ano de **dois mil e vinte e seis**.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:C806D728

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº. 005/2026

CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS (A) APROVADOS (A) NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025 DE 04 DE FEVEREIRO DE 2025, EDITAL n°.004/2025, QUE HOMOLOGOU O RESULTADO FINAL DO CONCURSO PÚBLICO.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e em conformidade com o Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025 de 04 de fevereiro de 2025 e Edital n°. 004/2025, que homologou o resultado final do Concurso Público.

CONVOCA os (a) candidatos (a) abaixo relacionados (a), aprovados (a) e classificados (a) no Processo Seletivo Simplificado, para realização de Exames para Aptidão Física (Consulta Ocupacional) e Sanidade Mental e posterior nomeação ao cargo público.

CARGO: MÉDICO VETERINÁRIO	CPF	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
Maira Vitoria Schneider	076.xxx.xxx-03	7	26
Heloysa Pires	095.xxx.xxx-04	6	27

Os candidatos (a) convocados (a) por este Edital, deverá se apresentarem para Consulta de Aptidão Física (Consulta Ocupacional) na **Unidade Básica de Saúde - João Antônio de Campos Filho**, **Avenida João XXIII, n° 715,** e na **Secretaria Municipal de Educação, Rua Pedro Alvares Cabral, nº 1880**, para exame de Sanidade Mental, conforme prevê o Art. 14, caput e Art. 22, Parágrafo Único, da Lei nº 233/93 – Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Iporã, portando os resultados dos exames abaixo relacionados, previamente realizados e obedecendo a seguinte ordem:

EXAMES PARA APTIDÃO FÍSICA:

CARGO	EXAMES A SEREM APRESENTADOS	DATA	HORÁRIO
MÉDICO VETERINÁRIO	- Audiometria (no ato da consulta) - Acuidade Visual (no ato da consulta) - Teste de soro aglutinação com antígeno brucélico corado pela Rosa Bengala (brucelose) - Hemograma Completo c/ Plaquetas - Glicemia - Anti HBS - Raio X de Coluna Lombo Sacra (com laudo do Médico)	08/05/2026	16h00min

EXAME DE SANIDADE MENTAL:

CARGO	DATA	HORÁRIO
MÉDICO VETERINÁRIO	06/05/2026	10h00min

As despesas decorrentes com a realização dos Exames acima mencionados são de responsabilidade do Candidato aprovado, que após aprovação nos Exames Médicos, deverá comparecer a Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Iporã – Paraná, no prazo máximo de 10 (dez) dias improrrogável portando os seguintes documentos:

Carteira de Identidade (CIN) de acordo com a Lei 14.534/2023 e fotocópia;
C.P.F. e fotocópia;
Certidão de Nascimento ou casamento e fotocópia;
Certificado de Reservista e fotocópia, quando couber;
Título de Eleitor e fotocópia;
Ultimo comprovante de votação;
Comprovante de escolaridade exigida no edital;
Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos e fotocópia, quando couber; (quando for menor de 14 anos trazer carteirinha de vacina e se estudante, declaração da escola);
CPF dos filhos;
Duas fotos 3X4 recentes, tirada de frente;
C.N.H. e fotocópia grupo "C", "D" ou "E", quando couber;
Atestado de Sanidade Física e Mental;
Certidão Negativa de antecedentes civis e criminais;
Apresentação de declaração de bens e valores, de acordo com a Lei Federal nº 8429/92;
- Cópia do PIS/PASEP;
- Carteira de trabalho original e cópia da carteira de trabalho, página de identificação do servidor e dos contratos de trabalhos anteriores;
- Endereço completo (conta de água, luz ou telefone);
- Telefone para contato;
- E-mail.

Iporã-(PR), 29 de abril de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:5943221F

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº. 006/2026

CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS (A) APROVADOS (A) NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2025 DE 17 DE JULHO DE 2025 E EDITAL N° 024/2025, QUE HOMOLOGOU O RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e em conformidade com o Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 003/2025 de 17 de julho de 2025 e Edital n°. 024/2025, que homologou o resultado final do Processo Seletivo Simplificado.

CONVOCA os (a) candidatos (a) abaixo relacionados (a), aprovados (a) e classificados (a) no Processo Seletivo Simplificado, para realização de Exames para Aptidão Física (Consulta Ocupacional) e Sanidade Mental e posterior nomeação ao cargo público.

CARGO: AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	DOCUMENTO	PONTUAÇÃO	CLASSIFICAÇÃO
ELIAS DANIEL DOS SANTOS	13xxxxxx6	52,00	5

Os candidatos (a) convocados (a) por este Edital, deverá se apresentarem para Consulta de Aptidão Física (Consulta Ocupacional) na **Unidade Básica de Saúde - João Antônio de Campos Filho**, **Avenida João XXIII, n° 715,** e na **Secretaria Municipal de Educação, Rua Pedro Alvares Cabral, nº 1880**, para exame de Sanidade Mental, conforme prevê o Art. 14, caput e Art. 22, Parágrafo Único, da Lei nº 233/93 – Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Iporã, portando os resultados dos exames abaixo relacionados, previamente realizados e obedecendo a seguinte ordem:

EXAMES PARA APTIDÃO FÍSICA:

CARGO	EXAMES A SEREM APRESENTADOS	DATA	HORÁRIO
AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	-Hemograma Completo c/ Plaquetas - Audiometria - Acetilcolinesterase Plasmática - Anti HBS - Raio X de Coluna Lombo Sacra (com laudo do Médico) - Acuidade Visual (no ato da consulta)	08/05/2026	16h00min

EXAME DE SANIDADE MENTAL:

CARGO	DATA	HORÁRIO
AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	08/05/2026	10h00min

As despesas decorrentes com a realização dos Exames acima mencionados são de responsabilidade do Candidato aprovado, que após aprovação nos Exames Médicos, deverá comparecer a Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Iporã – Paraná, no prazo máximo de 10 (dez) dias improrrogável portando os seguintes documentos:

Carteira de Identidade (CIN) de acordo com a Lei 14.534/2023 e fotocópia;
C.P.F. e fotocópia;

Certidão de Nascimento ou casamento e fotocópia;
Certificado de Reservista e fotocópia, quando couber;
Título de Eleitor e fotocópia;
Ultimo comprovante de votação;
Comprovante de escolaridade exigida no edital;
Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos e fotocópia, quando couber; (quando for menor de 14 anos trazer carteirinha de vacina e se estudante, declaração da escola);
CPF dos filhos;
Duas fotos 3X4 recentes, tirada de frente;
C.N.H. e fotocópia grupo "C", "D" ou "E", quando couber;
Atestado de Sanidade Física e Mental;
Certidão Negativa de antecedentes civis e criminais;
Apresentação de declaração de bens e valores, de acordo com a Lei Federal nº 8429/92;
- Copia do PIS/PASEP;
- Carteira de trabalho original e cópia da carteira de trabalho, página de identificação do servidor e dos contratos de trabalhos anteriores;
- Endereço completo (conta de água, luz ou telefone);
- Telefone para contato;
- E-mail.

Iporã-(PR), 29 de abril de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:094704DB

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato n° 059/2026
Processo nº 022/2026
Chamamento Público/Credenciamento nº 001/2026
Inexigibilidade nº 002/2026
Contratante: Prefeitura Municipal de Iporã - CNPJ 75.738.484/0001-70
Contratada: MOACIR COLLA SCHIMITT JUNIOR
Objeto: Aquisição de Imóvel (lote rural) situados no Município de Iporã/PR, destinados à implantação de área industrial, em conformidade com as prioridades estabelecidas pelo Governo do Estado do Paraná, por meio da SECID/PARANACIDADE.
Valor total: R$ 2.200.000,00 (dois milhões, duzentos mil reais)
Vigência: 17/04/2026 a 17/04/2027
Fundamento Legal: Lei nº 14.133/21, e demais legislações aplicáveis

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:9920F400

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 123/2024

Processo Administrativo: nº 078/2024
Pregão Eletrônico: nº 038/2024
Contratante: Município de Iporã/PR, inscrito no CNPJ sob nº 75.738.484/0001-70.
Contratada: L.S.C. Instalações Elétricas Ltda, inscrita no CNPJ sob nº 10.444.001/0001-89.
Objeto do Aditivo: Supressão contratual de valores, em razão da inexecução de itens constantes na planilha orçamentária.
Valor Original do Contrato: R$ 584.999,24 (quinhentos e oitenta e quatro mil, novecentos e noventa e nove reais e vinte e quatro centavos).
Valor da Supressão: R$ 72.455,94 (setenta e dois mil, quatrocentos e cinquenta e cinco reais e noventa e quatro centavos).
Novo Valor do Contrato: R$ 512.543,30 (quinhentos e doze mil, quinhentos e quarenta e três reais e trinta centavos).
Fundamentação Legal: Art. 125 da Lei nº 14.133/2021.
Data da Assinatura: 28 de abril de 2025.

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:046997E8

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO 028/2026

O Município de IPORÃ – PR, torna público aos interessados a realização do Pregão eletrônico nº 028/2026, referente ao Processo Administrativo 065/2026.
O recebimento das propostas, envio dos documentos de habilitação, abertura e disputa de preços, será exclusivamente
por meio eletrônico, no endereço https://bll.org.br/ https://www.ipora.pr.gov.br/**.** O certame deverá ser processado e julgado em conformidade com as disposições deste Edital e seus Anexos, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, IN73/2022, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital
OBJETO: Contratação de Empresa Especializada para Serviços e Manutenção de Ar Condicionado, destinados a reparos de todas as secretarias do município de Iporã-PR.
VALOR MÁXIMO: R$ 79.960,85 (setenta e nove mil, novecentos e sessenta e oitenta e cinco centavos).
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 13:50 horas do dia 13/05/2026.
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 13:50 às 14:00 horas do dia 13/05/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Ás 14:00 horas do dia 13/05/2026.

Iporã – PR, 16 de abril de 2026

JANAINA BERGAMIN PEREIRA
Agente de Contratação

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:9383C9D9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 283/2026

Nomeia membros para constituírem o Fórum Municipal de Educação de Irati/PR

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Orgânica Municipal e tendo em vista o dispositivo da Lei nº 5.336/2026,

D E C R E T A:

Art. 1º - Ficam nomeados os senhores e senhoras a seguir designados, com as respectivas representações, na qualidade de titulares e suplentes, para constituírem o Fórum Municipal de Educação no município de Irati/PR:

I – Representantes do Poder Executivo Municipal: Bruna Fernanda Jacinto, titular e Vinicius Cubinski Pereira, suplente;
II – Representantes da Secretaria Municipal de Educação: Andréa de Paula Pires, titular e Ariane Fátima Rodrigues Pepe, suplente;
III – Representantes do Conselho Municipal de Educação: Daiane de Oliveira, titular e Raphael Pagliarini, suplente;
IV – Representantes do Conselho Municipal CACS – FUNDEB: Veronica Barbosa Furmanowicz, titular e Natanaela Siona Triopek, suplente;
V – Representantes do Conselho Municipal de Alimentação Escolar – CAE: Laércio Pereira de Oliveira, titular e Adelheitt Dyck, suplente;
VI – Representantes do Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente – CMDCA: Ana Elisa Ribeiro, titular e Gustavo de Oliveira, suplente;

VII – Representantes da Educação Infantil: Letycia Chylajenko, titular e Flaviane de Souza, suplente;
VIII – Representantes do Ensino Fundamental - Anos Iniciais: Camila Santos Cornelo, titular e Pablo Jonathan Prado, suplente;
IX – Representantes do Ensino Fundamental - Anos Finais: Carla do Rocio Mosele Ragugneti, titular e Marta Izraela Stezki, suplente;
X – Representantes do Ensino Médio: Jussara Ruppel, titular e Carmen Lucia Deringer de Souza, suplente;
XI – Representantes do Educação de Jovens e Adultos: Lady Laura Ribas, titular e Claudete Schimanski, suplente;
XII – Representantes da Educação do Campo: Marisa Ianitski, titular e Cíntia Josieli Zanlorensi Rossa, suplente;
XIII – Representantes da Educação Especial: Elisangela Szychta, titular e Luciane Aparecida Brongel Rossa, suplente;
XIV – Representantes da Educação Integral: Tayanara Talita Franco dos Santos, titular e Kellen Crovador, suplente;
XV – Representantes do Ensino Privado: Rafael Ruteski, titular e Denilson João Alessi, suplente;
XVI – Representantes do Ensino Superior: Luís Fernando Lopes, titular e Marta Rosani Taras Vaz, suplente;
XVII – Representantes do Ensino Profissionalizante: Elisangela Cristina Mendes Dlugosz, titular e Suzana dos Santos, suplente;
XVIII – Representantes de Estudantes do Ensino Médio: Daniel Gustavo de Castro Sitorvski, titular e Pedro Henrique Fogaça de Almeida, suplente;
XIX – Representantes de Estudantes do Ensino Superior: Leonardo Antonio Gomes, titular e Júlia Ribeiro Tkatchuk, suplente;
XX – Representantes de Estudantes da Educação de Jovens e Adultos da Rede Municipal: Acir Munhoz, titular e Ironi de Fatima Amaral, suplente;
XXI – Representantes de Estudantes da Educação de Jovens e Adultos da Rede Estadual: Alcioni de Melo Daniel, titular e Tiago dos Santos Valentim, suplente;
XXII – Representantes de Pais de Estudantes da Educação Infantil: Franciele de Paula Cordeiro, titular e Neusa Moroz, suplente;
XXIII – Representantes de Pais de alunos do Ensino Fundamental - Anos Iniciais: Lucinéia de Fátima Ferreira, titular e Edineia Seleboge, suplente;
XXIV – Representantes de Pais de alunos do Ensino Fundamental - Anos Finais: Juciele Alves da Silva, titular e Camila Fernandes dos Santos, suplente;
XXV – Representantes de Pais do Ensino Médio: Milton Sebastião Fogaça de Almeida, titular e Ana Marcia Machinski, suplente;
XXVI – Representantes de Pais da Educação Especial: Kaite Zilá Wrobel Luz, titular e Gilvana Mirelli Assis, suplente;
XXVII – Representantes do Sindicato dos Servidores Municipais: Maria Rosangela Likes, titular e Daniele Regina Santos, suplente;
XXVIII –Representantes dos Gestores Escolares: Loriane Tribek Brandalize, titular e Sonia Teresinha Piekarski Zanlorensi, suplente;
XXIX – Representantes dos Coordenadores Escolares: Deise Terezinha Peleke Lara Zene, titular e Francielle Kohuth, suplente;
XXX – Representantes dos Conselhos Escolares: Marilene das Graças Taborda, titular e Luzia Satnarski Kendzierski, suplente;
XXXI – Representantes do Conselho Tutelar: Thiago Vinicius Mattoso Gorte, titular e Rhauan Elkyen de Oliveira Leite, suplente;
XXXII - Representantes da Procuradoria Geral do Município: Mayra Cristina Gehrke, titular e Hermano Victor Faustino Câmara, suplente;
XXXIII - Representantes da Câmara Municipal de Vereadores: Silvana Teresinha Rzepka, titular e Teresinha Miranda Veres, suplente;
XXXIV - Representantes das Associações Comunitárias: Monica Luiza Simião Pinto, titular e Fernando Schlumberger Júnior, suplente;
XXXV - Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social: Luan Felipe Biscaia, titular e Bruna Carolina Piegues, suplente;
XXXVI - Representantes da Secretaria Municipal de Saúde: Kauan Eduardo Pereira Wachols, titular e Agostinho Vanderlei Basso, suplente;
XXXVII - Representantes de Assistentes Administrativos: Jacieli Domingues Pereira, titular e Edenilde Mores Brandalize, suplente;
XXXVIII - Representantes da Polícia Militar: Subtenente Luiz Angelo Gobor, titular e 2º Sargento Antonio Anselmo de Paula, suplente;
XXXIV - Representantes do Conselho dos Direitos da Pessoa com Deficiência: Ivana Carla Cordeiro da Silva, titular e Teresa Cristina Magnabosco de Oliveira, suplente.

Art.2º - Este Decreto entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.
.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 29 de abril de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:0517722A

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 284/2026

O **PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais demais disposições aplicáveis,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica prorrogado, por mais 30 (trinta) dias, o afastamento cautelar do(a) servidor(a) a que se refere o Processo nº 4383/2026, do desempenho de suas atividades habituais, sem prejuízo da remuneração, nos termos do art. 4º, § 1º, do Decreto nº 193/2026.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 29 de abril de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:A6E7F7A1

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 5.335, DE 30 DE ABRIL DE 2026

Súmula: *Autoriza o Poder Executivo Municipal efetuar a abertura de Crédito Adicional Especial, no valor de até R$ 235.000,00 (duzentos e trinta e cinco mil reais), no Orçamento do Município de Irati, para o exercício de 2026.*

A CÂMARA MUNICIPAL DE IRATI, Estado do Paraná, APROVOU e eu PREFEITO MUNICIPAL, no uso das atribuições legais, SANCIONO a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional especial no PPA/LDO e no orçamento do município de Irati, para o exercício de 2026, no valor de até R$ 235.000,00 (duzentos e trinta e cinco mil reais), mediante a abertura da seguinte dotação:

Suplementação	
Programática 2026	**Valor total**
28.001.23.695.1301.2870.3.1.90.11.00.00 - ATIVIDADES DA SECRETARIA DE TURISMO - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL – FONTE 1000	100.000,00
28.001.23.695.1301.2870.3.1.90.13.00.00 - ATIVIDADES DA SECRETARIA DE TURISMO - CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS – FONTE 1000	25.000,00
28.001.23.695.1301.2870.3.3.90.14.00.00 - ATIVIDADES DA SECRETARIA DE TURISMO - DIÁRIAS – CIVIL – FONTE 1000	10.000,00
28.001.23.695.1301.2870.3.3.90.30.00.00 - ATIVIDADES DA SECRETARIA DE TURISMO - MATERIAL DE CONSUMO – FONTE 1000	50.000,00
28.001.23.695.1301.2870.3.3.90.39.00.00 - ATIVIDADES DA SECRETARIA DE TURISMO - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA – FONTE 1000	50.000,00
Total	

	235.000,00

Art. 2º - Para cobertura do crédito de que trata o artigo anterior, serão utilizados o cancelamento parcial das seguintes dotações orçamentárias:

Cancelamentos		
18.005.13.695.1301.2183 Atividades do Departamento de Turismo e Eventos		
397 1000 3190.11.0000 Vencimento e Vantagens Fixas	**179.000,00**	
398 1000 3190.13.0000 Contribuição Patronal	**18.000,00**	
407 1000 33.90.39.0000 Outros Serv Terceiros PJ	**38.000,00**	
Total	**235.000,00**	

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, 30 de abril de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:114990FD

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 5.336, DE 30 DE ABRIL DE 2026

Súmula: *Institui o Fórum Municipal de Educação – FME do Município de Irati, Estado do Paraná.*

A CÂMARA MUNICIPAL DE IRATI, Estado do Paraná, APROVOU e eu PREFEITO MUNICIPAL, no uso das atribuições legais, SANCIONO a seguinte Lei:

Art. 1º. Regulamentar o processo de criação, composição e de funcionamento do Fórum Municipal de Educação (FME) de Irati - Paraná.

Art. 2º. O Fórum é órgão colegiado que passa a integrar a Rede Municipal de Ensino de Irati com caráter deliberativo, consultivo, propositivo, indicador, fomentador e de acompanhamento das ações na área de Educação Básica.

Art. 3º. O Fórum Municipal de Educação tem a finalidade precípua de:
I - convocar, planejar e coordenar a realização da Conferência Municipal de Educação, instituída por Portaria da Secretaria Municipal de Educação, bem como divulgar as suas deliberações;
II – acompanhar e avaliar o processo de implementação das deliberações da Conferência Municipal de Educação e sua articulação com as deliberações das Conferências Estadual e Nacional da Educação;
III – elaborar seu Regimento Interno, bem como o da Conferência Municipal de Educação, que serão aprovados por maioria simples de seus membros, homologados e publicados pela Secretaria Municipal de Educação;
IV – oferecer suporte técnico para organização da Conferência Municipal de Educação e outros eventos educacionais (seminários, simpósios, fóruns, rodas de debates, audiências...);
V – participar da construção do Plano Municipal de Educação, bem como planejar e organizar espaços de debate, monitoramento e avaliação do Plano Municipal de Educação e as deliberações dele emanadas;
VI – acompanhar a criação e implementação da legislação específica da Educação Básica no Município de Irati e de seus instrumentos, assim como promover estudos e debates sobre esta política.

Art. 4º. O Fórum Municipal de Educação contará com membros indicados titulares e suplentes, nomeados por ato administrativo efetuado pelo Chefe do Poder Executivo por um período de 02 (dois) anos, sendo possível a recondução por igual período, das seguintes instituições, colegiados, sindicatos, associações, segmentos e outros órgão que assumem compromisso com a educação:
I – Representantes do Poder Executivo Municipal;
II – Representantes da Secretaria Municipal de Educação;
III – Representantes do Conselho Municipal de Educação;
IV – Representantes do Conselho Municipal CACS – FUNDEB;
V – Representantes do Conselho Municipal de Alimentação Escolar – CAE;
VI – Representantes do Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente – CMDCA;
VII – Representantes da Educação Infantil;
VIII – Representantes do Ensino Fundamental - Anos Iniciais;
IX – Representantes do Ensino Fundamental - Anos Finais;
X – Representantes do Ensino Médio;
XI – Representantes do Educação de Jovens e Adultos;
XII – Representantes da Educação do Campo;
XIII – Representantes da Educação Especial;
XIV – Representantes da Educação Integral;
XV – Representantes do Ensino Privado;
XVI – Representantes do Ensino Superior;
XVII – Representantes do Ensino Profissionalizante;
XVIII – Representantes de Estudantes do Ensino Médio;
XIX – Representantes de Estudantes do Ensino Superior;
XX – Representantes de Estudantes da Educação de Jovens e Adultos da Rede Municipal;
XXI – Representantes de Estudantes da Educação de Jovens e Adultos da Rede Estadual;
XXII – Representantes de Pais de Estudantes da Educação Infantil;
XXIII – Representantes de Pais de alunos do Ensino Fundamental - Anos Iniciais;
XXIV – Representantes de Pais de alunos do Ensino Fundamental - Anos Finais;
XXV – Representantes de Pais do Ensino Médio;
XXVI – Representantes de Pais da Educação Especial;
XXVII – Representantes do Sindicato dos Servidores Municipais;
XXVIII –Representantes dos Gestores Escolares;
XXIX – Representantes dos Coordenadores Escolares;
XXX – Representantes dos Conselhos Escolares;
XXXI – Representantes do Conselho Tutelar;
XXXII - Representantes da Procuradoria Geral do Município;
XXXIII - Representantes da Câmara Municipal de Vereadores;
XXXIV - Representantes das Associações Comunitárias;
XXXV - Representantes do Ministério Público;
XXXVI - Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social;
XXXVII - Representantes da Secretaria Municipal de Saúde;
XXXVIII - Representantes de Assistentes Administrativos;
XXXIV - Representantes da Polícia Militar;
XXXV - Representantes do Conselho dos Direitos da Pessoa com Deficiência.
Parágrafo Único. Os membros do Fórum Municipal de Educação definirão critérios para a inclusão de representantes de outros órgãos/ entidades.

Art. 5º. A elaboração do Regimento Interno do Fórum Municipal de Educação deve ser objeto de sua primeira reunião, sendo aprovado em reunião de pauta específica pela maioria simples de seus membros e homologado pela Secretaria Municipal de Educação.
Parágrafo único. O Regimento apresentará a estrutura, os procedimentos, as normas de funcionamento e processo de eleição da Coordenação do Fórum Municipal de Educação, dentre outros aspectos.

Art. 6º. O Fórum Municipal de Educação poderá reunir-se ordinária e extraordinariamente, na periodicidade estabelecida no seu Regimento Interno.

Art. 7º. A coordenação do Fórum Municipal de Educação será de responsabilidade do(a) Coordenador(a), Vice-coordenador(a) e secretário(a) eleitos entre os seus pares na primeira reunião ordinária de início de cada gestão.

Art. 8º. A eleição de Coordenador(a), Vice-coordenador(a) e secretário(a) para a primeira gestão do Fórum Municipal de Educação será definida por aclamação entre os presentes na primeira reunião.

Art. 9º. A partir do 2ª mandato, a coordenação em exercício enviará ofícios para eleição da coordenação e substituição de membros dos órgãos que compõem o Fórum Municipal de Educação faltando um mês para o término do seu mandato.

Art. 10. O Fórum Municipal de educação estará administrativamente vinculado à Secretaria Municipal de Educação e será coordenado, recebendo desta, todo o suporte e infraestrutura necessários ao seu funcionamento e desenvolvimento de suas funções.

Art. 11. A participação no Fórum Municipal de Educação será considerada de relevante interesse público e não será remunerada.

Art. 12. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE IRATI, 30 de abril de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:F5B34BA1

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 050/2026

Súmula: *Designa a servidora pública Rozenilda Romaniw Bárbara para o cargo de Superintendente do CAPS IRATI e determina sua permanência em regime de tempo integral à disposição da Autarquia.*

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e demais disposições aplicáveis,

R E S O L V E:

Art. 1º - Art. 1º Designar a servidora pública municipal Rozenilda Romaniw Bárbara, para exercer o cargo de Superintendente da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Irati – CAPS IRATI, em estrita observância à nomeação efetuada pelos Decretos Municipais nº 386/2023 e nº 800/2025.

Art. 2º - Determinar que a referida servidora permanecerá à disposição do CAPS IRATI em regime de tempo integral e dedicação exclusiva, visando atender aos requisitos de gestão, transparência e governança institucional estabelecidos pelo Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – Pró-Gestão RPPS.

Art. 3º - As atribuições, deveres e responsabilidades no exercício do cargo de Superintendente observarão o disposto na Lei Municipal nº 5.011/2022 e no Regimento Interno da Autarquia.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos à data da nomeação original pelo Decreto supracitado.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 29 de abril de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hermano Victor Faustino Camara
Código Identificador:F9B541EE

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
AVISO DE CONTRATAÇÃO

Inexigibilidade nº 043/2026. Processo Administrativo n° 061/2026. Objeto: Locação do imóvel localizado na Rua Prefeito Doutor Ildefonso Zanetti, nº 2485, Bairro Rio Bonito, Irati - PR, para funcionamento da unidade de Residência Inclusiva (Casa Amarela). Contratada: PCI & Z Gestão de Negócios e Participações Ltda. CNPJ: 14.690.839/0001-03. Valor global contratado: R$ 58.800,00 (cinquenta e oito mil e oitocentos reais), a serem pagos em 12 (doze) parcelas mensais de R$ 4.900,00 (quatro mil e novecentos reais). Prazo: 12 (doze) meses. Fundamento legal: Art. 74, Inciso V da Lei nº 14.133/21.

Inexigibilidade nº 044/2026. Processo Administrativo n° 086/2026. Objeto: Locação de imóvel localizado na Rua 07 de Setembro, n° 228, Centro, Irati - PR, para instalação do Centro Integrado de Atendimento à Pessoa com Deficiência. Contratada: Marcelo Pavelski. CPF: ***.***.239-40. Valor global contratado: R$ 82.800,00 (oitenta e dois mil e oitocentos reais) para o período de 12 (doze) meses, a serem pagos em 12 (doze) parcelas mensais de R$ 6.900,00 (seis mil e novecentos reais). Prazo: 12 (doze) meses. Fundamento legal: Art. 74, Inciso V da Lei nº 14.133/21.

Inexigibilidade nº 045/2026. Processo Administrativo n° 087/2026. Objeto: Locação do imóvel localizado na Rua 19 de Dezembro, n° 777, Centro, Irati - PR, para funcionamento da unidade de atendimento da equipe técnica do Acolhimento Institucional e Familiar. Contratada: Tânia Mara Panka Sobotka. CPF: ***.***.159-00. Valor global contratado: R$ 45.600,00 (quarenta e cinco mil e seiscentos reais), a serem pagos em 12 (doze) parcelas mensais de R$ 3.800,00 (três mil e oitocentos reais). Prazo: 12 (doze) meses. Fundamento legal: Art. 74, Inciso V da Lei nº 14.133/21.

Irati, 29 de abril de 2026.

PAULO ROBERTO HEJEL
Diretor de Governo – Matrícula nº 5067330
Designado pela Portaria nº 119/2025

Publicado por:
Elike Alceu Vasco
Código Identificador:C682AD45

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Terceiro Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 114/2024, Pregão Eletrônico nº 014/2024 – PMI. Contratada: New Max Distribuidora Ltda, CNPJ 45.471.842/0001-60. Objeto: Aquisição eventual e parcelada de gêneros alimentícios, material de limpeza, produtos de higiene e itens diversos de copa. Do Valor Redimensionamento Contratual: Fica aditada ao valor contratual a importância de R$ 12.318,75 (doze mil, trezentos e dezoito reais e setenta e cinco centavos), para o item Papel toalha para banheiro, branco, interfolhado, pacote com 1.000 (um mil) folhas, que correspondente a 25% de acréscimo contratual. Data e assinaturas.

Sexto Termo Aditivo Contrato de Prestação de Serviços nº 051/2022, Pregão Eletrônico nº 129/2021 – PMI. Contratada: Delta Limpeza e Conservação Ltda, CNPJ 15.641.016/0001-50. Objeto: Contratação de empresa com dedicação exclusiva de mão-de- obra para serviços de limpeza urbana. Do Reequilíbrio Do Valor Contratual: Fica reequilibrado o valor contratual original mensal de R$ 33.997,11 (trinta e três mil, novecentos e noventa e sete reais e onze centavos), que passa para o valor atualizado de R$ 36.722,54 (trinta e seis mil, setecentos e vinte e dois reais e cinquenta e quatro centavos). O reequilíbrio ocorre em função de repactuação da Convenção Coletiva de Trabalho do setor, demonstrado em planilha de custos apresentada pela empresa, revisada pela Unidade de Controle Interno do município, conforme parecer jurídico que o fundamenta. Data e assinaturas.

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:9BE04CF5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

GOVERNO MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ
DECRETO Nº 5.459/2026 - ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL

Exercício: 2026
Decreto nº 5459/2026 de 28/04/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de ITAMBARACÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2059/2025 de 30/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 116.923,72 (cento e dezesseis mil novecentos e vinte e três reais e setenta e dois centavos)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
08.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUN. DE AGRICULTURA, PECUÁRIA, MEIO AMBIENTE, IND., COM., TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECON.	
08.004.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE TURISMO	
08.004.27.695.0007.2.041.		AgroShow: cultura, turismo e lazer	
506 - 3.3.90.39.00.00	31811	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	116.923,72
Total Suplementação:			**116.923,72**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Excesso de Arrecadação;

Receita:1.7.2.4.99.01.01.00000000	Fonte: 31811	116.923,72
Total da Receita:		**116.923,72**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ITAMBARACÁ , Estado do Paraná, em 28 de abril de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Rogerio Dos Santos
Código Identificador:AE3267EA

LICITAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação, montagem, manutenção e desmontagem de camarim e painel de LED para realização de evento em comemoração ao Dia do Trabalhador e Escolha da Rainha da 2ª EXPOITAM, a ser realizado nos dias 01 e 02 de maio de 2026, na Praça da Igreja Matriz, no Município de Itambaracá/PR

RATIFICO por este termo, e **ADJUDICO E HOMOLOGO** a Dispensa de Licitação nº01/2026, para que produza seus jurídicos e legais efeitos, para a empresa: **W M CARLI PROJETOS DE ILUMINACAO,** inscrita no CNPJ n.º 31.802.330/0001-24, com sede na Rua Miguel Rodrigues, n.º 352, Jardim Ana Rosa, CEP: 86360-000, Município de Itambaracá, Estado do Paraná, E-mail: : wellcarli@outlook.com, pelo valor total de R$11.500,00 (onze mil e quinhentos reais),nos termos do Artigo 75, inciso ll, da Lei nº 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos e artigo 11 do Decreto Municipal nº5.108/2024

Itambaracá, 29 de abril de 2026

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renata Cristina Dos Santos
Código Identificador:37DB48D0

LICITAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº005/2026

Objeto: Contratação de pessoa jurídica para apresentação de show artístico da dupla Lincoln e Augustto e da dupla Fagner e Diego durante o evento alusivo ao Dia do Trabalhador, no município de Itambaracá/PR, no dia 01 de maio de 2026, a ser realizado na Praça da Igreja Matriz.

RATIFICO por este termo, e **HOMOLOGO** a Inexigibilidade de Licitação nº 016/2026, para que produza seus jurídicos e legais efeitos, em favor das empresas: **MACEDO CONSULTORIA E LICITAÇÕES LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 35.975.586/0001-94, sita a Avenida Santos Dumont, nº 407, Bairro Boa Vista, CEP: 86039-090, na cidade de Londrina, Estado do Paraná, no valor de R$ 20.000,00 (vinte mil reais), e empresa **OTAVIO AUGUSTO BORGES PRODUCAO MUSICAL**, inscrita no CNPJ sob o n° 38.124.149/0001-55, sita a Rua Ildeu Bráulio Filgueiras, nº136, Centro, CEP: 86.350-000, na cidade de Santa Mariana, Estado do Paraná, no valor de R$ 200.000,00 (vinte mil reais), e nos termos do Artigo 74, inciso II, § 2º da Lei nº 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

Itambaracá-PR, 29 de abril de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renata Cristina Dos Santos
Código Identificador:739ADD50

LICITAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº006/2026

Objeto: Contratação de pessoa jurídica para apresentação artística da dupla João Vitor e Gabriel, bem como da dupla Moretto e Carrasco para realização de shows dia 02 de maio de 2026 nas comemorações alusivas à escolha da Rainha da EXPOITAM 2026, na Praça da Igreja Matriz no município de Itambaracá/PR.

RATIFICO por este termo, e **HOMOLOGO** a Inexigibilidade de Licitação nº 016/2026, para que produza seus jurídicos e legais efeitos, em favor das empresas: **GA GONÇALVES SILVA SHOWS E EVENTOS,** inscrita no CNPJ sob o nº 34.118.003/001-46, sita a Avenida Brasília, nº 2051, Parque Industrial Cafezal, na cidade de Rolândia, Estado do Paraná, no valor de R$ 40.000,00 (quarenta mil reais), e empresa **MARTINI REPRESENTAÇÕES ARTÍSTICAS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n° 40.309.867/0001-48, Rodovia BR 369, s/nº., KM 128, Cep 86.210-034, na cidade de Jataizinho, Estado do Paraná, no valor de R$ 20.000,00 (vinte mil reais), e nos termos do Artigo 74, inciso II, § 2º da Lei nº 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

Itambaracá-PR, 29 de abril de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renata Cristina Dos Santos
Código Identificador:22D204D1

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - EDITAL DE PREGÃO Nº 008/2026 NA FORMA ELETRÔNICA.

O Município de Itambaracá, Estado do Paraná, torna público que fará realizar-se no dia **14/05/2026**, seleção de propostas mais vantajosa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, para Registro de Preços para

Aquisição de Material de Consumo e Equipamentos Hospitalar, Odontológicos, Fisioterapêuticos e para Vigilância Sanitária, destinados a atender as necessidades das Unidades de Saúde pertencentes ao Município de Itambaracá-Pr, conforme especificação descritas no Anexo - II - Termo de Referência, do edital.
Valor Total: R$ 245.517,70 (duzentos e quarenta e cinco mil quinhentos e dezessete reais e setenta centavos).
Os recursos financeiros para custear as despesas objetos deste PREGÃO, estão anexados no processo.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08h00min do dia 04/05/2026 às 08h00min do dia 14/05/2026.
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08h10min do dia 14/05/2026 às 08h29min do dia 14/05/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 08h30min do dia 14/05/2026.
REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
LOCAL: Portal: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.org.br "Acesso Identificado no link - licitações".
O Edital do Pregão Eletrônico nº 008/2026, do tipo MENOR PREÇO por ITEM estará à disposição dos interessados a partir do dia 04/05/2026, diretamente na BLL, no Portal nacional de Contrações Públicas (PNCP) e no Portal de Transparência da Prefeitura Municipal.
Informações através do e-mail: licitacao@itambaraca.pr.gov.br ou pelo telefone (43) 3543-1224.

Itambaracá/Pr, 29 de abril de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliete Caetano Domingues
Código Identificador:3E101607

LICITAÇÃO
RESULTADO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

RESULTADO DE JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2026

O condutor de processos do órgão MUNICIPIO DE ITAMBARACA-ITAMBARACÁ-PR, vem comunicar o resultado do processo de PREGÃO ELETRÔNICO nº 005/2026, Processo Administrativo nº 10/2026 finalizado quarta-feira, 29 de abril de 2026 às 10:46, objeto: Registro de Preços Aquisição de Gêneros Alimentícios para Merenda Escolar, Material de Higiene, Limpeza, Copa e Cozinha e EPIs para atender às necessidades das Escolas e Centro de Educação Infantil (CMEIs) Municipais.. Ficando adjudicadas e homologadas as seguintes propostas:POLLYANA INDUSTRIA PLASTICA LTDA(07470049000157) com o lote 156 no valor de R$ 12.875,00 (doze mil e oitocentos e setenta e cinco reais) eNIKKEY COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA(62390734000181) com o lote 1 no valor de R$ 742,50 (setecentos e quarenta e dois reais e cinquenta centavos), lote 2 no valor de R$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais), lote 3 no valor de R$ 442,00 (quatrocentos e quarenta e dois reais), lote 13 no valor de R$ 4.950,00 (quatro mil e novecentos e cinquenta reais), lote 21 no valor de R$ 3.920,00 (três mil e novecentos e vinte reais), lote 22 no valor de R$ 1.000,00 (um mil reais), lote 23 no valor de R$ 3.240,00 (três mil e duzentos e quarenta reais), lote 26 no valor de R$ 735,00 (setecentos e trinta e cinco reais), lote 44 no valor de R$ 17.650,00 (dezessete mil e seiscentos e cinquenta reais), lote 45 no valor de R$ 2.827,50 (dois mil e oitocentos e vinte e sete reais e cinquenta centavos), lote 46 no valor de R$ 2.450,00 (dois mil e quatrocentos e cinquenta reais), lote 58 no valor de R$ 1.980,00 (um mil e novecentos e oitenta reais), lote 60 no valor de R$ 14.400,00 (quatorze mil e quatrocentos reais), lote 61 no valor de R$ 18.480,00 (dezoito mil e quatrocentos e oitenta reais), lote 62 no valor de R$ 2.370,00 (dois mil e trezentos e setenta reais), lote 70 no valor de R$ 2.700,00 (dois mil e setecentos reais), lote 82 no valor de R$ 4.707,50 (quatro mil e setecentos e sete reais e cinquenta centavos), lote 99 no valor de R$ 5.038,00 (cinco mil e trinta e oito reais), lote 107 no valor de R$ 1.050,00 (um mil e cinquenta reais), lote 109 no valor de R$ 6.380,00 (seis mil e trezentos e oitenta reais), lote 114 no valor de R$ 5.795,00 (cinco mil e setecentos e noventa e cinco reais), lote 117 no valor de R$ 1.470,00 (um mil e quatrocentos e setenta reais), lote 118 no valor de R$ 2.490,00 (dois mil e quatrocentos e noventa reais), lote 120 no valor de R$ 2.632,00 (dois mil e seiscentos e trinta e dois reais), lote 121 no valor de R$ 3.050,00 (três mil e cinquenta reais), lote 122 no valor de R$ 1.687,50 (um mil e seiscentos e oitenta e sete reais e cinquenta centavos), lote 123 no valor de R$ 6.800,00 (seis mil e oitocentos reais), lote 125 no valor de R$ 4.020,00 (quatro mil e vinte reais), lote 129 no valor de R$ 10.410,00 (dez mil e quatrocentos e dez reais), lote 138 no valor de R$ 4.755,00 (quatro mil e setecentos e cinquenta e cinco reais), lote 141 no valor de R$ 19.200,00 (dezenove mil e duzentos reais), lote 142 no valor de R$ 3.375,00 (três mil e trezentos e setenta e cinco reais), lote 146 no valor de R$ 1.025,00 (um mil e vinte e cinco reais), lote 163 no valor de R$ 3.450,00 (três mil e quatrocentos e cinquenta reais), lote 165 no valor de R$ 5.600,00 (cinco mil e seiscentos reais) e lote 167 no valor de R$ 7.795,00 (sete mil e setecentos e noventa e cinco reais) e62.633.707 LTDA(62633707000192) com o lote 112 no valor de R$ 1.348,80 (um mil e trezentos e quarenta e oito reais e oitenta centavos) e lote 132 no valor de R$ 227,00 (duzentos e vinte e sete reais) ePOLO DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA(58329006000197) com o lote 143 no valor de R$ 11.800,00 (onze mil e oitocentos reais) eRPG - COMÉRCIO DE MERCADORIAS E SERVIÇOS LTDA(54205260000122) com o lote 4 no valor de R$ 44,00 (quarenta e quatro reais), lote 6 no valor de R$ 2.138,50 (dois mil e cento e trinta e oito reais e cinquenta centavos), lote 7 no valor de R$ 769,00 (setecentos e sessenta e nove reais), lote 12 no valor de R$ 10.776,00 (dez mil e setecentos e setenta e seis reais), lote 14 no valor de R$ 1.758,00 (um mil e setecentos e cinquenta e oito reais), lote 15 no valor de R$ 1.298,00 (um mil e duzentos e noventa e oito reais), lote 16 no valor de R$ 711,00 (setecentos e onze reais), lote 20 no valor de R$ 209,85 (duzentos e nove reais e oitenta e cinco centavos), lote 38 no valor de R$ 5.596,50 (cinco mil e quinhentos e noventa e seis reais e cinquenta centavos), lote 40 no valor de R$ 169,00 (cento e sessenta e nove reais), lote 48 no valor de R$ 8.964,00 (oito mil e novecentos e sessenta e quatro reais), lote 49 no valor de R$ 1.335,60 (um mil e trezentos e trinta e cinco reais e sessenta centavos), lote 51 no valor de R$ 649,00 (seiscentos e quarenta e nove reais), lote 52 no valor de R$ 718,40 (setecentos e dezoito reais e quarenta centavos), lote 55 no valor de R$ 1.077,00 (um mil e setenta e sete reais), lote 56 no valor de R$ 957,00 (novecentos e cinquenta e sete reais), lote 63 no valor de R$ 99,50 (noventa e nove reais e cinquenta centavos), lote 71 no valor de R$ 1.699,00 (um mil e seiscentos e noventa e nove reais), lote 74 no valor de R$ 179,10 (cento e setenta e nove reais e dez centavos), lote 77 no valor de R$ 447,00 (quatrocentos e quarenta e sete reais), lote 78 no valor de R$ 1.440,00 (um mil e quatrocentos e quarenta reais), lote 79 no valor de R$ 5.790,00 (cinco mil e setecentos e noventa reais), lote 85 no valor de R$ 593,40 (quinhentos e noventa e três reais e quarenta centavos), lote 86 no valor de R$ 629,10 (seiscentos e vinte e nove reais e dez centavos), lote 87 no valor de R$ 4.439,00 (quatro mil e quatrocentos e trinta e nove reais), lote 88 no valor de R$ 796,00 (setecentos e noventa e seis reais), lote 90 no valor de R$ 677,50 (seiscentos e setenta e sete reais e cinquenta centavos), lote 97 no valor de R$ 438,00 (quatrocentos e trinta e oito reais), lote 108 no valor de R$ 2.587,00 (dois mil e quinhentos e oitenta e sete reais), lote 110 no valor de R$ 224,00 (duzentos e vinte e quatro reais), lote 126 no valor de R$ 1.674,00 (um mil e seiscentos e setenta e quatro reais), lote 128 no valor de R$ 598,00 (quinhentos e noventa e oito reais), lote 131 no valor de R$ 1.798,00 (um mil e setecentos e noventa e oito reais), lote 134 no valor de R$ 1.198,00 (um mil e cento e noventa e oito reais), lote 144 no valor de R$ 129,00 (cento e vinte e nove reais), lote 147 no valor de R$ 4.160,00 (quatro mil e cento e sessenta reais), lote 148 no valor de R$ 3.684,00 (três mil e seiscentos e oitenta e quatro reais), lote 149 no valor de R$ 1.278,00 (um mil e duzentos e setenta e oito reais), lote 151 no valor de R$ 5.837,00 (cinco mil e oitocentos e trinta e sete reais), lote 157 no valor de R$ 3.720,00 (três mil e setecentos e vinte reais), lote 160 no valor de R$ 3.495,00 (três mil e quatrocentos e noventa e cinco reais), lote 164 no valor de R$ 733,50 (setecentos e trinta e três reais e cinquenta centavos) e lote 168 no valor de R$ 973,50 (novecentos e setenta e três reais e cinquenta centavos) eDENTARIA E DISTRIB. HOSP. PORTO ALEGRENSE(91083212000135) com o lote 65 no valor de R$ 1.441,50 (um mil e quatrocentos e quarenta e um reais e cinquenta centavos) e57.872.982 VITOR MIGUEL AMERICO

ARCANJO(57872982000129) com o lote 18 no valor de R$ 468,00 (quatrocentos e sessenta e oito reais) eBELA KOMPRA DISTRIBUIDORA EIRELI(29530767000104) com o lote 140 no valor de R$ 1.600,00 (um mil e seiscentos reais) eADNILSON FRAZAO ME(25371136000139) com o lote 67 no valor de R$ 2.943,00 (dois mil e novecentos e quarenta e três reais), lote 69 no valor de R$ 3.294,00 (três mil e duzentos e noventa e quatro reais), lote 76 no valor de R$ 636,00 (seiscentos e trinta e seis reais), lote 133 no valor de R$ 1.314,00 (um mil e trezentos e quatorze reais), lote 135 no valor de R$ 1.305,00 (um mil e trezentos e cinco reais), lote 137 no valor de R$ 7.034,50 (sete mil e trinta e quatro reais e cinquenta centavos) e lote 166 no valor de R$ 1.917,00 (um mil e novecentos e dezessete reais) eCOMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA D. PRADO LTDA(08103754000189) com o lote 9 no valor de R$ 2.028,00 (dois mil e vinte e oito reais) eCOOPERATIVA DA AGRICULTURA FAMILIAR DE SAO JERONIMO DA SERRA(16436543000196) com o lote 25 no valor de R$ 267,00 (duzentos e sessenta e sete reais) e lote 95 no valor de R$ 1.239,20 (um mil e duzentos e trinta e nove reais e vinte centavos) eD. CAMP ALIMENTOS LTDA(60496699000154) com o lote 5 no valor de R$ 520,00 (quinhentos e vinte reais), lote 8 no valor de R$ 4.200,00 (quatro mil e duzentos reais), lote 10 no valor de R$ 1.820,00 (um mil e oitocentos e vinte reais), lote 11 no valor de R$ 1.125,00 (um mil e cento e vinte e cinco reais), lote 17 no valor de R$ 6.120,00 (seis mil e cento e vinte reais), lote 19 no valor de R$ 400,00 (quatrocentos reais), lote 27 no valor de R$ 3.000,00 (três mil reais), lote 28 no valor de R$ 1.155,00 (um mil e cento e cinquenta e cinco reais), lote 29 no valor de R$ 1.540,00 (um mil e quinhentos e quarenta reais), lote 30 no valor de R$ 900,00 (novecentos reais), lote 31 no valor de R$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais), lote 32 no valor de R$ 2.835,00 (dois mil e oitocentos e trinta e cinco reais), lote 33 no valor de R$ 2.150,00 (dois mil e cento e cinquenta reais), lote 34 no valor de R$ 480,00 (quatrocentos e oitenta reais), lote 39 no valor de R$ 10.140,00 (dez mil e cento e quarenta reais), lote 47 no valor de R$ 3.600,00 (três mil e seiscentos reais), lote 50 no valor de R$ 2.960,00 (dois mil e novecentos e sessenta reais), lote 54 no valor de R$ 282,00 (duzentos e oitenta e dois reais), lote 59 no valor de R$ 6.120,00 (seis mil e cento e vinte reais), lote 64 no valor de R$ 500,00 (quinhentos reais), lote 68 no valor de R$ 1.440,00 (um mil e quatrocentos e quarenta reais), lote 73 no valor de R$ 1.000,00 (um mil reais), lote 75 no valor de R$ 312,00 (trezentos e doze reais), lote 80 no valor de R$ 680,00 (seiscentos e oitenta reais), lote 81 no valor de R$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais), lote 83 no valor de R$ 2.790,00 (dois mil e setecentos e noventa reais), lote 84 no valor de R$ 1.000,00 (um mil reais), lote 93 no valor de R$ 1.744,00 (um mil e setecentos e quarenta e quatro reais), lote 94 no valor de R$ 500,00 (quinhentos reais), lote 96 no valor de R$ 1.000,00 (um mil reais), lote 98 no valor de R$ 1.800,00 (um mil e oitocentos reais), lote 100 no valor de R$ 765,00 (setecentos e sessenta e cinco reais), lote 101 no valor de R$ 825,00 (oitocentos e vinte e cinco reais), lote 102 no valor de R$ 680,00 (seiscentos e oitenta reais), lote 103 no valor de R$ 26.840,00 (vinte e seis mil e oitocentos e quarenta reais), lote 105 no valor de R$ 11.000,00 (onze mil reais), lote 111 no valor de R$ 950,00 (novecentos e cinquenta reais), lote 127 no valor de R$ 2.600,00 (dois mil e seiscentos reais), lote 136 no valor de R$ 4.400,00 (quatro mil e quatrocentos reais), lote 139 no valor de R$ 930,00 (novecentos e trinta reais), lote 145 no valor de R$ 6.000,00 (seis mil reais), lote 150 no valor de R$ 1.950,00 (um mil e novecentos e cinquenta reais), lote 152 no valor de R$ 480,00 (quatrocentos e oitenta reais), lote 158 no valor de R$ 775,00 (setecentos e setenta e cinco reais), lote 169 no valor de R$ 3.900,00 (três mil e novecentos reais) e lote 170 no valor de R$ 540,00 (quinhentos e quarenta reais) eMDX COMERCIO DE EPI LTDA(50401485000101) com o lote 159 no valor de R$ 2.377,60 (dois mil e trezentos e setenta e sete reais e sessenta centavos) eW.A MARQUES & MARQUES LTDA(13786783000122) com o lote 24 no valor de R$ 5.040,00 (cinco mil e quarenta reais), lote 35 no valor de R$ 1.575,00 (um mil e quinhentos e setenta e cinco reais), lote 36 no valor de R$ 1.676,00 (um mil e seiscentos e setenta e seis reais), lote 37 no valor de R$ 399,50 (trezentos e noventa e nove reais e cinquenta centavos), lote 41 no valor de R$ 72.600,00 (setenta e dois mil e seiscentos reais), lote 42 no valor de R$ 27.400,00 (vinte e sete mil e quatrocentos reais), lote 43 no valor de R$ 29.250,00 (vinte e nove mil e duzentos e cinquenta reais), lote 53 no valor de R$ 412,50 (quatrocentos e doze reais e cinquenta centavos), lote 104 no valor de R$ 3.150,00 (três mil e cento e cinquenta reais), lote 119 no valor de R$ 1.839,20 (um mil e oitocentos e trinta e nove reais e vinte centavos) e lote 162 no valor de R$ 2.398,00 (dois mil e trezentos e noventa e oito reais) eJGM DISTRIBUIÇÃO E COMERCIO LTDA(49102512000158) com o lote 115 no valor de R$ 4.401,00 (quatro mil e quatrocentos e um reais), lote 116 no valor de R$ 3.249,00 (três mil e duzentos e quarenta e nove reais), lote 124 no valor de R$ 2.934,00 (dois mil e novecentos e trinta e quatro reais) e lote 130 no valor de R$ 8.586,00 (oito mil e quinhentos e oitenta e seis reais) eMEDINGA COMERCIAL LTDA(57742953000142) com o lote 72 no valor de R$ 294,00 (duzentos e noventa e quatro reais), lote 91 no valor de R$ 1.600,00 (um mil e seiscentos reais), lote 92 no valor de R$ 680,00 (seiscentos e oitenta reais), lote 153 no valor de R$ 7.192,00 (sete mil e cento e noventa e dois reais), lote 154 no valor de R$ 294,00 (duzentos e noventa e quatro reais), lote 155 no valor de R$ 8.985,00 (oito mil e novecentos e oitenta e cinco reais) e lote 161 no valor de R$ 3.118,00 (três mil e cento e dezoito reais),

ITAMBARACÁ (PR), quarta-feira, 29 de abril de 2026

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tamires Fernanda Teixeira
Código Identificador:77F8D2E3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO 5.453/2026 - ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL

PREFEITURA DO MUNICIPIO DE ITAMBARACA
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 5453/2026 de 10/04/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de ITAMBARACÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2059/2025 de 30/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 347.000,00 (trezentos e quarenta e sete mil reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
04.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E RELAÇOES DO TRABALHO	
04.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO FINANCEIRO	
04.002.28.843.0010.2.011.		Amortização da Dívida	
78 - 4.6.90.71.00.00	01000	PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO	300.000,00
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS, OBRAS, VIAÇÃO, HABITAÇÃO E URBANISMO	
05.001.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS PÚBLICOS E OBRAS	
05.001.15.451.0006.2.012.		Manutenção do Departamento de Serviços Públicos e Obras	
99 - 3.3.90.92.00.00	01000	DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	10.000,00
05.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE VIAÇÃO E CONTROLE DE FROTAS	
05.002.26.782.0006.2.013.		Manutenção do Departamento de Viação e Controle de Frotas	
108 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	15.000,00
05.004.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE HABITAÇÃO E URBANISMO	
05.004.15.452.0006.2.015.		Manutenção do Departamento de Urbanismo	
128 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	10.000,00
05.004.16.482.0006.2.014.		Manutenção do Departamento de Habitação	
133 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	12.000,00
		Total Suplementação:	**347.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme

discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
04.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E RELAÇOES DO TRABALHO	
04.001.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE ADM., PLANEJAMENTO, FINANÇAS E RELAÇOES DO TRABALHO	
04.001.04.122.0009.2.006.		Manutenção do Departamento de Recursos Humanos	
53 - 3.3.90.46.00.00	01000	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	300.000,00
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS, OBRAS, VIAÇÃO, HABITAÇÃO E URBANISMO	
05.002.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE VIAÇÃO E CONTROLE DE FROTAS	
05.002.26.782.0006.2.013.		Manutenção do Departamento de Viação e Controle de Frotas	
111 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	10.000,00
05.004.00.000.0000.0.000.		DEPARTAMENTO DE HABITAÇÃO E URBANISMO	
05.004.15.452.0006.2.015.		Manutenção do Departamento de Urbanismo	
125 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	15.000,00
05.005.00.000.0000.0.000.		SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PUBLICA	
05.005.25.752.0011.2.017.		Serviço de Iluminação Pública	
138 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	22.000,00
		Total Redução:	**347.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ITAMBARACÁ , Estado do Paraná, em 10 de abril de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Rogerio Dos Santos
Código Identificador:77150955

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ

DEPARTAMENTO DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 004/2026

Súmula: Aprova a Programação Anual de Saúde (PAS) para o exercício de 2026.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Itambé, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais que lhe são conferidas, e considerando a Deliberação Plenária ocorrida em reunião ordinária realizada no dia 24 de abril de 2026.

R E S O L V E:

Art. 1º Aprovar a Programação Anual de Saúde (PAS) de 2026 do Município de Itambé – PR, documento integrante desta Resolução, que contém as metas, ações e indicadores a serem executados pela Secretaria Municipal de Saúde ao longo do corrente exercício.

Art. 2º A Secretaria Municipal de Saúde deverá dar ampla publicidade ao referido documento e assegurar os recursos necessários para o cumprimento das metas pactuadas.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Itambé – PR, 28 de abril de 2026.

LUIZ FLORENTINO RIBEIRO
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

TATIANA EMERGENTE GONÇALVES ANTONIASSI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Tatiana Emergente Gonçalves Antoniassi
Código Identificador:843C3916

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 095/2026

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ
DECRETO N° 095/2026
DATA: 29.04.2026

SÚMULA: Exonera o Senhor Adilson Lino da Silva, do Cargo de Chefe da Divisão de Agricultura.

O Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais que lhe confere o art. 82 da Lei Orgânica do Município de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná;
DECRETA:
Art. 1°) A exoneração a partir de 29.04.2026 do Sr. Adilson Lino da Silva, cadastrado na matricula n° 101.776-4, do Cargo em Comissão de Chefe da Divisão de Agricultura.
Art. 2°) As despesas decorrentes do cumprimento do presente Decreto, correrão por conta do Orçamento Geral do Município.
Art. 3°) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrario.
Gabinete do Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de abril de 2026.
Registre-se e Publique-se:

VILMAR SCHMOLLER,
Prefeito Municipal

DAIANI HOFFMAN,
Diretora do Depto. de Administração

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:E0762944

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 096/2026

DECRETO N° 096/2026
DATA: 29.04.2026

SÚMULA: Exonera a Sra. Marciana Deparis Antunes, do Cargo de Chefe da Divisão de Indústria e Comércio.

O Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais que lhe confere o art. 82 da Lei Orgânica do Município de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná;
DECRETA:
Art. 1°) A exoneração a partir de 30.04.2026 da Sra. Marciana Deparis Antunes, cadastrada na matricula n° 101.620-2, do Cargo em Comissão de Chefe da Divisão de Indústria e Comércio.
Art. 2°) As despesas decorrentes do cumprimento do presente Decreto, correrão por conta do Orçamento Geral do Município.
Art. 3°) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrario.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de abril de 2026.

Registre-se e Publique-se:

VILMAR SCHMOLLER,
Prefeito Municipal

DAIANI HOFFMAN,
Diretora do Depto. de Administração

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:1F636D3A

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 097/2026

DECRETO N° 097/2026
DATA: 29.04.2026

SÚMULA: Dispõe sobre nomeação referente ao Processo Seletivo Simplificado n° 001/2026.

O Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais que lhe confere o art. 82 da Lei Orgânica do Município de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná;
DECRETA:
Art. 1°) Nomear a partir de 30.04.2026 o Sr. Adilson Lino da Silva, portador do CPF nº 082.909.439-38 e RG nº 10.468.320-7, expedida pela SSP/PR, para o Cargo de Operador de Máquinas, com carga horária de 40:00 (quarenta horas) semanais, lotado no Departamento Municipal de Obras e Viação, face a aprovação em 1° lugar no Processo Seletivo n° 001/2026.
Art. 2°) As despesas decorrentes do cumprimento do presente Decreto, correrão por conta do Orçamento Geral do Município.
Art. 3°) Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrario.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de abril de 2026.

Registre-se e Publique-se:

VILMAR SCHMOLLER,
Prefeito Municipal

DAIANI HOFFMAN,
Diretora do Depto. de Administração

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:28EA8ED5

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 098/2026

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE
ESTADO DO PARANÁ
DECRETO Nº 098/2026
DATA: 29.04.2026

SUMULA: Nomeia Agente de Contratação para atuar como LEILOEIRO e Equipe de Apoio para realização de Leilões Públicos e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 82, incisos IX e X da Lei Orgânica municipal e de acordo com o Item II do Art. 10 do Decreto nº 32/2024, de 20.02.2024,
DECRETA:
Art. 1º. Fica nomeado para a função de Agente de Contratação para a modalidade de Leilão o Senhor LUCAS BIOLKI, portador do CPF nº 047.427.819-02.
Art. 2º. Ficam nomeados os membros da Equipe de Apoio, para a modalidade de Leilão, o Senhor VLADEMIR LUCINI portador do CPF nº 628.773.569-49, a Senhora DAIANI HOFFMAN, portadora do CPF nº 053.308.859-30 e o Senhor CLEVERSON ALUÍSIO JULIANI, portador do CPF nº 022.288.959 – 46.
Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de abril do ano de 2026.
Registre-se e Publique-se:

VILMAR SCHMOLLER,
Prefeito Municipal

DAIANI HOFFMAN,
Diretora Depto. de Administração

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:9E865B39

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI MUNICIPAL Nº 2255/2026

LEI N.º 2255/2026
DATA: 28.04.2026

SÚMULA: "DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA A ASSOCIAÇÃO MULTIESPORTIVA DE ITAPEJARA - AMIT E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

Proponente: Vereador Ângelo Dalsente
Art. 1º - Fica declarada de UTILIDADE PÚBLICA a ASSOCIAÇÃO MULTIESPORTIVA DE ITAPEJARA – AMIT com sede no Municipio de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob o n.º 58.476.630/0001-17. Parágrafo único. Ficam observados os dispostos na Lei Municipal n.º 1.501/2014, de 16.07.2014. Art. 2º - Cessarão os efeitos da declaração de UTILIDADE PÚBLICA, se a entidade beneficiada:
I - Modificar suas finalidades;
II - Alterar sua denominação e não comunicar o fato ao órgão competente do Município.
Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste - Estado do Paraná, aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril de 2026.

VILMAR SCHMOLLER,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:40733896

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE - PR

DECRETO Nº 68/2026
DATA: 29.04.2026

SÚMULA: *Regulamenta a aplicação e implementação da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD, no âmbito do Poder Legislativo do Município de Itapejara D'Oeste/PR.*

JOÃO CARLOS VENTURIN, presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Itapejara D´Oeste, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais que lhe confere:

CONSIDERANDO, o previsto na Lei Federal nº 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD);

CONSIDERANDO, o disposto no inciso LXXIX do artigo 5º, da Constituição Federal;

DECRETA:

Art. 1º. Este Decreto regulamenta a implementação e aplicação da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), no âmbito do Poder Legislativo do

Município de Itapejara D'Oeste/PR, estabelecendo competências, procedimentos e providências correlatas a serem observados por seus órgãos e entidades, visando garantir a proteção de dados pessoais.

Art. 2º. A implementação da LGPD, no âmbito do Poder Legislativo do Município de Itapejara D'Oeste/PR, tem os seguintes objetivos:
I - o tratamento de dados pessoais de acordo com a LGPD, primando pela segurança e proteção de dados; privacidade; Governança.
II - a proteção aos direitos fundamentais de liberdade e de
III - a livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural; e
IV - a garantia do tratamento adequado dos dados pessoais.

Art. 3º. Se houver demanda, ficará instituída a Comissão de Boas Práticas e da Governança, de caráter provisório.

Art. 4º. A Comissão de Boas Práticas e da Governança será composta por 03 (três) membros, indicados pelo Chefe do Poder Legislativo Municipal, preferencialmente, pelos Controladores, pelos Operadores, pelo Encarregado, pelo Controlador Interno, por um servidor do cargo de Procurador Municipal ou servidor efetivo da casa.

Art. 5º. A Comissão de Boas Práticas e da Governança possui sua finalidade estabelecida no artigo 50, a Lei Federal 13.709/2018.

Art. 6º. Cabe a Comissão de Boas Práticas e da Governança:
I - mapear e requisitar dados e informações geradas ou coletadas pelos Departamentos Municipais, necessários à formulação e avaliação de políticas públicas do Município;
II - observar as disposições da Lei Federal nº 12.527/2011 e da Lei Federal nº 13.709/2018, quando aplicáveis; informações;
III - fomentar a inovação tecnológica na gestão de dados e
IV - uniformizar normas e procedimentos relacionados à política de governança de dados e informações no âmbito do Poder Legislativo Municipal;
V- deliberar sobre:
a) diretrizes para o compartilhamento de dados e informações;
b) compatibilidade entre as políticas de segurança da informação e comunicação aplicáveis às atividades relacionadas ao compartilhamento de dados informações;
c) forma de avaliação da integridade, da qualidade e da consistência das bases de dados e informações integrantes dos sistemas do Poder Legislativo;
d) propostas relativas às estratégias necessárias à implantação, manutenção e aperfeiçoamento da coleta e manutenção de dados pessoais;
e) eventuais controvérsias emergentes do compartilhamento de dados e informações ou do acesso aos sistemas;
f) seu regimento interno, se for o caso;
VI - manifestar-se quanto ao nível de acesso a ser autorizado em cada caso

Art. 7º. O tratamento de dados pessoais no âmbito do Poder Legislativo do Município de Itapejara D'Oeste deverá:
I - ser realizado para o atendimento da finalidade pública, na persecução do interesse público, com o objetivo de executar as competências legais ou cumprir as atribuições legais do serviço público, de acordo com o capítulo IV da LGPD;
II - observar o dever de conferir publicidade às hipóteses de sua realização, com o fornecimento de informações claras e atualizadas sobre a previsão legal, a finalidade, os procedimentos e as práticas utilizadas para a sua execução.
III - observar os princípios estabelecidos no art. 6º da LGPD.

Art. 8º. Fica implementada a LGPD no âmbito de Poder Legislativo do Município de Itapejara D'Oeste, competindo ao Gabinete do Presidente e aos Diretores nomeados, as seguintes atribuições:
I - o mapeamento de processos e dos fluxos de dados pessoais existentes em suas unidades organizacionais;
II - gestão de riscos no tratamento de dados pessoais;
III - elaboração de plano de respostas a incidentes e medidas para atenuar eventuais violações de dados pessoais;
IV - realização dos relatórios cabíveis;
V - elaboração e aprovação de um Plano de Adequação e de uma Política de Proteção de Dados Pessoais, devendo prover condições e promover ações para efetividade desses instrumentos;
VI - monitoramento contínuo dos mecanismos de proteção dos dados pessoais;
VII - capacitação e criação de cultura de proteção de dados no
VIII - designar o Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais;
IX - outras atividades que sejam determinadas em normativas ou legislações complementares.

Art. 9º. As decisões referentes ao tratamento de dados pessoais, no âmbito do Poder Legislativo do Município de Itapejara D'Oeste, compete ao Presidente, que exercerá as atribuições de Controlador.

Art. 10º. Os Diretores deverão indicar no âmbito de suas respectivas competências os Operadores, os quais serão designados pelo chefe do Poder Legislativo através de Portaria, para procederem o tratamento de dados pessoais.
Parágrafo único. Caso não ocorra a designação, o Diretor do Departamento responderá como Operador.

Art. 11º. Fica designado o Ouvidor como Encarregado da proteção de dados pessoais no âmbito do Poder Legislativo do Municipio de Itapejara D'Oeste/PR, expedindo-se a respectiva portaria.
§1º -A identidade e as informações de contato do encarregado serão divulgadas no sítio eletrônico do Poder Legislativo do Município de Itapejara D'Oeste, na página da Ouvidoria.
§ 2º-O disposto no caput deste artigo não impede os operadores, em seus respectivos âmbitos, em interlocução e articulação com o encarregado, das atividades a que aludem os incisos I e III do § 2º do artigo 41 da Lei Federal nº 13.709/2018.

Art. 12°. O encarregado deverá receber o apoio necessário para o desempenho de suas funções, bem como ter acesso motivado a todas as operações de tratamento de dados pessoais no âmbito do Poder Legislativo do Município de Itapejara D'Oeste.

Art. 13°. São atribuições do Encarregado da proteção de dados pessoais, além daquelas constantes no artigo 41, § 2º, incisos I a IV:
I - determinar aos Departamentos da Câmara Municipal de Itapejara D'Oeste a realização de estudos técnicos
II - submeter ao Controlador sempre que julgar necessário, matérias atinentes a este Decreto;
III - recomendar a elaboração de planos de adequação relativos à proteção de dados pessoais aos Operadores dos Departamentos, para as providências pertinentes;
IV - providenciar, em caso de recebimento de informe da autoridade nacional, medidas cabíveis para fazer cessar a afirmada violação, nos termos do art. 31, da Lei Federal nº 13.709, de 2018, com o encaminhamento ao operador responsável pelo tratamento de dados pessoais, fixando prazo para atendimento à solicitação ou apresentação das justificativas pertinentes; decisão:
V - encaminhar as justificativas apresentadas ao controlador para
a) sendo decidido pela ocorrência de violação, determinar a adoção das medidas solicitadas pela autoridade nacional; e
b) sendo decidido não ter havido a violação, apresentar as justificativas pertinentes apresentadas pelo controlador à autoridade nacional.
VI - manter a obrigação de sigilo ou de confidencialidade no exercício das suas funções, em conformidade com a Lei Federal nº 13.709/2018, com a Lei Federal nº 12.527/2011 ou posterior legislação que, eventualmente, possa vir a alterá-las ou substituí-las.

Art. 14. São atribuições dos Operadores:
I - dar cumprimento, no âmbito dos respectivos departamentos, às ordens e recomendações do Encarregado de dados pessoais;
II - atender às solicitações encaminhadas pelo Encarregado de dados pessoais no sentido de fazer cessar uma afirmada violação à Lei Federal de Proteção de Dados em vigor, ou apresentar as justificativas pertinentes;
III - encaminhar ao Encarregado, no prazo por este fixado:
a) informações sobre o tratamento de dados pessoais que venham a ser solicitadas pela autoridade nacional, nos termos do art. 29, da Lei Federal nº 13.709/2018; e

b) relatórios de impacto à proteção de dados pessoais, ou informações necessárias à elaboração de tais relatórios, nos termos do art. 32, da Lei Federal nº 13.709/2018.
IV - assegurar que o Encarregado de dados pessoais seja informado, de todas as questões relacionadas com a proteção de dados pessoais no âmbito do Poder Legislativo Municipal.

Art. 15. São atribuições do Controlador:
I - conceder ao Encarregado acesso direto à alta administração;
II - determinar o pronto apoio das unidades administrativas no atendimento as solicitações de informações;
III - o contínuo aperfeiçoamento relacionado aos temas de privacidade e proteção de dados pessoais, observada a disponibilidade orçamentária e financeira do órgão ou entidade;
IV recursos temporais, materiais e financeiros para desenvolvimento das atividades pelo Encarregado;

Art. 16. Os requerimentos do titular de dados, formulados nos termos do artigo 18 da Lei Federal nº 13.709/2018, serão direcionados ao encarregado, e deverão observar os prazos e procedimentos previstos na Lei Federal nº 12.527/2011.

Art. 17. Os sistemas utilizados pelo Poder Legislativo Municipal, devem ser estruturados de forma a atender aos requisitos de segurança, aos padrões de boas práticas e governança e aos princípios previstos na Lei Federal 13.709/2018, tais como:
I - validação de usuário/senha previamente cadastrados para acessar o sistema;
II - armazenamento de senhas de forma criptografadas;
III - limitação ao usuário de funcionalidade/dados a serem acessados;
IV - possibilidade de upload de arquivos criptografados no servidor ou mapeamento de rede;
V- controle de timeout das sessões após o login realizado com sucesso;
VI - validação de captcha após tentativas de login mal sucedidas;

VII - possibilidade das operações serem auditáveis;
Parágrafo único. As empresas responsáveis pelos sistemas fornecidos ao Poder Legislativo Municipal deverão assinar termos de confidencialidade referente aos dados pessoais, sendo responsável por eventuais vazamentos dos dados decorrentes de falhas no sistema.

Art. 18. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Sala da Presidência, 29 de Abril de 2026.

JOÃO CARLOS VENTURIN
Presidente

Publicado por:
Mathias Schmeing
Código Identificador:FFA28FBB

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE - PR

DECRETO Nº 69/2026
DATA: 29.04.2026

SÚMULA: *Institui mecanismos de avaliação da satisfação dos usuários dos serviços públicos no âmbito do Poder Legislativo do Município de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, nos termos da Lei Federal n° 13.460/2017.*

JOÃO CARLOS VENTURIN, presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Itapejara D´Oeste, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais que lhe confere:

DECRETA:

Art. 1° Ficam instituídos mecanismos de avaliação da satisfação dos usuários dos serviços públicos prestados pelo Poder Legislativo Municipal de Itapejara D'Oeste – Estado do Paraná.

Art. 2º A avaliação será realizada por meio de Formulários eletrônicos de pesquisa de satisfação, que serão disponibilizadas no Site institucional do Município, no link https://www.itapejaradoeste.pr.leg.br/transparencia/pesquisa-de-satisfacao

Art. 3º Os órgãos e entidades municipais deverão aplicar as avaliações periodicamente e utilizar os resultados para aperfeiçoar os serviços prestados.

Art. 4º Os resultados das avaliações deverão ser publicados no site oficial da Câmara Municipal de Itapejara D'Oeste - PR.

Art. 5° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Sala da Presidência, 29 de abril de 2026

JOÃO CARLOS VENTURIN
Presidente

Publicado por:
Mathias Schmeing
Código Identificador:09C1F396

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO ADITIVO AO CONTRATO Nº 317/2025 - SUPRESSÃO

CONTRATO Nº 317/2025
MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE Nº 51/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAPERUÇU
CONTRATADO: SAVANA COMERCIO DE VEÍULOS LTDA
CNPJ: 24.706.364/0001-50
OBJETO: "REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO, COM FORNECIMENTO PARCELADO DE CAMINHÃO CAÇAMBA - LEI 14.133/2021, PARA USO DOS ENTES DA FEDERAÇÃO CONSORCIADOS, COOPERADOS OU REFERENDADOS AO CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO SANTA CATARINA – CINCATARINA, ÓRGÃO E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA, NA CONDIÇÃO DE ÓRGÃO PARTICIPANTE DESTA LICITAÇÃO DE ACORDO COM OS QUANTITATIVOS ESTIMADOS, DURANTE O PRAZO DE VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, CONFORME ITENS DA TABELA DA CLAUSULA DÉCIMA SÉTIMA"
DO VALOR: R$ 605.900,00 (SEISCENTOS E CINCO MIL E NOVECENTOS REAIS)
DATA DA ASSINATURA: 15 DE ABRIL DE 2026.

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:83E551AC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2026

LICITAÇÃO PARA AMPLA CONCORRENCIA
Data Limite para Abertura de Proposta: até: 19/05/2026 à 08H15min.
Data Para Abertura da Sala de Disputa : 19/05/2026 às 09h00min.
Objeto: **Contratação de empresa especializada no fornecimento parcelado de material de curativo para uso no Programa Municipal de Tratamento de Feridas de Pé Diabético, instituído pela Secretaria Municipal de Saúde.**
VALOR MÁXIMO: Valor Total R$ 233.939,50 (duzentos e trinta e três mil novecentos e trinta e nove reais e cinquenta centavos).
Local de Abertura: Por meio do endereço eletrônico *http://www.bnc.org.br no Portal: Bolsa Nacional de Compras – BNC Informações Complementares: O Edital poderá ser retirados por meio do endereço eletrônico http://www.bnc.org.br ou site da*

Prefeitura através do Portal da Transparência: http://72.44.30.34:7474/transparencia/licitacoes.

Itaperuçu/PR, 29 de abril de 2026.

LETICIA FERNANDA CAVALLI
Pregoeira Oficial
Portaria nº 380/2025

Publicado por:
Leticia Fernanda Cavalli
Código Identificador:33EAA3AD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL

ADMINISTRAÇÃO - CONTABILIDADE II
DECRETO 050/2026

DECRETO N° 050/2026
De 29 de abril de 2026

SÚMULA:- Dispõe sobre Autorização do Poder Executivo Municipal em abertura de crédito adicional Suplementar por Anulação e Excesso de Arrecadação de Dotação na LOA – Lei Orçamentária Anual nº 1.677/2025, e sobre a alteração da meta de trabalho na Lei Municipal nº 1.676/2025 do PPA 2026 a 2029, e na LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias - Lei Municipal nº 1.651/2025, e dá outras providências.

GILSON JOSÉ GOIS, Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1.677/2025 de 18 de novembro de 2025 e pela Lei Federal nº 4.320/64 de 17 de março de 1964.

DECRETA:

Art. 1º Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, para o exercício de 2026, um Crédito Adicional Suplementar por Anulação e Excesso de Arrecadação de Dotação no valor de R$ 119.000,00 (Cento e dezenove mil reais), na seguinte dotação:

04000:- SEC. DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
04001:- DIRETORIA EXECUTIVA DE OBRAS, VIAÇÃO, SERVIÇOS E DESENVOLVIMENTO ECONOMICO
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
449052:- Equipamentos e Material Permanente (Ficha 206)..... R$ 15.000,00
TOTAL..... R$ 15.000,00
FONTE: 000 – Recursos Ordinários (Livres)

05000:- SECRETARIA DE SAÚDE E MEIO AMBIENTE
05002:- DIRETORIA DE SAÚDE E MEIO AMBIENTE
05002:1030100082.051 – Gestão das Atividades das Unidades Básicas de Saúde – NIS II
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
449052:- Equipamentos e Material Permanente (Ficha 380)..... R$ 90.000,00
TOTAL..... R$ 90.000,00
FONTE: 303 – Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)
449052:- Equipamentos e Material Permanente (Ficha 779)..... R$ 14.000,00
TOTAL..... R$ 14.000,00
FONTE: 4518 – Emendas Parlamentares Federais para a Saúde - Investimento

TOTAL DO CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR..... R$ 105.000,00

Art. 2º - Para utilização do Crédito Adicional SUPLEMENTAR, disposto no artigo 1º deste Decreto, serão utilizados os recursos provenientes de Tendência de Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 14.000,00 (Quatorze mil reais), proveniente da seguinte fonte:

(Tendência de Excesso de Arrecadação)

13.21.01.11.01.14.00.00 - REND. APLIC. FINANC. - EMENDA DEP. LUIZ NISHIMORI - ESTR. DE UNID. DE ATENÇÃO ESPEC. EM SAÚDE - F. 4518	14.000,00

TOTAL GERAL DE TENDENCIA DE EXCESSO DE ARRECADAÇÃO	***14.000,00***

Art. 3º Para utilização do Crédito Adicional SUPLEMENTAR, disposto no artigo 1º deste Decreto, será utilizado o cancelamento no valor de 105.000,00 (Cento e cinco mil reais), na seguinte dotação do orçamento vigente:

03000:- SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
03005:- DIRETORIA EXECULTIVA DE ADMINISTRAÇÃO
03005:0412200022.007 – Gestão das Atividades da Diretoria Executiva de Administração
300000:- DESPESAS CORRENTES
310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS
319000:- APLICAÇÕES DIRETAS
319011:- Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil (Ficha 045).. R$ 105.000,00
TOTAL ..... R$ 105.000,00
FONTE: 000 – Recursos Ordinários (Livres)

TOTAL DO CANCELAMENTO DE DOTAÇÃO..... R$ 105.000,00

Art. 4º Sejam realizadas as modificações orçamentárias, conforme descritas nos artigos 1º e 2º deste Decreto, estão previstas no artigo 4º da Lei Orçamentária Anual LOA nº 1.677/2025, as alterações abrangerá o PPA – Plano Plurianual, instituído pela Lei Nº 1.676/2025 e suas alterações com vigência nos exercícios de 2026 a 2029, e na LDO-Lei de Diretrizes Orçamentárias, instituída pela Lei Municipal Nº 1.651/2025 com vigência para o exercício de 2026.

Art. 5º Este Decreto, entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis. (29/04/2026).

GILSON JOSÉ DE GOIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Giseli Dore Guilhem
Código Identificador:C7318CD3

ADMINISTRAÇÃO RH
DECRETO N.º 049/2026

DECRETO N.º 049/2026

Súmula: Concede APOSENTADORIA POR EXPOSIÇÃO A AGENTES NOCIVOS.

O Prefeito do Município de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas por Lei, e
Considerando o processo de aposentadoria voluntária integral, da servidora ANGELA APARECIDA DOS SANTOS PEREIRA.
D E C R E T A

Art. 1º - Fica concedido a partir de 01/05/2026, a servidora **ANGELA APARECIDA DOS SANTOS PEREIRA,** brasileira, servidora público municipal, ocupante do cargo efetivo de auxiliar de serviços

gerais, matrícula 73, residente e domiciliada na cidade de Itaúna do Sul-PR, **APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR EXPOSIÇÃO A AGENTES NOCIVOS,** do cargo efetivo de auxiliar de serviços gerais, constante dos **CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO**, nos termos do artigo 49 e 64, §1º, I, D, da Lei Complementar 1440/2021.

Art. 2º - Fica estipulado como proventos mensal de sua aposentadoria, o valor de R$ 1.291,27 (mil, duzentos e noventa e um reais e vinte e sete centavos), conforme cálculo de proventos e para efeitos de recebimento com fundamento no § 2°, do art. 40, da C.F./88, o valor de um salário-mínimo nacional.

Art. 3º - Os proventos de aposentadoria da servidora serão revistos nos termos do artigo 64, §1º, I, D, da Lei Complementar 1440/2021.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos 29 dias do mês de abril de 2026.

Registre-se e Publique-se

GILSON JOSE DE GOIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:41112F83

ADMINISTRAÇÃO RH
PORTARIA Nº 159/2026

PORTARIA Nº 159/2026

SÚMULA: Revoga a Portaria n° 095/2023, que Enquadrou a Servidora Ana Paula de Souza no Nível II conforme ANEXO IV da Lei Complementar Municipal nº 001/2022.

GILSON JOSÉ DE GÓIS, Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o artigo 33 e Anexo IV da Lei Complementar Municipal nº 001/2022, **RESOLVE:**

Art. 1º - Revogar a partir do dia 06/04/2026, a Portaria nº 095/2023 de 09 de março de 2023, que concedia avanço vertical à Servidora Ana Paula de Souza, matrícula nº 311, CPF 340.9**.***-03, para o exercício da função de Cozinheira no Centro de Referência da Assistência Social – Divisão do Bem-estar Social.

Art. 2º - Os efeitos financeiros e funcionais decorrentes da Portaria nº 095/2023 ficam mantidos pelo período em que a servidora exerceu as atribuições extraordinárias da função de Cozinheira, conforme determina a Lei Complementar Municipal nº 001/2022.

Art. 3º - A servidora retornará à sua função original de Auxiliar de Serviços Gerais, sem o acréscimo percentual de 20% (vinte por cento) e sem o exercício da função de Cozinheira.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 06/04/2026, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos 29 dias do mês de abril de 2026.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

ELIZABETH DE SOUZA NARCISO DE GÓIS.
Secretária de Assistência Social.

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:BCE91682

ADMINISTRAÇÃO RH
PORTARIA Nº 160/2026

PORTARIA Nº 160/2026

SÚMULA: Concede Gratificação de Função á Servidor ocupante de Cargo Efetivo.

GILSON JOSÉ DE GÓIS, Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 19, inciso I, e artigo 20 da Lei Complementar Municipal nº 001/2022, e

CONSIDERANDO que a Gratificação de Função possui natureza jurídica de retribuição pecuniária pelo exercício de encargos especiais, atribuições de maior complexidade ou responsabilidades adicionais, não inerentes ao cargo efetivo;

CONSIDERANDO que a Administração Pública deve observar, simultaneamente, os princípios da legalidade, da eficiência, da continuidade do serviço público e da vedação ao enriquecimento sem causa por parte do ente público;

CONSIDERANDO que a servidora Ana Paula de Souza passou a exercer, de forma efetiva, contínua e com assunção de responsabilidades superiores às ordinárias de seu cargo, funções vinculadas à Coordenação do CRAS do Município de Itaúna do Sul/PR, desde o início do mês de abril de 2026;

CONSIDERANDO que tais atribuições demandam elevado grau de responsabilidade administrativa, coordenação de equipe, gestão de políticas públicas assistenciais e tomada de decisões operacionais, caracterizando inequívoco desvio qualitativo de função, apto a ensejar a correspondente contraprestação pecuniária;

CONSIDERANDO que, embora o exercício das funções já estivesse em curso, a formalização do ato concessivo da gratificação não foi expedida em momento concomitante por circunstâncias de natureza administrativa, não podendo tal fato prejudicar a servidora que, de boa-fé, já desempenhava as atribuições com a devida responsabilidade;

CONSIDERANDO que a retroatividade dos efeitos financeiros, no presente caso, não configura concessão indevida de vantagem, mas sim o reconhecimento formal de situação fática preexistente, devidamente comprovada, em estrita observância aos princípios da realidade dos fatos, da boa-fé administrativa e da vedação ao enriquecimento ilícito da Administração;

CONSIDERANDO, por fim, a necessidade e conveniência da Administração Pública em assegurar a adequada gestão do CRAS, garantindo a continuidade e qualidade dos serviços prestados à população, **RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder a Servidora Ana Paula de Souza, matrícula nº 311, CPF 340.9**.***-03, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, gratificação de Função de 50% (cinquenta por cento) sobre o vencimento da carreira, a título de gratificação de Função, em conformidade com o artigo 19, inciso I e artigo 20 da Lei Complementar Municipal nº 001/2022, a partir de 06/04/2026.

Parágrafo Único - A graduação da gratificação da Servidora se justifica pela complexidade das funções desempenhadas como responsável na Coordenação do CRAS do Município de Itaúna do Sul/PR.

Art. 2º - Sem prejuízo do exercício de suas funções, a Servidora Ana Paula de Souza.

Art. 3º - Em nenhuma hipótese a Gratificação de Função será incorporada à remuneração da servidora que percebê-la e poderá ser revogada a qualquer tempo por ato de chefe do Poder Executivo.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 06/04/2026, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos 29 dias do mês de abril de 2026.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

ELIZABETH DE SOUZA NARCISO DE GÓIS.
Secretária de Assistência Social.

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:205A3DB4

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL-PR
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

Referência: **Procedimento Administrativo nº 02/2026 - Dispensa de Licitação nº 02/2026.**
Objeto: **Aquisição de material de expediente e escritório para atender as necessidades da Câmara Municipal.**

O Presidente da Câmara Municipal de Itaúna do Sul, no uso de suas atribuições, com base no disposto na Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações, resolve **HOMOLOGAR** a **DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2026**, na forma física, que tem como objeto a aquisição de material de expediente e escritório para atender as necessidades da Câmara Municipal, e **ADJUDICAR** o objeto em favor das empresas:

BRANQUINHO E DELATORRE LTDA, inscrita no CNPJ nº **04.505.589/0001-30**, vencedora dos itens nº **4, 12 e 26**, totalizando o valor de **R$ 31,00 (trinta e um reais)**;

ESKIP DISTRIBUIDORA LTDA, inscrita no CNPJ nº **47.128.762/0001-31**, vencedora do item nº **20**, totalizando o valor de **R$ 1.115,00 (um mil cento e quinze reais)**;

FRAGA LOPES E CIA LTDA, inscrita no CNPJ nº **30.782.698/0001-05**, vencedora dos itens nº **1, 2, 13, 14, 17, 18, 19 e 25**, totalizando o valor de **R$ 202,39 (duzentos e dois reais e trinta e nove centavos)**;

HELPFIX ATACADO DE PAPELARIA LTDA, inscrita no CNPJ nº **20.992.564/0001-65**, vencedora dos itens nº **3, 7, 8, 9, 10 e 16**, totalizando o valor de **R$ 460,40 (quatrocentos e sessenta reais e quarenta centavos)**;

BOM PREÇO UTILIDADES DOMÉSTICAS LTDA, inscrita no CNPJ nº **03.836.959/0001-50**, vencedora dos itens nº **5, 6, 11, 15, 21, 22, 23, 24 e 27**, totalizando o valor de **R$ 1.008,80 (um mil e oito reais e oitenta centavos)**;

O valor total da presente contratação é de **R$ 2.817,59 (dois mil, oitocentos e dezessete reais e cinquenta e nove centavos)**.

Itaúna do Sul/PR, 29 de abril de 2026.

VALDEIR APARECIDO LAUREANO
Presidente
Câmara Municipal de Itaúna do Sul
Estado do Paraná

Publicado por:
Walter Fernandes Pedrosa Junior
Código Identificador:F524BDF5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO CRED. 072026

EXTRATO PUBLICAÇÃO- CREDENCIAMENTO Nº 07/2026 – SERVIÇOS DE MECÂNICA EM GERAL. O Município de Itaúna do Sul torna público o credenciamento das empresas VIAPARTS PEÇAS E SERVIÇOS LTDA – FILIAL CNPJ: 07.257.649/0002-12 / JABYSON GABRYEL GOUVEIA DE ALMEIDA, CNPJ sob n° 47.161.555/0001-89, para prestação dos serviços relativo ao item 01 (mecânica em geral). A empresa encontra-se credenciada e apta à prestação de serviços conforme demanda da Administração e disponibilidade orçamentária. Novas empresas interessadas poderão se credenciar durante o prazo de vigência, desde que atendam integralmente aos requisitos do Edital. PRAZO RECURSAL: 03 (três) dias úteis a contar desta publicação, conforme Art. 165 da Lei Federal nº 14.133/2021.

RELATORIO ATUALIZADO
EMPRESAS CREDENCIADAS

DATA: 29/04/2026.
Credenciamento 07.2026
Objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO FUTURA E EVENTUAL DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA DE VEÍCULOS DO MUNICÍPIO, INCLUINDO O FORNECIMENTO DE PEÇAS GENUÍNAS OU ORIGINAIS DE FÁBRICA, CONFORME ESPECIFICA-ÇÕES DOS FABRICANTES DOS VEÍCULOS, ATRAVÉS DA TABELA TRAZ VALOR

Ordem	Empresa	CNPJ	Função
1ª	MARKÃO – COMERCIO DE PEÇAS E ACESSORIOS EIRELI	CNPJ: 04.219.607/0001-18	Item 01
2ª	VIAPARTS PEÇAS E SERVIÇOS LTDA – FILIAL	CNPJ 07.257.649/0002-12	Item 01
3ª	JABYSON GABRYEL GOUVEIA DE ALMEIDA	CNPJ 47.161.555/0001-89	Item 01

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:EF7E8958

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO INEX.072026

EXTRATO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 007/2026
Processo Administrativo 069.2026 – Vinculado ao Proc. Adm.54.2026 – Credenciamento 05.2026.
OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de elaboração de laudo de avaliação de imóveis urbanos para fins de alienação, em conformidade com as normas técnicas ABNT NBR 14653-1 e 14653-2 a metodologia a ser empregada deverá ser por inferência estatística, conforme a característica do imóvel e conforme a ABNT, nas condições, quantidades e exigências estabelecidas, para suprir as necessidades do município de Itaúna do Sul-PR;
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, Art. 74, IV)
EMPRESA CREDENCIADA/CONTRATADA: 1ª K E DE SOUZA 50.558.572/0001-69, 2ªFERREIRA E ARCE ENGENHARIA LTDA44.101.311/0001-12, 3ªM V OLIVEIRA SANTOS SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA53.464.172/0001-82, 4ªGKI ENGENHARIA E AVALIAÇÕES LTDA 60.273.546/0001-48, 5ªARCHICODE SOLUÇÕES EM ARQUITETURA E TECNOLOGIA LTDA32.694.742/0001-50, 6ªSOARES ENGENHARIA DE AVALIAÇÕES E PERICIAS LTDA57.224.604/0001-39, 7ª D C E ALVES ENGENHARIA LTDA51.410.887/0001-27, 8ªM V NILLO DE PAULA ENGENHARIA50.410.432/0001-49, 9ªFERRONATTO ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA16.908.314/0001-27.
VIGÊNCIA: conforme validade do credenciamento
AUTORIDADE COMPETENTE: Gilson José de Gois – Prefeito Municipal.
FORO: Comarca de Nova Londrina-PR
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 29 de abril de 2026

O presente processo foi devidamente instruído com todos os documentos pertinentes e teve sua regularidade verificada pela assessoria jurídica. Com base nas razões expostas, a autoridade competente, Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais, determina a formalização do contrato com a empresa mencionada, conforme as condições especificadas no processo. **Publicação:** Este extrato será publicado no Diário Oficial deste Município (AMP) para garantir a transparência e publicidade do ato, conforme disposto na legislação vigente.

EXTRATO TERMOS/CONTRATOS

Processo Administrativo 069.2026 – Vinculado ao Proc. Adm.54.2026 – Credenciamento 05.2026

REF:**INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 007/2026.**

CONTRATANTE: Município de Itaúna do Sul – CNPJ: 75.458.836/0001-33

PRAZO DE VIGÊNCIA: conforme validade do Credenciamento, podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/2021. Início: 29/04/2026.

AUTORIDADE COMPETENTE: GILSON JOSE DE GOIS. PREFEITO MUNICIPAL.

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de elaboração de laudo de avaliação de imóveis urbanos para fins de alienação, em conformidade com as normas técnicas ABNT NBR 14653-1 e 14653-2 a metodologia a ser empregada deverá ser por inferência estatística, conforme a característica do imóvel e conforme a ABNT, nas condições, quantidades e exigências estabelecidas, para suprir as necessidades do município de Itaúna do Sul-PR

ESPÉCIE:TERMO CREDENCIAMENTO nº 007/2026.
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, Art. 74, IV)
CONTRATADA: K E DE SOUZA, CNPJ 50.558.572/0001-69
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 29 de abril de 2026.

ESPÉCIE:TERMO CREDENCIAMENTO nº 008/2026.
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, Art. 74, IV)
CONTRATADA: ERREIRA E ARCE ENGENHARIA LTDA, CNPJ nº 44.101.311/0001-12
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 29 de abril de 2026.

ESPÉCIE:TERMO CREDENCIAMENTO nº 009/2026.
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, Art. 74, IV)
CONTRATADA: M V OLIVEIRA SANTOS SERVICOS DE ENGENHARIA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 53.464.172/0001-82
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 29 de abril de 2026.

ESPÉCIE:TERMO CREDENCIAMENTO nº 010/2026.
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, Art. 74, IV)
CONTRATADA: GKI ENGENHARIA E AVALIAÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 60.273.546/0001-48
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 29 de abril de 2026.

ESPÉCIE:TERMO CREDENCIAMENTO nº 011/2026.
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, Art. 74, IV)
CONTRATADA: ARCHICODE – SOLUÇÕES EM ARQUITETURA E TECNOLOGIA LTDA., inscrita no CNPJ sob o nº 32.694.742/0001-
50
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 29 de abril de 2026.

ESPÉCIE:TERMO CREDENCIAMENTO nº 012/2026.
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, Art. 74, IV)
CONTRATADA: SOARES ENGENHARIA DE AVALIACOES E PERICIAS LTDA inscrita no CNPJ sob o nº 57.224.604/0001-39
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 29 de abril de 2026.

ESPÉCIE:TERMO CREDENCIAMENTO nº 013/2026.
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, Art. 74, IV)
CONTRATADA: D C E ALVES ENGENHARIA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 51.410.887/0001-27
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 29 de abril de 2026.

ESPÉCIE:TERMO CREDENCIAMENTO nº 014/2026.
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, Art. 74, IV)
CONTRATADA: M V NILLO DE PAULA ENGENHARIA, inscrita no CNPJ sob o nº 50.410.432/0001-49
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 29 de abril de 2026.

ESPÉCIE:TERMO CREDENCIAMENTO nº 015/2026.
FUNDAMENTO LEGAL: (Lei 14.133/2021, Art. 74, IV)
CONTRATADA: FERRONATTO ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA, CNPJ sob nº 16.908.314/0001-27
LOCAL E DATA: Itaúna do Sul-PR, 29 de abril de 2026.

Publicado por:
Bruna Pereira Martins Alves
Código Identificador:F3CB628F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DA DISPENSA 004/2026

CÂMARA MUNICIPAL DE IVAÍ – PR.
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2026
OBJETO: **Aquisição de aparelhos de ar condicionado já instalados acompanhado de seus respectivos cabos, parafusos e demais aparelhos necessários.**
CONTRATANTE: **CÂMARA MUNICIPAL DE IVAÍ**
CNPJ: **77.778.702/0001-25.**
CONTRATADO: **ALEXANDRE ALBERTY DE SOUZA.**
CNPJ: 12.671.207/0001-55.
VALOR GLOBAL: **R$ 32.723,71. (trinta e dois mil, setecentos e vinte e três reais e setenta e um centavos).**
PRAZO VIGÊNCIA CONTRATUAL: 365 dias.
FUNDAMENTO LEGAL: Inciso II do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
Dotação orçamentaria: 01.001.01.031.0101.2.002.44.90.52.00.
Descrição da Despesa: Equipamento e material permanente.
RATIFICADO EM 29/04/2026.

RONDI JARSKI
Presidente da Câmara Municipal de Ivaí – PR.

Publicado por:
Edson Domareski
Código Identificador:9C3B762C

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DA DISPENSA 005/2026

CÂMARA MUNICIPAL DE IVAÍ – PR.
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2026
OBJETO: **Aquisição de materiais de expediente para a Câmara Municipal de Ivaí.**
CONTRATANTE: **CÂMARA MUNICIPAL DE IVAÍ**
CNPJ: **77.778.702/0001-25.**
CONTRATADO: **MARLI SALAMUCHA SOCOLOVSKI – LIVRARIA.**
CNPJ: 07.507.671/0001-92.
VALOR GLOBAL: **R$ 11.500,49. (onze mil, quinhentos reais e quarenta e nove centavos).**
PRAZO VIGÊNCIA CONTRATUAL: 365 dias.
FUNDAMENTO LEGAL: Inciso II do artigo 75 da Lei 14.133/2021.
Dotação orçamentaria: 01.001.01.031.0101.2.002.3.3.90.30.16.00
Descrição da Despesa: Material de Expediente.
RATIFICADO EM 29/04/2026.

RONDI JARSKI
Presidente da Câmara Municipal de Ivaí – PR.

Publicado por:
Edson Domareski
Código Identificador:3DAACC7C

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 027/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2026 REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2026 (LEI FEDERAL N° 14.133/2021)

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 027/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 010/2026
(Lei Federal n°14.133/2021)
Tipo de licitação:**MENOR PREÇO**
Modo de disputa: "Aberto"
OBJETO: Contratação de empresa para o fornecimento de toners, peças e tintas, a serem entregues às Escolas Municipais
Valor estimado: **R$ 74.424,92 (Setenta e quatro mil quatrocentos e vinte e quatro reais e noventa e dois centavos)**
Data de início de acolhimento de PROPOSTAS**: 04/05/2026 a partir das 08h00min.**
Data limite para acolhimento de PROPOSTAS: **14/05/2026 – 08h15min.**
Data de início da fase de LANCES: **14/05/2026 – a partir das 08h30min.**
Os interessados deverão realizar seu prévio cadastro no endereço eletrônico:**https://bllcompras.com**
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivaí – PR - Fone – (42) - 3122-4673– site: www.ivai.pr.gov.br

Ivaí, 29 de Abril de 2026

ALVARO SOMER
Agente de Contratação

Publicado por:
Kauane Gabrielly Dos Santos Maceno
Código Identificador:BE119FD5

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 065/20-26

CONTRATANTE: Município de Ivaí,, Estado do Paraná, com sede à Rua R PAULO FAIX, S/N, CASA, CENTRO, IVAÍ - PR, inscrito no CGC/MF nº 76.175.918/0001-33, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Prefeito Municipal ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO, portador da Cédula de Identidade RG nº 5175278-3 e do CPF/MF nº 715.210.549-91, e

CONTRATADA: HAYAR TRANSPORTES E LOCAÇÕES .

OBJETO: Contrato é Recape em CBUQ sede municipal em diversas vias.

VALOR: R$ 1.211.346,97 ((um milhão e duzentos e onze mil e trezentos e quarenta e seis reais e noventa e sete centavos).

PRAZO DE EXECUÇÃO: 180 dias

PRAZO DE VIGÊNCIA: 360 dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 24 de ABRIL de 2026.

FORO: Comarca de Imbituva, Estado do Paraná.

Ivaí, 29 de abril de 2026

Publicado por:
Kemily Bely Pedroso Dos Santos
Código Identificador:AB5825EE

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 014/2026

EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 014/2026

OBJETO: Contratação de Instituições financeiras, autorizadas pelo Banco Central do Brasil, para a prestação de serviços bancários de arrecadação de receitas públicas municipais.
CONTRATANTE: Município de Ivaí – PR
CONTRATADA: COOPERATIVA DE CRÉDITO, POUPANÇA E INVESTIMENTO CAMPO GERAIS, GRANDE CURITIBA, VALE RIBEIRA E FORÇA DOS VENTOS.
CNPJ Nº 81.466.286/0001-05
Dotação orçamentária: 03001041220402200533903900000000
VALOR R$ 248.000,00 (duzentos e quarenta e oito mil reais)
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 74 da Lei Federal 14.133/2021
RATIFICADO EM 28/04/2026

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO **-**
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:F7F2F80E

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 113/2026

PORTARIA Nº 113/2026

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com os artigos 73, 74, 75 e 76, capítulo III, Título III, da Lei Municipal nº 395 de 22 de dezembro de 1992,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder a Servidora Sra. **ANA LUIZA OLIVEIRA**, TÉCNICA DE RADIOLOGIA, do Quadro de Pessoal, férias regulamentares de VINTE (20) dias a que tem direito, para o período concessivo de 07 de maio de 2026 à 26 de maio de 2026.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 07 de maio de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 29 de abril de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Tamilly Pereira Galvão
Código Identificador:F1E5A834

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 114/2026

PORTARIA Nº 114/2026

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com os artigos 73, 74, 75 e 76, capítulo III, Título III, da Lei Municipal nº 395 de 22 de dezembro de 1992,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder a Servidora Sra. **ANA LUIZA OLIVEIRA**, TÉCNICA DE RADIOLOGIA, do Quadro de Pessoal, férias regulamentares de VINTE (20) dias a que tem direito, para o período concessivo de 27 de maio de 2026 à 15 de junho de 2026.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 27 de maio de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 29 de abril de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Tamilly Pereira Galvão
Código Identificador:7E85F902

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATUBA

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO – PROGRAMA DE FRENTE DE TRABALHO MUNICIPAL

A Prefeitura Municipal de Ivatuba, por meio da Secretaria Municipal de Assistência Social, torna pública a relação de candidatos do resultado classificatório no **Programa Frente de Trabalho Municipal (PFTM)** de Ivatuba, em conformidade com a Lei Municipal nº 961/2025 de 17 de Julho de 2025.
Ficam convocados os candidatos abaixo relacionados para possível **chamada conforme a necessidade e demanda do Município**. Os classificados deverão **apresentar-se no prazo de até 03 (três) dias úteis**, contados da data desta publicação, na **Secretaria Municipal de Obras e Serviços**, situada à Rua Marechal Floriano, 797 - Centro, no horário das 8h às 16:30h.

Relação de Classificados:
Fernando Soares Henrique
Marcia Chapiesque
Vitoria Vanderleia dos Santos
Lucas de Paula Rocha

Os candidatos deverão comparecer munidos de documento oficial com foto.
O não comparecimento dentro do prazo estipulado implicará **desistência automática da vaga**, conforme regras estabelecidas.

Ivatuba, 27 de Abril de 2026.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:BDE57A90

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO INEXIGIBILIDADE Nº. 006/2025-PMI

CONTRATO Nº. 043/2026.
CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE IVATUBA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 76.285.337/0001-54.**
CONTRATADA: **66.085.467 JHONATAN LOPES DE ASSIS, inscrita no CNPJ/MF sob nº.: 66.085.467/0001-90.**
OBJETO: **Contratação de Microempreendedor Individual para Prestação de Serviços de Coletor de Resíduos em atendimento as demandas do município de Ivatuba.**
FISCAL DESIGNADO: **Aland Nehring Wunderlich, lotado na Secretaria de Obras e Serviços Públicos.**

Item	Undd	Objeto/Descrição	Valor (R$) Unitário
1	Diária	Serviços de mão de obra de **coletor de resíduos**.	100,00

VALOR: **R$ 100,00 (cem reais) por diária.**
FUNDAMENTO LEGAL: **Lei n°. 14.133/2021.**
INICIO DA VIGÊNCIA: **27 de abril de 2026.**
TERMINO DA VIGÊNCIA: **27 de abril de 2027.**
FORO: **Comarca de Paiçandu – Pr.**

Ivatuba/Pr, 27 de abril de 2026

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:C91AD3D0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
INEXIGIBILIDADE Nº. 006/2025-PMI CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 001/2025-PMI TERMO DE CREDENCIAMENTO

O MUNICÍPIO DE IVATUBA, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº. 76.285.337/0001/54, com sede na Rua Marechal Floriano, nº. 797, na Cidade de Ivatuba, Estado do Paraná, neste ato devidamente representado por seu Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Senhor **VARLEI VERCEZI**, portador do CPF nº. 568.***.***-68 e do RG nº 4.***.***-0 – SSP/PR, residente e domiciliado nesta Cidade, RESOLVE credenciar as empresas indicadas neste TERMO, de acordo com a classificação que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é a **Contratação de Microempreendedor Individual para Prestação de Serviços de Coletor de Resíduos em atendimento as demandas do município de Ivatuba**, conforme especificações nos autos do procedimento de Inexigibilidade nº 006/2025-PMI.

1.2. Objeto da Contratação:

Item	Undd	Objeto/Descrição	Valor (R$) Unitário
1	Diária	Serviços de mão de obra de **coletor de resíduos**.	100,00
Coletor de Resíduos: Coleta de resíduos não-perigosos de origem doméstica, urbana ou industrial, por meio de lixeiras, veículos, caçambas e outros decorrentes da limpeza urbana. Varrição manual de vias, calçadas e logradouros públicos; Manutenção dos serviços de capina manual e raspagem em vias públicas; Manutenção de serviços de limpeza de caixa coletora de aguas pluviais (boca-de-lobo); coletar e retirada de entulho de refugos de obras e de demolições proveniente da construção civil; executar outras tarefas correlatas à função de coletor de resíduos, conforme a necessidade a critério do Município; executar o serviço de limpeza das vias, utilizando pás, vassouras apropriadas, ferramentas e máquinas, para manter a conservação e limpeza do município; coleta de matérias recuperáveis.			
Da carga horária: A carga horária deverá respeitar o horário de funcionamento do departamento pelo qual a contratada estará prestando os serviços.			

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência do presente termo é de 12 (doze) meses contado a partir da assinatura datado em 27 de abril de 2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS CREDENCIADOS

3.1. Conforme descrito em Instrumento convocatório:

Após a análise da documentação, caso não sejam convocados todos os credenciados, ao mesmo tempo, será marcada sessão para realização de sorteio como orienta O Decreto Municipal nº 061/2023 que diz:

Art. 30. - Na hipótese de contratação paralela e não excludente, caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas, o edital conterá objeto específico e deverá observar o seguinte:
[...]
§ 3º - As demandas, para a hipótese do *caput* deste artigo, caso não se pretenda a convocação, ao mesmo tempo, de todos os credenciados para a execução do serviço ou fornecimento do bem, serão providas por meio de sorteio por objeto a ser contratado de modo que seja distribuída por padrões estritamente impessoais e aleatórios, que formará uma lista para ordem de chamada para a execução de cada objeto, observando-se sempre o critério de rotatividade e os seguintes requisitos:
[...]
§ 6º - Concluído o credenciamento e ao surgir a necessidade de contratação, os credenciados serão comunicados por meio eletrônico da sessão pública do sorteio das demandas.

Desse modo os credenciados serão inicialmente classificados pela ordem do sorteio realizado.

3.2. Como no caso em questão serão convocados todos os credenciados neste momento não há que se realizar sorteio, sendo assim a classificação segue da seguinte forma:

Nº	NOME DA EMPRESA/CNPJ
01	66.085.467 JHONATAN LOPES DE ASSIS – CNPJ: 66.085.467/0001-90

4. DO CONTRATO

4.1. Após a assinatura do presente termo de credenciamento, os credenciados ficarão à disposição da administração para convocação, quando os credenciados assinarão termo contratual para que sejam definidos todos os critérios, de valor, execução, vigência e forma de prestação de serviço do objeto aqui licitado.

Ivatuba/Pr, 27 de abril de 2026.

Municipio De Ivatuba
VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

66.085.467 Jhonatan Lopes De Assis
JHONATAN LOPES DE ASSIS
Representante Legal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:C47AFAB7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RETIFICADO EXTRATO DO CONTRATO DISPENSA Nº. 012/2026-PMI

Onde se lê: CONTRATO Nº. 043/2026.
Leia-se: CONTRATO Nº. 045/2026.
CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE IVATUBA, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 76.285.337/0001-54.**
CONTRATADA: **SERGIO AUGUSTO CESNIK PRODUÇOES LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº.: 17.558.611/0001-52**
OBJETO: **Contratação de Pessoa Jurídica para a locação de estrutura de eventos para realização da 2ª Feira do Trabalhador, conforme convênio nº 0176/2026, protocolo nº 25.305.558-8, celebrado entre o Estado do Paraná por intermédio da Secretária de Estado do Turismo e o Munícipio de Ivatuba**
FISCAL DESIGNADO: **Loana de Fatima Alves, lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo**

Item	Undd	Qtdd	Especificação do Objeto	R$ Unitário	R$ Total
1	UN	08	CONTRATAÇÃO DE BARRACA TIPO PIRÂMIDE 10X10 METROS: cobertura piramidal em lona galvanizada na cor branca; estrutura de ferro pintado na cor cinza; altura mínima de 3,00 m na extremidade e de 5,00 m na ponta central; calhas em toda sua extensão lateral	**1.695,00**	13.560,00
2	ML	150	CONTRATAÇÃO DE FECHAMENTO EM METRO LINEAR: fechamento em lona branca anti chamas, na altura de 1,10 e 2,20 m	**31,99**	4.798,50
3	ML	40	CONTRATAÇÃO DE BALCÃO EM METRO LINEAR: balcão em chapa galvanizada, na largura de 30 cm	**14,99**	599,60
4	UN	01	CONTRATAÇÃO DE PALCO (PRATICÁVEL) 7,50X4,50 METROS: estrutura de ferro pintada na cor preta; piso em chapa de compensado de 20 mm, na altura mínima de 70 cm; com escada	**3.495,00**	3.495,00
6	UN	10	CONTRATAÇÃO DE BANHEIRO QUÍMICO (STANDARD): com montagem, manutenção diária e desmontagem, incluindo higienização completa	**295,00**	2.950,00
7	UN	01	CONTRATAÇÃO DE BANHEIRO QUÍMICO (PNE): adaptado para pessoas com deficiência, com manutenção diária	**595,00**	R$ 595,00
8	UN	01	LOCAÇÃO DE MESA E CADEIRA: 150 jogos de mesas plásticas e 600 cadeiras plásticas	**6.995,00**	6.995,00
9	UN	01	CONTRATAÇÃO DE PORTAL 10X05 METROS: estrutura em treliça Q30 com sapatas	**3.690,00**	3.690,00
10	UN	02	CONTRATAÇÃO DE BACKDROP 03X03 METROS: estrutura em treliça Q20 com sapatas	**1.290,00**	2.580,00
11	DIARIA	20	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURANÇA E BRIGADISTA: equipe uniformizada durante o evento	**299,00**	5.980,00
12	UN	01	CONTRATAÇÃO DE PARQUE DE DIVERSÕES ITINERANTE: mínimo 08 brinquedos, com montagem, operação e desmontagem	**5.995,00**	5.995,00
13	DIARIA	06	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE DIARISTAS PARA LIMPEZA: higienização durante o evento	**249,00**	1.494,00
				TOTAL	**52.732,10**

VALOR: **R$ 52.732,10 (cinquenta e dois mil setecentos e trinta e dois reais e dez centavos)**
FUNDAMENTO LEGAL: **Lei n°. 14.133/2021.**
INICIO DE VIGÊNCIA: **28 de abril de 2026.**
TERMINO DA VIGÊNCIA: **28 de julho de 2026.**
FORO: **Comarca de Paiçandu – Pr.**

Ivatuba/Pr, 28 de abril de 2026.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:3A30A536

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO INEXIGIBILIDADE Nº. 006/2025-PMI EDITAL DE CHAMAMENTO 001/2025

Após análise dos documentos de habilitação da Inexigibilidade nº. 006/2025-PMI, que tem por objeto Contratação de Microempreendedor Individual para Prestação de Serviços de Coletor de Resíduos em atendimento as demandas do município de Ivatuba, e nos termos da Lei nº. 14.133/2021, o Prefeito Municipal torna pública a ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO do presente objeto, declarando como credenciada a empresa:

66.085.467 JHONATAN LOPES DE ASSIS, inscrita no CNPJ/MF sob nº.: 66.085.467/0001-90.

Comunico ainda, que as empresas acima têm o prazo máximo de 05 (cinco) dias, após a data da publicação destes comunicados na Imprensa Oficial do Município, para comparecer a sede da Prefeitura Municipal, para assinarem os termos contratuais, sob pena das sanções previstas no Edital em referência.

Ivatuba/Pr, 27 de abril de 2026.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:0FD39A03

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº 53/2026 DE 23/04/2026

Exercício: 2026
Decreto nº 53/2026 de 23/04/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de IVATUBA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 989/2025 de 10/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 2.200,00 (dois mil duzentos reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
08.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE	
08.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
08.001.10.301.0011.2.039.		MANUTENÇÃO DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE	
465 - 3.1.90.94.00.00	01303	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	2.200,00
		Total Suplementação:	**2.200,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
08.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE SAÚDE	
08.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
08.001.10.301.0011.2.039.		MANUTENÇÃO DAS UNIDADES BASICAS DE SAUDE	
470 - 3.3.90.36.00.00	01303	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA	2.200,00
		FÍSICA	
		Total Redução:	**2.200,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de IVATUBA , Estado do Paraná, em 23 de abril de 2026.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

AUREA APARECIDA ANDRADE MELO
Contador

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:DEA08EEA

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº 54/2026 DE 24/04/2026

Exercício: 2026
Decreto nº 54/2026 de 24/04/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de IVATUBA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 989/2025 de 10/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 475.000,00 (quatrocentos e setenta e cinco mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	
05.004.00.000.0000.0.000.		GERÊNCIA DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS	
05.004.15.452.0010.1.130.		AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	
692 - 4.4.90.61.00.00	03000	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	475.000,00
		Total Suplementação:	**475.000,00**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de IVATUBA , Estado do Paraná, em 24 de abril de 2026.

VARLEI VERCEZI
Prefeito Municipal

AUREA APARECIDA ANDRADE MELO
Contador

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:1D4F6ED4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ

GOVERNO MUNICIPAL
AVISO DE ANULAÇÃO DE NOTIFICAÇÃO ADMINISTRATIVA

ASSUNTO: Anulação da Notificação Administrativa nº 002/2026

REFERÊNCIA: Cancelamento da ARP nº 035/2025 – Pregão nº 027/2025

O **MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ – PR**, por meio de seu representante legal, no uso de suas atribuições e em observância aos princípios que regem a Administração Pública, especialmente os princípios da legalidade, do devido processo legal, do contraditório e da ampla defesa, previstos na Lei nº 14.133/2021, vem, por meio do presente ato, **TORNAR PÚBLICA A ANULAÇÃO** da Notificação Administrativa nº 002/2026, pelos fundamentos a seguir expostos:

1. DOS FATOS
Foi expedida Notificação Administrativa à empresa **Yamadiesel Comércio de Máquinas Ltda**, no âmbito do processo de cancelamento da Ata de Registro de Preços nº 035/2025, decorrente do Pregão nº 027/2025, concedendo-se prazo de **05 (cinco) dias úteis para apresentação de defesa prévia**.

2. DA IRREGULARIDADE IDENTIFICADA
Verificou-se que o prazo concedido na referida notificação **não observou o prazo mínimo legalmente adequado para o exercício do contraditório e da ampla defesa**, especialmente considerando a natureza do processo administrativo sancionador.
Nos termos da legislação vigente e da interpretação consolidada pelos Tribunais de Contas, deve ser assegurado prazo razoável e suficiente para manifestação da parte interessada, sendo, como regra, **mínimo de 15 (quinze) dias úteis** em procedimentos que possam resultar em sanções administrativas.
A concessão de prazo inferior compromete a validade do ato administrativo, por violação direta aos princípios constitucionais e administrativos.

3. DA FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA
A anulação fundamenta-se nos seguintes dispositivos e princípios:

• Princípio do devido processo legal;
• Princípios do contraditório e da ampla defesa;
• Princípio da legalidade administrativa;
• Art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal;
• Disposições da Lei nº 14.133/2021 quanto à garantia de defesa prévia em processos sancionadores.

Dessa forma, resta configurado vício de legalidade no ato administrativo, tornando necessária sua anulação.

4. DA DECISÃO
Diante do exposto, a Administração Pública Municipal:
DECLARA A NULIDADE da Notificação Administrativa nº 002/2026, por vício no prazo concedido para apresentação de defesa;
Determina a **reabertura do procedimento administrativo**, com a expedição de nova notificação à empresa interessada, assegurando-se prazo não inferior a **15 (quinze) dias úteis** para manifestação;
Assegura a plena observância dos princípios do contraditório, ampla defesa e devido processo legal.

5. DO INTERESSE PÚBLICO
A presente anulação visa resguardar a legalidade dos atos administrativos, garantindo segurança jurídica ao processo e evitando nulidades futuras, especialmente perante órgãos de controle externo.

6. CONCLUSÃO
O presente ato administrativo é praticado em estrita observância à legislação vigente, com o objetivo de corrigir vício formal identificado, assegurando a regularidade do processo e a validade dos atos subsequentes.

Jaguapitã – PR, 29 de abril de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Paulo Gomes Figueira
Código Identificador:7CBBAB38

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO Nº 045/2026.

Convoca a X Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, Prefeito Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, em conjunto com o CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA;

CONSIDERANDOas disposições da Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA);

CONSIDERANDOas orientações do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (CONANDA) e do Conselho Estadual (CEDCA/PR);

CONSIDERANDOa necessidade de avaliar e propor diretrizes para a implementação da Política Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente;

DECRETA:

Art. 1º -Fica convocada a**X Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**, a ser realizada no dia **02 de junho de 2026**, na Casa de Cultura "Elena Maria Trapp", sito a Rua Pará, nº. 70, centro, município de Jaguapitã.

Art. 2º - A Conferência terá como tema central: "Fortalecimento das políticas públicas de promoção, proteção, defesa e controle social dos Direitos das Crianças e Adolescentes**"**. A Conferência tem o objetivo de dialogar e propor iniciativas que garantam a articulação intersetorial para o fortalecimento do Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente nos eixos de:
I - Aprimoramento do Controle Social e fortalecimento da Participação Social;
II - Fortalecimento dos Conselhos Tutelares;
III - Promoção da convivência familiar e comunitária;
IV - Prevenção e enfrentamento às violências;
V - Prevenção e erradicação do trabalho infantil e proteção de adolescente no trabalho;
VI - Aprimoramento da execução das medidas socioeducativas.

Art. 3º - As despesas decorrentes da execução deste decreto correrão por conta de dotação orçamentária própria do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 4º - O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente nomeará comissão organizadora e editará regimento interno próprio para normatizar o funcionamento e a eleição de delegados para a etapa estadual.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Jaguapitã, 29 de abril de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:430DD78B

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO Nº. 046/2026

SÚMULA: REVOGA na íntegra do DECRETO Nº. 21/2014, de 03/04/2014, que DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA e INTERESSE SOCIAL, PARA FINS DE DESAPROPRIAÇÃO, o imóvel que menciona, e dá outras providências.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com o Decreto-Lei nº. 3.365/1941, e

CONSIDERANDO que a Administração Pública Municipal não tem interesse na continuidade dos efeitos do Decreto nº. 21/2014,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica **revogado na íntegra** o **DECRETO Nº. 21/2014,** de 03/04/2014, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, **Código Identificador:**991E2E24, no dia 25/04/2014, Edição 0482, que DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA e INTERESSE SOCIAL, para fins de desapropriação, amigável ou judicial, a seguinte área:
Uma área de terras medindo 30.708.20m² constante do Lote n.° 49-B da Gleba 01 Colônia Jaguapitã, com as seguintes limite e confrontações: Partindo do marco cravado na divisa da Avenida Paraná no sentido Rodovia PR-340 saída de Jaguapitã á Rolândia segue na distância de 103.56 metros até encontrar o segundo marco, que deflete a esquerda segue confrontando com o Lote n.° 9-A na distância de 61.62 metros até encontrar o terceiro marco, que deflete a direita a segue na distância de 26.26 metros até encontrar o quarto marco, que deflete a esquerda e segue no R° 62°00' NO confrontando com o Lote n.° 153 na distância de 154.51 metros até encontrar o quinto marco, que deflete a esquerda e segue no R° 31°00' SO confrontando com o Lote n.° 153 na distância de 144.55 metros, deflete a direita na distância de 34.27 metros até encontrar o sexto marco, que deflete a esquerda e segue no R° 16° 04' SO confrontando com o Lote n° 50 na distância de 94.29 metros até encontrar o sétimo marco, que deflete a esquerda e segue na distância de 26.03 metros até encontrar o oitavo marco, que deflete a esquerda e segue na distância de 83.18 metros até encontrar o nono marco deste deflete a esquerda e segue na distância de 15.00 metros até encontrar o décimo marco, que deflete a esquerda e segue na distância de 15.00 metro até encontrar o marco de partida, referente a Matrícula: 2818 do Registro de Imóveis de Jaguapitã.

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto nº. 21/2014.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 29 de abril de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:36D60CA0

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO AVISO DE RESULTADO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DA CONCORRÊNCIA PÚBLICA ELETRÔNICA N° 003/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 045/2026.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA CONSTRUÇÃO DE SISTEMA DE IRRIGAÇÃO POR ASPERSORES SUBTERRÂNEOS, NO ESTÁDIO MUNICIPAL JURANDIR FERREIRA TOMAZ "MAGUILA". CONTRATO DE REPASSE 941683/CAIXA/MINISTÉRIO DO ESPORTE.

O Prefeito Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, torna público o resultado do procedimento licitatório em epígrafe, Adjudicando e Homologando, para que surta os efeitos legais, a proposta da empresa vencedora, conforme segue:

FORNECEDOR: VORTEX ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA

CNPJ: 48.083.712/0001-48

Valor do contrato: R$ 364.194,00 (Trezentos e sessenta e quatro mil, cento e noventa e quatro reais).

Valor Total desta Concorrência: R$ 364.194,00 (Trezentos e sessenta e quatro mil, cento e noventa e quatro reais).

Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Paulo Gomes Figueira
Código Identificador:6B4BF73B

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO AVISO DE RESULTADO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 010/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 052/2026.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA OU EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE CONCRETOS USINADOS PARA ATENDER AS DEMANDAS AS SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS.

O Prefeito Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, torna público o resultado do procedimento licitatório em epígrafe, Adjudicando e Homologando, para que surta os efeitos legais, a proposta da empresa vencedora, conforme segue:

FORNECEDOR: TERRAPLENAGEM E PAVIMENTACAO SANTA FE LTDA
CNPJ: 08.898.134/0001-83
Valor Total: R$ 223.636,50 (Duzentos e vinte e três mil, seiscentos e trinta e seis reais e cinquenta centavos).

VALOR TOTAL DESTE PREGÃO: R$ 223.636,50 (Duzentos e vinte e três mil, seiscentos e trinta e seis reais e cinquenta centavos).

Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Paulo Gomes Figueira
Código Identificador:EB8DD33A

GOVERNO MUNICIPAL
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO UNILATERAL AO CONTRATO Nº 21/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ – PR

CNPJ: 75.457.341/0001-90

CONTRATADA: CENTRO DE INTEGRAÇÃO DE ESTUDANTES – ESTÁGIOS CIN

CNPJ: 03.233.240/0001-24

PROCESSO LICITATÓRIO: Pregão Eletrônico nº 08/2025

OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa para atuar como agente de integração/organismo mediador, visando possibilitar a realização de estágio a estudantes, para atendimento às Secretarias Municipais.

OBJETO DO ADITIVO: Acréscimo quantitativo do item "taxa administrativa para estágio técnico 4h", nos termos do limite legal de até 25% do valor inicial atualizado do contrato.

VALOR DO ADITIVO: R$ 717,60 (setecentos e dezessete reais e sessenta centavos)

FUNDAMENTO LEGAL: Art. 124, inciso I, e Art. 125 da Lei nº 14.133/2021.

Jaguapitã/PR, 29 de abril de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Paulo Gomes Figueira
Código Identificador:F9447C13

GOVERNO MUNICIPAL
EXTRATO DO 6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 221/2023

O MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ, Estado do Paraná, torna público que celebrou o **6º Termo Aditivo ao Contrato nº 221/2023**, oriundo do **Pregão Eletrônico nº 045/2023**, com a empresa **B F GASPAROTTO SO-MAR AUTO PEÇAS**, inscrita no CNPJ sob nº 19.786.382/0001-59.

Objeto do Contrato: Registro de preços visando futuras contratações para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva nos veículos leves e pesados da frota municipal, atendendo todas as Secretarias Municipais, conforme condições estabelecidas em edital e seus anexos.

Objeto do Aditivo: Acréscimo quantitativo ao contrato, correspondente a até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial, com a finalidade de recompor os quantitativos dos serviços contratados, garantindo a continuidade da execução dos serviços públicos.

Valor do Aditivo: R$ 166.350,00 (cento e sessenta e seis mil, trezentos e cinquenta reais).

Fundamentação Legal: Art. 65, §1º, da Lei nº 8.666/1993.

Jaguapitã - PR, 28 de abril de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Paulo Gomes Figueira
Código Identificador:5C6E8CFC

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 253/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, Prefeito Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE,

NOMEAR o Sr. VINICIUS HENRIQUE NUNES PAIVA, portador do CPF nº ***.041.208-**, para exercer o Cargo de Provimento Efetivo de **ANALISTA FISCAL DE TRIBUTOS** desta municipalidade, **a partir de 04/05/2026,** com carga horária semanal de 40 horas, nível 74, devidamente aprovado em Concurso Público Edital 01.01/2025, com resultado final homologado através do Decreto Municipal nº. 133/2025, de 18/12/2025.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

COMUNIQUE-SE

CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, Em 28 de abril de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:D5FDD227

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 254/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, Prefeito Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E,

NOMEAR**,** a partir de 04/05/2026, a Sr.ª **MARIA VITORIA SANTOS DE FRANCA**, CPF.***.468.039-**, para exercer o Cargo de Provimento Efetivo de **FARMACEUTICO,** desta municipalidade, com carga horária semanal de 40 horas, devidamente aprovada em Concurso Público Edital 001/2024, com resultado final homologado através do Decreto Municipal nº. 077/2024, de 30/08/2024.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

COMUNIQUE-SE

CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, Em 28 de abril de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:0716CBC8

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 255/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, Prefeito Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E,

NOMEAR, a partir de 05/04/2026, as aprovadas no Concurso Público – Edital 001/2024, com resultado Definitivo nº 17/2024 de 30/08/2024, anexo III, com resultado final homologado pelo Decreto nº 077/2024 de 30/08/2024, para ingresso no Cargo Público de Professor, desta Municipalidade com carga horaria semanal de 20(vinte) horas.

NOME	CPF
MARA KELLY FRANCA	***654.629-**
INDIANARA GUEDES CARDOSO	***.427.069-**

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, Em 28 de abril de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:4002CD3E

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 259/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, Prefeito Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE,

NOMEAR o Sr. LUCAS WILLIAN SANTOS DE SOUZA, portador do CPF nº *****.885.211-****, para exercer o Cargo de Provimento Efetivo de **AGENTE FISCAL TRIBUTÁRIO** desta municipalidade, **a partir de 04/05/2026,** com carga horária semanal de 40 horas, devidamente aprovado em Concurso Público Edital 01.01/2025, com resultado final homologado através do Decreto Municipal nº. 133/2025, de 18/12/2025.

REGISTRE-SE

PUBLIQUE-SE

COMUNIQUE-SE

CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, Em 28 de abril de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:9B17D642

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA

CÂMARA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA
RETIFICAÇÃO/ REPUBLICAÇÃO PORTARIA Nº 010/2026

Foi publicado no dia 28/04/2026, no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, Edição 3518, página 182, a Portaria nº 010/2026.

Faz-se necessário proceder a seguinte RETIFICAÇÃO:
Onde se lê: Artigo 1º - Conceder a **Sra. Luciene Moraes de Souza,** servidora cedida pela Prefeitura Municipal de Jardim Olinda/PR para a Câmara Municipal de Jardim Olinda, ocupante do Cargo de provimento em comissão de **Diretor de Secretaria**, regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Jardim Olinda, 20 (vinte) dias de Férias referentes ao período aquisitivo de 12/02/2025 a 11/02/2026 a serem gozadas a partir de **04/05/2026 a 23/05/2026**, e 10 (dez) dias convertidos em pecúnia nos termos do Art. 111 do estatuto do funcionário público.

Leia-se: Artigo 1º - Conceder a **Sra. Luciene Moraes de Souza,** servidora cedida pela Prefeitura Municipal de Jardim Olinda/PR para a Câmara Municipal de Jardim Olinda, com ônus para este Poder Legislativo, ocupante do Cargo de provimento em comissão de **Diretor de Secretaria**, regido pelo Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Jardim Olinda, 20 (vinte) dias de Férias referentes ao período aquisitivo de 12/02/2025 a 11/02/2026 a serem gozadas a partir de **14/05/2026 a 02/06/2026**, e 10 (dez) dias convertidos em pecúnia nos termos do Art. 111 do estatuto do funcionário público.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Jardim Olinda, 29 de abril de 2026.

HEINE TEUEID DE SOUZA CARDOSO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Isabelli de Souza Bonache
Código Identificador:94B731DB

GABINETE MUNICIPAL
DECRETO Nº 293 DE 29 DE ABRIL DE 2026

DECRETO Nº 293/2026

Dispõe sobre a adesão do Município de Jardim Olinda/PR à I Conferência Intermunicipal de Turismo e à V Conferência Municipal de Cultura de Santo Inácio, e estabelece diretrizes para a cooperação intermunicipal no desenvolvimento da MICRORREGIÃO TURÍSTICO-CULTURAL TERRA DAS MISSÕES.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JARDIM OLINDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO:

• a importância do turismo como vetor de desenvolvimento econômico, social e cultural dos municípios, promovendo geração de renda, emprego e valorização do patrimônio local;
• a necessidade de fortalecimento da regionalização do turismo, conforme diretrizes nacionais e estaduais, por meio da cooperação entre municípios;
• o papel das Instâncias de Governança Regional (IGRs) na articulação e planejamento do turismo de forma integrada;
• a relevância da integração entre Cultura, Turismo e Patrimônio como estratégia de desenvolvimento territorial;
• a construção coletiva do território denominado: **"Microrregião Turístico-Cultural Terra das Missões"**, inspirado nos **Caminhos do Peabiru**, enquanto eixo estruturante de identidade, memória e desenvolvimento regional ;

• a realização da **I Conferência Intermunicipal de Turismo**, no Município de Santo Inácio – PR, como espaço de planejamento, articulação e deliberação coletiva;

DECRETA:

CAPÍTULO I – DA ADESÃO
Art. 1º Fica formalizada a adesão do Município de Jardim Olinda/PR à:
I Conferência Intermunicipal de Turismo e V Conferência Municipal de Cultura de Santo Inácio, a ser realizada no Município de Santo Inácio – PR, no dia **06 de maio de 2026**, das **08h00 às 17h00**, **no Salão de Reunião do CRAS, situado na Rua Alberto Barbosa de Oliveira, 850**, no Município de Santo Inácio, Estado do Paraná.

Art. 2º A adesão se dará no contexto do tema central: **"Dos Caminhos do Peabiru à Terra das Missões: Cultura, Turismo e Patrimônio integrando o território".**

CAPÍTULO II – DOS OBJETIVOS DA ADESÃO
Art. 3º A adesão tem como objetivos:
I – fortalecer a regionalização do turismo no território Encantos dos Ipês;
II – integrar políticas públicas de Cultura, Turismo e Patrimônio;
III – promover o desenvolvimento econômico, social e cultural do município;
IV – participar da construção coletiva da **MICRORREGIÃO TURÍSTICO-CULTURAL TERRA DAS MISSÕES**;
V – contribuir para a estruturação de roteiros turísticos integrados;
VI – fomentar a identidade regional e valorização do patrimônio.

CAPÍTULO III – DOS COMPROMISSOS DO MUNICÍPIO
Art. 4º O Município aderente compromete-se a:
I – participar ativamente das atividades da Conferência Integrada;
II – indicar representantes do Poder Público e da sociedade civil;
III – colaborar com o processo de diagnóstico e planejamento territorial;
IV – contribuir para a construção de propostas regionais;
V – apoiar a implementação de ações integradas entre os municípios;
VI – promover a articulação local com os agentes culturais e turísticos.

CAPÍTULO IV – DA GOVERNANÇA E ARTICULAÇÃO
Art. 5º O Município reconhece a importância da governança regional e compromete-se a atuar em articulação com:
I – a Instância de Governança Regional – IGR Encantos dos Ipês;
II – os municípios de Santo Inácio, Itaguajé, Santa Inês e Jardim Olinda;
III – demais municípios que venham a aderir ao processo.

Art. 6º A participação do Município contribuirá para:

• a construção de estratégias conjuntas;
• o fortalecimento da cooperação intermunicipal;
• a consolidação de um modelo de gestão compartilhada do turismo.

CAPÍTULO V – DOS RESULTADOS ESPERADOS
Art. 7º A adesão visa contribuir para os seguintes resultados:
I – elaboração de diretrizes regionais para o turismo;
II – consolidação do Território Criativo Terra das Missões;
III – fortalecimento da identidade cultural regional;
IV – desenvolvimento de projetos intermunicipais;
V – estruturação de roteiros turísticos integrados;
VI – construção da **CARTA DA MICRORREGIÃO TURÍSTICO-CULTURAL TERRA DAS MISSÕES.**

CAPÍTULO VI – DA REPRESENTAÇÃO
Art. 8º O Município designará, por ato próprio, representantes para participação na Conferência, podendo incluir:

• gestores públicos;
• representantes da cultura;
• representantes do turismo;
• membros da sociedade civil.

CAPÍTULO VII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 9º A participação do Município não implica transferência imediata de recursos financeiros, mas estabelece compromisso institucional de cooperação.

Art. 10 As ações decorrentes desta adesão poderão ser formalizadas posteriormente por meio de:

• acordos de cooperação;
• consórcios públicos;
• convênios;
• instrumentos de planejamento conjunto.

Art. 11 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Município de Jardim Olinda/PR, 29 de Abril de 2026

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliano Ortiz da Silva
Código Identificador:9B4FAD10

LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 16-2025

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 16/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARDIM OLINDA – PR
CNPJ: 76.970.383/0001-92
CONTRATADA: EDSLEY CAVALCANTE DE SOUZA - ME
CNPJ: 26.074.953/0001-98
OBJETO: Prorrogação do prazo de vigência contratual, **redimensionamento do objeto com o restabelecimento dos quantitativos originalmente pactuados**, e reajuste de preços, referentes ao Contrato nº 16/2025, que tem por objeto a prestação de serviços de pedreiro, ajudante de pedreiro, pintor e ajudante de pintor para atendimento das necessidades do Departamento Municipal de Obras e Serviços Públicos.
PRAZO: Fica prorrogado o prazo de vigência contratual até **31 de janeiro de 2027**, nos termos do art. 107 da Lei nº 14.133/2021.

REAJUSTE: Aplicação do índice IPC/FIPE acumulado no período de janeiro de 2025 a janeiro de 2026, correspondente a **4,05%**, conforme cláusula contratual e art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.

JARDIM OLINDA/PR, 29 DE ABRIL DE 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliano Ortiz da Silva
Código Identificador:0224FABB

LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO CONTRATO 130 - 2026

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 130/2024

4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 130/2024, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE JARDIM OLINDA E A EMPRESA USISOLO USINAGEM E OBRAS LTDA— CONCORRÊNCIA Nº 002/2024

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JARDIM OLINDA PR, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Av. Siqueira Campos, nº 83, em Jardim Olinda/PR, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 76.970.383/0001-93, neste ato representado pelo Excelentíssimo Sr. Prefeito Weverton José dos Santos Lima, brasileiro, portadora da Cédula de Identidade nº 11002473-8, expedida pelo SSP/PR, CPF nº 067.740.239-24, residente e domiciliado(a) neste Município e;

CONTRATADA: USISOLO USINAGEM E OBRAS LTDA, CNPJ 41.567.693/0001-86, localizada Rodovia BR-376, 10232, Distrito Industrial Sumaré, na cidade de Paranavaí/PR, a seguir denominada CONTRATADA, representada por MARCOS CHARLES PEREIRA DA SILVA portador da cédula de identidade R.G. n. º 4.689.058-2, inscrito no CPF sob n. º 818.228.639-53.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
Constitui objeto do presente termo aditivo de acréscimo e supressão no objeto A PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS EM CONCRETO BETUMINOSO USINADO A QUENTE (CBUQ), ÁREA DE 3.968,40 M², COMPREENDENDO: SERVIÇOS PRELIMINARES; TERRAPLENAGEM; DRENAGEM; BASE E SUB-BASE; REVESTIMENTO; MEIO-FIO E SARJETA; SERVIÇOS DE URBANIZAÇÃO; SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO; E ENSAIOS DE CONTROLE TECNOLÓGICO.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO DE VIGÊNCIUA E EXECUÇÃO.
Considerando a solicitação da contratada com as suas justificativas, considerando o Parecer Técnico de Engenharia e Parecer Jurídico favorável ao atendimento da solicitação da contratada. Fica alterado o contrato objetivando a dilatação do prazo de execução por mais 120 (cento e vinte) dias e de vigência por mais 180 (cento e oitenta dias

CLÁUSULA TERCEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL
O presente aditivo de prazo de execução encontra respaldo nas disposições do Art. 107 Lei nº 14.133/2021

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO
Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.
E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e validade, diante das testemunhas abaixo.

Jardim Olinda, 21 de abril de 2026.

Município de Jardim Olinda
WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal
Contratante

Usisolo Usinagem e Obra LTDA
MARCOS CHARLES PEREIRA DA SILVA
Representante Legal
Contratada

Publicado por:
Sivaldo Lopes Ferreira
Código Identificador:A48C50F8

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO - JARDIM OLINDA/PR
EXTRATO DE CONTRATO Nº 01-2026

EXTRATO DE ATA/CONTRATO Nº 01/2026
CERTAME DISPENSA Nº 01/2026
CONTRATANTE: SAMAE DE JARDIM OLINDA/PR
CONTRATADA: SERGIO APOLINARIO GONÇALVES - ME
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MÓVEIS E ELETRODOMÉSTICOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO MUNICIPAL
DO VALOR TOTAL: R$ 18.145,00 (Dezoito mil cento e quarenta e cinco reais)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
RED. 16. 30.001.17.512.3000.2652.4.4.90.52.00.00 – 02076 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE
DA VIGÊNCIA: 12 (doze) meses
DO FISCAL DE CONTRATO: ALEX SANDRO SANTANA DA SILVA
DO FORO: FORO DA COMARCA DE PARANACITY PR.

ALEX SANDRO SANTANA DA SILVA
Diretor do SAMAE

Publicado por:
Juliano Ortiz da Silva
Código Identificador:5BD5FD7E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 029/2026

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a **Empresa INGA CAMINHOES LTDA, CNPJ nº 23.008.729/0001-00**
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Processo de Inexigibilidade de Licitação nº 15/2026, nos termos da Lei 14.133/21 e alterações posteriores.
OBJETO: Contratação do plano de manutenção BESTBASIC para três caminhões da marca Mercedes - Benz, modelo Atego 2730, pertencentes à frota do Município de Jundiaí do Sul.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta da seguinte dotação na Lei Orçamentária nº 802 de 22/12/2025.
VIGENCIA: 24 meses.
VALOR: R$ 13.212,00 (treze mil duzentos e doze reais).
DATA DA ASSINATURA: 24/04/2026.
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal – Pr.

Jundiaí do Sul - PR, 24 de abril de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Douglas Felipe de Carvalho
Código Identificador:8BC2F690

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 030/2026.

CONTRATANTE: Município de Jundiaí do Sul, Estado do Paraná, com sede à Rua Anchieta, Praça Pio X, 260, Bairro: Centro da cidade de Jundiaí do Sul, PR, inscrito no CGC/MF nº 76.408.061/0001-54,

neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Prefeito o Senhor Paulo Roberto Pedro, portador da Cédula de Identidade RG nº 8.***.***-9 e do CPF/MF nº 041.***.***-85, e

CONTRATADA: empresa LUXEH ENGENHARIA LTDA, CNPJ 49.207.596/0001-94, localizada na cidade de Jacarezinho - PR, na Rua João Oliva Alves de Alcantara, nº 110, Jardim Maria Estela, CEP 86.400 000..

OBJETO: Construção de Infraestrutura Urbana (Lazer) com execução de serviços preliminares; campo de futebol com grama sintética, alambrado, rede de cobertura, iluminação e demais serviços; calçadas, paisagismo, equipamentos externos; serviços complementares; limpeza final e demais itens e especificações constantes no projeto, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, em consonância com o cronograma físico-financeiro, os projetos, especificações técnicas e demais peças e documentos da CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA n. º 004/2025.

VALOR: R$ 388.000,00 (Trezentos e oitenta e oito mil).

PRAZO DE EXECUÇÃO: 180 dias

PRAZO DE VIGÊNCIA: 360 dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 29 de abril de 2026.

FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal, Estado do Paraná.

Jundiaí do Sul – Estado do Paraná, 29 de abril de 2026.

Publicado por:
Josiane Francisca Fernandes
Código Identificador:0999633E

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS
ERRATA

ERRATA

Na Portaria nº. 074/2026, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 17/04/2026, Edição 3512, **onde se lê**: Portaria 074/2026, **leia-se**: Portaria nº. 077/2026.

Prefeitura do Município de Jundiaí do Sul – PR., 29 de abril de 2026.

KOGI EMOTO
Chefe da Divisão de R.H.

Publicado por:
Kogi Emoto
Código Identificador:F2A78571

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 077/2026

O Prefeito do Município de Jundiaí do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

EXONERAR a pedido, a partir do dia 16 de abril de 2026, o servidor público municipal ocupante do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, o Sr. Júlio Cesar de Paiva, portador do CPF/MF nº. 082.769.369-97.

Revogam-se as disposições contrárias e com posterior publicação.

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito do Município de Jundiaí do Sul – PR, 16 de abril de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito

Publicado por:
Kogi Emoto
Código Identificador:E1388630

EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 30, DE 24 DE ABRIL DE 2026

DECRETO Nº 30, de 24 de abril de 2026

DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO NÚCLEO MUNICIPAL DE SEGURANÇA DO PACIENTE (NMSP) NO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ DO SUL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CONSIDERANDO a Resolução da Diretoria Colegiada RDC nº 36, de 25 de julho de 2013, da ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária);
CONSIDERANDO a Portaria nº 529, de 1º de abril de 013, do Ministério da Saúde;
O Prefeito Municipal de Jundiaí do Sul-PR, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Constituição Federal, Constituição Estadual e Lei Orgânica do Município;
DECRETA:
Art. 1º. Fica instituído o Núcleo Municipal de Segurança do Paciente da Secretaria Municipal de Saúde de Jundiaí do Sul (NMSP), conforme legislação atinente a promoção da melhoria da qualidade nos serviços de saúde.
Art. 2º. O Núcleo Municipal de Segurança do Paciente - NMSP é a instância do serviço de saúde criada para promover e apoiar a implementação de ações voltadas à segurança do paciente, tendo seu funcionamento definido no presente Regimento.
Art. 3º. O NMSP tem por objetivo contribuir para a qualificação do cuidado em saúde em todos os serviços de saúde do município de Saúde de Jundiaí do Sul.
Art. 4º. O NMSP ficará vinculado à Secretaria Municipal de Saúde de Jundiaí do Sul.
Art. 5º. O NMSP será formado para o desempenho das atividades a ele inerentes e se reunirá 01 (uma) vez por mês utilizando o calendário das reuniões ordinárias.
Art. 6º. O NMSP adotará os princípios e diretrizes da RDC nº 36/2013, que institui ações de segurança do paciente nos serviços de saúde:
§ 1º. A melhoria contínua dos processos de cuidado e do uso de tecnologias da saúde;
§ 2º. A disseminação sistemática da cultura de segurança;
§ 3º. A articulação e a integração dos processos de gestão de risco;
§ 4º. A garantia das boas práticas de funcionamento do serviço de saúde.
Art. 7º. Compete ao NMSP:
I - Promover ações para a gestão de risco para o Município;
II - Desenvolver ações para a integração e a articulação multiprofissional para o Município;
III - Promover mecanismos para identificar e avaliar a existência de não conformidades nos processos e procedimentos realizados e na utilização de equipamentos, medicamentos e insumos propondo ações preventivas e corretivas;
IV - Elaborar, implantar, divulgar e manter atualizado o Plano Municipal de Segurança do Paciente (PMSP) para o Município;
V - Acompanhar as ações vinculadas ao PMSP;
VI - Implantar os Protocolos de Segurança do Paciente e realizar o monitoramento dos seus indicadores para o Município;
VII - Estabelecer barreiras para a prevenção de incidentes para o Município;
VIII - Desenvolver, implantar e acompanhar programas de capacitação em segurança do paciente e qualidade para o Município;
IX - Analisar e avaliar os dados sobre incidentes e eventos adversos decorrentes da prestação para o Município;
X - Compartilhar e divulgar à direção e aos profissionais do serviço de saúde os resultados da análise e avaliação dos dados sobre incidentes e eventos adversos decorrentes da prestação dos serviços de saúde para o Município;
XI - Notificar ao Sistema Nacional de Vigilância Sanitária os eventos adversos decorrentes da prestação dos serviços de saúde para o Município;

XII - Manter sob sua guarda e disponibilizar à autoridade sanitária, quando requisitado, as notificações de eventos adversos para o Município;
XIII - Acompanhar os alertas sanitários e outras comunicações de risco divulgadas pelas autoridades sanitárias.
Art. 8º. O NMSP é composto por um grupo de profissionais da área de saúde, de nível superior, formalmente designado para planejar, elaborar, implementar, manter e avaliar o Plano Municipal de Segurança do Paciente (PMSP), adequado às características e necessidades da rede municipal de Saúde.
§ 1º. Considera-se PMSP o conjunto de ações desenvolvidas deliberada e sistematicamente elaborado pelo NMSP que estabelece estratégias e ações de gestão de risco com vistas à redução máxima possível da incidência e da gravidade dos eventos adversos que possam ocorrer nos serviços de saúde.
§ 2º. As atividades de segurança do paciente, entre outras, que serão desenvolvidas nos serviços de saúde estão listadas a seguir:
I - Identificação, análise, avaliação, monitoramento e comunicação dos riscos nos serviços de saúde, de forma sistemática;
II - Integração dos diferentes processos de gestão de risco desenvolvidos nos serviços de saúde;
III - Implementação de protocolos estabelecidos pelo Ministério da Saúde que se enquadram nos serviços de saúde;
IV - Identificação do paciente;
V - Higiene das mãos;
VI - Segurança cirúrgica;
VII - Segurança na prescrição, uso e administração de medicamentos;
VIII - Segurança no uso de equipamentos e materiais;
IX - Prevenção de quedas dos pacientes;
X - Prevenção de úlceras por pressão;
XI - Prevenção e controle de eventos adversos em serviços de saúde, incluindo as infecções relacionadas à assistência à saúde;
XII - Segurança nas terapias nutricionais enteral e parenteral;
XIII - Comunicação efetiva entre profissionais do serviço de saúde e entre serviços de saúde;
XIV - Estímulo à participação do paciente e dos familiares na assistência prestada;
XV - Promoção do ambiente seguro.
§ 3º. O NMSP funciona como órgão de assessoria junto ao Secretário Municipal de Saúde, e de execução das ações de segurança do paciente, estando assegurado sua autonomia funcional juntos aos setores estratégicos.
§ 4º. Em caráter complementar, poderão ser incluídos representantes de nível médio das áreas de enfermagem, odontologia, farmácia ou administração, respeitado o limite de 02 (dois) integrantes.
Art. 9º. O monitoramento dos incidentes e eventos adversos será realizado pelo NMSP, o qual seguirá fluxo estabelecido no PMSP.
Art. 10º. A estrutura do NMSP será composta:
I – Secretário Municipal de Saúde;
II – Representante Técnico da Coordenação da Atenção Primária à Saúde;
III – Representante Técnico da Assistência Farmacêutica;
IV – Representante Técnico da Vigilância Sanitária ;
V - Representante Técnico da Regulação Municipal;
VI - Representante das equipes médica/enfermagem;
Art. 11. Os representantes das Coordenações, Gerências, Comitês, Núcleos que comporão o NMSP estão relacionados no Art. 10º serão indicados e apresentados pela Secretária de Saúde.
Art. 12. Aos membros do NMSP compete:
I - Estudar e relatar nos prazos estabelecidos, as matérias que lhes forem atribuídas pelo Coordenador;
II - Comparecer às reuniões, relatando expedientes, proferindo voto ou pareceres e manifestando-se a respeito de matérias em discussão;
III - Requerer votação de matéria em regime de urgência;
IV - Desempenhar as atribuições que lhes forem designadas pelo Coordenador;
V - Apresentar proposições sobre as questões inerentes ao Núcleo;
VI - Em caso de impedimento, comunicar seu suplente para que o substitua nas atividades do NMSP.
§ 1º. As deliberações tomadas deverão ser encaminhadas em forma de Resoluções, quando estiverem relacionadas à criação e/ou alterações nas normas e rotinas.
§ 2º. Os treinamentos para as diversas categorias profissionais e em diversos temas serão agendados previamente e comunicados por escrito às chefias de Unidades e Coordenações, que deverão ser responsáveis pelo encaminhamento de sua equipe a estes, mediante autorização do Secretário Municipal.
Art. 13. O NMSP, observada a legislação vigente, estabelecerá normas complementares relativas ao seu funcionamento e a ordem dos trabalhos.
Art. 14. A sequência de atividades nas reuniões do NSP será:
I - Verificação da presença do Coordenador e demais membros do NMSP
II - Leitura, aprovação e assinatura da Ata da reunião anterior;
III - Leitura, pelo Coordenador, dos informes e desenvolvimento da pauta da reunião;
IV - Leitura, discussão e votação dos pareceres;
V - Organização da pauta da próxima reunião;
§ 1º. Em caso de urgência ou de relevância de alguma matéria, o NMSP, por voto da maioria, poderá alterar a sequência estabelecida neste artigo.
§ 2º Qualquer membro do NMSP poderá requerer ao Coordenador, a qualquer tempo, que solicite o encaminhamento ou diligências de consultas a outras pessoas ou instituições públicas ou privadas, nacionais e internacionais, para estudo, pesquisa ou informações necessárias à solução dos assuntos que lhes forem distribuídos, bem como solicitar o comparecimento de qualquer pessoa às reuniões para prestar esclarecimentos.
§ 3º. A pauta será comunicada previamente a todos os membros, com antecedência mínima de 02 (dois) dias para as reuniões ordinárias e de 01 (um) dia para as extraordinárias.
Art. 15. Após a leitura do parecer elaborado por pessoa indicada, o Coordenador deve submetê-lo a discussão, dando a palavra aos membros que a solicitarem.
Art. 16. Após o encerramento das discussões, o assunto será submetido a votação.
Art. 17. A cada reunião, os membros registrarão sua presença em folha própria (lista de presença) e o Secretário lavrará ata que deverá ser assinada pelos membros presentes e pelo Coordenador, quando de sua aprovação.
Art. 18. Ao Coordenador NMSP incumbe dirigir, coordenar e supervisionar as atividades, especificamente:
I - Representar o NMSP em suas relações internas e externas;
II - Promover a convocação das reuniões ordinárias e extraordinárias;
III - Tomar parte nas discussões e votações e, quando for o caso, exercer direito do voto de desempate;
IV - Indicar membros para realização de estudos, trabalhos, levantamentos e emissão de pareceres.
Parágrafo único. Cabe ao Vice Coordenador substituir o Coordenador em seus impedimentos.
Art. 19. Ao Secretário do NMSP compete:
I - Participar das reuniões dando toda assistência necessária ao bom andamento dos trabalhos;
II - Preparar e encaminhar o expediente do NMSP;
III - Manter controle dos prazos legais e regimentais referentes aos processos que devam ser examinados nas reuniões do NMSP;
IV - Providenciar e distribuir ao Secretário de Saúde e/ou Departamentos, comunicados escritos e Resoluções do NMSP;
V - Lavrar termos de abertura e encerramento dos livros de ata, de protocolo, de registro de atas, e de registro de deliberações, rubricando-os e mantendo-os sob guarda;
VI - Transcrever o relatório anual das atividades do NMSP;
VII - Lavrar e assinar as atas de reuniões do NMSP;
VIII - Providenciar, por determinação do Coordenador, a convocação das reuniões extraordinárias;
IX - Distribuir aos Membros do NMSP a pauta das reuniões;
X - Organizar dados e arquivos do NMSP.
Art. 20. As atividades dos membros do NMSP deverão acontecer através da liberação de horário de trabalho, com solicitação em tempo hábil para não haver interrupção do serviço no local de lotação do mesmo.
Art. 21. Será excluído o componente do NMSP que, sem motivo justificado, deixe de comparecer a 03 (três) reuniões consecutivas ou intercaladas no período de 01 (um) ano.
Art. 22. Cabe ao Secretário de Saúde promover a renovação de 1/3 dos componentes do NSP a cada 2 (dois) anos.

Art. 23. Os casos omissos e as dúvidas surgidas na aplicação do presente Regimento Interno serão dirimidos pelo conjunto de componentes do NMSP, por consenso ou maioria simples.
Art. 24. O presente Regimento Interno poderá ser alterado, mediante proposta fundamentada por 2/3 dos componentes do NMSP, em reunião extraordinária, especialmente convocada para este fim, e será encaminhada à aprovação do Chefe do Poder Executivo.
Art. 25º - Este Decreto entra em vigor nessa data, com posterior publicação e revoga disposições em contrário.

Jundiaí do Sul, 24 de abril de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odair Rosildo Farinha
Código Identificador:F6BD40F3

EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 31 DE 27 DE ABRIL DE 2026

DECRETO Nº 31 DE 27 DE ABRIL DE 2026

DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DO TIME DE SEGURANÇA DO PACIENTE NO AMBITO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE E ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ DO SUL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

CONSIDERANDO a Resolução da Diretoria Colegiada RDC nº 36, de 25 de julho de 2013, da ANVISA (Agência Nacional de Vigilância Sanitária);
CONSIDERANDO a Portaria nº 529, de 1º de abril de 2013, do Gabinete do Ministro da Saúde;
O Prefeito Municipal de Jundiaí do Sul-PR, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Constituição Federal, Constituição Estadual e art. 92, inciso XXV da Lei Orgânica do Município;

DECRETA:

Art. 1º. Fica instituído os Time de Segurança do Paciente na Atenção Primária à Saúde e Unidade Mista de Saúde deste município, como instância criada para promover e apoiar a implementação de ações voltadas à segurança do paciente, tendo seu funcionamento definido no presente Regimento.
Art. 2º. O Time de Segurança do Paciente tem por objetivo contribuir para a qualificação do cuidado em saúde em seus respectivos serviços do município de Saúde de Jundiaí do Sul.
Art. 3º. O Time de Segurança do Paciente ficará vinculado sob gestão da Núcleo Municipal de Segurança do Paciente do município de Jundiaí do Sul, conforme Decreto nº 30/2026.
Art. 4º. Os Times de Segurança serão implantados nos seguintes serviços:
I – CENTRO DE SAÚDE DE JUNDIAÍ DO SUL
II – UAPSF
III – UNIDADE MISTA DE SAÚDE
Art. 5º O Time de Segurança do Paciente atuará de forma multiprofissional e será composto por servidores das áreas assistenciais, administrativas e de apoio, designados por ato formal do gestor do serviço, por meio de portaria publicada em Diário Oficial.
Art. 6º O Time de Segurança do Paciente se reunirá mensalmente, mediante convocação do seu líder, com realização de ata e pauta prévia. Poderá reunir-se extraordinariamente mediante demanda.
Art. 7º. O Time de Segurança do Paciente adotará os princípios e diretrizes da RDC nº 36/2013, que institui ações de segurança do paciente nos serviços de saúde:
I - A melhoria contínua dos processos de cuidado e do uso de tecnologias da saúde;
II - A disseminação sistemática da cultura de segurança;
III - A articulação e a integração dos processos de gestão de risco;
IV - A garantia das boas práticas de funcionamento do serviço de saúde.
Art. 8º. Compete aos Times de Segurança do Paciente:
I - Promover ações para a gestão de risco no serviço de saúde;
II - Desenvolver ações para a integração e a articulação multiprofissional no serviço de saúde;
III - Promover mecanismos para identificar e avaliar a existência de não conformidades nos processos e procedimentos realizados e na utilização de equipamentos, medicamentos e insumos propondo ações preventivas e corretivas;
IV - Elaborar, implantar, divulgar e manter atualizado o Plano Local de Segurança do Paciente em seu serviço de saúde, alinhado ao Plano Municipal de Segurança do Paciente;
V - Acompanhar as ações vinculadas ao Plano Local de Segurança do Paciente em seu serviço;
VI - Implantar os Protocolos de Segurança do Paciente e realizar o monitoramento dos seus indicadores;
VII - Estabelecer barreiras para a prevenção de incidentes nos serviços de saúde;
VIII - Desenvolver, implantar e acompanhar programas de capacitação em segurança do paciente e qualidade em seu serviço de saúde;
IX - Analisar e avaliar os dados sobre incidentes e eventos adversos decorrentes da prestação do serviço de saúde de sua unidade;
X - Compartilhar e divulgar a coordenação da unidade, aos profissionais do serviço de saúde e ao Núcleo Municipal de Segurança do Paciente os resultados da análise e avaliação dos dados sobre incidentes e eventos adversos decorrentes da prestação do serviço de saúde de sua unidade;
XI – Gerenciar o Sistema de Notificação de Vigilância Sanitária os incidentes e eventos adversos decorrentes da prestação do serviço de saúde de sua unidade;
XII - Manter sob sua guarda e disponibilizar à autoridade sanitária, quando requisitado, as notificações de incidentes de sua unidade.
Art. 9º. O Time de Segurança do Paciente deverá planejar, elaborar, implementar, manter e avaliar o Plano Local de Segurança do Paciente, adequado às características do serviço, e baseado nas ações do Plano Municipal de Segurança do Paciente.
§ 1º. Considera-se Plano Local de Segurança do Paciente o conjunto de ações desenvolvidas deliberada e sistematicamente elaborado pelo Serviço de Saúde que estabelece estratégias e ações de gestão de risco com vistas à redução máxima possível da incidência e da gravidade dos eventos adversos que possam ocorrer nos serviços de saúde.
§ 2º. As atividades de segurança do paciente, entre outras, que serão desenvolvidas nos serviços de saúde estão listadas a seguir:
I - Identificação, análise, avaliação, monitoramento e comunicação dos riscos no serviço de saúde, de forma sistemática;
II - Integração dos diferentes processos de gestão de risco desenvolvidos nos serviços de saúde;
III - Implementação de protocolos estabelecidos pelo Ministério da Saúde que se enquadram nas unidades de saúde;
IV - Identificação do paciente;
V - Higiene das mãos;
VI - Segurança cirúrgica;
VII - Segurança na prescrição, uso e administração de medicamentos;
VIII - Segurança no uso de equipamentos e materiais;
IX - Prevenção de quedas dos pacientes;
X - Prevenção de úlceras por pressão;
XI - Prevenção e controle de eventos adversos em serviços de saúde, incluindo as infecções relacionadas à assistência à saúde;
XII - Segurança nas terapias nutricionais enteral e parenteral;
XIII - Comunicação efetiva entre profissionais do serviço de saúde e entre serviços de saúde;
XIV - Estímulo à participação do paciente e dos familiares na assistência prestada;
XV - Promoção do ambiente seguro.
§ 3º. Em caráter complementar, poderão ser incluídos representantes de nível médio das áreas de enfermagem, odontologia, farmácia ou administração, respeitado o limite de 02 (dois) integrantes.
§ 4º. Os treinamentos internos para as diversas categorias profissionais e em diversos temas serão de responsabilidade do Serviço de Saúde, mantendo os registros e listas de presença arquivados. Outros treinamentos por meio do NMSP, serão agendados previamente e comunicados por escrito às chefias de Unidades e Coordenações, que deverão ser responsáveis pelo encaminhamento de sua equipe a estes, mediante autorização do(a) Secretário(a) Municipal.

Art. 10. A sequência de atividades nas reuniões do Time de Segurança do Paciente será:
I - Verificação da presença do líder e demais membros do Time de Segurança do Paciente;
II - Leitura, aprovação e assinatura da Ata da reunião anterior;
III - Leitura, pelo líder, dos informes e desenvolvimento da pauta da reunião;
IV - Leitura, discussão e votação dos pareceres;
V - Organização da pauta da próxima reunião;
§ 1º. Em caso de urgência ou de relevância de alguma matéria, o Time de Segurança do Paciente, por voto da maioria, poderá alterar a sequência estabelecida neste artigo.
§ 2º Qualquer membro do Time de Segurança do Paciente poderá requerer ao líder, a qualquer tempo, que solicite o encaminhamento ou diligências de consultas a outras pessoas ou instituições públicas ou privadas, nacionais e internacionais, para estudo, pesquisa ou informações necessárias à solução dos assuntos que lhes forem distribuídos, bem como solicitar o comparecimento de qualquer pessoa às reuniões para prestar esclarecimentos.
§ 3º. A pauta será comunicada previamente a todos os membros, com antecedência mínima de 02 (dois) dias para as reuniões ordinárias e de 01 (um) dia para as extraordinárias.
Art. 11. Após o encerramento das discussões, o assunto será submetido a votação.
Art. 12. A cada reunião, os membros registrarão sua presença em folha própria (lista de presença) e o líder lavrará ata que deverá ser assinada pelos membros presentes.
Art. 13. Ao líder incumbe dirigir, coordenar e supervisionar as atividades do Time de Segurança do Paciente, especificamente:
I - Representar o Time de Segurança do Paciente em suas relações internas e externas;
II - Promover a convocação das reuniões ordinárias e extraordinárias;
III - Tomar parte nas discussões e votações e, quando for o caso, exercer direito do voto de desempate;
IV - Indicar membros para realização de estudos, trabalhos, levantamentos e emissão de pareceres.
Parágrafo único. Cabe ao Vice-líder substituir o líder em seus impedimentos.
Art. 14. Ao Líder compete:
I - Participar das reuniões dando toda assistência necessária ao bom andamento dos trabalhos;
II - Preparar e encaminhar o expediente do Time de Segurança do Paciente;
III - Manter controle dos prazos legais e regimentais referentes aos processos que devam ser examinados nas reuniões do Time de Segurança do Paciente;
IV - Providenciar e distribuir ao Gestor do Serviço de Saúde e outros departamentos, comunicados escritos do Time de Segurança do Paciente;
V - Lavrar termos de abertura e encerramento dos livros de ata, de protocolo, de registro de atas, e de registro de deliberações, rubricando-os e mantendo-os sob guarda;
VI - Transcrever o relatório anual das atividades do Time de Segurança do Paciente;
VII - Lavrar e assinar as atas de reuniões do Time de Segurança do Paciente;
VIII - Providenciar, por determinação do líder, a convocação das reuniões extraordinárias;
IX - Distribuir aos Membros do Time de Segurança do Paciente a pauta das reuniões;
X - Organizar dados e arquivos do Time de Segurança do Paciente.
Art. 15. As atividades dos membros do Time de Segurança do Paciente deverão acontecer através da liberação de horário de trabalho, com solicitação em tempo hábil para não haver interrupção do serviço no local de lotação dele.
Art. 16. Será excluído o componente do Time de Segurança do Paciente que, sem motivo justificado, deixe de comparecer a 03 (três) reuniões consecutivas ou intercaladas no período de 01 (um) ano.
Art. 17. Os casos omissos e as dúvidas surgidas na aplicação do presente Regimento Interno serão dirimidos pelo conjunto de componentes do NMSP, por consenso ou maioria simples.
Art. 18. O presente Regimento Interno poderá ser alterado, mediante proposta fundamentada por 2/3 dos componentes do NMSP, em reunião extraordinária, especialmente convocada para este fim, e será encaminhada à aprovação do Gestor do Serviço de Saúde.
Art. 19º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
JUNDIAÍ DO SUL-PR, 27 de ABRIL de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odair Rosildo Farinha
Código Identificador:9FEF834F

EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 78/2026

PORTARIA Nº. 78, DE 29 DE ABRILDE 2026

SÚMULA: NOMEIA OS MEMBROS DO TIME DE SEGURANÇA DO PACIENTE DAS UNIDADES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE E ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA DO MUNICÍPIO DE JUNDIAÍ DO SUL, QUE TRATA O DECRETO Nº. 31 DE 27 DE ABRIL DE 2026.

O Prefeito Municipal de Jundiaí do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e de acordo com o disposto na Portaria 2.616, de 12 de maio de 1998, do Ministério da Saúde, Anexo I, Item 4; RDC, 36 de 25 de julho de 2013 e considerando a necessidade de nomeação dos membros do Time de Segurança do Paciente das Unidades de Atenção Primária à Saúde e Atenção Ambulatorial Especializada do Município de Jundiaí do Sul, que trata o Decreto nº. 31 de 27 de abril de 2026 resolve designar:
Art. 1º. Ficam nomeados os seguintes servidores públicos municipais para compor o Time de Segurança do Paciente, conforme abaixo:
UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE CENTRO DE SAÚDE
. IzabelaArana Rodrigues
. Ana Carolina Oliveira
. Pamela Ribeiro da Silva Pinheiro
. Géssica Loanda da Silva

UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE UAPSF
. Samanta Menezes dos Santos
. Markus Vinicius Ribeiro Schwerz
. Janaína Regina da Costa
. Patricia Mantovani da Cruz

UNIDADE MISTA DE SAÚDE
. DenizeKellen Otavio
. Suelen Cristine dos Santos
. Lilian Daiane de Oliveira
. Delaine de Campos Pulcineli
Art. 2º. - O mandato será exercido por tempo indeterminado.
Art. 3º. - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Jundiaí do Sul-PR, 29 de abril de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito

Publicado por:
Odair Rosildo Farinha
Código Identificador:E46F1E54

EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 79/2026

PORTARIA Nº. 79, DE 29 DE ABRILDE 2026

SÚMULA: NOMEIA OS MEMBROS DO NÚCLEO MUNICIPAL DE SEGURANÇA DO PACIENTE (NMSP) DE JUNDIAÍ DO SUL, QUE TRATA O DECRETO Nº. 30 DE 24 DE ABRIL DE 2026.

Paulo Roberto Pedro, Prefeito do Município de Jundiaí do Sul-PR, no uso de suas atribuições legais, e considerando a necessidade de nomeação dos membros do Núcleo Municipal de Segurança do

Paciente (NMSP) de Jundiaí do Sulde que trata o Decreto n. 30 de 24 de abril de 2026:
RESOLVE:
Art. 1º. Ficam nomeados os seguintes servidores públicos municipais para compor o Núcleo Municipal de Segurança do Paciente (NMSP) de Jundiaí do Sul-PR:
I – Secretário Municipal de Saúde;
Titular: Cássia Regina Paiva
II – Representante Técnico da Coordenação da Atenção Primária à Saúde;
Titular: Ana Carolina Oliveira
Suplente: Samanta Menezes dos Santos
III – Representante Técnico da Assistência Farmacêutica;
Titular: Suellen Cristine dos Santos
Suplente: Mayara Zanelato Garrido
IV – Representante Técnico da Vigilância Sanitária;
Titular: Delaine de Campos Pulcineli
Suplente: Janaína Regina da Costa
V - Representante Técnico da Regulação Municipal;
Titular: Pamela Ribeiro da Silva Pinheiro
Suplente: Lilian Daiane de Oliveira

VI- Representante das equipes médica;
Titular: IzabelaArana Rodrigues
Suplente: Markus Vinicius Ribeiro Schwerz
VII - Representante Técnico de Segurança do Trabalho.
Titular: DenizeKelen Otávio
Art. 2º. - O mandato será exercido por tempo indeterminado.
Art. 3º. - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Jundiaí do Sul-PR, 29 de Abril de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito

Publicado por:
Odair Rosildo Farinha
Código Identificador:0C3DCAA3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAPA

GABINETE
DECRETO N° 29660, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Súmula: Exonera o (a) servidor (a) JOAO MARCOS HODECKER DE ALMEIDA.

O Prefeito do Município da Lapa, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas e com base na Lei Orgânica do Município, artigo 69, inciso XXVIII,

• Considerando o Processo Digital nº 10616/2026, protocolado nesta Administração e tramitado pelo Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração,

D E C R E T A :

Art. 1° – Fica EXONERADO (A), a pedido, a partir de 01.05.2026, o (a) servidor (a) abaixo relacionado (a):

JOAO MARCOS HODECKER DE ALMEIDA
RG: 10382267-0/PR
CPF: 064.181.079-26
CARGO: DIRETOR GERAL DA PROCURADORIA
SÍMBOLO: CC-7
LOTAÇÃO: PROCURADORIA MUNICIPAL

Art. 2° – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º – Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município da Lapa, em 29 de Abril de 2026.

DIEGO TIMBIRUSSU RIBAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:161E30A3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 066/2025

O Município da Lapa/PR, por meio do Pregoeiro e Equipe de Apoio, torna público a HOMOLOGAÇÃO proferida pela autoridade competente em 23 de janeiro de 2026 do procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico n° 066/2025, tipo menor preço, cujo objeto é a Aquisição de equipamentos rodoviários, através do Sistema Registro de Preços para o período de 12 meses e que ADJUDICOU o objeto licitado pela proposta mais vantajosa, em favor da empresa:

EMPRESA	ITEM	VALOR GLOBAL
VENEZA EQUIPAMENTOS SUL COMERCIAL LTDA	1	R$ 2.199.800,00
	2	R$ 2.700.000,00
	3	R$ 4.350.000,00
	5	R$ 11.600.000,00
	7	R$ 2.350.000,00
VALOR DESTE PREGÃO ELETRÔNICO:		**R$ 23.199.800,00**

Lapa, 28 de abril de 2026.

BRUNO GOLL ZEVE
Pregoeiro

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:26688A36

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE CONVÊNIO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA PARA CONCESSÃO DE ESTÁGIO OBRIGATÓRIO

Termo de Convênio de Cooperação Técnica para realização de Estágios Curriculares obrigatórios que entre si celebram CESUMAR - CENTRO DE ENSINO SUPERIOR DE MARINGÁ LTDA (Conveniado) e MUNICÍPIO DA LAPA (Concedente).

Objeto: O presente Termo de Convênio tem por objeto viabilizar o Estágio Supervisionado, enquanto componente Curricular Obrigatório, proporcionando experiência em situações reais de aprendizagem profissional, com o fito de aperfeiçoar a formação profissional e pessoal dos alunos regularmente matriculados junto à Unicesumar, nos cursos abaixo nominados:

CURSOS:

Bacharelado em: Biblioteconomia, educação física, Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Jornalismo, Nutrição, Psicopedagogia, Serviço Social, Teologia e Terapia Ocupacional.

Licenciatura em: Arte Visuais, Ciências Biológicas, Educação Especial, Educação Física, Filosofia, Geografia, História, Letras, Matemática, Música, Pedagogia e Sociologia.

Pós-graduação em: Psicopedagogia Clínica e Institucional.

Vigência: Prazo Indeterminado

Data e Assinaturas: 01/04/2026 – Carlos André Schaphauser Martins Silva e Katia Solange Coelho.

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:59AB9CF9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 388, DE 28 DE ABRIL DE 2026

Dispõe sobre a retificação de concessão de férias.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica retificada a Portaria SEMAD nº 196, de 5 de março de 2026, que passa a vigorar com as seguintes alterações:
Onde se lê:

882-3	LUIZ JOSMAR MULLER	28/08/2024 27/08/2025	a	16/03/2026 14/04/2026	a

Leia-se:

882-3	LUIZ JOSMAR MULLER	28/08/2024 27/08/2025	a	23/03/2026 10/04/2026	a
882-3	LUIZ JOSMAR MULLER	28/08/2024 27/08/2025	a	22/04/2026 02/05/2026	a

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:664DCC03

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 389, DE 28 DE ABRIL DE 2026

Dispõe sobre a retificação de concessão de férias.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica retificada a Portaria SEMAD nº 137, de 6 de fevereiro de 2026, que passa a vigorar com as seguintes alterações:
Onde se lê:

9459-1	PRISCILLA ZALESKI	08/10/2024 07/10/2025	a	18/02/2026 27/02/2026	a

Leia-se:

9459-1	PRISCILLA ZALESKI	08/10/2024 07/10/2025	a	18/02/2026 20/02/2026	a
9459-1	PRISCILLA ZALESKI	08/10/2024 07/10/2025	a	04/05/2026 10/05/2026	a

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:7EF02532

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 390, DE 28 DE ABRIL DE 2026

Dispõe sobre a retificação de concessão de férias.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica retificada a Portaria SEMAD nº 137, de 6 de fevereiro de 2026, que passa a vigorar com as seguintes alterações:
Onde se lê:

82244-3	ROGELSON DA ANUNCIACAO	17/02/2025 16/02/2026	a	18/02/2026 19/03/2026	a

Leia-se:

82244-3	ROGELSON DA ANUNCIACAO	17/02/2025 16/02/2026	a	18/02/2026 12/03/2026	a

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:2949E5E5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 391, DE 28 DE ABRIL DE 2026

Dispõe sobre alteração de local de trabalho através de remoção de ofício.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica removido(a) de ofício o(a) servidor(a) CLAUDINEY DO NASCIMENTO NARDES, ocupante do cargo de MOTORISTA HABILITACAO D, matriculado(a) sob nº 82669-1, lotado atualmente na SECRETARIA DE OBRAS, PROJETOS, URBANISMO, SANEAMENTO, TRÂNSITO E TRANSPORTE/ DEPARTAMENTO DE LOGISTICA, para o SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE/ DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE DE PACIENTES.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1° de maio de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:BD7DC338

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 392, DE 28 DE ABRIL DE 2026

Dispõe sobre a prorrogação de adicional de insalubridade.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Ficam prorrogados por mais 30 dias os efeitos da Portaria 263 de 23 de março de 2026, mantendo-se temporariamente suspensa a revogação da Portaria 112 de 4 de fevereiro de 2026, a qual revogou ADICIONAL DE INSALUBRIDADE, incidentes sobre o menor vencimento da tabela do município. A prorrogação trata exclusivamente dos servidores especificados na Portaria 112 de 4 de fevereiro de 2026.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:0154AF0F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 393, DE 28 DE ABRIL DE 2026

Dispõe sobre realização de perícia médica para avaliação laboral.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica determinada, na forma do ANEXO, a realização de perícia médica para avaliação laboral.

Art. 2º Fica designado o Doutor ADRYAN LUCAS RODRIGUES DE JESUS, CRM nº 60128/PR para a realização da Perícia Médica.
Art. 3º A perícia será realizada em 30 de abril de 2026, a partir das 9 horas, na Rua Tenente Henrique dos Santos, 408, devendo o médico emitir laudo no prazo de 10 (dez) dias, prorrogáveis por igual período.
Art. 4º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 30 de abril de 2026.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

ANEXO
(A que se refere o art. 1º, da Portaria SEMAD nº 393, de 28 de abril de 2026)
Relação de servidores para avaliação médica.

Matrícula		Nome	Cargo
5238	2	ANGELA BATISTA SCHUSTER	PROFESSOR
7666	3	CARINA BARBOSA PINTO	PROFESSOR
2405	3/4	DAYANI APARECIDA FRAGOSO CABRINI	PROFESSOR
81071	1	EVA APARECIDA CARDOSO	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
545	1	IARA NILCE PEDROSO	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS
753	1	JUCARA MIRANDA	EDUCADOR INFANTIL

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:947962D7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA SEMAD Nº 394, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Dispõe sobre a nomeação de Gestor e Fiscal de convênio INSTITUTO ÁGUA E TERRA.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, nomeado pelo Decreto nº 28.392/2025, de 05/02/2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337, de 04/02/2025 e Decreto nº 22.393/2017, de 10/01/2017, resolve:

Art. 1º Fica designado o servidor JOSE AUGUSTO DE LIMA GRIBNER, ocupante do cargo de AGENTE SOCIAL, matriculado(a) sob nº 697-1, RG. nº 7.296.103-0, brasileiro, servidor desta Prefeitura Municipal, atuando como chefe da Direção Geral da Defesa Civil, para responder como Gestor do Convênio com o INSTITUTO ÁGUA E TERRA.

Art. 2º Fica designado como Fiscal o servidor ARIEL APARECIDO FERNANDES, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS, matriculado(a) sob nº 81067-1, RG. nº 8.380.341-0, brasileiro, servidor desta Prefeitura Municipal, atuando como chefe da Coordenação Geral de Serviços e Patrimônio, para atuar e auxiliar na fiscalização do Convênio a ser firmado com o Instituto Água e Terra.

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua assinatura.

CARLOS ANDRE SCHAPHAUSER MARTINS SILVA

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:72882896

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO BILATERAL AMIGÁVEL AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 118/2024

ORIGEM: EDITAL DE CREDENCIAMENTO DE MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR Nº 002/2024, QUE ORIGINOU O PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 24/2024 (PD 22508/2024)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28391, DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31.03.2023), SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO.
CONTRATADO: SRA. ALINE BUENO KOLOGE, CPF Nº 125.840.089-80.
OBJETO: CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAS FÍSICAS E/OU JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR AO MUNICÍPIO DA LAPA-PR, NAS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA – ITEM 03 – LINHA 03.
CONSIDERANDO O REQUERIMENTO DA CONTRATADA, PROTOCOLADO SOB O PD Nº 9212/2026 EM 13.04.2026;
CONSIDERANDO A MANIFESTAÇÃO DO GESTOR DO CONTRATO, SR. JONATHAN ALAIKO FERREIRA;
CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO Nº 331/2026-PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO;
CONSIDERANDO A DECISÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO, DATADA DE 17.04.2026.
AS PARTES ACIMA QUALIFICADAS RESOLVEM DE COMUM ACORDO, RESCINDIR AMIGAVELMENTE, A PARTIR DE 13.04.2026, CONSOANTE DISPOSTO NO ART. 138, INCISO II, DA LEI Nº. 14.133/2021, O CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 118/2024 DATADO DE 11.09.2024, ATRAVÉS DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO DE MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR Nº 002/2024, QUE ORIGINOU O PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 24/2024 (PD 22508/2024)- CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PESSOAS FÍSICAS E/OU JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR AO MUNICÍPIO DA LAPA-PR, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO, NAS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA – ITEM 03 – LINHA 03.
A RESCISÃO AMIGÁVEL DO CONTRATO EM EPÍGRAFE SERÁ REALIZADA SEM ÔNUS DE QUALQUER NATUREZA PARA QUALQUER DAS PARTES, RENUNCIANDO AS PARTES O DIREITO SOBRE O QUAL SE FUNDOU A RELAÇÃO JURÍDICA DO QUE SE PACTUOU NO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 118/2024.
AS PARTES EXONERAM-SE DE QUALQUER RECLAMAÇÃO FUTURA DECORRENTE DA PRESENTE RESCISÃO CONTRATUAL, NAS ESFERAS CÍVEIS, ADMINISTRATIVAS E CRIMINAIS.
AS PARTES DISTRATANTES DÃO-SE, RECIPROCAMENTE, PLENA, GERAL E IRREVOGÁVEL QUITAÇÃO, NADA MAIS TENDO A SE COBRAR EM JUÍZO OU FORA DELE, COM EXCEÇÃO AOS EVENTUAIS VALORES DEVIDOS À CONTRATADA PELO FORNECIMENTO DO OBJETO ATÉ O MOMENTO EM QUE SE DEU A RESCISÃO E QUE SEJA FEITA A RESPECTIVA QUITAÇÃO.
A PRESENTE RESCISÃO É FEITA SEM QUE SEJA DEVIDA QUALQUER MULTA OU PENALIDADE DE PARTE A PARTE.
DATA: 23/04/2026
DATA ASSINATURA: 23/04/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:80636C7F

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, PROJETOS, URBANISMO, SANEAMENTO, TRÂNSITO E TRANSPORTE
EXTRATO DO 9º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE Nº 229/2023

ORIGEM: PREGÃO PRESENCIAL Nº 058/2023 (PROCESSO Nº 056/2023) E DE ACORDO COM ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 179/2023
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SEU SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS, PROJETOS, URBANISMO, SANEAMENTO, TRANSITO E TRANSPORTE, (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28509, DE 25.02.2025 E

CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SR. MARCO ANTONIO BORTOLETTO.
CONTRATADO: ADRIANO JANZ STICA SOLUÇÕES EPP, CNPJ SOB Nº 20.708.497/0001-04, REPRESENTADA POR SEU TITULAR, SR. ADRIANO JANZ STICA.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE QUILOMETRAGEM DE CAMINHÃO CAVALO MECÂNICO, INCLUSO MOTORISTA, PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA DE OBRAS, URBANISMO, PLANEJAMENTO E TRANSPORTE.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 433/2023 (PD Nº 5326/2026) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, URBANISMO, PLANEJAMENTO E TRANSPORTE, E CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO Nº 309/2026/PGM, NOS TERMOS DO ART. 57, II DA LEI Nº 8666/93:
FICA PRORROGADO O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE Nº 229/2023 POR 06 (SEIS) MESES, ESTENDENDO-SE PELO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 07.05.2026 A 06.11.2026 DEVENDO SER EMPENHADO PARA AS DESPESAS DO PERÍODO O VALOR CONTRATUAL DE R$ 114.425,00 (CENTO E QUATORZE MIL, QUATROCENTOS E VINTE E CINCO REAIS), SENDO R$ 9,95 (NOVE REAIS E NOVENTA E CINCO CENTAVOS) O VALOR UNITÁRIO DO QUILÔMETRO RODADO, VEÍCULO: TRAÇÃO CAMINHÃO TRATOR / M. BENZ AXOR 2540 S / COMBUSTIVEL DIESEL / COR BRANCA / 02 P / RENAVAM 00165719982 / PLACA ARS6B48.
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 13/04/2026
DATA ASSINATURA: 28/04/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:5B40EA65

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, PROJETOS, URBANISMO, SANEAMENTO, TRÂNSITO E TRANSPORTE
PORTARIA Nº 010, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Dispõe sobre gestores e fiscais de contratos.

O Secretário de Obras, Projetos, Urbanismo, Saneamento, Trânsito e Transporte, nomeado pelo Decreto nº 28509, de 25 de fevereiro de 2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337/2025, RESOLVE:

Art. 1º - Em cumprimento ao Decreto Municipal nº 26.815/2023, art. 28 e art. 30, fica nomeada a servidora abaixo descrito como gestora e fiscal de contratos pertinentes a Secretaria de Obras, Projetos, Urbanismo, Saneamento, Trânsito e Transporte:

MICHELY RAUEN
CARGO: Engenheira Civil
Matrícula: 82715
CPF Nº 088.233.969-99
RG Nº 13405697-5

Art. 2º - A Presente Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

Certifique-se, Publique-se e Arquive-se.

Secretaria Municipal de Obras, em 29 de abril de 2026.

MARCO ANTONIO BORTOLETTO
Secretário de Obras, Projetos, Urbanismo, Saneamento, Trânsito e Transporte

Publicado por:
Elisangela Mendes Dos Anjos Ribas
Código Identificador:FD5F0A59

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DO TERMO DE ANULAÇÃO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 141/2025

ORIGEM: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 35/2025 (PD Nº 13679/2025)
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SEU SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28430, DE 06.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 26.815, DE 31.03.2023), SR. GIOVANNE COLAÇO HORNING.
CONTRATADO: HEALTHMED SERVIÇOS MEDICOS LTDA ME, CNPJ/MF SOB O Nº 45.380.598/0001-20, REPRESENTADO(A) POR SEU TITULAR, SR. PAULO ROBERTO MACIEL.
OBJETO: CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS COMPLEMENTARES NAS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DA LAPA/PR, COM O FORNECIMENTO DE TODA A MÃO DE OBRA NECESSÁRIA PARA A PERFEITA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, NAS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA. LOTE 01 – ATENÇÃO BÁSICA - ITENS 01, 02 E 03; LOTE 02 – ESPECIALIDADES – ITENS 01, 02, 03, 04 E 05; LOTE 03 – UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO (UPA) – ITENS 01, 02, 03, 04 E 05 E LOTE 04 – MATERNIDADE MUNICIPAL HUMBERTO CARRANO – ITENS 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07 E 08.
CONSIDERANDO DOCUMENTOS CONSTANTES NO PD Nº 26420/2025/TCE/PR E PROCESSO Nº 662481/2025, DE REPRESENTAÇÃO EM TRÂMITE PERANTE O TCE/PR;
CONSIDERANDO O PD Nº 27272/2025 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, COM DATA DE 03.11.2025;
CONSIDERANDO O PARECER Nº 934/2025/PGM;
CONSIDERANDO O OFÍCIO Nº 05/2026, DATADO DE 16.04.2026 DA AGENTE DE CONTRATAÇÃO, SRA. KELLY CRISTINA BROGIAN, INFORMANDO À CONTRATADA DA INTENÇÃO DE ANULAÇÃO DO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 35/2025;
CONSIDERANDO O E-MAIL, DE 17.04.2026 E O OFICIO Nº 006/2026, DATADO DE 23.04.2026 DA CONCORDÂNCIA COM A ANULAÇÃO E RESCISÃO POR PARTE DA CONTRATADA;
CONSIDERANDO O OFÍCIO Nº 007/2026, DATADO DE 23.04.2026 DO SECRETÁRIO DE SAÚDE, SR. GIOVANNE COLAÇO HORNING, REFERENTE À ANULAÇÃO DO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 35/2025;
CONSIDERANDO O E-MAIL, DE 24.04.2026 COM O DE ACORDO À DECISÃO POR PARTE DA CONTRATADA;
CONSIDERANDO A ANULAÇÃO DE ATO ADMINISTRATIVO, EM 24.04.2026, DO SECRETÁRIO DE SAÚDE, SR. GIOVANNE COLAÇO HORNING E PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ, EM 24.04.2026, EDIÇÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 3516A, QUE PASSA A FAZER PARTE DESTE TERMO DE ANULAÇÃO.
EM CONSONÂNCIA COM O DISPOSTO NO ART. 71 DA LEI Nº 14.133/2021 E NOS DEMAIS FUNDAMENTOS EXTERNADOS NO PROCESSO DIGITAL Nº 13679/2025, APENSOS PD Nº 27272/2025:
O PRESENTE TERMO TEM POR OBJETO A ANULAÇÃO DO CONTRATO, CONFORME ANULAÇÃO DO ATO ADMINISTRATIVO, EM 24.04.2026, POR ATENDIMENTO LEGAL E AO INTERESSE PÚBLICO, DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 141/2025, FIRMADO EM 03.10.2025, DO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 35/2025 (PD Nº 13679/2025), NA FORMA DO DISPOSTO NO ARTIGO 75, VIII DA LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021 E DEMAIS LEGISLAÇÃO APLICÁVEL, CUJO OBJETO É A CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS COMPLEMENTARES NAS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DA LAPA/PR, COM O FORNECIMENTO DE TODA A MÃO DE OBRA NECESSÁRIA PARA A PERFEITA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, NAS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA. LOTE 01 – ATENÇÃO BÁSICA - ITENS 01, 02 E 03; LOTE 02 – ESPECIALIDADES – ITENS 01, 02, 03, 04 E 05; LOTE 03 – UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO (UPA) – ITENS 01, 02,

03, 04 E 05 E LOTE 04 – MATERNIDADE MUNICIPAL HUMBERTO CARRANO – ITENS 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07 E 08.
A PRESENTE ANULAÇÃO É FEITA SEM QUE SEJA DEVIDA QUALQUER MULTA OU PENALIDADE DE PARTE A PARTE.
DATA: 28/04/2026
DATA ASSINATURA: 28/04/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:22174966

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 215/2026

PORTARIA N° 215

DISPOE SOBRE A COMISSÃO DE GESTORA PARA ELABORACÃO DO NOVO PLANO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DO MUNICIPIO DE LARANJAL.

A Secretaria Municipal de Educação do Município de Laranjal no uso de suas atribuições legais, estabelecidas pelo Artigo 96 da Lei Orgânica e, considerando a necessidade de elaboração do novo Plano Municipal de Educação para o decênio 2027 -2037, constitui a presente Comissão Gestora para o novo Plano Municipal de Educação.
Art. 1º Pelo presente ficam nomeados os seguintes membros:
Jovane Mendes Araújo _ Secretaria de Educação (Presidente da Comissão)
Joslene Gonçalves Iensen _Conselho Municipal de Educação (membro)
Mari Claudia de Oliveira _ Equipe de Monitoramento (membro)
Ana Paula de Meira_ Equipe de Monitoramento (membro)

Art. 2º A Comissão tem como objetivos, as seguintes ações a fim de resguardar durante o ano de 2026, a elaboração e tramitação do novo Plano Municipal de Educação:
- Elaborar cronograma de ações;
- Elaborar planejamento das ações;
- Elaborar estratégias para o Plano;
- Convocar reuniões de trabalho e estudo;
-Acompanhar e apresentar o Plano em audiências públicas ou reuniões de trabalho;
- Acompanhar a tramitação na Câmara de Vereadores;
Art. 3º A presente Comissão se extingue automaticamente com a aprovação do novo Plano Municipal de Educação

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Laranjal – PR, em 29 de abril de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:277FED8A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA 216/2026

PORTARIA Nº 216/2026

COMITÊ MUNICIPAL DO TRANSPORTE ESCOLAR

SÚMULA: Dispõe sobre a recomposição do Comitê Municipal do Transporte Escolar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Laranjal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei e considerando o disposto na Resolução 777 SEED/SUDE/DILOG, de 18 de fevereiro de 2013.

RESOLVE:
Art. 1°. – Recompor o Comitê Municipal do Transporte Escolar, para atuar no período 02 de março 2026 a 02 de março de 2028, pelos membros a seguir nominados:

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PRESIDENTE: Claudia Mara Cristof de Oliveira
VICE PRESIDENTE: Tania Nunes

Titular: Annelise Campos da Silva – RG: 10.876.543-7 (Secretária Escolar)
Suplente: Ana Paula de Meira – RG: 9.050.320-0

REPRESENTANTES DOS DIRETORES DA REDE ESTADUAL DE ENSINO
Titular: Noel Rodrigues – RG: 4.253.615-6
Suplente: Rosana Pereira dos Santos – RG: 10.128.701-7

REPRESENTANTES DOS DIRETORES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO
Titular: Claudia Mara Cristof de Oliveira – RG: 9.115.819-1
Suplente: Tania Nunes – RG: 10.689.985-1

REPRESENTANTES DE PAIS DE ALUNOS
Titular: Diandra Campos da Silva – RG: 9.836.303-8
Suplente: Monica dos Santos Moreira – RG: 13.530.007-1

Art. 2°. – Atribuir aos membros do Comitê Municipal do Transporte Escolar as competências previstas no Art. 17 da Resolução 777 SEED/SUDE/DILOG, de 18 de fevereiro de 2013.
Art. 3°. – Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO, aos 29 dias do mês de abril de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Reis Dutra
Código Identificador:F3C9B6ED

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO 02/2026

RESOLUÇÃO nº 02/2026
O Conselho Municipal dos Direitos das pessoas com deficiência do Município de Laranjal PR no uso de suas atribuições legais, resolve:
Art. 1º Aprovar a inscrição da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Laranjal como entidade assistencial neste Conselho.
Art. 2º A entidade está apta a atuar junto às políticas públicas voltadas à pessoa com deficiência no município.
Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Laranjal-PR, 27 de abril de 2026.

GRACIELA MENDES BATISTA
Presidente do CMDPCD

Publicado por:
Fabiane Lemos
Código Identificador:2FBC9946

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO 03/2026 CMDCA

ATESTADO DE REGISTRO
O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA de Laranjal/PR, no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste ATESTAR a prorrogação da inscrição da APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Laranjal/PR junto a

este Conselho, conforme disposto na resolução nº 03/2021 de 03 de Maio de 2021, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 04 de Maio de 2021, Edição 2255.
A referida resolução tem validade pelo período de 02 (dois) anos, a contar da data de sua emissão, prorrogando, assim, a regularidade da inscrição da entidade perante o CMDCA.

Laranjal/PR, 27 de abril de 2026.

JORGE SERBAI
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Fabiane Lemos
Código Identificador:C77E8089

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO 03/2026 CMDM

Resolução Nº 03/2026
O Conselho Municipal dos Direitos da mulher Município de Laranjal-Pr, no uso de suas atribuições legais:
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a inscrição da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Laranjal como entidade assistencial neste Conselho.
Art. 2º A entidade encontra-se apta a desenvolver ações e serviços de atendimento à população, em conformidade com a legislação vigente.
Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Laranjal – PR, 27 de abril de 2026.

CAMILA MAZZETTI DUTRA DA ROCHA
Presidente do CMDM

Publicado por:
Fabiane Lemos
Código Identificador:551052F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO 04/2026 CMDPI

RESOLUÇÃO Nº 04/2026
O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, no uso de suas atribuições legais:
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a inscrição da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Laranjal como entidade assistencial neste Conselho.
Art. 2º A entidade poderá participar das ações e políticas voltadas à pessoa idosa no município, conforme legislação vigente.
Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Laranjal-PR, 27 de abril de 2026

ROSENILDA MENDES ZUPKO
Vice Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa

Publicado por:
Fabiane Lemos
Código Identificador:89E35CE1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE ABERTURA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2026 - PML

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026-PML
PROCESSO Nº. 48/2026-PML

OBJETO: A presente licitação tem como objetoo Registro de Preços para contratação de empresa especializada para eventual aquisição de hortifrutigranjeiros, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Finanças e Administração, Saúde, Educação e Cultura, Trabalho e Serviço Social, Esportes, Lazer, do Município de Loanda-PR, conforme descritos no ANEXO I - Termo de referência.

ABERTURA: às 09:00 do dia 21 de maio de 2026, ou na mesma hora do primeiro dia útil subseqüente, na hipótese de não haver expediente nesta data.

VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO: R$ 1.461.586,50 (um milhão, quatrocentos e sessenta e um mil, quinhentos e oitenta e seis reais e cinquenta centavos).

INFORMAÇÕES: Os interessados deverão retirar o edital na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Loanda, pelo e-mail licitacao_loanda@hotmail.com, pelo site do Município www.loanda.pr.gov.br ou pelo portal https://www.gov.br/compras/pt-br, demais informações pelo telefone 0XX44-3425-8400.

Loanda PR, 29 de abril de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026-PML
PROCESSO Nº. 48/2026-PML

OBJETO: A presente licitação tem como objetoo Registro de Preços para contratação de empresa especializada para eventual aquisição de hortifrutigranjeiros, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Finanças e Administração, Saúde, Educação e Cultura, Trabalho e Serviço Social, Esportes, Lazer, do Município de Loanda-PR, conforme descritos no ANEXO I - Termo de referência.

ABERTURA: às 09:00 do dia 21 de maio de 2026, ou na mesma hora do primeiro dia útil subseqüente, na hipótese de não haver expediente nesta data.

VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO: R$ 1.461.586,50 (um milhão, quatrocentos e sessenta e um mil, quinhentos e oitenta e seis reais e cinquenta centavos).

INFORMAÇÕES: Os interessados deverão retirar o edital na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Loanda, pelo e-mail licitacao_loanda@hotmail.com, pelo site do Município www.loanda.pr.gov.br ou pelo portal https://www.gov.br/compras/pt-br, demais informações pelo telefone 0XX44-3425-8400.

Loanda PR, 29 de abril de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:3A20F114

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE ABERTURA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2026 - PML

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026-PML
PROCESSO Nº. 49/2026-PML

OBJETO: A presente licitação tem como objetoo Registro de Preços para contratação de empresa especializada para eventual aquisição de coxa e sobrecoxa de frango, filé de peito de frango, peito de frango moído, copa lombo suíno e salsicha elaborada com carne de frango, bovina e suína para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Educação e Cultura, Finanças e Administração, Saúde, Trabalho e Serviço Social, Esporte e Lazer do Município de Loanda-PR, conforme descritos no ANEXO I - Termo de referência.

ABERTURA: às 14:00 do dia 21 de maio de 2026, ou na mesma hora do primeiro dia útil subseqüente, na hipótese de não haver expediente nesta data.

VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO: R$ 548.544,00 (quinhentos e quarenta e oito mil, quinhentos e quarenta e quatro reais).

INFORMAÇÕES: Os interessados deverão retirar o edital na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Loanda, pelo e-mail licitacao_loanda@hotmail.com, pelo site do Município www.loanda.pr.gov.br ou pelo portal https://www.gov.br/compras/pt-br, demais informações pelo telefone 0XX44-3425-8400.

Loanda PR, 29 de abril de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:D1D638D5

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 304/2026

PORTARIA Nº 304/2026

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

E considerando o Processo de Aposentadoria elaborado pela Sociedade Previdenciária Municipal,

Resolve:
Art. 1º Conceder à senhora **EDNA DIONIZIO PEREIRA**, portadora do RG nº 4**.**2-4 SESP/PR e CPF nº 84*.***.*59-15, ocupante do cargo de EDUCADOR INFANTIL, matrícula nº 966340, **APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE COM PROVENTOS PROPORCIONAIS AO TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO E SEM PARIDADE, nos termos do Artigo 40, §1º, III, "b" da Constituição Federal (Redação anterior à EC 103/2019)**, com proporcionalidade de 4.462/10.950 avos, equivalentes a 12 (doze) anos, 2 (dois) meses e 22 (vinte e dois) dias, correspondente a 40,74% do cálculo da média das 80% maiores remunerações, no valor de R$ 2.385,58 (Dois mil, trezentos e oitenta e cinco reais e cinquenta e oito centavos), de conformidade com a planilha de cálculo de proventos.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor a partir do primeiro dia do mês subsequente à data da publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 27 (vinte e sete) dias do mês de abril do ano de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Renan Januário Scanacapra
Código Identificador:E4A8BDB5

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 305/2026

PORTARIA Nº 305/2026

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

E considerando o Processo de Aposentadoria elaborado pela Sociedade Previdenciária Municipal,

Resolve:

Art. 1º Conceder ao senhor **MAURY FERREIRA DA SILVA**, portador do RG nº 4.2**.**8-4 SESP/PR e CPF nº 61*.***.*89-53, ocupante do cargo de MOTORISTA, matrícula nº 11711, **APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO COM PROVENTOS INTEGRAIS E PARIDADE, nos termos do Artigo 3º da Emenda Constitucional nº 047/2005 – FÓRMULA 85/95**, com cômputo geral do tempo de 13.656 dias, equivalentes a 37 (trinta e sete) anos, 5 (cinco) meses e 1 (um) dias, sendo o tempo considerado para o cálculo dos proventos de 37 anos, correspondente a 100% da Última Remuneração, no valor de R$ 5.188,39 (Cinco mil, cento e oitenta e oito reais e trinta e nove centavos), de conformidade com a planilha de cálculo de proventos.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor a partir do primeiro dia do mês subsequente à data da publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 27 (vinte e sete) dias do mês de abril do ano de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Renan Januário Scanacapra
Código Identificador:D3E7EE11

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 306/2026

PORTARIA Nº 306/2026

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

E considerando o Processo de Aposentadoria elaborado pela Sociedade Previdenciária Municipal,

Resolve:

Retificar e Ratificar a Portaria nº 131/2026, de 18 de fevereiro de 2026, passando a possuir a seguinte redação:
Art. 1º Conceder à senhora **LOURDES MARQUES RIBEIRO**, portadora do RG nº 4**.**3-0 SESP/PR e CPF nº 58*.***.*09-10, ocupante do cargo de SERVENTE, matrícula nº 117701, **APOSENTADORIA VOLUNTÁRIA POR IDADE COM PROVENTOS PROPORCIONAIS AO TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO E SEM PARIDADE, nos termos do Artigo 40, §1º, III, "b" da Constituição Federal (Redação anterior à EC 103/2019)**, com proporcionalidade de 6.787/10.950 avos, equivalentes a 18 (dezoito) anos, 7 (sete) meses e 7 (sete) dias, correspondente a 61,98% do cálculo da média das 80% maiores remunerações, no valor de R$ 1.065,46 (Um mil e sessenta e cinco reais e quarenta e seis centavos), de conformidade com a planilha de cálculo de proventos.

Art. 2º Para efeito de recebimento, por força do parágrafo 2º, do artigo 201 da Constituição Federal, deverá ser pago à requerente o valor correspondente a **um salário mínimo**.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos a 01 de março de 2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 27 (vinte e sete) dias do mês de abril do ano de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Renan Januário Scanacapra
Código Identificador:D08752FF

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 309/2026

PORTARIA Nº. 309/2026

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando as atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando a solicitação emitida pela Secretaria de Saúde em 28/04/2026.

Resolve:

Alterar a data das férias concedidas através da portaria nº 281/2026, à senhora SONIA FERREIRA DA SILVA, matricula nº. 966168, ocupante do cargo de provimento efetivo de SERVENTE, referente aos 30 (trinta) dias de gozo de 11/05/2026 a 09/06/2026, para a data de 04/05/2026 a 02/06/2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de abril do ano de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Renan Januário Scanacapra
Código Identificador:ACFC13F3

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 310/2026

PORTARIA Nº. 310/2026

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando o atestado médico e o resultado da Inspeção Médica;

Resolve:

Conceder a servidora ROSECLER ORTIZ ARISTIDES PILOTTI, ocupante do cargo de provimento efetivo PROFESSOR, matrículas n° 114952 e 966447, auxilio doença sem prejuízo do salário de contribuição, conforme o artigo 42 da Lei nº.002/2014, c/c o parágrafo único do artigo 31 da Lei Municipal nº 049/2014, que dispõe sobre o regime próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Loanda, pelo período compreendido entre 21/04/2026 a 23/06/2026, devendo realizar nova pericia em 24/06/2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de abril do ano de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Renan Januário Scanacapra
Código Identificador:F54CBE6B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 311/2026

PORTARIA Nº. 311/2026

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando o atestado médico e o resultado da Inspeção Médica;

Resolve:

Conceder ao servidor WESLEI RODRIGUES DE OLIVEIRA, ocupante do cargo de provimento efetivo OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO-B, matrícula n° 966245, auxilio doença sem prejuízo do salário de contribuição, conforme o artigo 42 da Lei nº.002/2014, c/c o parágrafo único do artigo 31 da Lei Municipal nº 049/2014, que dispõe sobre o regime próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Loanda, até a data de 27/04/2026, com retorno ao trabalho em 28/04/2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de abril do ano de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Renan Januário Scanacapra
Código Identificador:713FAC2B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 312/2026

PORTARIA Nº. 312/2026

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando o atestado médico e requerimento;

Resolve:

Conceder a servidora DENISE APARECIDA SOARES DOMINGOS, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, matricula 966429, 120 (cento e vinte) dias de licença para gestação, pelo período compreendido entre 22/04/2026 a 19/08/2026, nos termos do artigo 84 da Lei Municipal nº 003/92 – (Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Municipais), c/c o artigo 44 da Lei municipal nº 002/2002 (Regime Próprio de Previdência Social), acrescido de mais 60 (sessenta) dias pelo período compreendido entre 20/08/2026 a 20/10/2026, nos termos dos parágrafos 1 e 3, da Lei Complementar nº 002/2017 (Programa de Prorrogação da Licença Maternidade e a Adotante do Âmbito da Administração Direta e Autárquica do Poder Executivo).

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de abril do ano de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Renan Januário Scanacapra
Código Identificador:F32E67AB

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 313/2026

PORTARIA Nº. 313/2026

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando o requerimento protocolado sob o n° 3105/2026 de 27/04/2026;

Considerando o Relatório Descritivo de Entrevista Social, emitido em 27/04/2026;

Considerando o disposto no § 2º do artigo 92 da Lei 003/92.

Resolve:

Conceder a servidora JOSIANE DE LIMA COSTA GUARNIERI, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSOR, matrícula nº. 966471, licença pelo período de 30 (trinta) dias, por motivo de doença em pessoas da família, constante nos parágrafos 1º e 2º, do artigo 92, da Lei Municipal nº. 003/92, de 11 de março de 1992, no período compreendido entre 19/04/2026 a 18/05/20226, devendo retornar as atividades em 19/05/2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 29 (vinte e nove) dias do mês de abril do ano de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Renan Januário Scanacapra
Código Identificador:0E6091AD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

CAMARA MUNICIPAL DE LOBATO
PORTARIA Nº. 022/2026-L - CONCESSÃO DE DIÁRIAS AOS VEREADORES

CÂMARA MUNICIPAL DE LOBATO
PORTARIA Nº 022/2026-L

O **PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE LOBATO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e com fundamento no Art. 8º da Lei Municipal nº 1.406/2019, com atualização determinada pela Lei nº 1.603/2025-L bem como com o deferimento da Mesa Executiva desta Casa de Leis,

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida ao Vereador **Fernando Henrique dos Santos Brasil,** autorização para deslocamento à cidade de Curitiba/PR, no período de 03 a 06 de maio de 2026, onde estará visitando gabinetes de Deputados Estaduais para tratar de assuntos do interesse do município de Lobato, especialmente com o Deputado Estadual e Presidente da Assembleia Legislativa do Paraná Ademar Traiano e da audiência pública: "Autismo na Adolescência e no Adulto: Desafios e Caminhos, que será realizada pela Assembleia Legislativa do Paraná.

Art. 2º Fica deferida a concessão de 03 (três) diárias e meia ao Vereador, no valor total de R$ 2.520,00 (dois mil quinhentos e vinte reais), conforme previsto na Lei nº 1.603/2025-L.

Lobato-PR, 30 de abril de 2026.

APARECIDO FIALHO DE CARVALHO
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Renata Figueiredo Dos Santos
Código Identificador:609C21A8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AUTORIZAR A PARTICIPAÇÃO DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL SANDRA ROBERTA DE ABREU RIBEIRO EM CURSO ONLINE

PORTARIA Nº. 164/2026 DE 29 DE ABRIL DE 2026

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e

CONSIDERANDO o Art. 9º, § 3º, Inciso I da lei Municipal nº. 1.026/2007-E de 11 de dezembro de 2007,

CONSIDERANDO o requerimento da servidora **Sandra Roberta de Abreu Ribeiro** datado em 27/03/2026,

RESOLVE
Art. 1º - Autorizar a participação da servidora pública municipal **Sandra Roberta de Abreu Ribeiro,** portador do RG. nº *.717.***-* e CPF nº. ***.717.269 -**, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Auxiliar de Serviços Gerais** com carga horária semanal de 40 horas, lotado na **Agência do Trabalhador**, em Cursos de Aperfeiçoamento Online, na modalidade de Educação a Distância, oferecido pela Sebrae / PR, conforme abaixo descrito:

CURSO: Aperfeiçoamento Jornada do MEI, Atendimento relacionamento do MEI

CARGA HORÁRIA: 55 horas

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:2A6685EB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 159/2026 DE 29 DE ABRIL DE 2026
CONCEDER FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL LAÉRCIO APARECIDO DE CARVALHO

PORTARIA Nº. 159/2026 DE 29 DE ABRIL DE 2026

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, em especial, a Lei n.º 622/94-E de 05/09/1994,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder **30(trinta)** dias de **Férias** ao servidor público municipal **Laércio Aparecido de Carvalho,** portador do RG. n.º *.239.***-* e CPF n.º ***.033.139-**, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Diretor do Departamento Municipal de Serviços Rodoviários, Manutenção de Veículos e Equipamentos**, a serem usufruídas de **04/05/2026 a 02/06/2026**, referente ao período aquisitivo de **01/10/2024 a 30/09/2025.**

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:595B8095

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 160/2026 DE 29 DE ABRIL DE 2026
CONCEDER FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL ANTÔNIO VIEIRA DOS SANTOS

PORTARIA N.º 160/2026 DE 29 DE ABRIL DE 2026

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, em especial, a Lei n.º 622/94-E de 05/09/1994, em consonância com a Lei nº. 1.380/2018-E de 07/10/2018,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder **20(vinte)** dias de **Férias** ao servidor público municipal **Antônio Vieira dos Santos,** portador do RG. n.º *.244.***-* e CPF n.º ***.960.499-**, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Motorista**, com carga horária de 40 horas, a serem usufruídas de **04/05/2026 a 23/05/2026**, referente aos dias remanescentes do período aquisitivo de **11/04/2024 a 10/04/2025**.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:B677E7D5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 161/2026 DE 29 DE ABRIL DE 2026
CONCEDER FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL DIRCE GOMES FERREIRA MORA

PORTARIA Nº. 161/2026 DE 29 DE ABRIL DE 2026

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e, conforme a Lei Municipal nº. 622/94-E de 05/09/1994, em consonância com a Lei nº 1.380/2018-E de 07/10/2018,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder **15(quinze) dias** de **férias** a servidora pública municipal **Dirce Gomes Ferreira Mora,** portadora do RG. nº. 3.***.545-* e CPF nº. ***.666.***-25, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Auxiliar de Serviços Gerais**, com carga horária semanal de 40 horas, a serem usufruídas de **04/05/2026 a 18/05/2026,** referente ao período aquisitivo de **01/03/2025 a 28/02/2026**.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:71EEA7DD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 162/2026 DE 29 DE ABRIL DE 2026
CONCEDER FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL FRANCISCA VIERA DE BRITO

PORTARIA Nº. 162/2026 DE 29 DE ABRIL DE 2026

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, em especial, a Lei nº. 622/94-E de 05/09/1994, em consonância com a Lei nº. 1.380/2018-E de 07/10/2018,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder **10(dez)** dias de **Férias** a servidora pública municipal **Francisca Viera de Brito,** portadora do RG. nº. *.601.***-8 e CPF nº. 655.***.***-49, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Técnico em Higiene Dental**, com carga horária semanal de 35 horas, lotada na **Secretaria Municipal de Saúde**, a serem usufruídas de **04/05/2026 a 13/05/2026**, referente aos dias remanescentes do período aquisitivo de **18/08/2024 a 17/08/2025**.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:EE319EB9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 163/2026 DE 29 DE ABRIL DE 2026
CONCEDER FÉRIAS, A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL NEUZALINA AUGUSTO DA SILVA

PORTARIA Nº. 163/2026 DE 29 DE ABRIL DE 2026

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, em especial, a Lei nº. 622/94-E de 05/09/1994,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder **30(trinta)** dias de **Férias,** a servidora pública municipal **Neuzalina Augusto da Silva,** portadora do RG. nº. 5.***.464-* e CPF nº. ***.694.***-20, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Auxiliar de Enfermagem** com carga horária semanal de 40 horas, a serem usufruídas de **05/05/2026 a 03/06/2026**, referente ao período aquisitivo de **01/07/2023 a 30/06/2024**.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:F9C8E021

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 165/2026 DE 29 DE ABRIL DE 2026
CONCEDER FÉRIAS AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL ÁLVARO PEREIRA GIL CORDÃO

PORTARIA Nº. 165/2026 DE 29 DE ABRIL DE 2026

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, em especial, a Lei nº. 622/94-E de 05/09/1994,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder **30(trinta)** dias de **Férias** ao servidor público municipal **Álvaro Pereira Gil Cordão,** portador do RG. nº. *.932.*** e CPF nº. ***.056.419-**, ocupante do cargo de provimento efetivo de **Médico Veterinário** com carga horária semanal de 20 horas, lotado na **Secretaria Municipal de Saúde**, a serem usufruídas de **04/05/2026 a 02/06/2026**, referente ao período aquisitivo de **01/01/2025 a 31/12/2025**.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:9E9E34F7

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 075/2026, 29 DE ABRIL DE 2026.ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.

FABIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentaria Anual 1.607/2025 de 16/12/2025.

DECRETA:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 206.731,49 (duzentos e seis mil setecentos e trinta e um reais e quarenta e nove centavos) destinados aos reforços das seguintes Dotações Orçamentárias.
SUPLEMENTAÇÕES

05		**Secretaria Mun de Obras, Viação e Serviços Público**	
05.001		**Gabinete do Secretário de Obras**	
05.001.15.451.0008.1.004		**Construção de Praças, Parques, Jardins**	
4.4.90.51.00.00 - 71	032	Obras e Instalações	206.761,49
		TOTAL	**206.761,49**

Artigo 2º - Para atender ao disposto no Artigo 1º, servirá como recursos os provenientes do Superávit Financeiro e o Excesso de Arrecadação de acordo com o Artigo 43, § 1º, inciso I, II da Lei nº 4.320/64, da seguinte fonte de recurso.

Emenda Indiv. 202528740001 c/c 574644895-4	206.761,49
TOTAL	**206.761,49**

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, 29 de Abril de 2026.

FABIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patriny Leosina Maciel Siqueira Romanin
Código Identificador:D8A51616

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 04, DE 23 DE ABRIL DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LOBATO

Resolução nº 04, de 23 de abril de 2026, do Conselho Municipal de Saúde do Município de Lobato.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Lobato, em reunião ordinária realizada em 23 de abril de 2026, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal nº 1397/2019 de 21 de agosto de 2019;

Resolve:

Art. 1º - Aprovar a adesão à Resolução SESA nº 320/2026, de 26 de março de 2026 - Habilita os municípios a pleitearem adesão ao incentivo financeiro, vinculado aos Programas da Secretária de Estado da Saúde do Paraná – SESA, destinado a prover a infraestrutura adequada aos Estabelecimentos de Saúde Municipais no Estado do Paraná, por meio do financiamento para execução de obras, com o objetivo de melhorias na qualidade do atendimento à saúde da população, por meio de repasse na modalidade fundo a fundo.

Art. 2º - A resolução em questão trata-se da aprovação do Conselho Municipal de Saúde para adesão do município de Lobato ao incentivo financeiro para AMPLIAÇÃO DE UBS no valor de R$ 500.000,00 (Quinhentos mil reais).

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lobato, 23 de abril de 2026.

DANIEL GOMES DA ROCHA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:7FD8CE17

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 05, DE 23 DE ABRIL DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LOBATO.

Resolução nº 05, de 23 de abril de 2026, do Conselho Municipal de Saúde do Município de Lobato.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Lobato, em reunião ordinária realizada em 23 de abril de 2026, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal nº 1397/2019 de 21 de agosto de 2019;

Resolve:

Art. 1º - Aprovar a adesão à Resolução SESA nº 320/2026, de 26 de março de 2026 - Habilita os municípios a pleitearem adesão ao incentivo financeiro, vinculado aos Programas da Secretária de Estado da Saúde do Paraná – SESA, destinado a prover a infraestrutura adequada aos Estabelecimentos de Saúde Municipais no Estado do Paraná, por meio do financiamento para execução de obras, com o objetivo de melhorias na qualidade do atendimento à saúde da população, por meio de repasse na modalidade fundo a fundo.

Art. 2º - A resolução em questão trata-se da aprovação do Conselho Municipal de Saúde para adesão do município de Lobato ao incentivo financeiro para REFORMA UBS no valor de R$ 300.000,00 (Trezentos mil reais).

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lobato, 23 de abril de 2026.

DANIEL GOMES DA ROCHA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:7C45E4FC

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 06, DE 23 DE ABRIL DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LOBATO

Resolução nº 06, de 23 de abril de 2026, do Conselho Municipal de Saúde do Município de Lobato.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Lobato, em reunião ordinária realizada em 23 de abril de 2026, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal nº 1397/2019 de 21 de agosto de 2019;

Resolve:

Art. 1º - Aprovar a adesão à Resolução SESA nº 320/2026, de 26 de março de 2026 - Habilita os municípios a pleitearem adesão ao incentivo financeiro, vinculado aos Programas da Secretária de Estado da Saúde do Paraná – SESA, destinado a prover a infraestrutura adequada aos Estabelecimentos de Saúde Municipais no Estado do Paraná, por meio do financiamento para execução de obras, com o objetivo de melhorias na qualidade do atendimento à saúde da população, por meio de repasse na modalidade fundo a fundo.

Art. 2º - A resolução em questão trata-se da aprovação do Conselho Municipal de Saúde para adesão do município de Lobato ao incentivo financeiro para FISIOCENTRO PORTE II no valor de R$ 1.300.000,00 (Um milhão e trezentos mil reais).

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lobato, 23 de abril de 2026.

DANIEL GOMES DA ROCHA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:BCCA599F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 07, DE 23 DE ABRIL DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LOBATO.

Resolução nº 07, de 23 de abril de 2026, do Conselho Municipal de Saúde do Município de Lobato.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Lobato, em reunião ordinária realizada em 23 de abril de 2026, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal nº 1397/2019 de 21 de agosto de 2019;

Resolve:

Art. 1º - Aprovar a adesão à Resolução SESA 317/2026, de 26 de março de 2026 - Habilita os municípios a pleitearem adesão aos Programas Estratégicos da Secretaria de Estado da Saúde – Qualificação de Atenção Primária à Saúde, visando o Incentivo Financeiro de Investimento para o Transporte Sanitário, na modalidade fundo a fundo.

Art. 2º - A resolução em questão trata-se da aprovação do Conselho Municipal de Saúde para adesão do município de Lobato ao incentivo financeiro para AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO 7 LUGARES no valor de R$ 100.000,00 (Cem mil reais).

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lobato, 23 de abril de 2026.

DANIEL GOMES DA ROCHA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:63543A1C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 08, DE 23 DE ABRIL DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LOBATO.

Resolução nº 08, de 23 de abril de 2026, do Conselho Municipal de Saúde do Município de Lobato.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Lobato, em reunião ordinária realizada em 23 de abril de 2026, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal nº 1397/2019 de 21 de agosto de 2019;

Resolve:

Art. 1º - Aprovar a adesão à Resolução SESA 317/2026, de 26 de março de 2026 - Habilita os municípios a pleitearem adesão aos Programas Estratégicos da Secretaria de Estado da Saúde – Qualificação de Atenção Primária à Saúde, visando o Incentivo Financeiro de Investimento para o Transporte Sanitário, na modalidade fundo a fundo.

Art. 2º - A resolução em questão trata-se da aprovação do Conselho Municipal de Saúde para adesão do município de Lobato ao incentivo financeiro para AQUISIÇÃO DE 02 (DOIS) VEÍCULOS 7 LUGARES no valor total de R$ 200.000,00 (Duzentos mil reais).

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lobato, 23 de abril de 2026.

DANIEL GOMES DA ROCHA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:8E037F58

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 09, DE 23 DE ABRIL DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LOBATO.

Resolução nº 09, de 23 de abril de 2026, do Conselho Municipal de Saúde do Município de Lobato.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Lobato, em reunião ordinária realizada em 23 de abril de 2026, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal nº 1397/2019 de 21 de agosto de 2019;

Resolve:

Art. 1º - Aprovar o Plano de Aplicação do ***Programa Estadual de Fortalecimento da Vigilância em Saúde – PROVIGIA PARANÁ***.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lobato, 23 de abril de 2026.

DANIEL GOMES DA ROCHA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:DD320C9C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 37/2026

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE LUPIONÓPOLIS, convoca as Candidatas abaixo relacionados e selecionados pela Décima Primeira no Programa de Assistência ao Trabalhador - PAT, realizado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme divulgado pela Resolução nº 25/2026, devidamente publicado em 24/03/2026.

A Secretaria Municipal de Assistência Social no uso de sua atribuição que lhe é conferida pela lei nº 05/2021, lei nº 05/2023, alterada pela lei nº 06/2025, convoca:

NOME	PONTUAÇÃO	DATA DE NASCIMENTO	CLASSIFICAÇÃO
ANDRÉIA SANCHES DE ALMEIDA	43	10/04/1983	46º
ROSIMEIRE DOMINGOS DE OLIVEIRA BARROS	43	13/08/1985	47º

As candidatas acima relacionadas no âmbito do Programa de Assistência ao Trabalhador – PAT, já foram devidamente comunicadas, conforme contato oficial e individual realizado quanto ao local, data e horário em que deverão comparecer, de acordo com a vaga disponível, para fins de manifestação de interesse e demais providências relativas ao benefício.
O não comparecimento a presente convocação será considerado desistência, sem direito de recursos administrativos.

Lupionópolis, 29 de abril de 2026

DHAIANE CAMPOS BUENO
Secretária Municipal de Assistência Social
Portaria: 143/2025

Publicado por:
Sara Lais de Lima Boqui
Código Identificador:97986B74

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 38/2026

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE LUPIONÓPOLIS, convoca os Candidatos abaixo relacionados e selecionados pela nona seleção no Programa de Assistência ao Trabalhador - PAT, realizado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, conforme divulgado pela Resolução nº 17/2026, devidamente publicado em 27/02/2026.

A Secretaria Municipal de Assistência Social no uso de sua atribuição que lhe é conferida pela lei nº 05/2021, lei nº 05/2023, alterada pela lei nº 06/2025, convoca:

NOME	PONTUAÇÃO	DATA DE NASCIMENTO	CLASSIFICAÇÃO
FERNANDO FERREIRA GOMES	22	11/07/2005	40º
GERSON MASSARO	20	01/03/1964	41º
LANFREDE DE OLIVEIRA	20	12/06/1970	42º

Os candidatos acima relacionados no âmbito do Programa de Assistência ao Trabalhador – PAT, já foram devidamente comunicados, conforme contato oficial e individual realizado quanto ao local, data e horário em que deverão comparecer, de acordo com a vaga disponível, para fins de manifestação de interesse e demais providências relativas ao benefício.
O não comparecimento a presente convocação será considerado desistência, sem direito de recursos administrativos.

Lupionópolis, 29 de abril de 2026

DHAIANE CAMPOS BUENO
Secretária Municipal de Assistência Social
Portaria: 143/2025

Publicado por:
Sara Lais de Lima Boqui
Código Identificador:4D7C7ABB

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº63/2026

Ata de registro de preço N° 63/2026 – Processo dispensa nº 11/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS
Contratado: ROMA COMERCIAL LTDA
Objeto: DISPENSA DE LICITAÇÃO COM UTILIZAÇÃO DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, PARA A AQUISIÇÃO DE SACOLAS PLÁSTICAS PERSONALIZADAS, DESTINADAS AO ACONDICIONAMENTO E ENTREGA DE MEDICAMENTOS E INSUMOS FARMACÊUTICOS AOS USUÁRIOS ATENDIDOS PELA FARMÁCIA MUNICIPAL DO CENTRO DE SAÚDE DE LUPIONÓPOLIS/PR. CONFORME ANEXO I/TERMO DE REFERÊNCIA.
Valor Total 22.690,00 (Vinte e Dois Mil, Seiscentos e Noventa Reais).

Funcional Programática:
DOTAÇÕES
Conta da despesa - Funcional programática - Fonte de recurso - Natureza da despesa - Grupo da fonte
2690 - 08.001.10.303.0008.2125 -0 -3.3.90.32.00.00 - Do Exercício

Prazo de execução: 12
Data da assinatura: 29 de abril de 2026

Publicado por:
Ariadny Michelly Pelegrino de Campos
Código Identificador:739113F6

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº64/2026

Ata de registro de preço N° 64/2026 – Pregão nº 12/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS
Contratado: **TERRAPLANAGEM E PAVIMENTAÇÃO SANTA FÉ LTDA**
Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE CONCRETO USINADO FKC 15 SLUMP 80+ -10 CONCRETO CONVENCIONAL BRITA 1/2, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NESTE EDITAL E EM SEU ANEXO I.
Valor Total 204.000,00 (Duzentos e Quatro Mil Reais).

Funcional Programática:
DOTAÇÕES
Conta da despesa - Funcional programática - Fonte de recurso - Natureza da despesa - Grupo da fonte
1000 - 05.001.04.122.0005.2014 - 0 - 3.3.90.30.99.01 - Do Exercício
Prazo de execução: 12
Data da assinatura: 29 de abril de 2026

Publicado por:
Ariadny Michelly Pelegrino de Campos
Código Identificador:7AABF653

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 206/2026

DECRETO N.º 206/2026

Nomeia as representantes para compor a Rede Municipal de Enfrentamento as Violências e Proteção as Vítimas ou Testemunhas do Município de Mallet.

O Prefeito Municipal de Mallet, **PEDRO KOWALCZYK,** no uso de suas atribuições legais (artigo 65, inciso IV da Lei Orgânica do Município de Mallet);

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 147/2025;
CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer as Políticas Públicas de atendimento às crianças, adolescentes, mulheres, idosos e pessoas com deficiência, vítimas de violência e criação de estratégias conjuntas voltadas ao acolhimento, atendimento e acompanhamento, e também para continuidade do atendimento integral e humanizado;
CONSIDERANDO a necessidade do diálogo sistemático da atuação dos pares de forma conjunta e coletiva sempre respeitando a atribuição de cada instituição governamental e não governamental no processo de formação da Rede;
CONSIDERANDO a importância da articulação intersetorial para efetividade e humanização do atendimento prestado a esse público, em situação de violência

D E C R E T A:

Art. 1º. Ficam nomeados os representantes da Rede Municipal de Enfrentamento as Violências e Proteção as Vítimas ou Testemunhas do Município de Mallet:

I - Representantes da Secretaria Municipal de da Família e Desenvolvimento Social
1. Titular: Débora Regina Galicki

a) CREAS – Centro de Referência Especializado de Assistência Social
1. Titular: Bianca Burlinski

b) CRAS – Centro de Referência de Assistência Social
1. Titular: Naiara Schramm

c) CASA LAR
1. Titular: Alex de Anastacio

II - Representantes da Secretaria Municipal de Saúde
a) Amanda Fernandes – titular
b) Franciely Mikos Kovalski – suplente

III - Representantes da Secretaria Municipal de Educação e Rede Privada
1. Diva Prohmann de Lima – titular
2. Luiz Henrique Salles Almeida – suplente

a) Escola Municipal Divino Espírito Santo
1. Anderssa Paim – titular
2. Roseli Tereza Szeremeta de Lima – suplente

b) Escola Municipal Professor Onésimo Juraszek
1. Patricia Penkal Araujo Lima – titular
2. Celia Maria Gnatkowski – suplente

c) Escola Municipal Nossa Senhora do Monte Claro
1. Maria Silmara Gaissler Guimarães – titular
2. Ana Maria Swidinski Gawloski – suplente

d) Escola Municipal Professor Orlando de Carvalho
1. Carine Sofia Kovalczyk – titular
2. Waldineia Vandrovorski – suplente

e) Escola Municipal Romão Paul
1. Débora Carla Makoski Tibes – titular
2. Roziane Belinski – suplente

f) Escola Municipal Santa Terezinha
1. Edlaine Fatima Grabowski – titular
2. Claire Maria Olejars – suplente

g) CMEI Pingo de Gente
1. Inês Rachwal Dilay– titular
2. Maria Cristina Kaminski – suplente

h) CMEI Anjo da Guarda
1. Inês Miecznikowski Lazoski – titular
2. Eloyze Paczko Gureski – suplente

i) Escola Vovó Nina
1. Eduarda Choma Hoinacki de Oliveira – titular
2. Carina Fernanda Muran Frankio – suplente

IV – Representantes da Rede Estadual de ensino

a) Escola Estadual Professor Dario Veloso
1. Ester Kozlovski – titular
2. Kamila Segislaine Wisniewski – suplente

b) Escola Cívico-militar Nicolau Copérnico
1. José Roberto Koloda – titular
2. Cassiele Maria Kovalczyk – suplente

c) Escola Estadual do Campo Adão Sobocinski
1. Celia Regina Maretto – titular
2. Eliane Cristina Wronsky – suplente

d) Escola Estadual do Campo Fernando Moreira
1. Carla Trojan – titular
2. Margarida Sokoloski Przybysz – suplente

V – Representantes da Secretaria Municipal de Esporte
a) Wagner Nascimento de Souza – titular
b) Gracielle de Cássia Talar – suplente

VI - Representantes da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio, Trabalho, Emprego, Ciência, Tecnologia e Inovação
a) Tamara Camargo Werzel – titular
b) Catiane Aparecida Cloda – suplente

VII - Representantes da Secretaria Municipal de Administração
a) Cristiane Aparecida Schuersovski – titular
b) Vanessa Isamara Leal Alves – suplente

VIII – Representantes da Secretaria Municipal da Fazenda
a) Felipe Zolondek – titular
b) Marli Polak – suplente

IX - Representantes da Secretaria Municipal de Agropecuária, Abastecimento e Meio Ambiente e Recursos Hídricos
a) Kaua Miranda – titular
b) Mateus Francisco Krinski – suplente

X – Representantes do Secretaria da Cultura e Turismo
a) Simone Ines Sieklicki – titular
b) Yuri Pauluk – suplente

XI - Representantes do Conselho Tutelar
a) Eduardo Barbosa Araujo
b) Valeria Sokolowski
c) Andrea Almeida Volkman
d) Joseila Valdirena Lopes Frankio
e) Maria Madalena Bohun de Campos

XII – Representantes da Defesa Civil
a) Reinaldo Elizeu Lozinski – titular
b) Jorge Koloszejwski – suplente

XIII – Representantes da Polícia Militar
a) Thais Oro Balbinot - titular
b) Lucas Martinelli – suplente

XIV – Representantes da Polícia Civil
a) Thais Bucco – titular
b) Victor Ferreira Centeno Agostinho – suplente

XV – Representantes da Sociedade Civil Organizada
a) APAE
1. Eliane Fronczak – titular
2. Karla Juctchechen – suplente

b) CONSELHO DA COMUNIDADE
1. Jackeline Vanessa de Lima Kurzydlovski

Art. 2º. Nomeia a mesa diretiva da Rede Municipal de Enfrentamento as Violências e Proteção as Vítimas ou Testemunhas do Município de Mallet, conforme reunião realizada no dia 28 de abril de 2026.
I - Débora Regina Galicki – Articuladora.
II - Jackeline Vanessa de Lima Kurzydlovski – Vice-articuladora.
III - Vanessa Isamara Leal Alves – Secretária.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário, especialmente o decreto 751/2025.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mallet, em 29 de abril de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:29D69F24

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 019/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET torna público que fará realizar Licitação sob modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 019/2026** com as seguintes características**:**

OBJETO: Contratação de empresa especializada em serviços e materiais de borracharia para realização de consertos de pneus de toda a frota pertencente à Prefeitura Municipal de Mallet.

FORMA DE JULGAMENTO: Menor preço**.**

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min de 30 de abril de 2026 até às 09h00min do dia 18 de maio de 2026.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: das 09h00min às 10h00min do dia 18 de maio de 2026.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 10h00min do dia 18 de maio de 2026.

AQUISIÇÃO DO EDITAL: Está disponível no site www.bllcompras.org.br e no sítio eletrônico do município desde 30/04/2026.

INFORMAÇÕES: 0800 542 1204.

Prefeitura Municipal de Mallet, 29/04/2026.

FELIPE ZOLONDEK
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:8EFC2CD5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO DESERTO

O Pregoeiro Oficial deste município, no uso de suas atribuições legais, torna público e a quem interessar possa, que o Processo Licitatório nº 047/2026, realizado na modalidade Pregão Eletrônico nº 018/2026, o qual tem por objeto a contratação de empresa especializada para a prestação de serviços veterinários destinados à execução do Programa Municipal de Controle Populacional Ético de Cães e Gatos, destinados ao cumprimento da Lei Municipal nº 1.660/2025, conforme especificações técnicas definidas no Termo de Referência, restou deserto.

Prefeitura Municipal de Mallet, 29 de abril de 2026.

FELIPE ZOLONDEK
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:3CF32778

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
EDITAL DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 021/2026

I – OBJETO:

Locação de imóvel situado na Rua Paraná, nº 80, Dorizon, Mallet-PR, matrícula nº 4.021, para servir de sede da Agência de Correios Comunitária no Distrito de Dorizon.

II - JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

Segundo a justificativa apresentada pela Secretaria nos autos, no exercício de 2025, a Administração Municipal celebrou o Acordo de Cooperação Técnica para Instalação de Agência Comunitária (Documento SEI nº 60606313/2025), com o intuito de proporcionar atendimento de serviços postais à população da localidade de Dorizon. Atualmente, a unidade encontra-se instalada em espaço anexo à Capela Mortuária Municipal, circunstância que tem ocasionado recorrentes transtornos à prestação do serviço postal. Isso porque, sempre que o referido espaço é utilizado em atos fúnebres, o atendimento ao público necessita ser interrompido, comprometendo a regularidade, a continuidade e a adequada prestação dos serviços.
Diante desse cenário, e visando ao fiel cumprimento das obrigações assumidas no âmbito do mencionado Acordo de Cooperação Técnica, bem como à garantia de acesso da população a serviços públicos essenciais, tais como postagem e recebimento de correspondências e encomendas, revela-se imprescindível a locação de um imóvel tecnicamente adequada ao funcionamento da Agência Comunitária.
A medida assegurará condições estruturais compatíveis com as exigências normativas (NPT 011 e NBR 9050), maior organização operacional, atendimento contínuo e melhoria substancial na qualidade dos serviços prestados à comunidade local.

III – RAZÃO DA ESCOLHA DA PROPONENTE:

O imóvel a ser locado pertence à **METROPOLIA CATÓLICA UCRANIANA SÃO JOÃO BATISTA, CNPJ 75.038.554/0010-78**, a escolha do proponente se deu em virtude do mesmo ser proprietário de imóvel cuja localização atende perfeitamente à necessidade desta Secretaria, bem como, conforme se pode verificar em parecer elaborado pela Comissão Avaliadora de Bens Imóveis (anexo), do valor pretendido a título de aluguel estar adequado aos preços usualmente praticados em mercado.

IV – DO PREÇO:

Pelo objeto, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de **R$ 6.000,00 (seis mil reais).**

V - PRAZO DE VIGÊNCIA:

A vigência desta Inexigibilidade de Licitação iniciar-se-á na data da publicação de sua ratificação e terá seu término **12 (doze) meses após.**
Uma vez que todos os serviços tenham sido executados pela Contratada e aprovados pela Contratante, respeitado o prazo para pagamento, o contrato estará automaticamente encerrado.
O contrato poderá ter sua vigência prorrogada caso ocorra manifestação da Secretaria interessada, bem como, demonstração de que os valores contratados permanecem vantajosos para a Contratante.

VI – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes do presente processo de Inexigibilidade de Licitação serão pagas através da seguinte dotação orçamentária:

36 02.002.04.122.0003.2.004.3.3.90.39.00.00.00.00.1000 - MANUTENÇÃO E INVESTIMENTOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

36 02.002.04.122.0003.2.004.3.3.90.39.00.00.00.00.1045 - MANUTENÇÃO E INVESTIMENTOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

VII – DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO:

Para se habilitar no presente processo a CONTRATADA apresentou os seguintes documentos:

ESTATUTO SOCIAL.

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE TRIBUTOS FEDERAIS, dentro do prazo de validade.

CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS ESTADUAIS, dentro do prazo de validade.

CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS MUNICIPAIS, dentro do prazo de validade**.**

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS, dentro do prazo de validade**.**

CERTIFICADO DE REGULARIDADE DO FGTS, dentro do prazo de validade.

CONSULTA DE IMPEDIDOS DE LICITAR, junto ao TCE/PR**.**

CONSULTA CONSOLIDADA DE PESSOA JURÍDICA, emitida pelo TCU.

MATRÍCULA ATUALIZADA DO IMÓVEL.

VIII – DAS SANÇÕES:

O inadimplemento dos prazos e condições deste Edital sujeitará a licitante às sanções administrativas previstas no Título IV do Capítulo I da Lei Federal nº 14.133/2021.

IX – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

A presente Inexigibilidade de Licitação encontra amparo legal no art. 74, inciso V, da Lei Federal nº 14.133/2021.

X – DA RESCISÃO:

A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE, em caso da alteração dos contratos prevista no art. 124 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/2021.

XI – DA ASSINATURA DO CONTRATO

Publicado a Ratificação da Inexigibilidade de Licitação, a vencedora está convocada para a assinatura do Contrato, devendo fazê-la no prazo máximo de 02(dois) dias úteis, sob pena de perda do direito à Contratação.
A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas.
Coletadas as assinaturas necessárias, será publicado Extrato de Contrato no Diário Oficial Eletrônico do Município de Mallet/PR.

XII – DAS CLÁUSULAS ANTIFRAUDE E ANTICORRUPÇÃO:

As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

XIII – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Mallet/PR, para dirimir todas e quaisquer questões oriundas deste instrumento, renunciando-se a outro por mais privilegiado que o seja.

Prefeitura Municipal de Mallet, 29 de abril de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:FE4AEB88

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
TERMO DE APOSTILAMENTO PARA INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

TERMO DE APOSTILAMENTO PARA INCLUSÃO DE DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O presente apostilamento tem como objeto a inclusão de dotação orçamentária nos contratos a seguir, conforme solicitação encaminhada ao Departamento de Licitações e pareceres dos setores competentes, permanecendo inalteradas as demais cláusula:

Contrato 004/2026 - INDREL CARE SERVIÇOS LTDA.

Dotação orçamentária apostilada:

Desp. 289 - 02.013.10.301.0015.2.038.3.3.90.39.2494 - MANUTENÇÃO E INVESTIMENTOS NOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA.

Desp. 289 - 02.013.10.301.0015.2.038.3.3.90.39.1494 - MANUTENÇÃO E INVESTIMENTOS NOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA.

Desp. 301 - 02.013.10.303.0015.2.040.3.3.90.30.2494 - MANUTENÇÃO E INVESTIMENTOS NOS SERVIÇOS DE SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO.

Desp. 305 - 02.013.10.304.0015.2.041.3.3.90.30.2494 - MANUTENÇÃO E INVESTIMENTOS NOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA.

Desp. 306 - 02.013.10.304.0015.2.041.3.3.90.39.0510 - MANUTENÇÃO E INVESTIMENTOS NOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA.

Desp. 312 - 02.013.10.305.0015.2.042.3.3.90.30.2494 - MANUTENÇÃO E INVESTIMENTOS NOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA.

Contrato nº 174/2025 - ATUAL INFORMÁTICA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA LTDA – ME;
Contrato nº 175/2025 - DSE INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS DE AÇO LTDA;
Contrato nº 176/2025 - NOVAINSTRUMENTS EQUIPAMENTOS PARA LABORATORIO LTDA;
Contrato nº 177/2025 - YNEMED PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA.
Dotação orçamentária apostilada:

Desp. 292 - 02.013.10.301.0015.2.038.4.4.90.52.3375 - MANUTENÇÃO E INVESTIMENTOS NOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA.

Prefeitura Municipal de Mallet, 29 de abril de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:74DC1F7B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N.º 204/2026.

DECRETO N.º 204/2026.

Súmula: Dispõe sobre exoneração de funcionária pública e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Mallet - Paraná, PEDRO KOWALCZYK, no uso de suas atribuições legais (artigo 65, inciso IV da Lei Orgânica do Município de Mallet);

Considerando Processo Cloud 000001462/2026;

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica exonerada a pedido da funcionária pública, LAURA ANA EISENBERG DONDA, matrícula nº 60465, cargo de Agente Comunitário de Saúde, a partir de 04 de maio de 2026.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 04 de maio de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mallet, 29 de abril de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Pirog
Código Identificador:EB06B9CB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N.º 205/2026

DECRETO N.º 205/2026

Súmula: Dispõe sobre exoneração de funcionária pública – PSS e dá outras providências:

O Prefeito Municipal de Mallet - Paraná, PEDRO KOWALCZYK, no uso de suas atribuições legais (artigo 65, inciso IV da Lei Orgânica do Município de Mallet);

Considerando o processo cloud nº 000001362/2026;

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica exonerada a servidora ANA PAULA NOS, matrícula nº 60437, do cargo de Agente de Apoio Educacional – 20h, a partir de 30 de abril de 2026.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 30 de abril de 2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mallet, 29 de abri de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila Pirog
Código Identificador:44F4891F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 207/2026 - DISPÕE SOBRE A TRANSFORMAÇÃO DE CARGO DE PROVIMENTO EM COMISSÃO NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO

DECRETO Nº 207/2026

Súmula: Dispõe sobre a transformação de cargo de provimento em comissão no âmbito do Município de Mandaguari, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica transformado o cargo de provimento em comissão, conforme segue:

NOME	ADMISSÃO	CARGO ANTERIOR	CARGO DE NOMEAÇÃO	NOMEAÇÃO A PARTIR DE:
97921 ANDRE GONÇALVES DE QUEIROZ	04/01/2025	COORDENADOR DE DIVISÃO DE IMPRENSA E CERIMONIAL – CC7	COORDENADOR GERAL DE COMUNICAÇÃO – CC6	01/05/2026
95143 RANDHAL GUAIUME CORREIA	01/07/2015	COORDENADOR GERAL DE COMUNICAÇÃO – CC6	COORDENADOR GERAL DE CULTURA – CC6	01/05/2026

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à respectiva data de nomeação.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao vigésimo nono dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis (29/04/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:670A464F

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 208/2026 - INSTITUI A COMISSÃO DE ANÁLISE DOCUMENTAL PARA QUALIFICAÇÃO DE ORGANIZAÇÕES SOCIAIS DE SAÚDE – CADQ OSS,

DECRETO Nº 208/2026

Súmula: Institui a Comissão de Análise Documental para Qualificação de Organizações Sociais de Saúde – CADQ OSS, em atendimento ao disposto no art. 2º do Decreto Municipal nº 115/2026, define suas atribuições como instância gestora do processo de qualificação e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDOa Lei Municipal nº 851, de 5 de novembro de 2003, que dispõe sobre a qualificação de entidades sem fins lucrativos como Organizações Sociais de Saúde e institui o contrato de gestão;

CONSIDERANDOo Decreto Municipal nº 115/2026, que regulamenta a referida Lei e estabelece, em seu art. 2º, a necessidade de Comissão de Avaliação para receber e processar os pedidos de qualificação;

CONSIDERANDOque o art. 2º do Decreto nº 115/2026 determina expressamente que o pedido de qualificação como Organização Social deve ser dirigido à Comissão de Avaliação, órgão técnico cuja instituição formal e competências ora se concretizam por meio da CADQ-OSS;

CONSIDERANDOa necessidade de conferir eficiência, transparência e celeridade ao processo de análise documental e emissão de pareceres técnicos para a qualificação de entidades;

CONSIDERANDOos princípios constitucionais da administração pública, em especial os da eficiência, da publicidade e do controle social,

DECRETA:

CAPÍTULO I
DA INSTITUIÇÃO E COMPOSIÇÃO

Art. 1º Fica instituída, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde, em atendimento ao disposto no art. 2º do Decreto nº 115/2026, a Comissão de Análise Documental para Qualificação de Organizações Sociais de Saúde – CADQ OSS, órgão colegiado de caráter temporário, técnico e consultivo, com a finalidade exclusiva de gerir o processo de pré qualificação e qualificação das pessoas jurídicas de direito privado sem fins lucrativos que pleiteiem o certificado de Organização Social de Saúde – OSS, nos termos da Lei nº 851/2003 e do Decreto nº 115/2026.
Parágrafo único. A CADQ OSS não exercerá atribuições relativas à seleção pública, à fiscalização de contratos de gestão ou ao acompanhamento da execução contratual, as quais são de competência privativa das seguintes comissões instituídas pelo Decreto nº 115/2026: Comissão de Avaliação do Contrato de Gestão (art. 20), Comissão Especial de Seleção (art. 32) e Comissão de Acompanhamento e Fiscalização (art. 34).

Art. 2º A CADQ-OSS será composta por 3 (três) membros titulares, servidores do Município, designados pelo Prefeito Municipal mediante decreto, para mandato de 1 (um) ano, admitida uma única recondução por igual período.
§1º Os membros da Comissão atuarão em igualdade de condições, com os mesmos direitos de voz e voto, não havendo a figura de presidente.
§2º Os membros deverão possuir formação superior completa e, preferencialmente, experiência profissional de ao menos 01 (um) ano na área de exercício onde atua enquanto servidor público.

CAPÍTULO II
DAS ATRIBUIÇÕES

Art. 3º Compete à CADQ-OSS, como instância gestora do processo de pré-qualificação e qualificação de Organizações Sociais de Saúde, nos termos do art. 2º e seguintes do Decreto nº 115/2026:
I –receber, autuar e registrar os requerimentos de qualificação apresentados pelas entidades interessadas, conferindo a documentação exigida;
II –verificar o atendimento integral dos requisitos legais, estatutários, fiscais, trabalhistas, econômico-financeiros e técnicos previstos na Lei nº 851/2003, no Decreto nº 115/2026 e no Termo de Referência que instituiu o procedimento de pré-qualificação;
III –analisar os documentos apresentados (estatuto social, atas, balanços, certidões, atestados de capacidade técnica, declarações de idoneidade e demais), podendo, a qualquer tempo, realizar diligências, solicitar complementações ou esclarecimentos, observado o disposto no art. 8º, parágrafo único, do Decreto nº 115/2026;
IV –emitir parecer técnico conclusivo, devidamente fundamentado, recomendando o deferimento ou o indeferimento do pedido de qualificação, a ser submetido à decisão final do Chefe do Poder Executivo, nos termos do art. 6º do Decreto nº 115/2026;
V –manter cadastro atualizado das entidades qualificadas, controlando a vigência do certificado de qualificação e os prazos para eventuais renovações;
VI –propor, de ofício ou mediante provocação, a instauração de procedimento administrativo de desqualificação, quando constatada a perda superveniente dos requisitos ou a existência de irregularidades graves, na forma dos arts. 11 e 12 do Decreto nº 115/2026, encaminhando os autos à autoridade competente.

CAPÍTULO III
DO FUNCIONAMENTO

Art. 4ºA CADQ-OSS reunir-se-á ordinariamente uma vez por mês e, extraordinariamente, sempre que convocada por qualquer de seus membros.
§1ºO quórum mínimo para instalação das reuniões e para deliberação é de 2 (dois) membros.
§2º As deliberações serão tomadas por maioria simples dos presentes. Em caso de empate nas votações com apenas dois membros, a matéria será automaticamente transferida para a reunião seguinte, à qual deverão comparecer os três membros para nova discussão e decisão final.
§3º As reuniões poderão ser realizadas presencialmente ou por videoconferência.
§4º Todas as deliberações e pareceres técnicos serão registrados em atas numeradas, que serão assinadas por todos os membros presentes e arquivadas na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 5ºA CADQ-OSS poderá solicitar, a qualquer órgão ou entidade da Administração Municipal, informações, documentos e apoio técnico necessários ao desempenho de suas funções, devendo a solicitação ser atendida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis.

CAPÍTULO IV
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 6ºA atuação na CADQ-OSS é considerada serviço público relevante, não sendo remunerada, vedada a percepção de qualquer vantagem pecuniária, ressalvado o pagamento de diárias e passagens quando houver deslocamento previamente autorizado.

Art. 7ºA Secretaria Municipal de Saúde disponibilizará os meios materiais, tecnológicos e de apoio administrativo necessários ao funcionamento da Comissão, incluindo endereço eletrônico institucional, sistemas de protocolo e acesso a bancos de dados oficiais.

Art. 8º Os membros da CADQ-OSS responderão solidariamente pelos atos que praticarem no exercício de suas atribuições, na forma da legislação aplicável.

Art. 9º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao vigésimo nono dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis (29/04/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:5049D9ED

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 209/2026 - DESIGNA OS MEMBROS DA COMISSÃO DE ANÁLISE DOCUMENTAL PARA QUALIFICAÇÃO DE ORGANIZAÇÕES SOCIAIS DE SAÚDE – CADQ-OSS

DECRETO Nº 209/2026

Súmula: Designa os membros da Comissão de Análise Documental para Qualificação de Organizações Sociais de Saúde – CADQ-OSS, instituída pelo Decreto Municipal nº 208/2026.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso de suas atribuições legais, e:

CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 851, de 5 de novembro de 2003, que dispõe sobre a qualificação de entidades sem fins lucrativos como Organizações Sociais de Saúde e institui o contrato de gestão;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 115/2026, que regulamenta a referida Lei, estabelecendo o rito procedimental para habilitação, qualificação, seleção pública e contrato de gestão;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 208/2026, que institui a Comissão de Análise Documental para Qualificação de Organizações Sociais de Saúde – CADQ-OSS, definindo sua composição, atribuições e funcionamento;

CONSIDERANDO a necessidade de conferir eficiência e celeridade ao processo de análise dos pedidos de qualificação,

DECRETA:

Art. 1º Ficam designados, nos termos do art. 2º do Decreto Municipal nº 208/2026, os seguintes servidores municipais para compor, como membros titulares, a Comissão de Análise Documental para Qualificação de Organizações Sociais de Saúde – CADQ OSS

Art. 2º A CADQ-OSS será composta pelos seguintes membros titulares, designados na forma abaixo:

MEMBRO	REPRESENTAÇÃO
YOHANN PAULO ANDRADE FURTADO	Representante do Governo Municipal
ANE CAROLINE RODRIGUES MIRANDA LUCENA	Representante da Secretaria Municipal de Saúde
JONATAS ANTONIO TERENCIO	Representante da Secretaria Municipal de Saúde

§1º Os membros ora designados atuarão em igualdade de condições, com os mesmos direitos de voz e voto, conforme estabelece o §1º do art. 2º do Decreto instituidor da comissão.
§2º Na hipótese de empate nas deliberações, aplicar-se-á a regra prevista no §2º do art. 4º do Decreto instituidor da comissão, transferindo-se a matéria para a reunião seguinte, à qual deverão comparecer os três membros para nova discussão e decisão final.

Art. 3º As atribuições da CADQ OSS são aquelas definidas no Decreto Municipal nº 208/2026, ao qual está comissão fica integralmente vinculada.

Art. 4ºO mandato dos membros da CADQ OSS será de 1 (um) ano, contado da data da publicação deste Decreto, admitida uma única recondução por igual período, nos termos do art. 2º do Decreto instituidor.

Art. 5ºA atuação na CADQ OSS não será remunerada, considerando se serviço público relevante, vedada a percepção de qualquer vantagem adicional, ressalvado o pagamento de diárias e passagens quando houver deslocamento previamente autorizado.

Art. 6ºA Secretaria Municipal de Saúde disponibilizará os meios materiais, tecnológicos e de apoio administrativo necessários ao funcionamento da CADQ OSS, incluindo endereço eletrônico institucional, sistemas de protocolo e acesso a bancos de dados oficiais.

Art. 7º Os membros da CADQ OSS responderão solidariamente pelos atos que praticarem no exercício de suas atribuições, na forma da legislação aplicável.

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao vigésimo nono dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis (29/04/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:3D74886C

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 195/2026 - EDITAL DE RESULTADO FINAL - AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA - EDITAL 001-2025 - GUARDA MUNICIPAL

EDITAL N º. 195/2026

EDITAL DE RESULTADO FINAL - AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA

Edital n° 001/2025 – Concurso Público da Guarda Civil Municipal

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI, Estado do Paraná, por meio do **Instituto OMNI**, na forma prevista no artigo 37, inciso II, da Constituição Federal e regida de acordo com Legislação Municipal na Lei nº 4.220/2025 e Lei Complementar nº 4.221/2025 e demais dispositivos legais e normativos aplicáveis, e alterações posteriores, torna público **o Resultado Final da Avaliação Psicológica do** Edital nº. 001/2025 que dispõe sobre a abertura de inscrições do **CONCURSO PÚBLICO DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL COM AS SEGUINTES FASES, PROVA OBJETIVA, TESTE DE APTIDÃO FÍSICA, AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA, AVALIAÇÃO MÉDICA, INVESTIGAÇÃO SOCIAL E CURSO DE FORMAÇÃO INICIAL** visando selecionar candidatos, conforme segue:

I - Constam no Anexo I – o Resultado Final - Avaliação Psicológica – Ampla Concorrência, PCD – Pessoa com Deficiência, Candidatos do Sexo Feminino e Candidatos Negros
II - Constam no Anexo II– o Resultado Final - Avaliação Psicológica –PCD – Pessoa com Deficiência
III - Constam no Anexo III – o Resultado Final - Avaliação Psicológica - Candidatos do Sexo Feminino
IV - Constam no Anexo IV – o Resultado Final - Avaliação Psicológica – Candidatos Negros
V - Aos candidatos que solicitaram o recurso contra a Entrevista Devolutiva fica fixado o resultado está disponível na área do candidato, favor acessar o endereço eletrônico www.omniinstituto.org.br e seguir as instruções contidas na "Área do candidato" na opção RECURSO.
VI - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Mandaguari, 29 de abril de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:F0C14BBE

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO Nº 001/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE - APROVA REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO MUNICIPAL DE CIDADE DE MANDAGUARI.

RESOLUÇÃO Nº 001/2026

Súmula: Aprova Regimento Interno do Conselho Municipal de Cidade de Mandaguari.

De acordo com a deliberação da Reunião Extraordinária nº 002/2026, deste colegiado, em 29 de abril de 2026, por unanimidade dos conselheiros do Conselho Municipal da Cidade de Mandaguari, em conformidade com a Lei Ordinária Municipal n° 3.951/2023 e demais regulamentações legais cabíveis, no uso de suas atribuições legais, o Presidente do colegiado, LUCAS FRANCISCO RODRIGUES TOGNATO,

RESOLVE:

Art. 1º Fica aprovado o Regimento Interno do Conselho Municipal da Cidade de Mandaguari, conforme teor do **ANEXO ÚNICO**, desta Resolução.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições em contrário.

Mandaguari - PR, 29 de abril de 2026.

Publique-se.

LUCAS FRANCISCO RODRIGUES TOGNATO
Presidente do Conselho Municipal da Cidade

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:37524DD9

LICITAÇÃO
5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO NO 08/2024

5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO No 08/2024, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE MANDAGUARI E A EMPRESA TORRES NOVAS CONSTRUTORA LTDA – PROCESSO ADMINISTRATIVO No 187/2023 – CONCORRÊNCIA No 02/2023.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Praça dos Três Poderes, 500, Centro, CEP: 86.975-000, na cidade de MANDAGUARI/PR, inscrito no CNPJ/MF sob o no 76.285.345/0001-09, neste ato representado pelo(a) Excelentíssimo(a) Sr(a). Prefeito em Exercício, Enfª **IVONEIA DE ANDRADE APº FURTADO**, brasileiro(a), portador(a) da Cédula de Identidade Civil RG sob no 4.291.301-4 e inscrito no CPF/MF no 539.360.609-59, residente e domiciliado(a) neste Município e;

CONTRATADA: TORRES NOVAS CONSTRUTORA LTDA, CNPJ 23.878.066/0001-84, localizada na Rua Vicente Machado, 595, Bairro Trianon, CEP: 85.012-250, em Guarapuava, PR, endereço eletrônico: rh@torresnovas.com.br, telefone: (42) 3626-2233, representada por **Carlos Eduardo Diniz Gomes Tossin**, portador(a) da cédula de identidade R.G. no 6.380.878-4, inscrito(a) no CPF sob no 005.577.039-80, residente na Rua Vicente Machado, 595, Bairro Trianon, CEP: 85.012-250, em Guarapuava, PR, denominada CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente termo aditivo de prorrogação de prazo, conforme processo administrativo no 187/2023.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO DE PRAZO

Pelo presente termo aditivo, e com fundamento no art. 57 da Lei no 8.666/93, fica prorrogado o prazo de EXECUÇÃO contratual, pelo período de 90 (noventa) dias, passando a vencer em 05/06/2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e validade, diante das testemunhas abaixo.

Mandaguari/PR, 17 de Março de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

CARLOS EDUARDO DINIZ G. TOSSIN
Torres Novas Construtora LTDA

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:205C7DB9

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 94/2026

DISPENSA ELETRÔNICA Nº 11/ 2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: INGALAB EQUIPAMENTOS PARA LABORATÓRIOS LTDA - ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 13.415.600/0001-62, com endereço na VEREADOR ARLINDO PLANAS, 2059, 2059, VILA SANTA IZABERL, CEP: 87080-330, na cidade de MARINGÁ/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **ANDRÉ BUSNARDO**, inscrito no CPF sob o nº. 046.327.609-43.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA AUTORIZADA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE MANUTENÇÕES PREVENTIVAS E CORRETIVAS ESPECIALIZADAS E COMPRA DE PEÇAS ORIGINAIS PARA O APARELHO URIT 8021-A.

VALOR: 40.000,00.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 24 de Abril de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

ANDRÉ BUSNARDO
Ingalab Equipamentos Para Laboratórios LTDA - ME

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:ED14D7AF

LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO CONTRATUAL

CONTRATO Nº 46/2024
INEXIGIBILIDADE N. 25/2024
PROCESSO N. 101/2024

O MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, Estado do Paraná pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça dos Três Poderes, 500 centro, no Município de Mandaguari – Estado do Paraná, inscrita no CNPJ./M.F. n.º 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções a **Sra. IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portadora do RG nº 4.291.301-4 e CPF/MF nº 539.360.609-59, residente e domiciliada nesta cidade, e a **CONTRATANTE**, a pessoa jurídica **CAMPANA & DIONIZIO LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 30.732.019/0001-93, com endereço na Avenida Presidente Vargas, 751, Centro, CEP: 86.975-000, na cidade de Mandaguari/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor RICARDO TOMAS CAMPANA inscrito no CPF sob o nº. 046.437.319-07, tem justo e acertado o presente Termo Aditivo de prorrogação de prazo, nos termos da Inexigibilidade 25/2024, bem como pela legislação vigente em especial o artigo 57 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA PRIMEIRA - Com o presente fica prorrogado o prazo de vigência e execução do Contrato n° 46/2024, pelo período de 12 (doze) meses, a partir de 13/05/2026, conforme solicitado pela Secretaria responsável.

CLÁUSULA SEGUNDA - O valor referente à prorrogação será de R$ 300.000,00 (trezentos mil reais), conforme acordado entre as partes.

CLÁUSULA TERCEIRA - Permanecem inalteradas as demais disposições.

Mandaguari (PR), 24 de Abril de 2026.

ENFª IVONEIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

RICARDO TOMAS CAMPANA
Campana & DionizioLTDA - ME

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:004CBDCE

LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO CONTRATUAL

CONTRATO Nº 69/2025
INEXIGIBILIDADE N. 35/2025
PROCESSO N. 99/2025

O MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, Estado do Paraná pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça dos Três Poderes, 500 centro, no Município de Mandaguari – Estado do Paraná, inscrita no CNPJ./M.F. n.º 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções a **Sra. IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portadora do RG nº 4.291.301-4 e CPF/MF nº 539.360.609-59, residente e domiciliada nesta cidade, e a **CONTRATANTE**, a pessoa jurídica **CAMPANA & DIONIZIO LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 30.732.019/0001-93, com endereço na Avenida Presidente Vargas, 751, Centro, CEP: 86.975-000, na cidade de Mandaguari/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor RICARDO TOMAS CAMPANA inscrito no CPF sob o nº. 046.437.319-07, tem justo e acertado o presente Termo Aditivo de prorrogação de prazo, nos termos da Inexigibilidade 35/2025, bem como pela legislação vigente em especial o artigo 57 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA PRIMEIRA - Com o presente fica prorrogado o prazo de vigência e execução do Contrato n° 69/2025, pelo período de 12 (doze) meses, a partir de 14/05/2026, conforme solicitado pela Secretaria responsável.

CLÁUSULA SEGUNDA - O valor referente à prorrogação será de R$ 182.417,86 (cento e oitenta e dois mil quatrocentos e dezessete reais e oitenta e seis centavos), conforme acordado entre as partes.

CLÁUSULA TERCEIRA - Permanecem inalteradas as demais disposições.

Mandaguari (PR), 24 de Abril de 2026.

ENFª IVONEIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

RICARDO TOMAS CAMPANA
Pana & Dionizio LTDA - ME

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:585A152B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
AVISO DE CHAMAMENTO PARA CREDENCIAMENTO 02 2026

Câmara Municipal de Mandirituba
Aviso de Chamamento para Credenciamento nº 02/2026
Processo Administrativo nº 56/2026

Torna-se público que a Câmara Municipal de Mandirituba, sediada na Travessa Padre Francisco Bierman, 10, Centro, Município de Mandirituba/PR, CEP 83.800-072 por meio da Divisão de Licitação, Compras, Almoxarifado, Patrimônio e Manutenção, realizará **CREDENCIAMENTO**, nos termos da Lei nº 14.133/2021, da Resolução nº 01/2024 da Câmara Municipal de Mandirituba e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no respectivo EDITAL DE CHAMAMENTO PARA CREDENCIAMENTO.
O Edital completo poderá ser retirado na Câmara Municipal de Mandirituba, em dias úteis, ser visualizado na íntegra no site: www.cmmandirituba.pr.gov.br/www.mandirituba.pr.leg,br, www.gov.br/compras ou fornecido por solicitação ao e-mail: credenciamento@mandirituba.pr.leg.br. Maiores informações pelo telefone: (41) 3626-2298.

Objeto**:** Credenciamento de Agências de Viagens para Aquisição de Passagens Aéreas e Reserva de Hotéis.
Valor da contratação: R$ 143.292,55
Data do Início do Credenciamento**:** Dia 06 de maio de 2026.
UASG: 930228
CNPJ: 00.942.395/0001-41
Link: Portal de compras do governo: (https://pncp.gov.br/app/editais?q=C%C3%82MARA%20MANDIRITUBA&statu)
Critério de julgamento: menor preço por grupo no dia da cotação
Exclusividade para ME/EPP/equiparadas: não

BRENDA CAROLINA LECHETA
Presidente

Publicado por:
Adalberto Juliatto Vosgerau
Código Identificador:645D4086

CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
EXTRATO DE CONTRATO

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
Extrato de publicação do contrato 09/2026 referente à Dispensa Eletrônica 04/2026.
PROCESSO: ADM 052/2026
CONTRATADO: AI.BRAZIL TECHNOLOGIES & DATACENTER LTDA
CNPJ: 45.908.107/0001-70
OBJETO DO PREGÃO: Aquisição de hospedagem de caixas de correspondências eletrônicas.
FUNDAMENTO: LEI 14.133/2021.
VALOR ANUAL: R$ 900,00
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 3.3.90.40 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO.
DATA: 28/04/2026

Publicado por:
Adalberto Juliatto Vosgerau
Código Identificador:54DC99F3

CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA 040 2026

PORTARIA Nº 040/2026
De 29 de abril de 2026

CONCEDE PROGRESSÃO FUNCIONAL NO NÍVEL VERTICAL.

A Presidente da Câmara Municipal de Mandirituba, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pelo Regimento Interno da Câmara Municipal e pela Lei Orgânica Municipal (Resolução n°. 01, de 13 de maio de 1992), considerando a Lei Complementar nº 42/2019, pela presente

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder avanço no nível vertical de acordo com o Art. 35 da Lei Complementar 05/2011, ao Servidor Efetivo Estável conforme segue:

MATRÍCULA	RECEPCIONISTA	DA CLASSE		PARA CLASSE	
		NIVEL	CLASSE	NIVEL	CLASSE
279	PEDRO HENRIQUE BÜHRER	II	B	III	B

Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 22 de abril de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e publique-se.

Mandirituba, 29 de abril de 2026

BRENDA CAROLINA LECHETA
Presidente

Publicado por:
Adalberto Juliatto Vosgerau
Código Identificador:EF0776A5

CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA 041 2026

PORTARIA Nº 041/2026
De 29 de abril de 2026

DECLARA A VACÂNCIA DO CARGO DE ANALISTA DE GESTÃO FISCAL.

A Presidente da Câmara Municipal de Mandirituba, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conferidas pelo Regimento Interno da Câmara Municipal e pela Lei Orgânica Municipal (Resolução n°. 01, de 13 de maio de 1992), considerando a Lei Complementar nº 42/2019, pela presente

RESOLVE:

Art. 1º - Nos termos do art. 45, VIII, do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Mandirituba/PR (Lei nº 2/1991), declara a vacância do cargo de Analista de Gestão Fiscal tendo em vista a nomeação de Eduardo Roscia Cerdeiro de Lima para o cargo inacumulável de Agente de Polícia Judiciária, pelo Decreto 13.350, de 15 de abril de 2026, do Governo do Estado do Paraná.

Art. 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 4 de maio de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e publique-se.

Mandirituba, 29 de abril de 2026

BRENDA CAROLINA LECHETA
Presidente

Publicado por:
Adalberto Juliatto Vosgerau
Código Identificador:F99A909D

CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - AQUISIÇÃO MATERIAIS DE LIMPEZA

ESTADO DO PARANÁ	**PREGÃO ELETRÔNICO**
CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA	**Nr.: 2/2026**
Travessa Padre Francisco Bierman, 10 - Centro - Mandirituba	
CEP: 83800-072 CNPJ: 00.942.395/0001-41 Telefone: (41) 3626-2298	**Processo Adm.: 11/2026**
Site: http://www.cmmandirituba.pr.gov.br	**Data do Processo: 02/03/2026**

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 28, I e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:
01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

a) Nr. Processo: 11/2026
b) Nr. Licitação: 2/2026 - PE
c) Modalidade: Pregão Eletrônico
d) Data de Homologação: 29/04/2026
e) Objeto da Licitação: Registro de Preços de Eventual Aquisição de Materiais de Limpeza, EPI's e Toalhas de Papel

Participante: DALO EMPREENDIMENTOS LTDA (49.709.450/0001-47)

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
5	DESINFETANTE FRASCO 1 LITRO Marca: BIO KRISS	50	LT	5,95	297,50
8	ESPONJA DE LIMPEZA Marca: ESPONFLORA	30	UND	0,97	29,10
16	SABÃO PÓ CAIXA 800G Marca: BARBAREX	6	CX	10,00	60,00
17	SABONETE LÍQUIDO FRASCO 500ml Marca: BARBAREX	18	FR	12,00	216,00
19	TOALHA DE PAPEL FARDO 1000 FOLHAS Marca: NC	100	FD	11,86	1.186

Total do Participante: R$ 1.788,60

Participante: KF COMÉRCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA. (29.755.673/0001-33)

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	ÁGUA SANITÁRIA GALÃO 5 LITROS Marca: BIO KRISS	15	GAL	8,41	126,15
2	ÁLCOOL ETÍLICO FRASCO 1 LITRO Marca: SUPER VALE	24	LT	6,30	151,20
3	ÁLCOOL ETÍLICO 70% FRASCO 500 ML Marca: SUPER VALE	6	FR	15,51	93,06
6	DESODORANTE/AROMATIZANTE DE AMBIENTE FRASCO 360ML Marca: LEV&USE	40	FR	7,77	310,80
7	DESODORIZADOR SANITÁRIO 20,000 UND 2,57 51,40 Marca: CASA LIMPA	20	UND	2,57	51,40
11	INSETICIDA LÍQUIDO Marca: PRO INSET	15	UND	11,70	175,50
18	SOLUÇÃO DE LIMPEZA MULTIUSO FRASCO 500 ML Marca: BIO KRISS	12	FR	2,70	32,40
20	VASSOURA DE PALHA Marca: VS ZAGO	2	UND	38,80	76,40

Total do Participante: R$ 1.016,91

Participante: NEW REGLY LTDA. (03.448.836/0001-41)

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
14	PAPEL HIGIÊNICO FARDO 8 ROLOS Marca: PARANÁ	20	FD	120,00	2.400,00
15	QUEROSENE LITRO Marca: BARBAREX	10	LT	20,00	200

Total do Participante: R$ 2.600,00

Total Geral: R$ 5.405,51

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
MANUTENÇÃO DA CÂMARA DE VEREADORES	01.001.01.031.0001.2001.3.3.90.30.00	R$ 10.478,60

Mandirituba, 29/04/2026

BRENDA CAROLINA LECHETA
Presidente

Publicado por:
Adalberto Juliatto Vosgerau
Código Identificador:DD727FFC

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO N.º 10/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 10/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO 28/2026
UASG 455978

O MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA, inscrito no CNPJ sob o n.º 76.105.550/0001-37, com sede na Praça Bom Jesus, n.° 44, Centro, Mandirituba, Paraná, CEP 83.800-058, torna público que realizará licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, com critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, de acordo com a Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, bem como das disposições constantes do Decreto Municipal n.º 1216, de 13 de abril de 2023, e demais normas aplicáveis. O Edital completo poderá ser retirado no Departamento de Compras e Licitações, em dias úteis, ser visualizado na íntegra no site: www.mandirituba.pr.gov.br, www.gov.br/compras ou fornecido por solicitação ao e-mail: licitacoes@mandirituba.pr.gov.br.
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS
Data da Sessão: 14 de maio de 2026 às 09h00.
Valor Máximo Estimado: R$ 120.788,91 (cento e vinte mil setecentos e oitenta e oito reais e noventa e um centavos).
Link: www.gov.br/compras
Portal de Compras do Governo Federal – PNCP: https://pncp.gov.br/app/editais?q=MANDIRITUBA&status=recebendo_proposta&pagina=1
Mandirituba, 29 de abril de 2026

ANDRIELI TAIS ZIMERMAN
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Carla Rafaela de Lima de Bastos
Código Identificador:A9D974EE

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
LEI N.º 1.541/2026

DE 28 DE ABRIL DE 2026.

Súmula: "Altera dispositivos da Lei Municipal n.º 1.384, de 27 de maio de 2024, e dá outras providências".

A **CÂMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA, ESTADO DO PARANÁ**, aprovou
e eu, **PREFEITO MUNICIPAL**, sanciono a seguinte **LEI**:

Art. 1.º O art. 1º da Lei Municipal n.º 1.384, de 27 de maio de 2024, passa a vigorar com a seguinte redação:

"(...)

Art. 1º O Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – FMSBA, de natureza contábil, fica vinculado à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, à qual compete sua gestão administrativa, por meio de suas unidades financeira e contábil, tendo como finalidade o custeio e financiamento de ações destinadas à universalização, melhoria e aprimoramento dos serviços públicos de saneamento básico no Município de Mandirituba, em conformidade com o Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico e Ambiental e com as normativas da Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Paraná – AGEPAR.

§1º O Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – FMSBA ,destina-se especialmente a:

I – financiar investimentos em infraestrutura e bens vinculados aos serviços de saneamento básico de titularidade do Município;

II – garantir contrapartidas financeiras em operações de crédito destinadas a investimentos em saneamento básico;

III – garantir contrapartidas em contratos de repasse de recursos oriundos de transferências voluntárias de entes federativos ou outras fontes;

IV – custear investimentos emergenciais em serviços de saneamento básico aprovados pelo órgão regulador competente;

V – financiar ações previstas no Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico e Ambiental.

§2º O Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – FMSBA observará as diretrizes da Política Municipal de Saneamento Básico e Ambiental, do Plano Municipal de Saneamento Básico e das normas da Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Paraná – AGEPAR.

§3º A aplicação dos recursos do Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – FMSBA será acompanhada e fiscalizada pelo Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – COMSBA.

(...)"

Art. 3º O art. 4º da Lei Municipal n.º 1.384, de 27 de maio de 2024, passa a vigorar acrescido do seguinte inciso:

"(...)

VII – investimentos em infraestrutura, equipamentos e serviços relacionados ao abastecimento de água, esgotamento sanitário, manejo de resíduos sólidos e drenagem urbana.

(...)"

Art. 4º O art. 5º da Lei n.º 1.384, de 27 de maio de 2024, passa a vigorar com a seguinte redação:

"(...)

Art. 5º Os recursos destinados às entidades ou projetos previstos nesta Lei dependerão de análise técnica do órgão gestor do Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – FMSBA e aprovação do Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – COMSBA.

(...)"

Art. 5º O art. 12 da Lei n.º 1.384, de 27 de maio de 2024, passa a vigorar com a seguinte redação:

"(...)

Art. 12. A movimentação bancária dos recursos do Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – FMSBA será realizada pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, responsável pela gestão administrativa e financeira do Fundo, juntamente com o responsável pela tesouraria municipal, observadas as normas da legislação financeira, bem como as diretrizes, deliberações e o plano anual de aplicação aprovados pelo Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – COMSBA..

(...)"

Art. 6º O art. 13 da Lei n.º 1.384, de 27 de maio de 2024, passa a vigorar com a seguinte redação:

"(...)

Art. 13. Compete ao gestor do Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – FMSBA, designado por ato do Poder Executivo:

I – administrar e executar o plano de aplicação dos recursos do Fundo;

II – movimentar as contas bancárias do Fundo, juntamente com o Tesoureiro do Município;

III – firmar convênios, contratos e instrumentos de cooperação referentes à aplicação dos recursos do Fundo, observada a legislação vigente;

IV – prestar contas da aplicação dos recursos ao Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – COMSBA e aos órgãos de controle;

V – elaborar relatórios periódicos sobre a situação econômico-financeira do Fundo;

VI – exercer outras atribuições necessárias à adequada gestão do Fundo.

(...)"

Art. 7º Ficam convalidados e preservados os atos administrativos praticados com fundamento na Lei Municipal n.º 1.384, de 27 de maio de 2024, inclusive a designação de gestor do Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – FMSBA, até que sejam adequados às disposições desta Lei.

Art. 8º Esta Lei poderá ser regulamentada através de Decreto, no que couber.

Art. 9º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Mandirituba, 28 de abril de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leiliane Barros de Morais
Código Identificador:766663C6

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
LEI N.º 1.542/2026

DE 28 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: "Institui a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC, cria o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil – FUMPDEC no Município de Mandirituba e dá outras providências".

A **CÂMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA, ESTADO DO PARANÁ**, aprovou e eu, **PREFEITO MUNICIPAL**, sanciono a seguinte **LEI**:

Art. 1º Fica instituída, no âmbito do Município de Mandirituba, a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC, responsável pela coordenação das ações de proteção e defesa civil.

Art. 2º A Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC atuará em conformidade com a Lei n.º 12.608 de 2012, integrando o Sistema Nacional de Proteção e Defesa Civil – SINPDEC.

Art. 3º Compete à Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC:

I – Planejar e coordenar as ações de proteção e defesa civil no Município;

II – Executar ações de prevenção, mitigação, preparação, resposta e recuperação de desastres;

III – Identificar, mapear e monitorar áreas de risco;

IV – Atuar em situações de emergência e estado de calamidade pública;

V – Articular-se com órgãos municipais, estaduais e federais;

VI – Promover ações educativas e de orientação à população;

VII – elaborar e manter atualizado o Plano de Contingência;

VIII – manter registro e controle das ocorrências.

Art. 4º A coordenação da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC será exercida por Coordenador Municipal de Proteção e Defesa Civil, designado por ato do Chefe do Poder Executivo.
Art. 5º Fica criado o Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil – FUMPDEC, de natureza contábil e financeira, vinculado ao Município de Mandirituba, com a finalidade de captar e aplicar recursos destinados às ações de defesa civil.

Art. 6º Constituem receitas do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil – FUMPDEC:

I – Dotações orçamentárias do Município;

II – Transferências da União e do Estado;

III – Recursos provenientes de convênios, acordos e parcerias;

IV – Doações, auxílios e contribuições;

V – Outras receitas destinadas à defesa civil.

Art. 7º Fica o Poder Executivo autorizado a consignar, no orçamento municipal, dotações orçamentárias próprias e específicas para a manutenção e funcionamento da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil – COMPDEC, bem como para o atendimento das finalidades do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil – FUMPDEC, observada a legislação orçamentária vigente.

Parágrafo único. As receitas e os recursos de qualquer natureza destinados à proteção e defesa civil, incluídos aqueles provenientes de transferências da União, do Estado, de convênios, parcerias, doações, auxílios e contribuições, poderão ser diretamente vinculados ao Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil – FUMPDEC, independentemente de prévia dotação orçamentária, mediante abertura de créditos adicionais, na forma da lei.

Art. 8º Os recursos do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil – FUMPDEC serão aplicados em:

I – Ações de prevenção e mitigação de desastres, cursos e treinamentos referentes a defesa civil;

II – Ações emergenciais de resposta;

III – Assistência à população afetada;

IV – Recuperação de áreas atingidas;

V – Aquisição de bens, equipamentos e materiais.

Art. 9º A gestão e operacionalização do Fundo Municipal de Proteção e Defesa Civil – FUMPDEC serão regulamentadas por ato do Poder Executivo.

Art. 10 O Município poderá firmar convênios, termos de cooperação e parcerias com órgãos públicos e entidades privadas para execução das ações de defesa civil.

Art. 11 As atividades de proteção e defesa civil são consideradas de relevante interesse público.

Art. 14 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando todas as disposições em contrário.

Mandirituba, 28 de abril de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leiliane Barros de Morais
Código Identificador:B9825F40

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 178 DE 29 DE ABRIL 2026

Súmula: "Designa servidores para atuarem como fiscais dos Instrumentos Contratuais formalizados pelo Município de Mandirituba, Paraná".

O**PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes,

RESOLVE

Art. 1º Ficam designados os servidores relacionados para atuarem como fiscais dos Instrumentos Contratuais formalizados pelo Município de Mandirituba, Paraná, conforme abaixo:

I –Secretaria Municipal de Serviços Urbanos e Transporte:

Adilson Alves Portela
CPF nº: 025.***.***-81

Valcir Sebastião Pereira
CPF nº: 980.***.***-91

Antonio Cesar Chapula
CPF nº: 043.***.***-08

Lucimara Carolina de Andrade
CPF nº: 019.***.***-01

Maico Marcel Carvalho
CPF nº: 071.***.***-78

Domingos Dirceu de Oliveira Lemos
CPF nº: 022.***.***-23

José Adriano Franco
CPF nº: 024.***.***-75

II – Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo:

Josué da Roza Coelho
CPF nº: 020.***.***-46

Eduardo de Souza Ransolim
CPF nº: 079.***.***-30

Luciano Anderson Moisés Dahlke
CPF nº: 024.***.***-35

Mayara Cristofoli
CPFnº: 098.***.***-95

III –Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer:

Michele Taborda
CPF nº: 114.***.***-57

Máira Rita Bento Bonifácio
CPF nº: 080.***.***-69

Bernadete Cordeiro
CPF nº: 022.***.***-90

Gleicy Kelly de Fátima Monteiro de Medeiro
CPF nº: 082.***.***-85

WeslenJaldair Silva
CPF nº: 068.***.***-63

Pedro Lourival de Lima Junior
CPF nº: 114.***.***-69

Leonardo Alves dos Santos
CPF nº: 087.***.***-58

Daniela Maria Bento
CPF nº: 058.***.***-36

Marcia Maria da Cruz
CPF nº: 022.***.***-97

Amanda Jaqueline Claudino
CPF nº: 105.***.***-08

Felipe Ricardo da Cruz
CPF nº: 074.***.***-30

Aramis Carvalho de Souza
CPF nº: 815.***.***-68

Odeni Fernandes dos Santos
CPF nº: 043.***.***-75

IV –Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico:

Jessica do Amaral Machado Ladyka
CPF nº: 059.***.***-86

Gismere Nogueira Ribeiro
CPF nº: 089.***.***-55

Luciane da Silva Kanopa
CPF nº: 037.***.***-83

V –Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente:

Marcelo Chemim
CPF nº: 855.***.***-15

Roberto José Humenhuk
CPF nº: 020.***.***-42

Alex Miguel dos Santos
CPF nº: 041.***.***-30

Laércio da Cruz
CPF nº: 946.***.***-53

VI –Secretaria Municipal de Finanças:

Aderbal Pires de Oliveira
CPF nº: 735.***.***-15

Anderson Luis Baptista
CPF nº: 079.***.***-80

Jackson Fernando Baran Buhrer
CPF nº: 089.***.***-07

Carlos Roberto Ronkoski Pedroso
CPF nº: 299.***.***-20

VII –Secretaria Municipal de Administração:

Dione Pires Dos Santos
CPF nº: 611.***.***-49

Eselaine De Oliveira Ribeiro Ramos
CPF nº: 058.***.***-37

Michael Josiel Da Cruz
CPF nº: 070.***.***-78

MaiconLucas dos Santos Lima
CPF nº: 085.***.***-84

Grazielli Franco
CPF nº: 058.***.***-64

Tainara Fernanda Pires
CPF n.º 133.***.***-52

Nayara Aparecida De Assis
CPF n.º 041.***.***-59

Maria Eduarda de Oliveira
CPF n.º 107.***.***-23

Magno Cechinatto
CPF n.º 053. ***.***-71

VIII –Secretaria Municipal de Governo:

Letícia Almeida Branco
CPF nº: 088.***.***-09

Cristiane Mohr
CPF nº: 923.***.***-53

Wagner Santos do Prado
CPF nº: 089.***.***-27

Joana Pires da Silva
CPF nº: 054.***.***-07

IX – Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação:

Daiane Santos
CPF nº: 010.***.***-82

Bruna Catarina KikuchiBaena
CPF nº: 820.***.***-91

Luciano José Silva
CPF nº: 004.***.***-28

João Ricardo Andrade
CPF nº: 087.***.***-30

Tatielle Bora Pinto
CPF nº: 077.***.***-61

Mayara Machado Fagundes
CPF nº: 043.***.***-14

X – Procuradoria Geral do Município:

Leiliane Barros de Morais
CPF nº: 136.***.***-43

SuyanKauane R. da Cruz
CPF nº: 105.***.***-09

Bruna dos Santos Gavlak
CPF nº: 073.***.***-00

XI –Secretaria Municipal de Saúde:

ZileaMarcet De Andrade
CPF nº: 010.***.***-41

Mariely Taise Santos
CPF nº: 082.***.***-86

Sheila Do Rocio Carvalho De Bastos
CPF nº: 036.***.***-65

Lucelia Regina Cruz
CPF nº: 055.***.***-36

Josane De Andrade Paludo Dos Santos
CPF nº: 737.***.***-68

Joceli Do Rocio Ribas Rodrigues
CPF nº: 044.***.***-83

Raiza Vitoria Machado
CPF nº: 097.***.***-47

Flavia Jaqueline Pinheiro Cruz
CPF nº: 084.***.***-98

Tais Iuchemin da Silva
CPF nº: 130.***.***-86

KauaneRoika de Agostinho
CPF nº: 101.***.***-29

Rogério Ronaldo Raksa
CPF nº: 041.***.***-11

Marina Aparecida Pereira
CPF nº: 084.***.***-62

Juliana Valerio dos Santos Zoellner
CPF nº: 059.***.***-59

Ana Maria Souza
CPF nº: 040.***.***-11

Shaiane Priscila Carvalho
CPF nº: 075.***.***-51

Erica Vanessa Gelenski
CPF nº: 063.***.***-38

Ana Claudia Martins
CPF nº: 003.***.***-12

Renata Gabardo Paludo
CPF nº: 056.***.***-10

Ana Tereza Lopes Ferreira
CPF nº: 060.***.***-02

Josane de Andrade Paludo dos Santos
CPF nº: 737.***.***-68

Joceli do Rocio Ribas Rodrigues
CPF nº: 044.***.***-83

XII –Secretaria Municipal de Segurança Pública:

Isorete Teresinha Salesbran
CPF nº: 029.***.***-71

Valter Novaski
CPF 068.***.***-70

Art. 2º No Termo de Referência de cada processo devem ser indicados um fiscal e um fiscal substituto de cada secretaria dentre os nomeados acima.

Art. 3º Os fiscais nomeados acima devem cumprir para o exercício de suas funções os requisitos legais elencados na Lei Federal n.º 14.133, de 1º de abril de 2021 e do Decreto Municipal n.º 1.216, de 13 de abril de 2023.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria n.º 039, de 21 de janeiro de 2026.

Mandirituba, 29 de abril de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Grazielli Franco
Código Identificador:00F93BA0

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
RESOLUÇÃO 11/2026 CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA

RESOLUÇÃO Nº 11/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a aprovação da inscrição e da emissão de atestado de funcionamento da Associação Mandiritubense de Amigos dos idosos - AMAI, junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, no uso de suas atribuições que lhe confere as Leis Municipais nº 451 de 26 de agosto de 2008 e 1.524 de 12 de março de 2026.

CONSIDERANDO a deliberação do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI de Mandirituba/PR em reunião ordinária realizada em 28 de abril de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar nos termos da ata nº 06, a renovação da inscrição da Associação Mandiritubense de Amigos dos idosos – AMAI, junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Mandirituba, 29 de abril de 2026.

DARCI SCHMIDT HORT
Presidente do CMDPI

Publicado por:
João Ricardo Ramos Andrade
Código Identificador:4F4024FD

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
RESOLUÇÃO 12/2026 CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA

RESOLUÇÃO Nº 12/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a revogação da inscrição e do atestado de funcionamento da Associação AMAI – SAGRADA FAMÍLIA, junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, no uso de suas atribuições que lhe confere as Leis Municipais nº 451 de 26 de agosto de 2008 e 1.524 de 12 de março de 2026.

CONSIDERANDO a deliberação do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI de Mandirituba/PR em reunião ordinária realizada em 28 de abril de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º Fica revogada a inscrição e o atestado de funcionamento da Associação AMAI – Sagrada Família, junto ao Conselho Municipal de Assistência Social, concedidos em 13 de fevereiro de 2026.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogada a Resolução nº 06/2026.
Mandirituba, 29 de abril de 2026.

DARCI SCHMIDT HORT
Presidente do CMDPI

Publicado por:
João Ricardo Ramos Andrade
Código Identificador:351F6187

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO 1º TERMO ADITIVO CONTRATO 27-2025

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, com base na Lei Federal n° 14.133/2021 e legislação complementar, EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE CONTRATO.
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 27/2025
CONTRATANTE: Município de Manfrinópolis
CONTRATADA: LP DOS SANTOS
CLAUSULA PRIMEIRA: Do VALOR
O contrato fica aditivado no valor de **R$ 550.000,00(Quinhentos e Cinquenta Mil Reais)**.
CLÁUSULA SEGUNDA:
EXECUÇÃO DO OBJETO passa a ter a seguinte redação:
O prazo de execução do contrato fica aditivado até **23/04/2027**, conforme Pregão nº 12/2025 e Contrato original nº 27/2025.
CLAUSULA TERCEIRA
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original.
Manfrinópolis, em 29/04/2026

AMARILDO ALVES CARNEIRO
004.096.929-05
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kelvis Douglas Poletti
Código Identificador:31CE3BAF

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO 2º TERMO ADITIVO CONTRATO 20-2024

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
O Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, com base na Lei Federal n° 14.133/2021 e legislação complementar, EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE CONTRATO.
2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 20/2024.
CONTRATANTE: Município de Manfrinópolis
CONTRATADA: **FABRICA DE ARTEFATOS DE CIMENTO EVANGELISTA LTDA**.
CLAUSULA PRIMEIRA:
DO PRAZO DE EXECUÇÃO passa a ter a seguinte redação:
O período para a execução do objeto contratado fica aditivado até **06/05/2027**, conforme Pregão nº 10/2024 e Contrato nº 20/2024 firmado em 07/05/2024.
CLAUSULA SEGUNDA:
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original.
Manfrinópolis, em 29/04/2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
004.096.929-05
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kelvis Douglas Poletti
Código Identificador:E67B4431

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO 4º TERMO ADITIVO CONTRATO 23-2023

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO
Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, com base na Lei Federal n° 8.666/93 e legislação complementar, EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE CONTRATO.
4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 23/2023
CONTRATANTE: Município de Manfrinópolis
CONTRATADA: L F F DOS SANTOS
CLAUSULA PRIMEIRA: Do VALOR
O contrato fica aditivado no valor de **R$ 960.000,00(Novecentos e Sessenta Mil Reais)**.
CLÁUSULA SEGUNDA:
EXECUÇÃO DO OBJETO passa a ter a seguinte redação:
O prazo de execução do contrato fica aditivado até **16/04/2027**, conforme Pregão nº 9/2023 e Contrato original nº 23/2023.
CLAUSULA TERCEIRA
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original.

Manfrinópolis, em 29/04/2026

AMARILDO ALVES CARNEIRO
004.096.929-05
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kelvis Douglas Poletti
Código Identificador:05D7E741

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO

A Câmara Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, com base na Lei Federal nº 14.133/21 e legislação complementar. EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO DE CONTRATO.

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 001/2025 vinculado à INEXIGIBILIDADE Nº002/2025.

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS-PR
CONTRATADA: **CLIC SISTEMAS PARA TRANSMISSÃO AO VIVO – LTDA**

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

O presente Termo tem por finalidade a repactuação do Contrato, conforme o parágrafo 1º do artigo 107 da Lei Federal nº 14.133/21, e segundo o entendimento entre as partes.

CLÁUSULA SEGUNDA – PRORROGAÇÃO

Prorrogar o prazo de vigência contratual, a partir da zero hora do dia 12 de maio de 2026 até vinte e quatro horas do dia 12 de maio de 2027, mantendo-se válidas e eficazes todas as demais disposições contratuais.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS VALORES E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O valor total deste contrato é de R$ 9.342,96 (Nove mil trezentos e quarenta e dois reais e noventa e seis centavos).
O pagamento será efetuado mensalmente até o 5º dia útil de cada mês subsequente, mediante apresentação da nota fiscal de serviços.

Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e disposições do contrato originário que não tenham sido modificados pelo presente Termo Aditivo.

Manfrinópolis, 29 de abril de 2026.

MARCOS ANTONIO FRANCISCONI
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Carla Regina Rodrigues
Código Identificador:0D63F10C

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
TERMO DE RATIFICAÇÃO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 001/2025

A Câmara Municipal de Manfrinópolis, inscrita no CNPJ sob nº 02.015.603/0001-92, com sede à Avenida São Cristóvão, neste ato representada por seu Presidente, Sr. **Marcos Antonio Francisconi**, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o Parecer Jurídico nº 006/2026, exarado pelo Procurador Legislativo desta Casa, que opina favoravelmente à celebração do 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 001/2025, vinculado à Inexigibilidade nº 002/2025;
CONSIDERANDO que o referido contrato tem por objeto: Imprensa digital (ao vivo) para transmissão de atos oficiais para a Câmara Municipal de Manfrinópolis/PR;

CONSIDERANDO que o aditivo contratual se encontra devidamente fundamentado no artigo **107** da **Lei nº 14.133/2021**, que dispõe sobre as normas gerais de licitação e contratos administrativos;
RESOLVE ratificar, por meio deste instrumento, o conteúdo do Parecer Jurídico nº 006/2026, bem como o 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 001/2025, o qual tem por objeto prorrogar o prazo de vigência contratual, a partir da zero hora do dia 12 de maio de 2026 até vinte e quatro horas do dia 12 de maio de 2027, mantendo-se válidas e eficazes todas as demais disposições contratuais.

E, para que produza os efeitos legais, firma-se o presente Termo de Ratificação.

Manfrinópolis, 29 de abril de 2026.

MARCOS ANTONIO FRANCISCONI
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Carla Regina Rodrigues
Código Identificador:DBD788C6

EXECUTIVO MUNICIPAL
LEI Nº 0914/2026 - 29.04.2026

Autoriza a concessão em Regime de Permissão de uso à título oneroso à Empresa LEMVIG RJ INFRAESTRUTURA E REDES DE TELECOMUNICAÇÕES S.A, e dá outras providências

A **CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE MANFRINÓPOLIS**, Estado do Paraná, aprovou, e eu **PREFEITO MUNICIPAL** sancionei, a seguinte Lei:
Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder, a título oneroso e por prazo determinado, permissão de uso de parte ideal de imóvel público municipal, correspondente a 500 m² (quinhentos metros quadrados), Parte do Lote Urbano nº 04 da Quadra nº 04, matrícula: nº 11.027 - Registro de Imóveis da Comarca de Barracão – PR, para fins de instalação, manutenção e operação de antena de transmissão de sinal de rádio, televisão, telefonia e internet, observados os requisitos desta Lei.
Art. 2º. O imóvel objeto desta cessão será destinado a instalação de torre ou infraestrutura de suporte de Estação Rádio Base (ERB), os quais suportam a instalação de antenas e demais equipamentos para transmissão e radiofrequência das empresas de telecomunicações ("operadoras de telefonia").

Art. 3º. O prazo da presente permissão de uso do imóvel será de 05 anos, podendo ser prorrogado por termo aditivo por igual período, devidamente fundamentando o mérito administrativo e que os valores se encontrem adequados à realidade de mercado.
Parágrafo único: Durante o prazo de Concessão, o Permitente poderá revogar a permissão mediante aviso prévio de 180 dias, sem qualquer penalidade ou indenização, enquanto a Permissionária poderá solicitar a qualquer tempo a devolução, com simples e comprovada notificação.
Art. 4º. Como contrapartida à permissão de uso concedida em favor da Permissionária, a mesma está obrigada a pagar uma remuneração mensal correspondente ao valor de R$ 3.242,00 (três mil duzentos e quarenta e dois reais), reajustado anualmente pelo IPCA-IBGE acumulado nos últimos 12 meses.
§1º. Fica desde já estabelecido que, nada será devido pela Permissionária a título de IPTU incidentes ao imóvel objeto do presente instrumento, com exceção do previsto no Caput deste artigo 4º e daqueles em que o fornecedor seja o sujeito passivo.
§2º. O pagamento da remuneração prevista no Caput deste artigo 4º deverá ser realizado até o dia 05 de cada mês, mediante depósito em conta da Municipalidade, conforme os seguintes dados: Banco do Brasil-001, Agência: 616-5, Conta: 25915-2, CNPJ: 01.614.343/0001-09.
§3°. O Permitente outorgará procuração à permissionária para representá-lo, em conjunto ou separadamente, perante quaisquer órgãos, repartições públicas, nos âmbitos federal, estadual e municipal, podendo assinar requerimentos, plantas, projetos e todos os demais documentos e formulários necessários para o licenciamento da Estação Rádio Base a ser instalada no imóvel de propriedade da OUTORGANTE localizado Rua Beira Rio s/nº, bairro Centro , na cidade de Manfrinópolis, Estado do Paraná, CEP 86600-100.
Art. 5º. A Permissionária está desde já autorizada a realizar as obras e/ou adaptações necessárias na área descrita no Parágrafo único do Artigo 1º, que forem necessárias para a instalação da Estação Rádio base (ERB), bem como, dos equipamentos das empresas de telecomunicações e/ou atividades similares.
Art.6º. A Permissionária obriga-se a manter a área objeto desta permissão de uso em bom estado de limpeza e conservação, durante todo o prazo de vigência do presente instrumento, devendo devolver a referida área em totais condições de uso ao término de sua vigência.
Art.7º. caberá ao Município de Manfrinópolis/PR promover a publicação do presente Termo de Permissão de Uso no Diário Oficial do Município, bem como, atender às demais exigências legais para garantir a validade e eficácia do presente instrumento.
Art.8º. Revogadas disposições em contrário, essa permissão entrará em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Susana Francisconi
Código Identificador:9AF9F2BC

EXECUTIVO MUNICIPAL
LEI Nº 0915/2026 - 29.04.2026

Cria o Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental - FMSBA do Município de Manfrinópolis-Pr, e dá outras providências.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE MANFRINÓPOLIS**, Estado do Paraná, aprovou, e eu **PREFEITO MUNICIPAL** sancionei, a seguinte Lei:
Art. 1º Esta Lei cria o Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental (FMSBA).
Art. 2º O Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – FMSBA, com personalidade contábil, procederá à execução orçamentária no âmbito de sua competência.
Art. 3º Os recursos do Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental- FMSBA, serão provenientes:
I - do valor das infrações ambientais apurados pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente;
II - de doações que venha a receber de pessoas físicas e jurídicas ou de organismos públicos e privados, nacionais e internacionais;
III - de rendimentos de qualquer natureza, que venha a auferir como remuneração decorrente de aplicação de seu património;
IV - de rendimentos e indenizações decorrentes de ações judiciais e ajustes de conduta, de natureza ambiental, promovidos pelo Ministério Público no município de Manfrinópolis/PR.
V - de repasses para o FMSBA;
VI - de outros recursos que, por sua natureza, possam ser destinados ao FMSBA.
Art. 4º Os recursos do FMSBA serão contabilizados como Receita Orçamentária do Município e serão movimentados através de conta bancária própria.
§ 1º O Plano de Aplicação dos Recursos do FMSBA deverá respeitar o previsto na Lei de Diretrizes Orçamentárias e integrará o Orçamento Anual do Município.
§ 2º A execução do Plano de Aplicação dos Recursos do FMSBA será contabilizada, devendo seus resultados serem lançados na demonstração contábil do município.
§ 3º A execução orçamentaria das receitas se processará por meio de obtenção de seu produto nas fontes indicadas nos incisos I a VI do artigo 2º desta Lei.
§ 4º Os recursos provenientes dos repasses a que se refere o inciso V do artigo 2º desta Lei, destinados ao Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental – FMSBA, ficam vinculados à efetiva aplicação em saneamento básico, em ações de proteção, recuperação e conservação ao meio ambiente.
Art. 5º Os recursos do FMSBA serão destinados para:
I - o financiamento de atividades visando a conservação do meio ambiente, o uso racional e sustentável dos recursos naturais, a manutenção, melhoria e recuperação da qualidade ambiental do Município, a promoção da Educação Ambiental em todas os seus níveis;
II - o custeio da elaboração e execução de estudos, pesquisas cientificas e projetos técnicos ambientais de acordo com as ações previstas do inciso anterior;
III - aquisição de materiais necessários aos cumprimentos dos objetivos do FMSBA;
IV - a reparação de danos causados ao meio ambiente no âmbito do Município de Manfrinópolis/PR;
V - outras despesas de interesse ambiental do Município de Manfrinópolis/PR, assim consideradas e destinadas a:
a) participação e promoção de eventos técnicos, científicos e educacionais, tais como seminários, simpósios congressos, feiras, amostras e outros, que cumpram com os objetivos do FMSBA;
b) promoção e execução de programas de capacitação e treinamento de mão-de-obra, por meio de cursos, estágios ou outras formas, visando habilitar os recursos humanos para o desempenho de diversas funções para o desenvolvimento ambiental do Município.
Art. 6º Nenhuma despesa será realizada sem autorização orçamentária e em casos de insuficiência ou de omissões orçamentárias, poderão serem utilizados créditos adicionais suplementares e especiais, nos termos da Lei.
Art. 7º Os recursos do FMSBA, destinados na forma dos incisos I e V do artigo 4º desta Lei, serão geridos mediante convênio, por instituições financeiras, observados os princípios básicos de preservação da integridade patrimonial do Fundo e a minimização do retorno econômico, social e ambiental.
Art. 8. Constituem ativos contábeis do FMSBA:
I - disponibilidades monetárias em instituições financeiras ou em orçamento próprio, oriundos de suas receitas;
II - haveres e direitos que porventura vier a constituir;
III - bens móveis e imóveis que forem adquiridos e direitos vinculados ao FMSBA.
Art. 9. Ao executor do FMSBA compete ainda:
I - firmar convênios, contratos, juntamente om o Chefe do poder Executivo, referente a recursos financeiros e/ou técnicos, os quais serão administrados pelo FMSBA;
II - designar servidores municipais, sem prejuízo de suas atividades, para assessoramento execução dos serviços contábeis;
III - prestar contas da aplicação dos recursos do FMSBA, nos prazos e na forma da legislação vigente;
IV - representar ativa, passiva e judicialmente o FMSBA;

V - propor alternativas de resolução de casos omissos no presente regulamento, tomando, quando necessário e urgente, outras atribuições definidas pelo FMSBA;
VI - receber os recursos previstos no presente regulamento e depositá-los em conta bancária especial do FMSBA;
VII - realizar aplicação dos recursos financeiros do FMSBA em disponibilidade, de forma a atender aos princípios estabelecidos no Artigo 4° da presente Lei.
VIII - elaborar análise da situação econômico-financeira do FMSBA, para ser submetida pelo Executor a apreciação do CMSBA.
Art. 10° Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Manfrinópolis, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Susana Francisconi
Código Identificador:E3AD1C61

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA

CÂMARA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA
PAUTA DA 14ª SESSÃO ORDINÁRIA DO SEGUNDO ANO LEGISLATIVO DA 19ª LEGISLATURA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA (04/05/2026).

Pauta da 14ª Sessão Ordinária do segundo ano legislativo da 19ª legislatura da Câmara Municipal de Mangueirinha (04/05/2026).

-Matérias a apresentar:
-Não há matéria a apresentar.

- Indicações e Requerimentos a serem apresentadas:
-Indicação n.º 044/2026- Que o Poder Executivo Municipal instale abrigo de passageiros no Santo Antônio da Posse próximo à propriedade dos Capoani. **(Xandão Manelli)**
-Indicação n.º 045/2026- Que o Poder Executivo Municipal instale lixeiras na linha Pouso Alegre próximo à propriedade do Sr. José Ferreira Neto e da Sra. Ana Rosa dos Santos. **(Xandão Manelli)**

-Matérias constantes na Ordem do Dia:
-Em primeira votação:
-Projeto de lei 037/2026- Institui gratificação por encargo aos servidores designados para atuar em Comissões de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar no âmbito da Administração Pública Municipal de Mangueirinha e dá outras providências.

-Em votação única:
-Moção de Aplausos n.º 02/2026- Moção de Aplausos ao Sr. Marcio Luis Cardoso de Lima e Sra. Marcia Daiane dos Santos pelo Programa Conectados.

DIOGO ANDRÉ CARNIEL NOLL
Presidente da Câmara Municipal de Mangueirinha

Publicado por:
Jean Felipe Dos Santos
Código Identificador:506DCDEC

LICITAÇÃO
EDITAL DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 004/2026 – PMM

OBJETO: contratação de empresa especializada, com comprovada capacidade técnica, para prestação de serviços na realização de evento lúdico-educativo, consistente em show interativo no formato palestra/mágica, fundamentado nos princípios norteadores da Lei n. º 13.431/2017, alusivo ao Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes, destinado aos alunos de 4º e 5º anos da Rede Municipal de Ensino, com finalidade preventiva, educativa e de conscientização acerca da proteção integral de crianças e adolescentes, visando atender a necessidade da Secretaria Municipal de Assistência Social.
DATA E HORA DA ABERTURA: 07 DE MAIO DE 2026 ÀS 08H00MIN;
INÍCIO DO RECEBIMENTOS DAS PROPOSTAS: 30 DE ABRIL DE 2026 ÀS 08H00MIN;
FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 07 DE MAIO DE 2026 ÀS 07H59MIN;
Local da sessão pública: https://www.gov.br/compras/pt-br.
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O presente edital está à disposição, no Departamento de Licitação e no site oficial do município www.mangueirinha.pr.gov.br. Demais informações, ligar: (46) 3243-8004, (46) 3243-8042 e - mail: licitacao@mangueirinha.pr.gov.br.
Mangueirinha 28 de abril de 2026.

LEANDRO DORINI –
Prefeito.

Publicado por:
Weslley Dangui Pinheiro
Código Identificador:EB51695D

LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2026 – PMM

OBJETO: contratação da empresa para o fornecimento de materiais e equipamentos permanente de academia para atividades físicas das pessoas idosas, com recurso da Deliberação n. º 049/2025, CEDIPI/PR, de modo a suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social.
DATA E HORA DA ABERTURA: 18 DE MAIO DE 2026 ÀS 08H00MIN;
INÍCIO DO RECEBIMENTOS DAS PROPOSTAS: 29 DE ABRIL DE 2026 ÀS 08H00MIN;
FIM DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 18 DE MAIO DE 2026 ÀS 07H59MIN;
Local da sessão pública: https://www.gov.br/compras/pt-br.
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O presente edital está à disposição, no Departamento de Licitação e no site oficial do município www.mangueirinha.pr.gov.br. Demais informações, ligar: (46) 3243-8004, (46) 3243-8042 e - mail: licitacao@mangueirinha.pr.gov.br.

Mangueirinha 28 de abril de 2026.

LEANDRO DORINI –
Prefeito.

Publicado por:
Weslley Dangui Pinheiro
Código Identificador:2F30BC27

PROCURADORIA
LEI Nº 2.542, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Institui o Programa Municipal "Agricultura evoluindo e comércio progredindo", voltado ao incentivo da produção de milho nas pequenas propriedades rurais, e dá outras providências.

Faço saber, que a Câmara Municipal de Mangueirinha, Estado do Paraná, aprovou e eu **LEANDRO DORINI**, Prefeito, sanciono a seguinte lei:

CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Fica instituído o Programa Municipal denominado "Agricultura Evoluindo e Comércio Progredindo", com o objetivo principal de retomar o crescimento econômico e desenvolvimento social local, através de incentivos para a implantação, expansão e/ou ampliação da produção de milho nas pequenas propriedades rurais do Município de Mangueirinha, fortalecendo a produção agrícola e o

comércio local, promovendo a geração de empregos, renda e melhoria da qualidade de vida dos habitantes do município.

Art. 2º Para fins dessa lei, entende-se por:
I - Pequeno Produtor Rural: aquele que, residindo na zona rural, exerça a posse direta ou detenção de gleba ou área rural não superior a 10 (dez) alqueires paulistas, explorando-a mediante o trabalho pessoal e de sua família, admitida a ajuda eventual de terceiros, bem como as posses diretas em caráter coletivo, pro diviso ou indiviso, desde que a fração individual não seja superior a 10 (dez) alqueires paulistas, cuja renda bruta total seja proveniente de atividades ou usos agrícolas, pecuários, silviculturais ou do extrativismo rural;
II - Agricultor familiar e/ou empreendedor familiar rural: aquele que pratica atividades no meio rural, com posse direta ou detenção, a qualquer título, de área menor que 10 (dez) alqueires paulistas, e utilize predominantemente mão-de-obra da própria família nas atividades econômicas do seu estabelecimento ou empreendimento, e tenha renda familiar originada de atividades econômicas do seu estabelecimento ou empreendimento e dirija seu estabelecimento ou empreendimento com sua família.

CAPÍTULO II
DO PROGRAMA: AGRICULTURA EVOLUINDO E COMÉRCIO PROGREDINDO

Art. 3° Fica o Executivo Municipal autorizado a promover o desenvolvimento econômico e social local, alavancado pelo setor agrícola no Município de Mangueirinha, através do Programa "AGRICULTURA EVOLUINDO E COMÉRCIO PROGREDINDO", com vistas a:
I - Fortalecer a capacidade produtiva da agricultura familiar e do pequeno produtor através do cultivo de milho, com foco no milho grão e silagem;
II - Reduzir os custos de produção dos pequenos agricultores;
III - Contribuir para a geração de emprego e renda nas áreas rurais e melhorar a qualidade de vida dos agricultores e seus familiares;
IV - Fortalecer a economia local, em especial os setores de serviço e comércio local, com expansão da renda nas comunidades rurais;
V - Garantir suplementação de renda as famílias dos pequenos produtores rurais e a da agricultura familiar do Município de Mangueirinha;
VI - Priorizar a segurança alimentar, garantindo, através da geração de renda mínima, acesso a alimentos básicos as famílias beneficiadas;
VII - Contribuir para a redução das desigualdades sociais no campo;
VIII - Promover a permanência do agricultor no campo e estimular a sucessão familiar.

CAPÍTULO III
DA PROMOÇÃO DO PROGRAMA

Art. 4º Para o cumprimento das finalidades do programa criado por esta Lei, fica autorizado o Município a firmar parcerias em nível municipal, estadual, federal e/ou internacional, com instituições públicas e privadas.

Art. 5° A Concessão dos incentivos não isenta os beneficiários do cumprimento da legislação aplicável, especialmente a fiscal e a ambiental, cabendo ao Município tomar as medidas destinadas ao aperfeiçoamento do desenvolvimento de seu território rural.

Art. 6° Fica facultado ao Chefe do Poder Executivo Municipal, após deliberação do conselho municipal de desenvolvimento rural e/ou Comitê de avaliação do Milho – CAM, celebrar parcerias com instituições e demais interessados nos incentivos da presente Lei, bem como firmar termos, atos e instrumentos necessários a aplicação do disposto nesta Lei.

Art. 7º O Poder Executivo Municipal fica autorizado a participar, em parceria com a iniciativa privada, de outros projetos ou empreendimentos que visem o desenvolvimento rural do município, desde que observados os preceitos da Lei Orgânica Municipal e legislação aplicável.

CAPÍTULO IV
DOS INCENTIVOS

Art. 8º Os incentivos concedidos no âmbito do Programa consistem na concessão gratuita de:
I - Sementes de milho (grão ou silagem) suficientes para o plantio de até 1 (um) alqueire paulista;
II - Adubação NPK e ureia conforme recomendação técnica para área de até 1 (um) alqueire paulista;
III - Assistência técnica gratuita ao produtor durante o plantio, cultivo e colheita;
IV - Capacitações técnicas oferecidas pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, ou outro órgão que vier a substituir.
Parágrafo único. A concessão dos insumos estará condicionada à disponibilidade orçamentária e financeira do Município.

CAPÍTULO V
DOS CRITÉRIOS PARA PARTICIPAÇÃO

Art. 9º Poderão participar do Programa os agricultores familiares ou pequenos produtores rurais que atendam cumulativamente aos seguintes requisitos:
I – Requisitos obrigatórios:
a) Ser residente no Município de Mangueirinha/PR;
b) Possuir cadastro ativo junto à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;
c) Desenvolver atividade agrícola em pequena propriedade rural;
d) Apresentar documento que comprove a posse, uso ou exploração da área (matrícula do imóvel rural, escritura pública de compra e venda de imóvel rural, contrato de concessão de uso - CCU ou declaração equivalente);
II – Critérios de priorização:
a) Agricultores familiares, conforme definição legal;
b) Produtores em situação de vulnerabilidade socioeconômica;
c) Famílias com maior dependência da atividade agrícola como fonte de renda;
d) Pequenos produtores com área limitada de cultivo;
e) Produtores pertencentes a comunidades tradicionais, incluindo comunidades indígenas;
III – Critérios técnicos de elegibilidade:
a) Área apta ao plantio;
b) Viabilidade técnica para utilização dos insumos;
c) Compromisso de utilização adequada dos insumos fornecidos;
IV – Procedimento de seleção:
a) Realização de chamamento público simplificado;
b) Inscrição dos interessados mediante formulário próprio;
c) Análise técnica pela equipe da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, ou outro órgão que vier a substituir;
d) Elaboração de lista classificatória conforme critérios estabelecidos;
e) Publicação da lista de beneficiários para fins de transparência;
V – Limitação de atendimento:
a) Cada beneficiário poderá ser contemplado com insumos suficientes para o plantio de até 01 (um) alqueire paulista, conforme disponibilidade orçamentária e quantitativa;
b) não poderá participar do programa o proprietário, possuidor ou detentor que apenas cede a terra a terceiros e não exerce atividade produtiva direta, que não explore diretamente a atividade agrícola na área indicada, admitidas as formas de posse, uso ou exploração familiar comprovada nos termos do edital.
VI – Controle e fiscalização:
a) Registro dos beneficiários atendidos;
b) Acompanhamento técnico da aplicação dos insumos;
c) Possibilidade de visitas in loco;
Parágrafo único. A adoção dos critérios acima visa garantir que a seleção dos beneficiários ocorra de forma transparente, isonômica e alinhada ao interesse público, evitando favorecimentos indevidos e assegurando a correta destinação dos recursos públicos.

Art. 10. Havendo número de interessados superior ao número de vagas disponíveis no programa, a classificação será realizada com base nos seguintes critérios, por ordem de prioridade:
I - Menor renda per capita;
II - Menor área de terra;
III - Requerente ser do sexo feminino e responsável pelo sustento da família;

IV - Ter filhos menores devidamente matriculados na rede pública municipal;
V - Maior de idade do requerente;
VI - Sorteio na presença dos empatados perante o Comitê CAM;

Art. 11. Os beneficiários devem apresentar:
I - Requerimento padronizado;
II - Documentos pessoais;
III - CAD/PRO ou bloco do produtor;
IV - Certidão negativa do setor tributário;
V - Declaração de renda ou relatório social, se necessário;
VI - Declaração de que não alienará ou desviará os insumos recebidos;
VII - Declaração de que não receberá insumos similares de outros programas públicos, sob pena de exclusão.

Art. 12. A seleção dos beneficiários será realizada mediante abertura de edital público, publicado no órgão oficial do Município e nos meios eletrônicos da Prefeitura, contendo:
I - número de vagas disponíveis;
II - requisitos para participação;
III - lista de documentos exigidos;
IV - prazo e local de inscrição;
V - prazo para apresentação de recursos ou impugnações.
§1º A lista dos beneficiários selecionados será publicada no Diário Oficial do Município.
§2º As impugnações serão analisadas pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, com apoio da Secretaria de Assistência Social, quando necessário.
§3º A Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente poderá realizar vistoria e emitir laudo de viabilidade técnica da área, quando necessário, como condição para concessão dos incentivos.

Art. 13. Serão considerados prioritários, no exercício de 2026, os agricultores que já constam no pré-cadastro da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.
Parágrafo único. A inclusão efetiva dos pré-cadastrados estará condicionada à apresentação de documentação comprobatória dos requisitos definidos nesta Lei.

CAPÍTULO VI
DAS OBRIGAÇÕES DOS BENEFICIÁRIOS

Art. 14. O beneficiário se compromete a:
I - Utilizar os insumos exclusivamente na área indicada;
II - Participar das capacitações e monitoramentos do programa;
III - Manter atualizados os registros de uso dos insumos e produção obtida, para fins de prestação de contas e fiscalização, conforme orientações da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;
IV - Emitir Nota de Produtor pela comercialização da produção oriunda do programa, sempre que aplicável;
V - Priorizar a aquisição de insumos, bens e contratação de mão de obra no comércio local de Mangueirinha;
VI - Assinar termo de compromisso com ciência das obrigações, sanções e dever de prestação de contas;
VII - Efetuar prestação de contas simplificada, mediante formulário padronizado ou registro de produtividade, sempre que a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente solicitar;
VIII - Comunicar desistência ou impedimento à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

CAPÍTULO VII
DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

Art. 15. A execução do programa será coordenada pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, ou outro órgão que vier a substituir, que poderá firmar parcerias com entidades públicas e privadas para apoio técnico e operacional.

Art. 16. Compete à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente realizar análises e avaliações periódicas da execução do programa, inclusive mediante visitas técnicas, conferência documental e relatórios de produtividade, devendo manter os registros arquivados pelo prazo mínimo de 5 (cinco) anos para fins de controle interno e eventual responsabilização.

CAPÍTULO VIII
DAS SANÇÕES

Art. 17. O descumprimento das obrigações por parte do beneficiário, inclusive a não comprovação do uso adequado dos insumos ou a não participação nas ações de acompanhamento, poderá acarretar, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa:
I - Advertência;
II - Suspensão do benefício;
III - Exclusão do programa;
IV - Ressarcimento ao erário, quando for o caso.
§1º A reincidência, a não adesão justificada ou a omissão quanto às obrigações do programa ensejará a exclusão definitiva do beneficiário, com perda do direito de participação nos exercícios subsequentes.
§2º A exclusão do programa será formalizada mediante parecer técnico da Secretaria competente, devidamente fundamentado e arquivado.

CAPÍTULO IX
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 18. O Executivo regulamentará esta Lei por Decreto, no prazo de até 60 dias, se necessário.

Art. 19. As despesas decorrentes da presente Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias.

Art. 20. A Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente deverá elaborar relatório anual de execução do programa, contendo:
I - número de beneficiários atendidos por exercício;
II - valores investidos e tipo de insumo fornecido;
III - área total cultivada;
IV - dados de produtividade e avaliação técnica;
V - análise de impacto na renda familiar estimada.
Parágrafo único. O relatório será publicado no portal oficial do Município até o final do primeiro trimestre do ano seguinte.

Art. 21. O programa será executado permanente no Município de Mangueirinha.

Art. 22. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Mangueirinha, Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril de dois mil e vinte e seis.

LEANDRO DORINI
Prefeito do Município de Mangueirinha

Publicado por:
Alison Rodrigo Tartare
Código Identificador:4A989282

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA

CÂMARA MUNICIPAL DE MARILENA
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
Contrato n° 003/2026
Dispensa de Licitação Nº 003/2026
Contratante: Câmara Municipal De Marilena (CNPJ: 80.893.555/0001-49)
Contratada: AUTO POSTO CASTELLI LTDA (CNPJ 07.837.656/0001-02)
OBJETO: fornecimento de combustível do tipo gasolina comum, de forma parcelada e conforme a demanda, destinado ao abastecimento dos veículos oficiais da Câmara Municipal de Marilena/PR, visando assegurar a continuidade das atividades institucionais, administrativas e de fiscalização do Poder Legislativo Municipal**, base legal artigo 75, inciso II, da Lei nº 14.133/21.**
Valor total: R$13.380,00 (treze mil trezentos e oitenta reais)
Fundamento Legal: Lei nº 14.133/21, e demais legislações aplicáveis.

Publicado por:
Everaldo Domingues Junior
Código Identificador:3A8A6F0F

CÂMARA MUNICIPAL DE MARILENA
PORTARIA 04/2026

PORTARIA Nº 04/20226

"CONCEDE ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO À SERVIDORA PÚBLICA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ"

Willian Filomeno Rumachella, Presidente da Câmara Municipal de Marilena, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei e:

I – Considerando as disposições da L.O.M. c/c com as disposições do art. 84, XVII;

II – Considerando os ditames do art. 69 da LM n.º 046/1990, de 20/12/1990, a qual dispõe sobre o RJU do funcionalismo público desta municipalidade;

Resolve:

Art. 1º - Fica concedido adicional por tempo de serviço, à Servidora Pública Municipal, Sra. Sueli Felix Davi, ocupante do cargo de provimento efetivo de Zeladora, o percentual de 5% (cinco por cento) a ser aplicado sobre o vencimento base relativos aos períodos aquisitivos compreendidos entre 17/04/2021 a 16/04/2026 por perfazer o tempo de serviço exigido conforme dispositivos legais;

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal Marilena – Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

WILLIAN FILOMENO RUMACHELA
Vereador Presidente

Publicado por:
Natali Aparecida de Abreu Gomes
Código Identificador:341CB4A9

COMPRAS E LICITAÇÕES
ATO DE DESIGNAÇÃO Nº 038/2026

Súmula: Nomeia Gestor e Fiscal de Contrato Administrativo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MARILENA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO o Contrato Administrativo nº 042/2026, oriundo do Processo de Inexigibilidade nº 016/2026, Credenciamento 009/2026 e Processo Administrativo nº 033/2026, firmado com a empresa DEPOSITO CONSTRULAR LTDA.
RESOLVE:
Art. 1º DESIGNAR o servidor Luiz Maurilio Antuniazi, matrícula nº 330, ocupante do cargo de Secretário de Obras, Viação e Serviços Urbanos de Marilena, como GESTOR DOS CONTRATOS nº 042/2026 e nº 035/2026.
Art. 2º DESIGNAR o senhor Wesley dos Santos Lima, matrícula n° 6220, ocupante do cargo de Diretor de Cultura, como FISCAL DOS CONTRATOS nº 034/2026 e nº 035/2026.
Art. 3º São atribuições do **Gestor do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Zelar para que o contrato esteja em conformidade com a legislação aplicável;
II – Diligenciar para que a execução contratual ocorra conforme previsto no edital;
III – Acompanhar a execução do contrato, responsabilizando-se pela avaliação de sua eficácia;
IV – Atuar como interlocutor entre a Administração e a contratada;
V – Prestar, sempre que solicitado, informações sobre a execução do contrato;
VI – Zelar pelo cumprimento integral do objeto contratual;
VII – Emitir Termo de Conclusão, atestando o término do contrato e o cumprimento do objeto;
VIII – Registrar, em instrumento próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, adotando as medidas necessárias à regularização das falhas observadas.
Art. 4º São atribuições do **Fiscal do Contrato**, entre outras pertinentes:
I – Conhecer integralmente o edital, o contrato e seus aditivos;
II – Anotar as ocorrências relacionadas à execução do contrato;
III – Determinar o que for necessário à regularização de faltas ou defeitos;
IV – Fiscalizar a correta aplicação dos recursos públicos envolvidos;
V – Acompanhar a formalização, a execução e a prestação de contas, quando houver transferência de recursos financeiros.
Art. 5º Revogadas as disposições em contrário, este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Marilena, Estado do Paraná, aos 29 de abril de 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:2AD64DC5

COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 158/2026

SÚMULA: HOMOLOGA E ADJUDICA PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE 016/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO 033/2026 EM CONFORMIDADE COM O EDITAL DE CHAMAMENTO PUBLICO PARA FINS DE CREDENCIAMENTO N° 009/2026.

CELIO LELIS DA MATA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica Homologado o resultado do Processo de Inexigibilidade nº 016/2026, Processo Administrativo nº 033/2026, através do Edital de Credenciamento nº 009/2026, após acatar o resultado de julgamento da Comissão Municipal de Licitação, destinado ao **CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, DESTINADOS À MANUTENÇÃO, REPAROS E CONSERVAÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS, A FIM DE ATENDER ÀS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.**

ARTIGO 2º - Fica Adjudicado o objeto do Processo de Inexigibilidade nº 016/2026 em favor da pessoa jurídica credenciada: **DEPÓSITO CONSTRULAR LTDA, CNPJ Nº 01.256.482/0001-08,** com sua proposta no valor de **R$ 1.392.722,23 (Um milhão, trezentos e noventa e dois mil, setecentos e vinte e dois reais e vinte e três centavos).**

ARTIGO 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA-PR, EM 29 DE ABRIL DE 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:B258831D

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº042/2026

ESPÉCIE: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA – PR CNPJ Nº 75.971.010/0001-73;

CONTRATADO: DEPÓSITO CONSTRULAR LTDA, CNPJ Nº 01.256.482/0001-08.

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE EMPRESAS PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO, DESTINADOS À MANUTENÇÃO, REPAROS E CONSERVAÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS, A FIM DE ATENDER ÀS DEMANDAS DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

VALOR: R$ 1.392.722,23 (UM MILHÃO, TREZENTOS E NOVENTA E DOIS MIL, SETECENTOS E VINTE E DOIS REAIS E VINTE E TRÊS CENTAVOS)

121 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIA CONSTITUCIONAIS FUNDEB
122 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
166 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES – EXERCÍCIO CORRENTE
205 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
228 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS FUNDEB
241 – 01103 – 5% SOBRE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS FUNDEB
525 – 01104 – DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA
266 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS (EC 29/00 – 15%) - EX
552 – 33498 – ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
278 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS (EC 29/00 – 15%)
279 – 1494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS
280 – 1495 – ATENÇÃO BÁSICA
553 – 33498 – ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
281 – 4494 – BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS
310 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS (EC 29/00 – 15%)
311 – 1494 – ATENÇÃO DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATÓRIO
312 – 31333 – HOSPSUS – EXERCÍCIO CORRENTE
554 – 33498 – ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA
309 – 369 – SERVIÇOS PRESTADOS SUS / FATURAMENTO AIH'S - EXERC
336 – 01303 – SAÚDE – RECEITAS VINCULADAS (EC 29/00 – 15%)
337 – 1497 – VIGILÂNCIA EM SAUDE
335 – 497 – VIGILÂNCIA EM SAUDE
532 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
532 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES) – EXERCÍCIO CORRENTE
372 – 31936 – COMPONENTES PARA QUALIFICAÇÃO DA GESTÃO (SUAS)
373 – 31938 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL
374 – 31940 – BLOCO DE FINANCIAMENTO DA GESTÃO DO PROGRAMA BO
393 – 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES EXERCÍCIO CORRENTE
394 – 01504 – ROYALTIES E OUTRAS COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS NÃO P
395 – 01507 – COSIP – CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, ART. 1
396 – 01512 – CIDE (LEI 10866/04. ART. 1°B) – EXERCÍCIOS CORRENTE
442 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES – EXERCÍCIO CORRENTE
443 – 01556 – TRANSFERÊNCIA LEI 9615/98
542 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES – EXERCÍCIO CORRENTE

O PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA SERÁ DE 12 (DOZE) MESES, CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PODENDO SER PRORROGADOS DE ACORDO COM OS ARTIGOS 106 E 106 DA LEI 14.133/2021.5

MARILENA-PR, 29 DE ABRIL DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Alessandra Tarifa da Silva
Código Identificador:E59355E2

COMPRAS E LICITAÇÕES
RETIFICAÇÃO

RETIFICAÇÃO DE NOME DE EMPRESA EM PROCESSO LICITATÓRIO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 012/2026
MODALIDADE: DISPENSA POR MENOR VALOR
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS PARA A CONSTRUÇÃO DA COBERTURA DOS PARQUINHOS DOS CENTROS DE EDUCAÇÃO INFANTIL JOSÉ HENRIQUE PALMA, ANJO DA GUARDA E CONSTRUÇÃO DE CASINHAS DA BRINQUEDOTECA DO CANTINHO DA LEITURA DAS ESCOLA MUNICIPAL PADRE NELSON ÂNGELO RECH E ESCOLA MUNICIPAL NAYMI ABRÃO NASSER, DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

A Comissão Permanente de Licitação, no uso de suas atribuições legais, vem por meio deste instrumento proceder à **RETIFICAÇÃO DO NOME DA EMPRESA** constante nos autos do Processo Licitatório em epígrafe, conforme segue:
ONDE SE LÊ:
EVANGIVALDO ALVES DA SILVA 25739905168
LEIA-SE:
TORNEARIA EVAN LTDA
Esclarece-se que a presente retificação decorre de ERRO MATERIAL, não havendo alteração nas demais condições do processo, permanecendo inalterados todos os demais termos do edital e seus anexos.
A presente retificação passa a integrar o processo licitatório para todos os efeitos legais.

Marilena, 29 de Abril de 2026.

CRISTIANE SPILA DA SILVA
Presidente da Comissão de Licitação

Publicado por:
Cristiane Spila da Silva
Código Identificador:444161C1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS

GABINETE
DECRETO Nº 4.940/2026

Dispõe sobre o enquadramento administrativo e urbanístico de trailers instalados em local fixo, para fins de alvará, licenciamento, fiscalização e uso do espaço público no Município de Matinhos-PR.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS/PR no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e legislação tributária e urbanística vigente, DECRETA:

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Este Decreto regulamenta o enquadramento administrativo de trailers instalados em local fixo, para fins de alvará de funcionamento, licenciamento sanitário, regularização urbanística e fiscalização de posturas municipais.

Art. 2º Para os efeitos deste Decreto, considera-se:

I – trailer: estrutura comercial originalmente móvel, montada sobre rodas, chassi ou base removível;

II – quiosque: estrutura comercial fixa, instalada permanentemente em local determinado, destinada ao exercício contínuo de atividade econômica.

CAPÍTULO II

DA EQUIPARAÇÃO ADMINISTRATIVA

Art. 3º O trailer instalado em local fixo, com permanência contínua e utilização estável do espaço, será equiparado a quiosque para fins administrativos, urbanísticos e de fiscalização de posturas.

Parágrafo único. A equiparação prevista no *caput* não implica alteração do regime tributário aplicável ao responsável pelo trailer, o qual permanece integralmente regido pela Lei Complementar nº 2.489/2023 (Código Tributário Municipal) e suas alterações, conforme o enquadramento jurídico do contribuinte.

Art. 4º A equiparação ocorrerá quando verificada uma ou mais das seguintes condições:

I – permanência no mesmo local por período superior a 360 (trezentos e sessenta) dias;

II – ligação permanente ou contínua de água, energia, esgoto ou internet;

III – instalação de cobertura, toldo, deck, fechamento lateral ou anexos fixos;

IV – impossibilidade prática de remoção sem demolição ou desmontagem de estruturas acessórias;

V – ocupação permanente de área pública ou privada;

VI – utilização habitual do mesmo ponto comercial por período contínuo.

Art. 5º A caracterização da equiparação será realizada mediante vistoria da fiscalização municipal, da qual será lavrado auto circunstanciado, assegurado ao interessado o exercício do contraditório e da ampla defesa.

CAPÍTULO III

DAS OBRIGAÇÕES ADMINISTRATIVAS

Art. 6º Os trailers equiparados a quiosques nos termos deste Decreto deverão observar:

I – alvará de funcionamento compatível com atividade fixa, expedido pela Secretaria Municipal competente;

II – licenciamento sanitário, quando exigível pela natureza da atividade;

III – regularização urbanística perante o setor competente, em conformidade com a Lei Municipal nº 2.737/2025 (Zoneamento) e a Lei Municipal nº 2.738/2025 (Código de Obras);

IV – autorização de uso de espaço público, quando o trailer estiver instalado em bem público municipal.

Art. 7º A fiscalização tributária dos trailers de que trata este Decreto observará exclusivamente as disposições da Lei Complementar nº 2.489/2023 (Código Tributário Municipal), aplicando-se ao responsável pelo estabelecimento as taxas municipais correspondentes ao seu enquadramento legal como contribuinte, sem criação de novas obrigações tributárias ou alteração das já existentes.

CAPÍTULO IV

DA FISCALIZAÇÃO E DAS PENALIDADES

Art. 8º O funcionamento de trailer em desconformidade com as disposições deste Decreto sujeitará o responsável às seguintes medidas, aplicadas progressivamente conforme a gravidade da infração e com observância do contraditório e da ampla defesa:

I – notificação para regularização, com prazo definido pelo agente fiscalizador;

II – multa administrativa, nos termos da legislação municipal de posturas vigente;

III – suspensão da atividade, mediante auto de infração lavrado pela fiscalização competente;

IV – cassação do alvará de funcionamento;

V – remoção administrativa do equipamento, precedida de notificação com prazo mínimo de 48 (quarenta e oito) horas, salvo situação de risco imediato à segurança pública.

CAPÍTULO V

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 9º Os trailers já instalados na data de publicação deste Decreto terão prazo de 60 (sessenta) dias para adequação às obrigações administrativas nele previstas, incluindo a obtenção ou regularização de alvará de funcionamento e demais licenças exigíveis.

Parágrafo único. O disposto neste artigo não suspende, prorroga ou altera quaisquer obrigações tributárias já vencidas ou vincendas, as quais permanecem sujeitas aos prazos e procedimentos da Lei Complementar nº 2.489/2023.

Art. 10. A Secretaria Municipal competente poderá editar normas complementares de natureza administrativa para a execução do disposto neste Decreto.

Art. 11. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Matinhos, 28 de abril de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito Municipal de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:E184100A

GABINETE
DECRETO Nº 4941, DE 28 DE ABRIL DE 2026.

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com as Leis Municipais n°1430/2011, nº 2105/2020, n°2660/2025 e suas alterações, mediante processo n° 14935/2026 decreta a:

EXONERAÇÃO

Art.1º A pedido, de **GUILHERME ALVES DE ABREU ZOLIN,** inscrito no CPF sob o nº 089.xxx.xxx-08 e portador da Carteira de Identidade RG nº 089.xxx.xxx-08 SESP/PR, do cargo de provimento em comissão de **DIRETOR TÉCNICO MÉDICO DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO- UPA,** simbologia **DTM**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art.2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 24 de abril de 2026, revogando o decreto n° 4927/2026 e suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 28 de abril de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:BA620B89

GABINETE
DECRETO Nº 4942, DE 28 DE ABRIL DE 2026

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com as Leis Municipais nº 1165/2008 e nº 1430/2011 e suas alterações.

Art. 1º. Nomeia em Estágio Probatório, no Quadro de Pessoal Permanente, o(a) candidato(a) aprovado(a) em concurso público, convocado(a) através do Edital nº 039/2026 de 23 de fevereiro de 2026, para exercer o cargo público de **Professor**, a saber:

Nome	RG	CPF
Isabelly Karine Alves Leite	N° 7.***.***-4	N° 03*.***.***-*4

Art. 2º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Matinhos, PR, 28 de abril de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:4D1D93C7

GABINETE
DECRETO Nº 4943, DE 28 DE ABRIL DE 2026

.

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com as Leis Municipais nº 1165/2008 e nº 1430/2011 e suas alterações.

Art. 1º. Nomeia em Estágio Probatório, no Quadro de Pessoal Permanente, o(a) candidato(a) aprovado(a) em concurso público, convocado(a) através do Edital nº 024/2026 de 03 de fevereiro de 2026, para exercer o cargo público de **Professor**, a saber:

Nome	RG	CPF
Aldenyr Miranda Polidoro	N° 14.***.***-7	N° 11*.***.***-*0

Art. 2º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Matinhos, PR, 28 de abril de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:9E3D43DB

GABINETE
DECRETO Nº 4944, DE 28 DE ABRIL DE 2026

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com as Leis Municipais nº 1165/2008 e nº 1430/2011 e suas alterações.

Art. 1º. Nomeia em Estágio Probatório, no Quadro de Pessoal Permanente, o(a) candidato(a) aprovado(a) em concurso público, convocado(a) através do Edital nº 047/2026 de 05 de março de 2026, para exercer o cargo público de **Farmacêutico Generalista**, a saber:

Nome	RG	CPF
Teresinha dos Santos Moura Pereira	N° 4.***.***-3	N° 88*.***.***-*4

Art. 2º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Matinhos, PR, 28 de abril de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:C66AE554

GABINETE
DECRETO Nº 4945, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com a Lei Municipal n°1209/2009 e suas alterações, mediante processo n° 14336/2026, resolve:

REVOGAR

Art. 1º O **ABONO PERMANÊNCIA,** a pedido da servidora **JUSSARA DAS GRAÇAS PURKOT,** inscrita no CPF sob o nº 489.766.609-00 e portadora da Carteira de Identidade RG nº 3.440.179-9 SSP-PR, detentora do cargo público de Enfermeiro sob a matrícula nº 57452-1, sendo o valor do benefício equivalente ao valor da contribuição previdenciária referente a parte do segurado, conforme § 2º do artigo 32 da Lei Municipal nº 1209/2009.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 01 de maio de 2026, revogando o decreto 2389/2023 e suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 29 de abril de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:9EABEC42

GABINETE
EDITAL 081-2026 CONVOCAÇÃO PARA PERÍCIA MÉDICA

EDITAL Nº 081/2026 DE CONVOCAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DA PERÍCIA MÉDICA CONFORME ESTIPULADO NO EDITAL DE ABERTURA.

O Prefeito do Município de Matinhos **Eduardo Antonio Dalmora** convoca os(as) candidatos(as) abaixo relacionados(as), para comparecerem no Departamento de Medicina do Trabalho, localizado na Travessa São Paulo, 102, Centro (ao lado da Prefeitura), Matinhos-Paraná para a **PERÍCIA MÉDICA.**

TURMA 1			
DATA	**HORÁRIO**	**NOME**	**CARGO**
04/05/2026	13:30	Marcos Antônio Cavalcante da Fontoura	Médico ESF
04/05/2026	13:30	Luana Lustosa Rodrigues	Assistente Social
04/05/2026	13:30	Isadora Correa Foes	Farmacêutico Generalista
04/05/2026	13:30	Ronaldo Augusto leal Petrechen	Farmacêutico Generalista
04/05/2026	13:30	Lenise Maria do Nascimento	Farmacêutico Generalista
04/05/2026	13:30	Leticia Salgado Almeida	Psicólogo
04/05/2026	13:30	Marcia de Carvalho	Professor
04/05/2026	13:30	Tarssila Martins de Oliveira Gomes Silva	Professor
04/05/2026	13:30	Jéssica Caroline da Silva	Professor
04/05/2026	13:30	Sandielen de Almeida Silva	Professor
04/05/2026	13:30	Danusa De Cassia Ribeiro	Professor
04/05/2026	13:30	Edina Cristiane Soldatelli	Professor

1.0 - Será considerado ELIMINADO o candidato que:
1.1 - Não comparecer na data e local agendado para a avaliação.
1.2 - A declaração falsa ou inexata de dados constantes da Ficha Médica e Psicológica na Avaliação Admissional será motivo suficiente para a eliminação do candidato, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis.
1.3 - Não haverá segunda chamada para os Exames Laboratoriais por qualquer motivo, inclusive moléstia, acidente ou outro fato, importando na eliminação automática do Concurso.
1.4 - Para ingresso na sala o candidato deverá apresentar **o original de documento oficial de identidade.**
1.5 - **Não será aceita qualquer alegação de desconhecimento dos procedimentos exigidos.**

Matinhos, PR, 29 de abril de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Camila da Rosa Belarmino
Código Identificador:068E50D1

GABINETE
EDITAL 082-2026 CONVOCAÇÃO PARA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA

EDITAL Nº 082/2026 DE CONVOCAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA CONFORME ESTIPULADO NO EDITAL DE ABERTURA.

O Prefeito do Município de Matinhos Eduardo Antonio Dalmora convoca a candidata abaixo relacionada, para comparecer no Departamento de Medicina do Trabalho, localizado na Travessa São Paulo, 102, Centro (ao lado da Prefeitura), Matinhos-Paraná para a **AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA.**

TURMA 1			
DATA	**HORÁRIO**	**NOME**	**CARGO**
04/05/2026	08:00	Marcos Antônio Cavalcante da Fontoura	Médico ESF
04/05/2026	08:00	Luana Lustosa Rodrigues	Assistente Social
04/05/2026	08:00	Isadora Correa Foes	Farmacêutico Generalista
04/05/2026	08:00	Ronaldo Augusto leal Petrechen	Farmacêutico Generalista
04/05/2026	08:00	Lenise Maria do Nascimento	Farmacêutico Generalista
04/05/2026	08:00	Leticia Salgado Almeida	Psicólogo

TURMA 2			
DATA	**HORÁRIO**	**NOME**	**CARGO**
04/05/2026	09:00	Marcia de Carvalho	Professor
04/05/2026	09:00	Tarssila Martins de Oliveira Gomes Silva	Professor
04/05/2026	09:00	Jéssica Caroline da Silva	Professor
04/05/2026	09:00	Sandielen de Almeida Silva	Professor
04/05/2026	09:00	Danusa De Cassia Ribeiro	Professor
04/05/2026	09:00	Edina Cristiane Soldatelli	Professor

1.0 - Será considerado ELIMINADO o candidato que:
1.1 - Não comparecer na data e local agendado para a avaliação.
1.2 - A declaração falsa ou inexata de dados constantes da Ficha Médica e Psicológica na Avaliação Admissional será motivo suficiente para a eliminação do candidato, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis.
1.3 - Não haverá segunda chamada para a Avaliação Psicológica por qualquer motivo, inclusive moléstia, acidente ou outro fato, importando na eliminação automática do Concurso.
1.4 - Para ingresso na sala o candidato deverá apresentar **o original de documento oficial de identidade**.
1.5 - **Não será aceita qualquer alegação de desconhecimento dos procedimentos exigidos**.
Matinhos, PR,29 de abril de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Camila da Rosa Belarmino
Código Identificador:F05DA3F7

GABINETE
EDITAL 083-2026 RESULTADO FINAL DOS EXAMES PRÉ-ADMISSIONAIS E CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DO TERMO DE POSSE

_____

EDITAL 083/2026 RESULTADO FINAL DOS EXAMES MÉDICOS PRÉ-ADMISSIONAIS
E CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DOS TERMOS DE POSSE E ENTRADA EM EXERCÍCIO.

O Prefeito do Município de Matinhos **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com o Edital de nº 079/2024, divulga o resultado final das **AVALIAÇÕES PSICOLÓGICAS** e dos **EXAMES ADMISSIONAIS,** referente a 3° etapa do Concurso Público e comunica os classificados(as) **APTOS(AS) nos dois requisitos acima**, que compareçam no Auditório da Prefeitura de Matinhos sito a Rua Pastor Elias Abrahão nº 22, Centro, no **dia 04 de maio de 2026 as 10h00min,** para **assinatura do Termo de Posse,** e **entrada em exercício.**

Nome	**Cargo**	**Perícia Médica**	**Avaliação Psicológica**
Isabelly Karine Alves Leite	Professor	APTA	APTA
Aldenyr Miranda Polidoro	Professor	APTA	APTA
Teresinha dos Santos Moura Pereira	Farmacêutico Generalista	APTA	APTA

Matinhos, PR,29 de abril de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Camila da Rosa Belarmino
Código Identificador:9A1142B7

GABINETE
PORTARIA Nº 488/2026

Dispõe sobre a concessão de adicional de insalubridade ao servidor que menciona.

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora,** no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em conformidade com a Lei Municipal n° 1165/2008 – **(Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos),** e considerando o decreto regulamentar n° 065/2015, conforme conclusões do laudo técnico pericial emitido por técnico responsável após vistorias nas dependências da Secretaria Municipal de Saúde, resolve:

CONCEDER

Art. 1º - Adicional de Insalubridade de grau médio, no percentual de **20% (vinte)**, incidente sobre o vencimento do servidor que habitualmente labora em condições insalubres, abaixo mencionado:

Secretaria Municipal de Saúde		
Matrícula	**Nome**	**Cargo**
101813/1	Samyra Lilian Oliveira Silva	Auxiliar de Administração

Art. 2º - Compete ao departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de **Saúde**, sob pena de responsabilidade, fiscalizar a continuidade dos pressupostos que originaram a concessão dos adicionais de Insalubridade, comunicando imediatamente à Diretoria de Recursos Humanos central, as situações que podem alterar ou eliminar as condições e riscos nos locais de trabalho.
Art. 3º - Para revisão do adicional de insalubridade o servidor deverá requerer de acordo com os procedimentos previstos no Decreto regulamentar n° 065 de 16 de março de 2015.
Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação com seus efeitos retroativos, a partir do dia 02 de outubro de 2025.

Matinhos, PR, 29 de abril de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:AAC8C6FA

GABINETE
PORTARIA Nº 489/2026

Dispõe sobre a concessão de adicional de insalubridade ao servidor que menciona.

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora,** no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em conformidade com a Lei Municipal n° 1165/2008 – **(Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos),** e considerando o decreto regulamentar n° 065/2015, conforme conclusões do laudo técnico pericial emitido por técnico responsável após vistorias nas dependências da Secretaria Municipal de Saúde, resolve:

CONCEDER

Art. 1º - Adicional de Insalubridade de grau médio, no percentual de **20% (vinte)**, incidente sobre o vencimento do servidor que habitualmente labora em condições insalubres, abaixo mencionado:

Secretaria Municipal de Saúde		
Matrícula	**Nome**	**Cargo**
101816/1	Luan Phelipe Ferreira Bueno de Oliveira	Auxiliar de Administração

Art. 2º - Compete ao departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de **Saúde**, sob pena de responsabilidade, fiscalizar a continuidade dos pressupostos que originaram a concessão dos adicionais de Insalubridade, comunicando imediatamente à Diretoria de Recursos Humanos central, as situações que podem alterar ou eliminar as condições e riscos nos locais de trabalho.
Art. 3º - Para revisão do adicional de insalubridade o servidor deverá requerer de acordo com os procedimentos previstos no Decreto regulamentar n° 065 de 16 de março de 2015.
Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação com seus efeitos retroativos, a partir do dia 04 de novembro de 2025.

Matinhos, PR, 29 de abril de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:2BBBFF97

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE SUSPENSÃO - MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 024/2026

TERMO DE SUSPENSÃO

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO REGISTRO DE PREÇOS Nº 024/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL, BOTIJÃO E RECARGAS DE GÁS GLP PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS

O Agente de Contratação responsável pelo Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 024/2026 do Município de Matinhos, Estado do Paraná, designada pelo Decreto nº 3.756, de 07 de abril de 2025, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICA a suspensão do certame, a fim de possibilitar a análise dos pedidos de esclarecimento apresentados.
Assim que a Administração tomar uma decisão sobre as medidas necessárias, prosseguiremos com o processo licitatório, publicando o edital revisado e disponibilizando-o no portal de Licitações BLL COMPRAS em https://bllcompras.com/Home/Login para realização desta licitação. Os licitantes poderão efetuar download do edital e seus anexos no site oficial do Município de Matinhos, https://matinhos.atende.net/transparencia/item/licitacoes-gerais e obter informações complementares na sede da na sede da Prefeitura de Matinhos, sito à Rua Pastor Elias Abrahão, nº 22, Centro, em Matinhos, Estado do Paraná, no horário das 08h00min as 11h30min e das 13h00min às 17h00min, de segunda a sexta-feira, telefone: 0800 3971 600 ramais: 795 - 807 - 811 ou ainda através do e-mail: licitacao@matinhos.pr.gov.br.

Matinhos, 29 de abril de 2026.

RAFAEL RAMTHUN
Agente de Contratação

Publicado por:
Ana Carolina Mucke Baron
Código Identificador:42EE654E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO

MUNICÍPIO DE MATO RICO
EXTRATO DO CONTRATO Nº82/2026

EXTRATO DO CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº82/2026
DISPENSA Nº 17/2026

DATA DA ASSINATURA CONTRATO: 29/04/2026

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO, CNPJ nº 95.684.510/0001-31.

CONTRATADA: V R M FROIS, inscrita no CNPJ sob o nº 50.979.979/0001-60.

OBJETO: O presente contrato tem por objeto Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de manutenção corretiva e instalação de autoclave, incluindo diagnóstico técnico, reparo, testes operacionais do Município de Mato Rico/PR.

PERÍODO DE VIGÊNCIA: 29/04/2026 e terá vigência até 29/04/2027.

VALOR TOTAL: R$ 11.483,00 (onze mil quatrocentos e oitenta e três reais).

FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega do objeto juntamente com a apresentação da nota fiscal referente a prestação dos serviços.

RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:- As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Município, para o exercício de 2026, na classificação abaixo:
08 – SECRETARIA DE SAÚDE
08.002 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
08.002.10.304.1001.2029 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde
3.3.90.39.00.00 – outros serviços de Terceiros pessoa Jurídica

FORO: Comarca de Pitanga, Estado do Paraná.

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:FE678524

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA

GABINETE
PORTARIA Nº. 002 /2026

JOÃO MARCOS FERRER, PREFEITO MUNICIPAL DE MIRASELVA, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria nº 012/2025, passando a vigorar com a seguinte redação:

NOMEAR, o senhor JOSÉ ROBERTO BUENO, portador da cédula de identidade nº 3.819.152-7-PR e do CPF nº 563.039.399-53, ocupante do cargo de Chefe da Divisão de Agricultura, e-mail bueno.ze@hotmail.com, telefone 43 99928-1861, para responder como gestor do convênio, e o senhor GUSTAVO JULIANI VICENTE ANTIVERI, portador da cédula de identidade nº 8.398.423-6-PR e do CPF nº 066.674.439-46, ocupante do cargo de Chefe da Divisão de Vigilância Sanitária, e-mail vigilanciasanitaria@miraselva.pr.gov.br, telefone 43 99959-4219, para responder como fiscal do convênio, no Programa de Esterilização Permanente de Cães e Gatos - CastraPet Paraná, a ser formalizado com o Instituto Água e Terra, Núcleo de Educação Ambiental.

PUBLIQUE-SE,
AFIXE-SE,
CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO, AOS VINTE E NOVE DIAS DO MÊS DE ABRIL DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wladimir Augusto Antiveri
Código Identificador:2EC8E0B2

LICITAÇÃO
AVISO CONCORRÊNCIA 03-2026

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 03/2026.

O Município de Miraselva, Estado do Paraná torna público que fará realizar, às 09 horas do dia 19 de Maio do ano de 2026, na plataforma Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - BLL - www.bll.org.br, **CONCORRÊNCIA**, na forma Eletrônica, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço da(s) seguinte(s) obra(s):

Local do objeto	Objeto	Quantidade e unidade de medida	Prazo de execução
Sede do Município	Pavimentação em CBUQ	41.993,95 m²	180 dias

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura de Miraselva e na plataforma Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - BLL - www.bll.org.br. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.

Miraselva, 29 de abril de 2026.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:B50D2039

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES

CÂMARA MUNICIPAL DE MORRETES
PORTARIA 032/2026

"Concede período de férias a Senhora Fabiola Soares Lopes da Silva Marun e dá outras providências."

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MORRETES, VEREADOR JOÃO VITOR PELUSO DA SILVA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS
RESOLVE:

Art. 1º - **CONCEDER** nos dias 04 a 13 de maio de 2026, correspondente a 10 (dez) dias, o usufruto de **FÉRIAS** a Senhora **FABIOLA SOARES LOPES DA SILVA MARUN** identidade RG/PR nº 7.506.403-9, inscrita no CPF/MF nº 055.914.789-99, ocupante do Cargo de Assessora Parlamentar da Câmara Municipal de Morretes, simbologia AP-1, lotada no Gabinete da Vereadora Samira da Saúde.

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Publique-se.

Palácio Marumbi, Morretes, 29 de abril de 2026.

JOÃO VITOR PELUSO DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Nathália Emanuele Valerio
Código Identificador:A45F712F

CÂMARA MUNICIPAL DE MORRETES
PORTARIA Nº 033/2026

"Concede período de férias a Senhora Fernanda Ferreira Bontorin e dá outras providências."

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MORRETES, VEREADOR JOÃO VITOR PELUSO DA SILVA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS

RESOLVE
Art. 1º - Conceder, no período de 04 de maio a 14 de maio de 2026, correspondente a 11 (onze) dias, o usufruto de férias à Senhora **FERNANDA FERREIRA BONTORIN**, portadora da Cédula de Identidade RG n° 8.257.693-2/PR e inscrita no CPF/MF n.º 046.862.899-12, ocupante do Cargo de Controladora Interna da Câmara Municipal de Morretes (Portaria 011, de 02 de janeiro de 2019), relativo ao período aquisitivo de 20 de maio de 2024 à 19 de maio de 2025.

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Publique-se.

Palácio Marumbi, Morretes, 29 de abril de 2026.

JOÃO VITOR PELUSO DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Nathália Emanuele Valerio
Código Identificador:170D12D2

CÂMARA MUNICIPAL DE MORRETES
PORTARIA Nº 034/2026

"Concede período de férias ao Senhor Lenom Mai Nogueira e dá outras providências."

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MORRETES, VEREADOR JOÃO VITOR PELUSO DA SILVA, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS

RESOLVE:

Art. 1º - **CONCEDER** nos dias 04 a 18 de maio de 2026, correspondente a 15 (quinze) dias, o usufruto de **FÉRIAS** ao Senhor **LENOM MAI NOGUEIRA** identidade RG/PR nº 9.328.453-4, inscrito no CPF/MF nº 081.862.859-75, ocupante do Cargo de Assessor Parlamentar da Câmara Municipal de Morretes, simbologia AP-1, lotado no Gabinete do Vereador Antônio da Agromania.

Art. 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Publique-se.

Palácio Marumbi, Morretes, 29 de abril de 2026.

JOÃO VITOR PELUSO DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Nathália Emanuele Valerio
Código Identificador:691E1F10

FUNDAÇÃO DE ATENÇÃO A SAÚDE DE MORRETES
EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO

EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO TEMPORÁRIO - RESCISÃO ANTECIPADA DO CONTRATO A TERMO POR INICIATIVA DO EMPREGADO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2025

CONTRATANTE:FUNDAÇÃO DE ATENÇÃO À SAÚDE DE MORRETES - FASMO, órgão da Administração Pública Indireta com personalidade jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 48.402.912/0001-16, com sede na Rua Santos Dumont, nº 91, Morretes/PR.

CONTRATADO	N° MATRÍCULA	EMPREGO PÚBLICO	DATA DA RESCISÃO	MOTIVO
LEONARDO CAVADAS DA COSTA SOARES	83	MÉDICO (A) AUTORIZADOR	26/04/2026	Rescisão antecipada do contrato a termo por iniciativa do empregado

Este extrato tem validade a contar da data de sua assinatura.

EVERLLIN D C GUIGUER
Diretora Geral
FASMO

Publicado por:
Everllin Dina de Camargo Guiguer
Código Identificador:FE5F8ED6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2765 DE 29 DE ABRIL DE 2026

DECRETO Nº 2765 DE 29 DE ABRIL DE 2026

"*Dispõe sobre a tramitação digital dos processos de aprovação de projetos no âmbito do Código de Obras (Lei Complementar Municipal nº 66/2024) e dá outras providências*".

O Prefeito Municipal de Morretes – Estado do Paraná, Senhor **SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR**, no uso de suas atribuições legais, especialmente no disposto no art. 87, inciso I, alínea "a", da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO a necessidade de modernização dos procedimentos administrativos;

CONSIDERANDO os princípios da eficiência, economicidade e celeridade previstos na Administração Pública;

CONSIDERANDO a implementação de sistemas digitais de protocolo e análise de projetos;

DECRETA:

Art. 1º. Fica instituída, no âmbito do Município de Morretes, a tramitação exclusivamente digital dos processos de aprovação de projetos previstos na Lei Complementar Municipal nº 66/2024 – Código de Obras Municipal.

Art. 2º. Os projetos arquitetônicos e demais documentos necessários à aprovação deverão ser protocolados exclusivamente por meio do sistema eletrônico oficial da Prefeitura.

§ 1º. As pranchas e documentos deverão ser apresentados em formato digital, conforme padrões técnicos estabelecidos pelo órgão competente.

§ 2º. Os arquivos digitais deverão conter assinatura eletrônica do responsável técnico, quando exigido.

Art. 3º. Fica dispensada a apresentação de pranchas impressas para fins de análise, aprovação e arquivamento dos projetos.

§ 1º Após a aprovação, o projeto será disponibilizado ao requerente em formato digital, devidamente aprovado e com certificação eletrônica.

§ 2º O armazenamento dos projetos aprovados será realizado exclusivamente em meio digital pelo Município.

Art. 4º. A critério do órgão competente, poderá ser solicitada a apresentação de documentos complementares, também em formato digital.

Art. 5º. Fica o Requerente dispensado da exigência de apresentação das vias impressas estabelecida no § 2º do art. 19 da Lei Complementar Municipal nº 66/2024.

Art. 6º. Os casos omissos serão regulamentados por ato do órgão responsável pela análise e aprovação dos projetos.

Art. 7º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes, em 29 de abril de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:F8F75984

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 8569 DE 29 DE ABRIL DE 2026

PORTARIA Nº 8569 DE 29 DE ABRIL DE 2026

Súmula: "Recomposição de Comissão de Processo Administrativo de Sindicância Portaria nº 7928/2026."

O PREFEITO MUNICIPAL DE MORRETES, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o disposto na Lei Complementar nº 68/2025, consideradas as alterações ocorridas pelo Decreto nº 178/2021 que cria a Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar e dá outras providências.

CONSIDERANDO as informações prestadas no Memorando nº 01/2026 da Comissão de Processo Administrativo de Sindicância, instaurada pela Portaria nº 7928/2026.

CONSIDERANDO a saída da Presidente da Comissão, Elaine Do Rocio Delay, por motivo de aposentadoria, e o da funcionária Michelle Do Rocio Charello, membro, por afastamento médico.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar as funcionárias Ana Elísia Massuco (Matrícula nº 220921) Presidente da Comissão, e Dayse Patrícia Bueno (Matrícula nº 213684) Membro, para recompor a Comissão de Processo Administrativo de Sindicância instituída pela Portaria nº 7928/2026.

Art. 2 – Fica mantida a funcionária Laiz Baiak da Silva (matrícula n° 213547), secretária da Comissão, na Portaria nº 7928/2026.

Art. 3º - Fica designada a funcionária Cátia Regina de Ramos (Matrícula nº 225501) como *Primeiro* Suplente e Edson Alves (Matrícula nº 230211) como Segundo Suplente da Comissão de Processo de Sindicância instituída pela Portaria nº7928.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes, em 29 de abril de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:534A4E83

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 8570 DE 29 DE ABRIL DE 2026

PORTARIA Nº 8570 DE 29 DE ABRIL DE 2026

Súmula: Exoneração do cargo Diretor de Gestão de Projetos Desenvolvimento e Parcerias, DAS - 2, Sr. Gabriel Robazza Capetti, vinculado à Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Inovação, a partir de 01/05/2026

O Prefeito Municipal de Morretes – Estado do Paraná, Senhor **SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR**, no uso de suas atribuições legais, especialmente no disposto no art. 72, Parágrafo Único, alínea "a", e 87, inciso II, alínea "a" ambos da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, a partir de 01 de maio de 2026, o Sr. Gabriel Robazza Capetti, do cargo Diretor de Gestão de Projetos Desenvolvimento e Parcerias, DAS - 2, vinculado à Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Inovação, CPF nº 148.XXX.XXX-35 e RG nº 13.XXX.XXX-9 SESP/PR.

A Divisão de Recursos Humanos deverá promover as devidas anotações a respeito.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes em 29 de abril de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:A31E40A0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 8571 DE 29 DE ABRIL DE 2026

PORTARIA Nº 8571 DE 29 DE ABRIL DE 2026

Súmula: Exoneração do cargo Diretor Geral de Projetos, DAS – 2, Sr.ª. Claudia De Bona, vinculada à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, a partir de 01/05/2026

O Prefeito Municipal de Morretes – Estado do Paraná, Senhor **SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR**, no uso de suas atribuições legais, especialmente no disposto no art. 72, Parágrafo Único, alínea "a", e 87, inciso II, alínea "a" ambos da Lei Orgânica do Município.

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar, a partir de 01 de maio de 2026, a Sr.ª. Claudia De Bona, do cargo Diretor Geral de Projetos, DAS – 2, vinculada à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, CPF n° 053.XXX.XXX-31, RG n° 9.XXX.XXX-3/PR, PIS nº 131.XXXXX.50-5.

A Divisão de Recursos Humanos deverá promover as devidas anotações a respeito.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se-lhe ciência e cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes em 29 de abril de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:6A8680C9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 47/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 09/2026

Em conformidade com as informações constantes no Processo Administrativo nº 47/2026, no uso das atribuições legais conferidas pelo Decreto nº 560/2022, **HOMOLOGO** o Processo de Inexigibilidade de Licitação nº 09/2026, cujo objeto é a Contratação de Show do cantor gospel Israel Salazar, para o evento da 40ª Festa Feira de Morretes, em atendimento as demandas da Secretária Municipal de Agricultura, Abastecimento e Inovações.

REQUERENTE:
Secretária Municipal de Agricultura, Abastecimento e Inovações

EMPRESA:
AGENDA PRODUCOES E EVENTOS LTDA
CNPJ nº 21.591.950/0001-08

VALOR:
R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
RED. 442. 11.001.04.1220300.2222.3.3.90.39.00.00. FONTE 1000.

Morretes, 29 de abril de 2026.

EUDES GUSTAVO DA SILVA SKAU KEMMER
Secretário Municipal de Agricultura, Abastecimento e Inovações

Publicado por:
Amanda Cristina Dos Santos Monte
Código Identificador:F1810D67

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
RESOLUÇÃO Nº 10, DE 29 DE ABRIL DE 2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MORRETES

Súmula: Dispõe sobre a aprovação da Programação Anual de Saúde (PAS) 2026 da Secretaria Municipal de Saúde de Morretes.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Morretes, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, pela Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, pela Lei Complementar nº 141, de 13 de janeiro de 2012, pela Portaria GM/MS nº 2.135, de 25 de setembro de 2013, pela Lei Municipal nº 973/91, alterada pela Lei nº 018/2004, bem como pela Resolução do Conselho Nacional de Saúde nº 453/2012;

Considerando, que a Programação Anual de Saúde (PAS) constitui o instrumento que operacionaliza, no âmbito anual, as diretrizes, objetivos e metas estabelecidos no Plano Municipal de Saúde;
Considerando, que a PAS 2026 foi elaborada em consonância com o Plano Municipal de Saúde 2026–2029, aprovado pela Resolução nº 07/2026 do Conselho Municipal de Saúde;
Considerando, que a Programação Anual de Saúde 2026 foi apresentada e submetida à apreciação do Pleno do Conselho Municipal de Saúde, sendo aprovada em reunião ordinária realizada em 29 de abril de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Programação Anual de Saúde (PAS) 2026, da Secretaria Municipal de Saúde de Morretes.
Art. 2º A Programação Anual de Saúde constitui instrumento de execução do Plano Municipal de Saúde, orientando as ações e serviços de saúde no exercício de 2026.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua assinatura.

Morretes, 29 de abril de 2026.

MARIA VICTÓRIA DA CRUZ
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Morretes
Decreto Nº 2146/2025

Homologo a Resolução Nº 10/2026, nos termos da Resolução CNS nº 453/2012.

MANOEL MEDEIROS MACHADO
Secretário Municipal de Saúde de Morretes
Portaria Nº 6613/2025

Publicado por:
Lilian Cristiane Machado
Código Identificador:BBE2D909

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA REGISTRO DE PREÇO 40/ 2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2026

Processo Administrativo nº 33/2026 Prefeitura de Nova América da Colina/Pr, Extrato de Ata de Registro de Preço nº40/ 2026, Órgão Gerenciador: Prefeitura Municipal de Nova América da Colina, inscrito no CNPJ, Nº75.827.204/0001-08 Detentor da Ata: FAGULHA COMERCIO E IMPORTAÇÃO DE FOGOS DE ARTIFICIO LTDA ME, CNPJ nº 07.125.736/0001-35, com endereço RUA CELESTE TORTATO GABARDO, CEP 81900440, representada por RICARDO BORGES SILVA, Carteira de identidade nº *******7, inscrito no CPF nº 0**.***.***-76 Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE FOGOS DE ARTIFÍCIO KIT PIROTÉCNICO DE BAIXO RUÍDO, SEM ESTAMPIDO, PARA EVENTOS NO MUNICIPO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA. Vigência: 365 dias Data: NOVA AMÉRICA DA COLINA, 29 de abril de 2026, Prefeita Tania Cristina da Silva Basso - RICARDO BORGES SILVA Itens Vencedores:
Item: 1 Descrição: SHOW PIROTECNICO - FORNECIMENTO DE FOGOS DE ARTIFICIO E ARTFICIOS PIROTECNICOS DE USO PROFISSIONAL COM PRESTACAO DE SERVICO DE MONTAGEM E EXECUCAO DE ESPETACULO PIROTECNICO contendo Baterias de 100 tubos - 1.8 polegada UND 2, Baterias de 25 tubos - 2.5 polegadas UND 2, Baterias de 36 tubos - 1.5 polegadas UND 10, Baterias de 72 tubos - 1.5 polegadas UND 2, Baterias de 144 tubos - 1.5 polegada UND 2, Baterias de 50 tubos - 1.8 polegadas UND 2, Baterias de 120 tubos - 20mm UND 4,SHOW PIROTECNICO - FORNECIMENTO DE FOGOS DE ARTIFICIO E ARTFICIOS PIROTECNICOS DE USO PROFISSIONAL COM PRESTACAO DE SERVICO DE MONTAGEM E EXECUCAO DE ESPETACULO PIROTECNICO contendo Baterias de 100 tubos - 1.8 polegada UND 2, Baterias de 25 tubos - 2.5 polegadas UND 2, Baterias de 36 tubos - 1.5 polegadas UND 10, Baterias de 72 tubos - 1.5 polegadas UND 2, Baterias de 144 tubos - 1.5 polegada UND 2, Baterias de 50 tubos - 1.8 polegadas UND 2, Baterias de 120 tubos - 20mm UND 4, Quantidade: 3 Valor Unit.: 15.450,00 Unidade: Kit Total Item: 46.350,00 Marca: pirocolor Modelo: fogos LOTE 1 Quant.: 1 Num: 441 15.450,00 Total: 46.350,00 VALOR TOTAL DO CONTRATO: 46.350,00

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:31036284

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 117/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 33/2025 - IL
O Município de Nova América da Colina/PR, por intermédio da Prefeita Municipal, Sra. Tania Cristina da Silva Basso, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, Art. 79, inciso I
Objeto: Contratação de pessoa jurídica especializada, por meio de Credenciamento, para a prestação de serviços de Dedetização (controle de pragas e vetores), Descupinização e Limpeza de Caixas D'água.
EMPRESAS ADJUDICADAS:
FABIO G. SENA JARDINAGEM E DEDETIZACAO (CNPJ: 08.955.434/0001-57)
Valor Total Adjudicado: R$ 39.389,65.
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 78.779,30

Nova América da Colina, 29 de abril de 2026

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:D16EC1E0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - INSTRUMENTOS DE CREDENCIAMENTO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO - INSTRUMENTOS DE CREDENCIAMENTO

ÓRGÃO CREDENCIANTE: Prefeitura Municipal de Nova América da Colina/PR. **FUNDAMENTO LEGAL:** Lei Federal nº 14.133/2021, Art. 79, inciso I (Inexigibilidade de Licitação). **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** Nº 117/2025. **OBJETO:** Credenciamento para prestação contínua de serviços de dedetização (controle de pragas e vetores), descupinização e limpeza de caixas d'água. **VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses a contar da assinatura.
1.
INSTRUMENTO DE CREDENCIAMENTO Nº 33/2026

• **CREDENCIADA:** FÁBIO G. SENA JARDINAGEM E DEDETIZAÇÃO.
• **CNPJ:** 08.955.434/0001-57.
• **DATA DE ASSINATURA:** 29 de abril de 2025.

2.
INSTRUMENTO DE CREDENCIAMENTO Nº 34/2026

• **CREDENCIADA:** INSECT - COMERCIO, DEDETIZAÇÃO E SERVIÇOS LTDA.
• **CNPJ:** 17.780.287/0001-12.
• **DATA DE ASSINATURA:** 29 de abril de 2025.

TABELA DE PREÇOS (VALORES UNITÁRIOS FIXOS)

Item	Produto / Serviço	Unidade	Valor Unitário
1	Dedetização / Desratização	SERV	R$ 395,00
2	Descupinização	SERV	R$ 375,33
3	Limpeza de caixa d'água 1.000 litros	Und	R$ 200,33
4	Limpeza de caixa d'água 5.000 litros	Und	R$ 899,48
5	Limpeza de caixa d'água 500 litros	Und	R$ 143,00

GESTÃO E FISCALIZAÇÃO:

• **Gestor do Contrato:** Sr. Mariano Bezerra de Melo (Portaria nº 138/2025).
• **Fiscal do Contrato:** Sr. Rubens Barreto (Portaria nº 139/2025).

Assinaturas
Prefeita :Tania Cristina da Silva Basso
Contratante1: Fábio Gonzaga Sena / FÁBIO G. SENA JARDINAGEM E DEDETIZAÇÃO
Contratante2: Anaclaudia Costa / INSECT - COMERCIO, DEDETIZAÇÃO E SERVIÇOS LTDA

Nova América da Colina, 29 de abril de 2025.

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:76B2B297

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2026 PROCESSO ADM: Nº 33/2026

Objeto:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE FOGOS DE ARTIFÍCIO "KIT PIROTÉCNICO" DE BAIXO RUÍDO, SEM ESTAMPIDO, PARA EVENTOS NO MUNICIPO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA
Empresas vencedoras valor total: R$ 46.350,00(quarenta e seis mil e trezentos e cinquenta reais):FAGULHA COMERCIO E IMPORTAÇÃO DE FOGOS DE ARTIFICIO LTDA ME(07125736000135) com os lotes: 1 no valor total de R$ 46.350,00 (quarenta e seis mil e trezentos e cinquenta reais).

NOVA AMÉRICA DA COLINA (PR), quarta-feira, 29 de abril de 2026

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO
Autoridade de Promotor

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:B065FD3D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2026 PROCESSO ADM: Nº 33/2026

Objeto:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE FOGOS DE ARTIFÍCIO "KIT PIROTÉCNICO" DE BAIXO RUÍDO, SEM ESTAMPIDO, PARA EVENTOS NO MUNICIPO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA
Empresas vencedoras valor total: R$ 46.350,00(quarenta e seis mil e trezentos e cinquenta reais):FAGULHA COMERCIO E IMPORTAÇÃO DE FOGOS DE ARTIFICIO LTDA ME(07125736000135) com os lotes: 1 no valor total de R$ 46.350,00 (quarenta e seis mil e trezentos e cinquenta reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE NOVA AMERICA DA COLINA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) 14.133/21, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

NOVA AMÉRICA DA COLINA (PR), quarta-feira, 29 de abril de 2026

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO
Autoridade Competente

Publicado por:
Leandro Perez de Oliveira
Código Identificador:A8051E54

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA DO IGUAÇU

FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NOVA PRATA DO IGUAÇU
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO EXCLUSIVA MEI/ME/EPP
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 003/2026
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO DO TIPO MENOR PREÇO POR LOTE.
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento e instalação materiais de comunicação visual e Aquisição de materiais de expediente personalizados/gráficos, destinados à utilização na nova sede do Fundo de Previdência Social de Nova Prata do Iguaçu - PREVPRATA, compreendendo placas em ACM (Aluminium Composite Material) com logomarca em alto relevo e iluminação LED, tapetes emborrachados personalizados e materiais gráficos timbrados (pastas e envelopes), com todos os acessórios, instalação profissional, orientação técnica e garantia, para adequada identificação institucional, ambientação e fortalecimento da identidade visual da entidade previdenciária municipal**.**
DATA DA REALIZAÇÃO: 20/05/2026.
HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: 08:30 horas.
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
LOCAL: Prefeitura do Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná.
www.comprasgovernamentais.gov.br
Todas as informações pertinentes ao presente edital, inclusive as características quanto ao objeto licitado, estarão à disposição dos interessados no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Nova Prata do Iguaçu, ou pelo site **www.npi.pr.gov.br**, ou pelo fone (46) 3545-8000, em dias úteis, nos horários das 08:00 as 12:00 horas e das 13:30 as 17:30 horas.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 29 de abril de 2026.

CLEUSA APARECIDA DAMASIO TELLES

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:D4AC5BDF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO

MUNICÍPIO DE NOVA PRATA DO IGUAÇU
CHAMADA PÚBLICA Nº 003/2026

O município Nova Prata do Iguaçu, pessoa jurídica de direito público, com sede à Rua Vereador Valmor Gomes, nº11/59, inscrita no CNPJ sob nº 78.103.884/0001-05, representada neste ato pela Prefeita Municipal a Senhora Elizete Cavazin, no uso de suas prerrogativas legais e considerando a Locação de espaço físico com infraestrutura apropriada para instalação do Centro de Especialidades, visando o desenvolvimento de atividades multiprofissional voltadas aos pacientes atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde de Nova Prata do Iguaçu, Paraná, em especial do público infanto-juvenil com TEA (Transtorno do Espectro Autista) e neurodivergentes. Os interessados deverão apresentar a documentação para habilitação e Proposta **até às 17:00 horas da data de 26 de maio de 2026**, no Departamento de Licitação, com sede na Prefeitura Municipal de Nova Prata do Iguaçu. A sessão Pública de abertura dos envelopes se dará às **14:00 horas de 27 de maio de 2026**.

Nova Prata do Iguaçu, 29 de abril de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:20F99038

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE INEXIGIBILIDADE

AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 017/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 049/2026
(Lei nº 14.133/2021)

O MUNICÍPIO DE NOVA PRATA DO IGUAÇU - ESTADO DO PARANÁ, através da Prefeita Municipal Elizete Cavazin, tendo em vista o Documento de Formalização de Demanda e demais documentos que compõem o processo de contratação direta via INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO nº 017/2026, incidindo-se no caso epígrafe o disposto na Lei 14.133 de 2021, **art. 74, *III, "C":***
"*Contratação dos seguintes serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação: (...) assessorias ou consultorias técnicas e auditorias financeiras ou tributárias".*

1. OBJETO
1.1 Contratação de empresa especializada para realização de palestra show no evento anual comemorativo alusivo ao Dia das Mães, a ser realizado no dia 06 de maio de 2026, no Município de Nova Prata do Iguaçu – Pr.

2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:

Item	Características do objeto / Especificações técnicas	UND	Valor
01	Palestra show – Mulher um Ser Divino Palestra de cunho informativo e motivacional Data prevista: 06/05/2026. **Duração total**: 2 horas, com início às 14 horas. - Musicas ao vivo para recepção das mães - **Palestra:** 1h30m - Temas: Relacionamento/Afeto /sonhos Motivação pessoal – exercitar o corpo e a mente = qualidade de vida; - **Profissionais** 1 palestrante com formação em palestras - graduado em Serviço Social. 1 músico profissional interpretando músicas ao vivo. 1 musico instrumentista (gaiteiro) **OBS:** A contratada deverá realizar os testes de som de seus instrumentos com, no mínimo, 1 (uma) hora de antecedência ao início do evento.	Serviço	R$ 6.990,00
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO			
R$ 6.990,00 (seis mil, novecentos e noventa reais).			

3. JUSTIFICATIVA, FUNDAMENTAÇÃO E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO
3.1. A contratação de empresa especializada para a realização de palestra show no evento anual comemorativo alusivo ao Dia das Mães, a ser realizado no dia 06 de maio de 2026 em nosso Município, justifica-se pela relevância social, cultural e comunitária da referida celebração.
3.2. O evento é promovido anualmente pelo Município, contando com ampla participação das mães, consolidando-se como uma importante ação de valorização da família e, especialmente, da figura materna, promovendo integração social, reconhecimento e fortalecimento de vínculos comunitários.
3.3. A realização de uma palestra show apresenta-se como ferramenta adequada para atingir tais objetivos, pois alia conteúdo reflexivo com entretenimento, promovendo maior engajamento do público.

4. VALOR DA CONTRATAÇÃO.
4.1. O valor da contratação é de R$ 6.990,00 (seis mil, novecentos e noventa reais).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Órgão 10	Secretaria Municipal de Assistência Social
Unidade: 002	Órgão Gestor de Assistência Social
0008.0244.0012.2028	Órgão Gestor De Assistência Social
33.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
Fonte: 00000	Recursos Ordinários (Livres)

EMPRESA CONTRATADA: Macagnan e Pontes Treinamentos Ltda - CNPJ nº 40.998.617/0001-62.

FORMA DE PAGAMENTO:
7.1. O pagamento de cada fatura deverá ser realizado em um prazo não superior a 15 (quinze) dias contados da liquidação.

PRAZO DE ENTREGA
8.1. O serviço deverá ser prestado na data de 06 de maio de 2026, com duração total de 2 (duas) horas, com início às 14:00 (quatorze) horas, conforme estipulado no termo de referência.

9. VIGÊNCIA DO CONTRATO
9.1. Considerando que se trata de serviço de execução única, não haverá formalização de contrato administrativo, sendo a contratação instrumentalizada por meio de Nota de Empenho, conforme autorizado pelo art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

Nova Prata do Iguaçu - Pr, 29 de abril de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:4C3BFFEE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Tendo em vista a documentação apresentada pela Comissão de Licitações, homologo o processo licitatório na modalidade CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 006/2026, tendo como objeto Contratação de empresa de engenharia especializada para execução de obras de pavimentação poliédrica em estradas rurais do Município de Nova Prata do Iguaçu – PR, contemplando os serviços de terraplenagem, regularização da plataforma, execução de drenagem pluvial (incluindo bueiros tubulares de concreto e boca de bueiro), assentamento de pedras irregulares de basalto, rejuntamento com argila e compactação mecânica, além da sinalização e demais serviços complementares necessários para a plena funcionalidade e durabilidade da via, no Município de Nova Prata do Iguaçu – PR, em conformidade com as normas técnicas do DER/PR e ABNT. Termo de convênio n° 55851/2025 entre Município de Nova Prata Do Iguaçu e o Ministério da Agricultura e Pecuária – MAPA, em favor a empresa **IRMÃOS PIZATO LTDA – CNPJ Nº 18.081.995/0001-28.**
Determino a elaboração do correspondente contrato nos termos legais.

Nova Prata do Iguaçu - Pr, 29 de abril de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 068/2026
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 006/2026
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: Irmãos Pizato LTDA - CNPJ nº 18.081.995/0001-28 – Nova Prata do Iguaçu - Pr.
OBJETO: Contratação de empresa de engenharia especializada para execução de obras de pavimentação poliédrica em estradas rurais do Município de Nova Prata do Iguaçu – PR, contemplando os serviços de terraplenagem, regularização da plataforma, execução de drenagem pluvial (incluindo bueiros tubulares de concreto e boca de bueiro), assentamento de pedras irregulares de basalto, rejuntamento com argila e compactação mecânica, além da sinalização e demais serviços complementares necessários para a plena funcionalidade e durabilidade da via, no Município de Nova Prata do Iguaçu – PR, em conformidade com as normas técnicas do DER/PR e ABNT. **Termo de convênio n° 55851/2025** entre Município de Nova Prata Do Iguaçu e o Ministério da Agricultura e Pecuária – MAPA.
VALOR: R$ 2.691.094,00 (dois milhões seiscentos e noventa e um mil noventa e quatro reais).
PAGAMENTO: Até 30 (trinta) dias após emissão da nota fiscal, conforme quantidade fornecida.
RUBRICA ORÇAMENTARIA: 12 Secretaria Municipal de viação, Obras e Serviços Públicos; 003 Departamento de Estradas; 26.782.0014.1015 Pavimentação e Adequação de Estradas; 44.90.51.00.00 Obras e Instalações**.**
VIGÊNCIA: 1.095 (um mil e noventa e cinco) dias.
VIGÊNCIA DA EXECUÇÃO: 600 (seiscentos) dias

Nova Prata do Iguaçu – Pr, 29 de abril de 2026.

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:4577299C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 6245/2026

PORTARIA Nº 6245/2026
DATA: 29/04/2026

SÚMULA: Determinar a SUSPENSÃO PREVENTIVA do exercício das funções e do pagamento de quaisquer remunerações ou vantagens pecuniárias devidas ao servidor Fernando Bergamin, a partir da data do sinistro.

ELIZETE CAVAZIN, Prefeita Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO o teor do Memorando Interno nº 02/2026, encaminhado pela Secretaria Municipal de Educação ao Departamento de Recursos Humanos, o qual noticia que, no dia 23/04/2026, na Rodovia PR-471, ocorreu grave acidente de trânsito envolvendo o veículo conduzido pelo servidor **Fernando Bergamin**, matrícula nº 142497-2, ocupante do cargo de professor;

CONSIDERANDO ser fato notório e amplamente divulgado que o referido sinistro resultou na carbonização total do veículo e de seu ocupante, impossibilitando a identificação imediata por meios convencionais e exigindo a realização de perícia técnica de DNA;

CONSIDERANDO que, embora a morte seja provável nos termos do Art. 7º, inciso I, do Código Civil, a Administração Pública está adstrita ao princípio da legalidade, dependendo da Certidão de Óbito para a declaração definitiva de vacância do cargo;

CONSIDERANDO o dever de cautela, bem como a obrigação de suspender o pagamento de remuneração *post mortem* para evitar futura necessidade de ressarcimento ao erário por parte dos herdeiros.

RESOLVE:

Art. 1º. Determinar a **SUSPENSÃO PREVENTIVA** do exercício das funções e do pagamento de quaisquer remunerações ou vantagens pecuniárias devidas ao servidor
Fernando Bergamin, a partir da data do sinistro 23/04/2026.

Art. 2º. A declaração de vacância do cargo público e o processamento da rescisão administrativa ficam **POSTERGADOS** até a apresentação, pelos interessados, da respectiva certidão de óbito ou de sentença judicial de declaração de morte.

Art. 3º. O pagamento de verbas rescisórias e eventuais saldos remanescentes será efetuado exclusivamente aos dependentes habilitados perante o regime previdenciário, nos termos da Lei Federal nº 6.858/1980 e na inexistência de destes, aos **sucessores legítimos**, observada a ordem de vocação hereditária prevista nos arts. 1.829 e seguintes do Código Civil, após a regularização documental mencionada no artigo anterior.

Art. 4º. Uma vez formalizado o óbito, os efeitos da vacância e da rescisão retroagirão à data do óbito constante no documento oficial.

Art. 5º. Esta Portaria entra em vigor na data de 23 de abril de 2026, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, aos 29 dias do mês de abril de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Edilaine Hoepers
Código Identificador:D46DCBED

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 6246/2026

PORTARIA N.º 6246/2026
DATA: 29/04/2026

SÚMULA: Designa e concede Função Gratificada a Servidor Público Municipal do Município de Nova Prata do Iguaçu, e dá outras providências.

ELIZETE CAVAZIN, Prefeita Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o artigo 4º, da Lei Municipal nº 2019/2026.

RESOLVE

Art. 1º - Designar o Servidor Público Municipal **Raphton Emrich Ferreira,** portador da matrícula nº 12741-2, ocupante de cargo efetivo de Médico, para exercer a função de Diretor Clínico Médico na Secretaria Municipal de Saúde do Município de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir do 1º dia do mês de maio do corrente ano, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, aos 29 dias do mês de abril de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Silvana Aparecida Bertoglio Vedana
Código Identificador:E27559FE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
ARP 02-2026 - VAMBEL EQUIPAMENTOS

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 2 - VAMBEL EQUIPAMENTOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 2

Pelo presente instrumento, o órgão contratante**FUNDACAO DE EDUCACAO DE PAICANDU,**inscrito no CNPJ nº 30.372.351/0001-94, com endereço FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, na cidade de PAIÇANDU-PR, neste ato representado pelo ordenador,**ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI**portador da Cédula de Identidade nº 7.870.995-2, e inscrito no CPF/MF sob o nº 032.744.339-18, nos termos da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações, dos Decretos Municipais nºs , e considerando o resultado do Pregão Eletrônico nº01/2026, homologado em08/04/2026, integrante do Processo Administrativo nº05/2026, por deliberação do Pregoeiro designado por esta Municipalidade, resolve**REGISTRAR OS PREÇOS**da empresa VAMBEL EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LTDA, CNPJ nº27.340.262/0001-51, com endereçoRUA FREDERICO JENSEN 1866, CEP 89066304, representada por FABIANO DE MORAES CARDOSO, Carteira de identidade nº [Documento2Representante], inscrito no CPF nº 025.934.349-88, observadas as condições do Edital que regem o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que seguem:

DO OBJETO:

A presente**ATA**tem por objeto o**REGISTRO DE PREÇOS**para aquisição de**REGISTRO DE PREÇO, com validade de 12 (doze) meses, para aquisição de QUADROS ESCOLARES, sendo liso (branco) e quadriculado (verde), para atender as necessidades das Escolas Municipais de Ensino Fundamental, Centros Municipais de Educação Infantil e Fundação de Educação do Município de Paiçandu/PR, com vistas a atender as demandas de 2026.**para atender a as necessidades do órgão contratante por 12 meses.

Do órgão contratante , descritos no**"DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS",**anexo a esta**ATA**;

As obrigações assumidas, as normas e instruções constam do Edital Licitatório e seus respectivos anexos, juntamente com a proposta, que passam a fazer parte integrante deste instrumento, independentemente de transcrições.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem anexo a este documento.

A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

O órgão gerenciador será a Secretaria de Gestão, com participação dos Órgãos da Administração Pública

DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:

apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;

demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e

consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.

A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.

O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.

Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.

O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.

Dos limites para as adesões

As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.

O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.

A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.

Vedação a acréscimo de quantitativos

É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;

Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

Mantiverem sua proposta original.

Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver

necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:
Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e
Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.
O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado

durante a vigência da ata de registro de preços.
Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.
O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.
A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.
Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.
Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:
Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou
Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.
O Prazo de vigência desta Ata de Registro de Preços será de 01 (um) ano podendo ser prorrogada por igual período, admitindo-se a renovação da quantidade desde que atendida as disposições do art. 84, parágrafo único e inciso III do art. 40 da Lei Federal 14.133/21, parecer n. 00453/2024 da AGU e Enunciado 42 do Conselho da Justiça Federal e Art. 31 do Decreto Municipal n 304/2024.

ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:
Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;
Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;
Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.
No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;
No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.
Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.
Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.
Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o

compromisso.
Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.
Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.
Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.
Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.
O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.
O remanejamento somente poderá ser feito:
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou
De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.
O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente

informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
Por razão de interesse público;

A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

DAS PENALIDADES

O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência.
No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
A entrega do produto / prestação de serviço será conforme foi especificado no termo de referência.
Nas notas deverão conter as especificações da prestação de serviço de acordo com a descrição do contrato e número do empenho da solicitação e número de recursos vinculo caso seja solicitado
Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em PAIÇANDU, 14 de abril de 2026 vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI

VAMBEL EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LTDA

DEMONSTRATIVO DE LOTES REGISTRADOS

LOTE 1

Quant.: 1

Num: 619

480,00

Total: 1.920,00

Item: 1

Unidade: UNIDADE

Marca: vambel Modelo: qvq-120cm x 300cm

Descrição: QUADRO VERDE QUADRICULADO - 3,00X1,20 - DADOS TÉCNICOS: o Quadro confeccionado em MDF/MDP 9mm, sobreposto por laminado melamínico (Fórmica ou Pertech); o Moldura em alumínio nas cores Preta, Anodizado (Fosco) ou Branca; o Espessura da moldura: 15mm lateral e 25mm de frente; o Pode ser fixado na Horizontal ou Vertical; o Acompanha kit para instalação e suporte em alumínio para marcador e apagador em toda extensão do quadro; o Garantia 3 anos para defeitos de fabricação. DIFERENCIAIS: o Facilidade para apagar; o Maior Durabilidade; o Não deixa manchas (giz para quadro verde). MEDIDAS - Comprimento x Altura - Em cm - 3,00X1,20 o Quadro Verde Quadriculado o Kit com parafusos e buchas para fixação em parede de alvenaria o Suporte para apagador

Quantidade: 4**Valor Unit.: 480,00**

Total Item: 1.920,00
VALOR TOTAL DO CONTRATO: 1.920,00

Publicado por:
Lorrayne Vitoria Barbosa Ribeiro
Código Identificador:885B792D

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 156/2026

de 16 de abril de 2026

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo.

RESOLVE:

Dispensar, a pedido, a partir de 16 de abril de 2026, do Emprego Público de TECNICO DE ENFERMAGEM 35HS PSS, desde 5 de maio de 2025, a Servidora Pública Municipal, Senhora CRISTIANE APARECIDA CALIXTO, portadora do Registro Geral número 5.***.414-* SESP-PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número 695.***.069-**.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Fundação de Saúde de Paiçandu, 16 de abril de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:2709AE67

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 157/2026

de 17 de abril de 2026

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo.

RESOLVE:

Dispensar, a pedido, a partir de 17 de abril de 2026, do Emprego Público de ENFERMEIRO PSS, desde 13 de novembro de 2025, o Servidor Público Municipal, Senhor TIAGO BOLONHIM, portador do Registro Geral número 34.***.088-* SESP-SP, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o número 328.***.238-**.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Fundação de Saúde de Paiçandu, 17 de abril de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:788E0DA6

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 158/2026

de 23 de abril de 2026

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

CONCEDER 45 (quarenta e cinco) dias de licença prêmio, no período compreendido entre ***29 de abril a 12 de junho de 2026,*** a servidora pública municipal, Senhora ELISANGELA COSTENARO CALÇADO, portadora da Cédula de Identidade Registro Geral nº *.522.***-7 SSP/PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número ***.743.***-52, ocupante do cargo efetivo de TECNICO EM ENFERMAGEM desde 07 de dezembro de 2017.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, 23 de abril de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu.

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:CA4DBE5C

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº159/2026

de 23 de abril de 2026

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de licença prêmio, no período compreendido entre ***16 de abril a 15 de maio de 2026,*** ao Servidor Público Municipal, Senhor LENOIR BATISTA JUNIOR, portador da Cédula de Identidade Registro Geral nº *.873.***-7 SSP-PR, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o número ***.635.***-49, ocupante do cargo efetivo de AGENTE DE SAUDE desde 03 de janeiro de 2006.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, 23 de abril de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu.

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:02183245

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 160/2026

de 23 de abril de 2026

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de licença prêmio, no período compreendido entre ***13 de abril a 12 de maio de 2026,*** a servidora pública municipal, Senhora *MONICA PEREIRA DA SILVA BUENO*, portadora da Cédula de Identidade Registro Geral nº *.221.***-7 SSP/PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número ***.206.***-28, ocupante do cargo efetivo de ENFERMEIRO desde 13 de maio de 2002.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, 23 de abril de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu.

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:C137A2C5

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
LEI N° 3475/2026

EMENTA - Ratifica o Protocolo entre o Estado do Paraná e os Municípios do Estado do Paraná subscritores, com a finalidade de formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde - CIPS aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

Art. 1º - Fica ratificado, nos termos da Lei Federal nº 11.107, de 6 de abril de 2005 e seu Decreto Federal regulamentador nº 6.017, de 17 de janeiro de 2007, o Protocolo de Intenções firmado entre o Estado do Paraná e os Municípios do Estado do Paraná subscritores, com a finalidade de formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde - CIPS aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

Art. 2º - Após ratificação do Protocolo de Intenções, que consta do Anexo Único desta Lei, este se converterá em contrato de consórcio público, nos termos da lei.

Art. 3º - O consórcio que ora se ratifica terá a personalidade jurídica de direito público, com natureza autárquica, integrando a Administração Indireta do Município para todos os efeitos legais.

Art. 4º - Fica autorizada a abertura de dotação orçamentária própria para fins de cumprimento do art. 8º da Lei Federal nº 11.107/2005, que pode ser suplementada em caso de necessidade.

Art. 5º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU, ESTADO DO PARANÁ, aos 29 dias do mês de abril do ano de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:CC287D9B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA
ATA 13ª SESSÃO ORDINÁRIA - 28/04/2026

Ata da 13ª Sessão Ordinária da 2ª Sessão Legislativa da 19ª Legislatura, não realizada por falta de quórum. Aos 28 (vinte e oito) dias do mês de abril do ano de 2026 (dois mil e vinte e seis), às 19 (dezenove) horas, na sala de sessões da Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, com sede na Rua Coronel Vida, nº 211, Centro, foi registrada a presença do vereador Diego Zanetti. Constatada a falta de quórum para a abertura da sessão, o Senhor Presidente, vereador Diego Zanetti, cumprimentou os presentes e informou que, nos termos do artigo 64 do Regimento Interno da Câmara, foi verificada a ausência do quórum mínimo de 1/3 (um terço) dos vereadores, necessário para a abertura da sessão. Registrou que a ausência dos parlamentares foi previamente programada e devidamente justificada, em razão de compromissos institucionais já agendados, representando esta Câmara. Em respeito ao Regimento Interno e à legalidade dos trabalhos legislativos, a Presidência informou que seria aguardado o prazo regimental de 20 (vinte) minutos, conforme previsto no § 2º do artigo 64, para nova verificação de quórum. Decorrido o prazo de tolerância e não havendo número legal de vereadores, nos termos dos §§ 3º e 4º do artigo 64 do Regimento Interno, declarou encerrados os trabalhos da presente sessão. Por fim, solicitou que fosse redigida esta ata para fins de registro, assinada pelo vereador presente.

Publicado por:
Luigi Costa
Código Identificador:BB4F2143

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 29/2026

O Município de Palmeira torna público que às 09:00 do dia 18/05/2025 realizará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, **Sob Sistema de Registro de Preços,** com fundamento na Lei 14.133/2021, visando a execução do seguinte objeto:

OBJETO: Aquisição de Suplementos Alimentares, Fórmulas Infantis e Dietas Especiais.

LOCAL: www.bllcompras.org.br ´´Acesso Identificado no link– BLL Compras´´. Os interessados poderão obter o edital na íntegra através do Portal Nacional de Contratações Públicas– PNCP pelo endereço eletrônico www.gov.br/pncp/pt-br, Portal da Transparência do Município pelo endereço eletrônico www.palmeira.pr.gov.br, através do Acesso Público da BLL pelo endereço eletrônico indicado acima ou junto ao Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Palmeira, nas horas normais de expediente. Informações adicionais, dúvidas ou pedidos de esclarecimentos poderão ser solicitados através do fone: 42-3909-5014 ou pelo e-mail: licitacao@palmeira.pr.gov.br .

29/04/2026.

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:38184B21

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RESUMO DE CONTRATAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 43/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 9846/2026

Objeto: Pagamento de inscrição em evento Liderança e Gestão de Pessoas, no munícipio de Curitiba, através do Gabinete do Prefeito.

Fundamentação: Art. 74, inciso III, Lei 14133/21.

Solicitação: Gabinete do Prefeito.

Dotação Orçamentária: 02001041220002200433903900000 **Fonte:** 1001 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Contratada: Corpo RH Serviço de Telemarketing LTDA, CNPJ 19.672.276/0001-44, valor total de R$ 1.617,00 (mil e seiscentos e dezessete reais).
Instrumento hábil da contratação: Nota de Empenho nº **4751/2026**
Data de emissão: 24/04/2026

29 de Abril de 2026.
Publique-se.

ADELITO MORES
Autoridade Competente

Publicado por:
Ana Beatriz Dos Santos
Código Identificador:F47C71B8

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 19.272, DE 29 DE ABRIL DE 2026 - DISPÕE SOBRE A DESTITUIÇÃO DO PRESIDENTE DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL – RPPS DO MUNICÍPIO DE PALMEIRA/PR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **Prefeito Municipal de Palmeira**, estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos Processos Administrativos protocolados sob o nº 10519/2026,

Decreta:

Art. 1º Fica destituído o senhor Juliano Barauce de Oliveira do cargo de Presidente do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS do Município de Palmeira/PR, a partir de 01 de maio de 2026.

Art. 2º Fica convocado o servidor João Eraldo Padilha, contador, matrícula nº 67, atualmente ocupante do cargo de presidente do conselho administrativo do RPPS e lotado na Câmara Municipal de Palmeira, para responder interinamente pelo cargo de Presidente do RPPS, percebendo a remuneração correspondente ao cargo, na forma da legislação vigente.

Art. 3º O senhor Juliano Barauce de Oliveira deverá se apresentar na sede da Secretaria Municipal de Educação, no dia 04 de maio de 2026, às 08h00, para reassumir sua função de origem no cargo de motorista.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de maio de 2026.

Prefeitura, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:0745200F

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 19.273, DE 29 DE ABRIL DE 2026 - DISPÕE SOBRE A DESTITUIÇÃO DO PRESIDENTE DO INSTITUTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA À SAUDE – IMASP DO MUNICÍPIO DE PALMEIRA/PR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **Prefeito Municipal de Palmeira**, estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto nos Processos Administrativos protocolados sob o nº 10680/2026,

Decreta:

Art. 1º Fica destituído a senhora Raquel Haide Santos Aldrigue do cargo de Presidente do Instituto Municipal de Assistência à Saúde de Palmeira - IMASP, a partir de 01 de maio de 2026.

Art. 2º Fica convocada a servidora Karina Aparecida de Oliveira Moreschi, professora, matrícula nº 203760, atualmente membro do Conselho Fiscal do referido instituto, e lotada na Secretaria Municipal de Educação, para responder interinamente pelo cargo de Presidente do Instituto Municipal de Assistência à Saúde de Palmeira - IMASP, percebendo a remuneração correspondente ao cargo, na forma da legislação vigente.

Art. 3º A senhora Raquel Haidê Santos Aldrigue deverá se apresentar na sede da Secretaria Municipal de Saúde, no dia 04 de maio de 2026, às 08h00, para reassumir sua função de origem no cargo de Cirurgião Dentista.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de maio de 2026.

Prefeitura, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:2FDDC38D

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 19.274, DE 29 DE ABRIL DE 2026 - ALTERA DISPOSITIVOS DO DECRETO Nº 14.366, DE 15 DE ABRIL DE 2021, QUE NOMEIA OS MEMBROS DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO INSTITUTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DE PALMEIRA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **Prefeito Municipal de Palmeira**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pelo cargo e considerando o contido no Procedimento Administrativo nº 10686/2026:

DECRETA:

Art. 1º Fica alterado o art. 1º, III do Decreto nº 14.366, de 15 de abril de 2021, que nomeia os membros do Conselho Administrativo do Instituto Municipal de Assistência à Saúde de Palmeira e dá outras providências, o qual passa a vigorar de acordo com a seguinte redação:

*"**Art. 1º**----------*
I ----------
II ----------
III – Fernanda Caroline Zarpellon - Secretária" (NR)

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 01 de Maio de 2026, permanecendo inalteradas as demais disposições constantes no Decreto nº 14.366 de 15 de Abril de 2021.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de Abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:328D6F70

PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO
LEI Nº 6.352, DE 29 DE ABRIL DE 2026 - ALTERA E ACRESCENTA DISPOSITIVOS À LEI Nº 5.922/2024, QUE "CRIA O FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO E AMBIENTAL (FMSBA) E O CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE PALMEIRA".

A Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, aprovou e eu Prefeito Municipal sanciono a seguinte,

Lei:

Art. 1º A Lei nº 5.922, de 03 de junho de 2024, passa a vigorar com as seguintes alterações:
" *Art. 1 Fica criado o Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental (FMSBA) e o Conselho Municipal de Saneamento Básico e Ambiental do Município, vinculados à Secretaria Municipal de Meio Ambiente, que terá a gestão administrativa do FMSBA. [NR]*

Art. 2º Os recursos do FMSBA serão provenientes de:
V - de repasses mensais da Companhia de Saneamento do Paraná – SANEPAR para o FMSBA; [NR]

Art. 3º.
§ 4º Os recursos provenientes dos repasses a que se refere o inciso V do artigo 2º desta Lei, destinados ao Fundo Municipal de Saneamento Básico e Ambiental - FMSBA, serão destinados exclusivamente para a universalização e aprimoramento dos serviços públicos de saneamento básico, prevendo conformidade com o Plano Municipal ou Regional de Saneamento Básico e Ambiental e para vincular os recursos do Fundo. [NR]

Art. 13.
XIX – definir diretrizes de aplicação dos recursos;
XX – acompanhar a execução financeira e orçamentária;
XXI – fiscalizar o controle dos repasses e da destinação dos recursos do Fundo.."

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:22414007

RPPS - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
ATA 03 - SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 25 DE MARÇO DE 2026 - CONSELHO ADMINISTRATIVO

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO - ATA 03/2026

Aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de março de 2026 (dois mil e vinte e seis), às 16h (dezesseis horas), na sede do RPPS, situada na rua Juvenal Marcondes Zanardini, nº 02, Centro, foi realizada reunião ordinária do Conselho Administrativo do RPPS, presidida pelo Presidente do Conselho, João Eraldo Martins Padilha, e presentes os Conselheiros Cinthia Liberto, Tarcísio Delfrate e Michele Aparecida Batista, José Marcos Dziadzio e Jociane Hartmann. A reunião contou ainda com os membros do Conselho Fiscal Claudia Breda e Mirian do Carmo Prestes Cruchelski bem como o Diretor Presidente da autarquia Juliano Barauce de Oliveira. No horário determinado, a reunião teve início, com uma apresentação dos resultados do RPPS, das despesas e receitas do período e do retorno dos investimentos. Ainda durante a apresentação o Conselho Administrativo verificou que estão sendo feitos regularmente e dentro dos prazos: 1. O repasse das contribuições previdenciárias (patronal e servidor); 2. Os aportes para a cobertura do déficit atuarial e 3. O Pagamentos do parcelamento previdenciário do executivo junto ao Regime Próprio de Previdência. A apresentação contou com o resumo dos investimentos com rentabilidade de 1,16% no mês de fevereiro, tendo um retorno acumulado no ano de 2,82%. O diretor Presidente apresentou atualização das concessões de benefícios que estavam com dados errados na apresentação de fevereiro. Não havendo mais nada para ser tratado, o senhor Presidente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião, da qual para tudo constar foi redigida esta ata, assinada pelos membros do Conselho Administrativo.

Publicado por:
Lana Cristina Silva da Rosa
Código Identificador:692FDA61

RPPS - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL RETIFICAÇÃO RESUMO DE CONTRATAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 9/2026

RETIFICAÇÃO RESUMO DE CONTRATAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 9/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 185/2026

Objeto: Locação de imóvel destinado à sede própria desta Autarquia.
Fundamentação: inciso V, art. 74 da Lei Federal nº. 14.133/2021.
Solicitação: Regime Próprio de Previdência Social.
Dotação Orçamentária: 19.001.09.122.0013.2.001.3.3.90.39.00.00.
Fonte: 1001. OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.
Contratada: Imobiliária Monjolo, inscrita no CNPJ nº 02.985.336/0001-86, com o valor total de R$ 56.864,88 (cinquenta e seis mil, oitocentos e sessenta e quatro reais, e oitenta e oito centavos).
Instrumento hábil da contratação: Nota de Empenho nº 103/2026
Contrato: 001/2026
Data de emissão: 23/04/2026.
Publique-se.

JULIANO BARAUCE DE OLIVEIRA
Diretor Presidente

Publicado por:
Allyne Alves de Paula
Código Identificador:8FED9FBD

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E COMUNICAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 1753/2026 - LOJA DOCE PUBLICIDADE LTDA

Contratante: MUNICÍPIO DE PALMEIRA - CNPJ: 76.179.829/0001-65.
Contratada: LOJA DOCE PUBLICIDADE LTDA
CNPJ/CPF: 24.483.965/0001-40
Processo Administrativo: 18123/2025
Modalidade de Licitação: CONCORRÊNCIA Nº 11/2025
Objeto: O objeto do presente contrato é a Contratação de Agência de Propaganda para prestação dos serviços publicitários
Valor da contratação: R$ 324.000,0000 (trezentos e vinte e quatro mil reais).
Período de vigência: O presente Contrato terá duração de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo esse prazo ser prorrogado, mediante acordo entre as partes, respeitando o limite máximo de 10 anos, desde que haja previsão no edital e a administração comprove a vantajosidade da prorrogação, nos termos do artigo 107 da Lei nº 14.133/2021.
Data da assinatura: 29/04/2026

Publique-se.

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:97B499E4

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
PORTARIA Nº 26.052, DE 29/04/2026 - ADIANTAMENTO KARINA APARECIDA DE OLIVEIRA MORESCHI

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 10605/2026 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 10 (dez) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Educação, ocupante do cargo de Professor (a), com fundamento na Lei nº. 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

Previsão orçamentária:

Dotação: 10.001.12.122.0023.2.067.3.3.90.39.00.00.
Fonte: 21000

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Karina Aparecida de Oliveira Moreschi	*030.xxx.xxx-26*	*R$ 60,00*

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:5BF13524

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 19.264 DE 29/04/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$200.000,00

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Municipal nº 6.349/2026

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$200.000,00 (duzentos mil reais), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº. 6.216/2025 - Lei Orçamentária Anual e destinada à criação da seguinte dotação orçamentária:

Suplementação

12.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Indústria e Comércio

12.001.00.000.0000.0.000. Departamento de Indústria e Comércio
12.001.22.661.0028.2.085. Manutenção das atividades do Departamento de Indústria e Comércio
849 - 4.4.90.51.00.00 596 OBRAS E INSTALAÇÕES R$200.000,00

Total: R$200.000,00

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o provável excesso de arrecadação, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso II da Lei Federal nº 4.320/64.

Receita

Receita: 2.4.2.2.99.01.01.00000000 Fonte: 596 R$200.000,00

Total da Receita: R$200.000,00

Art. 3º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de Abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:DD78585B

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 19.265 DE 29/04/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$2.848,05

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Municipal nº 6.350/2026

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$2.848,05 (dois mil oitocentos e quarenta e oito reais e cinco centavos), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº. 6.216/2025 – Lei Orçamentária Anual e destinado à criação das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação

08.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Assistência Social
08.001.00.000.0000.0.000. Gestão Administrativa
08.001.04.122.0014.6.038. Pagamento de salários e encargos sociais - Conselho Tutelar
221 – 3.3.90.39.00.00 000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA R$2.848,05

Total Suplementação: R$2.848,05

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso anulação de dotação orçamentária, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução

10.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Educação
10.001.00.000.0000.0.000. Departamento Administrativo
10.001.12.122.0023.2.077. Manutenção das atividades do Departamento Administrativo
429 – 3.3.90.39.00.00 000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA R$2.848,05

Total Redução: R$2.848,05

Art. 3º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de Abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:CF62B858

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 19.266 DE 29/04/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$82.463,35

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Municipal nº 6.351/2026

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$82.463,35 (oitenta e dois mil quatrocentos e sessenta e três reais e trinta e cinco centavos) , e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº. 6.216/2025 – Lei Orçamentária Anual e destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação

10.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Educação
10.001.00.000.0000.0.000. Departamento Administrativo
10.001.12.361.0023.6.066. Pagamento de salários e encargos sociais
990 – 3.1.90.11.00.00 - 977 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL R$69.796,98
991 – 3.1.91.13.00.00 – 977 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS R$12.666,37

Total Suplementação: R$82.463,35

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o excesso de arrecadação, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso II da Lei Federal nº 4.320/64.

Receita

Receita:1.7.1.5.53.01.00.00000000 Fonte: 977 R$82.463,35

Total da Receita: R$82.463,35

Art. 3º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de Abril de 2026

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal de Palmeira

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:64458921

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 19.269 DE 29/04/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO VALOR DE R$100,00

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Municipal nº 6.353/2026

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Especial no Orçamento Geral do Município, no valor de R$100,00 (cem reais), e demais suplementações que se fizerem necessárias

integrando e alterando a Lei nº. 6.216/2025 – Lei Orçamentária Anual e destinado à criação das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação

10.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Educação
10.001.00.000.0000.0.000. Departamento Administrativo
10.001.12.122.0023.2.077. Manutenção das atividades do Departamento Administrativo
981 – 3.3.30.93.00.00 000 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES R$100,00

Total Suplementação: R$100,00

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso anulação de dotação orçamentária, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução

10.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Educação
10.001.00.000.0000.0.000. Departamento Administrativo
10.001.12.122.0023.2.077. Manutenção das atividades do Departamento Administrativo
435 - 3.3.90.93.00.00 000 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES R$100,00

Total Redução: R$100,00

Art. 3º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de Abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:4DED06B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 19.270 DE 29/04/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$241.756,94

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Municipal nº 6.354/2026

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$241.756,94 (duzentos e quarenta e um mil setecentos e cinquenta e seis reais e noventa e quatro centavos), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº. 6.216/2025 – Lei Orçamentária Anual e destinado ao reforço da seguinte dotação orçamentária:

Suplementação

17.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Turismo
17.002.00.000.0000.0.000. Fundo Municipal de Turismo - FUNDETUR
17.002.13.392.0049.2.127. Manutenção do Fundo Municipal de Turismo
978 - 3.3.90.30.00.00 561 MATERIAL DE CONSUMO R$241.756,94

Total Suplementação: R$241.756,94

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do Exercício Anterior, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso I da Lei Federal nº 4.320/64.

FONTE	SUPERÁVIT FINANCEIRO
561	R$241.756,94

Art. 3º- Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de Abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:97E45F99

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
LEI Nº 6.349 DE 29/04/2026 AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$200.000,00

A Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte,

Lei:

Art. 1º - Fica autorizada no corrente exercício a Abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$200.000,00 (duzentos mil reais), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº. 6.216/2025 - Lei Orçamentária Anual e destinada à criação da seguinte dotação orçamentária:

Suplementação

12.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Indústria e Comércio
12.001.00.000.0000.0.000. Departamento de Indústria e Comércio
12.001.22.661.0028.2.085. Manutenção das atividades do Departamento de Indústria e Comércio
849 - 4.4.90.51.00.00 596 OBRAS E INSTALAÇÕES R$200.000,00

Total: R$200.000,00

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º desta Lei, servirá como recurso o provável excesso de arrecadação, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso II da Lei Federal nº 4.320/64.

Receita

Receita: 2.4.2.2.99.01.01.00000000 Fonte: 596 R$200.000,00

Total da Receita: R$200.000,00

Art. 3º- Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de Abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:965112E7

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
LEI Nº 6.350 DE 29/04/2026 AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$2.848,05

A Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte,

Lei:

Art. 1º - Fica autorizada no corrente exercício a Abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$2.848,05 (dois mil oitocentos e quarenta e oito reais e cinco centavos), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº. 6.216/2025 – Lei Orçamentária Anual e destinado à criação das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação

08.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Assistência Social
08.001.00.000.0000.0.000. Gestão Administrativa
08.001.04.122.0014.6.038. Pagamento de salários e encargos sociais - Conselho Tutelar
221 – 3.3.90.39.00.00 000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA R$2.848,05

Total Suplementação: R$2.848,05

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º desta Lei, servirá como recurso anulação de dotação orçamentária, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução

10.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Educação
10.001.00.000.0000.0.000. Departamento Administrativo
10.001.12.122.0023.2.077. Manutenção das atividades do Departamento Administrativo
429 – 3.3.90.39.00.00 000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA R$2.848,05

Total Redução: R$2.848,05

Art. 3º- Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de Abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:D1C394CB

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
LEI Nº 6.351 DE 29/04/2026 AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$82.463,35

A Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte,

Lei:

Art. 1º - Fica autorizada no corrente exercício a Abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$82.463,35 (oitenta e dois mil quatrocentos e sessenta e três reais e trinta e cinco centavos) , e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº. 6.216/2025 – Lei Orçamentária Anual e destinado ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação

10.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Educação
10.001.00.000.0000.0.000. Departamento Administrativo
10.001.12.361.0023.6.066. Pagamento de salários e encargos sociais
990 – 3.1.90.11.00.00 - 977 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL R$69.796,98
991 – 3.1.91.13.00.00 – 977 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS R$12.666,37

Total Suplementação: R$82.463,35

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º desta Lei, servirá como recurso o excesso de arrecadação, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso II da Lei Federal nº 4.320/64.

Receita

Receita:1.7.1.5.53.01.00.00000000 Fonte: 977 R$82.463,35

Total da Receita: R$82.463,35

Art. 3º- Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de Abril de 2026

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal de Palmeira

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:649107EC

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
LEI Nº 6.353 DE 29/04/2026 AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL NO VALOR DE R$100,00

A Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte,

Lei:

Art. 1º - Fica autorizada no corrente exercício a Abertura de Crédito Adicional Especial no Orçamento Geral do Município, no valor de R$100,00 (cem reais), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº. 6.216/2025 – Lei Orçamentária Anual e destinado à criação das seguintes dotações orçamentárias:

Suplementação

10.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Educação
10.001.00.000.0000.0.000. Departamento Administrativo
10.001.12.122.0023.2.077. Manutenção das atividades do Departamento Administrativo
981 – 3.3.30.93.00.00 000 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES R$100,00

Total Suplementação: R$100,00

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º desta Lei, servirá como recurso anulação de dotação orçamentária, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução

10.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Educação
10.001.00.000.0000.0.000. Departamento Administrativo
10.001.12.122.0023.2.077. Manutenção das atividades do Departamento Administrativo
435 - 3.3.90.93.00.00 000 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES R$100,00

Total Redução: R$100,00

Art. 3º- Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de Abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:B76D36D4

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
LEI Nº 6.354 DE 29/04/2026 AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$241.756,94

A Câmara Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte,

Lei:

Art. 1º - Fica autorizada no corrente exercício a Abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$241.756,94 (duzentos e quarenta e um mil setecentos e cinquenta e seis reais e noventa e quatro centavos), e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº. 6.216/2025 – Lei Orçamentária Anual e destinado ao reforço da seguinte dotação orçamentária:

Suplementação

17.000.00.000.0000.0.000. Secretaria Municipal de Turismo
17.002.00.000.0000.0.000. Fundo Municipal de Turismo - FUNDETUR
17.002.13.392.0049.2.127. Manutenção do Fundo Municipal de Turismo
978 - 3.3.90.30.00.00 561 MATERIAL DE CONSUMO R$241.756,94

Total Suplementação: R$241.756,94

Art. 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º desta Lei, servirá como recurso superávit financeiro apurado em balanço patrimonial do Exercício Anterior, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso I da Lei Federal nº 4.320/64.

FONTE	SUPERÁVIT FINANCEIRO
561	R$241.756,94

Art. 3º- Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de Abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:36713405

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
DECRETO 19.263 DE 29/04/2026 - DESIGNA A SERVIDORA CLECIANE ROBES MONIGATE, MATRÍCULA 203862 PARA EXERCER A FUNÇÃO DE SECRETÁRIO DE UNIDADE EDUCACIONAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe foram especialmente conferidas pelo cargo, visando atender ao pedido formulado no Processo Administrativo protocolado sob nº 9601/2026;

DECRETA:

Art. 1º Fica designada a servidora Municipal **CLECIANE ROBES MONIGATE**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar Administrativo, matrícula funcional nº **203862**, para exercer a função deSecretáriojunto a Unidade Educacional – Centro Municipal de Educação Infantil Recanto dos Pequeninos, com efeitos a partir de 22/04/2026.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:48104D19

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
DECRETO 19.267 DE 29/04/2026 - DESIGNA A SERVIDORA SCHEILA TATIANA ROGALSKI CORDEIRO, MATRÍCULA 204497 PARA EXERCER A FUNÇÃO DE SECRETÁRIO DE UNIDADE EDUCACIONAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe foram especialmente conferidas pelo cargo, visando atender ao pedido formulado no Processo Administrativo protocolado sob nº 9620/2026;

DECRETA:

Art. 1º Fica designada a servidora Municipal **SCHEILA TATIANA ROGALSKI CORDEIRO**, ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar Administrativo, matrícula funcional nº **204497**, para exercer a função deSecretáriojunto a Unidade Educacional – Escola Municipal do Campo Professor Clotário Santos, com efeitos a partir de 01/04/2026.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:049301D2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
DECRETO Nº 19.262 DE 29/04/2026 - CANCELA A DESIGNAÇÃO DA SERVIDORA CLECIANE ROBES MONIGATE, MATRÍCULA 203862 PARA EXERCER A FUNÇÃO DE SECRETÁRIO DE UNIDADE EDUCACIONAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe foram especialmente conferidas pelo cargo, visando atender ao pedido formulado no Processo Administrativo protocolado sob nº 9601/2026;
DECRETA:
Art. 1º Fica cancelada a designação da servidora Municipal **CLECIANE ROBES MONIGATE**, ocupante do cargo de provimento efetivo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, matrícula funcional nº 203862, para exercer a função deSecretáriojunto a Unidade Educacional – Escola Municipal Integrada Imaculada Conceição Jesuíno Marcondes, com efeitos a partir de 21/04/2026.
Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:72B05580

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
DECRETO Nº 19.268 DE 29/04/2026 - DISPÕE SOBRE A DESTITUIÇÃO DO CARGO EM COMISSÃO DE ASSESSOR DE SECRETARIA ESCOLAR, A SERVIDORA JOCIANE HARTMANN, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe foram especialmente deferidas pelo cargo, considerando o contido no processo protocolado neste município sob nº. 9875/2026.

Decreta:

Artigo 1º - Fica destituída do cargo em comissão de **ASSESSOR DE SECRETARIA ESCOLAR**, a servidora **JOCIANE HARTMANN**, matrícula nº 203939, no cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, portadora do R.G. nº. 8.xxx.xx8-8, inscrita no CPF sob o nº. 041.xxx.xxx-39, a partir de 22/04/2026.

Artigo 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:7A4B8DD8

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
NÃO COMPARECIMENTO DO CANDIDATO - CHAMADA SUPLENTE CONSELHO TUTELAR – ASSISTÊNCIA SOCIAL

Palmeira, 28 de abril de 2026.

O MUNICÍPIO DE PALMEIRA – ESTADO DO PARANÁ, nos termos do resultado do processo unificado para escolha do Conselho Tutelar de Palmeira, realizado no dia 01 de outubro de 2023, convocou o candidato abaixo identificado, conforme classificação na qualidade de 9º suplente, para a apresentação de acordo com chamada publicada em Diário Oficial dos Municípios do Paraná do dia 10/03/2026, visando a contratação do mesmo para a vaga de CONSELHEIRO TUTELAR TITULAR, contudo, **o candidato não se apresentou,** resultando na vacância da referida vaga.

Nome completo: **LUCELIA FERREIRA**
Posição eleição: 9ª suplente
Emprego público: Conselheiro Tutelar

JOCELI GOMES CUNHA
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:702F920B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº. 26.050 DE 29/04/2026 - DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DA LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE AO SERVIDOR, ARISTEU GONCALVES, LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no protocolado sob nº. 10482/2026, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder licença para tratamento de saúde, a partir de 10/04/2026 à 08/06/2026, a **ARISTEU GONCALVES,** matrícula 203152, ocupante do cargo de TRABALHADOR BRAÇAL, lotado na Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, na forma prevista nos arts. 123, 124 e 125, da Lei Municipal nº 1.700 de 28 de março de 1994.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:61A16336

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº. 26.051 DE 29/04/2026 - DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DA LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA, INEZ KUHN ALVES DE PAULA, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no protocolado sob nº. 10582/2026, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder licença para tratamento de saúde, a partir de 08/04/2026 à 13/10/2026, a **INEZ KUHN ALVES DE PAULA,** matrícula 203526, ocupante do cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL, lotada na Secretaria Municipal de Educação, na forma prevista nos arts. 123, 124 e 125, da Lei Municipal nº 1.700 de 28 de março de 1994.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:40542FBC

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº. 26.053 DE 29/04/2026 - DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DA LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE AO SERVIDOR, JOSE CLODOMIR FOGACA, LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no protocolado sob nº. 10640/2026, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder licença para tratamento de saúde, a partir de 12/04/2026 à 10/06/2026, a **JOSE CLODOMIR FOGACA,** matrícula 203073, ocupante do cargo de TRABALHADOR BRAÇAL, lotado na Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, na forma prevista nos arts. 123, 124 e 125, da Lei Municipal nº 1.700 de 28 de março de 1994.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:DC74EDAA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
AUTORIZAÇÃO PARA COMERCIALIZAÇÃO DE RETINÓIDES - COMERCIO DE MEDICAMENTOS BRAIR LTDA

Estabelecimento: COMERCIO DE MEDICAMENTOS BRAIR LTDA
AFE/ANVISA nº: 5.13159-9
CNPJ nº: 88.212.113/1392-80
Responsável Técnico: HERCULES GOMES DA SILVA
CPF nº: 122.888.326-22 **CRF/PR:** 39725/PR
Endereço: Rua Conceição n.º 86 **Bairro:** Centro
Cidade: Palmeira **UF:** PR
Inscrição do Estabelecimento no Conselho Regional de Farmácia (CRF) nº: 30026
N.º Licença Sanitária vigente: 11345/2025

Observação:
Conforme artigo 124 da Instrução Normativa de Portaria 06/99 que regulamenta a Portaria 344/98 – lista "C2" Retinoides, fica O COMERCIO DE MEDICAMENTOS BRAIR LTDA – nome fantasia "São João Farmácias" autorizada a comprar e dispensar as substâncias abaixo descritas:

Isotretinoína 10 mg – Caixa com 30 comprimidos (nova química) – 5 unidades/mês;

Isotretinoína 10 mg – Caixa com 30 comprimidos (germed) – 8 unidades/mês;

Isotretinoína 20 mg – Caixa com 30 comprimidos (nova química) – 5 unidades/mês;

Isotretinoína 20 mg – Caixa com 30 comprimidos (germed) – 5 unidades/mês;

Isotretinoína 20 mg – Caixa com 30 comprimidos (EMS) – 15 unidades/mês;

Isotretinoína 20 mg – Caixa com 30 comprimidos (ranbaxy) – 5 unidades/mês;

Isotretinoína 20 mg – Caixa com 30 comprimidos (Valeant) – 15 unidades/mês;

Neotigason 25 mg – Caixa com 30 comprimidos (roche) – 2 unidades/mês;

Roacutam 10 mg – Caixa com 30 comprimidos (roche) – 15 unidades/mês;

Roacutam 20 mg – Caixa com 30 comprimidos (roche) – 20 unidades/mês;

Acnova 10 mg – Caixa com 30 comprimidos (germed) – 4 unidades/mês;

Acnova 20 mg – Caixa com 30 comprimidos (germed) – 4 unidades/mês;

Vesanoid 10 mg – Caixa com 30 comprimidos (roche) – 1 unidade/mês.

As quais são de uso sistêmico a base de sal da lista C2 (RETINÓIDES). Fica ciente o mesmo de que caso substitua o Responsável Técnico ou tiver qualquer irregularidade no balancete relacionado a psicotrópicos, perde a autorização. A aquisição dos medicamentos deve ser somente de Distribuidoras de Medicamentos, propriamente, conforme a Portaria 802/98.
Processo n.º 6178/2026.

MARINA GROSS GONÇALVES
Assessoria de Vigilância em Saúde

Palmeira, 17 de Abril de 2026.

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:4AD1E5EA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 24/2025

Pelo presente instrumento, de um lado o MUNICÍPIO DE PALMEIRA, pessoa jurídica de direito publico interno, inscrito CNPJ/MF sob o n.° 76.179.829/0001-65, com sede administrativa na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, n.º 134, Centro Cívico, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde, Sra. Kamila Fernanda de Oliveira Sanson, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 089.187.509-35, portadora da Cédula de Identidade Civil RG sob nº 12.382.056-88, a qual foi nomeada como responsável solidária pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme Decreto Municipal nº 17.959/2025, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e, de outro, a empresa COMERCIAL TOLOTTI LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 14.156.887/0001-16, representada pelo Sr. Mariclei Tolotti Fernandes, brasileiro, inscrito no CPF/MF sob o n.º 835.794.949-53, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, têm entre si, justo e avençado, e celebram por meio do Processo Administrativo n.º 7685/2026, por força do presente instrumento e em conformidade com a Lei Federal n.º 14.133/2021, o presente TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 24/2025, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA: Quanto à vigência do contrato, fica ajustada a prorrogação de prazo pelo período de 4 (quatro) meses contando a partir do dia 30/04/2026 até a data de 30/08/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO REAJUSTE: Visando restabelecer a relação originalmente pactuada entre as partes, fica estabelecido o reajuste contratual pelo índice de 4,20%, correspondente à variação acumulada do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC nos últimos 12 (doze) meses, conforme tabela descritiva a seguir:

Especificação	Valor anterior	Valor Reajustado
KIT CONTENDO 01 GARRAFA DE ÁGUA MINERAL 500ML; 01 BEBIDA LÁCTEA UHT SABOR CHOCOLATE 200ML, TENDO PRINCIPAL INGREDIENTE O LEITE OU O SORO DE LEITE, SEM ADIÇÃO DE GORDURAS VEGETAIS E CORANTES; BISCOITO SALGADO, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 24 GRAMAS; BISCOITO DOCE, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 09 GRAMAS; 01 MIX DE NUTS E FRUTAS SECAS OU DESIDRATADAS, DEVENDO CONTER NO MÍNIMO 01 FRUTA E 02 NUTS EM EMBALAGEM INDIVIDUAL CO	R$ 9,94	R$ 10,35

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO: As demais disposições da Ata de Registro de Preços n.º 24/2025, não alcançadas pelo presente Termo Aditivo, permanecem inalteradas.

Palmeira, 16 de abril de 2026.

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:BC7B3AE2

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE CEDÊNCIA E PERMISSÃO DE USO Nº 01/2026 - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL SAMU CAMPOS GERAIS – CIMSAMU

CEDENTE/PERMITENTE: **MUNICÍPIO DE PALMEIRA**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob n.º76.179.829/0001-65, com sede administrativa na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº134, município de PALMEIRA, Estado do Paraná, neste

ato representado pelo Prefeito do Município **Sr. Altamir Sanson,** brasileiro, casado, portador da cédula de identidade R.G. nº3.xxx.xxx-6 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 456.xxx.xxx-04, residente e domiciliado na cidade de Palmeira/PR, doravante denominado **MUNICÍPIO**
CESSIONÁRIO/PERMISSIONÁRIO: **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL SAMU CAMPOS GERAIS – CIMSAMU** – Consórcio público de direito privado, inscrito no CNPJ sob nº 30.462.323/0001-68, com sede na Rua Jacinto Lozza, nº 81, Vila Estrela, Cidade de Ponta Grossa, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Presidente, Prefeito Municipal de Jaguariaíva, **Sr. JOSÉ SLOBODA**, inscrito no CPF/MF sob nº 52933300982 e portador da CI/RG nº 4336839-7.
Resolvem por mútuo acordo celebrar o presente, em conformidade com as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

•
O CEDENTE fornecerá ao CESSIONÁRIO o bem móvel, sendo 01 (um) Veículo Automotor Furgão Marca Renault, modelo Master, cor predominantemente branca, Ano/Modelo: 2024/2025, Motor a Diesel, 136 CV, CHASSI **93YF62009SJ926026**, PLACA TBP8J63, adaptado para ambulância, conforme descritivo técnico constante no termo de referência do pregão eletrônico SRP nº150/2023, gerador da ata de registro de preços ARP nº144/2023.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DESTINAÇÃO:

•
O veículo objeto desta Cessão de Uso, destina-se exclusivamente à **renovação de frota,**

com utilização exclusiva no Serviço de Atendimento Móvel de Urgência e Emergência (SAMU),
pelo CESSIONÁRIO ou empresa por este contratada para a prestação dos serviços de saúde, compondo a Rede de Atenção às Urgências no âmbito do SUS, pertencente a Central de Regulação de Urgências dos Campos Gerais;

•
A presente Cessão de Uso não pode, sob hipótese nenhuma, ter outra destinação, sob pena de rescisão da presente cessão, conforme Cláusula Quinta deste Termo, e revogação da doação, conforme Cláusula Quarta do Termo de Doação nº671/2024

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO:

•
O presente Termo de Cessão de Uso vigorará pelo tempo em que o veículo for servível ao serviço do CESSIONÁRIO, a contar da data da assinatura, observando-se o que dispõem a Cláusula Terceira do Contrato de Programa n. 01/2025.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES:

•
O CESSIONÁRIO obriga-se a manter o veículo ambulância e os equipamentos ora cedidos em perfeitas condições de uso e em operação.

•
O CEDENTE obriga-se a fornecer o veículo ambulância indicado na Cláusula Primeira com observância de todas as condições e obrigações pré-estabelecidas no Termo de Doação nº622/2024.

•
A obrigação de disponibilizar o veículo ambulância está previamente prevista na Cláusula Segunda, item 12 do Contrato de Programa nº 01/2025 que assim dispõe:

"Compete aos Municípios Consorciados: (...) 10. Disponibilizar o veículo, sendo 1 (uma) Unidade de Suporte Básico dentro das Normas e padrões SAMU 192, conforme preconizado pelo Ministério da Saúde, com equipamentos e demais materiais de acordo com normas definidas pelo CIMSAMU;"

•
Em qualquer hipótese, deverão ser observadas as obrigações e demais cláusulas estabelecidas no Contrato de Programa nº 01/2025 Contrato de Rateio 02/2025.

CLÁUSULA QUINTA – DAS DESPESAS:

•
Correrão por conta da dotação orçamentária **09.001.10.301.0028.6.087.3.3.90.39.00.00 fonte 1303** do Município CEDENTE as despesas referentes ao IPVA, Licenciamento e Seguro Obrigatório;

•
Correrão por conta do CESSIONÁRIO, durante o prazo de vigência da cessão, todas as despesas referentes a manutenção preventiva e corretiva do veículo e equipamentos, conservação, abastecimento e seguro total do veículo.

CLÁUSULA SEXTA – DA DENÚNCIA, DA RESCISÃO E DA EVENTUAL RETIRADA DO MUNICÍPIO CEDENTE DO CONSÓRCIO:

•
A presente Cessão poderá ser denunciada ou rescindida a qualquer tempo, se assim for do interesse de qualquer das partes contratantes, mediante comunicação prévia, expressa, de, no mínimo, 90 (noventa) dias, observadas as disposições da Cláusula Nona do Contrato de Programa nº 01/2025

•
A rescisão acarretará imediata reversão do veículo ao Patrimônio Público Municipal e ocorrerá se:

•
– o CESSIONÁRIO der outra destinação ao veículo cedido;

•
– deixar, o CESSIONÁRIO, de prestar o serviço ao qual o bem se destina, salvo situações comprovadas de caso fortuito, força maior, ou pelo descumprimento do contrato com eventual terceirizada.

•
– deixarem as partes de observar o previsto no Contrato de Programa n. 01/2025, Contrato de Rateio 02/2025

•
– nos demais casos previstos em lei específica.

•
A rescisão do Contrato de Programa n. 01/2025 e Contrato de Rateio 02/2025, implica automaticamente na rescisão deste Termo de Cessão e vice-versa;

•
Eventual retirada do Município CEDENTE do Consórcio dependerá de ato formal de seu representante e será submetida à Assembleia Geral, não havendo prejuízo às obrigações já

constituídas entre o consorciado que se retira e o CIMSAMU, conforme disposto no artigo 58 do Estatuto Social do Consórcio Intermunicipal SAMU Campos Gerais (CIMSAMU).

CLÁUSULA SÉTIMA – DO FORO:
Fica eleito o foro da Comarca de Ponta Grossa/PR para dirimir quaisquer dúvidas ou solucionar questões judiciais, renunciando as partes a qualquer outro, mesmo que mais privilegiado.
E, por estarem em pleno e comum acordo, assinam o presente termo em 3 (três) vias de igual teor, na presença de duas testemunhas.
Palmeira, 29 de abril de 2026.

Consórcio Intermunicipal Samu Campos Gerais
PREFEITO JOSÉ SLOBODA

Município De Palmeira
PREFEITO ALTAMIR SANSON

Testemunhas:
Nome:
CPF:

Nome:
CPF:

ANEXO I

	COMPARTIMENTO DA AMBULÂNCIA		
	DESCRIÇÃO	**MARCA / MODELO**	**N. SÉRIE**
01	MACA BI-ARTICULADA C/ COLCHONETE IMPERMEÁVEL	Forza Rescue FR-B1	-
01	CADEIRA DE RODAS DOBRÁVEL	Forza Rescue FR-C1	-
01	LANTERNA DE MÃO RECARREGÁVEL	Vonder LRV 225	-
05	CONES REFLETIVOS	Não aplicável	-
02	EXTINTOR ABC FIXADO EM SUPORTE – SALÃO	Não aplicável	-
01	EXTINTOR ABC FIXADO EM SUPORTE – CABINE	Não aplicável	-
01	CILINDRO DE AR COMPRIMIDO COM VÁLVULA	Gifel	-
02	CILINDROS DE OXIGENIO COM VÁLVULAS	Gifel	-
01	FLUXOMETRO DE OXIGÊNIO	Não aplicável	-
01	FLUXOMETRO DE AR COMPRIMIDO	Não aplicável	-
01	UMIDIFICADOR DE OXIGÊNIO	Protec	-
01	ASPIRADOR DE SECREÇÕES COM FRASCO DE VIDRO PARA AR COMPRIMIDO	Não aplicável	-
01	BOLSA PARA TRANSPORTE DE CILINDRO COM MASCARA ADULTO C/ RESERVATÓRIO E UMIDIFICADOR.	Não aplicável	-
01	CILINDRO PEQUENO COM VALVULA E FLUXOMETRO	Protec	-
02	PRANCHAS ADULTO DE POLIETILENO COM CAPA	MOD = IC-AD	-
02	PARES COXINS ADULTO COM TIRANTES FRONTAL E MENTO	MOD = IC-NF	-

02	PARES DE COXINS PEDIÁTRICOS COM TIRANTES FRONTAL E MENTO	Não aplicável	
02	CINTOS ARANHA	Não aplicável	-
06	CINTOS CONVENCIONAIS	Não aplicável	-
01	EXTENSÃO ELÉTRICA PARA FONTE DE ALIMENTAÇÃO EXTERNA DE EQUIPAMENTOS	Não aplicável	-
02	SUPORTES DE SORO EM PLÁSTICO	Não aplicável	-
01	BALDE PLÁSTICO DE LIXO – EMBUTIDO	Não aplicável	-

OBS.: Demais itens de segurança obrigatórios como cintos para todos os bancos, macaco, chave de rodas, estepe, triângulo de sinalização antena de rádio - OK
OBS.: Sistema de inversor de energia com bateria, bem como luzes internas, exaustor de ar e tomadas 110 V em pleno funcionamento - OK
OBS.: Demais luzes de emergência, estrobo, luzes de embarque, farol, lanternas e piscas em pleno funcionamento. Luzes de cabine, GPS e câmera de ré OK. Manuais e chave reserva OK

Observação não possui números de série nos equipamentos.

	EQUIPAMENTO MÉDICO		
	DESCRIÇÃO	**MARCA / MODELO**	**N. SÉRIE**
ASPIRADOR	ASPIRADOR DE SECREÇÕES PORTATIL - SSCOR	-	-
	FONTE EXTERNA DE ENERGIA C/ ADPTADOR DE TOMADAS	-	-
	EXTENSÃO EM LÁTEX	-	-
	CÂNULA RÍGIDA PARA ASPIRAÇÃO	-	-
	CABO DE ALIMENTAÇÃO EXTERNA P/ TOMADA 12 V	-	-
DEA	DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMATICO EASY SHOCK	-	-
	SENSOR FEEDBACK DE RCP	-	-
	CABO DE ELETROCARDIOGRAMA DE 5 VIAS	-	-
	BOLSA PARA TRANSPORTE	-	-
	PÁS ADULTO (1)	-	-
	CARREGADOR EXTERNO	-	-
OXÍM ETRO	OXIMETRO PORTÁTIL - R&D MEDIQ	-	-
	CARREGADOR EXTERNO	-	-

	CABO DE OXIMETRO COM SENSOR DE USO ADULTO	-	-
	CAPA ANTICHOQUE AZUL	-	-
OBS.: Todos os equipamentos possuem Manual e certificado de garantia.			

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:B0E1FC7D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE CEDÊNCIA E PERMISSÃO DE USO Nº 02/2026 - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL SAMU CAMPOS GERAIS – CIMSAMU

CEDENTE/PERMITENTE: **MUNICÍPIO DE PALMEIRA**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob n.º76.179.829/0001-65, com sede administrativa na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº134, município de PALMEIRA, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito do Município **Sr. Altamir Sanson,** brasileiro, casado, portador da cédula de identidade R.G. nº3.xxx.xxx-6 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 456.xxx.xxx-04, residente e domiciliado na cidade de Palmeira/PR, doravante denominado **MUNICÍPIO**
CESSIONÁRIO/PERMISSIONÁRIO: **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL SAMU CAMPOS GERAIS – CIMSAMU** – Consórcio público de direito privado, inscrito no CNPJ sob nº 30.462.323/0001-68, com sede na Rua Jacinto Lozza, nº 81, Vila Estrela, Cidade de Ponta Grossa, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Presidente, Prefeito Municipal de Jaguariaíva, **Sr. JOSÉ SLOBODA**, inscrita no CPF/MF sob nº 52933300982, portadora da CI/RG nº 4336839-7.
Resolvem por mútuo acordo celebrar o presente, em conformidade com as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

•
O CEDENTE fornecerá ao CESSIONÁRIO o bem móvel, sendo 01 (um) Veículo Automotor Furgão Marca Mercedes Benz, modelo 417 CDI, cor predominantemente branca, Ano/Modelo: 2024/2025, Motor a Diesel, 130 CV, CHASSI 8AC907643RE241398, PLACA TBP8J71, adaptado para ambulância, conforme descritivo técnico constante no termo de referência do pregão eletrônico SRP nº150/2023, gerador da ata de registro de preços ARP nº7/2024 e anexo I deste termo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DESTINAÇÃO:

•
O veículo objeto desta Cessão de Uso, destina-se exclusivamente à **renovação de frota,** com utilização exclusiva no Serviço de Atendimento Móvel de Urgência e Emergência (SAMU), pelo CESSIONÁRIO ou empresa por este contratada para a prestação dos serviços de saúde, compondo a Rede de Atenção às Urgências no âmbito do SUS, pertencente a Central de Regulação de Urgências dos Campos Gerais;

•
A presente Cessão de Uso não pode, sob hipótese nenhuma, ter outra destinação, sob pena de rescisão da presente cessão, conforme Cláusula Quinta deste Termo, e revogação da doação, conforme Cláusula Quarta do Termo de Doação nº622/2024

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO:

•
O presente Termo de Cessão de Uso vigorará pelo tempo em que o veículo for servível ao serviço do CESSIONÁRIO, a contar da data da assinatura, observando-se o que dispõem a Cláusula Terceira do Contrato de Programa n. 1597/2025.

CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES:

•
O CESSIONÁRIO obriga-se a manter o veículo ambulância e os equipamentos ora cedidos em perfeitas condições de uso e em operação.

•
O CEDENTE obriga-se a fornecer o veículo ambulância indicado na Cláusula Primeira com observância de todas as condições e obrigações pré-estabelecidas no Termo de Doação nº622/2024.

•
A obrigação de disponibilizar o veículo ambulância está previamente prevista na Cláusula Segunda, item 12 do Contrato de Programa nº 1597/2025 que assim dispõe:

"*Compete aos Municípios Consorciados: (...) 10. Disponibilizar o veículo, sendo 1 (uma) Unidade de Suporte Básico dentro das Normas e padrões SAMU 192, conforme preconizado pelo Ministério da Saúde, com equipamentos e demais materiais de acordo com normas definidaspeloCIMSAMU;"*

•
Em qualquer hipótese, deverão ser observadas as obrigações e demais cláusulas estabelecidas no Contrato de Programa nº 1597/2025 Contrato de Rateio 1596/2025

CLÁUSULA QUINTA – DAS DESPESAS:

•
Correrão por conta das dotações orçamentárias **09.001.10.301.0028.6.087.3.3.90.39.00.00. fonte 1303** do Município CEDENTE as despesas referentes ao Licenciamento e Seguro Obrigatório;

•
Correrão por conta do CESSIONÁRIO, durante o prazo de vigência da cessão, todas as despesas referentes a manutenção preventiva e corretiva do veículo e equipamentos, conservação, abastecimento e seguro total do veículo.

CLÁUSULA SEXTA – DA DENÚNCIA, DA RESCISÃO E DA EVENTUAL RETIRADA DO MUNICÍPIO CEDENTE DO CONSÓRCIO:

•
A presente Cessão poderá ser denunciada ou rescindida a qualquer tempo, se assim for do interesse de qualquer das partes contratantes, mediante comunicação prévia, expressa, de, no mínimo, 90 (noventa) dias, observadas as disposições da Cláusula Nona do Contrato de Programa nº 1597/2025

•
A rescisão acarretará imediata reversão do veículo ao Patrimônio Público Municipal e ocorrerá se:

I – o CESSIONÁRIO der outra destinação ao veículo cedido;
II – deixar, o CESSIONÁRIO, de prestar o serviço ao qual o bem se destina, salvo situações comprovadas de caso fortuito, força maior, ou pelo descumprimento do contrato com eventual terceirizada.
III – deixarem as partes de observar o previsto no Contrato de Programa n. 1597/2025, Contrato de Rateio 1596/2025
IV – nos demais casos previstos em lei específica.

•
A rescisão do Contrato de Programa n. 1597/2025 e Contrato de Rateio 1596/2025, implica automaticamente na rescisão deste Termo de Cessão e vice-versa;

•
Eventual retirada do Município CEDENTE do Consórcio dependerá de ato formal de seu representante e será submetida à Assembleia Geral, não havendo prejuízo às obrigações já constituídas entre o consorciado que se retira e o CIMSAMU, conforme disposto no artigo 58 do Estatuto Social do Consórcio Intermunicipal SAMU Campos Gerais (CIMSAMU).

CLÁUSULA SÉTIMA – DO FORO:

Fica eleito o foro da Comarca de Ponta Grossa/PR para dirimir quaisquer dúvidas ou solucionar questões judiciais, renunciando as partes a qualquer outro, mesmo que mais privilegiado.
E assim, por estarem justes e acordes, assinam o presente termo em 03 (três) vias de igual teor, junto com duas testemunhas.

Palmeira, 29 de Abril de 2026.

Consórcio Intermunicipal SAMU
Campos Gerais
JOSÉ SLOBODA
Prefeito

Município De Palmeira
ALTAMIR SANSON
Prefeito

Testemunhas:

Nome_____
CPF _____

Nome_____
CPF _____

ANEXO I

DESCRITIVO TÉCNICO DA AMBULÂNCIA DO SERVICO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA- SAMU- 192

Equipamento	**Patrimônio**
Aspirador Portátil de Secreções: elétrico, com bateria recarregável **(Marca PROTEC)**	30602
Oxímetro portátil: alimentação a pilha, tipo medição "Hand Held", Digital **(Marca - SHENZHEN CREATIVE INDUSTRY)**	30603
Ventilador Artificial eletrônico de Transporte neonatal/pediátrico/adulto- **(Marca- LEISTUNG EQUIPAMENTOS)**	30605
Bomba de infusão **(Marca - LIFEMED INDUSTRIAL)**	30606
Monitor Cardioversor-Desfibrilador **(Marca-SUZHOU ZOLL MEDICAL TECHNOLOGY)**	30604
Bomba de infusão de seringa **(Marca - LIFEMED INDUSTRIAL)**	30609

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:4D3684FA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 279/2026

PORTARIA Nº 279/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a Cessão de Servidora Pública Municipal pertencente ao quadro efetivo de servidores da Prefeitura Municipal de Palmital e dá outras Providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE

Art. 1º - Ceder a Servidora Púbica Municipal **Sra. MERCIA EUGENIA DOS SANTOS (mat. 51350),** inscrita no CPF/MF n.º 786.***.***-72, ocupante do cargo efetiva estatutária de Professora 20h, nomeada em 22/02/2016, para a **PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJEIRAS DO SUL/PR**, a partir de 04 de maio de 2026 com ônus para o órgão cedente e mediante reembolso do órgão cedido (Prefeitura Municipal de Laranjeiras do Sul/Pr).

Art. 2º - A cessão será pelo prazo de doze (12) meses e poderá ser extinta a qualquer tempo por conveniência ou necessidade do Município de Palmital.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 29 de abril de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:4FDA23C6

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA VAGAS DE ESTAGIÁRIOS EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 03/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA VAGAS DE ESTAGIÁRIOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 03/2026

O Prefeito do Município de Palmital, Estado do Paraná, **ROBERTO CARLOS ROSSI**, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o Resultado Final do Processo Seletivo para Contratação de Estagiários para o exercício de estágio remunerado e expediente da Secretaria de Educação solicitando a contratação de Estagiários, observando-se as vagas previstas no Edital e valendo-se do Cadastro Reserva **TORNA PÚBLICA A CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS HABILITADOS**, relacionado nos Anexos I deste edital, para comparecerem durante o período de **29/04/2026 a 30/04/2026 das 8:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:30, no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Palmital,** munidos dos documentos abaixo descritos:

Cópia da Cédula de Identidade – RG;
Cópia do Cadastro de Pessoa Física;
Comprovante de Matricula atualizada referente ao ano ou semestre letivo, constantes no Edital de abertura do Teste Seletivo;
Dados bancários;
Declaração de endereço atualizado e telefone para contato;
Ficha de dados cadastrais devidamente preenchida. *
*Formulário disponível no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Palmital.

Ficam advertidos os convocados, que o seu não comparecimento no prazo máximo mencionado acima, implica na tácita aceitação da desistência da vaga, bem como, de todos os direitos recorrentes de sua aprovação em Teste Seletivo, sem posterior recurso.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 29 de abril de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

ANEXO I
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 03/2026
PROCESSO SELETIVO PARA VAGA DE ESTAGIÁRIO
P02 – Técnico Magistério (20 horas semanais)
Classificação: 7º lugar - Nome: MILENA DE OLIVEIRA

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:BC2FB0F3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
ATO 4860

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E

Fixar a remuneração pelo exercício da Função Gratificada aos servidores da Câmara beneficiados pela incorporação de que trata os incisos I e II do Art. 75 da Lei Complementar 046/06 como o resultante da diferença entre o valor da função para a qual foram nomeados e o valor da incorporação, nos termos do § 19 dos mesmos Artigo e Lei.

PARANAGUÁ, PALÁCIO CARIJÓ, em 22 de abril de 2026.

ADALBERTO MARCOS DE ARAÚJO
Presidente

Publicado por:
Danielle Alves da Costa
Código Identificador:3E01FC87

PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA
PORTARIA Nº 096/2026 - DIÁRIAS

PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA
PORTARIA Nº 096

PORTARIA Nº 096

"Retifica a Portaria nº 092 de 22 de abril de 2026"

O DIRETOR PRESIDENTE DA PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Complementar 053/2006 de 06 de outubro de 2006, e suas alterações, Decreto nº 630 de 06 de março de 2025, e de acordo com a Lei Ordinária nº 3.463 de 01 de junho de 2015 e Decreto nº 1426 de 16 de dezembro de 2025. Processo nº 17425/2026.

RESOLVE:

Art. 1º Retificar a Portaria nº 092 de 22 de abril de 2026.

I – **Onde se lê:** Conceder a servidora **KARINA RODRIGUES POLICARPO PEREIRA**, Controladora Previdenciária da Paranaguá Previdência, matrícula n° 90076-1, a importância correspondente a 4 (quatro diárias e meia) de 123 UFM (unidade de valor fiscal do Município), totalizando o valor de R$ 2.207,06 (Dois mil, duzentos e sete reais e seis centavos), para atender as despesas de viagem com destino a GRAMADO/RS, com saída no dia 05 de maio e retorno no dia 08 de maio do corrente.

II – Leia se: Conceder a servidora **KARINA RODRIGUES POLICARPO PEREIRA**, Controladora Previdenciária da Paranaguá Previdência, matrícula n° 90076-1, a importância correspondente a 4 (quatro diárias e meia) de 164 UFM (unidade de valor fiscal do Município), totalizando o valor de R$ 2.960,69 (Dois mil, novecentos e sessenta reais e sessenta e nove centavos), para atender as despesas de viagem com destino a GRAMADO/RS, com saída no dia 05 de maio e retorno no dia 08 de maio do corrente.

II - A servidora, beneficiária da diária concedida por esta Portaria, participará do evento: **"XXIV Seminário Sul-Brasileiro de Previdência Pública – AGIP/Associação Gaúcha de Instituições de Previdência Pública.**
III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paranaguá, 29 de abril de 2026.

ALI EL KADRI
Diretor Presidente

Publicado por:
Claudineia Pinto Dos Santos
Código Identificador:89942FE7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2026

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ – CNPJ nº 76.017.458/0001-15
CASA DE REPOUSO SÃO JOSÉ LTDA – CNPJ Nº 05.948.051/0001-15

Objeto: "Contratação Emergencial de Empresa Especializada para Prestação Continuada de Serviços de Acolhimento, em período integral para adultos, portadores de deficiência física, patologia mental ou em situação de rompimento de vínculo familiar, em atendimento á Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Social e, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Projeto Básico, com validade de 12 (doze) meses a contar da data de publicação do contrato, para acolhimento de Raquel de Fátima Carvalho, Notícia de Fato n° MPPR-0103.26000226-8. A paciente apresenta limitações físicas e cognitivas significativas, com dependência integral para a realização de atividades básicas da vida diária, tais como higiene pessoal, alimentação, administração de medicação, organização da rotina e locomoção, necessitando de supervisão constante e acompanhamento contínuo, não possuindo autonomia para permanecer sozinha de forma segura. Atualmente está sob o cuidado de sua mãe, Sra Solange, sendo a única responsável pelos cuidados. Ocorre que a Sra Solange atualmente realiza tratamento oncológico, com sessões diárias em hospital localizado no município de Curitiba, no período da tarde, retornando ao domicílio no período noturno. Durante sua ausência, Raquel permanece sozinha na residência, contando apenas com o apoio eventual de uma vizinha, que comparece esporadicamente ao local para verificar suas condições. Ressalta-se que tal suporte, embora pautado na solidariedade comunitária, caracteriza-se como pontual e insuficiente para assegurar a proteção, a segurança e a integralidade dos cuidados demandados. Desta foma, conforme Notícia de Fato n° MPPR-0103.26000226-8 e relatório acostado, faz-se necessária a contratação de instituição que ofertará acolhimento 24 h e garantirá a proteção integral do paciente, garantindo alimentação saudável e cuidados básicos de higiene pessoal. Em atendimento á Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Social, conforme inteiro teor do processo administrativo nº 24962/2026, amparo legal: art. 75, inc. VIII da Lei Federal 14.133/21".

Processo Administrativo nº 17309/2016

Valor total da contratação: R$ 51.600,00 (cinquenta e um mil e seiscentos reais)

Prazo de Contratação: 12 (doze) meses

Dotação Orçamentária:
18.03.2222.008.0242.020.3339039.5300.1000

Foro: Paranaguá

Paranaguá, 29 de Abril de 2026.

CAROLINA DE MIRANDA EVANGELISTA LOURENÇO
Secretária Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:0FC5AB28

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 030/2026

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ - CNPJ nº 76.017.458/0001-15.

NADIA APARECIDA DALL AGNOL – CONSULTORIA – CNPJ:12.095.355/0001-90

Objeto: "Contratação de Serviços de Treinamento e Aperfeiçoamento, que será realizado em Curitiba-Pr, presencialmente, para Capacitação de Servidores Públicos Municipais, na área do curso que se pretende realizar, com o tema: "Formação de Agentes de Contratação, Pregoeiros, Comissão de Contratação e Equipe de Apoio: Com Práticano Compras.go.br e Uso da Inteligência Artificial (IA), para capacitação e atualização da leis vigentes e jurisprudência, bem como a Lei de Licitações nº 14133/2021, para preparação dos servidores nos atos diários nos processos licitatórios do Município de Paranaguá. Com fulcro no artigo 74, inciso III, alínea f, e, inteiro teor do processo administrativo nº nº 25193/26, em atendimento das Secretaria Municipais.

Processo Administrativo nº: 25193/2026

Valor da Contratação por participante: R$ 10.800,00 (dez mil e oitocentos reais)

Dotação orçamentária:
08.001.2040.004.0122.002.3339039.4800.1000
07.001.2030.004.0121.007.3339039.4800.1000
20.002.2201.006.0181.0023.3339039.4800.1000

Foro: Paranaguá-Pr

Data: 29/04/2026

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:12763DD4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2026

Ratifico todos os atos praticados no presente procedimento licitatório – modalidade Dispensa de Licitação nº 016/2026, por verificar a legalidade dos mesmos em estrito e fiel cumprimento ao que determina a Lei Federal nº 14.133/21.

Em consequência homologo o presente procedimento.
Paranaguá, 29 de Abril de 2026.

CAROLINA DE MIRANDA EVANGELISTA LOURENÇO
Secretária Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:1CEFDDB7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2026

A Sra. Secretária Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial, de PARANAGUÁ - PR., no uso de suas atribuições legais, que disciplina o Decreto 831/2018;

R E S O L V E:

I. Fica homologado o Processo de Dispensa de Licitação nº 016/2026, que tem por Objeto: "Contratação Emergencial de Empresa Especializada para Prestação Continuada de Serviços de Acolhimento, em período integral para adultos, portadores de deficiência física, patologia mental ou em situação de rompimento de vínculo familiar, em atendimento á Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Social e, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Projeto Básico, com validade de 12 (doze) meses a contar da data de publicação do

contrato, para acolhimento de Raquel de Fátima Carvalho, Notícia de Fato n° MPPR-0103.26000226-8. A paciente apresenta limitações físicas e cognitivas significativas, com dependência integral para a realização de atividades básicas da vida diária, tais como higiene pessoal, alimentação, administração de medicação, organização da rotina e locomoção, necessitando de supervisão constante e acompanhamento contínuo, não possuindo autonomia para permanecer sozinha de forma segura. Atualmente está sob o cuidado de sua mãe, Sra Solange, sendo a única responsável pelos cuidados. Ocorre que a Sra Solange atualmente realiza tratamento oncológico, com sessões diárias em hospital localizado no município de Curitiba, no período da tarde, retornando ao domicílio no período noturno. Durante sua ausência, Raquel permanece sozinha na residência, contando apenas com o apoio eventual de uma vizinha, que comparece esporadicamente ao local para verificar suas condições. Ressalta-se que tal suporte, embora pautado na solidariedade comunitária, caracteriza-se como pontual e insuficiente para assegurar a proteção, a segurança e a integralidade dos cuidados demandados. Desta foma, conforme Notícia de Fato n° MPPR-0103.26000226-8 e relatório acostado, faz-se necessária a contratação de instituição que ofertará acolhimento 24 h e garantirá a proteção integral do paciente, garantindo alimentação saudável e cuidados básicos de higiene pessoal. Em atendimento á Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Social, conforme inteiro teor do processo administrativo nº 24962/2026, amparo legal: art. 75, inc. VIII da Lei Federal 14.133/21".

II. Adjudico a contratação à empresa vencedora: CASA DE REPOUSO SÃO JOSÉ LTDA – CNPJ Nº 05.948.051/0001-15

III. Este Termo entrará em vigor nessa data.

PARANAGUÁ, 29 de Abril de 2026.

CAROLINA DE MIRANDA EVANGELISTA LOURENÇO
Secretária Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial

Publicado por:
Cristiane Dos Santos Zella
Código Identificador:AB1707A3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO 009/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Dispõe sobre a aprovação da prestação de contas do Incentivo de Proteção Social Básica e Benefício Eventual.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Paranaguá – CMAS, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1922 de 17 de dezembro de 1996, modificadas pelas leis 2166 de 27 de outubro de 2000 e 2775 de 18 de julho de 2007 e 3110 de 16 de agosto de 2010, bem como, de seu regimento interno.

CONSIDERANDO:
A aprovação da prestação de contas realizada pela plenária deste Conselho em reunião ordinária realizada no dia 13 de abril de 2026.

RESOLVE:
Art. 1º. Aprovar a prestação de contas dos recursos transferidos via fundo a fundo, do FEAS – Fundo Estadual de Assistência Social para o Fundo de Assistência Social de Paranaguá. Incentivo de Proteção Social Básica e Benefício Eventual no valor de R$300.000,00.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

MANUEL FABRÍCIO DOS SANTOS NETO
Presidente do CMAS

Publicado por:
Cinthia Rodrigues Machado Moretti
Código Identificador:0EE69EF6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO 010/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Dispõe sobre a aprovação da prestação de contas do Incentivo Paraná Mais Cidades.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Paranaguá – CMAS, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1922 de 17 de dezembro de 1996, modificadas pelas leis 2166 de 27 de outubro de 2000 e 2775 de 18 de julho de 2007 e 3110 de 16 de agosto de 2010, bem como, de seu regimento interno.

CONSIDERANDO:
A aprovação da prestação de contas realizada pela plenária deste Conselho em reunião ordinária realizada no dia 13 de abril de 2026.

RESOLVE:
Art. 1º. Aprovar a prestação de contas dos recursos transferidos via fundo a fundo, do FEAS – Fundo Estadual de Assistência Social para o Fundo de Assistência Social de Paranaguá. Incentivo Paraná Mais Cidades no valor de R$100.000,00.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

MANUEL FABRÍCIO DOS SANTOS NETO
Presidente do CMAS

Publicado por:
Cinthia Rodrigues Machado Moretti
Código Identificador:46AB8F0B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO 011/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Dispõe sobre a aprovação da prestação de contas do Incentivo Qualificação da estrutura para o CRAS.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Paranaguá – CMAS, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1922 de 17 de dezembro de 1996, modificadas pelas leis 2166 de 27 de outubro de 2000 e 2775 de 18 de julho de 2007 e 3110 de 16 de agosto de 2010, bem como, de seu regimento interno.

CONSIDERANDO:
A aprovação da prestação de contas realizada pela plenária deste Conselho em reunião ordinária realizada no dia 13 de abril de 2026.

RESOLVE:
Art. 1º. Aprovar a prestação de contas dos recursos transferidos via fundo a fundo, do FEAS – Fundo Estadual de Assistência Social para o Fundo de Assistência Social de Paranaguá. Incentivo Qualificação da estrutura do CRAS no valor de R$180.000,00.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

MANUEL FABRÍCIO DOS SANTOS NETO
Presidente do CMAS

Publicado por:
Cinthia Rodrigues Machado Moretti
Código Identificador:434E1F55

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO 012/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Dispõe sobre a aprovação da prestação de contas do Incentivo Verão.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Paranaguá – CMAS, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1922 de 17 de dezembro de 1996, modificadas pelas leis 2166 de 27 de outubro de 2000 e 2775 de 18 de julho de 2007 e 3110 de 16 de agosto de 2010, bem como, de seu regimento interno.

CONSIDERANDO:
A aprovação da prestação de contas realizada pela plenária deste Conselho em reunião ordinária realizada no dia 13 de abril de 2026.

RESOLVE:
Art. 1º. Aprovar a prestação de contas dos recursos transferidos via fundo a fundo, do FEAS – Fundo Estadual de Assistência Social para o Fundo de Assistência Social de Paranaguá. Incentivo Verão no valor de R$330.000,00.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

MANUEL FABRÍCIO DOS SANTOS NETO
Presidente do CMAS

Publicado por:
Cinthia Rodrigues Machado Moretti
Código Identificador:B8C553B5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL RESOLUÇÃO 013/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Dispõe sobre a aprovação da prestação de contas do Incentivo Verão.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Paranaguá – CMAS, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1922 de 17 de dezembro de 1996, modificadas pelas leis 2166 de 27 de outubro de 2000 e 2775 de 18 de julho de 2007 e 3110 de 16 de agosto de 2010, bem como, de seu regimento interno.

CONSIDERANDO:
A aprovação da prestação de contas realizada pela plenária deste Conselho em reunião ordinária realizada no dia 13 de abril de 2026.

RESOLVE:
Art. 1º. Aprovar a prestação de contas dos recursos transferidos via fundo a fundo, do FEAS – Fundo Estadual de Assistência Social para o Fundo de Assistência Social de Paranaguá. Incentivo Verão no valor de R$330.000,00.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

MANUEL FABRÍCIO DOS SANTOS NETO
Presidente do CMAS

Publicado por:
Cinthia Rodrigues Machado Moretti
Código Identificador:29729D34

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL RESOLUÇÃO 020/2026 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Aprova a Prestação de Contas do Incentivo atendimento de adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida(LA) e Prestação de Serviços à Comunidade(PSC) referente ao período de pagamento até 31 de dezembro de 2025.

O Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pela Lei Municipal n° 1651/1990, e alterado
pela Lei n 3176/2011, bem como, de seu regimento interno, decide:

CONSIDERANDO:

Que a execução da medida socioeducativa em meio aberto tem por finalidade prover atenção socioassistencial e acompanhamento a adolescentes e jovens em cumprimento de
medidas socioeducativas em meio aberto, determinadas judicialmente.

Que a execução da medida socioeducativa em meio aberto deve contribuir para o acesso a direitos e para a ressignificação de valores na vida pessoal e social dos adolescentes e jovens;

A análise e o parecer da Comissão de Finanças FIA apresentado em reunião extraordinária em 28/04/2026;

RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a Prestação de Contas do Incentivo atendimento de adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida(LA) e Prestação de Serviços à Comunidade(PSC) referente ao período de pagamento até 31 de dezembro de 2025.

Art.2 º Esta resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

MARCINEY SANTOS DE OLIVEIRA
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Cinthia Rodrigues Machado Moretti
Código Identificador:6F5CB418

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO ATA REUNIÃO CONSELHO DE TURISMO COMTUR

Paranaguá, 29 de janeiro de 2026.

ATA DA 59ª REUNIÃO ORDINÁRIA COM OS MEMBROS DO COMTUR (CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO)
Ao dia vinte e nove do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e seis, às dez horas, realizou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Turismo de Paranaguá, com os seguintes membros titulares suplentes: o Presidente do conselho municipal de turismo de Paranaguá, o senhor José Reis de Freitas Neto; a senhora Norma de Freitas, representando a Adetur; o senhor Francisco Carlos Machado, membro suplente, representando a ACIAP de Paranaguá; a senhora Denise Barbosa de Lara, representando a SINDGETUR – PR, o senhor Joel Viana Rabello Junior representando o SESC Paranaguá; o senhor Rodrigo Silveira Pioli, representando o Núcleo Regional de Turismo da Secretaria Estadual de Turismo do Paraná, a senhora Dariana Sanches, representante suplente do Aquário de Paranaguá, o senhor Wellyngton Fernando Leonel de Souza, membro suplente da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de Paranaguá; o senhor João Euclides Martins, representante titular da Associação dos Comerciantes da Ilha do Mel – ACOIM; o senhor Ytalo Augusto Rosa dos Santos, representante titular da Rede Caiçara de Turismo de Base Comunitária; o senhor Gilberto Pereira Dias, represetante titular do Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC; o senhor Eron Farney Brito Nascimento, representante titular do Transporte Naútico; o senhor Anderson Trancoso Gager, representante titular do Transporte Terrestre; a senhora Michele Cristina Saif, representante titular do Santuário Estadual de Nossa Senhora do Rocio; a senhora Adriana de Carvalho Henkel**,** representante suplente do Santuário Estadual de Nossa Senhora do Rocio
Pautas e Deliberações: 1. Planejamento do Carnaval e Banho à Fantasia em Paranaguá
O planejamento para o Carnaval e o evento "Banho à Fantasia" em Paranaguá foi o principal tópico de discussão, com diversas novidades e ajustes propostos. O **Baile de Abertura do Carnaval**, anteriormente conhecido como "Gala Gay", teve seu nome alterado para promover maior inclusão. O evento foi transferido para o Porto Santo, visando oferecer uma estrutura mais refinada. A programação incluirá a apresentação do grupo Bumerangues e a tradicional escolha do Rei Momo, Princesa, Rainha e Rainha da Diversidade. Os convites serão distribuídos pelas escolas de samba, com uma cota adicional para os conselheiros.
Para impulsionar o turismo na baixa temporada, será implementado um **pré-carnaval**. Uma das inovações mais significativas é a criação de um **palco flutuante**, que permitirá ao público assistir aos espetáculos tanto da prainha quanto dos barcos. O trajeto do trio

elétrico foi detalhado, iniciando na frente da estação, passando pela Professor Cleto, Catedral, João Regis, e virando no Takiguti, seguindo pela frente do museu e cruzando a praça central. O evento está programado para começar às 14h, com shows de Reinaldinho Terra Samba às 16h e Afoxé da São Benedito às 17h, com previsão de encerramento às 18h.

Organização do Banho à Fantasia

A organização do Banho à Fantasia foi planejada com foco na segurança e na experiência do público. A intenção é que os eventos se encerrem mais cedo, com o Banho Fantasia finalizando às 17h e o Afoxé às 19h. A **lei do silêncio** será aplicada na praça a partir das 19h, visando incentivar a dispersão do público e evitar aglomerações noturnas.

Para otimizar a logística e a segurança, o Banho à Fantasia será **setorizado em três áreas**. O primeiro setor abrangerá do guincho até a Fernando Amado, o segundo da Fernando Amado até a frente da estação, e o terceiro da estação até a Professor Cleto, com a infraestrutura de segurança concentrada na área da prefeitura. A **infraestrutura** contará com uma retaguarda de segurança, incluindo um quiosque da Polícia Militar e instalações para os guardas. Ambulantes e banheiros serão estrategicamente distribuídos em faixas secundárias, como Arthur de Abreu e Ajuda da Costa. O número de banheiros será ampliado no final do percurso, onde a demanda é historicamente maior. Adicionalmente, uma **área de alimentação** será estabelecida atrás da catedral, em parceria com a feirinha da lua, para atender o público após o evento.

A **comunicação clara** das regras e da organização do evento é considerada crucial para evitar problemas e garantir a segurança. Tópicos como a proibição de garrafas de vidro e a disponibilização de pulseirinhas para crianças perdidas foram destacados. Em relação às **atrações musicais**, os primeiros trios elétricos do Banho Fantasia terão a obrigatoriedade de tocar marchinhas de carnaval, samba enredo e axé, enquanto outros trios, com estilos musicais mais variados, serão alocados em um segundo setor.

2. Chegada de Navios de Cruzeiro

A chegada e partida dos navios de cruzeiro foram detalhadamente discutidas. Foi informado que as operações dos navios finalizarão às 17h30. Embora tenha sido levantada a preocupação com a possível perda de turistas, a análise indicou que os tripulantes são mais propensos a se desorientarem do que os visitantes, que geralmente são idosos. O público-alvo desses navios é composto majoritariamente por turistas estrangeiros, incluindo europeus e latinos, com alto poder aquisitivo.

Para o **receptivo**, planeja-se montar uma estrutura na Praça 29, que incluirá uma tela de 10x10 metros, tablado e sofás, replicando um modelo já testado com sucesso. Esta iniciativa visa criar uma atração adicional para os turistas, com o navio ancorando no Itiberê.

3. Aquário e Revitalização

Existe um projeto em andamento para a revitalização da área do aquário, que contempla a criação de um estacionamento e a exploração do próprio aquário. No entanto, foram apontados **desafios** significativos, principalmente relacionados ao alto custo de manutenção de um aquário e à falta de uma estrutura de colaboração empresarial robusta, similar à observada em cidades como Santos. A necessidade de agilizar a montagem do estacionamento foi enfatizada para mitigar potenciais perdas financeiras.

4. Licitação para Construção de Deques

A licitação anterior para a construção de oito decks foi cancelada devido a uma proposta divergente da empresa vencedora, que sugeriu a construção de 18 decks, e à incapacidade da segunda colocada de executar o projeto. Uma **nova licitação** já foi publicada, e a possibilidade de utilizar módulos para acelerar o processo de construção está sendo considerada.

5. Guias de Turismo

A região tem registrado um aumento no número de guias de turismo formados, com 25 profissionais recém-formados e mais 22 em processo de formação. Diante desse cenário, foi proposta a realização de uma **licitação** para que a prefeitura possa contratar guias de turismo. Essa medida visa complementar a atuação das empresas privadas e assegurar que haja um número adequado de guias para atender à crescente demanda turística.

Próximos Passos:

•

Comunicação: Ampliar a divulgação das mudanças e da organização do Carnaval e Banho à Fantasia para o público.

•

Licitações: Acompanhar o andamento da nova licitação para a construção de decks e avançar com a proposta de licitação para a contratação de guias de turismo pela prefeitura.

•

Receptivo de Cruzeiros: Continuar o planejamento e a implementação da estrutura de receptivo para os navios de cruzeiro.

•

Aquário: Monitorar o projeto de revitalização do aquário e a montagem do estacionamento, buscando soluções para os desafios identificados.

•

6. ENCERRAMENTO

Ao final da reunião, foi reforçada a importância de dar continuidade aos projetos e discussões, buscando sempre aprimorar o turismo em Paranaguá. A colaboração entre os presentes e o engajamento em cada iniciativa foram considerados essenciais para o sucesso das propostas apresentadas. A reunião foi encerrada com a expectativa de que as ações discutidas sejam implementadas e tragam resultados positivos para o desenvolvimento turístico da cidade. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião e lavrada a presente ata, que será assinada pelos presentes e publicada para fins de registro e providências.. A seguinte ata segue assinada por mim João Guilherme Romão dos Santos. _____, que a secretariei, e pelo senhor José Reis de Freitas Neto _____, que a presidiu. Estando de acordo, assim os presentes:

Rodrigo Silveira Pioli	
Norma de Freitas	
Wellyngton Fernando Leonel de Souza	
Francisco Carlos Machado	
Joel Viana Rabello Junior	
Denise Barbosa de Lara	
Ytalo Augusto Rosa dos Santos	
Gilberto Pereira Dias	
Eron Farney Brito Nascimento	
João Euclides Martins	
Dariana Sanches	
Anderson Trancoso Gager	
Michele Cristina Saif	
Adriana de Carvalho Henkel,	

Publicado por:
Marcos Xavier Ribeiro
Código Identificador:C79D95F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO
ATA REUNIÃO CONSELHO DE TURISMO COMTUR

Paranaguá, 26 de fevereiro de 2026.

ATA DA 60ª REUNIÃO ORDINÁRIA COM OS MEMBROS DO COMTUR (CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO)

Ao dia vinte e seis do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e seis, às dez horas, realizou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Turismo de Paranaguá, com os seguintes membros titulares suplentes: o Presidente do conselho municipal de turismo de Paranaguá, o senhor José Reis de Freitas Neto; o senhor Joel Viana Rabello Junior representando o SESC Paranaguá; o senhor Rodrigo Silveira Pioli, representando o Núcleo Regional de Turismo da Secretaria Estadual de Turismo do Paraná, a senhora Dariana Sanches, representante suplente do Aquário de Paranaguá; o senhor João Euclides Martins, representante titular da Associação dos Comerciantes da Ilha do Mel – ACOIM; o senhor Gilberto Pereira Dias, represetante titular do Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC; o senhor Anderson Trancoso Gager, representante titular do Transporte Terrestre; o senhor Andre Alexandre Alves, representante suplente do Convention & Visitors Bureau de Paranagua; a senhora Emilye Baechtold, representante

convidada da Secretaria de Cultura e Turismo de Paranagua; a senhora Larissa Karoline Gonçalves, representante convivdada da Secretaria de Cultura e Turismo de Paranaguá.

Pauta da Reunião

A reunião seguiu a seguinte pauta:

1. Licitações

Assunto: Acompanhamento do andamento da nova licitação para a construção de decks e avanço com a proposta de licitação para a contratação de guias de turismo pela prefeitura.

Deliberação: Foram discutidos os progressos e desafios relacionados à licitação para a construção de decks, bem como os próximos passos para a licitação de contratação de guias de turismo. As decisões tomadas visam garantir a celeridade e a conformidade dos processos licitatórios.

2. Receptivo de Cruzeiros

Assunto: Continuidade do planejamento e implementação da estrutura de receptivo para os navios de cruzeiro.

Deliberação: Avaliou-se o status do planejamento e da implementação das ações para o receptivo de cruzeiros. Foram definidos ajustes e novas estratégias para otimizar a experiência dos turistas e a infraestrutura de acolhimento.

3. Aquário

Assunto: Monitoramento do projeto de revitalização do aquário e a montagem do estacionamento, buscando soluções para os desafios identificados.

Deliberação: Analisou-se o andamento do projeto de revitalização do aquário e a questão do estacionamento. Foram propostas soluções para os obstáculos encontrados, visando a conclusão bem-sucedida e a funcionalidade das novas instalações.

4. Centro de Triagem da Ilha do Mel e Lixeiras

Assunto: Discussão sobre a implementação e manutenção do centro de triagem na Ilha do Mel e a instalação de lixeiras.

Deliberação: Debateram-se as necessidades e os planos para o centro de triagem na Ilha do Mel e a distribuição de lixeiras, com foco na sustentabilidade e na gestão de resíduos para a preservação ambiental e o bem-estar dos visitantes.

6. Encerramento

Ao final da reunião, foi reforçada a importância de dar continuidade aos projetos e discussões, buscando sempre aprimorar o turismo em Paranaguá. A colaboração entre os presentes e o engajamento em cada iniciativa foram considerados essenciais para o sucesso das propostas apresentadas. A reunião foi encerrada com a expectativa de que as ações discutidas sejam implementadas e tragam resultados positivos para o desenvolvimento turístico da cidade. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião e lavrada a presente ata, que será assinada pelos presentes e publicada para fins de registro e providências.. A seguinte ata segue assinada por mim João Guilherme Romão dos Santos. _____, que a secretariei, e pelo senhor José Reis de Freitas Neto _____, que a presidiu. Estando de acordo, assim os presentes:

RODRIGO SILVEIRA PIOLI
JOEL VIANA RABELLO JUNIOR
GILBERTO PEREIRA DIAS
ANDRE ALEXANDRE ALVES
JOÃO EUCLIDES MARTINS
DARIANA SANCHES
ANDERSON TRANCOSO GAGER

Publicado por:
Marcos Xavier Ribeiro
Código Identificador:8A95DCDF

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO
ATA REUNIÃO CONSELHO DE TURISMO COMTUR

Paranaguá, 26 de março de 2026.

ATA DA 61ª REUNIÃO ORDINÁRIA COM OS MEMBROS DO COMTUR (CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO)

Ao dia vinte e seis do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, às dez horas, realizou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Turismo de Paranaguá, com os seguintes membros titulares suplentes: o Presidente do conselho municipal de turismo de Paranaguá, o senhor José Reis de Freitas Neto; a senhora Norma de Freitas, representando a Adetur o senhor Joel Viana Rabello Junior representando o SESC Paranaguá; a senhora Dariana Sanches, representante suplente do Aquário de Paranaguá; o senhor Gilberto Pereira Dias, represetante titular do Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC; o senhor Wellyngton Fernando Leonel de Souza, membro suplente da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de Paranaguá; a senhora Denise Barbosa de Lara, representando a SINDGETUR – PR; a senhora Emilye Baechtold, representante convidada da Secretaria de Cultura e Turismo de Paranagua; a senhora Larissa Karoline Gonçalves, representante convivdada da Secretaria de Cultura e Turismo de Paranaguá.

1. Verificação de Quórum e Abertura

Inicialmente, procedeu-se à verificação de quórum, constatando-se a presença suficiente de membros titulares e/ou suplentes para instalação da reunião, nos termos regimentais. Registrou-se a participação de representantes do Poder Público e da Sociedade Civil, conforme composição vigente do Conselho, recomposta por ato do Poder Executivo Municipal para o exercício de 2026. Declarada aberta a sessão, o Presidente deu início aos trabalhos, apresentando a pauta previamente estabelecida.

2. Ordem do Dia

A pauta da reunião contemplou os seguintes temas:
Apresentação institucional do Aquário de Paranaguá;
Discussão sobre infraestrutura turística (estacionamento e entorno);
Convênio com o Ministério do Turismo – Festa da Tainha;
Atualizações administrativas e legislativas do COMTUR;
Eleição e organização da mesa diretora;
Assuntos gerais e encaminhamentos.

3. Apresentação do Aquário de Paranaguá

Foi concedida a palavra à representante do Aquário de Paranaguá, que apresentou diagnóstico situacional do equipamento turístico, destacando: A necessidade de ampliação da infraestrutura de estacionamento, considerando o aumento do fluxo de visitantes; A previsão de início das obras no mês subsequente, com estimativa de conclusão até o meio do ano corrente; A existência de entraves administrativos e urbanísticos relacionados à área do mercado de peixe; A relevância da intervenção para fortalecimento do turismo local e ordenamento urbano; A disposição da instituição em estabelecer parcerias com o Poder Público e com o COMTUR. Na sequência, os conselheiros debateram as limitações estruturais da região, destacando a complexidade dos processos administrativos envolvendo obras públicas, especialmente quanto à necessidade de demolição de estruturas existentes, realização de novos processos licitatórios e adequações legais. Foi levantada, ainda, a possibilidade de concessão ou permissão de uso da área para exploração de estacionamento por iniciativa privada, respeitando os princípios da administração pública.

4. Convênio com o Ministério do Turismo

Na sequência, foi apresentada proposta de formalização de convênio com o Ministério do Turismo, visando à realização de apresentações artísticas durante a Festa da Tainha. Foram expostos os seguintes pontos: **Valor total do convênio: R$ 558.000,00 (quinhentos e cinquenta e oito mil reais)**; Origem dos recursos: emenda parlamentar; Destinação específica: contratação de dois shows artísticos; Objetivo: fomentar o turismo local sem utilização de recursos próprios do Município. Durante a discussão, os conselheiros destacaram: A elevada exigência burocrática para formalização e execução do convênio; A necessidade de rigor na prestação de contas; As limitações legais para parcerias com a iniciativa privada; A obrigatoriedade de cumprimento integral do objeto pactuado.

5. Atualizações Legislativas e Administrativas

Foi informado ao plenário: A alteração da nomenclatura da Secretaria responsável, passando a denominar-se Secretaria Municipal de Cultura e Turismo – SECULTUR; A necessidade de atualização dos atos normativos, documentos oficiais e instrumentos legais do Conselho; A recomposição formal do COMTUR por Decreto Municipal vigente; A vigência do mandato dos conselheiros pelo período de 02 (dois) anos, permitida recondução; O caráter não remunerado da função de conselheiro, sendo considerado serviço relevante prestado ao Município.

6. Organização da Mesa Diretora
No tocante à governança do Conselho, foi registrado que: A presidência e vice-presidência seguem os critérios estabelecidos na legislação e no Regimento Interno; O mandato da mesa diretora é de 02 (dois) anos; Há possibilidade de recondução; A presidência poderá alternar entre representantes do Poder Público e da Sociedade Civil, conforme diretrizes regimentais. Foi informado que nova eleição ocorrerá no mês de julho do corrente ano.

7. Funcionamento do Conselho e Deliberações
Reforçou-se aos conselheiros os principais aspectos regimentais:
As reuniões ordinárias são realizadas mensalmente;
As deliberações ocorrem por maioria simples dos membros presentes;
O Presidente exerce voto de qualidade em caso de empate;
As decisões devem ser formalizadas por meio de resoluções e registradas em ata;
A ausência injustificada poderá implicar substituição do conselheiro, conforme normas vigentes.

8. Discussões Gerais
No espaço destinado aos assuntos gerais, foram abordados:
A situação do mercado de peixe e seus impactos diretos no turismo;
A necessidade de melhoria da infraestrutura urbana e turística;
A importância do planejamento estratégico e da continuidade administrativa;
A relevância da atuação do COMTUR no acompanhamento, fiscalização e proposição de políticas públicas;
A possibilidade de criação de Câmaras Temáticas para aprofundamento de temas específicos.

9. Encaminhamentos
Ficaram definidos os seguintes encaminhamentos:
Compartilhamento de documentos e informações com os membros do Conselho;
Coleta de assinaturas para formalização de atos e registros;
Continuidade das tratativas relativas às obras e convênios;
Avaliação da criação de Câmaras Temáticas;
Programação de futuras reuniões ordinárias.
10. Encerramento

Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião. Eu, _____, Secretário-Executivo do COMTUR, lavrei a presente ata, que será submetida à apreciação e aprovação na próxima reunião, e após aprovada, será devidamente assinada pelos membros presentes.
Assinaturas:

José Reis de Freitas Neto	
Wellyngton Fernando Leonel de Souza	
Joel Viana Rabello Junior	
Gilberto Pereira Dias	
Denise Barbosa de Lara	
Norma de Freitas	
Dariana Sanches	

Publicado por:
Marcos Xavier Ribeiro
Código Identificador:5BDAB597

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO
CONVOCAÇÃO CONSELHO DE TURISMO COMTUR

Oficio Circular n° 08/2026 – COMTUR

Paranaguá, 14 de abril de 2026.

Assunto: Convocação para 62ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Turismo.

Prezado (a) Conselheiro (a),

1. Vimos por meio deste, convocá-lo (a) a participar para 62ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Turismo, a ser realizada no dia 23 de abril de 2026, quinta-feira, a partir das 10h00min, na Sede da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, localizado na Av. Almirante Maximiliano da Fonseca, nº 44 – Centro.

A reunião seguirá a seguinte pauta:

•
Plano de Trabalho COMTUR Paranaguá – Gestão 2026/2028: Documento que vai nortear todas as ações do conselho nos próximos dois anos. Este plano consolida a estratégia de transformar Paranaguá em um Destino Turístico Inteligente (DTI), com metas claras de inovação, sustentabilidade e governança participativa. Sua presença é essencial para validarmos os 7 eixos de ação, os indicadores de sucesso e o compromisso coletivo que será apresentado à sociedade.

•
Importante – Cumprimento das diretrizes do Ministério do Turismo: Informamos que a presença e assinatura de todos os conselheiros na lista de participantes desta 62ª Reunião Ordinária são requisitos obrigatórios para atendimento à Portaria do Ministério do Turismo vigente, que regulamenta a atualização cadastral e a permanência de Paranaguá no Mapa do Turismo Brasileiro.
A ausência de registro formal da participação e do quórum qualificado nesta reunião poderá comprometer a comprovação do funcionamento efetivo do COMTUR junto ao órgão federal, acarretando riscos à elegibilidade do município para:

· **Programas e políticas públicas federais de turismo;**
· **Transferências voluntárias de recursos;**
· **Assistência técnica e capacitações;**
· **Selos e certificações oficiais.**

•
Ressaltamos, ainda, que a assinatura da ata e do Plano de Trabalho aprovado será anexada à documentação oficial enviada ao MTur. Sua participação é indispensável.

•
Assuntos Gerais

3. Solicitamos, ainda, sua CONFIRMAÇÃO quanto: ao recebimento deste ofício e a sua presença na reunião. A confirmação pode ser feita por meio eletrônico joao.santos@paranagua.pr.gov.br, grupo do *whatsapp* e/ou pelo telefone (41) 3721-1825

4. Certos de podermos contar com a sua participação, colocamo-nos à disposição para mais esclarecimentos.

Publicado por:
Marcos Xavier Ribeiro
Código Identificador:F78EB5E9

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 31/2026

AUTORIZAÇÃO N° 31/2026

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **Elen Cristine Nunes Cordeiro Gonçalves,** matrícula n° 10568-1 lotada na Secretaria Municipal de Educação e Ensino – SEMEDI, a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 13085/2026 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 06/03/2026 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora o Departamento Recursos

Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Federal do Paraná - UFPR				
Curso	Programa de Pós- Graduação em Rede Nacional para Ensino das Ciências Ambientas da UFPR				
Disciplina	Seminário de Pesquisa - SP Tópicos Especiais 1 Escola, Inclusão e Educação Ambiental				
Previsão de Término	Período de 06/03/2026 à 10/07/2026				
	Segunda	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
Dia e Horário das Aulas					08:30 h/ 11:30h 13:00h / 16:30h
Compensação					Hora Atividade Manhã e Tarde

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.
A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.
Assim sendo, a autorização está vigente até 10/07/2026 - 1º Semestre.
Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, a servidora deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 22 de abril de 2026.

THIAGO CASAS DO NASCIMENTO
Decreto n° 1443/25
Secretário Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por Incorreção

Publicado por:
Luciane Godoy Bonafini
Código Identificador:D8D9718E

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 34/2026

AUTORIZAÇÃO N° 34/2026

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **CÉLIA REGINA POPLADE DOS SANTOS,** matrícula n° 10675-1/2 lotada na Secretaria Municipal de Educação e Ensino – SEMEDI, a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 17865/2026 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 18/03/2026 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Instituto Federal do Paraná				
Curso	Programa de Mestrado em Ciência, Tecnologia e Sociedade				
Disciplinas	Dissertação I				
Previsão de Término	Período de 16/03/2026 à 07/07/2026				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
			13:30h / 17:30h		
Compensação			Hora Atividade Tarde		

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.
A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.
Assim sendo, a autorização está vigente até 07/07/2026 - 1º Semestre.
Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, a servidora deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 28 de abril de 2026.

THIAGO CASAS DO NASCIMENTO
Decreto n° 1443/25
Secretário Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Luciane Godoy Bonafini
Código Identificador:1974484E

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 35/2026

AUTORIZAÇÃO N° 35/2026

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **MICHELLE MARTINS FRANCISCO,** matrícula n° 12421-1/2 lotada na Secretaria Municipal de Educação e Ensino – SEMEDI, a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 15571/2026 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 11/03/2026 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Tecnologia Federal do Paraná - UTFPR				
Curso	Doutorado - Programa de Pós Graduação em Formação Cientifica, Educacional e Tecnológica				
Disciplinas	Metodologia de Pesquisa em Ensino de Ciências e Matemática				
Previsão de Término	Período de 10/03/2026 à 11/07/2026				
	Segunda	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
Dia e Horário das Aulas				07:30h /11:30h 13:30h / 17:30h	
Compensação				Hora Atividade Manhã/Tarde	

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.
A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.
Assim sendo, a autorização está vigente até 11/07/2026 - 1º Semestre.
Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, a servidora deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 27 de abril de 2026.

THIAGO CASAS DO NASCIMENTO
Decreto n° 1443/25

Secretário Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Luciane Godoy Bonafini
Código Identificador:3EBB0839

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 1.642

DECRETO Nº 1.642

"Nomeia Stephani Gegembauer para o cargo que especifica."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e tendo em vista o que consta da Lei Municipal Complementar nº 192/2016 e suas alterações, resolve,

NOMEAR,

de acordo com o inciso II do artigo 11 da Lei Complementar nº 046, de 11 de maio de 2006, (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), STEPHANI GEGEMBAUER, para exercer o cargo isolado de provimento em comissão de Assessor da Divisão de Manutenção Urbana, Símbolo DAS-4, da Secretaria Municipal de Obras Públicas.

A servidora nomeada deverá comparecer no prazo de 10 (dez) dias úteis ao Departamento de Recursos Humanos para apresentação de documentos e emissão da Ordem de Serviço, sendo a data da Ordem de Serviço considerada como a data de admissão.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 29 de abril de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:8AF36322

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EDITAL Nº 01/2026 - CRONOGRAMA DE ETAPAS - RETIFICADO - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL EDITAL Nº 01/2026 (RETIFICADO)

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 1.443/2025, por meio da Comissão Especial para Coordenação do Processo de Progressão dos Profissionais da Educação, nomeada pela Portaria nº 2.076, de 24 de março de 2026, com base nos artigos 45, 46, 47 e 48 da Lei Complementar nº 113, de 22 de dezembro de 2009, e suas alterações, e de acordo com o disposto nos Decretos nº 1.452/2010 e nº 4.165/2016.

RESOLVE:
I. Estabelecer o cronograma de PROGRESSÃO VERTICAL dos Profissionais do Magistério da Rede Pública Municipal prevista para o exercício, conforme etapas e datas abaixo especificadas:

CRONOGRAMA DE ETAPAS	DATA
1ª ETAPA	
Reunião Geral com os Gestores das Unidades de Ensino acerca dos procedimentos da Progressão Vertical 2026 e deste Edital, com o cronograma de Etapas do Processo.	**10/04/2026 8:00H - Escolas 14:00H - CMEIs**
Período de reuniões em todas as Unidades de Ensino, sob responsabilidade dos Gestores, para a divulgação do presente edital, com formalização obrigatória por meio de ata assinada por todos os cientes.	**23/04/2026 à 24/04/2026**
Divulgação de **RELAÇÃO PROVISÓRIA** dos servidores aptos a participarem do Processo de Progressão Vertical.	**30/04/2026**
Período de recursos, da lista de aptos divulgada, via protocolo individual. (Departamento de Protocolo Geral da Prefeitura), para a Comissão Especial do Processo de Progressão dos Profissionais da Educação.	**04/05/2026 à 06/05/2026**
Análise dos processos de recursos pela Comissão Especial designada e registro em ata. (Podendo ser prorrogada dependendo da quantidade de processos a serem analisados).	**07/05/2026 à 21/05/2026**
2ª ETAPA	
Banco de Horas da SEMEDI, ano **2025** de acordo com o previsto na Lei Complementar nº 113/2009 e alterada pela Lei Complementar nº 116/2010.	**22/05/2026**
Composições dos Comitês Avaliadores e encaminhamento da relação de membros via ofício para a Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral. (Modelo de ata no site da SEMEDI - Ata nº 01/2026), para a Comissão Especial para Coordenação do Processo de Progressão dos Profissionais da Educação.	**25/05/2026 à 27/05/2026**
Avaliação de Desempenho realizado pelos Comitês Avaliadores em cada Unidade de Ensino. (Modelo de ata no site da SEMEDI - Ata nº 02/2026).	**29/05/2026 à 12/06/2026**
Banco de Horas da SEMEDI, ano **2026** de acordo com o previsto na Lei Complementar nº 113/2009 e alterada pela Lei Complementar nº 116/2010.	**30/06/2026**
Divulgação da **RELAÇÃO DEFINITIVA** dos servidores aptos a participarem do Processo de Progressão Vertical.	**01/07/2026**
Entrega dos Certificados ao Gestor(a) da unidade de ensino: Original e Cópia dos Certificados dos cursos concluídos dentro do interstício que antecede a progressão ou cópia(s) autenticada(s) em cartório. Conforme a LEI Nº 13.726, DE 8 DE OUTUBRO DE 2018. Art. 3º Na relação dos órgãos e entidades dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios com o cidadão, é dispensada a exigência de: I - reconhecimento de firma, devendo o agente administrativo, confrontando a assinatura com aquela constante do documento de identidade do signatário, ou estando este presente e assinando o documento diante do agente, lavrar sua autenticidade no próprio documento; II - autenticação de cópia de documento, cabendo ao agente administrativo, mediante a comparação entre o original e a cópia, atestar a autenticidade;	**02/07/2026 à 09/07/2026**
Entrega dos Processos via Protocolo Geral, na Prefeitura, através do requerimento específico para a Comissão Especial Processo de Progressão dos Profissionais da Educação e contendo: - Cópia da ata de ciência dos profissionais. - Formulário de encaminhamento. (modelo disponível no site da SEMEDI). - Avaliações de desempenho. (modelo disponível no site da SEMEDI). - Cópias dos Certificados de cursos concluídos dentro do interstício que antecede a progressão, assinado pelo Gestor(a).	**10/07/2026 à 14/07/2026**
3ª ETAPA	
Análise dos recursos, emissão de pareceres e registro em ata pela Comissão Especial designada. (Podendo ser prorrogada dependendo da quantidade de processos a serem analisados).	**13/07/2026 à 17/07/2026**
Divulgação do **RESULTADO PARCIAL** da concessão de **PROGRESSÃO VERTICAL 2026.**	**20/07/2026**
Período de recurso do Resultado Parcial divulgado, via protocolo individual para a Comissão Especial do Processo de Progressão dos Profissionais da Educação. (Departamento de Protocolo Geral da Prefeitura).	**21/07/2026 à 24/07/2026**
Divulgação do **RESULTADO FINAL** da Concessão da Progressão Vertical. (Disponível no site da SEMEDI e Diário Oficial).	**31/07/2026**

I. Tornar público o cronograma do Processo de Progressão Vertical dos Profissionais do Magistério Público Municipal, de acordo com datas, etapas e procedimentos acima estabelecidos.

III. Informar que o interstício válido para esta progressão é de 01/07/2024 a 30/06/2026, portanto, os certificados devem ser referentes aos cursos concluídos dentro deste período.

IV. Informar que os servidores, cujos nomes não constarem na lista a ser divulgada, poderão interpor recurso nos períodos descritos em cronograma, mediante requerimento via Protocolo Geral da Prefeitura (Rua Júlia da Costa, 322 - Centro Histórico), devidamente fundamentado para a Comissão Especial do Processo de Progressão dos Profissionais da Educação.

V. Informar que os prazos de recursos deverão ser respeitados, bem como fundamentados e com documentação comprobatória, não cabendo recursos posteriores às datas estipuladas.

VI. Os casos omissos serão analisados pela comissão.

VII. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Paranaguá, 24 de abril de 2026.

THIAGO CASAS DO NASCIMENTO
Secretário Municipal de Educação e Ensino Integral
Decreto nº 1.443/2025

KELLEN DE ALMEIDA ARAÚJO
Presidente Da Comissão Especial Para Coordenação Do Processo De Progressão Dos Profissionais Da Secretaria Municipal De Educação E Ensino Integral
Portaria nº 2.076/2026

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:7BCBAE13

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.215

PORTARIA Nº 2.215

"Concede licença especial remunerada, por motivo de falecimento de pessoa da família, a servidora Angelita Espíndola Cordeiro."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 897/2018, em conformidade com o que dispõe a Lei Complementar nº 203/2017, considerando o que dispõe o art. 123, § 3°, inciso II, da Lei Complementar nº 46, de 11 de maio de 2006 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), e tendo em vista o contido no protocolado nº 27.505/2026,

RESOLVE:

I - Conceder licença especial remunerada, por motivo de falecimento de pessoa da família, pelo prazo de 08 (oito) dias, a servidora ANGELITA ESPÍNDOLA CORDEIRO, matrícula nº 95.363-1, ocupante do cargo de Motorista, lotada na Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial, com início em 21 de abril de 2026 e término em 28 de abril de 2026.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 29 de abril de 2026.

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:7D3C3E1A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.216

PORTARIA Nº 2.216

"Concede licença especial remunerada, por motivo de falecimento de pessoa da família, a servidora Angélica Espíndola Cordeiro Alípio."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 897/2018, em conformidade com o que dispõe a Lei Complementar nº 203/2017, considerando o que dispõe o art. 123, § 3°, inciso II, da Lei Complementar nº 46, de 11 de maio de 2006 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), e tendo em vista o contido no protocolado nº 27.507/2026,

RESOLVE:

I - Conceder licença especial remunerada, por motivo de falecimento de pessoa da família, pelo prazo de 08 (oito) dias, a servidora ANGÉLICA ESPÍNDOLA CORDEIRO ALÍPIO, matrícula nº 10.422-1, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, com início em 21 de abril de 2026 e término em 28 de abril de 2026.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 29 de abril de 2026.

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:D07B0D46

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.217

PORTARIA Nº 2.217

"Concede licença especial remunerada, por motivo de falecimento de pessoa da família, a servidora Josele Espíndola Cordeiro."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 897/2018, em conformidade com o que dispõe a Lei Complementar nº 203/2017, considerando o que dispõe o art. 123, § 3°, inciso II, da Lei Complementar nº 46, de 11 de maio de 2006 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), e tendo em vista o contido no protocolado nº 27.501/2026,

RESOLVE:

I - Conceder licença especial remunerada, por motivo de falecimento de pessoa da família, pelo prazo de 08 (oito) dias, a servidora JOSELE ESPÍNDOLA CORDEIRO, matrícula nº 93.745-2, ocupante do cargo de Supervisor de Equipes VII, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, com início em 21 de abril de 2026 e término em 28 de abril de 2026.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 29 de abril de 2026.

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:8015DCE0

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.218

PORTARIA Nº 2.218

"Concede licença especial remunerada, por motivo de falecimento de pessoa da família, a servidora Michelle Karla Grossi de Oliveira."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 897/2018, em conformidade com o que dispõe a Lei Complementar nº 203/2017, considerando o que dispõe o art. 123, § 3°, inciso II, da Lei Complementar nº 46, de 11 de maio de 2006 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), e tendo em vista o contido no protocolado nº 27.996/2026,

RESOLVE:

I - Conceder licença especial remunerada, por motivo de falecimento de pessoa da família, pelo prazo de 08 (oito) dias, a servidora

MICHELLE KARLA GROSSI DE OLIVEIRA, matrícula nº 6.194-1/2, ocupante do cargo de Auxiliar de Enfermagem e Enfermeiro, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, com início em 19 de abril de 2026 e término em 26 de abril de 2026.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio “São José”, em 29 de abril de 2026.

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:8F1AF011

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.219

PORTARIA Nº 2.219

“Contrata os profissionais que especifica.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, na forma do art. 224-A da Lei Complementar n° 046/2006, tendo em vista o contido no protocolado sob nº 2.438/2026, e, em virtude da convocação de aprovados no Processo Seletivo Público nº 001/2024,

RESOLVE:

I - Contratar sob o regime da Lei Complementar n° 046, de 11 de maio de 2006, (Estatuto do Servidor Público Municipal de Paranaguá), por prazo indeterminado, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde, os profissionais abaixo relacionados, a partir das datas que especifica:

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - 40 HORAS - UBS Vila Divinéia - Márcio Ubirajara Elias Roque		
MATRÍCULA	**Nome**	**DATA ADMISSÃO**
11.220-6	CAMILA ELIAS	29/04/2026
99.752-1	LUCAS AUGUSTO GOMES XAVIER	01/04/2026
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - 40 HORAS - UBS Alexandra - Dr. Elias Borges Neto		
MATRÍCULA	**Nome**	**DATA ADMISSÃO**
99.718-1	HEITOR FARIAS	16/03/2026
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - 40 HORAS - UBS Serraria do Rocha - Domingos Lopes do Rosário		
MATRÍCULA	**Nome**	**DATA ADMISSÃO**
99.716-1	HELENA GÉSSICA DOS SANTOS CARDOSO	16/03/2026
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - 40 HORAS - UBS Vila Guarani - Dr. Simão Aismann		
MATRÍCULA	**Nome**	**DATA ADMISSÃO**
97.443-2	THALITA CARVALHO ALVES DA CRUZ	01/04/2026
99.624-2	ANE GABRIELLE DA SILVA MARTINS	01/04/2026
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - 40 HORAS - UBS Vila Garcia - Aline Marinho Zacharia		
MATRÍCULA	Nome	**DATA ADMISSÃO**
94.970-4	ANTONIELE COSTA PEREIRA	16/03/2026
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - 40 HORAS - UBS CAIC - Sueli Dutra Alves		
MATRÍCULA	**Nome**	**DATA ADMISSÃO**
99.722-1	SABRINA VELOSO TEODORO	16/03/2026
99.725-1	ALAÍDE CRISTIANE DA SILVA	17/03/2026
99.719-1	ANA PAULA SILVA DUTRA HECKERT	16/03/2026
99.756-1	CLEIDINEIA DE PAIVA CHAVES - COTA PPPI	07/04/2026
95.768-2	ANGELICA ZAGO	01/04/2026
93.970-5	PATRICIA DAMACENO CORAL DA SILVA	07/04/2026
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - 40 HORAS - UBS Vila do Povo - Luis Carlos Gomes		
MATRÍCULA	**Nome**	**DATA ADMISSÃO**
94525-2	FERNANDA GARCIA DOMINGUES DA SILVA	01/04/2026
99515-2	VANESSA LUCINÉIA DUARTE DE ASSIS	17/04/2026
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - 40 HORAS - UBS Leblon - Ezequiel Dias do Nascimento		
MATRÍCULA	**Nome**	**DATA ADMISSÃO**
99.691-1	ANA PAULA CARDOZO OLIVEIRA	02/02/2026

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, "Palácio São José", em 29 de abril de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:210B12AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.220

PORTARIA Nº 2.220

“Contrata os profissionais que especifica.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, na forma do art. 224-A da Lei Complementar n° 046/2006, tendo em vista o contido no protocolado sob nº 2.438/2026, e, em virtude da convocação de aprovados no Processo Seletivo Público nº 002/2022,

RESOLVE:

I - Contratar sob o regime da Lei Complementar n° 046, de 11 de maio de 2006, (Estatuto do Servidor Público Municipal de Paranaguá), por prazo indeterminado, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde, os profissionais abaixo relacionados, a partir das datas que especifica:

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - 40 HORAS - UBS Porto Seguro - Maria Vargas Batista		
MATRÍCULA	**Nome**	**DATA ADMISSÃO**
99.715-1	RAYSSA DA SILVA SANTOS	16/03/2026

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, "Palácio São José", em 29 de abril de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:4D1ABFAB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.221

PORTARIA Nº 2.221

"Designa Paulo Sérgio de Souza para a função gratificada que especifica."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o que dispõe a Lei Complementar 192/2016 e suas alterações,

RESOLVE:

I - Designar o servidor PAULO SÉRGIO DE SOUZA, matrícula nº 5.330-1, para exercer a função gratificada de Supervisor de Equipe Operacional II, Símbolo FG-D, da Secretaria Municipal de Segurança.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 29 de abril de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:1D39B456

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO N° 042/2026 RAFAEL GANEO KINOCK EVENTOS LTDA CNPJ: 11.675.887/0001-34

EXTRATO DE CONTRATO N° 042/2026
RAFAEL GANEO KINOCK EVENTOS LTDA
CNPJ: 11.675.887/0001-34

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
RAFAEL GANEO KINOCK EVENTOS LTDA

Data: 30/04/2026

Objeto: Contrato nº **042/2026**. "Contratação de apresentação artística da dupla **MARIA CECILIA & RODOLFO**, no dia 01 de maio de 2026, com duração mínima de 01h30min (uma hora e trinta minutos), para atender da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, através da modalidade Inexigibilidade de Licitação."

Prazo de vigência: 45 (quarenta e cinco) dias.
Inexigibilidade de Licitação n°: 027/2026
Processo Administrativo n°: 19608/2026

Valor: R$ 190.000,00 (cento e noventa mil reais).

Empenho: Conforme Dotação Orçamentária.

Assinaturas:
JOSÉ REIS DE FREITAS NETO
RAFAEL GANEO KINOCK

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:B3537C6F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO N° 043/2026 RESIDENCIAL DANUSIA LTDA CNPJ: 01.424.358/0002-95

EXTRATO DE CONTRATO N° 043/2026
RESIDENCIAL DANUSIA LTDA
CNPJ: 01.424.358/0002-95

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
RESIDENCIAL DANUSIA LTDA

Data: 30/04/2026

Objeto: Contrato nº **043/2026**. "O objeto da presente é a contratação de empresa especializada para prestação continuada de serviços de acolhimento no sistema casa de apoio, em período integral para adultos, portadores de deficiência física, patologia mental ou em situação de rompimento de vínculo familiar, com fundamento no art. 75, inciso VIII, da Lei Federal nº 14133/2021 em atendimento à Secretaria Municipal da Mulher, Desenvolvimento Social e Igualdade Racial, pelo período de 12 (doze) meses a contar da data de publicação do contrato, para acolhimento de Ismael Versão, Processo Administrativo n° MPPR 0103.25.000278-1, conforme inteiro teor do processo administrativo protocolado sob nº 17309/2026."

Prazo de vigência: 12 (doze) meses.
Dispensa de Licitação n°: 014/2026
Processo Administrativo n°: 17309/2026

Valor: R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais).

Empenho: Conforme Dotação Orçamentária.

Assinaturas:
CAROLINA DE MIRANDA EVANGELISTA LOURENÇO
EDIRCEU FERREIRA NEVES

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:54BADC2E

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - ASSESSORIA DE CONTRATOS
EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO N° 008/2026 REM INDUSTRIA E COMERCIO LTDA CNPJ: 73.460.271/0001-01

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO N° 008/2026
REM INDUSTRIA E COMERCIO LTDA
CNPJ: 73.460.271/0001-01

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
REM INDUSTRIA E COMERCIO LTDA

Data: 30/04/2026

Objeto: Termo de Colaboração nº **008/2026**. "O presente tem por objeto o firmamento de relação de cooperação, voltada a viabilizar a campanha de celebração à "Festa do Dia do Trabalhador" desta cidade de Paranaguá/PR, evento do Calendário Oficial de Eventos do município."

Prazo de Vigência: 03 (três) meses.
Chamada Pública n°: 003/2026
Processo Administrativo n°: 6597/2026

Assinaturas:
CLEVERSON DOS SANTOS FERREIRA
DIOGO ZACHARIAS

Publicado por:
Jullia Carolina Lobo de Queiroz
Código Identificador:1BF297D0

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PARANAGUÁ 2025

Aos dois dias do mês de dezembro, do ano de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, realizou-se a 10ª Reunião Ordinária, no Auditório da Secretaria Municipal de Saúde de Paranaguá, localizado na Rua João Eugênio, nº 959 - Centro Histórico, tendo como Pauta: 1. Expedientes do Conselho; 2. Protocolo para Solicitação e Fornecimento de Prontuários Médicos; 3. Deliberação para Adesão a Resolução SESA Nº. 870/2021; 4. Projeto Farol do Cuidado; 5. Projeto Caminhos do Cuidado - Requalificação da Fila de Espera em Saúde Mental; 6. Assuntos Gerais. Estavam presentes os conselheiros: **Gestores:** Claudomiro Gomes Macedo e Samuel Augusto Gentilin (Secretaria Municipal de Saúde), Claudio Carneiro Margarida (1ª Regional de Saúde do Litoral). **Prestadores dos Serviços Públicos:** Emanuele Martins (Instituto Peito Aberto). **Trabalhadores em Saúde:** Alessandra de Cássia Luquetta (CREFONO - Conselho Regional de Fonoaudiologia - 3ª Região), Nilson Hideki Nishida (Conselho Regional de Farmácia – CRF-PR), Janaína O'Donnell Cabral (SINPEFEPAR - Sindicato dos Profissionais/ Professores/ Tecnólogos de Educação Física do Estado do Paraná), Andressa Pereira Lima Marchi (Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional – CREFITO 8ª Região), Silvano Fernandes (SISMUP – Sindicato dos Servidores Municipais de Paranaguá). **Usuários:** Waltencir de Oliveira (STIA - Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias de Alimentação de Paranaguá e Litoral, Adriana Terezinha Kutchma (UNIÃO EMILHA – União das Mulheres da Ilha do Mel),

Amando José Batista e Jean Carlos Kuiavinski Freire (Congregação Mariana Nossa Senhora do Rocio e Diocese de Paranaguá), Gilmara Gastaldon Piantá (SINTRACON PARANAGUÁ – Sindicato dos Trabalhadores da Indústria da Construção Civil e Imobiliário de Paranaguá e Litoral - TITULAR), Paulo Henrique de Oliveira Alves (Ministério Chama do Avivamento – CMA – SUPLENTE), Hilda Maria Leite Werner (Centro de Avaliação Educacional Multiprofissional Professora Nadja Marli Plaisant da Paz e Silva Pinho – CAEM), Sonia Maria Resende Monteiro (Pastoral da Criança), Matsuko Mori Barbosa (União Brasileira de Mulheres – UBM – Seção Paraná), Sueli Ferreira dos Santos (Associação Pro Obras Sociais do Santuário Estadual Nossa Senhora do Rocio – TITULAR). **Ausentes com Justificativa:** Murilo Cereda da Silva (Secretaria Municipal de Saúde), Anaclete Fernandes Magno (SISMUP – Sindicato dos Servidores Municipais de Paranaguá), José Dougiva da Silva Costa (ABEAP – Associação Beneficente dos Aposentados e Pensionistas da Categoria dos Estivadores), Daniele Lourenço Pontes (UMAMP – União Municipal das Associações de Moradores de Paranaguá), Luiz Américo Delphim (SINDIPETRO PR/SC – Sindicato dos Petroleiros do Paraná e Santa Catarina). **Convidados:** Jorge Luis Pinho Woll (SEMSA), Leticia Alves dos Santos (CAPS), Kamilla Scremim Figueiredo Fanini (Amb. Saúde Mental), Rafaela M. Soccio Coelho Netto (FASP), Keli França (Câmara), Queila Nogueira (MPPR), Vanessa Lago (SEMSA), Rosebel Alves (FASP), Agostinho de Oliveira (SEMSA), Fernando Muniz Jorge Vicente (1ª Regional de Saúde). **Nilson Nishida (CRF):** - "Boa tarde, conselheiros, convidados, bem-vindos. Agradecer a presença da Queila, representante do Ministério Público. Vamos dar início à reunião, vou passar a palavra ao nosso primeiro secretário, Macedo que fez a leitura da ordem do dia. Conselheiros, só em relação com a nossa última reunião, a gente vai incluir mais três assuntos, porque a gente não pode deixar para o ano que vem, principalmente porque dois são adesões a requerimento de valores, então a gente não pode perder valores que a gente está precisando aqui na Secretaria Municipal de Saúde. Então, na pauta 3. deliberação para a adesão à resolução SESA, eu vou incluir a resolução SESA Nº 1860/2025, que habilita os municípios a pleitear à adesão aos recursos financeiros para a aquisição de equipamentos e materiais para a consolidação e expansão da rede de atenção à saúde no âmbito do SUS. Ok? Então, é de materiais e equipamentos, o valor é R$ 250 mil, e também o incremento ao piso da atenção primária que vai para a área de custeio no valor de R$ 1,5 milhão. A gente vai fazer as apresentações juntas ali. E também, depois da pauta 5, a gente vai incluir o projeto Rede Cuidar, isso é só uma apresentação para vocês terem conhecimento do projeto daí, tá? A gente não vai fazer aprovação desse assunto, ok? Algum conselheiro discorda? Conselheiros, tem alguma dúvida? Então, o regime de votação é a aprovação da pauta de hoje, quem aprova permanece como está, quem se abstém ou é contrário, por favor, se manifeste. Aprovado. Pessoal, na apresentação eu vou pedir para vocês virem aqui na frente, também quem tiver pergunta aqui na frente, porque em relação à reunião passada, em relação ao plano de saúde, ficou dificultoso para a nossa secretária executiva ouvir pelas falas nas cadeiras. Então, eu vou pedir para vocês virem aqui na frente para fazerem as perguntas, ok? Em relação à expedientes do Conselho de Justificativas, temos o nosso Presidente José Dougiva da ABEAP, Daniele Pontes da UMAMP, Anaclete Fernandes do SISMUP, e Murilo Cereda da SEMSA. Então, por solicitação, em relação ao pessoal que precisa ir para Curitiba para resolver algumas coisas, se coloca a primeira pauta, o Projeto Caminhos do Cuidado - Requalificação da Fila de Espera em Saúde Mental." **Rafaela Soccio (FASP):** - "Estou me apresentando, Rafaela, psicóloga, e, atualmente, como gerente de saúde mental pela FASP. Então, a gente sabe, quem vem acompanhando há alguns anos existe uma grande preocupação com relação às filas de espera para a saúde mental. E aí, o que acontece? Nós estávamos muito preocupados, angustiados com essa situação, e já até tínhamos falado aqui que tínhamos a ideia de realizar esse projeto para requalificar essa fila. Quando nós iniciamos o projeto, o projeto se deu início no dia 17 de outubro, nós tínhamos 1.021 pacientes aguardando em fila de espera, sendo desses 625 para o CAPS e 396 para o Ambulatório de Saúde Mental. Então, diante dessa angústia, a gente propôs esse projeto até para a gente conseguir compreender, dessas mil pessoas, se realmente todas elas estão ainda em alto risco, se estão no serviço do CAPS, se estão em risco moderado, se do leve foi para o moderado, se houve alguma modificação, porque quando a gente está falando de saúde mental, é algo bastante subjetivo e daquele momento. A ideia desse projeto, a gente até tinha falado aqui, ele se iniciaria assim que a gente conseguisse o psiquiatra para a saúde mental. Então, já anunciado na penúltima reunião do Conselho, o Dr. Pedro veio para a Secretaria de Saúde, nós estamos com 32 horas, o Dr. Pedro, e ele está atuando no Ambulatório de Saúde Mental, o que é imprescindível para a gente conseguir manter esse serviço habilitado. O Dr. Pedro chegando, a gente também tinha já anunciado a previsão de vir mais um PSS de psiquiatria, que seria para o CAPS. Esse PSS, ele ainda está em tratativa, mas já com a vinda do Dr. Pedro e a nossa angústia, com essa fila de espera, nós já iniciamos esse projeto. E como que consiste esse projeto? Ele vai ser feito tanto na fila de espera do CAPS, quanto do ambulatório. A fila de espera do CAPS, como a gente viu, é bastante maior, e a equipe do CAPS também é maior. Então, de que forma a gente organizou isso? Nós dividimos os profissionais em duplas, sempre tendo um profissional de ensino superior, no qual em um dia da semana, nas sextas-feiras, nós fechamos os serviços de já acompanhamento dos pacientes que já são ativos para fazer essa requalificação. Então, por semana, nós temos cinco duplas de profissionais que fazem quatro acolhimentos cada dupla. Então, por semana, nós fechamos 20 pessoas que estão nessa fila de espera. Nós fizemos uma projeção com esses 1.021, tanto do CAPS quanto do ambulatório, uma projeção de que mais ou menos em oito meses a gente conseguiria finalizar essa requalificação. Porém, nós estamos tendo muitas desistências, mudanças de cidade, não tem mais interesse, e a fila está caminhando até mais rápido do que a gente imaginava. Com relação ao ambulatório, são apenas dois profissionais que conseguem fazer essa requalificação, porque a equipe é muito menor. Então, é a coordenadora e a assistente social, no qual a gente sempre organiza para que quatro agendamentos sejam fechados por semana. Como o número é menor, também chegou mais ou menos nessa mesma média de oito meses. E aí, após esse momento em que a gente chama o paciente para fazer o acolhimento, a gente, na verdade, vai fazer uma reestratificação de risco para entender em que risco ele está naquele momento. Desse primeiro atendimento, com equipe técnica, a gente vai agendar com o psiquiatra, com o Dr. Pedro, no Ambulatório de Saúde Mental. Então, às quintas-feiras, o Dr. Pedro, nós deixamos especificamente para fazer essa requalificação da fila. Então, tanto o pessoal do CAPS, quanto do Ambulatório avaliam e encaminham o Dr. Pedro para esse primeiro atendimento. Desse primeiro atendimento, a gente vai identificar se ele vai permanecer no CAPS, se ele vai ser encaminhado para o Ambulatório ou vice-versa, ou vai ser encaminhado para a Unidade Básica, ou a necessidade de encaminhamento, por exemplo, concomitantemente para a CEMAI, ou para a SEMI, ou para CRAS, então, vai depender, claro, da demanda de cada paciente que se apresenta ali. E aí, passou pelo Dr. Pedro, a gente vai verificar pra qual serviço ele vai continuar essa assistência. Uma dificuldade que a gente já considera, que a gente vai depender da vinda desses profissionais de psiquiatria é porque esses pacientes que vão ser atendidos pelo Dr. Pedro, depois eles vão permanecer em fila de espera para que a gente consiga esse profissional que dá continuidade ao cuidado, principalmente com relação ao CAPS, que não recebeu nenhum psiquiatra com RQE até o momento. E uma coisa que é muito relevante é a questão da busca ativa. Por quê? Como que a gente vai acessar de um modo geral toda a questão do estudo, a gente tem muito essa dificuldade de conseguir acionar lá o paciente que está agendado e não atende o telefone ou mudou de endereço. Então, de que forma a gente estruturou isso? Nós vamos fazer três tentativas de busca ativa. Duas por telefone e uma pelo WhatsApp. A quarta tentativa, então assim, se a gente não teve sucesso nessas três tentativas, nós encaminhamos para a unidade básica de saúde com a data de acolhimento, a unidade básica faz a busca ativa e aí está confirmada aquela agenda. O que está acontecendo na prática é que nós não estamos tendo muita adesão, então as pessoas estão confirmando por telefone, confirmando pelo WhatsApp e não comparecem. Eu até tinha feito um gráfico, mas assim, por alto, o projeto é pelo CAPS, dos agendamentos de dezembro, janeiro e fevereiro. Então, são 65 agendamentos. Destes, 18 que é o maior número, confirmou e não compareceu e isso corresponde a 28%. Casos que encaminhamos para a unidade básica com a data de agendamento e também não compareceu, 12 pessoas, mas 12 pessoas desses 65, que permaneceram no CAPS 8 pessoas, que já estavam em tratamento no CAPS 9 pessoas e aí a gente tem

algumas outras situações, como mudança de cidade, 7 pessoas não tiveram mais interesse da continuidade ao tratamento, 2 foram encaminhadas para o ambulatório e 5 encaminhadas para a SEMI. Do ambulatório de 28 agendamentos nesses mesmos meses, o que é relevante a gente trazer é que já no público do ambulatório se difere, então o do CAPS tem essa característica do alto risco, que ele pode digamos, é mais instável nesse sentido e do ambulatório aquela faixa azul ali que corresponde basicamente 50%, são pacientes que vão permanecer no ambulatório, a importância da gente ter um psiquiatra para dar continuidade a esses atendimentos. E aí situações diversas como a gente já trouxe, encaminhada para o CEMAI, SEMI ou UBS, não comparecimento desses 28 e 6 não compareceram. Então, em termos de adesão teve uma adesão um pouquinho maior no ambulatório, mas a gente tem que se preocupar com a continuidade da assistência desses pacientes. De um modo geral, acho que vale trazer isso porque muita gente às vezes traz, ah, vocês estão fazendo isso, mas depois não tem o psiquiatra, mas vejam que relevante a partir desses dados a gente conseguir requalificar a fila, até pra gente saber de fato quantas pessoas precisam daquele serviço, pra gente daí lutar com estatísticas, com o Conselho Municipal de Saúde, com todas as instâncias de gestão, pra que a gente entenda que de acordo com aquela estatística na Secretaria de Saúde, na FASP, isso daqui é prioridade. Então, eu acho muito válido a gente ter iniciado esse projeto pra que a gente consiga, de fato, identificar o que a gente tá precisando do acompanhamento. E seria isso Obrigada." **Nilson Nishida (CRF):** - "Conselheiros, não vou colocar em discussão porque é uma apresentação, a gente não tem que aprovar nenhuma resolução, mas com certeza a equipe vai ficar a disposição, se tiverem alguma dúvida, e a gente vai estar acompanhando com certeza vão trazer o resultado depois desse projeto e a gente apresenta aqui no Conselho. Mas qualquer dúvida encaminha a Secretaria Executiva que a gente encaminha pra eles responderem a gente, ok? Então, dando continuidade à nossa pauta, então voltando à pauta normal, é o item 2. Protocolo para Solicitação e Fornecimento de Prontuários Médicos." **Jorge Woll (SEMSA):** - "Boa tarde a todos, meu nome é Jorge, pra quem não me conhece, estou como Diretor Médico da Secretaria de Saúde. Na verdade, isso aqui é um protocolo relacionado à solicitação e dispensação dos prontuários médicos no município do Paranaguá. Já existiu um protocolo relacionado a isso, mas ele não tá tão bem descrito e também não traz a questão da digitalização que hoje já é uma coisa que está muito presente nas nossas vidas, então acho que isso é fundamental. O requerente do prontuário médico ou o prontuário geral da assistência de saúde, ele vai solicitar no setor de protocolo lá da prefeitura mesmo, certo? E vai ser aberto um processo interno, esse processo interno vai ser tramitado por uma pessoa designada aqui da Secretaria de Saúde, um servidor nosso que também vai ficar responsável por um e-mail, um e-mail que foi criado, um e-mail institucional que vai receber também toda a documentação que for protocolada lá pra solicitação de prontuário. Esse servidor ele vai analisar toda a documentação, estando essa documentação de acordo o prontuário pode ser liberado, lá quando ele fizer a requisição, esse requerente ele vai poder optar ou por receber pela forma física o prontuário ou pela forma digital que é o que a gente está tentando dar preferência, respeitando claro a LGBT e aí o que vai acontecer? Esse e-mail vai ser respondido por esse e-mail do prontuário SEMSA, que é o e-mail que a gente criou, e vai encaminhar o prontuário para o e-mail designado pelo requerente, ou se ele quiser retirar aqui vai ser retirado aqui também. Então isso mais ou menos uniformizou o que está acontecendo porque não estava acontecendo muito bem assim, para garantir tudo que existe na legislação relacionada ao prontuário em geral. Então a gente tem um fluxograma, que foi colocado, esses são os anexos que vai ser preenchido um anexo lá na prefeitura, pode existir um anexo que vai ser preenchido aqui dependendo se for a cópia física ou a cópia digital e temos um fluxo também, o último, se você quiser colocar ali ver se você consegue, então ele é um fluxograma que pode ser disponibilizado para todo mundo, para acesso geral mesmo, para que todo mundo tenha conhecimento, ele diz quem pode solicitar o prontuário, o que tem que fazer, como vai pedir o protocolo na prefeitura, o e-mail institucional e se vai ser deferido ou indeferido, como vai proceder em seguida. E um ponto importante, que foi uma solicitação inclusive do jurídico aqui da secretaria, é que fosse incluído a parte das instituições que solicitam o prontuário, para que eles não precisem fazer todo o processo e lá chegar até aqui, então hoje eles vão poder solicitar via e-mail, aí a gente vai abrir um processo interno aqui para fazer as respostas pelo próprio jurídico para essas instituições, como o Ministério Público, a Defensoria Pública e outros. Acho que é mais ou menos isso Algumas dúvidas?" **Matsuko Mori (UBM):** - "Quanto tempo pra responder?" **Jorge Woll (SEMSA):** - "Então, a gente seguiu o que já tinha, que é no máximo 30 dias que vai ser o prazo máximo, entre a solicitação e a resposta." **Matsuko Mori (UBM):** - "Mas em média?" **Jorge Woll (SEMSA):** - "Hoje não existe uma prática uniforme do que está acontecendo, então não se segue um protocolo muito bem definido disso que a gente detalhou, então dependendo da forma como for feita demora um tempo, agora se for por exemplo uma solicitação digital é muito mais rápida de acontecer, então a gente vai ter que ver como vai acontecer na prática, com a instituição do processo de digitalização." **Nilson Nishida (CRF):** - "Algum conselheiro gostaria de perguntar? Coloco em discussão? Não. Obrigado Doutor pela apresentação. Então vamos colocar em regime de votação, quem aprova permaneça como está, quem se abstém ou é contrário, por favor se manifeste. Aprovado. Então passamos para o item 3. Deliberação para Adesão a Resolução SESA Nº. 870/2021, Fernanda Depois passamos a apresentação do Agostinho e das outras duas e a gente coloca em votação." **Fernanda Scomação (SEMSA):** - "Boa tarde, meu nome é Fernanda. A secretaria pretende realizar a adesão à resolução SESA 870/2021, até agradeço a nossa terapeuta ocupacional Andressa, que ela quem trouxe essa informação, não tinha ciência dessa informação, tão pouco que a nossa Secretaria ainda não tinha aderido. A Andressa esteve no congresso mês passado, né Andressa? E daí discutiram essa pauta, nós pesquisamos e é muito válida para os planos futuros da Secretaria. Então, mérito da Andressa que também é conselheira. Do que que trata essa resolução? Instituiu um incentivo financeiro de investimento e custeio para aquisição de equipamentos de reabilitação multiprofissional para rede de atenção da linha de cuidado da saúde da pessoa com deficiência do estado do Paraná e reabilitação da síndrome de pós-covid com modalidade fundo a fundo. São 30 mil reais, tá? As exigências que a SESA faz para se ter acesso ao recurso, nós conseguimos cumprir essas exigências quanto alguns profissionais contratados no quadro, nós conseguimos cumprir. E qual é o objetivo? Para que que se destina esse recurso? A aquisição de equipamentos de reabilitação. E é muito providencial porque nós já estamos em tratativa para aquisição de tais equipamentos. O objetivo é montar uma sala lá no complexo próximo já ao nosso centro de reabilitação que está lá para atendimento, justamente para esse atendimento aqui, da linha de cuidado da saúde da pessoa com deficiência né, Andressa? Equipamentos para terapia ocupacional, psicologia, fono, enfim. A resolução traz os equipamentos a serem contemplados, né? Traz até os descritivos e atenderão as necessidades do município." **Nilson Nishida (CRF):** - "Obrigado. Agostinho, é a Resolução SESA 1860/2025 e a proposta de incremento do PAP." **Agostinho de Oliveira (SEMSA):** - "Boa tarde a todos, o nome é Agostinho. Hoje eu vim trazer uma resolução da SESA a 1860 para a aquisição de equipamentos para atenção primária, equipamentos para UBS, são 250 mil reais, a gente já está sentando junto com a Jéssica que é a nossa diretora de atenção primária para avaliar quais equipamentos serão aderidos para realizar a compra e a segunda proposta é uma proposta de custeio do governo federal, é uma emenda de bancada no valor de um milhão e meio que será usado para custear pessoas jurídicas, pagamento de pessoas jurídicas na atenção primária também, então são essas duas adesões que nós estamos aderindo agora no final do ano. A princípio eu acho que são as últimas." **Nilson Nishida (CRF):** - "Em relação a resolução SESA 1860, dá para equipamentos para a unidade do Valadares, isso?" **Agostinho de Oliveira (SEMSA):** - "Isso, a princípio o Valadares." **Nilson Nishida (CRF):** - "A unidade nova do Valadares, inclusive ela deve ser inaugurada, tem previsão?" **Agostinho de Oliveira (SEMSA):** - "Então, entre o final desse ano e o meio de janeiro." **Nilson Nishida (CRF):** - "A gente convida os conselheiros assim que tiver a unidade pronta para a gente ir lá visitar que é a unidade central lá do Valadares, que vai ter junto com a unidade também do Santos Dumont, então a gente encaminha para vocês no Whatsapp, apesar de a gente estar oficialmente de férias, mas a gente repassa para vocês assim que eles finalizarem a obra lá, ok? Coloco em discussão, algum conselheiro gostaria?" **Matsuko Mori (UBM):** - "O que você falou que vai ser pago com o incremento?" **Agostinho de Oliveira (SEMSA):** - "É para custeios, pagamento de empresas terceirizadas, um exemplo é as empresas de manutenção, as empresas de fornecimento de equipamento material para expedientes."

Nilson Nishida (CRF): - "Ok, mais algum conselheiro gostaria da palavra? Então, coloco em regime de votação as três resoluções. Os conselheiros que concordam, permaneçam como estão, quem se abstém ou é contrário, por favor se manifeste. Aprovado. As duas próximas são só apresentações daí também, tá? É o projeto Farol do Cuidado e depois temos o projeto Rede Cuidar." Kamilla Fanini (FASP): - "Boa tarde a todos, sou a Kamilla, sou psicóloga e coordenadora do Ambulatório de Saúde Mental e eu vim apresentar pra vocês hoje o projeto Farol do Cuidado. Desde 2023 o CAPS e o Ambulatório de Saúde Mental realizam o matriciamento nas unidades básicas de saúde. Então, em 2023, esse atendimento foi meio que em conjunto, os dois locais fazendo a mesma ação de orientação, mais voltada para a questão dos pacientes, de manejo e aí nesse ano de 2025 foi feita uma ação diferente. O CAPS ficou mais com a parte técnica, no sentido de manejo de atenção, do que pode ser feito, dos encaminhamentos e o Ambulatório ficou com a parte mais de capacitação de discussão de casos. Foi levantado vários temas, cada UBS elencou um tema, dependência química, transtorno mental autismo, suicídio e aí a equipe do Ambulatório comparecia pra tratar desses assuntos. Só que o que acabou acontecendo nessas ações? Muitas demandas relacionadas, não à saúde mental dos pacientes, mas sim à saúde mental dos funcionários, da equipe daquela UBS, como normalmente sempre vai um psicólogo e assistente social, então o psicólogo sempre teve junto, acontecia muito naquele momento a gente precisar acolher a equipe da atenção, pra equipe do que necessariamente a gente tratar aquele tema, vamos falar sobre transtorno mental, mas a gente acabava mais falando sobre a saúde mental dessas pessoas, das situações e aí diante disso, nós lá do Ambulatório conversamos e a gente elaborou um projeto pra implementação no ano que vem que é o projeto Farol do Cuidado. Então, a gente sabe que essa discussão relacionada à questão da saúde mental, principalmente voltada pra saúde mental dos trabalhadores em si, ela tem sido amplamente discutida, debatida em vários âmbitos, inclusive até com a questão da NR1, da implementação da NR1 que era para esse início desse ano, que foi prorrogada, então já existe essa discussão pensando nessa proteção da saúde mental, principalmente pra contribuir pra que ocorra menos sofrimento entre os trabalhadores e quem tá na área da saúde sabe que sente na pele, o quanto a gente sofre muitas vezes da gente não conseguir dar conta da demanda, da sobrecarga, das cobranças que as cobranças são tanto administrativas quanto dos pacientes, então pra poder titular tudo isso a gente criou, então o objetivo geral desse projeto é promover a saúde mental e o bem-estar psicoemocional dos profissionais de saúde, servidores públicos municipais da SEMSA e FASP através do fortalecimento de estratégias de enfrentamento e fortalecimento de vínculo, buscando o que? Justamente a promoção e a prevenção da saúde mental dentro daquele âmbito de trabalho, o acolhimento do sofrimento, porque muitos estão em sofrimento mesmo, a valorização no sentido de você valorizar o sentimento, a atitude, a vontade a disponibilidade deles de estarem lá, trabalhar a questão da psicoeducação no sentido da reflexão deles conhecerem mais também sobre alguns assuntos voltados à questão da saúde mental como forma também de estratégia para desenvolver habilidades de enfrentamento no dia-a-dia e principalmente para promover a questão do autocuidado. A gente fez um workshop, justamente por causa dessas demandas, a gente fez um primeiro workshop esse ano de saúde mental voltado só para esses profissionais e a gente teve muito feedback de que a gente não pode parar com isso, que a gente tem que fazer, que estão esperando ano que vem um novo, já deram até sugestões do que eles gostariam de ouvir, então teve uma ótima aceitação. Então, dentro dessa metodologia, como é que ele vai acontecer na prática? Então, vai ser realizado quatro encontros com esses profissionais de saúde e que eles vão se inscrever, então vai ter uma inscrição, eles vão se inscrever a cada 15 dias, o grupo mais ou menos em torno de umas duas horas e meia, mais ou menos, e vai contar pelo menos com 15 pessoas. Nossa, mas eles são tantos, realmente são tantos, mas nós somos, eu tenho um psicólogo só para poder fazer, tocar esse projeto. Então, fazer um grupo com 20, 30 pessoas, ele deixa de ter a função que a gente quer, que é de acolher, de escutar, de orientar, então ele perde isso. Esses encontros vão ser realizados lá no ambulatório de saúde mental, sobre a coordenação de uns dos psicólogos. Antes do início desse encontro, e isso é um ponto bastante importante, vai ser realizado um encontro com os gestores de saúde, nesse encontro vai ser feita a apresentação da proposta e uma capacitação inicial sobre saúde mental no trabalho e o papel das lideranças no cuidado. Por quê? Porque muitos dos motivos do adoecimento vêm justamente das lideranças, vêm justamente da gestão. Uma má gestão vai produzir um ambiente de trabalho ruim. Então, a gente sabe o quanto a liderança, o quanto a gestão tem um impacto nessa equipe. Então, para que a gente possa, de algum modo, acolher tudo aquilo que eles vão trazer, a gestão precisa primeiro estar ciente de tudo isso, sobre a questão da saúde mental, o papel dela também na questão do cuidado. E como atividades dos encontros, vai ser roda de conversa, dinâmica de grupo, técnicas de relaxamento, atividades de reflexão, tudo que de alguma forma possa favorecer e incentivar a troca de experiência e o apoio mútuo, que eles possam também se colaborar. O projeto, ele é uma ação que consiste em oportunizar para os trabalhadores e profissionais da saúde um espaço seguro para escuta, acolhimento e orientação. Então, eu acho que esse é o principal objetivo, a gente já tem todo um cronograma. A ação, ela iniciaria com o encontro dos gestores em fevereiro. E aí, os grupos que começariam, a gente teria cinco, nós teríamos cinco grupos. Seriam cinco grupos e uma das coisas que a gente considera também importante, que pode acontecer durante esses encontros, conforme o acompanhamento que o profissional vai fazendo, a necessidade de alguma orientação específica ou algum atendimento específico ou até mesmo algum encaminhamento. Então, nós mesmos lá no ambulatório vamos fazer. Pode ser que esse profissional tenha que ser encaminhado para a psiquiatria, por exemplo, ou para alguma outra especialidade, então, a gente já vai fazer essa ação nesse momento. E em outubro, daí também vai ocorrer o segundo workshop, Jornada do Autocuidado, também para dar uma selada maior na questão desse projeto, desse cuidado. Então, seria isso. Eu acho que o mais importante, né? A gente que daí já tem assim, ah, mas eu também sou profissional da saúde e estou em outra área. E agora? Não. Se a gente conseguir colocar todo mundo, a gente não vai conseguir dar atenção para os nossos. Então, o objetivo é SEMSA e FASP." **Nilson Nishida (CRF):** - "Obrigado pela apresentação. Agora o Projeto Rede Cuidar, por favor." **Andressa Marchi (Crefitto):** - "Boa tarde a todos. Eu sou Andressa Marchi, sou terapeuta ocupacional do município e sou conselheira nesse Conselho representando o CREFITO. Eu vim apresentar para vocês, a gente colocou como um box, porque é onde a gente está executando, então, essa é a apresentação, mas ele é um projeto maior, que visa nessa Secretaria olhar um pouco mais para as crianças, para esse desenvolvimento infantil, que a muito em Paranaguá não se via de se olhar, em específico para o atendimento dessas crianças. Então, ele se justifica, pela linha de cuidado da pessoa com T.E.A., na atenção primária, que agora foi instituída pelo Ministério da Saúde. Então, agora a gente tem uma das linhas de cuidado dentro da atenção primária específico para essa pessoa com T.E.A. Então, a Secretaria Municipal de Saúde já estava se reunindo e pensando sobre isso há muito tempo atrás, já desde maio, a gente já estava em várias reuniões intersetoriais pensando sobre essa perspectiva. E daí o Ministério veio e coloca essa linha de cuidado, então a gente já está em consonância com isso, apesar de eles ainda não terem uma verba específica para essa linha de cuidado, recursos, outras ações já moldadas para elas, a gente já está em atenção a essa linha, em auxílio a essa demanda. A política de cuidado integral na saúde da criança, que já existe também, uma demanda crescente dessa necessidade do olhar para o desenvolvimento infantil, a gente vê muita necessidade, muita procura, muita demanda, aumento de diagnósticos, então a gente precisa desse olhar. E também, agora, ele já faz parte das ações do Plano Municipal que foi votado nesse Conselho na reunião anterior, então ele já faz uma parte importante dessa parte da reabilitação do município mesmo. A gente vê que para esse projeto seguir, além das etapas que eu vou passar para vocês ali, que a gente já está colocando em prática, com certeza verbas, mais profissionais, uma crescente maior, de repente até um CER (Centro de Reabilitação) em Paranaguá, quem sabe a gente não chegue nesse caminho. A gente já vê em outros lugares do estado. Pegando um pouquinho da fala da Fernanda, que falou desse congresso que eu fui. Então, eu fui no congresso dos secretários municipais do estado do Paraná, lá em Foz do Iguaçu, e infelizmente, eu fui a única pessoa de Paranaguá que foi, eu fui representando o CREFITO, mas já trouxe coisas para o nosso município que estavam lá. Então, eu, como consegui participar de uma das mesas, porque as mesas importantes aconteceram todas ao mesmo tempo em salas separadas, eu consegui participar apenas dessa, que era a que mais me interessava, que eu mais trabalho e trouxe essa

questão que a 1ª Regional colocou lá durante essa reunião. Então, se tivesse uma pessoa de Paranaguá, um profissional de Paranaguá, em cada sala desse congresso, quantas coisas mais a gente não conseguiria trazer para o nosso município. Então, é importante colocar aqui, como uma pauta de desempenho de futuro, para os próximos COSEMS que tiverem, que é esse congresso dos secretários municipais de saúde, vá uma equipe maior de Paranaguá para lá, para a gente conseguir trazer mais e mais coisas, né? Então, essa é a maior justificativa, pela alta demanda. Então, eu fiz uma pesquisa pelo IPM, que faz essa questão do encaminhamento das crianças para as terapias específicas, né? Terapia ocupacional, fonoaudiologia, fisioterapia, psicologia, e fiz um levantamento de 2022 até julho desse ano, qual que era a demanda dessa fila, então, a gente tem uma fila crescente, eu separei por idades, então, desde 23 meses de idade até os 5 anos. Então, essa é a demanda grande que a gente tem. Então, para a terapia ocupacional, 125 encaminhamentos, esperando desde 2020, nessa fila. Então, a gravidade do caso só vai agravando cada vez mais, quanto mais espera a terapia, mais grave fica aquele quadro. Na fonoaudiologia, a demanda que a gente tem, esperando em fila, de crianças de 0 a 5 anos que foi feito esse levantamento. Então, ainda a gente tem adolescentes, que pelo sistema, não tem muita essa divisão e se tem diagnóstico já ou não, né? Mas, esse é o levantamento de quem está esperando pelas terapias. E como que funcionou, né? Se pensar nesse projeto. A gente tem uma linha do tempo já, que desde lá de abril, maio, a gente já começou a visitar outros municípios. Por exemplo, em Curitiba, tem o projeto Encantar, que faz esse atendimento a crianças, em Araucária, fez a análise intersetorial, Secretaria de Saúde, junto com a Secretaria de Inclusão, Secretaria de Educação. Porque a saúde, ela está espalhada nesses ambientes. Como a saúde, por muito tempo, não olhou para as crianças, outras secretarias, com necessidade de dar conta dessa demanda, foi criando outros equipamentos para dar conta disso. Aí criou-se a Secretaria Municipal de Inclusão, que também realiza algumas atividades, mas a gente não consegue ter muito contato com eles, né? Se é terapia, se é oficina, mas agora tem que se olhar na saúde também, né? Então, criou-se esse projeto, a Rede Cuidar, né? Que visa, então, essa implantação de melhorias, o aumento de ações relacionadas à multiplicação de ações na saúde, que favorece o desenvolvimento infantil das crianças de 0 a 6 anos, a princípio, né? Que a gente pensa nessa intervenção precoce, de primeiro ponto. Aí eu falo ali, vamos juntos nessa travessia, que tem que ser todos juntos, né? Não é uma ação de uma pessoa só, de uma Secretaria só. A Rede Cuidar, ela já pensa num composto de equipamentos, que hoje eles não funcionam ainda, né? Estão iniciando, e se pensarmos, eles já têm o seu espaço dentro desse projeto que eles iriam ampliando. Então, a Rede Cuidar é composta pela Ilha do Cuidar, que é uma composição dessa Secretaria Municipal, dessa gestão de tudo que é feito num continente é feito nas ilhas também. Então, as Ilhas do Cuidar levam ações pra lá também. A gente já está fazendo um grupo com as mães em Brasília, onde a gente tem 13 crianças já com diagnósticos, mais um tanto esperando o diagnóstico, já estão sendo acolhidas, já teve grupo com a nutricionista, já teve grupo comigo agora, os atendimentos que acontecem aqui já estão acontecendo na ilha também. O Cuidar e Crescer que é essa parte das EDBs, de manutenção do autocuidado, que funciona dentro do complexo nas ilhas, então é lá que ficam os profissionais que estão recebendo esses encaminhamentos mais específicos para as crianças também. Então, não oficialmente, mas sistematicamente, a equipe vai meio que se dividindo em pessoas que olham mais para as crianças e os outros profissionais que olham pra rede no geral. A gente não pode deixar de atender a população como um todo, mas a gente já tem esse olhar especializado também para as crianças. E a gente coloca nesse projeto também o Núcleo Cuidar, que já é um pensamento futuro que a gente vai precisar integrar com a Secretaria Municipal de Inclusão, outras ações que acontecem na Secretaria de Educação, os diagnósticos que é fechado no CAEM, no CEMAI, essa integração ela precisa acontecer, essa fila tem que ser uma coisa mais integrada. Então, esse é um dos objetivos desse projeto também, trabalhar com essa parte das filas. Então, o projeto Rede Cuidar conectando os saberes e acolhendo as infâncias, porque tudo que a gente passa na infância, a gente carrega pela vida toda. Então, quando a gente fala de saúde mental, muito que se passa na primeira infância, essa primeira constituição de personalidade da pessoa vai acompanhar a pessoa pela vida toda. Então, quanto antes a gente olhar com qualidade para o desenvolvimento infantil dessas crianças, melhor a gente vai ver futuramente essas ações. Então, essa primeira parte desse projeto da Rede Cuidar, que já está sendo colocada na prática, ele visa capacitar as equipes das Unidades Básicas de Saúde, porque não adianta a gente querer qualificar melhor essa fila de espera, porque tem que acontece? Muitos encaminhamentos vêm assim, a pedido da família, o médico nem escreve muito o que a criança está precisando realmente. Então, a gente está trabalhando em conjunto nessas etapas de desenvolvimento das equipes, primeiro. Então, a gente já fez uma etapa online, são cursos já abertos, na rede a gente selecionou cursos de desenvolvimento infantil bem legais, de autismo, para que as pessoas tenham contato sobre isso, para que a profissional da saúde já olhe isso na graduação de qualquer forma, mas retomar esses assuntos. E a etapa 2, que é a que a gente está vivendo agora, além da etapa intermitente que é as ilhas, que sempre tudo que acontece lá é a questão do treinamento presencial. Então, a gente elencou qual que é a maior demanda no momento, é realmente o diagnóstico do autismo, então, a gente já está fazendo treinamento com as unidades básicas de saúde, do total de unidades, já foram 10 unidades que a gente já fez esse treinamento, do M-CHAT, que ele é um teste de rastreio para o autismo, para o risco do autismo. Não é ele que vai fechar o diagnóstico, mas ele vai auxiliar esses profissionais que estão lá na ponta, lá na unidade básica de saúde, se a criança precisa de imediato ir para um diagnóstico, se é uma prática que pode ser apresentada por outra situação, qual é a especialidade que ela precisa, é realmente um neurologista que ela precisa ir para fechar esse diagnóstico, ou deve ter uma outra condição de saúde que está causando esse atraso no desenvolvimento. Então, ele já faz um olhar mais especializado. Então, esse M-CHAT, ele faz o teste de rastreio dessa criança, então de 0 a 3 anos de idade, então por isso que a gente faz uma avaliação precoce, que é um teste com adultidade, que vai estar dando para essas crianças já de início, então a mãe investiga alguma coisa diferente nesse desenvolvimento, ah, está diferente do outro filho, esse desenvolvimento dessa criança, ela vai para a unidade básica de saúde e lá é feito esse teste de rastreio. Então, se tira uma contagem alta, daí isso a gente ensina bem certinho para todos os profissionais, os médicos, todo mundo está participando desse treinamento, desde a ACS até o médico do posto, para estar fazendo essa qualificação melhor, e daí eles tiram dúvidas também sobre o desenvolvimento, quando encaminha para a fono, quando encaminha para a TO, como é que faz esse encaminhamento. E dentro dessa rede, o que a gente pensou também em agregar mais formalmente o fechamento de diagnóstico dessas crianças, também pelo Pequeno Príncipe que faz a telemedicina. Então, se fazia o encaminhamento, mas não era muito bem organizado e falado dentro desse fluxo. A gente pensa em uma reestruturação de fluxo, mais futuramente uma continuidade desse projeto que até agora a gente pensou, a gente treina as equipes, então já deu uma qualificação melhor deles, daí a gente começa a avançar em fluxo, por dar continuidade conforme o plano municipal de saúde, nessa relação entre as outras secretarias, o que acontece de fechamento de diagnóstico, outras terapias que estão fora desse ambiente de saúde nosso, para que a gente vá dando continuidade cada vez fortalecendo mais essas ações em relação ao desenvolvimento infantil das nossas crianças. Então, por enquanto é isso. A gente se vê mais vezes nesses anos pelo Complexo Nazir.”

Nilson Nishida (CRF): - “Obrigado pela participação. Então, alguma dúvida, a gente conversa nas próximas reuniões. A gente já tem algumas pautas para o ano que vem, como a saúde da mulher. Foi questionado algumas coisas em relação ao planejamento, a gente tem que conversar um pouquinho, e outras questões, então vamos estar conversando sobre isso ano que vem. Em relação aos assuntos gerais, eu tenho alguns recadinhos para vocês. Tem as atas anteriores ali para vocês assinarem, as atas que a gente aprovou, o conselheiro tem que assinar ali. Assinem, por favor. Lembrando que em janeiro oficialmente a gente está de férias, até porque a nossa secretária executiva está de férias. Então, algum conselheiro que precise de contato, algum documento, alguma coisa, pode entrar em contato comigo ou com os membros da mesa diretiva que a gente vai estar auxiliando e se precisar abrir a sala aqui, a gente vem para abrir a sala, a gente fica à disposição também, tá? Em relação à reunião de fevereiro, eu já vou pedir para vocês irem pensando em relação ao nosso regimento interno, que a gente precisa montar as comissões, como a gente está com o Conselho completo, a gente vai precisar montar as comissões, além das comissões que estão no regimento

interno, tem mais duas, a da resolução da semana passada, que nós aprovamos em relação aos conselhos locais, que a gente vai formar em fevereiro e também a gente tem uma resolução em relação à comissão de saúde do trabalhador e da trabalhadora, então, a gente vai montar essas comissões, então, pensem em qual comissão vocês querem participar. A gente recomenda que o conselheiro, pelo menos, participe de uma das comissões e vamos planejando nas reuniões quando serão as reuniões das comissões. A gente precisa, normalmente, ter paridade nessas comissões, o gestor, o prestador, trabalhador e usuários, então, vão pensando em qual comissão vocês querem participar e a gente conversa mais em fevereiro. Verifiquem também, principalmente, as entidades usuárias se tem alguma pessoa que gostaria de participar do conselho curador da FASP, porque uma das conselheiras, a gente vai ter que fazer a substituição, porque ela virou nossa conselheira. Então, ela não pode participar lá. Então, também, se tiver alguém que possa estar participando lá, nos avise também, que a gente vai reconduzir, Ok? Mais alguém? Gostaria de fazer algum recado? Não? Então, agradeço a presença de todos. Uma boa tarde a todos, um bom final de ano pra vocês. E qualquer coisa, entrem em contato. Obrigado. Nada mais havendo a tratar, vamos dar por encerrada a reunião de hoje agradecendo a presença de todos e todas.” Eu Valeska Nascimento Ragazzom Tizzoni, transcrevi a ata que vai assinada por mim, pelo Presidente e demais Conselheiros.

Publicado por:
Valeska Nascimento Ragazzom Tizzoni
Código Identificador:2D294CC1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PARANAGUÁ 2026

Aos trinta e um dias do mês de março, do ano de dois mil e vinte e seis, às quatorze horas, realizou-se a 1ª Reunião Ordinária, no Auditório da Secretaria Municipal de Saúde de Paranaguá, localizado na Rua João Eugênio, nº 959 - Centro Histórico, tendo como Pauta: 1. Expedientes do Conselho; 2. Ofício Nº 405/2026 – SEMSA; 3. Discussão e Deliberação sobre os Recursos: Resoluções SESA, Emendas e FASP; 4. Discussão e Deliberação da PAS - Programação Anual de Saúde 2026 e Discussão e Deliberação do RAG 2025; 5. Comissões Permanentes e Conselho Local. Estavam presentes os conselheiros: Gestores: Claudomiro Gomes Macedo e Samuel Augusto Gentilin (Secretaria Municipal de Saúde), Claudio Carneiro Margarida e Giscar Luciano Lopes (1ª Regional de Saúde do Litoral). Prestadores dos Serviços Públicos: Emanuele Martins (Instituto Peito Aberto), Rafaela Mendes Soccio Coelho Netto e Rosiane Cristiane Gonçalves de Ávila (FASP – Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá). **Trabalhadores em Saúde:** Nilson Hideki Nishida (Conselho Regional de Farmácia – CRF-PR), Janaína O’Donnell Cabral (SINPEFEPAR - Sindicato dos Profissionais/ Professores/ Tecnólogos de Educação Física do Estado do Paraná), Andressa Pereira Lima Marchi (Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional – CREFITO 8ª Região), Silvano Fernandes e Anaclete Fernandes Magno (SISMUP – Sindicato dos Servidores Municipais de Paranaguá). **Usuários:** José Dougiva da Silva Costa (ABEAP – Associação Beneficente dos Aposentados e Pensionistas da Categoria dos Estivadores), Fernanda Mara Olímpio dos Santos e Daniele Lourenço Pontes (UMAMP – União Municipal das Associações de Moradores de Paranaguá), Amando José Batista e Jean Carlos Kuiavinski Freire (Congregação Mariana Nossa Senhora do Rocio e Diocese de Paranaguá), Gilmara Gastaldon Piantá (SINTRACON PARANAGUÁ – Sindicato dos Trabalhadores da Indústria da Construção Civil e Imobiliário de Paranaguá e Litoral - TITULAR), Paulo Henrique de Oliveira Alves (Ministério Chama do Avivamento – CMA – SUPLENTE), Hilda Maria Leite Werner (Centro de Avaliação Educacional Multiprofissional Professora Nadja Marli Plaisant da Paz e Silva Pinho – CAEM), Sonia Maria Resende Monteiro (Pastoral da Criança), Matsuko Mori Barbosa (União Brasileira de Mulheres – UBM – Seção Paraná), **Ausentes com Justificativa:** Alessandra de Cássia Luquetta (CREFONO - Conselho Regional de Fonoaudiologia - 3ª Região), Sueli Ferreira dos Santos (Associação Pro Obras Sociais do Santuário Estadual Nossa Senhora do Rocio – TITULAR),), Luiz Américo Delphim (SINDIPETRO PR/SC – Sindicato dos Petroleiros do Paraná e Santa Catarina). **Convidados:** Maria Fabiana (UFA), Wilson Eugenio de Moraes (FASP), Jailson Pereira Santos (FASp), Jorge Luis Pinho Woll (SEMSA), Keli França (Câmara), Queila Nogueira (MPPR), Vanessa Lago (SEMSA), Rosebel Alves (FASP), Marcio Valgas (SEMSA), Melissa Nishida (eMulti). **José Dougiva (ABEAP):** - “Boa tarde a todos, mais uma vez agradecendo a presença de todos, em especial ao nosso jurídico doutor Cairo, e passando para o secretário fazer a leitura da convocação e ordem do dia.” O senhor Claudomiro Macedo cumprimentou a todos, fez a leitura da ordem do dia e passou a palavra ao presidente. **José Dougiva (ABEAP):** - “Em aprovação, a pauta e ordem do dia, aprovado. Gostaria de convidar o doutor Cairo para fazer parte da mesa conosco. Vamos ao expediente do Conselho. Item 1.” **Nilson Nishida (CRF):** - “Boa tarde, conselheiros. Justificativas. Alessandra Luqueta e Ariane Sampaio do CREFONO e Sueli Ferreira do Santuário do Rocio. Documentos recebidos. Oficio 384/2026 – Direção Médica SEMSA: Ref. a Solicitação de criação de INE (código 74) no CNES para credenciamento de Equipe de Atenção Primária Prisional (eAPP) - PNAISP; Ofício nº 255/2026 – MPPR 4ª PJ: Notícia de fato 0103.26.000327-4; Ofício nº 763/2026 – SEMSA: Encaminha RAG 2025; Ofício Nº 383/2026 – SEMSA: Referente a adesão à Resolução SESA nº 1.774/2025; Ofício Nº 382/2026 – SEMSA: Referente a adesão às Resoluções SESA nº 1.508/2025 e nº 2.024/2025; Ofício nº 765/2026 – SEMSA: Solicita pauta para a reunião ordinária do mês de março de 2026; Ofício nº 390/2026 – SEMSA: Referente ao Contrato nº 107/2025 para apreciação; Ofícios nº 517/2025 e 518/2025 – FASP: Referente a Substituição de Conselheiros: Sra. Mariana de Souza da Silva Guimarães pela Sra. Rosiane Cristiane Gonçalves de Ávila e Sr. Licínio Manoel Carvalhido Mello pela Sra. Rafaela Mendes Soccio Coelho Netto; Processo nº 6397/2026: Solicitação de informações por usuário do SUS; Processo nº 59910/2025: Comunicação de destinação de emenda parlamentar (oncologia); Processo nº 6883/2026: Solicitação de informações por usuário do SUS; Processo nº 18377/2026: Solicitação do Tribunal de Contas do Estado do Paraná – Demanda nº 630737. Ofício no 210/2026 – COCEM. Paranaguá, 19 de março de 2026. Secretaria Municipal de Saúde – SEMSA. Dr. Daniel Gustavo Giaretta Fangueiro. Nesta. Assunto: Demanda no 630737. Senhor Secretário, Encaminhamos para conhecimento a Demanda n o 630737, do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, a qual versa sobre o incentivo à participação dos Conselhos Municipais nos eventos do programa CONECTA e na validação da ferramenta ProGov. É estipulado que os municípios devem viabilizar condições para a presença dos conselheiros, ressaltando-se que tal medida é fundamental para o fortalecimento do controle social e da transparência na gestão pública. Atenciosamente, Raul da Gama e Silva, Controlador Geral do Município. Então, esse projeto Conecta é do Tribunal de Contas e o Tribunal de Contas que sugere, inclusive, indica que a Secretaria Municipal banque os conselheiros para irem nesses cursos, normalmente em Curitiba, ou tem reunião online, mas tem reuniões presenciais. Então, é essa questão que a Secretaria vai ter que viabilizar recursos para levar os conselheiros para a participação nesses treinamentos, certo? Era isso, Presidente.” **José Dougiva (ABEAP):** - “Ok, obrigado. Pessoal, o item 2 é o ofício número 405/2026 da SEMSA. Eu até ia questionar, falar alguma coisa sobre esse ofício, eu vou pedir para o Macedo ler, que a sua dicção é melhor que a minha, por favor.” **Claudomiro Macedo (SEMSA):** - “Ofício nº 405/2026/GAB, AO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PARANAGUÁ, ASSUNTO: Notificação de irregularidade em composição do Conselho e solicitação de providências. Senhor Presidente, No exercício das atribuições desta Secretaria Municipal de Saúde (SEMSA), e em atenção ao Parecer Jurídico constante no Memorando nº 001/2026/SUPJURSET, notificamos a Vossa Senhoria acerca da urgente necessidade de regularização da composição do Conselho Municipal de Saúde de Paranaguá. A análise jurídica realizada identificou que diversos conselheiros estão exercendo o terceiro mandato consecutivo, o que afronta diretamente o Artigo 4º da Lei Municipal nº 3.233/2011, que permite apenas uma única recondução. Tal irregularidade gera um vício de legitimidade que compromete a validade jurídica de todas as deliberações do colegiado, incluindo: As eleições para a mesa diretora do Conselho; As indicações de representantes para o Conselho Curador da Fundação de Assistência à Saúde de Paranaguá – FASP. Diante da gravidade técnica e institucional apontada, recomenda-se a imediata reconstituição do Conselho, com a substituição dos membros que excederam o limite legal de mandatos, a fim de evitar

questionamentos judiciais e a anulação de políticas públicas essenciais. Solicitamos que, COM A URGÊNCIA QUE A SITUAÇÃO IMPÕE, sejam adotadas as medidas administrativas necessárias para a indicação de novos representantes em conformidade com a legislação de regência. Atenciosamente, Paranaguá, 12 de fevereiro de 2.026 Daniel Gustavo Giaretta Fangueiro, Secretário Municipal de Saúde." **José Dougiva (ABEAP):** - "Bem, pessoal, isso aqui foi, antes da reunião passada, o Nilson teve uma pequena discussão por telefone com o Secretário, o Secretário me ligou dizendo que isso, que o Conselho estava irregular, que eu não sei qual essa conclusão, de onde ele tirou, porque tem a lei 3233/2011 e tem o regimento no artigo 4º também diz que o Conselho poderá, depois o doutor vai explicar, ser reconduzido, que não foi recondução, foi eleição, todas as vezes foram eleições, e ele chegou a essa conclusão, pediu que eu fosse conversar com ele, nós fomos eu e o Macedo, chegou lá, ele fez essa explanação, eu falei para ele, formalizar, ele formalizou, aí o doutor Cairo recorreu, ele mandou o Conselho para o Ministério Público e para o Estado. Acredito eu que a picuinha dele deve ser com o Nilson, mas ele, esse, os conselheiros mais velhos, que não poderiam fazer mais parte desse Conselho, o presidente, o vice-presidente, o Delphim, o Jean, a Sonia, o Waltencir, que eu me lembro, e o Macedo. Então, vocês vejam uma coisa, o Conselho, o controle social é soberano, ele tem que saber disso, que é soberano o controle social, nós somos voluntários, agora, um secretário que está aí há três meses, talvez ele esteja pensando que o Conselho seja o CISLIPA por onde ele passou. Então, nós discutimos com ele, a conclusão dele é essa, o doutor já vai entrar no mérito da questão, ontem, o prefeito tinha nos ligado, pedindo uma reunião, eu, o Nilson e ele, chegamos lá, eu já estava lá um tempão com o prefeito, veio o procurador lá, que eu nem sabia que era o procurador do município, chegou lá, contaram uma história, tal, que o Conselho, ele falou, o secretário falou para o procurador, é, mas vem alguma coisa do Ministério Público, eu falei para ele, em dezesseis anos, nunca nenhum secretário pôs o Conselho no Ministério Público, nem estadual, é o primeiro. Bem, diante disso, discutimos por ali, houve partes, assim, da minha parte e da dele também, houve xingamento entre nós dois, porque ele faltou com respeito, eu também faltei, isso não vou dizer que não, e ele sabe, por momento nenhum, ele se propôs a conversar, o diálogo, que fosse pelo menos assim, pessoal, vocês já estão nesse mandato, quarto mandato, vamos então, poderíamos chegar a uma conclusão, como Secretaria de Saúde precisa do Conselho, dos conselheiros, para que terminasse isso, então fôssemos feito uma renovação, para que pudéssemos eleger uma mesa, mas não, não teve esse contato, o negócio dele foi pancada, e pancada, e nós também não íamos somente dar a cara para bater. Daí, saímos de lá, sem conclusão nenhuma, tinha essa reunião, o Conselho para ele está irregular, ele disse, ele é advogado, ele disse que está irregular o Conselho, bem, nós estamos fazendo a defesa, estamos pagando para trabalhar, porque o advogado é por minha conta e do Nilson, e ele não está nem aí, tem um monte de coisas para ser aprovada, para passar pelo Conselho, ele não está nem aí, se vai ou não vai, quer dizer, depois, não venha dizer que não foi avisado, mas eu vou deixar o doutor fazer, o Nilson quer falar alguma coisa?" **Nilson Nishida (CRF):** - "Quero só colocar a minha parte, em relação a esse questionamento, que ele está à fronta comigo, não tenho nada em questão em relação ao atual Secretário Municipal de Saúde, inclusive, as questões são particulares, não tendo a ver nem com o Conselho Municipal de Saúde, e nem com o serviço da Secretaria de Estado da Saúde, ao qual pertenço e sou servidor de carreira, então, os assuntos não interfiram, tanto dentro aqui, quanto do meu serviço, inclusive, a Valeska pode estar de prova, não foi feito dentro dos estabelecimentos aqui, o questionamento dele comigo é pessoal, inclusive, em telefone indevido, então, assim, é por isso que esse questionamento a gente não vai pôr em pauta, porque não existe documentação, e também não foi feito dentro dos nossos locais de funcionamento do Conselho, e nem do meu serviço, lá da Secretaria de Estado da Saúde, então, é por isso que dessa intervenção, a gente vai discutir em relação a esse ofício número 405, e não a questão relacionada ao que o secretário tem questionado a minha pessoa, e eu não tenho nada contra ele, inclusive, coloquei a disposição, todos me conhecem aqui, de vez em quando eu realmente até peço desculpas para muitos conselheiros, eu sou enérgico de vez em quando, mas muitos me conhecem, sabem o meu trabalho que eu realizo aqui no litoral, não só no município de Paranaguá, hoje eu atendo os sete municípios aqui da região, e tenho contato com todo mundo, e todos sabem que eu estou à disposição e aberto para conversar na hora que for, a gente já teve Paulinho aqui conversando bastante, tempo com a gente, fez apresentações, inclusive, quando eu não era conselheiro, então, a gente tem trabalhado em prol aqui da comunidade de Paranaguá." **José Dougiva (ABEAP):** - "Eu só quero passar para a Matsuko dar uma palavra, porque ela está falando de uma reunião, que ele chamou os conselheiros hoje para uma reunião, mas o presidente e o vice-presidente não foram convidados, inclusive, tem mais conselheiros aqui, Matsuko, por favor." **Matsuko Mori (UBM):** - "Então, eu achei estranho, porque de noite, recebi uma mensagem da Valeska, pelo WhatsApp, nos convocando para uma reunião hoje às 10 horas, com o secretário, não disse a pauta, nada, quando chegamos aqui, ficamos sabendo que o presidente e o vice-presidente não foram convocados, só nós, membros do Conselho, nós ficamos ali o tempo, conversando entre nós, ninguém nos convidou para entrar, já tinha passado o horário da reunião, e também considerando que é um rito incomum, como que você vai chamar uma reunião de um Conselho, com os conselheiros sem a presença do representante legal, presidente e vice-presidente? Não sabíamos, até então, dessa situação toda, mas decidimos, todas e todos que estávamos ali, nos retirarmos e não houve a reunião." **José Dougiva (ABEAP):** - "Ok, doutor, por favor, doutor, fique à vontade." **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "Obrigado, presidente. Pessoal, boa tarde, para quem não me conhece, meu nome é Cairo, eu sou advogado, como o Nilson e o presidente Dougiva mencionaram, após receber esse ofício por parte da SEMSA, eles me procuraram para entender, se de fato o Conselho está com a sua composição comprometida de alguma forma pelo aspecto da legalidade. Junto com esse ofício que foi encaminhado pela Secretaria de Saúde, veio um parecer jurídico também da superintendência jurídica setorial da Secretaria de Saúde, em que, na minha perspectiva jurídica, ela parte de uma premissa equivocada na interpretação da lei. Ela analisa o artigo 4º, a parte final da lei que rege o Conselho, da Lei Municipal 8.142 de 1990, com bastante restrição. Ela entende que o trecho final do artigo 4º, que fala admitindo uma única recondução, se aplicaria às pessoas físicas que estão ocupando hoje o cargo de conselheiro. Só que se a gente voltar e analisar a lei com a finalidade da lei que ela foi criada, ela foi criada para garantir o controle social por parte da população. Tanto que a cadeira ocupada pelos conselheiros não pertence à pessoa física do José Dougiva, do Nilson, pertence aos usuários, pertence à clínica farmacêutica, a setores desse mercado. Então, a gente diferencia esse termo jurídico de recondução quando há uma nova eleição. No nosso caso, se por algum fator, como já aconteceu no âmbito do Conselho de Estado, acho que o Nilson tem até mais propriedade para falar sobre isso, se por alguma razão alheia à vontade dos conselheiros a eleição não se concretizar, há uma recondução forçada em que a gestão atual continua na condução até uma nova eleição conseguir ser formalizada. O que não aconteceu no âmbito municipal. No âmbito municipal, desde quando vocês são conselheiros, sempre houve uma eleição. Então, nunca houve um mandato reconduzido de vocês. Esses termos que eu estou narrando para vocês agora, eu sedimentei em um parecer e encaminhei, juntamente com o Nilson e com o presidente, para a Secretaria de Saúde e eles, como resposta, ao invés de tentar marcar uma reunião com a gente para deliberar, mas de forma mais amigável mesmo, encaminharam para o Ministério Público. Hoje a gente está com uma demanda aberta perante o Ministério Público para responder essa situação. E, claro, com a firmeza que a gente tem na segurança daquilo que a gente está falando, a gente vai responder também para o Ministério Público. Acredito eu que dentro dos próximos dois meses seja arquivada essa representação já. Não sei se tem mais alguma pontuação que vocês queiram que eu adentre aqui. Eu acho que foi isso." **Nilson Nishida (CRF):** - "Algum conselheiro tem alguma dúvida, quer questionar alguma pergunta, alguma dúvida para retirar com o nosso assessor jurídico? Ou gostariam de mais esclarecimentos relacionado ao ocorrido?" **Sonia Resende (Pastoral da Criança):** - "Não, eu não quero fazer pergunta, eu quero dizer o seguinte. Foi falado sobre a pastoral da criança também, mas aí é a minha entidade que me deixa. Toda eleição que tem, só tenho eu disponível para pastoral." **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "Esse é um problema muito recorrente Sonia. Só que, assim, agora eu posso estar cometendo um equívoco em falar, mas talvez pela inexperiência do secretário no cargo que ele está ocupando hoje, ele não tenha se atentado para esse ponto ainda. Talvez quando ele chegar

para conversar com o Conselho e entender a realidade de como é difícil você conseguir compor um Conselho como é o de saúde, talvez ele entenda e não suscite essas irregularidades que ele vê sem se aprofundar bem no tema." **Sonia Resende (Pastoral da Criança):** - "Então, inclusive, ele pediu a Valeska, ontem, me pediu o contato da coordenadora, né? Já passei para ela e disse que é para ele, então, ele vai se entender com ela. Vai dizer, ó, tira a pastoral, então. Ele não pode fazer isso." **Matsuko Mori (UBM):** - "Não, mas essa ninguém pode tirar, porque a conferência elege, né? A conferência é autônoma." **Sonia Resende (Pastoral da Criança):** - "Essa é a entidade que toda eleição manda o documento dizendo que eu sou representante." **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "Perfeito. Esse é o ponto que a gente está explicando para eles, que eles não querem entender e ainda levaram para o Ministério Público." **Sonia Resende (Pastoral da Criança):** - "Deixa levar." **José Dougiva (ABEAP):** - "Eu só quero agradecer a presença do Ministério Público, a Queila, que sempre está conosco no Conselho aqui. Seja bem-vinda. Fique à vontade." **Rodrigo (Procuradoria Geral do Município):** - "Boa tarde. Eu gostaria de saber sobre o mandato, como que está na lei, se o doutor pudesse esclarecer." **Nilson Nishida (CRF):** - "Você pode identificar, por favor?" **Rodrigo (Procuradoria Geral do Município):** - "Eu sou o Rodrigo, sou representante da Procuradoria do Município Geral." **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "Posso ler o artigo?" **Rodrigo (Procuradoria Geral do Município):** - "Não, não é preciso. Eu só queria que você explicasse como que funciona e quantas reconduções existem nos mandatos. Como que você enxerga na ordem da legalidade dentro do Estado Democrático de Direito? Eu vou me retirar daí só para obter a resposta." **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "Então, como eu expliquei, no parecer que eu elaborei para o Conselho de Saúde, foi encaminhado para a Secretaria de Saúde e para a Prefeitura no todo, a gente diferencia o conceito jurídico de novo mandato de recondução. Para a gente, a figura da recondução ali, que só admite uma recondução, é quando não se concretiza a nova eleição. Se a eleição não conseguiu se realizar, não sei, vamos colocar exemplos, por falta de quórum, por falta de indicação do Conselho, por não realização da eleição anterior, por algum fator, além da vontade dos conselheiros não se concretizou a nova eleição, há uma permanência no cargo de conselheiro pelas pessoas que estavam lá ocupando esse cargo antes, há uma recondução. Essa recondução é vedada. Mas não se configura recondução vedada pela lei municipal quando é decorrente de uma nova eleição. Esse é o nosso ponto." **Rodrigo (Procuradoria Geral do Município):** - "Aí por nenhum motivo, por exemplo, não teve motivo para fazer a recondução, desculpa, a eleição, vai ficar eternamente, então, até a eternidade." **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "Não, aí está perfeito. Não teve eleição, eles continuaram no cargo, recondução, só pode uma vez. Aí não pode mais, aí depois eles têm que sair desse cargo." **Rodrigo (Procuradoria Geral do Município):** - "Então, existe um limite." **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "Existe um limite para a recondução, para a nova eleição, não." **Matsuko Mori (UBM):** - "Então, acho que o senhor não entendeu direito. Cada gestão eleita, todos os membros do Conselho são eleitos em uma Conferência. Daí tem todo um processo de chamamento por edital das entidades que querem compor o Conselho e durante a Conferência, tem um momento de eleição, onde as pessoas vêm até a frente, falam o objetivo das entidades, o que querem compor e os delegados e as delegadas presentes votam naquelas entidades representadas por aquelas pessoas e depois desse Conselho eleito, dos membros do Conselho eleitos, na primeira reunião ordinária, é realizada a eleição da mesa diretora. Também ou as pessoas se autoindicam ou alguém indica e é feita a eleição entre todos os membros que compõem a nova gestão do Conselho eleita em Conferência, então, se o Nilson está aqui, se o senhor Dougiva está aqui, é porque eles foram eleitos, foram eleitos com entidade em uma Conferência, convocada de forma ampla, democrática, com possibilidade de participação de todas essas entidades, de acordo com os critérios estabelecidos, no edital e eles foram eleitos." **Rodrigo (Procuradoria Geral do Município):** - "Então, o que o doutor falou, por alguma maneira, quando não ocorre eleição, existe a recondução. A minha pergunta é quantas podem?" **Nilson Nishida (CRF):** - "Nunca foi realizado isso neste Conselho. Não existe nenhuma recondução neste Conselho. Todos foram eleitos." **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "Se não tivesse havido eleição para a nova composição, teria havido uma recondução, uma única que é admitida por lei. Então, a pessoa pode ficar 4 anos, não ter eleição e permanecer por mais 4." **Nilson Nishida (CRF):** - "Isso não foi realizado neste Conselho." Rodrigo (Procuradoria Geral do Município): - "Qual foi a última eleição que vocês tiveram?" **Nilson Nishida (CRF):** - "Há dois anos. Tivemos duas novas plenárias para a recomposição do Conselho. A gente já teve três eleições." **Rodrigo (Procuradoria Geral do Município):** - "E o conselheiro que seria mais antigo nesses critérios?" **Nilson Nishida (CRF):** - "A pastoral da criança, a Sonia." **Rodrigo (Procuradoria Geral do Município):** - "Quantos anos ela tem?" N- "Desde 2010." **Rodrigo (Procuradoria Geral do Município):** - "16 anos. Mas tudo por eleição?" **Nilson Nishida (CRF):** - "Tudo por eleição. Ela sempre foi eleita e sempre se candidatou. Inclusive, nessa eleição, há a possibilidade de a entidade não ser reeleita. Porque se a plenária votar que ela não vai ser reeleita, ela perde a cadeira. Se qualquer entidade tiver mais votos do que a dela, considerando o número de vagas, ela pode ficar de fora. Qualquer entidade está sujeita a ficar de fora." **Gilmara Piantá (SINTRACON):** - "Eu quero aproveitar já e informar o procurador que eu estou participante atual do Conselho e na última eleição tinham duas vagas, duas ou três vagas, e tinha cinco entidades candidatas, então, a minha entidade, a Associação Civil, acabou conquistando essa vaga junto com a Rede Feminina de Combate ao Câncer. Então, a minha pergunta é, doutor, essa situação atual, isso aí, quais os problemas que vai trazer ou atrasos para nossa condição atual do Conselho sobre as deliberações, se isso vai essa situação, a minha pergunta não é se tem algum cunho diferente político, alguma coisa, mas o que realmente pode trazer de prejuízo, porque a gente tem na saúde uma demanda absurda, que já é difícil você concorrer com tudo que está aí, essa situação é algo que pode gerar." **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "Perfeito, obrigado pelo questionamento. Veja, é uma pergunta muito boa e muito difícil de responder, porque a gente não consegue prever o que o secretário vai poder fazer se ele não considera o Conselho como legítimo. Riscos que a gente corre? Ele começar a usar recursos federais que precisa da aprovação do Conselho, sem a deliberação prévia do Conselho, isso é um risco, a gente não sabe se ele vai fazer isso ou não, mas pelo ofício que a gente recebeu, ele entende que o Conselho não é legítimo para avaliar esse tipo de coisa. A gente não concorda com isso, e estamos em discussão com o Ministério Público para ver qual vai ser a saída, mas até segunda ordem, até alguma decisão judicial, até alguma atitude concreta, alguma ação, alguma medida judicial concreta, o Conselho é legítimo para todo fim. Então, tem que ter a deliberação do Conselho, tem que tudo ser submetido à apreciação do Conselho, senão quem comete a irregularidade nesse ponto é o próprio secretário e o gestor público do município." **Matsuko Mori (UBM):** - "Mas isso contraia a lei, né? A lei do controle social." **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "Perfeito." **Paulo Oliveira (MCA):** - "A pergunta é assim, eu acho que todos nós, a gente representa a população. Mediante toda essa situação juridicamente que está, o que vai acontecer com a população? Vai ter impacto no atendimento? Algum setor vai parar? É isso que a gente quer saber? Porque, assim, isso é muito sério. Aqui não estamos brincadeiras, aqui não é coisa muito séria que envolve vidas, direitos humanos, fundamentos básicos, atendimento para quem precisa, que está na linha da ponta, porque qualquer decisão que tomamos aqui vai para a linha da ponta, como vai ficar isso. Quem que vai se responsabilizar com isso depois?" **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "O ideal é que o Conselho não pare as atividades e continue. O Conselho deu uma breve paralisada de início porque, de fato, ficou com receio de estar cometendo alguma ilegalidade, de ter algum risco na sua composição, mas quando me questionaram e eu fiz o parecer, elaborei, a gente sentou, eu expliquei para o presidente e para o vice, eles prontamente entenderam que não tinham nenhuma ilegalidade e se comprometeram a continuar com o trâmite do Conselho normalmente. O que não está sob o nosso controle é a forma de reação da Secretaria e da gestão. Isso foge da nossa alçada de conseguir..." **Paulo Oliveira (MCA):** - "Nós temos uma liberação para fazer sobre a UPA ali, e aí, tipo, não vai poder voltar então, por enquanto? E é urgente, é urgente, há três meses, para esticar o atendimento. Então, não vai poder voltar, então?" **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "O certo é que o Conselho paute isso e mande o resultado para a Secretaria. Se eles vão dar cumprimento ou não, aí quem assume essa

responsabilidade pelo não cumprimento ou pelo cumprimento é o secretário e o prefeito." **Paulo Oliveira (MCA):** - "Então, a população reunida tem que ficar esperta por isso, né?" **Olivia Vilarinho (SEMSA):** - "Boa tarde, eu sou Olivia, da gestão. A minha única preocupação como gestora não é particular, porque não estou aqui para isso, mas se a gente votar, por exemplo, votamos no assunto que o moço pediu, aí o Ministério Público atende que o Conselho atualmente é ilegal, o que foi decidido como fica depois? As deliberações que nós tomamos hoje. Aí o Ministério Público acata, não, é ilegal a composição do Conselho. Como ficam as decisões que a gente delibera, que o Conselho delibera hoje?" **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "Veja, a Secretaria de Saúde suscitou essa situação falando sobre o Conselho estar irregular, então suas deliberações seriam inválidas também. Veja, por si só, ainda que tivesse alguma irregularidade na composição do Conselho, e não tem, nenhuma nulidade, nenhum vício pode ser encontrado sem prejuízo. Eu, particularmente falando, não vejo prejuízo no Conselho deliberar sobre assuntos de urgência." **Olivia Vilarinho (SEMSA):** - "É que o meu medo como gestão é eu trazer um assunto, ser votada e depois falar assim: "não, eu tenho que parar de fazer o que estou fazendo, porque a composição do Conselho não está irregular depois que sai o veredicto, sei lá." **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "Perfeito, mas veja, ainda que eventualmente tenha uma deliberação sobre essa situação do Conselho estar irregular posteriormente, não vai ocasionar prejuízo para o que foi decidido. Não vai retroagir." **José Dougiva (ABEAP):** - "Eu queria só verificar só um minuto. Eu queria fazer uma pergunta para a Queila. Queila você, como Ministério Público, por favor, pode nos dar um norteio? Se a questão já está lá pautada para a resposta do outro Ministério. Não é viável nós esperarmos a decisão do MP para poder deliberar alguma coisa ou podemos ser questionados, quem está nos questionando lá na frente, que não tenha validade essa deliberação para eles?" **Queila Nogueira (MPPR):** - "Primeiramente, boa tarde. Acho que a gente está fazendo aqui no Conselho, vou falar porque quando eu estou aqui, me sinto como parte da comunidade. Precisamos fazer uma grande distinção entre condução e reeleição. E é difícil a gente analisar se foi uma condução, se foi uma reeleição, aonde é que o ponto é efetivamente que pode haver condução dentro do processo de eleição, mas eu acho que a gente não precisa, nesse momento, ficar preocupado, ficar desesperado com o que foi decidido lá atrás, se vai ser nulidade, se não vai ser. A gente tem que esperar a decisão que está em análise sobre o procedimento. Percebo que está todo mundo alarmado, com medo, mas a gente tem que distinguir dois grupos jurídicos, porque a gente ainda não chegou ao consenso, mas fiquem calmos e vamos para a próxima pauta." **Nilson Nishida (CRF):** - "Muito obrigado." **Giscar Lopes (1ª Regional de Saúde):** - "Boa tarde! Eu sou Giscar, sou enfermeiro, trabalho na primeira regional de saúde e trabalho com os instrumentos de gestão de toda a nossa região, eu trabalho com sete municípios. A gente entende como é que funcionam todos os Conselhos. Acredito que seja um equívoco o que está acontecendo, mas, lógico, tem uma parte jurídica que vai ser levada em consideração. Mas, para deixar a população mais tranquila, os conselheiros, a gente acompanha todas as ferramentas de gestão dos sete municípios, os relatórios, os quadrimestrais, os planos de municipais de saúde, os planos anuais de saúde, a gente faz todo esse acompanhamento. Então, nesse sentido, só para deixar vocês mais tranquilos, a gente vai acompanhando todos. Em Paranaguá está tranquilo, ele está fazendo o seguimento certo, então, o serviço do Conselho não vai parar. É lógico, vai responder juridicamente. Acertando tudo isso, o Conselho volta a fazer o trabalho normal. Nesse sentido, pode ficar tranquilo." **Luiz Américo Delphim (SINDIPETRO):** - "A vacina vai vir." **Nilson Nishida (CRF):** - "Conselheiros, lembrando como o Delphim falou, a gente está em campanha da gripe. A gente já forneceu ao município. Então, direcionar as unidades básicas de saúde. A gente deve ter uma campanha agora dia 11 de abril, se não me engano, Paranaguá escolheu o dia. Então, já está anunciado para vocês, o governo do estado está fazendo bastante propaganda para a gente retomar aí, principalmente depois da pandemia. A gente precisa dessa questão e da ajuda da população e vacinar. Hoje a gente está recebendo 24 mil doses para a região. Então, a gente já vai fornecer imediatamente. A minha equipe está lá fazendo a nossa distribuição. É importante que a gente mantenha a saúde da população em dia." **José Dougiva (ABEAP):** - "Pessoal, alguma pergunta mais para o doutor?" **Paulo Oliveira (MCA):** - "Doutor, tenho mais uma pergunta. Referente a isso daí, a gente lê na legislação, no Conselho Nacional, que não pode ser interferido. O secretário não pode interferir na questão do Conselho. Como que fica isso? Está dentro da legislação que ele fez?" **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "Perfeito, essa é uma das nossas matérias de defesa. O conselho meio que fiscaliza, no todo, a gestão que ele tem na pasta da saúde. Então, interferência política da parte dele não pode, mas não é o que ele está fazendo aparentemente. Ele suscitou uma ilegalidade formal na composição do Conselho. Porque ele está preocupado com as deliberações do Conselho enquanto órgão de fiscalização, enquanto órgão social. Estaria dentro da atribuição dele. Ele pode fazer isso." **Paulo Oliveira (MCA):** - "Ah, entendi." **José Dougiva (ABEAP):** - "Obrigado, Paulo. Alguém mais?" **Daniele Pontes (UMAMP):** - "Boa tarde! Meu nome é Daniele, sou representante da UMAMP, Associação de Moradores. Eu queria saber quais são as ilegalidades que estão falando?" **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "Em grande resumo, ele está falando que não pode o conselheiro ficar por mais de oito anos. É isso. Não pode ser reconduzido. Ele entendeu que uma eleição e outra eleição, independentemente de recondução ou nova eleição, configuraria um mandato consecutivo que é vedado pela lei municipal. A gente está distinguindo. A gente está falando, olha, uma coisa é a recondução, outra coisa é uma nova eleição." **Daniele Pontes (UMAMP):** - "Tá. Bom, será que o secretário Daniel, está querendo encobrir alguma coisa?" **Nilson Nishida (CRF):** - "Não é nosso questionamento aqui". **Daniele Pontes (UMAMP):** - "Não, eu estou questionando. O que eu estou vendo, o que eu estou analisando, estou olhando, estou escutando, é isso? Porque esse Conselho aqui, quando eu era criança, já existia. Hoje eu faço parte, uma coisa respeitosa. Então, o secretário não está respeitando a gente. Aqui dentro. Do grupo que está aqui." **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - "Bom que isso aí reforça para vocês o sentido de fiscalização." **Daniele Pontes (UMAMP):** - "Com certeza." **José Dougiva (ABEAP):** - "Obrigado, senhora." **Andressa Marchi (CREFITO 8):** - "Eu queria só uma explicação, um esclarecimento, na verdade. Eu comecei a participar do Conselho no ano passado. Então, eu não participei da eleição da mesa diretora. Eu queria que vocês explicassem a diferença entre a eleição dos conselheiros e a eleição da mesa diretora. Quando que acontece? Quando vai ser a próxima? Está previsto uma próxima? Eu acho que um dos questionamentos também é essa questão da mesa diretora ser contínua por muitos anos. Quantos anos pode ficar mesmo a mesa diretora? Tem que fazer a alternância das pessoas? Para que todo mundo fique consciente desses detalhes. Obrigada." **Nilson Nishida (CRF):** - "Então, em relação à nossa eleição da mesa, nós fazemos em conjunto, inclusive, com o regimento interno do Conselho e as Conferências. Então, após conferência, a gente tem a posse da nova composição e nós fazemos a posse da nova diretoria para fazer isso. As duas, como a gente falou, é eleição. A gente se candidata, inclusive, a gente teve concorrência nas eleições para a mesa diretiva. Claro que, se tiver mais variação, com certeza é benéfico para o Conselho. E é para isso que a gente trabalha, é para isso que a gente trouxe novas entidades que futuramente eu e o Dougiva a gente não é eterno aqui, a gente só está aqui por confiança de vocês, mas, claro, haja necessidade de troca. Se há necessidade, a gente vai fazer nova eleição, não tem problema nenhum. E a gente vai reconduzir quem for eleito. A gente não vai deixar de fazer esse momento democrático. A gente sempre vai fazer por eleição, que é isso que é recomendado até pela organização própria do SUS. Então, assim, se o Conselho decidir, em qualquer momento também, existe o mandato. O mandato da mesa diretiva é o mesmo do mandato do Conselho, mas, em algum momento, ver questionamento e quiser fazer uma nova eleição, nós fazemos. Como nós fizemos plenárias para a recomposição do Conselho, fizemos nova Conferência para trazer novos conselheiros, como vocês tiveram aqui relatos desses novos conselheiros. Então, assim, caso a plenária decida, a gente pode fazer a qualquer momento. Mas a eleição e a posse estão dentro do nosso regimento e dentro da formatação do Conselho." **Hilda Werner (CAEM):** - "Eu acho que eu entendi o contexto, no sentido que quem elege a mesa diretiva são os conselheiros após a Conferência. São momentos distintos, a conferência com todos os conselheiros e a mesa diretiva depois, os conselheiros que votam e elegem." **Nilson Nishida (CRF):** - "Em caso de qualquer mudança, a gente sempre passou para a plenária, sempre passou para vocês. Qualquer mudança que queira ser feita no

Conselho, a gente vai passar para vocês e a gente vai votar aqui." **Matsuko Mori (UBM):** - "Cada vez que o Ministério da Saúde, ou seja, o Conselho Nacional de Saúde, convoca uma Conferência Nacional, como está acontecendo nesse momento, que já está aberto o processo de conferências municipais de saúde para eleger os delegados e as delegadas para as etapas subsequentes até tirar delegados para a conferência nacional. Então, nós podemos fazer o edital e convocar uma conferência municipal de saúde para debater os eixos temáticos que o Ministério da Saúde elaborou para que toda a população brasileira debata no sentido de fortalecer o SUS, que precisa ser melhorado. Então, é um momento muito importante que nós estamos vivendo em um controle social e precisamos participar desse processo marcando as datas da conferência. Pelo que eu entendi da participação da última conferência aqui de Paranaguá, a eleição dos conselheiros se dá nessas conferências. Porém, o nosso mandato, por exemplo, nós tomamos posse no ano passado, e o tempo de mandato é de quatro anos. Então, a eleição pode se dar na conferência que vai acontecer esse ano. Sim. Porém, vamos ficar em stand-by esperando até terminar esse mandato para daí os conselheiros eleitos nesta conferência de agora, daqui a alguns anos, vai ter uma posse. É isso, né? Para que não haja confusão. Não é assim, foi eleito e está achando que vai ter uma posse. Não, porque já tem um Conselho, uma gestão que está em funcionamento e vai terminar o mandato." **José Dougiva (ABEAP):** - "Ok, pessoal, então, vamos passar para o item 3. Discussão e deliberação sobre recursos, resoluções SESA, emendas e FASP." **Nilson Nishida (CRF):** - "Conselheiros, eu estava a pedir ao nosso jurídico para permanecer na mesa. Aproveitando a presença dele aqui, houve algumas discussões em relação a recursos financeiros. Inclusive, a gente tem um novo contrato da FASP. E a gente sabe que tem todo o questionamento da FASP em relação a quanto tempo ela permanecerá ativa, se vai ser desativada. Essa informação a gente não tem aqui no Conselho ainda. Então, a gente vai deliberar algumas coisas. Aí, se vocês tiverem alguma dúvida, a gente vai passar para as perguntas, vai pedir o auxílio do nosso assessor jurídico para a gente poder verificar algumas coisas. Mas antes de a gente passar primeiro para a FASP, eu vou colocar para vocês em situação, como foi falado aqui, para a gente dar continuidade, para a gente não travar os recursos financeiros que tem representantes da nossa Primeira Regional de Saúde, que tem recursos financeiros que tem de ser destinado para o município e precisa da nossa deliberação aqui. Como a gente falou, a SESA vai estar acompanhando aqui, está acompanhando, inclusive, presencialmente conosco. Eu vou colocar para vocês e vocês decidem se a gente vai aprovar ou não, pelo menos, o recebimento do recurso. Claro que depois, a gente tem o acompanhamento e a prestação de conta disso depois. E a SESA, com certeza, com a sua equipe técnica, vai estar acompanhando se o recurso foi utilizado, se foi construído, no caso aqui, construção, se foi destinado o bem que foi direcionado o dinheiro. Então, temos um recurso financeiro da SESA 2.024, que é em relação a Primeira Regional de Saúde, que é um micro-ônibus de R$ 450 mil e uma van de transporte de R$ 220 mil. São, então, um micro-ônibus e uma van. Temos a concessão da unidade básica tipo 3 do Jardim Araçá. Não sei se tem alguém da comunidade, Jardim Araçá, no valor de R$ 1.350.000,00, que é importante lá, né? A construção da unidade básica de saúde tipo 3 da Vila Garcia, no valor de R$ 1.350.000,00. Não sei se tem alguém aqui da Vila Garcia. A construção da unidade básica de saúde tipo 3, no valor de R$ 1.350.000,00, que aqui não tem qual unidade que é. E a construção do Fisiocentro de R$ 1.900.000,00. E a outra resolução que a gente colocou aqui é a construção do AME nível 3. O que é o AME? É o Moratório Médico de Especialidades, no valor de R$ 8.000.000,00 para a cidade, onde se comportarão os nossos especialistas aqui da cidade. Então, esses são os três recursos." **Anaclete Magno (SISMUP):** - "Onde será o AME?" **Nilson Nishida (CRF):** - "Deixa-me ver. Aqui, na verdade, não foi direcionado o endereço ainda, porque esse aqui é só o recurso. Ainda tem que fazer o projeto para ver onde colocar e o prédio para construir. Esse é o recurso que o Estado está dando para poder construir o prédio. Agora o município tem que escolher o local." **Paulo Oliveira (MCA):** - "E isso tem data para ser... é isso?" **Nilson Nishida (CRF):** - "Sim, todos eles têm data de início e de final. Por isso que é a preocupação também aqui da Secretaria de Saúde e dos conselheiros de a gente encaminhar essa questão." **Anaclete Magno (SISMUP):** - "O Estado vai mandar o dinheiro sem nem saber o local?" Nilson **Nishida (CRF):** - "Não, isso é um projeto. É um projeto de uma solicitação do secretário." **Hilda Werner (CAEM):** - "Foi solicitado pelo município?" Nilson **Nishida (CRF):** - "Foi solicitado pelo município e foi buscado o recurso pelo município. Agora, qual é a função do município? Passar por nós, se a gente quer, o AME em Paranaguá, e futuramente verificar onde vai ser o projeto, essa questão toda." **Hilda Werner (CAEM):** - "Então esse projeto foi elaborado, apresentado, porém sem local?" **Nilson Nishida (CRF):** - "Não, não, só foi apresentado a solicitação do recurso. O projeto vai ser apresentado ainda para a SESA." **Claudomiro Macedo (SEMSA):** - "Esse é só pra adesão. Aí depois que o município é comtemplado entra toda a parte do projeto. Existe um sistema que o município tem acesso, não sei exatamente qual é o sistema, e nesse sistema o estado oferece alguns recursos, esse recurso tem que ser destinado a construção de unidades, compra de ônibus ou outras coisas e aí o município vai aceitar ou não, mas para o município aceitar ou não esse recurso, tem que ser aprovado pelo Conselho antes. A partir do momento que é aprovado, daí sim é feito a planta, é feito todo o estudo. A primeira coisa que é feita antes de fazer a solicitação é a escritura do terreno, e isso é planejado após a liberação." **Nilson Nishida (CRF):** - "Conselheiros, a exemplo de um recurso anterior, que aqui é acompanhado muito bem pela nossa conselheira Anaclete, o que vocês acham de a gente sugerir, e é por isso que eu coloquei ali, inclusive, nessa pauta, as emendas, e padronizar isso no Conselho, de a gente transformar todas essas resoluções em protocolo da Prefeitura? Nós solicitamos à nossa secretária executiva que abra protocolo na Prefeitura e todos os documentos apensados a esse processo seriam apensados nesse andamento. Todas as questões que o Conselho precisaria, das informações da construção, onde vai ser essas questões, a gente colocaria nesse processo e todo mundo conseguiria acompanhar, porque é um processo físico e público dentro da Prefeitura. O que vocês acham de a gente padronizar isso para as futuras organizações? Inclusive, já por informação, antes de nós voltarmos, temos informações da emenda, temos aqui, então, se os conselheiros quiserem olhar, sobre o processo de licitação aberto, da emenda de um milhão relacionada à Oncologia, está aqui, a nossa conselheira tem acompanhado." **Anaclete Magno (SISMUP):** - "Inclusive eu tenho o número do processo e acompanho." **Nilson Nishida (CRF):** - "O que vocês acham de nós votarmos isso aqui, que daí a gente abre o processo, e a gente abre o processo independente para cada resolução, porque daí a gente consegue acompanhar, o conselheiro que quiser ver, consegue ver através do processo, a Valeska consegue passar a numeração. Podemos fazer assim? Porque a gente acompanha melhor e tem uma prestação melhor de contas no final. Porque daí a gente também não se perde, porque documento empilhado lá na sala nossa também fica complexo, mas isso fica também hoje digital, como o próprio Governo do Estado é tudo digital, ficaria digitalizado aqui para nós acompanharmos. Podemos colocar em votação, então, a aprovação desses recursos? Alguém é contrário à vinda desses recursos? Alguém se abstém? Quem é favorável, permanece como está? Então, aprovamos esses recursos, a gente vai encaminhar para a Valeska fazer todo esse processo para vocês poderem acompanhar, e tendo mais informações, até não precisa ser na reunião, daí a gente consegue passar para vocês, até no andamento do processo. Se tiverem alguma dúvida, é só perguntar. Em relação ao contrato da FASP, a gente finaliza e libera o doutor? Sem problema. Vou pedir ao Wilson que venha à frente, porque é da sua pasta, falar do novo contrato que nós temos agora com a FASP que temos a aprovar no dia de hoje." **Wilson Moraes (FASP):** - "Boa tarde a todos. Meu nome é Wilson Moraes, sou atualmente o diretor-geral da FASP. O contrato de gestão da FASP, ele se encerrou no dia 9 de dezembro de 2025, aí a gestão preferiu fazer um novo contrato de gestão, porque não poderia ser feita a renovação desse contrato. Então, houve opção pela gestão para que esse contrato fosse em três meses, podendo ser renovado por mais três meses. Então, esse contrato, essa primeira parte, foi encerrada agora dia 9 de março, em que foi feita a renovação desse contrato por mais três meses." **Nilson Nishida (CRF):** - "Eu acho que tem o valor aqui, estou procurando o valor, só para os conselheiros saberem. Eu vi o valor R$ 9.324.000." **Wilson Moraes (FASP):** - "É 9 milhões, porque como são três meses de contrato, são dois meses de valores fixos, e como o contrato se encerra na metade de um mês, como foi 9 de março, ou será 9 de junho, o valor do repasse é proporcional à quantidade de dia desses meses. Então, são valores fixos de repasse mensais e outros meses são valores variados. Esse

valor que o nosso gerente de contabilidade acabou de repassar." **Nilson Nishida (CRF):** - "É só uma dúvida. Agora que eu vi aqui, esse contrato vai ser renovado uns três meses, porque os três meses já passaram, né? De janeiro a março." **Wilson Moraes (FASP):** - "Ele está na segunda fase do terceiro mês." **Hilda Werner (CAEM):** - "Qual a intencionalidade após a conclusão desses três meses está decorrendo já, né?" **Wilson Moraes (FASP):** - "Isso. A FASP, na verdade, é um prestador de serviços. Então, a Prefeitura, em 2019, fez a opção de contratar serviços de urgência e emergência, serviços de especialidade, serviços do caso, entre outros, com relação à FASP, com relação à nossa fundação. Então, agora, a opção do prefeito, a opção da gestão, é que essa renovação fosse feita em três meses, até porque havia bastante discussão sobre o que era a FASP, como era conduzida a FASP na gestão anterior, as prestações de contas. Então, assim, existia uma dificuldade de analisar a fundação de maneira administrativa. Então, o prefeito acha que, de maneira correta, ele renovou o contrato, porque nós não podemos parar um CAPS, nós não podemos parar o atendimento de UPA? Mas a gente precisa de tempo e avaliação em gestão para poder avaliar a condução de como será essa fundação. Então, ele previu que essa fundação seria renovada, o contrato, por três meses e poderia ser renovado por mais três. Esses primeiros três meses já foram, já aconteceram, houve uma diferença grande, inclusive, de impactos assistenciais significativos, número de atendimentos a UPA prestados, tempos de espera que foram modificados, né? E outras questões mais que a gente precisa de tempo, mas precisa de análise de contratos de prestadores de serviços e tudo. Então, a opção foi essa. Caso o contrato se encerre em nove de junho, os serviços não irão acabar. É uma opção do prefeito fazer um novo contrato de gestão, caso ele queira a fundação como a prestadora de serviços." **Hilda Werner (CAEM):** - "Uma renovação ou...?" **Wilson Moraes (FASP):** - "Vai ser refeito um novo contrato." **Débora Saif (FASP):** - "Boa tarde! Meu nome é Débora, eu sou procuradora jurídica da fundação. Queria, também, renovar meus préstimos a mesa, porque eu conheço todos os colegas, né? Matsuko, Dougiva, Cairo também, Nilson. Só para explicar, assim, da maneira menos jurídica possível, para que todos possam compreender. Nós tínhamos um contrato que, de acordo com a lei complementar 230 de 2019, ele poderia ser de cinco anos. Então, esse instrumento contratual, ele não poderia ser passível de renovação. Então, o que teria que acontecer que foi que aconteceu? O município pactuou um novo instrumento, um novo contrato com a fundação para poder ter a quantidade de serviços por meio da fundação. Isso foi feito com período de três meses. Então, nós tivemos no dia nove de março, dia nove de dezembro, desculpa, até nove de março, esse contrato pactuado. Dentro desse contrato, a gente tinha uma cláusula autorizando a prorrogação desse instrumento por mais três meses. Então, foi isso que aconteceu agora, né? Como o Wilson levantou. Esse contrato acabou no dia nove de março, mas como tinha cláusula contratual garantindo a possibilidade de prorrogação por mais três meses, por opção do executivo, esse contrato foi renovado. E o que o doutor expôs, que é o que tem funcionado hoje na fundação, né, doutor, é que a gente não tem poder do que virar acerca do que acontece depois, né? O executivo pode pactuar um novo contrato, como já fez ou não. Então, isso não cabe a fundação decidir ou pontuar ou manifestar, né? O que a gente tem é o esclarecimento, que eu acho importante pra que todos entendam que a gente que vai fazer uma renovação, a renovação às vezes confunde, né? É essa a situação. Então, tínhamos um contrato de cinco anos que, pela lei complementar de 230 de 2019, não poderia mais ser passível de renovação. Então, finda o contrato, celebra novo contrato. Aí, o período de vigência desse contrato, três meses, podendo ou não ser prorrogados para mais três. A decisão do executivo foi renovar. No ano de março houve a renovação. E agora a gente trabalha em cima dessa nova vigência, desse termo aditivo que a gente fala, né, que culmina pela continuidade até então dos serviços da fundação." **Hilda Werner (CAEM):** - "O executivo ao final desses três meses, que será nove de junho, pode novamente renovar?" **Débora Saif (FASP):** - "Renovar, não. Porque a gente tem um contrato de vingança de três, podemos ser prorrogados para mais três. Daí, finda este instrumento. Não havendo o office de celebrar o contrato. Isso não é uma decisão da Fundação." **Hilda Werner (CAEM):** - "Então, isso deveria estar em andamento para verificar porque nove de junho é daqui a pouco." **Débora Saif (FASP):** - "Então, não é necessariamente, depende do corpo jurídico do município, porque não tem um prazo, sei lá, que deveria estar recorrendo ao serviço do novo contrato. Não é necessariamente. Até porque a gente acabou de levantar um contrato." **Anaclete Magno (SISMUP):** - "Como está atuando o Conselho da FASP?" **Wilson Moraes (FASP):** - "Ah, sim, o Conselho Curador são feitas reuniões periódicas. Agora, como houve essa manifestação do ofício, a gente até encaminhou para a Valeska também essa dúvida que ocorria com relação à composição do Conselho Municipal, porque ele interfere no Conselho Curador. Então, existem membros do Conselho Curador que são indicados do Conselho Municipal de Saúde. Então, a gente também está aguardando finalizar quais são as questões relacionadas ao Conselho, porque nós temos demanda para passar pelo Conselho Curador." **Nilson Nishida (CRF):** - "Mas como a gente discutiu agora, vocês viram que a gente inclusive agora aprovou emendas, o trabalho continua. Vocês têm a proposta de quando vai ser as reuniões do Conselho Curador?" **Wilson Moraes (FASP):** - "As reuniões sempre são na primeira semana de cada mês, tá?" **Anaclete Magno (SISMUP):** - "Mas janeiro, fevereiro e março não tiveram, são três meses sem reunião." **Débora Saif (FASP):** - "Só pra gente pontuar. Pela lei, quem convoca as reuniões do Conselho Curador é o presidente e o presidente é o Secretário Municipal de Saúde, tá? Então, no caso dessa ausência..." **Anaclete Magno (SISMUP):** - "Mas no regimento a reunião é mensal?" **Débora Saif (FASP):** - "Mas a lei não pode ser convocada pela fundação. A gente não tem atribuição para convocar a reunião, para convocar o Conselho Curador. A gente não tem atribuição para isso. Entende? Acho que é importante, doutor a gente ressaltar, e eu digo porque eu tenho apreço pelos colegas, né? Que, assim, o encaminhamento de um ofício, isso até pro Conselho da CN, por parte da fundação, ao Conselho, é justamente revisando a realidade. O que vejo? Se vocês, por exemplo, tomam o Conselho, tá? Vamos despersonificar. Se vocês tomam o Conselho e recebem uma notificação, por exemplo, sobre uma possibilidade de irregularidade em alguma questão de saúde, que vocês tomam conta. Vocês fazem ofício e vão questionar também o órgão que pode estar irregular, né? É isso, beleza. Como que está funcionando? Vocês não poderiam ficar inertes com o Conselho, né? Certo? Ah, ó, estou te contando que tem uma irregularidade. Aí você vai falar: Ah deixa. Não. Você reage, certo? O que foi que aconteceu pela fundação, certo? A gente recebeu essa notificação também desse critério de saúde e, na sequência, a gente fez o questionamento pro Conselho. Né? É isso mesmo? Como que estamos mandados? É recondução? Como que está funcionando? Por quê? Pela preocupação com relação à legalidade mesmo, certo? Porque se a gente tem... Não estou falando que tem, estou falando da hipótese que nós estamos trabalhando hoje, certo? Se a gente eventualmente tem um Conselho irregular, eu concordo que as indicações que esse Conselho faça também podem estar irregulares, certo?" **Paulo Oliveira (MCA):** - "Só um pouquinho. Só que ele é o secretário. Não pode ser presidente do Conselho." **Débora Saif (FASP):** - "Sim, por lei ele é o único competente pra ser presidente do Conselho. Independente da rotatividade, se tiver 10 secretários sempre será o presidente do Conselho." **Luiz Américo Delphim (SINDIPETRO):** - "Boa tarde, pessoal. Eu sou um daqueles velhinhos alí que o secretário falou que não tem validade, mas ele estava aqui no Conselho há anos atrás, mas também desistiu. Porque ninguém quer esse pepino, na realidade é isso. Vim aqui de graça e ainda recebi na cara. Dizer que tá ilegal, que você é falso, e assim por diante, mas continua sendo meu amigo, do mesmo jeito. O que eu acho que está acontecendo com vocês é o que aconteceu com o envelhecer. Tinha um contrato na gestão anterior, seis anos. É uma legislação, não é? Cinco, seis anos?" **Débora Saif (FASP):** - "Da Fundação é cinco anos." **Luiz Américo Delphim (SINDIPETRO):** - "É legislação que serve pra o envelhecer também. No início da gestão, o envelhecer recebeu a grata de mais seis meses. Só que depois... Ficou todo mundo na rua. O pessoal do envelhecer era três, mas os velhinhos são mil e quinhentos. E eles, olha... A gestão está pouco se lixando pros velhinhos. Não quer saber. E talvez aconteça a mesma coisa com vocês. Porque pode acontecer o seguinte. Tem que ter havido abertura de nova licitação. Como é que vai renovar o contrato de vocês se já extinguiu o processo de vocês? Prorrogou e agora a legislação não deixa prorrogar mais. Se prorrogar, vai todo mundo parar." **Débora Saif (FASP):** - "Não. A legislação não deixa prorrogar o contrato, mas não veda a celebração do novo instrumento contratual." **Luiz Américo Delphim (SINDIPETRO):** - "Mas vai ser sem licitação." **Débora Saif (FASP):** - "É que a FASP... É que daí entra uma questão do regime jurídico que eu demoraria

muito pra explicar, mas a FASP é instituída por lei, então a gente não precisa de um procedimento...” **Luiz Américo Delphim (SINDIPETRO):** - “Mas eu acredito que tudo é por lei. Entendeu? Mas isso vocês... É vocês que vão ter que se incomodar. Entendeu? Porque eu, desde o início, fui o único aqui que fui contra a criação da FASP. Porque eu acho que o cabide de emprego que passou de uma gestão e veio pra outra gestão, essa gestão não quer. Não quer por enquanto. Tem gente... O bom profissional tem lugar em tudo que é lugar. Entendeu? O bom profissional tem. Agora, pra administração, ela entende que é cabide de emprego. Como meu funcionário público. Passou no concurso... Ah, mas vai se encostar lá. Entendeu? Só um pouquinho, eu vou deixar vocês... Eu vou falar à vontade. Que eu sou a favor que vocês administrem e façam coisas certas. Quem fiscaliza? Eu, Poder Público. O Ministério Público. E assim sabe. Agora, que tem gente, não só minha opinião, mas muita gente que acha que é irmão de ciclano, irmão de fulano que tá lá, tudo bem. Aí, cada um vê como quer. Eu só vejo assim. Só espero que não fique mais um ano no contrato.” **Wilson Moraes (FASP):** - “Só quero me manifestar porque é uma pauta da FASP. Eu sou servidor de carreira no município há 24 anos. E eu acho inaceitável chamarem os servidores FASP, por exemplo, nessa atual gestão, seja cabide de emprego. Nós estamos com servidores aqui, alguns concursados, outros... enfim, comissionados. Mas assim, nós temos números, nós temos dados, nós temos planilhas que provam que nós temos a eficiência e a transparência suficiente pra demonstrar, tanto no Conselho Curador, como for necessário, até a nossa preocupação de que nós queremos ter. Nós tivemos sempre um ótimo relacionamento com o Conselho Municipal de Saúde o seu Dougiva aqui sabe muito bem disso. Vocês também, sempre. Meu paciente antigo, lá de consultório também. Então, assim, é inaceitável a gente achar que na FASP, nesse momento, eu não posso falar de momentos anteriores à gestão, mas nesse momento nós somos, nós temos, prezamos pela transparência e pela eficiência. Então, vocês que utilizam o serviço da UPA ou utilizam outros serviços, obviamente nós temos dificuldades de gestão, porque a questão do contrato ele ser também um contrato compacto, nossos recursos são infinitos e compactos. Então, nós temos demandas que nós não conseguimos deliberar a contento e nos prazos que nos é permitido. Então, nós respeitamos solicitações, nós fazemos ofícios para a Secretaria de Saúde a todo instante, a nossa comunicação sempre é formal, via e-mail, nós não fazemos comunicações via WhatsApp, nós não utilizamos ferramentas de WhatsApp como maneira de gestão da nossa fundação. Então, nesse momento, tudo que precisarem de informação, está na RAG aqui, inclusive, está nas demonstrações quadrimestrais que nós fazemos na Câmara de Vereadores, que é aberta ao público, que todos estão convidados a participar, porque são demonstrações da gestão, de todas as ferramentas de gestão que fazemos, de todas as unidades de gestão que nós gerimos. Então, essa questão é muito aberta, muito transparente, a SESA está aqui de prova, nosso relacionamento também com relação à Secretaria de Estado, enfim, eu acho que não há, e caso tenha algum questionamento, a gente sempre vai estar aberto à resposta. Caso eu não tenha resposta imediata, eu vou atrás da resposta e prontamente eu entregarei a resposta, caso eu não tenha essa resposta de base pronta. Esse seria o posicionamento oficial como Diretor-Geral da Fundação.” **Débora Saif (FASP):** - “Eu quero reiterar as palavras do meu Diretor, reforçar que, com todo respeito, eu não sou cabide de emprego de ninguém, eu cumpro meu trabalho, eu faço meu serviço, eu também estou à disposição da Secretaria de Saúde do que for necessário dentro das minhas condições, deste Conselho. Eu tenho na mesa, para a minha sorte, pessoas que já trabalharam comigo, que conhecem o meu perfil, conhecem o meu trabalho, e certamente o Doutor, como servidor, também tem pessoas que possam falar sobre isso. Então, realmente, é lamentável que a gente tenha esses tipos de comentários no Conselho que têm o objetivo de trazer melhorias e união. O objetivo é a gente unir todos os envolvidos, todos os órgãos, ter esse trabalho conjunto dos conselheiros em prol de ter resultados positivos. Acho que esse não é o ambiente disso.” **José Dougiva (ABEAP):** - “Ok, pessoal, só um pouquinho, deixa o Doutor concluir que nós precisamos dispensar ele, por favor, Doutor.” **Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho):** - “Doutor Wilson, Débora, boa tarde. Prazer Cairo. Além de auxiliar aqui juridicamente o Conselho, eu também represento cerca de 40 a 50 empregados públicos que trabalham na FASP hoje. Eu não sei se já chegou ao conhecimento de vocês, mas eu fiz dois protocolos administrativos, um junto à Prefeitura e outro junto à Câmara, pedindo a realização de uma audiência pública, de uma intervenção, de uma intermediação por parte dos vereadores, pra gente conseguir sentar junto com a FASP numa gestão pra tentar debater sobre justamente essa situação da extinção da FASP e o nosso foco principal nas minhas representações era a destinação dos empregados públicos. O que acontece? Os empregados públicos hoje da FASP foram admitidos por concurso público. Embora a gente saiba que eles não gozem da estabilidade de um servidor público, o STF reconheceu no final de 2024 a proteção contra a dispensa imotivada por parte deles. Então, a gestão não pode simplesmente falar olha, não quero mais, vou mandar embora, mesmo sendo empregado público. Junto com isso, o STF também julgou, se eu não me engano, no final de 2024 também um tema de repercussão geral que fala sobre o regime jurídico único do município. Antes, tinha que ser tudo estatutário. Hoje, após o entendimento do STF, que já foi consolidado, não necessariamente. Hoje a gente pode ter um regime híbrido. Pode ter pessoas vinculadas ao estatuto e pessoas vinculadas a um regime CLT dentro do passo da Prefeitura. Diante dessas repercussões sedimentadas já pelo STF, eu fiz esses dois protocolos administrativos. Em janeiro desse ano, tanto na Prefeitura quanto na Câmara, e até o momento nenhuma reunião com a Prefeitura, com a FASP, com o secretário, enfim, com esse pessoal foi trazida à tona. Eu sei que a FASP tem muito mais empregados públicos do que aqueles que eu represento, mas a parcela que eu represento está trabalhando com uma tortura psicológica, vamos assim dizer, não estou falando quem está praticando nada, não é a Secretária, não é Prefeito, mas eu digo que eles, enquanto trabalhadores que trabalham na linha de frente, na UPA, nas UBS, eles não têm certeza do que vai ser o futuro funcional deles. Sei que talvez o senhor não consiga responder isso por estar à frente da Fundação, mas como o senhor e a Débora mencionaram, eu conheço a Débora, conheço a competência dela, não creio que seja um cabide de emprego, tal como o senhor, confio no trabalho de vocês e acredito que por estarem onde estão, vocês conseguem ter uma relação até que boa com a gestão, conseguem contato com o secretário de saúde, com o secretário de governo, com o prefeito. Se valendo dessa ponte, vocês têm alguma ponderação sobre o que pode ser feito, o que vai ser feito, se tem alguma previsão do que vai acontecer?” **Débora Saif (FASP):** - “Na realidade, não. Inclusive, eu não tinha conhecimento desses requerimentos e se o doutor quiser, inclusive, protocolados em face da Fundação também, pode ficar à vontade. Só que hoje o que a gente tem de posicionamento é o que a gente acabou de falar mesmo, a gente não tem essa caneta de gestão. A gente toca uma Fundação como prestadores de saúde e de serviço dependendo de um contrato que tem que fazer inteligente para a gente trabalhar.” **Wilson Moraes (FASP):** - “Inclusive, se nós tivéssemos conhecimento desses requerimentos, já teríamos tomado providências.” Dr. Cairo Oliveira (Assessor jurídico do Conselho): - “Eu vou fazer o protocolo formal na FASP, vou dar a ciência para vocês e vou encaminhar cópia desses processos.” **Nilson Nishida (CRF):** - “Eu gostaria da ajuda de vocês, que infelizmente, vocês viram que a gente está com uma dificuldade em conversar com a gestão. Solicito que, se vocês puderem marcar uma reunião para a gente conversar, para a gente acertar essas questões, pode ser na sede do Conselho aqui ou definir na sede de vocês, não tem problema nenhum. A gente gostaria de uma conversa, até para saber o que está acontecendo também. Como o doutor Cairo falou, a gente tem os questionamentos dos funcionários, a gente tem questionamento de conselheiros, como que vai ficar o atendimento. A gente já está tendo dificuldade relacionada ao SAMU também, ao CISLIPA, que está tendo várias dificuldades também, inclusive a central foi transferida para Curitiba, devido as dificuldades aqui em Paranaguá. Então, a gente gostaria dessa abertura, sempre trouxe também as questões para o Conselho, sempre trouxe as suas documentações. Só que, infelizmente, aqui dentro da secretaria a gente está com um pouquinho de falha de comunicação. Se a gente puder falar diretamente com vocês, a gente agradeceria, até para a gente saber, porque a gente tem um grande interesse, até para os conselheiros novos saberem, a FASP foi criada dentro deste Conselho. Este Conselho já teve uma discussão, inclusive, de a gente parar o atendimento. Inclusive, a gente falou até com o coordenador do Ministério Público em Curitiba, relacionada à FASP, que a gente queria que passasse tudo por aqui. Se não passasse por aqui, o Conselho não deliberaria, inclusive, a favor da abertura. Então, é o interesse deste Conselho participar disso até o

final também. Está documentado, ok. Para a gente saber o que está acontecendo, verifica com o secretário, porque eu comunico formalmente para vocês aqui dentro da reunião a ata vai ser gravada e vai ser publicada que nós estamos regular e tem que formar o Conselho Curador o quanto antes, caso necessite entre em contato com o Conselho de Saúde para a gente verificar junto ao secretário que ele tem que convocar a reunião." **Silvano Fernandes (SISMUP):** - "Doutor, há quanto tempo você está na FASP?" **Wilson Moraes (FASP):** - "Eu estou desde janeiro de 2005." **Silvano Fernandes (SISMUP):** - "Eu não sabia que o senhor estava lá, bom saber. E a FASP, eu acredito que um meio de somar com os funcionários públicos. Quando me refiro a puxa saco eu falo porque tem um monte de puxa saco que dá até nojo. Quando eu falo alguma coisa na atual gestão, eles saem se quebrando tudo daqui. Você não pode nem tocar no assunto. Por que o secretário não está na reunião? Ele não queria falar com todos aqui de manhã? Por que que ele não está aqui? Por que que ele veio? Por que que ele queria reunião longe do nosso presidente, do Nilson? Por que? Essa pergunta deve ficar no ar, cadê? Não tinha uma representante dele aqui? Por que que ela saiu correndo e se quebrando? Por que que ele não vai responder? O que ele quer falar com a gente? Não tem... Cadê o secretário que não tá aqui? Dá pra ver assim que... Essa preocupação nossa incomoda eles, porque tem coisa que nós não aprovamos, né? Tem coisa que nós não aprovamos, né? E aí o que acontece? Aí incomodamos eles, entendeu? E por isso tá esse bafafá aí, cara, mas parabéns pra vocês." **Wilson Moraes (FASP):** - "Eu agradeço, eu agradeço, porque é um trabalho duro, é um trabalho difícil a gente entende o papel dos empregados públicos lá da FASP, que diuturnamente fazem plantões, plantões difíceis, é um ambiente muito carregado, é um ambiente de doença, de urgência, de emergência, Giscar agora está nessa questão da urgência e emergência ele sabe da dificuldade de questões que aparecem de bate e pronta, que a gente tem que resolver o imprevisível. Nós trabalhamos com o planejamento da fundação, da gestão, mas com o imprevisto, porque a urgência é o imprevisto. O acidente que vai acontecer, nós não sabemos como vai acontecer, quando vai acontecer, em que momento vai acontecer. Então, nós temos que nos precaver com os imprevistos. Então, isso gera estresse, gera desconforto da equipe, inclusive, tanto assistencial quanto da gestão. Então, nós temos um quadro muito fechado, muito bom de profissionais, hoje, da gestão, que conseguem levar, com todas as dificuldades que nós temos, apresentar resultados positivos e mostrar resultados em gráficos, em planilhas, e nós estamos evoluindo o processo de gestão. A gestão é feita de processos de trabalho e pessoas. Então, nós temos organização no nosso trabalho e as pessoas corretas fazendo o trabalho que deve ser feito. Essa é a fase de hoje, só pra contextualizar." **José Dougiva (ABEAP):** - "Ok, doutor." **Matsuko Mori (UBM):** - "Só pra dizer que, realmente, concordo plenamente com a fala do doutor Cairo, em relação à preocupação com os trabalhadores que estão atuando nos serviços que, hoje, são coordenados pela FASP, como a saúde mental, o SAMU, a UPA, e essa insegurança sobre o dia de amanhã é, realmente, uma tortura psicológica. E nós, enquanto Conselho Municipal de Saúde, enquanto representantes do movimento social, que representa, teoricamente, a população que faz uso dos serviços, também nos preocupamos com essa incerteza do que pode acontecer daqui a alguns meses e lamentamos muito a postura da gestão de não querer dialogar conosco. Geralmente, quem parte para o confronto é o Conselho. Acho muito estranho a gestão não ver a legitimidade do Conselho e ficar procurando questões para nos legitimizar." **José Dougiva (ABEAP):** - "Ok. Obrigado." **Nilson Nishida (CRF):** - "Conselheiros, a gente vai passar a aprovação porque o contrato já está em vigência, mas a gente vai estar na discussão e, inclusive, marcar reuniões para a gente verificar mais em loco essa questão. Obrigado." Paulo Oliveira (MCA): - "Só uma coisa, eu encaminhei um ofício solicitando a exoneração do secretário. Obrigado." **José Dougiva (ABEAP):** - "Nilson, vamos lá, o item 4. Discussão e Deliberação da PAS - Programação Anual de Saúde 2026 e Discussão e Deliberação do RAG 2025." **Nilson Nishida (CRF):** - "Eu não sei se os conselheiros têm a vontade de discutir agora ou se não a gente traga para a próxima reunião até a gente convocar uma extraordinária para discutir isso. Eu não sei se os conselheiros tiveram o tempo de ler e como teve todos esses questionamentos, acho que uma leitura mais precisa. O que vocês acham que a gente adiar? A gente aqui coloca a reunião porque a gente não está acabando os assuntos dentro do conselho. Como foi mostrado aqui, a gente já discutiu bastante coisa na nossa reunião. Então, a gente vai colocar em vistas esses dois processos até para a inclusão." **Claudomiro Macedo (SEMSA):** - "Só lembrando que a PAS, na realidade, é um instrumento de gestão que operacionaliza para o ano, que é 2026, para que a gente possa dirigir as metas. Ela praticamente está pronta porque foi aprovado no ano. E não houve alteração, ela continuou do mesmo jeito." **Nilson Nishida (CRF):** - "Mas a gente já pede aos conselheiros darem uma leitura mais e a gente verifica os dois aí. E qualquer coisa passem pra Valeska e a gente vai verificar com os técnicos para ver se a gente consegue responder." **Andressa Marchi (CREFITO 8):** - "Não tem nada que seja com prazo?" **Nilson Nishida (CRF):** - "O prazo era para entregar ao Conselho até esse mês, esse prazo está comprido. E aí a gente vai ficar com um prazo maior pra análise. É por isso que é nossa preocupação e por isso que a gente convocou essa reunião hoje para a gente não perder os prazos. Hoje deveria ser apresentado ao Conselho e a gente apresentou. Está na mão de vocês, se tiver alguma dúvida, pode questionar. Mande um e-mail aqui para a nossa Secretaria Executiva que a gente vai tentar responder o mais rápido possível. O Macedo também auxilia aqui aos nossos colegas da SESA para a gente conseguir as melhores informações." **José Dougiva (ABEAP):** - "O item 5. Comissões Permanentes e Conselho Local." **Nilson Nishida (CRF):** - "A gente já está preparando, como vocês viram, as comissões. Também a gente está preparando ainda, isso está em pauta no conselho. Então, as comissões permanentes, os conselhos locais vão verificando se vocês querem nas suas comunidades, querem formar o conselho local. Isso vai ser passado nas reuniões e a gente conseguindo formalizar, a gente já vai começar a trabalhar. Urgentemente a gente quer, pelo menos, a de finanças e orçamento pra analisar esses recursos, e a gente quer que a gente possa fazer uma consulta, mas a gente já analisava. A gente já está fazendo. Ok? É isso, presidente." **José Dougiva (ABEAP):** - "Então, vamos terminar. **Nilson Nishida (CRF):** - "É só agradecer a presença do Observatório Social, da SESA, a reunião é aberta para a comunidade e a população. Agradecer a presença de vocês, como a gente tem a presença do Ministério Público. Muito obrigado pela presença." **José Dougiva (ABEAP):** - "Então tá, pessoal. Mais uma vez, agradecendo a presença de todos. Podemos nos encontrar no mês que vem, na próxima reunião. Muito obrigado pela presença de todos. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião. Eu Valeska Nascimento Ragazzom Tizzoni, transcrevi a ata que vai assinada por mim, pelo Presidente e demais Conselheiros.

Publicado por:
Valeska Nascimento Ragazzom Tizzoni
Código Identificador:3C50090D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PARANAGUÁ 2025

Aos vinte e cinco dias do mês de novembro, do ano de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, realizou-se a 9ª Reunião Ordinária, no Auditório da Secretaria Municipal de Saúde de Paranaguá, localizado na Rua João Eugênio, nº 959 - Centro Histórico, tendo como Pauta: 1. Expedientes do Conselho; 2. Deliberação da Ata da 8ª Reunião Ordinária de 2025; 3. PMS Plano Municipal de Saúde 2026-2029 - análise e deliberação; 4. Ofício nº 3.091/2025 SEMSA. Referente adesão à Resolução SESA Nº 769/2019, através das Resoluções Nº 577/2025, Nº 1.063/2025, e Nº 1.357/2025, Nº 1.447/2025, Nº 1.533/2025, pleiteia adesão Incentivo Financeiro de Investimento para o Transporte Sanitário, na modalidade fundo a fundo, para o exercício de 2025; 5. Relatório Outubro Rosa – 2025; 6. Protocolo para Solicitação e Fornecimento de Prontuários Médicos; 7. Minuta de resolução dos Conselhos Locais; 8. Assuntos Gerais. Estavam presentes os conselheiros: **Gestores:** Josinéia de Araújo e Carla Cristina Pires Neri (Secretaria Municipal de Saúde). **Prestadores dos Serviços Públicos:** Emanuele Martins (Instituto Peito Aberto). **Trabalhadores em Saúde:** Alessandra de Cássia Luquetta (CREFONO - Conselho Regional de Fonoaudiologia - 3ª Região), Nilson Hideki Nishida (Conselho Regional de Farmácia – CRF-PR), Andressa Pereira Lima Marchi (Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional – CREFITO 8ª Região), Anaclete Fernandes Magno (SISMUP – Sindicato dos Servidores Municipais de

Paranaguá). **Usuários:** Izabel de Freitas Maria dos Santos (Rede Feminina de Combate ao Câncer – Regional de Paranaguá), Daniele Lourenço Pontes (UMAMP – União Municipal das Associações de Moradores de Paranaguá), Amando José Batista e Jean Carlos Kuiavinski Freire (Congregação Mariana Nossa Senhora do Rocio e Diocese de Paranaguá), Paulo Henrique de Oliveira Alves (Ministério Chama do Avivamento – CMA – SUPLENTE), Hilda Maria Leite Werner (Centro de Avaliação Educacional Multiprofissional Professora Nadja Marli Plaisant da Paz e Silva Pinho – CAEM), Sonia Maria Resende Monteiro (Pastoral da Criança), Matsuko Mori Barbosa (União Brasileira de Mulheres – UBM – Seção Paraná), Sueli Ferreira dos Santos (Associação Pro Obras Sociais do Santuário Estadual Nossa Senhora do Rocio – TITULAR). **Ausentes com Justificativa:** Claudomiro Gomes Macedo e Murilo Cereda da Silva (Secretaria Municipal de Saúde), Janaína O'Donnell Cabral (SINPEFEPAR - Sindicato dos Profissionais/ Professores/ Tecnólogos de Educação Física do Estado do Paraná), Silvano Fernandes (SISMUP – Sindicato dos Servidores Municipais de Paranaguá), Waltencir de Oliveira (STIA - Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias de Alimentação de Paranaguá e Litoral), José Dougiva da Silva Costa (ABEAP – Associação Beneficente dos Aposentados e Pensionistas da Categoria dos Estivadores), Eliza Antonieta Pedrussi e Adriana Terezinha Kutchma (UNIÃO EMILHA – União das Mulheres da Ilha do Mel), Luiz Américo Delphim (SINDIPETRO PR/SC – Sindicato dos Petroleiros do Paraná e Santa Catarina). **Convidados:** Felipe Correa (SEMSA), Jéssica Teixeira Gonçalves (SEMSA), Jaqueline Xavier (SEMSA), Maria Elisa Valinas (SEMSA), Daniel Fangueiro (SEMSA), Queila Nogueira (MPPR), Marcio Valgas (SEMSA), Fernanda Scomoção (SEMSA), Agostinho de Oliveira (SEMSA). Boa tarde a todos, vamos dar início à nossa reunião. Vou passar a palavra à nossa segunda secretária Matsuko para ler a pauta de hoje. A Senhora Matsuko cumprimentou a todos, fez a leitura da ordem do dia e passou a palavra ao Vice-presidente. **Nilson Nishida (CRF):** - "Obrigada Matsuko. Alguém tem alguma alteração? Então, em regime de votação, quem aprova permaneça como está, quem se abstém ou é contrário, por favor, se manifeste. Aprovado. Queria agradecer a presença do nosso secretário de Saúde, Daniel. Vamos passar aos expedientes do Conselho. Justificativas: José Dougiva – ABEAP; Macedo e Murilo – SEMSA; Waltencir – STIA; Dona Branca e Adriana – EMILHA; Delphim – SINDIPETRO; Janaína – SINPEFEPAR. Os documentos recebidos: Ofício nº 3.113/2025 – SEMSA: Solicita pauta para a reunião ordinária do mês de novembro; Ofício nº 3.091/2025 – SEMSA: Referente a Adesão à Resolução SESA 769/2019; Ofício nº 3.090/2025 – SEMSA: Referente ao Protocolo para Solicitação e Fornecimento de Prontuário Médico; Resolução Nº. 2/2025 – Rotinas Assistenciais de Enfermagem. Os documentos estão na Secretaria Executiva, se alguns dos conselheiros quiserem, está lá à disposição. Está aqui algumas coisas, se vocês quiserem olhar, está na pasta aqui na frente. O item 2, deliberação da ata da 8ª reunião ordinária de 2025. Pessoal, vocês receberam no WhatsApp e por e-mail. Alguém tem alguma alteração desta ata? Não? Então, em regime de votação, quem aprova permanece como está, quem se abstém ou é contrário, por favor se manifeste. Aprovado. O terceiro item: Plano Municipal de Saúde 2026-2029, análise e deliberação. Secretário, passo a palavra." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Boa tarde a todos, prazer em recebê-los aqui novamente. Nós preparamos a apresentação, entretanto, o nosso funcionário queria fazer a apresentação, acho que tem um problema com a mãe, correto? Isso. Então, eu não sei se houve análise prévia dessa diretoria." **Nilson Nishida (CRF):** - "Só que, secretário, a pessoa que me passaram sobre a apresentação não é o Macedo, porque o Macedo não faz esse tipo de apresentação no Conselho, até porque ele é da Mesa Diretiva. Eu gostaria que algum dos seus superintendentes fizessem, pelo menos, uma breve explanação sobre o plano, porque a gente precisa aprovar nessa reunião, até pelo prazo legal." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Eu acho que a Jéssica poderia fazer, porque compete mais a Atenção Básica." **Carla Neri (Diretora de Vigilância em Saúde):** - "Vocês tiveram acesso ao plano. A gente está falando da nossa Paranaguá, da nossa população, do nosso clima. A gente fala, depois de uma análise epidemiológica, que fala um pouquinho sobre o serviço de saúde, fala das nossas crianças estão nascendo menos, fala do que as pessoas mais estão morrendo. Vocês olharam aqueles dados? A gente está trazendo dados do que essas pessoas mais morrem. E é onde a gente está trabalhando para a nossa política pública de saúde. O nosso plano a gente dividiu por setores. Então, eu sou da vigilância, a Jéssica da primária, o Agostinho é do planejamento. E isso a gente vai falar para vocês, tá bom?" **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "É. Eu vou começar explanando a atenção primária, e nessa pasta nós tivemos algumas sugestões. A gente fez o planejamento de acordo com os critérios da atenção primária. Na atenção primária, a saúde mental entra como uma prevenção. E de que forma que a gente faz a prevenção da atenção primária? É através das equipes e-Multi. As nossas ações estão voltadas à ampliação da cobertura da atenção primária e das equipes de saúde. A gente incluiu 10 equipes a mais. Adesão à equipe de Atenção Primária Prisional (EAPP), uma equipe porque comporta uma equipe pequena. Garantir a continuidade, a ampliação e a qualidade à equipe itinerante nas ilhas e localidades marítimas. Demos continuidade, foi implantado isso na outra gestão, então o nosso objetivo é fortalecer. Implementação do programa "Melhor em casa", solicitamos uma equipe, nessa equipe tem médico, tem enfermeiro especialista em atendimento domiciliar, fonoaudiólogo, fisioterapeuta, nutricionista, é um atendimento que não sai da equipe da atenção primária, ela dá suporte para a atenção primária, é uma equipe programada apenas para o atendimento domiciliar. Por que que a gente planejou em 2027? Porque essa é uma equipe que a gente tem que credenciar, a gente precisa ter a equipe, ter os funcionários, vamos precisar de um concurso público para contratar essas pessoas e a gente credenciar a equipe. Ações de Saúde Mental na Atenção Primária, com a realização de atividades programáticas como, rodas de conversa e palestras de apoio psicológico, em parcerias entre saúde da família e a e-Multi. Aqui foi feita uma reformulação, onde foi solicitado um atendimento de saúde mental na atenção primária. Como é que a gente atua com atenção primária e saúde mental? É e-Multi, então, a gente tem que fortalecer as equipes, implantar um grupo maior, temos uma equipe só implantada hoje. A gente planeja que em 2029, além de ampliar as equipes, a gente possa fortalecer a questão da saúde mental. Tendo saúde mental na atenção primária, vai diminuir a demanda para a atenção secundária, que é CAPS e ambulatório. Implementação das Práticas Integrativas e Complementares em Saúde (PICS) em todas as UBS com equipe e-Multi. Aqui também foi uma sugestão do Conselho. Não sei quem criou essa sugestão, mas a gente concluiu isso aqui. Também precisamos de um concurso público, a gente também precisa de profissionais, porque eles vão atuar dentro da e-Multi, não tem como a gente colocar esse especialista na atenção primária sem estar no programa de saúde." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Eu acho que tem que fazer uma lembrança também, Jéssica, que a pactuação também, de integração de secretarias, de órgãos, né? Pra gente desenvolver projetos extra consultório. Obviamente a gente precisa fortalecer a rede do consultório pra fazer algum acompanhamento técnico, específico, com educação, enfim. Mas a gente quer também criar esses programas pra fora do consultório, com um educador físico, aí já também fazendo essa integração com a equipe de e-Multi. Entretanto, nós temos um problema na saúde. Nós não temos educadores físicos, então, todo esse remanejamento entre sistemas e pastas está sendo compilado, pactuado, pra que a gente ofereça terapias alternativas também para esses pacientes neurodivergentes." **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "Exatamente." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "A gente sempre tem uma educadora física na reunião, eu lembro que ela falou sobre isso." **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "Ela é do Conselho." **Anaclete Fernandes (SISMUP):** - "Mas essa situação não está inserida." **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "Está inserido. São vários funcionários, cada um trabalhando de uma forma diferenciada, um deles é o educador físico que está incluso nessa equipe." **Paulo Henrique (MCA):** - "Sobre as práticas integrativas temos que ver o Conselho Federal de Psicologia que não reconhece, então vamos, só nos atentar nessa questão." **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "Manter atualizados os equipamentos médicos, odontológicos e de enfermagem para as UBS. O ano passado já foi feito uma compra de material, já estamos planejando isso, que todos os anos sejam atualizados. Garantir a população indígena o acesso ao sistema de saúde e o pleno exercício dos seus direitos. Isso aqui já é uma ação que já vem da outra gestão. É para a gente dar continuidade a esse empreendimento. Então, além de dar continuidade, a gente continua acolhendo essa população e uma das coisas que a gente está

planejando também de todas as ações que a gente tem feito é capacitação. A gente está chamando e convidando a equipe da saúde indígena. Na última de mortalidade infantil eles compareceram, ficaram super felizes, porque há muito tempo que eles não eram convidados para essas capacitações e a gente está fazendo essa interação novamente com eles. Implementação do Programa Antitabagismo. Esse é um programa que já existe, mas não está em todas as unidades básicas de saúde e a gente quer implantar em todas as unidades. Por que a gente não faz isso nesse momento? Porque eles têm que passar por uma capacitação. Tanto o médico como o enfermeiro têm que passar por uma capacitação e essa capacitação ela sai a cada seis meses, então, a gente está fazendo agora, a cada seis meses vamos estar renovando o nosso quadro para que todas as unidades tenham o Programa Antitabagismo. Inclusive as ilhas, porque na Ilha do Mel já começamos e a população aderiu, no último grupo que teve nas Encantadas, tínhamos 30 pessoas e isso é maravilhoso, o resultado é muito positivo." **Fernanda Scomação (SEMSA):** - "Vamos fazer um parêntese, não é um programa destinado só à medicação. Essa medicação é fornecida pelo Estado, para que os conselheiros tenham ciência disso. Essa é uma medicação adquirida pelo Governo Federal, e a primeira Regional quem nos fornece, e o programa é maravilhoso. É a metodologia de grupo, mas não é voltado plenamente pro medicamento. Eles falam que, em média, 30% dos pacientes demandariam uso de medicação. A gente vê que tem muita ansiedade porque os pacientes sempre querem um adesivo, mas não é esse o foco principal." **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "Realizar o monitoramento sistemático das condições de saúde e do atendimento as condicionalidades previstas pelos usuários cadastrados no programa Bolsa Família. Essa aqui é uma ação que a gente vai dar continuidade. Também já veio das outras gestões. A gente já colocou lá na frente que é da gestão e vamos dar continuidade ao programa Bolsa Família, 100% em todas as UBS. Desenvolver novas estratégias para captação e cuidado das populações em situação vulnerável, em especial aquelas em situação de rua. Aqui é a implementação do consultório de rua, a gente considera também aqui uma equipe. Porque a gente colocou a conclusão dessa equipe em 2028? Porque também depende do concurso público, bem específico e também depende do credenciamento dessa equipe e capacitação, então a gente jogou essa ação para a gente finalizar ela até 2028." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Esse programa é um programa que eu considero muito relevante na política de saúde pública, entretanto a implementação dele requer profissionais de alta capacitação, de médicos psiquiátricos, psicólogos, cirurgião dentista. É lindo o programa, entretanto a aplicação dele requer profissionais de alta capacitação e também o funcionamento dele é complexo. Eu creio que a gente precisa estruturar uma modalidade menos complexa e aumentando para ter o mais alto grau de complexidade que o programa requer." **Anaclete Fernandes (SISMUP):** - "Esse programa não vai ser em conjunto com a Assistência Social que já desenvolve alguns projetos com moradores em rua?" **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Você veja que esse programa ele é muito mais voltado também para a parte clínica de reabilitação. É um programa um pouquinho mais complexo porque é muito mais voltado ao tratamento e intervenção desses pacientes de rua do que propriamente o acolhimento deles, então são duas vertentes separadas, mas as pastas vão com certeza trabalhar junto." **Paulo Henrique (MCA):** - "Só uma questão. Referente a esse concurso público, é especificado que é para esse tipo de serviço?" **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "Não, é específico para o programa, o concurso que vai ser aberto será para Psicologia no geral. A educação permanente, as equipes de estratégia de saúde de família e aos gestores. A gente colocou aqui, incluímos já, uma capacitação para equipe e gestão por ano. Embora, todo mês, nós trabalhamos com um calendário na Atenção Primária, nesse calendário está incluso todas as ações que são preconizadas pelo Ministério da Saúde, então, todo mês, nós temos um tema específico que a gente tem que trabalhar. Por quê? Porque quando você coloca em evidência um tema, a gente faz a busca ativa daquelas pessoas voltadas àquele tema. Por exemplo, outubro rosa, a gente faz preventivo o ano inteiro. Uma das funções do enfermeiro da saúde da família é fazer o preventivo de todas as mulheres daquela faixa etária, com aquelas condições de saúde que precisam fazer o seu preventivo o ano inteiro. Só que nós temos um mês do ano que a gente trabalha esse tema e daí a gente faz o quê? Ações para chamar a atenção da população e a gente conseguir melhorar os indicadores. Todo mês a atenção primária trabalha com um tema. Fora esse tema, nós dividimos todas as ações que a gente tem que cumprir nesse ano, então, todo mês nós vamos trabalhar uma ação, saúde no bairro são quatro ações no ano, a vacinação está dividida em três etapas, três vezes ao ano, cada ação nós vamos trabalhar uma vez por mês e cumprir as metas do nosso plano anual. Educação continuada: Uma das nossas obrigações e cumprir vai ser uma capacitação geral para todas as equipes de saúde da família e para a gestão também. A gente vai começar em janeiro já fazer a capacitação da educação do ISUS, então essa vai ser uma grande capacitação que a gente vai tentar fazer." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Isso é muito importante, a gente está fazendo essa transição de sistemas e o que nós estamos acompanhando é que Paranaguá perde muita informação destinada ao Ministério da Saúde que impacta diretamente nos índices, por conta da debilidade do nosso sistema. Então nós optamos dar dois passos para trás para fazer a nossa gestão por meio do sistema oferecido pelo Ministério da Saúde para que a gente consiga ter uma comunicação mais refinada, mais pura, sem intermediário de sistema para que a gente não perca números. Então a nossa primeira capacitação será essa e acredito que é a mais importante, porque é dela que servirão os nossos próximos dados que vocês vão poder utilizar como referência da nossa gestão." **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "Ampliação da cobertura multifuncional, que é o e-Multi: O e-Multi faz parte do governo e é uma coisa que a gestão, desde o início, falou isso, que a gente pretende colocar o e-multi no município inteiro. Então, hoje, nós temos Paranaguá inteira com a abrangência da Estratégia de Saúde da Família. Certo? Todos os bairros têm a Estratégia de Saúde da Família. O e-Multi é uma equipe multiprofissional que trabalha de apoio à estratégia. Nós temos hoje uma equipe que abrange cinco unidades só. Nós temos 18 UBS para o município inteiro, abranger o município inteiro. A gente vai cumprir isso aqui, é um dos nossos objetivos. Para isso, nós precisamos também de profissional. Hoje, Paranaguá só consegue preencher uma equipe. Infelizmente. A atenção primária trabalha com programas em linhas de cuidado. Uma delas é a linha de cuidado de gestantes, idosos, crianças, adolescentes, hipertensos, diabéticos, então a gente faz ações do e-Multi voltando à demanda dessa atenção da família." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Ampliar e cobertura de eSB, que é a parte de odontologia: Essa estratégia de saúde bucal é uma estratégia que ela vinha sendo muito requerida, né? Entretanto, nós encontramos algumas dificuldades no sentido do cumprimento dessas cargas horárias. O Ministério da Saúde prevê dentistas de 40 horas semanais e grande parte dos dentistas do nosso quadro hoje praticam 20 horas semanais, sendo que o concurso é de 30. Então, por uma liminar da justiça, muitos deles estão trabalhando com 20 horas semanais e a gente não consegue alcançar essas 40 horas semanais requeridas pelo Ministério da Saúde. Então, hoje nós temos um corpo clínico que poderá alcançar essas formações da equipe, mas nós dependemos muito da reformulação do nosso quadro de leis de profissionalismo, que deveria atender essas 40 horas semanais. Então, precisaria alterar a lei do município para que esses cirurgião-dentista fossem habilitados a exercer a totalidade das horas que o Ministério da Saúde exige." **Anaclete Fernandes (SISMUP):** - "Só uma coisa, você disse que o concurso foi de 30 horas, mas eles fazem 20 horas. Então, se eles conseguirem fazer as 30 horas do concurso que eles prestaram, já vai atender uma boa demanda." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Mas não é, para você aderir ao programa, você precisa cumprir a integralidade da carga horária exigida, ok? Então, não basta 30 horas, tem que ser 40 horas." **Anaclete Fernandes (SISMUP):** - "Tá, mas eu digo um momento, se eles cumprirem a carga horária do concurso, já vai suprir alguma coisa." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "É, mas aí você não está falando do programa, você pode estar falando de aumentar a demanda. O problema é que o nosso concurso foi feito em divergência a uma lei federal. Eles estão conseguindo, na justiça, esse direito de praticar 20 horas semanais. O que vai contra as 30 horas semanais propostas no edital do concurso. E vai contra o concurso que eles fizeram. Esse programa do Ministério da Saúde é de 40 horas semanais. Então, poderíamos dobrar a carga horária deles? Ah, até poderíamos, mas teria que fazer um outro concurso de 20 horas. Fazer igual o professor. Então, o desafio que a gente tem, e isso diz respeito à adesão ou não ao programa. Que a contrapartida é você receber recursos do Ministério da Saúde, tá? O que a gente vem tentando fazer é trabalhar para que

haja essa possibilidade de trabalho de dentista de 40 horas semanais, mas isso depende de uma alteração da lei dos profissionais da área da saúde." **Anaclete Fernandes (SISMUP):** - "Enquanto não há essa alteração, eles não podem trabalhar as 30 horas?" **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Eles podem, mas fazendo horas extras." **Anaclete Fernandes (SISMUP):** - "Não dá pra entender. Se ele fez um concurso para 30 horas, por que ele vai ganhar hora extra?" **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "É que assim, numa equipe de saúde bucal é o médico, o dentista e o técnico. Eu posso até ficar com o dentista trabalhando no posto, mas se ele não estiver inscrito numa equipe gerenciada pela Ministério da Saúde em 40 horas, eu não ganho nenhuma verba." **Agostinho de Oliveira (SEMSA):** - "A questão da lei que a senhora falou, o que acontece? Ele fez o concurso para 30 horas, mas tem uma lei federal que é acima da municipal, que obriga ele a fazer 20 horas e eles estão entrando com liminar e estão ganhando essas 20 horas. Entendeu? Então, a questão, independentemente de ser 30 horas, eles estão trabalhando 20, amparados com uma lei federal e com recursos para isso. Enquanto não cair esse recurso, não adianta a gente tentar aumentar para 40 e mesmo se eles praticassem as 30 horas prescritas em concurso, nós não receberíamos esse recurso, porque o recurso é 40 horas." **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "É que nem essa equipe prisional, né? Nós temos um médico lá, que atende lá, tem uma técnica de enfermagem, que faz atendimento lá, quando eles precisam de atendimento, de odonto, eles têm atendimento de dentista, só que não está sendo contabilizado uma equipe que a gente quer implantar. Então, a gente tem gente atendendo, está dando suporte, a gente está recebendo pelo atendimento que for registrado no IPM, que eles fazem, só que a gente não está ganhando pela equipe credenciada. Então, a partir do momento que eu credencio uma equipe lá, eu vou organizar a forma de ele atender, um protocolo, de acordo com o Ministério da Saúde, e vou receber a verba por isso. A equipe e a carga horária têm que estar completa para poder credenciar." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "É importante ressaltar também que não há diferença entre o serviço prestado do dentista fora do programa, a única coisa é que, infelizmente, a gente não consegue receber alguns recursos. O nosso concurso de profissionais da área da saúde é de 30 horas, então, a gente precisa efetivamente trabalhar para mexer na lei, ou transformá-los em 40, em 20, assim duplicar a jornada, porque senão, em 30 horas, a gente tem que trabalhar ou com hora extra, o que nos custa muito em termos de impacto financeiro, ou não aderir a programas." **Hilda Werner (CAEM):** - "Essa orientação do Ministério da Saúde, no caso, é de que ano? É bem anterior ao último concurso?" **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Não, essa política do Ministério da Saúde de Saúde bucal, salvo engano, é de 98, que foi implantado em 2002 pelo Lula, então, foi o Serra que fez e o Lula que implantou, que se chamava Brasil Sorridente, na época. E aí, que começaram a incluir a saúde bucal, já no ritmo de estratégia de saúde da família, que antigamente não tinha nem esse nome, era Programa de Saúde da Família." **Agostinho de Oliveira (SEMSA):** - "O ESF e o eSB, efetivamente, em 2004." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Então, antigamente era a PSF que ia incluir o dentista nesse programa de política pública de saúde. Mas, infelizmente, e assim, Paranaguá é uma cidade que, com mais de 150 mil habitantes, não tem esse programa, uma das únicas do Brasil, infelizmente, por conta desse pormenor, que é a carga horária." **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "Realização de estudos de viabilidade para a contratação de novos profissionais para atuar em saúde bucal. Então, a gente precisa fazer um estudo pra poder fazer o levantamento de quantos dentistas a gente precisa há mais." **Hilda Werner (CAEM):** - "Tá, mas aí vocês lançaram isso pra 2027?" **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "Isso a gente colocou pra 2027." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Porque nós não temos orçamento pra fazer a contratação, e muito menos concurso pra 2026 porque é um ano eleitoral." **Hilda Werner (CAEM):** - "Não, eu até entendo, mas só que é a realização de estudos pra saber a viabilidade, não é nem o concurso em si, aqui." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Isso é importante esclarecer pra população também. Nós não estamos aqui pra, de maneira nenhuma, deixar nebulosa informação, a gente precisa ser prático e trabalhar com a realidade. Nós fizermos um levantamento, nós precisamos, pra área da saúde, no mínimo, 121 funcionários. Pra gente enquadrar dentro das equipes que nós temos hoje cadastradas no Ministério da Saúde como funcionantes pra deixá-las completas. Hoje, nós temos uma possibilidade de inscrição de 75 equipes de estratégia de saúde da família. Então, nós a possibilidade de mais que o dobro. Então, é óbvio que essa transição, ela não é nem a curto nem a médio prazo, ela é longo prazo. Depende de territorialização, a gente entender aonde estão as áreas descobertas, Paranaguá infelizmente, cresceu de forma muito desordenada. Sobre a nossa perspectiva, as unidades básicas de saúde que foram implantadas, elas já estão desatualizadas em termos de distribuição. Se a gente precisa pensar em redistribuir unidades básicas de saúde em áreas descobertas, em áreas socioeconomicamente mais sensíveis. Então, a gente está fazendo esse trabalho numa condição de territorialização para que a gente eleja pontos da cidade de maior fragilidade para que a gente possa, diante desse salto que a gente quer dar, de 35 para 70, eleger prioridades de implantação. Então, imagina que a gente está no meio do caminho. Vou dar um exemplo que eu acho que serve de comparação, Toledo, que é uma cidade de 130 mil habitantes, tem todas as equipes homologadas. Ou seja, as possibilidades que o Ministério da Saúde oferece para a homologação, assim o município fez. Então, nós precisamos percorrer mais da metade do caminho e tudo isso depende do impacto financeiro. Tem bastante coisa, e eu vou... A gente tem mais falta. A gente tem que apresentar ainda." **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "Ampliar a cobertura de crianças atendidas por ações coletivas de saúde bucal. Aquisição de equipamentos radiológicos, odontológicos com o objetivo de otimizar o atendimento e garantir maior qualidade. Isso aqui é tudo na área de saúde bucal. Garantir o acesso integral e equitativo aos serviços de saúde bucal para toda a população. Aqui é um consultório odontológico portátil. Então, quando a gente fala para toda a população, aqui a gente colocou esse tipo de atendimento como um consultório portátil, que é para ir no presente. Então, foi uma das ideias que a gente teve. A gente tem essa possibilidade de obter esse material, obter esse suporte, esse instrumento, para a gente atender a essa população vulnerável. Manter e oferecer ações de prevenção precoce diagnóstico de câncer de boca. Então, uma vez ao ano, a gente vai fazer um evento grande, uma edição grande, que vai ter até agora, amanhã, vai ter uma dessa edição sobre câncer de boca. Todo ano a gente quer continuar. Isso já está sendo feito pela oitava vez, então, a gente vai dar continuidade a essa ação. Manutenção do funcionamento do laboratório de próteses, dar continuidade também. Implementação do CEO (Centro de Especialidades Odontológicas). Isso aqui também faz parte do plano de governo do Adriano Ramos. Implementação de um ambulatório de feridas, isso aqui é um sonho nosso. Nós temos esse atendimento no município, mas nós não temos um ambulatório. Nós temos pessoas que ensinam, que ajudam, que preparam, equipes para ser feito um atendimento, até fazem um atendimento, mas não existe um departamento ou um ambulatório de feridas, com médico especialista, com enfermeira especialista, então, isso aqui é um dos nossos planos de governo para essa gestão." **Anaclete Fernandes (SISMUP):** - "E essa demanda é grande?" **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "É grande. Podemos trazer num próximo momento, o número que a gente tem no município, é um trabalho maravilhoso. A gente conversou com os enfermeiros, eles mostraram, eles fazem um estudo de cada caso. Realmente, é uma demanda bem importante para Paranaguá, esse ambulatório. Acho que vale a pena falar que são aqueles pacientes, para quem não conhece, que tem aquelas feridas enormes na perna, por exemplo, ou numa escara, que são feridas que ficam 1, 2, 10 anos ali, só aumentando, às vezes vai amputar o membro e com o curativo certo, com a metodologia certa, você cura, você resolve. Expansão do programa Remédio em Casa. Então, a gente já tem o Remédio em Casa hoje, ele está funcionando bem, está sendo realizado, mas a gente quer expandir para Paranaguá inteira. Teve alguns bairros que a gente tentou implantar, e tem pouca adesão, porque a população é resistente ainda, é um programa novo, mas a gente tem que implantar no município inteiro, em todas as unidades básicas de saúde. Promover ações de saúde nas macrorregiões do município de Paranaguá. A gente colocou ali uma ação para cada ano, duas ações grandes. Então, a gente começou com a saúde nos bairros, vocês chegaram a acompanhar essa ação, foi uma ação com um resultado bem positivo. A gente foi para Alexandra e Maria Luiza. Chegamos num bairro bem distante, onde realmente a população não vem até o posto de saúde e levou a saúde para lá. Levamos odontomóvel, vacina, atendimento médico, os médicos foram fazer o atendimento lá, nessas regiões, teste rápido, aferição de pressão, atendimento odontológico. Planejamos duas ações anuais

dessas, em regiões que realmente a gente precisa ir até eles e aí tem a questão da unidade sobre rodas, né? Inclusive, eu tive um e-mail hoje que foi aprovado, foi aprovado e foi comprovado, da unidade sobre rodas, e vai ser apresentado num congresso em dezembro online e internacional. Isso é bem importante, na verdade, e foi aprovado esse meu e-mail hoje, amanhã. Esse é o projeto dessa ação que a gente teve." **Anaclete Fernandes (SISMUP):** - "E o que é? É um trailer?" **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "É um atendimento no ônibus, no ônibus da odontomóvel, a gente chega lá com todo o atendimento para se efetuar, inclusive as consultas. Tinha dois médicos esse dia, fizeram a consulta lá. Foi muito bom." **Anaclete Fernandes (SISMUP):** - "Isso já existiu aqui em Paranaguá há muitos anos atrás, ele ia nas colônias e era feito um trailer, tinha médicos e dentistas. **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "A atenção primária foi solicitada pelo Conselho Municipal, implantar programas de acolhimento e ações intersetoriais entre as UBS e os CRAS junto, veio essa ideia. E a gente colocou isso aqui, tá? Então, a gente vai realmente fazer essas ações junto com o CRAS. Implementação do uso do Implanon, até a equipe que vai fazer a capacitação está hoje em Curitiba, fazendo essa capacitação, pra gente implantar esse implante pra mulheres de rua, mulheres com HIV e mulheres que não querem ter filhos, então, a gente está fazendo capacitação pra capacitar toda a rede de saúde. Hoje é Enfermeiros e médicos. Realizar ações de vacinação com a finalidade de aumentar a cobertura vacinal, três anuais. Garantir o pré-natal adequado e aumentar a qualidade para as gestantes, isso aqui é a nossa obrigação, vamos dar continuidade. Redução do número de casos de sífilis também, os nossos indicadores estão altíssimos. Qual o nosso objetivo? É montar estratégia pra lidar com essa mortalidade infantil, tá? Hoje, inclusive, nós fomos com 100 agentes comunitários na área, fazendo um treinamento, uma capacitação sobre a qualidade do pré-natal. Na semana passada, foi enfermeiros, atendemos 100% dos enfermeiros fazendo a capacitação da qualidade do pré-natal, voltado à sífilis, principalmente**." Matsuko Mori (UBM):** - "Eu gostaria de ressaltar o que mais me chamou a atenção nesse plano foi o elevado índice de infecção por sífilis, HIV, sífilis congênita, até talvez toxoplasmose congênita. Isso é inadmissível. Isso mostra a qualidade do pré-natal, a ineficácia e também, conversando com a Carla, você sugeriu que fosse as mulheres com população e a situação de muita vulnerabilidade social, que as equipes de saúde não conseguem alcançá-la. Então, a estratégia do consultório na rua, vai fundamental. Eu acho que uma das metas principais deste plano tem que estar focada nessa questão de reduzir esses índices altíssimos, que são preveníveis, são tratáveis. E também, outra coisa, já aproveitando, então, ainda continuam aparecendo mulheres, conversando com uma das conselheiras, que não está aqui hoje, ela me mandou duas mulheres que foram tentar a laqueadura e foi negado na época." **Fernanda Scomação (SEMSA):** - "A situação da laqueadura, ela segue um protocolo, é esse protocolo envolve tanto a atenção primária quanto o serviço social. E é encaminhado pelo Estado, que daí é agendado no Hospital Regional, que tem vagas eletivas nesse sentido. Só que tem que concluir o que está preconizado. Por exemplo, teve uma paciente agora que até ela fez uma denúncia. O médico do Hospital Regional se recusou a fazer a laqueadura porque ela tem 45 anos. Ele considerou o desnecessário. Entende? Querendo ou não, mais ou menos está dentro do protocolo." **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "Essa diretriz aqui, que a gente vai entrar agora, ela tem 5 ações. As 5 ações são voltadas a trabalhar com monitoramento de indicadores. Monitoramento de indicadores. A gente quer voltar no departamento, já temos a pessoa que vai ser responsável desse departamento, que vai ser a pessoa que vai levantar os números, vai nos entregar a atenção primária e falar, ó, esses ali são seus números. Então, juntamente, a nossa equipe da gestão com a equipe da atenção primária, vai fazer um treinamento por equipe e é por indicador. Então, são 5 ações que a gente já buscou. Depois leiam lá." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Isso é muito importante, as 5 ações de saúde aqui, elas são geridas e monitoradas mediante algumas metas que o Ministério nos cobra e que a gente não consegue transferir a responsabilidade para esse fluxo organizado de funcionários. Então, a partir desse sistema de gestão, a gente vai conseguir transferir as metas que o Ministério da Saúde exige da gente para o nosso corpo de funcionários. Então, a gente vai gerir isso como se fosse uma empresa." **Matsuko Mori (UBM):** - "Eu acho legal que vocês estão prevendo contestação para o concurso público. Porque é preciso ter uma carreira de servidores públicos estáveis, comprometidos, com capacitação, que vista realmente a camisa pelo SUS, pelo fortalecimento do SUS. Porque o que nós vemos hoje, por exemplo, aqui no Hospital Regional, é que são todos terceirizados e que toda hora está mudando. Não tem uma oportunidade do tratamento e o atendimento da população fica prejudicado." **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "A próxima ao diretriz da Atenção Primária, são os protocolos. Então, a gente colocou lá monitoramento, capacitação da equipe, dos indicadores e metas e depois a gente precisa... Não que a gente não trabalhe com protocolos, mas os nossos protocolos, eles são em cima de um protocolo de enfermagem e médicos. Não, nós temos que trabalhar com protocolos da saúde da família. Cada tipo do atendimento tem um protocolo e isso não é trabalhado hoje em dia. Então, depois que nós olhamos lá nas ações dos protocolos, o nosso objetivo é qualificar esses protocolos e a gente implantar os protocolos." **Fernanda Scomação (SEMSA):** - "Conselheiros, resumindo a diretriz 9. A diretriz 9 foi uma diretriz de gestão. A assistência farmacêutica, ela faz parte da Atenção Primária. Então, o medicamento básico, o medicamento para o tratamento da enfermidade acolhida pela Atenção Primária, ela é pertinência municipal, com participação no financiamento, mas é um serviço vinculado à Atenção Primária. Então, assim, se vocês olharem para as nossas diretrizes, elas vieram todas da gestão e nenhuma delas foi de continuidade, porque a gente pensa em ampliar algumas ações. Então, rapidamente, manter todos os cursos atualizados, revisão de REMUME, protocolos sempre atualizados, implementar uma comissão permanente de farmácia terapêutica. O nosso município ainda não tem. Não tem uma comissão quando vocês, conselheiros, por exemplo, fazem uma ouvidoria, por que nós não temos determinado medicamento? Essas são muitas vezes respostas unilaterais vindas lá do serviço de farmácia. Não se tem uma comissão para explicar isso. Ou caso venha surgir uma sugestão de vocês. Nós queremos metilfenidato na REMUME o que pode vir a acontecer, porque tem se tornado cada vez uma demanda mais popular. A gente não tem uma comissão para dar essa devolutiva. O objetivo de montar essa comissão é para que ela tenha todo o perfil do medicamento, de exames básicos, de leites e suplementos e de material médico/hospitalar. Então, pretendemos instituir essa comissão permanente que vai discutir toda essa realidade. Estudo de viabilidade para a gente distribuir mais farmácias pelo município: Nós temos consciência que se tem um vazio assistencial em algumas regiões em Paranaguá. Por muitos anos a discussão da assistência farmacêutica foi que não havia medicamento, faltava medicamento. Hoje nós temos o medicamento, mas a gente não tem tratamento. Tendo medicamento, a gente tem que facilitar o acesso para toda a população. O que o nosso serviço pretende fazer? Expandir. Não ter tantas grandes farmácias, ter mais farmácias distribuídas, não dentro de postos de saúde para não competir ali, tumultuar o serviço, mas separar de um serviço mais individualizado. É isso que nós pretendemos. Realizar ações educativas: Dessa mesma maneira a gente quer ações educativas junto à população, de uso racional, de questões ambientais, enfim. Saúde se faz também com educação. Colocação de um imóvel para um almoxarifado: Essa é uma realidade que nós temos que consumar, a gente precisa de um novo local que foi colocado em plano para reforçar essa realidade. E a descentralização dos protocolos PREP e PEP. Todos vocês já sabem que a gente ocupa um lugar relevante, quando a gente pensa no ranking nacional, lá das cidades, com mais de 5 mil habitantes, é inúmero de pacientes com o vírus do HIV, e daí essa vai ser a tentativa do nosso serviço de enfrentamento a essa pandemia, porque o HIV é uma pandemia e aqui no nosso município é um enfrentamento bem severo. Então essa é a ação que nós propusemos para auxiliar essa luta. Eu acho que da questão da farmácia é isso, fora isso sustentável nós já temos, a gente discute muito a situação da Ivo 24 horas porque ela tem baixíssima adesão no período noturno. Então muitas vezes a gente não consegue pensar em expandir para outras regiões serviços de farmácia porque a Ivo demanda muitos profissionais. Contudo é um movimento nacional, né Nilson? A gente tem visto cada vez mais farmácias 24 horas nos municípios então provavelmente vai ser difícil, difícil não, né? A gente já entendeu que o serviço que veio, que vai ficar. E também facilita muito a população. Essas são as metas do serviço de farmácia." **Agostinho de Oliveira (SEMSA):** - "Boa tarde a todos. Pra quem não me conhece ainda, meu nome é Agostinho, sou superintendente de projetos de capitação de recursos. Só pra passar a

parte rápida, principalmente a parte de projetos. Nós colocamos como meta quatro capacitações, uma por ano pra nossa equipe técnica. Então, os arquitetos e engenheiros que a gente tem na Secretaria. Uma meta de elaboração de projetos. Fora isso, um projeto de engenharia por ano, que é principalmente por causa das nossas obras. Hoje, tem algumas obras que elas são semi integradas, que a própria empresa faz os projetos, mas as obras 100% dos nossos, por exemplo, a obra da Ilha do Mel, nós temos que vamos fazer o projeto, então, às vezes a nossa equipe está sobrecarregada, às vezes a gente não tem, por exemplo, engenheiro elétrico para fazer parte elétrica, hidráulica, então, entra tudo nessa parte aqui. Fora isso, nós temos a meta de construção, criação e reforma, e manutenção predial. Hoje, nós temos uma equipe com quatro funcionários fazendo manutenção predial, que são as manutenções mais básicas. Nós temos um contrato com uma empresa que começou mês passado, salvo engano, que também vai fazer as manutenções maiores, telhado, calha, enfim, toda essa parte estrutural. E aí, nós estamos trabalhando com reforma, criação e construção, que nem eu venho falando para vocês. Então, a minha parte de projetos é basicamente essa. Fora isso, durante o ano estarei bastante aí espero, estarei bastante... E qualquer dúvida, também, estou à disposição." **Hilda Werner (CAEM):** - "Essa empresa que você comentou, que há um mês já está atuando, é somente para a Secretaria de Saúde ou é para todas?" **Agostinho de Oliveira (SEMSA):** - "O contrato dela é global. É o contrato global da Prefeitura. A Secretaria Municipal de Saúde, ela tem uma parte que, se eu não me engano, são uns 20% mais ou menos do contrato deles. Nós temos R$2.800.000 anual desse contrato. Não quer dizer que nós iremos utilizar esses R$2.800.000 ou não iremos utilizar. Isso vai demandar as nossas manutenções. As emergenciais que nós começamos a fazer, principalmente por causa da questão de chuva e tudo, foi a questão de calha e telhado. Nós começamos pela farmácia Ivo, fizemos CAF, João Paulo, Secretaria Municipal, Norberto Costa e hoje a gente estava em mais alguma outra UBS que agora não vou lembrar de cabeça e fizemos Copel também, então, já está sendo feito as manutenções." **Fernanda Scomação (SEMSA):** - "A parte das especialidades. Especialidades é mais uma demanda estadual na organização do SUS. O município deve ser muito forte no que compete a atenção primária, que é a maior demanda da Jéssica, então, o diagnóstico primário, o atendimento de base, mais uma grande parcela... O município tem essa grande parcela também nessa questão do atendimento especializado. Principalmente no que compete a ter um bom monitoramento, uma boa qualificação de fila e encaminhar a demanda para o Estado. Então, assim, muitas vezes... Por que não tem neurologista? Porque é uma demanda especializada, é uma demanda estadual. Por que não tem cardiologista? Porque é uma demanda estadual. Contudo, quando ela começa a se tornar extremamente prevalente, é interessante o município dar sua devolutiva. Nós não podemos ficar calados vendo uma fila de 3.500 de Ortopedia, por exemplo. Então, há um grande esforço da Secretaria contratar algumas especialidades, especialmente essas amplamente demandadas, mas volto a dizer, olhem para isso como um plus, porque o nosso, a Secretaria, tem que ser muito forte no que compete a primária, porque essa é a nossa pertinência. Pensando nisso, pensando que o nosso orçamento também é um pouco limitado para realizar contratações e que o nosso cerne é a primária. As metas direcionadas para a especialidade, elas são mais no sentido de organizar melhor o nosso serviço. E nesse sentido, eu acho que a gente tem que de fato, organizar. Esse ano, a doutora Olívia trouxe alguns protocolos, a gente até submeteu a avaliação do Conselho alguns protocolos de requalificação de fila, de reorganização, de solicitação de encaminhamentos e de solicitação para especialidades. Nesse momento, os médicos têm sido treinados, as equipes têm sido treinadas nesse sentido. É um caminho longo de mudar a consciência e mudar o ritmo da organização de trabalho. E é aí que nós pensamos em agir. Se eu prometer aqui para vocês que nós contrataremos dois neurologistas, três, sei lá, alguma demanda que não seja de CAPS, porque o CAPS é uma grande responsabilidade, mas vamos contratar o endocrinologista, que é um profissional dificílimo de se conseguir hoje em dia. Não é a nossa responsabilidade. Não vai acontecer. Vai ser muito difícil acontecer. Eu vou dizer que não vai acontecer, mas vai ser muito difícil acontecer. Então, por isso que demora tanto a fila de especialidade, porque é uma demanda estadual, é entrar numa fila. Se vocês quiserem, para o ano que vem, acho que podem vir aqui, departamento por departamento explicar minuciosamente os protocolos, como funciona. Eu acho super legal para vocês saberem cada vez mais. Então, a confecção do estudo de Viabilidade para a Contratação de Especialidades. A gente tem que ver qual é a nossa maior demanda. Já adianto, ortopedia, sem dúvida. Dá para contratar? Quem vai dizer? Quem vai dizer é o pessoal lá da contabilidade. Então, vamos elencar lá os três mais importantes e vamos tentar contratar, beleza? Contratar, contratar. Mas quem vai dizer? Quem vai dizer é o pessoal da contabilidade, se tem como pagar ou não. Enfim, por isso o estudo de viabilidade. Essa é uma demanda da décima terceira conferência. Implantação da Central Municipal de Regulação com protocolos clínicos muito bem definidos. Precisamos reforçar esse setor. Hoje, a nossa equipe de regulação não tem a mesma quantidade de gente de Pontal. Nós temos mesmo muitos servidores trabalhando em regulação que o Pontal do Paraná, que é um município muito menor que o nosso. Então, esse é um setor que a gente tem que reforçar para melhorar essa realidade da Especialidade. E requalificar as filas é muito importante, porque, para vocês terem ideia, a gente tem encaminhamento que eles colocam a pedido. Então, o médico do posto está encaminhando para a Neuropediatria e onde ele deveria fazer toda uma discussão clínica do caso, ele coloca a pedido. Essa pessoa está competindo em fila por uma criança que precisa muito, porque não tem como a gente burlar. Eu sei que tem uma criança que precisa muito mais do que várias outras que estão na fila. Não tem como passar na frente. É uma fraude. Então, esse é um dos desafios. Atualizar fluxos e procedimentos, é só com fluxos e procedimentos muito bem embasados que a gente melhora essa realidade. Porque se a gente fizer dessa maneira... Ah, o MP está pedindo a vaga, está perguntando a posição de fila. Porque, deixe eu abrir um parêntese para vocês. O Ministério Público, por exemplo, nunca nos exige que adiante a consulta de alguém, que consiga a consulta para alguém da Especialidade. Ele sempre nos questiona qual a posição de fila daquele determinado paciente. Porque nem o MP pode passar o paciente na frente, para vocês terem uma ideia. Implantação do Número Municipal da Avaliação e Auditoria: Eu acho que isso é uma demanda da gestão, mas eu acho isso imprescindível, é uma coisa que o Conselho deveria também nos cobrar. Que nós tenhamos um núcleo dentro da Secretaria independente da gestão que avalie a nossa produção. Entende? Se nós emitirmos relatórios mensais, trimestrais, bimestrais, independente, como for o ideal, mostrando para a gestão, por exemplo, estou falando da assistência farmacêutica, se nós emitirmos relatórios periódicos de atendimento, de satisfação, sejam de quais critérios forem, para a gestão e para o Conselho, que vocês entendem que vocês conseguem trabalhar com a qualidade do serviço onde precisam exigir. Então é isso que nós pensamos. Que a nossa central de regulação faça também essa auditoria interna. A gente não tem o sabor da auditoria. Isso é uma coisa que falta há muito tempo, mas daí é naquela realidade que falta tanto profissional, quando a gente chama o profissional para monitorar os serviços dos outros profissionais acaba sendo difícil." **Queila Nogueira (MPPR):** - "Deixa-me fazer um adendo na sua fala, sobre o Ministério Público não solicitar que fure a fila, isso é uma construção que foi de longo prazo. A gente começou a construir isso há duas gestões atrás. A gente tinha um posicionamento diferente, não tinha a compreensão de como era a política pública, isso foi sendo construído de entender. Porque a gente tem uma demanda grande de pessoas que realmente vão ao Ministério público pedindo isso, que não compreendem a importância de ter os protocolos, dos fluxos. Então, a gente sempre bate na tecla que tenha protocolos e fluxos bem direcionados, bem construídos, que possam servir como argumento, como base mesmo. Olha, funciona dessa forma a política pública de saúde e Paranaguá tem avançado muito nesse sentido. Então, pra gente é muito interessante quando você coloca isso. Porque reforça isso pra população, pro Conselho, pra quem estiver ouvindo, que o Ministério Público não invade esses protocolos, pelo contrário. O posicionamento é de respeito a esses protocolos, mas esse protocolo tem que existir. A saúde está bastante avançada em relação a isso. Outras pastas talvez não. Mas não é intenção do Ministério Público atropelar a política pública. Somente vai intervir se um direito for violado ali. E a intenção nunca é fazer com que uma pessoa entre na fila no lugar da outra. Então, foi legal você trazer isso e eu quis reforçar porque não tem um dia que não chegue alguém solicitando isso no Ministério Público. E isso demanda servidor pra atender, demanda gente que está fazendo um outro serviço, um outro trabalho e que a população consiga entender isso. Não basta você ir ao Ministério Público pra que você consiga ser

colocado na frente. É desgastante pra quem atende, é desgastante pra vocês, mas é uma construção." **Fernanda Scomação (SEMSA):** - "O SUS assim, a gente fala que ele atende por tudo. Ele consegue dar sequência pra várias demandas. Mas ele é extremamente burocrático e você não tem quem siga aquela linha. Até eu fiquei impressionada no começo de cada organização, porque sempre o questionamento é se o paciente está em fila como deve estar, porque essa é a nossa pertinência, que aquele paciente tenha sido colocado nos critérios e qual posição dele em fila. Então, às vezes a gente recebe também algumas ouvidorias bem críticas nesse sentido, mas infelizmente é a única opção. E a possibilidade de passar na frente, na fila... Porque, gente, vejam uma outra coisa, que isso é uma coisa que sempre a Regional nos orienta quando a gente entra nessa posição. Todo mundo que está entrando em especialidade, em teoria, nenhum deles é em emergência. Todos eles são serviços eletivos, então eles não são em emergências, porque se é uma emergência, eles têm que seguir outro caminho. Mas se ainda assim eles são um pouco mais urgentes que os demais, o protocolo define como solicitar essa urgência e esse protocolo pode ser solicitado através de ouvidoria, enfim, tudo tem suas etapas e é bem criterioso e respeita essa ordem. Então, realizar esse monitoramento mensal, essa consulta, da oferta de consultas, exames, enfim. O que nós pensamos? Esse setor da auditoria entrega essas informações, seja para a gestão, seja para o Conselho, para que vocês consigam avaliar a continuidade. É fácil para mim dizer que o serviço de farmácia garante continuidade, não fechou as portas, enfim, tem todos os medicamentos disponíveis, mas é muito difícil provar. Então, assim, se esses relatórios forem emitidos por um setor periodicamente, é o que nós precisamos para nos autoavaliar, a gestão, e também para vocês nos avaliarem. Realizar mutirões de atendimento com especialidades, os que já faz, fez e pretende continuar fazendo sempre que possível, né, com as especialidades que nós temos, no caso esse ano foi feito meses atrás da Dermatologia, com pequenas cirurgias. E aqui a gente resolveu até colocar no plano para bater nessa tecla que é uma responsabilidade que nós assumimos e não retrocederemos. Fazia anos que a gente não conseguia encaminhar nem um pedido de variável, porque o protocolo faz anos que mudou e não houve uma mobilização no sentido de atender o protocolo. Então a papelada chegava no estado, era indeferida, chegava no estado, era indeferida. Reorganizamos esse serviço, demanda assistente social, demanda psicólogo, demanda nutricionista, sim, reorganizamos e agora a gente já conseguiu 5 ou 6, e faz pouco tempo que a gente conseguiu reorganizar. Então, para nós é um ganho muito grande, tá? Então ele está aqui para a gente não parar de fazer." **Nilson Nishida (CRF):** - "Conselheiros, vocês receberam esse documento e a gente agradece aos técnicos que apresentaram esse documento e também aos conselheiros que mandaram sugestões e a Secretaria prontamente analisou e inclusive incluiu várias das nossas demandas. Isso é muito bom para o Conselho, porque é uma parceria para a gente cada vez melhorar o atendimento da saúde no município de Paranaguá. Então, em relação a isso, não é a última vez que a gente vê esse documento e esse vai ser o nosso principal documento para a gente nos próximos 4 anos para análise da saúde e acompanhamento da saúde. Então, já no começo do ano que vem a gente já vai ter o planejamento anual que a gente vai retirar uma parte desse documento de 2026 para a gente atuar no ano que vem. Então, a gente vai rever bastante esse documento e no final dos anos a gente vai fazer o relatório anual de gestão que vai ser passado aqui no Conselho. Então, conselheiros, peço que vocês tenham em mãos esse documento, a gente passou já eles, depois a gente passa o finalizado com a Secretaria, inclusive aprovado nesse Conselho hoje e a gente vai estar acompanhando, tá? Qualquer dúvida, qualquer questionamento podem encaminhar a secretaria executiva do nosso Conselho que a gente vai estar encaminhando à Secretaria de Saúde e a gente continua na discussão desse documento. Algum conselheiro gostaria de fazer pergunta, algum questionamento sobre o documento? Então, como falamos, com certeza aqui nas próximas reuniões a gente vai rever esse documento ainda e a gente vai estar discutindo durante os anos, ok? Então, regime de votação, quem aprova permaneça como está, quem se abstém ou é contrário, por favor, se manifeste. Ok? Aprovado. Obrigado a todos, obrigado aos técnicos presentes aqui e aos conselheiros também pela contribuição. Vamos passar os ofícios: Ofício nº 3.113/2025 – SEMSA: Solicita pauta para a reunião ordinária do mês de novembro; Ofício nº 3.091/2025 – SEMSA: Referente a Adesão à Resolução SESA 769/2019, através das resoluções 577/2025, 1063/2025, 1357/2025, 1447/2025 e 1573/2025, Adesão ao incentivo financeiro de investimento para transporte sanitário, mobilidade fundo a fundo para os exercícios de 2025. As resoluções foram passadas aos conselheiros, a gente vai estar discutindo, essa questão é só adesão mesmo passando nesse Conselho, para ter a ciência dessas resoluções e a gente vai estar acompanhando, inclusive, na prestação final de contas com a aquisição dos veículos, que provavelmente a gente vai ser convidado para quando tiver a entrega aqui no município, certo? Alguém tem algum questionamento, alguma dúvida? As resoluções são bem completas ali, qualquer coisa, se tiverem algum questionamento, a gente também encaminha a SESA para sanar essas dúvidas. Certo? Então, em regime de votação, quem aprova a adesão aos incentivos que permanece como está, quem se abstém ou é contrário, por favor, se manifeste. Aprovado. O relatório do Tubo Rosa, por favor." **Josinéia Araújo (SEMSA):** - "Oi, eu sou Josinéia, sou enfermeira da estratégia da saúde da família, e nós vamos falar de um assunto que eu gosto muito de falar. Nós fizemos uma ação no outubro Rosa, acho que todos vocês receberam a nossa documentação. Basicamente, nós iniciamos o nosso outubro Rosa, como eu falei na última reunião, no dia 27 do mês nove. Eu tirei um relatório no radar da Saúde, no qual a gente tem 40 mil mulheres que tinham de coletar preventivo agora, esse ano, e não coletavam preventivo desde 2018. O que eu fiz? Eu dividi por unidade, peguei as mulheres que tinham mais de dois anos sem coletar preventivo, e mandei individual para cada enfermeira que estava aqui. Solicitei que fizessem a busca ativa dessas mulheres. O que que interessa pra mim? Essa mulher que coleta preventivo todo ano? Interessa. Mas o que me interessa mais ainda é essa mulher que não coleta desde 2018, porque pode ter desenvolvido uma doença de colo de útero. Como é que vai parecer câncer de colo de útero nessa mulher? No preventivo. A gente tem hoje mais mulheres com câncer de mama do que de colo do útero. Há dez anos atras o câncer de colo de útero estava em primeiro lugar, hoje em primeiro está o retal, segundo mama e terceiro lugar o de útero e com a vacina HPV eu acredito que daqui cinco anos nem vai precisar coletar preventivo todo ano, será a cada cinco e olhe lá." **Anaclete Fernandes (SISMUP):** - "Aqui, foram mais de 500 atendidos, foram coletas ou foram exames?" **Josinéia Araújo (SEMSA):** - "Foram mais de quinhentas coletas de preventivo." **Anaclete Fernandes (SISMUP):** - "Essas pessoas vão buscar o resultado? E você tem o conhecimento desse resultado?" **Josinéia Araújo (SEMSA):** - "Os resultados vão para as unidades e as enfermeiras olham esses resultados, se tiver exame com alteração ela agenda a consulta com o médico e já vai iniciar o tratamento, se quiser encaminhar pra qualquer outro tratamento mais direcionado já vai estar agendando, e se for uma alteração maior já encaminha para a oncologia, porque nós temos a facilidade dessa marcação hoje em dia. Não é só coletar preventivo, é avaliar exame, agendar consulta, agendar exame e encaminhar. Tivemos essa no dia 27 e depois nós tivemos ações macro que começou no dia 03,10,17,20,23,24 e 29 de outubro." **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "Fizemos ações grandes em cinco macrorregiões, mas as unidades estavam programadas para fazer atendimento o dia todo com horário estendido, então eles ficaram até às nove da noite." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Reparem como há uma discrepância relevante entre algumas unidades, alguns setores da cidade, que aderem mais às campanhas e que outras não. Eu particularmente, fico decepcionado com a adesão de algumas regiões, né? Tanto é que a gente pretende mudar essa estratégia, talvez esteja errando em algum ponto, né? Não de buscar essas mulheres em casa. É assim... O que falta é fazer isso, né? E foi engraçado porque essa ação que nós fizemos no Porto foi um sucesso, nós conseguimos 1.396 atendimentos em dois dias de ação. Então, talvez, né, mudar um pouquinho essa estratégia que há anos vem sendo praticada, quando os nossos funcionários se esmeram, preparam uma unidade básica de saúde, né? Fazem todo um contexto de acolhimento das mulheres, mas, mesmo assim, a gente tem uma dificuldade de atrai-las, né?" **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - **"**O que eu acho muito feliz, assim, é que era um programa da saúde da família. Por que mudou o nome? Porque o programa da saúde da família trabalha com estratégias. Então, você acabou de falar, a gente montou uma estratégia e não deu certo. O que a gente tem que fazer? Continuar com aquela? Não. A gente tem que montar outra estratégia. Então, a estratégia de saúde da família é exatamente isso. É fazer estratégia para a gente atingir as metas que a gente precisa, né?" **Josinéia**

Araújo (SEMSA): - "Reconhecer que deu certo. A gente atendeu 500 e poucas mulheres de 40 mil mulheres, mas a gente sabe que o perfil mudou, eu sou enfermeira há 20 anos e quando eu me formei lá em 2006, eu chegava na unidade de saúde do dia, porque eu também tinha essa ação, porque eu trabalhei com o PSF em 2006, e a gente marcava uma ação dessa aí, sete horas da manhã, tinha uma fila de mulheres na unidade, e a gente coletava 50, 100 em um dia, a gente se acabava de coletar preventivo. Hoje em dia, o perfil das mulheres é o quê? Elas trabalham, elas têm uma vida totalmente diferente do que era há 20 anos atrás, então, a gente vai ter que se adequar nessa geração, nessa era que nós vivemos hoje, que é uma era diferente do que era há 10 anos, 20, 30 anos atrás." **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "Talvez no ano que vem, a gente pensar em empresas, aquilo que a gente fez no Porto." **Matsuko Mori (UBM):** - "Vocês têm estimativa de quantas mulheres, qual o percentual de mulheres que estão atendidas pelos planos de saúde, porque daí tiraria do total de mulheres na faixa etária." **Josinéia Araújo (SEMSA):** - "A gente só tem o número de mulheres das UBS da faixa etária que precisam fazer o preventivo, que precisam fazer a mamografia, que são 40 mil mulheres." **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - **"**Dessas 40 mil, muitas foram atendidas pelo SUS e outras por convênio. Só que dessas 40 mil, a gente não tem o número que foi atendido lá, só no SUS." **Matsuko Mori (UBM):** - "Tirar uma média, fazer um levantamento do percentual de mulheres que tem convênio, esse plano de saúde ou particular." **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "A gente tem o número de pessoas que são atendidas que tem convênio." **Josinéia Araújo (SEMSA):** - "Até porque essas mulheres que fazem a coleta do preventivo, ou fazem a mamografia no particular, no governo, e elas levam para o enfermeiro, para a agente comunitário, a gente faz registro no nosso sistema. Porque isso também melhora o nosso indicador, se ela coletou o preventivo, ou fez a mamografia no particular, não precisa coletar de novo, se estiver normal. Agora, se estiver alterado, é complicado, porque tem que coletar esse preventivo de novo aqui para fazer o exame de colposcopia, por exemplo, eu tenho que ter o resultado SUS, eles não vão aceitar. E isso vai causar o quê? Que eu atrase trinta dias o tratamento dessa mulher. Se for um NIC 3, por exemplo, você vai fazer a colposcopia. E aí, como é que eu vou fazer? Fazer o preventivo, eu tenho que ligar pra saúde da mulher para adiantar esse resultado, para poder iniciar esse tratamento o quanto antes. Então, assim, é problema, né? Mas, se a gente tem um resultado positivo, beleza. Vou lá, anexo no meu sistema, e eu não vou ter problema com os meus indicadores. Não sei se tem mais alguma coisa que vocês queiram questionar." **Nilson Nishida (CRF):** - "Alguém tem mais algum questionamento?" **Anaclete Fernandes (SISMUP):** - "A questão da mamografia. Eu vi que teve mais de 200 encaminhamentos para a mamografia. E como é que fica o agendamento desse pessoal para fazer essas mamografias?" **Josinéia Araújo (SEMSA):** - "A mamografia, a gente tem um problema muito sério, sabe? Porque, assim, essas 200 e poucas pessoas que foram a gente encaminha para a saúde da mulher. A gente consegue poder fazer 300 exames por mês, mas, o que que acontece? Essa mulher, ela tem que fazer o agendamento, e depois ela tem que fazer a mamografia, e a mamografia dói e elas não querem fazer. Quando que elas procuram? Quando aparece um nódulo, aí elas ficam desesperadas." **Anaclete Fernandes (SISMUP):** - "Mas a questão do agendamento. Existe alguma dificuldade?" **Josinéia Araújo (SEMSA):** - "Essas daí todas vão conseguir agendar, porque nós temos uma cota de 300 mamografia ao mês, então vamos conseguir fazer todos esses agendamentos. Mas a gente tem que aumentar muito, mais que o dobro. Mas por que que a gente tem só 300? Porque a gente tem 300 agora. Se a gente não conseguir fazer os 300 nos próximos seis meses, eu vou conseguir manter. Mas se eu conseguir fazer 200, o que que acontece? Elas vão diminuir a minha cota. Então, a gente tem que ficar, ó. É um trabalho muito trabalhoso, porque a gente tem que correr atrás da mulher." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Eu tenho uma curiosidade. Estava aqui em uma reunião, entendendo, por exemplo, a métrica que nós faríamos para diminuir essas filas de especialidades. E foi um relato interessante da ginecologista que trabalha com a gente, doutora Ana. Nós temos uma fila de quase 3 mil consultas de ginecologia. Entretanto, a agenda dela é vazia, por conta do absenteísmo, as pessoas marcam e não vão. Então, se veja o quanto a saúde é complexa. A gente está chegando numa conclusão que a gente precisa ir buscar esse paciente em casa, porque é confirmado. É reconfirmado. Chega agora." **Josinéia Araújo (SEMSA):** - "E se a gente perder essa cota de 300 e diminuir, é problema." **Matsuko Mori (UBM):** - "A mulher que mora lá na Vila Garcia, no Jardim Iguaçú, com esse sistema de transporte coletivo, que é bem desfavorável para as mulheres e em consulta ginecológica, a mulher não está sentindo dor, às vezes é uma queixa crônica e a mulher está até esquecendo de tanto que demora. Como era na época que a gente atendia o geral de ginecológica que estava na Unidade de Saúde. Hoje, na época em que a gente atendia, era especialidade, mas... "**Josinéia Araújo (SEMSA):** - "Por isso que tem o médico da família, que atende desde a gravidez até o idoso." **Matsuko Mori (UBM):** - "Então tem alguma coisa errada, não é uma coisa tão grande para a saúde da mulher. O médico da família, será que ele está dando conta?" **Fernanda Scomação (SEMSA):** - "Mas a gente tem, por outro lado, a ginecológica que tem agenda vazia." **Josinéia Araújo (SEMSA):** - "A gente vai ter que pensar numa estratégia para a gente não estar perdendo essa paciente e descentralizar." **Hilda Werner (CAEM):** - "Eu observei que foram datas contínuas 23, 24, 27. Foi sugerido fazer um mutirão em cada bairro, um final de semana? Porque, como você fala, as mulheres estão no mercado de trabalho, então, é muito difícil, realmente, elas deixarem de ir trabalhar para ficar naquela ação, naquele momento." **Josinéia Araújo (SEMSA):** - "Nós fizemos dois dias no sábado. Foi no dia 27, no sábado, e no dia 18. No dia 18, inclusive, a gente tinha multivacinação. Vou dizer para vocês, como o Secretário falou, foi decepcionante. A gente fez mil e poucas vacinas, mas não é número de pessoas, é número de vacinas. Tem pessoas que recebem duas ou três vacinas. O número de pessoas que foram na unidade foi muito pequeno. O desgaste para a gente fazer toda a organização foi muito maior do que o número de pessoas que a gente atendeu. Porque a gente fez dois sábados, um no dia 27, que foi só preventivo, mamografia, saúde da mulher. Enfeitamos as unidades, colocamos mais de cem pessoas trabalhando e foi muito poucas mulheres no dia 27. O que a gente fez no dia 18, no qual a gente fez multivacinação junto. A mãe vai lá leva a criança tomar vacina, também foi muito pouco." **Jessica Teixeira (Diretora da Atenção Básica):** - "No dia 18, a gente coletou 291 preventivos só." **Josinéia Araújo (SEMSA):** - "Imagina, a gente colocou 36 equipes trabalhando, 16 unidades abertas, mais de 150 pessoas trabalhando para a gente coletar 200 e poucos preventivos. Ah, mas o que aconteceu? Fizemos divulgação, fizemos... A própria população daquele bairro. Os agentes comunitários deixaram os recadinhos nas portas das pessoas para que no sábado eles estivessem lá. E as enfermeiras ainda tem a agenda delas. Cada enfermeira faz coleta do preventivo uma vez na semana. Fora todas as ações que nós colocamos para vocês aqui, ainda tem o dia do agendamento do enfermeiro, que ele deixa a agenda aberta e ele fica à disposição para coletar o preventivo. Então, a gente vai ter que ver e ver se vocês tiverem alguma ideia, alguma coisa que a gente possa estar fazendo na estratégia de saúde da mulher para que a gente possa estar fazendo, para estar mudando essa história." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Seria bom pra dividir essas responsabilidades, apresentar nessa próxima reunião que tem esse calendário, e aí que cada conselheiro colocasse um ponto estratégico. Às vezes tem uma organização que nós não conhecemos, Associações de bairros." **Josinéia Araújo (SEMSA):** - "Empresas. Inclusive, a gente fez agora em novembro, o novembro azul e foi uma coisa extraordinária. Tem algumas empresas, que eu conversei com algumas mulheres, que pediram esse comprovando de que foi feito o preventivo. E acho que, assim, não é só preventivo, mas s mamografia também. Eu sei que vacinas são pessoas que solicitam, mas alguns exames, eles solicitam, mas o preventivo e a mamografia, eu não tenho conhecimento, mas, de repente, o Secretário podia estar fazendo aí essa provocação nas empresas." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "A proposta foi, nos aproximar da CIAP e de outros órgãos que se organizaram por questão de trabalho, de órgãos de trabalho, e estipular campanhas que mirem também os nossos índices. Porque nós somos exigidos, por exemplo, por exames de gestação, primeira consulta, essas peculiaridades que o Ministério da Saúde nos obriga a fazer. Então, levar também a ação de saúde, não só preconizando a saúde da mulher, mas também pra que possa abastecer os nossos índices de saúde. Não é só o outubro. Essas consultas rotineiras. Buscar a mulher no local de trabalho, nós entendemos que ela não tem mais tempo, mudou o perfil." **Josinéia Araújo (SEMSA):** - "O que é importante? Preventivo e mamografia se faz de janeiro a janeiro. Não é só em

outubro. Como a Jéssica falou, outubro é o mês que a gente faz a ação." **Matsuko Mori (UBM):** - "Eu acho que uma coisa que tem que desmistificar para as mulheres é a seguinte. Hoje em dia, não podemos mais preconizar o auto exame de mama, tem que indicar mamografia e pronto." **Josinéia Araújo (SEMSA):** - "Eu acho que é importante você conhecer o seu corpo, se tem uma coisa mais alterada, você conhecendo o seu corpo vai identificar uma alteração na mama ou qualquer outra parte do corpo. Eu acho importante ainda o auto exame, mas acho que mais importante ainda é fazer a mamografia na faixa etária. Agora diminuiu a faixa etária para 40 anos. Antes era 50, 69 anos. Agora o Ministério da Saúde quer que a gente faça mamografia a partir de 40 anos. Não foi liberado ainda, mas a partir do ano que vem, já vai estar liberando a partir de 40 anos. Porque eles acreditam que o câncer de mama está ficando mais cedo. Antes dos 50 anos. É por isso que vai ser liberado a partir de 40 anos. Mas eu defendo ainda essa questão de fazer o auto exame. Aqui na Marítimas, a enfermeira fez mais de 50 preventivos. Mas o perfil das mulheres que moram em Marítimas é um pouco diferente do pessoal que mora aqui no Leblon, do pessoal que mora no Santos Dumont. Então é um pouco diferente. São mulheres que trabalham fora. O perfil dessas mulheres é diferente." **Nilson Nishida (CRF):** - "Esse é um relatório, faz parte do Plano Municipal de Saúde. A gente vai discutir isso nas próximas reuniões, a gente convida o pessoal da Saúde da Mulher, inclusive, para estar presente com a gente aqui no grupo da Estratégia da Saúde da Família, e a gente discute nas próximas reuniões. Obrigado pela apresentação. Pessoal, em relação a pauta 6. protocolo para solicitação do fornecimento dos prontuários médicos, a gente deixa para a próxima reunião que quem iria apresentar é a doutora Olívia, que está em reunião junto à SESA. Então, a gente deixa a pauta para a próxima reunião para ela poder apresentar. A gente tem mais coisas para discutir, por isso que eu tenho que passar rapidinho. Hoje foi uma pauta mais longa que justifica por ser o Plano Municipal de Saúde, nas próximas reuniões a gente pega cada assunto específico e a gente trata em relação a isso. Em relação à minuta dos Conselhos Locais, é uma resolução que dispõe sobre os Conselhos Locais para dar início aos trabalhos, tá? Depois de publicado, a gente vai trazer a apresentação aqui sobre os Conselhos Locais, formar a nossa comissão, aí para começar a trabalhar em relação ao regimento interno, como será feito esse trabalho pelos conselheiros e como a gente vai formar esses Conselhos Locais aqui na cidade, tá? Então hoje é só para a gente iniciar o trabalho e a gente precisa dessa resolução para convocar nas próximas reuniões depois de publicada essa resolução a nossa comissão e depois também em relação à aprovação do regimento interno desta, desse trabalho daí, ok? Então por isso que a resolução é simples, é só para convocar e a gente dar início aos trabalhos. Tem alguém que tem alguma dúvida? Aí nas próximas reuniões a gente vai conversando com vocês, passando e daí montar as comissões também, certo? Na verdade, assim, esse Conselho Local não são nossos conselheiros que vai participar, a gente vai montar nas localidades principalmente nas unidades básicas de saúde, tá? A gente pode iniciar aí com as localidades mais longe que a gente tem, colônias e as ilhas e depois trazer aqui mais para o centro daí, mas a gente tem já um bom ganho em relação à Ilha do Mel que a gente tem a Branca, que tem feito um trabalho muito bom, a gente pode formalizar isso e iniciar um trabalho lá e depois daí, com esse exemplo, a gente passar para as outras localidades e a gente começar a fazer esse trabalho mais local daí, tá? Claro que a gente vai precisar de alguns conselheiros para a gente acompanhar junto e também começar a orientá-los em relação às reuniões daí, tá? Mas a decisão é nesse pleno, então os conselhos locais vão trazer as suas demandas, mas quem vai aprovar é o pleno deste conselho através da nossa lei daí, tá bom? Então mesmo que a gente tenha os conselhos locais, as demandas serão aprovadas aqui com todos os conselheiros de saúde daí, ok? Mais alguma dúvida? Não? Em regime de votação quem aprova permaneça como está, quem se abstém ou é o contrário, por favor se manifeste. Aprovado. Em assuntos gerais, até para passar para a plenária primeiro, a nossa próxima reunião é dia 2 de dezembro, ou seja, terça-feira que vem, tá? Nossa última reunião do ano, tem algumas apresentações como a de a nossa pauta 6 que a gente vai deixar para a próxima reunião e a gente finaliza o ano. Em janeiro, de praxe, nós temos as férias principalmente da nossa secretária executiva e retornamos aos trabalhos em fevereiro daí, tá? Mas claro que precisa de uma demanda urgente, alguma coisa nós nos reunimos extraordinariamente, mas se não, a próxima reunião ordinária depois da semana que vem será em fevereiro daí, tá? Já tem 3 pautas para a semana que vem, são apresentações que são mais apresentações, e protocolos que a gente vai passar pra vocês daí, ok?" **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Podemos colocar em assuntos gerais o protocolo de distribuição de medicamentos?" **Nilson Nishida (CRF):** - "A gente não pode fazer em assuntos gerais, tá? É só em reunião ordinária e tem que estar na pauta. A gente não aprova nada em assuntos gerais. O assunto geral serve para algum conselheiro divulgar alguma situação, algum convite pra fazer. Em relação a alguma pauta pra ser aprovado obrigatoriamente tem que estar pautado na reunião daí, tá? Mas protocolos, o que a gente tem acordado e o que a gente tem seguido e que a gente pode até acordar com você hoje é que os protocolos a gente tem autorização, inclusive escrito em ata, que vocês podem estar implantando inclusive até pra ver se dá tudo certo e a gente aprova na reunião subsequente assim que possível então assim, não é porque não foi aprovado no Conselho que vocês não podem iniciar os trabalhos, tá? E a gente sempre pede com calma pra gente analisar os protocolos. Caso tenha alteração no meio do caminho a gente faz as mudanças daí, ok?" **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Entendi, podemos iniciar sem aprovação. **Nilson Nishida (CRF):** - "Não precisa, a gente autorizou fazer isso até pra não atrasar o serviço e atrasar o atendimento ao usuário, depois é claro que se tiver alguma mudança, alguma coisa a gente faz mudança até pra vocês saberem também se está funcionando o protocolo tudo certinho, até pra gente já verificar se esse protocolo vai funcionar integralmente daí, tá bom? Em relação aos POPs nós não passamos no Conselho a gente dá ciência pros conselheiros, pra conselheiros saberem, mas o POP é uma organização interna da Secretaria de saúde, então os POPs a gente só apresenta pros conselheiros, até pra dar transparência do serviço das unidades básicas, mas a gente não passa em plenária, a gente só passa os protocolos daí, ok? E a gente pode continuar assim, ter funcionado bem." **Daniel Fangueiro (Secretário de Saúde):** - "Mas os conselheiros estão cientes disso?" **Nilson Nishida (CRF):** - "Sim, até pode ver aqui não teve nenhum questionamento, ok? Mais alguém gostaria da palavra? Sula, por favor." **Sueli Ferreira (Pro-Obras):** - "Eu sou a Sula da Pastoral da AIDS e eu estou fazendo um convite pra vocês segunda-feira, começamos dezembro e é o dezembro vermelho, um mês de conscientização prevenção a AIDS, então no dia 1º, segunda-feira, nós vamos estar aqui no Terminal Rodoviário, em parceria com o município, com o estado, fazendo uma ação de prevenção. Então, nós gostaríamos do apoio de vocês na divulgação, se puderem participar, nós gostaríamos, é isso aí." **Nilson Nishida (CRF):** - "Obrigado Sula. Tenho um convite pra vocês amanhã, aqui no setor de oncologia do Erastinho sobre Saúde Bucal, inclusive vai ter atendimento pra toda a população. Mais alguns conselheiros gostaria da palavra? Quero agradecer a Queila, que está aqui conosco, aos técnicos da saúde, que participaram da nossa reunião hoje. Lembrando, conselheiros, que a nossa última reunião é dia 2 de dezembro. Nada mais havendo a tratar, vamos dar por encerrada a reunião de hoje agradecendo a presença de todos e todas." Eu Valeska Nascimento Ragazzom Tizzoni, transcrevi a ata que vai assinada por mim, pelo Presidente e demais Conselheiros.

Publicado por:
Valeska Nascimento Ragazzom Tizzoni
Código Identificador:C428BD62

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE ADVERTÊNCIA 166/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 12/06/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
AHF7H06	277450T000050180	10/02/2026	57463	01575710648
AIJ2J43	277450T000037227	12/02/2026	55500	
ALE1695	277450T000044530	11/02/2026	73662	04725604844
ATC0696	277450T000050648	11/02/2026	73400	
AUH7099	277450T000050050	10/02/2026	73662	
AVJ9C70	277450T000044771	12/02/2026	54100	
AZZ3829	277450T000050638	10/02/2026	73400	

BCM7265	277450T000050626	10/02/2026	73400	
BCO9488	277450T000045417	09/02/2026	54600	
BDO8E94	277450T000050851	10/02/2026	56222	
BXH4J23	277450T000037231	12/02/2026	55500	
LWU3624	277450T000037226	12/02/2026	55500	
LZV0F20	277450T000037229	12/02/2026	55500	
RHA2A96	116100T003462093	08/02/2026	54790	00436347269
SEP2D49	277450T000050916	14/02/2026	73400	
TBU4E19	277450T000050647	11/02/2026	73400	
UBE4E53	277450T000045604	11/02/2026	73400	
UBL3D97	277450T000045605	14/02/2026	73400	09084795903

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:43DC884D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE ADVERTÊNCIA 172/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 18/06/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
ATT4B60	277450T000045608	19/02/2026	73400	
BDH2I89	277450T000049229	19/02/2026	73662	
MAM6I72	277450T000050196	19/02/2026	57463	06951963853
SFF0G24	277450T000050938	18/02/2026	73400	

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:4E2C178C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO 167/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 12/06/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
RXT0G48	277450T000051205	15/04/2026	51180
RXT0G48	277450T000051204	15/04/2026	50100
SEK3F25	116100T001673246	16/04/2026	55411
SEK3F25	116100T001673247	16/04/2026	54600

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:42BB96EA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE 169/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 15/06/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AII5H18	277450T000050925	15/02/2026	51851	R$ 195,23
AJB6007	277450T000050926	15/02/2026	76331	R$ 293,47
AMD9043	277450P000336297	15/02/2026	55500	R$ 130,16
AOX7G96	277450T000050920	15/02/2026	60412	R$ 195,23
AVO1G69	116100T002876251	11/02/2026	55250	R$ 130,16
AWO1252	277450T000050919	15/02/2026	60412	R$ 195,23
AXI7415	277450T000005679	15/02/2026	65992	R$ 293,47
AXV5772	277450T000050923	15/02/2026	76331	R$ 293,47
AZL6J38	277450T000050918	15/02/2026	60412	R$ 195,23
BAC4A54	277450P000336298	15/02/2026	55680	R$ 195,23
BDP0D70	277450T000050406	15/02/2026	60501	R$ 293,47
BEK4B04	277450T000049219	15/02/2026	60412	R$ 195,23
HOI9C55	277450T000044531	15/02/2026	73662	R$ 130,16
RHM8A99	277450T000049223	15/02/2026	73400	R$ 130,16
RHR0E36	277450T000049218	15/02/2026	60412	R$ 195,23
RHT1E58	277450T000049222	15/02/2026	73400	R$ 130,16
SDV3A96	277450T000045049	15/02/2026	60681	R$ 195,23
SEF1F90	277450T000050924	15/02/2026	66531	R$ 195,23
SEG3F30	277450T000050921	15/02/2026	60412	R$ 195,23
SEG5C91	277450T000050922	15/02/2026	73400	R$ 130,16

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:98742A7E

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE 171/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 18/06/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
ABR5A31	277450T000034378	19/02/2026	55500	R$ 130,16
ABV7J00	277450T000050937	18/02/2026	55680	R$ 195,23
AEB9H00	277450T000050936	18/02/2026	55680	R$ 195,23
AEZ9A01	277450T000044079	18/02/2026	51930	R$ 293,47
AIS4B87	277450T000051102	19/02/2026	51851	R$ 195,23
ALH6865	277450T000050409	19/02/2026	51851	R$ 195,23
AOQ0F38	277450T000050191	19/02/2026	55411	R$ 195,23
AOQ0F91	277450T000050192	19/02/2026	55411	R$ 195,23
APD2A61	277450T000034336	16/02/2026	66532	R$ 195,23
APS2153	277450T000050944	19/02/2026	51180	R$ 880,41
APS2153	277450T000050943	19/02/2026	50100	R$ 880,41
APS2153	277450T000050945	19/02/2026	65992	R$ 293,47
AQG4F99	277450T000027627	14/02/2026	60501	R$ 293,47
AQL9I04	277450T000050931	18/02/2026	50100	R$ 880,41
AQL9I04	277450T000050932	18/02/2026	51180	R$ 880,41
AQL9I04	277450T000050930	18/02/2026	73400	R$ 130,16
AQL9I04	277450T000050933	18/02/2026	65992	R$ 293,47
ATH5E97	277450T000034334	16/02/2026	66532	R$ 195,23
ATW8B28	277450T000051107	19/02/2026	51851	R$ 195,23
AUV4J27	277450T000050939	18/02/2026	57463	R$ 130,16
AVX5716	277450T000049226	18/02/2026	73400	R$ 130,16
AYO9A14	277450T000049225	18/02/2026	55411	R$ 195,23
AZB8301	277450T000050854	18/02/2026	55414	R$ 195,23
AZJ4D54	277450T000049230	19/02/2026	55411	R$ 195,23
AZS5C50	277450T000042721	18/02/2026	50100	R$ 880,41
AZS5C50	277450T000042720	18/02/2026	52742	R$ 2.934,70
AZS5C50	277450T000042722	18/02/2026	51180	R$ 880,41
BAC4A54	277450T000049228	19/02/2026	57461	R$ 130,16
BAG3G56	277450T000050408	18/02/2026	55680	R$ 195,23
BAT1D44	277450T000051103	19/02/2026	76332	R$ 293,47
BBK2158	277450T000050941	18/02/2026	76332	R$ 293,47
BBN5G43	277450T000050946	19/02/2026	57463	R$ 130,16
BCB0I82	277450T000050195	19/02/2026	57463	R$ 130,16
BCN8691	277450T000050855	18/02/2026	55680	R$ 195,23
BCV4F44	277450T000027626	14/02/2026	60501	R$ 293,47
BDH5H48	277450T000050928	16/02/2026	51691	R$ 5.869,40
BEF4B70	277450T000051104	19/02/2026	76331	R$ 293,47
BEZ7I59	277450T000050934	18/02/2026	55500	R$ 130,16
EFU8302	277450T000046029	18/02/2026	57463	R$ 130,16
FVE1279	277450T000021224	19/02/2026	76332	R$ 293,47
ITO8A59	277450T000050407	18/02/2026	55414	R$ 195,23
JAY4I61	277450T000046027	18/02/2026	57463	R$ 130,16
KGJ0B37	116100T003444646	12/02/2026	55411	R$ 195,23
LXS8E80	277450T000050193	19/02/2026	57463	R$ 130,16
LZU8F50	277450T000049318	16/02/2026	55500	R$ 130,16
LZY1G51	277450T000046028	18/02/2026	57463	R$ 130,16
MAK8J09	277450T000005681	19/02/2026	55411	R$ 195,23
MEL4E08	277450T000046025	16/02/2026	54527	R$ 195,23
MII1C02	277450T000031807	19/02/2026	54600	R$ 130,16
MIN8A73	277450T000049317	16/02/2026	54521	R$ 195,23
PHA2F99	277450T000051105	19/02/2026	76331	R$ 293,47
PZZ1H47	277450T000036561	18/02/2026	60412	R$ 195,23
RHC5F27	277450T000045607	19/02/2026	73400	R$ 130,16
RHT5E64	277450T000027628	15/02/2026	60412	R$ 195,23
SDY3J47	277450T000050940	18/02/2026	76332	R$ 293,47
SEL5I97	277450T000044080	18/02/2026	73662	R$ 130,16
SET3A47	277450T000050935	18/02/2026	55500	R$ 130,16
SFD2I48	277450T000044532	19/02/2026	73662	R$ 130,16
SFF5F28	277450T000046026	18/02/2026	59591	R$ 1.467,35
SFF7C29	277450T000046030	18/02/2026	57463	R$ 130,16
STJ9A73	277450T000049227	19/02/2026	57463	R$ 130,16
STJ9A73	277450T000050947	19/02/2026	57463	R$ 130,16
SXL0F76	277450T000049224	18/02/2026	55411	R$ 195,23
TAK6C59	116100T003444645	12/02/2026	76251	R$ 293,47
TAL9F17	277450T000005680	19/02/2026	55500	R$ 130,16
TAN2B54	277450T000035867	18/02/2026	76332	R$ 293,47
TAT8F55	277450T000050194	19/02/2026	57463	R$ 130,16
TAX8G75	277450T000034335	16/02/2026	66532	R$ 195,23
TCV8C15	277450T000051106	19/02/2026	76332	R$ 293,47

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:D5650267

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

PROCURADORIA
DECRETO MUNICIPAL Nº 27.814/2026

Regulamenta o parágrafo único do artigo 61 da Lei Municipal nº 4477/2015, institui normas e procedimentos para a realização periódica de exames toxicológicos para os servidores públicos municipais que portam arma de fogo funcional, e estabelece diretrizes de saúde ocupacional, confidencialidade e controle disciplinar no âmbito do Município de Paranavaí.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais e constitucionais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e com fundamento específico no poder regulamentar necessário à fiel execução das leis municipais,

CONSIDERANDO a necessidade imperativa de regulamentar as disposições contidas no parágrafo único do artigo 61 da Lei Municipal nº 4477/2015, com o objetivo de estabelecer um procedimento claro, objetivo e seguro para a testagem toxicológica dos servidores públicos municipais;

CONSIDERANDO que o porte de arma de fogo por agentes do Estado é uma prerrogativa funcional que exige do servidor público a manutenção contínua de suas plenas capacidades físicas, mentais e psicológicas, sendo o Estado o garantidor da segurança coletiva e da integridade física dos próprios agentes e da população;

CONSIDERANDO que a Administração Pública deve ser pautada pelos princípios da legalidade, moralidade, eficiência e impessoalidade, o que torna obrigatória a submissão de todos os servidores armados, sem qualquer distinção ou privilégio, a um controle rigoroso e periódico de suas condições de saúde;

CONSIDERANDO a obrigação do Município de custear os exames exigidos de ofício pela Administração, garantindo a lisura do procedimento por meio da contratação de laboratórios devidamente credenciados e com capacidade técnica comprovada para a emissão de laudos seguros;

CONSIDERANDO o direito fundamental à intimidade e à vida privada, o que impõe ao Poder Público o dever absoluto de resguardar o sigilo e a confidencialidade dos dados médicos e dos resultados dos exames de seus servidores, impedindo qualquer forma de estigmatização ou exposição indevida;

CONSIDERANDO que a detecção de substâncias entorpecentes no organismo de um servidor público não se resume a uma questão disciplinar, mas configura primordialmente uma questão de saúde pública e ocupacional, exigindo o imediato afastamento das funções de risco e o encaminhamento para tratamento médico adequado;

CONSIDERANDO a necessidade de garantir o direito ao contraditório e à ampla defesa nos casos de exames com resultado positivo, proporcionando ao servidor a oportunidade de produzir contraprova técnica antes de qualquer encaminhamento médico definitivo;

DECRETA:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E DA OBRIGATORIEDADE DO EXAME

Art. 1º Este Decreto regulamenta o parágrafo único do artigo 61 da Lei Municipal nº 4477/2015, estabelecendo os procedimentos administrativos, técnicos e disciplinares para a realização de **exames toxicológicos de larga janela de detecção** em todos os servidores públicos do Município de Paranavaí que possuam a prerrogativa de porte de arma de fogo funcional.

§ 1º O exame toxicológico de que trata este Decreto tem caráter preventivo, correicional e de proteção à saúde ocupacional, com a finalidade de atestar a ausência de uso de substâncias psicoativas que causem dependência ou que comprometam a capacidade de discernimento e a coordenação motora do servidor público no exercício de suas funções.

§ 2º A obrigatoriedade estabelecida neste artigo aplica-se de forma universal e irrestrita. O exame toxicológico será realizado a todos os servidores públicos inseridos nas categorias profissionais que portam arma de fogo, indistintamente, vedada qualquer modalidade de dispensa, exceção ou escolha discricionária de agentes.

Art. 2º O exame toxicológico será realizado com **periodicidade anual**.

§ 1º A Secretaria Municipal competente elaborará um cronograma anual de convocação, garantindo que todos os servidores abrangidos por este Decreto sejam submetidos à coleta de material biológico dentro do período de doze meses.

§ 2º O cronograma de convocação será comunicado aos servidores com a antecedência necessária, informando a data, o horário e o local de comparecimento ao laboratório designado pela Administração Pública.

CAPÍTULO II
DO CUSTEIO E DO CREDENCIAMENTO LABORATORIAL

Art. 3º Os custos financeiros decorrentes da realização do exame toxicológico anual obrigatório serão suportados integralmente pelo ente municipal.

§ 1º As despesas correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, ficando a Administração Pública responsável por providenciar os meios contratuais e financeiros para a execução contínua desta política de controle e saúde.

§ 2º É expressamente vedado o repasse de qualquer custo ou taxa ao servidor público para a realização do exame periódico exigido de ofício pelo Município, ressalvada unicamente a hipótese de contraprova prevista no Capítulo V deste Decreto.

Art. 4º Os exames deverão ser realizados exclusivamente em **laboratórios devidamente credenciados** e contratados pelo Município de Paranavaí.

§ 1º Para fins de credenciamento e contratação, os laboratórios deverão comprovar habilitação técnica específica, certificação de qualidade reconhecida nacionalmente e capacidade para realizar exames toxicológicos de larga janela de detecção, preferencialmente por meio da análise de amostras de queratina (cabelo ou pelos).

§ 2º O laboratório contratado assumirá a responsabilidade integral pela cadeia de custódia da amostra, desde o momento da coleta presencial até a emissão do laudo final, garantindo a inviolabilidade do material e a exatidão do resultado.

CAPÍTULO III
DA CONFIDENCIALIDADE E DA PROTEÇÃO DOS DADOS MÉDICOS

Art. 5º O resultado do exame toxicológico possui natureza estritamente **confidencial**, sendo classificado como dado pessoal sensível.

§ 1º É terminantemente proibida a divulgação, o compartilhamento ou o fornecimento dos resultados dos exames a terceiros, ao público externo, à imprensa ou a servidores que não possuam atribuição legal expressa para o tratamento dessas informações no âmbito da gestão de pessoas ou da corregedoria.

§ 2º O acesso aos laudos laboratoriais será restrito exclusivamente à junta médica do Município, à autoridade disciplinar competente (nos casos de recusa) e ao próprio servidor examinado.

Art. 6º O laboratório credenciado deverá encaminhar os resultados diretamente ao setor médico pericial da Administração Municipal, em envelope lacrado ou por sistema eletrônico criptografado, garantindo o sigilo absoluto da informação.

Parágrafo único. O servidor público municipal que, em razão de seu cargo ou função, tiver acesso aos resultados dos exames toxicológicos e os vazar, divulgar indevidamente ou utilizar para fins diversos dos previstos neste Decreto, responderá a processo administrativo disciplinar por quebra de sigilo funcional, sem prejuízo das responsabilidades civis e criminais cabíveis.

CAPÍTULO IV
DA RECUSA À SUBMISSÃO AO EXAME TOXICOLÓGICO

Art. 7º O comparecimento do servidor ao laboratório credenciado na data e hora agendadas, bem como a submissão aos procedimentos de coleta de material biológico, constituem deveres funcionais inescusáveis.

Art. 8º No caso de **recusa** do servidor público em se submeter à coleta de material para o exame toxicológico, ou no caso de não comparecimento injustificado ao local designado, a Administração Pública adotará medidas cautelares e correcionais imediatas.
§ 1º A recusa, expressa ou tácita, implicará a **imediata restituição da arma de fogo funcional** acautelada com o servidor, bem como o recolhimento de suas munições e acessórios correspondentes.
§ 2º O servidor que se recusar a realizar o exame ficará automaticamente suspenso do exercício de atividades operacionais e do porte de armamento, sendo remanejado para serviços exclusivamente internos e administrativos até a completa apuração dos fatos.
§ 3º A chefia imediata ou a unidade de recursos humanos, ao constatar a recusa, notificará o órgão correcional competente, que determinará a **abertura imediata de Processo Administrativo Disciplinar (PAD)** em face do servidor público, para apurar a infração aos deveres funcionais e a insubordinação às ordens legais e regulamentares.

CAPÍTULO V
DO RESULTADO POSITIVO E DO DIREITO À CONTRAPROVA

Art. 9º Caso o laudo emitido pelo laboratório credenciado apresente resultado **positivo** para o uso de substâncias psicoativas ilícitas ou que causem dependência, o servidor será notificado pessoalmente e de forma reservada.

Art. 10. Fica assegurado ao servidor o direito à produção de **contraprova**, a fim de contestar ou verificar eventual inconsistência no resultado inicial.
§ 1º A realização da contraprova ficará sob a responsabilidade exclusiva do servidor, sendo efetuada **a cargo e às expensas do próprio interessado**, sem qualquer ônus financeiro para o Município de Paranavaí.
§ 2º O prazo máximo para que o servidor providencie a realização da contraprova e apresente o novo laudo à Administração Municipal será de **até 10 (dez) dias**, contados a partir da data de sua notificação oficial sobre o primeiro resultado.
§ 3º A contraprova deverá ser realizada mediante a análise da amostra de segurança coletada no mesmo ato do exame original (amostra B), observando rigorosamente as mesmas especificações técnicas e a mesma metodologia exigidas pelo Município.

Art. 11. Durante o prazo concedido para a realização e apresentação do resultado da contraprova, a Administração Pública adotará medida cautelar de segurança.
Parágrafo único. Durante o decurso do prazo de até 10 (dez) dias mencionado no artigo anterior, ou até a apresentação formal do resultado da contraprova, **o servidor não poderá utilizar a arma de fogo funcional**. O equipamento será recolhido preventivamente pela unidade competente, e o servidor desempenhará funções estritamente administrativas, sem prejuízo de sua remuneração.

CAPÍTULO VI
DA MANUTENÇÃO DO RESULTADO E DAS MEDIDAS DE SAÚDE E AFASTAMENTO

Art. 12. Na hipótese de o servidor renunciar ao direito à contraprova dentro do prazo estipulado, ou no caso de **manutenção do resultado positivo** após a análise da segunda amostra, a situação será tratada prioritariamente sob a perspectiva da saúde do trabalhador.

Art. 13. Confirmado o resultado positivo para substâncias toxicológicas incompatíveis com o porte de arma de fogo, o servidor será obrigatoriamente **submetido à Junta Médica do Município**.
§ 1º A Junta Médica realizará avaliação pericial detalhada para diagnosticar a condição clínica e psicológica do servidor, verificando a existência de quadros de dependência química ou outras patologias associadas.
§ 2º Com base no laudo da pericial, a Junta Médica determinará o **afastamento do servidor de suas funções** operacionais regulares, definindo o período necessário para a sua recuperação.
§ 3º O afastamento do servidor terá como finalidade primordial a sua inserção em um programa de **tratamento médico e psicológico especializado**, visando à reabilitação plena de sua saúde.
§ 4º Durante o período de tratamento e afastamento determinado pela Junta Médica, o servidor permanecerá sem a posse e o porte da arma de fogo funcional, situação que será mantida até que um novo laudo médico pericial ateste, de forma expressa e inequívoca, a sua total aptidão para retornar ao serviço armado.

CAPÍTULO VII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 14. As Secretarias Municipais responsáveis pela segurança pública, recursos humanos e saúde ocupacional editarão, em conjunto, normativas internas ou instruções de serviço para detalhar a logística de agendamento, o fluxo de comunicação entre os setores e os protocolos de acolhimento do servidor.

Art. 15. O Município garantirá que os contratos firmados com os laboratórios credenciados possuam cláusulas rigorosas de penalidade em caso de violação da cadeia de custódia, atrasos na entrega dos laudos ou quebra de confidencialidade dos dados dos servidores.

Art. 16. Os casos não previstos neste Decreto serão analisados e resolvidos pela Corregedoria da Guarda Municipal, em conjunto com o Gabinete do Prefeito, observados os princípios gerais do Direito Administrativo e a legislação municipal vigente.

Art. 17. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em sentido contrário.

Paranavaí, 24 de março de 2026.

MAURICIO GEHLEN
Prefeito do Município de Paranavaí

Publicado por:
Nicolas Fernandes Cardoso
Código Identificador:13FAB861

PROCURADORIA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2026 PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ PROGRAMA DE RESIDÊNCIA JURÍDICA (PRJ)

O Procurador-Geral Adjunto do Município de Paranavaí, **CONVOCA** o candidato relacionado a seguir, aprovado no Edital nº 01/2026 do Programa de Residência Jurídica, para se apresentar, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado a partir da data da publicação deste Edital de Convocação, a manifestar interesse na vaga, mediante comparecimento na Procuradoria-Geral do Município.

INSCRIÇÃO	NOME	COLOCAÇÃO
118	MATEUS DE OLIVEIRA ALVES DOS REIS	1º LUGAR

Após manifestar interesse na vaga, o candidato terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para entregar a documentação necessária à sua contratação (as cópias dos documentos a serem entregues no ato da inscrição deverão vir acompanhadas dos originais), quais sejam:
a) Cópia da carteira de identidade (RG) e do CPF;
b) Comprovante de residência;
c) Declaração de que não incide na vedação de parentesco;
d) Cópia do Diploma de Graduação em Direito ou Declaração de Colação de Grau com cópia do Histórico Escolar;
e) Declaração de matrícula em curso de pós-graduação (lato ou stricto sensu) em Ciências Jurídicas, Direito Público, Direito Constitucional, Direito Administrativo, Direito Tributário, Direito Processual Civil ou Advocacia Pública, em instituição oficialmente reconhecida pelo MEC ou outro documento hábil;
f) Certidão de licenciamento do exercício da advocacia ou protocolo sob condição resolutiva, quando o candidato for advogado.

O candidato classificado que não cumprir o disposto no Edital ou não entregar documentação no prazo estipulado pela Secretaria Municipal de Administração será excluído da lista de classificação.

Publique-se.

Atenciosamente,

Paranavaí, PR, 29 de abril de 2026.

LEONARDO FRATINI X. DE SOUZA
Procurador-Geral Adjunto do Município
OAB/PR 51.262

Publicado por:
Nicolas Fernandes Cardoso
Código Identificador:446F19C1

PROCURADORIA
LEI Nº 5.578/2026

Denomina-se de Rua Sebastião Andrade, a Rua Projetada C, localizada no Jardim Tóquio I, Paranavaí, Estado do Paraná.

A CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Denomina-se de Rua Sebastião Andrade, a Rua Projetada C, localizada no Jardim Tóquio I, Paranavaí, Estado do Paraná.

Art. 2º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, aos 27 dias do mês de abril de 2026.

MAURICIO GEHLEN
Prefeito de Paranavaí

Publicado por:
Nicolas Fernandes Cardoso
Código Identificador:8D64274D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 047/2024 (REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO) PROCESSO DIGITAL Nº: 16474/2026

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 047/2024
(REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO)
Processo Digital nº: 16474/2026

REF: PREGÃO ELETRÔNICO Nº06/2024

3º (Terceiro) Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços que entre si celebram o MUNICÍPIO DE PARANAVAÍe a Empresa SIMONE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS LTDA,na forma abaixo:

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito interno, com sede à Rua Getúlio Vargas, 900, inscrito no C.N.P.J. sob nº 76.977.768/0001-81, neste ato representado pela Ilma. Secretária Municipal de Educação Srª **WANESSA DURANTE**, portadora da Cédula de Identidade Civil RG. nº 6.838.688-8 SSP/PR e inscrita no CPF. sob nº 025.577.729-92, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

DETENTORA DO CONTRATO: SIMONE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS LTDA, inscrita no C.N.P.J. sob nº01.712.623/0001-50, com endereço na Rua Guaporé, nº 1416, Centro, Paranavaí/PR, CEP 87.704-080, neste ato devidamente representadapor seu responsável legal **EDUARDO MARCELINO GARCIA**, brasileiro, empresário, residente e domiciliado no Município de Paranavaí/PR, inscrito no CPF n° 092.626.089-85.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Ao 2º (segundo) dia do mês de maio de 2024, foi publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, Edição nº 014, o**Contrato de Prestação de Serviços nº 47/2024**referente ao **Pregão Eletrônico nº 06/2024**, de acordo com os dispostos na Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 24.731/2023 e pelas normas específicas: Código de Trânsito Brasileiro - CTB. Lei nº9.503, de 23 de setembro de 1997, bem como, ao SENATRAN, CONTRAN DETRAN,DITRAN e INMETRO, Lei Municipal nº 4.578/2016, Lei Municipal nº 4.646/2017 e Lei Municipal nº4.715/2018, que dispõem sobre o serviço de transporte escolar no município de Paranavaí, Plano de Transporte Escolar PTE, Coletânea de Legislação Sobre o Transporte Escolar – Edições 01,02 e 03, Resolução nº 777/2013 GS/SEED PR, conforme suas Normas, Decretos, Resoluções e Portarias e INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 5, DE 26 DE MAIO DE 2017 do Governo Federal, para **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL E URBANO** destinados ao Município de Paranavaí, através da Secretaria Municipal de Educação, pelo período de 12 (doze) meses.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO ADITIVO: REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

As partes acima nominadas resolvem celebrar o presente**3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOSNº 47/2024**, para **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL E URBANO,** destinados ao Município de Paranavaí**,** mediante requerimento protocolado pela empresa detentora do referido Contrato, **Parecer Técnico Contábil nº 010/2026**emitido por Técnico de Contabilidade do Município, anexo aos autos do processo, anuência e justificativas apresentadas pela Secretaria Municipal de Educação através dos **Memorandosnºs 531/2026 e 505/2026,**considerando ainda o**Parecer Referencial nº 003/2023 e Anexo I**, devidamente preenchido e assinado por gestor/fiscal da Contrato, considerando ainda o **ParecerJurídico nº 161/2024** e despacho emitido pela Controladoria Geral do Município, objetivando **RESTABELECER O EQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO**dos preços registrados para os**itensnºs: 2, 3, 11, 12 e 18,**os quais passam a ter os seguintes preços registrados:

Item	Linha	Valor Registrado	Valor Reequilíbrio	Variação (%)	Especificação
2	02	R$ 6,64	**R$ 7,67**	15,51	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL E URBANO.
3	03	R$ 6,83	**R$ 7,86**	15,08	
11	27	R$ 6,96	**R$ 7,98**	14,66	
12	28	R$ 7,10	**R$ 8,13**	14,51	
18	34	R$ 6,09	**R$ 7,12**	16,91	

Parágrafo Primeiro: Este instrumento entrará em vigor a partir da data de sua emissão.

CLÁUSULA TERCEIRA – DADOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
A despesa correrá por conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rubrica: 06.002.12.361.0005. 2562 – 3.3.90.33 – Passagens e despesas com locomoção
Referência: 784
Subelemento: 333903303 – Despesas com transporte escolar
Recurso: (107) – Salário Educação .

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rubrica: 06.002.12.361.0005. 2562 – 3.3.90.33 – Passagens e despesas com locomoção
Referência: 786
Subelemento: 333903303 – Despesas com transporte escolar
Recurso: (179) Programa Estadual de Transporte Escolar - PETE

CLÁUSULA QUARTA– DAS CONDIÇÕES GERAIS

Permanecem inalteradas e em pleno vigor, as demais cláusulas e condições do Contrato de Prestação de Serviçosnº 47/2024 com vigência de 02/05/2024 à 02/05/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, DATA DA ÚLTIMA ASSINATURA DIGITAL.

WANESSA DURANTE
Secretária Municipal de Educação
Órgão Gerenciador

Simone Transporte De Passageiros LTDA
EDUARDO MARCELINO GARCIA –
Responsável Legal
Detentora Do Contrato De Prestação De Serviços

Publicado por:
Patricia Aparecida Cabral Arruda
Código Identificador:7AE7AB8D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 048/2024 (REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO) PROCESSO DIGITAL Nº: 17195/2026

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 048/2024
(REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO)
Processo Digital nº: 17195/2026

REF: PREGÃO ELETRÔNICO Nº06/2024

3º (Terceiro) Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços que entre si celebram o MUNICÍPIO DE PARANAVAÍe a Empresa LUMA TRANSPORTE DE PASSAGEIROS LTDA,na forma abaixo:

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito interno, com sede à Rua Getúlio Vargas, 900, inscrito no C.N.P.J. sob nº 76.977.768/0001-81, neste ato representado pela Ilma. Secretária Municipal de Educação Srª **WANESSA DURANTE**, portadora da Cédula de Identidade Civil RG. nº 6.838.688-8 SSP/PR e inscrita no CPF. sob nº 025.577.729-92, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

DETENTORA DO CONTRATO: LUMA TRANSPORTE DE PASSAGEIROS LTDA, inscrita no C.N.P.J. sob nº 01.802.686/0001-05, com endereço na Rua Odinot Machado, nº 1683, Jardim Ouro Branco, Paranavaí/PR, CEP 87.704-130, neste ato devidamente representada por seu responsável legal **LUCAS BENESCIUTI DOS REIS**, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado no Município de Paranavaí/PR, inscrito no CPF n° 101.912.709-03 e C.I RG: 12.585.447-8/SSP-PR.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Ao 2º (segundo) dia do mês de maio de 2024, foi publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, Edição nº 3014, o**Contrato de Prestação de Serviços nº 48/2024**referente ao **Pregão Eletrônico nº 06/2024**, de acordo com os dispostos na Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Municipal nº 24.731/2023 e pelas normas específicas: Código de Trânsito Brasileiro - CTB. Lei nº9.503, de 23 de setembro de 1997, bem como, ao SENATRAN, CONTRAN DETRAN,DITRAN e INMETRO, Lei Municipal nº 4.578/2016, Lei Municipal nº 4.646/2017 e LeiMunicipal nº4.715/2018, que dispõem sobre o serviço de transporte escolar no município de Paranavaí, Plano de Transporte Escolar PTE, Coletânea de Legislação Sobre o Transporte Escolar – Edições 01,02 e 03, Resolução nº 777/2013 GS/SEED PR, conforme suas Normas, Decretos, Resoluções e Portarias e INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 5, DE 26 DE MAIO DE 2017 do Governo Federal, para **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL E URBANO** destinados ao Município de Paranavaí, através da Secretaria Municipal de Educação, pelo período de 12 (doze) meses.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO ADITIVO: REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

As partes acima nominadas resolvem celebrar o presente**3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOSNº 48/2024**, para **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL E URBANO,** mediante requerimento protocolado pela empresa detentora do referido Contrato, **Parecer Técnico Contábil nº 009/2026**emitido por Técnico de Contabilidade do Município, anexo aos autos do processo, anuência e justificativas apresentadas pela Secretaria Municipal de Educação através dos **Memorandosnºs 530/2026 e 502/2026,**considerando ainda o**Parecer Referencial nº 003/2023 e Anexo I**, devidamente preenchido e assinado por gestor/fiscal da Contrato, considerando ainda o **ParecerJurídico nº 161/2024** e despacho emitido pela Controladoria Geral do Município, objetivando **RESTABELECER O EQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO**dos preços registrados para os**itensnºs: 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 14 e 15, os** quais passam a ter os seguintes preços registrados:

Item	Linha	Valor Registrado	Valor Reequilíbrio	Variação (%)	Especificação
1	1	R$ 7,35	**R$ 8,41**	14,42	**PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS.**
4	4	R$ 7,47	**R$ 8,34**	11,65	
5	6	R$ 7,42	**R$ 8,53**	14,96	
6	7	R$ 4,28	**R$ 5,26**	22,90	
7	9	R$ 6,85	**R$ 7,94**	15,91	
8	10	R$ 6,47	**R$ 7,29**	12,67	
9	11	R$ 7,40	**R$ 9,21**	24,46	
10	12	R$ 10,23	**R$ 11,33**	10,75	
14	30	R$ 7,51	**R$ 8,61**	14,65	
15	31	R$ 7,93	**R$ 9,03**	13,87	

Parágrafo Primeiro: Este instrumento entrará em vigor a partir da data de sua emissão.

CLÁUSULA TERCEIRA – DADOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
A despesa correrá por conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rubrica: 06.002.12.361.0005. 2562 – 3.3.90.33 – Passagens e despesas com locomoção
Subelemento:333903303 – Despesas com transporte escolar
Recurso: (102) – Transferência do FUNDEB 40%/Fundeb máximo 30%- inciso XI do art. 212-A da CF
Referência: 782

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Rubrica: 06.002.12.361.0005. 2562 – 3.3.90.33 – Passagens e despesas com locomoção
Subelemento:333903303 – Despesas com transporte escolar
Recurso: (179) Programa Estadual de Transporte Escolar - PETE
Referência: 786

CLÁUSULA QUARTA– DAS CONDIÇÕES GERAIS
Permanecem inalteradas e em pleno vigor, as demais cláusulas e condições do Contrato de Prestação de Serviços nº 48/2024 com vigência de 02/05/2024 à 02/05/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, DATA DA ÚLTIMA ASSINATURA DIGITAL.

WANESSA DURANTE
Secretária Municipalde Educação
Órgão Gerenciador

Luma Transporte De Passageiros LTDA
LUCAS BENESCIUTI DOS REIS–
Responsável Legal
Detentora Do Contrato De Prestação De Serviços

Publicado por:
Patricia Aparecida Cabral Arruda
Código Identificador:89E45FC6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS: 4° TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N° 32/2022 (PRORROGAÇÃO DE PRAZO E REAJUSTE DE VALOR) PROCESSO DIGITAL 16911/2026 REF.: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 12/2022

4° TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N° 32/2022
(PRORROGAÇÃO DE PRAZO EREAJUSTE DE VALOR)
PROCESSO DIGITAL 16911/2026
REF.: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 12/2022
4º (terceiro) Termo Aditivo ao CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL N° 32/2022que entre si celebram o **MUNICÍPIODEPARANAVAÍ**e **EDSON MESTRINER e ANDREA MARCIA BENJAMIM MESTRINER**, na forma abaixo:

LOCADOR:EDSON MESTRINER, brasileiro, inscrito no C.P.F. sob nº 537.431.729-68, portadora da RG nº 3.633.468-2 PR, e**ANDREA MARCIA BENJAMIM MESTRINER,** brasileira, inscrita no C.P.F. sob nº 835.282.299-34, portadora da RG nº 3.654.555-0 PR, casados entre si, residentes e domiciliados na Avenida Presidente Tancredo Neves, nº 707, cidade de Paranavaí, Estado do Paraná.

LOCATÁRIO: MUNICÍPIODEPARANAVAÍ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Getúlio Vargas, 900, inscrita no CNPJ nº. 76.977.768/0001-81, neste ato devidamente representado pelaIlma. Secretária Municipal de Saúde,Sra. **ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA**, brasileira, divorciada, residente e domiciliada na cidade de Paranavaí-PR, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº 843.459-46 PR, e inscrita no CPF sob nº 042.081.609.77, e pela Ilma. Diretora Especial de Compras,Sra. **THAIS SOARES DA SILVA**, portadora da Cédula de Identidade RG. nº 38.210.307-5, e inscrita no CPF sob nº 059.937.949-92.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO ORIGINAL

O contrato original tem por objeto a **LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA INSTALAÇÃO DE PONTO DE APOIO À UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DO JARDIM PANORAMA**, localizado na Rua Maria Anchieta de Moraes, nº 183, Jd. Santos Dumont (Quadra 66, Lote 20), com 223,74 m² de área construída, tudo em conformidade com os documentos que instruem a **DISPENSA DE LICITAÇÃO sob nº 12/2022**no valor global firmado entre as partes através do **Contrato de Locação nº 32/2022**e **1º Termo Aditivo**no valor de: **R$ 26.705,16 (vinte e seis mil, setecentos e cinco reais e dezesseis centavos),** a ser pago pelo LOCATÁRIO**em 12 (doze) parcelas**mensais, iguais e consecutivas**de R$ 2.225,43 (dois mil, duzentos e vinte e cinco reais e quarenta e três centavos), 2º Termo Aditivo no valor de R$ 27.612,48 (vinte e sete mil, seiscentos e doze reais e quarenta e oito centavos) e 3º Termo Aditivo no valor de R$ 29.048,76 (vinte e nove mil, quarenta e oito reais e setenta e seiscentavos).**

CLÁUSULA SEGUNDA – DO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DEPRAZO

Através do presente Termo Aditivo, as partes resolvem prorrogar o prazo de locação do imóvel do Contrato nº 32/2022 por mais 12 (doze) meses, passando o vencimento do prazo de locação para **09 de maio de 2027**, nos termos da Cláusula Terceira do Contrato de Locação de Imóvel nº 32/2022, tendo em vista as justificativas e autorização para prorrogação contratual apresentadas pela Secretaria Municipal de Saúde através do Memorando nº 345/2026-SESAU, termo de vistoria e relatório fotográfico realizados na data de 15/04/2026, manifestação favorável da Comissão Permanente de Avaliação de Bens Imóveis exarada através do Memorando nº 11/2026 e considerando ainda o Parecer Jurídico Referencial nº 003/2023, publicado em 28 de dezembro de 2023, edição2928.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO ADITIVO: REAJUSTE DE VALOR

Através do presente Termo Aditivo, em conformidade com o parágrafo segundo da Cláusula Quarta do contrato original, as partes resolvem reajustar o valor do aluguel, a partir de 10 de maio de 2025, no percentual de 3,768807**%**referente à variação do INPC/IBGE no período de ABRIL/2024 a ABRIL/2025, conforme cálculo de atualização monetária.

Parágrafo Primeiro -Com o reajuste firmado através deste termo aditivo o valor mensal do aluguel passará a ser de **R$ 2.511,96 (dois mil, quinhentos e onze reais e noventa e seis centavos)**, totalizando para este período de 12 (doze) meses o valor de **R$ 30.143,52 (trinta mil cento e quarenta e três reais e cinquenta e dois centavos).**

Parágrafo Segundo -O pagamento da importância originada pela presente prorrogação de prazo e reajuste de valor correrá à conta dos recursos provenientes da seguinte dotação orçamentária:

04.001.0010.0301.0006.2250.3339036 (494)

CLÁUSULA QUARTA– DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVELN° 032/2022, datado de 09 de maio de 2022.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ,29 DE ABRIL DE 2026.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde
Locatária

THAÍS SOARES DA SILVA
Diretora Especial de Compras

EDSON MESTRINER
CPF: 537.431.729-68
Locador

ROSANA LETÍCIA DE OLIVEIRA FRANCO
Fiscal do Contrato

Publicado por:
Ellen Juliane de Arruda
Código Identificador:4339219A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 49/2024 (REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO)

5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 49/2024
(REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO)

REF: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2024

5º (Quinto) Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviços que entre si celebram o MUNICÍPIO DE PARANAVAÍe a Empresa ALTAIR DE SOUZA MEIRA,na forma abaixo:

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito interno, com sede à Rua Getúlio Vargas, 900, inscrito no C.N.P.J. sob nº 76.977.768/0001-81, neste ato representado por delegação, Secretária MunicipaldeEducação,Sra. **WANESSA DURANTE**, brasileira, casada residente e domiciliada nesta cidade, portadora da Cédula de Identidade Civil RG. nº 6.838.688-8 SSP/PRe inscrita no CPF. sob nº

025.577.729-92, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

DETENTORA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS: ALTAIR DE SOUZA MEIRA,inscrita no C.N.P.J. sob nº **13.745.206/0001-92**, com endereço Avenida Euclides da Cunha ,270, Jardim São Jorge, Paranavaí -PR, CEP 87.710-130, neste ato devidamente representada pelo seu responsável legal**ALTAIR DE SOUZA MEIRA**, inscritono CPF n° 810.592.309-25.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Aos 2(dois) diasdo mês de maiodo ano de 2024, foi publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, Edição nº 3014 e incluso no Portal Nacional de Contratações Públicas o **Contrato de Prestação de serviços nº 49/2024** referente ao **Pregão Eletrônico nº 6/2024**, de acordo com os dispostos na Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 24.731/2023, para contratação de Empresa para PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL E URBANO, destinados ao Município de Paranavaí, por meio da Secretaria Municipal de Educação.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO ADITIVO: REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

As partes acima nominadas resolvem celebrar o presente **5º TERMO ADITIVO AO CONTATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOSNº 49/2024**,para contratação de Empresa para PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL E URBANOobservadas às disposições contidas na **Cláusula décima primeiradorespectivocontrato de prestaçaõ de serviços nº 49/2024**, mediante requerimento protocolado pela empresa detentora da referido contrato, **Parecer Técnico Contábil nº11/2026**emitido por Técnico de Contabilidadedo Município, anexo aos autos do processo, anuência e justificativas apresentadas pela Secretaria Municipal de Educaçãoatravés do Memorando nº528/2026, considerando ainda o**Parecer Referencial nº 003/2023 e Anexo I**, devidamente preenchido e assinado por gestor/fiscal da ata,despacho emitido pela Controladoria Geral do Município, objetivando **RESTABELECER O EQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO**dos preços registrados para os**itensnº13,16 e 17,** com aplicação do percentual de 14,1221374%para o item nº 13,375 para o item nº 16 e 12,8472222% para o item nº 17 osquaispassama ter osseguintespreçosregistrados:

Item	Valor Registrado	Valor Reequilíbrio	Especificação
13	R$ 7,86	**R$ 8,97**	LINHA 29 - ESTRADA DIVISORA
16	R$ 8,00	**R$ 9,07**	LINHA 32 - VILA RURAL NOVA VIDA
17	R$ 8,64	**R$ 9,75**	LINHA 33 - VILA RURAL NOVA VIDA /VILA RURAL SÃO JOÃO

Parágrafo Primeiro: Além dos motivos expostos acima, vale destacar que o reequilíbrio econômico-financeiro encontra-se amparo legal na Legislação Municipal, mais especificamente nos art. 125 (caput), art. 140, inciso III (gestão de contrato e atas de registro de preços) e art. 175, inciso I (reequilíbrio econômico-financeiro) do Decreto Municipal nº 24.731/2023.

Parágrafo Segundo: Este instrumento entrará em vigor a partir da data de sua emissão.

CLÁUSULA TERCEIRA– DADOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa correrá por conta da(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Organograma/órgão	Referência de Dotação	Máscara (Elemento, Subelemento da despesa e descrição
06.002	782	333903303 – Despesas com transporte escola.
06.002	786	333903303 – Despesas com transporte escola.

CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES GERAIS

Permanecem inalteradas e em pleno vigor, as demais cláusulas e condições do contrato de prestação de serviçosnº 49/2024, com vigência de 02/05/2024 à 02/05/2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, DATA DA ÚLTIMA ASSINATURA DIGITAL.

WANESSA DURANTE
Secretária Municipalde Educação
Órgão Gerenciador

ALTAIR DE SOUZA MEIRA
Detentora Do Contrato De Prestação De Serviços

Publicado por:
Aline de Albuquerque Arrais
Código Identificador:5022C59E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - EXTRATO DO CONTRATO Nº 101/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 101/2.026
INEXIGIBILIDADE Nº 07/2.026

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 29 de abril de 2026.

O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, nº 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 76.977.768/0001-81, neste ato representado pela Ilma. Secretária Municipal de Educação Sra. **WANESSA DURANTE**, portadora da Cédula de Identidade Civil RG. nº 6.838.688-8 SSP/PR e inscrita no CPF. sob nº 025.577.729-92, doravante denominado contratante e a empresa **DIEGO HENRIQUE MARTINS**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 65.240.615/0001-30, estabelecida à R. Drº Ricardo Edimundo Gluchowski, nº 246 – Jardim Ipê, na cidade de Paranavaí – Paraná, CEP 87.706-210, e-mail. dh443392@gmail.com, neste ato representada pelo Sr. **DIEGO HENRIQUE MARTINS**, inscrito no CPF 060.645.199-40, doravante denominado contratado resolvem celebrar contrato, que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.

OBJETO: O objeto do presente contrato é Credenciamento de empresas prestadoras de serviços para execução de reparos e manutenções emergenciais e rotineiras nas unidades de ensino da Rede Municipal de Educação.

VALOR: O valor unitário para os serviços prestados, é de acordo com estabelecido na tabela 3.2. sendo o valor total da contratação R$ **18.484.574,60 (dezoito milhões, quatrocentos e oitenta e quatro mil, quinhentos e setenta e quatro reais e sessenta centavos).**

O valor total acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos à CONTRATADA dependerão dos quantitativos de serviços efetivamente prestados.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

A despesas decorrente deste credenciamento correrão por conta das dotações orçamentarias:

CÓDIGO REDUZIDO: 588
ÓRGÃO: 6 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE: 1 - FUNDEB - FUNDO DE MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA
AÇÃO: 2440 - Educação Básica - FUNDEB 30%
VÍNCULO: 102 - Transferência do FUNDEB 40%/Fundeb máximo 30%- inciso XI do art. 212-A da CF
SUBELEMENTO: 3339039160000000000 - Manutenção e conservação de bens imóveis

CÓDIGO REDUZIDO: 588
ÓRGÃO: 6 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE: 1 - FUNDEB - FUNDO DE MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA
AÇÃO: 2440 - Educação Básica - FUNDEB 30%
VÍNCULO: 102 - Transferência do FUNDEB 40%/Fundeb máximo 30%- inciso XI do art. 212-A da CF
SUBELEMENTO: 3339039170000000000 - Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos

CÓDIGO REDUZIDO: 588
ÓRGÃO: 6 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE: 1 - FUNDEB - FUNDO DE MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA

AÇÃO: 2440 - Educação Básica - FUNDEB 30%
VÍNCULO: 102 - Transferência do FUNDEB 40%/Fundeb máximo 30%- inciso XI do art. 212-A da CF
SUBELEMENTO: 3339039200000000000 - Manutenção e conservação de bens móveis de outras naturezas

CÓDIGO REDUZIDO: 722
ÓRGÃO: 6 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE: 2 - COORDENAÇÃO EDUCACIONAL
AÇÃO: 2450 - Manutenção do Ensino Fundamental
VÍNCULO: 104 - Demais Impostos Vinculados à educação básica
SUBELEMENTO: 3339039160000000000 - Manutenção e conservação de bens imóveis

CÓDIGO REDUZIDO: 722
ÓRGÃO: 6 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE: 2 - COORDENAÇÃO EDUCACIONAL
AÇÃO: 2450 - Manutenção do Ensino Fundamental
VÍNCULO: 104 - Demais Impostos Vinculados à educação básica
SUBELEMENTO: 3339039170000000000 - Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos

CÓDIGO REDUZIDO: 722
ÓRGÃO: 6 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE: 2 - COORDENAÇÃO EDUCACIONAL
AÇÃO: 2450 - Manutenção do Ensino Fundamental
VÍNCULO: 104 - Demais Impostos Vinculados à educação básica
SUBELEMENTO: 3339039200000000000 - Manutenção e conservação de bens móveis de outras naturezas

PRAZO DE ENTREGA: O local e o prazo de entrega / execução, assim como outras descrições da solução e requisitos da contratação constam do Anexo I - Especificações do edital e faz parte deste contrato.

PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência deste contrato será de 12 meses, podendo ser prorrogado, a critério da administração, caso a demanda não seja suprida; ou, com possibilidade de rescisão em caso de suprir a demanda.

WANESSA DURANTE
Secretária Municipal de Educação
Contratante

DIEGO HENRIQUE MARTINS
Representante da Empresa Diego Henrique Martins
Contratado

Publicado por:
Nelci Aparecida Ciarini Fernandes
Código Identificador:47CAD872

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - PORTARIA Nº 821/2026

PORTARIA Nº821/2026

Designa servidores para exercer a função de Fiscal do Contrato 93/2024.

A Diretora Especial de Compras, no uso de suas atribuições legais, e considerando os dispostos nos arts. 7º e 117 da Lei Federal nº 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, o qual dispõe que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por representante(s) da Administração e, caput do art. 132 do Decreto Municipal nº 24.731/2023, resolve:

Art.1º Designar os servidores abaixo relacionados para compor a equipe responsável pelo Acompanhamento e Fiscalização do Contrato de Prestação de Locação de Imóvel nº 93/2024,celebrado em junho de 2024, entre o MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, por intermédio das Secretarias Municipais, Procuradoria Geral, Controladoria Geral, Fundação Cultural e a empresa

ROTONDO PARTICIPAÇÕES LTDA

cujo objeto é a Locação de Imóvel, oriundo da Inexigibilidadenº 28/2024, Processo Administrativo nº 68/2024:

Secretaria Municipal de Educação:
Para a nova vigência, estão indicados os servidores:

•Ordenador de Despesa (Secretaria): Wanessa Durante
• Gestor (a) do Contrato: Sandra Marcia Barbarelli Morgado
• Fiscal Titular: Auro Lima Carvalho
• Fiscal Suplente: Luciano Gonçalves de Lima

Art. 2º A designação formal do fiscal do contrato está conforme indicado pelo ordenador de despesa constante na Autorização e Justificativa para Aditivocontido no Processo.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, 29 de abril de 2025.

THAÍS SOARES DA SILVA
Diretoria Especial de Compras

Publicado por:
Kethelin Camila Santos Lima
Código Identificador:D79EAE5B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 06/2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 06/2026
REF. EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº17/2026

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Meio Ambiente, o Sr. ALESSANDRO CORDEIRO GARCIA, inscrito no CPF: 025.202.639-03, e o Secretário Municipal de Segurança e Trânsito, o Sr. ADEMIR GIANDOTTI JUNIOR, inscrito no CPF: 020.387.629-61, doravante denominados **CREDENCIADOR** e a empresa **ALVES & GOUVEIA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 08.385.450/0001-51, estabelecida à AV. DEP. HEITOR DE ALENCAR FURTADO, 3295, na cidade de Paranavaí – PR, CEP 87.711-000, e-mail simoestamboara@hotmail.com e escouroverde@hotmail.com , neste ato representada pelo Sra. Dernilson Alves Sobrinho, inscrito no CPF 667.088.699-34, doravante denominado **CREDENCIADO** resolvem celebrar TERMO DE CREDENCIAMENTO, que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO
O objeto do presente Termo de Credenciamento é relacionado a prestadora de serviços continuados, sem dedicação de mão de obra exclusiva, de limpeza e roçada de espaços públicos sob responsabilidade do Município de Paranavaí em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Secretaria Municipal Segurança e Trânsito nos termos do Edital de Credenciamento nº 17/2026.

CLÁUSULA 2ª: VIGÊNCIA
O prazo de vigência deste termo de credenciamento vigorará enquanto perdurar a vigência do Edital de Credenciamento nº 17/2026, ou conforme critério da administração, caso a demanda seja suprida.

CLÁUSULA 3ª: DESCRIÇÃO DA EXECUÇÃO E VALORES
Conforme disponível em edital, a CREDENCIADA deverá prestar os seguintes serviços e seus respectivos valores, conforme abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNDE	QTDE	VL. UNIT.
01	SERVIÇO DE LIMPEZA E ROÇADA DOS ESPAÇOS PÚBLICOS MUNICIPAIS, INCLUINDO CAPINA E REMOÇÃO DE RESÍDUOS.	m²	8.302.356	R$ 0,35

CLÁUSULA 4ª: LOCAL DE EXECUÇÃO

O local e o prazo de entrega / execução, assim como outras descrições da solução e requisitos da contratação constam do Anexo I - Especificações do edital e faz parte deste termo de credenciamento.

CLÁUSULA 5ª: CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado 15 (quinze) dias contados da medição, mediante apresentação da nota fiscal emitida pelo contratado acompanhado, quando couber, das devidas comprovações de regularidade fiscal e trabalhista. A forma de pagamento adotada pelo Município, bem como as condições da prestação de serviços, são similares aos contratados pela iniciativa privada.

O prazo de pagamento será suspenso nos casos de descumprimento total da obrigação exigidos neste termo de credenciamento.

Nos casos de descumprimento parcial da obrigação será realizado o pagamento relativo à parcela incontroversa.

Caso o credenciado não emita a nota fiscal dentro do prazo para o pagamento, o credenciador aguardará a entrega da nota fiscal para autorizar o pagamento, que deverá ocorrer, nestes casos, em até 15 (quinze) dias, contados da entrega da nota fiscal.

A nota fiscal que for apresentada com erro será devolvida ao credenciado, para retificação ou substituição, sendo que os trâmites para o pagamento se reiniciarão a partir da data de sua reapresentação.

Nos casos de multas aplicadas ao credenciado, os valores serão descontados dos pagamentos seguintes, desde que tenha ocorrido o julgamento do recurso no processo administrativo.

O fiscal da execução comunicará previamente ao credenciado a ocorrência de eventual atraso no pagamento, indicando os motivos e a perspectiva de regularização, com a data provável de pagamento, quando possível.

Em caso de atraso no pagamento pelo credenciador, a atualização monetária, remuneração do capital e a compensação da mora serão objeto de incidência, uma única vez, até o efetivo pagamento, da taxa referencial do SELIC - Sistema Especial de Liquidação e de Custódia, acumulado mensalmente.

Caso ainda não estejam disponíveis os valores dos índices necessários, serão considerados os últimos índices disponíveis que correspondam ao mesmo período desejado.

CLÁUSULA 6ª: CABERÁ AO CREDENCIADO

CONFORME OBRIGAÇÕES DISPONÍVEL NO ITEM 2.6 DO ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, REFERENTE A ESTE EDITAL DE CREDENCIAMENTO.

CLÁUSULA 7ª: CABERÁ AO CREDENCIADOR

CONFORME OBRIGAÇÕES DISPONÍVEL NO ITEM 2.7 DO ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, REFERENTE A ESTE EDITAL DE CREDENCIAMENTO.

CLÁUSULA 9ª: SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

As infrações praticadas pelo credenciado serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa, seguindo o rito processual detalhado no item 5.7. do Termo de Referência.

CLÁUSULA 10ª: CANCELAMENTO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

O credenciado poderá solicitar seu descredenciamento mediante o envio de solicitação escrita ao órgão ou entidade contratante, por meio dos canais indicados no edital, o qual surtirá efeitos a partir do protocolo do pedido.

O credenciado que deixar de cumprir às exigências do edital ou descumprir contratos firmados com a Administração Municipal será descredenciado, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis,conforme disciplinado nos respectivos instrumentos.

CLÁUSULA 11ª: FORO

O foro competente para dirimir qualquer questão contratual é o da comarca de Paranavaí.

Paço municipal, data da última assinatura digital.

ALESSANDRO CORDEIRO GARCIA
Secretário Municipal De Meio Ambiente
Credenciador

ADEMIR GIANDOTTI JÚNIOR
Secretário Municipal De Segurança E Trânsito
Credenciador

ALVES & GOUVEIA LTDA
Credenciado

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:52F0D653

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 27/2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 27/2026
REF. EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 18/2026

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelo Secretária Municipal de Saúde Sra. **ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA**, brasileira, residente e domiciliada na cidade de Paranavaí-PR, inscrita no CPF sob nº 042.081.609.77, doravante denominado **CREDENCIADOR** e a empresa **APEX SAÚDE INTELIGENTE E SERVIÇOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 29.276.398/0001-75, estabelecida à Rua Manoel Correa, nº 568 - CEP 83.203-410, e-mail comercial02@gruporcz.med.br e direcao@gruporcz.med.br , neste ato representado (a) pelo(a) Sr(a). ALCYR DOS REIS MIRANDA, inscrito(a) no CPF 042.881.749-10, doravante denominado **CREDENCIADO** resolvem celebrar TERMO DE CREDENCIAMENTO, que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO

O objeto do presente Termo de Credenciamento é relacionado a prestadora de serviços de consultas médicas nas especialidades de PEDIATRIA,GINECOLOGIA, PSIQUIATRIA e CLÍNICA GERAL na Unidade de Pronto Atendimento UPA, nas Unidades Básicas de Saúde e Programas do Sistema Único de Saúde de Paranavaí – PR nos termos do Edital de Credenciamento nº 18/2026.

CLÁUSULA 2ª: VIGÊNCIA

O prazo de vigência deste termo de credenciamento vigorará enquanto perdurar a vigência do Edital de Credenciamento nº 18/2026, ou conforme critério da administração, caso a demanda seja suprida.

CLÁUSULA 3ª: DESCRIÇÃO DA EXECUÇÃO E VALORES

Conforme disponível em edital, a CREDENCIADA deverá prestar os seguintes serviços e seus respectivos valores, conforme abaixo:

ITEM	Descrição	Und	Qtdade	Valor Unitario
04	CONSULTA CLÍNICO GERAL – UPA	HORA	17.040	R$ 125,84

CLÁUSULA 4ª: LOCAL DE EXECUÇÃO

O local e o prazo de entrega / execução, assim como outras descrições da solução e requisitos da contratação constam do Anexo I - Especificações do edital e faz parte deste termo de credenciamento.

CLÁUSULA 5ª: CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento ocorrerá até o dia 20 do mês seguinte a execução do serviço, sendo que este prazo é similar com a iniciativa privada.

O prazo de pagamento será suspenso nos casos de descumprimento total da obrigação exigidos neste termo de credenciamento.

Nos casos de descumprimento parcial da obrigação será realizado o pagamento relativo à parcela incontroversa.

Caso o credenciado não emita a nota fiscal dentro do prazo para o pagamento, o credenciador aguardará a entrega da nota fiscal para autorizar o pagamento, que deverá ocorrer, nestes casos, em até 15 (quinze) dias, contados da entrega da nota fiscal.

A nota fiscal que for apresentada com erro será devolvida ao credenciado, para retificação ou substituição, sendo que os trâmites para o pagamento se reiniciarão a partir da data de sua reapresentação.

Nos casos de multas aplicadas ao credenciado, os valores serão descontados dos pagamentos seguintes, desde que tenha ocorrido o julgamento do recurso no processo administrativo.

O fiscal da execução comunicará previamente ao credenciado a ocorrência de eventual atraso no pagamento, indicando os motivos e a

perspectiva de regularização, com a data provável de pagamento, quando possível.
Em caso de atraso no pagamento pelo credenciador, a atualização monetária, remuneração do capital e a compensação da mora será objeto de incidência, uma única vez, até o efetivo pagamento, da taxa referencial do SELIC - Sistema Especial de Liquidação e de Custódia, acumulado mensalmente.
Caso ainda não estejam disponíveis os valores dos índices necessários, serão considerados os últimos índices disponíveis que correspondam ao mesmo período desejado.

CLÁUSULA 6ª: CABERÁ AO CREDENCIADO

CONFORME OBRIGAÇÕES DISPONÍVEL NO ITEM 2.6. DO ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, REFERENTE A ESTE EDITAL DE CREDENCIAMENTO.

CLÁUSULA 7ª: CABERÁ AO CREDENCIADOR

CONFORME OBRIGAÇÕES DISPONÍVEL NO ITEM 2.7. DO ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, REFERENTE A ESTE EDITAL DE CREDENCIAMENTO.

CLÁUSULA 9ª: SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

As infrações praticadas pelo credenciado serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa, seguindo o rito processual detalhado no item 5.7. do Termo de Referência.

CLÁUSULA 10ª: CANCELAMENTO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

O credenciado poderá solicitar seu descredenciamento mediante o envio de solicitação escrita ao órgão ou entidade contratante, por meio dos canais indicados no edital, o qual surtirá efeitos a partir do protocolo do pedido.
O credenciado que deixar de cumprir às exigências do edital ou descumprir contratos firmados com a Administração Municipal será descredenciado, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis,conforme disciplinado nos respectivos instrumentos.

CLÁUSULA 11ª: FORO

O foro competente para dirimir qualquer questão contratual é o da comarca de Paranavaí.

Paço municipal, data da última assinatura digital.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal De Saúde
Credenciador

APEX SAÚDE INTELIGENTE E SERVIÇOS LTDA
Credenciado

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:9D793A2E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 29/2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 29/2026
REF. EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 18/2026

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelo Secretária Municipal de Saúde Sra. **ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA**, brasileira, residente e domiciliada na cidade de Paranavaí-PR, inscrita no CPF sob nº 042.081.609.77, doravante denominado **CREDENCIADOR** e a empresa **ACS PLAZA SAÚDE LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 61.922.328/0001-50, estabelecida à R. OTÁVIO BORIN, 512, PARANAVAÍ-PR, CEP 87.705-140, e-mail anarplaza@gmail.com , neste ato representado (a) pelo(a) Sr(a). ANA CAROLINA SCARABELLI ROMERA PLAZA, inscrito(a) no CPF 077.243.949-46, doravante denominado **CREDENCIADO** resolvem celebrar TERMO DE CREDENCIAMENTO, que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO

O objeto do presente Termo de Credenciamento é relacionado a prestadora de serviços de consultas médicas nas especialidades de PEDIATRIA,GINECOLOGIA, PSIQUIATRIA e CLÍNICA GERAL na Unidade de Pronto Atendimento UPA, nas Unidades Básicas de Saúde e Programas do Sistema Único de Saúde de Paranavaí – PR nos termos do Edital de Credenciamento nº 18/2026.

CLÁUSULA 2ª: VIGÊNCIA

O prazo de vigência deste termo de credenciamento vigorará enquanto perdurar a vigência do Edital de Credenciamento nº 18/2026, ou conforme critério da administração, caso a demanda seja suprida.

CLÁUSULA 3ª: DESCRIÇÃO DA EXECUÇÃO E VALORES

Conforme disponível em edital, a CREDENCIADA deverá prestar os seguintes serviços e seus respectivos valores, conforme abaixo:

ITEM	Descrição	Und	Qtdade	Valor Unitario
04	CONSULTA CLÍNICO GERAL – UPA	HORA	17.040	R$ 125,84
05	CONSULTA CLÍNICO GERAL ATENÇÃO BÁSICA	HORA	36.000	R$ 104,87

CLÁUSULA 4ª: LOCAL DE EXECUÇÃO

O local e o prazo de entrega / execução, assim como outras descrições da solução e requisitos da contratação constam do Anexo I - Especificações do edital e faz parte deste termo de credenciamento.

CLÁUSULA 5ª: CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento ocorrerá até o dia 20 do mês seguinte a execução do serviço, sendo que este prazo é similar com a iniciativa privada.
O prazo de pagamento será suspenso nos casos de descumprimento total da obrigação exigidos neste termo de credenciamento.
Nos casos de descumprimento parcial da obrigação será realizado o pagamento relativo à parcela incontroversa.
Caso o credenciado não emita a nota fiscal dentro do prazo para o pagamento, o credenciador aguardará a entrega da nota fiscal para autorizar o pagamento, que deverá ocorrer, nestes casos, em até 15 (quinze) dias, contados da entrega da nota fiscal.
A nota fiscal que for apresentada com erro será devolvida ao credenciado, para retificação ou substituição, sendo que os trâmites para o pagamento se reiniciarão a partir da data de sua reapresentação.
Nos casos de multas aplicadas ao credenciado, os valores serão descontados dos pagamentos seguintes, desde que tenha ocorrido o julgamento do recurso no processo administrativo.
O fiscal da execução comunicará previamente ao credenciado a ocorrência de eventual atraso no pagamento, indicando os motivos e a perspectiva de regularização, com a data provável de pagamento, quando possível.
Em caso de atraso no pagamento pelo credenciador, a atualização monetária, remuneração do capital e a compensação da mora será objeto de incidência, uma única vez, até o efetivo pagamento, da taxa referencial do SELIC - Sistema Especial de Liquidação e de Custódia, acumulado mensalmente.
Caso ainda não estejam disponíveis os valores dos índices necessários, serão considerados os últimos índices disponíveis que correspondam ao mesmo período desejado.

CLÁUSULA 6ª: CABERÁ AO CREDENCIADO

CONFORME OBRIGAÇÕES DISPONÍVEL NO ITEM 2.6. DO ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, REFERENTE A ESTE EDITAL DE CREDENCIAMENTO.

CLÁUSULA 7ª: CABERÁ AO CREDENCIADOR

CONFORME OBRIGAÇÕES DISPONÍVEL NO ITEM 2.7. DO ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, REFERENTE A ESTE EDITAL DE CREDENCIAMENTO.

CLÁUSULA 9ª: SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

As infrações praticadas pelo credenciado serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa, seguindo o rito processual detalhado no item 5.7. do Termo de Referência.

CLÁUSULA 10ª: CANCELAMENTO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

O credenciado poderá solicitar seu descredenciamento mediante o envio de solicitação escrita ao órgão ou entidade contratante, por meio dos canais indicados no edital, o qual surtirá efeitos a partir do protocolo do pedido.
O credenciado que deixar de cumprir às exigências do edital ou descumprir contratos firmados com a Administração Municipal será

descredenciado, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis,conforme disciplinado nos respectivos instrumentos.

CLÁUSULA 11ª: FORO

O foro competente para dirimir qualquer questão contratual é o da comarca de Paranavaí.

Paço municipal, data da última assinatura digital.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde
Credenciador

ACS PLAZA SAÚDE LTDA
Credenciado

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:F118A01A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 32/2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 32/2026
REF. EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 18/2026

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelo Secretária Municipal de Saúde Sra. **ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA**, brasileira, residente e domiciliada na cidade de Paranavaí-PR, inscrita no CPF sob nº 042.081.609.77, doravante denominado **CREDENCIADOR** e a empresa **SOCIEDADE PARANAENSE DE MEDICINA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 37.092.326/0001-04, estabelecida à AV. DUQUE DE CAXIAS, 1726 – SALA 705 EDIF. DUQUE HALL, JARDIM LONDRILAR, LONDRINA-PR - CEP 86.010-190, e-mail inexigibilidades@spmbr.com , neste ato representado (a) pelo(a) Sr(a). JOÃO CARLOS DA SILVA JÚNIOR, inscrito(a) no CPF 015.531.891-83, através de procuração específica outorgada pelo sócio Administrador HUGO FERNANDES DAMASCENO, inscrito no CPF 100.022.976-98, doravante denominado **CREDENCIADO** resolvem celebrar TERMO DE CREDENCIAMENTO, que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO

O objeto do presente Termo de Credenciamento é relacionado a prestadora de serviços de consultas médicas nas especialidades de PEDIATRIA,GINECOLOGIA, PSIQUIATRIA e CLÍNICA GERAL na Unidade de Pronto Atendimento UPA, nas Unidades Básicas de Saúde e Programas do Sistema Único de Saúde de Paranavaí – PR nos termos do Edital de Credenciamento nº 18/2026.

CLÁUSULA 2ª: VIGÊNCIA

O prazo de vigência deste termo de credenciamento vigorará enquanto perdurar a vigência do Edital de Credenciamento nº 18/2026, ou conforme critério da administração, caso a demanda seja suprida.

CLÁUSULA 3ª: DESCRIÇÃO DA EXECUÇÃO E VALORES

Conforme disponível em edital, a CREDENCIADA deverá prestar os seguintes serviços e seus respectivos valores, conforme abaixo:

ITEM	Descrição	Und	Qtdade	Valor Unitario
04	CONSULTA CLÍNICO GERAL – UPA	HORA	17.040	R$ 125,84
05	CONSULTA CLÍNICO GERAL ATENÇÃO BÁSICA	HORA	36.000	R$ 104,87

CLÁUSULA 4ª: LOCAL DE EXECUÇÃO

O local e o prazo de entrega / execução, assim como outras descrições da solução e requisitos da contratação constam do Anexo I - Especificações do edital e faz parte deste termo de credenciamento.

CLÁUSULA 5ª: CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento ocorrerá até o dia 20 do mês seguinte a execução do serviço, sendo que este prazo é similar com a iniciativa privada.

O prazo de pagamento será suspenso nos casos de descumprimento total da obrigação exigidos neste termo de credenciamento.

Nos casos de descumprimento parcial da obrigação será realizado o pagamento relativo à parcela incontroversa.

Caso o credenciado não emita a nota fiscal dentro do prazo para o pagamento, o credenciador aguardará a entrega da nota fiscal para autorizar o pagamento, que deverá ocorrer, nestes casos, em até 15 (quinze) dias, contados da entrega da nota fiscal.

A nota fiscal que for apresentada com erro será devolvida ao credenciado, para retificação ou substituição, sendo que os trâmites para o pagamento se reiniciarão a partir da data de sua reapresentação.

Nos casos de multas aplicadas ao credenciado, os valores serão descontados dos pagamentos seguintes, desde que tenha ocorrido o julgamento do recurso no processo administrativo.

O fiscal da execução comunicará previamente ao credenciado a ocorrência de eventual atraso no pagamento, indicando os motivos e a perspectiva de regularização, com a data provável de pagamento, quando possível.

Em caso de atraso no pagamento pelo credenciador, a atualização monetária, remuneração do capital e a compensação da mora será objeto de incidência, uma única vez, até o efetivo pagamento, da taxa referencial do SELIC - Sistema Especial de Liquidação e de Custódia, acumulado mensalmente.

Caso ainda não estejam disponíveis os valores dos índices necessários, serão considerados os últimos índices disponíveis que correspondam ao mesmo período desejado.

CLÁUSULA 6ª: CABERÁ AO CREDENCIADO

CONFORME OBRIGAÇÕES DISPONÍVEL NO ITEM 2.6. DO ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, REFERENTE A ESTE EDITAL DE CREDENCIAMENTO.

CLÁUSULA 7ª: CABERÁ AO CREDENCIADOR

CONFORME OBRIGAÇÕES DISPONÍVEL NO ITEM 2.7. DO ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, REFERENTE A ESTE EDITAL DE CREDENCIAMENTO.

CLÁUSULA 9ª: SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

As infrações praticadas pelo credenciado serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa, seguindo o rito processual detalhado no item 5.7. do Termo de Referência.

CLÁUSULA 10ª: CANCELAMENTO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO

O credenciado poderá solicitar seu descredenciamento mediante o envio de solicitação escrita ao órgão ou entidade contratante, por meio dos canais indicados no edital, o qual surtirá efeitos a partir do protocolo do pedido.

O credenciado que deixar de cumprir às exigências do edital ou descumprir contratos firmados com a Administração Municipal será descredenciado, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis,conforme disciplinado nos respectivos instrumentos.

CLÁUSULA 11ª: FORO

O foro competente para dirimir qualquer questão contratual é o da comarca de Paranavaí.

Paço municipal, data da última assinatura digital.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde
Credenciador

SOCIEDADE PARANAENSE DE MEDICINA LTDA
Credenciado

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:D81707FE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 103/2026

Convoca servidor para retorno ao trabalho.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR, convoca o servidor Erivelton Ramalho

Felix, matrícula nº 8474-1, para que compareça ao órgão em que se encontra lotado, no prazo de 10 (dez) dias corridos, contados da publicação deste edital.
O não atendimento à presente convocação, no prazo estabelecido, ensejará a presunção de abandono de cargo (animus abandonandi), podendo resultar na instauração de Processo Administrativo Disciplinar (PAD), nos termos da legislação vigente.
Para conhecimento de todos, expede-se o presente edital.

Registre-se e publique-se.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 29 DIAS DO MÊS DE ABRIL DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:20B2FE5C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 762/2026

Determina a instauração de Processo Administrativo Disciplinar nº 11/2026

A Comissão Permanente de Disciplina, no uso de suas atribuições legais, em especial ao disposto na Lei Municipal nº 3.891/2012, Decreto Municipal nº 26.295/2024 e Portarias 1.489/2025, 60/2026, 63/2026 e 65/2026.
.

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Processo Administrativo Disciplinar nº 11/2026 em face do servidor público municipal de matrícula nº **1273**, por em tese, infringir o disposto nos arts. **108, I, IX E XI; 109, XV e XVII; e 120, V**, todos da Lei Municipal nº 3.891/2012.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, aos 22 dias do mês de abril de 2026.

EVERTON FERREIRA LEITE
Presidente

RICARDO KLEM MOREIRA
Membro

TATIANE BARBOSA DA SILVA PEPLER
Membro

Publicado por:
Maria Gabriella Rodrigues
Código Identificador:4884AD0D

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DECRETO Nº 27.828/2026

Decreto Nº 27828 de 29 de abril de 2026

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em superávit financeiro no valor de R$ 1.287.339,26 (um milhão, duzentos e oitenta e sete mil, trezentos e trinta e nove reais e vinte e seis centavos)."

O(A) PREFEITO(A) DE PARANAVAí, Estado do Paraná, com base nos Artigos 41, I, 42 e 43, § 1º, I e § 2º da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Municipal nº 5542 de 01 de Janeiro de 2026:
DECRETA:
Art. 1º Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em superávit financeiro, no valor de R$ 1.287.339,26 (um milhão, duzentos e oitenta e sete mil, trezentos e trinta e nove reais e vinte e seis centavos), para reforço no exercício financeiro de 2026 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO		
Unidade Orçamentária: 13.002 (1659)	FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO	
Funcional Programática: 13.002.0006.0181.0015.2086	**Atividade:**Atividades de Patrulhamento - FUMTRAN	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490520000 - Equipamentos e material permanente	00509 - Gerenciamento de Trânsito	R$ 483.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA		
Unidade Orçamentária: 10.002 (2093)	CONVÊNIO E PROGRAMAS DE APLICAÇÃO EM AGRICULTURA	
Funcional Programática: 10.002.0020.0605.0013.2144	**Atividade:**Atividades de Convênios com Estado e União	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	01114 - Convênio/ MAPA Nº 946380/2023 TRANSFEREGOV.BR Nº 056481/2023	R$ 135.002,23
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 04.001 (2068)	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Funcional Programática: 04.001.0010.0302.0006.2230	**Atividade:**CIS - Consórcio Intermunicipal de Saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3372390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	09991 - Incremento MAC - Emenda Individual - Diego Garcia - Portaria nº 7.419	R$ 139.337,03
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 04.001 (2091)	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Funcional Programática: 04.001.0010.0302.0006.2230	**Atividade:**CIS - Consórcio Intermunicipal de Saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3372390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	09992 - Incremento MAC - Emenda Individual - Luiz Nishimori - Portaria nº 7.518	R$ 240.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 04.001 (2092)	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Funcional Programática: 04.001.0010.0302.0006.2230	**Atividade:**CIS - Consórcio Intermunicipal de Saúde	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3372390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	09993 - Incremento MAC - Emenda Individual Luiz Nishimori - Portaria nº 7.474	R$ 160.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 04.001 (2009)	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Funcional Programática: 04.001.0010.0302.0006.2242	**Atividade:**MAC - Média e Alta Complexidade	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	03494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde/Estado	R$ 100.000,00
PROCURADORIA GERAL		
Unidade Orçamentária: 18.003 (1946)	FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DO CONSUMIDOR	
Funcional Programática: 18.003.0014.0422.0002.2671	**Atividade:**Atividades de Orientação e Defesa do Consumidor	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490520000 - Equipamentos e material permanente	00971 - Fundo Municipal de Defesa Do Consumidor - PROCON	R$ 30.000,00
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO: R$ 1.287.339,26		

Art. 2º Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) utilizado(s) recurso(s) proveniente(s) do superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial de 2025, nos termos do inciso I, do § 1º e § 2º, do artigo 43, da Lei 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paranavaí, 29 de abril de 2026.

MAURICIO GEHLEN
Prefeito Municipal de Paranavaí

Publicado por:
Roberta Cardoso Viana Ceron
Código Identificador:2D485ED2

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DECRETO Nº 27.829/2026

Decreto Nº 27829 de 29 de abril de 2026

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em anulação parcial de dotação orçamentária no valor de R$ 498.000,00 (quatrocentos e noventa e oito mil reais)."

O(A) PREFEITO(A) DE PARANAVAí, Estado do Paraná, com base nos Artigos 41, I, 42 e 43, § 1º, III da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Municipal nº 5542 de 01 de Janeiro de 2026:

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em anulação parcial, no valor de R$ 498.000,00 (quatrocentos e noventa e oito mil reais), para reforço no exercício financeiro de 2026 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER		
Unidade Orçamentária: 15.001 (1727)	COORDENAÇÃO DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	
Funcional Programática: 15.001.0027.0812.0002.2870	**Atividade:** Atividades Administrativas	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190940000 - Indenizações e restituições trabalhistas	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 5.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA		
Unidade Orçamentária: 11.001 (1468)	COORDENAÇÃO DA SECRETARIA DE FAZENDA	
Funcional Programática: 11.001.0004.0129.0002.2070	**Atividade:** Atividades Diretoria de Receitas	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390400000 - Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 90.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 06.002 (732)	COORDENAÇÃO EDUCACIONAL	
Funcional Programática: 06.002.0012.0361.0005.2450	**Atividade:** Manutenção do Ensino Fundamental	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490610000 - Aquisição de imóveis	00104 - Demais Impostos Vinculados à educação básica	R$ 383.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 12.001 (1514)	COORDENAÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
Funcional Programática: 12.001.0004.0122.0002.2030	**Atividade:** Atividades Administrativas	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390360000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 10.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO		
Unidade Orçamentária: 08.001 (1225)	COORDENAÇÃO DA SEC. DE DESENVOLVIMENTO URBANO	
Funcional Programática: 08.001.0004.0121.0011.2091	**Atividade:** Atividades de Planejamento, Orçamentos e Projetos	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390400000 - Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 10.000,00
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO: R$ 498.000,00		

Art. 2º Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) anulada(s) parcialmente a(s) seguinte(s) dotação(ões) especificada(s):

ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO		
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER		
Unidade Orçamentária: 15.001 (1734)	COORDENAÇÃO DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER	
Funcional Programática: 15.001.0027.0812.0002.2870	**Atividade:** Atividades Administrativas	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 5.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA		
Unidade Orçamentária: 11.003 (1492)	ENCARGOS GERAIS	
Funcional Programática: 11.003.0028.0843.0000.2790	**Atividade:** Dívida Interna	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4690710000 - Principal da dívida contratual resgatado	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 90.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 06.002 (730)	COORDENAÇÃO EDUCACIONAL	
Funcional Programática: 06.002.0012.0361.0005.2450	**Atividade:** Manutenção do Ensino Fundamental	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490510000 - Obras e instalações	00104 - Demais Impostos Vinculados à educação básica	R$ 383.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 12.001 (1516)	COORDENAÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
Funcional Programática: 12.001.0004.0122.0002.2030	**Atividade:** Atividades Administrativas	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 10.000,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO		
Unidade Orçamentária: 08.001 (1224)	COORDENAÇÃO DA SEC. DE DESENVOLVIMENTO URBANO	
Funcional Programática: 08.001.0004.0121.0011.2091	**Atividade:** Atividades de Planejamento, Orçamentos e Projetos	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 10.000,00
VALOR TOTAL DA ANULAÇÃO: R$ 498.000,00		

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paranavaí, 29 de abril de 2026.

MAURICIO GEHLEN
Prefeito Municipal de Paranavaí

Publicado por:
Roberta Cardoso Viana Ceron
Código Identificador:675BF271

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO CMS-DIR-PLE 013/2026 – 29/04/2026

O Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí, tendo em vista suas atribuições de formular estratégias, controlar a execução e fiscalizar ações, obras, serviços e recursos da saúde pública, com base na Lei Federal 8.142 de 28/12/1990, conforme deliberação da plenária, em Reunião Extraordinária realizada em 28/04/2026, às 19h e 30 min, votou e aprovou a seguinte RESOLUÇÃO.

SÚMULA. Aprova a Constituição da Mesa Coordenadora da Comissão Especial Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí no ano de 2026.

Art. 1º. Fica aprovada a constituição da Mesa Coordenadora da Comissão Especial Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí;

Art. 2º. A Mesa Coordenadora da Comissão Especial Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí, é composta da seguinte forma:

I- Presidente: Vaneide Nogueira Lima
II- Vice-Presidente: Sônia Maria Silvestre Botini
III- 1 º Secretária: Kamila Cruz Treichel
IV- 2 º Secretaria: Nair Fatima de Souza
V- Supervisor da Superintendência de Logística e Infraestrutura: Lino Zonatto
VI- Supervisor da Comunicação, divulgação e relações-públicas: Leila Vanda Aguiar
VII- Supervisor da comunicação executiva: João Bruno Navarro Fernandes Jabur
VIII- Supervisor de Sistematização e de Relatoria: Driele de Souza Saucedo

Art. 3º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos legais desde 28/04/2026.

Paranavaí, 29 de abril de 2026.

SÔNIA MARIA SILVESTRE BOTINI
Presidente
Conselho Municipal de Saúde

SÔNIA MARIA SILVESTRE BOTINI –	***JOÃO BRUNO NAVARRO FERNANDES JABUR –***
Presidenta	2º Secretário
ARNOLDO LUIZ VICTOR –	***DRIELE DE SOUZA SAUCEDO –***
1º Vice-Presidente	1ª Tesoureira
LEILA VANDA AGUIAR –	***MARIA LEILA LUCAS DE LIMA –***
2ª Vice-Presidenta	2ª Tesoureira
VANEIDE NOGUEIRA LIMA –	***KAMILA CRUZ TREICHEL –***
1ª Secretária	Ouvidora

HOMOLOGAÇÃO
Homologo esta Resolução, com base na Lei Federal 8142, de 28/12/1990, na Resolução Federal 453, de 10/05/2012 e na Lei Municipal 2651, de 23/12/2005.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
João Bruno Jabur
Código Identificador:1B7D2D01

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO
EDITAL DE INTIMAÇÃO

Município de Pato Branco
EDITAL DE INTIMAÇÃO nº 039/2026
Pato Branco, 24 de março de 2026.
Fica o contribuinte abaixo relacionado, com fulcro nos artigos 339 e 340, do Código Tributário Municipal, INTIMADO, para que no prazo de 05 (cinco) dias úteis, apresente à Divisão de Fiscalização, na rua Caramuru, nº 271, Centro, Pato Branco/PR, a documentação abaixo descrita, sob pena de multa de cinco unidades fiscais do município e possível arbitramento da receita bruta, nos termos do artigo 65, inciso II, alínea "a", das Outras Infrações e art. 297, ambos da Lei Complementar n° 001/98.

Cadastro Municipal	CNPJ	Documentos fiscais
8220190	51.515.629/0001-05	Balanço patrimonial ou balancete; DRE e/ou Livro-caixa; Período da documentação: agosto/2023 a outubro/2025
2997110	14.968.771/0001-81	Balanço patrimonial ou balancete; DRE e/ou Livro-caixa; Período da documentação: janeiro/2021 a outubro/2025
8059170	32.860.831/0001-20	Balanço patrimonial ou balancete; DRE e/ou Livro-caixa; Livro razão analítico das receitas. Período da documentação: janeiro/2021 a outubro/2025
8218330	51.277.252/0001-01	Balanço patrimonial ou balancete; DRE e/ou Livro-caixa; Período da documentação: janeiro/2021 a outubro/2025
3002590	72.137.391/0001-00	Balanço patrimonial ou balancete; DRE e/ou Livro-caixa; Período da documentação:janeiro/2021 a agosto/2025
8159830	43.639.976/0001-11	Balanço patrimonial ou balancete; DRE e/ou Livro-caixa; Período da documentação: junho/2024 a agosto/2025

DANIELA PAGNONCELLI MORAWSKI
Fiscal de Tributos

JULLI REBONATTO
Chefe da Divisão de Fiscalização e Tributação

Publicado por:
Julli Rebonatto
Código Identificador:E25350EE

DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO
EDITAL DE INTIMAÇÃO

EDITAL DE INTIMAÇÃO nº 039/2026

Pato Branco, 28 de abril de 2026.
Fica o contribuinte abaixo relacionado, com fulcro nos artigos 339 e 340, do Código Tributário Municipal, INTIMADO, para que no prazo de 05 (cinco) dias úteis, apresente à Divisão de Fiscalização, na rua Caramuru, nº 271, Centro, Pato Branco/PR, a documentação abaixo descrita, sob pena de multa de cinco unidades fiscais do município e possível arbitramento da receita bruta, nos termos do artigo 65, inciso II, alínea "a", das Outras Infrações e art. 297, ambos da Lei Complementar n° 001/98.

Cadastro Municipal	CNPJ	Documentos fiscais
8220190	51.515.629/0001-05	Balanço patrimonial ou balancete; DRE e/ou Livro-caixa; Período da documentação: agosto/2023 a outubro/2025
2997110	14.968.771/0001-81	Balanço patrimonial ou balancete; DRE e/ou Livro-caixa; Período da documentação: janeiro/2021 a outubro/2025
8059170	32.860.831/0001-20	Balanço patrimonial ou balancete; DRE e/ou Livro-caixa; Livro razão analítico das receitas. Período da documentação: janeiro/2021 a outubro/2025
8218330	51.277.252/0001-01	Balanço patrimonial ou balancete; DRE e/ou Livro-caixa; Período da documentação: janeiro/2021 a outubro/2025
3002590	72.137.391/0001-00	Balanço patrimonial ou balancete; DRE e/ou Livro-caixa; Período da documentação:janeiro/2021 a agosto/2025
8159830	43.639.976/0001-11	Balanço patrimonial ou balancete; DRE e/ou Livro-caixa; Período da documentação: junho/2024 a agosto/2025
DANIELA PAGNONCELLI MORAWSKI		***JULLI REBONATTO***
Fiscal de Tributos		Chefe da Divisão de Fiscalização e Tributação

Publicado por:
Julli Rebonatto
Código Identificador:7E0A3F6E

DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO
NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO DE DÉBITOS

NOTIFICAÇÃO DE LANÇAMENTO 040/2026
Pato Branco, 28 de abril de 2026.
De acordo com os artigos 293, 294, 295, I, alíneas "d" e "e", II e 296 da Lei Complementar n° 001/98 – Código Tributário Municipal (CTM), NOTIFICAMOS as empresas abaixo relacionadas, do lançamento do valor apurado em Procedimento Administrativo Fiscal correspondente ao descumprimento de obrigação acessória e/ou Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, bem como, das penalidades previstas na mesma Lei. Respeitando o prazo previsto no artigo 371 da Lei Complementar n° 001/98 para impugnação ao lançamento, os débitos serão inscritos em dívida ativa nos termos do artigo 344. Após este período, em cumprimento à legislação vigente, as pendências serão encaminhadas para cobrança judicial.

PROCESSO ADMINISTRATIVO	CADASTRO MUNICIPAL	CNPJ
5.926/2026	386483-0	30.559.398/0001-61
7.316/2026	817161-0	44.826.806/0001-09

DANIELA PAGNONCELLI MORAWSKI	***JULLI REBONATTO***
Fiscal de Tributos	Chefe da Divisão de Tributação/Fiscalização

Publicado por:
Julli Rebonatto
Código Identificador:6D3BB09B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE ERRATA DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2026 – PROCESSO Nº 55/2026

OBJETO: Contratação de empresa para aquisição de equipamentos 04 (quatro) Panelas Extratora de suco e 04 (quatro) Despolpadeiras de frutas, em atendimento aos Produtores cadastrados no Programa de Revitalização de Viticultura do Paraná – REVITIS PARANÁ, protocolo nº 23.698.079-8 - Convênio nº 324/2022- 2º Termo Aditivo, a ser realizado pela Secretaria Municipal de Agricultura.
PREÇO MÁXIMO GLOBAL: R$ 27.864,60.
ERRATA: Em virtude da falha de exportação na plataforma Bolsa Nacional de Compras – BNC.
NOVA DATA DE ABERTURA: 13 de maio de 2026, às 09h00min, no endereço eletrônico: www.bnc.org.br.
Considerando a alteração informada, o edital passa a viger nos termos do Edital Retificado disponível nos sites www.patobranco.pr.gov.br / www.bnc.org.br / https://www.gov.br/pncp/pt-br.
O Edital Retificado e seus anexos poderão ser retirados gratuitamente (em mídia digital) junto a Divisão de Licitações, na Prefeitura Municipal de Pato Branco, no horário de expediente, na Rua Caramuru, nº 271, Centro, em Pato Branco - PR, ou pelos sites supramencionados. Demais informações, fones: (46) 3220-1532, whatsapp: (46) 3220-1541, e-mail: licita2@patobranco.pr.gov.br.

NAUDIERI PROVENSI.
Pregoeira

Publicado por:
Naudieri Provensi
Código Identificador:AF6E1D63

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
CONTRATO Nº 38/2026 - DISPENSA Nº 11/2026 - PROCESSO Nº 61/2026.

PARTES: MUNICÍPIO DE PATO BRANCO - CNPJ: 76.995.448/0001-54 e **RESIDENCIAL SENIOR LAR DE LÁZARO LTDA., CNPJ nº:** 65.285.760/0001-38. OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviço de acolhimento institucional de longa permanência para idosos (ILPI), com graus de dependência II e III, em situação de abandono ou vulnerabilidade social a ser executado de forma contínua, em regime integral (24 horas), atendendo às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social. VALOR: **220.764,00 (duzentos e vinte mil**

setecentos e sessenta e quatro reais). VIGÊNCIA: 12 (doze) meses contados da assinatura do contrato. **DOTAÇÃO:** 26289-34470. **FORO E DATA DE ASSINATURA:** Pato Branco, 28 de Abril de 2026.

RAYANNA DO AMARAL SILVA **-**
Representante Legal.

GERI NATALINO DUTRA **-**
Prefeito.

Publicado por:
Liciane Cristina Puttkamer
Código Identificador:68698B3E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA DISPENSA Nº 11/2026 - PROCESSO Nº 61/2026

PARTES: MUNICÍPIO DE PATO BRANCO, CNPJ nº 76.995.448/0001-54 e **RESIDENCIAL SENIOR LAR DE LÁZARO LTDA., CNPJ nº:** 65.285.760/0001-38. OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviço de acolhimento institucional de longa permanência para idosos (ILPI), com graus de dependência II e III, em situação de abandono ou vulnerabilidade social a ser executado de forma contínua, em regime integral (24 horas), atendendo às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social. VALOR: **220.764,00 (duzentos e vinte mil setecentos e sessenta e quatro reais).** DOTAÇÃO: 26289-34470. BASE LEGAL: art. 75, inc. VIII da Lei nº 14.133/2021. DATA: Pato Branco, 27 de abril de 2026.

TÂNIA RABER BERTELLI **-**
Secretária Municipal de Assistência Social.

GERI NATALINO DUTRA **-**
Prefeito.

Publicado por:
Liciane Cristina Puttkamer
Código Identificador:D5BF93B4

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 37/2026

CONTRATANTE: Município de Pato Branco, Estado do Paraná, com sede à Rua Caramuru, n° 271, Bairro Centro, CEP: 85.501-064, em Pato Branco - PR, inscrito no CGC/MF nº 76.995.448/0001-54, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Geri Natalino Dutra, portador da Cédula de Identidade RG nº 4551478-1 SESP/PR e do CPF/MF nº 648.471.369-34. CONTRATADA: HIPERPAVI ASFALTOS LTDA, CNPJ 13.480.684/0001-18. OBJETO**:** A execução de Pavimentação de Estrada Vicinal Municipal em CBUQ, 10.495,40m², incluindo serviços preliminares, terraplenagem, base e sub-base, revestimento, sinalização de trânsito, drenagem, ensaios tecnológicos e placa de comunicação visual (Trecho: Estrada Municipal São Pedro de Alcântara), com recursos provenientes do Termo de Convênio nº 2245/2025, celebrado entre o Estado do Paraná, através da Secretaria de Estado das Cidades (SECID), o Serviço Social Autônomo PARANACIDADE, e o Município de Pato Branco, atendendo às necessidades da Secretaria Municipal de Agricultura - lote 1, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, em consonância com o cronograma físico-financeiro, os projetos, especificações técnicas e demais peças e documentos da CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA n. º 10/2026. 1.2. Na data da assinatura do contrato ou antes do início da obra, será realizada a reunião de partida, na qual estarão presentes representantes da CONTRATANTE e CONTRATADA, dentre eles, necessariamente, o fiscal e responsável pelo objeto contratado, bem como, supervisor do PARANACIDADE. VALOR: R$ 2.680.353,91 (dois milhões, seiscentos e oitenta mil, trezentos e cinquenta e três reais e noventa e um centavos). PRAZO DE EXECUÇÃO: 180 (cento e oitenta) dias. PRAZO DE VIGÊNCIA: 360 (trezentos e sessenta) dias. DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 27 de abril de 2026. FORO: Comarca de Pato Branco, Estado do Paraná. Pato Branco, 29 de abril de 2026.

Publicado por:
Liciane Cristina Puttkamer
Código Identificador:DBE9BF6E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICÍPIO DE PATO BRANCO AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2026 – PROCESSO Nº 64/2026

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para a aquisição de 3 (três) veículos utilitários do tipo pick-up, leve, zero quilômetro, novos, ano/modelo 2025/2025 ou superior, bem como aquisição, fornecimento e instalação de 3 (três) conjuntos de sinalização luminosa. Além disso, contempla-se a aquisição de 2 (dois) veículos automotores do tipo motocicleta, zero quilômetro, novos, equipados com dispositivos auxiliares de iluminação e segurança, ano/modelo 2025/2025 ou superior. A aquisição das motocicletas tem por finalidade o atendimento à Emenda Impositiva Individual nº 67/2024, oriunda da Câmara Municipal de Pato Branco. Os veículos e equipamentos ora descritos destinam-se a atender às necessidades da Secretaria Municipal de Mobilidade e Transportes para uso do Departamento de Trânsito – DEPATRAN.
PREÇO MÁXIMO GLOBAL: R$ 461.027,84.
DATA DE ABERTURA: 19 de maio de 2026, às 09h00min, no endereço eletrônico: www.bnc.org.br.
O Edital pode ser obtido no site www.patobranco.pr.gov.br - www.bnc.org.br - https://www.gov.br/pncp/pt-br a qualquer tempo. Demais informações pelo e-mail: licitacao3@patobranco.pr.gov.br.

REGIANE RUFATO
Pregoeira

Publicado por:
Regiane Rufato
Código Identificador:A8004B61

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICÍPIO DE PATO BRANCO RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO

EXTRATO CONTRATO Nº 33/2026.
Retificação da publicação que circulou no dia 28 de abril de 2026. Edição 3517:
Onde se lê: FORO E DATA DE ASSINATURA: Pato Branco, 24 de Abril de 2026. **Leia-se:** FORO E DATA DE ASSINATURA: Pato Branco, 28 de Abril de 2026.

Publicado por:
Liciane Cristina Puttkamer
Código Identificador:DB2DF239

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 377, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal; considerando o Oficio nº 1179 de 28 de abril de 2026 da Vara Criminal da Comarca de Pato Branco; e considerando o contido no Despacho nº 10 do Memorando nº 32.603 de 2025, da Secretaria de Administração e Finanças – Departamento de Recursos Humanos;

RESOLVE:

Art. 1º Declarar a perda do cargo público efetivo do servidor **VALDIR AYRES DOS SANTOS,** matrícula nº 7628-7, ocupante do cargo de Agente de Apoio, função Operador de Máquinas Rodoviárias II, lotado junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, em razão de sentença judicial proferida nos autos do processo nº: 0009X6X-6X.20X5.X.1X.0XX1 e transitada em julgado.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:C61C87C4

SECRETARIA DE GABINETE
PORTARIA GP Nº 37, DE 28 DE ABRIL DE 2026

Dispõe sobre a criação, a finalidade e a nomeação dos membros da Comissão Especial de Gestão e Retomada de Obras Públicas Paralisadas(CE-ROP)no âmbito do Município de Pato Branco, e dá outras providências.

OPrefeito Municipal dePato Branco, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 47,incisos VII e XXIII, na forma do art. 62,inciso II, alínea"c"ambos daLei Orgânica Municipal;
Considerandoa necessidade de otimizar a aplicação dos recursos públicos e garantir a finalização de projetos de infraestrutura interrompidos;
Considerandoos princípios da eficiência, economicidade e continuidade do serviço público;
Considerandoas orientações técnicas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR) acerca da transparência e gestão de obras públicas;e
Considerando o Memorando nº 12.663, de 24 de abril de 2026, da Secretaria Municipal de Engenharia e Obras;
RESOLVE:
CAPÍTULO I
DA CRIAÇÃO E FINALIDADE

Art. 1º Fica criada a Comissão Especial de Gestão e Retomada de Obras Públicas Paralisadas (CE-ROP), de caráter multidisciplinar, com o objetivo de realizar o diagnóstico, a análise de viabilidade e o planejamento para a conclusão de empreendimentos públicos paralisados ou suspensos.
Art. 2ºA CE-ROPtem por finalidade precípua assegurar aeficiência administrativae apreservação do patrimônio público, competindo-lhe:
I - garantira continuidade e utilidade públicaassegurandoque os investimentos públicos já realizados resultem na efetiva entrega do serviço ou infraestrutura à comunidade, evitando a deterioração de ativos;
II - avaliarde economicidade e viabilidade, determinando, mediante laudo técnico, se a conclusão da obra é mais vantajosa para o erário do que a sua demolição, alienação ou substituição, considerando o custo de recuperação de patologias e a atualização de normas técnicas;
III - promover o saneamento jurídico e sancionatóriovisando a regularização dos vínculos contratuais, garantindo que a retomada ocorra sobre bases jurídicas sólidas e que as empresas responsáveis pela paralisação injustificada sejam devidamente processadas e sancionadas, conforme a Lei de Licitações;
IV - zelar pela transparência e controle social,consolidandoinformações fidedignas sobre o estado das obras para alimentação dos sistemas de controle do TCE-PR (como o mural de licitações e sistemas de acompanhamento de obras), garantindo o direito do cidadão à informação;
V - prevenirde novos passivos,identificandocausas estruturais deparalisação(falhas de projeto, orçamentação deficiente ou falta de fluxo financeiro) para propor melhorias nos processos internos de planejamento e fiscalização.

CAPÍTULO II
DAS COMPETÊNCIAS E AÇÕES

Art. 3º Compete à Comissão a execução das seguintes ações:
I –elaborar inventário detalhado, comrelatório técnico e fotográfico individualizado de cada obra, identificando o percentual de execução física e financeira;
II –realizar ou solicitar diagnóstico de patologiase ensaios técnicos para avaliar a integridade das estruturas expostas ao tempo;
III –emitir parecer fundamentado sobre a viabilidade de retomada da obra frente ao custo de eventual demolição ou substituição;

CAPÍTULO III
DA COMPOSIÇÃO

Art. 4º Ficam nomeados para compor a referida Comissão os seguintes membros, sob a presidência do primeiro:
I - Marcelo Francisco dos Santos, SecretárioMunicipal deEngenharia eObras, Presidente;
II - Nadiessa Peretto de Almeida Grezele, Secretária (Secretaria Municipal de Engenharia e Obras) ;
III - JorgeEduardoChioqueta, Engenheiro Civil, Membro Técnico (Secretaria Municipal de Engenharia e Obras);
IV - Caroline Domingos Mezzalira, Arquiteta, Membro Técnico (Secretaria Municipal de Planejamento Urbano);
V - Elizandra Kovalski Nunes da Silva, Contadora, Membro Técnico (Secretaria Municipal de Administração e Finanças);
VI - Jailson Paulo Capeletti,Membro Administrativo(SecretariaMunicipalde Engenharia e Obras;.
VII - Marilê DagiosDal Molin, Membro Administrativo, (SecretariaMunicipal deEducaçãoe Cultura);
VIII - Pricila Calegari, Membro Administrativo, (SecretariaMunicipalde Saúde).

CAPÍTULO IV
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 5ºA Comissão terá o prazo de 90(noventa)dias, prorrogáveis por igual período, para apresentar o primeiro Relatório de Diagnóstico e Plano de Ação das obras prioritárias.
Art. 6º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente.*

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:41A7548B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE- CMDDCA

RESOLUÇÃO 019/2026

Súmula**:** Aprova a utilização de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FIA) para a confecção de exemplares do Instrumento de Orientação à Rede de Proteção.

O Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDDCA) de Pato Branco, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 3.338/2010 e suas alterações, por meio de Deliberação em reunião ordinária realizada em 29 de abril de 2026,
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a utilização de recursos do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FIA) para a confecção de 300 (trezentos) exemplares do Instrumento de Orientação à Rede de Proteção, no valor unitário de R$ 21,00 (vinte e um reais), totalizando o valor de R$ 6.300,00 (seis mil e trezentos reais).
Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Pato Branco, 29 de abril de 2026.

CARLOS HENRIQUE GALVAN GNOATTO
Presidente
Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente

Publicado por:
Vanessa Laskoski Furtoso
Código Identificador:F3D8584F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE- CMDDCA

RESOLUÇÃO 020/2026

Súmula**:** Aprova o Fluxo de Atendimento de Crianças e Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência no município de Pato Branco.

O Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDDCA) de Pato Branco, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 3.338/2010 e suas alterações, por meio de Deliberação em reunião ordinária realizada em 29 de abril de 2026,
Art. 1º Aprovar o Fluxo de Atendimento de Crianças e Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência no município de Pato Branco, com o objetivo de organizar, padronizar e qualificar o atendimento realizado pela rede de proteção.
Art. 2º O fluxo aprovado deverá ser adotado por todos os órgãos e instituições que compõem a rede de proteção à criança e ao adolescente no município, observando-se suas atribuições e competências, devendo sua implementação ocorrer após a realização de capacitações pelas principais políticas públicas envolvidas.
Art. 3º Fica estabelecido que o Fluxo de Atendimento poderá ser revisado sempre que necessário, mediante deliberação do CMDDCA.
Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Pato Branco, 29 de abril de 2026.

CARLOS HENRIQUE GALVAN GNOATTO
Presidente
Conselho Municipal de Defesados Direitos da Criança e do Adolescente

Publicado por:
Vanessa Laskoski Furtoso
Código Identificador:164AC150

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE- CMDDCA

RESOLUÇÃO 021/2026

Súmula: Aprova a prorrogação de prazo da Comissão de Ética para condução de Processo Administrativo no âmbito do CMDDCA de Pato Branco – PR.

O Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDDCA) de Pato Branco, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 3.338/2010 e suas alterações, por meio de Deliberação em reunião ordinária realizada em 29 de abril de 2026,
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a prorrogação do prazo da Comissão de Ética 001/2026 responsável pela condução do Processo Administrativo, por mais 30 (trinta) dias, a partir de 01 de maio de 2026.
Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Pato Branco, 29 de abril de 2026.

CARLOS HENRIQUE GALVAN GNOATTO
Presidente
Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente

Publicado por:
Vanessa Laskoski Furtoso
Código Identificador:0D5AA817

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE- CMDDCA

RESOLUÇÃO 022/2026

Súmula**:** Aprova o Projeto de Alteração da Lei Municipal nº 3.338/2010, que dispõe sobre o Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDDCA de Pato Branco – PR.

O Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDDCA) de Pato Branco, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 3.338/2010 e suas alterações, por meio de Deliberação em reunião ordinária realizada em 29 de abril de 2026,
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar o Projeto de Alteração da Lei Municipal nº 3.338/2010, que dispõe sobre o Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDDCA de Pato Branco – PR.
Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Pato Branco, 29 de abril de 2026.

CARLOS HENRIQUE GALVAN GNOATTO
Presidente
Conselho Municipal de Defesa Dos Direitos da Criança e do Adolescente

Publicado por:
Vanessa Laskoski Furtoso
Código Identificador:F2794A5F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

PODER LEGISLATIVO
EDITAL N° 1/2026 PROCESSO DE LICITAÇÃO N°11/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 4/2026 PARA VALE ALIMENTAÇÃO

A CÂMARA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS PR , pessoa jurídica de Direito Público, com sede na Rua Agostinho de Souza, nº 600, Centro, Paula Freitas PR, CNPJ: 01.361.051/0001-01, torna público, para conhecimento dos interessados que estará licitando na modalidade DISPENSA, no tipo MENOR PREÇO – Menor percentual de taxa de administração, **regido pela Lei Federal n° 14.133/2021, Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações a Resolução n° 02, de 08 de Novembro de 2021,** a seleção de propostas para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO E ADMINISTRAÇÃO DE CARTÕES PARA PAGAMENTO AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS DA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS PR.
1 DO OBJETO
1.1 A presente DISPENSA tem como objeto a contratação de empresa especializada na administração, gerenciamento, emissão, distribuição e fornecimento de documentos de legitimação, na forma de cartão eletrônico, magnético ou de similar tecnologia, equipado com *chip* eletrônico de segurança, com a finalidade de ser utilizado pelos Funcionários Públicos da Câmara Municipal para uso do auxílio alimentação na modalidade vale-alimentação, de acordo com as especificações, quantitativos e condições constantes do Termo de Referência, parte integrante da presente licitação.
1.2 **O critério de julgamento adotado será o menor preço – Menor percentual de taxa de administração**, considerado o menor dispêndio para a Administração, nos termos do art. 6º, XX da Lei nº 14.133/2021, e observadas as exigências contidas neste Edital quanto às especificações do objeto.

1.3 Número de funcionários: previsão 08 (oito) cartões, podendo ser alterado durante a execução do contrato pois a utilização no momento é para 06 (seis) funcionários;
1.4 Valor mensal do vale-alimentação: R$ 500,00 (quinhentos reais) mensais, podendo ser alterado durante a execução do contrato;
1.4.1 Ter no mínimo, 20 (vinte) estabelecimentos comerciais credenciados ativos (aceitando o cartão), sendo no mínimo 03 (três) redes, credenciadas no município Sede de Paula Freitas PR - aptos para aceitar o cartão alimentação, ora licitado, os quais deverão dispor de ampla variedade em produtos de gêneros alimentícios, dentro dos limites de crédito disponíveis, pelo valor à vista; ainda deverá apresentar no mínimo 3 (três) comércios de gêneros alimentícios locais, preferencialmente ME-EPP e cooperativas, visando o fomento da economia local bem como o acesso a alimentos frescos e de qualidade não restringindo os funcionários a poucos estabelecimentos garantindo a amplitude de opções, inclusive para os funcionários com alimentação restrita.
1.5 A vigência para a execução dos contratos decorrentes desta Dispensa de Licitação observará ao disposto no art. 6º, XX da Lei Federal nº 14.133/2021.
1.6 Na forma do art.107 da Lei federal 14.133/2, o prazo inicial de vigência será por até 05 (cinco) anos, podendo ser prorrogado sucessivamente o contrato até o prazo de 10 anos, desde que as condições e os preços sejam vantajosos para a administração pública.
1.7 A Repactuação de custos e taxas só é permitida após um ano da data – base.
1.8 A Empresa Vencedora deverá ter condições de efetuar o pagamento: a diferença dos valores decorrentes da Resolução n° 81, de 03 de março de 2026; da mesma forma deverá pagar integralmente o valor concedido pela mesma Norma, a contar da data de 1° de Março de 2026.

2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1. As despesas decorrentes do objeto da presente licitação correrão a conta de dotação - venda de gêneros alimentícios no município (no mínimo um) podendo os demais situar-se fora do município.
2.2. As despesas decorrentes do objeto da presente Lei na Dispensa de Licitação, correrão a conta de dotação especifica, referente ao exercício de 2026: Dotação 3.3.90.46.02.00.

3. DAS CONDIÇÕES GERAIS

3.1 Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, demais documentos elaborados e preenchidos pelo Sistema Betha Compras. A elaboração da Minuta de Contrato e especificidade de contrato sob a responsabilidade do Setor Jurídico. Orçamento para preenchimento encontra- se na Câmara Municipal.
E-mail
cm@paulafreitas.pr.leg.br
licitacao@paulafreitas.pr.leg.br

Paula Freitas, 01 de abril de 2026.

EDSON JOSÉ DE MOURA CORDEIRO
Presidente do Poder Legislativo

Observação : REPUBLICADO EM DECORRÊNCIA DA PUBLICAÇÃO ORIGINAL (EDIÇÃO ANO XV N°3502 NO DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIOS DO PARANÁ, PÁGINA N° 344 NÃO TER CONSTADO O NÚMERO DO PROCESSO DE LICITAÇÃO E DA DISPENSA DE LICITAÇÃO)

Publicado por:
Marcos Roberto Banhara
Código Identificador:F13A684A

PODER LEGISLATIVO
PORTARIA Nº 21 DE 29 DE ABRIL DE 2026

Dispõe sobre a nomeação de Servidora em Cargo de Provimento em Comissão

O PRESIDENTE DO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, conforme dispõe a Lei Orgânica Municipal, o Regimento Interno desta Casa de, **RESOLVE**:

Art. 1º **NOMEAR**, a partir de 4 de maio de 2026, a Senhora MANUELA SLOMUSZINSKI, brasileira, portadora do RG n° 514418318-5 IIPR e CPF n° 119.533.089-88, para ocupar o Cargo de Provimento em Comissão de ASSESSORA PARLAMENTAR – AS, cargo integrante da Lei nº 1.156/2011.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paula Freitas, PR, 29 de abril de 2026.

EDSON JOSÉ DE MOURA CORDEIRO
Presidente

Publicado por:
Marcos Roberto Banhara
Código Identificador:B27C0000

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 29/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO 04/2026
CREDENCIAMENTO Nº 02/2026
OBJETO: chamamento público para credenciamento de profissionais Cuidadores Sociais para prestação de serviços, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social de Paula Freitas/Pr. Os interessados (Pessoas Físicas) deverão apresentar a documentação para habilitação no período compreendido de 30/04/2026 à 30/04/2027, no setor de Licitações do Município, nos dias úteis, no horário das 13h00min às 16h00min,. O edital encontra-se disponível no endereço Av. Agostinho de Souza, n.º 646, Paula Freitas/PR, das 08h às 17h ou no site: www.paulafreitas.pr.gov.br. E-mail: licitacoes@paulafreitas.pr.gov.br
29/04/2026

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:AB633576

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO 02/2026

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS
Avenida Agostinho de Souza, s/n – Paula Freitas /PR
Telefone: 42 3562 1212

RESOLUÇÃO 02/2026

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS no uso de suas atribuições que lhe compete a Lei Municipal nº 451/95 de 13 de novembro de 1995, alterada pela Lei Municipal 1.273/2013 de 12 de julho de 2013:

RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a Prestação de Contas referente ao repasse do FEAS, sendo o Incentivo qualificação da estrutura para CREAS.
Art. 2º Revogadas as disposições ao contrario esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Paula Freitas, 29 de Abril de 2026

FERNANDA WENNINGKAMP
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:0C509128

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO 03/2026

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS
Avenida Agostinho de Souza, s/n – Paula Freitas /PR
Telefone: 42 3562 1212

RESOLUÇÃO 03/2026

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS no uso de suas atribuições que lhe compete a Lei Municipal nº 451/95 de 13 de novembro de 1995, alterada pela Lei Municipal 1.273/2013 de 12 de julho de 2013:

RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a Prestação de Contas referente ao repasse do FEAS, sendo o Incentivo Incentivo Vidas Aquecidas.
Art. 2º Revogadas as disposições ao contrario esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Paula Freitas, 29 de Abril de 2026

FERNANDA WENNINGKAMP
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:8D8490A6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO 04/2026

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS
Avenida Agostinho de Souza, s/n – Paula Freitas /PR
Telefone: 42 3562 1212

RESOLUÇÃO 04/2026

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS no uso de suas atribuições que lhe compete a Lei Municipal nº 451/95 de 13 de novembro de 1995, alterada pela Lei Municipal 1.273/2013 de 12 de julho de 2013:

RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a Prestação de Contas referente ao repasse do FEAS, sendo o Incentivo Serviço de Acolhimento Institucional de Pessoas Idosas e Pessoas com Deficiência.
Art. 2º Revogadas as disposições ao contrario esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Paula Freitas, 29 de Abril de 2026.

FERNANDA WENNINGKAMP
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:2BC9FBF5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO 05/2026

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS
Avenida Agostinho de Souza, s/n – Paula Freitas /PR
Telefone: 42 3562 1212

RESOLUÇÃO 05/2026

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS no uso de suas atribuições que lhe compete a Lei Municipal nº 451/95 de 13 de novembro de 1995, alterada pela Lei Municipal 1.273/2013 de 12 de julho de 2013:

RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a Prestação de Contas referente ao repasse do FEAS, sendo o Incentivo Serviço de Acolhimento Institucional de Pessoas Idosas e Pessoas com Deficiência.
Art. 2º Revogadas as disposições ao contrario esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Paula Freitas, 29 de Abril de 2026.

FERNANDA WENNINGKAMP
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:06BD2063

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
AVISO DE LANÇAMENTO DE EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS
ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE LANÇAMENTO DE EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO
CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2026 SOB REGIME CLT
para provimento de vagas legais do Quadro Geral da Prefeitura Municipal de Paula Freitas PR, com a execução técnico-administrativa da FUNDACAO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO CENTRO-OESTE CNPJ: 03.757.610/0001-22, a qual reger-se-á pelas Instruções Especiais contidas neste Edital e nas demais disposições legais vigentes.
CRONOGRAMA:
PUBLICAÇÃO DO EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO: 29/04/2026;
PERÍODO DE INSCRIÇÕES PELA INTERNET, ATRAVÉS DO SITE: www.concursosfau.com.br de 07/05 a 31/05/2026,;
PAGAMENTO BOLETO (ÚLTIMO DIA) até 01/06/2026,
PRAZO PARA SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO 07 e 08/05/2026
RESULTADO DAS ISENÇÕES 13/05/2026
PRAZO DE RECURSO SOLICITAÇÃO DAS ISENÇÕES 14 e 15/05/2026
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES 10/06/2026
RECURSO DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES 11 e 12/06/2026
ENSALAMENTO E CARTÃO DE INFORMAÇÃO DO CANDIDATO 24/06/2026
FORMULÁRIO DE ENTREGA DE TÍTULOS 25 a 27/06/2026
PROVA OBJETIVA E ENTREGA DE TÍTULOS 28/06/2026
DIVULGAÇÃO DO GABARITO PRELIMINAR OBJETIVA 29/06/2026
RECURSOS QUESTÕES DA PROVA OBJETIVA 30/06 e 01/07
DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA PROVA OBJETIVA 10/07/2026
RECURSO DA NOTA PROVA OBJETIVA 13 e 14/07/2026
EDITAL CONVOCAÇÃO PROVA PRÁTICA E TAF 20/07/2026
RECURSO DA CONVOCAÇÃO PRÁTICA E TAF 21 e 22/07/2026
PROVA PRÁTICA E TAF 26/07/2026
DIVULGAÇÃO DA NOTA PROVA PRÁTICA TAF E TÍTULOS 29/07/2026
RECURSO DA NOTA PROVA PRÁTICA TAF E TÍTULOS 30 e 31/07/2026
CLASSIFICAÇÃO FINAL 05/08/2026
RECURSO DA CLASSIFICAÇÃO FINAL 06 e 07/08/2026
HOMOLOGAÇÃO FINAL HOMOLOGAÇÃO FINAL 12/08/2026

DIVULGAÇÃO: É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, editais e/ou comunicados referentes a este Concurso Público publicados na internet, no site da FAU Concursos: www.concursosfau.com.br e da Prefeitura Municipal: https://paulafreitas.pr.gov.br/site/

Mais informações no Site Oficial da Prefeitura Municipal de Paula Freitas e no Site da Fau Concursos .
Links para acesso: https://paulafreitas.pr.gov.br/site/
Paula Freitas, 29 de abril de 2026

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito Muncipal

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:9449F8EE

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N. º 120/2026– DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Dispõe sobre exoneração de servidor temporário.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1. º - Exonerar por motivo de termino de contrato o servidor **VILSON AUGUSTO FILISBERTO**, portador da carteira de identidade RG nº ****341-3-PR, aprovado no Processo Seletivo Simplificado –PSS, Edital nº 01/2023, ocupante do cargo temporário de Motorista-40 hrs a partir de 23 de abril de 2026.

Art. 2. º - Está Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogada a Portaria nº 178/2024 de 19 de abril de 2024.

Paço Municipal, 29 de abril de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito

Publicado por:
Patricia Hermann Domingues
Código Identificador:173527F6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN

GABINETE DO PREFEITO
AVISO DE RESULTADO DISPENSA ELETRÔNICANº 0000006

AVISO DE RESULTADO DISPENSA ELETRÔNICANº 0000006
Processo Adm: Nº 0000006
Objeto: Contratação de serviços de realização de diagnóstico e emissão de laudos a distância de exames de eletrocardiogramas com a disponibilização de equipamentos em comodato.
Empresas vencedoras valor total: R$ 0,00
Item deserto: 1
PAULO FRONTIN - PR, 29 de abril de 2026

EDER RENATO STELMACH
Condutor de Processos

Publicado por:
Eder Renato Stelmach
Código Identificador:5318EE66

GABINETE DO PREFEITO
PREGÃO ELETRÔNICO - 0019/2026 Nº PROC. ADM. 0043/2026

Extrato de publicação

PREGÃO ELETRÔNICO - 0019/2026
Nº PROC. ADM. 0043/2026

Extrato de publicação gerado automaticamente pelo sistema BLLCOMPRAS torna público para conhecimento dos interessados que o órgão MUNICIPIO DE PAULO FRONTIN.

PUBLICAÇÃO: 29/04/2026 14:08
INÍCIO REC. PROPOSTA: 29/04/2026 17:00
FIM REC. PROPOSTA: 13/05/2026 09:00
INÍCIO DISPUTA: 13/05/2026 09:30
TIPO DE LANCE: MENOR LANCE
TIPO ENCERRAMENTO: ABERTO
EXCLUSIVO ME: NÃO
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$ 111.622,3000

OBJETO DO PROCESSO

1.1. A presente licitação tem por objeto o registro de preço para aquisição de mudas de flores, arbustos e árvores ornamentais para a manutenção e expansão do paisagismo em espaços públicos do Município de Paulo Frontin/PR, conforme especificações detalhadas no Termo de Referência.

Publicado por:
Eder Renato Stelmach
Código Identificador:705A0F40

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO 008/2026/CMDCA

RESOLUÇÃO 008/2026/CMDCA

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Paulo Frontin, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei 8.069/90 – Estatuto da Criança e do Adolescente e a Lei Municipal nº 1.378/2023 de 24 de maio de 2023, e
CONSIDERANDO, a deliberação da reunião ordinária realizada no dia 14 de abril de 2026,

RESOLVE:
Art. 1º Fica nomeada a Comissão Organizadora da XII Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Paulo Frontin:
I – Representantes governamentais do CMDCA:
a) Camila Carneiro
b) Vanessa Aparecida Olenka
II – Representantes não governamentais do CMDCA:
a) Lúcia Volski
b) Nadir Campesato
III – Representantes dos Adolescentes:
a) Leoduan Gabriel Witter
b) Ketlin Alessandra Tencezina
IV – Colegiado do Conselho Tutelar:
Art. 2º A Secretaria Municipal de Assistência Social e Família e suas unidades vinculadas apoiarão a organização da 12ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.
Art. 3º São atribuições da Comissão Organizadora da 12ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente:
I – Coordenar, de modo geral, todos os trabalhos da conferência;
II – Elaborar a proposta do Regimento Interno;
III – Indicar a mesa diretiva, o(a) conferencista e facilitadores;
IV – Definir os procedimentos de credenciamento dos participantes;
V – Definir a metodologia de funcionamento e a composição a ser utilizada nos trabalhos de grupo;
VI – Propor estratégias para assegurar a participação dos adolescentes;
VII – Elaborar o relatório final da 12ª Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente a ser encaminhado para subsidiar os debates da Conferência Estadual.
Art. 4º Revogadas as disposições em contrário, esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Paulo Frontin, 28 de abril de 2026.

BRUNA GISELE RODRIGUES KRUL
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Ionara Tayna da Rocha Melnik
Código Identificador:3246DBBC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 27/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 27/2026

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PLANTONISTAS, PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Pérola D' Oeste – Pr.
CONTRATADA: PREVSUL SERVIÇOS MEDICOS LTDA.
ORIGEM: Edital De Chamada Pública/Credenciamento Nº 01/2026, Processo administrativo nº 06/2026.
VALOR: R$ 306.242,00 (trezentos e seis mil duzentos e quarenta e dois reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura**.**
BASE LEGAL: Lei nº 14.133/2021.
DATA DO FIRMAMENTO: 29/04/2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lais Fernanda Gindri Schwingel
Código Identificador:C5179A93

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 28/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 28/2026

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PLANTONISTAS, PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Pérola D' Oeste – Pr.
CONTRATADA: VALEN CLÍNICA MÉDICA LTDA.
ORIGEM: Edital De Chamada Pública/Credenciamento Nº 01/2026, Processo administrativo nº 06/2026.
VALOR: R$ 306.242,00 (trezentos e seis mil duzentos e quarenta e dois reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura**.**
BASE LEGAL: Lei nº 14.133/2021.
DATA DO FIRMAMENTO: 29/04/2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lais Fernanda Gindri Schwingel
Código Identificador:3A4659AF

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 29/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 29/2026

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS – CLINICO GERAL PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Pérola D' Oeste – Pr.
CONTRATADA: VALEN CLÍNICA MÉDICA LTDA.
ORIGEM: Edital De Chamada Pública/Credenciamento Nº 02/2026, Processo administrativo nº 07/2026.
VALOR: R$ 141.139,20 (cento e quarenta e um mil, cento e trinta e nove reais e vinte centavos).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura**.**
BASE LEGAL: Lei nº 14.133/2021.
DATA DO FIRMAMENTO: 29/04/2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lais Fernanda Gindri Schwingel
Código Identificador:6594C3F2

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 30/2026-MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DO CONTRATO Nº 30/2026-MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ

CONTRATANTE: Município de Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, com sede à Rua Presidente Costa e Silva, nº 290, inscrito no CGC/MF nº 75.924.290/0001-69, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. Edsom Luiz Bagetti, portador da Cédula de Identidade RG nº 3.719.625-8 - SSP-PR e do CPF/MF nº 629.393.609-44, e

CONTRATADA: FEG ENGENHARIA DE OBRAS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sua sede social na Rua Jorge Sanwais, nº 5549, Bairro Guarapuava, Município de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, CEP: 85.856-588, inscrita no CNPJ sob n° 80.372.808/0001-39, neste ato representada pelo Sr. Felipe Augusto Lima Fernandes, portador do CPF nº 081.196.109-54.

OBJETO: recape asfáltico sobre pavimentação em CBUQ existente, 73.869,96 m², incluindo serviços preliminares, fresagem, capeamento, sinalização horizontal, ensaios tecnológicos.

VALOR: R$ 4.740.658,00 (quatro milhões, setecentos e quarenta mil, seiscentos e cinquenta e oito reais).

PRAZO DE EXECUÇÃO: 180 dias

PRAZO DE VIGÊNCIA: 360 dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 29 de abril de 2026.

FORO: Comarca de Capanema, Estado do Paraná.

Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, 29 de abril de 2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lais Fernanda Gindri Schwingel
Código Identificador:82877BD9

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 006/2026

O MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 75.924.290/0001-69, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor**EDSOM LUIZ BAGETTI**, residente e domiciliado na rua Manoel Ribas, 22, centro, nesta cidade, portador da Cédula de identidade RG nº 3.719.625-8 SSP/PR e do CPF/MF sob nº 629.393.609-44, torna público a Inexigibilidade de Licitação a seguir:

A vista do contido no processo em referência, certifico que RESTA CREDENCIADA, conforme o julgamento levado a efeito pela Comissão de Licitações, a empresa em referência, conforme na tabela abaixo:

EMPRESA LICITANTE	SITUAÇÃO
PREVSUL SERVIÇOS MEDICOS LTDA	CREDENCIADA

Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, 29 de abril de 2026.

LAÍS FERNANDA GINDRISCHWINGEL
Agente de Contratação

Publicado por:
Lais Fernanda Gindri Schwingel
Código Identificador:C26220EF

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 006/2026

O MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 75.924.290/0001-69, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor **EDSOM LUIZ BAGETTI**, residente e domiciliado na rua Manoel Ribas, 22, centro, nesta cidade, portador da Cédula de identidade RG nº 3.719.625-8 SSP/PR e do CPF/MF sob nº 629.393.609-44, torna público a Inexigibilidade de Licitação a seguir:

A vista do contido no processo em referência, certifico que RESTA CREDENCIADA, conforme o julgamento levado a efeito pela Comissão de Licitações, a empresa em referência, conforme na tabela abaixo:

EMPRESA LICITANTE	SITUAÇÃO
VALEN CLÍNICA MÉDICA LTDA	CREDENCIADA

Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, 29 de abril de 2026.

LAÍS FERNANDA GINDRI SCHWINGEL
Agente de Contratação

Publicado por:
Lais Fernanda Gindri Schwingel
Código Identificador:FE508761

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026.

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026.
Objeto: **CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PLANTONISTAS, PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.**

Fundamento legal – Lei 14.133/2021 – Art. 79 – Decreto nº 24/2023;
COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Extrato do Contrato nº 27/2026.
Processo Inexigibilidade nº 001/2026.
Contratante: MUNICIPIO DE PÉROLA D'OESTE.
CNPJ/MF nº 75.924.290/0001-69
Endereço Avenida Brasil, 766 – Pérola D´Oeste – PR.
CEP 85.740-000.

Contratada PREVSUL SERVIÇOS MEDICOS LTDA.
CNPJ/MF nº 31.487.038/0001-64.
Endereço: Rua Presidente Medici, n° 417, Bairro Jardim Oliveira, na cidade de Nova Aurora, Estado do Paraná, CEP: 85.410-000.

OBJETO:	CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PLANTONISTAS, PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lais Fernanda Gindri Schwingel
Código Identificador:AFC7F2F3

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026.

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026.
Objeto:**CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PLANTONISTAS, PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.**

Fundamento legal – Lei 14.133/2021 – Art. 79 – Decreto nº 24/2023;
COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Extrato do Contrato nº 28/2026.
Processo Inexigibilidade nº 001/2026.
Contratante:MUNICIPIO DE PÉROLA D'OESTE.
CNPJ/MF nº75.924.290/0001-69
EndereçoAvenida Brasil, 766 – Pérola D´Oeste – PR.
CEP 85.740-000.

ContratadaVALEN CLÍNICA MÉDICA LTDA.
CNPJ/MF nº66.229.914/0001-37.
Endereço:Rua Simão Fachinello, n° 453, Bairro Centro, na cidade de Pranchita, Estado do Paraná, CEP: 85.730-000.

OBJETO:	CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PLANTONISTAS, PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lais Fernanda Gindri Schwingel
Código Identificador:C16903FD

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 002/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 002/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 007/2026

O MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 75.924.290/0001-69, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor **EDSOM LUIZ BAGETTI**, residente e domiciliado na rua Manoel Ribas, 22, centro, nesta cidade, portador da Cédula de identidade RG nº 3.719.625-8 SSP/PR e do CPF/MF sob nº 629.393.609-44, torna público a Inexigibilidade de Licitação a seguir:

A vista do contido no processo em referência, certifico que RESTA CREDENCIADA, conforme o julgamento levado a efeito pela Comissão de Licitações, a empresa em referência, conforme na tabela abaixo:

EMPRESA LICITANTE	SITUAÇÃO
VALEN CLÍNICA MÉDICA LTDA	CREDENCIADA

Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, 29 de abril de 2026.

LAÍS FERNANDA GINDRI SCHWINGEL
Agente de Contratação

Publicado por:
Lais Fernanda Gindri Schwingel
Código Identificador:5F7481CE

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 002/2026.

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 002/2026.
Objeto: **CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS – CLINICO GERAL PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.**

Fundamento legal – Lei 14.133/2021 – Art. 79 – Decreto nº 24/2023;
COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Extrato do Contrato nº 29/2026.
Processo Inexigibilidade nº 002/2026.
Contratante: MUNICIPIO DE PÉROLA D'OESTE.
CNPJ/MF nº 75.924.290/0001-69

Endereço Avenida Brasil, 766 – Pérola D´Oeste – PR.
CEP 85.740-000.

Contratada VALEN CLÍNICA MÉDICA LTDA.
CNPJ/MF nº 66.229.914/0001-37.
Endereço: Rua Simão Fachinello, n° 453, Bairro Centro, na cidade de Pranchita, Estado do Paraná, CEP: 85.730-000.

OBJETO:	CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS – CLINICO GERAL PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lais Fernanda Gindri Schwingel
Código Identificador:F736120A

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 001/2026

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 001/2026
Ratifico em todos os seus termos e reconheço a Inexigibilidade de licitaçãoparao**CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PLANTONISTAS, PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.**

Fundamento legal – Lei14.133/2021 – Art. 79 – Decreto nº 24/2023;

Contratada PREVSUL SERVIÇOS MEDICOS LTDA.
CNPJ/MF nº31.487.038/0001-64.
Endereço:Rua Presidente Medici, n° 417, Bairro Jardim Oliveira, na cidade de Nova Aurora, Estado do Paraná, CEP: 85.410-000.

OBJETO:	CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PLANTONISTAS, PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.

Perola D'Oeste-Pr,29 de abril de 2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lais Fernanda Gindri Schwingel
Código Identificador:0D483746

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 001/2026

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 001/2026
Ratifico em todos os seus termos e reconheço a Inexigibilidade de licitaçãoparao**CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PLANTONISTAS, PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.**

Fundamento legal – Lei14.133/2021 – Art. 79 – Decreto nº 24/2023;

Contratada VALEN CLÍNICA MÉDICA LTDA.
CNPJ/MF nº66.229.914/0001-37.
Endereço:Rua Simão Fachinello, n° 453, Bairro Centro, na cidade de Pranchita, Estado do Paraná, CEP: 85.730-000.

OBJETO:	CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS PLANTONISTAS, PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.

Perola D'Oeste-Pr,29 de abril de 2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lais Fernanda Gindri Schwingel
Código Identificador:9CF9B3A1

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 002/2026

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 002/2026
Ratifico em todos os seus termos e reconheço a Inexigibilidade de licitaçãoparao**CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS – CLINICO GERAL PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.**

Fundamento legal – Lei14.133/2021 – Art. 79 – Decreto nº 24/2023;

Contratada VALEN CLÍNICA MÉDICA LTDA.
CNPJ/MF nº66.229.914/0001-37.
Endereço:Rua Simão Fachinello, n° 453, Bairro Centro, na cidade de Pranchita, Estado do Paraná, CEP: 85.730-000.

OBJETO:	CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS – CLINICO GERAL PARA ATENDIMENTO AOS PACIENTES DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, ESTADO DO PARANÁ.

Perola D'Oeste-Pr,29 de abril de 2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lais Fernanda Gindri Schwingel
Código Identificador:739CF629

ADMINISTRAÇÃO/LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

O MUNICÍPIO DE PÉROLA D'OESTE, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ nº 75.924.290/0001-69, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. EDSOM LUIZ BAGETTI, residente e domiciliado na Rua Manoel Ribas, nº 22, nesta cidade, portador da Cédula de Identidade sob nº 3.719.625-8 -SSP-PR, CPF nº 629.393.609-44.

H O M O L O G O:
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DA CONCORRÊNCIA Nº 03/2026, referente a **recape asfáltico sobre pavimentação em CBUQ existente, 73.869,96 m², incluindo serviços preliminares, fresagem, capeamento, sinalização horizontal, ensaios tecnológicos.**, conforme Parecer da Assessoria Jurídica e, Comissão de Licitações, com base na Lei Federal 14.133/2021 e alterações posteriores, para a Execução na forma legal pela empresa **1) FEG ENGENHARIA DE OBRAS LTDA,** pessoa jurídica de direito privado, com sua sede social na Rua Jorge Sanwais, nº 5549, Bairro Guarapuava, Município de Foz do Iguaçu, Estado do Paraná, CEP: 85.856-588, inscrita no CNPJ sob n° 80.372.808/0001-39, neste ato representada pelo Sr. Felipe Augusto Lima Fernandes, portador do CPF nº 081.196.109-54, declarada vencedora pelo valor de R$ 4.740.658,00 (quatro milhões, setecentos e quarenta mil, seiscentos e cinquenta e oito reais).

Total da Licitação

Valor Total: R$ 4.740.658,00 (quatro milhões, setecentos e quarenta mil, seiscentos e cinquenta e oito reais).

Pérola D'Oeste/PR, 29 de abril de 2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lais Fernanda Gindri Schwingel
Código Identificador:26636E9F

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROLA D´OESTE
LEI Nº 1.608/2026

Súmula: Autoriza o Poder Executivo Municipal a ceder em forma de Concessão de Direito Real de Uso um *Barracão Industrial de propriedade do Município de Pérola D'Oeste, Estado do Paraná.*

A Câmara Municipal de Pérola D'Oeste, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte LEI,

Art. 1º. Fica o Executivo Municipal autorizado a ceder em forma de Concessão de Direito Real de Uso o Barracão Industrial com área de 303,00m² construído sob a Chácara nº 26-E-27-E, localizado na Rua Carmem Carminatti, perímetro urbano do município de Pérola D´Oeste, Estado do Paraná.

Parágrafo Único. A Concessão que trata o caput deste artigo, será efetivada através de licitação modalidade concorrência, tipo "maior preço", a qual será regida pela Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores, por um período de 10 (dez) anos, renovável por igual período através de termo aditivo, sendo extinta se a Empresa deixar de cumprir a finalidade do uso, que é de interesse social.

Art. 2º. A Concessão destina-se à empresa com finalidade de exploração no ramo Industrial e Comercial e/ou de Prestação de Serviços.

Art. 3º. A presente Concessão de Direito Real de Uso fundamenta-se no Art. 13 c/c Art. 16 da Lei Orgânica Municipal e as normas e exigências para a Concessão do Barracão Industrial com área de 303,00m² construído sob a Chácara nº 26-E-27-E, localizado na Rua Carmem Carminatti, perímetro urbano do município de Pérola D´Oeste, Estado do Paraná., serão fixadas no Edital de Licitação e concretizadas na celebração de Contrato Administrativo.

Parágrafo Único. A Concessionária não poderá, em hipótese alguma, transferir o direito a outrem, sem o consentimento por escrito do Chefe do Executivo e autorização Legislativa.

Art.4º. As normas e exigências para a Concessão, serão fixadas através de um Contrato, que será lavrado entre as partes.

Art. 5º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, 29 de abril de 2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dpto de Projetos e Planejamento
Código Identificador:E00E67D9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

LEGISLATIVO MUNICIPAL
RESOLUÇÃO Nº 03/2026

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE A DOAÇÃO DE AUTOMÓVEL DA CÂMARA MUNICIPAL DE PIÊN EM FAVOR DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN."

ALMIR PEDRO MIELKE, Presidente da Câmara Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, faz saber a todos que foi aprovada a seguinte:

RESOLUÇÃO

Art. 1º - Fica autorizada a Câmara Municipal de Piên, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ nº 01.603.097/0001-90, a doar o veículo de sua propriedade à Prefeitura Municipal de Piên, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ nº 76.002.666/0001-40, a saber:

I - Veículo Marca/Modelo: **FIAT GRAND SIENA ESSENCE 1.6 16V Flex 4 portas** Ano de fabricação/Ano do modelo: **2015/2015** Placa: **AZK-8851** Nº Chassi: **9BD19716TF3253473**

Art. 2º - A doação que se refere a presente lei será em caráter definitivo, ficando autorizado o Presidente da Câmara Municipal de Piên a assinar a autorização para transferência do veículo em favor da Prefeitura Municipal de Piên.

Art. 3º - A partir da vigência desta Lei a Prefeitura Municipal de Piên fluirá plenamente do uso do veículo e responderá por todos os encargos, despesas, responsabilidade civis, criminais, administrativas e tributárias que venham a incidir sobre o veículo doado.

Art. 4º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Piên/Paraná, 28 de abril de 2026.

ALMIR PEDRO MIELKE
Presidente da Câmara Municipal de Piên

Publicado por:
Gilson Hilgenstieler
Código Identificador:17766C0B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
6º ADITIVO AO CONTRATO Nº 031/2024

REFERENTE A CONCORRÊNCIA 004/2024

6º ADITIVO AO CONTRATO DE EMPREITADA DE OBRA POR PREÇO GLOBAL, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PIÊN E A EMPRESA GRÃO PARA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.

O **MUNICÍPIO DE PIÊN**, pessoa jurídica de direito público interno, estabelecido a Rua Amazonas, nº. 373, Bairro Centro, inscrita no CNPJ nº. 76.002.666/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito, Senhor **MAICON GROSSKPF**, brasileiro, residente e domiciliado em Piên, portador da CI RG nº 10094176-7, inscrito no CPF/MF sob o nº 080.xxx.589-xx, neste ato assistido pela Procuradoria Jurídica do Município Sr. Wagner Albuquerque, OAB/PR nº 132.993/PR em conjunto com o Secretário Municipal de Planejamento, Obras e Urbanismo Sr. Douglas Lietz, Decreto 017/2026 doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa e **GRÃO PARA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º 43.081.035/0001-05, estabelecida na Rua Londrina, nº. 597, Iguaçu em Araucária/PR, CEP 83701-450, Fone (41) 3552-3748 e-mail ctt.graopara@outlook.com.br; neste ato representado pelo, **Sr. Karlos de Alcantara Rebello Kirchner**, inscrito no CPF sob nº. 001.xxx.762-xx, doravante denominada **CONTRATADA,** e perante as testemunhas abaixo firmadas, resolvem FIRMAR TERMO ADITIVO ao Contrato nº 031/2024, nos termos da Lei nº 14.133/21, dos documentos constantes no processo 2891/2026 e das cláusulas e condições abaixo discriminadas, que as partes declaram conhecer e mutuamente se outorgam, a saber:

Cláusula Primeira: Fica acrescido ao contrato o valor de R$ 86.853,75 (oitenta e seis mil e oitocentos e cinquenta e três reais e setenta e cinco centavos) conforme documentos constantes no processo 2891/2026.

Cláusula Segunda: As demais cláusulas do instrumento original permanecem inalteradas.

Piên/PR, 29 de abril de 2026

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:97E85ACA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
7º ADITIVO AO CONTRATO Nº 031/2024

REFERENTE A CONCORRÊNCIA 004/2024

7º ADITIVO AO CONTRATO DE EMPREITADA DE OBRA POR PREÇO GLOBAL, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PIÊN E A EMPRESA GRÃO PARA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.

O **MUNICÍPIO DE PIÊN**, pessoa jurídica de direito público interno, estabelecido a Rua Amazonas, nº. 373, Bairro Centro, inscrita no CNPJ nº. 76.002.666/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito, Senhor **MAICON GROSSKPF**, brasileiro, residente e domiciliado em Piên, portador da CI RG nº 10094176-7, inscrito no CPF/MF sob o nº 080.xxx.589-xx, neste ato assistido pela Procuradoria Jurídica do Município Sr. Wagner Albuquerque, OAB/PR nº 132.993/PR em conjunto com o Secretário Municipal de Planejamento, Obras e Urbanismo Sr. Douglas Lietz, Decreto 017/2026 doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa e **GRÃO PARA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º 43.081.035/0001-05, estabelecida na Rua Londrina, nº. 597, Iguaçu em Araucária/PR, CEP 83701-450, Fone (41) 3552-3748 e-mail ctt.graopara@outlook.com.br; neste ato representado pelo, **Sr. Karlos de Alcantara Rebello Kirchner**, inscrito no CPF sob nº. 001.xxx.762-xx, doravante denominada **CONTRATADA,** e perante as testemunhas abaixo firmadas, resolvem FIRMAR TERMO ADITIVO ao Contrato nº 031/2024, nos termos da Lei nº 14.133/21, dos documentos constantes no processo 2891/2026 e das cláusulas e condições abaixo discriminadas, que as partes declaram conhecer e mutuamente se outorgam, a saber:

Cláusula Primeira: Fica suprimido do contrato o valor de R$ 30.314,65 (trinta mil e trezentos e quatorze reais e sessenta e cinco centavos) conforme documentos constantes no processo 2891/2026.

Cláusula Segunda: As demais cláusulas do instrumento original permanecem inalteradas.

Piên/PR, 29 de abril de 2026

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:2826AD5D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONTRATO Nº 069/2026

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 069/2026

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO N° 023/2026

CONTRATADO: ISZA COMERCIO E ATACADO EPP
CNPJ: 35.436.095/0001-75
OBJETO: Aquisição de materiais para implementação e Desenvolvimento do Projeto de Artes Marciais, no Município de Piên/PR, em atendimento ao Convênio nº 963587/2024 - Programa: Desenvolvimento de Atividades e Apoio a Programas e Projetos de Esporte Amador, Educação, Lazer e Inclusão Social – SNEAELIS, celebrado entre a União, por intermédio do Ministério do Esporte e o Município de Piên.

VALOR TOTAL: R$ 6.845,20 (seis mil e oitocentos e quarenta e cinco reais e vinte centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado

FISCAL: Alexandra Aparecida da Cruz Laurindo e Alaor Bittencourt
DATA DE ASSINATURA: 28 de abril de 2026.

Coordenação de Contratos.
Compras e licitações

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:F500D937

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONTRATO Nº 070/2026

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 070/2026

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO N° 023/2026

CONTRATADO: REALE UNIFORMES LTDA
CNPJ: 56.070.951/0001-91
OBJETO: Aquisição de materiais para implementação e Desenvolvimento do Projeto de Artes Marciais, no Município de Piên/PR, em atendimento ao Convênio nº 963587/2024 - Programa: Desenvolvimento de Atividades e Apoio a Programas e Projetos de Esporte Amador, Educação, Lazer e Inclusão Social – SNEAELIS, celebrado entre a União, por intermédio do Ministério do Esporte e o Município de Piên.

VALOR TOTAL: R$ 23.580,00 (vinte e três mil e quinhentos e oitenta reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado

FISCAL: Alexandra Aparecida da Cruz Laurindo e Alaor Bittencourt
DATA DE ASSINATURA: 28 de abril de 2026.

Coordenação de Contratos.
Compras e licitações

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:92941A75

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO N°157 DE 29 DE ABRIL DE 2026

DECRETO N.º 157 DE 29 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional SUPLEMENTAR junto ao orçamento do Município de Piên, para o Exercício de 2026 no total de R$ 150.000,00.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e em conformidade com as disposições da Lei Federal n.º 4.320/64, Lei Orgânica Municipal art. 66, item IX, combinados com as Leis Municipais n.º 1598 de 25 de setembro de 2025 e 1609 de 11 de dezembro de 2025 resolve:

DECRETAR

Artigo 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Abertura de Crédito Adicional SUPLEMENTAR junto ao orçamento do Município para o exercício de 2026, na importância de R$ 150.000,00, mediante as seguintes providências:

· **Suplementação de rubricas de despesa nas dotações orçamentárias:**

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
08	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
08.001	EDUCAÇÃO	
12.361.9.2.20	GESTÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	

2251	0107 Salário-Educação	100.000,00
12.365.9.2.22	GESTÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2481	0107 Salário-Educação	50.000,00
	SUBTOTAL	150.000,00
	TOTAL	150.000,00

TOTAL GERAL DA SUPLEMENTAÇÃO.....150.000,00

Artigo 2.º - Como fontes de recurso para cobertura dos créditos abertos no artigo 1.º serão utilizados:

1. O Superavit do exercício anterior por Fonte de Recurso, de acordo com o inciso I e § 2º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64, conforme demonstrativo a seguir:

Fonte De Recurso		
Fonte	Descrição	Valor
107	Salário-Educação	150.000,00
	TOTAL	150.000,00

TOTAL GERAL DOS RECURSOS.....150.000,00

Artigo 3º - Das alterações constantes deste Decreto ficam também alteradas as ações do PPA instituídas através da Lei Municipal n.º 1587/2025 e o Anexo de Metas e Prioridades da Lei Municipal n.º 1598/2025 Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, no que couber.

Artigo 4º - Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Eliane Pimentel Jubainski Streit
Código Identificador:7DB603FB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 141, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 141, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

ALTERA O DECRETO Nº 53, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2025.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º O artigo 1º do Decreto nº 53, de 05 de fevereiro de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica nomeada a senhora SABRINA DE FÁTIMA RECK DOS SANTOS BINECK, portadora da cédula de identidade civil RG (*nº ocultado*) para ocupar o cargo de provimento em comissão de Agente Político de SECRETÁRIO DE GOVERNO, a contar de 05 de fevereiro de 2025, com as seguintes atribuições: Assistir o Prefeito Municipal em suas relações com os munícipes ou com autoridades, no âmbito municipal, estadual ou federal, dando suporte de informações político-administrativas; estabelecer o Plano Anual de Trabalho, controlar a realização de despesas e elaborar as diretrizes para a Proposta Orçamentária do exercício seguinte no âmbito da Pasta; planejamento na organização, supervisão e orientação dos serviços de sinalização do sistema viário e de trânsito municipal; assessora na organização, coordenação, supervisão e orientação do cadastro e da fiscalização dos serviços de taxi e de transporte coletivo público e privado no Município; Coordena e Assessora as atividades a serem desenvolvidas no Posto Conveniado entre Prefeitura e Detran acompanhando todos os serviços designados e processos pertinentes à área; e executar outras atividades correlatas determinadas ou exigidas pela gestão pública" (NR).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:EE28A696

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 142, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 142, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

ALTERA O DECRETO Nº 31/2021, DE 13 DE JANEIRO DE 2021.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º O artigo 1º do Decreto nº 31/2021, de 13 de janeiro de 2021, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica nomeado o senhor ALESSANDRO VIEIRA MACHADO, portador da cédula de identidade civil RG (*nº ocultado*) para ocupar o cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE IMPRENSA – símbolo CC1, a contar de 13 de janeiro de 2021, com as seguintes atribuições: Dinamizar a divulgação dos atos do Poder Executivo; acompanhar a opinião pública a respeito da atuação da Administração Pública Municipal, ordenando suas relações com a imprensa mediante a elaboração de matérias jornalísticas das ações das Secretarias, divulgando-as em veículos de comunicação internos e externos, tais como jornais, rádios, TVs, internet e outros; criar campanhas de divulgação; acompanhar e divulgar as solenidades e eventos oficiais promovidos pelo Município; coordenar a criação e impressão de material gráfico; dar publicidade aos atos oficiais através da internet e do veículo oficial de imprensa do Município de Piên, conforme determinar legislação específica; realizar a interlocução entre a Administração Municipal e os veículos de comunicação e executar outras atividades correlatas determinadas ou exigidas pela gestão pública" (NR).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:5F6314FC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 143, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 143, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

ALTERA O DECRETO Nº 146, DE 01 DE ABRIL DE 2025.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º O artigo 1º do Decreto nº 146, de 01 de abril de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica nomeada a senhora SILVANA TEIXEIRA JUNG, portadora da cédula de identidade civil RG (*nº ocultado*) para ocupar o cargo de provimento em comissão de Agente Político de SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, a contar de 01 de abril de 2025, com as seguintes atribuições: Organizar e acompanhar o funcionamento dos serviços administrativos do Poder Executivo Municipal e executar a política econômica e financeira do município, competindo-lhe exercer as funções estratégicas de planejamento, orientação, coordenação, supervisão, controle e revisão no âmbito de sua atuação, com vistas a garantir a execução das atividades meio da Administração Municipal, relativas à: expediente, documentação, protocolo e arquivo; suprimento e desenvolvimento de pessoal e demais atividades de recursos humanos; aquisição, guarda, normas de regulação para distribuição e controle de todo o material de consumo ou permanente utilizado na Administração Municipal; contratação de obras e serviços; proteção e conservação do patrimônio público, envolvendo os bens móveis e imóveis; controle da frota municipal; manutenção dos serviços de vigilância, copa e limpeza; controle e execução da escrituração contábil da Administração, através do lançamento, fiscalização, arrecadação dos tributos e demais rendas municipais; recebimento, pagamento, guarda e movimentação pecuniária e outros valores do município; processamento da despesa e contabilização dos fatos orçamentários, financeiros e patrimoniais; elaboração do cronograma financeiro de desembolso para programas, projetos e atividades do governo; elaboração e execução dos orçamentos do município, em conjunto com a Secretaria de Planejamento, Obras e Urbanismo; adoção de medidas que visem assegurar o equilíbrio orçamentário e financeiro; empenho, liquidação e pagamento de despesas; competindo-lhe também estabelecer o Plano Anual de Trabalho, controlar a realização de despesas e elaborar as diretrizes para a Proposta Orçamentária do exercício seguinte no âmbito da Pasta; e executar outras atividades correlatas determinadas ou exigidas pela gestão pública; Estabelecer o Plano Anual de Trabalho da Pasta e as diretrizes para a Proposta Orçamentária do exercício seguinte" (NR).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:FE44C508

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 144, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 144, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

ALTERA O DECRETO Nº 119/2022, DE 08 DE JULHO DE 2022.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º O artigo 1º do Decreto nº 119/2022, de 08 de julho de 2022, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica nomeado o senhor AGINALDO KRUSQUEVESKI RODRIGUES, portador da cédula de identidade civil RG (*nº ocultado*) para ocupar o cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE ÁREA III – Responsável pela Área de Trânsito e Transportes – símbolo CC4, a contar de 08 de julho de 2022, com as seguintes atribuições: Assessora o planejamento, organização, supervisão e orientação dos serviços de sinalização do sistema viário e de trânsito municipal; assessora na organização, coordenação, supervisão e orientação do cadastro e da fiscalização dos serviços de taxi e de transporte coletivo público e privado no Município. Assessora as atividades a serem desenvolvidas no Posto Conveniado entre Prefeitura e Detran acompanhando todos os serviços designados e processos pertinentes à área" (NR).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:468190CC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 145, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 145, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

ALTERA O DECRETO Nº 25/2021, DE 07 DE JANEIRO DE 2021.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º O artigo 1º do Decreto nº 25/2021, de 07 de janeiro de 2021, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica nomeada a senhora MAIKELI THAIANE KNUTZ SENN, portadora da cédula de identidade civil RG (*nº ocultado*) para ocupar o cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE GABINETE – símbolo CC4, a contar de 07 de janeiro de 2021, com as seguintes atribuições: Organizar as atividades do Prefeito Municipal em suas relações institucionais com a comunidade, com entidades privadas e outros órgãos governamentais, mediante a emissão de correspondências oficiais; gerenciar e organizar a agenda do Prefeito Municipal; encaminhar processos administrativos para aprovação do Prefeito Municipal; e executar outras atividades correlatas determinadas ou exigidas pela gestão pública" (NR).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:EDDC3600

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 146, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 146, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

ALTERA O DECRETO Nº 448, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2025.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º O artigo 1º do Decreto nº 448, de 16 de dezembro de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica nomeado o senhor WAGNER ALBUQUERQUE, portador da cédula de identidade civil RG (*nº ocultado*) para ocupar o cargo de provimento em comissão de Agente Político de PROCURADOR JURÍDICO, a contar de 16 de dezembro de 2025, com as seguintes atribuições: Exercer as funções estratégicas de planejamento, orientação, coordenação, supervisão, controle e revisão no âmbito de sua atuação, de modo a oferecer condições de tramitação mais rápida de processos na esfera administrativa e decisória, com interligação das atividades com as demais Secretarias do Município e com o Gabinete do Prefeito; estabelecer o Plano Anual de Trabalho, controlar a realização de despesas e elaborar as diretrizes para a Proposta Orçamentária do exercício seguinte no âmbito da Pasta; prestar a necessária assistência jurídica aos atos do Poder Executivo, orientando o Prefeito Municipal e demais órgãos da Administração Pública Municipal sobre a legislação federal, estadual e municipal, quando se tratar de matérias de interesse do Município, competindo-lhe representar o Município em qualquer ação judicial ou extrajudicial; atuar em processos de desapropriações amigáveis ou judiciais; assessorar a comissão de licitação e o(a) pregoeiro(a) através da emissão de pareceres em processos licitatórios; emitir parecer jurídico sobre assuntos que lhe sejam submetidos pelo Prefeito Municipal; opinar ou elaborar projetos de leis e justificativas de veto a serem encaminhados ao Poder Legislativo Municipal, além de decretos, portarias, regulamentos, contratos, acordos, convênios, aditivos e outros documentos de natureza jurídica; assessorar as comissões de sindicância, de concurso público e outras, oferecendo suporte jurídico na condução de processos administrativos, através da emissão de pareceres; acompanhar, assessorar, monitorar e efetuar o andamento processual da cobrança da dívida ativa utilizando as medidas judiciais cabíveis; propor ao Prefeito, aos Secretários Municipais e aos titulares de entidades da Administração Indireta providências de natureza jurídico-administrativa reclamadas pelo interesse público, inclusive a declaração de nulidade ou a revogação de quaisquer atos administrativos, quando conflitantes com a legislação em vigor ou com a orientação normativa estabelecida; manter atualizada a coletânea de leis e decretos municipais, bem como a legislação federal e a estadual de interesse do Município; e executar outras atividades correlatas determinadas ou exigidas pela gestão pública" (NR).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:D855BE5E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 147, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 147, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

ALTERA O DECRETO Nº 17, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º O artigo 1º do Decreto nº 17, de 13 de janeiro de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica nomeado o senhor DOUGLAS LIETZ, portador da cédula de identidade civil RG (*nº ocultado*) para ocupar o cargo de provimento em comissão de Agente Político de SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO, a contar de 13 de janeiro de 2026, com as seguintes atribuições: Dirigir, coordenar, supervisionar os serviços voltados ao planejamento e a organização municipal, mediante a orientação normativa metodológica e sistemática aos órgãos da Administração Municipal e a elaboração e coordenação da execução dos projetos, programas e planos do Governo Municipal, a coordenação da elaboração da proposta orçamentária anual e planos plurianuais de investimentos, adequando os recursos aos objetivos e metas governamentais constantes do Plano Plurianual, a programação de ações anuais e sua coordenação, bem como o registro dos resultados alcançados; a coordenação de estudos e pesquisas socioeconômicas ligadas à sua área de atuação e de caráter multidisciplinar ou de prioridade; a supervisão da pesquisa de dados e informações técnicas, sua consolidação, análise e divulgação sistemática entre os diversos órgãos municipais e entidades dos governos estadual e federal; o acompanhamento de fluxos de informações entre os diversos órgãos, objetivando facilitar processos decisórios e a coordenação das atividades governamentais; o planejamento operacional, a execução, a implementação e fiscalização da aplicação da legislação relativa ao uso e parcelamento do solo, a loteamentos e ao Código de Obras e Postura do Município; o fornecimento e controle da numeração predial; denominação de logradouros públicos; o controle de informações georreferenciadas; a atualização do sistema cartográfico municipal; o planejamento, a direção e a supervisão de ações voltadas à repressão às construções e aos loteamentos clandestinos; a coordenação de atividades concernentes à elaboração de projetos de construção, conservação de obras públicas municipais e dos próprios municipais; a coordenação dos processos de licenciamento e fiscalização de obras particulares; a supervisão da execução de obras de limpeza, conservação e controle de terrenos no perímetro urbano; a direção de rotinas voltadas a manutenção e a preservação de fundos de vales; a elaboração e encaminhamento ao Executivo de anteprojeto de lei, fixando o Plano Urbanístico do Município; o planejamento operacional e a execução, por administração direta ou através de terceiros, das obras públicas e próprios municipais, com colaboração com os demais órgãos da administração, abrangendo construções, reformas e reparos; a coordenação das ações do Conselho Municipal de Desenvolvimento; o exame de questões relativas ao domínio e à posse de imóveis do patrimônio foreiro do Município; e a execução de outras atividades correlatas determinadas ou exigidas pela gestão pública" (NR).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:B436B87E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 148, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 148, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

ALTERA O DECRETO Nº 142, DE 01 DE ABRIL DE 2025.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º O artigo 1º do Decreto nº 142, de 01 de abril de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica nomeado o senhor CLEITON DAS NEVES, portador da cédula de identidade civil RG (*nº ocultado*) para ocupar o cargo de provimento em comissão de Agente Político de SECRETÁRIO DE VIAÇÃO E SERVIÇOS RODOVIÁRIOS, a contar de 01 de abril de 2025, com as seguintes atribuições: Exercer as funções estratégicas de planejamento, orientação, coordenação, supervisão, controle e revisão das atividades fim do Município relativas à operacionalização de projetos e serviços à comunidade, relacionados com a conservação, manutenção e ampliação de estradas, caminhos, pontes, galerias pluviais, bueiros, entre outros; promover e executar projetos e serviços destinados aos munícipes com vistas ao desenvolvimento da economia Municipal; coordenar a execução de serviços de limpeza pública, manutenção e conservação das áreas e bens públicos, como praças, parques, entre outros; dirigir os serviços relacionados à iluminação pública e saneamento básico; planejar, organizar e sinalizar o sistema viário e de trânsito municipal; coordenar, cadastrar e fiscalizar a concessão dos serviços de taxi e de transporte coletivo público e privado; administrar cemitérios públicos; controlar o uso, manutenção e guarda das máquinas, veículos e equipamentos rodoviários do Município; e executar outras atividades correlatas determinadas ou exigidas pela gestão pública" (NR).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:03912E67

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 149, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 149, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

ALTERA O DECRETO Nº 18, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º O artigo 1º do Decreto nº 18, de 13 de janeiro de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica nomeada a senhora GRAZIELE GROSSKOPF, portadora da cédula de identidade civil RG (*nº ocultado*) para ocupar o cargo de provimento em comissão de Agente Político de SECRETÁRIO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, a contar de 13 de janeiro de 2026, com as seguintes atribuições: Formular, planejar, programar e executar a política de fomento econômico do Município, buscando captar investimentos para implantação ou ampliação na área industrial, comercial e de serviços; apoiar a criação e o desenvolvimento de micro, pequenas e médias empresas; coordenar a integração do Poder Executivo Municipal com a classe empresarial; executar políticas públicas voltadas à formalização de empresas e ao setor agropecuário e turístico; supervisionar o andamento dos processos administrativos referentes à concessão de incentivos à instalação, ampliação e modernização de empreendimentos voltados para o desenvolvimento econômico do Município; Planejar e executar a Política Municipal de Defesa e Proteção do Consumidor, em consonância com a política nacional e estadual; promover o desenvolvimento do turismo no Município; fomentar atividades de ecoturismo, turismo cultural e turismo de negócios; realizar diagnóstico e proposição de obras e serviços visando infraestrutura e apoio à atividade turística, levando-se em conta o potencial do setor para o desenvolvimento econômico e social do Município; propor e gerenciar convênios com instituições públicas ou privadas, cujos objetivos se coadunem com as políticas municipais voltadas ao turismo; executar outras atividades correlatas determinadas ou exigidas pela gestão pública" (NR).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:D1C7269D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 150, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 150, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

ALTERA O DECRETO Nº 140, DE 01 DE ABRIL DE 2025.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º O artigo 1º do Decreto nº 140, de 01 de abril de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica nomeado o senhor AFONSO TASCHECK, portador da cédula de identidade civil RG (*nº ocultado*) para ocupar o cargo de provimento em comissão de Agente Político de SECRETÁRIO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE, a contar de 01 de abril de 2025, com as seguintes atribuições: Exercer as funções estratégicas de planejamento, orientação, coordenação, supervisão, controle e revisão das atividades afetas à Secretaria; responsável por promover o plano de desenvolvimento rural, de modo a garantir a orientação e assistência técnica aos agricultores e/ou pecuaristas em seus problemas decorrentes do processo de produção; coordenar, executar e

ampliar os programas e projetos municipais de apoio ao setor agropecuário e de abastecimento; desenvolver programas e mecanismos de racionalização do uso do solo, subsolo, de água e do ar; coordenar o desenvolvimento de pesquisas e avaliações da produção e do mercado agropecuário; coordenar a fiscalização da produção agrícola e vegetal, garantindo a qualidade sanitária dos produtos e a sustentabilidade ambiental do processo de produção; coordenar e executar programas de melhoria da qualidade de vida das populações rurais e do manejo adequado dos recursos naturais; coordenar a execução da política municipal do Meio Ambiente, o planejamento operacional e a formulação e execução da política de preservação dos recursos naturais renováveis; coordenar a elaboração do diagnóstico do Meio Ambiente; coordenar as ações voltadas à proteção da fauna e flora; coordenar a fiscalização das reservas naturais do Município; coordenar e acompanhar os processos de licenciamento e a fiscalização de atividades e empreendimentos; coordenar programas de combate permanente da poluição ambiental; fazer cumprir a Legislação Federal, Estadual e Municipal do Meio Ambiente; promover cursos e o desenvolvimento de pesquisas de Meio Ambiente; organizar, definir, coordenar, supervisionar e executar a política de limpeza pública através do gerenciamento e fiscalização da coleta, reciclagem e a disposição final do lixo, por administração direta ou através de terceiros, de forma transparente e adequada; coordenar a arborização de logradouros e vias públicas; coordenar medidas de recuperação de matas ciliares e florestas municipais; coordenar a fiscalização das margens dos rios, dos terrenos públicos e das áreas de proteção ambiental; promover o desenvolvimento rural sustentável; executar outras atividades correlatas determinadas ou exigidas pela gestão pública" (NR).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:0DF7822F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 151, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 151, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

ALTERA O DECRETO Nº 147, DE 01 DE ABRIL DE 2025.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º O artigo 1º do Decreto nº 147, de 01 de abril de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica nomeada a senhora CLARICE DE FÁTIMA FRAGOSO, portadora da cédula de identidade civil RG (*nº ocultado*) para ocupar o cargo de provimento em comissão de Agente Político de SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO, a contar de 01 de abril de 2025, com as seguintes atribuições: Exercer as funções estratégicas de planejamento, orientação, coordenação, supervisão, controle e revisão das atividades afetas à Secretaria; responsável pelo planejamento municipal de educação, em consonância com os critérios do planejamento nacional e estadual, mantendo rede escolar de ensino que atenda as necessidades locais, promovendo programas de interesse da população, sendo responsável pela instalação e manutenção de estabelecimentos municipais de ensino; pela organização, administração, orientação, acompanhamento, controle e avaliação do sistema educacional; pelo apoio as atividades culturais, artísticas, desportivas e recreativas, mediante adoção de medidas que visem à expansão, consolidação e aperfeiçoamento do sistema educacional do município, através do ensino de educação básica, combate ao analfabetismo, proporcionando condições necessárias a sua efetivação por meio de assistência ao educando pelo fortalecimento psicossocial, através de ações preventivas, sanitárias, de alimentação e material escolar; pela promoção de programas de orientação pedagógica, aperfeiçoamento do corpo docente municipal em suas diversas especialidades, buscando aprimorar a qualidade do ensino; pelo amparo ao aluno carente; pelo controle e manutenção do funcionamento dos prédios e estabelecimentos de ensino do Município; executar outras atividades correlatas determinadas ou exigidas pela gestão pública" (NR).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:EAD40B34

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 152, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 152, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

ALTERA O DECRETO Nº 68, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2026.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º O artigo 1º do Decreto nº 68, de 02 de fevereiro de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica nomeada a senhora CARLA FERNANDA JUNG KOHLER, portadora da cédula de identidade civil RG (*nº ocultado*) para ocupar o cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE ÁREA I – responsável pela Área de Programas e Projetos – símbolo CC6, a contar de 03 de fevereiro de 2026, com as seguintes atribuições: Assessora na execução, acompanhamento e prestação de contas dos recursos da Educação (FUNDEB, salário Educação, PNATE, PETE e outros); auxilia as Escolas quanto a prestação de contas do PDDE; assessora no controle e supervisão da disponibilidade financeira das instituições de Ensino através de sistemas próprios de registro; coordena e fiscaliza, em conjunto com outros setores afins, como a engenharia, o plano de ações articuladas - PAR, para o financiamento da educação; emite parecer nos processos administrativos referente aos convênios, termos de parceria com entidades sociais; assessora os demais setores na correta aplicabilidade de recursos oriundos de repasses governamentais; planeja, programa, executa e controla o orçamento relativo aos repasses e a captação de recursos da Secretaria; fiscaliza, acompanha e controla a execução e vigência de contratos e convênios e outras formas de parcerias, na área de suas responsabilidade; Assessora o Secretário de Educação nas ações que assegurem o emprego de alimentação saudável e adequada, compreendendo o uso de alimentos variados e seguros aos alunos matriculados na rede municipal de ensino; assessora e coordena ações para a melhoria da alimentação dos alunos, mediante programas de educação alimentar e nutricional, visando o desenvolvimento de práticas saudáveis; assessora no

planejamento, organização, coordenação, execução, controle fiscalização das atividades relativas ao abastecimento de gêneros alimentícios afetas à alimentação dos alunos, através de visitas periódicas as escolas e cmeis; assessora no planejamento, juntamente com a nutricionista, dos cardápios oferecidos na alimentação escolar dos alunos da rede de ensino municipal; define juntamente com a nutricionista os cardápios para alimentação dos alunos; supervisiona a execução dos cardápios elaborados pelo Departamento; zela pela segurança alimentar e nutricional, por meio de ações educativas desenvolvidas conjuntamente com a nutricionista e as equipes das unidades educacionais, órgãos intermediários e centrais da Secretaria de Educação; verifica a disponibilidade de oferta dos produtos no mercado; auxilia na programação dos produtos a serem adquiridos; assessora o gerenciamento da logística de distribuição dos gêneros alimentícios; analisa a aceitabilidade e avaliação quantitativa dos produtos adquiridos; auxilia os órgãos encarregados pela aquisição de produtos/gêneros utilizados na alimentação escolar; auxilia na elaboração do protocolo de atendimento de dietas especiais; fortalece a intersetorialidade estimulando a reflexão das equipes envolvidas nas discussões e planejamento das atividades relacionadas à alimentação saudável, para que sejam efetivamente inseridas nos projetos pedagógicos das unidades educacionais; estimula a divulgação e a troca de experiências, qualificando as ações relacionadas a Educação Alimentar e Nutricional no ambiente educativo, visando um trabalho mais integrado e significativo" (NR).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:689EEDEA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 153, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 153, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

ALTERA O DECRETO Nº 139, DE 01 DE ABRIL DE 2025.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º O artigo 1º do Decreto nº 139, de 01 de abril de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica nomeada a senhora ADRIANA DE FÁTIMA FRAGOSO BUENO FRANCO, portadora da cédula de identidade civil RG (*nº ocultado*) para ocupar o cargo de provimento em comissão de Agente Político de SECRETÁRIO DE ESPORTE, CULTURA E LAZER, a contar de 01 de abril de 2025, com as seguintes atribuições: Exercer as funções estratégicas de planejamento, orientação, coordenação, supervisão, controle e revisão das atividades afetas à Secretaria; responsável pelo planejamento da política municipal de esporte, cultura e lazer, através de: desenvolvimento de projetos, planos, diretrizes e metas culturais do Município; promoção de eventos culturais, especialmente aqueles do calendário permanente, integrando-se com entidades oficiais, particulares e comunitárias do Município; implementação de políticas públicas visando a excelência na preservação do patrimônio cultural, no estímulo à produção artística e na garantia de acesso aos bens culturais à população do Município em toda a sua diversidade; promoção do acesso à prática de atividades sociais, recreativas, comunitárias e de lazer; apoio a eventos; apoio a formação de atletas amadores e profissionais; articulação de ações que visem a valorização e inclusão social dos jovens através do esporte; proposição e gerenciamento de convênios com instituições públicas ou privadas, cujos objetivos se coadunem com as políticas municipais voltadas ao Esporte, Cultura e Lazer; coordenação de eventos oficiais do Município, juntamente com os demais órgãos a que estejam relacionados; execução de outras atividades correlatas determinadas ou exigidas pela gestão pública" (NR).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:F00A2AE9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 154, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 154, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

ALTERA O DECRETO Nº 143, DE 01 DE ABRIL DE 2025.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º O artigo 1º do Decreto nº 143, de 01 de abril de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica nomeada a senhora KÁTIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO, portadora da cédula de identidade civil RG (*nº ocultado*) para ocupar o cargo de provimento em comissão de Agente Político de SECRETÁRIO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DEFESA CIVIL, a contar de 01 de abril de 2025, com as seguintes atribuições: coordenar o sistema único de assistência social no município em conformidade com a política nacional de assistência social vigente; promover um conjunto integrado de ações sócio assistenciais básicas e especiais de iniciativa pública e da sociedade civil organizada, para atendimento das necessidades sociais do público alvo da assistência social, conforme preconiza a lei orgânica da assistência social e a política nacional de assistência social; organizar os serviços de forma descentralizada, considerando as especificidades sócio territoriais; prover serviços, programas, projetos e benefícios de proteção social básica e ou especial para famílias, indivíduos e grupos que se encontram em situações de vulnerabilidade e riscos, assegurando a centralidade na família, a convivência familiar e comunitária; definir as bases de financiamento da política municipal de assistência social, considerando as determinações do sistema único de assistência social, compreendendo os níveis de complexidade, territorialização e contrapartida; formular a política municipal de assistência social; elaborar o plano municipal de assistência social; elaborar o orçamento da política municipal de assistência social; executar os benefícios eventuais, serviços assistenciais, programas e projetos de forma direta e coordenar a execução realizada pelas entidades e organizações da sociedade civil; definir padrões de qualidade, formas de acompanhamento, monitoramento e avaliação das ações governamentais e não governamentais de âmbito local; articular-se com outras políticas setoriais de âmbito municipal com vistas à inclusão dos destinatários da política de assistência social; participar com outros órgãos do governo federal e estadual na execução, acompanhamento e avaliação do benefício de prestação

continuada; atender o público usuário da política de assistência social constituída por cidadãos(ãs) e grupos que se encontram em situações de vulnerabilidade e riscos, tais como: famílias e indivíduos excluídos, com perda ou fragilidade de vínculos de afetividade, pertencimento e sociabilidade, através de serviços sócio assistenciais básicos e especializados; executar, manter e aprimorar o sistema de gestão da política e dos serviços de assistência social, respeitando as diretrizes preconizadas pela política acional de assistência social; atuar no planejamento, desenvolvimento, acompanhamento, execução e fiscalização de medidas permanentes, preventivas, de socorro, assistenciais e recuperativas destinadas a evitar consequências danosas de eventos desastrosos previsíveis e imprevisíveis, minimizar seus efeitos, preservar o moral da população e restabelecer o bem estar social, notadamente quando relacionados com as áreas declaradas de risco ou de preservação permanente, no âmbito da Defesa Civil; gerir e manter o Centro de Atendimento a Mulher - CAMU; coordenar a formulação, execução e acompanhamento da Política Municipal de Habitação e de regularização fundiária de forma integrada à Região Metropolitana de Curitiba, mediante criação, execução e captação de recursos para programas de acesso da população à habitação, bem como à melhoria da moradia e das condições de habitabilidade, como elemento essencial no atendimento do princípio da função social da cidade; a promoção de programas de habitação popular em articulação com os órgãos federais, regionais e estaduais e demais organizações da sociedade civil; a regularização e a titulação das áreas ocupadas pela população de baixa renda, passíveis de implantação de programas habitacionais; o reassentamento das famílias residentes em áreas insalubres, de risco ou de preservação ambiental; a coordenação das ações do Conselho Municipal de Habitação de Interesse Social (Conselho Gestor do Fundo de Habitação e Interesse Social - lei 1041/09) e gerenciamento do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social" (NR).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:89C72F5C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 155, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 155, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

ALTERA O DECRETO Nº 144, DE 01 DE ABRIL DE 2025.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e suas alterações,

DECRETA:
Art. 1º O artigo 1º do Decreto nº 144, de 01 de abril de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica nomeada a senhora MAYARA APARECIDA DE ALMEIDA GROSSKOPF, portadora da cédula de identidade civil RG (*nº ocultado*) para ocupar o cargo de provimento em comissão de Agente Político de SECRETÁRIO DE SAÚDE, a contar de 01 de abril de 2025, com as seguintes atribuições: Gerir, planejar, organizar, coordenar, supervisionar, controlar e avaliar as ações de saúde do município, organizando o SUS no âmbito municipal; viabilizar o desenvolvimento de ações de Saúde através de unidades estatais ou privadas, priorizando as entidades filantrópicas; participar na constituição do SUS, de forma integrada e harmônica com os demais sistemas municipais; disponibilizar ações e serviços de saúde de qualidade a todos os cidadãos conforme preconiza a**Constituição Federal**, cumprindo as normas do SUS e os princípios da Administração Pública; participar ativamente dos espaços legítimos de discussão e pactuação do SUS a exemplo da Comissão Intergestores Regional (CIR), do Conselho Regional de Secretários Municipais de Saúde (CRESEMS), do Conselho Estadual de Secretários Municipais de Saúde (COSEMS) e da Comissão Intergestores Bipartite (CIB); estabelecer articulação com outras Secretarias Municipais de Saúde, com a Secretaria Estadual de Saúde, com o Ministério da Saúde, com instituições acadêmicas, com os prestadores de serviços e lideranças políticas; respeitar e ouvir qualificadamente o cidadão-usuário, valorizar os profissionais de saúde e fazer do Conselho Municipal de Saúde o principal suporte da sua gestão; assegurar a participação da sociedade civil e de representantes de entidades nas decisões da SMS através do Conselho Municipal de Saúde; participar de: planejamento, orçamentação, licitações, compras, contratualizações, gestão do trabalho, prestação de contas, avaliação, monitoramento, regulação da Secretaria de Saúde" (NR).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:DAF97581

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 156, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 156, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

ALTERA O DECRETO Nº 118/2022, DE 08 DE JULHO DE 2022.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal 1.151/2013, de 30 de janeiro de 2013 e suas alterações,

DECRETA:

Art. 1º O artigo 1º do Decreto nº 118/2022, de 08 de julho de 2022, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º Fica nomeada a senhora FABIULA GABRIELLI SURA, portadora da cédula de identidade civil RG (*nº ocultado*) para ocupar o cargo de provimento em comissão de ASSESSOR DE ÁREA I – Responsável pela Área de Gestão da Saúde – símbolo CC1, a contar de 08 de julho de 2022, com as seguintes atribuições: Assessora o Secretário de Saúde na coordenação e administração dos serviços técnicos, da demanda de gestão e controle administrativo e financeiro; coordena a supervisão do controle de documentos e processos inerentes à Secretaria de Saúde; assessora o Secretário Municipal de Saúde na rotina da Secretaria; supervisiona as demandas inerentes à gestão de pessoal, intermediando a sua consecução junto ao departamento de RH; assessora no gerenciamento e controle dos contratos de serviços, convênios e outros firmados pelo município na área da Saúde; assessora e coordena a manutenção e controle do registro de materiais e patrimônio da Secretaria Municipal de Saúde" (NR).

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên, 29 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publique-se e registre-se.

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:DE8EBCDF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL 015/2026 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

TESTE SELETIVO Nº 01/2025
PRAZO DETERMINADO – Lei n° 965/2007 e Lei 1198/2014

EDITAL 015/2026 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

O Prefeito Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 66 da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado do Teste Seletivo 001/2025 - Edital nº 001/2025, homologado pelo Edital 016./2025 de 17 de novembro de 2025,

RESOLVE:
Convocar o (a) candidato (a) a seguir relacionados para comparecer na Área Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, situada na Rua Amazonas, nº 373 – Centro – Piên/PR, a partir do dia **30 de abril de 2026,** no horário das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 para apresentação de documentos e para realização da avaliação médica pré-admissional:

Cargo: Médico temporário

Classificação	Nome do Candidato
16º	THAIS DOS SANTOS SCHEID

Cargo: Professor temporário

Classificação	Nome do Candidato
5º	MARIZA DE FÁTIMA GUISDANA MARTINS
6º	ANGELA TEIXEIRA DA ROCHA GROSSKOPF

Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, em 30 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Solange de Fátima Senn
Código Identificador:D3FEA4EB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL 021/2026 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

CONCURSO PÚBLICO 01/2023

EDITAL 021/2026 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

O Prefeito Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 66 da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado do Concurso Público - Edital nº 001/2023, homologado pelo Edital 016/2023, de 03 de julho de 2023,

RESOLVE:
Convocar os candidatos a seguir relacionados para comparecer na Área de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, situada na Rua Amazonas, nº 373 – Centro – Piên/PR, a partir do dia **30 de abril de 2026,** no horário das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00, para apresentação de documentos e para realização da avaliação médica pré-admissional:

Cargo: Monitor de Educação Infantil

Classificação	Nome do Candidato
33º	EDIMARA DOS SANTOS CRUZ
34º	DAIANE DA SILVA LOPES

Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, 30 de abril de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publicado por:
Solange de Fátima Senn
Código Identificador:4FA9743A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE ATAS 139/2026 E 140/2026

EXTRATO DE ATAS

ATAS 139/2026 e 140/2026

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 022/2026
Objeto: Registro de preço para aquisição de equipamentos e serviços de informática.

Ata nº 139/2026 - LIVRE DISTRIBUICAO E LOGISTICA LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 47.657.288/0001-35, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 256.005,00 (duzentos e cinquenta e seis mil e cinco reais).
Ata nº 140/2026 - OC INFORMATICA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ sob o nº 51.933.016/0001-98, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 99.553,35 (noventa e nove mil e quinhentos e cinquenta e três reais e trinta e cinco centavos).

Fiscal Administrativo: Adriano Roberto de Oliveira | Matrícula 1321 e Rubens José Teixeira | 4765257

Prazo de Vigência: 12 (Doze) meses a partir da publicação.

Data de assinatura: 28 de abril de 2026

Coordenação de Contratos.
Compras e Licitações

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:D4981B59

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 470, DE 28 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 470, DE 28 DE ABRIL DE 2026.

REVOGA PORTARIA 358/2026 QUE CONCEDEU DIÁRIA PARA SERVIDOR(A) PUBLICO(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011.

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a portaria 358 de 30 de março de 2026, que concedeu diárias nos dias 06 de abril a 10 de abril de 2026, ao servidor público **ANDRÉ ASSIS DA SILVA**, portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 027.***.***-*** matrícula funcional 4766150,

ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Área II - Turismo e Eventos.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 06 de abril de 2026.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 28 de abril de 2026

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Republicado por incorreção

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:3923E2BA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 471, DE 28 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 471, DE 28 DE ABRIL DE 2026.

REVOGA PORTARIA 359/2026 QUE CONCEDEU DIÁRIA PARA SERVIDOR(A) PUBLICO(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011.

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a portaria 359 de 30 de março de 2026, que concedeu diárias nos dias 06 de abril a 10 de abril de 2026, a servidora pública **ADRIANA DE FATIMA FRAGOSO BUENO FRANCO**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 014.***.***-*** matrícula funcional 4766253, ocupante do cargo de agente político de **Secretária de Esporte, Cultura e Lazer.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 06 de abril de 2026.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 28 de abril de 2026

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Republicado por incorreção

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:7F5AA297

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 472, DE 28 DE ABRIL DE 2026

PORTARIA Nº 472, DE 28 DE ABRIL DE 2026.

REVOGA PORTARIA 360/2026 QUE CONCEDEU DIÁRIA PARA SERVIDOR(A) PUBLICO(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011.

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a portaria 360 de 30 de março de 2026, que concedeu diárias nos dias 06 de abril a 10 de abril de 2026, a servidora pública **ALEXANDRA APARECIDA DA CRUZ LAURINDO**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 029.***.***-*** matrícula funcional 4766252, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Diretor de Área.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos ao dia 06 de abril de 2026.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 28 de abril de 2026

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Republicado por incorreção

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:115AA657

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA

Piên/PR, 29 de abril de 2026.

REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA

Eu, **GUSTAVO ALEX ASSUNÇÃO DOS SANTOS** convocado (a) pelo Edital nº 014/2026, residente e domiciliado na Rua Olívio Domingos Leonardi, Sítio Cercado, Curitiba/PR, portador da cédula de identidade civil com RG nº 13*****-*/PR e CPF 120.***.***-** venho mui respeitosamente requerer final de lista da vaga de **MÉDICO TEMPORÁRIO** conforme classificação obtida no Processo Seletivo 01/2025.

_____
GUSTAVO ALEX ASSUNÇÃO DOS SANTOS

Publicado por:
Solange de Fátima Senn
Código Identificador:8B69803C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA

Piên/PR, 29 de abril de 2026.

REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA

Eu, **LUCÉLIA NAZARKEVICZ** convocado (a) pelo Edital nº 014/2026, residente e domiciliado em Trigolândia, Piên/PR, portador da cédula de identidade civil com RG nº 59.***** e CPF nº 079.***.***-**, venho mui respeitosamente requerer final de lista da vaga de **PROFESSOR** conforme classificação obtida no Processo Seletivo 01/2025.

_____
LUCÉLIA NAZARKEVICZ

Publicado por:
Solange de Fátima Senn
Código Identificador:C7515D07

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
PORTARI 08 2026

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PINHAL DE SÃO BENTO
PODER LEGISLATIVO
PORTARIA Nº08*/2026*

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PINHAL DE SÃO BENTO, Estado do Paraná,**MARCIO MENIN**, no uso de suas atribuições legais e regimentais;
R E S O L V E

Art. 1º - SUPRIMIR a pedido a partir de 01 abril de 2026 do servidor MAICKEL LIMA HANCK, matricula funcional n. 31, a respectiva função gratificada, concedido através da Portaria de nº 002 de 29 de abril de 2024.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, com efeitos retroativos a partir de 01 de abril de 2026.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Pinhal de São Bento/PR, em27 de abril de 2026.

MARCIO MENIN
Presidente da Câmara Municipal de Vereadores
Pinhal de São Bento — PR

Publicado por:
Edemilson Dachery Gomes
Código Identificador:101C840F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 67/2026

DECRETO 67/2026

Autoriza o Executivo Municipal proceder à abertura de crédito adicional especial suplementar da Lei nº 1.104/2025 no exercício de 2026**.**

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida em Lei.

Art. 1º - Fica autorizado à abertura de crédito adicional especial no Orçamento Geral do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, para o Exercício de 2026 no valor de R$ 7.000,00 (Sete mil reais) conforme anexos:
Art. 2º - Para cobertura do crédito adicional especial a ser aberto em conformidade com a autorização do artigo anterior serão utilizados recursos oriundos de anulação de dotação das contas e excesso de arrecadação e superavit conforme anexos
Art.3º- Determina o ajuste da Lei nº 1094/2025 de 07/10/2025 – Plano Plurianual (PPA), e a Lei nº1064/2025 de 06/05/2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2025, nas ações correspondentes

Município de Pinhal de São Bento, em 28 de Abril de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:A0DFBBBC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 41/2026
LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico n.º 15/2026.
OBJETO: Contratação de empresa(s) do ramo de transporte rodoviário coletivo de passageiros, para prestação de serviços no transporte de pessoas para representar o Município em eventos esportivos, culturais, profissionais, da saúde, da educação e outros de interesse da Municipalidade
CONTRATADO: EDILSON FRANCA LTDA.
DATA DA ASSINATURA: 29/04/2026.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	00510	03.001.04.122.0402.2008	00000	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	01580	05.003.13.392.1301.2033	00000	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	01720	05.004.27.812.1301.2034	00000	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	01210	05.002.12.361.1201.2026	00103	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	02210	06.002.10.302.1001.2048	00303	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	03440	08.006.08.243.0802.2082	00000	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	03680	08.007.08.241.0801.1021	00000	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	03170	08.005.08.244.0801.2058	00000	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente

FORMA DE PAGAMENTO: Em até 30 dias após a emissão da nota fiscal.
VALOR TOTAL: R$ 93.939,00 (Noventa e três mil novecentos e trinta e nove reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 meses após a assinatura do contrato.

Pinhal de São Bento/PR, 29/04/2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:C80DE816

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 46/2026
LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico n.º 06/2026.
OBJETO: Aquisição de equipamento, materiais permanentes para Horta Comunitária conforme termo de convenio n° 659/2025 – DESAN.
CONTRATADO: MLIVE COMERCIO E PROPAGANDA LTDA.
DATA DA ASSINATURA: 29 de abril de 2026.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	05380	09.003.20.608.2001.2121	00000	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	05400	09.003.20.608.2001.2121	00000	4.4.90.52.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	05418	09.003.20.608.2001.2121	00418	4.4.90.52.00.00	Recursos do Exercício Corrente

FORMA DE PAGAMENTO: Em até 30 dias após a emissão da nota fiscal.
VALOR TOTAL: R$ 700,00 (setecentos reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 meses após a assinatura do contrato.

Pinhal de São Bento/PR, 29 de abril de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:AE33E059

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 43/2026
LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico n.º 06/2026.
OBJETO: Aquisição de equipamento, materiais permanentes para Horta Comunitária conforme termo de convenio n° 659/2025 – DESAN.
CONTRATADO: ELETRO CENTER MATERIAIS ELETRICOS, HIDRAULICOS E FERRAMENTAS LTDA.
DATA DA ASSINATURA: 29 de abril de 2026.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	05380	09.003.20.608.2001.2121	00000	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	05400	09.003.20.608.2001.2121	00000	4.4.90.52.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	05418	09.003.20.608.2001.2121	00418	4.4.90.52.00.00	Recursos do Exercício Corrente

FORMA DE PAGAMENTO: Em até 30 dias após a emissão da nota fiscal.
VALOR TOTAL: R$ 3.999,00 (três mil, novecentos e noventa e nove reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 meses após a assinatura do contrato.

Pinhal de São Bento/PR, 29 de abril de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:35381B7D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 44/2026
LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico n.º 06/2026.
OBJETO: Aquisição de equipamento, materiais permanentes para Horta Comunitária conforme termo de convenio n° 659/2025 – DESAN.
CONTRATADO: ECO-TEC AMBIENTAL COMERCIO DE MAQUINAS LTDA.
DATA DA ASSINATURA: 29 de abril de 2026.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	05380	09.003.20.608.2001.2121	00000	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	05400	09.003.20.608.2001.2121	00000	4.4.90.52.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	05418	09.003.20.608.2001.2121	00418	4.4.90.52.00.00	Recursos do Exercício Corrente

FORMA DE PAGAMENTO: Em até 30 dias após a emissão da nota fiscal.
VALOR TOTAL: R$ 14.990,00 (quatorze mil, novecentos e noventa reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 meses após a assinatura do contrato.

Pinhal de São Bento/PR, 29 de abril de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:669B7BFE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 45/2026
LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico n.º 06/2026.
OBJETO: Aquisição de equipamento, materiais permanentes para Horta Comunitária conforme termo de convenio n° 659/2025 – DESAN.
CONTRATADO: DIPAR FERRAGENS LTDA.
DATA DA ASSINATURA: 29 de abril de 2026.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	05380	09.003.20.608.2001.2121	00000	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	05400	09.003.20.608.2001.2121	00000	4.4.90.52.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	05418	09.003.20.608.2001.2121	00418	4.4.90.52.00.00	Recursos do Exercício Corrente

FORMA DE PAGAMENTO: Em até 30 dias após a emissão da nota fiscal.
VALOR TOTAL: R$ 19.397,70 (dezenove mil, trezentos e noventa e sete reais e setenta centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 meses após a assinatura do contrato.

Pinhal de São Bento/PR, 29 de abril de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:D5EE8680

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 42/2026
LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico n.º 06/2026.
OBJETO: Aquisição de equipamento, materiais permanentes para Horta Comunitária conforme termo de convenio n° 659/2025 – DESAN.
CONTRATADO: BRASIDAS LTDA.
DATA DA ASSINATURA: 29 de abril de 2026.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	05380	09.003.20.608.2001.2121	00000	3.3.90.30.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	05400	09.003.20.608.2001.2121	00000	4.4.90.52.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	05418	09.003.20.608.2001.2121	00418	4.4.90.52.00.00	Recursos do Exercício Corrente

FORMA DE PAGAMENTO: Em até 30 dias após a emissão da nota fiscal.
VALOR TOTAL: R$ 6.411,02 (seis mil, quatrocentos e onze reais e dois centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 meses após a assinatura do contrato.

Pinhal de São Bento/PR, 29 de abril de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:F8E550AA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

O Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, com base na Lei Federal n° 8.666/93 e legislação complementar, EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE CONTRATO.
5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 77/2021
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO.
CONTRATADA: CENTRO DE INTEGRACAO DE ESTUDANTES -ESTAGIOS CIN.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo Aditivo tem por objeto o reajuste anual da taxa administrativa prevista no Contrato Administrativo nº 77/2021, com fundamento no parecer jurídico datado de 27 de abril de 2026, mediante aplicação da variação acumulada do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, referente ao período de 08/04/2025 a 08/04/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO REAJUSTE

A taxa administrativa originalmente fixada em 1,90% (um vírgula noventa por cento) passa a ser de 1,99% (um vírgula noventa e nove por cento), observada a aplicação do índice oficial acumulado no período correspondente.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo nº 77/2021 que não conflitarem com o presente Termo Aditivo.

Pinhal de São Bento/PR, 28 de abril de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:0EBEF7CC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

O Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, com base na Lei Federal n° 8.666/93 e legislação complementar, EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE CONTRATO.

6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 77/2021
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO.
CONTRATADA: CENTRO DE INTEGRACAO DE ESTUDANTES -ESTAGIOS CIN.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação excepcional do prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 77/2021, com fundamento no art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/93, em razão da necessidade de continuidade dos serviços de intermediação de estágios e do interesse público devidamente justificado no processo administrativo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PRORROGAÇÃO

Fica prorrogado o prazo de vigência do Contrato Administrativo nº 77/2021 pelo período de 12 (doze) meses, contados de 28/04/2026 até 28/04/2027.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato Administrativo nº 77/2021 que não conflitarem com o presente Termo Aditivo.

Pinhal de São Bento/PR, 28 de abril de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:EC5166A2

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO 04/2026 CMAS

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS
Pinhal de São Bento – PR

RESOLUÇÃO Nº 04/2026 – CMAS

Súmula: Dispõe sobre a aprovação de ajustes no Plano de Aprimoramento da Política de Assistência Social.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Pinhal de São Bento – CMAS, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 496 de 07 de dezembro de 2016, e

CONSIDERANDO o Relatório de Visita Técnica elaborado pelo Núcleo Regional da SEDEF de Francisco Beltrão/IARA de Pato Branco;

CONSIDERANDO o Parecer Técnico nº 04/2026 elaborado pelo Núcleo Regional da SEDEF de Francisco Beltrão / IARA de Pato Branco;

CONSIDERANDO as fragilidades identificadas na organização e execução da Política de Assistência Social no município;

CONSIDERANDO a necessidade de adoção de medidas para qualificação da gestão do Sistema Único de Assistência Social – SUAS;

CONSIDERANDO a deliberação da plenária do CMAS realizada em reunião extraordinária na data de 28 de abril de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar as alterações no Plano de Aprimoramento da Política de Assistência Social do Município de Pinhal de São Bento – PR, elaborado pela Secretaria Municipal de Assistência Social em atendimento ao Parecer Técnico nº 04/2026, conforme documento anexo que passa a integrar esta Resolução.

Art. 2º Determinar que a Secretaria Municipal de Assistência Social encaminhe cópia do referido Plano de Aprimoramento, juntamente com esta Resolução, ao Núcleo Regional da SEDEF.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Pinhal de São Bento, 28 de abril de 2026.

CARMEM LURDES MARQUES
Presidente do CMAS

Publicado por:
Bruno Valmor Leal Trindade Pettenon
Código Identificador:774FCBA5

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO 05/2026 CMAS

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS
Pinhal de São Bento – PR

RESOLUÇÃO Nº 05/2026 – CMAS

Súmula: Dispõe sobre a constituição do Grupo de Estudos do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) no âmbito do Município de Pinhal de São Bento – PR.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Pinhal de São Bento – CMAS, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 496 de 07 de dezembro de 2016, e

CONSIDERANDO a necessidade de qualificação contínua dos trabalhadores do Sistema Único de Assistência Social – SUAS;

CONSIDERANDO a importância da educação permanente como estratégia de aprimoramento dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais;

CONSIDERANDO o fortalecimento da articulação entre as equipes técnicas e a padronização de fluxos e protocolos no âmbito da política de assistência social;

CONSIDERANDO a deliberação da plenária do CMAS realizada em reunião extraordinária na data de 28 de abril de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Constituir formalmente o Grupo de Estudos do SUAS, com a participação de representantes das equipes técnicas da rede socioassistencial do Município, abrangendo, prioritariamente, trabalhadores do CRAS, gestão e demais serviços vinculados à política de assistência social.

Art. 2º O Grupo de Estudos terá como objetivo promover espaços sistemáticos de aprendizagem, reflexão e troca de conhecimentos entre os trabalhadores do SUAS, visando o aprimoramento das práticas profissionais.

Art. 3º Fica definido o calendário de encontros do Grupo de Estudos, a serem realizados mensalmente, na última quinta-feira de cada mês, em horário e local previamente definidos pela gestão da Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 4º As temáticas a serem estudadas em cada encontro serão previamente acordadas pelos participantes, por meio de grupo de comunicação oficial (WhatsApp ou outro meio institucional), garantindo a participação coletiva na definição dos conteúdos.

Art. 5º Em cada reunião, um trabalhador do SUAS será designado como responsável pelo estudo prévio da temática escolhida, cabendo-lhe a apresentação do conteúdo ao grupo, com a finalidade de subsidiar o debate e a construção coletiva do conhecimento.

Parágrafo único. As reuniões contarão com a atuação de um mediador, que terá a função de conduzir as discussões, promover a participação dos membros e sistematizar os encaminhamentos.

Art. 6º Ficam definidas como temáticas prioritárias para estudo:
I – Normativas do SUAS e legislações correlatas;
II – Serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais;
III – Fluxos de atendimento e protocolos intersetoriais;
IV – Vigilância socioassistencial;
V – Trabalho social com famílias e indivíduos;
VI – Ética profissional e atribuições das equipes técnicas;
VII – Outras temáticas pertinentes à política de assistência social, conforme demanda do grupo.

Art. 7º Para fins de monitoramento e avaliação do Grupo de Estudos, ficam estabelecidos os seguintes indicadores:
I – Frequência e participação dos membros;
II – Quantidade de encontros realizados;
III – Temáticas abordadas;
IV – Aplicabilidade dos conteúdos no cotidiano de trabalho;
V – Avaliação qualitativa dos participantes quanto à relevância dos encontros;
VI – Produção de registros e sistematizações dos estudos realizados.

Art. 8º O Grupo de Estudos poderá propor a atualização, revisão e/ou construção de fluxos, protocolos e instrumentos técnicos, visando a qualificação da oferta dos serviços socioassistenciais no município.

Art. 9º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Pinhal de São Bento – PR, 28 de abril de 2026.

CARMEM LURDES MARQUES
Presidente do CMAS

Publicado por:
Bruno Valmor Leal Trindade Pettenon
Código Identificador:76047520

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

PIRAQUARAPREV
PORTARIA Nº 685/2026

Concede Aposentaria Voluntária por Idade, nos termos do artigo 13, da Lei Municipal nº 862/2006 a servidora pública do Município de Piraquara.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei Municipal nº 862/2006, o Processo de Aposentadoria nº 011/2026 do Instituto de Previdência do Município de Piraquara – PIRAQUARAPREV, o Parecer Consultivo da Procuradoria Geral do Município e o requerimento protocolado em 06/04/2026,
RESOLVE:
Art. 1º Conceder **Aposentadoria Voluntária por Idade** à servidora **MARTA BENEDITA DE ARRUDA SILVA**, RG 6.854.XXX-8, CPF nº 014.533.XXX-04, matrícula funcional nº 568121, ocupante do cargo de Assistente Operacional Escolar - Provisório, lotada na Secretaria Municipal de Educação, com fundamento no art. 13 da Lei Municipal nº 862/2006, combinado com o art. 40, § 1º, inciso III, alínea "b", da Constituição Federal de 1988.
Art. 2º Fixar os proventos mensais da aposentadoria no valor bruto de **R$ 1.802,92** (um mil oitocentos e dois reais e noventa e dois centavos).
Art. 3º A Aposentadoria Voluntária por Idade, concedida com fundamento no art. 13 da Lei Municipal nº 862/2006, combinado com o art. 40, § 1º, inciso III, alínea "b", da Constituição Federal de 1988, terá seus proventos reajustados na mesma data e pelo mesmo índice aplicado ao reajuste geral dos servidores em atividade, **observadas as disposições da legislação municipal vigente**, nos termos do art. 27, § 1º, da Lei Municipal nº 862/2006.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de **1º de maio de 2026.**

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 29 de abril de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sergio Luiz Borato Vilar
Código Identificador:4953C280

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.650/2026 REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO

Dispõe sobre a elevação de nível por graduação dos professores e servidores da educação municipal.

O Prefeito Municipal de Piraquara, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1º Os professores e servidores da educação municipal abaixo relacionados terão seus níveis por graduação alterados após apresentação e deferimento da documentação, conforme prevê a Lei Municipal nº 1.192/2012 e Lei Municipal nº 1.691/2017.

MATRÍCULA	NOME	NÍVEL	DATA DO PROTOCOLO
997216	ELIETE DA SILVA MARQUES	PD-04	23/04/2026
997315	GISLAINE MARIA DOS SANTOS	PE-03	18/04/2026
755741	IARA DO ROCIO DE CASTRO	PE-13	23/04/2026
997327	JÉSSICA ABGAIL TORQUATO	PD-03	01/04/2026

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a data constante no quadro sob a denominação – DATA DO PROTOCOLO.
Palácio 29 de janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 28 de abril de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:14516811

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.651/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:

Art. 1° Conceder a renovação de **licença especial para atendimento ao portador de necessidades especiais**, no período compreendido entre **24/02/2026 a 23/02/2027** à servidora **Gislaine Maria dos Santos,** ocupante do cargo de Agente Educacional I - Interação Com O Educando, matrícula funcional nº **997315,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, tendo obrigatoriedade de cumprir 20 (vinte) horas semanais no turno da tarde e licenciar-se 20 (vinte) horas semanais no turno da manhã, sem redução salarial conforme prevê a Lei nº 1340/2014 de 28/04/2014.
Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais retroativos a 24 de fevereiro de 2026.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 28 de abril de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:4D2BBB2A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.652/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1° A concessão de **Licença Parcial para Estudo** à servidora **Lilia Sizanoski Franco**, ocupante do cargo de cargo de Professora IV Mestrado Doutorado, para liberação de 4 (quatro) horas semanais na matrícula nº **201171** e 8 (oito) horas semanais na matrícula nº **335291**, no período compreendido entre **06/04/2026 a 11/02/2029,** lotada na Secretaria Municipal de Educação, atendendo ao disposto no art. 27, da Lei Municipal nº 1192/2012, regulamentada pelo Decreto nº 13.735/2025.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroativos a 06 de abril de 2026.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 28 de abril de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:D93ED790

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.653/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:
Art. 1° A concessão de **Licença Parcial para Estudo** ao servidor **MARLON BOGANIKA,** ocupante do cargo de cargo de Professor III Especialização, para liberação de 4 (quatro) horas semanais na matrícula nº **992906,** no período compreendido entre **06/04/2026 a 31/03/2027,** lotado na Secretaria Municipal de Educação, atendendo ao disposto no art. 27, da Lei Municipal nº 1192/2012, regulamentada pelo Decreto nº 13.735/2025.

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a retroativos 06 de abril de 2026.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 28 de abril de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:B1EBE4CD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.6542026

Autoriza a abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento – Programa vigente, e altera metas financeiras do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, no valor de R$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais).

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e Lei Municipal nº 2.635 de 01 de dezembro de 2025 (Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2026),

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto nos termos dos artigos 41, inciso I, 42 e 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/1964, Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Programa vigente, no valor de R$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais) conforme especificado neste Decreto.

Art. 2º A abertura do Crédito Adicional Suplementar se dará nos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas abaixo especificados:

10.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
10.001 – Gabinete do Secretário – SMED
10.001.12.361.0003.2013 – Manutenção do Gabinete do Secretário – SMED

Rubrica	Despesa	Fonte	Descrição	Valor
4.4.90.52.00.00	263	102	Equipamentos e material permanente	175.000,00
Total				**175.000,00**

10.003 – Divisão da Educação Infantil
10.003.12.365.0003.2017 – Manutenção da Educação Infantil

Rubrica	Despesa	Fonte	Descrição	Valor
4.4.90.52.00.00	270	102	Equipamentos e material permanente	175.000,00
Total				**175.000,00**

Art. 3º Os recursos necessários à execução deste Decreto decorrerão da anulação parcial ou total das seguintes dotações orçamentárias:

10.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
10.004 – Divisão do FUNDEB
10.004.12.361.0003.2018 – Manutenção do Ensino Fundamental – FUNDEB

Rubrica	Despesa	Fonte	Descrição	Valor
3.3.90.39.00.00	258	102	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	350.000,00
Total				**350.000,00**

Art. 4º Ficam alteradas as metas financeiras das Leis nº 2.589 de 27/06/2025, das Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, e nº 2.634/2025 - Plano Plurianual 2026/2029, em valores iguais aos deste Decreto, nos Órgãos, Programas e Projeto/Atividades, nos termos do artigo 166, parágrafo 3º, inciso I da Constituição Federal.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 28 de abril de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:A886981A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.655/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o artigo 23 e seus parágrafos da Lei Municipal 863/2006 – Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Piraquara – regulamentado pelo Decreto nº 2992/2007.
DECRETA:
Art. 1º Declarar que os servidores abaixo nominados, no quadro de conclusão, foram aprovados no Estágio Probatório, após 03 (três) anos de efetivo exercício no cargo.

CARREIRA NÍVEL –GESTOR PÚBLICO			
MATRÍCULA	**SERVIDOR (A)**	**CARGO**	**CONCLUSÃO**
997600	DANIELA BUENO DE PAULA	FARMACÊUTICO (40 horas)	03/04/2026

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus efeitos a data constante no quadro sob a denominação – CONCLUSÃO do Art. 1º.
Art. 3º Os efeitos jurídicos advindos da conclusão do estágio, considerar-se-ão a partir das datas ora declinadas.
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 29 de abril de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:5D1E811B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 002/2026 - DÍVIDA ATIVA DE IPTU

A Prefeitura de Piraquara, por meio da Secretaria Municipal de Finanças, Departamento de Tributação e Cadastro Econômico, NOTIFICA os contribuintes, proprietários e/ou responsáveis tributários que se encontram em local incerto a comparecerem, para regularizar a situação dos imóveis abaixo relacionados perante esta secretaria. Assim, aguardamos o comparecimento no Departamento de Tributação e Cadastro Econômico, no período das 8h00as 12h00 - 13h00 17h00, de segunda à sexta feira para atualização de cadastro e regularização do seu débito. O não comparecimento no prazo de 15 (quinze) dias para regularização dos débitos acarretará o que couber, na cobrança de executivo fiscal conforme determina a Lei Federal 6830/80. Considerando o Código Tributário do Município de Piraquara, Lei 573/2011, artigos 92, 93, 418, 419, 420 e 426 da obrigatoriedade da atualização do cadastro fiscal sob pena de sanções impostas pela referida Lei, artigo 114 e a Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº 101/2000) que obriga a cobrança dos créditos tributários municipais (Impostos, Taxas, Contribuição de Melhoria) e não tributários sob pena de sanções impostas pela referida Lei e Instrução Normativa Conjunta 001/2023 deste Município. Considerando a Lei Federal 9492/1997 caberá o protesto da Dívida Ativa em Tabelionato de Protesto de Títulos bem como a inclusão no nome do executado nos serviços de proteção ao crédito. Desde já nos colocamos a disposição para eventuais dúvidas e caso já tenha efetuado a regularização de seu débito, favor desconsiderar a presente notificação. OBS: OS VALORES ATUALIZADOS E AS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO ESTÃO DISPONÍVEIS NOS SEGUINTES CANAIS: **Site:** Prefeitura Municipal de Piraquara - PR » PORTAL DO CONTRIBUINTE » DÉBITOS» CONSULTA DE DÉBITOS IMÓVEIS» digite o cadastro. **Aplicativo para celular:** Baixar o aplicativo OXY CIDADÃO no Google Play ou AppStore OXY CIDADÃO»CIDADE: PIRAQUARA-PR » CONFIRMAR » Nº DO CPF DO PROPRIETÁRIO»PAGAR» SELECIONAR A PROPRIEDADE. **GUICHÊS DE ATENDIMENTO:** Secretaria de Finanças da Prefeitura de Piraquara ou Regional do Guarituba.

Indicação Fiscal	Bairro
03-04-027-0492-001	FAZGUARITUBA LT COLON 223
03-05-094-0545-001	FAZGUARITUBA LT COLON 106
03-02-005-0100-001	FAZGUARITUBA LT COLON 24
01-01-153-0323-011	GUABIROBEIRA
01-03-068-0104-002	FAZENDA PIRAQUARA
03-02-004-0100-001	FAZGUARITUBA LT COLON 23
03-01-097-0567-001	FAZGUARITUBA SUBLT COLON 21
03-02-016-0031-001	FAZGUARITUBA LT COLON 31
03-02-134-0333-001	FAZGUARITUBA SUBLT COLON 79
03-02-134-0133-001	FAZGUARITUBA SUBLT COLON 79
03-02-134-0266-001	FAZGUARITUBA SUBLT COLON 79
03-02-134-0400-001	FAZGUARITUBA SUBLT COLON 79
04-05-138-0667-001	JD ESMERALDA
03-02-135-0307-001	FAZGUARITUBA SUBLT COLON 78
03-05-123-0147-001	FAZGUARITUBA SUBLT COLON 125A
03-01-112-0050-002	FAZGUARITUBA
01-03-094-0047-001	CAIVA
03-04-024-0220-001	FAZGUARITUBA SUBLT COLON 207 E 218
04-05-138-0667-002	JD ESMERALDA
03-02-135-0557-001	FAZGUARITUBA SUBLT COLON 78
03-05-302-0050-001	FAZGUARITUBA SUBLT COLON 19
01-02-006-0164-002	CENTRO
01-03-001-0024-001	CENTRO

Divisão de Rendas Imobiliárias

Secretaria Municipal de Finanças

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:877F78AD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE DECISÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR DE RITO ORDINÁRIO Nº 014/2025-O

Considerando o PAD (Processo Administrativo Disciplinar) em epígrafe, e no uso de minhas atribuições previstas no Decreto nº 6.636/2018, c/c. art. 196, da Lei Municipal nº 863/2006, **ACATO INTEGRALMENTE** o Relatório Final apresentado pela Comissão Processante (fls. 208/2013 dos autos), e, nos termos do art. 197, § 4º, c/c art. 198, ambos da Lei Municipal nº 863/2006, sendo assim: **a**. **JULGO** que a servidora **C.P.**, Matrícula n° 554681, não praticou ato infracional, decorrente de inobservância ao dever funcional previsto no artigo 135º, e seus incisos, bem como, nenhuma das proibições previstas no artigo 136º, ambos da Lei Municipal nº 863/2006. **b**. **DECIDO**, assim, por sua **ABSOLVIÇÃO**, e, determino o **ARQUIVAMENTO** do presente PAD, nos termos do art. 197, §4º, da Lei nº 863/2006.
Piraquara, 29 de abril de 2026.

LUCIANO DA COSTA LARA
Corregedor Geral do Município
Decreto n° 13.741/2025

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:1D9099EB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE AUTORIZAÇÃO PROCESSO Nº 3.183/2026 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 13/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, nos termos dos artigos 72, VIII e 74, inciso III da Lei Federal nº 14.133/2021, **AUTORIZA** a **Inexigibilidade de Licitação nº 13/2026 - Processo nº 3.183/2026**, para a aquisição de vale transporte da empresa ASSOCIAÇÃO METROCARD, inscrita no CNPJ nº 10.319.963/0001-06, sob o valor total global de R$ 2.873.772,00 (dois milhões, oitocentos e setenta e três mil e setecentos e setenta e dois reais). Piraquara, 29 de abril de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:9582CFC0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO Nº 67.467/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Federal nº 14.133/2021, e de acordo com o procedimento licitatório e julgamento das propostas apresentadas ao **PROCESSO Nº 67.467/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2026,** que tem por objeto *o fornecimento de bolsas e mochilas*, **ADJUDICO** o objeto e **HOMOLOGO** a licitação em face das empresas: **FABIANO BRAGHETTO BIANO,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 52.098.237/0001-50, vencedora do **itens 03 e 04,** pelo valor total de **R$ 7.922,75** (sete mil, novecentos e vinte e dois reais setenta e cinco centavos); **GENESIS VARIEDADES LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 23.065.755/0001-70, vencedora do **item 05,** pelo valor total de **R$ 1.990,00** (mil novecentos e noventa reais); **KOPU B2B LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 45.652.976/0001-87, vencedora do **item 02,** pelo valor total de **R$ 11.898,00** (onze mil e oitocentos e noventa e oito reais); **LEATHER CALIFORNIA BAG INDUSTRIA E COMÉRCIO DE BOLSAS LTDA,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 40.195.441/0001-00, vencedora do **item 01,** pelo valor total de **R$ 36.000,00** (trinta e seis mil reais); Valor total adjudicado e homologado: **R$ 57.810,75** (cinquenta e sete mil, oitocentos e dez reais e setenta e cinco centavos);

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, 28 de abril de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:B5CC61A6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 11.702/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**
Art. 1º Revogar a Portaria nº 11.444/2025 que nomeou a professora Daiane Afonso Gandin Magalhães, matrículas 997639 e 992185, para atuar como Coordenadora Pedagógica da Escola Rural Municipal Heinrich de Souza.
Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a partir de 26/04/2026.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 28 de abril de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:0C0FAA6B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 11.703/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**
Art. 1º Revogar a Portaria nº 11.615/2026 que nomeou o professor Eliezer Antonio Strack, matrículas 9582922496 e 992588, para atuar como Coordenador Pedagógico da Escola Municipal Rural Idília Alves de Farias.
Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a partir de 27/04/2026.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 28 de abril de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:47BF294A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO 16/2026 – CMAS

SÚMULA: Aprova a adesão ao repasse de recursos provenientes do Governo Federal destinados ao Centro POP.

O **Conselho Municipal de Assistência Social de Piraquara – CMAS**, no uso das atribuições conferidas pela **Lei Municipal nº 1.179/2012**, e considerando o deliberado na Sessão Extraordinária nº 04/2026, realizada em 27 de abril de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a adesão ao repasse de recursos provenientes do Governo Federal destinados ao Centro POP de Piraquara.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Piraquara, 28 de abril de 2026.

SAMUELLY MARIA ZORZAN OLIVEIRA
Presidente do Conselhor Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:6E144156

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
TERMO DE NOTIFICAÇÃO D043/2026

Notificado: NEURALDO BASTOS SOUZA
CPF: 530******53 / RG: *****
A Secretaria Municipal de Meio Ambiente vem por meio deste, Intimar o(a) Sr.(a) **NEURALDO BASTOS SOUZA** que tome conhecimento do termo de Notificação D043/2026 pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, a contar da sua publicação.
Base legal: **Decreto nº 6.514/2008** Dispõe sobre as infrações e sanções administrativas ao meio ambiente, estabelece o processo administrativo federal para apuração destas infrações, e dá outras providências. **Art. 96**. Constatada a ocorrência de infração administrativa ambiental, será lavrado auto de infração, do qual deverá ser dado ciência ao autuado, assegurando-se o contraditório e a ampla defesa. **§ 1º** O autuado será intimado da lavratura do auto de infração pelas seguintes formas: **IV** por edital, se estiver o infrator autuado em lugar incerto, não sabido ou se não for localizado no endereço.

Data de emissão da Notificação: 29/04/2026
Departamento de Fiscalização Ambiental – Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:1ABA74EA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DO MUNICÍPIO DE PITANGA
EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 1

Extrato do termo aditivo nº 1 a ata de registro de preço nº 6/2025 referente a Dispensa Eletrônica nº 9/2025.
Partes: Câmara Municipal de Pitanga - PR e Campos Soluções Atacadistas Ltda. - CNPJ nº 60.915.736/0001-44.
Objeto: cancelamento do item 7 (Leite Integral UHT Homogeneizado e embalado em caixa de 1 (um) litro multilaminada, cartonada, asséptica, impermeável ao ar, luz e microorganismos, tipo Tetra Pack,

com validade superior a 4 meses) da Ata de Registro de Preços nº 6/2025.
Data da assinatura: 24/04/2026.

Publicado por:
Iuri de Oliveira
Código Identificador:A2990FBB

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
AVISO CONCORRENCIA 10/2026 CONSTRUÇÃO DE QUADRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 10/2026
O MUNICÍPIO DE PITANGA – ESTADO DO PARANÁtorna público que fará realizar, às **09:01**horas do dia **18**de **maio**do ano de **2026**, na plataforma **https://bnc.org.br** , **CONCORRÊNCIA**, na forma Eletrônica, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, da seguinte obra:

Local do objeto	Objeto	Quantidade e unidade de medida	Prazo de execução
Rua Anita Garibaldi, 171, Qd. 100, Zn. 02	Construção de quadra esportiva	287,18 m²	180 dias

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura **www.pitanga.pr.gov.br**e na plataforma **https://bnc.org.br**. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.

Pitanga/PR, 29 de abril de 2026.

MARCIO SOKOLOSKI
Agente de Contratação

Publicado por:
Marcio Sokoloski
Código Identificador:ADF15FB7

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
AVISO CONCORRENCIA 11/2026 PAVIMENTAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº11/2026.
O MUNICÍPIO DE PITANGA – ESTADO DO PARANÁtorna público que fará realizar, às **14:01**horas do dia **18**de **maio**do ano de **2026**, na plataforma **https://bnc.org.br**, **CONCORRÊNCIA**, na forma Eletrônica, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, por lote da(*s*) seguinte(*s*) obra(*s*):

Lote	Local do objeto	Objeto	Quantidade e unidade de medida	Prazo de execução
01	Sede do Município	Pavimentação em CBUQ	11.859,34 m²	180 dias
02	Sede do Município	Pavimentação em CBUQ	11.895,95 m²	180 dias

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura de Pitanga e na plataforma **www.pitanga.pr.gov.br e https://bnc.org.br**. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.

Pitanga/PR, 29 de abril de 26.

MARCIO SOKOLOSKI
Agente de Contratação

Publicado por:
Marcio Sokoloski
Código Identificador:98EAD8D3

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
AVISO PREGÃO 25/2026 ROLO COMPACTADOR

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2026.
O MUNICÍPIO DE PITANGA, torna público que às**09:01**horas do dia **15 de maio do ano de 2026**, na plataforma **https://bnc.org.br**, realizará licitação na modalidade Pregão eletrônico, do tipo menor preço, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações do edital, para aquisição de:

OBJETO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL	PRAZO
Rolo Compactador	1	R$ 644.000,00	180 dias

Informações e esclarecimentos relativos ao edital, modelos e anexos poderão ser obtidos no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura de Pitanga e na plataforma **www.pitanga.pr.gov.br e https://bnc.org.br**. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Pregoeiro, por meio da plataforma.

Pitanga/PR,**29**de **abril**de 20**26**.

JEAN MARCEL GRANDE HUBER
Pregoeiro

Publicado por:
Marcio Sokoloski
Código Identificador:32EDDDFA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
AVISO PREGAO 26/2026 - MOTONIVELADORA

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2026.
O MUNICÍPIO DE PITANGA, torna público que às **14:01**horas do dia **15 de maio do ano de 2026**, na plataforma **https://bnc.org.br**, realizará licitação na modalidade Pregão eletrônico, do tipo menor preço, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações do edital, para aquisição de:

OBJETO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL	PRAZO
Motoniveladora	1	R$ 1.280.000,00	180 dias

Informações e esclarecimentos relativos ao edital, modelos e anexos poderão ser obtidos no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura de Pitanga e na plataforma **www.pitanga.pr.gov.br e https://bnc.org.br**. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Pregoeiro, por meio da plataforma.

Pitanga/PR, **29**de **abril**de 20**26**.

JEAN MARCEL GRANDE HUBER
Pregoeiro

Publicado por:
Marcio Sokoloski
Código Identificador:52E6E254

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
EXTRATOS DOS CONTRATOS N.°67/2026. E N.°68/2026 DA CONCORRÊNCIA N.°04/2026.

EXTRATO DO CONTRATO Nº67/2026-CONCORRÊNCIA N°04/2026

CONTRATANTE: Município de Pitanga, Estado do Paraná, com sede à Rua Centro Administrativo, 28 de janeiro nº 171, CEP: 85.200-073, inscrito no CGC/MF nº 76.172.907/0001-08, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. Dirceu Morais, portador da Cédula de Identidade RG nº 6415530-0 SESP PRe do CPF/MF nº 693.116.619-91, e

CONTRATADA: CONSÓRCIO PAV PITANGA.

OBJETO: Contratação de empresa para execução de pavimentação asfáltica em vias urbanas em concreto usinado a quente (CBUQ), incluindo os serviços preliminares, conforme projeto, especificações técnicas, memorial descritivo e demais documentos inerentes a obra, CONVÊNIO 2101/2025, PROGRAMA PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS/PROGRAMA ASFALTO NOVO, VIDA NOVA, em atendimento a Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Urbanismo.

VALOR: R$ 4.730.000,00 (quatro milhões e setecentos e trinta mil).

PRAZO DE EXECUÇÃO: 360 (trezentos e sessenta)dias

PRAZO DE VIGÊNCIA: 720 (setecentos e vinte)dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 29de abrilde 2026.

FORO: Comarca de Pitanga, Estado do Paraná.

Pitanga, 29de abril de 2026.

EXTRATO DO CONTRATO Nº68/2026-CONCORRÊNCIA N°04/2026

CONTRATANTE: Município dePitanga, Estado do Paraná, com sede à RuaCentro Administrativo, 28 de janeiro nº 171, CEP: 85.200-073, inscrito no CGC/MF nº76.172.907/0001-08, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções,Sr. Dirceu Morais, portador da Cédula de Identidade RG nº6415530-0 SESP PRe do CPF/MF nº693.116.619-91, e

CONTRATADA:CONSÓRCIO PAV PITANGA.

OBJETO:Contratação de empresa para execução de pavimentação asfáltica em vias urbanas em concreto usinado a quente (CBUQ), incluindo os serviços preliminares, conforme projeto, especificações técnicas, memorial descritivo e demais documentos inerentes a obra, CONVÊNIO 2101/2025, PROGRAMA PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS/PROGRAMA ASFALTO NOVO, VIDA NOVA, em atendimento a Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Urbanismo.

VALOR: R$4.977.302,30 (quatro milhões, novecentos e setenta e sete mil, trezentos e dois reais e trinta centavos).

PRAZO DE EXECUÇÃO:360 (trezentos e sessenta)dias

PRAZO DE VIGÊNCIA:720 (setecentos e vinte)dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO:29deabrilde 2026.

FORO: Comarca dePitanga, Estado do Paraná.

Pitanga,29 de abril de 2026.

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:6DB65995

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE PROTOCOLO DE INTENÇÕES

EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

Objeto: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde aos termos do regime previsto na Lei Federal n° 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados.

Fundamento Legal: artigo 241 da Constituição Federal e Lei Federal n° 11.107/2005.

Data de aprovação: 24/06/2025.

Vigência: prazo indeterminado.

Link de acesso ao protocolo de intenções:
https://www.consorcioparanasaude.com.br/?page id=16519

Publicado por:
Paulo Sergio Gonçalves
Código Identificador:352F9712

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO N° 004/2026 - CMS

DATA: 29 de abril de 2026.

SÚMULA: Aprova a Resolução SESA n° 2023/2025 a adesão aos recursos financeiros para aquisição de equipamentos e materiais permanentes.

O Conselho Municipal de Saúde – CMS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 596/2015 de 30/11/2015, e

Considerando a deliberação da plenária online realizada em 29 de abril de 2026,

RESOLVE:–

Art. 1º – APROVAR a Resolução SESA n° 2023/2025 a adesão aos recursos financeiros para aquisição de equipamentos e materiais permanentes, para consolidação e expansão da Rede de Atenção à Saúde no âmbito do SUS Paraná, na modalidade fundo a fundo, para o exercício de 2025 no valor de R$ 130.000,00.

Art. 2º – Esta Resolução entrará em vigor nesta data.

Pitangueiras/PR, em 29 de abril de 2026.

MARIA APARECIDA DOS SANTOS
Presidente do CMS

Publicado por:
Paulo Sergio Gonçalves
Código Identificador:F81F679B

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 19/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 106/2025
FUNDAMENTO LEGAL: Licitação, Lei n° 14.133/21
MODALIDADE: Inexigibilidade N° 38/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
CNPJ/MF: 95.543.427/0001-42
CONTRATADA: RAFAEL BISPO SERVICOS MEDICOS LTDA
CNPJ: 63.356.050/0001-26
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de médico..
SECRETARIA DE SAÚDE E VIGILÂNCIA SANITÁRIA Manutenção das Atividades de Atenção Básica DESP Nº 222 - 3.3.90.39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍ ... 00303.00303.01.02.00.00.1.500.1002 Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - ..
VIGÊNCIA: 12 meses
SIGNATÁRIOS: Samuel Teixeira e Rafael Bispo Serviços Médicos LTDA
DATA DA ASSINATURA: 29/04/2026

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:1989DCE4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO

ADMINISTRATIVO / RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO 33-2026 - PSS EDUCAÇÃO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 33/2026

LUIZ CARLOS BONI, Prefeito Municipal de Planalto, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA, de acordo com a ordem de classificação, a candidata aprovada no Processo Seletivo Simplificado – **PSS EDITAL Nº 006/2025,** para os cargos de **Professor** abaixo nominada, a comparecer na Secretaria Municipal de Educação – antiga biblioteca municipal para assumir seu cargo.
O não comparecimento à convocação caracteriza desistência do candidato a vaga.

Nome	Cargo	Classificação
NEIDI LUIZA DA ROSA MOTTA	**PROFESSOR**	158º

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PLANALTO, Aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

SANDRA ANDRÉA BUDEL
Gestora Depto de Recursos Humanos

Publicado por:
Sandra Andrea Budel
Código Identificador:B8B9B2D6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO PREGÃO 26/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO nº 190/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO – SRP Nº. 26/2026 – Objeto: Registro de preço para aquisição de Mobiliário, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal Educação e demais secretarias do Município de Pontal do Paraná. A contratação será pelo período de 12 meses. ABERTURA: 14/05/2026, às 09:00 horas. A sessão será realizada na internet no endereço eletrônico http://comprasbr.com.br . Critério de Julgamento: MENOR PREÇO POR ITEM. O edital estará à disposição dos interessados no endereço eletrônico www.pontaldoparana.pr.gov.br , link portal da transparência/licitações e portal http://comprasbr.com.br .
Pontal do Paraná, 29 de abril de 2026.

AUREA MUNHOZ
Pregoeira Municipal
Decreto 12.894/2025

Publicado por:
Aurea Munhoz
Código Identificador:25B45C58

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 676/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 676/2024
CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ – CNPJ Nº 01.609.843/0001-52.
EMPRESA CONTRATADA: EMPREITEIRA ROSSI LTDA, inscrita no CNPJ sob no nº 24.020.066/0001-01.
DO OBJETO: Constitui objeto do presente termo aditivo (acréscimo), conforme Memorando 5.927/2026.
CLÁUSULA SEGUNDA – DO ACRÉSCIMO DE VALOR E DO VALOR GLOBAL:
Fica alterado o contrato com o fim de acrescer quantitativo de itens planilhados e não planilhados, conforme planilha que integra o processo administrativo, com fundamento no art. 125 da Lei no 14.133/21.Em consequência da alteração, será acrescido ao valor do contrato o montante no valor de R$ 40.753,15 (Quarenta mil, setecentos e cinquenta e três reais e quinze centavos) percentual de 1,20%. Assim sendo, o valor global do Contrato no 676/2024 passa a ser de R$ 3.447.158,46 (Três milhões, quatrocentos e quarenta e sete mil, cento e cinquenta e oito reais e quarenta e seis centavos).
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:
09.001.18.541.0020.1.071 4.4.90.51.00.00 292 555

Pontal do Paraná, 29 de abril de 2026.

DANIELLE DA VEIGA ALVES
Departamento de Licitações e Contratos

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:CB693FB5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU

ADMINISTRAÇÃO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01/2026

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01/2026

Dispõe sobre a aplicação de Avaliação Diagnóstica para o mapeamento das aprendizagens dos estudantes da Rede Municipal de Ensino e a recomposição das aprendizagens.

A Secretária Municipal de Educação do Município de Porecatu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **considerando**:

• A Lei Federal nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional;
• A Resolução nº 04/2010 – CNE/CEB, que define as Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a Educação Básica;
• Os artigos 142 e 143 da Lei Orgânica do Município de Porecatu, promulgada em 05 de abril de 1990;
• O Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA), instituído pelo Decreto nº 11.556, de 12 de junho de 2023;
• O Decreto nº 12.391/2025, que institui o Pacto Nacional pela Recomposição das Aprendizagens;
• A necessidade de avaliar as habilidades adquiridas e coletar informações significativas sobre a aprendizagem dos alunos da Rede Municipal de Ensino;
• A utilização de instrumentos que subsidiem a análise dos resultados da aprendizagem;
• A necessidade de avaliar as habilidades adquiridas pelos alunos de acordo com a BNCC e o Referencial Curricular do Paraná;

RESOLVE:
Art. 1º Instituir as Avaliações Diagnósticas e o acompanhamento do aproveitamento escolar dos alunos da Rede Municipal de Ensino de Porecatu, visando conhecer sua trajetória de aprendizagem e comportamento, contribuindo para a diminuição das desigualdades, do abandono e da evasão escolar.
Art. 2º A Avaliação Diagnóstica será aplicada obrigatoriamente no Ensino Fundamental – Anos Iniciais (1º ao 5º ano), em todas as escolas da Rede Municipal de Ensino de Porecatu – Paraná.
Art. 3º A Avaliação Diagnóstica e a Recomposição das Aprendizagens têm por objetivos:
I – identificar habilidades essenciais da aprendizagem, potencialidades, dificuldades de aprendizagem e possíveis problemas de ensino;
II – subsidiar decisões sobre estratégias e abordagens pedagógicas adequadas às necessidades de cada aluno;

III – criar condições de intervenção imediata e a longo prazo para o desenvolvimento das habilidades essenciais e superação das dificuldades de aprendizagem.
Art. 4º A Secretaria Municipal de Educação promoverá reuniões periódicas com as equipes pedagógicas das instituições escolares para o monitoramento das Avaliações Diagnósticas.
Art. 5º Serão submetidas às avaliações todas as turmas do Ensino Fundamental – Anos Iniciais:
I – 1º ano;
II – 2º ano;
III – 3º ano;
IV – 4º ano;
V – 5º ano.

Art. 6º A avaliação dos alunos será contínua, com prevalência dos aspectos qualitativos sobre os quantitativos, norteada pelos seguintes princípios:
I – relevância;
II – pertinência;
III – equidade.

Art. 7º A avaliação integra o Plano de Trabalho da Assessoria Pedagógica e tem como finalidade redimensionar a ação educativa, assegurando a recomposição das aprendizagens.
I – Deverá:
a) identificar potencialidades e dificuldades;
b) subsidiar decisões pedagógicas;
c) orientar intervenções;
d) utilizar diversos instrumentos avaliativos (observações, registros, portfólios, provas, autoavaliação, entre outros).

II – Será coordenada e monitorada pela equipe gestora.
Art. 8º Os instrumentos avaliativos contemplarão as habilidades da BNCC, considerando a faixa etária e as características dos alunos.
Art. 9º A equipe pedagógica será responsável por subsidiar o planejamento escolar conforme o nível de aprendizagem dos estudantes.
Art. 10 As equipes escolares deverão cumprir os cronogramas e prazos estabelecidos.
Parágrafo único: Compete à equipe gestora:
I – organizar espaços e horários;
II – garantir materiais adequados;
III – divulgar a ação à comunidade escolar;
IV – assegurar o sigilo das avaliações;
V – cumprir os prazos de entrega dos resultados.

Art. 11 Os alunos participarão das seguintes avaliações:
I – Avaliação de Fluência Leitora do Paraná (2º ano);
II – Avaliações do SAEP (5º ano);
III – Avaliações do CAEd Digital (1º ao 5º ano);
IV – Avaliação do SAEB (bienal, 5º ano).

Art. 12 Com base nos resultados, cada escola deverá estruturar o Projeto de Recomposição das Aprendizagens, integrado ao Projeto Político-Pedagógico, visando:
I – recuperação contínua e paralela;
II – organização de grupos e tempos;
III – acompanhamento das ações;
IV – monitoramento da aprendizagem.

Art. 13 Para melhoria da aprendizagem, serão adotadas as seguintes estratégias:
I – adesão ao Programa Educa Juntos;
II – adesão ao Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;
III – utilização de materiais pedagógicos específicos;
IV – formação continuada;
V – troca de experiências;
VI – monitoramento das aprendizagens;
VII – divulgação de boas práticas.

Art. 14 – Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Porecatu (PR), 29 de Abril de 2026.

BRUNA APARECIDA DO AMARAL COSTA
Secretária Municipal de Educação
Portaria 007/2025
Porecatu - Paraná

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:AC6A4647

ADMINISTRAÇÃO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 02/2026

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 02/2026

Dispõe sobre a oferta de formação continuada em exercício, gratuita e obrigatória, aos professores da Rede Municipal de Ensino de Porecatu, por meio de programas e políticas públicas estabelecidas pela mantenedora/Prefeitura Municipal de Porecatu, Secretaria de Estado da Educação do Paraná (SEED/PR), Ministério da Educação (MEC) e parcerias com universidades públicas, a serem realizadas nos Dias de Estudo e Planejamento previstos no Calendário Escolar e nos momentos de Hora-Atividade Docente.

A Secretária Municipal de Educação do Município de Porecatu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
Considerando o artigo 142 da Lei Orgânica do Município de Porecatu, promulgada em 05 de abril de 1990;
Considerando o artigo 13, inciso VII, do Plano de Empregos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Porecatu – Lei nº 1.410, de 17 de setembro de 2010;
Considerando o artigo 24, inciso I, da Lei nº 1.410/2010;
Considerando o artigo 35 da Lei nº 1.410/2010;
Considerando a Lei nº 11.738/2008, que estabelece que um terço da jornada de trabalho dos professores deve ser destinado às atividades extraclasse (hora-atividade);
Considerando o Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA), instituído pelo Decreto nº 11.556, de 12 de junho de 2023;
Considerando o Decreto nº 12.391/2025, que institui o Pacto Nacional pela Recomposição das Aprendizagens;
Considerando o Programa Formadores em Ação – Municípios, voltado ao fortalecimento das ações conjuntas entre Estado e Municípios para a melhoria da qualidade da educação;

EMITE A PRESENTE INSTRUÇÃO NORMATIVA:

Art. 1º Esta Instrução Normativa regulamenta as ações de formação pedagógica, visando ao aperfeiçoamento contínuo dos profissionais da educação, à reflexão sobre a prática docente e à melhoria da qualidade do ensino.
Parágrafo único. A formação continuada integra a jornada de trabalho do docente, sendo considerada atividade de relevante interesse pedagógico.

Art. 2º A formação pedagógica terá como objetivos:
I – atualizar conhecimentos sobre metodologias ativas e tecnologias educacionais;
II – analisar os resultados das avaliações internas e externas para reorientação da prática pedagógica;
III – promover a reflexão sobre didática, ensino e avaliação da aprendizagem.

Art. 3º As horas destinadas à formação continuada serão organizadas da seguinte forma:
I – **Formação Coletiva:** reuniões gerais mensais e/ou semanais durante a Hora de Trabalho Pedagógico Coletivo (HTPC), conforme cronograma da Secretaria Municipal de Educação;
II – **Formação Individual ou em Grupo:** estudos dirigidos, leitura de materiais técnicos e planejamento pedagógico;
III – **Formação por meio digital:** participação em L*ives* e Cursos ofertados pelo Ministério da Educação (MEC), Programa Educa Juntos – Núcleo de Cooperação Pedagógica com Municípios (NCPM)

e Núcleo Regional de Educação (NRE) de Londrina/PR, conforme orientação da Secretaria Municipal de Educação;
IV – **Formação em programas institucionais:** participação no Programa Formadores em Ação – Municípios/PR, por meio de grupos de estudo, sendo obrigatória para gestores escolares e professores regentes da Educação Infantil e do Ensino Fundamental – Anos Iniciais, a ser realizada durante a hora-atividade.

Art. 4º A frequência nas formações é obrigatória, cabendo à equipe gestora da unidade escolar realizar o controle por meio de lista de presença.
Parágrafo único. As ausências não justificadas poderão implicar descontos, conforme legislação vigente.

Art. 5º O cronograma das formações será definido de acordo com o Calendário Escolar e por meio de comunicados oficiais da Secretaria Municipal de Educação.
Parágrafo único. Compete à direção escolar e à equipe pedagógica o acompanhamento, assessoramento e monitoramento da execução das ações de formação continuada ao longo do ano letivo.

Art. 6º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Porecatu (PR), 29 de abril de 2026

BRUNA APARECIDA DO AMARAL COSTA
Secretária Municipal de Educação
Port. n° 007/2025
Porecatu - Paraná

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:77B937D6

ADMINISTRAÇÃO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 03/2026

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 03/2026

Regulamenta diretrizes para a implementação e o incentivo de ações voltadas à prevenção e à promoção da saúde mental nas instituições de ensino da rede municipal.

A Secretária Municipal de Educação, no uso de suas atribuições legais, com fundamento na Lei nº 14.819/2024 e no Programa Saúde na Escola (PSE), estabelece a presente Instrução Normativa, considerando a relevância da implementação de ações voltadas à prevenção e à promoção da saúde mental no âmbito das instituições de ensino da rede municipal.

Art. 1º Esta Instrução Normativa tem como público-alvo os alunos, professores e demais profissionais das instituições de ensino da rede municipal.

Art. 2º São objetivos desta Instrução Normativa:
I – Promover a saúde mental de toda a comunidade escolar;
II – Desenvolver ações de promoção da saúde mental voltadas aos alunos, respeitando suas faixas etárias;
III – Incentivar o acolhimento e a construção de um ambiente relacional saudável entre os profissionais;
IV – Informar e sensibilizar a sociedade acerca da importância da saúde mental;
V – Promover a formação continuada dos profissionais da educação.

Art. 3º As ações e atividades compreenderão a formação e a capacitação de gestores e profissionais da educação para a identificação de sinais de sofrimento psíquico, bem como para a atuação acolhedora e preventiva junto aos alunos, seus responsáveis e aos próprios profissionais das instituições de ensino.

Art. 4º As instituições de ensino deverão promover ações de prevenção e promoção da saúde mental dos profissionais, por meio da realização de palestras, rodas de conversa e campanhas de conscientização, abordando temas como:
I – Bem-estar emocional;
II – Autoestima;
III – Relações interpessoais;
IV – Estratégias saudáveis de enfrentamento do estresse, da ansiedade e das pressões cotidianas;
V – Incentivo à prática de atividades físicas, à alimentação saudável, à qualidade do sono e ao contato com a natureza.
Parágrafo único. As ações deverão considerar os conceitos de saúde e de saúde mental definidos pela Organização Mundial da Saúde (OMS) e pelo Ministério da Saúde.

Art. 5º As ações serão mediadas pela psicóloga da Equipe Multidisciplinar da Secretaria Municipal de Educação, Layane Mara Sanna Picolo, CRP 08/37820, bem como pelas estagiárias de Psicologia atuantes nas instituições de ensino.

Art. 6º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Porecatu, 29 de Abril de 2025.

BRUNA APARECIDA DO AMARAL COSTA
Secretária Municipal de Educação
Portaria nº 007/2025

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:475DA852

ADMINISTRAÇÃO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 04/2026

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 04/2026

Dispõe sobre a implementação do Projeto Institucional de Leitura Literária na Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO a importância da promoção das práticas sociais de leitura na Educação Infantil;
CONSIDERANDO as orientações pedagógicas do Programa Leitura e Escrita na Educação Infantil – ProLEEI, no âmbito do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada – CNCA;
CONSIDERANDO a necessidade de ampliar experiências culturais, linguísticas e literárias das crianças da Educação Infantil;
RESOLVE:
CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Art. 1º Instituir, no âmbito das instituições de Educação Infantil da Rede Municipal de Ensino, o Projeto Institucional de Leitura Literária, com vigência no período de **30 de abril de 2026 a 31 de outubro de 2026**.
Art. 2º O Projeto será coordenado pela Secretaria Municipal de Educação, por meio da área responsável pela Educação Infantil, sendo desenvolvido nas unidades educacionais que ofertam essa etapa de ensino.
Art. 3º O Projeto tem como finalidade promover experiências significativas de leitura literária, ampliando o repertório cultural das crianças e fortalecendo práticas sociais de linguagem no cotidiano escolar.
CAPÍTULO II
DOS OBJETIVOS
Art. 4º O Projeto de Leitura Literária tem como objetivo geral proporcionar experiências ricas, significativas e prazerosas de leitura e escrita que ampliem a linguagem, a imaginação e a participação das crianças em práticas sociais de letramento, favorecendo o desenvolvimento da oralidade, da escuta atenta e da familiarização com textos, livros e situações reais de comunicação.
Art. 5º Constituem objetivos específicos do Projeto:
I – Desenvolver a oralidade e a escuta por meio de rodas de conversa, contação de histórias e interações espontâneas;

II – Ampliar o vocabulário das crianças por meio de relatos de experiências e reconto de histórias;

III – Promover experiências significativas de leitura com acesso a livros, histórias, poesias e outros textos adequados ao universo infantil;

IV – Valorizar a leitura realizada pelo professor como prática mediadora de experiências literárias;

V – Proporcionar contato com diferentes gêneros textuais presentes no cotidiano social;
VI – Incentivar a participação ativa das crianças em práticas de leitura, reconto, dramatização e expressão criativa;

VII – Estimular atitudes leitoras, como o interesse pelo manuseio de livros e o cuidado com o acervo;

VIII – Envolver as famílias nas práticas de leitura por meio de empréstimo de livros e incentivo à leitura em casa;

IX – Estimular a imaginação, a criatividade e a expressão por meio de atividades artísticas relacionadas às obras literárias;

X – Promover situações de comunicação que envolvam linguagem oral e registros simbólicos produzidos pelas crianças.

CAPÍTULO III

DA EXECUÇÃO DO PROJETO

Art. 6º A execução do Projeto ocorrerá em três etapas pedagógicas:

I – Planejamento Intencional, Apresentação e Sensibilização
Período: **30 de abril a 30 de maio de 2026.**
Nesta etapa deverão ser realizadas a seleção de obras literárias diversificadas, a organização de espaços de leitura nas salas e ambientes da instituição, a leitura literária em voz alta realizada pelo professor e a promoção de conversas literárias com as crianças, valorizando suas interpretações e percepções sobre as histórias.

II – Apropriação e Exploração Estética
Período: **01 de junho a 20 de agosto de 2026.**
Nesta etapa deverão ser promovidas atividades de exploração livre dos livros, reconto espontâneo de histórias, dramatizações, brincadeiras inspiradas nas narrativas e produções artísticas das crianças relacionadas às experiências literárias.

III – Ampliação do Repertório Cultural e Registros das Experiências
Período: **21 de agosto a 31 de outubro de 2026.**
Nesta etapa deverão ser desenvolvidas ações que ampliem o contato das crianças com diferentes autores, versões de contos e textos literários, bem como estratégias de participação das famílias, como malas e/ou sacolas literárias para empréstimo de livros e momentos de leitura compartilhada, e a realização de eventos de culminância, como feiras literárias e mostras culturais.

CAPÍTULO IV

DO MONITORAMENTO

Art. 7º O monitoramento do Projeto deverá ocorrer durante todo o período de execução, garantindo que as experiências de leitura sejam significativas, estéticas e respeitosas à infância.

Art. 8º Serão observados os seguintes aspectos:

I – Participação e envolvimento das crianças nas experiências literárias;

II – Mediação pedagógica realizada pelos professores;

III – Organização dos ambientes e materiais de leitura;

IV – Desenvolvimento das práticas sociais de leitura.

Art. 9º Poderão ser utilizados como instrumentos de monitoramento:

I – Registros de observação;

II – Diário pedagógico do professor;

III – Registros fotográficos;

IV – Portfólios e painéis coletivos;

V – Conversas com as crianças;

VI – Diálogo com as famílias.

Art. 10. O acompanhamento deverá ocorrer de forma contínua, com registros diários, análises semanais das práticas realizadas, avaliações mensais das estratégias utilizadas e uma síntese final das experiências e aprendizagens desenvolvidas ao longo do projeto, bem como eventos de culminância/encerramento, como feiras literárias e mostras culturais.

CAPÍTULO V

DA AVALIAÇÃO

Art. 11. A avaliação do Projeto terá caráter processual e formativo, priorizando o acompanhamento do desenvolvimento cultural, linguístico e social das crianças.

Art. 12. Serão considerados, entre outros aspectos:

I – Interesse das crianças pelos momentos de leitura;

II – Participação nas rodas de histórias e conversas literárias;

III – Ampliação da linguagem oral e do vocabulário;

IV – Realização de recontos, perguntas e comentários espontâneos;

V – Brincadeiras e dramatizações inspiradas nos livros;

VI – Qualidade das interações entre as crianças;

VII – Participação das famílias nas práticas de leitura;

VIII – Aprimoramento da mediação literária pelos professores.

CAPÍTULO VI

DOS RESULTADOS ESPERADOS

Art. 13. Espera-se, com a implementação do Projeto:

I – Ampliar o repertório cultural e literário das crianças;

II – Fortalecer práticas sociais de leitura na Educação Infantil;

III – Desenvolver a linguagem oral, a imaginação e a expressão criativa;

IV – Estimular o interesse e o cuidado com os livros;

V – Promover interações significativas entre crianças, professores e famílias;

VI – Qualificar as práticas pedagógicas relacionadas à mediação literária.

CAPÍTULO VII

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 14. As unidades de Educação Infantil deverão organizar seus planejamentos pedagógicos de modo a garantir a execução das ações previstas nesta Instrução Normativa.

Art. 15. A Secretaria Municipal de Educação poderá orientar, acompanhar e apoiar as unidades educacionais na implementação do Projeto.

Art. 16. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

BRUNA APARECIDA DO AMARAL COSTA
Secretária Municipal de Educação
Portaria n° 007/2025
Porecatu - Paraná

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:83554543

ADMINISTRAÇÃO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 05/2026

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 05/2026

Dispõe sobre a implementação do Projeto Institucional *Pequenos Leitores* no âmbito do Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Educação de Porecatu-Paraná, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a necessidade de promover a alfabetização na idade adequada, conforme as diretrizes do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada;

CONSIDERANDO a importância do desenvolvimento da fluência e da compreensão leitora nos anos iniciais do Ensino Fundamental;

CONSIDERANDO a necessidade de fortalecer práticas pedagógicas voltadas à formação de leitores críticos e autônomos;

RESOLVE:

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Fica instituído, no âmbito da Rede Municipal de Ensino, o Projeto *Pequenos Leitores*, a ser desenvolvido com estudantes do 1º ao 5º ano do Ensino Fundamental.

Art. 2º O Projeto será executado no período de 15 de abril de 2026 a 28 de novembro de 2026, podendo ser prorrogado mediante avaliação da Secretaria Municipal de Educação.

Art. 3º O Projeto será coordenado pela Secretaria Municipal de Educação, por meio da área de Ensino Fundamental – Anos Iniciais.

CAPÍTULO II
DOS OBJETIVOS

Art. 4º O Projeto *Pequenos Leitores* tem como objetivo geral promover o desenvolvimento da fluência, da compreensão leitora e da ampliação do repertório de leitura dos estudantes, assegurando avanços contínuos em consonância com as metas nacionais.

Art. 5º Constituem objetivos específicos do Projeto:
I – estimular o gosto pela leitura por meio de atividades diversificadas;
II – desenvolver a fluência e a compreensão leitora de forma progressiva;
III – incentivar práticas de leitura compartilhada, orientada e autônoma;
IV – garantir o contato com diferentes gêneros textuais;
V – utilizar avaliações diagnósticas para subsidiar o planejamento pedagógico;
VI – ampliar o vocabulário e a capacidade crítica dos estudantes;
VII – promover o envolvimento das famílias e da comunidade escolar.

CAPÍTULO III

DA EXECUÇÃO DO PROJETO

Art. 6º O Projeto será desenvolvido em três etapas:
I – Início e Organização
Período: 30 de abril de 2026 a 30 de maio de 2026.
Esta etapa compreenderá, entre outras ações:
a) aplicação de avaliação diagnóstica de leitura;
b) organização de espaços de leitura nas salas de aula;
c) implementação de práticas diárias de leitura;
d) formação de grupos de intervenção pedagógica;
e) desenvolvimento de sequências didáticas iniciais.

II – Desenvolvimento e Aperfeiçoamento
Período: 5 de junho de 2026 a 15 de setembro de 2026.
Esta etapa contemplará:
a) continuidade das práticas de leitura;
b) trabalho com diversos gêneros textuais;
c) atividades de fluência leitora;
d) registros no Diário do Leitor;
e) avaliações intermediárias;
f) envolvimento das famílias;
g) ações preparatórias para eventos literários.

III – Avaliação, Socialização e Encerramento
Período: 18 de setembro de 2026 a 28 de novembro de 2026.
Esta etapa compreenderá:
a) avaliação final de leitura;
b) sistematização dos registros e portfólios;
c) produção de textos e apresentações;
d) realização de eventos de culminância, como feiras literárias e mostras culturais.

CAPÍTULO IV

DO MONITORAMENTO E DA AVALIAÇÃO

Art. 7º O monitoramento do Projeto será contínuo e realizado por meio de:
I – avaliações diagnósticas e formativas;
II – registros pedagógicos sistemáticos;
III – observação das práticas leitoras;
IV – reuniões pedagógicas para análise de resultados;
V – devolutivas periódicas às famílias;
VI – reorganização das estratégias pedagógicas conforme os dados coletados.

Art. 8º A avaliação do Projeto considerará:
I – o desempenho dos estudantes nas avaliações de leitura;
II – os registros em portfólios;
III – a participação nas atividades propostas;
IV – os relatórios pedagógicos;
V – a autoavaliação dos estudantes.

CAPÍTULO V

DOS RESULTADOS ESPERADOS

Art. 9º São resultados esperados do Projeto:
I – a consolidação da alfabetização até o final do 2º ano;
II – a melhoria progressiva da fluência e da compreensão leitora;
III – a ampliação do repertório textual dos estudantes;
IV – a formação de leitores críticos e autônomos;
V – o fortalecimento da participação das famílias no processo educativo.

CAPÍTULO VI

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 10. As unidades escolares deverão garantir a execução das ações previstas nesta Instrução Normativa.

Art. 11. Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação.

Art. 12. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Porecatu (PR), 29 de Abril de 2026

BRUNA APARECIDA DO AMARAL COSTA
Secretária Municipal de Educação
Portaria n°007/2025
Porecatu - Paraná

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:CE5386DD

ADMINISTRAÇÃO
NOTIFICAÇÃO PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA DE TERRENO

NOTIFICAÇÃO PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA DE TERRENO

A Prefeitura Municipal de Porecatu, por meio da **Assessoria para Indústria e Comércio, Agricultura e Meio Ambiente**, torna pública a presente notificação para execução de serviços de manutenção e limpeza, consistindo em roçagem, capina e/ou aplicação de herbicidas, no terreno abaixo relacionado, o qual se encontra em condições inadequadas de conservação, com acúmulo excessivo de vegetação, ocasionando transtornos à vizinhança e riscos à saúde pública.
Informa-se que o proprietário do imóvel abaixo descrito terá o prazo de **15 (quinze) dias**, contados a partir da publicação desta notificação, para realizar a limpeza do terreno por conta própria.
Findo o prazo sem o cumprimento da obrigação, a Prefeitura Municipal procederá à execução dos serviços, sendo os custos cobrados do respectivo proprietário, no valor de **R$ 5,76 (cinco reais e setenta e seis centavos) por metro quadrado**, a ser posteriormente lançado no IPTU, conforme legislação municipal vigente.

RELAÇÃO DO IMÓVEL:
• **PROPRIETÁRIO:** 6970-0 Cooperativa Agroindustrial (Armazém de Café)
ENDEREÇO: Rua Padre Luiz Giavarini, esquina com a Rua da Saudade – Porecatu/PR
ÁREA DO TERRENO: 119.585 m²

Porecatu/PR, 28 de abril de 2026.

EDVALDO GOZZI
Assessoria Para Indústria e Comércio, Agricultura e Meio Ambiente

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:509A655C

CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU
PAUTA DA ORDEM DO DIA 14ª SESSÃO ORDINÁRIA

PAUTA DA ORDEM DO DIA DA 14ª SESSÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU
A REALIZAR-SE NO DIA 04 DE MAIO DE 2026

Única votação – Parecer Contrario da Comissão de Legislação e Justiça ao acolhimento do veto total apresentado pelo Executivo Municipal ao Projeto de Lei nº 04/2026, de autoria dos vereadores Hadriel Jonatas Felipe dos Santos, João de Oliveira Júnior, Rozalvo Aparecido Carvalho e Valdemir dos Santos Barros, que dispõe sobre a permissão de uso de imóveis residenciais pertencentes ao patrimônio público municipal, comprovadamente ociosos, para fins de moradia de servidores públicos efetivos, visando a preservação do patrimônio e a eficiência administrativa.

Única votação – Parecer Contrario da Comissão de Legislação e Justiça ao acolhimento do veto total apresentado pelo Executivo Municipal ao Projeto de Lei nº 13/2026, de autoria da vereadora Nataly Luciane de Oliveira, que dispõe sobre proibição da comercialização, venda, manuseio e armazenamento de fogos de artifício e artefatos pirotécnicos com efeito sonoro e de estampido no Município de Porecatu, e dá outras providências.

Única votação – Requerimento apresentado pelo vereador João de Oliveira Júnior solicitando seu encaminhamento através de ofício ao Executivo Municipal, o qual requer informações a respeito prestação de serviços terceirizados no Posto de Saúde da Vila Iguaçu.

Primeira votação – Projeto de Lei nº 69/2025 de autoria dos vereadores Rozalvo Aparecido Carvalho e Hadriel Jonatas Felipe dos Santos, que dispõe sobre a proibição da venda, fornecimento e entrega de bebidas alcoólicas a pessoas com transtornos mentais ou em estado de embriaguez no Município de Porecatu - PR, e dá outras providências.

PRIMEIRA VOTAÇÃO - INDICAÇÃO Nº 38/2026 DE AUTORIA DOS VEREADORES ROZALVO APARECIDO CARVALHO E HADRIEL J. FELIPE DOS SANTOS QUE SUGERE AO SENHOR PREFEITO que determine ao setor competente a adoção das seguintes providências na rua marechal castelo branco, no trecho inicial de acesso pela rodovia joão lunardelli: 1. Instalação de luminárias e braças de luz nos suportes (postes) já implantados na via de acesso principal. A medida visa sanar o déficit de luminosidade no período noturno, mitigando riscos de sinistros e garantindo a segurança de condutores e pedestres na transição entre a rodovia e a via urbana; 2. Instalação de ondulação transversal (lombada), em conformidade com as normas do contran, no trecho médio da quadra adjacente ao cemitério municipal. O objetivo é o controle da velocidade nominal dos veículos, assegurando a integridade física de transeuntes e residentes em área de elevado fluxo de pedestres.

ÚNICA VOTAÇÃO – INDICAÇÃO Nº 39/2026 de autoria dos vereadores hadriel j. felipe dos santos e rozalvo aparecido carvalho, que sugere ao senhor prefeito que, por intermédio do setor competente, determine a execução das seguintes benfeitorias na rua marechal castelo branco, no trecho de acesso pela rodovia joão lunardélli: instalação de luminárias nos braços de suspensão dos postes já existentes no ponto de confluência entre a rodovia joão ludardélli e a rua marechal castelo branco. A medida visa sanar o déficit de visibilidade no período noturno, mitigando riscos a condutores e pedestres que acessam o perímetro urbano; Instalação de ondulação transversal (lombada), em conformidade com as normas do contran, no trecho correspondente à quadra do cemitério municipal.

Sala das Sessões, 29 de abril de 2026

VALDINEI DE ALCÂNTARA DIAS
Presidente

Publicado por:
Nadir Luciano Polegatti
Código Identificador:D4979B88

CONTABILIDADE
DECRETO Nº 055, DE 28 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA: Abre um Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Porecatu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 2051/25, de 11 de dezembro de 2025.

ARTIGO 1. º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R$ 1.576.936,20 (um milhão, quinhentos e setenta e seis mil, novecentos e trinta e seis reais e vinte centavos)**, no exercício

financeiro corrente, destinado à suplementação das seguintes dotações orçamentárias:

0700	**SECRETARIA DE URBANISMO**	
0702	Divisão de Urbanismo	
2.026	Manutenção da Divisão de Urbanismo	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	350.000,00

Fonte de Recursos – 0 – Recursos Ordinários (Livres) – Exercício Corrente

0800	**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**	
0802	Divisão de Educação	
1.005	Construção/Ampliação de Unidades Escolares	
4.0.00.00	DESPESAS DE CAPITAL	
4.4.00.00	INVESTIMENTOS	
4.4.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
4.4.90.51	Obras e Instalações	199.436,20

Fonte de Recursos – 847 – Repasse Construção Creche Estado

0800	**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**	
0802	Divisão de Educação	
2.031	Manutenção do Ensino Fundamental	
4.0.00.00	DESPESAS DE CAPITAL	
4.4.00.00	INVESTIMENTOS	
4.4.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
4.4.90.52	Equipamento e Material Permanente	298.500,00

Fonte de Recursos – 200 – FNDE – Termo de Compromisso 992193-6 – Aquisição Carteiras

1100	**SECRETARIA DE SAÚDE**	
1101	Fundo Municipal de Saúde	
2.042	Manutenção das Unidades Básicas de Saúde	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	14.000,00

Fonte de Recursos – 32000 – Emenda Diego Garcia 30840006 - PJ

1100	**SECRETARIA DE SAÚDE**	
1101	Fundo Municipal de Saúde	
2.042	Manutenção das Unidades Básicas de Saúde	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	700.000,00

Fonte de Recursos – 494 – SUS – CUSTEIO - 2018

1200	**SECRETARIA DE SERVIÇO SOCIAL**	
1202	Divisão de Assistência Social	
2.069	Manutenção do Programa de Atendimento à Família - PAIF	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.30	Material de Consumo	15.000,00

Fonte de Recursos – 3824 – Repasse FEAS - Expansão

ARTIGO 2. º - Para dar cobertura ao crédito aberto no artigo anterior, fica indicado como recurso, na forma do disposto no Artigo 43, Parágrafo 1º, o Inciso I, II e III da Lei Federal nº. 4.320/64, o Superávit Financeiro o Excesso de Arrecadação e o Cancelamento Total/Parcial da seguinte Dotação Orçamentária.

0500	**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**	
0501	Gabinete do Secretário e Serviço Administrativo	
2.008	Manutenção da Secretaria de Administração	
3.0.00.00	DESPESAS CORRENTES	
3.3.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	
3.3.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	100.000,00

Fonte de Recursos – 0 – Recursos Ordinários (Livres) – Exercício Corrente

0600	**SECRETARIA DE FAZENDA**	
0604	Divisão de Tesouraria	
0.005	Amortização e Encargos de Financiamento/Confissões de Dívidas/Precatórios	
4.0.00.00	DESPESAS DE CAPITAL	
4.4.00.00	INVESTIMENTOS	
4.4.90.00	APLICAÇÕES DIRETAS	
4.4.90.91	Sentenças Judiciais	250.000,00

Fonte de Recursos – 0 – Recursos Ordinários (Livres) – Exercício Corrente

ARTIGO 3. º - Fica alterado o Cronograma de Desembolso Mensal conforme alterações previstas supramencionadas.

ARTIGO 4. º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte e oito dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis (28.04.2026).

Publicado por:
Nauany Fernanda Antonio
Código Identificador:B2F631F5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N°001/2026

AVISO DE EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº001/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº503/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº004/2026

OBJETO: O objeto do presente Chamamento Público é o Credenciamento de Pessoas Jurídicas para prestar os serviços de manutenção mecânica, elétrica, preventiva, corretiva assistência técnica e serviços de socorro, incluindo o fornecimento de peças genuínas(fabricantes/montadoras), originais(primeira linha) e acessórios necessários ao perfeito funcionamento dos veículos, máquinas e equipamentos pesados pertencentes à frota oficial do município de Porto Amazonas - Pr, compreendendo: veículos das linhas leves, médios, pesados, máquinas e equipamentos pesados, das linhas multimarcas, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Termo de Referência, pelo período de 12 meses.

A documentação relacionada neste edital para fins de credenciamento poderá ser enviada no e-mail licitacao@portoamazonas.pr.gov.br ou ser protocolada no protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Porto Amazonas, sito à Rua Guilherme Schiffer, n°67, Centro, Porto Amazonas/PR, de segunda à sexta feira, no horário das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00 min, **a partir do dia 30/04/2026.**

O Chamamento ficará aberto pelo período de 12 (doze) meses para credenciamento dos interessados.

Pasta Técnica com inteiro teor do Edital e seus respectivos anexos poderão ser examinados no endereço acima indicado em horário de expediente ou através do site: www.portoamazonas.pr.gov.br . Informações através do telefone (42) 2018-1122 ou *e-mail: licitacao@portoamazonas.pr.gov.br*

Porto Amazonas - PR, 29 de abril de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michele de Oliveira Martins
Código Identificador:118F0D02

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE EDITAL DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO N°007/2026

AVISO DE EDITAL DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO N°007/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº582/2026

EXCLUSIVA PARA ME, MEI E EPP

MENOR VALOR GLOBAL

OBJETO: Aquisição de mantas/cobertores para atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade social, por meio do Programa Vidas Aquecidas, do Governo do Estado do Paraná, conforme edital e seus anexos.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às 08:00 horas do dia 07 de maio de 2026.

ABERTURA DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: das 09:00 horas até as 15:00 horas do dia 07 de maio de 2026.

VALOR GLOBAL MÁXIMO: R$ 24.372,00 (vinte e quatro mil e trezentos e setenta e dois reais).

ORGÃO – 10 DEPARTAMENTO DE ASSISTENCIA SOCIAL
UNIDADE – 10.001 – Fundo Municipal de Assistência Social
PROJETO/ATIVIDADE – 08.244.0031.2031 Manutenção do Fundo de Assistência Social
NATUREZA DE DESPESA – 3.3.90.32.00.00 – MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA

Reduzido	Programática	Fonte	Desdobramento	Descritivo
02181	10.001.08.244.0031.2031	00945	3.3.90.32.03.00	Material Destinado a Assistência Social

DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: Conforme item 7 do edital.

OBSERVAÇÃO: A Proposta Ajustada deverá ser anexada na Plataforma BLL.

Pasta Técnica com inteiro teor da Dispensa poderá ser examinada através dos sites http://bllcompras.org.br/ e www.portoamazonas.pr.gov.br.

Informações através dos telefones (42)2018-1122 e (42)99122-6130 ou e-mail licitacao@portoamazonas.pr.gov.br

Porto Amazonas, 29 de abril de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michele de Oliveira Martins
Código Identificador:2BB2E20B

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE EDITAL PE N°011/26

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº392/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº011/2026 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXCLUSIVA PARA MEI, ME E EPP

MENOR VALOR POR ITEM

OBJETO: Contratação de pessoa(s) jurídica(s) para aquisições de Troféus e Medalhas para o município de Porto Amazonas, pelo período de 12 meses, de acordo com as condições e especificações constantes no Termo de Referência, edital e seus anexos pelo período de 12 (doze) meses.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às 09:00 horas do dia 14 de maio de 2026.

ABERTURA DAS PROPOSTAS E INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 10:00 horas do dia 14 de maio de 2026.

VALOR GLOBAL MÁXIMO: R$ 31.177,47 (trinta e um mil e cento e setenta e sete reais e quarenta e sete centavos).
Pasta Técnica com inteiro teor do Edital e seus respectivos anexos poderão ser examinados no endereço acima indicado em horário de expediente ou através do site http://bllcompras.org.br/ e www.portoamazonas.pr.gov.br.
Informações através do e-mail licitacao@portoamazonas.pr.gov.br

Porto Amazonas, 29 de abril de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michele de Oliveira Martins
Código Identificador:5F9ABEB6

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 47 - CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2025

EDITAL Nº 47

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** a candidata nomeada abaixo, classificada no Concurso Público Nº 01/2025, para assumir o cargo respectivo, conforme tabela, em anexo.
O não comparecimento no prazo de até 05 (cinco) dias uteis **implicará na desistência da vaga**, conforme previsto no edital do concurso no item 18 - DA CONVOCAÇÃO PARA POSSE, subitem 18.2:
"18.2 O candidato que deixar de comparecer no prazo de cinco dias úteis fixado no Edital de Convocação, será considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado".
Para maiores informações, dúvidas ou agendamentos, entrar em contato com a Divisão de Recursos Humanos pelo e-mail rh@portoamazonas.pr.gov.br.
Sem mais para o momento, colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos.

Edifício da Prefeitura de Porto Amazonas/PR, 29 de abril de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO
O aceite do cargo ocorrerá mediante o comparecimento do candidato no Setor de Recursos Humanos, situado na Rua Guilherme Schiffer, nº 64, bairro Centro.

CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO			
CLASSIFICAÇÃO	**NOME**	**Nota Classificação**	**Modalidade**
19º	CLAUDIA LETICIA MARQUES	73,00	Ampla Concorrência

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:DFBFBA3D

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO Nº002- CONTRATO N°022-2024

TERMO ADITIVO Nº002 AO CONTRATO Nº022/2024

SEGUNDO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE REAJUSTE DE VALOR AO CONTRATO Nº022/2024 CELEBRADO PELO MUNICÍPIO DE PORTO

AMAZONAS E A EMPRESA CAMPO SISTEMAS LTDA, QUE TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA QUE OPERA NO RAMO DE SERVIÇOS TÉCNICOS E PARAMETRIZAÇÃO DE SISTEMAS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DO MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CGC/MF sob o n° 76.179.837/0001-01, com sede na Rua Guilherme Schiffer, n° 67, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal **SR. ELIAS JOCID GOMES DA COSTA**, brasileiro, casado, portador da C.I.R.G. Nº 4.572.335-6, e do CPF nº 865.490.069-53, residente e domiciliado a Rua Barão do Cerro Azul, nº447, nesta cidade de Porto Amazonas/PR.

CONTRATADA: **CAMPO SISTEMAS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº07.973.244/0001-08, estabelecida na Avenida Gabriel Kaiss, nº40, Bairro Centro, CEP 83.870-000, Cidade de Campo do Tenente, Estado do Paraná, tendo como representante **AURELIO CASAGRANDE**, inscrito no CPF sob nº135.200.759-20 e RG 15.038.412-5 SESP/SC.

GESTOR: A gestora do contrato será Gabriele Renck Silva conforme Portaria nº013 de 30 de janeiro de 2025.

FISCAL: O fiscal do contrato será Robson Popoatzki conforme Portaria nº013 de 30 de janeiro de 2025.

Os CONTRATANTES têm entre si justo e avençado, e celebram o presente termo aditivo ao contrato nº022/2024, sujeitando-se as partes às normas disciplinares da Lei nº14.133, de 1º de abril de 2021, e às seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

- O presente termo aditivo tem como objeto a prorrogação do prazo de vigência e o reajuste de valor conforme índice do IPCA do Contrato n°022/2024 firmado entre as partes em 02/05/2024, nos termos previstos na sua Cláusula 10ª (décima).

CLÁUSULA SEGUNDA- DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO

- Fica prorrogado o prazo de vigência do presente contrato até 02/05/2027.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR REAJUSTADO

- O valor mensal do contrato após reajustado passará a ser de R$ 5.913,13 (cinco mil, novecentos e treze reais e treze centavos).

- A importância ora estabelecida corresponde ao reajuste do valor contratual conforme índice de 3,8125% do IPCA dos últimos 12 (doze) meses.

- O valor total para o período de 12 (doze) meses será de R$ 70.957,56 (setenta mil, novecentos e treze reais e treze centavos).

- Os efeitos financeiros vigoram a partir da data de sua publicação.

CLÁUSULA QUARTA - DA DESPESA

- A despesa com o presente termo aditivo, no corrente exercício ocorrerá por conta da seguinte dotação orçamentária:

ORGÃO – 04 – Departamento de Administração Financeira
UNIDADE – 04.001 – Departamento de Administração Financeira
PROJETO/ATIVIDADE – 04.123.0004.2004 – Manutenção do Departamento de Administração Financeira
NATUREZA DE DESPESA – 3.3.90.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Reduzido	Programática	Fonte	Desdobramento
00400	04.001.04.123.0004.2004	00000	3.3.90.39.05.00

- A despesa para o exercício subsequente será alocada à dotação orçamentária prevista para atendimento dessa finalidade, a ser consignada à CONTRATANTE, na Lei Orçamentária Anual.

CLÁUSULA QUINTA - DO FUNDAMENTO LEGAL

- O presente termo aditivo decorre de autorização e encontra amparo legal nos artigos 107, 124, 25, §8º e 92, §4º da Lei nº14.133/2021.

CLÁUSULA SEXTA - DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS

- Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes.
E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

Porto Amazonas, 29 de abril de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

CAMPO SISTEMAS
Contratada

TESTEMUNHAS:

_____
NOME:
CPF:
RG n.º:
--------_____
NOME:
CPF:
RG n.º:

Publicado por:
Michele de Oliveira Martins
Código Identificador:2D15950C

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO Nº007- CONTRATO N°042-2024

TERMO ADITIVO Nº----007 AO CONTRATO N°042/2024

SÉTIMO TERMO ADITIVO DE ACRÉSCIMO DE SERVIÇOS E VALORES AO CONTRATO Nº042/2024 CELEBRADO PELO MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS E CONSTRUTORA MONTE CARLO LTDA EPP, QUE TEM POR OBJETO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE ENGENHARIA CIVIL, OBJETIVANDO A CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CRAS) DE PORTO AMAZONAS-PR, LOCALIZADO NA RUA INÁCIO MAESTRELLI, S/N. É UM PROJETO PADRÃO DO FUNDO NACIONAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (FNAS), QUE CONTEMPLA O ATENDIMENTO DE 500 FAMÍLIAS POR ANO, EM CONFORMIDADE COM OS ANEXOS CONSTANTES NO EDITAL.

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CGC/MF sob o n° 76.179.837/0001-01, com sede na Rua Guilherme Schiffer, n° 67, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal **SR. ELIAS JOCID GOMES DA COSTA**, brasileiro, casado, portador da C.I.R.G. Nº 4.572.335-6, e do CPF nº 865.490.069-53, residente e domiciliado a Rua Barão do Cerro Azul, nº447, nesta cidade de Porto Amazonas/PR.

CONTRATADA: **CONSTRUTORA MONTE CARLO LTDA EPP**, CNPJ N° nº82.510.371/0001-88, localizada na Rua Conselheiro Laurindo, nº825, conjunto 307, bairro Centro, na cidade de Curitiba,

Estado do Paraná, CEP 80060-100, por seu representante legal, **SR. LUIZ HENRIQUE ZANELLO PUNDEK**, inscrito no CPF nº610.383.429-53, e no RG nº3.591.106-5 I.I.PR

GESTOR: **THAYSE DE PAULA PADILHA** CONFORME PORTARIA N°011 DE 30 DE JANEIRO DE 2025.

FISCAL DE CONTRATO: MOISES SCHREIBER CONFORME PORTARIA N°011 DE 30 DE JANEIRO DE 2025.

FISCAL DA OBRA: JOSÉ BRASÍLIO SCHEREMETA LINO, ENGENHEIRO CIVIL MUNICIPAL, INSCRITO NO CREA PR-89.159/D.

Os CONTRATANTES têm entre si justo e avençado, e celebram o presente termo aditivo ao contrato nº042/2024, sujeitando-se as partes às normas disciplinares da Lei n. º14.133/2021, e às seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

- O presente Termo Aditivo tem como objeto o acréscimo de serviços e de valores ao Contrato firmado entre as partes em 11/06/2024, nos termos previstos na Cláusula 13ª (décima terceira).

CLÁUSULA SEGUNDA - DO ACRÉSCIMO DE SERVIÇOS E VALORES

- Serão acrescidos os serviços de: Elementos de acabamento e fechamento, Componentes de instalações e funcionamento de ambientes, Adequações construtivas identificadas durante o andamento da obra. Para estes serviços o valor a ser aditivado é de R$ 11.963,51 (onze mil novecentos e sessenta e três reais e cinquenta e um centavos), o que corresponde 2,27%.

- Para os serviços de execução de cercamento perimetral compreendendo gradil/tela metálico, estrutura de apoio, portão de acesso e serviços de fundação, fixação e acabamento com revestimento e pintura de mureta, o valor a ser aditivado é de R$ 51.751,48 (cinquenta e um mil, setecentos e cinquenta e um reais e quarenta e oito centavos), correspondente a 9,431110%.

- Considerando todos os serviços a serem executados, o valor total a ser aditivado é de R$ 63.714,99 (sessenta e três mil e setecentos e quatorze reais e noventa e nove centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- A despesa com o presente termo aditivo, ocorrerá por conta da seguinte dotação orçamentária:

ORGÃO – 10 – Departamento de Assistência Social
UNIDADE – 10.001 – Fundo Municipal de Assistência Social
PROJETO/ATIVIDADE – 08.244.0030.1030 Construção/Ampliação de Unidades de Assistência Social
NATUREZA DE DESPESA – 4.4.90.51.00.00 – OBRAS E INSTALAÇÕES

Reduzido	Programática	Fonte	Desdobramento	Descrição
2111	10.001.08.244.0030.1030	00492	4.4.90.51.01.99	OUTRAS EDIFICAÇÕES

CLÁUSULA QUARTA- DO FUNDAMENTO LEGAL

- O presente termo aditivo decorre de autorização e encontra amparo legal nos artigos 124 e 125 da Lei nº14.133/2021.

CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS

- Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, são assinadas pelos representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATADA, e pelas testemunhas abaixo.

Porto Amazonas, 29 de abril de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA	***CONSTRUTORA MONTE CARLO LTDA EPP***
Prefeito Municipal	Contratada
TESTEMUNHAS:	
_____	_____
NOME:	**NOME:**
CPF:	**CPF:**
RG n.º:	**RG n.º:**

Publicado por:
Michele de Oliveira Martins
Código Identificador:152602A4

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE - CIPS - MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS

EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE - CIPS - MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS

Objeto: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados.

Fundamento Legal: artigo 241 da Constituição Federal e Lei Federal nº. 11.107/2005. Data de aprovação: 24/06/2025.
Vigência: prazo indeterminado.

Link de acesso ao protocolo de intenções:
https://www.consorcioparanasaude.com.br/?page_id=16519

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:070E60E5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PRADO FERREIRA
PAUTA DA 14ª SESSÃO ORDINÁRIA DE 2026

PAUTA DA 14ª SESSÃO ORDINÁRIA

SEGUNDA-FEIRA – 04/05/2026 – 19:00 HORAS

ORDEM DO DIA

ITEM 01
Discussão e segunda votação do Projeto de Lei nº 05/2026 que "Denomina a Unidade Básica de Saúde – UBS, do Jardim Maragogipe, deste Município."

ITEM 02
Discussão e primeira votação do Projeto de Lei nº 07/2026 que "Dispõe sobre autorização para Abertura de Crédito Adicional Especial no Orçamento em vigor, inclui ações no Plano Plurianual (Lei nº. 641/2025), inclui metas na Lei de Diretrizes Orçamentárias 2026 (Lei nº 636/2025) e dá outras providências."

ITEM 03
Discussão e primeira votação do Projeto de Lei nº 08/2026 que "Altera o Anexo II da Lei nº 578, de 4 de outubro de 2022, para majorar a gratificação das funções de agente de contratação/pregoeiro no âmbito do Poder Legislativo de Prado Ferreira, Estado do Paraná.."

ÁLVARO GONÇALVES DA ROCHA
Presidente da Câmara Municipal de Prado Ferreira

Publicado por:
Wallyngson Bruno
Código Identificador:4E6B9B3E

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 17/2025

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ – CISPAR
CNPJ: 04.823.494/0001-65
CONTRATADA: RONAN PLÁSTICOS LTDA
CNPJ: 18.257.589/0001-73
FUNDAMENTO: Artigo 124, inciso II, alínea "d", da Lei Federal 14.133/2021.

OBJETO: Reequilíbrio econômico-financeiro do Item 02 da Ata de Registro de Preços nº 17/2025, decorrente do Pregão Eletrônico nº 90017/2025, referente à aquisição de Conjunto 5 Lixeiras 60 Litros.

ITEM: 02: Conjunto composto por cinco lixeiras individuais com capacidade mínima de 60 litros cada, fabricadas em plástico resistente do tipo PEAD (Polietileno de Alta Densidade) ou polipropileno (PP), com acabamento liso e bordas arredondadas. Cada unidade deve conter tampa basculante e ser identificada com cores distintas e simbologia para coleta seletiva, abrangendo os resíduos: papel (azul), plástico (vermelho), metal (amarelo), vidro (verde) e não reciclável (cinza). As lixeiras devem ser fixadas em estrutura metálica com suporte reforçado, pintado com tinta anticorrosiva, resistente a intempéries, permitindo uso em ambientes internos e externos. A base deve garantir estabilidade e facilitar o escoamento de água. O conjunto deverá atender às normas técnicas de ergonomia, segurança e sustentabilidade ambiental, sendo apropriado para escolas, praças, órgãos públicos e áreas de grande circulação. Medidas aproximadas por unidade: 750 mm (altura) x 420 mm (largura) x 370 mm (profundidade).

Quantidade: 127

Valor Total:R$ 96.012,00 (noventa e seis mil e doze reais).

Maringá, 29 de abril de 2026.

VALTER LUIZ BOSSA
Diretor Executivo do Consórcio CISPAR

Publicado por:
Pedro Gabriel Grecco
Código Identificador:69ED7ED2

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
EXTRATO DO 3° TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 22/2023 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 52/2023 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2023 (SRP)

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
CNPJ: 04.823.494/0001-65

CONTRATADA: PLENUS SISTEMAS - LF2 SISTEMAS WEB LTDA
CNPJ: 12.491.159/0001-35

FUNDAMENTO LEGAL: art. 57, *caput,* II da lei 8.666/93.

DO OBJETO: Aditar a avença original com o fim de promover a prorrogação contratual da contratação de empresa para prestação de sistema de apoio à gestão das ações de fiscalização e regulação dos serviços de saneamento e resíduos sólidos realizados pelo CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ – CISPAR, de acordo com as quantidades e especificações técnicas constantes no Termo de Referência.do Edital e seus Anexos, para o Cispar de 22 de maio de 2026 até 22 de maio de 2027, permanecendo inalteradas e em vigor as demais cláusulas e condições contratuais não revogadas.

DO VALOR PARA O EXERCÍCIO DE 2025/2026: R$ 34.800,00 (trinta e quatro mil e oitocentos reais).

Maringá-Pr, 08 de abril de 2026.

VALTER LUIZ BOSSA
Diretor Executivo - CISPAR

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:9181DF0E

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
EXTRATO DO 7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 025/2023 – CISPAR PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 122/2023 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2023 (SRP)

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo quantitativo e financeiro ao Contrato nº 025/2023, para inclusão de 01 (um) posto de Auxiliar de Serviços Gerais, com jornada de 04 (quatro) horas diárias e 20 (vinte) horas semanais, destinado ao atendimento das necessidades da nova sede do ORCISPAR, observadas as condições constantes da proposta aceita pela Administração.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO FUNDAMENTO LEGAL

O presente aditivo fundamenta-se no art. 65, inciso I, alínea “b”, e § 1º, da Lei nº 8.666/1993, bem como na justificativa constante dos autos, na análise administrativa de viabilidade, na disponibilidade orçamentária, na anuência da contratada e no parecer jurídico favorável.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR DO ACRÉSCIMO

Em razão do acréscimo de que trata a Cláusula Primeira, fica acrescido ao contrato o valor mensal de **R$ 2.915,87 (dois mil, novecentos e quinze reais e oitenta e sete centavos),** para o posto de Auxiliar de Serviços Gerais – 4h diárias / 20h semanais.

Parágrafo primeiro. O valor correspondente ao período remanescente da vigência contratual será apurado considerando a inclusão do novo posto a partir de sua efetiva implantação, **até 31/05/2026**.
Parágrafo segundo. Em decorrência do presente aditamento, o valor global do Contrato nº 025/2023 passa de **R$ 320.649,04 (trezentos e vinte mil, seiscentos e quarenta e nove reais e quatro centavos),** para **R$ 326.480,78 (trezentos e vinte e seis mil, quatrocentos e oitenta reais e setenta e oito centavos)**.

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes do presente Termo Aditivo correrão à conta da dotação orçamentária própria, conforme indicação constante nos autos do processo administrativo.

CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES CONTRATUAIS

O posto acrescido por este Termo Aditivo será executado nas condições fixadas na proposta aceita pela Administração, observadas a convenção coletiva aplicável, a composição de custos apresentada pela contratada e as demais normas incidentes sobre a contratação.

CLÁUSULA SEXTA – DA MANUTENÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS

Permanecem inalteradas e em pleno vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato nº 025/2023 e de seus aditivos anteriores, não modificadas por este instrumento.

E, por estarem assim justas e acordadas, firmam o presente Termo Aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com as testemunhas abaixo.

Maringá/PR, 27 de abril de 2026.

Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná – CISPAR
CNPJ nº04.823.494/0001-65
VALTER LUIZ BOSSA
Diretor-Executivo – CISPAR

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:D1D0733E

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
RESOLUÇÃO Nº 17, DE 06 DE ABRIL DE 2026.

Revogação de Ato de Inexigibilidade de Licitação.

O PRESIDENTE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições, considerando a inviabilidade e continuidade do Processo Administrativo sob o nº 259/2025 do Ato de Inexigibilidade de Licitação nº 072/2025, e considerando o disposto na Súmula 473 do STF.

RESOLVE:

Art. 1º Considerando a necessidade de adequações ao processo por parte do setor demandante, a Inexigibilidade de Licitação nº 072/2025 é ***revogada***. A decisão visa garantir o bom andamento dos processos administrativos de contratação direta, da fase preparatória até a sua homologação.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor nesta data.

Maringá-Pr, 29 de abril de 2026.

FABIO CHICAROLI
Presidente do CISPAR

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:8A2973B7

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 111/2026

O Prefeito do Município de Prado Ferreira, no uso das atribuições que lhe foram conferidas por lei, e em conformidade com o art. 33-A, da Lei Municipal nº 084/2001 e art. 2º, da Lei Municipal nº 491/2018.

RESOLVE:

Art. 1º **-** Autorizar o reembolso, no valor de R$ 100,00 (cem reais), em favor do Dr. João Fernando do Reis Carvalho, Procurador Jurídico, em razão das despesas efetuadas a título de combustível, no deslocamento realizado à Rolândia/PR, no dia 10/04/2026 – Vara do Trabalho, conforme documentação comprobatória constante no processo administrativo.

Art. 2º O reembolso encontra-se devidamente instruído com documentos comprobatórios das despesas realizadas.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 28 dias do mês de abril de 2026.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Cristina Lopes de Souza
Código Identificador:A98C28D9

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 112/2026

O Prefeito do Município de Prado Ferreira, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e em conformidade com o art. 33-A da Lei Municipal nº 084/2001 e com o art. 2º da Lei Municipal nº 491/2018, que dispõe sobre a concessão de diárias aos agentes públicos municipais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público municipal **WILSON HEBER FILHO**, inscrito no CPF nº ***.***.528-62, ocupante do cargo de **Secretário Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer**, **½ (meia) diária**, no valor de **R$ 263,68 (duzentos e sessenta e três reais e sessenta e oito centavos)**, destinada à cobertura de despesas com alimentação e deslocamento, em razão de deslocamento ao Município de **Curitiba/PR**, no dia **30 de abril de 2026**.

Parágrafo único. O deslocamento tem por finalidade a **retirada de veículo destinado ao transporte escolar (ônibus escolar – Programa Caminho da Escola / Emenda Parlamentar)**, junto à Secretaria de Estado da Educação do Paraná, no Município de **Pinhais/PR**, conforme documentação oficial.

Art. 2º O beneficiário deverá apresentar relatório de viagem, acompanhado dos respectivos comprovantes, no prazo legal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 29 de abril de 2026.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Cristina Lopes de Souza
Código Identificador:99D5B1D3

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 113/2026

O Prefeito do Município de Prado Ferreira, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e em conformidade com o art. 33-A da Lei Municipal nº 084/2001 e com o art. 2º da Lei Municipal nº 491/2018, que dispõe sobre a concessão de diárias aos agentes públicos municipais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público municipal **ADAIR NATALINO FERREIRA**, inscrito no CPF nº ***.***.019-10, ocupante do cargo de **Motorista**, **01 (uma) diária**, no valor de **R$ 527,37 (quinhentos e vinte e sete reais e trinta e sete centavos)**, destinada à cobertura de despesas com alimentação e deslocamento, em razão de deslocamento ao Município de **Curitiba/PR**, no dia **30 de abril de 2026**.

Parágrafo único. O deslocamento tem por finalidade o **transporte do Secretário Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Lazer e apoio logístico para retirada de veículo destinado ao transporte escolar (ônibus escolar – Programa Caminho da Escola / Emenda**

Parlamentar), junto à Secretaria de Estado da Educação do Paraná, no Município de **Pinhais/PR**, conforme documentação oficial.

Art. 2º O beneficiário deverá apresentar relatório de viagem, acompanhado dos respectivos comprovantes, no prazo legal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 29 de abril de 2026.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Cristina Lopes de Souza
Código Identificador:B77EC537

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 114/2026

DISPOE SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA MATERNIDADE À FUNCIONÁRIA PÚBLICA MUNICIPAL, SENHORA *JULIANA DA SILVA LIMEIRA MORAIS* e DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

SILVIO ANTONIO DAMACENO Prefeito Municipal de Prado Ferreira, Estado do Paraná, amparado pela Lei Municipal nº 248 de 24 de maio de 2011.

RESOLVE:

Art. 1° - Conceder 180 (cento e oitenta) dias consecutivos de Licença Maternidade de acordo com a Lei Municipal nº 248 de 24 de maio de 2011 a funcionária pública Municipal Sra. ***JULIANA DA SILVA LIMEIRA MORAIS***, ocupante de cargo eletivo de Conselheiro Tutelar, matrícula nº 99100257 no período de 16/04/2026 á 13/10/2026.

Art. 2° - A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos á 16/04/2026.

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 29 dias do mês de abril de 2026.

SILVIO ANTÔNIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Humberto José Pereira
Código Identificador:BFA84B47

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO Nº 115/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO
CONTRATO Nº 115/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 16/2025
Processo dispensa Nº 10/2025

O Município de PRADO FERREIRA, com sede na Rua São Paulo, 191 , inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 01.613.136/0001-30, doravante denominado CONTRATANTE, neste ato representado pelo Sr. Prefeito **SILVIO ANTONIO DAMACENO** e a **LAR SAO VICENTE DE PAULO DE ARAPONGAS, OBRA UNIDA A SOCIEDADE DE SAO VICENTE DE PAULO - SSVP**, com endereço a RUA PICA PAU, 1069 - CEP: 86701040 - BAIRRO: CENTRO, neste ato representada pelo **Sr. CARLOS ALBERTO DE BRITO,** portador do CPF nº ***.***.579-77, a seguir denominada CONTRATADA, nos termos do que dispõe da Lei 14.133/21, em face do resultado obtido na Processo dispensa nº 10/2025, firmam o presente termo aditivo ao CONTRATO nº 115/2025, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA: De acordo com o disposto no art. 84, da Lei nº 14.133/21 e suas alterações.

CLÁUSULA SEGUNDA: Conforme o previsto, ficam prorrogados os prazos de execução e vigência por mais 12 (doze) meses, tendo seu prazo de execução estendido até o dia 29/04/2027 e o prazo de vigência até o dia 29/04/2027; e renovado o quantitativo originalmente registrado. Os itens serão reajustados de acordo com o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, de acordo com parecer técnico emitido pela Sra. Mariana Fernandes Lopes Pinheiro.

CLÁUSULA TERCEIRA: O presente termo aditivo será publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato, não afetadas pelo presente aditamento.
E, por estarem assim justas e contratadas, firmam as partes contratantes o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que se produzam os necessários efeitos legais.

Prado Ferreira, 29 de abril de 2026

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Lar Sao Vicente de Paulo de Arapongas, Obra Unida A Sociedade de Sao Vicente de Paulo - SSVP
CARLOS ALBERTO DE BRITO

Publicado por:
Beatriz Ferreira Correa
Código Identificador:70BB35C4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
AVISO DE DISPENSA Nº 08/2026

TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL
A Câmara Municipal de Quatro Barras torna público para conhecimento dos interessados que fará REALIZAR dispensa de licitação, sob modalidade supra, com as seguintes características:
OBJETO: **Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de dedetização, desinsetização e desratização, a serem realizados em todas as áreas internas e externas, bem como na limpeza das caixas d'água das dependências da Câmara Municipal de Quatro Barras, conforme especificações constantes no TR. Em consonância com o parecer jurídico 39/2026.**
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Das 17h00 do dia 29/04/2026 as 17:00hs do dia 05/05/2026.
REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário oficial de Brasília.
O edital completo poderá ser solicitado via e-mail compras.camara@quatrobarras.br.leg.br o envio de proposta pode ser encaminhado neste próprio e-mail ou protocolado diretamente na CMQB **.Informações poderão ser obtidas pelo e-mail ou telefone (041)3671-3006, das 8h:00 às 12h00 e das 13:h00 as 17h:00.**

Câmara Municipal de Quatro Barras, 29 de Abril de 2026

TALITA CORDEIRO DE LIMA RODRIGUES
Pregoeira

Publicado por:
Rafaela Mientkewicz Cavalcanti
Código Identificador:607B72B2

CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
PREGÃO: 1/2026

HOMOLOGAÇÃO: 29/04/2026

Objeto: Registro de preço para eventual aquisição de materiais de jardinagem, visando à manutenção, organização e melhoria da estrutura paisagística do jardim da Câmara Municipal de Quatro Barra, os itens estão descritos, nos termos do ANEXO 1 - termo de referência, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento. Em consonância com o parecer jurídico 30/2026. Em consonância com o parecer jurídico nº42/2025.

CONTRATANTE: CAMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
CONTRATADA: J10 COMERCIAL DO BRASIL LTDA ME

VALOR TOTAL HOMOLOGADO: No Valor Total: 213.896,50 (duzentos e treze mil, oitocentos e noventa e seis reais e cinquenta centavos) DESPESA:

01.001.01.031.0001.2.001.3.3.90.30.00.00. - 1001 - MATERIAL DE CONSUMO

Câmara Municipal de Quatro Barras, 29/04/2026.

FERNANDO CUNHA
Presidente da Câmara Municipal de Quatro Barras

Publicado por:
Maylon Knapik de Alvarenga
Código Identificador:0CF64DF1

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 11.649/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, de acordo com o disposto na Lei Municipalnº 13/1999 e tendo em vista o que mais consta no processo protocolado sob nº 133/2025-PREVIBARRAS, RESOLVE:

Art. 1º Conceder, Aposentadoriapor Idade e Tempo de Contribuição a FRANCELINA MARTINS DOS SANTOS, CPF nº ***.947.459-**, pertencente ao Quadro do Grupo Ocupacional Magistério estatutário da Prefeitura Municipal de Quatro Barras, ocupante do cargo efetivo de Professor MLPE, Matrícula Funcional 627, com proventos integrais no valor bruto mensal de R$ 4.502,68 (quatro mil, quinhentos e dois reais e sessenta e oito centavos), com fundamento no art. 6º, I a IV da Emenda Constitucionalnº 41/2003, aplicável por força do art. 36, II da Emenda Constitucionalnº 103/2019 e Nota Técnica SEI 12.212/2019/ME, uma vez que a implementação dos requisitos cumulativos ocorreu após a Emenda Constitucionalnº 103/2019 e ainda não foram promovidas alterações na legislação municipal.

§ 1º Por ocasião da concessão daaposentadoria, a servidora descrita no caput deste artigo atestou a inexistência de acúmulo de benefícios previdenciários de que trata o art. 24 da Emenda Constitucionalnº 103/2019, aplicando-se, no que couber, as disposições sobre acúmulo de benefícios previdenciários previstas no art. 24 e parágrafos da Emenda Constitucionalnº 103/2019, cuja situação deve ser atualizada periodicamente pela beneficiária junto à PREVIBARRAS.

Art. 2º Para preservação do valor real do benefício nos termos do § 8º do art. 40 da Constituição Federal, com a redação dada pela Emenda Constitucionalnº 41/2003, o reajustamento dar-se-á nas mesmas datas e com os mesmos índices utilizados para servidores em atividade, com fundamento no art. 7º da Emenda Constitucionalnº 41/2003.

Art. 3º Fica declarada a vacância do cargo efetivo em referência, a partir do início daaposentadoria, nos termos do art. 42, inciso VII da Lei Municipalnº 12/1999.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Quatro Barras, 29 de abril de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:10DD85C2

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 11.650/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS, Estado do Paraná, de acordo com o disposto na Lei Municipal nº 13/1999 e tendo em vista o que mais consta no processo protocolado sob nº 04/2026-PREVIBARRAS, RESOLVE:

Art.1º Conceder Aposentadoria por idade a WILSON ALVES BOIADEIRO, CPF nº ***.702.389-**, pertencente ao Quadro Geral de pessoal estatutário da Prefeitura Municipal de Quatro Barras, ocupante do cargo efetivo de Motorista D, Matrícula Funcional 5432, com proventos proporcionais no valor bruto mensal de R$ 1.040,05 (um mil, quarenta reais e cinco centavos), correspondentes a 38,50% (trinta e oito vírgula cinquenta por cento) da média aritmética simples das maiores remunerações de 80% (oitenta por cento) de todo o período contributivo desde a competência julho de 1994, com fundamento no art. 40, § 1º, III, "b" da Constituição Federal, na redação dada pelas Emendas Constitucionais nº 20/1998 e 41/2003 c/c art. 43 da Lei Municipal nº 13/1999, aplicáveis por força do § 7º do art. 10 da Emenda Constitucional 103/2019 e Nota Técnica SEI 12.212/2019/ME, uma vez que a implementação dos requisitos cumulativos ocorreu após a Emenda Constitucional 103/2019 e ainda não foram promovidas alterações na legislação municipal.

§ 1º Por força do art. 7º, IV e VII c/c art. 39, § 3º, 40, § 12 e 201, § 2º da Constituição Federal, art. 1º, § 5º da Lei Federal nº 10.887/2004 e 79 da Lei Municipal nº 13/1999, fica assegurada a percepção de um salário-mínimo nacional vigente, enquanto os proventos permanecerem inferiores a essa garantia.

§ 2º Por ocasião da concessão da aposentadoria, o servidor descrito no caput deste artigo atestou a inexistência de acúmulo de benefícios previdenciários de que trata o art. 24 da Emenda Constitucionalnº 103/2019, cuja situação deve ser atualizada periodicamente pelo beneficiário junto à PREVIBARRAS.

Art. 2º Para preservação do valor real do benefício nos termos do § 8º do art. 40 da Constituição Federal, com a redação dada pela Emenda Constitucional nº 41/2003, o reajustamento dar-se-á nas mesmas datas e com os mesmos índices utilizados para RGPS - Regime Geral de Previdência Social.

Art. 3º Fica declarada a vacância do cargo efetivo em referência, a partir do início da aposentadoria, nos termos do art. 42, inciso VII da Lei Municipal nº 12/1999.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Quatro Barras, 29 de abril de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:2428AA8B

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 11651/2026

Súmula: Nomeia o Senhor JARBAS MOCELIN, para o exercício de cargo em comissão.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor NOMEIA o Senhor JARBAS MOCELIN, CPF nº. ***.590.629-**, para exercer em

comissão o cargo de “SECRETARIO MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇO”, junto a “SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO E SERVIÇO, a partir de 04 de Maio de 2026, Revogando o Decreto Municipal n° 11604/2026.

Quatro Barras, 29 de Abril de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:36F39521

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADITIVO

7° Termo aditivo do Convênio de Cooperação Entre Entes Público nº. 01/2021, que tem como objeto a PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PÚBLICO DE SAÚDE DE FORMA ASSOCIADA, RELATIVO A PRONTO ATENDIMENTO GERAL 24 HORAS (PA 24h) PARA ATENDIMENTO DE USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE, DE AMBOS OS MUNICÍPIOS CONVENENTES.

O MUNICÍPIO DE QUATRO BARRAS – ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 76.105.568/0001-39, com sede administrativa na Avenida Dom Pedro II, nº. 110, Centro, Município de Quatro Barras/PR, representada neste ato pelo Prefeito Sr. LORENO BERNARDO TOLARDO e o MUNICÍPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL – ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob n° 76.105.600/0001-86, com sede administrativa na Praça Bento Munhoz da Rocha Neto, 30, centro, Município de Campina Grande do Sul/PR, representado pelo Prefeito Municipal o Sr. LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Constitui o objeto do presente termo aditivo a prorrogação da vigência do convênio em mais 12 (DOZE) meses, ou seja, de **18/04/2026 a 17/04/2027**, com fulcro na Lei Municipal 807/2021 (CGS), Lei Municipal 1458/2021 (QB), art. 241 CF/88, Lei 8080/1990, Portaria MS/SAS nº. 461, de 11 de junho de 2014, PCR 03, de 28 de setembro de 2017, e normas gerais da Lei nº 8.666/1993.

E, por assim estarem ajustados firmam o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
QUATRO BARRAS, 17 de Abril de 2026 .

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:BE2F057C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
AVISO DE DISPENSA DESERTA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 06/2026

OBJETO: Registro de Preço para Contratação de empresa para a aquisição de pares de placas veiculares oficiais no padrão MERCOSUL, incluindo o serviço de instalação obrigatória no pátio do departamento de frotas do Município de Quatro Barras/PR, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referências (Anexo 01) do referido Aviso de Dispensa Eletrônica.

A Prefeitura Municipal de Quatro Barras, através do Agente de Dispensa, devidamente autorizado pelo Decreto Municipal n.º 10.627/2025, torna público para conhecimento dos interessados que a Dispensa Eletrônica nº 06/2026 com abertura agendada para o dia 27 de abril de 2026, às 08h00 com o objeto de contratação em epígrafe, foi declarada **DESERTA**. Informações complementares poderão ser obtidas junto ao Departamento de Licitações, situado à Avenida Dom Pedro II nº 110, Centro, Quatro Barras, PR, no horário das 8h00 às 12h00 e das 13h30 às 17h30, pelo telefone (41) 3671-8800, pelo site da Prefeitura www.quatrobarras.pr.gov.br ou pelo e-mail licitacao@quatrobarras.pr.gov.br.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quatro Barras, 29 de abril de 2026.

MARCELO OLEGÁRIO DA SILVA FILHO
Agente de Dispensa

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:16DB0491

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 30/2026

TIPO: Menor Preço Por Item

A Prefeitura Municipal de Quatro Barras torna público para conhecimento dos interessados que fará realizar Licitação, sob a modalidade supra, com as seguintes características:

OBJETO: Registro de preço para eventual necessidade de prestação de serviços especializados de locação de equipamentos de sonorização e iluminação, com fornecimento de mão de obra técnica para montagem, operação e desmontagem, destinados exclusivamente ao atendimento da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo do Município de Quatro Barras/PR, conforme especificações contidas no Termo de Referências (Anexo 01) e no Estudo Técnico Preliminar (Anexo 02) do referido Edital.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 17h00 do dia 30/04/2026 às 08h29 do dia 19/05/2026.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 08h30 do dia 19/05/2026.

MODO DE DISPUTA: Aberto.

REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário Oficial de Brasília.

LOCAL: Portal Compras BR - www.comprasbr.com.br “Acesso Identificado”

O edital completo poderá ser examinado e adquirido pelo site www.quatrobarras.pr.gov.br, menu "Licitações" ou solicitado via e-mail licitacao@quatrobarras.pr.gov.br. Informações poderão ser obtidas pelo site, e-mail ou telefone (041) 3671-8800, das 08h00 às 12h00 e das 13h30 às 17h30.

Quatro Barras, 29 de abril de 2026.

APARECIDA ALVES DE PAULA SBRISSIA
Pregoeira Municipal

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:9A220E5E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
REQUERIMENTOS DE DIÁRIAS N° 3055, 3056, 3057, 3058, 3059/2026

O Prefeito Municipal de Quatro Barras/PR, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal de n° 057/2006, que dispõe sobre o sistema de pagamento de diárias de caráter indenizatório no âmbito do Poder Executivo, na forma de adiantamento para a cobertura de despesas quando houver deslocamento para fora dos limites do Município, AUTORIZA a concessão de diária ao(s) Servidor(es) Municipal(is) listado(s) a seguir, conforme discriminado:

Requerimento de Diária n° 3055/2026
JOLSLINE CORREA FERREIRA MACIEL – CPF. XXX.620.519-XX
I)Processo Administrativo n° 6474/2026
II) Cargo do servidor: ASSISTENTE SOCIAL – SMDSF
III)Período de afastamento: 04/05/2026(07h:30) a 08/05/2026(18h)
IV) Número de diárias: cinco diárias integrais
V) valor unitário da diária integral: R$ 79,14 (setenta e nove reais e quatorze centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 395,70 (trezentos e noventa e cinco reais e setenta centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para capacitação provimento dos serviços e benefícios Socioassistenciais do SUAS II, na cidade de Curitiba/PR.

Requerimento de Diária n° 3056/2026
JULIANO PROVIN DIEHL – CPF. XXX.735.179-XX
I)Processo Administrativo n° 6474/2026
II) Cargo do servidor: ASSISTENTE SOCIAL – SMDSF
III)Período de afastamento: 04/05/2026(07h:30) a 08/05/2026(18h)
IV) Número de diárias: cinco diárias integrais
V) valor unitário da diária integral: R$ 79,14 (setenta e nove reais e quatorze centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 395,70 (trezentos e noventa e cinco reais e setenta centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para capacitação provimento dos serviços e benefícios Socioassistenciais do SUAS II, na cidade de Curitiba/PR.

Requerimento de Diária n° 3057/2026
RAISSA MIRANDA DA CUNHA VARGAS – CPF. XXX.944.929-XX
I)Processo Administrativo n° 6474/2026
II) Cargo do servidor: PSICOLOGO – SMDSF
III)Período de afastamento: 04/05/2026(07h:30) a 08/05/2026(18h)
IV) Número de diárias: cinco diárias integrais
V) valor unitário da diária integral: R$ 79,14 (setenta e nove reais e quatorze centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 395,70 (trezentos e noventa e cinco reais e setenta centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para capacitação provimento dos serviços e benefícios Socioassistenciais do SUAS II, na cidade de Curitiba/PR.

Requerimento de Diária n° 3058/2026
MICHAEL DAVID NATEL– CPF. XXX.014.339-XX
I)Processo Administrativo n° 6474/2026
II) Cargo do servidor: ASSISTENTE SOCIAL – SMDSF
III)Período de afastamento: 04/05/2026(07h:30) a 08/05/2026(18h)
IV) Número de diárias: cinco diárias integrais
V) valor unitário da diária integral: R$ 79,14 (setenta e nove reais e quatorze centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 395,70 (trezentos e noventa e cinco reais e setenta centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para capacitação provimento dos serviços e benefícios Socioassistenciais do SUAS II, na cidade de Curitiba/PR.

Requerimento de Diária n° 3059/2026
JUSTINA MARIA DO NASCIMENTO – CPF. XXX.431.209-XX
I)Processo Administrativo n° 6474/2026
II) Cargo do servidor: PROFESSOR MLPE – SMDSF
III)Período de afastamento: 04/05/2026(07h:30) a 08/05/2026(18h)
IV) Número de diárias: cinco diárias integrais
V) valor unitário da diária integral: R$ 79,14 (setenta e nove reais e quatorze centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 395,70 (trezentos e noventa e cinco reais e setenta centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para capacitação provimento dos serviços e benefícios Socioassistenciais do SUAS II, na cidade de Curitiba/PR.

Quatro Barras, 29 de abril de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loana Cavalli da Conceição
Código Identificador:6ACD4B80

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE

ADMINISTRAÇÃO GERAL
ABERTURA DE PAR PE 11.2025 EMPRESA SOUL

DECRETO MUNICIPAL Nº 59/2026

SÚMULA: ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE RESPONSABILIZAÇÃO

Alex Sandro Fernandes, Prefeito Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

CONSIDERANDO os princípios norteadores da Administração Pública, previstos no art. 37, da C.F, que são os seguintes: Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência;

Considerando os transtornos causados pela empresa detentora do contrato nº 90/2025, oriundo do processo de licitação Pregão 11/2025;

Considerando que cabe o gestor púbico zelar pela regularidade e eficiência dos contratos e/ou atas de registro de preço;

Considerando a notificação extrajudicial emitida pelo Município e a falta de atendimento da empresa;

Resolve,
Artigo 1º - Determinar a abertura de Processo Administrativo para apurar eventual infração contratual praticada pela empresa SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA CNPJ nº 51.659.136/0001-49.

Artigo 2º - O processo será conduzido pela comissão designada pela Portaria 118/2025.

Artigo 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Querência do Norte (PR), 29 de abril de 2026

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mônica Isabel de Novaes
Código Identificador:1F1FAF51

ADMINISTRAÇÃO GERAL
ABERTURA DE PAR PE 50.2025 EMPRESA PIRACAIA

DECRETO MUNICIPAL Nº 58/2026

SÚMULA: ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE RESPONSABILIZAÇÃO

Alex Sandro Fernandes, Prefeito Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

CONSIDERANDO os princípios norteadores da Administração Pública, previstos no art. 37, da C.F, que são os seguintes: Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência;

Considerando os transtornos causados pela empresa detentora da ata de registro de preço nº 268/2025, oriundo do processo de licitação Pregão 50/2025;

Considerando que cabe o gestor púbico zelar pela regularidade e eficiência dos contratos e/ou atas de registro de preço;

Considerando a notificação extrajudicial emitida pelo Município e a ausência de resposta da empresa;

Resolve,
Artigo 1º - Determinar a abertura de Processo Administrativo para apurar eventual infração contratual praticada pela empresa PIRACAIA COMÉRCIO DE PRODUTOS ELETRO-ELETRÔNICOS LTDA, CNPJ nº 45.805.559/0001-27.

Artigo 2º - O processo será conduzido pela comissão designada pela Portaria 118/2025.

Artigo 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Querência do Norte (PR), 29 de abril de 2026

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mônica Isabel de Novaes
Código Identificador:77954C6F

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO N°057/2026

DECRETO N°057/2026

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a Abertura de Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados, por Anulação de Dotação e por Superávit Financeiro de Recursos Vinculados no orçamento do município de Querência do Norte, para o exercício de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES, Prefeito Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal n°2.105/2026 de 28 de Abril de 2026 e pela Lei Federal n° 4.320/64 de 17 de março de 1964:

Artigo 1º -)- Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Querência do Norte, Estado do Paraná, para o exercício de 2026, um Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados, por Anulação de Dotação e por Superávit Financeiro de Recursos Vinculados no valor de R$ 1.135.906,45 (Hum milhão, cento e trinta e cinco mil, novecentos e seis reais e quarenta e cinco centavos) nas seguintes dotações:

03000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
03001:- GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
03001:0412200022.008 - Apoio a Gestão das Atividades Administrativas
FONTE: 513 - Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 722..... 339030:- Material de Consumo..... R$- 125.000,00
Red. 723..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 225.000,00

08000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
08003:- DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
08003:1545100051.034 - Conv. MDR 925547/21 - Pavimentação de Estrada Rural - Porto 18
FONTE: 3928 - Conv. MDR 925547/21 - Pav. de Estradas Rural Porto 18 - Ex. Ant.
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 721..... 339093:- Indenizações e Restituições..... R$- 785.906,45
=========
TOTAL DO CRÉDITO SUPLEMENTAR..... R$- 1.135.906,45

Artigo 2º -)- Para fazer face ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 34.210,00 (Trinta e quatro mil, duzentos e dez reais) contabilizados nas seguintes rubricas abaixo:

CÓDIGO	FONTE	DESCRIÇÃO DA RECEITA	R$
1.2.4.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	1000	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA – PRINCIPAL	34.210,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECURSOS VINCULADOS			**34.210,00**

Artigo 3º -)- Para fazer face ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei, fica cancelado o valor de R$ 315.790,00 (Trezentos e quinze mil, setecentos e noventa reais), na seguinte dotação orçamentária abaixo:

08000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
08003:- DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
08003:1545200052.095 - Gestão das Despesas do Cemitério Municipal José Miguel da Silva
FONTE: 513 - Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 574..... 449051:- Obras e Instalações..... R$- 315.790,00
=========
TOTAL DO CANCELAMENTO..... R$- 315.790,00

Artigo 4º -)- Para fazer face ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o superávit financeiro de recursos vinculados do exercício de 2025 no valor de R$ 785.906,45 (Setecentos e oitenta e cinco mil, novecentos e seis reais e quarenta e cinco centavos), na seguinte fonte de recurso:

FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE DE RECURSOS	R$
928	Conv. MDR 925547/21 - Pav. de Estradas Rural Porto 18	785.906,45
TOTAL DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DE RECURSOS VINCULADOS		**785.906,45**

Artigo 5º -)- Este Decreto , entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Querência do Norte,PR, 28 de Abril de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:3B4DDB3F

ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEI MUNICIPAL N°2.105/2026

LEI Nº2.105/2026

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a Abertura de Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados, por Anulação de Dotação e por Superávit Financeiro de Recursos Vinculados no orçamento do município de Querência do Norte, para o exercício de 2026.

Faço saber que a Câmara Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, aprovou, e eu **ALEX SANDRO FERNANDES**, Prefeito, sanciono a seguinte Lei:

Artigo 1º -)- Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir no orçamento-programa do município de Querência do Norte, Estado do Paraná, para o exercício de 2026, um Crédito Adicional Suplementar por Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados, por Anulação de Dotação e por Superávit Financeiro de Recursos Vinculados no valor de R$ 1.135.906,45 (Hum milhão, cento e trinta e cinco mil, novecentos e seis reais e quarenta e cinco centavos) nas seguintes dotações:

03000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
03001:- GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
03001:0412200022.008 - Apoio a Gestão das Atividades Administrativas
FONTE: 513 - Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 722..... 339030:- Material de Consumo..... R$- 125.000,00
Red. 723..... 339039:- Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$- 225.000,00

08000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
08003:- DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
08003:1545100051.034 - Conv. MDR 925547/21 - Pavimentação de Estrada Rural - Porto 18
FONTE: 3928 - Conv. MDR 925547/21 - Pav. de Estradas Rural Porto 18 - Ex. Ant.
300000:- DESPESAS CORRENTES
330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES
339000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 721..... 339093:- Indenizações e Restituições..... R$- 785.906,45
=========
TOTAL DO CRÉDITO SUPLEMENTAR..... R$- 1.135.906,45

Artigo 2º -)- Para fazer face ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o Excesso de Arrecadação de Recursos Vinculados no valor de R$ 34.210,00 (Trinta e quatro mil, duzentos e dez reais) contabilizados nas seguintes rubricas abaixo:

CÓDIGO	FONTE	DESCRIÇÃO DA RECEITA	R$
1.2.4.1.50.0.1.00.00.00.00.00.	1000	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA – PRINCIPAL	34.210,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE RECURSOS VINCULADOS			**34.210,00**

Artigo 3º -)- Para fazer face ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei, fica cancelado o valor de R$ 315.790,00 (Trezentos e quinze mil, setecentos e noventa reais), na seguinte dotação orçamentária abaixo:

08000:- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA
08003:- DIVISÃO DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS
08003:1545200052.095 - Gestão das Despesas do Cemitério Municipal José Miguel da Silva
FONTE: 513 - Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM
400000:- DESPESAS DE CAPITAL
440000:- INVESTIMENTOS
449000:- APLICAÇÕES DIRETAS
Red. 574..... 449051:- Obras e Instalações..... R$- 315.790,00
=========
TOTAL DO CANCELAMENTO..... R$- 315.790,00

Artigo 4º -)- Para fazer face ao Crédito Suplementar aberto no artigo 1º desta Lei, será utilizado o superávit financeiro de recursos vinculados do exercício de 2025 no valor de R$ 785.906,45 (Setecentos e oitenta e cinco mil, novecentos e seis reais e quarenta e cinco centavos), na seguinte fonte de recurso:

FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE DE RECURSOS	R$
928	Conv. MDR 925547/21 - Pav. de Estradas Rural Porto 18	785.906,45
TOTAL DO SUPERÁVIT FINANCEIRO DE RECURSOS VINCULADOS		**785.906,45**

Artigo 5º -)- Esta Lei, entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Querência do Norte,PR, 28 de Abril de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:DC56B5AF

CÂMARA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE
COMUNICADO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO 002/2026

COMUNICADO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO 002/2026-CMQN
PROCESSO ADMINISTRATIVO 001/2026
DISPENSA Nº 002/2026

Pelo presente instrumento, adjudico e homologo o Processo Licitatório, modalidade Dispensa eletrônica nº 002/2026, critério de julgamento menor preço global. O objeto é a contratação de empresa especializada prestação de serviços de combate a pragas urbanas, englobando desinsetização, dedetização, desratização e descupinização, a fim de combater mosquitos e as suas larvas, em todas as áreas internas e externas do prédio da Câmara Municipal de Querência do Norte, em favor da empresa WRA Prestadora de Serviços LTDA, inscrita no CNPJ n.º CNPJ/MF 07.679.542/0001-81, com endereço na Rua Coronel Stelio Farias Lobo, 553, Centro, Loanda – PR, CEP: 87.900-000, pelo valor de R$2.666,96 (dois mil seiscentos e sessenta e seis reais e noventa e seis centavos).
Os recursos orçamentários para a cobertura da presente contratação dar-se-ão às expensas dos cofres do Poder Legislativo, sendo o projeto codificado sob o nº
0101.0103100012.001 – Manutenção de despesas com o Legislativo
3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – PJ
3.3.90.39.16.00 – Manutenção e Conservação de Bens Móveis
A homologação da presente Dispensa de Licitação é feita nos termos do artigo 75, inciso II da Lei n.º 14.133/2021, tendo em vista o atendimento de todas as condições previstas na lei e no termo de refrência pela empresa a ser contratada.
A empresa fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei n.º 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados.
Por fim, autorizo a publicação deste Comunicado de Adjudicação e Homologação no Diário Oficial Eletrônico, para fins de publicidade e transparência, nos termos do artigo 54 da Lei n.º 14.133/2021.

Querência do Norte - PR, 29 de abril de 2026.

RICARDO PAULINO DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Ângela Santos Barcelos
Código Identificador:8077CE84

LICITAÇÃO
2 TA CONC 2.2025

TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
MUNICIPIO DE QUERENCIA DO NORTE

Estado do Paraná

3° Termo aditivo do contrato nº.26/2025, decorrente de Concorrência n° 02/2025 de EXECUÇÃO E FORNECIMENTO DE MATERIAIS A FIM DE EXECUTAR EXTENSÃO DE REDE DE BAIXA TENSÃO E INSTALAÇÃO DE LUMINÁRIAS PÚBLICA COM APROVAÇÃO JUNTO A CONCESSIONÁRIA COPEL, REGULARIZAÇÃO DA IMPLANTAÇÃO DE POSTES ORNAMENTAIS EXITENTE EM PISTA DE CAMINHADA, REGULARIZAÇÃO DA ILUMINAÇÃO DO PORTAL TURÍSTICO DA ENTRADA DO MUNICÍPIO, BEM COMO A IMPLANTAÇÃP DE ILUMINAÇÃO NOS CAMPOS DE FUTEBOL SUIÇO NO ASSENTAMENTO PONTAL DO TIGRE E ASSENTAENTO LUIZ CARLOS PRESTES.

A **MUNICIPIO DE QUERENCIA DO NORTE**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.973.692/0001-16, com endereço em Rua Waldemar dos Santos, 1197, Centro, Querência do Norte-PR, 87930000, representado pelo Prefeito Municipal ALEX SANDRO FERNANDES, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob nº 083.***.979-**, e a empresa **ELETROMEGA COMERCIO DE MATERIAIS ELÉTRICOS E OBRAS LTDA** , inscrita no CNPJ sob nº. 40.995.218/0001-48, com sede no endereço AVENIDA HEITOR ALENCAR FURTADO, 6640, Centro, JARDIM SANTOS DUMONT Paranavaí-PR neste ato representada por **CESAR DE MORAES RIBEIRO,** portador do RG n° 5***081*, portador do CPF sob n° 031.***.329-**, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto - dilatação do prazo de vigência para término em 20/09/2026, contados a partir de 20/03/2026, com fundamento no artigo 105, da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS

As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

MUNICIPIO DE QUERENCIA DO NORTE
Contratada
CNPJ:76.973.692/0001-16

ELETROMEGA COMERCIO DE MATERIAIS ELÉTRICOS E OBRAS LTDA
Contratante
CNPJ: 40.995.218/0001-48

www.elotech.com.br

Querência do Norte, 20 de março de 2026

Publicado por:
Mônica Isabel de Novaes
Código Identificador:EDA9564E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
1º CONVOCAÇÃO - SESSÃO DE HABILITAÇÕES REF: EDITAL DE CREDENCIAMENTO N° 02/2026-PMQ

1º CONVOCAÇÃO - SESSÃO DE HABILITAÇÕES

REF: EDITAL DE CREDENCIAMENTO N° 02/2026-PMQ
Objeto: CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE INSTITUIÇÕES DE LONGA PERMANÊNCIA PARA IDOSOS (ILPI) PARA ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL EMERGENCIAL DE PESSOAS IDOSAS

Tendo em vista o documento protocolado pela empresa FRATERNITAS (2185/2026)**,** e de acordo com o item 5.6 do edital, a Comissão de credenciamento comunica a todos os interessados que estará abrindo a sessão de habilitação referente a processo de credenciamento nº 02/2026, para análise da documentação enviada, a ser realizada no dia 08 de maio de 2026 às 09:30h na Rua Jose de Sá Ribas, 238, Quitandinha - Pr.
Quitandinha, 28 de abril de 2026.

MICHELE KARPINSKI
Presidente da Comissão

Publicado por:
Lucas Ravel Fereirra Santos
Código Identificador:EFFE5B0F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO PREGÃO N° 11/2026 – PMQ NOVA DATA DE ABERTURA

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA - PR
AVISO PREGÃO N° 11/2026 – PMQ
NOVA DATA DE ABERTURA
LOCAL: www.bllcompras.com
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA, ELÉTRICA E FORNECIMENTO DE PEÇAS. **Data limite do cadastramento das propostas**: 25/05/2026 às 8h45min. **Data de inicio dos lances**: 25/05/2026 às 9h. Os prazos, só serão prorrogados em caso de retardamento causado pela Prefeitura e nunca por licitantes. Informações e integra do edital: www.quitandinha.pr.gov.br/licitacoes, email: licitação@quitandinha.pr.gov.br ou diretamente na sede da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Rua José de Sá Ribas, 238, Fone 41-3623-1231. Quitandinha, 28 de abril de 2026.

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Lucas Ravel Fereirra Santos
Código Identificador:071877F2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO PREGÃO N° 13/2026 – PMQ

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA - PR
AVISO PREGÃO N° 13/2026 – PMQ
LOCAL: www.bllcompras.com
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE EVENTOS PARA A ORGANIZAÇÃO, DIVULGAÇÃO E REALIZAÇÃO DAS FESTIVIDADES DO 65º ANIVERSÁRIO DE QUITANDINHA. **Data limite do cadastramento das propostas**: 18/05/2026 às 8h45min. **Data de inicio dos lances**: 18/05/2026 às 9h. Os prazos, só serão prorrogados em caso de retardamento causado pela Prefeitura e nunca por licitantes. Informações e integra do edital: www.quitandinha.pr.gov.br/licitacoes, email: licitação@quitandinha.pr.gov.br ou diretamente na sede da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Rua José de Sá Ribas, 238, Fone 41-3623-1231. Quitandinha, 29 de abril de 2026.

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Lucas Ravel Fereirra Santos
Código Identificador:790C58ED

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO PREGÃO N° 14/2026 – PMQ

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA - PR

AVISO PREGÃO N° 14/2026 – PMQ
LOCAL: www.bllcompras.com
Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA MERENDA ESCOLAR. **Data limite do cadastramento das propostas**: 18/05/2026 às 13h45min. **Data de inicio dos lances**: 18/05/2026 às 14h. Os prazos, só serão prorrogados em caso de retardamento causado pela Prefeitura e nunca por licitantes. Informações e integra do edital: www.quitandinha.pr.gov.br/licitacoes, email: licitação@quitandinha.pr.gov.br ou diretamente na sede da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Rua José de Sá Ribas, 238, Fone 41-3623-1231. Quitandinha, 29 de abril de 2026.

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Lucas Ravel Fereirra Santos
Código Identificador:07DF7BF5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO PREGÃO N° 15/2026 – PMQ

MUNICÍPIO DE QUITANDINHA - PR
AVISO PREGÃO N° 15/2026 – PMQ
LOCAL: www.bllcompras.com
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA. **Data limite do cadastramento das propostas**: 21/05/2026 às 8h45min. **Data de inicio dos lances**: 21/05/2026 às 9h. Os prazos, só serão prorrogados em caso de retardamento causado pela Prefeitura e nunca por licitantes. Informações e integra do edital: www.quitandinha.pr.gov.br/licitacoes, email: licitação@quitandinha.pr.gov.br ou diretamente na sede da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Rua José de Sá Ribas, 238, Fone 41-3623-1231.

Quitandinha, 29 de abril de 2026.

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Lucas Ravel Fereirra Santos
Código Identificador:018B86F5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE REVOGAÇÃO REF. CONTRATO N° 102/2025-PMQ

TERMO DE REVOGAÇÃO

Ref. CONTRATO N° 102/2025-PMQ

Objeto: CARONA PARA AQUISIÇÃO DE RETROESCAVADEIRA

Diante do Ofício n° 14/2026, enviado pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, Obras e Infraestrutura, constante no e-processo 1892/2026, decido pela **REVOGAÇÃO AMIGÁVEL** do contrato n° 102/2025, sob modalidade de **Inexigibilidade de Licitação n° 39/2025-PMQ,** considerando a necessidade de adequação dos atos administrativos e financeiros. Desta forma determino a adoção das providências necessárias para formalização da presente revogação, bem como a devida publicação do ato.
Quitandinha, 16 de Abril de 2026.

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação
Autoridade Máxima da Licitação

Publicado por:
Lucas Ravel Fereirra Santos
Código Identificador:84228D27

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE SUSPENSÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2026

TERMO DE SUSPENSÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2026
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA, ELETRICA E FORNECIMENTO DE PEÇAS PARA FROTA MUNICIPAL.
O Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação do Município de Quitandinha/Pr, torna público aos interessados no objeto do Pregão Eletrônico nº 11/2026, que fica SUSPENSO o certame, para a correção do critério de julgamento na plataforma bllcompras.com, de "menor preço" para "maior desconto"para permitir a correta classificação das propostas de acordo com o edital.
A nova data de abertura será divulgada na forma da Lei. Quitandinha, 28 de abril de 2026.

ANTONIO IARGAS-
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação.

Publicado por:
Lucas Ravel Fereirra Santos
Código Identificador:C6A84BA4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE

CÂMARA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D'OESTE
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 1/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Eu, VALÉRIA MINERVINO AGUILAR, Presidente da Câmara Municipal de Rancho Alegre D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de minhas atribuições legais e de acordo com os art. 72 e 75, da Lei nº 14.133/2021 e demais alterações;

RESOLVE:

ADJUDICAR e HOMOLOGAR a presente contratação, nestes termos:

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 1/2026	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 4/2026	
OBJETO: Contratação de Empresa especializada para Fornecimento de Equipamentos de Áudio e Som, incluso Prestação de Serviços de Instalação, Material e Acessórios necessários para a instalação no Prédio da Câmara Municipal de Rancho Alegre D'Oeste, conforme quantidades e especificações constantes no Anexo I – Termo de referência parte integrante deste processo e seus anexos.	
CONTRATADA	**CINE FOTO GOIOERÊ LTDA**
CNPJ Nº	**77.545.242/0001-95**
VALOR	**R$ 64.066,60 (sessenta e quatro mil e sessenta e seis reais e sessenta centavos).**
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:	**29/04/2026**
CONTRATO	**6 (seis) meses.**
FUNDAMENTAÇÃO	**Artigo 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.**

Rancho Alegre D'Oeste-PR, 29 de abril de 2026.

VALÉRIA MINERVINO AGUILAR
Presidente da Câmara

Publicado por:
Ivanildo Divino Ferreira
Código Identificador:5CBFD033

CÂMARA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D'OESTE
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 2/2026.

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Eu, VALÉRIA MINERVINO AGUILAR, Presidente da Câmara Municipal de Rancho Alegre D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de minhas atribuições legais e de acordo com os art. 72 e 75, da Lei nº 14.133/2021 e demais alterações;

RESOLVE:

ADJUDICAR e HOMOLOGAR a presente contratação, nestes termos:

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 2/2026	
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 5/2026	
OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de fornecimento e suporte técnico de um link com ip fixo de acesso a internet de fibra ótica com no mínimo 360mbps para uso da Câmara Municipal de Rancho Alegre D'Oeste, conforme quantidades e especificações constantes no Edital e seus anexos.	
CONTRATADA	**MIYATA & MATSUSHITA LTDA**
CNPJ Nº	**09.580.593/0001-87**
VALOR	**R$ 14.994,00 (quatorze mil, novecentos e noventa e quatro reais).**
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:	**29/04/2026**
CONTRATO	**60 (sessenta) meses.**
FUNDAMENTAÇÃO	**Artigo 75, inciso II da Lei Federal nº 14.133/2021.**

Rancho Alegre D'Oeste-PR, 29 de abril de 2026.

VALÉRIA MINERVINO AGUILAR
Presidente da Câmara

Publicado por:
Ivanildo Divino Ferreira
Código Identificador:237B847D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 8.818/2026 29/04/2026

DIRCEU PAULO BALDISSERA, PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**

Art. 1º - CONCEDER Licença Prêmio de 03 meses para a servidora **ROSANI FERRAZZA**, ocupante do cargo efetivo de Agente Comunitário de Saúde, referente ao período **10/08/2020 a 09/08/2025**, a partir da data de 04 de maio de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria vigora a partir de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Realeza, Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril de dois mil e vinte e seis.

DIRCEU PAULO BALDISSERA
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:C2EF394F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PE 19

AVISO DE LICITAÇÃO

A PREFEITURA DE REALEZA, Estado do Paraná, torna público e para conhecimento dos interessados que fará realizar Licitação, na seguinte modalidade e características:
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90019/2026
PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 60/2026 - TIPO: MENOR PREÇO POR GRUPO DE ITENS
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de sistema integrado de gestão pública (ERP), em plataforma 100 % web nativo e hospedado 100% em nuvem, com acesso via navegador. O contrato inclui licenciamento mensal, implantação, migração de dados, treinamento, hospedagem e serviços de suporte adicionais, pelo prazo de 60 (sessenta) meses, admitida prorrogação conforme a Lei n° 14.133/2021, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. O objeto será executado conforme integralidade do Termo de Referência, que prevalecerá em caso de divergência.
SESSÃO DE DISPUTA: Dia 19 de maio de 2026 às 08:30h.
FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS: O referido edital poderá ser obtido junto ao Setor de Licitações do Município de Realeza, a partir do dia 30 de abril de 2026, durante o horário de expediente da Prefeitura, através de solicitação via e-mail: licitacao2@realeza.pr.gov.br.
SISTEMA ELETRÔNICO: COMPRASNET

REALEZA, AOS vinte e nove dias de abril de 2026.

DIANA BAMBERG
Pregoeira

Publicado por:
Nicoly Eduarda Engester Martini
Código Identificador:D80DE13C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 98/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: BUGRE COMERCIAL EIRELI .
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE Materiais de Higiene e Limpeza para atender a demanda do Hospital Municipal da Secretaria de Saúde e das secretarias de Cultura, Esporte e Lazer, Secretaria de Administração, Secretaria de Educação e Secretaria de Assistência Social pertencentes a Prefeitura Municipal de Realeza/PR.
REFERENTE: LICITAÇÃO Processo Pregão Eletrônico Nº 79/2025.
VALOR TOTAL: R$37.933,30 (Trinta e Sete Mil, Novecentos e Trinta e Três Reais e Trinta Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 27/04/2026

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 99/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: DONNA COMERCIO DE MATERIAIS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE Materiais de Higiene e Limpeza para atender a demanda do Hospital Municipal da Secretaria de Saúde e das secretarias de Cultura, Esporte e Lazer, Secretaria de Administração, Secretaria de Educação e Secretaria de Assistência Social pertencentes a Prefeitura Municipal de Realeza/PR.
REFERENTE LICITAÇÃO Pregão Eletrônico Nº 79/2025
VALOR TOTAL: R$23.262,00 (Vinte e Três Mil, Duzentos e Sessenta e Dois Reais)
DATA DA ASSINATURA: 27/04/2026

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 100/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: KF COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA - LTDA
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE Materiais de Higiene e Limpeza para atender a demanda do Hospital Municipal da Secretaria de Saúde e das secretarias de Cultura, Esporte e Lazer, Secretaria de Administração, Secretaria de Educação e Secretaria de Assistência Social pertencentes a Prefeitura Municipal de Realeza/PR.
REFERENTE LICITAÇÃO Pregão Nº 79/2025

VALOR TOTAL: R$100.588,78 (Cem Mil, Quinhentos e Oitenta e Oito Reais e Setenta e Oito Centavos)
DATA DA ASSINATURA: 27/04/2026

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 101/2016
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: MULTI AÇÃO PRODUTOS E EQUIPAMENTOS PARA LIMPEZA LTDA
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE Materiais de Higiene e Limpeza para atender a demanda do Hospital Municipal da Secretaria de Saúde e das secretarias de Cultura, Esporte e Lazer, Secretaria de Administração, Secretaria de Educação e Secretaria de Assistência Social pertencentes a Prefeitura Municipal de Realeza/PR.
REFERENTE LICITAÇÃO Pregão Nº 79/2025
VALOR TOTAL: R$36.059,00 (Trinta e Seis Mil e Cinquenta e Nove Reais)
DATA DA ASSINATURA: 27/04/2026

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 102/2016
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: MULTINEGOCIOS JMC LTDA
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE Materiais de Higiene e Limpeza para atender a demanda do Hospital Municipal da Secretaria de Saúde e das secretarias de Cultura, Esporte e Lazer, Secretaria de Administração, Secretaria de Educação e Secretaria de Assistência Social pertencentes a Prefeitura Municipal de Realeza/PR.
REFERENTE LICITAÇÃO Pregão Nº 79/2025
VALOR TOTAL: R$75.394,50 (Setenta e Cinco Mil, Trezentos e Noventa e Quatro Reais e Cinquenta Centavos)
DATA DA ASSINATURA: 27/04/2026

Publicado por:
Kelly Cristina Mello
Código Identificador:21BAD2D3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RENASCENÇA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 005/2026 – CMAS

Dispõe sobre a aprovação do Plano de Aprimoramento referente ao Relatório de Visita Técnica e Feedback do Núcleo Regional da SEDEF de Francisco Beltrão.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL de Renascença, no uso de suas atribuições legais e regimentais:
Considerando o Relatório de Visita Técnica elaborado pelo Núcleo Regional da SEDEF de Francisco Beltrão / IARA de Pato Branco;
Considerando as fragilidades identificadas na organização e execução da Política de Assistência Social local;
Considerando a necessidade de adoção de medidas para qualificação da gestão do SUAS;
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar o Plano de Aprimoramento elaborado pela Secretaria Municipal de Assistência Social como resposta ao Relatório de Visita Técnica, conforme anexo desta Resolução.
Art. 2º Determinar que a Secretaria Municipal de Assistência Social encaminhe cópia deste plano, juntamente com esta Resolução ao Núcleo Regional da SEDEF.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Renascença, 29 de abril de 2026.

EDUARDO PAVAN GUERREIRO
Presidente(a) do CMAS

Publicado por:
Kássia Regina Parizotto
Código Identificador:B113D86A

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 006/2026

Dispõe sobre a renovação do registro de Entidade e Serviços Socioassistenciais no CMAS.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS do Município de Renascença – Pr, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 1513 de 17/11/2016, considerando a deliberação da Plenária realizada em 29 de abril de 2026, Ata nº 311:

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a renovação do registro de entidade socioassistencial - Escola Renascença - Educação Infantil e Ensino Fundamental, na Modalidade Educação Especial, mantida pela APAE de Renascença, com o Plano de Ação Anual e Relatório de Atividades conforme formulário anexo a esta Resolução
Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Renascença/Pr, 29 de abril de 2026.

EDUARDO PAVAN GUERREIRO
Presidente - CMAS

Publicado por:
Kássia Regina Parizotto
Código Identificador:AC0386FC

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 095 DE 06 DE JUNHO DE 2022 EDITAL Nº 062 DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Convocar o candidato aprovado em Concurso Público.

Fabieli Manfredi, Prefeita de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal nº 1101 de 15 de dezembro de 2009, Lei Municipal nº 1827 de 14 de dezembro de 2022 e 1840 de 19 de abril de 2023 e pela Lei Municipal nº 1932 de 20 de fevereiro de 2025,

R E S O L V E:

Art. 1º - Convocar o candidato abaixo relacionado, aprovado e classificado dentro do número de vagas abertas através do Edital de Concurso Público nº 095/2022 de 06 de junho de 2022 e alterado pela Lei Municipal nº 1932 de 20 de fevereiro de 2025, para que compareça na Secretaria Municipal de Administração, Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura de Renascença, até o dia **14 de maio de 2026**, no horário das 07:30 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, para apresentação da documentação relacionada neste Edital.

Cargo: Professor da Educação Infantil 40h

Ordem de Classificação	Nome do(a) Candidato(a)	Data de Nascimento	Pontuação Final
22	INDIANA IZABEL SCHMIDT	14/04/1988	68.25

Art. 2º -A convocada, no ato do comparecimento, deverá apresentar:
§ 1º - Fotocópia dos documentos abaixo, juntamente com os seus originais:
I – Cédula de Identidade
II – CPF
III – Título de Eleitor
IV – Carteira de Trabalho
V – Número de Inscrição no PIS/PASEP
VI – Certidão de nascimento/casamento
VII – Certidão de nascimento de filhos menores de 21 anos e CPF dos dependentes (conjugue, companheiro (a), filhos (as), etc.)

VIII – Comprovante oficial de abertura de conta corrente junto ao Banco do Brasil, contendo a agência e o número da conta,
IX – Comprovante de escolaridade exigida para o cargo e órgão de classe
X – Comprovante de residência
XI- Carteira de Reservista se do sexo masculino

§ 2º - Originais dos documentos relacionados a seguir:
I – 01 foto 3X4 recente
II – Declaração de acúmulo de cargo, em formulário próprio, fornecido pelo Departamento de Recursos Humanos de que não acumula cargo, emprego ou função pública, nem recebe benefício proveniente de RGPS ou RPPS.
III – no caso de acúmulo legal (conforme o que é contemplado no artigo 37, inciso XVI da Constituição Federal e no artigo 27, inciso XVI da Constituição do Estado do Paraná), à declaração mencionada no Inciso II, deve ser anexado documento de carga horária semanal de trabalho, com informação dos horários e distribuição de atividades emitido pelo respectivo órgão.
IV – Declaração de bens e valores que compõem o seu patrimônio privado.
V – Atestado de saúde ocupacional, a ser emitido por Médico indicado pelo Município.
VI - Certidão negativa de antecedentes criminais fornecida pelos cartórios judiciais federal e estadual do domicilio onde a candidata tenha residido nos últimos cinco anos (expedida, no máximo, há três meses de sua apresentação).
VII – Certidão de quitação eleitoral.

§ 3º - As declarações a que se referem os Incisos II e III do § 2º deste artigo, deverão ser assinadas no Departamento de RH até o momento da assinatura do termo de posse, sob pena da nomeação se tornar sem efeito.

Art. 3º - No ato da apresentação dos documentos a que se refere o Artigo 2º deste Edital, a candidata recebera uma guia de encaminhamento para a realização do Exame Clínico, com a informação do local e horário do exame.

Art. 4º - O não comparecimento da candidata convocada por este Edital até o prazo de 14 de maio de 2026 resultará em perda automática da vaga.

Art.5° - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Francieli Gaspari
Código Identificador:D00AE247

SECRETARIA DE SAÚDE
CONVOCAÇÃO REUNIÃO ORDINÁRIA CMS

CONVOCAÇÃO 005/2026

Ilmos(as) Senhores(as)
Conselheiros(as)
Municipais de Saúde Renascença – Paraná

A Presidente de Conselho Municipal de Saúde, Sra. **Tereza Ana Giacomini**, por meio da Secretária Executiva deste conselho, vem através deste, **CONVOCAR** os membros do Conselho Municipal de Saúde do Município de Renascença, Estado do Paraná, para Reunião, a realiza-se no dia 30 de abril, quinta-feira, às **08h30min** na Sala de Reuniões da Secretaria Municipal de Saúde, para tratar da seguinte pauta:

Mortalidade infantil;
Dengue;
Assuntos em geral.

Atenciosamente.

TEREZA ANA GIACOMINI
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Suzia Carla de Bem
Código Identificador:CD9C1F35

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
DECRETO N°: 066/2026 SÚMULA: NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado o Sr. JACKSON COELHO SIQUEIRA, brasileiro, inscrito no CPF sob nº: XXX.531.269-XX, para ocupar o cargo efetivo de Operador de Máquina Rodoviária, lotado junto à Secretaria Municipal de Viação, Transporte e Obras.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, em 27 de abril de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edilson de Oliveira Nunes
Código Identificador:5B985548

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
DECRETO N°: 067/2026 SÚMULA: NOMEIA SERVIDOR PÚBLICO.

O Prefeito do Município de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeado o Sr. CLAUDENI CESAR DOS SANTOS, brasileiro, inscrito no CPF sob nº: XXX.070.919-XX, para ocupar o cargo comissionado de Chefe de Divisão, lotado junto à Secretaria Municipal de Administração e Turismo.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, em 27 de abril de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edilson de Oliveira Nunes
Código Identificador:3B7CBEAD

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
ERRATA

ERRATA

O Gestor de Contratos, do Município de Reserva do Iguaçu/PR, no uso de suas atribuições legais, vem por meio dessa, **CORRIGIR** o extrato do Contrato Administrativo, publicado no Diário Oficial dos

Municípios do Paraná, no dia 28/04/2026, edição n.º 3518, com código identificador: 16F891C4, a verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:(https://www.diariomunicipal.com.br/amp/).

ONDE SE LÊ:

• DATA DE ASSINATURA: 29 de abril de 2026

LEIA-SE:

• DATA DE ASSINATURA:29 de abril de 2026

Reserva do Iguaçu, 29 de abril de 2026.

JUNIOR AUGUSTO DE SOUZA
Gestor de Contratos

Publicado por:
Junior Augusto de Souza
Código Identificador:D563F0CD

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
EXTRATO DO AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA 0006/2026

EXTRATO DO
AVISO DE CONTRATAÇÃO
DIRETA
0006/2026

CONTRATANTE (UASG)
Município de Reserva do Iguaçu (000980878)

OBJETO
Contratação de empresa para fornecimento de móveis planejados, objetivando atender a demanda da secretaria de saúde, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO
R$ 63.965,00 (sessenta e três mil novecentos e sessenta e cinco reais)

DATA DA SESSÃO
De **07/05/2026**

LOCAL
Sistema Compras.gov.br (https://www.gov.br/compras/pt-br).

HORÁRIO DA FASE DE LANCES
Das 8h 30 min até 14h 30min

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:
menor preço por grupo

TRATAMENTO FAVORECIDO ME/EPP/EQUIPARADAS
SIM

Publicado por:
Alessandro Dos Anjos
Código Identificador:789CB59B

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
EXTRATO PREGÃO ELETRÔNICO 90016/2026

EXTRATO
PREGÃO ELETRÔNICO
90016/2026

CONTRATANTE (UASG)
Município de Reserva do Iguaçu (000980878)

OBJETO
Registro de preço para futura e eventual prestação de serviços em ensaios técnicos de engenharia e elaboração de projetos de engenharia, nos termos da tabela abaixo do anexo I, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO
R$ 1.829.444,00 (um milhão oitocentos e vinte e nove mil quatrocentos e quarenta e quatro reais)

DATA DA SESSÃO PÚBLICA
Dia **18/05/2026** às **09h (horário de Brasília)**

LOCAL:
Sistema Compras.gov.br (https://www.gov.br/compras/pt-br).

Critério de Julgamento:
menor preço por grupo

Modo de disputa:
aberto

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS
NÃO, SÓ EM ALGUNS ITENS

Publicado por:
Alessandro Dos Anjos
Código Identificador:A294C076

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
EXTRATO TERMO ADITIVO DE REEQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO - CONTRATO N.º 021/2025

EXTRATO TERMO ADITIVO
DE REEQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

CONTRATANTE: O**MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU**, pessoa juridica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 01.612.911/0001-32, com endereço à Avenida 04 de Setembro, n.º 614, Bairro Centro, cidade de Reserva do Iguaçu/PR.
CONTRATADO: A empresa **58.579.879 RONIAN CEZAR MEDEIROS**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 58.579.879/0001-58, com sede na Avenida Trifon Hanycz, n.º 288, Centro, cidade de Pinhão/PR.
LICITAÇÃO: Contrato Administrativo n.º 021/2025 - Pregão Presencial n.º 069/2024
OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objetivo o **REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO**, inicialmente pactuado, do Contrato Administrativo n.º 021/2025, oriundo do Pregão Presencial n.º 069/2024, cujo objeto a: **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR MUNICIPAL."**
VALOR TOTAL: R$ 8.245,44 (Oito mil, duzentos e quarenta e cinco reais, e quarenta e quatro centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: De 29 de abril de 2026 à 30 de janeiro de 2027.
DATA DE ASSINATURA:29 de abril de 2026.

Reserva do Iguaçu, 29 de abril de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Junior Augusto de Souza
Código Identificador:36A25512

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
LEI Nº 1345/2026 - ALTERA ART. 7º DA LEI 1223

LEI Nº 1345/2026

SÚMULA: ALTERA O ART. 7º DA LEI MUNICIPAL Nº 1.223 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, aprovou e eu Vitório Antunes de Paula, prefeito municipal, sanciono a seguinte lei.

Art. 1º O art. 7º da Lei Municipal nº 1.223 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 7º Fica em extinção os cargos de: Zeladora, Vigia, Cozinheiro de Campo, Pedreiro e Carpinteiro, integrantes do Grupo Ocupacional Operacional do quadro efetivo Municipal.

Art. 2º Fica restabelecido no quadro efetivo municipal os cargos de **Cozinheira e Auxiliar de Serviços Gerias**, integrante do Grupo Ocupacional Operacional, deixando de ser considerado em extinção.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Reserva do Iguaçu, em 29 de Abril de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana Andria
Código Identificador:65FCBE30

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
LEI Nº 1346/2026: CRIA E AMPLIA VAGA

LEI Nº 1346/2026

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DE CARGOS E AMPLIAÇÃO DE VAGAS NO QUADRO DE SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, aprovou e eu Vitório Antunes de Paula, prefeito municipal, sanciono a seguinte lei.

Art. 1ª Fica criado no quadro de pessoal da Administração Pública do Município de Reserva do Iguaçu o seguinte cargo:
I -Agente Ambiental,vinculado à Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável.

CARGO EFETIVO	Nº DE VAGA CRIADA	TOTAL DE VAGAS	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO MENSAL
Agente Ambiental	04	04	40h/semanais	R$ 1.713,34

Art. 2º Ficam criadas as seguintes vagas para provimento dos cargos efetivos já existentes no quadro de pessoal da Administração Pública do Município de Reserva do Iguaçu:
I – Secretaria Municipal de Assistência Social:

CARGO EFETIVO	Nº DE VAGA EXISTENTE	Nº DE VAGA CRIADA	TOTAL DE VAGAS	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO MENSAL
Cozinheira	00	04	04	40h/semanais	R$ 1.713,34

II – Secretaria Municipal de Educação e Cultura:

CARGO EFETIVO	Nº DE VAGA EXISTENTE	Nº DE VAGA CRIADA	TOTAL DE VAGAS	CARGA HORÁRIA	REMUNERAÇÃO MENSAL
Cozinheira	05	06	11	40h/semanais	R$ 1.713,34
Professor Educação Física	04	02	06	20h/semanais	R$ 2.433,89

Art. 3º O provimento dos cargos previstos no artigo primeiro desta Lei, fica condicionado à comprovação da existência de prévia dotação orçamentária suficiente para atender as projeções de despesa de pessoal e aos acréscimos dela decorrentes, assim como a existência de autorização específica da Lei de Diretrizes Orçamentárias, conforme determina o §1º do Art. 169 da CF.

Art. 4º Através desta Lei fica autorizado o Poder Executivo Municipal a proceder a realização de Concurso Público de provas ou provas e títulos para preenchimento das vagas de que trata o artigo primeiro, bem como, para provimento de outros cargos da Administração Pública.

Art. 5º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar Processo Seletivo Simplificado – PSS, por tempo determinado, para atendimento de necessidade temporária de excepcional interesse público, visando o provimento dos cargos previstos nesta Lei, até a realização e homologação de concurso público e efetiva nomeação dos candidatos aprovados, nos termos do art. 37, inciso IX, da Constituição Federal.
Parágrafo único. As contratações realizadas por meio de PSS deverão observar os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, bem como a legislação municipal aplicável.

Art. 6º As atribuições, o nível de graduação e a titulação exigidos para os cargos criados nesta Lei estão previstas no Anexo I – Atribuições Específicas dos Cargos, o qual poderá ser alterado por meio de Decreto Municipal, em caso de necessidade justificada, para fins de adequação específicas.

Art. 7º Fica autorizado ao Departamento de Recursos Humanos tomar as providências administrativas necessárias para adequação desta Lei.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Reserva do Iguaçu, em 29 de Abril de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

ANEXO I – ATRIBUIÇÕES ESPECÍFICAS DOS CARGOS

CARGO	ESCOLARIDADE / HABILITAÇÃO	ATRIBUIÇÕES
Agente Ambiental	Ensino Médio	Executar atividades operacionais relacionadas à limpeza urbana, manejo de resíduos sólidos, conservação de espaços públicos e apoio a ações ambientais promovidas pelo Município; Realizar a coleta manual e/ou mecanizada de resíduos sólidos domiciliares, comerciais e públicos; Executar a coleta seletiva de materiais recicláveis, promovendo a destinação ambientalmente adequada; Efetuar a varrição, limpeza e conservação de ruas, avenidas, praças, parques e demais logradouros públicos; Realizar a remoção, carregamento e destinação de entulhos, galhadas e resíduos diversos; Executar serviços de roçada, capina, rastelamento e manutenção de áreas verdes e espaços públicos; Proceder à limpeza, desobstrução e manutenção de bueiros, bocas de lobo, valas e sistemas de drenagem urbana; Auxiliar na manutenção da limpeza e conservação de áreas institucionais e prédios públicos; Zelar pela conservação, limpeza e correta utilização de equipamentos, ferramentas e veículos utilizados no trabalho; Utilizar equipamentos de proteção individual – EPIs, conforme normas de segurança do trabalho; Apoiar ações, campanhas e projetos de educação ambiental promovidos pelo Município; Comunicar irregularidades observadas em vias públicas, áreas ambientais e sistemas de limpeza urbana; Cumprir normas técnicas, ambientais, de saúde e de segurança no trabalho; Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função. Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato. Cumprir as determinações/deveres constantes no Estatuto dos Servidores Públicos Municipais e legislação correlata.

Publicado por:
Suzana Andria
Código Identificador:0300335B

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
LEI Nº 1347/2026 - PROIBIÇÃO DE QUEIMA DE LIXO

LEI Nº 1347/2026

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A PROIBIÇÃO DA QUEIMA DE LIXO, RESÍDUOS SÓLIDOS E OUTROS MATERIAIS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU – PR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, aprovou e eu Vitório Antunes de Paula, prefeito municipal, sanciono a seguinte lei.

Art. 1º. Fica proibida, em todo a área urbana Município de Reserva do Iguaçu-Paraná, a queima de lixo, resíduos sólidos, entulhos, galhadas, folhas, pneus, plásticos, papéis, móveis, restos de poda, materiais recicláveis ou qualquer outro resíduo, em áreas urbanas, públicas ou privadas.

Art. 2º. Para os fins desta Lei, considera-se queima proibida qualquer uso do fogo como forma de eliminação, descarte ou limpeza de resíduos.

Art. 3º. A proibição aplica-se, inclusive:
I – a terrenos baldios;
II – quintais, pátios e áreas residenciais;
III – vias públicas, calçadas e logradouros;
IV – áreas próximas a escolas, unidades de saúde e áreas de preservação ambiental.

Art. 4º. O descumprimento desta Lei sujeitará o infrator às seguintes penalidades, sem prejuízo de outras sanções legais:
I – advertência por escrito, na primeira infração;
II – multa administrativa, a ser regulamentada pelo Poder Executivo;
III – aplicação em dobro da multa em caso de reincidência.

Art. 5º. A fiscalização do cumprimento desta Lei ficará a cargo dos órgãos municipais competentes, podendo atuar de forma integrada com órgãos ambientais estaduais e federais.

Art. 6º. As denúncias poderão ser feitas por qualquer cidadão, assegurado o sigilo do denunciante.

Art. 7º. Esta Lei poderá ser regulamentada pelo Poder Executivo no que couber, especialmente quanto aos valores das multas e procedimentos de fiscalização.

Art. 8º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Reserva do Iguaçu, em 29 de Abril de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana Andria
Código Identificador:9E2B34CD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE RETIFICAÇÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO, Nº. 21/2026

AVISO DE RETIFICAÇÃO DE LICITAÇÃO
O Município de Rio Azul, Estado do Paraná, torna público para o conhecimento dos interessados, que se encontra RETIFICADO o Pregão ELETRÔNICO, nº. 21/2026, do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, modo de disputa: aberto/fechado, com data de abertura para o dia 19 de maio de 2026, às 08 Hr 00 min, cujo objeto é REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÕES FUTURAS E PARCELADAS DE MATERIAIS PARA A MANUTENÇÃO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA, nos termos da Lei nº 14.133/2021 Decretos Municipais n.º 07/2024 e as exigências estabelecidas neste Edital, através da plataforma eletrônica BLL/. O acolhimento das propostas comerciais ocorrerá a até às 07 hr 59 min do dia 19/05/2026, início da fase de lances às 08 hrs 30 min do dia 19/05/2026. O Edital e demais informações encontram-se disponíveis na sede da Prefeitura Municipal de Rio Azul-PR, no Departamento de Licitações, situado à Rua Guilherme Pereira, 482, no horário das 8:00h às 11h e 45min e das 13h às 17h e nos endereços eletrônicos http://www.rioazul.pr.gov.br/licitacao e https://bll.org.br/ partir do dia 30 de Abril de 2026.

Rio Azul, 29 de abril de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberta Dos Santos de Andrade
Código Identificador:59B46299

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 07/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 07/2026
O Município de Rio Azul-PR torna público que fará realizar, às 08 horas do dia 29 de maio do ano de 2026, na plataforma www.gov.br/compras Gov (UASG 987817), **CONCORRÊNCIA**, na forma Eletrônica, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, da(s) seguinte(s) obra(s):

Local do objeto	Objeto	Quantidade e unidade de medida	Prazo de execução
Rua Guilherme Pereira, s/n, Centro	Reforma e ampliação do Centro de Convivência do Idoso	435,00 m²	300 dias

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura http://www.rioazul.pr.gov.br/licitacao e na plataforma Portal de Compras do Governo Federal, no endereço eletrônico www.gov.br/compras. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.
Rio Azul, 29 de abril de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberta Dos Santos de Andrade
Código Identificador:5D9DBD97

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 16/2026

EXTRATO DE *INEXIGIBILIDADE* **Nº 16/2026**
OBJETO: **AQUISIÇÃO DE 01 CAMINHÃO BASCULANTE 6X4 ATRAVÉS DE ADESÃO (CARONA) AO CONDER – IRATI/PR.**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: NÓRDICA VEÍCULOS S.A.
CNPJ.: 77.997.187/0001-74

Embasamento Legal: Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal Nº 07/2024
Rio Azul, 22 de abril de 2026.
(a) LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE CONTRATO 020/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: NÓRDICA VEÍCULOS S.A.
CNPJ.: 77.997.187/0001-74
VALOR: R$ **628.500,00** (Seiscentos e Vinte e Oito Mil e Quinhentos Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO DO CONTRATO: De **22/04/2026** à **21/04/2027.**
ASSINATURA: 22/04/2026
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A) NELSON PISANI NETO
Representante

Publicado por:
Roberta Dos Santos de Andrade
Código Identificador:02D9AA7D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 17/2026

OBJETO: **Contratação do show Musical Compasso do Sul, a ser realizado no dia 01 de maio de 2026**
CONTRATADA: DARVIN ANTONIO DE LIMA
CNPJ.: 22.908.112/0001-88
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
Embasamento Legal: Lei nº 14.133/2021, Decreto Municipal Nº 07/2024
Rio Azul, 29 de abril de 2026.

(A) LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE CONTRATO 024/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: DARVIN ANTONIO DE LIMA
CNPJ.: 22.908.112/0001-88
VALOR: R$ **2.500,00** (Dois Mil e Quinhentos Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO DO CONTRATO: De **29/04/2026** à **28/10/2026.**
ASSINATURA: 29/04/2026
FORO: Comarca de Rebouças.

(A)LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)DARVIN ANTONIO DE LIMA
Representante

Publicado por:
Carla Flaiane da Silva
Código Identificador:F479243F

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 83/2026

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Nomear, **VALDINEI GONÇALVES DA LUZ**, para exercer o cargo em comissão de Coordenador II – Coordenador do Departamento de Apoio a Associações, símbolo CC-10, lotado na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, a partir desta data.
Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 24 de abril de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:861F93E7

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 85/2026

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Exonerar, a pedido, **PATRICIA MARTINS GAIOSKI**, matrícula n° 2156-1, do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, a partir de 30 de abril de 2026.
Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 29 de abril de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:CB9599E2

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 86/2026

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º - Declarar, a partir de 30/04/2026, a vacância do cargo público de Assistente Administrativo - 40h/s, ocupado pelo servidor **CAIO FELIPE DOMINGUES**, matrícula n° 1115-1, por motivo de posse em outro cargo inacumulável, nos termos do Artigo 51, Inciso V da Lei Municipal nº 465/2008.
Art. 2º - A vacância de que trata o art. 1º deste Decreto, será pelo prazo de 03(três) anos, ou antes, desde que a pedido do servidor, a partir da data em que o servidor assumir o outro cargo.
Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 29 de abril de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:E1E17E85

RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PSS N° 01/2025

EDITAL Nº 28/2026 – PSS Nº 01/2025

CONVOCAÇÃO DE PESSOAL

APROVADO EM PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2025, PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO, CONFORME DECRETO Nº 142/2025 – HOMOLOGAÇÃO DE RESULTADO FINAL.

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em atendimento ao Edital de Processo Seletivo Simplificado nº 01/2025, resolve:

CONVOCAR
Art. 1º - O candidato abaixo relacionado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado nº 01/2025, conforme publicação de resultado final homologado através do Decreto nº 142/2025, para comparecer à Prefeitura Municipal de Rio Azul, dentro de 02 (dois) dias úteis, a contar da data de publicação do presente, para contratação imediata de 01 (um) Monitor Recreativo e Social, com carga horária de 30 h/s, munidos de cópia da documentação abaixo relacionada, para fins de formalização de contrato:

CLASSIFICAÇÃO	NOME	EMPREGO
17º	LINDAMIR AMANTINO DO NASCIMENTO GLUS	Monitor Recreativo e Social

Art. 2º - Os documentos a serem apresentados são os seguintes:
Fotocópia da Carteira de Identidade,
Fotocópia do CPF
Fotocópia Título de Eleitor;
Certidão de Quitação Eleitoral atualizada;
Fotocópia da Carteira Nacional de Habilitação;
Fotocópia do comprovante de quitação com as obrigações militares;
Uma foto colorida 3x4, recente;
Fotocópia da Certidão de Nascimento ou Casamento, CPF do cônjuge;
Fotocópia da Certidão de Nascimento ou RG dos filhos e CPF dos filhos;

Fotocópia do comprovante de escolaridade exigido para o exercício do cargo/função pública, conforme previsto no quadro do item 2.1. do Edital nº 01/2025– Abertura do PSS 01/2025;
01 (uma) cópia da Carteira de Trabalho onde consta o número, série e qualificação;
Fotocópia do número de inscrição do PIS/PASEP;
Fotocópia do comprovante de endereço atualizado;
Declaração de exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública;
Declaração de bens e valores que constituam seu patrimônio e, se casado (a), a do cônjuge;
Declaração de não ter sido demitido do serviço público municipal, estadual, distrital ou federal;
Certidões negativas dos setores de distribuição dos foros criminais dos lugares onde tenha residido nos últimos oito anos, expedidas no máximo há seis meses;
Atestado de aptidão física e mental, capacitante ou incapacitante, com o objetivo de aferir se as condições físicas e psíquicas são adequadas ao exercício das atividades inerentes ao cargo;
Conta salário Banco SICREDI.

Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 27 de abril de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:7621C2CB

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 93/2026

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Autorizar os servidores abaixo relacionados, para utilizar e dirigir veículos de propriedade do Município, à serviço público, na Gestão 2025 a 2028.

NOME
JENIFER ALANA DOS SANTOS PACZKOSKI
LUIZ GUSTAVO SCACALOSSI RAMOS PINTO

Gabinete do Prefeito Municipal, em Rio Azul, 27 de abril de 2026.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:EA723476

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.476/2026

"Dispõe sobre nomeações de servidores na estrutura administrativa da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Sul."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais, com base do disposto na Lei Orgânica Municipal e na Lei Municipal nº 1.540, de 19 de dezembro de 2025,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica nomeado **JOAO ANTONIO CAVALLI**, portador do CPF n° 580.XXX.XXX-XX para exercer o cargo de Diretor Nível 3, simbologia DAS-3, na Secretaria Municipal de Esporte e Lazer, a partir de 01 de abril de 2026.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 29 de abril de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:CE49D7C8

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8.477/2026

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em anulação parcial de dotação orçamentária no valor de R$ 5.378.087,59 (cinco milhões, trezentos e setenta e oito mil, oitenta e sete reais e cinquenta e nove centavos)."

AILTON LUIZ NODARY, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ no uso de suas atribuições legais com base nos Artigos 41, I, 42 e 43, § 1º, III da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e na Lei Municipal nº 1536 de 01 de Janeiro de 2026:

D E C R E T A:

Art. 1º Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em anulação parcial, no valor de R$ 5.378.087,59 (cinco milhões, trezentos e setenta e oito mil, oitenta e sete reais e cinquenta e nove centavos), para reforço no exercício financeiro de 2026 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 04.002	Departamento de Gestão de Pessoal	
Funcional Programática: 04.002.0004.0122.0002.2007	**Atividade:**Manutenção e aperfeiçoamento das política de pessoal - contratações, folha de pagamento, avaliação de desempenho, conceção de avanços na carreira.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 4.212.204,29
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO		
Unidade Orçamentária: 04.002	Departamento de Gestão de Pessoal	
Funcional Programática: 04.002.0004.0122.0002.2007	**Atividade:**Manutenção e aperfeiçoamento das política de pessoal - contratações, folha de pagamento, avaliação de desempenho, conceção de avanços na carreira.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190130000 - Contribuições patronais	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 1.113.883,30
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0301.0009.2070	**Atividade:**Manutenção das Atividades da Atenção Básica	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190160000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	R$ 50.000,00
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO		
Unidade Orçamentária: 02.001	Cordenação Auxiliar de Controle Interno	
Funcional Programática: 02.001.0004.0124.0002.2011	**Atividade:**Ações de capacitação dos servidores.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390330000 - Passagens e despesas com locomoção	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 2.000,00
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO: R$ 5.378.087,59		

Art. 2º Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) anulada(s) parcialmente a(s) seguinte(s) dotação(ões) especificada(s):

ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO		
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS		
Unidade Orçamentária: 06.001	Manutenção Administrativa	
Funcional Programática: 06.001.0004.0122.0002.2007	**Atividade:** Manutenção e aperfeiçoamento das política de pessoal - contratações, folha de pagamento, avaliação de desempenho, conceção de avanços na carreira.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190160000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 342.511,30
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS		
Unidade Orçamentária: 06.001	Manutenção Administrativa	
Funcional Programática: 06.001.0004.0122.0002.2007	**Atividade:** Manutenção e aperfeiçoamento das política de pessoal - contratações, folha de pagamento, avaliação de	

	desempenho, conceção de avanços na carreira.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 1.295.218,91
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DEFESA		
Unidade Orçamentária: 05.001	Manutenção Administrativa	
Funcional Programática: 05.001.0004.0122.0002.2007	**Atividade:** Manutenção e aperfeiçoamento das política de pessoal - contratações, folha de pagamento, avaliação de desempenho, conceção de avanços na carreira.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190160000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 771.372,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DEFESA		
Unidade Orçamentária: 05.001	Manutenção Administrativa	
Funcional Programática: 05.001.0004.0122.0002.2007	**Atividade:** Manutenção e aperfeiçoamento das política de pessoal - contratações, folha de pagamento, avaliação de desempenho, conceção de avanços na carreira.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190110000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 2.916.985,38
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática: 10.001.0010.0302.0009.2071	**Atividade:** Recursos para manutenção da oferta dos serviços de média e alta complexidade	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190130000 - Contribuições patronais	00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	R$ 50.000,00
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICIPIO		
Unidade Orçamentária: 02.001	Cordenação Auxiliar de Controle Interno	
Funcional Programática: 02.001.0004.0124.0002.2011	**Atividade:** Ações de capacitação dos servidores.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 2.000,00
VALOR TOTAL DA ANULAÇÃO: R$ 5.378.087,59		

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Rio Branco do Sul, em 29 de abril de 2026.

AILTON LUIZ NODARY
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:9B3B91A9

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
4º ADITAMENTO PROCESSO PREGÃO ELETRÔNICO 17/2023

Contrato: 060/2023. **Modalidade:** PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2023. **Objeto:** Contratação de instituição especializada para concessão de estágio supervisionado de nível médio regular, médio profissionalizante e magistério e nível superior, através de pagamento de taxa de administração. **Dispositivo Legal:** Lei nº 8666/93. **Contratado:** CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA DO PARANÁ – CIEE. **Valor do aditamento:** R$ 1.896.825,72. **Motivo:** Prorrogar o contrato pelo período de 12 meses com replicação de valor e Acréscimo de 25% para os itens 1, 6 e 7. **Prazo de Execução:** 08/04/2026 – 07/04/2027. **Vigência:** 06/08/2027. **Responsável pelo Contrato:** Secretaria Municipal de Administração. **Fiscal de Contrato**: Bruno Riva Ferreira. **Data da ratificação:** 29/04/2026.

MILENA COLODEL
Departamento de Compras e Licitações

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:B1204631

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 026/2026 SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: Locação de equipamentos para atender os eventos do município de Rio Branco do Sul. **TIPO DE LICITAÇÃO:** MENOR PREÇO. **VALOR MAXIMO:** R$ 988.147,22. **RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** Das 13:00 horas, do dia 30/04/2026, até às 08:00 horas do dia 19/05/2026. **ABERTURA DAS PROPOSTAS**: Dia 19/05/2026, às 08:30 horas**. INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** 19/05/2026 às 09:00 horas**,** no endereço eletrônico: www.bll.org.br – Bolsa de Licitações do Brasil - BLL. **EDITAL:** Estará disponível aos interessados, no site http://www.riobrancodosul.pr.gov.br, no link Portal da Transparência, do dia 30/04/2026 ao dia 19/05/2026. **INFORMAÇÕES**: poderão ser obtidas no site ou pelo telefone: (041) 98881-6632, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 17:00h.

Rio Branco do Sul, 29/04/2026.

HELOISE CAMILA DOS SANTOS FARIA BRANDT
Agente de Contratação

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:7207D818

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2026 SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: Aquisição de equipamentos esportivos e institucionais, compreendendo traves para futsal, futebol de campo e futebol 7 (Society), postes para voleibol e kits de mastros para bandeiras, destinados à implantação, manutenção e adequação de espaços esportivos e áreas públicas do Município de Rio Branco do Sul. **TIPO DE LICITAÇÃO:** MENOR PREÇO. **VALOR MAXIMO:** R$ 38.773,86. **RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** Das 13:00 horas, do dia 30/04/2026, até às 08:00 horas do dia 14/05/2026. **ABERTURA DAS PROPOSTAS**: Dia 14/05/2026, às 08:30 horas**. INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** 14/05/2026 às 09:00 horas**,** no endereço eletrônico: www.bll.org.br – Bolsa de Licitações do Brasil - BLL. **EDITAL:** Estará disponível aos interessados, no site http://www.riobrancodosul.pr.gov.br, no link Portal da Transparência, do dia 30/04/2026 ao dia 14/05/2026. **INFORMAÇÕES**: poderão ser obtidas no site ou pelo telefone: (041) 98881-6632, das 08:00h às 12:00h e das 13:00h às 17:00h. Rio Branco do Sul, 30/04/2026.

RAFAELA LUIZE BUENO
Agente de Contratação

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:48FB035A

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 014/2026

Modalidade: Dispensa de Licitação N.º 014/2026. **Objeto**: Aquisição de vacinas antirrábicas, cartilhas e placas, para atender contrapartida obrigatória do Programa Castra Pet – PR. Minuta do convênio n° 121/2025 – Referente ao recurso do IAT. **Dispositivo legal:** Artigo 75, II, Lei 14.133/2021. **Contratado: GRÁFICA EXPRESS LTDA – CNPJ: 81.713.836/0001-35, J B COMÉRCIO DE RAÇÕES LTDA – CNPJ: 79.951.265/0001-25 e SUPER IMAGEM DIGITAL LTDA – CPNJ: 07.574.252/0001-73. Valor Total: R$4.040,00**. **Prazo de Execução**: até 29/07/2026. **Responsável pelo Contrato:** Secretaria Municipal de Meio Ambiente. **Fiscal da Contratação:** Luana Cristina dos Santos. **Data da ratificação:** 29/04/2026.

ARION LUCAS DE SOUZA DE CRISTO
Agente de Contratação - Decreto n.º 7.802/2025
Departamento de Compras e Licitações

Publicado por:
Felipe Faria de Souza
Código Identificador:1AA7723D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

CÂMARA MUNICIPAL DE RIO NEGRO - PARANÁ
PORTARIA 007/2026

PORTARIA Nº 007, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

O Presidente da Câmara Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, Vereador **ODAIR PEREIRA**, em conformidade com os Artigos 25, Inciso II, e 71, ambos do Regimento Interno da Câmara, Lei Municipal n. 1967, de 02 de dezembro de 2009, que dispõe sobre a estrutura organizacional e funcional desta Casa, em especial o artigo 16, e artigo 103 da Lei Municipal n. 1318, de 05 de dezembro de 2002, que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Púbicos do Município de Rio Negro,

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder (30) trinta dias de licença prêmio, no período de 04 de MAIO a 03 de JUNHO de 2026, referente ao seu 2º (segundo) quinquênio de função pública, para a servidora **CLEONICE WITT,** matrícula n. 507-1, lotada no cargo de Contadora, nomeado pela Portaria n. 004, de 01 de março de 2012.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE RIO NEGRO, ESTADO DO PARANÁ.
GABINETE DA PRESIDÊNCIA, EM 29 DE ABRIL DE 2026.

ODAIR PEREIRA
Presidente

Publicado por:
Wilson Mendes Junior
Código Identificador:3A276846

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 504/2026

Concede férias aos servidores públicos municipais.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
R E S O L V E:

Art. 1º Conceder, no mês de abril de 2026, férias aos Servidores Municipais abaixo relacionados:

NOME	MATRÍCULA	PERÍODO AQUISITIVO
Alceu Ferreira Terres	0890-7/1	2025/2026
Alexandra Martins Kubiak	2622-0/5	2024/2025
Ana Cristina Schutz	2021-4/1	2025/2026
Arildo Baumann Júnior	2177-6/1	2024/2025
Brigida Silvana de Oliveira Wendt	1552-0/2	2025/2026
Camila Schafhauser	2186-5/3	2025/2026
Jairo Hermenegildo Cardoso	2375-2/1	2026/2027
Jairo Hermenegildo Cardoso	2375-2/1	2025/2026
Jean Lucas Pereira	1029-4/4	2025/2026
Jerusa Cleres	2018-4/1	2025/2026
José Emidio Cordeiro	0473-1/1	2024/2025
Lilian Cristina Carvalho	2270-5/7	2024/2025
Luciana Kaiss	2310-8/1	2023/2024
Luiz Felipe Custodio de Oliveira	110177-8/1	2025/2026
Neiva Maria Campos Brizolla Marques	1523-7/1	2025/2026
Nestor Henrique Fadel Bicheski	110142-8/3	2025/2026
Nilceu Becker dos Santos	1686-1/1	2025/2026
Oscar Nelson Reimann Junior	2248-9/1	2024/2025
Paulo Cesar Barbosa	105970-6/2	2025/2026
Rodrigo Otávio Gondro	1011-1/1	2025/2026
Rozete Cleier Knopp Kostuslki	110180-3/1	2025/2026
Viviane Marques Sass	1993-3/1	2024/2025

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:374D6BC2

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 505/2026

Concede licença maternidade para a servidora municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com as Subseções I e II, da Seção V, do Capítulo I, do Título III, da Lei Municipal nº 1.318, de 05 de dezembro de 2002,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder licença maternidade, no período de 8 de abril a 4 de outubro de 2026, para a servidora municipal ***Andréa Kuzma Coelho,*** matrícula nº 107058-0/5, lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 8 de abril de 2026.

Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:AE1C7838

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 506/2026

Concede licença para tratamento de saúde a servidora municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com as Subseções I e II, da Seção V, do Capítulo I, do Título III, da Lei Municipal nº 1.318, de 05 de dezembro de 2002,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 26 março a 4 de abril de 2026, para a servidora municipal ***Andréia do Rocio Rotter Dornell,*** matrícula nº 2377-9/1, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 26 de março de 2026.

Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:327B8B1D

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 507/2026

Concede licença para tratamento de saúde a servidora municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com as Subseções I e II, da Seção V, do Capítulo I, do Título III, da Lei Municipal nº 1.318, de 05 de dezembro de 2002,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 3 a 17 de abril de 2026, para a servidora municipal ***Anelise Neumann,*** matrícula nº 2595-0/3, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 3 de abril de 2026.

Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:3E13F92F

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 508/2026

Concede licença para tratamento de saúde a servidora municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com as Subseções I e II, da Seção V, do Capítulo I, do Título III, da Lei Municipal nº 1.318, de 05 de dezembro de 2002,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 3 a 17 de abril de 2026, para a servidora municipal ***Anelise Neumann,*** matrícula nº 2595-0/4, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 3 de abril de 2026.

Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:318CBA03

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 509/2026

Concede licença para tratamento de saúde a servidora municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com as Subseções I e II, da Seção V, do Capítulo I, do Título III, da Lei Municipal nº 1.318, de 05 de dezembro de 2002,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 15 a 24 de abril de 2026, para a servidora municipal, ***Bianca Ribeiro dos Santos Soares,*** matrícula nº 108623-1/2, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 15 de abril de 2026.

Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:925D0B49

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 510/2026

Concede licença para tratamento de saúde a servidora municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com as Subseções I e II, da Seção V, do Capítulo I, do Título III, da Lei Municipal nº 1.318, de 05 de dezembro de 2002,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 26 de março a 8 de abril de 2026, para a servidora municipal, ***Bianca Ruthes Francisco Belli,*** com matrícula nº 1101674/2, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 26 de março de 2026.

Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:05D42048

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 511/2026

Concede licença maternidade para a servidora municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com as Subseções I e II, da Seção V, do Capítulo I, do Título III, da Lei Municipal nº 1.318, de 05 de dezembro de 2002,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder licença maternidade, no período de 9 de abril a 5 de outubro de 2026, para a servidora municipal ***Bianca Ruthes Francisco Belli,*** com matrícula nº 1101674/2, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 9 de abril de 2026.

Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:2E680FDA

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 512/2026

Concede licença para tratamento de saúde a servidora municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com as Subseções I e II, da Seção V, do Capítulo I, do Título III, da Lei Municipal nº 1.318, de 05 de dezembro de 2002,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 16 de abril a 14 de maio de 2026, para a servidora municipal, ***Biatryz***

Ribeiro dos Santos Soares, matrícula nº 109059-0/3, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 16 de abril de 2026.

Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:44B9C93D

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 513/2026

Concede licença para tratamento de saúde a servidora municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com as Subseções I e II, da Seção V, do Capítulo I, do Título III, da Lei Municipal nº 1.318, de 05 de dezembro de 2002,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 26 de março a 9 de abril de 2026, para a servidora municipal, ***Bruna Wolf,*** matrícula nº 110202-5/1, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 26 de março de 2026.

Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:5A6C8393

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 514/2026

Concede licença para tratamento de saúde a servidora municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com as Subseções I e II, da Seção V, do Capítulo I, do Título III, da Lei Municipal nº 1.318, de 05 de dezembro de 2002,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 28 de abril a 27 de maio de 2026, para a servidora municipal, ***Camila Brunato Harger,*** matrícula nº 110178-9/1, lotada na Secretaria Municipal de Indústria e Comércio.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 28 de abril de 2026.

Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:2A59B5E4

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 515/2026

Concede licença para tratamento de saúde a servidora municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo com as Subseções I e II, da Seção V, do Capítulo I, do Título III, da Lei Municipal nº 1.318, de 05 de dezembro de 2002,

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde, no período de 7 de abril a 6 de maio de 2026, para a servidora municipal, ***Carine Aparecida Becker,*** matrícula nº 110207-5/1, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 7 de abril de 2026.

Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:F41B9ECA

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 533/2026

Dispõe sobre ampliação de carga horária de servidora municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o art. 21, § 1º, da Lei n.º 2007, de 29 de abril de 2010 e Decreto nº 045, de 22 de maio de 2017,

R E S O L V E:

Art. 1º Designar, em caráter excepcional e temporário, como professora substituta por mais 20 (vinte) horas semanais, ***Emilene Fernanda Rankel Martins,*** matrícula nº 110223-9/1, na Escola Municipal "Mathias Augusto Bohn", em substituição a professora Flávia Onofre, com matrícula nº 2594-1/1, no período de 6 de abril até 10 de junho de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 6 de abril de 2026.

Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:11E5C813

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 534/2026

Dispõe sobre ampliação de carga horária de servidora municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o art. 21, § 1º, da Lei n.º 2007, de 29 de abril de 2010 e Decreto nº 045, de 22 de maio de 2017,

R E S O L V E:

Art. 1º Designar, em caráter excepcional e temporário, como professora substituta por mais 20 (vinte) horas semanais, ***Juliana de Lima,*** matrícula nº 110135-7/2, na Escola Municipal "José de Lima", em substituição a professora Andréa Kusma Coelho, com matrícula nº 107058-0/5, no período de 2 de abril até 28 de setembro de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 2 de abril de 2026.

Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:147D55C3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 023/2026
UASG 987823

Processo: 112/2026. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DE UM PLANO DE MANUTENÇÃO, OPERAÇÃO E CONTROLE (PMOC) DOS APARELHOS DE AR-CONDICIONADO DO MUNICÍPIO.** TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço. Disponibilidade do Edital: 30/04/2026 de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min. Endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR. Cadastramento das Propostas: a partir de 30/04/2026 no *site* www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: **15/05/2026** às **08:30h** no *site* www.gov.br/compras. O edital também poderá ser examinado e adquirido, através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço e horários acima indicados. Rio Negro, 28 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:C33C13F0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
DISPENSA POR JUSTIFICATIVA N° 052 – PROCESSO N°119/2026

Objeto: Revisão do veículo Renault Duster placa SFB8E74 em garantia, 20.000 km em concessionária autorizada. PRAZO DE EXECUÇÃO: 3 (três) dias. Em conformidade com o inciso IV, art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que pretende realizar dispensa de licitação. Mais informações através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min. Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:9DB60546

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
DISPENSA POR LIMITE N° 053 – PROCESSO N° 118/2026

Objeto: Aquisição, com instalação inclusa, de Aparelho de ar-condicionado tipo split inverter 24.000 BTUs, para manutenção do condicionamento de ar na Torre de TV. PRAZO DE EXECUÇÃO: 30 (trinta) dias. Em conformidade com o inciso II, art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que pretende realizar dispensa de licitação. Mais informações através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min.

Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:B1986AD9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO DE INEXIGIBILIDADE Nº 029/2026

OBJETO: Aquisição de microcomputadores tipo desktop completos, incluindo monitor, teclado e mouse. INTERESSADO: RM SERVIÇOS TI LTDA. CNPJ.: 21.769.908/0001-34. JUSTIFICATIVA: Adesão a Ata Registro de Preços nº 00685/2025, referente ao Pregão Eletrônico nº 90108/2025 Sistema de Registro de Preços, realizado pelo GRUPAMENTO DE APOIO DE BELÉM, o qual atende as necessidades do município. Fundamentação Legal: Caput do Artigo 74 da Lei 14.133/21 e suas alterações. Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:4F968636

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO DE INEXIGIBILIDADE Nº 030/2026

OBJETO: Contratação da concessionária de energia elétrica CELESC para a prestação de serviços de readequação da rede elétrica nas áreas contempladas por obras de pavimentação. INTERESSADO: CELESC DISTRIBUICAO S.A. CNPJ.: 08.336.783/0001-90. JUSTIFICATIVA: Considerando que a resolução 1000/2021 da ANEEL, na seção XVIII, Art. 110, versa que para o deslocamento de postes e redes existentes é responsabilidade exclusiva da distribuidora. Fundamentação Legal: Caput do Artigo 74 da Lei 14.133/21 e suas alterações.

Rio Negro, 29 de abril de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:6870D895

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

CÂMARA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA
LEI N.º 4.380, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Acrescenta e altera dispositivos na Lei nº 4.303, de 08 de Julho de 2025.

Faço saber que a **CÂMARA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA,** Estado do Paraná, aprovou Projeto de Lei de autoria dos vereadores **João Ardigo** e **Vilmar Boy**, e eu, Presidente do Poder Legislativo, na forma do artigo 39, IV, da Lei Orgânica do Município de Rolândia, promulgo a seguinte **LEI:**

Art. 1º Acrescenta o Parágrafo Único ao art. 1º, da Lei nº 4.303, de 08 de Julho de2025, com a seguinte redação:

*"**Art. 1º**(...)*

Parágrafo Único.*Os critérios estabelecidos para manutenção de campos de futebol serão detalhados no Termo de Cooperação, restando ao Município do Rolândia realizar a poda da grama, bem como outras medidas necessárias para manutenção e conservação do campo."*

Art. 2º O art. 3º, inciso II da Lei nº 4.303, de 08 de Julho de2025, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 3º(...)

II - realizar a limpeza contínua dos espaços internos utilizados para a prática desportiva, não compreendendo a poda da grama".

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Câmara Municipal de Rolândia, em 29 de abril de 2026.

GUILHERME SPANGUEMBERG
Presidente da Câmara

Publicado por:
Marcos Delongui
Código Identificador:598B02CD

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 231, 29 DE ABRIL DE 2026.

SÚMULA: Nomeia membro titular para o Conselho Fiscal do Rolândia Previdência.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a servidora **JÉSSICA RODRIGUES DE AMORIM** como membro titular do **Conselho Fiscal do Rolândia Previdência,** a partir de **01 de maio de 2026,** em substituição ao servidor **CARLOS GULZOW.**
Art. 2º A presente nomeação ocorre em conformidade com a composição estabelecida pelo Decreto nº 452/2023.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de maio de 2026.
Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 29 de Abril de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:0FF2A300

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 232, 29 DE ABRIL DE 2026.

SÚMULA: Dispõe sobre a elaboração do Plano Municipal pela Primeira Infância e institui a Comissão municipal encarregada de promover e coordenar a elaboração do Plano Municipal pela Primeira Infância.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei,
CONSIDERANDO a Constituição Federal, nos arts. 30, VI; 205; 211, § 2º; 212 e em especial no art. 227, que determina prioridade absoluta ao atendimento dos direitos da criança e do adolescente;
CONSIDERANDO a Lei n° 8.069, de 1990, que dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente, em especial sobre a política de atendimento dos direitos e a diretriz da municipalização do atendimento dos direitos da criança e do adolescente;
CONSIDERANDO a Resolução n° 171/2014 do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (CONANDA), que estabelece os parâmetros para discussão, formulação e deliberação dos planos decenais dos direitos humanos da criança e do adolescente em âmbito estadual, distrital e municipal;
CONSIDERANDO a Lei n° 13.257, de 2016 – Marco Legal da Primeira Infância, que estabelece princípios e diretrizes para a formulação e implementação de políticas públicas pela Primeira Infância, particularmente seu art. 8° e - nas leis setoriais de Saúde (n° 8.080/1990 – SUS), Educação (n° 9.394/1996 – LDB), Assistência Social (n° 12.435/2011) e demais leis sobre cultura, esporte e lazer e proteção especial à criança;
CONSIDERANDO os compromissos internacionais firmados pelo Brasil, em especial a Convenção sobre os Direitos da Criança e a Convenção Internacional sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência, das Nações Unidas, promulgadas, respectivamente, pelos Decretos nº 99.710/1990 e nº 6.949/2009, bem como outros documentos internacionais dos quais o Brasil é signatário;
CONSIDERANDO os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável, aprovados pela Cúpula da ONU em 2015, com destaque para os que dizem respeito direto às crianças, n° 1, 2 e 10, sobre a redução da pobreza e das desigualdades a partir da infância; n° 3, sobre saúde e bem estar; n° 4, sobre educação de qualidade a partir da educação infantil e n° 6, sobre água limpa e saneamento;
CONSIDERANDO os princípios e diretrizes do Plano Nacional pela Primeira Infância e seus objetivo e metas, elaborado pela Rede Nacional Primeira Infância e aprovado pelo CONANDA em dezembro de 2010 e - os Planos Municipais de Saúde, de Educação e de Assistência Social e demais planos setoriais,

DECRETA:

Art. 1º. Seja elaborado o Plano Municipal pela Primeira Infância – PMPI deste Município de Rolândia, de duração decenal, abrangendo os vários direitos da criança de até 6 anos de idade, com abordagem intersetorial e a participação das instituições e setores do governo municipal e da sociedade civil, em consonância com o Plano Nacional pela Primeira Infância 2020 - 2030.
§ 1º Os órgãos e serviços públicos municipais darão apoio técnico e logístico, dentro de suas possibilidades e competências, à elaboração do Plano referido neste artigo.
§ 2º São conteúdos prioritários do Plano Municipal pela Primeira Infância a saúde, a alimentação e nutrição, a educação infantil, a convivência familiar e comunitária, a assistência social à família da criança e à própria criança conforme suas necessidades, a cultura, o brincar e o lazer, o espaço e o meio ambiente, a proteção contra toda forma de violência, a prevenção de acidentes, medidas que evitem a exposição precoce à comunicação mercadológica e a indução ao consumismo, bem como medidas que evitem a exposição excessiva a telas.

Art. 2º. Fica instituída a Comissão Municipal Intersetorial com a finalidade de promover e coordenar a elaboração do Plano Municipal pela Primeira Infância de Rolândia que será integrada por representantes de:
a) Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
b) Conselho Tutelar
c) Conselhos setoriais de Saúde, Educação, Assistência Social, Esporte e Cultura
d) Órgãos municipais gestores das políticas sociais de saúde, educação, assistência social, esporte, cultura, meio ambiente, segurança, infraestrutura, planejamento, desenvolvimento econômico e finanças
e) Comitê das Crianças do Município de Rolândia
f) Sociedade Civil
g) Famílias de crianças da faixa etária da primeira infância (0 a 6 anos).
§1º Representantes do Ministério Público, do Poder Judiciário, Câmara de Vereadores e de outras instituições públicas poderão participar da Comissão Intersetorial na condição de convidados em caráter permanente, com direito a voz e voto.
§ 2º A Comissão poderá convidar profissionais e especialistas das diferentes áreas e direitos da criança para reuniões, debates, palestras, seminários, com o objetivo de aprofundar a análise dos temas e propor sugestões para o PMPI.

Art. 3º. Crianças de 03 a 06 anos de idade participarão da construção do PMPI em conformidade com suas características etárias e de desenvolvimento por meio de atividades que, por suas diferentes linguagens, possam expressar seus sentimentos, percepções, desejos e ideias em relação aos assuntos que lhes dizem respeito.
§ 1º A participação das crianças será organizada e conduzida por profissionais qualificados em processo de escuta de crianças dessa faixa etária, segundo as diretrizes estabelecidas pelo Marco Legal da Primeira Infância – Lei no 13.257/2016, em seu art. 4° caput e parágrafo único.
§ 2º As contribuições das crianças serão levadas em conta na redação do Plano Municipal pela Primeira Infância e elas serão informadas sobre o aproveitamento de suas ideias.

Art. 4º. A Comissão Municipal Intersetorial apresentará a versão preliminar do PMPI às organizações governamentais e da sociedade civil que participaram de sua elaboração e à sociedade em geral para debate, aperfeiçoamento e aprovação.
§ 1º A apresentação poderá ser feita sob a forma, entre outras, de Consulta Pública, Audiência Pública, Seminário, Fóruns temáticos.
§ 2º O PMPI Plano Municipal da Primeira Infância do Município de Rolândia deverá ser aprovado pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, conforme sua competência legal de órgão deliberativo e controlador das ações relacionada à criança e ao adolescente.

Art. 5º. O Plano Municipal pela Primeira Infância de Rolândia será enviado pelo Prefeito Municipal à Câmara de Vereadores, acompanhado de exposição de motivos e minuta de Projeto de Lei de sua aprovação.

Art. 6º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 29 de Abril de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

LEISE MARCIA DE MORAES CAMARGO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:5131BEF5

SECRETARIA GERAL
LEI Nº 4.381, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

SÚMULA: Institui no Calendário Oficial do Município de Rolândia o "Dia Municipal do Airsoft", e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, **PREFEITO MUNICIPAL,** sanciono a seguinte **LEI:**

Art. 1º Fica instituído no âmbito do Município de Rolândia, o "Dia Municipal do Airsoft", a ser comemorado anualmente no dia 19 de Novembro.

Parágrafo único. O dia instituído no caput deste artigo passará a constar e integrar no Calendário Oficial de Eventos do Município.

Art. 2º Fica reconhecido e declarado a prática do Airsoft como uma modalidade de esporte.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 29 de abril de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Autógrafo Nº 13/2026
Projeto de Lei Ordinária Nº 019/2026
Autoria: Rodrigão

Publicado por:
Eloisa Fernanda Boraschi
Código Identificador:64F50D1B

SECRETARIA GERAL
RESOLUÇÃO Nº 013/2.026

Súmula: Estabelece a aprovação da Prestação de Contas Quadrimestral de Setembro à Dezembro de 2025 do FMAS.

O **Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS**, no uso de suas atribuições legais e regimentais, que lhe confere a Lei Municipal nº 2.981, de 02 de maio de 2.003, em reunião Extraordinária, realizada em 27 de abril de 2.026.

Resolve:

Art. 1º - Aprova a Prestação de Contas Quadrimestral de Setembro à Dezembro de 2025 do FMAS.

Art. 2º -Esta resolução entrará em vigor da data de sua publicação.

Sala de reuniões, 27/04/2.026

ADRIANE COSTA PIRES DE AZEVEDO
Presidente do CMAS

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:7B1A2480

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
6º ADITIVO DO CONTRATO 194/2023

6º ADITIVO DO CONTRATO Nº 194/2023

Referente à concorrência Nº 010/2023

CONTRATO DE EMPREITADA DE OBRA POR PREÇO GLOBAL, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA E A EMPRESA C. A. CONSTRUTORA E EMPREENDIMENTOS LTDA, NA FORMA ABAIXO:

Que entre si fazem de um lado, **MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA**, Pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF. sob o nº 76.288.760/0001-08, com sede à Av. Pres. Bernardes, 809, na cidade de Rolândia-Pr., neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr., **AILTON APARECIDO MAISTRO,** portador da Cédula de Identidade nº 865.XXX-XX SSP/PR e do CPF/MF nº 152.XXX.XXX-XX, residente e domiciliado na Rua Mal. Deodoro Fonseca, nº 500, na cidade de ROLÂNDIA – PR, CEP 86.600-218, e a empresa **C. A. CONSTRUTORA E EMPREENDIMENTOS LTDA**, CNPJ 02.293.865/0001-19, localizada na Rodovia Celso Fumio Makita, 2100 Parque Industrial CEP 86.870-000na cidade de IVAIPORÃ -PR**,** e-mail: **Ca-construtora@hotmail.com,** fone (43) 99914.7823, (43) 3472.9566 a seguir denominada **CONTRATADA,** representada pelo Sr. **SIDNEY BOTELHO** portador da cédula de identidade R.G. Nº 10.XXX-XXX-X SSP/PR CPF nº 327.XXX.XXX-XX, ajustam e outorgam o presente **ADITIVO DE CONTRATO**, nos termos do Artigo 65 da Lei 8.666/93, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO DA VIGÊNCIA
Fica aditivada a cláusula quarta e da vigéssima primeira, da execução e da vigência, prorrogando o prazo por mais **120** (cento e vinte) dias, com início em **10/05/2026** e término em **07/09/2026** para execução, e o prazo de vigência será de **180** (cento e oitenta) dias após o término da execução.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO FORO
As partes elegem o Foro da Comarca de Rolândia/PR para dirimir quaisquer dúvidas ou inadimplência que possa surgir no decorrer do presente contrato, renunciando qualquer outro por mais privilegiado que seja. E por estarem justos e contratados, datam e assinam o presente contrato, em igual teor e forma na presença de duas testemunhas, para que o mesmo surta os seus devidos e legais efeitos.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 27 de abril de 2026.

MUNÍCIPIO DE ROLÂNDIA	***C. A. CONSTRUTORA E EMPREENDIMENTOS LTDA***
Contratante	Contratada

Testemunhas:

FABRICIO SIMÕES DE MORAIS	**MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI**
Secretário Municipal de Planejamento	Secretário Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio
RODRIGO EMANUEL RODRIGUES	
Fiscal do Contrato	

Publicado por:
Creonice Maria Tozini
Código Identificador:9410E657

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
ERRATA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2026 – PMR.
PROCESSO Nº 077/2026.

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de tintas viárias para sinalização horizontal das vias do município de Rolândia/PR.
Devido a um erro de digitação no aviso, onde lê-se:
"RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 13:00 horas do dia 12/04/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 13:30 horas do dia 12/04/2026."
Leia-se:
"RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 13:00 horas do dia 12/05/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 13:30 horas do dia 12/05/2026."

***Os demais documentos e o cadastro no sistema eletrônico encontram-se em conformidade.**

Disponibilidade do Edital e Informações: Av. Presidente Bernardes, n° 809 – Secretaria de Compras e Licitações, Rolândia - Pr, no horário 12:00 às 18:00 horas, através dos telefones: (43) 3255-8615 e 3255-8616, site: **www.rolandia.pr.gov.br** e e-mail: **licitacao@rolandia.pr.gov.br**.

Rolândia, 29 de abril de 2026.

MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI
Secretária de Compras, Licitações e Patrimônio

Publicado por:
Jose Augusto Liasch da Silva
Código Identificador:DB725EF4

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO CONCORRÊNCIA 006/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

Concorrência Nº 6/2.026

Objeto: O presente edital tem por objeto a execução de serviços de revitalização do Lago do Jardim do Lago contemplando a revitalização das áreas externas, pavimentação, calçamento, paisagismo, mobiliário urbano, iluminação, playground e ATI.

Adjudico a presente CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA em favor da empresa conforme os dados da tabela abaixo:

Vencedor:	**Valor Total em R$:**
ATEM CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA	1.694.652,70

Ciência aos interessados, observadas as prescrições legais pertinentes.

Rolândia, 29 de abril de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO.
Prefeito do Município

Publicado por:
Silvia Quintino
Código Identificador:27699283

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 16, DE 29 DE ABRIL DE 2026

PORTARIA Nº 16, DE 29 DE ABRIL DE 2026

"CONCEDE ADICIONAL POR TEMPO DE SERVIÇO AOS SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO/PR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"

PAULO CESAR PANSERA, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Salgado Filho, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela legislação vigente,

CONSIDERANDOquea Câmara Municipal de Salgado Filho/PRsuspendeua contagem de tempo paraaconcessão dequalquer vantagemaos servidores efetivos no período da pandemia – COVID-19, compreendido entre28 de maio de 2020 e 31 de dezembro de 2021, nos termos da Lei Complementar nº 173, de 27 de maio de 2020;
CONSIDERANDO o Ato da Mesa Diretora da Câmara Municipal de Salgado Filho/PR, de 23 de abril de 2026, que restabeleceu a contagem de tempo de serviço dos servidores efetivos do Poder Legislativo referente ao período de suspensão de 28 de maio de 2020 a 31 de dezembro de 2021, por força da Lei Complementar Federal nº 173/2020;
CONSIDERANDOas disposições da Lei Complementar nº 226, de 12 de janeiro de 2026,que revogou o inciso IX do caput do art. 8º da Lei Complementar nº 173, de 27 de maio de 2020, restabelecendoa contagem do tempo de serviço relativa ao período de 28 de maio de 2020 a 31 de dezembro de 2021;
CONSIDERANDOa necessidade de compatibilizar a retomada da contagem do tempo de serviço com as regras previstas na Lei Municipal nº 57, de 26 de setembro de 2018, que estabelece o Quadro Único de Pessoal da Câmara Municipal de Vereadores de Salgado Filho e dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreira e Valorização do Servidor Público (PCCVSP),bem comona Lei Ordinária nº 34, de 20 de junho de 2018, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Salgado Filho;

RESOLVE:

Art. 1ºConcederadicional por tempo de serviço aoservidor público municipal Sr.Carlos Alberto Savaris, lotado no cargo de Assessor Jurídico da Câmara Municipal de Vereadores,na forma doartigo 129 da Lei nº 034/2018, referente ao período de12 de fevereiro de 2020 a 11 de fevereiro de 2025.
Art. 2ºConcederadicional por tempo de serviço aoservidor público municipal Sr.Cleber Diego Toigo, lotado no cargo de Contador da Câmara Municipal de Vereadores,na forma doartigo 129 da Lei nº 034/2018, referente ao período de23 de fevereiro de 2020 a 22 de fevereiro de 2025.
Art. 3ºConcederadicional por tempo de serviço àservidora pública municipal Sra.Carla Luciane Barcarol, lotada no cargo de Agente Legislativo da Câmara Municipal de Vereadores,na forma doartigo

129 da Lei nº 034/2018, referente ao período de2 de abril de 2020 a 1º de abril de 2025.
Art. 4ºEsta Portaria entra em vigor na data de sua publicação,revogadas as disposições em contrário.

Câmara Municipal de Salgado Filho/PR, 29 de abril de 2026.

PAULO CESAR PANSERA
Presidente da Câmara Municipal
Salgado Filho/PR

Publicado por:
Carla Luciane Barcarol
Código Identificador:A766A727

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PORTARIA Nº 136, DE 29 DE ABRIL DE 2026

PORTARIA Nº 136, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Concede Férias para Conselheira Tutelar do Município de Salgado Filho-Pr, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e considerando Ofício nº 03/2026 CMDCA- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;

RESOLVE:

Artigo 1º- CONCEDER, para a Conselheira Tutelar **CLEONISE ANA KLEIN, (1595),** férias de 30 (trinta) dias, à partir de 04 de maio de 2026, correspondente ao período aquisitivo de 10.01.2025 a 09.01.2026.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Certifico que este documento foi publicado no Jornal _____, Edição nº _____, do dia _____/_____/_____.
Assinatura _____

Gabinete do Executivo Municipal de Salgado Filho, Estado do Paraná, ao vigésimo nono dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvana Canesso
Código Identificador:7BDEAB21

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PORTARIA Nº. 137, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº. 137, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Nomeia Diretora do Departamento de Patrimônio e Arquivo do Município de Salgado Filho-Pr, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Salgado Filho, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 40 de 07 de novembro de 2011, e alterações posteriores;
RESOLVE:
Artigo1º NOMEAR, **DIULI BLEICH**, portadora do RG/CPF nº ***.792.879-**, para à partir de 04 de maio de 2026, exercer o cargo de Provimento em Comissão de Diretora do Departamento de Patrimônio e Arquivo, do município de Salgado Filho Estado do Paraná, recebendo vencimentos atualizados da Lei Municipal nº 40 de 07 de novembro de 2011.

Artigo 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Certifico que este documento foi publicado no Jornal _____, Edição nº _____, do dia _____/_____/_____.
Assinatura _____

Gabinete do Executivo Municipal de Salgado Filho, Estado do Paraná, ao vigésimo nono dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvana Canesso
Código Identificador:6DF3D189

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PORTARIA Nº. 138, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº. 138, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Exonera à pedido servidora pública municipal, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e considerando requerimento apresentado,

RESOLVE:
Artigo 1º- Exonerar à pedido, e a partir de 04 de maio de 2026, a servidora pública municipal **LUCIANE CERATI BORGES,** matrícula nº 1719, ocupante do cargo de provimento efetivo de Fonoaudióloga, Nível/Referência CA-01, do Quadro de Pessoal deste Executivo Municipal.
Artigo 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Certifico que este documento foi publicado no Jornal _____, Edição nº _____, do dia _____/_____/_____.Assinatura _____

Gabinete do Executivo Municipal de Salgado Estado do Paraná, ao vigésimo nono dia do mês abril do ano de dois mil e vinte e seis.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvana Canesso
Código Identificador:2BD43B22

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PORTARIA Nº 139, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 139, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Ementa: Designa Comissão Permanente para condução de processos administrativos licitatórios no âmbito do Município de Salgado Filho, nos termos da Lei nº 14.133/2021, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 63, inciso XXVI da Lei Orgânica Municipal e com fundamento no artigo 155 e seguintes da Lei nº 14.133/2021,

Considerando a necessidade de assegurar a regular condução dos processos administrativos licitatórios e sancionadores, com observância dos princípios da legalidade, contraditório, ampla defesa e devido processo legal;

Considerando a inexistência de comissão permanente atualmente constituída para a condução de processos administrativos licitatórios no âmbito do Município;

Considerando que as designações anteriores ocorreram de forma pontual, vinculadas a processos específicos, mostrando-se necessária a

instituição de comissão com caráter permanente para garantir continuidade, eficiência e segurança jurídica;

RESOLVE:

Art. 1º Fica designada a Comissão Permanente de Processos Administrativos Licitatórios, responsável pela condução, instrução e julgamento de processos administrativos instaurados com fundamento na Lei nº 14.133/2021, composta pelos seguintes servidores:

I – FERNANDA GUARDA, matrícula nº 1370, Presidente;

II – ALCIR ORTIGARA, matrícula nº 889, membro;

III – JANAINA HILLESHEIM, matrícula nº 1570, membro.

Art. 2º Compete à Comissão Permanente:

I – conduzir processos administrativos destinados à apuração de infrações contratuais e aplicação de sanções administrativas;

II – garantir aos interessados o pleno exercício do contraditório e da ampla defesa;

III – realizar diligências, notificações, oitivas e demais atos necessários à instrução processual;

IV – emitir relatório final circunstanciado, opinando, de forma fundamentada, pela aplicação ou não de sanções administrativas;

V – praticar todos os atos necessários ao regular andamento dos processos administrativos no âmbito de sua competência.

Art. 3º A Comissão atuará em todos os processos administrativos licitatórios e sancionadores instaurados no âmbito do Município, independentemente de nova designação específica, salvo disposição em contrário da autoridade competente.

Art. 4º Os membros da Comissão poderão requisitar documentos, informações e apoio técnico de quaisquer setores da Administração Pública Municipal, quando necessário à instrução dos processos.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em contrário, especialmente aquelas que designaram comissões de forma específica para processos isolados.

Salgado Filho/PR, 29 de abril de 2026.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvana Canesso
Código Identificador:3D45E937

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PORTARIA Nº 140, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 140, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Concede Licença para Tratamento de Saúde para Servidora Pública Municipal.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e considerando atestado médico apresentado nesta data;

RESOLVE:
Artigo 1º- CONCEDER, **Licença para Tratamento de Saúde de 15 (quinze)** dias à partir do dia 28 de abril de 2026, para servidora pública Municipal **CLAUDIA PATRICIA DE OLIVEIRA CAVALHEIRO (1435)** ocupante do cargo efetivo de Monitor de Creche.
Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos à contar de 28 de abril de 2026.

Certifico que este documento foi publicado no Jornal _____, Edição nº _____, do dia _____/_____/_____.
Assinatura _____

Gabinete do Executivo Municipal de Salgado Filho, Estado do Paraná, ao vigésimo nono dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvana Canesso
Código Identificador:5ACA796E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PORTARIA Nº 141/2026, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA Nº 141/2026, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Ementa: Instaura Processo Administrativo Licitatório nº 03/2026 para apuração de possíveis irregularidades na execução do Contrato nº 46/2025, decorrente do Processo Administrativo nº 40/2025 – Concorrência Eletrônica nº 09/2025, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SALGADO FILHO, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo art. 63, inciso XXVI da Lei Orgânica Municipal e com fundamento no artigo 155 e seguintes da Lei nº 14.133/2021,

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Processo Administrativo Licitatório nº 03/2026, com a finalidade de apurar possíveis irregularidades na execução do Contrato nº 46/2025, celebrado com a empresa DUBAI CONSTRUÇÕES E PAVIMENTAÇÕES LTDA, CNPJ nº 57.902.002/0001-93, referente à obra de execução de pavimentação TST.

Art. 2º A condução do presente processo administrativo ficará a cargo da Comissão Permanente de Processos Administrativos Licitatórios, designada pela Portaria nº 139/2026, a quem competirá:

I – promover a regular instrução processual;

II – assegurar à empresa contratada o pleno exercício do contraditório e da ampla defesa;

III – realizar diligências, notificações e demais atos necessários à apuração dos fatos;

IV – elaborar relatório final circunstanciado, opinando, de forma fundamentada, pela aplicação ou não de sanções administrativas, a ser submetido à autoridade competente.

Art. 3º A Comissão deverá observar, no que couber, os procedimentos previstos na Lei nº 14.133/2021, especialmente quanto às garantias processuais e à formalização dos atos.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Salgado Filho/PR, 29 de abril de 2026.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvana Canesso
Código Identificador:C6E234FD

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ATA 09/2026

ATA 09/2026

Aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, as oito horas, reuniram-se de forma presencial os membros do CMDCA (Conselho Municipal do Direitos da Criança e do Adolescente), em reunião extraordinária, realizada na sala de reuniões do CRAS (Centro de Referência de Assistência Social), localizado na rua Rui Barbosa, nº 52, Centro, Salgado Filho – PR. Para dar início a presidente Elaine Alves Maciel Tafarel, deu as boas-vindas aos presentes, e detalhou a pauta da reunião, a qual se refere a formação do Comitê de Participação de Adolescentes no CMDCA. O direito a participação de crianças e adolescentes é um dos quatro grandes princípios da ONU – Organização das Nações Unidas, que assegura que a criança possa expressar suas opiniões livremente sobre todos os assuntos relacionados a ela. A presidente explicou que a determinação vem do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA, estabelecido pela Resolução nº 191, de sete de junho de dois mil e dezessete e deve ser estabelecida via municipal através de resolução própria do CMDCA. Os membros debateram e decidiram que farão parte da Comissão de Mobilização e Estudo do CPA de Salgado Filho, os seguintes representantes: representantes governamentais: Elaine Alves Maciel Tafarel e Marise de Fátima Sturmer Milkiewicz, e representantes não governamentais: Luzia Aparecida Antunes Pontes e Joicelene da Gloria de Oliveira. A comissão será formalizada através de resolução e publicada posteriormente. Sem mais para o momento, a ata segue assinada por mim Aluana Pastre, que a redigi e pelos demais presentes.

Publicado por:
Aluana Pastre
Código Identificador:BCCFF8C1

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 06/2026

RESOLUÇÃO Nº 06/2026

Aprovar a composição da Comissão de Mobilização e Estudo do CPA – Comitê de Participação Adolescente de Salgado Filho, Paraná.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Salgado Filho/PR, órgão deliberativo, normativo, consultivo, controlador e fiscalizador da Política de Atendimento aos Direitos da Criança e do Adolescente, nos termos da Lei Federal nº 8.069/90 de 13 de julho de 1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e suas alterações e Lei Municipal 30, de 09 de abril de 2024,
Considerando Reunião extraordinária realizada no 29 de abril de 2026, às 08h, presencial, no Centro de Referência de Assistência Social, sito à Rua Rui Barbosa, 52, Centro;

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a composição da Comissão de Mobilização e Estudo do CPA, conforme segue:

Representantes Governamentais:
1. Elaine Alves Maciel Tafarel
2. Marise de Fátima Sturmer Milkiewicz

Representantes Não-Governamentais:
1. Luzia Aparecida Antunes Pontes
2. Joicelene da Gloria de Oliveira

Art. 2º - Essa resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Salgado Filho em 29 de abril de 2026.

ELAINE ALVES MACIEL TAFAREL
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Aluana Pastre
Código Identificador:78F60D34

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº 16/2026 PROCESSO 74/2026

O MUNICÍPIO DE SALTO DO LONTRA, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar, às **08:00 horas do dia 07 de maio de 2026**, nas dependências da Prefeitura Municipal, sita a Rua Prefeito Neuri Baú, 975 em Salto do Lontra, Paraná, Brasil, **DISPENSA ELETRÔNICO** para contratação de serviço de manutenção e calibração de equipamento câmara de conservação de vacinas, em atendimento a demanda da Secretaria Municipal de Saúde. VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ **40.286,04 (quarenta mil duzentos e oitenta e seis reais e quatro centavos)**. Abertura das propostas e recebimentos dos lances: a partir das 08:00 horas do dia 07 de maio de 2026 até as 14 horas, no endereço eletrônico: https://www.gov.br/compras/pt-br. AMPARO LEGAL: Lei Federal n° 14.133/2021, Artigo 75, inciso II e Decreto Municipal n° 710/2024 e demais normas aplicáveis. Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF). Todas as informações pertinentes ao presente edital, inclusive as características quanto ao objeto licitado, estarão à disposição dos interessados no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Salto do Lontra, ou pelo site http://www.saltodolontra.pr.gov.br/, ou pelo fone (46) 3538-1177, em dias úteis, nos horários das 07:30 as 11:30 horas e das 13:00 as 17:00 horas.

Salto do Lontra - Pr, 29 de abril de 2026.

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:24CD8AA2

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 31/2026 COMPRASNET 90.031/PROCESSO 76/2026
O MUNICÍPIO DE SALTO DO LONTRA, ESTADO DO PARANÁ, torna público que fará realizar, às 0**9:00 horas do dia 18 de maio de 2026**, nas dependências da Prefeitura Municipal, sita a Rua Prefeito Neuri Baú, 975 em Salto do Lontra, Paraná, Brasil, **PREGÃO ELETRÔNICO** para contratação de empresa para prestação de serviços de transporte escolar para rota remanescente. Critério de Julgamento: Menor Preço item. Abertura das propostas e recebimentos dos lances: a partir das 09:00 horas do dia 18 de maio de 2026, no endereço eletrônico: https://www.gov.br/compras/pt-br. A Pasta Técnica, com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderão ser examinados no endereço acima indicado no horário comercial, pelo site www.saltodolontra.pr.gov.br ou através do site**:** https://www.gov.br/compras/pt-br, a partir do dia 29 de abril de 2026. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão ser dirigidos à Comissão de Licitação no endereço acima mencionado ou pelo e-mail licitacaosaltodolontra@gmail.com.

Salto do Lontra, 29 de abril de 2026.

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:0541A83C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 136/2022

OBJETO:	Contratação de empresa para execução de serviços de monitoramento de alarme, para as diversas unidades desta municipalidade.
CONTRATADO:	MAICON ROGERIO GONÇALVES DA COSTA LEITE
CNPJ:	32.710.797/0001-07
VALOR:	24.408,00
VIGÊNCIA:	29/04/27
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, Quarta-Feira, 29 de abril de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:9DCD445F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 152/2023

OBJETO:	Contratação de prestador de serviço em manutenção preventiva e corretivo de ar-condicionado de veículos e maquinas em atendimento a secretarias e departamento do município de Salto do Lontra/PR
CONTRATADO:	H P SEZEPANIK - ME
CNPJ:	79.194.767/0001-59
VALOR:	22.762,50
VIGÊNCIA:	29/05/26
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, Sexta-Feira, 24 de abril de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:07E2D743

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 56/2025

OBJETO:	Contratação de profissionais especializados para atendimento aos alunos público-alvo da Educação Especial nas escolas municipais, abrangendo atendimento terapêutico, professor cuidador e suporte pedagógico especializado
CONTRATADO:	IGUAÇU DESENVOLVIMENTO LTDA
CNPJ:	17.453.147/0001-30
VALOR:	1.603.106,16
VIGÊNCIA:	29/04/27
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, Quinta-Feira, 29 de abril de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:9ADF8B9B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 78/2023

OBJETO:	Contratação de empresa para prestação de serviço de locação de Registradores Eletrônicos de Ponto com leitor biométrico, com cessão de uso de sistema de controle de frequência de entrada e saída de servidores públicos municipais, contemplando fornecimento dos softwares para gestão: monitoramento de conectividade, comunicador, service desk e chat, aplicativo para registro via celular e tablet, portal de consulta do espelho ponto e capacitação de servidores, fornecimento de equipamentos de backup, suprimentos (bobinas), manutenção preventiva e corretiva, atualizações, importação do banco de dados atual, garantia de funcionamento, suporte técnico e visitas mensais in loco em atendimento às necessidades da Administração Municipal.
CONTRATADO:	WORKSERV DESENVOLVIMENTO E COMERCIO DE SOFTWARES L
CNPJ:	10.786.517/0001-01
VALOR:	74.627,28
VIGÊNCIA:	30/04/27
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, Quarta-Feira, 29 de abril de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:856EA529

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 040/2026

SÚMULA: O Chefe do Poder Executivo dá publicidade ao ato de convocação não atendido pelo candidato aprovado e convocado a preencher vaga do Concurso Público nº 001/2025.

ANTONIO CARLOS TAMAIS, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo art. 62 da Lei Orgânica Municipal.
Considerando o requerimento protocolado sob nº 41/2026, de 29/04/2026, que solicitou a desistência da vaga do cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR DA EDUCAÇÃO INFANTIL**.
R E S O L V E

Art. 1º. O Chefe do Poder Executivo informa que **MARIA EDUARDA BARDELI DIAS**, brasileira, inscrita no RG. nº 56.769.564-5/SSPSP e do CPF 489.747.928-26, , residente e domiciliada na RUA NEMER ADAS , 45 – Vila Melgis - Ipaussu, Estado de São Paulo, CEP 18.950-013, candidata aprovada no Concurso Público - Edital nº 001/2025, classificada em 1º lugar no geral para o provimento do cargo de **PROFESSOR DA EDUCAÇÃO INFANTIL,** conforme resultado final homologado 30/03/2026, **SOLICITOU A DESISTÊNCIA DO CONCURSO**, o qual foi Convocada por meio Edital de convocação nº 008/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 14/04/2026. Edição 3509.
Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.
Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 29 de abril de 2026.

ANTONIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanderlei Diniz da Luz
Código Identificador:E40B966E

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

Objeto: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados. Fundamento Legal: artigo 241 da Constituição Federal e Lei Federal nº. 11.107/2005.
Data de aprovação: 24/06/2025.
Vigência: prazo indeterminado.
Link de acesso ao protocolo de intenções: https://www.consorcioparanasaude.com.br/?page_id=16519

Publicado por:
Katia Pereira da Silva
Código Identificador:A55AF3D7

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 256/2026

ANTONIO CARLOS TAMAIS, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Alínea	Nome	cargo	Referente ao período	Valor
A	Nathan Campos Neves	Técnico desportivo	24/04/2026	R$ 45,00

Art. 1º. Receber a devolução de diárias concedidas a servidores que estavam com viagem prevista e por motivo de força maior não realizaram.

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se
Publique-se

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 29 de Abril de 2026

ANTONIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Pereira da Silva
Código Identificador:B60155B4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO

GABINETE DO PREFEITO
ADITIVO DE PRAZO E VALOR CONTRATO: Nº. 05/2025

ADITIVO DE PRAZO E VALOR
CONTRATO: Nº. 05/2025
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO: Nº 02/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO SANTA CECÍLIA DO PAVÃO
CONTRATADO: AUGUSTO HIROSHI FUJIMURA CPF. 551.365.249-87
OBJETO: CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL DESTINADO AO DESTACAMENTO DA POLÍCIA MILITAR.
ADITADO O VALOR DE: R$ 21.000,00 (vinte e um mil reais).
PRAZO: vigência se encerra em 30/04/2026 fica prorrogado por 12 (doze) meses,
contados a partir de 30/04/2026 A 30/04/2027
DATA: 30/04/2026

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:47A6B3E9

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO CMDCA PROCESSO ELEITORAL COMPLEMENTAR N°. 001/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO CMDCA

PROCESSO ELEITORAL COMPLEMENTAR
N°. 001/2026

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA do município de Santa Cecília do Pavão, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais outorgadas e conferidas através da Lei Municipal n.°272/2001, alterada pela Lei Municipal n.°295/2002, revogada pela Lei Municipal n.°413 de 08 de junho de 2005, revogada pela Lei Municipal n.°624 de 06 de junho de 2011, alterada pela Lei nº1.047 de 26 de abril de 2023, torna público a quem quiser e se possa interessar que, ESTÃO ABERTAS as inscrições para o processo de seleção complementar, em caráter excepcional dos candidatos que concorrerão ao pleito para Suplentes do Conselheiro Tutelar, a tomar posse em ato cerimonial subsequente à divulgação do resultado do processo eleitoral até junho de 2026.

– DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Será responsável pela operacionalização do processo de escolha do Conselheiro Tutelar suplente, em caráter de URGÊNCIA, a Comissão Organizadora composta por três (03) membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, sendo esta constituída a partir da data de 29 de março de 2026 conforme o dispositivo da RESOLUÇÃO 008/2022 – CMDCA, pela presidente Marcela Silva Freitas Bortotti, a Conselheira Regina Nunes Pereira e a Conselheira Terezinha Silva Santos.
A participação no processo de seleção está condicionada à comprovação, pelo candidato, dos requisitos constantes infra.
Este Edital estará disponível e afixado em repartições públicas de Santa Cecília do Pavão, sendo estas para efeito de conceito, Prefeitura Municipal, Câmara de Vereadores e Secretarias Municipais, bem como no site do Município de Santa Cecília do Pavão.

– DAS INCRIÇÕES

O pedido de inscrições deverá ser realizado na Secretaria de Ações Públicas e Desenvolvimento Social, sito à Rua Jerônimo Farias Martins Nº 546, entre às 13h (treze) horas de 4 (quatro) de maio de 2026; às 16h (dezesseis) horas de 22 (vinte e dois) de maio de 2026.

– DOS REQUISITOS PARA AS INCRIÇÕES

Serão exigidos os requisitos infra:
Reconhecida idoneidade moral, sendo que, como este critério é entendido como subjetivo requerer – se – á ao candidato a Certidão on–line Cível e Criminal da Justiça Federal.
Idade Superior a Vinte e Um (21) anos, devidamente comprovada, até a data de inscrição.
Residir no município há mais de dois (02) anos.
Estar em gozo de seus direitos políticos, para o qual, apresentar comprobatoriamente Certidão de Quitação Eleitoral.
Estar em dia com as obrigações militares, caso seja do sexo masculino, para o qual será necessária a apresentação da cédula de reservista.
Estar em pleno gozo das aptidões física e mental, visando o bom e necessário exercício do cargo de Conselheiro Tutelar.
Apresentar no momento da inscrição Certificado de Conclusão de Ensino Médio ou documento congênere que comprove a sua escolaridade média.
Disponibilidade de 24 (vinte e quatro) horas e finais de semana para o desempenho da função, sendo vedada a acumulação da função de conselheiro tutelar com qualquer outra função remunerada, pública ou privada, inclusive com cargo, emprego e função

– DO PEDIDO DE INSCRIÇÕES

O pedido de inscrição constará do preenchimento de formulário próprio fornecido aos candidatos à vaga de Conselheiro Tutelar. No ato das inscrições os candidatos deverão entregar:

-DOS REQUISITOS PARA AS INCRIÇÕES;

Apresentação e Comprovação de tudo o foi solicitado nas alíneas “a”,”b”,”c”,”d”,”e”,”f”,”g”,”h” do item 2.1
Fotocópia de Cédula de Identidade/ Registro Geral;
Fotocópia do CPF/MF;
Fotocópia do Título de Eleitor;
Fotocópia da Cédula de Reservista, caso seja do sexo masculino;
Uma (01) foto tamanho 3cm×4cm;
Fotocópia do comprovante de residência no município de Santa Cecília do Pavão (Contrato de Locação, Tarifas de Água e Esgoto, Luz Elétrica, Telefone Fixo, Fatura do Cartão de Crédito e/ou Débito, etc...);
Fotocópia autenticada de Certificado de Conclusão de Curso de ensino médio ou congênere;
O protocolo do pedido de inscrições implica por parte do candidato no conhecimento e aceitação de todos os termos fixados no presente edital e em prévia aceitação do cumprimento do que estabelece a Lei Federal 8.069, de 13 de julho de 1990 e Lei Municipal n.°272/2001, alterada pela Lei Municipal n.°295/2002 revogada pela Lei Municipal n.°413 de 08 de junho de 2005, revogada pela Lei Municipal 624 de 06 de junho de 2011, alterada pela Lei nº1.047 de 26 de abril de 2023.
Não será aceito pedido de inscrição encaminhado em desacordo e condições previsto neste edital, condicional, por correspondência, via

Web ou por procuração; sendo vedada a habilitação como candidato do interessado que possua Certidão Positiva, Cível ou Criminal, que contenha medida judicial incompatível com o exercício da função de Conselheiro Tutelar.
O Conselheiro Tutelar está sujeito a regime de dedicação integral, sendo vedada a acumulação da função de Conselheiro com qualquer atividade remunerada, pública ou privada, inclusive com emprego ou função.
O Edital com a lista dos candidatos com inscrição homologada, respeitando dois (02) dias de prazo para interposição de possível recurso por parte daqueles que comprovarem leso no processo, será afixado na Secretaria de Ações Públicas e Desenvolvimento Social e estará disponível no Site www.santaceiliadopavao.pr.gov.br, no dia 27 de maio de 2026, a partir das 10h, convocando os candidatos para a prova objetiva a ser realizada aos 2 de junho de 2026.

– DA PROVA OBJETIVA

A prova objetiva de conhecimentos sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente, Português, Conhecimentos Gerais e Informática Básica será realizada aos 2 de junho de 2026, na Biblioteca Municipal de Santa Cecília do Pavão, das oito horas e trinta minutos (08h30) às onze horas e trinta minutos (11h30), sendo os portões abertos com meia hora de antecedência, ou seja, às oito horas (08h00); o seu valor será igual a 10,0 (Dez pontos), sendo vinte questões com valor de 0,5 cada.
Os candidatos que deixarem de se submeter ao teste de conhecimento não terão suas candidaturas homologadas, bem como não estarão aptos a submeterem-se ao processo de escolha, serão considerados inaptos para o processo de eleição complementar, de acordo com art. 40 §3 da Lei Municipal 624/2011, alterada pela Lei nº1.047 de 26 de abril de 2023.
O resultado da avaliação será utilizado como critério de desempate nas eleições complementares, assim interferindo na colocação do suplente.
O gabarito será afixado na Biblioteca Municipal no mesmo dia de realização da Prova Objetiva a partir das Quinze horas (15h00), sendo o Resultado definitivo da mesma divulgado e homologado no dia 3 de junho de 2026, através do Edital – CMDCA n.°003/2026 na Secretaria de Ações Públicas e Desenvolvimento Social e através do site www.santaceciliadopavao.pr.gov.br.

DA ELEIÇÃO

Os candidatos disputarão vagas para suplente no quadriênio 2024-2027 para a função de Conselheiro Tutelar sendo os mesmos convocados de acordo com ordem estabelecida através desta eleição complementar, sendo a mesma realizada em 11 de junho na Biblioteca Municipal "Maria Joana Carneiro", das Nove Horas (9h) às dezessete horas (17h), sendo os votos apurados no mesmo dia, constando em ata o Resultado e os acontecimentos transcorridos durante o dia de eleição. No dia seguinte ao pleito, aos 12 de junho de 2026, será expedido o Edital 004/2026 CMDCA, homologando o resultado da eleição complementar e marcando a data de posse dos novos suplentes.
O pleito eleitoral será através de sufrágio universal e direto, pelo voto facultativo e secreto dos membros da comunidade local com domicílio eleitoral no município de Santa Cecília do Pavão. O processo para escolha, através da eleição complementar dos Conselheiros Tutelares, será realizado sob a responsabilidade do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e fiscalizado pelo Ministério Público do Estado do Paraná.

DO RESULTADO E DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

Somente os Candidatos com as inscrições homologadas serão considerados aptos a concorrer à eleição complementar.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Os documentos apresentados pelo candidato durante todo o processo de seleção poderão, a qualquer tempo, ser objeto de conferência e fiscalização da veracidade de seu teor por parte da Comissão Organizadora, e no caso de constatação de irregularidade ou falsidade ideológica, a inscrição será cancelada.
Este Concurso fica regido pela Lei Municipal n.º624/2011, alterada pela Lei nº1.047 de 26 de abril de 2023 de Santa Cecília do Pavão bem como pela Resolução CONANDA 231/2022.
Os casos omissos serão resolvidos pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente em conjunto com o Ministério Público do Estado do Paraná.

REGISTRE – SE E PUBLIQUE – SE.

Santa Cecília do Pavão, 29 de abril de 2026.

MARCELA SILVA FREITAS BORTOTTI
Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
CMDCA

Comissão Organizadora:

MARCELA SILVA FREITAS BORTOTTI

REGINA NUNES PEREIRA

TEREZINHA SILVA SANTOS

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:4995AE4B

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO CONTRATO Nº12-2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº12-2026

CONTRATANTE: Munícipio de Santa Cecília do Pavão, Estado do Paraná, com sede à Rua Jerônimo Farias Martins nº 514, inscrito no CGC/MF nº 76.290.691/0001-77, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Claudio Covre, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.959.656-0 e do CPF/MF nº 848.208.539-53, **CONTRATADO TRUST MUSIC PRODUCOES ARTISTICAS LTDA**, pessoa jurídica com sede na Avenida Deputado Jamel Cecilio, n° 2929 – QUADRAB27 SALA 1614-B - Bairro JD GOIAS - CEP: 74.810-100 – Goiânia - GO, inscrita no CNPJ sob o nº 36.149.883/0001-43, representada neste ato por BOAVENTURA MANOEL DE OLIVEIRA, Sócio administrador, RG sob nº 28589617 SSP/SP e CPF nº 261.531.038-04.
VALOR: R$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais),
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 12 (DOZE) MESES CONTADOS A PARTIR DE 29 DE ABRIL DE 2026 A 29 DE ABRIL DE 2027.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO 29/04/2026

Santa Cecília do Pavão, 29/04/2026.
EXTRATO DO CONTRATO Nº12-2026

CONTRATANTE: Munícipio de Santa Cecília do Pavão, Estado do Paraná, com sede à Rua Jerônimo Farias Martins nº 514, inscrito no CGC/MF nº 76.290.691/0001-77, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Claudio Covre, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.959.656-0 e do CPF/MF nº 848.208.539-53, **CONTRATADO TRUST MUSIC PRODUCOES ARTISTICAS LTDA**, pessoa jurídica com sede na Avenida Deputado Jamel Cecilio, n° 2929 – QUADRAB27 SALA 1614-B - Bairro JD GOIAS - CEP: 74.810-100 – Goiânia - GO, inscrita no CNPJ sob o nº 36.149.883/0001-43, representada neste ato por BOAVENTURA MANOEL DE OLIVEIRA, Sócio administrador, RG sob nº 28589617 SSP/SP e CPF nº 261.531.038-04.
VALOR: R$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais),
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 12 (DOZE) MESES CONTADOS A PARTIR DE 29 DE ABRIL DE 2026 A 29 DE ABRIL DE 2027.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO 29/04/2026

Santa Cecília do Pavão, 29/04/2026.
EXTRATO DO CONTRATO Nº12-2026

CONTRATANTE: Munícipio de Santa Cecília do Pavão, Estado do Paraná, com sede à Rua Jerônimo Farias Martins nº 514, inscrito no CGC/MF nº 76.290.691/0001-77, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Claudio Covre, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.959.656-0 e do CPF/MF nº 848.208.539-53, **CONTRATADO TRUST MUSIC PRODUCOES ARTISTICAS LTDA**, pessoa jurídica com sede na Avenida Deputado Jamel Cecilio, n° 2929 – QUADRAB27 SALA 1614-B - Bairro JD GOIAS - CEP: 74.810-100 – Goiânia - GO, inscrita no CNPJ sob o nº 36.149.883/0001-43, representada neste ato por BOAVENTURA MANOEL DE OLIVEIRA, Sócio administrador, RG sob nº 28589617 SSP/SP e CPF nº 261.531.038-04.
VALOR: R$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais),
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 12 (DOZE) MESES CONTADOS A PARTIR DE 29 DE ABRIL DE 2026 A 29 DE ABRIL DE 2027.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO 29/04/2026

Santa Cecília do Pavão, 29/04/2026.
EXTRATO DO CONTRATO Nº12-2026

CONTRATANTE: Munícipio de Santa Cecília do Pavão, Estado do Paraná, com sede à Rua Jerônimo Farias Martins nº 514, inscrito no CGC/MF nº 76.290.691/0001-77, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Claudio Covre, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.959.656-0 e do CPF/MF nº 848.208.539-53, **CONTRATADO TRUST MUSIC PRODUCOES ARTISTICAS LTDA**, pessoa jurídica com sede na Avenida Deputado Jamel Cecilio, n° 2929 – QUADRAB27 SALA 1614-B - Bairro JD GOIAS - CEP: 74.810-100 – Goiânia - GO, inscrita no CNPJ sob o nº 36.149.883/0001-43, representada neste ato por BOAVENTURA MANOEL DE OLIVEIRA, Sócio administrador, RG sob nº 28589617 SSP/SP e CPF nº 261.531.038-04.
VALOR: R$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais),
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 12 (DOZE) MESES CONTADOS A PARTIR DE 29 DE ABRIL DE 2026 A 29 DE ABRIL DE 2027.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO 29/04/2026

Santa Cecília do Pavão, 29/04/2026.
EXTRATO DO CONTRATO Nº12-2026

CONTRATANTE: Munícipio de Santa Cecília do Pavão, Estado do Paraná, com sede à Rua Jerônimo Farias Martins nº 514, inscrito no CGC/MF nº 76.290.691/0001-77, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Claudio Covre, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.959.656-0 e do CPF/MF nº 848.208.539-53, **CONTRATADO TRUST MUSIC PRODUCOES ARTISTICAS LTDA**, pessoa jurídica com sede na Avenida Deputado Jamel Cecilio, n° 2929 – QUADRAB27 SALA 1614-B - Bairro JD GOIAS - CEP: 74.810-100 – Goiânia - GO, inscrita no CNPJ sob o nº 36.149.883/0001-43, representada neste ato por BOAVENTURA MANOEL DE OLIVEIRA, Sócio administrador, RG sob nº 28589617 SSP/SP e CPF nº 261.531.038-04.
VALOR: R$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais),
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 12 (DOZE) MESES CONTADOS A PARTIR DE 29 DE ABRIL DE 2026 A 29 DE ABRIL DE 2027.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO 29/04/2026

Santa Cecília do Pavão, 29/04/2026.
EXTRATO DO CONTRATO Nº12-2026

CONTRATANTE: Munícipio de Santa Cecília do Pavão, Estado do Paraná, com sede à Rua Jerônimo Farias Martins nº 514, inscrito no CGC/MF nº 76.290.691/0001-77, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Claudio Covre, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.959.656-0 e do CPF/MF nº 848.208.539-53, **CONTRATADO TRUST MUSIC PRODUCOES ARTISTICAS LTDA**, pessoa jurídica com sede na Avenida Deputado Jamel Cecilio, n° 2929 – QUADRAB27 SALA 1614-B - Bairro JD GOIAS - CEP: 74.810-100 – Goiânia - GO, inscrita no CNPJ sob o nº 36.149.883/0001-43, representada neste ato por BOAVENTURA MANOEL DE OLIVEIRA, Sócio administrador, RG sob nº 28589617 SSP/SP e CPF nº 261.531.038-04.
VALOR: R$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais),
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 12 (DOZE) MESES CONTADOS A PARTIR DE 29 DE ABRIL DE 2026 A 29 DE ABRIL DE 2027.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO 29/04/2026

Santa Cecília do Pavão, 29/04/2026.

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:5C097568

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

Objeto: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados.
Fundamento Legal: artigo 241 da Constituição Federal e Lei Federal nº. 11.107/2005.
Data de aprovação: 24/06/2025.
Vigência: prazo indeterminado.
Link de acesso ao protocolo de intenções: https://www.consorcioparanasaude.com.br/?page_id=16519

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:DAFE3324

GABINETE DO PREFEITO
INEXIGIBILIDADE Nº05/2026

Inexigibilidade nº05/2026 – Autorizo a despesa, emissão de empenho, referente à **CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTISTICO – DUPLA RIONEGRO E SOLIMÕES, a ser realizado na XXVI AGROFEST no dia 01 de agosto de 2026, conforme memorando da Secretaria de Empregabilidade e Turismo**, no valor total de **R$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais).** Em favor de **TRUST MUSIC PRODUCOES ARTISTICAS LTDA CNPJ: 36.149.883/0001-43,** em conformidade com a Lei nº14.133/21.

Santa Cecília do Pavão, 29 de abril de 2026.

CLAUDIO COVRE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:992C419C

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO – CMDCA N.°004/2026

RESOLUÇÃO – CMDCA N.°004/2026

Sumula: Dispõe sobre o Edital 001/2026 - Convocação de Eleição complementar para suplente do Conselho Tutelar de Santa Cecília do Pavão.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Santa Cecília do Pavão, no uso de suas atribuições legais conferidas e outorgadas pela Lei Municipal n.°272/2001, alterada pela Lei

Municipal n.°295/2002 revogada pela Lei Municipal n.°413 de 08 de junho de 2005, alterada pela Lei Municipal n.°624 de 06 de junho de 2011, alterada pela Lei nº1.047 de 26 de abril de 2023 e Lei Federal n.°8.069 de 13 de julho de 1990.
CONSIDERANDO reunião extraordinária realizada no dia 29 de abril de 2026;
CONSIDERANDO necessidade de suprir vaga de suplente para o Conselho Tutelar;
RESOLVE:
Art.1. – Aprovar a abertura do Processo Eleitoral Complementar para suprir vaga de Suplente do Conselho Tutelar de Santa Cecília do Pavão, quadriênio 2024-2027;
Art. 2. ° - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, conforme princípio da publicidade, ficando revogadas as disposições em contrário.
REGISTRE – SE E PUBLIQUE –SE.

Santa Cecília do Pavão, 29 de abril de 2026.

MARCELA SILVA FREITAS BORTOTTI
Presidente Deste CMDCA

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:1DF13AF6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE SESSÃO DE REALIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 022/2026

ATA DE SESSÃO DE REALIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 022/2026
RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO E DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO INTEGRAL DE EVENTOS, VISANDO À REALIZAÇÃO DA FESTA DO TRABALHADOR, A SER PROMOVIDA NOS DIAS 30 DE ABRIL E 01 DE MAIO DE 2026, NO MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO – PR.

DA ABERTURA DA SESSÃO

1.1. Às 08h30min do dia 29 de abril de 2026, no setor de licitações da Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, localizada na Avenida Paulo Libânio, n° 700, centro, neste município de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, **reuniu-se a Agente de Contratação e Equipe de Apoio,** nomeada através da Portaria n° 2.786/2026.

1.2. Declarada aberta a sessão pelo Agente de Contratação, registra-se o recebimento e abertura de proposta e documento de habilitação das seguintes empresas:

ITEM	EMPRESA	CNPJ	R$ VALOR UNITÁRIO	R$ VALOR TOTAL
01	M BANA ROSSI PRODUCOES LTDA	28.116.944/0001-48	R$ 62.000,00	R$ 62.000,00

DA COMPROVAÇÃO DA HABILITAÇÃO DO CONTRATADO

2.1. Durante a análise da documentação de habilitação da empresa participante, verificou-se que a mesma atendeu integralmente às exigências editalícias, sendo, portanto, declarada habilitada.

2.2. Da análise dos documentos de Habilitação, resta a empresa:

ORDEM	EMPRESA	CNPJ	RESULTADO
01	M BANA ROSSI PRODUCOES LTDA	28.116.944/0001-48	HABILITADA

2.3. Declarando a empresa vencedora M BANA ROSSI PRODUCOES LTDA inscrita no CNPJ 28.116.944/0001-48, com o valor total de **R$** 62.000,00 **(Sessenta e dois mil reais).**

3. DA RAZÃO DE ESCOLHA DA CONTRATADA

Contratação fundamentada no artigo 75, II da Lei 14.133/21, oportunidade em que o fornecedor será escolhido mediante processo de seleção; disponibilizado lances, será o menor preço, não sendo disponibilizado lances, será a menor cotação.

4. DA JUSTIFICATIVA DE PREÇOS

Contratação fundamentada no artigo 75, II da Lei 14.133/21, oportunidade em que o preço será justificado pela apresentação da melhor proposta (ou da menor cotação) e esta de acordo com a precificação formalizada pelo município nos termos do artigo 23 da NLL.

5. DO ENCERRAMENTO DA SESSÃO

5.1. A Agente de Contratação **declara** encerrada a sessão, dispensando a assinatura dos membros da Equipe de Apoio.

DAIANE DOS SANTOS GOMES
Agente de Contratação

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:CBDD5741

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 008/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 081/2026
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 008/2026

O Município de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, torna público a todos os interessados, que fará realizar, às **08h30min do dia 25 de maio de 2026,** na plataforma Bolsa de Licitação do Brasil – BLL, CONCORRÊNCIA na forma Eletrônica, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, a preços fixos e sem reajuste, da(s) seguinte(s) obra(s):

Local do objeto: Avenida Minas Gerais, Centro, Santa Cruz Do Monte Castelo - PR.
Objeto: Pavimentação de via urbana em CBUQ, 994,66 m², incluindo os serviços preliminares, terraplanagem, drenagem, base e sub-base, revestimento, meio fio e sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito e ensaios tecnológicos.
Quantidade e unidade de medida: 994,66 m².
Prazo de Execução: 180 (cento e oitenta) dias.

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sitio eletrônico da Prefeitura www.santacruzdemontecastelo.pr.gov.br e na plataforma Bolsa de Licitações do Brasil – BLL www.bll.or.br.
Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 29 de abril de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

DAIANE DOS SANTOS GOMES
Agente de Contratação

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:49528C79

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 017/2026 EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

EDITAL Nº 017/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO/PR, representado pelo Senhor Prefeito Municipal WILLIAN CEZAR VIEGA, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO e do setor de RECURSOS HUMANOS e SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais convocam:
04 (quatro) candidatos aprovado, por ordem de classificação, para atuar no cargo de **PROFESSOR TEMPORÁRIO DE EDUCAÇÃO INFANTIL.**
Ficam **CONVOCADOS** os candidatos **APROVADOS** no Edital Normativa de Processo Seletivo Simplificado n° 001/2025, homologado pelo Decreto n° 2.656/2026 (classificação) e nº 2.759/2026 (aprovação), listados dos candidatos em anexo, **de acordo com suas classificações**, para entrega de documentos relacionados abaixo para **CONTRATAÇÃO**, conforme **item 14 (FASE 5)** do Edital Normativo.
1 – Os candidatos **APROVADOS** serão convocados para a apresentação dos documentos por meio de Edital de Convocação para Entrega da Documentação a ser publicado no Diário Oficial Eletrônico, no site https://www.santacruzdemontecastelo.pr.gov.br/ e por outros meios eletrônicos, no **prazo de 03 (três) dias úteis** contados após a publicação do edital convocação.
– O candidato somente estará apto à contratação quando:
a) comprovar todos os requisitos deste Edital;
b) existir vaga para a contratação quando convocado; e
c) não estiver nas hipóteses de inaptidão temporária.
1.2. – Os candidatos considerados como "**Aprovado**" pela Comissão Examinadora poderão, **de acordo com a necessidade da Administração Municipal**, ser convocados por meio de Edital de Convocação para Contratação, a ser publicado no Diário Oficial Eletrônico – no site https://www.santacruzdemontecastelo.pr.gov.br/ e por outros meios eletrônicos, no prazo **de 03 (três) dias úteis** contados após a publicação do edital contratação.
1.2.1. A convocação dos candidatos para a contratação obedecerá rigorosamente a Relação Classificatória Final e **APROVADOS** na **FASE 4** (comprovação de título e tempo de experiência profissional).
1.2.2. O candidato deverá se dirigir a Secretaria Municipal de Educação, com endereço na Rua das Guianas, nº 709, Bairro Centro, CEP: 87920-000, na cidade de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, nas datas e horários estipulados no Anexo, todos os documentos dos itens 2 a 5 deste Edital (fotocópias e/ou originais conforme o caso).
2 - DOCUMENTOS PESSOAIS:
a) Comprovante de Inscrição no Processo Seletivo Simplificado;
b) Carteira de Identidade – RG (fotocópia frente e verso);
c) Cadastro de Pessoa Física – CPF (fotocópia);
d) PIS ou PASEP (fotocópia);
e) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (fotocópia) - contendo número, série e dados pessoais;
f) Título de Eleitor (fotocópia);
g) Certidão de quitação eleitoral emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral no site www.tse.jus.br;
h) Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação se candidato do sexo masculino (fotocópia);
i) Certidão de Casamento, quando couber (fotocópia);
j) Certidão de Nascimento dos filhos menores de 18 anos, se considerados como dependentes para fins de declaração do Imposto de Renda (fotocópia);
k) Averbação de Divórcio, quando couber (fotocópia);
l) Comprovante de endereço (fotocópia);
m) E-Social (impressão da tela de consulta de Qualificação Cadastral), disponível no endereço eletrônico http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml devendo conter a mensagem "Os dados estão corretos";
n) Declaração de Vínculo Público (Anexo III do Edital 001/2025);
o) Declaração de que não foi demitido a bem do serviço público (Federal, Estadual, Distrital e Municipal) em consequência de aplicação de pena disciplinar nos últimos 5 (cinco) anos (Anexo IV do Edital 001/2025);
p) Declaração de Residência - declaração do candidato informando o nome do(s) Município(s) onde residiu nos últimos 05 (cinco) anos (Anexo V do Edital 001/2025)
3 - Quando convocados para contratação será obrigatória a apresentação da documentação original, conforme descritos a seguir, dentro da validade exigida:
3.1. Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida por distribuidores da circunscrição ou cartórios criminais ou varas de execução penal em fóruns da **Justiça Estadual**, expedida em até 06 (seis) meses anteriores à data da convocação para a entrega da documentação
1. Documento original ou eletrônico com a devida validação;
2. Se residiu nos últimos 05 (cinco) anos em diferentes municípios, entregar certidões correspondentes a cada um deles;
3. Para Certidão, o candidato deverá se dirigir ao Cartório Distribuidor do Fórum Criminal do Município em que reside ou residiu;
4. Para Certidão de outros municípios fora do Estado do Paraná, o candidato deverá se dirigir ao Fórum Criminal do referido Município;
5. Não serão aceitas certidões de antecedentes criminais emitidas pela Polícia Federal.
3.2. **Certidão Negativa Criminal da Justiça Federal** a ser emitida/solicitada por meio do endereço eletrônico https://www.cjf.jus.br/cjf/certidao-negativa/ expedida em até 06 (seis) meses anteriores à data da convocação para a entrega da documentação:
1. Documento original ou eletrônico com a devida validação
2. Se residiu nos últimos 05 (cinco) anos em diferentes municípios, entregar certidões correspondentes a cada um deles, emitido pelo Tribunal Regional Federal das seguintes regiões: 1ª Região (DF, MG, GO, TO, MT, BA, PI, MA, PA, AM, AC, RR, RO e AP), 2ª Região (RJ e ES), 3ª Região (SP e MS), 4ª Região (RS, PR e SC) e 5ª Região (AL, CE, PB, PE, RN e SE).
3. Se as certidões não forem emitidas por qualquer ocorrência, inclusive pela possibilidade de nomes idênticos, o interessado deverá obtê-las diretamente no Setor de Certidões no Edifício-Sede da Justiça Federal do Tribunal Regional Federal da região onde reside ou residiu;
4. Não serão aceitas as certidões criminais emitidas pela Polícia Federal.
3.3. Atestado de Negativa de Antecedentes Criminais:
1. Para o candidato com Carteira de Identidade (Registro Geral) emitida no Estado do Paraná, emitir/solicitar por meio do endereço eletrônico http://www.institutodeidentificacao.pr.gov.br/ , em até 06 (seis) meses anteriores à data da convocação para a entrega da documentação;
2. Documento original ou eletrônico com a devida validação;
3. Para o candidato que não possui Carteira de Identidade (Registro Geral) emitida no Estado do Paraná, poderá apresentar o Atestado expedido pela Unidade da Federação (Estado) de origem ou o Atestado de Cadastro Negativo original com a devida validação, expedido presencialmente pelo Instituto de Identificação do Paraná nos postos de atendimento.
4. Atestado de Aptidão: com prazo de validade de 90 (noventa) dias a contar da data de sua expedição;
4.1. - Atestado de Aptidão – Saúde Ocupacional (Anexo II do Edital 001/2025), para todos os candidatos, o qual deverá atender a todos os requisitos abaixo:
1. Ser expedido por Médico registrado no Conselho Regional de Medicina-CRM ou Registro do Ministério da Saúde-RMS;
2. Declarar que o candidato possui plenas condições físicas e mentais para o desempenho da Função Pública objeto deste Edital Normativo;
3. Conter nome, assinatura e carimbo com o número do CRM ou RMS;
4. Estar dentro do prazo de validade de 90 (noventa) dias a contar da data de sua expedição.

4.2. Não haverá realização da consulta médica no dia da reunião de convocação para entrega da documentação, cabendo ao candidato fazê-la com antecedência.
4.3. Para fins deste Edital, considera-se inaptidão temporária, que impossibilita a contratação imediata do candidato, o gozo de licença-maternidade ou licença-saúde, a qual deverá ser justificada mediante apresentação de atestado ocupacional ou atestado médico, pelo candidato ou procurador habilitado por instrumento particular de procuração original, com poderes específicos e firma reconhecida.
4.4. O candidato inapto temporariamente terá sua classificação mantida, sem prejuízo à convocação dos demais classificados, desde que comprove os documentos exigidos na fase 4, convocação para entrega da documentação.
4.5. Cessada a inaptidão temporária, o candidato deverá entregar, na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal, atestado médico comprovando sua aptidão para o trabalho.
4.6. A declaração de causa de inaptidão temporária posterior à contratação enseja a perda das aulas atribuídas, com a manutenção do contrato até o fim de sua vigência, possibilitando-se o retorno do contratado quando da cessação da causa de inaptidão.
4.7. Se houver indícios de irregularidade na declaração de inaptidão, será apurada a responsabilidade do contratado, com direito à ampla defesa e ao contraditório.
5 - DISPOSIÇÕES FINAIS:
5.1. A etapa de entrega da documentação é eliminatória. Em caso de divergência entre as informações constantes no Comprovante de Inscrição e nos documentos apresentados, ou em caso de não atendimento ao Edital Normativo, que resulte na obtenção de vantagem indevida na classificação final, o candidato será eliminado do Processo Seletivo Simplificado.
5.2. Comprovada, a qualquer tempo, ilegalidade nos documentos apresentados ou declaração falsa ou inexata, o candidato será eliminado do Processo Seletivo Simplificado ou, se contratado, terá seu contrato rescindido.
5.3. É facultado ao candidato solicitar o deslocamento para o final da lista classificatória, devendo entregar dentro do mesmo prazo da entrega da documentação deste Edital o termo de Solicitação de Final de Lista (Anexo VIII do Edital Normativo), preenchido e assinado.
5.4. O candidato convocado que, por qualquer motivo, não entregar a documentação solicitada nas datas e horários estipulados, será eliminado do Processo Seletivo Simplificado.
5.5. Não serão aceitos documentos ilegíveis, rasurados, danificados ou fora da data da validade.
5.6. O candidato é responsável pelos custos:
1. Da emissão e entrega dos documentos solicitados neste Edital Normativo;
2. Da realização prévia de consulta médica ao profissional que emitirá o Atestado de Aptidão e o Laudo Médico exigidos neste Edital Normativo.
3. Não haverá realização da consulta médica no dia da reunião de convocação para entrega da documentação, cabendo ao candidato fazê-la com antecedência.
5.7. O candidato que não cumprir os prazos estabelecidos nos editais será eliminado do Processo Seletivo Simplificado, exceto se realizar o pedido de Final de Lista, conforme previsão do item 15 do Edital Normativo.
5.8. Não haverá prorrogação da data para entrega da documentação por solicitação do candidato.
5.9. Os documentos entregues não serão devolvidos.
5.10. Os membros da Comissão Examinadora têm como atribuição analisar se as informações cadastradas pelo candidato no momento da inscrição estão em conformidade com o Edital Normativo e avaliar os documentos apresentados, deliberando sobre a sua aprovação ou eliminação no Processo Seletivo Simplificado.

Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 28 de abril de 2026

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

ANEXO I
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

DATA: do dia 29/04/2026 (quarta-feira) até o dia 04/05/2026 (segunda-feira)
LOCAL: Setor Recursos Humanos (RH) da Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, sito à Avenida Paulo Libânio, nº 700, Bairro Centro, CEP: 87920-000, na cidade de Santa Cruz de Monte Castelo/Pr.
HORÁRIO: 8h00 às 11h30 das 13h00 às 17h00
CONVOCADO:
1 – 04 (QUATRO) candidatos APROVADO para atuar no cargo de PROFESSOR TEMPORÁRIO DE EDUCAÇÃO INFANTIL.

SEQUÊNCIA	ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO	Nº Inscrição	Candidato	Cargo	resultado
1	15º	011	CRISTINA PEREIRA DA SILVA SGORLON	PROFESSOR SUBSTITUTO - EDUCAÇÃO INFANTIL	APROVADO
2	16°	025	NEIVA PEREIRA	PROFESSOR SUBSTITUTO - EDUCAÇÃO INFANTIL	APROVADO
3	22º	006	CLAUDINEIA PAES ALEXANDRE	PROFESSOR SUBSTITUTO - EDUCAÇÃO INFANTIL	APROVADA
4	23º	072	ALEXANDRA TARIFA DE FREITAS GARCIA	PROFESSOR SUBSTITUTO - EDUCAÇÃO INFANTIL	APROVADA

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:3930B073

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DO REGISTRO DE PREÇO N.º 026/2026

EXTRATO DA ATA DO REGISTRO DE PREÇO N.º 026/2026
CONTRATANTE: A Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, inscrita no CNPJ de n.º75.462.820/0001-02.
CONTRATADA: M BANA ROSSI PRODUÇÕES LTDA-ME, inscrita no CNPJ de n.º 28.116.944/0001-48, Rua Antônio Felipe, 595, Jardim São João, CEP: 87.709-010, na cidade de Paranavaí, Estado do Paraná;
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO INTEGRAL DE EVENTOS, VISANDO À REALIZAÇÃO DA FESTA DO TRABALHADOR, A SER PROMOVIDA NOS DIAS 30 DE ABRIL E 01 DE MAIO DE 2026, NO MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO – PR, EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES, CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO EDITAL E NO TERMO DE REFERÊNCIA, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital.
VALOR ESTIMADO DE: R$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais);
PRAZO DE ENTREGA: Nos dias 30 de abril e 01 de maio de 2026.
DEMAIS CONDIÇÕES: Condições estabelecidas na Dispensa nº 022/2026.
SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO-PR, 29 de abrir de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:0AC7AF70

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2026

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N.º 003/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 009/2026

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, inscrito no CNPJ de n.º 75.462.820/0001-02, com sede na Avenida Paulo Libânio, 700.

CONTRATADO: TECELAGEM MADRYTEX LTDA-EPP, inscrita no CNPJ de n.º 84.816.867/0001- 84, sito na Rua Mauá, 2929, centro, CEP: 85.770-000, na cidade de Realeza, Estado do Paraná.

OBJETO: Estabelecer a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro no valor unitário do item 170.

VALOR HOMOLOGADO item 170: R$ 1,14

VALOR AJUSTADO item 170: R$ 1,27

DEMAIS CONDIÇÕES: Condições estabelecidas no Pregão Eletrônico nº 003/2026 ata de registro de preços nº 003/2026.

Santa Cruz de Monte Castelo, 28 de abril de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:4265F62A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N.º064/2026

EXTRATO DO CONTRATO N.º064/2026
CONTRATANTE: A Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, inscrita no CNPJ de n.º75.462.820/0001-02.
CONTRATADA: **IDS DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARW E ASSESSORIA LTDA-DEMAIS,** inscrita no CNPJ de n.º 05.982.200/0001-00, sito na Av. Brasil, 922, sala 01, centro, CEP: 85.501-057, na cidade de Pato Branco, Estado do Paraná;
OBJETO: FORNECIMENTO E LICENCIAMENTO DE USO DE SOFTWARE COM SISTEMA INTEGRADO PARA A GESTÃO DA SAÚDE PÚBLICA E DA ASSISTÊNCIA SOCIAL DESTA MUNICIPALIDADE, INCLUINDO A CONVERSÃO DE TODOS OS DADOS JÁ EXISTENTES, A REALIZAÇÃO DE TREINAMENTO DOS SERVIDORES E A LOCAÇÃO DO SISTEMA, ATENDENDO ÀS EXIGÊNCIAS DO TERMO DE REFERÊNCIA, DO EDITAL E DAS DEMAIS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS.
VALOR ESTIMADO: R$ 173.268,64 (cento e setenta e três mil duzentos e sessenta e oito reais e sessenta e quatro centavos).
PRAZO DE ENTREGA: A entrega não poderá ser superior a 30 dias corridos, contados da solicitação.
DEMAIS CONDIÇÕES: Condições estabelecidas no Pregão Eletrônico nº 012/2026.
SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO-PR, 23 de abril de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:539913E8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

OBJETO: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados.

FUNDAMENTO LEGAL: artigo 241 da Constituição Federal e Lei Federal nº. 11.107/2005.

DATA DE APROVAÇÃO: 24/06/2025.

VIGÊNCIA: prazo indeterminado.

LINK DE ACESSO AO PROTOCOLO DE INTENÇÕES:
https://www.consorcioparanasaude.com.br/?page_id=16519

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:8A4B6138

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 2.902/2026

PORTARIA N.º 2.902/2026

Súmula: Nomeia Professor Temporário de Educação Infantil (40h), e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Santa Cruz de Monte Castelo, no uso de suas atribuições legais e,

I- Considerando o PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO, para fins de admissão de pessoal, para suprimento de vagas em aberto nesta municipalidade, instaurado pelo Edital n.º 001/2025, homologado pelo Decreto 2.656/2026.

RESOLVE:

Artigo 1º- Nomear a candidata, **ROSIMEIRE BARBOSA DA SILVA**, RG 8.***.***-5 e CPF 055.***.***-47, aprovada no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025 ao cargo de**Professor de Educação Infantil (40h),** junto a Secretaria Municipal de Educação a partir do dia 22/04/2026.

Artigo 2º- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir do dia 22/04/2026, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município de Santa Cruz de Monte Castelo, 28 de Abril de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:1A5D79B5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 2.903/2026

PORTARIA Nº 2.903/2026

Súmula: Exonera a servidora Sra. RHAYANNE GOULART OTAVIANO , e dá outras providências.

Willian Cezar Viega, Prefeito Municipal De Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, usando das atribuições legais, e

RESOLVE:

Artigo 1º) Fica exonerada a pedido a **Sra. RHAYANNE GOULART OTAVIANO**, brasileiro, portador da Carteira de Identidade RG n.º 1.---.----4 SSP-PR e CPF/MF sob n.º 071.---.----60, do cargo de MEDICO CLINICO GERAL 40H, lotado junto a Secretaria Municipal De Saúde, a partir do dia 27 de Abril de 2026.

Artigo 2º) Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 27/04/2026, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, aos 28 dias do mês de Abril do ano de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:711A0666

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 2.904/2026

PORTARIA N.º 2.904/2026

Súmula: Concede férias a servidora Sra. VILMARA ANICETO DA CRUZ e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1.º - Concede a servidora **Sra. VILMARA ANICETO DA CRUZ** matrícula 1271, ocupante do Cargo de CONSELHEIRO TUTELAR, lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social, férias regulamentares de (30) dias referente ao período aquisitivo de 10/01/2025 a 09/01/2026 a partir de 01/05/2026, devendo retornar ao seu trabalho em 31/05/2026.

Art. 2.º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir do dia 01/05/2026, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, aos 28 dias do mês de Abril do ano de 2026.

Registre-se

Publique-se

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:2DB6D7CB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 2.905/2026

PORTARIA Nº 2.905/2026

Súmula: Exonera a Conselheira Tutelar Suplente **Sra**. IVANIDE SOUZA DE OLIVEIRA PERFETTI, e dá outras providências.

Willian Cezar Viega, Prefeito Municipal De Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, usando das atribuições legais, e

CONSIDERANDO o texto da Portaria Nº 2.880/2026 publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 27/03/2026.

RESOLVE:

Artigo 1º) Fica exonerada a Conselheira Tutelar Suplente a **Sra. IVANIDE SOUZA DE OLIVEIRA PERFETTI**, que exerceu a função durante o período de 23/03/2026 a 21/04/2026, a partir do dia 21/04/2026 inclusive.

Artigo 2º) Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 21/04/2026, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, aos 29 de Abril de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:1A9E716F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 2.906/2026

PORTARIA Nº 2.906/2026

Súmula: Exonera a servidora Sra. TEREZA VIEIRA FRAILE FERREIRA, e dá outras providências.

Willian Cezar Viega, Prefeito Municipal De Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, usando das atribuições legais,

RESOLVE:

Artigo 1º) Fica exonerada a pedido a **Sra. TEREZA VIEIRA FRAILE FERREIRA**, matriculado sob o nº 1499, lotado junto a Secretaria Municipal de Educação, no cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (TEMPORÁRIO) a partir do dia 30/04/2026 (inclusive).

Artigo 2º) Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 30/04/2026, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, aos 29 de Abril de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:C29CDEF8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 2.907/2026

PORTARIA Nº 2.907/2026

Súmula: Exonera a servidora **Sra**. ZULMIRA DE FATIMA SARAIVA, e dá outras providências.

Willian Cezar Viega, Prefeito Municipal De Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, usando das atribuições legais,

RESOLVE:

Artigo 1º) Fica exonerada a pedido a **Sra. ZULMIRA DE FATIMA SARAIVA**, matriculado sob o nº 1493, lotado junto a Secretaria Municipal de Educação, no cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL (TEMPORÁRIO) a partir do dia 30/04/2026 (inclusive).

Artigo 2º) Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 30/04/2026, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, aos 29 de Abril de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:55B2F8E9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 023/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 023/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 080/2026

Eu **Willian Cezar Viega**, Prefeito do município de Santa Cruz do Monte Castelo, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal n° 14.133/21,

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos interessados que foi **AJUDICADA** e **HOMOLOGADA** a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 023/2026, com fundamento no Art. 74, inciso II, da Lei Federal nº14.133/21, nos seguintes termos:

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a realização de capacitação destinada aos profissionais da rede municipal de ensino, vinculados à Secretaria Municipal de Educação do Município de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, por meio da oferta de formação presencial com carga horária de 8 (oito) horas, a ser realizada no dia 07 de maio de 2026, com foco na alfabetização baseada em evidências científicas.

Resolve: Adjudicar em favor das seguintes pessoas físicas:

CONTRATADA: INSTITUTO LER MAIS ENSINO EM LEITURA LTDA-ME, inscrita no CNPJ de n.º 46.064.123/0001-97, com sede na Av. Paulista, 1636, Conj. 4 pavmto 15, Bela Vista, CEP: 01.310-200, na cidade de São Paulo, Estado do São Paulo, com valor estimado de R$ 9.700,00 (nove mil e setecentos reais).

ITEM	DISCRITIVO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	Capacitação com 8 (oito) horas de duração para profissionais da rede municipal de ensino Tema: Alfabetização baseada em evidências científicas, abrangendo os seguintes conteúdos: funcionamento do cérebro no processo de leitura, consciência fonológica, princípio alfabético e instrução fônica explícita e sistemática. Data prevista: 07/05/2026	UNID	1

A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados no edital e seus anexos.

Santa Cruz do Monte Castelo/PR, 29 de abril de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:954020F7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 113/2026

Dispõe sobre a nomeação de membros para o Conselho Escolar do CMEI Profª. Ivone Malavazi e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, considerando o Ofício nº 002/2026 – CMEI Profª. Ivone Malavazi, considerando a Deliberação nº 02/2018, ainda considerando as Instruções Normativas Conjuntas nºs 05/2019 e 06/2019 – DEDUC/DPGE,

DECRETA

Art. 1º Ficam nomeados para compor o Conselho Escolar do Centro Municipal de Educação Profª. Ivone Malavazi, para o mandato de 02 (dois) anos (2025-2027), os seguintes membros representantes:
I – Presidente do Conselho:
a) Titular: Edilaine Liberato Fiorotto, CPF nº 258.875.168-79;
b) Vice Presidente: Elis Regina Valoto Medeiros, CPF nº 032.622.859-43.
II – Representantes do segmento Equipe Pedagógica:
a) Titular: Elis Regina Valoto Medeiros, CPF nº 032.622.859-43;
b) Suplente: Maraisa Lucio de Santana, CPF nº 077.204.359-07.
III – Representantes do segmento Corpo Docente:
a) Titular: Margarete Bellanda, CPF nº 775.561.199-04;
b) Suplente: Maria de Fátima Zambon Oliveira, CPF nº 032.120.939-78.
IV – Representantes do segmento Equipe Administrativa:
a) Titular: Barbara Aparecida Lima Santos de Oliveira, CPF nº 159.564.479-23;
b) Suplente: Bruna da Reissureição dos Santos, CPF nº 063.401.709-86.
V – Representantes do segmento Pais e Alunos:
a) Titular: Rode de Oliveira Silva Simardi, CPF nº 104.428.006-90;
b) Suplente: Cássia da Silva Paiva, CPF nº 082.162.849-69.
VI – Representantes do segmento APMF:
a) Titular: Priscila Aparecida Medeiros, RG nº 13.414.626-5;
b) Suplente: Isabela Cristina Buzuti, RG nº 10.237.292-1.
VII – Representantes do segmento Comunidade Local:
a) Titular: Livia Paula Medeiros, CPF nº 087.862.099-06;
b) Suplente: Geane Aparecida de Souza, CPF nº 081.580.739-21.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 190/2025.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, em 28 de abril de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:69B60969

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 114/2026

Dispõe sobre a revogação do Decreto nº 381/2025 e reestrutura a composição do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB – CACS/FUNDEB, mandato de 01/01/2023 a 31/12/2026, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, considerando a Lei Federal nº 14.113/2020 que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais de Educação – FUNDEB, de que trata o art. 212-A da Constituição Federal e da Lei Municipal nº 2.152/2021, ainda considerando memorando pela Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes,

DECRETA

Art. 1° Fica integralmente revogado o Decreto nº 381/2025.

Art. 2º Fica alterada a composição do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Novo Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – CACS/FUNDEB, para o mandato compreendido entre 01 de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2026, constituído pelo Decreto nº 093/2023, que passa a ser composto pelos seguintes membros:
I – Representantes da Secretaria de Educação, Cultura e Esportes:
a) Titular: Maria Aparecida de Almeida, CPF nº 864.447.009-49.
II – Representantes do Conselho Municipal de Educação:
a) Titular: Aline Marques de Souza, CPF nº 108.793.619-56;
b) Suplente: Nayara Cristina Bottan Vaillante, CPF nº 059.266.589-50.
III – Representantes dos Diretores das Escolas Municipais:
a) Titular: Shirley Alves Santos, CPF nº 577.198.459-00;

b) Suplente: Clélia Aparecida Marchini Soares, CPF nº 841.247.689-15.
IV – Representantes dos Diretores de Centros de Educação Infantil:
a) Titular: Cleide Moraes, CPF nº 022.335.699-97;
b) Suplente: Eliane Cristina Galetti Scandelai, CPF nº 755.598.209-97.
V – Representantes das Equipes Pedagógicas das Escolas Municipais:
a) Titular: Juliana Aparecida Vertuan, CPF nº 030.923.959-13;
b) Suplente: Silvia Helena Pedrazani Lobregate, CPF nº 734.641.559-00.
VI – Representantes dos Coordenadores Pedagógicos dos CMEIs:
a) Titular: Edilaine Liberato Fioroto, CPF nº 258.875.168-79;
b) Suplente: Andreia Cristiane Siqueira, CPF nº 995.463.379-00.
VII – Representantes dos Professores da Escolas Municipais:
a) Titular: Cassia Aparecida de Macedo, CPF nº 025.669.349-83 – Presidente;
VIII – Representantes do Conselho Tutelar:
a) Titular: Maria Aparecida da Silva Machado, CPF nº 079.107.908-21.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, aos 28 de abril de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:61746722

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 115/2026

Declara licitação fracassada e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, nos termos do disposto na Lei nº 14.133/2021, considerando a Ata da Sessão do Pregão Eletrônico nº 13/2026, na qual se constatou que as propostas foram cadastradas em valor, em desacordo com as exigências editalícias, que fixou como critério de julgamento o percentual, e que tal inconsistência inviabiliza o julgamento regular das propostas, comprometendo a legalidade e a isonomia do certame, restante prejudicado o procedimento licitatório, não sendo possível o seu prosseguimento,

DECRETA

Art. 1º Fica declarado **fracassado** o Pregão Eletrônico nº 13/2026, vinculado ao Processo Administrativo nº 002/2026, em razão da inconsistência na forma de apresentação das propostas, em desacordo com o critério de julgamento estabelecido no edital.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, em 28 de abril de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:13517BD7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 119/2026

Cancela tributos e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições e as que lhes são conferidas pela Lei Orgânica do Município e tendo em vista os processos judiciais da Comarca de Santa Fe em relação à dívida ativa,

DECRETA

Art. 1° - Ficam cancelados os débitos tributários lançados pelo Município e pagos em juízo, cujas execuções fiscais foram extintas mediante sentença em razão da diferença gerada entre a atualização dos depósitos judiciais efetuados e o sistema de tributação do Município, em relação ao contribuinte abaixo relacionado:

Contribuinte / endereço	Processo	Cadastro	Tributo	Exercício	Valor a cancelar
Espolio de Aparecido Claudenir Crivelaro – Rua Garça SN – Centro.	0001938.22.2021.8.16.0180	1737	IPTU	2017 A 2020	R$ 724,05

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, em 29 de abril de 2026.

EDSON PALLOTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:CD260D3C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 120/2026

Cancela tributos e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições e as que lhes são conferidas pela Lei Orgânica do Município e tendo em vista os processos judiciais da Comarca de Santa Fe em relação à dívida ativa,

DECRETA

Art. 1° - Ficam cancelados os débitos tributários lançados pelo Município e pagos em juízo, cujas execuções fiscais foram extintas mediante sentença em razão da diferença gerada entre a atualização dos depósitos judiciais efetuados e o sistema de tributação do Município, em relação ao contribuinte abaixo relacionado:

Contribuinte endereço	Processo	Cadastro	Tributo	Exercício	Valor a cancelar
José Roberto Sales de Almeida- Rua Santa Catarina, 200- Centro.	0003418.40.2018.8.16.0180	551871	Alvara de licença	2015 A 2017	R$ 72,10

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, em 29 de abril de 2026.

EDSON PALLOTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:ED5D0C26

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº116/2026

Dispõe sobre nomeação de Cargo em Comissão, e outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no Art.47, inciso I, da Lei Complementar nº005/2022.

DECRETA

Art. 1º - Fica nomeado o Servidor DANIEL GARCIA SIMARDI, CPF nº 121.959.579-99, para o cargo de Assessor Nível Superior, a partir do dia 04 de maio de 2026.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domenico Sobrinho, em 29 de abril de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:F74E2F9B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 117/2026

Define os prêmios para o Programa de Arrecadação Tributária – PAT, referente ao IPTU 2026 e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o art. 5º, da Lei Municipal nº 1.252/06,

D E C R E T A

Art.1º - Fica definido os prêmios para o PAT – Programa de Arrecadação Tributária do Município, referente ao IPTU do ano de 2026.

I – Os prêmios a serem sorteados serão os seguintes:

CLASSIFICAÇÃO	PRÊMIO
1	01 REFRIGERADOR FROST FREE INOX 377 L
2	01 TV SMART LED 55 POLEGADAS
3	01 TV SMART LED 50 POLEGADAS
4	01 TV SMART LED 40 POLEGADAS
5	01 FOGÃO A GÁS 4 BOCAS
6	01 TANQUINHO 10 KG
7	01 PASSAGEM P/ APARECIDA DO NORTE NO MÊS DE DEZEMBRO
8	01 MICROONDAS 28 L
9	01 MICROONDAS 20 L
10	01 TANQUINHO 6 KG
11	01 ALEXA ECHO DOT
12	01 BATEDEIRA 700W
13	01 VASO COM 1 PLANTA ZAMIOCULCA
14	01 FRITADEIRA ELETRICA 5,5 L
15	01 ASPIRADOR DE PÓ E ÁGUA
16	01 VALE COMPRAS DE R$ 300,00 EM COMBUSTÍVEL
17	01 SOPRADOR E ASPIRADOR 2400 MAH
18	01 FRITADEIRA ELÉTRICA 4,2 L
19	01 CAIXA DE SOM 20W
20	01 VENTILADOR DE PAREDE 60 CM
21	01 VENTILADOR DE MESA 5 CM
22	01 TORNEIRA ELÉTRICA 220 W
23	01 APARADOR DE GRAMAS 500W
24	01 FRITADEIRA ELÉTRICA 3,5 L
25	01 VENTILADOR DE MESA 50 CM
26	01 VENTILADOR DE MESA 50 CM
27	01 CHURRASQUEIRA ELÉTRICA 1500 W
28	01 RECEPTOR DIGITAL DE SATÉLITE
29	01 CAPACETE FECHADO
30	01 VALE COMPRAS DE R$ 150,00 EM ACESSÓRIOS
31	01 LIQUIDIFICADOR 550 W
32	01 LIQUIDIFICADOR 550 W
33	01 SANDUICHEIRA E GRILL ELÉTRICA
34	01 SANDUICHEIRA E GRILL ELÉTRICA
35	01 VENTILADOR DE MESA 30 CM
36	01 VENTILADOR DE MESA 30 CM
37	01 LIQUIDIFICADOR 400 W
38	01 APARADOR DE CABELO
39	01 KIT PERSONALIZADO EM RESINA

Art. 2º - O sorteio dos prêmios será realizado no dia 01 de maio de 2026, com início às 20h na Avenida Presidente Kennedy, em frente a Prefeitura Municipal.

Art. 3º - O sorteio a que se refere o art. 2º será acompanhado por auditor independente, o qual será designado por meio de decreto específico, para fins de fiscalização e transparência do procedimento.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domenico Sobrinho, 29 de abril de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:C10C11CB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 118/2026

Dispõe sobre a nomeação de auditor para a realização do sorteio de prêmios no dia 01 de maio de 2026, no âmbito do Programa de Arrecadação Tributária, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA FÉ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A

Art. 1º - Fica nomeado para auditor do sorteio a ser realizado no dia 01 de maio de 2026, no âmbito do Programa de Arrecadação Tributária – Show de Prêmios IPTU/2026, para fins de verificação de regularidade, o Senhor OTÁVIO FELIPE MIRAIA, RG nº. 10.486.930-0/Pr. e CPF nº. 083.028.969-00.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, em 29 de abril de 2025.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:09B59AE0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2026 - PMSF

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ – PR
CONTRATADO: 36.601.179 CRISTIANO ANTONIO ALVES DE OLIVEIRA – MEI.
RESUMO DO OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação, montagem, instalação e desmontagem de estruturas para eventos, compreendendo: palco em estrutura de alumínio medindo 8m x 6m; sistema de sonorização e iluminação profissional; painel de LED; tendas tipo pirâmide medindo 5m x 5m; e banheiros químicos, destinados à realização do Festival do Trabalhador, a ser realizado nos dias 30 de abril e 1º de maio de 2026, no município de Santa Fé/PR. Trata-se de uma contratação específica, vinculada ao Protocolo nº 25.551.507-1, referente ao Convênio nº 0193/2026, firmado entre o Município de Santa Fé e a Secretaria de Estado do Turismo do Paraná, visando a execução exclusiva das ações relacionadas ao referido evento, de acordo com as especificações detalhadas no Termo de Referência – Anexo I do Aviso de Contratação Direta.
VALOR TOTAL: R$ 1.830,00 (um mil, oitocentos e trinta reais)
DATA DA DISPENSA: 28 de abril de 2026.

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 039/2026 - PMSF
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2026 - PMSF

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ – PR
CONTRATADO: 36.601.179 CRISTIANO ANTONIO ALVES DE OLIVEIRA – MEI.
RESUMO DO OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação, montagem, instalação e

desmontagem de estruturas para eventos, compreendendo: palco em estrutura de alumínio medindo 8m x 6m; sistema de sonorização e iluminação profissional; painel de LED; tendas tipo pirâmide medindo 5m x 5m; e banheiros químicos, destinados à realização do Festival do Trabalhador, a ser realizado nos dias 30 de abril e 1º de maio de 2026, no município de Santa Fé/PR. Trata-se de uma contratação específica, vinculada ao Protocolo nº 25.551.507-1, referente ao Convênio nº 0193/2026, firmado entre o Município de Santa Fé e a Secretaria de Estado do Turismo do Paraná, visando a execução exclusiva das ações relacionadas ao referido evento, de acordo com as especificações detalhadas no Termo de Referência – Anexo I do Aviso de Contratação Direta.
VALOR TOTAL: R$ 1.830,00 (um mil, oitocentos e trinta reais)
DATA DA DISPENSA: 28 de abril de 2026.
VIGÊNCIA: 03 (três) meses, contados da data da assinatura do contrato.

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:905D577B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2.463, DE 28 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA – Institui no Município de Santa Fé – PR a Semana da Mãe Atípica e dá outras providências.

Faço saber que a Câmara Municipal de Santa Fé Estado do Paraná aprovou e Eu Prefeito Municipal, sanciono a seguinte lei;

Art. 1º.- Fica instituída, no âmbito do Município de Santa Fé – PR, a "Semana da Mãe Atípica", a ser realizada anualmente na segunda semana do mês de maio, passando a integrar o calendário oficial de datas comemorativas e de conscientização do município.

Art. 2º.- A Semana da Mãe Atípica tem como objetivos principais:

I – Valorizar e dar visibilidade às mães atípicas, que dedicam suas vidas ao cuidado de filhos com deficiência, transtornos do desenvolvimento, síndromes, doenças raras ou crônicas;

II – Sensibilizar a sociedade acerca dos desafios enfrentados por essas mães no cotidiano;

III – Promover ações de acolhimento, inclusão social e fortalecimento da rede de apoio às mães atípicas;

IV – Estimular o debate sobre políticas públicas voltadas à pessoa com deficiência e suas famílias;

V – Combater o preconceito, a desinformação e o isolamento social dessas famílias.

Art. 3º.- Durante a Semana da Mãe Atípica, instituída por esta lei, o Poder Executivo Municipal poderá promover, em parceria com entidades públicas, privadas e da sociedade civil organizada, atividades como:

I – Seminários, palestras e rodas de conversa sobre inclusão, direitos, saúde mental e acessibilidade;

II – Ações educativas nas escolas, unidades de saúde e centros comunitários;

III – Campanhas nas redes sociais, mídia local e espaços públicos;

IV – Oficinas terapêuticas e atividades de bem-estar voltadas às mães atípicas;

V – Encaminhamentos a serviços de apoio psicológico, jurídico e assistencial.

Art. 4º.- As atividades da Semana da Mãe Atípica poderão ser coordenadas pelas Secretarias Municipais de Assistência Social, Saúde e Educação, de forma integrada e intersetorial, sem prejuízo da atuação de outras pastas.

Art. 5º.- As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário, não gerando obrigatoriedade de custo fixo ao erário.

Art. 6º.- Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, aos 28 de abril de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

VEREADORES AUTORES: CHRISTINA GABELLA, ROSA MARIA DE SOUZA E RODRIGO PANTALEÃO

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:7F76DD10

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2.464, DE 28 DE ABRIL DE 2026

SÚMULA – Fica autorizado ao Poder Executivo, no âmbito do Município de Santa Fé – PR, a criação da política pública de identificação, acolhimento e apoio às pessoas com deficiências ocultas, por meio da disponibilização gratuita do Cordão de Girassol e de abafadores de ruídos, com a finalidade de promover inclusão social, acessibilidade, respeito e dignidade e dá outras providências.

Faço saber que a Câmara Municipal de Santa Fé Estado do Paraná aprovou e Eu Prefeito Municipal, sanciono a seguinte lei;

Art. 1º Fica autorizado, no âmbito do Município de Santa Fé – PR, a política pública de identificação e apoio às pessoas com deficiências ocultas, por meio da disponibilização gratuita do Cordão de Girassol, bem como de abafadores de ruídos, destinados a promover inclusão, acessibilidade e dignidade.

Art. 2º Para fins desta Lei, considera-se: I – Deficiência oculta; II – Cordão de Girassol; III – Abafador de ruídos.

Art. 3º O Poder Executivo Municipal será responsável por adquirir os itens, estabelecer critérios, realizar cadastro, promover campanhas e capacitar servidores.

Art. 4º A concessão será gratuita mediante critérios, podendo incluir laudo ou avaliação social.

Art. 5º O Município poderá firmar parcerias.

Art. 6º As despesas correrão por dotações orçamentárias próprias.

Art. 7º Regulamentação em até 90 dias.

Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Prefeito Salvador de Domênico Sobrinho, aos 28 de abril de 2026.

EDSON PALOTTA NETTO
Prefeito Municipal

VEREADORES AUTORES: CHRISTINA GABELLA, ROSA MARIA DE SOUZA E RODRIGO PANTALEÃO

Publicado por:
Janaina Aparecida Ferreira da Silva
Código Identificador:CC6F3F1C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO OESTE

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 3.925 DE 29 DE ABRIL DE 2026. NOMEIA O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA – CMDPD, DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, NA FORMA QUE MENCIONA.

DECRETO Nº 3.925 DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Nomeia o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD, do Município de Santa Izabel do Oeste, Estado do Paraná, na forma que menciona.

O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, em especial os Incisos IV e VIII do Art. 67 da Lei Orgânica Municipal e com fundamento na Lei Municipal nº 1.739, de 17 de agosto de 2015,
CONSIDERANDO o art. 23, inciso II, e o art. 24, inciso XIV, da Constituição Federal, que tratam da competência dos entes federativos para proteção das pessoas com deficiência;
CONSIDERANDO os arts. 227 e 244 da Constituição Federal, que asseguram direitos e acessibilidade às pessoas com deficiência;
CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência);
CONSIDERANDO a Convenção Internacional sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência (Decreto Federal nº 6.949/2009);
CONSIDERANDO o Decreto Federal nº 3.298/1999, que institui a Política Nacional para Integração da Pessoa com Deficiência;
CONSIDERANDO a legislação do Estado do Paraná relativa à promoção dos direitos da pessoa com deficiência;
CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 1.739/2015, que institui o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD;
CONSIDERANDO o disposto nos arts. 5º e 7º da referida Lei Municipal, quanto à composição e designação dos membros;
CONSIDERANDO a necessidade de garantir o regular funcionamento do CMDPD como instância deliberativa, consultiva e fiscalizadora;
DECRETA:
Art. 1º Fica nomeado o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD, para o biênio de 2026 a 2028, com os seguintes membros:
I – Representando a Secretaria Municipal de Assistência Social, como titular Ramaeli Leceux, e como suplente Claudinete Fátima Luquini;
II – Representando a Secretaria Municipal da Educação, como titular Adão Babinski, e como suplente Juciana Gonçalves;
III – Representando a Secretaria Municipal da Saúde, como titular Adriana Dreher Pilz, e como suplente Maria Eduarda de Souza;
IV – Representando a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, como titular Neli Tereza Pomagerski Pivatto, e como suplente Veroni Kemper Zotti;
V – Representando os usuários da Política da Pessoa com Deficiência/família, como titular Geovana Cristina Ferreira, e como suplente Luciana Casagrande;
VI – Representando os usuários da Política da Pessoa com Deficiência, como titular Gabriel Alexandre Dias, e como suplente Emanuelly da Silva dos Santos.
Art. 2º O mandato dos membros será de 02 (dois) anos, permitida recondução, nos termos da Lei Municipal nº 1.739/2015.
Art. 3º O exercício da função de conselheiro é considerado de interesse público relevante e não será remunerado.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogado o Decreto nº 3663/2024 e demais disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito do Município de Santa Izabel do Oeste, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

ONEIDE MIGUEL MATCIULEVICZ JÚNIOR
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Simone Kindzerski Pchebichewski
Código Identificador:90D66319

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
DECRETO Nº 3918 DATA: 28/04/2026 - DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2026.

DECRETO Nº 3918
Data: 28/04/2026

Dispõe sobre a Abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento do Município de Santa Izabel do Oeste para o Exercício Financeiro de 2026.

O Prefeito Municipal de Santa Izabel do Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei nº. 2844 de 16 de dezembro de 2025 e da Lei Federal nº. 4.320/64 de 17 de março de 1964, Artigo 43, § 1º, inciso II.
DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município de Santa Izabel do Oeste - PR, um Crédito Adicional Suplementar no Exercício Financeiro de 2026, no valor R$ 517.631,84 (quinhentos e dezessete mil, seiscentos e trinta e um reais e oitenta e quatro centavos), nas seguintes dotações orçamentárias:

Órgão	07	Secretaria da Educação
Unidade	002	Fundo Municipal de Educação - FUNDEB
Função	0012	Educação
Subfunção	0361	Ensino Fundamental
Programa de Governo	0018	VALORIZAÇÃO E SUSTENTAÇÃO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO
Meta	2023	Manutenção do FUNDEB 70% - Ensino Fundamental
Despesa	**Fonte**	**2026**
3319011000000000000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	01080	17.631,84

Órgão	09	Secretaria da Saúde
Unidade	002	Fundo Municipal de Saúde
Função	0010	Saúde
Subfunção	0301	Atenção Básica
Programa de Governo	0024	ATENÇÃO PRIMÁRIA
Meta	2110	Manutenção da Rede de Atenção Primária
Despesa	**Fonte**	**2026**
3319011000000000000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	04948	100.000,00
3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	04948	20.000,00
3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	04948	150.000,00

Órgão	09	Secretaria da Saúde
Unidade	002	Fundo Municipal de Saúde
Função	0010	Saúde
Subfunção	0302	Assistência Hospitalar e Ambulatorial
Programa de Governo	0028	ATENÇÃO DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR
Meta	2044	Manutenção das Atividades do Consórcio CONSUD
Despesa	**Fonte**	**2026**
3337170000000000000 - Rateio pela participação em consórcio público	04948	30.000,00
3337170000000000000 - Rateio pela participação em consórcio público	04948	200.000,00

Art. 2º - Como recursos para abertura do Abertura de Crédito Adicional Suplementar, de que trata o presente Decreto, serão utilizados os recursos provenientes do provável excesso de arrecadação das Alíneas das receitas, seguintes:

RUBRICA DA RECEITA	VÍNCULO	VALOR
171553010000000000 - Transferências de recursos do FUNDEB destinados à criação de matrículas em eti - principal	01080	17.631,84
1171350112300000000 - Emenda de Comissão - Incremento Temporário APS - Proposta nº 36000723305202500	04948	500.000,00
Total		**517.631,84**

Art. 3º - Ficam Ajustadas as Cotas de Receitas e o Cronograma de desembolso que sofreram alterações em virtude do presente decreto.
Art. 4º - O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 17 de abril de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Izabel do Oeste, em 28 de abril de 2026.

ONEIDE MIGUEL MATCIULEVICZ JUNIOR
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Everton Leandro Camargo Mendes
Código Identificador:4351233B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
CONTRATO Nº 47/2026 CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS / SERVIÇOS REF. LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº18/2026. EXTRATO

CONTRATO Nº 47/2026
CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS / SERVIÇOS
Ref. Licitação Pregão Eletrônico Nº18/2026.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada**:** EQUIPLANO SISTEMAS LTDA.;
Objeto:
Contratação de empresa para prestação de serviços de Licenciamento de Software, incluindo os seguintes sistemas: Módulo de Almoxarifado, Módulo de Contabilidade Pública, Execução Financeira, Orçamento Anual (PPA, LDO, LOA) e Prestação de contas ao TCE/PR, Módulo de Controle de Frotas, Módulo de Controle Interno, Módulo de Controle Patrimonial, Módulo de Licitação e Compras, Módulo de Obras Públicas/Intervenção, Módulo de Portal da Transparência, Módulo de Portal do Contribuinte, Módulo de Recursos Humanos Folha de Pagamento, Módulo de Tributação e Dívida Ativa, Serviço de hospedagem em data center, Módulo de Mensageria ao E-social, Conversão da base de dados, Treinamento para os módulos implantados, Horas para desenvolvimento - módulos contratados, Horas técnicas após implantação para treinamento online, Horas técnicas após implantação para treinamento presencial e suporte técnico operacional para todos os sistemas, PARA UTILIZAÇÃO NO EXECUTIVO MUNICIPAL E LEGISLATIVO MUNICIPAL.
Valor:
R$ 459.700,00 (Quatrocentos e Cinqüenta e Nove Mil e Setecentos Reais).

Prazo de Execução: 28/04/2027.
Prazo de Vigência: 28/04/2027.
Data da Assinatura: 29/04/2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Salete Gaio
Código Identificador:4015F209

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
CONTRATO Nº 48/2026 CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS / SERVIÇOS REF. LICITAÇÃO PREGÃO REGISTRO DE PREÇOS Nº15/2026. EXTRATO

CONTRATO Nº 48/2026
CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS / SERVIÇOS
Ref. Licitação Pregão Registro de Preços Nº15/2026.
E X T R A T O
Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada**:** 3C PAVIMENTAÇÃO LTDA;
Objeto:
Aquisição de C.B.U.Q. (Concreto Betuminoso Usinado a Quente Faixa "C"), de acordo com as normas técnicas do DNIT, a fim de atender as necessidades da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos.
Valor:
R$ 15.275,00 (Quinze Mil, Duzentos e Setenta e Cinco Reais).

Prazo de Execução: 05/04/2027.
Prazo de Vigência: 05/04/2027.
Data da Assinatura: 29/04/2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Salete Gaio
Código Identificador:AA47AA13

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

Objeto: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados.

Fundamento Legal: artigo 241 da Constituição Federal e Lei Federal nº. 11.107/2005.

Data de aprovação: 24/06/2025.

Vigência: prazo indeterminado.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Salete Gaio
Código Identificador:49849741

EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 050/2026 DATA: 28/04/2026

O Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal nº 1128/2023,

R E S O L V E
Art. 1º - Autorizar o lançamento de **duas diárias e meia** para os servidores **LUIZ RODRIGO BOCCA**(Secretário) **FERNANDA CAROLINA BOHN DA SILVA** (Diretora de Departamento) **FERNANDO ISEDERIO TORTELLI** (Agente Administrativo) e **MATEUS MARTINHAK VIEIRA** (Analista Executivo), para participação de "Licitações na Prática: Planejamento, Inteligência Artificial e Oficinas" na cidade de Foz do Iguaçú - PR, nos dias 29 e 30 de abril de 2026. Saída no dia 28 de abril de 2026 e retorno no dia 30 de abril de 2026.

MARCA E MODELO: VOYAGE
PLACA: BCW 9C13

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir desta data, revogando-se as disposições em contrário.

Santa Lúcia, Estado do Paraná, em 28 de abril de 2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Mara Dalek
Código Identificador:91399515

LEGISLATIVO MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Nº 12/2026	Referente à Inexigibilidade de Licitação Nº 09/2026/CMSL
Contratante:	**CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA** CNPJ nº 01.491.938/0001-14
Contratado:	**IAGP INSTITUTO APLICADO EM GESTÃO** CNPJ nº 32.651.451/0001-85
Objeto:	Contratação de Serviços Técnicos Especializados de Capacitação De Servidores No Curso 3ª CONFERÊNCIA – PLANEJAMENTO E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS NA LEI 14133.
Valor global:	R$ 5.780,00 (cinco mil setecentos e oitenta reais).
Prazo de vigência:	90 (noventa) dias.
Data assinatura:	29 de abril de 2026.

Publicado por:
Ana Flavia Lorenzetti
Código Identificador:91FB7050

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO 86/2026 DE 27 DE ABRIL DE 2026

DECRETO 86/2026
De 27 de abril de 2026

Sumula: Autoriza o Chefe do poder executivo municipal a abrir um crédito suplementar no orçamento vigente no valor R$ 23.390,91 (Vinte e Três Mil, Trezentos e Noventa Reais e Noventa e Um Centavos) e dá outras providências.

O Prefeito do município de Santa Lúcia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei 1264 de 24/11/2025.
DECRETA
Art. 1º - Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal, autorizado a abrir um Crédito suplementar, no orçamento vigente, no valor de R$ 23.390,91 (Vinte e Três Mil, Trezentos e Noventa Reais e Noventa e Um Centavos) na seguinte dotação orçamentária:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
06	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
06.001	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	
12.361.0006.2125	Educação em Tempo Integral	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1591	00547-Transferências do FUNDEB - Complementação da União - ETI - máximo de30% estabelecido no inciso XIV do art. 212-A da CF	13.840,91
12.361.0006.2018	Instalação e Manutenção de Ponto de Ônibus	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1050	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
12.361.0006.2125	Educação em Tempo Integral	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
1621	00547-Transferências do FUNDEB - Complementação da União - ETI - máximo de30% estabelecido no inciso XIV do art. 212-A da CF	3.050,00
	SUBTOTAL	21.890,91
08	SECRETARIA DE SAUDE	
08.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.302.0007.2080	Atividades do Consamu	
3.3.71.70.00.00	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	
4010	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.500,00
	SUBTOTAL	1.500,00
	TOTAL	23.390,91

Art. 2º - Para cobertura do crédito a ser aberto em conformidade com o artigo anterior, serão utilizados recursos proveniente do Cancelamento total/parcial das Seguintes dotações orçamentárias a seguir:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
06	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
06.001	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	
12.361.0006.2018	Instalação e Manutenção de Ponto de Ônibus	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1040	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
12.361.0006.2125	Educação em Tempo Integral	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1631	00547-Transferências do FUNDEB - Complementação da União - ETI - máximo de 30% estabelecido no inciso XIV do art. 212-A da CF	16.890,91
	SUBTOTAL	21.890,91
08	SECRETARIA DE SAUDE	
08.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.305.0007.2086	Pró-Vigia	
3.3.90.34.00.00	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	
4440	00000-Recursos Ordinários (Livres)	500,00
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
4450	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
	SUBTOTAL	1.500,00
	TOTAL	23.390,91

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor a partir da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, em 27 de abril de 2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Mara Dalek
Código Identificador:8BD2730E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
REQUERIMENTO LICENÇA FLORESTAL - IAT

O Município de Santa Maria do Oeste – PR, inscrito no CNPJ nº 95.684.544/0001-26, torna público que requereu ao IAT – Instituto Água e Terra a Licença Florestal referente à Autorização de supressão de vegetação, para o empreendimento de implantação de parque Urbano, Santa Maria do Oeste/PR.

Publicado por:
Marcos Antonio de Lima
Código Identificador:4D7486FD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO PARAÍSO

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO N° 3496/2026

DECRETO N° 3496/2026

SUMULA: Abre crédito adicional ESPECIAL no orçamento do município de Santo Antonio do Paraíso - PR, para o exercício de 2026, alterando a Lei 1828/2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO PARAÍSO NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E, DE CONFORMIDADE COM A LEI Nº 1842/2026:

DECRETA:

Art. 1º - Abre no orçamento geral do Município de Santo Antonio do Paraíso - PR, para o exercício de 2026, crédito adicional **ESPECIAL** no valor de R**$ 2.476.500,00** (Dois milhões, quatrocentos e setenta e seis mil e quinhentos Reais), mediante as seguintes providências:

Incluir dotação orçamentária a saber:

04 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
04.002 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.244.0006.2-478 – Devolução Rec.do Sistema Único de Ass.Social – COVID-19
33.90.93.00.00 – Indenizações e Restituições--------- R$ 25.000,00
08.244.0006.1-479 – Equipamento IGD-SUAS

44.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente---------- R$ 9.000,00
08.244.0006.2-480 – IGD-SUAS
33.90.14.00.00 – Diárias - Civil---------- R$ 2.000,00
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 9.500,00
33.90.33.00.00 – Passagens e Despesas com Locomoção---------- R$ 2.000,00
08.244.0006.2-481 – IGD-SUAS - Conselho Municipal de Assistência Social
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 5.000,00
08.244.0006.2-482 – PROCAD-SUAS
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 5.000,00
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 10.000,00
08.244.0006.1-483 – Equipamento IGD-PAB
44.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente---------- R$ 60.000,00
08.244.0006.2-484 – IGD-PAB
33.90.14.00.00 – Diárias - Civil---------- R$ 4.000,00
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 30.000,00
33.90.33.00.00 – Passagens e Despesas com Locomoção---------- R$ 2.000,00
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 45.000,00
08.244.0006.2-485 – IGD-PAB – Conselho Municipal de Assistência Social
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 9.000,00
08.244.0006.2-486 – Benefício de Prestação Continuada - BPC
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 2.000,00
08.244.0006.2-487 – Estruturação do SUAS Emenda Parlamentar
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 140.000,00
33.90.32.00.00 – Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita---------- R$ 90.000,00
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 50.000,00
08.367.0006.1-488 – Estruturação do SUAS Equipamentos – APAE – Em.Parlamentar
44.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente---------- R$ 137.000,00
08.243.0006.2-489 – Estruturação do SUAS – Contraturno - Emenda Parlamentar
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 140.000,00
33.90.32.00.00 – Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita---------- R$ 85.000,00
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 55.000,00
08.241.0006.2-490 – Contraturno – Serv.de Conv. e Fortal. de Vínculo – PB Variável
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 40.000,00
33.90.32.00.00 – Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita---------- R$ 50.000,00
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 80.000,00

05 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TRANSP.ESCOLAR
05.001 – DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL
12.368.0008.1-491 – Construção da sede da Secretaria Municipal de Educação
44.90.51.00.00 – Obras e Instalações---------- R$ 1.065.000,00
05.003 – DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL
12.365.0008.1-447 – Reforma e Ampliação da Creche Municipal
44.90.51.00.00 – Obras e Instalações---------- R$ 25.000,00

11 – SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA E SANEAMENTO
11.002 – DIVISÃO DE SANEAMENTO
17.512.0012.1-492 – Fechamento dos Aterros Sanitário I e II
44.90.51.00.00 – Obras e Instalações------- R$ 300.000,00

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Especial aberto pelo Artigo Anterior será utilizado:
Superávit financeiro apurado na fonte de Recurso 000 - Recursos Ordinários (Livres), no valor de **R$ 316.255,63** (Trezentos e dezesseis mil, duzentos e cinquenta e cinco Reais e sessenta e três centavos);
Superávit financeiro apurado até o final do exercício anterior na fonte de recurso: 934 Bloco de financiamento da Proteção Social Básica (SUAS), no valor de **R$ 501.500,00** (Quinhentos e um mil e quinhentos Reais);
Superávit financeiro apurado até o final do exercício anterior na fonte de recurso: 104 Demais impostos vinculados à educação básica, no valor de **R$ 190.000,00** (Cento e noventa mil Reais);
Superávit financeiro apurado até o final do exercício anterior na fonte de recurso: 1022 Transferências do Sistema Único de Assistência Social - SUAS - COVID-19, no valor de **R$ 8.118,69** (Oito mil, cento e dezoito Reais e sessenta e nove centavos);
Superávit financeiro apurado até o final do exercício anterior na fonte de recurso: 1016 - Emendas Individuais Impositivas transferência especial EC 105/2019, no valor de **R$ 493.000,00** (Quatrocentos e noventa e três mil Reais);
Provável Excesso de Arrecadação na fonte de recurso: 1016 - Emendas Individuais Impositivas transferência especial EC 105/2019, no valor de **R$ 67.000,00** (Sessenta e sete mil Reais);
Excesso de Arrecadação apurado na fonte de recurso 1022 - Transferências do Sistema Único de Assistência Social - SUAS - COVID-19, no valor de **R$ 625,68** (seiscentos e vinte e cinco Reais e sessenta e oito centavos);
Excesso de Arrecadação em virtude da Prioridade nº 55 cadastrada no Programa de Transferências Voluntárias da Secretaria de Estado das Cidades – SECID do Governo do Estado do Paraná, no valor de **R$ 900.000,00** (Novecentos mil Reais);

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Paraíso, em 28 de abril de 2026.

DEVANIR MARTINELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Alves Nogueira André
Código Identificador:FFF28D91

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO N° 3497/2026

DECRETO N° 3497/2026

SUMULA: Abre crédito adicional SUPLEMENTAR no orçamento do município de Santo Antonio do Paraíso - PR, para o exercício de 2026, alterando a Lei 1828/2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO PARAÍSO NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E, DE CONFORMIDADE COM A LEI Nº 1843/2026:

DECRETA:

Art. 1º - Abre no orçamento geral do Município de Santo Antonio do Paraíso - PR, para o exercício de 2026, crédito adicional **SUPLEMENTAR** no valor de R**$ 548.000,00** (Quinhentos e quarenta e oito mil Reais), mediante as seguintes providências:

Incluir dotação orçamentária a saber:

04 – SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
04.002 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
08.241.0006.2-048 – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo – PB Variável
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 40.000,00
33.90.32.00.00 – Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita---------- R$ 50.000,00

33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 80.000,00
08.244.0006.1-025 – Equipamento IGD Bolsa Família
44.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente---------- R$ 13.000,00
08.244.0006.2-050 – IGD Bolsa Família
33.90.14.00.00 – Diárias - Civil---------- R$ 3.000,00
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 35.000,00
33.90.33.00.00 – Passagens e Despesas com Locomoção---------- R$ 4.000,00
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 18.000,00
08.244.0006.2-158 – Proteção e Atendimento Integral a Família – PAIF - PBF
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 40.000,00
33.90.32.00.00 – Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita---------- R$ 60.000,00
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 70.000,00
04.004 – FUNDO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA
08.241.0006.2-446 – Paraná Viaja Mais 60
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 15.000,00

05 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TRANSP.ESCOLAR
05.001 – DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL
12.306.0008.2-053 – Programa de Alimento Escolar
33.90.32.00.00 – Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita---------- R$ 60.000,00
05.003 – DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL
12.306.0008.2-066 – Alimentação Escolar Centro Municipal de Educação Infantil
33.90.32.00.00 – Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita---------- R$ 60.000,00

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto pelo Artigo Anterior será utilizado:
Superávit financeiro apurado na fonte de Recurso 000 - Recursos Ordinários (Livres), no valor de **R$ 120.000,00** (Cento e vinte mil Reais);
Superávit financeiro apurado até o final do exercício anterior na fonte de recurso: 934 Bloco de financiamento da Proteção Social Básica (SUAS), no valor de **R$ 428.000,00** (Quatrocentos e vinte e oito mil Reais).

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Paraíso, em 28 de abril de 2026.

DEVANIR MARTINELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Alves Nogueira André
Código Identificador:BA17632E

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 3493/2026

DECRETO Nº3493/2026

Institui a Rede de Proteção à Criança e ao Adolescente no Município de Santo Antônio do Paraíso – PR.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO PARAÍSO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o que dispõe a Lei Municipal Nº

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.431, de 04 de abril de 2017, que estabelece o sistema de garantia de direitos da criança e do adolescente vítima ou testemunha de violência;
CONSIDERANDO o Decreto Federal nº 9.603, de 10 de dezembro de 2018, que regulamenta a Lei Federal nº 13.431, de 04 de abril de 2017;
CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 1.126 de 15 de outubro de 2013, que dispõe sobre a Política Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente;
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 3.471/2026,que designa o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Santo Antônio do Paraíso - CMDCA;
CONSIDERANDO a necessidade de regulamentar à Rede de Proteção à Criança e ao Adolescente no Município de Santo Antônio do Paraíso;

DECRETA

Art. 1º. Este Decreto institui a Rede de Proteção à Criança e ao Adolescente e de enfrentamento às situações que violam seus direitos humanos no Município de Santo Antônio do Paraíso, sendo regido pelos princípios e prerrogativas constantes no Estatuto da Criança e do Adolescente e demais normas pertinentes, segundo conceitos e prescrições consignados e previstos na Lei Federal nº 13.431, de 04 de abril de 2017 e no Decreto Federal nº 9.603, de 10 de dezembro de 2018.

Art. 2º. A Rede de Proteção à Criança e Adolescente tem os seguintes objetivos:
I – Estabelecer fluxos e protocolos de atendimento e enfrentamento às violências contra as crianças e adolescentes;
II – Atuar na promoção e efetivação dos direitos da criança e do adolescente de forma integrada e compartilhada;
III – Promover ações de prevenção/redução de violência contra a criança e o adolescente através da sensibilização da comunidade, com ênfase no acolhimento, orientação e denúncia;
IV – Fomentar a implementação dos serviços públicos e/ou da própria comunidade local que atendem crianças/adolescentes e suas famílias;
V – Debater na Rede os casos e situações que violam os direitos humanos das crianças e dos adolescentes com a finalidade de estabelecer ações a fim de amenizar e/ou resolver demandas não resolvidas.

Art. 3º. A Rede de Proteção à Criança e Adolescente será composto pelos seguintes membros:
I - 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social;
II - 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente Representante da Secretaria Municipal de Saúde;
III - 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente Representante da Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
IV - 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente Representante da Secretaria Municipal de Esporte;
V - 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente Representante do Conselho Tutelar;
VII - 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente Representante da Escola Municipal Izabel Navarro Claro;
VIII - 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente Representante do Centro Municipal de Educação Infantil Rosa Zaninnet Landgraf;
IX - 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente Representante da Escola da Rede Estadual de Ensino;
X – 01(um) membro titular e 01 (um) membro suplente Representante da Escola de Educação Especial Paraíso;
XI - 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente Representante do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA;
XII - 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente Representante do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS;
XIII - 01 (um) membro titular e 01 (um) membro suplente Representante do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS.

Art. 4º. Os funcionários públicos que compõem a Rede de Proteção deverão ser liberados pela sua chefia para que possam participar das reuniões e formações da rede.

Art. 5º. Os membros da Rede de Proteção à Criança e ao Adolescente serão nomeados através de Portaria.
Art. 6º. Os membros da Rede de Proteção à Criança e ao Adolescente têm as seguintes responsabilidades:
I – Coordenador:
a) articular e coordenar as reuniões;
b) receber as notícias dos casos;
c) elaborar a pauta e enviar por e-mail ou WhatsApp para todos os membros da Rede;
d) manter sigilo e respeito em todos os casos e sobre os documentos a serem discutidos na Rede;
e) convidar, quando necessário, outros profissionais para participar da reunião;
f) articular e coordenar o SINASE – Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo;
II – Secretário:
a) colaborar com as atribuições do coordenador;
b) elaborar a lista de presença e colher as assinaturas dos participantes das reuniões;
c) fazer relatórios/atas das reuniões.
III – Membros:
a) participar das reuniões;
b) debater os casos;
c) propor e desenvolver ações, que visem amenizar e/ou resolver as situações apresentadas na Rede.
Art. 7º. O Coordenador da Rede de Proteção, bem como o secretário, serão escolhidos entre os membros efetivos da Rede e registrado em ata.
Art. 8º. O coordenador ocupará o cargo por um período de 02(dois) anos, podendo ser prorrogado por mais 02(dois) anos.
Art. 9º. A Rede de Proteção à Criança e ao Adolescente atuará como Comitê de Gestão Colegiada da rede de cuidado e de proteção social das crianças e dos adolescentes do Município de Santo Antônio do Paraíso, com a finalidade de articular, mobilizar, planejar, acompanhar e avaliar as ações da rede intersetorial, além de colaborar para a definição dos fluxos de atendimento e o aprimoramento da integração do referido comitê.
Art. 10. Os fluxos e instrumentais de atendimento serão pactuados no âmbito da Rede de Proteção, com a participação dos diversos órgãos e setores que integram a estrutura organizacional do Poder Executivo Municipal, com atenção voltada a evitar a superposição de tarefas e priorizar a cooperação, estabelecer mecanismos de compartilhamento das informações e definir o papel de cada instância e serviço.
Art. 11. A Rede de Proteção deverá se reunir mensalmente de forma ordinária ou quando convocado extraordinariamente.
Art. 12. A Rede de Proteção contará com Regimento Interno para regulamentar o seu funcionamento.
Art. 13. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Paraíso, Estado do Paraná, em 24 de abril de 2026.

DEVANIR MARTINELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Alves Nogueira André
Código Identificador:A283E218

ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEI N° 1842/2026

LEI N° 1842/2026

SUMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar abertura de crédito adicional ESPECIAL no orçamento do município de Santo Antonio do Paraíso - PR, para o exercício de 2026, alterando a Lei 1828/2025.

A CAMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO PARAÍSO, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU DEVANIR MARTINELLI PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º - Fica o Executivo autorizado a abrir no orçamento geral do Município de Santo Antonio do Paraíso - PR, para o exercício de 2026, crédito adicional **ESPECIAL** no valor de R**$ 2.476.500,00** (Dois milhões, quatrocentos e setenta e seis mil e quinhentos Reais), mediante as seguintes providências:

Incluir dotação orçamentária a saber:

04 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
04.002 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.244.0006.2-478 – Devolução Rec.do Sistema Único de Ass.Social – COVID-19
33.90.93.00.00 – Indenizações e Restituições---------- R$ 25.000,00
08.244.0006.1-479 – Equipamento IGD-SUAS
44.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente---------- R$ 9.000,00
08.244.0006.2-480 – IGD-SUAS
33.90.14.00.00 – Diárias - Civil---------- R$ 2.000,00
33.90.30.00.00 – Material de Consumo----------R$ 9.500,00
33.90.33.00.00 – Passagens e Despesas com Locomoção---------- R$ 2.000,00
08.244.0006.2-481 – IGD-SUAS - Conselho Municipal de Assistência Social
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 5.000,00
08.244.0006.2-482 – PROCAD-SUAS
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 5.000,00
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 10.000,00
08.244.0006.1-483 – Equipamento IGD-PAB
44.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente---------- R$ 60.000,00
08.244.0006.2-484 – IGD-PAB
33.90.14.00.00 – Diárias - Civil---------- R$ 4.000,00
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 30.000,00
33.90.33.00.00 – Passagens e Despesas com Locomoção---------- R$ 2.000,00
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 45.000,00
08.244.0006.2-485 – IGD-PAB – Conselho Municipal de Assistência Social
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 9.000,00
08.244.0006.2-486 – Benefício de Prestação Continuada - BPC
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 2.000,00
08.244.0006.2-487 – Estruturação do SUAS Emenda Parlamentar
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 140.000,00
33.90.32.00.00 – Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita---------- R$ 90.000,00
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 50.000,00
08.367.0006.1-488 – Estruturação do SUAS Equipamentos – APAE – Em.Parlamentar
44.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente------- R$ 137.000,00
08.243.0006.2-489 – Estruturação do SUAS – Contraturno - Emenda Parlamentar
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 140.000,00
33.90.32.00.00 – Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita---------- R$ 85.000,00
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 55.000,00
08.241.0006.2-490 – Contraturno – Serv.de Conv. e Fortal. de Vínculo – PB Variável
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 40.000,00
33.90.32.00.00 – Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita---------- R$ 50.000,00

33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 80.000,00

05 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TRANSP.ESCOLAR
05.001 – DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL
12.368.0008.1-491 – Construção da sede da Secretaria Municipal de Educação
44.90.51.00.00 – Obras e Instalações---------- R$ 1.065.000,00
05.003 – DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL
12.365.0008.1-447 – Reforma e Ampliação da Creche Municipal
44.90.51.00.00 – Obras e Instalações---------- R$ 25.000,00

11 – SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA E SANEAMENTO
11.002 – DIVISÃO DE SANEAMENTO
17.512.0012.1-492 – Fechamento dos Aterros Sanitário I e II
44.90.51.00.00 – Obras e Instalações---------- R$ 300.000,00

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Especial aberto pelo Artigo Anterior será utilizado:
Superávit financeiro apurado na fonte de Recurso 000 - Recursos Ordinários (Livres), no valor de **R$ 316.255,63** (Trezentos e dezesseis mil, duzentos e cinquenta e cinco Reais e sessenta e três centavos);
Superávit financeiro apurado até o final do exercício anterior na fonte de recurso: 934 Bloco de financiamento da Proteção Social Básica (SUAS), no valor de **R$ 501.500,00** (Quinhentos e um mil e quinhentos Reais);
Superávit financeiro apurado até o final do exercício anterior na fonte de recurso: 104 Demais impostos vinculados à educação básica, no valor de **R$ 190.000,00** (Cento e noventa mil Reais);
Superávit financeiro apurado até o final do exercício anterior na fonte de recurso: 1022 Transferências do Sistema Único de Assistência Social - SUAS - COVID-19, no valor de **R$ 8.118,69** (Oito mil, cento e dezoito Reais e sessenta e nove centavos);
Superávit financeiro apurado até o final do exercício anterior na fonte de recurso: 1016 - Emendas Individuais Impositivas transferência especial EC 105/2019, no valor de **R$ 493.000,00** (Quatrocentos e noventa e três mil Reais);
Provável Excesso de Arrecadação na fonte de recurso: 1016 - Emendas Individuais Impositivas transferência especial EC 105/2019, no valor de **R$ 67.000,00** (Sessenta e sete mil Reais);
Excesso de Arrecadação apurado na fonte de recurso 1022 - Transferências do Sistema Único de Assistência Social - SUAS - COVID-19, no valor de **R$ 625,68** (seiscentos e vinte e cinco Reais e sessenta e oito centavos);
Excesso de Arrecadação em virtude da Prioridade nº 55 cadastrada no Programa de Transferências Voluntárias da Secretaria de Estado das Cidades – SECID do Governo do Estado do Paraná, no valor de **R$ 900.000,00** (Novecentos mil Reais);

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Paraíso, em 28 de abril de 2026.

DEVANIR MARTINELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Alves Nogueira André
Código Identificador:D6353D9D

ADMINISTRAÇÃO GERAL
LEI N° 1843/2026

LEI N° 1843/2026

SUMULA: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar abertura de crédito adicional SUPLEMENTAR no orçamento do município de Santo Antonio do Paraíso - PR, para o exercício de 2026, alterando a Lei 1828/2025.

A CAMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DO PARAÍSO, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU DEVANIR MARTINELLI PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º - Fica o Executivo autorizado a abrir no orçamento geral do Município de Santo Antonio do Paraíso - PR, para o exercício de 2026, crédito adicional **SUPLEMENTAR** no valor de R**$ 548.000,00** (Quinhentos e quarenta e oito mil Reais), mediante as seguintes providências:

Incluir dotação orçamentária a saber:

04 – SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
04.002 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
08.241.0006.2-048 – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo – PB Variável
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 40.000,00
33.90.32.00.00 – Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita---------- R$ 50.000,00
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 80.000,00
08.244.0006.1-025 – Equipamento IGD Bolsa Família
44.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente---------- R$ 13.000,00
08.244.0006.2-050 – IGD Bolsa Família
33.90.14.00.00 – Diárias - Civil---------- R$ 3.000,00
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 35.000,00
33.90.33.00.00 – Passagens e Despesas com Locomoção---------- R$ 4.000,00
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 18.000,00
08.244.0006.2-158 – Proteção e Atendimento Integral a Família – PAIF - PBF
33.90.30.00.00 – Material de Consumo---------- R$ 40.000,00
33.90.32.00.00 – Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita---------- R$ 60.000,00
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 70.000,00
04.004 – FUNDO MUNICIPAL DA PESSOA IDOSA
08.241.0006.2-446 – Paraná Viaja Mais 60
33.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica---------- R$ 15.000,00

05 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E TRANSP.ESCOLAR
05.001 – DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL
12.306.0008.2-053 – Programa de Alimento Escolar
33.90.32.00.00 – Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita---------- R$ 60.000,00
05.003 – DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL
12.306.0008.2-066 – Alimentação Escolar Centro Municipal de Educação Infantil
33.90.32.00.00 – Material, Bem ou Serviço de Distribuição Gratuita---------- R$ 60.000,00

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto pelo Artigo Anterior será utilizado:
Superávit financeiro apurado na fonte de Recurso 000 - Recursos Ordinários (Livres), no valor de **R$ 120.000,00** (Cento e vinte mil Reais);
Superávit financeiro apurado até o final do exercício anterior na fonte de recurso: 934 Bloco de financiamento da Proteção Social Básica (SUAS), no valor de **R$ 428.000,00** (Quatrocentos e vinte e oito mil Reais).

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Paraíso, em 28 de abril de 2026.

DEVANIR MARTINELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Alves Nogueira André
Código Identificador:958AD514

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 002/2026

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 002/2026
A Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Paraíso torna público que fará licitação na modalidade: ***CONCORRÊNCIA***, na forma: ***ELETRÔNICA***, do tipo: ***MENOR PREÇO POR EMPLEITADA GLOBAL,*** para o seguinte Objeto*:* ***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DAS OBRAS DE CONCLUSÃO DA AMPLIAÇÃO DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE (UBS) E DA FARMÁCIA MUNICIPAL, EM ATENDIMENTO AO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS,*** conforme especificações e normas contidas no Edital e seus Anexos.
Início da Sessão de Disputa: dia **19/05/2025** as **09h00min** (Horário Oficial de Brasília)
Sistema Eletrônico Utilizado: Bolsa de Licitação e Leilão do Brasil - BLL
A disputa será realizada pelo endereço eletrônico do sistema: http://bll.org.br.
Dados para Contato: 0800-000-3879 – **licitacao@pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br**
Endereço: Av. Deputado Nilson Ribas, 886
INFORMAÇÕES E EDITAL COMPLETO: Edital na íntegra encontra-se a disposição no site oficial do Município: **www.pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br – "LICITAÇÕES"** nos seguintes horários: das **08h:00min** às **11h:00min** e **13h:00min** às **16h:00min** de **Segunda a Sexta-Feira**, ficando os interessados responsável pela verificação de qualquer alteração no site. Maiores Informações e esclarecimentos: **Divisão de Licitações na Av. Deputado Nilson Ribas, 886**, ou através do telefone **0800-000-3879**, ou e-mail: **licitacao@pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br**

Santo Antonio do Paraíso, em 29 de Abril de 2026.

Agente de Contratação

Publicado por:
Marcelo Feliciano Dos Santos
Código Identificador:BC71F04A

LICITAÇÃO E CONTRATOS
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N° 011/2026

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO N° 011/2026
A Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Paraíso torna público que fará licitação na modalidade: ***PREGÃO***, na forma: ***ELETRÔNICA***, do tipo: ***MENOR PREÇO POR ITEM,*** para o seguinte Objeto*:* ***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS, COMPREENDENDO CARNES, PEIXES E EMBUTIDOS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, CONFORME OS DOCUMENTOS DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFDS), OBSERVADAS AS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS, QUANTITATIVOS E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO EDITAL E SEUS ANEXOS,*** conforme relação com quantidade e especificações constantes no **Termo de Referência anexo VIII do Edital**.
Início da Sessão de Disputa: dia **15/05/2026** ás **09h00min** (Horário Oficial de Brasília)
Sistema Eletrônico Utilizado: Bolsa de Licitação e Leilão do Brasil - BLL
A disputa será realizada pelo endereço eletrônico do sistema: http://bll.org.br
Dados para Contato: 0800-000-3879 – **licitacao@pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br**
Endereço: Av. Deputado Nilson Ribas, 886
INFORMAÇÕES E EDITAL COMPLETO: Edital na íntegra encontra-se a disposição no site oficial do Município: **www.pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br – "LICITAÇÕES"** nos seguintes horários: das **08h00min** às **11h00min** e **13h00min** às **16h00min** de **Segunda** a **Sexta-Feira**, ficando os interessados responsáveis pela verificação de qualquer alteração no site. Maiores Informações e esclarecimentos: **Divisão de Licitações na Av. Deputado Nilson Ribas, 886**, ou através do telefone **0800-000-3879**, ou e-mail: **licitacao@pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br**
Santo Antonio do Paraíso, em 29 de Abril de 2026.

RICARDO GONÇALVES -
Pregoeiro

Publicado por:
Marcelo Feliciano Dos Santos
Código Identificador:AA5AE3DB

LICITAÇÃO E CONTRATOS
TERMO DE RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 006/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 006/2026

Tendo-se em vista o parecer exarado pela Assessoria Jurídica o qual reconhece a Inexigibilidade de Licitação para a referida contratação, bem como, todos os documentos contidos no respectivo processo administrativo, **RATIFICO** a presente contratação por **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 006/2026**, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Transporte Escolar – **Processo Administrativo nº 014/2026,** tem como fundamento legal fulcrada no **Inciso IV, Artigo 74, da Lei 14.133/2021** e **Decreto Municipal n° 2.962/2023** para a***CHAMAMENTO PÚBLICO - CREDENCIAMENTO DE AGRICULTORES FEMILIARES E EMPREENDEDORES FAMILIARES RURAIS ENQUADRADOS NO PROGRAMA NACIONAL DE FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR - PRONAF, PARA FORNECIMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS (FRUTAS, VEGETAIS E VERDURAS) REQUERIDO PELA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA ATENDENDO A SOLICITAÇÃO DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - PNAE E O PROGRAMA DE AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS - PAA, PARA ATENDER OS ALUNOS MATRICULADOS NAS ESCOLAS MUNICIPAIS QUE OFERTAM EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL DO MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO PARAÍSO/PR.*** HOMOLOGANDO este processo, para a contratação dos Fornecedores:
(1) Nome: CELIA ALVES YOSHIDA
CPF/CNPJ: 018.642.999-16

(2) Nome: VÂNIA MARIA DA SILVA VEIGA
CPF/CNPJ: 050.924.959-01

(3) Nome: GUSTAVO SARTORI RIBEIRO
CPF/CNPJ: 085.134.489-58

(4) Nome: COOPERATIVA DA AGRICULTURA FAMILIAR DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA
CPF/CNPJ: 16.436.543/0001-96
Determino que os setores competentes desta Administração tomem as devidas providências para elaboração do termo contratual, bem como, providencie à publicação do presente termo de **RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO** e do respectivo extrato de contrato, os quais deverão ser publicados no prazo previsto na lei de Licitações e Contratos Administrativos.

E, para a eficácia dos atos, DETERMINO que a presente ratificação e autorização sejam publicadas no Diário Oficial do Município, conforme prevê o **Artigo 72, § único, da Lei n° 14.133/2021**.

Santo Antonio do Paraíso/PR, 29 de Abril de 2026.

DEVANIR MARTINELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcelo Feliciano Dos Santos
Código Identificador:D4FB3A4C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 4336/2026

DECRETO Nº 4336, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Declara de utilidade pública, para fins de desapropriação, o imóvel que especifica, destinado à ampliação de Distrito Industrial, e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Art. 2º, inciso V, da Lei Orgânica do Município, e com fundamento no disposto no Art. 5º, alínea "i", do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1941, e alterações posteriores,

DECRETA:

Art. 1º Fica declarado de utilidade pública, para fins de desapropriação amigável ou judicial, o imóvel urbano abaixo descrito, necessário à instalação ou ampliação de Distrito Industrial neste Município.

Art. 2º O imóvel objeto deste Decreto possui as seguintes características técnicas, conforme os registros constantes no Cartório de Registro de Imóveis desta Comarca:

Matrícula nº: 23.323
Descrição: Terreno com a denominação de LOTE URBANO N° 16 (dezesseis) da QUADRA N° 168 (cento e sessenta e oito), situado de frente para a Rua Romualdo R Schneider, do loteamento Bairro Industrial II, da planta geral desta cidade e Comarca de Santo Antônio do Sudoeste-Pr, com a área de 525,08m² (quinhentos e vinte e cinco metros quadrados e oito decímetros quadrados), com as seguintes divisas e confrontações: NORTE: confronta com o lote n° 03 da mesma quadra, com a distância de 35,11m. LESTE: Confronta com a Rua Romualdo R Schneider, com a distância de 15,00m. SUL: confronta com o lote n° 6 da mesma quadra, com a distância de 35,11m. OESTE: confronta com parte do lote nº 3 da mesma quadra, com a distância de 15,00m, com indicação fiscal sob nº 10.03.001.0168.0016.
Constando UMA OBRA EM ALVENARIA, para fins INDUSTRIAIS - GALPÃO INDUSTRIAL, medindo 525,00m² (quinhentos e vinte e cinco metros quadrados),
Proprietário: M. PRUNZEL PARTICIPAÇÕES LTDA. pessoa juridica de direito privado, com sede e foro na la Travessa da Rua General Osorio, n° 263, Entre Rios, CEP: 85712-039, nesta cidade de Santo Antônio do Sudoeste-PR, inscrito no CNPJ n 64.032.635/0001-53

Art. 3º A desapropriação de que trata este Decreto destina-se especificamente à construção ou ampliação de Distrito Industrial, para instalação de indústrias e atividades correlatas, nos termos da lei.

Art. 4º Fica declarada a urgência da desapropriação para fins de imissão provisória na posse do imóvel, nos termos do Art. 15 do Decreto-Lei nº 3.365/1941, mediante o depósito prévio do valor da indenização, se necessário.

Art. 5º Fica a Procuradoria Jurídica do Município autorizada a adotar as providências administrativas e judiciais necessárias à efetivação da desapropriação, podendo, para tanto, transigir quanto ao valor da indenização, desde que respeitados os limites da avaliação oficial.

Art. 6º As despesas decorrentes da execução deste Decreto correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Santo Antônio do Sudoeste, PR, 29 de abril de 2026.

RICARDO ANTONIO ORTIÑA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cintia Fernanda Lanzarin
Código Identificador:EB93E5E1

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 4337/2026

DECRETO nº 4337/2026

Convoca para Conferência Municipal de Saúde, com o tema "Saúde, Democracia, Soberania e SUS: Cuidar do Povo é Cuidar do Brasil".

O Prefeito Municipal de Santo Antônio do Sudoeste, de acordo com as atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica do Município.

DECRETA:

Artigo 1º - A Conferência Municipal de Saúde é o fórum máximo de deliberação da Política de Saúde conforme dispõe a Lei Federal 8.142/90.

Artigo 2º - Conforme decisão do Conselho Municipal de Saúde fica convocada a 12ª Conferência de Saúde do Município para o dia 02 de julho de 2026, s às 8h30min até às 17h00min, no Centro de Eventos Heitor Rodrigues.

Artigo 3º - O tema central da Conferência será, "**Saúde, Democracia, Soberania e SUS: Cuidar do Povo é Cuidar do Brasil",** com os seguintes eixos:

I – Democracia, Saúde como Direito e Soberania Nacional;

II – Financiamento adequado e suficiente para o SUS;

III – Valorização do trabalho e da educação em saúde;

IV – Gestão do SUS e participação Social.

Artigo 4º - A Conferência será presidida pela Secretaria de Saúde e coordenada pela Comissão Organizadora instituída pelo Conselho Municipal de Saúde.

Artigo 5º - As normas de organização e funcionamento da Conferência serão expedidas em Portaria deliberadas pelo Conselho Municipal de Saúde e publicadas pela Secretaria Municipal de Saúde.

Artigo 6º - Publique-se, divulgue-se, cumpra-se.

Santo Antônio do Sudoeste, 29 de abril de 2026.

RICARDO ANTÔNO ORTINÃ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cintia Fernanda Lanzarin
Código Identificador:C3FFC644

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº 3488/2026

LEI Nº 3488/2026

Autoriza o Poder Executivo Municipal a proceder à doação com encargos de imóvel com benfeitorias de propriedade do Município à empresa INDÚSTRIA DE ALIMENTOS PICCININI LTDA., e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE, Estado do Paraná, **APROVOU** e eu, **RICARDO ANTÔNIO ORTIÑA, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO** a seguinte **LEI**:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder à **DOAÇÃO COM ENCARGOS** do Lote Rural nº 81-F, da Gleba nº 103, localizado na Linha São Francisco, no Município de Santo Antônio do Sudoeste/PR, com área de 15.795,05 m² (quinze mil, setecentos e noventa e cinco metros quadrados e cinco decímetros quadrados), cujos limites e confrontações constam da Matrícula nº 22.170 do Registro de Imóveis, no qual está averbado um barracão industrial em alvenaria, com área de 2.831,40 m² (dois mil, oitocentos e trinta e um metros quadrados e quarenta decímetros quadrados), imóvel integrante do patrimônio público municipal, em favor da empresa **INDÚSTRIA DE ALIMENTOS PICCININI LTDA**., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 77.094.613/0001-60, com sede na Rodovia PR-163, km 28, Linha São Francisco, Santo Antônio do Sudoeste/PR, com o objetivo exclusivo de ampliação de suas atividades industriais de fabricação de biscoitos e moagem de trigo.

Art. 2º A doação com encargos de que trata esta Lei observa as disposições da Lei Municipal nº 1.593, de 28 de abril de 2003 (Política de Industrialização do Município), e da Lei Municipal nº 2.381/2013.

Art. 3º Os encargos relativos à doação, nos termos da Lei Municipal nº 1.593/2003 (especialmente Arts. 12, 14 e 23), no que não conflitar com esta Lei e observada a Lei Complementar nº 101/2000 (LRF), constarão, no mínimo, das seguintes condições na escritura pública de doação:
I - Prazo máximo de 12 (doze) meses para conclusão da instalação/ampliação da empresa, contado da data de publicação desta Lei;
II - Manutenção de funcionamento mínimo de 30% (trinta por cento) da capacidade produtiva instalada;
III - Manutenção de no mínimo 29 (vinte e nove) empregos diretos;
IV - Cláusula de intransferibilidade sem prévia anuência do Município;
V - Devolução, em até 5 (cinco) anos, de barracão industrial em alvenaria, com área de 2.831,40 m², nas mesmas condições em que recebido.

Art. 4º Não cumprida a finalidade da doação ou os encargos do art. 3º, o imóvel do art. 1º reverterá automaticamente ao patrimônio municipal, por decreto do Prefeito, sem direito a indenização pela donatária, inclusive por benfeitorias, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial (art. 25 da Lei nº 1.593/2003).
§ 1º Os encargos e a cláusula de reversão do *caput* poderão ser substituídos por outras garantias equivalentes (art. 14, § 1º, da Lei nº 1.593/2003), inclusive prestadas por terceiros.
§ 2º Tais garantias, nunca de menor valor, serão aprovadas após oitiva da Comissão Coordenadora dos Incentivos (art. 4º e art. 14, § 3º, da Lei nº 1.593/2003).

Art. 5º Cumpridas as exigências do art. 3º, fica o Poder Executivo autorizado a outorgar a escritura pública de doação.

Art. 6º Revogadas as disposições em contrário, esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE/PR, 27 de abril de 2026.

PUBLIQUE-SE.

RICARDO ANTÔNIO ORTIÑA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cintia Fernanda Lanzarin
Código Identificador:0E911119

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
AVISO DE EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026

AVISO DE EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026

O MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE Estado do Paraná, por seu Prefeito Municipal, Senhor RICARDO ANTONIO ORTINA, e a Presidente da Comissão Permanente de Licitações, designado pela Portaria nº 052/2026, no uso de suas atribuições legais, avisa aos interessados que estará aberto o Chamamento Público nº 03/2026 a partir da data de 30/04/2026 e a qualquer tempo, para Pré-qualificação de marcas de produtos para formação de um cadastro para futuras aquisições de materiais e equipamentos de ambulatório, a serem utilizados nas unidades de saúde vinculadas a Secretaria Municipal de Saúde do Município de Santo Antonio Do Sudoeste /PR.

Local para entrega do envelope de credenciamento: sala do Departamento de Licitações, na sede da Administração Municipal, na Avenida Brasil, 1431, 1º andar, centro, na cidade de Santo Antonio do Sudoeste – Paraná.

Edital na íntegra, inclusive com anexos, à disposição no Departamento de Licitações, no mesmo endereço e no site www.pmsas.pr.gov.br credenciamento. Demais informações telefone (46) 3563-8000 e ainda por e-mail licitacao1@pmsas.pr.gov.br.

Santo Antonio do Sudoeste, 29 de abril de 2026.

RICARDO ANTONIO ORTINA
Prefeito Municipal

NATALÍCIA FRANCISCONI PASTÓRIO
Presidente da CPL

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:4C0BD5F9

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
AVISO DE LICITAÇÃO EDITAL Nº 010/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL Nº 010/2026
MODALIDADE: CONCORRÊNCIA PRESENCIAL
ENTIDADE PROMOTORA: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE – ESTADO DO PARANÁ

O Prefeito Municipal de Santo Antonio do Sudoeste, estado do Paraná, registrado no CNPJ/MF sob o nº 75.927.582/0001-55, Sr. RICARDO ANTÔNIO ORTIÑA torna público a abertura de procedimento licitatório na modalidade CONCORRÊNCIA PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO, no dia 18/05/2026 as 09:00 horas, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21, mediante as condições estabelecidas no edital, para o seguinte objeto: Contratação de empresa especializada para a execução de obras de construção civil de 25 (vinte e cinco) unidades habitacionais de interesse social, com área mínima de 47 m² cada, no Município de Santo Antônio do Sudoeste/PR, em conformidade com o Programa Casa Fácil PR e o Convênio nº 130/CONV/2026.

O recebimento dos envelopes será realizado pela Comissão de Licitações do Município a partir do dia 04/05/2026 até o 18/05/2026,

as 09h00min, na sala do Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal.
Informações complementares, edital e seus anexos, poderão ser obtidas no site: www.pmsas.pr.gov.br da Prefeitura Municipal de Santo Antonio do Sudoeste na Avenida Brasil, 1431 ou através do telefone (046) 3563-8000 e e-mail: licitacao1@pmsas.pr.gov.br.

Santo Antonio do Sudoeste, 29 de abril de 2026.

RICARDO ANTÔNIO ORTIÑA
Prefeito Municipal

NATALICIA FRANCISCONI PASTÓRIO
Presidente da Comissão

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:6D470B7D

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO DE REEQUILÍBRIO Nº 16 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 4/2025 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 2/2025

EXTRATO ADITIVO DE REEQUILÍBRIO Nº 16 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 4/2025
Processo inexigibilidade Nº 2/2025
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de combustíveis destinados à frota de veículos do Município de Santo Antonio do Sudoeste, conforme Chamamento Público 012/2024.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: STG FRONTEIRA COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA;
VALOR REAJUSTE: 60.095,70 (Sessenta Mil e Noventa e Cinco Reais e Setenta Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 28/04/2026

Pela Contratante:
RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal e

Pela Contratada:
ANTÔNIO STANG -
Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:CD2F1DA9

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO DE REEQUILÍBRIO Nº 3 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 35/2026 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 13/2026

EXTRATO ADITIVO DE REEQUILÍBRIO Nº 3 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 35/2026
Processo inexigibilidade Nº 13/2026
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de combustíveis destinados à frota de veículos do Município de Santo Antonio do Sudoeste, conforme Chamamento Público 012/2024.
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: PANDA AUTO POSTO LTDA;
VALOR REAJUSTE: 159.788,70 (Cento e Cinquenta e Nove Mil e Setecentos e Oitenta e Oito Reais e Setenta Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 29/04/2026

Pela contratante:
RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal e

Pela Contratada:
EDUARDO NEZZE -
Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:98D9FB21

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO DE REEQUILÍBRIO Nº 7 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 6/2025 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 2/2025

EXTRATO ADITIVO DE REEQUILÍBRIO Nº 7 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 6/2025
Processo inexigibilidade Nº 2/2025
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de combustíveis destinados à frota de veículos do Município de Santo Antonio do Sudoeste, conforme Chamamento Público 012/2024.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: PANDA COMERCIO DE COMBUSTIVEIS E SERVICOS LTDA;
VALOR REAJUSTE: 71.088,60 (Setenta e Um Mil e Oitenta e Oito Reais e Sessenta Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 29/04/2026

Pela Contratante:
RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

E Pela Contratada:
VALDIR GERVINSKI -
Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:5195AABC

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO Nº 01 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 142/2025 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 33/2025

EXTRATO ADITIVO Nº 01 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 142/2025
Processo inexigibilidade Nº 33/2025

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra, conforme as demandas de necessidade do município de Santo Antonio do Sudoeste-PR, de acordo com o Chamamento Público Nº 007/2024.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: ZS CONSTRUCOES LTDA.
VIGÊNCIA: 01/04/2027.
VALOR RENOVADO: R$ 31.831,27 (Trinta e Um Mil, Oitocentos e Trinta e Um Reais e Vinte e Sete Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 02/04/2026.
PELA CONTRATANTE: RICARDO ANTONIO ORTINA - Prefeito Municipal
e pela contratada: CALICLES ALVES DOS SANTOS - Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:06CF9A04

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 105/2026 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 044/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 105/2026
Processo inexigibilidade nº 044/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: FERRONATTO ENGENHARIA E EMPREENDIMENTOS LTDA

CNPJ Nº 16.908.314/0001-27
Representante: RAFAEL FELIPE FERRONATTO
CPF nº 051.322.929-92
OBJETO: O objeto desta contratação consiste no credenciamento de pessoas jurídicas devidamente qualificadas e com comprovada expertise técnica, para a elaboração de projetos de engenharia e arquitetura e serviços correlatos, que serão demandados pela Secretaria de Obras e Serviços Públicos do Município de Santo Antônio do Sudoeste. Este credenciamento permitirá a constituição de um cadastro de empresas aptas a prestar serviços de natureza técnica especializada, abrangendo um espectro diversificado de necessidades, incluindo, mas não se limitando a: projetos arquitetônicos, estruturais (concreto e metálica), elétricos, hidrossanitários, de prevenção e combate a incêndio, de fundações, de contenção, projetos de pavimentação (poliédrica e asfáltica), orçamentos de obras, projetos de parques urbanos, além de ensaios tecnológicos de laboratório e sondagens de solo. A modalidade de credenciamento visa flexibilizar e agilizar a contratação de serviços sob demanda, garantindo a disponibilidade de profissionais qualificados para o desenvolvimento sustentável e estruturado do município, conforme a necessidade pontual da administração..
VALOR TOTAL: R$ 1.457.000,00 (Um Milhão, Quatrocentos e Cinqüenta e Sete Mil Reais)
VIGÊNCIA: 28/04/2027

Santo Antonio do Sudoeste, em 29/04/2026.

RICARDO ANTONIO ORTINA -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:24B687FC

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 044/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº 044/2026

OBJETO: Credenciamento de Pessoa Física e Jurídica, qualificada tecnicamente para elaboração de projetos de engenharia para a Secretaria de Obras e Serviços Públicos do Município de Santo Antônio do Sudoeste, de acordo com Chamamento Público Nº 012/2025.
Em cumprimento ao disposto no artigo 165, parágrafo I da Lei Federal nº 14.133/21, torna-se público o resultado da licitação em epígrafe apresentando o vencedor pelo critério menor preço por item:

Homologo a presente licitação,

Santo Antônio do Sudoeste, em 29/04/2026.

RICARDO ANTONIO ORTINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:99C2ACCD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA
DESPACHO ADMINISTRATIVO N.º 05/2026

DESPACHO ADMINISTRATIVO N.º 05/2026

Trata-se de requerimento formulado pelo servidor Elvis Augusto Silva de Brito, servidor da Câmara Municipal de São Jerônimo da Serra/PR, por meio do qual solicita a concessão de férias regulamentares.

Conforme documentação apresentada, o servidor requer a fruição de férias no período de 04 de maio de 2026 a 24 de maio de 2026, totalizando 20 (vinte) dias.
O pedido encontra amparo nas disposições da Lei Municipal nº 73/1995, aplicável aos servidores da Câmara Municipal por força do art. 73 da Lei Municipal nº 354/2025, estando o período aquisitivo devidamente cumprido e inexistindo óbice administrativo à sua concessão.

Diante do exposto, **DEFIRO** o requerimento, para:
1. Conceder férias regulamentares ao servidor pelo período de 04 de maio de 2026 a 24 de maio de 2026, devendo ser observadas as disposições administrativas internas e a organização da chefia imediata;
2. Determinar o pagamento do adicional constitucional de 1/3 sobre a remuneração correspondente ao período de férias, nos termos da legislação vigente.

Encaminhe-se ao Departamento de Recursos Humanos e ao Setor Contábil para as providências cabíveis.
Publique-se. Cumpra-se.

São Jerônimo da Serra/PR, 29 de abril de 2026.

CIRO FRANCISCO BISPO
Presidente da Câmara Municipal de São Jerônimo da Serra/PR

Publicado por:
Amanda Machado Gonçalves
Código Identificador:F75D25DD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 006/2026

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO 006/2026

O **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITÓRIO NORDESTE DO PARANÁ,** torna público aos interessados que realizará no dia**15 de maio de 2026, às 09:15**, na sede da Prefeitura Municipal de São Jerônimo da Serra, (Divisão de Licitação), sito Praça Coronel Deolindo, 151, na Cidade de São Jerônimo da Serra/PR, licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO , do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, conforme se específica a seguir: **INÍCIO DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** as 10:00h do dia 30/04/2026. **ABERTURA DAS PROPOSTAS:** às 09h:15min do dia 15 de maio de 2026. **REGISTRO DE PREÇOS NA FORMA DE LICITAÇÃO COMPARTILHADA PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO MANUAL E MECANIZADA DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS AO CODENOP, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO E SEUS ANEXOS, PARA OS MUNICÍPIOS QUE COMPÕEM O CONSÓRCIO PUBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITÓRIO NORDESTE DO PARANÁ – CODENOP.** Valor estimado **R$ 4.700.000,00 (quatro milhões e setecentos mil reais).** O edital completo encontra-se à disposição dos interessados no site: https://bllcompras.com/Home/Login, dúvidas e esclarecimentos através do e-mail consorciocodenop@gmail.com, Tel: (xx 43 3772-2762), em horário de expediente na Prefeitura Municipal de São Jerônimo da Serra-Pr.

São Jerônimo da Serra, 29 de abril de 2026.

ALICIANY MARIA DE OLIVEIRA CORRÊA
Pregoeira

VENICIUS DJALMA ROSA
Presidente do Consórcio

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:0F361291

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS -	
Nome	Eduardo Fernandes da Silva
Cargo/Função	Motorista
Data	30/04/2026 a 16/05/2026
Quantidade	15 diárias de R$ 45,00 Diárias concedidas de forma antecipada de 15 dias (Lei Municipal nº 251/2023)
Valor	R$ 675,00
Destino	Ibiporã - PR
Motivação	Viagem para o transporte de pessoas para prestarem serviços no Frigorífico Rainha da Paz.

CONCESSÃO DE DIÁRIAS -	
Nome	Adriana Aparecida da Silva
Cargo/Função	Agente Comunitária de Saúde
Data	27/04/2025
Quantidade	1 diária de R$ 60,00
Valor	R$ 60,00
Destino	Santa Mariana
Motivação	Viagem para acompanhantes de gestantes

CONCESSÃO DE DIÁRIAS -	
Nome	Leandro Camargo de Souza
Cargo/Função	Fiscal Sanitário
Data	12/05 a 14/05/2026
Quantidade	3 de R$ 500,00
Valor	R$ 1.500,00
Destino	Pinhais – PR.
Motivação	Viagem para cidade de Pinhais para participar do curso "Auditoria e Inspeção em NR 12".

Publicado por:
João Elizeu Bernardo
Código Identificador:CD263350

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONSÓRCIO PUBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITÓRIO NORDESTE DO PARANÁ – CODENOP. HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2026 PROCEDIMENTO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2026 RESULTADO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

CONSÓRCIO PUBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITÓRIO NORDESTE DO PARANÁ – CODENOP.

HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2026
PROCEDIMENTO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2026
RESULTADO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
O Município de São Jerônimo da Serra – Estado do Paraná, torna público a homologação do procedimento de licitação em epígrafe, com objeto: **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS NA FORMA DE LICITAÇÃO COMPARTILHADA PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO MANUAL E MECANIZADA DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, LIMPEZA E DESOBSTRUÇÃO DE BOCAS DE LOBO, CAIXAS CENTRAIS E SARJETAS, BEM COMO PODA, CORTE E MANEJO DE ÁRVORES EM RUAS E AVENIDAS DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS AO CODENOP, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO E SEUS ANEXOS, PARA OS MUNICÍPIOS QUE COMPÕEM O CONSÓRCIO PUBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITÓRIO NORDESTE DO PARANÁ – CODENOP.**
Empresas Vencedoras:

01. SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS AMBIENTAIS E CONSTRUTORA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede e foro na cidade de Goiânia, estado de Goiás – Rua C-143 nº 876 bairro Jardim América, cep: 74.250-100, fone (62) 99174.0101 e-mail licitacao@solotech.ind.br, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 33.859.614/0001-82, neste ato representada pelo Sr. FERNANDO SOARES DE ANDRADE, brasileiro, maior, portadora do CPF Nº 050.954.636-60, RG nº MG6968142 CNT-MG, residente na Avenida T-5, nº 1.950, Apto. 1202, Setor Bueno, Cep: 74.250-100 cidade de Goiânia-GO. **Valor: R$ 1.163.000,00 (hum milhão, cento e sesenta e três mil reais).**

02. RL DE FREITAS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede e foro na cidade de Tamarana, estado de Paraná – Avenida Wellington da Silva, nº 359 bairro Jardim Europa 1, cep: 86.125-000, fone (43) 9 9606.1860 e-mail rldefreitasprestacaodeservicosme@outlook.pt, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 21.668.548/0001-84, neste ato representada pelo Sr. ROBERTO LEAL DE FREITAS, brasileiro, solteiro, empresário, portador do CPF Nº 005.931.709-46, RG nº 8.268.111-6 (SESP-PR), residente na Avenida Wellington da Silva, nº 359, Jardim Europa 1, Cep: 86.125-000 cidade de Tamarana-PR. **Valor: R$ 610.000,00 (seicentos e dez mil reais).**

São Jerônimo da Serra, 29 de abril de 2026

VENICIUS DJALMA ROSA
Presidente do Consórcio

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:2D6BFDEA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO

EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
Nº 016/2026

PREGÃO ELETRÔNICO N° 003/2026

OBJETO: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS NA FORMA DE LICITAÇÃO COMPARTILHADA PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO MANUAL E MECANIZADA DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, LIMPEZA E DESOBSTRUÇÃO DE BOCAS DE LOBO, CAIXAS CENTRAIS E SARJETAS, BEM COMO PODA, CORTE E MANEJO DE ÁRVORES EM RUAS E AVENIDAS DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS AO CODENOP, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO E SEUS ANEXOS, PARA OS MUNICÍPIOS QUE COMPÕEM O CONSÓRCIO PUBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITÓRIO NORDESTE DO PARANÁ – CODENOP.

Empresa:. SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS AMBIENTAIS E CONSTRUTORA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede e foro na cidade de Goiânia, estado de Goiás – Rua C-143 nº 876 bairro Jardim América, cep: 74.250-100, fone (62) 99174.0101 e-mail licitacao@solotech.ind.br, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 33.859.614/0001-82, neste ato representada pelo Sr. FERNANDO SOARES DE ANDRADE, brasileiro, maior, portadora do CPF Nº 050.954.636-60, RG nº MG6968142 CNT-MG, residente na Avenida T-5, nº 1.950, Apto. 1202, Setor Bueno, Cep: 74.250-100 cidade de Goiânia-GO. **Valor: R$ 1.163.000,00 (hum milhão, cento e sesenta e três mil reais).**
VIGÊNCIA: 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias.
São Jerônimo da Serra, 09 abril de 2026.

EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
Nº 017/2026

PREGÃO ELETRÔNICO N° 003/2026

OBJETO: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS NA FORMA DE LICITAÇÃO COMPARTILHADA PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE VARRIÇÃO MANUAL E MECANIZADA DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS, LIMPEZA E DESOBSTRUÇÃO DE BOCAS DE LOBO, CAIXAS CENTRAIS E SARJETAS, BEM COMO PODA, CORTE E MANEJO DE ÁRVORES EM RUAS E AVENIDAS DOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS AO CODENOP, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO E SEUS ANEXOS, PARA OS MUNICÍPIOS QUE COMPÕEM O CONSÓRCIO PUBLICO INTERMUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITÓRIO NORDESTE DO PARANÁ – CODENOP.

Empresa: RL DE FREITAS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede e foro na cidade de Tamarana, estado de Paraná – Avenida Wellington da Silva, nº 359 bairro Jardim Europa 1, cep: 86.125-000, fone (43) 9 9606.1860 e-mail rldefreitasprestacaodeservicosme@outlook.pt, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 21.668.548/0001-84, neste ato representada pelo Sr. ROBERTO LEAL DE FREITAS, brasileiro, solteiro, empresário, portador do CPF Nº 005.931.709-46, RG nº 8.268.111-6 (SESP-PR), residente na Avenida Wellington da Silva, nº 359, Jardim Europa 1, Cep: 86.125-000 cidade de Tamarana-PR. **Valor: R$ 610.000,00 (seicentos e dez mil reais).**
VIGÊNCIA: 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias.
São Jerônimo da Serra, 09 abril de 2026.

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:565976FF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI MUNICIPAL N.º 431/2026

SÚMULA: AUTORIZA O EXECUTIVO MUNICIPAL SUPLEMENTAR FINANCEIRAMENTE O CONVÊNIO REALIZADO JUNTO A ASSOCIAÇÃO DE CATADORES DE MATERIAIS RECICLÁVEIS - ACAMAR E DÁOUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE:

LEI

Art. 1º. Autoriza o Poder Executivo a suplementar financeiramente o convênio firmado junto a **Associação de Catadores de Materiais Recicláveis – ACAMAR**, inscrita no CNPJ/MF nº **30.773.011/0001-75**, em R$ 29.570,00 (Vinte e nove mil quinhentos e setenta reais), passando o valor do convênio a R$ 92.290,00 (Noventa e dois mil duzentos e noventa) conforme modificação apresentada no plano de trabalho complementar, nos mesmos moldes adotados pela Lei Municipal nº 416/2025.

Art. 2º. Ficam previstos o aumento de despesas estabelecidas por este instrumento, correndo por conta de dotações próprias do Poder Executivo, desde já autorizados sua suplementação por Ato do Poder Executivo.

Art. 3º. Fica mantida a Utilidade Pública da Associação de Catadores de Materiais Recicláveis – ACAMAR, e reconhece-se os serviços de coleta de recicláveis como essencial ao Meio Ambiente Sustentável.

Art. 4º. Esta lei complementar entra em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA, ESTADO DO PARANÁ, AOS 29 DE ABRIL DE 2026.

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciani Cereijo Betim
Código Identificador:82152530

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇAO
REF. PROCESSO-AUTOS 34/2026
Objeto: Contratação de serviços para fornecimento de vacinas antirrábica para Campanha de vacinação do Programa Castra Pet Paraná.
O Município de São José da Boa Vista PR; para fins do disposto na Lei de Licitações, torna público que o Exmo. Sr. Prefeito Municipal José Lázaro Ferraz, proferiu decisão no processo em destaque supra, adjudicando e Homologando o objeto da Dispensa de Licitação nº. 16/2026, para a contratação junto a empresa CORREA ASSESSORIA E SERVIÇOS LTDA ME, no valor total de R$ 4.800,00 (Quatro mil e oitocentos reais), tudo conforme documentado nos autos.
SJBV, data 29 de abril de 2026.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ-
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alan Silveira de Santana
Código Identificador:EE799437

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇAO
REF. PROCESSO-AUTOS 35/2026
Objeto: Contratação de Serviços para Campanhas Cyberbullyng, Maio Laranja, Junho Violeta e Setembro Amarelo.
O Município de São José da Boa Vista PR; para fins do disposto na Lei de Licitações, torna público que o Exmo. Sr. Prefeito Municipal José Lázaro Ferraz, proferiu decisão no processo em destaque supra, adjudicando e Homologando o objeto da Dispensa de Licitação nº. 17/2026, para a contratação junto a empresa VIVIANE BRUZAROSCO & CIA LTDA ME, no valor total de R$ 26.960,00 (vinte e seis mil e novecentos e sessenta reais), tudo conforme documentado nos autos.
SJBV, data 29 de abril de 2026.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ-
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alan Silveira de Santana
Código Identificador:2388390F

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 18/2026 - Processo administrativo nº 34/2026
Objeto: Contratação de serviços para fornecimento de vacinas antirrábica para Campanha de vacinação do Programa Castra Pet Paraná.
Contratante: Município de SÃO JOSÉ DA BOA VISTA PR.
Contratada: CORREA ASSESSORIA E SERVIÇOS LTDA ME
Valor Total: R$ 4.800,00 (Quatro mil e oitocentos reais)
Período de vigência: 29/04/2026 à 29/10/2026.
Fundamento legal: art.75, II, da Lei nº. 14.133/2021.

São José da Boa Vista PR, 29 de abril de 2026.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alan Silveira de Santana
Código Identificador:CB74D36A

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº 19/2026 - Processo administrativo nº 35/2026
Objeto: Contratação de Serviços para Campanhas Cyberbullyng, Maio Laranja, Junho Violeta e Setembro Amarelo.
Contratante: Município de SÃO JOSÉ DA BOA VISTA PR.
Contratada: VIVIANE BRUZAROSCO & CIA LTDA ME
Valor Total: R$ 26.960,00 (vinte e seis mil e novecentos e sessenta reais)
Período de vigência: 29/04/2026 à 29/04/2027.
Fundamento legal: art.75, II, da Lei nº. 14.133/2021.
São José da Boa Vista PR, 29 de abril de 2026.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alan Silveira de Santana
Código Identificador:3FB41723

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 105/2026

JOSÉ LÁZARO FERRAZ, Prefeito do Município de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica Municipal, pela presente;
Considerando o disposto no art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021, art. 8º do Decreto Municipal nº. 460/2022 e artigos 10 e 15 da Lei municipal nº 1061/2023;
Considerando o poder disciplinar da Administração Pública consistente no vínculo de subordinação e hierarquia que existe entre a Autoridade Administrativa e os servidores municipais;
Considerando a indicação de servidor para funcionar como gestor e fiscal do contrato no âmbito do Processo Administrativo nº 34/2026 – Dispensa de licitação nº 16/2026, tendo por objeto a Contratação de serviços para fornecimento de vacinas antirrábica para Campanha de vacinação do Programa Castra Pet Paraná.
R E S O L V E:
Art. 1º – DESIGNAR como gestor e fiscal do Contrato nº 18/2026 o sr. Elio Roberto Vaciloto -Secretário do Meio Ambiente.
Art. 2º - Ao Gestor e Fiscal do contrato, ora nomeados, garantida pela Administração as condições para o desempenho do encargo, com a devida observância do disposto na Lei Federal nº 14.133/2021 e Lei municipal nº 1061/2023, sem prejuízo de outros atos normativos pertinentes, caberá ainda, no que for compatível com o contrato em execução:
I – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
II – Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;
III – Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;
IV – Comunicar formalmente à Secretaria Municipal requisitante da contratação e à Procuradoria do Município, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;
V – Solicitar, à Secretaria Municipal requisitante da contratação, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
VI – Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada, quando houver;
VII – Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;
VIII – Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;
IX – Confrontar e fiscalizar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;
X – Receber e atestar Notas Fiscais com a efetiva entrega dos bens ou serviços e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;
XI – Verificar se o prazo de entrega, especificações dos produtos e serviços e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual.
Art. 3º - O Setor de Licitações/CPL disponibilizará ao Fiscal nomeado, logo após a sua nomeação, cópia do contrato/ata de registro de preços, do edital da licitação, do projeto básico ou do termo de referência, da proposta da Contratada, e, oportunamente, dos aditivos bem como, do setor competente, a relação das faturas recebidas e das pagas, sem prejuízo de outros documentos que o Fiscal entender necessário ao exercício da fiscalização.
Art. 4º - Os documentos mencionados no art. 3º poderão ser disponibilizados tanto em meio físico quanto digital devendo, neste último caso, serem lançados na pasta do processo em questão, na web site oficial do Município, com a identificação do respectivo fiscal e do contrato objeto da fiscalização.
Art. 5º - Fica garantido ao Fiscal do contrato amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo aos Contratos sob sua fiscalização e demais documentos em poder de qualquer servidor ou Autoridade.
Art. 6º – A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.
Comunique-se, publique-se, cumpra-se.
Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026; 66º ano da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ-
Prefeito do Município

Publicado por:
Alan Silveira de Santana
Código Identificador:5BEC0A3F

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 106/2026

JOSÉ LÁZARO FERRAZ, Prefeito do Município de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica Municipal, pela presente;
Considerando o disposto no art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021, art. 8º do Decreto Municipal nº. 460/2022 e artigos 10 e 15 da Lei municipal nº 1061/2023;
Considerando o poder disciplinar da Administração Pública consistente no vínculo de subordinação e hierarquia que existe entre a Autoridade Administrativa e os servidores municipais;
Considerando a indicação de servidor para funcionar como gestor e fiscal do contrato no âmbito do Processo Administrativo nº 35/2026 – Dispensa de licitação nº 17/2026, tendo por objeto a Contratação de Serviços para Campanhas Cyberbullyng, Maio Laranja, Junho Violeta e Setembro Amarelo.
R E S O L V E:
Art. 1º – DESIGNAR como gestora e fiscal do Contrato nº 19/2026 a sra. Leiliane da Silva Rodrigues Coordenadora do Crás.
Art. 2º - Ao Gestor e Fiscal do contrato, ora nomeados, garantida pela Administração as condições para o desempenho do encargo, com a devida observância do disposto na Lei Federal nº 14.133/2021 e Lei municipal nº 1061/2023, sem prejuízo de outros atos normativos pertinentes, caberá ainda, no que for compatível com o contrato em execução:
I – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
II – Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;
III – Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;
IV – Comunicar formalmente à Secretaria Municipal requisitante da contratação e à Procuradoria do Município, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;
V – Solicitar, à Secretaria Municipal requisitante da contratação, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
VI – Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada, quando houver;
VII – Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;
VIII – Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;

IX – Confrontar e fiscalizar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;
X – Receber e atestar Notas Fiscais com a efetiva entrega dos bens ou serviços e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;
XI – Verificar se o prazo de entrega, especificações dos produtos e serviços e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual.
Art. 3º - O Setor de Licitações/CPL disponibilizará ao Fiscal nomeado, logo após a sua nomeação, cópia do contrato/ata de registro de preços, do edital da licitação, do projeto básico ou do termo de referência, da proposta da Contratada, e, oportunamente, dos aditivos bem como, do setor competente, a relação das faturas recebidas e das pagas, sem prejuízo de outros documentos que o Fiscal entender necessário ao exercício da fiscalização.
Art. 4º - Os documentos mencionados no art. 3º poderão ser disponibilizados tanto em meio físico quanto digital devendo, neste último caso, serem lançados na pasta do processo em questão, na web site oficial do Município, com a identificação do respectivo fiscal e do contrato objeto da fiscalização.
Art. 5º - Fica garantido ao Fiscal do contrato amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo aos Contratos sob sua fiscalização e demais documentos em poder de qualquer servidor ou Autoridade.
Art. 6º – A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.
Comunique-se, publique-se, cumpra-se.
Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026; 66º ano da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ -
Prefeito do Município

Publicado por:
Alan Silveira de Santana
Código Identificador:E5142DE4

PODER LEGISLATIVO
AVISO DE LICITAÇÃO

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA/PR

AVISO DE DISPENSA Nº 06/2026 – COM BASE NO ART. Nº 75, INC. II da Lei nº 14.133/2021, A Câmara Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em conformidade com a lei Federal nº 14.133/2021, bem como o Decreto Municipal nº 460/2022 e Decreto 01/2024, deste Poder Legislativo, torna público aos interessados que este Órgão pretende realizar a Contratação de empresa especializada para a **implantação, customização, migração de dados, treinamento, suporte técnico e manutenção** do Portal Institucional (Portal Modelo) e do Sistema de Apoio ao Processo Legislativo (SAPL), incluindo serviços complementares, nas condições estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos, podendo eventuais interessados apresentarem Propostas de Preços, com menor valor global ao obtido abaixo, no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta publicação, oportunidade em que esta entidade escolherá a mais vantajosa, conforme abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	VALOR (R$)
1	Contratação de empresa especializada para a **implantação, customização, migração de dados, treinamento, suporte técnico e manutenção** do Portal Institucional (Portal Modelo) e do Sistema de Apoio ao Processo Legislativo (SAPL), incluindo serviços complementares.	Anual	R$ 33.150,00

Valor estimado: R$ 33.150,00 (trinta e tres mil, cento e cinquenta reais)
Data Limite para apresentação de Propostas de Preços: 05/05/2026
Somente serão aceitas propostas com o MENOR VALOR GLOBAL que o constante nessa Planilha.
A contratada deverá apresentar habilitação em total conformidade com o Termo de Referência.
A proposta deverá ser preenchida conforme modelo disponibilizado e entregue no Setor de Licitações da Câmara Municipal de São José da Boa Vista/PR, sito a Rua Leopoldo José Barbosa, nº 139 – Centro – São José da Boa Vista/PR – CEP – 84.980-000, no horário de 08:00 à 17:00, em dias úteis ou pelo E-mail: camarasjboavista@hotmail.com até a data limite, até as 23:59. O Termo de Referência da Dispensa estará disponível no site Oficial da Câmara Municipal: https://camarasaojosedaboavista.pr.gov.br/ ou através do e-mail camarasjboavista@hotmail.com
Outras informações poderão ser obtidas na Câmara Municipal, sito a Rua Leopoldo José Barbosa, nº 139 – Centro – São José da Boa Vista/PR.

São José da Boa Vista/PR, 29 de abril de 2026.

RAFAEL SILVA DE AZEVEDO
Agente de Contratação

Publicado por:
Rafael Silva de Azevedo
Código Identificador:07D1DAAB

PODER LEGISLATIVO
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 13/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 31/2025
CONTRATANTE:Câmara Municipal de São José da Boa Vista/PR – CNPJ: 77.778.710/0001-71.
CONTRATADA:PROJECT PROJETO, EXECUÇÃO E MANUTENÇÃO LTDA – CNPJ: 12.437.697/0001-41.
OBJETO: Prorrogação do **prazo de execução e vigência** da obra de reforma do prédio da Câmara Municipal.
ALTERAÇÃO: Fica prorrogado o prazo de execução por mais 30 (trinta) dias, sem alteração do valor global contratado.
NOVOS PRAZOS:
Execução:até 29/05/2026.
Vigência:até 29/06/2026.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA:29 de abril de 2026.

CLAUDINEI MENDES DE OLIVEIRA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Rafael Silva de Azevedo
Código Identificador:E27B4ACF

PODER LEGISLATIVO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 01/2026

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 01/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2026
OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa para fornecimento de combustível (gasolina comum) para a Câmara Municipal de São José da Boa Vista - PR
CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA
CNPJ: 77.778.710/0001-71
CONTRATADA: PEDRO CARVALHO FILHO COMBUSTÍVEIS LTDA
CNPJ: 03.001.139/0001-48
VALOR ANUAL: R$- 28.082,50 (Vinte e oito mil e oitenta e dois reais e cinquenta centavos)
VIGÊNCIA: 02/02/2026 a 02/02/2027
FUNDAMENTO: O PRESENTE ADITIVO ENCONTRA EMBASAMENTO LEGAL NO Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021
ELEMENTO DE DESPESA: 01.101.1.31.2001.3.3.90.30.00.00.00.00.3.3.90.30.01.02
ASSINATURA 29/04/2026
Pela CONTRATANTE – CLAUDINEI MENDES DE OLIVEIRA

Pela CONTRATADA – PEDRO CARVALHO FILHO
RESUMO: CLÁUSULA DE REEQUILÍBRIO FINANCEIRO- As demais cláusulas permanecem inalteradas

Publicado por:
Kely Neli Rolim Corrêa
Código Identificador:C599FD93

PODER LEGISLATIVO
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 01/2026

EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 01/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2026
OBJETO DO CONTRATO: Contratação de empresa para fornecimento de combustível (gasolina comum) para a Câmara Municipal de São José da Boa Vista - PR
CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA
CNPJ: 77.778.710/0001-71
CONTRATADA: PEDRO CARVALHO FILHO COMBUSTÍVEIS LTDA
CNPJ: 03.001.139/0001-48
VALOR ANUAL: R$- 28.082,50 (Vinte e oito mil e oitenta e dois reais e cinquenta centavos)
VIGÊNCIA: 02/02/2026 a 02/02/2027
FUNDAMENTO: O PRESENTE ADITIVO ENCONTRA EMBASAMENTO LEGAL NO Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021
ELEMENTO DE DESPESA: 01.101.1.31.2001.3.3.90.30.00.00.00.00.3.3.90.30.01.02
ASSINATURA 29/04/2026
Pela CONTRATANTE – CLAUDINEI MENDES DE OLIVEIRA
Pela CONTRATADA – PEDRO CARVALHO FILHO
RESUMO: CLÁUSULA DE REEQUILÍBRIO FINANCEIRO- As demais cláusulas permanecem inalteradas

Publicado por:
Kely Neli Rolim Corrêa
Código Identificador:F501550C

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
DECRETO Nº 700/2026

DECRETO Nº 700/2026

Súmula: Declara de Utilidade Pública as áreas de terras para fins de servidão administrativa conforme especifica.

***JOSÉ LÁZARO FERRAZ**, Prefeito do Município de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município, na forma da Lei:*
Considerando o disposto no artigo 5º, XXIV, da Constituição federal;
Considerando o disposto nos artigos 2º e 6º, bem como no art. 5º, alíneas "f", "h" e "p", todos do Decreto-Lei nº 3.365/1941;
Considerando a necessidade de extração de cascalho para fins de conservação de estradas rurais;

DECRETA:

Art. 1º- Fica declarada de utilidade pública para fins de instituição de servidão administrativa amigável em favor do Município, as áreas de terras abaixo descritas, com fulcro nos Artigos 2º, 5º, "f", "h" e "p" do Decreto Lei nº 3365 de 21 de junho de 1941, alterado pela Lei nº 2.786 de 21 de maio de 1956, necessárias para a extração de cascalho para uso em manutenção de estradas rurais, conforme abaixo:

Imóvel: Sítio Nossa Senhora do Rocio	Matrícula: 14.906 – Cartório do Registro de Imóveis da Comarca de Wenceslau Braz
Proprietário: SIDNEI NOTTAR	Local: Fazenda Barreiro
Área SGL (m2): 6.793,055 m2	Perímetro (m): 323,70 m

A referida gleba é delimitada por um polígono irregular cuja descrição se inicia no vértice 1, assinalado em planta anexa como segue: Do vértice 1 segue até o vértice 2 no azimute de 155°24'31", na extensão de 5,47 m; Do vértice 2 segue até o vértice 3 no azimute de 178°27'14", na extensão de 10,64 m;o vértice 3 segue até o vértice 4 no azimute de 199°40'07", na extensão de 13,38 m;o vértice 4 segue até o vértice 5 no azimute de 194°14'09", na extensão de 9,54 m;o vértice 5 segue até o vértice 6 no azimute de 169°13'18", na extensão de 26,81 m;o vértice 6 segue até o vértice 7 no azimute de 203°03'21", na extensão de 17,48 m;o vértice 7 segue até o vértice 8 no azimute de 213°29'42", na extensão de 13,44 m;o vértice 8 segue até o vértice 9 no azimute de 264°12'00", na extensão de 10,96 m;o vértice 9 segue até o vértice 10 no azimute de 285°12'42", na extensão de 7,76 m;o vértice 10 segue até o vértice 11 no azimute de 263°17'28", na extensão de 27,57 m;o vértice 11 segue até o vértice 12 no azimute de 314°54'00", na extensão de 30,38 m;o vértice 12 segue até o vértice 13 no azimute de 308°52'10", na extensão de 7,47 m;o vértice 13 segue até o vértice 14 no azimute de 311°05'14", na extensão de 7,32 m;o vértice 14 segue até o vértice 15 no azimute de 355°15'18", na extensão de 23,56 m;o vértice 15 segue até o vértice 16 no azimute de 15°13'59", na extensão de 13,40 m;o vértice 16 segue até o vértice 17 no azimute de 14°40'42", na extensão de 7,68 m;o vértice 17 segue até o vértice 18 no azimute de 77°50'05", na extensão de 8,91 m;o vértice 18 segue até o vértice 19 no azimute de 82°22'57", na extensão de 8,08 m;o vértice 19 segue até o vértice 20 no azimute de 89°19'13", na extensão de 9,86 m;o vértice 20 segue até o vértice 21 no azimute de 76°49'48", na extensão de 7,59 m;Finalmente do vértice 21 segue até o vértice 1, (início da descrição), no azimute de 75°49'46", na extensão de 56,40 m, fechando assim o polígono acima descrito, abrangendo uma área de 6.793,055 m² e um perímetro de 323,70 m. Confrontações: Do vértice 1 ao vértice 1 limita-se por divisa com Limite artificial não tipificado, confrontando com SITIO NOSSA SENHORA DO ROCIO, Bairro FAZENDA BARREIRO, na cidade de São José da Boa Vista-PR, cadastrado no INCRA sob nº 7111360026070, Matrícula nº 14906, CNS: 08.612-4, Registrado no Registro de Imóveis de Wenceslau Braz, da comarca de Wenceslau Braz, estado de PR, de propriedade de SIDNEI NOTTAR,; Finalmente do vértice 1 ao vértice 1 limita-se por divisa com Limite artificial não tipificado, confrontando com SITIO NOSSA SENHORA DO ROCIO, Bairro FAZENDA BARREIRO, na cidade de São José da Boa Vista-PR, cadastrado no INCRA sob nº 7111360026070, Matrícula nº 14906, CNS: 08.612-4, Registrado no Registro de Imóveis de Wenceslau Braz, da comarca de Wenceslau Braz, estado de PR, de propriedade de SIDNEI NOTTAR.

Art. 2º - As áreas a que se refere o artigo anterior destinam-se a SERVIDÃO ADMINISTRATIVA, conforme especificado, para fins de extração, pelo Município de São José da Boa Vista, de cascalho necessário à uso em manutenção das estradas rurais.

Art. 3º - Fica autorizada a Procuradoria do Município, a promover todos os atos necessários para a efetivação e da constituição da servidão administrativa nas áreas descritas no art. 1º deste Decreto, na forma da legislação vigente, de forma amigável e pelo prazo de 3 anos, prorrogáveis se de comum acordo entre as partes.

Art. 4º - Fica reconhecida a conveniência da constituição da servidão administrativa, em favor do Município para o fim indicado, o qual compreende o direito atribuído de praticar todos os atos de reconhecimento, execução e manutenção da área, bem como assegurando-lhe o direito de acesso às áreas compreendidas no artigo 1° deste decreto.

Art. 5º - A Procuradoria do Município poderá invocar em juízo, quando necessário, a urgência a que se refere o artigo 15 do Decreto-Lei nº 3.365/1941 e suas alterações.

Art. 6º - A Procuradoria do Município poderá submeter eventual litígio decorrente da presente desapropriação à Câmara Administrativa de Mediação e Conciliação para fins de resolução do litígio.

Art. 7º - Este Decreto entra em vigor na presente data, ficando revogadas as disposições em contrário.

Município de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis. 66º da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito do Município

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:41812A9D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 092/2026 - MANTEM ADICIONAL DE DESEMPENHO

PORTARIA N.º 092/2026
DATA: 28 de abril de 2026

SÚMULA: Mantem adicional de desempenho.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei 670/2022, art. 20°, Inciso I e II

R E S O L V E

Art. 1º - Manter o adicional de desempenho – ADD na ordem de 4% (quatro por cento) sobre o vencimento base para a servidora abaixo relacionada ocupante de cargo de provimento efetivo:

Matrícula	Nome	Cargo
51771	Marlene Moscardi Matter	Auxiliar Administrativo

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de São José das Palmeiras, em 28 de abril de 2026.

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:157704DE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 093/2026 - CONCEDE PROMOÇÃO VERTICAL A SERVIDORES

PORTARIA N.º 093/2026
DATA: 28 de abril de 2026

SÚMULA: Concede Promoção Vertical a Servidores.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei Orgânica do Munícipio e o art.22, inciso I e II, Lei Municipal n.º 670/2022,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder Promoção Vertical aos servidores ocupantes de cargos vinculados ao Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração – PCCR, bem como aos servidores ocupantes de cargos vinculados ao Plano de Cargos, Carreiras, Remuneração e Valorização dos Profissionais do Magistério da Rede Pública Municipal, conforme avaliações de desempenho e capacitação realizadas e convalidadas pela Comissão de Desempenho – CAD, conforme tabela anexa a esta portaria.
Art. 2º - As promoções constantes no anexo, referem-se aos anos de 2024/2025, retroativos a data de nomeação de cada servidor.
Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de São José das Palmeiras, em 28 de abril de 2026

FRANCO MARIA ALVES CABRAL
Prefeito Municipal

Anexo I – Portaria 093/2026

Matrícula	Nome	Admissão	Cargo	Nível atual	Novo nível
60721	ANTONIO ZACARIAS MARCONDES	09/04/2019	Auxiliar de Serviços Gerais	02 A – I	04 A – I
52071	EDINEI ZANOTTI	05/04/2005	Motorista	23 B – II	25 B - II
519631	ELZA MARIA DE SOUZA	04/04/2005	Zeladora	13 H – II	15 H – II
59951	MARIA ELIZABETE RIBEIRO	01/04/2016	Zeladora	17 H – II	19 H – II
60041	MARIA GILVANIA DA SILVA COSTA	26/04/2016	Zeladora	12 H – II	14 H – II

Grupo Ocupacional Operacional – GOO –TABELA SALARIAL A

Grupo Ocupacional de Nível Médio – GEM –TABELA SALARIAL B

Matrícula	Nome	Admissão	Cargo	Nível atual	Novo nível
52151	CLAUDINEI FERREIRA	01/04/2005	Assistente Administrativo	22 A – II	24 A – II

Publicado por:
Alexandra Nunes Marafiga
Código Identificador:C6E7E6E3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 182/2026

DECRETO Nº 182/2026

SÚMULA – Inexigibilidade de licitação para contratação de empresa na forma de adesão à Ata de Registro de Preços e outras providências.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

CONSIDERANDO o parecer exarado pela assessoria jurídica do município,

D E C R E T A:

Art. 1º. Nos termos do art. 74, inciso I, da Lei nº 14.133/21 (Lei de Licitações e Contratos), fica declarada INEXIGÍVEL a licitação para aquisição de 01 (um) veículo tipo Van, Marca Renault, Modelo Master L3H2 2025/2026 ou superior, potência mínima 135cv, capacidade para 16 (15+1) ocupantes, conforme especificações e condições descritas na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 03/2026, LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 101/2026, realizada pelo CISA/PR – Consórcio Intermunicipal de Saúde Amerios, efetivando-se a mediante contratação direta.

Art. 2º. A empresa a ser contratada é a **CKS VEÍCULOS ESPECIAIS LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 30.330.883/0001-69, no valor de **R$ 324.800,00 (trezentos e vinte e quatro mil e oitocentos reais)**.

Art. 3º. Os recursos orçamentários para a cobertura da presente contratação dar-se-ão às expensas dos cofres da municipalidade, sendo o projeto codificado sob o nº:

MODALIDADE: Inexigibilidade de Licitação nº 32/2026 – 29 de abril de 2026.
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 79/2026

07.001.10.301.0022.1092 - AQUISIÇÃO DE VEICULOS PARA A SAÚDE - AMBULÂNCIAS E DEMAIS VEÍCULOS
4.4.90.52.00.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

Art. 4º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Pedro do Paraná-PR, 29 de abril de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosieli Cristina da Silva
Código Identificador:A427F4DF

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO INEXIGIBILIDADE 31/2026

EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ - ESTADO DO PARANÁ e DENISE VICENTE BERSI BENITES, CPF/MF nº 086.282.809-01

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS FEMININO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ

MODALIDADE: Inexigibilidade de Licitação nº 31/2026 – 28 de abril de 2026.
04.001.04.122.0009.2020 - ADMINISTRAÇÃO DA DIRETORIA DE OBRAS, VIAÇÃO E URBANISMO
3.3.90.36.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA
04.001.17.512.0016.2035 - SERVIÇOS DE COLETA DE LIXO, LIMPEZA PUBLICA E ATERRO SANITÁRIO
3.3.90.36.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA
04.001.26.782.0015.2038 - MANUTENÇÃO DA ESTRADAS VICINAIS
3.3.90.36.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA

Fica estabelecido o valor do presente contrato:

PROFISSIONAL	HORARIO	VALOR UNIT
SERVIÇOS GERAIS FEMININO	40H	R$ 3.095,83

Prazo de vigência: 12 meses a partir da data da assinatura do contrato.

São Pedro do Paraná-PR, 29 de abril de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosieli Cristina da Silva
Código Identificador:AE61347E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA

DIVISÃO DE CONTABILIDADE
DECRETO 106 - SUPLEMENTAR- EDUCAÇÃO- SUPERÁVIT 1044

DECRETO Nº 106, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Súmula: Abre crédito adicional suplementar no valor de R$ 55.195,12 (cinquenta e cinco mil, cento e noventa e cinco reais e doze centavos), e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEI FEDERAL Nº 4.320/64 E A LEI MUNICIPAL Nº 2.263/2026, DECRETA:

Art. 1º - Abre crédito adicional suplementar no valor de R$ 55.195,12 (cinquenta e cinco mil, cento e noventa e cinco reais e doze centavos), para reforço de dotações específicas ao atendimento das despesas da Secretaria de Educação e Cultura, a saber:

05 – Secretaria de Educação e Cultura
05.001 – Setor Educacional
12.361.0004.2029 Manutenção do Ensino Fundamental
106 – 3.3.90.30.00.00.00.00 31044 Material de Consumo.....R$ 20.195,12
113 – 4.4.90.52.00.00.00.00 31044 Equipamentos e Material Permanente.....R$ 35.000,00

Art. 2º - Como recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior é oferecido o superávit financeiro apurado em 31/12/2025, como segue:

-SUPERÁVIT FINANCEIRO:
Fonte 1044 – Outras Transferências de Recursos do FNDE.....R$ 55.195,12

Art. 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, aos 29 de abril de 2.026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

FRANCISCA B. DA SILVA BUENO
Secretária Municipal de Educação e Cultura

UBIRATAN TONCOVITCH JÚNIOR
Contador

Publicado por:
Debora Kesia de Farias da Cruz
Código Identificador:B2478EB7

DIVISÃO DE PESSOAL
DECRETO Nº 108/2026

Súmula: Exonera servidor, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista a notificação publicada em 26/03/2026;

DECRETA:

Art. 1º- Conforme disposto no Art. 171 – inciso II, do Decreto nº62/02, **e**xonera a partir desta data, a senhora Silmara Aparecida de Carvalho Silva, portador do CPF nº 026.969.649-04 Matrícula nº375 do cargo de Auxiliar de Serviços, integrante do quadro de pessoal desta Prefeitura Municipal.

Art. 2º- Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de São Sebastião da Amoreira, 29 de abril de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

CHRISTIANE F. BONARDI
Dir. do Departo de Rec. Humanos
Decreto nº 67/2026

Publicado por:
Esthefany Mayara Teixeira de Lima
Código Identificador:DFADADFC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
DECRETO Nº 107 DE 29 DE ABRIL DE 2026

Ementa: Dispõe sobre a nomeação da Comissão Organizadora de Apoio para a realização dos Jogos Paraná Bom de Bola – Etapa 2026, no âmbito do Município, e dá outras providências.

A PREFEITA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo inciso VI do art. 66, e inciso II do art. 96 da Lei Orgânica do Município de São Sebastião da Amoreira; e

CONSIDERANDO a realização dos Jogos Paraná Bom de Bola, que ocorrerão nos períodos de 21 a 24 de maio e 29 a 31 de maio de 2026,

DECRETA:

Art. 1º – Fica constituída a Comissão de Apoio para coordenação, execução e supervisão das atividades relacionadas aos Jogos Paraná Bom de Bola, composta pelos seguintes membros:

I – Coordenação Superior
Presidente de Honra: Exilaine Gaspar (Prefeita Municipal)
Presidente Executivo: Wanderley Ferreira Figueiredo (Chefe de Gabinete)
Diretor Geral: Renan Henrique Braga
Diretor Técnico: Gustavo Vaz Silva

II – Assessorias Setoriais
A comissão será auxiliada pelas seguintes frentes de trabalho:

Setor	Responsáveis
Administrativa	Isabella Lourenço Paraizo Fiori Karen Rocha da Costa João Miguel Dias Rosa
Alimentação	Silvia Maymi Adanya Pamela Camila Guilherme Farias
Alojamentos	Jessika Leticia Vidotti Marcella Cristiana de Oliveira Santos
Atendimento Médico	Priscilla Souza Derbli Sandra da Silva Reis Wesley Carlos Fabiano de Almeida
Imprensa	Icaro Antonio Fabri Clara de Oliveira Pereira
Infraestrutura	Walton Honório da Silva Salvador de Lima Neto
Segurança	João Vitor Moreira da Silva Guilherme Braga Soares
Serviços Gerais	Danielli Aparecida Janoni Soares Agostinho Pereira dos Santos Ivan Pires
Técnica	Márcio Adalberto Oizumi Guilherme Gonçalves Diniz
Transportes	Guilherme Albino dos Santos Dhiully Haggy Aleixo da Cruz

III – Coordenação de Praças Esportivas (Futebol)
Cassiano Gabriel de Matos Costa

Art. 2º As funções exercidas pelos membros desta Comissão não serão remuneradas, sendo consideradas como serviço público relevante prestado ao Município.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Sebastião da Amoreira, 29 de abril de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal
Gestão 2025/2028

Publicado por:
Janaina Dos Santos Dias
Código Identificador:F1B2D443

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO LOCAL
RESOLUÇÃO Nº 002 DE 29 DE ABRIL DE 2026 - CONSELHO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER

EMENTA: Dispõe sobre a aprovação do Plano de Trabalho e do Plano de Aplicação dos recursos oriundos da Deliberação nº 01/2026 do Fundo Estadual de Esporte, e dá outras providências.

O **CONSELHO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA**, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a reunião ordinária realizada no dia 24 de abril de 2026;

CONSIDERANDO a apresentação técnica realizada pelo Secretário Municipal de Esportes, Lazer e Turismo, Sr. Renan Henrique Braga;

CONSIDERANDO a disponibilidade de recursos financeiros provenientes da Deliberação nº 01/2026 do Fundo Estadual de Esporte, no montante total de R$ 471.490,00 (quatrocentos e setenta e um mil, quatrocentos e noventa reais);

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar, por unanimidade, o **Plano de Trabalho e o Plano de Aplicação** referente aos recursos da Deliberação nº 01/2026 do Fundo Estadual de Esporte, conforme detalhamento abaixo:

• **I – R$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais):** Destinados à aquisição de 01 (um) veículo tipo Van;
• **II – R$ 56.490,00 (cinquenta e seis mil, quatrocentos e noventa reais):** Destinados ao repasse de políticas públicas esportivas;
• **III – R$ 15.000,00 (quinze mil reais):** Destinados ao custeio e repasse para os Jogos Paraná Bom de Bola (Fase Regional).

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

São Sebastião da Amoreira, 29 de abril de 2026.

GUSTAVO VAZ SILVA
Presidente do Conselho Municipal de Esportes

Publicado por:
Janaina Dos Santos Dias
Código Identificador:64890112

SETOR DE LICITAÇÃO
ATA DE SESSÃO DESERTA - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 13/2026

Processo Administrativo: Nº 42/2026
Tipo: Aquisição
Condutor: Rômulo Ricardo Janoni Soares
Data de Publicação: 27/04/2026 às 07:55:10

MOVIMENTOS DO PROCESSO
Detalhamento do Lote
Lote 1: Deserto
Item: 1
Unidade: US
Marca:
Modelo:
Descrição: Forro em gesso acartonado (drywall) com junta de dilatação, cor branca, estrutura em perfis galvanizados, placas tipo standard (1,20 x 1,80 m), incluindo tratamento de juntas com massa própria e todos os insumos necessários.
Quantidade: 1
Valor Unitário Final: 0,00
Valor Total: 0,00

MOVIMENTAÇÕES DO LOTE
Data e Hora Evento
27/04/2026 07:55:10 Publicado
27/04/2026 08:00:00 Recepção de Propostas
29/04/2026 13:00:00 Aguardando Disputa
29/04/2026 15:14:38 Deserto

Condutor:
Rômulo Ricardo Janoni Soares

Equipe de Apoio:
Wagner Minoru Tamehiro
Laís Aparecida de Oliveira Lacerda da Silva
Anderson Caetano Claro da Silva

Publicado por:
Maria Aparecida Leandro Ferreira
Código Identificador:3C03D557

SETOR DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13/2026 - REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13/2026

SEÇÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 39/2026

OBJETO: Registro de Preços para a Contratação de empresa para fornecimento de peças e serviços para manutenção de veículos pertencentes a Prefeitura Municipal de São da Amoreira, Estado do Paraná.

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR LOTE.
VALOR MÁXIMO: CONFORME EDITAL.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até as 08h00 do dia 18/05/2026.

O Edital completo está disponibilizado no endereço eletrônico www.amoreira.pr.gov.br Informações através do telefone (43) 3265-8300 – RAMAL 8320.

São Sebastião da Amoreira, 29 de abril de 2026.

Publicado por:
Maria Aparecida Leandro Ferreira
Código Identificador:2EACE828

SETOR DE LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA Nº 12-2026

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO ELETRÔNICA

Nº 12/2026

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Em vista da justificativa e fundamentações retro relatadas e, levando-se em considerações os termos da Ata da Sessão, expedida pelo Agente de Contratação, aprovamos a realização da despesa.

Ratificamos com Dispensa de Licitação, nos termos da justificativa acima e com base no Art. 21 Inciso III do Decreto Municipal 111/2025, a contratação da seguinte empresa:

CONCEITOS PSI LTDA, estabelecida na Rua Otávio Palhares, nº 22, Bairro santos Dumont, CEP: 86.039-710, no Município de **Londrina,** no Estado do Paraná, inscrita no CNPJ **sob Nº** 17.653.470/0002-38.

Valor total da despesa: R$ 2.684,10 (dois mil, seiscentos e oitenta e quatro reais e dez centavos).

Pagamento: Conforme previsão.

São Sebastião da Amoreira, 29 de abril de 2026.

EXILAINE GASPAR
Prefeita Municipal

FRANCISCA BARBOSA DA SILVA BUENO
Secretária Municipal de Educação e Cultura

Publicado por:
Maria Aparecida Leandro Ferreira
Código Identificador:FF64EED3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO MODALIDADE CONCORRÊNCIA Nº 08/2026

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

MODALIDADE CONCORRÊNCIA Nº 08/2026

OBJETO: **PAVIMENTAÇÃO EM CBUQ.**

Expirado o prazo recursal, e diante a Autorização para homologação SAM, o prefeito municipal, sr. Paulo Maximiano de Souza Junior, em conformidades com a Lei nº 14.133/2021, torna pública a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação do objeto a empresa, **VALLE CONSTRUÇÕES LTDA.**, com o valor total do certame em R$ 2.743.352,70 (dois milhões, setecentos e quarenta e três mil, trezentos e cinquenta e dois reais e setenta centavos).

Sapopema/Pr, 29 de abril de 2026.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:396BAF96

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº. 122/2026

DECRETO N. 122/2026

Súmula: Recompõe o Conselho Municipal da Promoção da Igualdade Racial de Sapopema - Compir

O Prefeito Municipal de Sapopema/PR, Sr. Paulo Maximiano de Souza Junior, no uso de suas atribuições legais e em acordo com a Lei Municipal 1678/2026 e legislações, resolve:

Art. 1. Compõe o Conselho Municipal da Promoção da Igualdade Racial de Sapopema - Compir, conforme abaixo citados:

Angelita Subtil Guerreiro da Silva	825.395.539-15	Titular	GOV - Secretaria de Assistência Social
Sandra Aparecida Oliveira dos Santos	319307098-03	Suplente	
Valquíria Rodrigues Vieira	019.871.989-21	Titular	GOV - Secretaria de Educação
Maria Aparecida de Matos Euzébio	917.043.089-68	Suplente	
Elza Saeko Sassaki	036993089-44	Titular	GOV - Secretaria de Saúde
Cristiane de Oliveira	050.406.739-73	Suplente	
Claudio Edison da Costa	551.378.659-15	Titular	GOV - Secretaria de Administração
Felix de Oliveira	118.171.259-90	Suplente	
Sonia Aparecida Alves Kunycki	945.440.859-34	Titular	NÃO GOV - Associação Ação Comunitária Santana
Maria Pedrolina Ferreira da Silva	773.330.639-68	Suplente	
Claudinei Vargas	634.781.969-49	Titular	NÃO GOV – Comunidade Indígena – Tekoá Mirim
Marcelo Norato	056.727309-14	Suplente	
Marcia Aleixo	017.668.259-74	Titular	NÃO GOV - Representante da Sociedade Civil
Rosenilda de Jesus Ferreira	434673994-60	Suplente	
Elizangela Luiza Vilagra da Silva	809.246.201-10	Titular	NÃO GOV – Instituições Religiosas
Jair R. Martins	514.594.859-04	Suplente	

Art. 2. Este Decreto entra em vigor a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Sapopema, 28 de abril de 2026.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:6FE813DE

ADMINISTRAÇÃO GERAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 65/20-26

EXTRATO DO CONTRATO Nº 65/20-26

CONTRATANTE: Município de Sapopema, Estado do Paraná, com sede à Rua Av. Manoel Ribas, 818, Centro, inscrito no CGC/MF nº 76.167.733/0001-87, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, sr. Paulo Maximiano de Souza Junior, portador da Cédula de Identidade RG nº 01.960.1158-02 e do CPF/MF nº 769.681.549-00, e

CONTRATADA: VALLE CONSTRUÇÕES LTDA.

OBJETO: PAVIMENTAÇÃO EM CBUQ.

VALOR: R$ 2.743.352,70 (dois milhões, setecentos e quarenta e três mil, trezentos e cinquenta e dois reais e setenta centavos).

PRAZO DE EXECUÇÃO: 180 (centos e oitenta) dias.

PRAZO DE VIGÊNCIA: 360 (trezentos e sessenta) dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 29 de abril de 2026.

FORO: Comarca de Curiúva, Estado do Paraná.
Sapopema/PR, 29 de abril de 2026

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:36D23F44

ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMAS Nº 01/2026

RESOLUÇÃO CMAS Nº 01/2026

SÚMULA: *Recompor a mesa diretor do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Sapopema- Compir*

O *Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Sapopema- Compir*, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Municipal nº 1678/2026, considerando a deliberação da plenária em 28/04/2026.
RESOLVE:
Art.1º - Compor a Diretoria do *Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Sapopema- Compir*, que passa a ser composta pelos seguintes membros:

Presidente: Angelita Subtil Guerreiro da Silva
Vice-Presidente: Valquíria Rodrigues Vieira
Secretário: Claudio Edison da Costa
Secretário Executiva: Andreia da Silva Melo

Art.2º - Esta resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Sala de reuniões do *Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Sapopema-COMPIR*

Sapopema, 28 de abril de 2026.

ANGELITA SUBTIL GUERREIRO DA SILVA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:58B7DC5B

CÂMARA MUNICIPAL DE SAPOPEMA
PORTARIA N 10-2026-REFERENTE FERIADO PRIMEIRO DE MAIO.

PORTARIA Nº. 10/2026.

O Senhor **EDMAR VIEIRA RODRIGUES,** Presidente da Câmara Municipal de Sapopema, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica e Regimento Interno desta Casa de Leis, tendo em vista o Feriado de Dia do Trabalho no dia 01º de maio de 2026.

DETERMINA:
Que no dia 01º/05/2026, o Legislativo Municipal não prestará expediente retornando apenas no dia 04/05/2026.

Art. 2º-Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se e publique-se

Sapopema, 27 de Abril de 2026.

EDMAR VIEIRA RODRIGUES
Presidente da Câmara Municipal de Sapopema.

Publicado por:
Alessandra Oliveira Isidoro
Código Identificador:76EB059D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

ÁGUAS DE SARANDI - SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL
PORTARIA Nº 113/2026/SMSA

Dispõe sobre a exoneração de servidor público municipal, na forma que especifica.

O DIRETOR-GERAL da Autarquia Águas de Sarandi – Serviço Municipal de Saneamento Ambiental, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º EXONERAR, a pedido, o servidor **WILGNER HUDSON NEVES DE ALMEIDA**, matrícula nº **2928**, ocupante do cargo efetivo de **AGENTE DE INTERRUPÇÃO E RELIGAÇÃO DE ÁGUA**, pertencente ao quadro de pessoal da Autarquia Águas de Sarandi.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor em 30 de abril de 2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE.

Sarandi/PR, 29 de abril de 2026.

CESAR AUGUSTO FOSS
Diretor- Geral
Decreto Nº 10/2025

Publicado por:
Maiara Miranda
Código Identificador:4933C848

ÁGUAS DE SARANDI - SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL
PORTARIA Nº 114/2026/SMSA

Revoga Portaria de Gratificação por Produtividade e Desempenho (GPD) da Autarquia Águas de Sarandi, e dá outras providências.

O DIRETOR-GERAL da Autarquia Águas de Sarandi – Serviço Municipal de Saneamento Ambiental, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar, em todo seu teor, a Portaria nº 313/2024, de 30 de julho de 2024, que dispõe sobre a nomeação para Gratificação por Produtividade e Desempenho (GPD), símbolo GPD-02.

Art. 2° Esta Portaria entra em vigor em 30 de abril de 2026.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE.

Sarandi/PR, 29 de abril de 2026.

CESAR AUGUSTO FOSS
Diretor- Geral
Decreto Nº 10/2025

Publicado por:
Maiara Miranda
Código Identificador:A1FABEC5

CÂMARA MUNICIPAL DE SARANDI
AVISO DE ABERTURA DE CREDENCIAMENTO

CREDENCIAMENTO Nº 01/2026-CMS

Torna-se público que a Câmara Municipal de Sarandi, realizará **CREDENCIAMENTO**, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, da Lei Municipal n°3.008, de 2024, e demais legislaçãoaplicável ainda de acordo com as condições estabelecidas no respectivo EDITAL DE CHAMAMENTO PARA CREDENCIAMENTO.

OBJETO: Credenciamento de Companhias/AgênciasdeViagenseTurismo,objetivandoomenorpreçono dia da cotação, reserva, marcação, remarcação, emissão, cancelamento, alteração, reembolso e entrega de passagens aéreas e terrestres (rodoviárias), nacionais, com disponibilização de ferramenta on-line de atendimento,telefone, e-mail e outros canais digitais, conforme especificações estabelecidas no EDITAL DE CHAMAMENTO PARA CREDENCIAMENTOe seus anexos, disponível através do seguinte endereço eletrônico:
https://transparencia.cms.pr.gov.br/licitacao-aberta?_gl=1*12bkm85*_ga*MTIwOTM2MTg5My4xNzQ0NjQ4NzI5*_ga_HVKMPM0CSQ*czE3NzQ5NzY3MDYkbzI1OSRnMSR0MTc3NDk3NjcxNiRqNTAkbDAkaDA.
OU
https://sarandi.eloweb.net/portaltransparencia/3/licitacoes
O Edital de Chamamento para Credenciamento ficará aberto permanentemente, durante sua vigência, e oprazo para o requerimento de credenciamento seráiniciado a partir do dia 6 de maio de 2026.
O **requerimento de credenciamento** deverá ser encaminhado preferencialmente no endereço eletrônico: **compras2@cms.pr.gov.br**
Sarandi, 29 de abril de 2026.

WESLEY HENRIQUE SANGUINO
Agente de Contratação

Publicado por:
Wesley Henrique Sanguino
Código Identificador:92DB3E36

CÂMARA MUNICIPAL DE SARANDI
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA - QUARTA RETIFICAÇÃO

Processo Administrativo nº3/2026-CMS
Requisição de compras nº 109-3/2026-CMS
Legislação aplicável: Lei 14.133/2021; Lei Complementar 123/2006; Lei Municipal 3.008/2024

Por meio deste, a **CÂMARA MUNICIPAL DE SARANDI, ESTADO DO PARANÁ,** nos termos do art. 75, §3º da Lei Federal nº 14.133, de 2021, manifesta o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados em relação à contratação direta, por meio de Dispensa de Licitação, para o objeto abaixo, visando selecionar a proposta mais vantajosa:
OBJETO: Aquisição de materiais de manutenção predial e outros materiais específicos para a modernização, adequação e atualização do Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas – SPDAda Câmara Municipal de Sarandi, conforme laudo técnico e lista de materiais emitidos peloengenheiro técnico responsável, conforme especificações estabelecidas no TERMO DE REFERÊNCIA e seus anexos,disponíveisatravés do link:https://transparencia.cms.pr.gov.br/licitacao-aberta?_gl=1*1zcsmu*_ga*MTIwOTM2MTg5My4xNzQ0NjQ4NzI5*_ga_HVK
MPM0CSQ*czE3NzAyMjU1ODAkbzIwOCRnMSR0MTc3MDIyNTcyM
yRqNTMkbDAkaDA.
LOCAL E PRAZO PARA ENTREGA DAS PROPOSTAS:
Preferencialmente no endereço eletrônico: compras2@cms.pr.gov.br
Início: 30/04/2026; **Término**: às 12h de 05/05/2026.
Propostas enviadas fora do prazo estabelecido não serão aceitas.

Sarandi, 29 de abril de 2026

WESLEY HENRIQUE SANGUINO
Agente de Contratação

Publicado por:
Wesley Henrique Sanguino
Código Identificador:CABD4075

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N° 1030/2026

SÚMULA: Nomeia servidores para compor a Comissão Técnica do Projeto de Rebaixamento da Linha Férrea do Município de Sarandi/PR, e dá outras providências.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e nos termos do artigo 2º, § 5º, alínea "i", e 6º do Decreto-Lei nº 3.365 de 21 de junho de 1941, combinado com o artigo 35, inciso XXIII, da Constituição do Estado.
DECRETA:
Art. 1º Ficam nomeados/designados os servidores abaixo relacionados para compor a Comissão Técnica do Projeto de Rebaixamento da Linha Férrea, para atuar na avaliação dos projetos e representar o município perante os órgãos federais, estaduais e demais municípios envolvidos no referido projeto.

• Coordenador: EDUARDO APARECIDO SONA KUN, matrícula nº 5939 – Secretário Municipal de Urbanismo.

• Membro: EDVALDO CARLOS LIMA VALERIO, matrícula n° 10119, Procurador Jurídico.

• Membro: ANDERSON BOTELHO MARION, matrícula nº 9121, Engenheiro Civil, Secretaria Municipal de Urbanismo.

• Membro: LUIZ FELIPE GOMES DELLAROZA, matrícula nº 9972, Analista de Trânsito, Secretaria Municipal de Trânsito, Transporte e Segurança Pública.

Art. 2ºA comissão terá o prazo de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias para a conclusão dos trabalhos, podendo ser prorrogado mediante justificativa.

Art. 3°Os trabalhos da comissão serão considerados de relevância, sem ônus ao erário.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal, 27 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego William Sanches
Código Identificador:4CCB3FA5

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 1938/2026

PORTARIA N.º1938/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a autorização de concessão de diárias para o Prefeito, Vice-Prefeito e Secretários, na forma que especifica.

Carlos Alberto de Paula Júnior, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando a Lei Municipal n.º 2685/2021, de 30 de abril de 2021e Lei n.º 3123/2026, que altera a Lei n.º 2.685, de 30 de abril de 2021 :

RESOLVE:

Art. 1º Fica retificada aconcessão de diária para o Sr. Carlos Alberto de Paula Júnior, CPF: xxx.320.xxx-20, ocupante do cargo/função de Prefeito Municipal de Sarandi, que concederia01 (uma) diária para o custeio de despesas decorrentes de viagem a ser realizada, conforme as especificações dispostas na Lei Municipal n.º 2685/2021, de 30 de abril de 2021.

Art. 2ºO valor da diária fora alterado uma vez que foi constatada a base legal disposta na Lei n.º 3123/2026, Art. 9º, Inciso IV. A referida Lei altera a Lei n.º 2.685, de 30 de abril de 2021 e o Decreto n.º 195/2025. O valor passará a ser R$ 395,00 (trezentos e noventa e cinco reais).
A viagem à cidade de Curitiba/Pr tem como objetivo a realização de reuniões junto ao Tribunal de Contas do Estado- TCE-PR fica mantida.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL,07 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regiane Moreira Barbosa
Código Identificador:24C0F0A0

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 1949/2026

PORTARIA N.º 1949/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a autorização de concessão de diárias para o Prefeito, Vice-Prefeito e Secretários, na forma que especifica.

Carlos Alberto de Paula Júnior , Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando a Lei Municipal n.º 2685/2021, de 30 de abril de 2021 e Lei n.º 3123/2026, que altera a Lei n.º 2.685, de 30 de abril de 2021 :

RESOLVE:

Art. 1º Fica cancelada aconcessão de diárias para o Sr. Carlos Alberto de Paula Júnior, CPF: xxx.320.xxx-20, ocupante do cargo/função de Prefeito Municipal de Sarandi, que concederia01 (dia) diária para o custeio de despesas decorrentes de viagem a ser realizada, conforme as especificações dispostas na Lei Municipal n.º 2685/2021, de 30 de abril de 2021e Lei n.º 3123/2026, que altera a Lei n.º 2.685, de 30 de abril de 2021.

Art. 2ºA referida agenda tinha como objetivo a realização de reuniões junto à Diretoria de Infraestrutura Ferroviária (DIF) e ao Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes (DNIT), visando tratar de assuntos de interesse do município. Entretanto, o cancelamento da viagem ocorreu em razão de reuniões internas de caráter urgente e relevante no âmbito do município, o que impossibilitou seu deslocamento na data previamente estabelecida.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL,07 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regiane Moreira Barbosa
Código Identificador:D088A994

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 1º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE N° 27/2025 CONTRATO N° 173/2025 -ID: 10378

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 16/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**VEDOVATTO SERVICOS MÉDICOS LTDA**
CNPJ/CPF:	**44.154.717/0001-63**
OBJETO:	Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR.
ADITIVO:	**Cláusula Primeira**: Fica redistribuída 600 (seiscentas) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 175,00(cento e setenta e cinco reais), perfazendo o valor global de R$ 105.000,00 (cento e cinco mil reais).
ASSINATURA	**22 de abril de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:301C379F

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 2º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 22/2025 CONTRATO N° 77/2025 - ID: 10282

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 22/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**ROQUETTE SERVICOS MEDICOS LTDA**
CNPJ/CPF:	**44.746.174/0001-73**
OBJETO:	**Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR.**
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600(seiscentas) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 175,00 (cento e setenta e cinco), perfazendo o valor global de R$ 105.000,00(cento e cinco mil reais)
ASSINATURA	**15 de abril de 2026**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:80E86067

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 2º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 39/2025 CONTRATO N° 258/2025 ID: 10463

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 39/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**J SANDANIEL SERVICOS MEDICOS LTDA**
CNPJ/CPF:	**52.230.541/0001-00**
OBJETO:	**Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR**
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600 (seiscentos) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).
ASSINATURA	**13 de abril de 2026**.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:5EAF19FC

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 2º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 42/2025 CONTRATO N° 259/2025 ID: 10464

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 42/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**GASPAR SERVIÇOS MÉDICOS LTDA**
CNPJ/CPF:	**60.027.804/0001-06**
OBJETO:	**Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR**
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600 (seiscentos) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).
ASSINATURA	**13 de abril de 2026**.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:88A2E156

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 3º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 14/2025 CONTRATO N° 67/2025 - ID: 10272

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 14/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**DOCTOR GESTAO EM SERVICOS LTDA**
CNPJ/CPF:	**13.729.206/0001-07**
OBJETO:	**CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES NA SAÚDE PÚBLICA, CONTEMPLANDO CONSULTAS NAS ESPECIALIDADES DE CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA, PARA ATUAÇÃO NAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO MUNICÍPIO DE SARANDI/PR**
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600 (seiscentos) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).
ASSINATURA	**13 de abril de 2026**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:F80C12C7

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 3º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 26/2025 CONTRATO N° 171/2025 - ID: 10376

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 26/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**GUERRA'S SERVIÇOS MÉDICOS LTDA**
CNPJ/CPF:	**39.938.145/0001-73**
OBJETO:	**Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR.**
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600 (seiscentos) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).
ASSINATURA	**13 de abril de 2026**.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:92BF36BD

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 3º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 41/2025 CONTRATO N° 256/2025 ID: 10461

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 41/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**EQUIPE GESTÃO EM SAÚDE LTDA**
CNPJ/CPF:	**46.602.691/0001-02**
OBJETO:	**Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR**
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600 (seiscentos) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).
ASSINATURA	**13 de abril de 2026**.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:1D084C57

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 4º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 07/2025 CONTRATO N° 73/2025 - ID: 10278

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 7/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**ATHENAS ESPECIALIDADES EM SAUDE LTDA**
CNPJ/CPF:	**24.542.142/0001-49**
OBJETO:	Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR.
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600 (seiscentas) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais)
ASSINATURA	**10 de abril de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:B061C75B

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 4º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 12/2025 CONTRATO N° 69/2025 - ID: 10274

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 12/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**RIZZIA CAMARGOS SERVIÇOS MÉDICOS LTDA**
CNPJ/CPF:	**55.518.117/0001-53**
OBJETO:	Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR.
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600 (seiscentas) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).
ASSINATURA	10 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:7E256688

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 4º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 15/2025 CONTRATO N° 72/2025 - ID: 10277

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 15/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**M. MANO ZILIOLI SERVIÇOS MEDICOS**
CNPJ/CPF:	**35.430.682/0001-57**
OBJETO:	Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR.
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600 (seiscentas) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais
ASSINATURA	**10 de abril de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:CD9AD1C8

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 4º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 16/2025 CONTRATO N° 60/2025 -ID: 10265

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 16/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**PELISSON E DAROQUE SERVIÇOS MEDICOS LTDA**
CNPJ/CPF:	**23.902.376/0001-97**
OBJETO:	Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR.
ADITIVO:	**Cláusula Primeira**: Fica redistribuída 600 (seiscentas) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).
ASSINATURA	**10 de abril de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:4F967C15

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 4º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 17/2025 CONTRATO N° 66/2025 - ID: 10271

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 17/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**SAV BUBLITZ LTDA**
CNPJ/CPF:	**52.910.402/0001-27**
OBJETO:	Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR.
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600 (seiscentas) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).
ASSINATURA	**10 de abril de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:0845E44A

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 4º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 18/2025 CONTRATO N° 68/2025 - ID: 10273

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 18/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**YWHF SERVIÇOS MEDICOS LTDA**
CNPJ/CPF:	**48.928.724/0001-26**
OBJETO:	CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES NA SAÚDE PÚBLICA, CONTEMPLANDO CONSULTAS NAS ESPECIALIDADES DE CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA, PARA ATUAÇÃO NAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO MUNICÍPIO DE SARANDI/PR.
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Cláusula Primeira: Fica redistribuída 600 (seiscentas) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).
ASSINATURA:	**10 de abril de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:5BE899A8

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 4º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 19/2025 CONTRATO N° 74/2025 - ID: 10279

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 19/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**RENAN HELIO S LEAL LTDA**
CNPJ/CPF:	**47.206.502/0001-37**
OBJETO:	CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES NA SAÚDE PÚBLICA, CONTEMPLANDO CONSULTAS NAS ESPECIALIDADES DE CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA, PARA ATUAÇÃO NAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO MUNICÍPIO DE SARANDI/PR.
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600 (seiscentas) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).
ASSINATURA	**10 de abril de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:17DE833A

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 5º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 08/2025 CONTRATO N° 61/2025 - ID: 10266

ORIGEM:	**Inexigibilidade n° 08/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**L V CERCI SERVIÇOS MEDICOS LTDA**
CNPJ/CPF:	**44.638.611/0001-35**
OBJETO:	Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR.
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600 (seiscentas) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais
ASSINATURA	**13 de abril de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:2F03FC59

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 5º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 13/2025 CONTRATO N° 70/2025 - ID: 10275

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 13/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**MEDLEI SERVIÇOS MEDICOS LTDA**
CNPJ/CPF:	**44.442.386/0001-67**
OBJETO:	**Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR.**
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600 (seiscentos) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).
ASSINATURA	**13 de abril de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:674CD6B1

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 5º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 20/2025 CONTRATO N° 71/2025 - ID: 10276

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 20/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**DORNELAS SERVIÇOS DE SAUDE LTDA**
CNPJ/CPF:	**42.435.382/0001-26**
OBJETO:	Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR.
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600 (seiscentas) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).
ASSINATURA	**10 de abril de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:0C0729DA

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 5º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 4/2025 CONTRATO N° 59/2025 - ID: 10264

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 4/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**MEDICAL PRIME GESTÃO DE SERVIÇOS MEDICOS LTDA**
CNPJ/CPF:	**43.403.587/0001-92**
OBJETO:	**Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR**
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600 (seiscentos) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).
ASSINATURA	**10 de abril de 2026**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:5304207E

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 5º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 6/2025 CONTRATO N° 65/2025 ID: 10270

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 6/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**ACESSOMED GESTAO E SERVICOS LTDA**
CNPJ/CPF:	**50.306.377/0001-41**
OBJETO:	**Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR**
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600 (seiscentos) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).
ASSINATURA	**10 de abril de 2026**.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:748B0C2F

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 6º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 9/2025 CONTRATO N° 162/2025 - ID: 10367

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 9/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**NAHIM GESTAO DE SERVICOS MEDICOS LTDA**
CNPJ/CPF:	**51.082.259/0001-60**
OBJETO:	**Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviços complementares na saúde pública, contemplando consultas nas especialidades de CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA e OBSTETRÍCIA, para atuação nas Unidades Básicas de Saúde (UBS), do Município de Sarandi/PR.**
ADITIVO:	Cláusula Primeira: Fica redistribuída 600 (seiscentos) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).
ASSINATURA	**10 de abril de 2026**.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:4938A361

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO CONCORRÊNCIA PÚBLICANº 7/2025 CONTRATO N° 171/2026 ID: 10803

ORIGEM:	**CONCORRÊNCIA PÚBLICA N° 7/2025– PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**AMBROZIM & CANDIDO CONSTRUTORA E ENGENHARIA LTDA**
CNPJ/CPF:	**31.329.981/0001-49**
OBJETO:	**Contratação de empresa especializada para execução de obra para Construção do CEU DA CULTURA no Município de Sarandi/PR, conforme o Termo de Compromisso nº 964577/2024/MINC/CAIXA, projetos, especificações técnicas e demais condições estabelecidas no Edital e seus anexos.**
VALOR GLOBAL:	**R$ 1.990.000,00 (um milhão, novecentos e noventa mil reais)..**
VIGÊNCIA:	**29 de abril de 2026 a 24 de março de 2027.**
ASSINATURA:	**29 de abril de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:EDB49C7B

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO INEXIGIBILIDADE 28/2026 CONTRATO Nº223/2026 ID: 10855

ORIGEM:	**INEXIGIBILIDADE 28/2026 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**SILVA E SILVA COMUNICAÇÃO LTDA**
CNPJ/CPF:	**49.569.538/0001-00**
OBJETO:	**Fornecimento de kits de álbuns educativos autorais A Missão das Vacinas e Dengue: Vamos Combater Juntos, destinados a ações pedagógicas de Educação em Saúde nas Escolas de Jornada Ampliada da Rede Municipal de Ensino de Sarandi/PR**
VALOR GLOBAL:	R$ 17.955,00 (dezessete mil, novecentos e cinquenta e cinco reais)
VIGÊNCIA:	27 de abril de 2026 a 26 de abril de 2027.
ASSINATURA:	**27 de abril de 2026**.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:A13F9F55

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO INEXIGIBILIDADENº 30/2026 CONTRATO N° 231/2026 ID: 10863

ORIGEM:	**Inexigibilidade n° 30/2026– PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**EDITORA AVANTE COMÉRCIO DE LIVROS E SERVIÇOS EDITORIAIS LTDA**
CNPJ/CPF:	**44.284.055/0001-46**
OBJETO:	Fornecimento de kits de álbuns educativos autorais Aquisição do Kit paradidático Para ter uma Boca Saudável, destinado às unidades escolares que ofertam jornada ampliada, sendo as escolas: Darci Morchi, Gabriel Sampaio, Cecília Meireles e Mercedes Romero Panzeri, para atender à demanda da Secretaria Municipal de Educação
VALOR GLOBAL:	**R$ 35.910,00 (trinta e cinco mil, novecentos e dez reais)..**
VIGÊNCIA:	**27 de abril de 2026 a 26 de abril de 2027.**
ASSINATURA:	**27 de abril de 2026.**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:B986C975

SECRETARIA M. DA CULTURA E JUVENTUDE PORTARIA N.º 2003/2026

SÚMULA:Dispõe sobre a autorização de concessão de diárias aos servidores estatutários e demais agentes públicos nomeados em cargos de livre nomeação e exoneração da Administração Direta e Indireta do Município de Sarandi-PR.

Carlos Alberto de Paula Júnior, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando a Lei Municipal n.º 2754/2021, de 22 de novembro de 2021, alterada pela Lei n.º 2897/2023, de 31 de janeiro de 2023:

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a concessão de diárias paraaSra(a).Aline Natalia Pacifico de Lima da Silva Paganini,CPF:072.XXX.XXX-05, ocupante do cargo/função deDiretora de Ação Cultural, sendo concedido 02 (duas) diáriaspara o custeio de despesas decorrentes de viagem a ser realizada, conforme as especificações dispostas na Lei Municipal n.º 2754/2021, alterada pela Lei Municipal n.º 2897/2023 de 31 de janeiro de 2023.

Art. 2ºO montante total das diárias concedidas corresponde ao valor de R$778,68(Setecentos e Setenta e Oito Reais e Sessenta e Oito Centavos'), sendo este valor referente ao período de 02(dois) dias, em evento que ocorrerá na cidade deNova Andradina/MS, 272 (Duzentos e Setenta e Dois)km de distância do Município de Sarandi-PR, aproximadamente.

Art. 3º Ainda, justifica-se que a viagem a ser realizada tem por finalidade acompanhar um grupo de alunos que irão representar o Município em uma competição nacional de dança de rua.

Art. 4ºA previsão de saída deste Município será no dia 02/05/2026, às 00:00 e o retorno previsto será no dia 04/05/2026 às 00:00, e o meio de transporte utilizado será veículo oficial.

Art. 5º Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL,24deAbrilde 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Felipe Soares Duarte
Código Identificador:C70993C9

SECRETARIA M. DA CULTURA E JUVENTUDE PORTARIA N.º 2004/2026

SÚMULA:Dispõe sobre a autorização de concessão de diárias aos servidores estatutários e demais agentes públicos nomeados em cargos de livre nomeação e exoneração da Administração Direta e Indireta do Município de Sarandi-PR.

Carlos Alberto de Paula Júnior, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando a Lei Municipal n.º 2754/2021, de 22 de novembro de 2021, alterada pela Lei n.º 2897/2023, de 31 de janeiro de 2023:

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a concessão de diárias paraoSr (a).Luis Henrique da Costa Vieira,CPF:088.XXX.XXX-70, ocupante do cargo/função de Assessor de Departamento, sendo concedido 02 (duas) diárias para o custeio de despesas decorrentes de viagem a ser realizada, conforme as especificações dispostas na Lei Municipal n.º 2754/2021, alterada pela Lei Municipal n.º 2897/2023 de 31 de janeiro de 2023.

Art. 2ºO montante total das diárias concedidas corresponde ao valor deR$778,68 (Setecentos e Setenta e Oito Reais e Sessenta e Oito Centavos'), sendo este valor referente ao período de 02 (dois) dias, em evento que ocorrerá na cidade deNova Andradina/MS, 272 (Duzentos e Setenta e Dois)km de distância do Município de Sarandi-PR, aproximadamente.

3rt. 3º Ainda, justifica-se que a viagem a ser realizada tem por finalidade acompanhar um grupo de alunos que irão representar o Município em uma competição nacional de dança de rua.

Art. 4ºA previsão de saída deste Município será no dia 02/05/2026, às 00:00 e o retorno previsto será no dia 04/05/2026 às 00:00, e o meio de transporte utilizado será veículo oficial.

Art. 5º Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 24 de Abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Felipe Soares Duarte
Código Identificador:C8D25915

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇAO CMDCA

RESOLUÇÃO n.º 03/2026

Dispõe sobre a segunda prorrogação do período de atuação da Srta. Layna Aryel de Souza como conselheira tutelar em substituição a conselheira tutelar Ilda Bernadino de Souza até o dia 14/07/2026.

O Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Sarandi
– Pr, em conjunto com a Comissão Especial Eleitoral, instituída pela Resolução nº 31/2017 – CMDCA,e no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 2128/14 e suas alterações, conforme Edital 01/2024.

CONSIDERANDO:

- O Estatuto da Criança e do Adolescente e a Lei Municipal n.º 2128/2024 e suas alterações alterações;

- O atestado médico da Conselheira Tutelar titular Ilda Bernardino de S. Cruz para o período de 22/12/2025 a 21/02/2026 - 60 dias e considerando o recesso e feriado de fim de ano;

- A recusa da Sr. Adriana Maria Pereira encaminhada via whatsapp pela manhã no dia 23/12/2025 justificando a sua impossibilidade temporária;

- O novo atestado médico da Conselheira Tutelar titular Ilda Bernardino de S. Cruz para o período de 17/03/2026 a 14/07/2026 - 90 dias e considerando o cumprimento do atestado anterior que se encerrava em 05/05/2026;

- A Resolução CMDCA n.º 50/2025 - Dispõe sobre a convocação da Srta. Layna Aryel de Souza para ocupar o cargo de conselheira tutelar para atuar pelo período de 05/01/2026 a 21/02/2026;

- A Resolução CMDCA n.º 03/2026 - Dispõe sobre a convocação da Srta. Layna Aryel de Souza para ocupar o cargo de conselheira tutelar para atuar até 05/05/2025;

RESOLVE:

Artigo 1º – Prorrogar o período de atuação da Srta. Layna Aryel de Souza como conselheira tutelar em substituição a conselheira tutelar Ilda Bernadino de Souza até o dia **14/07/2026**, que em 17/03/2026 apresentou novo atestado médico por mais 90 (noventa) dias.

Artigo 2º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sarandi-Pr, 29 de Abril de 2026.

LUCINEIRE AP. MONTINI DE OLIVEIRA
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Marisa De Almeida
Código Identificador:6F5696E3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMDCA

Resolução n.º 15/2026

Dispõe sobre o cancelamento da adesão ao Programa Infância Feliz do Governo do Paraná e ao Plano de Ação.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, do município de Sarandi/PR no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 2128/14 e suas alterações, conforme as deliberações da Reunião Ordinária n.º 09/2025:

Considerando:

- O Estatuto da Criança e do Adolescente e a Lei Municipal n.º 2128/2024 e suas alterações alterações;

- A Lei Municipal n.º 2128/2014 e suas alterações;

- A Resolução SEDEF n.º479/2025 - Estabelecer os critérios para o ranqueamento de municípios que desejarem aderir ao Programa Infância Feliz, criado pela Lei nº 21.870, de 19 de dezembro de 2023, que tem como finalidade a construção de creches no Estado do Paraná.

- A Resolução CMDCA n.º 42/2025 - que dispõe sobre a adesão ao Programa Infância Feliz do Governo do Paraná e ao Plano de Ação para o município de Sarandi/PR;

• A reunião ordinária do CMDCA n.º 03/2026 - 15/03/2026 - Pauta 06: Apresentação e Deliberação do email ER Maringá sobre Programa Infância Feliz - manifestação sobre ausência de documentação para recurso e a reunião conjunta CMAS e CMDCA n.º 03/2026;

• Ofício n.º 139/226 SEPLAN de justificativa para o cancelamento da adesão ao recurso estadual;

Resolve:

Artigo 1.º - Aprovar a justificativa contida no Ofício n.º 139/226 SEPLAN para o cancelamento de adesão ao Programa Infância Feliz do Governo do Paraná e ao Plano de Ação - (Resolução SEDEF n.º479/2025) para o município de Sarandi/PR.

Artigo 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
.

Sarandi-Pr, 29 de Abril de 2026.

LUCINEIRE AP. MONTINI DE OLIVEIRA
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Marisa De Almeida
Código Identificador:698C6F63

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
APROVAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO INTERSETORIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA NA CONDICIONALIDADE DA EDUCAÇÃO, PARA O EXERCÍCIO DE 2026.

ATO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 062/2026
A**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SARANDI-PARANÁ,** por meio de sua Secretária, conforme as atribuições legais que lhe foram delegadas pela portaria 582/2025 de 01de Agostode 2025, considerando a Lei Nº 1531/2008, que institui e regulamenta o

Sistema Municipal de Ensino de Sarandi, conforme as disposições do Art. 211 da Constituição Federal, Art. 8º da LDBEN Nº 9.394/96.
RESOLVE
Art. 1º -- Homologaro **PARECERnº 063/2026** -CMES de 27 de Abrilde 2026do Conselho Pleno e, emitido pelo Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES): **ASSUNTO: APROVAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO INTERSETORIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA NA CONDICIONALIDADE DA EDUCAÇÃO, PARA O EXERCÍCIO DE 2026.**

Art. 2º -Este atohomologado entra vigor a partir da data do documento, ficando revogados as disposições em contrário.

Sarandi, 27 de Abrilde 2026

*** REPUBLICAÇÃO**

SHEYLA GRASIELE DE SOUZA GONÇALVES
Port. 582/2025 de 01/08/2025
Secretária Municipal de Educação

ANEXO I
a que se refere o art. 1º da homologação da Smed 062de 27 de Abrilde 2026:
PARECER Nº 63/2026 - CMES/PR/CP APROVADO EM 27/04/2026.
INTERESSADO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO SARANDI/PR - SMED - SETOR DE DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR – SDE.
MANTENEDORA:PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI-PR, POR MEIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SARANDI-PR - SMED - CNPJ: 78-200.482/0001-10
ASSUNTO: APROVAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO INTERSETORIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA NA CONDICIONALIDADE DA EDUCAÇÃO, PARA O EXERCÍCIO DE 2026.
CONSIDERANDO as atribuições legais do Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), previstas na Lei Municipal nº 1.531/2008, que institui o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi – Paraná, em consonância com o Art. 211 da Constituição Federal e com o Art. 8º da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, bem como com a Lei Orgânica do Município;
CONSIDERANDO a Lei nº 14.601/203, queinstitui o Programa Bolsa Família; altera a Lei nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993 (Lei Orgânica da Assistência Social), a Lei nº 10.820, de 17 de dezembro de 2003, que dispõe sobre a autorização para desconto em folha de pagamento, e a Lei nº 10.779, de 25 de novembro de 2003; e revoga dispositivos das Leis nºs 14.284, de 29 de dezembro de 2021, e 14.342, de 18 de maio de 2022, e a Medida Provisória nº 1.155, de 1º de janeiro de 2023.
CONSIDERANDOa Deliberação nº 03/2010 do Conselho Municipal de Educação, que dispõe sobre as normas e princípios para a Educação Infantil no Sistema Municipal de Ensino de Sarandi;
CONSIDERANDOa Deliberação nº 03/2014 – CME/SARANDI, normas para a criação, credenciamento de instituições, autorização e renovação de autorização de funcionamento, verificações, cessação de atividades escolares, supervisão e avaliação, matrícula de ingresso e por transferência; aproveitamento de estudos, classificação e reclassificação, adaptação de estudos, revalidação e equivalência de estudos feitos no exterior e regularização de vida escolar em estabelecimentos de ensino regular e em suas diferentes modalidades, e da proposta pedagógica, referentes às instituições de ensino da educação básica, do Sistema Municipal de Ensino de Sarandi;
CONSIDERANDOo Plano de Ação Intersetorial do Programa Bolsa Família (PBF) na condicionalidade da Educação, para o exercício de 2026;
CONSIDERANDOa votação realizada via grupo de WhatsApp com os conselheiros, em 24 de abril de 2026, que resultou na emissão de parecer favorável, aprovado pelo Conselho Pleno
RELATÓRIO
A Secretaria Municipal de Educação de Sarandi – SMED, por meio de solicitação do Setor de Documentação Escolar, representado pela equipe: Coordenador Municipal do PBF na condicionalidade da Educação, Sr. José Castelani, Coordenadora do Programa Combate à Evasão Escolar, Sra. Andréa A.M. Tomazeti de Lima, Sr. Charlon da Cruz, Setor Evasão Escolar, Coordenadora do Cadastro Único, Sra. Ana Paula e Assistente Social (Equipe Multiprofissional), Sra. Juliana Moura; encaminhou para aprovação o Plano de Ação Intersetorial/2026 relacionado ao Programa Bolsa Família;
Constam em anexo documentação para apresentação do Plano de Ação Intersetorial/2026 - Bolsa Família.
ANÁLISE
Aspectos Formais
A Secretaria Municipal de Educação de Sarandi-Pr – SMED, por meio do responsável legais do Programa Bolsa Família, representado pelo Coordenador Municipal do PBF na condicionalidade da Educação, Sr. José Castelani, Coordenadora do Programa Combate à Evasão Escolar, Sra. Andréa A.M. Tomazeti de Lima, Sr. Charlon da Cruz, Setor Evasão Escolar, Coordenadora do Cadastro Único, Sra. Ana Paula e Assistente Social (Equipe Multiprofissional), Sra. Juliana Moura; encaminhou o Plano de Ação Intersetorial/2026, Programa Bolsa Família na condicionalidade da Educação.

Aspectos Legais
No processo constam a solicitação por meio da SMED/SDE, sobre a necessidade de aprovação da Apresentação do Programa Bolsa Família na condicionalidade da Educação - Plano de Ação Intersetorial/2026.
Apresentação do Plano de Ação Intersetorial/2026 – Programa Bolsa Família.
PARECER E VOTO
O Conselho Municipal de Educação de Sarandi/Pr – CMES, por meio da Conselho Pleno, votação realizada no dia vinte e quatro de abril de dois mil e vinte e seis (24/04/2026), via WhatsApp que resulta da verificação dos documentos apresentados: Plano de Ação Intersetorial/2026, motivos de baixa frequência, situações coletivas e outros/2026 e motivos e submotivos do ano de 2025 – PBF, encaminhados, via WhatsApp, para apreciação e aprovação do Conselho Pleno.
O presente protocolo, com a proposta para Apreciação do Plano de Ação Intersetorial/2026, referente ao Programa Bolsa Família, estando de acordo com as exigências e necessidade do Setor da Documentação Escolar, sendo assim o Conselho Pleno **aprova** o Plano de Ação Intersetorial/2026 e as funções descritas na Apresentação, visando a necessidade inclusive de divulgação do mesmo.
Este parecer entra em vigor na presente data.
Sarandi, 27 de Abril de 2026.

JAQUELINE IGNEZ LUCHETTI DOS SANTOS
Presidente do CMES
Decreto nº 387/2025

CONCLUSÃO DO PLENÁRIO DO CMES/PR/CP.
Em conclusão: O Plenário aprova por unanimidade o presente Parecer.
Conselheiros (as) Titulares: Ana Cristina do Nascimento Miranda, Jaqueline Ignez Luchetti dos Santos, Monara Alexandrino Zavan, Salete Batista Eduardo, lisabete da Silva, Jaqueline da Cruz Ribeiro, Siderlene de Souza, Gleice de Almeida Hinz, Lucilene Amarante.
Conselheiros (as) Suplentes (com voto): Sandra Regina Beni Kauffman,
Soraya Galvão Evaristo.

Publicado por:
Paulo Cezar Florindo
Código Identificador:13756BFD

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 1019/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela LeiOrçamentária nº 3108/2025 de 23/12/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
10.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
10.001.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.001.10.301.0017.2.222. MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA - PAB
588 - 3.3.90.32.00.00 01000 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARADISTRIBUIÇÃO GRATUITA - 60.000,00

11.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
11.001.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
11.001.11.334.0020.2.281. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE INCENTIVO AODESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
1141 - 3.1.90.94.00.00 01000 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS - 50.000,00

Total Suplementação: R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais).

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43,§ 1 º , Inciso III da Lei Federal n º 4.320/64.

Redução
10.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
10.001.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.001.10.301.0017.2.222. MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA - PAB
597 - 3.3.90.39.00.00 01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - 60.000,00

11.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
11.001.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
11.001.20.606.0021.2.282. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE APOIO AODESENVOLVIMENTO RURAL
1175 - 3.3.90.39.00.00 01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - 50.000,00

Total Redução: R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais).

Artigo 3 º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições emcontrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, em 17 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciscarla Ragonha
Código Identificador:9A414C1C

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 1020/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela LeiOrçamentária nº 3108/2025 de 23/12/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 11.447.199,02 (onze milhões quatrocentos e quarenta e sete mil cento e noventa e nove reais e dois centavos)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
15.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO
15.002.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS
15.002.15.451.0027.1.503. OBRAS E INSTALAÇÃO DE PREDIOS PUBLICOS P/ EDIFICAÇÕESPUBLICAS
2047 - 4.4.90.51.00.00 3002 OBRAS E INSTALAÇÕES- 4.470.000,00
2046 - 4.4.90.51.00.00 3016 OBRAS E INSTALAÇÕES- 6.977.199,02

Total Suplementação: R$ 11.447.199,02 (onze milhões quatrocentos e quarenta e sete mil cento e noventa e nove reais e dois centavos).

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, oSuperavit Financeiro.

Artigo 3 º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições emcontrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, em 16 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciscarla Ragonha
Código Identificador:43245A86

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 1021/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela LeiOrçamentária nº 3108/2025 de 23/12/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 1.507.141,50 (um milhão quinhentos e sete mil cento e quarenta e um reais e cinqüenta centavos)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
08.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.001.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.001.08.244.0040.1.145. OBRAS E INSTALAÇÕES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DEASSISTÊNCIA SOCIAL
2049 - 4.4.90.51.00.00 951 OBRAS E INSTALAÇÕES 955.000,00

15.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO
15.002.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS
15.002.15.451.0027.1.503. OBRAS E INSTALAÇÃO DE PREDIOS PUBLICOS P/ EDIFICAÇÕESPUBLICAS
2048 - 4.4.90.51.00.00 1016 OBRAS E INSTALAÇÕES 552.141,50

Total Suplementação: R$ 1.507.141,50 (um milhão quinhentos e sete mil cento e quarenta e um reais e cinqüenta centavos).

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, oExcesso de Arrecadação.

Receita: 2.4.1.3.50.01.04.00000000 Fonte: 1000 955.000,00
Receita: 2.4.2.2.99.01.07.00000000 Fonte: 1000 552.141,50

Total da Receita: 1.507.141,50

Artigo 3 º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições emcontrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, em 16 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciscarla Ragonha
Código Identificador:7AD24280

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 1022/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela LeiOrçamentária nº 3108/2025 de 23/12/2025.

Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 1.292.537,18 (um milhão duzentos e noventa e dois mil quinhentos e trinta e sete reais e dezoito centavos),**destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
05.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
05.001.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
05.001.04.122.0009.2.081. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPALDE ADMINISTRAÇÃO
80 - 3.3.90.40.00.00 01000 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA - 40.000,00

06.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
06.001.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
06.001.04.121.0011.2.101. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPALDE PLANEJAMENTO
107 - 3.3.90.33.00.00 01000 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO 15.000,00

09.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
09.001.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE
09.001.18.541.0016.1.201. EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA A SECRETARIAMUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
448 - 4.4.90.52.00.00 01000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE-76.000,00

10.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
10.001.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.001.10.301.0017.2.222. MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA - PAB
575 - 3.1.90.94.00.00 01303 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS -140.000,00

12.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
12.002.00.000.0000.0.000. DIVISÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
12.002.12.365.0022.2.307. MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DAEDUCAÇÃO INFANTIL - SALÁRIO EDUCAÇÃO
2053 - 3.3.90.30.00.00 03107 MATERIAL DE CONSUMO 364.585,98
2054 - 3.3.90.39.00.00 03107 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA -100.000,00
12.003.00.000.0000.0.000. DIVISÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
12.003.12.361.0023.2.311. MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DOENSINO FUNDAMENTAL - SALÁRIO EDUCAÇÃO
2055 - 3.3.90.30.00.00 03107 MATERIAL DE CONSUMO-500.000,00
2056 - 3.3.90.39.00.00 03107 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA -56.951,20

Total Suplementação: R$ 1.292.537,18 (um milhão duzentos e noventa e dois mil quinhentos e trinta e sete reais e dezoito centavos).
Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1 º, Inciso III da Lei Federal n º 4.320/64.

Redução
06.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
06.001.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
06.001.04.121.0011.2.101. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPALDE PLANEJAMENTO
109 - 3.3.90.36.00.00 01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA -15.000,00
111 - 3.3.90.40.00.00 01000 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA - 40.000,00

09.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
09.001.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE
09.001.18.541.0016.2.201. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DEMEIO AMBIENTE
468 - 3.3.90.36.00.00 01000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA -76.000,00

10.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
10.001.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.001.10.301.0017.2.222. MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE ATENÇÃO BÁSICA - PAB
585 - 3.3.90.30.00.00 01303 MATERIAL DE CONSUMO 70.000,00
598 - 3.3.90.39.00.00 01303 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA -70.000,00

12.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
12.002.00.000.0000.0.000. DIVISÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
12.002.12.306.0024.2.322. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA DEALIMENTAÇÃO ESCOLAR DA EDUCAÇÃO INFANTIL
1980 - 3.3.90.32.00.00 03107 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA -464.585,98
12.003.00.000.0000.0.000. DIVISÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
12.003.12.306.0024.2.323. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROGRAMA DEALIMENTAÇÃO ESCOLAR DO ENSINO FUNDAMENTAL
1975 - 3.3.90.32.00.00 03107 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA -556.951,20

Total Redução: R$ 1.292.537,18 (um milhão duzentos e noventa e dois mil quinhentos e trinta e sete reais e dezoito centavos).

Artigo 3 º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições emcontrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, em 23 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciscarla Ragonha
Código Identificador:06306948

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 1023/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 3108/2025 de 23/12/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 1.245.552,40 (um milhão duzentos e quarenta e cinco mil quinhentos e cinqüenta e dois reais e quarenta centavos)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
08.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.001.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.001.08.244.0013.2.146. MANUTENÇÃO DOS BENEFÍCIOS EVENTUAIS
2050 - 3.3.90.32.00.00 3963 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA -2.566,98

14.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES ESEGURANÇA PÚBLICA - SEMUTRANS
14.001.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, TRANSPORTES ESEGURANÇA PÚBLICA
14.001.06.181.0026.2.401. MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DETRÂNSITO, TRANSPORTES E SEGURANÇA PÚBLICA
2051 - 3.1.90.11.00.00 3002 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL -1.180.000,00
2052 - 3.1.90.94.00.00 3002 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS -62.985,42

Total Suplementação: R$ 1.245.552,40 (um milhão duzentos e quarenta e cinco mil quinhentos e cinqüenta e dois reais e quarenta centavos).

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, oSuperavit Financeiro.

Artigo 3 º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições emcontrário.
Edifício da Prefeitura Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, em 23 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciscarla Ragonha
Código Identificador:5B81F761

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 1033/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de SARANDI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 3108/2025 de 23/12/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 157.565,43 (cento e cinqüenta e sete mil quinhentos e sessenta e cinco reais e quarenta e três centavos)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
02.000.00.000.0000.0.000. AUTARQUIA ÁGUAS DE SARANDI - SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL
02.001.00.000.0000.0.000. SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL
02.001.28.846.0000.0.114. PAGAMENTO DO PRINCIPAL E ENCARGOS DO PARCELAMENTO DEOPERAÇOES DE CRÉDITOS
63 - 4.6.90.71.00.00 43620 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO - 157.565,43

Total Suplementação: R$ 157.565,43 (cento e cinqüenta e sete mil quinhentos e sessenta e cinco reais e quarenta e três centavos).

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro.

Artigo 3 º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições emcontrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciscarla Ragonha
Código Identificador:756ADCD9

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 1034/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de SARANDI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela LeiOrçamentária nº 3108/2025 de 23/12/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 11.851,87 (onze mil oitocentos e cinqüenta e um reais e oitenta e sete centavos)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação

02.000.00.000.0000.0.000. AUTARQUIA ÁGUAS DE SARANDI - SERVIÇO MUNICIPAL DESANEAMENTO AMBIENTAL

02.001.00.000.0000.0.000. SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL
02.001.28.846.0000.0.114. PAGAMENTO DO PRINCIPAL E ENCARGOS DO PARCELAMENTO DEOPERAÇOES DE CRÉDITOS
58 - 4.6.90.71.00.00 02076 PRINCIPAL DA DÍVIDA CONTRATUAL RESGATADO - 11.851,87

Total Suplementação: R$ 11.851,87 (onze mil oitocentos e cinqüenta e um reais e oitenta e sete centavos).

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, oExcesso de Arrecadação.
Receita: 1.3.2.1.01.11.04.00000000 Fonte: 620 5.927,83
Receita: 2.1.1.2.52.01.00.00000000 Fonte: 620 5.924,04

Total da Receita: 11.851,87(onze mil oitocentos e cinqüenta e um reais e oitenta e sete centavos).

Artigo 3 º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições emcontrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciscarla Ragonha
Código Identificador:236AC750

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 1035/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 3108/2025 de 23/12/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 373.200,00 (trezentos e setenta e três mil duzentos reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
08.000.00.000.0000.0.000. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.001.00.000.0000.0.000. FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.001.08.244.0040.1.145. OBRAS E INSTALAÇÕES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DEASSISTÊNCIA SOCIAL
2057 - 4.4.90.51.00.00 03000 OBRAS E INSTALAÇÕES 373.200,00

Total Suplementação: R$ 373.200,00 (trezentos e setenta e três mil duzentos reais).

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, oSuperavit Financeiro.

Artigo 3 º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições emcontrário.
Edifício da Prefeitura Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciscarla Ragonha
Código Identificador:31B0A78A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
RELATÓRIO FINAL DE APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

A Secretaria Municipal de Saúde de Sarandi, por intermédiode seu Secretário, vem apresentar RELATÓRIO FINAL acerca das supostas irregularidades contratuais cometidas pela empresa MCW PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA, CNPJ 94.389.400/0001-84, Ata de Registro de Preços nº 231/2025, Pregão Eletrônico nº 22/2025, o qual possui como objeto o: Registro de Preços para aquisição de medicamentos, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Sarandi/PR.

DA ANÁLISE CONCLUSIVA:

Após análise da Comissão de Apuração de Responsabilidade, e a recomendação da mesma para que esta secretaria aplique as penalidades contidas no edital em decorrência das irregularidades cometidas pela empresa, a secretaria de saúde decide por penalizar assim como recomendado.

CONCLUSÃO

Diante das presunções fáticas contidas na recomendação da Comissão de Apuração de Responsabilidade, o qual decidimos por acatar integralmente, a Secretaria Municipal de Saúde RESOLVE por aplicar a seguinte sanção imposta no processo:

I. Multa:
a) moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias.

Por fim resta oportunizado a ré, o prazo de 15 dias úteis, caso possua interesse em apresentar recurso administrativo.

LUCAS ADILSON ZAQUI
Secretário Municipal de Saúde
Decreto nº 690/2025

Publicado por:
William Vinícius Ribeiro
Código Identificador:88480070

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
RELATÓRIO FINAL DE APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

A Secretaria Municipal de Saúde de Sarandi, por intermédiode seu Secretário, vem apresentar RELATÓRIO FINAL acerca das supostas irregularidades contratuais cometidas pela empresa BERGAMO & CAVALCANTE INFORMATICA LTDA, CNPJ 11.195.926/0001-04, Ata de Registro de Preços nº 261/2024, Pregão Eletrônico nº 90/2023, o qual possui como objeto o: *Registro de preços para possível aquisição de COMPUTADORESDESKTOP e NOTEBOOK, de acordo com a necessidade das Secretarias, Controle Interno e Corpo de Bombeiro do Município de Sarandi/PR.*

DA ANÁLISE CONCLUSIVA:

Após análise da Comissão de Apuração de Responsabilidade, e a recomendação da mesma para que esta Secretaria aplique as penalidades contidas no edital em decorrência das irregularidades cometidas pela empresa, a Secretaria de Saúde decide por penalizar assim como recomendado.

CONCLUSÃO

Diante das presunções fáticas contidas na recomendação da Comissão de Apuração de Responsabilidade, o qual decidimos por acatar integralmente, a Secretaria Municipal de Saúde RESOLVE por aplicar a seguinte sanção imposta no processo:

I. Advertência;

Por fim resta oportunizado a ré, o prazo de 15 dias úteis, caso possua interesse em apresentar recurso administrativo.

LUCAS ADILSON ZAQUI
Secretário Municipal de Saúde
Decreto nº 690/2025

Publicado por:
William Vinícius Ribeiro
Código Identificador:D170C242

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
RELATÓRIO FINAL DE APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

A Secretaria Municipal de Saúde de Sarandi, por intermédiode seu Secretário, vem apresentar RELATÓRIO FINAL acerca das supostas irregularidades contratuais cometidas pela empresa PANIFICADORA IMPERADOR LTDA, CNPJ 45.759.129/0001-16, Ata de Registro de Preços nº 45/2024, Pregão Eletrônico nº 116/2023, o qual possui como objeto o: Registro de preços para contratação de empresa especializada emserviços de buffet, fornecimento de kit lanches e refrigerantes, para possíveiseventos promovidos pelas Secretarias do Município de Sarandi/PR.

DA ANÁLISE CONCLUSIVA:

Após análise da Comissão de Apuração de Responsabilidade, e a recomendação da mesma para que esta Secretaria aplique as penalidades contidas no edital em decorrência das irregularidades cometidas pela empresa, a secretaria de saúde decide por penalizar assim como recomendado.

CONCLUSÃO

Diante das presunções fáticas contidas na recomendação da Comissão de Apuração de Responsabilidade, o qual decidimos por acatar integralmente, a Secretaria Municipal de Saúde RESOLVE por aplicar a seguinte sanção imposta no processo:

I. Advertência;

Por fim resta oportunizado a ré, o prazo de 15 dias úteis, caso possua interesse em apresentar recurso administrativo.

LUCAS ADILSON ZAQUI
Secretário Municipal de Saúde
Decreto nº 690/2025

Publicado por:
William Vinícius Ribeiro
Código Identificador:5F6AF109

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
RELATÓRIO FINAL DE APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

A Secretaria Municipal de Saúde de Sarandi, por intermédio de seu Secretário, vem por meio deste apresentar RELATÓRIO FINAL, acerca do processo de apuração de responsabilidade, instaurada através do processo nº 01.10.006062/2025-44, em face da empresa MA COMERCIO DE REFRIGERACAO LTDA, CNPJ 37.673.034/0001-57, PREGÃO ELETRÔNICO 18/2024, ATA DE REGITRO DE PREÇOS 569/2024, o qual possui como objeto o "Registro de preços para aquisições de materiais permanentes (Mobiliários, Eletrodomésticos e Eletroeletrônico), destinados a suprir as demandas das Secretarias do Município de Sarandi/PR."

DO RESUMO FÁTICO

No dia 23 de setembro de 2024, fora encaminhado via e-mail o empenho nº 9883/2024. Na data de 09/01/2025, em tratativa com a empresa, o Sr Claudio alegou ter outros empenhos para entregar antes e que não possuia o item em estoque. Que só poderia entregar em fevereiro de 2025, caso conseguissem o produto. Nesta mesma data enviaram um e-mail com um informativo da marca Eletrolux informando que o modelo foi descontinuado. Enviaram o modelo novo que não atende aos requisitos da licitação. Questionaram se a Prefeitura aceitaria o modelo novo ou se deveriam solicitar a rescisão amigável do item da licitação. Em 13/01/2025 enviaram novo e-mail informando que já estavam com o modelo novo, e se o empenho ainda era válido. Em 03/02/2025 o gestor enviou e-mail informando que o empenho ainda estava em aberto, mas que o produto a ser entregue teria que ter as características descritas na licitação. No dia 17/03/2025 o gestor encaminhou o e-mail da empresa com a proposta do modelo novo, para o setor de Contratos da ADM Central.
Posteriormente, no dia, 16 de julho de 2025, o gestor enviou ofício 708/2025 para ADM/Contratos solicitando o cancelamento do item e chamamento do segundo colocado na licitação, o que não ocorreu, devido a morosidade nos procedimentos internos.
No dia 06 de agosto, a empresa protocolou junto à Divisão de Contratos via e-mail, pedido de troca de marca, demonstrando a indisponibilidade do item licitado no mercado, sendo aceito pelo Gestor de Contratos da época.
No dia 29 de agosto de 2025, foi encaminhado via e-mail, publicação do extrato da Ata de Registro de Preços nº 569/2024, com a troca de marca do item 40, conforme solicitado, porém, terminando a vigência da referida ata na data de 10/09/2025.
Ainda, no dia 30 de outubro, foi encaminhado via e-mail, notificação administrativa, tendo em vista a não entrega do item empenhado, no dia 31 de outubro a empresa respondeu informando o que segue.

Em atenção à Notificação Administrativa datada de 29 de outubro de 2025, referente ao item constante da Ata de Registro de Preços nº 569/2024, a empresa MA Comércio de Refrigeração Ltda vem, por meio deste, assumir integralmente a responsabilidade pelo ocorrido.
Após análise interna, constatamos que houve erro operacional, ocasionado pela exclusão indevida do pedido em nosso sistema, o que resultou na falha de controle e acompanhamento da entrega.
Reconhecemos a falha e reafirmamos nosso compromisso com o cumprimento das obrigações contratuais. Informamos que o produto já se encontra disponível em nosso estoque, e que a entrega será efetuada de forma imediata, conforme as orientações do setor competente dessa Administração.
Reiteramos nosso respeito e comprometimento com este órgão público, colocando-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais que se fizerem necessários.

No dia 03 de novembro, foi informado para a empresa a impossibilidade de entrega e liquidação do empenho, devido ao término da ata no dia 10 de setembro do corrente ano.
Por sua vez, após análise da CAR, conforme os termos do relatório final, esta entendeu o que segue:

Por fim, é fato que a autorização de troca de marca foi publicada somente em 29 de agosto de 2025, deixando prazo exíguo até o encerramento da Ata de Registro de Preços (10 de setembro de 2025). Entretanto, essa circunstância, por si só, não elimina a responsabilidade
contratual a empresa, pois o risco da execução, incluindo dificuldades operacionais, logísticas ou de fornecimento, é assumido pelo contratado. Ademais, caso tivesse havido comunicação tempestiva e devidamente comprovada desde o início, haveria condições de a Administração deliberar sobre o pedido com antecedência suficiente.
Diante desse cenário, constata-se que, embora tenha havido certo desencontro de informações e morosidade interna por parte da Secretaria Municipal de Saúde, a empresa igualmente deixou de observar plenamente os prazos e procedimentos contratuais, não apresentando justificativa tempestiva e devidamente comprovada, além de ter formalizado o pedido de troca de marca apenas em momento tardio. Tais fatores, em conjunto, acabaram por prejudicar o fluxo contratual previsto, de modo que não foi possível concluir a entrega do item dentro da vigência da Ata.
(...)
Da mesma maneira, restou violada a obrigação da cláusula 12.1 do contrato, que impõe ao fornecedor o dever de cumprir integralmente as obrigações assumidas, bem como o clausula 12.3, que exige a comunicação, no prazo máximo que antecede a entrega, dos motivos

que impossibilitem o cumprimento do prazo, acompanhados da devida comprovação, o que não ocorreu.
Ainda que se reconheça que a empresa tenha, em determinados momentos, respondido às solicitações encaminhadas pela Secretaria requisitante, tal circunstância não exime do dever de cumprir integralmente o objeto contratado, tampouco transfere à administração a responsabilidade pelos riscos inerentes a atividade empresarial. A execução do contrato, bem como a superação de eventuais dificuldades operacionais e logísticas, constitui ônus exclusivo da contratada, nos termos da Ata de Registro de Preços e cláusulas contratuais aplicáveis.

Para mais, após a referida análise superficial e errônea por parte da Comissão, esta recomendou a penalidade de advertência.
Pois bem.
Preliminarmente, consta salientar que na seara das licitações e contratos administrativos, a inexecução contratual não está condicionada à comprovação de dolo da empresa contratada. O regime jurídico-administrativo adota, como regra, a responsabilidade objetiva do contratado quanto ao cumprimento das obrigações assumidas, bastando a verificação do inadimplemento total ou parcial para a caracterização da inexecução.
Assim, ainda que a falha decorra de culpa, erro operacional, má gestão ou circunstâncias previsíveis e controláveis pela empresa, resta configurada a inexecução contratual, nos termos da legislação aplicável. O dolo somente se torna relevante para a dosimetria das sanções ou para a apuração de responsabilidades mais gravosas, mas não constitui requisito para a configuração do descumprimento contratual, pois o que se tutela é o interesse público e a regular execução do objeto contratado.
Transcorrido o destrinchamento da aplicabilidade da inexecução contratual na legislação pátria, tem-se os prejuízos ocasionados pela não entrega do freezer contratado, equipamento este destinado exclusivamente ao setor de vacinas do Município, com finalidade de garantir a adequada conservação dos imunobiológicos utilizados nas ações de imunização.
O referido freezer integraria a estrutura essencial do Município, sendo imprescindível para a manutenção da qualidade, eficácia e segurança das vacinas ofertadas à população. Sua não entrega tem causado impactos diretos e relevantes às atividades da Secretaria Municipal de Saúde, especialmente no que se refere à conservação adequada das vacinas, expondo o Município ao risco de perda de imunobiológicos e comprometimento das ações de saúde pública.
Ressalta-se que o Ministério da Saúde, por meio do MANUAL DE REDE DE FRIO do Programa Nacional de Imunizações, orienta que a conservação de vacinas deve ocorrer em equipamentos específicos, devidamente regularizados e em pleno funcionamento, com controle rigoroso de temperatura. A ausência do equipamento contratado obriga esta Secretaria a adotar medidas emergenciais e provisórias, muitas vezes inadequadas, que aumentam o risco de perdas, desperdícios e danos ao erário, além de comprometer os indicadores de saúde pactuados com o Ministério da Saúde.
Destaca-se, ainda, que a responsabilidade pela disponibilização de equipamentos adequados para conservação de imunobiológicos é da Administração Pública Municipal, a fim de assegurar que a população receba vacinas corretamente armazenadas, preservando sua eficácia e garantindo a prevenção de doenças por meio da vacinação segura.
Em suma, a não entrega do item empenhado, causou diversos transtornos ao devido andamento dos serviços desta Secretaria aos munícipes. Sendo tais irregularidades previsto nos incisos I e II, do item 18, do Anexo I, do Edital.

CONCLUSÃO

Diante o exposto, esta Secretaria Municipal de Saúde, decide por aplicar a penalidade disposta na alínea *"a"*, do inciso IV do itens 19, do Anexo I, do Edital, a saber:

IV. Multa:
a) moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias;

Por fim, fica desde já INTIMADA a ré para que, querendo, apresente defesa, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sobre os fatos constantes nesta decisão, conforme disposto no artigo 14 e seguintes da Lei Municipal n.º 2.736/2021.

LUCAS ADILSON ZAQUI
Secretário Municipal de Saúde
Decreto nº 690/2025

Publicado por:
William Vinícius Ribeiro
Código Identificador:E160E353

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
RELATÓRIO FINAL DE APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

A Secretaria Municipal de Saúde de Sarandi, por intermédio de seu Secretário, vem por meio deste apresentar RELATÓRIO FINAL, acerca do processo de apuração de responsabilidade, instaurada através do processo nº 01.10.006089/2025-37, em face da empresa LIDER DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ 38.170.314/0001-05, PREGÃO ELETRÔNICO 22/2025, ATA DE REGITRO DE PREÇOS 218/2025, o qual possui como objeto a "Registro de Preços para aquisição de medicamentos, conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde de Sarandi/PR."

DO RESUMO FÁTICO

No dia 04 de setembro do corrente ano, fora encaminhado via e-mail, o empenho nº 8250/2025, o qual não fora atendido, restando até o presente momento, prejudicado a entrega dos itens solicitados. Itens estes, essenciais para o devido atendimento dos munícipes que necessitam de acompanhamento nas unidades de saúde do Município.
No dia 08 de outubro, foi encaminhado e-mail, questionando a não entrega dos itens licitados, no qual, no mesmo dia a empresa respondeu informando que supostamente não havia recebido a referida ordem de compra, solicitando o reenvio do empenho, o qual recebeu no dia 09, informando que o mesmo seria entregue. Após escoado o prazo, a empresa não entregou, nem se pronunciou quanto ao novo atraso.
Ainda, no dia 15 de outubro de 2025, a empresa foi devidamente notificada para apresentar as devidas justificativas das irregularidades cometidas, no prazo máximo de 05 dias úteis, escoado o prazo, a empresa permaneceu inerte.
Entretanto, no dia 23 de outubro do corrente ano a empresa realizou a entrega dos itens em atraso.
Em defesa, após citação por parte da Comissão de Apuração de Responsabilidade, a empresa encaminhou comprovante do recebimento da nota dos itens empenhados.
Por sua vez, após análise da CAR, conforme os termos do relatório final, esta entendeu o que segue:

Consoante a defesa encaminhada pela empresa por meio de e-mail em 09 de dezembro de 2025 (documento anexado ao processo), na qual informa ter realizado a entrega do item objeto da Ata de Registro de Preços, esta comissão procedeu à verificação interna junto ao sistema de compras do Município.
No âmbito da valoração final das provas, cumpre registrar que não consta nos autos comprovação do e-mail supostamente encaminhado em 04 de setembro, inexistindo elemento documental que permita considerá-lo como marco válido para fins de contagem de prazo. Assim, o primeiro registro efetivamente comprovado é o e-mail de 08 de outubro, ocasião em que a empresa confirma o recebimento da comunicação. A partir desse marco, verifica-se que até o dia 21 de outubro houve a apresentação da comprovação do recebimento da nota fiscal e da efetiva entrega do objeto, ficando delimitado, assim, o período temporal efetivamente demonstrado nos autos para fins de análise do cumprimento contratual.
Do exame realizado, constatou-se que o Empenho n° 8250/2025 foi efetivamente entregue, recebido e devidamente processado pela Secretaria Municipal de Saúde, inexistindo pendências quanto ao cumprimento da obrigação assumida em relação ao Empenho n° 8250/2025 motivo a qual, deu motivação para esse processo.
Dessa forma, embora inicialmente tenham sido relatadas dificuldades de comunicação e ausência de retorno tempestivo por parte da contratada, a conferência documental demonstra que a empresa

concluiu a entrega do item contratado, afastando, neste caso específico, a caracterização de inadimplemento quanto ao fornecimento que embasou a instauração do processo.
Assim, à luz das informações verificadas nos autos e das evidências apresentadas, não subsistem elementos que confirmem a alegada falha na execução, motivo pelo qual a defesa se mostrou-se apta a justificar o atendimento da demanda administrativa originalmente questionada.
Diante desse contexto, conclui-se que não há elementos suficientes para caracterizar inexecução contratual por parte da empresa, uma vez que não se verifica nexo claro entre sua conduta e asuposta não entrega dos itens, considerando-se as circunstâncias documentadas no processo.

Para mais, após a referida análise superficial e errônea por parte da Comissão, esta recomendou a não aplicação de penalidades.
Pois bem.
Em que pese a ausência de comprovante juntado nos autos do processo, fora citado no relatório conclusivo do Gestor de Contratos, que foi encaminhado no dia 04 de setembro o empenho nº 8250/2025. No qual, a digníssima comissão, ausentou-se de realizar diligências solicitando a inclusão do comprovante no processo, ou mesmo, questionando se havia comprovação deste. Assim, baseando-se sua conclusão tão somente na comprovação de recebimento do empenho por parte da empresa no dia 09 de outubro e, na juntada do recebimento dos itens.
Entretanto, não há em que se falar da necessidade de comprovação de recebimento por parte das empresas, vez que, seria inviável para Administração Pública aguardar a comprovação para se movimentar, ficando a mercê das empresas contratadas, tendo em vista, que os empenhos e demais comunicações com a empresa são realizadas através do e-mail informado pela própria empresa à Divisão de Contratos, estando seu endereço eletrônico na ata, sendo de responsabilidade da empresa atualizar seu contato, tal qual, verificar o e-mail informado, tendo em vista que o contato desta municipalidade pode ocorrer a qualquer momento, de acordo com o interesse da Administração, enquanto a ata de registro de preços estiver em vigor.
Desta feita, conforme comprovante de encaminhamento do empenho no endereço eletrônico constante em contrato, endereço este em que se realizou os demais contatos, constata-se o atraso na entrega, o que prejudicou no fornecimento dos serviços à população sarandiense. No qual, seria no mínimo uma afronta aos princípios da legalidade e da moralidade, a Administração Pública ausentar-se de aplicar as devidas penalidades pelos fatos irregulares comprovados nos autos do processo administrativo.

CONCLUSÃO

Portanto, esta Secretaria não acolhe a recomendação proferida pela Comissão de Apuração de Responsabilidade, no qual, com fulcro na Cláusula XIV - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS, em especial o inciso II do item 14.1, qual seja, *"II. der causa à inexecução parcial do objeto que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo". Aplica-se a alínea "a", d*o inciso IV do itens 14.2, da Ata de Registro de Preços nº 218/2025, a saber:

IV. Multa:
a) moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias;

Por fim, fica desde já INTIMADA a ré para que, querendo, apresente defesa, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, sobre os fatos constantes nesta decisão, conforme disposto no artigo 14 e seguintes da Lei Municipal n.º 2.736/2021.

LUCAS ADILSON ZAQUI
Secretário Municipal de Saúde
Decreto nº 690/2025

Publicado por:
William Vinícius Ribeiro
Código Identificador:21B543FF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 5027/2026

Súmula: Abre Credito Suplementar no valor de R$ 17.200,00 (Dezessete Mil e Duzentos Reais), e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SENGES, ESTADO DO PARANÁ, GERSON NUNES, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL N.779 DE 16/10/2025.

Art. 1º. Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no valor de R$ 17.200,00 (Dezessete Mil e Duzentos Reais), nas seguintes Dotações Orçamentárias:

Transferência		
Códigos	Descrição	Valor
08	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
08.003	DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR	
12.365.0026.2036	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ESCOLAR PRE ESCOLAR	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3140	00101-Fundeb 60%	500,00
	SUBTOTAL	500,00
10	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.005	DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO VEICULAR	
10.301.0015.2058	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO VEICULAR SAUDE	
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
6010	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	700,00
	SUBTOTAL	700,00
20	SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	
20.001	DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE	
18.541.0008.2080	MANUTENÇAO DO DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE	
3.3.72.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
8280	00000-Recursos Ordinários (Livres)	16.000,00
	SUBTOTAL	16.000,00
	TOTAL	17.200,00

Art. 2º. Para acorrer ao crédito de que trata o artigo anterior, serão utilizados os recursos provenientes do cancelamento das seguintes dotações orçamentárias:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
08	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	
08.001	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	
12.361.0011.2026	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2080	00101-Fundeb 60%	500,00
	SUBTOTAL	500,00
10	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.001	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	
10.301.0015.2059	MANUTENÇÃO DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE SAUDE	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
5160	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	700,00
	SUBTOTAL	700,00
90	RESERVA DE CONTINGENCIA	
90.999	RESERVA DE CONTINGENCIA	
99.999.0099.9004	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	
9.9.99.99.00.00	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	
8420	00000-Recursos Ordinários (Livres)	16.000,00
	SUBTOTAL	16.000,00
	TOTAL	17.200,00

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Município de Sengés, 28/04/2026

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kauã Mateus Nascimento
Código Identificador:2078D323

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 5030/2026

Súmula: Abre Credito Suplementar no valor de R$ 12.370.718,00 (Doze Milhões, Trezentos e Setenta Mil, Setecentos e Dezoito Reais), e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SENGES, ESTADO DO PARANÁ, GERSON NUNES, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL N. 779 DE 16/10/2025.

Art. 1º. Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no valor de R$ 12.370.718,00 (Doze Milhões, Trezentos e Setenta Mil, Setecentos e Dezoito Reais), nas seguintes Dotações Orçamentárias:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
05	SECRETARIA DE OBRAS, HABITAÇÃO E SANEAMENTO	
05.001	DEPARTAMENTO DE OBRAS, SANEAMENTO E HABITAÇÃO	
16.482.0006.2015	FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
1221	00603-Operações de Crédito Internas	1.834.500,00
	SUBTOTAL	1.834.500,00
09	SECRETARIA DE CULTURA, ESPORTE E TURISMO	
09.001	DEPARTAMENTO DE ESPORTE E TURISMO	
27.812.0013.2054	MANUTENÇÃO DO DEPTO DE ESPORTES	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
4961	00603-Operações de Crédito Internas	51.000,00
	SUBTOTAL	51.000,00
10	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.002	DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAUDE	
10.301.0015.2060	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA A SAUDE	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
5602	00603-Operações de Crédito Internas	104.500,00
	SUBTOTAL	104.500,00
13	SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS	
13.001	DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS	
15.451.0017.1003	PAVIMENTAÇÃO E INFRA-ESTRUTURA DE VIAS URBANAS	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
7410	00603-Operações de Crédito Internas	8.594.000,00
15.452.0017.2073	MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
7622	00603-Operações de Crédito Internas	1.786.718,00
	SUBTOTAL	10.380.718,00
	TOTAL	12.370.718,00

Art. 2º. - Como recursos para abertura do crédito previsto no artigo anterior, utilizar-se-á as formas constantes do artigo 43, parágrafo 1º, inciso II, da Lei Federal 4.320 de 17 de março de 1964, excesso de arrecadação da fonte 603 FINISA.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Município de Sengés, 29/04/2026

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thiago Paulino Dos Santos
Código Identificador:8DFA3681

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE – CIPS

CONSÓRCIO: CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE – CIPS, Associação Pública, com personalidade jurídica de direito público, sediado à Rua Emiliano Perneta, nº 822, 4º andar – conj. 402, bairro Centro, no Município de Curitiba, Estado do Paraná, CEP 80.420-080.
OBJETIVO: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Público aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados.
FINALIDADES: I – Buscar maior economicidade e vantajosidade aos Municípios na aquisição de medicamentos, produtos para saúde e equipamentos necessários ao desenvolvimento de atividades ambulatoriais, hospitalares, de controle de doenças entre outras, considerando as esferas de competência comuns dos Consorciados no âmbito do Sistema Único de Saúde;
II – Planejar, adotar e executar programas e medidas destinadas a promover e proteger a saúde dos habitantes dos entes consorciados, em apoio aos serviços e campanhas do Ministério da Saúde, da Secretaria de Estado de Saúde do Paraná e das Secretarias Municipais de Saúde dos entes consorciados;
III – Contribuir com o planejamento e formulação da Política Estadual de Assistência Farmacêutica, e auxiliar os entes consorciados a organizarem sua implementação em nível local, com vistas a potencializar o uso racional de medicamentos e produtos para saúde e evitar seu desperdício;
IV – Buscar maior economicidade e vantajosidade ao Estado do Paraná na aquisição de medicamentos, produtos para saúde e equipamentos necessários ao desenvolvimento de atividades na área da saúde, em apoio aos Municípios consorciados, considerando-se para tanto os insumos e medicamentos inseridos na esfera de competência estadual no âmbito do Sistema Único de Saúde.
DA VIGÊNCIA: O CONSÓRCIO passará a atuar, em seu novo regime, a partir da vigência das leis de ratificação do protocolo de intenções, e terá duração por prazo indeterminado.
DATA ASSINATURA: 24/06/2025
FORO: Comarca de Curitiba/PR.

Sengés, 29 de abril de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kauã Mateus Nascimento
Código Identificador:6BAE9F9C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE SENGÉS comunica que se encontra instaurado a licitação abaixo especificada:

EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N.º 008/2026 (PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 090/2026)

OBJETO: contratação de empresa para prestação e serviços consistentes em Pavimentação de vias do Distrito de Ouro Verde e Estrada da Barra em concreto de Cimento Portland, com área total pavimentada de 33.714,40 m2, incluindo serviços de terraplenagem, pavimentação, drenagem, pavimento rígido, serviços complementares, sinalização, sinalização provisória, administração local, canteiro de obras, mobilização e desmobilização, conforme projeto básico, orçamento, cronograma físico-financeiro e memorial descritivo anexos ao Edital.

VALOR TOTAL: R$ 12.345.028,44 (doze milhões trezentos e quarenta e cinco mil vinte e oito reais e quarenta e quatro centavos).

INVERSÃO DE FASES COM JULGAMENTO PELO MENOR PREÇO GLOBAL.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: Até as 08h00min do dia 18/05/2025.
ABERTURA DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: Às 08h00min do dia 18/05/2025.
REFERÊNCIA DE TEMPO: Horário de Brasília (DF).
LOCAL: Portal: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (bllcompras.com)

AS DATAS DE DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DA ANALISE DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO E INÍCIO DA DISPUTA DE PREÇOS SERÃO INFORMADAS AOS LICITANTES DIRETAMENTE NA PLATAFORMA.

A participação na presente Concorrência se dará mediante realização de sessão pública, por meio da INTERNET, e das condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases por meio do Sistema de Concorrência da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - BLL, disponível no endereço eletrônico: https://bllcompras.com/Home/Login.

Os interessados deverão se inscrever previamente, realizando o devido credenciamento junto à **BLL - Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil**; telefone: **(041) 3097-4600**; e-mail: **contato@bll.org.br**;

Informações Gerais: O Edital encontra-se à disposição dos interessados através do site **www.senges.pr.gov.br**. Mais informações poderão ser obtidas por meio do telefone (43) 3567-1400, no endereço eletrônico: **deptolicitacao@senges.pr.gov.br**

Sengés, 29 de abril de 2026.

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:787731B6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO ADITIVO II AO CONTRATO N.º 166/2025

Processo Licitatório nº 114/2025 - Concorrência Eletrônica n.º 009/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **CONSTRUTORA JARDIM E EMPREENDIMENTOS LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 33.917.494/0001-22.
OBJETO: Este termo aditivo tem por fim prorrogar o prazo de execução e vigência contratual em mais 60 (sessenta) dias, tendo como novo prazo de enceramento, respectivamente em 27/05/2026 e 16/07/2026.
DA VIGÊNCIA: *O caput da CLÁUSULA QUINTA passa a vigorar com a seguinte redação: "*A contratação se dará através da formalização de Contrato Administrativo com vigência de 380 (trezentos e oitenta) dias, contados da data de assinatura.".
DO PRAZO DE EXECUÇÃO, DO INÍCIO DOS SERVIÇOS E DA PRORROGAÇÃO: *O caput da CLÁUSULA SEXTA passa a vigorar com a seguinte redação:* "O prazo previsto para a execução do objeto é de 330 (trezentos e trinta) dias, contados da data de assinatura do contrato, para verificação de pendências, liberação de áreas ou adoção de outras providências cabíveis para a regularidade do início de sua execução, e observadas as condições estabelecidas no cronograma físico-financeiro, Edital e seus Anexos."
DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 08/04/2026.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 29 de abril de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:9B5E1793

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO I ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 047/2025

Processo Licitatório nº 080/2025 - Pregão Eletrônico n.º 030/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **CASA DO ASFALTO DISTRIBUIDORA, INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE ASFALTO LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 06.218.782/0001-16.
OBJETO DO ADITIVO: Este termo aditivo tem por finalidade prorrogar o prazo de vigência do instrumento em mais 12 (doze) meses, e promover a revisão de preço visando o reequilíbrio econômico financeiro das condições inicialmente pactuadas, conforme solicitado pela Contratada, alterando-se o valor unitário da EMULSÃO ASFALTICA TIPO RC1C-E (lote 01) de R$ 4.807,60 (quatro mil oitocentos e sete reais e sessenta centavos) para R$ 5.150,55 (cinco mil cento e cinquenta reais e cinquenta e cinco centavos), devido à alta nos valores praticados pela única fornecedora da principal matéria prima do objeto. A alteração resultará no acréscimo ao valor total da Ata na importância de R$ 46.260,52 (quarenta e seis mil duzentos e sessenta reais e cinquenta e dois centavos).
DO OBJETO, PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS: *A coluna "preço" constante na tabela da CLÁUSULA PRIMEIRA passa a vigorar com a seguinte redação:* "
Preço
5.150,55

"
DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: *O item 1 da CLÁUSULA QUARTA passa a vigorar com a seguinte redação:* "1 – O prazo de vigência da presente ATA será de 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir da data de sua assinatura."
DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 23/04/2026.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 29 de abril de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:4612BB6B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO I ADITIVO AO CONTRATO N.º 130/2025

Processo Licitatório nº 090/2025 - Dispensa n.º 030/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **CHRISTOPHER ANCOSKI,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 17.828.540/0001-60.
OBJETO DO ADITIVO: Este termo aditivo tem por fim de prorrogar o prazo de execução e vigência contratual em mais 12 (doze) meses, bem como acrescer as contas das dotações orçamentárias do exercício que farão jus às novas despesas. Sendo assim, acrescer-se-á ao valor total do contrato a importância de R$ 46.440,00 (quarenta e seis mil quatrocentos e quarenta reais) relativos ao período de prorrogação, tendo em vista que a quantidade será mantida em 216 (duzentos e dezesseis) unidades e o valor unitário em R$ 215,00 (duzentos e quinze reais).
VALOR E RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: *O caput da CLÁUSULA TERCEIRA passa a vigorar com a seguinte redação:* "O valor total desta contratação será de **R$ 92.880,00 (noventa e dois mil oitocentos e oitenta reais).**" *O parágrafo único da CLÁSULA TERCEIRA passa a vigorar com a seguinte inclusão:* "2026:

11 – Secretaria de Assistência Social
001 – Fundo Municipal de Assistência Social
3.3.90.39.00.00 – OSTPJ
6240 – 934 – EA
6252 – 1094
002 – Fundo Municipal de Assistência ao Adulto e Idoso
3.3.90.39.00.00 – OSTPJ
6590 – 000
003 – Fundo Municipal da Criança e do Adolescente
3.3.90.39.00.00 – OSTPJ
6760 – 000.".

DA VIGÊNCIA: *O caput da CLÁUSULA SÉTIMA passa a vigorar com a seguinte redação:* "O Contrato Administrativo terá vigência de **24 (vinte e quatro) meses** a partir da data de sua assinatura."

DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.

DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 22/04/2026.

FORO: Sengés/PR.

Sengés, 29 de abril de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:874C00C0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO I ADITIVO AO CONTRATO N.º 282/2025

Processo Licitatório nº 252/2025 - Pregão Eletrônico n.º 118/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **MAGI COMERCIAL LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 04.622.272/0001-84.

OBJETO DO ADITIVO: Este termo aditivo tem por finalidade prorrogar o prazo de vigência e execução do instrumento em mais 30 (trinta) dias, visando a completa execução do objeto contratual.

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: *O § 2º da CLAUSULA QUINTA passa a vigorar com a seguinte redação:* "§ 2º O prazo de vigência da contratação é de 150 (cento e cinquenta) dias contados a partir da data de sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.".

DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.

DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 17/04/2026.

FORO: Sengés/PR.

Sengés, 29 de abril de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:804128BE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO III ADITIVO AO CONTRATO N.º 115/2024

Processo Licitatório nº 060/2024 - Pregão Eletrônico n.º 034/2024

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **PELEGRIN SOLUÇÕES E TECNOLOGIAS LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 72.301.567/0001-09.

OBJETO DO ADITIVO: Este termo aditivo tem por finalidade prorrogar o prazo de execução e vigência contratual para, respectivamente 30/05/2026 e 10/06/2026, bem como, acrescer às quantidades iniciais do contrato, em 254.005,00 (duzentos e cinquenta e quatro mil e cinco) unidades do Lote 01 (locação de impressora funcional monocromática), ocasionando na soma ao valor total do contrato do montante de R$ 20.320,40 (vinte mil trezentos e vinte reais e quarenta centavos) conforme tabela abaixo, e acrescer as contas das dotações orçamentárias do exercício que farão jus às novas despesas. LOTE 01: Cópias de impressora multifuncional monocromática...

SECRETARIA	QUANTIDADE DE CÓPIA A ACRESCER	VALOR DO ACRÉSCIMO
SAÚDE	90.000,00	R$ 7.200,00
AGRICULTURA E PECUÁRIA	3.000,00	R$ 240,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	18.114,00	R$ 1.449,12
OBRAS, HABITAÇÃO E SANEAMENTO	6.229,00	R$ 498,32
SERVIÇOS URBANOS	2.000,00	R$ 160,00
FINANÇAS E PLANEJAMENTO	20.000,00	R$ 1.600,00
CULTURA, ESPORTE E TURISMOE	2.912,00	R$ 232,96
ADMINISTRAÇÃO	28.000,00	R$ 2.240,00
TRANSPORTE E VIAÇÃO	3.750,00	R$ 300,00
EDUCAÇÃO	80.000,00	R$ 6.400,00
TOTAL	**254.005,00**	**R$ 20.320,40**

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: *O caput da CLAUSULA TERCEIRA passa a vigorar com a seguinte redação:* "Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 338.290,04 (trezentos e trinta e oito mil duzentos e noventa reais e quatro centavos)**." *O parágrafo primeiro da CLÁSULA TERCEIRA passa a vigorar com a seguinte inclusão:* "2026:
05 – Secretaria de Obras, Habitação e Saneamento
3.3.90.39.00.00 – OSTPJ
1270 – 000
09 – Secretaria de Cultura, Esporte e Turismo
3.3.90.39.00.00 – OSTPJ
4820 – 000
10 – Fundo Municipal de Saúde
3.3.90.39.00.00 – OSTPJ
5530 – 303 – EA
5550 – 495 – EA
13 – Secretaria de Serviços Urbanos
3.3.90.39.00.00 – OSTPJ
7390 – 000"

DA VIGÊNCIA: *O caput da CLÁUSULA SÉTIMA passa a vigorar com a seguinte redação:* "O presente contrato Administrativo terá vigência a contar da data de sua assinatura até 10 de junho de 2026."

DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.

DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 16/04/2026.

FORO: Sengés/PR.

Sengés, 29 de abril de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:C4EB38C0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO I TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 077/2026

Processo Licitatório nº 041/2026 - Pregão Presencial nº 013/2026

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS DIB LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 04.173.883/0001-92.

OBJETO DO ADITIVO: Este termo aditivo tem por fim o reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, por meio da revisão dos preços, dos lotes 01, 02 e 03, passando o valor unitário do Lote 01 (Gasolina) a ser de R$ 7,15 (sete reais e quinze centavos), do Lote 02 (Óleo Diesel) a ser de R$ 6,99 (seis reais e noventa e nove centavos), e Lote 03 (Óleo Diesel S10) a ser de R$ 7,65 (sete reais e sessenta e cinto centavos). Em razão da revisão, reduzir-se-á ao valor total do contrato o montante de R$ 349.439,03 (trezentos e quarenta e nove mil quatrocentos e trinta e nove reais e três centavos).

DO OBJETO E REQUISITOS: A coluna *"Preço"* dos lotes 1, 2 e 3, respectivamente, da tabela constante no § 1º da Cláusula Primeira do Contrato passa a vigorar com a seguinte redação:
Preço

7,15
6,99
7,65

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: O *caput* da Cláusula Terceira do contrato passa a vigorar com a seguinte redação: "Estima-se para fins contratuais o valor total de R$ 5.565.484,97 (cinco milhões quinhentos e sessenta e cinco mil quatrocentos e oitenta e quatro reais e noventa e sete centavos)."

DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.

DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 28/04/2026.

FORO: Sengés/PR.

Sengés, 29 de abril de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:B11541BE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO RESULTADO DE LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 006/2026
(PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 055/2026)

OBJETO: contratação de empresa para empreitada por preço global, **COM INVERSÃO DE FASES**, para Pavimentação de Estrada Rural Erva Doce x Sobradinho - Trecho 2 em Concreto de Cimento Portland, com área pavimentada de 6.087,84 m2, incluindo os serviços preliminares, terraplenagem, drenagem, base e sub-base, revestimento, sinalização de trânsito e ensaios tecnológicos, conforme requerido e justificado pela Secretaria de Obras, Habitação e Saneamento

VENCEDOR: PAVILLUZZO PAVIMENTAÇÃO LTDA com o **CNPJ sob o N°. 82.570.342/0001-01** no objeto desta licitação, com o valor total de **R$ 1.310.134,31 (um milhão e trezentos e dez mil e cento e trinta e quatro reais e trinta e um centavos).**

HOMOLOGAÇÃO: 29/04/2026

Sengés, 29 de Abril de 2025

Departamento de Licitações

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:3E226400

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 089/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 17/2026.

OBJETO: aquisição de **ETILÔMETRO PORTÁTIL COM IMPRESSORA TÉRMICA E BOCAIS DESCARTÁVEIS**, destinados ao uso operacional da Guarda Civil Municipal de Sengés/PR, visando possibilitar a realização de testes de alcoolemia em ações de fiscalização de trânsito e apoio às atividades de segurança pública municipal, conforme requerido e justificado pela Secretaria Municipal de Administração.

Homologo e Adjudico a Decisão da Comissão Permanente de Licitação, que considerou a empresa abaixo listada como **HABILITADA**:

F B GERA & CIA LTDA, inscrita no **CNPJ sob n.º 08.480.723/0001-47,** para os itens do objeto desta licitação com o valor global de **R$ 16.100,00 (dezesseis mil e cem reais).**

Sengés, 29 de Abril de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:F48BC4C6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

CREDENCIAMENTO N.º 002/2024 - PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 037/2024.

OBJETO: A presente chamada pública tem por objeto o Credenciamento de pessoa jurídica e MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI) para a para prestação de serviços, incluindo somente a MÃO DE OBRA para realização de pequenos reparos, objetivando a manutenção e conservação de prédios públicos (escolas, creches, quadras poliesportivas, prédios administrativos, etc), conforme especificações, quantidades e demais exigências estabelecidas no Termo de Referência anexo ao edital.

Homologo e Adjudico a Decisão da Comissão Permanente de Licitação, que considerou o fornecedor abaixo listado como **CREDENCIADO**:

Empresa **65.047.047 PEDRO HENRIQUE NOGUEIRA RIBEIRO,** inscrita no **CNPJ n.º 65.047.047/0001-56**, para fornecer os seguintes serviços:

65.047.047 PEDRO HENRIQUE NOGUEIRA RIBEIRO, inscrita no **CNPJ n.º 65.047.047/0001-56**

ITEM	UNI	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	COLOCAÇÃO
06	H	SERVIÇO DE CARPINTEIRO	R$ 23,90	13º

Sengés, 29 de Abril de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:BB38D249

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 008/2025 - PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 054/2025.

OBJETO: Contratação das empresas devidamente credenciadas no processo de credenciamento n.º 002/2024, cujo objeto é a prestação de serviços incluindo somente mão de obra para realização de pequenos reparos, objetivando a manutenção e conservação de prédios públicos (escolas, creches, quadras poliesportivas, prédios administrativos, etc), conforme requerido e justificado pelas **SECRETARIAS MUNICIPAIS DE SAÚDE, ASSISTÊNCIA SOCIAL, AGRICULTURA E PECUÁRIA, EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E TURISMO, SERVIÇOS URBANOS E ADMINISTRAÇÃO.**

Homologo e Adjudico a Decisão da Comissão Permanente de Licitação, que considerou o fornecedor abaixo listado como **CREDENCIADO**:

65.047.047 PEDRO HENRIQUE NOGUEIRA RIBEIRO, inscrita no **CNPJ n.º 65.047.047/0001-56**, para fornecer os seguintes serviços:

65.047.047 PEDRO HENRIQUE NOGUEIRA RIBEIRO, inscrita no **CNPJ n.º 65.047.047/0001-56**

ITEM	UNI	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	COLOCAÇÃO
06	H	SERVIÇO DE CARPINTEIRO	R$ 23,90	13º

Sengés, 29 de Abril de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:162F3992

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

ASSESSORIA GERAL
EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

Objeto: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados.

Fundamento Legal: artigo 241 da Constituição Federal e Lei Federal nº. 11.107/2005.

Data de aprovação: 24/06/2025.

Vigência: prazo indeterminado.

Link de acesso ao protocolo de intenções:
https://www.consorcioparanasaude.com.br/?page_id=16519

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:809D31B6

ASSESSORIA GERAL
PORTARIA Nº 065/2026

ANA RUTH SECCO, Prefeita Municipal de Sertanópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;

DECLARA:
Artigo 1º - Liberar 1/3(um terço), conceder 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 10/07/2024 a 09/07/2025 a senhora **REGIANE APARECIDA MATESCO AGUSTINETO,** ocupante do cargo de Assistente Administrativo, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas CPF nº 058.761.579-61.
Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a esta data.

Paço Municipal "Santo Soriani", 29 de abril de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

DANIELA CRISTINA SPOLADOR
Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas

KASSIANY ALMEIDA BEZERRA
Diretora do Departamento de Fazenda

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:32E34560

ASSESSORIA GERAL
PORTARIA Nº 066/2026

ANA RUTH SECCO, Prefeita Municipal de Sertanópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;

DECLARA:
Artigo 1º - Liberar 1/3 (terço), conceder 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 29/03/2024 A 28/03/2025 ao senhor **PEDRO HENRIQUE TIVA,** ocupante do cargo de Assessor de Governo e Relações Institucionais, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas C.P.F nº 085.308.649-48.
Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a esta data.

Paço Municipal "Santo Soriani", 29 de abril de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

DANIELA CRISTINA SPOLADOR
Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas

ALEX GEORGES ZARTALOUDIS
Diretor do Departamento de Administração

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:904178A2

ASSESSORIA GERAL
PORTARIA Nº 067/2026

ANA RUTH SECCO, Prefeita Municipal de Sertanópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;

DECLARA:
Artigo 1º - Liberar 1/3(um terço), conceder 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 03/09/2024 a 02/09/2025 ao senhor **GABRIEL LOPES,** ocupante do cargo de Agente de Fiscalização, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas CPF nº 126.461.769-02.
Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a esta data.

Paço Municipal "Santo Soriani", 29 de abril de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

DANIELA CRISTINA SPOLADOR
Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas

KASSIANY ALMEIDA BEZERRA
Diretora do Departamento de Fazenda

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:15EEC861

ASSESSORIA GERAL
PORTARIA Nº 068/2026

ANA RUTH SECCO, Prefeita Municipal de Sertanópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;

DECLARA:
Artigo 1º - Liberar 1/3 (um terço), conceder 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 21/11/2024 a 20/11/2025 ao senhor **EDILSON JORGE BRASIL,** ocupante do cargo de Assistente Administrativo, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas CPF nº 726.737.709-25.
Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a esta data.

Paço Municipal "Santo Soriani", 29 de abril de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

DANIELA CRISTINA SPOLADOR
Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas

MARIA DALVA DA SILVA DE MELO
Chefe da Divisão de integração ao Trabalho e Renda

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:8D36C197

ASSESSORIA GERAL
PORTARIA Nº 069/2026

ANA RUTH SECCO, Prefeita Municipal de Sertanópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;

DECLARA:
Artigo 1º - Liberar 1/3(um terço), conceder 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 07/05/2025 a 06/05/2026 a senhora **ROSEANI DE CARVALHO COSTA,** ocupante do cargo de Assistente Social, inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas CPF nº 042.347.609-27.
Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a esta data.

Paço Municipal "Santo Soriani", 29 de abril de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

DANIELA CRISTINA SPOLADOR
Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas

HELOISA BUZO MAXIMO DIAS
Diretora do Departamento de Assistência Social

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:08A16E3E

ASSESSORIA GERAL
PORTARIA Nº 070/2026

ANA RUTH SECCO, Prefeita Municipal de Sertanópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;

DECLARA:
Artigo 1º - Liberar 1/3(um terço), conceder 30(trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 31/07/2024 a 30/07/2025 a senhora **ANDREA CRISTINA LONGHI,** ocupante do cargo de Agente de Serviços Gerais, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas CPF nº 019.892.579-41.
Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a esta data.

Paço Municipal "Santo Soriani", 29 de abril de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

DANIELA CRISTINA SPOLADOR
Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas

SUZIANE ANDREA TOTTI AGUILERA
Diretora do Departamento de Cultura e Turismo

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:ED0BE490

ASSESSORIA GERAL
PORTARIA Nº 071/2026

ANA RUTH SECCO, Prefeita Municipal de Sertanópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;
DECLARA:
Artigo 1º - Liberar 1/3(um terço), conceder 30 (trinta) dias de férias, aos servidores abaixo nominados:

MATRÍCULA	SERVIDOR	CARGO	CPF/MF
202011	ROSA MARIA ARRUDA RIBEIRO	PROFESSORA	046.230.469-82
202012	ISABELLA DE ALMEIDA AZEVEDO	PROFESSORA	084.043.909-16
202013	REGIANE CARDOSO DE ANDRADE	PROFESSORA	059.880.179-08
202014	FLAVIANY KARLA MENEGUETI	PROFESSORA	052.358.229-35
202015	ELUARA CRISTINA BAIENA	PROFESSORA	103.619.339-08
202016	SILVIA MARIA DIAS	PROFESSORA	072.779.699-28
202017	KEILA GARCIA GOMES	PROFESSORA	053.436.149-81
202018	DAYANE DELAMURA ARANTES	PROFESSORA	117.767.879-94
202019	MARCELA FERNANDES PEREIRA	PROFESSORA	131.662.549-43
201948	JEANE CRISTINA POÇAS BARBOSA	PROFESSORA	042.347.719-61

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a esta data.

Paço Municipal "Santo Soriani", 29 de abril de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

DANIELA CRISTINA SPOLADOR
Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas

GRAZIELA FERNANDA ALVES FAVERO
Diretora do Departamento de Educação

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:99782046

ASSESSORIA GERAL
PORTARIA Nº 072/2026

ANA RUTH SECCO, Prefeita Municipal de Sertanópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;

DECLARA:

Artigo 1º - Liberar 1/3(um terço), conceder 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 10/01/2025 a 09/01/2026 a senhora **NOELI MACIEL DA SILVA** ocupante do cargo de Conselheira Tutelar inscrita no Cadastro de Pessoas Físicas CPF nº 067.015.229-39.
Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a esta data.

Paço Municipal "Santo Soriani", 29 de abril de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

DANIELA CRISTINA SPOLADOR
Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas

HELOISA BUZO MAXIMO DIAS
Diretora do Departamento de Assistência Social

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:FCD2590B

ASSESSORIA GERAL
PORTARIA Nº 073/2026

ANA RUTH SECCO, Prefeita Municipal de Sertanópolis, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei;

DECLARA:
Artigo 1º - Liberar 1/3 (um terço), conceder 30 (trinta) dias de férias, referente ao período aquisitivo de 12/03/2025 a 11/03/2026 a senhora **ELIZANDRA EMÍLIA CARDOSO DIAS,** ocupante do cargo de Assistente Administrativo, inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas CPF nº 059.415.069-88.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a esta data.

Paço Municipal "Santo Soriani", 29 de abril de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

DANIELA CRISTINA SPOLADOR
Chefe da Divisão de Gestão de Pessoas

HELOISA BUZO MAXIMO DIAS
Diretora do Departamento de Assistência Social

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:2E4E0251

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
3° TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 72/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS - PR
Exercício: 2026

TERMO DE ADITIVO

3° Termo Aditivo ao Contrato nº. 72/2024, decorrente de Pregão n°37/ 2024 de Contratação de empresa especializada em serviços de transporte escolar destinados aos alunos das escolas do município de Sertanópolis.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANOPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.245.034/0001-08, com endereço em AV DR VACYR GONCALVES PEREIRA, 342, CENTRO, SERTANÓPOLIS-PR, 86170000, representada pela Prefeita Municipal a Sra. ANA RUTH SECCO, e a empresa **VICENTE MONTEIRO DOS SANTOS-TRANSPORTES**, inscrita no CNPJ sob nº. 00.714.357/0001-31, com sede no endereço R RIO DE JANEIRO, nº 601, CENTRO, PORECATU-PR neste ato representada por **Vicente Monteiro dos Santos,** portador do CPF sob n° 55922333968, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente Termo Aditivo tem por objeto Recomposição (equilíbrio financeiro) na importância de R$ 181.877,52 (cento e oitenta e um mil oitocentos e setenta e sete reais e cinquenta e dois centavos), com finalidade de atualização de valores devido a correção da planilha de custos com a incidência da Convenção Coletiva de Trabalho 2025/2027, INPC de 3,7688% do período de 25/26 e aplicação do reequilíbrio econômico financeiro no combustível óleo diesel, em razão das mudanças severas do mercado. Com fundamento no art. 124 da Lei nº 14.133/2021, conforme tabela abaixo:

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	VALOR ANTIGO	VALOR ATUALIZADO
1	1	Custo Fixo decorrente de transporte de alunos da rede de ensino municipal	R$ 111.423,60	R$ 123.925,32
1	2	Custo Variável Quilômetros rodados por veículo MICRO-ÔNIBUS, dentro do município de Sertanópolis decorrente de transporte de alunos da rede de ensino municipal	R$ 5,89	R$ 7,10

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
Sertanópolis, 29 de abril de 2026

MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS	***VICENTE MONTEIRO DOS SANTOS-TRANSPORTES***
Contratante	Contratada

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:74925D59

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
8° TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 168/2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS - PR
Exercício: 2026

TERMO DE ADITIVO

8° Termo Aditivo ao Contrato nº. 168/2022, decorrente de Pregão n°54/ 2022 de Contratação de empresa para Prestação de Serviços de Transporte Escolar para o Município de Sertanópolis.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANOPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.245.034/0001-08, com endereço em AV DR VACYR GONCALVES PEREIRA, 342, CENTRO, SERTANÓPOLIS-PR, 86170000, representada pela Prefeita Municipal a Sra. ANA RUTH SECCO, e a empresa **VICENTE MONTEIRO DOS SANTOS-TRANSPORTES**, inscrita no CNPJ sob nº. 00.714.357/0001-31, com sede no endereço R RIO DE JANEIRO, nº 601, CENTRO, PORECATU-PR neste ato representada por **Vicente Monteiro dos Santos,** portador do CPF sob n° 55922333968, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente Termo Aditivo tem por objeto Recomposição (equilíbrio financeiro) na importância de R$ 199.666,95 (cento e noventa e nove mil seiscentos e sessenta e seis reais e noventa e cinco centavos), com finalidade de atualização de valores devido a correção da planilha de custos com a incidência da Convenção Coletiva de Trabalho 2025/2027, INPC de 4,1778% do período de 24/25 e aplicação do reequilíbrio econômico financeiro no combustível óleo diesel, em razão das mudanças severas do mercado . Com fundamento no art. 124 da Lei nº 14.133/2021, conforme tabela abaixo:

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	VALOR ANTIGO	VALOR ATUALIZADO
1	1	Custo Fixo decorrente de transporte de alunos da rede de ensino municipal	R$ 40.384,28	R$ 46.678,80
1	2	Custo Variável Quilômetros rodados por ÔNIBUS, dentro do município de Sertanópolis decorrente de transporte de alunos da rede de ensino municipal	R$ 3,14	R$ 3,45

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
Sertanópolis, 29 de abril de 2026

MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS	***VICENTE MONTEIRO DOS SANTOS-TRANSPORTES***
Contratante	Contratada

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:14E4FE93

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 118/2026

EXTRATO DO AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 118/2026

Torna-se público que a Prefeitura Municipal de Sertanópolis, por meio da Coordenadoria Geral de Licitações, sediada Avenida Dr. Vacyr Gonçalves Pereira nº 342, centro, Sertanópolis, Estado do Paraná, CEP: 86.170-000, realizará Dispensa de Licitação, com critério de julgamento **menor preço,** na hipótese do art. 75, *inciso II*, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal n.º055/2023, e demais legislação aplicável.
Objeto: Contratação de empresa para o fornecimento de alevinos e/ou juvenis de peixes nativos para atender as festividades em comemoração aos 91 anos do município de Sertanópolis. (Conforme termo de referência).
Data da sessão: **07 de maio de 2026.**
Horário da Apresentação de Propostas: 9:00 hrs.

Email: compras@sertanopolis.pr.gov.br
Endereço: Avenida Dr. Vacyr Gonçalves Pereira, 342, Centro, Sertanópolis – Pr, CEP: 86.170-000, Sala de Compras e Licitações.

Para fins de elaboração de propostas os interessados poderão obter informações sobre a contratação no site https://sertanopolis.eloweb.net/portaltransparencia/licitacoes , através da íntegra do Aviso de Dispensa de Licitação e Termo de Referência. As propostas poderão ser protocoladas de segunda a sexta de 08h30 as 11h30 e 13h30 as 17h00 ou pelo e-mail: compras@sertanopolis.pr.gov.br, até o prazo final de apresentação.

Sertanópolis, 29 de abril de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

ANDRÉ SOLANO SOUTO
Coordenador Geral de Licitações

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:2082D279

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO Nº21/2026

AVISO DE LICITAÇÃO Nº21/2026
Torna-se público que a Prefeitura Municipal de Sertanópolis, por meio da Coordenadoria Geral de Licitações, sediada Avenida Dr. Vacyr Gonçalves Pereira nº 342, centro, Sertanópolis, Estado do Paraná, CEP: 86.170-000, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo menor preço por lote, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021 e Decreto Municipal n.º 055/2023 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital no **dia 19 de maio de 2026, às 09h00min** no endereço eletrônico: www.gov.br/compras o recebimento das propostas, conforme especificado no Edital de Licitação nº 21/2026 na modalidade Pregão Eletrônico. Participação exclusiva para MEI/ME/EPP. Informamos que a integra do Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico supracitado e/ou e-mail: compras@sertanopolis.pr.gov.br. **Objeto da Licitação:** Registro de preço de refeição comercial e refrigerante, para alimentação de comissão técnica, jogadores e alunos durante campeonatos, amistosos e eventos no decorrer do ano, realizados pelo Departamento de Desporto e Lazer do Município de Sertanópolis.
Sertanópolis, 29 de abril de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

ANDRÉ SOLANO SOUTO
Coordenador Geral de Licitações

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:3679203E

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO Nº22/2026

AVISO DE LICITAÇÃO Nº22/2026
Torna-se público que a Prefeitura Municipal de Sertanópolis, por meio da Coordenadoria Geral de Licitações, sediada Avenida Dr. Vacyr Gonçalves Pereira nº 342, centro, Sertanópolis, Estado do Paraná, CEP: 86.170-000, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, do tipo menor preço por item, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021 e Decreto Municipal n.º 055/2023 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital no **dia 20 de maio de 2026, às 09h00min** no endereço eletrônico: www.gov.br/compras o recebimento das propostas, conforme especificado no Edital de Licitação nº 22/2026 na modalidade Pregão Eletrônico. Informamos que a integra do Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico supracitado e/ou e-mail: compras@sertanopolis.pr.gov.br. **Objeto da Licitação:** Registro de preço para aquisição de sacos de lixo de 600 litros.
Sertanópolis, 29 de abril de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

ANDRÉ SOLANO SOUTO
Coordenador Geral de Licitações

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:C849D9E3

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 36/2026

LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO/SAAE DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Avenida Seis de Junho, 825, inscrito no CNPJ/MF nº 81.442.428/0001-96 neste ato representado por seu diretor Superintendente, senhor Flávio Marcelino Fantin, e

CONTRATADA: CAMILO E VALARINI LTDA ME - CASA HIDRÁULICA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF n.º 17.307.974/0001-15.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE CONEXÕES HIDRÁULICAS PARA LIGAÇÃO DE ÁGUA.

VALOR: R$ 3.014,82 (três mil, quatorze reais e oitenta e dois centavos).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 23 de abril de 2026.

FLÁVIO MARCELINO FANTIN
Diretor Superintendente

Publicado por:
Débora Maria Meassi Bavati
Código Identificador:9E2AD9EB

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 37/2026

LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO/SAAE DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Avenida Seis de Junho, 825, inscrito no CNPJ/MF nº 81.442.428/0001-96 neste ato representado por seu diretor Superintendente, senhor Flávio Marcelino Fantin, e

CONTRATADA: GUGUI DISTRIBUIDORA FAST FOOD LTDA, CNPJ/MF n.º 28.612.260/0001-37.
SUPERMERCADO TF LTDA, CNPJ/MF nº 13.797.708/0001-67.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE BEBIDAS E DESCARTÁVEIS PARA EVENTO DE INAUGURAÇÃO DO RESERVATÓRIO DE AÇO VITRIFICADO DE 1.200M³ DO SETOR LESTE.

VALOR: R$ 912,85.
R$ 389,70.

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 27 de abril de 2026.

FLÁVIO MARCELINO FANTIN
Diretor Superintendente

Publicado por:
Débora Maria Meassi Bavati
Código Identificador:59DC6FF5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO Nº 027/2026 29/04/2026

SUMULA Dispõe sobre a Abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento do Município de Sulina para o Exercício Financeiro de 2.026.

O Prefeito do Município de Sulina, Estado do Paraná, Senhor **GILBERTO JOÃO ROSSI,** no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal 1230/2025, de 17 de outubro de 2025.

DECRETA

Artigo 1º Fica aberto Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento Programa do Município de Sulina, para o exercício financeiro de 2026, de acordo com o art. 43, inciso II da Lei 4.320/64, no valor de **R$ 1.000.000,00 (um milhão de reais),** destinado a dar cobertura as despesas a serem realizadas conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0700 0702 15.452.0022.1.002000 4.4.90.51.00.00 (1399)	**SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO, OBRAS E SERV PÚBL** Departamento de Obras e Serviços Urbanos Pavimentação Urbana Obras e Instalações	966	1.000.000,00
TOTAL.....			**1.000.000,00**

Artigo 2º - Os recursos para abertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior, correrão a conta dos recursos abaixo especificados:

I - Por Excesso de Arrecadação de Receitas, de acordo com o art. 43, inciso II, da Lei 4.320/64

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
2.4.2.2.54.0.1.08.00 (196)	Transferências de Convênios dos Estados Programa Infraestrutura em Transportes Principal CV 944/2024 SECID	966	1.000.000,00
TOTAL.....			**1.000.000,00**

Artigo 3º - Determina ainda alterações nas metas físicas e financeiras da Lei nº 1210, de 01 de julho de 2025 – Plano Plurianual (PPA) e Lei nº 1213, de 25 de agosto de 2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2026, nas ações correspondentes deste Decreto, conforme Lei nº 1230/2025, art. 8º.

Artigo 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Sulina, Paraná, 29 de abril de 2026; 40º da Emancipação e 38º de Administração.

GILBERTO JOÃO ROSSI
Prefeito

Publicado por:
Elenice Minuzzi
Código Identificador:9C60B63B

PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA
EXTRATO DO PROTOCOLO DE INTENÇÕES DO CONSÓRCIO INTERGESTORES PARANÁ SAÚDE

Objeto: Formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde aos termos do regime previsto na Lei Federal nº. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), em prol dos entes consorciados.

Fundamento Legal: artigo 241 da Constituição Federal e Lei Federal nº. 11.107/2005.
Data de aprovação: 24/06/2025.

Vigência: prazo indeterminado.

Link de acesso ao protocolo de intenções:
https://www.consorcioparanasaude.com.br/?page_id=16519

Publicado por:
Gelso Roberto Chioquetta
Código Identificador:7E194647

PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA
PORTARIA Nº. 069/2026

O Prefeito Municipal de Sulina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no Artigo 52, item XXIV conjugado com o Artigo 77, item II da Lei Orgânica do Município,

Resolve:

Artigo 1º - A pedido, **exonerar**, o Servidor Público Municipal Senhor **VALDIR PARISOTTO**, Matrícula Funcional nº. 6599/1, ocupante do Cargo efetivo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO I**, a partir de 30/04/2026, conforme requerimento protocolado sob o número 191/2026, por motivos particulares.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, especialmente a Portaria nº 132/2015.

Gabinete do Prefeito Municipal de Sulina, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI
Prefeito

Registre-se e Publique-se
Em 29/04/2026.

Publicado por:
Gelso Roberto Chioquetta
Código Identificador:3239B11F

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 45/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 05/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO COM DESIGN**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 05/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: SAMPAIO & HARTMANN LTDA	
CNPJ N. 00.965.107/0001-74	
ENDEREÇO:AV. FRANCISCO AUGUSTIN, N. 1353 - BAIRRO: CENTRO- CEP: 85570-000 - CIDADE: SÃO JOÃO - PR	
TOTAL DA ATA	**R$ 5.247,50 (cinco mil, duzentos e quarenta e sete reais e cinquenta centavos)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Administração e Finanças. Sulina (PR), 29 de abril de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:1FCAC599

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 46/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 05/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO COM DESIGN**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 05/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: BOBMAX INDUSTRIA DE BOBINAS E ETIQUETAS LTDA	
CNPJ N. 15.234.258/0001-20	
ENDEREÇO:RUA NELSON JOSE DA SILVA, N. 150 - BAIRRO: JUSCELINO KUBITSCHEK- CEP: 35681-574 - CIDADE: ITAUNA- MG	
TOTAL DA ATA	**R$ 1.626,00 (Um mil, seiscentos e vinte e seis reais)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Administração e Finanças. Sulina (PR), 29 de abril de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:006BBDA0

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 47/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 05/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO COM DESIGN**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 05/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: D S ACHAVES LTDA	
CNPJ N. 53.089.257/0001-28	
ENDEREÇO: RUA GREGORIO DE MATOS, n. 370 - Bairro: SÃO LOURENÇO- CEP: 82200-110 - Cidade: CURITIBA- PR	
TOTAL DA ATA	**R$ 1.319,40 (Um mil, trezentos e dezenove reais e quarenta centavos)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Administração e Finanças. Sulina (PR), 29 de abril de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:FA45CDF0

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 48/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 05/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO COM DESIGN**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 05/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: EDITORA GRAFICA MOTA E REDER LTDA	
CNPJ N. 02.893.308/0001-39	
ENDEREÇO:RUA SÃO FRANCISCO DE ASSIS, N. 993 - BAIRRO: JARDIM OZANAN- CEP: 38408-482 - CIDADE: UBERLÂNDIA - MG	
TOTAL DA ATA	**R$ 6.483,00 (seis mil, quatrocentos e oitenta e três reais)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Administração e Finanças. Sulina (PR), 29 de abril de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:A5036C35

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 49/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 05/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO COM DESIGN**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 05/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: GRAFICA E EDITORA MUNDO LTDA	
CNPJ N. 28.419.352/0001-03	
ENDEREÇO:AV PALMARES DOS, n. 834 - Bairro: JARDIM AMERICA- CEP: 87045-290 - Cidade: MARINGÁ - PR	
TOTAL DA ATA	**R$ 1.237,50 (mil duzentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Administração e Finanças. Sulina (PR), 29 de abril de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:A0CA3C06

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 50/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 05/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO COM DESIGN**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 05/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: MYDIA COMUNICACAO VISUAL COMERCIO E SERVICOS LTDA	
CNPJ N. 21.808.305/0001-02	
ENDEREÇO:RUA GUILHERMINA RODRIGUES DA SILVA TONIELLO, N. 180 - BAIRRO: JARDIM ITAPUA- CEP: 14161-183 - CIDADE: SERTÃOZINHO - SP	
TOTAL DA ATA	**R$ 209,80 (duzentos e nove reais e oitenta centavos)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Administração e Finanças. Sulina (PR), 29 de abril de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:0FFCBD47

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 51/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 05/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO COM DESIGN**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 05/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: PERSOPEL LTDA	
CNPJ N. 27.215.429/0001-52	
ENDEREÇO:RUA ARNALDO VOSGERAU, N. 192 - BAIRRO: QUISSISSANA- CEP: 83085-057 - CIDADE: SAO JOSE DOS PINHAIS - PR	
TOTAL DA ATA	**R$ 13.500 (treze mil e quinhentos reais)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Administração e Finanças.

Sulina (PR), 29 de abril de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:7F1151AA

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 52/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 05/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO COM DESIGN**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 05/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: POLIMPRESSOS SERVICOS GRAFICOS LTDA	
CNPJ N. 14.292.313/0001-75	
ENDEREÇO:RUA ATILIO PAGNONCELLI, N. 210 - BAIRRO: CENTRO- CEP: 89610-000 - CIDADE: HERVAL D´OESTE - SC	
TOTAL DA ATA	**R$ 9.740,00 (nove mil, setecentos e quarenta reais.)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Administração e Finanças.

Sulina (PR), 29 de abril de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:57BE612A

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 53/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 05/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO COM DESIGN**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 05/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: ROGER ANDRE BRAUN	
CNPJ N. 29.253.577/0001-97	
ENDEREÇO:RUA SAUDADES, N. 418 - BAIRRO: CRISTO REI- CEP: 89810-110 - CIDADE: CHAPECO - SC	
TOTAL DA ATA	**R$ 9.008,00 (nove mil e oito reais.)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Administração e Finanças. Sulina (PR), 29 de abril de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:F1377BE7

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 54/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 05/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO COM DESIGN**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 05/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: SERIPRESS - COMERCIO E IMPRESSAO GRAFICA LTDA.	
CNPJ N. 17.339.156/0001-02	
ENDEREÇO:RUA ARAXA, N. 267 - BAIRRO: COLEGIO BATISTA- CEP: 31110-272 - CIDADE: BELO HORIZONTE - MG	
TOTAL DA ATA	**R$ 3.990,00 (três mil, novecentos e noventa reais)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Administração e Finanças. Sulina (PR), 29 de abril de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:12C08A91

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 55/2026

PREGÃO ELETRÔNICO – EDITAL Nº 05/2026
VALIDADE: 12 (doze) meses

DO OBJETO
1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO COM DESIGN**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Eletrônico - Edital nº 05/2026 e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.

2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS
2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: SOLANGE VIDAL MANN LTDA	
CNPJ N. 41.244.330/0001-00	
ENDEREÇO:RUA MATO GROSSO, N. 273 - BAIRRO: ORIENTAL- CEP: 99500-000 - CIDADE: CARAZINHO - RS	
TOTAL DA ATA	**R$ 8.257,60 (Oito Mil, duzentos e cinquenta e sete reais e sessenta centavos.)**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.

4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Administração e Finanças. Sulina (PR), 29 de abril de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:3C188E3B

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE FOMENTO Nº 002/2026

PARTES: Município de Sulina e a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Sulina (APAE).

OBJETO: O presente termo de FOMENTO tem como objeto a transferência de recurso destinado a garantir atendimento a aproximadamente 51 alunos que apresentam transtornos do desenvolvimento, retardo mental, deficiência intelectual de alta especificidade, múltiplas deficiências e diversas síndromes, com objetivo de melhorara a qualidade de vida, a interação, a socialização, a autonomia e o desenvolvimento biopsicossocial de cada paciente, bem como de seus familiares e responsáveis, de acordo com as normas estabelecidas, conforme plano de trabalho.

VALOR: O valor total é de R$ 100.000,00 (Cem mil reais) e será repassado em parcela única à Instituição.

FUNDAMENTAÇÃO: Art. 74, caput, da Lei n°. 14.133/2021.

VIGÊNCIA: O prazo de vigência e de execução deste Termo de FOMENTO será de 12 (doze) meses. Sulina, 29 de abril de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:825CE45A

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 13/2026

Fundamentado no Art. 74, caput, da Lei n°. 14.133/2021, RATIFICO a INEXIGIBILIDADE de licitação para contratação **"TERMO DE FOMENTO PARA TRANSFERÊNCIA DE RECURSO DESTINADO A GARANTIR ATENDIMENTO A APROXIMADAMENTE 51 ALUNOS QUE APRESENTAM TRANSTORNOS DO DESENVOLVIMENTO, RETARDO MENTAL, DEFICIÊNCIA INTELECTUAL DE ALTA ESPECIFICIDADE, MÚLTIPLAS DEFICIÊNCIAS E DIVERSAS SÍNDROMES, COM OBJETIVO DE MELHORARA A QUALIDADE DE VIDA, A INTERAÇÃO, A SOCIALIZAÇÃO, A AUTONOMIA E O DESENVOLVIMENTO BIOPSICOSSOCIAL DE CADA PACIENTE, BEM COMO DE SEUS FAMILIARES E RESPONSÁVEIS, DE ACORDO COM AS NORMAS ESTABELECIDAS, CONFORME PLANO DE TRABALHO"**.
Contratante: Município de SULINA-PR
CNPJ: 80.869.886/0001-43
Contratada: *ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SULINA - APAE*
CNPJ: 01.998.591/0001-09
Vigência: DE 29/04/2026 A 29/04/2027
Valor: R$ 100.000,00 (Cem mil reais)
Fundamento: Art. 74, caput, da Lei n°. 14.133/2021.

Sulina, 29 de abril de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:46757A33

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 193/2025

Referente à Dispensa de Licitação nº 05/2025. Contratada: **GSP INDUSTRIA DE CONFECCOES LTDA**. CNPJ n 03.503.479/0001-77**. Objeto do aditivo: DO ACRÉSCIMO QUANTITATIVO:** Fica acrescido ao contrato original a obrigação de o particular fornecer mais 25% das quantidades dos itens 03 e 04 referidas no contrato original, totalizando R$ 7.874,00 (sete mil oitocentos e setenta e quatro reais). **DO VALOR GLOBAL DO CONTRATO:** O valor global do contrato original a ser R$ 51.396,00 (Cinquenta e um mil, trezentos e noventa e seis reais), presentemente adicionado. **Fundamento:** O presente instrumento é fundamentado na Lei Federal nº 14.133/2021.

Sulina/PR, 29 de abril de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:81BB5CD4

SETOR DE LICITAÇÕES
HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO Nº 5/2026

Torna-se pública a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação do objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO COM DESIGN, às Empresas:

NOME DO FORNECEDOR	VALOR TOTAL (R$)
SAMPAIO & HARTMANN LTDA	5.247,50
BOBMAX INDUSTRIA DE BOBINAS E ETIQUETAS LTDA	1.626,00
D S ACHAVES LTDA	1.319,40
EDITORA GRAFICA MOTA E REDER LTDA	6.483,00
GRAFICA E EDITORA MUNDO LTDA	1.237,50
MYDIA COMUNICACAO VISUAL COMERCIO E SERVICOS LTDA	209,80
PERSOPEL LTDA	13.500,00
POLIMPRESSOS SERVICOS GRAFICOS LTDA	9.740,00
ROGER ANDRE BRAUN	9.008,40
SERIPRESS - COMERCIO E IMPRESSAO GRAFICA LTDA.	3.990,00
SOLANGE VIDAL MANN LTDA	8.257,60

Prefeitura Municipal de Sulina, em 29 de abril de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:77E3601D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 05/2026

Processo Administrativo nº. 19/2026

No uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 72, VIII da Lei Federal 14.133/2021, AUTORIZO a DISPENSA DE LICITAÇÃO, nos termos descritos abaixo:

CONTRATANTE	MUNICÍPIO DE TAPIRA
CNPJ	75.801.738/0001-57
CONTRATADO	R. J. LUIZ TAPETES LTDA
CNPJ	33.149.532/0001-44
VALOR	R$ 78.732,00 (SETENTA E OITO MIL SETECENTOS E TRINTA E DOIS REAIS)
OBJETO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EXECUÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DESTINADOS À REVITALIZAÇÃO DO CAMPO DE GRAMA SINTÉTICA DO MUNICÍPIO DE TAPIRA – PR
BASE LEGAL	ARTIGO 75, INCISO I DA LEI 14.133/2021

Tapira/PR, 29 de abril de 2026

RONALD R. L. SMARZARO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:8672ED1F

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 26/2026

ID: 2770

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TAPIRA
CNPJ: 75.801.738/0001-57

CONTRATADA: RODRIGO MARTINS 07012035951
CNPJ: 44.719.944/0001-99

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº: 06/2026

OBJETO – CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA REALIZAÇÃO DE **SHOWS ARTÍSTICOS COM AS DUPLAS RODRIGO & RAVEL E PRADO & KAUAN E O GRUPO DEIXA CLAREAR**, EM COMEMORAÇÃO AO **DIA DO TRABALHADOR – 2026,** A SEREM CUSTEADAS COM RECURSOS PROVENIENTES DA SECRETARIA DE ESTADO DO TURISMO - SETU.

VALOR – R$ 20.000,00 (vinte mil reais)

VIGÊNCIA: 29 de abril de 2026 a 30 de junho de 2026.

Tapira, 29 de abril de 2026.

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:680A716D

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 27/2026

ID: 2771

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TAPIRA
CNPJ: 75.801.738/0001-57

CONTRATADA: DEIXA CLAREAR LTDA
CNPJ: 47.747.061/0001-80

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº: 06/2026

OBJETO – CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA REALIZAÇÃO DE **SHOWS ARTÍSTICOS COM AS DUPLAS RODRIGO & RAVEL E PRADO & KAUAN E O GRUPO DEIXA CLAREAR**, EM COMEMORAÇÃO AO **DIA DO TRABALHADOR – 2026,** A SEREM CUSTEADAS COM RECURSOS PROVENIENTES DA SECRETARIA DE ESTADO DO TURISMO - SETU.

VALOR – R$ 20.000,00 (vinte mil reais)

VIGÊNCIA: 29 de abril de 2026 a 30 de junho de 2026.

Tapira, 29 de abril de 2026.

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:27C30A08

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 28/2026

ID: 2772

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TAPIRA
CNPJ: 75.801.738/0001-57

CONTRATADA: 64.465.710 VITORIA LOBATO GONCALVES
CNPJ: 64.465.710/0001-70

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº: 06/2026

OBJETO – CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS PARA REALIZAÇÃO DE **SHOWS ARTÍSTICOS COM AS DUPLAS RODRIGO & RAVEL E PRADO & KAUAN E O GRUPO DEIXA CLAREAR**, EM COMEMORAÇÃO AO **DIA DO TRABALHADOR – 2026,** A SEREM CUSTEADAS COM RECURSOS PROVENIENTES DA SECRETARIA DE ESTADO DO TURISMO - SETU.

VALOR – R$ 20.000,00 (vinte mil reais)

VIGÊNCIA: 29 de abril de 2026 a 30 de junho de 2026.

Tapira, 29 de abril de 2026.

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:6DA32EBA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 83/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 83/2026
PREGÃO ELETRÔNICO 90019/2026

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 situado à Rua XV de Novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

OBJETO: Aquisição de dois veículos automotores, para serem utilizados pelo CRAS-Volante e Serviço de Acolhimento Institucional para Criança e Adolescente, com recurso Incentivo Estadual voltado a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes, por meio do repasse de recursos do Fundo Estadual para a Infância e Adolescência (FIA) - Deliberação 13/2025 - CEDCA/PR.

CONTRATADA: D+ SAÚDE VEÍCULOS ESPECIAIS LTDA, inscrita no CNPJ: 54.977.710/0001-03, com sede na Av. Paulista, 1636 – Sala 1504, CEP 01310-200, Bela Vista, São Paulo/SP.

Valor total: R$ 122.700,00 (cento e vinte e dois mil e setecentos reais).

VIGÊNCIA: 12 MESES

DATA DE ASSINATURA: 29/04/2026

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cladis m Marchinski
Código Identificador:5F3B0680

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 84/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 84/2026
PREGÃO ELETRÔNICO 90019/2026

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 situado à Rua XV de Novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

OBJETO: Aquisição de dois veículos automotores, para serem utilizados pelo CRAS-Volante e Serviço de Acolhimento Institucional para Criança e Adolescente, com recurso Incentivo Estadual voltado a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes, por meio do repasse de recursos do Fundo Estadual para a Infância e Adolescência (FIA) - Deliberação 13/2025 - CEDCA/PR.

CONTRATADA: GUARA AUTO PEÇAS S.A, inscrita no CNPJ: 77.882.579/00001-98, com sede na Rua JORGE ALVES RIBEIRO, 2345, CEP: 85.055-040, CONRADINHO, GUARAPUAVA/PR.

Valor total: R$ 144.900,00 (cento e quarenta e quatro mil e novecentos reais).

VIGÊNCIA: 12 MESES

DATA DE ASSINATURA: 29/04/2026

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cladis m Marchinski
Código Identificador:49127F9B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 32/2022.

EXTRATO DO QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 32/2022.

PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA
LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL N° 13/2022.
OBJETO DO CONTRATO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM para a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer.
CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares/PR.
CONTRATADA: JOSE ANILDO FERNANDES, inscrita no CNPJ Nº 40.725.803/0001-28, com sede na Rua Agenor Soares Bomfim, n 80, Lagoa, na Cidade de Irati, Estado do Paraná.
CLÁUSULA EDITADA: O Presente Termo de Prorrogação, de acordo com o Artigo Nº 65, da Lei Nº 8.666/93, tem por objeto, PRORROGAR o Contrato Inicial de Prestação de Serviços que tem como objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM para a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, conforme Termo de Referência – Anexo III, conforme Edital de Pregão nº 13/2022 e anexos, até o dia 04 de abril de 2027, Fica acrescido ao valor original do contrato o Valor de R$ 45.766,00 (quarenta e cinco mil setecentos e sessenta e seis reais), onde a contratada se compromete a entregar os itens relacionados ao contrato 32-2022, condicionada a requisição de compra e nota de empenho conforme Edital de Pregão nº 13/2022.a contar a partir da assinatura deste, obedecendo à destinação vinculada ao Processo Licitatório.

Teixeira Soares, 04 de abril de 2026.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito do Município de Teixeira Soares (PR*)*

Publicado por:
Cladis m Marchinski
Código Identificador:DAED485B

SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 116, DE 01 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 116, DE 01 DE ABRIL DE 2026.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE JESSICA RODRIGUES DOS SANTOS.

O Prefeito Municipal e o Secretário Geral de Governo do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, especificamente, pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, com vistas da realização do CONCURSO N° 02/2025, **homologado pelo Decreto nº 18/2026, de 29 de janeiro de 2026, amparado pelo artigo 37, Inciso II da** CF/88, observada a ordem de classificação dos participantes do certame;
DECRETA:
Artigo 1º. Fica nomeada JESSICA RODRIGUES DOS SANTOS, portadora do CI RG nº 12.955.XXX-7 SSP/PR e CPF nº 087.142.XXX-82, para exercer o **cargo efetivo de Professor**, nível 01 classe A, a partir de 26 de março de 2026, em virtude de aprovação no concurso público, lotada na Secretaria de Educação.

Artigo 2º. Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
DÊ-SE A POSSE
CRIE-SE FICHA FUNCIONAL E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito do Município

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:EAD98D2A

SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 117, DE 01 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 117, DE 01 DE ABRIL DE 2026.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE FERNANDO HENRIQUE CHICALSKI.

O Prefeito Municipal e o Secretário Geral de Governo do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, especificamente, pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, com vistas da realização do CONCURSO N° 02/2025, **homologado pelo Decreto nº 18/2026, de 29 de janeiro de 2026, amparado pelo artigo 37, Inciso II da** CF/88, observada a ordem de classificação dos participantes do certame;
DECRETA:
Artigo 1º. Fica nomeado FERNANDO HENRIQUE CHICALSKI, portador do CI RG nº 10.329.XXX-8 SSP/PR e CPF nº 081.358.XXX-99, para exercer o **cargo efetivo de Professor**, nível 01 classe A, a partir de 30 de março de 2026, em virtude de aprovação no concurso público, lotado na Secretaria de Educação.

Artigo 2º. Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
DÊ-SE A POSSE
CRIE-SE FICHA FUNCIONAL E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito do Município

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:471C4072

SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 118, DE 01 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 118, DE 01 DE ABRIL DE 2026.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SILVIA MARIA PAVELSKI.

O Prefeito Municipal e o Secretário Geral de Governo do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, especificamente, pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, com vistas da realização do CONCURSO N° 02/2025, **homologado pelo Decreto nº 18/2026, de 29 de janeiro de 2026, amparado pelo artigo 37, Inciso II da** CF/88, observada a ordem de classificação dos participantes do certame;
DECRETA:
Artigo 1º. Fica nomeada SILVIA MARIA PAVELSKI, portadora do CI RG nº 8.947.XXX-7 SSP/PR e CPF nº 038.770.XXX-13, para exercer o **cargo efetivo de Professor**, nível 01 classe A, a partir de 30 de março de 2026, em virtude de aprovação no concurso público, lotada na Secretaria de Educação.

Artigo 2º. Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
DÊ-SE A POSSE
CRIE-SE FICHA FUNCIONAL E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito do Município

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:13A810C6

SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 119, DE 01 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 119, DE 01 DE ABRIL DE 2026.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SILVANA DOS SANTOS.

O Prefeito Municipal e o Secretário Geral de Governo do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, especificamente, pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, com vistas da realização do CONCURSO N° 02/2025, **homologado pelo Decreto nº 18/2026, de 29 de janeiro de 2026, amparado pelo artigo 37, Inciso II da** CF/88, observada a ordem de classificação dos participantes do certame;
DECRETA:
Artigo 1º. Fica nomeada SILVANA DOS SANTOS, portadora do CI RG nº 8.713.XXX-0 SSP/PR e CPF nº 062.090.XXX-46, para exercer o **cargo efetivo de Professor**, nível 01 classe A, a partir de 30 de março de 2026, em virtude de aprovação no concurso público, lotada na Secretaria de Educação.

Artigo 2º. Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
DÊ-SE A POSSE
CRIE-SE FICHA FUNCIONAL E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito do Município

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:9FF000AB

SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 120, DE 01 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 120, DE 01 DE ABRIL DE 2026.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE SILVIO KANAREK MARQUES.

O Prefeito Municipal e o Secretário Geral de Governo do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, especificamente, pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, com vistas da realização do CONCURSO N° 02/2025, **homologado pelo Decreto nº 18/2026, de 29 de janeiro de 2026, amparado pelo artigo 37, Inciso II da** CF/88, observada a ordem de classificação dos participantes do certame;
DECRETA:
Artigo 1º. Fica nomeado SILVIO KANAREK MARQUES, portador do CI RG nº 9.629.XXX-5 SSP/PR e CPF nº 009.688.XXX-88, para exercer o **cargo efetivo de Professor**, nível 01 classe A, a partir de 08 de abril de 2026, em virtude de aprovação no concurso público, lotado na Secretaria de Educação.

Artigo 2º. Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
DÊ-SE A POSSE
CRIE-SE FICHA FUNCIONAL E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito do Município

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:9F0199A7

SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 148, DE 24 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 148, DE 24 DE ABRIL DE 2026.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE MERI LUIZE CHVAIDAK DA LUZ.

O Prefeito Municipal e o Secretário Geral de Governo do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, especificamente, pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, com vistas da realização do CONCURSO N° 02/2025, **homologado pelo Decreto nº 18/2026, de 29 de janeiro de 2026, amparado pelo artigo 37, Inciso II da** CF/88, observada a ordem de classificação dos participantes do certame;
DECRETA:
Artigo 1º. Fica nomeada MERI LUIZE CHVAIDAK DA LUZ, portadora do CI RG nº 072.803.XXX-65 SSP/PR e CPF nº 072.803.XXX-65, para exercer o **cargo efetivo de Professor**, nível 01 classe A, a partir de 27 de abril de 2026, em virtude de aprovação no concurso público, lotada na Secretaria de Educação.

Artigo 2º. Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
DÊ-SE A POSSE
CRIE-SE FICHA FUNCIONAL E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito do Município

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:D9DF5B42

SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 151, DE 24 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 151, DE 24 DE ABRIL DE 2026.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE VALERIA DE OLIVEIRA DE SOUZA STEIN.

O Prefeito Municipal e o Secretário Geral de Governo do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, especificamente, pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, com vistas da realização do CONCURSO N° 02/2025, **homologado pelo Decreto nº 18/2026, de 29 de janeiro de 2026, amparado pelo artigo 37, Inciso II da** CF/88, observada a ordem de classificação dos participantes do certame;
DECRETA:
Artigo 1º. Fica nomeada VALERIA DE OLIVEIRA DE SOUZA STEIN, portadora do CI RG nº 13.292.XXX-7 SSP/PR e CPF nº 103.421.XXX-50, para exercer o **cargo efetivo de Professor**, nível 01 classe A, a partir de 24 de abril de 2026, em virtude de aprovação no concurso público, lotada na Secretaria de Educação.

Artigo 2º. Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
DÊ-SE A POSSE
CRIE-SE FICHA FUNCIONAL E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito do Município

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:73A3615F

SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 152, DE 24 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 152, DE 24 DE ABRIL DE 2026.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE JESSICA DAIANE PIRES.

O Prefeito Municipal e o Secretário Geral de Governo do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, especificamente, pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, com vistas da realização do CONCURSO N° 02/2025, **homologado pelo Decreto nº 18/2026, de 29 de janeiro de 2026, amparado pelo artigo 37, Inciso II da** CF/88, observada a ordem de classificação dos participantes do certame;
DECRETA:
Artigo 1º. Fica nomeada JESSICA DAIANE PIRES, portadora do CI RG nº 087.571.XXX-08 SSP/PR e CPF nº 087.571.XXX-08, para exercer o **cargo efetivo de Professor**, nível 01 classe A, a partir de 24 de abril de 2026, em virtude de aprovação no concurso público, lotada na Secretaria de Educação.

Artigo 2º. Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
DÊ-SE A POSSE

CRIE-SE FICHA FUNCIONAL E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito do Município

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:AEFDBE7A

SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 153, DE 24 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 153, DE 24 DE ABRIL DE 2026.

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE JOSIANE APARECIDA ALVES DA SILVA.

O Prefeito Municipal e o Secretário Geral de Governo do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, especificamente, pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, com vistas da realização do CONCURSO N° 02/2025, **homologado pelo Decreto nº 18/2026, de 29 de janeiro de 2026, amparado pelo artigo 37, Inciso II da** CF/88, observada a ordem de classificação dos participantes do certame;
DECRETA:
Artigo 1º. Fica nomeada JOSIANE APARECIDA ALVES DA SILVA, portadora do CI RG nº 8.416.XXX-5 SSP/PR e CPF nº 055.486.XXX-10, para exercer o **cargo efetivo de Professor**, nível 01 classe A, a partir de 27 de abril de 2026, em virtude de aprovação no concurso público, lotada na Secretaria de Educação.

Artigo 2º. Revogadas as disposições em contrário, este decreto entra em vigor nesta data.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
DÊ-SE A POSSE
CRIE-SE FICHA FUNCIONAL E PROCEDA-SE ÀS ANOTAÇÕES DE PRAXE.

DADO E PASSADOno Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, data supra.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito do Município

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:860A677C

SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
LEI Nº 2.286

L E I Nº 2.286

O POVO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES, por seus representantes na Câmara Municipal, aprovou e eu Prefeito Municipal sanciono a seguinte Lei:

Súmula: AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A REALIZAR CONCESSÃO DE USO DE BEM MÓVEL À ASSOCIAÇÃO AMIGOS DA AGRICULTURA DA LOCALIDADE DE GUABIROBA.

Art. 1.º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a outorgar, a título gratuito, concessão de uso de bem móvel público, correspondente a um distribuidor de adubo, calcário, fertilizante e composto orgânico, marca Almeida, modelo Distr. Completo Pro Teclancer 6.0, com roda e PN S-2502, integrante do patrimônio do Município de Teixeira Soares, à Associação Amigos da Agricultura da Localidade de Guabiroba, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 32.402.580/0001-30, com sede na Localidade de Guabiroba, zona rural deste Município.
Art. 2.º A concessão de uso prevista nesta Lei tem por finalidade atender ao interesse público, especialmente no que se refere ao incentivo à agricultura local, ao apoio aos pequenos produtores rurais e ao fortalecimento das atividades desenvolvidas pela entidade beneficiária.
Parágrafo único. A medida fundamenta-se na adequada destinação de bens públicos, observando-se sua função social, bem como na inexistência de demanda prioritária por parte da Administração que justifique sua utilização direta.
Art. 3.º A concessão será formalizada mediante Termo de Concessão de Uso, a ser firmado entre o Município e a entidade beneficiária, no qual constarão as condições de utilização do bem, as obrigações das partes e as hipóteses de extinção do ajuste.
Art. 4.º Constituem obrigações da entidade concessionária:
I – utilizar o bem exclusivamente para fins institucionais e em conformidade com suas finalidades estatutárias;
II – responsabilizar-se pela guarda, conservação e uso adequado do equipamento;
III – arcar com todas as despesas relativas à manutenção, operação e eventuais reparos;
IV – não ceder, transferir ou permitir o uso do bem por terceiros sem prévia e expressa autorização do Município.
Art. 5.º A concessão de uso poderá ser revogada a qualquer tempo, mediante ato administrativo devidamente motivado, especialmente nas hipóteses de desvio de finalidade, má utilização do bem ou

descumprimento das disposições estabelecidas no Termo de Concessão.
Art. 6.º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, em 24 de abril de 2026.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:629E04B3

SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
L E I Nº 2.287

L E I Nº 2.287

O **POVO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES**, por seus representantes na Câmara Municipal, aprovou e eu Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Súmula: **AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A REALIZAR CONCESSÃO DE USO DE BEM MÓVEL À ASSOCIAÇÃO DE AGRICULTORES DO ASSENTAMENTO DE RIO D AREIA DE CIMA.**

Art. 1.º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a outorgar, a título gratuito, concessão de uso de bem móvel público, correspondente a um distribuidor de adubo, calcário, fertilizante e composto orgânico, marca Almeida, modelo Distr. Completo Pro Teclancer 6.0, com roda e PN S-2502, integrante do patrimônio do Município de Teixeira Soares, à Associação de Agricultores do Assentamento de Rio D Areia de Cima, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º 45.164.818/0001-88, com sede na Estrada Localidade do Assentamento do Rio D Areia de Cima, s/n, zona rural, CEP 84.530-000, no Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná.
Art. 2.º A concessão de uso prevista nesta Lei tem por finalidade atender ao interesse público, especialmente no que se refere ao incentivo à agricultura local, ao apoio aos pequenos produtores rurais e ao fortalecimento das atividades desenvolvidas pela entidade beneficiária.
Parágrafo único. A medida fundamenta-se na adequada destinação de bens públicos, observando-se sua função social, bem como na inexistência de demanda prioritária por parte da Administração que justifique sua utilização direta.
Art. 3.º A concessão será formalizada mediante Termo de Concessão de Uso, a ser firmado entre o Município e a entidade beneficiária, no qual constarão as condições de utilização do bem, as obrigações das partes e as hipóteses de extinção do ajuste.
Art. 4.º Constituem obrigações da entidade concessionária:
I – utilizar o bem exclusivamente para fins institucionais e em conformidade com suas finalidades estatutárias;
II – responsabilizar-se pela guarda, conservação e uso adequado do equipamento;
III – arcar com todas as despesas relativas à manutenção, operação e eventuais reparos;
IV – não ceder, transferir ou permitir o uso do bem por terceiros sem prévia e expressa autorização do Município.
Art. 5.º A concessão de uso poderá ser revogada a qualquer tempo, mediante ato administrativo devidamente motivado, especialmente nas hipóteses de desvio de finalidade, má utilização do bem ou descumprimento das disposições estabelecidas no Termo de Concessão.
Art. 6.º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Edifício da Prefeitura Municipal de Teixeira Soares, Estado do Paraná, em 24 de abril de 2026.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:A05035F0

SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
L E I Nº 2.288

L E I Nº 2.288

O **POVO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES**, por seus representantes na Câmara Municipal, aprovou e eu Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Súmula: **ALTERA O ART. 1º DA LEI MUNICIPAL Nº 2.284, DE 25 DE MARÇO DE 2026.**

Art. 1.º O art. 1.º da Lei Municipal n.º 2.284, de 25 de março de 2026, passa a vigorar com a seguinte redação:
Art. 1º. Fica o Município de Teixeira Soares autorizado a abrir Crédito Adicional Especial no valor de R$ 444.000,00 (quatrocentos e quarenta e quatro mil reais), destinado a cobrir despesas do corrente exercício, não constando no Orçamento Inicial, incluindo a Subfunção 302 – Assistência Hospitalar e Ambulatorial, no orçamento vigente, na Secretaria Municipal de Saúde, na unidade Fundo Municipal de Saúde, para contabilização das despesas realizadas em decorrência dos repasses do FNS – Fundo Nacional de Saúde, para atender as despesas nas rubricas assim classificadas:
10 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
002 FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.302.0331.2071 MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
3.3.71.70.00.00 RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO
11290 - 00494 Bloco Custeio Ações e Serv. Públicos Saúde Federal ..... R$ 150.000,00
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO
11280 - 00494 Bloco Custeio Ações e Serv. Públicos Saúde Federal ..... R$ 50.000,00
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
11270 - 00494 Bloco Custeio Ações e Serv. Públicos Saúde Federal ..... R$ 244.000,00
TOTAL ..... R$ 444.000,00
Art. 2.º Permanecem inalteradas as demais disposições constantes na Lei Municipal nº 2.284, de 25 de março de 2026.
Art. 3.º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura de Teixeira Soares, Estado do Paraná, em 24 de abril de 2026.

IVANOR LUIZ MULLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kely Robes
Código Identificador:3FEE5889

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA BOA

LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGAO ELETRONICO 30-2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 30/2026

A Prefeitura Municipal de Terra Boa - PR torna público, para conhecimento dos interessados, que estará realizando Pregão Eletrônico, tipo menor preço, UNITÁRIO.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA Aquisição de Material Médico Hospitalar para atendimento de pacientes nas Unidades Básicas de Saúde, Centro de Especialidades e Hospital Municipal São Judas Tadeu de Terra Boa.

Edital completo disponível na plataforma https://bnc.org.br/ e também no site da Prefeitura - https://terraboa.eloweb.net/portaltransparencia/licitacoes.

As propostas devem ser encaminhadas a partir do dia 29.04.2026 através do https://bnc.org.br/

Data e horário da sessão de abertura: 15.05.2026, às 08h30 (horário de Brasília).

Mais informações: licitacao@terraboa.pr.gov.br ou pelo telefone (44) 3641-8000, Setor de Licitações.

Terra Boa, 29 de abril 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Valeria Ap. Zancan Sotocorno
Código Identificador:6B4D8C1A

LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 96/2026 REF: PREGÃO N° 26/2026

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa - Estado do Paraná, pessoa jurídica de público interno, inscrito no CNPJ sob nº 75.793.786/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 e do CPF/MF sob n.º 534.948.579-20.

CONTRATADO: CIALAC DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ nº nº 03.209.181/0001-59, com sede Terra Boa, Paraná, tendo como representante legal o(a) Sr(a). EVA CRISTHIANE BARROS SIMIONATO, CPF: 885.241.759-15, carteira de Identidade nº 61216650.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE LEITE E BEBIDA LÁCTEA, PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

VALOR: Receberá o CONTRATADO a importância de até R$ 305.550,00 (trezentos e cinco mil, quinhentos e cinquenta reais) , valor esse que será pago em CONFORME EDITAL.

PRAZO: A presente ARP terá vigência a partir de 28 de abril de 2026, com vencimento até 28 de abril de 2027, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 84 da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações.

FORO: Comarca de Terra Boa, Estado do Paraná.

Terra Boa, 28 de abril de 2026..

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:CE4A4F41

LICITAÇÕES
EXTRATO DO DÉCIMO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 530/2021 PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N° 21/2021

EXTRATO DO DÉCIMO PRIMEIRO TERMO ADITIVO ao Contrato n° 530/2021
Processo de Inexigibilidade n° 21/2021

O MUNICÍPIO DE TERRA BOA, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ do MF sob o nº 75.793.786/0001-40, com sede na Rua Tancredo Neves, 240 - centro, no Município de Terra Boa, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o Senhor **VALTER PERES**, neste ato denominado **CONTRATANTE** e, de outro, a ora denominada CONTRATADA, **IRMANDADE SANTA CASA DE SÃO VICENTE DE PAULO DE TERRA BOA,** inscrita CNPJ/MF n°. 77.238.947/0001-60, sediada na Rua Presidente Kennedy, 438, na Cidade de Terra Boa, Estado do Paraná, neste ato representado pelo(a) Sr(a) **JOÃO ALVES DIAS, CPF nº 005.531.159-87**, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista a homologação da licitação por Credenciamento realizado pelo processo de Inexigibilidade nº21/2021, nos termos da Lei nº. 8.666/93 e legislação pertinente, assinam pelas condições avençada no Contrato nº 530/2021, que tem por objeto o **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES DE SAUDE NA MEDIA COMPLEXIDADE A SEREM REALIZADAS NA SEDE DA CONTRATA**, **ATUANDO DE FORMA INDIRETA E COMPLEMENTAR À REDE PÚBLICA MUNICIPAL** e pelos termos da proposta da Contratada as cláusulas a seguir expressas, definidoras de direito, obrigações e responsabilidades das partes, assim, celebram o presente aditivo ao contrato em epigrafe, que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente instrumento tem por finalidade prorrogar o prazo de vigência do referido contrato até 30/06/2026, com base no art. 57, da Lei 8666/93.

Paragrafo Primeiro: A fundamentação legal encontra-se amparada na lei ora revogada, que se encontrava vigente na época da celebração do contrato, embora a lei 8.666/93 tenha sido revogada, por força do contido no artigo 191§1º da Lei 14.133/2021, prevendo que aos contratos firmados com base na Lei antiga, seguirão por ela regidos até o final de sua vigência, considerando suas prorrogações.

CLÁUSULA SEGUNDA
As demais cláusulas do contrato originário, não atingidas por este instrumento, permanecem inalteradas.

Estando as partes justas e contratadas, firmam o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas, conforme segue.

Município de Terra Boa, Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de abril de 2026.

VALTER PERES
Contratante

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:21D9ACF2

LICITAÇÕES
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO Nº 27/2026

Licitação Modalidade: **Pregão No 27/2026**

REGISTRO DE PREÇOS PARA UMA EVENTUAL contratação de empresa para prestação de serviços integrado de impressão, fornecimento de formulários, fichas, cadastros e outros produtos congêneres, para atendimento das necessidades das secretarias municipais.

Expirado o prazo recursal, torna-se pública a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação para a empresa:

1) RORRATO E SA LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 78.435.989/0001-53 no valor total dos itens vencidos de R$ 150.005,00 (cento e cinquenta mil e cinco reais).

Terra Boa, 29 de abril de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:C5C2F2B4

RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DO CONTRATO DE TRABALHO

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa, - Estado do Paraná, pessoa jurídica de público interno, inscrito no CNPJ sob nº 75.793.786/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 e do CPF/MF sob n.º 534.948.579-20.

CONTRATADO: FRANCIELLE PEREIRA DOS SANTOS BENETÃO, portadora do RG Nº 12.697.749-2 SESP-PR e inscrito no CPF Nº 085.235.189-59, residente e domiciliado no Município de Terra Boa – Estado do Paraná.

OBJETO: Contrato de trabalho, em virtude de classificação em Concurso Público, vinculado ao Edital nº 01/2022, para a função de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE.

VALOR: Receberá o contratado o valor de R$ 3.242,00 (três mil, duzentos e quarenta e dois reais).

PRAZO: O presente contrato terá vigência a partir de 04/05/2026 por prazo indeterminado, vinculado a duração do Programa Saúde de Família, nos termos da Lei Municipal nº 849/2005.

FORO: Comarca de Terra Boa, Paraná.

Município de Terra Boa, Estado do Paraná, 29 de abril de 2026.

VALTER PERES
Contratante

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:D66ABEE1

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
CERTIDÃO DE REGISTRO

O Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente de Terra Boa – PR, no uso das atribuições **O** Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente de Terra Boa – PR - CMDCA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Municipal Nº 1.745/2023 de 29/03/2023, em conformidade com a Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA), e de acordo com Resolução Nº 007/2026,
CERTIFICA que a entidade:

O CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA DO PARANÁ - CIEE/PR, pessoa jurídica de direito privado, sem fins econômicos ou lucrativos, de assistência social e de utilidade pública, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 76.610.591/0001-80, com:
· Sede, na Rua Ivo Leão, nº 42, em Curitiba/PR;
· Escritório Regional inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.610.591/0006-95, na Avenida Souza Naves, nº 50, em Cianorte/PR.
· Polo de Aprendizagem inscrito no CNPJ/MF sob o n° 76.610.591/0061-11, na Avenida Brasil, nº 1317, em Terra Boa/PR.

Encontra-se **devidamente registrada neste CMDCA**, **com o número de Registro: 010/2026 conforme deliberação registrada em ata nº 004, de *28/04/2026*, com a validade de Registro de: 30/04/2026 á 30/04/2027** ; estando **apta a desenvolver ações:**

Aprendizagem em Arco de Serviços Administrativos – 4h
Carga Horária da Fase Teórica - Total de 400 horas, sendo:
• Módulo I (inicial): 10 encontros - 40h
• Módulo II (geral): 30 encontros - 120h
• Módulo III (específico): 55 encontros - 220h
• Módulo IV (específico especial): 05 encontros - 20h
Carga Horária da Fase Prática - Total de 1.440 horas.
CBO's Associados:
• 411005 - Auxiliar de Escritório
• 411010 - Assistente Administrativo
• 411030 - Auxiliar de Pessoal
• 414105 - Auxiliar de Almoxarifado
• 422105 - Recepcionista, em geral.
Terra Boa, 29 De Abril de 2026.

VALDIR DE SOUZA BARROS
Presidente do CMDCA

SUELI DA COSTA MATIAS PERES
Gestora da Politica da Criança e Adolescente

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:5DA5388B

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO N° 007/2026 – CMDCA

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei 8.069//90 que dispões sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente e na Lei Municipal nº 1.745/2023 de 29/03/2023, em conformidade com a Lei Federal Nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e Adolescentes – ECA), e considerando a Deliberação Plenária realizada no dia 28 de Abril de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º - APROVAR A CERTIFICAÇÃO DE INSCRIÇÃO NO CMDCA para o CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA DO PARANÁ – CIEE/PR, sob o número de Certidão de Registro Inscrição Nº 010/2026, com validade de 30/04/2026 a 30/04/2027.

Art. 2º - Essa Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Terra Boa, aos 29 de Abril de 2026.

VALDIR DE SOUZA BARROS
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:7E212FBB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
ATA DA ABERTURA DOS ENVELOPES DE INTERESSADOS NA INEXIGIBILIDADE 25/2025

Aos 29 dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, às 09:00 horas, na sede da Prefeitura Municipal de Terra Rica, reuniram-se os membros da Comissão de Licitação, designados pelo decreto nº 561/2025, para proceder à abertura dos envelopes de interessados no credenciamento de serviços de plantões de médico psiquiatra referente à Inexigibilidade nº 25/2025, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de plantões de médico psiquiatra para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.
Considerando que o credenciamento de médico psiquiatra permanece aberto, registra-se que, até a presente data, foi protocolado 01 (um) envelope de interessado:
RICARDO FERNANDO RIBEIRO LTDA
Durante a sessão, foram conferidos todos os documentos constantes nos autos, procedendo-se à análise da documentação apresentada pelo participante, à luz das exigências estabelecidas no edital e da legislação aplicável.
Após análise, verificou-se que a empresa apresentou toda a documentação em conformidade com as exigências do edital,

atendendo plenamente aos requisitos de habilitação jurídica, fiscal e técnica.
Diante do exposto, a empresa **RICARDO FERNANDO RIBEIRO LTDA** foi considerada **habilitada** para o credenciamento, estando apta à futura contratação, conforme as disposições editalícias.
Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão, lavrando-se a presente Ata da Abertura dos Envelopes de Interessados na Inexigibilidade nº 25/2025, que após lida e achada conforme, vai assinada pelos membros da Comissão.

Terra Rica, 29 de abril de 2026.

Comissão de Licitação:

JULIO CESAR GERMANO JUNIOR
Presidente

CLEUZIMAR DA MOTA
Membro

MAYARA CARLA ALVAREZ
Membro

NATALIA ALVAREZ CAZETTA
Membro

Publicado por:
Julio Cesar Germano Junior
Código Identificador:55622F96

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

Destinada exclusivamente para Micro Empresas, Empresas de Pequeno Porte e Micro Empreendedores Individuais

Edital de Pregão Nº. 40/2026.
Processo nº 64/2026
OBJETO: Registro de preço para compra de toner e cartuchos**,** destinados a atender as necessidades do Município de Terra Rica, do Estado do Paraná, nas quantidades e especificações constantes no edital e seus anexos.
ABERTURA: A abertura do certame será às 09:00min do dia 13/05/2026.
Plataforma: https://comprasbr.com.br/

O edital completo está disponível no site: www.terrarica.pr.gov.br em processos licitatórios. Informações complementares poderão ser adquiridos na Av. Euclides da Cunha, nº 1120, Setor de Licitações, Fone: (44) 3441.8505 – 3441.8502, informando-se no pedido os seguintes dados: Razão Social do requerente, endereço, telefone, e-mail e nome da pessoa para contato.
Terra Rica, 28/04/2026.

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Cesar Germano Junior
Código Identificador:F7B65C2C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE PROVA DE CONCEITO (POC)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 34/2026
O Município de Terra Rica, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados que realizará a **PROVA DE CONCEITO (POC)** referente ao Pregão Eletrônico nº 34/2026, conforme previsto no instrumento convocatório.
OBJETO:
Contratação de empresa especializada para fornecimento, implantação, manutenção e suporte de solução integrada de leitura automática de placas veiculares (LPR) e videomonitoramento urbano, incluindo infraestrutura, conectividade, software, licenciamento e integração com sistemas institucionais.
DATA DA PROVA DE CONCEITO: 12 de maio de 2026
HORÁRIO: 14h00min
LOCAL: Prefeitura Municipal de Terra Rica – PR
Nos termos do edital, cada proponente poderá participar da sessão com **até 02 (dois) representantes devidamente credenciados**.
Durante a realização da Prova de Conceito, será permitida a **formulação de questionamentos por escrito** pelos representantes das licitantes presentes, os quais deverão ser entregues ao técnico responsável pela demonstração para análise e esclarecimento.
Demais informações poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Terra Rica.
Terra Rica, 29 de abril de 2026.

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Cesar Germano Junior
Código Identificador:FFB41E69

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 145/2026

CONTRATANTE: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Liberdade, 929, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49.

CONTRATADA: TRI D TELECOMUNICAÇÕES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **34.673.262/0001-39**.

DOMICÍLIO: RUA CELSO BAYMA, 310 - CEP: 88095750 - BAIRRO: JARDIM ATLANTICO, Floriano/PI.

OBJETO: Contratação de empresa especializada prestação de serviço continuado de solução de telefonia PABX (com implantação, suporte, manutenção e cessão de equipamento) para o Hospital Municipal Cristo Redentor., do Pregão 23/2026, ratificado pelo CONTRATANTE em 29/04/2026.

VALOR TOTAL: R$ **24.000,00 (Vinte e Quatro Mil Reais).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, 29/04/2026(vinte e nove dias de abril de 2026).

Município de Terra Rica
AGNALDO DE SOUZA COSTA
Contratante

Tri D Telecomunicações LTDA
DENISE MAUZOLFF
Contratado

Publicado por:
Natalia Alvarez Cazetta
Código Identificador:36B82EB0

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO Nº 177/2026

Decreto nº 177/2026

SÚMULA: Nomeia Membros do Comitê de Investimentos do Fundo de Previdência Social de Terra Rica - PRESOMTER, e dá outras providências.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, Prefeito do Município de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas por Lei e,

Considerando o disposto na Lei Municipal nº 040/2012, e, afim de atender o disposto no Artigo 8º-B da Lei 9.717/98, e artigo 76 e 78, inciso III, da Portaria 1.467/2022, de 02 de junho de 2022 do Ministério do Trabalho e Previdência Social.

DECRETA

Art. 1º Nos termos do artigo 2º, da Lei Municipal nº 40/2012, ficam **nomeados** os servidores abaixo descritos para, sob coordenação do primeiro, comporem o **Comitê de Investimentos do Fundo de Previdência Social de Terra Rica – PRESOMTER**:

Nome	Matrícula	CPF	Função
José Roberto Périco	20202183	576.***.***-78	Presidente
Marcelo Augusto Lima Painka	12583	067.***.***-73	Gestor de Recursos
Elisangela Conegero	11944	035.***.***-13	Membro

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial o Decreto Municipal nº 841/2022.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito de Terra Rica, Estado do Paraná, aoS VINTE E NOVE DIAS DO MÊS DE abril DO ANO DE DOIS MIL E VINTE seis (29/04/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Roberto Perico
Código Identificador:A961D1FB

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 024/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

AGNALDO DE SOUZA COSTA, Prefeito Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente **EDITAL DE CONVOCAÇÃO**, de acordo com o anexo I, para o cargo de **Professor 20 horas,** selecionado por ordem de classificação no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025, devidamente homologado através do Edital nº 011/2025, de 29/04/2025.

Os candidatos convocados terão o prazo de **30 (trinta) dias corridos**, contados da data de publicação deste Edital, para apresentar à Divisão de Recursos Humanos do Município, os seguintes documentos:

Exames realizados em serviços públicos ou privados de saúde: *(somente serão válidos exames realizados após a data da convocação).*

Raio-X de Tórax (*com laudo*);
Hemograma;
Glicemia;
Hepatite B.

Documentos pessoais: *(cópia autenticada ou cópia simples e original)*

Carteira de Identidade;
Certidão de nascimento ou casamento;
Cadastro de Pessoa Física – CPF, da Receita Federal;
Cartão do PIS/PASEP, ou CTPS contendo o nº do PIS/PASEP, *(se possuir)*;
Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS *(original)*;
Comprovante de endereço atual;
Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
Título de Eleitor com comprovante de votação da última eleição ou prova de quitação com a Justiça Eleitoral;
Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade (*quando exigido para o cargo, conforme o Edital);*
Certidão de nascimento de filho(s) de até 21 anos, ou maior, se incapacitado física e/ou mentalmente para o trabalho, ou filho de até 24 anos, se universitário ou cursando escola técnica de 2º grau;

Declarações/Certidões: (*cópia autenticada ou cópia simples e original, ou, se gerados por via eletrônica, devem possuir mecanismo de autenticação)*

Certidão de quitação eleitoral, expedida pelo Tribunal Regional Eleitoral em que possui domicílio eleitoral, ou impressa no portal eletrônico: www.tse.jus.br, expedida nos últimos 30 *(trinta)* dias;

Certidão Negativa de Antecedentes Criminais, da Justiça Estadual *(Fórum da Comarca)*, em que o candidato resida nos últimos 05 *(cinco)* anos, impressa a partir da data do Edital de Convocação. Em caso de Certidão positiva, poderá ser requerido do candidato a apresentação da Certidão explicativa expedida para análise da Administração;

Certidão Negativa de Antecedentes Criminais Justiça Federal, disponível no endereço eletrônico: https://www.cjf.jus.br/cjf/certidao-negativa;

Declaração de que não tenha sido demitido em consequência de aplicação de pena disciplinar do serviço público Federal, Estadual, Distrital ou Municipal, nos últimos 05 *(cinco)* anos, nem perdeu o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento e de não parentesco com os membros de Comissão Organizadora *(Anexo III)*;

Declaração negativa de acumulação de cargo, emprego ou função pública, conforme disciplina a Constituição Federal de 1988, em seu Art. 37, XVI e suas emendas *(Anexo II);*

Declaração expressa do candidato relacionando todos os Municípios e os seus respectivos Estados que residiu nos últimos 05 *(cinco)* anos *(Anexo III);*

Uma foto 3 x 4 recente;

Aos candidatos convocados que tiverem vínculo de emprego ou cargo público, para comprovação da acumulação legal de acordo com o Art. 37, da Constituição Federal, deverão apresentar declaração do órgão ou entidade em que acumule cargo, contendo as seguintes informações atualizadas:

h.1. Regime do vínculo: Celetista, Estatutário etc;
h.2. Identificação do órgão ou entidade em que possui vínculo público (cargo ou emprego);
h.3. Carga horária do outro vínculo;
h.4. Horário de trabalho do outro vínculo;
h.5. Remuneração do outro vínculo

Documentos comprobatórios de escolaridade ou formação obrigatória, conforme requisitos de contratação;

Títulos, diplomas e certificados informados na inscrição, utilizados para o cômputo da pontuação;

Documentos informados na inscrição que comprovem tempo de experiência, utilizados para o cômputo da pontuação;

Após apresentação de todos os documentos acima descritos dentro do prazo legal e, após devidamente conferidos, o candidato apto ao prosseguimento da contratação será encaminhamento ao médico credenciado pelo município para realização da inspeção médica/exame médico pré-admissional, que dar-se-á após prévio agendamento.

Após a realização da inspeção médica/exame médico pré-admissional, o candidato deverá encaminhar o resultado à Divisão de Recursos

Humanos do município onde, caso apto, será confeccionado o devido decreto de nomeação do mesmo.

Se o candidato convocado não puder assumir o cargo ou manifestar desinteresse pelo mesmo, deverá procurar a Divisão de Recursos Humanos do Município para assinar a competente Declaração de Desistência.

A desobediência ou o não comparecimento do candidato convocado dentro do prazo estabelecido neste edital autoriza o município a convocar o candidato seguinte na ordem de classificação.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito de Terra Rica, Estado do Paraná, aos vinte e nove dias do mês de Abril do ano de 2026 (29/04/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

ANEXO I

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 024/2026
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

PROFESSOR 20 HORAS	
Nome	**Classificação**
DANIELI CRISTINA DA SILVA	70º

ANEXO II
DECLARAÇÃO DE ACÚMULO/NÃO ACÚMULO DE CARGOS

Eu, _____, portador (a) do RG n. _____, inscrito (a) no CPF sob o n. _____, DECLARO que:
( ) **NÃO ACUMULO** de cargo, emprego ou função pública, nos termos dos incisos XVI e XVII do art. 37 da Constituição Federal, bem como de que não recebo proventos de aposentadoria decorrente do art. 40 ou dos arts. 42 e 142 da Constituição Federal, que sejam inacumuláveis com o cargo em que tomará posse.

( ) **EXERÇO** o(s) cargo(s) público(s), função(es) ou emprego(s) constitucionalmente admitidas abaixo:
Órgão ou Empresa: _____.
Natureza Jurídica (cargo, emprego, aposentadoria...): _____.
Cargo _____, remuneração _____.
Jornada de trabalho semanal é de _____ horas, nos horários: _____.
Declaro, ainda, que tomei conhecimento do inteiro teor das normas abaixo transcritas e que estou ciente de que estarei sujeito às penalidades previstas em Lei, caso venha a incorrer em acumulação ilegal, durante o exercício do cargo para o qual fui empossado.

ART. 37 - CONSTITUIÇÃO FEDERAL
• XVI - "É vedada a acumulação remunerada de cargos públicos, exceto, quando houver compatibilidade de horários:
I. a de dois cargos de professor;
II. a de um cargo de professor com outro técnico ou científico;
III. a de dois cargos ou empregos privativos de profissionais de saúde, com profissões regulamentadas;"
• § 10 - É vedada a percepção simultânea de proventos de aposentadoria decorrentes do art. 40 ou dos art. 42 e 142 com a remuneração de cargo, emprego ou função pública, ressalvados os cargos acumuláveis na forma desta Constituição, os cargos eletivos e os cargos em comissão declarados em lei de livre nomeação e exoneração."
CÓDIGO PENAL - DECRETO LEI 2848/40:
Art. 299 Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante:
Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

Terra Rica-PR, _____ de _____ de 20_____.
_____
Declarante

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE NÃO PARENTESCO, DE REGULARIDADE DISCIPLINAR E DE RESIDÊNCIA
Eu, _____, inscrito(a) no CPF sob nº _____,DECLARO, para os devidos fins e sob as penas da lei:
QueNÃO POSSUO VÍNCULO FAMILIAR(cônjuge, companheiro(a), parentesco consanguíneo ou por afinidade, até o terceiro grau) comQUALQUER MEMBRO DA COMISSÃO ORGANIZADORA do Processo Seletivo
QueNÃO FUI DEMITIDO(A)do serviço públicoFederal, Estadual, Distrital ou Municipalnos últimos 05 (cinco) anos, em decorrência de aplicação de pena disciplinar, nemPERDI O CARGOem razão de ordem judicial transitada em julgado, a ser cumprida ou em cumprimento.

• Relaciono abaixo todos osMunicípiose seus respectivosEstadosondeRESIDInos últimos 05 (cinco) anos:

Município:_____,Estado:_____;
Município:_____,Estado:_____;

Declaro ainda estar ciente de que a falsidade desta declaração implicará naIMEDIATA DESCLASSIFICAÇÃOdo processo seletivo, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

Local, _____ de _____ de _____.
_____
(Assinatura do (a) candidato (a))

Publicado por:
Giuliano Eduardo Rodrigues Rubira
Código Identificador:B459963E

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
EDITAL DE INTIMAÇÃO FISCAL N° 00002, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196
/2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, INTIMA o[s] sujeito[s] passivo[s] abaixo relacionado [s], a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência do[s] Termo[s] de Intimação Fiscal [ITR] a seguir identificado[s].

Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	**CPF/CNPJ**	**Termo de Intimação Fiscal (ITR)**
LEONOR PERES	989.799.498-04	7919/00046/2026
Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR		
Nome: ALEXSANDER BRUNO MEDEIROS Matrícula: 20202182 Cargo: Secretário de Administração / 2482025 Assinatura:		

Publicado por:
Wilson Secchi
Código Identificador:1F8A8C9B

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
EDITAL DE INTIMAÇÃO FISCAL N° 00003, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196
/2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, INTIMA o[s] sujeito[s] passivo[s] abaixo relacionado [s], a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência do[s] Termo[s] de Intimação Fiscal [ITR] a seguir identificado[s].

Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	**CPF/CNPJ**	**Termo de Intimação Fiscal (ITR)**
MARIA PAULA MARTINS MARQUES	023.590.899-19	7919/00009/2026

Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR
Nome: ALEXSANDER BRUNO MEDEIROS Matrícula: 20202182

Cargo: Secretário de Administração / 2482025 Assinatura:

Publicado por:
Wilson Secchi
Código Identificador:15D6ACAD

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
EDITAL DE INTIMAÇÃO FISCAL N° 00004, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196
/2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, INTIMA o[s] sujeito[s] passivo[s] abaixo relacionado [s], a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência do[s] Termo[s] de Intimação Fiscal [ITR] a seguir identificado[s].

Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	**CPF/CNPJ**	**Termo de Intimação Fiscal (ITR)**
MARA ROSANGELA BRANCO	058.766.228-00	7919/00035/2026
Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR		
Nome: ALEXSANDER BRUNO MEDEIROS Matrícula: 20202182 Cargo: Secretário de Administração / 2482025 Assinatura:		

Publicado por:
Wilson Secchi
Código Identificador:81E84D76

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
DIARIAS

PORTARIA Nº 0032/2026

Ementa:Autoriza viagem e concede diárias a servidor da Câmara Municipal, para a cidade de Maringá-PR, no período 06 a 08 de maio de 2026, e dá outras providências.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base na Resolução nº. 001/2019 de 09 de abril do ano de 2019, e tendo em vista a solicitação formulada pelorequerente,
R E S O L V E:
Art. 1º. Autorizar o pagamento de 03 (três) Diárias ao servidor Igor Soares de Souza, para viajar até a cidade de Maringá-PR., para participar de um curso sobre o tema Gestão do e-Social na Administração Pública, que será realizado no período de 06 a 08 de maio de 2026.

Art. 2.º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Câmara Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 29 de abril de 2026.

MILTON DA SILVA (MILTINHO)
Presidente da Câmara

Publicado por:
Aldonir Joao Viacelli
Código Identificador:A7657018

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
DIARIAS

PORTARIA Nº 0033/2026

Ementa:Autoriza viagem e concede diárias a Vereadora para a Capital do Estado no período de 03 a 05 de maio de 2026., e dá outras providências.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base na Resolução nº. 001/2019 de 09 de abril do ano de 2019, e tendo em vista a solicitação formulada pelorequerente,
R E S O L V E:
Art. 1º. Autorizar o pagamento de 02 (duas) Diárias a Vereadora Aparecida Lourenço da Silva, para viajar até Curitiba-PR., para tratar de assuntos de interesse do Município, em diversas Secretarias do Estado e Assembleia Legislativa, no período de 03 a 05 de maio de 2026.

Art. 2.º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Câmara Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 29 de abril de 2026.

MILTON DA SILVA (MILTINHO)
Presidente da Câmara

Publicado por:
Aldonir Joao Viacelli
Código Identificador:410E890E

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
DIARIAS

PORTARIA Nº 0034/2026

Ementa:Autoriza viagem e concede diárias a Vereador para a Capital do Estado no período de 03 a 05 de maio de 2026., e dá outras providências.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base na Resolução nº. 001/2019 de 09 de abril do ano de 2019, e tendo em vista a solicitação formulada pelorequerente,
R E S O L V E:
Art. 1º. Autorizar o pagamento de 01 (uma) Diária ao Vereador Carlos Adelson Diniz, para viajar até Curitiba-PR., para tratar de

assuntos de interesse do Município, em diversas Secretarias do Estado e Assembleia Legislativa, no período de 03 a 05 de maio de 2026.

Art. 2.º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Câmara Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 29 de abril de 2026.

MILTON DA SILVA (MILTINHO)
Presidente da Câmara

Publicado por:
Aldonir Joao Viacelli
Código Identificador:7F3823CD

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
DIARIAS

PORTARIA Nº 0035/2026

Ementa:Autoriza viagem e concede diárias a Vereador para a Capital do Estado no período de 03 a 05 de maio de 2026., e dá outras providências.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base na Resolução nº. 001/2019 de 09 de abril do ano de 2019, e tendo em vista a solicitação formulada pelorequerente,
R E S O L V E:
Art. 1º. Autorizar o pagamento de 02 (duas) Diárias ao Vereador Clebison Almeida, para viajar até Curitiba-PR., para tratar de assuntos de interesse do Município, em diversas Secretarias do Estado e Assembleia Legislativa, no período de 03 a 05 de maio de 2026.

Art. 2.º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Câmara Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 29 de abril de 2026.

MILTON DA SILVA (MILTINHO)
Presidente da Câmara

Publicado por:
Aldonir Joao Viacelli
Código Identificador:073C0CB3

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
DIARIAS

PORTARIA Nº 0036/2026

Ementa:Autoriza viagem e concede diárias a servidora da Câmara Municipal, para a cidade de Maringá-PR, no período 06 a 08 de maio de 2026, e dá outras providências.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base na Resolução nº. 001/2019 de 09 de abril do ano de 2019, e tendo em vista a solicitação formulada pelorequerente,
R E S O L V E:
Art. 1º. Autorizar o pagamento de 03 (três) Diárias a servidora Laize Aparecida Kalatay Viacelli, para viajar até a cidade de Maringá-PR., para participar de um curso sobre o tema Gestão do e-Social na Administração Pública, que será realizado no período de 06 a 08 de maio de 2026.

Art. 2.º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Câmara Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 29 de abril de 2026.

MILTON DA SILVA (MILTINHO)
Presidente da Câmara

Publicado por:
Aldonir Joao Viacelli
Código Identificador:2F2D49A3

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
DIARIAS

PORTARIA Nº 0037/2026

Ementa:Autoriza viagem e concede diárias a Vereador para a Capital do Estado no período de 03 a 05 de maio de 2026., e dá outras providências.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base na Resolução nº. 001/2019 de 09 de abril do ano de 2019, e tendo em vista a solicitação formulada pelorequerente,
R E S O L V E:
Art. 1º. Autorizar o pagamento de 02 (duas) Diárias ao Vereador Helinton Rogerio Marques, para viajar até Curitiba-PR., para tratar de assuntos de interesse do Município, em diversas Secretarias do Estado e Assembleia Legislativa, no período de 03 a 05 de maio de 2026.

Art. 2.º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Câmara Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 29 de abril de 2026.

MILTON DA SILVA (MILTINHO)
Presidente da Câmara

Publicado por:
Aldonir Joao Viacelli
Código Identificador:18CCD64B

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
DIARIAS

PORTARIA Nº 0038/2026

Ementa:Autoriza viagem e concede diárias a Vereador para a Capital do Estado no período de 03 a 05 de maio de 2026., e dá outras providências.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base na Resolução nº. 001/2019 de 09 de abril do ano de 2019, e tendo em vista a solicitação formulada pelorequerente,
R E S O L V E:
Art. 1º. Autorizar o pagamento de 02 (duas) Diárias ao Vereador José do Egito Marques Soares, para viajar até Curitiba-PR., para tratar de assuntos de interesse do Município, em diversas Secretarias do Estado e Assembleia Legislativa, no período de 03 a 05 de maio de 2026.

Art. 2.º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Câmara Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 29 de abril de 2026.

MILTON DA SILVA (MILTINHO)
Presidente da Câmara

Publicado por:
Aldonir Joao Viacelli
Código Identificador:59EE6C46

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
DIARIAS

PORTARIA Nº 0039/2026

Ementa:Autoriza viagem e concede diárias a Vereador para a Capital do Estado no período de 03 a 05 de maio de 2026., e dá outras providências.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base na Resolução nº. 001/2019 de 09 de abril do ano de 2019, e tendo em vista a solicitação formulada pelorequerente,

R E S O L V E:

Art. 1º. Autorizar o pagamento de 02 (duas) Diárias ao Presidente da Câmara Municipal, Milton da Silva, para viajar até Curitiba-PR., em companhia do Prefeito Municipal, para tratar de assuntos de interesse do Município, em diversas Secretarias do Estado e Assembleia Legislativa, no período de 03 a 05 de maio de 2026.

Art. 2.º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Câmara Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 29 de abril de 2026.

MILTON DA SILVA (MILTINHO)
Presidente

WALDECYR DOS SANTOS SIMÕES (CICA)
Vice-Presidente

APARECIDA LOURENÇO DA SILVA (LORINHA)
1ª Secretária

CLEBISON DE ALMEIDA (KÉ)
2º Secretário

Publicado por:
Aldonir Joao Viacelli
Código Identificador:5D702F5A

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
TERMO DE RATIFICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - INEX Nº 06/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10/2026
MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE Nº 06/2026

Objeto: Aquisição de duas inscrições no curso presencial "Gestão do eSocial na Administração Pública", organizado pela Meta Cursos e Treinamentos LTDA, na cidade de Maringá/PR, nos dias 06 a 08 de maio de 2026.

Tendo em vista que a documentação referente à Inexigibilidade de Licitação n° 06/2026 atende a todos os requisitos do Artigo nº 74, Inciso III, alínea "f" da Lei Federal nº 14.133/21;

Considerando o parecer jurídico, o qual foi favorável a homologação da presente Inexigibilidade;

Com efeito, RATIFICO todas as formalidades legais e HOMOLOGO a Inexigibilidade de Licitação n° 06/2026, objeto do Processo Administrativo n° 10/2026, para a contratação do serviço descrito abaixo:

CONTRATADO: META CURSOS E TREINAMENTOS LTDA
CNPJ: 11.517.150/0001-93
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 0100101.031.1000.2002.33.90.39.48
PAGAMENTO: Até 15 (quinze) dias, contados a partir da efetiva prestação serviços, com aceitação, mediante apresentação de Nota Fiscal, devidamente atestada, assinada e datada.
VALOR TOTAL: R$ 6.800,00 (seis mil e oitocentos reais).

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

MILTON DA SILVA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Ulisses Genguini
Código Identificador:4CE50026

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 058/2024

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 058/2024

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34, com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, GEYSA JACINTO DA SILVA, inscrita no CPF sob n° ***.***.572-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de ACS, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 06 (cinco) meses, com início em 01/05/2026 e término em 27/10/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____
Empregador

_____
Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:CE04F318

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 110/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 110/2025

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, FLAVIO MARTINS PEREIRA, inscrito no CPF sob n° ***.***.669-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Motorista II, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em

02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____
Empregador

_____
Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:14659014

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 111/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 111/2025
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, ANTONIO VILSON ALMEIRON BUENO, inscrito no CPF sob n° ***.***.419-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Operador de Máquinas, mediante as seguintes condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.
CLÁUSULA SEGUNDA
Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.
E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.
Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____
Empregador

_____
Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:6ECD0475

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 112/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 112/2025
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, PAULO CESAR DA SILVA, inscrito no CPF sob n° ***.***.919-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Motorista I, mediante as seguintes condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.
CLÁUSULA SEGUNDA
Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.
E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.
Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____
Empregador

_____
Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:FD1B2082

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 113/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 113/2025
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, HELIO DA SILVA PEREIRA, inscrito no CPF sob n° ***.***.509-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Motorista I, mediante as seguintes condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.
CLÁUSULA SEGUNDA
Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.
E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____
Empregador

_____
Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:3420768D

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 114/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 114/2025

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, ROSELI LAURINDA DA SILVA, inscrito no CPF sob n° ***.***.411-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Merendeira, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____

Empregador

_____

Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:1C17B0AF

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 115/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 115/2025

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, ADAIANA BEILA CASTANHA DA COSTA, inscrito no CPF sob n° ***.***.989-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Merendeira, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____

Empregador

_____

Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:5528A37A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 116/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 116/2025

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, TANIA MARIA COSTA PEDROSO, inscrito no CPF sob n° ***.***.229-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Merendeira, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____

Empregador

_____

Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:44BA4700

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 117/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 117/2025

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, JANETE HACHMANN, inscrito no CPF sob n° ***.***.349-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Merendeira, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____

Empregador

_____

Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:5CD232B5

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 118/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 118/2025

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, APARECIDA BERNARDINO, inscrito no CPF sob n° ***.***.259-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Merendeira, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____

Empregador

_____

Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:16108CDF

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 119/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 119/2025

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, ANDREIA GOMES DA SILVA, inscrito no CPF sob n° ***.***.159-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Merendeira, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____

Empregador

_____

Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:8C0C3EF2

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 120/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 120/2025

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, SANDRA BOLONHEZI MACIAK, inscrito no CPF sob n° ***.***.789-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Merendeira, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____

Empregador

_____
Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:C358BF45

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 121/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 121/2025
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, ROSANA CRISTINA PIMENTA GASPARETO, inscrito no CPF sob n° ***.***.819-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Monitor Educacional, mediante as seguintes condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.
CLÁUSULA SEGUNDA
Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.
E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.
Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____
Empregador

_____
Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:E047005A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 122/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 122/2025
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, LUCIA APARECIDA DO NASCIMENTO SILVA, inscrito no CPF sob n° ***.***.589-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Monitor Educacional, mediante as seguintes condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.
CLÁUSULA SEGUNDA
Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.
E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.
Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____
Empregador

_____
Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:25A35506

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 124/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 124/2025
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, SOLANGE FLAUZINO OLIVEIRA, inscrito no CPF sob n° ***.***.759-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Monitor Educacional, mediante as seguintes condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.
CLÁUSULA SEGUNDA
Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.
E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.
Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____
Empregador

_____
Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:6A6A0308

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 128/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 128/2025
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n°

492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, ANDRESSA BEATRIZ BONETTI DE ARAUJO, inscrito no CPF sob n° ***.***.891-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Monitor Educacional, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____

Empregador

_____

Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:02B9CB9E

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 129/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 129/2025

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, CAROLINE DOS SANTOS DE CASTRO, inscrito no CPF sob n° ***.***.519-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Monitor Educacional, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____

Empregador

_____

Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:9D8E9971

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 130/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 130/2025

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, ROSIMEIRE RODRIGUES PIMENTA, inscrito no CPF sob n° ***.***.049-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Monitor Educacional, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 02/05/2026 e término em 28/10/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____

Empregador

_____

Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:208E8861

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 131/2025

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 131/2025

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, LEDIVILSON SOUZA DOS SANTOS, inscrito no CPF sob n° ***.***.079-**, neste ato denominado EMPREGADO(A) no cargo de Monitor Educacional, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 06 (seis) meses, com início em 04/05/2026 e término em 30/10/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

_____
Empregador

_____
Empregado(a)

Testemunha: FERNANDO RODRIGO TIMOTEO

Testemunha: MILENE MARIA SANTOS BUENO

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:01137EBC

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA N° 17255/2026

PORTARIA Nº 17255/2026
PORTARIA Nº 17255/2026

SÚMULA: Autoriza viagem e concede diárias para servidores da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Terra Roxa – PR, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o contido no Decreto nº 2249/2013 de 25 de outubro de 2013, alterado pelo Decreto nº 3834/2022, de 02 de fevereiro de 2022.
RESOLVE:
Art. 1º - AUTORIZAR diárias para servidores da Secretaria Municipal de Saúde, com fins de encaminhamento e acompanhamento de pacientes a outros Centros médicos especializados, no mês de abril.

Nº	NOME	QUANTIDADE	VALOR
01	Adalto Nolácio da Silva	15	R$ 961,50
02	Adenilson José de Oliveira	15	R$ 961,50
03	Alex Miranda de Sousa	13	R$ 833,30
04	Cesar Gon	20	R$ 1.282,00
05	Edi Junior Zanovello Diniz	11	R$ 705,10
06	Fagner Camargo José	20	R$ 1.282,00
07	Gedion Diogo de Araujo	15	R$ 961,50
08	Gilberto Aparecido Faria	19	R$ 1.217,90
09	Gilberto Gregor Ikert	8	R$ 512,80
10	Ledivilson S. dos Santos	13	R$ 833,30
11	Nilton Jofre Pereira	20	R$ 1.282,00
12	Renan de Oliveira	7	R$ 448,70
13	Tiago Pereira de Oliveira	13	R$ 833,30

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, aos 29 dias do mês de abril de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alcenia May
Código Identificador:847C53F0

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 17254/2026

Súmula: Concede Aposentadoria Voluntária e dá outras providências.

O Prefeito **Ivan Reis da Silva**, do Município de Terra Roxa, do Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e considerando o processo de aposentadoria da servidora **Maria Socorro de Araújo Ramos**.
RESOLVE:
Art. 1º. Fica concedida a partir de 1º de maio de 2026 a servidora **Maria Socorro de Araújo Ramos,** brasileira, servidora público municipal de Terra Roxa, ocupante do cargo efetivo de Professor, Nível Salarial IIIC7, conforme quadro de cargos, portadora do RG nº. 5.XXX.380-X SSP/PR, inscrita no CPF/MF sob o nº XXX.509.XXX-45 **Aposentadoria Voluntária,** com proventos mensais e integrais no valor de R$ 6.553,91 (Seis mil quinhentos e cinqüenta e três reais e noventa e um centavos), com fundamento no artigo Art. 49, § 4º e 6º, I da LC nº 1922/2021 - Prof. Educação Infantil, Fundamental e Médio Integral – Com Paridade - Última Remuneração
Art. 2º. Fica estipulado como provento mensal de sua aposentadoria o valor constante na planilha de cálculo de proventos.
Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Terra Roxa – PR, 29 de abril de 2026.

Registre-se e Publique-se

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regina Balonekr Dos Santos
Código Identificador:10050431

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°116-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 116/2026
NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 29/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 50/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 27 de abril de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr.IVAN REIS DA SILVA , portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: RODRIGUES & ALMEIDA LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 20.490.656/0001-47, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. EDUARDO RODRIGUES DE ALMEIDA, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 067.801.199-03, com endereço à Avenida Paraná, 1323, CENTRO - 87.900-000, Loanda - PR.

OBJETO: AQUISIÇÃO, EVENTUAL E FUTURA, DE BRINQUEDOS PARA ATENDER A REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (ESCOLAS E CMEIS) E O CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO HELOIZA MONTEIRO ROCHA DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR..

VALOR: Pela execução dos serviços, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** pagará à **DETENTORA** o valor total de R$ 20.511,60 (vinte mil, quinhentos e onze reais e sessenta centavos), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 6, 10, 11, 13, 17, 18, 24, 25, 27, 28, 32, 33, 34, 39, 46, 47, 48, 50, 58, 62, 66, 71, 74, 75, 81, 83, 95, 97, 113, 130, 131, 138, 139, 142.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da **ATA REGISTRO DE PREÇO** é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:19FCD1CA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°118-2026

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 118/2026
NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 29/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 50/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 27 de abril de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr.IVAN REIS DA SILVA , portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: SILVIER COMERCIO ELETRONICO LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 30.336.313/0001-86, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. SEVERINO ANDRE DA SILVA, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 033.460.179-74, com endereço à Avenida SAO JOAO, 2725, ANTARES - 86.036-030, Londrina - PR.

OBJETO: AQUISIÇÃO, EVENTUAL E FUTURA, DE BRINQUEDOS PARA ATENDER A REDE MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO (ESCOLAS E CMEIS) E O CENTRO DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO HELOIZA MONTEIRO ROCHA DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR..

VALOR: Pela execução dos serviços, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** pagará à **DETENTORA** o valor total de R$ 8.095,00 (oito mil e noventa e cinco reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 49, 107.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da **ATA REGISTRO DE PREÇO** é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:284FE550

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°128-2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 128/2026
NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 30/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 52/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 27 de abril de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: J&L INDUSTRIA E SOLUCOES INTEGRADAS LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 00.937.462/0001-30, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. JULIANA MIQUELANTI ROCHA, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 902.726.176-87, com endereço à Rua Mata dos Fernandes, 495, Vila Garcia - 38.703-174, Patos de Minas - MG.

OBJETO: AQUISIÇÃO, EVENTUAL E FUTURA, DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA ATENDER AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR..

VALOR: Pela execução dos serviços, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** pagará à **DETENTORA** o valor total de R$ 49.296,89 (quarenta e nove mil, duzentos e noventa e seis reais e oitenta e nove centavos), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 1, 5, 8, 12, 13, 15, 20, 21, 22, 28, 30, 31, 33, 34, 36, 37, 38, 40, 42, 43, 47, 51, 56, 57, 58, 59, 62, 65, 67, 68, 70, 71, 72, 74, 76, 78, 79, 82, 84, 89, 90, 91, 94, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 110, 112, 113.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da **ATA REGISTRO DE PREÇO** é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:E6F627BD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°130-2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 130/2026
NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 30/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 52/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 27 de abril de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: DRW COMWERCIO LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 59.850.232/0001-81, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. ROSA MARIA PEREIRA DA SILVA, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 416.773.743-49, com endereço à Rua Bela Vista, 32, Batistini - 09.843-120, São Bernardo do Campo - SP.

OBJETO: AQUISIÇÃO, EVENTUAL E FUTURA, DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA ATENDER AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR..

VALOR: Pela execução dos serviços, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** pagará à **DETENTORA** o valor total de R$ 200,00 (duzentos reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 16.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da **ATA REGISTRO DE PREÇO** é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:B53A363F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°136-2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 136/2026
NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 30/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 52/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 27 de abril de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr.IVAN REIS DA SILVA , portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: TERRA LAVRAS COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 37.439.428/0001-45, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. TARCISIO DE JESUS RODRIGUES, Administrador, portador do RG/CI nº e no CPF/MF nº 778.320.356-68, com endereço à Rua Cláudio Manoel da Costa, 31, Ouro Preto - 37.207-600, Lavras - MG.

OBJETO: AQUISIÇÃO, EVENTUAL E FUTURA, DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA ATENDER AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR..

VALOR: Pela execução dos serviços, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** pagará à **DETENTORA** o valor total de R$ 595,80 (quinhentos e noventa e cinco reais e oitenta centavos), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 75.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da **ATA REGISTRO DE PREÇO** é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:77BCA6CA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°139-2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 139/2026
NÚMERO DA LICITAÇÃO Nº 30/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 52/2026

DATA ATA REGISTRO DE PREÇO: 27 de abril de 2026.

ÓRGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - Estado Paraná, com endereço AVENIDA PRESIDENTE COSTA E SILVA, nº 95, inscrito no CNPJ/MF nº 75.587.204/0001-70, neste ato representada pelo seu prefeito municipal Sr. IVAN REIS DA SILVA, portador do CI/RG nº , CPF/MF nº .

DETENTORA: ALEXANDRE FREIRE LTDA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF nº 39.334.587/0001-00, neste ato representada pelo seu proprietário Sr. ALEXANDRE FREIRE, Administrador, portador do RG/CI nº 22938576 e no CPF/MF nº 263.986.578-10, com endereço à Rua Júlio Navega, 08, Parada XV de Novembro - 08.248-035, São Paulo - SP.

OBJETO: AQUISIÇÃO, EVENTUAL E FUTURA, DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA ATENDER AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR..

VALOR: Pela execução dos serviços, o **ÓRGÃO GERENCIADOR** pagará à **DETENTORA** o valor total de R$ 2.289,00 (dois mil e duzentos e oitenta e nove reais), condições estas do 1º colocado, conforme Art. nº 64 parágrafo 2º, referente ao(s) item(ens) nº 52, 53, 83, 85.

EXECUÇÃO: Prazo para execução da ata de registro de preço será IMEDIATO, contados a partir da emissão da Ordem de Compra.

VIGÊNCIA: Prazo de vigência da **ATA REGISTRO DE PREÇO** é de até 12 (doze) meses, a partir da sua assinatura.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:D4E748B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO INEXIBILIDADE 22-2026

AVISO DE ADJUDICAÇÃO DE LICITAÇÃO – Inexigibilidade Nº 22/2026
A Prefeitura Municipal de Terra Roxa do Estado do Paraná, vem a público divulgar a ADJUDICAÇÃO da licitação na modalidade Inexigibilidade nº 22/2026, Processo Administrativo nº 72 / 2026, que tem por objeto LOCAÇÃO DE ESPAÇO EMPRESARIAL COMPARTILHADO, NO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR, PARA INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO DA VILA MODA BEBÊ DECORRENTE DE CHAMADA PUBLICA N° 001/2026, do Município de Terra Roxa-PR, o qual teve como vencedora a(s) Empresa(s):

Fornecedor	Itens Vencedores
423394 - JUDITH LOBATO BARBOSA	1

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:BD834CFA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO INEXIGILIBIDADE 22-2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO 72/2026, MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE Nº 22/2026

Tendo em vista a decisão proferida pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, designada através da Portaria nº 17192/2026

Homologo:

Nesta data a referida decisão e constante da ata anexa, considerando vencedor (es) da licitação, objeto do Processo Licitatório 72/2026, Modalidade: INEXIGIBILIDADE Nº 22/2026, o(s) participante(s):

423394 - JUDITH LOBATO BARBOSA					
Produto	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor nitário**	**Valor Total**
1 - LOCAÇÃO DE ESPAÇO EMPRESARIAL COMPARTILHADO, NO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR, PARA INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO DA VILA MODA BEBÊ DECORRENTE DE CHAMADA PUBLICA N° 001/2026	MENSAL		12	R$9.108,00	R$109.296,00
Total Fornecedor: R$109.296,00					

Terra Roxa, 29 de abril de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline Cardoso Hachmann
Código Identificador:EF020D3E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PELO VALOR – Nº 09/2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PELO VALOR – nº 09/2026
Art. 75, II, da Lei n. 14.133/2021

Dispensa de Licitação nº 09/2026.
Processo Administrativo nº 12/2026.
Tipo: Menor preço.
Objeto: Contratação de Licença para uso de antivírus – sistema operacional Windows, compreendendo a licença e o serviço de configuração e instalação do software, conforme especificações e funcionalidades mínimas descritas abaixo, para os computadores e notebooks da Câmara Municipal de Tijucas Do Sul.

Valor total máximo estimado: R$ 6.221,36 (seis mil duzentos e vinte e um reais e trinta e seis centavos)

Dotação orçamentária:
01 – Câmara Municipal Tijucas do Sul;
01 – Legislativo Municipal;
2001 – Legislativo Municipal;
3.3.90.40.00.00 – Serviços de Tecn. da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica;
3.3.90.40.06.00 – Locação de software.

Prazo para apresentação de propostas adicionais: até o dia 05/05/2026 às 17:00 horas.
Abertura e julgamento das propostas: 06/05/2026 às 09:00 horas.
Endereço para entrega da proposta: Câmara de Vereadores de Tijucas do Sul, Rua Jorge Leprevost, 417, Tijucas do Sul – Paraná, OU pelo endereço eletrônico licitacao@tijucasdosul.pr.leg.br
Poderão ser obtidas informações complementares através do telefone (41) 3629-1510 ou através do e-mail: licitacao@tijucasdosul.pr.leg.br.
O termo de referência poderá ser retirado direto na Câmara Municipal, situada à Rua Jorge Leprevost, 417, bairro Centro, Tijucas do Sul/PR; ou através de e-mail ou pelo site www.tijucasdosul.pr.leg.br.
Tijucas do Sul, Paraná, 29 de abril de 2026.

JULIANO DOS SANTOS
Presidente

Publicado por:
Andreia de Fatima Silveira do Vale
Código Identificador:0EFE29A6

CÂMARA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL
EXTRATO DO 2° TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 03/2024

EXTRATO DO 2° TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 03/2024
Inexigibilidade nº 02/2024 - Processo Administrativo nº 10/2024

CONTRATANTE: Câmara Municipal de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ/MF sob nº 01.594.672/0001-35.
CONTRATADA: LEIS LTDA, inscrito no CNPJ sob nº 03.725.725/0001-35.
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviço técnico especializado de serviço de gerenciamento, publicação e atualização das novas legislações geradas pelo Município; Manutenção do sistema de pesquisa das normas; Acesso aos recursos e ferramentas exclusivas do portal Leis Municipais.

FUNDAMENTO: Artigo 124, inciso II, alínea "d" da Lei 14.133/2021, que rege a presente contratação, e Cláusula sétima, subitem 7.2, do Contrato nº 03/2024, originário da inexigibilidade nº 02/2024. O Termo de Apostilamento foi expedido para reajustar o valor do referido contrato a contar a partir da presente data, de acordo com o IPCA apurado no período.

VALOR ANUAL MÁXIMO: R$ 8.568,06 (oito mil, quinhentos e sessenta e oito reais e seis centavos), devendo esse valor ser pago em parcelas semestrais, de acordo com o subitem 7.2 do contrato 03/2024.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
01 – Câmara Municipal Tijucas do Sul;
01 – Legislativo Municipal;
2001 – Legislativo Municipal;
3.3.90.40.00.00 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica;
3.3.90.40.57.00 – Serviços de Processamento de Dados.

Tijucas do Sul PR, em 29 de abril de 2026.

JULIANO DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal de Tijucas Do Sul

Publicado por:
Andreia de Fatima Silveira do Vale
Código Identificador:AA9EE3A7

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 6172, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Exonera, em virtude de término de contrato, SUSANA DE FÁTIMA VALENDOLF do cargo de Professora

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

DECRETA

Art. 1º Fica exonerada, em virtude de término de contrato, **SUSANA DE FÁTIMA VALENDOLF**, portadora da cédula de identidade com R.G. nº 5.876.858/SSP/SC, matrícula funcional nº 119781, do cargo de Professora, nomeada por meio do Decreto nº 5679, de 24 de abril de 2025.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **23 de abril de 2026**.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Padilha de Paula
Código Identificador:F86BB9CC

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 6173, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Prorroga o contrato de trabalho da servidora LILIANE DOS SANTOS DE LIMA para o cargo de Professora

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

DECRETA

Art. 1º Fica prorrogado até 22 de abril de 2027, o contrato de trabalho da servidora **LILIANE DOS SANTOS DE LIMA**, portadora da cédula de identidade com R.G. nº 13.855.654-9/SSP/PR, matrícula funcional nº 119782, para o cargo de Professora.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **23 de abril de 2026**.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Padilha de Paula
Código Identificador:3A6B9282

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 6174, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Prorroga o contrato de trabalho da servidora GABRIELLI JULIATTO DOS SANTOS para o cargo de Professora

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

DECRETA

Art. 1º Fica prorrogado até 26 de abril de 2027, o contrato de trabalho da servidora GABRIELLI JULIATTO DOS SANTOS, portadora da cédula de identidade com R.G. nº 10.689.074-9/SSP/PR, matrícula funcional nº 119788, para o cargo de Professora.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 26 de abril de 2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Padilha de Paula
Código Identificador:170CA497

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 6175, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Prorroga o contrato de trabalho do servidor EVANDRO MARINHO para o cargo de Professor

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

DECRETA

Art. 1º Fica prorrogado até 22 de abril de 2027, o contrato de trabalho do servidor EVANDRO MARINHO, portador da cédula de identidade com R.G. nº 12.421.930-2/SSP/PR, matrícula funcional nº 119784, para o cargo de Professor.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 22 de abril de 2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Padilha de Paula
Código Identificador:8F8CF1C5

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 200, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Revoga Portaria nº 129, de 18 de março de 2026

O Prefeito Municipal de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º Fica revogada a Portaria nº 129, de 18 de março de 2026 que designou para função especial e concedeu gratificação à servidora Keli Daiane Camargo Rocha, portadora da cédula de identidade civil com R.G. nº9.687.497-9/SSP/PR, ocupante do cargo de Farmacêutica, matrícula funcional nº 118992.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **01 de abril de 2026.**

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Padilha de Paula
Código Identificador:4FC6544C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 201, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Designa Comissão Especial de Avaliação do PSS nº 02/2026

O **Prefeito do Município de Tijucas do Sul**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

RESOLVE

Art. 1º Designar Comissão Especial de Avaliação do Processo Seletivo Simplificado nº 02/2026:

Alessandra Mendes Bedene Carbornal, Professora, portadora da cédula de identidade com R.G. n° 8.223.233-8/SSP/PR.
Camila da Silva Oliveira, Professora, portadora da cédula de identidade com RG n° 10.773.585-2/SSP/PR.
Alexandre José Chiodi, Psicólogo, portador da cédula de identidade com RG n° 10.298.018-2 /SSP/PR.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Padilha de Paula
Código Identificador:BF6EDD34

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL
PORTARIA N° 24, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Concede progressão horizontal ao servidor Gerson de Melo.

A Diretora Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Tijucas do Sul, no uso de suas atribuições e considerando o art. 11 e seguintes da lei municipal n° 525/2015 e o Processo Administrativo n° 13/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder progressão horizontal por mérito e por qualificação ao servidor Gerson de Melo, ocupante do cargo de Técnico Administrativo, portador do RG n° 10.559.144-6 SSP/PR, para o nível G.10.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **27 de março de 2026**.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Tijucas do Sul, em 29 de abril de 2026.

CASSIANE DA SILVA OLIVEIRA
Diretora Presidente

Publicado por:
Keli Cristina Zaclikevic de Lima
Código Identificador:921AEE8B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº. 12/2026

ESTADO DO PARANÁ	PREGÃO ELETRÔNICO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL	Nr.:12/2026 - PR

AVISO DE LICITAÇÃO Nº. 12/2026
A Comissão Especial de Pregão, da entidade PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL, no exercício das atribuições que lhe confere ao Decreto nº. 6110 de 06 de março de 2026, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia 11/05/2026 às 09:00 horas, na plataforma Eletrônica Bolsa de Licitações e Leilões, através do sítio eletrônico www.bll.org.br "Acesso Identificado no link – licitações", o recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação Nº. 12/2026-PR na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO - DO TIPO MENOR PREÇO. Informamos que a íntegra do Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico:http://tijucasdosul.pr.gov.br
Objeto da Licitação:
REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DA PREFEITURA DE TIJUCAS DO SUL/PR.

Tijucas do Sul, 27 de abril de 2026.

ALINE WOIAKIEVICZ GIOMBELLI
Pregoeiro(a)

Publicado por:
Maria Vitoria Laska
Código Identificador:47E2921E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AVISO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº.05/2026

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

DISPENSA DE LICITAÇÃO
Nr.:05/2026- PR

AVISO DE PUBLICAÇÃO DE EDITAL DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº.05/2026

A Comissão Permanente de Contratação, da entidade PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL, no exercício das atribuições que lhe confere ao Decreto nº. 6111, de 09/03/2026, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará recebendo ás propostas de interessados até o dia 06/05/2025 às 09:00 horas, no endereço e-mail: proposta.licitacao@tijucasdosul.pr.gopv.br, conforme especificado no Edital de Dispensa de Licitação Nº 05/2026-PR na modalidade DISPENSA DE LICITAÇÃO. Informamos que a íntegra do Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico:http://tijucasdosul.pr.gov.br. Periodo de recebimento de proposta: do dia 30 de abril de 2026 até as 09hrs do dia 06 de maio de 2026.

Objeto da Licitação:
LOCAÇÃO DE 01 (UM) ÔNIBUS RODOVIÁRIO COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 46 LUGARES, SEM MOTORISTA E COMBUSTÍVEL, ANO/MODELO DE FABRICAÇÃO MPAXIMO DE 15 ANOS DAS RESPECTIVAS FABRICAÇÕES, VEÍCULO DEVERÁ POSSUIR AR CONDICIONADO E BANCOS RECLINÁVEIS, ESTIMATIVA DE 4.500 KM RODADOS POR MÊS.

Tijucas do Sul, 29 de abril de 2026

THAISA GABRIELI DOS SANTOS
Presidente da Comissão de Contratação

Publicado por:
Thaisa Gabrieli Dos Santos
Código Identificador:CDBB2B44

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PUBLICAÇÃO AVISO DE APROVAÇÃO DE AMOSTRA - P.E. N° 05/2026

AVISO DE APROVAÇÃO DE AMOSTRA
MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL/PR
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026

A Pregoeira do Município de Tijucas do Sul/PR, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o que dispões o item 11. Do termo de referência, informa o resultado de aprovação das amostras, conforme consta em parecer da comissão responsável pela analise e julgamento, segue decisão:

Empresa: NUTRICESTAS ALIMENTOS EIRELI, CNPJ Nº 14.156.181/0001-54
Item: 145, marca aprovada **caboclo**
Item: 146, marca aprovada **caboclo**

Tijucas do Sul, 29 de abril de 2026

ALINE WOIAKIEVICZ GIOMBELLI
Pregoeira

Publicado por:
Aline Woiakievicz Giombelli
Código Identificador:4F24713A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE RATIFICAÇÃO A DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO A DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2026

À vista dos elementos contidos no presente processo devidamente justificado, CONSIDERANDO que o PARECER JURÍDICO prevê a Dispensa em conformidade ao disposto no artigo 75 parágrafo II da Lei Federal 14.133/21, CONSIDERANDO que o DEPARTAMENTO JURÍDICO atesta que foram cumpridas as exigências legais, e no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 75, da Lei de Licitações, RATIFICO a **DISPENSA** DE LICITAÇÃO DO PROCEDIMENTO N.º 01/2026. Autorizo em consequência, a proceder-se à contratação nos termos da adjudicação expedida pela Comissão Permanente de Licitação, conforme abaixo descrito:

O Objeto da **DISPENSA** consiste na **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ENFERMAGEM, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL/PR.**
Contratado:
Dimebrás Comercial Hospitalar LTDA - CNPJ: 56.081.482/0001-06
Valor R$ 21.135,48 (vinte e um mil, cento e trinta e cinco reais e quarenta e oito centavos).

Justificativa anexa nos autos do processo de Dispensa Licitação nº 01/2026.

Dotação Orçamentária:

09 Secretaria Municipal de Saúde
001 Diretoria de Saúde: Atenção Primária e Hospitalar
10.301.0007.2024 Manutenção da Diretoria e do Fundo Municipal de Saúde
4332 (0015) 3.3.90.30.00.00 Material de Consumo

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, e que, após, seja o presente expediente devidamente autuado e arquivado.

Tijucas do Sul, 29 de abril de 2026.

JOSE ALTAIR MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thaisa Gabrieli Dos Santos
Código Identificador:2EEF8C4C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE RATIFICAÇÃO A DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO A DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2026

À vista dos elementos contidos no presente processo devidamente justificado, CONSIDERANDO que o PARECER JURÍDICO prevê a Dispensa em conformidade ao disposto no artigo 75 parágrafo II da Lei Federal 14.133/21, CONSIDERANDO que o DEPARTAMENTO JURÍDICO atesta que foram cumpridas as exigências legais, e no uso das atribuições que me foram conferidas, em especial ao disposto no artigo 75, da Lei de Licitações, RATIFICO a **DISPENSA** DE LICITAÇÃO DO PROCEDIMENTO N.º 02/2026. Autorizo em consequência, a proceder-se à contratação nos termos da adjudicação expedida pela Comissão Permanente de Licitação, conforme abaixo descrito:
O Objeto da **DISPENSA** consiste na **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE LICENÇAS DE SOFTWARE DE ANTIVÍRUS E SUPORTE PELO PERÍODO DE 12 MESES, EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITUA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL/PR.**
Contratado:
Netdeep Tecnologia LTDA - CNPJ sob o nº 11.282.095/0001-08
Valor R$ 19.700,00 (dezenove mil e setecentos reais).

Justificativa anexa nos autos do processo de Dispensa Licitação nº 02/2026.

Dotação Orçamentária:

03 Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
001 Diretoria de Administração, Compras, Licitações, RH e Comunicação
04.122.0002.2004 Manutenção do Dep. de Administração, Planejamento e Controladoria
560 (0000) 3.3.90.40.00.00 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica

08 Secretaria Municipal de Educação
001 Diretoria de Educação
12.361.0005.2015 Gestão do Ensino Fundamental
2820 (0103) Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica
2825 (0107) Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica

Determino, ainda, que seja dada a devida publicidade legal, e que, após, seja o presente expediente devidamente autuado e arquivado.

Tijucas do Sul, 29 de abril de 2026.

JOSE ALTAIR MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thaisa Gabrieli Dos Santos
Código Identificador:7CE517D9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA

PODER EXECUTIVO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 004-2026 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2026

Tomazina, 29 de abril de 2026.

A Prefeitura Municipal de Tomazina, Estado do Paraná, CONVOCA os(as) candidatos(as) aprovados(as) no Processo Seletivo Simplificado nº 002/2026, conforme estabelecido pelo Edital de número 01/2026, conforme descrição abaixo, para comparecerem na Divisão de Recursos Humanos, na sede da Prefeitura Municipal de Tomazina, sita a Praça Tenente João José Ribeiro, 99 - Centro, para apresentarem os documentos e habilitações exigidas e tomar posse de seu respectivo cargo, até o dia **05 de maio, das 08:00 às 12:00 e das 13:00 as 16:00.**
O não comparecimento no prazo estipulado implicará na desclassificação e desistência automática dos(as) candidatos(as) aprovados(as), a saber:
Cargo: "AUXILIAR SERVICOS GERAIS – URBANO"

Nome	Documento	Nota final	Classificação
JESSICA CRISTINA DO VALE	088.XXX.XXX-24	70,00	6º
CAMILA ISABEL DOS SANTOS TELES	096.XXX.XXX-43	70,00	7º
DUCINEA FRANCISCO ALVES	034.XXX.XXX-74	60,00	8º
ROSA HONORIA MARTINS DOS SANTOS	645.XXX.XXX-53	60,00	9º
EDNA CRISTINA GONÇALVES	873.XXX.XXX-53	60,00	10º
IZANETE DE FATIMA AZEVEDO SENE	022.XXX.XXX-38	60,00	11º
NEIDE PEREIRA ALVES TOLEDO	682.XXX.XXX-72	50,00	12º
JUCELIA PEREIRA MARANI	699.XXX.XXX-15	50,00	13º
LUCIANE DE OLIVEIRA	041.XXX.XXX-90	50,00	14º
RONALDO ADRIANO DE OLIVEIRA	063.XXX.XXX-01	50,00	15º
SILVANA AURELIA DO VALE	026.XXX.XXX-50	40,00	16º
SUELEN MESSIAS DOS SANTOS DO VALE	056.XXX.XXX-80	40,00	17º
KATIJANE LOPES DOS SANTOS RIBEIRO	070.XXX.XXX-98	40,00	18º

Documentos para Admissão:

Originais:
(X) CTPS – Carteira de Trabalho Física ou CTPS Digital
(X) Comprovante do Pis/Pasep (Dcto emitido pela Caixa Econômica)
(X) 01 Foto 3x4
(X) Exame Médico (agendado pelo município)
(X) Comprovante da Conta Bancária (Banco do Brasil)

Fotocópias:
(X) CTPS – Carteira de Trabalho Física ou CTPS Digital
(X) Carteira de Identidade
(X) C.P.F.
(X) Título de Eleitor – comprovante de votação na última eleição
(X) Certidão de Nascimento, quando solteiro
(X) Certidão de Casamento, quando casado
(X) Certidão de Nascimento dos filhos menores de 18 anos + CPF

(X) Certificado Militar
(X) Comprovante de Residência (fatura água, luz ou telefone)
(X) Certificado Escolar

Por ser expressão da verdade firmamos á presente.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Maria Eduarda de Oliveira Gualiume
Código Identificador:0BEC9D17

PODER EXECUTIVO
LEI Nº 686/2026

Súmula: Altera o art. 3º da Lei nº 661/2025 e dá outras providências.

Art. 1º- Fica alterado o art. 3º da Lei nº 661/2025, o que passa a viger com a seguinte redação:

Art. 3º O servidor público sob Regime de Tempo Integral e Dedicação Exclusiva (TIDE) fica expressamente proibido de exercer cumulativamente outro cargo, função ou atividade particular de caráter empregatício profissional ou pública de qualquer natureza.
Parágrafo único. Não se compreendem na proibição do caput deste artigo:
I - A atividade excepcional em órgão de deliberação coletiva, desde que relacionado com o cargo exercido;
II - As atividades que, sem caráter de emprego e sem remuneração, se destinam a algum programa de voluntariado.
III- A atividade de vereança, e demais atividades relacionadas ao exercício do mandato eletivo.

Art. 2º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Tomazina, 29 de abril de 2026.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Marciele Isabel Munaro
Código Identificador:C11EB925

PODER EXECUTIVO
PORTARIA N.º 202/2026

O senhor **Cezar Bueno de Melo**, Prefeito do Município de Tomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - Nomear, para o "Conselho Municipal da Cultura", conforme Lei nº 582/2023, os seguintes membros:

PRESIDENTE:
THAYANY DE MORAIS HEIDGGER ZANROSSO – CPF Nº 080.XXX.XXX-44
Secretária Municipal de esporte, Cultura e Meio Ambiente.

REPRESENTANTE DO PODER EXECUTIVO:
1º MEMBRO TITULAR
Flávio Santos Fontanelli – CPF nº 943.XXX.XXX-78
1º SUPLENTE
Gabriel Donizetti dos Santos – CPF nº 115.XXX.XXX-63
2º MEMBRO TITULAR
Pricila Inocência dos Santos – CPF nº 030.XXX.XXX-90
2º SUPLENTE
Michel Couto Mendes – CPF nº 031.XXX.XXX-01

REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL:
1º MEMBRO TITULAR E VICE PRESIDENTE
Alfredo Braz da Costa Alemão – CPF nº 509.XXX.XXX-72
1º SUPLENTE
Nassara da Silva Elias Borges – CPF nº 836.XXX.XXX-97
2º MEMBRO TITULAR
Leandro Innocenzo da Silveira Muniz – CPF nº 033.XXX.XXX-90
2º SUPLENTE
João Inácio Wenzel – CPF nº 384.XXX.XXX-34
3º MEMBRO TITULAR
Claudete Aparecida Pinto – CPF nº 016.XXX.XXX-95
3º SUPLENTE
Tatiane Inocência Cardoso – CPF nº 064.XXX.XXX-07

Art. 2º - Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em
29 de abril de 2026.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Maria Eduarda de Oliveira Gualiume
Código Identificador:E37E640A

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº. 203/2026

O senhor **Cezar Bueno de Melo**, Prefeito do Município de Tomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Exonerar a pedido, a partir de 30 de abril de 2026, o(a) servidor(a) contratado(a) através PSS, Sr(a) **RENATA BARBOSA**, portador(a) da matrícula de nº 1683, do Cargo de "PROFESSOR(A)", nomeado(a) através da Portaria de nº 032/2026.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em
29 de abril de 2026.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Maria Eduarda de Oliveira Gualiume
Código Identificador:7CB49D79

PODER EXECUTIVO
PORTARIA Nº. 204/2026

O senhor **Cezar Bueno de Melo**, Prefeito do Município de Tomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Exonerar a pedido, a partir de 30 de abril de 2026, o(a) servidor(a) contratado(a) através PSS, Sr(a) **SILVANA AURELIA DO VALE**, portador(a) da matrícula de nº 1427, do Cargo de "AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS", nomeado(a) através da Portaria de nº 176/2024.

CUMPRA-SE - REGISTRE-SE - PUBLIQUE-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Tomazina, em
29 de abril de 2026.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Maria Eduarda de Oliveira Gualiume
Código Identificador:63C2E98A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 007/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 027/2026

Objeto: Aquisição de veículo sendo: Lote 1 - 01 (UM) VEICULO TIPO MINIVAN, Marca Citroen, Modelo C3 AIRCROSS - Fabricação/Modelo 2025/2025 ou superior (novo, zero km), potência de 130 CV (E), capacidade 7 (6+1) ocupantes, garantia de 24 meses, tanque de combustível cheio e demais características técnicas constantes na proposta de preços da proponente anexa parte integrante do Procedimento Licitatório – PREGAO ELETRONICO n° 116/2025 - SECID - Lote 4 - e-Protocolo n° 22.199.244-0. **HOMOLOGO** o processo licitatório, a favor da Proponente: MOBILE AUTOMOVEIS E SERVICOS LTDA, inscrito no CNPJ/CPF sob o n.°32.951.008/0001-20.
Valor: R$ 123.845,33 (cento e vinte e três mil e oitocentos quarenta e cinco reais e trinta e três centavos).
Vigência: 12 (doze) meses, contados da publicação no Diário Oficial.
Tomazina, 29 de abril de 2026.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

._____
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA
EXTRATO CONTRATO Nº 019/2026
Inexigibilidade de Licitação Nº 006/2026
Processo Administrativo Nº 027/2026
Objeto: Aquisição de veículo sendo: Lote 1 - 01 (UM) VEICULO TIPO MINIVAN, Marca Citroen, Modelo C3 AIRCROSS - Fabricação/Modelo 2025/2025 ou superior (novo, zero km), potência de 130 CV (E), capacidade 7 (6+1) ocupantes, garantia de 24 meses, tanque de combustível cheio e demais características técnicas constantes na proposta de preços da proponente anexa parte integrante do Procedimento Licitatório – PREGAO ELETRONICO n° 116/2025 - SECID - Lote 4 - e-Protocolo n° 22.199.244-0.
Contratado: MOBILE AUTOMOVEIS E SERVICOS LTDA, inscrito no CNPJ/CPF sob o n.°32.951.008/0001-20.
Valor: R$ 123.845,33 (cento e vinte e três mil e oitocentos quarenta e cinco reais e trinta e três centavos).
Vigência: 12 (doze) meses, contados da publicação no Diário Oficial.
Tomazina, 29 de abril de 2026.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Andre Cipriano da Silva de Campos
Código Identificador:3E7A21C2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
AVISO DE REVOGAÇÃO CONCORRÊNCIA Nº 08/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 57/2025

Objeto Contratação de empresa especializada para a execução das obras de infraestrutura para implantação do Parque Industrial de Tomazina, a serem executadas sob o regime de empreitada global, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.
Extrato da decisão: com fundamento nos motivos expostos na decisão anexa ao processo, no art. 71, §3º, art. 90, §§2º e 7º, e art. 165, I, d, da Lei 14.133/2021, determino a revogação da Concorrência 08/2025, e a oportunidade de os licitantes apresentarem razões recursais no prazo 3 dias úteis, caso manifestem tempestivamente a intenção de recorrer, conforme prazos estabelecidos na plataforma eletrônica de licitações e edital.
Junte-se ao procedimento;
Publique-se;

Tomazina, 29 de abril de 2026.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Andre Cipriano da Silva de Campos
Código Identificador:B37F5ECF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EXTRATO DO PRIMEIRO ADITIVO DE PRAZO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 09/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 30/2025 CONTRATO Nº 34/2025

Objeto: Credenciamento de empresa para prestação de serviços médicos com experiência em saúde mental com carga horária de até 10 (dez) horas semanais para a Secretaria Municipal de Saúde de Tomazina/PR, de 01 (um) médico especialista em psiquiatria/saúde mental ou médico com experiência em psiquiatria/saúde mental (Pós-graduação de 360h ou/e Cursos em Saúde Mental totalizando no mínimo 120h).
Valor: R$81.954,00 (oitenta e um mil e novecentos e cinquenta e quatro reais).
Contratado: LUIZA MARCELINO PISSOLATO, inscrita no CNPJ nº 48.453.020/0001-44.
Vigência: 30/04/2027.
TOMAZINA, 29 de abril de 2026.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Andre Cipriano da Silva de Campos
Código Identificador:86CFF764

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 02/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 02/2026

ORDEM CRONOLÓGICA: Inexigibilidade SRP Nº 02/2026, Processo Nº 04/2026, via Ata de Registro de Preço Nº 02/2026.
OBJETO: Serviços de Treinamentos e Cursos na Área Pública para a Câmara Municipal de Três Barras do Paraná**.**
PARTES: Câmara Municipal de Três Barras do Paraná e DATALEGIS – ASSESSORIA PESQUISA E RECURSOS HUMANOS S/C LTDA – ME.
FUNDAMENTO: Artigo 74, inciso III, letra f da Lei 14.133/2021.
VALOR ANUAL: Até R$ 50.000,00 – ano.
PRAZO: O prazo de vigência desta Ata de Registro de preço é de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado o prazo por igual período desde que comprovado que seja vantajoso.

Três Barras do Paraná, 29 de abril de 2026.

ANTENOR CARLOS DA MOTTA
Presidente

Publicado por:
Lenilce Vitoriano
Código Identificador:BB7E2890

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N° 20/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 028/2026

O **MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ** torna público que às **09h00** do dia **20 DE MAIO DE 2026**, na Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (www.bll.org.br) "acesso identificado no link – licitações", realizará licitação na modalidade **PREGÃO,** forma **ELETRÔNICA,** do tipo **MENOR PREÇO UNITÁRIO**, regidos pela Lei N° 14.133/2021, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações do edital, para o **REGISTRO DE PREÇOS PARA**

FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DERIVADOS DE ROCHAS (PEDRA BRITA, PÓ DE PEDRA, PEDRA GRADUADA, PEDRISCO E RACHÃO) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE TODAS AS SECRETARIAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.
Informações e esclarecimentos relativos ao Edital, modelos, adendos e anexos poderão ser solicitados junto ao Departamento de Licitações, no endereço Avenida Brasil, 245, Centro, Três Barras do Paraná, Paraná - Telefone (45) 98824-6760 – e-mail: licitacao@tresbarras.pr.gov.br. O Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinado no Portal da Transparência localizado no sitio do Município de Três Barras do Paraná-PR (www.tresbarras.pr.gov.br), na plataforma da BLL (www.bll.org.br), também poderão ser solicitados através do e-mail licitacao@tresbarras.pr.gov.br, ou pessoalmente no endereço citado, das 8h30 às 17h00.

Três Barras do Paraná-PR, 29 de abril de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carlos Sniezko
Código Identificador:FDFE4FA9

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO N° 21/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 030/2026

O **MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ** torna público que às **09h00** do dia **22 DE MAIO DE 2026**, na Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (www.bll.org.br) "acesso identificado no link – licitações", realizará licitação na modalidade **PREGÃO,** forma **ELETRÔNICA,** do tipo **MAIOR DESCONTO PERCENTUAL POR LOTE**, regidos pela Lei N° 14.133/2021, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações do edital, para o **REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E FERRAMENTAS PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS E BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE TODAS AS SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.**
Informações e esclarecimentos relativos ao Edital, modelos, adendos e anexos poderão ser solicitados junto ao Departamento de Licitações, no endereço Avenida Brasil, 245, Centro, Três Barras do Paraná, Paraná - Telefone (45) 98824-6760 – e-mail: licitacao@tresbarras.pr.gov.br. O Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinado no Portal da Transparência localizado no sitio do Município de Três Barras do Paraná-PR (www.tresbarras.pr.gov.br), na plataforma da BLL (www.bll.org.br), também poderão ser solicitados através do e-mail licitacao@tresbarras.pr.gov.br, ou pessoalmente no endereço citado, das 8h30 às 17h00.

Três Barras do Paraná-PR, 29 de abril de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carlos Sniezko
Código Identificador:DEA9B0DC

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº 7095/2026

DATA 16/04/2026

Súmula. Abre um crédito suplementar no Orçamento Geral do município de Três Barras do Paraná, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, SENHOR**GERSO FRANCISCO GUSSO,**NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, CONSIDERANDO O CONTIDO NAS LEIS Nº 2910/2025 de 07/08/2025 E 3023/2025 de 16/12/2025.

D E C R E T A

Art. 1º. Fica aberto crédito suplementar no Orçamento Geral do Município de Três Barras do Paraná no valor de R$ 435.000,00 (quatrocentos e trinta e cinco mil reais), nas seguintes dotações orçamentárias:

08	Secretaria Munic. de Esportes	
08.01	Departamento de Esportes	
278120014.2.040000	Manutenção do Desporto Amador	
4.4.90.52 (3819) (000)	Equipamentos e material permanente	15.000,00

09	Secretaria Municipal de Educação	
09.02	Departamento de Ensino Infantil	
123650011.2.029000	Manutenção da Educação Infantil/Pré-Escola	
3.3.90.39 (3943) (104)	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	20.000,00

05	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Serviços Urbanos	
05.02	Depto de Serviços Urbanos	
154520007.2.015000	Manutenção do Depto de Serviços Urbanos e Obras	
3.3.90.30 (3567) (504)	Material de Consumo	400.000,00

Total.....R$ 435.000,00

Art. 2º. Para a cobertura do presente Crédito Suplementar será à anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias:

08	Secretaria Munic. de Esportes	
08.01	Departamento de Esportes	
278120014.1.010000	Execução de obras de infraestrutura na área do esporte.	
4.4.90.51 (3805) (000)	Obras e instalações	15.000,00

09	Secretaria Municipal de Educação	
09.02	Departamento de Ensino Infantil	
123650011.2.032000	Manutenção da Educação Infantil/Creche	
3.3.90.30 (3964) (104)	Material de consumo	20.000,00

05	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Serviços Urbanos	
05.01	Departamento de Serviços Rodoviário	
154520007.2.015000	Manutenção do Dpto de Serviços Rodoviário	
3.3.90.30 (3546) (504)	Material de Consumo	400.000,00

Total.....R$ 435.000,00

Art. 3º. Fica autorizado a atualizar valores no exercício de 2026, dos projetos e/ou atividades que receberam aportes e/ou reduções nas seguintes Leis: Plano Plurianual (PPA) Lei n° 2931/2025 de 19/08/2025, Lei de Diretrizes Orçamentária (LDO) Lei n° 2910/2025 de 07/08/2025 e Lei Orçamentária Anual 3023/2025 de 16/12/2025.

Art. 4º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, 16 de abril de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:B212A57D

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº 7115/2026

Data: 29/04/2026

Declara situação de emergência e excepcionalidade nos serviços educação do município de Três Barras do Paraná, e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, prefeito municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei.

Considerando a solicitação da Secretária Municipal de Educação, Of. Nº 096/2026 e 29/04/2026 SEMED.

DECRETA:

Art. 1º. Fica declarada situação de emergência e excepcionalidade nos serviços de educação do município de Três Barras do Paraná, e autoriza o chamamento extra ao Processo Seletivo Simplificado nº 001/2025, edital nº 001/2025, de 01(uma) cozinheira.

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário,
Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, em 29 de abril de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:95A7DF6E

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº 7116/2026

Data: 29/04/2026

Revoga o Decreto nº 7111/2025 de 27/04/2026, que designou servidora efetiva para responder pelo Certificado de Cadastro de Imóvel Rural CCIR, do Município, e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, prefeito municipal de Três Barras do Paraná, estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.
DECRETA:
Art. 1º. Fica revogado em seu inteiro teor o Decreto nº 7111/2025 de 27/04/2026, que designou a servidora **Jandira Schllemer**, matricula nº 2258-6/1, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, 40 horas, para responder pelo Certificado de Cadastro de Imóvel Rural CCIR, do Município.
Art. 2°. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, 29 de abril de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:7B1B3243

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº 7117/2026

Data 29/04/2026

Concede ajuda de custo a atleta dentro do programa de Incentivo à atleta com potencial a categoria profissional, e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o contido na Lei nº 2837/2025, de 25/02/2025, combinada com a Lei nº 6069/2026 de 10/03/2026.
DECRETA
Art. 1º Fica Concedido ajuda de custo ao atleta **Pedro Paulo Vigano Pilati**, portador do CPF nº 103.xxx.749.96, dentro do programa de Incentivo à atleta com potencial a categoria profissional.
Parágrafo Único. A ajuda de custo é de R$ 1.500,00 (hum mil e quinhentos reais), por mês, pelo período de 01(um) ano.
Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, surtindo seus efeitos financeiros a partir de 01 de maio de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, 29 de abril de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:EBBFB126

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EDITAL Nº. 074/2026

EDITAL Nº. 074/2026
29/04/2026

Processo Seletivo Simplificado – PSS Nº 001/2025

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando o Edital de abertura nº 001/2025 e o Decreto de homologação nº 7003/2026,

TORNA PÚBLICO:

A convocação dos (as) candidatos (as) aprovados (as) no Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 001/2025, em seus respectivos cargos, conforme abaixo relacionados (as):

Auxiliar De Serviços Gerais

Classificação	Nome
1º	Jusara Brandao Dalberto
2º	Rosa de Fatima Feles dos Santos
3º	Marilene Belarmino Vicente

Ficam convocados (as) candidatos (as) aprovados (as) acima descritos (as) para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos desta Municipalidade no prazo de 5(cinco) dias após sua publicação, em horário de 08h00min as 11h30min e das 13h30min as 17h00min horas, munidas dos seguintes documentos (original e cópia): Cédula de Identidade, CPF, CTPS, Titulo de Eleitor, comprovante da última votação, Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos e respectiva caderneta de vacinação para os menores de 05 anos, 01 (uma) foto 3x4 recente, Atestado de Saúde, Hemograma Completo, Tipo sanguíneo, Certidão de Nascimento ou Casamento, Declaração de Bens, Escolaridade exigida para provimento do cargo pretendido, comprovante de endereço, PIS/PASEP, Certidão Negativa de Débitos Municipais e Certidão de Antecedentes Criminais.

O não comparecimento dentro do prazo estabelecido será considerado como desistência da vaga, implicando na convocação da próxima candidata, obedecida a ordem de classificação.

Gabinete do Prefeito Municipal, de Três Barras do Paraná, em 29 de abril de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:C6E44A47

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EXTRATO DE APOSTILAMENTO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 98/2026

CONTRATANTE: Município de Três Barras do Paraná
CONTRATADA: Alimentex Distribuidora Ltda
OBJETO: Substituição de marca e reequilíbrio econômico-financeiro de itens (café e chás)
FUNDAMENTO: Art. 124, II, "d", da Lei nº 14.133/2021
DATA**: 29/04/**2026

Publicado por:
Vanessa Macagnan
Código Identificador:8D3C9109

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EXTRATO DE TERMO DE PERMISSÃO DE USO

PARTES: Município de Três Barras do Paraná e empresa A. Zapauovski & Cia Ltda.

OBJETO. Constitui objeto do presente Termo a Permissão de Uso, a título gratuito, confere: área de terras de domínio público de 50,00m² (cinquenta metros quadrados) e acesso, na localização das Coordenadas: 25.401538.53.176184, na PR 471, para a instalação de placas de publicidade.
LEGISLAÇÃO: Lei 3096/2026 de 14/04/2026.
VALOR: Sem valor algum

Três Barras do Paraná 29 de abril de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:A3F68DF7

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
PORTARIA 1295/26

PORTARIA N°1295/2026
Data 29.04.2026

SÚMULA. Concede férias a servidores municipais e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei,
RESOLVE:

Art. 1º. Fica concedido férias a servidores municipais, conforme abaixo relacionados:

Matricula	Nome	Cargo	Data Inic.	Data Fim	Dias
963-6/1	Cleoza Zanqueta	Assistente Administrativo	09/04/2026	18/04/2026	10
1654-3/1	Vanessa Suellen Valgas	Enfermeiro	22/04/2026	01/05/2026	10
1409-5/1	Paola Makielle Picolo Ritter	Enfermeiro	04/05/2026	02/06/2026	30
305-0/1	Juceia Rita da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais 40h	04/05/2026	02/06/2026	30
1057-0/1	Kamila Luiza Ritter	Assessor Administrativo de Saúde	04/05/2026	23/05/2026	20
850-8/1	Nathiely Aparecida Perin	Diretora de Dep. Administrativo	25/05/2026	02/06/2026	10
753-6/1	Luana Cristina Reffatti	Agente Administrativo	06/05/2026	15/05/2026	10

Art. 2º. Este Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, em 29 de abril de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:455AD3A2

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 02/2026 PROCESSO ADM: Nº 06/2026

Objeto: CONSTRUÇÃO DE INFRAESTRUTURA URBANA (LAZER), CONTENDO: PLAYGROUND E PAISAGISMO. SERVIÇOS PRELIMINARES, REVESTIMENTOS DE PISO E PAVIMENTAÇÃO
Empresas vencedoras valor total: R$ 205.000,00 (duzentos e cinco mil reais): **CONSTRUTORA ZAVAREZZI LTDA** (18216654000112) com os lotes: 1 no valor total de R$ 205.000,00 (duzentos e cinco mil reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE TRES BARRAS DO PARANA, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Lei n° 14.133/21, Art. 28, inc. I, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.
TRÊS BARRAS DO PARANÁ (PR), quarta-feira, 29 de abril de 2026

GERSO FRANCISCO GUSSO
Autoridade Competente

Publicado por:
Viviane Rodrigues
Código Identificador:428BBB40

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNAS DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 145 DE 27 DE ABRIL DE 2026

DECRETO Nº 145 DE 27 DE ABRIL DE 2026

Abre Crédito Adicional Suplementar e dá Outras Providências.

O Prefeito do Município de Tunas do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e das que lhe foram conferidas pela Lei Municipal nº 1038, de 10 de dezembro de 2025,

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município, para o corrente exercício, o Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 303.600,00 (trezentos e três mil e seiscentos reais) destinados ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

03.001.02.062.0002.2005 Ações a Cargo da Procuradoria Geral do Município
3.1.91.13.00.00 000 Contribuições Patronais..... R$ 19.000,00
04.001.28.846.0020.0012 Outros Encargos Especiais do Município
3.3.90.91.00.00 000 Sentenças Judiciais..... R$ 20.000,00
05.002.12.361.0038.2024 Manutenção do Transporte Escolar
3.1.90.11.00.00 101 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil..... R$ 20.000,00
3.1.91.13.00.00 101 Contribuições Patronais..... R$ 2.100,00
06.001.10.122.0011.2040 Manutenção da Secretaria Municipal de Saúde
3.3.71.70.00.00 303 Rateio pela Participação em Consórcio Público..... R$ 10.000,00
06.002.10.301.0013.2041 Manutenção da Rede Municipal de Atenção Primária à Saúde
3.1.90.11.00.00 494 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil..... R$ 160.000,00
3.1.90.13.00.00 494 Contribuições Patronais..... R$ 6.000,00
3.1.91.13.00.00 1051 Contribuições Patronais..... R$ 10.000,00
3.1.91.13.00.00 494 Contribuições Patronais..... R$ 15.000,00
3.3.90.46.00.00 494 Auxílio-Alimentação..... R$ 20.000,00
06.002.10.301.0013.2050 Manutenção das Atividades de Saúde Bucal
3.1.90.11.00.00 494 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil..... R$ 9.000,00
3.3.90.46.00.00 494 Auxílio-Alimentação..... R$ 500,00
3.1.91.13.00.00 494 Contribuições Patronais..... R$ 1.000,00
06.002.10.301.0024.2049 Manutenção da Farmácia Municipal
3.1.90.11.00.00 303 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil..... R$ 1.000,00

07.001.08.122.0006.2027 Manutenção das Atividades da Secr. Mun. de Desenvolv. Social e Familia
3.3.90.36.00.00 000 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física..... R$ 10.000,00

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito autorizado no artigo 1º, são indicados como recurso, consoante pelo inciso III, § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964, a anulação parcial das seguintes dotações orçamentárias:

04.001.28.846.0020.0021 Ações para Cobertura do Déficit Atuarial do RPPS
3.3.91.97.00.00 000 Aporte para Cobertura do Déficit Atuarial do RPPS..... R$ 49.000,00
05.002.12.365.0018.2017 Manutenção das Atividades da Educação Infantil
3.1.90.11.00.00 102 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil..... R$ 22.100,00

06.002.10.301.0013.2041 Manutenção da Rede Municipal de Atenção Primária à Saúde
3.1.90.11.00.00 303 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil..... R$ 11.000,00
3.3.90.30.00.00 494 Material de Consumo..... R$ 211.500,00
3.1.90.11.00.00 1051 Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil..... R$ 10.000,00

Art. 3º Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Tunas do Paraná, 27 de abril de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:A4E6B09E

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 146 DE 27 DE ABRIL DE 2026

DECRETO Nº 146 DE 27 DE ABRIL DE 2026

Abre Crédito Adicional Suplementar e dá Outras Providências.

O Prefeito do Município de Tunas do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e das que lhe foram conferidas pela Lei Municipal nº 1038, de 10 de dezembro de 2025,

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município, para o corrente exercício, o Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 104.300,00 (cento e quatro mil e trezentos reais) destinados ao reforço das seguintes dotações orçamentárias:

04.001.04.122.0004.2006 Gestão Municipal dos Serviços de Administração e Finanças
3.3.90.39.00.00 623 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$ 1.800,00
06.002.10.301.0013.2041 Manutenção da Rede Municipal de Atenção Primária à Saúde
3.3.90.39.00.00 689 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica..... R$ 25.000,00
4.4.90.52.00.00 501 Equipamentos e Material Permanente..... R$ 15.000,00
4.4.90.52.00.00 684 Equipamentos e Material Permanente..... R$ 62.500,00

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito autorizado no artigo 1º, são indicados como recursos, consoante pelo inciso I, § 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964, o superávit financeiro apurado no balanço patrimonial do exercício anterior nas fontes:

501 – Receitas de Alienações de Ativos..... R$ 15.000,00
623 – Operação de Crédito Interna - PNAFM III - Lei Municipal n. 872/2021..... R$ 1.800,00
684 – Bloco de Investimentos na Rede de Serviços de Saúde/ESTADO..... R$ 62.500,00
689 – Emenda 60060003/2025 - FLAVIOARNS - Custeio PAP..... R$ 25.000,00

Art. 3º Para fins de compatibilização, ficam autorizadas a inclusão nos anexos do PPA, nos anexos de Prioridades e Metas da LDO e na Programação Financeira Anual, as alterações contidas neste decreto.

Art. 4º Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Tunas do Paraná, 27 de abril de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:B613A543

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 01/2026 – COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II DA LEI Nº14.133/2021

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 01/2026 – COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II DA LEI Nº14.133/2021
Categoria: Dispensa de Licitação
Conforme disposições do inciso II e do parágrafo 3º, ambos do artigo 75 da Lei nº 14.133/2021, devidamente regulamentado pelo Decreto Municipal nº 47 de 10 de fevereiro de 2023, o Município de Tunas do Paraná faz saber que está em andamento processo de contratação direta por dispensa de licitação, conforme segue:
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE ESPETÁCULO ARTÍSTICO NO FORMATO CIRCO-TEATRO SEM LONA, COM ABORDAGEM EDUCATIVA VOLTADA A PREVENÇÃO DO ABUSO E DA EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES, EM ALUSÃO A CAMPANHA MAIO LARANJA.
Período de Apresentação de Propostas: das 08:00horas do dia 04/05/2026 até às 08:00horas do dia 07/05/2026.
Local para Inclusão das Propostas: Plataforma Banco do Brasil - www.licitacoes-e.com.br.
Valor: R$ 15.000,00 - (Quinze mil reais).
Seguindo os ditames da Lei Federal nº 14.133/2021 o art. 75 inciso II da Lei n. º14.133/21
Tunas do Paraná, 29 de abril de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:61EA9EBC

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº36/2026
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº36/2026
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
O MUNICÍPIO DE TUNAS DO PARANÁ, através do Prefeito Municipal e de sua Pregoeira Oficial e Equipe de Apoio designados pela Portaria n.°47/2025, pelo presente, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar LICITAÇÃO, na

modalidade: **PREGÃO ELETRÔNICO**, tipo **"MENOR PREÇO POR LOTE",** que será processado e julgado em conformidade com os preceitos da Lei Federal Nº 14.133 de 1º de abril 2021 e Lei Complementar Nº 123/06 alterada pela Lei n.º147/2014, Decreto n.º036/2011, sob as seguintes condições:
OBJETO: Registro de Preços para Futuras e Eventuais **Aquisições de Insumos e Materiais de uso Hospitalar,** conforme especificações constantes do Anexo I do Edital**.**
PREÇO MÁXIMO: R$ 232.188,77 (Duzentos e trinta e dois mil, cento e oitenta e oito reais com setenta e sete centavos).
DATA LIMITE PARA ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS ELETRÔNICAS: 18/05/2026 às 13h00min horas
DATA DA DISPUTA DE LANCES: 18 /05 /2026 Às 13h30min
O edital estará disponível a partir de 04/05/2026, no portal da transparência: www.tunasdoparana.pr.gov.br,
Informações pelo e-mail: licitacao@tunasdoparana.pr.gov.br
Problemas com conexão e /ou dúvidas sobre o site www.licitacoes-e.com.br. 0800-7290500.
Tunas do Paraná, 29 de Abril de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:0245C3C7

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2026
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

O MUNICÍPIO DE TUNAS DO PARANÁ, através do Prefeito Municipal, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar LICITAÇÃO, na modalidade: **PREGÃO ELETRÔNICO**, tipo **"MENOR PREÇO POR LOTE",** que será processado e julgado em conformidade com os preceitos da Lei Federal Nº 14.133 de 1º de abril 2021, e Lei Complementar Nº 123/06 alterada pela Lei n.º147/2014, Decreto n.º036/2011, sob as seguintes condições:
OBJETO Registro de Preços para Futuras e Eventuais Aquisições de **Gêneros Alimentício do Programa Alimentação Escolar (Leite integral e Tomate),** conforme especificações constantes do Anexo I do Edital**.**
PREÇO MÁXIMO: R$ 98.427,80 (Noventa e oito mil, quatrocentos e vinte e sete reais com oitenta centavos).
DATA LIMITE PARA ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS ELETRÔNICAS: 19/05/2026 às 08h00min horas
DATA DA DISPUTA DE LANCES: 19/05/2026 Às 08h30min
O Edital e seus anexos estarão disponíveis a partir do dia 04/05/2026 no portal da transparência: www.tunasdoparana.pr.gov.br, ou pelo e-mail: licitacao@tunasdoparana.pr.gov.br

Tunas do Paraná, 29 de Abril de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:8F5C0523

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 38/2026
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 38/2026
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
O MUNICÍPIO DE TUNAS DO PARANÁ, através do Prefeito Municipal pelo presente, torna público, para o conhecimento dos interessados, que fará realizar LICITAÇÃO, na modalidade: **PREGÃO ELETRÔNICO**, tipo **"MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO",** que será processado e julgado em conformidade com os preceitos da Lei Federal Nº 14.133/2021, Decreto n.º036/2011, sob as seguintes condições:
OBJETO: Registro de Preços para Futuras e Eventuais **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, COM O FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA E MATERIAIS NECESSÁRIOS DE ACORDO COM A TABELA SINAPI"**, conforme especificações contidas no Anexo I Termo de Referência do Edital.
PREÇO MÁXIMO: R$ 498.444,73 (Quatrocentos e noventa e oito mil, quatrocentos e quarenta e quatro reais com setenta e três centavos).
DATA LIMITE PARA ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS ELETRÔNICAS: 19/05/2026 às 13h00min horas.
DATA DA DISPUTA DE LANCES: 19/05/2026 Às 13h30min
O edital estará disponível a partir de 27/04/2026 no portal da transparência: www.tunasdoparana.pr.gov.br, ou pelo e-mail: licitação@tunasdoparana.pr.gov.br.
Tunas do Paraná, 29 de Abril de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:7B5222D6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO DA LICITAÇÃO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 03/2026

Por meio do presente termo torno público, para conhecimento de tantos quanto possa interessar, que foi declarada**FRACASSADA**a licitação conduzida pelo Município de Turvo na forma do "CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 03/2026", cujo objeto visa o Contratação de empresa especializada para a Implantação de 20 Unidades Habitacionais do Programa Minha Casa Minha Vida no Distrito Faxinal da Boa Vista, Município de Turvo/Pr, pelo valor máximo de R$ 2.730.436,09 (dois milhões, setecentos e trinta mil, quatrocentos e trinta e seis reais e nove centavos), uma vez que a única empresas participante apresentou valor acima do estimado.Na oportunidade, então, considerando a manutenção das razões que ensejaram o procedimento infrutífero, determino, nesta oportunidade, a publicação do ato em Diário Oficial e o arquivamento do processo a que ele se refere, devendo, entretanto, serem reaproveitados todos os atos que puderem ser utilizados em novo procedimento licitatório. Nada mais havendo, publique-se e cumpra-se.

Turvo/PR, 29 de abril de 2026.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Tluscik Dos Santos
Código Identificador:8EDD61E0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO 86-2026 - RETIFICAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N. 04/2025

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N. 86/2026

O Senhor ANTONIO MARCOS SEGURO, Prefeito Municipal de Turvo – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o resultado Final do Edital de Processo Seletivo Simplificado n. 04/2025, homologado pelo Edital n. 05/2025, resolve:

TORNAR PÚBLICO

1º - A convocação do candidato abaixo relacionado, aprovado no Processo Seletivo Simplificado n. 04/2025, homologado pelo Edital n. 05/2025.
2º - O candidato deverá comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Turvo-PR no prazo máximo de **5 (cinco)dias úteis**, contados a partir da data de publicação, obrigatoriamente munido de todos os documentos originais e cópias declarados na inscrição bem como o comprovante de inscrição conforme ANEXO II, além de todos os documentos originais e cópias para efetivar a contratação, conforme item "CONTRATAÇÃO" do Edital de abertura do certame nº 04/2025.

3º A inexatidão de declarações, títulos e dados ea irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do Processo Seletivo Simplificado importará na eliminação do candidato.

RETIFICADO

ONDE-SE LÊ:

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Servente de Limpeza – Sede - 40 horas semanais

NOME	CLASSIFICAÇÃO
Eunice Ferreira	54º

LEIA-SE:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Servente de Limpeza – Sede - 40 horas semanais

NOME	CLASSIFICAÇÃO
Eunice Ferreira	54º

4º - Este Edital entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Turvo, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:19319C52

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 71/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 47/2026

Contrato Administrativo nº 71/2026 – Inexigibilidade de Licitação Nº 47/2026– Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-016, Turvo (PR) – **Contratada:NORDESTE TRANSPORTE LTDA**, pessoa jurídicainscrita no CNPJ nº 76.299.270/0001-07, localizada na Av. Afonso Botelho, n° 708, Bairro Jardim Lourdes, no Município de Campo Mourão/PR, CEP: 87.300-136, neste ato representada porTeófilo Boiko,portador da cédula de identidade Nº368.816-0 - SSP/PRe inscrito junto ao CPF/MF sob o nº 028.745.479-72-**Objeto:**CONTRATAÇÃO DIRETA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS EM VIAGENS INTERMUNICIPAIS, COMPREENDENDO DESLOCAMENTOS PARA OS MUNICÍPIOS DE GUARAPUAVA, PITANGA, CURITIBA, DEMAIS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARANÁ E TAMBÉM PARA FORA DO ESTADO– **Prazo de Vigência:**O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados de 29/04/2026 a 28/04/2027-**Valor global:** R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais)-**Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.**

Publicado por:
Priscila Martinelli
Código Identificador:77A330C6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 72/2026
PREGÃO PRESENCIAL Nº 41/2026

Contrato Administrativo nº 72/2026 – Pregão PresencialNº 41/2026– Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-016, Turvo (PR) – **Contratada:ALCILEINE BOTTINI DE LARA 07462172933**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 44.044.677/0001-05, com sede localizada no loteamento cachoeira dos turcos, Nº S/N, no Município de Turvo-PR, CEP 85.150-000, neste ato representada porAlcileine Bottini de Lara, inscrito junto ao CPF/MF sob o nº 074.621.729-33– **Objeto:** CONTRATAÇÃO PARA A CESSÃO ONEROSA DO DIREITO DE USO DO ESPAÇO PÚBLICO PARA FINS DE EXPLORAÇÃO COMERCIAL DA PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO DURANTE O EVENTO DAS FESTIVIDADES DO 44º ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE TURVO A SER REALIZADO ENTRE OS DIAS 09 A 11 DE MAIO DE 2026–**Prazo de Vigência:**04 (quatro) meses contados de29/04/2026 a 28/08/2026-**Valor global:** RS 77.100,00 (setenta e sete mil e cem reais)-**Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.**

Publicado por:
Vanessa Tluscik Dos Santos
Código Identificador:F5B47A43

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 70/2025 INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 19/2025

Primeiro Termo Aditivo - Contrato Administrativo nº 70/2025 – Inexigibilidade de Licitação Nº 19/2025– Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR) – **Contratada:EMPRESAS FL LTDA**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob o nº 17.922.286/0001-65, com sede localizada na Calçada dos Mirtilos, Nº 33, no Município de Barueri/SP, CEP 06.453-019, neste ato representada por Luis Ricardo De Magalhães, portador da cédula de identidade Nº 20132298e inscrito junto ao CPF/MF sob o nº 027.181.071-89-**Objeto:**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SISTEMA DE SOFTWARE PARA COTAÇÃO DE PREÇOS DE PEÇAS DE PRIMEIRA LINHA (FABRICANTE) E GENUÍNOS (MONTADORA)– **Prazo de Vigência:**Fica prorrogado o prazo de execução do Contrato Administrativo nº 70/2025, de forma que a data final passa a ser **12 de maio de 2027-Valor global:** Fica aditivado o valor de R$ 27.671,88 (Vinte e sete mil, seiscentos e setenta e um reais, e oitenta e oito centavos)-**Foro:** Guarapuava (PR) – **Assinam, de um lado, o Prefeito de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.**

Publicado por:
Priscila Martinelli
Código Identificador:6FD9FBB3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO GABINETE DO PREFEITO TERMO DE RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 47/2026

Através do presente termo, RATIFICO o processo de Inexigibilidade de Licitação Nº 47/2026, cujo objeto visa a Contratação direta da empresa NORDESTE TRANSPORTE LTDA (CNPJ nº 76.299.270/0001-07) para prestação de serviços de transporte de passageiros em viagens intermunicipais, compreendendo

deslocamentos para os municípios de Guarapuava, Pitanga, Curitiba, demais municípios do Estado do Paraná e também para fora do estado, pelo valor de R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais), considerando:

•
A regularidade do procedimento executado;

•
A justificativa para escolha da contratada;

•
Os documentos relativos à habilitação da contratada em face das exigências previstas pelo art. Artigo 72 da Lei nº 14.133/2021.

Estando tudo em conformidade com o conteúdo do Parecer Jurídico, DETERMINO a adoção das medidas cabíveis para a celebração do contrato. Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Turvo/PR, 29 de abril de 2026.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Priscila Martinelli
Código Identificador:C72C433F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS SEGUNDA PRORROGAÇÃO DE LICITAÇÃO CHAMADA PÚBLICA N° 06/2026

A Pregoeira da Prefeitura Municipal de Turvo/PR, no uso de suas atribuições legais, torna público que prorroga o prazo de abertura do certame em epígrafe, cuja Sessão de Abertura era prevista para ocorrer em 05 de maio de 2026, deixando consignados os termos e prazos previstos a seguir:
Modalidade: Credenciamento
Objeto: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA SELEÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS DE DIREITO PÚBLICO E PRIVADO INTERESSADAS EM ASSOCIAR SUA IMAGEM INSTITUCIONAL, MEDIANTE PATROCÍNIO, ÀS FESTIVIDADES DO 44º ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE TURVO/PR.
Prorrogação das Inscrições: PATROCÍNIO MASTER Até às 17h do dia 30 de abril de 2026.
Local: por meio eletrônico através do link: https://turvo.1doc.com.br/atendimento, com o seguinte assunto: "CREDENCIAMENTO DE FORNECEDORES" ou físico no Departamento de Licitação, na Prefeitura Municipal de Turvo, localizada na Av. 12 de Maio, nº 353, Centro, Turvo/PR, em ENVELOPE DEVIDAMENTE LACRADO E IDENTIFICADO.
Comissão Julgadora: Constituída pela Decreto Nº17/2026.
O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal nº 14.133/2021, Lei Federal Complementar Nº 123/2006, Lei Municipal Nº 11/2023 e Decreto Municipal Nº 21/2023 e demais normas complementares e disposições aplicáveis ao instrumento. O Edital completo se encontra à disposição dos interessados no site da Prefeitura Municipal (http://www.turvo.pr.gov.br/). Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (42) 3642-1145 (ramal 206), através do e-mail: <licitacao@turvo.pr.gov.br>, ou, ainda, na Prefeitura Municipal, com sede na Avenida 12 de Maio, 353, Turvo /PR, CEP 85150-016, de segunda a sexta feira, das 08h00m às 12h00m e das 13h00m às 17h00m.

Turvo/PR, 29 de abril de 2026.

PRISCILA MARTINELLI
Pregoeira
(Decreto N° 17/2026)

Publicado por:
Priscila Martinelli
Código Identificador:EA6455AB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 47/2026

A Prefeitura Municipal de Turvo (PR) torna público, por meio da sua Comissão Permanente de Licitações (CPL), representada por sua presidente (designada pelo Decreto nº 17/2026), para conhecimento de quantos possam se interessar, que realizou a Inexigibilidade de Licitação nº 47/2026, em atendimento ao solicitado pela Secretaria Municipal de Saúde, Processo Administrativo n° 3.047/2026 - 1Doc, autorizado pelo Prefeito Municipal em 28/04/2026, cujos termos obedecem ao que segue:
Contratada: NORDESTE TRANSPORTE LTDA (CNPJ nº 76.299.270/0001-07)
Objeto: Prestação de serviços de transporte de passageiros em viagens intermunicipais, compreendendo deslocamentos para os municípios de Guarapuava, Pitanga, Curitiba, demais municípios do Estado do Paraná e também para fora do estado.
Valor total: R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais).
Fundamento legal: Artigo 72 da Lei nº 14.133/2021.
Justificativa: A contratação tem como finalidade garantir o deslocamento contínuo, seguro e eficiente de usuários dos serviços públicos, especialmente pacientes em Tratamento Fora do Domicílio (TFD), acompanhantes, bem como usuários vinculados aos programas e serviços socioassistenciais, assegurando o acesso a atendimentos especializados, exames, tratamentos e demais serviços realizados em outros municípios.
A inexigibilidade de licitação fundamenta-se na inviabilidade de competição, nos termos do art. 74, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, tendo em vista que a empresa NORDESTE TRANSPORTE LTDA é a principal empresa de transporte coletivo intermunicipal que atende o Município, operando regularmente no Terminal Rodoviário local, com linhas estaduais e interestaduais, incluindo destinos como Guarapuava e demais localidades. Dessa forma, detém a exclusividade operacional necessária, inexistindo outras empresas aptas a prestar o serviço de forma regular, contínua e autorizada pelos órgãos competentes.
Ademais, a utilização de transporte coletivo regular intermunicipal mostra-se a alternativa mais adequada e vantajosa para a Administração Pública, por oferecer itinerários e horários previamente definidos, segurança operacional, fiscalização dos órgãos reguladores e custos compatíveis com o interesse público, garantindo eficiência, economicidade e continuidade na prestação dos serviços.
Diante do exposto, considerando a inviabilidade de competição, a exclusividade da prestação do serviço no Município e a essencialidade do atendimento às demandas das Secretarias de Saúde e da Família, justifica-se a contratação direta da empresa NORDESTE TRANSPORTE LTDA, por meio de inexigibilidade de licitação, em conformidade com a legislação vigente.
As informações administrativas relativas à Inexigibilidade de Licitação nº 47/2026 poderão ser obtidas através dos seguintes meios: Postal: Departamento de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Turvo (PR), localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Turvo (PR), CEP 85150-016 – Telefone: (42) 3642-1145, Whatsapp (42) 99128-4232 ou por email: licitacao@turvo.pr.gov.br.

Turvo (PR), 29 de abril de 2026.

PRISCILA MARTINELLI
Presidente da Comissão Permanente de Licitações (Decreto n° 17/2026)

Publicado por:
Priscila Martinelli
Código Identificador:AB584D9B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL N° 41/2026

O **MUNICÍPIO DE TURVO (PR)**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-016, Turvo (PR), neste ato representado pelo Prefeito Municipal, nos termos do inciso IV do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/2021, considerando a regularidade do procedimento executado, a adequação das propostas de preço e dos documentos relativos à habilitação das empresas melhores classificadas face às descrições e exigências previstas pelo instrumento convocatório, e, ainda, o conteúdo do Parecer Contábil e Parecer Jurídico conforme anexo do Proc. Adm. n° 2812/2026(1Doc), **ADJUDICA eHOMOLOGA** o processo licitatório desenvolvido na modalidade Pregão Presencial nº41/2026, do tipoMaior Lance, cujo objetoé o Contratação para a Cessão Onerosa do Direito de Uso do Espaço Público para fins de exploração comercial da Praça de Alimentação durante o evento das festividades do 44º aniversário do município de Turvo a ser realizado entre os dias 09 a 11 de maio de 2026,em favor da empresa **ALCILEINE BOTTINI DE LARA 07462172933 (CNPJ N° 44.044.677/0001-05)**pelo valor de RS 77.100,00 (setenta e sete mil e cem reais).
Tudo em conformidade com a Ata de Abertura, Habilitação e Julgamento lavrada pela pregoeira do Município de Turvo (PR) (Decreto nº 17/2026).
Encaminhe-se os autos para a celebração de contrato ou emissão instrumento competente.

Turvo (PR), 29 de abril de 2026.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Tluscik Dos Santos
Código Identificador:FD6CCCBB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 076/2026 - FMS

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

SECRETARIA DE SAÚDE
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/03/256
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 076/2026

Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, para contratação da empresa **IMAX ATIVIDADES MEDICAS LTDA,** para prestação de serviços de saúde especializados de CONSULTAS DE CIRURGIA GERAL, ANESTESIA REGIONAL (AMBULATORIAL), ANATOMOPATOLOGICO PARA ENDOSCOPIA, TORACOCENTESE, INCENTIVOS PARA CIRURGIAS GERAL, INCENTIVOS PARA COLECISTECTOMIA (VESÍCULA), INCENTIVOS PARA DEBRIDAMENTO DE ULCERA DE TECIDO DESVITALIZADO, INCENTIVOS PARA EXERESE DE CISTO SACRO-COCCIGEO, INCENTIVOS PARA HEMORRÓIDA, INCENTIVOS PARA TRAQUEOSTOMIA, PARA VIDEOCOLECISTECTOMIA, ULTRASSOM MORFOLÓGICO (POR FETO), ULTRASSONOGRAFIA COM DOPPLER ARTERIAL (MEMBRO INFERIOR OU SUPERIOR UNILATERAL, ULTRASSONOGRAFIA COM DOPPLER VENOSO (MEMBRO INFERIOR OU SUPERIOR UNILATERAL, ULTRASSONOGRAFIA DE ABDÔMEN SUPERIOR, ULTRASSONOGRAFIA DE ABDÔMEN TOTAL, ULTRASSONOGRAFIA DE APARELHO URINÁRIO, ULTRASSONOGRAFIA DE APARELHO URINÁRIO COM DOPPLER, ULTRASSONOGRAFIA DE ARTICULAÇÕES, ULTRASSONOGRAFIA DE BOLSA ESCROTAL, ULTRASSONOGRAFIA DE BOLSA ESCROTAL COM DOPPLER, ULTRASSONOGRAFIA DE CARÓTIDAS BILATERAL, ULTRASSONOGRAFIA DE CARÓTIDAS BILATERAL COM DOPPLER, ULTRASSONOGRAFIA DE CERVICAL, ULTRASSONOGRAFIA DE PARÓTIDA COM DOPPLER, ULTRASSONOGRAFIA DE PARTES MOLES, ULTRASSONOGRAFIA DE PRÓSTATA (VIA ABDOMINAL), ULTRASSONOGRAFIA DE REGIÃO AXIAL C/ DOPPLER, ULTRASSONOGRAFIA DE REGIÃO INGUINAL COM DOPPLER, ULTRASSONOGRAFIA DE REGIÃO UMBILICAL, ULTRASSONOGRAFIA DE TIREÓIDE, ULTRASSONOGRAFIA DE TIREÓIDE COM DOPPLER, ULTRASSONOGRAFIA DE TRANSLUCÊNCIA NUCAL, ULTRASSONOGRAFIA INFANTIL SEM DOPPLER (0 A 10 ANOS) QUALQUER PARTE, CONFORME SOLICITAÇÃO MÉDICA, ULTRASSONOGRAFIA MAMÁRIA BILATERAL, ULTRASSONOGRAFIA OBSTÉTRICA, ULTRASSONOGRAFIA OBSTÉTRICA COM DOPPER, ULTRASSONOGRAFIA PAREDE ABDOMNIAL, ULTRASSONOGRAFIA PÉLVICA (GINECOLÓGICA), ULTRASSONOGRAFIA RENAL COM DOPPLER, ULTRASSONOGRAFIA SUBMANDIBULAR, ULTRASSONOGRAFIA SUPRA-CLAVICULAR COM DOPPLER, ULTRASSONOGRAFIA TRANSVAGINAL, ULTRASSONOGRAFIA TRANSVAGINAL COM DOPPLER E ULTRASSONOGRAFIA VERTEBRAIS BILATERAL, conforme de Edital de Chamamento Público 006/2025 – Saúde, com fulcro no Art. 74, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 431.260,80 (quatrocentos e trinta e um mil e duzentos e sessenta reais e oitenta centavos).

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no procedimento nº 2026/03/256 de 04 de março de 2026, anexo.

Umuarama, 27 de abril de 2026.

LISBETH PITITTO SCANAVACA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
José Antonio do Nascimento Júnior
Código Identificador:F2DACABC

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE CONCORRÊNCIA N°009/2026 - PMU

AVISO DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 009/2026 – PMU
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 2026/03/139

O MUNICÍPIO DE UMUARAMA, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, que realizará a licitação na modalidade **CONCORRÊNCIA**, na forma **PRESENCIAL**, com critério de julgamento **MELHOR TÉCNICA E PREÇO**, nos termos da Lei Federal nº 12.232/2010 com complemento da lei nº 14133/2021 e suas alterações, combinados com a Lei complementar 123/06, alterada pela lei complementar 147/2014 e lei nº 4680/65 e Decreto Federal nº 57.690/66, demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

OBJETO: Contratação de 02 (duas) agências de publicidade e propaganda para realização de atividades integradas que possibilite o estudo, o planejamento, a conceituação, a concepção, a criação, a execução interna, a intermediação e a supervisão da execução externa e na distribuição de publicidade aos veículos e demais meios de divulgação.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS PRESENCIAIS : Até às 08h00min do dia 30/06/2026.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: 30/06/2026, às 08h30min.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 30/06/2026, às 09h00min.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: **MELHOR TÉCNICA E PREÇO**

MODO DE DISPUTA: PRESENCIAL TÉCNICA/PREÇO

VALOR ESTIMADO PARA A LICITAÇÃO: R$ 1.000.000,00 (um milhão de reais).

REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.

O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de Umuarama (www.umuarama.pr.gov.br); no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Umuarama, situado à Av. Rio Branco, 3717.
Eventuais esclarecimentos poderão ser fornecidos diretamente na Diretoria de Licitações e Contratos, situada na Av. Rio Branco, nº 3717 – Umuarama-Pr, **E/OU** por meio do Telefone (44) 3621-4141 – Ramais 127 e 129.

Umuarama/Pr, 27 de abril de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

ANTÔNIO CARLOS FAVARO
Secretário Comunicação Social

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Angelo Lucas Amadeu
Código Identificador:97C917BE

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PREGÃO N°007/2026 - FMS

AVISO DE PREGÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2026 – FMS
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 2026/03/294

LOTES PARA AMPLA CONCORRÊNCIA E LOTE EXCLUSIVO, PARA MICROEMPRESAS (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI), COM PRIORIDADE DE CONTRATAÇÃO PARA MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI), LOCAIS E/OU SEDIADAS NA MICRORREGIÃO GEOGRÁFICA DE UMUARAMA

O MUNICÍPIO DE UMUARAMA, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, que realizará a licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR LOTE – SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS** , nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023, demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para contratação de pessoa jurídica para aquisição de Kit Natalidade, destinado às gestantes que realizarem o pré-natal nas Unidades de Saúde, conforme critérios estabelecidos pela Atenção Primária em Saúde (APS) da Secretaria Municipal de Saúde de Umuarama, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: Até às 08:00 horas do dia 19/05/2026.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08:00 às 09:00 horas do dia 19/05/2026.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 19/05/2026.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: **MENOR PREÇO POR LOTE – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

MODO DE DISPUTA: ABERTO E FECHADO.

VALOR ESTIMADO PARA A LICITAÇÃO: R$ 401.104,00 (quatrocentos e um mil, cento e quatro reais)

LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: https://www.bll.org.br.

REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.

O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de Umuarama (www.umuarama.pr.gov.br); **no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Umuarama, situado à Av. Rio Branco, 3717 E/OU na Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - BLL (http://www.bll.org.br).**
Eventuais esclarecimentos poderão ser fornecidos diretamente na Diretoria de Licitações e Contratos, situada na Av. Rio Branco, nº 3717 – Umuarama-Pr, **E/OU** por meio do Telefone (44) 3621-4141 – Ramais 127 e 129.

Umuarama/Pr, 27 de abril de 2026.

LISBETH PITITTO SCANAVACA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Angelo Lucas Amadeu
Código Identificador:DAB89991

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PREGÃO N°008/2026 - FMS

AVISO DE PREGÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2026 – FMS
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 2026/03/249

AMPLA CONCORRÊNCIA
ORÇAMENTO SIGILOSO

O MUNICÍPIO DE UMUARAMA, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, que realizará a licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM – SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS** , nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 67/2021, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023, demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

OBJETO: Constitui objeto da presente licitação o **REGISTRO DE PREÇOS** para aquisição de **MEDICAMENTOS** necessários ao abastecimento da rede pública municipal, por solicitação da Secretaria Municipal de Saúde, visando o atendimento integral à saúde da população conforme previsto na Lei nº 8080/1988, que rege o Sistema Único de Saúde.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: Até às 08:00 horas do dia 20/05/2026.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08:00 às 09:00 horas do dia 20/05/2026.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 20/05/2026.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: **MENOR PREÇO POR ITEM**

MODO DE DISPUTA: ABERTO E FECHADO

LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: https://www.bll.org.br.

REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.

O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de Umuarama (www.umuarama.pr.gov.br); **no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Umuarama, situado à Av. Rio Branco, 3717 E/OU na Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - BLL (http://www.bll.org.br).**
Eventuais esclarecimentos poderão ser fornecidos diretamente na Diretoria de Licitações e Contratos, situada na Av. Rio Branco, nº 3717 – Umuarama-Pr, **E/OU** por meio do Telefone (44) 3621-4141 – Ramais 127 e 129.

Umuarama/Pr, 28 de abril de 2026.

LISBETH PITITTO SCANAVACA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Angelo Lucas Amadeu
Código Identificador:DD5662DC

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PREGÃO N°028/2026 - PMU

AVISO DE PREGÃO - REPUBLICADO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2026 – PMU
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 2026/03/133

PARA AMPLA CONCORRÊNCIA COM LOTE EXCLUSIVO PARA MICRO EMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE E ME

O MUNICÍPIO DE UMUARAMA, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, que realizará a licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR ITEM**, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, do Decreto Municipal nº 067/2023, demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

1. DA LICITAÇÃO

1.1 OBJETO: Contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar condicionado para atender as demandas da Prefeitura Municipal de Umuarama, Unidades de Saúde e Unidades Educacionais.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: Até às 08:00 horas do dia 18/05/2026

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08:00 às 09:00 horas do dia 18/05/2026.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 18/05/2026.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR ITEM**

MODO DE DISPUTA: **ABERTO**

VALOR ESTIMADO PARA A LICITAÇÃO: R$ 340.000,00 (trezentos e quarenta mil reais)

LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: https://www.bll.org.br.

REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.

O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de Umuarama (www.umuarama.pr.gov.br); **no Setor de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Umuarama, situado à Av. Rio Branco, 3717 E/OU** no **Portal Nacional de Compras** (http://www.bll.org.br).
Eventuais esclarecimentos poderão ser fornecidos diretamente na Diretoria de Licitações e Contratos, situada na Av. Rio Branco, nº 3717 – Umuarama-Pr, **E/OU** por meio do Telefone (44) 3621-4141 – Ramais 127 e 129.

Umuarama/PR, 28 de abril de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BONFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Angelo Lucas Amadeu
Código Identificador:52A78425

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PORTARIA 576/2026

P O R T A R I A Nº 576/2026

Homologa o julgamento proferido pelo Agente de Contratação e Equipe de Apoio sobre propostas apresentadas no Pregão Eletrônico nº 092/2025 – PMU.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:
Art. 1º. Fica homologado o julgamento proferido pelo Agente de Contratação e Equipe de Apoio sobre propostas apresentadas no Pregão Eletrônico nº 092/2025 – PMU – que tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS para a contratação de pessoa jurídica para o fornecimento parcelado de Luminárias LED, Cabos de Cobre e Relés Controladores Eletrônicos a serem utilizados na manutenção da Iluminação Pública do Município de Umuarama e Distritos, tendo sido declaradas vencedoras as empresas **TRADETEK SOLUÇÕES EM ILUMINAÇÃO PÚBLICA E INFRAESTRUTURA LTDA,** para o item 1; **SATURNO COMERCIO DE MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO LTDA,** para os itens 2, 3, 4, 5 e 6; **DIPAR FERRAGENS EIRELI,** para o item 7; **LENDÁRIO COM IMPORTAÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS LTDA.,** para os itens 8 e 9.
Art. 2º. Fica Revogada a Portaria n°371/2026, em razão da presente homologação substituir o ato anteriormente publicado.
Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

UMUARAMA, 29 de abril de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Angelo Lucas Amadeu
Código Identificador:C0FC3AAC

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESUMO DE ADITIVOS - FMS

RESUMO DE TERMO ADITIVO

TERMO ADITIVO 004 AO CONTRATO N° 062/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: LUP MEDICINA LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 28 de outubro de 2026.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal de até R$ 33.420,00 (trinta e três mil, quatrocentos e vinte reais), perfazendo o valor total deste termo em até R$ 200.520,00 (duzentos mil e quinhentos e vinte reais).
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.277.3.3.90.39.00.00 D:207 F:001 - Livres
70.001.10.302.0025.2.277.3.3.90.39.00.00 D:208 F:303 – 15%
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 28/04/2026

TERMO ADITIVO 004 AO CONTRATO N° 061/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: LEONARDO HENRIQUE BONONI FENATO LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 28 de outubro de 2026.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal de até R$ 33.420,00 (trinta e três mil, quatrocentos e vinte reais), perfazendo o valor total deste termo em até R$ 200.520,00 (duzentos mil e quinhentos e vinte reais).
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.277.3.3.90.39.00.00 D:207 F:001 - Livres
70.001.10.302.0025.2.277.3.3.90.39.00.00 D:208 F:303 – 15%
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 28/04/2026

TERMO ADITIVO 004 AO CONTRATO N° 057/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: M.L.M.S. SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 28 de outubro de 2026.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal de até R$ 33.420,00 (trinta e três mil, quatrocentos e vinte reais), perfazendo o valor total deste termo em até R$ 200.520,00 (duzentos mil e quinhentos e vinte reais).
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.277.3.3.90.39.00.00 D:207 F:001 - Livres
70.001.10.302.0025.2.277.3.3.90.39.00.00 D:208 F:303 – 15%
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 28/04/2026

TERMO ADITIVO 004 AO CONTRATO N° 058/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: MAZIERI MEDICINA LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 28 de outubro de 2026.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal de até R$ 33.420,00 (trinta e três mil, quatrocentos e vinte reais), perfazendo o valor total deste termo em até R$ 200.520,00 (duzentos mil e quinhentos e vinte reais).
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.277.3.3.90.39.00.00 D:207 F:001 - Livres
70.001.10.302.0025.2.277.3.3.90.39.00.00 D:208 F:303 – 15%
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 28/04/2026

TERMO ADITIVO 004 AO CONTRATO N° 056/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: ANDO MEDICINA INTEGRADA LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 28 de outubro de 2026.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal de até R$ 33.420,00 (trinta e três mil, quatrocentos e vinte reais), perfazendo o valor total deste termo em até R$ 200.520,00 (duzentos mil e quinhentos e vinte reais).
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.277.3.3.90.39.00.00 D:207 F:001 - Livres
70.001.10.302.0025.2.277.3.3.90.39.00.00 D:208 F:303 – 15%
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 28/04/2026

TERMO ADITIVO 004 AO CONTRATO N° 063/2025
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: DETOFOL SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 28 de outubro de 2026.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor mensal de até R$ 33.420,00 (trinta e três mil, quatrocentos e vinte reais), perfazendo o valor total deste termo em até R$ 200.520,00 (duzentos mil e quinhentos e vinte reais).
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.277.3.3.90.39.00.00 D:207 F:001 - Livres
70.001.10.302.0025.2.277.3.3.90.39.00.00 D:208 F:303 – 15%
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 28/04/2026

TERMO ADITIVO 002 AO CONTRATO N° 443/2024
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: IC LONGO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA
Cláusula Primeira: Fica atualizado o valor mensal, conforme o índice IPCA do período de 5,11%, para até R$ 27.813,90 (vinte e sete mil oitocentos e treze reais e noventa centavos), perfazendo o valor total deste termo em até R$ 14.331,90 (Quatorze mil trezentos e trinta e um reais e noventa centavos).
Cláusula Segunda: Altera-se a gestora **VALVERLEIA INÊS DE ANDRADE SILVA**, inscrita no CPF sob nº ***.973.789-**, para **CAROLINA MENDONÇA FELIX**, inscrita no CPF sob nº ***.459.929-**.
Cláusula Terceira: Altera-se a fiscal **LILIA SIMEIRE SILVA HIDALGO**, inscrita no CPF sob nº ***.750.289-**, para **JESSICKA FERNANDA DE FIGUEIREDO**, inscrito no CPF sob nº ***.295.729-**.
Cláusula Quarta: Retira-se o fiscal **EDILSON RODRIGUES ALBUQUERQUE**, inscrito no CPF sob nº ***.109.749-**.
Cláusula Quinta: Altera-se a cláusula nona
Onde se lê:
"Os valores serão acrescidos de reajuste após o interregno de um ano após a publicação do Edital, pelo índice IPCA/IBGE do período ou, em sua falta, aplicar-se-á índice fixado pelo Governo Federal (...)"
Leia-se:
"Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis pelo prazo de um ano, contado da data do orçamento estimado, fixada em agosto de 2024, pelo índice IPCA/IBGE do período ou, em sua falta, aplicar-se-á índice fixado pelo Governo Federal (...)"
Cláusula Sexta: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:183 - F:1 - Livres
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:184 – F:303 – 15%
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:185 – F:494 – Rec. Federal
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:188 – F:70014 – Estadual
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:187 – F:60218 – Federal
Cláusula sétima: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 27/04/2026

TERMO ADITIVO 001 AO CONTRATO N° 366/2025

Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: F B DE CARVALHO
Cláusula Primeira: Fica atualizado o valor mensal, conforme o índice IPCA do período de 5,11%, para até R$ 27.813,90 (vinte e sete mil oitocentos e treze reais e noventa centavos), perfazendo o valor total deste termo em até R$ 13.029,00 (treze mil e vinte e nove reais).
Cláusula Segunda: Altera-se a gestora **VALVERLEIA INÊS DE ANDRADE SILVA**, inscrita no CPF sob nº ***.973.789-**, para **CAROLINA MENDONÇA FELIX**, inscrita no CPF sob nº ***.459.929-**.
Cláusula Terceira: Altera-se a fiscal **LILIA SIMEIRE SILVA HIDALGO**, inscrita no CPF sob nº ***.750.289-**, para **JESSICKA FERNANDA DE FIGUEIREDO**, inscrito no CPF sob nº ***.295.729-**.
Cláusula Quarta: Retira-se o fiscal **EDILSON RODRIGUES ALBUQUERQUE**, inscrito no CPF sob nº ***.109.749-**.
Cláusula Quinta: Altera-se a cláusula nona
Onde se lê:
"Os valores serão acrescidos de reajuste após o interregno de um ano após a publicação do Edital, pelo índice IPCA/IBGE do período ou, em sua falta, aplicar-se-á índice fixado pelo Governo Federal (...)"
Leia-se:
"Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis pelo prazo de um ano, contado da data do orçamento estimado, fixada em agosto de 2024, pelo índice IPCA/IBGE do período ou, em sua falta, aplicar-se-á índice fixado pelo Governo Federal (...)"
Cláusula Sexta: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:183 - F:1 - Livres
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:184 – F:303 – 15%
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:185 – F:494 – Rec. Federal
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:188 – F:70014 – Estadual
70.001.10.302.0025.2.096 – ED:3.3.90.39.00.00 – D:187 – F:60218 – Federal
Cláusula sétima: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 27/04/2026

TERMO ADITIVO 003 AO CONTRATO N° 406/2024
Contratante: Fundo Municipal de Saúde
Contratado: JMR SERVIÇOS MEDICOS LTDA
Cláusula Primeira: Prorroga-se a vigência do presente contrato para até o dia 16 de outubro de 2026.
Cláusula Segunda: Fica mantido o valor do contrato de até R$ 272.672,40 (duzentos e setenta e dois mil e seiscentos e setenta e dois reais e quarenta centavos), sendo o valor deste termo de até R$ 136.336,20 (cento e trinta e seis mil e trezentos e trinta e seis reais e vinte centavos) semestral.
Cláusula Terceira: Fica adicionada a este termo aditivo a seguinte dotação orçamentária:
70.001.10.302.0025.2.096. - ED: 3.3.90.39.00.00. - D:183 - F:1 – Livres
70.001.10.302.0025.2.096. - ED: 3.3.90.39.00.00. - D:184 - F:303 – 15%
70.001.10.302.0025.2.096. - ED: 3.3.90.39.00.00. - D:185 - F:494 – Rec. Federal
70.001.10.302.0025.2.096. - ED: 3.3.90.39.00.00. - D:188 - F:70014 – Rec. Estadual
70.001.10.302.0025.2.096. - ED: 3.3.90.39.00.00. - D:187 - F:60218 – Federal
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 15/04/2026

Umuarama, 29 de abril de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Julia Martins Piffer
Código Identificador:B26710FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA PROCESSO N° 2026/04/217

O Município de Umuarama-Pr, em conformidade com o art.75, IncisoII, da Lei Federal nº14.133/2021 e Decreto nº 303/2025 torna público que aadministração pretende realizar a dispensa de licitaçãoparacontratação de empresa paraaquisição de:

ITEM 1 - 04 UNIDADES de Balde de Tinta Acrílica na cor Azul, com capacidade de 16 a 18 litros.
ITEM 2 - 06 UNIDADES de Balde de Tinta Piso na cor branca, com capacidade de 18 litros.
ITEM 3 - 02 UNIDADES de de Água Raz de 5 litros.
ITEM 4 - 02 UNIDADES de Massa Corrida PVA de 25 KG.
ITEM 5 - 02 UNIDADES de Thinner de 5 litros.
Os produtos deverão ser entregues sem custo adicional na ACESF - Administração de Cemitérios e Serviços Funerários de Umuarama-Pr.

Eventuais interessados podem apresentar proposta de preço no prazo de 03 (três) dias úteis, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa. As propostas deverão ser encaminhadasaté às 23:59hdo dia 05 de maio de 2026, no email: compradireta@umuarama.pr.gov.br e no ASSUNTO DISPOR O NÚMERO DO PROCESSO ACIMA. Devem sem enviadas juntamente com a proposta todos os documentos de habilitação:
Comprovante de Inscrição de Situação Cadastral e quadro societário.
Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.
Certidão Negativa de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual.
Certidão Negativa de Débitos Municipais.
Certidão negativa de débitos trabalhistas.
Declaração de Responsabilidade Unificada.
Certificado de Regularidade do FGTS- CRF.

Umuarama-Pr, 29 de abrilde 2026.

VÂNIO CESAR PRESSINATTE
Diretor de Compras e Almoxarifado

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:7BC8CCF8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ENCERRAMENTO DE CONTRATO Nº 37/2026

EXTRATO DE ENCERRAMENTO DE CONTRATO Nº 37/2026

Considerando o término do contrato de trabalho por prazo determinado, **cessam** os vínculos contratuais dos servidores abaixo relacionados, admitidos em 22 de abril de 2024, sob o Regime Administrativo Especial (RAE), conforme Edital nº 159/2023, lotados na Secretaria Municipal de Educação, com efeitos a partir de 23 de abril de 2026, ficando revogado o extrato de contrato de trabalho nº 46 E 73/2024.

ITEM	MATRICULA	NOME	CARGO
01	1081662	SILVANA MARIA GONÇALVES SILVA	PROFESSORA - 20H
02	1081663	LUANA APª DA CRUZ QUEIROZ DE SOUZA	PROFESSORA - 20H
03	1081665	LUCIANE CRISTINA CUAIO COSTA SOUZA	PROFESSORA ED.INFANTIL
04	1081666	SALETE APª DE PAIVA LISBOA	PROFESSORA ED.INFANTIL
05	1081668	LAZARA AUGUSTA DE MOURA SITONI	PROFESSORA ED. INFANTIL

DRH – 23 de abril de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

ALEXANDRE FAKER RIBEIRO
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:8C97A5C7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ENCERRAMENTO DE CONTRATO Nº 38/2026

EXTRATO DE ENCERRAMENTO DE CONTRATO Nº 38/2026
Considerando o término do contrato de trabalho por prazo determinado, **cessam** os vínculos contratuais dos servidores abaixo relacionados, admitidos em 22 de abril de 2024, sob o Regime Administrativo Especial (RAE), conforme Edital nº 159/2023, lotados na Secretaria Municipal de Educação, com efeitos a partir de 04 de abril de 2026, ficando revogado o extrato de contrato de trabalho nº 32 e 35/2024.

ITEM	MATRICULA	NOME	CARGO
01	1082450	ANTONIO VIEIRA	AUX.SERVIÇOS GERAIS
02	1082474	SANDRA MACIEL	PROFESSORA ED.INFANTIL

DRH – 23 de abril de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

ALEXANDRE FAKER RIBEIRO
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:A67AF1B7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 571/2026

Nomeia ANDRE SANTOS GASPARETTO**.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais;

R E S O L V E:

Art. 1º Nomear **ANDRE SANTOS GASPARETTO**, portador da Cédula de Identidade RG. n.º 129278129-SSP-PR, inscrito no CPF n.º 098.978.619-63, para ocupar o cargo em comissão de Assessor Especial, símbolo CC-9, lotado na Secretaria Municipal de Administração, setor DTI, a partir de 04de maiode 2026.

Art. 2°Esta portaria entra em vigor nadata desua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 29 de abril de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal da Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:5B7A106B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 572/2026

Designa a servidora VANESSA DIOVANA BIASSI SOARES para exercer a função de Gestora de Parceria.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e o Decreto Municipal nº 108, de junho de 2017;

CONSIDERANDO a Comunicação Interna nº 178/2026 Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Saúde, Proteção e Bem-EstarAnimal.

R E S O L V E:

Art. 1º Designado **VANESSA DIOVANA BIASSI SOARES**, CPF sob n° 091.***.***-92, servidora desta Prefeitura Municipal, atualmente no cargo de Assesora Especial, residente neste município, para a função de gestora das parcerias celebradas entre o Município de Umuarama e a Cooperuma - Cooperativa dos Catadores de Materiais Recicláveis de Umuarama.

Art. 2°São atribuições do Gestor:

I- Acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;
II- Informar a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;
III- Emitir o relatório técnico de monitoramento e avaliação;
IV- Emitir parecer técnico de análise de prestação de contas final, levando em consideração o conteúdo do relatório de monitoramento e avaliação de que se trata o art. 59, da Lei n° 13.019/2014;
V- Disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação.

Art. 3°Esta portaria entra em vigor nadata desua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 29 de abril de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal da Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:85167E29

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 573/2026

Designa a servidora MYRELLA RAYNARA DE SOUZA MENDES para exercer a função de Gestora de Parceria.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDOa Lei Federal n.º 13.019, de 31 de julho de 2014 e o Decreto Municipal n.º 108, de junho de 2017;

CONSIDERANDOa Comunicação Interna n.º 171, de 24 de abril de 2026, expedida pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Saúde, Proteção e Bem-Estar Animal.

R E S O L V E:

Art. 1º Designar **MYRELLA RAYNARA DE SOUZA MENDES**, CPF n.º 086.***.***-70, servidora desta Prefeitura Municipal, atualmente no cargo de Chefe de Divisão, residente neste município, para a função de Gestora da parceria entre o Município de Umuarama/PR e a Associação de Senhoras de Rotarianos de Umuarama/PR.

Art. 2° São atribuições do Gestor:

I - Acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;

II - Informar a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;

III - Emitir o relatório técnico de monitoramento e avaliação;
IV - Emitir parecer técnico de análise de prestação de contas final, levando em consideração o conteúdo do relatório de monitoramento e avaliação de que se trata o art. 59, da Lei n.° 13.019/2014;

V - Disponibilizar materiais e equipamentos tecnológicos necessários às atividades de monitoramento e avaliação.

Art. 3° Esta portaria entra em vigor nadata de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 29 de abril de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal da Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:DB6B57B7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 574/2026

Revoga a Portaria nº 909/2025que concedeu Função Gratificadade nível de Direção e Chefia ao servidor RONALDO AUGUSTO SILVEIRA**.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais;

R E S O L V E:

Art. 1º Revogar a Portaria nº 909/2025 que concedeu Função Gratificadade nível de Direção e Chefia ao servidor **RONALDO AUGUSTO SILVEIRA**, matrícula nº 906892, portador da Cédula da Identidade RG n° 4.310.575-2-SSP-PR, inscrito no CPF n° 648.030.749-68, nomeado em 01 de fevereiro de 2012, ocupante do cargo de carreira de Agente Administrativo I, pelo regime Estatutário, lotado na Secretaria Municipal de Administração, a partir de 11de maiode 2026.

Art. 2°Esta portaria entra em vigor nadata de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 29 de abril de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal da Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:1214EA9D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 575/2026

Transferir o servidor RONALDO AUGUSTO SILVEIRA.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais;

R E S O L V E:

Art. 1º Transferir o servidor **RONALDO AUGUSTO SILVEIRA**, matrícula nº 906892, portador da Cédula da Identidade RG n° 4.310.575-2-SSP-PR, inscrito no CPF n° 648.030.749-68, nomeado em 01 de fevereiro de 2012, ocupante do cargo de carreira de Agente Administrativo I, pelo regime Estatutário, lotado na Secretaria Municipal de Administração, para prestar serviço na Controladoria Interna do Municipio, com ônus para a mesma, a contar de 11 de maio de 2026.

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nadata de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 29 de abril de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal da Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:3062BA08

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 577/2026

Designa NELSON BIGESCHI JUNIOR.

O PREFEITO MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais;

R E S O L V E:

Art. 1º Designar **NELSON BIGESCHI JUNIOR,** portador da Cédula de Identidade RG. n.º 22.932.476-9-SSP-SP, inscrito no CPF n.º 121.069.438-73, Secretário Municipal de Habitação,para responder cumulativamente, sem ônus pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Saúde, Proteção e Bem-Estar Animal, a partirde 29 de abril de 2026.

Art. 2°Esta portaria entra em vigor nadata de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 29 de abril de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

CLEBER BOMFIM
Secretário Municipal da Administração

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:761A8F5D

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2026

INSCRIÇÃO DE INTERESSADOS EM PARTICIPAR DA FEIRA ESPECIAL DO DIA DAS MÃES

DO PREÂMBULO

O MUNICÍPIO DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, por meio da**Secretaria Municipal de Fazenda**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, nº 3717, CEP 87501-130, na cidade e comarca de Umuarama/PR, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na legislação vigente, torna público o presente**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA INSCRIÇÃO DE INTERESSADOS EM PARTICIPAR DA FEIRA ESPECIAL DO DIA DAS MÃES**, nos termos das condições estabelecidas no presente Instrumento de Chamamento.

DO OBJETO

2.1. O presente edital tem por objeto a **inscrição e seleção de expositores para participação na Feira Especial do Dia das Mães**, a ser realizada na Avenida Ângelo Moreira da Fonseca (local habitual da Feira do Produtor, realizada às quartas-feiras), nas seguintes datas e horários:

2.1.1. Dia 08de maio de 2026– Montagem dos estandes a partir das 8h e realização do evento das 10h às 22h;
2.1.2. Dia 09de maio de 2026– Evento das 8h às 22h;
2.1.3. Dia 10de maio de 2026– Evento das 08h às 12h.

DAS VAGAS

3.1. As vagas disponíveis estão distribuídas entre os seguintes segmentos:
3.1.1. Alimentação: 10 (dez) vagas;
3.1.2. Brinquedos: 4(quatro) vagas.

DAS INSCRIÇÕES

4.1. As inscrições estarão abertas a **partir da data de publicação deste edital até o dia 06 de maio de 2026,**devendo ser realizadas exclusivamente de forma presencial, mediante protocolo junto ao setor de Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Umuarama, com a entrega dos seguintes documentos:
a) Requerimento de inscrição devidamente preenchido e assinado;
b) Cópia de documento de identificação pessoal com foto;
c) Comprovante de residência em nome do requerente ou de seu cônjuge;
d)Certidões negativas de tributos federais, estaduais e municipais.
4.2. É obrigatório que o(a) inscrito(a) comprove residência no Município de Umuarama/PR.

DO CRITÉRIO DE SELEÇÃO

5.1. As vagas serão preenchidas por ordem de protocolo das inscrições, até o limite previsto para cada categoria;
5.2. Os inscritos excedentes comporão lista de espera, observada a ordem cronológica do protocolo.

6. DAS OBRIGAÇÕES DOS SELECIONADOS

6.1. Cumprir integralmente os horários e normas estabelecidas pela Comissão Organizadora.
6.2. Obedecer às normas trabalhistas e sanitárias.
6.3. Responder por danos a terceiros ou à estrutura pública.
6.4. Manter o espaço limpo e organizado, realizando a destinação adequada de resíduos.
6.5. Utilizar equipamentos conforme normas da ABNT e INMETRO.
6.6. Providenciar extintores de incêndio, quando aplicável.
6.7. Comercializar apenas os produtos autorizados no ato da inscrição.
6.8. Apresentar alvará sanitário, quando exigido.
6.9. Observar e cumprir as normas ambientais aplicáveis às atividades desenvolvidas.
6.10. Atender às normas de prevenção e combate a incêndio, incluindo a obrigatoriedade de equipamentos quando previsto.
6.11. Observar os valores de venda compatíveis com o mercado, sujeitos à fiscalização do PROCON.
6.12.É proibida a utilização de fogões, churrasqueiras ou equipamentos que produzam chama aberta fora das áreas permitidas.

7.DAS CONDIÇÕES GERAIS

7.1. A autorização terá caráter **precário e temporário**, válida apenas para os dias do evento.
7.2.O descumprimento das regras poderá implicar exclusão imediata, revogação da autorização e impedimento de participação em futuros eventos.
7.3.O Município **não se responsabiliza por furtos, perdas, danos, intempéries ou prejuízos**causados às estruturas ou produtos dos expositores.
7.4.O Município **não disponibilizará vigilantes**ou **serviço de segurança privada**, sendo responsabilidade exclusiva do expositor.
7.5. O credenciado autoriza o uso de sua imagem e informações em peças de divulgação sem ônus ao Município.
7.6. O Município poderá solicitar correções ou documentos adicionais a qualquer momento.
7.7. As solicitações não atendidas poderão resultar na**desclassificação.**
7.8. As autorizações poderão ser **revogadas a qualquer tempo**, por interesse público, sem direito a indenização.
7.9. Não será permitida a comercialização de bebidas alcoólicas durante o evento;
7.10. Cada expositor deverá observar as normas sanitárias, de segurança e de organização, a serem oportunamente repassadas pela equipe da Fundação Cultural;
7.11.A estrutura necessária para a exposição, incluindo as barracas e os itens nelas contidos, será de responsabilidade exclusiva do expositor.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1. Esclarecimentos adicionais poderão ser obtidos diretamente junto à Secretaria Municipal de Fazenda ou à Fundação Cultural de Umuarama, pelo telefone (44) 3621-4141.

Umuarama, 29 de abril de 2026.

ANDREIA DE PAULA GUIMARÃES
Secretária Municipal de Fazenda

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:09AF7CED

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, PLANEJAMENTO URBANO E PROJETOS TÉCNICOS
DECRETO Nº 090/2026

Prorroga o prazo dos Decretos n.° 196/2025 e n.° 197/2025.

O PREFEITO DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos artigos 91, inciso I e 66, inciso VI, da Lei Orgânica Municipal;
CONSIDERANDO o disposto nos Decretos Municipais n.° 196/2025 e n.° 197/2025 que aprovaram os loteamentos “Jardim Yolanda I” e “Jardim Yolanda II”;
CONSIDERANDO a Comunicação Interna n.° 206/2026 da Secretaria Municipal de Obras, Planejamento Urbano e Projetos Técnicos, expedida em 10 de abril de 2026.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica prorrogado, por mais 180(cento e oitenta) dias, o prazo estabelecido no artigo 6° dos Decretos n.° 196/202 e n.° 197/2025, a fim de possibilitar a conclusão dos registros dos loteamentos “Jardim Yolanda I” e “Jardim Yolanda II”.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 10 de abril de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

RENATO CAOBIANCO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Obras, Planejamento Urbano e Projetos Técnicos

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:B5C07133

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR - PROCON
EDITAIS DE NOTIFICAÇÃO

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n. **24/2026,**em face do fornecedor**APPEN - ASSOCIAÇÃO DOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS NACIONAL,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para

apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
Procon - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação **26.02.0052.001.00211-3**em face do fornecedor**GRUPLAST CNPJ nº 46.681.831/0001-77,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
Procon - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação **25.12.0052.001.00356-3**em face do fornecedor**SEGPAG VENDAS ONLINE LTDA, CNPJ nº 57.904.723/0001-32,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação **26.01.0052.001.00824-3**em face do fornecedor**DSOLDAS COMERCIO E MANUTENÇÕES LTDA CNPJ nº 45.424.557/0001-98,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
Procon - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação **26.03.0052.001.00081-3**em face do fornecedor**FUNDAÇÃO FACULDADE VIZINHANÇA VALE DO IGUAÇU CNPJ n. 05.033.396/0001-97,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

Umuarama/PR, 27 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
Procon - Umuarama

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:AA4B55CF

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR - PROCON
EDITAIS DE NOTIFICAÇÃO

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação **26.02.0052.001.00530-3**em face do fornecedor**VORAZ,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

Umuarama/PR, 27 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação

26.03.0052.001.00247-3em face do fornecedor**PENELOPE CABELOS NATURAIS COMERCIO DE PRODUTOS CNPJ nº 53.002.252/0001-16,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação **26.03.0052.001.00036-3**em face do fornecedor**REPERTORIO OFICIAL CURSOS ONLINE LTDA CNPJ n. 43.821.780/0001-43,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

Umuarama/PR, 27 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n.**16/2026,**em face do fornecedor**KEPLAR NETWORK COMERCIO DIGITAL LTDA,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.

Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.

Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação **26.03.0052.001.00620-3**em face do fornecedor**RODOCENTRO SUL PARAIBANO IND COM E REP DE VEÍCULOS CNPJ nº 32.502.833/0001-47,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação **26.03.0052.001.00633-3**em face do fornecedor **AGENCIA DE MODELOS YESS INTERNACIONAL LTDA CNPJ nº 85.120.939/0001-42,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação **26.03.0052.001.00762-3**em face do fornecedor**PURA ESSÊNCIA E COMESTICOS LTDA CNPJ nº 43.275.390/0001-15,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON -Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação **26.03.0052.001.00295-3**em face do fornecedor**PRIME ASSET HOLDINGS LTDA CNPJ nº 44.842.554/0001-01,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

Umuarama/PR, 27 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON -Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação **26.03.0052.001.00673-3**em face do fornecedor**CASA DOS COLCHÕES LTDA CNPJ nº 61.773.175/0001-26,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

Umuarama/PR, 27 de abril de 2026

Aline Cunha Martiolli
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
Procon - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação **26.04.0052.001.00028-3**em face do fornecedor**CARLOS AUGUSTO SANTOS CPF nº 101.585.696-95,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação **26.04.0052.001.00126-3**em face do fornecedor**M BRASIL MAQUINAS AUTOMTICAS EIRELI, CNPJ nº ,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON -Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n.**40/2026,**em face do fornecedor**EDUCACOM,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON -Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n. **48/2026,**em face do fornecedor**REPAIR SERVICE - ASSISTÊNCIA TECNICA E ESPECIALIZADA LTDA,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três

meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON -Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação **26.03.0052.001.00573-3**em face do fornecedor**CLINICA V3 MEDICINA E SAUDE LTDA CNPJ nº 45.424.557/0001-98,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n. **24/2026,**em face do fornecedor**APPEN - ASSOCIAÇÃO DOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS NACIONAL,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 27 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n.**59/2026,**em face do fornecedor**EUROFLEX MAGNETICO,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON -Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n. **65/2026,**em face do fornecedor**ABENPREV,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

Aline Cunha Martiolli
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
Procon - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n. **69/2026,**em face do fornecedor**AASAP - ASSOCIAÇÃO DE AMPARO SOCIAL AO APOSENTADO E PENSIONISTA,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de

documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

Aline Cunha Martiolli
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
Procon - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n.**70/2026,**em face do fornecedor**ABCB - AMAR BRASIL CLUBE DE BENEFÍCIOS,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON -Umuarama

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:FA5B7710

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR - PROCON
EDITAIS DE NOTIFICAÇÃO

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n. **82/2026,**e m face do fornecedor **CAAP - CAIXA DE ASSISTÊNCIA DOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS,** atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n.**109/2026,**em face do fornecedor**BRASIL SUL VIAGENS,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n. **77/2026,**em face do fornecedor**ABCB - AMAR CLUBE DE BENEFÍCIOS,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n. **84/2026,**em face do fornecedor**CENAP - CENTRAL NACIONAL DE APOSENTADOS E PENSIONISTA,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n. **112/2026,**em face do fornecedor**J. HELTE LTDA,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteçãoe Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n. **130/2026,**em face do fornecedor**BANCO SANTANDER S/A,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n. **131/2026,**em face do fornecedorABCB - **AMAR CLUBE DE BENEFÍCIOS,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n. **114/2026,**em face do fornecedor**G.L TOOLS ECOMERCE LTDA,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou

anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n. **105/2026,**em face do fornecedor**CENTER CASH,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON - Umuarama

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:7EB52BEF

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR - PROCON
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação **26.02.0052.001.00561-3**em face do fornecedor**MUNDO AR MANUTENÇÃO E PESCA PARA AUTOMOTORES LTDA CNPJ n. 16.652.466/0001-01,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

Umuarama/PR, 27 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON -Umuarama

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem ou dele conhecimento tiverem que, nesta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita a reclamação **26.03.0052.001.00036-3**em face do fornecedor**REPERTORIO OFICIAL CURSOS ONLINE LTDA CNPJ n. 43.821.780/0001-43,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando este**NOTIFICADO**para no prazo de 10 (dez) diascorridos, aprecie o exposto e apresente manifestação expressa visando à resolução do assunto. Decorrido o prazo, poderá este órgão instaurar processo administrativo para apurar eventual infração à Lei 8.078/90, bem como apreciar a fundamentação da reclamação do consumidor, para efeito de sua inclusão nos Cadastros Municipal e Nacional de Reclamação Fundamentada, nos termos do art. 44 da Lei 8.078/90. O PROCON UMUARAMA/PR adverte que a ausência de manifestação do prazo concedido ensejará a apuração do fato sob pena de desobediência, nos termos do art. 55, §4º e 56 do CDC.

Umuarama/PR, 27 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON -Umuarama

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:F009623C

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR - PROCON
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO
Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n.**59/2026,** em face do fornecedor **EUROFLEX MAGNETICO,** atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO** para apresentar impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dão suporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SE no mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 29 de abril de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
Procon - Umuarama

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:3A304D7A

UMUTRANS - DIRETORIA DE TRÂNSITO
NOTIFICAÇÕES DE ADVERTÊNCIA DE MULTAS DE TRÂNSITO.

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à UMUTRANS - UMUARAMA até 05/06/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
ACZ1I76	279350S000255331	31/01/2026	56732	
ADQ7F55	279350S000254876	25/01/2026	56732	
AME2019	279350S000255317	31/01/2026	56732	
AND7D85	279350S000254965	25/01/2026	56732	
AND9D96	279350S000255115	28/01/2026	56732	
AOL8D88	279350S000255219	29/01/2026	56732	
AOS9C40	279350S000254827	24/01/2026	56732	
APB8805	279350S000255206	29/01/2026	56732	
APG1E72	279350S000255453	01/02/2026	56732	
AQD4152	279350S000254984	27/01/2026	56732	
ARL2776	279350S000255450	01/02/2026	56732	
ARP0I60	279350S000254911	25/01/2026	56732	
AWK2G48	279350S000255285	30/01/2026	56732	
AYC3H75	279350S000255093	28/01/2026	56732	05191653743
AZI4J47	279350S000255134	29/01/2026	56732	
BAN9B67	279350S000255117	28/01/2026	56732	03052132593
BDX6C58	279350S000254851	24/01/2026	56732	
BEJ2D37	279350S000254983	27/01/2026	56732	
BRU9J73	279350S000255444	01/02/2026	56732	
DNU2930	279350S000255221	29/01/2026	56732	
EFQ6E79	279350S000255165	29/01/2026	56732	01051778753
JDU4789	279350S000254992	27/01/2026	56732	
QTC5F08	279350S000254912	25/01/2026	56732	
RAK2I65	279350S000255026	27/01/2026	56732	
RHW1J31	279350S000255327	31/01/2026	56732	
SPY9C20	279350S000254959	25/01/2026	56732	
TBX9D89	279350S000255413	01/02/2026	56732	
UBI2A60	279350S000255144	29/01/2026	56732	04658894570

Publicado por:
Talita Luna Silva
Código Identificador:F9D743A8

UMUTRANS - DIRETORIA DE TRÂNSITO
NOTIFICAÇÕES DE AUTUAÇÃO DE MULTAS DE TRÂNSITO.

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à UMUTRANS - UMUARAMA até 08/06/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AEC4J84	279350T000116447	13/04/2026	54521
ATV8777	279350NIC0044316	28/03/2026	50020
AUM7E38	279350NIC0044310	28/03/2026	50020
AWH7J51	279350NIC0044320	28/03/2026	50020
AWI3172	279350NIC0044309	28/03/2026	50020
AYF5F84	279350NIC0044315	28/03/2026	50020
AZM3563	279350NIC0044311	28/03/2026	50020
BAJ2F87	279350NIC0044314	28/03/2026	50020
BBQ9019	279350NIC0044306	28/03/2026	50020
BCJ0151	279350NIC0044307	28/03/2026	50020
BCQ6096	279350NIC0044319	28/03/2026	50020
BET1719	279350NIC0044317	28/03/2026	50020
CDG9I13	279350T000140168	11/04/2026	76332
RHT5A18	279350NIC0044302	28/03/2026	50020
SDZ7G31	279350NIC0044318	28/03/2026	50020
SEM3A82	279350NIC0044308	28/03/2026	50020
TAP3C25	279350NIC0044305	28/03/2026	50020
TBZ1F95	279350NIC0044313	28/03/2026	50020
UAX4H63	279350NIC0044312	28/03/2026	50020

Publicado por:
Talita Luna Silva
Código Identificador:1F3FCCD2

UMUTRANS - DIRETORIA DE TRÂNSITO
NOTIFICAÇÕES DE PENALIDADE DE MULTAS DE TRÂNSITO.

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à UMUTRANS - UMUARAMA até 08/06/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
ANC1740	279350S000252978	03/01/2026	56732	R$ 130,16
AYG6714	279350T000113814	06/01/2026	53800	R$ 130,16
BAO5742	279350T000113824	06/01/2026	55920	R$ 130,16
RNT0J67	279350S000252420	27/12/2025	56732	R$ 130,16

Publicado por:
Talita Luna Silva
Código Identificador:D08F84D4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA

CÂMARA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA - PARANÁ.
AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA - Nº 1/2026

CC**ÂMARA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA**
CNPJ: 75.689.380/0001-12 – Av. Getúlio Vargas, nº 123, centro
União da Vitória – Paraná

AVISO DA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 1/2026
(Processo Administrativo n.º 2/2026)
TIPO MENOR VALOR UNITÁRIO

Exclusivo para Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP)
Este procedimento de Dispensa de Licitação Eletrônica – DLE, obedece integralmente à Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que instituiu a Nova Lei de Licitações e Contratos – NLLC, Lei Complementar 123/2006 de 14 de dezembro de 2006, Instrução Normativa SEGES/ME nº 67, de 8 de julho de 2021 e a Resolução nº 2/2023 da Câmara Municipal de União da Vitória de 16 de maio de 2023.

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais de mercado, limpeza entre outros, para a Câmara Municipal de União da Vitória -PR. Conforme recursos e características contidas no Termo de Referência (Anexo 1), do edital.

DIAS/HORÁRIOS:
Data e hora Início das Propostas: 05/05/2026 às 08:30h (horário de Brasília).
Data e hora Final das propostas: 12/05/2026 às 08:31h (horário de Brasília).
Data e hora Final de Lances: 12/05/2026 às 09:00h (horário de Brasília).

REFERÊNCIA DE TEMPO: Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília /DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

LOCAL DA DISPUTA: https://bllcompras.com/ (Bolsa de Licitações e Leilões).
O Edital e seus Anexos podem ser obtidos, no site oficial da Câmara - https://www.uniaodavitoria.pr.leg.br/, nos links Licitações e Portal da Transparência, bem como no endereço eletrônico: *www.bllcompras.org.br*, para ciência de todos os interessados.

União da Vitória/PR, 28 de abril de 2026.

CORDOVAN FREDERICO DE MELO NETO
Presidente da Câmara Municipal União da Vitória

Publicado por:
Jamile Fernanda Pasturczak
Código Identificador:1ECEB350

CÂMARA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA - PARANÁ.
DESPACHO ADMINISTRATIVO

União da Vitória, 27 de abril de 2026.
Ofício Nº 248/26

DESPACHO ADMINISTRATIVO

Vistos.

Trata-se de análise acerca da execução do Contrato nº 05/2025, decorrente do Processo Administrativo nº 09/2025, celebrado com a empresa **Fábio Augusto Moreira Principe LTDA,** cujo objeto consiste no fornecimento e instalação de corrimões em aço inox com guarda-corpo em vidro laminado nas dependências da Câmara Municipal de União da Vitória – PR.

Conforme relatório apresentado pelo fiscal do contrato, verificou-se que, após a formalização contratual, foram concedidas duas prorrogações de prazo à contratada, a fim de possibilitar o cumprimento da obrigação assumida.

A primeira prorrogação foi deferida em razão de justificativas relacionadas a ajustes internos na produção e reorganização da equipe da empresa, sendo posteriormente concedido novo prazo adicional de 60 (sessenta) dias. Contudo, mesmo após as dilações concedidas, a contratada não executou o objeto contratual, permanecendo inadimplente.

As justificativas apresentadas pela empresa referem-se a questões internas de organização administrativa e operacional, circunstâncias que não afastam a responsabilidade contratual, por integrarem o risco ordinário da atividade empresarial.

Diante desse cenário, resta configurado o não cumprimento das cláusulas contratuais e dos prazos estabelecidos, enquadrando-se a situação nas hipóteses previstas nos itens 10.1.1 e 10.1.2 da Cláusula 10ª do contrato, que autorizam a rescisão contratual.

Além disso, a manutenção da contratação deixou de atender ao interesse público, diante da necessidade administrativa superveniente de readequação das especificações do objeto, tornando inviável a continuidade da avença.

Diante do exposto, com fundamento nos itens 10.1.1 e 10.1.2 da Cláusula 10ª do Contrato nº 05/2025, e considerando os elementos constantes nos autos:

DETERMINO:

• A rescisão unilateral do Contrato nº 05/2025, em razão do cumprimento irregular das obrigações contratuais e do atraso injustificado na execução do objeto;

• A instauração de processo administrativo sancionador, nos termos da cláusula contratual pertinente, para apuração da responsabilidade da contratada e eventual aplicação das sanções cabíveis, assegurados o contraditório e a ampla defesa;

• A notificação da contratada, para ciência da presente decisão e para apresentação de manifestação nos autos, no prazo legal;

• O encaminhamento ao setor competente, para adoção das providências necessárias à realização de novo procedimento de contratação, com adequação das especificações técnicas conforme a necessidade administrativa atual.

Publique-se. Cumpra-se.

Atenciosamente,

CORDOVAN FREDERICO DE MELO NETO (PSB)
Presidente da Mesa Diretora

Publicado por:
Jamile Fernanda Pasturczak
Código Identificador:E430980D

CÂMARA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA - PARANÁ.
LEI ORDINÁRIA Nº 5278/26

AUTORIZA A CRIAÇÃO DO PROGRAMA "BANCO DE RAÇÃO" NO MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA – PR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná aprovou, e a Mesa Diretora em conformidade com o Art. 42, § 3º da Lei Orgânica Municipal:
PROMULGA:

Art. 1º Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a criar o Programa "Banco de Ração", com o objetivo de promover o bem-estar animal, garantir a alimentação adequada de animais em situação de vulnerabilidade e promover a conscientização da população sobre a importância da adoção responsável de pets.

Art. 2º O Programa "Banco de Ração" tem como atribuições:

I - Receber doações de ração, utensílios e outros suprimentos destinados à alimentação e cuidado de animais abandonados ou em situação de risco.

II - Estruturar um sistema de cadastro para famílias que necessitam de assistência alimentar para seus animais de estimação.

III - Proibir a comercialização de itens doados e coletados para o Programa "Banco de Ração".

IV - Garantir que protetores de animais devidamente cadastrados, conforme prevê a legislação vigente, tenham acesso ao banco de ração, para auxiliar na alimentação de animais sob sua responsabilidade.

V - Promover campanhas de arrecadação de ração e suprimentos, envolvendo a comunidade, escolas, empresas e organizações não governamentais.

VI - Firmar convênios com outras instituições públicas ou privadas para fortalecer e expandir as ações do Programa "Banco de Ração".

VII - Realizar parcerias com clínicas veterinárias e ONGs para o acompanhamento da saúde e bem-estar dos animais atendidos pelo programa.

VIII - Oferecer capacitação e apoio a tutores sobre cuidados e alimentação adequada para animais.

Art. 3º O órgão responsável pela execução deste programa será a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, em colaboração com a Secretaria Municipal de Saúde e outras entidades que se façam necessárias.

Art. 4º ~~O Poder Executivo Municipal no prazo de 90 dias a contar da publicação regulamentará a presente Lei no que couber e for necessário à sua efetiva aplicação.~~(vetado)

Art. 5º Revogadas as disposições em contrário, esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Justificativa: A promoção do bem-estar animal é uma responsabilidade que deve ser compartilhada entre o poder público e a sociedade. O Programa "Banco de Ração" visa atender a uma demanda crescente em União da Vitória, onde muitos animais de estimação se encontram em situação de vulnerabilidade devido à crise econômica e ao aumento do abandono.

A criação deste programa irá não apenas proporcionar alimentação e utensílios a esses animais, mas também incentivar a adoção responsável e a conscientização da população sobre a importância do cuidado com os pets. A proibição da comercialização dos itens doados é uma medida fundamental para garantir que os recursos sejam utilizados exclusivamente para o bem-estar dos animais necessitados.

Além disso, ao permitir que protetores cadastrados tenham acesso ao Banco de Ração, ampliamos o alcance do programa, garantindo que animais sob responsabilidade de protetores também recebam a assistência necessária. A autorização para firmar convênios com outras instituições públicas ou privadas possibilitará um fortalecimento das ações do programa, promovendo uma rede de apoio mais abrangente.

Por estas razões, solicito o apoio dos nobres colegas para a aprovação deste projeto de lei, que certamente servirá de exemplo para outros municípios da região, consolidando União da Vitória como uma cidade que valoriza e protege seus animais.

União da Vitória, 17 de abril de 2026.

CORDOVAN FREDERICO DE MELO NETO (PSB)
Presidente da Mesa Diretora

WALDIR LUIZ CORTELLINI (UNIÃO)	***MARCO ANTÔNIO CAUS (PL)***
Vice-Presidente	1º Secretário
EVELIN M. T. DE PAULA DIAS (UNIÃO)	
2ª Secretária	

Publicado por:
Jamile Fernanda Pasturczak
Código Identificador:79C47BCF

CÂMARA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA - PARANÁ.
LEI ORDINÁRIA Nº 5279/26

DISPÕE SOBRE A OBRIGATORIEDADE DA INSTALAÇÃO DE PLACAS INFORMATIVAS COM QR CODE EM TODAS AS OBRAS PÚBLICAS NO MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA/PR, PARA CONSULTA DE INFORMAÇÕES DETALHADAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná aprovou, e a Mesa Diretora em conformidade com o Art. 42, § 3º da Lei Orgânica Municipal:

PROMULGA:

Art. 1º Fica instituída, no âmbito do Município de União da Vitória, a obrigatoriedade de instalação de placas informativas com QR Code em todas as obras públicas, inclusive reformas, realizadas pelo Poder Executivo Municipal, suas autarquias e fundações.

Art. 2º O QR Code deverá permitir acesso imediato, por meio de dispositivos móveis, a página digital contendo, no mínimo, as seguintes informações:
I – objeto da obra;
II – valor total do contrato;
III – empresa contratada e CNPJ;
IV – prazo de execução;
V – percentual de execução já realizado;
VI – responsável técnico pela obra;
VII – órgão ou secretaria responsável pela fiscalização.

Art. 3º As informações disponibilizadas deverão ser atualizadas periodicamente pela Prefeitura Municipal, de forma a garantir a transparência e o efetivo acompanhamento pela população.

Art. 4º O Poder Executivo regulamentará esta Lei, definindo padrões das placas e meios de hospedagem das informações digitais, para a sua fiel execução.

Art. 5º O descumprimento desta Lei implicará em responsabilidade administrativa do agente público responsável.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Justificativa: A presente proposta tem como finalidade ampliar a transparência na gestão pública municipal e permitir que todo cidadão tenha acesso rápido, simples e confiável às informações sobre obras públicas em andamento no município de União da Vitória.
Com a obrigatoriedade de placas informativas contendo QR Code, será possível que qualquer pessoa, ao apontar a câmera do celular, visualize dados completos da obra: valores, empresa contratada, prazo e andamento.
Trata-se de uma medida inovadora, de baixo custo e alto impacto, que reforça o controle social e combate práticas de corrupção, atrasos e abandono de obras. Além disso, atende aos princípios constitucionais da publicidade, moralidade e eficiência da Administração Pública.
Com essa iniciativa, União da Vitória poderá se tornar referência em transparência e fiscalização cidadã, fortalecendo a confiança da população no poder público.
Diante do exposto, conto com o apoio dos nobres pares para a aprovação deste projeto.

União da Vitória, 17 de abril de 2026.

CORDOVAN FREDERICO DE MELO NETO (PSB)
Presidente da Mesa Diretora

WALDIR LUIZ CORTELLINI (UNIÃO)	***MARCO ANTÔNIO CAUS (PL)***
Vice-Presidente	1º Secretário
EVELIN M. T. DE PAULA DIAS (UNIÃO)	
2ª Secretária	

Publicado por:
Jamile Fernanda Pasturczak
Código Identificador:FB5B346E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 34/2026

O Prefeito Municipal de União da Vitória - PR, no uso das atribuições e com fundamento no art. 71, inciso IV, da Lei Federal n° 14.133/2021, à vista do julgamento da Pregoeira e Equipe de Apoio, resolve **HOMOLOGAR,** em 29/04/2026,para que surta os efeitos legais, o resultado do **Pregão Eletrônico nº 13/2026**, cujo objeto é o *Registro de Preços para aquisição, de forma parcelada, de materiais de expediente, materiais escolares e materiais de apoio administrativo, destinados a suprir as necessidades das Secretarias Municipais, Escolas e Centros de Educação Infantil (CMEIS), do Município de União da Vitória – PR, de acordo com as condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos,* em favor das empresas:

PAPELARIA SÃO BENTO LTDA, **CNPJ Nº 07.634.816/0001-16.** Lote nº 08, totalizando o valor global de R$ 2.474,00 (Dois mil quatrocentos e setenta e quatro reais);

SK COMÉRCIO DE PRODUTOS LTDA, **CNPJ Nº 46.490.356/0001-51.** Lote nº 06, totalizando o valor global de R$ 3.746,00 (Três mil setecentos e quarenta e seis reais);

WORLD MASTER COMÉRCIO DE PAPELARIAS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA - ME, **CNPJ Nº 06.083.020/0001-50.** Lotes nº 01, nº 02, nº 03, nº 04, nº 05, nº 07, nº 09, nº 10, nº 11 e nº 12, totalizando o valor global de R$ 1.150.103,10 (Um milhão cento e cinquenta mil cento e três reais e dez centavos);

União da Vitória – PR, 29 de abril de 2026

ARY CARNEIRO JÚNIOR
Prefeito

Publicado por:
Melissa Banhuk Ribeiro
Código Identificador:20A296BE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2026 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 50/2026
UASG: 987937

OBJETO: Aquisição parcelada de AREIA MÉDIA LAVADA, mediante Sistema de Registro de Preços, para atendimento das demandas das Secretarias Municipais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

FORMA DE JULGAMENTO: Menor Preço Por Item.

MODO DE DISPUTA: "Aberto"

DATA E HORÁRIO DO RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até as **08h30min do dia 20/05/2026.**

DATA E HORÁRIO DE ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA DE DISPUTA DE PREÇOS: dia **20/05/2026 a partir das 09h00min** após a avaliação das propostas pelo(a) Pregoeiro(a).

VALOR TOTAL ESTIMADO NA LICITAÇÃO: R$ 241.240,00 (Duzentos e quarenta e um mil duzentos e quarenta reais).

Outras informações podem ser obtidas no Departamento de Licitação da Prefeitura de União da Vitória, no endereço Rua Dr. Cruz Machado, n.º 205, 4º Andar, Bairro Centro – União da Vitória/PR, CEP 84.600-900. Telefone (42) 3521-1200; (42) 3521-1238.
E-MAIL: licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br
SITE: www.uniaodavitoria.pr.gov.br – Link "PORTAL DA TRANSPARÊNCIA".
LOCAL: Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras), por meio de Certificado
Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF)

União da Vitória/PR, 27 de abril de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Maria Celeste de Assunção Mance
Código Identificador:254FC802

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 214/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Exonera o Senhor **EDSON MOMOT**, da função de **AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS - PSS**, Nível PISO ACS - ACE, desta Prefeitura Municipal, a partir de 30 de abril de 2026.

Art. 2º Entra este Decreto em vigor na data de sua publicação.

União da Vitória, 28 de abril de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:9831B5E8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 215/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Exonera a Senhora **ROBERTA MARIA ESTEVES MENDES**, da função de **AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS - PSS**, Nível PISO ACS - ACE, desta Prefeitura Municipal, a partir de 30 de abril de 2026.

Art. 2º Entra este Decreto em vigor na data de sua publicação.

União da Vitória, 28 de abril de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:4894690E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 217/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Exonera a pedido a Senhora **THAINA ANDRESSA ALVES**, da função de **AUXILIAR ESCOLAR – PSS**, da Secretaria Municipal de Educação, retroativo a 13 de abril de 2026.

Art. 2º Entra este Decreto em vigor na data de sua publicação.

União da Vitória, 28 de abril de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:D6778E86

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 221/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Fica alterado o **NÚMERO DE VAGAS** previstas no **EDITAL DE CONCURSO PUBLICO Nº 001/2025,** constante na **PORTARIA Nº 1357/2025**, atendendo ao princípio da celeridade, da economicidade e pela conveniência administrativa, permitindo assim ao Poder Executivo convocar mais servidores para o preenchimento de tais vagas, utilizando-se do mesmo concurso público já realizado, conforme os cargos relacionados abaixo:

CARGO	VAGAS EXISTENTES NO EDITAL	VAGAS ACRESCIDAS NO EDITAL	TOTAL VAGAS NO EDITAL	CARGA HORÁRIA
MERENDEIRA	18+CR	10	28 +CR	40h

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

União da Vitória, 29 de abril de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR
Prefeito Municipal

ALOISIO FRANCISCO SALVATTI
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:AFF0EB44

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE RESCISÃO AMIGÁVEL

TERMO DE RESCISÃO AMIGÁVEL – CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 165/2022

Processo Administrativo nº 152/2022
Concorrência Pública nº 08/2022
CONTRATANTE: Município de União da Vitória/PR, CNPJ nº 75.967.760/0001-71.
CONTRATADA: Madeira Plástica Ambiental S.A., CNPJ nº 17.214.638/0001-28.

OBJETO: Rescisão amigável, por mútuo acordo entre as partes, do Contrato Administrativo nº 165/2022, cujo objeto consistiu na doação, com encargos, de imóvel matriculado sob nº 11.682, junto ao 2º Registro de Imóveis de União da Vitória/PR, com área de 50.000,00 m², com edificações, localizado na área industrial do Município, destinado à implantação de empreendimento industrial.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 78, inciso XVII e Art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666/1993, em razão da ocorrência de caso fortuito (incêndio nas dependências do imóvel), que inviabilizou a execução do objeto contratual.
DEVOLUÇÃO DO IMÓVEL: O imóvel foi devolvido ao CONTRATANTE, conforme termo próprio, nas condições originais, ressalvadas as alterações decorrentes do uso regular e do sinistro, cujos danos foram integralmente reparados pela CONTRATADA.
EFEITOS DA RESCISÃO: A rescisão produz efeitos a partir da data de sua assinatura, extinguindo o contrato de pleno direito, sem aplicação de penalidades às partes. O imóvel reverte ao patrimônio do Município, livre e desembaraçado de quaisquer ônus.
QUITAÇÃO: As partes declaram não possuir quaisquer valores ou obrigações pendentes, conferindo plena, geral e irrevogável quitação.
DATA DA ASSINATURA: 29 de abril de 2026.
FORO: Comarca de União da Vitória/PR.

União da Vitória/PR, 29 de abril de 2026

ARY CARNEIRO JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Maria Celeste de Assunção Mance
Código Identificador:F3B062EF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 254/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA, ao (aos) seguinte (s) Servidor (es) Municipal (is):

NOME	MATRÍCULA	PERÍODO EM DIAS	CARGO	PERÍODO DE LICENÇA
JAQUELLINE MARIA CARDOSO	991505051	30	PROFESSOR	31/03/2026 A 29/04/2026

Art. 2º. Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 28 de abril de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:1BB54790

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 255/2026

ALOISIO FRANCISCO SALVATTI, Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º **CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES**, aos seguintes Servidores Públicos Municipais:

NOME	MATRÍCULA	PERÍODO AQUISITIVO	CARGO	PERÍODO DE FÉRIAS
ALESSANDRA MARA DOS SANTOS	991504044	2025/2026	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE I	04/05/2026 A 13/05/2026
ANDREY KOGUTA DARIF PALHANO	991505119	2025/2026	TECNICO ADMINISTRATIVO	04/05/2026 A 23/05/2026
ANGELA MARA FOLTZ	124	2024/2025	DIGITADOR FUSA	06/07/2026 A 25/07/2026
CRISANGELE RITTER	991504229	2024/2025	AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE I	04/05/2026 A 02/06/2026
DANIEL ALVES OZORIO	407	2023/2024	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	22/04/2026 A 01/05/2026
JUSSARA LARZEN JUSZCZAK	1512583	2022/2023	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	04/05/2026 A 13/05/2026
JUSSARA LARZEN JUSZCZAK	1512583	2023/2024	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	14/05/2026 A12/06/2026
LEANDRO ROBERTO NOVACZEK	991505904	2025/2026	ENFERMEIRO 8 HORAS	20/06/2026 A 29/06/2026
MICHELE DO NASCIMENTO CESTARI DE SOUZA	991505923	2025/2026	COORDENADOR DA SALA DO EMPREENDEDOR	20/05/2026 A 29/05/2026

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 28 de abril de 2026.

ALOISIO FRANCISCO SALVATTI
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielle Witeki
Código Identificador:5402A8EB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 256/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º **CONCEDER ADICIONAL DE ESCOLARIDADE**, aos seguintes Servidores Públicos Municipais, a partir de ABRIL DE 2026, conforme relação abaixo:

MATRICULA	SERVIDOR	ESCOLARIDADE	CARGO	A PARTIR DE
991505038	INGRID FERNANDA TOMAL	PÓS GRADUAÇÃO 15,5%	PROFESSORA	01/04/2026
991505162	PAULA CRISTINA MENDES	PÓS GRADUAÇÃO 15,5%	PROFESSORA	01/04/2026
1512482	ELIANE APARECIDA CALIXTRO	MESTRADO 25%	PROFESSORA	14/042026
1512487	ANA CARLA FLISSAK WICTOR	MESTRADO 25%	PROFESSORA	14/04/2026

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 28 de abril de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:0B442742

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 260/2026

ARY CARNEIRO JUNIOR, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º Ficam convocados CANDIDATOS APROVADOS para os cargos abaixo relacionados, referentes ao EDITAL 001/2025, e conforme PORTARIAS nº 96/2026, 97/2026 e 98/2026, no CONCURSO PÚBLICO, POR ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO, para comparecerem na Divisão de Recursos Humanos desta Prefeitura, sito à Rua Dr. Cruz Machado nº 205, 4º andar, impreterivelmente NO PERÍODO DOS DIAS 04 A 08 DE MAIO

DE 2026, no horário das 13:00 às 17:00 horas, para entrega de documentação e recebimento dos exames médicos, as pessoas abaixo identificadas:

2° Chamada
Cargo: MERENDEIRA

Colocação	Candidato(a)
19	MONIQUE CARLA TOMACHEUSKI LOPES
20	CAROLINE GULANOWSKI DA SILVA
21	BEATRIZ WOLLINGER
22	LAIS KROETZ
23	SILVETE OCHSENKNECHT SILVEIRA
24	MARI SIRLENE RIBEIRO DA SILVA

1° Chamada
Cargo: MERENDEIRA - PCD

Colocação	Candidato(a)
1º	ADRIANA DE FARIAS SMEK

1° Chamada
Cargo: MERENDEIRA - PPP

Colocação	Candidato(a)
2º	MARIA GORETHE DIAS FONSECA
3º	NOELI APARECIDA DO PRADO PEIXER
4º	NAIARA FATIMA DE RAMOS

Conforme Edital 001/2025, Item 13.15 – **não assumindo a vaga e não havendo o requerimento citado no item 13.14 o candidato será eliminado do concurso público**

Documentação Necessária
01 foto 3X4
Carteira de Trabalho
Fotocópias
Certidão De Nascimento ou Casamento ou União Estável
Certidão De Nascimento e CPF doas Filhos Até 21 Anos
Declaração Dos Dependentes Para Imposto De Renda
Título De Eleitor E Comprovante De Voto Na Última Eleição
RG E CPF
Documento Militar - Masculino
Comprovante De Residência atualizado
Extrato De Pis
Declaração De Imposto De Renda Ou Declaração De Bens
Comprovante De Escolaridade e da formação exigida ao cargo – cópia autenticada
Certidão de antecedentes criminais
Cópia do Registro ativo no Conselho de Classe do Paraná, quando for o caso
Em caso de PPP e PCD – trazer o Laudo anexado na inscrição do Concurso Público.
No momento da entrega dos documentos solicitados o candidato receberá a relação dos exames admissionais.

Art. 2º O não comparecimento dos candidatos convocados por esta Portaria nos dias acima citados, impedirá a formalização do ato de posse, resultando na imediata renúncia da vaga existente, conforme Edital.

Art. 3º Deverão os candidatos assumirem a vaga no dia e data a ser definida pelo Município de União da Vitória.

Art. 4º Entra esta Portaria em vigor na data de sua publicação.

União da Vitória, 29 de abril de 2026.

ARY CARNEIRO JUNIOR	*ALOISIO FRANCISCO SALVATTI*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sidnei Alves de Lima
Código Identificador:78829767

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
2º TERMO CONTRATO 16/2025

SEGUNDO TERMO ADITIVO

CONTRATO N º 16/2025

Que fazem entre si, o PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO, pessoa jurídica de direito Público interno, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 76.995.463/0001-00, com sede e foro à Rua Barão de Capanema, 134, em Vitorino, Estado do Paraná, neste ato representado pele Prefeito Municipal, Sr. MARCIANO VOTTRI, brasileiro, agrônomo, portador do CPF nº. 056xxxxxx98, doravante denominado de CONTRATANTE, e de outro, a empresa: PARCIA CONSTRUTORA E INCORPORADORA LTDA. situada à cidade Pato Branco - Pr, inscrita no CNPJ sob nº 13.670.012/0001-75, neste ato representada por LORIANE COSUELO BENDA KALINOSKI PARCIANELLO, inscrito no CPF/MF sob nº 079xxxxxx06, doravante denominado CONTRATADA, firmam o presente mediante as seguintes cláusulas e condições, em conformidade com protocolo 4486/2025 e pareceres técnico e jurídico.

Cláusula Primeira: Do prazo de vigência -passa sua vigência de 02/05/2026, para 02/05/2027.

Cláusula Segunda: Permanecem em pleno vigor todas as demais disposições contratuais que não conflitem com o presente aditamento.

E assim, por estarem justos e contratados, obrigando-se a bem e fielmente cumprirem integralmente o contrato de parceria de serviços, por si e por seus sucessores, firmam o presente aditamento em duas vias de igual teor e forma.

Vitorino, em 29/04/2026

MARCIANO VOTTRI
Prefeito Municipal/Contratante

LORIANE COSUELO BENDA KALINOSKI PARCIANELLO
Contratada
Parcia Construtora e Incorporadora LTDA.

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:1489FCAC

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
DECRETO Nº 6.180, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Decreto nº 6.180, de 29 de abril de 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a definição dos kits de materiais escolares do programa "Mochila Cheia", instituído pela Lei municipal nº 2147/2025, para os alunos da educação infantil e ensino fundamental da Rede Municipal de ensino de Vitorino, e dá outras providências.

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei nº 2147, de 18 de junho de 2025.

DECRETA
Art. 1º Fica definida, para o ano de 2027, a composição dos kits de materiais escolares que compõem o Programa Municipal "Mochila Cheia", destinados aos alunos regularmente matriculados na Rede Pública Municipal de Ensino de Vitorino, nos termos do Anexo I deste Decreto.
Art. 2º A distribuição dos kits de materiais escolares, mochilas e estojos será realizada no início do ano letivo de 2027 a todos os alunos da Rede Municipal de Ensino, conforme disposto no art. 5º da Lei nº 2147/2025.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 29 de abril de 2026

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

ANEXO I

I- Kit Material Escolar Educação Infantil Creche:

- 02 Caderno de Cartografia Grande. Especificações mínimas: capa dura com espiral. Miolo com 96 folhas, com margem à esquerda. Formato: 275 mm x200 mm, em papel sulfite 63 g/m². Capa em papelão: gramatura mínima de 600g/m² revestido com papel couché 115 g/m², com aplicação de verniz uv. Cores a definir.
- 01 Pasta Aba Elástica de Polipropileno, Ofício Sem lombo Transparente, 332 mm por 232 mm;
- 02 - Cola branca com no mínimo 90 g lavável, para uso escolar composição: resina de pva, produto atóxico, bico aplicador econômico, tampa com respiro, a vedação da tampa deve ser eficiente para evitar o vazamento do produto. Produto certificado pelo INMETRO não recomendado para crianças menores de três anos e validade superior a 1 ano.
- 01 caixa de tinta guache, com 6 cores, 15 ml cada;
- 01 Tesoura escolar ponta redonda, medidas aproximadas 12cm, podendo ocorrer variações no tamanho de 1,5cm para mais ou para menos, com régua, com lâminas em aço inox e com o nome do fabricante gravado na lâmina e cabo de polipropileno preto;
- 02 caixas de Massa de modelar Soft 90g com 6 cores;
- 01 caixa de Lápis de cor Jumbo, Triangular Gigante 12 cores vivas, desenvolvido para crianças em fase pré escolar, formato mais ergonômico que facilita o manuseio, Produto atóxico: seguro para crianças, mina de no mínimo 4 mm, ponta grossa, alta qualidade e resistente.
- 01 caixa de Giz de Cera Big Jumbo redondo ou triangular com 12 Cores, Material: Fabricado com ceras de alta qualidade, Quantidade: 12 cores, certificado pelo INMETRO, não mancha as mãos e Produto Atóxico, mínimo de 110 g.
- 01 lápis grafite jumbo;
- 01 Pincel Escolar Chato Cabo Longo nº 12;
- 01 Borracha branca, n° 40, medidas: 3,3x2,3x0,8mm. Composição: borracha natural e estireno butadieno. Não tóxico. Selo do INMETRO.
- 01 Apontador Duplo com Depósito para Lápis comum e Jumbo, tamanho aproximado da unidade 5x5cm, lâmina de aço inoxidável, fixada por parafuso metálico, ajustada e afiada, formando conjunto com união rígida, sem folga, depósito em plástico transparente, alta resistência, certificado pelo INMETRO (primeira qualidade).
- 01 caixa de Caneta hidrográfica 12 cores ponta grossa e resistente, tinta lavável – 12 cores (preto, cinza, roxo, vermelho, vermelho-escuro, azul, verde-escuro, verde, rosa, laranja amarelo e marrom).

II- Kit Material Escolar Educação Infantil Pré Escola:

- 02 Caderno Grande Brochura, Capa Dura Stiff 96 folhas, Capa Dura Miolo Pautado Formato 200 mm x 275 mm em papel sulfite de no mínimo 56 g/m², com aplicação de verniz uv. Cores a definir
- 01 Caderno de Cartografia Grande. Especificações mínimas: capa dura com espiral. Miolo com 96 folhas, com margem à esquerda. Formato: 275 mm x200 mm, em papel sulfite 63 g/m². Capa em papelão: gramatura mínima de 600g/m² revestido com papel couché 115 g/m², com aplicação de verniz uv. Cores a definir.
- 01 Pasta Aba Elástica de Polipropileno, Ofício Sem lombo Transparente, 332 mm por 232 mm;
- 02 Cola branca com no mínimo 90 g lavável, para uso escolar composição: resina de pva, produto atóxico, bico aplicador econômico, tampa com respiro, a vedação da tampa deve ser eficiente para evitar o vazamento do produto. Produto certificado pelo INMETRO não recomendado para crianças menores de três anos e validade superior a 1 ano.
- 01 caixa de tinta guache, com 6 cores, 15 ml cada;
- 01 Tesoura escolar ponta redonda, medidas aproximadas 12cm, podendo ocorrer variações no tamanho de 1,5cm para mais ou para menos, com régua, com lâminas em aço inox e com o nome do fabricante gravado na lâmina e cabo de polipropileno preto;
- 02 caixas de Massa de modelar Soft 90g com 6 cores;
- 01 caixa de Lápis de cor Jumbo, Triangular Gigante 12 cores vivas, desenvolvido para crianças em fase pré escolar, formato mais ergonômico que facilita o manuseio, Produto atóxico: seguro para crianças, mina de no mínimo 4 mm, ponta grossa, alta qualidade e resistente.
- 01 caixa de Giz de Cera Big Jumbo redondo ou triangular com 12 Cores, Material: Fabricado com ceras de alta qualidade, Quantidade: 12 cores, certificado pelo INMETRO, não mancha as mãos e Produto Atóxico, mínimo de 110 g.
- 02 Lápis grafite jumbo;
- 01 Pincel Escolar Chato Cabo Longo nº 12;
- 02 Borracha branca, n° 40, medidas: 3,3x2,3x0,8mm. Composição: borracha natural eestireno butadieno. Não tóxico. Selo do INMETRO.
- 01 Apontador Duplo com Depósito para Lápis comum e Jumbo, tamanho aproximado da unidade 5x5cm, lâmina de aço inoxidável, fixada por parafuso metálico, ajustada e afiada, formando conjunto com união rígida, sem folga, depósito em plástico transparente, alta resistência, certificado pelo INMETRO (primeira qualidade).
- 01 caixa de Caneta hidrográfica 12 cores ponta grossa e resistente, tinta lavável – 12 cores (preto, cinza, roxo, vermelho, vermelho-escuro, azul, verde-escuro, verde, rosa, laranja amarelo e marrom).
- 02 cola bastão 40 gr;

III- Kit Material Escolar Fundamental I:

- 02 Cadernos brochura 1/4, 96 folhas, com pauta, capa dura;
- 07 Cadernos brochura 1/4, 48 folhas, com pauta, capa dura;
- 01 Caderno de Cartografia Grande. Especificações mínimas: capa dura com espiral. Miolo com 96 folhas, com margem à esquerda. Formato: 275 mm x200 mm, em papel sulfite 63 g/m². Capa em papelão: gramatura mínima de 600g/m² revestido com papel couché 115 g/m², com aplicação de verniz uv. Cores a definir.
- 01 Pasta Aba Elástica de Polipropileno, Ofício Sem lombo Transparente, 332 mm por 232 mm;
- 02 Lápis preto formato sextavado n° 2B comprimento mínimo de 175 mm, diâmetro de 2,0 mm, com ponta resistente e de primeira qualidade, marca do fabricante, graduação estampado em hot stamping no corpo do lápis, produto com certificação do INMETRO
- 02 Borracha branca, n° 40, medidas: 3,3x2,3x0,8mm. Composição: borracha natural e estireno butadieno. Não tóxico. Selo do INMETRO.
- 01 caixa de Lápis de cor formato hexagonal ou triangular com comprimento de no mínimo 17cm, diâmetro da mina de no mínimo 3.3mm devendo constar na caixa, a composição, contendo no mínimo 12 cores, com a marca do fabricante em cada lápis. O produto deverá atender as normas de segurança.
- 01 Apontador Duplo com Depósito para Lápis comum e Jumbo, tamanho aproximado da unidade 5x5cm, lâmina de aço inoxidável, fixada por parafuso metálico, ajustada e afiada, formando conjunto com união rígida, sem folga, depósito em plástico transparente, alta resistência, certificado pelo INMETRO (primeira qualidade).;
- 01 Cola branca com no mínimo 90 g lavável, para uso escolar composição: resina de pva, produto atóxico, bico aplicador econômico, tampa com respiro, a vedação da tampa deve ser eficiente para evitar o vazamento do produto. Produto certificado pelo INMETRO não recomendado para crianças menores de três anos e validade superior a 1 ano.
- 01 Tesoura escolar ponta redonda, medidas aproximadas 12cm, podendo ocorrer variações no tamanho de 1,5cm para mais ou para menos, com régua, com lâmina em aço inox e com o nome do fabricante gravado na lâmina e cabo de polipropileno preto;
- 01 Régua em poliestireno Grossa, com escala de 30 cm gravada por transferência de imagem, garantindo alta precisão. Possui dois micros ressaltos na face que entra em contato com o papel para evitar o desgaste da escala. Cantos arredondados para maior segurança. Especificações:- escala de 30 cm espessura: 3 mm.-
dimensões: 0,3 cm x 3,5 cm x 31 cm, Produto certificado pelo INMETRO.
- 01 Caderno Grande Brochura, Capa Dura Stiff 96 folhas, Capa Dura Miolo Pautado Formato 200 mm x 275 mm em papel sulfite de no mínimo 56 g/m², com aplicação de verniz uv. Cores a definir
- 01 caixa de tinta guache, com 6 cores, 15 ml cada;

- 01 caixa de Caneta hidrográfica 12 cores ponta grossa e resistente, tinta lavável – 12 cores (preto, cinza, roxo, vermelho, vermelho-escuro, azul, verde-escuro, verde, rosa, laranja amarelo e marrom).
- 01 Pincel Escolar Chato Cabo Longo nº 8
- 02 Canetas esferográficas (1 azul, 1 preta), escrita grossa, rendimento mínimo de 2.000 (dois mil) metros de escrita, formato: sextavado, corpo: resina termoplástica, tinta: à base de corantes orgânicos e solventes (atóxica), tampa: em polipropileno com furo ante asfixiante e clip para fixação no bolso, na cor da tinta, ponta: latão, esfera: tungstênio, com espessura de 1,0 mm, tubo: transparente, não rosqueável e removível, tampão da extremidade: pressão; conformidade com a norma abnt nbr 15236.
- 01 Caderno de Caligrafia, Brochura, Capa Dura, horizontal, 1/4, 96 Folhas.
- 01 Caderno Grande Brochura, Capa Dura Stiff 96 folhas, Capa Dura Miolo com impressão quadriculada uniforme (quadrículas bem definidas) Formato 200 mm x 275 mm em papel sulfite de no mínimo 56 g/m², com aplicação de verniz uv. Cores a definir

Publicado por:
Izadora Carniel
Código Identificador:7CBD1959

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO IL 06/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO-O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 74, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve: 01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos: a) Nr. Processo: 39/2026, b) Nr. Licitação: 6/2026 – IL, c) Modalidade: Inexigibilidade de licitação, d) Data de Homologação: 29/04/2026, e) Objeto da Licitação: Contratação de assessoria técnica especializada em transparência pública, visando à gestão, adequação, monitoramento e suporte contínuo do Portal da Transparência do Município de Vitorino/PR. Participante: CR2 CONSULTORIA EM TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA (23.792.525/0001-02)

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:3121B681

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO IL 07/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO-O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 74, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve: 01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos: a) Nr. Processo: 42/2026, b) Nr. Licitação: 7/2026 – IL, c) Modalidade: Inexigibilidade de licitação, d) Data de Homologação: 29/04/2026, e) Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS PARA REALIZAÇÃO DE PALESTRA SHOW EDUCATIVA, PARA CAMPANHA MAIO LARANJA. Participante: JOAO MARIA DA ROSA PALESTRAS (62.723.761/0001-29)

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:0DF45BFB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO 6181/2026 - CRED OPERACAO CREDITO

DECRETO nº 6181/2026

Ementa: Abre credito Adicional Suplementar no valor de R$ 2.800.000,00 (Dois milhões, oitocentos mil reais) no orçamento do município e da outras providências.

Marciano Vottri, prefeito do Município de Vitorino – PR, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei 2209/2026. Decreta:

Art. 1º - Fica aberto Credito Adicional Suplementar no orçamento geral do município, no valor de R$ 2.800.000,00 (Dois milhões, oitocentos mil reais)**,** para atender as seguintes Dotações Orçamentárias:

0600 – SECRETARIA MUN. EDUCACAO, CULTURA, ESPORTE E LAZER
0601 – GERÊNCIA DE ENSINO
12.361.0008.2.040 – Manter o Transporte Escolar
4.4.90.52 – 145 - 1009 – Equipamentos e Material Permanente R$ 2.800.000,00

Art. 2º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a atualizar os valores constantes de anexos previstos na LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias e PPA – Plano Plurianual de Investimentos considerando o cumprimento das normas estabelecidas no SIM-AM 2026 (Sistema de Informações Municipais - Acompanhamento Mensal) do Tribunal de Contas do Estado, especificamente com referência ao Módulo Planejamento.

Art. 3º - Para cobertura do que trata o artigo anterior ficam indicados como Recursos:

Provável Excesso de Arrecadação
Operação Credito Fomento PR Fonte 1009 R$ 2.800.000,00

Art. 4º - Revogadas as disposições em contrário, este Decreto produz efeitos a partir de 02 de março de 2026.

Vitorino, 29 de abril de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Cleonete Spigiorin
Código Identificador:56D43837

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 170, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Portaria 170, de 29 de abril de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Conceder férias aos servidores abaixo relacionados:

Servidor	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Férias
Brunna Pereira Pedroso	Enfermeiro II	2024/2025	14/05/2026 até 02/06/2026
Janieli Piccinin	Fisioterapeuta	2024/2025	07/05/2026 até 21/05/2026

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 29 de abril de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Indrya Samara Eschembach
Código Identificador:954D7D0B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 171, DE 29 DE ABRIL DE 2026

Portaria 171, de 29 de abril de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Autorizar o pagamento de 1,5 (uma e meia) diárias para o servidor Delmir Carlos Bueno – Motorista, conforme requerimentos de diárias n. º 120/2026, protocolo n.º 3361/2026, para o transporte de paciente do SUS, de Vitorino/PR até Curitiba/PR, nos dias 29 e 30 de abril de 2026, utilizando o veículo oficial placa BEP-6F75.

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 29 de abril de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Andressa Lopes Guedin
Código Identificador:8E044C42

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL
EDITAL Nº 02 DE 28 DE ABRIL DE 2026

EDITAL Nº 02, DE 28 DE ABRIL DE 2026

CONVOCAÇÃO DE SUPLENTE

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA do Município de Vitorino, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Federal nº 8.069/90 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e pela Lei Municipal nº 1.307/2013, vem, por meio deste, **convocar a primeira suplente ao cargo de Conselheira Tutelar, Sra. Návia Foscheira**, para comparecer junto à Secretaria Executiva do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Vitorino, a fim de manifestar seu interesse em exercer a função de Conselheira Tutelar Titular.
A presente convocação se dá em razão da solicitação de exoneração da Conselheira Tutelar Sra. Gizele, por motivos de ordem profissional, tendo em vista sua convocação em concurso público.

Vitorino, 28 de abril de 2026.

ERECILDA DA ROCHA FRAGATA
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Cristiane Rafaela Stasiak
Código Identificador:FA59E452

ESTADO DO PARANÁ
CIEDEPAR - CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE EDUCACAO E ENSINO DO PARANA

GABINETE DO PRESIDENTE
BALANCO_FINANCEIRO_2025

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE EDUCACAO E ENSINO DO PARANA				C onsolidado	
BALANÇO FINANCEIRO					
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985					
Anexo XIII, da Lei nº 4.320/64					
EXERCÍCIO: 2025		PERÍODO: 1 a 12			
INGRESSOS			**DISPÊNDIOS**		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária (I)	**3.326.104,75**	**3.267.166,81**	**Despesa Orçamentária (VI)**	**3.680.749,39**	**2.679.651,64**
Ordinária	0,00	0,00	Ordinária	0,00	0,00
Vinculada	3.326.104,75	3.267.166,81	Vinculada	3.680.749,39	2.679.651,64
Transferências do FUNDEB	0,00	0,00	Transferências do FUNDEB	0,00	0,00
Transferências Voluntárias	0,00	0,00	Transferências Voluntárias	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	Alienação de Bens	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00	Operações de Crédito	0,00	0,00
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	3.326.104,75	3.267.166,81	Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	3.680.749,39	2.679.651,64
Regime Próprio de Previdência	0,00	0,00	Regime Próprio de Previdência	0,00	0,00
Transferências de Programas	0,00	0,00	Transferências de Programas	0,00	0,00
Valores Restituíveis	0,00	0,00	Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Transferências Voluntárias	0,00	0,00	Transferências Voluntárias	0,00	0,00
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00	Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00
Cessão Onerosa - Pré-Sal	0,00	0,00	Cessão Onerosa - Pré-Sal	0,00	0,00
Outras Origens	0,00	0,00	Valores Restituíveis	0,00	0,00
			Outras Origens	0,00	0,00
Transferências Financeiras Recebidas (II)	0,00	0,00	**Transferências Financeiras Concedidas (VII)**	0,00	0,00
Para a Execução Orçamentária	0,00	0,00	Para a Execução Orçamentária	0,00	0,00
Independentes de Execução Orçamentária	0,00	0,00	Independentes de Execução Orçamentária	0,00	0,00
Para Aportes de recursos para o RPPS	0,00	0,00	Para Aportes de recursos para o RPPS	0,00	0,00
Para Aportes de recursos para o RGPS	0,00	0,00	Para Aportes de recursos para o RGPS	0,00	0,00
Recebimentos Extraorçamentários (III)	**391.577,63**	**260.129,38**	**Pagamentos Extraorçamentários (VIII)**	**343.539,39**	**298.446,88**
Inscrição de Restos a Pagar Processados	0,00	1.588,62	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	0,00	15.757,81
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	49.136,61	8.280,99	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	1.098,37	25.121,31
Realizável Inscrição Cisão, Fusão ou Ext.	0,00	0,00	Realizável - Cancelam. Cisão, Fusão ou Ext.	0,00	0,00
Valores Restituíveis	342.441,02	250.259,77	Valores Restituíveis	342.441,02	257.567,76
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00	Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Outras Operações	0,00	0,00	Outras Operações	0,00	0,00
Saldo em Espécie do Exercício Anterior (IV)	**1.013.792,65**	**464.594,98**	**Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte (IX)**	**707.186,25**	**1.013.792,65**
Caixa e Equivalentes de Caixa	1.013.792,65	464.594,98	Caixa e Equivalentes de Caixa	707.186,25	1.013.792,65
Realizável	0,00	0,00	Realizável	0,00	0,00
TOTAL (V) = (I+II+III+IV)	**4.731.475,03**	**3.991.891,17**	**TOTAL (X) = (VI+VII+VIII+IX)**	**4.731.475,03**	**3.991.891,17**
Notas Explicativas					
1 - O Balanço Financeiro é elaborado em conformidade com a estrutura estabelecida no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e tem por finalidade evidenciar, nas colunas de ingressos e dispêndios, os valores decorrentes das receitas e despesas orçamentárias, bem como os recebimentos e pagamentos extraorçamentários, considerando, ainda, os saldos financeiros provenientes do exercício anterior e os apurados ao final do exercício atual.					
No que se refere à Inscrição de Restos a Pagar Processados (VIII), não houve registro de valores (R$ 0,00) relativos à competência de dezembro de 2025. Quanto aos Recebimentos Extraorçamentários (III), registra-se a inscrição de valores a receber dos municípios consorciados referentes à competência de dezembro de 2025, no montante de R$ 391.577,63 (trezentos e noventa e um mil, quinhentos e setenta e sete reais e sessenta e três centavos).					
JACIR BOMBONATO MACHADO			***JEAN EVANDRO ROCHA***		
Superintendente Executivo			Controlador Interno		
ADENIL SIQUEIRA SANTOS			***AIRTON ANTÔNIO AGNOLIN***		
Contador(A)			Presidente		

Publicado por:
Cristiane Dalmut Machado
Código Identificador:85A3B0B1

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
EDITAL 091/2026 - INSCRITOS TESTE SELETIVO ESTAGIÁRIOS ADMINISTRATIVO

EDITAL Nº 091/2026

RELAÇÃO DOS CANDIDATOS INSCRITOS NO TESTE SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS – EDITAL DE ABERTURA 067/2026

O Presidente da Comissão Organizadora, Executora e Julgadora do Teste Seletivo para contratação de Estagiários, da Prefeitura do Município de Chopinzinho, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, seus anexos e demais disposições atinentes à matéria,

CONSIDERANDO o recurso administrativo nº 283, de 27 de abril de 2026;

TORNA PÚBLICO

Art. 1º - A relação de candidatos inscritos no Teste Seletivo para contratação de Estagiário, em ordem alfabética, constante no Anexo I e II.

Art. 2º - Mantêm-se em vigor as demais determinações editalícias e publicações complementares.

Chopinzinho, PR, 29 de abril de 2026.

CARLOS ANTONIO ANSILIERO
Presidente

EDITAL Nº 091/2026 – ANEXO I

QUADRO 1 – ESTAGIÁRIO ENSINO MÉDIO - ADMINISTRATIVO

INSCRIÇÃO	CANDIDATO	DATA DE NASCIMENTO
8925	ALAN GABRIEL DOS SANTOS FERREIRA	16/08/2009
8967	ALEXANDRE REINHEIMER ROGELIN	05/11/2010
8869	ANA ALICE DOS SANTOS CONSORTE	31/12/2009
8922	ANA CAROLINA TEIXEIRA DOS SANTOS	17/06/2003
8867	ARTUR GABRIEL DA SILVA MATTEI	15/06/2010
8899	BEATRIZ KAROLINE ROZENES STEPHANOVICHI	02/06/2010
8866	CAMILA MANENTI	12/11/2001
8876	CARLOS HENRIQUE MARAFON	19/07/2010
8968	CLEVERSON RICARDO	01/07/2000
8947	DIEGO ALEXANDRE FRAGOSO	28/11/2003
8923	EDUARDO PREDIGER	23/06/2011
8883	GIOVANA LETÍCIA RIBEIRO GARCIA	16/11/2010
8963	HERNANES JOSÉ MINOSSO	12/08/2010
8864	JESSICA EVELIN GAMBETA	09/02/1993
8946	JOÃO AUGUSTO DE LIMA MAREK	03/03/2009
8896	JOÃO RAFAEL WESTFAHL	16/11/2009
8935	JULIA ISABEL DA SILVA	08/09/2005
8905	JULIA RICARDO DE OLIVEIRA	10/12/2008
8955	KAOANA TRES	22/04/2011
8874	KEIRRISON CRUZ PEREIRA	01/05/2009
8970	LAIANE CHAGAS LENZ	15/07/1998
8962	LUAN VITOR SUEK	19/05/2009
8959	MARCELA MOREIRA BRAGATO	23/04/2007
8920	MARÍA EDUARDA DE OLIVEIRA	03/07/2009
8884	MIGUEL MAZZUTTI TURRA	22/02/2010
8938	MIGUEL MOREIRA BARANZELLI	05/04/2011
8937	MURILO MOREIRA BARANZELLI	05/04/2011
8877	NICOLI DOS SANTOS GEMBRO	21/02/2011
8966	POLIANA DOS SANTOS HENGEM	25/02/2010
8913	SOFIA EDUARDA CARNEIRO	12/05/2010
8865	TANIAMAR MACHADO DOS SANTOS	16/10/1991
8909	THAYS KOEPSEL DE JESUS	01/01/2003
8960	THAYSA NIENDICKER	09/12/2010
8961	TIAGO HENRIQUE MELOTO OLBACH	09/05/2010
8868	TÂNIA REGINA PESSOA MARTINS	03/02/1971
8973	YASMIN EMANUELLI MAFIOLETTI ZILLI	22/07/2010
8875	YASMIN GABRIELA KOOP DOS SANTOS	26/03/2011

EDITAL Nº 091/2026 – ANEXO II

QUADRO 2 – ESTAGIÁRIO ENSINO SUPERIOR - ADMINISTRATIVO

INSCRIÇÃO	CANDIDATO	DATA DE NASCIMENTO
8887	ALESSANDRO DO PRADO SOUZA	22/07/1998
8951	ALISSON VINICIUS FRANKLIN	22/05/2001
8944	AMANDA CAROLINE GRIZ	09/01/2006

8879	ANA SKARLETI GALLI TIC	06/12/2004
8952	ANDRE VIRIATO MOREIRA CAPOANI	07/06/2005
8971	ANDREIA RODRIGUES DA SILVA	12/06/1997
8882	ANDRIELE GONÇALVES	14/05/1994
8927	BRUNO OLIVEIRA DA CRUZ	04/12/2002
8888	CAMILI VITÓRIA SILVA MIOTTO	30/12/2006
8948	CARLOS EDUARDO VIEIRA DA INHAIA	02/04/2008
8906	CEDINEIA MARCONDES	14/10/1991
8871	DIENIFER RODRIGUES	09/06/1998
8870	EDINA RAQUEL PRESTES	23/12/1994
8873	EDUARDA MACIEL OLIVO	31/08/2007
8880	FABIANA MAZZON DA SILVA	22/09/2006
8924	GELSON BELO	03/04/2026
8881	GUSTAVO GRIEBELER	27/02/2007
8921	IZADORA CRISTINA DE OLIVEIRA	07/12/2006
8928	KARYN TESTA LANG	23/01/2002
8964	KAUANNY EDUARDA BUENO	09/03/2006
8972	KAUÃ FELIPE GIELOW CAMARGO	23/06/2005
8943	KETLYN CRISTTINA SILVESTRE DA PAZ	08/10/2008
8889	LUCAS HENRIQUE MIRANDA DOS SANTOS	24/02/1990
8940	LUCIANA BLANK MARTINS	13/04/2002
8891	MAYARA DE OLIVEIRA	22/09/2008
8914	MARIA HELOIZA BERNARDES PRESTES	21/06/2005
8903	MARIA LUYSA ARAUJO DE OLIVIERA	20/04/2005
8932	MATEUS AUGUSTO VARGAS LOPES	19/05/2007
8917	MATHEUS RIBEIRO	04/06/2003
8895	MILENA MINUZZI DE CAMPOS	23/08/2004
8897	PAMELA FERREIRA AMANCIO	18/12/2003
8958	PEDRO GABRIEL BORGES BAIFFUS	30/01/2008
8908	RAISSA ELIZA NUNES DE ALMEIDA	18/04/2005
8919	RICARDO FRIGO PRESOTTO	13/05/2006
8936	ROSILDA DE LIMA MORAIS	30/11/-0001
8872	TEOBALDO VOGEL	07/10/1975
8956	THAMARA VEIGAS	08/03/2006
8969	THAYLA ELAUTERIO DOS SANTOS	20/10/2007
8939	VANESSA INHAIA DA MOTA	05/09/2006
8953	VICTORIA LOUREIRO DE SOUZA	25/10/2006
8900	VITÓRIA APARECIDA DE LIMA ANDRADE	22/06/2006

Publicado por:
Camila Cancelier
Código Identificador:07A47C17

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
EDITAL 092/2026 - HOMOLGA INSCRITOS TESTE SELETIVO ESTAGIÁRIOS ADMINISTRATIVO

EDITAL Nº 092/2026

HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DO TESTE SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS – EDITAL DE ABERTURA 067/2026

O Presidente da Comissão Organizadora, Executora e Julgadora do Teste Seletivo para contratação de Estagiários, da Prefeitura do Município de Chopinzinho, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, seus anexos e demais disposições atinentes à matéria,

RESOLVE

Art. 1º - HOMOLOGAR as inscrições do Teste Seletivo para contratação de Estagiário, em ordem alfabética, constante no Anexo I e II.

Art. 2º - Mantêm-se em vigor as demais determinações editalícias e publicações complementares.

Chopinzinho, PR, 29 de abril de 2026.

CARLOS ANTONIO ANSILIERO
Presidente

EDITAL Nº 092/2026 – ANEXO I

QUADRO 1 – ESTAGIÁRIO ENSINO MÉDIO - ADMINISTRATIVO

INSCRIÇÃO	CANDIDATO	DATA DE NASCIMENTO
8925	ALAN GABRIEL DOS SANTOS FERREIRA	16/08/2009
8967	ALEXANDRE REINHEIMER ROGELIN	05/11/2010
8869	ANA ALICE DOS SANTOS CONSORTE	31/12/2009
8922	ANA CAROLINA TEIXEIRA DOS SANTOS	17/06/2003
8867	ARTUR GABRIEL DA SILVA MATTEI	15/06/2010
8899	BEATRIZ KAROLINE ROZENES STEPHANOVICHI	02/06/2010
8866	CAMILA MANENTI	12/11/2001
8876	CARLOS HENRIQUE MARAFON	19/07/2010
8968	CLEVERSON RICARDO	01/07/2000
8947	DIEGO ALEXANDRE FRAGOSO	28/11/2003
8923	EDUARDO PREDIGER	23/06/2011
8883	GIOVANA LETÍCIA RIBEIRO GARCIA	16/11/2010
8963	HERNANES JOSÉ MINOSSO	12/08/2010
8864	JESSICA EVELIN GAMBETA	09/02/1993
8946	JOÃO AUGUSTO DE LIMA MAREK	03/03/2009

8896	JOÃO RAFAEL WESTFAHL	16/11/2009
8935	JULIA ISABEL DA SILVA	08/09/2005
8905	JULIA RICARDO DE OLIVEIRA	10/12/2008
8955	KAOANA TRES	22/04/2011
8874	KEIRRISON CRUZ PEREIRA	01/05/2009
8970	LAIANE CHAGAS LENZ	15/07/1998
8962	LUAN VITOR SUEK	19/05/2009
8959	MARCELA MOREIRA BRAGATO	23/04/2007
8920	MARÍA EDUARDA DE OLIVEIRA	03/07/2009
8884	MIGUEL MAZZUTTI TURRA	22/02/2010
8938	MIGUEL MOREIRA BARANZELLI	05/04/2011
8937	MURILO MOREIRA BARANZELLI	05/04/2011
8877	NICOLI DOS SANTOS GEMBRO	21/02/2011
8966	POLIANA DOS SANTOS HENGEM	25/02/2010
8913	SOFIA EDUARDA CARNEIRO	12/05/2010
8865	TANIAMAR MACHADO DOS SANTOS	16/10/1991
8909	THAYS KOEPSEL DE JESUS	01/01/2003
8960	THAYSA NIENDICKER	09/12/2010
8961	TIAGO HENRIQUE MELOTO OLBACH	09/05/2010
8868	TÂNIA REGINA PESSOA MARTINS	03/02/1971
8973	YASMIN EMANUELLI MAFIOLETTI ZILLI	22/07/2010
8875	YASMIN GABRIELA KOOP DOS SANTOS	26/03/2011

EDITAL Nº 092/2026 – ANEXO II

QUADRO 2 – ESTAGIÁRIO ENSINO SUPERIOR - ADMINISTRATIVO

INSCRIÇÃO	CANDIDATO	DATA DE NASCIMENTO
8887	ALESSANDRO DO PRADO SOUZA	22/07/1998
8951	ALISSON VINICIUS FRANKLIN	22/05/2001
8944	AMANDA CAROLINE GRIZ	09/01/2006
8879	ANA SKARLETI GALLI TIC	06/12/2004
8952	ANDRE VIRIATO MOREIRA CAPOANI	07/06/2005
8971	ANDREIA RODRIGUES DA SILVA	12/06/1997
8882	ANDRIELE GONÇALVES	14/05/1994
8927	BRUNO OLIVEIRA DA CRUZ	04/12/2002
8888	CAMILI VITÓRIA SILVA MIOTTO	30/12/2006
8948	CARLOS EDUARDO VIEIRA DA INHAIA	02/04/2008
8906	CEDINEIA MARCONDES	14/10/1991
8871	DIENIFER RODRIGUES	09/06/1998
8870	EDINA RAQUEL PRESTES	23/12/1994
8873	EDUARDA MACIEL OLIVO	31/08/2007
8880	FABIANA MAZZON DA SILVA	22/09/2006
8924	GELSON BELO	03/04/2026
8881	GUSTAVO GRIEBELER	27/02/2007
8921	IZADORA CRISTINA DE OLIVEIRA	07/12/2006
8928	KARYN TESTA LANG	23/01/2002
8964	KAUANNY EDUARDA BUENO	09/03/2006
8972	KAUÃ FELIPE GIELOW CAMARGO	23/06/2005
8943	KETLYN CRISTTINA SILVESTRE DA PAZ	08/10/2008
8889	LUCAS HENRIQUE MIRANDA DOS SANTOS	24/02/1990
8940	LUCIANA BLANK MARTINS	13/04/2002
8891	MAYARA DE OLIVEIRA	22/09/2008
8914	MARIA HELOIZA BERNARDES PRESTES	21/06/2005
8903	MARIA LUYSA ARAUJO DE OLIVIERA	20/04/2005
8932	MATEUS AUGUSTO VARGAS LOPES	19/05/2007
8917	MATHEUS RIBEIRO	04/06/2003
8895	MILENA MINUZZI DE CAMPOS	23/08/2004
8897	PAMELA FERREIRA AMANCIO	18/12/2003
8958	PEDRO GABRIEL BORGES BAIFFUS	30/01/2008
8908	RAISSA ELIZA NUNES DE ALMEIDA	18/04/2005
8919	RICARDO FRIGO PRESOTTO	13/05/2006
8936	ROSILDA DE LIMA MORAIS	30/11/-0001
8872	TEOBALDO VOGEL	07/10/1975
8956	THAMARA VEIGAS	08/03/2006
8969	THAYLA ELAUTERIO DOS SANTOS	20/10/2007
8939	VANESSA INHAIA DA MOTA	05/09/2006
8953	VICTORIA LOUREIRO DE SOUZA	25/10/2006
8900	VITÓRIA APARECIDA DE LIMA ANDRADE	22/06/2006

Publicado por:
Camila Cancelier
Código Identificador:1A7A3E17

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
EDITAL 093/2026 - CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA PSS ASSISTENTE SOCIAL TEMPORÁRIO

EDITAL Nº 093/2026

CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE ASSISTENTE SOCIAL

O Presidente da Comissão Organizadora, Executora e Julgadora de Processo Seletivo Simplificado para contratação temporária de Assistente Social, da Prefeitura do Município de Chopinzinho, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas pelo edital de abertura nº 062/2026, por este Edital, seus anexos e demais disposições atinentes à matéria,

TORNA PÚBLICO

Art. 1º - A **CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA** do Processo Seletivo Simplificado para o cargo temporário de Assistente Social, considerando a pontuação da prova objetiva e aplicados os critérios de desempate, constante no Anexo I.

Art. 2º - Mantêm-se em vigor as demais determinações editalícias e publicações complementares.

Chopinzinho, PR, 29 de Abril de 2026.

KELI FERNANDA DE SOUZA OLIVEIRA
Presidente

EDITAL Nº 093/2026 – ANEXO I

QUADRO 1 – ASSISTENTE SOCIAL – AMPLA CONCORRÊNCIA

CLASSIFICAÇÃO	NOME	NASCIMENTO	NOTA
1º	LUIZA LAIS DA SILVA MARTINHAGO	14/03/1998	9,00
2º	CARLA PATRICIA NUNES BORGES DA ROSA	25/07/1995	8,50
3º	TATIANE GONÇALVES LOLLE	13/08/1995	8,50
4º	GRACIELI SANTOS DE QUADROS	26/06/1991	7,25
5º	ADRIANA SOUZA DOS SANTOS	24/02/1985	6,00
ELIMINADO	ADENILSON INHAIA DA MOTTA	25/01/1998	AUSENTE
ELIMINADO	ANA JAQUELINE FERNANDES	28/05/1988	AUSENTE
ELIMINADO	ANY CRISTHIANE RAGIEVICZ	27/08/2000	AUSENTE
ELIMINADO	BRENDA PIES	19/10/1995	AUSENTE
ELIMINADO	FABIO MENDONÇA GONÇALVES	18/03/1994	AUSENTE
ELIMINADO	FABÍOLA MONIQUE MARASCHIN MACHADO	20/02/1995	AUSENTE
ELIMINADO	ISA KAINE BLAUSIUS	12/12/1997	AUSENTE
ELIMINADO	JEANILSO MUNHOZ MACEDO MUNHOZ	27/01/1988	AUSENTE
ELIMINADO	JOCIELI MARIA ZAGO	30/11/-0001	AUSENTE
ELIMINADO	LAIZ FERNANDA BASNIAK	11/06/2004	AUSENTE
ELIMINADO	LEOBINA GULHAK	12/04/1982	AUSENTE
ELIMINADO	LUANA FLORENTINO DO NASCIMENTO	28/11/1995	AUSENTE
ELIMINADO	LUCIANA BLANK MARTINS	13/04/2002	AUSENTE
ELIMINADO	LUCIANE TRINDADE PINTO	14/05/1983	AUSENTE
ELIMINADO	MARCOS LOPES DE CARVALHO	19/01/2002	AUSENTE
ELIMINADO	MARIANNE VITOR MARTINS	11/03/1989	AUSENTE
ELIMINADO	MARILZA ALBINA TESSARO PIRES	16/08/1972	AUSENTE
ELIMINADO	MATHEUS RIBEIRO	04/06/2003	AUSENTE
ELIMINADO	NEILA TACIANA PADILHA FOGLIATTO	21/11/1973	AUSENTE
ELIMINADO	RAQUEL CRUZ DE ARAÚJO	06/05/1989	AUSENTE
ELIMINADO	ROSANE DOS SANTOS VISNIESKI	04/01/1992	AUSENTE
ELIMINADO	RÔMULO JOSÉ CARVALHO COSTA PALES	02/01/1990	AUSENTE
ELIMINADO	WAGNER LUSIANO DE LIMA GUIMARÃES	31/10/1981	AUSENTE

Publicado por:
Camila Cancelier
Código Identificador:83123628

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL
INFORMAÇÃO DO VALOR DA TERRA NUA – VTN 2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, Estado do Paraná, em atenção à Instrução Normativa RFBnº 1877, de 14 de março de 2019, e tendo em vista o laudo técnico de avaliação confeccionado em 28/04/2026 e protocolado sob nº319/2026, TORNA PÚBLICAS as informações relativas aoValor da Terra Nua (VTN), por hectare (ha), na área territorial deste Município, para o exercício de 2026:

Classe:	Lavoura Aptidão Boa	Lavoura Aptidão Regular	Lavoura Aptidão Restrita	Pastagem Plantada	Silvicultura ou Pastagem Natural	Preservação da Fauna e da Flora
Valor(R$):	82.005,00	67.830,00	57.435,00	47.460,00	35.595,00	26.000,00

DADOS SOBRE O LEVANTAMENTO:

1. Responsável pelo Levantamento:

Nome: Gabriel Davi de Moura (Engenheiro Agrônomo)

CPF:076.***.***-47

Carteira Profissional: PR-152952/D

Registro Nacional do Profissional (RNP): 1715294670

Anotação de Responsabilidade Técnica – ART: 1720262554619

2. Descrição simplificada da metodologia:

Utilizou-se o Método Comparativo Direto de Dados de Mercado com Laudo Simplificado de acordo com aNBR14.653 da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) que identifica o valor de mercado do bem por meio de tratamento técnico dos atributos dos elementos comparáveis constituintes da amostra, aplicando-se o conceito de terra nua, sendo avaliadas em função de sua capacidade de uso. O valor das benfeitorias foi baseado em pesquisa de mercado da região, e nos dados referentes aos preços pagos pelos produtores. Para cálculo dos ativos e passivos ambientais, o valor das culturas e dos investimentos no solo, foram encontrados de acordo com a experiência técnica/prática do profissional avaliador e informações regionais.

3.Período de realização da coleta de dados:

Início da realização de coleta: 01/01/2025

Final da realização de coleta: 31/12/2025

Nossa Senhora das Graças,datado e assinado eletronicamente.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

ANDREIA SCABELLO PEROZINI
Secretária Municipal de Fazenda

MAUROVIALLE JUNIOR
Auditor Fiscal da Receita Municipal

Publicado por:
Olavio Leandro Dos Santos
Código Identificador:553560B9

DEPARTAMENTO CONTABILIDADE
DECRETO 36 2026

DECRETO Nº 36/2026

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar, autorizado pela Lei Municipal nº 1173/2025 de 25.11.2025 e dá outras providências.

Clodoaldo Aparecido Rigieri, Prefeito do Município de Nossa Senhora das Graças, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei acima:

D E C R E T A

Art. 1º - Fica aberto no PPA, LDO e Orçamento Municipal Vigente um Crédito Adicional Suplementar no valor de até R$ 70.000,00 (setenta mil reais) nas seguintes dotações:

07.000.00.000.0000.0.000	**- DEPARTAMENTO DE SAUDE**		
07.001.00.000.0000.0.000	- FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE		
07.001.10.301.0007.2.705	- MANTER UBS SAÚDE DA FAMÍLIA		
4.4.90.52.0.000 - 673	- Equipamentos e Material Permanente		
3500	- Bloco de Investimentos na Rede de Serviços da Saúde	R$	40.000,00
13.000.00.000.0000.0.000	**- DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**		
13.005.00.000.0000.0.000	- DIVISÃO DO FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO		
13.005.08.241.0008.2.137	- ATENDIMENTO, PROMOÇÃO E DEFESA DO IDOSO		
4.4.90.52.00.00	- Equipamentos e Material Permanente		
31968	- Cuida mais Paraná – Investimento	R$	30.000,00
TOTAL DA SUPLEMENTAÇAO		**R$**	**70.000,00**

Art. 2º - A Cobertura do Crédito de que trata o Artigo 1º far-se-á mediante:

Ao Superávit Financeiro no valor de R$ 40.000,00 (quarenta mil reais) apurado no Balanço Patrimonial de 2025, nos termos do Art. 43 § 1º da Lei 4.320/64. Conforme tabela abaixo:

FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
3500	- Bloco de Investimentos na Rede de Serviços da Saúde	40.000,00

Excesso de Arrecadação no valor de R$ 30.000,00 (trinta mil reais) conforme tabela abaixo:

FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
31968	- Cuida mais Paraná – Investimento	30.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficam revogadas as disposições em contrário.

Município de Nossa Senhora das Graças, 29 de abril de 2026.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito do Município

Publicado por:
Evandro Carlos Porto
Código Identificador:1451BDEC

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 3173 PROGRESSÃO QUADRO MAGISTERIO POR CURSOS REALIZADOS

Portaria nº 3173/2026

Dispõe sobre a Progressão dos Professores Municipais por cursos realizados na área de educação

Lista dos servidores do Quadro de Pessoal do Magistério- Progressão por Cursos realizados, Com base no Art. 10º,2º, II, da Lei 857/2018

Matricula	Nome do Professor	Data nomeação
6221	Alexandre Luiz Rosler	25/02/2019
29566704	Aline Aparecida Rebonato	08/10/2022
4341	Ana Letícia carvalho Glienke	05/05/2016
4151	Ana Paula Mieradka	03/04/2017
6131	Ana Stefany Zwicker	04/02/2019
4092	Andreia Nalon Welter	07/02/2019
5791	Camila Livi Belusso	22/06/2018
12091	Clarice Bohrer	17/06/2008
9651	Clarice Spagnolo Tedesco	03/02/2005
3972	Claudia Elaine Zgoda da Silva	02/05/2018
5541	Cristiana Sonsin da Silva Nogueira	02/05/2018
5531	Danieli Tatiane Mattiolo Potulski	02/05/2018
6191	Diandra Risso	14/02/2019
6271	Dianefer Rizzo Fistarol	01/04/2019
13842	Dirlei Aparecida Zolet	02/05/2018
14681	Eliana Giacomel Simioni	07/02/1994
4322	Fabieli Maria Espruencio	02/05/2018
4801	Gabriela Fernanda Priamo Pontes	03/04/2017
4802	Gabriela Fernanda Priamo Pontes	07/02/2019
102	Irene Célia Ruviaro de Mello	14/04/2005
6251	Jane De Carmo da Rosa de Castro	20/03/2019
6121	Jocélia Garcia	04/02/2019
5631	Joseane Pessoa	14/05/2018
4291	Juliany C. Tussi Bonetti	14/03/2016
5561	Lidimara Secco	02/05/2018
10661	Luciane Aparecida Malacarne	01/06/2012
4332	Maira de Souza	11/03/2019
14711	Marileusa Herpich Frozza	07/02/1994
13991	Marise Franceschini De Lima	11/03/1991
9921	Matildes Salete Giesel	01/03/2005
29566700	Maura Bruna Bratti	07/03/2022
4272	Miltes Jaguszeski de Aguiar	02/05/2018
5831	Miriam Mendes da Silva	05/07/2018
3191	Mirian Heydt	13/11/2008
3192	Mirian Heydt	02/05/2018
12061	Mirna Lucia Pauli	02/06/2008
3901	Rodrigo Alves Maria	22/07/2015
3862	Roseli dos Santos	02/05/2018
10651	Silmara F. L. Zanette	01/06/2012
4082	Solange Aparecida Priamo	14/02/2019
6141	Vanessa M. Antonelo	04/02/2019

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos vinte sete dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:8F05C1E8

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 3175 FERIAS 04 2026

Portaria n.º 3175/2026

Determina qual servidor estará de férias no período que especifica.

Gelson Coelho do Rosário, Prefeito São Jorge D'Oeste, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 67, da Lei Complementar.º 04/2025, de 04 de julho de 2025 e pela Lei Orgânica do Município,
RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias aos servidores adiante nominados:

Matricula	Nome do Servidor	Dias	Período Aquisitivo	Período Concessivo
29567258	Ana Carolina Pires	10	20/02/2025 a 19/02/2026	06/04/2026 a 15/04/2026
29567134	Clodoaldo Blank	10	27/05/2024 a 26/05/2025	20/05/2026 a 29/05/2026
16691	Debora Cristiane Bigarella	15	03/06/2024 a 02/06/2025	06/04/2026 a 20/04/2026
3511	Ditmar Santoro	30	18/03/2025 a 17/03/2026	22/04/2026 a 21/05/2026
29567120	Eliane de Fatima de Lima	30	11/04/2025 a 10/04/2026	15/04/2026 a 14/05/2026
9351	Elisete Aparecida Dalpra Magro	15	18/03/2025 a 17/03/2026	04/05/2026 a 18/05/2026
10341	Eloina Rosa Ferreira	30	10/11/2024 a 09/11/2025	04/05/2026 a 02/06/2026
29567287	Isadora Cristina Panasolo	10	13/03/2025 a 12/03/2026	13/05/2026 a 22/05/2026
6311	Esiquiel Alves da Silva	15	03/06/2024 a 02/06/2025	15/06/2026 a 29/06/2026
4811	Fabiana Dalponte	10	03/04/2025 a 02/05/2026	18/05/2026 a 27/05/2026
16631	Ivanir da Silva	05	02/04/2025 a 01/04/2026	04/05/2026 a 08/05/2026
2402	Jonas Becker	10	02/06/2024 a 01/06/2025	11/05/2026 a 20/05/2026
5931	Leonice Glienke	20	03/09/2024 a 02/09/2025	13/07/2026 a 01/08/2026
11991	Macrit Mohr	15	08/05/2024 a 07/05/2025	05/05/2026 a 19/05/2026
12081	Michele Carolina Dresch	30	03/06/2024 a 02/06/2025	16/04/2026 a 15/05/2026
2301	Moacir Luiz Gusso	10	03/12/2023 a 02/12/2024	11/05/2026 a 20/05/2026
0651	Nelson Felix Pasqualotto	30	02/06/2024 a 01/06/2025	04/05/2026 a 02/06/2026
29567159	Odair Jose Pelentir	10	05/07/2024 a 04/072025	13/04/2026 a 22/04/2026
29567122	Silvana Formaio Vanelli	05	08/04/2024 a 07/04/2026	09/04/2026 a 13/04/2026
29343137	Solange Lobas	10	17/06/2024 a 16/06/2025	06/04/2026 a 15/04/2026
5921	Thyago Santana Ribeiro	10	20/08/2024 a 19/08/2025	04/05/2026 a 13/05/2026
29567167	Vania Paula Siega	14	12/08/2024 a 11/08/2025	06/04/2023 a 19/04/2026

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos vinte nove dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GELSON COELHO DO ROSÁRIO
Prefeito

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:E0273E23

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
ATA DE ABERTURA - CREDENCIAMENTO Nº 003/2026

ATA DE SESSÃO PÚBLICA PARA RECEBIMENTO E ABERTURA DO ENVELOPE 01 - DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO (SEM PONTUAÇÃO) E RECEBIMENTO DO ENVELOPE 02 - DA DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA DE PONTUAÇÃO REFERENTE AO CREDENCIAMENTO PÚBLICO 003/2026 – INEXIGIBILIDADE 012/2026.

Aos vinte e oito dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e seis, às 09h00min, na Sala de Reuniões da Secretaria Municipal do Trabalho, situada na Rua Lourenço Ângelo Buzato, 384, CEP: 83501-080 – Vila Santa Terezinha - Almirante Tamandaré/PR, reuniram-se a Agente de Contratação Sandra Maria Cumin, designada pela Portaria nº 002/2026 de 06 de janeiro de 2026, e a Comissão Técnica de Avaliação dos Procedimentos de Credenciamento para a Contratação de Serviços Médicos, composta pelos Membros, Mário Roberto Gurgel Knopki e Nanci Aparecida de Almeida Rocha, designada pela Portaria nº 119/2026 de 02 de março de 2026, para recebimento e abertura do Envelope 01 – Documentos de Habilitação e Proposta de Preços e o recebimento do Envelope 02 – Documentos e Habilitação Técnica com Pontuação, referentes ao Credenciamento Público nº 003/2026, que tem por objeto a "**SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO CONTINUADA DE SERVIÇOS MÉDICOS, MEDIANTE A ALOCAÇÃO DE ATÉ 5.160 (CINCO MIL CENTO E SESSENTA) HORAS MENSAIS, SENDO 5.000 (CINCO MIL) HORAS MENSAIS DE MÉDICOS CLÍNICOS GENERALISTAS PLANTONISTAS E 160 (CENTO E SESSENTA) HORAS MENSAIS DESTINADAS À COORDENAÇÃO CLÍNICA, PARA ATUAÇÃO PRESENCIAL NA UNIDADE DE SAÚDE 24 HORAS DO MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ/PR, EM REGIME DE PLANTÃO, COM DISTRIBUIÇÃO DAS HORAS ASSISTENCIAIS CONFORME OS FLUXOS INTERNOS ORGANIZADOS PELAS SALAS VERMELHA, AMARELA/LARANJA E AZUL, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, DE ACORDO COM AS NECESSIDADES E PROGRAMAÇÃO DEFINIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE",** em conformidade com o Edital e seus Anexos, cujo valor é de **R$ 9.705.686,40 (nove milhões setecentos e cinco mil seiscentos e oitenta e seis reais e quarenta centavos)**. Iniciada a sessão pública informa-se que foram protocolados os envelopes contendo a Documentação de Habilitação e Proposta de Preços – Envelope 01 e a Documentação de Habilitação Técnica com Pontuação – Envelope 02, para este certame licitatório das empresas abaixo citadas:

Nº	LICITANTE	CNPJ	Nº DE PROTOCOLO	DATA DO PROTOCOLO
01	APEX SAÚDE INTELIGENTE E SERVIÇOS LTDA	29.276.398/0001-75	0018.000005328/2026	30/03/2026
02	SOUL SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	17.645.157/0001-77	0018.000005334/2026	30/03/2026
03	MEDICANDO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	21.474.357/0001-81	0018.000005425/2026	31/03/2026
04	AVIVE GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	33.458.003/0001-22	0018.000005666/2026	06/04/2026
05	MEDFACIL SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA	46.695.791/0001-12	0018.000006226/2026	13/04/2026
06	ESSENCIAL MED SOLUÇÕES SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA	59.677.869/0001-18	0018.000006366/2026	15/04/2026
07	HTI SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	16.550.953/0001-63	0018.000006403/2026	15/04/2026
08	REAL SAÚDE GESTÃO MÉDICA LTDA	24.126.895/0001-36	0018.000006515/2026	16/04/2026
09	MED VITA SERVIÇOS EM SAÚDE LTDA	35.898.778/0001-44	0018.000006571/2026	17/04/2026
10	GSS – GESTÃO SERVIÇOS A SAÚDE LTDA	18.670.594/0001-03	0018.000006623/2026	17/04/2026
11	MEDBLANC GESTÃO EM SAÚDE E IMAGEM LTDA	42.488.597/0001-05	0018.000006914/2026	24/04/2026
12	CADI SERVIÇOS MÉDICOS S/A	26.406.968/0001-06	0018.000006924/2026	24/04/2026
13	PREVSUL SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	31.487.038/0001-64	0018.000006932/2026	24/04/2026
14	DORNELAS SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA	42.435.382/0001-26	0018.000006950/2026	27/04/2026
15	GLOBAL MED SOLUÇÕES MÉDICAS LTDA	23.604.686/0001-25	0018.000006983/2026	27/04/2026
16	K. J. R., GESTÃO, VIDA E SAÚDE S/A.	35.157.507/0001-38	0018.000006967/2026	27/04/2026
17	INVICTUS GESTÃO EM SAÚDE S/S LTDA	26.775.172/0001-20	0018.0000006969/2026	27/04/2026

18	ELO SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA	47.826.214/0001-85	0018.000006926/2026	27/04/2026
19	FAMILY MEDICINA E SAÚDE LTDA	30.488.287/0001-01	0018.0000006978/2026	27/04/2026
20	4D SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	27.849.754/0001-77	0018.000006994/2006	27/04/2026
21	INTEGRALIDADE MÉDICA LTDA	25.254.114/0001-99	0018.000007002/2026	27/04/2026
22	HELPEMED SAÚDE LTDA	04.770.650/0001-77	0018.000007008/2026	27/04/2026
23	SUPRAMED SERVIÇOS DE APOIO A SAÚDE	31.131.837/000101	0018.000007009/2026	27/04/2026
24	SMARTMED SERVIÇOS MÉDICOS S.A.	26.614.219/0001-74	0018.000007010/2026	27/04/2026

Na sequência procedeu ao credenciamento, conforme o seguinte:

Nº	LICITANTE	REPRESENTANTE	Nº DO CPF
01	SOUL SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	ANA CLARA MACIEL PAIVA	105.132.359-22
02	4D SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	JOSÉ AUGUSTO FLORENZANO PINTO	164.358.928-81
03	ELO SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA	MATHEUS BAZANI DE PAULA	082.300.199-75
04	GSS – GESTÃO SERVIÇOS A SAÚDE LTDA	MARIA GARCIA	090.187.119-26
05	FAMILY MEDICINA E SAÚDE LTDA	MILTON CORREA DA COSTA NETO	947.768.221-72
06	SUPRAMED SERVIÇOS DE APOIO A SAÚDE	GABRIEL NAZARETH PETRONE	437.030.428-85
07	CADI SERVIÇOS MÉDICOS S/A.	GIULIA CORDEIRO CECCON	046.467.989-30
08	HELPMED SAÚDE LTDA	CAROLINA ALBERTI ALVES	087.939.849-36
09	GLOBAL MED SOLUÇÕES MÉDICAS LTDA	BRUNO AILY CERIBINO	355.557.498-13

A empresa ESSENCIALMED SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA, apresentou somente o envelope 01. Portanto desclassificada do certame.

O representante legal da empresa Supramed Serviços de Apoio a Saúde deixa consignado em ata na fase de credenciamento que a procuração da licitante Elo Serviços de Saúde Ltda, foi apresentada em documento nato digital, cujo texto referente a autenticação digital consta a ressalva que pode ser convertido em papel por meio de autenticação no tabelionato de notas, portanto, invalidando e descumprindo o item 9.7 do edital.

A Licitante Elo Serviços de Saúde Ltda, equivocou-se ao elaborar a etiqueta correspondente ao envelope 02, desta forma foi aberto o envelope. Passado para apreciação dos licitantes presentes ficou decidido que o envelope será lacrado novamente.

O representante da empresa 4D Serviços Médicos Ltda, deixa consignado em ata que não se fará presenta na sessão no horário da tarde.

A sessão será paralisada devido ao horário do almoço e está prevista para retorno a partir das 13h30min.

O representante da empresa FAMILY MEDICINA E SAÚDE LTDA, retira-se da sessão as 15h00min.

O representante da empresa GLOBAL MED SOLUÇÕES MÉDICAS LTDA, retira-se da sessão as 15h05min.

O representante da empresa CADI SERVIÇOS MÉDICOS S.A., retira-se da sessão as 15h38min.

Em ato contínuo foram recebidos os envelopes contendo a documentação referente à habilitação (ENVELOPE 1) e qualificação técnica com pontuação (ENVELOPE 2). Na sequência, a Agente de Contratação, os Membros da Comissão de Acompanhamento do Credenciamento e demais presentes rubricaram os envelopes 01 e 02. Em seguida, passou-se para abertura do envelope de habilitação (ENVELOPE 1), cujos documentos foram rubricados pelos presentes.

A representante legal da licitante SOUL SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, deixa consignado em ata que:
- Algumas certidões apresentadas por alguns licitantes encontram-se vencidas na data de hoje; E ainda:
- A Licitante Apex Saúde Inteligência Serviços Ltda apresentou a CND municipal com data vencida.

O representante legal da ELO SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA, deixa consignado que:

- A licitante HTI SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, declarou-se como EPP ou ME apesar de estar em discordância com os balanços apresentados;
- A licitante MEDFACIL SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA, não apresentou a declaração do responsável técnico;
- Da mesma forma para a licitante GSS GESTÃO, SERVIÇOS DE SAÚDE LTDA;
- A Licitante MEDBLANC apresentou a CND municipal vencida e positiva;
- A Licitante REAL SAÚDE não apresentou a declaração de responsável técnica e declarou-se como EPP ou ME apesar de estar em discordância com os balanços apresentados;
- A Licitante SUPRAMED, apresentou a proposta de preços incompleta, isto é, não discriminou o valor global da contratação, conforme previsão do edital;
- A Licitante GLOBALMED não apresentou certidão pessoa jurídica do CRM/PR e a declaração de responsável técnico;
- A Licitante AVIVE não apresentou a declaração do responsável técnico assim como apresentou a CND estadual vencida;
- A Licitante MEDICANDO não apresentou certidão pessoa jurídica do CRM/PR, assim como a CND federal em nome de outro CNPJ;
- A Licitante APEX apresentou a CND de Falência em comarca diferente da sede da matriz;
-A Licitante 4D não apresentou certidão de pessoa jurídica do CRM/PR, assim como a declaração do responsável técnico e proposta de preços incompleta, ou seja, com valor diferente do valor estimado da contratação;
- A Licitante DORNELAS, não apresentou declaração do responsável técnico;
- A Licitante MEDVITA não apresentou a certidão de pessoa jurídica do CRM/PR, assim como a declaração de ME e EPP não condiz com os balanços apresentados;
- A Licitante PREVSUL não apresentou a certidão de regularidade do CRM/PR, assim como não apresentou a declaração de comprometimento e também a declaração de apresentação do responsável técnico;
- A licitante HELPMED apresentou todos os documentos em nome de filial, porém a CNDT e a certidão de falência em nome de outra filial;
- A Licitante FAMILY, não apresentou a certidão de pessoa jurídica do CRM/PR;
- A Licitante INTEGRALIDAE MÉDICA não apresentou a certidão negativa de falência e a certidão de pessoa jurídica do CRM/PR.

A representante legal da Licitante GSS GESTÃO, SERVIÇOS A SAÚDE LTDA, deixa consignado em ata que:

- Embora as certidões negativas de algumas licitantes estejam vencidas o edital é omisso quanto ao termo do vencimento da certidão estipulando apenas prazo de protocolo, presumindo-se que as certidões devam estar válidas dentro do prazo de protocolo.
- Algumas Licitantes apresentaram apenas certidões dos juizados especiais;
- A declaração de responsável técnico da Licitante GSS foi apresentada tanto no envelope 01 quanto no envelope 02, além do que outras declarações igualmente apresentadas corroboram e suple a informação do responsável técnico, além de que a GSS apresentou declaração na qual comprometeu-se a designar responsável técnico médico nos termos do edital.

O Representante legal da Licitante SUPRAMED deixa consignado em ata que:
- A Licitante ELO deixou de apresentar a declaração exigida no item 11.2 do edital; Descumpriu o item 10.4.1 do edital, visto que, apresentou o balanço patrimonial de 2023 inelegível (impossibilitando a leitura). Por fim, descumpriu o item 10.4.5 do edital, tendo em vista que não comprovou o capital social ou patrimônio líquido mínimo exigido equivalente a 10%, o que representa aproximadamente R$ 970.000,00 (novecentos e setenta mil reais), ao passo que o capital da empresa é de R$ 900.000,00 e o patrimônio líquido R$ 258.502,00;
- A Licitante 4D SERVIÇOS descumpriu o item 10.4.5, haja vista, que não comprovou patrimônio ou capital equivalente a 10%; Deixou de apresentar a comprovação de registro do balanço patrimonial na junta comercial.; Descumpriu o item 4.3.2, por apresentar proposta com valor inferior ao valor global da licitação (12 meses); Deixou de apresentar a declaração do item 10.2.5 do edital. Por fim descumpriu o item 10.3.4, visto que deixou de demonstrar a regularidade dos tributos imobiliários.
- A Licitante MEDICANDO descumpriu o item 10.2.5, tendo em vista que não apresentou a declaração, bem como o item 10.4.1, por apresentar o conjunto de demonstrações contábeis incompleto.
- A Licitante MEDBLANC, apesar do número de atestados de capacidade técnica apresentados, apenas o atestado emitido pela Santa Casa de Curitiba, conseguiria demonstrar o período de experiência mínima, no entanto, há uma necessidade de diligenciar as informações declaradas, visto que indica período superior ao prazo que a empresa possui de registro junto ao CRM. Por fim descumpriu o item 10.3.4 por apresentar CND municipal positiva.
- A Licitante PREVSUL, descumpriu o item 10.2.5, por não apresentar a declaração exigida, bem como, 10.4.5, por não atender o capital ou patrimônio líquido equivalente a 10% do estimado.
-A Licitante HTI descumpriu o item 10.4.1, visto que apresentou o balanço de 2023 inválido, tendo em vista que hash foi substituída no sped contábil, bem como, por apresentar as demonstrações de ambos os exercícios incompletas, faltando as demais demonstrações contábeis. Por fim, deixa consignado em ata que a suposta falsidade na declaração de enquadramento como EPP se trata de uma situação passível de penalização.
- A Licitante REAL SAÚDE apresentou declaração de ME e EPP incompatível com sua receita bruta do ultimo exercício apresentado, visto que somados os dois semestres ultrapassa o valor de 4,8 milhões. Também juntou em seus documentos atestado emito para outra empresa (Actual Med). Descumpriu também o item 10.4.1 por deixar de apresentar as demais demonstrações contábeis. Por fim, registra-se que a empresa apresentou atestado emitido pelo Hospital Municipal de São José dos Pinhais, indicando a quantidade de 3.000 horas mensais o que contraria os contratos referente a este atestado apresentados na licitação, sendo passível de verificação por meio de diligência da veracidade das informações declaradas junto ao Município.
- A Licitante MEDFACIL descumpriu o item 10.4.5, visto que não atende o capital ou patrimônio líquido mínimo. Por fim, apresentou proposta global inferior ao valor total estimado para 12 meses, descumprindo o item 4.3.2 do edital.
- A Licitante GLOBALMED, descumpriu o item 10.4.1, por deixar de apresentar recibo de escrituração, termo de abertura e encerramento e demais demonstrações de ambos os exercícios.
- A Licitante SOUL SERVIÇOS MÉDICOS, descumpriu o item 10.4.1, por apresentar o livro diário incompleto, considerando que da página 01 pula par 207, do total de 220 páginas. Por fim, descumpriu ainda o item 10.4.2, visto que deixou de apresentar o cálculo dos índices contábeis devidamente assinados pelo contador e representante legal da empresa.

A representante legal da empresa HELPMED SAÚDE, deixa consignado em ata:

- A Licitante ELO, não atendeu ao item 10.4.1; Não atendeu ao item 11.2.1; Balanço de 2024 teve a hash substituída e ausência das notas explicativas; O cartão CNPJ foi emitido no dia 02/01/2026, o que contraria o prazo do edital de 90 dias.
- A Licitante SOUL, não atendeu ao item 10.4.1, bem como as demonstrações contábeis estão incompletas.
- A Licitante MEDFACIL, não atendeu ao item 10.4.1 e a proposta contraria o item 4.3.2.
- A Licitante MEDBLANC, não atendeu ao item 10.2.5; O balanço de 2024 teve a hash substituída e a CND municipal está positiva.
- A Licitante DORNELAS, não atendeu ao item 10.2.5.
- A Licitante GLOBALMED, não apresentou a abertura e encerramento do balanço; Não atendeu ao item 10.2.5 do edital.
- A Licitante MEDVITA, não atendeu na integralidade a comprovação da CND estadual e municipal.
- A Licitante 4D não atendeu ao item 4.3.2; Item 10.4.1. Não apresentou as CND estadual e Municipal.
- A Licitante AVIVE, não atendeu ao item 10.2.5.
- A Licitante MEDICANDO não atendeu ao item 10.2.5.
- A Licitante PREVISUL não atendeu ao item 10.4.1 e item 10.2.5.
- A Licitante REAL SAÚDE apresentou as demonstrações contábeis incompletas, bem como não atendeu ao item 10.2.5.
- A Licitante HTI não atendeu ao item 10.4.1.

Em resposta ao apontamento da Licitante ELO, registra-se que o valor total indicado na proposta refere-se a somatório dos valores mensais e que os valores unitários em quantidades mensais estão de acordo com o edital, não havendo qualquer prejuízo a ausência do valor global para 12 meses visto que o faturamento/pagamento será realizado a partir do valor unitário e quantidades de horas executadas.

A Licitante ELO em face as alegações das Licitantes SUPRAMED E HELPMED esclarece o seguinte;
- O balanço apresentado em 2023 configura claramente falha de impressão, o que pode ser diligenciado.
- A declaração referente ao artigo 299 não apenas foi apresenta separadamente, como também junta da declaração unificada, o que não infringe o edital.
- O representante apresentará documento comprobatório de condição pré-existente que comprova que a empresa possui uma alteração contratual em curso no que tange ao capital social atendendo assim ao edital.

As consignações realizadas pelos licitantes presentes foram registradas nesta ata na forma em que os próprios Licitantes ditaram, ao seu modo e sua técnica

A sessão fica suspensa para análise da documentação de habilitação e após a análise a comissão divulgará o resultado. Nada mais havendo a ser tratado, deu-se por encerrada a sessão, da qual se lavrou a presente Ata, que vai assinada pela Agente de Contratação, Membros da Comissão de Acompanhamento do Credenciamento e licitantes presentes.

SANDRA MARIA CUMIN
Agente de Contratação

AMAURI DOMAKOSKI
Apoio Técnico

MARIO ROBERTO GURGEL
Comissão de Acompanhamento

NANCI APARECIDA DE ALMEIDA ROCHA
Comissão de Acompanhamento

ANTONIO JOSÉ PEDROSO DE MORAES
Representante do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Sandra Maria Cumin
Código Identificador:40DED4B7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

LICITAÇÃO
REPUBLICAÇÃO DE CORREÇÃO DE EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 070/2026 ID 3652

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 070/2026 ID 3652

Processo Administrativo Nº 019/2026
Pregão Eletrônico nº 012/2026
SRP nº 008/2026

DAS PARTES:
Contratante: Município de Amaporã, inscrito no CNPJ sob nº 75.475.038/0001-10.
Contratado: VIDRACARIA EURO VIDROS LOANDA LTDA, inscrita no CNPJ 36.050.373.0001-14

DO OBJETO:
Registro de Preços para futuras Contratações de empresa para fornecimento, instalação, remanejamento e remoção, de vidros temperados, vidros comuns, vidros canelados, vidro boreal, vidros martelados, películas de insulfilm, em portas e janelas, bem como manutenção, e demais materiais necessários, para atendimentos aos veículos e prédios públicos do município, para atender as necessidades das Secretarias e Departamentos do Município de Amaporã**.**

Item	Quant	Unid.	Descrição do Objeto	marca	Valor Unitário	Valor Total
1	45	M²	Fornecimento e instalação de Vidro Mini Boreal. TIPO: Vidro Mini Boreal. OBSERVAÇÃO: As medidas devem ser previamente conferidas no local. Compreende o fornecimento de todo material necessário, inclusive o vidro mini boreal e toda mão de obra para envidraçamento; remoção de vidros/restos existentes; ações preventivas no local quando verificados riscos aos usuários ou ao patrimônio.	CEBRACE	218,00	9.810,00
2	40	M²	Fornecimento e instalação de Vidro Canelado. TIPO: Vidro Canelado. OBSERVAÇÃO: As medidas devem ser previamente conferidas no local. Compreende o fornecimento de todo material necessário, inclusive o vidro canelado e toda mão de obra para envidraçamento; remoção de vidros/restos existentes; ações preventivas no local quando verificados riscos aos usuários ou ao patrimônio.	CEBRACE	240,00	9.600,00
3	40	M²	Fornecimento e instalação de Vidro Martelado. TIPO: Vidro Martelado. OBSERVAÇÃO: As medidas devem ser previamente conferidas no local. Compreende o fornecimento de todo material necessário, inclusive o vidro martelado e toda mão de obra para envidraçamento; remoção de vidros/restos existentes; ações preventivas no local quando verificados riscos aos usuários ou ao patrimônio.	CEBRACE	240,00	9.600,00
4	45	M²	Fornecimento e instalação de Vidro Incolor 3mm. TIPO: Vidro Incolor 3mm. OBSERVAÇÃO: As medidas devem ser previamente conferidas no local. Compreende o fornecimento de todo material necessário, inclusive o vidro incolor 3mm e toda mão de obra para envidraçamento; remoção de vidros/restos existentes; ações preventivas no local quando verificados riscos aos usuários ou ao patrimônio.	CEBRACE	218,00	9.810,00
5	45	M²	Fornecimento e instalação de Vidro Temperado Incolor 8mm.	TEMPER	289,00	13.005,00

			TIPO: Vidro Temperado Incolor 8mm. OBSERVAÇÃO: As medidas devem ser previamente conferidas no local. Compreende o fornecimento de todo material necessário, inclusive o vidro temperado incolor 8mm e toda mão de obra para envidraçamento; remoção de vidros/restos existentes; ações preventivas no local quando verificados riscos aos usuários ou ao patrimônio.			
6	35	M²	Fornecimento e instalação de Vidro Temperado Incolor 10mm. TIPO: Vidro Temperado Incolor 10mm. OBSERVAÇÃO: As medidas devem ser previamente conferidas no local. Compreende o fornecimento de todo material necessário, inclusive o vidro temperado incolor 10mm e toda mão de obra para envidraçamento; remoção de vidros/restos existentes; ações preventivas no local quando verificados riscos aos usuários ou ao patrimônio.	TEMPER	324,00	11.340,00
7	25	M²	Fornecimento e instalação de Vidro Temperado Azul 8mm (portas e janelas). TIPO: Vidro Temperado Azul 8mm. OBSERVAÇÃO: As medidas devem ser previamente conferidas no local. Compreende o fornecimento de todo material necessário, inclusive o vidro temperado azul 8mm e toda mão de obra para envidraçamento; remoção de vidros/restos existentes; ações preventivas no local quando verificados riscos aos usuários ou ao patrimônio.	TEMPER	795,00	19.875,00
8	35	M²	Fornecimento e instalação de Vidro Temperado Fumê 8mm. TIPO: Vidro Temperado Fumê 8mm. OBSERVAÇÃO: As medidas devem ser previamente conferidas no local. Compreende o fornecimento de todo material necessário, inclusive o vidro temperado fumê 8mm e toda mão de obra para envidraçamento; remoção de vidros/restos existentes; ações preventivas no local quando verificados riscos aos usuários ou ao patrimônio.	TEMPER	357,00	12.495,00
9	25	M²	Fornecimento e instalação de Vidro Temperado Fumê 10mm. TIPO: Vidro Temperado Fumê 10mm. OBSERVAÇÃO: As medidas devem ser previamente conferidas no local. Compreende o fornecimento de todo material necessário, inclusive o vidro temperado fumê 10mm e toda mão de obra para envidraçamento; remoção de vidros/restos existentes; ações preventivas no local quando verificados riscos aos usuários ou ao patrimônio.	TEMPER	610,00	15.250,00
10	6	Kit	Kit dobradiça - fechadura e miolo	METALFLECK	146,00	876,00
11	15	Unid	Roldana porta de correr	METALFLECK	45,00	675,00

1.2. O Valor Total da presente Ata de Registro de Preços é de **R$ 111.581,00 (Cento e onze mil quinhentos e oitenta e um reais)**

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
O pagamento do serviço é proveniente de recursos municipais, estaduais e federais do exercício de 2025, e superávit do ano de 2024, através das dotações abaixo:

09001103010010206033900000 - Material de Consumo
09001103010010206033900000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
09001103020010206133900000 - Material de Consumo
09001103020010206133900000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
09001103050010209733900000 - Material de Consumo
09001103050010209733900000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica

2.2. E dotações que vierem a substituir no exercício subsequente.

DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:
O Município de Amaporã efetuará o pagamento de acordo com as diretrizes estabelecidas no Decreto nº 174, de 22 de outubro de 2024, após recebimento da respectiva Nota Fiscal/Fatura, no setor competente, e conferência da mesma.

DA VALIDADE:
Prazo de vigência: A Ata de Registro de Preços terá prazo de vigência de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura e publicação no Diário Oficial do Município.

Amaporã/PR, 24 de abril de 2026

Município de Amaporã
MARCOS MARIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:3E0C50F1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

GABINETE DA PREFEITA
AVISO DE CONVOCAÇÃO DO OITAVO COLOCADO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 095/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 133/2024

Objeto: **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PEÇAS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, E AQUISIÇÃO DE TONER PARA IMPRESSORA, ATENDENDO A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNPESPA.**

O Município de Andirá/PR, através de sua Pregoeira, torna público aos interessados, em especial aos participantes do **Pregão Eletrônico 041/2024**, a convocação do(s) licitante(s) remanescente(s), tendo em vista que a empresa vencedora do(s) seguinte(s) lote(s):

LOTE 86 – Pente De Memoria Ddr5 Desktop 8Gb 5200Hz UDIMM

A empresa**RODRIGO AUGUSTO CADAMURO ALBINO - INFORMÁTICA ME solicitou a rescisão da Ata de Registro de preços 095/2024.**
Sendo assim, conforme orientação da Procuradoria Municipal, convoca-se o licitante remanescente, na ordem de classificação, **J L PEREIRA ARCHILLA,** já devidamente classificada em **OITAVO LUGAR** no (s) **LOTE (S) 86**, para que no prazo de **03 (três) dias corridos – 04/05/2026 até às 16:00 horas**, manifeste interesse de contratar o lote.
A contratação se dará nas mesmas condições ofertadas no momento do lance, conforme os preços registrados em ata.

Lote	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
86	Pente De Memoria Ddr5 Desktop 8Gb 5200Hz UDIMM	Kingston / Fury Beast DDR5	UND	58	433,00	25.114,00

Caso não aceite será convocado(a) o(a) nono(a) classificado(a) e assim sucessivamente até a conclusão do processo.

Andirá/PR, 29 de abril de 2026

STÉPHANIE DOS SANTOS PAPINI SOUZA
Pregoeira
Portaria n° 19.915/2026

Para mais informações entrar em contato pelo número 3538-8100 – ramal 215/216.
Departamento de Contratos
Ana Gabriely/Vanessa

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:F5F7FC4E

GABINETE DA PREFEITA
AVISO DE CONVOCAÇÃO DO QUINTO COLOCADO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 046/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 075/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 213/2024

Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE PESSOAL, ATENDENDO ÀS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNPESPA**

O Município de Andirá/PR, através de sua Pregoeira, torna público aos interessados, em especial aos participantes do **Pregão Eletrônico 075/2024**, a convocação do(s) licitante(s) remanescente(s), tendo em vista que a empresa vencedora do(s) seguinte(s) lote(s):

LOTE 48 – LIXEIRA POLIPROPILENO, ABERTURA CLICK/PEDAL, COR BRANCA, TAMPA RETRÁTIL, CAPACIDADE 10 LITROS

A empresa **SRC COMERCIO DE VARIEDADES LTDA,** solicitou a rescisão da Ata de Registro de preços 046/2025**.**
Sendo assim, conforme orientação da Procuradoria Municipal, convoca-se o licitante remanescente, na ordem de classificação, **CRISTIANE DE MELLO TARDELI ME**, já devidamente classificada em **QUINTO LUGAR** no (s)**LOTE (S)48**, para que no prazo de **03 (três) dias corridos – 04/05/2026 até às 16:00 horas**, manifeste interesse de contratar o lote.
A contratação se dará nas mesmas condições ofertadas no momento do lance, conforme os preços registrados em ata.

Lote	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
48	LIXEIRA POLIPROPILENO, ABERTURA CLICK/PEDAL, COR BRANCA, TAMPA RETRÁTIL, CAPACIDADE 10 LITROS	sanremo / sanremo	UNID	300	24,90	7.470,00

Caso não aceite será convocado(a) o(a) sexto(a) classificado(a) e assim sucessivamente até a conclusão do processo.

Andirá/PR, 29 de abril de 2026

CYNDI THAYNÁ SUBIRÁ ANTUNES
Pregoeira
Portaria n° 19.915/2026

Para mais informações entrar em contato pelo número 3538-8100 – ramal 215/216.

Departamento de Contratos
ANA GABRIELY/VANESSA

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:2C7E37EC

GABINETE DA PREFEITA
AVISO DE CONVOCAÇÃO DO QUINTO COLOCADO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 046/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 075/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 213/2024

Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E HIGIENE PESSOAL, ATENDENDO ÀS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNPESPA**

O Município de Andirá/PR, através de sua Pregoeira, torna público aos interessados, em especial aos participantes do **Pregão Eletrônico 075/2024**, a convocação do(s) licitante(s) remanescente(s), tendo em vista que a empresa vencedora do(s) seguinte(s) lote(s):
LOTE 61 – PAPEL TOALHA INTERFOLHADO PARA BANHEIRO, FOLHA DUPLA (2 DOBRAS), COR DO PAPEL BRANCO EXTRA LUXO. PACOTE COM 1000 UNIDADES, 100% CELULOSE VIRGEM, MEDIDAS MÍNIMAS: 20 CM X 21 CM

A empresa **SRC COMERCIO DE VARIEDADES LTDA,** solicitou a rescisão da Ata de Registro de preços 046/2025.
Sendo assim, conforme orientação da Procuradoria Municipal, convoca-se o licitante remanescente, na ordem de classificação, **53.026.544 CAMILA RODRIGUES CURY,** já devidamente classificada em **QUINTO LUGAR** no (s)**LOTE (S)61**, para que no prazo de **03 (três) dias corridos – 04/05/2026 até às 16:00 horas**, manifeste interesse de contratar o lote.
A contratação se dará nas mesmas condições ofertadas no momento do lance, conforme os preços registrados em ata.

Lote	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
61	PAPEL TOALHA INTERFOLHADO PARA BANHEIRO, FOLHA DUPLA (2 DOBRAS), COR DO PAPEL BRANCO EXTRA LUXO. PACOTE COM 1000 UNIDADES, 100% CELULOSE VIRGEM, MEDIDAS MÍNIMAS: 20 CM X 21 CM	ULIPEL	PCT	4.003	10,96	43.872,88

Caso não aceite será convocado(a) o(a) sexto(a) classificado(a) e assim sucessivamente até a conclusão do processo.

Andirá/PR, 29 de abril de 2026

CYNDI THAYNÁ SUBIRÁ ANTUNES
Pregoeira
Portaria n° 19.915/2026

Para mais informações entrar em contato pelo número 3538-8100 – ramal 215/216.
Departamento de Contratos
Ana Gabriely/Vanessa

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:7FC5F41E

GABINETE DA PREFEITA
AVISO DE CONVOCAÇÃO DO SÉTIMO COLOCADO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 095/2024
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2024
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 133/2024

Objeto: **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PEÇAS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, E AQUISIÇÃO DE TONER PARA IMPRESSORA, ATENDENDO A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNPESPA.**

O Município de Andirá/PR, através de sua Pregoeira, torna público aos interessados, em especial aos participantes do **Pregão Eletrônico 041/2024**, a convocação do(s) licitante(s) remanescente(s), tendo em vista que a empresa vencedora do(s) seguinte(s) lote(s):

LOTE 148 – Microcomputador Completo, Processador Compativel Com Socket 1700, 3,3Ghz, 12Mb Cache, Box, Grafico Integrado, Introdução 2022, Placa Mae, 1700, Chipset H710M, 6 Usb Traseiras, 2X Ddr5, Vga, Hdmi, Displayport, M.2, Memoria 08Gb Ddr5, SsdNvme M.2 250Gb 3000Mb, Fonte 400W Bronze, Monitor 19,5 Led Tn, 200Cd/M, 600:1, 2Ms, Hdmi E Vga, Kit Teclado Multimidia 1,8Mt, Mouse 1,8Mt, Filtro De Linha 4 Tomadas E Cabo De Energia, Não Será Aceito Monitor Remarcado

A empresa**RODRIGO AUGUSTO CADAMURO ALBINO - INFORMÁTICA ME solicitou a rescisão da Ata de Registro de preços 095/2024.**
Sendo assim, conforme orientação da Procuradoria Municipal, convoca-se o licitante remanescente, na ordem de classificação, **MICROFORT INFORMÁTICA LTDA,** já devidamente classificada em **SÉTIMO LUGAR** no (s)**LOTE (S)148**, para que no prazo de **03 (três) dias corridos – 04/05/2026 até às 16:00 horas**, manifeste interesse de contratar o lote.
A contratação se dará nas mesmas condições ofertadas no momento do lance, conforme os preços registrados em ata.

Lote	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
148	Microcomputador Completo, Processador Compativel Com Socket 1700, 3,3Ghz, 12Mb Cache, Box, Grafico Integrado, Introdução 2022, Placa Mae, 1700, Chipset H710M, 6 Usb Traseiras, 2X Ddr5, Vga, Hdmi, Displayport, M.2, Memoria 08Gb Ddr5, SsdNvme M.2 250Gb 3000Mb, Fonte	MF+LG / A3+20MK400	UND	**31**	2.929,95	90.828,45

	400W Bronze, Monitor 19,5 Led Tn, 200Cd/M, 600:1, 2Ms, Hdmi E Vga, Kit Teclado Multimidia 1,8Mt, Mouse 1,8Mt, Filtro De Linha 4 Tomadas E Cabo De Energia, Não Será Aceito Monitor Remarcado					

Caso não aceite será convocado(a) o(a) oitavo(a) classificado(a) e assim sucessivamente até a conclusão do processo.

Andirá/PR, 29 de abril de 2026

STÉPHANIE DOS SANTOS PAPINI SOUZA
Pregoeira
Portaria n° 19.915/2026

Para mais informações entrar em contato pelo número 3538-8100 – ramal 215/216.
Departamento de Contratos
Ana Gabriely/Vanessa

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:A52318D4

GABINETE DA PREFEITA
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS – 006/2026

EDITAL Nº. 001/2026 – PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

Dispõe sobre a abertura de Processo Seletivo Simplificado para preenchimento extraordinário de vaga para VETERINÁRIO na Prefeitura Municipal de Andirá - PR.

A Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve:

TORNAR PÚBLICO

O presente Edital, destinado a abertura de inscrições para o Processo Seletivo Simplificado da Prefeitura Municipal de Andirá nº. **006/2026**, para o preenchimento de vaga para a contratação de **VETERINÁRIO,** *por tempo determinado*, para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, em consonância com a Lei Municipal nº. 1.170/1993 (Estatuto do Servidor Público Municipal), Lei Municipal nº. 2.282/2011 (Lei de Planos de Cargos e Salários) e Lei Municipal nº 2.628/2015 (Lei de Contratação de Pessoal por Prazo Determinado), com as alterações da Lei Municipal nº 2.838/2016**,** mediante as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1 – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 – O Processo Seletivo Simplificado para a seleção de profissionais ao cargo de **VETERINÁRIO**, dar-se-á por meio da realização de 01 (uma) etapa, abaixo estabelecida:

1.2 – **Etapa 01** – **Prova de Títulos referentes à Escolaridade e Tempo de Serviço** (de caráter classificatório); apresentados no ato de inscrição conforme pontuação (Anexo II) e requisitos mínimos descritos neste Edital.

1.3 – É condição essencial para inscrever-se neste Processo Seletivo Simplificado o conhecimento e aceitação das instruções e normas contidas neste Edital, declarando que conhece e concorda plena e integralmente com os termos estabelecidos.

1.4 – As localizações do desempenho das funções indicadas no presente edital são para atendimento às necessidades de excepcional interesse público da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.
1.5 - A impugnação deverá ser fundamentada e encaminhada à Secretaria de Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, on-line, via e-mail pss.veterinario.andira@gmail.com.
1.6 - Os pedidos de impugnação serão julgados pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado – Portaria nº. 20016/2026.
1.7 - O impugnante deverá, necessariamente, indicar o item/subitem que será objeto de impugnação, devidamente fundamentado.
1.8 - O Processo Seletivo Simplificado a que se refere este Edital, bem como as contratações dele resultantes, poderá ser adiado, revogado por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulado, no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiro, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa.
1.9 - Em casos de adiamento, revogação ou anulação, nos termos do item 4, não haverá obrigação de indenizar o candidato, em caso de cancelamento do certame por conveniência da Administração.

2 – DAS VAGAS:

VAGAS	EMPREGO PÚBLICO	REQUISITOS MÍNIMOS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	SALÁRIO
01	VETERINÁRIO	Ensino Superior completo	40	7.113,88

2.1 - Será ofertada **01 (uma) vaga** para **VETERINÁRIO,** sendo que os demais candidatos classificados e não convocados serão automaticamente destinados a comporem a lista de cadastro de reserva.

2.2 – DAS VAGAS DESTINADAS AOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

2.2.1 – À pessoa portadora de necessidades especiais, amparada pelo artigo 37, inciso VIII, da Constituição Federal e pela Lei Municipal nº. 1170/1993 fica reservado o percentual de 10% (dez por cento) das vagas que vierem a ser autorizadas e ofertadas para a função, quando o quantitativo de vagas a serem abertas assim o permitir.

2.2.2 – Às pessoas portadoras de deficiência, é assegurado o direito de inscrever-se neste Processo Seletivo Simplificado de seleção, **desde que a deficiência de que são portadoras seja compatível com as atribuições do cargo a ser preenchido**.

2.2.3 – Os portadores de deficiência participarão em igualdade de condições com os demais candidatos.

2.2.4 – As vagas reservadas que não forem providas por falta de candidatos, por reprovação no Processo Seletivo Simplificado ou na perícia médica, serão preenchidas pelos demais classificados, observada a ordem de publicação.

2.2.5 – Aos candidatos, é assegurado o direito de se inscreverem nessa condição, declarando serem portadores de deficiência, devendo submeter-se, se convocados, à perícia médica promovida pela Prefeitura Municipal de Andirá – PR, por intermédio de Junta Médica designada, que terá decisão terminativa sobre a qualificação do candidato com deficiência ou não e o grau de deficiência capacitante para o exercício da função.

2.2.6 – Até o último dia de realização da inscrição, o candidato portador de deficiência deverá protocolar declaração, junto à Inscrição, concernente a condição e a deficiência da qual é portador, apresentando Laudo Médico (original ou cópia autenticada) atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência. Este Laudo será retido e ficará anexado ao protocolo de inscrição. O Laudo também deverá ser apresentado quando dos exames pré-admissionais, no caso do candidato ser aprovado e convocado.

2.2.7 – A não observância do disposto nos subitens anteriores acarretará a perda do direito ao pleito das vagas reservadas aos candidatos em tais condições.

2.2.8 – Os candidatos que, no ato de inscrição, se declararem portadores de deficiência, se classificados, além de figurarem nas listas de classificação, terão seus nomes publicados em relação à parte, observado a respectiva ordem de classificação.

2.2.9 – Por ocasião de ser ofertada apenas 01 (uma) vaga neste Processo Seletivo, não haverá reserva imediata de vagas, sendo que será observado o percentual mínimo legal quando da eventual convocação da lista de classificação, nos termos da legislação.

2.3 – DAS VAGAS DESTINADAS AOS AFRODESCENDENTES

2.3.1 – Nos termos da Lei Municipal nº 3672/2023 ficam reservadas 10% (dez por cento) das vagas para do presente Processo Seletivo Simplificado aos afro-brasileiros que assim se declararem no ato da inscrição.

2.3.2 – Considerar-se-á aquele que assim se declare expressamente, identificando-se como de cor negra ou parda, pertencente à raça/etnia negra, de acordo com a legislação em vigor.

2.3.3 – Tal informação integrará os registros cadastrais de ingresso de funcionários.

2.3.4 – Para alcance do benefício citado no item 2.3.1 deste Edital, o candidato deverá proceder à solicitação no ato de inscrição.

2.3.5 – Detectada a falsidade na declaração, sujeitar-se-á o infrator às penas da lei e, se candidato, à anulação da inscrição no Processo Seletivo Simplificado e de todos os atos daí decorrentes; se já contratado no emprego para o qual concorreu na reserva de vagas utilizando-se da declaração inverídica, à pena disciplinar de demissão, sendo assegurado, em qualquer caso, a ampla defesa.

2.3.6 – A contratação será precedida de avaliação do candidato pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado, que poderá solicitar auxílio de técnicos.

2.3.7 – Os candidatos que, no ato de inscrição, declararem-se afrodescendentes, se classificados, além de figurarem nas listas de classificação, terão seus nomes publicados em relação à parte, observada a respectiva ordem de classificação.

2.3.8 – Por ocasião de ser ofertada apenas 01 (uma) vaga neste Processo Seletivo, não haverá reserva imediata de vagas, sendo que será observado o percentual mínimo legal quando da eventual convocação da lista de classificação, nos termos da legislação.

3 – DA JORNADA DE TRABALHO

3.1 – O **VETERINÁRIO** cumprirá a jornada de trabalho de 08 (oito) horas diárias, de segunda à sexta-feira, respeitando o limite de 40 (quarenta) horas semanais, podendo ser convocado aos finais de semana e feriados, conforme a necessidade.

3.2 – As atribuições do cargo de ***VETERINÁRIO*** constam no Anexo I deste Edital.

4 – DA VIGÊNCIA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO E DO CONTRATO DE TRABALHO

4.1 – A vigência da contratação por meio do presente Processo Seletiva Simplificada dar-se-á pelo prazo máximo de **01 (um) ano**, em caráter excepcional, que poderá ser prorrogado, nos termos do art. 4º, da Lei Municipal nº 2.628/2015, alterada pela Lei Municipal nº 2.838/2016.

5 – DA RESCISÃO DO CONTRATO DE TRABALHO

5.1 – A rescisão do contrato de trabalho poderá ocorrer:

I) A pedido do contratado;
II) Necessidade de redução do quadro de pessoal, por excesso de despesa;
III) Acumulação ilegal de cargos, empregos ou funções públicas;
IV) Insuficiência de desempenho, apurada em procedimento no qual se assegure o contraditório e a ampla defesa;
V) Automaticamente, após o término do prazo máximo do contrato previsto neste edital ou no instrumento de contrato;
VI) A qualquer momento, por interesse da Administração Pública ora contratante.

6 – DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

6.1 – São requisitos para inscrição:

a) Ser brasileiro, nato ou naturalizado, ou gozar das prerrogativas prevista no artigo 12, da Constituição Federal e demais disposições de lei, no caso estrangeiro;
b) 18 (dezoito) anos completos de idade até a data de inscrição;

6.2 – A inscrição implicará a completa ciência e tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, sobre as quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

6.3 – O não atendimento aos procedimentos estabelecidos para a inscrição implicará o seu cancelamento, se verificada a irregularidade a qualquer tempo.

6.4 – **O candidato será responsável por qualquer erro ou omissão, bem como pelas informações prestadas na ficha de inscrição**, **sendo de responsabilidade do candidato o completo preenchimento da ficha**.

6.5 – O candidato que prestar declaração falsa, inexata ou, ainda, que não possa satisfazer todas as condições estabelecidas neste Edital terá sua inscrição cancelada e, em conseqüência, anulados todos os atos decorrentes, mesmo que aprovado no Processo Seletivo Simplificado, ainda que o fato seja constatado posteriormente.

7 – DAS INSCRIÇÕES

7.1 – As inscrições do Processo Seletivo Simplificado serão **gratuitas**.

7.2 – As inscrições poderão ser realizadas em duas modalidades:
1) Com a entrega dos envelopes lacrados com documentos elencados no item 7.4 deste Edital na **Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente**, localizado na **Avenida Aílson Ramos dos Santos, s/n– Centro de Eventos Comendador Guido Veltrini (FACIA) – Estrada para Ponte Nova**, Andirá-Pr., entre os dias ***04 de maio a 18 de maio de 2026*, em dia de expediente**, nos horários das 07:30 (sete e trinta) horas às 10:30 (dez e trinta) horas, retornando às 13:30 (treze e trinta) horas e se encerrarão às 16:00 (dezesseis) horas ou;
2)Por via internet através do preenchimento da ficha de inscrição pelo Google Forms, acessando no **endereço eletrônico** https://forms.gle/dUKUE9KCMwD7V6tN6 e anexar os documentos elencados no item 7.4 deste Edital **a partir d*as 8h* (oito horas) de *04 de maio de 2026 até* às 16h00 (dezesseis horas) *de 18 de maio de 2026***, observado o horário oficial de Brasília/DF.
2.1- Para fazer a inscrição na modalidade pela internet, o candidato deverá ter conta de email pelo Gmail para acessar a ficha de inscrição e anexar os documentos solicitados.
2.2- A Prefeitura Municipal/Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente e a Comissão Organizadora não se responsabilizarão por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

7.3 – **Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.**

7.4 - Todos os documentos deverão ser entregues no ato da inscrição (presencial ou pela Internet), não podendo haver omissão de dados solicitados, seguindo a documentação abaixo:
a) Cópia cédula de identidade ou documento com foto;
b) Cópia do CPF ou Carteira de Identidade Nacional;
c) Cópia comprovante de residência;
d) Cópia do comprovante de escolaridade do cargo (Certificado de Conclusão de Curso ou Diploma em Ensino Superior em Medicina Veterinária);
e) Cópia do Comprovante do Registro no Conselho de Classe;
f) Cópias dos comprovantes dos títulos (para classificação).
g) Cópias dos comprovantes de tempo de serviço na área proposta para atuação (Carteira de Trabalho, com os devidos registros na função solicitada ou Declaração com as devidas assinaturas e carimbos do órgão competente; Declaração emitida pelo empregador, exclusivamente pessoa jurídica, devendo, obrigatoriamente, conter a assinatura do empregador e o carimbo do CNPJ, em papel timbrado; Anotação de Responsabilidade Técnica, que conste ainda o tempo de serviço; ou como profissional liberal por meio de cópias de contratos, atestados acompanhados de comprovantes, como nota fiscal) para classificação. Sendo que estes deverão conter o devido registro da função, indicando o início e término com o dia, mês e ano (DD/MM/AAAA).
h) Anexos III e IV do presente edital devidamente preenchidos e assinados.

7.5 – O candidato que não possuir comprovante de residência em seu nome deverá apresentar uma **declaração do proprietário do imóvel ou declarar de próprio punho o endereço de residência.**

7.6 – Toda a documentação citada no item 7.4 deverá ser acondicionada em envelope.

7.7 – Os documentos que estarão sendo juntados no ato da inscrição serão de responsabilidade exclusiva do candidato, bem como do conteúdo do envelope.

7.8 – A documentação apresentada deverá corresponder ao cargo pleiteado previsto neste Edital.

7.9 – A ausência de qualquer documento previsto no item 7.4 acarretará na eliminação de candidato do Processo Seletivo Simplificado.

7.10 – **Não será permitido a juntada de quaisquer documentos em fases posteriores à entrega do pedido de inscrição pelo candidato.**

7.11 – A documentação de escolaridade expedida por órgãos estrangeiros só terá validade quando for revalidada, nos termos da legislação.

8 – DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO E CLASSIFICAÇÃO

8.1 – O Processo Seletivo Simplificado dar-se-á em 01 (uma) etapa: Análise de Títulos referentes à Escolaridade e Tempo de Serviço.

8.2 - Encerrado o período de inscrições, os documentos entregues pelos candidatos serão submetidos à avaliação, com a finalidade de verificar se o candidato apresenta os requisitos exigidos para o desempenho das funções.

8.3 - **Será indeferido o candidato que:**

a) Não preencher corretamente ou não prestar as informações corretas no Requerimento de Inscrição.

b) Não apresentar no ato da inscrição toda documentação exigida no **item 7.4** relativa à função pleiteada.

9 - DA ANÁLISE DE TÍTULOS E TEMPO DE SERVIÇO

9.1 – A **análise de títulos e tempo de serviço** consistirá na entrega de documentos qualificatórios, que deverão seguir os critérios de pontuação conforme Anexo II.

9.2 – **Os títulos e demais documentos exigidos no item 7.4 deverão ser entregues à comissão organizadora, em envelope padrão (Modelo A4 ou Ofício), LACRADO.**

10 - DO RESULTADO FINAL:

10.1 - O resultado final será a soma da pontuação de títulos.

10.2 – Ocorrendo empate no resultado final, terá como critério de desempate:

I - O candidato que tiver a maior idade, considerando ano, mês e dia.
II - O candidato que tiver maior experiência na área, conforme os títulos.

10.3 - Após análise de Títulos e tempo de serviço, será divulgada a relação de candidatos aprovados.

10.3.1 - O resultado será publicado no Diário Oficial do Município, disponível no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Andirá (www.andira.pr.gov.br) e no átrio do Paço da Prefeitura Municipal de Andirá, localizado na Rua Mauro Cardoso de Oliveira, nº. 190, Andirá-Pr.

11 - DOS RECURSOS

11.1 – O candidato poderá apresentar recurso no **prazo de 02 (dois) dias úteis**, contados da divulgação do resultado parcial, no horário das 08:00 às 17:00 horas.

11.2 – O recurso deverá ser interposto por requerimento próprio disponível no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Andirá (Paço Municipal - Rua Mauro Cardoso de Oliveira, nº. 190 – Andirá-PR), endereçado à Comissão do Processo Seletivo Simplificado – Portaria nº. 20016/2026, que determinará o seu processamento. Dele deverá conter o nome do candidato, número do CPF, cargo pretendido e razões do recurso, conforme disponível no Anexo V desse edital.

11.3 – O recurso deverá ser legível, escrito em língua portuguesa, e feito de forma respeitosa.

11.4 – Não será admitido recurso de recurso, ou seja, não haverá mais de um grau decisório.

11.5 - O resultado do recurso dar-se-á no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis após protocolado.

12 - DA HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL E DA CONVOCAÇÃO

12.1 - Divulgado o resultado final, depois de transcorridos os prazos e decididos os recursos porventura interpostos, o Processo Seletivo Simplificado será homologado pela Prefeita Municipal. O resultado e a classificação final serão publicados no Diário Oficial do Município, disponível no endereço eletrônico *www.andira.pr.gov.br*, e no átrio do Paço Municipal.

12.2 - A aprovação no Processo Seletivo Simplificado não gera direito à convocação e esta obedecerá rigorosamente à ordem de classificação disposta no Resultado Final, conforme o disposto neste Edital.

12.3 - O candidato aprovado será convocado por meio de edital publicado no Diário Eletrônico do Município no site *www.andira.pr.gov.br* e no átrio do Paço Municipal. Em todo caso, a publicação da convocação no Diário Eletrônico será tida como único meio de contagem do prazo para que o candidato se apresente, sendo que o contato através de quaisquer outros mecanismos constitui em mera faculdade da Administração Pública, não acarretando em nulidade caso somente seja feita convocação através do Diário Eletrônico.

12.4 - O candidato convocado terá o prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar da data da convocação, para comparecer à Prefeitura Municipal (Paço Municipal), no Setor de Recursos Humanos, localizado à Rua Mauro Cardoso de Oliveira, nº. 190 – Andirá-Pr, a fim de que seja instruído a, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, apresentar os documentos necessários à contratação.

12.5 - Documentos Para Admissão (após análise dos Títulos):

a) 01(uma) foto 3x4 colorida recente de frente;
b) Cópia da Cédula de Identidade do Paraná ou protocolo de seu requerimento junto ao Instituto de Identificação do Paraná e uma cópia;
c) Cópia do CPF;
d) Cópia de comprovante de endereço (conta de água, luz, telefone, por exemplo);
e) Cópia do Título de Eleitor e comprovante da última votação;

f) Cópia do comprovante de escolaridade (conforme requisito mínimo exigido nesse Edital), fornecido por instituição de ensino oficial ou regularmente reconhecida ou autorizada pelo órgão governamental competente;
g) Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento;
h) Cópia do RG e CPF do cônjuge;
i) Cópia da Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos;
j) Certidão do Cartório Eleitoral do domicílio eleitoral, atestando que está em dia com as suas obrigações eleitorais bem como não ter incorrido em crime eleitoral;
k) Certidões negativas de antecedentes criminais fornecidas pela Justiça Estadual e Justiça Federal, onde o candidato residiu nos 5 (cinco) últimos anos, expedida há no máximo 6 meses; Certidão negativa emitida junto ao www2.trf4.jus.br/trf4 (Tribunal Regional Federal da 4ª Região) ou outro TRF onde tenha residido nos últimos 05 (cinco) anos;
l) Cópia da Carteira de Trabalho (páginas iniciais, último contrato de trabalho registrado e a próxima folha em branco) e PIS/PASEP;
m) **Declaração de bens e valores que compõem seu patrimônio privado ou cópia da declaração do imposto de renda do ano anterior**;
n) **Declaração de desvinculação, para o candidato que exerce cargo, emprego ou função públicos federal, estadual ou municipal, conforme prevêem os incisos XVI e XVII, do art. 37 da Constituição Federal**;
o) **Declaração sobre recebimento de provento decorrente de aposentadoria e pensão**;
p) Cópia do Certificado de Reservista, Certificado de Alistamento Militar, Certificado de Dispensa de Incorporação/Isenção ou Carta Patente;
q) Abrir conta salário ou conta corrente para recebimento de salário na instituição indicada pela prefeitura.
r) Comprovante de inscrição no respectivo órgão de classe, conforme o cargo exigir.
s) Cópia da Carteira Nacional de Habilitação no mínimo da categoria "B"

12.6 - Na hipótese do item anterior, caso o candidato classificado convocado não se apresentar para os procedimentos administrativos e admissão no prazo fixado, será considerado como desistente, sendo convocado o candidato classificado em ordem subseqüente.

13 - DA CONTRATAÇÃO E POSSE

13.1 – Os procedimentos para contratação e posse serão publicados em tempo oportuno pelo Departamento de Recursos Humanos (Secretária de Administração), no Diário Oficial do Município (disponível no endereço eletrônico: www.andira.pr.gov.br).

13.2 – Para efeito de posse/contratação, o candidato convocado será submetido a Exames Médicos.

13.1 – O exame médico deverá avaliar a existência de patologias que impeçam o desenvolvimento das atividades.

14 - DA LOTAÇÃO DO CONTRATADO

14.1 – O candidato será lotado na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente para executar as atividades do cargo a que se inscreveu.

15 - DO REGIME JURÍDICO PARA CONTRATAÇÃO

15.1 – O regime jurídico será de contrato temporário por tempo determinado conforme Lei Municipal nº. 2.628/2015, com as alterações da Lei Municipal nº 2.838/2016.

16 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 – O candidato que não efetuar a entrega da documentação mínima exigida para a inscrição ficará automaticamente desclassificado do Processo Seletivo Simplificado.

16.2 – A avaliação de toda a documentação e pontuação de títulos será realizada pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado, designada pela Portaria nº**.** 20016/2026. O resultado final será disponibilizado no Diário Oficial da Prefeitura Municipal de Andirá (disponível no endereço eletrônico *www.andira.pr.gov.br*) e no átrio da Prefeitura Municipal (Rua Mauro Cardoso de Oliveira, 190 – Andirá-PR).

16.3 - **NÃO serão dadas, por telefone ou *e-mail*, informações a respeito de datas, locais, horários de inscrição, documentos exigidos, pontuação de títulos e resultado final do Processo Seletivo Simplificado. O candidato deverá observar rigorosamente o edital e os comunicados a serem divulgados.**

16.4 – É condição imprescindível para contratação, a apresentação de laudo de aptidão emitida pela perícia médica da Prefeitura Municipal de Andirá.

16.5 - Todas as convocações, avisos e resultados oficiais, referentes a este Processo Seletivo Simplificado, serão comunicados e/ou publicados no Diário Oficial da Prefeitura Municipal de Andirá (disponível em: *www.andira.pr.gov.br*), sendo de inteira responsabilidade do candidato o seu acompanhamento, não podendo ser alegada qualquer espécie de desconhecimento.

16.6 - Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado, nomeada pela Portaria nº. 20016/2026, sob a fiscalização da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento (Departamento de Recursos Humanos), sendo esta a responsável pelos atos posteriores à homologação do procedimento, inclusive convocações e publicações.

GABINETE DA PREFEITA, Andirá, em 29 de abril de 2026.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal De Andirá

GERSON CARLOS MARCHIONI
Secretário Municipal De Agricultura E Meio Ambiente

ANEXO I

DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO

VETERINÁRIO – Ensino Superior em Medicina Veterinária

Descrição Sumária

Desempenhar atividades de fiscalização, supervisão, coordenação, programação, pesquisa ou execução especializada, relativas biologia e patologia de animais, à defesa sanitária, à industrialização, comercialização de produtos alimentares.

Descrição Detalhada

Supervisionar e coordenar à execução de programas que envolvam a orientação e controle de praticas concernente à defesa sanitária animal e a aplicação de medidas de saúde pública no tocante às doenças de animais transmissíveis ao homem; praticar a clínica veterinária em todas as suas modalidades; coordenar e prestar assistência técnica, sanitária, alimentar a animais; participar da padronização de métodos e técnicas de inquérito epidemiológico de zoonoses de interesse para a saúde humana, doenças de origem bacteriana ou virótica e as intoxicações produzidas por animais peçonhentos; ministrar palestras informativas sobre zoonoses; promover a fiscalização zoosanitária; programar coordenar e executar atividades relativas a higiene, vigilância e registro de alimentos, bebidas e embalagens, participando de equipe multidisciplinar, assegurando condições sanitárias de consumo, visando a prevenir surtos de doenças transmitidas por alimentos; coordenar e supervisionar o controle da população de cães, verificando a necessidade de esterilização de fêmeas apreendidas e realizar procedimentos de eutanásia quando necessário. Executar quaisquer outros encargos semelhantes, pertinentes à categoria funcional, estabelecidos na legislação que regulamentou o exercício da profissão.

ANEXO II
DOS TÍTULOS

Veterinário – Ensino Superior Completo

Para a avaliação serão considerados os critérios descritos no quadro abaixo:

Categoria	Descrição	Valor unitário (pontos)	Valor máximo
TÍTULOS	1 – Certificados de cursos na área do cargo pretendido com carga horária mínima de 20 horas de duração (com data de conclusão)	5	20
	2 – Certificado de Conclusão de Pós Graduação *Lato Sensu* na área de Medicina Veterinária, com carga horária mínima de 360h.	10	10
	3 – Certificado de Conclusão de Pós Graduação *Stricto Sensu* em Mestrado na área de Medicina Veterinária.	15	15
	4 – Certificado de Conclusão de Pós Graduação em Doutorado na área de Medicina Veterinária.	25	25
TEMPO DE SERVIÇO NA FUNÇÃO ESPECÍFICA	5 – Experiência profissional como Veterinário	5 pontos a cada período completo de 6 meses trabalhado	30
PONTUAÇÃO MAXIMA			100

***** Comprovantes de tempo de serviço na área proposta para atuação (Carteira de Trabalho, com os devidos registros na função solicitada ou Declaração com as devidas assinaturas e carimbos do órgão competente; Declaração emitida pelo empregador, exclusivamente pessoa jurídica, devendo, obrigatoriamente, conter a assinatura do empregador e o carimbo do CNPJ, em papel timbrado; Anotação de Responsabilidade Técnica, que conste ainda o tempo de serviço; ou como profissional liberal por meio de cópias de contratos, atestados acompanhados de comprovantes, como nota fiscal) para classificação. Sendo que estes deverão conter o devido registro da função, indicando o início e término com o dia, mês e ano (DD/MM/AAAA)**

Obs 1: O candidato deverá portar, no ato de entrega (junto com a inscrição), o documento de identidade ou documento com foto original.

Obs 2: Qualquer suspeita de falsificação de documentação será noticiada à Delegacia da Polícia, nos termos do Código Penal e de Processo Penal Brasileiro.

ANEXO III

	PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ
	VETERINÁRIO **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO nº 006/2026**
FICHA DE INSCRIÇÃO	
NOME:	
Sexo: ( ) M ( ) F — Data de nascimento:____/____/_____ — RG: UF:	
CPF: — Nome da Mãe:	
Endereço: — Nº:	
Bairro: — Complemento:	
Cidade: — UF: — CEP:	
Telefone residencial: ( ) — Telefone comercial: ( )	
Telefone celular: ( ) — E-mail:	
Cargo pretendido:	
DOCUMENTAÇÃO:	
1. Cópia legível da Carteira de Identidade ou documento com foto: ( ) 2. Cópia do CPF ou CIN: ( ) 3. Cópia legível do comprovante de residência: ( ) 4. Cópia do Certificado de Conclusão de Curso ou Diploma em Medicina Veterinária ( ) 5. Comprovante de inscrição no Conselho Regional de Medicina Veterinária ( )	
Estão sendo entregues todas as cópias da documentação exigida no Edital? ( )Sim ( )Não	
Informações Adicionais: 1. O candidato é responsável pela exatidão e veracidade das informações prestadas no requerimento de inscrição, arcando com as conseqüências de eventuais erros e/ou do não preenchimento de qualquer campo. 2. A inscrição poderá ser efetuada por terceiros através de procuração. 3. A inscrição no processo seletivo implica, desde logo, o reconhecimento e a tácita aceitação, pelo candidato, das condições estabelecidas. 4. Não será admitida, sob nenhuma hipótese, complementação documental fora do prazo de inscrição.	
Andirá, DATA: ____/_____/_____	

Assinatura do CANDIDATO

ANEXO IV

	PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ
	PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 006/2026
ENTREGA DE TÍTULOS – VETERINÁRIO	
NOME:	
CPF:	
Cargo pretendido:	
TÍTULOS E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:	
Titulação	**Número de Documentos**
1 –– Certificados de cursos na área do cargo pretendido com carga horária mínima de 20 horas de duração (com data de conclusão)	**( )**
2 – Certificado de Conclusão de Pós Graduação *Lato Sensu* na área de Medicina Veterinária, com carga horária mínima de 360h.	**( )**
3 – Certificado de Conclusão de Pós Graduação *Stricto Sensu* em Mestrado na área de Medicina Veterinária.	**( )**
4 – Certificado de Conclusão de Pós Graduação em Doutorado na área de Medicina Veterinária.	**( )**
5 - Comprovação de atuação como **Veterinário**	**( )**
Estão sendo entregues todas as cópias da documentação? ( )Sim ( )Não	
Informações Adicionais: 1. O candidato é responsável pela exatidão e veracidade das informações prestadas neste requerimento, arcando com as consequências de eventuais erros e/ou do não preenchimento de qualquer campo. 2. Não será admitida, sob nenhuma hipótese, complementação documental fora do prazo de inscrição.	
Quantidade total de FOLHAS entregues: ( ) – por extenso:	
Andirá, DATA: ____/_____/_____. ***Assinatura do CANDIDATO***	

***Cópias de comprovantes de tempo de serviço na área proposta para atuação (Carteira de Trabalho, com os devidos registros na função solicitada ou Declaração com as devidas assinaturas e carimbos do órgão competente; Declaração emitida pelo empregador, exclusivamente pessoa jurídica, devendo, obrigatoriamente, conter a assinatura do empregador e o carimbo do CNPJ, em papel timbrado; Anotação de Responsabilidade Técnica, que conste ainda o tempo de serviço; ou como profissional liberal por meio de cópias de contratos, atestados acompanhados de comprovantes, como nota fiscal) para classificação. Sendo que estes deverão conter o devido registro da função, indicando o início e término com o dia, mês e ano (DD/MM/AAAA)*

ANEXO V

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 006/2026

FOLHA DE RECURSO – VETERINÁRIO
NOME:
CPF:
Cargo pretendido:
FATOS, FUNDAMENTOS E PEDIDOS:
Informações Adicionais:
1. O candidato é responsável pela exatidão e veracidade das informações prestadas neste requerimento, arcando com as consequências de eventuais erros e/ou do não preenchimento de qualquer campo.
2. Não será admitida, sob nenhuma hipótese, complementação documental após protocolização.
3. O candidato **pode juntar** a exposição de fatos, fundamentos e pedidos, desde que informe no campo acima.
Quantidade total de FOLHAS entregues junto a este documento: ( ) – por extenso:
Andirá, DATA: ____/_____/_____.
Assinatura do CANDIDATO *CARIMBO E ASSINATURA DO* ***PROTOCOLO MUNICIPAL***

Obs: O candidato deve redigir duas vias (ou fotocopiar), se desejar cópia do protocolo.

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:B6BAA916

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 52/2026

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 52/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 103/2026
PROTOCOLO Nº 7607/2026

CONTRATANTE

MUNICÍPIO DE BALSA NOVA - PR, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob Nº 76.105.527/0001-42, com sede à Av. Brasil, 665, em Balsa Nova-PR, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO**, portador da cédula de identidade RG n.º 7.523.394-9 e do CPF/MF n.º 039.931.399-09, residente e domiciliado na Rodovia Anibal Khoury, nº 1131, Bugre, em Balsa Nova/PR.

OBJETO

AUTORIZO a INEXIGIBILIDADE de licitação que tem por objetivo a **contratação de serviços cartorários em atendimento às necessidades da Procuradoria Geral do Município, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente e Secretaria Municipal de Administração**, nos termos do caput do Artigo 74 da Lei Federal nº 14.133/2021.

CONTRATADO(A)

FORNECEDOR: SERGIO TADEU PUPO inscrito no CNPJ/CPF sob nº 185.460.388-48 com sede na Rua Dom Pedro II, nº 763, Bairro Centro, CEP: 83.601-160 na cidade de Campo Largo/PR.					
LOTE	**ITEM**	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**QTDE**	**VALOR TOTAL**
1	1	Tabelionato de Notas e Registro Civil das Pessoas Naturais - SMA	UN.	1	3.000,00
	2	Tabelionato de Notas e Registro Civil das Pessoas Naturais - PGM	UN.	1	5.000,00
	3	Tabelionato de Notas e Registro Civil das Pessoas Naturais - SMAS	UN.	1	2.000,00
	4	Tabelionato de Notas e Registro Civil das Pessoas Naturais - SMECE	UN.	1	2.000,00
	5	Tabelionato de Notas e Registro Civil das Pessoas Naturais - SMS	UN.	1	7.000,00

Total: R$ 19.000,00 (Dezenove mil reais)

FORNECEDOR: 1° SERVIÇO DE REGISTRO DE IMÓVEIS DE CAMPO LARGO inscrito no CNPJ sob nº 48.941.002/0001-01 com sede na Av. Desembargador Clotário Portugal, nº 421, Sala 02, Centro, CEP: 83.601-320 na cidade de Campo Largo/PR.					
LOTE	**ITEM**	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**QTDE**	**VALOR TOTAL**
2	1	SERVIÇO DE REGISTRO DE IMÓVEIS - SMA	UN.	1	10.000,00
	2	SERVIÇO DE REGISTRO DE IMÓVEIS - PGM	Un.	1	5.000,00
	3	SERVIÇO DE REGISTRO DE IMÓVEIS - SMAS	UN.	1	3.000,00
	4	SERVIÇO DE REGISTRO DE IMÓVEIS - SMECE	UN.	1	3.000,00
	5	SERVIÇO DE REGISTRO DE IMÓVEIS - SMAMA	UN.	1	5.000,00
	6	SERVIÇO DE REGISTRO DE IMÓVEIS - SMS	UN.	1	12.000,00

Total: R$ 38.000,00 (trinta e oito mil reais)

DOTAÇÕES

PROGRAMÁTICA	**FONTE**	**DESCRIÇÃO**
05001041220002201733390360000	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA
05001041220002201733390390000	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
03002031220002209339036000	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA
03002031220002209339039000	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
13002081220015212933903600	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA
13002081220015212933903900	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
08001121220009204733903900	103	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
08001121220009204733903600	1001	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA
12001103010016210933903600	1002	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA
12001103010016210933903900	303	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
12001103010016210933903900	1002	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
09002041220002209333903900	1000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Balsa Nova, em 29 de Abril de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loriane Aggio
Código Identificador:3629ECC2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07/2026.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Licitação Modalidade Pregão Eletrônico nº 07/2026.

OBJETO: Prestação de serviços médicos na área de Ginecologia e Obstetrícia.

O Município de Barra do Jacaré - Paraná, torna-se público o resultado da licitaçãoMenor Preço; declarando-se como vencedora a empresa: WP MEDLAB LTDA CNPJ 63.588.223/0001-31, RUA RUI BARBOSA Barra do Jacaré-PR, CEP 83385-300,por apresentarem propostas de menor valor por itens, perfazendo um valor total de R$ 252.000,00 (Duzentos e Cinquenta e Dois Mil Reais), para esta licitação que ora homologo, conforme quadro a seguir:

WP MEDLAB LTDA								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	Contratação de clínica especializada para prestação de serviços médico s na especialidade de Ginecologia e Obstetrícia, destinados à realização de consultas de pré-natal e consultas ginecológicas de rotina, visando atender à demanda da rede pública de saúde. Os serviços deverão ser executados por profissionais legalmente habilitados, em ambiente devidamente estruturado, atendendo às normas técnicas, éticas e sanitárias vigentes, sendo de responsabilidade da contratada todas as despesas relacionadas à instalação, infraestrutura, equipamentos, insumos, materiais, recursos humanos e manutenção da clínica, necessárias à plena execução do objeto. A contratação terá vigência de 12 (doze) meses, com previsão de realização de 100 (cem) consultas mensais, garantindo atendimento contínuo, regular e de qualidade à população usuária do Sistema Único de Saúde - SUS.	Serviço		CTS	1.200,00	210,00	252.000,00

TOTAL	252.000,00

Paço Municipal José G. Pereira, Barra do Jacaré/PR, em 29 de abril de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Eduarda Cavalcante
Código Identificador:9697F470

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO Nº 22/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito Municipal de Bocaiúva do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2.021, de 1º de abril de 2021 e alterações posteriores, a vista da Ata de abertura e Julgamento exarado pela Comissão Permanente de Licitação, resolve:
ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

Licitação nº:	22/2026
Modalidade nº:	Pregão
Data Adjudicação:	29/04/2026
Objeto da Licitação:	Aquisição de 1 (um) veículo furgão tipo Ambulância para transporte tipo B e 1 (um) veículo tipo Van capacidade mínima de 16 (dezesseis) lugares, para transporte de passageiros, visando atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com as especificações da Resolução SESA/PR n°1357/2025.

Fornecedores com itens adjudicados:
FORNECEDOR: CHANSON VEICULOS LTDA - CNPJ: 03.326.331/0003-76
Valor Total do Fornecedor: 288.000,00 (duzentos e oitenta e oito mil reais).

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
2	VEÍCULO VAN, CAPACIDADE MÍNIMA 16 LUGARES. Veículo novo (zero quilômetro), ano/modelo igual ou superior ao ano vigente; Capacidade mínima: 16 lugares (15 passageiros + 1 motorista); Tipo: Van/Furgão de passageiros. Cor: branca. 4 portas ou mais (incluindo porta lateral deslizante). Direção hidráulica ou elétrica; Ar-condicionado dianteiro e traseiro; Vidros elétricos (mínimo dianteiros). Travas elétricas. Película de proteção solar conforme legislação.Motor a diesel. Potência mínima: 130 cv. Torque compatível com transporte urbano e rodoviário. Injeção eletrônica. Tanque de combustível mínimo de 70 litros. Atender às normas ambientais vigentes. Câmbio manual de no mínimo 6 marchas à frente. Tração traseira ou dianteira (conforme fabricante). Freios ABS. Controle eletrônico de estabilidade (ESP). Airbag duplo (motorista e passageiro). Cintos de segurança de 3 pontos para todos os ocupantes. Encosto de cabeça para todos os ocupantes. Luz de freio elevada (brake light). Sensor de ré ou câmera de ré. Alarme antifurto. Bancos revestidos em tecido ou material lavável. Banco do motorista com regulagem. Iluminação interna no compartimento de passageiros. Sistema de som com rádio AM/FM, USB e Bluetooth. Tomada 12V. Computador de bordo. Garantia mínima de 12 meses sem limite de quilometragem ou conforme padrão do fabricante (o que for maior). Veículo devidamente emplacado em nome do município. Primeiro emplacamento incluso. Manual do proprietário. Certificado de garantia. Entrega no município sem custos adicionais. O veículo deverá ser entregue plotado modelo SESA-PR, conforme modelos passados pela administração e de acordo com a Secretaria Estadual de Saúde	CITROEN JUMPER	UN	1	R$ 288.000,000	R$ 288.000,0

FORNECEDOR: MBR COMERCIO DE VEICULOS - CNPJ: 14.480.377/0001-08
Valor Total do Fornecedor: 299.000,00 (duzentos e noventa e nove mil reais).

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	AMBULÂNCIA TIPO B – Suporte Básico de Vida. Veículo novo (zero quilômetro), ano/modelo igual ou superior ao ano vigente. Tipo furgão original de fábrica, teto alto. Cor branca sólida. Atender à Portaria nº 2.048/2002 (ou normativa vigente que a substitua), normas da ABNT e regulamentações do CONTRAN. Motor a diesel. Potência mínima de 130 cv. Injeção eletrônica. Tanque de combustível com capacidade mínima de 70 litros. Atender às normas ambientais vigentes. Câmbio manual com no mínimo 06 (seis) marchas à frente. Direção hidráulica ou elétrica.Freios com sistema ABS. Controle eletrônico de estabilidade (ESP), se disponível na versão ofertada. Airbag duplo frontal (motorista e passageiro). Cintos de segurança de três pontos para ocupantes conforme legislação. Encostos de cabeça. Sistema de alarme antifurto. Sensor de ré ou câmera de ré. Todos os equipamentos obrigatórios conforme Código de Trânsito Brasileiro.Ar-condicionado na cabine. Vidros elétricos (mínimo nas portas dianteiras). Travas elétricas. Sistema de som com rádio AM/FM, USB e/ou Bluetooth. Dimensões compatíveis com atendimento ao paciente em 2 macas, conforme legislação sanitária. Com acesso do baú à cabine. Revestimento interno em material liso, impermeável, lavável e resistente a desinfecção hospitalar. Isolamento termoacústico. Piso antiderrapante, resistente e lavável. Iluminação interna em LED. Sistema de climatização independente para o compartimento traseiro. Armários internos para acondicionamento de materiais e medicamentos. Banco lateral para acompanhante com cinto de segurança. Poltrona para profissional de saúde com cinto de segurança. Suporte para soro/plasma. EQUIPAMENTOS OBRIGATÓRIOS: 02 (duas) macas retrátil com rodas, com sistema de travamento e cintos de segurança. 01 (um) cilindro de oxigênio com suporte fixador. Régua de oxigênio contendo: fluxômetro, umidificador e aspirador. Rede elétrica interna 12V. Sistema de energia 110/220V com inversor. Tomadas internas. Bateria auxiliar para o compartimento traseiro.Garantia mínima de 12 meses sem limite de quilometragem ou conforme padrão do fabricante (o que for maior). Veículo devidamente emplacado em nome do município. Primeiro emplacamento incluso. Manual do proprietário. Certificado de garantia. Entrega no município sem custos adicionais. O veículo deverá ser entregue plotado modelo SESA-PR, conforme modelos passados pela administração e de acordo com a Secretaria Estadual de Saúde	PEUGEOT BOXER	UN	1	R$ 299.000,00	R$ 299.000,00

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 587.000,00 (quinhentos e oitenta e sete mil reais)
Lavre-se o Termo de Homologação o Instrumento Contratual e após autorizo a emissão das notas de empenho correspondentes.

Bocaiúva do Sul, 29 de abril de 2026.

FRANKLYN EDUARDO ALVES
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:46561576

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 065-2026

DECRETO Nº 65-2026 em 28 de abril de 2026

Abre Crédito Orçamentário pela Movimentação de Dotações no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela a Lei Orgânica do Município, autorização contida na Lei Municipal nº 1186/2025 de 22 de dezembro de 2025.
DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito Orçamentário, para a seguinte dotação orçamentária no valor de R$ 430.293,55 (quatrocentos e trinta mil e duzentos e noventa e três reais e cinquenta e cinco centavos):

1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
26000 - SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO
26007 - FUNDO MUN. DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL (FMHIS)
8 - Assistência Social
244 - Assistência Comunitária
38 - ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA TODOS
2.61 - FUNDO MUN. DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL (FMHIS)
1244 - 4.4.90.51.00 - Obras e Instalações
31000 - Recursos Ordinarios Sup. exerc. ant.
R$ 430.293,55 (quatrocentos e trinta mil e duzentos e noventa e três reais e cinquenta e cinco centavos)

Art. 2º - Para atendimento do Crédito Orçamentário de que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes do Superávit Financeiro no valor de R$ 430.293,55 (quatrocentos e trinta mil e duzentos e noventa e três reais e cinquenta e cinco centavos):

FONTE DE RECEITA	VALOR R$
31000 - Recursos Ordinarios Sup. exerc. ant.	R$ 430.293,55

Art. 3º - Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos para 28 de abril de 2026, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, em 28 de abril de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito

Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Rua São Paulo, 185 - Centro - 85.708-000 - Bom Jesus do Sul/ PR					
CNPJ: 01.612.443/0001-04 Fone: (46)3548-2000 licitacoes@bomjesusdosul.pr.gov.br			**Usuário:** Adriano Junior Dias	**Chave de Autenticação Digital**	
http://www.bomjesusdosul.pr.gov.br				1272-8681-594	
Relação de Alterações Orçamentárias					
Fundamento: Decreto 65-2026 de 28/04/2026					
Unidade gestora: 1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Órgão orçamentário: 26000 - SECRETARIA DA FAMÍLIA, DESENVOLVIMENTO SOCIAL E HABITAÇÃO					
Unidade orçamentária: 26007 - FUNDO MUN. DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL (FMHIS)					
Função: 8 - Assistência Social					
Subfunção: 244 - Assistência Comunitária					
Programa: 38 - ASSISTÊNCIA SOCIAL PARA TODOS					
Ação: 2.61 - FUNDO MUN. DE HABITACAO DE INTERESSE SOCIAL (FMHIS)					
Despesa 1244 - 4.4.90.51.00 - Obras e Instalações					
Fonte de recurso: 31000 - Recursos Ordinarios Sup. exerc. ant. - 2.500.0000					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
28/04/2026	2627469	Suplementação Orçamentária	Superavit Financeiro	430.293,55	
		superavit financeiro f31000			
			Total da despesa:	430.293,55	0,00
			Total da unidade orçamentária:	430.293,55	0,00
			Total do órgão orçamentário:	430.293,55	0,00
			Total do fundamento:	430.293,55	0,00
			Total geral	430.293,55	0,00

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:DFDE4361

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 066-2026

DECRETO Nº 66-2026 em 28 de abril de 2026

Abre Crédito Orçamentário pela Movimentação de Dotações no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL no exercício das atribuições que lhe foram conferidas pela a Lei Orgânica do Município, autorização contida na Lei Municipal nº 1186/2025 de 22 de dezembro de 2025.

DECRETA:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito Orçamentário, para a seguinte dotação orçamentária no valor de R$ 47.185,64 (quarenta e sete mil e cento e oitenta e cinco reais e sessenta e quatro centavos):
1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul
30000 - SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO
30005 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10 - Saúde
301 - Atenção Básica
29 - SAÚDE PARA TODOS
2.43 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE/ATENÇÃO BÁSICA
695 - 4.4.90.51.00 - Obras e Instalações
1303 - Recursos - Saúde - Receita Vinculada 15%.
R$ 47.185,64 (quarenta e sete mil e cento e oitenta e cinco reais e sessenta e quatro centavos)
Art. 2º - Para atendimento do Crédito Orçamentário de que trata o artigo 1º serão utilizados recursos provenientes do excesso de arrecadação no valor de R$ 47.185,64 (quarenta e sete mil e cento e oitenta e cinco reais e sessenta e quatro centavos):

FONTE DE RECEITA	VALOR R$
1303 - Recursos - Saúde - Receita Vinculada 15%.	R$ 47.185,64

Art. 3º - Este DECRETO entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos para 28 de abril de 2026, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, em 28 de abril de 2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito

Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Rua São Paulo, 185 - Centro - 85.708-000 - Bom Jesus do Sul/ PR					
CNPJ: 01.612.443/0001-04 Fone: (46)3548-2000 licitacoes@bomjesusdosul.pr.gov.br		**Usuário:** Adriano Junior Dias		**Chave de Autenticação Digital**	
http://www.bomjesusdosul.pr.gov.br				1564-7376-521	
Relação de Alterações Orçamentárias					
Fundamento: Decreto 66-2026 de 28/04/2026					
Unidade gestora: 1 - Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
Órgão orçamentário: 30000 - SECRETARIA DE SAÚDE E SANEAMENTO					
Unidade orçamentária: 30005 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE					
Função: 10 - Saúde					
Subfunção: 301 - Atenção Básica					
Programa: 29 - SAÚDE PARA TODOS					
Ação: 2.43 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE/ATENÇÃO BÁSICA					
Despesa 695 - 4.4.90.51.00 - Obras e Instalações					
Fonte de recurso: 1303 - Recursos - Saúde - Receita Vinculada 15%. - 1.500.1002					
Data	**Sequência**	**Histórico**	**Tipo**	**Acréscimos (R$)**	**Decréscimos (R$)**
28/04/2026	2627472	Suplementação Orçamentária	Excesso de Arrecadação	47.185,64	
		Provável excesso de arrecadação f1303			
			Total da despesa:	47.185,64	0,00
			Total da unidade orçamentária:	47.185,64	0,00
			Total do órgão orçamentário:	47.185,64	0,00
			Total do fundamento:	47.185,64	0,00
			Total geral	47.185,64	0,00

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:9012057E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 87/2026 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 87/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 01/2026 – (Processo Licitatório 02/2026). Homologado em: 24/04/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL, Estado do Paraná, com sede à Rua Cândido Merlo, nº 290, Centro, **CNPJ nº 80.874.100/0001-86**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Sr. MAICO DIOGO FAVERSANI**.
CONTRATADA: NOVAFROTA EQUIPAMENTOS S/A, CNPJ: nº 03.509.150/0001-13, Representada pelo Representante Legal, **Sr. LUCAS DE FREITAS SILVA**.
OBJETO: **O objeto do presente contrato é o fornecimento do seguinte equipamento: 1 (um) Minicarregadeira com acessórios.**

Item	Descrição dos Itens	Unid.	Qtde.	Marca	Valor Unit. (R$)	Valor Total do Item (R$)
1	01 (uma) Minicarregadeira com acessórios.	Unid.	1	BOBCAT / BOBCAT (Modelo S570 AC)	389.000,00	389.000,00
VALOR TOTAL HOMOLOGADO PARA O FORNECEDOR		**R$ 389.000,00 (trezentos e oitenta e nove mil reais)**				

VALOR CONTRATUAL E RECURSOS FINANCEIROS: O valor total do Contrato é de **R$ 389.000,00 (trezentos e oitenta e nove mil reais).** **As despesas com o fornecimento do objeto deste contrato correrão à conta dos recursos advindos da seguinte dotação orçamentária: F670215451148088- Desenvolvimento Urbano, sustentável e de Infraestrutura das Cidades, Rubrica da Despesa 44404201 – Auxilio a Municípios, fonte de Recursos do Tesouro do Estado e dotação do município nº 06.00- Departamento de Obras e Serviços Urbanos; 06.01 –**

Divisão de Obras e Serviços Urbanos; 15.452.0006.2.012 – Atividades Operacionais de Divisão de Obras e Serviços Urbanos; 44.90.52 Equipamentos e Material Permanente; Despesa: 2224.
VIGÊNCIA: **O presente contrato terá vigência de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias**, contados a partir da data da assinatura, citada no extrato do contrato publicado no PNCP ou no Diário Oficial para aqueles municípios com até 20.000 habitantes que assim optarem, em conformidade com o prazo estabelecido no parágrafo único do art. 176 da Lei Federal 14.133/21.
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 28 de abril de 2026.
FORO: Comarca de Pato Branco, Estado do Paraná.

Bom Sucesso do Sul, 29 de abril de 2026**.**

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Cléris Alves Cordeiro
Código Identificador:A89EBC1D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO Nº 010.2026 - MATERIAL HOSPITALAR

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Em estrita observância aos preceitos legais contidos na Lei nº 14.133/2021, e segundo as informações constantes na Ata nº 022/2026, referente ao Processo Administrativo nº 017/2026, confeccionada pelo Agente de Contratação do Município de Cafelândia/PR, designado pelo Decreto Municipal nº 098/2024, concernente ao procedimento licitatório na modalidade **Pregão Eletrônico nº 010/2026**, que tem por objeto o Registro de Preços para futuros e eventuais fornecimentos de insumos clínicos, materiais hospitalares e equipamentos de apoio, destinados ao atendimento das Unidades Básicas de Saúde (UBS) e do Hospital Municipal de Cafelândia/PR, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos, verificou-se como vencedoras do certame as empresas abaixo relacionadas:

Participante / Vencedor	Valor R$	Valor por extenso	Condições de pagamento	Lote(s)
MEDSANTA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E MAT. MÉDICO LTDA CNPJ 36.757.380/0001-50	107.924,00	cento e sete mil e novecentos e vinte e quatro reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	30, 31, 32, 33, 34, 53, 64, 69, 74, 92, 93, 135, 244
LEPHARMA COMÉRCIO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS LTDA CNPJ 37.121.913/0001-76	45.704,00	quarenta e cinco mil e setecentos e quatro reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	50, 139, 140, 215, 216, 288, 459
L & P LIFE COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 49.875.336/0001-97	150.499,40	cento e cinquenta mil e quatrocentos e noventa e nove reais e quarenta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	15, 16, 18, 19, 43, 44, 55, 57, 71, 72, 81, 82, 84, 89, 90, 91, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 123, 124, 125, 126, 127, 133, 149, 151, 184, 189, 190, 191, 194, 210, 211, 212, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 229, 230, 231, 232, 233, 273, 274, 275, 321, 322, 323, 324, 325, 331, 340, 341, 342, 343, 344, 348, 349, 357, 392, 394, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 410, 412, 413, 414, 418, 419, 423, 425, 428, 434, 435, 453, 454, 455, 456, 457, 462, 465, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 490
MEDLIFE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 50.737.688/0001-65	25.047,00	vinte e cinco mil e quarenta e sete reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	58, 59, 62, 63, 65, 66, 67, 68, 70, 268, 269, 270, 271, 272
VENEZA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 13.229.567/0001-86	88.520,00	oitenta e oito mil e quinhentos e vinte reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	352, 353, 354, 355
SHOPINGA COMÉRCIO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS LTDA CNPJ 49.728.772/0001-33	5.502,00	cinco mil e quinhentos e dois reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	200, 202, 203
GEOMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA CNPJ 43.144.036/0001-51	15.656,00	quinze mil e seiscentos e cinquenta e seis reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	45, 46, 47, 48, 49
NOVORTHEC COMÉRCIO INTEGRADO LTDA CNPJ 59.834.889/0001-55	6.225,40	seis mil e duzentos e vinte e cinco reais e quarenta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	39, 40
CSK IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA CNPJ 60.599.605/0001-72	30.380,00	trinta mil e trezentos e oitenta reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	441
YNEMED PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA CNPJ 51.740.794/0001-60	24.234,60	vinte e quatro mil e duzentos e trinta e quatro reais e sessenta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	54, 228, 251, 265, 278, 285, 301, 393, 446, 485
LC MED MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES LTDA CNPJ 25.245.772/0001-14	1.359,45	um mil e trezentos e cinquenta e nove reais e quarenta e cinco centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	259, 463
ARLIMED DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA CNPJ 18.362.195/0001-85	22.756,00	vinte e dois mil e setecentos e cinquenta e seis reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	201, 204, 261, 277, 333, 347
PATOMEDI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA CNPJ 41.141.956/0001-90	35.440,60	trinta e cinco mil e quatrocentos e quarenta reais e sessenta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	107, 108, 109, 110, 111, 260, 420
CIRULABOR PRODUTOS CIRÚRGICOS LTDA CNPJ 47.063.094/0001-01	3.815,00	três mil e oitocentos e quinze reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	9, 73, 213
MEDMED COMÉRCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES EIRELI CNPJ 34.064.557/0001-08	3.058,20	três mil e cinquenta e oito reais e vinte centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	94, 300
VÉRTICE MEDICAMENTOS LTDA CNPJ 60.146.737/0001-49	11.200,00	onze mil e duzentos reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	276
BRASIL DEVICES EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 34.680.592/0001-51	26.033,00	vinte e seis mil e trinta e três reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	153, 160, 417, 433, 464
DAMIL DISTRIBUIDORA DE	1.750,00	um mil e setecentos e	Em até 30 dias,	85

PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 27.250.886/0001-88		cinquenta reais	mediante nota fiscal	
ECO FARMAS COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA CNPJ 85.477.586/0001-32	20.700,00	vinte mil e setecentos reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	41, 390, 444, 447, 452, 486
PRIMAZIA MATERIAIS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 22.437.236/0001-22	21.370,00	vinte e um mil e trezentos e setenta reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	128, 129, 130, 131, 183, 237, 241, 255, 256
EDHMED EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA CNPJ 37.955.443/0001-46	423,55	quatrocentos e vinte e três reais e cinquenta e cinco centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	87
GOLDEN PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA CNPJ 46.884.097/0001-43	4.632,15	quatro mil e seiscentos e trinta e dois reais e quinze centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	291, 294, 295, 296, 359, 367, 368, 372, 375
ALF COMÉRCIO DE ELETRODOMÉSTICOS LTDA CNPJ 12.581.380/0001-84	18.750,00	dezoito mil e setecentos e cinquenta reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	438
LICITE SAÚDE COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 34.223.536/0001-98	275.305,00	duzentos e setenta e cinco mil e trezentos e cinco reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	35, 56, 243, 254, 292, 293, 310, 314, 315, 316, 319, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389
CIRÚRGICA BOA VISTA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 37.541.551/0001-72	79.443,00	setenta e nove mil e quatrocentos e quarenta e três reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	51, 52
CICAVEL – CIRÚRGICA CASCAVEL EIRELI CNPJ 76.345.370/0001-22	74.416,30	setenta e quatro mil e quatrocentos e dezesseis reais e trinta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	8, 10, 11, 28, 164, 171, 178, 181, 188, 192, 207, 208, 242, 246, 248, 264, 279, 280, 283, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 350, 351, 362, 395, 422, 424, 439, 440, 468, 469
MEDINGA COMERCIAL LTDA CNPJ 57.742.953/0001-42	22.975,70	vinte e dois mil e novecentos e setenta e cinco reais e setenta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	13, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 132, 134, 138, 147, 263, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 317, 332, 409, 448
IMPERIUM MED DISTRIBUIDORA LTDA CNPJ 43.269.791/0001-62	6.590,00	seis mil e quinhentos e noventa reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	182, 186
CIRÚRGICA PRIME LTDA CNPJ 46.116.717/0001-02	2.803,50	dois mil e oitocentos e três reais e cinquenta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	311
CMH – CENTRAL DE MEDICAMENTOS EIRELI CNPJ 23.228.076/0001-74	3.345,00	três mil e trezentos e quarenta e cinco reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	142, 411
IX MEDICAL LTDA CNPJ 59.131.363/0001-09	12.484,00	doze mil e quatrocentos e oitenta e quatro reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	157, 158, 159, 431
BALESTRIN & RIL DISTRIBUIDORA LTDA CNPJ 49.238.875/0001-15	736,00	setecentos e trinta e seis reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	416
ATLÂNTICA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA CNPJ 02.962.499/0001-43	6.300,00	seis mil e trezentos reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	250
METALIC MEDICAL PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 05.788.117/0001-03	7.455,31	sete mil e quatrocentos e cinquenta e cinco reais e trinta e um centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	162, 303, 430
GM COMERCIAL HOSPITALAR CNPJ 45.216.228/0001-51	167.645,30	cento e sessenta e sete mil e seiscentos e quarenta e cinco reais e trinta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	36, 60, 61, 105, 106, 141, 144, 145, 154, 165, 166, 168, 169, 170, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 179, 180, 245, 249, 312, 326, 345, 346, 421, 451
CIRÚRGICA NOSSA SENHORA EIRELICNPJ 24.586.988/0001-80	18.444,90	dezoito mil e quatrocentos e quarenta e quatro reais e noventa centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	88, 136, 137, 150, 217, 302, 313
K.C.R INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELICNPJ 09.251.627/0001-90	15.670,00	quinze mil e seiscentos e setenta reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	289, 290
MARIMAX COMÉRCIO E IMPORTAÇÃO LTDACNPJ 20.339.865/0001-94	4.499,55	quatro mil e quatrocentos e noventa e nove reais e cinquenta e cinco centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	436
LÍDER DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDACNPJ 38.170.314/0001-05	133.130,75	cento e trinta e três mil e cento e trinta reais e setenta e cinco centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	25, 26, 27, 29, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 143, 167, 185, 282, 284, 286, 318, 358, 360, 361, 363, 364, 365, 366, 369, 370, 371, 373, 374, 376, 377, 378, 379, 380, 488, 489
CENTRAL HOLDING LOGÍSTICA LTDACNPJ 10.735.873/0001-04	80.405,00	oitenta mil e quatrocentos e cinco reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	155, 161, 163, 238, 429, 432, 437
MKTEX DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDACNPJ 52.815.695/0001-63	25.900,00	vinte e cinco mil e novecentos reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	287
MEDLAB PRODUTOS PARA SAÚDE LTDACNPJ 49.222.415/0001-07	1.972,00	um mil e novecentos e setenta e dois reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	205, 298
K & M MEDICAL COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDACNPJ 40.892.801/0001-23	1.862,00	um mil e oitocentos e sessenta e dois reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	17, 258
PROVIDE HOSPITALAR LTDACNPJ 43.573.889/0001-09	2.037,00	dois mil e trinta e sete reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	193
TECH-SUL MEDICAL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDACNPJ 21.831.246/0001-85	3.576,50	três mil e quinhentos e setenta e seis reais e cinquenta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	320, 327
MEDLIFE DISPOSITIVOS MÉDICOS LTDACNPJ 51.190.230/0001-00	2.215,50	dois mil e duzentos e quinze reais e cinquenta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	12, 152

O valor total da licitação perfaz a quantia de R$1.620.192,66 (um milhão e seiscentos e vinte mil e cento e noventa e dois reais e sessenta e seis centavos), contemplando o princípio da economicidade. Diante do exposto, **ADJUDICO e HOMOLOGO** o procedimento licitatório em favor da empresa vencedora acima elencada, para que produza seus legais e jurídicos efeitos, determinando o encaminhamento do respectivo contrato ao setor competente para as providências cabíveis.

Cafelândia/PR, 29 de abril de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:D199F76E

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
ATA Nº 022.2026 - PREGÃO Nº 010.2026 - MATERIAL HOSPITALAR

ATA Nº 022/2026
PREGÃO ELETRÔNICO N° 010/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 017/2026

Aos vinte e seis dias do mês de março de dois mil e vinte e seis (26/03/2026), às 09h00min (horário de Brasília), no endereço eletrônico https://bll.org.br/, o Agente de Contratação, Adriano Effting, designado pelo Decreto Municipal nº 098/2024, conduziu o Processo Administrativo nº 017/2026, na modalidade Pregão Eletrônico nº 010/2026, cujo objeto consiste no Registro de Preços para futuros e eventuais fornecimentos de insumos clínicos, materiais hospitalares e equipamentos de apoio, destinados ao atendimento das Unidades Básicas de Saúde (UBS) e do Hospital Municipal de Cafelândia/PR, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos. Para a condução do certame, foi realizada sessão pública, seguindo os procedimentos previstos no Pregão Eletrônico, com modo de disputa “ABERTO” e critério de julgamento “Menor Preço por ITEM”. Dando sequência, foi aberta a fase de lances, oportunizando aos licitantes a apresentação de suas propostas. Encerrada esta etapa, foram solicitadas as documentações de habilitação e propostas ajustadas dos licitantes melhor classificados. Na fase de julgamento, verificou-se que as empresas classificadas atenderam, em regra, às exigências do edital, cumprindo os requisitos de habilitação e estando em conformidade com os critérios estabelecidos no instrumento convocatório. Na sequência, foi concedido prazo para manifestação de intenção de recurso, ocasião em que houve registro de intenção por parte de licitantes, sendo posteriormente apresentadas as razões recursais. Após análise técnica e administrativa, os recursos foram julgados procedentes. Contudo, em decorrência da necessidade de adequação dos descritivos dos itens objeto dos recursos, e visando resguardar os princípios da legalidade, isonomia e julgamento objetivo, os itens que foram objeto de recurso foram anulados, sendo que estes serão oportunamente relicitados em novo certame, com as devidas correções. Dessa forma, restou consolidado o resultado do julgamento, declarando-se como vencedoras as seguintes empresas:

Participante / Vencedor	Valor R$	Valor por extenso	Condições de pagamento	Lote(s)
MEDSANTA COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS E MAT. MÉDICO LTDA CNPJ 36.757.380/0001-50	107.924,00	cento e sete mil e novecentos e vinte e quatro reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	30, 31, 32, 33, 34, 53, 64, 69, 74, 92, 93, 135, 244
LEPHARMA COMÉRCIO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS LTDA CNPJ 37.121.913/0001-76	45.704,00	quarenta e cinco mil e setecentos e quatro reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	50, 139, 140, 215, 216, 288, 459
L & P LIFE COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 49.875.336/0001-97	150.499,40	cento e cinquenta mil e quatrocentos e noventa e nove reais e quarenta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	15, 16, 18, 19, 43, 44, 55, 57, 71, 72, 81, 82, 84, 89, 90, 91, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 123, 124, 125, 126, 127, 133, 149, 151, 184, 189, 190, 191, 194, 210, 211, 212, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 229, 230, 231, 232, 233, 273, 274, 275, 321, 322, 323, 324, 325, 331, 340, 341, 342, 343, 344, 348, 349, 357, 392, 394, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 410, 412, 413, 414, 418, 419, 423, 425, 428, 434, 435, 453, 454, 455, 456, 457, 462, 465, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 490
MEDLIFE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 50.737.688/0001-65	25.047,00	vinte e cinco mil e quarenta e sete reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	58, 59, 62, 63, 65, 66, 67, 68, 70, 268, 269, 270, 271, 272
VENEZA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 13.229.567/0001-86	88.520,00	oitenta e oito mil e quinhentos e vinte reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	352, 353, 354, 355
SHOPINGA COMÉRCIO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS LTDA CNPJ 49.728.772/0001-33	5.502,00	cinco mil e quinhentos e dois reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	200, 202, 203
GEOMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA CNPJ 43.144.036/0001-51	15.656,00	quinze mil e seiscentos e cinquenta e seis reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	45, 46, 47, 48, 49
NOVORTHEC COMÉRCIO INTEGRADO LTDA CNPJ 59.834.889/0001-55	6.225,40	seis mil e duzentos e vinte e cinco reais e quarenta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	39, 40
CSK IMPORTADORA E DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS HOSPITALARES LTDA CNPJ 60.599.605/0001-72	30.380,00	trinta mil e trezentos e oitenta reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	441
YNEMED PRODUTOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA CNPJ 51.740.794/0001-60	24.234,60	vinte e quatro mil e duzentos e trinta e quatro reais e sessenta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	54, 228, 251, 265, 278, 285, 301, 393, 446, 485
LC MED MATERIAIS MÉDICO-HOSPITALARES LTDA CNPJ 25.245.772/0001-14	1.359,45	um mil e trezentos e cinquenta e nove reais e quarenta e cinco centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	259, 463
ARLIMED DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA CNPJ 18.362.195/0001-85	22.756,00	vinte e dois mil e setecentos e cinquenta e seis reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	201, 204, 261, 277, 333, 347
PATOMEDI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA CNPJ 41.141.956/0001-90	35.440,60	trinta e cinco mil e quatrocentos e quarenta reais e sessenta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	107, 108, 109, 110, 111, 260, 420
CIRULABOR PRODUTOS CIRÚRGICOS LTDA CNPJ 47.063.094/0001-01	3.815,00	três mil e oitocentos e quinze reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	9, 73, 213
MEDMED COMÉRCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES EIRELI CNPJ 34.064.557/0001-08	3.058,20	três mil e cinquenta e oito reais e vinte centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	94, 300
VÉRTICE MEDICAMENTOS LTDA CNPJ 60.146.737/0001-49	11.200,00	onze mil e duzentos reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	276
BRASIL DEVICES EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 34.680.592/0001-51	26.033,00	vinte e seis mil e trinta e três reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	153, 160, 417, 433, 464
DAMIL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 27.250.886/0001-88	1.750,00	um mil e setecentos e cinquenta reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	85
ECO FARMAS COMÉRCIO DE MEDICAMENTOS LTDA CNPJ 85.477.586/0001-32	20.700,00	vinte mil e setecentos reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	41, 390, 444, 447, 452, 486
PRIMAZIA MATERIAIS MÉDICOS HOSPITALARES LTDA	21.370,00	vinte e um mil e trezentos e setenta reais	Em até 30 dias, mediante nota	128, 129, 130, 131, 183, 237, 241, 255, 256

CNPJ 22.437.236/0001-22			fiscal	
EDHMED EQUIPAMENTOS MÉDICOS LTDA CNPJ 37.955.443/0001-46	423,55	quatrocentos e vinte e três reais e cinquenta e cinco centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	87
GOLDEN PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA CNPJ 46.884.097/0001-43	4.632,15	quatro mil e seiscentos e trinta e dois reais e quinze centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	291, 294, 295, 296, 359, 367, 368, 372, 375
ALF COMÉRCIO DE ELETRODOMÉSTICOS LTDA CNPJ 12.581.380/0001-84	18.750,00	dezoito mil e setecentos e cinquenta reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	438
LICITE SAÚDE COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 34.223.536/0001-98	275.305,00	duzentos e setenta e cinco mil e trezentos e cinco reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	35, 56, 243, 254, 292, 293, 310, 314, 315, 316, 319, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389
CIRÚRGICA BOA VISTA COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 37.541.551/0001-72	79.443,00	setenta e nove mil e quatrocentos e quarenta e três reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	51, 52
CICAVEL – CIRÚRGICA CASCAVEL EIRELI CNPJ 76.345.370/0001-22	74.416,30	setenta e quatro mil e quatrocentos e dezesseis reais e trinta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	8, 10, 11, 28, 164, 171, 178, 181, 188, 192, 207, 208, 242, 246, 248, 264, 279, 280, 283, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 350, 351, 362, 395, 422, 424, 439, 440, 468, 469
MEDINGA COMERCIAL LTDA CNPJ 57.742.953/0001-42	22.975,70	vinte e dois mil e novecentos e setenta e cinco reais e setenta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	13, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 132, 134, 138, 147, 263, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 317, 332, 409, 448
IMPERIUM MED DISTRIBUIDORA LTDA CNPJ 43.269.791/0001-62	6.590,00	seis mil e quinhentos e noventa reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	182, 186
CIRÚRGICA PRIME LTDA CNPJ 46.116.717/0001-02	2.803,50	dois mil e oitocentos e três reais e cinquenta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	311
CMH – CENTRAL DE MEDICAMENTOS EIRELI CNPJ 23.228.076/0001-74	3.345,00	três mil e trezentos e quarenta e cinco reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	142, 411
IX MEDICAL LTDA CNPJ 59.131.363/0001-09	12.484,00	doze mil e quatrocentos e oitenta e quatro reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	157, 158, 159, 431
BALESTRIN & RIL DISTRIBUIDORA LTDA CNPJ 49.238.875/0001-15	736,00	setecentos e trinta e seis reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	416
ATLÂNTICA DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA CNPJ 02.962.499/0001-43	6.300,00	seis mil e trezentos reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	250
METALIC MEDICAL PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 05.788.117/0001-03	7.455,31	sete mil e quatrocentos e cinquenta e cinco reais e trinta e um centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	162, 303, 430
GM COMERCIAL HOSPITALAR CNPJ 45.216.228/0001-51	167.645,30	cento e sessenta e sete mil e seiscentos e quarenta e cinco reais e trinta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	36, 60, 61, 105, 106, 141, 144, 145, 154, 165, 166, 168, 169, 170, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 179, 180, 245, 249, 312, 326, 345, 346, 421, 451
CIRÚRGICA NOSSA SENHORA EIRELICNPJ 24.586.988/0001-80	18.444,90	dezoito mil e quatrocentos e quarenta e quatro reais e noventa centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	88, 136, 137, 150, 217, 302, 313
K.C.R INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELICNPJ 09.251.627/0001-90	15.670,00	quinze mil e seiscentos e setenta reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	289, 290
MARIMAX COMÉRCIO E IMPORTAÇÃO LTDACNPJ 20.339.865/0001-94	4.499,55	quatro mil e quatrocentos e noventa e nove reais e cinquenta e cinco centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	436
LÍDER DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDACNPJ 38.170.314/0001-05	133.130,75	cento e trinta e três mil e cento e trinta reais e setenta e cinco centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	25, 26, 27, 29, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 143, 167, 185, 282, 284, 286, 318, 358, 360, 361, 363, 364, 365, 366, 369, 370, 371, 373, 374, 376, 377, 378, 379, 380, 488, 489
CENTRAL HOLDING LOGÍSTICA LTDACNPJ 10.735.873/0001-04	80.405,00	oitenta mil e quatrocentos e cinco reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	155, 161, 163, 238, 429, 432, 437
MKTEX DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS PARA SAÚDE LTDACNPJ 52.815.695/0001-63	25.900,00	vinte e cinco mil e novecentos reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	287
MEDLAB PRODUTOS PARA SAÚDE LTDACNPJ 49.222.415/0001-07	1.972,00	um mil e novecentos e setenta e dois reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	205, 298
K & M MEDICAL COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDACNPJ 40.892.801/0001-23	1.862,00	um mil e oitocentos e sessenta e dois reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	17, 258
PROVIDE HOSPITALAR LTDACNPJ 43.573.889/0001-09	2.037,00	dois mil e trinta e sete reais	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	193
TECH-SUL MEDICAL INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDACNPJ 21.831.246/0001-85	3.576,50	três mil e quinhentos e setenta e seis reais e cinquenta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	320, 327
MEDLIFE DISPOSITIVOS MÉDICOS LTDACNPJ 51.190.230/0001-00	2.215,50	dois mil e duzentos e quinze reais e cinquenta centavos	Em até 30 dias, mediante nota fiscal	12, 152

O valor total da licitação perfaz a quantia de R$1.620.192,66 (um milhão e seiscentos e vinte mil e cento e noventa e dois reais e sessenta e seis centavos), contemplando o princípio da economicidade. O Agente de Contratação informou que a adjudicação e homologação do Pregão fica a cargo do Prefeito Municipal, assim como, o Contrato/Ata de registro de preços será encaminhada para setor competente. Nada mais havendo a declarar, foi encerrada a sessão dia 29/04/2026, cuja ata foi lavrada e assinada pelo Agente de Contratação.

ADRIANO EFFTING
Agente de Contratação
Decreto Municipal nº 098/2024

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:87AED5E8

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO 005/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Em estrita observância aos preceitos legais contidos na, Lei de Licitações nº 14.133/2021, e segundo as informações constantes em ata nº 022/2026, confeccionada pela pregoeira do Município de Cafelândia/PR, designada pela Portaria n.º 682/2023-DRH, concernente ao procedimento licitatório n° 008/2026, na modalidade Pregão Eletrônico n° 005/2026, que tem por objeto Registro de Preços para eventuais e futuras aquisições de insumos hospitalares para higienização destinados ao uso junto ao Hospital Municipal, verificando-se como vencedora do certame, as seguintes empresas:

Vencedores do lote				
Participante/Vencedor	Valor R$	Valor R$ por extenso	Condições de pagamento	Lote
LICITE SAÚDE COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ 34.223.536/0001-98 RODOVIA PR-317 Maringá-PR CEP 87035-510	31.058,45	Trinta e Um Mil e Cinqüenta e Oito Reais e Quarenta e Cinco Centavos	Em até 30 dias mediante nota fiscal	001, 010, 015, 017
BELA KOMPRA DISTRIBUIDORA LTDA CNPJ 29.530.767/0001-04 RUA MARIA TOMAZELLI Bela Vista do Paraíso-PR CEP 86130-000	3.108,50	Três Mil, Cento e Oito Reais e Cinqüenta Centavos	Em até 30 dias mediante nota fiscal	002
OPPORTUNA COMÉRCIO DE PRODUTOS DE HIGIENE LTDA CNPJ 07.583.266/0001-53 RODOVIA RAPOSO TAVARES Cotia-SP CEP 06709-015	51.118,90	Cinqüenta e Um Mil, Cento e Dezoito Reais e Noventa Centavos	Em até 30 dias mediante nota fiscal	003, 006, 007
MEDINGÁ COMERCIAL LTDA CNPJ 57.742.953/0001-42 AVENIDA HERVAL Maringá-PR CEP 87023-055	6.139,20	Seis Mil, Cento e Trinta e Nove Reais e Vinte Centavos	Em até 30 dias mediante nota fiscal	004, 005
MHOR ZAGO HOSPITALAR LTDA CNPJ 03.955.303/0001-56 RUA VEREADOR NELSON ABRÃO Maringá-PR CEP 87015-230	18.983,95	Dezoito Mil, Novecentos e Oitenta e Três Reais e Noventa e Cinco Centavos	Em até 30 dias mediante nota fiscal	008, 009, 013, 016, 018

o valor total da licitação e de R$ 110.409,00 (Cento e Dez Mil, Quatrocentos e Nove Reais), contemplando com o princípio da economicidade. Portanto, pelas empresas proponentes terem atendido aos princípios legais, **ADJUDICO** e **HOMOLOGO** o processo Licitatório e modalidade acima, que estará arquivado no Departamento de Compras e Licitações, no qual este termo passa a ser parte integrante.

Cafelândia/PR, 24 de abril de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:A2E0FEB4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFÓRNIA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO CONCORRÊNCIA 003/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 – Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes Termos:

Nº Processo: 027/2026
Nº Licitação: 03/2026
Modalidade: Concorrência

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PAVIMENTAÇÃO PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO DA ESTRADA DA FIGUEIRINHA TRECHO 01 – PROGRAMA ESTRADAS DA INTEGRAÇÃO SEAB.

EMPRESA: FELCAM OBRAS LTDA
CNPJ: 49.183.297/0001-67

DESCRIÇÃO E QUANTIDADE					
ITEM	**QUANT**	**UNID**	**DESCRIÇÃO**	**VALOR UNITÁRIO R$**	**TOTAL R$**
1	1	SERVIÇO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PAVIMENTAÇÃO PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO DA ESTRADA DA FIGUEIRINHA TRECHO 01 – PROGRAMA ESTRADAS DA INTEGRAÇÃO SEAB.	4.809.838,73	4.809.838,73
				TOTAL R$	4.809.838,73

Valor Total do Pregão: R$ 4.887.174,29 (quatro mil, oitocentos e oitenta e sete mil, cento e setenta e quatro reais e vinte e nove centavos).

Total Homologado do Processo: R$ 4.809.838,73 (quatro milhões, oitocentos e nove mil, oitocentos e trinta e oito reais e setenta e três centavos).

02 – Autorizar a emissão da(s) de nota(s) de empenho correspondente(s):

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Pavimentação e Reforma de Estradas Rurais

08.003.15.451.0005.1013 – 4.4.90.51 Fonte 1000 – Red. 505
08.003.15.451.0005.1013 – 4.4.90.51 Fonte 912 – Red. 505

Valor Total R$ 4.887.174,29.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:189EE238

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO DISPENSA 020/2026

RETIFICAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 – Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes Termos:

Nº Processo: 055/2026
Nº Licitação: 020/2026
Modalidade: Dispensa

Objeto: Dispensa para a Contratação de empresa para Software de gerenciamento de ponto web em nuvem, para 500 funcionários, incluindo treinamento, suporte técnico e manutenção, conforme especificações do Termo de Referência
GASPARINI & FERREIRA - COMERCIO DE PRODUTOS ELETRONICOS LTDA
CNPJ: 14.322.609/0001-91

DESCRIÇÃO E QUANTIDADES					
Item	**Quant**	**Unid.**	**Descrição**	**R$ Unitário**	**R$ Total**
01	01	Unid.	Software de gerenciamento de ponto web em nuvem, para 500 funcionários com app mobile, homologado com integrações com os equipamentos já utilizados por essa prefeitura. Instalação e suporte técnico, podendo ser online via WhatsApp, e-mail, telefone, acesso remoto e outros meios de comunicação; Licença válida por 12 meses.	R$18.000,00	R$18.000,00
02	01	Serv.	Treinamento e repasse de conhecimento do sistema integrado (software): • Cadastro diversos por: - Empresas; - Cidades; - Departamentos; - Feriados e ponto facultativo; - Funções motivos de demissão. • Importação/Exportação de Dados: - Layouts de exportação de cálculos; - Funcionários; - Batidas. • Usuários: - Definição de Perfil de usuário; - Restrições de acesso aos menus; - Log de atividades do usuário. • Diversos: - Perguntas adicionais (cadastro); - Criação de colunas personalizadas para cálculos; - Alterações em massa; - Personalização de Rodapé do cartão ponto; - Visualização de funcionários demitidos; - Pontos de restauração/backup. • Configurações Especiais: - Adicional Noturno; - Noturno reduzido; - Habilitar Ponto de 10 Batidas. • Relatórios diversos de: - Geração de arquivos fiscais AFDT/AFCEF; - Listagem de funcionários; - Listagem de horários; - Distribuição de horários; - Quadro de horários; - Números provisórios; - Marcações rejeitadas; - Afastamentos; - Origem das Marcações; - Extratos do banco de horas; - Exportação de relatórios para PDF, HTML, Word, Excel; - Visualização em Tela. • Cálculos: - Impressão de cartão ponto; - Extrato de totais e espelho de ponto (Portaria 1510);	R$2.000,00	R$2.000,00

			- Exportação de arquivos texto de cálculos. • Ponto Diário - Configuração de Feriados por Cidades.		
TOTAL R$20.000,00					

Valor Total do Pregão: VALOR TOTAL: R$20.000,00 (Vinte mil reais).

Total Homologado do Processo: VALOR TOTAL: R$20.000,00 (Vinte mil reais).

02 – Autorizar a emissão da(s) de nota(s) de empenho correspondente(s):

Manutenção da Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento
03.004.04.122.0002.2005 – 3.3.90.39 Fonte 1000 - Red. 67

VALOR TOTAL: R$20.000,00 (Vinte mil reais).

Califórnia, 27 de abril de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:E81837EC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO ELETRÔNICO 011/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 – Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes Termos:

Nº Processo: 030/2026
Nº Licitação: 011/2026
Modalidade: Pregão Eletrônico

Objeto: Registro de preços para futura e eventual locação de serviços de ornamentação e ambientação para eventos solenes municipais

FORNECEDOR: 03.198.735 INES SINKOC MARTINELLI
CNPJ: 03.198.735/0001-60

LOTE	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	Locação de painel para fundo no local onde ficam acomodados os formados, com tecidos alusivo a modalidade de ensino, de no mínimo 10 metros de largura e de no mínimo 3 metros de altura	8	8	1.132,307	9.058,456	PRÓPRIA
2	Locação de tapete para passarela, se elevação de acesso para formandos de no mínimo 1,40 metros de largura e 20 metros de comprimento	8	8	147,692	1.181,536	PRÓPRIA
3	Locação de kit ornamentais com vasos e flores de no mínimo 80 cm de altura para laterais da passarela	80	80	585,846	46.867,68	PRÓPRIA
4	Locação de ornamentação de espaço de 3 metros de largura para fotos com 2 poltronas, tapete, muro inglês baixo, tecidos, vasos, flores e cortina de led. Espaço de hall de entrada com revestimentos de parede e bar para ambas partes.	8	8	1.452,307	11.618,456	PRÓPRIA
5	Locação iluminação cênica	40	40	17,723	708,92	PRÓPRIA
6	Locação de arco de balões desconstruídos em várias tonalidades com 400 balões	60	60	251,076	15.064,56	PRÓPRIA
7	Locação de Kit com arranjos de mesa com balões e totem	1600	1600	15,261	24.417,60	PRÓPRIA
8	Locação de tecido com no mínimo 30 metros com cortina led para beira de palco	8	8	339,692	2.717,536	PRÓPRIA
9	Coroa de flores para funeral	50	50	359,384	17.969,20	PRÓPRIA
10	Namoradeira para fotos	05	05	142,769	713,845	PRÓPRIA
11	Tapete 3m x 3m com a cor combinando com a decoração para fotos	05	05	44,307	221,535	PRÓPRIA
12	Arranjos de Flores Artificiais para encapar as laterais da porta de entrada;	10	10	142,769	1.427,69	PRÓPRIA
13	Arranjos de Mesa: Mini Cachopo de Papel com Arranjo natural de Calanchoe para serem entregues como lembrancinhas	800	800	9,353	7.482,40	PRÓPRIA
14	Painel para fotos com a escrita a definir pela Secretaria	15	15	339,692	5.095,38	PRÓPRIA

	solicitante					
15	Tapete vermelho com 20 metros para passarela.	3	3	138,402	415,206	PRÓPRIA
16					**TOTAL:**	**R$ 144.960,00**

Valor Total do Pregão: R$ 147.240,00 (cento e quarenta e sete mil e duzentos e quarenta reais).

Total Homologado do Processo: R$ 144.960,00 (cento e quarenta e quatro mil, novecentos e sessenta reais)

02 – Autorizar a emissão da(s) de nota(s) de empenho correspondente(s):

Manutenção da Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento.
03.004.04.122.0002.2005 – 3.3.90.39 Fonte 1000 - Red. 67
Manutenção da Atenção Primária
05.001.10.301.0007.2022 – 3.3.90.39 Fonte 303 – Red. 192
05.001.10.301.0007.2022 – 3.3.90.39 Fonte 335 – Red. 192
05.001.10.301.0007.2022 – 3.3.90.39 Fonte 494 – Red. 192
05.001.10.301.0007.2022 – 3.3.90.39 Fonte 495 – Red. 192
Manutenção da Secretaria de Assistência Social e Cidadania
06.001.08.122.0035.2031 – 3.3.90.39 Fonte 1000 – Red. 250
Manutenção das Escolas Municipais
07.002.12.361.0017.2045 – 3.3.90.39 Fonte 103 – Red. 381
07.002.12.361.0017.2045 – 3.3.90.39 Fonte 104 – Red. 381
Manutenção da Secretaria de Educação
07.001.12.122.0036.2044 – 3.3.90.39 Fonte 103 – Red. 356
07.001.12.122.0036.2044 – 3.3.90.39 Fonte 104 – Red. 356
Manutenção de Centros Educacional Infantil
07.003.12.365.0018.2047 – 3.3.90.39 Fonte 103 – Red. 407
07.003.12.365.0018.2047 – 3.3.90.39 Fonte 104 – Red. 407
Manutenção do Departamento de Agricultura e Pecuária
09.001.20.608.0026.2060 – 3.3.90.39 Fonte 1000 – Red. 535
Manutenção do Fundo Municipal de Esporte e Lazer
11.002.27.812.0027.2065 – 3.3.90.39 Fonte 1000 – Red. 590
Manutenção do Fundo Municipal da Cultura
12.005.13.392.0029.2071 – 3.3.90.39 Fonte 1000 – Red. 644

Califórnia, 29 de abril de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:688C1A08

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

SETOR DE COMPRAS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO Nº 13/2026

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
Pregão nº 13/2026
Processo nº 524/2025
Eu, Luiz Carlos Assunção, **Prefeito Municipal**, no uso das atribuições que me foram conferidas na Lei Federal nº 14.133/21 e com base no Parecer Jurídico que atesta que foram cumpridas as exigências legais e os requisitos mínimos para a contratação, **ADJUDICO e HOMOLOGO** o julgamento proferido pelo Agente de Contratação, referente ao processo Pregão nº 13/2026, que tem por objeto a AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS DIVERSOS DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES OPERACIONAIS E DE APOIO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, VISANDO PROPORCIONAR MELHORES CONDIÇÕES DE TRABALHO, CONFORTO E FUNCIONALIDADE NAS DEPENDÊNCIAS DOS ÓRGÃOS., em favor da(s) empresa(s) abaixo relacionada(s), conforme relatório(s) de julgamento disponível(is) no sistema eletrônico Compras BR (www.comprasbr.com.br) e no Portal de Transparência do Município (www.campinagrandedosul.pr.gov.br).

Fornecedor	CNPJ	Valor Total
CASTRO EQUIPAMENTOS LTDA	42.753.718/0001-07	R$ 100.500,00
DRS MOVEIS E DECORACOES LTDA	58.892.523/0001-70	R$ 23.030,00
HEAVEN COMERCIAL LTDA	50.715.884/0001-39	R$ 45.416,25
IMPACTO ADMINISTRAÇÃO E EFICIÊNCIA LTDA	60.173.263/0001-24	R$ 69.195,20
INOVA TECH INFORMATICA EIRELI	28.706.488/0001-96	R$ 93.000,00
J10 COMERCIAL DO BRASIL LTDA -ME	11.300.287/0001-91	R$ 174.125,00
K.C.R INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS EIRELI EPP	09.251.627/0001-90	R$ 19.285,00
SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA	51.659.136/0001-49	R$ 45.233,42
SUMAY DO BRASIL LTDA	09.625.361/0004-40	R$ 208.788,00
TMD E-COMMERCE LTDA	54.152.890/0001-86	R$ 59.109,04
TYSKI & MACHOVSKI LTDA ME	33.460.679/0001-50	R$ 11.200,00
V. A. OTTONI EQUIPAMENTOS	18.770.897/0001-06	R$ 13.690,00

Determino, ainda, que o presente Termo de Adjudicação e Homologação seja devidamente publicado, para que fique à disposição do público em sítio eletrônico oficial no Diário Oficial dos Municípios do Paraná - AMP (www.diariomunicipal.com.br/amp/) e no Portal de Transparência do Município (www.campinagrandedosul.pr.gov.br).

Campina Grande do Sul, 29/04/2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:FF64852B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 189/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA Nº 189/2026
PROCESSO Nº 218/2026 DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.012/2026

O **MUNICÍPIO DE CANDÓI**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 95.684.478/0001-94, com sede administrativa na Prefeitura Municipal, localizado na Av. XV de Novembro, nº 1761, Bairro Cacique Candói, CEP 85.140-000, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. ALDOINO GOLDONI FILHO, inscrito no CPF sob o nº 533.961.209-06, portador da cédula de identidade civil RG nº 12R1497082 SESP/SC, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão, resolve registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ata, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº 296, de 3 de abril de 2023, em conformidade com as disposições à seguir:

1. OBJETO

1.1. Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil, conforme quantitativos e demais exigências constantes do edital e seus anexos.

1.1.1. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição, o edital do Pregão Eletrônico nº 90.012/2026 e seus anexos e a proposta do fornecedor.

2. VALIDADE E PRORROGAÇÃO DA ATA

2.1. A presente ata terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, conforme disposto no art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

2.2. Em caso de prorrogação, os quantitativos serão renovados em montante equivalente ao inicialmente pactuado.

3. PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

3.1. O valor global desta ata é na importância de **R$ 21.410,00** (vinte e um mil, quatrocentos e dez reais).

3.2. O preço, as especificações do objeto, a quantidade, marca, modelo, fornecedor, e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

Fornecedor: LIFE MEDICAL LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob o nº 61.447.600/0001-97, com sede social na Rua Pioneiro Salvador Kessa, n° 282, Jardim Rebouças, CEP 87.083-580, Maringá-PR, neste ato representado por seu sócio administrador o Sr. RENAN ALVES TIMIRO, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o nº 097.728.369-04, com residência e domicílio na Rua Professora Maria Cleusa Milléo Romano, n° 66, Jardim Santa Rosa, CEP 87.060-025, Maringá-PR, endereço eletrônico: lifemedicalmga@gmail.com.

Item	Produto/Serviço	Marca	Un	Qtde	Preço	Preço total
9	Fórmula infantil para lactantes e de seguimento para lactantes e crianças de primeira infância destinada a necessidades dietoterápicas especificas, que apresentem refluxo e/ou regurgitação Embalagem lata te 400g.	APTAMIL RR 400G DANONE	UN	400,00	49,40	19.760,00
19	Suplemento nutricional hiperproteico, destinado a adultos e idosos, formulado com arginina e prolina, contendo alto teor de zinco, selênio e vitaminas A, C e E, com a finalidade de auxiliar no processo de cicatrização. Produto pronto para uso, podendo ser administrado por via oral ou por sonda enteral, conforme prescrição de profissional de saúde. Não contém sacarose. Volume da embalagem a partir de 200 ml.	NOVASOURCE PROLINE 200ML NESTLÉ	UN	100,00	16,50	1.650,00

3.3. A listagem do cadastro de reserva referente esta ata, caso possua, constará como anexo.

4. ORGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

4.1. O órgão gerenciador será a Secretaria de Administração, através do Setor de Licitações.

4.2. São órgãos participantes do registro de preços:

#	Órgão Participante
1	Secretaria de Educação (SE)
2	Secretaria de Saúde (SSA)

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. Não será admitida a adesão à esta ata de registro de preços.

6. REVISÃO E CANCELAMENTO

6.1. O órgão gerenciador poderá, na periodicidade que julgar necessário, em razão da natureza do objeto registrado, realizar a atualização dos preços registrados, em conformidade com a realidade de mercado.

6.2. Os preços registrados poderão ser atualizados em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução tal como pactuado, nos termos do disposto na norma contida no § 5º do art. 82 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

6.3. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços registrados, tornando-os compatíveis com os valores praticados pelo mercado.

6.3.1. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidades administrativas.

6.3.2. A redução do preço registrado poderá impactar nos contratos deles decorrentes.

6.4. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados é facultado ao fornecedor requerer, antes do pedido de fornecimento, a atualização do preço registrado, mediante demonstração de fato superveniente que tenha provocado elevação que supostamente impossibilite o cumprimento das obrigações contidas na ata e desde que atendidos os seguintes requisitos:

I - a possibilidade da atualização dos preços registrados seja aventada pelo fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços;
II - a modificação seja substancial nas condições registradas, de forma que seja caracterizada alteração desproporcional entre os encargos do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços e da Administração Pública;
III - seja demonstrado nos autos a desatualização dos preços registrados, por meio de apresentação de planilha de custos e documentação comprobatória correlata que demonstre que os preços registrados se tornaram inviáveis nas condições inicialmente pactuadas.
6.4.1. A iniciativa e o encargo da demonstração da necessidade de atualização de preço serão do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços, cabendo ao órgão gerenciador a análise e deliberação a respeito do pedido.
6.4.2. Se não houver prova efetiva da desatualização dos preços registrados e da existência de fato superveniente, o pedido será indeferido pela Administração e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na ata, sob pena de cancelamento do registro de preços e de aplicação das penalidades administrativas previstas em lei e neste edital.
6.4.3. Na hipótese do cancelamento do registro de preços prevista no subitem anterior, o órgão gerenciador poderá convocar os demais fornecedores integrantes do cadastro de reserva para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço registrado na ata.
6.4.4. Comprovada a desatualização dos preços registrados decorrente de fato superveniente que prejudique o cumprimento da ata, a Administração poderá efetuar a atualização do preço registrado, adequando-o aos valores praticados no mercado.
6.4.5. Caso o fornecedor ou prestador não aceite o preço atualizado pela Administração, será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas.
6.4.6. Liberado o fornecedor na forma do subitem anterior, o órgão gerenciador poderá convocar os integrantes do cadastro de reserva, para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço atualizado.
6.4.7. Na hipótese de não haver cadastro de reserva, a Administração poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociação e assinatura da ata no máximo nas condições ofertadas por estes, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços atualizados.
6.4.8. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder o cancelamento do registro de preços do item, adotando de imediato as medidas cabíveis para a satisfação da necessidade administrativa.
6.5. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
I - for liberado;
II - descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
IV - sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
V – não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.6. Esta ata de registro de preços será cancelada, total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
I - pelo decurso do prazo de vigência;
II – pelo cancelamento de todos os preços registrados;
III - por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
IV - por razões de interesse público, devidamente justificadas.
6.7. No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa. O fornecedor será notificado por meio eletrônico para apresentar defesa no prazo de 5 (cinco) dias, a contar do recebimento da comunicação.

7. DA CONTRATAÇÃO COM FORNECEDOR REGISTRADO

7.1. A contratação com os fornecedores registrados nesta ata será formalizada pelo órgão gerenciador por meio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
7.2. Os instrumentos de que trata o subitem anterior serão assinados no prazo de validade da ata de registro de preços.
7.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o disposto noart. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
7.4. Os contratos decorrentes desta ata de registro de preços serão por escopo e terão vigência de 6 (seis) meses, podendo ser prorrogados nos termos do art. 111 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
7.5. A convocação para assinatura será feita através de ofício pelo sistema digital de gestão documental, no qual constará como anexo o instrumento contratual, que deverá ser assinado no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, digitalmente pelo próprio sistema, mediante uso de senha pessoal ou certificado digital, conforme Decreto Municipal nº 138, de 2021.
7.6. O prazo estabelecido para assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo adjudicatário, durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.
7.7. A recusa na assinatura do contrato, ensejara abertura de processo administrativo para penalização do fornecedor, e autoriza o órgão gerenciador, a convocação do cadastro reserva para exercício do mesmo direito.

8. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. O descumprimento das obrigações constantes do edital, termo de referência e demais anexos, e desta ata de registro de preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital e legislação aplicável.
8.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do Art. 106, § 6º do Decreto Municipal nº 296, de 2023.

9. CONDIÇÕES GERAIS

9.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no termo de referência, anexo do edital.
9.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata, inclusive acréscimos do que trata o Art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021, nos termos do Art. 106, § 8º do Decreto Municipal nº 296, de 2023.

10. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos consignados na Lei Orçamentária Anual (LOA) do exercício de 2026, conforme Atestado de Disponibilidade e Adequação Orçamentária e Financeira constante do Processo Digital nº 218/2026 – Despacho 5, em uma ou mais das seguintes dotações orçamentárias:

Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	900	06.001.12.306.0005.2012	150	3.3.90.32.00.00	Do Exercício
2026	2360	08.003.10.301.0007.2029	0	3.3.90.32.00.00	Do Exercício
2026	2370	08.003.10.301.0007.2029	303	3.3.90.32.00.00	Do Exercício

10.2. Caso a despesa não seja executada no exercício de 2026, as despesas serão suportadas por dotações orçamentárias equivalentes previstas na LOA do exercício subsequente.

11. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS

11.1. A legislação aplicável ao cumprimento das obrigações desta ata, inclusive quanto aos casos omissos serão decididos pelo órgão gerenciador, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

12. PUBLICAÇÃO

12.1. Após assinatura das partes, esta ata ou seu extrato será publicada no Diário Oficial do Município de Candói-PR acessível no sitio eletrônico http://www.diariomunicipal.com.br/amp.

12.2. Incumbirá ao órgão gerenciador divulgar o presente instrumento no respectivo sítio oficial na internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, bem como no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 c/c art. 176 da Lei 14.133, de 2021.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada, e, depois de lida e achada em ordem, vai assinada digitalmente pelas partes.

Datado e Assinado digitalmente pelo Sr. **Aldoino Goldoni Filho**, como Representante legal do órgão gerenciador e pelo representante legal do fornecedor, dispensando-se assinatura de testemunhas nos termos do art. 784, § 4º do Código de Processo Civil.

Publicado por:
Maria Caroline Dias de Ramos
Código Identificador:A86AF4A8

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 192/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA Nº 192/2026
PROCESSO Nº 218/2026 DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.012/2026

O **MUNICÍPIO DE CANDÓI**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 95.684.478/0001-94, com sede administrativa na Prefeitura Municipal, localizado na Av. XV de Novembro, nº 1761, Bairro Cacique Candói, CEP 85.140-000, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. ALDOINO GOLDONI FILHO, inscrito no CPF sob o nº 533.961.209-06, portador da cédula de identidade civil RG nº 12R1497082 SESP/SC, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão, resolve registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ata, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº 296, de 3 de abril de 2023, em conformidade com as disposições à seguir:

1. OBJETO

1.1. Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil, conforme quantitativos e demais exigências constantes do edital e seus anexos.

1.1.1. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição, o edital do Pregão Eletrônico nº 90.012/2026 e seus anexos e a proposta do fornecedor.

2. VALIDADE E PRORROGAÇÃO DA ATA

2.1. A presente ata terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, conforme disposto no art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

2.2. Em caso de prorrogação, os quantitativos serão renovados em montante equivalente ao inicialmente pactuado.

3. PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

3.1. O valor global desta ata é na importância de **R$ 20.450,00** (vinte mil, quatrocentos e cinquenta reais).

3.2. O preço, as especificações do objeto, a quantidade, marca, modelo, fornecedor, e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

Fornecedor: NUTRILLAR COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob o nº 50.134.515/0001-52, com sede social na Avenida Curitiba, n° 149, Sala Térrea, Loja 01, Bairro Zona 04, CEP 87.014-130, Maringá-PR, neste ato representado por seu sócio administrador o Sr. LUCAS GARCIA BRAVO, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o nº 081.572.779-81, com residência e domicílio na Rua Princesa Isabel, n° 1451, Zona 04, CEP 87.014-090, Maringá-PR, endereço eletrônico: sac@nutrillar.com.br.

Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Un	Qtde	Preço	Preço total
14	Suplemento alimentar indicado para pacientes com diabetes, contém carboidrato de lenta absorção para o melhor controle glicêmico. Não contém lactose, não contém glúten. Embalagem a partir de 370g.	MARCA PRÓPRIA	DIALIFE 400G	UN	500,00	40,90	20.450,00

3.3. A listagem do cadastro de reserva referente esta ata, caso possua, constará como anexo.

4. ORGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

4.1. O órgão gerenciador será a Secretaria de Administração, através do Setor de Licitações.

4.2. São órgãos participantes do registro de preços:

#	Órgão Participante
1	Secretaria de Educação (SE)
2	Secretaria de Saúde (SSA)

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. Não será admitida a adesão à esta ata de registro de preços.

6. REVISÃO E CANCELAMENTO

6.1. O órgão gerenciador poderá, na periodicidade que julgar necessário, em razão da natureza do objeto registrado, realizar a atualização dos preços registrados, em conformidade com a realidade de mercado.

6.2. Os preços registrados poderão ser atualizados em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução tal como pactuado, nos termos do disposto na norma contida no § 5º do art. 82 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

6.3. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços registrados, tornando-os compatíveis com os valores praticados pelo mercado.

6.3.1. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidades administrativas.

6.3.2. A redução do preço registrado poderá impactar nos contratos deles decorrentes.

6.4. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados é facultado ao fornecedor requerer, antes do pedido de fornecimento, a atualização do preço registrado, mediante demonstração de fato superveniente que tenha provocado elevação que supostamente impossibilite o cumprimento das obrigações contidas na ata e desde que atendidos os seguintes requisitos:
I - a possibilidade da atualização dos preços registrados seja aventada pelo fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços;
II - a modificação seja substancial nas condições registradas, de forma que seja caracterizada alteração desproporcional entre os encargos do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços e da Administração Pública;
III - seja demonstrado nos autos a desatualização dos preços registrados, por meio de apresentação de planilha de custos e documentação comprobatória correlata que demonstre que os preços registrados se tornaram inviáveis nas condições inicialmente pactuadas.
6.4.1. A iniciativa e o encargo da demonstração da necessidade de atualização de preço serão do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços, cabendo ao órgão gerenciador a análise e deliberação a respeito do pedido.
6.4.2. Se não houver prova efetiva da desatualização dos preços registrados e da existência de fato superveniente, o pedido será indeferido pela Administração e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na ata, sob pena de cancelamento do registro de preços e de aplicação das penalidades administrativas previstas em lei e neste edital.
6.4.3. Na hipótese do cancelamento do registro de preços prevista no subitem anterior, o órgão gerenciador poderá convocar os demais fornecedores integrantes do cadastro de reserva para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço registrado na ata.
6.4.4. Comprovada a desatualização dos preços registrados decorrente de fato superveniente que prejudique o cumprimento da ata, a Administração poderá efetuar a atualização do preço registrado, adequando-o aos valores praticados no mercado.
6.4.5. Caso o fornecedor ou prestador não aceite o preço atualizado pela Administração, será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas.
6.4.6. Liberado o fornecedor na forma do subitem anterior, o órgão gerenciador poderá convocar os integrantes do cadastro de reserva, para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço atualizado.
6.4.7. Na hipótese de não haver cadastro de reserva, a Administração poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociação e assinatura da ata no máximo nas condições ofertadas por estes, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços atualizados.
6.4.8. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder o cancelamento do registro de preços do item, adotando de imediato as medidas cabíveis para a satisfação da necessidade administrativa.
6.5. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
I - for liberado;
II - descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
IV - sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
V – não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.6. Esta ata de registro de preços será cancelada, total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
I - pelo decurso do prazo de vigência;
II – pelo cancelamento de todos os preços registrados;
III - por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
IV - por razões de interesse público, devidamente justificadas.
6.7. No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa. O fornecedor será notificado por meio eletrônico para apresentar defesa no prazo de 5 (cinco) dias, a contar do recebimento da comunicação.

7. DA CONTRATAÇÃO COM FORNECEDOR REGISTRADO

7.1. A contratação com os fornecedores registrados nesta ata será formalizada pelo órgão gerenciador por meio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
7.2. Os instrumentos de que trata o subitem anterior serão assinados no prazo de validade da ata de registro de preços.
7.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o disposto noart. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
7.4. Os contratos decorrentes desta ata de registro de preços serão por escopo e terão vigência de 6 (seis) meses, podendo ser prorrogados nos termos do art. 111 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
7.5. A convocação para assinatura será feita através de ofício pelo sistema digital de gestão documental, no qual constará como anexo o instrumento contratual, que deverá ser assinado no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, digitalmente pelo próprio sistema, mediante uso de senha pessoal ou certificado digital, conforme Decreto Municipal nº 138, de 2021.
7.6. O prazo estabelecido para assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo adjudicatário, durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.
7.7. A recusa na assinatura do contrato, ensejara abertura de processo administrativo para penalização do fornecedor, e autoriza o órgão gerenciador, a convocação do cadastro reserva para exercício do mesmo direito.

8. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. O descumprimento das obrigações constantes do edital, termo de referência e demais anexos, e desta ata de registro de preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital e legislação aplicável.
8.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do Art. 106, § 6º do Decreto Municipal nº 296, de 2023.

9. CONDIÇÕES GERAIS

9.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no termo de referência, anexo do edital.
9.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata, inclusive acréscimos do que trata o Art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021, nos termos do Art. 106, § 8º do Decreto Municipal nº 296, de 2023.

10. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos consignados na Lei Orçamentária Anual (LOA) do exercício de 2026, conforme Atestado de Disponibilidade e Adequação Orçamentária e Financeira constante do Processo Digital nº 218/2026 – Despacho 5, em uma ou mais das seguintes dotações orçamentárias:

Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	900	06.001.12.306.0005.2012	150	3.3.90.32.00.00	Do Exercício
2026	2360	08.003.10.301.0007.2029	0	3.3.90.32.00.00	Do Exercício
2026	2370	08.003.10.301.0007.2029	303	3.3.90.32.00.00	Do Exercício

10.2. Caso a despesa não seja executada no exercício de 2026, as despesas serão suportadas por dotações orçamentárias equivalentes previstas na LOA do exercício subsequente.

11. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS

11.1. A legislação aplicável ao cumprimento das obrigações desta ata, inclusive quanto aos casos omissos serão decididos pelo órgão gerenciador, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

12. PUBLICAÇÃO

12.1. Após assinatura das partes, esta ata ou seu extrato será publicada no Diário Oficial do Município de Candói-PR acessível no sitio eletrônico http://www.diariomunicipal.com.br/amp.

12.2. Incumbirá ao órgão gerenciador divulgar o presente instrumento no respectivo sítio oficial na internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, bem como no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 c/c art. 176 da Lei 14.133, de 2021.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada, e, depois de lida e achada em ordem, vai assinada digitalmente pelas partes.

Datado e Assinado digitalmente pelo Sr. **Aldoino Goldoni Filho**, como Representante legal do órgão gerenciador e pelo representante legal do fornecedor, dispensando-se assinatura de testemunhas nos termos do art. 784, § 4º do Código de Processo Civil.

Publicado por:
Maria Caroline Dias de Ramos
Código Identificador:BD1D7C44

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 193/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA Nº 193/2026
PROCESSO Nº 218/2026 DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.012/2026

O **MUNICÍPIO DE CANDÓI**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 95.684.478/0001-94, com sede administrativa na Prefeitura Municipal, localizado na Av. XV de Novembro, nº 1761, Bairro Cacique Candói, CEP 85.140-000, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. ALDOINO GOLDONI FILHO, inscrito no CPF sob o nº 533.961.209-06, portador da cédula de identidade civil RG nº 12R1497082 SESP/SC, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão, resolve registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ata, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº 296, de 3 de abril de 2023, em conformidade com as disposições à seguir:

1. OBJETO

1.1. Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil, conforme quantitativos e demais exigências constantes do edital e seus anexos.

1.1.1. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição, o edital do Pregão Eletrônico nº 90.012/2026 e seus anexos e a proposta do fornecedor.

2. VALIDADE E PRORROGAÇÃO DA ATA

2.1. A presente ata terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, conforme disposto no art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

2.2. Em caso de prorrogação, os quantitativos serão renovados em montante equivalente ao inicialmente pactuado.

3. PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

3.1. O valor global desta ata é na importância de **R$ 83.521,00** (oitenta e três mil, quinhentos e vinte e um reais).

3.2. O preço, as especificações do objeto, a quantidade, marca, modelo, fornecedor, e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

Fornecedor: NUTRIPORT COMERCIAL LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob o nº 03.612.312/0004-97, com sede social na Rua Judite Melo dos Santos, n° 131, Bairro Distrito Industrial, CEP 88.104-765, São José-SC, endereço eletrônico: vendas.pr@nutriport.com.br, neste ato representado por seu sócio administrador o Sr. ALEXANDRE TABUENCA DA SILVA, brasileiro, solteiro, inscrito no CPF sob o nº 043.068.978-00, com residência e domicílio na Rua Petrarca, n° 35, apto 12, Vila Mariana, CEP 04.115-010, São Paulo-SP, endereço eletrônico: licitacoes.sp@nutriport.com.br.

Item	Produto/Serviço	Marca	Un	Qtde	Preço	Preço total
4	Fórmula de partida e de seguimento para lactentes indicada para lactentes e crianças com alergia à proteína do leite de vaca (APLV) e dificuldade de absorção ou outras necessidades dietoterápicas específicas que requerem fórmula semi-elementar e hipoalergênica. Isento de sacarose. Embalagem com 400 g.	PREGOMIN PEPTI - DANONE	UN	500,00	108,00	54.000,00
6	Fórmula infantil destinada para recém nascidos pré-termo. À base de proteínas lácteas intactas, contém DHA, ARA e nucleotídeos. Contém lactose. Não contém glúten. Embalagem 400g.	APTAMIL PRE PROEXPERT - Danone	UN	200,00	54,00	10.800,00
8	Fórmula infantil para lactantes e de seguimento para lactantes e crianças de primeira infância destinada a necessidades dietoterápicas específicas com restrição de lactose. Adicionada de DHA, ARA e Nucleotídeos, Embalagem lata de 400g	APTAMIL SL PROEXPERT - DANONE	UN	300,00	48,50	14.550,00
11	Fórmula líquida para nutrição oral ou enteral indicada para pacientes diabéticos ou hiperglicemia. Com carboidrato de lenta absorção, com baixo índice glicêmico, normocalórica (1,0 kcal/ml). Isenta de sacarose, glúten e lactose Embalagem 1000ml.	DIANUTRI - NUTRIMED	UN	100,00	30,00	3.000,00
17	Suplemento nutricional completo, hipercalórico (=1,5 kcal/mL), com baixo teor de proteínas (aprox. 6% do VCT) e baixo teor de eletrólitos (sódio, potássio e fósforo). Enriquecido com vitaminas e minerais, incluindo ácidos graxos essenciais. Indicado para pacientes com doença renal crônica em estágio conservador. Isento de glúten. Uso oral e/ou enteral. Embalagem: apresentada em unidades individuais de 200 mL a 1 L, hermeticamente fechadas, resistentes à luz e umidade, adequadas para administração oral ou enteral, garantindo integridade nutricional.	NUTRI R 2.0 - NUTRIMED	UN	100,00	11,71	1.171,00

3.3. A listagem do cadastro de reserva referente esta ata, caso possua, constará como anexo.

4. ORGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

4.1. O órgão gerenciador será a Secretaria de Administração, através do Setor de Licitações.

4.2. São órgãos participantes do registro de preços:

#	Órgão Participante
1	Secretaria de Educação (SE)
2	Secretaria de Saúde (SSA)

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. Não será admitida a adesão à esta ata de registro de preços.

6. REVISÃO E CANCELAMENTO

6.1. O órgão gerenciador poderá, na periodicidade que julgar necessário, em razão da natureza do objeto registrado, realizar a atualização dos preços registrados, em conformidade com a realidade de mercado.
6.2. Os preços registrados poderão ser atualizados em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução tal como pactuado, nos termos do disposto na norma contida no § 5º do art. 82 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
6.3. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços registrados, tornando-os compatíveis com os valores praticados pelo mercado.
6.3.1. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidades administrativas.
6.3.2. A redução do preço registrado poderá impactar nos contratos deles decorrentes.
6.4. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados é facultado ao fornecedor requerer, antes do pedido de fornecimento, a atualização do preço registrado, mediante demonstração de fato superveniente que tenha provocado elevação que supostamente impossibilite o cumprimento das obrigações contidas na ata e desde que atendidos os seguintes requisitos:
I - a possibilidade da atualização dos preços registrados seja aventada pelo fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços;
II - a modificação seja substancial nas condições registradas, de forma que seja caracterizada alteração desproporcional entre os encargos do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços e da Administração Pública;
III - seja demonstrado nos autos a desatualização dos preços registrados, por meio de apresentação de planilha de custos e documentação comprobatória correlata que demonstre que os preços registrados se tornaram inviáveis nas condições inicialmente pactuadas.
6.4.1. A iniciativa e o encargo da demonstração da necessidade de atualização de preço serão do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços, cabendo ao órgão gerenciador a análise e deliberação a respeito do pedido.
6.4.2. Se não houver prova efetiva da desatualização dos preços registrados e da existência de fato superveniente, o pedido será indeferido pela Administração e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na ata, sob pena de cancelamento do registro de preços e de aplicação das penalidades administrativas previstas em lei e neste edital.
6.4.3. Na hipótese do cancelamento do registro de preços prevista no subitem anterior, o órgão gerenciador poderá convocar os demais fornecedores integrantes do cadastro de reserva para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço registrado na ata.
6.4.4. Comprovada a desatualização dos preços registrados decorrente de fato superveniente que prejudique o cumprimento da ata, a Administração poderá efetuar a atualização do preço registrado, adequando-o aos valores praticados no mercado.
6.4.5. Caso o fornecedor ou prestador não aceite o preço atualizado pela Administração, será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas.
6.4.6. Liberado o fornecedor na forma do subitem anterior, o órgão gerenciador poderá convocar os integrantes do cadastro de reserva, para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço atualizado.
6.4.7. Na hipótese de não haver cadastro de reserva, a Administração poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociação e assinatura da ata no máximo nas condições ofertadas por estes, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços atualizados.
6.4.8. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder o cancelamento do registro de preços do item, adotando de imediato as medidas cabíveis para a satisfação da necessidade administrativa.
6.5. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
I - for liberado;
II - descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
IV - sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
V – não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.6. Esta ata de registro de preços será cancelada, total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
I - pelo decurso do prazo de vigência;
II – pelo cancelamento de todos os preços registrados;
III - por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
IV - por razões de interesse público, devidamente justificadas.
6.7. No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa. O fornecedor será notificado por meio eletrônico para apresentar defesa no prazo de 5 (cinco) dias, a contar do recebimento da comunicação.

7. DA CONTRATAÇÃO COM FORNECEDOR REGISTRADO

7.1. A contratação com os fornecedores registrados nesta ata será formalizada pelo órgão gerenciador por meio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
7.2. Os instrumentos de que trata o subitem anterior serão assinados no prazo de validade da ata de registro de preços.
7.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o disposto noart. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
7.4. Os contratos decorrentes desta ata de registro de preços serão por escopo e terão vigência de 6 (seis) meses, podendo ser prorrogados nos termos do art. 111 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
7.5. A convocação para assinatura será feita através de ofício pelo sistema digital de gestão documental, no qual constará como anexo o instrumento contratual, que deverá ser assinado no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, digitalmente pelo próprio sistema, mediante uso de senha pessoal ou certificado digital, conforme Decreto Municipal nº 138, de 2021.
7.6. O prazo estabelecido para assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo adjudicatário, durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.
7.7. A recusa na assinatura do contrato, ensejara abertura de processo administrativo para penalização do fornecedor, e autoriza o órgão gerenciador, a convocação do cadastro reserva para exercício do mesmo direito.

8. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. O descumprimento das obrigações constantes do edital, termo de referência e demais anexos, e desta ata de registro de preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital e legislação aplicável.
8.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do Art. 106, § 6º do Decreto Municipal nº 296, de 2023.

9. CONDIÇÕES GERAIS

9.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no termo de referência, anexo do edital.

9.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata, inclusive acréscimos do que trata o Art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021, nos termos do Art. 106, § 8º do Decreto Municipal nº 296, de 2023.

10. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos consignados na Lei Orçamentária Anual (LOA) do exercício de 2026, conforme Atestado de Disponibilidade e Adequação Orçamentária e Financeira constante do Processo Digital nº 218/2026 – Despacho 5, em uma ou mais das seguintes dotações orçamentárias:

Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	900	06.001.12.306.0005.2012	150	3.3.90.32.00.00	Do Exercício
2026	2360	08.003.10.301.0007.2029	0	3.3.90.32.00.00	Do Exercício
2026	2370	08.003.10.301.0007.2029	303	3.3.90.32.00.00	Do Exercício

10.2. Caso a despesa não seja executada no exercício de 2026, as despesas serão suportadas por dotações orçamentárias equivalentes previstas na LOA do exercício subsequente.

11. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS

11.1. A legislação aplicável ao cumprimento das obrigações desta ata, inclusive quanto aos casos omissos serão decididos pelo órgão gerenciador, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

12. PUBLICAÇÃO

12.1. Após assinatura das partes, esta ata ou seu extrato será publicada no Diário Oficial do Município de Candói-PR acessível no sitio eletrônico http://www.diariomunicipal.com.br/amp.

12.2. Incumbirá ao órgão gerenciador divulgar o presente instrumento no respectivo sítio oficial na internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, bem como no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 c/c art. 176 da Lei 14.133, de 2021.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada, e, depois de lida e achada em ordem, vai assinada digitalmente pelas partes.

Datado e Assinado digitalmente pelo Sr. **Aldoino Goldoni Filho**, como Representante legal do órgão gerenciador e pelo representante legal do fornecedor, dispensando-se assinatura de testemunhas nos termos do art. 784, § 4º do Código de Processo Civil.

Publicado por:
Maria Caroline Dias de Ramos
Código Identificador:1B780BD9

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 194/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA Nº 194/2026
PROCESSO Nº 218/2026 DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.012/2026

O **MUNICÍPIO DE CANDÓI**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 95.684.478/0001-94, com sede administrativa na Prefeitura Municipal, localizado na Av. XV de Novembro, nº 1761, Bairro Cacique Candói, CEP 85.140-000, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. ALDOINO GOLDONI FILHO, inscrito no CPF sob o nº 533.961.209-06, portador da cédula de identidade civil RG nº 12R1497082 SESP/SC, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão, resolve registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ata, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº 296, de 3 de abril de 2023, em conformidade com as disposições à seguir:

1. OBJETO

1.1. Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil, conforme quantitativos e demais exigências constantes do edital e seus anexos.

1.1.1. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição, o edital do Pregão Eletrônico nº 90.012/2026 e seus anexos e a proposta do fornecedor.

2. VALIDADE E PRORROGAÇÃO DA ATA

2.1. A presente ata terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, conforme disposto no art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

2.2. Em caso de prorrogação, os quantitativos serão renovados em montante equivalente ao inicialmente pactuado.

3. PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

3.1. O valor global desta ata é na importância de **R$ 14.600,00** (quatorze mil e seiscentos reais).

3.2. O preço, as especificações do objeto, a quantidade, marca, modelo, fornecedor, e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

Fornecedor: PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob o nº 26.686.422/0001-56, com sede social na Rua Marechal Deodoro, n° 2024, Bairro Alto da Rua XV, CEP 80.045-090, Curitiba-PR, neste ato representado por sua sócia administradora a Sra. LIGIA MARA MOCELIN, brasileira, solteira, inscrita no CPF sob o nº 019.257.409-43, com residência e domicílio na Rua João Dranka, n° 100, Apto 601, Cristo Rei, CEP 80.050-530, Curitiba-PR, endereço eletrônico: contato@piunature.com.br, piunature.adm@gmail.com.

Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Un	Qtde	Preço	Preço total
7	Fórmula infantil hipercalórica, para lactentes e crianças pequenas com dificuldade de manutenção ou ganho de peso, ou necessidade de recuperação nutricional. Produto nutricionalmente completo, com densidade calórica de aproximadamente 1 kcal/mL, proteínas, carboidratos, lipídios, vitaminas e minerais adequados à faixa etária. Contém lactose e é isento de glúten. Indicado para uso oral e apresentado em embalagem de 400g.	DANONE	FORTINE PLUS 400G	UN	200,00	73,00	14.600,00

3.3. A listagem do cadastro de reserva referente esta ata, caso possua, constará como anexo.

4. ORGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

4.1. O órgão gerenciador será a Secretaria de Administração, através do Setor de Licitações.

4.2. São órgãos participantes do registro de preços:

#	Órgão Participante
1	Secretaria de Educação (SE)
2	Secretaria de Saúde (SSA)

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. Não será admitida a adesão à esta ata de registro de preços.

6. REVISÃO E CANCELAMENTO

6.1. O órgão gerenciador poderá, na periodicidade que julgar necessário, em razão da natureza do objeto registrado, realizar a atualização dos preços registrados, em conformidade com a realidade de mercado.

6.2. Os preços registrados poderão ser atualizados em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução tal como pactuado, nos termos do disposto na norma contida no § 5º do art. 82 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

6.3. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços registrados, tornando-os compatíveis com os valores praticados pelo mercado.

6.3.1. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidades administrativas.

6.3.2. A redução do preço registrado poderá impactar nos contratos deles decorrentes.

6.4. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados é facultado ao fornecedor requerer, antes do pedido de fornecimento, a atualização do preço registrado, mediante demonstração de fato superveniente que tenha provocado elevação que supostamente impossibilite o cumprimento das obrigações contidas na ata e desde que atendidos os seguintes requisitos:

I - a possibilidade da atualização dos preços registrados seja aventada pelo fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços;

II - a modificação seja substancial nas condições registradas, de forma que seja caracterizada alteração desproporcional entre os encargos do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços e da Administração Pública;

III - seja demonstrado nos autos a desatualização dos preços registrados, por meio de apresentação de planilha de custos e documentação comprobatória correlata que demonstre que os preços registrados se tornaram inviáveis nas condições inicialmente pactuadas.

6.4.1. A iniciativa e o encargo da demonstração da necessidade de atualização de preço serão do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços, cabendo ao órgão gerenciador a análise e deliberação a respeito do pedido.

6.4.2. Se não houver prova efetiva da desatualização dos preços registrados e da existência de fato superveniente, o pedido será indeferido pela Administração e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na ata, sob pena de cancelamento do registro de preços e de aplicação das penalidades administrativas previstas em lei e neste edital.

6.4.3. Na hipótese do cancelamento do registro de preços prevista no subitem anterior, o órgão gerenciador poderá convocar os demais fornecedores integrantes do cadastro de reserva para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço registrado na ata.

6.4.4. Comprovada a desatualização dos preços registrados decorrente de fato superveniente que prejudique o cumprimento da ata, a Administração poderá efetuar a atualização do preço registrado, adequando-o aos valores praticados no mercado.

6.4.5. Caso o fornecedor ou prestador não aceite o preço atualizado pela Administração, será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas.

6.4.6. Liberado o fornecedor na forma do subitem anterior, o órgão gerenciador poderá convocar os integrantes do cadastro de reserva, para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço atualizado.

6.4.7. Na hipótese de não haver cadastro de reserva, a Administração poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociação e assinatura da ata no máximo nas condições ofertadas por estes, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços atualizados.

6.4.8. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder o cancelamento do registro de preços do item, adotando de imediato as medidas cabíveis para a satisfação da necessidade administrativa.

6.5. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:

I - for liberado;

II - descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;

III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

IV - sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;

V – não aceitar o preço revisado pela Administração.

6.6. Esta ata de registro de preços será cancelada, total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:

I - pelo decurso do prazo de vigência;

II – pelo cancelamento de todos os preços registrados;

III - por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e

IV - por razões de interesse público, devidamente justificadas.

6.7. No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa. O fornecedor será notificado por meio eletrônico para apresentar defesa no prazo de 5 (cinco) dias, a contar do recebimento da comunicação.

7. DA CONTRATAÇÃO COM FORNECEDOR REGISTRADO

7.1. A contratação com os fornecedores registrados nesta ata será formalizada pelo órgão gerenciador por meio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Os instrumentos de que trata o subitem anterior serão assinados no prazo de validade da ata de registro de preços.

7.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o disposto noart. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.4. Os contratos decorrentes desta ata de registro de preços serão por escopo e terão vigência de 6 (seis) meses, podendo ser prorrogados nos termos do art. 111 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

7.5. A convocação para assinatura será feita através de ofício pelo sistema digital de gestão documental, no qual constará como anexo o instrumento contratual, que deverá ser assinado no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, digitalmente pelo próprio sistema, mediante uso de senha pessoal ou certificado digital, conforme Decreto Municipal nº 138, de 2021.

7.6. O prazo estabelecido para assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo adjudicatário, durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.

7.7. A recusa na assinatura do contrato, ensejara abertura de processo administrativo para penalização do fornecedor, e autoriza o órgão gerenciador, a convocação do cadastro reserva para exercício do mesmo direito.

8. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. O descumprimento das obrigações constantes do edital, termo de referência e demais anexos, e desta ata de registro de preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital e legislação aplicável.

8.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do Art. 106, § 6º do Decreto Municipal nº 296, de 2023.

9. CONDIÇÕES GERAIS

9.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no termo de referência, anexo do edital.

9.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata, inclusive acréscimos do que trata o Art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021, nos termos do Art. 106, § 8º do Decreto Municipal nº 296, de 2023.

10. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos consignados na Lei Orçamentária Anual (LOA) do exercício de 2026, conforme Atestado de Disponibilidade e Adequação Orçamentária e Financeira constante do Processo Digital nº 218/2026 – Despacho 5, em uma ou mais das seguintes dotações orçamentárias:

Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	900	06.001.12.306.0005.2012	150	3.3.90.32.00.00	Do Exercício
2026	2360	08.003.10.301.0007.2029	0	3.3.90.32.00.00	Do Exercício
2026	2370	08.003.10.301.0007.2029	303	3.3.90.32.00.00	Do Exercício

10.2. Caso a despesa não seja executada no exercício de 2026, as despesas serão suportadas por dotações orçamentárias equivalentes previstas na LOA do exercício subsequente.

11. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS

11.1. A legislação aplicável ao cumprimento das obrigações desta ata, inclusive quanto aos casos omissos serão decididos pelo órgão gerenciador, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

12. PUBLICAÇÃO

12.1. Após assinatura das partes, esta ata ou seu extrato será publicada no Diário Oficial do Município de Candói-PR acessível no sitio eletrônico http://www.diariomunicipal.com.br/amp.

12.2. Incumbirá ao órgão gerenciador divulgar o presente instrumento no respectivo sítio oficial na internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, bem como no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 c/c art. 176 da Lei 14.133, de 2021.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada, e, depois de lida e achada em ordem, vai assinada digitalmente pelas partes.

Datado e Assinado digitalmente pelo Sr. **Aldoino Goldoni Filho**, como Representante legal do órgão gerenciador e pelo representante legal do fornecedor, dispensando-se assinatura de testemunhas nos termos do art. 784, § 4º do Código de Processo Civil.

Publicado por:
Maria Caroline Dias de Ramos
Código Identificador:B3D9412E

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 197/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA Nº 197/2026
PROCESSO Nº 218/2026 DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.012/2026

O **MUNICÍPIO DE CANDÓI**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o nº 95.684.478/0001-94, com sede administrativa na Prefeitura Municipal, localizado na Av. XV de Novembro, nº 1761, Bairro Cacique Candói, CEP 85.140-000, neste ato representado pelo Prefeito, Sr. ALDOINO GOLDONI FILHO, inscrito no CPF sob o nº 533.961.209-06, portador da cédula de identidade civil RG nº 12R1497082 SESP/SC, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão, resolve registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ata, de acordo com a classificação por ela alcançada e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº 296, de 3 de abril de 2023, em conformidade com as disposições à seguir:

1. OBJETO

1.1. Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil, conforme quantitativos e demais exigências constantes do edital e seus anexos.

1.1.1. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição, o edital do Pregão Eletrônico nº 90.012/2026 e seus anexos e a proposta do fornecedor.

2. VALIDADE E PRORROGAÇÃO DA ATA

2.1. A presente ata terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, conforme disposto no art. 84 da Lei nº 14.133/2021.

2.2. Em caso de prorrogação, os quantitativos serão renovados em montante equivalente ao inicialmente pactuado.

3. PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

3.1. O valor global desta ata é na importância de **R$ 17.685,00** (dezessete mil, seiscentos e oitenta e cinco reais).

3.2. O preço, as especificações do objeto, a quantidade, marca, modelo, fornecedor, e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

Fornecedor: UNIAO NUTRICIONAL LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob o nº 39.835.028/0001-84, com sede social na Rua Pioneiro Exaltino Pereira Boa Sorte, n° 830, Bairro Jardim Espanha, CEP 87.060-702, Maringá-PR, neste ato representado por sua sócia administradora a Sra. SANDRA ROSA ZINI CAPILLE, brasileira, casada sob o regime de comunhão parcial de bens, inscrita no CPF sob o nº 004.920.959-06, com residência e domicílio na Rua Vasco da Gama, n° 704, Vila Marumby, CEP 87.005-210, Maringá-PR, endereço eletrônico: licitacao@uniaonutricional.med.br.

Item	Produto/Serviço	Marca	Un	Qtde	Preço	Preço total
16	Suplemento alimentar para nutrição oral e enteral. Indicado para pacientes oncológicos ou indivíduos com alta demanda proteica e baixa ingestão alimentar. Formulação desenvolvida para auxiliar na manutenção do estado nutricional, com aporte adequado de proteínas, vitaminas e minerais (conforme especificação do fabricante). Contém lactose, não contém glúten. Embalagem 400g a 1kg.	NUTERAL	UN	500,00	35,37	17.685,00

3.3. A listagem do cadastro de reserva referente esta ata, caso possua, constará como anexo.

4. ORGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

4.1. O órgão gerenciador será a Secretaria de Administração, através do Setor de Licitações.

4.2. São órgãos participantes do registro de preços:

#	Órgão Participante
1	Secretaria de Educação (SE)
2	Secretaria de Saúde (SSA)

5. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. Não será admitida a adesão à esta ata de registro de preços.

6. REVISÃO E CANCELAMENTO

6.1. O órgão gerenciador poderá, na periodicidade que julgar necessário, em razão da natureza do objeto registrado, realizar a atualização dos preços registrados, em conformidade com a realidade de mercado.
6.2. Os preços registrados poderão ser atualizados em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução tal como pactuado, nos termos do disposto na norma contida no § 5º do art. 82 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
6.3. Quando o preço registrado se tornar superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços registrados, tornando-os compatíveis com os valores praticados pelo mercado.
6.3.1. Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados dos compromissos assumidos, sem aplicação de penalidades administrativas.
6.3.2. A redução do preço registrado poderá impactar nos contratos deles decorrentes.
6.4. Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados é facultado ao fornecedor requerer, antes do pedido de fornecimento, a atualização do preço registrado, mediante demonstração de fato superveniente que tenha provocado elevação que supostamente impossibilite o cumprimento das obrigações contidas na ata e desde que atendidos os seguintes requisitos:
I - a possibilidade da atualização dos preços registrados seja aventada pelo fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços;
II - a modificação seja substancial nas condições registradas, de forma que seja caracterizada alteração desproporcional entre os encargos do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços e da Administração Pública;
III - seja demonstrado nos autos a desatualização dos preços registrados, por meio de apresentação de planilha de custos e documentação comprobatória correlata que demonstre que os preços registrados se tornaram inviáveis nas condições inicialmente pactuadas.
6.4.1. A iniciativa e o encargo da demonstração da necessidade de atualização de preço serão do fornecedor ou prestador signatário da ata de registro de preços, cabendo ao órgão gerenciador a análise e deliberação a respeito do pedido.
6.4.2. Se não houver prova efetiva da desatualização dos preços registrados e da existência de fato superveniente, o pedido será indeferido pela Administração e o fornecedor continuará obrigado a cumprir os compromissos pelo valor registrado na ata, sob pena de cancelamento do registro de preços e de aplicação das penalidades administrativas previstas em lei e neste edital.
6.4.3. Na hipótese do cancelamento do registro de preços prevista no subitem anterior, o órgão gerenciador poderá convocar os demais fornecedores integrantes do cadastro de reserva para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço registrado na ata.
6.4.4. Comprovada a desatualização dos preços registrados decorrente de fato superveniente que prejudique o cumprimento da ata, a Administração poderá efetuar a atualização do preço registrado, adequando-o aos valores praticados no mercado.
6.4.5. Caso o fornecedor ou prestador não aceite o preço atualizado pela Administração, será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas.
6.4.6. Liberado o fornecedor na forma do subitem anterior, o órgão gerenciador poderá convocar os integrantes do cadastro de reserva, para que manifestem interesse em assumir o fornecimento dos bens, a execução das obras ou dos serviços, pelo preço atualizado.
6.4.7. Na hipótese de não haver cadastro de reserva, a Administração poderá convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociação e assinatura da ata no máximo nas condições ofertadas por estes, desde que o valor seja igual ou inferior ao orçamento estimado para a contratação, inclusive quanto aos preços atualizados.
6.4.8. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder o cancelamento do registro de preços do item, adotando de imediato as medidas cabíveis para a satisfação da necessidade administrativa.
6.5. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
I - for liberado;
II - descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
IV - sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
V – não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.6. Esta ata de registro de preços será cancelada, total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
I - pelo decurso do prazo de vigência;
II – pelo cancelamento de todos os preços registrados;
III - por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
IV - por razões de interesse público, devidamente justificadas.
6.7. No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa. O fornecedor será notificado por meio eletrônico para apresentar defesa no prazo de 5 (cinco) dias, a contar do recebimento da comunicação.

7. DA CONTRATAÇÃO COM FORNECEDOR REGISTRADO

7.1. A contratação com os fornecedores registrados nesta ata será formalizada pelo órgão gerenciador por meio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.
7.2. Os instrumentos de que trata o subitem anterior serão assinados no prazo de validade da ata de registro de preços.
7.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o disposto noart. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.
7.4. Os contratos decorrentes desta ata de registro de preços serão por escopo e terão vigência de 6 (seis) meses, podendo ser prorrogados nos termos do art. 111 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.
7.5. A convocação para assinatura será feita através de ofício pelo sistema digital de gestão documental, no qual constará como anexo o instrumento contratual, que deverá ser assinado no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, digitalmente pelo próprio sistema, mediante uso de senha pessoal ou certificado digital, conforme Decreto Municipal nº 138, de 2021.
7.6. O prazo estabelecido para assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo adjudicatário, durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.
7.7. A recusa na assinatura do contrato, ensejara abertura de processo administrativo para penalização do fornecedor, e autoriza o órgão gerenciador, a convocação do cadastro reserva para exercício do mesmo direito.

8. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1. O descumprimento das obrigações constantes do edital, termo de referência e demais anexos, e desta ata de registro de preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital e legislação aplicável.
8.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do Art. 106, § 6º do Decreto Municipal nº 296, de 2023.

9. CONDIÇÕES GERAIS

9.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no termo de referência, anexo do edital.

9.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata, inclusive acréscimos do que trata o Art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021, nos termos do Art. 106, § 8º do Decreto Municipal nº 296, de 2023.

10. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos consignados na Lei Orçamentária Anual (LOA) do exercício de 2026, conforme Atestado de Disponibilidade e Adequação Orçamentária e Financeira constante do Processo Digital nº 218/2026 – Despacho 5, em uma ou mais das seguintes dotações orçamentárias:

Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	900	06.001.12.306.0005.2012	150	3.3.90.32.00.00	Do Exercício
2026	2360	08.003.10.301.0007.2029	0	3.3.90.32.00.00	Do Exercício
2026	2370	08.003.10.301.0007.2029	303	3.3.90.32.00.00	Do Exercício

10.2. Caso a despesa não seja executada no exercício de 2026, as despesas serão suportadas por dotações orçamentárias equivalentes previstas na LOA do exercício subsequente.

11. LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E CASOS OMISSOS

11.1. A legislação aplicável ao cumprimento das obrigações desta ata, inclusive quanto aos casos omissos serão decididos pelo órgão gerenciador, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

12. PUBLICAÇÃO

12.1. Após assinatura das partes, esta ata ou seu extrato será publicada no Diário Oficial do Município de Candói-PR acessível no sitio eletrônico http://www.diariomunicipal.com.br/amp.

12.2. Incumbirá ao órgão gerenciador divulgar o presente instrumento no respectivo sítio oficial na internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, bem como no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 c/c art. 176 da Lei 14.133, de 2021.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada, e, depois de lida e achada em ordem, vai assinada digitalmente pelas partes.

Datado e Assinado digitalmente pelo Sr. **Aldoino Goldoni Filho**, como Representante legal do órgão gerenciador e pelo representante legal do fornecedor, dispensando-se assinatura de testemunhas nos termos do art. 784, § 4º do Código de Processo Civil.

Publicado por:
Maria Caroline Dias de Ramos
Código Identificador:F6C0F8CE

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 019/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90019/2026	
Às 10:50 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 590/2026, Pregão nº 90019/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de agulhas, caixas de isopor, vacinas, luvas de látex, seringas, tubos siliconizados e exames de anemia infecciosa equina.	
Entrega de propostas: De 02/04/2026 às 08:00 até 17/04/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 17/04/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	17/04/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 4 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:30 e 12:00 e entre 13:30 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	17/04/2026 às 08:31:17	Bom dia. Meu nome é Rodrigo Miss, o Agente de Contratação de Contratação designado para condução das fases deste Pregão
Sistema	17/04/2026 às 08:31:57	IMPORTANTE: Entre outras sanções previstas na lei e edital, NÃO anexar a proposta com os valores ajustados ao último lance, ou solicitar desclassificação após a fase dos lances ou não apresentar documentos solicitados pelo Pregoeiro, também são infrações administrativas dignas de punição na forma da lei e Edital, PORTANTO, ofereçam apenas lances conscientes e exequíveis.
Sistema	17/04/2026 às 08:32:27	ATENÇÃO: Conforme Item 11.1 do Edital, a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor após julgamento das propostas. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública (ou seja 17/04/2026), devendo estar válida nessa data.
Sistema	17/04/2026 às 08:32:40	Assim, indiferente da data em que for solicitado os documentos, estes deverão estar vigentes na data de hoje.
Sistema	17/04/2026 às 08:40:41	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
17/04/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
17/04/2026 às 08:40:40	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 1 - Agulha Hipodérmica	
Agulha Hipodérmica Material: Aço Inoxidável Siliconizado, Dimensão: 30 G X 1/2", Tipo Ponta: Bisel Curto Trifacetado, Tipo Conexão: Conector Luer Lock Em Plástico, Tipo Fixação: Protetor Plástico, Característica Adicional: Com Sistema Segurança Segundo Nr/32, Tipo Uso: Estéril, Descartável, Embalagem Individual	
Quantidade: 3	Valor estimado: R$ 30,4700 (unitário)
Unidade de fornecimento: Caixa 100,00 UN	R$ 91,4100 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Fracassado por CPF ***.869.***-*6 - RODRIGO MISS	
Propostas do Item 1	
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006	
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023	
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024	

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
09.049.833/0001-11 - VETMAX PRODUTOS AGROPECUARIOS LTDA		

Benefício Me/Epp: Sim	R$ 50,0000 (unitário)	Proposta desclassificada
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 150,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: medix		
Modelo/versão: cx		
Valor proposta: R$ 50,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 150,0000 (total)		

Lances do Item 1		
Nenhum lance foi registrado para o Item 1.		
Mensagens do chat do Item 1		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	17/04/2026 às 08:30:01	O item 1 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	17/04/2026 às 08:40:02	O item 1 está encerrado.
Sistema para o participante 09.049.833/0001-11	17/04/2026 às 08:42:12	Sr. Fornecedor VETMAX PRODUTOS AGROPECUARIOS LTDA, CNPJ 09.049.833/0001-11, você foi convocado para negociação de valor do item 1. Justificativa: Consegue reduzir ao valor estimado?.
Pelo participante 09.049.833/0001-11	17/04/2026 às 08:44:06	O item 1 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor VETMAX PRODUTOS AGROPECUARIOS LTDA, CNPJ 09.049.833/0001-11. A negociação do item 1 foi recusada pelo fornecedor VETMAX PRODUTOS AGROPECUARIOS LTDA, CNPJ 09.049.833/0001-11, mantendo R$ 50,0000.
Sistema	17/04/2026 às 08:48:03	O item 1 foi fracassado durante do julgamento e está disponível para o registro de intenção de recurso. Acessar a funcionalidade na opção do menu "Registrar Intenção de Recurso".
Sistema	17/04/2026 às 08:48:03	O item 1 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 17/04/2026 08:58:03.

Eventos do Item 1	
Data/Hora	**Descrição**
28/04/2026 às 10:50:09	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
	* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	17/04/2026 08:58:03

Às 08:30 horas do dia 17 de abril do ano de 2026, considerando que a contratação do item restou deserta/fracassada, HOMOLOGA-SE automaticamente o Processo nº 590/2026, Pregão nº 90019/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de agulhas, caixas de isopor, vacinas, luvas de látex, seringas, tubos siliconizados e exames de anemia infecciosa equina.	
Entrega de propostas: De 02/04/2026 às 08:00 até 17/04/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 17/04/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	17/04/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 4 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:30 e 12:00 e entre 13:30 e 18:00. Mantenham-se conectados.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
17/04/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública

Item 2 - Caixa térmica	
Caixa Térmica Material: Isobox Moldada Em Polietileno, Capacidade: 90L	
Quantidade: 7	Valor estimado: R$ 19,6100 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 137,2700 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Deserto e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	

Eventos do Item 2	
Data/Hora	**Descrição**
17/04/2026 às 08:30:00	Item deserto.
17/04/2026 às 08:30:00	Item homologado.

Às 08:30 horas do dia 17 de abril do ano de 2026, considerando que a contratação do item restou deserta/fracassada, HOMOLOGA-SE automaticamente o Processo nº 590/2026, Pregão nº 90019/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de agulhas, caixas de isopor, vacinas, luvas de látex, seringas, tubos siliconizados e exames de anemia infecciosa equina.	
Entrega de propostas: De 02/04/2026 às 08:00 até 17/04/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 17/04/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	17/04/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 4 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:30 e 12:00 e entre 13:30 e 18:00. Mantenham-se conectados.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
17/04/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública

Item 3 - Laboratório - Análise Microbiológica	
Contratação de laboratório habilitado para realização de exames laboratoriais diagnósticos de anemia infecciosa equina por método IDGA .	
Com emissão de laudo oficial (relatório de ensaio anemia infecciosa equina) e entrega do laudo impresso ao município	
Quantidade: 300	Valor estimado: R$ 65,4300 (unitário)
Unidade de fornecimento: UNIDADE	R$ 19.629,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Deserto e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço

Eventos do Item 3	
Data/Hora	**Descrição**
17/04/2026 às 08:30:00	Item deserto.
17/04/2026 às 08:30:00	Item homologado.

Às 10:50 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 590/2026, Pregão nº 90019/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de agulhas, caixas de isopor, vacinas, luvas de látex, seringas, tubos siliconizados e exames de anemia infecciosa equina.	
Entrega de propostas: De 02/04/2026 às 08:00 até 17/04/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 17/04/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	17/04/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 4 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:30 e 12:00 e entre 13:30 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	17/04/2026 às 08:31:17	Bom dia. Meu nome é Rodrigo Miss, o Agente de Contratação de Contratação designado para condução das fases deste Pregão
Sistema	17/04/2026 às 08:31:57	IMPORTANTE: Entre outras sanções previstas na lei e edital, NÃO anexar a proposta com os valores ajustados ao último lance, ou solicitar desclassificação após a fase dos lances ou não apresentar documentos solicitados pelo Pregoeiro, também são infrações administrativas dignas de punição na forma da lei e Edital, PORTANTO, ofereçam apenas lances conscientes e exequíveis.
Sistema	17/04/2026 às 08:32:27	ATENÇÃO: Conforme Item 11.1 do Edital, a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor após julgamento das propostas. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública (ou seja 17/04/2026), devendo estar válida nessa data.
Sistema	17/04/2026 às 08:32:40	Assim, indiferente da data em que for solicitado os documentos, estes deverão estar vigentes na data de hoje.
Sistema	17/04/2026 às 08:40:41	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
17/04/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
17/04/2026 às 08:40:40	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 4 - Vacina	
Vacina Tipo: Inativada, Composição: Vírus Da Influenza Eqüina (Cepas Variadas), Outros Componentes: Vírus Encefalomielite Eqüina (Leste E Oeste), Componentes Adicionais: Herpes Vírus Equino (Tipo 1 E 4), Toxoide Tetânico, Forma Farmacêutica: Suspensão Injetável, Aplicação*: Uso Veterinário	
Quantidade: 300	Valor estimado: R$ 64,7800 (unitário)
Unidade de fornecimento: Doses	R$ 19.434,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Fracassado por CPF ***.869.***-*6 - RODRIGO MISS	

Propostas do Item 4
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
09.049.833/0001-11 - VETMAX PRODUTOS AGROPECUARIOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 100,0000 (unitário)	Proposta desclassificada
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 30.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: influenza horse		
Modelo/versão: und		
Valor proposta: R$ 100,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 30.000,0000 (total)		

Lances do Item 4
Nenhum lance foi registrado para o Item 4.

Mensagens do chat do Item 4		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	17/04/2026 às 08:30:01	O item 4 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	17/04/2026 às 08:40:02	O item 4 está encerrado.
Sistema para o participante 09.049.833/0001-11	17/04/2026 às 08:42:28	Sr. Fornecedor VETMAX PRODUTOS AGROPECUARIOS LTDA, CNPJ 09.049.833/0001-11, você foi convocado para negociação de valor do item 4. Justificativa: Consegue reduzir ao valor estimado?.
Pelo participante 09.049.833/0001-11	17/04/2026 às 08:43:55	O item 4 teve a negociação de valor encerrada pelo fornecedor VETMAX PRODUTOS AGROPECUARIOS LTDA, CNPJ 09.049.833/0001-11. A negociação do item 4 foi recusada pelo fornecedor VETMAX PRODUTOS AGROPECUARIOS LTDA, CNPJ 09.049.833/0001-11, mantendo R$ 100,0000.
Sistema	17/04/2026 às 08:48:21	O item 4 foi fracassado durante do julgamento e está disponível para o registro de intenção de recurso. Acessar a funcionalidade na opção do menu "Registrar Intenção de Recurso".
Sistema	17/04/2026 às 08:48:21	O item 4 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 17/04/2026 08:58:21.

Eventos do Item 4	
Data/Hora	**Descrição**
28/04/2026 às 10:50:09	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
	* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento: 17/04/2026 08:58:21	

Às 10:50 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 590/2026, Pregão nº 90019/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de agulhas, caixas de isopor, vacinas, luvas de látex, seringas, tubos siliconizados e exames de anemia infecciosa equina.	
Entrega de propostas: De 02/04/2026 às 08:00 até 17/04/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 17/04/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	17/04/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 4 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:30 e 12:00 e entre 13:30 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	17/04/2026 às 08:31:17	Bom dia. Meu nome é Rodrigo Miss, o Agente de Contratação de Contratação designado para condução das fases deste Pregão
Sistema	17/04/2026 às 08:31:57	IMPORTANTE: Entre outras sanções previstas na lei e edital, NÃO anexar a proposta com os valores ajustados ao último lance, ou solicitar desclassificação após a fase dos lances ou não apresentar documentos solicitados pelo Pregoeiro, também são infrações administrativas dignas de punição na forma da lei e Edital, PORTANTO, ofereçam apenas lances conscientes e exequíveis.
Sistema	17/04/2026 às 08:32:27	ATENÇÃO: Conforme Item 11.1 do Edital, a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor após julgamento das propostas. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública (ou seja 17/04/2026), devendo estar válida nessa data.
Sistema	17/04/2026 às 08:32:40	Assim, indiferente da data em que for solicitado os documentos, estes deverão estar vigentes na data de hoje.
Sistema	17/04/2026 às 08:40:41	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
17/04/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
17/04/2026 às 08:40:40	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 5 - Luva Borracha	
Luva Borracha Material: Látex, Tamanho: Médio, Características Adicionais: Ambidestro, Sem Pó, Aql: 1.5, Tipo: Não Estéril	
Quantidade: 3	Valor estimado: R$ 31,1400 (unitário)
Unidade de fornecimento: Caixa 100,00 UN	R$ 93,4200 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Fracassado por CPF ***.869.***-*6 - RODRIGO MISS	

Propostas do Item 5
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
11.606.767/0001-85 - CROSMEDICA COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 31,1400 (unitário)	Proposta desclassificada
Equidade de gênero: Ouro	R$ 93,4200 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: medix		
Modelo/versão: medix		
Valor proposta: R$ 31,1400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 93,4200 (total)		

Lances do Item 5
Nenhum lance foi registrado para o Item 5.

Mensagens do chat do Item 5

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	17/04/2026 às 08:30:01	O item 5 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	17/04/2026 às 08:40:02	O item 5 está encerrado.
Sistema para o participante 11.606.767/0001-85	17/04/2026 às 08:44:09	Sr. Fornecedor CROSMEDICA COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA, CNPJ 11.606.767/0001-85, você foi convocado para enviar anexos para o item 5. Prazo para encerrar o envio: 10:45:00 do dia 17/04/2026. Justificativa: Solicito, nos termos do item 10.6 do Edital, o anexo da proposta de TODOS os itens vencidos (5 e 6), com os preços ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e abertura de processo administrativo..
Sistema para o participante 11.606.767/0001-85	17/04/2026 às 09:46:22	No aguardo da proposta
Sistema para o participante 11.606.767/0001-85	17/04/2026 às 10:45:00	O item 5 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:45:00 de 17/04/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor CROSMEDICA COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA, CNPJ 11.606.767/0001-85.
Sistema	17/04/2026 às 11:14:36	O item 5 foi fracassado durante do julgamento e está disponível para o registro de intenção de recurso. Acessar a funcionalidade na opção do menu "Registrar Intenção de Recurso".
Sistema	17/04/2026 às 11:14:36	O item 5 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 17/04/2026 11:24:36.

Eventos do Item 5

Data/Hora	Descrição
17/04/2026 às 08:44:09	Fornecedor CROSMEDICA COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA, CNPJ 11.606.767/0001-85 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 10:45:00 do dia 17/04/2026. Justificativa: Solicito, nos termos do item 10.6 do Edital, o anexo da proposta de TODOS os itens vencidos (5 e 6), com os preços ajustados ao último lance ofertado, sob pena de desclassificação e abertura de processo administrativo..
28/04/2026 às	Item homologado.

10:50:09	

Fase Recursal do Item/Grupo *	
	* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento: 17/04/2026 11:24:36	

Às 10:50 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 590/2026, Pregão nº 90019/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de agulhas, caixas de isopor, vacinas, luvas de látex, seringas, tubos siliconizados e exames de anemia infecciosa equina.	
Entrega de propostas: De 02/04/2026 às 08:00 até 17/04/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 17/04/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	17/04/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 4 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:30 e 12:00 e entre 13:30 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	17/04/2026 às 08:31:17	Bom dia. Meu nome é Rodrigo Miss, o Agente de Contratação de Contratação designado para condução das fases deste Pregão
Sistema	17/04/2026 às 08:31:57	IMPORTANTE: Entre outras sanções previstas na lei e edital, NÃO anexar a proposta com os valores ajustados ao último lance, ou solicitar desclassificação após a fase dos lances ou não apresentar documentos solicitados pelo Pregoeiro, também são infrações administrativas dignas de punição na forma da lei e Edital, PORTANTO, ofereçam apenas lances conscientes e exequíveis.
Sistema	17/04/2026 às 08:32:27	ATENÇÃO: Conforme Item 11.1 do Edital, a apresentação dos documentos de habilitação será exigida apenas do licitante vencedor após julgamento das propostas. Contudo, a documentação comprobatória será analisada com base na data de abertura da sessão pública (ou seja 17/04/2026), devendo estar válida nessa data.
Sistema	17/04/2026 às 08:32:40	Assim, indiferente da data em que for solicitado os documentos, estes deverão estar vigentes na data de hoje.
Sistema	17/04/2026 às 08:40:41	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
17/04/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
17/04/2026 às 08:40:40	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 6 - Seringa	
Seringa Material: Vidro, Capacidade: 20ML, Tipo Bico: Bico Central Luer Lock Ou Slip, Adicional: Graduada, Numerada, Esterilidade: Esterilizável	
Quantidade: 300	Valor estimado: R$ 0,4900 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 147,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Fracassado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	
Fracassado por CPF ***.869.***-*6 - RODRIGO MISS	

Propostas do Item 6
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
11.606.767/0001-85 - CROSMEDICA COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 0,4900 (unitário)	Proposta desclassificada
Equidade de gênero: Ouro	R$ 147,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: SR		
Modelo/versão: SR		
Valor proposta: R$ 0,4900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 147,0000 (total)		

Lances do Item 6
Nenhum lance foi registrado para o Item 6.

Mensagens do chat do Item 6		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	17/04/2026 às 08:30:01	O item 6 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	17/04/2026 às 08:40:02	O item 6 está encerrado.
Sistema	17/04/2026 às 11:14:48	O item 6 foi fracassado durante do julgamento e está disponível para o registro de intenção de recurso. Acessar a funcionalidade na opção do menu "Registrar Intenção de Recurso".
Sistema	17/04/2026 às 11:14:48	O item 6 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 17/04/2026 11:24:48.

Eventos do Item 6	
Data/Hora	**Descrição**
28/04/2026 às 10:50:09	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
	* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento: 17/04/2026 11:24:48	

Às 08:30 horas do dia 17 de abril do ano de 2026, considerando que a contratação do item restou deserta/fracassada, HOMOLOGA-SE automaticamente o Processo nº 590/2026, Pregão nº 90019/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de agulhas, caixas de isopor, vacinas, luvas de látex, seringas, tubos siliconizados e exames de anemia infecciosa equina.	
Entrega de propostas: De 02/04/2026 às 08:00 até 17/04/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 17/04/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	17/04/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 4 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:30 e 12:00 e entre 13:30 e 18:00. Mantenham-se conectados.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
17/04/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública

Item 7 - Seringa	
Seringa Material: Polipropileno, Capacidade: 0,5ML, Tipo Vedação: Êmbolo De Borracha, Adicional: Graduada (Escala Ui), Numerada,	
Tipo Agulha: C/ Agulha Fixa Cerca 30 G X 8 Mm, Esterilidade: Estéril, Uso Único	
Quantidade: 300	Valor estimado: R$ 0,5600 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 168,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Deserto e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	

Eventos do Item 7	
Data/Hora	**Descrição**
17/04/2026 às 08:30:00	Item deserto.
17/04/2026 às 08:30:00	Item homologado.

Às 08:30 horas do dia 17 de abril do ano de 2026, considerando que a contratação do item restou deserta/fracassada, HOMOLOGA-SE automaticamente o Processo nº 590/2026, Pregão nº 90019/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de agulhas, caixas de isopor, vacinas, luvas de látex, seringas, tubos siliconizados e exames de anemia infecciosa equina.	
Entrega de propostas: De 02/04/2026 às 08:00 até 17/04/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 17/04/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	17/04/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 4 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:30 e 12:00 e entre 13:30 e 18:00. Mantenham-se conectados.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
17/04/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública

Item 8 - Tubo para coleta de amostra biológica	
Tubo Para Coleta De Amostra Biológica Material: Plástico, Volume: 10ML, Componentes: Com Ativador De Coágulo, Uso: Coleta De	
Sangue, Característica Adicional: À Vácuo, Esterilidade: Estéril, Descartável	
Quantidade: 300	Valor estimado: R$ 0,8900 (unitário)
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 267,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Deserto e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Tratamento Diferenciado ME/EPP: Exclusividade ME/EPP (inciso I, art. 48, LC 123/2006)	

Eventos do Item 8	
Data/Hora	**Descrição**
17/04/2026 às 08:30:00	Item deserto.
17/04/2026 às 08:30:00	Item homologado.

Publicado por:
Maria Caroline Dias de Ramos
Código Identificador:F8829FF8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES

GABINETE PREFEITO
ERRATA PORTARIA N°171/2026

ERRATA
ONDE SE LÊ:
PORTARIA Nº 171/2026
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE
Art. 1º - CONCEDER as **DIÁRIAS** abaixo relacionadas, aos Servidores Municipais correspondentes, atendendo ao anexo I, da Lei 2.658/2023, em virtude de viagem à cidade indicada abaixo, no dia correspondente 02 (duas) diárias inteiras e 01 (uma) diária reduzida, e com as devidas finalidades.

Servidor	Cargo	Diária(s)	Cidade	Dia(s)	Finalidade
Micheli Zache	Agente de Administração	03 (três)	Curitiba – PR	28,29,30 de abril de 2026.	Reunião em Curitiba.
Valdemar Savela	Diretor de Dep.Adm. da				

	Sec. de Saúde				
Regina Critina Antunes	Secretária da Saúde	01 (uma)	Cascavel – PR	29 de abril de 2026.	Reunião Décima Regional e Hospital Sede 10° Regional.
Salatier Reis Bento	Motorista	02 (duas)	Curitiba – PR	22,23 de abril de 2026.	ONCO VILLE.
Mario DE Souza Jhoni Valmor Scheuermann Marcos André Scapini Marcelo Jurkovski	Operador de Máquinas	08 (oito)	Cascavel – PR	22,23,28,29 de abril e 06,07,13,14 de maio de 2026.	Capacitação
Marcelo Marion	Motorista	01 (uma)	Três Barras do Paraná - PR	25 de abril de 2026.	Conduzir e Acompanhar como técnico a equipe de voleibol, do município para a copa da amizade.
Valmir Lucietto	Educador Físico				
Everton K. Bittencourt	Motorista		Foz do Iguaçu – PR	29 de abril de 2026.	Documentação Estrangeira.
Gislaine Wienhage	Diretor de Gestão do SUAS				
Osmar Geraldo da Silva	Motorista		Cascavel – PR	23 de abril de 2026.	Buscou motorista que levou ônibus para BES 7E12, para manutenção na mecânica autorizada.
Ivonete Dal Bosco Bevilaqua Juliana Maria Busanello Hanmann	Coordenadora Pedagógica		Diamante do Oeste – PR	16 de abril de 2026.	Acompanhamento dos alunos da escola Laurindo Parmigiani, para visita a aldeia indígena.
Ana Lizete Amaral Marilene de Fátima de O. de Medeiros Vera Lúcia Dama Dallabrida Jacqueline Szekut Miotto	Professora	01 (uma)	Diamante do Oeste – PR	16 de abril de 2026.	Acompanhamento dos alunos da escola Laurindo Parmigiani, para visita a aldeia indígena.
Gean Carlos Barea Schneider Silvana Bellon Hauser	Fiscal de Tributos		Francisco Beltrão – PR	05 de maio de 2026.	Jornada CTAT/CNM Reforma Tributária – Edição Francisco Beltrão/PR AMSOP.
Érico Matiasso	Motorista		Cascavel – PR	23 de abril de 2026.	Levar Ônibus Fazer Manutenção.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 27 de abril de 2026

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

LEIA -SE:
PORTARIA Nº 171/2026
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE
Art. 1º - CONCEDER as **DIÁRIAS** abaixo relacionadas, aos Servidores Municipais correspondentes, atendendo ao anexo I, da Lei 2.658/2023, em virtude de viagem à cidade indicada abaixo, no dia correspondente 02 (duas) diárias inteiras e 01 (uma) diária reduzida, e com as devidas finalidades.

Servidor	**Cargo**	**Diária(s)**	**Cidade**	**Dia(s)**	**Finalidade**
Micheli Zache Valdemar Savela	Agente de Administração Diretor de Dep.Adm. da Sec. de Saúde	03 (três)	Curitiba – PR	28,29,30 de abril de 2026.	Reunião em Curitiba.
Regina Critina Antunes	Secretária da Saúde	01 (uma)	Cascavel – PR	29 de abril de 2026.	Reunião Décima Regional e Hospital Sede 10° Regional.
Salatier Reis Bento	Motorista	02 (duas)	Curitiba – PR	22,23 de abril de 2026.	ONCO VILLE.
Mario DE Souza Jhoni Valmor Scheuermann Marcos André Scapini	Operador de Máquinas	08 (oito)	Cascavel – PR	22,23,28,29 de abril e 06,07,13,14 de maio de 2026.	Capacitação
Marcelo Jurkovski		07 (sete)		22,23,28 de abril e 06,07,13,14 de maio de 2026.	
Marcelo Marion	Motorista	01 (uma)	Três Barras do Paraná - PR	25 de abril de 2026.	Conduzir e Acompanhar como técnico a equipe de voleibol, do município para a copa da amizade.
Valmir Lucietto	Educador Físico				
Everton K. Bittencourt	Motorista		Foz do Iguaçu – PR	29 de abril de 2026.	Documentação Estrangeira.
Gislaine Wienhage	Diretor de Gestão do SUAS				
Osmar Geraldo da Silva	Motorista		Cascavel – PR	23 de abril de 2026.	Buscou motorista que levou ônibus para BES 7E12, para manutenção na mecânica autorizada.
Ivonete Dal Bosco Bevilaqua Juliana Maria Busanello Hanmann	Coordenadora Pedagógica		Diamante do Oeste – PR	16 de abril de 2026.	Acompanhamento dos alunos da escola Laurindo Parmigiani, para visita a aldeia indígena.
Ana Lizete Amaral Marilene de Fátima de O. de Medeiros Vera Lúcia Dama Dallabrida Jacqueline Szekut Miotto	Professora	01 (uma)	Diamante do Oeste – PR	16 de abril de 2026.	Acompanhamento dos alunos da escola Laurindo Parmigiani, para visita a aldeia indígena.
Gean Carlos Barea Schneider Silvana Bellon Hauser	Fiscal de Tributos		Francisco Beltrão – PR	05 de maio de 2026.	Jornada CTAT/CNM Reforma Tributária – Edição Francisco Beltrão/PR AMSOP.
Érico Matiasso	Motorista		Cascavel – PR	23 de abril de 2026.	Levar Ônibus Fazer Manutenção.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 27 de abril de 2026

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helytana Raquel Sabadini
Código Identificador:7F9AEC46

GABINETE PREFEITO
PORTARIA N° 173/2026

PORTARIA Nº 173/2026
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE
Art. 1º - CONCEDER as **DIÁRIAS** abaixo relacionadas, aos Servidores Municipais correspondentes, atendendo ao anexo I, da Lei 2.658/2023, em virtude de viagem à cidade indicada abaixo, no dia correspondente 02 (duas) diárias inteiras e 01 (uma) diária reduzida, e com as devidas finalidades.

Servidor	Cargo	Diária(s)	Cidade	Dia(s)	Finalidade
Elizei dos Reis Neckel	Secretário de Meio Ambiente	02 (duas)	Curitiba – PR	22,23 de abril de 2026.	Participação do XIII Prêmio Sebrae Prefeitura Empreendedora Curitiba.
Osmar Geraldo da Silva	Motorista	01 (uma)	Cascavel – PR	27 de abril de 2026.	Conduziu o motorista Erico Matiasso para retirada do ônibus placa BES 7E12, que estavam em manutenção na mecânica autorizada em Cascavel.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 28 de abril de 2026

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helytana Raquel Sabadini
Código Identificador:5BE724BF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
2º TERMO DE ADITIVO DE PRORROGAÇÃO AS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS DO CREDENCIAMENTO/CHAMADA PÚBLICA Nº 03/2024

2º TERMO DE ADITIVO DE PRORROGAÇÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 109/2024

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS**, com sede à Av. dos Pioneiros, inscrito no CNPJ sob o nº 76.208.842/0001-03, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito, como CONTRATANTE, e de outro lado a empresa **COMERCIO DE COMBUSTÍVEIS VISSOTO LTDA**, Rodovia PR 471, km 14, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Juridicas/MF sob nº 08.828.997/0001-84, neste ato representada por seu sócio administrador o Sr. Claudir Vissoto, brasileiro, portador do CPF nº 810.xxx.xxx-20, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, celebram o presente Termo Aditivo ao contrato decorrente do Credenciamento/Chamada Pública nº 03/2024, com previsão contratual, mediante as cláusulas e condições a seguir especificadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Fica prorrogando o prazo de execução contratual em mais 12 (doze) meses, passando a vigorar até 30 de abril de 2027.

CLÁUSULA SEGUNDA – Em razão da prorrogação do prazo, fica aditivado os valores, conforme segue:

ITEM	QUANTIDADE ESTIMADA LITROS	PRODUTO	VALOR TOTAL
1	1.200	Agente Redutor Líquido de Óxido de Nitrogênio Automotivo – ARLA	3.708,00
2	200.000	Diesel comum – S500	1.098.000,00
3	100.000	Diesel S10	556.000,00
4	1.000	Etanol	3.650,00
5	60.000	Gasolina comum	331.200,00

CLÁUSULA TERCEIRA – Todos os documentos que instruem o presente constam e ficam fazendo parte do processo licitatório.

CLAUSULA QUARTA - Todas as demais cláusulas do documento inicial permanecem inalteradas e vigentes.

E, por estarem assim acordados, foi lavrado o presente Termo de Prorrogação, que depois de lido e achado conforme, vai por todos assinados.

Catanduvas - PR, 28 de abril de 2026.

MUNICÍPIO DE CATANDUVAS COMERCIO DE COMBUSTÍVEIS VISSOTO LTDA
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT CLAUDIR VISSOTO
PREFEITO MUNICIPAL SÓCIO ADMINISTRADOR
CPF: 065.XXX.XXX-01 CPF 810.xxx.xxx-20

2º TERMO DE ADITIVO DE PRORROGAÇÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 110/2024

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS**, com sede à Av. dos Pioneiros, inscrito no CNPJ sob o nº 76.208.842/0001-03, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito, como CONTRATANTE, e de outro lado a empresa **VILMAR KRAMPITZ & CIA LTDA**, na Avenida Augusto Gomes de Oliveira, nº 741, bairro Alto Alegre, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Juridicas/MF sob nº 77.880.268/0001-90, neste ato representada por sua sócia administradora a Sra. Nilza Luciane Slongo Krampitz, brasileira, portadora do CPF nº 030.xxx.xxx-19, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, celebram o presente Termo Aditivo ao contrato decorrente do Credenciamento/Chamada Pública nº 03/2024, com previsão contratual, mediante as cláusulas e condições a seguir especificadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Fica prorrogando o prazo de execução contratual em mais 12 (doze) meses, passando a vigorar até 30 de abril de 2027.

CLÁUSULA SEGUNDA – Em razão da prorrogação do prazo, fica aditivado os valores, conforme segue:

ITEM	QUANTIDADE ESTIMADA LITROS	PRODUTO	VALOR TOTAL
1	1.200	Agente Redutor Líquido de Óxido de Nitrogênio Automotivo – ARLA	3.708,00
2	200.000	Diesel comum – S500	1.098.000,00
3	100.000	Diesel S10	556.000,00
4	1.000	Etanol	3.650,00
5	60.000	Gasolina comum	331.200,00

CLÁUSULA TERCEIRA – Todos os documentos que instruem o presente constam e ficam fazendo parte do processo licitatório.

CLAUSULA QUARTA - Todas as demais cláusulas do documento inicial permanecem inalteradas e vigentes.

E, por estarem assim acordados, foi lavrado o presente Termo de Prorrogação, que depois de lido e achado conforme, vai por todos assinados.

Catanduvas - PR, 28 de abril de 2026.

MUNICÍPIO DE CATANDUVAS VILMAR KRAMPITZ & CIA LTDA
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT NILZA LUCIANE SLONGO KRAMPITZ
PREFEITO MUNICIPAL SÓCIA ADMINISTRADORA
CPF: 065.XXX.XXX-01 CPF 030.xxx.xxx-19

2º TERMO DE ADITIVO DE PRORROGAÇÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 111/2024

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS**, com sede à Av. dos Pioneiros, inscrito no CNPJ sob o nº 76.208.842/0001-03, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito, como CONTRATANTE, e de outro lado a empresa **AUTO POSTO VALDUGA LTDA**, na Avenida Brasil, nº 348, bairro Menino Deus, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Juridicas/MF sob nº 77.764.207/0001-67, neste ato representada por sua sócia administradora a Sra. Rosana Maria Valduga, brasileira, portadora do CPF nº 680.xxx.xxx-68, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, celebram o presente Termo Aditivo ao contrato decorrente do Credenciamento/Chamada Pública nº 03/2024, com previsão contratual, mediante as cláusulas e condições a seguir especificadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Fica prorrogando o prazo de execução contratual em mais 12 (doze) meses, passando a vigorar até 30 de abril de 2027.

CLÁUSULA SEGUNDA – Em razão da prorrogação do prazo, fica aditivado os valores, conforme segue:

ITEM	QUANTIDADE ESTIMADA LITROS	PRODUTO	VALOR TOTAL
1	1.200	Agente Redutor Líquido de Óxido de Nitrogênio Automotivo – ARLA	3.708,00
2	200.000	Diesel comum – S500	1.098.000,00
3	100.000	Diesel S10	556.000,00
4	1.000	Etanol	3.650,00
5	60.000	Gasolina comum	331.200,00

CLÁUSULA TERCEIRA – Todos os documentos que instruem o presente constam e ficam fazendo parte do processo licitatório.

CLAUSULA QUARTA - Todas as demais cláusulas do documento inicial permanecem inalteradas e vigentes.

E, por estarem assim acordados, foi lavrado o presente Termo de Prorrogação, que depois de lido e achado conforme, vai por todos assinados.

Catanduvas - PR, 28 de abril de 2026.

MUNICÍPIO DE CATANDUVAS AUTO POSTO VALDUGA LTDA
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT ROSANA MARIA VALDUGA
PREFEITO MUNICIPAL SÓCIA ADMINISTRADORA
CPF: 065.XXX.XXX-01 CPF 680.xxx.xxx-68

2º TERMO DE ADITIVO DE PRORROGAÇÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 115/2024

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE CATANDUVAS**, com sede à Av. dos Pioneiros, inscrito no CNPJ sob o nº 76.208.842/0001-03, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito, como CONTRATANTE, e de outro lado a empresa **IDAPETRO COMBUSTÍVEIS LTDA,** na BR 277, Km 550, Hawai, na cidade de Catanduvas, Estado do Paraná, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Juridicas/MF sob nº 17.780.374/0001-70, neste ato representada por sua sócia administradora a Sra. Noeme Andrade Marques, brasileira, portadora do CPF nº 523.xxx.xxx-91, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, celebram o presente Termo Aditivo ao contrato decorrente do Credenciamento/Chamada Pública nº 03/2024, com previsão contratual, mediante as cláusulas e condições a seguir especificadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Fica prorrogando o prazo de execução contratual em mais 12 (doze) meses, passando a vigorar até 30 de abril de 2027.

CLÁUSULA SEGUNDA – Em razão da prorrogação do prazo, fica aditivado os valores, conforme segue:

ITEM	QUANTIDADE ESTIMADA LITROS	PRODUTO	VALOR TOTAL
1	1.200	Agente Redutor Líquido de Óxido de Nitrogênio Automotivo – ARLA	3.708,00
2	200.000	Diesel comum – S500	1.098.000,00
3	100.000	Diesel S10	556.000,00
4	1.000	Etanol	3.650,00
5	60.000	Gasolina comum	331.200,00

CLÁUSULA TERCEIRA – Todos os documentos que instruem o presente constam e ficam fazendo parte do processo licitatório.

CLAUSULA QUARTA - Todas as demais cláusulas do documento inicial permanecem inalteradas e vigentes.

E, por estarem assim acordados, foi lavrado o presente Termo de Prorrogação, que depois de lido e achado conforme, vai por todos assinados.

Catanduvas - PR, 28 de abril de 2026.

Município de Catanduvas
ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito Municipal
CPF: 065.XXX.XXX-01

Idapetro Combustíveis LTDA
NOEME ANDRADE MARQUES
Sócia Administradora
CPF 523.xxx.xxx-91

Publicado por:
Natielly Santos de Oliveira
Código Identificador:0AA64E3B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
CONCURSO PÚBLICO 001/2025 EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO FINAL PUBLICAÇÃO Nº 019/2026

CONCURSO PÚBLICO 001/2025
EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO FINAL
PUBLICAÇÃO Nº 019/2026

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL, **ESTADO DO PARANÁ**, por intermédio do Prefeito Municipal, e do Decreto nº 216/2025 torna público aos interessados o Edital de Classificação Final do Concurso 001/2025.

Art. 1º Consta no Anexo I deste Edital a Classificação Final na Ampla Concorrência.

Art. 2º Consta no Anexo II deste Edital a Classificação Final na condição de Pessoa com Deficiência.

Art. 3º Consta no Anexo III deste Edital a Classificação Finalna condição de Negros (Preto/Pardo).

Art. 4º Os candidatos que protocolaram recurso contra classificação preliminar poderão consultar sua resposta na área restrita do candidato.

Art. 5º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Centenário do Sul, 30 de abril de 2026.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

ANEXO I – AMPLA CONCORRÊNCIA

CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	PO	CLASSIF. FINAL
Agente Administrativo	JOÃO LUCAS NOGUEIRA DE AGUIAR	018.104.066-36	72.50	1
Agente Administrativo	LEANDRO SANTOS CASTOLDI	018.104.041-01	70.00	2
Agente Administrativo	GEOVANA SOARES DA SILVA	018.104.057-12	70.00	3
Agente Administrativo	JONATHAN GUSTAVO DE PAULA	018.104.053-98	67.50	4
Agente Administrativo	LUIZ AUGUSTO DOS SANTOS	018.104.038-48	67.50	5
Agente Administrativo	BRUNA TIEMY PEREIRA SANTOS DE OLIVEIRA	018.103.997-43	65.00	6
Agente Administrativo	SABRINA FELIPE PEREIRA	018.104.001-95	60.00	7
Agente Administrativo	TALITA GUIZONI	018.104.039-14	57.50	8
Agente Administrativo	NÁIRA EVELY DOS SANTOS SILVA	018.104.031-54	57.50	9
Agente Administrativo	GABRIEL SANTOS CASTOLDI	018.104.025-56	57.50	10
Agente Administrativo	STEFANNI GABRIELLI DA SILVA DELFINO	018.104.065-33	57.50	11
Agente Administrativo	RAMON GODOI COSTA	018.103.999-59	57.50	12
Agente Administrativo	DANIELLY CARVALHO STECANELLI	018.104.023-44	55.00	13
Agente Administrativo	ELIAS MACEDO DA SILVA	018.104.053-73	52.50	14
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**CLASSIF. FINAL**
Agente Comunitário de Saúde	VITOR HUGO PIOVESAM DO NASCIMENTO	018.104.032-63	87.50	1
Agente Comunitário de Saúde	ANA MARIA BORGES DE ALMEIDA	018.104.036-62	77.50	2
Agente Comunitário de Saúde	EDUARDA GABRIELA VENTURINI ZAIA	018.104.002-86	75.00	3
Agente Comunitário de Saúde	DIEGO JOSE MUNIZ	018.104.022-84	72.50	4
Agente Comunitário de Saúde	JILDENE LOPES DA SILVA	018.104.024-52	70.00	5
Agente Comunitário de Saúde	RAMON GODOI COSTA	018.103.999-11	70.00	6
Agente Comunitário de Saúde	ALESSANDRA DA SILVA BEZERRA	018.104.044-73	67.50	7
Agente Comunitário de Saúde	RENATA DINIS MOREIRA DOS SANTOS	018.104.053-39	67.50	8
Agente Comunitário de Saúde	IGOR RAFAEL MARTINS DA SILVA	018.104.020-05	67.50	9

Agente Comunitário de Saúde	CLECI DANNACENA	018.104.000-42	67.50	10
Agente Comunitário de Saúde	VIVIANE MARIA DOS PRAZERES	018.104.024-95	67.50	11
Agente Comunitário de Saúde	PIO SOUZA	018.104.061-26	65.00	12
Agente Comunitário de Saúde	MÁRIO LUIZ DA SILVA	018.104.015-21	65.00	13
Agente Comunitário de Saúde	EDUARDO RAMOS DINIS	018.104.052-49	65.00	14
Agente Comunitário de Saúde	JOÃO VICTOR DA SILVA	018.104.021-17	65.00	15
Agente Comunitário de Saúde	FABIANO ANTÔNIO MORAES SANTOS	018.104.061-23	65.00	16
Agente Comunitário de Saúde	KAIKY EDUARDO DE PAULA PASSONI	018.104.051-51	65.00	17
Agente Comunitário de Saúde	ISABELI DE BRITO FERRARI	018.104.048-63	65.00	18
Agente Comunitário de Saúde	CARINA GIMENES BOCHI TOMADON	018.104.012-69	62.50	19
Agente Comunitário de Saúde	FERNANDA PONEZ PRUDENCIO DA COSTA	018.104.021-29	62.50	20
Agente Comunitário de Saúde	LEDA MARIA DA SILVA CHAVES	018.104.051-60	62.50	21
Agente Comunitário de Saúde	GESLAINE PINHEIRO DOS SANTOS	018.104.057-03	62.50	22
Agente Comunitário de Saúde	CAMILA GARCIA SILVESTRE GOMES	018.104.022-51	62.50	23
Agente Comunitário de Saúde	LUCIANA FERREIRA DE SOUZA	018.104.052-26	62.50	24
Agente Comunitário de Saúde	RENATO CELSO DA SILVA	018.104.061-37	62.50	25
Agente Comunitário de Saúde	PEDRO HENRIQUE LOPES CASTOLDI	018.103.998-19	62.50	26
Agente Comunitário de Saúde	MARCELO DE MORAES	018.104.032-91	62.50	27
Agente Comunitário de Saúde	BEATRIZ APARECIDA MANTOAN	018.104.064-67	62.50	28
Agente Comunitário de Saúde	VITÓRIA CAROLAYNE DA SILVA APOLONIA	018.104.061-28	60.00	29
Agente Comunitário de Saúde	JONATHAN MURILO SANTOS RODRIGUES	018.103.998-08	60.00	30
Agente Comunitário de Saúde	GUILHERME HENRIQUE DA SILVA SOARES RIBEIRO	018.104.041-32	60.00	31
Agente Comunitário de Saúde	BEATRIZ MARTINS DA SILVA	018.104.026-42	60.00	32
Agente Comunitário de Saúde	JONATHAN NASCIMENTO GEROLA	018.104.066-66	60.00	33
Agente Comunitário de Saúde	LUANA GARCIA DE OLIVEIRA	018.104.006-51	60.00	34
Agente Comunitário de Saúde	DAYANE APARECIDA DO NASCIMENTO	018.104.066-19	60.00	35
Agente Comunitário de Saúde	ANA ANGELICA DE ANDRADE E SOUZA	018.104.061-34	60.00	36
Agente Comunitário de Saúde	ELIABE PEREIRA MUNIZ	018.104.059-12	60.00	37
Agente Comunitário de Saúde	VITÓRIA VILALVA DE SOUZA MUNIZ	018.104.029-31	57.50	38
Agente Comunitário de Saúde	REGINALDO JOVITO SOUZA	018.104.056-70	57.50	39
Agente Comunitário de Saúde	ANDREY YOHAN WILLIAN MARINHO	018.104.061-97	57.50	40
Agente Comunitário de Saúde	JULIANA IAVES DOS SANTOS MEDEIROS	018.104.037-99	57.50	41
Agente Comunitário de Saúde	WISLEM LEISSE DE OLIVEIRA CASSIANO	018.104.036-74	57.50	42
Agente Comunitário de Saúde	INES BORGES DEE LIMA GIATI	018.104.026-81	57.50	43
Agente Comunitário de Saúde	ROBERTO NAZARIO DOS SANTOS FILHO	018.104.006-18	57.50	44
Agente Comunitário de Saúde	MAIMONE FERNANDES LEITE	018.104.036-47	57.50	45
Agente Comunitário de Saúde	MAICON VEIRICK	018.104.032-92	57.50	46
Agente Comunitário de Saúde	ROSA MARIA ROMOALDO	018.104.048-75	57.50	47
Agente Comunitário de Saúde	MARIDETE MARTINS DOS SANTOS	018.104.005-25	57.50	48
Agente Comunitário de Saúde	CAIQUE HANDA DE OLIVEIRA	018.104.054-66	57.50	49
Agente Comunitário de Saúde	JOSIANE FRANCISCA DA SILVA	018.104.045-70	57.50	50
Agente Comunitário de Saúde	REJANI APARECIDA GODOI	018.103.999-78	57.50	51
Agente Comunitário de Saúde	ALESSANDRO LUCAS PÓVOA	018.104.061-85	57.50	52
Agente Comunitário de Saúde	VITOR MANOEL SANTOS DE JESUS	018.104.053-05	57.50	53
Agente Comunitário de Saúde	LUCAS GABRIEL FERREIRA GOMES DOS SANTOS	018.104.040-53	57.50	54
Agente Comunitário de Saúde	MARIA MONICA DE ARAUJO BRITO	018.104.054-90	55.00	55
Agente Comunitário de Saúde	GUSTAVO HENRIQUE DE SOUZA AMARAL	018.104.045-08	55.00	56
Agente Comunitário de Saúde	BEATRIZ ABRILI DE JESUS	018.104.060-48	55.00	57
Agente Comunitário de Saúde	YNAE TAMIRES FERNANDES DE AZEVEDO DA LUZ	018.104.062-58	55.00	58
Agente Comunitário de Saúde	PAOLA ALVES TAVARES DE LIMA LEITE	018.104.059-07	55.00	59
Agente Comunitário de Saúde	BRUNA ALVES PORTO	018.103.999-04	55.00	60
Agente Comunitário de Saúde	JOSNEILE FERREIRA RIBEIRO	018.104.052-23	55.00	61
Agente Comunitário de Saúde	LORENA LEITE DA CRUZ	018.104.031-11	55.00	62
Agente Comunitário de Saúde	GERSILENER NUNES PEREIRA	018.104.033-97	55.00	63
Agente Comunitário de Saúde	FABIANA DA SILVA PEDROSO	018.104.042-69	55.00	64
Agente Comunitário de Saúde	ARTHUR HENRIQUE DE CASTRO SEMEÃO	018.104.042-67	55.00	65
Agente Comunitário de Saúde	GISELE APARECIDA PRADO DOROFE	018.104.026-02	55.00	66
Agente Comunitário de Saúde	DANIELLY CARVALHO STECANELLI	018.104.023-48	55.00	67
Agente Comunitário de Saúde	ANGELA CRISTINA CASTOLDI FERRO	018.104.004-55	55.00	68
Agente Comunitário de Saúde	NARA CRISTINA GAMBETA FALLA	018.104.022-55	55.00	69
Agente Comunitário de Saúde	LUIZ GUSTAVO MACEDO RODRIGUES	018.104.056-71	55.00	70
Agente Comunitário de Saúde	DAIANE CRISTINA FARIA LEITE	018.104.061-54	55.00	71
Agente Comunitário de Saúde	SHARON APARECIDA CAVALCANTI E SILVA	018.104.018-95	52.50	72
Agente Comunitário de Saúde	IORRANAN ALVES PEREIRA	018.104.048-61	52.50	73
Agente Comunitário de Saúde	ANDRESSA MOREIRA DIAS FAGOTTI	018.104.041-59	52.50	74
Agente Comunitário de Saúde	SUZANA CASTORINA PROENCA	018.104.044-91	52.50	75
Agente Comunitário de Saúde	DEISE ARAUJO PEREIRA	018.104.063-97	52.50	76
Agente Comunitário de Saúde	VIVIANE DOS SANTOS	018.104.060-09	52.50	77
Agente Comunitário de Saúde	LORENA DE OLIVEIRA MELO	018.104.052-43	52.50	78
Agente Comunitário de Saúde	MARCELA BEATRIZ DOS SANTOS LOPES	018.104.032-16	52.50	79
Agente Comunitário de Saúde	VIVIANE ALINE RODRIGUES MOREIRA	018.104.014-91	52.50	80
Agente Comunitário de Saúde	SABRINA DAYENI DA SILVA ANGELINI	018.104.061-06	52.50	81
Agente Comunitário de Saúde	NATALI DE ANDRADE FRANCISCO	018.103.999-46	52.50	82
Agente Comunitário de Saúde	ELIZABETE RODRIGUES PEREIRA DOS SANTOS	018.104.056-06	52.50	83
Agente Comunitário de Saúde	SOLANGE MORAES FERNANDES	018.104.024-62	52.50	84
Agente Comunitário de Saúde	ANDRESSA HELOISA VITORINO	018.104.041-90	52.50	85
Agente Comunitário de Saúde	ROBERTA HELENA DOS PRAZERES	018.104.023-19	52.50	86
Agente Comunitário de Saúde	GABRIELLY VIEIRA DA SILVA	018.104.025-57	52.50	87
Agente Comunitário de Saúde	NAIYANA MORAES MANGANARO	018.104.063-05	50.00	88
Agente Comunitário de Saúde	FERNANDA SATURNINO MEIRA	018.104.058-21	50.00	89
Agente Comunitário de Saúde	ELIZANGELA GONCALVES DIAS RAMOS	018.104.053-51	50.00	90
Agente Comunitário de Saúde	GABRIELLY THOME DA SILVA	018.104.042-53	50.00	91
Agente Comunitário de Saúde	LUANA GOULART MENDES	018.104.056-92	50.00	92
Agente Comunitário de Saúde	SOLANGE SIMILI KREY	018.104.034-81	50.00	93
Agente Comunitário de Saúde	ALVARO MARTINS DE AZEVEDO NETO	018.104.039-55	50.00	94
Agente Comunitário de Saúde	ALESSANDRO PEREIRA DA SILVA	018.104.039-83	50.00	95
Agente Comunitário de Saúde	ELIANE PEREIRA DE LIMA CASTOLDO	018.103.999-58	50.00	96
Agente Comunitário de Saúde	ADRIANA CRISTINA XAVIER SCHIAVON	018.104.051-97	50.00	97
Agente Comunitário de Saúde	MARCILENE DE JESUS TEODORO	018.104.039-63	50.00	98

Agente Comunitário de Saúde	ANA BEATRIZ GIRARDI	018.104.000-32	50.00	99
Agente Comunitário de Saúde	DENISE BATISTA DA SILVA PASSANE	018.104.045-52	50.00	100
Agente Comunitário de Saúde	EVELYN NAIARA OLIVEIRA DOS SANTOS	018.104.045-23	50.00	101
Agente Comunitário de Saúde	SARA GABRIELY SILVA COELHO	018.104.040-20	50.00	102
Agente Comunitário de Saúde	GEOVANE HENRIQUE ROSSI	018.104.051-37	50.00	103
Agente Comunitário de Saúde	WANDRESSA RIBEIRO DA ROCHA FERREIRA	018.104.000-93	50.00	104
Agente Comunitário de Saúde	WANESSA RAFAELA DA SILVA GARCIA	018.104.040-72	50.00	105
Agente Comunitário de Saúde	YSADORA DIAS FIGUEREDO	018.104.003-70	50.00	106
Agente Comunitário de Saúde	VICTÓRIA FARIA DE OLIVEIRA	018.104.061-57	50.00	107
Agente Comunitário de Saúde	GUSTAVO SOBRAL DOS SANTOS	018.104.044-68	50.00	108
Agente Comunitário de Saúde	JAMILE DA SILVA	018.104.043-61	50.00	109
Agente Comunitário de Saúde	JULIANA PINHEIRO DA SILVA	018.104.062-05	50.00	110
Agente Comunitário de Saúde	IZADORA RODRIGUES CRUZ	018.104.053-75	50.00	111
Agente Comunitário de Saúde	REGINALDO FERREIRA ALVES	018.104.064-30	50.00	112
Agente Comunitário de Saúde	SIMONE DO SANTOS APOLONIA	018.104.039-57	50.00	113
Agente Comunitário de Saúde	VERONICA PEREIRA COELHO	018.104.000-16	50.00	114
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**CLASSIF. FINAL**
Agente de Saúde Bucal	JANAINA DOS SANTOS ALVES	018.104.054-79	55.00	1
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**CLASSIF. FINAL**
Técnico em Agropecuária	DOUGLAS FERNANDO GIMENES	018.103.999-97	57.50	1
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**CLASSIF. FINAL**
Técnico em Enfermagem	ERICA CAROLINE DE PAULA PASSONI	018.104.042-99	72.50	1
Técnico em Enfermagem	EDILAINE APARECIDA DA SILVA LOPES	018.104.035-40	70.00	2
Técnico em Enfermagem	CRISTINA DA SILVA ROCHA	018.103.999-26	70.00	3
Técnico em Enfermagem	ANGELA SALES DOS SANTOS	018.104.009-62	70.00	4
Técnico em Enfermagem	LUCINEIDE GONÇALVES PIRES	018.104.040-87	67.50	5
Técnico em Enfermagem	VIVIANE FATIMA PEREZ CUZMA	018.104.035-04	65.00	6
Técnico em Enfermagem	ROSANE VIRGOLINO DOS SANTOS	018.104.060-60	65.00	7
Técnico em Enfermagem	FLAVIA CRISTIANE CHAGAS	018.104.028-84	62.50	8
Técnico em Enfermagem	VITÓRIA VILALVA DE SOUZA MUNIZ	018.104.057-46	62.50	9
Técnico em Enfermagem	LORENA SILVA DE OLIVEIRA	018.104.052-19	62.50	10
Técnico em Enfermagem	ANA FLAVIA NUNES BARBOSA	018.104.038-66	60.00	11
Técnico em Enfermagem	DIEGO LUIS RAVAGNANI	018.104.060-65	60.00	12
Técnico em Enfermagem	VANUZA PEREZ CUZMA	018.104.032-39	60.00	13
Técnico em Enfermagem	LUCIANA FERREIRA DE SOUZA	018.104.052-29	60.00	14
Técnico em Enfermagem	ANNE KELLY LEMES QUEIROZ TUROSI	018.104.062-61	60.00	15
Técnico em Enfermagem	PABLO LUIZ ALMEIDA PEREIRA DOS SANTOS BARBOSA	018.104.042-78	60.00	16
Técnico em Enfermagem	GABRIELA GARCIA FERREIRA	018.104.037-32	57.50	17
Técnico em Enfermagem	LARA DAS GRAÇAS VIVAN	018.104.041-93	57.50	18
Técnico em Enfermagem	SELYS REGINA DE SOUSA	018.104.058-06	57.50	19
Técnico em Enfermagem	JANAINA DOS SANTOS ALVES	018.104.060-52	57.50	20
Técnico em Enfermagem	INGRA NATANI DOS SANTOS DANTAS	018.104.058-40	55.00	21
Técnico em Enfermagem	LAYRA CRUZ VIEIRA DA SILVA	018.103.999-62	55.00	22
Técnico em Enfermagem	VERONICA DONATO DOS ANJOS RUIVO	018.104.041-85	55.00	23
Técnico em Enfermagem	DIONI RAFAEL DA SILVA JACOMETO	018.104.010-81	52.50	24
Técnico em Enfermagem	BRUNA TEIXEIRA ROMÃO	018.104.004-53	52.50	25
Técnico em Enfermagem	DEBORA RAVELLY RAMOS PEDROSO	018.103.999-29	52.50	26
Técnico em Enfermagem	WISLEM LEISSE DE OLIVEIRA CASSIANO	018.104.036-75	52.50	27
Técnico em Enfermagem	EDILAINE CRISTINA DE OLIVEIRA COUTINHO	018.104.066-83	52.50	28
Técnico em Enfermagem	FERNANDA DE OLIVEIRA DA SILVA	018.104.045-90	52.50	29
Técnico em Enfermagem	ARILDA DE OLIVEIRA FRASSATO	018.104.029-37	52.50	30
Técnico em Enfermagem	SILVANE DA SILVA FUNDATO	018.104.045-86	52.50	31
Técnico em Enfermagem	ELISANGELA SANCHES CRUZ	018.104.056-38	50.00	32
Técnico em Enfermagem	JOSIANI DE SOUZA SILVA	018.104.035-89	50.00	33
Técnico em Enfermagem	GLEYDES KELEN PEREIRA DA SILVA GONÇALVES	018.104.061-56	50.00	34
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**CLASSIF. FINAL**
Técnico em Radiologia	THIAGO RODRIGO CAZON DA SILVA	018.104.066-31	75.00	1
Técnico em Radiologia	LORENA DE OLIVEIRA	018.104.026-37	75.00	2
Técnico em Radiologia	MATHEUS FRANCO DE OLIVEIRA PREZOTTO	018.104.055-43	62.50	3
Técnico em Radiologia	MICHEL BARBOSA DO CARMO	018.104.052-62	62.50	4
Técnico em Radiologia	KARINE MAIARA JOLLI	018.104.022-49	55.00	5
Técnico em Radiologia	ROMERIO MACHADO DA SILVA	018.104.026-79	55.00	6
Técnico em Radiologia	BIANKA SCOLA FAGUNDES DE SOUZA	018.104.048-91	55.00	7
Técnico em Radiologia	TAÍS APARECIDA DE CARVALHO DE ALBUQUERQUE	018.104.065-19	52.50	8
Técnico em Radiologia	IGOR STURNICH NOGUEIRA	018.104.062-93	52.50	9

CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	PO	PP	NF	CLASSIF. FINAL
Motorista	WESLLEY MACHADO DE CARVALHO	018.104.022-14	77,50	100,00	177,50	1
Motorista	EDUARDO PASSONI	018.104.051-42	70,00	100,00	170,00	2
Motorista	JHONES BATISTA RIBEIRO	018.104.066-72	70,00	100,00	170,00	3
Motorista	MARCELO FERNANDO DE ALMEIDA	018.104.051-76	67,50	100,00	167,50	4
Motorista	ERIVELTO BENITE CHAVES	018.104.053-65	67,50	100,00	167,50	5
Motorista	LEONARDO DUARTE DA SILVA	018.104.039-16	77,50	89,00	166,50	6
Motorista	DIEMERSON FARIA	018.104.061-82	62,50	100,00	162,50	7
Motorista	ROGERIO DE SOUZA LIMA	018.103.998-72	62,50	100,00	162,50	8
Motorista	TIAGO SILVESTRE GOMES	018.104.059-01	62,50	100,00	162,50	9
Motorista	LEANDRO ANTONIO DE SOUZA	018.104.036-57	60,00	100,00	160,00	10
Motorista	GUSTAVO AUGUSTO RODRIGUES	018.104.044-04	70,00	89,00	159,00	11
Motorista	DIOGO EDUARDO MUNIZ	018.104.034-82	82,50	75,00	157,50	12
Motorista	CARLOS DANIEL SANCHES FRANCISCO	018.104.049-06	72,50	82,00	154,50	13
Motorista	DIONATA CORREIA DA SILVA	018.104.026-39	70,00	82,00	152,00	14
Motorista	BRUNO FERNANDO RODRIGUES	018.104.003-94	62,50	89,00	151,50	15
Motorista	DIEGO HENRIQUE ALVES DE SOUZA	018.104.061-74	67,50	82,00	149,50	16
Motorista	ELTON VALDINEI DE MARCHI	018.104.063-07	67,50	82,00	149,50	17

Motorista	LEONARDO DA SILVA RODRIGUES	018.104.051-35	67,50	82,00	149,50	18
Motorista	FERNANDO HENRIQUE DA SILVA SEVERINO	018.104.029-34	65,00	82,00	147,00	19
Motorista	LUCAS RAFAEL DIAS	018.104.061-52	75,00	71,00	146,00	20
Motorista	RENAN BOSSI GIMENES	018.104.024-63	62,50	82,00	144,50	21
Motorista	ADLA FRANCIELI BEDIN	018.104.051-57	62,50	82,00	144,50	22
Motorista	ALESSANDRO DE SOUZA SANTANA	018.104.043-42	62,50	82,00	144,50	23
Motorista	EDSON FLAVIO DOS SANTOS	018.104.055-04	62,50	82,00	144,50	24
Motorista	DOUGLAS ROBERTO DA SILVA	018.104.000-75	67,50	75,00	142,50	25
Motorista	BRUNO TAVARES DE SOUZA ORTIZ	018.104.031-69	60,00	82,00	142,00	26
Motorista	LEANDRO LEITE RANGEL	018.104.064-77	60,00	82,00	142,00	27
Motorista	REGINALDO DOS SANTOS LEÃO	018.104.043-28	65,00	75,00	140,00	28
Motorista	DIRCEU TINTI JUNIOR	018.104.057-05	65,00	75,00	140,00	29
Motorista	ADRIANO LUIZ DELFINO	018.104.057-02	67,50	71,00	138,50	30
Motorista	BRAIAN CESAR ISRAEL DE PAULA	018.104.052-54	85,00	53,00	138,00	31
Motorista	EVERSON FABRI	018.104.057-35	77,50	60,00	137,50	32
Motorista	PAULO SERGIO DE FRANÇA	018.104.045-57	65,00	71,00	136,00	33
Motorista	GLEISON DE MELO BRITO	018.104.027-02	60,00	75,00	135,00	34
Motorista	LUCAS DA SILVA TERTULIANO	018.104.034-05	62,50	71,00	133,50	35
Motorista	ANDRÉ EVANGELISTA RODRIGUES	018.104.026-17	72,50	60,00	132,50	36
Motorista	JULO CESAR DE SOUZA	018.103.999-28	60,00	71,00	131,00	37
Motorista	PAULO SÉRGIO MENDES DA SILVA	018.104.065-35	60,00	71,00	131,00	38
Motorista	PAULO HENRIQUE SANTOS DE MEDEIROS	018.104.064-12	60,00	71,00	131,00	39
Motorista	FRANCIELDO RODRIGUES DE SOUSA	018.104.032-46	70,00	60,00	130,00	40
Motorista	MAURO ZANDOMENICHI	018.104.049-16	72,50	57,00	129,50	41
Motorista	VITOR GONÇALVES LEITE	018.104.041-22	75,00	53,00	128,00	42
Motorista	ALEX BISPO RODRIGUES	018.104.057-97	60,00	64,00	124,00	43
Motorista	EVERTON VIEIRA	018.104.053-11	62,50	60,00	122,50	44
Motorista	REGINALDO ALVES DOS SANTOS	018.104.055-57	60,00	60,00	120,00	45
Motorista	MARCOS EUZÉBIO DA SILVA	018.104.037-54	60,00	60,00	120,00	46
Motorista	LEONARDO GONÇALVES SOBRINHO	018.104.054-91	62,50	53,00	115,50	47
Motorista	HENRIQUE DE OLIVEIRA MOURA	018.103.999-89	60,00	53,00	113,00	48

CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	PO	PT	NF	CLASSIF. FINAL
Agrônomo	PEDRO MACHADO DE ALBUQUERQUE	018.104.063-24	90,00		90,00	1
Agrônomo	LUIZ GUSTAVO DE MELO GONÇALVES	018.104.062-92	82,50		82,50	2
Agrônomo	RAUL MACIEL MACHADO	018.104.035-48	80,00		80,00	3
Agrônomo	MATHEUS TAKESHI ENOKIDA	018.104.031-18	80,00		80,00	4
Agrônomo	LUIZ GUILHERME GOMES FERREIRA	018.104.054-81	75,00		75,00	5
Agrônomo	THAIS FERNANDA BOMBESSI SANTOS	018.104.055-07	72,50		72,50	6
Agrônomo	ANA GABRIELLI RANTIN	018.104.054-08	65,00		65,00	7
Agrônomo	MURILO SAMPAIO BASSI JANEGITZ	018.104.063-09	65,00		65,00	8
Agrônomo	MARCOS LUCIANO MANOEL	018.104.033-00	62,50		62,50	9
Agrônomo	CARLOS EDUARDO ORLANDINI BAZALHA	018.104.000-80	60,00	0,00	60,00	10
Agrônomo	LUIZ FERNANDO OLIVEIRA MENDES	018.104.042-96	57,50		57,50	11
Agrônomo	WELTON DOUGLAS DOS SANTOS	018.104.044-62	57,50	0,00	57,50	12
Agrônomo	JACQUELINE DALBELO PUIA	018.104.028-96	50,00	7,50	57,50	13
Agrônomo	CAIO CESAR SOUSA OLIVEIRA	018.104.062-52	55,00		55,00	14
Agrônomo	MURILO LUAN DA SILVA	018.104.053-33	55,00		55,00	15
Agrônomo	WESLEY DUARTE NERIS	018.104.023-60	52,50		52,50	16
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Analista de Tributos	ALLAN VINICIUS FELISMINO DE OLIVEIRA	018.104.021-33	80,00		80,00	1
Analista de Tributos	BRUNO HIDEKI NAKASSUGUI FUKUDA	018.104.005-75	75,00	5,00	80,00	2
Analista de Tributos	VALERIA MARA DE OLIVEIRA	018.104.054-68	67,50		67,50	3
Analista de Tributos	AILTON DE JESUS	018.104.005-80	67,50		67,50	4
Analista de Tributos	VITOR HUGO CAETANO MOREIRA	018.104.045-29	67,50		67,50	5
Analista de Tributos	JONATHAN GUSTAVO DE PAULA	018.104.053-99	65,00	0,00	65,00	6
Analista de Tributos	ISABELLI DE SOUZA BONACHE	018.104.062-11	62,50		62,50	7
Analista de Tributos	MARIANA SOCORRO FERREIRA DOS SANTOS ALMEIDA	018.104.027-29	62,50		62,50	8
Analista de Tributos	THAILANI GUIMARÃES	018.104.043-78	60,00		60,00	9
Analista de Tributos	MATEUS AZINARI	018.103.998-01	60,00		60,00	10
Analista de Tributos	LUIDI FAGUNDES COSTA	018.104.048-93	57,50		57,50	11
Analista de Tributos	AÉCIO FLÁVIO DOS SANTOS	018.104.025-27	55,00	2,50	57,50	12
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Assistente Social	ROSANE SOTO JULIÃO DA SILVA	018.104.066-84	80,00	5,00	85,00	1
Assistente Social	LORENA ALZIRA DE SOUZA ALEXANDRE	018.103.997-56	75,00		75,00	2
Assistente Social	KARINE DE MORAIS	018.104.006-23	70,00	5,00	75,00	3
Assistente Social	CASSIANE FERNANDES DE SOUZA	018.104.020-28	70,00	5,00	75,00	4
Assistente Social	MARTA REIS DE OLIVEIRA DE SOUZA	018.104.031-46	72,50		72,50	5
Assistente Social	MARIANI PININGA MONTEIRO DOS SANTOS	018.104.056-85	65,00	5,00	70,00	6
Assistente Social	LOURISLEY SIQUEIRA GIL	018.104.064-26	67,50		67,50	7
Assistente Social	SANDRA REGINA MACARIO SANTOS	018.104.036-29	62,50		62,50	8
Assistente Social	ANA PAULA DOS SANTOS FLORES	018.104.053-62	62,50		62,50	9
Assistente Social	MARCOS MATHEUS RESENDE ZAMPARONI	018.104.059-78	60,00		60,00	10
Assistente Social	GLEICE CRISTINA DOS PRAZERES SILVA	018.104.043-02	60,00	0,00	60,00	11
Assistente Social	ANA LUCIA DOS SANTOS	018.104.041-60	55,00		55,00	12
Assistente Social	ELAINE FERREIRA DE SOUZA ROCHA	018.104.056-25	52,50		52,50	13
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Cirurgião Dentista	REGINA HARUMI VINHA SHIGA	018.104.054-67	82,50		82,50	1
Cirurgião Dentista	NICOLE GUIRELI INOUE	018.104.054-77	82,50		82,50	2
Cirurgião Dentista	ESTHER VENANCIO CRUVINEL DINIZ RIBEIRO	018.104.045-47	80,00		80,00	3
Cirurgião Dentista	ANA BEATRIZ PLANET COSTA	018.104.034-85	77,50		77,50	4
Cirurgião Dentista	MARIA EDUARDA TOMIAZZI MORON	018.104.062-09	75,00		75,00	5
Cirurgião Dentista	BEATRIZ RAMOS DE MEDEIROS	018.103.998-51	72,50		72,50	6
Cirurgião Dentista	ISADORA SALVADOR ANTIVERE	018.104.032-19	72,50		72,50	7
Cirurgião Dentista	HELOÍSA DA SILVA CASTOLDI	018.104.055-48	70,00	2,50	72,50	8

Cirurgião Dentista	THAILON GUIMARÃES VASCONCELOS	018.104.055-63	70,00		70,00	9
Cirurgião Dentista	MARINA RIBEIRO COSTA	018.104.024-15	70,00		70,00	10
Cirurgião Dentista	MARIA FERNANDA MENEGASSI CARDOSO	018.104.058-80	67,50	0,00	67,50	11
Cirurgião Dentista	FERNANDA MAYUMI KOGA	018.104.042-58	67,50		67,50	12
Cirurgião Dentista	RENAM MONTEIRO SEFRIAN	018.104.032-02	65,00		65,00	13
Cirurgião Dentista	FELIPE SOUZA DE MOURA BALANCIERI	018.104.064-21	65,00		65,00	14
Cirurgião Dentista	LETICIA YUKARI TAKINO	018.104.057-18	65,00		65,00	15
Cirurgião Dentista	ISADORA COELHO DA SILVA	018.104.037-51	65,00		65,00	16
Cirurgião Dentista	LIVIA MENEGHETTI MUNIZ	018.104.039-39	65,00		65,00	17
Cirurgião Dentista	EMANUELLI CAROLINI DE SA	018.104.015-40	62,50		62,50	18
Cirurgião Dentista	JOZIANE ROSA BATISTA NUNES	018.104.055-53	62,50		62,50	19
Cirurgião Dentista	ISADORA NOVAIS DE OLIVEIRA	018.104.040-28	60,00		60,00	20
Cirurgião Dentista	MARIA VITÓRIA GLOOR	018.104.044-48	60,00		60,00	21
Cirurgião Dentista	BARBARA SAYURI DANNO BARBOSA RAMOS	018.104.001-03	57,50		57,50	22
Cirurgião Dentista	FABRICIO ANTONIO DE ALMEIDA	018.104.001-22	57,50		57,50	23
Cirurgião Dentista	MARIA EDUARDA BALDUINO DE ARAUJO	018.104.043-32	57,50		57,50	24
Cirurgião Dentista	DIOGO CELIO MOREIRA DE GOES	018.104.033-78	55,00		55,00	25
Cirurgião Dentista	BÁRBARA INCERILO DA SILVA	018.104.002-38	55,00		55,00	26
Cirurgião Dentista	NATÁLIA CRISTINA DA SILVA	018.104.024-96	52,50		52,50	27
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Contador	GUILHERME NOGUEIRA FUKUCIRO RODRIGUES DA SILVA	018.104.051-65	87,50	0,00	87,50	1
Contador	BRUNO HIDEKI NAKASSUGUI FUKUDA	018.104.005-51	82,50	5,00	87,50	2
Contador	ADALBERTO VICENTE DA SILVA	018.104.025-97	75,00	5,00	80,00	3
Contador	ALLAN VINICIUS FELISMINO DE OLIVEIRA	018.104.060-73	77,50		77,50	4
Contador	ADILSON DE OLIVEIRA	018.103.997-78	72,50		72,50	5
Contador	JAIME MURARI	018.104.034-23	67,50	2,50	70,00	6
Contador	MARIANA SOCORRO FERREIRA DOS SANTOS ALMEIDA	018.104.027-28	67,50		67,50	7
Contador	ANTONIO LUIZ ROMÃO	018.104.030-98	67,50		67,50	8
Contador	VITOR HUGO PIOVESAM DO NASCIMENTO	018.104.059-24	65,00		65,00	9
Contador	RAFAEL SOUZA CAMPOS	018.104.057-77	62,50	2,50	65,00	10
Contador	MAGNA MORAIS DE OLIVEIRA	018.104.065-85	60,00	5,00	65,00	11
Contador	PAULO SERGIO RIBEIRO	018.104.009-15	62,50		62,50	12
Contador	MATHEUS DE OLIVEIRA RIBEIRO	018.104.037-43	62,50		62,50	13
Contador	MARCELO DOS SANTOS RODRIGUES PEREIRA	018.104.042-38	60,00		60,00	14
Contador	BRUNO LEONARDO SOARES DE SOUZA	018.104.054-53	57,50		57,50	15
Contador	BRUNA CRISTINA GOTARDO	018.104.043-05	55,00		55,00	16
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Educador Infantil	CLECI DANNACENA	018.104.000-46	92,50		92,50	1
Educador Infantil	KÉLEN MAITÊ MARTINS KOBAYASHI SANT'ANA	018.104.052-52	87,50	2,50	90,00	2
Educador Infantil	LAURA GOMES DA COSTA	018.104.027-52	87,50	2,50	90,00	3
Educador Infantil	TEREZINHA DE JESUS DAUDT VECCHI	018.104.065-97	85,00	5,00	90,00	4
Educador Infantil	JACSON LUAN DE OLIVEIRA	018.104.043-58	87,50		87,50	5
Educador Infantil	LORENA KARINE COELHO	018.104.053-43	85,00	2,50	87,50	6
Educador Infantil	ADIEL DE SOUZA SILVA	018.104.065-74	85,00	2,50	87,50	7
Educador Infantil	TAMIRES JUNQUEIRA MILITÃO	018.104.021-26	85,00	2,50	87,50	8
Educador Infantil	KÉLVIA VIGILATO GOUVEIA FERREIRA	018.104.060-88	85,00	2,50	87,50	9
Educador Infantil	ELISANGELA FERNANDES GARCIA DA SILVEIRA	018.104.041-58	82,50	5,00	87,50	10
Educador Infantil	SIMEIA GOES COSTA	018.104.021-67	85,00		85,00	11
Educador Infantil	LUCIMARA SERVELIN	018.104.020-11	82,50	2,50	85,00	12
Educador Infantil	VANESSA RODRIGUES ROQUE	018.104.033-36	80,00	5,00	85,00	13
Educador Infantil	CASSIA SILENE DOS SANTOS	018.104.035-29	80,00	5,00	85,00	14
Educador Infantil	FERNANDA CRISTINA ROSA	018.103.997-30	80,00	5,00	85,00	15
Educador Infantil	BEATRIZ MARTINS DA SILVA	018.104.026-45	82,50		82,50	16
Educador Infantil	JULIA DE VASCONCELOS TAVEIRA	018.103.997-69	80,00	2,50	82,50	17
Educador Infantil	MARTA DE MORAES COSTA DELANI	018.104.035-81	77,50	5,00	82,50	18
Educador Infantil	LEILA APARECIDA ALVES MACEDO	018.104.029-32	77,50	5,00	82,50	19
Educador Infantil	EMANUELLE ANTONIA PACHECO DE SOUZA	018.104.014-21	80,00		80,00	20
Educador Infantil	LEILA AQUATTI ANTIVERE	018.104.000-26	77,50	2,50	80,00	21
Educador Infantil	MARIA APARECIDA DOS SANTOS ROCHA	018.104.052-51	75,00	5,00	80,00	22
Educador Infantil	LENIR SOARES DA SILVA	018.104.038-21	75,00	5,00	80,00	23
Educador Infantil	HELOISE MEIRELES SANTIAGO	018.104.066-34	75,00	5,00	80,00	24
Educador Infantil	DAIANNA VICENTE FERREIRA	018.103.999-21	75,00	5,00	80,00	25
Educador Infantil	BEATRIZ GODOY HAWERROTH MALLMANN	018.103.998-28	75,00	5,00	80,00	26
Educador Infantil	EUSÉBIO RODRIGUES ALVES	018.104.048-58	72,50	5,50	78,00	27
Educador Infantil	ANGÉLICA TRAMBAIOLI DA SILVA	018.104.043-45	77,50		77,50	28
Educador Infantil	KESSIA NATACHA FERREIRA LUIZ	018.104.063-68	77,50		77,50	29
Educador Infantil	ANDRESSA LOPES PINHO	018.104.030-43	75,00	2,50	77,50	30
Educador Infantil	BEATRIZ DE CARVALHO ROGERIO	018.104.035-18	75,00	2,50	77,50	31
Educador Infantil	VIVIANE GARBOSA MARQUES	018.104.028-74	72,50	5,00	77,50	32
Educador Infantil	SILVIA ELIAS DA FONSECA	018.104.051-86	72,50	5,00	77,50	33
Educador Infantil	FERNANDA APARECIDA RODRIGUES FERREIRA	018.104.051-34	72,50	5,00	77,50	34
Educador Infantil	MARIA FRANCISCA FERREIRA DE SOUZA SANTOS	018.104.044-35	72,50	5,00	77,50	35
Educador Infantil	ELIANE APARECIDA DE PROENÇA SILVA	018.104.009-91	72,50	5,00	77,50	36
Educador Infantil	AYLA LEMES QUEIROZ SANTOS	018.104.032-79	72,50	5,00	77,50	37
Educador Infantil	CLAUDIA ELIZIANE LINO DA SILVA	018.104.032-82	75,00		75,00	38
Educador Infantil	ROSILENE APARECIDA DOS SANTOS CAFÉ	018.104.059-41	75,00	0,00	75,00	39
Educador Infantil	NATALIA DA SILVA	018.104.026-48	75,00		75,00	40
Educador Infantil	LUANA DOS SANTOS SOARES RODRIGUES	018.104.057-67	75,00		75,00	41
Educador Infantil	NATALIA ELISABETH ROQUE ROJAS	018.104.032-41	75,00	0,00	75,00	42
Educador Infantil	MARIA FERNANDA BAUERMANN DA COSTA	018.104.021-39	75,00		75,00	43
Educador Infantil	LUANA KAROLINE PADILHA PASSONE	018.104.001-89	72,50	2,50	75,00	44
Educador Infantil	LARISSA FERNANDA DE ARAUJO FERREIRA	018.104.063-55	70,00	5,00	75,00	45
Educador Infantil	RENATA DE CÁSSIA MILANI DA SILVA	018.104.025-71	70,00	5,00	75,00	46
Educador Infantil	LUCIANA GONÇALVES	018.104.033-73	70,00	5,00	75,00	47
Educador Infantil	HELOISA NAYARA TOMADON	018.104.042-21	70,00	5,00	75,00	48
Educador Infantil	ALEXANDRINA CRISTINA FELIX MARIANO	018.104.056-24	70,00	5,00	75,00	49
Educador Infantil	CLEONICE FELIX DE LIMA DIAS	018.104.040-82	70,00	5,00	75,00	50

Educador Infantil	CARLA TAMIRIS MARIA DA SILVA SERVELIN	018.104.039-20	70,00	5,00	75,00	51
Educador Infantil	ROSANGELA CAMPANA MURARI	018.104.034-19	72,50	0,00	72,50	52
Educador Infantil	JULIANE REMONDINI JARDIM MOREIRA	018.104.030-53	72,50		72,50	53
Educador Infantil	ADRIANA REINALDO DE LIMA TINTI	018.104.025-13	72,50	0,00	72,50	54
Educador Infantil	VITÓRIA GABRIELLI DE ARAUJO RODRIGUES	018.104.017-07	72,50		72,50	55
Educador Infantil	PRISCILA DA SILVA CASQUETE	018.104.055-41	72,50		72,50	56
Educador Infantil	NARA CRISTINA GAMBETA FALLA	018.104.022-59	72,50	0,00	72,50	57
Educador Infantil	REGI APARECIDA PARANHOS DA SILVA MELO	018.104.053-67	72,50	0,00	72,50	58
Educador Infantil	DRYELLY ARYANE REINALDO DE LIMA BIANCHI	018.104.052-30	70,00	2,50	72,50	59
Educador Infantil	RENATA PEREIRA FERRARI	018.104.044-99	67,50	5,00	72,50	60
Educador Infantil	DAYANA CAMILA DIAS DOS SANTOS	018.104.056-28	67,50	5,00	72,50	61
Educador Infantil	GABRIELI LARISSE GREGO RUBIRA	018.104.035-20	67,50	5,00	72,50	62
Educador Infantil	MARIA EMILIA ALGARTE DOS SANTOS SAVIO	018.104.026-35	67,50	5,00	72,50	63
Educador Infantil	ROBERTA BIGUETTI	018.104.059-30	67,50	5,00	72,50	64
Educador Infantil	SUELI DE FÁTIMA DA SILVA	018.104.023-68	67,50	5,00	72,50	65
Educador Infantil	BRUNA GRAZIELA DA SILVA	018.104.028-90	67,50	5,00	72,50	66
Educador Infantil	FRANCIELE SANTOS DE LIMA	018.104.025-36	70,00		70,00	67
Educador Infantil	JOELMA LEAL	018.104.033-49	70,00		70,00	68
Educador Infantil	NICOLE ADRIANE DIAS MOTA	018.104.033-01	70,00		70,00	69
Educador Infantil	MARIANA BIANCA VENCIGUERRA	018.104.038-36	70,00	0,00	70,00	70
Educador Infantil	DENISE LOPES GUIMARÃES	018.104.065-23	70,00		70,00	71
Educador Infantil	CARINE GARCIA DOMINGUES GUIMARÃES	018.104.010-39	67,50	2,50	70,00	72
Educador Infantil	MARIA ISABEL MATOS DE OLIVEIRA	018.104.042-02	67,50	2,50	70,00	73
Educador Infantil	FERNANDA SANTOS COSTA	018.104.059-93	67,50	2,50	70,00	74
Educador Infantil	MARLETE CAVALCANTE DA COSTA	018.104.025-49	65,00	5,00	70,00	75
Educador Infantil	LORENA FERNANDA BORGES DE SOUSA	018.104.062-48	65,00	5,00	70,00	76
Educador Infantil	ROSIMEIRE BRITO DE SOUZA	018.104.025-23	65,00	5,00	70,00	77
Educador Infantil	EUNICE DE FREITAS	018.104.031-40	65,00	5,00	70,00	78
Educador Infantil	SIMARA APARECIDA DA SILVA	018.104.052-12	67,50		67,50	79
Educador Infantil	MARCIA DE SOUZA PEREIRA RODRIGUES	018.104.060-51	67,50		67,50	80
Educador Infantil	LEONARDO ANTÔNIO RANGEL	018.104.063-04	67,50		67,50	81
Educador Infantil	DENISE ALEXANDRA DE CASTRO FERNANDES	018.104.056-78	67,50		67,50	82
Educador Infantil	AMANDA LEITE GRACIANO	018.104.038-31	67,50		67,50	83
Educador Infantil	JOÃO VITOR SOARES MUNIZ	018.104.058-26	67,50		67,50	84
Educador Infantil	ELIANE MARIA CARDOSO	018.104.028-05	67,50		67,50	85
Educador Infantil	EVELYN BEATRIZ BUZATTO	018.104.026-59	67,50		67,50	86
Educador Infantil	EMANUELLY ALINE FARIA PAULINO	018.104.065-34	67,50		67,50	87
Educador Infantil	MARCIA APARECIDA DE SOUZA	018.104.056-08	67,50		67,50	88
Educador Infantil	KELLY CRISTINA EGIDIO AQUATTI	018.104.054-32	65,00	2,50	67,50	89
Educador Infantil	DANIELI VERTUAN BAZONI FRASSATTI	018.104.031-30	65,00	2,50	67,50	90
Educador Infantil	REJANI APARECIDA GODOI	018.103.999-05	65,00	2,50	67,50	91
Educador Infantil	MARCELA CANDIDA DE SOUZA MATOS	018.104.043-43	65,00	2,50	67,50	92
Educador Infantil	LEONILDA CONCEIÇÃO RAMOS	018.104.033-68	65,00	2,50	67,50	93
Educador Infantil	MARINES GONÇALVES DOS SANTOS SILVA	018.104.013-31	62,50	5,00	67,50	94
Educador Infantil	MARIA IZABEL VIEIRA DA SILVA	018.104.027-36	62,50	5,00	67,50	95
Educador Infantil	FRANCIELDO RODRIGUES DE SOUSA	018.104.018-82	65,00		65,00	96
Educador Infantil	BRENDA HELOISA SILVA NEGRI	018.104.051-43	65,00		65,00	97
Educador Infantil	DAIANE APARECIDA SANTANA PENA	018.104.067-02	65,00	0,00	65,00	98
Educador Infantil	EVELYN LEMES DA SILVA	018.104.055-70	65,00		65,00	99
Educador Infantil	CRISTINA DE OLIVEIRA ROSA DA SILVA	018.104.061-31	65,00		65,00	100
Educador Infantil	MARIANA MONTEIRO DE FRANCA	018.104.000-45	65,00		65,00	101
Educador Infantil	LUANA GOULART MENDES	018.104.056-94	65,00		65,00	102
Educador Infantil	DAYANE APARECIDA FONTES	018.104.053-56	65,00		65,00	103
Educador Infantil	KATIÚSCIA JULIENNY CONGIO DA SILVA	018.104.040-66	62,50	2,50	65,00	104
Educador Infantil	TAINA APARECIDA NASCIMENTO DOS SANTOS DE MENDONÇA	018.104.039-27	62,50	2,50	65,00	105
Educador Infantil	CAMILA CRISTINA DA SILVA	018.104.061-90	62,50	2,50	65,00	106
Educador Infantil	MÁRCIA MARIA MOREIRA DE OLIVEIRA	018.104.032-71	60,00	5,00	65,00	107
Educador Infantil	DAIANE DOS SANTOS SOUZA	018.104.058-14	60,00	5,00	65,00	108
Educador Infantil	ISABEL CRISTINA DA SILVA	018.104.039-76	60,00	5,00	65,00	109
Educador Infantil	JOSEANE ARAGÃO GUIMARÃES VASCONCELOS	018.104.032-07	60,00	5,00	65,00	110
Educador Infantil	DAIANE DE SOUZA SILVA JESUS	018.104.032-25	62,50	0,00	62,50	111
Educador Infantil	LUCIANA PEREIRA DE ALMEIDA	018.104.058-50	62,50		62,50	112
Educador Infantil	BEATRIZ CLARO DE BRITO	018.104.064-61	62,50		62,50	113
Educador Infantil	ADALBERLANDIA ALVES FERNANDES	018.104.064-36	62,50		62,50	114
Educador Infantil	PAULO HENRIQUE DE QUEIROZ	018.104.052-55	62,50		62,50	115
Educador Infantil	RENATA RUFINO DOS SANTOS	018.104.058-31	62,50	0,00	62,50	116
Educador Infantil	FERNANDO MARTINS DA SILVA	018.104.014-79	62,50	0,00	62,50	117
Educador Infantil	KANANDA BEATRIZ SOARES	018.104.013-24	62,50	0,00	62,50	118
Educador Infantil	DENISE MONTEIRO DE LIMA FRANÇA	018.104.035-74	60,00	2,50	62,50	119
Educador Infantil	ANDRESSA HELOISA VITORINO	018.104.041-89	60,00	2,50	62,50	120
Educador Infantil	TATIANE KARINA DE SOUZA	018.104.024-43	57,50	5,00	62,50	121
Educador Infantil	MARCIA FERNANDA FERREIRA MARTINS	018.104.030-27	57,50	5,00	62,50	122
Educador Infantil	TATIELI NEGRÃO SIQUEIRA	018.104.064-53	57,50	5,00	62,50	123
Educador Infantil	ELISÂNGELA BARRETO DE ANDRADE	018.104.027-64	57,50	5,00	62,50	124
Educador Infantil	DALVA DOS REIS SOUZA MELLO	018.104.044-20	57,50	5,00	62,50	125
Educador Infantil	ELOIZA RIBEIRO DA SILVA	018.104.051-47	57,50	5,00	62,50	126
Educador Infantil	LEILA DE QUEIROZ ANTIVERI	018.104.042-11	57,50	5,00	62,50	127
Educador Infantil	BRUNA NARCISO MACEDO	018.104.049-11	60,00		60,00	128
Educador Infantil	MARIA EDUARDA MIRANDA DE OLIVEIRA	018.104.020-17	60,00		60,00	129
Educador Infantil	AMANDA CRISTINA DE SOUZA	018.103.999-57	60,00		60,00	130
Educador Infantil	RAYANE HELENA DUGOLIN	018.104.033-71	60,00		60,00	131
Educador Infantil	NATALIA FIORI GIOVANINETTI	018.104.060-12	60,00		60,00	132
Educador Infantil	DANIELI PARUSSOLO FIORI	018.104.052-40	57,50	2,50	60,00	133
Educador Infantil	PALOMA VITORIA LOPES PEREIRA	018.104.026-53	57,50	2,50	60,00	134
Educador Infantil	KELLY JULIANE DOS SANTOS FRESQUI	018.104.009-16	55,00	5,00	60,00	135
Educador Infantil	SIRLEI GOMES CUSTÓDIO ROMERO	018.104.060-64	55,00	5,00	60,00	136
Educador Infantil	DAMARCENO BESA BARRETOS	018.104.058-76	57,50		57,50	137
Educador Infantil	VERÔNICA MOREIRA DA SILVA	018.104.056-36	57,50		57,50	138
Educador Infantil	CRISTINA DE LIMA ARRUDA CARDOSO	018.104.004-94	57,50		57,50	139

Educador Infantil	VIVIA ALVES DE ASSIS	018.104.064-99	57,50		57,50	140
Educador Infantil	SANDRA REGINA RAMOS RODRIGUES	018.104.054-11	57,50		57,50	141
Educador Infantil	TAIANA MARCELA DA SILVA	018.104.054-89	57,50		57,50	142
Educador Infantil	PAOLA ALVES TAVARES DE LIMA LEITE	018.104.059-17	57,50		57,50	143
Educador Infantil	ANDREIA MARCELINA DOS SANTOS BERTAN	018.104.060-81	55,00	2,50	57,50	144
Educador Infantil	ANA CRISTINA LEITE PAVANI	018.104.025-78	52,50	5,00	57,50	145
Educador Infantil	JULIANA DE ANDRADE PEREIRA DOS SANTOS	018.104.028-88	52,50	5,00	57,50	146
Educador Infantil	JESSIKA MONIQUE PINHEIRO	018.104.062-34	52,50	5,00	57,50	147
Educador Infantil	FERNANDA DA CRUZ RONCHI	018.104.045-18	52,50	5,00	57,50	148
Educador Infantil	EDINEIA SOARES LOPES DA SILVA	018.103.997-62	55,00		55,00	149
Educador Infantil	MICHELLI BATISTA DE SOUZA	018.104.016-66	55,00		55,00	150
Educador Infantil	GEOVANA MITIELE BATISTA DE SOUZA	018.104.060-16	55,00		55,00	151
Educador Infantil	TATIANA TAVARES ALONSO	018.104.030-01	55,00		55,00	152
Educador Infantil	SUELLEM CRISTINA DE SOUZA TINTI	018.103.999-60	55,00		55,00	153
Educador Infantil	PÂMELA DA SILVA BRITO DOS SANTOS	018.104.043-84	55,00		55,00	154
Educador Infantil	FABIANA APARECIDA NUNES TAVARES	018.104.065-64	55,00		55,00	155
Educador Infantil	GESILIANE CARMO DE SOUZA	018.104.023-51	55,00		55,00	156
Educador Infantil	BRUNA FERNANDA MARQUES LUZ OLIVEIRA	018.104.059-08	55,00		55,00	157
Educador Infantil	SANDRA APARECIDA MENDES DIORIO	018.104.057-53	55,00		55,00	158
Educador Infantil	ROSILEINE HENRIQUE DOS REIS	018.104.038-25	52,50	2,50	55,00	159
Educador Infantil	LUZIA DOS SANTOS XAVIER	018.104.034-32	52,50	2,50	55,00	160
Educador Infantil	ELIANE DOS SANTOS GOMES	018.104.038-35	50,00	5,00	55,00	161
Educador Infantil	SIDNÉIA APARECIDA E JESUS	018.104.032-58	50,00	5,00	55,00	162
Educador Infantil	ADRIELLY MILENA FIGUEIRA RIBEIRO	018.104.065-37	50,00	5,00	55,00	163
Educador Infantil	MILENA ALVES DE OLIVEIRA MAZONI	018.104.033-40	52,50	0,00	52,50	164
Educador Infantil	ANA PAULA AVELINO	018.104.021-09	52,50		52,50	165
Educador Infantil	FLÁVIA DE SENA PEREIRA MESSIAS	018.104.022-66	52,50	0,00	52,50	166
Educador Infantil	MARCIA GOIS LEME DE CASTRO	018.104.060-10	52,50		52,50	167
Educador Infantil	PRISCILLA DA SILVA VICENTE DOS SANTOS	018.104.062-78	52,50		52,50	168
Educador Infantil	SANDRA MENEGHETTI BELLETTI	018.104.058-92	52,50	0,00	52,50	169
Educador Infantil	MARIA DE LOURDES RODRIGUES	018.104.056-82	50,00	0,00	50,00	170
Educador Infantil	ROSINEIDE PEREIRA DA SILVA	018.104.025-10	50,00	0,00	50,00	171
Educador Infantil	HELOISA ROCHA OLIVEIRA	018.104.066-21	50,00		50,00	172
Educador Infantil	CRISTIANE GOULART MENDES MOREIRA	018.104.032-94	50,00		50,00	173
Educador Infantil	ADRIANA TEREZA DE OLIVEIRA	018.104.057-47	50,00		50,00	174
Educador Infantil	DAIANE DOS SANTOS BARBOSA	018.104.060-77	50,00		50,00	175
Educador Infantil	THAÍS GUIMARÃES TEIXEIRA	018.104.046-16	50,00		50,00	176
Educador Infantil	LORRAYNE LEITE DIAS	018.104.007-02	50,00		50,00	177
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Enfermeiro	BRUNNA GODOY HAWERROTH MALLMANN	018.104.057-51	65,00		65,00	1
Enfermeiro	JESSICA THALITA DA SILVA SANTOS	018.104.064-72	62,50		62,50	2
Enfermeiro	GIOVANI GABRIEL TEIXEIRA AQUATTI	018.104.054-26	60,00		60,00	3
Enfermeiro	LEORÓI RODOLFO DOS SANTOS	018.104.011-72	60,00		60,00	4
Enfermeiro	JOAO MARCOS CALDERONE	018.104.014-22	57,50		57,50	5
Enfermeiro	CAROLINE QUEIROZ COELHO	018.104.054-38	50,00	2,50	52,50	6
Enfermeiro	DEISE ROBERTA MOREIRA DOS SANTOS	018.104.051-58	50,00		50,00	7
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Engenheiro Ambiental	ARTHUR SILVA LIBERATTI	018.104.056-35	90,00		90,00	1
Engenheiro Ambiental	YASMIN SANTOS ALVES	018.104.032-06	82,50	5,00	87,50	2
Engenheiro Ambiental	STEPHANIE LUANA URATA	018.104.053-72	80,00	3,00	83,00	3
Engenheiro Ambiental	LÍGIA MIDORI KONNO LOPES	018.104.058-68	82,50		82,50	4
Engenheiro Ambiental	BRANDON LEE KAY NAKAO	018.104.054-22	80,00		80,00	5
Engenheiro Ambiental	EVANDRO EIZO RONCAGLIA YABUSHITA	018.104.007-94	77,50	2,50	80,00	6
Engenheiro Ambiental	MURILO SILVA DE MEIRA	018.104.053-71	77,50		77,50	7
Engenheiro Ambiental	ARTHUR CARDOSO CESTARI	018.104.061-80	77,50		77,50	8
Engenheiro Ambiental	AMANDA CORREA NUNES	018.104.035-76	75,00	0,00	75,00	9
Engenheiro Ambiental	JULIANE MACEDO MAGERSKI	018.104.036-38	72,50		72,50	10
Engenheiro Ambiental	FERNANDO JOSÉ ARAÚJO PARREIRA	018.104.035-36	70,00		70,00	11
Engenheiro Ambiental	ANTONIO CAVALINI	018.104.029-42	70,00		70,00	12
Engenheiro Ambiental	JOSÉ DAVI DE SOUZA OLIVEIRA	018.104.009-99	67,50		67,50	13
Engenheiro Ambiental	ANDRESSA BARBOSA DE BRITO	018.104.041-87	67,50	0,00	67,50	14
Engenheiro Ambiental	MARIA EDUARDA ARANEGA PESENTI	018.104.005-05	65,00		65,00	15
Engenheiro Ambiental	ANNELISE PICOLO AGOSTINHO	018.104.065-47	65,00		65,00	16
Engenheiro Ambiental	RITA GABRIELA PEREIRA FERREIRA	018.104.039-04	62,50		62,50	17
Engenheiro Ambiental	PAULO TAKASHI HORITA YOSHINAGA	018.104.055-69	62,50		62,50	18
Engenheiro Ambiental	CARLOS EDUARDO ORLANDINI BAZALHA	018.104.042-24	60,00		60,00	19
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Engenheiro Civil	EDSON PIRES VIMIEIRO JUNIOR	018.104.061-39	87,50		87,50	1
Engenheiro Civil	LUCAS GALVÃO KUNS	018.103.997-81	87,50	0,00	87,50	2
Engenheiro Civil	JADSON DE OLIVEIRA ARAUJO	018.104.024-19	87,50		87,50	3
Engenheiro Civil	GUILHERME AUGUSTO HANDA	018.104.061-75	87,50	0,00	87,50	4
Engenheiro Civil	HENRIQUE FORNAJEIRO COVEZZI DA SILVA	018.104.033-95	85,00		85,00	5
Engenheiro Civil	VITOR FLAVIO LIMA DA SILVA	018.104.042-75	85,00		85,00	6
Engenheiro Civil	BRUNO LUIZ ALMEIDA PEDRAZZANI	018.104.051-83	82,50	2,50	85,00	7
Engenheiro Civil	NELSON DOS SANTOS PIO JUNIOR	018.104.040-27	82,50		82,50	8
Engenheiro Civil	MARIA EDUARDA GARCIA MIRANDA	018.104.056-91	80,00		80,00	9
Engenheiro Civil	NEMIAS JUNIOR BISPO DE SOUZA	018.104.061-14	75,00	5,00	80,00	10
Engenheiro Civil	VITÓRIA MARIA FRANCOLINO CHAMOUN	018.104.066-25	77,50		77,50	11
Engenheiro Civil	MILENE SOUZA LOPES	018.104.045-78	77,50		77,50	12
Engenheiro Civil	BEATRIZ VERSSÃO SPIRANDIO	018.104.012-74	72,50	5,00	77,50	13
Engenheiro Civil	LUIS GUSTAVO LOPES	018.103.997-67	75,00		75,00	14
Engenheiro Civil	EUCLIDES SIPRIANO DE OLIVEIRA	018.104.056-69	75,00		75,00	15
Engenheiro Civil	GUSTAVO CAPEL NORONHA RODRIGUES	018.104.055-73	72,50		72,50	16
Engenheiro Civil	GUILHERME VELOSO RAMOS	018.104.039-74	67,50	5,00	72,50	17
Engenheiro Civil	PATRICK MOISES PERES	018.104.009-82	70,00		70,00	18
Engenheiro Civil	LUCAS KENDY YAGUINUMA	018.104.060-27	67,50		67,50	19

Engenheiro Civil	LUCAS JOSE DE OLIVEIRA CAIRES PINHEIRO	018.104.059-46	62,50	5,00	67,50	20
Engenheiro Civil	GABRIEL DA SILVA GALLI	018.104.060-08	65,00		65,00	21
Engenheiro Civil	LEONARDO ALBUQUERQUE PERCILIANO	018.104.022-95	65,00		65,00	22
Engenheiro Civil	CLAUDIA RAFAELA ZOLLI PADULA	018.104.021-06	62,50	2,50	65,00	23
Engenheiro Civil	SERGIO KAZUO MARUMO	018.104.064-82	62,50	0,00	62,50	24
Engenheiro Civil	MOISEIS GONZAGA DE OLIVEIRA	018.104.066-70	60,00		60,00	25
Engenheiro Civil	CAIO MOREIRA DA SILVA	018.104.064-27	60,00		60,00	26
Engenheiro Civil	MURILO DE MELLO SILVA	018.104.058-29	57,50		57,50	27
Engenheiro Civil	HEITOR TEIXEIRA GONÇALVES	018.104.057-92	55,00		55,00	28
Engenheiro Civil	THIAGO SEIJI BENETON	018.104.054-65	52,50		52,50	29
Engenheiro Civil	VANESSA RODRIGUES FERREIRA	018.104.065-52	52,50		52,50	30
Engenheiro Civil	LUCIANO LACERDA ANTONINI	018.104.006-62	50,00		50,00	31
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Fisioterapeuta	JOSÉ GUILHERME DOS SANTOS	018.104.030-96	80,00	0,00	80,00	1
Fisioterapeuta	REBECA THAIS DA SILVA CHAVES	018.104.046-28	70,00	2,50	72,50	2
Fisioterapeuta	ISABELA DE QUEIROZ ANTIVERI COUTINHO	018.104.056-43	62,50	5,00	67,50	3
Fisioterapeuta	LORENA CRECEMBENI OLIVETTO	018.104.034-50	60,00	0,00	60,00	4
Fisioterapeuta	ISADORA MARIA SIMÕES FERREIRA	018.104.023-70	57,50		57,50	5
Fisioterapeuta	FERNANDA MENDES DO NASCIMENTO	018.104.055-81	57,50		57,50	6
Fisioterapeuta	ALESSANDRA TALITA DA SILVA	018.104.039-48	55,00		55,00	7
Fisioterapeuta	MATEUS PEREIRA CARDOSO	018.104.040-60	52,50		52,50	8
Fisioterapeuta	MARIA EDUARDA DOS SANTOS FRANÇA	018.104.028-21	50,00		50,00	9
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Fonoaudiólogo	BRUNA BASSETO MICHELLI	018.104.061-29	65,00		65,00	1
Fonoaudiólogo	RENATA SANTANA	018.104.013-52	60,00	2,50	62,50	2
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Médico Ginecologista	BRUNO INES GERALDO	018.104.045-73	62,50	0,00	62,50	1
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Médico Pediatra	BIANCA AYMONE DA SILVA	018.104.048-87	87,50	0,00	87,50	1
Médico Pediatra	JULIANA MARTINES BORRI GERALDO	018.104.045-72	67,50	0,00	67,50	2
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Médico PSF	MUNIRA CHURK LAGO	018.104.052-28	77,50	5,50	83,00	1
Médico PSF	AUGUSTO DOS SANTOS GOMES	018.103.997-44	80,00		80,00	2
Médico PSF	MELISSA SUEMY ENOKIDA IWAMURA	018.104.058-33	77,50		77,50	3
Médico PSF	AMANDA DE SOUZA GUEDES	018.104.016-82	75,00	2,50	77,50	4
Médico PSF	MARCELA REIS COELHO E SILVA	018.104.056-79	72,50		72,50	5
Médico PSF	JOÃO FABRIS NETO	018.104.059-22	67,50		67,50	6
Médico PSF	NATHALIE PAULA GUIRELI	018.104.035-67	67,50		67,50	7
Médico PSF	EDUARDA PEREIRA DE BARROS	018.104.063-60	67,50		67,50	8
Médico PSF	NATHÁLIA OTAVIANO GUIMARÃES	018.104.051-88	62,50	5,00	67,50	9
Médico PSF	TADEU WASICK NETO	018.104.005-19	65,00		65,00	10
Médico PSF	GIOVANI CASTANHO FERRO COSTA	018.104.052-10	65,00		65,00	11
Médico PSF	MARCOS HENRIQUE JUNIOR DA SILVA	018.104.049-09	65,00		65,00	12
Médico PSF	FLAVIA CRISTINA DA SILVA	018.104.043-83	62,50		62,50	13
Médico PSF	PAULO SERGIO PIAI FILIZZOLA	018.104.032-93	62,50		62,50	14
Médico PSF	MARIA EDUARDA SUGIHARA VIDOTO	018.104.041-79	60,00		60,00	15
Médico PSF	PÂMELA LORENÇONI DE MOURA	018.104.056-96	60,00		60,00	16
Médico PSF	MARIA AUGUSTA DA SILVA ANTÃO	018.104.033-85	52,50		52,50	17
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Médico Psiquiatra	EDUARDO FERNANDES LEITE	018.104.063-84	87,50	0,00	87,50	1
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Médico Veterinário	JULIANA SAITO SCOMPARIN	018.104.063-14	85,00	0,00	85,00	1
Médico Veterinário	ROVILSON NOGUEIRA DA SILVA	018.104.052-90	75,00		75,00	2
Médico Veterinário	RAFAELA CALVO ROSSANEIS	018.104.063-03	75,00		75,00	3
Médico Veterinário	MICHELLE DE SOUZA MELO	018.104.024-82	70,00	5,00	75,00	4
Médico Veterinário	ROBERTA LAURIANO ROSSI	018.104.033-52	70,00	0,00	70,00	5
Médico Veterinário	KAUANE MILEIDE SOUZA DO ESPÍRITO SANTO	018.104.063-32	70,00		70,00	6
Médico Veterinário	MARIA LÚCIA PAVANI	018.104.041-91	65,00		65,00	7
Médico Veterinário	GUILHERME CASQUET DE BONFIM	018.104.062-28	65,00		65,00	8
Médico Veterinário	LILIANE VOLTARELLI FURINI	018.104.035-28	62,50	0,00	62,50	9
Médico Veterinário	LETICIA DA SILVA SANTOS	018.104.057-87	62,50		62,50	10
Médico Veterinário	MEG GRANUCCI MELO	018.104.029-35	60,00		60,00	11
Médico Veterinário	VITOR CASTELUZZI VECHIATTO	018.104.064-79	60,00		60,00	12
Médico Veterinário	KAMILLY QUEIROZ VIEIRA DA SILVA	018.104.032-50	57,50		57,50	13
Médico Veterinário	CAMILI VITORIA DOMINGOS NORONHA	018.104.065-36	57,50		57,50	14
Médico Veterinário	RAFAEL VITOR MECA	018.104.045-84	55,00		55,00	15
Médico Veterinário	TAIANE LORENA AUGUSTO	018.104.061-87	50,00		50,00	16
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Nutricionista	CAROLINE ALMEIDA DE OLIVEIRA	018.104.055-18	70,00		70,00	1
Nutricionista	THATIANE SILVÂNIA FIAMENGO	018.104.045-32	62,50		62,50	2
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Psicólogo	JOAO PAULO NOVAK PADILHA	018.104.037-07	92,50		92,50	1
Psicólogo	ANA FLÁVIA FERNANDES SOARES	018.104.063-11	92,50		92,50	2
Psicólogo	JOÃO VICTOR PEREIRA DA SILVA GAGLIOTTI	018.104.025-90	92,50		92,50	3
Psicólogo	LUAN FELIPE PELEGRINI	018.104.041-55	87,50	2,50	90,00	4
Psicólogo	MARIA EDUARDA FERREIRA BARROS	018.104.026-40	85,00		85,00	5
Psicólogo	ANA FLAVIA RODRIGUES DE CASTRO	018.104.044-64	82,50		82,50	6
Psicólogo	FRANCIELLY MARA RAEL	018.104.000-38	82,50		82,50	7
Psicólogo	HELOISA ANGELINI	018.104.060-68	82,50		82,50	8
Psicólogo	NAYARA APARECIDA TAVARES DE CASTRO	018.104.036-03	80,00	2,50	82,50	9
Psicólogo	LAYANE MARA SANNA PICOLO	018.104.064-29	77,50	5,00	82,50	10

Psicólogo	ÉRICA HENRIQUE DE SOUZA	018.104.052-96	80,00		80,00	11
Psicólogo	MARIA FERNANDA NASCIMENTO LOPES	018.104.060-23	72,50		72,50	12
Psicólogo	JULIA BEATRIZ DA SILVA	018.104.031-66	70,00		70,00	13
Psicólogo	CAMILA NUNES DE CARVALHO	018.104.053-03	67,50		67,50	14
Psicólogo	MATHEUS ANTÔNIO ZAGO	018.104.062-27	65,00		65,00	15
Psicólogo	MARIANA TOLEDO DA SILVA	018.104.060-30	65,00		65,00	16
Psicólogo	LIZANDRA NAIRA BORGES DA SILVA	018.104.025-51	62,50		62,50	17
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Terapeuta Ocupacional	LUIZ FERNANDES DA SILVA	018.104.044-69	77,50	5,00	82,50	1
Terapeuta Ocupacional	LAILA MARIA ALVES GIOTA	018.103.999-43	65,00	8,00	73,00	2
Terapeuta Ocupacional	KARINA SAMPAIO DE MELO ROSA	018.104.027-01	52,50	5,00	57,50	3
Terapeuta Ocupacional	AMANDA FAUSTINO MIGUEL	018.103.997-21	52,50		52,50	4

CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PD**	**PT**	**NFL**	**CLASSIF. FINAL**
Professor	KAUANE OLIVEIRA DA COSTA SILVA	018.104.052-82	80,00	50,00		130,00	1
Professor	WELLITON FERNANDO DOS SANTOS	018.104.032-21	77,50	48,00	2,50	128,00	2
Professor	JACSON LUAN DE OLIVEIRA	018.104.043-56	77,50	50,00		127,50	3
Professor	VIVIAN IZABELA JULIÃO	018.104.055-59	75,00	50,00	2,50	127,50	4
Professor	MONICA SERVELIN DE PAULA	018.104.038-51	75,00	46,00	5,00	126,00	5
Professor	JULIANE REMONDINI JARDIM MOREIRA	018.104.030-52	75,00	49,50		124,50	6
Professor	ROBERSON FELIX FRANCISCO DE SOUZA	018.104.037-83	70,00	49,50	5,00	124,50	7
Professor	ELISANGELA APARECIDA RIBEIRO DO NASCIMENTO MACHADO	018.104.065-03	72,50	45,00	5,00	122,50	8
Professor	KARINA GODOY HAWERROTH	018.104.057-48	72,50	49,00		121,50	9
Professor	JUCIMAR ANTERO QUINTINO RIBEIRO	018.104.064-44	70,00	49,00	2,50	121,50	10
Professor	DANIELA APARECIDA DA SILVA	018.104.053-45	70,00	48,00	2,50	120,50	11
Professor	LORENA FERNANDA BORGES DE SOUSA	018.104.062-45	67,50	47,50	5,00	120,00	12
Professor	MARTHA BISPO DA SILVA	018.104.053-13	65,00	50,00	5,00	120,00	13
Professor	DAIANE ALVES DOS SANTOS FELÍCIO	018.104.064-45	65,00	49,50	5,00	119,50	14
Professor	VANESSA RODRIGUES ROQUE	018.104.033-34	70,00	43,00	5,00	118,00	15
Professor	ELISANGELA FERNANDES GARCIA DA SILVEIRA	018.104.041-56	72,50	40,00	5,00	117,50	16
Professor	ALINE DA SILVA PEREIRA SALES	018.104.064-09	65,00	49,50	2,50	117,00	17
Professor	LEONARDO ANTONIO RANGEL	018.104.062-95	70,00	46,50		116,50	18
Professor	SIMEIA GOES COSTA	018.104.021-71	70,00	46,00		116,00	19
Professor	LAYRA CRISTINA ELIAS ALVES	018.104.063-76	62,50	48,50	5,00	116,00	20
Professor	CARINA RODRIGUES SOARES	018.104.058-82	67,50	48,00		115,50	21
Professor	ALESSANDRA DA SILVA CASTILHO	018.104.028-58	62,50	47,50	5,00	115,00	22
Professor	NATALIA DA SILVA	018.104.023-25	65,00	49,00		114,00	23
Professor	JOELMA LEAL	018.104.033-45	67,50	46,00		113,50	24
Professor	BRUNA FRANCISCHETTI MARDEGAM GOMES	018.104.043-94	60,00	48,00	5,00	113,00	25
Professor	NATALIA ELISABETH ROQUE ROJAS	018.104.032-42	65,00	47,50	0,00	112,50	26
Professor	MÁRCIA MARIA MOREIRA DE OLIVEIRA	018.104.032-74	65,00	42,50	5,00	112,50	27
Professor	RAFAEL SOUZA CAMPOS	018.104.057-80	67,50	44,50	0,00	112,00	28
Professor	MARJORIE DE OLIVEIRA DOMINGUES	018.104.051-82	67,50	44,00		111,50	29
Professor	DANIELI VERTUAN BAZONI FRASSATTI	018.104.031-28	62,50	46,50	2,50	111,50	30
Professor	ANGÉLICA TRAMBAIOLI DA SILVA	018.104.043-47	62,50	48,00		110,50	31
Professor	ROSANGELA CAMPANA MURARI	018.104.034-22	60,00	50,00	0,00	110,00	32
Professor	DAYANE APARECIDA FONTES	018.104.060-41	60,00	50,00		110,00	33
Professor	LUANA KAROLINE PADILHA PASSONE	018.104.058-91	62,50	44,00	2,50	109,00	34
Professor	GRAZIELI FURLANETO DE ANDRADE	018.104.063-19	55,00	49,00	5,00	109,00	35
Professor	MAYARA CAROLINE BENEDITO DA SILVA	018.104.059-95	60,00	48,50		108,50	36
Professor	GUILHERME RIBEIRO SEVERINO	018.104.048-44	67,50	40,50		108,00	37
Professor	GUILHERME FABRICIO DE OLIVEIRA	018.104.013-64	62,50	40,50	5,00	108,00	38
Professor	CELINA BANDEIRA	018.104.006-14	60,00	44,50	2,50	107,00	39
Professor	BEATRIZ DE CARVALHO ROGERIO	018.104.035-14	55,00	49,50	2,50	107,00	40
Professor	BRUNA KARINE PEREIRA LIMA	018.104.056-44	55,00	46,50	5,00	106,50	41
Professor	JOVANIA VENANCIO FERNANDES RIBEIRO	018.104.045-51	55,00	46,50	5,00	106,50	42
Professor	EUNICE DE FREITAS	018.104.031-38	52,50	49,00	5,00	106,50	43
Professor	ADRIELLY FERNANDA RODRIGUES	018.104.060-31	57,50	48,00		105,50	44
Professor	JULIANE CRISTINA VENÂNCIO MIGUEL	018.104.057-01	55,00	45,50	5,00	105,50	45
Professor	CAMILE WOLF MORAES MORO	018.104.043-31	57,50	47,00		104,50	46
Professor	MILAYRA SUEMI ENOKIDA	018.104.041-05	60,00	44,00		104,00	47
Professor	ALESSANDRA LOPES RIBEIRO	018.104.062-29	57,50	44,00	2,50	104,00	48
Professor	GLALCE TATIANE DA SILVA	018.104.060-40	57,50	46,00		103,50	49
Professor	CAMILA CRISTINA DA SILVA	018.104.064-64	52,50	48,00	2,50	103,00	50
Professor	RAYANE DE SALES OLIVEIRA	018.104.063-27	52,50	45,50	5,00	103,00	51
Professor	TATIANE SANTOS COUTINHO	018.104.031-00	52,50	47,50	2,50	102,50	52
Professor	VERNA CRISTINA CASTRO MARCUSSI	018.104.054-39	52,50	49,50		102,00	53
Professor	MARCIA CRISTINA FERREIRA DE LIMA	018.104.036-67	52,50	47,00	2,50	102,00	54
Professor	ANA PAULA MENDES DA SILVA	018.104.058-94	55,00	46,50		101,50	55
Professor	MARIA FRANCISCA FERREIRA DE SOUZA SANTOS	018.104.044-38	55,00	41,50	5,00	101,50	56
Professor	ANDREIA FRANCISCO DE SOUZA RISSATI	018.104.038-99	60,00	39,50		99,50	57
Professor	JOSIANE DE PAULA PASSONI	018.104.051-44	55,00	44,50		99,50	58
Professor	KÉLVIA VIGILATO GOUVEIA FERREIRA	018.104.060-84	52,50	44,50	2,50	99,50	59
Professor	EVELYN BEATRIZ BUZATTO	018.104.026-61	50,00	49,50		99,50	60
Professor	JOYCI RODRIGUES PEREIRA	018.104.059-50	55,00	40,00	2,50	97,50	61
Professor	CLAUDIA ELIZIANE LINO DA SILVA	018.104.032-83	52,50	45,00		97,50	62
Professor	MICHELLI BATISTA DE SOUZA	018.104.016-76	50,00	45,00	2,50	97,50	63
Professor	KATIÚSCIA JULIENNY CONGIO DA SILVA	018.104.065-46	50,00	44,50	2,50	97,00	64
Professor	TAMARA GUIZONI	018.104.039-21	55,00	41,50		96,50	65
Professor	ISABELLA KEYKO NAVARRO SANESHIGUE DOS SANTOS	018.104.038-81	55,00	35,00	5,00	95,00	66
Professor	IONE LOPES DOS SANTOS	018.104.045-58	50,00	45,00	0,00	95,00	67
Professor	KANANDA BEATRIZ SOARES	018.104.013-21	50,00	37,00	5,00	92,00	68
Professor	ELISÂNGELA BARRETO DE ANDRADE	018.104.041-83	57,50	26,50	5,00	89,00	69
Professor	JAQUELINE RODRIGUES DA SILVA	018.104.057-15	55,00	33,00		88,00	70
Professor	MARIA CRISTINA FERREIRA DOS REIS	018.104.040-73	52,50	30,00		82,50	71

ANEXO II – PCD

CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	NF	CLASSIF. PCD
Agente Comunitário de Saúde	JONATHAN MURILO SANTOS RODRIGUES	018.103.998-08	60.00	1

ANEXO III - NEGROS

CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	NF	CLASSIF. NEGRO
Agente Administrativo	NÁIRA EVELY DOS SANTOS SILVA	018.104.031-54	57.50	1
Agente Administrativo	STEFANNI GABRIELLI DA SILVA DELFINO	018.104.065-33	57.50	2
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Agente Comunitário de Saúde	VITOR HUGO PIOVESAM DO NASCIMENTO	018.104.032-63	87.50	1
Agente Comunitário de Saúde	DIEGO JOSE MUNIZ	018.104.022-84	72.50	2
Agente Comunitário de Saúde	VIVIANE MARIA DOS PRAZERES	018.104.024-95	67.50	3
Agente Comunitário de Saúde	FABIANO ANTÔNIO MORAES SANTOS	018.104.061-23	65.00	4
Agente Comunitário de Saúde	LEDA MARIA DA SILVA CHAVES	018.104.051-60	62.50	5
Agente Comunitário de Saúde	GESLAINE PINHEIRO DOS SANTOS	018.104.057-03	62.50	6
Agente Comunitário de Saúde	RENATO CELSO DA SILVA	018.104.061-37	62.50	7
Agente Comunitário de Saúde	BEATRIZ APARECIDA MANTOAN	018.104.064-67	62.50	8
Agente Comunitário de Saúde	VITÓRIA CAROLAYNE DA SILVA APOLONIA	018.104.061-28	60.00	9
Agente Comunitário de Saúde	DAYANE APARECIDA DO NASCIMENTO	018.104.066-19	60.00	10
Agente Comunitário de Saúde	VITÓRIA VILALVA DE SOUZA MUNIZ	018.104.029-31	57.50	11
Agente Comunitário de Saúde	REGINALDO JOVITO SOUZA	018.104.056-70	57.50	12
Agente Comunitário de Saúde	JULIANA IAVES DOS SANTOS MEDEIROS	018.104.037-99	57.50	13
Agente Comunitário de Saúde	INES BORGES DEE LIMA GIATI	018.104.026-81	57.50	14
Agente Comunitário de Saúde	ROBERTO NAZARIO DOS SANTOS FILHO	018.104.006-18	57.50	15
Agente Comunitário de Saúde	ROSA MARIA ROMOALDO	018.104.048-75	57.50	16
Agente Comunitário de Saúde	MARIDETE MARTINS DOS SANTOS	018.104.005-25	57.50	17
Agente Comunitário de Saúde	JOSIANE FRANCISCA DA SILVA	018.104.045-70	57.50	18
Agente Comunitário de Saúde	ALESSANDRO LUCAS PÓVOA	018.104.061-85	57.50	19
Agente Comunitário de Saúde	VITOR MANOEL SANTOS DE JESUS	018.104.053-05	57.50	20
Agente Comunitário de Saúde	LUCAS GABRIEL FERREIRA GOMES DOS SANTOS	018.104.040-53	57.50	21
Agente Comunitário de Saúde	GUSTAVO HENRIQUE DE SOUZA AMARAL	018.104.045-08	55.00	22
Agente Comunitário de Saúde	BEATRIZ ABRILI DE JESUS	018.104.060-48	55.00	23
Agente Comunitário de Saúde	BRUNA ALVES PORTO	018.103.999-04	55.00	24
Agente Comunitário de Saúde	GERSILENER NUNES PEREIRA	018.104.033-97	55.00	25
Agente Comunitário de Saúde	FABIANA DA SILVA PEDROSO	018.104.042-69	55.00	26
Agente Comunitário de Saúde	GISELE APARECIDA PRADO DOROFE	018.104.026-02	55.00	27
Agente Comunitário de Saúde	LUIZ GUSTAVO MACEDO RODRIGUES	018.104.056-71	55.00	28
Agente Comunitário de Saúde	DAIANE CRISTINA FARIA LEITE	018.104.061-54	55.00	29
Agente Comunitário de Saúde	IORRANAN ALVES PEREIRA	018.104.048-61	52.50	30
Agente Comunitário de Saúde	DEISE ARAUJO PEREIRA	018.104.063-97	52.50	31
Agente Comunitário de Saúde	LORENA DE OLIVEIRA MELO	018.104.052-43	52.50	32
Agente Comunitário de Saúde	MARCELA BEATRIZ DOS SANTOS LOPES	018.104.032-16	52.50	33
Agente Comunitário de Saúde	NATALI DE ANDRADE FRANCISCO	018.103.999-46	52.50	34
Agente Comunitário de Saúde	ELIZABETE RODRIGUES PEREIRA DOS SANTOS	018.104.056-06	52.50	35
Agente Comunitário de Saúde	SOLANGE MORAES FERNANDES	018.104.024-62	52.50	36
Agente Comunitário de Saúde	ANDRESSA HELOISA VITORINO	018.104.041-90	52.50	37
Agente Comunitário de Saúde	ELIZANGELA GONCALVES DIAS RAMOS	018.104.053-51	50.00	38
Agente Comunitário de Saúde	GABRIELLY THOME DA SILVA	018.104.042-53	50.00	39
Agente Comunitário de Saúde	ALVARO MARTINS DE AZEVEDO NETO	018.104.039-55	50.00	40
Agente Comunitário de Saúde	ELIANE PEREIRA DE LIMA CASTOLDO	018.103.999-58	50.00	41
Agente Comunitário de Saúde	ADRIANA CRISTINA XAVIER SCHIAVON	018.104.051-97	50.00	42
Agente Comunitário de Saúde	MARCILENE DE JESUS TEODORO	018.104.039-63	50.00	43
Agente Comunitário de Saúde	YSADORA DIAS FIGUEREDO	018.104.003-70	50.00	44
Agente Comunitário de Saúde	GUSTAVO SOBRAL DOS SANTOS	018.104.044-68	50.00	45
Agente Comunitário de Saúde	JULIANA PINHEIRO DA SILVA	018.104.062-05	50.00	46
Agente Comunitário de Saúde	IZADORA RODRIGUES CRUZ	018.104.053-75	50.00	47
Agente Comunitário de Saúde	SIMONE DO SANTOS APOLONIA	018.104.039-57	50.00	48
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Agente de Saúde Bucal	JANAINA DOS SANTOS ALVES	018.104.054-79	55.00	1
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Técnico em Enfermagem	ERICA CAROLINE DE PAULA PASSONI	018.104.042-99	72.50	1
Técnico em Enfermagem	EDILAINE APARECIDA DA SILVA LOPES	018.104.035-40	70.00	2
Técnico em Enfermagem	CRISTINA DA SILVA ROCHA	018.103.999-26	70.00	3
Técnico em Enfermagem	LUCINEIDE GONÇALVES PIRES	018.104.040-87	67.50	4
Técnico em Enfermagem	FLAVIA CRISTIANE CHAGAS	018.104.028-84	62.50	5
Técnico em Enfermagem	VITÓRIA VILALVA DE SOUZA MUNIZ	018.104.057-46	62.50	6
Técnico em Enfermagem	LORENA SILVA DE OLIVEIRA	018.104.052-19	62.50	7
Técnico em Enfermagem	GABRIELA GARCIA FERREIRA	018.104.037-32	57.50	8
Técnico em Enfermagem	SELYS REGINA DE SOUSA	018.104.058-06	57.50	9
Técnico em Enfermagem	JANAINA DOS SANTOS ALVES	018.104.060-52	57.50	10
Técnico em Enfermagem	VERONICA DONATO DOS ANJOS RUIVO	018.104.041-85	55.00	11
Técnico em Enfermagem	DEBORA RAVELLY RAMOS PEDROSO	018.103.999-29	52.50	12
Técnico em Enfermagem	EDILAINE CRISTINA DE OLIVEIRA COUTINHO	018.104.066-83	52.50	13
Técnico em Enfermagem	SILVANE DA SILVA FUNDATO	018.104.045-86	52.50	14
Técnico em Enfermagem	ELISANGELA SANCHES CRUZ	018.104.056-38	50.00	15
Técnico em Enfermagem	GLEYDES KELEN PEREIRA DA SILVA GONÇALVES	018.104.061-56	50.00	16
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Técnico em Radiologia	LORENA DE OLIVEIRA	018.104.026-37	75.00	1
Técnico em Radiologia	MICHEL BARBOSA DO CARMO	018.104.052-62	62.50	2
Técnico em Radiologia	ROMERIO MACHADO DA SILVA	018.104.026-79	55.00	3
Técnico em Radiologia	TAÍS APARECIDA DE CARVALHO DE ALBUQUERQUE	018.104.065-19	52.50	4

CARGO	CANDIDATO(A)	INSCRIÇÃO	NF	CLASSIF. NEGRO
Agrônomo	PEDRO MACHADO DE ALBUQUERQUE	018.104.063-24	90,00	1
Agrônomo	LUIZ GUSTAVO DE MELO GONÇALVES	018.104.062-92	82,50	2
Agrônomo	THAIS FERNANDA BOMBESSI SANTOS	018.104.055-07	72,50	3
Agrônomo	LUIZ FERNANDO OLIVEIRA MENDES	018.104.042-96	57,50	4
Agrônomo	WELTON DOUGLAS DOS SANTOS	018.104.044-62	57,50	5
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Analista de Tributos	ALLAN VINICIUS FELISMINO DE OLIVEIRA	018.104.021-33	80,00	1
Analista de Tributos	VALERIA MARA DE OLIVEIRA	018.104.054-68	67,50	2
Analista de Tributos	AÉCIO FLÁVIO DOS SANTOS	018.104.025-27	57,50	3
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Assistente Social	LORENA ALZIRA DE SOUZA ALEXANDRE	018.103.997-56	75,00	1
Assistente Social	KARINE DE MORAIS	018.104.006-23	75,00	2
Assistente Social	MARTA REIS DE OLIVEIRA DE SOUZA	018.104.031-46	72,50	3
Assistente Social	MARIANI PININGA MONTEIRO DOS SANTOS	018.104.056-85	70,00	4
Assistente Social	SANDRA REGINA MACARIO SANTOS	018.104.036-29	62,50	5
Assistente Social	MARCOS MATHEUS RESENDE ZAMPARONI	018.104.059-78	60,00	6
Assistente Social	GLEICE CRISTINA DOS PRAZERES SILVA	018.104.043-02	60,00	7
Assistente Social	ANA LUCIA DOS SANTOS	018.104.041-60	55,00	8
Assistente Social	ELAINE FERREIRA DE SOUZA ROCHA	018.104.056-25	52,50	9
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Cirurgião Dentista	BEATRIZ RAMOS DE MEDEIROS	018.103.998-51	72,50	1
Cirurgião Dentista	FERNANDA MAYUMI KOGA	018.104.042-58	67,50	2
Cirurgião Dentista	LIVIA MENEGHETTI MUNIZ	018.104.039-39	65,00	3
Cirurgião Dentista	EMANUELLI CAROLINI DE SA	018.104.015-40	62,50	4
Cirurgião Dentista	ISADORA NOVAIS DE OLIVEIRA	018.104.040-28	60,00	5
Cirurgião Dentista	MARIA VITÓRIA GLOOR	018.104.044-48	60,00	6
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Contador	ALLAN VINICIUS FELISMINO DE OLIVEIRA	018.104.060-73	77,50	1
Contador	JAIME MURARI	018.104.034-23	70,00	2
Contador	VITOR HUGO PIOVESAM DO NASCIMENTO	018.104.059-24	65,00	3
Contador	MARCELO DOS SANTOS RODRIGUES PEREIRA	018.104.042-38	60,00	4
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Educador Infantil	LAURA GOMES DA COSTA	018.104.027-52	90,00	1
Educador Infantil	TEREZINHA DE JESUS DAUDT VECCHI	018.104.065-97	90,00	2
Educador Infantil	JACSON LUAN DE OLIVEIRA	018.104.043-58	87,50	3
Educador Infantil	LORENA KARINE COELHO	018.104.053-43	87,50	4
Educador Infantil	SIMEIA GOES COSTA	018.104.021-67	85,00	5
Educador Infantil	VANESSA RODRIGUES ROQUE	018.104.033-36	85,00	6
Educador Infantil	CASSIA SILENE DOS SANTOS	018.104.035-29	85,00	7
Educador Infantil	JULIA DE VASCONCELOS TAVEIRA	018.103.997-69	82,50	8
Educador Infantil	LEILA APARECIDA ALVES MACEDO	018.104.029-32	82,50	9
Educador Infantil	EMANUELLE ANTONIA PACHECO DE SOUZA	018.104.014-21	80,00	10
Educador Infantil	ANDRESSA LOPES PINHO	018.104.030-43	77,50	11
Educador Infantil	SILVIA ELIAS DA FONSECA	018.104.051-86	77,50	12
Educador Infantil	FERNANDA APARECIDA RODRIGUES FERREIRA	018.104.051-34	77,50	13
Educador Infantil	MARIA FRANCISCA FERREIRA DE SOUZA SANTOS	018.104.044-35	77,50	14
Educador Infantil	NATALIA DA SILVA	018.104.026-48	75,00	15
Educador Infantil	LUANA DOS SANTOS SOARES RODRIGUES	018.104.057-67	75,00	16
Educador Infantil	MARIA FERNANDA BAUERMANN DA COSTA	018.104.021-39	75,00	17
Educador Infantil	LUCIANA GONÇALVES	018.104.033-73	75,00	18
Educador Infantil	CLEONICE FELIX DE LIMA DIAS	018.104.040-82	75,00	19
Educador Infantil	PRISCILA DA SILVA CASQUETE	018.104.055-41	72,50	20
Educador Infantil	REGI APARECIDA PARANHOS DA SILVA MELO	018.104.053-67	72,50	21
Educador Infantil	DAYANA CAMILA DIAS DOS SANTOS	018.104.056-28	72,50	22
Educador Infantil	SUELI DE FÁTIMA DA SILVA	018.104.023-68	72,50	23
Educador Infantil	BRUNA GRAZIELA DA SILVA	018.104.028-90	72,50	24
Educador Infantil	DENISE LOPES GUIMARÃES	018.104.065-23	70,00	25
Educador Infantil	CARINE GARCIA DOMINGUES GUIMARÃES	018.104.010-39	70,00	26
Educador Infantil	FERNANDA SANTOS COSTA	018.104.059-93	70,00	27
Educador Infantil	MARLETE CAVALCANTE DA COSTA	018.104.025-49	70,00	28
Educador Infantil	LORENA FERNANDA BORGES DE SOUSA	018.104.062-48	70,00	29
Educador Infantil	EUNICE DE FREITAS	018.104.031-40	70,00	30
Educador Infantil	SIMARA APARECIDA DA SILVA	018.104.052-12	67,50	31
Educador Infantil	MARCIA DE SOUZA PEREIRA RODRIGUES	018.104.060-51	67,50	32
Educador Infantil	LEONARDO ANTÔNIO RANGEL	018.104.063-04	67,50	33
Educador Infantil	MARINES GONÇALVES DOS SANTOS SILVA	018.104.013-31	67,50	34
Educador Infantil	FRANCIELDO RODRIGUES DE SOUSA	018.104.018-82	65,00	35
Educador Infantil	BRENDA HELOISA SILVA NEGRI	018.104.051-43	65,00	36
Educador Infantil	EVELYN LEMES DA SILVA	018.104.055-70	65,00	37
Educador Infantil	CRISTINA DE OLIVEIRA ROSA DA SILVA	018.104.061-31	65,00	38
Educador Infantil	TAINA APARECIDA NASCIMENTO DOS SANTOS DE MENDONÇA	018.104.039-27	65,00	39
Educador Infantil	MÁRCIA MARIA MOREIRA DE OLIVEIRA	018.104.032-71	65,00	40
Educador Infantil	DAIANE DOS SANTOS SOUZA	018.104.058-14	65,00	41
Educador Infantil	LUCIANA PEREIRA DE ALMEIDA	018.104.058-50	62,50	42
Educador Infantil	PAULO HENRIQUE DE QUEIROZ	018.104.052-55	62,50	43
Educador Infantil	RENATA RUFINO DOS SANTOS	018.104.058-31	62,50	44
Educador Infantil	FERNANDO MARTINS DA SILVA	018.104.014-79	62,50	45
Educador Infantil	ANDRESSA HELOISA VITORINO	018.104.041-89	62,50	46
Educador Infantil	TATIANE KARINA DE SOUZA	018.104.024-43	62,50	47
Educador Infantil	TATIELI NEGRÃO SIQUEIRA	018.104.064-53	62,50	48
Educador Infantil	ELISÂNGELA BARRETO DE ANDRADE	018.104.027-64	62,50	49
Educador Infantil	ELOIZA RIBEIRO DA SILVA	018.104.051-47	62,50	50
Educador Infantil	BRUNA NARCISO MACEDO	018.104.049-11	60,00	51

Educador Infantil	MARIA EDUARDA MIRANDA DE OLIVEIRA	018.104.020-17	60,00	52
Educador Infantil	AMANDA CRISTINA DE SOUZA	018.103.999-57	60,00	53
Educador Infantil	NATALIA FIORI GIOVANINETTI	018.104.060-12	60,00	54
Educador Infantil	KELLY JULIANE DOS SANTOS FRESQUI	018.104.009-16	60,00	55
Educador Infantil	SIRLEI GOMES CUSTÓDIO ROMERO	018.104.060-64	60,00	56
Educador Infantil	DAMARCENO BESA BARRETOS	018.104.058-76	57,50	57
Educador Infantil	VERÔNICA MOREIRA DA SILVA	018.104.056-36	57,50	58
Educador Infantil	VIVIA ALVES DE ASSIS	018.104.064-99	57,50	59
Educador Infantil	TAIANA MARCELA DA SILVA	018.104.054-89	57,50	60
Educador Infantil	MICHELLI BATISTA DE SOUZA	018.104.016-66	55,00	61
Educador Infantil	GEOVANA MITIELE BATISTA DE SOUZA	018.104.060-16	55,00	62
Educador Infantil	TATIANA TAVARES ALONSO	018.104.030-01	55,00	63
Educador Infantil	SUELLEM CRISTINA DE SOUZA TINTI	018.103.999-60	55,00	64
Educador Infantil	PÂMELA DA SILVA BRITO DOS SANTOS	018.104.043-84	55,00	65
Educador Infantil	GESILIANE CARMO DE SOUZA	018.104.023-51	55,00	66
Educador Infantil	SANDRA APARECIDA MENDES DIORIO	018.104.057-53	55,00	67
Educador Infantil	LUZIA DOS SANTOS XAVIER	018.104.034-32	55,00	68
Educador Infantil	ELIANE DOS SANTOS GOMES	018.104.038-35	55,00	69
Educador Infantil	MILENA ALVES DE OLIVEIRA MAZONI	018.104.033-40	52,50	70
Educador Infantil	ANA PAULA AVELINO	018.104.021-09	52,50	71
Educador Infantil	FLÁVIA DE SENA PEREIRA MESSIAS	018.104.022-66	52,50	72
Educador Infantil	MARCIA GOIS LEME DE CASTRO	018.104.060-10	52,50	73
Educador Infantil	MARIA DE LOURDES RODRIGUES	018.104.056-82	50,00	74
Educador Infantil	ROSINEIDE PEREIRA DA SILVA	018.104.025-10	50,00	75
Educador Infantil	HELOISA ROCHA OLIVEIRA	018.104.066-21	50,00	76
Educador Infantil	ADRIANA TEREZA DE OLIVEIRA	018.104.057-47	50,00	77
Educador Infantil	DAIANE DOS SANTOS BARBOSA	018.104.060-77	50,00	78
Educador Infantil	THAÍS GUIMARÃES TEIXEIRA	018.104.046-16	50,00	79
Educador Infantil	LORRAYNE LEITE DIAS	018.104.007-02	50,00	80
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Engenheiro Ambiental	FERNANDO JOSÉ ARAÚJO PARREIRA	018.104.035-36	70,00	1
Engenheiro Ambiental	ANDRESSA BARBOSA DE BRITO	018.104.041-87	67,50	2
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Engenheiro Civil	LUCAS GALVÃO KUNS	018.103.997-81	87,50	1
Engenheiro Civil	VITOR FLAVIO LIMA DA SILVA	018.104.042-75	85,00	2
Engenheiro Civil	NELSON DOS SANTOS PIO JUNIOR	018.104.040-27	82,50	3
Engenheiro Civil	VITÓRIA MARIA FRANCOLINO CHAMOUN	018.104.066-25	77,50	4
Engenheiro Civil	MOISEIS GONZAGA DE OLIVEIRA	018.104.066-70	60,00	5
Engenheiro Civil	CAIO MOREIRA DA SILVA	018.104.064-27	60,00	6
Engenheiro Civil	VANESSA RODRIGUES FERREIRA	018.104.065-52	52,50	7
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Fisioterapeuta	JOSÉ GUILHERME DOS SANTOS	018.104.030-96	80,00	1
Fisioterapeuta	REBECA THAIS DA SILVA CHAVES	018.104.046-28	72,50	2
Fisioterapeuta	FERNANDA MENDES DO NASCIMENTO	018.104.055-81	57,50	3
Fisioterapeuta	ALESSANDRA TALITA DA SILVA	018.104.039-48	55,00	4
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Médico PSF	AUGUSTO DOS SANTOS GOMES	018.103.997-44	80,00	1
Médico PSF	EDUARDA PEREIRA DE BARROS	018.104.063-60	67,50	2
Médico PSF	FLAVIA CRISTINA DA SILVA	018.104.043-83	62,50	3
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Médico Veterinário	ROVILSON NOGUEIRA DA SILVA	018.104.052-90	75,00	1
Médico Veterinário	MICHELLE DE SOUZA MELO	018.104.024-82	75,00	2
Médico Veterinário	KAUANE MILEIDE SOUZA DO ESPÍRITO SANTO	018.104.063-32	70,00	3
Médico Veterinário	KAMILLY QUEIROZ VIEIRA DA SILVA	018.104.032-50	57,50	4
Médico Veterinário	CAMILI VITORIA DOMINGOS NORONHA	018.104.065-36	57,50	5
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Professor	JACSON LUAN DE OLIVEIRA	018.104.043-56	127,50	1
Professor	ELISANGELA APARECIDA RIBEIRO DO NASCIMENTO MACHADO	018.104.065-03	122,50	2
Professor	LORENA FERNANDA BORGES DE SOUSA	018.104.062-45	120,00	3
Professor	MARTHA BISPO DA SILVA	018.104.053-13	120,00	4
Professor	VANESSA RODRIGUES ROQUE	018.104.033-34	118,00	5
Professor	ALINE DA SILVA PEREIRA SALES	018.104.064-09	117,00	6
Professor	LEONARDO ANTONIO RANGEL	018.104.062-95	116,50	7
Professor	SIMEIA GOES COSTA	018.104.021-71	116,00	8
Professor	LAYRA CRISTINA ELIAS ALVES	018.104.063-76	116,00	9
Professor	CARINA RODRIGUES SOARES	018.104.058-82	115,50	10
Professor	NATALIA DA SILVA	018.104.023-25	114,00	11
Professor	MÁRCIA MARIA MOREIRA DE OLIVEIRA	018.104.032-74	112,50	12
Professor	MAYARA CAROLINE BENEDITO DA SILVA	018.104.059-95	108,50	13
Professor	GUILHERME FABRICIO DE OLIVEIRA	018.104.013-64	108,00	14
Professor	BRUNA KARINE PEREIRA LIMA	018.104.056-44	106,50	15
Professor	JOVANIA VENANCIO FERNANDES RIBEIRO	018.104.045-51	106,50	16
Professor	EUNICE DE FREITAS	018.104.031-38	106,50	17
Professor	JULIANE CRISTINA VENÂNCIO MIGUEL	018.104.057-01	105,50	18
Professor	GLALCE TATIANE DA SILVA	018.104.060-40	103,50	19
Professor	RAYANE DE SALES OLIVEIRA	018.104.063-27	103,00	20
Professor	TATIANE SANTOS COUTINHO	018.104.031-00	102,50	21
Professor	VERNA CRISTINA CASTRO MARCUSSI	018.104.054-39	102,00	22
Professor	ANA PAULA MENDES DA SILVA	018.104.058-94	101,50	23
Professor	MARIA FRANCISCA FERREIRA DE SOUZA SANTOS	018.104.044-38	101,50	24
Professor	JOYCI RODRIGUES PEREIRA	018.104.059-50	97,50	25
Professor	MICHELLI BATISTA DE SOUZA	018.104.016-76	97,50	26
Professor	IONE LOPES DOS SANTOS	018.104.045-58	95,00	27
Psicólogo	NAYARA APARECIDA TAVARES DE CASTRO	018.104.036-03	82,50	1

Psicólogo	JULIA BEATRIZ DA SILVA	018.104.031-66	70,00	2
Psicólogo	CAMILA NUNES DE CARVALHO	018.104.053-03	67,50	3
Psicólogo	MARIANA TOLEDO DA SILVA	018.104.060-30	65,00	4
Psicólogo	LIZANDRA NAIRA BORGES DA SILVA	018.104.025-51	62,50	5
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Terapeuta Ocupacional	LUIZ FERNANDES DA SILVA	018.104.044-69	82,50	1
Terapeuta Ocupacional	LAILA MARIA ALVES GIOTA	018.103.999-43	73,00	2
CARGO	**CANDIDATO(A)**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Motorista	DIEMERSON FARIA	018.104.061-82	162,50	1
Motorista	ROGERIO DE SOUZA LIMA	018.103.998-72	162,50	2
Motorista	TIAGO SILVESTRE GOMES	018.104.059-01	162,50	3
Motorista	LEANDRO ANTONIO DE SOUZA	018.104.036-57	160,00	4
Motorista	GUSTAVO AUGUSTO RODRIGUES	018.104.044-04	159,00	5
Motorista	DIOGO EDUARDO MUNIZ	018.104.034-82	157,50	6
Motorista	DIONATA CORREIA DA SILVA	018.104.026-39	152,00	7
Motorista	BRUNO FERNANDO RODRIGUES	018.104.003-94	151,50	8
Motorista	LEONARDO DA SILVA RODRIGUES	018.104.051-35	149,50	9
Motorista	FERNANDO HENRIQUE DA SILVA SEVERINO	018.104.029-34	147,00	10
Motorista	LUCAS RAFAEL DIAS	018.104.061-52	146,00	11
Motorista	EDSON FLAVIO DOS SANTOS	018.104.055-04	144,50	12
Motorista	BRUNO TAVARES DE SOUZA ORTIZ	018.104.031-69	142,00	13
Motorista	LEANDRO LEITE RANGEL	018.104.064-77	142,00	14
Motorista	REGINALDO DOS SANTOS LEÃO	018.104.043-28	140,00	15
Motorista	ADRIANO LUIZ DELFINO	018.104.057-02	138,50	16
Motorista	EVERSON FABRI	018.104.057-35	137,50	17
Motorista	GLEISON DE MELO BRITO	018.104.027-02	135,00	18
Motorista	LUCAS DA SILVA TERTULIANO	018.104.034-05	133,50	19
Motorista	PAULO HENRIQUE SANTOS DE MEDEIROS	018.104.064-12	131,00	20
Motorista	FRANCIELDO RODRIGUES DE SOUSA	018.104.032-46	130,00	21
Motorista	ALEX BISPO RODRIGUES	018.104.057-97	124,00	22
Motorista	EVERTON VIEIRA	018.104.053-11	122,50	23
Motorista	REGINALDO ALVES DOS SANTOS	018.104.055-57	120,00	24
Motorista	LEONARDO GONÇALVES SOBRINHO	018.104.054-91	115,50	25
Motorista	HENRIQUE DE OLIVEIRA MOURA	018.103.999-89	113,00	26

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:35D35F32

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N 026/2026

Processo:	5822/2026 - Inexigibilidade Nº 026/2026
Partes:	*Município de Colombo/PR*, **ENVISIONAR CONSULTORIA E CAPACITAÇÃO DE LIDERES LTDA. CNPJ: 17.572.545/0001-75.**
Objeto:	Contratação de serviços para realização do curso SUMMIT para aprimoramento e capacitação de servidores municipais.
Valor:	O valor máximo da Inexigibilidade será de R$ 7.800,00 (sete mil e oitocentos reais).
Embasamento Legal:	Artigo 74, III-alínea F -Lei Nº 14.133/2021
Data:	29/04/2026.

Publicado por:
Francieli Maria D'agostin
Código Identificador:A5A44843

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE CONFINANTES, TERCEIROS INTERESSADOS E PROPRIETÁRIOS Nº 004/2026

Eu, ***Antonio Adamir Digner***, Prefeito Municipal de Contenda, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais e na forma da legislação vigente, **FAZ SABER** aos confrontantes e interessados em geral, que o Município de Contenda, por meio da Comissão de Regularização Fundiária, instituída por meio do Decreto Municipal Nº 382/2022 e suas alterações, **Instaurou processo de Regularização Fundiária – REURB**, por meio do **Protocolo Nº 1592/2022**, com vistas à regularização do núcleo informal consolidado, **localizado na região central do Município de Contenda/PR**, inserido no perímetro urbano deste município, que atinge a **Matrícula sob nº 25.986, do Cartório de Registro de Imóveis da Lapa/PR.**

Para ciência de **HELENA MAZUCHOVSKI GURSKI; WILSON STARION SOBRINHO; ALANA APARECIDA PACHECO STARION; ANDRÉ WOJCKI; MARIO WOIGINHAK; VALMIR WOIGINHAK; GUSTAVO SOKULSKI; e, os eventuais possuidores, proprietários, demais confinantes de direito não conhecidos e todos os terceiros interessados**, segue abaixo a lista dos requerentes e das respectivas áreas:

REQUERENTES	DESCRIÇÃO ÁREA
ANDRÉ WOJCIKI	Rua Romão Gurski, nº 332, bairro: Centro, Contenda/PR. **(Lote 02 – QUADRA C – 786,05m²)**
DANIEL WOIGINHAK	Via de acesso para a Rua Romão Gurski, bairro: Centro, Contenda/PR. **(Lote 05 – QUADRA A – ÁREA 251,47m²)**
JOSÉ RENATO DA CONCEIÇÃO	Via de acesso para a Rua Romão Gurski, bairro: Centro, Contenda/PR. **(Lote 01 – QUADRA C – ÁREA 624,54m²)**
LEOCADIO VIEIRA GURISKI	Via de acesso para a Rua Romão Gurski, nº 368, bairro: Centro, Contenda/PR. **(Lote 03 – QUADRA B – ÁREA 285,45m²)**

MARILDA KUSDRA	Via de acesso para a Rua Romão Gurski, s/nº, bairro: Centro, Contenda/PR. **(Lote 06 – QUADRA B – ÁREA 317,05m²)**
MARLI TEREZINHA FILIPAK RETAMERO E ISMAEL RETAMERO	Rua Romão Gurski, s/nº, bairro: Centro, Contenda/PR. **(Lote 04 – QUADRA A – ÁREA 698,54m²)**
MARLI TEREZINHA FILIPAK RETAMERO E ISMAEL RETAMERO	Rua Romão Gurski, s/nº, bairro: Centro, Contenda/PR. **(Lote 07 – QUADRA B – ÁREA 322,95m²)**
MARIO WOIGINHAK	Rua Romão Gurski, nº 38, bairro: Centro, Contenda/PR. **(Lote 01 – QUADRA B – ÁREA 320,75m²)**
RENI DE FATIMA POZENATO	Via de acesso para a Rua Romão Gurski, s/nº, bairro: Centro, Contenda/PR. **(Lote 02 – QUADRA B – ÁREA 285,21m²)**
VALMIR WOIGINHAK	Rua Romão Gurski, nº 36, bairro: Centro, Contenda/PR. **(Lote 08 – QUADRA B – ÁREA 347,96m²)**

Dessa forma, os confrontantes e demais interessados ficam cientificados de que, no **prazo de 30 (trinta) dias**, contados a partir da data de publicação do presente **EDITAL**, poderão apresentar, na sede da Prefeitura Municipal de Contenda, sito a Av. João Franco, nº 400, Centro, Contenda/PR, **IMPUGNAÇÃO** ao procedimento de Regularização Fundiária do núcleo informal consolidado, **localizado na Vila Gurski, no Município de Contenda/PR**, conforme legislação em vigor, sendo que o decurso do prazo do edital sem manifestação implica na anuência com os termos requeridos no referido procedimento.

Contenda/PR, 24 de Abril de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joice de Souza Cerqueira Silva
Código Identificador:E1A8DE71

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PARECER, TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PARECER DA PREGOEIRA E EQUIPE DE APOIO-PREGÃO ELETRÔNICO N° 17/2026
DATA: 30/03/26 ABERTURA: 14/04/26 DISPUTA: 09:00
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERSONALIZADOS PARA DISTRIBUIÇÃO EM CAMPANHAS E MATERIAIS DE ARTESANATO; conforme discriminado no objeto do presente edital.
Expirado o prazo recursal e, após a análise das propostas e dos documentos de habilitação apresentados, constatou-se que estes se encontram em conformidade com as exigências do edital. Diante disso, encaminha-se o presente processo à autoridade superior para decisão final quanto à adjudicação dos itens aos licitantes vencedores:

ITEM	FORNECEDOR	VALOR UNITÁRIO R$	VALOR TOTAL ESTIMADOR$
1	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	24,90	1.494,00
2	ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	2,44	1.098,00
3	CWE ARTES LTDA	9,19	2.848,90
6	ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	6,84	3.488,40
7	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	22,90	10.648,50
8	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	7,45	3.427,00
9	CWE ARTES LTDA	14,59	3.793,40
10	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	9,00	2.385,00
11	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	22,40	5.712,00
12	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	9,07	2.312,85
13	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	6,90	731,40
14	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	8,90	694,20
15	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	18,90	302,40
16	ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	1,84	855,60
17	ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	14,77	7.532,70
20	ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	11,29	2.483,80
21	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	15,95	2.552,00
22	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	12,90	5.353,50
23	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	13,90	1.946,00
24	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	8,50	2.677,50
25	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	2,90	478,50
26	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	7,90	1.896,00
27	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	3,77	791,70
28	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	16,25	3.412,50
29	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	6,50	2.600,00
30	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	2,90	472,70
31	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	36,25	6.887,50
32	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	16,40	2.788,00
33	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	12,60	1.386,00
34	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	7,49	823,90
35	ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	4,84	580,80
36	CWE ARTES LTDA	12,25	1.347,50
37	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	21,80	4.687,00
38	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	8,95	1.664,70
39	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	10,90	1.809,40
40	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	6,00	1.020,00
41	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	14,45	75.140,00
42	CWE ARTES LTDA	2,73	955,50
43	A S CAETANO LTDA	11,43	1.714,50
45	MARCELO SIMONI	11,99	1.918,40

46	A/E COMERCIO IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA	26,00	5.720,00
48	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	42,00	2.310,00
49	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	45,00	2.475,00
50	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	45,00	2.475,00
51	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	45,00	2.475,00
52	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	12,50	3.125,00
53	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	13,96	3.071,20
54	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	9,80	2.156,00
55	ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	4,78	9.560,00
57	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	53,12	5.312,00
58	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	152,00	15.200,00
59	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	145,00	14.500,00
61	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	9,50	950,00
64	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	21,50	2.150,00
65	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	7,00	1.050,00
66	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	12,90	1.290,00
67	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	5,50	550,00
68	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	8,90	890,00
71	DSP BRINDES PERSONALIZADOS LTDA	1,66	3.320,00
72	MARCELO SIMONI	24,70	2.470,00
73	ALEX POSSAMAI	3,90	11.700,00
74	ESTHER G. SUEZ C. LTDA	7,25	21.750,00
75	DSP BRINDES PERSONALIZADOS LTDA	6,77	13.540,00
76	MARCELO SIMONI	32,87	65.740,00
77	ESTHER G. SUEZ C. LTDA	16,90	16.900,00
78	ALEX POSSAMAI	17,60	8.800,00
79	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	1,99	1.990,00
80	DISTRIBUIDORA LILIAN LTDA	13,00	26.000,00
81	SEVEN COMERCIO E SERVIÇO LTDA	9,00	45.000,00
82	CWE ARTES LTDA	8,79	8.790,00
83	ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	1,74	3.480,00
84	MARCELO SIMONI	1,07	3.210,00
85	MARCELO SIMONI	2,77	5.540,00
86	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	3,00	6.000,00
87	MARCELO SIMONI	0,86	4.300,00
88	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	14,98	2.996,00
89	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	14,25	2.850,00
90	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	12,35	1.235,00
91	A & T COMERCIAL LTDA	37,25	7.450,00
92	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	11,20	2.240,00
93	SEVEN COMERCIO E SERVIÇO LTDA	50,00	25.000,00
94	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	25,90	12.950,00
95	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	13,14	26.280,00
96	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	97,90	195.800,00
97	MARCELO SIMONI	12,12	24.240,00
98	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	51,80	108.780,00
99	ALEX POSSAMAI	2,50	5.500,00
101	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	6,90	13.800,00
102	ALEX POSSAMAI	4,95	9.900,00
103	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	17,25	34.845,00
104	MARCELO SIMONI	24,80	50.096,00
105	ALEX POSSAMAI	4,80	9.600,00
106	MARCELO SIMONI	1,77	3.540,00
107	SEVEN COMERCIO E SERVIÇO LTDA	29,00	58.000,00
109	BH BRINDES E SERVIÇOS LTDA	17,95	35.900,00
110	ALEX POSSAMAI	10,70	21.400,00
111	ENCAP BOLSAS E CAPAS LTDA	19,90	39.800,00
112	DSP BRINDES PERSONALIZADOS LTDA	3,07	1.535,00
114	POLIMPRESSOS SERVICOS GRAFICOS LTDA	8,74	17.480,00

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	NÚMERO DO CNPJ	VALOR TOTAL ESTIMADO R$
A & T COMERCIAL LTDA	59.755.150/0001-58	7.450,00
A S CAETANO LTDA	14.484.069/0001-42	1.714,50
A/E COMERCIO IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA	27.720.289/0001-70	5.720,00
ALEX POSSAMAI	27.694.614/0001-77	66.900,00
ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	34.023.707/0001-35	29.079,30
BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	30.759.356/0001-74	458.587,45
BH BRINDES E SERVIÇOS LTDA	45.802.500/0001-85	35.900,00
CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	62.234.180/0001-23	95.113,90
CWE ARTES LTDA	41.423.833/0001-42	17.735,30
DISTRIBUIDORA LILIAN LTDA	16.804.425/0001-93	26.000,00
DSP BRINDES PERSONALIZADOS LTDA	55.358.183/0001-03	18.395,00
ENCAP BOLSAS E CAPAS LTDA	32.876.614/0001-28	39.800,00
ESTHER G. SUEZ C. LTDA	50.478.977/0001-97	38.650,00
MARCELO SIMONI	37.652.289/0001-33	161.054,40
POLIMPRESSOS SERVICOS GRAFICOS LTDA	14.292.313/0001-75	17.480,00
SEVEN COMERCIO E SERVIÇO LTDA	40.989.882/0001-84	128.000,00
SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	11.234.029/0001-54	62.138,10

Nas condições de sua proposta e do edital.
Os itens nº 04, 05, 18, 19, 70 e 108 restaram FRACASSADOS.
Os itens nº 44, 47, 56, 60, 62, 63, 69, 100 e 113 restaram DESERTOS.
Valor total estimado da licitação é de R$ 1.209.717,95 (um milhão, duzentos e nove mil setecentos e dezessete reais e noventa e cinco centavos).

Nada mais havendo a constar, finalizamos o presente Parecer que vai adiante assinado pela Pregoeira e Equipe de Apoio.

Coronel Vivida, 28 de abril de 2026.

IANA R. SCHMID
Pregoeira Equipe de Apoio

ELAINE BORTOLOTTO
Equipe de Apoio

JULIANO RIBEIRO MAIRA SOARES
Equipe de Apoio

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO-PREGÃO ELETRÔNICO N° 17/2026
DATA: 30/03/26 ABERTURA: 14/04/26 DISPUTA: 09:00
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERSONALIZADOS PARA DISTRIBUIÇÃO EM CAMPANHAS E MATERIAIS DE ARTESANATO; conforme discriminado no objeto do presente edital.
Analisados todos os atos referentes ao Pregão Eletrônico nº 17/2026, HOMOLOGO e ADJUDICO os itens a seguir aos licitantes vencedores:

ITEM	FORNECEDOR	VALOR UNITÁRIO R$	VALOR TOTAL ESTIMADOR$
1	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	24,90	1.494,00
2	ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	2,44	1.098,00
3	CWE ARTES LTDA	9,19	2.848,90
6	ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	6,84	3.488,40
7	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	22,90	10.648,50
8	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	7,45	3.427,00
9	CWE ARTES LTDA	14,59	3.793,40
10	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	9,00	2.385,00
11	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	22,40	5.712,00
12	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	9,07	2.312,85
13	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	6,90	731,40
14	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	8,90	694,20
15	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	18,90	302,40
16	ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	1,84	855,60
17	ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	14,77	7.532,70
20	ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	11,29	2.483,80
21	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	15,95	2.552,00
22	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	12,90	5.353,50
23	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	13,90	1.946,00
24	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	8,50	2.677,50
25	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	2,90	478,50
26	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	7,90	1.896,00
27	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	3,77	791,70
28	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	16,25	3.412,50
29	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	6,50	2.600,00
30	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	2,90	472,70
31	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	36,25	6.887,50
32	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	16,40	2.788,00
33	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	12,60	1.386,00
34	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	7,49	823,90
35	ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	4,84	580,80
36	CWE ARTES LTDA	12,25	1.347,50
37	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	21,80	4.687,00
38	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	8,95	1.664,70
39	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	10,90	1.809,40
40	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	6,00	1.020,00
41	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	14,45	75.140,00
42	CWE ARTES LTDA	2,73	955,50
43	A S CAETANO LTDA	11,43	1.714,50
45	MARCELO SIMONI	11,99	1.918,40
46	A/E COMERCIO IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA	26,00	5.720,00
48	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	42,00	2.310,00
49	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	45,00	2.475,00
50	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	45,00	2.475,00
51	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	45,00	2.475,00
52	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	12,50	3.125,00
53	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	13,96	3.071,20
54	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	9,80	2.156,00
55	ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	4,78	9.560,00
57	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	53,12	5.312,00
58	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	152,00	15.200,00
59	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	145,00	14.500,00
61	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	9,50	950,00
64	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	21,50	2.150,00
65	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	7,00	1.050,00
66	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	12,90	1.290,00
67	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	5,50	550,00
68	SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	8,90	890,00
71	DSP BRINDES PERSONALIZADOS LTDA	1,66	3.320,00
72	MARCELO SIMONI	24,70	2.470,00
73	ALEX POSSAMAI	3,90	11.700,00
74	ESTHER G. SUEZ C. LTDA	7,25	21.750,00
75	DSP BRINDES PERSONALIZADOS LTDA	6,77	13.540,00
76	MARCELO SIMONI	32,87	65.740,00

77	ESTHER G. SUEZ C. LTDA	16,90	16.900,00
78	ALEX POSSAMAI	17,60	8.800,00
79	CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	1,99	1.990,00
80	DISTRIBUIDORA LILIAN LTDA	13,00	26.000,00
81	SEVEN COMERCIO E SERVIÇO LTDA	9,00	45.000,00
82	CWE ARTES LTDA	8,79	8.790,00
83	ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	1,74	3.480,00
84	MARCELO SIMONI	1,07	3.210,00
85	MARCELO SIMONI	2,77	5.540,00
86	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	3,00	6.000,00
87	MARCELO SIMONI	0,86	4.300,00
88	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	14,98	2.996,00
89	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	14,25	2.850,00
90	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	12,35	1.235,00
91	A & T COMERCIAL LTDA	37,25	7.450,00
92	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	11,20	2.240,00
93	SEVEN COMERCIO E SERVIÇO LTDA	50,00	25.000,00
94	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	25,90	12.950,00
95	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	13,14	26.280,00
96	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	97,90	195.800,00
97	MARCELO SIMONI	12,12	24.240,00
98	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	51,80	108.780,00
99	ALEX POSSAMAI	2,50	5.500,00
101	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	6,90	13.800,00
102	ALEX POSSAMAI	4,95	9.900,00
103	BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	17,25	34.845,00
104	MARCELO SIMONI	24,80	50.096,00
105	ALEX POSSAMAI	4,80	9.600,00
106	MARCELO SIMONI	1,77	3.540,00
107	SEVEN COMERCIO E SERVIÇO LTDA	29,00	58.000,00
109	BH BRINDES E SERVIÇOS LTDA	17,95	35.900,00
110	ALEX POSSAMAI	10,70	21.400,00
111	ENCAP BOLSAS E CAPAS LTDA	19,90	39.800,00
112	DSP BRINDES PERSONALIZADOS LTDA	3,07	1.535,00
114	POLIMPRESSOS SERVICOS GRAFICOS LTDA	8,74	17.480,00

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	NÚMERO DO CNPJ	VALOR TOTAL ESTIMADO R$
A & T COMERCIAL LTDA	59.755.150/0001-58	7.450,00
A S CAETANO LTDA	14.484.069/0001-42	1.714,50
A/E COMERCIO IMPORTACAO E EXPORTACAO LTDA	27.720.289/0001-70	5.720,00
ALEX POSSAMAI	27.694.614/0001-77	66.900,00
ARTGIRO BRINDES E PRESENTES PERSONALIZADOS LTDA	34.023.707/0001-35	29.079,30
BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA	30.759.356/0001-74	458.587,45
BH BRINDES E SERVIÇOS LTDA	45.802.500/0001-85	35.900,00
CHSF DISTRIBUIDORA TEXTIL LTDA	62.234.180/0001-23	95.113,90
CWE ARTES LTDA	41.423.833/0001-42	17.735,30
DISTRIBUIDORA LILIAN LTDA	16.804.425/0001-93	26.000,00
DSP BRINDES PERSONALIZADOS LTDA	55.358.183/0001-03	18.395,00
ENCAP BOLSAS E CAPAS LTDA	32.876.614/0001-28	39.800,00
ESTHER G. SUEZ C. LTDA	50.478.977/0001-97	38.650,00
MARCELO SIMONI	37.652.289/0001-33	161.054,40
POLIMPRESSOS SERVICOS GRAFICOS LTDA	14.292.313/0001-75	17.480,00
SEVEN COMERCIO E SERVIÇO LTDA	40.989.882/0001-84	128.000,00
SIMONE KACIANO DE ARAUJO LTDA	11.234.029/0001-54	62.138,10

Nas condições de sua proposta e do edital.
Os itens nº 04, 05, 18, 19, 70 e 108 restaram FRACASSADOS.
Os itens nº 44, 47, 56, 60, 62, 63, 69, 100 e 113 restaram DESERTOS.
Não houve adesão ao cadastro reserva.
Valor total estimado da licitação é de R$ 1.209.717,95 (um milhão, duzentos e nove mil setecentos e dezessete reais e noventa e cinco centavos).

Coronel Vivida, 28 de abril de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Publicado por:
Iana Roberta Schmid
Código Identificador:15D3F407

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATOS, ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS, CONVÊNIOS, TERMOS Nº 043/2026

MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
Extrato para fins de publicação de Contratos, Atas de Registro de Preços, Convênios, Termos nº 043/2026

Contrato	138/2026 – Pregão Eletrônico nº 90016/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Diprom - Distribuidora de Produtos Odontologicos e Materiais Ltda - CNPJ/MF nº 16.366.888/0001-10.
Objeto	Aquisição de insumos e materiais médico-hospitalares destinados ao abastecimento da farmácia, das unidades de saúde e da UPA vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde, visando garantir a continuidade e a regularidade no atendimento aos usuários do SUS, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 6.666,00 (seis mil, seiscentos e sessenta e seis reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	23 de abril de 2026.

Contrato	140/2026 – Pregão Eletrônico nº 90016/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Get Med Comércio de Medicamentos e Produtos Hospitalares Ltda - CNPJ/MF nº 41.836.567/0001-80.
Objeto	Aquisição de insumos e materiais médico-hospitalares destinados ao abastecimento da farmácia, das unidades de saúde e da UPA vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde, visando garantir a continuidade e a regularidade no atendimento aos usuários do SUS, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 23.380,00 (vinte e três mil, trezentos e oitenta reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	23 de abril de 2026.

Contrato	142/2026 – Pregão Eletrônico nº 90016/2026.
Contratante	Muni cípio de Dois Vizinhos.
Contratado	Kits Vital Comércio de Produtos para Saúde, Tático e Emergência Ltda - CNPJ/MF nº 42.394.438/0001-41.
Objeto	Aquisição de insumos e materiais médico-hospitalares destinados ao abastecimento da farmácia, das unidades de saúde e da UPA vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde, visando garantir a continuidade e a regularidade no atendimento aos usuários do SUS, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 675,00 (seiscentos e setenta e cinco reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	23 de abril de 2026.

Contrato	150/2026 – Pregão Eletrônico nº 90016/2026.
Contratante	Muni cípio de Dois Vizinhos.
Contratado	Medingá Comercial Ltda - CNPJ/MF nº 57.742.953/0001-42.
Objeto	Aquisição de insumos e materiais médico-hospitalares destinados ao abastecimento da farmácia, das unidades de saúde e da UPA vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde, visando garantir a continuidade e a regularidade no atendimento aos usuários do SUS, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 2.943,60 (dois mil, novecentos e quarenta e três reais e sessenta centavos).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	23 de abril de 2026.

Contrato	152/2026 – Pregão Eletrônico nº 90016/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Medversus Comércio de Produtos Hospitalares Ltda - CNPJ/MF nº 57.394.275/0001-74.
Objeto	Aquisição de insumos e materiais médico-hospitalares destinados ao abastecimento da farmácia, das unidades de saúde e da UPA vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde, visando garantir a continuidade e a regularidade no atendimento aos usuários do SUS, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 3.932,00 (três mil, novecentos e trinta e dois reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	23 de abril de 2026.

Contrato	154/2026 – Pregão Eletrônico nº 90016/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Odontoshow Produtos Odontológicos Ltda - CNPJ/MF nº 36.519.741/0001-20.
Objeto	Aquisição de insumos e materiais médico-hospitalares destinados ao abastecimento da farmácia, das unidades de saúde e da UPA vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde, visando garantir a continuidade e a regularidade no atendimento aos usuários do SUS, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 9.869,50 (nove mil, oitocentos e sessenta e nove reais e cinquenta centavos).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	24 de abril de 2026.

Contrato	156/2026 – Pregão Eletrônico nº 90016/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Pauher Tecnology Indústria e Comércio de Eletrônicos Ltda - CNPJ/MF nº 16.801.595/0001-14.
Objeto	Aquisição de insumos e materiais médico-hospitalares destinados ao abastecimento da farmácia, das unidade s de saúde e da UPA vinculadas à Secretaria Municipal de Saúde, visando garantir a continuidade e a regularidade no atendimento aos usuários do SUS, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 5.039,80 (cinco mil, trinta e nove reais e oitenta centavos).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	24 de abril de 2026.

Contrato	164/2026 – Pregão Eletrônico nº 90030/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Terramaq Insumos Agricolas Ltda - CNPJ/MF nº 36.929.543/0001-35.
Objeto	Aquisição de arado subsolador, através da Emenda Parlamentar nº 202240660004, para atendimento as demandas da Secretaria de Desenvolvimento Rural, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 51.498,00 (cinquenta e um mil, quatrocentos e noventa e oito reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	27 de abril de 2026.

Contrato	165/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	BR 2000 Industria e Metalurgica Ltda - CNPJ/MF nº 43.633.468/0001-26.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 42.000,00 (quarenta e dois mil reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	27 de abril de 2026.

Contrato	166/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Castro Equipamentos Ltda - CNPJ/MF nº 42.753.718/0001-07.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 187.419,30 (cento e oitenta e sete mil, quatrocentos e dezenove reais e trinta centavos).

Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	27 de abril de 2026.

Contrato	167/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	DAC Moveis Ltda - CNPJ/MF nº 56.101.450/0001-25.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 50.640,00 (cinquenta mil, seiscentos e quarenta reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	27 de abril de 2026.

Contrato	168/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Darlu Industria Textil Ltda - CNPJ/MF nº 40.223.106/0001-79.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 2.399,00 (dois mil trezentos e noventa e nove reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	27 de abril de 2026.

Contrato	170/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Educar Moveis Ltda - CNPJ/MF nº 20.132.150/0001-66.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 27.400,00 (vinte e sete mil e quatrocentos reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	27 de abril de 2026.

Contrato	171/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Eletromaquinas Astec Ltda - CNPJ/MF nº 02.995.568/0001-15.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 34.474,70 (trinta e quatro mil, quatrocentos e setenta e quatro reais e setenta centavos).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2026.

Contrato	172/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Viviane Reffatti Ltda - CNPJ/MF nº 36.141.015/0001-17.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 9.945,00 (nove mil, novecentos e quarenta e cinco reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2026.

Contrato	174/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Inove Licitações Ltda - CNPJ/MF nº 23.567.504/0001-93.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 68.920,00 (sessenta e oito mil, novecentos e vinte reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2026.

Contrato	176/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	L S Bellas Lopes Comercial Ltda, CNPJ/MF nº 17.757.439/0001-66.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Refe rência.
Valor	R$ 6.780,00 (seis mil setecentos e oitenta reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2026.

Contrato	177/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	LAVS - Indústria e Comércio de Artigos Educativos Ltda - CNPJ/MF nº 11.766.884/0001-06.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Refe rência.
Valor	R$ 20.998,00 (vinte mil, novecentos e noventa e oito reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2026.

Contrato	178/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Micron Atacado Ltda - CNPJ/MF nº 44.133.337/0001-42.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Refe rência.
Valor	R$ 10.484,55 (dez mil, quatrocentos e oitenta e quatro reais e cinquenta e cinco centavos).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2026.

Contrato	179/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.

Contratado	MM Distribuidora Indústria e Comércio Ltda - CNPJ/MF nº 46.924.137/0001-33.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 7.817,60 (sete mil, oitocentos e dezessete reais e sessenta centavos).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2026.

Contrato	180/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	MS Construção Civil e Reparos Navais Ltda - CNPJ/MF nº 51.188.920/0001-16.
objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 18.304,02 (dezoito mil, trezentos e quatro reais e dois centavos).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2026.

Contrato	181/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	N Borrachas Ltda- CNPJ/MF nº 50.375.154/0001-36.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 5.000,00 (cinco mil reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2026.

Contrato	182/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Ouroflex Comercial Ltda - CNPJ/MF nº 55.391.431/0001-18.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2026.

Contrato	183/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Prosul Comércio e Serviços Ltda - CNPJ/MF nº 62.110.122/0001-98.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 59.910,00 (cinquenta e nove mil, novecentos e dez reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2026.

Contrato	184/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	R.E Silva Ltda - CNPJ/MF nº 50.273.443/0001-24.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 94.370,00 (noventa e quatro mil, trezentos e setenta reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2026.

Contrato	185/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Roka Assistance Comercio e Servicos Ltda - CNPJ/MF nº 22.665.775/0001-19.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 117.499,80 (cento e dezessete mil, quatrocentos e noventa e nove reais e oitenta centavos).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2026.

Contrato	186/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	SOS Eletrica e Hidraulica Ltda - CNPJ/MF nº 55.752.705/0001-57.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 6.000,00 (seis mil reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2026.

Contrato	187/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Tecno Seg Informática E Segurança De Dados Ltda - CNPJ/MF nº 13.345.633/0001-83.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 7.899,90 (sete mil, oitocentos e noventa e nove reais e noventa centavos).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2026.

Contrato	190/2026 – Pregão Eletrônico nº 90012/2026.
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	2M - Comercio de Eletroeletronicos Ltda - CNPJ/MF nº 32.691.514/0001-27.
Objeto	Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para uso nas diversas Secretarias do Município de Dois Vizinhos-PR, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 34.950,00 (trinta e quatro mil, novecentos e cinquenta reais).
Prazo de Vigência	12 (doze) meses.
Data de Assinatura	28 de abril de 2026.

Quinto Termo Aditivo ao Contrato nº 210/2023 – Pregão Eletrônico nº 132/2023	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Flash Luz Eletro Instaladora Ltda - CNPJ nº 17.488.862/0001-08.
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Segunda – do valor - Acresce ao contrato o valor de R$ 137.685,36 (cento e trinta e sete mil, seiscentos e oitenta e cinco reais e trinta e seis centavos). Cláusula Segunda - Fica alterada a Cláusula Terceira – prazos de execução e vigência - Prorroga-se o prazo até 21 de novembro de 2026.
Data de Assinatura	27 de abril de 2026.

Quinto Termo Aditivo ao Contrato nº 057/2021 – Tomada de Preços nº 004/2021	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	CMM Assessoria Tributária e Projetos Ltda - CNPJ/MF n.º 27.015.954/0001-24.
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Terceira - do valor - Acresce-se ao contrato original o valor de R$ 31.956,81 (trinta e um mil, novecentos e cinquenta e seis reais e oitenta e um centavos). Cláusula Segunda - Fica alterada a Cláusula Sétima - prazos - Prorroga-se o prazo de vigência e execução até 26 de julho de 2026.
Data de Assinatura	27 de abril de 2026.

Vigésimo Sexto Termo Aditivo ao Contrato nº 119/2023 – Pregão Eletrônico nº 085/2023	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Gente Seguradora S/A - CNPJ/MF nº 90.180.605/0001-02.
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Segunda – do valor – Acresce-se ao contrato o valor de R$ 189,69 (cento e oitenta e nove reais e sessenta e nove centavos).
Data de Assinatura	16 de abril de 2026.

Quinto Termo Aditivo ao Contrato nº 099/2023 – Pregão Eletrônico nº 042/2023	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Bem Certinho Transportes Ltda - CNPJ/MF nº 19.643.153/0001-85.
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Segunda – do valor– Acresce ao valor do contrato a importância de R$ 126.204,00 (cento e vinte e seis mil, duzentos e quatro reais). Cláusula Segunda - Fica alterada a Cláusula Terceira – da vigência do contrato – Prorroga o prazo do Contrato até 11 de maio de 2027.
Data de Assinatura	27 de abril de 2026.

Dois Vizinhos, 27 de abril de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:8B776A19

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 030/2026 PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS N° 014/2026

INÍCIO: 29/04/2026 **VALIDADE:** 28/04/2027
Objeto: Aquisição de chromebooks e headsets, destinados à composição de kits tecnológicos para utilização nas escolas da Rede Municipal de Ensino, em atendimento ao Convênio nº 202512168 – SEED/PR.

Razão Social: INOVE COMERCIO E LICITACOES LTDA.
CNPJ: 57.065.960/0001-57
Endereço: Av. São João, n° 3279, Centro, Prudentópolis – PR, CEP: 84400-000
Telefone: (42) 99949-9010
E-mail: inovecomercial.prude@gmail.com
Representante Legal: Alisson Rafael de Oliveira

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E PREÇO REGISTRADO
1.1. Constitui o objeto da presente Ata de Registro de Preços para **Aquisição de chromebooks e headsets, destinados à composição de kits tecnológicos para utilização nas escolas da Rede Municipal de Ensino, em atendimento ao Convênio nº 202512168 – SEED/PR.**
1.2 A presente Ata de Registro de Preços tem por valor total estimado a quantia de R$ 98.599,80 (noventa e oito mil, quinhentos e noventa e nove reais e oitenta centavos), ressalvando-se o direito de o Município efetuar o pagamento do que efetivamente for utilizado, conforme preços unitários e quantidades especificados abaixo:
LOTE 1:

Item	Produto	Qtde	Unid.	Marc	Valor unitário	Valor total
01	CHROMEBOOK, Especificações mínimas; Tela: 11,6 polegadas, tecnologia IPS ou superior; Resolução: Full HD (1920 × 1080) ou superior; Processador: Intel Celeron N4500 / N5100 ou Intel Pentium Silver N6000 ou equivalente/superior; Memória RAM: 4 GB (mínimo); Armazenamento Interno: 64 GB (mínimo), tipo eMMC ou SSD; Sistema operacional: Chrome OS original, licenciado e com suporte oficial do fabricante; AUE (Atualizações do Chrome OS): mínimo até 2029 ou superior; Conectividade: Wi-Fi 802.11ac ou superior e Bluetooth; Teclado: Padrão ABNT2, resistente a uso contínuo; Webcam integrada com resolução mínima HD; Áudio: alto-falantes integrados e microfone compatíveis; Portas: no mínimo 2 portas USB; Bateria: autonomia mínima de 10 horas de uso contínuo; Acessórios: deve acompanhar carregador original do fabricante; Construção: gabinete robusto, adequado ao uso escolar; Produto novo, lacrado, com GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	60	Uni	Acer	1.533,33	91.999,80

LOTE 2:

Item	Produto	Qtde	Unid.	Marc	Valor unitário	Valor total
01	HEADSET, Especificações mínimas: Headset estéreo com microfone; Formato: Over-ear (envolvendo a orelha), vedado o fornecimento de fones tipo intraauricular; Driver: mínimo de 50 mm; Resposta de frequência: 20 Hz a 20 kHz (mínimo); Impedância: 32 ohms (mínimo); Sensibilidade: mínimo de 98 dB (1kHz / 1mW); Almofadas auriculares: superior, macias e confortáveis; Almofadas substituíveis: SIM; Microfone: tipo boom/haste ajustável, com foco na captação clara da voz e redução de ruído passiva ou similar; Controles: controle de volume e função mute (silenciar) no cabo ou no headset;	60	Uni	HP	110,00	6.600,00

	Conectividade: entrada P2 (3,5 mm) e/ou USB, compatível com Chromebooks; Cabo: reforçado, com comprimento mínimo de 1,2 metros; Peso: até 300 g, visando conforto em uso prolongado; Produto novo, lacrado. GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.					

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PRAZOS, HORÁRIOS E LOCAL DE EXECUÇÃO

2.1. O prazo de validade das propostas para o ato de julgamento do Pregão é de 60 (sessenta) dias.

2.2. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, após a assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, dependendo da demanda do objeto, saldo a retirar e comum acordo entre as partes.

2.3. Os produtos licitados deverão ser entregues em parcelas, conforme solicitação pelo Departamento de Compras na sede da Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro, no endereço indicado na Requisição de Compras, no prazo máximo de 15 (QUINZE) DIAS ÚTEIS, sem custo adicional.

Obs. O Município enviará através do Departamento de Compras as requisições de acordo com a necessidade.

2.4. Para cada parcela objeto retirado ou entregue, deverá ser emitida a nota fiscal com os dados citados na Ordem de Fornecimento.

2.5. Deixando o adjudicatário de executar os serviços licitados, poderá o Pregoeiro, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas ao faltoso, examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DO PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1. O pagamento será efetuado observando a ordem cronológica para cada fonte de recursos, em observação ao Decreto Municipal nº 161/2023.

3.2. Sendo que estes serão efetuados mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo setor competente.

3.3. A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do contrato estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo município.

3.4. Na eventualidade da aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.5. As notas fiscais deverão ser emitidas em sistema eletrônico (Nota Fiscal Eletrônica) em moeda corrente do país, exceto para empresas que estejam instaladas em municípios que ainda não possuam tal sistema.

3.6. O CNPJ da contratada constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.7. As notas fiscais deverão ser emitidas constando a informação Pregão, na forma Eletrônica nº 014/2026, conforme descrição na Ordem de Fornecimento;

3.8. ***De quando da emissão das notas fiscais, deverão obedecer às regras de retenção de Imposto de Renda previstas no Decreto Municipal nº 234/2023, conforme anexo V***.

4. CLÁUSULA QUARTA - DO REAJUSTE

4.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de 01 (um) ano, contado da data do orçamento estimado.

4.2. Após o interregno de 01 (um) ano da data do orçamento estimado e mediante solicitação da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA/IBGE do período, e em sua falta, aplicar-se-á o índice fixado pelo Governo Federal, no período do reajuste, legalmente permitido à época, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, nos termos do §7º, do art. 25, da Lei nº 14.133/2021;

4.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 01 (um) ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste;

4.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará à Contratada a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo;

4.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

4.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor, conforme disposto no item 17.2 desta cláusula;

4.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo;

4.8 O reajuste será realizado por meio de termo aditivo.

5. CLÁUSULA QUINTA - DA REVISÃO DOS PREÇOS E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

5.1 Na hipótese de sobreviverem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da contratada e a retribuição da contratante para a justa remuneração dos itens, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do Reequilíbrio Econômico Financeiro inicial da Ata de Registro de Preços.

5.2 Para admissão do pedido de reequilíbrio, a empresa vencedora deverá apresentar a Solicitação Formal de Reajuste, com identificação completa da empresa, datada, assinada pelo representante legal indicando seu nome e função, apresentando o item solicitado para reajuste, em planilha que contenha uma composição básica do preço, indicando nesta, o custo do produto na época da licitação, incidência tributária, com indicação individual de cada tributo e a respectiva alíquota, detalhamento de eventuais despesas incidentes sobre o produto e seu fornecimento e a margem de lucro em cada item. A composição deverá ser apresentada, referente ao momento da confecção da proposta na época da licitação, comparando-se mesmo critério no momento da solicitação do reequilíbrio. Conclusivamente, a empresa deverá indicar o Valor Solicitado de reequilíbrio, anexando também, para comprovação de forma documental, elementos que confirmem a elevação e o desequilíbrio contratual, como por exemplo, notas fiscais dos laboratórios, distribuidores, informativos dos fabricantes, entre outros elementos que a empresa entender pertinentes e que comprovem o desequilíbrio contratual.

5.3. Para os pedidos de reequilíbrio serão considerados os critérios alusivos ao percentual de desconto concedido no momento da proposta vencedora, assim como, o valor médio de mercado conforme pesquisas de preços a serem realizadas pela Secretaria Solicitante.

5.4. Admitido o pedido de reequilíbrio, o procedimento de revisão dos preços registrados levará em consideração a composição dos preços prevista no subitem 4.2. Sendo satisfatórios os elementos apresentados para reequilíbrio, ocorrerá o deferimento do pedido, sendo pactuado o "Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro", vigorando a partir desta data o novo preço.

5.5. Caso não sejam satisfatórios os elementos para análise do pedido de Reequilíbrio, a Secretaria responsável pela Licitação poderá realizar nova pesquisa de mercado dos itens solicitados, podendo comparar os preços solicitados para reajuste e apresentar contraproposta a solicitante. Não havendo consenso entre as partes quanto ao possível novo preço, poderá haver o cancelamento do registro de preços com o fornecedor, liberando a empresa das obrigações da Ata de Registro de Preços. Neste caso, reserva-se o Município de Fernandes Pinheiro/PR a possibilidade de analisar os demais classificados no item ou então realizar nova licitação, na melhor forma a atender o Interesse Público.

5.6. A eventual solicitação realizada pela contratada será processada após a análise pela Secretaria Solicitante e pelos Departamentos Técnicos e Jurídico, sendo, após essa etapa, declarada sua procedência ou não.

5.7. Os novos preços reajustados só poderão ser praticados a partir da data da emissão do Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro, devendo obrigatoriamente a empresa fornecer todo e qualquer pedido solicitado até a presente data com o valor "antigo".

5.8. Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a contratada não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados ao preço vigente.
5.9 O proponente vencedor deverá repassar "obrigatoriamente", sujeito as multas e sanções administrativas", o valor atualizado dos produtos quando os mesmos sofrerem "redução de preço".

6. CLÁUSULA SEXTA - DAS MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
6.1 A recusa injustificada das empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços em assinar a Ata de Registro de Preços, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021 e no Art. 7º, Inc. XIV, do Decreto nº 11.462/2024.
6.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a Ata.
6.3. Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, assegurada a ampla defesa, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:
a) Advertência;
b) Multa;
c) Impedimento de licitar e contratar e
d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
6.4 A advertência será aplicada em casos de faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízo de monta ao interesse do produto contratado.
6.5. Por atraso da entrega do objeto, fica o fornecedor sujeito à multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Ata de Registro de Preço a ser calculado desde o dia estabelecido para entrega até o efetivo cumprimento da obrigação, limitado a 30 (trinta) dias.
6.6. Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido na Nota de Empenho, será considerado cancelada a Ata de Registro de Preços e aplicado à multa de 30% (trinta por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação.
6.7. Em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 0,5% (meio por cento) a 30% (trinta por cento) do valor contratado, a critério da Administração, considerando a gravidade da infração cometida.
6.8 A penalidade pecuniária prevista nesta cláusula será calculada sobre o valor contratado e descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração.
6.9. As penalidades pecuniárias serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas e/ou penais, previstas na legislação vigente.
6.10. As penalidades acima descritas quando de sua aplicação serão cumulativas, ou seja, a aplicação de uma não exclui as aplicadas anteriormente.
6.11. Os dias de atraso serão corridos e contados a partir da data de entrega prevista.
6.12. A cobrança da multa será efetivada por desconto no pagamento das faturas, nas garantias ou ainda diretamente da contratada.
6.13. No caso de cobrança de multa diretamente da contratada, está deverá ser recolhida dentro do prazo de 03 (três) dias úteis a contar da correspondente notificação.
6.14. A penalidade de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município", pelo prazo de até 03 (três) anos, poderá ser aplicada nos seguintes casos, mesmo que desses fatos não resultem prejuízos ao "Município":
a) Reincidência em descumprimento de prazo contratual;
b) Descumprimento ou parcial cumprimento de obrigação contratual;
c) Cancelamento da Ata de Registro de Preços.
6.15. A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta à contratada que descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses fatos resultem prejuízos ao "Município".
6.16. As penalidades de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município" e de declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas, ainda, à contratada que tenha sofrido condenação definitiva por prática de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos, ou deixe de cumprir suas obrigações fiscais ou parafiscais.
6.17. As penalidades de impedimento temporário para licitar e contratar com o "Município" e a de declaração de inidoneidade serão aplicadas por competente autoridade, após a instrução do respectivo processo, no qual fica assegurada a ampla defesa da contratada.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DA INEXECUÇÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
7.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
a). Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
b). Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
c). Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no Art. 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2024; ou
d). Sofrer sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021.
7.2. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
7.3. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 6.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e **da ampla defesa.**
7.4. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
7.5. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
a). Por razão de interesse público;
b) A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
c) Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do Art. 26, § 3º e Art. 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462/2024.

8. CLÁUSULA OITAVA - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO
8.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto licitado.
8.2. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) "Prática Corrupta": Oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução da Ata de Registro de Preços;

b) "Prática Fraudulenta": A falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução da Ata de Registro de Preços;
c) "Prática Colusiva": Esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
d) "Prática Coercitiva": Causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços;
e) "Prática Obstrutiva": (I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, do Edital; (II) Atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
8.3. Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de Atas de Registro de Preços financiadas pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de uma Ata de Registro de Preços financiada pelo organismo.
8.4. Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de a Ata de Registro de Preços vir a ser financiada, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução da Ata de Registro de Preços e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução da Ata de Registro de Preços.

9. CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE
9.1. Prestar as informações e os esclarecimentos necessários.
9.2. Relacionar-se com a contratada exclusivamente por meio de pessoas por ela indicada.
9.3. Nomear o gestor e fiscal responsável pelo acompanhamento da contratação.
9.4. Acompanhar e fiscalizar a entrega do produto em conformidade com o objeto contratado.
9.5. Atestar o recebimento do objeto contratado após verificação das especificações, rejeitando o que não tiver de acordo por meio de notificação à contratada.
9.6. Proporcionar, todas as facilidades indispensáveis à boa execução dos fornecimentos.
9.7. Efetuar os pagamentos à contratada na forma e nos prazos previstos no Edital e na Ata de Registro de Preços, após o cumprimento das formalidades legais.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA
10.1. Manter durante todo ata de registro as condições de habilitação e qualificação previstas no Edital, informando ao Pregoeiro (a) a ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições
10.2. Atender as condições descritas no Anexo I – Termo de Referência e da ata.
10.3. Prestar os serviços de acordo com o disposto neste Edital e seus anexos, assim como em sua proposta de preços;
10.4. Arcar com todos os ônus necessários ao completo fornecimento do serviço licitado, incluindo taxas, inclusive administrativa, e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, transportes, despesas administrativas, bem como quaisquer despesas referentes ao fornecimento do objeto contratado;
10.5. Responder por quaisquer danos de qualquer natureza, que venha a sofrer seus empregados, terceiros ou a Contratada, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de preposto da Contratada ou de quem em seu nome agir, decorrentes do fornecimento do objeto contratado;
10.6 Possuir compromisso com altos padrões de qualidade e conformidade com regulamentos aplicáveis;
10.7. Disponibilidade de suporte pós-venda e serviço ao cliente para resolver problemas ou fornecer assistência técnica, conforme necessário
10.8. Em tudo agir segundo as diretrizes da Contratante.
11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
11.1 A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante se obriga a cumprir, na sua íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às multas e sanções administrativas previstas no Edital, pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.
11.2 O compromisso de entrega dos serviços só estará caracterizado mediante o recebimento da Requisição de Compra, enviada pelo Departamento de Compras do Município de Fernandes Pinheiro/PR.
11.3 O fornecedor fica obrigado a atender todos os pedidos empenhados durante a execução da Ata de Registro de Preços, a critério da Administração.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
12.1. A fiscalização da Ata de Registro de Preços será realizada pelo (a) servidor (a) designado pela Portaria nº 045/2025.
12.2. A Administração reserva-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os itens objeto da Ata de Registro de Preços.
12.3. Caberá, também, a Fiscalização da Administração Municipal:
a). Notificar à contratada quanto às irregularidades encontradas na execução da Ata de Registro de Preços;
b). Fiscalizar para que a contratada se mantenha regularizada ante as obrigações assumidas, especialmente quanto à habilitação;
c). Indicar fiscal substituto para eventual necessidade, repassando àquele todas as condições contratuais pactuadas.
12.4. O fiscal será responsável por encaminhar a Administração Municipal as informações para procedimentos administrativos relativos à aplicação das sanções administrativas pertinentes à advertência e multas, sendo garantido à empresa o prazo de, até 05 (cinco) dias úteis, para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa.
12.5. A advertência será anotada em registro próprio, com a devida assinatura da empresa e informada no processo respectivo.
12.6. Sendo ainda cabível a aplicação das multas, a Administração deverá iniciar processo administrativo pertinente, notificando expressamente à contratada, iniciando-se prazo para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa, após o que será encaminhado para análise jurídica.
13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
13.1. A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
13.2. Reserva-se o pregoeiro ou à autoridade superior o direito de solicitar, em qualquer fase da licitação, informações complementares e promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório.
13.3. O Pregoeiro poderá transformar o processo em diligência para apuração de dados e condições indispensáveis ao julgamento da Habilitação e Proposta, bem como se valer dos préstimos de técnicos, consultores ou empresas especializadas para subsidiar suas análises e julgamento.
13.4. É facultado ao Município de Fernandes Pinheiro/PR, solicitar a atualização de qualquer documento relativo a presente licitação.
13.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

13.6. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
13.7. A proponente é responsável por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes relativas ao objeto cotado, assumindo todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
13.8. A contratada não poderá ceder a Ata de Registro de Preços a nenhuma pessoa, física ou jurídica.
13.9. Em nenhuma hipótese haverá vínculos empregatícios e encargos trabalhistas entre a contratada e o contratante, responsabilizando-se cada qual pelos encargos que lhes forem pertinentes.
13.10. Toda a execução do objeto dar-se-á, obrigatoriamente, através de profissionais devidamente habilitados, capacitados, treinados, equipados e regularmente inscritos junto ao órgão competente (quando necessário).
13.11. Os casos omissos serão dirimidos pelo pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, de comum acordo entre as partes, com base na legislação vigente.
13.12. As partes contratuais ficam obrigadas a responder pelo cumprimento da Ata de Registro de Preços, perante o Foro da Comarca de Teixeira Soares, Estado do Paraná, o qual é designado como o competente para dirimir quaisquer controvérsias pelo pregoeiro e pela Equipe de Apoio, à luz da legislação vigente, relativas a este Pregão e a adjudicação, contratação e execução dela decorrentes.
13.13 E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, na forma digital conforme Decreto Municipal Nº 218/2023, para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Fernandes Pinheiro, 29 de abril de 2026.

Município De Fernandes Pinheiro
OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

INOVE COMERCIO E LICITACOES LTDA
Fornecedor

Publicado por:
Carmen Luciane Andreola Cabral
Código Identificador:3EA240C4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL

JURIDICO
EDITAL Nº 004/2026

CONCURSO PÚBLICO N° 001/2026

EDITAL Nº 004/2026

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, **VALMOR FELIPE JUNIOR,** no uso de suas atribuições legais;
Considerando o Edital nº 001/2026, de Abertura do Concurso Público de Flor da Serra do Sul - PR, publicado em 10 de abril de 2026;
Considerando o edital nº 003/2026 com o resultado preliminar dos pedidos de isenção, publicado em 24 de abril de 2026;

TORNA PÚBLICO

Art. 1º - O resultado dos pedidos de isenção, conforme estabelecido no Edital de Abertura do Concurso Público do Município de Flor da Serra do Sul - PR, para os candidatos de acordo com anexos deste Edital.
Art. 2º - O Anexo I contém o resultado dos pedidos de isenção após prazo para recursos e o Anexo II contém o status dos recursos contra o resultado preliminar dos pedidos de isenção cadastrados do site da UNIOESTE/COGEPS durante o prazo estabelecido em cronograma.
Art. 3º - Os candidatos que interpuseram recurso contra o resultado preliminar dos pedidos de isenção poderão consultar a resposta individualmente na "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico https://concursos.unioeste.br/.
Art. 4º - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, 29 de abril 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito do Município de Flor da Serra do Sul - PR

ANEXO I – RESULTADO DOS PEDIDOS DE ISENÇÃO

DOADOR DE MEDULA ÓSSEA

Inscrição	Candidato	Cargo	Situação	Justificativa
000095	ALCIONE LUIZ CENTENARO	Assistente Social	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000325	ALCIONE LUIZ CENTENARO	Assistente Administrativo	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000226	BIANCA RIKA EBE ISHISAKI	Médico PSF	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000343	DAIANA CRISTINA FURLANETTO	Médico PSF	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000377	DANIELA KURECK	Assistente Social	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000092	ELIZABETH NICOLAU BRANDÃO LACERDA	Técnico em Segurança do Trabalho	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos

				últimos doze (12) meses.
000115	GLENDA LETICIA DE PAULA MOLINARI SANTOS	Fisioterapeuta	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000221	GLENDA LETICIA DE PAULA MOLINARI SANTOS	Fisioterapeuta	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000199	GUILHERME DOS SANTOS KOZLOWSKI	Fisioterapeuta	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000197	JOCELAINE APARECIDA PRESTES	Farmacêutico	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000435	JOSEFINA HETTWER	Assistente Social	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000055	KARINE ELIANE BERGAMINI	Assistente Social	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000222	KATIA GABRIELI SANTOS ZILLI	Engenheiro Civil	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000322	LETICIA FOSTER	Médico PSF	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000076	LUCINEIA RAIMUNDA DE SOUZA	Assistente Social	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000419	LUDMILA GALVÃO CARDOSO	Assistente Administrativo	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000371	PATRÍCIA DOS SANTOS RIOS	Médico	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000373	PATRÍCIA DOS SANTOS RIOS	Médico PSF	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.
000303	TALITA VALMORBIDA	Médico veterinário	INDEFERIDO(A)	não comprovou 01 (uma) doação de Medula Óssea nos últimos doze (12) meses.

DOADOR DE SANGUE

Inscrição	Candidato	Cargo	Situação	Justificativa
000121	ADRIANO SIQUEIRA VELOZO	Fiscal de Tributos	DEFERIDO(A)	
000252	AILTON AKIRA ALVES CORDEIRO	Fiscal de Tributos	DEFERIDO(A)	
000006	ALCINÉIA VARGAS DOS SANTOS	Professor 20 h	DEFERIDO(A)	
000007	ALCINÉIA VARGAS DOS SANTOS	Professor 30 h	DEFERIDO(A)	
000194	ALEX SANDRO DEZORDI	Médico veterinário	DEFERIDO(A)	
000416	ALINE APARECIDA FERREIRA DA SILVA	Assistente Social	INDEFERIDO(A)	não comprovou as duas doações nos últimos 12 meses
000281	ALINE ELOISA KRASSMANN	Fiscal de Tributos	DEFERIDO(A)	
000307	ALINY DE PAULA DOS SANTOS	Fisioterapeuta	INDEFERIDO(A)	Mais de uma inscrição deferida no certame
000308	ALINY DE PAULA DOS SANTOS	Fisioterapeuta	DEFERIDO(A)	
000012	ANGELA MARIA PEDROSO	Professor 20 h	DEFERIDO(A)	
000011	ANGELA MARIA PEDROSO	Professor 30 h	DEFERIDO(A)	
000387	CARLA BARRETO LAMPUGNANI ZIMMER	Psicólogo	DEFERIDO(A)	
000345	CARMELO SUZARTE DOS SANTOS	Fiscal de Tributos	INDEFERIDO(A)	não comprovou as duas doações nos últimos doze meses - cadunico
000346	CARMELO SUZARTE DOS SANTOS	Fiscal de Tributos	INDEFERIDO(A)	não comprovou as duas doações nos últimos doze meses - cadunico
000347	CIBELLI ZAGO ANDREATTA	Fiscal de Tributos	DEFERIDO(A)	
000200	DAVI GONÇALVES DE LIMA	Fisioterapeuta	DEFERIDO(A)	
000090	DÉBORA FERNANDES ORLANDI	Médico veterinário	DEFERIDO(A)	
000337	ELIDIANE RODRIGUES PASSOS	Professor 30 h	INDEFERIDO(A)	não comprovou as duas doações nos últimos doze meses
000336	ELIDIANE RODRIGUES PASSOS	Professor 30 h	INDEFERIDO(A)	não comprovou as duas doações nos últimos doze meses
000428	ELISA RIZZI	Engenheiro Civil	DEFERIDO(A)	
000129	ELISANGELA VICARI BERNARDES	Médico veterinário	DEFERIDO(A)	
000414	ELISIANE PAGNO DE VARGAS	Professor 30 h	DEFERIDO(A)	
000413	ELISIANE PAGNO DE VARGAS	Professor 20 h	DEFERIDO(A)	
000020	EWELYN PAZINI SEBEM	Médico veterinário	DEFERIDO(A)	
000065	FABÍOLA MONIQUE MARASCHIN MACHADO	Assistente Social	DEFERIDO(A)	
000385	FERNANDA BATTISTI	Professor 30 h	DEFERIDO(A)	
000080	FERNANDA BATTISTI	Professor 20 h	DEFERIDO(A)	
000263	GESSICA DOS SANTOS SCHAYDER	Assistente Administrativo	DEFERIDO(A)	
000262	GESSICA DOS SANTOS SCHAYDER	Fiscal de Tributos	DEFERIDO(A)	
000240	GIOVANNA LOURENÇO CAVAGNOLI	Médico PSF	DEFERIDO(A)	
000201	GUILHERME DOS SANTOS KOZLOWSKI	Fisioterapeuta	DEFERIDO(A)	
000404	ISABEL PINHEIRO DOS REIS	Farmacêutico	DEFERIDO(A)	
000358	IVANETE MARIA DALLA RIZZARDA	Monitor de Ed. Infantil	DEFERIDO(A)	
000436	JOÃO VITOR FUNGACI	Engenheiro Civil	DEFERIDO(A)	
000225	JOCEMAR BEBRE	Assistente Administrativo	DEFERIDO(A)	
000013	JULIANA SAITO SCOMPARIN	Médico veterinário	DEFERIDO(A)	
000342	KAIZA CORREA	Médico veterinário	INDEFERIDO(A)	não comprovou as duas doações nos últimos doze meses
000362	KELLY REGINA RODRIGUES DE OLIVEIRA	Assistente Administrativo	DEFERIDO(A)	
000160	KELLY REGINA RODRIGUES DE OLIVEIRA	Assistente Administrativo	INDEFERIDO(A)	
000029	LAIS SOUZA ZANELLA	Engenheiro Civil	DEFERIDO(A)	
000031	LAIS SOUZA ZANELLA	Assistente Administrativo	DEFERIDO(A)	
000119	LÉIA ZANELLA DE SOUZA	Fiscal de Tributos	DEFERIDO(A)	
000118	LÉIA ZANELLA DE SOUZA	Assistente Administrativo	DEFERIDO(A)	
000193	LUAN RODRIGUES BORGES	Educador Físico	DEFERIDO(A)	
000024	LUCAS GALVAO KUNS	Engenheiro Civil	DEFERIDO(A)	
000211	LUCAS OLIVEIRA DE ANDRADE	Médico	DEFERIDO(A)	
000049	LUCIMARA FAVARETTO	Professor 20 h	DEFERIDO(A)	
000368	MARCELO ALVES DA SILVA	Técnico em Segurança do Trabalho	DEFERIDO(A)	
000412	MARCELO RODRIGO DE AGUIAR DO NASCIMENTO	Médico	INDEFERIDO(A)	não comprovou as duas doações nos últimos doze meses
000232	MARCIANA RODRIGUES DE OLIVEIRA	Técnico em Segurança do Trabalho	DEFERIDO(A)	
000231	MARCIANA RODRIGUES DE OLIVEIRA	Auxiliar em Saúde Bucal	DEFERIDO(A)	
000328	MARLI MATIAS DOS SANTOS	Professor 30 h	DEFERIDO(A)	
000330	MARLI MATIAS DOS SANTOS	Professor 20 h	DEFERIDO(A)	
000227	MICHELI SOMMER BEBRE	Assistente Administrativo	DEFERIDO(A)	
000370	PAULO HENRIQUE SUTILLI	Engenheiro Civil	DEFERIDO(A)	
000125	RAQUELLY TAUBE	Professor 30 h	DEFERIDO(A)	
000153	TATIANE CONRADO	Assistente Social	INDEFERIDO(A)	
000028	TATIANE GIRARDI	Engenheiro Ambiental	DEFERIDO(A)	

000046	THAINÁ SIGNORI ZIANI	Médico veterinário	DEFERIDO(A)	
000424	VELESKA ALLIEVI RODRIGUES DE VARGAS	Professor 20 h	DEFERIDO(A)	
000241	VITOR DIAS ESPINDOLA	Médico	DEFERIDO(A)	
000223	VITOR FLAVIO LIMA DA SILVA	Engenheiro Civil	DEFERIDO(A)	

ANEXO II – STATUS DOS RECURSOS CONTRA O RESULTADO PRELIMINAR DOS PEDIDOS DE ISENÇÃO

Inscrição	Status
000435	INDEFERIDO
000197	INDEFERIDO
000197	INDEFERIDO
000222	INDEFERIDO
000303	INDEFERIDO

Publicado por:
Taciane Andreghetto Cipriani
Código Identificador:F7AF8AC9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLÓRIDA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DA ADMINISTRAÇÃO PARA OBTENÇÃO DE PROPOSTAS ADICIONAIS N° 17/2026

Por meio desta, a Prefeitura Municipal de Flórida**,** nos termos do art. 75, §3º da Lei Federal nº 14.133, de 2021, manifesta o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados para o seguinte objeto abaixo, visando selecionar a proposta mais vantajosa:

Objeto: Contratação de empresa especializada para a realização de ensaios deflectométricos com utilização da Viga Benkelman, em vias pavimentadas do Município de Flórida – PR.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QTD.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Contratação de empresa especializada para a realização de ensaios deflectométricos com utilização da Viga Benkelman, em vias pavimentadas do Município, visando à avaliação estrutural do pavimento existente e à obtenção de dados técnicos necessários para subsidiar a elaboração de projeto de recapeamento asfáltico em CBUQ.	Metro	4.498,20	R$ 3,40	R$ 15.293,88

Condições de pagamento: *O pagamento será feito em até 30 dias após a emissão da nota fiscal com o carimbo de recebimento.*

Documentos exigidos para a contratação

São exigidos quanto à habilitação jurídica:
Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado.
São exigidos quanto à regularidade fiscal e trabalhista:
Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
Apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, com validade.
São exigidos quanto à qualificação técnica:
Certidão de registro de pessoa jurídica no CREA ou CAU, em nome da CONTRATADA, com validade na data de recebimento dos documentos de habilitação.
Certidão de registro ou de regularidade do responsável técnico no CREA ou CAU, conforme o caso, com validade na data de recebimento dos documentos de habilitação.

A manifestação de interesse poderá ser exteriorizada por meio de proposta apresentada, com julgamento por **MENOR PREÇO GLOBAL**, que deverá ser encaminhada **DENTRO DO PRAZO ESTABELECIDO ABAIXO**, para o e-maillicitacao@florida.pr.gov.br, bem como eventuais dúvidas a respeito do serviço a ser contratado poderão ser enviadas para o mesmo e-mail ou pelo telefone (44) 3136-0200.

PRAZO PARA ENVIO DA PROPOSTA POR E-MAIL
INICIO:às 00h:00min – 04 de maio de 2026.
FIM:às 23h:59min – 06 de maio de 2026.

Link para obtenção do Estudo Técnico Preliminar: https://florida.pr.gov.br//index.php?sessao=b054603368mib0

Flórida, 29 de abril de 2026.

REGINALDO SEVERINO DE ANDRADE
Secretaria de Obras, Viação e Urbanismo

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:322AF144

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 111/2025

Pelo presente, de um lado o **MUNICÍPIO DE FLÓRIDA** (contratante) e, de outro, a empresa **CAMPOS SOLUCOES ATACADISTAS LTDA** (contratada), ambos já qualificados no contrato administrativo em questão, estabelecem entre si o seguinte termo, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:
Cláusula Primeira – O presente termo tem por objetivo aditar a avença original com fim de promover o reequilíbrio financeiro da Ata de Registro de Preços n° 111/2025.
Parágrafo único. Considerando a comprovação efetiva de ruptura do equilíbrio econômico e financeiro da empresa em relação aos preços obtidos atualmente junto a seus fornecedores, bem como a vantagem em relação à concessão do reequilíbrio econômico-financeiro, nos seguintes termos:

Produto	Preço Ofertado na Licitação	Preço de Obtenção Junto ao Fornecedor à Época	Margem de Lucro	Preço de Obtenção Junto ao Fornecedor Atualmente	Novo Preço Após a Aplicação de Margem de Lucro	Preço Solicitado pelo Fornecedor
LOTE 44: LEITE CONDENSADO ZERO LACTOSE	R$ 8,78	3,82	129,7 %	R$ 4,24	R$ 9,74	R$ 9,42

Cláusula Segunda – Em decorrência do previsto na Cláusula Primeira, fica acrescido ao valor contratual o montante de **R$ 64,00 (sessenta e quatro reais)** perfazendo o global total de **R$ 942,00 (novecentos e quarenta e dois reais)**.
Parágrafo único. Não haverá alteração de dotação orçamentária.
Cláusula Quarta – Ficam inalteradas as demais disposições contratuais.
E por ser esta a manifestação de vontade das partes, firma-se o presente, em duas vias de igual teor, com a assinatura das testemunhas.

Flórida, 28 de abril de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

CAMPOS SOLUCOES ATACADISTAS LTDA
Detentora

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:A45EB48F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
SEGUNDO TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 29/2026

Pelo presente, de um lado o **MUNICÍPIO DE FLÓRIDA** (contratante) e, de outro, a empresa **LA DALLA PORTA JUNIOR** (contratada), ambos já qualificados no contrato administrativo em questão, estabelecem entre si o seguinte termo, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:
Cláusula Primeira – O presente termo tem por objetivo aditar a avença original com fim de promover o reequilíbrio financeiro da Ata de Registro de Preços n° 29/2026.
Parágrafo único. Considerando a comprovação efetiva de ruptura do equilíbrio econômico e financeiro da empresa em relação aos preços obtidos atualmente junto a seus fornecedores, bem como a vantagem em relação à concessão do reequilíbrio econômico-financeiro, nos seguintes termos:

Produto	Preço Ofertado na Licitação	Preço de Obtenção Junto ao Fornecedor à Época	Margem de Lucro	Preço de Obtenção Junto ao Fornecedor Atualmente	Novo Preço Após a Aplicação de Margem de Lucro	Preço Solicitado pelo Fornecedor
LOTE 166: LÂMINA BISTURI, TAMANHO 11.	R$ 22,87	R$ 17,50	30,7 %	R$ 18,90	R$ 24,57	R$ 24,57
LOTE 232: LÂMINA BISTURI, TAMANHO N°22.	R$ 22,26	R$ 17,50	27,2 %	R$ 18,90	R$ 24,00	R$ 24,00
LOTE 285: LÂMINA BISTURI, TAMANHO N°15.	R$ 21,99	R$ 17,50	25,6 %	R$ 18,90	R$ 23,62	R$ 23,62

Cláusula Segunda – Em decorrência do previsto na Cláusula Primeira, fica acrescido ao valor contratual o montante de **R$ 548,01 (quinhentos e quarenta e oito reais e um centavo)** perfazendo o global total de **R$ 69.550,21 (sessenta e nove mil quinhentos e cinquenta reais e vinte e um centavos)**.
Parágrafo único. Não haverá alteração de dotação orçamentária.
Cláusula Quarta – Ficam inalteradas as demais disposições contratuais.
E por ser esta a manifestação de vontade das partes, firma-se o presente, em duas vias de igual teor, com a assinatura das testemunhas.

Flórida, 28 de abril de 2026.

ANTONIO EMERSON SETTE
Prefeito Municipal

LA DALLA PORTA JUNIOR
Detentora

Publicado por:
Daniele Cristina de Carvalho
Código Identificador:37CA1B3E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 7/2026-PMFJ.

EXTRATO PREGÃO ELETRÔNICO SRP n.º 7/2026-PMFJ.
Órgão Gerenciador: MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO, Estado do Paraná, inscrito no Cadastro Geral de Contribuintes/MF sob o n.° 01.603.719/0001-80, com sede na Rua Padre Emilio Barbieri, 339, Centro, Foz do Jordão, Paraná, Cep. 85.145-000, representada pelo Prefeito Municipal Sr. FRANCISCO CLEI DA SILVA, portador de cédula de identidade n.º 8.199.613-0 SSP/PR e CPF/MF n.º 027.812.409-74.

Objeto: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE CAIXAS D'AGUA E DEDETIZAÇÃO NOS CENTROS MUNICIPAIS DE SAÚDE, ESCOLAS MUNICIPAIS E UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE TODAS AS SECRETARIAS PERTENCENTES AO MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO/PR."

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 37/2026.

Detentor da Ata: LIHMP DEDETIZADORA E HIGIENIZADORA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob nº 43.895.847/0001-94, sediada à RIO GRANDE DO SUL 202, 202 CASA - CEP: 89940000 - BAIRRO: CENTRO, Guarujá do Sul/SC, neste ato representada pelo (a) Sr. (a) LAISA MELINDA CHITOLINA GERMANO, inscrito (a) no CPF sob nº 039.634.220-50, portador (a) da cédula de identidade RG nº .

ITENS								
Lote	Item	Cód do produto serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 001 - Lote 001	1	28210	LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE RESERVATÓRIOS DE ÁGUA (CAIXA D'ÁGUA) ESSE SERVIÇO INCLUI: - MÃO DE OBRA, MATERIAIS E PRODUTOS PARA LIMPEZA - OBEDECENDO A LEGISLAÇÃO DA ANVISA E REGISTRO NO MS - COM FORNECIMENTO DE LAUDO INDICANDO MÉTODO E PRODUTOS UTILIZADOS - REGISTRO FOTOGRÁFICO DE "ANTES E DEPOIS" DA LIMPEZA. - DEVERÁ SER PRÉ-AGENDADA A DATA DA REALIZAÇÃO DA LIMPEZA, PREFERENCIALMENTE PARA SER EXECUTADA AO FIM DE SEMANA. - TAMANHO DA CAIXA D'ÁGUA: DE 01 A 310 LITROS.	Serviço	UN	12,00	83,00	996,00
LOTE: 003 - Lote 003	1	28210	LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE RESERVATÓRIOS DE ÁGUA (CAIXA D'ÁGUA) ESSE SERVIÇO INCLUI: - MÃO DE OBRA, MATERIAIS E PRODUTOS PARA LIMPEZA - OBEDECENDO A LEGISLAÇÃO DA ANVISA E REGISTRO NO MS - COM FORNECIMENTO DE LAUDO INDICANDO MÉTODO E PRODUTOS UTILIZADOS - REGISTRO FOTOGRÁFICO DE "ANTES E DEPOIS" DA LIMPEZA. - DEVERÁ SER PRÉ-AGENDADA A DATA DA REALIZAÇÃO DA LIMPEZA, PREFERENCIALMENTE PARA SER EXECUTADA AO FIM DE SEMANA. - TAMANHO DA CAIXA D'ÁGUA: 1000 LITROS.	Serviço	UN	22,00	112,00	2.464,00
TOTAL								3.460,00

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias.
PRAZO DE ENTREGA: 10 Dias
VALOR TOTAL:R$3.460,00 (três mil quatrocentos e sessenta reais).
DATA DE ASSINATURA: 29/04/2026.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 38/2026.

Detentor da Ata: COMERCIAL AGROALBA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob nº 08.977.831/0001-20, sediada à RUA COROA IMPERIAL SN, 0 - CEP: 89874000 - BAIRRO: JARDIM MIRANTE, Maravilha/SC, neste ato representada pelo (a) Sr. (a) LUCI REGINA WACHAKI PEREIRA, inscrito (a) no CPF sob nº 029.903.199-30, portador (a) da cédula de identidade RG nº 7789007.

ITENS								
Lote	Item	Código do produto serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 004 - Lote 004	1	28211	SERVIÇO ESPECIALIZADO DE CONTROLE DE VETORES E PRAGAS URBANAS SERVIÇO ESPECIALIZADO DE CONTROLE DE VETORES E PRAGAS URBANAS: - ELIMINANDO E PREVENINDO A PROLIFERAÇÃO DE BARATAS, CUPINS, FORMIGAS, MOSQUITOS E OUTROS INSETOS, ARACNÍDEOS, QUILÓPODES, RATOS E QUAISQUER OUTROS ANIMAIS QUE INFESTAM AMBIENTES URBANOS (COMPREENDENDO O VALOR ORÇADO EM METRO QUADRADO DE PAREDE) COM APRESENTAÇÃO DE LAUDO TÉCNICO DO SERVIÇO.	Serviço	M²	25.000,00	0,50	12.500,00
TOTAL								12.500,00

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias.
PRAZO DE ENTREGA: 10 Dias
VALOR TOTAL: R$ 12.500,00 (doze Mil e quinhentos reais).
DATA DE ASSINATURA: 29/04/2026.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 39/2026.

Detentor da Ata: SC EMPREENDIMENTOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob nº 18.360.358/0001-90, sediada à ESTRADA CORVO BRANCO, S/N, 0 SALA 01 - CEP: 85140000 - BAIRRO: CORVO BRANCO, Candói/PR, neste ato representada pelo (a) Sr. (a) GILSON EMANUEL QUADROS, inscrito (a) no CPF sob nº 099.814.819-98, portador (a) da cédula de identidade RG nº 126410441.

ITENS								
Lote	Item	Código do produto serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 002 - Lote 002	1	28210	LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO DE RESERVATÓRIOS DE ÁGUA (CAIXA D'ÁGUA) ESSE SERVIÇO INCLUI: - MÃO DE OBRA, MATERIAIS E PRODUTOS PARA LIMPEZA - OBEDECENDO A LEGISLAÇÃO DA ANVISA E REGISTRO NO MS - COM FORNECIMENTO DE LAUDO INDICANDO MÉTODO E PRODUTOS UTILIZADOS - REGISTRO FOTOGRÁFICO DE "ANTES E DEPOIS" DA LIMPEZA. - DEVERÁ SER PRÉ-AGENDADA A DATA DA REALIZAÇÃO DA LIMPEZA, PREFERENCIALMENTE PARA SER EXECUTADA AO FIM DE SEMANA. - TAMANHO DA CAIXA D'ÁGUA: 500 LITROS.	Serviço	UN	12,00	91,66	1.099,92
TOTAL								1.099,92

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias.
PRAZO DE ENTREGA: 10 Dias

VALOR TOTAL: R$ 1.099,92 (Um Mil e Noventa e Nove Reais e Noventa e Dois Centavos).
DATA DE ASSINATURA: 29/04/2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andressa da Silva de Souza
Código Identificador:F3F536F9

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 8/2026-PMFJ.

EXTRATO PREGÃO ELETRÔNICO SRP n.º 8/2026-PMFJ.
Órgão Gerenciador: MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO, Estado do Paraná, inscrito no Cadastro Geral de Contribuintes/MF sob o n.° 01.603.719/0001-80, com sede na Rua Padre Emilio Barbieri, 339, Centro, Foz do Jordão, Paraná, Cep. 85.145-000, representada pelo Prefeito Municipal Sr. FRANCISCO CLEI DA SILVA, portador de cédula de identidade n.º 8.199.613-0 SSP/PR e CPF/MF n.º 027.812.409-74.
Objeto: "AQUISIÇÃO DE VEICULO TIPO VAN PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE COM RECURSOS DA SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE DO PARANÁ, PORTARIA 1037/2025."
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 41/2026.
Detentor da Ata: ELITE COMERCIO DE MAQUINAS E VEICULOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob nº 59.248.333/0001-87, sediada à RUA QUINZE DE NOVEMBRO, 0 - CEP: 01013915 - BAIRRO: CENTRO, São Paulo/SP, neste ato representada pelo (a) Sr. (a) LUIZ CARLOS DE MORAIS JUNIOR, inscrito (a) no CPF sob nº 346.621.638-97, portador (a) da cédula de identidade RG nº .

ITENS								
Lote	Item	Código do produto serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 001 - Lote 001	1	25787	VEÍCULO TIPO VAN TETO ALTO VAN TETO ALTO LONGA, TIPO MINIBUS, COM CAPACIDADE PARA NO MINIMO 16 PASSAGEIROS+MOTORISTA, COM POLTRONAS EM TECIDO, RECLINAVEIS TIPO SOFT, TOMADAS USB, AR CONDICIONADO NA PARTE FRONTAL E TRASEIRA DO VEICULO, ILUMINAÇAO INTERNA EM LED, MULTIMIDIA COM ALTOFALANTES NA PARTE FRONTAL, CAMERA DE RE, SENSOR DE ESTACIONAMENTO, FAROIS DE NEBLINA, BANCO DO MOTORISTA COM REGULAGEM DE ALTURA E APOIO PARA BRAÇO, MOTOR 2.2 TURBO DIESEL, COM NO MINIMO 140 CV, CAMBIO MANUAL COM NO MINIMO 6 MARCHAS A FRENTE E 1 A RÉ, TACOGRAFO, PORTA OBJETOS SOB O TETO, RETRIVISOR INTERNO E RETROVISORES EXTERNOS COM REBATIMENTO ELETRICO, BEM COMO TODOS ITENS OBRIGATORIOS CONFORME LEGISLAÇÃO VIGENTE, ISOLFIL E CORTINAS NAS JANELAS LATERAIS, FABRICAÇÃO NÃO INFERIOR AO ANO DE CONTRATAÇÃO (?KM). O VEICULO DEVERA SER ENTREGUE DEVIDAMENTE EMPLACADO E REGISTRADO NO NOME DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE CNPJ: 09.564.452/0001-70 A EMPRESA CONTRATADA DEVERÁ REALIZAR AS 03 REVISOES E MANUTENÇOES DE GARANTIA OBRIGATÓRIA. APRESENTAR FOLDER OU CATALOGO DO VEICULO OFERTADO JUNTAMENTE COM CHAVE RESERVA, PLOTAGEM CONFORME IDENTIFICAÇÃO VISUAL DA SESA, QUE SERÃO ENCAMINHADOS APÓS SOLICITAÇÃO DE COMPRA DO VEICULO.	RENAULT	UN	1,00	325.000,00	325.000,00
TOTAL								325.000,00

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias.
PRAZO DE ENTREGA: 30 Dias
VALOR TOTAL: R$ 325.000,00 (Trezentos e Vinte e Cinco Mil Reais).
DATA DE ASSINATURA: 29/04/2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andressa da Silva de Souza
Código Identificador:A4034227

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º 9/2026-PMFJ.

EXTRATO PREGÃO ELETRÔNICO SRP n.º 9/2026-PMFJ.
Órgão Gerenciador: MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO, Estado do Paraná, inscrito no Cadastro Geral de Contribuintes/MF sob o n.° 01.603.719/0001-80, com sede na Rua Padre Emilio Barbieri, 339, Centro, Foz do Jordão, Paraná, Cep. 85.145-000, representada pelo Prefeito Municipal Sr. FRANCISCO CLEI DA SILVA, portador de cédula de identidade n.º 8.199.613-0 SSP/PR e CPF/MF n.º 027.812.409-74.
Objeto: "AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE BRINQUEDOS TEMÁTICOS INFANTIS PARA IMPLANTAÇÃO EM PRAÇA PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO, COMPREENDENDO 01 (UM) CONJUNTO PRINCIPAL EM FORMATO DE BARCO E EQUIPAMENTOS COMPLEMENTARES RECREATIVOS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS, MONTAGEM, INSTALAÇÃO E PISO AMORTECEDOR, EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS TÉCNICAS DE SEGURANÇA E ACESSIBILIDADE VIGENTES (ABNT NBR 16071 E NBR 9050)."
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 42/2026.
Detentor da Ata: BRINQBEL INDUSTRIA E COMERCIO DE BRINQUEDOS LTDA-ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob nº 18.066.360/0001-51, sediada à RUA LUIZ HELLMANN, 96, 96 SAIDA PARA A UTFPR - CEP: 85602820 - BAIRRO: SÃO MIGUEL, Francisco Beltrão/PR, neste ato representada pelo (a) Sr. (a) HELCIO VANDERLEI GAMLA, inscrito (a) no CPF sob nº 030.360.599-54.

ITENS								
Lote	Item	Código do produto serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total

LOTE: 001 - Lote 001	1	28189	BRINQUEDO TEMATICO PARQUE TEMÁTICO MODELO BARCO ÁREA NECESSÁRIA 11 X 9 MT CONJUNTO DE BRINQUEDO TEMÁTICO FABRICADO EM MADEIRA PLÁSTICA E CHAPAS EM PEAD E BRINQUEDOS EM PLÁSTICO ROTOMOLDADOS CONTENDO: CASCO PRINCIPAL DO BARCO ESTRUTURADO COM MADEIRA PLÁSTICA E COLUNAS DE FERRO GALVANIZADO E PINTADO COM TINTA EPÓXI TOTAL REVESTIMENTO NA ALTURA DE 1,100MM CHAPAS DE PEAD DE 15MM COM DIVERSOS BICHINHOS DECORATIVOS COMO CAVALO MARINHO, POVO, PEIXE, ANCORA, ESTRELA DO MAR ENTRE OUTROS. 1 MASTRO CENTRAL COM COLUNA DE ALUMÍNIO 100 X 100 ALTURA DE 4 METROS. COM BANDEIROLAS EM PEAD DE 15MM 1 MASTRO CENTRAL COM COLUNA DE ALUMÍNIO 100 X 100 ALTURA DE 3 METROS COM BANDEIROLAS EM PEAD DE 15MM 1 COLUNA DE 110 X 110 MM X 3 METROS DE ALTURA COM ACABAMENTO DE UMA FLOR DECORATIVA EM FORMATO DE GIRASSOL 1 COLUNA DE 110 X 110 MM X 3 METROS DE ALTURA COM ACABAMENTO DE UM COQUEIRO DECORATIVO COM 8(OITO) FOLHAS DIÂMETRO DE 1300MM EM POLIETILENO ROTOMOLDADO COR COLORIDO; 2 ACABAMENTO DE COLUNAS EM POLIETILENO ROTOMOLDADO COR COLORIDO 2º PAVIMENTO DO BARCO ESTRUTURADO COM COLUNAS DE MADEIRA PLÁSTICA 110 X 110MM. 1 PLATAFORMA EM FORMATO DE TRIANGULO 2 X 2,40 METROS ESTRUTURADO COM PERFIL TUBO METÁLICO 30 X 60MM ESPESSURA DA PAREDE DE 3MM, CANTONEIRAS METÁLICAS DE 3MM ABAS 30X50MM, GALVANIZADO REVESTIDO COM ASSOALHO DE MADEIRA PLÁSTICA 130 X 130 MM. 1 PLATAFORMA DE MADEIRA PLÁSTICA 1050 X 1050MM ESTRUTURADO COM CANTONEIRAS METÁLICAS 30X50MM ESPESSURA 2MM E TUBO METÁLICO 30X30MM X 1,5MM GALVANIZADO FIXADO NA ESTRUTURA PRINCIPAL DO BARCO COM COLUNAS DE MADEIRAS PLÁSTICAS. ALTURA DE 1,400MM LATERALMENTE COM FECHAMENTO E UM PATAMAR AUXILIAR. 1 ESCORREGADOR ESPIRAL (CARACOL) COM SEÇÃO DE DESLIZAMENTO DE 3700MM DE COMPRIMENTO E LARGURA DE 490MM, VISTA SUPERIOR COM DIÂMETRO EXTERNO DE 1340MM X 1700MM ALTURA EM POLIETILENO ROTOMOLDADO COM PAREDE DUPLA COR COLORIDO. TUBO DE SUSTENTAÇÃO EM AÇO GALVANIZADO COM DIÂMETRO DE 4 POLEGADAS PAREDE DE 2MM COMPRIMENTO DE 1900MM. 01 PATAMAR (DECK AUXILIAR) EM MADEIRA DE PLÁSTICA COM MEDIDAS DE 810MMX730MM COR ITAÚBA; 2 GUARDA CORPO COM DIMENSÃO 800MMX900MM EM POLIETILENO ROTOMOLDADO COM PAREDE DUPLA COR COLORIDO, BARRA DE ACESSO TUBO METÁLICO GALVANIZADO COM DIÂMETRO DE 1.1/4 POLEGADA X 1.5MM DE PAREDE X 765 DE COMPRIMENTO 1 FECHAMENTO COM ALMOFADAS TRANSPARENTE DE POLICARBONATO, DO OUTRO LADO COM FECHAMENTO COM CHAPA PEAD DE 15MM. 1 PLATAFORMA TRIANGULAR FIXADO NA ALTURA DE 1,500MM, COM ESTRUTURA DE MADEIRA PLASTICA 110 X 110MM FECHAMENTO SUPERIOR COM CHAPAS DE PEAD DE 15MM COM RECORTE DE DE DESENHOS. ALTURA ACIMA DO PATAMAR DE 900MM PARTE SUPERIOR FIXADO COM UM TUBO METALICO 40 X 25MM E PAREDE DE 3MM GALVANIZADO E PINTADO COM TINTA EPOXI. 1 PLATAFORMA DE 1050 X 1050 ESTRUTURADO COM CANTONEIRA METÁLICA 50 X 50MM COM ESPESSURA DE 2MM LATERALMENTE E ESTRUTURA DE TUBO 30 X 30MM, PAREDE REVESTIDA COM ASSOALHO DE MADEIRA PLÁSTICA 30 X 130MM FIXADO NA ALTURA DE 1200MM. 1 ESCADA COM 5 DEGRAUS, DIMENSÃO APROXIMADA DE 1650 MM DE COMPRIMENTO X 600MM DE LARGURA EM POLIETILENO ROTOMOLDADO PAREDE DUPLA COR COLORIDO; CORRIMÃO(GUARDA CORPO) EM AÇO TUBULAR GALVANIZADO E COM PINTURA ELETROSTÁTICA COM DIÂMETRO DE 25,40MM E ESPESSURA DE 1,95MM; 1 PATAMAR AUXILIAR 1050 X 1050 FIXADO NA ALTURA DE 0,800MM 1 KIT JOGO DA VELHA COM 9 CILINDROS EM POLIETILENO ROTOMOLDADO COLORIDOS COM DESENHOS INTERNOS DE X E O COM DIÂMETRO 165MM X 210MM DE ALTURA; HASTE SUPERIOR E INFERIOR EM AÇO GALVANIZADO PINTURA ELETROSTÁTICA COM DIMENSÃO DE 820MM DE COMPRIMENTO 1 ESCORREGADOR RETO COM DIMENSÃO DE 1600MM X 500MM DE LARGURA, SEÇÃO DE DESLIZAMENTO COM LARGURA DE 410MM COM PAREDE DUPLA EM POLIETILENO ROTOMOLDADO, COR COLORIDO. PORTAL DE SEGURANÇA EM POLIETILENO ROTOMOLDADO COR COLORIDO 1 RAMPA DE ESCALADA DIMENSÃO 1000MM X 690MM COM 4 DEGRAUS EM POLIETILENO ROTOMOLDADO COM PAREDE DUPLA COR COLORIDO; PORTAL DE SEGURANÇA EM POLIETILENO ROTOMOLDADO COR COLORIDO AS EMPRESAS PARTICIPANTES DEVERÃO APRESENTAR JUNTO A PROPOSTA DOCUMENTOS DA FABRICANTE CERTIFICAÇÃO ABNT NBR 16071-2:2021 - PLAYGROUNDS - PARTE 2:4;5;6;7E 8 REQUISITOS DE SEGURANÇA. NBR 8095:2015 - MATERIAL METÁLICO REVESTIDO E NÃO REVESTIDO - CORROSÃO POR EXPOSIÇÃO À ATMOSFERA ÚMIDA SATURADA NO MÍNIMO 5000 HORAS - MÉTODO DE ENSAIO NBR ISO 4628:2022 - TINTAS E VERNIZES — AVALIAÇÃO DA DEGRADAÇÃO DE REVESTIMENTO — DESIGNAÇÃO DA QUANTIDADE E TAMANHO DOS DEFEITOS E DA INTENSIDADE DE MUDANÇAS UNIFORMES NA APARÊNCIA - PARTE 3: AVALIAÇÃO DO GRAU DE ENFERRUJAMENTO NBR 5841:2015 - DETERMINAÇÃO DO GRAU DE EMPOLAMENTO DE SUPERFÍCIES PINTA APRESENTAR LAUDO ANTI-UV DA MATÉRIA PRIMA DE NO MÍNIMO 3000 HORAS, ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ASTM G 155 E ASTM G 154 APRESENTAR LAUDO DA MATÉRIA PRIMA DE RESISTÊNCIA A CONDUTIVIDADE ELÉTRICA (ANTIESTÁTICO), ATENDENDO AS EXIGÊNCIAS DA ABNT NBR 14922:2013 APRESENTAR LAUDO ABNT NBR 17088:2023 ABNT NBR 5841:2015, ABNT NBR ISO 4628-3:2022 DE NO MÍNIMO 11000 HORAS.	Krenke	UN	1,00	134.000,00	134.000,00
TOTAL								134.000,00

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias.
PRAZO DE ENTREGA: 30 Dias
VALOR TOTAL: R$ 134.000,00 (Cento e Trinta e Quatro Mil Reais).
DATA DE ASSINATURA: 29/04/2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andressa da Silva de Souza
Código Identificador:5693E051

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO ADITIVO 1 DO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 44/2025.

PROCESSO: Pregão nº 10/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO (CNPJ Nº 01.603.719/0001-80).

CONTRATADO: GP SOLUCOES MECANICA E AUTO PECAS LTDA (CNPJ Nº 26.775.503/0001-22)
OBJETO: "Renovaçao do quantitativo e prazo de vigência através da revisão do Ata de registro de preço nº 44/2025 do Pregão nº 10/2025 qual tem por objeto a "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE TORNO E SOLDA, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA ATENDER DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS"
QUANTITATIVO E VALORES: O presente visa a renocaçao do quantitativo e valores da referida Ata de Registro de preços conforme segue:

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/ serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
1	1	27697	SERVIÇO DE SOLDA INOX PARA MANUTENÇÃO PEÇAS DE MÁQUINAS RODOVIÁRIAS, VEÍCUOS LEVES E PESADOS	Serviço	H	150,00	50,00	7.500,00
2	1	24202	SERVIÇO DE MECANICA INDUSTRIAL PARA MANUTENÇAO EM PEÇAS PARA POSTERIOR SERVIÇO DE MECANICA INDUSTRIAL PARA MANUTENÇAO EM PEÇAS PARA POSTERIOR REPARAÇAO NO TORNO	Serviço	H	100,00	56,00	5.600,00
3	1	24203	SERVIÇO DE MONTAGEM E/DESMONTAGEM DE PEÇAS PARA POSTERIOR REPARAÇAO NO SERVIÇO DE MONTAGEM E/DESMONTAGEM DE PEÇAS PARA POSTERIOR REPARAÇAO NO TORNO	Serviço	H	300,00	55,00	16.500,00
4	1	24204	SERVIÇO DE SOLDA ALUMINIO PARA MANUTENÇAO PEÇAS DE MAQUINAS RODOVIARIA SERVIÇO DE SOLDA ALUMINIO PARA MANUTENÇAO PEÇAS DE MAQUINAS RODOVIARIAS, VEICULOS LEVES E PESADOS	Serviço	H	120,00	198,00	23.760,00
5	1	24205	SERVIÇO DE SOLDA FERRO FUNDIDO PARA MANUTENÇAO PEÇAS DE MAQUINA RODOVI SERVIÇO DE SOLDA FERRO FUNDIDO PARA MANUTENÇAO PEÇAS DE MAQUINA RODOVIARIAS, VEICULOS LEVES E PESADOS	Serviço	H	130,00	68,00	8.840,00
6	1	24206	SERVIÇO DE SOLDA ELETRICA PARA MANUTENÇAO PEÇAS DE MAQUINA RODOVIARIAS SERVIÇO DE SOLDA ELETRICA PARA MANUTENÇAO PEÇAS DE MAQUINA RODOVIARIAS, VEICULOS LEVES E PESADOS	Serviço	H	300,00	90,00	27.000,00
7	1	24207	SERVIÇO DE SOLDA MIG PARA MANUTENÇAO PEÇAS DE MAQUINA RODOVIARIAS, VEI SERVIÇO DE SOLDA MIG PARA MANUTENÇAO PEÇAS DE MAQUINA RODOVIARIAS, VEICULOS LEVES E PESADOS	Serviço	H	200,00	100,00	20.000,00
8	1	24208	SERVIÇO DE TORNO LEVE PARA MANUTENÇAO PEÇAS DE MAQUINA RODOVIARIAS, SERVIÇO DE TORNO LEVE PARA MANUTENÇAO PEÇAS DE MAQUINA RODOVIARIAS, VEICULOS LEVES E PESADOS	Serviço	H	150,00	85,00	12.750,00
9	1	24209	SERVIÇO DE SOLDA OXIGENIO PARA MANUTENÇAO PEÇAS DE MAQUINA RODOVIARIAS SERVIÇO DE SOLDA OXIGENIO PARA MANUTENÇAO PEÇAS DE MAQUINA RODOVIARIAS, VEICULOS LEVES E PESADOS	Serviço	H	150,00	130,00	19.500,00
10	1	24211	SERVIÇO DE TORNO PESADO PARA MANUTENÇAO PEÇAS DE MAQUINA RODOVIARIAS SERVIÇO DE TORNO PESADO PARA MANUTENÇAO PEÇAS DE MAQUINA RODOVIARIAS	Serviço	H	200,00	110,00	22.000,00
TOTAL								163.450,00

PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente termo visa a dilatação do prazo de vigência do contrato acima descrito, pelo período de 12 (doze) meses, com vigência até a data 28 de abril de 2027.
DATA DE ASSINATURA: 28/04/2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odycleia Christiane de Oliveira Zenaro
Código Identificador:B7A40312

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO 036/2026

DECRETO Nº 036/2026

Ementa: Declara de utilidade pública, para fins de licenciamento ambiental e intervenções de infraestrutura urbana, os trechos de vias públicas consolidadas no Município de Foz do Jordão e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e
CONSIDERANDO a necessidade de regularização ambiental para a execução de obras de pavimentação asfáltica em CBUQ (Concreto Betuminoso Usinado a Quente);
CONSIDERANDO que os trechos descritos já se encontram consolidados pelo uso público e integram a malha urbana dos bairros Centro, Segredo, das Nações e Planalto;
CONSIDERANDO o relevante interesse social na melhoria da infraestrutura viária e da qualidade de vida da população local;
DECRETA:
Art. 1º Ficam declarados de **Utilidade Pública**, para fins de licenciamento ambiental, obras de pavimentação e demais intervenções de infraestrutura, os trechos das vias urbanas abaixo relacionados, totalizando uma extensão de **2.861,68 metros** (2,86 km) e uma área de **15.095,40 m²**:

Nome da Rua	Trecho	Coordenadas UTM (Início/Final)	Extensão (m)	Área (m²)
R. Treze de Maio	Entre R. Dois de Setembro e R. Alves Marcelino	387022.52 E / 7153324.62 S | 387095.00 E / 7153270.52 S	95,10	475,50

R. Alves Marcelino	Entre R. Souza Campos e R. Treze de Maio	387073.06 E / 7153206.11 S | 387095.00 E / 7153270.52 S	69,22	346,10
R. Gralha Azul	Entre Av. Morro Verde e R. Ramiro Alves de Siqueira	388059.37 E / 7153454.81 S | 388141.56 E / 7153460.19 S	87,63	438,15
R. Rita Tavares	Entre R. Lino Kraus até estaca 3+6,80	388393.30 E / 7152938.27 S | 388465.98 E / 7152954.32 S	66,80	334,00
R. Vidal Brasil	Entre R. Gralha Azul e estaca 2+0,00	388077.99 E / 7153408.45 S | 388081.57 E / 7153451.21 S	40,00	200,00
R. Souza Campos	Entre R. Alves Marcelino e R. Benjamin Constant	387073.06 E / 7153206.11 S | 387194.43 E / 7153189.40 S	161,88	809,40
R. Santa Clara	Entre R. Afonso Pereira e estaca 5+11,95	387709.61 E / 7153514.10 S | 387711.75 E / 7153627.42 S	111,95	559,75
R. Costa e Silva	Entre R. Pedro Mendes de Abreu e R. Getúlio Vargas	387506.25 E / 7153343.57 S | 387545.34 E / 7153288.04 S	84,61	423,05
R. Darci de Freitas	Entre R. Pedro Mendes de Abreu e R. Padre Emilio Barbiéri	387312.70 E / 7152255.30 S | 387427.58 E / 7153372.33 S	168,50	842,50
R. Airton Senna	Entre R. João Maria Felix e R. Lino Kraus	388409.47 E / 7152796.68 S | 388473.35 E / 7152807.87 S	71,54	357,70
R. N. Sra. de Fátima	Entre R. Cristina Marques de Morais e estaca 7,0	388112.50 E / 7152231.19 S | 388102.46 E / 7152379.52 S	140,00	1133,00
R. José Antunes Fabricio (T1)	Entre R. Vidal Brasil e estaca 7+19,60	388089.25 E / 7153133.11 S | 388192.19 E / 7153039.70 S	159,60	1152,00
Trav. das Gaivotas	Entre R. José Antunes Fabricio e estaca 2+1,60	388185.91 E / 7152724.28 S | 388230.89 E / 7152731.66 S	41,60	208,00
R. Eloel Ribeiro dos Santos	Entre R. Getúlio Vargas e R. Pedro Laurentino Alves	387147.11 E / 7153069.83 S | 387195.05 E / 7152974.03 S	115,53	577,65
R. Santa Madalena	Entre R. Rita Tavares e estaca 6+7,25	388258.76 E / 7152933.62 S | 388243.31 E / 7153056.78 S	127,25	636,25
R. João Alves Batista	Entre R. Santa Clara e estaca 6+4,93	387586.64 E / 7153530.08 S | 387709.34 E / 7153537.72 S	124,93	624,65
R. João Floriano Machado	Entre R. General Osório e R. Pedro Laurentino	387786.12 E / 7153147.52 S | 387745.38 E / 7153244.40 S	108,72	543,60
R. José Antunes Fabrício (T2)	Entre R. São Pedro Apóstolo e estaca 5+13,50	388242.14 E / 7152685.27 S | 388254.12 E / 7152585.58 S	113,50	567,50
R. Waldemar B. de Ramos	Entre R. Ipê e R. Sinamões	388253.34 E / 7153753.38 S | 388279.77 E / 7153837.49 S	97,56	487,80
R. Visconde Capanema	Entre R. Visconde de Guarapuava e R. Lino Kraus	388334.46 E / 7152692.60 S | 388479.56 E / 7152708.36 S	146,56	732,80
R. Libório de Oliveira	Entre R. José Antunes Fabricio e estaca 7+10,00	388080.83 E / 7152766.99 S | 388223.30 E / 7152770.74 S	150,00	750,00
R. Espírito Santo	Entre R. Cristina Marques de Morais e R. São Pedro Apóstolo	388179.58 E / 7152410.37 S | 388152.56 E / 7152611.88 S	216,20	1081,00
R. Lino Kraus	Entre R. Visconde de Capanema e R. Santa Maria	388461.91 E / 7152996.09 S | 388479.56 E / 7152708.36 S	303,00	1515,00
R. Afonso de P. Siqueira	Entre R. Maria da Costa e estaca 3+0,00	388228.95 E / 7153935.04 S | 388243.63 E / 7153994.91 S	60,00	300,00

Art. 2º A declaração de utilidade pública de que trata este Decreto visa formalizar a existência das vias como áreas de uso comum do povo, possibilitando ao Poder Executivo a obtenção de licenças ambientais perante os órgãos competentes e a execução de obras de pavimentação asfáltica.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Foz do Jordão, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:68318600

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 35/2025

Pelo presente Termo, o MUNICÍPIO DE GOIOERÊ-PR, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrito no CNPJ sob nº. 78.198.975/0001-63, com sede na Avenida Amazonas, nº 280, Jardim Lindóia, CEP: 87.360-000, no Município de Goioerê, Estado do Paraná, neste ato representado por seu prefeito Municipal, o senhor PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, nomeado através do Termo Especial de Posse, mandato 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009, e a empresa **SEGUROS SURA S/A**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 33.065.699/0001-27, sediada na cidade de São Paulo, Estado do São Paulo, na Avenida Padre Antônio José dos Santos, nº 1.530, Cidade Monções, CEP: 04.563-000, neste ato representada pela senhora **ANA PAULA ARAÚJO SANTANA**, resolvem entre si e na melhor forma de direito o Contrato nº 35/2025, para constar a seguintes alterações:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente termo aditivo tem por objeto a seguinte alteração ao Contrato:
1.1.1. **Prorrogação do prazo de vigência** do **Contrato nº 35/2025 e o reajuste** conforme **INPC (3,77% - mar./26).**

CLÁUSULA SEGUNDA – DA QUANTIDADE E DO VALOR
2.1. Com a alteração o Contrato passará a ter o seu quantitativo original prorrogado, conforme tabela abaixo:

Item	Descrição	Unid. Medida	Qtde	Valor Unit (R$)	Valor Unit Reajustado (R$)
01	ÔNIBUS VW MASCA ROMA - Ano/Modelo: 2017/2018, 44 Passageiros, 334CV, Cor: Cinza, Combustível: Diesel, Chassi: 9532Y82Z9JR820016, Renavam: 01168247338, Placa: BCO-1646, Frota: 235. Cobertura Contratada: -Colisão, Incêndio, Roubo, Responsabilidade Civil Facultativa. Cobertura do Veículo 100% Tabela FIPE Danos Materiais a Terceiros R$ 200.000,00 Danos Corporais a Terceiros R$ 200.000,00 Danos Morais e estética R$ 50.000,00 APP - Morte, Invalidez c/DMH R$ 50.000,00 Assist. 24 horas, mínimo 600Km de guincho. Proteção para Vidros e Faróis completa.	Serviço	01	1.999,94	2.075,34
02	MICRO ÔNIBUS MARCOPOLO VOLARE - Ano/Modelo: 2019/2020, VBL ON, 27 Passageiros, 152CV, Cor: Prata, Combustível: Diesel, Chassi: 93PB43M32LCO62321, Renavam: 012169996153, Placa: BDT-6B28, Frota: 219. Cobertura Contratada:	Serviço	01	2.970,90	3.082,90

	-Colisão, Incêndio, Roubo, Responsabilidade Civil Facultativa. Cobertura do Veículo 100% Tabela FIPE Danos Materiais a Terceiros R$ 200.000,00 Danos Corporais a Terceiros R$ 200.000,00 Danos Morais e estética R$ 50.000,00 APP - Morte, Invalidez c/DMH R$ 50.000,00 Assist. 24 horas, mínimo 600Km de guincho. Proteção para Vidros e Faróis completa.				
03	AMBULANCIA FIAT DUCATO GREENC - Ano/Modelo: 2019/2019, 8 Passageiros. 130 CV, Cor: Branca, Combustível: Diesel, Chassi:3C6DECBKOKE530210, Renavam: 01216514086, Placa: BDR 9I21, Frota: 154. Cobertura Contratada: -Colisão, Incêndio, Roubo, Responsabilidade Civil Facultativa. Cobertura do Veículo 100% Tabela FIPE Danos Materiais a Terceiros R$ 200.000,00 Danos Corporais a Terceiros R$ 200.000,00 Danos Morais e estética R$ 50.000,00 APP - Morte, Invalidez c/DMH R$ 50.000,00 Assist. 24 horas, mínimo 600Km de guincho. Proteção para Vidros e Faróis completa.	Serviço	01	2.149,94	2.230,99

2.2. O valor total do presente termo aditivo é de **R$7.389,23 (sete mil, trezentos e oitenta e nove reais e vinte e três centavos).**
2.3. Este valor é apenas estimativo, de forma que os pagamentos devidos dependerão dos quantitativos efetivamente adquiridos.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS
3.1. As despesas decorrentes do presente termo aditivo correrão à conta de recursos específicos consignados no orçamento do Município de Goioerê deste exercício, na(s) dotação(ões) abaixo discriminada(s):

Cód. Red.	Un. Orç.	Proj./Atv.	Elemento de Despesa	Fonte
184	12.001	2.030	3.3.90.39.00.00.00.00	00494
184	12.001	2.030	3.3.90.39.00.00.00.00	07494
207	12.001	2.030	3.3.90.39.00.00.00.00	00303

3.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO
4.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do Contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.

CLÁUSULA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO
5.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento na forma prevista no art. 91, *caput*, da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

Goioerê-Pr, 22 de abril de 2026.

Assinado Digitalmente
PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Município de Goioerê

Assinado Digitalmente
ANA PAULA ARAÚJO SANTANA
Seguros Sura S/A

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:1094F247

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº. 9.768/2.026

ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ E AUTORIZAÇÃO CONTIDA NA LEI MUNICIPAL Nº 3173/2025, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2025.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 923.848,98 (novecentos e vinte e três mil e oitocentos e quarenta e oito reais e noventa e oito centavos), para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

10.000 - SECRETARIA MUNICIPAL PLANEJAMENTO/DESENV.URBANO	
10.001 - GABINETE SECR.MUNICIPAL PLANEJAMENTO/DESENV.URBANO	
10.001.4.122.3.2018-3.1.90.11.00.00.00.00 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	R$20.000,00
00510.00510.01.07.00.00.1.753.0000 Taxas - Exercício Poder de Polícia	20.000,00
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2040-3.1.90.11.00.00.00.00 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	R$65.591,91
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	65.591,91
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	

13.001.12.361.7.2040-3.1.90.13.00.00.00.00 - CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	R$11.434,73
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	11.434,73
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2046-3.1.90.11.00.00.00.00 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	R$390.150,85
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	390.150,85
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2046-3.1.90.13.00.00.00.00 - CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	R$78.427,44
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	78.427,44
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2046-3.1.90.16.00.00.00.00 - OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS-PESSOAL CIVIL	R$63.269,74
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	63.269,74
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.365.7.2045-3.1.90.16.00.00.00.00 - OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS-PESSOAL CIVIL	R$490,97
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	490,97
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2040-3.3.90.46.00.00.00.00 - AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	R$6.500,00
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	6.500,00
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.365.7.2045-3.3.90.46.00.00.00.00 - AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	R$78.500,00
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	78.500,00
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2046-3.3.90.46.00.00.00.00 - AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	R$159.483,34
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	159.483,34
16.000 - SECRETARIA MUNIC.AGRIC.MEIO AMBIENTE/REC. HIDRICOS	
16.003 - FUNDO MUN. DES.RURAL E MEIO AMBIENTE - FMDRMA	
16.003.20.608.4.2072-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$50.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) -	
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R$853.848,98
00000.00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários (Livres)	853.848,98
11.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA	
11.004 - DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO	
11.004.4.129.2.2025-3.3.90.40.00.00.00.00 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	R$20.000,00
00510.00510.01.07.00.00.1.753.0000 Taxas - Exercício Poder de Polícia	20.000,00
16.000 - SECRETARIA MUNIC.AGRIC.MEIO AMBIENTE/REC. HIDRICOS	
16.003 - FUNDO MUN. DES.RURAL E MEIO AMBIENTE - FMDRMA	
16.003.20.608.4.2072-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	R$50.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL “14 DE DEZEMBRO”.
Goioerê - Paraná, 29 de abril de 2026

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Tiago Henrique de Rezende Salles
Código Identificador:0717404E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

MUNICIPIO DE GOIOXIM
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 09/2026

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 09/2026
Processo 26

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela legislação vigente, especialmente em conformidade com a Lei nº 14.133/2021,

RESOLVE:
HOMOLOGAR o procedimento licitatório na modalidade **Pregão Eletrônico SRP nº 09/2026**, bem como **ADJUDICAR** o objeto à empresa vencedora, conforme especificações abaixo:

OBJETO:
AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PERECÍVEIS E NÃO PERECÍVEIS, DESTINADOS AO PREPARO DA MERENDA ESCOLAR, PARA ATENDIMENTO DAS UNIDADES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE GOIOXIM–PR

47.916.294 AUDONEI JOSE ADAMOWSKI CNPJ 47.916.294/0001-60 telefone 42 99153-5267 endereço Rua Laurindo Cordeiro de Souza, 10, Goioxim-PR CEP 85.162000 e-mail ktalitamores@gmail.com

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
3	1	Açafrão (cúrcuma) - ingrediente: açafrão-da-terra, especiaria apresentada pó. Acondicionado em embalagem de 50 gramas, com identificação do produto, marca do fabricante, data de validade e peso líquido. Embalagem secundária de fardos plásticos ou caixas de papelão resistentes. Validade mínima de 10 meses a contar da data de entrega.	Kitano	PCTE	150,00	4,94	741,00
5	1	Adoçante diatético líquido - 100% stevia. Ingredientes: água, edulcorantes naturais glicosídeos de Steviol, conservantes: benzoato de sódio e sorbato de potássio, acidulante: ácido cítrico. Sem aspartame, sem ciclamato, sem sacarina, sem acesulfame-k. Unidade de 80 ml. Prazo de validade mínimo de dois anos a contar a partir da data de validade. Marcas de refeÊncia: Stevita, Linea ou superior.	Zero-Cal	UN	25,00	9,47	236,75
13	1	Arroz parbolizado - classe longo fino, tipo 1, subgrupo parbolizado polido, grupo: beneficiado. O produto não deve apresentar mofo substâncias nocivas, preparação final dietética inadequada (empapamento). Embalagem de 5 kg, intacta, com prazo de validade mínimo de 12 meses a contar a partir da data de entrega. Marcas de referência: Zaeli, Rampinelli, Dellarroz ou superior.	ZAELI	KG	2.500,00	17,49	43.725,00
15	1	Azeite de Oiliva - 100% extra virgem, com acidez máxima de 0,5 %, isento de glúten. Embalagem de vidro escuro de 500ml. Apresentar cor, aroma e características sensoriais típicas do produto de alta qualidade. Informações claras e visíveis: Marca, fabricante, lote, prazo de validade, data de envase, volume, e informações nutricionais. Validade: Mínimo de 6 meses a partir da data de entrega.	GALO	UN	80,00	52,45	4.196,00
20	1	Batata inglesa - lavada, lisa, de 1ª qualidade, sem lesões de origem física ou mecânica, não apresentarem rachaduras ou cortes na casca, livre de enfermidades, isenta de partes pútridas. Com tamanho uniforme, devendo ser graúdas. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	CEASA	KG	500,00	6,43	3.215,00
21	1	Batata palha -com cor, odor e sabor característicos, crocante, isenta de gordura trans. EMBALAGEM: acondicionada em embalagem plástica de 300 A 500 gramas. VALIDADE: mínima de 2 meses a contar da data de entrega do produto.	CEASA	KG	300,00	21,19	6.357,00
33	1	Canela em pó - especiaria apresentada pó, obtida da casca da árvore da canela. Acondicionado em embalagem de 50 gramas, com identificação do produto, marca do fabricante, data de validade e peso líquido. Embalagem secundária de fardos plásticos ou caixas de papelão resistentes. Validade mínima de 18 meses a contar da data de entrega	APTI	PCTE	100,00	4,98	498,00
35	1	Carne Bovina – tipo Coxão mole, cortada em bifes de 150g aproximadamente cada, sem ossos, certificada pelo SIF, dentro das condições higiênico-sanitárias, cor vermelho vivo, fresca, devem estar congelados no momento da entrega. Embalagem primária de polietileno atóxica, transparente, resistente, com vedação termossolada e sem perfurações, de 1 a 3 kg cada embalagem. Etiqueta com identificação do produto, fabricante, data de fabricação e prazo de validade, informação nutricional de acordo com a Legislação Vigente e Registro no Ministério da Agricultura. Deverá ser transportado em carro refrigerado, obedecendo à temperatura no momento do recebimento, conforme legislação vigente. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal	FrigorÃ-fico Padilha	KG	2.000,00	41,29	82.580,00
41	1	Cebola – branca, nacional, de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal.	CEASA	KG	500,00	4,68	2.340,00
43	1	Chá de Ervas naturais - Camomila para chá, in natura, Erva doce em grãos para chá, in natura, Capim cidreira para chá, in natura, Hortelã, in natura. Marcas de referência: Incas, Beija-flor, Zaeli, Geriba ou superior.	APTI	UN	250,00	4,95	1.237,50
44	1	Chá mate tostado – Produto constituído de folhas de mate tostado Nos sabores natural, pêssego e laranja. O produto deve estar acondicionado em embalagem primária de caixinhas de papelão atóxico resistente, lacradas, de 40g com aproximadamente 25 sachets de 1,6g cada, com validade mínima de 11 meses a contar da data de entrega. Marca de referência: Leão ou superior.	LEAO	CX	650,00	6,14	3.991,00
48	1	Colorau - Corante natural de urucum, pacote de 500g, de boa qualidade. Validade mínima de 06 meses a contar da data da entrega do produto. Marcas de referência: Geriba, Incas ou superior.	APTI	UN	100,00	9,89	989,00
50	1	Creme de leite - UHT, com teor de 17 à 20% de gordura, homogeneizado. Embalagem tetra brik, de 200g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. O produto deverá ter registro no Ministério da Agricultura e/ou ministério da Saúde. Embalagem secundária de fardos plásticos ou caixas de papelão resistentes. Validade mínima de 5 meses a contar da data de entrega. EQUIVALENTE, SIMILAR OU SUPERIOR A FRIMESA OU TIROL.	TIROL	UN	300,00	5,19	1.557,00
65	1	Filé de Tilápia - tilápia de primeira qualidade, limpo, sem espinha, fatiados em bifes de 100g em média, congelados a (-18°c), isentas de aditivos ou substâncias estranhas que sejam impróprias ao consumo e que alterem suas características naturais (físicas, químicas e organolépticas). deverá ser acondicionada em embalagem primária constituída de plástico atóxico transparente, isenta de sujidades e ou ação de microorganismos. devidamente selada, com especificação de peso, validade, do produto e procedência. embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedências, informações nutricionais, número de lote, data de validade, peso do produto, número do registro do ministério da agricultura sif.	COPACOL	KG	1.500,00	61,89	92.835,00
69	1	Fórmula infantil especial, 100% proteína isolada de soja. ingredientes: maltodextrina, proteína isolada de soja (fonte proteica), oleína de palma, óleo de soja, óleo de coco, sais minerais (fosfato de cálcio, citrato de cálcio, cloreto de potássio, fosfato de magnésio, citrato de potássio, cloreto de sódio, sulfato de zinco, sulfato ferroso, sulfato de cobre, iodeto de potássio), óleo de girassol, vitaminas (vitamina c, niacina, vitamina e, pantotenato de cálcio, vitamina a, vitamina b2, vitamina b6, vitamina b1, vitamina d, vitamina k, ácido fólico, biotina, vitamina b12), metionina, cloreto decolina, taurina, l-carnitina e regulador de acidez hidróxido de potássio. não contém glúten. não contém leite ou produtos lácteos. produto de referência leite NAN SOY ou similar ou de melhor qualidade – 400 gramas	NAN	LT	25,00	115,24	2.881,00
74	1	Granola - SEM AÇÚCAR. características: produto obtido a partir de um mix de cereais de sementes, frutas secas e especiarias.Sem açúcar na composição. Embalagens: íntegra, com peso líquido de 800 à 1kg. prazo de validade: mínimo de 6 meses na data da entrega. Rotulagem nutricional obrigatória (rdc nº 360, de 23 de dezembro de 2003).	ZAELI	PCTE	200,00	26,59	5.318,00
75	1	Granola - tradicional características: produto obtido a partir de um mix de cereais de sementes, frutas secas e especiarias. Embalagens: íntegra, com peso líquido de 800 à 1kg. prazo de validade: mínimo de 6 meses na data da entrega. Rotulagem nutricional obrigatória (rdc nº 360, de 23 de dezembro de 2003).	ZAELI	PCTE	500,00	25,94	12.970,00
87	1	Louro - ingrediente: folha de louro. Produto constituído por folhas de espécie vegetal, sãs, limpas e secas, aspecto de folhas seca, cheiro e sabor próprios. Acondicionado em embalagem 10 gramas, com identificação do produto, marca do fabricante, data de validade e peso líquido. Embalagem secundária de fardos plásticos ou caixas de papelão resistentes. Validade mínima de 10 meses a contar da data de entrega.	APTI	PCTE	100,00	6,28	628,00
96	1	Mandioca - descascada, picada e congelada ou embalada á vácuo - sem conservantes, embalagens de 1 kg. Isenta de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos no produto e embalagens. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos transparente atóxico termossolado, com 1 kg de produto. O produto deverá estar OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido. O transporte deve ser realizado em caixa térmica ou carro refrigerado.	FEIRA MUNICIPAL	KG	500,00	9,24	4.620,00
103	1	Milho de canjica branco - tipo 1, classe branca, 100% natural, subgrupo despeliculado, constituído de grãos inteiros, sãos e sem mofo. Apresentar certificado de classificação. Embalagem plástica resistente de 1 kg. Validade mínima de 5 meses a contar da data de entrega. Com certificado de classificação. Marcas de r+B56:B57eferência: Geriba, Zaeli ou superior.	ZAELI	KG	500,00	11,89	5.945,00
105	1	Mussarela - de ótima qualidade. Obtida a partir de leite de vaca pasteurizado, sal, fermento lácteo, coagulante. Embalado em filme plástico. Fatiado. Produto deverá ser entregue resfriado. Produto entregue em recipiente próprio para manter o resfriamento. Apresentar rótulo com identificação do fabricante, composição do produto, peso líquido, data de validade e lote de fabricação. Não apresentar na embalagem amassados, violações, furos, rasgos ou qualquer tipo de deterioração. Embalagem de 1 kg. Produto entregue com, no mínimo: 95% do seu prazo de validade total. Marcas de referência: Frimesa, Dom Fredy, ou superior.	DOM FREDY	KG	350,00	36,49	12.771,50
108	1	Orégano. Pacote plástico atóxico transparente fechado. Apresentar rótulo com identificação do fabricante, composição do produto, peso líquido, data de validade e lote de fabricação. Não apresentar violações, furos, rasgos ou qualquer tipo de deterioração. Produto entregue com, no mínimo: 90% do seu prazo de validade total. Embalagem de 10 g. Marcas de referência: Incas, Geriba, Beija flor, ou superior.	APTI	PCTE	250,00	3,74	935,00
118	1	Pipoca - de primeira qualidade. Embalagem de 500g. contendo dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Embalagem secundária de fardos plásticos ou caixas de papelão resistentes. Validade mínima 5 meses a contar da entrega.	ZAELI	UN	400,00	4,54	1.816,00

119	1	Polpa de frutas - sabor manga, laranja, pêssego, uva, abacaxi - produto não fermentado, não acoolico, não contém glútem e sem conservantes químicos ou aditivos de qualquer natureza. o produto deverá ser congelado e transportado sob refrigeração, entregue nas datas agendadas nas unidades atendidas. a embalagem deverá ser de 1kg, rotulada conforme legislação vigente. apresentar alvará sanitário. fica condicionada a assinatura da ata de registro de preços a apresentação de amostra e aprovação pela SME	POLPA NORTE	KG	500,00	38,39	19.195,00
121	1	Ponkan - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	FEIRA MUNICIPAL	KG	3.500,00	7,68	26.880,00
122	1	Presuntado - embutido de origem suína, contendo no mínimo carne suína, água, proteína veget al, sal, amido, condimentos, conservadores Nitrato e Nitrito de Sódio, estabilizante Polifosfato de Sódio e antioxidant e Eritorbato de Sódio. Resfriado a temperatura de 5° a 7° C, cortado em fatias entre 1 e 1,5mm de espessura, com carimbos oficiais (SIM, SIP ou SIF), de acordo com as Portarias do Ministério da Agricultura e Vigilância Sanitária, em embalagem plástica. Deverá ser transportados em carro refrigerado ou caixas de isopor, obedecendo à temperatura no momento do recebimento, conforme legislação vigente. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal. Marca de referência: Frimesa, Sadia, Seara, ou superior.	FRIMESA	KG	350,00	27,96	9.786,00
136	1	Vinagre de álcool – fermentado acético de álcool, hidratado de água mineral, no mínimo 4% de acidez. Embalagem contendo de 900 ml, com identificação do produto, data de validade e fabricação. O produto deve ter registro no Ministério da Agricultura e/ou Ministério da Saúde. Validade mínima de 11 meses a contar da data de entrega. Marca de referência: Chemim, Hennig ou superior.	CHEMIN	L	150,00	3,98	597,00
TOTAL							348.840,75

IARGAS COMERCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA CNPJ: 55.050.287/0001- 56 endereço Rua Laurindo Cordeiro de Souza, 1987, Goioxim-PR telefone 42 36561057 E-mail: iargascontabilidade@gmail.com

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
6	1	Alface - crespa, de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado (DE 450 A 600 GRAMAS POR UNIDADE), frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. As folhas deverão se apresentar intactas e firmes. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega.	CEASA	UN	450,00	4,99	2.245,50
7	1	Alho - de ótima qualidade, sem defeitos, com aspectos e sabor típico da variedade e uniformidade no tamanho e cor. Não serão permitidas rachaduras, perfurações e cortes. Acondicionado em sacos plásticos para o transporte do produto até o local de entrega. Livre de amassados e violações, fresco, inteiro, sem sinais de deterioração ou odores desagradáveis. Apresentar peso em etiqueta de acordo com o pedido semanal solicitado.	CEASA	KG	80,00	32,90	2.632,00
9	1	Ameixa - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	CEASA	KG	800,00	13,49	10.792,00
11	1	Amido de milho - produto amiláceo extraído do milho. Não deverá apresentar resíduos ou impurezas, bolor ou cheiro não característico. Embalagem deve ser intacta, vedada com 500g. Prazo de validade mínimo 12 meses a contar a partir da data de entrega. Marcas de referência: Maizena, Apti, Fleischamann, Yoki ou superior.	APTI	UN	50,00	6,70	335,00
12	1	Arroz agulha integral - classe longo fino, tipo 1, subgrupo parbolizado integral. O produto não deve apresentar mofo, substâncias nocivas, preparação final dietética inadequada (empapamento). Embalagem de 1 kg, intacta, com prazo de validade mínimo de 12 meses a contar a partir da data de entrega. Marcas de referência: Zaeli, prato fino, Dellarroz ou superior.	URBANO	KG	350,00	6,05	2.117,50
14	1	Aveia em flocos finos - 100% natural, embalagem de papelão ou plástico transparente atóxico, de 500 g de produto, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Validade mínima de 12 meses a contar da data de entrega. Marcas de referência Apti, Nutrimental, Neilar, ou superior.	APTI	PCTE	300,00	8,75	2.625,00
17	1	Banana Caturra - de ótima qualidade, sem defeitos, médio amadurecimento, firme, íntegra, sem manchas e com cor característica, uniforme, bem desenvolvida, que apresente tamanho, cor e conformação uniformes. Não serão permitidos manchas ou defeito na casca. Acondicionada em sacos plásticos para o transporte do produto até o local de entrega. Livre de amassados e violações, fresca, inteira, sem sinais de deterioração ou odores desagradáveis. Apresentar peso em etiqueta de acordo com o pedido semanal solicitado.	CEASA	KG	5.000,00	5,90	29.500,00
18	1	Banana prata - de ótima qualidade, sem defeitos, médio amadurecimento, firme, íntegra, sem manchas e com cor característica, uniforme, bem desenvolvida, que apresente tamanho, cor e conformação uniformes. Não serão permitidos manchas ou defeito na casca. Acondicionada em sacos plásticos para o transporte do produto até o local de entrega. Livre de amassados e violações, fresca, inteira, sem sinais de deterioração ou odores desagradáveis. Apresentar peso em etiqueta de acordo com o pedido semanal solicitado.	CEASA	KG	1.500,00	9,95	14.925,00
22	1	Batata salsa - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	CEASA	KG	500,00	10,50	5.250,00
24	1	Bolacha caseira sabor COCO - composto no mínimo de Farinha de trigo, açúcar, gordura vegetal, amido de milho, ovos, fermento químico, sal amoníaco e essência de coco. Embalagem contendo 300g, com identificação do produto, informação nutricional, marca do fabricante, data de fabricação, validade e peso líquido, reembaladas em caixas de papelão resistente. EQUIVALENTE, SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA DELÍCIA.	DOCEBOCADO	PCTE	600,00	5,55	3.330,00
29	1	Brócolis - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado Brócolis - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, fresco, inteiro e são. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. As folhas deverão se apresentar intactas e firmes. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentos de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	CEASA	UN	500,00	9,29	4.645,00
30	1	Cacau em pó 100% - apresentando cor, cheiro e sabor carcterísticos. ISENTO DE TRAÇOS DE LEITE, LACTOSE E GLÚTEN. Embalagem em plástico atóxico contendo 500 G, com identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, validade e peso líquido. Embalagem secundária em caixas de papelão resistentes. Validade mínima 10 meses a contar da data de entrega.	MELKIN	PCTE	150,00	92,50	13.875,00
34	1	Caqui - de 1ª qualidade, com casca sã, sem rupturas e pancadas na casc Caqui - de 1ª qualidade, com casca sã, sem rupturas e pancadas na casca. Apresentando tamanho e cor uniformes, com polpa firme e intacta, devendo ser bem desenvolvidas e maduras. Devem ser frescas, sem danos físicos ou mecânicos, isenta de partes pútridas. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	CEASA	KG	2.500,00	9,80	24.500,00
37	1	Carne Bovina moída – tipo 1ª resfriada – não deverá conter gordura, ou bem pouca quantidade, isenta de cartilagens, de ossos. Cor, textura, sabor e odor característicos. Não será permitido á moagem de carnes oriundas da raspa de ossos. Embalagem de no Maximo 2kg em plástico transparente. Inspecionada pelos Órgãos oficiais (SIM, SIF) de acordo com as Portarias do Ministério da Agricultura, DIPOA n.304 de 22/04/96 e n. 145 de 22/04/98, da Resolução da ANVISA n. 105 de 19/05/99 e Vigilância Sanitária. Deverá ser transportado em carros refrigerados ou caixas de isopor, obedecendo à temperatura no momento do recebimento, conforme legislação vigente na Secretaria de Saúde e entregue Certificado de Inspeção Sanitária com data de validade do produto e assinatura do médico veterinário responsável.	DALLAROSA	KG	2.500,00	40,50	101.250,00
38	1	Carne bovina músculo sem osso - de primeira qualidade, com pouca gordura, fatias de aproximadamente 2 cm de espessuras, certificada pelo SIF, dentro das condições higiênico-sanitárias, cor vermelho vivo, fresca, devem estar congelados no momento da entrega. Embalagem primária de polietileno atóxica, transparente, resistente, com vedação termossolada e sem perfurações, de 1 a 3 kg cada embalagem. Etiqueta com identificação do produto, fabricante, data de fabricação e prazo de validade, informação nutricional de acordo com a Legislação	DALLAROSA	KG	1.000,00	26,10	26.100,00

		Vigente e Registro no Ministério da Agricultura. Deverá ser transportado em carro refrigerado, obedecendo à temperatura no momento do recebimento, conforme legislação vigente. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal					
42	1	Cenoura – de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal.	CEASA	KG	500,00	6,10	3.050,00
45	1	Cheiro-verde - de 1ª qualidade, isento de partes pútridas, não poderão estar murchos, maços de 400g cada.	CEASA	MÇO	400,00	9,25	3.700,00
46	1	Chuchu - verde, novo, sem brotos, de 1ª qualidade, de tamanho médio, Chuchu - verde, novo, sem brotos, de 1ª qualidade, de tamanho médio, não poderão estar murchos, com casca sã, sem rupturas, não deve apresentar rachaduras ou cortes na casca. Estarem suficientemente desenvolvidos. Não estarem danificados por qualquer lesão de origem física ou mecânica. Livre de enfermidades. Isento de partes pútridas. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	CEASA	KG	400,00	8,20	3.280,00
49	1	Couve flor - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado (MÉDIA DE 600 G POR UNIDADE), frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. As folhas deverão se apresentar intactas e firmes. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	CEASA	KG	500,00	8,20	4.100,00
51	1	Creme de Leite Sem lactose - UHT, com teor de 17 à 20% de gordura, ENZIMA LACTASE, homogeneizado. Embalagem tetra brik, de 200g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade. O produto deverá ter registro no Ministério da Agricultura e/ou ministério da Saúde. Embalagem secundária de fardos plásticos ou caixas de papelão resistentes. Validade mínima de 5 meses a contar da data de entrega. EQUIVALENTE, SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA PIRACANJUBA E TIROL.	PIRACANJUBA	UN	15,00	7,60	114,00
57	1	Farinha de tapioca - fécula de mandioca hidratada pronta para o preparo. NÃO CONTER TRAÇOS GLÚTEN. Embalagem plástica transparente contendo 500 gramas de produto com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Embalagem secundária de fardos plásticos ou caixas de papelão resistentes. Com validade mínima de 10 meses a contar da data de entrega	GERIBA	PCTE	100,00	8,30	830,00
58	1	Farinha de trigo – tipo 1, tradicional, produto composto de 100% de farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico. Deverá estar em perfeito estado de conservação. Não poderá estar úmida ou fermentada, nem apresentar resíduos, impurezas, rendimento insatisfatório. Embalagem: atóxica, deve estar intacta, acondicionada em pacotes de 5 kg. Prazo de validade mínimo 04 meses a contar a partir da data de entrega. Marcas de referência: Anaconda, Especialissima ou superior.	COAMO	PCTE	100,00	18,90	1.890,00
59	1	Farinha de trigo integral - fina, de 1ª qualidade, com no mínimo 6 g de fibra alimentar em 500 g. Embalagem de 1 kilo. Marcas de referência: Anaconda, Especialissima ou superior.	COAMO	KG	50,00	4,20	210,00
60	1	Feijão – classe preto, tipo 1, novo. Constituído de no mínimo, 95% de grãos inteiros, maduros, limpos e secos. Embalagem plástica transparente de 1 Kg. Apresentar certificado de classificação. Validade mínima de 11 meses a contar da data de entrega. Marcas de referência: Primavera, Cinderela ou superior.	PONTAROLLO	KG	350,00	5,60	1.960,00
61	1	Feijão carioca - Tipo 1, novo, constituído de grãos inteiros grandes e sãos, isento de material terroso, sujidades e outras variedades e espécies. Embalagem Primária: plástico transparente atóxico com 01 kg, contendo dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Embalagem secundária de fardos plásticos ou caixas de papelão resistentes. Validade mínima de 05 meses a contar da data de entrega. EQUIVALENTE, SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA PONTAROLO E CALDO BOM.	PONTAROLLO	KG	200,00	9,75	1.950,00
62	1	Fermento biológico - Fermento biológico Fresco. Embalagem em tablete de 500 gramas. Hermeticamente fechada, vedada e resisitente com data de fabricação. O produto deverá apresentar validade mínima de 02 meses a partir da data de entrega na unidade requisitante.	FLEISCHMAN	UN	50,00	10,25	512,50
63	1	Fermento quimico - em pó, composto por amido de milho ou fécula de mandioca, fosfato monocálcico, bicarbonato de sódio e carbonato de cálcio. Embalagem: lata de 250g, com identificação do produto, marca do fabricante, com no mínimo 06 meses a contar a partir da data de entrega. Marca de referência: Royal ou superior.	ROYAL	PT	100,00	11,60	1.160,00
68	1	Fórmula infantil de seguimento para lactentes de 6 à 12 meses - com proteína otimizada (40% proteína do soro do leite e 60% caseína) DHA e prebióticos. produto de referência NAN CONFORT 2 ou similar ou de melhor qualidade - 400 gramas	NESTLE	LT	200,00	79,90	15.980,00
78	1	Leite de coco - pasteurizado e homogeneizado. Composto de água, leite de coco, emulsificantes mono e diglicerídeos de ácidos graxos e polisoliato 80, estabilizante celulose sódica, conservantes benzonato de sódio e metabissulfito de sódio e acidulante ácido cítrico. Acondicionado em vidro apropriada, de 200 mL. A validade deverá ser de vinte e três meses a contar da data de entrega. Marcas de referência: Mais coco, Sococo, ou superior	MAISCOCO	VD	350,00	5,45	1.907,50
80	1	Leite em pó sem lactose - contendo leite integral, soro de leite, enzima lactase, vitaminas e minerais. LIVRE DE AÇÚCAR, GLÚTEN E GORDURA TRANS. Latas de 400 gramas com identificação do produto, informação nutricional, marca do fabricante, data de fabricação, validade e peso líquido, reembaladas em caixas de papelão resistente. Validade mínima 12 meses a contar da data de entrega. EQUIVALENTE, SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA NINHO.	NINHO	PCTE	150,00	30,85	4.627,50
81	1	Leite integral UHT – leite fluído, integral pasteurizado pelo sistema UHT, fabricação no máximo de 30 dias, embalado em caixas tetra brik, aluminizada, com capacidade de 1 litro. Validade mínima 5 meses a contar da entrega. e de acordo com as Normas e/ou Resoluções vigentes da Anvisa/MS. O produto devera ter registro no Ministério da Agricultura e/ou Ministério da Saúde. Marcas de referência: Tirol, Polly ou superior.	AMANHECER	L	2.000,00	6,20	12.400,00
82	1	Leite UHT de soja - Embalagem de 1 litro. Produto de referência ADES e ou similar ou de melhor qualidade.	ADES	L	30,00	10,25	307,50
83	1	Leite UHT zero lactose - Embalagem de 1 litro. Produto de referência Batavo e ou similar ou de melhor qualidade.	FRIMESA	L	100,00	6,05	605,00
89	1	Macarrão com sêmola – tipo espaguete contendo sêmola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico e corante natural urucum e curcuma. Com tempo de cozimento de 7 a 9 minutos. Estar acondicionado em embalagem laminada de polietileno + polipropileno, atóxica, de 1 kg e embalagem secundária de fardos plásticos ou caixas de papelão, resistentes, termossoldados. Validade mínima 11 meses a contar da entrega. Marcas de referência: Casaredo, Rosane, Romanha ou superior.	TODESCHINI	KG	350,00	8,79	3.076,50
97	1	Manga - tipo tommy - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	CEASA	KG	2.500,00	9,45	23.625,00
99	1	Manteiga - de primeira qualidade, elaborada a partir de creme de leite de vaca pasteurizado. Matéria gorda exclusiva de gordura láctea, isenta de gorduras vegetais hidrogenadas, corantes e aromatizantes artificiais.Características: Sabor e aroma característicos, cor amarelo-pálido, consistência plástica e homogênea, sem umidade externa anormal ou corpos estranhos. Embalagens individuais de 500g, devidamente seladas e identificadas, acondicionadas em caixas/caixotes resistentes para transporte	FRIMESA	UN	300,00	29,98	8.994,00
102	1	Milho cozido no vapor - ingredientes: milho e água. Apresentando Milho cozido no vapor - ingredientes: milho e água. Apresentando cor, cheiro e sabor característicos. Embalagem: sachê, contendo 200 gramas de produto drenado, com identificação do produto, informação nutricional, marca do fabricante, data de fabricação, validade e peso líquido, reembalados em caixas de papelão res+B56:B57istente. Com validade mínima de 24 meses a contar da data de entrega. EQUIVALENTE, SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA FUGINI.	FUGINI	UN	700,00	5,40	3.780,00
112	1	Pão francês - obtido do cozimento de farinha de trigo enriquecida com ácido fólico e ferro, fermento biológico, água e sal, pesando aproximadamente 50 g e medindo aproximadamente 13 cm de comprimento, 9 cm de largura e 5 cm de altura. Com: cor, cheiro e sabor próprio, isento de sujidades, parasitas e larvas. Embalagem para transporte: monobloco plástico branco lavável, com finalidade exclusiva para este fim. Não serão aceitos pães pré-preparados (congelados), e/ou apresentando sujidades, sabor e aroma de gordura (rancificado), mal assados ou queimados.	MARQUESPAN	KG	500,00	14,50	7.250,00
113	1	Pão sem Glúten – Podendo ser de uma ou misturas das seguintes farinhas: amido de arroz, milho, araruta, fécula de batata, polvilho ou fécula de mandioca. LIVRE DE GORDURA TRANS. Embalagem plástica transparente, pesando no máximo 500 gramas de produto, com identificação do produto, informação nutricional, marca do	SEVEN BOYS	PCTE	50,00	27,25	1.362,50

		fabricante, data de fabricação, validade e peso líquido. Validade mínima 05 meses a contar da data de entrega.					
115	1	Pera - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	CEASA	KG	800,00	12,49	9.992,00
125	1	Repolho verde - novo, de 1ª qualidade, folhas sãs, sem rupturas com coloração uniforme, sem manchas, livre de enfermidades, isento de partes pútridas. Não deve estar danificado por qualquer lesão de origem física ou mecânica. Suficientemente desenvolvido, em perfeito estado de conservação e maturação. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	CEASA	KG	400,00	5,59	2.236,00
131	1	Tomate – tipo rasteiro, de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, fresco, inteiro e são. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isento de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentos de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal.	CEASA	KG	500,00	7,20	3.600,00
TOTAL							366.622,00

JOAO VITOR DE MIRANDA SUPERMERCADOS LTDA CNPJ 78.914.306/0001-40 Endereço: R ANTONIO ESTECHE, 50 - , Goioxim - Paraná - 85162-000 Telefone: (42) 3656-1308 E-mail: edneibertoncello@hotmail.com

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
10	1	Amendoim - de primeira qualidade. Embalagem de 500g. contendo dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Embalagem secundária de fardos plásticos ou caixas de papelão resistentes. Validade mínima 5 meses a contar da entrega.	beija flor	PCTE	300,00	7,90	2.370,00
23	1	Beterraba – de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal.	miranda	KG	500,00	5,49	2.745,00
25	1	Bolacha caseira sabor MANTEIGA - composto no mínimo de Farinha de trigo, açúcar, gordura vegetal, amido de milho, ovos, fermento químico, sal amoníaco e essência de manteiga. Embalagem contendo 300g, com identificação do produto, informação nutricional, marca do fabricante, data de fabricação, validade e peso líquido, reembaladas em caixas de papelão resistente. EQUIVALENTE, SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA DELÍCIA	milena	PCTE	600,00	7,70	4.620,00
26	1	Bolacha caseira sabor NATA - composto no mínimo de Farinha de trigo, , açúcar, nata, gordura vegetal, amido de milho, ovos, fermento químico, sal amoníaco. Embalagem contendo 300g, com identificação do produto, informação nutricional, marca do fabricante, data de fabricação, validade e peso líquido, reembaladas em caixas de papelão resistente. EQUIVALENTE, SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA DELÍCIA	milena	PCTE	600,00	5,99	3.594,00
27	1	Bolacha salgada com gergelim - composto no mínimo de Farinha de trigo. Embalagem contendo 300g, com identificação do produto, informação nutricional, marca do fabricante, data de fabricação, validade e peso líquido, reembaladas em caixas de papelão resistente.	renata	PCTE	400,00	7,59	3.036,00
28	1	Bolacha salgada integral - composto no mínimo de Farinha de trigo integral. Embalagem contendo 300g, com identificação do produto, informação nutricional, marca do fabricante, data de fabricação, validade e peso líquido, reembaladas em caixas de papelão resistente.	renata	PCTE	400,00	7,50	3.000,00
36	1	Carne bovina Alcatrão - de primeira qualidade, sem osso, com pouca gordura, fatias de aproximadamente 2 cm de espessuras, certificada pelo SIF, dentro das condições higiênico-sanitárias, cor vermelho vivo, fresca, devem estar congelados no momento da entrega. Embalagem primária de polietileno atóxica, transparente, resistente, com vedação termossolada e sem perfurações, de 1 a 3 kg cada embalagem. Etiqueta com identificação do produto, fabricante, data de fabricação e prazo de validade, informação nutricional de acordo com a Legislação Vigente e Registro no Ministério da Agricultura. Deverá ser transportado em carro refrigerado, obedecendo à temperatura no momento do recebimento, conforme legislação vigente. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal	padilha	KG	1.500,00	34,40	51.600,00
39	1	Carne Congelada de Suíno – tipo costelinha sem osso, de primeira qualidade, picada, com pouca gordura, fatias de aproximadamente 2 cm de espessura. certificada pelo SIF, dentro das condições higiênico-sanitárias, cor característica, fresca, devem estar congelados no momento da entrega. Embalagem primária de polietileno atóxica, transparente, resistente, com vedação termossolada e sem perfurações, de 1 a 3 kg kg cada embalagem. Etiqueta com identificação do produto, fabricante, data de fabricação e prazo de validade, informação nutricional de acordo com a Legislação Vigente e Registro no Ministério da Agricultura. Deverá ser transportado em carro refrigerado, obedecendo à temperatura no momento do recebimento, conforme legislação vigente. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal.	padilha	KG	800,00	19,50	15.600,00
47	1	Coco ralado – polpa de coco parcialmente desidratado, isento de açúcar, isento de glúten. Deve apresentar cor, cheiro e sabor característico. Ausente de sujidades, parasitas. Embalagem: plástica, integra, atóxica, contendo 100g do produto. Prazo de validade mínimo 12 meses a contar a partir da data de entrega. Marca de referência: Ducoco, Sococo ou superior.	adel coco	PCTE	300,00	5,99	1.797,00
52	1	Ervilha cozida no vapor - ingredientes: ervilha e água. Apresentando cor, cheiro e sabor característicos. Embalagem: sachê, contendo 200 gramas de produto drenado, com identificação do produto, informação nutricional, marca do fabricante, data de fabricação, validade e peso líquido, reembalados em caixas de papelão resistente. Com validade mínima de 24 meses a contar da data de entrega. EQUIVALENTE, SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA FUGINI.	bonare	UN	700,00	5,39	3.773,00
54	1	Farinha de arroz - embalagem plástica de no mínimo1 kg, primeira qualidade. Validade mínima de 04 meses. Com registro no órgão competente. - Farinha de arroz,embalagem plástica de no mínimo1 kg, primeira qualidade. Validade mínima de 06 meses. Com registro no órgão competente.	urbano	KG	200,00	16,20	3.240,00
55	1	Farinha de mandioca - Torrada, seca, fina, tipo 1, em embalagem de 500 g, polietileno atóxico, resistente, termossoldado e/ou em filem de poliéster metalizado com polietileno. Marcas de referência: Pinduca, Moncil ou superior.	monsil	PCTE	250,00	7,70	1.925,00
56	1	Farinha de milho – tipo biju, amarela, produto de origem vegetal, 100% natural. Embalagem plástica transparente de 1 kg, com identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido, com validade mínima de 11 meses a contar da data de entrega. Marcas de referência: Cinderela, Monte claro, Passarin ou superior.	monte claro	KG	500,00	7,30	3.650,00
66	1	Fórmula infantil de partida para lactentes de 0 à 6 meses - com proteína otimizada (70% proteína do soro do leite e 30% caseína) e prebióticos. produto de referência NAN CONFORT 1 ou similar ou de melhor qualidade - 400 gramas	nestle	LT	100,00	79,89	7.989,00
67	1	Fórmula infantil de seguimento para lactentes acima de 12 meses - com proteína otimizada (40% proteína do soro do leite e 60% caseína) DHA e prebióticos. produto de referência NAN CONFORT 1 a 3 anos ou similar ou de melhor qualidade - 400 gramas	nestle	LT	400,00	81,20	32.480,00
70	1	Fórmula infantil para lactentes de 0 à 12 meses, isenta de lactose. produto de referência NAN SEM LACTOSE e ou similar ou de melhor qualidade - 400 gramas	nestle	LT	25,00	119,20	2.980,00
71	1	Fórmula infantilE (SABORES VARIADOS) 900 ML, bebida de sabores variados, entre eles morango e coco, embalagem plástica sachet de 900 ML, acondicionado em embalagem original de fábrica atóxica, contendo externamente especificação do produto, informações do fabricante, data de fabricação e prazo de validade	frimesa	L	1.000,00	9,95	9.950,00
72	1	Fubá – 100% natural, cor amarelo, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprio, com ausência de umidade, sujidades e ranço. Embalagem de 1 Kg, em saco plástico transparente. Validade mínima 180 dias a contar da entrega. Marcas de referência: Zaeli, Libardoni, ou superior.	koene	KG	500,00	4,89	2.445,00
73	1	Goiaba - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	miranda	KG	500,00	9,44	4.720,00

77	1	Laranja Lima – tipo pêra de boa qualidade, casca fina, de cor amarelo-claro, grau médio de amadurecimento, tamanho comercial, firme e sem manchas, suculenta. O produto deverá estar acondicionado em caixas próprias, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. O produto deverá estar acondicionado em caixas próprias, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega.	miranda	KG	2.000,00	8,94	17.880,00
85	1	Limão tipo thaiti - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, fresco, inteiro e são. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isento de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentos de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	miranda	KG	250,00	8,19	2.047,50
90	1	Macarrão com sêmola – tipo parafuso, contendo sêmola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico e corante natural urucum e curcuma. Com tempo de cozimento de 5 a 7 minutos. Embalagem de 1 kg. Validade mínima 11 meses a contar da entrega. Marcas de referência: Casaredo, Rosane, Romanha ou superior.	renata	KG	350,00	8,40	2.940,00
91	1	Macarrão fino com ovos - tipo aletria ou cabelo de anjo - contendo, no mínimo, sêmola de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico e ovos. Embalagem primária plástica, atóxica, transparente, termossoldada de 1Kg, contendo dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso. Embalagem secundária de fardos plásticos ou caixas de papelão resistentes. Validade mínima 11 meses a contar da entrega. EQUIVALENTE, SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA RENATA E GALO.	isabela	KG	400,00	12,90	5.160,00
92	1	Macarrão integral - macarrão parafuso integral. Ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, fibra de trigo e corante natural de urucum e cúrcuma. Embalagem: plástica, transparente, resistente, bem vedada, contendo 1 Kg, isento de qualquer substância estranha ou nociva. Prazo de validade mínimo 06 meses a contar a partir da data de entrega. Validade mínima 11 meses a contar da entrega. Marcas de referência: Casaredo, Rosane, Galo ou superior.	renata	KG	400,00	13,98	5.592,00
93	1	Macarrão SEM GLÚTEN – Macarrão de arroz SEM OVOS. Embalagem primária plástica, atóxica, transparente, termossoldada de até 500 gramas, contendo dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso. Embalagem secundária de fardos plásticos ou caixas de papelão resistentes. Validade mínima 11 meses a contar da entrega.	urbano	KG	100,00	7,29	729,00
95	1	Mamão papaia – de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal.	miranda	KG	500,00	14,90	7.450,00
98	1	Manjericão desidratado - Produto constituído por folhas de espécies vegetais, sãs, limpas e secas, aspecto de folhas seca, cheiro e sabor próprios. Acondicionado em embalagem de 10 gramas, com identificação do produto, marca do fabricante, data de validade e peso líquido. Embalagem secundária de fardos plásticos ou caixas de papelão resistentes. Validade mínima de 18 meses a contar da data de entrega.	incas	PCTE	250,00	4,79	1.197,50
100	1	Melancia – de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal.	miranda	KG	5.000,00	4,19	20.950,00
107	1	Óleo de soja – tipo 1 - antioxidantes: TBHQ e ácido cítrico. Embalagem: PET com 900 ml. Isento de odores estranhos ou qualquer substância nociva. Prazo de validade mínimo 12 meses a contar a partir da data de entrega. Marcas de referência: Coamo, Leve, Concordia ou superior.	cocamar	L	700,00	7,09	4.963,00
114	1	Pepino – tipo salada, de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, fresco, inteiro e são. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isento de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentos de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal.	miranda	KG	400,00	7,98	3.192,00
116	1	Pessêgo - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	miranda	KG	800,00	13,69	10.952,00
117	1	Pimentão verde - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, fresco, inteiro e são. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isento de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentos de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal.	miranda	KG	200,00	14,25	2.850,00
120	1	Polvilho tipo azedo/doce - tipo 1, fabricado a partir de matérias- primas sãs e limpas, produto livre de matéria terrosa, parasitos, larvas e detritos animais e vegetais; pacote de polietileno atóxico, resistente, contendo peso liquido de 500g, validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega.	zaeli	PCTE	150,00	6,69	1.003,50
123	1	Proteína de soja texturizada - texturização média. Pacote de 1 Kg. De ótima qualidade. Apresentar rótulo com identificação do fabricante, composição do produto, peso líquido, data de validade e lote de fabricação. Não apresentar violações, furos, rasgos ou qualquer tipo de deterioração. Produto entregue com, no mínimo: 90% do seu prazo de validade total. Marca de referência: Zaeli ou superior.	zaeli	KG	300,00	19,39	5.817,00
124	1	Quirera de milho - amarela, fina, tipo 1 com aspecto cor, cheiro e sabor próprios, com ausência de umidade, ranço. Embalagem primária plástica, atóxica, transparente, termossoldada de 1Kg, contendo dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Embalagem secundária de fardos plásticos ou caixas de papelão resistentes. Validade mínima 5 meses a contar da entrega.	cinderela	KG	350,00	7,25	2.537,50
126	1	Sal refinado - extra iodado. Ingredientes: cloreto de sódio, iodato de Potássio, atiumectante ferrocianeto de sódio INS535. Pacote plástico atóxico fechado. Apresentar rótulo com identificação do fabricante, composição do produto, peso líquido, data de validade e lote de fabricação. Não apresentar na embalagem amassados, violações, furos, rasgos ou qualquer tipo de deterioração. Produto entregue com, no mínimo: 90% do seu prazo de validade total. Marca de referência: Moc ou superior.	moc	KG	200,00	2,69	538,00
128	1	Seleta de legumes cozidos no vapor - ingredientes: batata, cenoura e ervilha. Apresentando cor, cheiro e sabor característicos. Embalagem: sachê, contendo 200 gramas de produto drenado, com identificação do produto, informação nutricional, marca do fabricante, data de fabricação, validade e peso líquido, reembalados em caixas de papelão resistente. Com validade mínima de 24 meses a contar da data de entrega. EQUIVALENTE, SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA FUGINI.	quero	UN	500,00	5,19	2.595,00
130	1	Suco de uva integral - 100% fruta. Composição: Exclusivamente suco de uva, sem adição de água, açúcar, corantes, conservantes ou outros aditivos. Origem: Não reconstituído a partir de suco concentrado.	bertoleti	L	1.000,00	32,95	32.950,00
132	1	Trigo para quibe – grãos de trigo selecionados, pré-cozido e moído, Embalagem primária plástica, atóxica, transparente, termossoldada de 500g, contendo dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso líquido. Embalagem secundária de fardos plásticos ou caixas de papelão resistentes. Validade mínima 10 meses a contar da entrega.	zaeli	PCTE	400,00	5,59	2.236,00
133	1	Uva passa - branca ou preta sem açúcar e sem semente: desidratada. Embalagens de 1kg em material plástico atóxico, apresentando externamente dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote data de validade, quantidade do produto, apresentando externamente dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote data de validade, quantidade do produto, e número do registro no ministério da agricultura. data de validade mínima de 6 meses a contar da data de entrega do produto.	geriba	KG	200,00	48,25	9.650,00
134	1	Uva Vitória Sem caroço - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade	miranda	KG	800,00	10,05	8.040,00

		externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido					
135	1	Vagem - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	miranda	KG	300,00	16,60	4.980,00
TOTAL							317.764,00

TAUSCHER EMPREENDIMENTOS LTDA CNPJ 60.027.685/0001-91 Telefone: (42) 3656-1137 E-mail: super_tauscher@hotmail.com Endereço: R LAURINDO CORDEIRO DE SOUZA, 363 - , Goioxim - Paraná - 85162-000

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	Abacaxi pérola - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentos de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	ceasa	KG	2.500,00	11,94	29.850,00
2	1	Abobrinha verde - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal solicitado.	ceasa	KG	500,00	7,14	3.570,00
4	1	Açúcar refinado de origem vegetal - sacarose de cana-de-açúcar na cor branca. Embalagem de 5 kg, de acordo com solicitação, em polietileno, contendo dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação e prazo de validade e peso líquido. Embalagem secundária de fardos plásticos resistentes. Prazo mínimo de validade: 10 meses a contar da data de entrega do produto.	alto alegre	KG	2.500,00	19,19	47.975,00
8	1	Almondega bovina congelada ingredientes: carne bovina, água gordura bovina, cebola, proteína de soja, farinha de rosca, sal, colágeno de bovino, alho, salsa, aroma natural, regulador de acidez lactato de sódio, estabilizante tripolifosfato de sódio e antioxidante eritorbato de sódio. contém glúten. peso unidade: 15 a 30 gramas. a quantidade de sódio deve ser igual ou menor que 500 mg para 100 gramas do produto. deve apresentar-se arredondado, com coloração marrom clara, textura macia, odor e sabor característico. embalagem primária: embalagem de polietileno, atóxica, transparente e resistente, com uma etiqueta interna de identificação, com vedação termossoldada, sem perfurações. peso liquido: de 1 a 2 kg.	chuletao	KG	800,00	27,89	22.312,00
16	1	Bacon - defumado, embalado a vácuo, de boa qualidade isento de aditivos ou substâncias estranhas que sejam impróprias ao consumo e que alterem suas características naturais (físicas, químicas e organolépticas), deverá ser acondicionado em embalagem primária constituída de plástico atóxico transparente, isenta de sujidades e ou ação de microorganismos. na embalagem deverá constar nome e marca do produto, nome e endereço do fabricante, data de fabricação e prazo de validade, nº do lote e carimbo do sif (serviço de inspeção federal) ou sisp (serviço de inspeção estadual).	aleggra	KG	250,00	43,84	10.960,00
19	1	Batata doce - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado (PESO MÉDIO DE 150 GR POR UNIDADE), frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	ceasa	KG	600,00	6,54	3.924,00
31	1	Cacau em pó 50% - apresentando cor, cheiro e sabor carcterísticos. ISENTO DE TRAÇOS DE LEITE, LACTOSE E GLÚTEN. Embalagem em plástico atóxico contendo 1 KG, com identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, validade e peso líquido. Embalagem secundária em caixas de papelão resistentes. Validade mínima 10 meses a contar da data de entrega.	atalaia	KG	200,00	83,29	16.658,00
32	1	Café – torrado e moído - de qualidade, torra média acentuada, embalado à vácuo, contendo embalagem interna aluminizada, externa papel cartão, contendo 500g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, peso líquido. Com validade mínima 11 de meses a contar da data de entrega. Marcas de referência: Coamo, Damasco, 3 corações ou superior.	coamo	PCTE	400,00	32,88	13.152,00
40	1	Carne Congelada de Suíno – tipo pernil, de primeira qualidade, picada, sem osso, e sem gordura, fatias de aproximadamente 2 cm de espessura. certificada pelo SIF, dentro das condições higiênico-sanitárias, cor característica, fresca, devem estar congelados no momento da entrega. Embalagem primária de polietileno atóxica, transparente, resistente, com vedação termossolada e sem perfurações, de 1 a 3 kg kg cada embalagem. Etiqueta com identificação do produto, fabricante, data de fabricação e prazo de validade, informação nutricional de acordo com a Legislação Vigente e Registro no Ministério da Agricultura. Deverá ser transportado em carro refrigerado, obedecendo à temperatura no momento do recebimento, conforme legislação vigente. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal. 1.500 KG	padilha	KG	1.500,00	29,87	44.805,00
53	1	Extrato de tomate Concentrado - tendo o tomate como único ingrediente. Apresentando cor, cheiro e sabor característicos. Embalagem: sachê, contendo 340 gramas de produto drenado, com identificação do produto, informação nutricional, marca do fabricante, data de fabricação, validade e peso líquido, reembalados em caixas de papelão resistente. Com validade mínima de 24 meses a contar da data de entrega. EQUIVALENTE, SIMILAR OU SUPERIOR A MARCA FUGINI.	salsaretti	UN	1.200,00	9,92	11.904,00
64	1	Filé de Peito de frango - sem osso, inteiro, fresco, sem sinais de deterioração, com identificação do frigorífico responsável, registro de inspeção sanitária, lote, validade, peso líquido. Embalagem plástica flexível atóxica, transparente, rótulo litografado com aproximadamente 1 kg; rotulo com nome e endereço do frigorífico, nome do produto, data de fabricação, prazo de validade e prazo máximo para consumo, temperatura de estocagem, armazenamento e conservação; peso liquido; condições de armazenamento. Transportada em veiculo fechado, isotérmico a temperatura de -18° c ou inferior e certificado de vistoria da autoridade sanitária (artigo 453, parágrafo 4° do decreto estadual nº 12.342/78). Não será aceita carne com excesso de gelo, sangue congelado ou em condições de higiene inadequadas.	levo	KG	2.000,00	21,34	42.680,00
76	1	Laranja – tipo pêra de boa qualidade, casca fina, de cor amarelo-claro grau médio de amadurecimento, tamanho comercial, firme e sem manchas, suculenta. O produto deverá estar acondicionado em caixas próprias, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. O produto deverá estar acondicionado em caixas próprias, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega.	ceasa	KG	3.000,00	5,64	16.920,00
79	1	Leite em pó – características técnicas: leite desidratado, contendo apenas vitamina. Embalagem: aluminizada, intacta, bem vedada, contendo 400 g do produto, livre de parasitas e substâncias nocivas. Prazo de validade 12 meses a contar a partir da data de entrega. Marcas de referência: Ilolay, Aurora, Frimesa ou superior.	aurora	PCTE	1.500,00	17,98	26.970,00
84	1	Lentilha - tipo 1, classe média, nova, embalagem de 500 gramas , de primeira qualidade, sem a presença de grãos mofados e/ou carunchos. Embalagem Primária: plástico transparente atóxico com 1 kg, contendo dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e peso. Embalagem secundária de fardos plásticos ou caixas de papelão resistentes. Validade mínima de 5 meses, a contar da data de entrega.	geriba	KG	250,00	31,58	7.895,00
86	1	Linguiça calabresa suína defumada, preparada com carne não mista, água, sal, cebola, alho e condimentos naturais, sem corantes artificiais. apresentando aspecto normal, firme, sem umidade, não pegajosa, isenta de sujidades, parasitas e larvas; mantida em temperatura adequada. toda matéria prima utilizada na elaboração do produto deve ser de qualidade comprovadamente alimentar e os produtos de origem animal utilizados deverão ser provenientes de estabelecimento inspecionado pelo serviço de inspeção oficial (sim, sip ou sif). embalagem primária: sacos plásticos de polietileno de baixa densidade, rotulagem de acordo com legislação vigente (rdc 360), aprovada para contato direto com alimentos, de acordo com a resolução 105/99 da anvisa, com selagem a quente na base e na boca, sem perfurações ou vazamentos. peso líquido: 1 ou 2kg. prazo de validade: mínimo de 6 meses. os produtos devem obrigatoriamente ser entregues pesados e etiquetados de acordo com o pedido.	frimesa	KG	300,00	31,84	9.552,00
88	1	Maçã nacional - tipo gala de 1ª qualidade, com casca sã, sem rupturas e pancadas na casca. Apresentando tamanho e cor uniformes, com polpa firme e intacta, devendo ser bem desenvolvidas e maduras. Devem ser frescas, sem danos físicos ou mecânicos, isenta de partes pútridas. Embalagem: em sacos plásticos resistentes, conforme quantidade solicitada, apresentando na embalagem etiqueta de pesagem.	ceasa	KG	5.000,00	12,44	62.200,00
94	1	Mamão - tipo formosa, de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, fresco, inteiro e são.	ceasa	KG	3.000,00	10,29	30.870,00

		Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isento de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentos de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal.					
101	1	Melão – de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Os produtos devem ser entregues pesados e etiquetados de acordo com pedido semanal.	ceasa	KG	3.000,00	10,24	30.720,00
104	1	Morango - de primeira qualidade, com tamanho médio padronizado, frescas, inteiras e sãs. Apresentando grau de maturação tal que lhe permita suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo. Isentas de substâncias terrosas, sem sujidades ou corpos estranhos aderidos à superfície externa. Sem parasitos, larvas ou outros animais nos produtos e embalagens. Sem umidade externa anormal. Isentas de odor e sabor estranhos. O produto deverá estar acondicionado em sacos plásticos ou caixas plásticas, devidamente higienizadas para o transporte até o local de entrega e, OBRIGATORIAMENTE PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com pedido.	ceasa	KG	800,00	12,03	9.624,00
106	1	Nhoque de soja cozido e congelado, contendo no mínimo: farinha de soja integral não transgênica, extrato de soja não transgênica, fibra de aveia, amido, farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, margarina vegetal de palma, ovo, sal e condimenos naturais.rendimento mínimo de 12 porções de 80 g por quilo do produto. a embalagem deverá ser de polietileno atóxico específico para alimentos com capacidade para 1 kg. os produtos deverão ser transportados em carro refrigerado para a garantia do congelamento e entregues de acordo com o pedido do pmae.	romanha	KG	500,00	31,94	15.970,00
109	1	Ovos – de galinha, de 1ª qualidade, branco, tipo 1, tamanho grande, íntegros (sem rachaduras) e sem sujidades na casca – embalados em caixas de papelão própria ou em bandejas revestidas em filme PVC, que contenham data de classificação e validade e Certificado de Inspeção Sanitária – produto com no máximo 05 dias de classificação. O produto deverá estar acondicionado em caixas próprias, devidamente higienizadas para o transporte do produto até o local de entrega. Marcas de referência: Cantu, São José ou superior.	sao jose	DZ	3.500,00	10,94	38.290,00
110	1	Pão caseiro fatiado - com 21 fatias, preparado no mínimo com farinha de trigo enriquecida com ácido fólico e ferro, sal e água. É PROIBIDO USO DE ADITIVOS (ANTI-MOFO, ENZIMAS PARA MACIEZ, MELHORADOR DE FARINHA E ARMATIZANTES). Fatias médias com 1,5 cm de espessura e medindo aproximadamente 11 cm x 10 cm. Embalagem em plástico transparente, contendo identicação do fabricante e do produto, composição, peso da embalagem, informação nutricional de acordo com a legislação vigente, data de produção e pazo validade. Não serão aceitos pães pré-preparados (congelados), e/ou apresentando sujidades, sabor e aroma de gordura (rancificado), mal cozido ou queimado. O transpote deverá ser feito em monoblocos plásticos, lavável, com finalidade exclusiva para este fim, em carros ou caminhões fechados. Os produtos devem OBRIGATORIAMENTE ser entregues de acordo com o pedido.	lopes	PCTE	2.500,00	7,98	19.950,00
111	1	Pão caseiro integral - com 21 fatias, preparado com farinha de trigo integral enriquecida com ácido fólico e ferro, sal e água. É PROIBIDO USO DE ADITIVOS (ANTI-MOFO, ENZIMAS PARA MACIEZ, MELHORADOR DE FARINHA E ARMATIZANTES). Fatias médias com 1,5 cm de espessura e medindo aproximadamente 11 cm x 10 cm. Embalagem em plástico transparente, contendo identicação do fabricante e do produto, composição, peso da embalagem, informação nutricional de acordo com a legislação vigente, data de produção e pazo validade. Não serão aceitos pães pré-preparados (congelados), e/ou apresentando sujidades, sabor e aroma de gordura (rancificado), mal cozido ou queimado. O transpote deverá ser feito em monoblocos plásticos, lavável, com finalidade exclusiva para este fim, em carros ou caminhões fechados. Os produtos devem OBRIGATORIAMENTE ser entregues de acordo com o pedido.	lopes	PCTE	2.500,00	9,98	24.950,00
127	1	Salsicha congelada, embalada a vácuo, peso líquido 1 kg, composta por: carne bovina, carne mecanicamente separada de frango, carne mecanicamente separada de peru, miúdos suínos, gordura suína , água, proteína de soja, amido, sal , maltodextrina, condimentos naturais, regulador de acidez lactato de sódio, conservadores nitrato, antioxidante eritorbato de sódio, estabilizantes tripolifosfato de sódio e polifosfato de sódio, aroma natural de fumaça e corante natural de urucum. Na embalagem deverá constar nome e marca do produto, nome e endereço do fabricante, data de fabricação e prazo de validade, nº do lote e carimbo do SIF (Serviço de Inspeção Federal) ou SISP (Serviço de Inspeção Estadual).	perdigao	KG	300,00	19,89	5.967,00
129	1	Sobrecoxa de frango desossada, com pele, refilada e congelada. As peças devem estar sem penas, sem pele amarela, sem penugem, sem manchas de bili, sem mancha vermelha e ausência de materiais estranhos. Toda matéria prima utilizada na elaboração do produto deve ser de qualidade comprovadamente alimentar e, os produtos de origem animal utilizados deverão ser provenientes de estabelecimento inspecionado pelo serviço de inspeção oficiai (SIM, SIP ou SIF). Embalagem Primária: Saco de Polietileno. Peso líquido da embalagem primária: 1 ou 2 kg. Embalagem secundária: Embalagem secundária do produto deverá ser em caixa de papelão reforçado, adequado ao empilhamento recomendado lacrada com fita adesiva, resistente a danos durante o transporte ou armazenamento e que garanta a integridade do produto durante todo o seu período de validade. Caixas com até 12 kg. Validade: 12 meses. Transporte: deverá OBRIGATORIAMENTE ser feito em carro refrigerado, obedecendo à temperatura de -12°C no momento do recebimento, conforme legislação vigente na Secretaria de Saúde. Os produtos devem OBRIGATORIAMENTE ser entregues PESADOS e ETIQUETADOS de acordo com o pedido.	levo	UN	2.000,00	20,44	40.880,00
TOTAL							588.548,00

Num valor total de: R$ 1.621.774,75 (Um Milhão, Seiscentos e Vinte e Um Mil, Setecentos e Setenta e Quatro Reais e Setenta e Cinco Centavos).

Goioxim, 29 de abril de 2026.

Publique-se.
Cumpra-se.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:B7CBE210

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

COMPRAS E LICITAÇÕES
1° AVISO DE RESULTADO DE CREDENCIAMENTO CHAMAMENTO PÚBLICO N° 003/2026

OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas para a prestação de serviços de cuidados pessoais destinados às crianças e adolescentes acolhidos institucionalmente na Casa Abrigo, compreendendo corte de cabelo masculino e feminino, penteados femininos para eventos especiais, manicure e pedicure, a serem executados sob demanda, conforme as necessidades do Serviço de Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes do Município de Guaíra/PR, conforme condições e exigências estabelecidas no instrumento convocatório.

O Município de Guaíra, Estado do Paraná, através da Comissão Permanente de Licitações, designada pela Portaria nº 696/2025 de 22/12/2025, **torna público** para o conhecimento dos interessados, o RESULTADO PRELIMINAR INICIAL, declarada **HABILITADA** perante o certame, conforme primeira e segunda ata de julgamento, em anexo ao processo. Este aviso será publicado e divulgado através do Diário Oficial dos Municípios do Paraná - AMP e através do Sítio Oficial do Município no site www.guaira.pr.gov.br pelo link Chamamento Público.
Conforme tabela abaixo:

PROPONENTE:	PROFISSIONAIS	ITENS OFERTADOS:	REQUISITOS DO EDITAL:	RESULTADO FASE DE HABILITAÇÃO:
RAFACHO CONSULTORIA E SERVIÇOS LTDA, CNPJ n° 50.541.724/0001-10	CLEUSA RAFACHO RODRIGUES	02, 03, 04 e 05.	ATENDIDO	HABILITADA
	GLEICI KELLY DE JESUS SPAK	02, 03, 04 e 05.	ATENDIDO	HABILITADA
	ADEILDO MARTINS DE CASTRO	01 e 02.	ATENDIDO	HABILITADA

Publique-se.
Guaíra-PR, em 29 de abril de 2026.

GRAZIELA BARBOSA DE AZEVEDO
Comissão de Licitação

Publicado por:
Graziela Barbosa de Azevedo
Código Identificador:38A06C1C

PROJUR
1. EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NA RESOLUÇÃO 918/2022 DO CONTRAN, NOTIFICAMOS QUE FOI IMPOSTA A PENALIDADE DE MULTA EM DECORRÊNCIA DO COMETIMENTO DA INFRAÇÃO DE TRÂNSITO, DISPONDO V. S.ª OFERECER RECURSO CONTRA A INFRAÇÃO JUNTO À GUATRAN

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à GUATRAN até 18/06/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
ABK4104	275710S000007406	14/02/2026	56732	R$ 130,16
ABY5E48	275710S000007711	18/02/2026	60503	R$ 293,47
ACL0E51	275710S000007320	13/02/2026	60503	R$ 293,47
AFF9491	275710S000007465	14/02/2026	60503	R$ 293,47
AFH6A04	275710S000007346	14/02/2026	60503	R$ 293,47
AHQ3I46	275710S000007691	17/02/2026	60503	R$ 293,47
AII8333	275710S000007717	18/02/2026	60503	R$ 293,47
AIO9506	275710S000007329	13/02/2026	60503	R$ 293,47
AIP8655	275710S000007692	17/02/2026	60503	R$ 293,47
AIV4F67	275710S000007494	15/02/2026	60503	R$ 293,47
AIZ7E28	275710S000007295	13/02/2026	60503	R$ 293,47
AJV2624	275710S000007630	16/02/2026	60503	R$ 293,47
AJX6847	275710S000007531	15/02/2026	60503	R$ 293,47
AKA2E45	275710S000007327	13/02/2026	60503	R$ 293,47
AKB9399	275710S000007400	14/02/2026	56732	R$ 130,16
AKN9H79	275710S000007538	15/02/2026	60503	R$ 293,47
AKX9J24	275710S000007514	15/02/2026	60503	R$ 293,47
ALE6635	275710S000007518	15/02/2026	60503	R$ 293,47
ALJ1J22	275710S000007720	18/02/2026	60503	R$ 293,47
AMN1682	275710S000007582	16/02/2026	60503	R$ 293,47
AMY3J03	275710S000007597	16/02/2026	60503	R$ 293,47
AMY6F57	275710S000007713	18/02/2026	60503	R$ 293,47
AMZ4B73	275710S000007557	16/02/2026	60503	R$ 293,47
ANM5C63	275710S000007459	14/02/2026	60503	R$ 293,47
ANO6A45	275710S000007683	17/02/2026	60503	R$ 293,47
ANO6E86	275710S000007642	17/02/2026	60503	R$ 293,47
ANP0765	275710S000007464	14/02/2026	60503	R$ 293,47
ANR9A31	275710S000007617	16/02/2026	60503	R$ 293,47
AOA5G08	275710S000007662	17/02/2026	60503	R$ 293,47
AOH2022	275710S000007528	15/02/2026	60503	R$ 293,47
AON5818	275710S000007579	16/02/2026	60503	R$ 293,47
APB1210	275710S000007403	14/02/2026	56732	R$ 130,16
APH7G97	275710S000007722	18/02/2026	60503	R$ 293,47
APQ5281	275710S000007510	15/02/2026	60503	R$ 293,47
APW9A11	275710S000007680	17/02/2026	60503	R$ 293,47
APX0D12	275710S000007365	14/02/2026	56732	R$ 130,16
AQG0I81	275710S000007344	13/02/2026	60503	R$ 293,47
AQP8D00	275710S000007682	17/02/2026	60503	R$ 293,47
AQR6D84	275710S000007463	14/02/2026	60503	R$ 293,47
ARG6756	275710S000007289	13/02/2026	60503	R$ 293,47
ARN2G75	275710S000007445	14/02/2026	60503	R$ 293,47
ASA9A16	275710S000007312	13/02/2026	60503	R$ 293,47
ASD1F72	275710S000007380	14/02/2026	56732	R$ 130,16
ASH6268	275710S000007340	13/02/2026	60503	R$ 293,47
ASP3D14	275710S000007323	13/02/2026	60503	R$ 293,47
ASR8D65	275710S000007515	15/02/2026	60503	R$ 293,47
ASY3A09	275710S000007512	15/02/2026	60503	R$ 293,47
ATK3J99	275710S000007489	15/02/2026	60503	R$ 293,47
AUB4085	275710S000007698	18/02/2026	60503	R$ 293,47
AUB5E91	275710S000007497	15/02/2026	60503	R$ 293,47

AUF9E09	275710S000007291	13/02/2026	60503	R$ 293,47
AUN9A57	275710S000007699	18/02/2026	60503	R$ 293,47
AUP5H28	275710S000007589	16/02/2026	60503	R$ 293,47
AUW0J16	275710S000007401	14/02/2026	56732	R$ 130,16
AUW8E92	275710S000007471	14/02/2026	60503	R$ 293,47
AUZ2B76	275710S000007672	17/02/2026	60503	R$ 293,47
AVF1774	275710S000007513	15/02/2026	60503	R$ 293,47
AVH4A52	275710S000007677	17/02/2026	60503	R$ 293,47
AVM0D21	275710S000007667	17/02/2026	60503	R$ 293,47
AVS7A10	275710S000007367	14/02/2026	56732	R$ 130,16
AVY4526	275710S000007395	14/02/2026	56732	R$ 130,16
AWC8617	275710S000007550	15/02/2026	60503	R$ 293,47
AWD7212	275710S000007475	14/02/2026	60503	R$ 293,47
AWN6F14	275710S000007687	17/02/2026	60503	R$ 293,47
AWR1J99	275710S000007500	15/02/2026	56732	R$ 130,16
AWV8107	275710S000007590	16/02/2026	60503	R$ 293,47
AWY7G39	275710S000007587	16/02/2026	60503	R$ 293,47
AWZ0G89	275710S000007674	17/02/2026	60503	R$ 293,47
AXC1393	275710S000007349	14/02/2026	60503	R$ 293,47
AXF7H37	275710S000007599	16/02/2026	60503	R$ 293,47
AXK5J20	275710S000007324	13/02/2026	60503	R$ 293,47
AXK8F23	275710S000007712	18/02/2026	60503	R$ 293,47
AXN5I83	275710S000007629	16/02/2026	60503	R$ 293,47
AXN5I83	275710S000007656	18/02/2026	60503	R$ 293,47
AXR1B35	275710S000007479	15/02/2026	60503	R$ 293,47
AXR9D22	275710S000007670	17/02/2026	60503	R$ 293,47
AYF1G66	275710S000007402	14/02/2026	60503	R$ 293,47
AYN2E29	275710S000007556	16/02/2026	60503	R$ 293,47
AYV5069	275710S000007593	16/02/2026	60503	R$ 293,47
AYZ3J86	275710S000007454	14/02/2026	60503	R$ 293,47

AZB8B34	275710S000007477	15/02/2026	60503	R$ 293,47
AZC0J50	275710S000007441	14/02/2026	60503	R$ 293,47
AZH4122	275710S000007716	18/02/2026	60503	R$ 293,47
AZK4968	275710S000007393	14/02/2026	56732	R$ 130,16
AZN8D15	275710S000007455	14/02/2026	60503	R$ 293,47
AZR3H37	275710S000007392	14/02/2026	60503	R$ 293,47
AZX3A33	275710S000007490	15/02/2026	60503	R$ 293,47
AZY4D58	275710S000007544	15/02/2026	60503	R$ 293,47
BAA1080	275710S000007434	14/02/2026	60503	R$ 293,47
BAE2289	275710S000007586	16/02/2026	60503	R$ 293,47
BAM4C26	275710S000007359	14/02/2026	60503	R$ 293,47
BAM9B76	275710S000007523	15/02/2026	56732	R$ 130,16
BAP5276	275710S000007372	14/02/2026	56732	R$ 130,16
BAQ2A33	275710S000007530	15/02/2026	56732	R$ 130,16
BBC3D96	275710S000007653	18/02/2026	60503	R$ 293,47
BBC9C81	275710S000007636	17/02/2026	60503	R$ 293,47
BBE4843	275710S000007534	15/02/2026	56732	R$ 130,16
BBO0E97	275710S000007440	14/02/2026	60503	R$ 293,47
BBO2D70	275710S000007688	17/02/2026	60503	R$ 293,47
BBU4161	275710S000007649	17/02/2026	60503	R$ 293,47
BBX8238	275710S000007447	14/02/2026	60503	R$ 293,47
BBZ1D55	275710S000007641	17/02/2026	60503	R$ 293,47
BCA6F17	275710S000007571	16/02/2026	60503	R$ 293,47
BCE9I98	275710S000007545	15/02/2026	60503	R$ 293,47
BCH1637	275710S000007694	17/02/2026	60503	R$ 293,47
BCJ4D87	275710S000007388	14/02/2026	56732	R$ 130,16
BCM7C51	275710S000007729	18/02/2026	60503	R$ 293,47
BCO8A36	275710S000007505	15/02/2026	60503	R$ 293,47
BCR8C09	275710S000007501	15/02/2026	56732	R$ 130,16
BCV8F82	275710S000007333	13/02/2026	60503	R$ 293,47
BCY1B45	275710S000007305	13/02/2026	60503	R$ 293,47
BCY4F88	275710S000007705	18/02/2026	60503	R$ 293,47
BCZ5J13	275710S000007727	18/02/2026	60503	R$ 293,47
BDA0F35	275710S000007377	14/02/2026	60503	R$ 293,47
BDC6D31	275710S000007619	16/02/2026	60503	R$ 293,47
BDC6I73	275710S000007428	14/02/2026	60503	R$ 293,47
BDH9C79	275710S000007671	17/02/2026	60503	R$ 293,47
BDK3J28	275710S000007539	15/02/2026	60503	R$ 293,47
BDO9G17	275710S000007417	14/02/2026	60503	R$ 293,47
BDO9J29	275710S000007297	13/02/2026	60503	R$ 293,47
BDQ5G10	275710S000007547	15/02/2026	56732	R$ 130,16
BDS4G47	275710S000007663	17/02/2026	60503	R$ 293,47

BDW9G51	275710S000007543	15/02/2026	60503	R$ 293,47
BDX6J13	275710S000007585	16/02/2026	60503	R$ 293,47
BEO9C23	275710S000007355	14/02/2026	60503	R$ 293,47
BER8I59	275710S000007288	13/02/2026	60503	R$ 293,47
BEV1B38	275710S000007564	16/02/2026	60503	R$ 293,47
BEX7D62	275710S000007581	16/02/2026	60503	R$ 293,47
BFK8I71	275710S000007426	14/02/2026	60503	R$ 293,47
CAF7326	275710S000007467	14/02/2026	60503	R$ 293,47
COU2496	275710S000007345	13/02/2026	60503	R$ 293,47
CRL9F60	275710S000007650	17/02/2026	60503	R$ 293,47
CUA4E07	275710S000007559	16/02/2026	60503	R$ 293,47
CUF2E21	275710S000007446	14/02/2026	60503	R$ 293,47
CUT4A70	275710S000007287	13/02/2026	60503	R$ 293,47
CXA1G42	275710S000007660	18/02/2026	60503	R$ 293,47

CZB5J89	275710S000007714	18/02/2026	60503	R$ 293,47
DGY4F41	275710S000007366	14/02/2026	56732	R$ 130,16
DJR4239	275710S000007558	16/02/2026	60503	R$ 293,47
DKW8E42	275710S000007381	14/02/2026	60503	R$ 293,47
DLS0J78	275710S000007631	16/02/2026	60503	R$ 293,47
DQK5G86	275710S000007433	14/02/2026	60503	R$ 293,47
DQM7D69	275710S000007645	17/02/2026	60503	R$ 293,47
DRJ9D85	275710S000007551	15/02/2026	56732	R$ 130,16
DSE3377	275710S000007405	14/02/2026	60503	R$ 293,47
DZF5996	275710S000007423	14/02/2026	60503	R$ 293,47
EHL4H79	275710S000007430	14/02/2026	60503	R$ 293,47
ENH9737	275710S000007675	17/02/2026	60503	R$ 293,47
EPM6E74	275710S000007603	16/02/2026	60503	R$ 293,47
ERA8A17	275710S000007710	18/02/2026	60503	R$ 293,47
ERE6A04	275710S000007690	17/02/2026	60503	R$ 293,47
ETW3C13	275710S000007358	14/02/2026	60503	R$ 293,47
EUK8C98	275710S000007298	13/02/2026	60503	R$ 293,47
EUS3I57	275710S000007635	17/02/2026	56732	R$ 130,16
EVL4H48	275710S000007328	13/02/2026	60503	R$ 293,47
EVV7G12	275710S000007570	16/02/2026	60503	R$ 293,47
EVY8G02	275710S000007542	15/02/2026	56732	R$ 130,16
EWL3111	275710S000007326	13/02/2026	60503	R$ 293,47
EXY0978	275710S000007602	16/02/2026	60503	R$ 293,47
EYC5608	275710S000007300	13/02/2026	60503	R$ 293,47
FCO2C02	275710S000007607	16/02/2026	60503	R$ 293,47
FDZ6710	275710S000007420	14/02/2026	56732	R$ 130,16
FFL0G48	275710S000007569	16/02/2026	60503	R$ 293,47
FHO3I46	275710S000007482	15/02/2026	60503	R$ 293,47

FKQ4419	275710S000007470	14/02/2026	60503	R$ 293,47
FLR0296	275710S000007577	16/02/2026	60503	R$ 293,47
FMF8E16	275710S000007362	14/02/2026	56732	R$ 130,16
FMX1J07	275710S000007496	15/02/2026	60503	R$ 293,47
FNQ7J44	275710S000007427	14/02/2026	60503	R$ 293,47
FOY2B59	275710S000007696	18/02/2026	60503	R$ 293,47
FRK4I05	275710S000007580	16/02/2026	60503	R$ 293,47
FRP6G64	275710S000007511	15/02/2026	60503	R$ 293,47
FSH3I77	275710S000007678	17/02/2026	60503	R$ 293,47
FSZ3J51	275710S000007342	13/02/2026	60503	R$ 293,47
FTR7H19	275710S000007507	15/02/2026	60503	R$ 293,47
FUX0842	275710S000007561	16/02/2026	60503	R$ 293,47
FWF6G96	275710S000007397	14/02/2026	56732	R$ 130,16
FWR9C55	275710S000007361	14/02/2026	60503	R$ 293,47
FYB6470	275710S000007604	16/02/2026	60503	R$ 293,47
FZY4E64	275710S000007566	16/02/2026	60503	R$ 293,47
GAT3F22	275710S000007460	14/02/2026	60503	R$ 293,47
GCR7J05	275710S000007316	13/02/2026	60503	R$ 293,47
GGJ6D15	275710S000007724	18/02/2026	60503	R$ 293,47
GGP3C32	275710S000007506	15/02/2026	60503	R$ 293,47
GHZ3G09	275710S000007622	16/02/2026	60503	R$ 293,47
GQZ9H10	275710S000007432	14/02/2026	60503	R$ 293,47
GZD9247	275710S000007484	15/02/2026	60503	R$ 293,47
HFU0A99	275710S000007486	15/02/2026	60503	R$ 293,47
HNA2A03	275710S000007458	14/02/2026	60503	R$ 293,47
HNA2A03	275710S000007498	15/02/2026	60503	R$ 293,47
HNB4I99	275710S000007331	13/02/2026	60503	R$ 293,47
HRS7348	275710S000007659	18/02/2026	60503	R$ 293,47
HRS8C57	275710S000007437	14/02/2026	60503	R$ 293,47
HSA5082	275710S000007412	14/02/2026	56732	R$ 130,16
HSJ7B40	275710S000007700	18/02/2026	60503	R$ 293,47
HTC1B32	275710S000007708	18/02/2026	60503	R$ 293,47
HTS8E94	275710S000007409	14/02/2026	56732	R$ 130,16
IEY1913	275710S000007532	15/02/2026	56732	R$ 130,16
IQB0210	275710S000007666	17/02/2026	60503	R$ 293,47
IRG8D51	275710S000007618	16/02/2026	60503	R$ 293,47
IRZ0082	275710S000007299	13/02/2026	60503	R$ 293,47
IST7B34	275710S000007303	13/02/2026	60503	R$ 293,47
ITF3H37	275710S000007625	16/02/2026	60503	R$ 293,47
ITY7J05	275710S000007669	17/02/2026	60503	R$ 293,47
IUH2I81	275710S000007600	16/02/2026	56732	R$ 130,16
IUY5D09	275710S000007356	14/02/2026	60503	R$ 293,47

IVX8E07	275710S000007697	18/02/2026	60503	R$ 293,47
IWA7F63	275710S000007466	14/02/2026	60503	R$ 293,47
IWT2751	275710S000007598	16/02/2026	60503	R$ 293,47
IXY4248	275710S000007640	17/02/2026	60503	R$ 293,47
IYA0F41	275710S000007628	16/02/2026	60503	R$ 293,47
IYH2F43	275710S000007499	15/02/2026	56732	R$ 130,16
IYL6344	275710S000007681	17/02/2026	60503	R$ 293,47
IZC4J03	275710S000007664	17/02/2026	60503	R$ 293,47
IZF6A70	275710S000007485	15/02/2026	60503	R$ 293,47
IZM0H98	275710S000007610	16/02/2026	60503	R$ 293,47
JAU2H12	275710S000007404	14/02/2026	56732	R$ 130,16
JAY3H15	275710S000007621	16/02/2026	56732	R$ 130,16
JAZ5A01	275710S000007548	15/02/2026	60503	R$ 293,47
JBN4I70	275710S000007652	18/02/2026	60503	R$ 293,47
JBU4C37	275710S000007612	16/02/2026	60503	R$ 293,47
JBZ6E13	275710S000007608	16/02/2026	60503	R$ 293,47

JCT3I90	275710S000007639	17/02/2026	56732	R$ 130,16
JDA2F56	275710S000007452	14/02/2026	60503	R$ 293,47
JDI1A17	275710S000007457	14/02/2026	60503	R$ 293,47
JIG5D64	275710S000007442	14/02/2026	60503	R$ 293,47
JZK8I74	275710S000007503	15/02/2026	60503	R$ 293,47
KER4F55	275710S000007624	16/02/2026	60503	R$ 293,47
KOB6B76	275710S000007606	16/02/2026	60503	R$ 293,47
KOO3C15	275710S000007562	16/02/2026	60503	R$ 293,47
KOP7294	275710S000007661	17/02/2026	60503	R$ 293,47
KUQ9H51	275710S000007509	15/02/2026	60503	R$ 293,47
KXY7D88	275710S000007302	13/02/2026	60503	R$ 293,47
KZU0H46	275710S000007451	14/02/2026	60503	R$ 293,47
LWD0877	275710S000007578	16/02/2026	60503	R$ 293,47
MBZ8F11	275710S000007385	14/02/2026	56732	R$ 130,16
MCT7418	275710S000007723	18/02/2026	60503	R$ 293,47
MHL6D86	275710S000007549	15/02/2026	60503	R$ 293,47
MIE8A88	275710S000007728	18/02/2026	60503	R$ 293,47
MKW3662	275710S000007353	14/02/2026	56732	R$ 130,16
MLP0B68	275710S000007335	13/02/2026	60503	R$ 293,47
MNK1609	275710S000007322	13/02/2026	60503	R$ 293,47
MSJ5A47	275710S000007411	14/02/2026	56732	R$ 130,16
MWJ4H63	275710S000007491	15/02/2026	60503	R$ 293,47
MWZ4D84	275710S000007449	14/02/2026	60503	R$ 293,47
MZH4247	275710S000007685	17/02/2026	60503	R$ 293,47
NGJ3710	275710S000007638	17/02/2026	60503	R$ 293,47
NGU1C05	275710S000007436	14/02/2026	60503	R$ 293,47

NPE5F18	275710S000007413	14/02/2026	60503	R$ 293,47
NRH0E91	275710S000007293	13/02/2026	60503	R$ 293,47
NRT9276	275710S000007719	18/02/2026	60503	R$ 293,47
NSD0330	275710S000007313	13/02/2026	60503	R$ 293,47
NTZ7I49	275710S000007584	16/02/2026	60503	R$ 293,47
OAR4H27	275710S000007730	18/02/2026	60503	R$ 293,47
OAS9C29	275710S000007572	16/02/2026	60503	R$ 293,47
OBK0H42	275710S000007309	13/02/2026	60503	R$ 293,47
OFY2F70	275710S000007450	14/02/2026	60503	R$ 293,47
OJG2F05	275710S000007676	17/02/2026	60503	R$ 293,47
OKO4H00	275710S000007504	15/02/2026	60503	R$ 293,47
OOJ0J32	275710S000007424	14/02/2026	60503	R$ 293,47
OOJ2729	275710S000007565	16/02/2026	60503	R$ 293,47
OTV4B68	275710S000007693	17/02/2026	60503	R$ 293,47
PHI1G60	275710S000007595	16/02/2026	60503	R$ 293,47
PJA4E38	275710S000007648	17/02/2026	60503	R$ 293,47
PNN1B07	275710S000007435	14/02/2026	60503	R$ 293,47
PPA4B19	275710S000007348	14/02/2026	60503	R$ 293,47
PRV4F29	275710S000007495	15/02/2026	60503	R$ 293,47
PUV0283	275710S000007721	18/02/2026	60503	R$ 293,47
PVA2848	275710S000007575	16/02/2026	60503	R$ 293,47
PVF3767	275710S000007429	14/02/2026	60503	R$ 293,47
PZA8043	275710S000007448	14/02/2026	60503	R$ 293,47
PZF3J06	275710S000007469	14/02/2026	60503	R$ 293,47
QAA1C72	275710S000007461	14/02/2026	60503	R$ 293,47
QAA9346	275710S000007718	18/02/2026	60503	R$ 293,47
QAD4513	275710S000007296	13/02/2026	60503	R$ 293,47
QAE5E01	275710S000007468	14/02/2026	60503	R$ 293,47
QAE7379	275710S000007707	18/02/2026	60503	R$ 293,47
QAE7D51	275710S000007431	14/02/2026	60503	R$ 293,47
QAF7G01	275710S000007418	14/02/2026	60503	R$ 293,47
QAJ1255	275710S000007657	18/02/2026	60503	R$ 293,47
QAL2B28	275710S000007422	14/02/2026	60503	R$ 293,47
QAL3G92	275710S000007601	16/02/2026	60503	R$ 293,47
QAM7A40	275710S000007517	15/02/2026	60503	R$ 293,47
QAP1G50	275710S000007668	17/02/2026	60503	R$ 293,47
QAQ3A14	275710S000007592	16/02/2026	60503	R$ 293,47
QAR7C76	275710S000007332	13/02/2026	60503	R$ 293,47
QCA3B17	275710S000007394	14/02/2026	60503	R$ 293,47
QCI2563	275710S000007478	15/02/2026	60503	R$ 293,47
QFH2J80	275710S000007416	14/02/2026	56732	R$ 130,16
QIA1913	275710S000007439	14/02/2026	56732	R$ 130,16

QIK8I90	275710S000007703	18/02/2026	60503	R$ 293,47
QJJ8C96	275710S000007644	17/02/2026	60503	R$ 293,47
QJO9054	275710S000007646	17/02/2026	60503	R$ 293,47
QJS5J59	275710S000007391	14/02/2026	60503	R$ 293,47
QMG9H80	275710S000007319	13/02/2026	60503	R$ 293,47
QNV7J49	275710S000007654	18/02/2026	60503	R$ 293,47
QOL5G18	275710S000007552	15/02/2026	60503	R$ 293,47
QPI9F23	275710S000007637	17/02/2026	60503	R$ 293,47
QUE7G80	275710S000007665	17/02/2026	60503	R$ 293,47
QXO0A74	275710S000007502	15/02/2026	60503	R$ 293,47
RAE6F67	275710S000007626	16/02/2026	60503	R$ 293,47
RAF3D41	275710S000007311	13/02/2026	60503	R$ 293,47
RAK6C43	275710S000007364	14/02/2026	56732	R$ 130,16
RAM4E67	275710S000007352	14/02/2026	60503	R$ 293,47
RAM9A39	275710S000007623	16/02/2026	60503	R$ 293,47
RAT9C32	275710S000007310	13/02/2026	60503	R$ 293,47
RAY8J31	275710S000007567	16/02/2026	60503	R$ 293,47
RBZ0J53	275710S000007725	18/02/2026	60503	R$ 293,47

RCI2D05	275710S000007462	14/02/2026	60503	R$ 293,47
REW8F89	275710S000007560	16/02/2026	60503	R$ 293,47
RHA7J35	275710S000007336	13/02/2026	56732	R$ 130,16
RHA8D93	275710S000007334	13/02/2026	60503	R$ 293,47
RHB0B12	275710S000007480	15/02/2026	60503	R$ 293,47
RHB8A09	275710S000007483	15/02/2026	60503	R$ 293,47
RHD3C83	275710S000007386	14/02/2026	60503	R$ 293,47
RHI6J35	275710S000007686	17/02/2026	60503	R$ 293,47
RHI7C70	275710S000007573	16/02/2026	56732	R$ 130,16
RHJ0G53	275710S000007387	14/02/2026	56732	R$ 130,16
RHK2I15	275710S000007726	18/02/2026	60503	R$ 293,47
RHM1J04	275710S000007576	16/02/2026	60503	R$ 293,47
RHO8F96	275710S000007474	14/02/2026	60503	R$ 293,47
RHZ7C82	275710S000007390	14/02/2026	56732	R$ 130,16
RJR7I09	275710S000007376	14/02/2026	56732	R$ 130,16
RMN9C80	275710S000007658	18/02/2026	60503	R$ 293,47
RNA2C96	275710S000007396	14/02/2026	60503	R$ 293,47
RNF0D21	275710S000007410	14/02/2026	56732	R$ 130,16
RRJ1J69	275710S000007521	15/02/2026	56732	R$ 130,16
RRR3D97	275710S000007732	18/02/2026	60503	R$ 293,47
RRT2D41	275710S000007487	15/02/2026	60503	R$ 293,47
RTG7B10	275710S000007702	18/02/2026	60503	R$ 293,47
RUS5I04	275710S000007609	16/02/2026	56732	R$ 130,16
RWE2I98	275710S000007709	18/02/2026	60503	R$ 293,47

RWJ9A39	275710S000007443	14/02/2026	60503	R$ 293,47
RWJ9F69	275710S000007537	15/02/2026	56732	R$ 130,16
RXL0F94	275710S000007651	18/02/2026	60503	R$ 293,47
RYG3H67	275710S000007408	14/02/2026	56732	R$ 130,16
RYI7H20	275710S000007701	18/02/2026	60503	R$ 293,47
RYQ5E88	275710S000007546	15/02/2026	60503	R$ 293,47
SDJ9B18	275710S000007330	13/02/2026	60503	R$ 293,47
SDP0H91	275710S000007398	14/02/2026	56732	R$ 130,16
SDP3B98	275710S000007679	17/02/2026	60503	R$ 293,47
SDU5F12	275710S000007588	16/02/2026	60503	R$ 293,47
SDX1I39	275710S000007325	13/02/2026	60503	R$ 293,47
SDX8A05	275710S000007438	14/02/2026	60503	R$ 293,47
SEH8H09	275710S000007605	16/02/2026	60503	R$ 293,47
SEJ4A44	275710S000007425	14/02/2026	60503	R$ 293,47
SEM7J10	275710S000007620	16/02/2026	56732	R$ 130,16
SEY4H06	275710S000007689	17/02/2026	60503	R$ 293,47
SFB3G84	275710S000007563	16/02/2026	60503	R$ 293,47
SFJ8J53	275710S000007684	17/02/2026	60503	R$ 293,47
SFM0F64	275710S000007627	16/02/2026	60503	R$ 293,47
SFM4E18	275710S000007350	14/02/2026	60503	R$ 293,47
SFN3G38	275710S000007583	16/02/2026	60503	R$ 293,47
SFO7C77	275710S000007731	18/02/2026	60503	R$ 293,47
SLX6J49	275710S000007555	16/02/2026	60503	R$ 293,47
SLZ9E85	275710S000007704	18/02/2026	60503	R$ 293,47
SMA8E62	275710S000007294	13/02/2026	60503	R$ 293,47
SMD1H50	275710S000007554	15/02/2026	60503	R$ 293,47
SMD3B75	275710S000007307	13/02/2026	60503	R$ 293,47
SMG1F80	275710S000007301	13/02/2026	60503	R$ 293,47
SPV3H09	275710S000007574	16/02/2026	60503	R$ 293,47
SPZ3D86	275710S000007308	13/02/2026	60503	R$ 293,47
SQF8A00	275710S000007317	13/02/2026	60503	R$ 293,47
SSU8D03	275710S000007594	16/02/2026	60503	R$ 293,47
SVU0J98	275710S000007321	13/02/2026	60503	R$ 293,47
TAJ1H00	275710S000007633	17/02/2026	56732	R$ 130,16
TAP0B56	275710S000007553	15/02/2026	60503	R$ 293,47
TAX9B54	275710S000007568	16/02/2026	60503	R$ 293,47
TBO6A12	275710S000007304	13/02/2026	60503	R$ 293,47
TBR3C28	275710S000007540	15/02/2026	60503	R$ 293,47
TBT4J54	275710S000007476	15/02/2026	60503	R$ 293,47
TCU2D83	275710S000007456	14/02/2026	60503	R$ 293,47
TEP8D67	275710S000007453	14/02/2026	60503	R$ 293,47
TGE2F41	275710S000007596	16/02/2026	60503	R$ 293,47

TIZ2I91	275710S000007706	18/02/2026	60503	R$ 293,47
TLJ3I78	275710S000007516	15/02/2026	60503	R$ 293,47
TPT8B57	275710S000007488	15/02/2026	60503	R$ 293,47
TPV1A41	275710S000007632	17/02/2026	60503	R$ 293,47
TQU6G62	275710S000007341	13/02/2026	60503	R$ 293,47
TQY8A09	275710S000007472	14/02/2026	60503	R$ 293,47
TRB1G72	275710S000007384	14/02/2026	60503	R$ 293,47
TTX2E18	275710S000007290	13/02/2026	60503	R$ 293,47
TTX2E18	275710S000007541	15/02/2026	56732	R$ 130,16
UAJ9G00	275710S000007508	15/02/2026	60503	R$ 293,47
UAV4B23	275710S000007473	14/02/2026	60503	R$ 293,47
UBD9C53	275710S000007481	15/02/2026	60503	R$ 293,47
UFU7H19	275710S000007493	15/02/2026	56732	R$ 130,16

pela Celepar Página: 10 de 10

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:05CEF491

PROJUR

2. EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NA RESOLUÇÃO 918/2022 DO CONTRAN, NOTIFICAMOS QUE FOI IMPOSTA A PENALIDADE DE MULTA EM DECORRÊNCIA DO COMETIMENTO DA INFRAÇÃO DE TRÂNSITO, DISPONDO V. S.ª OFERECER RECURSO CONTRA A INFRAÇÃO JUNTO À GUATRAN

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à GUATRAN até 15/06/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AEQ8I82	275710S000007180	10/02/2026	60503	R$ 293,47
AEY9F45	275710S000007223	11/02/2026	60503	R$ 293,47
AFZ3594	275710S000007181	10/02/2026	60503	R$ 293,47
AGM0263	275710S000007252	12/02/2026	60503	R$ 293,47
AJG1D36	275710S000007245	11/02/2026	60503	R$ 293,47
AJJ9088	275710T000001277	13/02/2026	55417	R$ 195,23
AKQ6973	275710S000007190	11/02/2026	60503	R$ 293,47
ALP6393	275710S000007232	11/02/2026	60503	R$ 293,47
AME2761	275710T000001276	13/02/2026	55417	R$ 195,23
AMZ4D53	275710S000007234	11/02/2026	60503	R$ 293,47
ANF3J78	275710S000007161	10/02/2026	60503	R$ 293,47
ANJ2321	275710S000007260	12/02/2026	60503	R$ 293,47
ANM5914	275710S000007253	12/02/2026	60503	R$ 293,47
AOI9I87	275710S000007259	12/02/2026	60503	R$ 293,47
AOP5G00	275710NIC0000504	30/01/2026	50020	R$ 586,94
AOP6E42	275710NIC0000479	30/01/2026	50020	R$ 586,94
AOX3D81	275710S000007271	12/02/2026	60503	R$ 293,47
APH7G97	275710T000001159	18/02/2026	57380	R$ 293,47
APQ2C27	275710NIC0000491	30/01/2026	50020	R$ 586,94
AQP7D00	275710S000007269	12/02/2026	60503	R$ 293,47
AQT4705	275710S000007272	12/02/2026	60503	R$ 293,47
ATH0G55	275710NIC0000483	30/01/2026	50020	R$ 586,94
ATU5344	275710NIC0000493	30/01/2026	50020	R$ 586,94
ATW1D75	275710T000001274	13/02/2026	55417	R$ 195,23
AUU7A29	275710S000007250	12/02/2026	60503	R$ 293,47
AVM1E83	275710NIC0000499	30/01/2026	50020	R$ 586,94
AVN6874	275710S000007176	10/02/2026	60503	R$ 293,47
AVY8C53	275710S000007282	12/02/2026	60503	R$ 293,47
AWO5F56	275710S000007233	11/02/2026	60503	R$ 293,47
AXN5I83	275710S000007258	12/02/2026	60503	R$ 293,47
AXN5I83	275710S000007229	10/02/2026	60503	R$ 293,47
AXN5I83	275710S000007242	11/02/2026	60503	R$ 293,47
AXP2H12	275710T000001275	13/02/2026	55417	R$ 195,23
AYA1A76	275710S000007193	11/02/2026	60503	R$ 293,47
AZM6H14	275710S000007192	11/02/2026	60503	R$ 293,47
AZT7E17	275710S000007194	11/02/2026	60503	R$ 293,47
AZZ7J36	275710S000007274	12/02/2026	60503	R$ 293,47
BAC7B58	275710S000007239	11/02/2026	56732	R$ 130,16
BAG6092	275710S000007240	11/02/2026	56732	R$ 130,16
BAZ4E77	275710S000007220	11/02/2026	60503	R$ 293,47
BBH7215	275710S000007216	11/02/2026	60503	R$ 293,47
BBQ8567	275710NIC0000512	30/01/2026	50020	R$ 586,94
BBX0E57	275710NIC0000484	30/01/2026	50020	R$ 586,94
BBZ9712	275710T000001278	13/02/2026	55417	R$ 195,23
BCH6918	275710NIC0000502	30/01/2026	50020	R$ 586,94
BCZ0B93	275710S000007183	10/02/2026	60503	R$ 293,47
BDB1G96	275710NIC0000522	30/01/2026	50020	R$ 586,94
BDE5I87	275710S000007227	10/02/2026	60503	R$ 293,47
BDG3H11	275710NIC0000477	30/01/2026	50020	R$ 586,94
BDG7A24	275710S000007182	10/02/2026	60503	R$ 293,47
BDT1D30	275710NIC0000501	30/01/2026	50020	R$ 586,94
BDU5D60	275710S000007198	11/02/2026	60503	R$ 293,47
BDV6F21	275710S000007214	11/02/2026	60503	R$ 293,47
BEJ8A22	275710T000001273	13/02/2026	55417	R$ 195,23
BEU6H64	275710NIC0000515	30/01/2026	50020	R$ 586,94
BEY2B80	275710S000007146	10/02/2026	60503	R$ 293,47
BEZ8G16	275710NIC0000524	30/01/2026	50020	R$ 586,94
CPJ9J18	275710NIC0000495	30/01/2026	50020	R$ 586,94
CVH1801	275710S000007177	10/02/2026	60503	R$ 293,47
DFE1532	275710S000007251	12/02/2026	56732	R$ 130,16
DKD0A69	275710S000007166	10/02/2026	60503	R$ 293,47
DME3310	275710S000007208	11/02/2026	60503	R$ 293,47
DYQ8C05	275710T000001280	17/02/2026	55411	R$ 195,23
DZI9C26	275710S000007155	10/02/2026	60503	R$ 293,47
EFW5A90	275710S000007200	11/02/2026	60503	R$ 293,47
EGE1J10	275710S000007164	10/02/2026	60503	R$ 293,47
ELS7H52	275710S000007264	12/02/2026	60503	R$ 293,47
ERG1190	275710S000007244	11/02/2026	60503	R$ 293,47
EZL0A26	275710S000007197	11/02/2026	60503	R$ 293,47
FDJ8B66	275710S000007150	10/02/2026	60503	R$ 293,47
FEJ4G76	275710S000007254	12/02/2026	60503	R$ 293,47
FPA4A73	275710S000007268	12/02/2026	60503	R$ 293,47
FPU7G52	275710S000007237	11/02/2026	60503	R$ 293,47
FRJ2B54	275710S000007247	12/02/2026	60503	R$ 293,47
FXD4I55	275710S000007201	11/02/2026	60503	R$ 293,47
GJN6H64	275710NIC0000490	30/01/2026	50020	R$ 586,94
GJO8A03	275710S000007206	11/02/2026	60503	R$ 293,47

HDX2260	275710S000007185	10/02/2026	60503	R$ 293,47
HMZ5F26	275710S000007286	12/02/2026	56732	R$ 130,16
HMZ5F26	275710NIC0000511	30/01/2026	50020	R$ 586,94

HRH6587	275710S000007179	10/02/2026	60503	R$ 293,47
HRL9058	275710S000007149	10/02/2026	60503	R$ 293,47
HRN3B38	275710S000007187	11/02/2026	60503	R$ 293,47
HSE0571	275710T000003271	12/02/2026	57380	R$ 293,47
HSF9249	275710S000007265	12/02/2026	60503	R$ 293,47
HTC4962	275710T000006356	15/02/2026	57380	R$ 293,47
HTC4962	275710T000006358	15/02/2026	57380	R$ 293,47
HTC4962	275710T000006357	15/02/2026	66371	R$ 195,23
HTN4I31	275710NIC0000516	30/01/2026	50020	R$ 586,94
HTS5894	275710NIC0000471	30/01/2026	50020	R$ 586,94
ICQ1C85	275710S000007162	10/02/2026	60503	R$ 293,47
IXL2F64	275710NIC0000478	30/01/2026	50020	R$ 586,94
IXR7F26	275710NIC0000520	30/01/2026	50020	R$ 586,94
IXZ0E90	275710S000007248	12/02/2026	60503	R$ 293,47
IYQ0F29	275710S000007219	11/02/2026	60503	R$ 293,47
IYX2B08	275710S000007212	11/02/2026	60503	R$ 293,47
JBA1E86	275710NIC0000498	30/01/2026	50020	R$ 586,94
JBC3I38	275710S000007241	11/02/2026	60503	R$ 293,47
JCl4F13	275710S000007246	11/02/2026	60503	R$ 293,47
JCX9I58	275710NIC0000472	30/01/2026	50020	R$ 586,94
KAB3I74	275710T000003273	16/02/2026	57380	R$ 293,47
KKD9H45	275710S000007218	11/02/2026	60503	R$ 293,47
KOP7294	275710T000006123	17/02/2026	65992	R$ 293,47
KOP7294	275710T000006122	17/02/2026	75790	R$ 2.934,70
KOP7294	275710T000006124	17/02/2026	50531	R$ 293,47
LTP2294	275710S000007202	11/02/2026	60503	R$ 293,47
MCG6I09	275710S000007231	10/02/2026	60503	R$ 293,47
MDC4C34	275710NIC0000514	30/01/2026	50020	R$ 586,94
MFG3G31	275710S000007283	12/02/2026	60503	R$ 293,47
MFQ0B14	275710S000007196	11/02/2026	60503	R$ 293,47
MHN5C40	275710S000007257	12/02/2026	60503	R$ 293,47
MKL9B27	275710NIC0000519	30/01/2026	50020	R$ 586,94
MNK1609	275710S000007207	11/02/2026	60503	R$ 293,47
MUY0888	275710T000005821	14/02/2026	65992	R$ 293,47
MXO3F03	275710S000007221	11/02/2026	60503	R$ 293,47
MZZ3862	275710S000007145	10/02/2026	60503	R$ 293,47
NPM6H32	275710S000007266	12/02/2026	60503	R$ 293,47
NRH0591	275710S000007270	12/02/2026	60503	R$ 293,47
NRL2E77	275710S000007256	12/02/2026	60503	R$ 293,47
NRQ7A38	275710S000007151	10/02/2026	60503	R$ 293,47
NRT8A40	275710S000007275	12/02/2026	60503	R$ 293,47
NRW8349	275710S000007262	12/02/2026	60503	R$ 293,47

NRY4871	275710S000007167	10/02/2026	60503	R$ 293,47
NSB5H53	275710S000007255	12/02/2026	60503	R$ 293,47
NWR6D27	275710NIC0000494	30/01/2026	50020	R$ 586,94
NYD2759	275710S000007267	12/02/2026	60503	R$ 293,47
OLE2H19	275710S000007199	11/02/2026	60503	R$ 293,47
OMC5C91	275710T000001279	17/02/2026	55411	R$ 195,23
OOU3E09	275710S000007170	10/02/2026	60503	R$ 293,47
PKG8C22	275710S000007148	10/02/2026	60503	R$ 293,47
PPP4C04	275710NIC0000476	30/01/2026	50020	R$ 586,94
PSI6I54	275710S000007174	10/02/2026	60503	R$ 293,47
PWU6J11	275710NIC0000500	30/01/2026	50020	R$ 586,94
PYR7165	275710S000007189	11/02/2026	60503	R$ 293,47
PYZ3F23	275710S000007204	11/02/2026	60503	R$ 293,47
QAF8I35	275710S000007175	10/02/2026	60503	R$ 293,47
QAO5C64	275710S000007249	12/02/2026	60503	R$ 293,47
QAU1J71	275710NIC0000513	30/01/2026	50020	R$ 586,94
QAV3B13	275710NIC0000475	30/01/2026	50020	R$ 586,94
QAX6I39	275710S000007230	10/02/2026	60503	R$ 293,47
QCO7H68	275710S000007159	10/02/2026	60503	R$ 293,47
QIR9967	275710NIC0000489	30/01/2026	50020	R$ 586,94
QIY9E31	275710NIC0000481	30/01/2026	50020	R$ 586,94
QJW6614	275710NIC0000470	30/01/2026	50020	R$ 586,94
QPB8F78	275710S000007152	10/02/2026	60503	R$ 293,47
RDW0I69	275710S000007215	11/02/2026	60503	R$ 293,47
REB3F44	275710S000007203	11/02/2026	60503	R$ 293,47
RHA6C89	275710S000007205	11/02/2026	60503	R$ 293,47
RHC9G60	275710S000007228	10/02/2026	60503	R$ 293,47
RHI4H27	275710S000007211	11/02/2026	60503	R$ 293,47
RHK2H66	275710S000007285	12/02/2026	60503	R$ 293,47
RHK2I13	275710NIC0000506	30/01/2026	50020	R$ 586,94
RHK7G68	275710T000003272	13/02/2026	55500	R$ 130,16
RHM9C31	275710NIC0000503	30/01/2026	50020	R$ 586,94
RHN3G73	275710S000007158	10/02/2026	60503	R$ 293,47
RHR7E41	275710S000007222	11/02/2026	60503	R$ 293,47
RHW1E31	275710S000007169	10/02/2026	60503	R$ 293,47
RHY4J50	275710S000007236	11/02/2026	60503	R$ 293,47
RLP7J58	275710NIC0000485	30/01/2026	50020	R$ 586,94
RTG7B10	275710NIC0000523	30/01/2026	50020	R$ 586,94
RUX1I80	275710NIC0000473	30/01/2026	50020	R$ 586,94
RWC2E63	275710S000007213	11/02/2026	60503	R$ 293,47
RWC2E63	275710S000007243	11/02/2026	60503	R$ 293,47

RWC3D05	275710NIC0000517	30/01/2026	50020	R$ 586,94
RXK2A90	275710S000007238	11/02/2026	60503	R$ 293,47
RYZ9B93	275710S000007184	10/02/2026	60503	R$ 293,47
SDP5E03	275710NIC0000474	30/01/2026	50020	R$ 586,94
SEL8H19	275710S000007284	12/02/2026	60503	R$ 293,47
SEM7A39	275710NIC0000508	30/01/2026	50020	R$ 586,94
SEM9C53	275710NIC0000486	30/01/2026	50020	R$ 586,94
SEQ4J56	275710S000007209	11/02/2026	60503	R$ 293,47
SFA3A98	275710S000007172	10/02/2026	60503	R$ 293,47
SFA7C85	275710S000007280	12/02/2026	60503	R$ 293,47
SFA8D73	275710S000007154	10/02/2026	60503	R$ 293,47
SFE6E84	275710S000007225	10/02/2026	60503	R$ 293,47
SFL4E03	275710NIC0000492	30/01/2026	50020	R$ 586,94
SHJ8G11	275710S000007163	10/02/2026	60503	R$ 293,47
SIW0E31	275710S000007173	10/02/2026	60503	R$ 293,47
SLX1A98	275710NIC0000496	30/01/2026	50020	R$ 586,94
SLY6C25	275710S000007157	10/02/2026	60503	R$ 293,47
SME2A62	275710S000007156	10/02/2026	60503	R$ 293,47
SMG3F17	275710NIC0000488	30/01/2026	50020	R$ 586,94
SMG3F17	275710NIC0000497	30/01/2026	50020	R$ 586,94
SMK8B91	275710S000007217	11/02/2026	60503	R$ 293,47
SPI8F09	275710S000007281	12/02/2026	56732	R$ 130,16
SQF6C36	275710S000007263	12/02/2026	60503	R$ 293,47
SXK5C55	275710S000007153	10/02/2026	60503	R$ 293,47
TAM2A92	275710S000007278	12/02/2026	60503	R$ 293,47
TAM7G59	275710NIC0000507	30/01/2026	50020	R$ 586,94
TAQ8I88	275710NIC0000509	30/01/2026	50020	R$ 586,94
TAY4B44	275710NIC0000505	30/01/2026	50020	R$ 586,94
TBD7J83	275710S000007279	12/02/2026	60503	R$ 293,47
TBE0J85	275710S000007210	11/02/2026	60503	R$ 293,47
TBM2E94	275710S000007276	12/02/2026	56732	R$ 130,16
TBV0I20	275710NIC0000480	30/01/2026	50020	R$ 586,94
TBY7F38	275710S000007165	10/02/2026	60503	R$ 293,47
TBZ3J11	275710NIC0000518	30/01/2026	50020	R$ 586,94
TJH0A01	275710NIC0000487	30/01/2026	50020	R$ 586,94
TQY6C36	275710S000007191	11/02/2026	60503	R$ 293,47
TXB2A64	275710NIC0000482	30/01/2026	50020	R$ 586,94
UAS5B63	275710NIC0000510	30/01/2026	50020	R$ 586,94
UAY1A57	275710S000007188	11/02/2026	60503	R$ 293,47
UBC3D01	275710S000007171	10/02/2026	60503	R$ 293,47
UBC3J40	275710NIC0000521	30/01/2026	50020	R$ 586,94
UBD2A77	275710S000007168	10/02/2026	60503	R$ 293,47
UBF5C83	275710S000007147	10/02/2026	60503	R$ 293,47

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:7F1203F9

PROJUR

4. EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NA RESOLUÇÃO 918/2022 DO CONTRAN, NOTIFICAMOS QUE FOI IMPOSTA A PENALIDADE DE ADVERTÊNCIA EM DECORRÊNCIA DE COMETIMENTO DA INFRAÇÃO DE TRÂNSITO, DISPONDO V. S.ª OFERECER RECURSO CONTRA A INFRAÇÃO JUNTO À GUATRAN

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à GUATRAN até 18/06/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Documento de Habilitação
AJJ1B88	275710S000007533	15/02/2026	56732	07783219549
ALC5712	275710S000007655	18/02/2026	56732	
AND9G72	275710S000007525	15/02/2026	56732	
ANO7I42	275710S000007363	14/02/2026	56732	
AOU0E85	275710S000007526	15/02/2026	56732	
APZ9270	275710S000007378	14/02/2026	56732	
AQG1777	275710S000007292	13/02/2026	56732	
ATA6C79	275710S000007343	13/02/2026	56732	
ATN6F10	275710S000007519	15/02/2026	56732	
ATW2B51	275710S000007407	14/02/2026	56732	
AUK6143	275710S000007347	14/02/2026	56732	
AVF5223	275710S000007615	16/02/2026	56732	
AVV7J22	275710S000007379	14/02/2026	56732	
AVX7I86	275710S000007370	14/02/2026	56732	03392899986
AWE8F57	275710S000007611	16/02/2026	56732	
AWQ0C87	275710S000007527	15/02/2026	56732	08096755915
AXM5C85	275710S000007371	14/02/2026	56732	
AXP7I50	275710S000007382	14/02/2026	56732	
AYC7C54	275710S000007360	14/02/2026	56732	
AYM2237	275710S000007634	17/02/2026	56732	
AYV6235	275710S000007614	16/02/2026	56732	05543442809
AZL6531	275710S000007536	15/02/2026	56732	
AZN6A92	275710S000007529	15/02/2026	56732	
BAX4C79	275710S000007522	15/02/2026	56732	
BBI1327	275710S000007415	14/02/2026	56732	
BBP7F97	275710S000007357	14/02/2026	56732	02935265156
BDH3A86	275710S000007524	15/02/2026	56732	
BDY3E55	275710S000007389	14/02/2026	56732	04645223774
BEC9H93	275710S000007414	14/02/2026	56732	04264357337

BOP0842	275710S000007419	14/02/2026	56732	
EKV0C44	275710S000007643	17/02/2026	56732	
EYG8B82	275710S000007368	14/02/2026	56732	
FHD8528	275710S000007647	17/02/2026	56732	
HQH8313	275710S000007591	16/02/2026	56732	
IAH2J86	275710S000007369	14/02/2026	56732	
IRT5976	275710S000007318	13/02/2026	56732	
JAT9B85	275710S000007421	14/02/2026	56732	
JDF3D85	275710S000007315	13/02/2026	56732	01905222480

Emitido por: LEANDRO ROHDE em: 28/04/2026 10:15 Desenvolvido pela Celepar Página: 1 de 2

JIJ7F77	275710S000007613	16/02/2026	56732	
MJN3A02	275710S000007616	16/02/2026	56732	
NDA5J10	275710S000007314	13/02/2026	56732	
NJX4B82	275710S000007492	15/02/2026	56732	
NRH7B12	275710S000007339	13/02/2026	56732	
OOJ5141	275710S000007373	14/02/2026	56732	
PVH7J71	275710S000007338	13/02/2026	56732	
REZ0A26	275710S000007306	13/02/2026	56732	00054224178
RVK6A47	275710S000007520	15/02/2026	56732	
RWH1E42	275710S000007444	14/02/2026	56732	
RYO0E22	275710S000007337	13/02/2026	56732	01290778532
SLY1C75	275710S000007374	14/02/2026	56732	04526166662
TXJ3B66	275710S000007351	14/02/2026	56732	05173811099

Emitido por: LEANDRO ROHDE em: 28/04/2026 10:15 Desenvolvido pela Celepar Página: 2 de 2

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:7078F6FE

PROJUR

6. EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NA RESOLUÇÃO 918/2022 DO CONTRAN, NOTIFICAMOS QUE FOI LAVRADA A AUTUAÇÃO DE INFRAÇÃO COMETIDA COM O VEÍCULO DE SUA PROPRIEDADE, PODENDO V. S.ª INDICAR O CONDUTOR INFRATOR, BEM COMO OFERECER DEFESA DA AUTUAÇÃO JUNTO À GUATRAN

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à GUATRAN até 15/06/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ACS6F13	275710T000008518	23/04/2026	57380
AGI9B18	275710T000008489	23/04/2026	60412
AJC6B95	275710T000008457	23/04/2026	60412
AJR7F37	275710T000008485	23/04/2026	60412
AKI7099	275710T000008455	23/04/2026	60412
AOL8822	275710T000008465	23/04/2026	60412
AOU1J30	275710T000008461	23/04/2026	60412
AQF0817	275710T000008476	23/04/2026	60412
ARE1299	275710T000008473	23/04/2026	60412
ASE1830	275710T000001173	25/04/2026	57380
AUV4609	275710T000008491	23/04/2026	60412
AUW5F16	275710T000008460	23/04/2026	60412
AUY6D39	275710T000008515	23/04/2026	57380
AVN7103	275710T000008464	23/04/2026	60412
AVN9B19	275710T000008490	23/04/2026	60412
AVO4885	275710T000008470	23/04/2026	60412
AWV4I19	275710T000008478	23/04/2026	60412
AWX0D54	275710T000008502	23/04/2026	57380
AZM5I00	275710T000008474	23/04/2026	60412
AZT1I58	275710T000008514	23/04/2026	57380
AZY9A14	275710T000001172	25/04/2026	57380
BAF1D58	275710T000001177	25/04/2026	57380
BCT9G20	275710T000001185	25/04/2026	57380
BCU8D86	275710T000008517	23/04/2026	57380
BDL9J32	275710T000008519	23/04/2026	59080
BUO4830	275710T000008504	23/04/2026	57380
CDB2A85	275710T000008480	23/04/2026	60412
CDB2A85	275710T000008520	23/04/2026	59080
CSN6E07	275710T000008505	23/04/2026	57380
CSW8D66	275710T000008511	23/04/2026	57380
CWP1623	275710T000008493	23/04/2026	60412
DFE1532	275710T000008472	23/04/2026	60412
DIW9D57	275710T000008454	23/04/2026	60412
EJC3G59	275710T000008467	23/04/2026	60412
EMP5J24	275710T000008507	23/04/2026	57380
ERD8I90	275710T000001180	25/04/2026	57380
EVD9162	116100T000393413	19/04/2026	54284
EYG8A11	275710T000008488	23/04/2026	60412

Emitido por: LEANDRO ROHDE em: 28/04/2026 10:15 Desenvolvido pela Celepar Página: 1 de 2

EYG8A11	275710T000008506	23/04/2026	57380
FDU8E76	275710T000008492	23/04/2026	60412
IRR2H50	275710T000008510	23/04/2026	57380
ITD8F64	275710T000008512	23/04/2026	57380
IZD2E62	275710T000001176	25/04/2026	57380

IZT2I94	275710T000001178	25/04/2026	57380
LPW2B87	275710T000001175	25/04/2026	57380
MEK8C97	275710T000008484	23/04/2026	60412
MGG1985	275710T000008499	23/04/2026	60412
NHO7H03	275710T000008509	23/04/2026	57380
QAH4H31	275710T000008523	24/04/2026	60412
QAM0E42	275710T000008497	23/04/2026	60412
QAV2H73	275710T000001174	25/04/2026	57380
QSL6J66	275710T000008453	23/04/2026	60412
QVQ3J00	275710T000008528	24/04/2026	57380
RAF7D76	275710T000008530	24/04/2026	57200
RHG9F15	275710T000008468	23/04/2026	60412
RTG3F65	275710T000008525	24/04/2026	60412
RUX0G99	275710T000001169	25/04/2026	59670
SDU4A43	275710T000008475	23/04/2026	60412
SEJ3G87	275710T000008483	23/04/2026	60412
SEK6E85	275710T000001171	25/04/2026	57380
TAK1B91	275710T000008482	23/04/2026	60412
UAW6B28	275710T000008496	23/04/2026	60412
UBS9F46	275710T000001179	25/04/2026	57380

Emitido por: LEANDRO ROHDE em: 28/04/2026 10:15 Desenvolvido pela Celepar Página: 2 de 2

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:A4D5AB58

PROJUR

7. EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NA RESOLUÇÃO 918/2022 DO CONTRAN, NOTIFICAMOS QUE FOI LAVRADA A AUTUAÇÃO DE INFRAÇÃO COMETIDA COM O VEÍCULO DE SUA PROPRIEDADE, PODENDO V. S.ª INDICAR O CONDUTOR INFRATOR, BEM COMO OFERECER DEFESA DA AUTUAÇÃO JUNTO À GUATRAN

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à GUATRAN até 15/06/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AAF5566	275710T000008185	21/04/2026	60412
AAK6502	275710T000008391	23/04/2026	60412
ACM2275	275710T000008220	23/04/2026	59080
ADU1E67	275710T000008235	23/04/2026	60412
AEP8833	275710T000008255	23/04/2026	60412
AER0A05	275710T000008237	23/04/2026	60412
AET2I11	275710T000008423	23/04/2026	57380
AET2I11	275710T000008273	23/04/2026	59080
AFC6653	275710T000008241	23/04/2026	60412
AFE7338	275710T000008425	23/04/2026	57380
AFR9A86	275710T000008195	21/04/2026	57380
AFX3E13	275710T000008200	23/04/2026	60412
AHF1674	275710T000008379	23/04/2026	60412
AHJ3235	275710T000005852	23/04/2026	55411
AHP6I84	275710T000007621	20/04/2026	66531
AHP6I84	275710T000007620	20/04/2026	50100
AIQ0C83	275710T000008411	23/04/2026	60412
AJK0668	275710T000008419	23/04/2026	57380
AJO2A09	275710T000008440	23/04/2026	57380
AJO2A09	275710T000008207	23/04/2026	60412
AJU3F33	275710T000008290	23/04/2026	60412
AKK3252	275710T000008169	20/04/2026	60412
AKV1996	275710T000008167	20/04/2026	60412
AMB5I28	275710T000008229	23/04/2026	60412
AMI8887	275710T000006021	23/04/2026	70561
ANN8401	275710T000007618	20/04/2026	50100
ANN8401	275710T000007619	20/04/2026	67690
ANQ2061	275710T000007623	21/04/2026	65992
ANQ2061	275710T000007624	21/04/2026	50100
ANQ2061	275710T000007625	21/04/2026	57200
ANQ2061	275710T000007626	21/04/2026	52152
ANQ2061	275710T000007627	21/04/2026	58350
AOB6I56	275710T000008399	23/04/2026	60412
AOJ7B69	275710T000007629	23/04/2026	50100
AOJ7B69	275710T000007630	23/04/2026	66531
AOJ7B69	275710T000007631	23/04/2026	65992
AOJ7B69	275710T000007632	23/04/2026	67261
AOW8J42	275710T000005851	23/04/2026	55411

APG8266	275710T000006975	21/04/2026	65992
ARL6I31	275710T000008418	23/04/2026	57380
ARR5C15	275710T000008286	23/04/2026	60412
ATC6C20	275710T000008242	23/04/2026	60412
ATT1F26	275710T000008279	23/04/2026	60412
ATU7C28	275710T000008222	23/04/2026	59080
AUH0009	275710T000008203	23/04/2026	60412
AUL9392	275710T000008162	20/04/2026	60412
AUN9879	275710T000008223	23/04/2026	59080
AUW1D04	275710T000008272	23/04/2026	59080
AVC6E97	275710T000008267	23/04/2026	60412

AVN9B19	275710T000008353	23/04/2026	60412
AVT8E52	275710T000008394	23/04/2026	60412
AWB1279	275710T000008288	23/04/2026	60412
AWT8043	275710T000008400	23/04/2026	60412
AWT8043	275710T000008437	23/04/2026	57380
AWU2E77	275710T000008368	23/04/2026	60412
AWW7714	275710T000008246	23/04/2026	60412
AWX2I67	275710T000008385	23/04/2026	60412
AXI0487	275710T000008291	23/04/2026	60412
AXJ4A96	275710T000008274	23/04/2026	59080
AXM8825	275710T000008227	23/04/2026	60412
AXS5J30	275710T000008363	23/04/2026	60412
AXT8F60	275710T000008191	21/04/2026	60412
AXY2616	275710T000008189	21/04/2026	60412
AYI2117	275710T000006976	22/04/2026	65992
AYI9G39	275710T000008194	21/04/2026	57380
AZF7415	275710T000008422	23/04/2026	57380
AZG0A84	275710T000008243	23/04/2026	60412
AZG6G61	275710T000008187	21/04/2026	60412
AZG6G61	275710T000008230	23/04/2026	60412
AZM2H61	275710T000006023	23/04/2026	50100
AZM2H61	275710T000006025	23/04/2026	66531
AZM2H61	275710T000006024	23/04/2026	66371
AZO2461	275710T000008244	23/04/2026	60412
BAE6H43	275710T000008208	23/04/2026	60412
BAE6H43	275710T000008367	23/04/2026	60412
BAE6H43	275710T000008254	23/04/2026	60412
BAH7758	275710T000008158	20/04/2026	60412
BAH8016	275710T000008450	23/04/2026	59670
BAI3E21	275710T000008438	23/04/2026	57380
BAL7E31	275710T000008263	23/04/2026	60412
BAQ8627	275710T000008448	23/04/2026	59670
BAV0C82	275710T000008370	23/04/2026	60412
BAY8140	275710T000008361	23/04/2026	60412
BBK0F89	275710T000008382	23/04/2026	60412
BCH7E09	275710T000008357	23/04/2026	60412
BCH7E09	275710T000008213	23/04/2026	60412
BCU8D86	275710T000008293	23/04/2026	60412
BDT9H66	275710T000008386	23/04/2026	60412
BEG9D45	275710T000008161	20/04/2026	60412
BEK8G78	275710T000008436	23/04/2026	57380
BEL2126	275710T000008354	23/04/2026	60412
BEM9C69	275710T000008159	20/04/2026	60412
BEP1E24	275710T000008449	23/04/2026	59670
BEY1F03	275710T000005848	23/04/2026	55411
CZQ5736	275710T000008424	23/04/2026	57380
DAI6B12	275710T000005850	23/04/2026	55411
DGU2422	275710T000008430	23/04/2026	57380
DQF3794	275710T000008393	23/04/2026	60412
DRB8A38	275710T000008164	20/04/2026	60412
DTC1628	275710T000008407	23/04/2026	60412
DTV3F73	275710T000008421	23/04/2026	57380
DWL9G36	275710T000008356	23/04/2026	60412
DZI8F33	275710T000008259	23/04/2026	60412
DZI8F33	275710T000008380	23/04/2026	60412
EGG5A03	275710T000008277	23/04/2026	59670
EIG5B33	275710T000008280	23/04/2026	60412
EMK8I43	275710T000007633	23/04/2026	51691
ETB7B33	275710T000008196	23/04/2026	60412
EXI7E95	275710T000008432	23/04/2026	57380
EXI7E95	275710T000008269	23/04/2026	60412
FBA0D19	275710T000008271	23/04/2026	59670
FEB9H79	275710T000008177	21/04/2026	60412
FEC7J17	275710T000008406	23/04/2026	60412
GBO0D50	275710T000008182	21/04/2026	60412
GCN2J49	275710T000008170	20/04/2026	60412
GIO3F51	275710T000008226	23/04/2026	59670
HDB5483	275710T000008298	23/04/2026	60412
HPP7847	275710T000006170	23/04/2026	55411
HPP7847	275710T000008446	23/04/2026	57380
HSE8E55	275710T000008231	23/04/2026	60412
HSJ1B83	275710T000008426	23/04/2026	57380
INT6A39	275710T000008233	23/04/2026	60412
JRS0F78	275710T000008441	23/04/2026	57380
KAO2D14	275710T000008163	20/04/2026	60412
KEN0D03	275710T000008445	23/04/2026	57380
KGI7J84	275710T000008429	23/04/2026	57380
KNC4B10	275710T000008160	20/04/2026	60412
LCH5927	275710T000008228	23/04/2026	60412
LNC8F24	275710T000008264	23/04/2026	60412
LXN3999	275710T000008214	23/04/2026	60412
MDS6C33	275710T000008270	23/04/2026	60412
MDS6C33	275710T000008395	23/04/2026	60412
MEH4F72	275710T000008261	23/04/2026	60412
MEL7J05	275710T000008217	23/04/2026	59080
MIV4C91	275710T000008181	21/04/2026	60412

NKA4173	275710T000008404	23/04/2026	60412
NKA4173	275710T000008452	23/04/2026	59670
NPR6H00	275710T000008417	23/04/2026	59670
NWU1J31	275710T000008245	23/04/2026	60412
OOJ5B63	275710T000008451	23/04/2026	59670
OOJ8824	275710T000008359	23/04/2026	60412
OOJ9G06	275710T000008435	23/04/2026	57380
PFL4J22	275710T000008174	20/04/2026	57380
PHQ9D15	275710T000005549	20/04/2026	60501
PHQ9D15	275710T000005550	20/04/2026	66020
PJA4E38	275710T000006214	20/04/2026	55417
PVF7512	275710T000008292	23/04/2026	60412
QAE7I21	275710T000008369	23/04/2026	60412
QAM0E42	275710T000008252	23/04/2026	60412
QAM0E42	275710T000008427	23/04/2026	57380
QAM0E42	275710T000008236	23/04/2026	60412
QBM2I83	275710T000008405	23/04/2026	60412
QCG4C35	275710T000008396	23/04/2026	60412
QJL6455	275710T000008239	23/04/2026	60412
QNE9I98	275710T000008352	23/04/2026	60412
QPO9H99	275710T000008188	21/04/2026	60412
QXT4C55	275710T000008281	23/04/2026	60412
RFK9F86	275710T000008390	23/04/2026	60412
RHF7F68	275710T000008439	23/04/2026	57380
RHO6E66	275710T000006213	20/04/2026	55417
RHT6J39	275710T000008364	23/04/2026	60412
RKY9F86	275710T000008413	23/04/2026	60412
RVU4E58	275710T000008371	23/04/2026	60412
RWH8G41	275710T000008392	23/04/2026	60412
RYF2A47	275710T000008360	23/04/2026	60412
RZK5I88	275710T000008289	23/04/2026	60412
SEC8E31	275710T000008262	23/04/2026	60412
SEN4A70	275710T000008184	21/04/2026	60412
SMH1E71	275710T000001168	21/04/2026	50100
SMH1E71	275710T000001167	21/04/2026	66371
TAI1F27	275710T000008275	23/04/2026	59080
TAP2C90	275710T000008434	23/04/2026	57380
UAT8J13	275710T000008278	23/04/2026	60412
UBF0G37	275710T000008287	23/04/2026	60412

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:3D863299

PROJUR

DECRETO Nº 206/2026 DATA: 29.04.2026 EMENTA: CRIA FONTES DE DESPESAS E ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR POR SUPERAVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO DE 2025 E ANTERIORES NO VALOR DE R$ 121.225,12 (CENTO E VINTE E UM MIL, DUZENTOS E VINTE E CINCO REAIS E DOZE CENTAVOS),

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista as disposições contidas na Portaria nº 447/02 da Secretaria do Tesouro Nacional – STN e na Instrução Técnica nº 01/06 da Diretoria Municipal de Contas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná e de conformidade com o artigo 7º, I da Lei Orçamentária Anual nº 2.446 de 05/12/2025, e igualmente com o artigo 43, inciso I da Lei Federal nº 4320/64, e, considerando o memorando on-line sob o nº 390/2025,

DECRETA:

Art. 1º Fica criada a dotação para ORÇAMENTO GERAL DO MUNÍCIPIO DE GUAIRA, PARANÁ, do exercício de 2026, as fontes de recurso para despesa ID USO 000 e 149 para atender as disposições contidas na Portaria Nº 447/02 da Secretaria do Tesouro Nacional – STN e na Instrução Normativa nº 01/06 da Diretoria Municipal de Contas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e na forma do artigo 43, § 1º, Inciso I, da Lei Federal nº 4320/64, no valor de R$ 121.225,12 (cento e vinte e um mil, duzentos e vinte e cinco reais e doze centavos), na forma abaixo discriminada:

Órgão: 8 - Secretaria Municipal de Educação			
Unidade: 1 - Diretoria de Educação			
Ação: 2041 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL			
Funcional: 0012.0361.0009			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1823	3319011000000000000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	149	37.997,14
1824	3319013000000000000 - Contribuições patronais	149	16.723,97
Ação: 2044 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO INFANTIL			
Funcional: 0012.0365.0009			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1825	3319013000000000000 - Contribuições patronais	149	3.504,01
Órgão: 9 - Secretaria Municipal de Saúde			
Unidade: 1 - Fundo Municipal de Saúde			
Ação: 2068 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTENCIA FARMACEUTICA			
Funcional: 0010.0303.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1129	3319016000000000000 - Outras despesas variáveis - pessoal civil	0	18.000,00
Ação: 2070 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE VIGILANCIA AMBIENTAL E CONTROLE DE ZOONOSES			
Funcional: 0010.0304.0010			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1170	3319011000000000000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	37.000,00
1172	3319013000000000000 - Contribuições patronais	0	8.000,00

TOTAL	121.225,12

Art. 2º Os recursos necessários para cobertura e execução do crédito suplementar aberto pelo artigo 1º, serão constituídos por intermédio de recursos de SUPERÁVIT financeiro do saldo da conta contábil e bancária das receitas oriundas do Exercício de 2025 e anteriores.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:3090E422

PROJUR

DECRETO Nº 207/2026 DATA: 29.04.2026 EMENTA: DISPÕE SOBRE O CANCELAMENTO DE EMPENHOS DE RESTOS A PAGAR DO EXERCÍCIO DE 2025 E DOS ANTERIORES, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e considerando o memorando online sob o nº 390/2025,

DECRETA:

Art. 1º Ficam cancelados os saldos remanescentes dos empenhos abaixo relacionados devido ás solicitações por Processo Digital (PD) e Memorando, conforme especificados:

Número	Credor	Valor R$	Mem. /PD
18144/2025	ALDA SILVA DOS SANTOS	885,34	PD
16569/2025	ANDRE LUIS BADUINO	1,02	PD
28004/2025	ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL DE GUAIRA	3.811,14	PD
28005/2025	ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL DE GUAIRA	459,80	PD
28008/2025	ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL DE GUAIRA	40.855,55	PD
28013/2025	ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL DE GUAIRA	230,54	PD
28011/2025	ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL DE GUAIRA	483,51	PD
28015/2025	ASSOCIAÇÃO ASSISTENCIAL DE GUAIRA	35.697,26	PD
1955/2025	AUTO MECANICA IMPACTO LTDA	145,12	PD
26905/2025	AUTO MECANICA IMPACTO LTDA	0,74	PD
26907/2025	AUTO MECANICA IMPACTO LTDA	0,49	PD
5432/2025	BELA STAR PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA LTDA	123,50	PD
5603/2025	C. T. VIEIRA PEDROZO	623,12	PD
21067/2025	COMERCIAL APP COMERCIO DE ELETRODOMESTICOS LTDA	656,83	PD
23725/2025	COOPERATIVA DE TRABALHO VALE DO TELES PIRES	933,00	PD
26783/2025	E A MELZZI MARCHINI LTDA	100,00	PD
4418/2025	ECB AUTOMOÇÃO INDUSTRIAL LTDA	1.142,85	PD
9312/2025	ECB AUTOMOÇÃO INDUSTRIAL LTDA	708,73	PD
26513/2025	ECOOPEL COM. VAREJISTA DE PRODUTOS DE LIMPEZA	5.864,00	PD
26514/2025	ECOOPEL COM. VAREJISTA DE PRODUTOS DE LIMPEZA	2.199,00	PD
26263/2025	ELMO PAPELARIA LTDA	1.764,60	PD
26266/2025	ELMO PAPELARIA LTDA	320,00	PD
16565/2025	FAMILY DISTRIBUIDORA LTDA	681,61	PD
11488/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	12,15	PD
13831/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	367,25	PD
13841/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	715,35	PD
13877/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	3.000,00	PD
18451/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	728,56	PD
18457/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	291,58	PD
19060/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	1.642,25	PD
19492/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	2.808,49	PD
19496/2026	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	5.000,00	PD
21210/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	52,74	PD
21299/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	527,71	PD
23161/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	323,09	PD
23178/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	726,17	PD
23774/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	216,29	PD
24189/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	263,35	PD
26108/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	17.054,47	PD
26464/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	147,33	PD
27026/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	55,86	PD
27028/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	4.362,38	PD
7347/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	91,17	PD
7715/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	440,98	PD
7717/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	237,70	PD
7723/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	163,79	PD
9284/2025	FRAHIN AUTO POSTO LTDA	11.208,63	PD
18064/2025	GRANDO & GROFF LTDA	239,76	PD
6994/2025	GRANDO & GROFF LTDA	5,27	PD
6997/2025	GRANDO & GROFF LTDA	355,01	PD
6999/2025	GRANDO & GROFF LTDA	1.324,43	PD
7000/2025	GRANDO & GROFF LTDA	635,97	PD
26826/2025	INAREJA & PASCOA LTDA ME	234,30	PD
26831/2025	INAREJA & PASCOA LTDA ME	49,00	PD
26843/2025	INAREJA & PASCOA LTDA ME	49,00	PD

14041/2025	INAREJA & PASCUA LTDA ME	591,42	PD
2164/2025	INAREJA & PASCUA LTDA ME	98,57	PD
26913/2025	INAREJA & PASCUA LTDA ME	49,00	PD
26916/2025	ADILSON GARCIA GUAÍRA	917,37	PD
27029/2025	INAREJA & PASCUA LTDA ME	310,89	PD
27033/2025	INAREJA & PASCUA LTDA ME	289,10	PD
23473/2025	JEAN WESLEN DELFINO MONEGATO	1.901,00	PD
5421/2025	JO&VA DISTRIBUIDORA LTDA	8,76	PD
18635/2025	JOSE ROBERTO BARRIOS FAVRETO	926,20	PD
21375/2025	JOSE ROBERTO BARRIOS FAVRETO	712,10	PD
19629/2025	LIMPMED DISTRIBUIDORA LTDA	2.023,00	PD
26345/2025	LIMPMED DISTRIBUIDORA LTDA	406,00	PD
26373/2025	LIMPMED DISTRIBUIDORA LTDA	174,00	PD
26418/2025	LIMPMED DISTRIBUIDORA LTDA	4.167,00	PD
26440/2025	LIMPMED DISTRIBUIDORA LTDA	2.905,00	PD
26508/2025	LIMPMED DISTRIBUIDORA LTDA	3.343,75	PD
18387/2025	LURDES S DA SILVA LTDA	1.574,35	PD
23723/2025	MILTON MARIANO DA COSTA ME	56,25	PD
26892/2025	MILTON MARIANO DA COSTA ME	1.686,94	PD
27025/2025	MILTON MARIANO DA COSTA ME	1.233,04	PD
11346/2025	NOVA MEDICAMENTOS LTDA	6,98	PD
23807/2025	PLANA MEDICA HOSPITALAR LTDA	1.333,50	PD
27141/2025	PRANDO & BACIQUETTE LTDA	336,19	PD
19061/2025	SCOOBY-DOO LAVA CAR LTDA	7.130,32	PD
19292/2025	SCOOBY-DOO LAVA CAR LTDA	109,25	PD
19294/2025	SCOOBY-DOO LAVA CAR LTDA	322,50	PD
19296/2025	SCOOBY-DOO LAVA CAR LTDA	289,50	PD
19571/2025	SCOOBY-DOO LAVA CAR LTDA	141,00	PD
23410/2025	SL SOUZA PUBLICIDADE E PROPAGANDA LTDA	766,99	PD
26619/2025	SL SOUZA PUBLICIDADE E PROPAGANDA LTDA	4.885,78	PD
27058/2025	VEROCHEQUE REFEIÇÕES LTDA	21.094,31	PD
27063/2025	VEROCHEQUE REFEIÇÕES LTDA	56.693,19	PD
TOTAL		**267.501,03**	

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:FD98EDF6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 062/2026

O Prefeito Municipal de Guaraci, Estado do Paraná, Senhor MARCOS ANTONIO DE SOUZA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica homologado o resultado final do PSS – Processo Seletivo Simplificado para contratação de Cirurgião Dentista, Fisioterapeuta, Agente de Saúde para atuar junto a Secretaria de Saúde, Psicólogo para atuar junto a Secretaria de Educação, Auxiliar Administrativo, Motorista e Auxiliar de Serviços Gerais para atuação nas diversas secretarias do governo, aberto pelo Edital nº 034/2026 e resultado divulgado pelo Edital nº 041/2026, conforme abaixo:

Emprego: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Nome	Data de Nascimento	Graduação	Curso Técnico	Curso de Aperfeiçoamento	Tempo de Serviço	Tempo serviço público	Total de Pontos	Classificação
Maria Rosana Novak	31/12/1967	20,0	-	-	20,0	-	40,0	1
Nilson Aparecido Santana	26/10/1964	-	-	2,6	-	30,0	32,6	2
Thaina Fileti Dezoti	25/11/2002	20,0		2,3	2,0	-	24,3	3
Taina Aparecida Nascimento dos Santos de Mendonça	05/06/1999	20,0	-	3,6	-	-	23,6	4
Vitor Hugo Caetano Moreira	17/06/2002	20,0	-	0,5	-	3,0	23,5	5
Silvio Jose Sega de Almeida	18/12/1978	-	10,0	0,6	-	12,0	22,6	6
Leticia Karoliana Dias Ramos	01/08/1996	20,0	-	2,4	-	-	22,4	7
Rhenan Campanarutti Oliveira	31/05/1990	20,0	-	1,8	-	-	21,8	8
Aparecida dos Santos Bertan	17/10/1968	20,0	-	-	-	-	20,0	9
Angela Chaves dos Santos	21/08/1976	20,0	-	-	-	-	20,0	10
Claudia Aparecida Turassa Farias	04/08/1987	20,0	-	-	-	-	20,0	11
Beatriz Fermino de Souza	28/04/2008	-	-	9,8	4,0	-	13,8	12
Viviane Maria Cardoso	28/08/1992	-	-	10,0	-	-	10,0	13
Yasmin de Souza Ferrer	25/09/2005	-	-	10,0	-	-	10,0	14
Maria Eliza Rodrigues Toloy Torres	14/01/2008	-	-	10,0	-	-	10,0	15
Guilherme de Oliveira Garcia	18/01/2007	-	-	9,6	-	-	9,6	16
Karolayne da Silva Espinosa	08/12/2007	-	-	9,6	-	-	9,6	17
Felipe dos Santos Moda	26/03/2008	-	-	9,6	-	-	9,6	18
Francieli Almeida de Araujo	19/04/2007	-	-	9,44	-	-	9,44	19

Adriane Pereira da Silva	13/07/1979	-	-	-	-	6,0	6,0	20
Emili Larissa Ferreira da Silva	05/08/2007	-	-	5,7	-	-	5,7	21
Ana Paula Pereira Gois	30/04/1993	-	-	4,8	-	-	4,8	22
Thais Fernanda Nogueira Custódio	05/10/1996	-	-	3,4	-	-	3,4	23
Getulio Junior Cerci	24/12/2006	-	-	2,75	-	-	2,75	24
Magali Aparecida da Silva	13/09/1991	-	-	2,4	-	-	2,4	25
Leonardo dos Santos Sobral	26/01/2003	-	-	2,0	-	-	2,0	26
Ibsen da Silva Ribeiro	14/10/2006	-	-	1,7	-	-	1,7	27
Vitoria Pinheiro Junqueira	11/05/2006	-	-	1,4	-	-	1,4	28
Eliza Cristiani Rodrigues Torres	19/06/1976	-	-	0,96	-	-	0,96	29
Diogo Zachari da Silva Barbosa	21/11/2007	-	-	0,8	-	-	0,8	30
Rosimeire da Silva	07/03/1975	-	-	-	-	-	0	31
Altair Luiz Matheus	16/01/1976	-	-	-	-	-	0	32
Lucia de Paula Alves	15/09/1976	-	-	-	-	-	0	33
Eduardo Renan da Silva Guimaraes	03/09/1998	-	-	-	-	-	0	34
Ana Paula Cerruto	08/12/1999	-	-	-	-	-	0	35
Ellen Karoline Moreira da Silva	02/09/2000	-	-	-	-	-	0	36
Isadora Paulina Alves Pereira	28/05/2002	-	-	-	-	-	0	37
Beatriz Ribeiro Martins	06/06/2002	-	-	-	-	-	0	38
Mariani Chaves de Souza	19/06/2002	-	-	-	-	-	0	39
Rebeca Alves de Oliveira Pinho	25/08/2004	-	-	-	-	-	0	40
Fabio Pereira da Silva Junior	12/05/2007	-	-	-	-	-	0	41
Gabrieli de Souza Munhoz	05/06/2007	-	-	-	-	-	0	42
Thaeme Fantini dos Santos Simão	10/09/2007	-	-	-	-	-	0	43

Emprego: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Nome	Data de Nascimento	Graduação	Curso Técnico	Curso de Aperfeiçoamento	Tempo de Serviço	Tempo serviço público	Total de Pontos	Classificação
Fatima Aparecida Furio	08/08/1976	-	-	-	20,0	-	20,0	1
Angela Chaves dos Santos	21/08/1976	20	-	-	-	-	20,0	2
Adriane Pereira da Silva	13/07/1979	-	-	-	20,0	-	20,0	3
Ana Paula Camponez Chaves	07/08/1986	-	-	-	18,00	-	18,0	4
Sonia Maria Cardoso	15/02/1977	-	-	8,4	6,0		14,4	5
Luzinete da Silva	15/01/1970	-	-	-	14,0	-	14,0	6
Meiridiana Cardoso da Silva	04/10/1978	-	-	-	10,0	-	10,0	7
Maria de Lourdes Ferreira dos Santos	18/10/1982	-	-	-	10,0	-	10,0	8
Thais Fernanda Nogueira Custódio	05/10/1996	-	-	1,0	6,0	3,0	10,0	9
Shirley Cristiane Olanda	12/08/1984	-	-	-	8,0	-	8,0	10
Aline Maiara Pereira	05/07/1990	-	-	1,85	6,0	-	7,85	11
Amanda Uemura	04/03/1981	-	-	-	4,0	-	4,,0	12
Ana Paula de Oliveira	23/06/1988	-	-	2,4	-	-	2,4	13
Patricia Helen de Oliveira	08/06/1991	-	-	2,4	-	-	2,4	14
Angela Aparecida Ferraz	30/06/1987	-	-	-	2,0	-	2,0	15
Ana Paula Cerruto	08/12/1999	-	-	-	2,0	-	2,0	16
Fabio Pereira da Silva Junior	12/05/2007	-	-	1,0	-	-	1,0	17
Kelly Cristina da Silva Flavio Espinosa	26/1181989	-	-	-	-	-	0	18
Jose Onaldo da Silva	04/10/1952	-	-	-	-	-	0	19
Rosimeire da Silva	07/06/1975	-	-	-	-	-	0	20
Altair Luiz Matheus	16/01/1976	-	-	-	-	-	0	21
Vanaide Alves de Abreu	29/01/1980	-	-	-	-	-	0	22
Gisele Dias Moreira	04/09/1981	-	-	-	-	-	0	23
Sheila Alves dos Santos	17/02/1985	-	-	-	-	-	0	24
Maria Cristina Bento Porciono	01/06/1987	-	-	-	-	-	0	25
Ellen Rodrigues da Silva	24/08/1987	-	-	-	-	-	0	26
Deise Aparecida da Silva de Oliveira	27/07/1988	-	-	-	-	-	0	27
Ana Claudia de Souza Faustino	18/03/1992	-	-	-	-	-	0	28
Thaeme Fantini dos Santos Simão	10/09/2007	-	-	-	-	-	0	29
Estela dos Santos Moreira	28/03/2008	-	-	-	-	-	0	30

Emprego: AGENTE DE SAÚDE

Nome	Data de Nascimento	Graduação	Curso Técnico	Curso de Aperfeiçoamento	Tempo de Serviço	Tempo serviço público	Total de Pontos	Classificação
Adriane Pereira da Silva	13/07/1979	-	20,0	10,0	-	12,0	42,0	1
Claudia Aparecida Turassa de Faria	04/08/1987	20,0	-	-	18,0	-	38,0	2
Rossilia de Souza Barbosa	04/04/1967	-	-	-	-	30,0	30,0	3
João Paulo Novak Padilha	13/03/1992	20,0	-	1,2	-	3,0	24,2	4
Angela Chaves dos Santos	21/08/1976	20,0	-	-	-	-	20,0	5
Ana Carolina de Carvalho	21/11/1990	20,0	-	-	-	-	20,0	6
Mayara Mendonça Santos	04/01/1991	20,0	-	-	-	-	20,0	7
Maria Claudia Rodrigues	11/12/2002	20,0	-	-	-	-	20,0	8
Viviane Maria Cardoso	28/08/1992	-	-	10,0	-	-	10,0	9
Rosimeire da Silva	07/06/1975	-	-	-	-	6,0	6,0	10
Sonia Maria Cardozo	15/02/1977	-	-	4,4	-	-	4,4	11
Ana Paula Pereira Gois	30/04/1993	-	-	4,4	-	-	4,4	12
Thais Fernanda Nogueira Custódio	05/10/1996	-	-	4,0	-	-	4,0	13
Fabiola Pires da Silva Castro	20/10/1987	-	-	3,0	-	-	3,0	14
Fabio Pereira da Silva Junior	12/05/2007	-	-	0,8	-	-	0,8	15
Aline Maiara Pereira	05/07/1990	-	-	0,45	-	-	0,45	16
Maria de Lourdes Rodrigues	23/04/1959	-	-	-	-	-	0	17
Maria Rosangela dos Santos	10/07/1974	-	-	-	-	-	0	18
Altair Luiz Matheus	16/01/1976	-	-	-	-	-	0	19
Ana Paula Camponez Chaves	07/08/1986	-	-	-	-	-	0	20
Ellen Rodrigues da Silva	24/08/1987	-	-	-	-	-	0	21
Amanda Maria de Souza Spigoti	26/04/1996	-	-	-	-	-	0	22
Eduardo Renan da Silva Guimaraes	03/09/1998	-	-	-	-	-	0	23
Ana Paula Cerruto	08/12/1999	-	-	-	-	-	0	24
Gabrielle Lauro Davi	07/01/2001	-	-	-	-	-	0	25
Maria Claudia Vilela Correa	23/02/2002	-	-	-	-	-	0	26

Mariani Chaves de Souza	19/06/2002	-	-	-	-	-	0	27
Jennifer Cristiani Cardoso de Araujo	02/12/2003	-	-	-	-	-	0	28
Andressa de Andrade Campos	02/07/2006	-	-	-	-	-	0	29
Thaeme Fantini dos Santos Simão	10/09/2007	-	-	-	-	-	0	30

Emprego: MOTORISTA

Nome	Data de Nascimento	Graduação	Curso Técnico	Curso de Aperfeiçoamento	Tempo de Serviço	Tempo serviço público	Total de Pontos	Classificação
Alcides Olimpio Martins Filho	21/08/1963	-	-	0,50	20,0	6,0	26,50	1
Dirceu Açofra	23/11/1967	-	-	2,14	16,00	6,0	24,14	2
Elias de Souza Silva	08/05/1995	20,0	-	-	-	-	20,0	3
Paulo Cesar da Silva	31/08/1985	-	-	0,16	10,00	6,0	16,16	4
Adriano Luiz Delfino	16/02/1980	-	-	0,86	6,0	-	6,86	5
Taeron de Oliveira Silva	21/04/1984	-	-	1,05	-	-	1,05	6
Andre Evangelista Rodrigues	22/06/2003	-	-	0,50	-	-	0,50	7
Marcelo Alexandre Santana	17/09/1976	-	-	0,20	-	-	0,20	8
Jose Adilson de Santana	25/09/1973	-	-	-	-	-	0	9
Laurenci Militão	08/01/1980	-	-	-	-	-	0	10
Jean Carlos de Oliveira Muniz	02/06/1993	-	-	-	-	-	0	11

Emprego: CIRUGIÃO DENTISTA

Nome	Data de Nascimento	Pos Graduação	Curso de Aperfeiçoamento	Tempo de Serviço	Tempo de Serviço Publico	Total de Pontos	Classificação
Ciro Brasil Rodrigues de Oliveira e Silva Junior	12/08/1980	50,0	-	-	9,0	59,00	1
Thamyres Silva Oliveira	14/09/1989	50,0	7,2	-	-	57,2	2
Pamela Nunes Porto	03/06/1998	50,0	-	-	-	50,0	3
Maria Eduarda Balduino de Araujo	27/06/2002	-	5,2	2,0	-	7,2	4
Jonathan da Silva Gomes	11/08/1990	-	1,91	2,0	-	3,91	5
Maria Vitoria Gloor	03/10/2004	-	-	3,28	-	3,28	6
Ariana Solilla Gama de Souza	16/05/1989	-	1,6	-	-	1,6	7
Emanuelli Carolini de Sá	27/05/2004	-	0,6	-	-	0,6	8
Jean Carlos Galdino Carboni	13/10/1996	-	-	0,44	-	0,44	9
João Victor da Mota Lobianco	29/05/2003	-	0,36	-	-	0,36	10
Andressa Luzia Marçal Gomes	22/08/2001	-	0,3	-	-	0,3	11
Barbara Incerilo da Silva	23/04/2003		0,2			0,2	12
Gustavo Alves Pereira	17/12/1994	-	-	-	-	0	13
Bruno Oilson dos Santos	16/05/1998	-	-	-	-	0	14
Camili Regensburger Pereira	15/07/2002	-	-	-	-	0	15
Larissa Cassia Ziotti	22/05/2003	-	-	-	-	0	16

Emprego: FISIOTERAPEUTA

Nome	Data de Nascimento	Pos Graduação	Curso de Aperfeiçoamento	Tempo de Serviço	Tempo de Serviço Publico	Total de Pontos	Classificação
Glauco Cesar da Conceição Canella	19/12/1991	50,0	6,83	-	6,0	62,83	1
Isadora Jozino Incerilo Moura	15/01/2001	50,0	3,2	-	-	53,2	2
Renan Garcia Caldas	04/06/1994	25,0	0,54	10,0	-	35,54	3
Vanessa Duquini Santana	13/02/2000	25,0	1,4	-	-	26,4	4
Angela Maria dos Santos Correa	31/08/1972	25,0	0,2	-	-	25,2	5
Andressa Cristina Vieira Rios	25/03/1984	25,0	-	-	-	25,0	6
Eloisa Faquim dos Santos	17/06/1992	25,0	-	-	-	25,0	7
Aline Paula dos Santos	12/09/1998	-	8,4	-	-	8,4	8
Fabricio Antonio do Nascimento	29/07/1997	-	2,08	-	-	2,08	9
Isabelli Moreira Vetor	24/10/2001	-	0,7	-	-	0,7	10

Emprego: PSICÓLOGO

Nome	Data de Nascimento	Pos Graduação	Curso de Aperfeiçoamento	Tempo de Serviço	Tempo de serviço Público	Total de pontos	Classificação
Tatiana Aline Barbosa Santana	10/08/1994	50,0	0,74	-	3,0	53,74	1
Marcia Caroline Portela Amaro	05/12/1980	50,0	-	-	-	50,0	2
Roberta Barbosa de Oliveira	24/12/1992	25,0	1,8	4,0	15,0	45,8	3
Felipe Mateus do Nascimento Galiza	08/09/1995	25,0	1,36	4,0	3,0	33,36	4
Franciele Ferraz	13/07/1988	25,0	-	-	6,0	31,0	5
Nayanni Aparecida Pereira dos Santos	12/06/1999	25,0	3,4	-	-	28,4	6
Thais Tiemi Tamura	30/07/1995	25,0	-	-	-	25,0	7
Carine Silva de Almeida	05/10/2002	-	5,35	-	-	5,35	8
Letycia Hipólito Francisco	02/06/2002	-	2,36	-	-	2,36	9
Isadora Alves Teixeira Jorge	01/09/1999	-	0,9	-	-	0,9	10
Ingrid da Silva Massarute	12/09/1998	-	-	-	-	0	11

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Guaraci, aos 29 dias do mês de abril de 2026.

MARCOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:8009B7CF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 016/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2026

Extrato de Ata de Registro de Preços nº 016/2026
Pregão Eletrônico nº 003/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DE ITENS SEM FORNECIMENTO PELA CHAMADA PÚBLICA, PARA ATENDER OS ALUNOS MATRICULADOS NAS ESCOLAS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E FUNDAMENTAL DA REDE PÚBLICA MUNICIPAL DE GUARACI – PR, DE ACORDO COM O PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR –PNAE, CONFORME REQUISIÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES.

FORNECEDOR: **CANARINHO ATACADO LTDA**
CNPJ: nº 65.870.543/0001-05

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
2	1	Batata-doce in natura, fresca, de boa qualidade, firme, íntegra, com grau de maturação adequado ao consumo, isenta de brotações, rachaduras, mofos, partes amolecidas, odores estranhos ou sinais de deterioração. Produto limpo, sem excesso de terra, acondicionado e transportado em condições higiênico-sanitárias adequadas, conforme legislação vigente.	CEAGESP	QUILOGRAMA	800	5,25	4.200,00
3	1	Batata Inglesa - Lavada, lisa, sem lesões de origem física ou mecânica, não apresentarem rachaduras ou cortes na casca, livre de enfermidades, isenta de partes pútridas, sem bolor. Com tamanho uniforme, devendo ser graúdas. Apresentando na embalagem etiqueta de origem e pesagem.	CEAGESP	QUILOGRAMA	1200	3,57	4.284,00
4	1	Caqui - Fruto maduro, inteiro, não murcho, graúdo, médio de amadurecimento (bem colorido), isento de manchas, defeitos de formação, podridão, bolor, e umidade. Apresentando na embalagem etiqueta de origem e pesagem.	CEAGESP	QUILOGRAMA	420	9,15	3.843,00
6	1	Goiaba - Com aspecto, cor, cheiro e sabor próprio, com polpas firmes e intactas, tamanhas e coloração uniforme, devendo ser bem desenvolvidas e maduras. Isenta de enfermidades, material terroso, umidade externa anormal, sujidades, parasitas e larvas, sem danos físicos e mecânicos oriundo de manuseio e transporte. Apresentando na embalagem etiqueta de origem e pesagem.	CEAGESP	QUILOGRAMA	200	6,73	1.346,00
7	1	Inhame in natura, fresco, de boa qualidade, firme, íntegro, com grau de maturação adequado ao consumo, isento de brotações, rachaduras, mofos, partes amolecidas, odores estranhos ou sinais de deterioração. Produto limpo, sem excesso de terra, acondicionado e transportado em condições higiênico-sanitárias adequadas, conforme legislação vigente.	CEAGESP	QUILOGRAMA	400	6,54	2.616,00
8	1	Maça Fuji - Com casca sã, sem rupturas e pancadas na casca. Apresentando tamanho médio e cor uniformes, com polpa firme e intacta, devendo ser bem desenvolvidas e maduras. Devem ser frescas, sem danos físicos ou mecânicos, isenta de partes pútridas. Apresentando na embalagem etiqueta de origem e pesagem.	CEAGESP	QUILOGRAMA	1200	8,81	10.572,00
9	1	Manga Tommy ou Palmer - Manga in natura, variedades Tommy Atkins ou Palmer, fresca, de boa qualidade, íntegra, firme, com grau de maturação adequado ao consumo, isenta de machucados, rachaduras, mofos, partes amolecidas, odores estranhos ou sinais de deterioração. Produto limpo, sem resíduos de sujeira, acondicionado e transportado em condições higiênico-sanitárias adequadas, conforme legislação vigente.	CEAGESP	QUILOGRAMA	800	7,17	5.736,00
10	1	Ponkan/Mexerica - Livre de sujidades, parasitas e larvas; tamanho e coloração uniformes; devendo ser bem desenvolvida e madura; com polpa firme e intacta. Apresentando na embalagem etiqueta de origem e pesagem	CEAGESP	QUILOGRAMA	1000	8,08	8.080,00
11	1	Uva s/ caroço - Nacional, tamanho e colorações uniformes, grau médio de amadurecimento, sem orifícios, sujidades e bolor, devendo ser bem desenvolvida e madura, com polpa firme e intacta, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte. Apresentando na embalagem etiqueta de origem, pesagem e pesar aproximadamente 100g cada maço.	CEAGESP	QUILOGRAMA	200	13,67	2.734,00

Valor Total de R$ 43.411,00 (quarenta e três mil, quatrocentos e onze reais)

DATA DA ASSINATURA: 29/04/2026.
VIGÊNCIA: 29/04/2027.

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:8AC49584

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito Municipal, MARCOS ANTONIO DE SOUZA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado por Agente de Contratação e Equipe de Apoio, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Adm. Nº:	034/2026
b) Licitação Nº:	009/2026
c) Modalidade:	Inexigibilidade
d) Data Homologação:	29/04/2026
e) Objeto Homologado:	CONTRATAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO, com "SOMOS IGUAIS BANDA SHOW" NO VALOR TOTAL DE R$ 35.000,00 (TRINTA E CINCO MIL REAIS), NO DIA 02/05/2026, COM DURAÇÃO DE 03H00HRS, CONTRATAÇÃO DIRETA COM A EMPRESA NR SHOW, SOB NO DE CNPJ. 37.495.428/0001-62, COM SEDE NA RUA 21 DE ABRIL NO 141, EM MIRASELVA, PARANÁ. QUE É REPRESENTADA POR ADRIANO MÁRCIO PEREIRA ROSA, CASADO, EMPRESÁRIO, PORTADOR DO RG 5.763.426-0 E DO CPF 925.370.739-91, RESIDENTE E DOMICILIADO NA RUA 21 DE ABRIL NO141 NA CIDADE DE MIRASELVA-PR. O SHOW OCORRERÁ DURANTE O EVENTO EM COMEMORAÇÃO AO DIA DO TRABALHADOR E SORTEIO DO IPTU NO MUNICIPIO DE GUARACI, ESTADO DO PARANÁ, PARA ATENDER O DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CULTURA E SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, ESPECIFICAÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO DFD. O EVENTO ACONTECERÁ EM FRENTE A IGREJA MATRIZ NO DIA 02 DE MAIO DE 2026.

f) Dotação Orçamentária:

PROGRAMÁTICA	FONTE	DESCRICAO
05006133920014215433903900000	1000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA

g) Fornecedor e Itens declarados Vencedores:

Fornecedor: NATHALIA GONCALVES ROSA 09367102925 - CNPJ: 37.495.428/0001-62 - Valor total homologado: R$ 35.000,00 (Trinta e cinco mil reais).						
LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	Contratação de show artistico com a banda show "Somos Iguais", no valor de R$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais), a ser realizado no dia 02/05/2006, com duração de 03h00 (três horas) de apresentação. O evento tem como finalidade abrilhantar o sorteio do IPTU, bem como integrar a programação comemorativa em alusão ao Dia do Trabalhador, proporcionando entretenimento, cultura e valorização da comunidade no município de Guaraci-PR.	Evento	1	35.000,00	35.000,00

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 35.000,00 (Trinta e cinco mil reais).
02 – AUTORIZAR A EMISSÃO DA(S) NOTAS DE EMPENHO CORRESPONDENTES.

Prefeitura Municipal de GUARACI, 29 de abril de 2026

MARCOS ANTONIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:112F0D7F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA

CAMARA MUNICIPAL
PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO EXERCÍCIO DE 2026

1. APRESENTAÇÃO

O Plano Anual de Capacitação da Câmara Municipal de Guaraqueçaba – Paraná para o exercício de 2026, serve como guia para as ações de capacitação, estabelecendo critérios e metodologias voltadas ao aprimoramento profissional, para que os servidores e vereadores possam desempenhar suas funções com eficácia, alinhadas às competências institucionais.

As ações de capacitação têm como objetivo alinhar as competências individuais às necessidades institucionais, incentivando o contínuo desenvolvimento, com foco na concretização dos objetivos e metas.

Entre as ações previstas estão: Cursos de curta duração, Cursos de aperfeiçoamento, seminários e simpósios, palestras, abordando temas relevantes, tais como: Auditoria, Controle Interno, Transparência e Controle Social, Licitações, Contratações Públicas Inteligentes, Gestão Legislativa, Legislação e fiscalização, Planejamento estratégico, Desafio de início e final de exercício.

Este plano não se esgotará nesta versão e sofrerá alterações ao longo do ano, caso novas demandas por aprendizagem sejam identificadas.

2. OBJETIVO GERAL

Promover o aprimoramento técnico dos servidores e vereadores para garantir a conformidade legal, a transparência e a eficiência na gestão dos recursos do Poder Legislativo, mitigando riscos de irregularidades apontadas pelo Tribunal de Contas.

3. OBJETIVO ESPECÍFICO

Atualizar os servidores e vereadores quanto às normas legais e regulamentares vigentes;
Padronizar procedimentos administrativos e operacionais;
Reduzir riscos de falhas, impropriedades e apontamentos pelos órgãos de controle;
Fortalecer a ética, a boa governança, a transparência e o comunicação;
Desenvolver competências técnicas e comportamentais;
Aprimorar o conhecimento sobre elaboração de leis, análise de projetos, emendas e fiscalização do Executivo;
Aprimorar a representação da sociedade, dialogar com diferentes setores;
Estimular a eficiência e a inovação.

4. METODOLOGIA

Cursos presenciais e/ou on-line (EAD);
Oficinas práticas e estudos de caso;
Palestras técnicas;
Treinamentos internos;
Participação em eventos promovidos por órgãos de controle, escolas de governo e entidades especializadas.

5. PROGRAMAÇÃO DE TREINAMENTOS – 2026
5.1 Compras e Licitações

Conteúdos:

• Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133/2021);
• Planejamento das contratações (PCA, ETP, TR);
• Modalidades de licitação e critérios de julgamento;
• Gestão e fiscalização de contratos;
• Atuação do agente de contratação e da comissão;
• Sistema eletrônico de compras públicas;

Oficinas práticas com sistemas de gestão legislativa;
Palestras e treinamentos pelo Tribunal de Contas.

• Dispensa e inexigibilidade de licitação;
• Fundamentação legal e documental;
• Pesquisa de preços;
• Riscos e responsabilidades;
• Jurisprudência dos Tribunais de Contas;
• Boas práticas e controles preventivos.

5.2 Contabilidade e Tesouraria
Conteúdos:

• Contabilidade aplicada ao setor público (MCASP);
• Registros contábeis e patrimoniais;
• Demonstrações contábeis;
• Encerramento de exercício;
• Integração contábil-orçamentária;

Prestação de contas e TCE-PR.

• Rotinas de tesouraria no setor público;
• Controle de caixa e bancos;
• Pagamentos, retenções e conciliações bancárias;
• Responsabilidades do tesoureiro;
• Normas do Tribunal de Contas;
• Segurança e controle interno.
• **Prolegis e Roteiros de Consistência de Dados (RCD)**

5.3 Recursos Humanos (RH)
Conteúdos:

• Gestão de pessoas no setor público;
• Folha de pagamento e encargos;
• Direitos, deveres e regime jurídico;
• Atos de pessoal e controle legal;
• E-Social e obrigações acessórias;
• Previdência e aposentadorias.

5.4 Ouvidoria e SIC (Serviço de Informação ao Cidadão)
Conteúdos:

• Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011);
• Funcionamento do SIC e da Ouvidoria;
• Tratamento de manifestações e pedidos;
• Transparência ativa e passiva;
• Relatórios e indicadores;
• Boas práticas de atendimento ao cidadão.

5.5 LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados
Conteúdos:

• Princípios e fundamentos da LGPD;
• Tratamento de dados pessoais no Legislativo;
• Direitos dos titulares;
• Segurança da informação;
• Encarregado (DPO) e governança de dados;
• Riscos, sanções e boas práticas.

5.6 Assessoria Jurídica
Conteúdos:

• Atuação jurídica no Poder Legislativo;
• Pareceres jurídicos e responsabilização;
• Licitações, contratos e controle preventivo;
• Controle externo e interno;
• Jurisprudência do TCE-PR e tribunais superiores;

• Técnica legislativa e processo legislativo.
• **Prolegis**

5.7 Vereadores
Conteúdos:

• Governança e Controle de Políticas Públicas Municipais;
• Inovação e Planejamento Estratégico Municipal;
• Transparência Pública e Combate a corrupção;
• O papel do vereador para fiscalizar e captar recursos;
• Modernização do atendimento público;
• Controle Legislativo e processos digitais;
• Treinamentos em sistemas de gestão do serviço público;
• **Prolegis;**

6. CRITÉRIOS PARA PARTICIPAÇÃO

Pertinência –Compatibilidade com as funções do cargo ou função;
Autorização –Autorização prévia do Presidente;
Orçamento –Existência de dotação orçamentária;

7. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

Inscrições – quantidade e valor;
Diárias - quantidade e valor;
Total Previsto.

8. CONTROLE E ACOMPANHAMENTO

Conteúdo – Programação do curso / evento;
Despesa –, empenho, liquidação, nota fiscal e pagamento;
Participação – Certificado/Declaração de comparecimento;

9. JUSTIFICATIVA

É necessário o aprimoramento técnico para o desenvolvimento das atividades, por meio da participação em cursos presenciais e on-line, visto que o aprimoramento contribui para a segurança nas ações da administração.

Serão realizados cursos na modalidade EAD, Cursos de curta duração, Cursos presenciais do TCE-PR e também cursos de instituições públicas e ou privadas, mediante pagamento de inscrição.

Espera-se que haja frequência em 75% das capacitações matriculadas e aprovação conforme metodologia de cada capacitação.

A capacitação permite ao servidor e vereador o melhor domínio das tarefas executadas conforme as demandas.

10. ORÇAMENTO

Os cursos pagos ou deslocamentos para cursos presenciais, serão utilizados os recursos dispostos no orçamento do exercício de 2026.

11. ÁREAS DE PROPOSTAS DE CAPACITAÇÃO

As capacitações previstas estão vinculadas aos principais temas para o exercício de 2026, de acordo com a que envolvem:

TEMAS RELACIONADOS	MODALIDADE
Prestação de Contas e Transparência Pública	EAD / Presencial
Auditoria Interna no Setor Público	EAD / Presencial
PROLEGIS e a Gestão de Controle Interno	EAD / Presencial
Relatórios de Consistência de Dados (RCD)	EAD / Presencial
Gestão de Riscos no Controle Interno	EAD / Presencial
Gestão do Patrimônio Público e Controle Interno	EAD / Presencial
Gestão Contabilidade Pública e finanças	EAD / Presencial
Gestão de Frotas e R.H.	EAD / Presencial
Gestão Legislativa – legislação e fiscalização	EAD / Presencial
Lei de Licitações 14.133/2021 e Contratos	EAD / Presencial
Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD	EAD / Presencial
Desafio de início de exercício	EAD / Presencial

11. RESULTADOS ESPERADOS

- Maior comprometimento do servidor e vereador com as metas e as necessidades institucionais;
- Melhoria na qualidade e eficiência dos serviços prestados a comunidade;

12. CONCLUSÃO

Diante do cenário de constante evolução normativa e da rigorosa fiscalização, o presente Plano de Capacitação para o exercício de 2026 estabelece as diretrizes técnicas necessárias para a atuação preventiva. A execução destas atividades visa não apenas o cumprimento do art. 74 da Constituição

Federal e das Instruções Normativas vigentes, mas, primordialmente, o aperfeiçoamento da governança pública e a garantia da transparência na gestão dos recursos do Poder Legislativo.

Ao investir na atualização contínua dos servidores/vereadores, a Câmara Municipal de Guaraqueçaba assegura a conformidade de seus atos administrativos, evitando sanções e garantindo a correta prestação de contas à sociedade e aos órgãos de controle."

Câmara Municipal de Guaraqueçaba, 26 de fevereiro de 2026.

Jeisimar de Camargo Silveira
Controladora Interna
Câmara Municipal
Portaria nº055/2025

Memorando nº 018/2026
Câmara Municipal de Guaraqueçaba em 26 de fevereiro de 2026.

Srº Presidente da Câmara Municipal
V. Exª. Julhardy Costa de Arruda
E demais membros da Mesa Diretora

Assunto: Encaminhamento da Minuta do Plano Anual de Capacitação (PAC) – Exercício 2026.

Excelentíssimo Senhor Presidente,

Ao cumprimentá-lo cordialmente, venho, na qualidade deControladora Internadesta Casa de Leis, em cumprimento às atribuições conferidas pelaLei Municipal nº 53/2009e seguindo as recomendações doTribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR), submeter à apreciação de Vossa Excelência aMinuta do Plano Anual de Capacitação (PAC) para o exercício de 2026.

Ressalto que a capacitação contínua é um dos pilares da Governança Públicae item de fiscalização constante pelo TCE-PR, O referido documento visa planejar e organizar o aperfeiçoamento técnico dos servidores e agentes políticos desta Câmara, focando especialmente nas áreas deControle Interno, Licitações (Lei 14.133/21), Contabilidade Pública e Processo Legislativo.

Diante do exposto, encaminho o anexo para análise e possíveis providências.

Coloco-me à disposição para eventuais esclarecimentos que se façam necessários.

Atenciosamente,

JEISIMAR DE CAMARGO SILVEIRA
Controladora Interna
Câmara Municipal
Portaria nº055/2025

Publicado por:
Aldinei Soares Dos Santos
Código Identificador:68BD5D99

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

CONTABILIDADE
EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº 24/2026
Em cumprimento do dispositivo no Art. 11 da Lei nº 1532/2015 com alteração através da Lei 1.973/2023, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Edimar Aparecido Martimiano	Motorista	Assis-SP	22 a 24/04/2026	Transporte universitário	R$ 180,00
Joel Rodrigues da Silva	Motorista	Londrina	04 a 08/05/2026	Transporte de pacientes da saúde	R$ 300,00
Joel Rodrigues da Silva	Motorista	Maringá	27/04/2026	Transporte de pacientes da saúde	R$ 120,00
Cristiane Batistella de Campos	Enfermeira	Jacarezinho	04 a 08/05/2026	Participar de treinamento para formação	R$ 1.450,00
Rodrigo Kazuo Makiyama	Médico	Curitiba	28 a 30/04/2026	Participar do Encontro de Integração e Acolhimento Programa Mais Medicos para o Brasil - PMMB-PR	R$ 1.050,00
Cesar Augusto da Silva Carrara	Motorista	Londrina	04 a 08/05/2026	Transporte de pacientes da saúde	R$ 300,00
Cristian Guilherme Zamboni	Motorista	Londrina	04 a 08/05/2026	Transporte de pacientes da saúde	R$ 300,00
Francisco Sanches Filho	Motorista	Londrina	04 a 08/05/2026	Transporte de pacientes da saúde	R$ 300,00
Valdir da Silva	Motorista	Cornélio Procópio	04 a 08/05/2026	Transporte de pacientes da saúde	R$ 300,00
Tiago Aparecido Borges	Motorista	Londrina	04 a 08/05/2026	Transporte de pacientes da saúde	R$ 300,00
Salvador Paulo Dias	Motorista	Londrina	04 a 08/05/2026	Transporte de pacientes da saúde	R$ 300,00
William Medeiros da Silva	Motorista	Londrina	04 a 08/05/2026	Transporte de pacientes da saúde	R$ 300,00
William Gabriel Dias	Motorista	Londrina	04 a 08/05/2026	Transporte de pacientes da saúde	R$ 300,00
Rodrigo Ap. Ramos	Motorista	Londrina	04 a 08/05/2026	Transporte de pacientes da saúde	R$ 300,00

Edifício do Município de Itambaracá-PR, 29 de abril de 2026.

CANCELAMENTOS:
Ficam canceladas as diárias publicadas no extrato nº 22/2026, em 28 de abril de 2026, Edição 3518, onde se lê:

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Crsitian Guilherme Zamboni	Motorista	Londrina	20/04/2026	Transporte de pacientes da saúde	R$ 60,00

Edifício do Município de Itambaracá-PR, 29 de abril de 2026.

Publicado por:
Julio Cesar Dias
Código Identificador:B45C1721

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 073/2026

O Prefeito do Município de Itambé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e,
CONSIDERANDO o relatório expedido pela comissão especial designado pela portaria nº 064/2026 para efetuar o processo de promoção dos servidores públicos do quadro do magistério,
R E S O L V E:

Art. 1º. PROMOVER os profissionais da Educação, abaixo relacionados, por Avanço Horizontal referente ao período aquisitivo de 01 de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2025, a partir de abril de 2026.

Nome	Cargo	Séries de Níveis	Classes Vencimentos
Adriana de Souza Cumani	Professor	II	D-08
Andréia Mara de Souza Silva	Professor	III	P-32
Benedita Machado	Professor	III	C-07
Cassia Dilecta do Prado	Professor	III	E-10
Cassia Dilecta do Prado	Professor	III	B-05
Claudenice de Souza Alves	Professor	III	O-30
Claudenice de Souza Alves	Professor	III	I-19
Édina Aparecida Ferreira Rodrigues	Professor	III	P-32
Édina Aparecida Ferreira Rodrigues	Professor	III	J-21
Elaine de Freitas Avila	Professor	III	D-08
Élina da Silva Faustino	Professor	III	F-13
Erica Cristina Gomes de Branco	Professor	III	D-09
Gabriela Aparecida de Oliveira	Professor	III	B-05
Gislaine Cristina Rogerio da Silva	Professor	III	C-07
Grace Berce Oliveira Sanches	Professor	III	C-07
Grazieli de Carvalho Fernandes	Professor	III	F-12
Grazieli de Carvalho Fernandes	Professor	III	B-05
Ireni Ferreira de Aquino	Professor	I	C-06
Jessica Theresa Vitorino Nadur Miotti	Professor	III	C-07
Joelma Rosana Kimie Nakamura	Professor	II	B-05
Jonatas Eduardo Euzébio de Santana	Professor	II	C-07
Josiane Castaldelli Ferreira	Professor	III	C-06
Jurema Ap. Silva Moreski Santos	Professor	III	F-12
Kaline Oliveira de Souza	Professor	III	C-07
Kátya Leticia Bianchezzi Chiari	Professor	III	J-21
Kelly Franciene Silgail	Professor	III	F-13
Lucimeiri Severo da Silva Lima	Professor	III	C-06
Lucineia Camargo da Silva	Professor	III	E-11
Marcia Ap. Marcondes Pazinatto	Professor	III	F-12
Marcia Ap. Marcondes Pazinatto	Professor	III	C-07
Márcia Cristina Natal Ribeiro	Professor	III	I-19
Margareth de Branco Costa	Professor	III	F-13
Maria Aparecida Santana Silveira	Professor	III	C-07
Marlene Barboza	Professor	III	O-31
Marlene de Síbio Veloso de Lucca	Professor	III	J-21
Michele Fioravante Molinari	Professor	III	F-13
Michele Fioravante Molinari	Professor	III	D-09
Milene Perdigão Leandro	Professor	III	E-10
Milene Perdigão Leandro	Professor	III	C-06
Miriá Bonora	Professor	III	D-09
Ricardo Santana da Silva	Professor	III	C-06
Rosa de Síbio Veloso Bueno	Professor	III	L-24
Rosely Custodio de Santana	Professor	III	F-12
Roziley Christiane Bollotti Ribeiro	Professor	III	D-09
Rozimeire Delgado	Professor	III	P-32
Selma Pelisson dos Santos	Professor	III	J-21
Selma Pelisson dos Santos	Professor	III	C-07
Silvana Regina Beltrame da Rosa	Professor	III	N-29
Silvana Regina Beltrame da Rosa	Professor	III	J-20
Silvia Nardi Zucoli	Professor	III	O-30
Silvia Nardi Zucoli	Professor	III	J-20
Suelem Pavesi Caeiro	Professor	III	E-10
Susany Aparecida Lucca	Professor	III	F-13
Thatiane L. Antoniassi de Santana	Professor	III	F-13
Vanessa da Silva Coneglian Miotti	Professor	III	I-18
Vânia Maria Girato Moresqui	Professor	III	I-19
Vânia Rute Silgail	Professor	II	E-10
Viviane Cristina de Melo Vicenzi	Professor	III	C-07

Art. 2º. Não terão direito ao processo de Promoção Horizontal os Profissionais abaixo relacionados, conforme dispõe o Art. 3º e Art. 4º da Portaria nº 063/2026:

Aline da Silva Lode	Professor	II	B-04
Elina da Silva Faustino	Professor	III	B-04
Luciana Trombini D'Agostin	Professor	III	B-04
Sonia Rosa Beltrame	Professor	III	B-04
Suelem Pavesi Caeiro	Professor	III	B-04
Suelen Stempiniak Pavam	Professor	III	B-04
Vânia de Oliveira Silva Avanci	Professor	III	H-16

Art. 3º. Não serão Promovidos os Profissionais abaixo relacionados, por terem atingido a classe máxima de elevação dentro da carreira do Magistério:

Ducimara Moresqui de Melo e Decol	Professor	III	P-33
Lúcia de Melo Rocha	Professor	III	P-33
Marlene de Síbio Veloso de Lucca	Professor	III	P-33

Art. 4º - Esta portaria entrará em vigor a partir da sua publicação.

Edifício da Prefeitura do Município de Itambé, Estado do Paraná, aos 29 dias do mês de abril de 2026.

ANANIAS SOARES VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosimeire Cristina Trombini Zamberlan
Código Identificador:A9EDB8CD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA

LICITAÇÃO
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 37 2026

Exercício: 2026		
TERMO DE DISPENSAD E LICITAÇÃO 37 / 2026		
DATA: 27/04/2026	**PROTOCOLO:** 55 / 2026	**PROCESSO:** 55
CONTRATANTE		
MUNICIPIO DE JARDIM OLINDA		
CONTRATADO(A)		
Fornecedor: JOÃO GUILHERME FURLAN		
CNPJ: 27.109.956/0001-82		**Insc. Estadual:** ISENTO
Endereço: RUA MARECHAL FLORIANO PEIXOTO, 841		
Bairro: ZONA 07 **Cidade:** Maringá - PR		**CEP:** 87.030-030
Telefone:		
OBJETO		
CONTRATAÇÃO DE APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA (SHOW MUSICAL) DE DUPLA REGIONAL, PARA REALIZAÇÃO DO 6º FORRÓ OLINDA, FESTA TRADICIONAL DO MUNICÍPIO DE JARDIM OLINDA, QUE SERÁ REALIZADA NO DIA 11 DE JULHO DE 2026.		
JUSTIFICATIVA		
AUTORIZAR a contratação da empresa JOÃO GUILHERME FURLAN - ME para CONTRATAÇÃO DE APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA (SHOW MUSICAL) DE DUPLA REGIONAL, PARA REALIZAÇÃO DO 6º FORRÓ OLINDA, FESTA TRADICIONAL DO MUNICÍPIO DE JARDIM OLINDA, QUE SERÁ REALIZADA NO DIA 11 DE JULHO DE 2026, pelo valor de R$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais) por DISPENSA DE LICITAÇÃO em conformidade com o disposto no art. 75 inciso II, da Lei nº 14.133/21, nos termos constantes dos autos.		
DESPESA		
Programática	**Fonte**	**Descrição**
13001133921300230233903900000	10000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

ITEM(S)

Lot	Orde	Item	Descrição	Unidade	Qtde.	V. Unitário	V. Total
1	1	32042	APRESENTAÇÃO ARTÍSTICA (SHOW MUSICAL) DE DUPLA REGIONAL PARA REALIZAÇÃO DO 6º FORRÓ OLINDA, REALIZADA EM 11 DE JULHO DE 2026	UN	1.00	3.500,00	3.500,00
Total:							**3,500.00**

EMBASAMENTO LEGAL
Nos termos da Lei nº 14.133/2021, conforme parecer jurídico.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
WEVERTON JOSE DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ronil Paulo Gomes
Código Identificador:7B9FF1E5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
RESULTADO DE JULGAMENTO DA CHAMADA PÚBLICA PARA FINS DE CREDENCIAMENTO 008/2024 - PML

Chamamento Público nº. 008/2024-PML Processo nº. 116/2024-PML

OBJETO: Credenciamento de pessoas físicas, interessadas na eventual prestação de serviços de operários – serviços gerais, em caráter complementar, para atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos, do Município de Loanda-PR, pelos valores e serviços fixados no item da tabela abaixo, pelo período de 12 (doze) meses, tendo a possibilidade de prorrogação de acordo com o art. 107 da Lei nº 14.133/2021.

RESULTADO DE JULGAMENTO FINAL CLASSIFICATORIO

Em cumprimento ao disposto na legislação vigente, torna-se público o resultado de julgamento de Habilitação de Credenciamento, conforme a seguir:

Proponente **HABILITADOS:**

1º Lugar – ANA PAULA ESPERQUE DA SILVA, devidamente inscrita no CPF/MF sob o nº 045.995.689-29, protocolo de nº 3024/2026, de 23/04/2026, às 15:22:11 horas.

ITEM	CAR GO	VLR UNIT MENSAL POR PROFIS- SIONAL R$	*VLR INSALU-BRIDADE R$	VA-GAS	CARGA HORARIA SEMANAL POR PROFIS-SIONAL	PERIODO MESES	VLR TOTAL UNIT R$	VLR TOTAL R$
01	Serviços Gerais	1.412,00	282,40	15	40 horas	12	1.694,40	25.416,00

Comunica, outrossim, que dentro do prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data da publicação deste aviso, o Agente de Contratação, dará vistas ao processo licitatório a qualquer interessado, para interposição de recurso.

Loanda-PR, 29 de abril de 2026.

JOÃO VICTOR BELTRAMINI DA SILVA
Suplente de Agente de Contratação

SIMONE REGINA DA SILVA
Equipe de Apoio

ADEMILSON MUSULINO DA SILVA
Equipe de Apoio

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:108B6C38

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA DE SESSÃO FINAL - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 05/2025 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 75/2025

ATA DE SESSÃO		
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 05/2025		
Processo Administrativo Nº 75/2025		
Tipo: AQUISIÇÃO		
AGENTE DE CONTRATAÇÃO: SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES		
Data de Publicação: 05/11/2025 09:29:41		
MOVIMENTOS DO PROCESSO		
05/11/2025 11:38:02	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 3_ORÇAMENTO_CRONOGRAMA_MEMORIAL.zip foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:38:02	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 1_122_129_.zip foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:38:02	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 2_130_142.zip foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:40:41	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 3_ORÇAMENTO_CRONOGRAMA_MEMORIAL.zip foi removido pelo condutor do processo.		
05/11/2025 11:40:41	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 2_130_142.zip foi removido pelo condutor do processo.		
05/11/2025 11:40:42	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 1_122_129_.zip foi removido pelo condutor do processo.		
05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 135 - 25_ART1720241858953 Projeto Pavimentacao e Orcamento ESTRADAS Lobato.pdf foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 134 - 24.9_ORCAMENTO_GERAL_e_TRECHOS_pavimentacao_Sextavado_ESTRADAS_LOBATO_assinado_10042025.pdf foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 123 - 23.2_RTV_Lobato Estrda_Farinheira_Continuacao_10BR2025.pdf foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 124 - 23.3_RTV_Lobato_Estrada_Bandeirantes_10ABR2025.pdf foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 126 - 24.5.2_PROJETO_ESTRADA_CONT_FARINHEIRA_MATADOURO_Lobato_SEAB_10042025.pdf foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo Memorial_descritivo_-_PAVIMENTACAO_SEXTAVADO_LOBATO_assinado.pdf foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 128 - 24.5.4_PROJETO_ESTRADA_BANDEIRANTES_2_2_Lobato_SEAB_10042025.pdf foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 133 - 24.8_CRONOGRAMA_FISICO_FINANCEIRO_pavimentacao_Sextavado_ESTRADAS_LOBATO_10042025.pdf foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo ORÇAMENTO PAVIMENTAÇÃO ESTRADAS LOBATO SEAB licitação.xls foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo CRONOGRAMA pavimentação Sextavado ESTRADAS LOBATO.xls foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 122 - 23.1_RTV_Lobato Estrada_Rural_Farinheira_10ABR2025.pdf foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 130 - 24.6_CALCULO_transporte_SEXTAVADO_DER_LOBATO_assinado_10042025.pdf foi adicionado ao processo.		

05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 131 - 24.6_DMTs_DFIL.SEIL_LOBATO_DER_assinado_10042025.pdf foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 127 - 24.5.3_PROJETO_ESTRADA_BANDEIRANTES_1_2_Lobato_SEAB_10042025.pdf foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 129 - 24.6_BDI_sem_desoneracao_LOBATO_assinado_10042025.pdf foi adicionado ao processo.		

05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 142 - Plano_de_Trabalho_Lobato_27052025_Assinado.pdf foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 132 - 24.6_MEMORIAL_DE_CALCULO_pavimentacao_Sextavado_ESTRADAS_LOBATO_assinado10042025.pdf foi adicionado ao processo.		
05/11/2025 11:47:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo 125 - 24.5.1_PROJETO_ESTRADA_FARINHEIRA_Lobato_SEAB_10042024.pdf foi adicionado ao processo.		
27/11/2025 15:01:47	**REQUERIMENTO DE IMPUGNAÇÃO**	A ASSOCIAÇÃO DAS CONSTRUTORAS DE OBRAS PÚBLICAS DO
A ACNOR apresenta impugnação ao Edital de Concorrência Eletrônica nº 05/2025 do Município de Lobato, cujo objeto é a pavimentação com blocos sextavados na zona rural. A entidade demonstra legitimidade e tempestividade, conforme art. 164 da Lei 14.133/21, e requer a suspensão do certame para correção de inconsistências técnicas identificadas nos projetos, planilhas e memoriais que comprometem a execução adequada da obra pública. As principais irregularidades apontadas incluem: ausência dos itens obrigatórios de mobilização, desmobilização e administração local na composição orçamentária, contrariando entendimentos do TCU e TCE-PR; inexistência de informações essenciais sobre jazida de empréstimo (localização, volume disponível, licenciamento ambiental e ensaios de ISC); falta de definição e licenciamento da área de bota-fora, em desacordo com a Resolução CONAMA 307; e ausência de previsão de aterros necessários para calçadas e canteiros, apesar de reconhecida sua necessidade no memorial descritivo.		
Diante dessas falhas, a ACNOR solicita a retificação do projeto e do edital para garantir conformidade técnica, segurança jurídica e economicidade, evitando riscos de sobrecusto, paralisação ou inadequação da obra. Após os ajustes necessários, requer que o processo licitatório prossiga regularmente, comunicando-se também o Tribunal de Contas do Paraná para ciência e acompanhamento.		
02/12/2025 16:06:37	**PROCESSO SUSPENSO**	SISTEMA
Motivo: A suspensão se justifica pela necessidade de revisão e ajustes na Planilha de Serviços, a serem realizados pela área de Engenharia, com o objetivo de assegurar a adequada composição dos custos e a conformidade das informações constantes do documento.		
02/12/2025 16:41:28	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo Aviso_Suspensao_C.E._5_2025_assinado.pdf foi adicionado ao processo.		
05/01/2026 09:14:56	**RESPOSTA DE IMPUGNAÇÃO**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Prezados, bom dia!! Venho respeitosamente apresentar resposta à impugnação!		
05/01/2026 09:16:55	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
PROCESSO RETOMADO. Motivo: foram promovidas as devidas retificações em arquivos de responsabilidade do setor de Engenharia.		
05/01/2026 10:56:29	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo CONCORRÊNCIA Nº 5_2025_BLOCO SEXTAVADO_NOVA_DATA_12.02.2026.docx foi adicionado ao processo.		
05/01/2026 10:56:29	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo CONCORRÊNCIA Nº 5_2025_BLOCO SEXTAVADO_NOVA_DATA_12.02.2026.pdf foi adicionado ao processo.		
05/01/2026 10:57:13	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo NOVOS_ARQUIVOS_ENGENHARIA_CONCORRENCIA 05_2025.zip foi adicionado ao processo.		
05/01/2026 10:57:44	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo AVISO_DE_NOVA_DATA_DA_SESSAO_PUBLICA_VIRTUAL_CONCORRENCIA_ELETRONICA_Nº_5_2025_assinado.pdf foi adicionado ao processo.		
05/01/2026 10:59:01	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O arquivo RESPOSTA_IMPUGNACAO_ACNOR_assinado.pdf foi adicionado ao processo.		
05/01/2026 10:59:01	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO

O arquivo IMPUGNAÇÃO_ACNOR.pdf foi adicionado ao processo.		
05/01/2026 11:03:13	**PROCESSO EM RETIFICAÇÃO**	SISTEMA
Motivo: Inconsistências nas informações do processo		
06/01/2026 00:35:43	**CADASTRO DE PROPOSTA**	CONSAB VBA ENGENHARIA & SOLUÇÕES LTDA ME
06/01/2026 08:53:13	**CADASTRO DE PROPOSTA**	VF SOLUÇÕES EM ENGENHARIA
13/01/2026 19:19:20	**CADASTRO DE PROPOSTA**	KONSTRUKTIV ENGENHARIA LTDA
13/01/2026 19:20:29	**ALTERAÇÃO DE PROPOSTA**	KONSTRUKTIV ENGENHARIA LTDA
13/01/2026 19:29:32	**CADASTRO DE PROPOSTA**	WM PEREIRA TOPOGRAFIA
25/01/2026 22:13:36	**CADASTRO DE PROPOSTA**	LF ENGENHARIA PROJETOS E CONSTRUÇÕES
01/02/2026 19:36:30	**CADASTRO DE PROPOSTA**	LUCAS C DA SILVA SANTOS
02/02/2026 08:40:15	**ALTERAÇÃO DE PROPOSTA**	WM PEREIRA TOPOGRAFIA
11/02/2026 10:21:56	**CADASTRO DE PROPOSTA**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA

11/02/2026 16:18:55	**CADASTRO DE PROPOSTA**	GABAS ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA
11/02/2026 19:02:11	**CADASTRO DE PROPOSTA**	OESTE CAPITAL CONSTRUTORA LTDA
11/02/2026 20:08:02	**CADASTRO DE PROPOSTA**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA
12/02/2026 07:07:12	**CADASTRO DE PROPOSTA**	JAB ENGENHARIA EIRELI
12/02/2026 07:11:50	**ALTERAÇÃO**	**DE PROPOSTA** JAB ENGENHARIA EIRELI
12/02/2026 08:08:27	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Bom dia Senhores (as) licitantes! Logo iniciarei a sessão pública da Concorrência Eletrônica nº 5/2025, promovida pelo Município de Lobato.		
12/02/2026 08:09:02	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Peço a atenção para alguns avisos a respeito da presente licitação.		
12/02/2026 08:09:26	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Peço que acompanhem esta Concorrência até o seu desfecho, pois o licitante que deixar de responder qualquer convocação/mensagem da condutora do processo será responsável pelo ônus decorrente da perda de negócio.		
12/02/2026 08:10:34	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Não serão toleradas condutas que configurem conluio, fraude, violação ao sigilo das propostas e burla a aplicação de sanções administrativas (“impedimento indireto”), de modo que, em razão da constatação de conjunto de indícios (através de diligências e consultas às bases de dados), as empresas envolvidas serão desclassificadas e passíveis de sancionamento.		
12/02/2026 08:10:55	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
QUAISQUER DÚVIDAS QUE OS LICITANTES VENHAM A TER SERÃO SANADAS SOMENTE VIA SISTEMA (CHAT), NÃO RESPONDEREMOS E-MAILS E NÃO ATENDEREMOS LIGAÇÕES, NOSSO CANAL DE COMUNICAÇÃO SERÁ SEMPRE O “CHAT” DA PLATAFORMA BLL.		
12/02/2026 08:11:15	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Alerto que tenham o devido cuidado no registro dos valores, porquanto, o encerramento imediato de envio de lances poderá inviabilizar a exclusão do lance de forma tempestiva, prevalecendo, assim, o último valor registrado como a oferta a ser considerada.		
12/02/2026 08:11:29	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Também peço atenção quanto aos lances e redução de valores sem o devido cuidado, pois as propostas devem ser elaboradas com responsabilidade, de modo a não prejudicar a Administração.		
12/02/2026 08:11:43	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Dúvidas técnicas quanto à utilização do sistema deverão ser esclarecidas diretamente com a Plataforma BLL.		
12/02/2026 08:12:06	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Não se utilizar de aplicativos de mensagens instantâneas para comunicar-se com terceiros (servidores) que não estejam conduzindo o certame, com o intuito de obter informações privilegiadas.		
12/02/2026 08:12:25	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Reitero, constatada a comunicação com outro servidor como conduta maliciosa, o licitante será desclassificado imediatamente, além de eventuais sanções administrativas.		
12/02/2026 08:12:57	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Novamente, atenção aos valores inexequíveis. Lei Federal nº 14.133/2021, art. 59, § 4º:		
§ 4º No caso de obras e serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração.		
12/02/2026 08:13:47	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Neste sentido, será solicitada a comprovação da exequibilidade da proposta por meio de documentação, que o valor proposto é suficiente para cobrir todas as despesas de execução dos serviços, incluindo custos de mão de		

obra, materiais, equipamentos, transporte e outros custos relevantes.		
12/02/2026 08:17:03	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Para aferir a exequibilidade da proposta apresentada, a empresa classificada provisoriamente em primeiro lugar deverá apresentar planilhas de custos detalhadas e demonstrativos que evidenciem a viabilidade financeira da proposta. Portanto deverá comprovar a exequibilidade do valor ofertado.		
12/02/2026 08:17:26	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Não será aceita declaração unilateral da própria empresa como meio de comprovação, devendo os documentos apresentados ser suficientes para demonstrar, de forma objetiva, a viabilidade técnica e econômica da proposta.		
12/02/2026 08:17:43	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Reitero atenção quanto aos lances e redução de valores sem o devido cuidado, pois as propostas devem ser elaboradas com responsabilidade, de modo a não prejudicar a Administração.		
12/02/2026 08:59:54	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Iniciarei a fase de disputa! Desejo desde já, uma boa sorte.		
12/02/2026 09:04:25	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Por gentileza atentar-se aos valores digitados!!		

12/02/2026 09:05:33	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Novamente, atenção aos valores inexequíveis. Lei Federal nº 14.133/2021, art. 59, § 4º:		
§ 4º No caso de obras e serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração.		
12/02/2026 09:08:38	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Reitero atenção quanto aos lances e redução de valores sem o devido cuidado, pois as propostas devem ser elaboradas com responsabilidade, de modo a não prejudicar a Administração.		
12/02/2026 09:59:36	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O participante J.O.R CONSTRUTORA LTDA foi convocado a apresentar seus documentos de habilitação até 13/02/2026 10:00		
18/02/2026 15:21:00	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O agente de contratação original do processo (SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES) foi substituído pela autoridade FÁBIO CHICAROLI. MARLI DOS SANTOS SILVA BERGAMO assume suas atribuições.		
18/02/2026 15:37:09	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O agente de contratação original do processo (MARLI DOS SANTOS SILVA BERGAMO) foi substituído pela autoridade FÁBIO CHICAROLI. SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES assume suas atribuições.		
05/03/2026 09:06:40	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Prezados licitantes! Informamos que o procedimento licitatório referente ao objeto:		
05/03/2026 09:07:12	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO COM BLOCOS SEXTAVADOS, A PAVIMENTAÇÃO COM BLOCOS SEXTAVADOS SERÁ REALIZADA NA ESTRADA FARINHEIRA, CONTINUAÇÃO DA ESTRADA FARINHEIRA E NA ESTRADA BANDEIRANTES, NA ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE LOBATO – PR, NOS TERMOS DO CONVÊNIO Nº 90/2025, ENTRE A Secretaria da Agricultura e do Abastecimento do Paraná (SEAB) E O MUNICÍPIO DE LOBATO/PR		
05/03/2026 09:07:36	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Encontra-se, no momento, sob análise do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.		
05/03/2026 09:08:40	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Dessa forma, considerando a necessidade de aguardar a manifestação do órgão de controle, o andamento do certame permanece temporariamente suspenso, até ulterior deliberação.		
05/03/2026 09:08:53	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Ressaltamos que, tão logo haja manifestação ou definição acerca do processo, todos os licitantes serão devidamente comunicados por meio da plataforma oficial, garantindo-se a transparência e a isonomia de informações entre os participantes.		
05/03/2026 09:12:19	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Informamos ainda que, após a retomada do processo licitatório, será realizada a análise da documentação de habilitação do licitante melhor classificado, podendo, se necessário, serem promovidas eventuais diligências, nos termos da legislação vigente.		
05/03/2026 09:12:45	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Certos da compreensão de todos, permanecemos à disposição para eventuais esclarecimentos.		
05/03/2026 09:13:34	**PROCESSO SUSPENSO**	SISTEMA
Motivo: O processo encontra-se, no momento, sob análise do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.		
26/03/2026 09:37:48	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
PROCESSO RETOMADO. Motivo: Prezados licitantes, informo que será retomado o certame referente à Concorrência Eletrônica nº 05/2025, anteriormente suspenso em razão de procedimento de fiscalização realizado pelo TCE/PR.		
26/03/2026 09:38:45	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Comunico que o Município recebeu o Relatório Final de Fiscalização, no qual os achados inicialmente apontados foram devidamente analisados à luz das justificativas e dos compromissos formais apresentados, tendo sido considerados sanados pela equipe técnica do TCE/PR, com a respectiva conversão em recomendações no caso concreto.		
26/03/2026 09:44:06	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Esclarece-se, ainda, que a minuta do contrato administrativo passará por adequações, especialmente no que se refere às cláusulas de reajuste, em observância aos princípios da legalidade, transparência e segurança, garantindo à empresa contratada a devida segurança jurídica em todas as fases contratuais.		
26/03/2026 09:44:50	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Ressalta-se, igualmente, que será formalizado termo aditivo com a finalidade de contemplar eventuais ajustes e/ou supressões quantitativas da contrapartida física do município, decorrentes da necessária compatibilização do projeto, sem qualquer impacto no valor do certame ou na proposta final apresentada.		
26/03/2026 10:50:05	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Por fim, conforme determina a Lei Federal nº 14.133/2021, e entendimento pacificado nos Acórdãos: Acórdão Nº 419/25 - Tribunal Pleno; Acórdão nº 988/22 do TCU; Acórdãos nº 1.211/2021, 2443/2021 do TCU Plenário; Acórdão 717/2021- Pleno, em estrita observância ao princípio do formalismo moderado, serão iniciadas diligências para complementação de documentos da empresa 1ª classificada: J.O.R CONSTRUTORA LTDA, inscrita no CNPJ. 51.657.049/0001-52.		

26/03/2026 10:50:15	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O condutor ativou o anexo de documentos complementares.		
26/03/2026 10:55:15	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O condutor do processo salvou a diligência número 1. Horário limite para resposta: 10/04/2026 10:00:00.		
26/03/2026 10:55:45	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O condutor do processo salvou a diligência número 1. Horário limite para resposta: 10/04/2026 10:00:00.		
01/04/2026 09:09:48	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O condutor do processo salvou a diligência número 2. Horário limite para resposta: 10/04/2026 10:00:00.		
09/04/2026 13:36:27	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O participante J.O.R CONSTRUTORA LTDA adicionou o arquivo 5dd5d23d73f844ffae443972a7be9be2.pdf aos documentos complementares.		
10/04/2026 15:15:29	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O participante J.O.R CONSTRUTORA LTDA adicionou o arquivo dde6d4f142ff455bad70845076711902.pdf aos documentos complementares.		
10/04/2026 15:35:41	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O condutor do processo salvou a diligência número 3. Horário limite para resposta: 14/04/2026 16:00:00.		
14/04/2026 14:58:16	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O participante respondeu à diligência número 3. Arquivos atuais: 09. OUTRO JOR.pdf.		
15/04/2026 16:14:07	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O condutor do processo salvou a diligência número 1. Horário limite para resposta: 10/04/2026 10:00:00.		
15/04/2026 16:14:10	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O condutor do processo concluiu a diligência número 1.		
15/04/2026 16:14:27	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O condutor do processo concluiu a diligência número 1.		
15/04/2026 16:14:42	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O condutor do processo salvou a diligência número 2. Horário limite para resposta: 10/04/2026 10:00:00.		
15/04/2026 16:14:45	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O condutor do processo concluiu a diligência número 2.		
15/04/2026 16:17:42	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
O condutor do processo salvou a diligência número 3. Horário limite para resposta: 14/04/2026 16:00:00.		
15/04/2026 16:17:45	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO

O condutor do processo concluiu a diligência número 3.		
15/04/2026 16:21:43	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Informa-se aos interessados que, na data de 16/04/2026, às 10h00min, será aberto prazo para interposição de recurso, o qual será de 30 (trinta) minutos, conforme regras estabelecidas no edital e em conformidade com a Lei nº 14.133/2021. Ressalta-se que o prazo recursal será iniciado automaticamente na plataforma, devendo os interessados observar rigorosamente o período estabelecido. O presente comunicado visa assegurar a ampla publicidade e transparência dos atos do certame.		

LOTE 1 - ADJUDICADO

1 - EXECUCAO DE PAVIMENTACAO COM BLOCOS SEXTAVADOS, A PAVIMENTACAO COM BLOCOS SEXTAVADOS SERA REALIZADA NA ESTRADA FARINHEIRA, CONTINUACAO DA ESTRADA FARINHEIRA E A ESTRADA BANDEIRANTES, NA ZONA RURAL DO

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item: 1	Unidade: SERVICOS	Marca: Obra	Modelo:
Descrição: EXECUCAO DE PAVIMENTACAO COM BLOCOS SEXTAVADOS, A PAVIMENTACAO COM BLOCOS SEXTAVADOS SERA REALIZADA NA ESTRADA FARINHEIRA, CONTINUACAO DA ESTRADA FARINHEIRA E A ESTRADA BANDEIRANTES, NA ZONA RURAL DO MUNICIPIO DE LOBATO -PR, NOS TERMOS DO CONVENIO NÂº 90/2025, ENTRE A SEAB E O MUNICIPIO DE LOBATO/PR, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA DE SERVICOS, CRONOGRAMA FISICO-FINANCEIRO E DEMAIS DOCUMENTOS DO SETOR DE ENGENHARIA DO MUNICIPIO DE LOBATO/PR.EXECUCAO DE PAVIMENTACAO COM BLOCOS SEXTAVADOS, A PAVIMENTACAO COM BLOCOS SEXTAVADOS SERA REALIZADA NA ESTRADA FARINHEIRA, CONTINUACAO DA ESTRADA FARINHEIRA E A ESTRADA BANDEIRANTES, NA ZONA RURAL DO MUNICIPIO DE LOBATO -PR, NOS TERMOS DO CONVENIO NÂº 90/2025, ENTRE A SEAB E O MUNICIPIO DE LOBATO/PR, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA DE SERVICOS, CRONOGRAMA FISICO-FINANCEIRO E DEMAIS DOCUMENTOS DO SETOR DE ENGENHARIA DO MUNICIPIO DE LOBATO/PR.			
Quantidade: 1	**Valor Unit.:** 5.736.000,00		**Valor Total:** 5.736.000,00

CLASSIFICAÇÃO

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 J.O.R CONSTRUTORA LTDA	234	51.657.049/0001-52	6.483.690,20	5.736.000,00		Sim
2 URBAN GREEN SERVIÇOS	030	26.453.541/0001-69	6.418.853,30	5.800.000,00	1,12	Não
3 VF SOLUÇÕES EM ENGENHARIA	906	51.236.060/0001-49	6.480.000,00	5.955.800,00	2,69	Sim
4 WM PEREIRA TOPOGRAFIA	481	49.069.426/0001-90	6.483.690,20	5.956.000,00	0,00	Sim
5 OESTE CAPITAL CONSTRUTORA LTDA	881	02.096.823/0001-98	6.483.690,00	5.961.900,00	0,10	Não
6 CONSAB VBA ENGENHARIA &	832	50.176.335/0001-33	6.400.000,00	6.400.000,00	7,35	Sim
7 JAB ENGENHARIA EIRELI	451	33.860.380/0001-93	6.453.690,20	6.453.690,20	0,84	Sim
8 LF ENGENHARIA PROJETOS E	920	40.028.767/0001-43	6.481.690,19	6.481.690,19	0,43	Sim
9 GABAS ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO	728	16.575.350/0001-16	6.483.690,00	6.483.690,00	0,03	Não
10 KONSTRUKTIV ENGENHARIA LTDA	696	44.259.200/0001-39	6.483.690,20	6.483.690,20	0,00	Não
11 LUCAS C DA SILVA SANTOS	017	17.320.551/0001-35	6.483.690,20	6.483.690,20	0,00	Sim
DESCLASSIFICADOS						
Razão Social	**Num**	**Documento**	**Oferta Inicial**	**Oferta Final**	**Dif.(%)**	**ME**
INABILITADOS						
Razão Social	**Num**	**Documento**	**Oferta Inicial**	**Oferta Final**	**Dif.(%)**	**ME**

MOVIMENTOS DO LOTE

05/11/2025 09:29:41	**PUBLICADO**		
07/11/2025 08:20:00	**RECEPÇÃO DE PROPOSTAS**		
02/12/2025 16:06:36	**SUSPENSO**		
05/01/2026 09:16:55	**ANÁLISE DE PROPOSTAS**		
05/01/2026 10:55:58	**RECEPÇÃO DE PROPOSTAS**		
12/02/2026 08:20:00	**ANÁLISE DE PROPOSTAS**		
12/02/2026 09:00:05	**DISPUTA**		
12/02/2026 09:00:05	**LANCE**	GABAS ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA (PARTICIPANTE 728)	**6.483.690,00**
12/02/2026 09:00:05	**LANCE**	LF ENGENHARIA PROJETOS E CONSTRUÇÕES (PARTICIPANTE 920)	**6.481.690,19**
12/02/2026 09:00:05	**LANCE**	LUCAS C DA SILVA SANTOS (PARTICIPANTE 017)	**6.483.690,20**
12/02/2026 09:00:05	**LANCE**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA (PARTICIPANTE 030)	**6.418.853,30**
12/02/2026 09:00:05	**LANCE**	CONSAB VBA ENGENHARIA & SOLUÇÕES LTDA ME (PARTICIPANTE 832)	**6.400.000,00**
12/02/2026 09:00:05	**LANCE**	VF SOLUÇÕES EM ENGENHARIA (PARTICIPANTE 906)	**6.480.000,00**
12/02/2026 09:00:05	**LANCE**	KONSTRUKTIV ENGENHARIA LTDA (PARTICIPANTE 696)	**6.483.690,20**
12/02/2026 09:00:05	**LANCE**	WM PEREIRA TOPOGRAFIA (PARTICIPANTE 481)	**6.483.690,20**
12/02/2026 09:00:05	**LANCE**	OESTE CAPITAL CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 881)	**6.483.690,00**
12/02/2026 09:00:05	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**6.483.690,20**
12/02/2026 09:00:05	**LANCE**	JAB ENGENHARIA EIRELI (PARTICIPANTE 451)	**6.453.690,20**
12/02/2026 09:01:49	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**6.000.000,00**
12/02/2026 09:02:49	**LANCE**	OESTE CAPITAL CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 881)	**599.900,00**
12/02/2026 09:03:10	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**599.500,00**
12/02/2026 09:03:17	**NOTIFICAÇÃO**	SISTEMA	
O lance do PARTICIPANTE 234 no valor de 599.500,00 foi cancelado.			
12/02/2026 09:03:23	**NOTIFICAÇÃO**	SISTEMA	
O lance do PARTICIPANTE 881 no valor de 599.900,00 foi cancelado.			
12/02/2026 09:03:58	**LANCE**	VF SOLUÇÕES EM ENGENHARIA (PARTICIPANTE 906)	**6.399.000,00**
12/02/2026 09:04:01	**LANCE**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA (PARTICIPANTE 030)	**5.999.000,00**
12/02/2026 09:04:10	**LANCE**	OESTE CAPITAL CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 881)	**5.990.000,00**
12/02/2026 09:04:24	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.989.500,00**
12/02/2026 09:05:17	**LANCE**	OESTE CAPITAL CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 881)	**5.989.400,00**
12/02/2026 09:05:53	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.989.000,00**
12/02/2026 09:06:00	**LANCE**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA (PARTICIPANTE 030)	**5.980.000,00**
12/02/2026 09:06:30	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**2.979.000,00**
12/02/2026 09:06:38	**LANCE**	WM PEREIRA TOPOGRAFIA (PARTICIPANTE 481)	**5.970.500,00**
12/02/2026 09:06:39	**LANCE**	VF SOLUÇÕES EM ENGENHARIA (PARTICIPANTE 906)	**5.989.300,00**
12/02/2026 09:06:59	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**2.970.000,00**
12/02/2026 09:07:28	**LANCE**	VF SOLUÇÕES EM ENGENHARIA (PARTICIPANTE 906)	**5.970.400,00**
12/02/2026 09:07:38	**NOTIFICAÇÃO**	SISTEMA	
O lance do PARTICIPANTE 234 no valor de 2.970.000,00 foi cancelado.			
12/02/2026 09:07:43	**NOTIFICAÇÃO**	SISTEMA	
O lance do PARTICIPANTE 234 no valor de 2.979.000,00 foi cancelado.			
12/02/2026 09:08:06	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**2.969.000,00**
12/02/2026 09:08:19	**NOTIFICAÇÃO**	SISTEMA	
O lance do PARTICIPANTE 234 no valor de 2.969.000,00 foi cancelado pelo próprio licitante autor da oferta.			
12/02/2026 09:08:33	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.969.000,00**
12/02/2026 09:09:48	**LANCE**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA (PARTICIPANTE 030)	**5.967.900,00**
12/02/2026 09:10:05	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.967.000,00**
12/02/2026 09:10:28	**LANCE**	VF SOLUÇÕES EM ENGENHARIA (PARTICIPANTE 906)	**5.967.800,00**
12/02/2026 09:10:46	**LANCE**	OESTE CAPITAL CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 881)	**5.966.900,00**

12/02/2026 09:10:57	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.966.500,00**
12/02/2026 09:11:45	**LANCE**	VF SOLUÇÕES EM ENGENHARIA (PARTICIPANTE 906)	**5.966.800,00**
12/02/2026 09:11:51	**LANCE**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA (PARTICIPANTE 030)	**5.965.500,00**
12/02/2026 09:12:12	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.965.000,00**
12/02/2026 09:12:59	**LANCE**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA (PARTICIPANTE 030)	**5.964.900,00**
12/02/2026 09:13:13	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.964.500,00**
12/02/2026 09:14:58	**LANCE**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA (PARTICIPANTE 030)	**5.964.000,00**
12/02/2026 09:15:05	**TEMPO RANDÔMICO**		
12/02/2026 09:15:07	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.963.900,00**
12/02/2026 09:15:39	**LANCE**	VF SOLUÇÕES EM ENGENHARIA (PARTICIPANTE 906)	**5.966.700,00**
12/02/2026 09:16:23	**LANCE**	WM PEREIRA TOPOGRAFIA (PARTICIPANTE 481)	**5.963.800,00**
12/02/2026 09:16:32	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.962.700,00**
12/02/2026 09:16:37	**LANCE**	OESTE CAPITAL CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 881)	**5.963.700,00**
12/02/2026 09:16:48	**LANCE**	OESTE CAPITAL CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 881)	**5.963.600,00**
12/02/2026 09:16:51	**LANCE**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA (PARTICIPANTE 030)	**5.962.500,00**
12/02/2026 09:16:57	**LANCE**	VF SOLUÇÕES EM ENGENHARIA (PARTICIPANTE 906)	**5.963.600,00**
12/02/2026 09:17:01	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.962.000,00**
12/02/2026 09:17:14	**LANCE**	VF SOLUÇÕES EM ENGENHARIA (PARTICIPANTE 906)	**5.962.400,00**
12/02/2026 09:17:24	**LANCE**	OESTE CAPITAL CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 881)	**5.961.900,00**
12/02/2026 09:17:32	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.960.900,00**
12/02/2026 09:17:46	**LANCE**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA (PARTICIPANTE 030)	**5.961.500,00**
12/02/2026 09:18:02	**LANCE**	VF SOLUÇÕES EM ENGENHARIA (PARTICIPANTE 906)	**5.961.400,00**
12/02/2026 09:18:23	**LANCE**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA (PARTICIPANTE 030)	**5.960.500,00**

12/02/2026 09:18:28	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.958.900,00**
12/02/2026 09:18:52	**LANCE**	VF SOLUÇÕES EM ENGENHARIA (PARTICIPANTE 906)	**5.960.400,00**
12/02/2026 09:19:38	**LANCE**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA (PARTICIPANTE 030)	**5.958.500,00**
12/02/2026 09:19:47		**LANCE** J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.957.500,00**
12/02/2026 09:20:40	**LANCE**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA (PARTICIPANTE 030)	**5.957.300,00**
12/02/2026 09:20:45	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.956.400,00**
12/02/2026 09:21:11	**LANCE**	VF SOLUÇÕES EM ENGENHARIA (PARTICIPANTE 906)	**5.957.200,00**
12/02/2026 09:21:31	**LANCE**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA (PARTICIPANTE 030)	**5.955.900,00**
12/02/2026 09:21:37	**LANCE** WM	PEREIRA TOPOGRAFIA (PARTICIPANTE 481)	**5.956.000,00**
12/02/2026 09:21:39	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.955.000,00**
12/02/2026 09:21:58	**LANCE**	VF SOLUÇÕES EM ENGENHARIA (PARTICIPANTE 906)	**5.955.800,00**
12/02/2026 09:22:05	**NOTIFICAÇÃO**	SISTEMA	
Alguns participantes do lote ofertaram valores iguais de proposta/lance. O sorteio foi realizado entre os participantes: PARTICIPANTE 017, PARTICIPANTE 696 que apresentaram o valor de 6,483,690.20.			
12/02/2026 09:22:05	**NOTIFICAÇÃO**	SISTEMA	
Os seguintes participantes possuem direito de efetuar lance final e fechado: PARTICIPANTE 234, PARTICIPANTE 906, PARTICIPANTE 030, PARTICIPANTE 481, PARTICIPANTE 881, PARTICIPANTE 832, PARTICIPANTE 451, PARTICIPANTE 920, PARTICIPANTE 728, PARTICIPANTE 017, PARTICIPANTE 696			
12/02/2026 09:22:05	**FECHADO**	**1**	
12/02/2026 09:23:47	**LANCE**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA (PARTICIPANTE 030)	**5.800.000,00**
12/02/2026 09:26:38	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.815.000,00**
12/02/2026 09:27:06	**NOTIFICAÇÃO**	SISTEMA	
Alguns participantes do lote ofertaram valores iguais de proposta/lance. O sorteio foi realizado entre os participantes: PARTICIPANTE 696, PARTICIPANTE 017 que apresentaram o valor de 6,483,690.20.			
12/02/2026 09:27:06	**NOTIFICAÇÃO**	SISTEMA	
PARTICIPANTE 234 possui direito de desempate conforme Lei Complementar nº 123/2006.			
12/02/2026 09:27:06	**DESEMPATE**		
12/02/2026 09:28:32	**LANCE**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	**5.736.000,00**
12/02/2026 09:32:06	**NOTIFICAÇÃO** SISTEMA		
O detentor da melhor oferta da etapa de lances é J.O.R CONSTRUTORA LTDA			
12/02/2026 09:32:06	**HABILITAÇÃO**		
12/02/2026 09:57:46	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO	
PARA PARTICIPANTE 234: Senhor(a) licitante mais bem classificado(a), solicito neste momento o envio dos documentos exigidos no Edital de Convocação da Concorrência Eletrônica nº 05/2025.			
12/02/2026 09:58:11	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO	
PARA PARTICIPANTE 234: E considerando o contido no Artigo 56, § 5º: "Nas licitações de obras ou serviços de engenharia, após o julgamento, o licitante vencedor deverá reelaborar e apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora,			
12/02/2026 09:59:01	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO	
PARA PARTICIPANTE 234: admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global (...)" Portanto, que os documentos e proposta (Planilhas) sejam anexados na plataforma, até 13/02/2026, até às 10h00min.			
12/02/2026 09:59:17	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO	
PARA PARTICIPANTE 234: Sinta-se desde já NOTIFICADO!!			
12/02/2026 10:44:29	**MENSAGEM**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	
Bom dia Senhores, ciente!			
13/02/2026 09:09:40	**MENSAGEM**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)	
Bom dia Senhores, documentação salva.			
05/03/2026 09:13:34	**SUSPENSO**		
26/03/2026 09:37:47	**HABILITAÇÃO**		

26/03/2026 10:57:14	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
PARA PARTICIPANTE 234: Bom dia prezado licitante!		
26/03/2026 10:57:21	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
PARA PARTICIPANTE 234: ? Aguardando complementação de documentos.		
26/03/2026 10:57:50	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
PARA PARTICIPANTE 234: O prazo para atendimento das diligências e apresentação dos documentos complementares obrigatórios é: Até 10/04/2026 às 10h00min.		
26/03/2026 14:29:17	**MENSAGEM**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)
Boa tarde a todos, Ciente! Estaremos providenciando a documentação. Obrigado		
10/04/2026 14:18:24	**MENSAGEM**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)
Boa tarde prezados, venho por meio deste solicitar para postagem de documentação complementar, vimos que o arquivo 09 do indice não está contemplado no arquivo enviado. Arquivo se corrompeu a partir deste item.		
10/04/2026 14:55:42	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
PARA PARTICIPANTE 234: Prezados, boa tarde! Considerando que o prazo complementar já se encontra expirado, poderia, por gentileza, informar qual o prazo atual a ser considerado para a presente demanda?		
10/04/2026 15:05:36	**MENSAGEM**	J.O.R CONSTRUTORA LTDA (PARTICIPANTE 234)
Prezados, poderia ser dia 14?		
10/04/2026 15:15:54	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
PARA PARTICIPANTE 234: Prezado, boa tarde! Em atenção à solicitação, informamos que o pedido de prorrogação de prazo até o dia 14/04/2026 foi deferido.		
Ressaltamos, contudo, que o não atendimento à complementação dos documentos dentro deste novo prazo implicará na inabilitação da empresa no certame. O novo prazo, portanto, será, 14/04/2026, até às 16 horas.		
10/04/2026 15:18:52	**MENSAGEM**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
PARA PARTICIPANTE 234: Por gentileza, atentar-se ÚNICA E EXCLUSIVAMENTE aos documentos complementares pendentes!		

16/04/2026 10:00:00	**MANIFESTAÇÃO DE RECURSOS**	
16/04/2026 10:07:20	**RECURSO MANIFESTADO**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA
Manifesto intenção de recurso visto que há divergências nos documentos apresentados pela empresa vencedora.		
16/04/2026 10:30:01	**INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS**	
22/04/2026 17:38:13	**ARQUIVO DE**	**RECURSO ANEXADO** URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS
Nome do arquivo: Recurso inabilitação Lobato.pdf		
(https://lanceeletronico.blob.core.windows.net/appeals/ab272144d3fd4f58a996062c98132d2a.pdf)		
22/04/2026 17:38:47	**RECURSO REGISTRADO**	URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA
recurso urban green		
23/04/2026 00:00:03	**RECEPÇÃO DE CONTRARRAZÕES**	
28/04/2026 00:00:01	**JULGAMENTO DE RECURSOS**	
28/04/2026 13:58:44	**ARQUIVO DE**	**JULGAMENTO ANEXADO** AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Nome do arquivo: RECURSO_RESPOSTA_DECISÃO AUTORIDADE.zip		
(https://lanceeletronico.blob.core.windows.net/appealjudgements/06381a96b7a049f2bf28d1b45a89884a.zip)		
28/04/2026 13:59:14	**RECURSO JULGADO**	AGENTE DE CONTRATAÇÃO
Prezados,		
O recurso administrativo interposto pela empresa URBAN GREEN SERVIÇOS URBANÍSTICOS LTDA (CNPJ nº 26.453.541/0001-69) foi conhecido, porém julgado improcedente, sendo mantida a habilitação da empresa classificada em primeiro lugar. A decisão foi ratificada pela autoridade superior, que determinou o prosseguimento do certame. A íntegra da decisão encontra-se disponível no arquivo anexo.		
Atenciosamente,		
Agente de Contratação		
28/04/2026 13:59:57	**EM ADJUDICAÇÃO**	
28/04/2026 14:01:53	**ADJUDICADO**	
SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES		
Agente De Contratação		
LUCIMARA APARECIDA RIQUENA MEDEIROS DE ALMEIDA		
Agente De Contratação		
MARLI DOS SANTOS SILVA BERGAMO		
Presidente Da Comissão De Contratação		

Publicado por:
Sirlene de Fatima Domingues
Código Identificador:66B97BEF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 75/2025 - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 5/2025

ESTADO DO PARANÁ	CONCORRÊNCIA	
PREFEITURA MUNICIPAL LOBATO		
Rua Antonio Coletto, 1260 - Centro - Lobato	**Nr.: 5/2025**	
CEP: 86790-000 CNPJ: 76.970.367/0001-08 Telefone: (44) 3249-1414	**Processo Adm.:**	**75/2025**
E-mail: contato@lobato.pr.gov.br Site: http://www.lobato.pr.gov.br	**Data do Processo:**	**04/11/2025**

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 28, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:
01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

a) Nr. Processo:	75/2025
b) Nr. Licitação:	5/2025 - CE
c) Modalidade:	Concorrência eletrônica
d) Data de Homologação:	28/04/2026
e) Objeto da Licitação:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO COM BLOCOS SEXTAVADOS, A PAVIMENTAÇÃO COM BLOCOS SEXTAVADOS SERÁ REALIZADA NA ESTRADA FARINHEIRA, CONTINUAÇÃO DA ESTRADA FARINHEIRA E A ESTRADA BANDEIRANTES, NA ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE LOBATO –PR, NOS TERMOS DO CONVÊNIO Nº 90/2025, ENTRE A SEAB E O MUNICÍPIO DE LOBATO/PR, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA DE SERVIÇOS, CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO E DEMAIS DOCUMENTOS DO SETOR DE ENGENHARIA DO MUNICÍPIO DE LOBATO/PR.

Participante: J.O.R. CONSTRUTORA LTDA (51.657.049/0001-52)

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO COM BLOCOS SEXTAVADOS, A PAVIMENTAÇÃO COM BLOCOS SEXTAVADOS SERÁ REALIZADA NA ESTRADA FARINHEIRA, CONTINUAÇÃO DA ESTRADA FARINHEIRA E A ESTRADA BANDEIRANTES, NA ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE LOBATO –PR, NOS TERMOS DO CONVÊNIO Nº 90/2025, ENTRE A SEAB E O MUNICÍPIO DE LOBATO/PR, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA DE SERVIÇOS, CRONOGRAMA FÍSICO- FINANCEIRO E DEMAIS DOCUMENTOS DO SETOR DE ENGENHARIA DO MUNICÍPIO DE LOBATO/PR. - EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO COM BLOCOS SEXTAVADOS, A PAVIMENTAÇÃO COM BLOCOS SEXTAVADOS SERÁ REALIZADA NA ESTRADA FARINHEIRA, CONTINUAÇÃO DA ESTRADA FARINHEIRA E A ESTRADA BANDEIRANTES, NA ZONA RURAL DO MUNICÍPIO DE LOBATO –PR, NOS TERMOS DO CONVÊNIO Nº 90/2025, ENTRE A SEAB E O MUNICÍPIO DE LOBATO/PR, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA DE SERVIÇOS, CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO E DEMAIS DOCUMENTOS DO SETOR DE ENGENHARIA DO MUNICÍPIO DE LOBATO/PR.	1,000	SV	5.736.000,00	5.736.000,00
				Total do Participante:	**5.736.000,00**
				Total Geral:	**5.736.000,00**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Manutenção de Estradas Vicinais com Pedras Sextavadas e Cascalhos	05.002.26.782.0012.1016.4.4.90.51.00	R$ 166.699,47
Manutenção de Estradas Vicinais com Pedras Sextavadas e Cascalhos	05.002.26.782.0012.1016.4.4.90.51.00	R$ 6.295.183,21

Lobato, 28/04/2026

FABIO CHICAROLI
Prefeito

_____
Assinatura do Responsável

Publicado por:
Sirlene de Fatima Domingues
Código Identificador:A471CE23

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
VENCEDOR DO PROCESSO - CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 05/2025 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 75/2025

VENCEDORES DO PROCESSO				
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 05/2025				
Processo Administrativo Nº 75/2025				
Tipo: AQUISIÇÃO				
AGENTE DE CONTRATAÇÃO: SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES				
Data de Publicação: 05/11/2025 09:29:41				
TOTAL DO PROCESSO: **5.736.000,00**				
J.O.R CONSTRUTORA LTDA			**51.657.049/0001-52**	**5.736.000,00**
LOTE 1	Quant.: 1	Num: 234	Lance: 5.736.000,00	**Total: 5.736.000,00**
Item: 1	Unidade: SERVICOS	Marca: Obra	Modelo:	
Descrição: EXECUCAO DE PAVIMENTACAO COM BLOCOS SEXTAVADOS, A PAVIMENTACAO COM BLOCOS SEXTAVADOS SERA REALIZADA NA ESTRADA FARINHEIRA, CONTINUACAO DA ESTRADA FARINHEIRA E A ESTRADA BANDEIRANTES, NA ZONA RURAL DO MUNICIPIO DE LOBATO -PR, NOS TERMOS DO CONVENIO NÂº 90/2025, ENTRE A SEAB E O MUNICIPIO DE LOBATO/PR, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA DE SERVICOS, CRONOGRAMA FISICO-FINANCEIRO E DEMAIS DOCUMENTOS DO SETOR DE ENGENHARIA DO MUNICIPIO DE LOBATO/PR.EXECUCAO DE PAVIMENTACAO COM BLOCOS SEXTAVADOS, A PAVIMENTACAO COM BLOCOS SEXTAVADOS SERA REALIZADA NA ESTRADA FARINHEIRA, CONTINUACAO DA ESTRADA FARINHEIRA E A ESTRADA BANDEIRANTES, NA ZONA RURAL DO MUNICIPIO DE LOBATO -PR, NOS TERMOS DO CONVENIO NÂº 90/2025, ENTRE A SEAB E O MUNICIPIO DE LOBATO/PR, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO, PLANILHA DE SERVICOS, CRONOGRAMA FISICO-FINANCEIRO E DEMAIS DOCUMENTOS DO SETOR DE ENGENHARIA DO MUNICIPIO DE LOBATO/PR.				
Quantidade: 1	Val. Ref.: 6.483.690,20	**Valor Unit.: 5.736.000,00**	Total Item: 5.736.000,00	

SIRLENE DE FÁTIMA DOMINGUES
Agente De Contratação

LUCIMARA APARECIDA RIQUENA MEDEIROS DE ALMEIDA
Agente De Contratação

MARLI DOS SANTOS SILVA BERGAMO
Presidente Da Comissão De Contratação

Publicado por:
Sirlene de Fatima Domingues
Código Identificador:1AD86A41

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 196/2026 - HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES E CONVOCAÇÃO PARA ENTREVISTA - EDITAL 164-2026 - FACILITADORES DE OFICINA

EDITAL N º. 196/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO–PSS EDITAL 164/2026

CARGO: FACILITADORES DE OFICINAS

A Prefeita do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:

HOMOLOGAÇÃO PRELIMINAR DAS INSCRIÇÕES DISPONÍVEL EM ANEXO I;
CONVOCAÇÃO PARA ENTREVISTA E DIVULGAÇÃO DA DATA E HORÁRIO DE CADA CANDIDATO (A) DISPONÍVEL EM ANEXO II.

ANEXO I: HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

Cargo: Facilitador de oficinas de convívio e fortalecimento de vínculos Artesanato		
N.º	**NOME**	**HOMOLOGAÇÃO**
1.	Josiane Aparecida Torres Barbosa	DEFERIDO

Cargo: Facilitador de oficinas de convívio e fortalecimento de vínculos Dança		
N.º	**NOME**	**HOMOLOGAÇÃO:**
1.	Muriá Catarino	DEFERIDO
2.	Rafaela Madella Thomé Silva	DEFERIDO

Cargo: Facilitador de oficinas de convívio e fortalecimento de vínculos Esporte e Lazer		
N.º	**NOME**	**HOMOLOGAÇÃO:**
1.	Bianca Da Silva Strazzi De Oliveira	DEFERIDO
2.	Monaliza Naicielly De Almeida Xavier Barbosa	DEFERIDO
3.	Rafaela Madella Thomé Silva	DEFERIDO

4.	Stephania Oliveira Pardo	DEFERIDO

Cargo: Facilitador de oficinas de convívio e fortalecimento de vínculos Inclusão Digital		
N.º	**NOME**	**Homologação:**
1.	Beatriz Henrique Franco Da Rocha	DEFERIDO
2.	Claudineia Dos Santos Mendonça	DEFERIDO
3.	Diovana Carolina Ferreira Pinto	DEFERIDO
4.	Nevton Schulter Chuecos	DEFERIDO
5.	Stephania Oliveira Pardo	DEFERIDO

Cargo: Facilitador de oficinas de convívio e fortalecimento de vínculos Música		
N.º	**NOME**	**HOMOLOGAÇÃO:**
1.	Bruna Rafaela Fernandes Dutra	DEFERIDO
2.	Pedro Augusto Da Silva Muniz De Oliveira	DEFERIDO

Cargo: Facilitador de oficinas de convívio e fortalecimento de vínculos Esporte de Combate		
N.º	**NOME**	**HOMOLOGAÇÃO:**
1.	Pedro Augusto Da Silva Muniz De Oliveira	DEFERIDO
2.	Willian Francisco Da Silva De Souza	DEFERIDO

Cargo: Facilitador de oficinas de convívio e fortalecimento de vínculos Teatro		
N.º	**NOME**	**HOMOLOGAÇÃO:**
1.	Roberto Bruno Messias Silva	DEFERIDO
2.	Stephania Oliveira Pardo	DEFERIDO

ANEXO II: CONVOCAÇÃO PARA ENTREVISTA E DIA E HORÁRIO DE CADA

N.º	**Dados Do Candidato**	**Dia e Horário da Entrevista**
1º	Beatriz Henrique Franco Da Rocha	07/05/2026 08:00 am
2°	Bianca Da Silva Strazzi De Oliveira	07/05/2026 09:00 am
3°	Bruna Rafaela Fernandes Dutra	07/05/2026 10:00 am
4º	Claudineia Dos Santos Mendonça	08/05/2026 08:00 am
5º	Diovana Carolina Ferreira Pinto	08/05/2026 09:00 am
6º	Josiane Aparecida Torres Barbosa	08/05/2026 10:00 am
7º	Monaliza Naicielly De Almeida Xavier Barbosa	08/05/2026 13:10 pm
8º	Muriá Catarino	08/05/2026 14:10 pm
9º	Nevton Schulter Chuecos	08/05/2026 15:10 pm
10º	Pedro Augusto Da Silva Muniz De Oliveira	12/05/2026 08:00 am
11º	Rafaela Madella Thomé Silva	12/05/2026 09:00 am
12º	Roberto Bruno Messias Silva	12/05/2026 10:00 am
13º	Stephania Oliveira Pardo	12/05/2026 13:10 pm
14º	Willian Francisco Da Silva De Souza	12/05/206 15:00 pm

CANDIDATO (a): Conforme Edital N.º 164/2026. A etapa de entrevistas será realizada na Secretaria de Assistência Social, localizada na Rua Manoel Antunes Pereira, n. 242, Centro, Mandaguari-PR – ao lado do Conselho Tutelar.

Mandaguari, 29 de abril de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:081E1735

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
BP 2025 - COM NOTA EXPLICATIVA MANDIRITUBA

MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA		
BALANÇO PATRIMONIAL		
12/2025		
ESPECIFICAÇÃO	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
ATIVO CIRCULANTE	**57.150.618,84**	**52.507.788,15**
Caixa e Equivalentes de Caixa	21.629.658,68	18.528.528,10
Créditos a Curto Prazo	33.769.929,73	31.880.374,05

Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	102.021,29	751.730,42
Estoques	26.922,78	26.922,78
VPD Pagas Antecipadamente	1.622.086,36	1.320.232,80
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	**139.744.797,99**	**135.002.417,20**
Investimentos	135.000,00	135.000,00
Imobilizado	139.609.797,99	134.865.824,49
TOTAL DO ATIVO	**196.895.416,83**	**187.510.205,35**
ESPECIFICAÇÃO	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
PASSIVO CIRCULANTE	**6.059.539,34**	**9.902.675,75**
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a pagar a Curto Prazo	2.927.477,89	6.315.148,39
Empréstimos e Financiamentos	43.001,63	1.841,91

ESPECIFICAÇÃO	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Demais Obrigações a Curto Prazo	3.074.785,23	2.759.539,41
PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	**33.087.181,25**	**33.112.779,30**
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a pagar a Longo Prazo	6.634.235,32	4.493.664,11
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	26.452.945,93	28.619.115,19
TOTAL DO PASSIVO	**39.146.720,59**	**43.015.455,05**
PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
ESPECIFICAÇÃO	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Patrimônio Social/Capital Social	24.085.141,79	24.085.141,79
Ajustes de Avaliação Patrimonial	-2.273.152,95	-2.273.152,95
Resultados Acumulados	135.936.707,40	122.682.761,46
Resultado do Exercício	13.253.945,94	20.316.142,07
Resultado de Exercícios Anteriores	122.682.761,46	102.366.619,39
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**157.748.696,24**	**144.494.750,30**
TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**196.895.416,83**	**187.510.205,35**
QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO		

12/2025

Nota: A coluna "NOME APLICAÇÃO" foi formatada em linha única para compatibilidade com o sistema SIGPub/AMP.

CÓD. FONTE PADRÃO	CÓD. FONTE ENTIDADE	DESCRIÇÃO FONTE ENTIDADE	CÓD. ORIGEM	CÓD. APLICAÇÃO	NOME APLICAÇÃO	CÓD. FONTE STN	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
000	000	RECURSOS ORDINARIOS LIVRES	01	07	Recurso s de Livre Movimentação	500	1.438.639,37	1.765.167,66
002	002	DESVINCULAÇÃO DAS RECEITAS DOS MUNICIPIOS - DRM	01	07	Recurso s de Livre Movimentação	501	10.159,38	50.924,72
101	101	FUNDEB 60%	02	01	Educação	540	192.226,00	-27.776,27
102	102	FUNDEB 40%	02	01	Educação	540	-30.663,54	-403.914,06
103	103	5% SOBRE TRANSF. CONSTITUCIONAIS	01	01	Educação	500	125.134,46	113.228,98

CÓD. FONTE PADRÃO	CÓD. FONTE ENTIDADE	DESCRIÇÃO FONTE ENTIDADE	CÓD. ORIGEM	CÓD. APLICAÇÃO	NOME APLICAÇÃO	CÓD. FONTE STN	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
104	104	DEMAIS IMPOSTOS VINC. A EDUCAÇÃO BÁSICA	01	01	Educação	500	74.367,98	335.520,79
107	107	SALARIO EDUCAÇÃO	99	01	Educação	550	236.318,06	198.856,04
303	303	SAUDE- RECEITAS VINCULADAS 15%	01	02	Saúde	500	-1.190.735,66	-832.188,93
495	495	ATENÇÃO BASICA	09	02	Saúde	600	4.582.149,81	1.550.844,76
504	504	OUTROS ROYALTIES COMPENSACOES FINANCEIRAS	99	99	Outras Áreas	704	246.639,05	58.815,47

CÓD. FONTE PADRÃO	CÓD. FONTE ENTIDADE	DESCRIÇÃO FONTE ENTIDADE	CÓD. ORIGEM	CÓD. APLICAÇÃO	NOME APLICAÇÃO	CÓD. FONTE STN	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
507	507	COSIP	99	99	Outras Áreas	751	437.110,77	376.339,31
880	880	CONTRIBUIÇÃO FIA/FM DCA	03	04	Direitos da Criança e do Adolescente	665	0,00	0,00
900	901	TRANSFERENCIA RECURSOS FUNDO EST DIR IDOSO	09	06	SUAS	661	27.954,97	25.218,86
1005	200	TRANSPORTE ESCOLAR ESTADUAL	03	01	Educação	571	110.423,33	334.077,72
1006	120	MERENDA ESCOLAR	03	01	Educação	570	51.773,60	31.475,74
1011	803	FIA/CE	09	04	Direitos	661	0,00	0,00

CÓD. FONTE PADRÃO	CÓD. FONTE ENTIDADE	DESCRIÇÃO FONTE ENTIDADE	CÓD. ORIGEM	CÓD. APLICAÇÃO	NOME APLICAÇÃO	CÓD. FONTE STN	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
		DCA/SC FV			da Criança e do Adolescente			
1011	828	TRANSFERENCIA ESTADUAL CONSTRUÇÃO CRAS	09	06	SUAS	669	-346.931,72	-556.373,69
1011	1803	FIA/CE DCA/CRIANÇA E ADOLESCENCIA	09	04	Direitos da Criança e do Adolescente	661	474.797,97	0,00
1016	825	Transferência Especial/Emendas Individuais	12	99	Outras Áreas	706	116.564,48	103.742,51
1072	1072	Transferências	03	99	Outras Áreas	700	2.074.001,88	1.952.919,05

CÓD. FONTE PADRÃO	CÓD. FONTE ENTIDADE	DESCRIÇÃO FONTE ENTIDADE	CÓD. ORIGEM	CÓD. APLICAÇÃO	NOME APLICAÇÃO	CÓD. FONTE STN	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
		Voluntárias - ITAIPU BINACIONAL						
TOTAL							**11.953.823,22**	**6.601.967,08**

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

ADERBAL PIRES DE OLIVEIRA
Contador - CRC-PR 031882-0

NOTAS EXPLICATIVAS – BALANÇO PATRIMONIAL 2025
1. Contexto Operacional e Entidades Consolidadas O Município de Mandirituba - PR, pessoa jurídica de direito público interno, é inscrito no CNPJ sob o nº 76.105.550/0001-37. As presentes demonstrações contábeis representam a consolidação das contas públicas municipais, abrangendo o Poder Executivo e as seguintes entidades: Câmara Municipal de Mandirituba e o Fundo Municipal de Previdência de Mandirituba (Mandiprev).
2. Base de Preparação e Normatizações A elaboração e a estruturação das Demonstrações Contábeis foram realizadas em estrita observância às diretrizes do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), editado pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN). Adicionalmente, foram cumpridas todas as normatizações e instruções vigentes emitidas pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR).
3. Destaques Patrimoniais do Exercício O Balanço Patrimonial consolidado do exercício de 2025 reflete a seguinte posição financeira e patrimonial do município:
- Total do Ativo: R$ 196.895.416,83.
- Total do Passivo: R$ 39.146.720,59.
- Patrimônio Líquido: R$ 157.748.696,24., com destaque para o resultado positivo do exercício no valor de R$ 13.253.945,94.
4. Sistemas de Informação, Auditoria e Controle Social Os registros contábeis e o envio de dados são operacionalizados por meio do Sistema de Informações Municipais (SIM-AM) do TCE-PR. Provido de um sofisticado conjunto de ferramentas, o SIM-AM atua como um dos principais instrumentos de auditoria, planejamento e controle social, congregando as legislações e normas pertinentes à responsabilidade e transparência das demonstrações fiscais.
5. Instrumentos de Transparência Visando garantir o amplo acesso à informação e o fortalecimento do controle social, o Município disponibiliza seus dados, relatórios e prestações de contas por meio dos seguintes canais oficiais:
- Portal da Transparência Municipal: mandirituba.pr.gov.br/portal-da-transparência Diário Oficial dos Municípios do Paraná (AMP): www.diariomunicipal.com.br/amp
- Audiências Públicas e Ouvidoria: mandirituba.pr.gov.br/portal-da-transparencia/relatorios-fiscais-execucao-orcamentaria-e-prestacao-de-contas/audiencias-publicas
- Controle Social (TCE-PR): simam.tce.pr.gov.br/Paginas/Rel_LRF.aspx?relTipo=2
- SICONFI (Tesouro Nacional): siconfi.tesouro.gov.br/siconfi/index.jsf

Mandirituba - PR, 24 de abril de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

ADERBAL PIRES DE OLIVEIRA
Contador - CRC-PR 031882-O

Publicado por:
Aderbal Pires de Oliveira
Código Identificador:585A04A3

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
--DC- BALANÇO PATRIMONIAL 2025 - MUNICIPIO DE MANDIRITUBA-

BALANÇO PATRIMONIAL					
12/2025					
ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	57.150.618,84	52.507.788,15	PASSIVO CIRCULANTE	6.059.539,34	9.902.675,75
Caixa e Equivalentes de Caixa	21.629.658,68	18.528.528,10	Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a pagar a Curto Prazo	2.927.477,89	6.315.148,39
Créditos a Curto Prazo	33.769.929,73	31.880.374,05			
Créditos Tributários a Receber	5.139.241,62	2.913.813,53	Empréstimos e Financiamentos	43.001,63	1.841,91
Clientes	0,00	0,00	Fornecedores e Contas a Pagar	0,00	811.870,93
Crédito de Transferências a Receber	0,00	0,00	Obrigações Fiscais	8.519,64	8.520,16
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,02	0,02	Obrigações de Repartição a Outros Entes	0,00	0,00
Dívida Ativa Tributária	28.460.681,53	28.780.164,60	Provisões a Curto Prazo	5.754,95	5.754,95
Dívida Ativa Não Tributária	170.006,56	186.395,90	Demais Obrigações a Curto Prazo	3.074.785,23	2.759.539,41
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Curto Prazo	0,00	0,00	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	33.087.181,25	33.112.779,30
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	102.021,29	751.730,42	Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a pagar a Longo Prazo	6.634.235,32	4.493.664,11
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	0,00	0,00	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	26.452.945,93	28.619.115,19
Estoques	26.922,78	26.922,78	Fornecedores a Longo Prazo	0,00	0,00
Ativo não Circulante Mantido para Venda	0,00	0,00	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente	1.622.086,36	1.320.232,80	Provisões a Longo Prazo	0,00	0,00
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	139.744.797,99	135.002.417,20	Demais Obrigações a Longo Prazo	0,00	0,00
Ativo Realizável a Longo Prazo	0,00	1.592,71	Resultado Diferido	0,00	0,00
Créditos a Longo Prazo	0,00	1.592,71			
Créditos Tributários a Receber a Longo Prazo	0,00	1.592,71			
Clientes a Longo Prazo	0,00	0,00	TOTAL DO PASSIVO	39.146.720,59	43.015.455,05
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00	0,00	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		

a Longo Prazo					
Dívida Ativa Tributária a Longo Prazo	0,00	0,00			
Dívida Ativa Não Tributária a Longo Prazo	0,00	0,00	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00	Patrimônio Social/Capital Social	24.085.141,79	24.085.141,79
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo	0,00	0,00	Adiantamento para Futuro Aumento de Capital	0,00	0,00
Investimentos e Aplicações Temporárias a Longo Prazo	0,00	0,00	Reservas de Capital	0,00	0,00
Estoques a Longo Prazo	0,00	0,00	Ajustes de Avaliação Patrimonial	- 2.273.152,95	- 2.273.152,95
VPD Pagas Antecipadamente a Longo Prazo	0,00	0,00	Reservas de Lucros	0,00	0,00
Investimentos	135.000,00	135.000,00	Demais Reservas	0,00	0,00
Participações Permanentes	135.000,00	135.000,00	Resultados Acumulados	135.936.707,40	122.682.761,46
Participações Avaliadas pelo Método de Equivalência Patrimonial	135.000,00	135.000,00	Resultado do Exercício	13.253.945,94	20.316.142,07
Participações Avaliadas pelo Método de Custo	0,00	0,00	Resultado de Exercícios Anteriores	122.682.761,46	102.366.619,39
Propriedades para Investimento	0,00	0,00	Ajustes de Exercícios Anteriores	0,00	0,00
Demais Investimentos Permanentes	0,00	0,00	Outros Resultados	0,00	0,00
Imobilizado	139.609.797,99	134.865.824,49	Ações/Cotas em Tesouraria	0,00	0,00
Bens Móveis	49.219.314,71	46.055.963,58			
Bens Imóveis	90.390.483,28	88.809.860,91			
Intangível	0,00	0,00			
Softwares	0,00	0,00			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	0,00	0,00	TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	157.748.696,24	144.494.750,30
Direito de Uso De Imóveis	0,00	0,00	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	196.895.416,83	187.510.205,35
Diferido	0,00	0,00			
TOTAL DO ATIVO	196.895.416,83	187.510.205,35			

ATIVO FINANCEIRO	21.730.940,39	19.279.518,94	PASSIVO FINANCEIRO	9.777.117,17	12.677.551,86
ATIVO PERMANENTE	175.164.476,44	168.230.686,41	PASSIVO PERMANENTE	34.992.696,86	34.577.381,41
SALDO PATRIMONIAL				152.125.602,80	140.255.272,08
ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício	ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício
Saldos dos Atos Potenciais Ativos	Atual	Anterior	Saldos dos Atos Potenciais Passivos	Atual	Anterior
Garantias e Contragarantias Recebidas a Executar	0,00	0,00	Garantias e Contragarantias Concedidas a Executar	0,00	0,00
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres a Receber	57.698.781,25	52.098.781,25	Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Congêneres a Liberar	3.625.557,50	2.749.480,78
Direitos Contratuais a Executar	216.454,56	207.148,08	Obrigações Contratuais a Executar	107.908.418,20	97.524.359,94
Outros Atos Potenciais Ativos a Executar	0,00	0,00	Outros Atos Potenciais Passivos a Executar	0,00	0,00
TOTAL	57.915.235,81	52.305.929,33	TOTAL	111.533.975,70	100.273.840,72

NOTAS EXPLICATIVAS – BALANÇO PATRIMONIAL 2025

1. Contexto Operacional e Entidades Consolidadas O Município de Mandirituba - PR, pessoa jurídica de direito público interno, é inscrito no CNPJ sob o nº 76.105.550/0001-37.
As presentes demonstrações contábeis representam a consolidação das contas públicas municipais, abrangendo o Poder Executivo e as seguintes entidades: Câmara Municipal de Mandirituba e o Fundo Municipal de Previdência de Mandirituba (Mandiprev).
2. Base de Preparação e Normatizações A elaboração e a estruturação das Demonstrações Contábeis foram realizadas em estrita observância às diretrizes do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), editado pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN).
Adicionalmente, foram cumpridas todas as normatizações e instruções vigentes emitidas pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR).
3. Destaques Patrimoniais do Exercício O Balanço Patrimonial consolidado do exercício de 2025 reflete a seguinte posição financeira e patrimonial do município:
· Total do Ativo:
· R$ 196.895.416,83.
· Total do Passivo: R$ 39.146.720,59.
· Patrimônio Líquido: R$ 157.748.696,24, com destaque para o resultado positivo do exercício no valor de R$ 13.253.945,94.
4. Sistemas de Informação, Auditoria e Controle Social Os registros contábeis e o envio de dados são operacionalizados por meio do Sistema de Informações Municipais (SIM- M) do TCE-PR.
Provido de um sofisticado conjunto de ferramentas, o SIM-AM atua como um dos principais instrumentos de auditoria, planejamento e controle social, congregando as legislações e normas pertinentes à responsabilidade e transparência das demonstrações fiscais.
5. Instrumentos de Transparência Visando garantir o amplo acesso à informação e o fortalecimento do controle social, o Município disponibiliza seus dados, relatórios e prestações de contas por meio dos seguintes canais oficiais:
· Portal da Transparência Municipal: mandirituba.pr.gov.br/portal-da-transparencia
· Diário Oficial dos Municípios do Paraná (AMP): www.diariomunicipal.com.br/amp
· Audiências Públicas e Ouvidoria: mandirituba.pr.gov.br/portal-da-transparencia/relatorios-fiscais-execucao-orcamentaria-e-prestacao-de-contas/audiencias-publicas
· Controle Social (TCE-PR): simam.tce.pr.gov.br/Paginas/Rel_LRF.aspx?relTipo=2
· SICONFI (Tesouro Nacional): siconfi.tesouro.gov.br/siconfi/index.jsf

Mandirituba - PR, 24 de abril de 2026.

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

ADERBAL PIRES DE OLIVEIRA
Contador - CRC-PR 031882-O

Publicado por:
Aderbal Pires de Oliveira
Código Identificador:E3B44652

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA

CONTABILIDADE
DECRETO 114/2026 - SUPLEMENTAÇÃO

DECRETO 114/2026

SÚMULA – Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento vigente do Município.

Leandro Dorini, Prefeito Municipal de Mangueirinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e observando os dispositivos constantes do art. 43 – parágrafo 1º - inciso II da Lei Federal nº 4.320/64 e considerando o art. 5° da Lei Municipal nº 2483/2025, de 19 de Novembro de 2025.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município de Mangueirinha, Estado do Paraná, um Crédito Adicional Suplementar, referente ao exercício financeiro de 2026, no valor de **R$ 2.284.923,41 (Dois Milhões e Duzentos e Oitenta e Quatro Mil e Novecentos e Vinte e Três Reais e Quarenta e Um Centavos),** para reforço de dotações orçamentárias, conforme discriminadas no anexo.
Art. 2º - Como recurso para cobertura do crédito adicional suplementar de que trata o presente Decreto, fica indicada como recursos o Superávit Financeiro, Excesso de Arrecadação e Anulação de Dotação, de acordo com o que prevê os incisos I, II e III, parágrafo primeiro do artigo 43 da Lei Federal 4.320/64.
Art. 3º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Art. 4º – Revogam–se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Mangueirinha, em 29 de Abril de 2026.

LEANDRO DORINI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA
Relação de Alterações Orçamentárias da Despesa
CNPJ: 77.774.867/0001-29
Município: Mangueirinha – Estado do Paraná
Data de Emissão: 29/04/2026

Créditos					Origens				
Tipo	**Nat. Desp.**	**Ação**	**Recurso**	**Valor**	**Tipo**	**Nat. Desp.**	**Ação**	**Recurso**	**Valor**
Crédito Suplementar	3.3.90.93.00.00.00.00	2019	04050/01005	3.223,70	Excesso de Arrecadação			04050/01005	3.223,70
Crédito Suplementar	3.3.90.93.00.00.00.00	2019	04050/01005	97.699,71	Superávit Financeiro			04050/01005	97.699,71
Crédito Suplementar	3.1.90.11.00.00.00.00	2031	02040/01040	324.000,00	Excesso de Arrecadação			02040/01040	324.000,00
Crédito Suplementar	3.3.90.32.00.00.00.00	2044	00000/00000	30.000,00	Anulação de Dotação	3.3.90.30.00.00.00.00	2044	00000/00000	30.000,00
Crédito Suplementar	3.3.90.30.00.00.00.00	2048	00000/00000	40.000,00	Anulação de Dotação	3.3.90.32.00.00.00.00	2048	00000/00000	40.000,00
Crédito Suplementar	3.1.90.11.00.00.00.00	2031	00104/00104	700.000,00	Superávit Financeiro			00104/00104	700.000,00
Crédito Suplementar	3.1.90.13.00.00.00.00	2031	00104/00104	400.000,00	Superávit Financeiro			00104/00104	400.000,00
Crédito Suplementar	3.1.90.11.00.00.00.00	2029	00104/00104	300.000,00	Superávit Financeiro			00104/00104	300.000,00
Crédito Suplementar	3.1.90.11.00.00.00.00	2050	00000/00000	300.000,00	Superávit Financeiro			00000/00000	300.000,00
Crédito Suplementar	3.1.90.13.00.00.00.00	2050	00000/00000	90.000,00	Superávit Financeiro			00000/00000	90.000,00

Total da Entidade: R$ 2.284.923,41
Total Geral: R$ 2.284.923,41

Publicado por:
Tatiane Nonnemacher
Código Identificador:5F9137D4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PRIMEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 23/2025

Pelo presente instrumento, de um lado o MUNICÍPIO DE PALMEIRA, pessoa jurídica de direito publico interno, inscrito CNPJ/MF sob o n.° 76.179.829/0001-65, com sede administrativa na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, n.º 134, Centro Cívico, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde, Sra. Kamila Fernanda de Oliveira Sanson, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 089.187.509-35, portadora da Cédula de Identidade Civil RG sob nº 12.382.056-88, a qual foi nomeada como responsável solidária pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme Decreto Municipal nº 17.959/2025, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE e, de outro, a empresa LEONIDES MACHADO NIZER , pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 07.933.827/0001-05, representada pelo Sr. LEONIDES MACHADO NIZER , brasileiro, inscrito no CPF/MF sob o n.º 187.198.999-04, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, têm entre si, justo e avençado, e celebram por meio do Processo Administrativo n.º 7685/2026, por força do presente instrumento e em conformidade com a Lei Federal n.º 14.133/2021, o presente TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 23/2025, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA VIGÊNCIA: Quanto à vigência do contrato, fica ajustada a prorrogação de prazo pelo período de 4 (quatro) meses contando a partir do dia 30/04/2026 até a data de 30/08/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO REAJUSTE: Visando restabelecer a relação originalmente pactuada entre as partes, fica estabelecido o reajuste contratual pelo índice de 4,20%, correspondente à variação acumulada do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC nos últimos 12 (doze) meses, conforme tabela descritiva a seguir:

Especificação	Valor anterior	Valor Reajustado
KIT CONTENDO 01 GARRAFA DE ÁGUA MINERAL 500ML; 01 ÁGUA DE COCO 200ML EMBALAGEM CARTONADA E SEM ADIÇÃO DE AÇÚCAR; BISCOITO SALGADO, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 24 GRAMAS; BISCOITO DOCE, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 09 GRAMAS; 01 MIX DE NUTS E FRUTAS SECAS OU DESIDRATADAS, DEVENDO CONTER NO MÍNIMO 01 FRUTA E 02 NUTS EM EMBALAGEM INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 50 GRAMAS;	R$ 8,90	R$ 9,27
KIT CONTENDO 01 GARRAFA DE ÁGUA MINERAL 500ML; 01 BEBIDA LÁCTEA UHT SABOR CHOCOLATE; 200ML, TENDO PRINCIPAL INGREDIENTE O LEITE OU O SORO DE LEITE, SEM ADIÇÃO DE GORDURAS VEGETAIS E CORANTES; BISCOITO SALGADO, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 24 GRAMAS; BISCOITO DOCE, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 09 GRAMAS; 01 MIX DE NUTS E FRUTAS SECAS OU DESIDRATADAS, DEVENDO CONTER NO MÍNIMO 01 FRUTA E 02 NUTS EM EMBALAGEM INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 50 GRAMAS;	R$ 8,49	R$ 8,84
KIT CONTENDO 01 GARRAFA DE ÁGUA MINERAL 500ML; 01 SUCO DE FRUTA 200ML EMBALAGEM CARTONADA E PREFERENCIALMENTE SEM ADIÇÃO DE AÇÚCARES E OBRIGATORIAMENTE SEM ADIÇÃO DE CORANTES E COM NO MÍNIMO DE 30% DE FRUTA ; BISCOITO SALGADO, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 24 GRAMAS; BISCOITO DOCE, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 09 GRAMAS; 01 MIX DE NUTS E FRUTAS SECAS OU DESIDRATADAS, DEVENDO CONTER NO MÍNIMO 01 FRUTA E 02 NUTS EM EMBALAGEM INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 50 GRAMAS;	R$ 8,90	R$ 9,27
KIT CONTENDO 01 GARRAFA DE ÁGUA MINERAL 500ML; 01 SUCO DE FRUTA 200ML EMBALAGEM CARTONADA E PREFERENCIALMENTE SEM ADIÇÃO DE AÇÚCARES E OBRIGATORIAMENTE SEM ADIÇÃO DE CORANTES E COM NO MÍNIMO DE 30% DE FRUTA ; BISCOITO SALGADO, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 24 GRAMAS; BISCOITO DOCE, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 09 GRAMAS; 01 MIX DE NUTS E FRUTAS SECAS OU DESIDRATADAS, DEVENDO CONTER NO MÍNIMO 01 FRUTA E 02 NUTS EM EMBALAGEM INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 50 GRAMAS	R$ 8,89	R$ 9,26
KIT CONTENDO 01 GARRAFA DE ÁGUA MINERAL 500ML; 01 BEBIDA LÁCTEA UHT SABOR CHOCOLATE 200ML, TENDO PRINCIPAL INGREDIENTE O LEITE OU O SORO DE LEITE, SEM ADIÇÃO DE GORDURAS VEGETAIS E CORANTES; BISCOITO SALGADO, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 24 GRAMAS; BISCOITO DOCE, PREFERENCIALMENTE INTEGRAL E EM PACOTE INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 09 GRAMAS; 01 MIX DE NUTS E FRUTAS SECAS OU DESIDRATADAS, DEVENDO CONTER NO MÍNIMO 01 FRUTA E 02 NUTS EM EMBALAGEM INDIVIDUAL COM NO MÍNIMO 50 GRAMAS;	R$ 8,89	R$ 9,26

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO: As demais disposições da Ata de Registro de Preços n.º 23/2025, não alcançadas pelo presente Termo Aditivo, permanecem inalteradas.

Palmeira, 16 de abril de 2026.

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:0655FDAE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO 25/2023

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Processo inexigibilidade Nº 07/2023
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO - Nº45/2023

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO 25/2023

OBJETO: CONTRATO DE SERVIÇO TÉCNICO ESPECIALIZADO DE CONSOLIDAÇÃO, COMPILAÇÃO E GERENCIAMENTO DOS ATOS OFICIAIS DO MUNICIPIO, PERMITINDO A CONSULTA AO CONTEÚDO DAS NORMAS E VERSÕES ESPECIFICA (VERSIONAMENTO DAS ALTERAÇÕES); INTEGRAÇÃO DAS LEIS ESTADUAL DO PARANÁ NO BANCO DE LIGISLAÇÃO MUNICIPAL E NO RESULTADO DAS PESQUISAS REALIZDAS.

Que fazem entre si, de um lado, o **MUNICÍPIO DE PALMITAL-PR**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.680.025/0001-82, com sede administrativa na Rua Moisés Lupion, n° 1001, Centro, Estado do Paraná, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal ROBERTO CARLOS ROSSI, brasileiro, casado, portador do RG 5.***.***-2 SSP-PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 864.***.***-91, domiciliado na Rua Vicente Machado, nº ***, Centro, Palmital-PR, denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado o Fornecedor **LEIS LTDA**, com endereço à rua 240 400 SL 02, - CEP: 88220000 - Bairro: Meia Praia, Itapema/SC inscrita no sob nº 03.725.725/0001-35, neste ato por seu representante legal, Sr. CARLITO MELLO DE LIZ, denominada **CONTRATADOA**, resolvem firmar o presente **TERMO ADITIVO**, em consonância com a Lei Federal n.º 14.33/2021 ao Contrato Administrativo n. 25/2023.

CLÁUSULA PRIMEIRA – PRAZO DE EXECUÇÃO E DE VIGÊNCIA DO CONTRATO: O prazo de vigência do contrato supramencionado fica prorrogado por novo período sendo 25/03/2026 ate 24/03/2027 àquele constante da contratação original , nos termos das cláusulas postas àquele contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – O VALOR DO CONTRATO: Fica aditivado o valor 3,81% do Lote 1, do Contrato Administrativo n. 25/2023, conforme valor detalhado abaixo. O presente Aditivo foi realizado Conforme Pedido da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, Parecer Jurídico e descrição constante no contrato em epígrafe, respeitando as disposições da Lei 14.133/2021, de 1 de Abril de 2021. Valor total do aditivo é de R$ 6.611,54 (Seis Mil, Seiscentos e Onze Reais e Cinqüenta e Quatro Centavos).

ITENS							
LOTE	ITEM	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO	MEDIDA	QUANT	UNITÁRIO	PREÇO TOTAL
1	1	36104	CONTRATO DE SERVIÇO TÉCNICO ESPECIALIZADO DE CONSOLIDAÇÃO, COMPILAÇÃO E GERENCIAMENTO DOS ATOS OFICIAIS DO MUNICIPIO, PERMITINDO A CONSULTA AO CONTEÚDO DAS NORMAS E VERSÕES ESPECIFICA (VERSIONAMENTO DAS ALTERAÇÕES); INTEGRAÇÃO DAS LEIS ESTADUAL DO PARANÁ NO BANCO DE LIGISLAÇÃO MUNICIPAL E NO RESULTADO DAS	SEM	2	3.305,77	6.611,54

			PESQUISAS					
TOTAL								6.611,54

CLAÚSULA TERCEIRA - Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do Contrato Original desde que não colidam as deste Termo.

E por assim estarem às partes ajustadas assinam o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, para que produza plena eficácia jurídica.

Palmital, 25/03/2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal
Contratante

Leis LTDA
CARLITO MELLO DE LIZ
Contratada

Publicado por:
Danilo Giovanni Aguiar Bonassoli
Código Identificador:E356B137

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO LITORAL DO PARANÁ - CISLIPA
ATA DE HABILITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO N° 12/2025- INEXIGIBILIDADE Nº 05/2025 CHAMAMENTO PÚBLICO 01/2025

Aos vinte e nove dias do mês de abril de dois mil e vinte e seis, às dez horas, nas dependências do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Litoral do Paraná – CISLIPA, reuniu-se a Comissão de Credenciamento, designada pela Portaria nº 27/2026, estando presentes Daniela Moreira da Silva, Thaynná Cristine Xavier de Carvalho, Maria Cristina Pelegrini de Carvalho de Lima Dias e Jessica Bukarewicz. Iniciaram-se os trabalhos de conferência da documentação referente à fase de pré-qualificação técnica do Credenciamento de Pessoas Jurídicas na área da saúde para prestação de serviços especializados voltados à operacionalização dos serviços de urgência e emergência do SAMU 192 no Litoral do Paraná, de forma eventual e complementar, junto ao Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU/CISLIPA, contemplando os seguintes profissionais: Enfermeiro Intervencionista/Socorrista, Técnico de Enfermagem Socorrista/Técnico Auxiliar de Regulação Médica, Rádio Operador e Condutor de Veículo de Emergência Socorrista. Ainda, o credenciamento contempla o atendimento aos prontos atendimentos do Município de Guaraqueçaba, abrangendo os seguintes profissionais: Médico Generalista, Enfermeiro, Técnico de Enfermagem, Farmacêutico, Fisioterapeuta, Dentista, Psiquiatra, Psicólogo, Veterinário, Biomédico, Assistente Social, Motorista Categoria D, Motorista Categoria B, Recepcionista, Auxiliar Administrativo, Atendente de Farmácia, Auxiliar Odontológico, Técnico de Informática, Auxiliar de Serviços Gerais, Auxiliar de Serviços de Manutenção e Marinheiro, conforme condições estabelecidas no Termo de Referência, visando atender às demandas do Consórcio Intermunicipal de Saúde do Litoral do Paraná e de seus entes consorciados. O edital foi devidamente publicado no Diário Oficial do Município e nos sítios eletrônicos cislipa.com.br e comprasbr.com.br. Aberta a sessão da fase de pré-qualificação, verificou-se, por meio do Portal ComprasBR, a participação de 04 (quatro) empresas, cujos protocolos foram recebidos dentro do prazo legal, sendo a documentação impressa, conferida, digitalizada e anexada aos autos do processo de credenciamento. Participaram do certame as seguintes empresas: AVIVE GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA inscrita no CNPJ sob o nº 33.458.003/0001-22; BE&G SERVIÇOS MÉDICOS S/S LTDA inscrita no CNPJ sob o nº 16.596.768/0001-00; REAL SAÚDE GESTÃO MÉDICA LTDA inscrita no CNPJ sob o nº 25.126.895/0001-36; TRANSALVA EMERGÊNCIAS MÉDICAS LTDA inscrita no CNPJ sob o nº 13.501.974/0001-09. Durante a análise documental a empresa AVIVE GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, não apresentou as documentações obrigatórias válidas, sendo **inabilitada**. A empresa BE&G SERVIÇOS MÉDICOS S/S LTDA não apresentou as documentações obrigatórias válidas, sendo **inabilitada**. A empresa REAL SAÚDE GESTÃO MÉDICA LTDA apresentou as documentações obrigatórias válidas, encaminhou proposta para o seguinte lote e item: LOTE 02 (ITEM 01) sendo **habilitada**. A empresa TRANSALVA EMERGÊNCIAS MÉDICAS não apresentou as documentações obrigatórias válidas, sendo **inabilitada.**

EMPRESA	**CNPJ**
1. AVIVE GESTÃO DE SERVIÇOS MÉDICOS LTDA	33.458.003/0001-22
2. BE&G SERVIÇOS MÉDICOS S/S LTDA	16.596.768/0001-00
3. REAL SAÚDE GESTÃO MÉDICA LTDA	25.126.895/0001-36
4. TRANSALVA EMERGÊNCIAS MÉDICAS LTDA	13.501.974/0001-09

Empresa: AVIVE GESTAO DE SERVICOS MEDICOS LTDA		**CNPJ: 33.458.003/0001-22**
HABILITAÇÃO JURÍDICA		
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**STATUS**
	Ato Constitutivo	SIM
	RG E CPF Responsável	SIM
QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA (10.1.2)		
ITEM	**DESCRIÇÃO**	STATUS
	Certidão Negativa de Falência e Concordata e Recuperação Judicial	SIM
	Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social. As empresas deverão apresentar os índices já calculados.	NÃO
REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA (10.1.4)		
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**STATUS**
	Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ	SIM
	CND Tributos Federais e Contribuições Federais, e mitida pela Receita Federal	SIM
	CND Dívida Ativa da União, emitida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional	SIM
	Poderá ser Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União (10.1.3.2 e 10.1.3.3)	SIM
	CND Fazenda do Estado (Tributos Estaduais) onde for sediada a empresa.	SIM
	CND Fazenda do Município onde for sediada a empresa.	SIM
	CND FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal	SIM

	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)	SIM
	QUALIFICAÇÃO TÉCNICA JURÍDICA (10.1.5)	
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**STATUS**
	Requerimento para Credenciamento (ANEXO I)	SIM
	Declaração, se houver, de suspensão de encargos fiscais (IRRF, CSLLL, COFINS, PIS/PASEP)	NA
	Certificado de Regularidade de Inscrição de Pessoa Jurídica (CRM) LOTE 01- de no mínimo 2 anos de inscrição, dentro do prazo de validade, indicando o responsável técnico pela empresa.	SIM
	Certidão negativa da pessoa jurídica emitida pelo Conselho de Classe – Enfermagem LOTE 01; LOTE 03 ; LOTE 08; LOTE 09	SIM
	Alvará	SIM
	CNES	SIM
	Declarações	SIM
	ATESTADOS DE CAPACIDADE TÉCNICA:	
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**STATUS**
	LOTE 01:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	LOTE 02:	
	Item 01: (X)	SIM
	LOTE 03:	
	Item 01: (X)	SIM
	Item 02: (X)	SIM
	Item 03: (X)	SIM
	Item 04: (X)	SIM
	LOTE 04:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	Item 05: ( )	NÃO
	Item 06: ( )	NÃO
	Item 07: ( )	NÃO
	LOTE 05:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	Item 05: ( )	NÃO
	Item 06: ( )	NÃO
	Item 07: ( )	NÃO
	Item 08: ( )	NÃO
	Item 09: ( )	NÃO
	Item 10: ( )	NÃO
	LOTE 06:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	LOTE 07:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	LOTE 08:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	LOTE 09:	
	Item 01: (X)	SIM
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	LOTE 10:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	LOTE 11:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	
RESULT.	**NÃO HABILITADO:** Qualificação Econômico-Financeira /Item 02 – A empresa não alcançou os índices econômico-financeiros exigidos no edital, afetando diretamente o atendimento ao item 8.4.1.4.	**NÃO HABILITADO**

EMPRESA: BE & G SERVIÇOS MÉDICOS S/S LTDA		**CNPJ: 165.967.680/0001-00**
HABILITAÇÃO JURÍDICA		
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**STATUS**
	Ato Constitutivo	SIM
	RG E CPF Responsável	SIM
QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA (10.1.2)		
ITEM	**DESCRIÇÃO**	STATUS
	Certidão Negativa de Falência e Concordata e Recuperação Judicial	SIM
	Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social. As empresas deverão apresentar os índices já calculados.	NÃO
REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA (10.1.4)		
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**STATUS**
	Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ	SIM
	CND Tributos Federais e Contribuições Federais, e mitida pela Receita Federal	SIM
	CND Dívida Ativa da União, emitida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional	SIM

	Poderá ser Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União (10.1.3.2 e 10.1.3.3)	SIM
	CND Fazenda do Estado (Tributos Estaduais) onde for sediada a empresa.	SIM
	CND Fazenda do Município onde for sediada a empresa.	SIM
	CND FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal	SIM
	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)	SIM
	QUALIFICAÇÃO TÉCNICA JURÍDICA (10.1.5)	
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**STATUS**
	Requerimento para Credenciamento (ANEXO I)	SIM
	Declaração, se houver, de suspensão de encargos fiscais (IRRF, CSLLL, COFINS, PIS/PASEP)	NA
	Certificado de Regularidade de Inscrição de Pessoa Jurídica (CRM) LOTE 01- de no mínimo 2 anos de inscrição, dentro do prazo de validade, indicando o responsável técnico pela empresa.	SIM
	Certidão negativa da pessoa jurídica emitida pelo Conselho de Classe – Enfermagem LOTE 01; LOTE 03 ; LOTE 08; LOTE 09	NÃO
	Alvará	SIM
	CNES	NÃO
	Declarações	SIM
	ATESTADOS DE CAPACIDADE TÉCNICA:	
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**STATUS**
	LOTE 01:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	LOTE 02:	
	Item 01: (X)	SIM
	LOTE 03:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	LOTE 04:	NÃO
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	Item 05: ( )	NÃO
	Item 06: ( )	NÃO
	Item 07: ( )	NÃO
	LOTE 05:	NÃO
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	Item 05: ( )	NÃO
	Item 06: ( )	NÃO
	Item 07: ( )	NÃO
	Item 08: ( )	NÃO
	Item 09: ( )	NÃO
	Item 10: ( )	NÃO
	LOTE 06:	NÃO
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	LOTE 07:	NÃO
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	LOTE 08:	NÃO
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	LOTE 09:	
	Item 01: (X)	SIM
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	LOTE 10:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	LOTE 11:	NÃO
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	
RESULT.	NÃO HABILITADO: **Qualificação Econômico-Financeira /** Item 02 – A empresa não alcançou os índices econômico-financeiros exigidos no edital, afetando diretamente o atendimento ao item 8.4.1.4. **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA JURÍDICA / Item 6 –** CNES / A empresa não atendeu às exigências do edital, deixando de apresentar a documentação obrigatória necessária para a fase de habilitação. Atestado de Capacidade Técnica: A empresa deixou de apresentar documentos comprobatórios aptos a demonstrar a efetiva prestação de serviços referentes ao profissional Médico intervencionista e Médico Generalista que pretendia habilitar, impossibilitando a verificação da veracidade e compatibilidade do atestado de capacidade técnica apresentado.	**NÃO HABILITADO**

Empresa: REAL SAÚDE GESTÃO MÉDICA		**CNPJ: 25.126.895/0001-36**
HABILITAÇÃO JURÍDICA		
ITEM	DESCRIÇÃO	STATUS
	Ato Constitutivo	SIM
	RG E CPF Responsável	SIM
QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA (10.1.2)		
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**STATUS**
	Certidão Negativa de Falência e Concordata e Recuperação Judicial	SIM
	Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social. As	SIM

	empresas deverão apresentar os índices já calculados.	
REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA (10.1.4)		
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**STATUS**
	Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ	SIM
	CND Tributos Federais e Contribuições Federais, emitida pela Receita Federal	SIM
	CND Dívida Ativa da União, emitida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional	SIM
	Poderá ser Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União (10.1.3.2 e 10.1.3.3)	SIM
	CND Fazenda do Estado (Tributos Estaduais) onde for sediada a empresa.	SIM
	CND Fazenda do Município onde for sediada a empresa.	SIM
	CND FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal	SIM
	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)	SIM
	QUALIFICAÇÃO TÉCNICA JURÍDICA (10.1.5)	
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**STATUS**
	Requerimento para Credenciamento (ANEXO I)	SIM
	Declaração, se houver, de suspensão de encargos fiscais (IRRF, CSLLL, COFINS, PIS/PASEP)	NA
	Certificado de Regularidade de Inscrição de Pessoa Jurídica (CRM) LOTE 01- de no mínimo 2 anos de inscrição, dentro do prazo de validade, indicando o responsável técnico pela empresa.	SIM
	Certidão negativa da pessoa jurídica emitida pelo Conselho de Classe – Enfermagem LOTE 01; LOTE 03 ; LOTE 08; LOTE 09	SIM
	Alvará	SIM
	CNES	SIM
	Declarações	SIM
	ATESTADOS DE CAPACIDADE TÉCNICA:	
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**STATUS**
	LOTE 01:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	LOTE 02:	
	Item 01: (X)	SIM
	LOTE 03:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	LOTE 04:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	Item 05: ( )	NÃO
	Item 06: ( )	NÃO
	Item 07: ( )	NÃO
	LOTE 05:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	Item 05: ( )	NÃO
	Item 06: ( )	NÃO
	Item 07: ( )	NÃO
	Item 08: ( )	NÃO
	Item 09: ( )	NÃO
	Item 10: ( )	NÃO
	LOTE 06:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	LOTE 07:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	LOTE 08:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	LOTE 09:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	LOTE 10:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	LOTE 11:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
RESULT.	HABILITADO	HABILITADO

Empresa: TRANSALVA EMERGENCIAS MÉDICAS		**CNPJ: 135.019.740/0001-09**
HABILITAÇÃO JURÍDICA		
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**STATUS**
	Ato Constitutivo	SIM
	RG E CPF Responsável	SIM
QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA (10.1.2)		

ITEM	DESCRIÇÃO	STATUS
	Certidão Negativa de Falência e Concordata e Recuperação Judicial	SIM
	Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social. As empresas deverão apresentar os índices já calculados.	SIM
REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA (10.1.4)		
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**STATUS**
	Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ	SIM
	CND Tributos Federais e Contribuições Federais, emitida pela Receita Federal	SIM
	CND Dívida Ativa da União, emitida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional	SIM
	Poderá ser Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União (10.1.3.2 e 10.1.3.3)	SIM
	CND Fazenda do Estado (Tributos Estaduais) onde for sediada a empresa.	SIM
	CND Fazenda do Município onde for sediada a empresa.	SIM
	CND FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal	SIM
	Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)	SIM
	QUALIFICAÇÃO TÉCNICA JURÍDICA (10.1.5)	
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**STATUS**
	Requerimento para Credenciamento (ANEXO I)	SIM
	Declaração, se houver, de suspensão de encargos fiscais (IRRF, CSLLL, COFINS, PIS/PASEP)	NA
	Certificado de Regularidade de Inscrição de Pessoa Jurídica (CRM) LOTE 01- de no mínimo 2 anos de inscrição, dentro do prazo de validade, indicando o responsável técnico pela empresa.	SIM
	Certidão negativa da pessoa jurídica emitida pelo Conselho de Classe – Enfermagem LOTE 01; LOTE 03 ; LOTE 08; LOTE 09	SIM
	Alvará	SIM
	CNES	SIM
	Declarações	
	ATESTADOS DE CAPACIDADE TÉCNICA:	
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**STATUS**
	LOTE 01:	
	Item 01: (X)	SIM
	Item 02: (X)	SIM
	Item 03: (X)	SIM
	Item 04: (X)	SIM
	LOTE 02:	
	Item 01: (X)	SIM
	LOTE 03:	
	Item 01: ( )	
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	LOTE 04:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	Item 05: ( )	NÃO
	Item 06: ( )	NÃO
	Item 07: ( )	NÃO
	LOTE 05:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	Item 05: ( )	NÃO
	Item 06: ( )	NÃO
	Item 07: ( )	NÃO
	Item 08: ( )	NÃO
	Item 09: ( )	NÃO
	Item 10: ( )	NÃO
	LOTE 06:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	LOTE 07:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	LOTE 08:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	LOTE 09:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	LOTE 10:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
	LOTE 11:	
	Item 01: ( )	NÃO
	Item 02: ( )	NÃO
	Item 03: ( )	NÃO
	Item 04: ( )	NÃO
RESULT.	NÃO HABILITADO: **Qualificação Econômico-Financeira /** Item 02 – A empresa não alcançou os índices econômico-financeiros exigidos no edital, afetando diretamente o atendimento ao item 8.4.1.4. Atestado de Capacidade Técnica: A empresa deixou de apresentar documentos comprobatórios aptos a demonstrar a efetiva prestação de serviços referente ao profissional Rádio Operador que pretendia habilitar, impossibilitando a verificação da veracidade e compatibilidade do atestado de capacidade técnica apresentado.	NÃO HABILITADO

Paranaguá, 29 de abril de 2026

DANIELA MOREIRA DA SILVA
Presidente da Comissão de Credenciamento Portaria - nº 27/2026

THAYNNÁ CRISTINE XAVIER DE CARVALHO
Secretária de Comissão de Credenciamento - Portaria nº 27/2026

MARIA CRISTINA PELEGRINI DE CARVALHO DE LIMA DIAS
Membro da Comissão de Credenciamento – Portaria nº 27/2026

JESSICA BUKAREWICZ
Suplente da Comissão de Credenciamento – Portaria nº 27/2026

Publicado por:
Marcelo Jose Cardozo Dias
Código Identificador:04E1A23F

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL
AUTORIZAÇÃO N° 36/2026

AUTORIZAÇÃO N° 36/2026

Autoriza o servidor estudante para realização de Horário Especial Estudante.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL – SEMEDI, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Portaria n° 1938/2020,

AUTORIZA:

A servidora **ANA CLÁUDIA PEREIRA VASCONCELOS,** matrícula n° 8750-1/2 lotada na Secretaria Municipal de Educação e Ensino – SEMEDI, a concessão de Horário Especial Estudante, conforme Art. 136, § 1º da Lei 046/2006, o Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Considerando o Processo n° 27196/2026 protocolado na Prefeitura Municipal de Paranaguá em 22/04/2026 que consta toda documentação comprobatória do programa em processo de conclusão e a ciência da chefia imediata da servidora o Departamento Recursos Humanos da SEMEDI, aprova a compensação de carga horária na jornada de trabalho com efetivação a partir dos seguintes dados:

Nome da Instituição	Universidade Federal do Paraná - UFPR				
Curso	Doutorado – em Educação em Ciências e em Matemática,				
Disciplinas	Teorias da Aprendizagem Estratégicas de Leitura e Interpretação de Texto em inglês				
Previsão de Término	Período de 04/03/2026 à 01/07/2026 11/03/2026 a 01/07/2026				
Dia e Horário das Aulas	**Segunda**	**Terça**	**Quarta**	**Quinta**	**Sexta**
			07:30h /11:30h 13:30h / 17:30h		
Compensação			Hora Atividade Manhã/Tarde		

A carga horária compensada da jornada de trabalho deverá ser registrada e justificada em relatório ponto, juntamente com a comprovação mensal.
A compensação de carga horária deverá ser efetivada em cada semestre correspondente.
Assim sendo, a autorização está vigente até 22/04//2026 - 1º Semestre. Após a sua vigência, nos casos de necessidade de manter a concessão de Horário Especial Estudante, a servidora deverá apresentar a documentação necessária a ser atualizada junto ao Departamento Recursos Humanos da SEMEDI.

Paranaguá, 27 de abril de 2026.

THIAGO CASAS DO NASCIMENTO
Decreto N° 1443/25
Secretário Municipal de Educação e Ensino Integral

Publicado por:
Luciane Godoy Bonafini
Código Identificador:B23D2787

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 1.641

DECRETO Nº 1.641

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em anulação parcial ou total de dotação orçamentária no valor de R$ 188.000,00 (cento e oitenta e oito mil reais)."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, autorizado pela Lei Municipal nº 4.634 de 27 de Novembro de 2025 art. 7º, incisos, I, II, III, IV, e de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 17 de Março de 1.964, Art. 43, § 1º, Incisos I, II e III,

DECRETA:

Art. 1° Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em anulação parcial ou total, no valor de R$ 188.000,00 (cento e oitenta e oito mil reais), para reforço no exercício financeiro de 2026 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR
Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral

Unidade Orçamentária:	Superintendência de Políticas Educacionais	
11.002		
Funcional Programática:	**Projeto:**	
11.002.0012.0365.0017.1018	Construção, Reforma e Ampliação das Escolas da Educação Infantil, CMEI Jardim Esperança, CMEI Porto Seguro, CMEI Raquel, CMEI Ilha dos Valadares e EMEI São Francisco.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01104 - 25% Sobre demais Impostos Vinculados à Educação	R$ 23.000,00
Secretaria Municipal de Serviços Urbanos		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretário	
16.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
16.001.0026.0453.0042.2151	Desenvolver ações visando melhor manutenção na malha viária ocupada pelo transporte coletivo. Garantir a qualidade e a segurança da infraestrutura viária utilizada pelo transporte Rodoviário em Paranaguá.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01008 - Contribuição Funtecom	R$ 100.000,00
Unidade Orçamentária:	Proteção, Defesa e Direitos Animais	
16.007		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
16.007.0018.0542.0045.2331	Prestar proteção e cuidados aos animais com serviços veterinários, efetivar o controle populacional de cães e gatos, acolhimento à animais resgatados e que sofrem maus tratos, e se demais serviços vinculados a proteção animal.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	01510 - Taxas - Exercício Poder de Polícia	R$ 60.000,00
3390300000 - Material de consumo	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 5.000,00
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO: R$ 188.000,00		

Art. 2° Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) anulada(s) parcialmente ou totalmente a(s) seguinte(s) dotação(ões) especificada(s):

ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO		
Secretaria Municipal de Serviços Urbanos		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretário	
16.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
16.001.0026.0453.0042.2151	Desenvolver ações visando melhor manutenção na malha viária ocupada pelo transporte coletivo. Garantir a qualidade e a segurança da infraestrutura viária utilizada pelo transporte Rodoviário em Paranaguá.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490510000 - Obras e instalações	01008 - Contribuição Funtecom	R$ 100.000,00
Secretaria Municipal de Serviços Urbanos		
Unidade Orçamentária:	Proteção, Defesa e Direitos Animais	
16.007		
Funcional Programática:	**Projeto:**	
16.007.0004.0122.0045.1072	Aquisição de veículos, mobiliários e equipamentos para atendimento ao Departamento Veterinário. O objetivo da ação visa atender a agenda da Secretaria em projetos relacionados a proteção, defesa e cuidados animais, além de promover o incentivo ao controle populacionais de cães e gatos. Além disso, o equipamento contribuirá em resgates de animais em situação de maus tratos e de rua.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490510000 - Obras e instalações	01510 - Taxas - Exercício Poder de Polícia	R$ 60.000,00
Secretaria Municipal de Serviços Urbanos		
Unidade Orçamentária:	Transporte Hidroviário	
16.005		
Funcional Programática:	**Projeto:**	
16.005.0015.0451.0015.1066	Trapiches públicos reformados/ampliados (com relatório de obras); Novos trapiches públicos construídos; Certificados de vistoria e conformidade dos trapiches (Marinha, órgãos de engenharia); Relatórios de manutenção preventiva e corretiva dos trapiches; Pesquisas de satisfação das populações insulanas com a infraestrutura dos trapiches; Planos de manutenção de trapiches elaborados e em execução; Estudos de viabilidade e projetos para novos trapiches.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490520000 - Equipamentos e material permanente	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 1.000,00
Secretaria Municipal de Serviços Urbanos		
Unidade Orçamentária:	Transporte Hidroviário	
16.005		
Funcional Programática:	**Projeto:**	
16.005.0015.0451.0015.1066	Trapiches públicos reformados/ampliados (com relatório de obras); Novos trapiches públicos construídos; Certificados de vistoria e conformidade dos trapiches (Marinha, órgãos de engenharia); Relatórios de manutenção preventiva e corretiva dos trapiches; Pesquisas de satisfação das populações insulanas com a infraestrutura dos trapiches; Planos de manutenção de trapiches elaborados e em execução; Estudos de viabilidade e projetos para novos trapiches.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490510000 - Obras e instalações	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 1.000,00
Secretaria Municipal de Serviços Urbanos		
Unidade Orçamentária:	Transporte Hidroviário	
16.005		
Funcional Programática:	**Projeto:**	
16.005.0015.0451.0015.1066	Trapiches públicos reformados/ampliados (com relatório de obras); Novos trapiches públicos construídos; Certificados de vistoria e conformidade dos trapiches (Marinha, órgãos de engenharia); Relatórios de manutenção preventiva e corretiva dos trapiches; Pesquisas de satisfação das populações insulanas com a infraestrutura dos trapiches; Planos de manutenção de trapiches elaborados e em execução; Estudos de viabilidade e projetos para novos trapiches.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390930000 - Indenizações e restituições	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 1.000,00
Secretaria Municipal de Serviços Urbanos		
Unidade Orçamentária:	Transporte Hidroviário	
16.005		
Funcional Programática:	**Projeto:**	
16.005.0015.0451.0015.1066	Trapiches públicos reformados/ampliados (com relatório de obras); Novos trapiches públicos construídos; Certificados de vistoria e conformidade dos trapiches (Marinha, órgãos de engenharia); Relatórios de manutenção preventiva e corretiva dos trapiches; Pesquisas de satisfação das populações insulanas com a infraestrutura dos trapiches; Planos de manutenção de trapiches elaborados e em execução; Estudos de viabilidade e projetos para novos trapiches.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 1.000,00
Secretaria Municipal de Serviços Urbanos		
Unidade Orçamentária:	Transporte Hidroviário	
16.005		
Funcional Programática:	**Projeto:**	
16.005.0015.0451.0015.1066	Trapiches públicos reformados/ampliados (com relatório de obras); Novos trapiches públicos construídos; Certificados de vistoria e	

	conformidade dos trapiches (Marinha, órgãos de engenharia); Relatórios de manutenção preventiva e corretiva dos trapiches; Pesquisas de satisfação das populações insulanas com a infraestrutura dos trapiches; Planos de manutenção de trapiches elaborados e em execução; Estudos de viabilidade e projetos para novos trapiches.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 1.000,00
Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral		
Unidade Orçamentária:	Superintendência de Políticas Educacionais	
11.002		
Funcional Programática:	**Projeto:**	
11.002.0012.0365.0017.1018	Construção, Reforma e Ampliação das Escolas da Educação Infantil, CMEI Jardim Esperança, CMEI Porto Seguro, CMEI Raquel, CMEI Ilha dos Valadares e EMEI São Francisco.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	01104 - 25% Sobre demais Impostos Vinculados à Educação	R$ 23.000,00
VALOR TOTAL DA ANULAÇÂO: R$ 188.000,00		

Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 29 de abril de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

VERONICA MARODIM MARQUES
Secretária Municipal de Fazenda e Orçamento

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:959293DF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EDITAL Nº 02/2026 - RELAÇÃO PROVISÓRIA APTOS - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E ENSINO INTEGRAL

A COMISSÃO ESPECIAL PARA COORDENAÇÃO DO PROCESSO DE PROGRESSÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO PORTARIA N.º 2.076/2026

RESOLVE:
Tornar pública a relação provisória de servidores Aptos para à Progressão Vertical, do ano de 2026, dos Profissionais do Magistério:

I - EDUCADOR
II - MONITOR
III - PEDAGOGO
IV - PROFESSOR

I. EDUCADOR INFANTIL			
MATRÍCULA	**CONT.**	**NOME**	**SITUAÇÃO**
7886	1	ADRIANA MATOZO OLIVEIRA	APTO
97347	1	ADRIANI ZELLA BONAFINI MARIANO	APTO
97337	1	ADRIELEN DA CUNHA GONCALVES DOS SANTOS	APTO
97351	1	ALANA NOEMIA GONÇALVES DOS SANTOS	APTO
95644	1	ALESANDRA RIBEIRO DA SILVA	APTO
7864	1	ALESSANDRA ALVES DOMINGOS	APTO
6614	1	ALESSANDRA DO ROCIO MARTINS DA SILVA	APTO
95026	1	ALESSANDRA MÁRCIA SANTOS	APTO
10611	1	ALESSANDRA MOREIRA DA VEIGA	APTO
10564	1	ALINE CARLA SALOMAO DE SOUZA CHAVES	APTO
97289	1	ALINE ROSINA CABRAL DE SANTANA	APTO
10991	1	AMANDA CUNHA GONÇALVES RODRIGUES	APTO
11017	1	ANA CLAUDIA AKEMI DA SILVA ARAUJO	APTO
11093	1	ANA CRISTINA ANDRADE DE OLIVEIRA DE ABREU	APTO
6277	1	ANA CRISTINA DA SILVA SCHULTZ	APTO
11021	1	ANA MARIA DIAS SALMON	APTO
97604	1	ANA MARIA MARONITTI DE ARAUJO	APTO
11060	1	ANA MARLIZE DO ROSÁRIO ASSUNÇÃO	APTO
95450	1	ANA PAULA ANTUNES DA SILVA VIANA	APTO
97342	1	ANA PAULA KLEHM SILVA	APTO
12494	1	ANA PAULA ONORIO FARIAS	APTO
97341	1	ANA PAULA SOARES DE PINA MAFRA	APTO
12489	1	ANA PAULA TUCHINSKI DA SILVA BOTELHO	APTO
7811	1	ANDREA DO ROCIO GOMES NEVES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
12130	1	ANDREA GONCALVES TAVARES	APTO
11015	1	ANDREIA SOARES DA SILVA	APTO
97606	1	ANDRESA GOMES DA SILVA	APTO
97284	1	ANDRESSA DAL NEGRO ERENO BELMONT	APTO
10673	1	ANDRESSA FRANÇA DE MELO	APTO
97344	1	ANDREZA CORDEIRO DRANKA	APTO
95043	1	ANDRIELI JACKES CARDOSO	APTO
10634	1	ANELITA MENDES MACHADO	APTO

95451	1	ANNE PRISCILA MELO RODRIGUES DA SILVA	APTO
10609	3	ARLETE CRISTINA CRISANTO DE MIRANDA	APTO
10998	1	ARLETE SALUSTIANO DOS SANTOS	APTO
10672	1	BEATRIZ MARTINS ALVES	APTO
97624	1	BIANCA LIMA DE CARVALHO SCHURASKI	APTO
97275	1	BRUNA CARLA KRINSKI	APTO
95645	1	BRUNA THEODORO DE MATTOS	APTO
12483	1	CARINE MARTINS DE SOUZA	APTO
10722	3	CARLA ROMÃO DO ROSÁRIO DA SILVA	APTO
10999	1	CARLA SANTOS DE SOUZA	APTO
11927	1	CAROLINA DE ALMEIDA NUNES	APTO
94716	2	CAROLINE MATEUS LOURENÇO DA ROSA	APTO
10850	1	CASSIA MENDES CANDIDO	APTO
11000	1	CELIA REGINA RAMOS PINTO	APTO
95124	1	CIBELE BATISTA DE LIMA LUIZ	APTO
12496	2	CINTIA CARLA TORTATO	APTO
11001	1	CLAUDIA ALVES NOGUEIRA	APTO
6617	1	CLAUDIA DA SILVA CORREIA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
7813	1	CLAUDIA MARIA DO ROCIO LEAL	APTO
11034	1	CLEIDE APARECIDA RIBEIRO	APTO
9037	2	CLEODETE CORDEIRO BARBOSA	APTO
97781	1	CRISLAINE PRISCILA DE SOUZA DE PAULA	APTO
95654	2	CRISTIANE DO ROSARIO	APTO
12490	1	CRISTIANE DO ROSARIO GOMES	APTO
93769	3	CRISTIANE GONÇALVES DE RAMOS SANTOS	APTO
97291	1	CRISTIANE SALOMÃO DE OLIVEIRA	APTO
10605	1	CRISTIANE SOUZA DA SILVA TEODORO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
7300	2	CRISTINA DO ROCIO CARDOSO DE OLIVEIRA	APTO
11061	1	CRISTINA MARTINS HIPOLITO	APTO
97295	1	DAIANE BORBA DOS SANTOS PEREIRA	APTO
12484	1	DAIANE FERNANDES MIRANDA	APTO
95022	1	DANIELE CORREIA NASCIMENTO	APTO
95452	1	DANIELE CRISTINA DA SILVA	APTO
7027	1	DANIELE CRISTINA DA SILVA ANTUNES	APTO
6741	1	DANIELE DOS REIS	APTO
95113	1	DENIZE VERGINIO	APTO
97282	1	EDILENE DO ROCIO DOS SANTOS BONALDO	APTO
11109	2	EDIONE EFIGENIO DA CRUZ	APTO
94655	2	EDITHIELLI FREITAS MENDES	APTO
11928	2	EDMARY TEREZINHA ACHE MANSUR	**APTO**
7901	3	EDNEIA SILVA RAMOS DAS NEVES	APTO
97298	1	ELAINE CRISTINA ALVES DA COSTA PONTES	APTO
11028	1	ELAINE CRISTINA ARAUJO GONÇALVES	APTO
95048	1	ELAINE DE ALMEIDA ALEXANDRE	APTO
10568	1	ELEN CRISTINE NUNES CORDEIRO GONÇALVES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
11873	3	ELENITA BUENO XAVIER CARDOSO	APTO
12506	2	ELIANA FERNANDES DA SILVA	APTO
11007	1	ELIS LOURENÇO DA SILVA	APTO
12032	1	ELISANGELA APARECIDA FERNANDES DA SILVA	APTO
12495	1	ELIZANDRA ZELA	APTO
10563	1	ENEIDA MARIA DO ROCIO BRANCO PINHEIRO	APTO
10246	2	EVELY MARQUES DE OLIVEIRA	APTO
12492	1	EWELIN JAMILE ALEXANDRE TEODORO	APTO
11926	1	FABIANA MIRANDA DA SILVA	APTO
12018	2	FABIANA PEDROSO DE CASTRO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10994	4	FABIANE DO CARMO SOUZA	APTO
95120	1	FABIANI MAGRI	APTO
12481	1	FABIELI NIERI SILVA	APTO
9865	4	FERNANDA CRISTINA GONCALVES DA SILVA	APTO
10997	1	FERNANDA GARCIA DA COSTA ALMEIDA	APTO
11429	1	FERNANDA PEREIRA MARTINS RODRIGUES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10651	1	FLAVIA ADRIANE DOS SANTOS	APTO
10666	1	FLAVIA REGINA LOPES PEREIRA	APTO
94795	1	FRANCIELE DA SILVA MAFFEI	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
95112	1	FRANCY BELLE ALVES	APTO
11890	1	GABRIELA RIBEIRO MANTOVANI	APTO
95110	1	GABRIELA RODRIGUES DE SOUSA	APTO
97287	1	GABRIELA SCREMIM DOS SANTOS	APTO
95284	2	GABRIELE TAMIRIS DA SILVA MAURICIO	APTO
97607	1	GABRIELI KIRCHHOFF POLETTI	APTO
95024	1	GABRIELLA DOS REIS ROSA CARRARO	APTO
11891	1	GEIZA ALVES NASCIMENTO	APTO
95032	1	GIANNI GRASSMANN LANDUCCI	APTO
11892	1	GIL DRIELY PORTELA DA SILVA	APTO
10668	1	GISELDA FERNANDES DA SILVA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10610	1	GISELE DOS SANTOS	APTO
10982	1	GISELLE DE CARVALHO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
94771	1	GISLAINE DA SILVA BARBOSA	APTO
97285	1	GISLAINE DE LIMA PEREIRA	APTO
95023	1	GISLEINE WAGNER LEANDRO	APTO
95033	1	GLACIELLE DOS SANTOS RODRIGUES TAVARES	APTO
10566	1	GRACE DO ROCIO ALMEIDA	APTO
11893	1	GRACI MARIA CORDEIRO FREITAS	APTO
11894	2	GRACIANA MARIA LOURENCO BRANCO	APTO
12480	1	GRAZIELE PEREIRA	APTO
10667	1	GREICE NASCIMENTO COSTA	APTO
97306	1	HELENA ALVES DA SILVA	APTO
97699	1	HELI CARVALHO CARNEIRO DA SILVA	**APTO**
10758	2	HELLAINE CRYSTIANE MATOZO	APTO

97296	1	HELLEN CRISTINA ARAUJO DE CARVALHO NEVES	APTO
97715	1	HENDRIKA NAISA SALLES DOS SANTOS	NÃO APTO – Art. 3, INCISO XII
			NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
10630	1	IDESIA REGINA DOS SANTOS	APTO
97288	1	ILISIANE APARECIDA ROSINA	APTO
2649	4	INES DO ROCIO SILVA SECCON	APTO
94361	2	INGRID DE SOUZA SANTOS	NÃO APTO – Art. 3, INCISO XII
			NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
10649	1	IRENE DE DEUS ROCHA DOS SANTOS	APTO
95028	1	ISABELE DA CONCEIÇÃO NASCIMENTO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
98139	1	ISABELE PRISCILA POLETTI CABRAL CORRÊA	NÃO APTO – Art. 3, INCISO XII
			NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
10629	1	ISABELLE CRISTINA DO ROSÁRIO DIAS MEDUNA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO VIII
94001	2	ISRAELI PRISCILA DA COSTA ALVES	APTO
97717	1	IZABETE DO NASCIMENTO LOPES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
95117	1	JACIARA MICHELE GONÇALVES CORDEIRO	APTO
10214	3	JACQUELINE FRANCO DA COSTA PEREIRA	APTO
94256	2	JANAINA DOS SANTOS RIBEIRO	APTO
10986	1	JANDIRA MANSO DE PROENÇA	APTO
95353	1	JANINE DE ABREU DE OLIVEIRA	APTO
94155	2	JAQUELINE CORDEIRO DOS SANTOS	APTO
95020	1	JAQUELINE NORONHA COSTA DE SOUZA	APTO
95115	1	JAQUELINE VELLOSO DA CRUZ	APTO
95123	1	JOCIANE GALDINO MUNIZ	APTO
10987	1	JOEL CAETANO DOS SANTOS JUNIOR	APTO
95354	1	JOELMA XAVIER PINHEIRO COSTA	APTO
95040	1	JONATHA FABRÍCIO DA SILVA MANTOVANI	APTO
7870	1	JORGIANE MENDES	APTO
6618	1	JOSANE ALVES FABRÍCIO	APTO
97302	1	JOSEFINA MARIA ALEXANDRE DA SILVA	APTO
10608	1	JOSENEIA ROCHA	APTO
95355	1	JOSIETE SILVA DE LIMA	APTO
12019	1	JOSILENE ALVES BATISTA	APTO
7033	1	JOSISLAINE RODRIGUES DA COSTA	APTO
95356	1	JOZAINE FERNANDES BISSULE DOS SANTOS	APTO
97362	1	JUCEMARA CORREA DE FREITAS	APTO
11033	1	JUCIMAR GONÇALVES CHRISANTO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10671	1	JUCIMARA DAS NEVES MARTINS	APTO
97308	1	JULIA CAROLINE COCA DA SILVA BUENO	APTO
97276	1	JULIANA HENRIQUE FERNANDES NUNES	APTO
12488	1	JULIANA MARGARIDA FERREIRA	APTO
12482	1	JULIANA WAGNER LEANDRO	APTO
12500	1	JULIANA ZACARIAS VERDIANO DE SOUZA	APTO
7816	1	JUSSARA DOS SANTOS GOUVEA	APTO
95453	1	KARLA VANELLY KLEINHANS	APTO
10983	1	KARLYLE ANDREIA FRANÇA ABALEM	APTO
95031	1	KAROLLYNE CRISTINE GONÇALVES DA SILVA	APTO
12491	1	KARYN CRISTINE DE MENDONÇA ALVES DA COSTA	APTO
97304	1	KATIANE ALVES JARA SILVEIRA	APTO
11883	1	KATRINE GONÇALVES GOUVEA NASCIMENTO	APTO
10849	1	KAYARA STELLA FERRO	APTO
10988	1	KELLEN DE ALMEIDA ARAUJO	APTO
10906	1	KELLI FERNANDA DOS SANTOS	APTO
11884	1	KELLY CRISTINA XAVIER DE SOUZA FEITOZA	APTO
10561	1	KELLY MORGANA DA SILVA ELIAS MAIA	APTO
10985	1	KELLY RODRIGUES DE OLIVEIRA	APTO
95454	1	LACIANE SOUZA MATTOS SILVA PONTES	APTO
94639	2	LAIARA FAID LANAR DE OLIVEIRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
11004	1	LAIS MIRANDA CUCH	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
94336	2	LARISSA COLLA DE SOUZA	APTO
95455	1	LARISSA DE OLIVEIRA CASSILHA	APTO
95456	1	LARISSA MENDES BRAGA CARDOSO DA SILVA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
12038	4	LAUDICEIA FERNANDES RIBEIRO	APTO
10606	1	LAURA ACY AMARANTE	APTO
97705	1	LETICIA AUREA DA SILVA	NÃO APTO – Art. 3, INCISO XII
			NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
12485	1	LETICIA DE FARIAS PEREIRA	APTO
95119	1	LETICIA DE OLIVEIRA	APTO
10977	1	LETICIA DO ROCIO MATIAS SANTOS	APTO
97283	1	LETICIA IVANOSKI	APTO
12026	3	LIDIANE CORREA ANTÔNIO	APTO
12487	1	LINDAMARA CORDEIRO ALVES	APTO
11005	1	LINITI CARVALHO BUSQUETE	APTO
95457	1	LIZABELE BATISTA SAMPAIO CORRÊA	APTO
7142	3	LIZABETE DO ROCIO VANHONI GONCALVES	APTO
97307	1	LOIDE RIBEIRO PONTES	APTO
97716	1	LORENA BELO PINHEIRO	NÃO APTO – Art. 3, INCISO XII
			NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
96069	2	LORENA JACINTO VANHONI	APTO
11943	1	LORENA PAOLA CUSTODIO DUARTE	APTO
95116	1	LORENA SILVA DOS SANTOS	APTO
11885	1	LUANA ALVES DOS SANTOS BAHIA	APTO
97272	1	LUANE MICHELLY DAS NEVES MENDES PEREIRA FILIPOWSKI	APTO
97286	1	LUCIA DOS SANTOS PINHEIRO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
94780	2	LUCIANA ANTUNES DE OLIVEIRA	APTO
10669	1	LUCIANA FRANÇA RODRIGUES	APTO
11286	2	LUCIANA PINHEIRO RIBEIRO DOS SANTOS	APTO
97279	1	LUCINEIDE GRACES BARBOSA	APTO
6714	2	LUIGIANY DOS SANTOS MENDES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III

95458	1	MAIURY CRISTINE FERRAZ SILVÉRIO MONTEIRO	APTO
95039	1	MARA REGINA FERREIRA	APTO
95036	1	MARALINA FERNANDES DOS	APTO
7869	1	MARCELA MARTINS NUNES	APTO
97281	1	MARCELE CRISTINE BRASIL	APTO
11126	1	MARGARETH DE CAMPOS AEROSO	APTO
97830	1	MARGARETH GONCALVES	APTO
97309	1	MARIA ALICE GUIMARÃES DE SENA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10580	1	MARIA APARECIDA BEIRA DA SILVA	APTO
10652	1	MARIA ARLETE DA SILVA	APTO
97603	1	MARIA CAROLINA BARBOSA MONTEIRO DE OLIVEIRA	APTO
95459	1	MARIA DA LUZ DOS SANTOS MALETZKE	APTO
94706	2	MARIA DE FATIMA AGUIAR	APTO
12486	1	MARIA DE FATIMA DA SILVA XAVIER	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
6267	1	MARIA DO PILAR TEIXEIRA NASCIMENTO	APTO
97280	1	MARIA DO SOCORRO QUEIROZ NAGAISHI	APTO
97352	1	MARIA EMILIA SOUZA BORGES MOREIRA BATISTA	APTO
6102	1	MARIA JUDITH GIMENES VILLA	APTO
11888	1	MARIA LUCI PIRES	APTO
7030	1	MARIA MADALENA DO CARMO MIRANDA	APTO
10978	1	MARIA NAZARETH GONÇALVES SHIOZAKI	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
94588	2	MARIELLE RAMOS CAETANO	APTO
12493	1	MARIELLEN AMARAL SANTOS	APTO
97602	1	MARIELLI DAIANE DE LIMA ALBUQUERQUE	APTO
10847	1	MARIENE RIBEIRO DOS SANTOS	APTO
97353	1	MARILANIA ANGELITA TOZZO	APTO
97301	1	MARILDA CORDEIRO OLIVEIRA	APTO
6740	1	MARILIZ APARECIDA ARAÚJO DOS SANTOS	APTO
95460	1	MARILU CORREA FERREIRA	APTO
10984	1	MARILU RIBEIRO DE ARAÚJO	APTO
10995	1	MARILUCI VICENTE MOREIRA DOS SANTOS	APTO
10989	1	MARINÊS DOS SANTOS COLLERE	APTO
6737	1	MARINEZ NASCIMENTO	APTO
6103	1	MARISTELA MAGANHIN RONCHI	APTO
10613	1	MARIZA MACIEL DE SOUZA	APTO
97702	1	MARJORY THAINA DE CARVALHO SOARES SUYHAMA	NÃO APTO – Art. 3, INCISO Xll NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
95461	1	MARLENE DUTKA	APTO
95042	1	MARLUANA LOPES MATILDE	APTO
11006	1	MEIRI MARTA RIBAS CUNHA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
95038	1	MELYANE GALDINO	APTO
93767	3	MICHELE CRISTINA ALVES DOS SANTOS	APTO
10567	1	MICHELE DA VEIGA AMÉRICO	APTO
97294	1	MICHELE IZIDORO	APTO
10665	1	MICHELE MORAIS DA SILVA ALVES	APTO
95044	1	MICHELLE DA SILVA	APTO
97343	1	MIRIAM DO NASCIMENTO SIQUEIRA SCREMIM	APTO
7877	1	MIRIAN DIAS VELOSO	APTO
97274	1	MONICA POLIDORO FERREIRA PIRES	APTO
95682	3	MONIQUE GARCIA LACERDA CORDEIRO	APTO
7818	1	NÁDIA DOS SANTOS TEIXEIRA	APTO
11886	1	NÁDIA IARA DO AMARAL DOS SANTOS	APTO
11887	1	NAIADE CRISTINA MIRANDA DE SOUZA SANTOS BRANCO	APTO
6097	3	NEIFI LADEN	APTO
98156	1	NELI TEREZINHA MENDES DA SILVA	NÃO APTO – Art. 3, INCISO Xll NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
7865	1	NEUZA DOS SANTOS	APTO
97594	2	NICOLI DE SOUZA LECHENAKOSKI	APTO
10979	1	NÚBIA TASCIANE DE OLIVEIRA MEGIOLARO	APTO
95030	1	PAMELLA GONÇALVES BISCOTTO	APTO
97361	1	PAOLA GABRIELLE DA SILVA FONSECA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO lll
97271	1	PATRICIA DO ROCIO MEREM SENA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
97345	1	PATRICIA LINS MACHADO DE FREITAS	APTO
95357	1	PRISCILA DA SILVA DOS SANTOS ANTOSKO	APTO
95114	1	PRISCILA MOREIRA LIMA CARDOSO	APTO
97701	1	PRISCILLA PINHEIRO ALVES DOS SANTOS	APTO
97311	1	PRISCILLA SANTOS DELFINO COSTA	APTO
10644	1	RAFAELA ANTÔNIA DO ROSÁRIO PINTO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO lll
10980	1	RAFAELA BENTO DOS SANTOS	APTO
10650	1	RAFAELE GONÇALVES DA COSTA	APTO
95462	1	RAFAELE LOURENÇO DO CARMO SOARES	APTO
97346	1	RAFAELE VEIGA DA CRUZ MARTINS	APTO
95463	1	RAFFAELLA MATOZO TROMER	APTO
94670	2	RAYZA DE FATIMA GONÇALVES DA SILVA	APTO
11889	1	RENATA ALVES COSTA	APTO
12020	1	ROSANA MATHIAS FERREIRA	APTO
95359	1	ROSANE CAPETA BORBA	APTO
10670	1	ROSANGELA APARECIDA DA SILVA	APTO
12168	2	ROSANGELA CARDOSO DA SILVA GALVAO	APTO
11153	1	ROSANGELA MARTINS DA SILVA	APTO
97723	1	ROSE MARA PERPETUA CORREA	APTO
9315	2	ROSE MERY FERREIRA DO ROSARIO	APTO
97278	1	ROSELENE VIANA	APTO
10607	1	ROSELI VIEIRA ALVES DE MELO	APTO
12498	1	ROSIANE MARTINS MENDONÇA	APTO
11880	1	ROSIMERI MATIAS DOS SANTOS	APTO
11022	1	ROSIVALDA CUNHA LOPES CASSILHA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
11882	1	RUBIAMARA MAYUMI POLICARPO NISHIDA BUENO	APTO

7871	1	RUTH CRISTINA TEIXEIRA MORAES	APTO
97601	1	SABRINA DE LIMA ALVES	APTO
11835	3	SAMYRA DE MACEDO BEZERRA	APTO
97313	1	SANDRA CAMPOS DE LIMA	APTO
10718	1	SANDRA DE FREITAS DOMINGOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10648	1	SANDRA MARA DA SILVA GONÇALVES TRANCOSO	APTO
10996	1	SARA CAROLINE ALVES DIAS	APTO
12499	1	SARA DE LIMA BRASIL	APTO
10639	1	SELMA NUNES CORDEIRO	APTO
11016	1	SILMARA BURAK	APTO
95045	1	SILMARA DO ROCIO PEREIRA PEDRONI DA COSTA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
7900	1	SILMARA NUNES DE LIMA	APTO
11881	2	SILVANA DO PILAR MACHADO	APTO
12039	1	SILVANA FERREIRA	APTO
12086	2	SILVANA MEDUNA	APTO
7032	1	SILVANE OLIVEIRA DA COSTA	APTO
95037	1	SILVIA LETICIA OLIVEIRA	APTO
6339	1	SILVIA MARA BRUDECK	APTO
97292	1	SILVIA MARIELA LERA CORREA	APTO
7823	1	SILVIA PORTELA DA SILVA	APTO
7755	2	SIMONE LEANDRO DO AMARAL DE SOUZA	APTO
97330	1	SIMONE LEITE TOMAS	APTO
11092	1	SIMONE MARQUES SOUZA DE PAULA	APTO
95360	1	SIMONE MATHIAS MONTE	APTO
10662	2	SONIA MARIA DA VEIGA SANTOS	APTO
11003	1	SONIA REGINA GONÇALVES CARNEIRO	APTO
97712	1	STEFANI CRISTINE LAGOS DE OLIVEIRA	APTO
97790	1	STEPHANIE BENIGNA DOS SANTOS	APTO
6739	2	SUELI ALVES RODRIGUES GEARA	APTO
95111	1	TABITA FERNANDA COGO DE AQUINO TRAMUJAS	APTO
10973	1	TAMIZIA DOS SANTOS CHAVES	APTO
9482	2	TANIA APARECIDA SILVA GODO	APTO
95122	1	TATIANE ADELISE ANDRADE	APTO
7876	1	TATIANE FATIMA DE SOUZA	APTO
10638	1	TATIANE NUNES CORDEIRO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
12497	1	TAYNAN MARIELLE CARVALHO BOECHAT CORDEIRO	APTO
4707	2	TEREZINHA JOSE NEGRI DA COSTA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
97300	1	THAINA SUELEN DE SOUZA	APTO
10848	1	THAIS LUIZA DA SILVA NATEL PEREIRA	APTO
97243	1	THAIS SUSAN DE SOUZA SILVA MIRANDA	APTO
97273	1	THALITA DE MENDONÇA BARBOSA	APTO
97605	1	THAMIRIS CRISTINE CORDEIRO MARQUES	APTO
12017	1	VALDINEIA ALMEIDA DA SILVA DE MIRANDA	APTO
95361	1	VALÉRIA MAKUCHO MOREIRA	APTO
7846	2	VANESSA PORFIRIO	APTO
10976	1	VANIA MASCENO RODRIGUES	APTO
11002	1	VERA LUCIA DELFINO GONÇALVES	APTO
11020	1	VIVIANA DOS SANTOS ANGELO DE FREITAS	APTO
10637	1	VIVIANE KEIKO KOZURU	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
97299	1	VIVIANE MARTINS DE CARVALHO	APTO
95494	1	VIVIANE VIEIRA DA SILVA COSTA	APTO
10974	1	WANESSA DE PAULA LEANDRO	APTO
97348	1	YASMIN ALVES GONÇALVES	APTO

II. MONITOR

MATRÍCULA	CONT.	NOME	SITUAÇÃO
9927	1	ANA LUCIA GODOY BONAFINI	APTO
10279	1	ANDREA DUMA DA SILVA	APTO
9444	1	ANDRESSA DO CARMO COSTA	APTO
9265	1	CAMILA CRISTINE ALMEIDA DA COSTA LEITE	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XII
10233	1	CARLA CRISTINA HONORIO DOS SANTOS	APTO
4659	1	CASSIA APARECIDA VEIGA PEREIRA	APTO
10305	1	CINTHIA LUCIANO DE SOUZA	APTO
9266	1	CRISTIANE DE LIMA PEREIRA	APTO
9833	1	CRISTIANE DE PAULA SILVA	APTO
10178	1	CRISTIANE SANTOS DE SOUZA	APTO
9842	1	DANIELE DO ROCIO PEREIRA	APTO
9929	1	DANIELE MATOZO ARRUZZO FERREIRA	APTO
10117	1	DAYANNY PIRES DE OLIVEIRA FEITOZA	APTO
9918	1	DELIANE BERNADETE DE PAULA	APTO
10153	1	DENILZA DO ROSARIO GONCALVES	APTO
9268	1	DENYSE FARIAS DA SILVA	APTO
6417	2	DEOLINDA NUNES DA SILVA	APTO
5808	1	EDILAINE TIBILLETTI DO ROSARIO	APTO
9269	1	ELISABETE DOS SANTOS BAIAK	APTO
10154	1	ELISANGELA DO ROCIO SANTOS QUEIROZ	APTO
9828	1	EVELINE NOGUEIRA	APTO
9924	1	GILCILI GONÇALVES PEREIRA	APTO
9823	1	GISLAINE FERNANDES DA CONCEIÇÃO	APTO
9838	1	GRACIANE PIRES SILVA	APTO
6608	1	GRAZIELE ANGELICA DOS SANTOS MENDES SCHARMANN MODESTO	APTO
9840	2	IRACEMA CORDEIRO DA SILVA ZELLA	APTO
9832	1	JESSICA MONIQUE CLAUDINO FRANCO	APTO
9844	1	JOHANNA AIDA VALERA BARCELLOS ROSA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
9841	1	JOSEANE POLICARPO FREITAS	APTO
9920	1	JOSIANE ALVES MARTINS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO II
10197	1	JULIANA DA SILVA FERNANDES	APTO
9446	1	JULIANA NOGUEIRA MATOZO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
9922	1	KARINA RIBEIRO BANQUES MOCELIN	APTO
9447	1	KELLI PRISCILA DA SILVA ZELLA	APTO

9919	1	LINDINALVA PEREIRA LIMA MATOZO	APTO
5035	1	MARCELI CARDOSO TEODORO	APTO
9845	1	MARCIA MARIA PEREIRA	APTO
10142	1	MARCIA REGINA CUNHA DA SILVA	APTO
10198	1	MARCIA REGINA MACIEL DA SILVA	APTO
10176	1	MARCIA RITA DA SILVA INACIO	APTO
9831	1	MÁRCIA ROBERTA OLIVEIRA	APTO
10282	1	MARELI DOS SANTOS TRAMUJAS	APTO
9928	2	MARIA BETANIA DUTRA DOS SANTOS	APTO
9836	1	MARIA INES DOS SANTOS SILVAADRIANI	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10247	1	MARICELIA SILMARA FERRAZ	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10155	1	MARILIZE LUZ CORDEIRO	APTO
10199	1	MARLI DE OLIVEIRA MARTINS LOBO	APTO
9923	1	MEIRIANE CALONACI DA ROCHA CORDEIRO FREITAS	APTO
9821	1	MICHELLE CRISTINA DA SILVA JIANNI	APTO
9826	2	NEIDE DA SILVA FERNANDES	APTO
5242	1	NEIVA DO PILAR PEREIRA	APTO
10156	1	NEUZA MARIA VANHONI	APTO
9273	1	NEUZELI DO PILAR ZELLA	APTO
9820	1	NOELI RODRIGUES DA SILVA CORREIA	APTO
9839	1	PRISCILLA DE OLIVEIRAANDRIOLI	APTO
9274	1	RICHELME DO ROCIO CASBURGO	APTO
9931	2	RITA DE CASSIA DOS ANJOS	APTO
9275	2	ROSANGELA ROSA	APTO
9449	2	ROSEMARI GONCALVES NUNES	APTO
10157	1	ROSENILZA DO ROSARIO GONCALVES	APTO
10100	1	SONIA GONSALVES PINTO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10158	1	TANIA CRISTINA DE RAMOS LEITE	APTO
9843	1	VALDEREZ ROSINA DE LIMA	APTO
10119	1	VANDA SILVA ALVES	APTO
III. PEDAGOGO			
MATRÍCULA	**CONT.**	**NOME**	**SITUAÇÃO**
97265	1	ADENILSON FERREIRA DE ABREU	APTO
10615	1	ADRIANA DO NASCIMENTO	APTO
10559	1	ADRIANA PERSIN DE ARAUJO	APTO
94694	1	ADRIANO DA COSTA RODRIGUES	APTO
11012	1	ALESSANDRA MARA DE JESUS BUKAREWICZ	NÃO APTO - Art. 48
11010	4	ALINE MENDES TAGLIARI	APTO
10659	2	ALTAMIRA APARECIDA FERNANDES OLIVEIRA	APTO
11391	1	AMANDA MARTINS DA CUNHA	APTO
10944	1	ANA HELENA DE MATTOS	APTO
10902	1	ANA MARIA DA SILVA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
11135	1	ANA PAULA DA SILVA QUADROS	APTO
10658	3	ANA PAULA LEAL LOIOLA FALANGA	APTO
10625	3	ANA PAULA MEINHART BARBOSA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
93858	2	ANALINE RAMOS FRANCISCO	APTO
10738	1	ANDREIA BARBOSA BASTOS FERNANDES	APTO
10843	1	ANDREIA DO ROCIO DE CARVALHO	APTO
94439	1	ANDREIA POLITA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
11456	1	ANDRESSA FRANCINE MATTE TOGOE	APTO
10551	1	ANDRIELE DE FÁTIMA BURAK	APTO
10152	2	ANDRIELY RODRIGUES CARDOSO DE MATOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
10874	2	ANTÔNIO CARLOS DE OLIVEIRA JUNIOR	APTO
95495	1	APARECIDA MARIA DE FÁTIMA TEODORO	APTO
95755	3	ARIOCIR CESAR DOS SANTOS RODRIGUES	APTO
10620	1	BÁRBARA CUNHA DA SILVA MENDES	APTO
10552	1	BÁRBARA DE OLIVEIRA MEIRELES	APTO
97266	1	CAMILLE APARECIDA DE MIRANDA CORDEIRO BIZZON	APTO
97263	1	CAROLINA ELIZA POLETTI CABRAL	APTO
95464	1	CAROLINE CRISTINE RODRIGUES SILVA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10990	2	CAROLINE LOBO SANTOS DE QUEIROZ	APTO
10863	1	CHEILA DOS SANTOS HASSAN TRUPPEL	APTO
10603	1	CHRISTOPHER SMITH BIGNARDI NEVES	APTO
10560	1	CLAUDIA GUILHERME DO ROSARIO BULATI	APTO
10845	1	CLAUDIANE SUELLEN COSTA	APTO
11310	1	CLEMENCIA SANTA DA CUNHA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10549	2	CRISTIANE DO PILAR CRUZ BERNARDO	APTO
10583	3	CRISTIANE PIRES DE MIRANDA DE CARLOS	APTO
10558	1	CRISTOPHER ROMÃO ROSA	APTO
10687	2	DALVA NAIANI STHEFANI LIMA DE CARLOS	APTO
10554	1	DANIELE KUNDY	APTO
95407	1	DANIELE MACENO DE SANTANNA	APTO
11011	1	DANIELE VICENTE CORDEIRO TEIXEIRA	APTO
97268	1	DANIELI MACHADO CASTILHO	APTO
10860	1	DANIELY DO ROSARIO	APTO
95471	1	DELARIANE DE CASTRO SILVA	APTO
10594	2	DENISE CORREIA DÉRIO	APTO
10888	3	DIRCEU LUCIANI BRASILIO	APTO
11019	2	EDILENE CRISTINA GRACIOTTO	APTO
10864	1	ELAINE DA ROCHA TORRES	APTO
95408	1	ELENIR IVETE KOEKE	APTO
11078	2	ELIANE DO ROCIO PEREIRA VALLEJO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10961	1	ELIANE WROBEL	APTO
10617	1	ELIANI DO NASCIMENTO	APTO
10622	4	ENEDINA DA SILVA WUSTHORN	APTO
10911	2	EVALDO FERREIRA FILHO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V NÃO APTO – Art. 47, INCISO VIll
10842	1	EVELISE DO ROCIO SOUZA PEREIRA GUILHERME	APTO

11071	1	FABIANAAKEMI UETAKI	APTO
11038	3	FABIANA BESTANA GIMENES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
8464	2	FLAVIA CHRISTINA MONTALVAO OLIVEIRA	APTO
10573	1	FLAVIA DE PAULA SILVA	APTO
10762	2	FLÁVIA PEREIRA LIMA	APTO
95409	1	FRANCIELE VIEIRA DE QUEIROZ SANTOS	APTO
10661	1	FRANCINE DO NASCIMENTO DAHLE	APTO
95410	1	GIARCELY FRANCINY DE JESUS ALCANTARA OLIVEIRA	APTO
10960	1	GILLIANE MARTINS DA SILVA	APTO
10656	2	GILMARA RODRIGUES DE CASTRO	APTO
10614	1	GIOVANA GASTALDON	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10720	1	GLEICYKELLY DA SILVA DE SANTANA MATOZO	APTO
10553	1	IDIARA DUARTE CONRADT	APTO
10844	1	IZABEL CRISTHINE PEREIRA DE AMORIM	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10846	1	JANAINA DE OLIVEIRA RICARDO	APTO
11055	2	JÉSSICA DAYANE IURK DO ROSÁRIO ELIAS	APTO
10870	1	JESSIKA FARY SILVA	APTO
10876	1	JOSEMAN SOUZA DE FREITAS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
11056	1	JUCÉIA DA CONCEIÇÃO FALAVINE DO ROSÁRIO	APTO
10660	1	JUCIMARA VENÂNCIO ALVES	APTO
10968	1	JUREMA BERNADETE DA COSTA PORTO	APTO
10918	3	JUSSARA FERREIRA DAS NEVES	APTO
10943	1	KELLY CHRISTINE MEDEIROS	APTO
10623	1	LEIDIANE FATIMA NOBREGA DE ARAUJO	APTO
11944	1	LEIDINERIO RIBEIRO	APTO
10653	2	LIBANIA MATIAS DA SILVA	APTO
10875	1	LILIAN AURICHIO PINTO	APTO
97832	1	LUANA BISCAIA DA SILVA	APTO
97262	1	LUCIANE FOGAÇA DE SOUZA	APTO
97269	1	LUCIANE RIBEIRO VIDAL	APTO
10595	1	MARCELA CORDEIRO DA SILVA FURUSAWA	APTO
95411	1	MARCELO PINHEIRO GOMES	APTO
10616	1	MARIA JANETE SANTIAGO	APTO
95413	1	MARIA MADALENA FERREIRA MACHADO CALADO	APTO
8854	2	MARIANA LAZAROTTI DA CONCEIÇÃO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10628	1	MARIELZA DE FÁTIMA PEREIRA DA SILVA COELHO	APTO
11311	1	MARINEIZ MOREIRA LIMA MENESES	APTO
10655	2	MARISTELA PINTO FABIANO	APTO
97595	1	MARYSOL DE FATIMA SOARES DA SILVA	APTO
95472	1	MEROLIN CRISTINA DOS SANTOS ALVES	APTO
11053	1	PAMELLA DOS SANTOS HONGENECKA DE SOUZA	APTO
97632	1	PATRICIA SCOMACAO	APTO
10621	1	PAULA DA SILVA INÁCIO PEREIRA	APTO
97742	1	RAFAELA CRISTINE DE CARVALHO COSTA	APTO
10550	1	RENATA DE MORAIS RODRIGUES	APTO
12028	1	RONISE DO NASCIMENTO FERREIRA	APTO
97350	1	ROSANGELA DOS SANTOS FREITAS	APTO
12029	1	ROSEMARA DOS SANTOS CASAS	APTO
11008	1	SANDRA MUNIZ ALVES	APTO
10859	2	SHIRLEY MARODIM MARQUES	APTO
9256	3	SOLANGE REGINA MARTINS MELCHIOR DA SILVA	APTO
10570	2	SUELI MACENO DE SANT ANNA	APTO
11018	2	SUELY DIAS DOS SANTOS	APTO
10962	1	TACIANE DO ROSARIO DOS SANTOS	APTO
10641	1	TATIANA ALVES PINHEIRO	APTO
10715	1	TATIANE OLIVEIRA BARBOSA	APTO
11037	1	TATIANE TAVEIRA DOS SANTOS	APTO
95414	1	TEREZINHA DE FATIMA NOGAROTTO SKODOWSKI	APTO
10919	1	THASSIA ADÃO MARQUES	APTO
8911	2	UCRAINA MOREIRA DE OLIVEIRA	APTO
10657	3	VANESSA TURCHETI DA COSTA LEITE DE FREITAS	APTO
97277	1	VANIA FERREIRA DA SILVA	APTO
10556	1	VERA LÚCIA OLOS KLECHOVICZ	APTO
95473	1	VIVIAN LEAMARI MAGALHÃES BEZERRA	APTO
10909	1	WAGNER MAQUIAVELI	APTO
95503	1	ZILDA MARIA DE CAMPOS	APTO
97267	1	ZIUZANIA BENEDITO DOS SANTOS	APTO

IV. PROFESSOR

MATRÍCULA	CONT.	NOME	SITUAÇÃO
12114	1	ADRIANA DE CAMARGO PINHEIRO	APTO
95339	1	ADRIANA DE LIMA RAFAEL MOURA	APTO
9913	1	ADRIANA FLORÊNCIO DE CAMARGO	APTO
9966	1	ADRIANA FRANÇA DOMINGUES	APTO
12368	2	ADRIANA MARIA GARCIA TEIXEIRA	APTO
12368	1	ADRIANA MARIA GARCIA TEIXEIRA	APTO
8744	1	ADRIANA PAULA CHAVES MIQUILINI	APTO
12519	1	ADRIANA RAINERTE	APTO
9973	1	ADRIANE CRISTINA TIZONI DOS SANTOS	APTO
12388	1	ADRIANE DOS SANTOS DA SILVA	APTO
12388	2	ADRIANE DOS SANTOS DA SILVA	APTO
95466	1	ADRIANE FERREIRA	APTO
5457	1	ADRIANE MENDES DE ARAÚJO	APTO
5457	2	ADRIANE MENDES DE ARAÚJO	APTO
10683	2	ADRIANO GONÇALVES CORDEIRO	APTO
10683	1	ADRIANO GONÇALVES CORDEIRO	APTO
12425	1	ADRIOMARA GONCALVES DE ARAUJO	APTO
10706	2	ALCEU DO ROSÁRIO JÚNIOR	APTO

12393	2	ALCYONE CORREIA DE FREITAS MALETZKE NEVES	APTO
12393	2	ALCYONE CORREIA DE FREITAS MALETZKE NEVES	APTO
8746	1	ALDINE NOBREGA	APTO
95057	1	ALESSANDER MIRANDA DOS SANTOS	APTO
12450	1	ALESSANDRA BATISTA MENDES	APTO
12450	1	ALESSANDRA BATISTA MENDES	APTO
12426	1	ALESSANDRA CORREA THOALDO MAGAGNIN	APTO
6661	1	ALESSANDRA DIULLEY DOS SANTOS OLIVEIRA	APTO
98163	1	ALESSANDRA DOS SANTOS NEVES FERREIRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
5607	1	ALESSANDRA OLIVEIRA DE LIMA	APTO
5607	2	ALESSANDRA OLIVEIRA DE LIMA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
11461	2	ALESSANDRA PAULA REGIS GARCIA INÁCIO	APTO
8747	1	ALESSANDRA SANTOS DE SOUZA	APTO
8747	2	ALESSANDRA SANTOS DE SOUZA	APTO
9883	1	ALESSANDRA XAVIER PINHEIRO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
9883	2	ALESSANDRA XAVIER PINHEIRO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
11906	1	ALINE FRANCIELLE ARAUJO LOPES PINTO	APTO
11906	2	ALINE FRANCIELLE ARAUJO LOPES PINTO	APTO
95080	1	ALINE KAROL DIAS PINHEIRO MAIA	APTO
94800	2	ALYNE DAYANAALCANTARA	APTO
11904	2	ALYNE SCISLOVSKI DO CARMO	APTO
11808	1	AMANDA DOS SANTOS ALVES	APTO
11808	2	AMANDA DOS SANTOS ALVES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
2593	2	ANA BEATRIZ DOS SANTOS	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
11934	1	ANA CARLA SHTORACH MARTINS	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
95103	1	ANA CAROLINA DE OLIVEIRA SILVA WAGNER	APTO
94793	1	ANA CAROLINA MATTOS FARIA	APTO
8749	1	ANA CAROLINA RODRIGUES DA LUZ	APTO
8749	2	ANA CAROLINA RODRIGUES DA LUZ	APTO
8751	2	ANA CHRISTINA LIRA STANISCIA	APTO
8751	3	ANA CHRISTINA LIRA STANISCIA	APTO
95467	1	ANA CLAUDIA DA COSTA	APTO
93996	2	ANA CLAUDIA NASCIMENTO TEIXEIRA	APTO
8750	1	ANA CLAUDIA PEREIRA VASCONCELOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
8750	2	ANA CLAUDIA PEREIRA VASCONCELOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
8972	1	ANA CRISTINA DE CAMPOS MARTINS	APTO
8972	2	ANA CRISTINA DE CAMPOS MARTINS	APTO
6692	1	ANA CRISTINA RIBEIRO DE FREITAS	APTO
2658	1	ANA HELENA DE PAULA LIMA	APTO
2658	2	ANA HELENA DE PAULA LIMA	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
6746	1	ANA LUCIA DA SILVA QUADROS	APTO
6746	2	ANA LUCIA DA SILVA QUADROS	APTO
7621	2	ANA LUCIA DE ALMEIDA DOS SANTOS	APTO
7621	3	ANA LUCIA DE ALMEIDA DOS SANTOS	APTO
5462	1	ANA LUCIA DOS REIS	APTO
5462	2	ANA LUCIA DOS REIS	APTO
9182	2	ANA LUCIA VEIGA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
97258	1	ANA LUIZA BORGES DE MACEDO	APTO
12359	1	ANA MARCIA MENDES DE PAULA	APTO
6678	1	ANA MARIA DA SILVA	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
6678	2	ANA MARIA DA SILVA	APTO
3362	1	ANA MARLIZE PEREIRA ALVES	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
95491	1	ANA PAULA GALVÃO PEREIRA	APTO
8473	1	ANA PAULA LODE DE SOUZA STAMATO	APTO
8473	2	ANA PAULA LODE DE SOUZA STAMATO	APTO
9972	1	ANA PAULA NASCIMENTO TRIGO	APTO
9972	2	ANA PAULA NASCIMENTO TRIGO	APTO
3046	1	ANA PAULA RAMOS MARTINS	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
8920	1	ANA PAULA TAVARES PEREIRA	APTO
95056	1	ANA PAULA VANHONI STANISCIA	APTO
6718	1	ANA RENATA BARBOSA BALDUINO	APTO
12453	1	ANACLÉIA MENDES ARAUJO	APTO
12453	2	ANACLÉIA MENDES ARAUJO	APTO
7105	1	ANDREA CECCON RIBEIRO	APTO
7105	2	ANDREA CECCON RIBEIRO	APTO
5620	1	ANDREA CRISTINA SANTOS FELIS	APTO
7622	2	ANDREA ELIAS DE PAULA	APTO
7622	3	ANDREA ELIAS DE PAULA	APTO
8753	1	ANDREA KELLI PERES MENDES ROMÃO	APTO
8753	2	ANDREA KELLI PERES MENDES ROMÃO	APTO
3587	1	ANDREA MANTOVANI	APTO
12371	1	ANDREA MODESTO PEREIRA	APTO
12371	2	ANDREA MODESTO PEREIRA	APTO
98155	1	ANDREIA APARECIDA DOS SANTOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
9866	1	ANDREIA BUENO	APTO
9866	2	ANDREIA BUENO	APTO
8754	1	ANDREIA CRISTINA FARIAS PEREIRA	APTO
8754	2	ANDREIA CRISTINA FARIAS PEREIRA	APTO
12428	1	ANDREIA DOS SANTOS CORREIA	APTO
6767	1	ANDREIA FERRES MARTINS ALVES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
6767	2	ANDREIA FERRES MARTINS ALVES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
11922	1	ANDREIA MOREIRA ESSER ROSA	APTO
11922	2	ANDREIA MOREIRA ESSER ROSA	APTO
7624	1	ANDREIA MOSCA CARDOSO DIAS	APTO
7624	2	ANDREIA MOSCA CARDOSO DIAS	APTO
10740	1	ANDREIA RINALDI	APTO
8756	1	ANDREIA ZIEMBA	APTO
8756	2	ANDREIA ZIEMBA	APTO
12424	1	ANDRESSA DE LIMA PINHEIRO	APTO

7974	2	ANDRESSA DO CARMO FERNANDES MACIEL	APTO
12427	1	ANDRESSA MATTOZO SOARES BONARDO	APTO
9867	1	ANDREZA CRISTINA BRAGA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XII
9183	1	ANDREZA DE FÁTIMA SOARES ALVES	APTO
9183	2	ANDREZA DE FÁTIMA SOARES ALVES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
7099	1	ANDRIELE FANINI	APTO
7099	2	ANDRIELE FANINI	APTO
9860	2	ANDRIELE MARQUES NUNES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
			NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
95492	2	ANDRIELE SIQUEIRA DA COSTA RIBEIRO	APTO
8757	2	ANGEL DA SILVA	APTO
9991	1	ÂNGELA ESCOMAÇAO DE ALBUQUERQUE	APTO
9991	2	ÂNGELA ESCOMAÇAO DE ALBUQUERQUE	APTO
12365	1	ANGELA MARIA BRUSCO CHYZI	APTO
12365	2	ANGELA MARIA BRUSCO CHYZI	APTO
9953	1	ANGELA MARIA DA SILVA SANTOS	APTO
9953	2	ANGELA MARIA DA SILVA SANTOS	APTO
7650	1	ANGELA MARIA MENDES VIDAL	APTO
3048	1	ANGELA MICKUS	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
3048	2	ANGELA MICKUS	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
95099	1	ANILZA FERNANDES PIRES SANT ANA	APTO
8758	1	ANNE CINTYA CORDEIRO CARMO DA COSTA	APTO
7973	1	ANNETE TERESINHA DOFFE SOTTA MACHADO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
			NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
			NÃO APTO - Art. 48
7973	2	ANNETE TERESINHA DOFFE SOTTA MACHADO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
			NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
			NÃO APTO - Art. 48
5725	2	ANTONELLA MORAES BARLETTA DOS SANTOS	APTO
12021	1	ANTONELLI DA COSTA FLORIANO	APTO
9884	1	ANTÔNIO GONÇALVES NUNES NETO	APTO
9884	2	ANTÔNIO GONÇALVES NUNES NETO	APTO
95106	1	ANUSKA VERNIZE ALVES ALEXANDRE	APTO
95096	1	ARIANA CRISTINA PINTO GONÇALVES	APTO
12024	2	ARIANE PEREIRA BARBOSA	APTO
12024	3	ARIANE PEREIRA BARBOSA	APTO
11902	1	ARIELE CORDEIRO MARTINS DE LIMA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XII
9902	1	AURILENE CORREA LOPES MARTINS	APTO
9902	2	AURILENE CORREA LOPES MARTINS	APTO
12465	1	BARBARA ADRIANA FIGUEIRA PEREIRA	APTO
95468	1	BARBARA JACINTO MACHADO MENDES	APTO
8421	1	BEATRIZ CARDOSO DA SILVA	APTO
8421	2	BEATRIZ CARDOSO DA SILVA	APTO
8422	3	BEATRIZ FARIA MACHADO	APTO
10024	1	BERNADETE ALVES DA SILVA	APTO
7095	2	BERNADETE DA COSTA CORDEIRO WAGNER	APTO
7355	1	BEUGE CRISTIANE BIONDO LUCAS	APTO
8760	1	BIANCA ARAUJO SCOMACAO	APTO
8760	2	BIANCA ARAUJO SCOMACAO	APTO
5145	3	BIANCA CRISTINA BASTOS PINHEIRO	APTO
5145	2	BIANCA CRISTINA BASTOS PINHEIRO	APTO
8974	1	BIANCA SANTOS DE SOUZA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
8974	2	BIANCA SANTOS DE SOUZA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
95077	1	CAMILA DOS SANTOS FERREIRA LOPES	APTO
12366	1	CAMILA LAMBARDOZI BARROSO NUNES	APTO
95068	1	CAMILA NAOMI DA COSTA ISHISAKI NASCIMENTO	APTO
10866	1	CAMILA SUHELEN GALBO	APTO
95340	1	CAMILLA CRISTINA DO ROZÁRIO SANTOS FORTUNATO	APTO
765	1	CÂNDIDA MARIA COELHO CARDOSO	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
9872	1	CARLA BEATRIZ PESCH DA SILVA	APTO
9872	2	CARLA BEATRIZ PESCH DA SILVA	APTO
8025	1	CARLA RENATA TELLES	APTO
8025	2	CARLA SOUZA E SILVA	APTO
95066	1	CARLLA RENATA COSTA DE MELLO	APTO
10681	1	CARLOS EDUARDO BREINAK	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
8763	3	CARLOS LEANDRO DA SILVA	APTO
9184	1	CAROLINA ROCHELLI POLICARPO VENTURA	APTO
9184	2	CAROLINA ROCHELLI POLICARPO VENTURA	APTO
10581	1	CAROLINE ADRIANA DE SOUSA ROVIGO	APTO
10581	2	CAROLINE ADRIANA DE SOUSA ROVIGO	APTO
95469	1	CAROLINE ALÍPIO KESSELI FIATKOSKI	APTO
7135	1	CAROLINE DE OLIVEIRA BEZERRA	APTO
94187	1	CAROLINE JOSE COSTA	APTO
7196	1	CAROLINE MARIANO ALVES GORI	APTO
12475	1	CAROLINE NEVES DO NASCIMENTO	APTO
12475	2	CAROLINE NEVES DO NASCIMENTO	APTO
6702	1	CAROLINE RODRIGUES WIEST	APTO
10682	1	CASSIANA CASSENOTTI	APTO
7168	1	CELAINE DAMACENO MARCELO	APTO
7168	2	CELAINE DAMACENO MARCELO	APTO
9185	1	CELIAAPARECIDA DE PAULA	APTO
7119	1	CELIA REGINA DE CAMPOS CORDEIRO	APTO
7241	1	CELIA REGINA PADILHA DE ANDRADE CRUZ	APTO
10675	1	CELIA REGINA POPLADE DOS SANTOS	APTO
10675	2	CELIA REGINA POPLADE DOS SANTOS	APTO
1843	2	CELMA DO ROCIO POLETI COELHO	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
11912	2	CELMA RODRIGUES DO ROSARIO	APTO
7967	1	CHRISTIANE GOMES GOMES KOCHHANN	APTO
9977	1	CHRISTINE GALLO KARAM	APTO

9908	1	CIBELE GONÇALVES DOS SANTOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10636	1	CIBELE GRAZIELE GONÇALVES NUNES	APTO
10588	1	CIBELLE GONÇALVES DE AZEVEDO SILVERIO	APTO
10588	2	CIBELLE GONÇALVES DE AZEVEDO SILVERIO	APTO
11919	2	CILIANA DE OLIVEIRA	APTO
11919	3	CILIANA DE OLIVEIRA	APTO
10456	1	CINTIA CARVALHO DINA	APTO
6630	1	CIRCE CARNEIRO DE LEÃO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
8766	1	CLARA MARIAAREDES MACEDO	APTO
8766	2	CLARA MARIAAREDES MACEDO	APTO
10494	1	CLAUDETE ARAÚJO GONÇALVES	APTO
4189	2	CLAUDETE ELENA DE MELLO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
12364	1	CLAUDIA ALVES SILVA	APTO
7969	2	CLAUDIA CARDOSO MANSO	APTO
97255	1	CLAUDIA DANIELE SANTOS BATISTA	APTO
95470	1	CLAUDIA DAYANA LAURINDO COSTA	APTO
8921	1	CLAUDIA DO CARMO PEREIRA DE MELLO	APTO
8921	2	CLAUDIA DO CARMO PEREIRA DE MELLO	APTO
12444	1	CLAUDINA CRISTINA DIAS GODOY	APTO
12444	2	CLAUDINA CRISTINA DIAS GODOY	APTO
8767	1	CLAUDINALE DA SILVA RAMOS	APTO
8768	3	CLAUDINALI DINA RAMOS	APTO
95476	1	CLAUDINEIA MENDES DE LIMA	APTO
12473	1	CLAUDIO MARCOS VELOSO JUNIOR	APTO
7110	1	CLEIDE ALVES DE OLIVEIRA CASTELLANO	APTO
7110	2	CLEIDE ALVES DE OLIVEIRA CASTELLANO	APTO
9988	1	CLEINA MARA APARECIDA POLICARPO	APTO
9988	2	CLEINA MARA APARECIDA POLICARPO	APTO
3891	1	CLEODETE DOS SANTOS RANGEL	APTO
12394	1	CLEUDINEIA CARDOSO	APTO
12394	2	CLEUDINEIA CARDOSO	APTO
7625	1	CLEUMA DO NASCIMENTO MUNIZ	APTO
7626	2	CLEUZA DOS SANTOS PEREIRA DA SILVA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
3815	1	CLICIANE DE SOUZA MEDUNA	APTO
3815	2	CLICIANE DE SOUZA MEDUNA	APTO
95082	1	CREUSA MARIA DAS NEVES GOMES	APTO
12403	1	CRISTIANA MAURICIO RODRIGUES	APTO
12403	2	CRISTIANA MAURICIO RODRIGUES	APTO
7240	1	CRISTIANE ALVES SILVA	APTO
9853	1	CRISTIANE CAMARA FARLANDES	APTO
12449	1	CRISTIANE CANUTO GOUVEIA HAULY	APTO
12449	2	CRISTIANE CANUTO GOUVEIA HAULY	APTO
7169	1	CRISTIANE CORREA ANTONIO	APTO
12131	1	CRISTIANE DA SILVA PINTO PEREIRA	APTO
12131	2	CRISTIANE DA SILVA PINTO PEREIRA	APTO
98137	1	CRISTIANE DARLENE DA SILVEIRA MOREIRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
12131	1	CRISTIANE DE CARVALHO AGUIAR DOS SANTOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
12131	2	CRISTIANE DE CARVALHO AGUIAR DOS SANTOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10002	1	CRISTIANE DOMINGOS DOS ANJOS	APTO
10002	2	CRISTIANE DOMINGOS DOS ANJOS	APTO
5752	1	CRISTIANE DOS SANTOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
9186	3	CRISTIANE FERREIRA FIGUEIREDO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
12429	1	CRISTIANE FROGEL PINHEIRO DOS SANTOS MOCELIN	APTO
6697	3	CRISTIANE GONÇALVES MARTINS	APTO
6697	4	CRISTIANE GONÇALVES MARTINS	APTO
12396	2	CRISTIANE MARY RIBAS DOS SANTOS	APTO
5478	2	CRISTIANE OLIVEIRA	APTO
5478	1	CRISTIANE OLIVEIRA	APTO
7287	1	CRISTIANE PEREIRA DA SILVA	APTO
8771	1	CRISTIANE PIRES BATISTA	APTO
8771	2	CRISTIANE PIRES BATISTA	APTO
95649	1	CRISTIANE PIRES DA COSTA	APTO
8773	1	CRISTIANE RICARDO DO CARMO	APTO
8773	2	CRISTIANE RICARDO DO CARMO	APTO
12432	1	CRISTIANE SCHOLZE STADLER ALBUQUERQUE	APTO
12430	1	CRISTIANE VIEIRA PIANTEK	APTO
5480	1	CRISTINA FRAGA	APTO
5480	2	CRISTINA FRAGA	APTO
10967	1	CRISTINA LOPES DOS SANTOS	APTO
10967	2	CRISTINA LOPES DOS SANTOS	APTO
6849	1	CRISTINA MARIA CABRAL DOS SANTOS NASCIMENTO	APTO
11945	2	CYBELE APARECIDA SANTOS DE OLIVEIRA	APTO
8775	1	CYBELE CRISTINA KOTERBA	APTO
8775	2	CYBELE CRISTINA KOTERBA	APTO
7100	2	CYBELLE DE FATIMA GOMES PEREIRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
7100	3	CYBELLE DE FATIMA GOMES PEREIRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
95477	1	CYNTIA LETÍCIA DOS SANTOS ALVES	APTO
9877	1	DAIANE CRISTINA BATISTA DE CARVALHO	APTO
95097	1	DAIANE LUCAS CABRAL	APTO
8776	1	DAIANE MACHADO ÁVILA CHRISTAKIS	APTO
12520	1	DAISE DOS SANTOS FARIAS KUNZ	APTO
8777	1	DAMARIS BATISTA FARYJ MIRANDA	APTO
12025	1	DANIELA DA SILVA	APTO
7157	1	DANIELE BERNARDO DE OLIVEIRA	APTO
12022	1	DANIELE LOPES PONTES	APTO
12022	2	DANIELE LOPES PONTES	APTO
97252	1	DANIELE MARIA MALQUEVICZ PAIVA DOS SANTOS	APTO
9188	1	DANIELLA GONCALVES PINHEIRO	APTO
5483	1	DANIELLA MORAIS ASSUNUMA	APTO

8780	1	DANIELLE DE LIMA MOREIRA	APTO
8780	2	DANIELLE DE LIMA MOREIRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
9861	1	DANIELLE DE LIMA VEIGA	APTO
9861	2	DANIELLE DE LIMA VEIGA	APTO
8779	1	DANIELLE DO ROCIO SILVA	APTO
8779	2	DANIELLE DO ROCIO SILVA	APTO
12369	1	DANIELLE NUNES DE JESUS	APTO
12369	2	DANIELLE NUNES DE JESUS	APTO
10601	1	DANIELLI DO PILAR RIBEIRO TEIXEIRA	APTO
3280	1	DANIELZA ALVES ARMINDO	APTO
8782	1	DEBORA CRISTIANE MANASSES MADEIRA	APTO
8782	2	DEBORA CRISTIANE MANASSES MADEIRA	APTO
7094	1	DEBORA CRISTINA DOMINGOS FERREIRA	APTO
7094	3	DEBORA CRISTINA DOMINGOS FERREIRA	APTO
10585	1	DEBORA CRISTINA SANTOS DA SILVA	APTO
10585	2	DEBORA CRISTINA SANTOS DA SILVA	APTO
8784	1	DEBORA DE ALMEIDA ROSA	APTO
8784	2	DEBORA DE ALMEIDA ROSA	APTO
6763	1	DEBORA DE FREITAS MATILDE BOZI	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
6763	2	DEBORA DE FREITAS MATILDE BOZI	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
8785	1	DEBORA NASCIMENTO MENDES KIKUTI	APTO
8785	2	DEBORA NASCIMENTO MENDES KIKUTI	APTO
10688	2	DEBORA REDERD FRANÇA	APTO
10688	3	DEBORA REDERD FRANÇA	APTO
9905	2	DEBORAH FROTA KRAVITZ	APTO
9905	3	DEBORAH FROTA KRAVITZ	APTO
95060	1	DEISI ROVER DO CARMO	APTO
12356	1	DEIZE LUCI GODARTH ALVES	APTO
12367	2	DEIZE MARTINS FARIAS PIRES	APTO
12367	3	DEIZE MARTINS FARIAS PIRES	APTO
95086	1	DELMA GISLAINE ABREU SANTANA BUHRER	APTO
7091	1	DENISE ALVES DA ROSA	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
7091	2	DENISE ALVES DA ROSA	APTO
10594	1	DENISE CORREIA DÉRIO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XII
5045	1	DENISE DO ROCIO BARBOSA PEREIRA	APTO
7965	2	DENISE MARIA ALVES DE LIMA DIAS	APTO
6639	1	DENIZE NASCIMENTO DE OLIVEIRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO lll
5488	1	DERLY NEIDE LEICHSENRING	APTO
12443	1	DIANE NUNES DE FASSIO	APTO
12443	2	DIANE NUNES DE FASSIO	APTO
95478	1	DILMARA BATISTA DE SOUZA LECHENAKOSKI	APTO
12455	3	DILSA BATISTA MORAIS	APTO
95098	1	DINAIR IOLANDA DA SILVA NATAL	APTO
5264	1	DINIZE DE PAULA MARTINS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
95078	1	DIOGO DA CUNHA DO NASCIMENTO	APTO
5487	1	DIOMARI PEREIRA ROCHA	APTO
6720	2	DIRCEIA ALVES BATISTA	APTO
6720	3	DIRCEIA ALVES BATISTA	APTO
7097	1	DIRCEIA MATHIAS	APTO
7097	2	DIRCEIA MATHIAS	APTO
5489	1	DONAIDE PONTES TEODORO DOS SANTOS	APTO
5489	2	DONAIDE PONTES TEODORO DOS SANTOS	APTO
13846	1	DORALICE DA SILVA	APTO
7627	1	DRIANA DIATCHUK DAMACENO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
11909	1	DRIELLY DA FONSECA RAMOS	APTO
95100	1	ECKLINE CRISTINE COSTA DE OLIVEIRA	APTO
8786	1	EDELIZE KATHERINE MENDES	APTO
8786	2	EDELIZE KATHERINE MENDES	APTO
9876	1	EDENIZE FERNANDES PEREIRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
9876	2	EDENIZE FERNANDES PEREIRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
7191	1	EDILAINE CRISTINA RAUSIS NASCIMENTO	APTO
12385	1	EDILENE ANDREA ROSA	APTO
12385	2	EDILENE ANDREA ROSA	APTO
5595	1	EDILEUZA FERNANDES GONCALVES	APTO
3267	1	EDIMAR PEREIRA NEVES	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
11895	2	EDINA DA SILVA	APTO
5449	1	EDINA PEREIRA DE MATOS	APTO
5449	2	EDINA PEREIRA DE MATOS	APTO
5495	2	EDNA REGINAALBINI PEREIRA	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
5495	3	EDNA REGINAALBINI PEREIRA	APTO
8787	1	EDNILSON ASSENCAO LUIZ	NÃO APTO – Art. 47, INCISO VIII
95054	1	EDUARDO CHRISTMANN CARDOSO DA SILVA	APTO
5570	1	EDYLAINE CAROLINE DA SILVA	APTO
10963	1	ELAINE CRISTINA DA SILVA COSTA	APTO
8788	2	ELAINE DA COSTA SILVA	APTO
8788	3	ELAINE DA COSTA SILVA	APTO
7657	1	ELAINE DA VEIGA ALVES	APTO
95095	1	ELAINI LOPES DOS SANTOS	APTO
10587	1	ELENIR DE SOUZA	APTO
7114	1	ELENIR MENDES VELOSO	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
7183	1	ELEONORA XAVIER RIBEIRO	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
7183	3	ELEONORA XAVIER RIBEIRO	APTO
8790	1	ELIANA CUNHA BARBOSA	APTO
11921	1	ELIANA DO ROCIO SANTOS OLIVEIRA	APTO
11921	2	ELIANA DO ROCIO SANTOS OLIVEIRA	APTO
3069	1	ELIANA GUIMARAES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
5496	1	ELIANE APARECIDA BRIAO LOPES	APTO
5729	2	ELIANE DE FREITAS TIMOTIO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
5729	1	ELIANE DE FREITAS TIMOTIO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V

			NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
5497	1	ELIANE DO ROCIO BAPTISTA	APTO
5497	2	ELIANE DO ROCIO BAPTISTA	APTO
9848	1	ELIANE DO ROCIO MANASSES	APTO
12382	1	ELIANE FEITOZA DA SILVA RODRIGUES	APTO
12382	2	ELIANE FEITOZA DA SILVA RODRIGUES	APTO
6653	1	ELIANE FRANCA ALVES MADEIRA	APTO
9888	2	ELIANE HENRIQUE MAGNO	APTO
9888	3	ELIANE HENRIQUE MAGNO	APTO
8791	3	ELIANE PINHEIRO ROSARIO	APTO
2094	1	ELIANI DO ROCIO ALBINI	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
95089	1	ELIAS BORGES RIBEIRO	APTO
4453	1	ELIENAI SILVA	APTO
10599	1	ELIETE MATOSO DE FREITAS	APTO
8430	1	ELISABETE FERREIRA TAVARES ARAUJO	APTO
8793	2	ELISABETE LOPES	APTO
7133	1	ELISABETE PADILHA DE ANDRADE	APTO
9950	1	ELISANDRA DO NASCIMENTO DAHLE	APTO
8410	2	ELISANGELA CALADO ROCHA	APTO
8410	1	ELISANGELA CALADO ROCHA	APTO
7231	1	ELISANGELA MACHADO DINO	APTO
95498	1	ELISANGELA SILVA DA COSTA	APTO
9194	2	ELISETE PIRES VENANCIO	APTO
9194	3	ELISETE PIRES VENANCIO	APTO
9906	1	ELISETE SILVA DOS REIS	APTO
9906	2	ELISETE SILVA DOS REIS	APTO
8794	1	ELISLAINE DA ROSA ZELA	APTO
8794	2	ELISLAINE DA ROSA ZELA	APTO
12442	1	ELIZA JUVENTINO ZELLA	APTO
12442	2	ELIZA JUVENTINO ZELLA	APTO
5572	1	ELIZABETE DO ROCIO CARDOSO	APTO
3878	1	ELIZABETH MARIA DA SILVA	APTO
10589	1	ELIZABETH REGINA COLLERE FARIAS	APTO
95479	1	ELIZANDRA DOMINGUES DE PAULA	APTO
8432	1	ELIZIANI RIBEIRO GERALDO	APTO
97256	1	ELLEN FERNANDA BIASIBETTI	APTO
8797	1	ELLEN JORGE CARVALHO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
8797	2	ELLEN JORGE CARVALHO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
95344	1	ELTON DOS SANTOS LEE	APTO
3072	1	ELVIRA CORDEIRO DE FELIX SOUZA	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
2604	1	ELVIRA DO ROCIO BEZERRA GERALDO	APTO
8798	1	ELZA ELIZABETH SANTOS DA SILVA	APTO
8798	2	ELZA ELIZABETH SANTOS DA SILVA	APTO
9946	1	ELZA NASCIMENTO MENDES DE MIRANDA	APTO
9946	2	ELZA NASCIMENTO MENDES DE MIRANDA	APTO
8799	1	EMANUELLE CHRISTYNE RUEDA ALVES	APTO
8799	2	EMANUELLE CHRISTYNE RUEDA ALVES	APTO
8800	1	EMANUELLE DO ROCIO MOREIRA	APTO
10914	1	EMERSON FLORINDO DA SILVA	APTO
11104	1	EMÍLIO MATOS SILVA JÚNIOR	APTO
9850	1	EMILY NUNES SANTOS	APTO
6696	1	ENI RODRIGUES LODDI	APTO
3073	1	ENY VENTURA DE MIRANDA	APTO
12420	1	ERICA EMANUELA PEREIRA VIANA	APTO
12420	2	ERICA EMANUELA PEREIRA VIANA	APTO
12433	1	ERICA PAULA VEIGA DE OLIVEIRA	APTO
9907	1	ÉRIKA HELOÍNA SCREMIN CORRÊA	APTO
9907	2	ÉRIKA HELOÍNA SCREMIN CORRÊA	APTO
6749	2	ERONI TEREZINHA COGO BOLZAN	APTO
6749	3	ERONI TEREZINHA COGO BOLZAN	APTO
8801	2	ERONITA SILVEIRA BORBA	APTO
8801	3	ERONITA SILVEIRA BORBA	APTO
2092	2	ESNEIDE MARIA KRAVITZ	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
9999	1	ESTER PINHEIRO PONTES	APTO
9999	2	ESTER PINHEIRO PONTES	APTO
7112	2	EUNICE HIROKO MINO	APTO
7112	1	EUNICE HIROKO MINO	APTO
9862	1	EVELINE TENORIO MENDES SILVA	APTO
9990	1	FABIA CONSTANTE MOREIRA	APTO
9990	2	FABIA CONSTANTE MOREIRA	APTO
7098	1	FABIANA DE OLIVEIRA	APTO
7098	2	FABIANA DE OLIVEIRA	APTO
3858	1	FABIANE CRISTINA SZLACHTA GONÇALVES POLETTE	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
8803	1	FABIANE CUNHA	APTO
8803	2	FABIANE CUNHA	APTO
6681	1	FABIANE KRUGER SOARES DA COSTA	APTO
6681	2	FABIANE KRUGER SOARES DA COSTA	APTO
9395	1	FABIANE TIBES DOS SANTOS DIAS VIEIRA DOS SANTOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
9395	2	FABIANE TIBES DOS SANTOS DIAS VIEIRA DOS SANTOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
95104	1	FABIANO CORDEIRO	APTO
7232	1	FABIOLA ADRIANA FERNANDES DE SOUZA	APTO
5451	1	FABIOLA SOARES ARCEGA	APTO
5451	2	FABIOLA SOARES ARCEGA	APTO
10752	2	FABRICIO JOSE DE FARIA SANTOS	APTO
10752	1	FABRICIO JOSE DE FARIA SANTOS	APTO
5501	2	FABYANNA SANTOS PINTO	APTO
5501	1	FABYANNA SANTOS PINTO	APTO
11897	1	FADWA TAHA HENRIQUE	APTO
11291	1	FÁTIMA OLIVEIRA CHAGAALGODOAL	APTO

11291	2	FÁTIMA OLIVEIRA CHAGAALGODOAL	APTO
12406	1	FATIMA REGINA DE GOUVEA PAES	APTO
11058	2	FERNANDAALVES TRIGO	APTO
11058	3	FERNANDAALVES TRIGO	APTO
95341	1	FERNANDA BARBOSA DE FREITAS	APTO
6667	1	FERNANDA MARGARETE TIBILETE	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
6667	2	FERNANDA MARGARETE TIBILETE	APTO
95967	1	FERNANDA NASCIMENTO PENICHE	APTO
5265	1	FERNANDA SANTOS DE SOUZA	APTO
7163	1	FERNANDA SILVERIO TAKASSAKI CAGNI	APTO
95342	1	FILOMENA MARLI OLIVEIRA DE ARAUJO	APTO
12384	1	FLAVIA CUNHA	APTO
12384	2	FLAVIA CUNHA	APTO
7171	2	FLAVIA SILVA DE SOUZA BATISTA	APTO
12380	2	FLAVIANE DE SOUZA MIRANDA KUBA	APTO
9200	2	FRANCELI DA COSTA SILVA	APTO
9201	1	FRANCELIA PEREIRA DOS ANJOS	APTO
8807	1	FRANCIELE CORDEIRO DE SOUZA MARTINS	APTO
12360	1	FRANCIELE FERNANDES DOS SANTOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
9202	2	FRANCIELE GONÇALVES	APTO
95059	1	FRANCIELI MARIA DE OLIVEIRA	APTO
10582	1	FRANCIELLE DE OLIVEIRA BEZERRA	APTO
10582	2	FRANCIELLE DE OLIVEIRA BEZERRA	APTO
8808	1	FRANCIELLE DE SOUZA MARTINS PAZINATTO	APTO
8808	2	FRANCIELLE DE SOUZA MARTINS PAZINATTO	APTO
95481	1	FRANCIELLI CRISTINA EINECK	APTO
12469	1	FRANCINE OLIVEIRA CORDEIRO RODRIGUES	APTO
10920	1	FRANCISCO CORDEIRO	APTO
95343	1	FRANCISLENA FALAVINE DO ROSÁRIO FLOR	APTO
95650	1	FRANCISMARA JANAINA CORDEIRO DE OLIVEIRA	APTO
95345	1	GABRIELA LUISA MOCELIN DOS SANTOS	APTO
95482	1	GABRIELE ALCIONE TAVARES MARIANO	APTO
9205	1	GEORGIA SANTOS NASCIMENTO CARVALHO	APTO
7124	1	GIANI PINHEIRO	APTO
95105	1	GILCILIANE DOS SANTOS PONTES	APTO
12466	1	GILMA CONSTANCIO DE ALMEIDA	APTO
12373	1	GILVANA LOPES DOS SANTOS	APTO
6682	1	GIOVANA BISSON DE CARVALHO	APTO
8810	1	GIOVANA MARTINS SANTOS	APTO
3212	1	GIOVANNA ANTUNES DE OLIVEIRA	APTO
4372	1	GISELE CORTESE	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
4372	2	GISELE CORTESE	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
9967	1	GISELE CUSTODIO DA VEIGA RIBEIRO	APTO
12397	1	GISELE DE FATIMA FANINI	APTO
12397	2	GISELE DE FATIMA FANINI	APTO
10725	2	GISELE FRANCISCA GOMES	APTO
10725	3	GISELE FRANCISCA GOMES	APTO
8812	1	GISELE NERY MORAES	APTO
8812	2	GISELE NERY MORAES	APTO
8975	1	GISELLE ALVES CORREA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
8975	2	GISELLE ALVES CORREA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
12392	2	GISELLE CRISTINE DO ESPIRITO SANTO GUILHERME	APTO
12392	3	GISELLE CRISTINE DO ESPIRITO SANTO GUILHERME	APTO
7961	1	GISELLE FELIPE RIBEIRO	APTO
7961	2	GISELLE FELIPE RIBEIRO	APTO
9881	1	GISELLI DA COSTA DOS SANTOS	APTO
12461	1	GISLAINE CRISTINA LIMA CHEMURE FRIZZO	APTO
95483	1	GISLAINE DIAS PRADO	APTO
10590	1	GISLAINE DOS SANTOS WEINFURTER	APTO
10590	2	GISLAINE DOS SANTOS WEINFURTER	APTO
8814	1	GISLAINE FERREIRA GARCIA	APTO
8814	2	GISLAINE FERREIRA GARCIA	APTO
8815	1	GISLEINE MARI TEIXEIRA	APTO
8815	2	GISLEINE MARI TEIXEIRA	APTO
6635	1	GIUVANNA DE SOUZA FERREIRA	APTO
6635	2	GIUVANNA DE SOUZA FERREIRA	APTO
11052	1	GIZELLE FERNANDES DA CONCEICAO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
11052	2	GIZELLE FERNANDES DA CONCEICAO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
7630	1	GLACIELE CRISTINE DE PAULA COSTA	APTO
95882	3	GLAUCIA DIAS ALVES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
8817	1	GLAUCIANA FERNANDES COLODEL	APTO
8817	2	GLAUCIANA FERNANDES COLODEL	APTO
95102	1	GLEYCE RAMOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
10591	1	GRACIELE SANTANA MATHEUS KAWKA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
6751	1	GRACIMAR LOURENCO VEIGAALBINI	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
6751	2	GRACIMAR LOURENCO VEIGAALBINI	APTO
12458	1	GRAZIELAAGOSTINHO DA COSTA	APTO
9206	1	GRAZIELLA MENDES DE CAMARGO	APTO
9982	1	GRAZIELLE CORREA RAMOS	APTO
9982	2	GRAZIELLE CORREA RAMOS	APTO
95079	1	HELEN MONICA DOS SANTOS DOMINGUES	APTO
5624	1	HELENISE DO NASCIMENTO FILIPOV	APTO
9911	1	HELLEN MARTINS DA SILVA	APTO
9911	2	HELLEN MARTINS DA SILVA	APTO
8531	1	HELOINA MOCELIN SIQUEIRA	APTO
6761	1	HELOISA CLAUDIA SILVA DEMETRIO	APTO
6761	2	HELOISA CLAUDIA SILVA DEMETRIO	APTO

8819	1	HELYANA FERNANDES	APTO
6762	1	HENRIQUETA ISABEL GOMES VELLOSO	APTO
10868	1	HERICA CRISTINA DE PIERRI	APTO
12401	1	HERICA NATALY AURICHIO PINTO	APTO
5578	1	HILDAAPARECIDA MATIAS DA SILVA SANTOS	APTO
9979	1	HOSANA GONCALVES SILVA	APTO
9979	2	HOSANA GONCALVES SILVA	APTO
97725	1	HOSTEANA DA SILVA COSTA	APTO
6634	1	IARA SUILY DOS SANTOS FAGUNDES	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
6634	2	IARA SUILY DOS SANTOS FAGUNDES	APTO
7104	1	ILAIR DA SILVA COSTA	APTO
7104	2	ILAIR DA SILVA COSTA	APTO
11907	1	INAJARA REJANI MACHADO VIEIRAANDRIOLI	APTO
11907	2	INAJARA REJANI MACHADO VIEIRAANDRIOLI	APTO
12398	1	INALDA DE OLIVEIRA GOMES	APTO
12398	2	INALDA DE OLIVEIRA GOMES	APTO
3081	1	INALDA SALI SANTOS DA LUZ	APTO
9863	2	INDIANARA DA SILVA LEANDRO DOS SANTOS	APTO
9863	3	INDIANARA DA SILVA LEANDRO DOS SANTOS	APTO
9901	2	INEZ NAGEL DA CUNHA SILVA	APTO
9901	3	INEZ NAGEL DA CUNHA SILVA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
7154	1	IONARA ALVES SALGADO	APTO
8433	3	IRAZILDA BISSON DALAGO	APTO
8433	4	IRAZILDA BISSON DALAGO	APTO
3630	2	IRAZIR ALVES LOPES	APTO
7960	2	IRENE CARMO DE CARVALHO	APTO
7960	3	IRENE CARMO DE CARVALHO	APTO
3083	1	IRENE LIMA DA SILVA	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
9951	1	IRMA ALESSANDRA CHEDIAK CORREA	APTO
9951	2	IRMA ALESSANDRA CHEDIAK CORREA	APTO
11914	2	ISABEL CRISTINA LEITE	APTO
7147	1	ISABEL SIMONE DOS SANTOS	APTO
8821	2	ISABELA RIBEIRO FERREIRA	APTO
8821	3	ISABELA RIBEIRO FERREIRA	APTO
6770	1	ISOLETE SPECARTE ALVES	APTO
6770	2	ISOLETE SPECARTE ALVES	APTO
3631	2	ISOLETE VICENTIN CORREA	APTO
12395	1	IVANA RAMOS DA SILVA	APTO
12395	2	IVANA RAMOS DA SILVA	APTO
95081	1	IVANILDA ALEXANDRINA DA CUNHA SILVA	APTO
5581	1	IVANILDA SOBRAL GONCALVES	APTO
5581	2	IVANILDA SOBRAL GONCALVES	APTO
8822	1	IVANILDE TAVARES	APTO
97251	1	IVANISE DO NASCIMENTO DA SILVA ARAUJO	APTO
7239	1	IVANISE DO ROCIO DA SILVA PAZ	APTO
7092	1	IVANIZE MOREIRA DO ROSARIO	APTO
7092	2	IVANIZE MOREIRA DO ROSARIO	APTO
95299	2	IVERLI DA ROCHA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
8474	1	IVETE RAMOS DA SILVA DE SOUZA	APTO
8474	2	IVETE RAMOS DA SILVA DE SOUZA	APTO
6703	2	IVONE RAMOS DA SILVA	APTO
6703	3	IVONE RAMOS DA SILVA	APTO
9974	1	IZABEL LINS DE AVELAR	APTO
9974	2	IZABEL LINS DE AVELAR	APTO
2097	1	IZABEL NICOLAU ANASTACIO	APTO
12440	1	IZABELE DO ROCIO OLIVEIRA	APTO
12440	2	IZABELE DO ROCIO OLIVEIRA	APTO
12375	1	JACQUELINE MARCELLI CORDEIRO WAGNER	APTO
3369	2	JAIR DOS SANTOS ALVES	APTO
12377	1	JANAINA AGOSTINHO PEREIRA	APTO
7229	1	JANAINA APARECIDA ARISTIDES	APTO
12467	1	JANAINA COELHO CHEMURE	APTO
12379	1	JANAINA DA SILVA PINTO	APTO
9208	1	JANAINA DOS SANTOS PEDRO DALCOL	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
5597	1	JANAINA RUSSI MARIANO	APTO
5597	2	JANAINA RUSSI MARIANO	APTO
10699	1	JANAINA SOARES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
7357	1	JANE MARY PIRES DE TOLEDO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO lll
5505	1	JANELIS DA SILVA ANDERSEN	APTO
5505	2	JANELIS DA SILVA ANDERSEN	APTO
5506	1	JANETE CRISTINA DA LUZ	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
5506	2	JANETE CRISTINA DA LUZ	APTO
12471	1	JANETE DO ROCIO CORDEIRO DE FARIAS	APTO
11917	2	JANETE EMILIA CORREA DA SILVA	APTO
6717	1	JANETE FAM	APTO
7174	1	JANETE RODRIGUES	APTO
10677	1	JANUZA GONÇALVES NEVES	APTO
9209	1	JAQUELINE DE FÁTIMA NASCIMENTO KROIS	APTO
10953	1	JAQUELINE TAMIRES DA VEIGA ROSINA	APTO
6705	1	JAQUELINE TEREZINHA DE SOUZA	APTO
6705	2	JAQUELINE TEREZINHA DE SOUZA	APTO
97249	1	JEAN CARLOS TORRES GALDINO	APTO
12383	1	JEANE RIBAS DE ARAUJO ROCHA	APTO
12383	2	JEANE RIBAS DE ARAUJO ROCHA	APTO
93796	1	JEANINE AGOSTINHO PEREIRA ARAUJO	APTO
9978	1	JEFERSON CARDOSO DA SILVA	APTO
9978	2	JEFERSON CARDOSO DA SILVA	APTO
95065	1	JERUSA CORDEIRO LISBOA RIBEIRO	APTO
8826	1	JERUSA NASCIMENTO MENDES DO ROSARIO	APTO

8826	2	JERUSA NASCIMENTO MENDES DO ROSARIO	APTO
2011	1	JERUSA ROSEMBACK SANTOS	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
2011	2	JERUSA ROSEMBACK SANTOS	APTO
5508	1	JERUZIANE MAYER	APTO
95652	1	JESSICA BARBOSA XAVIER	APTO
95121	1	JESSICA MARQUES	APTO
12362	1	JESSICA RODRIGUES FERREIRA PEDROSO	APTO
95346	1	JESSICA SILVA DE FREITAS	APTO
95073	1	JESSYCA GAMA CORRÊA LOURENÇO	APTO
6757	1	JHEINE LEISI VIANA FIGUEIRO	APTO
7166	1	JILCELLI LOPES ALVES EUSEBIO	APTO
12472	1	JOANE LUIZE GONÇALVES FORMIGA	APTO
12446	1	JOCIMAR ALVES DO CARMO BELO	APTO
12446	2	JOCIMAR ALVES DO CARMO BELO	APTO
12468	2	JOEL SILVA DOS SANTOS	APTO
6688	1	JOELMA CORDEIRO LINHARES PERES	APTO
6688	2	JOELMA CORDEIRO LINHARES PERES	APTO
9210	1	JOELSON GONÇALVES	APTO
10955	1	JOICE CRISTINA PEREIRA	APTO
10955	2	JOICE CRISTINA PEREIRA	APTO
6663	1	JORACI BISSON DE CARVALHO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
2400	1	JORMA MARIA SANTANA ANDRIOLI DA SILVA	APTO
10689	1	JOSÉ MIGUEL PEREIRA	APTO
9031	2	JOSEMAR TIZZONI	APTO
10001	1	JOSIANA RIBEIRO VERNIZI	APTO
10001	2	JOSIANA RIBEIRO VERNIZI	APTO
3718	2	JOSIANE DO ROCIO CASUBEK	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
95347	1	JOSIANE FERREIRA GOMES LOURENÇO	APTO
95092	1	JOSIANE LOPES PEREIRA	APTO
8828	1	JOSIANE MENDES LOPES	APTO
8828	2	JOSIANE MENDES LOPES	APTO
6760	1	JOSIANE RIBEIRO	APTO
6760	2	JOSIANE RIBEIRO	APTO
10951	1	JOSIANE RODRIGUES SAVICKI	APTO
10951	2	JOSIANE RODRIGUES SAVICKI	APTO
7194	1	JOSIANI MOREIRA CHAVES	APTO
95058	1	JOSIAS DA SILVA NASCIMENTO	APTO
9211	1	JOSIELE CAETANO DOS SANTOS ANTUNES	APTO
8979	1	JOSIELE MENDES DE CAMARGO	APTO
8979	2	JOSIELE MENDES DE CAMARGO	APTO
10698	1	JOSIELY DE OLIVEIRA SANTOS CORREA	APTO
95646	1	JOSILENE MILITÃO MATOZO DA VEIGA	APTO
97248	1	JOSINEIA DO NASCIMENTO BATISTA	APTO
9890	1	JOYCE CRISTINA DA COSTA	APTO
9890	2	JOYCE CRISTINA DA COSTA	APTO
2099	1	JOYCE LIZ LOPES CICARELLO	APTO
9878	1	JOYCIANNE CRISTINA CABRAL RIBEIRO	APTO
9878	2	JOYCIANNE CRISTINA CABRAL RIBEIRO	APTO
7631	2	JUCELIA DA SILVA CARVALHO	APTO
6680	1	JUCIARA VENANCIO DE OLIVEIRA	APTO
9212	1	JUCILENE DO ROSARIO MENDES	APTO
9212	2	JUCILENE DO ROSARIO MENDES	APTO
2043	1	JUCIMARA RODRIGUES DA LUZ	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
7103	3	JUCIMARI DAMASCENO	APTO
7103	4	JUCIMARI DAMASCENO	APTO
9885	1	JUCINEIDE FELIPE LEITE DA SILVA	APTO
10602	1	JULIANA ALVES DA SILVA	APTO
10602	2	JULIANA ALVES DA SILVA	APTO
8831	1	JULIANA CONSTANTINO GABRIEL PEREIRA	APTO
8831	2	JULIANA CONSTANTINO GABRIEL PEREIRA	APTO
10697	1	JULIANA DE FELIX CANESTRARO	APTO
9893	1	JULIANA MARIA PINHEIRO ROCHA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
11901	1	JULIANA MARONITTI RODRIGUES	APTO
11901	2	JULIANA MARONITTI RODRIGUES	APTO
9213	1	JULIANA MATOSO CORREA	APTO
9213	2	JULIANA MATOSO CORREA	APTO
9949	1	JULIANA QUINTINO ROSIN	APTO
9875	1	JULIANA RIBEIRO GONCALVES FANGUEIRO	APTO
9875	2	JULIANA RIBEIRO GONCALVES FANGUEIRO	APTO
10584	1	JULIANA SCHULTZ BUSSMANN	APTO
9214	1	JULIANE DE ABREU IUNQ	APTO
9856	2	JULIANE MARI CALADO	APTO
9856	3	JULIANE MARI CALADO	APTO
95085	1	JULIANE NASCIMENTO DAS NEVES	APTO
6840	1	JULIANE SANTOS URBAN	APTO
11134	1	JULIANO RODRIGUES LISBOA DE MIRANDA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III NÃO APTO – Art. 47, INCISO V NÃO APTO - Art. 48
8980	1	JUSIANE DE OLIVEIRA	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
8980	2	JUSIANE DE OLIVEIRA	APTO
7120	2	JUSIANI MARI CALADO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
7120	3	JUSIANI MARI CALADO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
95497	1	KAMILA DOS SANTOS MIRANDA	APTO
12357	1	KAREN CIBELLE RODRIGUES COSTA BARAUSKAS	APTO
8926	1	KAREN CRISTINA PEREIRA ZIVIANI	APTO
7238	1	KARIME KLINGELFUS CONGROSSI MOREIRA	APTO
7238	2	KARIME KLINGELFUS CONGROSSI	APTO
9216	1	KARINA COSTA DOS SANTOS	APTO

9216	2	KARINA COSTA DOS SANTOS	APTO
5515	2	KARINE FERNANDES BATISTA	APTO
5515	3	KARINE FERNANDES BATISTA	APTO
12417	1	KARIZE MORAIS LEANDRO	APTO
12417	2	KARIZE MORAIS LEANDRO	APTO
95074	1	KAROLINE BONARDO FARIAS	APTO
11105	1	KAROLINE MIRANDA DO ROSÁRIO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO X
11105	2	KAROLINE MIRANDA DO ROSÁRIO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO X
95107	1	KASSIANA SÂMELLA NASCIMENTO	APTO
95101	1	KATHRYN DOS SANTOS NOGUEIRA	APTO
9846	1	KATHYANY KERLEY SANTOS D EL REY	APTO
9846	2	KATHYANY KERLEY SANTOS D EL REY	APTO
7090	1	KÁTIA MARINA MARTINOWSKY ALVES	APTO
7090	2	KÁTIA MARINA MARTINOWSKY ALVES	APTO
96770	2	KATIANE MARTINS BESCH	APTO
95348	1	KATIUCIA CHRISTINA SOUZA NUNES	APTO
8981	1	KELI DE ARCEGA MENDES	APTO
8981	2	KELI DE ARCEGA MENDES	APTO
7109	1	KELLI DO ROCIO DAVEIS	APTO
7109	2	KELLI DO ROCIO DAVEIS	APTO
6687	2	KELLY BITENCOURT FAUSTINO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10569	1	KELLY DA ROSA MARIA	NÃO APTO - Art. 48
95485	1	KELLY REGINA DE FRANÇA CORDEIRO	APTO
8833	1	KESSILLY MEIRY FEITOSA MENDES	APTO
97700	1	KHARINA DAS NEVES ROSA CORREIA	APTO
10646	1	LAILA CRISTINA NASCIMENTO DA SILVA	APTO
10646	2	LAILA CRISTINA NASCIMENTO DA SILVA	APTO
6750	1	LAILA CURCI ASSAF MARISTANY	APTO
95349	1	LAIZ DE MATTOS RIBEIRO E RIBEIRO	APTO
5516	2	LAIZ HELENA RIBEIRO JULIÃO	APTO
9218	1	LANNA MARQUES DE SOUZA LIRA	APTO
9218	2	LANNA MARQUES DE SOUZA LIRA	APTO
11118	1	LARISSA GARCIA MOREIRA	APTO
12413	1	LARISSA MATTOZO SOARES	APTO
6627	1	LAUDICEIA FELIX DA SILVA GOMES	APTO
8834	1	LAURA CRISTINI DO NASCIMENTO AMORIM	APTO
5029	2	LAURECI ARAUJO	APTO
3388	1	LAURO MARCONDES DE OLIVEIRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
12409	1	LAYZA CAROLINE BASTOS	APTO
95071	1	LEANE MARIA DOS SANTOS SANTANA DA SILVA	APTO
6674	1	LEILA DOS SANTOS	APTO
6674	3	LEILA DOS SANTOS	APTO
7184	2	LEILA DOS SANTOS BALDUINO	APTO
7184	4	LEILA DOS SANTOS BALDUINO	APTO
12508	1	LEILA DOS SANTOS HASSAN NASCIMENTO	APTO
5614	1	LEOCADIA SOKOLEK	APTO
3269	1	LEONIR CORDEIRO MAURICIO	APTO
9285	2	LETÍCIA DE CASSIA NASCIMENTO BALDOINO	APTO
7632	1	LIA MARA RODRIGUES CARDOSO	APTO
9879	1	LICIANE DO ROCIO MIRANDA VIZINE	APTO
12507	1	LÍLIAN MACEDO BORBA	APTO
9900	1	LILIAN PEREIRA DE MELLO	APTO
9894	1	LINDAURA ROSA DE OLIVEIRA	APTO
905	1	LIONES DA SILVA GONÇALVES DE JESUS	APTO
9871	2	LISMARI SANTOS NEVES	APTO
3588	2	LISNEIDE ZATTAR LOPES	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
7142	2	LIZABETE DO ROCIO VANHONI GONCALVES	APTO
12412	1	LOIDE DE CHAVES	APTO
97349	1	LORENA BATISTA PEREIRA	APTO
98157	1	LORENA DE MIRANDA BARBOSA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
3100	1	LORICE SOUZA TEIXEIRA	APTO
9952	2	LOURDES DA COSTA SILVA	APTO
95087	1	LUANA GONÇALVES DA ROSA PEREIRA	APTO
8837	1	LUANDA CAROLINA FALAVINE	APTO
9896	2	LUCELIA FUMANERI	APTO
2419	1	LUCI GONÇALVES ALVES	NÃO APTO - Art 3, INCISO VI
2419	2	LUCI GONÇALVES ALVES	APTO
7150	1	LUCI MARIA KORSANKE MARTINS	APTO
3589	1	LUCIA CRISTINA REIS DE RAMOS	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
10865	1	LÚCIA DA SILVA MAIA	APTO
10865	2	LÚCIA DA SILVA MAIA	APTO
8838	1	LUCIA HELENA DAMASCENO	APTO
8982	2	LUCIANA CRISTINE GONÇALVES	APTO
7956	1	LUCIANA HERMAN HENSELER	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
7956	2	LUCIANA HERMAN HENSELER	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
8983	1	LUCIANA MARTINS ARAUJO GOMES	APTO
8983	2	LUCIANA MARTINS ARAUJO GOMES	APTO
9220	1	LUCIANA MICHELE ROSA LEITE	APTO
9220	2	LUCIANA MICHELE ROSA LEITE	APTO
6656	1	LUCIANA TAVARES DE MIRANDA	APTO
12128	1	LUCIANE CORREA DE RAMOS VASSON	APTO
12128	2	LUCIANE CORREA DE RAMOS VASSON	APTO
9221	3	LUCIANE DE SOUZA	APTO
7978	2	LUCIANE DO ROSARIO NUNES	APTO
7978	1	LUCIANE DO ROSARIO NUNES	APTO
6694	1	LUCIANE GODOY BONAFINI	APTO
6694	2	LUCIANE GODOY BONAFINI	APTO
9886	1	LUCIANE MENDES CAPETA	APTO
12418	2	LUCIANE PINHEIRO DA LUZ	APTO

8840	1	LUCIANE PRATES BISCOTTO	APTO
5585	1	LUCIANE REGINA JACINTO SMANIOTO	APTO
5585	2	LUCIANE REGINA JACINTO SMANIOTO	APTO
8435	1	LUCIANE SOUZA NASCIMENTO	APTO
8435	2	LUCIANE SOUZA NASCIMENTO	APTO
6756	1	LUCIANE VEIGA FILADELFO	APTO
6756	2	LUCIANE VEIGA FILADELFO	APTO
5611	2	LUCIANE WEINFURTER CORREA	APTO
10596	1	LUCIENE FERREIRA DA SILVA	APTO
7955	2	LUCIMARA DA SILVA SEVERINO CUSTODIO	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
10952	1	LUCIMARA SABOIA WISTUBA	APTO
8841	1	LUCINEIA FELTZ DOS SANTOS PINTO	APTO
8841	2	LUCINEIA FELTZ DOS SANTOS PINTO	APTO
8842	1	LUCINEIA MENDES MACHADO	APTO
8842	2	LUCINEIA MENDES MACHADO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
97261	1	LUIZ AURÉLIO DOS SANTOS TEIXEIRA	APTO
8843	1	LUIZ CARLOS GOULART	APTO
9993	1	LUIZA VICENTE HAINOCZ	APTO
3866	1	LURDES BERNADETE JIANNI DA SILVA	APTO
10586	1	LUTFIEH NEHME HAJAR	APTO
5522	2	LUZIA ROSANA DA SILVA LIMA	APTO
2617	1	MAGALI DA SILVEIRA MIRANDA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
4375	2	MAGDA OLIVEIRA SANTOS	APTO
9819	1	MAIKO PATRICIO PINHEIRO	APTO
9819	2	MAIKO PATRICIO PINHEIRO	APTO
4233	1	MALAK MAHMUD SAID VOJCIECHOWSKI	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
4233	2	MALAK MAHMUD SAID VOJCIECHOWSKI	APTO
12167	1	MANOEL LUIZ CORREA PIRES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
11915	2	MANOELA ZACARIAS	APTO
11915	3	MANOELA ZACARIAS	APTO
6846	1	MANUELA ANGELO GONSALVES	APTO
6846	2	MANUELA ANGELO GONSALVES	APTO
9222	1	MANUELA COELHO MARTINS CALASANS	APTO
95072	1	MANUELE CRISTINA VIDAL DA SILVA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XII
8436	1	MARA LUCIA MARTINS DOS SANTOS	APTO
8436	2	MARA LUCIA MARTINS DOS SANTOS	APTO
10956	1	MARA ZILDA MACHADO DO ROZARIO	APTO
10956	2	MARA ZILDA MACHADO DO ROZARIO	APTO
10557	2	MARCELA CLAUDINO DOS SANTOS RODRIGUES	APTO
10557	3	MARCELA CLAUDINO DOS SANTOS RODRIGUES	APTO
12023	1	MARCELA DE LIMA CARNEIRO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
12405	1	MARCELA SANTOS DO CARMO	APTO
98142	1	MARCELE APARECIDA DOS SANTOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
11114	1	MARCELO GUERREIRO	APTO
11114	2	MARCELO GUERREIRO	APTO
97247	1	MARCIA ALVES DO NASCIMENTO MORAIS	APTO
5523	1	MARCIA ANDRIOLI GOMES	APTO
5523	2	MARCIA ANDRIOLI GOMES	APTO
10000	1	MARCIAAPARECIDA DE FREITAS FERREIRA	APTO
4787	1	MARCIA CRISTINA DE ROCCO	APTO
7186	1	MARCIA CRISTINA GONÇALVES FERREIRA	APTO
7186	2	MARCIA CRISTINA GONÇALVES FERREIRA	APTO
7176	1	MARCIA DE CARVALHO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO VIII
11913	2	MÁRCIA DE FÁTIMA GONÇALVES	APTO
11913	3	MÁRCIA DE FÁTIMA GONÇALVES	APTO
11913	3	MARCIA DE FATIMA GONCALVES MENDES	APTO
97766	1	MÁRCIA DOS SANTOS ALVES	APTO
8845	1	MÁRCIA DUTRA GONÇALVES HALMENSCHLAGER	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
9957	1	MARCIA FUJIKO YASUDA	APTO
9957	2	MARCIA FUJIKO YASUDA	APTO
95063	1	MARCIA LOUREIRO GUIMARÃES	APTO
5526	1	MARCIA LUCIA CORREA PIRES	APTO
5526	2	MARCIA LUCIA CORREA PIRES	APTO
5527	1	MARCIA MARIA BARBOSA GONCALVES MARQUES	APTO
5527	2	MARCIA MARIA BARBOSA GONCALVES MARQUES	APTO
5263	1	MARCIA REGINA LUIZ	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
5263	2	MARCIA REGINA LUIZ	APTO
5528	1	MARCIA REGINA PEREIRA ALMINDO DA VEIGA	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
5528	2	MARCIA REGINA PEREIRA ALMINDO DA VEIGA	APTO
10966	1	MARCIA RIBEIRO CUNHA	APTO
10966	2	MARCIA RIBEIRO CUNHA	APTO
10694	2	MARCO ANTÔNIO ALEXANDRINO DA SILVA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
8846	2	MARCO ANTONIO OLIVEIRA DOS SANTOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO VIII NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
98154	1	MARCO ANTÔNIO RODRIGUES LEITE	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
12457	2	MARGARETE APARECIDA GONCALVES	APTO
12457	3	MARGARETE APARECIDA GONCALVES	APTO
12457	3	MARGARETE APARECIDA GONCALVES FERREIRA	APTO
12414	1	MARGARETH CRISTINA MOREIRA DA SILVA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
12414	2	MARGARETH CRISTINA MOREIRA DA SILVA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
8411	1	MARGARETH FERREIRA MANTOVANI	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
8411	2	MARGARETH FERREIRA MANTOVANI	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
2101	1	MARGARETH SANTOS DA CUNHA	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
6700	1	MARGARIDA MARIA DA SILVA	APTO
6700	2	MARGARIDA MARIA DA SILVA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
8984	2	MARGARIDA MOREIRA ADÃO CORREIA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
12452	2	MARI LUCI BATISTA	APTO
12452	3	MARI LUCI BATISTA	APTO

9880	1	MARI LUCIA DO AMARAL	APTO
9880	2	MARI LUCIA DO AMARAL	APTO
7633	1	MARI MARVEL DAMACENO MARCELO FERREIRA	APTO
9959	1	MARIA APARECIDA DA SILVEIRA RAIMUNDO	APTO
9959	2	MARIA APARECIDA DA SILVEIRA RAIMUNDO	APTO
3919	1	MARIA APARECIDA LESSA LOPES	APTO
6675	1	MARIAAPARECIDA PITELLA	APTO
6658	2	MARIAAPARECIDA SILVEIRA DALAGO	APTO
12370	1	MARIAAPARECIDA SOUZA MARINHO	APTO
10723	1	MARIA CANDIDO DA SILVA	APTO
95486	1	MARIA CATARINA BEZERRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
5530	2	MARIA CORREIA	APTO
8849	1	MARIA COSTIN	APTO
9915	1	MARIA CRISTINA BEZERRA PEREIRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
9915	2	MARIA CRISTINA BEZERRA PEREIRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
8850	1	MARIA CRISTINA DA SILVA FILADELFO	APTO
8850	2	MARIA CRISTINA DA SILVA FILADELFO	APTO
9947	1	MARIA DA LUZ MARTINS MACENO	APTO
9947	2	MARIA DA LUZ MARTINS MACENO	APTO
8851	1	MARIA DAS GRAÇAS DE ANDRADE SILVA COUTO	APTO
5022	1	MARIA DAS GRACAS SILVA	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
7162	1	MARIA DE FÁTIMA ALVES DE LIMA	APTO
7162	2	MARIA DE FÁTIMA ALVES DE LIMA	APTO
95350	1	MARIA DE JESUS DE SOUZA	APTO
943	1	MARIA DO ROCIO DA CRUZ COSTA	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
8412	2	MARIA DO ROCIO XAVIER SILVA	APTO
8412	3	MARIA DO ROCIO XAVIER SILVA	APTO
94505	3	MARIA EDUARDA DE SANTANA SURIÃO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
5604	2	MARIA IRENE DE CARVALHO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
94289	1	MARIA ISABEL PADOVANI MARTINS	APTO
8438	1	MARIA LUCIA LEONARDO DE OLIVEIRA SALINET	APTO
8852	1	MARIA MADALENA CORDEIRO DA SILVA	APTO
8852	2	MARIA MADALENA CORDEIRO DA SILVA	APTO
5100	4	MARIA NILTA DA SILVA	APTO
7197	1	MARIA REGINA DA SILVA SECCON	APTO
98164	1	MARIA SUILE PAULO BORGES SCHWARZBACH	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
8853	2	MARIA ZENILDA DE LIMA	APTO
7113	1	MARIA ZILDOMAR DE LIMA DA SILVA	APTO
7113	2	MARIA ZILDOMAR DE LIMA DA SILVA	APTO
10676	1	MARIANE APARECIDA PETENUSSO	APTO
95075	1	MARIANE CUNHA CORDEIRO	APTO
98140	1	MARIANE KRASNIAK DINA DE OLIVEIRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
8855	1	MARIANE MEDUNA	APTO
8855	2	MARIANE MEDUNA	APTO
8856	1	MARIANE SPIERCORT	APTO
97409	2	MARIÂNGELA ALEXANDRE	APTO
11578	2	MARIANNA BASTOS PINHEIRO	APTO
6685	1	MARIANY MATOZO MACHADO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
7111	1	MARIBEL DO ROCIO LINO	APTO
7111	2	MARIBEL DO ROCIO LINO	APTO
12416	1	MARIBEL LEOCÁDIA DO AMARAL CAMARGO	APTO
10695	1	MARIEL ANDRIOLI DE SOUZA	APTO
10695	2	MARIEL ANDRIOLI DE SOUZA	APTO
7228	1	MARILDA VEIGA	APTO
8453	1	MARILDA VEIGA SIMONI DA SILVA	APTO
8453	2	MARILDA VEIGA SIMONI DA SILVA	APTO
11896	2	MARILEIA ALEXANDRINO	APTO
11896	3	MARILEIA ALEXANDRINO	APTO
8985	1	MARILEUZA ALVES CONSTANTINO DE FREITAS	APTO
8985	2	MARILEUZA ALVES CONSTANTINO DE FREITAS	APTO
4455	1	MARILI MOREIRA LOPES	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
4455	2	MARILI MOREIRA LOPES	APTO
7635	1	MARILI RUTE MENDES CARDOSO	APTO
7636	1	MARÍLIA PRADO FERNANDES	APTO
7636	2	MARÍLIA PRADO FERNANDES	APTO
5023	2	MARILZE CRISTINE ARAUJO DE FREITAS	APTO
97709	1	MARINELI FORIGO ANDRIOLI COSTA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
10691	1	MARINÊS MARQUES DE OLIVEIRA BRAGA LUIZ	APTO
10691	2	MARINÊS MARQUES DE OLIVEIRA BRAGA LUIZ	APTO
97259	1	MARIO ROGERIO DOS SANTOS	APTO
8859	1	MARISA DE SOUZA CALDAS	APTO
1151	1	MARISA DO ROCIO ELIAS LIMA	APTO
3375	1	MARISA PINHEIRO	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
3375	2	MARISA PINHEIRO	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
3123	1	MARISE GUIMARAES DA SILVA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
8439	3	MARISE SERAFIM DE MIRANDA	APTO
8860	1	MARISTELA DE OLIVEIRA	APTO
8860	2	MARISTELA DE OLIVEIRA	APTO
9996	2	MARISTELA SUSAN FORMIGA LOPES	APTO
8861	1	MARISTELLA ZAMBONI DE FARIAS	APTO
8861	2	MARISTELLA ZAMBONI DE FARIAS	APTO
7951	4	MARIZE LEAL ALVES LIMA	APTO
7950	1	MARJA MARIA FAUSTINO SCHMIDT	APTO
9225	1	MARKIELY BATISTA SOBRAL	APTO
8862	1	MARLEI ROSA DOS SANTOS	APTO
8862	2	MARLEI ROSA DOS SANTOS	APTO
6108	1	MARLENE MENDES	APTO
8863	1	MARLENE VEIGA GOULARTE	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10493	1	MARLI ALVES ANGELO	APTO

7275	2	MARLI RAINERTE BONALDI	APTO
7275	3	MARLI RAINERTE BONALDI	APTO
2621	2	MARLI TEREZINHA CEZAR DE ARAUJO	APTO
12451	1	MARLI THEODORO LOURENÇO	APTO
12451	2	MARLI THEODORO LOURENÇO	APTO
9994	1	MARTHA DE OLIVEIRA PINHEIRO	APTO
8866	2	MARY HELEN CORREA RAMOS DAS NEVES	APTO
95108	1	MATHEUS EDILBERTO ROTH	APTO
97257	1	MAURICÍO ARAÚJO CORSICO	APTO
6755	1	MEIRE APARECIDA XAVIER DO NASCIMENTO	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
6755	2	MEIRE APARECIDA XAVIER DO NASCIMENTO	APTO
6676	1	MEIRE NUNES RIBEIRO CUNHA	APTO
12415	1	MEIRIANE DE OLIVEIRA SCHREIBER DO ROSÁRIO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
7233	1	MELLYNA VASSÃO	APTO
9226	1	MERE GONÇALVES BISCOTTO	APTO
9226	2	MERE GONÇALVES BISCOTTO	APTO
9388	1	MICHELE MENDES DOS SANTOS	APTO
9388	2	MICHELE MENDES DOS SANTOS	APTO
9228	1	MICHELE VERNIZI CALDAS	APTO
9228	2	MICHELE VERNIZI CALDAS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
9227	1	MICHELE ZACHARIAS BRANDÃO	APTO
9227	2	MICHELE ZACHARIAS BRANDÃO	APTO
12234	1	MICHELLA RIBEIRO DE FREITAS	APTO
12421	1	MICHELLE MARTINS FRANCISCO	APTO
12421	2	MICHELLE MARTINS FRANCISCO	APTO
9229	1	MICHELLY ZELAANTÔNIO CAETANO	APTO
9229	2	MICHELLY ZELAANTÔNIO CAETANO	APTO
9995	2	MÍDIA ALVES DE SOUZA VIDAL	APTO
9995	3	MÍDIA ALVES DE SOUZA VIDAL	APTO
7949	1	MÍDIA DE OLIVEIRA FELTZ	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
8867	1	MIDIAN ANGELITA BEKON PAULA	APTO
9960	1	MIRA CAROLINA DOS SANTOS ZELA	APTO
96112	1	MIRIAN SILVA VANHONI	APTO
9230	1	MÔNICA DOS SANTOS COLASSO	APTO
8414	1	MÔNICA MOGHRABI MARINHO NORATO	APTO
8414	2	MÔNICA MOGHRABI MARINHO NORATO	APTO
12355	1	NADIA MARIA XAVIER BARBOSA	APTO
5118	1	NADIR CORREA MENDES	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
7108	2	NANCY MARIS LIMA DA SILVA	APTO
8869	1	NARA MARIA LAZAROTTI DA CONCEIÇÃO	APTO
8869	2	NARA MARIA LAZAROTTI DA CONCEIÇÃO	APTO
5256	3	NARA REGINA PEREIRA DOS SANTOS	APTO
95487	1	NATÁLIA JAQUELINE DE DEUS PEREIRA DA COSTA	APTO
97245	1	NATHALIE HELENA COELHO DAMASCENO	APTO
8442	1	NAZIDE BENKENDORF MAYER	APTO
6651	1	NELCI SILVA MOREIRA	APTO
6651	2	NELCI SILVA MOREIRA	APTO
9231	1	NELMA MACHADO	APTO
9231	2	NELMA MACHADO	APTO
10692	1	NELSON HARUO YAMAGUTI	APTO
10692	2	NELSON HARUO YAMAGUTI	APTO
95488	1	NEORIZAN LONGARÊS	APTO
8870	1	NERLI MACHADO	APTO
8870	2	NERLI MACHADO	APTO
9882	2	NEUCILI CUNHA DA SILVA	APTO
93133	1	NEUSA MARIA NASCIMENTO	APTO
9948	1	NEUSELI PIRES DO ROSARIO	APTO
3285	1	NEUZA MARIA GONÇALVES MAIA	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
1011	1	NEUZA REGINA DA COSTA SILVEIRA	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
1012	1	NEUZELI MARIA DOS SANTOS MARTINS	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
9849	1	NEUZIMARI DE FARIAS	APTO
9849	2	NEUZIMARI DE FARIAS	APTO
95094	1	NICOLE ROSA DA SILVA	APTO
9891	3	NILCELENA RIBEIRO MIRANDA	APTO
9969	1	NILZA MARIAALMEIDA BONALDI	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
5539	2	NIRLENE MODESTO DOS SANTOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
8872	2	NIRLENE SAMORANO PIRES	APTO
8872	3	NIRLENE SAMORANO PIRES	APTO
11911	1	NOELI FERNANDES	APTO
9232	1	NOEMI DE OLIVEIRA LACERDA	APTO
9232	2	NOEMI DE OLIVEIRA LACERDA	APTO
1021	1	NORMA LOPES KOBORA	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
8873	1	NORMA REGINA DE MELLO	APTO
12177	2	ODENILSON CAPETTA PINTO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
95062	1	ODETE DA SILVA	APTO
3138	1	OLGA CHRISTINA COSMO BONALDI	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
3139	2	OLGA DO PILAR MACHADO FARIAS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
9233	2	ONEIDE MARTINS DE LIMA	APTO
11905	1	OSNIELLE MARTINS OSTWALD	APTO
9394	1	PALOMA DE FATIMA MARQUES DA SILVA	APTO
10592	1	PATRÍCIA APARECIDA FERREIRA PINTO	APTO
8874	1	PATRICIA BORGES PALENSKE DA SILVA	APTO
8874	2	PATRICIA BORGES PALENSKE DA SILVA	APTO
9958	2	PATRICIA DE LIMA CORDEIRO	APTO
12391	1	PATRICIA FERNANDES DA CONCEICAO	APTO
12391	2	PATRICIA FERNANDES DA CONCEICAO	APTO
11908	2	PATRICIA FERNANDES MACHADO	APTO
11918	1	PATRICIA GONCALVES	APTO
11918	2	PATRICIA GONCALVES	APTO

8877	1	PATRICIA MARCONDES DE FRANÇA CORREA	APTO
8877	2	PATRICIA MARCONDES DE FRANÇA CORREA	APTO
5284	1	PATRICIA MARIA DE JESUS	APTO
10958	1	PATRICIA MARTINS DA GRAÇA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
12352	1	PATRICIA MOREIRA DOS SANTOS	APTO
97791	1	PATRÍCIA RUSSI MACHADO LOPES	APTO
9235	1	PAULA CRISTINA GARCIA AZEVEDO FRISON	APTO
9236	2	PAULA CRISTINA MAIA	APTO
9870	1	PEDRO MARTINS MACHADO	APTO
95465	1	PÉROLA ALOHÁ BRITES LINO	APTO
9237	1	POLIANA ZACARIAS VERDIANO	APTO
9237	2	POLIANA ZACARIAS VERDIANO	APTO
6727	1	PRISCILA DANIELLE RIBEIRO	APTO
8475	1	PRISCILA MARTINS DA GRAÇA FLAVIO	APTO
9238	1	PRISCILA TEMANSKY PEREIRA	APTO
9238	2	PRISCILA TEMANSKY PEREIRA	APTO
95351	1	PRISCILLA CARNEIRO DA SILVA	APTO
12353	1	PRISCILLA CORDEIRO TAGLIARI	APTO
12439	1	PRISCILLA CORTESE SILVEIRA	APTO
12439	2	PRISCILLA CORTESE SILVEIRA	APTO
8879	1	PRISCILLA DO ROSARIO PEREIRA DE OLIVEIRA	APTO
95049	1	RAFAEL DE ASSIS BARBOSA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
12363	1	RAFAEL LEANDRO DA SILVA	APTO
10709	1	RAFAEL NASCIMENTO NEVES	NÃO APTO - Art. 48
10709	2	RAFAEL NASCIMENTO NEVES	NÃO APTO - Art. 48
95651	1	RAFAELA CRISTINA RODRIGUES DA COSTA	APTO
8880	2	RAFAELA DOS SANTOS DEMETRIO	APTO
8880	1	RAFAELA DOS SANTOS DEMETRIO	APTO
8415	1	RAFAELLA POTIRALA CARNEIRO LOBO VILARINHO	APTO
8415	2	RAFAELLA POTIRALA CARNEIRO LOBO VILARINHO	APTO
8987	1	RAIANE MARQUES NUNES	APTO
8987	2	RAIANE MARQUES NUNES	APTO
12386	1	RAQUEL APARECIDA PACHECO SOARES	APTO
12386	2	RAQUEL APARECIDA PACHECO SOARES	APTO
12459	2	REGIANE DOS SANTOS DE PAULA	APTO
12474	1	REGINA DAS NEVES PEREIRA GARCIA	APTO
12435	1	REGINA DO ROCIO NEUMANN BAPTISTEL ALVES	APTO
12431	1	RENATA DA COSTA CORREA FOES	APTO
95090	1	RENATA DOS SANTOS BRITTES MARQUES JANDREY	APTO
8883	1	RENATA FERNANDES NEVES	APTO
9239	1	RENATA LOPES DOS SANTOS	APTO
9239	2	RENATA LOPES DOS SANTOS	APTO
12423	1	RENATA NANCI REINHARDT LEANDRO	APTO
95647	1	RICARDO LOPES DOS SANTOS	APTO
3806	1	RITA DE CACIA DOS SANTOS	APTO
95352	1	ROBERTA CARDOZO COLODÉL MODESTO	APTO
8884	1	ROBERTA DO ROSÁRIO GONÇALVES	APTO
8884	2	ROBERTA DO ROSÁRIO GONÇALVES	APTO
95274	2	ROBERTO FERREIRA DA SILVA	APTO
9857	1	ROGERIA DUARTE SILVA	APTO
9242	1	RONALDO CARDOSO ALBOITE	APTO
1035	1	ROSA DOS SANTOS	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
12422	1	ROSAIR ROSA JOSE	APTO
12422	2	ROSAIR ROSA JOSE	APTO
10600	1	ROSANA ALVES	APTO
10600	2	ROSANA ALVES	APTO
12434	1	ROSANA APARECIDA TRENTO OCCHI	APTO
5542	2	ROSANA MARIA TAVARES DE MENDONÇA	APTO
3144	1	ROSANA ROCHA DOS SANTOS MARQUES	APTO
5543	1	ROSANA VELLOSO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
5543	3	ROSANA VELLOSO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
8887	1	ROSANE CARDENAZ DO AMARAL MOREIRA	APTO
8887	2	ROSANE CARDENAZ DO AMARAL MOREIRA	APTO
8888	1	ROSANE DOS SANTOS FRANDJI	APTO
8888	2	ROSANE DOS SANTOS FRANDJI	APTO
9859	1	ROSANE POLETTI KIRCHHOFF	APTO
9859	2	ROSANE POLETTI KIRCHHOFF	APTO
12387	1	ROSANE TEIXEIRA DE FRANCA	APTO
12387	2	ROSANE TEIXEIRA DE FRANCA	APTO
5623	2	ROSANGELAAPARECIDA SIZANOSKI	APTO
9243	1	ROSANGELA ARZAO SOUZA	APTO
9243	2	ROSANGELA ARZAO SOUZA	APTO
1039	1	ROSANGELA DOS SANTOS CHAVES	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
12400	1	ROSANGELA FRANCA DE OLIVEIRA	APTO
12400	2	ROSANGELA FRANCA DE OLIVEIRA	APTO
9244	2	ROSANGELA MENDES ALVES	APTO
2457	1	ROSANGELA MENDES MATHIAS	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
2457	2	ROSANGELA MENDES MATHIAS	APTO
3785	1	ROSANGELA RODRIGUES DOS SANTOS	APTO
2629	1	ROSANGELA SILVA DE PAULA	APTO
9349	1	ROSELI ISABEL DE LIMA	APTO
6710	1	ROSELI ZACARIAS OLIVEIRA	APTO
3378	2	ROSELY MARIANO ALVES MENDES	APTO
10950	1	ROSEMEIRE DE FÁTIMA VENÂNCIO MARTINS	APTO
10950	2	ROSEMEIRE DE FÁTIMA VENÂNCIO MARTINS	APTO
12445	3	ROSEMERE GONCALVES FONTOURA	APTO
3289	2	ROSEMERI FLORENTINO ROSINA	APTO
9968	3	ROSI MEIRY MENDES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
9983	4	ROSIANA DA CUNHA FERREIRA	APTO

3445	1	ROSIANA DE MOURA PROENCA PEREIRA	APTO
3445	2	ROSIANA DE MOURA PROENCA PEREIRA	APTO
9245	3	ROSIANA VAZ PINTO DO NASCIMENTO	APTO
97254	1	ROSIANE LACHOVSKI GRAÇA BERNARDES	APTO
12408	2	ROSIANE RUSSI DA COSTA	APTO
6753	1	ROSIANE TARRAM BITTENCOURT	APTO
6753	2	ROSIANE TARRAM BITTENCOURT	APTO
8892	1	ROSIANE TRIGO NEMETZ	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
8892	3	ROSIANE TRIGO NEMETZ	APTO
11935	1	ROSICLEIA FRANÇA TEODORO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
9873	2	ROSICLEIA ZACHARIAS	APTO
8417	1	ROSIDETE MARONITTI PEREIRA	APTO
8417	2	ROSIDETE MARONITTI PEREIRA	APTO
94591	2	ROSIELE DOS SANTOS SCHARMANN	APTO
12955	2	ROSILENE CORREA RIBEIRO DE OLIVEIRA	APTO
3636	1	ROSIMERE CEZAR DE ARAUJO DO CARMO	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
3790	2	ROSINEIA BARROSO CUNHA	APTO
9246	1	RUTH HELENA MENDES DA SILVA	APTO
95084	1	RUTIELLE DO ROSÁRIO SILVAALVES	APTO
11816	1	SABRINA NEVES LIMA PEREIRA	APTO
7101	2	SALETE FERREIRA LIMA	APTO
9956	2	SALVENINA DE MACENO CORDEIRO TAGLIARI	APTO
9956	2	SALVENINA DE MACENO CORDEIRO TAGLIARI	APTO
10703	3	SANDRA CÂNDIDA PONIWASS PAZINATTO	APTO
9895	1	SANDRA DA SILVA CLARO	APTO
9895	1	SANDRA DA SILVA CLARO	APTO
12381	2	SANDRA DO ROCIO GUIMARAES RECH	APTO
12381	1	SANDRA DO ROCIO GUIMARAES RECH	APTO
5547	1	SANDRA GABRIEL DA SILVA MILICIO	APTO
10957	1	SANDRA JOSE VELLOZO	APTO
10957	2	SANDRA JOSE VELLOZO	APTO
2107	1	SANDRA MARA NASCIMENTO STAREPRAVO	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
3580	2	SANDRA MARA NASCIMENTO STAREPRAVO	APTO
12361	1	SANDRA MARA TOMAS GOMES	APTO
12361	2	SANDRA MARA TOMAS GOMES	APTO
8023	1	SANDRA MARAH SILVA LOURENCO	APTO
7362	1	SANDRA MIRE DO PRADO	APTO
9247	1	SANDRA MOREIRA NORBERTO	APTO
9247	2	SANDRA MOREIRA NORBERTO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
7637	1	SANDRA MUTSUMI TSUIKI	APTO
7637	2	SANDRA MUTSUMI TSUIKI	APTO
6842	2	SANDRA REGINA BORGES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
8535	1	SANDRA REGINA DA SILVA	APTO
8535	2	SANDRA REGINA DA SILVA	APTO
7106	1	SANDRA REGINA MENDES DE ARAÚJO	APTO
9987	1	SANDRINALI PINHEIRO DOS SANTOS MOCELIN SOUZA	APTO
7107	1	SARITA DOS SANTOS SILVA	APTO
9248	1	SCHEILA MARY DOS SANTOS	APTO
9248	2	SCHEILA MARY DOS SANTOS	APTO
95061	1	SELMA CAMILA SILVEIRA DOS SANTOS	APTO
93201	1	SELMA DE ARAUJO CABALLERO	APTO
5551	1	SELMA MODESTO LEANDRO	APTO
5551	2	SELMA MODESTO LEANDRO	APTO
9396	1	SELMA PEREIRA	APTO
9396	2	SELMA PEREIRA	APTO
9910	1	SELMA SANTOS DA SILVA	APTO
5599	1	SERGIO MURILO BUENO	APTO
10684	1	SÉRGIO RENATO DINIZ	APTO
10965	1	SERLIA MARIANO	APTO
10965	2	SERLIA MARIANO	APTO
12868	4	SHEILA CHRISTINA ZELLA	APTO
12390	1	SHEILA REGINA BATISTA FERREIRA	APTO
12390	2	SHEILA REGINA BATISTA FERREIRA	APTO
10598	2	SIBELE ANGÉLICA BARBOSA	APTO
10598	3	SIBELE ANGÉLICA BARBOSA	APTO
12372	2	SILMARA DO CARMO CORREA DA SILVA	APTO
95069	1	SILMARA LUIZ GONÇALVES GOUVÊA	APTO
8988	1	SILVANA BRITES GOUVEA	APTO
8988	2	SILVANA BRITES GOUVEA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
7156	1	SILVANA COSTA DE SOUZA	APTO
95091	1	SILVANA CRISTINA BATISTA FERREIRA	APTO
11910	1	SILVANA DE ARAUJO COSTA	APTO
11910	2	SILVANA DE ARAUJO COSTA	APTO
3290	1	SILVANA FERNANDES PEREIRA	APTO
9912	1	SILVANA FERNANDES SOUZA	APTO
9252	1	SILVANA MARTINS DE FELIX	APTO
9252	2	SILVANA MARTINS DE FELIX	APTO
8897	1	SILVANA RODRIGUES DA SILVA	APTO
8897	2	SILVANA RODRIGUES DA SILVA	APTO
8898	1	SILVANE PÔNCIO	APTO
8898	2	SILVANE PÔNCIO	APTO
12402	1	SILVANI DA SILVA CARDOSO	APTO
12402	2	SILVANI DA SILVA CARDOSO	APTO
2108	1	SILVANI MARIA FELIX MORATO	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
9253	1	SILVIA CHRISTINA LOPES MENDES	APTO
10959	1	SILVIA CRISTINA IATZSEKI CORREA	APTO
10959	2	SILVIA CRISTINA IATZSEKI CORREA	APTO
8899	1	SILVIA MARIA HAINOCZ	APTO
8899	2	SILVIA MARIA HAINOCZ	APTO

8900	1	SILVIA MENDES DO CARMO	APTO
8900	3	SILVIA MENDES DO CARMO	APTO
11933	1	SILVIA NASCIMENTO BENTO	APTO
5740	2	SILVIA RANGEL MENDES	APTO
5740	3	SILVIA RANGEL MENDES	APTO
12389	1	SILVIA REGINA CARDOSO ALVES	APTO
12389	2	SILVIA REGINA CARDOSO ALVES	APTO
8929	1	SILVIO ROGERIO FERREIRA LUCAS	APTO
8929	2	SILVIO ROGERIO FERREIRA LUCAS	APTO
6654	1	SIMONE BOZZA HERNANDES	APTO
7164	1	SIMONE DO ROCIO DO CARMO RIBEIRO	APTO
9254	1	SIMONE DOS SANTOS ALVES	APTO
9254	2	SIMONE DOS SANTOS ALVES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
9847	2	SIMONE FATIMA NEGREIROS	APTO
10572	1	SIMONE FERNANDES KIRCHHOFF	APTO
10572	2	SIMONE FERNANDES KIRCHHOFF	APTO
3922	1	SIMONE MARTINS PINTO	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
9255	1	SIMONE MOREIRA DA SILVA	APTO
3854	1	SIMONE PEREIRA DE MELLO	APTO
3854	2	SIMONE PEREIRA DE MELLO	APTO
98158	1	SIMONE RODRIGUES BATISTA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
94943	2	SIMONE VIDAL DOS SANTOS	APTO
7102	1	SINARA DA SILVA ALVES	APTO
7102	2	SINARA DA SILVA ALVES	APTO
11916	1	SIRLEI MARIA DA ROSA NASCIMENTO	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
11916	2	SIRLEI MARIA DA ROSA NASCIMENTO	APTO
95490	1	SIRLENE DE OLIVEIRA	APTO
3888	1	SIRLENE TEREZINHA KEPS GOMES	APTO
9256	1	SOLANGE REGINA MARTINS MELCHIOR DA SILVA	APTO
8901	1	SONIA MARA DA SILVA AMARAL	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
3581	2	SONIA REGINA VALENTIM	APTO
3383	3	SORAIA KRAVITZ	APTO
11826	2	SUELEN DA SILVA SAMPAIO	APTO
12462	1	SUELEN PEREIRA SANTOS	APTO
12462	2	SUELEN PEREIRA SANTOS	APTO
8902	2	SUELI APARECIDA GOMES RODRIGUES	APTO
6723	1	SUELI DO ROCIO DO NASCIMENTO COSTA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
6723	2	SUELI DO ROCIO DO NASCIMENTO COSTA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
5555	3	SUELI SANTOS VEIGA MARQUES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III
1089	1	SUELI YOSHIKO UYETAQUI XAVIER	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
11103	1	SUELLEN MARQUES NASCIMENTO MUNSTER DE OLIVEIRA	APTO
5760	1	SUELLEN PAZINATTO CRUZ DE ARAUJO	APTO
95050	1	SULLIVAN RARICLAY RODRIGUES	APTO
95489	1	SURIEL CRISTINA MAIA PEREIRA	APTO
11798	2	SUZAN KELLY NOVASKI	APTO
11798	3	SUZAN KELLY NOVASKI	APTO
97707	1	SUZANE BASTOS DOS SANTOS PERIN	APTO
8904	3	SUZANE ZAGUINI DE ALMEIDA	APTO
10717	1	SUZANNE DOFFE SOTTA MACHADO	APTO
10717	2	SUZANNE DOFFE SOTTA MACHADO	APTO
7946	1	SUZANNE MARTINS DE MORAES	APTO
7946	2	SUZANNE MARTINS DE MORAES	APTO
11903	1	SYNIRIA FERNANDES PINTO	APTO
94709	2	TABATA FERNANDA VIANA SANTANA	APTO
9258	1	TANIA MARA ALVES BARCELLOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
8905	2	TANIA MARA KLAMMER	APTO
97703	1	TANIA MARIA DE OLIVEIRA	APTO
9855	1	TATIANA CATLINE MOREIRA REIS PEREIRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
8989	1	TATIANA CHAVES PEREIRA	APTO
5731	1	TATIANA COSTA PINTO PASSOS	APTO
5731	2	TATIANA COSTA PINTO PASSOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI
10593	1	TATIANA MARTINS DO NASCIMENTO DOS SANTOS	APTO
10593	2	TATIANA MARTINS DO NASCIMENTO DOS SANTOS	APTO
8476	1	TATIANA SANTOS DO	APTO
9976	1	TATIANE CRISTINA GONCALVES DA COSTA MARIANO	APTO
7132	1	TATIANE CRISTINA SANTOS DA ROCHA	APTO
9892	1	TATIANE DELFINO LOBO	APTO
9892	2	TATIANE DELFINO LOBO	APTO
8536	1	TATIANE DO ROSARIO DOS SANTOS PEREIRA	APTO
95052	1	TATIANE FÁTIMA THIEL DE LIMA	APTO
8906	1	TATIANE GONCALVES DA SILVA CANDIDO	APTO
8906	2	TATIANE GONCALVES DA SILVA CANDIDO	APTO
9259	1	TATIANE TAIS RIBEIRO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
12419	1	TATIANE VIANA FIGUEIRO	APTO
12419	2	TATIANE VIANA FIGUEIRO	APTO
11044	1	TATIANI ERMELINA ALVES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XII
9852	1	TELMA CRISTINA FARIA CORREA DE MELLO	APTO
11057	2	TENILE CIBELE DO ROCIO XAVIER	NÃO APTO – Art. 47, INCISO VIII NÃO APTO – Art. 47, INCISO XII
11057	3	TENILE CIBELE DO ROCIO XAVIER	NÃO APTO – Art. 47, INCISO VIII NÃO APTO – Art. 47, INCISO XII
12456	1	TERESA SANTOS DA SILVA ROCHA	APTO
12456	2	TERESA SANTOS DA SILVA ROCHA	APTO
12376	1	TEREZINHA ALVES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO VIII
3732	2	TEREZINHA CRISTINA RODRIGUES DE SOUZA DE ASSUNCAO	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
7182	1	TEREZINHA DO ROCIO DAMASCENO FREIRE	NÃO APTO - Art 3. INCISO VI
7182	2	TEREZINHA DO ROCIO DAMASCENO FREIRE	APTO
3720	1	TEREZINHA PEREIRA ZANOLI	APTO

7180	1	THAIS CORREA NASCIMENTO	APTO
7180	2	THAIS CORREA NASCIMENTO FERREIRA	APTO
95076	1	THAIS CRISTINA LOURENÇO DA SILVA	APTO
6657	1	THAIS MARA GUIMARAES DA SILVA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO X
8908	1	THAIS SANTOS DO NASCIMENTO LOURENÇO	APTO
11920	1	THAYS LURDES DOS SANTOS KLICHIEVITS	APTO
11920	2	THAYS LURDES DOS SANTOS KLICHIEVITS	APTO
10910	1	THIAGO CASAS DO NASCIMENTO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO VIll
10910	2	THIAGO CASAS DO NASCIMENTO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO VIll
95051	1	UESLEI LINEKER MARTINS DA SILVA	APTO
7642	1	VALDECIR ROSA LIMA	APTO
7642	2	VALDECIR ROSA LIMA	APTO
8454	1	VALDELUCIA MATIAS DA SILVA	APTO
8454	2	VALDELUCIA MATIAS DA SILVA	APTO
9971	1	VALDENARIA DA SILVA OLIVEIRA ALVES	APTO
9971	3	VALDENARIA DA SILVA OLIVEIRA ALVES	APTO
95088	1	VALDIRENE METZ	APTO
5560	1	VALDIRENE NAGEL VAZ DOS SANTOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
7179	1	VANDECY SILVA DUTRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V, NÃO APTO – Art. 47, INCISO VIll
7179	2	VANDECY SILVA DUTRA	NÃO APTO – Art. 47, INCISO V NÃO APTO – Art. 47, INCISO VIII
9984	1	VANESSAAPARECIDA SCHNEIDER	APTO
9851	1	VANESSA CRISTINA MARINHO	APTO
12460	1	VANESSA DA SILVA BASTOS	APTO
9260	1	VANESSA DE OLIVEIRA CUCH HERMENEGILDO	APTO
9260	2	VANESSA DE OLIVEIRA CUCH HERMENEGILDO	APTO
9964	1	VANESSA FREIRE SILVA CLAUDINO	APTO
7644	1	VANESSA JOHNSSON PEREIRA	APTO
12410	1	VANESSA MATTOZO SOARES	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
10555	1	VANESSA MOREIRA COSTA	APTO
10555	2	VANESSA MOREIRA COSTA	APTO
95475	1	VANESSA PAIXAO DA ROCHA	APTO
12470	1	VANIA LEMOS MATOZO DOS SANTOS	APTO
12470	2	VANIA LEMOS MATOZO DOS SANTOS	APTO
12448	1	VANIA LUCIA BATISTA DE SOUZA	APTO
12448	2	VANIA LUCIA BATISTA DE SOUZA	APTO
8914	1	VANILZA DO ROSARIO GONCALVES	APTO
8914	2	VANILZA DO ROSARIO GONCALVES	APTO
12411	1	VANUZA FARYJ	APTO
7181	1	VERA ELIS MENDES	APTO
7181	2	VERA ELIS MENDES	APTO
5565	2	VERA LIZ SILVERIO DOS SANTOS	APTO
7185	1	VERA LUCIA ALVES LAURIANO	APTO
7185	2	VERA LUCIA ALVES LAURIANO	APTO
6641	2	VERA LUCIA COSTA DA MOTTA	APTO
9898	1	VERA LUCIA MENEGHETTI	APTO
9898	2	VERA LUCIA MENEGHETTI	APTO
12378	1	VERA REGINA NASCIMENTO DE FREITAS	APTO
8915	1	VERA RENATA PINHEIRO HENRIQUE	APTO
8915	2	VERA RENATA PINHEIRO HENRIQUE	APTO
5036	1	VEREDIANE DE FREITAS PEREIRA GONCALVES	APTO
11899	1	VERENICE DO CARMO VEIGA BEZERRA	APTO
10954	1	VERIDIANA MOSCARDI	APTO
10954	2	VERIDIANA MOSCARDI	APTO
7177	1	VERIDIANI FIGUEIREDO VIEIRA	APTO
7177	2	VERIDIANI FIGUEIREDO VIEIRA	APTO
95338	1	VERÔNICA CÉLIA CAMPOS DO AMARAL	APTO
6704	1	VIVIAN REGIA VALE DE OLIVEIRA	APTO
6704	2	VIVIAN REGIA VALE DE OLIVEIRA	APTO
9904	2	VIVIANE CRISTINE MENDES	APTO
9985	1	VIVIANE DE LIMA DOS SANTOS	APTO
9985	2	VIVIANE DE LIMA DOS SANTOS	APTO
7645	1	VIVIANE MARTINS	APTO
95064	1	VIVIANE PIRES MENDES TAKAHARA	APTO
97253	1	VIVYAN MATIAS GOMES	APTO
7089	2	WALDIRENE CHRISTINE ALMEIDA	APTO
97260	1	WALLACE PIRES DE MIRANDA	APTO
8916	1	WANDACLER CRISTINI DE SOUZA CRUZ	APTO
8916	2	WANDACLER CRISTINI DE SOUZA CRUZ	APTO
12407	1	WANDERLEIA MAFRA DE MOURA CORREIA	APTO
12407	2	WANDERLEIA MAFRA DE MOURA CORREIA	APTO
9263	1	WANDERLEY DOS SANTOS CHOLI	APTO
12027	1	WANESSA PRISCILLA MAURICIO	APTO
12027	2	WANESSA PRISCILLA MAURICIO	APTO
95070	1	WILLIAN SIQUEIRA DOS SANTOS	NÃO APTO – Art. 47, INCISO III NÃO APTO – Art. 47, INCISO V
95499	1	WILMA CORDEIRO GOMES	APTO
8917	1	ZANIELE DOS SANTOS LEE	APTO
6655	3	ZEMIRA CORREA DE ARZON	APTO
6673	3	ZILDA MARA VIEIRA	APTO
98141	1	ZOÃ APARECIDA BARBOSA VELLOZO	NÃO APTO – Art. 47, INCISO XI

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:062CF095

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO 164/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 11/06/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ADR8G89	277450T000001212	18/04/2026	57463
AGI1885	277450T000052296	18/04/2026	76331
ALA8G67	116100T003616771	15/04/2026	54521
ALR3F22	277450T000052752	19/04/2026	58780
ALU7E25	277450T000047059	22/04/2026	54600
AOK4D69	277450T000046400	19/04/2026	54521
AOX2746	277450T000049736	18/04/2026	65300
APY1C95	277450T000052810	19/04/2026	73400
AQE0D78	277450T000051211	19/04/2026	57380
AQV0F50	277450T000047907	18/04/2026	60501
AQX8A05	277450T000041725	22/04/2026	55500
AQY9029	277450T000050282	22/04/2026	54523
ARE9061	277450T000048202	18/04/2026	51851
ARF0F89	277450T000040582	18/04/2026	54600
ARL3900	277450T000047745	18/04/2026	51851
ARX6015	277450T000052703	22/04/2026	76332
ASC0244	277450T000052818	19/04/2026	51851
ASJ5I40	277450T000049456	20/04/2026	60501
ASV2018	277450T000052809	19/04/2026	54521
ATL5H56	277450T000047747	19/04/2026	55500
ATM2G84	277450T000046399	18/04/2026	51851
ATY4B45	277450T000052297	18/04/2026	70481
AUJ9E01	277450T000048209	19/04/2026	54521
AUY8E70	277450T000052814	19/04/2026	51851
AUY8J13	277450T000049253	19/04/2026	55500
AVK5G04	277450T000001170	19/04/2026	73400
AWM8066	277450T000051651	21/04/2026	76332
AYI5B51	277450T000048207	18/04/2026	51851
AYQ9C39	277450T000049743	22/04/2026	61220
AYV5A93	277450T000041724	19/04/2026	52741
AZI1I85	277450T000048478	20/04/2026	76332
AZQ4G90	116100T003616775	15/04/2026	54521
AZZ1F60	277450T000036804	18/04/2026	55250
BAW2661	277450T000048203	18/04/2026	51851
BAY0C10	277450T000051209	19/04/2026	55680
BBC7I20	277450T000035874	22/04/2026	55413
BCC7249	277450T000049740	18/04/2026	61220
BCO6J68	277450T000035875	22/04/2026	76332
BCP3220	277450T000052701	21/04/2026	76332
BCR6A66	277450T000048205	18/04/2026	55500
BDK2D47	277450T000046398	18/04/2026	55500
BDP2E59	277450T000052300	21/04/2026	76332
BDP3C12	277450T000052702	22/04/2026	76331
BDP3C12	277450T000052704	22/04/2026	76331
BDQ4A04	277450T000048208	19/04/2026	54521
BDX7H93	277450T000052299	21/04/2026	76331
BDZ5I90	277450T000001171	21/04/2026	72340
BEB9E91	277450T000048206	18/04/2026	51851
BEE1E24	277450T000049744	22/04/2026	51851
BEH3G70	277450T000049739	18/04/2026	65300
BEJ7H02	277450T000051653	22/04/2026	60412
DKG4689	277450T000047746	19/04/2026	55500
DSM2A66	277450T000049749	22/04/2026	65300
FAY9B38	277450T000049741	21/04/2026	65300
FHM7B29	277450T000051207	19/04/2026	54521
FYJ3694	277450T000048211	19/04/2026	55500
HSC0J22	277450T000031809	21/04/2026	60501
MAZ0345	277450T000052815	19/04/2026	51851
MFK7F24	277450T000047748	19/04/2026	55500
MHB3B01	277450T000027639	20/04/2026	60501
MJT4I01	277450T000048204	18/04/2026	55500
OSX6129	277450T000049742	22/04/2026	66020
PVG0J28	277450T000052817	19/04/2026	51851
PVM6E04	277450T000052812	19/04/2026	51851
QHV2D10	277450T000047740	18/04/2026	55500
QHV2D10	277450T000045450	17/04/2026	76332
QHZ5795	277450T000047744	18/04/2026	55500
QJS8D59	277450T000049738	18/04/2026	65300
QPL8I98	277450T000048212	21/04/2026	76332
QQQ5A23	277450T000052705	22/04/2026	73662
QXR1D89	277450T000027638	20/04/2026	60412
RCC7E33	277450T000052813	19/04/2026	76331
REK1J32	277450T000051652	21/04/2026	76332
RHQ5H73	277450T000047743	18/04/2026	66531
RHQ5H73	277450T000047742	18/04/2026	73400
RHY4I68	277450T000049746	22/04/2026	65300
RUO2H77	277450T000047908	19/04/2026	55411
RXY7H24	277450T000049747	22/04/2026	76332
RYF8E52	277450T000031810	22/04/2026	61810
SEW0G32	277450T000049745	22/04/2026	73150
SEY9H08	277450T000047749	19/04/2026	55500
SEZ4H63	277450T000049252	19/04/2026	54521

SVJ0A49	277450T000048477	19/04/2026	70721
TAO1J23	277450T000051208	19/04/2026	54521
TAS3D63	277450T000051206	18/04/2026	54521
TAZ0H38	277450T000049735	18/04/2026	65300
TAZ3E10	277450T000051210	19/04/2026	57380
TBB7D45	116100T003616776	15/04/2026	54521
TBI5A15	277450T000052819	19/04/2026	73400
TBK3I15	277450T000049737	18/04/2026	66531
TBM9I22	277450T000052816	19/04/2026	76332
TBR5F73	277450T000034381	20/04/2026	55680
TXO9A48	116100T003616774	15/04/2026	55413
TYE2A16	277450T000048213	21/04/2026	76332
TZA6I03	277450T000052298	18/04/2026	76331
UAU8B39	277450T000035901	19/04/2026	60501
UAW5J93	277450T000038479	18/04/2026	59670
UBA2A12	277450T000047750	19/04/2026	66531
UBF8E10	277450T000049748	22/04/2026	59401
UBR4I35	277450T000047741	18/04/2026	57200

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:45076E28

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO 170/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 15/06/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AAR8G56	277450T000052844	27/04/2026	55250
ACH2E07	277450T000044396	27/04/2026	55500
AER7E40	277450T000052827	23/04/2026	57463
AHX6122	277450T000052826	23/04/2026	55411
AMA7I77	277450T000051751	23/04/2026	58192
AMK1E68	277450T000052717	25/04/2026	60501
AMO2B43	277450T000003876	23/04/2026	60501
AOF0G87	277450T000001173	24/04/2026	54521
AOY9168	277450T000052834	24/04/2026	55680
APQ8B35	277450T000052720	25/04/2026	73400
ATJ0571	277450T000052714	25/04/2026	73400
ATX4C40	277450T000052711	25/04/2026	60501
ATX4C40	277450T000052712	25/04/2026	73400
ATZ3A45	277450T000051657	25/04/2026	55500
AUO4H79	277450T000049750	22/04/2026	65300
AVD7F70	277450T000052831	24/04/2026	61220
AVK2399	116100T003446077	18/04/2026	54284
AVK2399	116100T003446075	18/04/2026	54521
AVS4F84	277450T000051658	25/04/2026	55500
AXM8A86	277450T000048220	25/04/2026	55500
AXW6A40	277450T000048222	26/04/2026	55500
AYV5A93	277450T000052751	19/04/2026	54521
AZS4J94	277450T000052822	23/04/2026	76332
AZS9953	277450T000052820	23/04/2026	54523
BAC9050	277450T000052829	23/04/2026	61300
BAI5380	277450T000048216	25/04/2026	55500
BAU0H25	277450T000052843	27/04/2026	55411
BBB7F47	277450T000048214	25/04/2026	55500
BBH3D82	277450T000052729	25/04/2026	73400
BBM0707	277450T000052828	23/04/2026	51851
BBY9D95	277450T000052726	25/04/2026	73400
BCP6E28	277450T000035876	23/04/2026	55411
BCU3C46	277450T000052848	27/04/2026	55500
BDB8J04	277450T000034535	24/04/2026	60501
BDE0F16	277450T000044398	27/04/2026	55500
BDQ6A93	277450T000052725	25/04/2026	73400
BDX3G72	277450T000001174	24/04/2026	72340
BDX3H68	277450T000005687	26/04/2026	60502
BEB9F51	277450T000020584	24/04/2026	60501
BEC5H10	277450T000051665	26/04/2026	54600
BEQ2D25	277450T000044395	27/04/2026	55414
CST4H50	277450T000052706	25/04/2026	60502
CYG7G47	277450T000051663	26/04/2026	55500
DJC4E42	277450T000005686	23/04/2026	54790
DRJ8E27	277450T000052154	25/04/2026	61220
EBO9463	277450T000052837	25/04/2026	51851
EBT6F97	116100T001673248	18/04/2026	54600
EBT6F97	116100T001673249	18/04/2026	55411
FHG8217	277450T000052709	25/04/2026	76331
GBQ6H05	277450T000051664	26/04/2026	55500
HGO1I02	277450T000052833	24/04/2026	60412
HQN4A93	277450T000044397	27/04/2026	55250
IIO3J61	277450T000044394	27/04/2026	55411
JAD9E51	277450T000052845	27/04/2026	55250
JCQ2E36	277450T000048218	25/04/2026	55500
KXS3G05	277450T000048217	25/04/2026	55500
LOU0C08	277450T000052830	23/04/2026	57463
LZC6G39	277450T000044393	27/04/2026	55500
LZW3F06	277450T000052839	27/04/2026	55500

MFJ2C19	277450T000052151	22/04/2026	73400
MFJ2C19	277450T000052152	22/04/2026	50100
MIE1699	277450T000052846	27/04/2026	73400
MIG3D18	277450T000048479	23/04/2026	73662
MLO8I51	277450T000051659	25/04/2026	55500
OQQ1929	277450T000052842	27/04/2026	55500
PRX6D24	277450T000048219	25/04/2026	55500
PXQ6I76	277450T000052824	23/04/2026	76332
PYY9C45	277450T000052722	25/04/2026	76331
QTM4I81	277450T000034536	25/04/2026	55500
RHK5E01	277450T000052721	25/04/2026	76332
RHN8J88	277450T000051656	25/04/2026	70561
RMO3J07	277450T000052713	25/04/2026	76331
RVK6A64	277450T000044391	24/04/2026	55680
RYK1F58	277450T000052847	27/04/2026	76331
SDU8I09	277450T000045650	27/04/2026	73400
SEA8H22	277450T000049457	26/04/2026	60501
SEH5B25	277450T000052728	25/04/2026	73400
SER5H09	277450T000052716	25/04/2026	60501
SFA9H64	277450T000052727	25/04/2026	73400
TAI5C84	277450T000052710	25/04/2026	73400
TAJ4H14	277450T000052840	27/04/2026	55411
TAK6J20	277450T000048221	26/04/2026	55500
TAN7F28	277450T000052836	24/04/2026	55680
TAS3D63	277450T000034537	25/04/2026	55500
TAW0C40	277450T000052838	25/04/2026	55500
TAX1H27	277450T000052708	25/04/2026	60501
TBC3C50	277450T000052841	27/04/2026	76252
TBC7I19	277450T000048215	25/04/2026	55500
TBC7I19	277450T000051662	25/04/2026	51851
TBD7G43	277450T000040583	23/04/2026	76332
TBO9B32	277450T000051654	25/04/2026	70561
TBO9B32	277450T000051655	25/04/2026	73400
TBP0J34	277450T000052823	23/04/2026	73400
TBP7H06	277450T000026848	25/04/2026	60501
TBU0D59	277450T000044392	25/04/2026	55680
TBX9I01	277450T000052832	24/04/2026	73400
TEK7G81	277450T000052821	23/04/2026	76332
TPQ0E58	277450T000052825	23/04/2026	57463
UAS9C76	277450T000052723	25/04/2026	73400
UAV5B64	277450T000001172	24/04/2026	72340
UAZ3F07	277450T000045649	27/04/2026	70561
UAZ9G92	277450T000052835	24/04/2026	73400
UBA0F84	277450T000051661	25/04/2026	55500
UBB1F28	116100T002488378	18/04/2026	54521
UBD2C95	277450T000052707	25/04/2026	73400
UBF0D56	277450T000052153	25/04/2026	60093
UBG9A76	277450T000052724	25/04/2026	60501
UBJ4I49	277450T000052715	25/04/2026	73400
UBK5J40	277450T000052718	25/04/2026	60501
UBK5J40	277450T000052719	25/04/2026	73400
UBT8F73	277450T000037631	27/04/2026	55414

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:8CD44F3C

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE 165/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 12/06/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
ABJ3G95	277450T000044767	12/02/2026	54100	R$ 130,16
ABZ0D04	277450T000045603	11/02/2026	55500	R$ 130,16
AEH1B17	277450T000050904	11/02/2026	73400	R$ 130,16
AHT5H05	277450T000046019	10/02/2026	57463	R$ 130,16
AKT7E61	277450T000050633	10/02/2026	55250	R$ 130,16
ALA1B34	277450T000044766	12/02/2026	54100	R$ 130,16
AOT7E55	277450T000050188	12/02/2026	73400	R$ 130,16
ASF7819	116100T001781466	05/02/2026	54600	R$ 130,16
AZC2F44	277450T000037230	12/02/2026	55500	R$ 130,16
AZL2813	277450T000049211	10/02/2026	73400	R$ 130,16
BAE5J78	277450T000044770	12/02/2026	54100	R$ 130,16
BAJ2C82	277450T000050643	11/02/2026	55500	R$ 130,16
BCV9F48	277450T000050852	10/02/2026	54600	R$ 130,16
BCZ9H18	277450T000044077	10/02/2026	73662	R$ 130,16
BDH1G88	116100T002617826	06/02/2026	55250	R$ 130,16
BDH5D17	277450T000050901	11/02/2026	55500	R$ 130,16
BEP3B97	277450T000046020	10/02/2026	57463	R$ 130,16
BEW4H55	277450T000050190	12/02/2026	55250	R$ 130,16
BEZ7I59	277450T000050629	10/02/2026	55500	R$ 130,16
BUD6E32	277450T000050635	10/02/2026	55250	R$ 130,16
HTS9B08	277450T000044772	12/02/2026	54100	R$ 130,16
IDT2I45	277450T000046018	10/02/2026	57463	R$ 130,16
IFP5H17	277450T000037228	12/02/2026	55500	R$ 130,16
JYT2G10	277450T000050625	10/02/2026	57463	R$ 130,16
LXV1A40	277450T000050634	10/02/2026	55250	R$ 130,16

QCW1939	277450T000044768	12/02/2026	54100	R$ 130,16
RHD2C32	277450T000050907	14/02/2026	55500	R$ 130,16
RIN2J25	277450T000044773	12/02/2026	54100	R$ 130,16
RKY9C74	277450T000050637	10/02/2026	54790	R$ 130,16
SED1E96	277450T000050915	14/02/2026	57463	R$ 130,16
SED5J21	277450T000039187	12/02/2026	57461	R$ 130,16
SEE8D84	116100T002320876	05/02/2026	55500	R$ 130,16
SER8B15	277450T000045047	11/02/2026	55500	R$ 130,16
TAQ4G19	277450T000049216	11/02/2026	73400	R$ 130,16
TAS9B20	277450T000044769	12/02/2026	54100	R$ 130,16
TBB9H85	277450T000050646	11/02/2026	73400	R$ 130,16
UAV7F10	277450T000050632	10/02/2026	55500	R$ 130,16
UBK2H05	277450T000050650	11/02/2026	73400	R$ 130,16

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:BC710F82

SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE 168/2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à SUMTRAN - PARANAGUÁ até 15/06/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
GVK7B89	277450T000049956	18/01/2026	55250	R$ 130,16

Publicado por:
Gisele Tavares de Miranda
Código Identificador:A991F990

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO - SESTRAN - COMUNICADO DE NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infraçãocometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer Defesa daAutuação junto à DITRAN – PARANAVAÍ até15/06/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração
AAK4287	277490W000037052	08/04/2026	55412
ABG1B94	277490W000037321	11/04/2026	55412
ABJ9G53	277490W000037006	07/04/2026	55412
ABL3J41	277490T000002247	25/04/2026	76331
ABN1624	277490W000037103	09/04/2026	55412
ABY4494	116100T003025587	18/04/2026	54521
ACE8A07	277490W000036889	06/04/2026	55412
ACK9J93	277490W000037319	11/04/2026	55412
ACZ4E76	277490T000001386	21/04/2026	76331
ADA1C17	277490W000037145	09/04/2026	55412
ADG0629	277490W000036899	06/04/2026	55412
ADM3004	277490W000036967	07/04/2026	55412
ADO8I40	277490W000036877	06/04/2026	55412
ADV4A31	277490W000036994	07/04/2026	55412
AEI5A69	277490W000036984	07/04/2026	55412
AFB6G99	277490T000001062	24/04/2026	61220
AFU8G68	277490W000037096	08/04/2026	55412
AFV2131	277490W000037172	09/04/2026	55412
AGH3J18	277490T000001397	21/04/2026	51851
AGP7I08	277490W000037216	10/04/2026	55412
AHB2167	277490W000037316	11/04/2026	55412
AHH4106	277490W000037113	09/04/2026	55412
AHS2I00	277490W000037097	08/04/2026	55412
AHZ5H04	277490W000036871	06/04/2026	55412
AIA8D96	277490W000036970	07/04/2026	55412
AIH7794	277490W000037289	10/04/2026	55412
AIO4E14	277490W000037248	10/04/2026	55412
AIO5J94	277490W000037061	08/04/2026	55412
AIZ2D80	277490W000037236	10/04/2026	55412
AJA3H56	277490W000037062	08/04/2026	55412
AJB6D75	116100T003025588	18/04/2026	55680
AJC7735	277490W000037217	10/04/2026	55412
AJF0773	277490W000036903	06/04/2026	55412
AJM7897	277490W000036999	07/04/2026	55412
AJP2518	277490W000037004	07/04/2026	55412
AJP2518	277490W000037175	09/04/2026	55412
AJP2518	277490W000036897	06/04/2026	55412
AJQ0107	277490W000036891	06/04/2026	55412
AJR3F48	277490W000037154	09/04/2026	55412
AJR3F48	277490W000037134	09/04/2026	55412
AJU2607	277490W000037215	10/04/2026	55412
AKD6420	277490W000037281	10/04/2026	55412
AKD8540	277490W000037265	10/04/2026	55412
AKG2122	277490W000037247	10/04/2026	55412
AKQ0J08	277490T000002297	23/04/2026	51851

AKQ7019	277490W000036947	07/04/2026	55412
AKR4E71	116100T003025589	18/04/2026	55680
AKX2640	277490W000036909	06/04/2026	55412
ALB4164	277490W000037267	10/04/2026	55412
ALI1553	277490W000037263	10/04/2026	55412
ALJ4062	277490T000000714	24/04/2026	54522
ALJ6B75	277490W000037001	07/04/2026	55412
ALJ8C56	277490W000036948	07/04/2026	55412
ALK5888	277490W000037314	11/04/2026	55412
ALK5C05	277490W000037042	08/04/2026	55412
ALN9986	277490W000037199	10/04/2026	55412
ALS2939	277490T000002304	23/04/2026	52070
ALX0115	277490W000037124	09/04/2026	55412
ALX1792	277490W000037059	08/04/2026	55412
ALY6328	277490W000037212	10/04/2026	55412
AME4805	277490W000037035	08/04/2026	55412
AME4805	277490W000037110	09/04/2026	55412
AME4805	277490W000037135	09/04/2026	55412
AMG9860	277490T000000122	23/04/2026	54600
AMK2779	277490W000037023	08/04/2026	55412
AMM9G40	277490W000036946	07/04/2026	55412
AMO6752	277490W000037294	10/04/2026	55412
AMR3745	277490T000002213	21/04/2026	60501
AMV4237	277490W000037254	10/04/2026	55412
AMY5507	277490W000037007	07/04/2026	55412
AMY7494	277490T000002309	23/04/2026	76331
ANA7311	277490T000000212	23/04/2026	54522
ANF3981	277490W000037057	08/04/2026	55412
ANF3981	277490W000037037	08/04/2026	55412
ANG5155	277490W000037091	08/04/2026	55412
ANK9I60	277490W000037222	10/04/2026	55412
ANK9I60	277490W000037190	10/04/2026	55412
ANK9I60	277490W000037308	11/04/2026	55412
ANL0838	277490T000002322	24/04/2026	76332
ANO8519	277490W000036980	07/04/2026	55412
ANP0I52	277490W000036908	06/04/2026	55412
ANR9B35	277490T000002246	25/04/2026	52070
ANV7862	277490W000037137	09/04/2026	55412
ANV7862	277490W000037165	09/04/2026	55412
ANW7I57	277490W000036847	06/04/2026	55412
ANW7I57	277490W000036905	06/04/2026	55412
ANW7I57	277490W000037266	10/04/2026	55412
ANW7I57	277490W000036885	06/04/2026	55412
ANZ1G42	277490T000002284	22/04/2026	73662
AOA0J57	277490W000037252	10/04/2026	55412
AOE3H90	277490W000036886	06/04/2026	55412
AOI3H58	277490W000037142	09/04/2026	55412
AOK6B37	277490W000037292	10/04/2026	55412
AOK8518	277490W000037272	10/04/2026	55412
AOK8518	277490W000037235	10/04/2026	55412
AOZ9J46	277490W000036906	06/04/2026	55412
APA2958	277490W000037310	11/04/2026	55412
APE2111	277490W000036890	06/04/2026	55412
APG4H89	277490T000001394	21/04/2026	51851
APG5D35	277490F000205392	18/04/2026	60503
APG5D35	277490F000205176	15/04/2026	60503
APG8B95	277490T000002207	21/04/2026	51851
API1I68	277490W000037184	09/04/2026	55412
APN0443	277490T000002203	21/04/2026	51851
APX6C43	277490W000036993	07/04/2026	55412
APX9367	277490T000002289	22/04/2026	73232
APZ4670	277490W000036898	06/04/2026	55412
APZ4670	277490W000037262	10/04/2026	55412
APZ4670	277490W000036928	06/04/2026	55412
APZ4870	277490W000037155	09/04/2026	55412
AQI3194	277490T000002240	25/04/2026	55680
AQL8115	277490T000002215	21/04/2026	51852
AQM7F36	277490W000037146	09/04/2026	55412
AQQ0572	277490T000001381	21/04/2026	51851
ARB6616	277490T000002325	24/04/2026	59910
ARJ0667	277490W000037017	08/04/2026	55412
ARJ9E61	277490W000037203	10/04/2026	55412
ARN1737	277490W000036954	07/04/2026	55412
ARP7204	277490W000036941	07/04/2026	55412
ARU4C58	277490T000002212	21/04/2026	51851
ARV5022	277490W000037115	09/04/2026	55412
ARX0C36	277490T000001763	23/04/2026	59910
ASG2I75	277490W000037182	09/04/2026	55412
ASJ5B62	277490W000036856	06/04/2026	55412
ASJ8490	277490W000036991	07/04/2026	55412
ASJ8490	277490W000037015	07/04/2026	55412
ASJ8490	277490W000037275	10/04/2026	55412
ASN8849	277490W000037226	10/04/2026	55412
ASN8849	277490W000037291	10/04/2026	55412
ASO9533	277490W000036944	07/04/2026	55412
ASQ0D41	277490W000037121	09/04/2026	55412
ASW4206	277490T000002301	23/04/2026	73661
ASY3B01	277490W000037100	09/04/2026	55412
ASY3B01	277490W000037131	09/04/2026	55412

ASZ8A41	277490W000037255	10/04/2026	55412
ATA4F54	277490W000037040	08/04/2026	55412
ATC6I89	277490T000002237	23/04/2026	76331
ATG6180	277490W000036872	06/04/2026	55412
ATO4173	277490W000037311	11/04/2026	55412
ATP5052	277490T000001380	21/04/2026	51851
ATX1C05	277490W000037054	08/04/2026	55412
ATY1214	277490W000037108	09/04/2026	55412
ATY3520	277490W000037300	11/04/2026	55412
ATZ9860	277490T000002404	25/04/2026	76331
AUB1117	277490W000037163	09/04/2026	55412
AUB1117	277490W000037032	08/04/2026	55412
AUE8D26	277490T000001764	24/04/2026	51930
AUH1I10	116100T002814066	19/04/2026	54521
AUH8805	277490W000037075	08/04/2026	55412
AUO6670	277490W000037183	09/04/2026	55412
AUO6670	277490W000037099	09/04/2026	55412
AUP5194	277490W000036864	06/04/2026	55412
AUT9524	277490T000001063	24/04/2026	76332
AUY6854	277490F000205313	16/04/2026	60503
AUZ8648	277490T000002210	21/04/2026	60501
AVA1I06	277490T000002408	25/04/2026	76251
AVB2I17	277490T000002202	21/04/2026	60501
AVG3918	277490W000036955	07/04/2026	55412
AVK3160	277490W000037227	10/04/2026	55412
AVK9F34	277490W000036866	06/04/2026	55412
AVK9F34	277490W000037030	08/04/2026	55412
AVK9F34	277490W000037070	08/04/2026	55412
AVK9F34	277490W000037313	11/04/2026	55412
AVL2602	277490W000037065	08/04/2026	55412
AVN8D62	277490T000001392	21/04/2026	51851
AVN9F09	277490T000000210	23/04/2026	54522
AVT8E11	277490W000037196	10/04/2026	55412
AVV2E01	277490W000037322	11/04/2026	55412
AVV4572	277490T000001399	21/04/2026	51851
AWA8732	277490W000037139	09/04/2026	55412
AWD5H50	277490W000037011	07/04/2026	55412
AWD5H79	277490W000037027	08/04/2026	55412
AWE0264	277490W000037076	08/04/2026	55412
AWE6128	277490W000036998	07/04/2026	55412
AWE6128	277490W000036934	06/04/2026	55412
AWE6128	277490W000037189	10/04/2026	55412
AWE6128	277490W000037220	10/04/2026	55412
AWE6128	277490W000037186	09/04/2026	55412
AWE6128	277490W000037260	10/04/2026	55412
AWE6128	277490W000037038	08/04/2026	55412
AWE6128	277490W000037058	08/04/2026	55412
AWE6128	277490W000037301	11/04/2026	55412
AWE6128	277490W000036963	07/04/2026	55412
AWE6128	277490W000036914	06/04/2026	55412
AWE6128	277490W000037016	08/04/2026	55412
AWE6128	277490W000036975	07/04/2026	55412
AWE6128	277490W000036845	06/04/2026	55412
AWE6128	277490W000037148	09/04/2026	55412
AWE6128	277490W000037127	09/04/2026	55412
AWE6128	277490W000036880	06/04/2026	55412
AWE6128	277490W000036936	07/04/2026	55412
AWF6E50	277490W000037147	09/04/2026	55412
AWG0C77	277490T000002315	24/04/2026	76332
AWG7A63	277490W000036925	06/04/2026	55412
AWK9B95	277490W000037218	10/04/2026	55412
AWM1I41	277490W000036918	06/04/2026	55412
AWQ3672	277490W000037325	11/04/2026	55412
AWS7640	277490T000002211	21/04/2026	60501
AWT0I45	277490W000036874	06/04/2026	55412
AWW3565	277490T000002320	24/04/2026	59910
AWX2J17	277490W000037232	10/04/2026	55412
AWX9170	277490T000001383	21/04/2026	51851
AWZ0D75	277490T000000209	23/04/2026	54600
AXA8D84	277490W000037159	09/04/2026	55412
AXB6155	277490W000037234	10/04/2026	55412
AXF2J96	277490T000001400	21/04/2026	76331
AXG3785	277490W000036985	07/04/2026	55412
AXH6I82	277490W000037111	09/04/2026	55412
AXI3A19	277490T000001388	21/04/2026	51852
AXI8C85	277490W000037288	10/04/2026	55412
AXI9F73	277490T000002224	23/04/2026	55411
AXO3D24	277490W000037087	08/04/2026	55412
AXQ2D85	277490T000002226	23/04/2026	51851
AXR7J34	277490W000036927	06/04/2026	55412
AXU0663	277490W000037084	08/04/2026	55412
AXY4D37	277490W000036965	07/04/2026	55412
AXY9360	277490W000036990	07/04/2026	55412
AXY9367	277490W000037060	08/04/2026	55412
AYE0840	277490W000037140	09/04/2026	55412
AYE0840	277490W000037126	09/04/2026	55412
AYP4I62	277490W000037320	11/04/2026	55412
AYP9227	277490W000037046	08/04/2026	55412
AYW5123	277490W000037307	11/04/2026	55412

AYZ1428	277490T000002227	23/04/2026	51851
AZD9J53	277490W000037039	08/04/2026	55412
AZH9G97	277490W000037157	09/04/2026	55412
AZK5629	277490F000205389	18/04/2026	60503
AZQ8127	277490W000036901	06/04/2026	55412
AZZ4677	277490W000037230	10/04/2026	55412
BAG2G89	277490W000037270	10/04/2026	55412
BAH3622	277490T000002236	23/04/2026	51851
BAM2397	277490W000037109	09/04/2026	55412
BAT7224	277490T000001382	21/04/2026	76331
BAX8F61	277490W000037081	08/04/2026	55412
BAX8F61	277490W000037152	09/04/2026	55412
BBN8827	277490W000037092	08/04/2026	55412
BBQ1355	277490T000002323	24/04/2026	76332
BBV9929	277490T000000123	23/04/2026	55680
BBX9063	277490W000037045	08/04/2026	55412
BBY0429	277490W000036986	07/04/2026	55412
BBY0429	277490W000036894	06/04/2026	55412
BBY0429	277490W000036862	06/04/2026	55412
BCF0456	277490W000037161	09/04/2026	55412
BCF6A22	277490T000002300	23/04/2026	76332
BCG0628	277490A000166610	17/04/2026	54870
BCG0628	277490T000002295	23/04/2026	51851
BCI5G26	277490T000002223	23/04/2026	76331
BCK1541	277490W000037029	08/04/2026	55412
BCK9C56	277490W000036942	07/04/2026	55412
BCP4B17	277490T000001757	23/04/2026	76331
BCR4C56	277490W000037012	07/04/2026	55412
BCT5H63	277490W000036915	06/04/2026	55412
BCW1941	277490W000036876	06/04/2026	55412
BCY4A80	277490F000205316	17/04/2026	60503
BDE6F12	277490W000037290	10/04/2026	55412
BDG8F22	277490W000037330	11/04/2026	55412
BDH5C44	277490W000037071	08/04/2026	55412
BDI9G85	277490T000002316	24/04/2026	76331
BDN3J44	277490T000000211	23/04/2026	57200
BDQ0F20	277490W000037178	09/04/2026	55412
BDQ1D93	277490W000036933	06/04/2026	55412
BDQ5F13	277490T000002232	23/04/2026	51851
BDR4I66	277490W000037122	09/04/2026	55412
BDR4I66	277490W000037158	09/04/2026	55412
BDU8C85	277490W000037259	10/04/2026	55412
BDX6H59	277490T000002293	23/04/2026	66531
BDY6H33	277490W000037000	07/04/2026	55412
BED4B06	116100T003546836	18/04/2026	54521
BED8F61	277490W000036968	07/04/2026	55412
BEI4B68	277490W000037013	07/04/2026	55412
BEI7I94	277490W000037201	10/04/2026	55412
BEM1G52	277490W000036972	07/04/2026	55412
BEM1G52	277490W000037223	10/04/2026	55412
BEN5H97	277490W000037073	08/04/2026	55412
BEO6D08	277490W000036966	07/04/2026	55412
BEQ3B32	277490W000037198	10/04/2026	55412
BEQ4500	277490W000036976	07/04/2026	55412
BET4I47	277490W000036855	06/04/2026	55412
BEU4B99	116100T002814067	19/04/2026	55411
BEV9E10	277490T000002298	23/04/2026	76331
BEY1C05	277490T000002317	24/04/2026	76331
BIQ2270	277490W000036883	06/04/2026	55412
BYU1613	277490T000002229	23/04/2026	52070
CDF2D21	277490W000037171	09/04/2026	55412
CHH7142	277490W000037185	09/04/2026	55412
CHH9H79	277490W000037053	08/04/2026	55412
CHW5931	277490W000036922	06/04/2026	55412
CHW5931	277490W000036896	06/04/2026	55412
CHW5931	277490W000036861	06/04/2026	55412
CHW5931	277490W000036950	07/04/2026	55412
CRB0184	277490T000002238	23/04/2026	76331
CSE5B81	277490W000036981	07/04/2026	55412
CSJ3F62	277490W000037123	09/04/2026	55412
CSW6H99	277490W000037068	08/04/2026	55412
CTB6037	277490W000036971	07/04/2026	55412
DAI3E35	277490W000036956	07/04/2026	55412
DBU2449	277490W000037180	09/04/2026	55412
DCQ1E50	277490W000036857	06/04/2026	55412
DCQ7598	277490W000036846	06/04/2026	55412
DCQ7598	277490W000036879	06/04/2026	55412
DCY6A26	277490T000002205	21/04/2026	51852
DDQ2H10	277490W000037331	11/04/2026	55412
DEF5C82	277490T000001379	21/04/2026	51851
DEZ4817	277490W000037077	08/04/2026	55412
DFF9C62	277490T000001393	21/04/2026	51851
DGV4422	277490W000036895	06/04/2026	55412
DHT3G49	277490W000037141	09/04/2026	55412
DHU5332	277490W000036961	07/04/2026	55412
DIB2H10	277490W000037244	10/04/2026	55412
DIJ0028	277490W000037195	10/04/2026	55412
DIQ6I51	277490W000036921	06/04/2026	55412
DIU6702	277490W000036959	07/04/2026	55412

DKX5D53	277490CND0000116	19/03/2026	50450
DMO0J03	277490W000036916	06/04/2026	55412
DMO3I16	277490W000037002	07/04/2026	55412
DPF3373	277490W000036852	06/04/2026	55412
DQG6A30	277490W000037083	08/04/2026	55412
DSF8J94	277490W000037219	10/04/2026	55412
DSF8J94	277490W000037249	10/04/2026	55412
DSH9819	277490W000036858	06/04/2026	55412
DUF5108	277490T000002231	23/04/2026	51851
DUH6E64	277490W000037085	08/04/2026	55412
DUN4I49	277490T000002234	23/04/2026	51851
DUS2C19	277490T000002216	21/04/2026	51851
DWC4G96	277490F000205086	14/04/2026	60503
ECZ8516	277490W000037214	10/04/2026	55412
ECZ8516	277490W000037079	08/04/2026	55412
ECZ8516	277490W000037044	08/04/2026	55412
ECZ8516	277490W000037279	10/04/2026	55412
ECZ8516	277490W000037034	08/04/2026	55412
ECZ8516	277490W000037238	10/04/2026	55412
EDB3694	277490W000037256	10/04/2026	55412
EET2E02	277490T000001395	21/04/2026	51852
EFQ9J53	277490W000037047	08/04/2026	55412
EIW4I35	277490T000001389	21/04/2026	76331
ENR3207	277490T000001384	21/04/2026	51851
EQC7I74	277490T000001378	21/04/2026	76331
EQI6B78	277490W000037315	11/04/2026	55412
EQV0933	277490T000002296	23/04/2026	51851
ETG0940	277490W000037093	08/04/2026	55412
EWZ9F14	277490W000037026	08/04/2026	55412
EXX8C07	277490W000037082	08/04/2026	55412
FAY2002	277490W000036962	07/04/2026	55412
FBC8D70	277490W000037231	10/04/2026	55412
FCK8C97	277490W000037160	09/04/2026	55412
FFF0H93	277490W000036900	06/04/2026	55412
FFO3E24	277490W000037174	09/04/2026	55412
FKU5H13	277490W000037173	09/04/2026	55412
FLY8H71	277490W000037179	09/04/2026	55412
FMY2C86	277490T000002244	25/04/2026	51852
FSA8G23	277490W000036937	07/04/2026	55412
FSA8G23	277490W000036859	06/04/2026	55412
GDV6A27	277490T000001887	24/04/2026	76332
GHC5B74	277490W000037066	08/04/2026	55412
GHQ7D39	277490W000037048	08/04/2026	55412
GHQ7D39	277490W000037129	09/04/2026	55412
GHQ7D39	277490W000037277	10/04/2026	55412
GID7F62	277490W000037280	10/04/2026	55412
GQI0077	277490T000002228	23/04/2026	73231
GSZ4A84	277490W000037241	10/04/2026	55412
GTZ9183	277490W000036919	06/04/2026	55412
HAA3F96	277490W000037095	08/04/2026	55412
HHX4019	277490T000002209	21/04/2026	51851
HHX8A73	277490W000036868	06/04/2026	55412
HMQ0749	277490T000002242	25/04/2026	54870
HQO3980	277490F000205510	19/04/2026	60503
HRM3E06	277490W000036865	06/04/2026	55412
HTD5C61	277490W000036988	07/04/2026	55412
HTF9212	277490W000036974	07/04/2026	55412
IOI9584	277490W000036926	06/04/2026	55412
IOI9584	277490W000037287	10/04/2026	55412
IOT9B90	277490W000037205	10/04/2026	55412
IUH3H55	277490T000001889	24/04/2026	76332
IXB9D53	277490W000037086	08/04/2026	55412
IYW0H70	277490W000037024	08/04/2026	55412
IYW0H70	277490W000037151	09/04/2026	55412
IYW0H70	277490W000036863	06/04/2026	55412
IYW0H70	277490W000037104	09/04/2026	55412
IYW0H70	277490W000037204	10/04/2026	55412
IYW0H70	277490W000037056	08/04/2026	55412
IYW0H70	277490W000037269	10/04/2026	55412
IYW0H70	277490W000036924	06/04/2026	55412
IYW0H70	277490W000036938	07/04/2026	55412
IYW0H70	277490W000036983	07/04/2026	55412
JAR0G32	277490W000037239	10/04/2026	55412
JFO5H41	277490W000037206	10/04/2026	55412
JKE1E87	277490T000002206	21/04/2026	60501
JTN0546	277490W000037264	10/04/2026	55412
JTN0546	277490W000036923	06/04/2026	55412
JYU1798	277490W000036881	06/04/2026	55412
KAA5B75	277490W000037067	08/04/2026	55412
KDN6C75	277490W000037271	10/04/2026	55412
KDN6C75	277490W000037253	10/04/2026	55412
KDN6C75	277490W000037224	10/04/2026	55412
KIZ4H77	277490W000037207	10/04/2026	55412
KIZ4H77	277490W000037021	08/04/2026	55412
KIZ4H77	277490W000036957	07/04/2026	55412
KIZ4H77	277490W000036849	06/04/2026	55412
KIZ4H77	277490W000037051	08/04/2026	55412
KIZ4H77	277490W000037149	09/04/2026	55412
KIZ4H77	277490W000036911	06/04/2026	55412

KIZ4H77	277490W000037257	10/04/2026	55412
KRB5G33	277490W000037090	08/04/2026	55412
KZR3164	277490W000037324	11/04/2026	55412
LNT0542	277490W000036939	07/04/2026	55412
LOG9H78	277490W000036953	07/04/2026	55412
LON1843	277490W000037041	08/04/2026	55412
MEY5B43	277490W000036875	06/04/2026	55412
MGW8481	277490W000037197	10/04/2026	55412
MGW8481	277490W000037003	07/04/2026	55412
MGW8481	277490W000036969	07/04/2026	55412
MGW8481	277490W000037164	09/04/2026	55412
MIN1F77	277490W000037078	08/04/2026	55412
MJH4554	277490T000002401	25/04/2026	51851
MJP4D73	277490W000036929	06/04/2026	55412
MKR5J86	277490W000037022	08/04/2026	55412
OOS6G01	277490W000036910	06/04/2026	55412
PQL4I50	277490W000037080	08/04/2026	55412
PQQ3H65	277490W000037166	09/04/2026	55412
PXC4F89	277490T000002250	25/04/2026	51851
PYW5D05	277490T000002266	22/04/2026	76331
QAP6956	277490W000037303	11/04/2026	55412
QAZ4J90	277490W000036951	07/04/2026	55412
QKZ2A40	277490T000002225	23/04/2026	76331
QXI1F45	277490W000037009	07/04/2026	55412
RHC5J73	277490T000002406	26/04/2026	76331
RHD1A99	277490T000001762	23/04/2026	76331
RHE3F33	277490W000037010	07/04/2026	55412
RHE3F33	277490W000037278	10/04/2026	55412
RHE3F33	277490W000037251	10/04/2026	55412
RHE3F33	277490W000036978	07/04/2026	55412
RHE3F33	277490W000037072	08/04/2026	55412
RHF5F44	277490T000001758	23/04/2026	76331
RHO1J40	277490T000001398	21/04/2026	52070
RHP7G46	277490T000002305	23/04/2026	59910
RHR0B54	277490W000037036	08/04/2026	55412
RHW7I74	277490W000037176	09/04/2026	55412
RHY3D90	277490T000002204	21/04/2026	60502
RHY5H56	277490W000036869	06/04/2026	55412
RMD8E00	277490W000037033	08/04/2026	55412
RND0F86	277490W000036850	06/04/2026	55412
RUW4D96	277490W000037055	08/04/2026	55412
RVO8I71	277490W000037286	10/04/2026	55412
RWA0D27	277490W000037050	08/04/2026	55412
SDT9D20	277490W000037019	08/04/2026	55412
SDV5G47	277490W000037064	08/04/2026	55412
SEB1B55	277490W000037304	11/04/2026	55412
SEB3F85	277490W000037138	09/04/2026	55412
SEC4J48	277490W000036912	06/04/2026	55412
SEF4C73	277490W000037312	11/04/2026	55412
SEJ4G41	277490W000037031	08/04/2026	55412
SEJ4G41	277490T000001755	23/04/2026	76331
SEK7I29	277490W000037209	10/04/2026	55412
SEL0C98	277490T000001760	23/04/2026	76331
SEL2E61	277490W000037018	08/04/2026	55412
SEL4E95	277490T000001385	21/04/2026	76331
SEN0D10	277490W000037240	10/04/2026	55412
SER2I83	116100T003546834	18/04/2026	54521
SET2G48	277490W000037169	09/04/2026	55412
SET2G48	277490W000037125	09/04/2026	55412
SET8G77	277490W000036930	06/04/2026	55412
SEU5A83	277490T000002321	24/04/2026	59910
SEV4C99	277490W000037202	10/04/2026	55412
SEW5G97	277490T000002264	22/04/2026	76331
SFD9E67	277490W000037088	08/04/2026	55412
SFE6G18	277490W000037156	09/04/2026	55412
SFG7C51	277490W000036917	06/04/2026	55412
SFG9F90	277490T000002402	25/04/2026	54870
SFL5A59	277490W000037119	09/04/2026	55412
SFO2D29	277490T000002299	23/04/2026	76331
SFO4J12	277490W000037101	09/04/2026	55412
SFO4J12	277490W000036892	06/04/2026	55412
SFO4J12	277490W000037193	10/04/2026	55412
SFO4J12	277490W000037136	09/04/2026	55412
SFO4J12	277490W000037273	10/04/2026	55412
SFO4J12	277490W000036860	06/04/2026	55412
SFO4J12	277490W000036973	07/04/2026	55412
SFO4J12	277490W000037177	09/04/2026	55412
SFO4J12	277490W000036996	07/04/2026	55412
SFO4J12	277490W000037074	08/04/2026	55412
SFO4J12	277490W000036945	07/04/2026	55412
SFO4J12	277490W000037309	11/04/2026	55412
SFO4J12	277490W000037043	08/04/2026	55412
SFO4J12	277490W000037020	08/04/2026	55412
SID2B39	277490W000037094	08/04/2026	55412
SXB2J80	277490T000002324	24/04/2026	76332
TAI8J42	277490W000036882	06/04/2026	55412
TAJ2J10	277490T000002248	25/04/2026	76331
TAJ2J26	277490W000036854	06/04/2026	55412
TAJ6A60	277490W000037246	10/04/2026	55412

TAN7B40	277490W000037188	09/04/2026	55412
TAP2G64	277490W000036958	07/04/2026	55412
TAT9H04	277490W000037283	10/04/2026	55412
TAZ3H48	277490W000036920	06/04/2026	55412
TBC7B63	277490T000000715	24/04/2026	54521
TBH8A62	277490W000037089	08/04/2026	55412
TBJ4I67	277490W000037284	10/04/2026	55412
TBJ4I67	277490W000037105	09/04/2026	55412
TBL4J33	277490T000002405	26/04/2026	76331
TBO0C09	277490T000002318	24/04/2026	76331
TBX5E00	277490W000037210	10/04/2026	55412
UAW7F73	277490W000036943	07/04/2026	55412
UAY7A95	277490T000002307	23/04/2026	59910
UAY9C93	277490T000002221	23/04/2026	76331
UBH4C10	277490W000036873	06/04/2026	55412
UBH5J10	277490W000037274	10/04/2026	55412

Publicado por:
Bárbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:F6EE3DBB

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO - SESTRAN - COMUNICADO DE NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infraçãocometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.oferecer recurso contra a infração junto à DITRAN – PARANAVAÍaté 18/06/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração	Valor da Infração
AAC4F20	277490W000033860	03/02/2026	55412	R$ 195,23
ABO9519	277490W000033869	03/02/2026	55412	R$ 195,23
ABV7I22	277490W000033890	03/02/2026	55412	R$ 195,23
ADJ4175	277490W000033670	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AGC9887	277490W000033562	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AGW7984	277490W000033710	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AHC7374	277490W000033542	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AHG5747	277490W000033857	03/02/2026	55412	R$ 195,23
AHK8H19	277490W000033543	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AHV5A30	277490W000033504	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AIH2458	277490W000033601	29/01/2026	55412	R$ 195,23
AIH2458	277490W000033576	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AJC5272	277490W000033696	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AJG7A80	277490W000033529	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AJH2709	277490W000033528	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AJL2E62	277490W000033783	02/02/2026	55412	R$ 195,23
AJN7D20	277490W000033760	31/01/2026	55412	R$ 195,23
AJS0B16	277490W000033633	29/01/2026	55412	R$ 195,23
AKC2343	277490W000033826	02/02/2026	55412	R$ 195,23
AKD1I57	277490W000033663	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AKD3D01	277490A000164307	06/02/2026	54522	R$ 195,23
AKG4D56	277490W000033488	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AKG4D56	277490W000033509	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AKI6B91	277490W000033531	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AKW4311	277490W000033668	30/01/2026	55412	R$ 195,23
ALE4269	277490W000033585	29/01/2026	55412	R$ 195,23
ALR2947	277490A000205141	31/01/2026	76331	R$ 293,47
ALV6569	277490W000033459	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AMG1960	277490W000033675	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AMH4445	277490W000033762	31/01/2026	55412	R$ 195,23
AMI7190	277490W000033537	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AMM8D29	277490W000033451	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AMS9I50	277490W000033463	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AMU3734	277490W000033464	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AMU3734	277490W000033533	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AMV5H25	277490W000033485	27/01/2026	55412	R$ 195,23
ANJ7H69	277490W000033741	31/01/2026	55412	R$ 195,23
ANJ7H69	277490W000033770	31/01/2026	55412	R$ 195,23
ANL7I04	277490W000033751	31/01/2026	55412	R$ 195,23
ANP0I52	277490W000033613	29/01/2026	55412	R$ 195,23
ANP3223	277490W000033870	03/02/2026	55412	R$ 195,23
ANW5706	277490W000033450	27/01/2026	55412	R$ 195,23
ANX4H76	277490W000033607	29/01/2026	55412	R$ 195,23
ANX4H76	277490W000033888	03/02/2026	55412	R$ 195,23
ANY6F58	277490W000033729	31/01/2026	55412	R$ 195,23
ANY6F58	277490W000033766	31/01/2026	55412	R$ 195,23
ANY6F58	277490W000033690	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AOG2343	277490W000033478	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AOI9372	277490W000033506	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AOP7C25	277490A000205148	12/02/2026	55411	R$ 195,23
AOU8C00	277490W000033592	29/01/2026	55412	R$ 195,23
API3D53	277490W000033635	29/01/2026	55412	R$ 195,23
APQ1609	277490W000033863	03/02/2026	55412	R$ 195,23
APQ5083	277490W000033486	27/01/2026	55412	R$ 195,23
APQ9914	277490W000033503	27/01/2026	55412	R$ 195,23
APW1D80	277490W000033508	27/01/2026	55412	R$ 195,23
APW1D80	277490W000033482	27/01/2026	55412	R$ 195,23
APW9523	277490W000033874	03/02/2026	55412	R$ 195,23

APY0382	277490W000033523	28/01/2026	55412	R$ 195,23
APZ4670	277490W000033493	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AQA2728	277490W000033643	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AQA2728	277490W000033752	31/01/2026	55412	R$ 195,23
AQA4A71	277490W000033824	02/02/2026	55412	R$ 195,23
AQC2B64	277490W000033631	29/01/2026	55412	R$ 195,23
AQJ4F87	277490W000033632	29/01/2026	55412	R$ 195,23
AQK5389	277490W000033749	31/01/2026	55412	R$ 195,23
AQT2453	277490W000033765	31/01/2026	55412	R$ 195,23
AQY6145	277490W000033768	31/01/2026	55412	R$ 195,23
ARA3028	277490W000033759	31/01/2026	55412	R$ 195,23
ARA7E86	277490W000033577	28/01/2026	55412	R$ 195,23
ARA8021	277490W000033582	28/01/2026	55412	R$ 195,23
ARB7633	277490W000033772	02/02/2026	55412	R$ 195,23
ARI9A17	277490A000205149	12/02/2026	55414	R$ 195,23
ARJ9E61	277490W000033708	30/01/2026	55412	R$ 195,23
ARJ9E61	277490W000033490	27/01/2026	55412	R$ 195,23
ARJ9E61	277490W000033688	30/01/2026	55412	R$ 195,23
ARJ9E61	277490W000033658	30/01/2026	55412	R$ 195,23
ARL2338	277490W000033453	27/01/2026	55412	R$ 195,23
ARL6505	277490W000033502	27/01/2026	55412	R$ 195,23
ART3760	277490W000033538	28/01/2026	55412	R$ 195,23
ARZ9505	277490W000033513	28/01/2026	55412	R$ 195,23
ASE2515	277490W000033777	02/02/2026	55412	R$ 195,23
ASM8A91	277490W000033724	30/01/2026	55412	R$ 195,23
ASR0894	277490W000033603	29/01/2026	55412	R$ 195,23
ASS3545	277490W000033669	30/01/2026	55412	R$ 195,23
ASY3B01	277490W000033805	02/02/2026	55412	R$ 195,23
ATD1F92	277490W000033654	30/01/2026	55412	R$ 195,23
ATD4827	277490W000033602	29/01/2026	55412	R$ 195,23
ATD8152	277490A000210734	09/02/2026	51180	R$ 880,41
ATH2942	277490A000210733	09/02/2026	65992	R$ 293,47
ATJ6192	277490W000033588	29/01/2026	55412	R$ 195,23
ATL5598	277490W000033551	28/01/2026	55412	R$ 195,23
ATR5945	277490W000033804	02/02/2026	55412	R$ 195,23
ATW2914	277490W000033568	28/01/2026	55412	R$ 195,23
ATY3520	277490W000033892	03/02/2026	55412	R$ 195,23
ATY3520	277490W000033843	03/02/2026	55412	R$ 195,23
ATY7955	277490W000033558	28/01/2026	55412	R$ 195,23
ATZ3F72	277490W000033739	31/01/2026	55412	R$ 195,23
AUA7434	277490W000033593	29/01/2026	55412	R$ 195,23
AUB7026	277490W000033769	31/01/2026	55412	R$ 195,23
AUB7026	277490W000033738	31/01/2026	55412	R$ 195,23
AUD8491	277490W000033823	02/02/2026	55412	R$ 195,23
AUE4932	277490W000033452	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AUG9243	277490W000033720	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AUK6G98	277490W000033525	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AUK7G26	277490W000033628	29/01/2026	55412	R$ 195,23
AUL6G24	277490W000033549	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AUM7968	277490W000033723	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AUN4844	277490W000033801	02/02/2026	55412	R$ 195,23
AUN7727	277490W000033673	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AUP3318	277490W000033715	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AUP8876	277490W000033536	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AUP8876	277490W000033555	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AUP8876	277490W000033570	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AUQ7809	277490W000033811	02/02/2026	55412	R$ 195,23
AUU0276	277490W000033818	02/02/2026	55412	R$ 195,23
AUX9H47	277490W000033642	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AUZ6394	277490A000165273	12/02/2026	54870	R$ 195,23
AUZ6681	277490W000033907	03/02/2026	55412	R$ 195,23
AVC0893	277490W000033625	29/01/2026	55412	R$ 195,23
AVC5725	277490W000033700	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AVK1320	277490W000033644	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AVK9F34	277490W000033634	29/01/2026	55412	R$ 195,23
AVK9F34	277490W000033754	31/01/2026	55412	R$ 195,23
AVK9F34	277490W000033864	03/02/2026	55412	R$ 195,23
AVK9F34	277490W000033889	03/02/2026	55412	R$ 195,23
AVK9F34	277490W000033524	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AVL2678	277490W000033655	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AVL9235	277490W000033883	03/02/2026	55412	R$ 195,23
AVW4390	277490W000033565	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AVX4H15	277490W000033809	02/02/2026	55412	R$ 195,23
AVX6H23	277490W000033896	03/02/2026	55412	R$ 195,23
AVY9580	277490W000033494	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AWD4C88	277490W000033829	02/02/2026	55412	R$ 195,23
AWE4B43	277490W000033510	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AWE4B43	277490W000033572	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AWE6128	277490W000033598	29/01/2026	55412	R$ 195,23
AWE6128	277490W000033852	03/02/2026	55412	R$ 195,23
AWF6E50	277490W000033742	31/01/2026	55412	R$ 195,23
AWF6E50	277490W000033844	03/02/2026	55412	R$ 195,23
AWF6E50	277490W000033879	03/02/2026	55412	R$ 195,23
AWK0J75	277490W000033722	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AWN4H64	277490W000033447	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AWP9C46	277490W000033550	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AWR8E97	277490W000033709	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AWX8153	277490W000033880	03/02/2026	55412	R$ 195,23
AWX8153	277490W000033621	29/01/2026	55412	R$ 195,23

AWX8153	277490W000033861	03/02/2026	55412	R$ 195,23
AXB0I07	277490W000033514	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AXB3024	277490W000033730	31/01/2026	55412	R$ 195,23
AXB3039	277490W000033567	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AXE3362	277490W000033497	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AXO9A99	277490W000033574	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AXP4H86	277490W000033584	29/01/2026	55412	R$ 195,23
AXR5B84	277490W000033698	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AXU4564	277490W000033532	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AXY4D37	277490W000033906	03/02/2026	55412	R$ 195,23
AXY4D37	277490W000033877	03/02/2026	55412	R$ 195,23
AXY4D37	277490W000033831	02/02/2026	55412	R$ 195,23
AYC5105	277490W000033492	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AYE0840	277490W000033480	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AYE7C25	277490A000164302	06/02/2026	54522	R$ 195,23
AYJ5C11	277490W000033641	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AYL0256	277490W000033902	03/02/2026	55412	R$ 195,23
AYO8133	277490W000033606	29/01/2026	55412	R$ 195,23
AYO8133	277490W000033778	02/02/2026	55412	R$ 195,23
AYO8133	277490W000033798	02/02/2026	55412	R$ 195,23
AYO8133	277490W000033468	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AYO8133	277490W000033646	30/01/2026	55412	R$ 195,23
AYO8133	277490W000033587	29/01/2026	55412	R$ 195,23
AYO8133	277490W000033526	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AYO8133	277490W000033563	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AYZ5199	277490W000033557	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AZC6369	277490W000033784	02/02/2026	55412	R$ 195,23
AZC6G55	277490W000033623	29/01/2026	55412	R$ 195,23
AZD5092	277490W000033842	03/02/2026	55412	R$ 195,23
AZE4589	277490W000033477	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AZH3H79	277490W000033491	27/01/2026	55412	R$ 195,23
AZH9C87	277490W000033782	02/02/2026	55412	R$ 195,23
AZI5171	277490W000033740	31/01/2026	55412	R$ 195,23
AZM4397	277490W000033761	31/01/2026	55412	R$ 195,23
AZR7085	277490W000033522	28/01/2026	55412	R$ 195,23
AZS3397	277490W000033610	29/01/2026	55412	R$ 195,23
AZU9E19	277490W000033500	27/01/2026	55412	R$ 195,23
BAI6513	277490W000033580	28/01/2026	55412	R$ 195,23
BAM2397	277490W000033605	29/01/2026	55412	R$ 195,23
BAM9D49	277490W000033521	28/01/2026	55412	R$ 195,23
BAV6787	277490W000033820	02/02/2026	55412	R$ 195,23
BBC5A80	277490A000164308	06/02/2026	55411	R$ 195,23
BBI5A09	277490W000033583	28/01/2026	55412	R$ 195,23
BBK9E63	277490W000033456	27/01/2026	55412	R$ 195,23
BBM2773	277490W000033903	03/02/2026	55412	R$ 195,23
BBN1G15	277490W000033554	28/01/2026	55412	R$ 195,23
BBU1282	277490W000033853	03/02/2026	55412	R$ 195,23
BCF9459	277490A000210732	07/02/2026	51180	R$ 880,41
BCF9459	277490A000210731	07/02/2026	50100	R$ 880,41
BCH5069	277490W000033704	30/01/2026	55412	R$ 195,23
BCT3G20	277490W000033764	31/01/2026	55412	R$ 195,23
BCT3G20	277490W000033487	27/01/2026	55412	R$ 195,23
BCT3G20	277490W000033882	03/02/2026	55412	R$ 195,23
BCT3G20	277490W000033837	03/02/2026	55412	R$ 195,23
BCT3G20	277490W000033733	31/01/2026	55412	R$ 195,23
BCT3G20	277490W000033466	27/01/2026	55412	R$ 195,23
BCX1I64	277490W000033638	30/01/2026	55412	R$ 195,23
BCY7G37	277490W000033498	27/01/2026	55412	R$ 195,23
BDE0G62	277490W000033721	30/01/2026	55412	R$ 195,23
BDG1I59	277490W000033541	28/01/2026	55412	R$ 195,23
BDG1I59	277490W000033556	28/01/2026	55412	R$ 195,23
BDN7J04	277490W000033799	02/02/2026	55412	R$ 195,23
BEB3H15	277490W000033757	31/01/2026	55412	R$ 195,23
BEG9A75	277490W000033666	30/01/2026	55412	R$ 195,23
BEH7I15	277490W000033767	31/01/2026	55412	R$ 195,23
BEI3D55	277490W000033649	30/01/2026	55412	R$ 195,23
BEI3D55	277490W000033559	28/01/2026	55412	R$ 195,23
BEI3D55	277490W000033894	03/02/2026	55412	R$ 195,23
BEI3D55	277490W000033779	02/02/2026	55412	R$ 195,23
BEI3D55	277490W000033544	28/01/2026	55412	R$ 195,23
BEI3D55	277490W000033815	02/02/2026	55412	R$ 195,23
BEJ9H05	277490W000033681	30/01/2026	55412	R$ 195,23
BEL9G07	277490A000164149	06/02/2026	55500	R$ 130,16
BEM1G52	277490W000033706	30/01/2026	55412	R$ 195,23
BEM1G52	277490W000033627	29/01/2026	55412	R$ 195,23
BEM1G52	277490W000033664	30/01/2026	55412	R$ 195,23
BEM1G52	277490W000033881	03/02/2026	55412	R$ 195,23
BEM1G52	277490W000033611	29/01/2026	55412	R$ 195,23
BEM1G52	277490W000033819	02/02/2026	55412	R$ 195,23
BEM1G52	277490W000033794	02/02/2026	55412	R$ 195,23
BEM1G52	277490W000033590	29/01/2026	55412	R$ 195,23
BES5C11	277490W000033792	02/02/2026	55412	R$ 195,23
BEU6J27	277490W000033682	30/01/2026	55412	R$ 195,23
BEU6J27	277490W000033836	02/02/2026	55412	R$ 195,23
BEX0E28	277490W000033859	03/02/2026	55412	R$ 195,23
BLA9A36	277490W000033832	02/02/2026	55412	R$ 195,23
BLF9C55	277490W000033564	28/01/2026	55412	R$ 195,23
BSY2A16	277490W000033790	02/02/2026	55412	R$ 195,23
BZP1E44	277490W000033841	03/02/2026	55412	R$ 195,23

BZP1E44	277490W000033873	03/02/2026	55412	R$ 195,23
CAJ5286	277490W000033645	30/01/2026	55412	R$ 195,23
CDK3738	277490W000033775	02/02/2026	55412	R$ 195,23
CHW5931	277490W000033679	30/01/2026	55412	R$ 195,23
CHW5931	277490W000033647	30/01/2026	55412	R$ 195,23
CME8830	277490W000033471	27/01/2026	55412	R$ 195,23
CMZ3539	277490W000033472	27/01/2026	55412	R$ 195,23
CNX5775	277490W000033630	29/01/2026	55412	R$ 195,23
CPM3440	277490W000033787	02/02/2026	55412	R$ 195,23
CSN6816	277490W000033449	27/01/2026	55412	R$ 195,23
DDM0J21	277490W000033520	28/01/2026	55412	R$ 195,23
DFQ9597	277490W000033862	03/02/2026	55412	R$ 195,23
DFR4387	277490W000033535	28/01/2026	55412	R$ 195,23
DGT0223	277490W000033685	30/01/2026	55412	R$ 195,23
DGV4422	277490W000033626	29/01/2026	55412	R$ 195,23
DGV4422	277490W000033615	29/01/2026	55412	R$ 195,23
DMQ3B64	277490W000033636	29/01/2026	55412	R$ 195,23
DNP0837	277490W000033519	28/01/2026	55412	R$ 195,23
DQI7B00	277490W000033750	31/01/2026	55412	R$ 195,23
DQT9G90	277490W000033697	30/01/2026	55412	R$ 195,23
DUF5108	277490W000033814	02/02/2026	55412	R$ 195,23
DUP8D56	277490W000033771	02/02/2026	55412	R$ 195,23
DWG0J58	277490W000033800	02/02/2026	55412	R$ 195,23
DXF0J52	277490W000033604	29/01/2026	55412	R$ 195,23
DXG3481	277490W000033901	03/02/2026	55412	R$ 195,23
DZH4A42	277490W000033591	29/01/2026	55412	R$ 195,23
ECZ8516	277490W000033501	27/01/2026	55412	R$ 195,23
EDB3694	277490W000033637	30/01/2026	55412	R$ 195,23
EDB5181	277490W000033469	27/01/2026	55412	R$ 195,23
EGR5575	277490W000033680	30/01/2026	55412	R$ 195,23
EGR5575	277490W000033651	30/01/2026	55412	R$ 195,23
EIL3G65	277490W000033694	30/01/2026	55412	R$ 195,23
ELF3J07	277490W000033595	29/01/2026	55412	R$ 195,23
EME2C18	277490W000033833	02/02/2026	55412	R$ 195,23
ENB3A23	277490W000033547	28/01/2026	55412	R$ 195,23
EPK8A26	277490W000033674	30/01/2026	55412	R$ 195,23
ERO7191	277490W000033868	03/02/2026	55412	R$ 195,23
ETA6H57	277490W000033552	28/01/2026	55412	R$ 195,23
ETR6E88	277490W000033484	27/01/2026	55412	R$ 195,23
EWN8B49	277490W000033791	02/02/2026	55412	R$ 195,23
EXF9494	277490W000033713	30/01/2026	55412	R$ 195,23
EXF9494	277490W000033546	28/01/2026	55412	R$ 195,23
FOX3B63	277490W000033828	02/02/2026	55412	R$ 195,23
FRN2C27	277490W000033561	28/01/2026	55412	R$ 195,23
GBA7I94	277490W000033473	27/01/2026	55412	R$ 195,23
GBA7I94	277490W000033575	28/01/2026	55412	R$ 195,23
GDD8I90	277490A000210736	13/02/2026	51180	R$ 880,41
GDD8I90	277490A000213423	13/02/2026	51692	R$ 2.934,70
GDD8I90	277490A000210735	13/02/2026	50100	R$ 880,41
GDD8I90	277490A000210737	13/02/2026	65564	R$ 293,47
GFR5F75	277490W000033515	28/01/2026	55412	R$ 195,23
GRW6H37	277490W000033569	28/01/2026	55412	R$ 195,23
GXO6E20	277490W000033827	02/02/2026	55412	R$ 195,23
HDK3C12	277490W000033875	03/02/2026	55412	R$ 195,23
HDK3C12	277490W000033855	03/02/2026	55412	R$ 195,23
HEA9000	277490W000033684	30/01/2026	55412	R$ 195,23
HEA9000	277490W000033701	30/01/2026	55412	R$ 195,23
HFB2A11	277490W000033534	28/01/2026	55412	R$ 195,23
HOJ2609	277490W000033712	30/01/2026	55412	R$ 195,23
HOJ2609	277490W000033683	30/01/2026	55412	R$ 195,23
HRA1803	277490W000033597	29/01/2026	55412	R$ 195,23
HTT7089	277490W000033899	03/02/2026	55412	R$ 195,23
HTT7089	277490W000033744	31/01/2026	55412	R$ 195,23
HTT7089	277490W000033851	03/02/2026	55412	R$ 195,23
IJL5H69	277490W000033578	28/01/2026	55412	R$ 195,23
IOI9584	277490W000033499	27/01/2026	55412	R$ 195,23
IOI9584	277490W000033711	30/01/2026	55412	R$ 195,23
IOI9584	277490W000033686	30/01/2026	55412	R$ 195,23
IOI9584	277490W000033656	30/01/2026	55412	R$ 195,23
IOT9B90	277490W000033858	03/02/2026	55412	R$ 195,23
IYW0H70	277490W000033653	30/01/2026	55412	R$ 195,23
IYW0H70	277490W000033702	30/01/2026	55412	R$ 195,23
IYW0H70	277490W000033737	31/01/2026	55412	R$ 195,23
JPG8274	277490W000033479	27/01/2026	55412	R$ 195,23
JSF7338	277490W000033732	31/01/2026	55412	R$ 195,23
LQD3F09	277490W000033822	02/02/2026	55412	R$ 195,23
MFU6C71	277490A000205142	02/02/2026	76331	R$ 293,47
MFV4H13	277490W000033835	02/02/2026	55412	R$ 195,23
MGW8481	277490W000033707	30/01/2026	55412	R$ 195,23
MGW8481	277490W000033665	30/01/2026	55412	R$ 195,23
MGW8481	277490W000033825	02/02/2026	55412	R$ 195,23
MGW8481	277490W000033545	28/01/2026	55412	R$ 195,23
MGW8481	277490W000033848	03/02/2026	55412	R$ 195,23
MIN1F77	277490W000033876	03/02/2026	55412	R$ 195,23
MIN1F77	277490W000033893	03/02/2026	55412	R$ 195,23
MIV9H79	277490W000033622	29/01/2026	55412	R$ 195,23
MJF9A90	277490W000033834	02/02/2026	55412	R$ 195,23
NJK3H67	277490W000033693	30/01/2026	55412	R$ 195,23
NRR4D43	277490W000033689	30/01/2026	55412	R$ 195,23

NRT2I12	277490W000033813	02/02/2026	55412	R$ 195,23
NTN2464	277490W000033566	28/01/2026	55412	R$ 195,23
NTZ9517	277490W000033620	29/01/2026	55412	R$ 195,23
OEV6B53	277490W000033807	02/02/2026	55412	R$ 195,23
OOS7A95	277490W000033886	03/02/2026	55412	R$ 195,23
PKT0E35	277490W000033460	27/01/2026	55412	R$ 195,23
PVF5B11	277490W000033753	31/01/2026	55412	R$ 195,23
PVF5B11	277490W000033898	03/02/2026	55412	R$ 195,23
PVF5B11	277490W000033571	28/01/2026	55412	R$ 195,23
PVF5B11	277490W000033845	03/02/2026	55412	R$ 195,23
PVF5B11	277490W000033878	03/02/2026	55412	R$ 195,23
PVF5B11	277490W000033518	28/01/2026	55412	R$ 195,23
QAE2A04	277490W000033511	27/01/2026	55412	R$ 195,23
QAO9D45	277490W000033719	30/01/2026	55412	R$ 195,23
QAX4F60	277490W000033717	30/01/2026	55412	R$ 195,23
QHD6A06	277490W000033617	29/01/2026	55412	R$ 195,23
QOD2E51	277490W000033618	29/01/2026	55412	R$ 195,23
QRF3I53	277490W000033745	31/01/2026	55412	R$ 195,23
QXB6F24	277490W000033854	03/02/2026	55412	R$ 195,23
RGA6F95	277490W000033821	02/02/2026	55412	R$ 195,23
RHA2E22	277490W000033900	03/02/2026	55412	R$ 195,23
RHI2J25	277490W000033462	27/01/2026	55412	R$ 195,23
RHL0E69	277490W000033789	02/02/2026	55412	R$ 195,23
RHM4J07	277490W000033505	27/01/2026	55412	R$ 195,23
RHW5J08	277490W000033624	29/01/2026	55412	R$ 195,23
RHW6E53	277490W000033667	30/01/2026	55412	R$ 195,23
RHX4D96	277490W000033850	03/02/2026	55412	R$ 195,23
RND0F86	277490W000033461	27/01/2026	55412	R$ 195,23
RRO4B39	277490W000033691	30/01/2026	55412	R$ 195,23
RRO4B39	277490W000033727	30/01/2026	55412	R$ 195,23
SDS4F06	277490W000033725	30/01/2026	55412	R$ 195,23
SDS6J40	277490W000033676	30/01/2026	55412	R$ 195,23
SDT0F16	277490A000164301	06/02/2026	76331	R$ 293,47
SDT5B39	277490A000164305	06/02/2026	60501	R$ 293,47
SDW8G27	277490W000033619	29/01/2026	55412	R$ 195,23
SDX9F61	277490W000033816	02/02/2026	55412	R$ 195,23
SDY8A10	277490W000033507	27/01/2026	55412	R$ 195,23
SEG2I47	277490A000205146	14/02/2026	76332	R$ 293,47
SEU0I54	277490A000205147	10/02/2026	55411	R$ 195,23
SEY7B24	277490A000164303	06/02/2026	55411	R$ 195,23
SFJ3C47	277490W000033755	31/01/2026	55412	R$ 195,23
SFJ4B07	277490W000033640	30/01/2026	55412	R$ 195,23
SFK3I34	277490W000033699	30/01/2026	55412	R$ 195,23
SFM8C31	277490W000033758	31/01/2026	55412	R$ 195,23
SFO2F73	277490A000210729	07/02/2026	76331	R$ 293,47
SFO4J12	277490W000033457	27/01/2026	55412	R$ 195,23
TAJ2J13	277490W000033743	31/01/2026	55412	R$ 195,23
TAK1F94	277490A000164148	04/02/2026	76332	R$ 293,47
TAW0F16	277490W000033454	27/01/2026	55412	R$ 195,23
TAW7F84	277490W000033847	03/02/2026	55412	R$ 195,23
TBB2A52	277490W000033458	27/01/2026	55412	R$ 195,23
TBE7D68	277490W000033714	30/01/2026	55412	R$ 195,23
TBJ8E96	277490W000033748	31/01/2026	55412	R$ 195,23
TBK5C07	277490A000205144	10/02/2026	76331	R$ 293,47
TBL2B15	277490W000033866	03/02/2026	55412	R$ 195,23
TBM8D82	277490W000033609	29/01/2026	55412	R$ 195,23
TBT9G72	277490W000033905	03/02/2026	55412	R$ 195,23
UBB5J75	277490W000033796	02/02/2026	55412	R$ 195,23
UBE0J81	277490W000033594	29/01/2026	55412	R$ 195,23

Publicado por:
Bárbara Evangelista Damasceno Siqueira
Código Identificador:B6F373EF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 31/2026

TERMO DE CREDENCIAMENTO Nº 31/2026
REF. EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 18/2026

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelo Secretária Municipal de Saúde Sra. **ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA**, brasileira, residente e domiciliada na cidade de Paranavaí-PR, inscrita no CPF sob nº 042.081.609.77, doravante denominado **CREDENCIADOR** e a empresa **RM SERVICOS MEDICOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 05.951.300/0001-70, estabelecida à R. MANOEL RIBAS, 1474, CENTRO, PARANAVAÍ-PR - CEP 87.704-000, e-mail centermedic@hotmail.com , neste ato representado (a) pelo(a) Sr(a). MORGANA LOPES DE OLIVEIRA BICHERI, inscrito(a) no CPF 027.824.909-40, doravante denominado **CREDENCIADO** resolvem celebrar TERMO DE CREDENCIAMENTO, que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO

O objeto do presente Termo de Credenciamento é relacionado a prestadora de serviços de consultas médicas nas especialidades de PEDIATRIA,GINECOLOGIA, PSIQUIATRIA e CLÍNICA GERAL na Unidade de Pronto Atendimento UPA, nas Unidades Básicas de Saúde e Programas do Sistema Único de Saúde de Paranavaí – PR nos termos do Edital de Credenciamento nº 18/2026.

CLÁUSULA 2ª: VIGÊNCIA

O prazo de vigência deste termo de credenciamento vigorará enquanto perdurar a vigência do Edital de Credenciamento nº 18/2026, ou conforme critério da administração, caso a demanda seja suprida.

CLÁUSULA 3ª: DESCRIÇÃO DA EXECUÇÃO E VALORES
Conforme disponível em edital, a CREDENCIADA deverá prestar os seguintes serviços e seus respectivos valores, conforme abaixo:

ITEM	Descrição	Und	Qtdade	Valor Unitario
04	CONSULTA CLÍNICO GERAL – UPA	HORA	17.040	R$ 125,84
05	CONSULTA CLÍNICO GERAL ATENÇÃO BÁSICA	HORA	36.000	R$ 104,87

CLÁUSULA 4ª: LOCAL DE EXECUÇÃO

O local e o prazo de entrega / execução, assim como outras descrições da solução e requisitos da contratação constam do Anexo I - Especificações do edital e faz parte deste termo de credenciamento.

CLÁUSULA 5ª: CONDIÇÕES DE PAGAMENTO
O pagamento ocorrerá até o dia 20 do mês seguinte a execução do serviço, sendo que este prazo é similar com a iniciativa privada.
O prazo de pagamento será suspenso nos casos de descumprimento total da obrigação exigidos neste termo de credenciamento.
Nos casos de descumprimento parcial da obrigação será realizado o pagamento relativo à parcela incontroversa.
Caso o credenciado não emita a nota fiscal dentro do prazo para o pagamento, o credenciador aguardará a entrega da nota fiscal para autorizar o pagamento, que deverá ocorrer, nestes casos, em até 15 (quinze) dias, contados da entrega da nota fiscal.
A nota fiscal que for apresentada com erro será devolvida ao credenciado, para retificação ou substituição, sendo que os trâmites para o pagamento se reiniciarão a partir da data de sua reapresentação.
Nos casos de multas aplicadas ao credenciado, os valores serão descontados dos pagamentos seguintes, desde que tenha ocorrido o julgamento do recurso no processo administrativo.
O fiscal da execução comunicará previamente ao credenciado a ocorrência de eventual atraso no pagamento, indicando os motivos e a perspectiva de regularização, com a data provável de pagamento, quando possível.
Em caso de atraso no pagamento pelo credenciador, a atualização monetária, remuneração do capital e a compensação da mora será objeto de incidência, uma única vez, até o efetivo pagamento, da taxa referencial do SELIC - Sistema Especial de Liquidação e de Custódia, acumulado mensalmente.
Caso ainda não estejam disponíveis os valores dos índices necessários, serão considerados os últimos índices disponíveis que correspondam ao mesmo período desejado.
CLÁUSULA 6ª: CABERÁ AO CREDENCIADO
CONFORME OBRIGAÇÕES DISPONÍVEL NO ITEM 2.6. DO ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, REFERENTE A ESTE EDITAL DE CREDENCIAMENTO.
CLÁUSULA 7ª: CABERÁ AO CREDENCIADOR
CONFORME OBRIGAÇÕES DISPONÍVEL NO ITEM 2.7. DO ANEXO I - ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO, REFERENTE A ESTE EDITAL DE CREDENCIAMENTO.
CLÁUSULA 9ª: SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
As infrações praticadas pelo credenciado serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa, seguindo o rito processual detalhado no item 5.7. do Termo de Referência.
CLÁUSULA 10ª: CANCELAMENTO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO
O credenciado poderá solicitar seu descredenciamento mediante o envio de solicitação escrita ao órgão ou entidade contratante, por meio dos canais indicados no edital, o qual surtirá efeitos a partir do protocolo do pedido.
O credenciado que deixar de cumprir às exigências do edital ou descumprir contratos firmados com a Administração Municipal será descredenciado, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis,conforme disciplinado nos respectivos instrumentos.
CLÁUSULA 11ª: FORO
O foro competente para dirimir qualquer questão contratual é o da comarca de Paranavaí.

Paço municipal, data da última assinatura digital.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde
Credenciador

RM SERVICOS MEDICOS LTDA
Credenciado

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:5E985212

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO CMS-DIR-PLE 014/2026 – 29/04/2026

O Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí, tendo em vista suas atribuições de formular estratégias, controlar a execução e fiscalizar ações, obras, serviços e recursos da saúde pública, com base na Lei Federal 8.142 de 28/12/1990, conforme deliberação da plenária, em Reunião Extraordinária realizada em 28/04/2026, às 19h e 30 min, votou e aprovou a seguinte RESOLUÇÃO.

SÚMULA. Aprova o Regulamento, o Regimento Interno e o Regulamento do Processo Eleitoral da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí.

Art. 1º. Ficam aprovados o Regulamento da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí, o Regimento Interno da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí e o Regulamento do Processo Eleitoral para Composição do Futuro Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí – Gestão 2027 – 2031.

Art. 2º. O Regulamento da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí, é composto pelos seguintes itens:
I - Capítulo I: Das finalidades

II – Capítulo II: Dos Membros; Seção I – Dos Delegados; Seção II – Dos Demais Participantes;
III – Capítulo III: Do Temário;
IV – Capitulo IV: Dos Grupos de Trabalho;
V – Capítulo V: Da Organização;
VI – Capítulo VI: Da Comissão de Sistematização e de Relatoria;
VII – Capítulo VII: Da Composição do Conselho Municipal de Saúde;
VIII – Capítulo VIII: Da Plenária Final;
IX – Capítulo IX: Das Monções;
X – Capítulo X: Dos Recursos Financeiros;
XI – Capítulo XI: Das Disposições Finais.

Art. 3º. No Regulamento constam as seguintes siglas e denominações, adotadas para agilidade, simplificação e melhor compreensão das normas regentes da 16ª Conferência.
§ 1º. Ficam adotadas as seguintes siglas:
I – CCO: Comissão Central Organizadora;
II – CMS: Conselho Municipal de Saúde;
III – SMS: Secretaria Municipal de Saúde do Município de Paranavaí.
§ 2º. São também adotadas as seguintes denominações:
I – COMISSÃO: Comissão Eleitoral
II - COMUNICAÇÃO: Comissão de Comunicação e Divulgação;
III – CONFERÊNCIA: a 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí;
IV – COORDENAÇÃO: Coordenação da Plenária;
V – ELEITORAL: Comissão Eleitoral;
VI - ENTIDADES: Entidades, órgãos e instituições;
VII- EXECUTIVA: Secretária Executiva da CCO;
VIII - LOGÍSTICA: Comissão de Logística e Infraestrutura;
IX – PLENÁRIA: Plenária Final;
X - RELATORIA – Comissão de Sistematização e Relatoria.

Art. 4º. O Regimento Interno da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí, é composto pelos seguintes itens:
I - Capítulo I: Das Finalidades;
II – Capítulo II: Dos Membros e dos Delegados;
III – Capítulo III: Dos Grupos de Trabalho;
IV – Capitulo IV: Da Plenária Final;
V – Capítulo V: Das Monções;
VI – Capítulo VI: Do Processo Eleitoral para Composição do Futuro Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí – Gestão 2027 – 2031.
VII – Capítulo VII: Das Disposições Finais;

Art. 5°. O Regulamento do Processo Eleitoral para Composição do Futuro Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí – Gestão 2027 – 2031, é composto por doze (12) artigos;

Art. 6º. Será publicado em anexo o Regulamento da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí; o Regimento Interno da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí; o Regulamento do Processo Eleitoral para Composição do Futuro Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí – Gestão 2027 – 2031; o Calendário das Pré Conferências e da Conferência; Ficha Padrão de Inscrição para Delegados, Observadores e Convidados;

Art. 7º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos legais desde 28/04/2026.

Paranavaí, 29 de abril de 2026.

Sônia Maria Silvestre Botini
Presidente
Conselho Municipal de Saúde

Sônia Maria Silvestre Botini - Presidenta	João Bruno Navarro Fernandes Jabur - 2º Secretário
Arnoldo Luiz Victor - 1º Vice-Presidente	Driele de Souza Saucedo - 1ª Tesoureira
Leila Vanda Aguiar - 2ª Vice-Presidenta	Maria Leila Lucas de Lima - 2ª Tesoureira
Vaneide Nogueira Lima - 1ª Secretária	Kamila Cruz Treichel - Ouvidora

HOMOLOGAÇÃO
Homologo esta Resolução, com base na Lei Federal 8142, de 28/12/1990, na Resolução Federal 453, de 10/05/2012 e na Lei Municipal 2651, de 23/12/2005.

ANDRÉIA MARTINS DE SOUZA
Secretária Municipal de Saúde

REGULAMENTO DA 16ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PARANAVAÍ – 03E 04 DE JULHO DE 2026.

CAPÍTULO I
DAS FINALIDADES

Art. 1°A 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí, doravante denominada apenas de 16ª Conferência Municipal de Saúde, realizar-se-á de acordo com a Constituição Federal (art. 194–VII e art. 196 a 200), Lei Federal nº 8.142/90 (art. 1º e 4º), Decreto Federal 7.508/11, com a Lei Orgânica Municipal, com o Código de Saúde do Paraná [Lei Estadual 13.331/01 (art. 1º, 2º, 5º – I a, b, c, d, e, f, g, h; - II d, f, h, 10, 13, 17, 31, 63 –

VI, XLVI, 84, 87) e Decreto Estadual 5.711/02 (art. 1º, 2º, 3º, 6º, 36, 41, 42, 43, 519, 543 – VI, XLVI, 574)], com a Lei Municipal 2.651/05 e Resolução 453/12 do Conselho Nacional de Saúde.
A Conferência Municipal de Saúde é foro deliberativo com a representação de vários segmentos da sociedade local e terá por finalidades:
I – Avaliar a situação da saúde no Município;
II – Analisar o resultado das ações e serviços prestados pela Secretaria Municipal da Saúde;
III – Formular a política de saúde no âmbito do Município de Paranavaí;
IV – Aprovar diretrizes para as políticas municipais de saúde;
V – Eleger e homologar as entidades/órgãos/instituições que irão compor o Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí, gestão 2027/2031;
VI – Eleger delegados e delegadas para a 14ª Conferência Estadual de Saúde do Paraná que terá como tema central **"Saúde, Democracia, Soberania e SUS - Cuidar do povo é cuidar do Brasil"**, a ser realizada na cidade de Curitiba no período de três dias entre 16 à 18 de Abril de 2027.

§ 1ºA Conferência realizar-se-á na cidade de Paranavaí – Paraná, dias 03 e 04 de Julho de 2026, sob os auspícios da Prefeitura Municipal de Paranavaí, através da Secretaria Municipal da Saúde de Paranavaí e Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí, doravante denominado apenas Conselho Municipal de Saúde.
§ 2ºA solenidade da abertura oficial da 16ª Conferência Municipal de Saúde dar-se-á às 19h30min horas do dia 03 de Julho de 2026, no Anfiteatro Neiva Pavan – Unipar Paranavaí, seguida da palestra magna pelo conferencista oficial da 16ª Conferência Municipal de Saúde.
§ 3º As demais atividades previstas para a 16ª Conferência Municipal de Saúde ocorrerão no mesmo local acima durante todo o dia 04 de julho, com início às 08h00min e com encerramento previsto para as 18h00min.

CAPÍTULO II
DOS MEMBROS

Art. 2º Poderão inscrever-se como membros da Conferência, todas as pessoas, entidades, órgãos ou instituições interessadas no aperfeiçoamento da política de saúde, na condição de:
I - Delegados;
II - Observadores;
III - Convidados.
§ 1º Os delegados, dentro dos respectivos segmentos, foram eleitos e inscritos através de pré conferências e conferências locais de saúde realizadas nos meses de Maio e Junho/2026, além dos delegados natos advindos do atual Conselho Municipal de Saúde, dos Conselhos Locais de Saúde, da Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde, desde que também tenham participado de evento, acima, citado.
§ 2ºA Conferência será aberta a todos os cidadãos, conforme consta nos art. 4º e 5º, sem cobrança de taxas, mas só os membros inscritos como delegados, observadores e convidados terão direito a voz. Somente os delegados terão direito a voz e a voto.
§ 3ºO segmento de usuários e o de trabalhadores deverão realizar, preliminarmente, até o dia 25/06/2026, pré conferências e conferências locais de saúde, de atividades preparatórias com o objetivo de subsidiar os debates na Conferência e de escolher os delegados que no início das atividades da 16ª Conferência Municipal de Saúde, delegados estes que apreciarão o Regimento Interno que regerá a Conferência junto com os demais delegados.
§ 4º As conferências locais e pré conferências, presididas por integrantes dos segmentos de usuários e trabalhadores da Comissão Organizadora paritária da 16ª Conferência Municipal de Saúde, além de indicar delegados para a conferência municipal, também terão por finalidade, entre outras, levantarem problemas por território e segmentos.
§ 5º As plenárias das Pré conferências, das Conferências Locais de Saúde e do Conselho Municipal de Saúde terão por objetivo, entre outros, sugerir os temas e subtemas da programação a serem explanados por palestrantes antes da realização dos debates.

SEÇÃO I – DOS DELEGADOS

Art. 4º Conforme o § 4º do art. 1º da Lei Federal nº 8.142/90, a representação dos usuários deve ser paritária em relação ao conjunto dos demais segmentos. Adicionalmente, amparada pela Lei Municipal nº 2.651/05 e pela Resolução CNS nº 453/12, a composição define que trabalhadores da saúde e gestores/prestadores ocuparão, cada grupo, 25% do total de delegados, obedecendo à seguinte proporcionalidade:
I – Representantes dos usuários: 50%;
II – Representantes do segmento dos trabalhadores de saúde: 25%;
III – Representantes dos prestadores de serviços públicos ou filantrópicos (federais, estaduais e municipais): 12,5%;
IV - Representantes da administração pública municipal, estadual e federal: 12,5%.
§ 1ºA 16ª Conferência Municipal de Saúde será formada por delegados, convidados e observadores. Os delegados serão em número de até 160, além da Comissão Organizadora paritária da 16ª Conferência Municipal de Saúde e de componentes da Comissão de Sistematização e de Relatoria, distribuídos da seguinte forma:
I – **Usuários**: até **80**(50%) representantes, previamente inscritos e formalmente credenciados pertencentes a associações comunitárias ou de moradores, entidades sindicais, Conselhos Locais de Saúde, organizações estudantis, organizações religiosas, organizações não governamentais e outras entidades da sociedade civil organizada, ligadas à área de saúde;
II - **Trabalhadores em saúde**: até 40 representantes, previamente inscritos e formalmente credenciados, pertencentes a órgãos de classe, associações de profissionais da área da saúde, servidores de órgãos públicos de saúde, funcionários de estabelecimentos de saúde vinculados ao SUS e funcionários de instituições públicas ou privadas filantrópicas vinculadas ao SUS;
III - **Prestadores de serviços**: até 20 representantes, previamente inscritos e formalmente credenciados, pertencentes a instituições públicas federais, estaduais, municipais ou instituições filantrópicas que atuam no setor saúde, prestadoras de serviços ao SUS, e instituições formadoras de recursos humanos ligadas à área de saúde;
IV – **Gestores da administração pública**: até 20 representantes, previamente inscritos e formalmente credenciados, pertencentes ao poder executivo municipal, estadual e federal, ligados à área de Saúde.
§ 2ºA indicação de delegados do segmento de usuários deverá ser feita, preferencialmente, através de conferências locais de saúde ou da pré conferência específica, sendo sua inscrição efetivada junto à Comissão Organizadora através de cópia da ata da plenária realizada para tal finalidade.
§ 3º A inscrição do delegado é obrigatória e de seu suplente, para possível substituição do titular ausente, como delegados à 16ª Conferência Municipal de Saúde, deverá ser confirmada junto à Comissão Organizadora, na sede do Conselho Municipal de Saúde, até o dia 26/06/2026, das 08h30min às 11h00min e das 14h00min às 16h30min.
§ 4º O credenciamento dos delegados, previamente inscritos, será feito no dia 03 de Julho das 18h00min às 19h30min e no dia 04 de julho de 2026 das 08h00min às 08h30min (até a aprovação do Regimento Interno), mediante apresentação de documento de identidade. Sendo feita a entrega do crachá no dia 04 de julho de 2026.

§ 5º Não será permitida a acumulação de representação dos delegados**.** A entidade/órgão/instituição que possuir delegado(s) nato(s) não terá excluído o direito de indicar outro delegado titular e suplente. O delegado que participou de várias conferências locais e/ou pré conferências de saúde por entidades/órgãos/instituições diferentes, poderá optar, na 16ª Conferência Municipal de Saúde por qualquer uma delas por ocasião do seu credenciamento.
§ 6º Os membros da Comissão Organizadora paritária da 16ª Conferência Municipal de Saúde, dos Conselhos Locais de Saúde e do Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí (titulares e suplentes), que estejam em pleno exercício de suas funções, serão designados como delegados natos da 16ª Conferência Municipal de Saúde, com direitos a voz e voto, desde que tenham participado de uma Conferência Local de Saúde ou pré conferência específica.
§7º Para atender à paridade a Comissão Organizadora poderá aceitar credenciamentos de usuários desde que estes tenham participado de pré conferências específicas do segmento ou de conferência local de saúde, até a aprovação do Regimento Interno.
§ 8º Os representantes de entidades, órgãos ou instituições que recebem quaisquer recursos através de contratos ou de convênios com a Prefeitura Municipal de Paranavaí ou com o Governo do Estado do Paraná (através de quaisquer de suas secretarias, fundações ou similares) só poderão se inscrever e se credenciar no segmento de prestadores, tanto nas Conferências de Saúde como no Conselho Municipal de Saúde. Faz-se exceção às associações de moradores.
§ 9º Ocupantes de cargos comissionados, de livre provimento, funções gratificadas ou que possuam vínculo de confiança com órgãos da Prefeitura de Paranavaí ou do Governo do Estado do Paraná deverão inscrever-se exclusivamente no segmento de gestores. Esta regra aplica-se tanto à eleição de delegados para a 16ª Conferência Municipal de Saúde quanto à composição de conselheiros (titulares ou suplentes) no Conselho Municipal de Saúde.
§ 10. A inscrição de delegados representantes de instituições, órgãos e entidades dar-se-á mediante ofício das respectivas organizações. Para a homologação, é indispensável a comprovação de participação em ao menos uma conferência local ou pré-conferência de saúde realizada nos meses de Maio e Junho de 2026.
§ 11. Pessoas que comprovem impossibilidade de participação nas etapas prévias por motivo de doença grave, mediante apresentação de atestado ou laudo médico à Comissão Organizadora, poderão inscrever-se e credenciar-se como delegados na abertura do evento, desde que o façam antes da aprovação do Regimento Interno da 16ª Conferência Municipal de Saúde.

SEÇÃO II - DOS DEMAIS PARTICIPANTES

Art. 5º Os observadores participarão da 16ª Conferência Municipal de Saúde mediante inscrição e credenciamento junto à Comissão Organizadora desta 16ª Conferência Municipal de Saúde, no dia 04/07/2026, das 08h00min às 11h30min e terão direito à palavra na Plenária e nos trabalhos de grupo.
Parágrafo único. A Comissão Organizadora reserva-se o direito de limitar as inscrições de observadores até 50% (cinquenta por cento) do total de delegados, dos quais pelo menos 50% dos observadores devem pertencer ao segmento de usuários, para que não haja prejuízo à organização do evento ou venha a comprometer os trabalhos de grupo.

Art. 6º Caberá à Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde de indicar convidados, conferencista e palestrantes.

CAPÍTULO III
DO TEMÁRIO

Art. 7ºA 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí tem como tema central **"Saúde, Democracia, Soberania e SUS – Cuidar do povo é cuidar do Brasil"**, cujas discussões e propostas serão estruturadas nos seguintes eixos fundamentais:

I –**Democracia, Saúde como Direito e Soberania Nacional:**focado na ideia de que defender o SUS exige, obrigatoriamente, fortalecer a democracia e a autonomia do país. Trata do dever do Estado e da participação do povo para garantir que a saúde seja universal e igualitária, reafirmando o modelo da Constituição de 1988 baseado na descentralização e no financiamento entre União, Estados e Municípios;

II –**Financiamento Adequado e Suficiente para o SUS, com base na Justiça Tributária e na Sustentabilidade Fiscal e Social:**Voltado à defesa de uma arrecadação progressiva e proporcional à capacidade contributiva para reduzir desigualdades. Prioriza o orçamento público para o fortalecimento da rede e valorização dos profissionais, reduzindo a dependência de verbas parlamentares eventuais e repasses ao setor privado.

III – **Os Desafios para o SUS na Agenda Nacional da Defesa da Vida e da Saúde: Emergências Climáticas e Justiça Socioambiental:**voltado ao debate dos impactos das crises climáticas e desastres socioambientais sobre a saúde pública. Aborda a justiça socioambiental como princípio orientador para proteger populações vulneráveis, comunidades tradicionais e periferias, buscando fortalecer a vigilância em saúde, a infraestrutura resiliente e a intersetorialidade entre saúde, meio ambiente e proteção social;

IV **– Modelo de Atenção e Gestão, Territórios Integrados e Cuidado Integral**: focado na centralidade da Atenção Primária à Saúde e da Estratégia Saúde da Família como coordenadoras das Redes de Atenção. Abrange a consolidação de políticas de Assistência Farmacêutica, Saúde Bucal e Atenção Especializada, bem como a transformação digital e a valorização do trabalho, visando superar o modelo biomédico fragmentado e consolidar o SUS como política permanente de Estado, orientada pelas necessidades territoriais.
Parágrafo Único – Os eixos temáticos descritos neste artigo servirão de base para a análise, o debate e a elaboração de propostas voltadas ao fortalecimento e aprimoramento das políticas públicas de saúde no município de Paranavaí.

CAPÍTULO IV
DOS GRUPOS DE TRABALHO

Art. 8º Serão organizados quatro grupos de trabalho, com objetivo de aprofundar discussões e aperfeiçoar as diretrizes relacionadas ao tema central e subtemas, baseados em temas e em subtemas escolhidos pela Comissão Organizadora e referendados pelo Conselho Municipal de Saúde.
§ 1º As teses textos de subsídios sobre os temas e subtemas da 16ª Conferência Municipal de Saúde deverão ser referendadas mediante assinatura de representantes legais de três entidades/órgãos/instituições de âmbito municipal ou estadual, devidamente reconhecidas.
§ 2º As teses textos de subsídios deverão ter no máximo três laudas, e deverão estar contidas e ser entregues somente em *pen-drives*, gerados por meio de Programa *Word for Windows*, versão 6.0 ou superior, com fonte Arial, tamanho 12, espaço de um e meio, margem superior à esquerda com 2,0 cm e inferior à direita de 1,5 cm. Teses textos manuscritas ou datilografadas não serão aceitas, como também por outros meios.

Art. 9ºA Comissão Organizadora indicará um coordenador e um relator/secretário para cada grupo de trabalho, com a função de coordenar a condução dos trabalhos, promover as discussões, controle do tempo (de no máximo dois minutos para cada intervenção), para estimular a participação de todos os membros, anotar resumidamente as conclusões e diretrizes do grupo e outras encaminhadas e votadas, e encaminhar o relatório à Comissão de Sistematização e Relatoria através de *pen-drive*previamente testado, ao final dos trabalhos de cada grupo, até as 11h30min no dia 04/07/2026, depois de confirmados pelo coordenador e relator/secretário do grupo.

Art. 10. Além do coordenador e do relator/secretário, cada grupo de trabalho contará com um secretário adjunto, escolhido pelo grupo, que se encarregará de auxiliar o relator/secretário na anotação resumida das conclusões e diretrizes do grupo e outras diretrizes encaminhadas e votadas.
Parágrafo único. Para que as diretrizes possam constar no relatório do grupo deverão receber aprovação de no mínimo 30% dos delegados do grupo.

Art. 11. Serão admitidas diretrizes encaminhadas impressas e em *pen-drive*(material previamente testado) por conselheiros municipais de saúde ou entidades, órgãos e instituições, com máximo de quatro páginas, necessariamente vinculadas ao tema central ou aos subtemas da 16ª Conferência Municipal de Saúde, que poderão ser entregues no início do trabalho de qualquer grupo.

Art. 12. Os Grupos de Trabalho serão constituídos previamente pela Comissão Organizadora e completados, se necessário, no credenciamento dos delegados, que respeitará o mesmo critério de paridade na distribuição dos delegados, definidos no art. 4º deste Regulamento.

Art. 13. Os Grupos de Trabalho terão o tempo de 02h30min para discutir e consolidar as propostas do tema central da 16ª Conferência Municipal de Saúde, de cada subtema, recebidas previamente ou formuladas no momento do trabalho de grupo, após pronunciamento de palestrante ou de esclarecimentos por parte de membro da Comissão Organizadora sobre o subtema.
§1ºA abordagem do tema central pelo conferencista dar-se-á após a Solenidade de Abertura da 16ª Conferência Municipal de Saúde; se possível, haverá discussão/debates após exposição do conferencista no dia 03/07/2026. Discussões nos grupos de trabalho, sobre o tema central, sobre os subtemas e sobre diretrizes advindas conforme este Regulamento dar-se-ão após exposições dos palestrantes no dia 04/07/2026.
§2º Os trabalhos de grupos servirão para aprofundar estes temas e subtemas, e elaborar diretrizes a serem discutidas na plenária final.

CAPÍTULO V
DA ORGANIZAÇÃO

Art. 14.A Conferência será presidida pela Presidente da Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde; na sua ausência, falta, licença, impedimento eventual, ou renúncia será presidida pelo Vice-Presidente da Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde ou pela Relatora da Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde, ou outro membro da Comissão Organizadora, na ordem.

Art. 15. Para desenvolvimento de suas atividades, a 16ª Conferência Municipal de Saúde contará com uma Comissão Organizadora paritária constituída por conselheiros eleitos pelo Plenário do Conselho Municipal de Saúde e por representantes de instituições e órgãos da área da saúde, sediadas no município de Paranavaí.
§ 1º A Comissão Organizadora, paritária, definirá as atribuições de cada um de seus membros, contemplando:
Presidente;
Vice-presidente;
1º Secretário;
2º Secretário;
Supervisor da Superintendência de Logística e Infraestrutura;
Supervisor de Comunicação, Divulgação e Relações Públicas;
Supervisor da Comissão Executiva;
Supervisor da Comissão de Sistematização e de Relatoria.
§ 2º A Comissão Organizadora constituirá uma Secretaria-Executiva e uma Secretaria Administrativa, com finalidade de operacionalizar suas decisões.
§ 3º A Comissão Organizadora poderá, a seu juízo, a qualquer momento, remanejar as atribuições de seus membros.

Art. 16.São atribuições da Comissão Organizadora, com o auxílio da Comissão Executiva da 16ª Conferência Municipal de Saúde, e do Plenário do Conselho Municipal de Saúde:
I - Elaborar o Regulamento da 16ª Conferência Municipal de Saúde e submetê-lo à apreciação e aprovação do Conselho Municipal de Saúde;
II – Elaborar o Regulamento do Processo Eleitoral da 16ª Conferência Municipal de Saúde e submetê-lo à apreciação e aprovação do Conselho Municipal de Saúde;
III - Elaborar o Regimento Interno da 16ª Conferência Municipal de Saúde e submetê-lo à apreciação e aprovação do Conselho Municipal de Saúde e, no início da manhã do dia 04/07/2026, à apreciação do Plenário da 16ª Conferência Municipal de Saúde;
IV - Acompanhar e apoiar a realização das conferências locais e/ou pré conferências de saúde por zonas distritais do município de Paranavaí;
V – Incentivar, acompanhar e apoiar a realização das pré conferências por segmentos;
VI - Promover a divulgação e a realização do evento, observando e orientando os cuidados e ações de todos os aspectos técnicos, logístico operacionais, administrativos, financeiros que o envolverem e de publicidade;
VII - Responsabilizar-se pela programação oficial da Conferência e promover sua divulgação, junto a todos os órgãos de imprensa do município, de acordo com artigos deste regulamento em especial do art. 46;
VIII - Selecionar o (a) conferencista da Abertura Oficial e os palestrantes nos trabalhos de grupo, e também selecionar os documentos técnicos oficiais;
IX – Inscrever e credenciar os delegados através da Secretaria-Executiva desta Comissão e da Secretaria Administrativa do Conselho Municipal de Saúde, com a colaboração da Comissão Executiva da 16ª Conferência Municipal de Saúde;
X – Inscrever e credenciar os convidados e observadores através da Secretaria- Executiva desta Comissão e da Secretaria Administrativa do Conselho Municipal de Saúde, com a colaboração da Comissão Executiva da 16ª Conferência Municipal de Saúde;
XI – Encaminhar à Presidente do Conselho Municipal de Saúde os nomes das entidades/órgãos/instituições eleitas, conforme o Regulamento Eleitoral da 16ª Conferência Municipal de Saúde, pelos representantes de cada um dos quatro segmentos e homologadas pela Plenária Final da 16aConferência Municipal de Saúde, entidades/órgãos/instituições estas que comporão o futuro Conselho Municipal de Saúde, gestão 2027/2031;
XII – Elaborar e fornecer dados, propostas de recomendações, de moções e de resoluções, relatórios parciais, cópias de resoluções pertinentes, de teses textos, relatório das recomendações e das resoluções aprovadas e relatório das Moções aprovadas pela Plenária Final, dentro do prazo estipulado no Regulamento;

XIII – Revisar e elaborar o Relatório Final da 16ª Conferência Municipal de Saúde e, após aprovação pelo Plenário do Conselho Municipal de Saúde, promover a sua publicação e encaminhá-lo às instâncias pertinentes;
XIV – Resolver, em última instância, sobre as questões não previstas neste Regulamento.

Art. 17. Compete ao Presidente da Comissão Organizadora:
I – Assumir a responsabilidade oficial pela conferência;
II - Promover, coordenar e dirigir todas as atividades necessárias à realização da 16ª Conferência Municipal de Saúde;
III - Convocar, quando necessárias, reuniões ordinárias e extraordinárias da Comissão Organizadora;
IV – Assinar documentos oficiais que dizem respeito à conferência;
V - Promover e supervisionar a elaboração dos documentos técnicos oficiais do temário central;
VI – Promover a publicação do Relatório Final da 16ª Conferência Municipal de Saúde, após aprovação pelo Plenário do Conselho Municipal de Saúde, no prazo máximo de 120 dias após a 16ª Conferência Municipal de Saúde;
VII – Resolver *ad referendum*da Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde assuntos técnicos, administrativos e financeiros, e questões urgentes necessárias para orientação e concretização da Conferência;
VIII – Dar ou promover entrevista nos meios de comunicação.

Art. 18. Compete à Vice-Presidente da Comissão Organizadora auxiliar o Presidente em todas as suas atribuições e substituí-lo em suas ausências, faltas, licenças, impedimento eventual ou renúncia.

Art. 19. Nas ausências, faltas, licenças, impedimentos eventuais ou renúncias da presidente do Conselho Municipal de Saúde, do presidente e do vice-presidente da Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde a Comissão elegerá outro membro para presidir a 16ª Conferência Municipal de Saúde, se necessário, conforme disposto no art. 14 deste Regulamento.

Art. 20. Compete a 1ª Secretária acompanhar todas as reuniões da Comissão Organizadora e elaborar a memória de cada reunião, junto a lista de presença; elaborar documentos oficiais, emitir ofícios para convidar conferencista, palestrantes, convidados e delegados da conferência e encaminhar solicitações para as demais supervisões.

Art. 21. Compete ao 2º Secretário auxiliar a 1ª Secretária em todas as suas atribuições e substituí-lo em suas ausências, faltas, licenças, impedimentos ou renúncia.

Art. 22. Compete a Supervisora da Comissão Executiva:
I – Colaborar para a realização exitosa da 16ª Conferência Municipal de Saúde;
II – Acompanhar todas as reuniões da Comissão Executiva e relatar as proposições da mesma para a Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde e para o Plenário do Conselho Municipal de Saúde;
III – Acompanhar e colaborar nas atividades da Comissão Executiva da 16ª Conferência Municipal de Saúde.

Art. 23. Compete a Supervisora de Comunicação, Divulgação e Relações Públicas:
I – Colaborar para a realização exitosa da 16ª Conferência Municipal de Saúde;
II – Supervisionar a divulgação das conferências locais, as pré conferências e a conferência municipal de saúde;
III – Apoiar o conferencista, os palestrantes e demais participantes na apresentação e divulgação das informações necessárias durante as conferências locais, as pré conferências e a conferência municipal de saúde.

Art. 24. Compete ao Supervisor de Logística e Infraestrutura:
I – Colaborar para a realização exitosa da 16ª Conferência Municipal de Saúde;
II – Acompanhar e colaborar com as ações da Comissão Executiva quanto a questões de infraestrutura e de logística da 16ª Conferência Municipal de Saúde;
III – Checar todos os itens relacionados à infraestrutura para a realização plena e exitosa desse evento.

Art. 25. Compete a Supervisora e Relatora da Comissão de Sistematização e de Relatoria:
I – Colaborar para a realização exitosa da 16ª Conferência Municipal de Saúde;
II - Coordenar os trabalhos da Comissão de Sistematização e de Relatoria;
III - Coordenar a sistematização dos relatórios das conferências locais e/ou distritais de saúde e das pré conferências específicas dos segmentos de usuários e de trabalhadores;
IV - Coordenar a sistematização dos trabalhos de grupos;
V - Coordenar a elaboração do Relatório da Plenária Final;
VI - Responsabilizar-se pela elaboração da Ata Geral da Conferência;
VII - Orientar e supervisionar a elaboração e divulgação do Relatório Final da 16ª Conferência Municipal de Saúde;
VIII – Ter o apoio integral e constante da Secretaria-Executiva e da Secretaria Administrativa da Comissão Organizadora e do Conselho Municipal de Saúde;
IX – Encaminhar ao Plenário do Conselho Municipal de Saúde o Relatório Final da 16ª Conferência Municipal de Saúde;

Art. 26. A comissão executiva, formada por integrantes da Secretaria Municipal da Saúde terá, entre outras, as finalidades:
I – Colaborar para a realização exitosa da 16ª Conferência Municipal de Saúde;
II – Auxiliar a comissão organizadora;
III – Auxiliar a presidente e os supervisores dos setores anteriores;
IV – Responsabilizar-se pela estrutura e organização das conferências locais, das pré conferências e da conferência municipal de saúde (locais da realização, documentação prévia, locomoção do conferencista e dos palestrantes, hospedagem dos mesmos se necessária, e o suporte necessário à organização, antes, durante e após a realização desses eventos).

Art. 27. A Comissão Organizadora, a Secretaria-Executiva e a Secretaria Administrativa estarão sediadas no Conselho Municipal de Saúde, sito à Av. Heitor de Alencar Furtado, nº 3550 (Terminal Rodoviário Aguilar Selhorst – Piso Superior). Jd. São Jorge. CEP 87.711-000 – Paranavaí-PR. Telefone: 44-3422-5257. E-mail: cms_pvai@hotmail.com

CAPÍTULO VI

DA COMISSÃO DE SISTEMATIZAÇÃO E DE RELATORIA

Art. 28.A Comissão de Sistematização e de Relatoria da 16ª Conferência Municipal de Saúde será constituída de 04 (quatro) membros, indicados pela Comissão Organizadora, com a finalidade de sistematizar as propostas constantes dos relatórios das conferências locais, das pré conferências e dos grupos de trabalho.
§ 1º Ao coordenar esta Comissão o supervisor da Comissão de Sistematização e de Relatoria da Comissão Organizadora se constituirá no seu 5º membro.
§ 2º Na ausência de membros designados, a Comissão Organizadora terá prerrogativa de indicar substitutos.
§ 3º Compete a todos os membros da Comissão de Sistematização e Relatoria auxiliar o supervisor desta comissão em suas atribuições e substituí-lo em suas eventuais ausências, faltas, licenças, impedimentos ou renúncia.
§ 4º Os membros da Comissão de Sistematização e de Relatoria poderão se inscrever como delegados da 16ª Conferência Municipal de Saúde.

Art. 29. A Comissão de Sistematização e de Relatoria iniciará suas atividades com o recebimento das propostas advindas das conferências locais de saúde e pré conferências específicas dos segmentos de usuários e de trabalhadores, das teses textos advindas das entidades, órgãos e instituições e das propostas encaminhadas por conselheiros municipais de saúde e continuará durante a 16ª Conferência Municipal de Saúde, após a entrega do primeiro relatório dos Grupos de Trabalho até a entrega do Relatório do último Grupo de Trabalho.

Art. 30. Todas as folhas do Relatório Final da Comissão de Sistematização e Relatoria, deverão conter obrigatoriamente a assinatura do supervisor da Comissão de Sistematização e de Relatoria e de dois (2) dos membros desta Comissão.

Parágrafo único. No Relatório Final da 16ª Conferência Municipal de Saúde há precedência o deliberado na Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Saúde, de 28/04/2026 a convocatória da 16ª Conferência Municipal de Saúde e o indicativo de data da mesma, o Decreto Municipal, publicado no Diário Oficial do Município, o Regulamento da 16ª Conferência Municipal de Saúde, o Regulamento do Processo Eleitoral para eleger as entidades, órgãos e instituições que irão compor o futuro Conselho Municipal de Saúde, o Regimento Interno da 16ª Conferência Municipal de Saúde, as diretrizes e as moções aprovadas, as teses textos apresentadas conforme o Regulamento da 16ª Conferência Municipal de Saúde e a relação das entidades,órgãos e instituições que comporão o próximo Conselho Municipal de Saúde, gestão 2027/2031.

Art. 31. São atribuições da Secretaria-Executiva da Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí, com auxílio da Secretaria Administrativa do Conselho Municipal de Saúde:
I – Colaborar para a realização exitosa da 16ª Conferência Municipal de Saúde;
II – Auxiliar a Presidente da Comissão Organizadora no planejamento e execução das atividades;
III – Responsabilizar-se pelos trabalhos de rotina da secretária e por todas as correspondências, recepção, protocolo e expedição;
IV – Acompanhar e apoiar a realização das conferências locais de saúde e das pré conferências específicas de segmentos;
V – Coordenar e receber as inscrições dos delegados e repassar as teses textos das entidades, órgãos e instituições à Comissão de Sistematização e de Relatoria, reportando à Comissão Organizadora em casos de irregularidade ou de dúvidas;
VI – Coordenar o credenciamento de delegados, de observadores e de convidados;
VII – Providenciar certificados aos participantes da 16ª Conferência Municipal de Saúde, com carga horária, junto com a Secretaria Municipal da Saúde de Paranavaí;
VIII – Cuidar da promoção do evento e de todo serviço gráfico relativo à 16ª Conferência Municipal de Saúde;
IX –Organizar e guardar as pastas dos documentos da Comissão Organizadora e ter um *back-up*da mesma;
X – Organizar e guardar as pastas da Comissão de Sistematização e de Relatoria;
XI – Organizar e guardar as pastas de cada Conferência Local de Saúde e das Pré Conferências de usuários e de trabalhadores;
XII – Organizar e guardar as pastas de trabalhos de grupos e das plenárias.

CAPÍTULO VII
DA COMPOSIÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

Art. 32.A eleição e homologação das entidades/órgãos/instituições, representantes de cada segmento, que comporão como titulares e suplentes o Conselho Municipal de Saúde, gestão 2027/2031, dar-se-á durante a 16ª Conferência Municipal de Saúde, sendo eleitas entre os seus representantes e dos possíveis sub-segmentos presentes à 16ª Conferência Municipal de Saúde, que preencheram as condições impostas no Regimento Interno, no Regulamento do Processo Eleitoral e neste Regulamento da 16ª Conferência Municipal de Saúde.

Parágrafo único. Entidade(s) representativa(s) de aposentados, no segmento de usuários, e os órgãos Secretaria Municipal da Saúde, da Secretaria de Estado da Saúde/14ª Regional de Saúde e do Ministério da Saúde/Funasa), no segmento de gestores, farão parte do Conselho Municipal de Saúde, através de ofícios específicos, em atendimento à Constituição da República Federativa do Brasil (art. 194 – VII) e à Lei Municipal 2.651/05.

CAPÍTULO VIII
DA PLENÁRIA FINAL

Art. 33. Participarão da Plenária Final todos os membros inscritos e credenciados para a 16ª Conferência Municipal de Saúde. Somente os delegados terão direito a voz e a voto. Os observadores e convidados terão apenas direito a voz.

Art. 34.A Plenária Final terá como objetivo:
I – Discutir e submeter à votação as propostas constantes do relatório final dos grupos de trabalho e das diretrizes advindas das conferências locais e das pré conferências de saúde;
II – Apreciar e votar as moções;
III – Aprovar as diretrizes (estratégias para que os objetivos sejam alcançados) da prática de saúde para os próximos 4(quatro) anos de gestão;
IV – Eleger delegados e delegadas para a 14ª Conferência Estadual de Saúde que terá como tema central **"Saúde, Democracia, Soberania e SUS - Cuidar do povo é cuidar do Brasil"**, a ser realizada na cidade de Curitiba no período de três dias entre 16 a 18 de Abril de 2027, no Estado do Paraná.
V – Referendar as eleições para as entidades/órgãos/instituições que comporão o Conselho Municipal de Saúde para a Gestão 2027/2031.

Art. 35. A Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde constituirá a Mesa Coordenadora da Plenária Final que terá por objetivo, com base no presente Regulamento, dirigir os seus trabalhos, resolver todas as questões de esclarecimento, questões de encaminhamento e questões de ordem que lhes forem submetidas pelo Plenário e colocar as diretrizes em votação.

Art. 36. A Mesa Coordenadora da Plenária Final será composta paritariamente por Presidente, 1º Vice-presidente, 2º Vice-presidente, 1º Secretário, 2º Secretário, 3º Secretário, 1º Relator e 2º Relator.

Art. 37. São atribuições do Presidente da Mesa Coordenadora da Plenária Final:
I – Fazer a abertura e encerramento da Plenária Final;
II – Solicitar a colaboração dos demais membros na condução da Plenária Final;
III – Conduzir de forma isenta e objetiva os trabalhos da Plenária Final, mantendo a ordem no recinto da sessão;
IV – Suspender temporariamente, a seu juízo, a Plenária Final, quando constatar graves obstáculos à continuidade dos seus trabalhos e reiniciá-la após julgar sanado(s) o(s) problema(s).
Parágrafo único. O presidente da Mesa Coordenadora da Plenária Final poderá ser auxiliado por dois outros membros do Conselho Municipal de Saúde.

Art. 38. São atribuições do 1º e do 2º Vice-presidentes da Mesa Coordenadora da Plenária Final, na ordem:
I – Auxiliar o Presidente em suas atribuições;
II – Substituir o Presidente no caso de ausência, falta, licença, impedimento ou renúncia.

Art. 39. São atribuições dos Secretários da Mesa Coordenadora da Plenária Final:
I – Inscrever os manifestantes pela ordem;
II – Controlar o tempo estabelecido para cada manifestação;
III – proceder à contagem de votos e registrar o resultado de cada votação, com aprovação ou rejeição das diretrizes;
IV – Registrar as deliberações aprovadas pela Plenária Final.
Parágrafo único.Não cabe declaração de voto na Plenária Final (e nos grupos de trabalho) da 16ª Conferência Municipal de Saúde.

Art. 40. São atribuições dos 1º e 2º Relatores:
I – Auxiliar os secretários da Mesa Coordenadora da Plenária Final em todos os momentos;
II – Procurar consenso da formulação de diretrizes semelhantes oriundas dos trabalhos de grupo ou da Plenária Final;
III – Colaborar na condensação das diretrizes aprovadas pela Plenária Final e encaminhá-las à Comissão de Sistematização e Relatoria.

Art. 41. As intervenções na Plenária Final terão precedência na seguinte ordem:
I – Questão de ordem (quando os regulamentos ou o regimento interno da 16ª Conferência Municipal de Saúde não estiverem sendo obedecidos, ou quando ferir a legislação vigente);
II – Questão de esclarecimento (para atender pedido de esclarecimento acerca de dúvidas de participantes da Plenária);
III – Questão de encaminhamento (é relativa ao reestabelecimento da ordem dos trabalhos, isto é, de como os trabalhos devem ser conduzidos naquele momento até que a ordem seja reestabelecida. Ordem aqui tem o significado de que os presentes voltem a concordar com os procedimentos relativos à condução dos trabalhos. Este tipo de questão só pode ser solicitado quando a reunião se transforma em completa confusão e a mesa condutora dos trabalhos dá sinais claros de que perdeu o controle da condução).
Parágrafo único. Será facultado a qualquer membro da 16ª Conferência Municipal de Saúde, por ordem e mediante prévia inscrição à mesa diretora dos trabalhos, manifestar-se verbalmente ou por escrito durante o período de debates, através de perguntas e observações pertinentes ao tema ou aos sub-temas.

Art. 42. As apreciações e votações na Plenária Final serão encaminhadas da seguinte forma:
I – Farão parte da consolidação sistematizada para apreciação e aprovação na Plenária Final as diretrizes advindas das Conferências Locais de Saúde e das Pré conferências de Saúde realizadas no período de Maio e Junho/2026 (ambas preparatórias para a 16ª Conferência Municipal de Saúde), também as diretrizes constantes dos relatórios dos grupos de trabalho e aprovadas por pelo menos 30% dos delegados do grupo de trabalho, em conformidade com o estabelecido neste Regulamento e no Regimento Interno da 16ª Conferência Municipal de Saúde;
II – Possíveis pontos de divergência de propostas serão identificados como “destaques” pela Mesa Coordenadora da Plenária Final para posterior discussão, para serem apreciados ao final dos demais pontos, na ordem da apresentação;
III – Será efetuada a leitura total da consolidação sistematizada das diretrizes advindas das Conferências Locais de Saúde e das Pré conferências de Saúde realizadas nos meses de Maio e Junho/2026 (ambas preparatórias para a 16ª Conferência Municipal de Saúde), também das diretrizes aprovadas e constantes dos relatórios dos grupos de trabalho, sendo assegurado aos presentes o direito de solicitar o exame em destaque de pontos de divergência, no momento da leitura de cada diretriz, para posterior discussão ao término da leitura de todas as diretrizes na Plenária Final;
IV – Estarão automaticamente aprovados os itens que não tiverem destaques durante a leitura da consolidação sistematizada das diretrizes;
V – Para as diretrizes em destaque será garantida uma manifestação favorável por tempo máximo de dois (2) minutos e uma manifestação contrária com o mesmo tempo máximo de dois (2) minutos. Se a Plenária estiver esclarecida, a matéria será encaminhada imediatamente para votação;
VI – Quando a matéria estiver em regime de votação, não serão mais acolhidas questões de ordem, de esclarecimento, de encaminhamento;
VII – A votação será feita através de cartões (crachás) e verificada por contraste visual. Somente serão contados os votos em casos que não se verifique evidente diferença entre opositores;
VIII – A aprovação das diretrizes dar-se-á por maioria simples dos delegados presentes;
X – As teses texto recebidas previamente são consideradas automaticamente aprovadas.

CAPÍTULO IX
DAS MOÇÕES

Art. 43. Encerrada a aprovação das diretrizes oriundas dos trabalhos de grupo, serão apreciadas as moções encaminhadas exclusivamente por delegados, por escrito (digitadas, datilografadas ou manuscritas com letra indiscutivelmente legível), à Coordenação da Comissão de Sistematização e de Relatoria da 16ª Conferência Municipal de Saúde até as 15h00min do sábado, dia 04 de Julho de 2026.
Parágrafo único. Para ser votada na Plenária Final cada moção deverá receber 10 (dez) assinaturas de delegados, constando de forma legível o nome de cada delegado e o seu RG (n° da Carteira de Identidade e a Unidade da Federação emissora do documento).

Art. 44.A Mesa Coordenadora da Plenária Final efetuará a leitura das moções e garantirá ao propositor o tempo máximo de três (3) minutos para a sua defesa.
§ 1º Será facultado aos delegados apresentar argumento(s) contrário(s) à moção apresentada (réplica) por no máximo três (3) minutos e caberá ao propositor ou a quem ele indicar, se necessário, uma tréplica por mais dois (2) minutos no máximo. A Mesa Coordenadora consultará o Plenário; se este não estiver esclarecido serão permitidas até mais uma manifestação contrária e até mais uma a favor da moção, no tempo máximo de dois (2) minutos cada.
§ 2ºA aprovação das moções dar-se-á por maioria simples dos delegados presentes.

CAPÍTULO X
DOS RECURSOS FINANCEIROS

Art. 45. As despesas com a realização da 16ª Conferência Municipal de Saúde, inclusive para publicações em todos os órgãos de imprensa escrita de Paranavaí (Regulamentos, Regimento Interno, Relatório Final e outras), inclusive para divulgação prévia das Conferências Locais, das Pré Conferências e da 16ª Conferência Municipal de Saúde em quaisquer órgãos da imprensa, ocorrerão por conta da Secretaria Municipal da Saúde/Fundo Municipal de Saúde de Paranavaí.

Art. 46.A Secretaria Municipal da Saúde de Paranavaí dará apoio efetivo ao desenvolvimento das atividades da Comissão Organizadora e da Comissão Executiva da 16ª Conferência Municipal de Saúde.

CAPÍTULO XI
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 47. As diretrizes aprovadas e as teses texto da 16ª Conferência Municipal de Saúde constituirão também diretrizes para a Política de Saúde do Município, contribuindo para a atualização do Plano Municipal de Saúde de Paranavaí e a Programação Anual de Saúde.

Art. 48. Serão conferidos certificados específicos aos participantes da 16ª Conferência Municipal de Saúde, aos conferencistas e palestrantes e aos membros de todas as Comissões, a cargo da Secretaria Municipal da Saúde de Paranavaí com a colaboração da Secretária-executiva do Conselho Municipal de Saúde, com grade e carga horária.

Art. 49. Cada documento apreciado, aprovado, deliberado pelo Conselho Municipal de Saúde, sobre a 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí (este Regulamento, o Regulamento do Processo Eleitoral para compor o futuro Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí e o Regimento Interno da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí), além de deliberações, dará origem a três (3) Resoluções, que, homologadas pelo Secretária Municipal da Saúde, serão publicadas nos espaços oficiais da imprensa do Município de Paranavaí.

Art. 50. As questões omissas deste Regulamento serão resolvidas pela Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde.

Paranavaí, 28 de Abril de 2026.

Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí.

REGIMENTO INTERNO DA 16ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PARANAVAÍ – 03E 04 DE JULHO DE 2026.

CAPÍTULO I
DAS FINALIDADES

Art. 1ºA 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí, doravante denominada apenas de 16ª Conferência Municipal de Saúde, realizar-se-á de acordo com a Constituição Federal (art. 194–VII e art. 196 a 200), Lei Federal nº 8.142/90 (art. 1º e 4º), Decreto Federal 7.508/11, com a Lei Orgânica Municipal, com o Código de Saúde do Paraná [Lei Estadual 13.331/01 (art. 1º, 2º, 5º - I a, b, c, d, e, f, g, h; - II d, f, h, 10, 13, 17, 31, 63 – VI, XLVI, 84, 87) e Decreto Estadual 5.711/02 (art. 1º, 2º, 3º, 6º, 36, 41, 42, 43, 519, 543 – VI, XLVI, 574)], com a Lei Municipal 2.651/05 e Resolução 453/12 do Conselho Nacional de Saúde.
A Conferência Municipal de Saúde é foro deliberativo com a representação de vários segmentos da sociedade local e terá por finalidades:
I – Avaliar a situação da saúde no Município;
II – Analisar o resultado das ações e serviços prestados pela Secretaria Municipal da Saúde;
III – Formular a política de saúde no âmbito do Município de Paranavaí;
IV – Aprovar diretrizes para as políticas municipais de saúde;
V – Eleger e homologar as entidades/órgãos/instituições que irão compor o Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí, gestão 2027/2031.
VI – Eleger delegados e delegadas para a 14ª Conferência Estadual de Saúde que terá como tema central **"Saúde, Democracia, Soberania e SUS: Cuidar do Povo é Cuidar do Brasil"**, a ser realizada na cidade de Curitiba no período de três dias entre 16 a 18 de abril de 2027.

§ 1ºA Conferência realizar-se-á na cidade de Paranavaí – Paraná, dias 03 e 04 de Julho de 2026, sob os auspícios da Prefeitura Municipal de Paranavaí, através da Secretaria Municipal da Saúde de Paranavaí e Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí, doravante denominado apenas Conselho Municipal de Saúde.
§ 2ºA solenidade da abertura oficial da 16ª Conferência Municipal de Saúde dar-se-á às 19h30min do dia 03 de julho de 2026, no Anfiteatro Neiva Pavan – Unipar de Paranavaí, seguida da palestra magna pelo conferencista oficial da 16ª Conferência Municipal de Saúde.
§ 3º As demais atividades previstas para a 16ª Conferência Municipal de Saúde ocorrerão no mesmo local acima durante todo o dia 04 de julho, com início às 08h00min e com encerramento previsto para as 18h00min.

CAPÍTULO II
DOS MEMBROS E DOS DELEGADOS

Art. 2º Poderão inscrever-se como membros da Conferência, todas as pessoas, entidades, órgãos ou instituições interessadas no aperfeiçoamento da política de saúde, na condição de:
I - Delegados;
II - Observadores;

III - Convidados.
§ 1º Os delegados, dentro dos respectivos segmentos, foram eleitos e inscritos através de Pré conferências e conferências locais de saúde no período entre os meses de Maio a Junho de 2026,além dos delegados natos advindos do atual Conselho Municipal de Saúde, dos Conselhos Locais de Saúde, da Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde, desde que também tenham participado de evento citado, que se credenciarem até a aprovação do Regimento Interno no dia 04/07/2026, critérios previamente estabelecidos no Regulamento da 16ª Conferência Municipal de Saúde, do Conselho Municipal de Saúde.
§ 2ºA Conferência será aberta a todos os cidadãos, conforme consta nos art. 4º e 5º, sem cobrança de taxas, mas só os membros inscritos como delegados, observadores e convidados terão direito a voz. Somente os delegados terão direito a voz e a voto.
§ 3ºA inscrição do delegado é obrigatória e de seu suplente, para possível substituição do titular ausente, como delegados à 16ª Conferência Municipal de Saúde, deverá ser confirmada junto à Comissão Organizadora, na sede do Conselho Municipal de Saúde, até o dia 26/06/2026, das 08h30min às 11h00min e das 14h00min às 16h30min.
§ 5º O credenciamento do delegado, previamente inscrito, será feito no dia 03/07/2026 das 18h00min às 19h30min e no dia 04/07/2026 das 08h00min às 08h30min (até a aprovação do Regimento Interno), mediante apresentação de documento de identidade. Sendo feita a entrega do crachá no dia 04de julho de 2026.
§ 6º Não será permitida a acumulação de representação dos delegados**.** A entidade/órgão/instituição que possuir delegado(s) nato(s) não terá excluído o direito de indicar outro delegado titular e suplente. O delegado que participou de várias conferências locais e/ou pré conferências de saúde por entidades/órgãos/instituições diferentes, poderá optar, na 16ª Conferência Municipal de Saúde por qualquer uma delas por ocasião do seu credenciamento.
§ 7º Para atender à paridade a Comissão Organizadora poderá aceitar credenciamentos de usuários desde que estes tenham participado de pré conferências específicas do segmento ou de conferência local de saúde, até a aprovação do Regimento Interno.
§ 8º Os representantes de entidades, órgãos ou instituições que recebem quaisquer recursos através de contratos ou de convênios com a Prefeitura Municipal de Paranavaí ou com o Governo do Estado do Paraná (através de quaisquer de suas secretarias, fundações ou similares) só poderão se inscrever e se credenciar no segmento de prestadores, tanto nas Conferências de Saúde como no Conselho Municipal de Saúde. Faz-se exceção às associações de moradores.
§ 9º As pessoas que tenham qualquer grau de dependência ou vínculo de cargo de confiança, ou de livre provimento, ou cargo comissionado, ou função gratificada em quaisquer dos órgãos ou setores da Prefeitura Municipal de Paranavaí ou do Governo do Estado do Paraná, só poderão se inscrever no segmento de gestores entre os delegados à 16ª Conferência Municipal de Saúde, como também se prováveis futuros conselheiros titulares ou suplentes no Conselho Municipal de Saúde.
§ 10. Os delegados das instituições, dos órgãos e das entidades poderão se inscrever mediante ofício dessas respectivas instituições, órgãos e entidades, desde que tenham participado de uma das conferências locais ou pré conferências de saúde no período entre os meses de Maio e Junho/2026.
§ 11. Pessoas que comprovadamente, com atestados ou laudos médicos, estiverem impossibilitadas de participarem de pré conferências ou conferências locais de saúde por motivo de graves doenças, poderão se inscrever e credenciar-se como delegados no momento da abertura, ou até a aprovação do Regimento Interno nos espaços da 16ª Conferência Municipal de Saúde.

Art. 3º Os observadores participarão da 16ª Conferência Municipal de Saúde mediante inscrição e credenciamento junto à Comissão Organizadora desta 16ª Conferência Municipal de Saúde, no dia 03/07/2026 das 18h00min às 19h00min e no dia 04/07/2026 das 08h00min às 08h30min e terão direito à voz na Plenária e nos trabalhos de grupo.
Parágrafo único. A Comissão Organizadora reserva-se o direito de limitar as inscrições de observadores até 50% (cinquenta por cento) do total de delegados, dos quais pelo menos 50% dos observadores devem pertencer ao segmento de usuários, para que não haja prejuízo à organização do evento ou venha a comprometer os trabalhos de grupo.

CAPÍTULO III
DOS GRUPOS DE TRABALHO

Art. 4º Serão organizadosquatro (4) grupos de trabalho, de acordo com o estabelecido nos art. 8, 9, 10, 11, 12 e 13 do Regulamento da 16ª Conferência Municipal de Saúde. As reuniões dos grupos de trabalho serão realizadas em salas do local da 16ª Conferência Municipal de Saúde das 09h00min até as 11h30min do dia 04 de julho de 2026 impreterivelmente.
§ 1º Será garantido um período máximo de 02h30min para os trabalhos em grupo.
§ 2º Os grupos deverão ter como base para a discussão o tema central da 16ª Conferência Municipal de Saúde e os subtemas dispostos no Regulamento da 16ª Conferência Municipal de Saúde.
§ 3º Os textos/teses encaminhados pelas entidades, órgãos e instituições deverão ser encaminhados previamente para serem aceitos e estarem contemplados na 16ª Conferência Municipal de Saúde, conforme Regulamento desta Conferência Municipal de Saúde.
§ 4º Qualquer delegado e qualquer entidade, órgão e instituição participante da 16ª Conferência Municipal de Saúde poderá apresentar propostas, por escrito, relacionadas ao tema central **"Saúde, Democracia, Soberania e SUS: Cuidar do Povo é Cuidar do Brasil"**e aos subtemas constantes do Regulamento da 16ª Conferência Municipal de Saúde, desde que aceito por 30% dos delegados presentes participantes de grupo de trabalho e serão incorporadas ao que será discutido e aprovado na Plenária Final, se não houver propostas conflitantes aprovadas por outro grupo de trabalho.

Art. 5ºA opção de inscrição para os grupos será feita por ocasião do credenciamento, até as 08h30min do dia 04 de julho de 2026, garantindo-se a representação dos diferentes segmentos em cada grupo, procurando respeitar-se possivelmente a paridade estabelecida no Regulamento da 16ª Conferência Municipal de Saúde e pela Resolução 453 de 2012, do Conselho Nacional de Saúde.
§ 1º A ordem de preferência nas opções dos temas obedecerá ao seguinte critério: havendo vaga no grupo de trabalho solicitado pelo delegado, será atendida esta solicitação do delegado; em não mais havendo vagas no grupo solicitado pelo delegado no momento do credenciamento ou por necessidade de atender à paridade legal, será indicado para o delegado, nesta ocasião, outro grupo de trabalho pela Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde
§ 2º Serão aceitas as inscrições de observadores nos grupos com um limite máximo de 50% dos delegados por sala, considerando a capacidade física da mesma.

Art. 6º Cada grupo de trabalho terá um coordenador e um relator secretário, indicados pela Comissão Organizadora e aprovados pelo Conselho Municipal de Saúde, com a função de estimularem o desenvolvimento dos trabalhos, coordenarem a condução, controlar o tempo, anotar e digitar resumida e simultaneamente as propostas aprovadas pelo grupo e outras, encaminhadas e votadas e, em seguida, encaminhar o relatório de imediato até as 11h30min do dia 04 de julho de 2026 ao coordenador da Comissão de Sistematização e de Relatoria da Comissão Organizadora, após ser referendadas pelo coordenador e relator secretário.

§ 1º Compete aos coordenadores:
I – Proceder à sua apresentação, do relator secretário e do(s) palestrante(s);
II – Esclarecer dúvidas quanto à dinâmica do grupo;
III – Orientar os trabalhos, para que cada grupo discuta o tema principal **"Saúde, Democracia, Soberania e SUS: Cuidar do Povo é Cuidar do Brasil"** e até dois (2) subtemas, priorizando-se esgotar pelo menos o primeiro tema (ou um subtema), respeitando-se a ordem de discussão proposta para os mesmos;
IV – Solicitar ajuda da Comissão Executiva nos problemas operacionais e de logística;
V – Solicitar ajuda da Comissão Organizadora nos casos omissos.
§ 2º Compete aos relatores/secretários:
I – Dar redação clara e compreensível aos encaminhamentos aprovados pelo grupo, digitando-as em *pen-drive*previamente testado;
II – Apresentar o *pen-drive*de imediato (até as 11h30min do dia 04 de julho de 2026) que contenha as propostas e os relatórios específicos para os temas discutidos no grupo ao coordenador da Comissão de Sistematização e de Relatoria da 16ª Conferência Municipal de Saúde.

Art. 7º As propostas dos grupos de trabalho deverão constar com aprovação de no mínimo 30% dos delegados presentes no grupo, para serem apreciadas e votadas na Plenária Final.
§ 1º Apenas os delegados têm direito a voz e a voto; garante-se aos convidados e observadores o direito a voz nos trabalhos de grupo.
§ 2º A Comissão de Sistematização e de Relatoria deverá entregar até as 13h00min do dia 04 de julho de 2026 ao presidente da Mesa Coordenadora da Plenária Final da 16ª Conferência Municipal de Saúde a consolidação sistematizada das diretrizes advindas das Conferências Locais ou Distritais de Saúde e das Pré conferências de Saúde de 2027/2031 (ambas preparatórias para a 16ª Conferência Municipal de Saúde) e, ao final da apreciação dessas, o consolidado das propostas diretrizes e constantes dos relatórios dos grupos de trabalho, e as teses textos encaminhadas por delegados ou por entidades/órgãos/instituições.

CAPÍTULO IV
DA PLENÁRIA FINAL

Art. 8º A Plenária Final da 16ª Conferência Municipal de Saúde, com início previsto para as 13h30min do dia 04 de julho de 2026, tem como objetivos:
I – Avaliação do tema central e propor deliberações e as diretrizes gerais inclusas também nos vários outros subtemas:

1.Democracia, Saúde como Direito e Soberania Nacional; 2. Financiamento Adequado e Suficiente para o SUS, com base na Justiça Tributária e na Sustentabilidade Fiscal e Social; 3. Os Desafios para o SUS na Agenda Nacional da Defesa da Vida e da Saúde: Emergências Climáticas e Justiça Socioambiental; 4. Modelo de Atenção e Gestão, Territórios Integrados e Cuidado Integral;
II – Apreciar e votar as moções encaminhadas à Mesa Coordenadora da Plenária Final, no dia 04/07/2026, conforme o Regulamento da 16ª Conferência Municipal de Saúde;
III – Eleger, certificar e homologar as entidades, órgãos e instituições que comporão o Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí, gestão 2027/2031 emconformidade com a Lei Municipal nº 2.651, de 23 de dezembro de 2005 e Resolução 453/12 do Conselho Nacional de Saúde e, também, eleger, certificar e homologar as "entidades, órgãos e instituições reservas", que substituirão outras entidades, órgãos e instituições por faltas, impedimentos e renúncias, conforme Regulamento Eleitoral da 16ª Conferência Municipal de Saúde, Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde e conforme a Lei Municipal nº 2.651;
IV – Teses/Textos de subsídios sobre os temas e subtemas da 16ª Conferência Municipal de Saúde, apresentadas em tempo hábil e apreciadas pela Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde também farão parte do Relatório Final e podem ser remetidas à Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde.
V – Eleger delegados e delegadas para a 14ª Conferência Estadual de Saúde que terá como tema central "**Saúde, Democracia, Soberania e SUS: Cuidar do Povo é Cuidar do Brasil**", a ser realizada na cidade de Curitiba no período de três dias entre 16 a 18 de Abrilde 2027.

Art. 9º Poderão participar da Plenária Final todos os membros inscritos e credenciados na 16ª Conferência Municipal de Saúde. Os delegados e os delegados natos terão direito a fazer uso da voz e do voto. Os observadores e convidados terão direito a fazer uso da voz, conforme preconiza o Regulamento da 16ª Conferência Municipal de Saúde.
Parágrafo único. A Comissão Organizadora e a Comissão Executiva designarão locais específicos para todos os participantes da 16ª Conferência Municipal de Saúde.

Art. 10.A Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde constituirá a Mesa Coordenadora da Plenária Final que terá por objetivo, com base no presente Regimento, dirigir os seus trabalhos, resolver todas as questões de esclarecimento, questões de encaminhamento e questões de ordem que lhes forem submetidas pelo Plenário e colocar as propostas em votação. A Mesa Coordenadora da Plenária Final será composta paritariamente por Presidente, 1º Vice-presidente, 2º Vice-presidente, 1º Secretário, 2º Secretário, 3º Secretário, 1º Relator e 2º Relator. A Mesa Coordenadora da Plenária Final poderá ser auxiliada por dois outros membros do Conselho Municipal de Saúde.
§ 1ºSão atribuições do(a) Presidente da Mesa Coordenadora da Plenária Final:
I - Fazer a abertura e encerramento da Plenária Final;
II – Solicitar a colaboração dos demais membros na condução da Plenária Final;
III - Conduzir de forma isenta e objetiva os trabalhos da Plenária Final, mantendo a ordem no recinto da sessão;
IV – Suspender temporariamente, a seu juízo, a Plenária Final, quando constatar graves obstáculos à continuidade dos seus trabalhos e reiniciá-la após julgar sanado(s) o(s) problema(s).
§ 2º São atribuições do 1º e do 2º Vice-presidentes da Mesa Coordenadora da Plenária Final, na ordem:
I - Auxiliar o(a) Presidente em suas atribuições;
II - Substituir o(a) Presidente no caso de ausência, falta, licença, impedimento ou renúncia.
§ 3º São atribuições dos Secretários da Mesa Coordenadora da Plenária Final:
I - Inscrever os manifestantes pela ordem;
II - Controlar o tempo estabelecido para cada manifestação;
III - Proceder à contagem de votos e registrar o resultado de cada votação, discriminando votos favoráveis;
IV - Registrar as deliberações aprovadas pela Plenária Final.
Parágrafo único. Não cabe declaração de voto na Plenária Final (e nos grupos de trabalho) da 16ª Conferência Municipal de Saúde.
§ 4º São atribuições dos 1º e 2º Relatores:
I – Auxiliar os secretários da Mesa Coordenadora da Plenária Final em todos os momentos;
II – Procurar consenso da formulação de propostas semelhantes oriundas dos trabalhos de grupo ou da Plenária Final;

III - Colaborar na condensação das propostas aprovadas pela Plenária Final e encaminhá-las à Comissão de Sistematização e Relatoria.

Art. 11. As apreciações e votações na Plenária Final serão encaminhadas da seguinte forma:
I – Farão parte da consolidação sistematizada para apreciação e aprovação na Plenária Final as diretrizes advindas das Conferências Locais de Saúde e das Pré Conferências de Saúde realizadas no período entre os meses de Maioa Junho/2026(ambas preparatórias para a 16ª Conferência Municipal de Saúde), também as propostas constantes dos relatórios dos grupos de trabalho e aprovadas por pelo menos 30% dos delegados do grupo de trabalho, em conformidade com o estabelecido no Regulamento e neste Regimento Interno da 16ª Conferência Municipal de Saúde.
II - Será efetuada a leitura total da consolidação sistematizada das diretrizes advindas das Conferências Locais de Saúde e dasPré conferências de Saúde de no período entre os meses de Maio a Junho/2026 (ambas preparatórias para a 16ª Conferência Municipal de Saúde), também das diretrizes aprovadas e constantes dos relatórios dos grupos de trabalho, sendo assegurado aos presentes o direito de solicitar o exame em destaque de pontos de divergência, no momento da leitura de cada proposta, para posterior discussão ao término da leitura de todas as propostas na Plenária Final.
III – Estarão automaticamente aprovados os itens que não tiverem destaques durante a leitura da consolidação sistematizada das propostas.
IV – As solicitações de destaques deverão ser através de levantamento evidente do crachá ao mesmo tempo de manifestação verbal, com nome do solicitante de destaque e, deverão ser encaminhadas em seguida, preferencialmente por escrito, à Mesa Coordenadora, constituindo-se em propostas de redação alternativas em relação aos itens destacados.
V - Após a leitura das propostas do Relatório Final, os pontos destacados serão lidos e votados um a um pela Plenária Final na ordem.
VI – A cada destaque será garantida uma manifestação favorável e uma contrária, por no máximo dois minutos para cada parte, e a Mesa Coordenadora deve consultar se a Plenária estiver esclarecida. Se a Plenária estiver esclarecida, a matéria será imediatamente votada. Se a Plenária não estiver esclarecida, a Mesa Coordenadora poderá abrir para novas intervenções.
VII **–** Quando a matéria estiver em regime de votação, não serão mais acolhidas questões de ordem, de esclarecimento, de encaminhamento.
VIII - A aprovação das propostas dar-se-á por maioria simples dos votos dos delegados presentes, por contraste visual, através dos respectivos crachás de delegados; se houver dúvida, em casos que não se verifique evidente diferença entre opositores, far-se-á nova votação e, se necessário, com contagem dos votos favoráveis e dos votos contrários dos delegados e delegados natos presentes; os votos de abstenções não são contados, para validação da proposta inicial ou de recusa, por modificação da proposta inicial ou por retirada da proposta inicial. Não cabe declaração de voto na Plenária Final.
IX – Os destaques que envolverem questões apenas de semântica ou de redação, que não alterem o sentido do texto-base/proposta/diretriz, não serão apreciados pela Plenária, cabendo à Comissão de Sistematização e de Relatoria estabelecer a redação adequada para o Relatório Final.
X - O crachá do delegado é de caráter pessoal e intransferível, de confecção única, sendo vedada a confecção de novo crachá, mesmo em caso de perda.
XI – As teses texto recebidas previamente são consideradas automaticamente aprovadas.
XII - Não cabe declaração de voto na Plenária Final (e nos grupos de trabalho) da 16ª Conferência Municipal de Saúde.
XIII - Seguem-se a apresentação, certificação e homologação das entidades, órgãos e instituições que comporão o futuro Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí, gestão 2027-2031.
Parágrafo único. Os casos omissos serão resolvidos pela Mesa Coordenadora da Plenária Final da 16ª Conferência Municipal de Saúde**.**

Art. 12. As intervenções na Plenária Final terão precedência na seguinte ordem:
I – Questão de ordem;
II – Questão de esclarecimento;
III – Questão de encaminhamento.
§ 1ºO questionamento por "questão de ordem" à Mesa Coordenadora dar-se-á quando o Regimento Interno ou os Regulamentos da 16ª Conferência Municipal de Saúde não estiverem sendo cumpridos ou quando ferir a Legislação vigente.
§ 2ºO questionamento por "questão de esclarecimento" à Mesa Coordenadora a dar-se-á quando a maioria dos delegados não estiver esclarecida quanto à proposta em questão.
§ 3ºO questionamento por "questão de encaminhamento" à Mesa Coordenadora, relativa ao reestabelecimento da ordem dos trabalhos, dar-se-á quando a maioria dos delegados sentir que está havendo obstrução dos trabalhos ou se a Mesa Coordenadora, condutora dos trabalhos, der sinais claros de que perdeu o controle da condução dos mesmos.
§ 4º Durante os processos de votação estarão vedados os levantamentos ou interrupções por questões de ordem, ou de esclarecimento ou de encaminhamento.

CAPÍTULO V
DAS MOÇÕES

Art. 13. Encerrada a apresentação, apreciação e votação das diretrizes, serão apreciadas e votadas as moções encaminhadas por escrito à Mesa Coordenadora da Plenária Final da 16ª Conferência Municipal de Saúde até as 15h00min do dia 04 de Julho de 2026.
§ 1º Serão encaminhadas as moções, por escrito, à Mesa Coordenadora da Plenária Final, devendo constar na mesma folha do documento as assinaturas de, pelo menos, de 10 (dez) delegados presentes, com o número de Registro Geral (Carteira de Identidade, com o nome do Órgão emissor da mesma e do Estado da Federação) de cada um desses delegados.
§ 2º A Mesa Coordenadora da Plenária Final organizará as moções recebidas, classificando-as por área temática, de forma a facilitar o andamento.

Art. 14.A Mesa Coordenadora da Plenária Final efetuará a leitura das moções e garantirá ao propositor o tempo máximo de três (3) minutos para a sua defesa.
§ 1º Será facultado aos delegados apresentar argumento(s) contrário(s) à moção apresentada (réplica) por no máximo três (3) minutos e caberá ao propositor ou a quem ele indicar, se necessário, uma tréplica por mais dois (2) minutos no máximo. A Mesa Diretora consultará o Plenário; se este não estiver esclarecido serão permitidas até mais uma manifestação contrária e até mais uma a favor da moção.
§ 2ºA aprovação das moções dar-se-á por maioria simples dos delegados presentes.

CAPÍTULO VI
DO PROCESSO ELEITORAL PARA COMPOSIÇÃO DO FUTURO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PARANAVAÍ – GESTÃO 2023/2025

Art. 15.O Processo Eleitoral também citado no Regulamento Geral (art. 32) e no Regimento Interno da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí (art. 15 a 26), aprovados pelo Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí tem por finalidade conduzir, de maneira clara e disciplinada, a eleição do Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí (doravante denominado apenas por Conselho Municipal de Saúde), conforme

determina a legislação e normas (Constituição Federal, Decreto Federal, Lei Municipal, Resolução do Conselho Nacional de Saúde e Regimento Interno do Conselho Municipal de Saúde).
Parágrafo único. Foi constituída, de forma paritária, entre os membros da Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde (doravante denominada apenas por 16ª Conferência Municipal de Saúde), a Subcomissão de Acompanhamento do Processo Eleitoral, que elaborou este Regulamento do Processo Eleitoral da 16ª Conferência Municipal de Saúde para eleger as entidades, órgãos e instituições que irão compor o próximo Conselho Municipal de Saúde, gestão 2027/2031.

Art. 16. Os membros desta Subcomissão de Acompanhamento do Processo Eleitoral dirigirão os trabalhos de eleição de cada segmento e subsegmento, em salas separadas e próximas do espaço em que se realizará a Plenária Final da 16ª Conferência Municipal de Saúde.
Parágrafo único. Para cada segmento haverá, preferencialmente, uma sala em separado, exclusiva para os delegados de cada um dos quatro segmentos, regularmente inscritos e credenciados para a 16ª Conferência Municipal de Saúde, identificados com o crachá específico do segmento, em que o participante de subcomissão poderá solicitar a colaboração ativa de mais duas pessoas, nomeando-as, no sentido de agilizar o processo e atender às normas.

Art. 17. Conforme legislação, o Conselho Municipal de Saúde é constituído por vinte e quatro (24) entidades, órgãos e instituições titulares e 24 (vinte e quatro) entidades, órgãos e instituições suplentes, de comprovada e reconhecida atuação e abrangência municipal, ou regional, ou estadual, ou de federais, com conotação à área da saúde, sendo doze (12) titulares e igual número de suplentes do segmento de usuários, seis (6) titulares e igual número de suplentes do segmento de trabalhadores, três (3) titulares e igual número de suplentes do segmento de prestadores e três (3) titulares e igual número de suplentes do segmento de gestores, estes últimos órgãos do segmento de gestores já previamente determinados pela Lei Municipal 2.651/05, em seu art. 11 - IV.
§ 1º Para fazer parte do próximo Conselho Municipal de Saúde as entidades, órgãos e instituições de quaisquer dos segmentos devem ter presente(s) na sala em que se realiza o processo eleitoral delegado(s) inscrito(s) e credenciado(s) que a(s) represente(m) e que participou(aram) de, pelo menos, uma das Conferências Locais de Saúde ou das Pré Conferências que foram convocadas pelo Conselho Municipal de Saúde e Secretaria Municipal da Saúde de Paranavaí e que foram coordenadas pelo Conselho Municipal de Saúde no período de Maio a Junho/2026 nomunicípio de Paranavaí, delegado(s) esse(s) que também participou(aram) de trabalhos em grupo da 16ª Conferência Municipal de Saúde na manhã do dia 04 de Julho de 2026 e delegado(s) que também estiver(am) presente(s) no ato da eleição de entidades, órgãos e instituições e, ao término da Plenária Final, no ato de homologação das mesmas.
§ 2ºA escolha das entidades, órgãos e instituições representantes dos subsegmentos será feita por consenso ou por eleição no próprio subsegmento, entre os respectivos delegados presentes na eleição.
§ 3º Quando não houver consenso no subsegmento específico será realizada votação, adotando-se o critério de maioria simples dos delegados presentes.
§ 4º A mesma entidade, órgão ou instituição de usuário, trabalhador, prestador ou gestor, não poderá ocupar mais de uma vaga de titular, salvo caso previsto, pela legislação, no segmento de usuário, em que quatro (4) diferentes associações de moradores têm direito a duas vagas de titularidade e a duas de suplência.
§ 5º Terão prioridade na eleição de cada segmento as entidades, órgãos ou instituições, com conotação à área da saúde, com maior número de delegados devidamente inscritos e credenciados, que as representam no ato desta eleição, com exceção do segmento de gestores (conforme art. 11-IV da Lei Municipal nº 2.651, de 23 de dezembro de 2005).
§ 6º Entidade(s) representativa(s) de aposentados e pensionistas no segmento de usuários, por força da Constituição da República Federativa do Brasil (art. 194 – VII) e os órgãos Secretaria Municipal da Saúde, da Secretaria de Estado da Saúde/14ª Regional de Saúde e do Ministério da Saúde/Funasa, por força da Lei Municipal 2.651/05 (art 11- IV) farão parte do Conselho Municipal de Saúde, através de ofícios específicos.
§ 7º Possível alternância na titularidade e suplência, como membros do Conselho Municipal de Saúde, dar-se-á por acordo entre ambas entidades, órgãos e instituições, registrado em ata, quando a entidade, órgão ou instituição não foi contemplada com as representações de titularidade e sua respectiva suplência.
§ 8º O(s) delegado(s) de cada entidade, órgão ou instituição não poderá(ão) "descarregar votos" para eleger outra entidade, órgão ou instituição.

Art. 18.O **segmento de usuários**, em havendo delegados, regularmente inscritos e credenciados, participantes de processo eleitoral, obedecerá à possível seguinte composição de subsegmentos para preencher doze (12) vagas de titularidade e doze (12) vagas de suplência:
I – Diferentes entidades de aposentados e pensionistas ou de proteção ao idoso na área da saúde disputarão uma (1) vaga de titularidade e uma (1) de suplência, garantindo-se pelo menos uma delas a entidade de aposentados e pensionistas;
II – Diferentes entidades que se destinam à proteção da criança, na área da saúde disputarão uma (1) vaga de titularidade e uma (1) de suplência;
III - Diferentes entidades de associações de movimento ambientalista e diferentes entidades de movimentos de negros do município de Paranavaí disputarão uma (1) vaga de titularidade e uma (1) vaga de suplência;
IV – Diferentes entidades de associações de portadores de patologias crônico-degenerativas disputarão uma (1) vaga de titularidade e uma (1) de suplência;
V – Diferentes entidades de associações de portadores de deficiência disputarão uma (1) vaga de titularidade e uma (1) de suplência;
VI – Diferentes entidades de movimentos sociais e populares organizados disputarão uma (1) vaga de titularidade e uma (1) de suplência;
VII – Diferentes entidades de defesa do consumidor disputarão uma (1) vaga de titularidade e uma (1) de suplência;
VIII – Diferentes entidades de organizações religiosas disputarão uma (1) vaga de titularidade e uma (1) de suplência;
IX – Quatro diferentes entidades de associações de moradores do município de Paranavaí disputarão duas (2) vagas de titularidade e duas (2) vagas de suplência;
X – Diferentes entidades de sindicatos ou federações de trabalhadores e empregadores urbanos ou rurais disputarão duas (2) vagas de titularidade e duas (2) vagas de suplência.
§ 1º No inciso IX, quatro (4) diferentes entidades de associações de moradores terão direito a duas (2) vagas de titularidade e a duas (2) vagas de suplência separadamente, tendo preferência, na ordem, as quatro associações que se apresentarem no processo eleitoral com maior número de delegados.
§ 2º Outras diferentes associações de moradores, como também outras entidades de subsegmentos do segmento de usuários, que não conseguirem vagas de titularidade ou de suplência, terão direito a se constituírem em "entidades reservas" para possíveis substituições no Conselho Municipal de Saúde, conforme o Regimento Interno deste Conselho Municipal de Saúde.
§ 3º Se houver sobras de vagas as entidades por outros subsegmentos poderão disputar essas vagas remanescentes.
§ 4º Caso algum subsegmento deste segmento de usuários, previsto na Lei Municipal 2.651/05 e na Resolução do Conselho Nacional de Saúde 453/12 não esteja representado na 16ª Conferência Municipal de Saúde, a vaga será remetida para disputa entre as entidades não eleitas na primeira fase do processo eleitoral.
§ 5º Em conformidade com os Regulamentos da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí e da 14ª Conferência Estadual de Saúde do Paraná, também no dia 04 de julho de 2026 durante a Plenária Final da 16ª Conferência Municipal de Saúde serão eleitos quatro (4) delegados

titulares e cinco (5) delegados suplentes, entre os delegados e os delegados natos presentes inscritos e credenciados pelo segmento de usuários, que tenham indiscutivelmente participado, no período de Maio a Junho/2026, de, pelo menos, uma das Conferências Locais de Saúde ou uma das Pré Conferências anteriormente citadas e convocadas, divulgadas simultaneamente pela Secretaria Municipal de Saúde e pelo Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí e coordenadas pelo Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí, preparatórias para a 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí.

Parágrafo único:os delegados presentes na plenária Final da 16ª Conferência Municipal de Saúde que não estiverem disputando vagas para participar da 14ª Conferência Estadual de Saúde do Paraná terão direito a dois (2) votos, devendo votar em candidatos distintos.

Art. 19.O segmento de trabalhadores (ou profissionais) de saúde, em havendo delegados regularmente inscritos e credenciados, participantes de processo eleitoral, obedecerá à possível seguinte composição de subsegmentos para preencher seis (6) vagas de titularidade e seis (6) vagas de suplência:
I – Diferentes entidades de sindicatos de trabalhadores na área da saúde disputarão uma vaga de titularidade e uma (1) vaga de suplência;
II – Diferentes entidades de associações ou federações de trabalhadores na área da saúde disputarão duas (2) vagas de titularidade e a duas (2) vagas de suplência;
III – Diferentes órgãos de conselhos de classe de profissionais na área da saúde disputarão três (3) vagas de titularidade e três (3) vagas de suplência.
§ 1º Se houver sobras de vagas as entidades ou órgãos por outros subsegmentos do segmento de trabalhadores poderão disputar vagas remanescentes.
§ 2º Outras entidades ou órgãos de subsegmentos do segmento de trabalhadores, que não conseguirem vagas de titularidade ou de suplência, terão direito a se constituírem em "entidades ou órgãos reservas" para possíveis substituições no Conselho Municipal de Saúde, conforme o Regimento Interno deste Conselho Municipal de Saúde.
§ 3º Caso algum subsegmento deste segmento de trabalhadores, previsto na Lei Municipal 2.651/05 e na Resolução do Conselho Nacional de Saúde 453/12, não esteja representado na 16ª Conferência Municipal de Saúde, a vaga será remetida para disputa entre as entidades ou órgãos não eleitos na primeira fase do processo eleitoral.

Art. 20.O **segmento de prestadores**terá composição para preencher três (3) vagas de titularidade e três (3) vagas de suplência entre os diferentes subsegmentos abaixo enumerados, podendo as primeiras entidades ou instituições de cada um dos subsegmentos abaixo ter um assento de titularidade com ou sem a respectiva suplência no próximo Conselho Municipal de Saúde:
I – Diferentes entidades ou instituições públicas ou filantrópicas de hospitais campos de estágios disputarão uma (1) vaga de titularidade e uma (1) vaga de suplência;
II – Diferentes entidades de prestadores de serviços de saúde na área do Sistema Único de Saúde disputarão uma (1) vaga de titularidade e uma (1) vaga de suplência;
III – Diferentes entidades ou instituições, de ensino superior ou de ensino técnico, formadoras de recursos humanos na área de saúde, disputarão uma (1) vaga de titularidade e uma (1) vaga de suplência.
§ 1º Se houver sobras de vagas as entidades ou órgãos por outros subsegmentos do segmento de prestadores poderão disputar essas vagas remanescentes.
§ 2º Outras entidades ou instituições de subsegmentos do segmento de prestadores, que não conseguirem vagas de titularidade ou de suplência, terão direito a se constituírem em "entidades de reserva" para possíveis substituições no Conselho Municipal de Saúde, conforme o Regimento Interno deste Conselho Municipal de Saúde.
§ 3º Caso algum subsegmento deste segmento de prestadores, previsto na Lei Municipal 2.651/05 e na Resolução do Conselho Nacional de Saúde 453/12 não esteja representado na 16ª Conferência Municipal de Saúde, a vaga será remetida para disputa entre as entidades não eleitas na primeira fase do processo eleitoral.

Art. 21.O **segmento de gestores**terá a seguinte composição para preencher as suas três (3) vagas, conforme consta no art. 11- IV da Lei Municipal nº 2.651, de 23 de dezembro de 2005:
I – Órgão do governo municipal, na área da saúde – Secretaria Municipal da Saúde - tem direito a uma (1) vaga de titularidade e a uma (1) vaga de suplência;
II – Órgão do governo estadual, na área da saúde – Secretaria de Estado da Saúde/14ª Regional de Saúde - tem direito a uma (1) vaga de titularidade e a uma (1) vaga de suplência;
III - Órgão do governo federal, na área da saúde – Ministério da Saúde/Funasa - tem direito a uma (1) vaga de titularidade e a uma (1) vaga de suplência.

Art. 22. Entre os diversos subsegmentos de cada um dos quatro segmentos, através de seus delegados e delegados natos, poderão ser também eleitas "entidades, órgãos ou instituições reservas", para eventuais possíveis substituições no Conselho Municipal de Saúde, conforme determina o seu Regimento Interno.
Parágrafo único. Todas as "entidades, órgãos e instituições de reserva" devem constar em ata eleitoral, por ordem de prioridades, conforme decisão do segmento, para eventuais substituições no próximo Conselho Municipal de Saúde, de acordo com o Regimento Interno deste, ou por alteração no número de componentes previsto em legislação específica.

Art. 23. Representantede entidade, ou órgão, ou instituição eleita para compor o novo Conselho Municipal de Saúde deverá estar presente no ato da homologação, previsto a partir das 17h30min do dia 04 de julho de 2026, no recinto da Plenária Final. Sua falta, ausência, renúncia ou impedimento, implicará a sua substituição imediata por outra entidade, ou órgão, ou instituição, presente no momento da homologação, do mesmo segmento que a entidade, órgão ou instituição ausente à homologação.

Art. 24. As entidades, órgãos ou instituições eleitas pela Plenária Final da 16ª Conferência Municipal de Saúde para compor o Conselho Municipal de Saúde, gestão 2027/2031, deverão enviar por ofício, devidamente protocolado, ou por via postal, mediante AR, para a Secretaria Administrativa/Secretaria-Executiva do Conselho Municipal de Saúde, os nomes de seus representantes titulares e suplentes até o dia 28 de fevereiro de 2027, representantes esses que tomarão posse na Sessão de Instalação da Primeira Reunião Ordinária dia 16 de Março de 2027, da Gestão 2027/2031 do Conselho Municipal de Saúde, ora eleito, conforme legislação e normas vigentes.

Art. 25. As entidades, órgãos e instituições eleitas por deliberação da 16ª Conferência Municipal de Saúde para compor o Conselho Municipal de Saúde – gestão 2027/2031, serão objetos de Resolução do Conselho Municipal de Saúde e também serão nominadas pelo Poder Executivo, através de Decreto Municipal, no prazo de 15 (quinze) dias após a 16ª Conferência Municipal de Saúde.

Art. 26. Os casos omissos, não previstos no Processo Eleitoral, serão solucionados pela Subcomissão de Acompanhamento do Processo Eleitoral da Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde.

CAPÍTULO VII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 27. Será dado prazo de 120 dias para a Comissão de Sistematização e de Relatoria apresentar o Relatório Final da 16ª Conferência Municipal de Saúde e encaminhá-lo ao presidente do Conselho Municipal de Saúde, que o remeterá à apreciação e à aprovação do Plenário.

Art. 28. Cada documento apreciado, aprovado, deliberado pelo Conselho Municipal de Saúde, sobre a 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí (este Regulamento, o Regulamento do Processo Eleitoral para compor o futuro Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí e o Regimento Interno da 16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí), além de deliberações, darão origem a três (3) Resoluções, que, homologadas pela Secretária Municipal da Saúde, serão publicadas nos espaços oficiais da imprensa do Município de Paranavaí.

Art. 29. Os casos omissos, não previstos neste Regimento Interno, serão resolvidos pela Comissão Organizadora da 16ª Conferência Municipal de Saúde.

Paranavaí, 28 de Abril de 2026.

Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Paranavaí.

16ª CONFERENCIA MUNICIPAL DE SAÚDE
03e 04de Julho/2026

Anfiteatro da Unipar-Paranavaí

CALENDÁRIO DAS PRÉ-CONFERÊNCIAS

DATA	REGIÃO	LOCAL	HORÁRIO
11/05/2026 2ª feira	Trabalhadores de Saúde.	ACIAP	14:00
14/05/2026 5ª feira	Jd. Maringá, Vila City, São Vicente e Centro.	Escola Municipal Noêmia Ribeiro Amaral	19:00
21/05/2026 5ª feira	Graciosa, Deputado José Afonso e Adjacências.	Colégio Estadual José de Anchieta	19:00
26/05/2026 3ª feira	Sumaré, Jaraguá, Vila Rural e Adjacências.	Colégio Estadual Adélia Rossi	19:00
28/05/2026 5ª feira	Mandiocaba, Piracema e Adjacências.	Escola Municipal Clemente Niehues	19:00
02/06/2026 3ª feira	Campo Belo, Simone I, II e III e Adjacências.	Associação de Moradores do Campo Belo	19:00
09/06/2026 3ª feira	Vila Operária e Adjacências.	UBS Celso Konda	19:00
11/06/2026 5ª feira	São Jorge, Coloninha, 3 Conjuntos, Vila Rural e Adjacências.	Colégio Estadual Sílvio Vidal	19:00
18/06/2026 5ª feira	Jd. Ipê, Santos Dumont, Parque Ouro Brnaco, Zona Leste e Adjacências.	Escola Municipal Santa Terezinha	19:00
23/06/2026 3ª feira	Morumbi, Vila Rural e Adjacências.	Associação Cabos e Soldados	19:00
25/06/2026 5ª feira	Final de Usuários.	ACIAP	19:00

16ª Conferência Municipal de Saúde de Paranavaí

FICHA DE INSCRIÇÃO
FAVOR PREENCHER COM LETRA DE FORMA

Nome:_____
Endereço:_____
Bairro:_____Cidade:_____CEP:_____
Fone:_____Cel.:_____*e-mail:*_____
Profissão/ocupação:_____
Entidade que representa:_____
Data:_____Local da Pré Conferência:_____

Na condição de: ( ) Delegado – Usuário
( ) Delegado – Trabalhador
( ) Delegado – Prestador
( ) Delegado – Gestor

Publicado por:
João Bruno Jabur
Código Identificador:C92AAB8A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO Nº 10.862, DE 27 DE ABRIL DE 2026

Abre crédito suplementar no exercício de 2026, no valor de R$ 88.623,93 (Oitenta e Oito mil, seiscentos e vinte e três reais e noventa e três centavos) dá outras providências.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, II e XXIII, na forma do art. 62, I, "c", ambos da Lei Orgânica Municipal, e com base na Lei nº 6.548, de 22 de dezembro de 2025;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito suplementar no orçamento vigente, no valor de R$ 88.623,93 (Oitenta e Oito mil, seiscentos e vinte e três reais e noventa e três centavos), conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor R$
07	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**	
07.03	**DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE ENSINO**	
12	**Educação**	
12.361	**Ensino Fundamental**	
12.361.0039	**Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Municipal**	
2.097	Manutenção das Atividades da Educação Integral	
3.3.90.30 – 58010 (42981)	Material de Consumo	86.623,93

07.04	**DEPARTAMENTO DE CULTURA**	
13	**Cultura**	
13.392	**Difusão Cultural**	
13.392.0040	**Fomento e Difusão Cultural**	
2.108	Manutenção do Departamento de Cultura	
3.3.90.39 – 1063 (42070)	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	2.000,00

TOTAL	**88.623,93**

Art. 2º Para a cobertura do crédito suplementar de que trata o presente Decreto, serão utilizados recursos provenientes da anulação total/parcial de dotações e do superávit financeiro do exercício de 2025, conforme a seguir especificado:

Anulação de dotação parcial e/ou total:

Código	Especificação	Valor R$
07	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**	
07.04	**DEPARTAMENTO DE CULTURA**	
13	**Cultura**	
13.392	**Difusão Cultural**	
13.392.0040	**Fomento e Difusão Cultural**	
2.108	Manutenção do Departamento de Cultura	
4.4.90.52 – 1063 (42066)	Equipamentos e Material Permanente	2.000,00

Superávit Financeiro do exercício de 2025:

Código	Especificação	Valor R$
58010	Programa Escola em Tempo Integral - Lei 14640/2023 - FNDE	86.623,93

TOTAL	**88.623,93**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, assinado digitalmente.

GERI NATALINO DUTRA
Prefeito Municipal

*** Republicado por erro material**

Publicado por:
Elizandra Kovalski da Silva
Código Identificador:BBA06A95

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

PODER LEGISLATIVO
ANEXO 12 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO 2025

ESTADO PARANÁ	Exercício de 2025			
CÂMARA MUNICIPAL PAULA FREITAS	Período: Janeiro a Dezembro			
Anexo 12 - Balanço Orçamentário				
Entidades: CÂMARA MUNICIPAL PAULA FREITAS				
Parâmetros: Mês: 12; Enviar relatório para o Transparência Cloud: N; Exercício: 2025; Tipo do recurso: TODOS; Entidades: [{"valor":"2256","descricao":"CÂMARA MUNICIPAL PAULA FREITAS"}]; Assinatura: {"valor":"20568","descricao":"DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS / 2025-01-01 / 2026-12-31"}; Enviar Relatório para o Transparência Fly: N; Consolidado: N - Versão: 5 de 15/07/2025 11:50:45				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO c = (b-a)**
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA TRIBUTÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00

Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Concessões e Permissões	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensações Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Decorrente do Direito de Exploração de Bens Públicos em Áreas de Domínio Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas*	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
REFINANCIAMENTO (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (III) = (I + II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Déficit (IV)	0,00	1.450.831,61	1.395.589,43	-55.242,18
TOTAL (V) = (III + IV)	**0,00**	**1.450.831,61**	**1.395.589,43**	**-55.242,18**
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	-	**0,00**	**0,00**	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores RPPS	-	**0,00**	**0,00**	-
Superávit Financeiro	-	**0,00**	**0,00**	-
Reabertura de Créditos Adicionais	-	**0,00**	**0,00**	-

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS (f)	DESPESAS LIQUIDADAS (g)	DESPESAS PAGAS (h)	SALDO DA DOTAÇÃO (i) = (e-f)
DESPESAS CORRENTES	1.421.728,18	1.425.728,18	1.371.871,23	1.371.871,23	1.371.871,23	53.856,95
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.218.754,65	1.186.754,65	1.146.865,70	1.146.865,70	1.146.865,70	39.888,95
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	202.973,53	238.973,53	225.005,53	225.005,53	225.005,53	13.968,00
DESPESAS DE CAPITAL	29.103,43	25.103,43	23.718,20	23.718,20	23.718,20	1.385,23
INVESTIMENTOS	29.103,43	25.103,43	23.718,20	23.718,20	23.718,20	1.385,23
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (VI)	**1.450.831,61**	**1.450.831,61**	**1.395.589,43**	**1.395.589,43**	**1.395.589,43**	**55.242,18**
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DÍVIDAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA EXTERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DÍVIDAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (VIII) = (VI + VII)	**1.450.831,61**	**1.450.831,61**	**1.395.589,43**	**1.395.589,43**	**1.395.589,43**	**55.242,18**
Superávit (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL (X) = (VII + IX)	**1.450.831,61**	**1.450.831,61**	**1.395.589,43**	**1.395.589,43**	**1.395.589,43**	**55.242,18**
RESERVA DO RPPS	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Nota(s) Explicativa(s):						

LEOMAR ANTONIO BURTET	***EDSON JOSÉ DE MOURA CORDEIRO***
Técnico Em Contabilidade - CRC PR 048653/O-3	Presidente

Publicado por:
Marcos Roberto Banhara
Código Identificador:C78EB431

PODER LEGISLATIVO
ANEXO 13 - BALANÇO FINANCEIRO 2025

ESTADO DO PARANÁ					
MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS					Exercício de 2025
					Período de:Janeiro à Dezembro
Balanço Financeiro - Anexo 13					
Despesa: Empenhada					
ENTIDADE(S): CÂMARA MUNICIPAL PAULA FREITAS					
INGRESSOS			**DISPÊNDIOS**		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária (I)	**0,00**	**0,00**	**Despesa Orçamentária (VI)**	**1.395.589,43**	**1.285.762,77**
Ordinária	0,00	0,00	Ordinária	1.395.589,43	1.285.762,77
Vinculada	0,00	0,00	Vinculada	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB	0,00	0,00	Transferências do FUNDEB	0,00	0,00
Transferências Voluntárias	0,00	0,00	Transferências Voluntárias	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	Alienação de Bens	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00	Operações de Crédito	0,00	0,00
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00	Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência	0,00	0,00	Regime Próprio de Previdência	0,00	0,00
Transferências de Programas	0,00	0,00	Transferências de Programas	0,00	0,00
Valores Restituíveis	0,00	0,00	Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Transferências Voluntárias – Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da	0,00	0,00	Valores Restituíveis	0,00	0,00
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00	Transferências Voluntárias – Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da	0,00	0,00
Cessão Onerosa – Pré-Sal	0,00	0,00	Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00
Outras Origens	0,00	0,00	Cessão Onerosa – Pré-Sal	0,00	0,00
			Outras Origens	0,00	0,00
Transferências Financeiras Recebidas (II)	**1.440.000,00**	**1.359.000,00**	**Transferências Financeiras Concedidas (VII)**	**44.410,57**	**73.237,23**
Recebimentos Extraorçamentários (III)	**252.049,38**	**217.334,08**	**Pagamentos Extraorçamentários (VIII)**	**252.049,38**	**217.334,08**
Inscrição de Restos a Pagar Processados	0,00	0,00	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	0,00	0,00
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	0,00	0,00	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	0,00	0,00
Realizável - Inscrição Cisão, Fusão ou Extinção	0,00	0,00	Realizável - Cancelam./Baixa Cisão,Fusão,Extin.	0,00	0,00
Valores Restituíveis	252.049,38	217.334,08	Valores Restituíveis	252.049,38	217.334,08
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00	Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Saldo em Espécie do Exercício Anterior (IV)	**0,00**	**0,00**	**Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte (IX)**	**0,00**	**0,00**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00	0,00	Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00	0,00
Realizável	0,00	0,00	Realizável	0,00	0,00
TOTAL (V) = (I+II+III+IV)	**1.692.049,38**	**1.576.334,08**	**TOTAL (X) = (VI+VII+VIII+IX)**	**1.692.049,38**	**1.576.334,08**
Nota(s) Explicativa(s):					
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
LEOMAR ANTONIO BURTET	***EDSON JOSÉ DE MOURA***				
Técnico Em Contabilidade - CRC PR 048653/O-3	Presidente				

Publicado por:
Marcos Roberto Banhara
Código Identificador:3D91A472

PODER LEGISLATIVO
ANEXO 14 - BALANÇO PATRIMONIAL 2025

MUNICIPIO DE PAULA FREITAS - PR		Exercício de 2025
CÂMARA MUNICIPAL PAULA FREITAS		
Balanço Patrimonial - Anexo 14		Até o Mês: Dezembro
ENTIDADE(S): CÂMARA MUNICIPAL PAULA FREITAS		
ATIVO		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
ATIVO CIRCULANTE	**0,00**	**0,00**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00	0,00
Créditos a Curto Prazo	0,00	0,00
Créditos Tributários a Receber	0,00	0,00
Clientes	0,00	0,00
Crédito de Transferências a Receber	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00	0,00
Dívida Ativa Tributária	0,00	0,00
Dívida Ativa Não Tributária	0,00	0,00
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Curto Prazo	0,00	0,00
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	0,00	0,00
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	0,00	0,00
Estoques	0,00	0,00
Ativo não Circulante Mantido para Venda	0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente	0,00	0,00
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	**208.735,33**	**185.017,13**
Ativo Realizável a Longo Prazo	0,00	0,00

Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00
Créditos Tributários a Receber a Longo Prazo	0,00	0,00
Clientes a Longo Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos a Longo Prazo	0,00	0,00
Dívida Ativa Tributária a Longo Prazo	0,00	0,00
Dívida Ativa Não Tributária a Longo Prazo	0,00	0,00
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo	0,00	0,00
Investimentos e Aplicações Temporárias a Longo Prazo	0,00	0,00
Estoques a Longo Prazo	0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente a Longo Prazo	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00
Participações Permanentes	0,00	0,00
Participações Avaliadas pelo Método de Equivalência Patrimonial	0,00	0,00
Participações Avaliadas pelo Método de Custo	0,00	0,00
Propriedades para Investimento	0,00	0,00
Demais Investimentos Permanentes	0,00	0,00
Imobilizado	208.735,33	185.017,13
Bens Móveis	208.735,33	185.017,13
Bens Imóveis	0,00	0,00
Intangível	0,00	0,00
Softwares	0,00	0,00
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	0,00	0,00
Direito de Uso De Imóveis	0,00	0,00
Diferido	0,00	0,00
TOTAL DO ATIVO	**208.735,33**	**185.017,13**
PASSIVO		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
PASSIVO CIRCULANTE	**0,00**	**0,00**
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a pagar a Curto Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos	0,00	0,00
Fornecedores e Contas a Pagar	0,00	0,00
Obrigações Fiscais	0,00	0,00
Obrigações de Repartição a Outros Entes	0,00	0,00
Provisões a Curto Prazo	0,00	0,00
Demais Obrigações a Curto Prazo	0,00	0,00
PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	0,00	0,00
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a pagar a Longo Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	0,00	0,00
Fornecedores a Longo Prazo	0,00	0,00
Obrigações Fiscais a Longo Prazo	0,00	0,00
Provisões a Longo Prazo	0,00	0,00
Demais Obrigações a Longo Prazo	0,00	0,00
Resultado Diferido	0,00	0,00
TOTAL DO PASSIVO	**0,00**	**0,00**
PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Patrimônio Social/Capital Social	**24.577,98**	**24.577,98**
Adiantamento para Futuro Aumento de Capital	0,00	0,00
Reservas de Capital	0,00	0,00
Ajustes de Avaliação Patrimonial	0,00	0,00
Reservas de Lucros	0,00	0,00
Demais Reservas	0,00	0,00
Resultados Acumulados	**184.157,35**	**160.439,15**
Resultado do Exercício	23.718,20	4.180,00
Resultado de Exercícios Anteriores	160.439,15	156.259,15
Ajustes de Exercícios Anteriores	0,00	0,00
Outros Resultados	0,00	0,00
Ações/Cotas em Tesouraria	0,00	0,00
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**208.735,33**	**185.017,13**
TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**208.735,33**	**185.017,13**
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
ATIVO FINANCEIRO	0,00	0,00
ATIVO PERMANENTE	208.735,33	185.017,13
PASSIVO FINANCEIRO	0,00	0,00
PASSIVO PERMANENTE	0,00	0,00
SALDO PATRIMONIAL	**208.735,33**	**185.017,13**
Saldos dos Atos Potenciais Ativos		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Garantias e Contragarantias Recebidas a Executar	0,00	0,00
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres a Receber	0,00	0,00
Direitos Contratuais a Executar	0,00	0,00
Outros Atos Potenciais Ativos a Executar	0,00	0,00
TOTAL	**0,00**	**0,00**
Saldos dos Atos Potenciais Passivos		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Garantias e Contragarantias Concedidas a Executar	0,00	0,00
Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Congêneres a Liberar	0,00	0,00
Obrigações Contratuais a Executar	95.958,43	25.003,51
Outros Atos Potenciais Passivos a Executar	0,00	0,00
TOTAL	**95.958,43**	**25.003,51**
QUADRO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO		
	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
TOTAL POR FONTES DE RECURSOS	**0,00**	**0,00**
00001/00001.01.07.00.00.1.501.0000 - RECURSOS DO TESOURO (DESCENTRALIZADOS) -	3.080,90	0,00
00001/00001.01.07.00.00.2.501.0000 - RECURSOS DO TESOURO (DESCENTRALIZADOS) -	-3.080,90	0,00
Nota(s) Explicativa(s):		
CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PAULA FREITAS, Órgão Público do Poder Legislativo Municipal, inscrito no CNPJ sob n° 01.361.051 0001-01, estabelecida a Avenida Agostinho de Souza, 600, Centro, Paula Freitas, Estado do Paraná. Balanço Patrimonial elaborado conforme as Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público - DCASP, estabelecidas no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP -		

STN - 11ª Edição) e nas Normas Brasileiras de Contabilidade NBC T 16.6 (CFC), observados a Lei n° 4.320 1964, a Lei Complementar n° 101
2000 - Lei de Responsabilidade Fiscal. Transferência para o Executivo no valor de R$ 9.199,11 (Nove mil e cento e noventa e nove reais e onze centavos) referentes a rendimentos de aplicação financeira da conta corrente desta Câmara Municipal referente ao ano corrente. Durante o exercício de 2025, foram repassados ao Executivo, a importância de R$ 66.933,24 (Sessenta e seis mil, novecentos e trinta e três reais vinte e quatro centavos), referentes ao IRRF dos servidores e agentes políticos desta Câmara Municipal, bem como retenções disciplinadas pela IN RFB 1.234 2012, sobre notas fiscais. Ao longo do exercício este Legislativo solicitou R$ 1.440.000,00 (Um milhão e quatrocentos e quarenta mil reais) a título de duodécimo, executando despesas de R$ 1.395.589,43 (um milhão e trezentos e noventa e cinco mil, quinhentos e oitenta e nove reais e quarenta e três centavos).

LEOMAR ANTONIO BURTET	***EDSON JOSÉ DE MOURA CORDEIRO***
Técnico Em Contabilidade - CRC	Presidente
PR 048653/O-3	

Publicado por:
Marcos Roberto Banhara
Código Identificador:374F8312

PODER LEGISLATIVO
ANEXO 15 - DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS 2025

Exercício de 2025		
Mês: 12		
Demonstração das Variações Patrimoniais - Anexo 15		
ENTIDADE(S): CÂMARA MUNICIPAL PAULA FREITAS		
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	Exercício atual	**Exercício anterior**
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	**1.440.000,00**	**1.378.485,49**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0.00	0.00
Impostos	0.00	0.00
Taxas	0.00	0.00
Contribuições de Melhoria	0.00	0.00
Contribuições	0.00	0.00
Contribuições Sociais	0.00	0.00
Contribuições de Intervenção do Domínio Econômico	0.00	0.00
Contribuição de Iluminação Pública	0.00	0.00
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	0.00	0.00
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	0.00	0.00
Venda de Mercadorias	0.00	0.00
Venda de Produtos	0.00	0.00
Exploração de Bens e Direitos e Prestação de Serviços	0.00	0.00
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	0.00	0.00
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0.00	0.00
Juros e Encargos de Mora	0.00	0.00
Variações Monetárias e Cambiais	0.00	0.00
Descontos Financeiros Obtidos	0.00	0.00
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	0.00	0.00
Juros e encargos de empréstimos e financiamentos obtidos	0.00	0.00
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas – Financeiras	0.00	0.00
Transferências e Delegações Recebidas	1.440.000,00	1.359.000,00
Transferências Intragovernamentais	1.440.000,00	1.359.000,00
Transferências Intergovernamentais	0.00	0.00
Transferências das Instituições Privadas	0.00	0.00
Transferências das Instituições Multigovernamentais	0.00	0.00
Transferências de Consórcios Públicos	0.00	0.00
Transferências do Exterior	0.00	0.00
Delegações Recebidas	0.00	0.00
Transferências de Pessoas Físicas	0.00	0.00
Outras Transferências e Delegações Recebidas	0.00	0.00
Valorização e Ganhos com Ativos	0.00	19.485,49
Reavaliação de Ativos	0.00	0.00
Ganhos com Alienação	0.00	0.00
Ganhos com Incorporação de Ativos	0.00	0.00
Desincorporação de Passivos	0.00	19.485,49
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	0.00	0.00
Reversão de Reavaliação	0.00	0.00
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	0.00	0.00
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	0.00	0.00
Resultado Positivo de Participações	0.00	0.00
Reversão de Provisões e Ajustes de Perdas	0.00	0.00
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	0.00	0.00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	**1.416.281,80**	**1.374.305,49**
Pessoal e Encargos	665.128,78	596.678,37
Remuneração a Pessoal	250.297,92	206.023,93
Encargos Patronais	156.365,26	114.641,66
Benefícios a Pessoal	28.237,44	30.000,00
Custo de Pessoal e Encargos	0.00	0.00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	230.228,16	246.012,78
Benefícios Previdenciários	0.00	0.00
Aposentadorias e Reformas	0.00	0.00
Pensões	0.00	0.00
Outros Benefícios Previdenciários	0.00	0.00
Benefícios Assistenciais	0.00	0.00
Benefícios de Prestação Continuada	0.00	0.00
Benefícios Eventuais	0.00	0.00
Políticas Públicas de Transferência de Renda	0.00	0.00
Outros Benefícios Assistenciais	0.00	0.00
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	190.221,69	144.580,81
Uso de Material de Consumo	17.167,04	14.501,95
Serviços	173.054,65	130.078,86
Depreciação, Amortização e Exaustão	0.00	0.00
Custo de Materiais, Serviços e Consumo de Capital Fixo	0.00	0.00
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	0.00	0.00

Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	0.00	0.00
Juros e Encargos de Mora	0.00	0.00
Variações Monetárias e Cambiais	0.00	0.00
Descontos Financeiros Concedidos	0.00	0.00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	0.00	0.00
Transferências e Delegações Concedidas	44.410,57	73.237,23
Transferências Intragovernamentais	44.410,57	73.237,23
Transferências Intergovernamentais	0.00	0.00
Transferências das Instituições Privadas	0.00	0.00
Transferências das Instituições Multigovernamentais	0.00	0.00
Transferências de Consórcios Públicos	0.00	0.00
Transferências do Exterior	0.00	0.00
Execução Orçamentária Delegada	0.00	0.00
Outras Transferências e Delegações Concedidas	0.00	0.00
Desvalorização e Perda de Ativos	0.00	19.485,49
Redução a Valor Recuperável e Ajuste para Perdas	0.00	0.00
Perdas com Alienação	0.00	0.00
Perdas Involuntárias	0.00	0.00
Incorporação de Passivos	0.00	0.00
Desincorporação de Ativos	0.00	19.485,49
Tributárias	0.00	0.00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0.00	0.00
Contribuições	0.00	0.00
Custo com Tributos	0.00	0.00
Custo das Mercadorias e dos Produtos Vendidos, e dos Serviços Prestados	0.00	0.00
Custo das Mercadorias Vendidas	0.00	0.00
Custo dos Produtos Vendidos	0.00	0.00
Custo dos Serviços Prestados	0.00	0.00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	516.520,76	540.323,59
Premiações	0.00	0.00
Resultado Negativo de Participações	0.00	0.00
Incentivos	0.00	0.00
Subvenções Econômicas	0.00	0.00
Participações e Contribuições	0.00	0.00
VPD de Constituição de Provisões	0.00	0.00
Custo de Outras VPD	0.00	0.00
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	516.520,76	540.323,59
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	**23.718,20**	**4.180,00**
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS (decorrentes da execução orçamentária)		
	Exercício atual	**Exercício anterior**
Incorporação de Ativo	23.718,20	4.180,00
Desincorporação de Passivo	0,00	0,00
Incorporação de Passivo	0,00	0,00
Desincorporação de Ativo	0,00	0,00
Nota(s) Explicativa(s):		
LEOMAR ANTONIO BURTET	***EDSON JOSÉ DE MOURA CORDEIRO***	
Técnico Em Contabilidade - CRC	Presidente	

Publicado por:
Marcos Roberto Banhara
Código Identificador:4F6FE7E2

PODER LEGISLATIVO
ANEXO 16 - DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA FUNDADA INTERNA-EXTERNA 2025

ESTADO PARANÁ								Exercício de 2025	
CÂMARA MUNICIPAL PAULA FREITAS								Período : Janeiro a Dezembro	
Demonstração da Dívida Fundada Interna / Externa - Anexo 16									
Entidades : CÂMARA MUNICIPAL PAULA FREITAS									
Autorizações						**Saldo Anterior**	**Movimento no Exercício**		**Saldo**
Número	**Credor**	**Data**	**Valor**	**Nº Lei**	**Data Lei**		**Emissão**	**Resgate**	
Para os argumentos utilizados não temos dados para emissão.									
Nota(s) Explicativa(s):									
LEOMAR ANTONIO BURTET				***EDSON JOSÉ DE MOURA CORDEIRO***					
Técnico Em Contabilidade - CRC				Presidente					
PR 048653/O-3									

Publicado por:
Marcos Roberto Banhara
Código Identificador:A8B91BAE

PODER LEGISLATIVO
ANEXO 17 - DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA FLUTUANTE 2025

CÂMARA MUNICIPAL PAULA FREITAS			Exercício de 2025	
Anexo 17 - Demonstrativo da Dívida Flutuante			Período: Janeiro a Dezembro	
ENTIDADE(S): CÂMARA MUNICIPAL PAULA FREITAS				
TÍTULOS	**SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**MOVIMENTAÇÕES NO EXERCÍCIO**		**SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE**
		INSCRIÇÃO	**BAIXA**	
RESTOS A PAGAR	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a Pagar Não Processados	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a Pagar Processados	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS DA DÍVIDA A PAGAR	0,00	0,00	0,00	0,00
DEPÓSITOS	0,00	252.049,38	252.049,38	0,00
CONSIGNADO BANCO DO BRASIL	0,00	5.126,83	5.126,83	0,00
CONTRIBUIÇÃO AO RGPS	0,00	101.189,33	101.189,33	0,00
IMPOSTO SOBRE A RENDA RETIDO NA FONTE - IRRF	0,00	66.933,24	66.933,24	0,00

Rendimentos	0,00	9.199,11	9.199,11	0,00
SICOOB CREDICANOINHAS/SC	0,00	69.600,87	69.600,87	0,00
TOTAL GERAL	0,00	252.049,38	252.049,38	0,00
Nota(s) Explicativa(s):				

LEOMAR ANTONIO BURTET
Técnico Em Contabilidade – CRC PR 048653/O-3

EDSON JOSÉ DE MOURA CORDEIRO
Presidente

Publicado por:
Marcos Roberto Banhara
Código Identificador:D3AE0721

PODER LEGISLATIVO
ANEXO 18 - DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA 2025

Exercício de 2025		
CÂMARA MUNICIPAL PAULA FREITAS		
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA	Período: Janeiro a Dezembro	
Entidades(s): CÂMARA MUNICIPAL PAULA FREITAS		
	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Ingressos	1.692.049,38	1.595.524,70
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00
Receita de Contribuições	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00
Receita Serviços	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades	0,00	0,00
Outras Receitas/Ingressos Operacionais	1.692.049,38	1.595.524,70
Transferências recebidas	0,00	0,00
Intergovernamentais	0,00	0,00
da União	0,00	0,00
de Estados e Distrito Federal	0,00	0,00
de Municípios	0,00	0,00
Intragovernamentais	0,00	0,00
Outras transferências recebidas	0,00	0,00
Desembolsos	1.668.331,18	1.591.344,70
Pessoal e demais despesas	1.371.871,23	1.281.582,77
Legislativa	1.371.871,23	1.281.582,77
Judiciária	0,00	0,00
Essencial à Justiça	0,00	0,00
Administração	0,00	0,00
Defesa Nacional	0,00	0,00
Segurança Pública	0,00	0,00
Relações Exteriores	0,00	0,00
Assistência Social	0,00	0,00
Previdência Social	0,00	0,00
Saúde	0,00	0,00
Trabalho	0,00	0,00
Educação	0,00	0,00
Cultura	0,00	0,00
Direitos da Cidadania	0,00	0,00
Urbanismo	0,00	0,00
Habitação	0,00	0,00
Saneamento	0,00	0,00
Gestão Ambiental	0,00	0,00
Ciência e Tecnologia	0,00	0,00
Agricultura	0,00	0,00
Organização Agrária	0,00	0,00
Indústria	0,00	0,00
Comércio e Serviços	0,00	0,00
Comunicações	0,00	0,00
Energia	0,00	0,00
Transporte	0,00	0,00
Desporto e Lazer	0,00	0,00
Encargos Especiais	0,00	0,00
Juros e encargos da dívida	0,00	0,00
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	0,00	0,00
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	0,00	0,00
Outros Encargos da Dívida	0,00	0,00
Transferências concedidas	0,00	0,00
Intergovernamentais	0,00	0,00
a União	0,00	0,00
a Estados e Distrito Federal	0,00	0,00
a Municípios	0,00	0,00
Intragovernamentais	0,00	0,00
Outras transferências concedidas	0,00	0,00
Outros desembolsos operacionais	296.459,95	309.761,93
Fluxos de caixa líquido das atividades operacionais (I)	23.718,20	4.180,00
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
Ingressos	0,00	0,00
Alienação de bens	0,00	0,00
Amortização de empréstimos e financiamentos concedidos	0,00	0,00

Outros ingressos de investimentos	0,00	0,00
Desembolsos	23.718,20	4.180,00
Aquisição de ativo não circulante	23.718,20	4.180,00
Concessão de empréstimos e financiamentos	0,00	0,00
Outros desembolsos de investimentos	0,00	0,00
Fluxos de caixa líquido das atividades de investimento (II)	-23.718,20	-4.180,00
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
Ingressos	0,00	0,00
Operações de crédito	0,00	0,00
Integração do capital social de empresas dependentes	0,00	0,00
Outros ingressos de financiamento	0,00	0,00
Desembolsos	0,00	0,00
Amortização / Refinanciamento da dívida	0,00	0,00
Outros desembolsos de financiamentos	0,00	0,00
Fluxos de caixa líquido das atividades de financiamento (III)	0,00	0,00
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA (I+II+III)	0,00	0,00
Caixa e Equivalentes de caixa inicial	0,00	0,00
Caixa e Equivalentes de caixa final	0,00	0,00
Nota(s) Explicativa(s):		
LEOMAR ANTONIO BURTET	*EDSON JOSÉ DE MOURA CORDEIRO*	
Técnico Em Contabilidade - CRC	Presidente	
PR 048653/O-3		

Publicado por:
Marcos Roberto Banhara
Código Identificador:60FA7C7A

PODER LEGISLATIVO
ANEXO 19 - DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO (DMPL) 2025

CÂMARA MUNICIPAL PAULA FREITAS								Exercício de 2025	
Anexo 19 - Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL)								Período: Janeiro - Dezembro	
Parâmetros: Consolidado: N; Assinatura: {"valor":"20568","descricao":"DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS / 2025-01-01 / 2026-12-31"}; Exercicio: 2025; Entidades: [{"valor":"2256","descricao":"CÂMARA MUNICIPAL PAULA FREITAS"}]; Até o Mês: 12; Enviar relatório para o Transparência Cloud: N; Enviar Relatório para o Transparência Fly: N; Desconsiderar as movimentações Intra OFFS: N									
ESPECIFICAÇÃO	**Pat. Social / Capital Social**	**Adiantamento para Futuro Aumento de Capital (AFAC)**	**Reserva de Capital**	**Ajustes de Avaliação Patrimonial**	**Reservas de Lucros**	**Demais Reservas**	**Resultados Acumulados**	**Ações / Cotas em Tesouraria**	**TOTAL**
Saldos iniciais	**24.577,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**160.439,15**	**0,00**	**185.017,13**
Ajustes de exercícios anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aumento de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate / Reemissão de Ações e Cotas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros sobre capital próprio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado do exercício	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.718,20	0,00	23.718,20
Ajustes de avaliação patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Constituição / Reversão de reservas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dividendos a distribuir (R$... por ação)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldos finais	**24.577,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**184.157,35**	**0,00**	**208.735,33**
Nota(s) Explicativa(s):									
LEOMAR ANTONIO BURTET				***EDSON JOSÉ DE MOURA***					
Técnico Em Contabilidade -				Presidente					
CRC PR 048653/O-3									

Publicado por:
Marcos Roberto Banhara
Código Identificador:E7111320

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 120/2026 – DE 28 DE ABRIL DE 2026.

PORTARIA N.º 120/2026 – de 28 de Abril de 2026.

SÚMULA: Autoriza o pagamento de diárias.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA, Prefeito Municipal de Paula Freitas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o pagamento de diária conforme especificação:

Servidor	Saída	Retorno	Dias	Vl. Unit.	Total	Destino	Meio Transp.	Motivo
Luiz Sergio Oleksichen	28/04/2026	28/04/2026	1	R$ 114,15	R$ 114,15	Curitiba/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Administração
Mario José Gruba	28/04/2026	28/04/2026	1	R$ 45,66	R$ 45,66	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Viação e Obras
Anderson Luis Loth	28/04/2026	28/04/2026	1	R$ 45,66	R$ 45,66	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Viação e Obras
Marcio Teixeira	28/04/2026	28/04/2026	1	R$ 45,66	R$ 45,66	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Viação e Obras
Sidinei Francisco Bondan	28/04/2026	28/04/2026	1	R$ 45,66	R$ 45,66	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Viação e Obras
João Acir Resene dos Anjos	28/04/2026	28/04/2026	1	R$ 45,66	R$ 45,66	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Viação e Obras
Volney Rodrigo Loth Mazurek	28/04/2026	28/04/2026	1	R$ 45,66	R$ 45,66	União da Vitória/PR	----------	Serviços Atinentes a Secretaria de Viação e Obras

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Paço Municipal, 28 de abril de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:6248FA3E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO N° 67/2026

Município de Pinhal de São Bento - 2026			
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA			
Período: 01/01/2026 até 31/12/2026			
Lei/Ato n° 5606 - Decreto n° 67/2026 de 28/04/2026	**Escopo**	**Nº documento**	**Ano**
Lei: 5201 Lei ordinária	Lei Orçamentária Anual - LOA	1104	2025

Crédito adicional		**Recurso do crédito adicional**			**Valor**
Suplementar		Anulação de Dotações			7.000,00
Despesa					
	03	Secretaria de Administração	**Tipo de alteração:**	Anulação	7.000,00
	03.005	Secretaria de Administração	**Tipo de operação:**	Abertura	
	04.122.0402.2015	Manutenção do Departamento de Compras e Licitações			
	3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
810	0	Recursos Ordinários (Livres)			
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**			Anulação de Dotações
	03	Secretaria de Administração	**Tipo de alteração:**	Acréscimo	7.000,00
	03.005	Secretaria de Administração	**Tipo de operação:**	Abertura	
	04.122.0402.2015	Manutenção do Departamento de Compras e Licitações			
	3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS			
820	0	Recursos Ordinários (Livres)			
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**			Anulação de Dotações
Resumo acumulado		**Recurso do crédito adicional**	**Tipo de alteração**		**Valor**
Suplementar		Anulação de Dotações	Acréscimo		7.000,00
Suplementar		Anulação de Dotações	Anulação		7.000,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:87DC3734

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 40/2026
LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico n.º 15/2026.
OBJETO: Contratação de empresa(s) do ramo de transporte rodoviário coletivo de passageiros, para prestação de serviços no transporte de pessoas para representar o Município em eventos esportivos, culturais, profissionais, da saúde, da educação e outros de interesse da Municipalidade
CONTRATADO: AMARAL TUR LTDA.
DATA DA ASSINATURA: 29/04/2026.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	00510	03.001.04.122.0402.2008	00000	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	01580	05.003.13.392.1301.2033	00000	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	01720	05.004.27.812.1301.2034	00000	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	01210	05.002.12.361.1201.2026	00103	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	02210	06.002.10.302.1001.2048	00303	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	03440	08.006.08.243.0802.2082	00000	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	03680	08.007.08.241.0801.1021	00000	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente
2026	03170	08.005.08.244.0801.2058	00000	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente

FORMA DE PAGAMENTO: Em até 30 dias após a emissão da nota fiscal.
VALOR TOTAL: R$ 154.880,00 (Cento e cinquenta e quatro mil oitocentos e oitenta reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 meses após a assinatura do contrato.

Pinhal de São Bento/PR, 29/04/2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:F66523CA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07/2026 - Processo Administrativo nº 14/2026
OBJETO: Aquisição de equipamentos para Feira Livre.
O Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto na Lei Federal n° 14.133/2021, ADJUDICA e HOMOLOGA a presente licitação nos seguintes termos:

SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA – CNPJ: 51.659.136/0001-49								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço Total
1	2	Balanças digitais de mesa, com selo do inmetro, capacidade 30 kg	BALMAK	QUICK33B/PA2560	UN	10.00	529,90	5.299,00
1	3	Forno micro ondas com capacidade de 27 lt, voltagem de 127v, 700w de potência, diâmetro do prato 288mm, com as seguintes medidas: 48.9 x 29,2 x 39,6 cm, cor preta e branca,	AGRATTO	AMIC	UN	2.00	586,90	1.173,80
1	6	Refrigeradores 400 lt de led lateral fiulblack porta de vido 220v	ELECTROLUX	TF44	UN	2.00	3.676,62	7.353,24
1	18	Chapa bifeira a gás, chapa 110 cm, aço inox, com gaveta coletora de gordura.	VENANCIO	C120/49807	UN	1.00	1.084,90	1.084,90
Total 14.910,94								

48.927.620 IRES NUNES BASTOS – CNPJ: 48.927.620/0001-05								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço Total
1	22	Conjuntos de mesa dobráveis 70 x 70 cm, com 4 cadeiras dobráveis, de madeira.	JJ		UN	25.00	449,00	11.225,00
Total 11.225,00								

NEUZA WEIZANI SINKUEVITZ LTDA – CNPJ: 44.923.685/0001-13								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço Total
1	12	Fritadeiras elétrica capacidade 7 lt, , 220 v , 3000w, material gabinete aço inox , reservatório alumínio, painel de controle e resistência em aço inox, dimensões 24 x 47,5 x 54 cm,	CASINHA INDUSTRIAL		UN	2.00	469,00	938,00
Total 938,00								

INOVA TECH INFORMATICA LTDA – CNPJ: 28.706.488/0001-96								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço Total
1	14	Refrigerador elétrico mini câmara 6 portas, capacidade de 1.290 litros, revestimento interno em inox, revestimento interno galvanizado, 220 voltz.	KOFISA	111	UN	1.00	9.079,90	9.079,90
Total 9.079,90								

62.046.597 JESSICA VIEIRA SPER – CNPJ: 62.046.597/0001-62								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço Total
1	15	Extrator de suco industrial elétrico, inox, bivolt 6 lt, potência 500 w.	KD	INDUSTRIAL	UN	1.00	359,90	359,90
1	19	Lavadora de alta pressão Re 110, branco e laranja de 1.7 km com 140 bar de pressão máxima, 220v e 60Hz	PHILCO	PLA3100	UN	1.00	634,70	634,70
Total 994,60								

62.366.374 TEREZINHA SUELI RIBEIRO DUENHAS – CNPJ: 62.366.374/0001-82								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço Total
1	16	Smart tv led 40", resolução ful HD (1920x 1080), 60 Hz	WEYON		UN	1.00	1.300,00	1.300,00
Total 1.300,00								

MG2 COMERCIAL LTDA – CNPJ: 39.897.619/0001-86								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço Total
1	20	Barracas tenda dobráveis, do tipo gazebo, estrutura de alumínio, cobertura impermeável, tamanho mínimo 3 x 3 m	MOR		UN	10.00	510,00	5.100,00
Total 5.100,00								

FERNANDES PROFETA ATACADISTA LTDA – CNPJ: 63.855.461/0001-66								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço Total
1	1	Balanças computadora/etiquetadora, com selo do Inmetro, capacidade de 30 kg, comunicação sem fio wifi, tela de LCD 7" para o consumidor,	systel	cuora max s fio	UN	2.00	4.938,90	9.877,80
Total 9.877,80								

63.476.132 BIANCA MENDES DA SILVA CUNHA - 63.476.132/0001-04								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço Total
1	17	Carrinhos de mercado, galvanizado. Com punho de condução, rodas de plástico revestida com borracha, altura 99 cm, largura 46 cm e profundidade de 79cm	carrinho amapá		UN	2.00	807,29	1.614,58
Total 1.614,58								

MARCELO SOUSA GONCALVES – CNPJ: 44.883.034/0001-47								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço Total
1	21	Suporte de tv tri articulado	fertak		UN	1.00	91,40	91,40
Total 91,40								

VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO: R$ 55.132,22 (Cinquenta e Cinco Mil e Cento e Trinta e Dois Reais e Vinte e Dois Centavos).

Pinhal de São Bento/PR, 29 de abril de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:A6F440C6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2026 - Processo Administrativo nº 22/2026

OBJETO: Contratação de empresa (s) do ramo de transporte rodoviário coletivo de passageiros, para prestação de serviços no transporte de pessoas para representar o Município em eventos esportivos, culturais, profissionais, da saúde, da educação e outros de interesse da Municipalidade.
O Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto na Lei Federal n° 14.133/2021, ADJUDICA e HOMOLOGA a presente licitação nos seguintes termos:

AMARAL TUR LTDA								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço Total
1	1	MICROONIBUS CONVENCIONAL com ar condicionado, poltronas recliníveis, com capacidade de no mínimo 16 lugares.			KM	24200.00	6,40	154.880,00
Total 154.880,00								

EDILSON FRANCA LTDA								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço Total
1	2	ÔNIBUS RODOVIÁRIO com ar condicionado, poltronas recliníveis, com banheiro e capacidade de no mínimo 46 lugares.	kiko tur		KM	9050.00	10,38	93.939,00
Total 93.939,00								

VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO: R$ 248.819,00 (Duzentos e Quarenta e Oito Mil e Oitocentos e Dezenove Reais).

Pinhal de São Bento/PR, 29 de abril de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:F90ABE63

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
PLANO DE APRIMORAMENTO SUAS - 2026

Plano de Aprimoramento da Política de Assistência Social – 2026
Município de Pinhal de São Bento – PR

1. Identificação Institucional
Abaixo, encontram-se as informações de gestão e os dados de aprovação do plano pelo Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS).

Categoria	Informação Detalhada
Município	Pinhal de São Bento – PR
Órgão Gestor	Secretaria Municipal de Assistência Social e Assuntos da Família
Gestora do SUAS	Delurdes Derzi Olberman de Oliveira
Prefeito Municipal	Paulo Falcade de Oliveira
Vice-Prefeito	Paulo Sérgio da Silva
Aprovação CMAS	28/04/2026
Resolução	nº 04/2026

2. Objetivo Geral
Este plano visa qualificar a gestão e a oferta dos serviços, programas, projetos e benefícios do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) no município. O planejamento segue rigorosamente as recomendações técnicas do Núcleo Regional da Secretaria do Desenvolvimento Social e Família (SEDEF).

3. Metas e Cronograma de Ações
As ações foram divididas por eixos estratégicos para facilitar o monitoramento e a execução pela Secretaria e pelo CRAS.

META 01: Implementação da Vigilância Socioassistencial
Focada na organização de dados e diagnóstico do território.

Ação Estratégica	Responsável	Prazo	Situação Atual
Instituir formalmente a Vigilância Socioassistencial	Sec. de Assistência Social	Curto prazo	**Concluído**
Designar responsável técnico pela Vigilância	Sec. de Assistência Social	Curto prazo	Em andamento
Elaborar diagnóstico socioterritorial	Sec. de Assistência Social	Médio prazo	Em andamento
Organizar rotina de coleta e análise de dados	Sec. de Assistência Social	Médio prazo	Em andamento

META 02: Implantação do Grupo de Estudos do SUAS
Focada na educação permanente e atualização de fluxos de trabalho.

Ação Estratégica	Responsável	Prazo	Situação Atual
Constituir grupo de estudos	Sec. Municipal / CRAS	Curto prazo	Em andamento
Definir calendário de encontros	Sec. Municipal / CRAS	Curto prazo	Em andamento
Definir temáticas prioritárias	Sec. Municipal / CRAS	Curto prazo	Em andamento
Definir indicadores de monitoramento	Sec. Municipal / CRAS	Curto prazo	Em andamento
Atualizar fluxos e protocolos	Sec. Municipal / CRAS	Médio prazo	Em andamento

META 03: Organização dos Benefícios Eventuais
Focada na regulamentação e qualificação do atendimento direto ao cidadão.

Ação Estratégica	Responsável	Prazo	Situação Atual
Elaborar legislação específica	Sec. Municipal / CMAS	Curto prazo	**Concluído**
Definir critérios para concessão	Sec. Municipal / CMAS	Curto prazo	**Concluído**
Construir fluxos e formulários	CRAS	Curto prazo	Em andamento
Capacitar equipe técnica	Secretaria Municipal	Médio prazo	Em andamento

4. Monitoramento e Avaliação
O acompanhamento deste plano será realizado de forma contínua pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Assuntos da Família, com supervisão direta do CMAS. Os critérios de avaliação incluem:

• Cumprimento dos prazos estabelecidos.
• Efetiva execução das ações propostas.
• Qualificação técnica dos serviços ofertados.
• Produção e organização de registros técnicos.

5. Disposições Finais
Este documento é parte integrante da Resolução nº 04/2026 – CMAS. A execução é de responsabilidade da Secretaria Municipal de Assistência Social, sob o controle social do Conselho Municipal de Assistência Social.

BRUNO VALMOR TRINDADE LEAL PETTENON
Técnico Responsável

Publicado por:
Bruno Valmor Leal Trindade Pettenon
Código Identificador:6071D204

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
HOMOLOGAÇÃO E ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS DO PREGÃO N.°11/2026

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
O Prefeito de Pitanga no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, Lei nº 14.133/21, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação, resolve HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Pregão n.° 11/2026, nestes termos:
Data Pregão**:**19/03/2026.
Objeto: REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO VETERINÁRIO, MATERIAL HOSPITALAR E INSUMOS DE EM GERAL DE PET SHOP PARA SER UTILIZADO NO CASTRAMOVEL, EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Fornecedor	CNPJ	Valor Total
ANIMALFORCE MEDICAMENTOS LTDA	48.214.791/0001-89	R$ 5.881,11
BICHO WEB SAUDE ANIMAL LTDA	60.718.874/0001-00	R$ 323,39
BOAZ SAÚDE E SEGURANÇA LTDA	61.853.683/0001-14	R$ 1.196,00
CICAVEL CIRURGICA CASCAVEL LTDA	76.345.370/0001-22	R$ 15.622,00
DIFE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA	10.566.711/0001-81	R$ 3.260,40
ELERA MEDICAL COMERCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS LTDA	33.742.700/0001-00	R$ 1.134,59
GUIMARAES E SOARES LTDA	17.330.681/0001-59	R$ 6.323,00
HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA - ME	17.676.642/0001-08	R$ 3.703,09
I. A. SAVOLDI JUNIOR E CIA LTDA	02.863.499/0001-96	R$ 9.488,00
JUANA ESTER MARCELINO VARGAS	34.579.064/0001-00	R$ 870,00
MMW PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	09.254.808/0001-70	R$ 7.392,00
R M PAULUK E CIA LTDA	20.357.650/0001-04	R$ 5.923,80
SUPRAMIL COMERCIAL LTDA	11.262.969/0001-57	R$ 44.909,90

VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 106.027,28 (cento e seis mil, vinte e sete reais e vinte e oito centavos).

Lote	Descrição	Marca	Und.	Qnt.	Valor Unt. (R$)	Valor Total (R$)	Fornecedor
1	ACEPROMAZINA VETERINÁRIA, 0.2% 20ML	APROMAZIN/SYNTEC	UN	100	R$ 18,86	R$ 1.886,00	SUPRAMIL COMERCIAL LTDA
2	ÁCIDO TRANEXÂMICO, DOSAGEM:50 MG/ML,FORMA FARMACÊUTICA:SOLUÇÃO INJETÁVEL AMPOLA 5 ML	HIPOLABOR	UN	200	R$ 5,98	R$ 1.196,00	BOAZ SAÚDE E SEGURANÇA LTDA
3	ÁCIDO 1 (N-BUTILAMINO) –1– METILETIL-FOSFÔNICO (BUTAFOSFANA), CIANOCOBALAMINA (VITAMINA B12) 10G/ML 5000 µg FORMA FARMACÊUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL. USO VETERINÁRIO. UNIDADE: FRASCO DE 100ML. REFERENCIA CATOSAL B12 OU SIMILAR	CATOFÓS B12 100ML - J.A	FR	8	R$ 96,89	R$ 775,12	ANIMALFORCE MEDICAMENTOS LTDA
4	AMOXICILINA TRIIDRATADA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 250MG, COMPRIMIDO, AGEMOXI CL OU SIMILAR CAIXA COM 10 COMPRIMIDOS	AGEMOXI CL/AGENER	UND	50	R$ 64,00	R$ 3.200,00	SUPRAMIL COMERCIAL LTDA
5	AMOXICILINA TRIIDRATADA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 500MG, COMPRIMIDO, AGEMOXI CL OU SIMILAR CAIXA COM 10 COMPRIMIDOS	AGEMOXI CL/AGENER	UND	30	R$ 37,00	R$ 1.110,00	SUPRAMIL COMERCIAL LTDA
7	BENZILPENICILINA PROCAINA, BENZILPENICILINA BENZATINA, DIHIDROESTREPTOMICINA SULFATO, DE AÇÃO PROLONGADA MÍNIMA DE 48HS. COMPOSIÇÃO: 100.000UI/ML 100.000UI 200MG/ML. FORMA FARMACÊUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL. USO VETERINÁRIO. UNIDADE: FRASCO DE 100ML. SHOTAPEN L. A. OU SIMILAR. O PRODUTO DEVE ESTAR NO TERÇO INICIAL DA VALIDADE.	SHOTAPEN 50 ML - VIRBAC	UNID	30	R$ 89,00	R$ 2.670,00	R M PAULUK E CIA LTDA
8	CABO PARA BISTURI Nº 4, AÇO INOX	vital	UND	10	R$ 6,34	R$ 63,40	HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA - ME
9	CETAMINA CLORIDRATO 10% APLICAÇÃO:SOLUÇÃO INJETÁVEL - FRASCO 50 ML	CETAMIN/SYNTEC	UN	80	R$ 117,00	R$ 9.360,00	SUPRAMIL COMERCIAL LTDA
10	CLORIDRATO METOCLOPRAMIDA 5MG/ML, AMPOLA 2 ML	ISOFARMA	AMP	50	R$ 14,60	R$ 730,00	DIFE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA
11	CLORETO DE SÓDIO, APLICAÇÃO: SISTEMA FECHADO, PRINCÍPIO ATIVO: 0,9%_ SOLUÇÃO INJETÁVEL FRASCO 100 ML	jp farma	FR	50	R$ 3,99	R$ 199,50	HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA - ME
12	CLORIDRATO DE IOIMBINA 1%, FORMA FARMACÊUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL. USO	reset 50mlx2 - botupharma	FR	1	R$ 323,39	R$ 323,39	BICHO WEB SAUDE ANIMAL LTDA

	VETERINÁRIO. UNIDADE: FRASCO DE 100ML. REFERENCIA RESET OU SIMILAR						
13	CLORIDRATO DE POTÁSSIO INJETÁVEL, 19.1%, AMPOLA DE 10 ML	santec	UN	200	R$ 1,13	R$ 226,00	HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA - ME
14	CLORIDRATO DE TRAMADOL 12 MG, BLISTER COM 10 CP	CRONIDOR/AGENER	UN	30	R$ 39,00	R$ 1.170,00	SUPRAMIL COMERCIAL LTDA
15	CLORIDRATO DE TRAMADOL 2%, FRASCO AMPOLA DE 20 ML, USO VETERINÁRIO	CRONIDOR/AGENER	UN	100	R$ 44,90	R$ 4.490,00	SUPRAMIL COMERCIAL LTDA
16	CLORIDRATO DE TRAMADOL 40 MG, BLISTER COM 10 CP	CRONIDOR/AGENER	UN	50	R$ 65,00	R$ 3.250,00	SUPRAMIL COMERCIAL LTDA
17	CLORIDRATO DE TRAMADOL 80 MG, BLISTER COM 10 CP	CRONIDOR/AGENER	UN	30	R$ 60,97	R$ 1.829,10	SUPRAMIL COMERCIAL LTDA
18	COMPRESSAS DE GAZE 13 FIOS 7,5 CMX 7,5 CM (DOBRADA)- 15 CM X 30 CM (ABERTA). 8 CAMADAS, 5 DOBRAS, ESTÉRIL, COM 10 UNIDADES	erimax	PCT	2.500	R$ 0,65	R$ 1.625,00	CICAVEL CIRURGICA CASCAVEL LTDA
19	COMPRESSAS DE GAZE 13 FIOS NÃO ESTÉRIL 7,5 CMX 7,5 CM (DOBRADA)- 15 CM X 30 CM (ABERTA). 8 CAMADAS, 5 DOBRAS, ESTÉRIL, COM 500 UNIDADES	erimax	PCT	50	R$ 16,50	R$ 825,00	CICAVEL CIRURGICA CASCAVEL LTDA
20	DEXAMETASONA CONCENTRAÇÃO 2MG/ML FORMA FARMACEUTICA, SOLUÇÃO INJETÁVEL FRASCO AMPOLA 10 ML	DEXAFLAN/LEMA	UN	10	R$ 4,91	R$ 49,10	SUPRAMIL COMERCIAL LTDA
21	DIAZEPAM, DOSAGEM: 5 MG/ML, APRESENTAÇÃO: SOLUÇÃO INJETÁVEL, AMP0LA 2 ML. CAIXA COM 100 UNIDADES	SANTISA	CX	10	R$ 253,04	R$ 2.530,40	DIFE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA
22	DIPIRONA GOTAS COM 10ML.	farmace	FR	100	R$ 9,65	R$ 965,00	HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA - ME
24	DIPIRONA MONOIDRATADA 500 MG/ML, AMPOLA 2 ML, CAIXA COM 100 AMPOLAS	santisa	CX	10	R$ 111,94	R$ 1.119,40	HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA - ME
25	DORAMECTINA, CONCENTRAÇÃO:A 1%, FORMA FÍSICA:SOLUÇÃO INJETÁVEL, USO:USO VETERINÁRIO, FRASCO 50ML.	DORAGOLD 50ML - J.A	FR	15	R$ 28,59	R$ 428,85	ANIMALFORCE MEDICAMENTOS LTDA
26	GEL EM BISNAGA PARA CICATRIZAÇÃO, COMPOSTO POR, 10 ML DE TINTURA DE CALENDULA OFFICINALIS L. (CALÊNDULA); 10 ML DE TINTURA DE STRYPHNODENDRON BARBATIMAN MART. (BARBATIMÃO); 5 ML DE TINTURA DE SYMPHYNTUM OFFICINALIS L. (CONFREY); 5 ML DE TINTURA DE ALOE VERA (ALOE); 3ML DE TINTURA DE MATRICARIA CHAMOMILLA L. (CAMOMILA); 5 ML DE TINTURA DE ECHINACEA ANGUSTIFOLIA DC. (EQUINACEA); 8 ML DE TINTURA DE PRÓPOLIS; 100G DE GEL DE CARBOPOL Q.S.P., EMBALAGEM COM 60G.	FITOFIX GEL 60 GR - ORGANNACT	UND	15	R$ 75,00	R$ 1.125,00	R M PAULUK E CIA LTDA
28	LIDOCAÍNA 2% COM VASOCONSTRITOR, COM 20 ML SOLUÇÃO INJETÁVEL	LIDOFARM 20ML - BIOFARM	UN	150	R$ 14,89	R$ 2.233,50	ANIMALFORCE MEDICAMENTOS LTDA
29	LUVA CIRÚRGICA, LÁTEX NATURAL, 7, ESTÉRIL, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28CM, LUBRIFICADA C/ PÓ BIOABSORVÍVEL, ATÓXICA, DESCARTÁVEL, ANATÔMICO, ANTIDERRAPANTE, CONFORME NORMA ABNT C/ ABERTURA ASSÉPTICA	maxtouch	PAR	50	R$ 1,30	R$ 65,00	CICAVEL CIRURGICA CASCAVEL LTDA
30	LUVA CIRÚRGICA, LÁTEX NATURAL, 8, ESTÉRIL, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28CM, LUBRIFICADA C/ PÓ BIOABSORVÍVEL, ATÓXICA, DESCARTÁVEL, ANATÔMICO, CONFORME NORMA ABNT C/ ABERTURA ASSÉPTICA.	maxtouch	PAR	20	R$ 1,50	R$ 30,00	CICAVEL CIRURGICA CASCAVEL LTDA
31	MELOXICAM VETERINÁRIO 0,5 MG, BLISTER COM 10 COMPRIMIDOS.	FLAMAVET/AGENER	UNID	100	R$ 8,29	R$ 829,00	SUPRAMIL COMERCIAL LTDA
32	MELOXICAM VETERINÁRIO 2MG BLISTER COM 10 COMPRIMIDOS – USO VETERINARIO	FLAMAVET/AGENER	UNID	100	R$ 9,02	R$ 902,00	SUPRAMIL COMERCIAL LTDA
33	MELOXICAM VETERINÁRIO 6 MG, BLISTER 10 CP	MELOXIFARM 6MG C/10 - VETFARMOS	UN	30	R$ 27,97	R$ 839,10	ANIMALFORCE MEDICAMENTOS LTDA
34	MELOXICAM VETERINÁRIO, 1MG, BLISTER COM 10 CP	MELOXIFARM 1MG C/10 - VETFARMOS	UN	30	R$ 29,49	R$ 884,70	ANIMALFORCE MEDICAMENTOS LTDA
35	MELOXICAM VETERINÁRIO, 4 MG, BLISTER COM 10 CP	MELOXIVET	UN	30	R$ 29,00	R$ 870,00	R M PAULUK E CIA LTDA
36	MELOXICAM, CONCENTRAÇÃO 0,2%, FORMA FARMACÊUTICA:SOLUÇÃO INJETÁVEL, USO:USO VETERINÁRIO - FRASCO 20,00 ML	FLAMAVET/AGENER	UN	300	R$ 29,70	R$ 8.910,00	SUPRAMIL COMERCIAL LTDA
39	POMADA HISTOPOIÉTICO E CICATRIZANTE, COM ALTO PODER BACTERICIDA E BACTERIOSTÁTICO, EMBALAGEM 50G, COMPOSIÇÃO A CADA 100G: PENICILINA G BENZATINA 1.250.000 UI; PENICILINA G PROCAÍNA 1.250.000 UI; DIHIDROESTREPTOMICINA (SULTAFO) 1,25 G; UREIA 2,50 G; EXCIPIENTE Q.S.P. 50 G; USO VETERINÁRIO, GANADOL- ZOETIS OU SIMILAR,	CIKADOL/SYNTEC	UNID	15	R$ 26,86	R$ 402,90	SUPRAMIL COMERCIAL LTDA
40	XILAZINA CLORIDRATO 2% SOLUÇÃO INJETÁVEL COM 50ML	XILAZIN/SYNTEC	UN	110	R$ 68,38	R$ 7.521,80	SUPRAMIL COMERCIAL LTDA
41	COLCHÃO TÉRMICO COM CAPA DE PVC - 100X50 CM, FABRICAÇÃO EM NYLON COM TRATAMENTO IMPERMEÁVEL, TAMANHO 100X50 CM, FORRAÇÃO INTERNA EM POLIÉSTER COM PROTEÇÃO ANTI-CHAMA, CONTROLADOR DE TEMPERATURA COM 2 ESTÁGIOS DE TEMPERATURA, POSSUI TAMBÉM DOIS SENSORES DE SEGURANÇA, 110V.	ESTECK	UND	3	R$ 290,00	R$ 870,00	JUANA ESTER MARCELINO VARGAS
42	FOCINHEIRA PARA CAES N°01, FABRICADA EM PVC, COM VELCRO E BORRACHA	RM	UND	2	R$ 8,00	R$ 16,00	R M PAULUK E CIA LTDA
43	FOCINHEIRA PARA CAES N°02, FABRICADA EM PVC, COM VELCRO E BORRACHA.	RM	UN	2	R$ 7,90	R$ 15,80	R M PAULUK E CIA LTDA
44	FOCINHEIRA PARA CAES N°03, FABRICADA EM PVC, COM VELCRO E BORRACHA	RM	UND	3	R$ 9,00	R$ 27,00	R M PAULUK E CIA LTDA
45	FOCINHEIRA PARA CAES N°04, FABRICADA EM PVC, COM VELCRO E BORRACHA	RM	UND	3	R$ 12,00	R$ 36,00	R M PAULUK E CIA LTDA
46	FOCINHEIRA PARA CAES N°05, FABRICADA EM PVC, COM VELCRO E BORRACHA	RM	UND	2	R$ 12,00	R$ 24,00	R M PAULUK E CIA LTDA
47	KIT COLAR ELISABETANO OU COLAR PROTETOR, N° 3 A 8, FABRICADO EM POLIPROPILENO, COM BORRACHA PARA MAIOR CONFORTO ANIMAL, TIRAS PARA PASSAR COLEIRA, FECHO DE ENGATE FÁCIL .	Eleravet	UN	3	R$ 124,99	R$ 374,97	ELERA MEDICAL COMERCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS LTDA

48	RAÇÃO PARA CÃES ADULTOS, SUPLEMENTADA COM FARINÁCEOS, VITAMINAS E MINERAIS, NO MÍNIMO 21% DE PROTEÍNA. COMPOSIÇÃO: FARINHA DE VÍSCERAS DE FRANGO, FARINHA DE CARNE E OSSOS, MILHO INTEGRAL MOÍDO, SORGO INTEGRAL MOÍDO, FARELO DE SOJA, FARELO DE TRIGO, GORDURA DE FRANGO, ÓLEO DE PEIXE, FARELO DE ARROZ, CASCA DE AVEIA, HIDROLISADO DE FÍGADO DE FRANGO E SUÍNO, CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM), VITAMINA A, VITAMINA D3, VITAMINA E, VITAMINA K3, VITAMINA B1, VITAMINA B2, VITAMINA B6, VITAMINA B12, VITAMINA C, NIACINA, CLORETO DE COLINA, ÁCIDO PANTOTÊNICO, ÁCIDO FÓLICO, BIOTINA, IODATO DE CÁLCIO, SULFATO DE COBRE, SULFATO DE FERRO, LEVEDURA ENRIQUECIDA COM SELÊNIO , PROTEINATO DE MANGANÊS, PROTEINATO DE ZINCO, PROPIONATO DE CÁLCIO, SORBATO DE POTÁSSIO, PAREDE CELULAR DE LEVEDURA, ACIDIFICANTE, ANTIOXIDANTE (BHA E BHT). *AGROBACTERIUM TUMEFACIENS, BACILLUS THURIGIENSIS, STREPTOMYCES VIRIDOCROMOGENES. APRESENTAÇÃO: SACAS DE 20 KG. REFERÊNCIA:IGUAL, SIMILAR OU SUPERIOR A SPECIAL DOG PREMIUM SABOR CARNE.PACOTE 20 KG.	billy dog premium	PCT	30	R$ 145,00	R$ 4.350,00	GUIMARAES E SOARES LTDA
49	RAÇÃO PARA GATOS ADULTOS, COM MÍNIMO 30% DE PROTEÍNA BRUTA, ÔMEGAS 3 E 6 E ZINCO ORGÂNICO. COMPOSIÇÃO: FARINHA DE VÍSCERAS DE FRANGO, FARINHA DE CARNE E OSSOS, MILHO INTEGRAL MOÍDO*, PACOTE 10 KG.	billy dog select	UN	10	R$ 71,52	R$ 715,20	GUIMARAES E SOARES LTDA
50	TAPETE HIGIÊNICO PARA CÃES, TAMANHO 80X60, SEM CHEIRO, PACOTE COM 30 UNIDADES;	lamberti	UN	20	R$ 62,89	R$ 1.257,80	GUIMARAES E SOARES LTDA
51	AGULHA HIPODÉRMICA, AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, 22 G X 1", BISEL CURTO TRIFACETADO, CONECTOR LUER LOCK OU SLIP EM PLÁSTICO, PROTETOR PLÁSTICO, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, - BR0439807 - CAIXA COM 100 UNIDADES.	medix	CX	15	R$ 7,99	R$ 119,85	HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA - ME
52	AGULHA HIPODÉRMICA, AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, 26 G X 1/2, BISEL CURTO TRIFACETADO, CONECTOR LUER LOCK OU SLIP EM PLÁSTICO, PROTETOR PLÁSTICO, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL. CAIXA COM 100 UNIDADES.	medix	CX	15	R$ 7,99	R$ 119,85	HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA - ME
53	AGULHA HIPODÉRMICA, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, DIMENSÃO: 24 G X 3/4", TIPO PONTA:BISEL CURTO TRIFACETADO, TIPO CONEXÃO:CONECTOR LUER LOCK OU SLIP EM PLÁSTICO, TIPO FIXAÇÃO:PROTETOR PLÁSTICO, TIPO USO:ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, CAIXA COM 100 UNIDADES.	laborimport	CX	15	R$ 8,00	R$ 120,00	CICAVEL CIRURGICA CASCAVEL LTDA
54	CAMPO CIRÚRGICO, APLICAÇÃO:CIRURGIA GERAL, MATERIAL :SMS, DIMENSÃO:CERCA DE 50 X 50 CM, ESTERILIDADE:ESTÉRIL, USO ÚNICO	POLARFIX	UN	1.500	R$ 2,50	R$ 3.750,00	CICAVEL CIRURGICA CASCAVEL LTDA
55	CAMPO CIRÚRGICO, APLICAÇÃO:CIRURGIA GERAL, MATERIAL :SMS, PERMEABILIDADE:IMPERMEÁVEL, GRAMATURA:CERCA DE 55 G/M2, DIMENSÃO:CERCA DE 100 X 150 CM, FIXAÇÃO:ADESIVO ACRÍLICO, ESTERILIDADE:ESTÉRIL, USO ÚNICO, EMBALAGEM:EMBALAGEM INDIVIDUAL	MAVIE SAUDE	UND	500	R$ 9,00	R$ 4.500,00	MMW PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
56	FIO DE SUTURA NYLON 0, PRETO, 45CM, COM AGULHA, 3/8 CÍRCULO CORTANTE, 3,0 CM, ESTÉRIL . CAIXA COM 24 UNIDADES	shalon	CX	10	R$ 34,00	R$ 340,00	CICAVEL CIRURGICA CASCAVEL LTDA
57	FIO DE SUTURA, CATGUT SIMPLES C/ AGULHA, 2-0, COMPR. MÍNIMO 70 CM, 1/2 CÍRCULO CILÍNDRICA, 2,5 CM, ESTÉRIL. CAIXA COM 24 UNIDADES	SHALON	CX	100	R$ 94,88	R$ 9.488,00	I. A. SAVOLDI JUNIOR E CIA LTDA
58	FIO DE SUTURA, CATGUT SIMPLES C/ AGULHA, 3-0, COMPR. MÍNIMO 70 CM, 1/2 CÍRCULO CILÍNDRICA, 2,5 CM, ESTÉRIL -CAIXA COM 24 UNIDADES-BR0281049.	TECHNOFIO	CAIXA	30	R$ 96,40	R$ 2.892,00	MMW PRODUTOS HOSPITALARES LTDA
59	FIO DE SUTURA, NYLON MONOFILAMENTO, 2-0, PRETO, 45 CM, COM AGULHA, 3/8 CÍRCULO CORTANTE, 3,0 CM, ESTÉRIL- BR0281318	shalon	UN	300	R$ 24,00	R$ 7.200,00	CICAVEL CIRURGICA CASCAVEL LTDA
60	LÂMINA DE BISTURI AÇO INOXIDAVEL Nº 24, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, CAIXA COM 100 UN	medix	CX	15	R$ 39,35	R$ 590,25	HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA - ME
61	LAMINA DE TOSA 40 (0,25mm) ORIGINAL PARA OSTER, N°78919-016	Eleravet	UN	2	R$ 379,81	R$ 759,62	ELERA MEDICAL COMERCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS LTDA
62	PINÇA ANATÔMICA, DENTE DE RATO, 14CM, AÇO INOX	abc	UN	10	R$ 35,00	R$ 350,00	CICAVEL CIRURGICA CASCAVEL LTDA
63	PINÇA ANATÔMICA, DISSECÇÃO, 14CM, COM SERRILHA, AÇO INOX	abc	UN	10	R$ 27,00	R$ 270,00	CICAVEL CIRURGICA CASCAVEL LTDA
65	TALFO TOP TALCO 100G	TALFON INDUBRAS	UN	200	R$ 5,70	R$ 1.140,00	R M PAULUK E CIA LTDA
66	TESOURA CIRURGICA AÇO INOX PONTA ROMBA ROMBA,MODELO MATO, 16 CM.	ABC	UN	15	R$ 41,00	R$ 615,00	CICAVEL CIRURGICA CASCAVEL LTDA
67	TESOURA CIRURGICA METSEMBAUM RETA, 16 CM, AÇO INOX	ABC	UN	6	R$ 48,00	R$ 288,00	CICAVEL CIRURGICA CASCAVEL LTDA
68	SERINGA 1 ML HIPODÉRMICA ESTÉRIL DESCARTÁVEL LUER SLIP SEM AGULHA, CAIXA COM 100 UNIDADES	medix	CX	8	R$ 19,49	R$ 155,92	HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA - ME
69	SERINGA 3 ML HIPODÉRMICA ESTÉRIL DESCARTÁVEL LUER SLIP SEM AGULHA, CAIXA COM 100 UNIDADES	medix	CX	8	R$ 17,99	R$ 143,92	HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA - ME
70	SERINGA 5 ML HIPODÉRMICA ESTÉRIL DESCARTÁVEL LUER SLIP SEM AGULHA, CAIXA COM 100 UNIDADES	SRMEDIX	CX	8	R$ 18,00	R$ 144,00	CICAVEL CIRURGICA CASCAVEL LTDA
72	VITAMINA B12, CLORETO DE COLBALTO, SULFATO DE COBRE, CITRATO DE FERRO AMONIACAL 2,00 MCG/ML 1,00 MG/ML 1,25 MG/ML 12,50 MG/ML FORMA FARMACÊUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL. USO VETERINÁRIO. UNIDADE: FRASCO DE 100ML. REFERENCIA COBALZAN OU SIMILAR	COBALZAN 100ML - BRAVET	FR	8	R$ 57,99	R$ 463,92	ANIMALFORCE MEDICAMENTOS LTDA
73	VITAMINA K 30 MG/ML, FORMA FARMACÊUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL. USO VETERINÁRIO.	HIPOVITA K 20ML - IBASA	FR	8	R$ 31,99	R$ 255,92	ANIMALFORCE MEDICAMENTOS LTDA

	UNIDADE: FRASCO DE 20 ML						

02 – Autorizar a emissão das notas de empenho correspondentes.
03 – **CONVOCAR** as empresas acima nominadas, vencedoras dos Itens acima descritos, para no prazo de **05 (Cinco) dias úteis**, contados a partir da publicação da homologação, para encaminhar, via e-mail, as Atas assinadas ou comparecer no Setor de Licitações e Contratos da Secretaria de Patrimônio, Compras e Logística de Pitanga, na Rua Wanderley João Vieira Cleve, n° 711 – Bairro Santa Regina, Pitanga PR, para assinar a Ata de Registro de Preço referente a licitação em epígrafe, sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas no edital de Licitação da Lei Federal 14.133/21.

Município de Pitanga, 13 de abril de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.°36/2026

PROCESSO LICITATÓRIO N.° 11/2026	**PROTOCOLO N.º 042/2026**
DATA DE PUBLICAÇÃO:15/04/2026	**VALIDADE DA ATA: 14/04/2027**

O MUNICÍPIO DE PITANGA, localizado no Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, Centro, CEP 85.200-073, Pitanga, Paraná, aqui representado por Senhor Dirceu Moraes, Prefeito, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto Municipal nº 46/2023, das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico n.º 11/2026, por mim homologado**, para REGISTRO DE PREÇOS**, **POR UM PERÍODO DE 01 (UM) ANO, PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO (COM RENOVAÇÃO DE SALDO), PARA EVENTUAL FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO VETERINÁRIO, MATERIAL HOSPITALAR E INSUMOS DE EM GERAL DE PET SHOP PARA SER UTILIZADO NO CASTRAMOVEL,** Termo de Referência (Anexo I), visando atender a demanda do(s) órgão(s) e/ou entidade(s) participantes (Anexo VI), nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
1. Esta Ata tem por objetivo o registro de preços **para eventual futura aquisição de medicamentos de uso veterinário, material hospitalar e insumos de em geral de pet shop para ser utilizado no castramovel, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde,** conforme as especificações, previsões e exigências contidas no Edital deste certame.
1.1. Este instrumento não obriga a Administração a adquirir as quantidades estimadas neste Pregão Eletrônico, podendo optar pela realização de novas licitações específicas para aquisição dos aludidos bens, obedecida a legislação pertinente, sendo, porém, assegurada aos detentores do registro constante desta Ata a preferência de fornecimento, em igualdade de condições com os demais licitantes.
1.2. Também integram esta Ata de Registro de Preços, vinculando as partes signatárias, as propostas dos fornecedores.
1.3. Participam deste Registro de Preços, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal n.º 46/2023, o(s) seguinte(s) órgão(s) e/ou entidade(s):

01 – MUNICÍPIO DE PITANGA – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CLÁUSULA SEGUNDA – **DOS PREÇOS:**
Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:
LOTE ABAIXO ESPECIFICADOS – adjudicado para **ANIMALFORCE MEDICAMENTOS LTDA** inscrita no CNPJ/MF nº. 48.214.791/0001-89, estabelecida na Rua Usilio Tonetto, n.° 760, Imigrantes, Turvo – PR, CEP 88930-000, neste ato representada pelo **Sr. Aline Burato de Castro**, portador da Cédula de Identidade nº. 70....., CPF nº. 106....., conforme quadro a seguir:

LOTES;

Lote	Cód.	Especificação	Marca	Und.	Qnt.	Valor Unt. (R$)	Valor Total (R$)
3	75412	ÁCIDO 1 (N-BUTILAMINO) –1– METILETIL-FOSFÔNICO (BUTAFOSFANA), CIANOCOBALAMINA (VITAMINA B12) 10G/ML 5000 µg FORMA FARMACÊUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL. USO VETERINÁRIO. UNIDADE: FRASCO DE 100ML. REFERENCIA CATOSAL B12 OU SIMILAR	CATOFÓS B12 100ML - J.A	FR	8	R$ 96,89	R$ 775,12
25	69663	DORAMECTINA, CONCENTRAÇÃO:A 1%, FORMA FÍSICA:SOLUÇÃO INJETÁVEL, USO:USO VETERINÁRIO, FRASCO 50ML.	DORAGOLD 50ML - J.A	FR	15	R$ 28,59	R$ 428,85
28	73383	LIDOCAÍNA 2% COM VASOCONSTRITOR, COM 20 ML SOLUÇÃO INJETÁVEL	LIDOFARM 20ML - BIOFARM	UN	150	R$ 14,89	R$ 2.233,50
33	73384	MELOXICAM VETERINÁRIO 6 MG, BLISTER 10 CP	MELOXIFARM 6MG C/10 - VETFARMOS	UN	30	R$ 27,97	R$ 839,10
34	73385	MELOXICAM VETERINÁRIO, 1MG, BLISTER COM 10 CP	MELOXIFARM 1MG C/10 - VETFARMOS	UN	30	R$ 29,49	R$ 884,70
72	75410	VITAMINA B12, CLORETO DE COLBALTO, SULFATO DE COBRE, CITRATO DE FERRO AMONIACAL 2,00 MCG/ML 1,00 MG/ML 1,25 MG/ML 12,50 MG/ML FORMA FARMACÊUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL. USO VETERINÁRIO. UNIDADE: FRASCO DE 100ML. REFERENCIA COBALZAN OU SIMILAR	COBALZAN 100ML - BRAVET	FR	8	R$ 57,99	R$ 463,92
73	75425	VITAMINA K 30 MG/ML, FORMA FARMACÊUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL. USO VETERINÁRIO. UNIDADE: FRASCO DE 20 ML	HIPOVITA K 20ML - IBASA	FR	8	R$ 31,99	R$ 255,92

Preço Total Registrado: R$5.881,11 (cinco mil, oitocentos e oitenta e um reais e onze centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA
3.1. Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculante para o Contratado, terá a vigência de 01 (um) ano, podendo este prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade, com efeitos a contar da publicação do extrato da ata no Diário Oficial do Município
3.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.
3.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

CLÁUSULA QUARTA – COMPROMISSO DO FORNECEDOR

A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:
5.1 A revisão de preços registrados poderá ser solicitada por qualquer das partes, a qualquer tempo durante a vigência da ata, quando houver desequilíbrio econômico-financeiro causado por fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato nas condições pactuadas. A revisão será formalizada por meio de termo aditivo, nos termos do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.
5.1.1 A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice IPCA-E, tendo por termo inicial a data do orçamento estimado a e desde que decorrido 01 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.
5.1.1.1 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até trinta dias antes do fim do período acima enunciado.
5.1.1.2 O transcurso do período citado no item 5.1.1 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.

CLÁUSULA SEXTA –DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR
6.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
6.1.1. for liberado;
6.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
6.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
6.1.4. sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
6.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.2 No cancelamento do preço registrado é assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.
6.3 cancelamento do preço registrado pelo fornecedor deverá ser devidamente autuado no respectivo processo administrativo que deflagrou a licitação e ensejará o aditamento da Ata, a qual indicará os demais fornecedores registrados e a nova ordem de registro.
6.4 Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, poderá o órgão gerenciador realizar nova licitação para o registro de preço, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA SÉTIMA –DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
7.1 A Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
7.1.1 pelo decurso do prazo de vigência;
7.1.2 pelo cancelamento de todos os preços registrados;
7.1.3 por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
7.1.4 por razões de interesse público, devidamente justificadas.
7.2 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO REGISTRO
Os preços registrados poderão ser suspensos temporariamente pela Administração, nos casos previstos na Cláusula Quinta, Sexta e Sétima desta Ata, com a devida publicação do resumo no Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR
9.1 Constituem obrigações do Fornecedor:
9.1.1 assinar esta Ata e retirar a respectiva nota de empenho ou documento equivalente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;
9.1.2. responsabilizar-se pelas despesas e encargos decorrentes da execução da presente Ata;
9.1.3. manter as condições de habilitação;
9.1.4. manter atualizado seu cadastro no Portal Nacional de Compras Públicas, durante a vigência da presente ata.

CLÁUSULA DECIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE
10.1 São obrigações do Contratado:
10.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;
10.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);
10.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;
10.1.4 comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
10.1.5 indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.6 manter durante toda a vigência da Ata Registro de Preços/Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
10.1.7 manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme legislação vigente;
10.1.8 guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.9 arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:
10.1.9.1 alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;
10.1.9.2 retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução da Ata Registro de Preços/Contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;
10.1.9.3 aumento das quantidades inicialmente previstas da Ata Registro de Preços/Contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;

10.2 São obrigações do Contratante:
10.2.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
10.2.2 exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
10.2.3 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
10.2.4 comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
10.2.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;
10.2.6 efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;
10.2.7 efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
10.2.8 emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução da Ata Registro de Preços/Contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.2.9 ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução da Ata Registro de Preços/Contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;
10.2.10 adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;
10.2.11 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Dos Órgãos e Entidades Não Participantes ou Ingressantes
Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CADASTRO DE RESERVA
Consta na presente Ata de Registro de Preços, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitaram cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
13.1 A responsabilidade pela gestão desta Ata de registro de Preços caberá ao Secretário da Pasta, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021.
13.2 A responsabilidade pela fiscalização desta Ata de registro de Preços caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados através de Portaria.
13.3 Os responsáveis pela gestão e fiscalização da Ata de registro de Preços serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.
13.4 A gestão e a fiscalização da Ata de registro de Preços serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.
14.1 O fornecedor deverá entregar os produtos no local indicado conforme anexo VI do edital, dentro do prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados do envio por e-mail da nota de empenho, pedido de fornecimento e relação das comarcas.
14.2 Em se tratando de compras, o recebimento provisório será:
a) Provisoriamente, em até 15 (quinze) dias contados da comunicação escrita do contratado;
14.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo de 7 (sete) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
14.4 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo às seguintes diretrizes:
14.5 Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
14.6 Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
14.7 Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
14.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.
14.9 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de prestar os serviços nos endereços relacionados no Anexo VI deste edital, conforme as condições e as necessidades o licitante.
14.10 Os critérios para o recebimento estão especificados nesta Cláusula, itens 14.1 ao 14.4 do Anexo VIII (minuta de ata de registro de preços).
14.11 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
14.12 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
14.13 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no edital, conforme as condições e as necessidades do licitante, ou em endereço próximo a ser requisitado se assim se fizer necessário no decorrer do contrato, por superveniente justificativa.
14.14 Os critérios para o recebimento estão especificados no Edital e nas minutas de Ata de Registro de Preços e Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.
15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

RED	DESPESA	FONTE	DESCRIÇÃO
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	303	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	510	Material de Consumo
306	08.003.10.304.0801.2053.3.3.90.30.00.00	494	Material de Consumo

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORMA DE PAGAMENTO

16.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.
16.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais, sendo direito da Administração a retenção do pagamento até ulterior decisão administrativa.
16.2.1 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira.
16.3 O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 13.3.1 das Condições Gerais do Pregão.
16.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.
16.4 As notas fiscais devem ser emitidas em nome da Prefeitura Municipal de Pitanga, CNPJ n° 76.172.907/0001-08,Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, CEP: 85.200-073, Pitanga/PR, constando número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.
16.5 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga.
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = (6/100)	I = 0,00016438
	365	TX = Percentual da taxa anual = 6%.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS
17.1 O Contratante e o Contratado, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.
17.2 O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do contratado, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do contratante, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;
17.3 Os dados tratados pelo contratado somente poderão ser utilizados no fornecimento dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo contratante;
17.4 Os registros de tratamento de dados pessoais que o contratado realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;
17.5 o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;
17.6 o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do contratante, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.
17.7 O eventual acesso, pelo contratado, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o contratado e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.
17.8 O encarregado do contratado manterá contato formal com o encarregado do contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.
17.9 A critério do controlador e do encarregado de Dados do contratante, o contratado poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.
17.10 o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.
17.11 Os representantes legais do contratado, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Município para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.
17.12 As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do contratado, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas em campo específico no Portal da Transparência Municipal.
17.13 As manifestações do titular de dados ou de seu representante legal quanto ao tratamento de dados pessoais com base neste contrato serão atendidas por meio da Ouvidoria Geral do Município.
17.14 O contratante poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;
17.15 Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa subcontratada dependerá de autorização prévia do contratante, hipótese em que o subcontratado ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao contratado.
17.16 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o contratado providenciará o descarte ou devolução, para o contratante, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.
17.17 As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do contratante à Controladoria Geral do Município, que poderá consultar a Procuradoria Geral do Município em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
18.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.
18.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato.
18.3. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública, decorrente deste e de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.

18.3.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.
18.4. Multa de mora diária de até 0,5% (cinco décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.
18.5 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.
18.6 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
18.7 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013.
18.8 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos sistemas pertinentes.
18.9 As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de quaisquer contratos firmados com a Administração Pública municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO
19.1 A CONTRATANTE e a CONTRATADA devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
I. ‘’pratica corrupta’’: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor publico no processo de licitação ou na execução de Ata de Registro de Preços;
II. ‘’pratica fraudulenta’’: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de Ata de Registro de Preços;
III. ‘’pratica colusiva’’: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
IV. ‘’pratica coercitiva’’: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços.
19.2 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em praticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.
19.3 Considerando os propósitos da cláusula acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, devera concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO
20.1 Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca de Pitanga – Estado do Paraná.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA PUBLICIDADE
21.1 O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Município.
21.2 A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DAS ASSINATURAS
22.1 O Pregão Eletrônico nº 11/2026 é realizado pelo(a) Pregoeiro(a) **Jean Marcel Grande Huber,** designado na Portaria n.º 206/2026.
22.2 Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento aos fins de contratação.

Pitanga, 14 de abril de 2026.

DIRCEU MORAES	***ALINE BURATO DE CASTRO***
Prefeito	Animalforce Medicamentos LTDA
Município de Pitanga	Contratada
Contratante	

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.°37/2026

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 11/2026	**PROTOCOLO N.º 042/2026**
DATA DE PUBLICAÇÃO:15/04/2026	**VALIDADE DA ATA: 14/04/2027**

O MUNICÍPIO DE PITANGA, localizado no Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, Centro, CEP 85.200-073, Pitanga, Paraná, aqui representado por Senhor Dirceu Moraes, Prefeito, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto Municipal nº 46/2023, das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico n.º 11/2026, por mim homologado**, para REGISTRO DE PREÇOS**, **POR UM PERÍODO DE 01 (UM) ANO, PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO (COM RENOVAÇÃO DE SALDO), PARA EVENTUAL FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO VETERINÁRIO, MATERIAL HOSPITALAR E INSUMOS DE EM GERAL DE PET SHOP PARA SER UTILIZADO NO CASTRAMOVEL,** Termo de Referência (Anexo I), visando atender a demanda do(s) órgão(s) e/ou entidade(s) participantes (Anexo VI), nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
1. Esta Ata tem por objetivo o registro de preços **para eventual futura aquisição de medicamentos de uso veterinário, material hospitalar e insumos de em geral de pet shop para ser utilizado no castramovel, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde,** conforme as especificações, previsões e exigências contidas no Edital deste certame.
1.1. Este instrumento não obriga a Administração a adquirir as quantidades estimadas neste Pregão Eletrônico, podendo optar pela realização de novas licitações específicas para aquisição dos aludidos bens, obedecida a legislação pertinente, sendo, porém, assegurada aos detentores do registro constante desta Ata a preferência de fornecimento, em igualdade de condições com os demais licitantes.
1.2. Também integram esta Ata de Registro de Preços, vinculando as partes signatárias, as propostas dos fornecedores.

1.3. Participam deste Registro de Preços, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal n.º 46/2023, o(s) seguinte(s) órgão(s) e/ou entidade(s):

01 – MUNICÍPIO DE PITANGA – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CLÁUSULA SEGUNDA – **DOS PREÇOS:**
Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:
LOTE ABAIXO ESPECIFICADOS – adjudicado para **BICHO WEB SAUDE ANIMAL LTDA** inscrita no CNPJ/MF nº. 60.718.874/0001-00, estabelecida na Rua Manoel Jose Scheffer, N.°114, Centro, Três Cachoeiras – RS, CEP 95580-000, neste ato representada pelo **Sr. Fabiano Pereira Titoni,** portador da Cédula de Identidade nº. 59…….. SSP SC, CPF nº. 083……., conforme quadro a seguir:

LOTES;

Lote	Cód.	Especificação	Marca	Und.	Qnt.	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
12	75411	CLORIDRATO DE IOIMBINA 1%, FORMA FARMACÊUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL. USO VETERINÁRIO. UNIDADE: FRASCO DE 100ML. REFERENCIA RESET OU SIMILAR	reset 50mlx2 - botupharma	FR	1	R$ 323,39	R$ 323,39

Preço Total Registrado: R$323,39 (trezentos e vinte e três reais e trinta e nove centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA
3.1. Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculante para o Contratado, terá a vigência de 01 (um) ano, podendo este prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade, com efeitos a contar da publicação do extrato da ata no Diário Oficial do Município
3.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.
3.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

CLÁUSULA QUARTA – COMPROMISSO DO FORNECEDOR
A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:
5.1 A revisão de preços registrados poderá ser solicitada por qualquer das partes, a qualquer tempo durante a vigência da ata, quando houver desequilíbrio econômico-financeiro causado por fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato nas condições pactuadas. A revisão será formalizada por meio de termo aditivo, nos termos do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.
5.1.1 A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice IPCA-E, tendo por termo inicial a data do orçamento estimado a e desde que decorrido 01 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.
5.1.1.1 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até trinta dias antes do fim do período acima enunciado.
5.1.1.2 O transcurso do período citado no item 5.1.1 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.

CLÁUSULA SEXTA –DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR
6.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
6.1.1. for liberado;
6.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
6.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
6.1.4. sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
6.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.2 No cancelamento do preço registrado é assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.
6.3 cancelamento do preço registrado pelo fornecedor deverá ser devidamente autuado no respectivo processo administrativo que deflagrou a licitação e ensejará o aditamento da Ata, a qual indicará os demais fornecedores registrados e a nova ordem de registro.
6.4 Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, poderá o órgão gerenciador realizar nova licitação para o registro de preço, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA SÉTIMA –DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
7.1 A Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
7.1.1 pelo decurso do prazo de vigência;
7.1.2 pelo cancelamento de todos os preços registrados;
7.1.3 por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
7.1.4 por razões de interesse público, devidamente justificadas.
7.2 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO REGISTRO
Os preços registrados poderão ser suspensos temporariamente pela Administração, nos casos previstos na Cláusula Quinta, Sexta e Sétima desta Ata, com a devida publicação do resumo no Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR
9.1 Constituem obrigações do Fornecedor:
9.1.1 assinar esta Ata e retirar a respectiva nota de empenho ou documento equivalente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;

9.1.2. responsabilizar-se pelas despesas e encargos decorrentes da execução da presente Ata;
9.1.3. manter as condições de habilitação;
9.1.4. manter atualizado seu cadastro no Portal Nacional de Compras Públicas, durante a vigência da presente ata.

CLÁUSULA DECIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE
10.1 São obrigações do Contratado:
10.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;
10.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);
10.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;
10.1.4 comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
10.1.5 indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.6 manter durante toda a vigência da Ata Registro de Preços/Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
10.1.7 manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme legislação vigente;
10.1.8 guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.9 arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:
10.1.9.1 alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;
10.1.9.2 retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução da Ata Registro de Preços/Contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;
10.1.9.3 aumento das quantidades inicialmente previstas da Ata Registro de Preços/Contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
10.2 São obrigações do Contratante:
10.2.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
10.2.2 exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
10.2.3 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
10.2.4 comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
10.2.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;
10.2.6 efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;
10.2.7 efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
10.2.8 emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução da Ata Registro de Preços/Contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.2.9 ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução da Ata Registro de Preços/Contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;
10.2.10 adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;
10.2.11 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Dos Órgãos e Entidades Não Participantes ou Ingressantes
Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CADASTRO DE RESERVA
Consta na presente Ata de Registro de Preços, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitaram cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
13.1 A responsabilidade pela gestão desta Ata de registro de Preços caberá ao Secretário da Pasta, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021.
13.2 A responsabilidade pela fiscalização desta Ata de registro de Preços caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados através de Portaria.
13.3 Os responsáveis pela gestão e fiscalização da Ata de registro de Preços serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.
13.4 A gestão e a fiscalização da Ata de registro de Preços serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.
14.1 O fornecedor deverá entregar os produtos no local indicado conforme anexo VI do edital, dentro do prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados do envio por e-mail da nota de empenho, pedido de fornecimento e relação das comarcas.
14.2 Em se tratando de compras, o recebimento provisório será:
a) Provisoriamente, em até 15 (quinze) dias contados da comunicação escrita do contratado;
14.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo de 7 (sete) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
14.4 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo às seguintes diretrizes:

14.5 Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
14.6 Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
14.7 Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
14.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.
14.9 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de prestar os serviços nos endereços relacionados no Anexo VI deste edital, conforme as condições e as necessidades o licitante.
14.10 Os critérios para o recebimento estão especificados nesta Cláusula, itens 14.1 ao 14.4 do Anexo VIII (minuta de ata de registro de preços).
14.11 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
14.12 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
14.13 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no edital, conforme as condições e as necessidades do licitante, ou em endereço próximo a ser requisitado se assim se fizer necessário no decorrer do contrato, por superveniente justificativa.
14.14 Os critérios para o recebimento estão especificados no Edital e nas minutas de Ata de Registro de Preços e Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.
15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

RED	DESPESA	FONTE	DESCRIÇÃO
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	303	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	510	Material de Consumo
306	08.003.10.304.0801.2053.3.3.90.30.00.00	494	Material de Consumo

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORMA DE PAGAMENTO
16.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.
16.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais, sendo direito da Administração a retenção do pagamento até ulterior decisão administrativa.
16.2.1 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira.
16.3 O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 13.3.1 das Condições Gerais do Pregão.
16.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.
16.4 As notas fiscais devem ser emitidas em nome da Prefeitura Municipal de Pitanga, CNPJ n° 76.172.907/0001-08,Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, CEP: 85.200-073, Pitanga/PR, constando número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.
16.5 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga.
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = (6/100)	I = 0,00016438
	365	TX = Percentual da taxa anual = 6%.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS
17.1 O Contratante e o Contratado, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.
17.2 O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do contratado, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do contratante, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;
17.3 Os dados tratados pelo contratado somente poderão ser utilizados no fornecimento dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo contratante;
17.4 Os registros de tratamento de dados pessoais que o contratado realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;
17.5 o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;
17.6 o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do contratante, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.
17.7 O eventual acesso, pelo contratado, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o contratado e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.
17.8 O encarregado do contratado manterá contato formal com o encarregado do contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.

17.9 A critério do controlador e do encarregado de Dados do contratante, o contratado poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.
17.10 o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.
17.11 Os representantes legais do contratado, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Município para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.
17.12 As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do contratado, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas em campo específico no Portal da Transparência Municipal.
17.13 As manifestações do titular de dados ou de seu representante legal quanto ao tratamento de dados pessoais com base neste contrato serão atendidas por meio da Ouvidoria Geral do Município.
17.14 O contratante poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;
17.15 Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa subcontratada dependerá de autorização prévia do contratante, hipótese em que o subcontratado ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao contratado.
17.16 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o contratado providenciará o descarte ou devolução, para o contratante, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.
17.17 As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do contratante à Controladoria Geral do Município, que poderá consultar a Procuradoria Geral do Município em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
18.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.
18.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato.
18.3. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública, decorrente deste e de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.
18.3.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.
18.4. Multa de mora diária de até 0,5% (cinco décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.
18.5 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.
18.6 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
18.7 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013.
18.8 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos sistemas pertinentes.
18.9 As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de quaisquer contratos firmados com a Administração Pública municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO
19.1 A CONTRATANTE e a CONTRATADA devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
I. ‘’pratica corrupta’’: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor publico no processo de licitação ou na execução de Ata de Registro de Preços;
II. ‘’pratica fraudulenta’’: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de Ata de Registro de Preços;
III. ‘’pratica colusiva’’: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
IV. ‘’pratica coercitiva’’: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços.
19.2 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em praticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.
19.3 Considerando os propósitos da cláusula acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, devera concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO
20.1 Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca de Pitanga – Estado do Paraná.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA PUBLICIDADE
21.1 O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Município.
21.2 A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DAS ASSINATURAS
22.1 O Pregão Eletrônico nº 11/2026 é realizado pelo(a) Pregoeiro(a) **Jean Marcel Grande Huber,** designado na Portaria n.º 206/2026.
22.2 Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento aos fins de contratação.

Pitanga, 14 de abril de 2026.

DIRCEU MORAES	***FABIANO PEREIRA TITONI***
Prefeito	Bicho Web Saude Animal LTDA
Município de Pitanga	Contratada
Contratante	

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.°38/2026

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 11/2026	**PROTOCOLO N.º 042/2026**
DATA DE PUBLICAÇÃO:15/04/2026	**VALIDADE DA ATA: 14/04/2027**

O MUNICÍPIO DE PITANGA, localizado no Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, Centro, CEP 85.200-073, Pitanga, Paraná, aqui representado por Senhor Dirceu Moraes, Prefeito, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto Municipal nº 46/2023, das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico n.º 11/2026, por mim homologado**, para REGISTRO DE PREÇOS**, **POR UM PERÍODO DE 01 (UM) ANO, PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO (COM RENOVAÇÃO DE SALDO), PARA EVENTUAL FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO VETERINÁRIO, MATERIAL HOSPITALAR E INSUMOS DE EM GERAL DE PET SHOP PARA SER UTILIZADO NO CASTRAMOVEL,** Termo de Referência (Anexo I), visando atender a demanda do(s) órgão(s) e/ou entidade(s) participantes (Anexo VI), nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
1. Esta Ata tem por objetivo o registro de preços **para eventual futura aquisição de medicamentos de uso veterinário, material hospitalar e insumos de em geral de pet shop para ser utilizado no castramovel, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde,** conforme as especificações, previsões e exigências contidas no Edital deste certame.
1.1. Este instrumento não obriga a Administração a adquirir as quantidades estimadas neste Pregão Eletrônico, podendo optar pela realização de novas licitações específicas para aquisição dos aludidos bens, obedecida a legislação pertinente, sendo, porém, assegurada aos detentores do registro constante desta Ata a preferência de fornecimento, em igualdade de condições com os demais licitantes.
1.2. Também integram esta Ata de Registro de Preços, vinculando as partes signatárias, as propostas dos fornecedores.
1.3. Participam deste Registro de Preços, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal n.º 46/2023, o(s) seguinte(s) órgão(s) e/ou entidade(s):

01 – MUNICÍPIO DE PITANGA – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CLÁUSULA SEGUNDA – **DOS PREÇOS:**
Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:
LOTE ABAIXO ESPECIFICADOS – adjudicado para **BOAZ SAÚDE E SEGURANÇA LTDA** inscrita no CNPJ/MF nº. 61.853.683/0001-14, estabelecida na Machado de Assis, N.°1237, Bela Vista, Erechim – RS, CEP 99704-066, neste ato representada pelo **Sr. Juliana Tomazzon**, portador da Cédula de Identidade nº. 41……. SJS/RS, CPF nº. 015……., conforme quadro a seguir:

LOTES;

Lote	Cód.	Especificação	Marca	Und.	Qnt.	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
2	73375	ÁCIDO TRANEXÂMICO, DOSAGEM:50 MG/ML,FORMA FARMACÊUTICA:SOLUÇÃO INJETÁVEL AMPOLA 5 ML	HIPOLABOR	UN	200	R$ 5,98	R$ 1.196,00

Preço Total Registrado: R$1.196,00 (um mil, cento e noventa e seis reais).

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA
3.1. Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculante para o Contratado, terá a vigência de 01 (um) ano, podendo este prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade, com efeitos a contar da publicação do extrato da ata no Diário Oficial do Município
3.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.
3.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

CLÁUSULA QUARTA – COMPROMISSO DO FORNECEDOR
A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:
5.1 A revisão de preços registrados poderá ser solicitada por qualquer das partes, a qualquer tempo durante a vigência da ata, quando houver desequilíbrio econômico-financeiro causado por fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato nas condições pactuadas. A revisão será formalizada por meio de termo aditivo, nos termos do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.
5.1.1 A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice IPCA-E, tendo por termo inicial a data do orçamento estimado a e desde que decorrido 01 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.
5.1.1.1 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até trinta dias antes do fim do período acima enunciado.
5.1.1.2 O transcurso do período citado no item 5.1.1 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.

CLÁUSULA SEXTA –DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR
6.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
6.1.1. for liberado;
6.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;

6.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
6.1.4. sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
6.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.2 No cancelamento do preço registrado é assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.
6.3 cancelamento do preço registrado pelo fornecedor deverá ser devidamente autuado no respectivo processo administrativo que deflagrou a licitação e ensejará o aditamento da Ata, a qual indicará os demais fornecedores registrados e a nova ordem de registro.
6.4 Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, poderá o órgão gerenciador realizar nova licitação para o registro de preço, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA SÉTIMA –DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
7.1 A Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
7.1.1 pelo decurso do prazo de vigência;
7.1.2 pelo cancelamento de todos os preços registrados;
7.1.3 por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
7.1.4 por razões de interesse público, devidamente justificadas.
7.2 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO REGISTRO
Os preços registrados poderão ser suspensos temporariamente pela Administração, nos casos previstos na Cláusula Quinta, Sexta e Sétima desta Ata, com a devida publicação do resumo no Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR
9.1 Constituem obrigações do Fornecedor:
9.1.1 assinar esta Ata e retirar a respectiva nota de empenho ou documento equivalente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;
9.1.2. responsabilizar-se pelas despesas e encargos decorrentes da execução da presente Ata;
9.1.3. manter as condições de habilitação;
9.1.4. manter atualizado seu cadastro no Portal Nacional de Compras Públicas, durante a vigência da presente ata.

CLÁUSULA DECIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE
10.1 São obrigações do Contratado:
10.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;
10.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);
10.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;
10.1.4 comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
10.1.5 indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.6 manter durante toda a vigência da Ata Registro de Preços/Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
10.1.7 manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme legislação vigente;
10.1.8 guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.9 arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:
10.1.9.1 alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;
10.1.9.2 retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução da Ata Registro de Preços/Contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;
10.1.9.3 aumento das quantidades inicialmente previstas da Ata Registro de Preços/Contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
10.2 São obrigações do Contratante:
10.2.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
10.2.2 exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
10.2.3 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
10.2.4 comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
10.2.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;
10.2.6 efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;
10.2.7 efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
10.2.8 emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução da Ata Registro de Preços/Contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.2.9 ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução da Ata Registro de Preços/Contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;
10.2.10 adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;
10.2.11 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Dos Órgãos e Entidades Não Participantes ou Ingressantes

Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – **CADASTRO DE RESERVA**
Consta na presente Ata de Registro de Preços, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitaram cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
13.1 A responsabilidade pela gestão desta Ata de registro de Preços caberá ao Secretário da Pasta, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021.
13.2 A responsabilidade pela fiscalização desta Ata de registro de Preços caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados através de Portaria.
13.3 Os responsáveis pela gestão e fiscalização da Ata de registro de Preços serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.
13.4 A gestão e a fiscalização da Ata de registro de Preços serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.
14.1 O fornecedor deverá entregar os produtos no local indicado conforme anexo VI do edital, dentro do prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados do envio por e-mail da nota de empenho, pedido de fornecimento e relação das comarcas.
14.2 Em se tratando de compras, o recebimento provisório será:
a) Provisoriamente, em até 15 (quinze) dias contados da comunicação escrita do contratado;
14.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo de 7 (sete) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
14.4 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo às seguintes diretrizes:
14.5 Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
14.6 Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
14.7 Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
14.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.
14.9 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de prestar os serviços nos endereços relacionados no Anexo VI deste edital, conforme as condições e as necessidades o licitante.
14.10 Os critérios para o recebimento estão especificados nesta Cláusula, itens 14.1 ao 14.4 do Anexo VIII (minuta de ata de registro de preços).
14.11 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
14.12 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
14.13 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no edital, conforme as condições e as necessidades do licitante, ou em endereço próximo a ser requisitado se assim se fizer necessário no decorrer do contrato, por superveniente justificativa.
14.14 Os critérios para o recebimento estão especificados no Edital e nas minutas de Ata de Registro de Preços e Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.
15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

RED	DESPESA	FONTE	DESCRIÇÃO
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	303	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	510	Material de Consumo
306	08.003.10.304.0801.2053.3.3.90.30.00.00	494	Material de Consumo

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORMA DE PAGAMENTO
16.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.
16.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais, sendo direito da Administração a retenção do pagamento até ulterior decisão administrativa.
16.2.1 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira.
16.3 O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 13.3.1 das Condições Gerais do Pregão.
16.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.
16.4 As notas fiscais devem ser emitidas em nome da Prefeitura Municipal de Pitanga, CNPJ n° 76.172.907/0001-08,Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, CEP: 85.200-073, Pitanga/PR, constando número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.
16.5 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = (6/100)	I = 0,00016438
	365	TX = Percentual da taxa anual = 6%.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS
17.1 O Contratante e o Contratado, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.
17.2 O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do contratado, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do contratante, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;
17.3 Os dados tratados pelo contratado somente poderão ser utilizados no fornecimento dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo contratante;
17.4 Os registros de tratamento de dados pessoais que o contratado realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;
17.5 o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;
17.6 o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do contratante, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.
17.7 O eventual acesso, pelo contratado, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o contratado e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.
17.8 O encarregado do contratado manterá contato formal com o encarregado do contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.
17.9 A critério do controlador e do encarregado de Dados do contratante, o contratado poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.
17.10 o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.
17.11 Os representantes legais do contratado, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Município para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.
17.12 As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do contratado, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas em campo específico no Portal da Transparência Municipal.
17.13 As manifestações do titular de dados ou de seu representante legal quanto ao tratamento de dados pessoais com base neste contrato serão atendidas por meio da Ouvidoria Geral do Município.
17.14 O contratante poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;
17.15 Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa subcontratada dependerá de autorização prévia do contratante, hipótese em que o subcontratado ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao contratado.
17.16 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o contratado providenciará o descarte ou devolução, para o contratante, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.
17.17 As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do contratante à Controladoria Geral do Município, que poderá consultar a Procuradoria Geral do Município em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
18.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.
18.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato.
18.3. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública, decorrente deste e de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.
18.3.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.
18.4. Multa de mora diária de até 0,5% (cinco décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.
18.5 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.
18.6 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
18.7 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013.
18.8 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos sistemas pertinentes.
18.9 As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de quaisquer contratos firmados com a Administração Pública municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO
19.1 A CONTRATANTE e a CONTRATADA devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
I. ‘’pratica corrupta’’: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor publico no processo de licitação ou na execução de Ata de Registro de Preços;

II. ‘’pratica fraudulenta’’: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de Ata de Registro de Preços;
III. ‘’pratica colusiva’’: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
IV. ‘’pratica coercitiva’’: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços.
19.2 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em praticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.
19.3 Considerando os propósitos da cláusula acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, devera concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO
20.1 Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca de Pitanga – Estado do Paraná.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA PUBLICIDADE
21.1 O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Município.
21.2 A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DAS ASSINATURAS
22.1 O Pregão Eletrônico nº 11/2026 é realizado pelo(a) Pregoeiro(a) **Jean Marcel Grande Huber,** designado na Portaria n.º 206/2026.
22.2 Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento aos fins de contratação.

Pitanga, 14 de abril de 2026.

DIRCEU MORAES	***JULIANA TOMAZZON***
Prefeito	Boaz Saúde E Segurança LTDA
Município de Pitanga	Contratada
Contratante	

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.°39/2026

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 11/2026	**PROTOCOLO N.º 042/2026**
DATA DE PUBLICAÇÃO:15/04/2026	**VALIDADE DA ATA: 14/04/2027**

O MUNICÍPIO DE PITANGA, localizado no Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, Centro, CEP 85.200-073, Pitanga, Paraná, aqui representado por Senhor Dirceu Moraes, Prefeito, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto Municipal nº 46/2023, das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico n.º 11/2026, por mim homologado**, para REGISTRO DE PREÇOS**, **POR UM PERÍODO DE 01 (UM) ANO, PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO (COM RENOVAÇÃO DE SALDO), PARA EVENTUAL FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO VETERINÁRIO, MATERIAL HOSPITALAR E INSUMOS DE EM GERAL DE PET SHOP PARA SER UTILIZADO NO CASTRAMOVEL,** Termo de Referência (Anexo I), visando atender a demanda do(s) órgão(s) e/ou entidade(s) participantes (Anexo VI), nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
1. Esta Ata tem por objetivo o registro de preços **para eventual futura aquisição de medicamentos de uso veterinário, material hospitalar e insumos de em geral de pet shop para ser utilizado no castramovel, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde,** conforme as especificações, previsões e exigências contidas no Edital deste certame.
1.1. Este instrumento não obriga a Administração a adquirir as quantidades estimadas neste Pregão Eletrônico, podendo optar pela realização de novas licitações específicas para aquisição dos aludidos bens, obedecida a legislação pertinente, sendo, porém, assegurada aos detentores do registro constante desta Ata a preferência de fornecimento, em igualdade de condições com os demais licitantes.
1.2. Também integram esta Ata de Registro de Preços, vinculando as partes signatárias, as propostas dos fornecedores.
1.3. Participam deste Registro de Preços, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal n.º 46/2023, o(s) seguinte(s) órgão(s) e/ou entidade(s):

01 – MUNICÍPIO DE PITANGA – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS:
Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:
LOTE ABAIXO ESPECIFICADOS – adjudicado para **CICAVEL CIRURGICA CASCAVEL LTDA**inscrita no CNPJ/MF nº. 76.345.370/0001-22, estabelecida na Rua da Lapa, n.° 2674, Parque São Paulo, Cascavel – PR, CEP 85819-740, neste ato representada pelo **Sr. Adiles Breda,** portador da Cédula de Identidade nº. 12……., CPF nº. 842…….., conforme quadro a seguir:

LOTES;

Lote	Cód.	Especificação	Marca	Und.	Qnt.	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
18	75419	COMPRESSAS DE GAZE 13 FIOS 7,5 CMX 7,5 CM (DOBRADA)- 15 CM X 30 CM (ABERTA). 8 CAMADAS, 5 DOBRAS, ESTÉRIL, COM 10 UNIDADES	erimax	PCT	2.500	R$ 0,65	R$ 1.625,00
19	75420	COMPRESSAS DE GAZE 13 FIOS NÃO ESTÉRIL 7,5 CMX 7,5 CM (DOBRADA)- 15 CM X 30 CM (ABERTA). 8 CAMADAS, 5 DOBRAS, ESTÉRIL, COM 500 UNIDADES	erimax	PCT	50	R$ 16,50	R$ 825,00
29	72451	LUVA CIRÚRGICA, LÁTEX NATURAL, 7, ESTÉRIL, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28CM, LUBRIFICADA C/ PÓ BIOABSORVÍVEL, ATÓXICA, DESCARTÁVEL, ANATÔMICO, ANTIDERRAPANTE, CONFORME NORMA ABNT C/ ABERTURA ASSÉPTICA	maxtouch	PAR	50	R$ 1,30	R$ 65,00

30	72453	LUVA CIRÚRGICA, LÁTEX NATURAL, 8, ESTÉRIL, COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28CM, LUBRIFICADA C/ PÓ BIOABSORVÍVEL, ATÓXICA, DESCARTÁVEL, ANATÔMICO, CONFORME NORMA ABNT C/ ABERTURA ASSÉPTICA.	maxtouch	PAR	20	R$ 1,50	R$ 30,00
53	75403	AGULHA HIPODÉRMICA, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, DIMENSÃO: 24 G X 3/4", TIPO PONTA:BISEL CURTO TRIFACETADO, TIPO CONEXÃO:CONECTOR LUER LOCK OU SLIP EM PLÁSTICO, TIPO FIXAÇÃO:PROTETOR PLÁSTICO, TIPO USO:ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, CAIXA COM 100 UNIDADES.	laborimport	CX	15	R$ 8,00	R$ 120,00
54	73393	CAMPO CIRÚRGICO, APLICAÇÃO:CIRURGIA GERAL, MATERIAL :SMS, DIMENSÃO:CERCA DE 50 X 50 CM, ESTERILIDADE:ESTÉRIL, USO ÚNICO	POLARFIX	UN	1.500	R$ 2,50	R$ 3.750,00
56	75407	FIO DE SUTURA NYLON 0, PRETO, 45CM, COM AGULHA, 3/8 CÍRCULO CORTANTE, 3,0 CM, ESTÉRIL . CAIXA COM 24 UNIDADES	shalon	CX	10	R$ 34,00	R$ 340,00
59	73396	FIO DE SUTURA, NYLON MONOFILAMENTO, 2-0, PRETO, 45 CM, COM AGULHA, 3/8 CÍRCULO CORTANTE, 3,0 CM, ESTÉRIL- BR0281318	shalon	UN	300	R$ 24,00	R$ 7.200,00
62	73397	PINÇA ANATÔMICA, DENTE DE RATO, 14CM, AÇO INOX	abc	UN	10	R$ 35,00	R$ 350,00
63	73398	PINÇA ANATÔMICA, DISSECÇÃO, 14CM, COM SERRILHA, AÇO INOX	abc	UN	10	R$ 27,00	R$ 270,00
66	73401	TESOURA CIRURGICA AÇO INOX PONTA ROMBA ROMBA,MODELO MATO, 16 CM.	ABC	UN	15	R$ 41,00	R$ 615,00
67	73402	TESOURA CIRURGICA METSEMBAUM RETA, 16 CM, AÇO INOX	ABC	UN	6	R$ 48,00	R$ 288,00
70	75406	SERINGA 5 ML HIPODÉRMICA ESTÉRIL DESCARTÁVEL LUER SLIP SEM AGULHA, CAIXA COM 100 UNIDADES	SRMEDIX	CX	8	R$ 18,00	R$ 144,00

Preço Total Registrado: R$15.622,00 (quinze mil, seiscentos e vinte e dois reais)

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA

3.1. Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculante para o Contratado, terá a vigência de 01 (um) ano, podendo este prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade, com efeitos a contar da publicação do extrato da ata no Diário Oficial do Município

3.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.

3.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

CLÁUSULA QUARTA – COMPROMISSO DO FORNECEDOR

A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:

5.1 A revisão de preços registrados poderá ser solicitada por qualquer das partes, a qualquer tempo durante a vigência da ata, quando houver desequilíbrio econômico-financeiro causado por fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato nas condições pactuadas. A revisão será formalizada por meio de termo aditivo, nos termos do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.

5.1.1 A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice IPCA-E, tendo por termo inicial a data do orçamento estimado a e desde que decorrido 01 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.

5.1.1.1 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até trinta dias antes do fim do período acima enunciado.

5.1.1.2 O transcurso do período citado no item 5.1.1 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.

CLÁUSULA SEXTA –DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR

6.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:

6.1.1. for liberado;

6.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;

6.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

6.1.4. sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;

6.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração.

6.2 No cancelamento do preço registrado é assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.

6.3 cancelamento do preço registrado pelo fornecedor deverá ser devidamente autuado no respectivo processo administrativo que deflagrou a licitação e ensejará o aditamento da Ata, a qual indicará os demais fornecedores registrados e a nova ordem de registro.

6.4 Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, poderá o órgão gerenciador realizar nova licitação para o registro de preço, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA SÉTIMA –DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 A Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:

7.1.1 pelo decurso do prazo de vigência;

7.1.2 pelo cancelamento de todos os preços registrados;

7.1.3 por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e

7.1.4 por razões de interesse público, devidamente justificadas.

7.2 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO REGISTRO

Os preços registrados poderão ser suspensos temporariamente pela Administração, nos casos previstos na Cláusula Quinta, Sexta e Sétima desta Ata, com a devida publicação do resumo no Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

9.1 Constituem obrigações do Fornecedor:

9.1.1 assinar esta Ata e retirar a respectiva nota de empenho ou documento equivalente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;
9.1.2. responsabilizar-se pelas despesas e encargos decorrentes da execução da presente Ata;
9.1.3. manter as condições de habilitação;
9.1.4. manter atualizado seu cadastro no Portal Nacional de Compras Públicas, durante a vigência da presente ata.

CLÁUSULA DECIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE
10.1 São obrigações do Contratado:
10.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;
10.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);
10.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;
10.1.4 comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
10.1.5 indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.6 manter durante toda a vigência da Ata Registro de Preços/Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
10.1.7 manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme legislação vigente;
10.1.8 guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.9 arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:
10.1.9.1 alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;
10.1.9.2 retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução da Ata Registro de Preços/Contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;
10.1.9.3 aumento das quantidades inicialmente previstas da Ata Registro de Preços/Contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
10.2 São obrigações do Contratante:
10.2.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
10.2.2 exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
10.2.3 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
10.2.4 comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
10.2.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;
10.2.6 efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;
10.2.7 efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
10.2.8 emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução da Ata Registro de Preços/Contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.2.9 ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução da Ata Registro de Preços/Contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;
10.2.10 adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;
10.2.11 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Dos Órgãos e Entidades Não Participantes ou Ingressantes
Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CADASTRO DE RESERVA
Consta na presente Ata de Registro de Preços, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitaram cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
13.1 A responsabilidade pela gestão desta Ata de registro de Preços caberá ao Secretário da Pasta, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021.
13.2 A responsabilidade pela fiscalização desta Ata de registro de Preços caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados através de Portaria.
13.3 Os responsáveis pela gestão e fiscalização da Ata de registro de Preços serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.
13.4 A gestão e a fiscalização da Ata de registro de Preços serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.
14.1 O fornecedor deverá entregar os produtos no local indicado conforme anexo VI do edital, dentro do prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados do envio por e-mail da nota de empenho, pedido de fornecimento e relação das comarcas.
14.2 Em se tratando de compras, o recebimento provisório será:
a) Provisoriamente, em até 15 (quinze) dias contados da comunicação escrita do contratado;
14.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo de 7 (sete) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

14.4 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo às seguintes diretrizes:
14.5 Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
14.6 Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
14.7 Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
14.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.
14.9 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de prestar os serviços nos endereços relacionados no Anexo VI deste edital, conforme as condições e as necessidades o licitante.
14.10 Os critérios para o recebimento estão especificados nesta Cláusula, itens 14.1 ao 14.4 do Anexo VIII (minuta de ata de registro de preços).
14.11 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
14.12 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
14.13 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no edital, conforme as condições e as necessidades do licitante, ou em endereço próximo a ser requisitado se assim se fizer necessário no decorrer do contrato, por superveniente justificativa.
14.14 Os critérios para o recebimento estão especificados no Edital e nas minutas de Ata de Registro de Preços e Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.
15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

RED	DESPESA	FONTE	DESCRIÇÃO
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	303	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	510	Material de Consumo
306	08.003.10.304.0801.2053.3.3.90.30.00.00	494	Material de Consumo

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORMA DE PAGAMENTO
16.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.
16.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais, sendo direito da Administração a retenção do pagamento até ulterior decisão administrativa.
16.2.1 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira.
16.3 O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 13.3.1 das Condições Gerais do Pregão.
16.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.
16.4 As notas fiscais devem ser emitidas em nome da Prefeitura Municipal de Pitanga, CNPJ n° 76.172.907/0001-08,Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, CEP: 85.200-073, Pitanga/PR, constando número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.
16.5 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga.
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = (6/100)	I = 0,00016438
	365	TX = Percentual da taxa anual = 6%.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS
17.1 O Contratante e o Contratado, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.
17.2 O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do contratado, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do contratante, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;
17.3 Os dados tratados pelo contratado somente poderão ser utilizados no fornecimento dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo contratante;
17.4 Os registros de tratamento de dados pessoais que o contratado realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;
17.5 o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;
17.6 o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do contratante, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.
17.7 O eventual acesso, pelo contratado, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o contratado e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.

17.8 O encarregado do contratado manterá contato formal com o encarregado do contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.
17.9 A critério do controlador e do encarregado de Dados do contratante, o contratado poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.
17.10 o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.
17.11 Os representantes legais do contratado, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Município para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.
17.12 As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do contratado, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas em campo específico no Portal da Transparência Municipal.
17.13 As manifestações do titular de dados ou de seu representante legal quanto ao tratamento de dados pessoais com base neste contrato serão atendidas por meio da Ouvidoria Geral do Município.
17.14 O contratante poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;
17.15 Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa subcontratada dependerá de autorização prévia do contratante, hipótese em que o subcontratado ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao contratado.
17.16 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o contratado providenciará o descarte ou devolução, para o contratante, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.
17.17 As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do contratante à Controladoria Geral do Município, que poderá consultar a Procuradoria Geral do Município em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
18.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.
18.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato.
18.3. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública, decorrente deste e de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.
18.3.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.
18.4. Multa de mora diária de até 0,5% (cinco décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.
18.5 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.
18.6 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
18.7 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013.
18.8 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos sistemas pertinentes.
18.9 As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de quaisquer contratos firmados com a Administração Pública municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO
19.1 A CONTRATANTE e a CONTRATADA devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
I. ‘’pratica corrupta’’: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor publico no processo de licitação ou na execução de Ata de Registro de Preços;
II. ‘’pratica fraudulenta’’: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de Ata de Registro de Preços;
III. ‘’pratica colusiva’’: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
IV. ‘’pratica coercitiva’’: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços.
19.2 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em praticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.
19.3 Considerando os propósitos da cláusula acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, devera concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO
20.1 Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca de Pitanga – Estado do Paraná.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA PUBLICIDADE
21.1 O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Município.
21.2 A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DAS ASSINATURAS
22.1 O Pregão Eletrônico nº 11/2026 é realizado pelo(a) Pregoeiro(a) **Jean Marcel Grande Huber,** designado na Portaria n.º 206/2026.
22.2 Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento aos fins de contratação.

Pitanga, 14 de abril de 2026.

DIRCEU MORAES	***ADILES BREDA***
Prefeito	Cicavel Cirurgica Cascavel LTDA
Município de Pitanga	Contratada
Contratante	

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.°40/2026

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 11/2026	**PROTOCOLO N.º 042/2026**
DATA DE PUBLICAÇÃO:15/04/2026	**VALIDADE DA ATA: 14/04/2027**

O MUNICÍPIO DE PITANGA, localizado no Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, Centro, CEP 85.200-073, Pitanga, Paraná, aqui representado por Senhor Dirceu Moraes, Prefeito, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto Municipal nº 46/2023, das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico n.º 11/2026, por mim homologado**, para REGISTRO DE PREÇOS**, **POR UM PERÍODO DE 01 (UM) ANO, PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO (COM RENOVAÇÃO DE SALDO), PARA EVENTUAL FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO VETERINÁRIO, MATERIAL HOSPITALAR E INSUMOS DE EM GERAL DE PET SHOP PARA SER UTILIZADO NO CASTRAMOVEL,** Termo de Referência (Anexo I), visando atender a demanda do(s) órgão(s) e/ou entidade(s) participantes (Anexo VI), nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
1. Esta Ata tem por objetivo o registro de preços **para eventual futura aquisição de medicamentos de uso veterinário, material hospitalar e insumos de em geral de pet shop para ser utilizado no castramovel, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde,** conforme as especificações, previsões e exigências contidas no Edital deste certame.
1.1. Este instrumento não obriga a Administração a adquirir as quantidades estimadas neste Pregão Eletrônico, podendo optar pela realização de novas licitações específicas para aquisição dos aludidos bens, obedecida a legislação pertinente, sendo, porém, assegurada aos detentores do registro constante desta Ata a preferência de fornecimento, em igualdade de condições com os demais licitantes.
1.2. Também integram esta Ata de Registro de Preços, vinculando as partes signatárias, as propostas dos fornecedores.
1.3. Participam deste Registro de Preços, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal n.º 46/2023, o(s) seguinte(s) órgão(s) e/ou entidade(s):

01 – MUNICÍPIO DE PITANGA – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CLÁUSULA SEGUNDA – **DOS PREÇOS:**
Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:
LOTE ABAIXO ESPECIFICADOS – adjudicado para **DIFE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA** inscrita no CNPJ/MF nº. 10.566.711/0001-81, estabelecida na Rua Luiz Segundo Rossoni, n.°315, Centro, Toledo – PR, CEP 85901-170, neste ato representada pelo **Sr. Crystian Evandro Lindner**, portador da Cédula de Identidade nº. 72….. SESP PR, CPF nº. 032……., conforme quadro a seguir:

LOTES;

Lote	Cód.	Especificação	Marca	Und.	Qnt.	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
10	75417	CLORIDRATO METOCLOPRAMIDA 5MG/ML, AMPOLA 2 ML	ISOFARMA	AMP	50	R$ 14,60	R$ 730,00
21	75421	DIAZEPAM, DOSAGEM: 5 MG/ML, APRESENTAÇÃO: SOLUÇÃO INJETÁVEL, AMP0LA 2 ML. CAIXA COM 100 UNIDADES	SANTISA	CX	10	R$ 253,04	R$ 2.530,40

Preço Total Registrado: R$3.260,40 (três mil, duzentos e sessenta reais e quarenta centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA
3.1. Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculante para o Contratado, terá a vigência de 01 (um) ano, podendo este prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade, com efeitos a contar da publicação do extrato da ata no Diário Oficial do Município
3.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.
3.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

CLÁUSULA QUARTA – COMPROMISSO DO FORNECEDOR
A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:
5.1 A revisão de preços registrados poderá ser solicitada por qualquer das partes, a qualquer tempo durante a vigência da ata, quando houver desequilíbrio econômico-financeiro causado por fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato nas condições pactuadas. A revisão será formalizada por meio de termo aditivo, nos termos do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.
5.1.1 A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice IPCA-E, tendo por termo inicial a data do orçamento estimado a e desde que decorrido 01 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.
5.1.1.1 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até trinta dias antes do fim do período acima enunciado.
5.1.1.2 O transcurso do período citado no item 5.1.1 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.

CLÁUSULA SEXTA –DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR
6.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
6.1.1. for liberado;
6.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
6.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
6.1.4. sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
6.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.2 No cancelamento do preço registrado é assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.
6.3 cancelamento do preço registrado pelo fornecedor deverá ser devidamente autuado no respectivo processo administrativo que deflagrou a licitação e ensejará o aditamento da Ata, a qual indicará os demais fornecedores registrados e a nova ordem de registro.
6.4 Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, poderá o órgão gerenciador realizar nova licitação para o registro de preço, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA SÉTIMA –DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
7.1 A Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
7.1.1 pelo decurso do prazo de vigência;
7.1.2 pelo cancelamento de todos os preços registrados;
7.1.3 por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
7.1.4 por razões de interesse público, devidamente justificadas.
7.2 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO REGISTRO
Os preços registrados poderão ser suspensos temporariamente pela Administração, nos casos previstos na Cláusula Quinta, Sexta e Sétima desta Ata, com a devida publicação do resumo no Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR
9.1 Constituem obrigações do Fornecedor:
9.1.1 assinar esta Ata e retirar a respectiva nota de empenho ou documento equivalente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;
9.1.2. responsabilizar-se pelas despesas e encargos decorrentes da execução da presente Ata;
9.1.3. manter as condições de habilitação;
9.1.4. manter atualizado seu cadastro no Portal Nacional de Compras Públicas, durante a vigência da presente ata.

CLÁUSULA DECIMA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE
10.1 São obrigações do Contratado:
10.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;
10.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);
10.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;
10.1.4 comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
10.1.5 indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.6 manter durante toda a vigência da Ata Registro de Preços/Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
10.1.7 manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme legislação vigente;
10.1.8 guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.9 arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:
10.1.9.1 alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;
10.1.9.2 retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução da Ata Registro de Preços/Contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;
10.1.9.3 aumento das quantidades inicialmente previstas da Ata Registro de Preços/Contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
10.2 São obrigações do Contratante:
10.2.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
10.2.2 exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
10.2.3 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
10.2.4 comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
10.2.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;
10.2.6 efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;
10.2.7 efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
10.2.8 emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução da Ata Registro de Preços/Contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.2.9 ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução da Ata Registro de Preços/Contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;

10.2.10 adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;
10.2.11 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Dos Órgãos e Entidades Não Participantes ou Ingressantes
Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CADASTRO DE RESERVA
Consta na presente Ata de Registro de Preços, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitaram cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
13.1 A responsabilidade pela gestão desta Ata de registro de Preços caberá ao Secretário da Pasta, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021.
13.2 A responsabilidade pela fiscalização desta Ata de registro de Preços caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados através de Portaria.
13.3 Os responsáveis pela gestão e fiscalização da Ata de registro de Preços serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.
13.4 A gestão e a fiscalização da Ata de registro de Preços serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.
14.1 O fornecedor deverá entregar os produtos no local indicado conforme anexo VI do edital, dentro do prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados do envio por e-mail da nota de empenho, pedido de fornecimento e relação das comarcas.
14.2 Em se tratando de compras, o recebimento provisório será:
a) Provisoriamente, em até 15 (quinze) dias contados da comunicação escrita do contratado;
14.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo de 7 (sete) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
14.4 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo às seguintes diretrizes:
14.5 Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
14.6 Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
14.7 Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
14.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.
14.9 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de prestar os serviços nos endereços relacionados no Anexo VI deste edital, conforme as condições e as necessidades o licitante.
14.10 Os critérios para o recebimento estão especificados nesta Cláusula, itens 14.1 ao 14.4 do Anexo VIII (minuta de ata de registro de preços).
14.11 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
14.12 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
14.13 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no edital, conforme as condições e as necessidades do licitante, ou em endereço próximo a ser requisitado se assim se fizer necessário no decorrer do contrato, por superveniente justificativa.
14.14 Os critérios para o recebimento estão especificados no Edital e nas minutas de Ata de Registro de Preços e Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.
15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

RED	DESPESA	FONTE	DESCRIÇÃO
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	303	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	510	Material de Consumo
306	08.003.10.304.0801.2053.3.3.90.30.00.00	494	Material de Consumo

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORMA DE PAGAMENTO
16.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.
16.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais, sendo direito da Administração a retenção do pagamento até ulterior decisão administrativa.
16.2.1 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira.
16.3 O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 13.3.1 das Condições Gerais do Pregão.
16.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.
16.4 As notas fiscais devem ser emitidas em nome da Prefeitura Municipal de Pitanga, CNPJ n° 76.172.907/0001-08,Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, CEP: 85.200-073, Pitanga/PR, constando número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.

16.5 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga.
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = (6/100)	I = 0,00016438
	365	TX = Percentual da taxa anual = 6%.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS
17.1 O Contratante e o Contratado, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.
17.2 O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do contratado, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do contratante, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;
17.3 Os dados tratados pelo contratado somente poderão ser utilizados no fornecimento dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo contratante;
17.4 Os registros de tratamento de dados pessoais que o contratado realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;
17.5 o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;
17.6 o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do contratante, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.
17.7 O eventual acesso, pelo contratado, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o contratado e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.
17.8 O encarregado do contratado manterá contato formal com o encarregado do contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.
17.9 A critério do controlador e do encarregado de Dados do contratante, o contratado poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.
17.10 o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.
17.11 Os representantes legais do contratado, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Município para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.
17.12 As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do contratado, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas em campo específico no Portal da Transparência Municipal.
17.13 As manifestações do titular de dados ou de seu representante legal quanto ao tratamento de dados pessoais com base neste contrato serão atendidas por meio da Ouvidoria Geral do Município.
17.14 O contratante poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;
17.15 Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa subcontratada dependerá de autorização prévia do contratante, hipótese em que o subcontratado ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao contratado.
17.16 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o contratado providenciará o descarte ou devolução, para o contratante, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.
17.17 As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do contratante à Controladoria Geral do Município, que poderá consultar a Procuradoria Geral do Município em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
18.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.
18.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato.
18.3. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública, decorrente deste e de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.
18.3.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.
18.4. Multa de mora diária de até 0,5% (cinco décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.
18.5 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.
18.6 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
18.7 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013.
18.8 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos sistemas pertinentes.
18.9 As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de quaisquer contratos firmados com a Administração Pública municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO
19.1 A CONTRATANTE e a CONTRATADA devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
I. ‘’pratica corrupta’’: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor publico no processo de licitação ou na execução de Ata de Registro de Preços;
II. ‘’pratica fraudulenta’’: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de Ata de Registro de Preços;
III. ‘’pratica colusiva’’: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
IV. ‘’pratica coercitiva’’: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços.
19.2 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em praticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.
19.3 Considerando os propósitos da cláusula acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, devera concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO
20.1 Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca de Pitanga – Estado do Paraná.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA PUBLICIDADE
21.1 O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Município.
21.2 A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DAS ASSINATURAS
22.1 O Pregão Eletrônico nº 11/2026 é realizado pelo(a) Pregoeiro(a) **Jean Marcel Grande Huber,** designado na Portaria n.º 206/2026.
22.2 Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento aos fins de contratação.

Pitanga, 14 de abril de 2026.

DIRCEU MORAES	***CRYSTIAN EVANDRO LINDNER***
Prefeito	Dife Distribuidora De Medicamentos LTDA
Município De Pitanga	Contratada
Contratante	

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.°41/2026

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 11/2026	**PROTOCOLO N.º 042/2026**
DATA DE PUBLICAÇÃO:15/04/2026	**VALIDADE DA ATA: 14/04/2027**

O MUNICÍPIO DE PITANGA, localizado no Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, Centro, CEP 85.200-073, Pitanga, Paraná, aqui representado por Senhor Dirceu Moraes, Prefeito, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto Municipal nº 46/2023, das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico n.º 11/2026, por mim homologado**, para REGISTRO DE PREÇOS**, **POR UM PERÍODO DE 01 (UM) ANO, PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO (COM RENOVAÇÃO DE SALDO), PARA EVENTUAL FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO VETERINÁRIO, MATERIAL HOSPITALAR E INSUMOS DE EM GERAL DE PET SHOP PARA SER UTILIZADO NO CASTRAMOVEL,** Termo de Referência (Anexo I), visando atender a demanda do(s) órgão(s) e/ou entidade(s) participantes (Anexo VI), nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
1. Esta Ata tem por objetivo o registro de preços **para eventual futura aquisição de medicamentos de uso veterinário, material hospitalar e insumos de em geral de pet shop para ser utilizado no castramovel, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde,** conforme as especificações, previsões e exigências contidas no Edital deste certame.
1.1. Este instrumento não obriga a Administração a adquirir as quantidades estimadas neste Pregão Eletrônico, podendo optar pela realização de novas licitações específicas para aquisição dos aludidos bens, obedecida a legislação pertinente, sendo, porém, assegurada aos detentores do registro constante desta Ata a preferência de fornecimento, em igualdade de condições com os demais licitantes.
1.2. Também integram esta Ata de Registro de Preços, vinculando as partes signatárias, as propostas dos fornecedores.
1.3. Participam deste Registro de Preços, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal n.º 46/2023, o(s) seguinte(s) órgão(s) e/ou entidade(s):

01 – MUNICÍPIO DE PITANGA – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS:
Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:
LOTE ABAIXO ESPECIFICADOS – adjudicado para **ELERA MEDICAL COMERCIO DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS LTDA** inscrita no CNPJ/MF nº. 33.742.700/0001-00, estabelecida na Rua Amélia Sossai Zandonadi, n.° 233, bairro Vila Betânea, Venda Nova do Imigrante – ES, CEP 29375-000, neste ato representada pelo **Sr. Alan Busato Beltrame**, portador da Cédula de Identidade nº. 22……., CPF nº. 128……., conforme quadro a seguir:

LOTES;

Lote	Cód.	Especificação	Marca	Und.	Qnt.	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
47	73390	KIT COLAR ELISABETANO OU COLAR PROTETOR, N° 3 A 8, FABRICADO EM	Eleravet	UN	3	R$ 124,99	R$ 374,97

		POLIPROPILENO, COM BORRACHA PARA MAIOR CONFORTO ANIMAL, TIRAS PARA PASSAR COLEIRA, FECHO DE ENGATE FÁCIL .					
61	67592	LAMINA DE TOSA 40 (0,25mm) ORIGINAL PARA OSTER, N°78919-016	Eleravet	UN	2	R$ 379,81	R$ 759,62

Preço Total Registrado: R$1.134,59 (um mil, cento e trinta e quatro reais e cinquenta e nove centavos)

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA
3.1. Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculante para o Contratado, terá a vigência de 01 (um) ano, podendo este prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade, com efeitos a contar da publicação do extrato da ata no Diário Oficial do Município
3.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.
3.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

CLÁUSULA QUARTA – COMPROMISSO DO FORNECEDOR
A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:
5.1 A revisão de preços registrados poderá ser solicitada por qualquer das partes, a qualquer tempo durante a vigência da ata, quando houver desequilíbrio econômico-financeiro causado por fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato nas condições pactuadas. A revisão será formalizada por meio de termo aditivo, nos termos do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.
5.1.1 A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice IPCA-E, tendo por termo inicial a data do orçamento estimado a e desde que decorrido 01 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.
5.1.1.1 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até trinta dias antes do fim do período acima enunciado.
5.1.1.2 O transcurso do período citado no item 5.1.1 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.

CLÁUSULA SEXTA –DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR
6.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
6.1.1. for liberado;
6.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
6.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
6.1.4. sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
6.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.2 No cancelamento do preço registrado é assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.
6.3 cancelamento do preço registrado pelo fornecedor deverá ser devidamente autuado no respectivo processo administrativo que deflagrou a licitação e ensejará o aditamento da Ata, a qual indicará os demais fornecedores registrados e a nova ordem de registro.
6.4 Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, poderá o órgão gerenciador realizar nova licitação para o registro de preço, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA SÉTIMA –DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
7.1 A Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
7.1.1 pelo decurso do prazo de vigência;
7.1.2 pelo cancelamento de todos os preços registrados;
7.1.3 por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
7.1.4 por razões de interesse público, devidamente justificadas.
7.2 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO REGISTRO
Os preços registrados poderão ser suspensos temporariamente pela Administração, nos casos previstos na Cláusula Quinta, Sexta e Sétima desta Ata, com a devida publicação do resumo no Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR
9.1 Constituem obrigações do Fornecedor:
9.1.1 assinar esta Ata e retirar a respectiva nota de empenho ou documento equivalente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;
9.1.2. responsabilizar-se pelas despesas e encargos decorrentes da execução da presente Ata;
9.1.3. manter as condições de habilitação;
9.1.4. manter atualizado seu cadastro no Portal Nacional de Compras Públicas, durante a vigência da presente ata.

CLÁUSULA DECIMA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE
10.1 São obrigações do Contratado:
10.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;
10.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);
10.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;

10.1.4 comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
10.1.5 indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.6 manter durante toda a vigência da Ata Registro de Preços/Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
10.1.7 manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme legislação vigente;
10.1.8 guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.9 arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:
10.1.9.1 alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;
10.1.9.2 retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução da Ata Registro de Preços/Contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;
10.1.9.3 aumento das quantidades inicialmente previstas da Ata Registro de Preços/Contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
10.2 São obrigações do Contratante:
10.2.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
10.2.2 exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
10.2.3 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
10.2.4 comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
10.2.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;
10.2.6 efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;
10.2.7 efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
10.2.8 emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução da Ata Registro de Preços/Contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.2.9 ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução da Ata Registro de Preços/Contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;
10.2.10 adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;
10.2.11 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Dos Órgãos e Entidades Não Participantes ou Ingressantes
Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CADASTRO DE RESERVA
Consta na presente Ata de Registro de Preços, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitaram cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
13.1 A responsabilidade pela gestão desta Ata de registro de Preços caberá ao Secretário da Pasta, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021.
13.2 A responsabilidade pela fiscalização desta Ata de registro de Preços caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados através de Portaria.
13.3 Os responsáveis pela gestão e fiscalização da Ata de registro de Preços serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.
13.4 A gestão e a fiscalização da Ata de registro de Preços serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.
14.1 O fornecedor deverá entregar os produtos no local indicado conforme anexo VI do edital, dentro do prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados do envio por e-mail da nota de empenho, pedido de fornecimento e relação das comarcas.
14.2 Em se tratando de compras, o recebimento provisório será:
a) Provisoriamente, em até 15 (quinze) dias contados da comunicação escrita do contratado;
14.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo de 7 (sete) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
14.4 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo às seguintes diretrizes:
14.5 Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
14.6 Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
14.7 Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
14.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.
14.9 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de prestar os serviços nos endereços relacionados no Anexo VI deste edital, conforme as condições e as necessidades o licitante.
14.10 Os critérios para o recebimento estão especificados nesta Cláusula, itens 14.1 ao 14.4 do Anexo VIII (minuta de ata de registro de preços).
14.11 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

14.12 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
14.13 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no edital, conforme as condições e as necessidades do licitante, ou em endereço próximo a ser requisitado se assim se fizer necessário no decorrer do contrato, por superveniente justificativa.
14.14 Os critérios para o recebimento estão especificados no Edital e nas minutas de Ata de Registro de Preços e Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.
15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

RED	DESPESA	FONTE	DESCRIÇÃO
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	303	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	510	Material de Consumo
306	08.003.10.304.0801.2053.3.3.90.30.00.00	494	Material de Consumo

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORMA DE PAGAMENTO
16.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.
16.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais, sendo direito da Administração a retenção do pagamento até ulterior decisão administrativa.
16.2.1 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira.
16.3 O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 13.3.1 das Condições Gerais do Pregão.
16.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.
16.4 As notas fiscais devem ser emitidas em nome da Prefeitura Municipal de Pitanga, CNPJ n° 76.172.907/0001-08,Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, CEP: 85.200-073, Pitanga/PR, constando número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.
16.5 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga.
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = (6/100)	I = 0,00016438
	365	TX = Percentual da taxa anual = 6%.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS
17.1 O Contratante e o Contratado, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.
17.2 O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do contratado, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do contratante, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;
17.3 Os dados tratados pelo contratado somente poderão ser utilizados no fornecimento dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo contratante;
17.4 Os registros de tratamento de dados pessoais que o contratado realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;
17.5 o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;
17.6 o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do contratante, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.
17.7 O eventual acesso, pelo contratado, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o contratado e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.
17.8 O encarregado do contratado manterá contato formal com o encarregado do contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.
17.9 A critério do controlador e do encarregado de Dados do contratante, o contratado poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.
17.10 o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.
17.11 Os representantes legais do contratado, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Município para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.
17.12 As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do contratado, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas em campo específico no Portal da Transparência Municipal.
17.13 As manifestações do titular de dados ou de seu representante legal quanto ao tratamento de dados pessoais com base neste contrato serão atendidas por meio da Ouvidoria Geral do Município.

17.14 O contratante poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;
17.15 Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa subcontratada dependerá de autorização prévia do contratante, hipótese em que o subcontratado ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao contratado.
17.16 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o contratado providenciará o descarte ou devolução, para o contratante, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.
17.17 As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do contratante à Controladoria Geral do Município, que poderá consultar a Procuradoria Geral do Município em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
18.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.
18.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato.
18.3. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública, decorrente deste e de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.
18.3.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.
18.4. Multa de mora diária de até 0,5% (cinco décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.
18.5 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.
18.6 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
18.7 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013.
18.8 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos sistemas pertinentes.
18.9 As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de quaisquer contratos firmados com a Administração Pública municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO
19.1 A CONTRATANTE e a CONTRATADA devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
I. ‘’pratica corrupta’’: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor publico no processo de licitação ou na execução de Ata de Registro de Preços;
II. ‘’pratica fraudulenta’’: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de Ata de Registro de Preços;
III. ‘’pratica colusiva’’: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
IV. ‘’pratica coercitiva’’: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços.
19.2 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em praticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.
19.3 Considerando os propósitos da cláusula acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, devera concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO
20.1 Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca de Pitanga – Estado do Paraná.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA PUBLICIDADE
21.1 O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Município.
21.2 A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DAS ASSINATURAS
22.1 O Pregão Eletrônico nº 11/2026 é realizado pelo(a) Pregoeiro(a) **Jean Marcel Grande Huber,** designado na Portaria n.º 206/2026.
22.2 Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento aos fins de contratação.

Pitanga, 14 de abril de 2026.

DIRCEU MORAES	***ALAN BUSATO BELTRAME***
Prefeito	Elera Medical Comercio De Produtos E Equipamentos LTDA
Município de Pitanga	**Contratada**
Contratante	

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.°42/2026

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 11/2026	**PROTOCOLO N.º 042/2026**
DATA DE PUBLICAÇÃO:15/04/2026	**VALIDADE DA ATA: 14/04/2027**

O MUNICÍPIO DE PITANGA, localizado no Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, Centro, CEP 85.200-073, Pitanga, Paraná, aqui representado por Senhor Dirceu Moraes, Prefeito, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto Municipal nº 46/2023, das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico n.º 11/2026, por mim homologado**, para REGISTRO DE PREÇOS**, **POR UM PERÍODO DE 01 (UM) ANO, PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO (COM RENOVAÇÃO DE SALDO), PARA EVENTUAL FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO VETERINÁRIO, MATERIAL HOSPITALAR E INSUMOS DE EM GERAL DE PET SHOP PARA SER UTILIZADO NO CASTRAMOVEL,** Termo de Referência (Anexo I), visando atender a demanda do(s) órgão(s) e/ou entidade(s) participantes (Anexo VI), nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1. Esta Ata tem por objetivo o registro de preços **para eventual futura aquisição de medicamentos de uso veterinário, material hospitalar e insumos de em geral de pet shop para ser utilizado no castramovel, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde,** conforme as especificações, previsões e exigências contidas no Edital deste certame.

1.1. Este instrumento não obriga a Administração a adquirir as quantidades estimadas neste Pregão Eletrônico, podendo optar pela realização de novas licitações específicas para aquisição dos aludidos bens, obedecida a legislação pertinente, sendo, porém, assegurada aos detentores do registro constante desta Ata a preferência de fornecimento, em igualdade de condições com os demais licitantes.

1.2. Também integram esta Ata de Registro de Preços, vinculando as partes signatárias, as propostas dos fornecedores.

1.3. Participam deste Registro de Preços, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal n.º 46/2023, o(s) seguinte(s) órgão(s) e/ou entidade(s):

01 – MUNICÍPIO DE PITANGA – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS:

Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:

LOTE ABAIXO ESPECIFICADOS – adjudicado para **GUIMARAES E SOARES LTDA** inscrita no CNPJ/MF nº. 17.330.681/0001-59, estabelecida na Rua Osvaldo Aranha, n.° 116, Centro, Pitanga – PR, CEP 85200-000, neste ato representada pelo **Sr. Marilene de Paula Soares**, portador da Cédula de Identidade nº. 39….. SSP-PR, CPF nº. 776……., conforme quadro a seguir:

LOTES;

Lote	Cód.	Especificação	Marca	Und.	Qnt.	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
48	69682	RAÇÃO PARA CÃES ADULTOS, SUPLEMENTADA COM FARINÁCEOS, VITAMINAS E MINERAIS, NO MÍNIMO 21% DE PROTEÍNA. COMPOSIÇÃO: FARINHA DE VÍSCERAS DE FRANGO, FARINHA DE CARNE E OSSOS, MILHO INTEGRAL MOÍDO, SORGO INTEGRAL MOÍDO, FARELO DE SOJA, FARELO DE TRIGO, GORDURA DE FRANGO, ÓLEO DE PEIXE, FARELO DE ARROZ, CASCA DE AVEIA, HIDROLISADO DE FÍGADO DE FRANGO E SUÍNO, CLORETO DE SÓDIO (SAL COMUM), VITAMINA A, VITAMINA D3, VITAMINA E, VITAMINA K3, VITAMINA B1, VITAMINA B2, VITAMINA B6, VITAMINA B12, VITAMINA C, NIACINA, CLORETO DE COLINA, ÁCIDO PANTOTÊNICO, ÁCIDO FÓLICO, BIOTINA, IODATO DE CÁLCIO, SULFATO DE COBRE, SULFATO DE FERRO, LEVEDURA ENRIQUECIDA COM SELÊNIO , PROTEINATO DE MANGANÊS, PROTEINATO DE ZINCO, PROPIONATO DE CÁLCIO, SORBATO DE POTÁSSIO, PAREDE CELULAR DE LEVEDURA, ACIDIFICANTE, ANTIOXIDANTE (BHA E BHT). *AGROBACTERIUM TUMEFACIENS, BACILLUS THURIGIENSIS, STREPTOMYCES VIRIDOCROMOGENES. APRESENTAÇÃO: SACAS DE 20 KG. REFERÊNCIA:IGUAL, SIMILAR OU SUPERIOR A SPECIAL DOG PREMIUM SABOR CARNE.PACOTE 20 KG.	billy dog premium	PCT	30	R$ 145,00	R$ 4.350,00
49	73391	RAÇÃO PARA GATOS ADULTOS, COM MÍNIMO 30% DE PROTEÍNA BRUTA, ÔMEGAS 3 E 6 E ZINCO ORGÂNICO. COMPOSIÇÃO: FARINHA DE VÍSCERAS DE FRANGO, FARINHA DE CARNE E OSSOS, MILHO INTEGRAL MOÍDO*, PACOTE 10 KG.	billy dog select	UN	10	R$ 71,52	R$ 715,20
50	73392	TAPETE HIGIÊNICO PARA CÃES, TAMANHO 80X60, SEM CHEIRO, PACOTE COM 30 UNIDADES;	lamberti	UN	20	R$ 62,89	R$ 1.257,80

Preço Total Registrado: R$6.323,00 (seis mil, trezentos e vinte e três reais)

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA

3.1. Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculante para o Contratado, terá a vigência de 01 (um) ano, podendo este prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade, com efeitos a contar da publicação do extrato da ata no Diário Oficial do Município

3.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.

3.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

CLÁUSULA QUARTA – COMPROMISSO DO FORNECEDOR

A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:

5.1 A revisão de preços registrados poderá ser solicitada por qualquer das partes, a qualquer tempo durante a vigência da ata, quando houver desequilíbrio econômico-financeiro causado por fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato nas condições pactuadas. A revisão será formalizada por meio de termo aditivo, nos termos do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.

5.1.1 A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice IPCA-E, tendo por termo inicial a data do orçamento estimado a e desde que decorrido 01 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.

5.1.1.1 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até trinta dias antes do fim do período acima enunciado.

5.1.1.2 O transcurso do período citado no item 5.1.1 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.

CLÁUSULA SEXTA –DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR
6.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
6.1.1. for liberado;
6.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
6.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
6.1.4. sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
6.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.2 No cancelamento do preço registrado é assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.
6.3 cancelamento do preço registrado pelo fornecedor deverá ser devidamente autuado no respectivo processo administrativo que deflagrou a licitação e ensejará o aditamento da Ata, a qual indicará os demais fornecedores registrados e a nova ordem de registro.
6.4 Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, poderá o órgão gerenciador realizar nova licitação para o registro de preço, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA SÉTIMA –DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
7.1 A Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
7.1.1 pelo decurso do prazo de vigência;
7.1.2 pelo cancelamento de todos os preços registrados;
7.1.3 por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
7.1.4 por razões de interesse público, devidamente justificadas.
7.2 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO REGISTRO
Os preços registrados poderão ser suspensos temporariamente pela Administração, nos casos previstos na Cláusula Quinta, Sexta e Sétima desta Ata, com a devida publicação do resumo no Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR
9.1 Constituem obrigações do Fornecedor:
9.1.1 assinar esta Ata e retirar a respectiva nota de empenho ou documento equivalente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;
9.1.2. responsabilizar-se pelas despesas e encargos decorrentes da execução da presente Ata;
9.1.3. manter as condições de habilitação;
9.1.4. manter atualizado seu cadastro no Portal Nacional de Compras Públicas, durante a vigência da presente ata.

CLÁUSULA DECIMA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE
10.1 São obrigações do Contratado:
10.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;
10.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);
10.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;
10.1.4 comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
10.1.5 indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.6 manter durante toda a vigência da Ata Registro de Preços/Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
10.1.7 manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme legislação vigente;
10.1.8 guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.9 arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:
10.1.9.1 alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;
10.1.9.2 retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução da Ata Registro de Preços/Contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;
10.1.9.3 aumento das quantidades inicialmente previstas da Ata Registro de Preços/Contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
10.2 São obrigações do Contratante:
10.2.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
10.2.2 exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
10.2.3 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
10.2.4 comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
10.2.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;
10.2.6 efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;
10.2.7 efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
10.2.8 emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução da Ata Registro de Preços/Contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.2.9 ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução da Ata Registro de Preços/Contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;

10.2.10 adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;
10.2.11 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Dos Órgãos e Entidades Não Participantes ou Ingressantes
Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CADASTRO DE RESERVA
Consta na presente Ata de Registro de Preços, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitaram cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
13.1 A responsabilidade pela gestão desta Ata de registro de Preços caberá ao Secretário da Pasta, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021.
13.2 A responsabilidade pela fiscalização desta Ata de registro de Preços caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados através de Portaria.
13.3 Os responsáveis pela gestão e fiscalização da Ata de registro de Preços serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.
13.4 A gestão e a fiscalização da Ata de registro de Preços serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.
14.1 O fornecedor deverá entregar os produtos no local indicado conforme anexo VI do edital, dentro do prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados do envio por e-mail da nota de empenho, pedido de fornecimento e relação das comarcas.
14.2 Em se tratando de compras, o recebimento provisório será:
a) Provisoriamente, em até 15 (quinze) dias contados da comunicação escrita do contratado;
14.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo de 7 (sete) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
14.4 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo às seguintes diretrizes:
14.5 Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
14.6 Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
14.7 Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
14.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.
14.9 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de prestar os serviços nos endereços relacionados no Anexo VI deste edital, conforme as condições e as necessidades o licitante.
14.10 Os critérios para o recebimento estão especificados nesta Cláusula, itens 14.1 ao 14.4 do Anexo VIII (minuta de ata de registro de preços).
14.11 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
14.12 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
14.13 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no edital, conforme as condições e as necessidades do licitante, ou em endereço próximo a ser requisitado se assim se fizer necessário no decorrer do contrato, por superveniente justificativa.
14.14 Os critérios para o recebimento estão especificados no Edital e nas minutas de Ata de Registro de Preços e Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.
15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

RED	DESPESA	FONTE	DESCRIÇÃO
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	303	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	510	Material de Consumo
306	08.003.10.304.0801.2053.3.3.90.30.00.00	494	Material de Consumo

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORMA DE PAGAMENTO
16.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.
16.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais, sendo direito da Administração a retenção do pagamento até ulterior decisão administrativa.
16.2.1 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira.
16.3 O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 13.3.1 das Condições Gerais do Pregão.
16.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.
16.4 As notas fiscais devem ser emitidas em nome da Prefeitura Municipal de Pitanga, CNPJ n° 76.172.907/0001-08,Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, CEP: 85.200-073, Pitanga/PR, constando número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.

16.5 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga.
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = (6/100)	I = 0,00016438
	365	TX = Percentual da taxa anual = 6%.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS
17.1 O Contratante e o Contratado, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.
17.2 O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do contratado, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do contratante, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;
17.3 Os dados tratados pelo contratado somente poderão ser utilizados no fornecimento dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo contratante;
17.4 Os registros de tratamento de dados pessoais que o contratado realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;
17.5 o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;
17.6 o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do contratante, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.
17.7 O eventual acesso, pelo contratado, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o contratado e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.
17.8 O encarregado do contratado manterá contato formal com o encarregado do contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.
17.9 A critério do controlador e do encarregado de Dados do contratante, o contratado poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.
17.10 o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.
17.11 Os representantes legais do contratado, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Município para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.
17.12 As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do contratado, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas em campo específico no Portal da Transparência Municipal.
17.13 As manifestações do titular de dados ou de seu representante legal quanto ao tratamento de dados pessoais com base neste contrato serão atendidas por meio da Ouvidoria Geral do Município.
17.14 O contratante poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;
17.15 Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa subcontratada dependerá de autorização prévia do contratante, hipótese em que o subcontratado ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao contratado.
17.16 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o contratado providenciará o descarte ou devolução, para o contratante, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.
17.17 As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do contratante à Controladoria Geral do Município, que poderá consultar a Procuradoria Geral do Município em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
18.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.
18.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato.
18.3. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública, decorrente deste e de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.
18.3.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.
18.4. Multa de mora diária de até 0,5% (cinco décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.
18.5 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.
18.6 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
18.7 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013.
18.8 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos sistemas pertinentes.
18.9 As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de quaisquer contratos firmados com a Administração Pública municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO
19.1 A CONTRATANTE e a CONTRATADA devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
I. ‘’pratica corrupta’’: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor publico no processo de licitação ou na execução de Ata de Registro de Preços;
II. ‘’pratica fraudulenta’’: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de Ata de Registro de Preços;
III. ‘’pratica colusiva’’: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
IV. ‘’pratica coercitiva’’: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços.
19.2 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em praticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.
19.3 Considerando os propósitos da cláusula acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, devera concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO
20.1 Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca de Pitanga – Estado do Paraná.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA PUBLICIDADE
21.1 O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Município.
21.2 A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DAS ASSINATURAS
22.1 O Pregão Eletrônico nº 11/2026 é realizado pelo(a) Pregoeiro(a) **Jean Marcel Grande Huber,** designado na Portaria n.º 206/2026.
22.2 Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento aos fins de contratação.

Pitanga, 14 de abril de 2026.

DIRCEU MORAES	***MARILENE DE PAULA SOARES***
Prefeito	Guimaraes E Soares LTDA
Município de Pitanga	Contratada
Contratante	

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.°43/2026

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 11/2026	**PROTOCOLO N.º 042/2026**
DATA DE PUBLICAÇÃO:15/04/2026	**VALIDADE DA ATA: 14/04/2027**

O MUNICÍPIO DE PITANGA, localizado no Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, Centro, CEP 85.200-073, Pitanga, Paraná, aqui representado por Senhor Dirceu Moraes, Prefeito, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto Municipal nº 46/2023, das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico n.º 11/2026, por mim homologado**, para REGISTRO DE PREÇOS**, **POR UM PERÍODO DE 01 (UM) ANO, PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO (COM RENOVAÇÃO DE SALDO), PARA EVENTUAL FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO VETERINÁRIO, MATERIAL HOSPITALAR E INSUMOS DE EM GERAL DE PET SHOP PARA SER UTILIZADO NO CASTRAMOVEL,** Termo de Referência (Anexo I), visando atender a demanda do(s) órgão(s) e/ou entidade(s) participantes (Anexo VI), nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
1. Esta Ata tem por objetivo o registro de preços **para eventual futura aquisição de medicamentos de uso veterinário, material hospitalar e insumos de em geral de pet shop para ser utilizado no castramovel, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde,** conforme as especificações, previsões e exigências contidas no Edital deste certame.
1.1. Este instrumento não obriga a Administração a adquirir as quantidades estimadas neste Pregão Eletrônico, podendo optar pela realização de novas licitações específicas para aquisição dos aludidos bens, obedecida a legislação pertinente, sendo, porém, assegurada aos detentores do registro constante desta Ata a preferência de fornecimento, em igualdade de condições com os demais licitantes.
1.2. Também integram esta Ata de Registro de Preços, vinculando as partes signatárias, as propostas dos fornecedores.
1.3. Participam deste Registro de Preços, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal n.º 46/2023, o(s) seguinte(s) órgão(s) e/ou entidade(s):

01 – MUNICÍPIO DE PITANGA – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS:
Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:
LOTE ABAIXO ESPECIFICADOS – adjudicado para **HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA – ME** inscrita no CNPJ/MF nº. 17.676.642/0001-08, estabelecida na Rua Francisco Pires da Rocha, N.°309, Bonsucesso, Guarapuava – PR, CEP 85045-010, neste ato representada pelo **Sr. Mario Cezar Zanini Filho**, portador da Cédula de Identidade nº. 90…..., CPF nº. 043……., conforme quadro a seguir:

LOTES;

Lote	Cód.	Especificação	Marca	Und.	Qnt.	Valor Unt. (R$)	Valor Total (R$)
8	75409	CABO PARA BISTURI Nº 4, AÇO INOX	vital	UND	10	R$ 6,34	R$ 63,40

11	75418	CLORETO DE SÓDIO, APLICAÇÃO: SISTEMA FECHADO, PRINCÍPIO ATIVO: 0,9%_ SOLUÇÃO INJETÁVEL FRASCO 100 ML	jp farma	FR	50	R$ 3,99	R$ 199,50
13	73376	CLORIDRATO DE POTÁSSIO INJETÁVEL, 19.1%, AMPOLA DE 10 ML	santec	UN	200	R$ 1,13	R$ 226,00
22	66231	DIPIRONA GOTAS COM 10ML.	farmace	FR	100	R$ 9,65	R$ 965,00
24	75422	DIPIRONA MONOIDRATADA 500 MG/ML, AMPOLA 2 ML, CAIXA COM 100 AMPOLAS	santisa	CX	10	R$ 111,94	R$ 1.119,40
51	75401	AGULHA HIPODÉRMICA, AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, 22 G X 1", BISEL CURTO TRIFACETADO, CONECTOR LUER LOCK OU SLIP EM PLÁSTICO, PROTETOR PLÁSTICO, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL, - BR0439807 - CAIXA COM 100 UNIDADES.	medix	CX	15	R$ 7,99	R$ 119,85
52	75402	AGULHA HIPODÉRMICA, AÇO INOXIDÁVEL SILICONIZADO, 26 G X 1/2, BISEL CURTO TRIFACETADO, CONECTOR LUER LOCK OU SLIP EM PLÁSTICO, PROTETOR PLÁSTICO, ESTÉRIL, DESCARTÁVEL. CAIXA COM 100 UNIDADES.	medix	CX	15	R$ 7,99	R$ 119,85
60	75423	LÂMINA DE BISTURI AÇO INOXIDAVEL Nº 24, DESCARTÁVEL, ESTÉRIL, CAIXA COM 100 UN	medix	CX	15	R$ 39,35	R$ 590,25
68	75404	SERINGA 1 ML HIPODÉRMICA ESTÉRIL DESCARTÁVEL LUER SLIP SEM AGULHA, CAIXA COM 100 UNIDADES	medix	CX	8	R$ 19,49	R$ 155,92
69	75405	SERINGA 3 ML HIPODÉRMICA ESTÉRIL DESCARTÁVEL LUER SLIP SEM AGULHA, CAIXA COM 100 UNIDADES	medix	CX	8	R$ 17,99	R$ 143,92

Preço Total Registrado: R$3.703,09 (três mil, setecentos e três reais e nove centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA

3.1. Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculante para o Contratado, terá a vigência de 01 (um) ano, podendo este prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade, com efeitos a contar da publicação do extrato da ata no Diário Oficial do Município

3.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.

3.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

CLÁUSULA QUARTA – COMPROMISSO DO FORNECEDOR

A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:

5.1 A revisão de preços registrados poderá ser solicitada por qualquer das partes, a qualquer tempo durante a vigência da ata, quando houver desequilíbrio econômico-financeiro causado por fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato nas condições pactuadas. A revisão será formalizada por meio de termo aditivo, nos termos do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.

5.1.1 A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice IPCA-E, tendo por termo inicial a data do orçamento estimado a e desde que decorrido 01 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.

5.1.1.1 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até trinta dias antes do fim do período acima enunciado.

5.1.1.2 O transcurso do período citado no item 5.1.1 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.

CLÁUSULA SEXTA –DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR

6.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:

6.1.1. for liberado;

6.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;

6.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

6.1.4. sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;

6.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração.

6.2 No cancelamento do preço registrado é assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.

6.3 cancelamento do preço registrado pelo fornecedor deverá ser devidamente autuado no respectivo processo administrativo que deflagrou a licitação e ensejará o aditamento da Ata, a qual indicará os demais fornecedores registrados e a nova ordem de registro.

6.4 Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, poderá o órgão gerenciador realizar nova licitação para o registro de preço, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA SÉTIMA –DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 A Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:

7.1.1 pelo decurso do prazo de vigência;

7.1.2 pelo cancelamento de todos os preços registrados;

7.1.3 por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e

7.1.4 por razões de interesse público, devidamente justificadas.

7.2 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO REGISTRO

Os preços registrados poderão ser suspensos temporariamente pela Administração, nos casos previstos na Cláusula Quinta, Sexta e Sétima desta Ata, com a devida publicação do resumo no Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

9.1 Constituem obrigações do Fornecedor:

9.1.1 assinar esta Ata e retirar a respectiva nota de empenho ou documento equivalente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;

9.1.2. responsabilizar-se pelas despesas e encargos decorrentes da execução da presente Ata;
9.1.3. manter as condições de habilitação;
9.1.4. manter atualizado seu cadastro no Portal Nacional de Compras Públicas, durante a vigência da presente ata.

CLÁUSULA DECIMA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE
10.1 São obrigações do Contratado:
10.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;
10.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);
10.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;
10.1.4 comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
10.1.5 indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.6 manter durante toda a vigência da Ata Registro de Preços/Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
10.1.7 manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme legislação vigente;
10.1.8 guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.9 arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:
10.1.9.1 alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;
10.1.9.2 retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução da Ata Registro de Preços/Contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;
10.1.9.3 aumento das quantidades inicialmente previstas da Ata Registro de Preços/Contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
10.2 São obrigações do Contratante:
10.2.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
10.2.2 exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
10.2.3 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
10.2.4 comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
10.2.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;
10.2.6 efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;
10.2.7 efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
10.2.8 emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução da Ata Registro de Preços/Contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.2.9 ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução da Ata Registro de Preços/Contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;
10.2.10 adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;
10.2.11 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Dos Órgãos e Entidades Não Participantes ou Ingressantes
Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CADASTRO DE RESERVA
Consta na presente Ata de Registro de Preços, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitaram cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
13.1 A responsabilidade pela gestão desta Ata de registro de Preços caberá ao Secretário da Pasta, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021.
13.2 A responsabilidade pela fiscalização desta Ata de registro de Preços caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados através de Portaria.
13.3 Os responsáveis pela gestão e fiscalização da Ata de registro de Preços serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.
13.4 A gestão e a fiscalização da Ata de registro de Preços serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.
14.1 O fornecedor deverá entregar os produtos no local indicado conforme anexo VI do edital, dentro do prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados do envio por e-mail da nota de empenho, pedido de fornecimento e relação das comarcas.
14.2 Em se tratando de compras, o recebimento provisório será:
a) Provisoriamente, em até 15 (quinze) dias contados da comunicação escrita do contratado;
14.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo de 7 (sete) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
14.4 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo às seguintes diretrizes:

14.5 Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
14.6 Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
14.7 Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
14.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.
14.9 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de prestar os serviços nos endereços relacionados no Anexo VI deste edital, conforme as condições e as necessidades o licitante.
14.10 Os critérios para o recebimento estão especificados nesta Cláusula, itens 14.1 ao 14.4 do Anexo VIII (minuta de ata de registro de preços).
14.11 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
14.12 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
14.13 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no edital, conforme as condições e as necessidades do licitante, ou em endereço próximo a ser requisitado se assim se fizer necessário no decorrer do contrato, por superveniente justificativa.
14.14 Os critérios para o recebimento estão especificados no Edital e nas minutas de Ata de Registro de Preços e Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.
15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

RED	DESPESA	FONTE	DESCRIÇÃO
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	303	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	510	Material de Consumo
306	08.003.10.304.0801.2053.3.3.90.30.00.00	494	Material de Consumo

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORMA DE PAGAMENTO
16.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.
16.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais, sendo direito da Administração a retenção do pagamento até ulterior decisão administrativa.
16.2.1 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira.
16.3 O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 13.3.1 das Condições Gerais do Pregão.
16.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.
16.4 As notas fiscais devem ser emitidas em nome da Prefeitura Municipal de Pitanga, CNPJ n° 76.172.907/0001-08,Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, CEP: 85.200-073, Pitanga/PR, constando número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.
16.5 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga.
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = (6/100)	I = 0,00016438
	365	TX = Percentual da taxa anual = 6%.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS
17.1 O Contratante e o Contratado, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.
17.2 O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do contratado, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do contratante, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;
17.3 Os dados tratados pelo contratado somente poderão ser utilizados no fornecimento dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo contratante;
17.4 Os registros de tratamento de dados pessoais que o contratado realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;
17.5 o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;
17.6 o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do contratante, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.
17.7 O eventual acesso, pelo contratado, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o contratado e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.
17.8 O encarregado do contratado manterá contato formal com o encarregado do contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.

17.9 A critério do controlador e do encarregado de Dados do contratante, o contratado poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.
17.10 o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.
17.11 Os representantes legais do contratado, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Município para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.
17.12 As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do contratado, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas em campo específico no Portal da Transparência Municipal.
17.13 As manifestações do titular de dados ou de seu representante legal quanto ao tratamento de dados pessoais com base neste contrato serão atendidas por meio da Ouvidoria Geral do Município.
17.14 O contratante poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;
17.15 Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa subcontratada dependerá de autorização prévia do contratante, hipótese em que o subcontratado ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao contratado.
17.16 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o contratado providenciará o descarte ou devolução, para o contratante, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.
17.17 As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do contratante à Controladoria Geral do Município, que poderá consultar a Procuradoria Geral do Município em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
18.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.
18.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato.
18.3. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública, decorrente deste e de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.
18.3.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.
18.4. Multa de mora diária de até 0,5% (cinco décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.
18.5 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.
18.6 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
18.7 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013.
18.8 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos sistemas pertinentes.
18.9 As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de quaisquer contratos firmados com a Administração Pública municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO
19.1 A CONTRATANTE e a CONTRATADA devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
I. ‘’pratica corrupta’’: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor publico no processo de licitação ou na execução de Ata de Registro de Preços;
II. ‘’pratica fraudulenta’’: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de Ata de Registro de Preços;
III. ‘’pratica colusiva’’: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
IV. ‘’pratica coercitiva’’: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços.
19.2 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em praticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.
19.3 Considerando os propósitos da cláusula acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, devera concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO
20.1 Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca de Pitanga – Estado do Paraná.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA PUBLICIDADE
21.1 O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Município.
21.2 A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DAS ASSINATURAS
22.1 O Pregão Eletrônico nº 11/2026 é realizado pelo(a) Pregoeiro(a) **Jean Marcel Grande Huber,** designado na Portaria n.º 206/2026.
22.2 Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento aos fins de contratação.

Pitanga, 14 de abril de 2026.

DIRCEU MORAES	***MARIO CEZAR ZANINI FILHO***
Prefeito	Hortoplus Produtos Odontologicos E Hospitalares LTDA – ME
Município de Pitanga	Contratada
Contratante	

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.°44/2026

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 11/2026	**PROTOCOLO N.º 042/2026**
DATA DE PUBLICAÇÃO:15/04/2026	**VALIDADE DA ATA: 14/04/2027**

O MUNICÍPIO DE PITANGA, localizado no Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, Centro, CEP 85.200-073, Pitanga, Paraná, aqui representado por Senhor Dirceu Moraes, Prefeito, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto Municipal nº 46/2023, das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico n.º 11/2026, por mim homologado**, para REGISTRO DE PREÇOS**, **POR UM PERÍODO DE 01 (UM) ANO, PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO (COM RENOVAÇÃO DE SALDO), PARA EVENTUAL FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO VETERINÁRIO, MATERIAL HOSPITALAR E INSUMOS DE EM GERAL DE PET SHOP PARA SER UTILIZADO NO CASTRAMOVEL,** Termo de Referência (Anexo I), visando atender a demanda do(s) órgão(s) e/ou entidade(s) participantes (Anexo VI), nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
1. Esta Ata tem por objetivo o registro de preços **para eventual futura aquisição de medicamentos de uso veterinário, material hospitalar e insumos de em geral de pet shop para ser utilizado no castramovel, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde,** conforme as especificações, previsões e exigências contidas no Edital deste certame.
1.1. Este instrumento não obriga a Administração a adquirir as quantidades estimadas neste Pregão Eletrônico, podendo optar pela realização de novas licitações específicas para aquisição dos aludidos bens, obedecida a legislação pertinente, sendo, porém, assegurada aos detentores do registro constante desta Ata a preferência de fornecimento, em igualdade de condições com os demais licitantes.
1.2. Também integram esta Ata de Registro de Preços, vinculando as partes signatárias, as propostas dos fornecedores.
1.3. Participam deste Registro de Preços, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal n.º 46/2023, o(s) seguinte(s) órgão(s) e/ou entidade(s):

01 – MUNICÍPIO DE PITANGA – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CLÁUSULA SEGUNDA – **DOS PREÇOS:**
Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:
LOTE ABAIXO ESPECIFICADOS – adjudicado para **I. A. SAVOLDI JUNIOR E CIA LTDA** inscrita no CNPJ/MF nº. 02.863.499/0001-96, estabelecida na Avenida Munhoz da Rocha,1004, Centro Sul, Mandaguaçu – PR, CEP 87160-276, neste ato representada pelo **Sr. Irineu Aparecido Savoldi Junior**, portador da Cédula de Identidade nº. 4.6….. SSP/PR, CPF nº. 772……., conforme quadro a seguir:

LOTES;

Lote	Item	Cód.	Especificação	Marca	Und	Qnt	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
57	1	75408	FIO DE SUTURA, CATGUT SIMPLES C/ AGULHA, 2-0, COMPR. MÍNIMO 70 CM, 1/2 CÍRCULO CILÍNDRICA, 2,5 CM, ESTÉRIL. CAIXA COM 24 UNIDADES	SHALON	CX	100	R$ 94,88	R$ 9.488,00

Preço Total Registrado: R$9.488,00 (nove mil, quatrocentos e oitenta e oito reais)

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA
3.1. Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculante para o Contratado, terá a vigência de 01 (um) ano, podendo este prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade, com efeitos a contar da publicação do extrato da ata no Diário Oficial do Município
3.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.
3.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

CLÁUSULA QUARTA – COMPROMISSO DO FORNECEDOR
A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:
5.1 A revisão de preços registrados poderá ser solicitada por qualquer das partes, a qualquer tempo durante a vigência da ata, quando houver desequilíbrio econômico-financeiro causado por fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato nas condições pactuadas. A revisão será formalizada por meio de termo aditivo, nos termos do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.
5.1.1 A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice IPCA-E, tendo por termo inicial a data do orçamento estimado a e desde que decorrido 01 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.
5.1.1.1 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até trinta dias antes do fim do período acima enunciado.
5.1.1.2 O transcurso do período citado no item 5.1.1 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.

CLÁUSULA SEXTA –DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR
6.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
6.1.1. for liberado;
6.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;

6.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
6.1.4. sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
6.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.2 No cancelamento do preço registrado é assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.
6.3 cancelamento do preço registrado pelo fornecedor deverá ser devidamente autuado no respectivo processo administrativo que deflagrou a licitação e ensejará o aditamento da Ata, a qual indicará os demais fornecedores registrados e a nova ordem de registro.
6.4 Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, poderá o órgão gerenciador realizar nova licitação para o registro de preço, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA SÉTIMA –DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
7.1 A Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
7.1.1 pelo decurso do prazo de vigência;
7.1.2 pelo cancelamento de todos os preços registrados;
7.1.3 por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
7.1.4 por razões de interesse público, devidamente justificadas.
7.2 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO REGISTRO
Os preços registrados poderão ser suspensos temporariamente pela Administração, nos casos previstos na Cláusula Quinta, Sexta e Sétima desta Ata, com a devida publicação do resumo no Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR
9.1 Constituem obrigações do Fornecedor:
9.1.1 assinar esta Ata e retirar a respectiva nota de empenho ou documento equivalente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;
9.1.2. responsabilizar-se pelas despesas e encargos decorrentes da execução da presente Ata;
9.1.3. manter as condições de habilitação;
9.1.4. manter atualizado seu cadastro no Portal Nacional de Compras Públicas, durante a vigência da presente ata.

CLÁUSULA DECIMA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE
10.1 São obrigações do Contratado:
10.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;
10.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);
10.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;
10.1.4 comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
10.1.5 indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.6 manter durante toda a vigência da Ata Registro de Preços/Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
10.1.7 manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme legislação vigente;
10.1.8 guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.9 arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:
10.1.9.1 alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;
10.1.9.2 retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução da Ata Registro de Preços/Contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;
10.1.9.3 aumento das quantidades inicialmente previstas da Ata Registro de Preços/Contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
10.2 São obrigações do Contratante:
10.2.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
10.2.2 exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
10.2.3 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
10.2.4 comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
10.2.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;
10.2.6 efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;
10.2.7 efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
10.2.8 emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução da Ata Registro de Preços/Contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.2.9 ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução da Ata Registro de Preços/Contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;
10.2.10 adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;
10.2.11 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Dos Órgãos e Entidades Não Participantes ou Ingressantes

Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CADASTRO DE RESERVA

Consta na presente Ata de Registro de Preços, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitaram cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

13.1 A responsabilidade pela gestão desta Ata de registro de Preços caberá ao Secretário da Pasta, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021.
13.2 A responsabilidade pela fiscalização desta Ata de registro de Preços caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados através de Portaria.
13.3 Os responsáveis pela gestão e fiscalização da Ata de registro de Preços serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.
13.4 A gestão e a fiscalização da Ata de registro de Preços serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

14.1 O fornecedor deverá entregar os produtos no local indicado conforme anexo VI do edital, dentro do prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados do envio por e-mail da nota de empenho, pedido de fornecimento e relação das comarcas.
14.2 Em se tratando de compras, o recebimento provisório será:
a) Provisoriamente, em até 15 (quinze) dias contados da comunicação escrita do contratado;
14.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo de 7 (sete) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
14.4 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo às seguintes diretrizes:
14.5 Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
14.6 Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
14.7 Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
14.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.
14.9 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de prestar os serviços nos endereços relacionados no Anexo VI deste edital, conforme as condições e as necessidades o licitante.
14.10 Os critérios para o recebimento estão especificados nesta Cláusula, itens 14.1 ao 14.4 do Anexo VIII (minuta de ata de registro de preços).
14.11 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
14.12 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
14.13 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no edital, conforme as condições e as necessidades do licitante, ou em endereço próximo a ser requisitado se assim se fizer necessário no decorrer do contrato, por superveniente justificativa.
14.14 Os critérios para o recebimento estão especificados no Edital e nas minutas de Ata de Registro de Preços e Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

RED	DESPESA	FONTE	DESCRIÇÃO
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	303	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	510	Material de Consumo
306	08.003.10.304.0801.2053.3.3.90.30.00.00	494	Material de Consumo

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORMA DE PAGAMENTO

16.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.
16.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais, sendo direito da Administração a retenção do pagamento até ulterior decisão administrativa.
16.2.1 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira.
16.3 O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 13.3.1 das Condições Gerais do Pregão.
16.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.
16.4 As notas fiscais devem ser emitidas em nome da Prefeitura Municipal de Pitanga, CNPJ n° 76.172.907/0001-08,Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, CEP: 85.200-073, Pitanga/PR, constando número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.
16.5 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = (6/100)	I = 0,00016438
	365	TX = Percentual da taxa anual = 6%.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

17.1 O Contratante e o Contratado, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.

17.2 O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do contratado, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do contratante, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;

17.3 Os dados tratados pelo contratado somente poderão ser utilizados no fornecimento dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo contratante;

17.4 Os registros de tratamento de dados pessoais que o contratado realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;

17.5 o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;

17.6 o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do contratante, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.

17.7 O eventual acesso, pelo contratado, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o contratado e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.

17.8 O encarregado do contratado manterá contato formal com o encarregado do contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.

17.9 A critério do controlador e do encarregado de Dados do contratante, o contratado poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.

17.10 o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

17.11 Os representantes legais do contratado, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Município para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.

17.12 As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do contratado, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas em campo específico no Portal da Transparência Municipal.

17.13 As manifestações do titular de dados ou de seu representante legal quanto ao tratamento de dados pessoais com base neste contrato serão atendidas por meio da Ouvidoria Geral do Município.

17.14 O contratante poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;

17.15 Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa subcontratada dependerá de autorização prévia do contratante, hipótese em que o subcontratado ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao contratado.

17.16 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o contratado providenciará o descarte ou devolução, para o contratante, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.

17.17 As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do contratante à Controladoria Geral do Município, que poderá consultar a Procuradoria Geral do Município em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.

18.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato.

18.3. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública, decorrente deste e de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.

18.3.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.

18.4. Multa de mora diária de até 0,5% (cinco décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.

18.5 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.

18.6 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

18.7 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013.

18.8 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos sistemas pertinentes.

18.9 As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de quaisquer contratos firmados com a Administração Pública municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

19.1 A CONTRATANTE e a CONTRATADA devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

I. ‘’pratica corrupta’’: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor publico no processo de licitação ou na execução de Ata de Registro de Preços;

II. ‘’pratica fraudulenta’’: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de Ata de Registro de Preços;
III. ‘’pratica colusiva’’: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
IV. ‘’pratica coercitiva’’: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços.
19.2 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em praticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.
19.3 Considerando os propósitos da cláusula acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, devera concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO
20.1 Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca de Pitanga – Estado do Paraná.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA PUBLICIDADE
21.1 O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Município.
21.2 A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DAS ASSINATURAS
22.1 O Pregão Eletrônico nº 11/2026 é realizado pelo(a) Pregoeiro(a) **Jean Marcel Grande Huber,** designado na Portaria n.º 206/2026.
22.2 Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento aos fins de contratação.

Pitanga, 14 de abril de 2026.

DIRCEU MORAES	***IRINEU APARECIDO SAVOLDI JUNIOR***
Prefeito	I. A. Savoldi Junior E CIA LTDA
Município de Pitanga	Contratada
Contratante	

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.°45/2026

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 11/2026	**PROTOCOLO N.º 042/2026**
DATA DE PUBLICAÇÃO:15/04/2026	**VALIDADE DA ATA: 14/04/2027**

O MUNICÍPIO DE PITANGA, localizado no Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, Centro, CEP 85.200-073, Pitanga, Paraná, aqui representado por Senhor Dirceu Moraes, Prefeito, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto Municipal nº 46/2023, das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico n.º 11/2026, por mim homologado**, para REGISTRO DE PREÇOS**, **POR UM PERÍODO DE 01 (UM) ANO, PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO (COM RENOVAÇÃO DE SALDO), PARA EVENTUAL FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO VETERINÁRIO, MATERIAL HOSPITALAR E INSUMOS DE EM GERAL DE PET SHOP PARA SER UTILIZADO NO CASTRAMOVEL,** Termo de Referência (Anexo I), visando atender a demanda do(s) órgão(s) e/ou entidade(s) participantes (Anexo VI), nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
1. Esta Ata tem por objetivo o registro de preços **para eventual futura aquisição de medicamentos de uso veterinário, material hospitalar e insumos de em geral de pet shop para ser utilizado no castramovel, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde,** conforme as especificações, previsões e exigências contidas no Edital deste certame.
1.1. Este instrumento não obriga a Administração a adquirir as quantidades estimadas neste Pregão Eletrônico, podendo optar pela realização de novas licitações específicas para aquisição dos aludidos bens, obedecida a legislação pertinente, sendo, porém, assegurada aos detentores do registro constante desta Ata a preferência de fornecimento, em igualdade de condições com os demais licitantes.
1.2. Também integram esta Ata de Registro de Preços, vinculando as partes signatárias, as propostas dos fornecedores.
1.3. Participam deste Registro de Preços, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal n.º 46/2023, o(s) seguinte(s) órgão(s) e/ou entidade(s):

01 – MUNICÍPIO DE PITANGA – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS:
Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:
LOTE ABAIXO ESPECIFICADOS – adjudicado para **JUANA ESTER MARCELINO VARGAS inscrita no CNPJ/MF nº. 34.579.064/0001-00, estabelecida na Praça Elmo de Oliveira Fonseca, n.°250, Centro, Santana do Garambéu – MG, CEP 36146-000, neste ato representada pelo Sr. Juana Ester Marcelino, portador da Cédula de Identidade nº. 42…... SSP SP, CPF nº. 428…….**, conforme quadro a seguir:

LOTES;

Lote	Cód.	Especificação	Marca	Und.	Qnt.	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
41	69704	COLCHÃO TÉRMICO COM CAPA DE PVC - 100X50 CM, FABRICAÇÃO EM NYLON COM TRATAMENTO IMPERMEÁVEL, TAMANHO 100X50 CM, FORRAÇÃO INTERNA EM POLIÉSTER COM PROTEÇÃO ANTI-CHAMA, CONTROLADOR DE TEMPERATURA COM 2 ESTÁGIOS DE TEMPERATURA, POSSUI TAMBÉM DOIS SENSORES DE SEGURANÇA, 110V.	ESTECK	UND	3	R$ 290,00	R$ 870,00

Preço Total Registrado: R$870,00 (oitocentos e setenta reais)

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA
3.1. Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculante para o Contratado, terá a vigência de 01 (um) ano, podendo este prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade, com efeitos a contar da publicação do extrato da ata no Diário Oficial do Município
3.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.
3.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

CLÁUSULA QUARTA – COMPROMISSO DO FORNECEDOR
A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:
5.1 A revisão de preços registrados poderá ser solicitada por qualquer das partes, a qualquer tempo durante a vigência da ata, quando houver desequilíbrio econômico-financeiro causado por fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato nas condições pactuadas. A revisão será formalizada por meio de termo aditivo, nos termos do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.
5.1.1 A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice IPCA-E, tendo por termo inicial a data do orçamento estimado a e desde que decorrido 01 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.
5.1.1.1 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até trinta dias antes do fim do período acima enunciado.
5.1.1.2 O transcurso do período citado no item 5.1.1 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.

CLÁUSULA SEXTA –DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR
6.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
6.1.1. for liberado;
6.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
6.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
6.1.4. sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
6.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.2 No cancelamento do preço registrado é assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.
6.3 cancelamento do preço registrado pelo fornecedor deverá ser devidamente autuado no respectivo processo administrativo que deflagrou a licitação e ensejará o aditamento da Ata, a qual indicará os demais fornecedores registrados e a nova ordem de registro.
6.4 Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, poderá o órgão gerenciador realizar nova licitação para o registro de preço, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA SÉTIMA –DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
7.1 A Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
7.1.1 pelo decurso do prazo de vigência;
7.1.2 pelo cancelamento de todos os preços registrados;
7.1.3 por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
7.1.4 por razões de interesse público, devidamente justificadas.
7.2 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO REGISTRO
Os preços registrados poderão ser suspensos temporariamente pela Administração, nos casos previstos na Cláusula Quinta, Sexta e Sétima desta Ata, com a devida publicação do resumo no Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR
9.1 Constituem obrigações do Fornecedor:
9.1.1 assinar esta Ata e retirar a respectiva nota de empenho ou documento equivalente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;
9.1.2. responsabilizar-se pelas despesas e encargos decorrentes da execução da presente Ata;
9.1.3. manter as condições de habilitação;
9.1.4. manter atualizado seu cadastro no Portal Nacional de Compras Públicas, durante a vigência da presente ata.

CLÁUSULA DECIMA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE
10.1 São obrigações do Contratado:
10.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;
10.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);
10.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;
10.1.4 comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
10.1.5 indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.6 manter durante toda a vigência da Ata Registro de Preços/Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

10.1.7 manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme legislação vigente;
10.1.8 guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.9 arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:
10.1.9.1 alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;
10.1.9.2 retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução da Ata Registro de Preços/Contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;
10.1.9.3 aumento das quantidades inicialmente previstas da Ata Registro de Preços/Contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
10.2 São obrigações do Contratante:
10.2.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
10.2.2 exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
10.2.3 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
10.2.4 comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
10.2.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;
10.2.6 efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;
10.2.7 efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
10.2.8 emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução da Ata Registro de Preços/Contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.2.9 ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução da Ata Registro de Preços/Contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;
10.2.10 adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;
10.2.11 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Dos Órgãos e Entidades Não Participantes ou Ingressantes
Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CADASTRO DE RESERVA
Consta na presente Ata de Registro de Preços, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitaram cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
13.1 A responsabilidade pela gestão desta Ata de registro de Preços caberá ao Secretário da Pasta, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021.
13.2 A responsabilidade pela fiscalização desta Ata de registro de Preços caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados através de Portaria.
13.3 Os responsáveis pela gestão e fiscalização da Ata de registro de Preços serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.
13.4 A gestão e a fiscalização da Ata de registro de Preços serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.
14.1 O fornecedor deverá entregar os produtos no local indicado conforme anexo VI do edital, dentro do prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados do envio por e-mail da nota de empenho, pedido de fornecimento e relação das comarcas.
14.2 Em se tratando de compras, o recebimento provisório será:
a) Provisoriamente, em até 15 (quinze) dias contados da comunicação escrita do contratado;
14.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo de 7 (sete) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
14.4 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo às seguintes diretrizes:
14.5 Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
14.6 Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
14.7 Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
14.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.
14.9 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de prestar os serviços nos endereços relacionados no Anexo VI deste edital, conforme as condições e as necessidades o licitante.
14.10 Os critérios para o recebimento estão especificados nesta Cláusula, itens 14.1 ao 14.4 do Anexo VIII (minuta de ata de registro de preços).
14.11 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
14.12 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
14.13 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no edital, conforme as condições e as necessidades do licitante, ou em endereço próximo a ser requisitado se assim se fizer necessário no decorrer do contrato, por superveniente justificativa.
14.14 Os critérios para o recebimento estão especificados no Edital e nas minutas de Ata de Registro de Preços e Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

RED	DESPESA	FONTE	DESCRIÇÃO
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	303	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	510	Material de Consumo
306	08.003.10.304.0801.2053.3.3.90.30.00.00	494	Material de Consumo

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORMA DE PAGAMENTO

16.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.

16.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais, sendo direito da Administração a retenção do pagamento até ulterior decisão administrativa.

16.2.1 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira.

16.3 O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 13.3.1 das Condições Gerais do Pregão.

16.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.

16.4 As notas fiscais devem ser emitidas em nome da Prefeitura Municipal de Pitanga, CNPJ n° 76.172.907/0001-08,Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, CEP: 85.200-073, Pitanga/PR, constando número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.

16.5 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = (6/100)	I = 0,00016438
	365	TX = Percentual da taxa anual = 6%.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

17.1 O Contratante e o Contratado, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.

17.2 O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do contratado, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do contratante, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;

17.3 Os dados tratados pelo contratado somente poderão ser utilizados no fornecimento dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo contratante;

17.4 Os registros de tratamento de dados pessoais que o contratado realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;

17.5 o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;

17.6 o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do contratante, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.

17.7 O eventual acesso, pelo contratado, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o contratado e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.

17.8 O encarregado do contratado manterá contato formal com o encarregado do contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.

17.9 A critério do controlador e do encarregado de Dados do contratante, o contratado poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.

17.10 o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.

17.11 Os representantes legais do contratado, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Município para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.

17.12 As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do contratado, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas em campo específico no Portal da Transparência Municipal.

17.13 As manifestações do titular de dados ou de seu representante legal quanto ao tratamento de dados pessoais com base neste contrato serão atendidas por meio da Ouvidoria Geral do Município.

17.14 O contratante poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;

17.15 Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa subcontratada dependerá de autorização prévia do contratante, hipótese em que o subcontratado ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao contratado.

17.16 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o contratado providenciará o descarte ou devolução, para o contratante, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.

17.17 As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do contratante à Controladoria Geral do Município, que poderá consultar a Procuradoria Geral do Município em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
18.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.
18.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato.
18.3. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública, decorrente deste e de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.
18.3.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.
18.4. Multa de mora diária de até 0,5% (cinco décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.
18.5 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.
18.6 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
18.7 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013.
18.8 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos sistemas pertinentes.
18.9 As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de quaisquer contratos firmados com a Administração Pública municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO
19.1 A CONTRATANTE e a CONTRATADA devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
I. ‘’pratica corrupta’’: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor publico no processo de licitação ou na execução de Ata de Registro de Preços;
II. ‘’pratica fraudulenta’’: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de Ata de Registro de Preços;
III. ‘’pratica colusiva’’: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
IV. ‘’pratica coercitiva’’: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços.
19.2 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em praticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.
19.3 Considerando os propósitos da cláusula acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, devera concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO
20.1 Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca de Pitanga – Estado do Paraná.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA PUBLICIDADE
21.1 O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Município.
21.2 A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DAS ASSINATURAS
22.1 O Pregão Eletrônico nº 11/2026 é realizado pelo(a) Pregoeiro(a) **Jean Marcel Grande Huber,** designado na Portaria n.º 206/2026.
22.2 Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento aos fins de contratação.

Pitanga, 14 de abril de 2026.

DIRCEU MORAES	***JUANA ESTER MARCELINO***
Prefeito	Juana Ester Marcelino Vargas
Município De Pitanga	Contratada
Contratante	

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.°46/2026

PROCESSO LICITATÓRIO N.° 11/2026	**PROTOCOLO N.° 042/2026**
DATA DE PUBLICAÇÃO:15/04/2026	**VALIDADE DA ATA: 14/04/2027**

O MUNICÍPIO DE PITANGA, localizado no Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, Centro, CEP 85.200-073, Pitanga, Paraná, aqui representado por Senhor Dirceu Moraes, Prefeito, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto Municipal nº 46/2023, das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico n.º 11/2026, por mim homologado**, para REGISTRO DE PREÇOS**, **POR UM PERÍODO DE 01 (UM) ANO, PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO (COM RENOVAÇÃO DE SALDO), PARA EVENTUAL FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO VETERINÁRIO, MATERIAL HOSPITALAR E INSUMOS DE**

EM GERAL DE PET SHOP PARA SER UTILIZADO NO CASTRAMOVEL, Termo de Referência (Anexo I), visando atender a demanda do(s) órgão(s) e/ou entidade(s) participantes (Anexo VI), nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
1. Esta Ata tem por objetivo o registro de preços **para eventual futura aquisição de medicamentos de uso veterinário, material hospitalar e insumos de em geral de pet shop para ser utilizado no castramovel, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde,** conforme as especificações, previsões e exigências contidas no Edital deste certame.
1.1. Este instrumento não obriga a Administração a adquirir as quantidades estimadas neste Pregão Eletrônico, podendo optar pela realização de novas licitações específicas para aquisição dos aludidos bens, obedecida a legislação pertinente, sendo, porém, assegurada aos detentores do registro constante desta Ata a preferência de fornecimento, em igualdade de condições com os demais licitantes.
1.2. Também integram esta Ata de Registro de Preços, vinculando as partes signatárias, as propostas dos fornecedores.
1.3. Participam deste Registro de Preços, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal n.º 46/2023, o(s) seguinte(s) órgão(s) e/ou entidade(s):

01 – MUNICÍPIO DE PITANGA – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CLÁUSULA SEGUNDA – **DOS PREÇOS:**
Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:
LOTE ABAIXO ESPECIFICADOS – adjudicado para **MMW PRODUTOS HOSPITALARES LTDA inscrita no CNPJ/MF nº. 09.254.808/0001-70, estabelecida na Rua Pedro Alves, n.°1535, Centro, Guarapuava – PR, CEP 85010-080, neste ato representada pelo Sr. Rafael Torres Antoniazzi, portador da Cédula de Identidade nº. 81……. SESP/PR, CPF nº. 047…...**, conforme quadro a seguir:

LOTES;

Lote	Cód.	Especificação	Marca	Und.	Qnt.	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
55	69695	CAMPO CIRÚRGICO, APLICAÇÃO:CIRURGIA GERAL, MATERIAL :SMS, PERMEABILIDADE:IMPERMEÁVEL, GRAMATURA:CERCA DE 55 G/M2, DIMENSÃO:CERCA DE 100 X 150 CM, FIXAÇÃO:ADESIVO ACRÍLICO, ESTERILIDADE:ESTÉRIL, USO ÚNICO, EMBALAGEM:EMBALAGEM INDIVIDUAL	MAVIE SAUDE	UND	500	R$ 9,00	R$ 4.500,00
58	72206	FIO DE SUTURA, CATGUT SIMPLES C/ AGULHA, 3-0, COMPR. MÍNIMO 70 CM, 1/2 CÍRCULO CILÍNDRICA, 2,5 CM, ESTÉRIL -CAIXA COM 24 UNIDADES- BR0281049.	TECHNOFIO	CAIXA	30	R$ 96,40	R$ 2.892,00

Preço Total Registrado: R$7.392,00 (sete mil, trezentos e noventa e dois reais)

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA
3.1. Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculante para o Contratado, terá a vigência de 01 (um) ano, podendo este prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade, com efeitos a contar da publicação do extrato da ata no Diário Oficial do Município
3.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.
3.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

CLÁUSULA QUARTA – COMPROMISSO DO FORNECEDOR
A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:
5.1 A revisão de preços registrados poderá ser solicitada por qualquer das partes, a qualquer tempo durante a vigência da ata, quando houver desequilíbrio econômico-financeiro causado por fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato nas condições pactuadas. A revisão será formalizada por meio de termo aditivo, nos termos do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.
5.1.1 A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice IPCA-E, tendo por termo inicial a data do orçamento estimado a e desde que decorrido 01 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.
5.1.1.1 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até trinta dias antes do fim do período acima enunciado.
5.1.1.2 O transcurso do período citado no item 5.1.1 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.

CLÁUSULA SEXTA –DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR
6.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
6.1.1. for liberado;
6.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
6.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
6.1.4. sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
6.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.2 No cancelamento do preço registrado é assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.
6.3 cancelamento do preço registrado pelo fornecedor deverá ser devidamente autuado no respectivo processo administrativo que deflagrou a licitação e ensejará o aditamento da Ata, a qual indicará os demais fornecedores registrados e a nova ordem de registro.
6.4 Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, poderá o órgão gerenciador realizar nova licitação para o registro de preço, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA SÉTIMA –DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
7.1 A Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:

7.1.1 pelo decurso do prazo de vigência;
7.1.2 pelo cancelamento de todos os preços registrados;
7.1.3 por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
7.1.4 por razões de interesse público, devidamente justificadas.
7.2 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO REGISTRO
Os preços registrados poderão ser suspensos temporariamente pela Administração, nos casos previstos na Cláusula Quinta, Sexta e Sétima desta Ata, com a devida publicação do resumo no Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR
9.1 Constituem obrigações do Fornecedor:
9.1.1 assinar esta Ata e retirar a respectiva nota de empenho ou documento equivalente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;
9.1.2. responsabilizar-se pelas despesas e encargos decorrentes da execução da presente Ata;
9.1.3. manter as condições de habilitação;
9.1.4. manter atualizado seu cadastro no Portal Nacional de Compras Públicas, durante a vigência da presente ata.

CLÁUSULA DECIMA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE
10.1 São obrigações do Contratado:
10.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;
10.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);
10.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;
10.1.4 comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
10.1.5 indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.6 manter durante toda a vigência da Ata Registro de Preços/Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
10.1.7 manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme legislação vigente;
10.1.8 guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.9 arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:
10.1.9.1 alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;
10.1.9.2 retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução da Ata Registro de Preços/Contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;
10.1.9.3 aumento das quantidades inicialmente previstas da Ata Registro de Preços/Contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
10.2 São obrigações do Contratante:
10.2.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
10.2.2 exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
10.2.3 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
10.2.4 comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
10.2.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;
10.2.6 efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;
10.2.7 efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
10.2.8 emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução da Ata Registro de Preços/Contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.2.9 ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução da Ata Registro de Preços/Contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;
10.2.10 adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;
10.2.11 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Dos Órgãos e Entidades Não Participantes ou Ingressantes
Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CADASTRO DE RESERVA
Consta na presente Ata de Registro de Preços, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitaram cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
13.1 A responsabilidade pela gestão desta Ata de registro de Preços caberá ao Secretário da Pasta, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021.
13.2 A responsabilidade pela fiscalização desta Ata de registro de Preços caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados através de Portaria.

13.3 Os responsáveis pela gestão e fiscalização da Ata de registro de Preços serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.
13.4 A gestão e a fiscalização da Ata de registro de Preços serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.
14.1 O fornecedor deverá entregar os produtos no local indicado conforme anexo VI do edital, dentro do prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados do envio por e-mail da nota de empenho, pedido de fornecimento e relação das comarcas.
14.2 Em se tratando de compras, o recebimento provisório será:
a) Provisoriamente, em até 15 (quinze) dias contados da comunicação escrita do contratado;
14.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo de 7 (sete) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
14.4 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo às seguintes diretrizes:
14.5 Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
14.6 Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
14.7 Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
14.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.
14.9 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de prestar os serviços nos endereços relacionados no Anexo VI deste edital, conforme as condições e as necessidades o licitante.
14.10 Os critérios para o recebimento estão especificados nesta Cláusula, itens 14.1 ao 14.4 do Anexo VIII (minuta de ata de registro de preços).
14.11 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
14.12 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
14.13 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no edital, conforme as condições e as necessidades do licitante, ou em endereço próximo a ser requisitado se assim se fizer necessário no decorrer do contrato, por superveniente justificativa.
14.14 Os critérios para o recebimento estão especificados no Edital e nas minutas de Ata de Registro de Preços e Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.
15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

RED	DESPESA	FONTE	DESCRIÇÃO
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	303	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	510	Material de Consumo
306	08.003.10.304.0801.2053.3.3.90.30.00.00	494	Material de Consumo

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORMA DE PAGAMENTO
16.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.
16.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais, sendo direito da Administração a retenção do pagamento até ulterior decisão administrativa.
16.2.1 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira.
16.3 O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 13.3.1 das Condições Gerais do Pregão.
16.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.
16.4 As notas fiscais devem ser emitidas em nome da Prefeitura Municipal de Pitanga, CNPJ n° 76.172.907/0001-08,Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, CEP: 85.200-073, Pitanga/PR, constando número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.
16.5 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga.
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = (6/100)	I = 0,00016438
	365	TX = Percentual da taxa anual = 6%.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS
17.1 O Contratante e o Contratado, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.
17.2 O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do contratado, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do contratante, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;

17.3 Os dados tratados pelo contratado somente poderão ser utilizados no fornecimento dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo contratante;
17.4 Os registros de tratamento de dados pessoais que o contratado realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;
17.5 o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;
17.6 o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do contratante, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.
17.7 O eventual acesso, pelo contratado, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o contratado e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.
17.8 O encarregado do contratado manterá contato formal com o encarregado do contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.
17.9 A critério do controlador e do encarregado de Dados do contratante, o contratado poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.
17.10 o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.
17.11 Os representantes legais do contratado, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Município para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.
17.12 As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do contratado, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas em campo específico no Portal da Transparência Municipal.
17.13 As manifestações do titular de dados ou de seu representante legal quanto ao tratamento de dados pessoais com base neste contrato serão atendidas por meio da Ouvidoria Geral do Município.
17.14 O contratante poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;
17.15 Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa subcontratada dependerá de autorização prévia do contratante, hipótese em que o subcontratado ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao contratado.
17.16 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o contratado providenciará o descarte ou devolução, para o contratante, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.
17.17 As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do contratante à Controladoria Geral do Município, que poderá consultar a Procuradoria Geral do Município em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
18.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.
18.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato.
18.3. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública, decorrente deste e de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.
18.3.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.
18.4. Multa de mora diária de até 0,5% (cinco décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.
18.5 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.
18.6 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
18.7 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013.
18.8 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos sistemas pertinentes.
18.9 As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de quaisquer contratos firmados com a Administração Pública municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO
19.1 A CONTRATANTE e a CONTRATADA devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
I. ‘’pratica corrupta’’: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor publico no processo de licitação ou na execução de Ata de Registro de Preços;
II. ‘’pratica fraudulenta’’: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de Ata de Registro de Preços;
III. ‘’pratica colusiva’’: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
IV. ‘’pratica coercitiva’’: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços.
19.2 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em praticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

19.3 Considerando os propósitos da cláusula acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, devera concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – **DO FORO**
20.1 Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca de Pitanga – Estado do Paraná.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – **DA PUBLICIDADE**
21.1 O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Município.
21.2 A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DAS ASSINATURAS
22.1 O Pregão Eletrônico nº 11/2026 é realizado pelo(a) Pregoeiro(a) **Jean Marcel Grande Huber,** designado na Portaria n.º 206/2026.
22.2 Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento aos fins de contratação.

Pitanga, 14 de abril de 2026.

DIRCEU MORAES	***RAFAEL TORRES ANTONIAZZI***
Prefeito	MMW Produtos Hospitalares LTDA
Município De Pitanga	Contratada
Contratante	

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.°47/2026

PROCESSO LICITATÓRIO N.° 11/2026	**PROTOCOLO N.º 042/2026**
DATA DE PUBLICAÇÃO:15/04/2026	**VALIDADE DA ATA: 14/04/2027**

O MUNICÍPIO DE PITANGA, localizado no Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, Centro, CEP 85.200-073, Pitanga, Paraná, aqui representado por Senhor Dirceu Moraes, Prefeito, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto Municipal nº 46/2023, das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico n.º 11/2026, por mim homologado**, para REGISTRO DE PREÇOS**, **POR UM PERÍODO DE 01 (UM) ANO, PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO (COM RENOVAÇÃO DE SALDO), PARA EVENTUAL FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO VETERINÁRIO, MATERIAL HOSPITALAR E INSUMOS DE EM GERAL DE PET SHOP PARA SER UTILIZADO NO CASTRAMOVEL,** Termo de Referência (Anexo I), visando atender a demanda do(s) órgão(s) e/ou entidade(s) participantes (Anexo VI), nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:
1. Esta Ata tem por objetivo o registro de preços **para eventual futura aquisição de medicamentos de uso veterinário, material hospitalar e insumos de em geral de pet shop para ser utilizado no castramovel, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde,** conforme as especificações, previsões e exigências contidas no Edital deste certame.
1.1. Este instrumento não obriga a Administração a adquirir as quantidades estimadas neste Pregão Eletrônico, podendo optar pela realização de novas licitações específicas para aquisição dos aludidos bens, obedecida a legislação pertinente, sendo, porém, assegurada aos detentores do registro constante desta Ata a preferência de fornecimento, em igualdade de condições com os demais licitantes.
1.2. Também integram esta Ata de Registro de Preços, vinculando as partes signatárias, as propostas dos fornecedores.
1.3. Participam deste Registro de Preços, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal n.º 46/2023, o(s) seguinte(s) órgão(s) e/ou entidade(s):

01 – MUNICÍPIO DE PITANGA – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CLÁUSULA SEGUNDA – **DOS PREÇOS:**
Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:
LOTE ABAIXO ESPECIFICADOS – adjudicado para **R M PAULUK E CIA LTDA inscrita no CNPJ/MF nº. 20.357.650/0001-04, estabelecida na Rua Ébano Pereira, N.°251, Centro, Pitanga – PR, CEP 85200-000, neste ato representada pelo Sr. Rafael Machado Pauluk, portador da Cédula de Identidade nº. 96……. SESP PR, CPF nº. 075…….**, conforme quadro a seguir:

LOTES;

Lote	Cód.	Especificação	Marca	Und.	Qnt.	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
7	69665	BENZILPENICILINA PROCAINA, BENZILPENICILINA BENZATINA, DIHIDROESTREPTOMICINA SULFATO, DE AÇÃO PROLONGADA MÍNIMA DE 48HS. COMPOSIÇÃO: 100.000UI/ML 100.000UI 200MG/ML. FORMA FARMACÊUTICA: SOLUÇÃO INJETÁVEL. USO VETERINÁRIO. UNIDADE: FRASCO DE 100ML. SHOTAPEN L. A. OU SIMILAR. O PRODUTO DEVE ESTAR NO TERÇO INICIAL DA VALIDADE.	SHOTAPEN 50 ML - VIRBAC	UNID	30	R$ 89,00	R$ 2.670,00
26	69694	GEL EM BISNAGA PARA CICATRIZAÇÃO, COMPOSTO POR, 10 ML DE TINTURA DE CALENDULA OFFICINALIS L. (CALÊNDULA); 10 ML DE TINTURA DE STRYPHNODENDRON BARBATIMAN MART. (BARBATIMÃO); 5 ML DE TINTURA DE SYMPHYNTUM OFFICINALIS L. (CONFREY); 5 ML DE TINTURA DE ALOE VERA (ALOE); 3ML DE TINTURA DE MATRICARIA CHAMOMILLA L. (CAMOMILA); 5 ML DE TINTURA DE ECHINACEA ANGUSTIFOLIA DC. (EQUINACEA); 8 ML DE TINTURA DE PRÓPOLIS; 100G DE GEL DE CARBOPOL Q.S.P., EMBALAGEM COM 60G.	FITOFIX GEL 60 GR - ORGANNACT	UND	15	R$ 75,00	R$ 1.125,00
35	73386	MELOXICAM VETERINÁRIO, 4 MG, BLISTER COM 10 CP	MELOXIVET	UN	30	R$ 29,00	R$ 870,00
42	69675	FOCINHEIRA PARA CAES N°01, FABRICADA EM PVC, COM VELCRO E BORRACHA	RM	UND	2	R$ 8,00	R$ 16,00
43	69676	FOCINHEIRA PARA CAES N°02, FABRICADA EM PVC, COM VELCRO E BORRACHA.	RM	UN	2	R$ 7,90	R$ 15,80
44	69677	FOCINHEIRA PARA CAES N°03, FABRICADA EM PVC, COM VELCRO E BORRACHA	RM	UND	3	R$ 9,00	R$ 27,00
45	69678	FOCINHEIRA PARA CAES N°04, FABRICADA EM PVC, COM VELCRO E BORRACHA	RM	UND	3	R$ 12,00	R$ 36,00

46	69679	FOCINHEIRA PARA CAES Nº05, FABRICADA EM PVC, COM VELCRO E BORRACHA	RM	UND	2	R$ 12,00	R$ 24,00
65	73400	TALFO TOP TALCO 100G	TALFON INDUBRAS	UN	200	R$ 5,70	R$ 1.140,00

Preço Total Registrado: R$5.923,80 (cinco mil, novecentos e vinte e três reais e oitenta centavos)

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA
3.1. Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculante para o Contratado, terá a vigência de 01 (um) ano, podendo este prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade, com efeitos a contar da publicação do extrato da ata no Diário Oficial do Município
3.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.
3.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

CLÁUSULA QUARTA – COMPROMISSO DO FORNECEDOR
A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:
5.1 A revisão de preços registrados poderá ser solicitada por qualquer das partes, a qualquer tempo durante a vigência da ata, quando houver desequilíbrio econômico-financeiro causado por fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato nas condições pactuadas. A revisão será formalizada por meio de termo aditivo, nos termos do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.
5.1.1 A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice IPCA-E, tendo por termo inicial a data do orçamento estimado a e desde que decorrido 01 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.
5.1.1.1 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até trinta dias antes do fim do período acima enunciado.
5.1.1.2 O transcurso do período citado no item 5.1.1 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.

CLÁUSULA SEXTA –DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR
6.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
6.1.1. for liberado;
6.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
6.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
6.1.4. sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
6.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.2 No cancelamento do preço registrado é assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.
6.3 cancelamento do preço registrado pelo fornecedor deverá ser devidamente autuado no respectivo processo administrativo que deflagrou a licitação e ensejará o aditamento da Ata, a qual indicará os demais fornecedores registrados e a nova ordem de registro.
6.4 Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, poderá o órgão gerenciador realizar nova licitação para o registro de preço, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA SÉTIMA –DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
7.1 A Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
7.1.1 pelo decurso do prazo de vigência;
7.1.2 pelo cancelamento de todos os preços registrados;
7.1.3 por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
7.1.4 por razões de interesse público, devidamente justificadas.
7.2 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO REGISTRO
Os preços registrados poderão ser suspensos temporariamente pela Administração, nos casos previstos na Cláusula Quinta, Sexta e Sétima desta Ata, com a devida publicação do resumo no Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR
9.1 Constituem obrigações do Fornecedor:
9.1.1 assinar esta Ata e retirar a respectiva nota de empenho ou documento equivalente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;
9.1.2. responsabilizar-se pelas despesas e encargos decorrentes da execução da presente Ata;
9.1.3. manter as condições de habilitação;
9.1.4. manter atualizado seu cadastro no Portal Nacional de Compras Públicas, durante a vigência da presente ata.

CLÁUSULA DECIMA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE
10.1 São obrigações do Contratado:
10.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;
10.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);
10.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;

10.1.4 comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
10.1.5 indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.6 manter durante toda a vigência da Ata Registro de Preços/Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
10.1.7 manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme legislação vigente;
10.1.8 guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.9 arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:
10.1.9.1 alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;
10.1.9.2 retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução da Ata Registro de Preços/Contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;
10.1.9.3 aumento das quantidades inicialmente previstas da Ata Registro de Preços/Contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
10.2 São obrigações do Contratante:
10.2.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
10.2.2 exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
10.2.3 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
10.2.4 comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
10.2.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;
10.2.6 efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;
10.2.7 efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
10.2.8 emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução da Ata Registro de Preços/Contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.2.9 ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução da Ata Registro de Preços/Contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;
10.2.10 adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;
10.2.11 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Dos Órgãos e Entidades Não Participantes ou Ingressantes
Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CADASTRO DE RESERVA
Consta na presente Ata de Registro de Preços, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitaram cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
13.1 A responsabilidade pela gestão desta Ata de registro de Preços caberá ao Secretário da Pasta, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021.
13.2 A responsabilidade pela fiscalização desta Ata de registro de Preços caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados através de Portaria.
13.3 Os responsáveis pela gestão e fiscalização da Ata de registro de Preços serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.
13.4 A gestão e a fiscalização da Ata de registro de Preços serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.
14.1 O fornecedor deverá entregar os produtos no local indicado conforme anexo VI do edital, dentro do prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados do envio por e-mail da nota de empenho, pedido de fornecimento e relação das comarcas.
14.2 Em se tratando de compras, o recebimento provisório será:
a) Provisoriamente, em até 15 (quinze) dias contados da comunicação escrita do contratado;
14.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo de 7 (sete) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
14.4 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo às seguintes diretrizes:
14.5 Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
14.6 Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
14.7 Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
14.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.
14.9 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de prestar os serviços nos endereços relacionados no Anexo VI deste edital, conforme as condições e as necessidades o licitante.
14.10 Os critérios para o recebimento estão especificados nesta Cláusula, itens 14.1 ao 14.4 do Anexo VIII (minuta de ata de registro de preços).
14.11 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

14.12 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
14.13 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no edital, conforme as condições e as necessidades do licitante, ou em endereço próximo a ser requisitado se assim se fizer necessário no decorrer do contrato, por superveniente justificativa.
14.14 Os critérios para o recebimento estão especificados no Edital e nas minutas de Ata de Registro de Preços e Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.
15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

RED	DESPESA	FONTE	DESCRIÇÃO
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	303	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	510	Material de Consumo
306	08.003.10.304.0801.2053.3.3.90.30.00.00	494	Material de Consumo

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORMA DE PAGAMENTO
16.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.
16.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais, sendo direito da Administração a retenção do pagamento até ulterior decisão administrativa.
16.2.1 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira.
16.3 O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 13.3.1 das Condições Gerais do Pregão.
16.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.
16.4 As notas fiscais devem ser emitidas em nome da Prefeitura Municipal de Pitanga, CNPJ n° 76.172.907/0001-08,Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, CEP: 85.200-073, Pitanga/PR, constando número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.
16.5 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga.
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = (6/100)	I = 0,00016438
	365	TX = Percentual da taxa anual = 6%.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS
17.1 O Contratante e o Contratado, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.
17.2 O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do contratado, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do contratante, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;
17.3 Os dados tratados pelo contratado somente poderão ser utilizados no fornecimento dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo contratante;
17.4 Os registros de tratamento de dados pessoais que o contratado realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;
17.5 o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;
17.6 o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do contratante, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.
17.7 O eventual acesso, pelo contratado, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o contratado e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.
17.8 O encarregado do contratado manterá contato formal com o encarregado do contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.
17.9 A critério do controlador e do encarregado de Dados do contratante, o contratado poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.
17.10 o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.
17.11 Os representantes legais do contratado, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Município para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.
17.12 As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do contratado, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas em campo específico no Portal da Transparência Municipal.
17.13 As manifestações do titular de dados ou de seu representante legal quanto ao tratamento de dados pessoais com base neste contrato serão atendidas por meio da Ouvidoria Geral do Município.

17.14 O contratante poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;
17.15 Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa subcontratada dependerá de autorização prévia do contratante, hipótese em que o subcontratado ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao contratado.
17.16 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o contratado providenciará o descarte ou devolução, para o contratante, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.
17.17 As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do contratante à Controladoria Geral do Município, que poderá consultar a Procuradoria Geral do Município em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
18.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.
18.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato.
18.3. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública, decorrente deste e de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.
18.3.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.
18.4. Multa de mora diária de até 0,5% (cinco décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.
18.5 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.
18.6 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.
18.7 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013.
18.8 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos sistemas pertinentes.
18.9 As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de quaisquer contratos firmados com a Administração Pública municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO
19.1 A CONTRATANTE e a CONTRATADA devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
I. ‘’pratica corrupta’’: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor publico no processo de licitação ou na execução de Ata de Registro de Preços;
II. ‘’pratica fraudulenta’’: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de Ata de Registro de Preços;
III. ‘’pratica colusiva’’: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
IV. ‘’pratica coercitiva’’: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços.
19.2 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em praticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.
19.3 Considerando os propósitos da cláusula acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, devera concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO
20.1 Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca de Pitanga – Estado do Paraná.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA PUBLICIDADE
21.1 O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Município.
21.2 A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DAS ASSINATURAS
22.1 O Pregão Eletrônico nº 11/2026 é realizado pelo(a) Pregoeiro(a) **Jean Marcel Grande Huber,** designado na Portaria n.º 206/2026.
22.2 Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento aos fins de contratação.

Pitanga, 14 de abril de 2026.

DIRCEU MORAES	***RAFAEL MACHADO PAULUK***
Prefeito	R M Pauluk E CIA LTDA
Município de Pitanga	Contratada
Contratante	

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.°48/2026

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 11/2026	**PROTOCOLO N.º 042/2026**
DATA DE PUBLICAÇÃO:15/04/2026	**VALIDADE DA ATA: 14/04/2027**

O MUNICÍPIO DE PITANGA, localizado no Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, Centro, CEP 85.200-073, Pitanga, Paraná, aqui representado por Senhor Dirceu Moraes, Prefeito, nos termos da Lei Federal n.º 14.133, de 2021 e do Decreto Municipal nº 46/2023, das demais normas aplicáveis, registra os preços obtidos no Pregão Eletrônico n.º 11/2026, por mim homologado**, para REGISTRO DE PREÇOS**, **POR UM PERÍODO DE 01 (UM) ANO, PODENDO SER PRORROGADO POR IGUAL PERÍODO (COM RENOVAÇÃO DE SALDO), PARA EVENTUAL FUTURA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS DE USO VETERINÁRIO, MATERIAL HOSPITALAR E INSUMOS DE EM GERAL DE PET SHOP PARA SER UTILIZADO NO CASTRAMOVEL,** Termo de Referência (Anexo I), visando atender a demanda do(s) órgão(s) e/ou entidade(s) participantes (Anexo VI), nos termos das propostas apresentadas, as quais integram esta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

1. Esta Ata tem por objetivo o registro de preços **para eventual futura aquisição de medicamentos de uso veterinário, material hospitalar e insumos de em geral de pet shop para ser utilizado no castramovel, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde,** conforme as especificações, previsões e exigências contidas no Edital deste certame.

1.1. Este instrumento não obriga a Administração a adquirir as quantidades estimadas neste Pregão Eletrônico, podendo optar pela realização de novas licitações específicas para aquisição dos aludidos bens, obedecida a legislação pertinente, sendo, porém, assegurada aos detentores do registro constante desta Ata a preferência de fornecimento, em igualdade de condições com os demais licitantes.

1.2. Também integram esta Ata de Registro de Preços, vinculando as partes signatárias, as propostas dos fornecedores.

1.3. Participam deste Registro de Preços, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/21 e Decreto Municipal n.º 46/2023, o(s) seguinte(s) órgão(s) e/ou entidade(s):

01 – MUNICÍPIO DE PITANGA – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

CLÁUSULA SEGUNDA – **DOS PREÇOS:**

Registram-se o(s) preços(s) do(s) bem(ns) ofertado(s) pelo(s) fornecedor(es), nos seguintes termos:

LOTE ABAIXO ESPECIFICADOS – adjudicado para **SUPRAMIL COMERCIAL LTDA inscrita no CNPJ/MF nº. 11.262.969/0001-57, estabelecida na Rua Fortunato Jose Deltreggia, N.°565, Park Comercial de Indaiatuba, Indaiatuba – SP, CEP 13347-441, neste ato representada pelo Sr. Nathan Omar Sena Alcantara, portador da Cédula de Identidade nº. 34……., CPF nº. 352……..**, conforme quadro a seguir:

LOTES;

Lote	Cód.	Especificação	Marca	Und.	Qnt.	Valor Unt.(R$)	Valor Total (R$)
1	73374	ACEPROMAZINA VETERINÁRIA, 0.2% 20ML	APROMAZIN/SYNTEC	UN	100	R$ 18,86	R$ 1.886,00
4	69669	AMOXICILINA TRIIDRATADA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 250MG, COMPRIMIDO, AGEMOXI CL OU SIMILAR CAIXA COM 10 COMPRIMIDOS	AGEMOXI CL/AGENER	UND	50	R$ 64,00	R$ 3.200,00
5	69670	AMOXICILINA TRIIDRATADA + CLAVULANATO DE POTÁSSIO 500MG, COMPRIMIDO, AGEMOXI CL OU SIMILAR CAIXA COM 10 COMPRIMIDOS	AGEMOXI CL/AGENER	UND	30	R$ 37,00	R$ 1.110,00
9	51909	CETAMINA CLORIDRATO 10% APLICAÇÃO:SOLUÇÃO INJETÁVEL - FRASCO 50 ML	CETAMIN/SYNTEC	UN	80	R$ 117,00	R$ 9.360,00
14	73377	CLORIDRATO DE TRAMADOL 12 MG, BLISTER COM 10 CP	CRONIDOR/AGENER	UN	30	R$ 39,00	R$ 1.170,00
15	73378	CLORIDRATO DE TRAMADOL 2%, FRASCO AMPOLA DE 20 ML, USO VETERINÁRIO	CRONIDOR/AGENER	UN	100	R$ 44,90	R$ 4.490,00
16	73379	CLORIDRATO DE TRAMADOL 40 MG, BLISTER COM 10 CP	CRONIDOR/AGENER	UN	50	R$ 65,00	R$ 3.250,00
17	73380	CLORIDRATO DE TRAMADOL 80 MG, BLISTER COM 10 CP	CRONIDOR/AGENER	UN	30	R$ 60,97	R$ 1.829,10
20	73381	DEXAMETASONA CONCENTRAÇÃO 2MG/ML FORMA FARMACEUTICA, SOLUÇÃO INJETÁVEL FRASCO AMPOLA 10 ML	DEXAFLAN/LEMA	UN	10	R$ 4,91	R$ 49,10
31	69660	MELOXICAM VETERINÁRIO 0,5 MG, BLISTER COM 10 COMPRIMIDOS.	FLAMAVET/AGENER	UNID	100	R$ 8,29	R$ 829,00
32	69659	MELOXICAM VETERINÁRIO 2MG BLISTER COM 10 COMPRIMIDOS – USO VETERINARIO	FLAMAVET/AGENER	UNID	100	R$ 9,02	R$ 902,00
36	73387	MELOXICAM, CONCENTRAÇÃO 0,2%, FORMA FARMACÊUTICA:SOLUÇÃO INJETÁVEL, USO:USO VETERINÁRIO - FRASCO 20,00 ML	FLAMAVET/AGENER	UN	300	R$ 29,70	R$ 8.910,00
39	69666	POMADA HISTOPOIÉTICO E CICATRIZANTE, COM ALTO PODER BACTERICIDA E BACTERIOSTÁTICO, EMBALAGEM 50G, COMPOSIÇÃO A CADA 100G: PENICILINA G BENZATINA 1.250.000 UI; PENICILINA G PROCAÍNA 1.250.000 UI; DIHIDROESTREPTOMICINA (SULTAFO) 1,25 G; UREIA 2,50 G; EXCIPIENTE Q.S.P. 50 G; USO VETERINÁRIO, GANADOL- ZOETIS OU SIMILAR,	CIKADOL/SYNTEC	UNID	15	R$ 26,86	R$ 402,90
40	73388	XILAZINA CLORIDRATO 2% SOLUÇÃO INJETÁVEL COM 50ML	XILAZIN/SYNTEC	UN	110	R$ 68,38	R$ 7.521,80

Preço Total Registrado: R$44.909,90 (quarenta e quatro mil, novecentos e nove reais e noventa centavos)

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA

3.1. Esta Ata de Registro de Preços, documento vinculante para o Contratado, terá a vigência de 01 (um) ano, podendo este prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, desde que demonstrada a vantajosidade, com efeitos a contar da publicação do extrato da ata no Diário Oficial do Município

3.2. No ato de prorrogação da vigência da ata de registro de preços poderá haver a renovação dos quantitativos registrados, até o limite do quantitativo original.

3.3. O ato de prorrogação da vigência da ata deverá indicar expressamente o prazo de prorrogação e o quantitativo renovado.

CLÁUSULA QUARTA – COMPROMISSO DO FORNECEDOR

A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o(s) fornecedor(es) assume(m) o compromisso de atender, durante o prazo de sua vigência, os pedidos realizados e se obriga a cumprir, na íntegra, todas as condições estabelecidas, sujeitando-se às penalidades cabíveis pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

CLÁUSULA QUINTA – DA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:

5.1 A revisão de preços registrados poderá ser solicitada por qualquer das partes, a qualquer tempo durante a vigência da ata, quando houver desequilíbrio econômico-financeiro causado por fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato nas condições pactuadas. A revisão será formalizada por meio de termo aditivo, nos termos do art. 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.

5.1.1 A atualização dos preços registrados será feita a partir da aplicação do índice IPCA-E, tendo por termo inicial a data do orçamento estimado a e desde que decorrido 01 (um) ano desse marco temporal. Para as atualizações subsequentes à primeira, o termo inicial é contado do término do prazo inicial que motivou a primeira atualização.
5.1.1.1 O reajuste dos preços depende de pedido do fornecedor do item registrado, que deve ser protocolado até trinta dias antes do fim do período acima enunciado.
5.1.1.2 O transcurso do período citado no item 5.1.1 sem o requerimento do fornecedor implica preclusão.

CLÁUSULA SEXTA –DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO PELO FORNECEDOR
6.1. O registro do preço do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador quando o fornecedor:
6.1.1. for liberado;
6.1.2. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
6.1.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
6.1.4. sofrer sanção prevista no inciso IV do art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
6.1.5. não aceitar o preço revisado pela Administração.
6.2 No cancelamento do preço registrado é assegurado o contraditório e a ampla defesa do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação.
6.3 cancelamento do preço registrado pelo fornecedor deverá ser devidamente autuado no respectivo processo administrativo que deflagrou a licitação e ensejará o aditamento da Ata, a qual indicará os demais fornecedores registrados e a nova ordem de registro.
6.4 Na ocorrência de cancelamento de registro de preço para o item ou lote, poderá o órgão gerenciador realizar nova licitação para o registro de preço, sem que caiba direito de recurso.

CLÁUSULA SÉTIMA –DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
7.1 A Ata de Registro de Preços será cancelada total ou parcialmente, pelo órgão gerenciador:
7.1.1 pelo decurso do prazo de vigência;
7.1.2 pelo cancelamento de todos os preços registrados;
7.1.3 por fato superveniente, decorrente caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução obrigações previstas na ata, devidamente demonstrado; e
7.1.4 por razões de interesse público, devidamente justificadas.
7.2 No caso de cancelamento da ata ou do registro do preço por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA OITAVA – DA SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DO REGISTRO
Os preços registrados poderão ser suspensos temporariamente pela Administração, nos casos previstos na Cláusula Quinta, Sexta e Sétima desta Ata, com a devida publicação do resumo no Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR
9.1 Constituem obrigações do Fornecedor:
9.1.1 assinar esta Ata e retirar a respectiva nota de empenho ou documento equivalente, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da comunicação;
9.1.2. responsabilizar-se pelas despesas e encargos decorrentes da execução da presente Ata;
9.1.3. manter as condições de habilitação;
9.1.4. manter atualizado seu cadastro no Portal Nacional de Compras Públicas, durante a vigência da presente ata.

CLÁUSULA DECIMA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO E DO CONTRATANTE
10.1 São obrigações do Contratado:
10.1.1 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, e acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando cabível;
10.1.2 responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei n.º 8.078, de 1990);
10.1.3 substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;
10.1.4 comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
10.1.5 indicar preposto para representá-lo durante a execução do contrato, e manter comunicação com representante da Administração para a gestão da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.6 manter durante toda a vigência da Ata Registro de Preços/Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
10.1.7 manter atualizado os seus dados no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme legislação vigente;
10.1.8 guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.1.9 arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando houver:
10.1.9.1 alteração qualitativa do projeto ou de suas especificações pela Administração;
10.1.9.2 retardamento na expedição da ordem de execução do serviço ou autorização de fornecimento, interrupção da execução da Ata Registro de Preços/Contrato ou diminuição do ritmo do trabalho, por ordem e no interesse da Administração;
10.1.9.3 aumento das quantidades inicialmente previstas da Ata Registro de Preços/Contrato, nos limites permitidos pela Lei Federal n.º 14.133, de 2021;
10.2 São obrigações do Contratante:
10.2.1 receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste edital e seus anexos;
10.2.2 exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;
10.2.3 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade do objeto recebido provisoriamente, com as especificações constantes do edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
10.2.4 comunicar ao Contratado, por escrito, as imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas, fixando prazo para a sua correção;
10.2.5 acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do Contratado, através de comissão ou de servidores especialmente designados;
10.2.6 efetuar o pagamento ao Contratado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste edital e seus anexos;

10.2.7 efetuar as eventuais retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal e fatura fornecida pelo Contratado, no que couber;
10.2.8 emitir decisão sobre as solicitações e reclamações relacionadas à execução da Ata Registro de Preços/Contrato, ressalvados requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução da Ata Registro de Preços/Contrato;
10.2.9 ressarcir o contratado, nos casos de extinção de contrato por culpa exclusiva da Administração, pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, além de devolver a garantia, quando houver, e efetuar os pagamentos devidos pela execução da Ata Registro de Preços/Contrato até a data de extinção e pelo custo de eventual desmobilização;
10.2.10 adotar providências necessárias para a apuração das infrações administrativas, quando se constatar irregularidade que configure dano à Administração, além de remeter cópias dos documentos cabíveis ao Ministério Público competente, para a apuração dos ilícitos de sua competência;
10.2.11 prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo Contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Dos Órgãos e Entidades Não Participantes ou Ingressantes
Durante a vigência da ata de registro de preços e mediante autorização prévia do órgão gerenciador, o órgão ou entidade que não tenha participado do procedimento poderá aderir à ata de registro de preços, desde que seja justificada no processo a vantagem de utilização da ata, a possibilidade de adesão tenha sido prevista no edital e haja a concordância do fornecedor ou prestador beneficiário da ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – CADASTRO DE RESERVA
Consta na presente Ata de Registro de Preços, na forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitaram cotar os bens, obras ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor, na sequência da classificação do certame.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – A RESPONSABILIDADE DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
13.1 A responsabilidade pela gestão desta Ata de registro de Preços caberá ao Secretário da Pasta, de acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021.
13.2 A responsabilidade pela fiscalização desta Ata de registro de Preços caberá ao(à) servidor(a) ou comissão designados através de Portaria.
13.3 Os responsáveis pela gestão e fiscalização da Ata de registro de Preços serão designados por ato administrativo próprio do Contratante.
13.4 A gestão e a fiscalização da Ata de registro de Preços serão exercidas pelo Contratante, que realizará a fiscalização, o controle e a avaliação dos bens fornecidos, bem como aplicará as penalidades, após o devido processo legal, caso haja descumprimento das obrigações contratadas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO LOCAL E DO PRAZO DA ENTREGA, E DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.
14.1 O fornecedor deverá entregar os produtos no local indicado conforme anexo VI do edital, dentro do prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados do envio por e-mail da nota de empenho, pedido de fornecimento e relação das comarcas.
14.2 Em se tratando de compras, o recebimento provisório será:
a) Provisoriamente, em até 15 (quinze) dias contados da comunicação escrita do contratado;
14.3 Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo de 7 (sete) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
14.4 Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 30 (trinta) dias, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação mediante termo detalhado, obedecendo às seguintes diretrizes:
14.5 Realizar a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela fiscalização e, caso haja irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicar as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à CONTRATADA, por escrito, as respectivas correções;
14.6 Emitir Termo Circunstanciado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados, com base nos relatórios e documentações apresentadas; e
14.7 Comunicar a empresa para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.
14.8 O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.
14.9 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de prestar os serviços nos endereços relacionados no Anexo VI deste edital, conforme as condições e as necessidades o licitante.
14.10 Os critérios para o recebimento estão especificados nesta Cláusula, itens 14.1 ao 14.4 do Anexo VIII (minuta de ata de registro de preços).
14.11 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
14.12 O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade do contratado pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
14.13 O Contratado deverá ter disponibilidade e capacidade de entregar o objeto nos endereços relacionados no edital, conforme as condições e as necessidades do licitante, ou em endereço próximo a ser requisitado se assim se fizer necessário no decorrer do contrato, por superveniente justificativa.
14.14 Os critérios para o recebimento estão especificados no Edital e nas minutas de Ata de Registro de Preços e Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.
15.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

RED	DESPESA	FONTE	DESCRIÇÃO
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	1000	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	303	Material de Consumo
254	08.002.10.301.0801.2048.3.3.90.30.00.00	510	Material de Consumo
306	08.003.10.304.0801.2053.3.3.90.30.00.00	494	Material de Consumo

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – FORMA DE PAGAMENTO
16.1 O pagamento de cada fatura deverá ser realizada em um prazo não superior a 30 (trinta) dias contados a partir do atesto da Nota Fiscal, após comprovado o adimplemento do Contratado em todas as suas obrigações, já deduzidas as glosas e notas de débitos e mediante verificação do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido por meio do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, destinado a comprovar a regularidade com os Fiscos Federal, Estadual (inclusive do Estado do Paraná para licitantes sediados em outro Estado da Federação) e Municipal, com o FGTS, INSS e negativa de débitos trabalhistas (CNDT), observadas as disposições do Termo de Referência.
16.2 Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação dos documentos exigidos, bem como enquanto não forem sanadas irregularidades eventualmente constatadas na nota fiscal, no fornecimento dos bens ou no cumprimento de obrigações contratuais, sendo direito da Administração a retenção do pagamento até ulterior decisão administrativa.

16.2.1 Os pagamentos ficarão condicionados à prévia informação pelo credor, dos dados da conta-corrente junto à instituição financeira.
16.3 O prazo estabelecido no item 11.1 ficará suspenso na hipótese prevista no item 13.3.1 das Condições Gerais do Pregão.
16.3.1. Decorrido o prazo de adimplemento da multa, caso esta não tenha sido paga, os valores serão descontados da fatura apresentada.
16.4 As notas fiscais devem ser emitidas em nome da Prefeitura Municipal de Pitanga, CNPJ n° 76.172.907/0001-08,Centro Administrativo Vinte e Oito de Janeiro, nº 171, CEP: 85.200-073, Pitanga/PR, constando número da licitação, lote/item e validado dos produtos, para fins de rastreabilidade em estoque.
16.5 Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que o Contratado não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP, sendo:
EM = Encargos moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga.
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)	I = (6/100)	I = 0,00016438
	365	TX = Percentual da taxa anual = 6%.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS
17.1 O Contratante e o Contratado, na condição de operadora, comprometem-se a proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, relativos ao tratamento de dados pessoais, inclusive nos meios digitais.
17.2 O tratamento de dados pessoais indispensáveis ao próprio fornecimento de bens por parte do contratado, se houver, será realizado mediante prévia e fundamentada aprovação do contratante, observados os princípios do art. 6º da LGPD, especialmente o da necessidade;
17.3 Os dados tratados pelo contratado somente poderão ser utilizados no fornecimento dos serviços especificados neste contrato, e em hipótese alguma poderão ser utilizados para outros fins, observadas as diretrizes e instruções transmitidas pelo contratante;
17.4 Os registros de tratamento de dados pessoais que o contratado realizar serão mantidos em condições de rastreabilidade e de prova eletrônica a qualquer tempo;
17.5 o Contratado deverá apresentar evidências e garantias suficientes de que aplica adequado conjunto de medidas técnicas e administrativas de segurança, para a proteção dos dados pessoais, segundo a legislação e o disposto nesta Cláusula;
17.6 o Contratado dará conhecimento formal aos seus empregados das obrigações e condições acordadas nesta Cláusula, inclusive no tocante à Política de Privacidade do contratante, cujos princípios e regras deverão ser aplicados à coleta e tratamento dos dados pessoais.
17.7 O eventual acesso, pelo contratado, às bases de dados que contenham ou possam conter dados pessoais ou segredos comerciais ou industriais implicará para o contratado e para seus prepostos – devida e formalmente instruídos nesse sentido – o mais absoluto dever de sigilo, no curso do presente contrato e após o seu encerramento.
17.8 O encarregado do contratado manterá contato formal com o encarregado do contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência de qualquer incidente que implique violação ou risco de violação de dados pessoais, para que este possa adotar as providências devidas, na hipótese de questionamento das autoridades competentes.
17.9 A critério do controlador e do encarregado de Dados do contratante, o contratado poderá ser provocada a preencher um relatório de impacto à proteção de dados pessoais, conforme a sensibilidade e o risco inerente do objeto deste contrato, no tocante a dados pessoais.
17.10 o Contratado responde pelos danos que tenha causado em virtude da violação da segurança dos dados ao deixar de adotar as medidas de segurança previstas no art. 46 da LGPD, destinadas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito.
17.11 Os representantes legais do contratado, bem como os empregados que necessariamente devam ter acesso a dados pessoais sob controle do Município para o cumprimento de suas tarefas, deverão firmar termo de compromisso e confidencialidade, em que se responsabilizem pelo cumprimento da LGPD e pelo disposto nesta Cláusula.
17.12 As informações sobre o tratamento de dados pessoais por parte do contratado, envolvendo a sua finalidade, previsão legal, formas de execução e prazo de armazenamento, deverão ser publicadas em campo específico no Portal da Transparência Municipal.
17.13 As manifestações do titular de dados ou de seu representante legal quanto ao tratamento de dados pessoais com base neste contrato serão atendidas por meio da Ouvidoria Geral do Município.
17.14 O contratante poderá, a qualquer tempo, requisitar informações acerca dos dados pessoais confiados ao Contratado, bem como realizar inspeções e auditorias, inclusive por meio de auditores independentes, a fim de zelar pelo cumprimento dos deveres e obrigações aplicáveis;
17.15 Eventual compartilhamento de dados pessoais com empresa subcontratada dependerá de autorização prévia do contratante, hipótese em que o subcontratado ficará sujeita aos mesmos limites impostos ao contratado.
17.16 Encerrada a vigência do contrato ou não havendo mais necessidade de utilização dos dados pessoais, sejam eles sensíveis ou não, o contratado providenciará o descarte ou devolução, para o contratante, de todos os dados pessoais e as cópias existentes, atendido o princípio da segurança.
17.17 As dúvidas decorrentes da aplicação da LGPD serão objeto de consulta por parte do encarregado do contratante à Controladoria Geral do Município, que poderá consultar a Procuradoria Geral do Município em caso de dúvida jurídica devidamente fundamentada.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
18.1. O licitante e o contratado que incorram em infrações sujeitam-se às sanções administrativas previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sem prejuízo de eventuais implicações penais nos termos do que prevê o Capítulo II-B do Título XI do Código Penal.
18.2. A multa não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento), nem superior a 30% (trinta por cento) sobre o valor total do lote no qual participou ou do contrato.
18.3. A multa poderá ser descontada do pagamento devido pela Administração Pública, decorrente deste e de outros contratos firmados entre as partes, caso em que a Administração reterá o pagamento até o adimplemento da multa, com o que concorda o licitante ou contratado.
18.3.1. A retenção de pagamento de outros contratos, pela Administração Pública, no período compreendido entre a decisão final que impôs a multa e seu adimplemento, suspende a fluência de prazo para a Administração, não importando em mora, nem gera compensação financeira.
18.4. Multa de mora diária de até 0,5% (cinco décimos por cento), calculada sobre o valor global do contrato ou da parcela em atraso, até o 30º (trigésimo) dia de atraso na entrega; a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, a multa de mora será convertida em compensatória, aplicando-se, no mais, o disposto nos itens acima.
18.5 O procedimento para aplicação das sanções seguirá o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021.
18.6 Nos casos não previstos no instrumento convocatório, inclusive sobre o procedimento de aplicação das sanções administrativas, deverão ser observadas as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 2021.

18.7 Sem prejuízo das sanções previstas nos itens anteriores, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nacional ou estrangeira, na participação da presente licitação e nos contratos ou vínculos derivados, também se dará na forma prevista na Lei Federal n.º 12.846, de 2013.
18.8 Quaisquer penalidades aplicadas serão transcritas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos sistemas pertinentes.
18.9 As multas previstas neste edital poderão ser descontadas do pagamento eventualmente devido pelo contratante decorrente de quaisquer contratos firmados com a Administração Pública municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO
19.1 A CONTRATANTE e a CONTRATADA devem observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.
I. ‘’pratica corrupta’’: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor publico no processo de licitação ou na execução de Ata de Registro de Preços;
II. ‘’pratica fraudulenta’’: a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de Ata de Registro de Preços;
III. ‘’pratica colusiva’’: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos de órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
IV. ‘’pratica coercitiva’’: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, as pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços.
19.2 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em praticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.
19.3 Considerando os propósitos da cláusula acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, devera concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO
20.1 Para dirimir eventuais conflitos oriundos desta Ata é competente o foro da Comarca de Pitanga – Estado do Paraná.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DA PUBLICIDADE
21.1 O extrato da presente Ata de Registro de Preço será publicado no Diário Oficial do Município.
21.2 A ata de registro de preços será divulgada no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DAS ASSINATURAS
22.1 O Pregão Eletrônico nº 11/2026 é realizado pelo(a) Pregoeiro(a) **Jean Marcel Grande Huber,** designado na Portaria n.º 206/2026.
22.2 Assim, justo e de acordo, as partes assinam a presente ATA, que servirá de instrumento aos fins de contratação.

Pitanga, 14 de abril de 2026.

DIRCEU MORAES	***NATHAN OMAR SENA ALCANTARA***
Prefeito	Supramil Comercial LTDA
Município de Pitanga	Contratada
Contratante	

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:16B2BBAA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS

MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS 01/2026

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 28, I e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar a presente Licitação nestes termos:		
a) Nr. Processo: 1/2026		
b) Nr. Licitação: 1/2026 - PE		
c) Modalidade: Pregão eletrônico		
28/04/2026		
e) Objeto da Licitação: *Registro de preços, nos moldes da Lei Complementar n° 123/06, para eventual aquisição de medicamentos para a Secretaria de Saúde e Vigilância Sanitária, conforme anexo I deste edital.*		
Participante: ANJOMEDI DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA		
Quantidade de itens: 1	**4.950,00**	
Participante: AQ PHARMA LABORATORIO DE MANIPULACAO LTDA		
Quantidade de itens: 1	**6.000,00**	
Participante: CAMBE MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA		
Quantidade de itens: 9	**100.972,00**	
Participante: CIRURGICA NOSSA SENHORA LTDA		
Quantidade de itens: 4	**19.392,00**	
Participante: DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BOEING LTDA		
Quantidade de itens: 28	**270.848,00**	
Participante: GMC DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA		
Quantidade de itens: 2	**21.600,00**	
Participante: MEDINGA COMERCIAL LTDA		

Quantidade de itens: 30	**502.550,00**	
Participante: PLENA MEDICA HOSPITALAR LTDA		
Quantidade de itens: 6	**43.125,00**	
Total Geral:	**969.437,00**	

Pitangueiras/PR, 29 de Abril de 2026

SAMUEL TEIXEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Heloise Resqueti Almeida
Código Identificador:09549CE1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 30/2026

PORTARIA Nº 30 DE 29 DE ABRIL DE 2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo art. 64, incisos IX e X da Lei Orgânica Municipal, e;

CONSIDERANDO as disposições do artigo 129 ss., do Decreto-Lei n.º 5452, de 1º de maio de 1943;
CONSIDERANDO as disposições da Lei Municipal n.º 482 de 19 de novembro de 1990, que instituiu o Regime Jurídico do Quadro de Pessoal do Município de Porto Amazonas;
CONSIDERANDO as disposições do Decreto n.º 080, de 30 de junho de 2025.

RESOLVE:
Art. 1.º - Conceder férias regulamentares aos agentes públicos municipais abaixo nominados, relativo aos períodos de gozo e períodos aquisitivos que menciona:

Matrícula	Nome	Cargo	Lotação	P. Aquisitivo	P. Gozo I	P. Gozo II	P. Gozo III
21	ANA MARIA POLATO KAMPA	Assistente Administrativo	Depto.de Administração Financeira	13/05/2026 a 12/05/2026	11/05/2026 a 15/05/2026	04/01/2027 a 18/01/2027	
1000016	CRISTINA ROCHINSKI	Assistente Administrativo	Depto. de Educação	10/04/2025 a 09/04/2026	04/05/2026 a 18/05/2026	04/01/2027 a 18/01/2027	
1000075	FRANCIELE APARECIDA DE OLIVEIRA	Conselheira Tutelar	Depto. de Assistência Social	10/01/2025 a 09/01/2026	04/05/2026 a 02/06/2026		
4411	JOSE RICARDO KIALENAS GONCALVES	Contador II	Depto. de Administração Financeira	02/04/2025 a 01/04/2026	11/05/2026 a 25/05/2026	13/07/2026 a 17/07/2026	13/10/2026 a 22/10/2026

Art. 2.º Fica concedido abono pecuniário de férias de 10 dias, previsto no art. 143, do Decreto-Lei n.º 5452, de 1º de maio de 1943, ao(s) servidor(es) abaixo nominado(s):

Nome	Matrícula
Ana Maria Polato Kampa	21

Art. 3.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Porto Amazonas, Estado do Paraná, 29 de abril de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:74ECA340

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL Nº. 020/2026

PSS Nº. 002/2026
Teste seletivo para ingresso ao quadro de estagiários de ensino superior no Município de Prado Ferreira, Estado do Paraná.
O **MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA,** pessoa jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ nº 01.613.136/0001-30, representado pelo Prefeito Municipal, o Sr. Silvio Antônio Damaceno, no uso de suas atribuições legais, resolve:
I -RESOLVE: TORNAR PÚBLICO HOMOLOGAÇÃO do ***Resultado Final*** para o processo de seleção e formação de cadastro de reserva para eventual e futura contratação de estagiários de ensino superior nas áreas de **Administração, Contabilidade, Letras e Pedagogia,** aberto através do PSS nº 002/2026 para atuar no Município de Prado Ferreira/PR.

CARGO: ADMINISTRAÇÃO

CLASSIF.	N O M E	DATA NASC.	PORTUGUES	MATEMATICA	INFORMATICA	TOTAL	SITUAÇÃO
1º	Deisy Isabelly Gonçalo do Nascimento	04/05/2004	6	6	16	**28**	APROVADO

CARGO: LETRAS

CLASSIF.	N O M E	DATA NASC.	PORTUGUES	MATEMATICA	INFORMATICA	TOTAL	SITUAÇÃO
1º	Sarah Cristina de Oliveira Pereira	24/10/2007	3	8	18	**29**	APROVADO

CARGO: PEDAGOGIA

CLASSIF.	N O M E	DATA NASC.	PORTUGUES	MATEMATICA	INFORMATICA	TOTAL	SITUAÇÃO
1º	Katia Mathias da Silva	20/05/2003	8	9	18	**35**	APROVADO
2°	Ana Vitória da Silva Santos	23/01/2008	8	4	16	**28**	APROVADO

II – Os casos omissos serão resolvidos pelo Sr. Prefeito Municipal
III - Publique-se.

Prado Ferreira, 29 de abril de 2026.

SILVIO ANTÔNIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Humberto José Pereira
Código Identificador:9DEC2790

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº 01/2026 PROCESSO DE SELEÇÃO PARA PROGRESSÃO FUNCIONAL RESULTADO FINAL DE CLASSIFICAÇÃO

A Comissão Única de Avaliação Permanente - CUAP, nomeada pelo Decreto Municipal nº 11.218/2025, em atendimento ao disposto no Edital nº 01/2026, torna público o Resultado Preliminar de Classificação (Anexo VIII) do Processo Seletivo de Progressão Funcional, instituído pelas Leis Municipais nº 907/2015 e 908/2015.

Mantém-se válidos durante todo o processo de avaliação as regras publicadas através do Edital nº 01/2025.

Quatro Barras, 27 de abril de 2026.

CUAP – COMISSÃO ÚNICA DE AVALIAÇÃO PERMANENTE

Matricula	Nome	Cargo	Local	Nota Avaliação de Desempenho (Peso 50)	Nota Cursos de Treinamento e Desenvolvimento (Peso 50)	Cursos T&D (Saldo Excedente)	Nota Final	Resultado Final
5762	LUIZ FABIANO ANDRUSZEZIN	ADMINISTRADOR	SMAFP	10,0	10,0	5,1	10,0	CLASSIFICADO
5756	JESSICA DA SILVA PRIEBE	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	SMAFP	10,0	10,0	11,2	10,0	CLASSIFICADO
5697	TAMIRIS OLIVEIRA CORDEIRO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	SMEELJ	9,6	10,0	1,6	9,8	CLASSIFICADO
2337	DANIELE DE MARCH	ASSISTENTE SOCIAL	SMDSF	10,0	10,0	13,0	10,0	CLASSIFICADO
5816	EDNA REGINA BIZ	ASSISTENTE SOCIAL	SMDSF	10,0	9,9	0,0	10,0	CLASSIFICADO
5682	BEATRIZ ROSA DA SILVA PENSAK	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	9,2	10,0	17.8	9,6	CLASSIFICADO
501	HELENA DIAS OLEINIK	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	8,8	10,0	11.2	9,4	CLASSIFICADO
5708	MARINA DA SILVA MELO	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	10,0	10,0	119,5	10,0	CLASSIFICADO
5874	MARIA ELOISA CASSIANO ALGOUVER	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	10,0	10,0	100,4	10,0	CLASSIFICADO
5657	MAIRELE ALIEVE CORDEIRO	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	10,0	10,0	26,4	10,0	CLASSIFICADO
2242	ZENILDA DE PAULA MASSONI SANTOS	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	9,4	10,0	20,2	9,7	CLASSIFICADO
5716	MARCIA MACIEL DE LIMA MARTINS	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	9,4	10,0	17,6	9,7	CLASSIFICADO
5635	FABIANA MACHIONI DE MEIRA	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	10,0	10,0	17,4	10,0	CLASSIFICADO
5878	NOEMI CRISPIM DA SILVA CANDIDO	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	9,6	10,0	17,4	9,8	CLASSIFICADO
5650	MIRELA COELHO	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	10,0	10,0	16,8	10,0	CLASSIFICADO
522	MICHELE RODRIGUES DA SILVA	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	9,6	10,0	15,8	9,8	CLASSIFICADO
5435	MICHELE FERREIRA PIRES PEREIRA	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	10,0	10,0	15,2	10,0	CLASSIFICADO
4240	ALINE ROMERO DOS PRAZERES	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	9,8	10,0	14,0	9,9	CLASSIFICADO
5694	DAYANE GRACY RAMOS SBRISSIA	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	9,8	10,0	14,0	9,9	CLASSIFICADO
5699	JENIFER LORENA FREITAS DE OLIVEIRA PAULA	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	9,6	10,0	13,6	9,8	CLASSIFICADO
5728	FABIANA DE PAULA TELES	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	10,0	10,0	8,0	10,0	CLASSIFICADO
5589	ALINE DARLIN CIRILO	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	9,2	10,0	5,0	9,6	CLASSIFICADO
852	VALDILEIA SARUVA SCHELEMEI	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	10,0	10,0	4,8	10,0	CLASSIFICADO
888	SANDRA FERREIRA COSTA	ATENDENTE INFANTIL	SMEELJ	10,0	10,0	14,4	10,0	DESCLASSIFICADO (A)² - ART. 10
894	DILMA KLUPPELL CORDEIRO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SMEELJ	10,0	10,0	46.4	10,0	CLASSIFICADO
5703	FRANCIANE PAOLA BORGES DA COSTA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	PGM	10,0	10,0	19.95	10,0	CLASSIFICADO
2308	GILSON SYDOR	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SMDU	10,0	10,0	60,0	10,0	CLASSIFICADO
2345	KARINA FIDELIS BRAUN	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SMGICS	10,0	10,0	54,0	10,0	CLASSIFICADO
289	SIBELI DE FATIMA LEGNANI	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SMS	10,0	10,0	43,0	10,0	CLASSIFICADO
58	CLAUDINEIA MARIA ANTONIO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SMEELJ	10,0	10,0	39,4	10,0	CLASSIFICADO
2346	LETICIA DE FATIMA LANDARIN	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SMEELJ	10,0	10,0	32,4	10,0	CLASSIFICADO
1534	JAYANE PATRYCE DE MORAES SANTOS	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SMS	10,0	10,0	14,4	10,0	CLASSIFICADO
5715	JESSICA CRISTINA RIBEIRO PICHORZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SMEELJ	10,0	10,0	13,8	10,0	DESCLASSIFICADO - FORA DAS VAGAS PREVISTAS
219	MAULIDA MENDES ARAUJO	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS	SMEELJ	9,6	10,0	5,8	9,8	CLASSIFICADO
24	ANDREA MAXIMO DA SILVA GONCALVES	AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS	SMEELJ	10,0	10,0	1,6	10,0	CLASSIFICADO
2335	RENATA CHINASSO FERNANDEZ SEGURA FERREIRA	CIRURGIAO DENTISTA 20	SMS	10,0	10,0	64,9	10,0	CLASSIFICADO
279	SANDRO PELA DUARTE	CIRURGIAO DENTISTA 20	SMS	10,0	10,0	11,0	10,0	DESCLASSIFICADO - FORA DAS VAGAS PREVISTAS
875	EDINA ANDREATTA MOCELIN	CONTADOR	SMAFP	10,0	10,0	82,6	10,0	CLASSIFICADO
2326	GRASIELEN CORDEIRO PENSAK DUARTE	CONTADOR	SMAFP	10,0	10,0	36,2	10,0	CLASSIFICADO
1528	MARCIA ROSIMEIRE SARTOR	CONTADOR	SMDSF	10,0	10,0	19,0	10,0	CLASSIFICADO
5765	FLAVIA DE ALCANTARA CARDOSO BERNARDI	CONTADOR	CCI	10,0	10,0	13,3	10,0	DESCLASSIFICADO - FORA DAS VAGAS PREVISTAS

5775	RENATO SANTOS CECCON	DIRIGENTE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL	SMGICS	10,0	10,0	71,4	10,0	CLASSIFICADO
5823	CATIA HENRIQUE DOS SANTOS	DIRIGENTE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL	SMS	10,0	10,0	41,5	10,0	CLASSIFICADO
1598	PEDRO ARI BENINCA	DIRIGENTE DO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL	SMAFP	10,0	10,0	32,0	10,0	CLASSIFICADO
4185	ANGELICA LOPES DA CRUZ	ENFERMEIRO	SMS	10,0	10,0	10.45	10,0	CLASSIFICADO
5633	KAYO AUGUSTUS SANTOS	ENFERMEIRO	SMS	10,0	10,0	15,9	10,0	CLASSIFICADO
803	MARCELIA GRASSI	FARMACEUTICO BIOQUIMICO	SMS	10,0	10,0	0,8	10,0	CLASSIFICADO
1223	LUIZ HENRIQUE SCHMIDLIN	FISCAL DE OBRAS E POSTURAS	SMDU	10,0	6,0	0,0	8,0	CLASSIFICADO
5585	EMANUELLE MONIQUE MIRANDA SIQUEIRA	FISCAL DE TRIBUTOS	PGM	9,6	10,0	69,0	9,8	CLASSIFICADO
5581	GABRIEL EDUARDO AMATTI MARTINS	FISCAL DE TRIBUTOS	SMAFP	10,0	152,0	5,2	81,0	CLASSIFICADO
4070	SIMONE NUNES BALDISSERA	FONOAUDIOLOGO	SMS	10,0	10,0	48,6	10,0	CLASSIFICADO
5561	ELISANDRA RODRIGUES FERREIRA	INSPETOR DE ALUNOS	SMEELJ	10,0	10,0	9,3	10,0	CLASSIFICADO
5876	VANESSA LIMA DE OLIVEIRA BRAGA	INSPETOR DE ALUNOS	SMEELJ	10,0	10,0	5,8	10,0	CLASSIFICADO
5886	AUREA MARCIANY MOREIRA RIBEIRO	INSPETOR DE ALUNOS	SMEELJ	10,0	10,0	5,8	10,0	CLASSIFICADO
5788	ELENIZE FERREIRA DA COSTA	INSPETOR DE ALUNOS	SMEELJ	10,0	10,0	5,8	10,0	CLASSIFICADO
5444	VALERIA DE JESUS PIRES	INSPETOR DE ALUNOS	SMEELJ	10,0	10,0	0,8	10,0	CLASSIFICADO
5517	GILSON FRANZONI	MEDICO ESPECIALISTA	SMS	10,0	10,0	44,0	10,0	CLASSIFICADO
6731	RODRIGO PIRARD BASSO	MEDICO ESPECIALISTA	SMS	10,0	10,0	11,0	10,0	CLASSIFICADO
950	MARINEY SCHMEISKE CARDOSO	MEDICO ESPECIALISTA	SMS	10,0	8,7	0,0	9,4	CLASSIFICADO
5751	ADRIANA FURQUIM DE RAMOS FORTES	MERENDEIRA	SMEELJ	9,8	10,0	2.4	9,9	CLASSIFICADO
2266	SUELI CANDIDO DA SILVA	MERENDEIRA	SMEELJ	10,0	10,0	6,6	10,0	CLASSIFICADO
2265	ROSANGELA DE OLIVEIRA SENS	MERENDEIRA	SMEELJ	10,0	10,0	5,8	10,0	CLASSIFICADO
5701	TANIA MARA GONCALVES DE FREITAS	MERENDEIRA	SMEELJ	10,0	10,0	4,6	10,0	CLASSIFICADO
2395	LOURDES ADELAIDE CECCON	MERENDEIRA	SMEELJ	10,0	10,0	3,8	10,0	CLASSIFICADO
1381	ALEXSANDRA APARECIDA FERREIRA DA SILVA	MERENDEIRA	SMEELJ	10,0	10,0	3,2	10,0	CLASSIFICADO
2396	SONIA APARECIDA SACOMANO LOURENCO	MERENDEIRA	SMEELJ	9,6	10,0	2,8	9,8	CLASSIFICADO
5750	VANDERLEIA DA SILVA FURQUIM MOREIRA	MERENDEIRA	SMEELJ	10,0	9,8	0,0	9,9	CLASSIFICADO
5838	JURACI DENI DA SILVA OLIVEIRA	MERENDEIRA	SMEELJ	10,0	6,8	0,0	8,4	CLASSIFICADO
5695	MERI DO ROCIO DE OLIVEIRA PEDROSO	MERENDEIRA	SMEELJ	10,0	5,8	0,0	7,9	CLASSIFICADO
1730	CLAUDETE LOURENÇO HARDER	MERENDEIRA	SMAFP	10,0	2,4	0,0	6,2	DESCLASSIFICADO (A)
1497	FABIANO RIBEIRO BUSNARDO	MOTORISTA D	SMEELJ	10,0	10,0	5.8	10,0	CLASSIFICADO
5584	WILIAN FAGUNDES	MOTORISTA D	SMMAABEA	9,2	10,0	59,0	9,6	CLASSIFICADO
181	LUIS CARLOS QUEIROZ	MOTORISTA D	SMMAABEA	9,2	10,0	21,5	9,6	CLASSIFICADO
5550	JOSE ANDERSON LINHARES	MOTORISTA D	SMEELJ	10,0	10,0	12,4	10,0	CLASSIFICADO
5572	EDUARDO LUIS PALMA MELLO	MOTORISTA D	SMEELJ	10,0	10,0	10,8	10,0	CLASSIFICADO
244	OSNI ALVES DA LUZ	MOTORISTA D	SMEELJ	10,0	10,0	10,8	10,0	CLASSIFICADO
838	OSVALDO CEMBALISTA DETIUKI	MOTORISTA D	SMEELJ	10,0	10,0	10,8	10,0	CLASSIFICADO
126	ISMAEL GOMES FRACARO	MOTORISTA D	SMEELJ	10,0	10,0	10,4	10,0	CLASSIFICADO
709	LEODIR ANTONIO CRISTOFOLI	MOTORISTA D	SMS	10,0	10,0	6,0	10,0	CLASSIFICADO
2357	CLAUDIO LUIZ GASPARIN	MOTORISTA D	SMMAABEA	9,2	10,0	6,0	9,6	CLASSIFICADO
1498	ALESSANDRO ALVES DE SOUZA	MOTORISTA D	SMEELJ	10,0	10,0	5,0	10,0	CLASSIFICADO
1285	IVANILDO AFONSO MAGALHAES	MOTORISTA D	SMMAABEA	9,6	10,0	3,0	9,8	CLASSIFICADO
5432	WILSON ALVES BOIADEIRO	MOTORISTA D	SMEELJ	10,0	7,4	0,0	8,7	CLASSIFICADO
5537	DANILO ABREU CALIXTO	MOTORISTA D	SMMAABEA	10,0	6,8	0,0	8,4	CLASSIFICADO
5426	LIELDER ROBSON RIBEIRO DOS SANTOS	MOTORISTA D	SMMAABEA	9,4	6,6	0,0	8,0	CLASSIFICADO
5782	ALLINE SOUZA DE GODOI FERRADAS	NUTRICIONISTA	SMEELJ	10,0	10,0	11.9	10,0	CLASSIFICADO
1247	OLIVAL ZAKARKIM	OPERADOR DE MAQUINAS	SMEELJ	10,0	10,0	5,8	10,0	CLASSIFICADO
5350	ELIEL PINHEIRO CORDEIRO	OPERARIO	SMMAABEA	9,2	10,0	6,0	9,6	CLASSIFICADO
110	GILMAR DE LIMA FURQUIM	OPERARIO	SMMAABEA	9,2	10,0	6,0	9,6	CLASSIFICADO
882	ADINIZIO PEREIRA DA SILVA	OPERARIO	SMEELJ	10,0	10,0	5,8	10,0	CLASSIFICADO
850	VANDERLEI SEBASTIÃO KRAIESKI	OPERARIO	SMS	10,0	10,0	0,0	10,0	CLASSIFICADO
862	LUIZ ANTONIO DE AGUIAR	OPERARIO	SMEELJ	10,0	10,0	0,0	10,0	CLASSIFICADO
5518	SERGIO LUIZ DE SOUZA	OPERARIO	SMMAABEA	9,6	9,2	0,0	9,4	CLASSIFICADO
324	ZERAIL GABRIEL DA SILVA	OPERARIO	SMDU	10,0	6,0	0,0	8,0	CLASSIFICADO
2304	JOCELI TEODORO	PEDREIRO	SMMAABEA	9,6	10,0	6,0	9,8	CLASSIFICADO
5601	GERSON JOSE DA CRUZ	PEDREIRO	SMO	10,0	10,0	2,0	10,0	CLASSIFICADO
5614	RENATA CAROLINE KROSKA	PROCURADOR	PGM	10,0	10,0	142,5	10,0	CLASSIFICADO
5615	CARLO ENDRIGO PERON	PROCURADOR	PGM	10,0	10,0	19,7	10,0	CLASSIFICADO
2929	ELAINE FAVARO	PSICOLOGO	SMS	10,0	10,0	30,6	10,0	CLASSIFICADO
543	DEBORA DE BRITO RODRIGUES	PSICOLOGO	SMDSF	10,0	8,8	0,0	9,4	DESCLASSIFICADO (A)² - ART. 10
916	JACQUELINE JOICE BERTAPELI DOS SANTOS	SECRETARIA (O)	SMS	10,0	10,0	28,0	10,0	CLASSIFICADO
2251	JULIANA SAUTNER	SECRETARIA (O)	SMS	10,0	10,0	14,1	10,0	CLASSIFICADO
2407	ALESSANDRA LOPES FRANCO	SECRETARIA (O)	SMAFP	10,0	10,0	6,4	10,0	CLASSIFICADO
5746	ANA PAULA TARTAIA BARROS DIAS	TECNICO EM ENFERMAGEM	SMS	10,0	10,0	177.7	10,0	CLASSIFICADO
5757	IZABEL FERREIRA MANDU	TECNICO EM ENFERMAGEM	SMS	10,0	10,0	2,0	10,0	CLASSIFICADO
4069	TATIANE DIULY CORDEIRO DOS SANTOS PEIXOTO	TECNICO HIGIENE DENTAL	SMS	10,0	10,0	7,6	10,0	CLASSIFICADO
5677	EVA DE FATIMA FERNANDES	ZELADOR	SMEELJ	8,8	10,0	49,1	9,4	CLASSIFICADO
801	IVANI FERREIRA DA CRUZ	ZELADOR	SMEELJ	10,0	10,0	5,8	10,0	CLASSIFICADO
2301	ROSI CORDEIRO DE ALMEIDA	ZELADOR	SMEELJ	10,0	10,0	5,4	10,0	CLASSIFICADO
5819	MARILDA ESPIRIDIAO	ZELADOR	SMEELJ	8,8	10,0	3,8	9,4	CLASSIFICADO
2252	ANA CLAUDIA DE LIMA	ZELADOR	SMEELJ	10,0	10,0	2,0	10,0	CLASSIFICADO
5678	JUCELIA NASCIMENTO DE CASTRO	ZELADOR	SMEELJ	10,0	10,0	2,0	10,0	CLASSIFICADO
2282	MIRIAM GISELE FARIAS DA SILVA PETRES	ZELADOR	SMEELJ	10,0	10,0	1,8	10,0	CLASSIFICADO
2324	ROSIMERI DOS SANTOS	ZELADOR	SMEELJ	10,0	10,0	1,6	10,0	CLASSIFICADO
4265	LEIDI APARECIDA ROSA BATISTA	ZELADOR	SMEELJ	10,0	10,0	1,6	10,0	CLASSIFICADO
5447	ROSANE DE FATIMA CARNEIRO DE OLIVEIRA	ZELADOR	SMEELJ	9,8	10,0	1,6	9,9	CLASSIFICADO
6033	MARIA DE FATIMA DE JESUS PAIXÃO	ZELADOR	SMEELJ	10,0	10,0	1,2	10,0	CLASSIFICADO
5783	DAIANE MALAQUIAS FURQUIM	ZELADOR	SMEELJ	9,8	7,8	0,0	8,8	CLASSIFICADO
2390	ILIANEZE DE FATIMA ALVES CORDEIRO BLANCO	ZELADOR	SMEELJ	10,0	6,8	0,0	8,4	CLASSIFICADO

2496	ELLEN DA SILVA WASILEWSKI	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	INAPTO
2402	THIAGO MOCELIN CREPLIVE	FISCAL DO MEIO AMBIENTE	SMMAABEA	XXX	XXX	XXX	XXX	DESCLASSIFICADO (A)

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:BD6FDAA0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE

LICITAÇÃO
ADITIVO 71/2025

TERMO ADITIVO

1° Termo aditivo da ata de registro de preços nº. 71/2025, decorrente de Pregão n°. 10/2025 de AQUISIÇÕES DE MUDAS DE FLORES ORNAMENTAIS E GRAMAS.

A **MUNICIPIO DE QUERENCIA DO NORTE**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.973.692/0001-16, com endereço em Rua Waldemar dos Santos, 1197, Centro, Querência do Norte-PR, 87930-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr. ALEX SANDRO FERNANDES, e a empresa outro 57.055.488 DEBORA TATIANE DOS SANTOS DIMAS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ Nº 57.055.488/0001-71, Avenida VILA RURAL, 0 - CEP: 87930000 - bairro: ZONA RURAL, Querência do Norte/PR, neste ato representado pelo(a) Sr.(a) DEBORA TATIANE DOS SANTOS DIMAS, brasileiro, portador da RG nº 1XX63XX0 SESPPR e CPF 392.XXX.928-XX, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - PRAZO

Fica acertado entre as partes o aumento de prazo contados de 12/05/2026 a 12/11/2026, alterando a cláusula segunda da ata de registro de preços original.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto - Redimensionamento de Objeto - Lei nº 14.133/2021 na importância de R$ 9.261,61 (Nove Mil, Duzentos e Sessenta e Um Reais e Sessenta e Um Centavos), corresponde aos objetos abaixo, com fundamento art. 174, I, alínea b, da Lei nº. 14.133/2021.

LOTE 1

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	38158	VINCA - Catharanthus roseus - com 15 cm, no saquinho de 10 cm, cores variadas	UNID	1.500	375	R$ 1,65	618,75	VINCA
						TOTAL:	618,75	

LOTE 2

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46819	ORQUIDEA DENPHAL (POTE 15CM)	UNID	80	20	R$ 33,50	1.600,00	ORQUIDEA
						TOTAL:	1.600,00	

LOTE 3

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. Inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46746	GUAIMBÊ (POTE 15CM)	UNID	10	03	R$ 15,00	45,00	GUAIMBE
						TOTAL:	45,00	

LOTE 4

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46820	DRACENA (50 CM POTE 15 CM)	UNID	12	03	43,50	43,50	DRACENA
						TOTAL:	43,50	

LOTE 5

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46822	ARECA BAMBU (1,2 MT POTE 20 CM)	UND	8	02	R$ 44,00	88,00	ARECA
						TOTAL:	88,00	

LOTE 6: LOTE 6

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46821	MANTA GEOTÊXTIL	MTS	100	25	R$ 5,85	146,25	MANTA
						TOTAL:	146,25	

LOTE 7

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	38160	KALANDIVA com 15 cm de altura, no pote 11 cm, cores variadas	UNID	20	05	R$ 11,00	55,00	KALANDIVA
						TOTAL:	55,00	

LOTE 8

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46750	SAMAMBAIA DE SOL AMÉRICA (CUIA 21 CM).	UNID	10	03	R$ 34,00	102,00	SAMAMBAIA
						TOTAL:	102,00	

LOTE 9

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	36469	Lantana-cambará cores variadas - mudas a partir de 15 cm	UNID	100	25	R$ 1,80	45,00	LANTANA
						TOTAL:	45,00	

LOTE 10

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46825	TERRA PARA PLANTIO (TERRA VEGETAL) SACO DE 20 KG	SACO	10	03	R$ 19,99	59,97	TERRA
						TOTAL:	59,97	

LOTE 11

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. Inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46826	MANTA PERLON PARA LAGO	MTS	20	05	R$ 24,00	120,00	MANTA
						TOTAL:	120,00	

LOTE 12

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46827	CARVÃO ATIVADO PELLETIZADO (1KG)	UND	4	01	R$ 40,40	40,40	CARVAO
						TOTAL:	40,40	

LOTE 13

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46828	DIANELA (POTE 15CM)	UNID	30	08	R$ 10,00	80,00	DIANELA

						TOTAL:	80,00	

LOTE 14

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	36464	MOREIA mudas com tamanhos a partir de 40 cm, no saquinho de 20 cm	UNID	50	13	R$ 10,00	130,00	MOREIA
						TOTAL:	130,00	

LOTE 15

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46829	ONZE HORAS - PORTULACA GRANDIFLORA, no saquinho de 10 cm, cores variadas	UNID	500	125	R$ 1,70	212,50	ONZE HORAS
						TOTAL:	212,50	

LOTE 16

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46830	GRAMA DA ESPÉCIE ESMERALDA (ZOYSIA JAPONICA) EM PLACAS	M2	1.600	400	R$ 9,99	3.996,00	GRAMA
						TOTAL:	3.996,00	

LOTE 17

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46831	SERVIÇOS DE JARDINAGEM E ORNAMENTAÇÃO	HORA	100	25	R$ 37,30	932,50	SERVIÇO
						TOTAL:	932,50	

LOTE 18

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant. inicial	Quant. aditada	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46833	COROA DE FLORES PARA HOMENAGENS FÚNEBRES, composta de flores frescas e da estação, dimensão padrão da coroa, medindo aproximadamente 1,00 mt X 1,00 mt, podendo ser das espécies rosas, lírios, crisântemos, gérberas, antúrios com complemento verde, ornamentada com faixa na cor branca com 10 cm de largura com os dizeres em letras douradas.	UND	10	03	R$ 315,58	946,74	COROA
						TOTAL:	946,78	

CLÁUSULA TERCEIRA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

Querência do Norte Pr, 24 de Abril de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

DEBORA TATIANE DOS SANTOS DIMAS
Contratada

Testemunhas:

_____

_____

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:31986EF7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 35, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

DECRETO Nº 35, DE 29 DE ABRIL DE 2026.

"Suplementação por excesso de arrecadação para o orçamento geral do exercício de 2026, no valor de R$ 100.000,00".

O Prefeito Municipal de Quitandinha, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que lhe faculta a Lei Municipal nº 1.351/2025, de 12 de dezembro de 2025 e Lei Federal n º 4.320/64. :

DECRETA

Art. 1 º - Ficam suplementada as seguintes dotações orçamentárias em R$ 100.000,00 (Cem mil reais), conforme abaixo especificadas:

07 – S M DE EDUCAÇÃO E DESENV PARA O FUTURO DESENV CUL ESPORTE E TURISMO
704 – FUNDEB
12.361.0008.2016 – FUNDEB ENSINO FUNDAMENTAL
44.90.52.00.00 – Equipamentos e material permanente
3401 – 251 – FUNDEB ETI 30% .....R$ 100.000,00

TOTAL.....R$ 100.000,00

Art. 2º - Para cobertura do crédito autorizado no artigo anterior será utilizado recurso de excesso de arrecadação para o orçamento do exercício:

Excesso de Arrecadação		
251	TRANSF REC FUNDEB CRIAÇÃO DE MATRÍCULAS ETI	100.000,00

TOTAL GERAL.....R$ 100.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha.

Gabinete do Prefeito – Quitandinha 29 de abril de 2026.

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:A80F8E52

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATOS DE CONTRATOS

EXTRATOS DE CONTRATOS							
CONTRATO 2026	CONTRATADA (O)	PROCESSO	OBJETO	DATA DE HOMOLOGAÇÃO	DATA DE ASSINATURA	VIGÊNCIA	VALOR TOTAL
27	ALTEVIR AUGUSTO DEMBINSKI-ME	DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2026	AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO EM AÇO E CAIXAS ORGANIZADORAS	08/04/2026	08/04/2026	07/04/2027	R$ 37.780,00
28	ZAPPE COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA						R$ 2.444,40
29	J CASTRO ENGENHARIA LTDA	CONCORRÊNCIA Nº 01/2026	PAVIMENTAÇÃO DO ACESSO E ESTACIONAMENTO DO GINÁSIO HILÁRIO GONÇALVES DO VALE	13/04/2026	13/04/2026	09/10/2026	R$ 265.000,00
30	COUNTRY BEAT LTDA	INEXIGIBILIDADE Nº 14/2026	CONTRATAÇÃO DE ARTISTAS NACIONAIS PARA ANIVERSARIO DE 65 ANOS DO MUNICÍPIO DE QUITANDINHA	17/04/2026	17/04/2026	15/06/2026	R$ 275.000,00
31	E. DOS REIS SILVA						R$ 48.000,00
32	LR PRODUCOES ARTISTICAS LTDA						R$ 240.000,00
33	MB PRODUCOES						R$ 300.000,00
34	IRMAOS MOL LTDA	INEXIGIBILIDADE Nº 15/2026	AQUISIÇAO DE CASCALHO PARA MANUTENÇÃO DE ESTRADAS RURAIS	17/04/2026	17/04/2026	16/04/2027	R$ 600.000,00
35	27.899.201 ALEX LUAN SANTOS	DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2026	CONTRATAÇAO DE EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DE BASE E INSTALAÇÃO DE ACADEMIAS AO AR LIVRE	17/04/2026	17/04/2026	16/04/2027	R$ 99.599,00

Publicado por:
Lucas Ravel Fereirra Santos
Código Identificador:0D6B2BDE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 5.008/2025 17/12/2025

ABERTURA DE CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO.

PAULO CEZAR CASARIL, Prefeito do Município de Realeza, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida na Lei Municipal n.º 2.189, de 26 de novembro de 2024, **DECRETA:**

Art. 1º - Fica aberto ao **Orçamento Geral do Município,** para o **Exercício de 2025,** um **Crédito Adicional Suplementar,** na importância de **R$ 2.769.998,17 (dois milhões setecentos e sessenta e nove mil novecentos e noventa e oito reais e dezessete centavos),** conforme segue:

02	Governo Municipal
02.001	Gabinete do Prefeito
04.122.0401.2013	Manutenção do Gabinete do Prefeito
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
9000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	384,12

03	Secretaria de Administração
03.001	Departamento de Administração Geral
04.122.0402.2017	Atividades do Departamento de Administração
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
18000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	174.507,48

03	Secretaria de Administração
03.001	Departamento de Administração Geral
04.122.0402.2017	Atividades do Departamento de Administração
3.1.90.94.00.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas
20000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	16.657,17

03	Secretaria de Administração
03.001	Departamento de Administração Geral
04.122.0402.2017	Contribuições para Formação do PASEP
3.3.90.14.00.00	Diárias - Civil
21000000	Recursos Ordinários (Livres)

Valor	100,00

03	Secretaria de Administração
03.001	Departamento de Administração Geral
04.122.0402.2017	Atividades do Departamento de Defesa Civil
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
22000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	1.000,00

03	Secretaria de Administração
03.001	Departamento de Administração Geral
04.122.0402.2017	Atividades do Departamento de Administração
3.3.90.36.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física
23000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	350,02

03	Secretaria de Administração
03.001	Departamento de Administração Geral
04.122.0402.2017	Atividades do Departamento de Administração
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
24000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	500,00

03	Secretaria de Administração
03.001	Departamento de Administração Geral
28.845.0000.0003	Contribuição para Formação do PASEP
3.3.90.47.00.00	Obrigações Tributárias e Contributivas
29000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	45.000,00

03	Secretaria de Administração
03.002	Departamento de Defesa Civil
04.182.0402.2022	Atividades do Departamento de Defesa Civil
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
36000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	1.466,75

03	Secretaria de Administração
03.002	Departamento de Defesa Civil
04.182.0402.2022	Atividades do Departamento de Defesa Civil
3.1.90.13.00.00	Contribuições Patronais
36500000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	365,06

04	Secretaria de Finanças
04.001	Departamento de Contabilidade e Controle Interno
04.123.0403.2025	Atividades do Departamento de Contabilidade
3.3.90.14.00.00	Diárias - Civil
43000000	Recursos Ordinárias (Livres)
Valor	2.800,00

04	Secretaria de Finanças
04.001	Departamento de Contabilidade e Controle Interno
28.843.0000.0001	Amortização e Encargos da Dívida Interna
3.2.90.21.00.00	Juros sobre Dívida por Contrato
48000000	Recursos Ordinárias (Livres)
Valor	85.000,00

04	Secretaria de Finanças
04.002	Departamento de Tributação
04.129.0404.2027	Atividades do Departamento de Tributação
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
50000510	Taxas – Exercício Poder de Polícia
Valor	27.164,44

05	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
05.001	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
18.541.1801.2120	Manutenção da Coleta de Lixo
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
60000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	26.727,33

05	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
05.001	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
18.541.1801.2120	Manutenção da Coleta de Lixo

3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
61000510	Taxas – Exercício Poder de Polícia
Valor	7.257,08

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2075	Manutenção do Ensino Fundamental
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
111000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	162.446,33

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2075	Manutenção do Ensino Fundamental
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
112000103	5% sobre transferências constitucionais – FUNDEB
Valor	11.000,00

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2075	Manutenção do Ensino Fundamental
3.1.90.13.00.00	Contribuições Patronais
114500000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	21.117,98

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2075	Manutenção do Ensino Fundamental
3.1.90.94.00.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas
116000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	2.140,26

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2078	Manutenção do Fundeb
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
132000101	Fundeb 40%
Valor	814.528,39

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2078	Manutenção do Fundeb
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
132200102	Fundeb 40%
Valor	32.389,58

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2078	Manutenção do Fundeb
3.1.90.11.00.00	Contribuições patronais
134200102	Fundeb 40%
Valor	4.210,63

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.365.1201.2080	Manutenção da Educação Infantil
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
139300151	Transferências do FUNDEB – Complementação da União – VAAT Máximo de 30%
Valor	37.425,60

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.1051	Equipamentos e Veículos para a Saúde Pública
4.4.90.52.00.00	Equipamentos de Material Permanente
182000303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	3.600,00

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2050	Atividades do Departamento de Saúde
3.1.90.94.00.00	Indenizações e Restituições Trabalhistas
177000303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	3.694,19

07	Secretaria de Saúde Pública

07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2050	Atividades do Departamento de Saúde
3.3.90.14.00.00	Diárias - Civil
178000303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	5.792,70

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2057	Atenção Básica Fixa
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
200000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	400.436,63

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2057	Atenção Básica Fixa
3.1.90.13.00.00	Contribuições Patronais
202500000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	52.032,77

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2058	Atenção Básica Variável
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
212000494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor	243.491,00

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2058	Atenção Básica Variável
3.1.90.13.00.00	Contribuições Patronais
214000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	32.106,19

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2060	Consórcio Intermunicipal - CIRUSPAR
3.3.71.70.00.00	Rateio pela Participação em Consórcio Público
224200000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	44.000,93

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.302.1001.2053	Manutenção da Unidade de P. A
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
185000303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	203.356,79

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.302.1001.2053	Manutenção da Unidade de P. A
3.1.90.13.00.00	Contribuições Patronais
186000303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	26.715,65

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.302.1001.2053	Manutenção da Unidade de P. A
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
1869000303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	8.804,54

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.302.1001.2056	Média/ Alta Complexibilidade Ambulatorial Hospitalar
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
199000303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	105.000,00

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.305.1001.2059	Vigilância em Saúde
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
218500494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor	16.907,56

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.305.1001.2059	Vigilância em Saúde
3.1.90.13.00.00	Contribuições Patronais
219000303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	789,78

08	Secretaria de Viação e Desenvolvimento Urbano
08.001	Departamento Rodoviário Municipal
26.782.2601.2151	Atividades do Departamento Rodoviário
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
255000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	81.135,09

09	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo
09.001	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo
22.661.2201.2135	Ações de Promoções à Industrialização e Empresa
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
294000510	Taxas – Exercício Poder de Polícia
Valor	39.475,13

11	Secretaria de Cultura, Esportes e Lazer
11.001	Departamento de Cultura
13.392.1301.2161	Atividades do Departamento de Cultura
3.3.90.14.00.00	Diárias - Civil
378000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	700,00

12	Secretaria de Planejamento, Habitação e Urbanismo
12.001	Departamento de Planejamento, Habitação e Urbanismo
15.121.1501.2168	Manutenção da Secretaria de Planejamento, Habitação e Urbanismo
3.3.90.36.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física
407000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	1.300,00

12	Secretaria de Planejamento, Habitação e Urbanismo
12.001	Departamento de Planejamento, Habitação e Urbanismo
15.121.1501.2168	Manutenção da Secretaria de Planejamento, Habitação e Urbanismo
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
408000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	26.130,00

Art. 2º- Para cobertura do presente Crédito Adicional Suplementar, a ser aberto em decorrência da autorização constante na presente Lei, serão utilizados recursos oriundos do:

I- Cancelamento da seguinte dotação orçamentária do orçamento de 2025:

02	Governo Municipal
02.001	Gabinete do Prefeito
04.122.0401.2013	Manutenção do Gabinete do Prefeito
3.3.90.14.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
10000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	773,26

02	Governo Municipal
02.001	Gabinete do Prefeito
04.122.0401.2013	Manutenção do Gabinete do Prefeito
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
11000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	1.091,97

03	Secretaria de Administração
03.001	Departamento de Administração Geral
04.122.0402.2017	Atividades do Departamento de Administração
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
19000510	Taxas – Exercício Poder de Polícia
Valor	44.122,78

03	Secretaria de Administração
03.001	Departamento de Administração Geral
04.122.0402.2017	Atividades do Departamento de Administração
3.3.90.14.00.00	Diárias - Civil
21000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	89,67

03	Secretaria de Administração
03.001	Departamento de Administração Geral
04.122.0402.2017	Atividades do Departamento de Administração
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
22000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	4.885,81

03	Secretaria de Administração
03.001	Departamento de Administração Geral
04.122.0402.2017	Atividades do Departamento de Administração
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
24000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	99.961,17

03	Secretaria de Administração
03.001	Departamento de Administração Geral
04.122.0402.2017	Atividades do Departamento de Administração
3.3.90.40.00.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação
24500000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	40,00

03	Secretaria de Administração
03.001	Departamento de Administração Geral
04.122.0402.2019	Apoio a Entidades Municipalistas
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
26000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	203,00

03	Secretaria de Administração
03.001	Departamento de Administração Geral
09.272.0901.2046	Encargos Previdenciários
3.1.90.13.00.00	Contribuições Patronais
33000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	50.304,36

03	Secretaria de Administração
03.001	Departamento de Administração Geral
09.272.0901.2047	Encargos com Inativos e Pensionistas
3.1.90.03.00.00	Pensões do RPPS e do Militar
35000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	90.674,93

03	Secretaria de Administração
03.001	Departamento de Administração Geral
28.845.0000.0003	Contribuições para Formação do PASEP
3.3.90.47.00.00	Obrigações Tributárias e Contributivas
29000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	11,51

03	Secretaria de Administração
03.002	Departamento de Defesa Civil
04.182.0402.2022	Atividades do Departamento de Defesa Civil
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
38000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	175,38

03	Secretaria de Administração
03.002	Departamento de Defesa Civil
04.182.0402.2022	Atividades do Departamento de Defesa Civil
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
40000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	3.552,00

04	Secretaria de Finanças
04.001	Departamento de Contabilidade e Controle Interno
04.123.0403.2025	Atividades do Departamento de Contabilidade
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
44000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	84,00

04	Secretaria de Finanças
04.001	Departamento de Contabilidade e Controle Interno
04.123.0403.2025	Atividades do Departamento de Contabilidade
3.3.90.93.00.00	Indenizações e Restituições

47000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	47,86

05	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
05.001	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
18.541.1801.2120	Manutenção da Coleta de Lixo
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
67000510	Taxas – Exercicio Poder de Policia
Valor	13.388,77

05	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
05.001	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
18.541.1801.2122	Paisagismo Urbano e Rural
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
66000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	50.000,00

05	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
05.001	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
18.541.1801.2122	Paisagismo Urbano e Rural
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
67000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	11.955,96

05	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
05.001	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
20.606.2001.2130	Atividades da Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
3.3.90.14.00.00	Diárias - Civil
80000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	78,49

05	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
05.001	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
20.606.2001.2130	Atividades da Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
83000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	50,34

05	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
05.001	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
20.608.2001.2131	CONSAD
3.3.71.70.00.00	Rateio pela participação em consórcio público
83200000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	185,80

05	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
05.001	Secretaria de Desenvolvimento Agropecuário e Meio Ambiente
20.608.2001.2131	CONSAD
4.4.71.70.00.00	Rateio pela participação em consórcio público
83300000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	213,48

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.1076	Equipamentos/ veículos/ transportes escolares/ secretaria
4.4.90.52.00.00	Equipamentos material permanente
127200151	Transferências do FUNDEB – Complementação da União – VAAT – máximo 30%
Valor	37.425,60

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2071	Manutenção do Transporte Escolar
3.3.90.14.00.00	Diárias - civil
96000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	1.072,32

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2071	Manutenção do Transporte Escolar
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica
103000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	1.057,46

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2073	Manutenção da Merenda Escolar
3.3.90.32.00.00	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita

107000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	4.517,53

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2075	Manutenção do ensino fundamental
3.1.90.13.00.00	Contribuições patronais
114000103	5% sobre transferências constitucionais FUNDEB
Valor	11.000,00

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2075	Manutenção do ensino fundamental
3.3.90.30.00.00	Material de consumo
118000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	980,00

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2075	Manutenção do ensino fundamental
3.3.90.30.00.00	Material de consumo
118200102	Fundeb 40%
Valor	1,76

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2075	Manutenção do ensino fundamental
3.3.90.32.00.00	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita
121000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	217,73

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2075	Manutenção da Merenda Escolar
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica
124000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	53,45

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2078	Manutenção do FUNDEB
3.1.90.13.00.00	Contribuições patronais
134000101	Fundeb 60%
Valor	568.905,97

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2078	Manutenção do FUNDEB
3.3.90.46.00.00	Auxílio-alimentação
132500000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	350,43

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.361.1201.2078	Manutenção do Fundeb
3.3.90.46.00.00	Auxílio-alimentação
132600102	Fundeb 40%
Valor	0,03

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.365.1201.2069	Manutenção da Educação Infantil FUNDEB
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
84000101	Fundeb 60%
Valor	102.794,50

06	Secretaria de Educação
06.001	Departamento de Educação
12.365.1201.2069	Manutenção da Educação Infantil FUNDEB
3.1.90.13.00.00	Contribuições Patronais
85000101	Fundeb 60%
Valor	179.426,34

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde

10.301.1001.2050	Atividades do Departamento de Saúde
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
175000303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	135.000,00

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2050	Atividades do departamento de saúde
3.3.90.46.00.00	Auxílio-alimentação
175500000	Recursos Ordinários (livres)
Valor	196,87

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2057	Atenção Básica Fixa
3.1.90.11.00.00	Vencimentos e vantagens fixas – pessoal civil
201000303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	87.404,54

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2057	Atenção Básica Fixa
3.1.90.13.00.00	Contribuições patronais
202000303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	82.947,86

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2057	Atenção Básica Fixa
3.3.90.30.00.00	Material de consumo
205000494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor	19.116,48

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2057	Atenção Básica Fixa
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica
209000000	Recursos ordinários (livres)
Valor	24.789,63

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2058	Atenção Básica Variável
3.3.90.30.00.00	Material de consumo
215000494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor	47.343,37

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2058	Atenção Básica Variável
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica
217000494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor	33.493,85

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2060	Consórcio intermunicipal - CIRUSPAR
3.1.71.70.00.00	Rateio pela participação em consorcio público
223000303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	34.413,47

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2060	Consórcio intermunicipal - CIRUSPAR
3.1.71.70.00.00	Rateio pela participação em consorcio público
224000303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	14.962,38

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2057	Consórcio intermunicipal - CIRUSPAR
4.4.71.70.00.00	Rateio pela participação em consorcio público
226500303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	498,74

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2061	Manutenção do CAPS
3.3.90.30.00.00	Material de consumo
228000494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor	11.471,29

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2061	Manutenção do CAPS
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica
229500494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor	54.349,11

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2063	Consórcio intergestores Paraná Saúde
3.1.71.70.00.00	Rateio pela participação em consórcio público
232000303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	367,64

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2063	Consórcio intergestores Paraná Saúde
3.1.71.70.00.00	Rateio pela participação em consórcio público
233000303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	908,75

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.301.1001.2063	Consórcio intergestores Paraná Saúde
4.4.71.70.00.00	Rateio pela participação em consórcio público
234000303	Saúde – Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 – 15%)
Valor	1.250,27

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.302.1001.1064	Implantação/ manutenção do Hospital
3.3.90.39.00.00	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica
236000000	Recursos ordinários (livres)
Valor	1.282,00

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.302.1001.2056	Média/Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
198000494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor	30.162,96

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.305.1001.2059	Vigilância em Saúde
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
221000494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor	63.422,70

07	Secretaria de Saúde Pública
07.001	Fundo Municipal de Saúde
10.305.1001.2059	Vigilância em Saúde
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
222000494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde
Valor	1.038,80

08	Secretaria de Viação e Desenvolvimento Urbano
08.001	Departamento Rodoviário Municipal
26.782.2601.2147	Restauração/Manutenção de Equipamentos Rodoviários
3.3.90.36.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física
247000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	17.000,00

08	Secretaria de Viação e Desenvolvimento Urbano
08.001	Departamento Rodoviário Municipal
26.782.2601.2151	Atividades do Departamento Rodoviário
3.3.90.36.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física

259000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	35.721,33

08	Secretaria de Viação e Desenvolvimento Urbano
08.001	Departamento Rodoviário Municipal
26.782.2601.2151	Atividades do Departamento Rodoviário
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
260000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	40.631,28

08	Secretaria de Viação e Desenvolvimento Urbano
08.001	Departamento Rodoviário Municipal
26.782.2601.2152	Consórcio CIFRA
3.3.71.70.00.00	Rateio pela Participação em Consórcio Público
262000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	565,72

08	Secretaria de Viação e Desenvolvimento Urbano
08.001	Departamento Rodoviário Municipal
26.782.2601.2152	Consórcio CIFRA
4.4.71.70.00.00	Rateio pela Participação em Consórcio Público
263000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	7.825,76

08	Secretaria de Viação e Desenvolvimento Urbano
08.002	Departamento de Obras e Desenvolvimento Urbano
15.451.1501.1096	Aquisição de Equipamentos
4.4.90.52.00.00	Equipamentos e Material Permanente
269000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	897,00

08	Secretaria de Viação e Desenvolvimento Urbano
08.002	Departamento de Obras e Desenvolvimento Urbano
15.452.1501.2097	Manutenção do Departamento de Obras e Viação
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
273500510	Taxas – Exercício Poder de Polícia
Valor	12.492,50

08	Secretaria de Viação e Desenvolvimento Urbano
08.002	Departamento de Obras e Desenvolvimento Urbano
15.452.1501.2097	Manutenção do Departamento de Obras e Viação
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
275000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	5.105,70

09	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo
09.001	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo
11.344.2201.2136	Atividades da Secretaria/Manutenção da Agência do Trabalhador
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
303000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	4.868,96

09	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo
09.001	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo
15.695.2201.2142	Pórtico Realezense
4.4.90.51.00.00	Obras e Instalações
315000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	47.337,02

09	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo
09.001	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo
22.661.2201.1134	Obras de Fomento da Produção Industrial
4.4.90.51.00.00	Obras e Instalações
293000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	150.000,00

09	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo
09.001	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo
22.661.2201.1138	Implementação da Área Industrial
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
305000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	100.000,00

09	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo
09.001	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo

22.661.2201.1138	Implementação da Área Industrial
4.4.90.51.00.00	Obras e Instalações
307000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	34.408,34

09	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo
09.001	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo
22.661.2201.2135	Ações de Promoções a Industrializações e Empresa
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
299000510	Taxas – Exercício Poder de Polícia
Valor	3.892,60

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.241.0801.2033	Proteção Social à Pessoa Idosa
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
340000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	6.629,65

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.241.0801.2033	Proteção Social à Pessoa Idosa
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
341000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	1.264,00

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.241.0802.2040	Proteção Especial à Pessoa Idosa
3.3.90.46.00.00	Auxílio Alimentação
351500000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	2.665,14

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.242.0802.2041	Proteção Especial à Pessoa Portadora de Deficiência
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
354000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	7.439,30

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.242.0802.2041	Proteção Especial à Pessoa Portadora de Deficiência
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
355000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	9.483,00

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.243.0801.6032	Proteção Social Básica à Criança e Adolescente
3.3.90.14.00.00	Diárias – Civil
337000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	6.620,65

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.243.0801.6032	Proteção Social Básica à Criança e Adolescente
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
338000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	6.690,77

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.243.0801.6032	Proteção Social Básica à Criança e Adolescente
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
339000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	820,45

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.243.0801.6032	Proteção Social Básica à Criança e Adolescente
3.3.90.46.00.00	Auxílio – Alimentação
336500000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	10.028,50

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.243.0802.6039	Proteção Especial à Criança e Adolescente
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
349000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	5.601,48

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.243.0802.6039	Proteção Especial à Criança e Adolescente
3.3.90.48.00.00	Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas
350500000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	15.076,40

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.244.0801.1035	Aprimoramento da Gestão, Equipamentos/Construção
4.4.90.51.00.00	Obras e Instalações
345000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	31.537,00

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.244.0801.1035	Aprimoramento da Gestão, Equipamentos/Construção
4.4.90.52.00.00	Equipamentos e Material Permanente
347000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	21.049,46

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.244.0801.2029	Atividades Gerais de Proteção Social
3.3.90.14.00.00	Diárias – Civil
318000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	3.261,36

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.244.0801.2029	Atividades Gerais de Proteção Social
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
319000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	28.315,15

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.244.0801.2029	Atividades Gerais de Proteção Social
3.3.90.32.00.00	Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita
322000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	17.986,05

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.244.0801.2029	Atividades Gerais de Proteção Social
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
324000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	7.971,39

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.244.0801.2029	Atividades Gerais de Proteção Social
3.3.90.40.00.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica
322000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	16.535,08

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.244.0801.2030	Fortalecimento da Rede Sócio Assistencial
3.3.50.43.00.00	Subvenções Sociais
327000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	63.685,00

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.244.0801.2031	Proteção Social à Família/Atendimentos Realizados no CRAS
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo

328000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	30.980,22

10	Secretaria de Assistência Social
10.001	Secretaria de Assistência Social
08.244.0801.2031	Proteção Social à Família/Atendimentos Realizados no CRAS
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
333000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	24.635,62

11	Secretaria de Cultura, Esportes e Lazer
11.001	Departamento de Cultura
13.392.1301.2161	Atividades do Departamento de Cultura
3.3.90.14.00.00	Diárias – Civil
378000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	588,58

11	Secretaria de Cultura, Esportes e Lazer
11.001	Departamento de Cultura
13.392.1301.2161	Atividades do Departamento de Cultura
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
379000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	13.940,00

11	Secretaria de Cultura, Esportes e Lazer
11.001	Departamento de Cultura
13.392.1301.2161	Atividades do Departamento de Cultura
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
382000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	30.307,72

11	Secretaria de Cultura, Esportes e Lazer
11.002	Departamento de Esporte e Lazer
27.812.2701.2166	Apoio a Jogos, Eventos e Projetos Desportivos
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
395000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	824,00

11	Secretaria de Cultura, Esportes e Lazer
11.002	Departamento de Esportes e Lazer
27.812.2701.2167	Atividades do Departamento de Esportes
3.3.90.14.00.00	Diárias – Civil
399000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	1.526,01

11	Secretaria de Cultura, Esportes e Lazer
11.002	Departamento de Esportes e Lazer
27.812.2701.2167	Atividades do Departamento de Esportes
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
400000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	3.079,45

11	Secretaria de Cultura, Esportes e Lazer
11.002	Departamento de Esportes e Lazer
27.812.2701.2167	Atividades do Departamento de Esportes
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
403000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	3.621,80

12	Secretaria de Planejamento, Habitação e Urbanismo
12.001	Departamento de Planejamento, Habitação e Urbanismo
15.121.1501.2168	Manutenção da Secretaria de Planejamento, Habitação e Urbanismo
3.3.90.14.00.00	Diárias – Civil
405000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	3.405,54

12	Secretaria de Planejamento, Habitação e Urbanismo
12.001	Departamento de Planejamento, Habitação e Urbanismo
15.121.1501.2168	Manutenção da Secretaria de Planejamento, Habitação e Urbanismo
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo
406000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	3.402,16

12	Secretaria de Planejamento, Habitação e Urbanismo
12.001	Departamento de Planejamento, Habitação e Urbanismo

15.121.1501.2168	Manutenção da Secretaria de Planejamento, Habitação e Urbanismo
3.3.90.36.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física
407000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	188,21

12	Secretaria de Planejamento, Habitação e Urbanismo
12.001	Departamento de Planejamento, Habitação e Urbanismo
15.121.1501.2168	Manutenção da Secretaria de Planejamento, Habitação e Urbanismo
3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
408000000	Recursos Ordinários (Livres)
Valor	5.978,45

Art. 3º- Este Decreto vigora a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Realeza, aos dezessete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:37A2F318

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO TERMO ADITIVO CASA DE APOIO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO
SEGUNDO TERMO ADITIVO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE FORNECIMENTO Nº 129/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: CASA DE APOIO PARANÁ LTDA
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM, ALIMENTAÇÃO E TRANSLADO DE PACIENTES ENCAMINHADOS PELO MUNICÍPIO DE REALEZA AOS MUNICÍPIOS DE CURITIBA E CAMPO LARGO PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, PARA A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE REALEZA – PR.
ADITIVO: Pelo presente termo, as partes inicialmente nomeadas, resolvem por mútuo acordo, prorrogar a vigência e execução do presente contrato para **01 de Maio de 2027,** conforme faculta o disposto no Artigo 84, da Lei Federal nº. 14.133/2021, de 01/04/2021 e suas alterações subseqüentes; aplicar o reajuste econômico decorrente do último intervalo de vigência, conforme faculta o disposto no artigo 124, da Lei Federal nº. 14133/21, de 01/04/2021 e suas alterações subseqüentes.

ITENS								
Lote	Item	Código do serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço contratado	Preço reajustado
LOTE: 001 - Lote 001	1	77030	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM PARA PACIENTES E ACOMPANHANTES EM regime de isolamento, com acomodação, banheiro, utensílios, alimentação e transporte a parte/isolado de outros pacientes. Município de Curitiba e Campo Largo. O local deve ser devidamente regulamentado e autorizado pela URBS e NBR 9050 com funcionamento das 6:00 às 20:00 Hrs. Incluindo também serviços de alimentação em seus refeitórios 03 (três) refeições principais com acompanhamento de nutricionista e de acordo com os padrões de higiene e saúde normatizado pela Divisão da Vigilância Sanitária, nos seguintes horários de funcionamento: - Serviços de café da manhã: das 5:00 às 8:30 hrs - Serviços de almoço: das 11:00 às 16:00 hrs - Serviços de jantar: das 18:00 às 19:00 hrs Entrega de travesseiro, lençol e cobertor no ato da entrada a cada paciente para acomodação na casa de apoio, de forma individual, respeitando padrões de higiene e saúde.		DI	500,00	119,90	129,71
LOTE: 001 - Lote 001	2	77031	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM HOSPEDAGEM E transporte nas cidades de Curitiba e/ou Campo Largo PR, regulamentada pelos órgãos controladores e fiscalizadores (SMS/VS), para usuários em tratamento de saúde, em cômodos coletivos, separados por alas, ou individuais isolados quando houver necessidade, conforme capacidade instalada em cada unidade, com atendimento 24 horas incluindo serviços de locomoção da central de apoio até os hospitais e clínicas de Curitiba e Campo Largo PR. E deverão ser transportados da seguinte maneira: - Município de Curitiba: Transporte com carro próprio da empresa vencedora da rodoviária até a Casa de Apoio, Clínicas ou Hospitais ida e volta. - Município de Campo Largo: Transporte com carro próprio da empresa vencedora da Casa de Apoio até Clínicas ou Hospitais, ida e volta. OBS. Os pacientes com passagem da empresa Prestadora de Serviço que não seja do Consórcio ARSS, deverão ser transportados de Campo Largo até Curitiba ida e volta, até Clínicas ou Hospitais, Casa de Apoio e Rodoviária, em tempo suficiente de chegarem no horário marcado para o atendimento. O local deve ser devidamente regulamentado e autorizado pela URBS e NBR 9050 com funcionamento das 6:00 às 20:00 Hrs. Incluindo também serviços de alimentação em seus refeitórios 03 (três) refeições principais com acompanhamento de nutricionista e de acordo com os padrões de higiene e saúde normatizado pela Divisão da Vigilância Sanitária, nos seguintes horários de funcionamento: - Serviços de café da manhã: das 5:00 às 8:30 hrs - Serviços de almoço: das 11:00 às 16:00 hrs - Serviços de jantar: das 18:00 às 19:00hrs Entrega de travesseiro, lençol e cobertor no ato da entrada a cada paciente para acomodação na casa de apoio, de forma individual, respeitando padrões de higiene e saúde.		DI	3.000,00	100,40	108,61

REFERENTE LICITAÇÃO Pregão Nº 24/2024
DATA DA ASSINATURA: 27/04/2026

Publicado por:
Aline Maiara Farias
Código Identificador:B844E153

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
DECRETO 068/2026 - CRÉDITO ADICIONAL

DECRETO Nº 68 de 29/04/2026

SÚMULA: Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município para o Exercício Financeiro de 2026 e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, Vitório Antunes de Paula, no uso das atribuições que me são conferidas pela Lei Orgânica no Art. 80, Inciso VIII;

DECRETA

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal de Reserva do Iguaçu, autorizado a abrir no Orçamento-Geral do Município para o exercício de 2026, Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 275.000,00 (Duzentos e Setenta e Cinco Mil Reais), conforme se especifica a seguir:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
05	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
05.005	DIVISÃO DE ENSINO INFANTIL	
12.365.0005.2039	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO- EDUCAÇÃO INFANTIL(CRECHE)	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1850	00101-Fundeb 60%	100.000,00
	SUBTOTAL	100.000,00
06	SECRETARIA DE SAÚDE	
06.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0006.2017	FUNDO MUNICIPAL E ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2840	00000-Recursos Ordinários (Livres)	150.000,00
	SUBTOTAL	150.000,00
08	SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.002	FUNDO MUNICIPAL DE ASSITÊNCIA SOCIAL	
08.244.0008.2022	MANUTENÇAO DO FUNDO DE ASSISTENCIA SOCIAL	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3800	00934-Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	25.000,00
	SUBTOTAL	25.000,00
	TOTAL	**275.000,00**

Art. 2º - Para cobertura dos Créditos abertos no artigo anterior, serão utilizados recursos da seguinte forma:
I – Anulação de dotação;

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
05	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
05.002	DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL	
12.361.0005.2013	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO - ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1340	00101-Fundeb 60%	100.000,00
	SUBTOTAL	100.000,00
06	SECRETARIA DE SAÚDE	
06.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0006.2017	FUNDO MUNICIPAL E ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3100	00000-Recursos Ordinários (Livres)	150.000,00
	SUBTOTAL	150.000,00
08	SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.002	FUNDO MUNICIPAL DE ASSITÊNCIA SOCIAL	
08.244.0008.2025	SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BASICA	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4060	00934-Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	5.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4110	00934-Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	5.000,00
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
4120	00934-Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	5.000,00
	SUBTOTAL	15.000,00
	TOTAL	**265.000,00**

III – Excesso de arrecadação;

Conta de receita		
Receita	Descrição	Valor
1.7.1.6.50.0.1.01.00.00.00.00	FNAS PISO BASICO FIXO - FONTE 934	10.000,00
	TOTAL	**10.000,00**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, em 29 de abril de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rubia Carla Romaniw Tuczynski
Código Identificador:D7A63AE4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL

SECRETARIA EXTRAORDINÁRIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EDITAL DE HABILITAÇÃO DE LICITANTES PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2026

A Prefeitura Municipal de Rio Branco do Sul, através do Agente de Contratação designado pelo Decreto nº 7802/2025, tendo em vista o que consta do processo licitatório na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, que tem por objeto a **"**aquisição de implementos agrícolas novos**"** leva ao conhecimento dos interessados os licitantes declarados habilitados, sendo-lhe adjudicado o objeto, conforme abaixo relacionado:

Empresa	Item	Descrição	Marca	Modelo	Qtd	Valor (R$)
LCM INDUSTRIA DE EQUIPAMENTOS LTDA	1	CARRETA BASCULANTE HIDRAULICA AGRICOLA METALICA CAPACIDADE DE CARGA: MINIMA 5 TONELADAS COM UM EIXO CENTRAL, COM RODADO: DUPLOS, COM PNEUS AGRICOLAS E DIMENSOES COMPATIVEIS COM A CARGA.LONGARINAS REFORCADAS EM ACO CARBONO, COM ESPESSURA MINIMADE 4 MM, SISTEMA DE BASCULAMENTO HIDRAULICO, COM ENGATE PARATRATOR, GARANTIA MINIMA DE 12 MESES CONTRA DEFEITOS DE FABRICACAO.	BRL	BRL TF6000	01	18.800,00
TOMAZONI AGRONEGOCIOS LTDA	2	ENXADA ROTATIVA COM CANTEIRADOR E ADUBADOR, NOVA, COM LARGURA DE CORTE MÍNIMO 1,20 M, E MÍNIMO DE 36 FACAS.	VIVA	ERV-2300	1	19.000,00
TOMAZONI AGRONEGOCIOS LTDA	3	ENXADA ROTATIVA - LARGURA MÍNIMA DE TRABALHO 2,30 M, COM NO MÍNIMO 66 FACAS.	VIVA	ERV-2300	1	28.000,00
PRIMUM COMERCIO DE IMPLEMENTOS LTDA	4	GRADE ARADORA COM CONTROLE REMOTO, NOVA, COM 16 DISCOS DE 30 POLEGADAS, ESPAÇAMENTO DE 26 CM E ESPESSURA DOS DISCOS DE 7,5 MM, COM MANCAL A GRAXA.	PIMA MÁQUINAS	: GAICR 16X30X7,5 ESP 270	1	37.800,00
SCHLICKMANN & ROTTA LTDA - ME	5	GRADE NIVELADORA 28X20X175 MM - DISCOS MISTOS DIÂMETRO DOS DISCOS: 20 POLEGADAS, ESPAÇAMENTO ENTRE OS DISCOS: 175MM ESPESSURA DOS DISCOS: 3,50MM LARGURA DE TRABALHO: 2350MM	BUDNY	NIVELADORA	1	17.900,00
ROTA66 DISEL E IMPLEMENTOS LTDA	6	MICRO TRATOR AGRICOLA COM AS SEGUINTES CARACTERISTICAS: NOVO, POTENCIA MINIMA 17 CV, TIPOCOMBUSTIVEL: OLEO DIESEL, TIPO USO: AGRICOLA. COM CARRETA TRACIONADA 4X4 PARAMICRO-TRATOR, GARANTIA MINIMA DE 12 MESES	WJG BRASIL	WMRT-150	1	39.600,00
ALBANI MATTE INDÚSTRIA DE MÁQUINAS AGRICOLAS	7	SUBSOLADOR, NOVO, COM DESARME E REARME AUTOMATICO POR MOLAS E BASE EM AÇO FUNDIDO, HASTES EM FERRO DE ALTA RESISTENCIA COM PONTAS REVERSIVEIS. DUAS HASTES NA FRENTE E TRÊS HASTES ATRÁS. PROFUNDIDADE DE TRABALHO DE 0 À 75 CM, LARGURA MINIMA DO CHASSI 1,80 M	PRÓPRIA	SAM - 5HDR	1	11.399,00
TOTAL **R$**						**172.499,00**

Valor Máximo para a contratação **R$**172.499,00 **(Cento e setenta e dois mil e quatrocentos e noventa e nove reais).**
Vistas do processo poderão ser obtidas perante o próprio Agente de Contratação/Equipe de Apoio, em dias de expediente normal, no horário compreendido das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 horas.

Rio Branco do Sul, 29 de abril de 2026.

CAMILA NAIARA SANTOS
Agente de Contratação

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:2AE34BF9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 13/2026 - MODALIDADE – PREGÃO ELETRÔNICO N° 4/2026

OBJETO: Aquisição de Mobiliário, Eletroeletrônicos e Eletrodomésticos.

Item	Qtde	Un.	Especificação	Preço unitário	Fornecedor Vencedor
1	7,00	UN	APARELHO DE AR CONDICIONADO Split (QUENTE/FRIO) 9.000 BTUS 220 v, tecnologia inverter.	1.845,00	64.443.473 FERNANDA CARDOSO CANCELLI VIEIRA
3	16,00	UN	ARMÁRIO 2 portas em MDF, tipo alto, 02 portas, mínimo de 4 prateleiras (espessura das prateleiras no mínimo 25 mm). Medidas aproximadas do armário: altura 1,60 m, largura 90 cm, profundidade 45 cm, espessura mínima MDF 18mm, acabamento superficial laminado melamínico. Cor bege	690,00	DIOGO DIAS F. INFORMATICA LTDA
4	10,00	UN	ARMÁRIO 2 portas em MDF, tipo alto, 02 portas, mínimo de 4 prateleiras (espessura das prateleiras no mínimo 25 mm). Medidas aproximadas do armário: altura 1,60 m, largura 90 cm, profundidade 45 cm, espessura mínima MDF 18mm, acabamento superficial laminado melamínico. Cor branco	470,00	DIOGO DIAS F. INFORMATICA LTDA
5	11,00	UN	ARMÁRIO ALTO 02 PORTAS de abrir medindo 800x475x1600 com 04 prateleiras sendo 01 fixa, corpo confeccionado em chapa de MDP contínuo, revestido com filme melamínico texturizado de baixa pressão nas duas faces, com 25mm de espessura para o tampo e 18mm para o fundo vertical e demais partes. cor branco	510,00	DIOGO DIAS F. INFORMATICA LTDA
8	3,00	UN	BALANÇA ELETRÔNICA capacidade pesagem 15 kg, voltagem bivolt v, características adicionais plataforma aço inoxidável, pés reguláveis e antia d, tipo digital, mínimo 5 dígitos, dimensões 375 x 425 mm, tipo painel lcd, material aço carbono	397,60	ELITE SUL COMERCIO LTDA
9	16,00	UN	BALCÃO baixo, 4 portas com fechadura, em MDF, 2 prateleiras (4 nichos), com puxadores prata ou semelhante. Medidas entre 70-75cm de altura, 150-165cm de largura 45-50cm profundidade. Cor bege	700,00	DIOGO DIAS F. INFORMATICA LTDA
10	12,00	UN	BEBEDOURO	710,28	SAMUEL PADOVAM

			tipo vertical elétrico, com duas torneiras (jato e copo), voltagem 220 v, material: aço inoxidável. Vazão água gelada 2 l/h.		
11	32,00	UN	BERÇO com grades em MDF na cor branca acetinada, medindo aproximadamente 130 cm de comprimento x 60 cm de largura, com estrado ajustável, sem gavetas; sendo o espaçamento das grades laterais no máximo 6,5cm e o espaçamento entre as grades e o estrado deverá ter no máximo 2,5cm. Os cantos, partes protuberantes, cantoneiras, dobradiças e suportes devem ser chanfrados, ou seja, não devem ter pontas nem arestas. A altura final das grades deverá possuir 60 cm a partir do estrado.	409,00	ANDRELIS DISTRIBUIDORA LTDA
12	10,00	UN	CADEIRA DE ALIMENTAÇÃO PARA BEBÊ EM ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: Estrutura em Aço; Cadeira alta ideal para bebês de até 23kg; Assento e encosto acolchoado em plástico laminado; Bandeja e apoio de pés; Bandeja removível que permite aproximação a mesa de refeição; Bandeja com porta copos; Cinto de segurança de 5 pontos; Cinto de segurança com 2 regulagem de altura; Fácil de desmontar; Trava de segurança; Cadeira desmontável embalagem mais compacta; Composição têxtil 100% PVC. Medidas A: 97cm x L: 74cm x C: 63cm	290,00	JM COMERCIO LTDA
13	40,00	UN	CADEIRA FIXA assento e encosto em polipropileno injetado, densidade espuma d28, estrutura em tubos de aço reforçado. Cor preta. Medida aproximada: altura 92,5 cm, largura 40 cm	107,00	PAPERFLEX COMERCIAL LTDA
14	93,00	UN	CADEIRA GIRATÓRIA base em aço/metal com capa injetada; rodízios duplos; capacidade de carga mínima de 150 kg. Assento e encosto com espuma moldada anatomicamente, alta densidade, média 45 kg/m³, espessura mínima 50 mm, encosto com altura aproximada de 50cm; estrutura interna em madeira com espessura mínima de 15 mm; revestimento em tecido impermeável na cor preta. Mecanismo com ajuste de inclinação do encosto, com trava em aço e capa de proteção injetada. Pistão a gás com resistência mínima para 150 kg. Braços fixos em plástico, com acabamento macio ou revestido, garantindo estabilidade e durabilidade.	739,00	META X INDUSTRIA E COMERCIO LTDA
15	13,00	UN	CAIXA DE SOM ATIVA com potência real mínima de 150 W RMS, woofer de 10 polegadas, conexão Bluetooth e entrada USB para reprodução de áudio, entrada MIC e entrada LINE com controles independentes, equalização de grave, médio e agudo, sensibilidade mínima de 90 dB SPL, resposta de frequência a partir de 60 Hz, distorção harmônica igual ou inferior a 0,1%, alimentação bivolt, saída amplificada para conexão com caixa passiva, suportando carga mínima de 8 ohms, rádio FM com sintonia automática e garantia mínima de 3 meses.	1.398,07	LAST MOON EQUIPAMENTOS LTDA
16	9,00	UN	CAIXA DE SOM PORTÁTIL COM BLUETOOTH- Conectividade: Bluetooth, USB (pendrive) e slot para cartão SD Potência: 20W RMS Alimentação: Bateria recarregável	65,00	64.443.473 FERNANDA CARDOSO CANCELLI VIEIRA
17	80,00	UN	CHALEIRA ELÉTRICA Potência mínima de 1200w. Com capacidade aproximada de 1.8 litros. Desligamento automático. Possui luz indicadora de funcionamento. 220V.	43,95	LICITA AQUI BRASIL LTDA
18	31,00	UN	COLCHÃO PARA BERÇO nas medidas de 130 cm de comprimento x 60 cm de largura e 12 cm de espessura com densidade D18 ou D20 conforme Norma ABNT NBR 13579-2, elaborada no Comitê Brasileiro de Mobiliário (ABNT/CB-15) e pela Comissão e Estudo de Colchão (CE-15:002.04). O colchão deverá ser revestido com material têxtil limpo e sem rasgos, conforme tabela 1 da Norma anteriormente citada. O fechamento do colchão pode ser feito com material têxtil tipo viés. O revestimento será feito com matelassê (acolchoado), costurado ou soldado em material têxtil sobre lâmina de espuma 100% poliuretano. Deverá possuir 51% de viscose e 49% de poliéster. O revestimento plástico impermeável, que permita lavagem e secagem rápida, deverá ser utilizado em uma das faces. OBS: Os materiais constituintes deverão possuir proteção dupla: ANTIÁCARO e ANTIALÉRGICA. Embalagem: O colchão deverá ser embalado em plástico transparente de forma a impedir a entrada de poeira e insetos.	83,00	GJ MOVEIS E DECORACOES LTDA
19	12,00	UNI	COLCHÃO SOLTEIRO impermeável espuma D28, tecido sintético azul 12x88x188cm	200,00	GJ MOVEIS E DECORACOES LTDA
20	19,00	UN	ESTANTES DE AÇO REFORÇADO CINZA metálica, material aço. Medidas aproximadas: altura 1,98 m, largura 0,92 m, profundidade 0,40 m. Com no mínimo 6 prateleiras reguláveis, pintura eletrostática, cor cinza.	260,00	L J MONDARDO E CIA LTDA
21	6,00	UN	FOGÃO DE 6 BOCAS para GLP (Gás Liquefeito de Petróleo) com torneiras independentes para os queimadores fixadas em frente a seus respectivos queimadores e manípulo do queimador do forno localizado em painel de comando na parte inferior. Grelhas de ferro fundido removíveis. Forno com queimador dotado de dispositivo supervisor de chama, conforme ABNT NBR 15076. Pressão de utilização: 2,8kPa = 280mmca. Dimensões do tampo: 1570mm (largura) x 1080mm (profundidade) x 800mm (altura)	1.094,95	GO VENDAS ELETRÔNICAS LTDA - FILIAL LAGES
23	18,00	UN	FORNO MICROONDAS Capacidade total mínima 30 litros, painel de controle eletrônico de fácil manuseio, funções descongelamento e cozimento pré-programado, prato giratório, relógio, trava de segurança, tecla início rápido, 220 volts. Garantia mínima de 1 ano	583,48	L A PAZINATO COMERCIO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS LTDA
24	6,00	UN	FRAGMENTADORA DE PAPÉIS capacidade 15 folhas, clips e grampos. Tensão motor 110/220 v, capacidade lixeira aproximadamente 23 l, tipo automática. Garantia mínima de 1 ano.	1.049,00	DASTEL TECNOLOGIA LTDA
25	5,00	UN	FREEZER HORIZONTAL Dupla função que controla a temperatura para o modo freezer ou geladeira, garantindo a melhor preservação dos seus alimentos conforme necessidade. Turbo Freezer. Fechadura de Segurança. Medidas aproximadas Largura: 94,6cm Altura: 94,3cm Profundidade: 77,3cm. 220V ou bivolt. Volume mínimo 300 litros. Certificado pelo INMETRO.	2.330,00	FRANCIELE ELETRO LTDA
26	45,00	UN	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL LASER MONOCROMÁTICA Tipo: Multifuncional laser monocromática, com impressão, cópia, digitalização e fax. Velocidade mínima: 40 ppm. Impressão: Frente e verso automática (duplex); resolução mínima 600 dpi.Digitalização: Frente e verso automática (duplex); resolução mínima 1200 dpi. Alimentação de papel: Bandeja com capacidade mínima de 50 folhas; ADF incluso. Conectividade: USB, Ethernet e Wi-Fi.Compatibilidade: Windows, macOS e Linux. Condições gerais: Equipamento novo, não recondicionado; modelo de referência meramente ilustrativo, aceitando-se equivalentes ou superiores. Modelo de referência: HP LaserJet Pro MFP 4103fdw	2.081,49	METDATA TECNOLOGIA DA INFORMACAO LTDA
27	24,00	UN	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL Jato de Tinta colorida com Tanque; tanque de tinta de fábrica com cores: PRETA, AMARELA, CIANO e MAGENTA; bivolt 110/220V automático; scanner com resolução óptica de 1200 dpi x 2400 dpi no mínimo; função copiadora; conectividade: USB de alta velocidade, Wi-Fi, WiFi Direct; velocidade de impressão: 15ppm em cores, 33 ppm na cor preta; resolução máxima de impressão: 5760 x 1440 dpi; Sistema Operacional: Windows; com cabos USB e força. Modelo referência: EPSON L3150	1.080,00	SEVENTEC COMERCIO LTDA
28	11,00	UN	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO mínimo 1750psi e 1450W. SISTEMA STOP TOTAL: Ao desacionar o gatilho, o dispositivo eletrônico Stop Total interrompe completamente o fornecimento da água e o funcionamento do motor da Lavadora. Mangueira e bico inclusos. Certificada pelo INMETRO. 220V. Garantia de 1 ano.	489,02	LAST MOON EQUIPAMENTOS LTDA
29	6,00	UN	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 6L Material da jarra: Aço inoxidável. Voltagem: 110V/220V. Capacidade mínima de 6 L. Potência mínima de 1000 W.	699,00	NEUZA WEIZANI SINKUEVITZ 50380486920
30	10,00	UN	MÁQUINA DE LAVAR ROUPA Tipo: Automática , Capacidade: 15 Kg, Aplicação: Doméstica, Lavagem/Enxague E Centrifugação , programas De Lavagem E Abertura Superior , Voltagem: 110/220 V, Material Gabinete: Metálico , Material Cesto: Aço Inoxidável. Certificado pelo INMETRO.	2.000,00	FRANCIELE ELETRO LTDA
31	10,00	UN	MESA DE COZINHA mesa retangular tradicional com tampo de madeira MDP/MDF de aproximadamente 136 cm x 75 cm e 76 cm de altura.	484,51	LICITA AQUI BRASIL LTDA
32	5,00	UN	MESA DE REUNIÃO 12 LUGARES- retangular, medidas aproximadas 3650x1100mm. Mesa suporta até 100kg- Tampo em MDP 40 mm. Acabamento: Melamínico de baixa pressão BP.	950,00	DIOGO DIAS F. INFORMATICA LTDA
33	5,00	UN	MESA DE REUNIÃO OVAL medindo 2000x1000x750mm, com tampo em melamina, com 25mm de espessura, bordas arredondadas em perfil de PVC preto, 180º, sobre estrutura metálica tubular composta por travessas passa-cabos, com garras nas extremidades e furos para a passagem de cabos, em chapa de aço, e laterais com colunas duplas e apoio, tipo “mão francesa;, em tubos de aço redondos, com pé horizontais em tubo de aço oblongo com ponteiras	750,00	DIOGO DIAS F. INFORMATICA LTDA

			em poliestireno injetado na cor preta e sapatas niveladoras. Bandeira central em melamina platina com altura final de 50cm, com bordas arredondadas em perfil de PVC 180º, na curva, e acabamento em fita de PVC, nos demais lados, na cor preta.		
34	26,00	UN	MESA ESCRITÓRIO Mesa operacional em L com 2 gavetas e suporte de teclado. Material: estrutura aço resistente, tampo mdf de no mínimo 25mm com revestimento laminado melamínico. Características mínimas da composição do item: 2 módulos com tampo medindo no mínimo 0,70 m de largura x 0,74 m altura x 1,20m de comprimento (cada) e uma conexão (com dois lados retos medindo 0,70 m e o outro arredondado) que una os dois módulos tornando a em L, com pé reforçado. Gavetas de correr resistentes medindo no mínimo 30cm x 35cm. Suporte para teclado de correr medindo no mínimo 30cm x 60cm. Obs: entregar montada. Cor bege.	540,00	DIOGO DIAS F. INFORMATICA LTDA
35	13,00	UN	QUADRO BRANCO LISO- uso profissional, Produto confeccionado em base de mdf sobreposto por laminado melamínico de alta qualidade com moldura de alumínio. Fácil de apagar a seco com pano macio ou apagador de quadro branco. Suporte para caneta e apagador. Espessura aproximada da moldura: 14mm Lateral e 25mm de frente. Medidas aproximadas 300cm x 120cm.	526,37	J. L. MARTINS - INFORMÁTICA
36	12,00	UN	REFRIGERADOR (GELADEIRA) DUPLEX VERTICAL Duas portas;- Cor branca;- Capacidade admitida: de 380 litros a 400 litros;- Prateleiras removíveis;- Compartimento extra frio;- Freezer na parte superior;- Frost free;- Painel eletrônico de temperatura, com no mínimo 04 (quatro) níveis de temperatura;- Voltagem 220v;- Garantia com prazo de no mínimo 12 (doze) meses.	2.795,00	2M COMÉRCIO DE ELETRONICOS LTDA
37	5,00	UN	SANDUICHEIRA Sanduicheira 800 W. Antiaderente 220 V Preto. 800W de potência; Prepara sanduíches em vários tipos de pães; Guarda fio; Fechamento interno da articulação; Chapas antiaderentes; Preto e inox escovado; Lâmpadas Piloto. Voltagem 220V Funções Grill e Sanduicheira Cor Preto/Inox Tipo de sanduicheira Inox Grill Potência 800 W Consumo 0,8 kw/h. Tratamento Diferenciado: Tipo I - Participação Exclusiva de ME/EPP/Equiparada	76,85	J. L. MARTINS - INFORMÁTICA
38	10,00	UN	VENTILADOR DE MESA - com 03 velocidades, oscilante, grade protetora; com 6 pás de plástico, com diâmetro de aproximadamente 40 cm; opção de inclinação vertical, potência aproximada de 140W; 220v. Garantia mínima de 1 ano	147,10	PAPELARIA SAO BENTO LTDA
39	48,00	UN	VENTILADOR DE COLUNA -com 03 velocidades, oscilante, grade protetora; com 3 pás de plástico, com diâmetro de aproximadamente 60 cm; regulável, rotação 450/1050, frequência de 60 hz; 220v. Garantia mínima de 1 ano.	233,76	DROGARIA TERRA NOVA DE NOVAIS LTDA

Rio Negro, 31 de março de 2026 –

SHEILA CRISTINE SCHITT DUMS –
Agente de Contratação

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:46A671C0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 62/2026 - MODALIDADE – PREGÃO ELETRÔNICO N° 14/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE DISPOSITIVOS DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA TEMPORÁRIA PARA CONTROLE DE TRÁFEGO.

Item	Qtde	Un.	Especificação	Preço unitário	Fornecedor Vencedor
1	50,00	UN	CAVALETE PLÁSTICO desmontável, fabricado em polietileno, de baixa densidade, com proteção contra raios UV, resistente a intempéries (sol e chuva), com 1,03 m de altura X 1 m de comprimento X 100 cm de largura, admitida variação razoável. Possui 2 vigas de 17 cm de largura, com refletivo adesivo de alta visibilidade, e rebaixo para proteção das mesmas, dos dois lados da peça. Possui orifício superior para encaixe de Pisca de advertência externo (sinalizador noturno). Utilização em interdição de áreas e sinalização de emergência.	298,00	SKY CLEAN COM EQUIPAMENTOS LTDA
2	33,00	UN	BARREIRA PANTOGRÁFICA horizontal refletiva sanfonada/retrátil, na cor laranja, com 6,4m, sendo admitida variação razoável. Proteção contra raios UV. Dispõe de 28 faixas refletivas e acompanha cintas laterais para transporte.	737,26	DIPAR FERRAGENS - EIRELI
3	28,00	UN	BARREIRA PLÁSTICA fabricada em polietileno de baixa densidade, com proteção contra raios UV, resistente a intempéries, mínimo 0,55 de altura x 1m de comprimento x 0,50 de largura, admitida variação razoável. Com refletivo adesivo, de alta visibilidade, com dois lados da peça. Deve possuir orifício superior para encaixe de Pisca de Advertência interno e externo (sinalizador noturno) e 2 alças na parte superior para fácil transporte. Com pinos na própria peça para interligação das mesmas. Deve possuir gavetas de areia (inclusas) para serem acopladas na parte interna da base. Cor laranja com refletivo branco.	268,80	SKY CLEAN COM EQUIPAMENTOS LTDA
4	118,00	UN	SUPER CONE BARRIL fabricado em polietileno de baixa densidade, com proteção contra raios UV, resistente a intempéries, mínimo 1,23 de altura. Com 3 fitas adesivas refletivas de alta visibilidade, mínimo 0,07cm cada, com rebaixo individual para proteção das mesmas. Deve possuir orifício superior para encaixe de Pisca de Advertência externo (sinalizador noturno) e alça na parte superior para fácil transporte. Base quadrada de no mínimo 0,6m x 0,6m com área externa para personalização e área interna para acomodação de gavetas de areia, admitida variação razoável das dimensões. Na parte superior deve possuir no mínimo 4 elevações para passagem de água. Cor laranja com refletivo branco.	150,00	SKY CLEAN COM EQUIPAMENTOS LTDA
5	35,00	UN	LOMBADA PASSA-CABOS, com aproximadamente 100cm de comprimento e 25cm de largura, com até 5cm de altura, admitida variação razoável, com 02 canais internos com capacidade de aproximadamente 3cm de diâmetro cada, compatível com cabos e mangueiras diversas. Produto fabricado com base em borracha resistente e tampa polietileno de alta resistência, articulada. Superfície antiderrapante, com laterais inclinadas, deve permitir acesso aos cabos sem necessidade de desmontagem, na cor preta com tampa amarela ou similar.	214,78	GARDA COMERCIAL LTDA
6	30,00	UN	LOMBADA MODULAR, com aproximadamente 100cm de comprimento, 35cm de largura e 5cm de altura, admitida variação razoável, fabricado em material de elevada resistência mecânica e estrutural, com capacidade mínima de suporte de carga de até 20 toneladas por eixo. Produto modular, permitindo montagem contínua por meio de encaixe entre módulos. Deve possuir mínimo de 8 pontos de fixação por módulo, compatíveis com parafusos chumbadores,	219,78	DIPAR FERRAGENS - EIRELI

			possibilitando instalação, remoção e reinstalação. Superfície com acabamento uniforme, com capacidade de absorção de impacto em baixas velocidades. Na cor preta e amarela ou similar, incluindo peças laterais de acabamento.		

Rio Negro, 28 de abril de 2026 –

SHEILA CRISTINE SCHITT DUMS –
Agente de Contratação

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:E3D48ABE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO MUNICIPAL Nº 1.365 DE 29 DE ABRIL DE 2026

DECRETO MUNICIPAL N° 1.365 DE 29 DE ABRIL DE 2026

Súmula: Abre Crédito Suplementar para alterar valor de programas no (PPA), alterar o valor de ações na LDO e aumentar por Excesso de Arrecadação Vinculado a LOA do Município de Salto do Lontra - PR, no valor de R$ 221.000,00 e dá outras providências.

FERNANDO ALBERTO CADORE, Prefeito Municipal de Salto do Lontra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, devidamente autorizado pelos Art. 25, parágrafo único e Art. 47 da Lei nº 568/2025 de 25 de junho de 2025 publicada em 26 de junho de 2025 da LDO (Lei de Diretrizes Orçamentária) do exercício de 2026 e Art. 4º, § 1º da Lei 610/2025 de 01 de dezembro de 2025 publicada em 02 de dezembro de 2025 da LOA (Lei Orçamentária Anual) do exercício de 2026:

DECRETA

Art. 1º - Ficam alterados valores de Categorias Econômicas de Programas da Lei nº 607/2025 do PPA (Plano Plurianual) do período 2026/2029, conforme "Anexo I" deste Decreto.

Art. 2º - Ficam alterados valores de Categorias Econômicas de Ações da Lei nº 568/2025 de 25 de junho de 2025, LDO (Lei de Diretrizes Orçamentária), do exercício de 2026, conforme "Anexo I" deste Decreto.

Art. 3º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município de Salto do Lontra, Estado do Paraná, Crédito Suplementar por Excesso de Arrecadação de recurso Vinculado no valor de R$ 221.000,00 (duzentos e vinte e um mil reais), nas dotações orçamentárias especificadas no "Anexo I" deste Decreto.

Art. 4º - Para a cobertura do presente Crédito Suplementar será utilizado os recursos, conforme "Anexo I" deste Decreto.

Art. 5º - Este Decreto entrará em vigor, na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Salto do Lontra, em 29 de abril de 2026.

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Estado do Paraná	**Suplementações e Reduções Orçamentárias**	**Mes 4 de 2026**		
Prefeitura Municipal de Salto do Lontra				
Fund. Legal: 1365	**Tipo : 1 - Decreto**	**Ementa: 4 Abre Crédito Suplementar - Excesso de Arrecadação - Rec. Vin**		
Suplementações	No Período	No Ano		
Reduções			No Período	No Ano
Órgão.....: 05 SECR. MUN. DE AÇÃO SOCIAL E CIDADANIA				
Unidade Orçamentária: 05.02 FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				
08 Assistência Social				
08244 Assistência Comunitária				
082440020 FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				
0824400202.023000 PROGRAMAS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL				
2761 3.3.90.30.00.00.00 MATERIAL DE CONSUMO	106.000,00	106.000,00	0,00	0,00
Fonte : 2006c/c: 32794-8 Emenda Individual Assistência Social				
153949 29/04/2026 Credito Suplementar	106.000,00			
Crédito adicional suplementar por excesso de arrecadação de recursos vinculados para manutenção das atividades desta Administração, sendo Emenda Individual nº 40740001 Proposta nº 4123006/2026-0002 para despesas correntes do Fundo de Assistência Social.				
Total Unidade Orçamentária	**106.000,00**	**106.000,00**	**0,00**	**0,00**
Total Orgão	**106.000,00**	**106.000,00**	**0,00**	**0,00**
Suplementações	No Período	No Ano		
Reduções			No Período	No Ano
Órgão.....: 07 SEC.POL.PÚB. MULH, IDOSO E IGUALD.RACIAL				
Unidade Orçamentária: 07.01 MAN.POL.PÚB. MULHER E IGUALDADE RACIAL				
14 Direitos da Cidadania				
14422 Direitos Individuais, Coletivos e Difuso				
144220004 MANUTENÇÃO POLÍTICAS PÚBLICAS MULHERES E				
1442200042.064000 APOIO POLÍTICAS PÚBLICAS MULHERES E IGUALDADE RACIAL				
2764 4.4.90.52.00.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	115.000,00	115.000,00	0,00	0,00
Fonte : 2007c/c: 32771-9 - Aquis.Veículo Fundo da Mulher				
153962 29/04/2026 Credito Suplementar	115.000,00			
Crédito adicional suplementar por excesso de arrecadação de recursos vinculados para manutenção das atividades desta Administração, sendo Aquisição de veículo com recursos da Secretaria Estadual da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa Deliberação nº 06/2026-DEDM/PR e Resolução nº 069/2026-SEMIPI/GAB.				
Total Unidade Orçamentária	**115.000,00**	**115.000,00**	**0,00**	**0,00**

Total Orgão	**115.000,00**	**115.000,00**	**0,00**	**0,00**
Total Geral	**221.000,00**	**221.000,00**	**0,00**	**0,00**
2006 c/c: 32794-8 Emenda Individual Assistência So	106.000,00	106.000,00	0,00	0,00
2007 c/c: 32771-9 - Aquis.Veículo Fundo da Mulher	115.000,00	115.000,00	0,00	0,00
Total Geral	**221.000,00**	**221.000,00**	**0,00**	**0,00**
FONTE: Governança Brasil - Planejamento e Orçamento, 29/Abr/2026, 11h e 03m.				

Publicado por:
Rodrigo Base
Código Identificador:D1F17128

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIBILIGADE DE LICITAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 19/2026

Expirado o prazo recursal, dispenso a licitação, com fundamento no Inciso I do Art. 74 da Lei nº 14.133/21, ratifico o presente processo nas seguintes condições:

LOTE	ITEM	Descrição Do Item	FORNECEDOR	QTDE	UNIT.	TOTAL
Lote 01 – Revisão de 10.000 km veículo Placa TBN9E26						
1	1	1 ª Revisão Flex	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	293,00	293,00
1	2	Geometria	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	130,00	130,00
1	3	Balanceamento (Mm119)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	90,00	90,00
1	4	Oxi-Sanitização Fiat (Oxi-Fiat)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	120,00	120,00
1	5	Oleo Motor 0w20-K68218950la	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	4,00	62,00	248,00
1	6	Elemento Filtra - 51842923	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	80,00	80,00
1	7	Limpador Sistema - 7089338	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	50,00	50,00
1	8	Filtro Oleo Mot (7094709)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	80,00	80,00
Lote 02 – Revisão de 20.000 km veículo Placa TAN1H70						
2	1	2 ª Revisão Flex	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	323,00	323,00
2	2	Geometria	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	130,00	130,00
2	3	Balanceamento (Mm119)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	90,00	90,00
2	4	Oxi Sanitização Fiat- Oxi-Fiat	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	120,00	120,00
2	5	Oleo Motor 0w20-K68218950la	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	4,00	62,00	248,00
2	6	Elemento Filtra - 51842923	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	80,00	80,00
2	7	Elemento Filtra - 52046268	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	90,00	90,00
2	8	Filtro Combustivel - 52162685	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	75,00	75,00
2	9	Limpador Sistema - 7089338	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	50,00	50,00
2	10	Filtro Oleo Mot (7094709)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	80,00	80,00
Lote 03 – Revisão de 90.000 km veículo Placa TBD7J26						
3	1	9ª Revisão Flex	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	328,00	328,00
3	2	Geometria	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	130,00	130,00
3	3	Balanceamento (Mm119)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	90,00	90,00
3	4	Oxi-Sanitização Fiat (Oxi-Fiat)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	120,00	120,00
3	5	Oleo Motor 0w20-K68218950la	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	4,00	62,00	248,00
3	6	Elemento Filtra - 51842923	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	80,00	80,00
3	7	Limpador Sistema - 7089338	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	50,00	50,00
3	8	Filtro Oleo Mot (7094709)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	80,00	80,00
Lote 04 – Revisão de 50.000 km veículo Placa SEZ0I16						
4	1	5 ª Revisão Flex	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	345,00	345,00
4	2	Geometria	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	130,00	130,00
4	3	Balanceamento (Mm119)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	90,00	90,00
4	4	Oxi-Sanitização Fiat (Oxi-Fiat)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	120,00	120,00
4	5	R/R Discos Diant. (3310a50)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	165,00	165,00
4	6	R/R Pastilhas Diant. (3310a60)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	165,00	165,00
4	7	Disco De Freio (D25a)	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	2,00	200,00	400,00
4	8	Oleo Motor 0w20-K68218950la	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	4,00	62,00	248,00
4	9	Filtro Oleo Mot- 46796687	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	80,00	80,00
4	10	Elemento Filtra - 51842923	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	80,00	80,00
4	11	Limpador Sistema - 7089338	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	50,00	50,00
4	12	Jg Pastilha Fre - 7092247	BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	1,00	422,00	422,00

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	VALOR TOTAL POR FORNECEDOR
BEVEL -BELTRÃO VEICULOS LTDA	5.798,00

Salto do Lontra, 29 de abril de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:B0BAF6FA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 255/2026

ANTONIO CARLOS TAMAIS, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:
Art. 1º Conceder diárias nos termos abaixo relacionados, de acordo com a lei Municipal nº 1.527/2022 E 1.538/2022
I – Secretaria Municipal de Administração

Alinea	Nome	objetivo	Destino	Veículo	Valor	Data
A	Agnaldo Ribeiro	Buscar Veículo recebido via emenda parlamentar	Curitiba/PR	UBR – 0H20	140,00	30/04/2026
B	Wellington Geraldo Inforzato	Acompanhar retirada de veiculo via emenda parlamentar	Curitiba/PR	UBR – 0H20	140,00	30/04/2026

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 29 de Abril de 2026

ANTONIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Pereira da Silva
Código Identificador:DF1DD714

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 257/2026

ANTONIO CARLOS TAMAIS, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.
RESOLVE:
Art. 1º Conceder diárias nos termos abaixo relacionados, de acordo com a lei
Municipal nº 1.527/2022
I – Secretaria Municipal de Esporte

Alinea	Nome	objetivo	Destino	Veículo	Valor	Data
A	Nathan Campos Neves	Acompanhar atletas	Bandeirantes /Pr	UBD-7J70	45,00	04/05/2026
B	Agnaldo Ribeiro	Transportar atletas	Bandeirantes /Pr	UBD-7J70	45,00	04/05/2026

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 29 de Abril de 2026

ANTONIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Pereira da Silva
Código Identificador:E3961D91

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO

GABINETE DO PREFEITO
BALANÇO FINANCEIRO

BALANÇO PATRIMONIAL			
Não consolidado			
Dezembro/2025			
Exercício: 2025			
ATIVO	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Ativo Circulante			
Caixa e Equivalentes de Caixa		9.430.916,19	5.020.722,90
Créditos a Curto Prazo		247.417,77	220.059,15
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo		0,00	0,00
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo		0,00	0,00
Estoques		0,00	0,00
Ativo Não Circulante Mantido para Venda		0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente		0,00	0,00
Total do Ativo Circulante		9.678.333,96	5.240.782,05
Ativo Não Circulante			
Realizável a Longo Prazo		12.015.149,95	11.939.113,87
Créditos a Longo Prazo		12.015.149,95	11.939.113,87
Investimentos Temporários a Longo Prazo		0,00	0,00
Estoques		0,00	0,00
VPD pagas antecipadamente		0,00	0,00
Investimentos		689.319,86	653.519,86
Imobilizado		34.102.917,52	22.004.022,02

Intangível		0,00	0,00
Diferido		0,00	0,00
Total do Ativo Não Circulante		46.807.387,33	34.596.655,75
TOTAL DO ATIVO		**56.485.721,29**	**39.837.437,80**
PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
Passivo Circulante			
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo		68.961,10	54.015,28
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo		0,00	0,00
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo		23.622,88	8.634,88
Obrigações Fiscais a Curto Prazo		0,00	0,00
Transferências Fiscais a Curto Prazo		0,00	0,00
Provisões a Curto Prazo		0,00	0,00
Demais Obrigações a Curto Prazo		92.346,95	0,00
Total do Passivo Circulante		184.930,93	62.650,16
Passivo Não Circulante			
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo		3.279.813,33	3.437.260,24
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo		0,00	0,00
Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo		170.607,12	23.098,62
Obrigações Fiscais a Longo Prazo		0,00	0,00
Transferências Fiscais a Longo Prazo		0,00	0,00
Provisões a Longo Prazo		0,00	0,00
Demais Obrigações a Longo Prazo		0,00	0,00
Resultado Diferido		0,00	0,00
Total do Passivo não circulante		3.450.420,45	3.460.358,86
Patrimônio Líquido			
Patrimônio Social e Capital Social		0,00	0,00
Adiantamento Para Futuro Aumento de Capital		0,00	0,00
Reservas de Capital		0,00	0,00
Ajustes de Avaliação Patrimonial		0,00	0,00
BALANÇO PATRIMONIAL			
			Não consolidado
Dezembro/2025			
			Exercício: 2025
Reservas de Lucros		0,00	0,00
Demais Reservas		0,00	0,00
Resultados Acumulados		52.850.369,91	36.314.428,78
(-) Ações / Cotas em Tesouraria		0,00	0,00
Total do Patrimônio Líquido		52.850.369,91	36.314.428,78
TOTAL DO PASSIVO E DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		**56.485.721,29**	**39.837.437,80**

QUADRO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES

(LEI N.º 4.320/64)

Não consolidado

Dezembro/2025

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO (I)			
Ativo Financeiro		9.430.916,19	5.020.722,90
Ativo Permanente		46.366.064,37	34.816.714,90
Total do Ativo		55.796.980,56	39.837.437,80
PASSIVO (II)			
Passivo Financeiro		4.582.846,59	93.756,21
Passivo Permanente		2.041.042,33	3.523.008,69
Total do Passivo		6.623.888,92	3.616.764,90
Saldo Patrimonial (I-II)		**49.173.091,64**	**36.220.672,90**

QUADRO DAS CONTAS DE COMPENSAÇÃO

(LEI N.º 4.320/64)

Não consolidado

Dezembro/2025

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATOS POTENCIAIS ATIVOS			
Garantias e Contra garantias recebidas		0,00	0,00
Direitos Conveniados e outros instrumentos congêneres		4.345.854,80	2.398.774,92
Direitos Contratuais		0,00	0,00
Demandas judiciais		0,00	0,00
Outros atos potenciais ativos		327.532,69	327.532,69
Total dos Atos Potenciais Ativos		4.673.387,49	2.726.307,61
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS			
Garantias e Contra garantias concedidas		0,00	0,00
Obrigações conveniadas e outros instrumentos congêneres		34.868,28	8.468,28
Obrigações contratuais		6.904.548,60	10.051.438,38
Demandas judiciais		0,00	0,00
Outros atos potenciais passivos		0,00	0,00
Total dos Atos Potenciais Passivos		6.939.416,88	10.059.906,66

SANTA CECÍLIA DO PAVÃO - PR, 27 de abril de2026

CLAUDIO COVRE	***MAURO KENDI MIYAMOTO***
Prefeito	Secretário Finanças E Fazenda
THIAGO DA SILVA E FREITAS	***FELIPE DOS SANTOS ZAMARIAN***
Contador CRC 068746-0	Controle Interno

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:06118E12

GABINETE DO PREFEITO
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO					
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL					**Não consolidado**
Dezembro/2025					**Exercício: 2025**
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	**Nota**	**Previsão Inicial (a)**	**Previsão Atualizada (b)**	**Receitas Realizadas (c)**	**Saldo (d) = (c - b)**
Receitas Correntes (I)		**24.472.079,00**	**31.824.688,06**	**33.920.648,44**	**2.095.960,38**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		1.573.516,17	1.638.516,17	2.172.717,81	534.201,64
Receita de Contribuições		108.720,27	118.720,27	110.375,40	-8.344,87
Receita Patrimonial		223.797,54	324.824,48	1.056.578,35	731.753,87
Receita Agropecuária					
Receita Industrial					
Receita de Serviços					
Transferências Correntes		22.566.045,02	29.742.627,14	30.552.713,99	810.086,85
Outras Receitas Correntes				28.262,89	28.262,89
Receitas de Capital (II)		**105.000,00**	**14.995.037,97**	**10.768.101,34**	**-4.226.936,63**
Operações de Crédito					
Alienação de Bens		100.000,00	100.000,00	526.600,00	426.600,00
Amortização de Empréstimos					
Transferências de Capital		5.000,00	14.895.037,97	10.241.501,34	-4.653.536,63
Outras Receitas de Capital					
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)		**24.577.079,00**	**46.819.726,03**	**44.688.749,78**	**-2.130.976,25**
Operações de Crédito/ Refinanciamento (IV)					
Operações de Crédito Internas					
Mobiliária					
Contratual					
Operações de Crédito Externas					
Mobiliária					
Contratual					
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)		**24.577.079,00**	**46.819.726,03**	**44.688.749,78**	**-2.130.976,25**
Déficit (VI)					
TOTAL (VII) = (V + VI)		**24.577.079,00**	**46.819.726,03**	**44.688.749,78**	**-2.130.976,25**
Saldos de Exercícios Anteriores			**4.754.713,77**	**4.754.713,77**	
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores					
Superávit Financeiro			4.754.713,77	4.754.713,77	

Reabertura de Créditos Adicionais							
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	**Nota**	**Dotação Inicial (e)**	**Dotação Atualizada (f)**	**Despesas Empenhadas (g)**	**Despesas Liquidadas (h)**	**Despesas Pagas (i)**	**Saldo da Dotação (j) = (f-g)**
Despesas Correntes (VIII)		**22.520.643,68**	**31.224.924,11**	**28.178.514,19**	**27.378.824,89**	**27.364.158,49**	**3.046.409,92**
Pessoal e Encargos Sociais		10.607.517,78	12.208.941,36	11.821.797,47	11.821.797,47	11.821.797,47	387.143,89
Juros e Encargos da Dívida		168.000,00	193.000,00	193.000,00	193.000,00	193.000,00	
Outras Despesas Correntes		11.745.125,90	18.822.982,75	16.163.716,72	15.364.027,42	15.349.361,02	2.659.266,03
Despesas de Capital (IX)		**666.435,32**	**19.089.515,69**	**14.100.171,69**	**11.686.000,87**	**11.635.212,87**	**4.989.344,00**
Investimentos		395.935,32	18.699.015,69	13.717.446,98	11.303.276,16	11.252.488,16	4.981.568,71
Inversões Financeiras							
Amortização da Dívida		270.500,00	390.500,00	382.724,71	382.724,71	382.724,71	7.775,29
Reserva de Contingência (X)		**130.000,00**					
SUBTOTAL DAS DESPESAS (XI) = (VII + IX + X)		**23.317.079,00**	**50.314.439,80**	**42.278.685,88**	**39.064.825,76**	**38.999.371,36**	**8.035.753,92**
Amortização da Dívida / Refinanciamento (XII)							
Amortização da Dívida Interna							
Dívida Mobiliária							
Outras Dívidas							
Amortização da Dívida Externa							
Dívida Mobiliária							
Outras Dívidas							
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XIII) = (XI+ XII)		**23.317.079,00**	**50.314.439,80**	**42.278.685,88**	**39.064.825,76**	**38.999.371,36**	**8.035.753,92**
Superávit (XIV)				2.410.063,90			
TOTAL (XV) = (XIII + XIV)		**23.317.079,00**	**50.314.439,80**	**44.688.749,78**	**39.064.825,76**	**38.999.371,36**	**8.035.753,92**
Reserva do RPPS							

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO						
QUADRO DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						**Não consolidado**
Dezembro/2025						**Exercício: 2025**
	Inscritos		**Liquidados (c)**	**Pagos (d)**	**Cancelados (e)**	**Saldo a Pagar (f) = (a+b-d-e)**
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior (b)**				
Despesas Correntes	**30,00**	**93.725,88**	**82.644,70**	**82.644,70**	**11.111,18**	
Pessoal e Encargos Sociais						
Juros e Encargos da Dívida						
Outras Despesas Correntes	30,00	93.725,88	82.644,70	82.644,70	11.111,18	
Despesas De Capital						
Investimentos						
Inversões Financeiras						
Amortização Da Dívida						
TOTAL	**30,00**	**93.725,88**	**82.644,70**	**82.644,70**	**11.111,18**	

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO					
QUADRO DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					**Não consolidado**
Dezembro/2025					**Exercício: 2025**
	Inscritos		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo a Pagar (e) = (a+b-c-d)**
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior (b)**			
Despesas Correntes					
Pessoal e Encargos Sociais					
Juros e Encargos da Dívida					
Outras Despesas Correntes					
Despesas De Capital					
Investimentos					
Inversões Financeiras					

Amortização Da Dívida					
TOTAL					
Notas explicativas					

SANTA CECÍLIA DO PAVÃO - PR, 27 de abril de 2026

CLAUDIO COVRE	***MAURO KENDI MIYAMOTO***	***THIAGO DA SILVA E FREITAS***
Prefeito	Secretário Finanças E Fazenda	Contador CRC 068746-0
FELIPE DOS SANTOS ZAMARIAN		
Controle Interno		

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:BABECE0B

GABINETE DO PREFEITO
BALANÇO PATRIMONIAL DEZEMBRO/2025

BALANÇO PATRIMONIAL			
Não consolidado			
Dezembro/2025			
Exercício: 2025			
ATIVO	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Ativo Circulante			
Caixa e Equivalentes de Caixa		9.430.916,19	5.020.722,90
Créditos a Curto Prazo		247.417,77	220.059,15
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo		0,00	0,00
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo		0,00	0,00
Estoques		0,00	0,00
Ativo Não Circulante Mantido para Venda		0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente		0,00	0,00
Total do Ativo Circulante		9.678.333,96	5.240.782,05
Ativo Não Circulante			
Realizável a Longo Prazo		12.015.149,95	11.939.113,87
Créditos a Longo Prazo		12.015.149,95	11.939.113,87
Investimentos Temporários a Longo Prazo		0,00	0,00
Estoques		0,00	0,00
VPD pagas antecipadamente		0,00	0,00
Investimentos		689.319,86	653.519,86
Imobilizado		34.102.917,52	22.004.022,02
Intangível		0,00	0,00
Diferido		0,00	0,00
Total do Ativo Não Circulante		46.807.387,33	34.596.655,75
TOTAL DO ATIVO		**56.485.721,29**	**39.837.437,80**
PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
Passivo Circulante			
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo		68.961,10	54.015,28
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo		0,00	0,00
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo		23.622,88	8.634,88
Obrigações Fiscais a Curto Prazo		0,00	0,00
Transferências Fiscais a Curto Prazo		0,00	0,00
Provisões a Curto Prazo		0,00	0,00
Demais Obrigações a Curto Prazo		92.346,95	0,00
Total do Passivo Circulante		184.930,93	62.650,16
Passivo Não Circulante			
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo		3.279.813,33	3.437.260,24
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo		0,00	0,00
Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo		170.607,12	23.098,62
Obrigações Fiscais a Longo Prazo		0,00	0,00
Transferências Fiscais a Longo Prazo		0,00	0,00
Provisões a Longo Prazo		0,00	0,00
Demais Obrigações a Longo Prazo		0,00	0,00
Resultado Diferido		0,00	0,00
Total do Passivo não circulante		3.450.420,45	3.460.358,86
Patrimônio Líquido			
Patrimônio Social e Capital Social		0,00	0,00
Adiantamento Para Futuro Aumento de Capital		0,00	0,00
Reservas de Capital		0,00	0,00
Ajustes de Avaliação Patrimonial		0,00	0,00
BALANÇO PATRIMONIAL			
Não consolidado			
Dezembro/2025			
Exercício: 2025			
Reservas de Lucros		0,00	0,00
Demais Reservas		0,00	0,00
Resultados Acumulados		52.850.369,91	36.314.428,78
(-) Ações / Cotas em Tesouraria		0,00	0,00
Total do Patrimônio Líquido		52.850.369,91	36.314.428,78
TOTAL DO PASSIVO E DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		**56.485.721,29**	**39.837.437,80**
QUADRO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES (LEI N.° 4.320/64)			
Não consolidado			
Dezembro/2025			
	Nota	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
ATIVO (I)			
Ativo Financeiro		9.430.916,19	5.020.722,90
Ativo Permanente		46.366.064,37	34.816.714,90
Total do Ativo		55.796.980,56	39.837.437,80

PASSIVO (II)			
Passivo Financeiro		4.582.846,59	93.756,21
Passivo Permanente		2.041.042,33	3.523.008,69
Total do Passivo		6.623.888,92	3.616.764,90
Saldo Patrimonial (I-II)		**49.173.091,64**	**36.220.672,90**

QUADRO DAS CONTAS DE COMPENSAÇÃO (LEI N.º 4.320/64)

Não consolidado

Dezembro/2025

	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATOS POTENCIAIS ATIVOS			
Garantias e Contra garantias recebidas		0,00	0,00
Direitos Conveniados e outros instrumentos congêneres		4.345.854,80	2.398.774,92
Direitos Contratuais		0,00	0,00
Demandas judiciais		0,00	0,00
Outros atos potenciais ativos		327.532,69	327.532,69
Total dos Atos Potenciais Ativos		4.673.387,49	2.726.307,61
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS			
Garantias e Contra garantias concedidas		0,00	0,00
Obrigações conveniadas e outros instrumentos congêneres		34.868,28	8.468,28
Obrigações contratuais		6.904.548,60	10.051.438,38
Demandas judiciais		0,00	0,00
Outros atos potenciais passivos		0,00	0,00
Total dos Atos Potenciais Passivos		6.939.416,88	10.059.906,66

SANTA CECÍLIA DO PAVÃO - PR, 27 de abril de 2026

CLAUDIO COVRE
Prefeito

MAURO KENDI MIYAMOTO
Secretário Finanças E Fazenda

THIAGO DA SILVA E FREITAS
Contador CRC 068746-0

FELIPE DOS SANTOS ZAMARIAN
Controle Interno

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:4B3FC2A5

GABINETE DO PREFEITO
DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

Dezembro/2025			**Não consolidado**
			Exercício: 2025
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		2.032.895,83	1.416.601,38
Contribuições		61.635,86	65.192,31
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos		0,00	0,00
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras		1.089.826,03	529.596,95
Transferências e Delegações Recebidas		45.878.200,12	38.043.002,37
Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos		1.057.829,18	5.007.803,74
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas		3.694,27	4.546,58
Total das Variações Patrimoniais Aumentativas (I)		50.124.081,29	45.066.743,33
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS			
Pessoal e Encargos		13.580.916,23	11.954.972,67
Benefícios Previdenciários e Assistenciais		20.400,00	36.979,20
Uso de Bens, Serviço e Consumo de Capital Fixo		11.510.083,45	14.679.290,12
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras		9.984,44	45.283,86
Transferências e Delegações Concedidas		6.696.200,37	7.188.145,68
Desvalorização e Perdas de Ativos e Incorporação de Passivos		1.428.606,52	3.101.524,15
Tributárias		341.949,15	244.479,64
Custo das Mercadorias e Produtos Vendidos, e dos Serviços Prestados		0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas		0,00	0,00
Total das Variações Patrimoniais Diminutivas (II)		33.588.140,16	37.250.675,32
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO (I - II)		16.535.941,13	7.816.068,01
Nota I - Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Impostos		1.777.134,91	1.250.624,32
Taxas		255.760,92	165.977,06
Contribuições de Melhoria		0,00	0,00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		2.032.895,83	1.416.601,38
Nota II - Contribuições	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Contribuições Sociais		0,00	0,00
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico		0,00	0,00
Contribuição de Iluminação Pública		61.635,86	65.192,31
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais		0,00	0,00
Contribuições		61.635,86	65.192,31
Nota III - Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Vendas de Mercadorias		0,00	0,00
Vendas de Produtoes		0,00	0,00
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços		0,00	0,00
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos		0,00	0,00

Nota IV - Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos		0,00	0,00
Juros e Encargos de Mora		33.247,68	46.373,35
Variações Monetárias e Cambiais		0,00	0,00
Descontos Financeiros Obtidos		0,00	0,00
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras		1.056.578,35	483.223,60
Aportes do Banco Central		0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas - Financeiras		0,00	0,00
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras		1.089.826,03	529.596,95
Nota V -Transferências e Delegações Recebidas	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Transferências Intra Governamentais		3.331.352,64	3.969.891,06
Transferências Inter Governamentais		42.546.847,48	34.073.111,31
Transferências das Instituições Privadas		0,00	0,00
Transferências das Instituições Multigovernamentais		0,00	0,00
Transferências de Consórcios Públicos		0,00	0,00
Transferências do Exterior		0,00	0,00
Execução Orçamentária Delegada de Entes		0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas		0,00	0,00
Outras Transferências e Delegações Recebidas		0,00	0,00
Transferências e Delegações Recebidas		45.878.200,12	38.043.002,37
Nota VI - Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Reavaliação de Ativos		269.729,20	3.388.440,88
Ganhos com Alienação		0,00	0,00
Ganhos com Incorporação de Ativos		788.099,98	1.618.302,03
Desincorporação de Passivos		0,00	1.060,83
Reversão de Redução ao Valor Recuperável		0,00	0,00
Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos		1.057.829,18	5.007.803,74
Nota VII - Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
VPA a classificar		0,00	0,00
Resultado Positivo de Participações		0,00	0,00
Operações da Autoridade Monetária		0,00	0,00
Subvenções Econômicas		0,00	0,00
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas		0,00	0,00
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas		3.694,27	4.546,58
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas		3.694,27	4.546,58
Nota VIII - Pessoal e Encargos	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Remuneração a Pessoal		11.300.055,75	10.900.738,77
Encargos Patronais		2.280.860,48	1.054.233,90
Benefícios a Pessoal		0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos		0,00	0,00
Pessoal e Encargos		13.580.916,23	11.954.972,67
Nota IX - Benefícios Previdenciários e Assistenciais	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Aposentadorias e Reformas		0,00	0,00
Pensões		0,00	8.929,20
Benefícios de Prestação Continuada		20.400,00	28.050,00
Benefícios Eventuais		0,00	0,00
Políticas Públicas de Transferência de Renda		0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais		0,00	0,00
Benefícios Previdenciários e Assistenciais		20.400,00	36.979,20
Nota X - Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Uso de Material de Consumo		5.339.938,08	6.086.415,76
Serviços		6.170.145,37	7.612.683,28
Depreciação, Amortização e Exaustão		0,00	980.191,08
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo		11.510.083,45	14.679.290,12
Nota XI - Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos		0,00	0,00
Juros e Encargos de Mora		9.984,44	45.283,86
Variações Monetárias e Cambiais		0,00	0,00
Descontos Financeiros Concedidos		0,00	0,00
Aporte ao Banco Central		0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Financeiras		0,00	0,00
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras		9.984,44	45.283,86
Nota XII - Transferências e Delegações Concedidas	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Transferências Intra Governamentais		1.264.377,60	1.200.000,00
Transferências Inter Governamentais		5.431.822,77	4.871.284,00
Transferências a Instituições Privadas		0,00	0,00
Transferências a Instituições Multigovernamentais		0,00	0,00
Transferências a Consórcios Públicos		0,00	1.116.861,68
Transferências ao Exterior		0,00	0,00
Execução Orçamentária Delegada a Entes		0,00	0,00
Outras Transferências e Delegações Concedidas		0,00	0,00
Transferências e Delegações Concedidas		6.696.200,37	7.188.145,68
Nota XIII - Desvalorização e perda de Ativos e Incorporação de Passivos	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Redução a Valor Recuperável e Ajuste para Perdas		384.446,70	2.587.222,39
Perdas com Alienação		322.500,00	0,00
Perdas Involuntárias		130.086,45	0,00
Incorporação de Passivos		553.742,10	481.968,69
Desincorporação de Ativos		37.831,27	32.333,07
Desvalorização e Perdas de Ativos e Incorporação de Passivos		1.428.606,52	3.101.524,15
Nota XIV - Tributárias	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		0,00	0,00
Contribuições		341.949,15	244.479,64
Total de VPD Tributárias		341.949,15	244.479,64
Nota XV - Custo das Mercadorias e Produtos Vendidos, e dos Serviços Prestados	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Custos das Mercadorias Vendidas		0,00	0,00
Custos dos Produtos Vendidos		0,00	0,00
Custos dos Serviços Prestados		0,00	0,00
Total de Custo das Mercadorias e Produtos Vendidos, e dos Serviços Prestados		0,00	0,00
Nota XVI - Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**

Premiações		0,00	0,00
Resultado Negativo de Participações		0,00	0,00
Operações da Autoridade Monetária		0,00	0,00
Incentivos		0,00	0,00
Subvenções Econômicas		0,00	0,00
Participações e Contribuições		0,00	0,00
Constituição de Provisões		0,00	0,00
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas		0,00	0,00
Total de Outras Variações Patrimoniais Diminutivas		0,00	0,00
SANTA CECÍLIA DO PAVÃO - PR, 27 de abril de 2026			
CLAUDIO COVRE	***MAURO KENDI MIYAMOTO***		
Prefeito	Secretário Finanças E Fazenda		
THIAGO DA SILVA E FREITAS	***FELIPE DOS SANTOS ZAMARIAN***		
Contador CRC 068746-0	Controle Interno		

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:BD67103F

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO 5/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO							
PROCESSO ADMINISTRATIVO 05/2026							
Modalidade:	Inexigibilidade						
Número/Ano:	5/2026		**Data de abertura:**			28/04/2026	
Data adjudicação:	28/04/2026		**Data homologação:**			28/04/2026	
Tipo de avaliação:	Por item		**Critério de avaliação:**			Menor preço	
Modo de disputa:			**Condição de pagamento:**			Unica parcela	
Credenciamento:	Não	**Chamamento:**	Não		**Registro de preço:**		
Objeto da licitação:							
SHOW ARTÍSTICO RIONEGRO E SOLIMÕES							

Nos termos do Art. 74, caput, Lei 14.133/2021 e as suas alterações, o Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, abaixo assinado, acolhendo a manifestação do Presidente da Comissão de Contratação, levando em consideração a abertura e julgamento do presente PROCESSO DE LICITACÃO, tendo cumprido todos os requisitos e princípios estabelecidos em lei, HOMOLOGA o objeto da Licitação supra citada , que tem como vencedor(es) abaixo

Licitante			**CNPJ/CPF**		
TRUST MUSIC PRODUCOES ARTISTICAS LTDA			36.149.883/0001-43		
Total:					
TRUST MUSIC PRODUCOES ARTISTICAS LTDA - Não Exclusivo					
Código	**Descrição do item**		**Unidade**	**Qtd.**	**Valor unit.**
17949	SHOW ARTISTICO – RIONEGRO E SOLIMÕES, a ser realizado na XXVI AGROFEST no dia 01 de agosto de 2026.		UND	1,0000	R$ 450.000,0000
Valor Total: R$ 450.000,00					

SANTA CECÍLIA DO PAVÃO, 28 de abril de 2026

CLAUDIO COVRE
Prefeito

Publicado por:
Jhenifer Dos Santos
Código Identificador:E6E54362

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 022/2026

AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Dispensa de Licitação nº **022/2026**

AUTORIZO a contratação direta por *Dispensa de licitação*, conforme detalhamento:

CONTRATANTE	**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO** CNPJ nº 75.462.820/0001-02	
CONTRATADO	☐ Pessoa Física	**Nome:** **CPF nº:**
	☒ Pessoa Jurídica	**Razão Social**: M BANA ROSSI PRODUCOES LTDA **CNPJ nº:** 28.116.944/0001-48
OBJETO	**REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO INTEGRAL DE EVENTOS, VISANDO À REALIZAÇÃO DA FESTA DO TRABALHADOR, A SER PROMOVIDA NOS DIAS 30 DE ABRIL E 01 DE MAIO DE 2026, NO MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO – PR, EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES, CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO EDITAL E NO TERMO DE REFERÊNCIA.**	
VALOR ESTIMADO	**R$ 62.000,00 (Sessenta e dois mil reais).**	

FUNDAMENTO DA DISPENSA	Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº14.133/21
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	09.003.23.695.0029.2037 - promoção e participação em festas e eventos comemorativos 3.3.90.39.00.00 outros serviços de terceiros - pessoa juridica **FONTES** 1001– FONTE LIVRE

PUBLIQUE-SE o resultado.
Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 29 de abril de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:F47CE86F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE INEXIGIBILIDADE Nº 080/2026

AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE
Inexigibilidade nº 080/2026

AUTORIZO a contratação por INEXIGIBILIDADE, conforme detalhamento:

CONTRATANTE	**PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO** CNPJ nº 75.462.820/0001-02	
CONTRATADOS	☐ Pessoa Física	**Nome:** **CPF nº:** **Nome:** **CPF nº:**
	☒ Pessoa Jurídica	**Razão Social**: INSTITUTO LER MAIS ENSINO EM LEITURA LTDA **CNPJ nº:** 46.064.123/0001-97
OBJETO	Contratação de empresa especializada para a realização de capacitação destinada aos profissionais da rede municipal de ensino, vinculados à Secretaria Municipal de Educação do Município de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, por meio da oferta de formação presencial com carga horária de 8 (oito) horas, a ser realizada no dia 07 de maio de 2026, com foco na alfabetização baseada em evidências científicas.	
VALOR ESTIMADO	**R$ 9.700,00 (nove mil e setecentos reais)**	
FUNDAMENTO DA DISPENSA	Art. 74, inciso III, alínea "f" da Lei Federal nº14.133/21	
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	06.001.12.361.0024.2029 - Manutenção do ensino fundamental - MDE 06.001.12.365.0025.2032 - Manutenção das atividades da educação infantil - Creche 3.3.90.39.00.00 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica Fontes: 1001 - Recursos ordinários livres - exercício corrente 1028 - Demais impostos vinc. educ. c/c 8956-7	

PUBLIQUE-SE o resultado.
Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 29 de abril de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:49E501C2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 022/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 022/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 075/2026

Eu Willian Cezar Viega, Prefeito Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal n° 14.133/21 c/c Decreto Municipal n.º2.430/2024 e Decreto Municipal n° 2.435/2024.

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos interessados que foi **AJUDICADA** e **HOMOLOGADA** a DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 022/2026, com fundamento no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº14.133/21, da empresa abaixo:

Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO, COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO INTEGRAL DE EVENTOS, VISANDO À REALIZAÇÃO DA FESTA DO TRABALHADOR, A SER PROMOVIDA NOS DIAS 30 DE ABRIL E 01 DE MAIO DE 2026, NO MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO – PR, EM CONFORMIDADE COM AS ESPECIFICAÇÕES, CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO EDITAL E NO TERMO DE REFERÊNCIA**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital.

Resolve: Adjudicar em favor das seguintes pessoas jurídicas:

Empresa: M BANA ROSSI PRODUÇÕES LTDA-ME, inscrita no CNPJ de n.º 28.116.944/0001-48, Rua Antônio Felipe, 595, Jardim São João, CEP: 87.709-010, na cidade de Paranavaí, Estado do Paraná, com valor total de R$ 62.000,00 (sessenta e dois mil reais);

ITEM	DESCRITIVO	UNID. DE MEDIDA	QTD	VALOR UNT.	VALOR TOTAL
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO DE EVENTOS, PARA A REALIZAÇÃO DA FESTA DO TRABALHADOR, A OCORRER NOS DIAS 30 DE ABRIL E 01 DE MAIO DE 2026, NO MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO – PR, INCLUINDO: PALCO 10 X 8 DIMENSÕES E ESTRUTURA- PALCO MEDINDO 10,00M (LARGURA) X 8,00M (PROFUNDIDADE) COM GRADIL LATERAL E COBERTURA DE LONA ANTICHAMA COM ART DO ENGENHEIRO DA EMPRESA. DISPONIBILIDADE: 02 (DOIS) DIAS E MONTAGEM: 01 (UM) DIA ANTES DA REALIZAÇÃO DO EVENTO; BANHEIRO QUIMICO BANHEIROS ECOLÓGICOS, TIPO STANDART, COM PAPEL HIGIÊNICO, HIGIENIZAÇÃO DIÁRIA, PRODUTOS QUÍMICOS E AROMATIZANTE DE AMBIENTE. COM IDENTIFICAÇÃO DE OCUPADO PARA USO DO PÚBLICO EM GERAL. DISPONIBILIDADE: 02 (DOIS) DIAS E MONTAGEM: 01 (UM) DIA ANTES DA REALIZAÇÃO DO EVENTO; GERADOR LOCAÇÃO DE GERADOR DE 260KVA EM FUNCIONAMENTO POR 8H DIA. DISPONIBILIDADE: 02 (DOIS) DIAS E MONTAGEM: 01 (UM) DIA ANTES DA REALIZAÇÃO DO EVENTO; PARQUE INFANTIL PARQUE INFANTIL PARA UTILIZAÇÃO NOS DIAS 30/04, DAS 19H00 ÀS 0H00, E 01/05, DAS 14H00 ÀS 23H00. CONTENDO OS SEGUINTES BRINQUEDOS INFLÁVEIS: 2 CAMAS ELÁSTICAS 4,27M 1 CAMA ELÁSTICA 4X8 1 PISCINA COM BOLINHA 2X2 2 PISCINAS DE BOLINHAS 1 CASTELINHO INFLÁVEL 3X3 1 MULT PARK 5X5 1 MULT PARK 5X7 1 FUTEBOL SABÃO 5X10 1 TOBOGÃ PREMIUM 5X3 1 TOBOGÃ MÉDIO 6X4 2 TOBOGÃS C/ BOLINHAS 7X3 1 TOBOGÃ JACARÉ 1 FUTEBOL COM BOLA 1 KID PLAY 2 MÁQUINAS DE ALGODÃO DOCE 2 MÁQUINAS DE PIPOCA	UNID	1	R$ 62.000,00	R$ 62.000,00

A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados no edital e seus anexos.

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 29 de abril de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:90A76716

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA MARIA DO OESTE

LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

HOMOLOGO o Procedimento Licitatório nº 34/2026, elaborado na Modalidade **Pregão Eletrônico** nº 13/2026, que tem por objeto a **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA",** pela proposta mais vantajosa para o Município - Menor Preço, conforme especificado no Edital, Relatório de Julgamento e Classificação e Parecer Jurídico, **ADJUDICANDO** o objeto aos licitantes abaixo especificados, sendo que os mesmos apresentaram propostas condizentes e validas ao objeto deste processo licitatório. Cujos valores estão compatíveis com os preços referenciais integrantes do processo licitatório.

VENCEDORES CONFORME PLANILHA:

• **HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICO E HOSPITALARES LTDA ME**, inscrita no CNPJ sob n.º 17.676.642/0001-08, localizada na Rua Francisco Pires da Rocha, 309, Sala 02, Bonsucesso, Guarapuava – PR.

ITEM	PRODUTO/SERVIÇO	MARCA	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	PREÇO TOTAL
1	ÁGUA SANITÁRIA FRASCO GALÃO COM 5 LITROS PRODUTO ALVEJANTE, DESINFETANTE E BACTERICIDA UTILIZAÇÃO EM DESINFECÇÃO DE ALIMENTOS, ETC; NÃO INFLAMÁVEL; COMPOSIÇÃO QUÍMICA: PRODUTO A BASE DE CLORO; COM HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO 0-2% , TEOR DE CLORO ATIVO 2% A 2,5% P/P; EMBALAGEM: FRASCO PLÁSTICO BRANCO RESISTENTE COM ALÇA CONTENDO 05 LITROS DO PRODUTO; RÓTULO DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE E CONSTAR DE FORMA CLARA E INDELÉVEL AS INFORMAÇÕES: IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO E EMPRESA; COMPOSIÇÃO E INFORMAÇÕES SOBRE OS INGREDIENTES; IDENTIFICAÇÃO DE PERIGOS; MEDIDAS DE PRIMEIROS SOCORROS; MEDIDAS DE PREVENÇÃO (PERIGOS ESPECÍFICOS); MEDIDAS DE CONTROLE PARA DERRAMAMENTO OU VAZAMENTO (PRECAUÇÕES); MANUSEIO E ARMAZENAMENTO; PROPRIEDADES FÍSICO-QUÍMICAS; INFORMAÇÕES TOXICOLÓGICAS; NÚMERO DO LOTE; NOME TÉCNICO DO RESPONSÁVEL E SEU REGISTRO CRQ; REGULAMENTAÇÃO ANVISA; VALIDADE MÍNIMA DE 05 MESES NO ATO DA ENTREGA.	ALVINHA	UN	2.425,00	8,56	20.758,00
2	ÁGUA SANITÁRIA MULTIUSO COMPOSIÇÃO HIDRÓXIDO DE SÓDIO, ENTRE 2,0% A 2,5% DE CLORO ATIVO. EMBALAGEM DE 2 LITROS , COM REGISTRO E AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO EMITIDOS PELI MINISTÉRIO DA SAÚDE.	ALVINHA	UN	3.656,00	4,28	15.647,68
3	ALCOOL EM GEL 70% ANTI-SÉPTICO E BACTERICIDA PARA LIMPEZA E ASSEPSIA DAS MÃOS. EMBALAGEM DE 500 ML.	PROLINK	UN	855,00	5,00	4.275,00
4	ALCOOL ETILICO HIDRATADO EM GEL USO DOMÉSTICO, EMBALAGEM PLÁSTICA COM 500G, ORIGINAL DO FABRICANTE, TAMPA LACRADA,	PROLINK	UN	780,00	69,93	54.545,40

	COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, COM RESPONSÁVEL TÉCNICO, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE (MÍNIMA DE 01 ANO NO ATO DA ENTREGA), INDICAÇÕES E PRECAUÇÕES DE USO, COMPOSIÇÃO E INFORMAÇÕES DO FABRICANTE ESTAMPADOS NA EMBALAGEM, CAIXA COM 12 UNIDADES.					
5	ALCOOL LIQUIDO 70% MATERIAL ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO, TIPO: LIQUIDO, APLICAÇÃO: PRODUTO LIMPEZA DOMÉSTICA, NORMAS TÉCNICAS: REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, UNIDADE DE FORNECIMENTO: CAIXA 12X 1000ML.	SUPERVALE	UN	798,00	69,97	55.836,06
6	ALGODÃO HIDRÓFILO PURO MACIEZ HIGIENIZAÇÃO 100G	MELHOR MED	UN	1.545,00	4,94	7.632,30
7	ALVEJANTE SEM CLORO PARA TIRAR MANCHAS E SUJEIRAS DE TECIDOS BRANCOS E COLORIDOS, COMPOSIÇÃO: PERÓXIDO DE HIDROGÊNIO, TENSOATIVO ANIÔNICO, PH ENTRE 3,5 A 4,5 E DENSIDADE ± ENTRE 0,98 A 1,5G/ML FRASCOS COM TAMPA DE ROSCA CONTENDO 2 LITROS. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR REGISTRO / NOTIFICAÇÃO NA ANVISA / MS. RÓTULO / EMBALAGEM: DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE.	ALVINHA	UN	1.242,00	9,50	11.799,00
8	AMACIANTE PARA USO EM ROUPAS AROMATIZADO, LÍQUIDO, HIPOALERGÊNICO E DERMATOLOGICAMENTE TESTADO. EMBALAGEM COM 5 LITROS.	ALVEX	UN	931,00	9,89	9.207,59
9	APARELHO PARA BARBEAR CABEÇA FIXA, COM FITA LUBRIFICANTE CAPAZ DE PROPORCIONAR UMA BARBEAR MAIS SUAVE . PACOTE COM 2 UNIDADES.	VITAL MAX	PCT	100,00	4,39	439,00
10	AROMATIZANTES DE AMBIENTE TIPO AEROSOL. VOLUME MINIMO 400ML DIVERSAS FRAGÂNCIAS.	ULTRA FRESH	UN	800,00	8,37	6.696,00
13	BALDE EM PLASTICO REFORÇADO CAPACIDADE MINIMA DE 10 LITROS	LOCATELLI	UN	206,00	12,13	2.498,78
14	BALDE PLASTICO REFORÇADO CAPACIDADE DE 15 LITROS	LOCATELLI	UN	157,00	11,17	1.753,69
18	CESTO INOX 10 LITROS TAMPA BASCULANTE PARA BANHEIROS, NÃO ENFERRUJA, CAPACIDADE EM VOLUME 10 L, MATERIAIS DA ESTRUTURA AÇO INOX, MATERIAL DE TAMPA AÇO INOX, TIPOS DE ABERTURAS AUTOMATICO.	VITTAK	UN	83,00	79,99	6.639,17
20	CESTO PARA LIXO CONFECCIONADO EM MATERIAL DE POLIPROPILENO OU POLIESTIRENO RESISTENTE, ATÓXICO, CAPACIDADE PARA 25 LITROS, COM TAMPA E PEDAL, CESTO EM FORMATO RETANGULAR E NA COR PRETA. O PRODUTO DEVE CONTER MARCA EM RELEVO OU ETIQUETA COM DADOS DO FABRICANTE.	MEGAPLAST	UN	200,00	54,05	10.810,00
21	CESTO PARA LIXO INOX COM ACABAMENTO POLIDO E TAMPA BASCULANTE PRETA EM POLIPROPILENO 40L	LABEL	UN	81,00	173,97	14.091,57
26	CONDICIONADOR INFANTIL FÓRMULA SUAVE QUE NÃO ARDE OS OLHOS; HIPOALERGÊNICO; DERMATOLÓGICAMENTE TESTADO. EMBALAGEM COM NO MÍNIMO 250ML.	NUTRIEX	UN	210,00	13,39	2.811,90
29	DESENGORDURANTE PARA LIMPEZA COZINHA EMBALAGEM COM NO MÍNOMO 500 ML. DISSOLVE 100% DA GORDURA LIMPA ATÉ 20X MAIS QUE O DETERGENTE RESTAURA O BRILHO PODE SER USADO EM LOUÇAS E PANELAS LAURAMINA ÓXIDA, TENSOATIVO CATIÔNICO, SEQUESTRANTE, ALCALINIZANTE, SOLVENTE, FRAGRÂNCIA DIVERSAS.	SUPERMAX	UN	919,00	8,17	7.508,23
31	DESINFETANTE GALÃO COM NO MÍNIMO 5 LITROS. FORMULA CONCENTRADA COM INGREDIENTES ATIVOS EFICAZES PARA DESINFETAR, LIMPAR E MANTER AMBIENTES HIGIENIZADOS .COM PRINCIPIO ATIVO DE ALTO ESPECTRO COM AÇÃO BACTERICIDA COMPROVADA.	ALVEX	UN	1.274,00	12,93	16.472,82
32	DESODORANTE ANTITRANSPIRANTE AEROSOL FEMININO VARIAS FRAGANCIAS PROTEÇÃO 24HS EMBALADO EM FRASCO NO MINIMO 150 ML FRAGANCIA SUAVEOBEDECER A LEGISLAÇÃO VIGENTE E DETERMINAÇOES DA ANVISA	ABOVE	UN	100,00	8,97	897,00
33	DESODORANTE ANTITRANSPIRANTE AEROSOL MASCULINO VARIAS FRAGANCIAS PROTEÇÃO 24HS EMBALADO EM FRASCO NO MINIMO 150 ML FRAGANCIA SUAVEOBEDECER A LEGISLAÇÃO VIGENTE E DETERMINAÇOES DA ANVISA	ABOVE	UN	100,00	9,97	997,00
34	DESODORANTE ANTITRANSPIRANTE ROLON FEMININO VARIAS FRAGANCIAS PROTEÇÃO 24HS EMBALADO EM FRASCO NO MINIMO 50 ML SEM FRAGANCIA OU FRAGANCIA SUAVE OBEDECER A LEGISLAÇÃO VIGENTE E DETERMINAÇOES DA ANVISA	ABOVE	UN	50,00	5,99	299,50
35	DESODORANTE ANTITRANSPIRANTE ROLON MASCULINO VARIAS FRAGANCIAS PROTEÇÃO 24HS EMBALADO EM FRASCO NO MINIMO 50 ML SEM FRAGANCIA OU FRAGANCIA SUAVE OBEDECER A LEGISLAÇÃO VIGENTE E DETERMINAÇOES DA ANVISA	ABOVE	UN	50,00	5,99	299,50
36	DESORIZADOR DE AMBIENTES TIPO AEROSOL, FRAGRÂNCIAS DIVERSAS, TUBO EM LATA COM TAMPA EM MATERIAL PLÁSTICO, COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, QUÍMICO RESPONSÁVEL, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE, COMPOSIÇÃO, INDICAÇÕES E PRECAUÇÕES DE USO, ESTAMPADOS NA EMBALAGEM. PROPELENTE SEM CFC. VALIDADE MÍNIMA DE 01 ANO NO ATO DA ENTREGA, EMBALAGEM COM NO MÍNIMO 400ML.	ULTRA FRESH	UN	388,00	11,96	4.640,48
37	DETERGENTE LÍQUIDO, NEUTRO, AROMAS VARIADOS, EMBALAGEM COM 500ML, BIODEGRADÁVEL, PARA LAVAGEM DE LOUÇAS E UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA, ORIGINAL DO FABRICANTE, COM REGISTRO DO MINISTÉRIO DA SAÚDE, QUÍMICO RESPONSÁVEL, INDICAÇÃO DE USO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E DE VALIDADE (MÍNIMA DE 01 ANO NO ATO DA ENTREGA) E INFORMAÇÕES DO FABRICANTE ESTAMPADOS NA EMBALAGEM.	VIDA	UN	17.896,00	2,86	51.182,56
38	DETERGENTE DESINCRUSTANTE TIPO: IÔNICO; ASPECTO: PO; COMPOSIÇÃO: INGR. ATIVO BACTERICIDA CLORETO DE AQUIL DIMETIL; APLICAÇÃO: LIMPEZA E DESINCRUSTAÇÃO DE SANITÁRIOS E MICTÓRIOS; FRASCO 500 ML	PROLINK	UN	235,00	23,59	5.543,65
41	ESCOVA DE LIMPEZA PARA MÃOS E UNHAS COM ALÇA	NOVIÇA	UN	99,00	3,77	373,23
42	ESCOVA PARA LAVAR ROUPAS COM FORMATO ANATOMICO E TEXTURA ANTIDERRAPANTE, CERDAS PARA USO EM TECIDOS PESADOS PARA REMOÇÃO DE SUJEIRAS, PELOS , PÓ, PENUGENS, SEM AGREDIR O TECIDO.	LOCATELLI	UN	165,00	4,24	699,60
48	ESPONJA DE LÃ DE AÇO COM APROXIMADAMENTE 40 GR. POR PACOTE. PACOTES COM 8 UNIDADES, ORIGINAL DO FABRICANTE, COM DATA DE VALIDADE, COMPOSIÇÃO E INFORMAÇÕES DO FABRICANTE ESTAMPADOS NA EMBALAGEM.	VEJA	PCT	322,00	1,74	560,28
49	ESPONJA DE LIMPEZA DUPLA FACE, 75 MM X 110 MM X 20 MM, ESPUMA DE POLIURETANO E FIBRAS SINTÉTICAS EM MATERIAL ABRASIVO.EMBALAGEM COM 4 UNIDADES	BRILHUS	PCT	1.206,00	4,00	4.824,00
50	ESPONJA PARA BANHO TOTALMENTE EM ESPUMA; FORMATO OVAL. CORES DIVERSAS. EMBALADAS INDIVIDUALMENTE.	LOCATELLI	UN	125,00	6,04	755,00
53	FLANELA/ PANO DE MICROFIBRA COMPOSIÇÃO 80% POLIESTER 20 %POLIAMIDA. QUE NÃO SOLTA FIAPOS TAMANHO MÍNIMO 40X40 CM	LOCATELLI	UN	1.145,00	4,78	5.473,10
55	FRALDA DE BOCA CONFECCIONADA EM TECIDO 100% ALGODÃO, PACOTE CONTENDO 03 FRALDAS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 32CMX32CM COR BRANCA.	CREMER	UN	420,00	18,99	7.975,80
57	FRALDAS DESCARTÁVEL INFANTIL TAMANHO P EMBALAGEM	TURMA DA MONICA	PCT	850,00	27,72	23.562,00

	CONTENDO 45 A 50 UNIDADES DESENVOLVIDAS PARA GARANTIR O MÁXIMO DE PROTEÇÃO, CONFORTO E CUIDADO PARA A PELE SENSÍVEL DA (O) CRIANÇA/ BEBÊ. POSSUINDO TECNOLOGIA AVANÇADA DE ABSORÇÃO, OFERECENDO SECAGEM RÁPIDA, EVITANDO A UMIDADE E PREVENINDO IRRITAÇÕES E ASSADURAS. A ESTRUTURA DAS FRALDAS É PROJETADA PARA PROPORCIONAR O AJUSTE PERFEITO AO CORPO DO BEBÊ, COM LATERAIS ELÁSTICAS QUE ACOMPANHAM OSMOVIMENTOS E GARANTEM A LIBERDADE DE MOVIMENTOS DURANTE O DIA E A NOITE. CARACTERÍSTICAS. (ABSORÇÃO SUPER-RÁPIDA: CAMADA INTERNA ULTRA-ABSORVENTE QUE MANTÉM A PELE DO BEBÊ SECA POR MAIS TEMPO, MESMO DURANTE A NOITE.) (BARREIRAS ANTITRAVAMENTO: TECNOLOGIA DE BARREIRAS LATERAIS QUE AJUDAM A EVITAR VAZAMENTOS E MANTÉM O BEBÊ SEMPRE PROTEGIDO. (MATERIAIS RESPIRÁVEIS: CAMADA EXTERNA COMPOSTA POR MATERIAL RESPIRÁVEL QUE AJUDA A MANTER A PELE DO BEBÊ FRESCA E LIVRE DE UMIDADE.) (CONFORTO NO MÍNIMO 24 H: DESIGN ANATÔMICO E AJUSTE SUAVE QUE OFERECE CONFORTO TOTAL, ADAPTANDO-SE AO CORPINHO DO BEBÊ SEM APERTAR.) (HIPOALERGÊNICAS E DERMATOLOGICAMENTE TESTADAS: SEM RAGRÂNCIAS ARTIFICIAIS E COM MATERIAIS SUAVES QUE RESPEITAM A PELE DELICADA DO BEBÊ.) (IGUAL, SIMILAR OU SUPERIOR PAMPERS, MILI, HUGGIES)					
59	FRALDAS DESCARTÁVEL INFANTIL TAMANHO XG EMBALAGEM CONTENDO 68 A 72 UNIDADES DESENVOLVIDAS PARA GARANTIR O MÁXIMO DE PROTEÇÃO, CONFORTO E CUIDADO PARA A PELE SENSÍVEL DA (O) CRIANÇA/ BEBÊ. POSSUINDO TECNOLOGIA AVANÇADA DE ABSORÇÃO, OFERECENDO SECAGEM RÁPIDA, EVITANDO A UMIDADE E PREVENINDO IRRITAÇÕES E ASSADURAS. A ESTRUTURA DAS FRALDAS É PROJETADA PARA PROPORCIONAR O AJUSTE PERFEITO. AO CORPO DO BEBÊ, COM LATERAIS ELÁSTICAS QUE ACOMPANHAM OS MOVIMENTOS E GARANTEM A LIBERDADE DE MOVIMENTOS DURANTE O DIA E A NOITE. CARACTERÍSTICAS. (ABSORÇÃO SUPER-RÁPIDA: CAMADA INTERNA ULTRA-ABSORVENTE QUE MANTÉM A PELE DO BEBÊ SECA POR MAIS TEMPO, MESMO DURANTE A NOITE.) (BARREIRAS ANTITRAVAMENTO: TECNOLOGIA DE BARREIRAS LATERAIS QUE AJUDAM A EVITAR VAZAMENTOS E MANTÉM O BEBÊ SEMPRE PROTEGIDO.) (MATERIAIS RESPIRÁVEIS: CAMADA EXTERNA COMPOSTA POR MATERIAL RESPIRÁVEL QUE AJUDA A MANTER A PELE DO BEBÊ FRESCA E LIVRE DE UMIDADE.) (CONFORTO NO MÍNIMO 24 H: DESIGN ANATÔMICO E AJUSTE SUAVE QUE OFERECE CONFORTO TOTAL, ADAPTANDO-SE AO CORPINHO DO BEBÊ SEM APERTAR.) (HIPOALERGÊNICAS E DERMATOLOGICAMENTE TESTADAS: SEM FRAGRÂNCIAS ARTIFICIAIS E COM MATERIAIS SUAVES QUE RESPEITAM A PELE DELICADA DO BEBÊ.) (IGUAL, SIMILAR OU SUPERIOR PAMPERS, MILI, HUGGIES).	ENZZO BABY HIPER	PCT	325,00	49,99	16.246,75
62	GUARDANAPO DE PAPEL FOLHA DUPLA 23,5 X 23,5CM PACOTE COM 50 UNIDADES	TROPICOS	UN	755,00	1,48	1.117,40
63	HASTE FLEXIVEL DE POLIPROPILENO COM PONTAS DE ALGODÃO	DENGO	CX	634,00	2,49	1.578,66
64	INSETICIDA AEROSSOL 450ML SEM CHEIRO MULTI-INSETICIDA À BASE DE ÁGUA EFICIENTE PARA MATAR MOSQUITOS (INCLUSIVE O MOSQUITO DA DENGUE, ZIKA VÍRUS E CHIKUNGUNYA), PERNILONGOS, MURIÇOCAS, MOSCAS FÓRMULA INSETICIDA À BASE DE ÁGUA SEM CHEIRO.	PROINSET	UN	430,00	14,97	6.437,10
66	LAVA ROUPA LÍQUIDO PERFUMADO- 5 LITROS	ALPES	UN	92,00	29,96	2.756,32
67	LEIXEIRA CESTO TELADO REDONDO 8 LITROS, ESCRITÓRIO/COZINHA.	YOZI	UN	153,00	27,89	4.267,17
68	LENÇO UMEDECIDO TOALHAS UMEDECIDAS DOBRADAS INDIVIDUALMENTE; TECIDO ABSORVENTE E MACIO; TESTADO DERMATOLOGICAMENTE; HIPOALERGÊNICO; EMBALAGEM COM 100 UNIDADES; TAMPA ABRE FÁCIL.	BABYFREE	UN	925,00	6,99	6.465,75
69	LIMPA ALUMINIO INOX 500ML DESENVOLVIDO PARA LIMPAR E DAR BRILHO AOS ALUMÍNIOS E INOX.	ALPES	UN	360,00	7,83	2.818,80
70	LIMPA VIDRO 500ML, CONTENDO ÁLCOOL, ALTO PODER DE LIMPEZA RÁPIDA E EFICIENTE SOBRE AS SUJEIRAS DIFÍCEIS EM : VIDROS, ACRÍLICOS, ESPELHOS E SUPERFÍCIES VITRAIS EM GERAL.	SUPER MAX	UN	712,00	10,45	7.440,40
71	LIMPADOR CONCENTRADO PERFUMADO DE USO EM GERAL, GALÃO COM 5 LITROS.	ALVINHA	UN	567,00	28,15	15.961,05
72	LIMPADOR MULTIUSO PARA LIMPEZA EM SUPERFÍCIES TIPO: AZULEJOS, ESMALTADOS, FÓRMICA, PAREDES, VIDRO, INOX, CERÂMICA, ESPELHO, PLÁSTICOS, ACRÍLICOS, METAIS, LADRILHOS, PISOS E SUPERFÍCIES LAVÁVEIS. 500ML.	TUPI	UN	1.321,00	5,08	6.710,68
77	LIXEIRA COM TAMPA E PEDAL CAPACIDADE MINIMA 60 LITROS, EM PLÁSTICO RESISTENTE.	MEGAPLAST	UN	47,00	150,68	7.081,96
80	LOÇÃO HIDRATANTE INFANTIL EMBALAGEM CONTENDO NO MINIMO 200 ML DESENVOLVIDA PARA OFERECER HIDRATAÇÃO PROFUNDA QUE A PELE DO BEBÊ PRECISA. COM UMA FÓRMULA RICA E DE RÁPIDA ABSORÇÃO, MANTENDO A PELE MACIA, NUTRIDA E PROTEGIDA AO LONGO DO DIA, SEM DEIXAR SENSAÇÃO OLEOSA. TESTADA DERMATOLOGICAMENTE E HIPOALERGÊNICA, IDEAL PARA AS PELES MAIS SENSÍVEIS, PROPORCIONANDO UM TOQUE DE CARINHO E PROTEÇÃO. (HIDRATAÇÃO INTENSA E DURADOURA, (RÁPIDA ABSORÇÃO: A LOÇÃO É DE FÁCIL APLICAÇÃO E RAPIDAMENTE ABSORVIDA PELA PELE, GARANTINDO QUE SEU BEBÊ FIQUE CONFORTÁVEL O DIA TODO. (CUIDADO SUAVE: COM INGREDIENTES DELICADOS, FOI FORMULADA PARA NÃO IRRITAR A PELE SENSÍVEL DO BEBÊ, SENDO PERFEITA PARA O USO DIÁRIO.) (HIPOALERGÊNICA E DERMATOLOGICAMENTE TESTADA: SEM FRAGRÂNCIAS ARTIFICIAIS E COM PH BALANCEADO, IDEAL PARA A PELE MAIS DELICADA E PROPENSA A ALERGIAS.) (PROTEÇÃO E CONFORTO: AJUDA A RESTAURAR A BARREIRA PROTETORA NATURAL DA PELE, PREVENINDO RESSECAMENTO E MANTENDO A MACIEZ.) (IGUAL, SIMILAR OU SUPERIOR A JOHNSON, DOVE, PAMPERS).	NUTRIEX	UN	162,00	14,43	2.337,66
81	LUVA PARA LIMPEZA PAR TAMANHO G LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL, COM FORRO 100% ALGODÃO, COM SELO DO INMETRO, EMBALADAS EM PACOTE PLÁSTICO CONTENDO UM PAR DE LUVAS.	MBLIFE	UN	738,00	1,86	1.372,68
83	LUVA PARA LIMPEZA PAR TAMANHO M LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL, COM FORRO 100% ALGODÃO, COM SELO DO INMETRO, EMBALADAS EM PACOTE PLÁSTICO CONTENDO UM PAR DE LUVAS	MBLIFE	UN	730,00	1,87	1.365,10
84	LUVA PARA LIMPEZA PAR TAMANHO P LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL, COM FORRO 100% ALGODÃO, COM SELO DO INMETRO, EMBALADAS EM PACOTE PLÁSTICO CONTENDO UM PAR DE LUVAS.	MBLIFE	UN	649,00	1,91	1.239,59
87	ÓLEO PARA LUSTRAR MOVEIS EMBALAGEM COM NO MÍNIMO 250ML ORIGINAL DO FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE, COM INFORMAÇÕES DO FABRICANTE, INDICAÇÕES DE USO E COMPOSIÇÃO ESTAMPADOS NA EMBALAGEM. VALIDADE MÍNIMA DE 01 ANO NO ATO DA ENTREGA.	BARBAREX	UN	344,00	7,95	2.734,80

90	PANO DE PRATO 100% ALGODAO, 240G/M2,LARG.70CM, BRANCO ITEM BEC ITEM COM NEGOCIAÇÃO ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA: TECIDO; TIPO PANO DE PRATO; ARMACAO TEXTIL; 100% ALGODAO; GRAMATURA APROXIMADA 240 G/M2; LARGURA 70 CM; BRANCO;	LOCATELLI	UN	1.385,00	6,98	9.667,30
93	PAPEL TOALHA ALTA ABSORÇÃO EMBALAGEM COM 2 ROLOS.	TROPICOS	PCT	2.900,00	4,89	14.181,00
94	PASTILHA SANITARIA ADESIVA EMBALAGEM COM 3 UNIDADES	SANY BRILL	UN	1.030,00	5,82	5.994,60
95	PEDRA DESINFETANTE PARA VASO SANITÁRIO, EMBALAGEM COM 1 UNIDADE DE 35 A 40G.	ALPES	UN	600,00	1,98	1.188,00
97	QUEROSENE 900 ML USO RECOMENDADO COMO DESENGRAXANTE E DESENGORDURANTE COM SECAGEM RÁPIDA.	TUPI	UN	70,00	11,45	801,50
100	REPELENTE EM SPRAY (MOSQUITOS, PERNILONGOS, BORRACHUDOS E OUTROS INSETOS). FÓRMULA HIPOALERGENICA E SEM PERFUME, INDICADO PARA USOS A PARTIR DE 2 ANOS. PROTEÇÃO MINIMA DE ATÉ 10 HORAS . FRASCO COM NO MINIMO 100 ML.	HENLAU	UN	2.362,00	11,47	27.092,14
101	RODO DE ESPUMA COM 40 CM DE LARGURA E CABO EM MADEIRA DE COM NO MÍNIMO 1,50 M DE COMPRIMENTO.	LOCATELLI	UN	256,00	13,58	3.476,48
102	RODO DE ESPUMA COM ABRASIVO COM 40 CM DE LARGURA E CABO EM MADEIRA DE COM NO MÍNIMO 1,50 M DE COMPRIMENTO..	LOCATELLI	UN	336,00	12,76	4.287,36
103	RODO DE ESPUMA DUPLA FACE COM ESPESSURA MÍNIMA DA ESPUMA DE 3 CM, COM CAMADA DE FIBRA ABRASIVA VERDE NA SUPERFICIE COM ESPESSURA MÍNIMA DE 1 CM. BASE EM MADEIRA COM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 28CM, COM CABO EM MADEIRA.	LOCATELLI	UN	671,00	11,97	8.031,87
104	RODO DE MADEIRA COM BORRACHA DUPLA MEDIDA 40CM. COM CABO.	LOCATELLI	UN	238,00	9,79	2.330,02
105	RODO DE MADEIRA COM BORRACHA DUPLA MEDIDA 60 CM. COM CABO	LOCATELLI	UN	314,00	14,99	4.706,86
106	RODO DE PLÁSTICO COM BORRACHA DUPLA LARGURA MÍNIMA 60 CM. COM CABO MATERIAL REFORÇADO.	LOCATELLI	UN	299,00	14,99	4.482,01
108	SABÃO EM BARRA GLICERINADO, PACOTE COM NO MÍNIMO 5 BARRAS PESO MÍNIMO 180G CADA.	ALPES	PCT	601,00	10,86	6.526,86
109	SABÃO EM PÓ MULTIUSO EMBALAGEM COM NO MÍNIMO 800 GR. COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO ANIÔNICO ALCALINIZANTE, BRANQUEADOR OPTICO, REMOVEDOR DE MANCHAS DIFICEIS. . PRAZO DE VALIDADE MÍNIMO DE 6 (SEIS) MESES DO ATO DA ENTREGA.	ALPES	PCT	2.450,00	12,99	31.825,50
110	SABÃO LIQUIDO PARA PISO, CONCENTRADO, REMOVE A SUJEIRA SEM AGREDIR O PISO. INDICADO PARA DIVERSOS TIPOS DE PISO (CERAMICA, PISO FRIO, PORCELANATO, ANTIDERRAPANTES E OUTROS) GALÃO COM 5 LITROS, POSTERIORMENTE EMBALADO EM CAIXA RESISTENTE.	SUPERMAX	UN	951,00	19,97	18.991,47
111	SABONETE EM BARRA SODIUM OLEATE / SODIUM PALMITATE / SODIUM LAURATE (JABÓN DE SODIO), AQUA, GLYCERIN, PARFUM, SODIUM CHLORIDE, LINUM USITATISSIMUM (LINSEED) SEED OIL, TITANIUM DIOXIDE, HYDROGENATED JOJOBA OIL, TETRASODIUM EDTA, ETIDRONIC ACID, CI 77007, CI 77492, FUCUS VESICULOSUS EXTRACT, HEXYL CINNAMAL, LIMONENE, BUTYLPHENYL METHYLPROPIONAL, CITRONELLOL, EUGENOL. SABONETE EM BARRA ANTIBACTERIANO LIMPEZA PROFUNDA, REMOVE GORDURA E IMPUREZAS DOS POROS PARA UMA PELE SAUDÁVEL. OFERECE PROTEÇÃO ANTIBACTERIANA NATURAL COM ÓLEO DE LINHAÇA. ELIMINA 99,9% DAS BACTÉRIAS* MANTENDO VOCÊ PROTEGIDO AO LONGO DO DIA**.	VIDA	UN	867,00	1,76	1.525,92
112	SABONETE INFANTIL SABONETE EM BARRA PARA BEBÊS; 70GR; HIPOALERGÊNICO; FRAGRÂNCIA SUAVE; AÇÃO HIDRATANTE; TESTADO DERMATOLOGICAMENTE.	NUTRIEX	UN	363,00	3,41	1.237,83
113	SABONETE INTIMO LIQUIDO SUAVE GINECOLOGIMENTE TESTADO MANTEM PH BALANCEADO COM ACIDO LATICO COM 200ML FRANAGCAIA SUAVE MARCAS DE REFERENCIA DERMAFEMEHIDRAFERM, DERMAONE OU SUPERIOR.	CIMED	UN	200,00	12,73	2.546,00
115	SABONETE LIQUIDO PARA PRONTO USO, INDICADO PARA A LIMPEZA DAS MÃOS, GALÃO DE 05 LITROS, PEROLADO, COR AZUL, NA FRAGRÂNCIA TALCO. COMPOSIÇÃO: TENSOATIVO ANIÔNICO, ALCANOLAMIDA, COCOAMIDO, PERFUME, AGENTE EMOLIENTE, CONSERVANTE, CORANTE E ÁGUA. PH ENTRE 6,5 E 7,5 E TEOR DE TENSOATIVOS ANIÔNICOS ACIMA DE 4,5%. DEVERÁ CONSTAR NO RÓTULO DO PRODUTO DADOS DE IDENTIFICACAO DO FABRICANTE, Nº DA AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO DO FABRICANTE NA ANVISA, QUÍMICO RESPONSÁVEL E SEU RESPECTIVO CRQ, DATA DE VALIDADE, Nº DO LOTE E DATA DE FABRICAÇÃO.	SUPERMAX	UN	510,00	34,99	17.844,90
117	SACO PLASTICO PARA LIXO CAPACIDADE PARA 100 LITROS OU 20 KG PRETO, OXIBIODEGRADÁVEL. ESPESSURA DE 40 À 50 MICRAS EM FOLHA SIMPLES. COM SOLDA CONTÍNUA, HOMOGÊNEA E UNIFORME, NAS DIMENSÕES DE 75 CM DE LARGURA E NO MÍNIMO 105 CM DE ALTURA. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER A INFORMAÇÃO DE QUANTIDADE, DIMENSÃO, CAPACIDADE NOMINAL DE LITROS E QUILOGRAMAS E TIPO DE RESÍDUO - EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	TEKPLAST	RL	5.500,00	14,43	79.365,00
118	SACO PLÁSTICO PARA LIXO, CAPACIDADE PARA 50 LITROS OU 10 KG PRETOS, OXBIODEGRADÁVEL. ESPESSURA DE 40 À 50 MICRAS EM FOLHA SIMPLES. COM SOLDA CONTÍNUA, HOMOGÊNEA E UNIFORME, NAS DIMENSÕES DE 63 CM DE LARGURA E NO MÍNIMO 80 CM DE ALTURA. A EMBALAGEM DEVERÁ CONTER A INFORMAÇÃO DE QUANTIDADE, DIMENSÃO, CAPACIDADE NOMINAL DE LITROS E QUILOGRAMAS E TIPO DE RESÍDUO; EM PACOTES OU OUTRA EMBALAGEM CONTENDO NO MÍNIMO 100 UNIDADES.	TEKPLAST	RL	963,00	14,79	14.242,77
119	SACO PLÁSTICO REFORÇADO P/ COLETA DE LIXO NA COR PRETA OU AZUL C/ 20 LTS 10 MICRAGENS PCT C/100 UND ORIGINAL DO FABRICANTE, INDICAÇÃO DE USO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E DE VALIDADE E INFORMAÇÕES DO FABRICANTE ESTAMPADOS NA EMBALAGEM.	TEKPLAST	RL	3.163,00	8,54	27.012,02
120	SACO PLÁSTICO REFORÇADO P/ COLETA DE LIXO, NA COR PRETA OU AZUL C/ 30 LTS 10 MICRAGENS PCT C/100 UND ORIGINAL DO FABRICANTE, INDICAÇÃO DE USO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E DE VALIDADE E INFORMAÇÕES DO FABRICANTE ESTAMPADOS NA EMBALAGEM	TEKPLAST	RL	5.118,00	10,98	56.195,64
122	SANITIZANTE EM PÓ CLORADO NAS SEGUINTES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: COM ALTO PODER DE DETERGÊNCIA; PARA HIGIENIZAÇÃO DE FRUTAS, VERDURAS, LEGUMES; COM AÇÃO ANTIMICROBIANA COMPROVADA. COMPOSIÇÃO: AGENTE SANITIZANTE, DICLOROISOCIANÚRICO, CLORETOS. EMBALAGEM DE 500 G A 1 KG.	STARTCLOR	UN	505,00	24,43	12.337,15
124	SHAMPOO INFANTIL TIPO GEL; FÓRMULA QUE NÃO IRRITA OS OLHOS; HIPOALERGÊNICO; DERMATOLOGICAMENTE TESTADO; COM FRAGRÂNCIA DE CAMOMILA NATURAL; EMBALAGEM COM 200ML	NUTRIEX	UN	216,00	12,89	2.784,24
125	SHAMPOO NEUTRO PARA TODOS OS TIPOS DE CABELOS, EMBALAGEM RECICLÁVEL DE 350ML, FÓRMULA LIVRE DE PAREBENOS E SEM SAL; DERMATOLOGICAMENTE TESTADO.	PALMOLIVE	UN	310,00	13,78	4.271,80
126	SODA CAUSTICA EM ESCAMA COM 99% DE 1KG. PH: 13-14 DENSIDADE: 2,3 G/CM3 PONTO DE FUSÃO: 318 ºC PONTO DE EBULIÇÃO: 1388 ºC MASSA MOLAR: 39,997 G/MOL APARÊNCIA: COR BRANCA E CRISTALINA ESTADO FÍSICO: SÓLIDO EM TEMPERATURA AMBIENTE SOLUBILIDADE: MUITO	BRILMAX	UN	83,00	21,99	1.825,17

	SOLÚVEL EM ÁGUA E HIGROSCÓPICO (ABSORVE ÁGUA DO AMBIENTE) O HIDRÓXIDO DE SÓDIO POSSUI A FÓRMULA MOLECULAR NAOH, PERTENCENTE À CLASSE DAS BASES, CLASSIFICADA COMO FORTE. A SODA CÁUSTICA POSSUI UMA DENSIDADE ESPECÍFICA DE 2.3 G/ CM³, PONTO DE FUSÃO DE 318 ºC (ANIDRO), SOLÚVEL EM ÁGUA E SOLVENTE POLAR E GERA UMA SOLUÇÃO CORROSIVA.					
128	TALCO INFANTIL SUAVE PARA A PELE DO BEBÊ PROTEGE CONTRA AS ASSADURAS, TEM AÇÃO ANTI-SÉPTICA E ANTIBACTERIANA. APROXIMADAMENTE 200 GRAUS. VALIDADE MÍNIMA DE 06 (SEIS) MESES APÓS A DATA DE ENTREGA.	NUTRIEX	UN	200,00	12,99	2.598,00
130	TOALHA DE BANHO 100% ALGODÃO 80X150CM - 500G	ELLOIN CONFECÇÕES	UN	275,00	34,98	9.619,50
131	TOALHA DE PAPEL INTERFOLHAS FRD COM 1000 - FLS, NO MÍNIMO 20 X 20CM NA COR BRANCA 100% CELULOSE VIRGEM	DR PAPER	UN	3.610,00	19,59	70.719,90
133	TOUCA DESCARTAVEL SANFONADA NA COR BRANCA, COM ELÁSTICO SIMPLES, CONFECCIONADA EM TNT (TECIDO NÃO TECIDO) 100% POLIPROPILENO. OBJETO NÃO ESTÉRIL DE USO ÚNICO, NA COR BRANCA, COM GRAMATURA MÍNIMA DE 10G/M² QUE PROMOVE BARREIRA FÍSICA CONTRA CONTAMINAÇÃO POR FLUIDOS, PARTÍCULAS, SUJEIRA E OUTRAS SUBSTÂNCIAS. EMBALAGEM COM 100 UNIDADES.	SSPLUSS	UN	522,00	8,39	4.379,58
135	VASSOURA DE NYLON CERDAS DE NO MINIMO 9 CM. COM CABO DE MADEIRA MEDINDO NO MÍNIMO 1,50M. DE COMPRIMENTO.	LOCATELLI	UN	860,00	11,89	10.225,40
TOTAL						**907.750,55**

BLS LICITAÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 64.296.281/0001-54, localizada na Rua Dr. Péricles da Silva Costa, 191, Vila Bela, Guarapuava – PR.

ITEM	PRODUTO/SERVIÇO	MARCA	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	PREÇO TOTAL
11	AVENTAL DE PVC BRANCO COM TIRAS SOSTURADAS. MEDIDAS MÍNIMAS 120 X70 CM.	MAICOL	UN	285,00	9,89	2.818,65
44	ESCOVA PLÁSTICA REDONDA COM SUPORTE PARA LIMPAR VASO SANITÁRIO - RESISTENTE - POSSUI SUPORTE PARA FACILITAR ARMAZENAMENTO. - MATERIAL DO CABO E SUPORTE: PLÁSTICO POLIPROPILENO. - MATERIAL DAS CERDAS: PLÁSTICO POLIETILENO.	BETHAVALE	UN	275,00	10,44	2.871,00
107	RODO, CORPO DE METAL (ALUMÍNIO) COM 02 LÂMINAS EM BORRACHA MACIA, FIXADA NA PARTE INFERIOR DA BASE- MEDIDA MÍNIMA DA BASE MEDINDO APROXIMADAMENTE 60 CM., CABO EM MADEIRA MEDINDO APROXIMADAMENTE 1,50 M., COM INFORMAÇÕES DO FABRICANTE E COMPOSIÇÃO ESTAMPADOS NO CORPO DA PEÇA.	BETTHAVALE	UN	377,00	24,90	9.387,30
TOTAL						**15.076,95**

ALEX FERREIRA SANTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob n.º 64.806.049/0001-19, localizada na Avenida Maximiliano Vicentin, 700

ITEM	PRODUTO/SERVIÇO	MARCA	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	PREÇO TOTAL
24	CHUPETA INFANTIL ORTODONTICA, 100%SILICONE, CORES VARIADAS, PERIODO DE IDADE A ESCOLHER	HELP BABY	UN	310,00	2,64	818,40
25	CONDICIONADOR TRATAMENTO CONDICIONADOR, FRAGRANCIA SUAVE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, FORMULADO PARA TODOS OS TIPOS DE CABELO, FORMULA COM CERAMIDAS E COLÁGENOPARA FORTALECER E HIDRATAR OS FIOS. EMBALAGEM DE NO MÍNIMO 325ML, FÓRMULA LIVRE DE PARABENOS.	SEDA	UN	200,00	10,59	2.118,00
28	CREME PARA PENTEAR HIDRATAÇÃO E CONTROLE DO FRIZZ; FÓRMULA COM VITAMINA.	SEDA	UN	220,00	9,69	2.131,80
52	FIO DENTAL EMBALAGEM COM NO MÍNIMO 100M, FIOS ENCERADOS DESENVOLVIDO PARA DESLIZAR MAIS FACILMENTE ENTRE OS DENTES. SABORES DIVERSOS.	COLGATE	UN	292,00	2,69	785,48
65	ISQUEIRO MATERIAL: RESINAS TERMOPLÁSTICAS, PEDRA À BASE DE MISCHMETAL, PEÇAS METÁLICAS E GÁS ISOBUTANO SOB PRESSÃO, ALTAMENTE INFLAMÁVEL. PRAZO DE VALIDADE INDETERMINADO	BIC	UN	190,00	5,57	1.058,30
73	LIXA D´AGUA FOLHA D´ÁGUA INDICADA PARA APLICAÇÃO EM METAIS E METAIS OXIDADOS. A LIXA VEM EM FORMATO DE FOLHA E OFERECE ALTO PODER DE CORTE COM ALTA RESISTÊNCIA DO COSTADO ALÉM DO EXCELENTE RENDIMENTO DURABILIDADE E ÓTIMO ACABAMENTO.	3M	UN	100,00	1,90	190,00
82	LUVA PARA LIMPEZA PAR TAMANHO GG LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL, COM FORRO 100% ALGODÃO, COM SELO DO INMETRO, EMBALADAS EM PACOTE PLÁSTICO CONTENDO UM PAR DE LUVAS	ARTEX	UN	289,00	4,94	1.427,66
98	REMOVEDOR DE ESMALTE À BASE DE ACETONA; COM AÇÃO DESINFETANTE; EMBALAGEM COM 100 ML;	ARTEX	UN	40,00	7,19	287,60
114	SABONETE LIQUIDO PARA AS MÃOS, FRAGRÂNCIAS DIVERSAS, EMBALAGEM COM NO MÍNIMO 500ML, ORIGINAL DO FABRICANTE, COM REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE, QUÍMICO RESPONSÁVEL, INDICAÇÃO DE USO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E DE VALIDADE (MÍNIMA DE 01 ANO NO ATO DA ENTREGA) E INFORMAÇÕES DO FABRICANTE ESTAMPADOS NA EMBALAGEM.	PROTEX	UN	728,00	10,98	7.993,44
TOTAL						**16.810,68**

- **E.R.SANTOS GLEDEN**, inscrita no CNPJ sob n.º 07.611.744/0001-91, localizada na Rua Generoso Karpinski, 1497, Centro, Santa Maria do Oeste – PR.

ITEM	PRODUTO/SERVIÇO	MARCA	UNIDADE	QUANT.	PREÇO	PREÇO TOTAL
27	CORTADOR DE UNHA CLÁSSICO; CORTA UNHAS DAS MÃOS E PÉS; EM AÇO CARBONO NIQUELADO; COM LIXA EMBUTIDA; DIMENSÕES DO PRODUTO: 15,5 CM X 6,5 CM X 2 CM; FORMATO ANATÔMICO.	UNHEX	UN	151,00	8,40	1.268,40
43	ESCOVA PARA PENTEAR TODOS OS TIPOS DE CABELO DESEMBARAÇANDO E PROPORCIONANDO CONFORTO E ALINHAMENTO AOS FIOS, . COM CERDAS ARREDONDADAS DE NYLON COM PROTEÇÃO ARREDONDAD E EMBORRACHADA, QUE ALÉM DE SEPARAR AS MADEI9XAS SEM QUEBRAR OS FIOS AO MEIO NÃO MACHUCAM O COURO CABELUDO NO PENTEAR MATERIAL PLASTICO ABS PERMITINDO A ESCOVAÇÃO SEM DOR OU DESCONFORTO.	ESCOBEL	UN	130,00	8,00	1.040,00
45	ESMALTE PARA UNHAS LONGA DURAÇÃO; EMBALAGEM COM 7,5 ML; FORMA DO PRODUTO: GEL; COBERTURA CREMOSO; DERMATOLOGICAMENTE TESTADO; CORES VARIADAS S SEREM ESCOLHIDAS NO ENVIO DO PEDIDO.	IMPALA	UN	630,00	6,90	4.347,00
46	ESPÁTULA POSSUI 2 LADOS, TAMANHO 12,5CM, COMPOSIÇÃO AÇO INOX	NAPOLIS	UN	30,00	12,50	375,00
56	FRALDAS DESCARTÁVEL INFANTIL TAMANHO G EMBALAGEM CONTENDO 72 A 78 UNIDADES DESENVOLVIDAS PARA GARANTIR O MÁXIMO DE PROTEÇÃO, CONFORTO E CUIDADO PARA A PELE SENSÍVEL	PERSONALIDADE	PCT	850,00	58,80	49.980,00

	DA (O) CRIANÇA/ BEBÊ. POSSUINDO TECNOLOGIA AVANÇADA DE ABSORÇÃO, OFERECENDO SECAGEM RÁPIDA, EVITANDO A UMIDADE E PREVENINDO IRRITAÇÕES E ASSADURAS. A ESTRUTURA DAS FRALDAS É PROJETADA PARA PROPORCIONAR O AJUSTE PERFEITO AO CORPO DO BEBÊ, COM LATERAIS ELÁSTICAS QUE ACOMPANHAM OS MOVIMENTOS E GARANTEM A LIBERDADE DE MOVIMENTOS DURANTE O DIA E A NOITE. CARACTERÍSTICAS. (ABSORÇÃO SUPER-RÁPIDA: CAMADA INTERNA ULTRA-ABSORVENTE QUE MANTÉM A PELE DO BEBÊ SECA POR MAIS TEMPO, MESMO DURANTE A NOITE.) (BARREIRAS ANTITRAVAMENTO: TECNOLOGIA DE BARREIRAS LATERAIS QUE AJUDAM A EVITAR VAZAMENTOS E MANTÉM O BEBÊ SEMPRE PROTEGIDO.) (MATERIAIS RESPIRÁVEIS: CAMADA EXTERNA COMPOSTA POR MATERIAL RESPIRÁVEL QUE AJUDA A MANTER A PELE DO BEBÊ FRESCA E LIVRE DE UMIDADE.) (CONFORTO NO MÍNIMO 24 H: DESIGN ANATÔMICO E AJUSTE SUAVE QUE OFERECE CONFORTO TOTAL, ADAPTANDO-SE AO CORPINHO DO BEBÊ SEM APERTAR.) (HIPOALERGÊNICAS E DERMATOLOGICAMENTE TESTADAS: SEM FRAGRÂNCIAS ARTIFICIAIS E COM MATERIAIS SUAVES QUE RESPEITAM A PELE DELICADA DO BEBÊ.) (IGUAL, SIMILAR OU SUPERIOR PAMPERS, MILI, HUGGIES)					
58	FRALDAS DESCARTÁVEL INFANTIL TAMANHO RN EMBALAGEM CONTENDO 36 A 40 UNIDADES DESENVOLVIDAS PARA GARANTIR O MÁXIMO DE PROTEÇÃO, CONFORTO E CUIDADO PARA A PELE SENSÍVEL DA (O) CRIANÇA/ BEBÊ. POSSUINDO TECNOLOGIA AVANÇADA DE ABSORÇÃO, OFERECENDO SECAGEM RÁPIDA, EVITANDO A UMIDADE E PREVENINDO IRRITAÇÕES E ASSADURAS. A ESTRUTURA DAS FRALDAS É PROJETADA PARA PROPORCIONAR O AJUSTE PERFEITO AO CORPO DO BEBÊ, COM LATERAIS ELÁSTICAS QUE ACOMPANHAM OS MOVIMENTOS E GARANTEM A LIBERDADE DE MOVIMENTOS DURANTE O DIA E A NOITE. CARACTERÍSTICAS. (ABSORÇÃO SUPER-RÁPIDA: CAMADA INTERNA ULTRA-ABSORVENTE QUE MANTÉM A PELE DO BEBÊ SECA POR MAIS TEMPO, MESMO DURANTE A NOITE.) (BARREIRAS ANTITRAVAMENTO: TECNOLOGIA DE BARREIRAS LATERAIS QUE AJUDAM A EVITAR VAZAMENTOS E MANTÉM O BEBÊ SEMPRE PROTEGIDO.) (MATERIAIS RESPIRÁVEIS: CAMADA EXTERNA COMPOSTA POR MATERIAL RESPIRÁVEL QUE AJUDA A MANTER A PELE DO BEBÊ FRESCA E LIVRE DE UMIDADE.) (CONFORTO NO MÍNIMO 24 H: DESIGN ANATÔMICO E AJUSTE SUAVE QUE OFERECE CONFORTO TOTAL, ADAPTANDO-SE AO CORPINHO DO BEBÊ SEM APERTAR.) (HIPOALERGÊNICAS E DERMATOLOGICAMENTE TESTADAS: SEM FRAGRÂNCIAS ARTIFICIAIS E COM MATERIAIS SUAVES QUE RESPEITAM A PELE DELICADA DO BEBÊ.) (IGUAL, SIMILAR OU SUPERIOR PAMPERS, MILI, HUGGIES)	PERSONALIDADE	PCT	200,00	39,80	7.960,00
60	FRALDAS DESCARTÁVEL INFANTIL TAMANHO XXG EMBALAGEM CONTENDO 56 A 60 UNIDADES DESENVOLVIDAS PARA GARANTIR O MÁXIMO DE PROTEÇÃO, CONFORTO E CUIDADO PARA A PELE SENSÍVEL DA (O) CRIANÇA/ BEBÊ. POSSUINDO TECNOLOGIA AVANÇADA DE ABSORÇÃO, OFERECENDO SECAGEM RÁPIDA, EVITANDO A UMIDADE E PREVENINDO IRRITAÇÕES E ASSADURAS. A ESTRUTURA DAS FRALDAS É PROJETADA PARA PROPORCIONAR O AJUSTE PERFEITO AO CORPO DO BEBÊ, COM LATERAIS ELÁSTICAS QUE ACOMPANHAM OS MOVIMENTOS E GARANTEM A LIBERDADE DE MOVIMENTOS DURANTE O DIA E A NOITE. CARACTERÍSTICAS. (ABSORÇÃO SUPER-RÁPIDA: CAMADA INTERNA ULTRA-ABSORVENTE QUE MANTÉM A PELE DO BEBÊ SECA POR MAIS TEMPO, MESMO DURANTE A NOITE.) (BARREIRAS ANTITRAVAMENTO: TECNOLOGIA DE BARREIRAS LATERAIS QUE AJUDAM A EVITAR VAZAMENTOS E MANTÉM O BEBÊ SEMPRE PROTEGIDO.) (MATERIAIS RESPIRÁVEIS: CAMADA EXTERNA COMPOSTA POR MATERIAL RESPIRÁVEL QUE AJUDA A MANTER A PELE DO BEBÊ FRESCA E LIVRE DE UMIDADE.) (CONFORTO NO MÍNIMO 24 H: DESIGN ANATÔMICO E AJUSTE SUAVE QUE OFERECE CONFORTO TOTAL, ADAPTANDO-SE AO CORPINHO DO BEBÊ SEM APERTAR.) (HIPOALERGÊNICAS E DERMATOLOGICAMENTE TESTADAS: SEM FRAGRÂNCIAS ARTIFICIAIS E COM MATERIAIS SUAVES QUE RESPEITAM A PELE DELICADA DO BEBÊ.) (IGUAL, SIMILAR OU SUPERIOR PAMPERS, MILI, HUGGIES)	PERSONALIDADE	PCT	600,00	54,90	32.940,00
61	FRALDAS INFANTIL TAMANHO M EMBALAGEM CONTENDO ENTRE 70 A 78 UNIDADES DESENVOLVIDAS PARA GARANTIR O MÁXIMO DE PROTEÇÃO, CONFORTO E CUIDADO PARA A PELE SENSÍVEL DA (O) CRIANÇA/ BEBÊ. POSSUINDO TECNOLOGIA AVANÇADA DE ABSORÇÃO, OFERECENDO SECAGEM RÁPIDA, EVITANDO A UMIDADE E PREVENINDO IRRITAÇÕES E ASSADURAS. A ESTRUTURA DAS FRALDAS É PROJETADA PARA PROPORCIONAR O AJUSTE PERFEITO AO CORPO DO BEBÊ, COM LATERAIS ELÁSTICAS QUE ACOMPANHAM OS MOVIMENTOS E GARANTEM A LIBERDADE DE MOVIMENTOS DURANTE O DIA E A NOITE. CARACTERÍSTICAS. (ABSORÇÃO SUPER-RÁPIDA: CAMADA INTERNA ULTRA-ABSORVENTE QUE MANTÉM A PELE DO BEBÊ SECA POR MAIS TEMPO, MESMO DURANTE A NOITE.) (BARREIRAS ANTITRAVAMENTO: TECNOLOGIA DE BARREIRAS LATERAIS QUE AJUDAM A EVITAR VAZAMENTOS E MANTÉM O BEBÊ SEMPRE PROTEGIDO.) (MATERIAIS RESPIRÁVEIS: CAMADA EXTERNA COMPOSTA POR MATERIAL RESPIRÁVEL QUE AJUDA A MANTER A PELE DO BEBÊ FRESCA E LIVRE DE UMIDADE.) (CONFORTO NO MÍNIMO 24 H: DESIGN ANATÔMICO E AJUSTE SUAVE QUE OFERECE CONFORTO TOTAL, ADAPTANDO-SE AO CORPINHO DO BEBÊ SEM APERTAR.) (HIPOALERGÊNICAS E DERMATOLOGICAMENTE TESTADAS: COM MATERIAIS SUAVES QUE RESPEITAM A PELE DELICADA DO BEBÊ.) (SIMILAR OU SUPERIOR PAMPERS, MILI, HUGGIES)	PERSONALIDADE	PCT	800,00	54,90	43.920,00
86	MAMADEIRA BICO REDONDO 350 ML; LIVRE DE BPA; COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO; COM BICO EM SILICONE TRANSPARENTE E SEM CHEIRO; COM TAMPA;	LOLY	UN	380,00	15,40	5.852,00
TOTAL						**147.682,40**

ITENS FRACASSADO

ITEM	NOME DO PRODUTO/SERVIÇO	QUANT.	UNIDADE	PREÇO	PREÇO TOTAL
12	BALDE DE ALUMINIO CAPACIDADE 10 LITROS COM ALÇA.	146,00	UN	65,92	9.624,32
15	BICO DE MAMADEIRA ANATOMICO 100%SILICONE PCT COM 25 UNIDADES	25,00	UN	57,50	1.437,50
16	CERA EM PASTA COM SILICONE VERMELHA: TIPO DA EMBALAGEM: LATA FORMATO DA CERA PARA LIMPEZA: PASTA VOLUME: 18KG IDEAL PARA SUPERFICIES VERMELHAS, CERA EM PASTA COM SILICONE PARA PROTEÇÃO E BRILHO.	200,00	UN	321,95	64.390,00
17	CERA EM PASTA COMPATÍVEL COM PISOS E MADEIRA, DE FÁCIL APLICAÇÃO SUPER ADERENTE, REALÇA A COR, ALTO RENDIMENTO. COR VERMELHA . EMBALAGEM COM NO MÍNIMO 400 G.	335,00	UN	20,29	6.797,15
19	CESTO PARA LIXO CONFECCIONADO EM MATERIAL DE POLIPROPILENO OU POLIESTIRENO RESISTENTE, ATÓXICO, CAPACIDADE PARA 20 LITROS, COM TAMPA SOBREPOSTA, DUAS	600,00	UN	43,17	25.902,00

	ALÇAS LATERAIS, CESTO EM FORMATO REDONDO E NA COR PRETA. O PRODUTO DEVE CONTER MARCA EM RELEVO OU ETIQUETA COM DADOS DO FABRICANTE.				
22	CHINELO COM SOLADO - NUMERAÇÃO 13 AO 33 FABRICADO EM BORRACHA , TIRAS EM PVC CAPAZ DE PROPORCIONAR MAIOR DURABILIDDAE, CONFORTO E ADERRENCIA AO CAMINHAR. NUMERAÇÃO VARIANDO DO 13 AO 33. A DEFINIR NO ATO DO PEDIDO.	35,00	PAR	31,89	1.116,15
23	CHINELO COM SOLADO - NUMERAÇÃO 34 AO 44 FABRICADO EM BORRACHA , TIRAS EM PVC CAPAZ DE PROPORCIONAR MAIOR DURABILIDDAE, CONFORTO E ADERRENCIA AO CAMINHAR. NUMERAÇÃO VARIANDO DO 34 AO 44. A DEFINIR NO ATO DO PEDIDO	35,00	PAR	31,89	1.116,15
30	DESENTUPIDOR PARA VASO SANITARIO, C BOCAL FEITO EM BORRACHA PRETA DE ALTA QUALIDADE, BOCAL LISO SEM SANFONA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 13 CM DE DIÂMETRO, COM CABO DE MADEIRA RESISTENTE SEM MEDINDO APROXIMADAMENTE 35 CM DE ALTURA.	102,00	UN	12,19	1.243,38
39	DISPENSER PARA COPO DE 50 ML	50,00	UN	43,27	2.163,50
40	DISPENSER PARA COPOS DESCARTAVEIS DE 180 ML	53,00	UN	45,38	2.405,14
47	ESPONJA DE FIBRA SINTÉTICA DUPLA FACE, PARA USO GERAL DE LIMPEZA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 7 X 11 X 2,2CM, EMBALAGEM INDIVIDUAL, ORIGINAL DO FABRICANTE, COM DATA DE VALIDADE, COMPOSIÇÃO E INFORMAÇÕES DO FABRICANTE ESTAMPADA NA EMBALAGEM.	356,00	UN	0,87	309,72
51	ESPONJA VEGETAL DUPLA FACE TEXTURA ESFOLIANTE MULTIUSO CORPORAL . MEDIDAS MINIMAS 10 X 15 CM.	24,00	UN	6,78	162,72
54	FOSFORO EXTRA LONGO EMBALAGEM CAIXA CONTENDO 40 PALITOS	446,00	UN	4,12	1.837,52
74	LIXA PARA UNHAS MEDINDO 8 CM NO MINIMO; MADEIRA E REVESTIDA COM PAPEL,GRAOS ABRASIVOS E ADESIVOS PVA ANTIMOFO; DOIS TIPOS DE GRANA, GROSSA PARA DESBASTE E FINA PARA ACABAMENTO.	1.700,00	UN	2,06	3.502,00
75	LIXEIRA 120 LITROS COM RODAS DIMENSÕES APROXIMADAS: INTERNAS: 860X400X400 (MM) EXTERNAS: 930X480X550.	79,00	UN	176,33	13.930,07
76	LIXEIRA COM TAMPA E PEDAL CAPACIDADE MINIMA 30 LITROS, PRODUZIDA EM POLIPROPILENO DE ALTA RESISTÊNCIA, NA COR BRANCA.	130,00	UN	35,10	4.563,00
78	LIXEIRA EM PLÁSTICO COM TAMPA E PEDAL, FABRICADA EM POLITILENO, CAPACIDADE 100 LITROS.	210,00	UN	38,80	8.148,00
79	LIXEIRA RETANGULAR COM PEDAL 50 L DIMENSÕES APROXIMADAS INTERNAS: 600X390X240 (MM) EXTERNAS: 710X445X370 (MM).	98,00	UN	147,84	14.488,32
85	LUVA PARA LIMPEZA PAR TAMANHO PP LUVA MULTIUSO DE LÁTEX 100% NATURAL, COM FORRO 100% ALGODÃO, COM SELO DO INMETRO, EMBALADAS EM PACOTE PLÁSTICO CONTENDO UM PAR DE LUVAS	612,00	UN	8,01	4.902,12
88	PÁ COLETORA PARA LIXO ARTICULADA COM BASE E TAMPA GRAFITE, CABO EM ALUMÍNIO 70 CM E FIXADOR DE VASSOURA, DIMENSÕES: 27CM LARGURA X 30CM COMPRIMENTO X 87 ALTURA.	161,00	UN	11,46	1.845,06
89	PANO DE CHÃO TIPO PANO MÁGICO EM MICROFIBRA. COMPOSIÇÃO 80% POLIESTER 20% POLIAMIDA, LIMPEZA SEM SOLTAR FIAPOS . TAMANHO MINIMO 70 X 50 CM. CORES SORTIDAS	595,00	UN	7,86	4.676,70
91	PANO PARA CHÃO TIPO SACO ALVEJADO, COR BRANCA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 46 X 70 CM, COM INFORMAÇÕES DO FABRICANTE E COMPOSIÇÃO ESTAMPADO NO CORPO DA PEÇA.	1.078,00	UN	5,69	6.133,82
92	PAPEL HIGIENICO PICOTADO ROLO DE 60 METROS X 10 CM, PACOTE COM 4 ROLOS, PAPEL BRANCO, MACIO E ABSORVENTE, FOLHA DUPLA, COMPOSTO DE 100% (CEM POR CENTO) DE FIBRAS CELULÓSICAS OU NATURAIS, PODENDO APRESENTAR FRAGRÂNCIA.	8.830,00	PCT	9,06	79.999,80
96	PRENDEDOR DE ROUPA EM MADEIRA JOGO CONTENDO 16 UNIDADES	308,00	UN	5,66	1.743,28
99	REMOVEDOR MULTIUSO INDICADO PARA LIMPEZA PESADA REMOVE SUJEIRAS DIFICEIS E GORDURAS EM MULTIPLAS SUPERFICIES PISOS COMO PISOS, AZULEJOS, COZINHAS E BANHEIROS, COM AÇÃO DESINFETANTE E BACTERICIDA. EMBALAGEM COM 5 LITROS.	553,00	UN	38,64	21.367,92
116	SACO PARA LIMPEZA EM TECIDO DE ALGODAO CRU, TRAMA FECHADA, MEDINDO NO MÍNIMO 0,55 X 0,85CM.	380,00	RL	1,84	699,20
121	SACOLA PLASTICA RESISTENTE LEITOSA, MED 50X40X0,4, PCT C/ 1000UND ORIGINAL DO FABRICANTE, INDICAÇÃO DE USO, COMPOSIÇÃO, DATA DE FABRICAÇÃO E DE VALIDADE E INFORMAÇÕES DO FABRICANTE ESTAMPADOS NA EMBALAGEM	508,00	FD	115,00	58.420,00
123	SAPONACEO LIQUIDO CREMOSO AUXILIAR NA LIMPEZA E CUIDADO, PODENDO SER UTILIZADO EM SUPERFICIES COMO METAL, INOX, ALUMINIO, CERAMICAS, BORRACHA E OGJETOS DE PLÁSTICO. EMBALAGEM COM NO MÍNIMO 450 ML.	1.035,00	UN	13,70	14.179,50
127	SUPORTE PARA COPO DESCARTAVEL DE 200 ML FORMATO CILÍNDRICO, CAPACIDADE APROXIMADA PARA 100 COPOS. COR BRANCA. PRODUTO DE 1ª QUALIDADE	33,00	UN	35,89	1.184,37
129	TECIDO DUPLO PARA FRALDAS LISO OU ESTAMPADO. MAQUINETADO 100% ALGODÃO - ENTREGA EM PEÇA DE 50 METROS DE COMPRIMENTO E 0,80 DE ALTURA.	18,00	UN	439,47	7.910,46
132	TOALHA DE ROSTO MEDIDAS MÍNIMAS 40 X 65 CM. MATERIAL 100% ALGODÃO OFERECENDO TOQUE AGRADÁVEL E MAIOR ABSORÇÃO AO UTILIZAR.	867,00	UN	6,87	5.956,29
134	TUBO PARA DESCARTE DE COPOS DE 180/200ML (ÁGUA),ALTA RESISTECIA, TUBO EM PVC, MEDIDA: 730MM (ALTURA) X 130MM (LARGURA) X 130MM (PROFUNDIDADE). CAPACIDADE: 150 COPOS DE ÁGUA (APROXIMADAMENTE) TUBO DE ÁGUA: 85MM (DIÂMETRO)	52,00	UN	27,50	1.430,00
136	VASSOURA DE PELO SINTETICO ALTURA MINIMA 30 CM , IDEAL PARA LIMPEZA AMBIENTES INTERNOS. DESENVOLVIDA COM MATERAIL RESISTENTE PROPORCIONANDO MELHOR LIMPEZA DO LOCAL E DURABILIDADE. COM CABDO DE NO MINIMO 1,50 DE COMPRIMENTO.	191,00	UN	19,23	3.672,93

Dê-se a publicação devida e elabore-se o contrato na forma da lei.

Município de Santa Maria do Oeste – PR, 29 de abril de 2026.

LUIZ ZENAIDE GOMES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Andreia Kaviak
Código Identificador:C640172D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE, PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
DECRETO Nº 180/2026

DECRETO Nº 180/2026

SUMULA: Autoriza abertura de crédito adicional Suplementar e dá outras providências.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI E COM BASE NA LEI MUNICIPAL Nº 026 DE 2026 DE 28 DE ABRIL DE 2026:

DECRETA:

Artigo 1º - Fica autorizado a abrir no corrente exercício, um crédito Adicional Suplementar, na importância total de R$ 638.305,03 (seiscentos e trinta e oito mil trezentos e cinco reais e três centavos), cuja consignação far-se-á nas seguintes dotações do orçamento vigente:

CODIFICAÇÃO	DETALHAMENTO	VALOR
04.	DIRETORIA DE VIAÇÃO, OBRAS E URBANISMO	
04.001	ADMINISTRAÇÃO GERAL DO D.V.O.U.	
04.001.04.	ADMINISTRAÇÃO	
04.001.04.121.	PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
04.001.04.121.0004.	SERVICOS COORD. PLANEJ. E ADMINISTRACAO FINANCEIRA	
04.001.04.121.0004.1.469.	ELABORAÇÃO DE PROJETOS E ESTUDOS DE VIABILIDADE	
4.	DESPESAS DE CAPITAL	
4.4.	INVESTIMENTOS	
4.4.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
4.4.90.39.	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO – PESSOA JURIDICA	
Fonte TCE 501 Código Local 1050 Fonte Padrão 501.04.09.00.00	Receitas de Alienações de Ativos - Exercícios Anteriores	450.000,00
09.	DIRETORIA DE INDUSTRIA, COMERCIO E FOMENTO AGROPECUARIO	
09.001.	DIRETORIA GERAL DA D.I.C.F.A.	
09.001.20.	AGRICULTURA	
09.001.20.605.	ABASTECIMENTO	
09.001.20.605.0028.	INCENTIVO À AGRICULTURA E ABASTECIMENTO	
09.001.20.605.0028.1.403.	AQUISIÇÃO DE TRATOR AGRÍCOLA COM IMPLEMENTOS	
4.	DESPESAS DE CAPITAL	
4.4.	INVESTIMENTOS	
4.4.90.	APLICAÇÕES DIRETAS	
4.4.90.52.	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
Fonte TCE 996 Código Local 33996 Fonte Padrão 1006.03.99.01.02	M.A.P. CONVÊNIO 944840/2023 - AQUISIÇÃO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS (Local 3090) – Exerc. Anteriores	102,78
Fonte TCE 996 Código Local 31996 Fonte Padrão 1006.03.99.01.02	M.A.P. CONVÊNIO 944840/2023 - AQUISIÇÃO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS (Local 3090)	145.482,31
Fonte TCE 504 Código Local 3504 Fonte Padrão 504.99.99.00.00	Outros Royalties e Compensações financeiras não previdenciárias	42.719,94
	Total do Credito Autorizado	**638.305,03**

Artigo 2º - A cobertura do crédito adicional suplementar autorizado na forma do presente Decreto, far-se-á mediante a utilização do superavit financeiro de fonte do exercício anterior e do Excesso de Arrecadação Alínea de Receita do Exercício Corrente, a seguir discriminado:

SUPERAVIT FINANCEIRO		
FONTE	**DENOMINAÇÃO DA FONTE**	**VALOR**
Fonte TCE 504 Código Local 3504 Fonte Padrão 504.99.99.00.00	Outros Royalties e Compensações financeiras não previdenciárias	42.719,94
Fonte TCE 501 Código Local 1050 Fonte Padrão 501.04.09.00.00	Receitas de Alienações de Ativos - Exercícios Anteriores	450.000,00
Fonte TCE 996 Código Local 33996 Fonte Padrão 1006.03.99.01.02	M.A.P. CONVÊNIO 944840/2023 - AQUISIÇÃO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS (Local 3090) – Exerc. Anteriores	102,78
	Total do Superávit Financeiro	492.822,72

EXCESSO DE ARRECADAÇÃO DE ALINEA DE RECEITA		
FONTE	DENOMINAÇÃODA FONTE	VALOR
Fonte TCE 996 Código Local 31996 Fonte Padrão 1006.03.99.01.02	RECEITA 2.4.1.9.99.0.1.01.00.00.00.00. M.A.P. CONVÊNIO 944840/2023 - AQUISIÇÃO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS (Local 3090)	145.482,31
	Total do Excesso de Arrecadação	145.482,31
	TOTAL GERAL DESTE DECRETO	**638.305,03**

Artigo 3º Em decorrência das alterações no PPA, na LDO e do Crédito Adicional Suplementar na LOA de que tratam o presente Decreto, fica o Poder Executivo Municipal autorizado a rever os instrumentos de programação financeira, efetuando para tanto as necessárias adequações.

Artigo 4º Revogadas as disposições em contrário este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de São Pedro do Paraná, aos 29 dias do mês de abril de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson Luis Cavenaghi
Código Identificador:22155D72

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO PE 63/2025

EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 102/2026 – PMSPPR
IDEUSO Nº 2026161
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 84/2025
LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 63/2025-**PMSPPR**
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ

DETENTORA: V. AMBRÓZIO INFÓRMATICA-ME**,**
CNPJ: 01.578.641/0001-90

01- Do objeto e valor: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA SEREM UTILIZADOS NOS DEPARTAMENTOS DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ, PARA UM PERÍODO ESTIMADO DE 12 MESES, EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESA (ME) E EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP), CONFORME DESCRITO E ESPECIFICADO NO ANEXO I DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO, conforme a seguir:

LOTE 82: LOTE 82

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	29531	LAVADORA DE ALTA PRESSÃO COM VARIO POWER 1800 PSI - AMARELA/PRETA, COM VAZÃO DE 450 L/H, POTÊNCIA DE 1200 W, BIVOLT (110/220), CONSUMO DE ENERGIA DE 9 KW/H, CONTENDO UMA PISTOLA COM UMA MANGUEIRA DE APROXIMADAMENTE 3 METROS.	UN	9	R$ 1.098,0000	R$ 9.882,0000	PHILCO PLA3100
					TOTAL:	R$ 9.882,0000	

Prazo de vigência: 12 meses, contados da assinatura da ata de registro de preço.

São Pedro do Paraná-PR, 29 de abril 2026.

Registre-se e Publique-se.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Roma Ramos Gurson
Código Identificador:25435D7A

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO PREGÃO ELETRONICO Nº 12/2026

EXTRATO DE CONTRATO

PARTES: MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ - ESTADO DO PARANÁ e APPLAUSO VEICULOS LTDA, CNPJ/MF n°02.084.388/0001-81

OBJETO: aquisição de um veículo 0Km para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Ação Social

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 12/2026-PMSPPR de 31 de março de 2026
OBJETO: aquisição veículo
08.001.08.122.0023.1008. – REEQUIPAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
4.4.90.52.00.00 – EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

Item	Descrição	Uni	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	Veículo 0km, Cilindrada total (cc): 999. Potência máxima (cv): 71,0 (G) a 6.000 rpm / 75,0 (E) a 6000. Torque máximo (kgf.m): 10,0 (G) / 10,7 (E) a 3.250 rpm. Combustível: Flex. Altura do solo (mm): 164. Altura do veículo (mm): 1.503. Capacidade do porta-malas (litros): 300. Comprimento do veículo (mm): 3.998. Distância entre-eixos: 2.521. Largura do veículo (mm): 1.962. Tanque de combustível (litros): 47. Aerofólio traseiro. Alarme antifurto. Alertas de limite de velocidade e manutenção programada. Ar condicionado com filtro antipólen. Banco traseiro rebatível. Brake Light e ESS (Sinalização de frenagem de emergência). Chave canivete com Fiat Code e telecomando para abertura das portas, vidros e porta-malas. Check quadro de instrumentos (Welcome Moving). Cintos de segurança dianteiros retráteis de 3 pontos sem regulagem de altura. Cintos de segurança traseiros (laterais e central) retráteis de 3 pontos. Computador de Bordo (distância, consumo médio, consumo instantâneo, autonomia, velocidade média e tempo de percurso). Controle de Estabilidade (ESC). Desembaçador do vidro traseiro temporizado. Direção elétrica progressiva. Drive by Wire (Controle eletrônico da aceleração). Encostos de cabeça traseiros (laterais e central). Follow me home. Gancho universal para fixação cadeira criança (Isofix). HCSS (Sistema de partida a frio sem tanque auxiliar de gasolina). Hill Holder (sistema ativo freio com controle eletrônico que auxilia nas arrancadas do veículo em subida). HSD (High Safety Drive) - Airbag duplo (motorista e passageiro) e ABS com EBD. iTPMS (Monitoramento de pressão dos pneus). Lane Change (Função auxiliar para acionamento das setas indicando trocas de faixa). Limpador e lavador dos vidros dianteiro e traseiro com Intermitência. Luz diurna de segurança - Daytime running lights (DRL). Maçanetas externas na cor do veículo. Motor 1.0 Firefly Flex de 3 cilindros. Quadro de instrumentos 3,5" multifuncional com relógio digital, calendário e informações do veículo em TFT personalizável. Regulagem de altura manual do facho do farol. Repetidores de Seta no retrovisor. Retrovisores externos com comando interno mecânico. Sistema de Controle de Emissões Evaporativas (ORVR). TC (Controle de Tração). Tomada 12V. Travas elétricas nas portas e porta malas (travamento automático a 20km/h, trava de tampa do combustível, indicador de portas abertas). Vidros elétricos dianteiros com one touch e antiesmagamento. Volante com regulagem de altura. Apple Carplay e Android Auto com espelhamento sem fio. Banco do motorista com regulagem de altura. Banco do passageiro com bolsa porta objetos no encosto. Central Multimídia UCONNECT de 7" Touchscreen com Android Auto e Apple Car Play, Bluetooth, entradas USB (2) e Sistema de reconhecimento de voz; segunda porta USB. Iluminação do porta-luvas. Iluminação do porta-malas. Interior Escurecido. LED Design nos faróis dianteiros. Luz de leitura dianteira. Retrovisores externos preto Vulcano. Rodas de aço estampado 6.0 x 15" com calotas integrais + Pneus "verde" com baixa resistência a rolagem 185/60 R15. Volante com comandos de rádio e telefone	UNI	01	97.200,00	97.200,00
TOTAL				97.200,00	

Valor global: **R$ 97.200,00 (noventa e sete mil e duzentos reais)**, cujo pagamento será efetuado conforme orçamento fornecido pela contratada, de acordo com a prestação do serviço.

Prazo de Validade: 12 (doze) meses.

São Pedro do Paraná-PR, 29 de abril de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Roma Ramos Gurson
Código Identificador:EB9C8872

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
EDITAL DE RESULTADO DE ELEIÇÃO

Sindicato Rural de Sapopema
EDITAL DE RESULTADO DE ELEIÇÃO

Em eleição realizada no dia 28/04/2026, este Sindicato Rural, em conformidade com o artigo 532 – Parágrafo 2o da CLT e com o estatuto desta entidade, elegeu a chapa abaixo descrita, a qual dirigirá o Sindicato no período de 29/05/2026 a 28/05/2029.

Cargo	Nome do Candidato
Presidente	Fabio Antonio Maximiano de Souza
Vice-presidente	Luiz Lopes
Secretário	Carlos Fortunato de Melo
Tesoureiro	Antenor Lopes Carneiro
Suplentes de diretoria	Paulo Roberto Dalossio Filho
	José Gabriel
Conselho Fiscal	Daniele Martelli Moraes
	Renato Freitas da Silva
	Pedro Luiz de Castro Carneiro
Suplentes de Conselho Fiscal	Amauri Goze
	Paulo Roberto Parmegiani
	Heloiza Pereira Maximiano de Souza
Delegado representante	Fabio Antonio Maximiano de Souza Paula Maria Duarte de Souza
Suplentes de delegado representante	Nelson Zamarian
	Josmar Ozeias Reis

A contar da data da presente publicação fica aberto o prazo de 15 (quinze) dias para interposição de recurso.

Sapopema, 30 de Abril de 2026

FABIO ANTONIO MAXIMIANO DE SOUZA
Presidente do Sindicato Rural de Sapopema

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:FB450877

ADMINISTRAÇÃO GERAL
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 77/2025

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO - CONTRATO Nº 77/2025
Pregão Eletrônico nº 18/2025.

TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 77/2025, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SAPOPEMA, POR INTERMÉDIO DO PREFEITO MUNICIPAL E A EMPRESA ELENILSO RODRIGUES DA SILVA.

O MUNICÍPIO DE SAPOPEMA, com sede na Avenida Manoel Ribas, 858, na cidade de Sapopema/Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº . 76.167.733/0001-87, neste ato representado pelo *SR. PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR, Prefeito Municipal*, nomeado pela Ata de Posse Biênio 2025 a 2028, publicada no *Diário Oficial dos Municípios do Paraná* do dia 03 de janeiro do ano de 2025, Edição 3186, portador da Matrícula nº 80421, doravante denominado **CONTRATANTE**, e a Empresa ELENILSO RODRIGUES DA SILVA, pessoa jurídica de direito privado, com sede e foro na cidade de Lutecia Sp. Av. Francisco Pereira da Silva, s/n, Bairro: distrito industrial - CEP: 19.750-000. Telefone (18)99677-1920 / 98176-0785, E-mail- luciliacaxeta@gmail.com / eil.geradores@hotmail.com . Devidamente inscrita no CNPJ: sob nº 69.310.282/0001-20 neste ato representada pelo Sr. Elenilso Rodrigues da Silva brasileiro, maior, portador do CPF: Nº 110.755.668-6, RG: 20815055, e sua procuradora srª Lucilia Silva Caxeta CPF: Nº 042.432.098-39, RG:14.393.042, residentes e domiciliados na cidade de Lutécia SP, *conforme atos constitutivos da empresa,* tendo em vista o que consta no Registro da Junta Comercial e em observância às disposições da **Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021**, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo de Prazo e Valor, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação contratual, conforme o Art. 107 da Lei 14.133/2021.
CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR
2.1. Em conformidades com a Lei nº 14.133/2021, fica acrescido o valor do contrato em R$: 70.000,00 (setenta Mil Reais). Para Execução dos serviços previstos nos próximos 12 meses.

Lote	Item	Descrição do produto/serviço	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
3	1	GERADOR Gerador de energia de 260 kva com cabeamento e operador abastecimento por conta do contratado, para no mínimo	DIARI	30,00	2.333,33	70.000,00

		16 horas de funcionamento por dia				

CLÁUSULA TERCEIRA – RATIFICAÇÃO
3.1. Ficam mantidas e ratificadas as demais cláusulas e condições do contrato originário, naquilo que não contrariem o presente termo aditivo.
CLAÚSULA QUARTA - As partes elegem o Foro da Comarca de Curiúva-Pr com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir questões oriundas do presente Termo Aditivo e Contrato que não puderam ser resolvidos pelas partes.

Sapopema Pr, 15 de abril de 2026.

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:4B9D41F4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
POLÍTICA DE INVESTIMENTOS 2026 - REPUBLICAÇÃO

Política de Investimentos	**VERSÃO** 02.2026	**APROVADO**
Elaboração: Gestor dos Recursos e Comitê de Investimentos	**Aprovação:** Conselho do PRESERV	

SUMÁRIO
1. INTRODUÇÃO.. 2
2. OBJETIVO.. 3
3. CATEGORIZAÇÃO DO RPPS. 4
4. ESTRUTURA DE GESTÃO E GOVERNANÇA.. 6
5. META DE RENTABILIDADE.. 9
6. ALOCAÇÃO ESTRATÉGICA DOS RECURSOS. 10
7. EMPRÉSTIMO CONSIGNADO.. 20
8. CONTROLE DE RISCO.. 26
9. ESTUDO DE ALM - ASSET LIABILITY MANAGEMENT.. 32
10. EQUILÍBRIO ECONÔMICO E FINANCEIRO.. 33
11. POLÍTICA DE TRANSPARÊNCIA.. 34
12. CREDENCIAMENTO E DUE DILIGENCE.. 35
13. PRECIFICAÇÃO DE ATIVOS. 41
14. FONTES PRIMÁRIAS DE INFORMAÇÕES. 47
15. POLÍTICA DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO.. 48
16. PLANO DE CONTINGÊNCIA.. 51
17. CONTROLES INTERNOS. 53
18. DISPOSIÇÕES GERAIS. 54
19. ASSINATURAS. 55
ANEXO I – PANORAMA ECONÔMICO.. 57

INTRODUÇÃO
A presente Política de Investimentos tem como propósito estabelecer os fundamentos que nortearão a aplicação dos recursos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**. Trata-se de um documento estratégico que reflete o compromisso da unidade gestora com a boa governança, a sustentabilidade e a proteção do patrimônio previdenciário.
Este instrumento busca assegurar que as decisões de investimento sejam tomadas de forma planejada, responsável e transparente, garantindo o alinhamento entre os recursos financeiros disponíveis e as obrigações previdenciárias assumidas. Para tanto, define diretrizes, limites, critérios de risco e mecanismos de acompanhamento que permitem à gestão previdenciária atuar de maneira prudente e eficiente.
A Política de Investimentos é também um instrumento de comunicação e prestação de contas à sociedade, aos segurados e beneficiários, bem como aos órgãos de controle. Sua função é demonstrar a seriedade com que a unidade gestora administra recursos de natureza pública, adotando práticas que privilegiam a segurança, a liquidez, a rentabilidade e a solvência, sempre em equilíbrio com os objetivos previdenciários de longo prazo.
Assim, esta Política de Investimentos representa, portanto, o compromisso do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** com a boa gestão dos recursos previdenciários, garantindo segurança, rentabilidade, solvência, liquidez, motivação, adequação às obrigações e transparência em todas as etapas de suas operações.

OBJETIVO
A presente Política de Investimentos tem por objetivo estabelecer as diretrizes, os princípios e os critérios que nortearão a aplicação dos recursos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, em conformidade com o disposto no art. 1º da Resolução CMN nº 5.272, de 18 de dezembro de 2025, de modo a assegurar que as decisões de investimento sejam conduzidas com observância aos princípios da segurança, rentabilidade, solvência, liquidez, motivação, adequação à natureza das obrigações previdenciárias e transparência, preservando o equilíbrio econômico-financeiro e atuarial do regime.
Este documento orienta a seleção, a alocação, o acompanhamento e o controle dos investimentos, exigindo que os responsáveis pela gestão dos recursos atuem com boa-fé, lealdade, diligência, proteção tempestividade e prudência financeira, além de zelar por elevados padrões éticos e pela adoção de regras, procedimentos e controles internos compatíveis com a natureza pública da gestão previdenciária, com os segmentos, limites e requisitos previstos na regulamentação vigente e com as melhores práticas de governança aplicáveis aos RPPS.
Adicionalmente, a Política de Investimentos constitui instrumento essencial de transparência e de prestação de contas, permitindo que segurados, beneficiários, órgãos de controle e demais partes interessadas acompanhem, de forma clara e objetiva, as estratégias adotadas, os riscos assumidos e os resultados obtidos, contribuindo para o fortalecimento da confiança na gestão dos recursos previdenciários e para a proteção dos direitos presentes e futuros dos participantes do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**.

CATEGORIZAÇÃO DO RPPS

Para fins de classificação, os Regimes Próprios de Previdência Social podem ser enquadrados como **Investidor Comum, Qualificado ou Profissional**. Essa categorização é importante porque define quais tipos de investimentos o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** poderá acessar e em quais condições.
De forma prática, a classificação leva em consideração dois aspectos principais:
Patrimônio Aplicado: o volume de recursos sob gestão, registrado no Demonstrativo das Aplicações e Investimentos dos Recursos – DAIR;

Nível de Aderência ao Pró-Gestão RPPS: certificação que avalia governança, controles internos e práticas de gestão.
Para ser reconhecido como **Investidor Qualificado**, o RPPS deve possuir patrimônio aplicado igual ou superior a R$ 10 milhões e ter obtido Certificação Institucional no Pró-Gestão em um dos níveis de aderência. Já para a categoria de **Investidor Profissional**, exige-se patrimônio aplicado igual ou superior a R$ 500 milhões, além da Certificação Institucional Pró-Gestão no Nível IV.
Caso o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** não atenda a esses requisitos, será classificado como **Investidor Comum**, ficando restrito a investimentos compatíveis com essa categoria, sem acesso a fundos destinados a investidores qualificados ou profissionais.
Para apoiar essa classificação, são observadas as seguintes informações:

Análise do Perfil	
Patrimônio Líquido sob gestão (R$)	**337.972.389,61**
Nível de Aderência conquistado no Pró-Gestão	**Não se aplica**
Vencimento da Certificação Pró-Gestão	**Não se aplica**

Fonte: O próprio **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**

Nos termos da Resolução CMN nº 5.272, de 18 de dezembro de 2025, a categorização do Regime Próprio de Previdência Social passa a considerar, de forma expressa, o nível de aderência à Certificação Institucional Pró-Gestão RPPS como elemento determinante para a definição do universo de ativos elegíveis, dos limites de alocação e do grau de complexidade das estratégias de investimento passíveis de adoção. A realização de novas alocações em determinados segmentos e ativos financeiros está condicionada à comprovação do nível mínimo de certificação exigido para cada classe de investimento, conforme previsto na regulamentação vigente, de modo que a inexistência ou insuficiência de nível de Pró-Gestão implica restrições relevantes à diversificação da carteira. Assim, a estratégia de investimentos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** deverá ser compatibilizada com o nível de certificação institucional alcançado, observando-se a capacidade operacional, a estrutura de governança, os controles internos e a gestão de riscos do RPPS.
Atualmente, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** encontra-se classificado como **INVESTIDOR COMUM**. Havendo a obtenção e/ou progressão na Certificação Pró-Gestão, a categorização será revista e o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** deverá promover as adequações necessárias nesta Política de Investimentos dentro de prazo de **até 90 (noventa) dias**, de forma a refletir fielmente sua nova condição de enquadramento.

ESTRUTURA DE GESTÃO E GOVERNANÇA
Os responsáveis pela gestão da unidade gestora do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** têm como uma de suas principais responsabilidades a busca contínua pelo aperfeiçoamento técnico, exercendo suas atividades com boa-fé, legalidade e diligência. Devem zelar por elevados padrões éticos e adotar boas práticas de gestão previdenciária, em consonância com os princípios do Pró-Gestão, de modo a garantir o cumprimento das obrigações do regime.
Entende-se por responsáveis aqueles que participam dos processos de análise, avaliação, gerenciamento, assessoramento e decisão, assim como os agentes de mercado que atuam na distribuição, intermediação e administração de fundos de investimento e ativos financeiros relacionados. As atribuições de cada agente estão detalhadas nos manuais internos e nas políticas institucionais do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, instituídos como Regras, Procedimentos e Controles Internos.
A governança do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** é composta por instâncias que atuam de forma integrada e complementar:
Conselho Deliberativo: órgão máximo de deliberação, responsável por aprovar a Política de Investimentos e acompanhar sua execução;

Conselho Fiscal: responsável por fiscalizar a gestão administrativa, contábil e financeira;

Comitê de Investimentos: órgão técnico de formulação e execução da Política de Investimentos, que analisa cenários, propõe estratégias e acompanha a performance da carteira de investimentos.
Todo o processo de execução da Política de Investimentos e de outras diretrizes legais devem ser deliberadas e fiscalizadas pelos conselhos competentes, com apoio dos mecanismos de controle interno, assegurando transparência e conformidade em todas as etapas.

Modelo de Gestão
De acordo com as hipóteses previstas na Portaria MTP nº 1.467/2022, em seu art. 95, incisos I, II e III, a gestão das aplicações dos recursos poderá ser realizada por meio de carteira própria, carteira administrada ou mista.
Para a vigência desta Política de Investimentos, a gestão das aplicações dos recursos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** será **PRÓPRIA**.
A adoção deste modelo significa que a totalidade dos recursos financeiros ficará sob a gestão e responsabilidade do próprio **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, na figura dos colaboradores diretamente envolvidos no processo de gestão dos recursos e investimentos.
A gestão das aplicações dos recursos contará com profissionais qualificados e certificados por entidade de certificação reconhecida pelo Ministério da Previdência Social, por intermédio da Secretaria de Previdência, conforme exigido na Portaria MTP nº 1.467/2022 e suas alterações.
Órgãos de Execução, Deliberação e Fiscalização
Os recursos financeiros do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** visam à constituição das reservas garantidoras dos benefícios e devem ser mantidos e controlados de forma segregada dos recursos do Ente Federativo. Esses mesmos recursos serão geridos em conformidade com a Política de Investimentos, com os critérios para credenciamento das Instituições Financeiras e contratação de prestadores de serviços.
A estrutura interna definida através da Lei 264/2011, garante a segregação de atividades entre dirigentes, conselheiros, gestores dos recursos e membros do Comitê de Investimentos, em linha com as boas práticas de gestão e governança previdenciária.
Conselho Deliberativo
Compete ao Conselho Deliberativo aprovar a Política de Investimentos e acompanhar sua execução, deliberar sobre as estratégias de gestão de recursos e zelar pelo cumprimento das normas e objetivos previdenciários. Atua como instância máxima de decisão no âmbito do **CAIXA DE**

APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI, com responsabilidade de orientar a condução da gestão em consonância com os princípios de legalidade, eficiência e interesse público.

Conselho Fiscal

Compete ao Conselho Fiscal examinar e emitir parecer sobre a gestão administrativa, contábil e financeira, acompanhar a execução orçamentária e verificar a conformidade da aplicação dos recursos com a legislação vigente e com esta Política de Investimentos. Sua atuação assegura a fiscalização independente e contínua das atividades do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, fortalecendo o controle interno.

Comitê de Investimentos

Compete ao Comitê de Investimentos a formulação e execução da Política de Investimento juntamente com a Diretoria Executiva e Gestor dos Recursos, que devem submetê-la para aprovação do Conselho Deliberativo e fiscalização do Conselho Fiscal, ambos órgãos superiores de competência do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**.

Conflito de Interesses

Em casos de Conflito de Interesse entre os membros integrantes do Comitê de Investimentos, Diretoria Executiva e Conselhos Deliberativo e Fiscal, a participação do conflitante como voto de qualidade será impedida e/ou anulada, sendo devidamente registrado em ata de reunião.

Não fica excluída a possibilidade da participação de um Consultor de Valores Mobiliários no fornecimento de "minuta" para a elaboração da Política de Investimentos, bem como propostas de revisão para apreciação do Gestor dos Recursos, Comitê de Investimentos e Diretoria Executiva.

Observância aos Critérios de Elegibilidade

Os responsáveis pela gestão do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** e aqueles que participam diretamente do processo de análise, avaliação, gerenciamento, assessoramento e decisão estão submetidos a critérios de elegibilidade, em razão da relevância de suas atribuições.

Os critérios de elegibilidade e permanência nos cargos dentro do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** estão descritos na Lei nº 9.717, de 27 de novembro de 1998 ("Lei nº 9.717/1998"), incluídos pela Lei nº 13.846, de 18 de junho de 2019 ("Lei nº 13.846/2019") e na Portaria MTP nº 1.467/2022, em seu Art. 76, além das exigências constantes no Manual de Certificação Profissional RPPS versão 1.5.

Os membros da Diretoria Executiva, do Comitê de Investimentos, dos Conselhos Deliberativo e Fiscal e o Gestor dos Recursos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** deverão atender, cumulativamente, aos seguintes requisitos mínimos:

não ter sofrido condenação criminal ou incidido em alguma das situações de inelegibilidade previstas na legislação aplicável;

possuir certificação válida, obtida junto a entidade certificadora reconhecida pelo Ministério da Previdência Social, por meio da Secretaria de Previdência, conforme os critérios do Manual de Certificação Profissional RPPS versão 1.5;

possuir experiência comprovada no exercício de atividades nas áreas financeira, administrativa, contábil, jurídica, de fiscalização, atuarial ou de auditoria;

ter formação superior.

Os critérios "a" e "b" se aplicam aos membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal e do Comitê de Investimentos.

De acordo com o Manual de Certificação Profissional RPPS versão 1.5, os dirigentes, membros dos conselhos, o Gestor dos Recursos e os integrantes do Comitê de Investimentos estão obrigados a apresentar suas respectivas certificações dentro dos prazos estabelecidos. Caberá ao **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** e ao Ente Federativo verificar o cumprimento dos critérios de elegibilidade e encaminhar as informações à Secretaria de Previdência.

A comprovação do critério "a" deverá ser atualizada a cada dois anos. Caso haja ocorrência impeditiva, o profissional deixará de ser considerado habilitado para o exercício da função a partir da data do ato ou fato obstativo. A comprovação do critério "b" será feita mediante apresentação do certificado emitido pela entidade certificadora após a obtenção da certificação RPPS, conforme as regras do Manual versão 1.5.

META DE RENTABILIDADE

A Portaria MTP nº 1.467/2022, que estabelece as normas aplicáveis às avaliações atuariais dos Regimes Próprios de Previdência Social, determina que a taxa atuarial de juros a ser utilizada nas avaliações atuariais seja equivalente à taxa de juros parâmetro cujo ponto da Estrutura a Termo de Taxa de Juros Média – ETTJ esteja o mais próximo à duração do passivo do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**.

A taxa atuarial de juros, também conhecida como meta atuarial, é utilizada no cálculo das avaliações atuariais para trazer ao valor presente líquido todos os compromissos do plano de benefícios ao longo do tempo, determinando o montante de patrimônio que o RPPS deverá possuir para manter o equilíbrio atuarial.

Esse equilíbrio somente será possível se os recursos forem remunerados, no mínimo, por uma taxa igual ou superior. Caso a taxa que remunere os recursos seja inferior à taxa utilizada no cálculo atuarial, o plano de benefícios se tornará deficitário, comprometendo o pagamento futuro dos benefícios.

Considerando:

a Portaria MPS nº 2.010, de 15 de outubro de 2025, em seu artigo 2º, que estabelece a taxa de juros parâmetro cujo ponto da ETTJ mais próximo à duração do passivo do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, no valor de 5,69%

a verificação do cumprimento da meta de rentabilidade nos últimos cinco exercícios antecedentes à data focal, podendo ser acrescidos 0,15 ponto percentual a cada ano na taxa de juros parâmetro definida, limitada a 0,6 ponto percentual;

Fica definida como Meta de Rentabilidade: 5,69 + IPCA

Observada a necessidade de busca e manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, em cumprimento à Lei nº 9.717/1998, em seu art. 1º, a meta de rentabilidade poderá ser diferenciada por períodos dentro do próprio exercício, prospectada de acordo com o perfil da carteira de investimentos e com o cenário macroeconômico e financeiro.

ALOCAÇÃO ESTRATÉGICA DOS RECURSOS

Os responsáveis pela gestão das aplicações dos recursos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** devem observar os limites e critérios estabelecidos nesta Política de Investimentos, na Resolução CMN nº 5.272/2025 e qualquer outro ato normativo relacionado ao tema, emitido pelos órgãos de fiscalização e orientação.

A estratégia de alocação dos recursos para os próximos cinco anos, leva em consideração não somente o cenário macroeconômico como também as especificidades da estratégia definida pelo resultado da análise do fluxo de caixa atuarial e das projeções futuras de déficit e/ou superávit.

Alocação Estratégica para o exercício de 2026 e os próximos 5 anos

		Estratégia de Alocação - Política de Investimento de 2026			Estratégia de Alocação - para os próximos 05 anos	
Tipo de Ativo	**Limite da Resolução 5.272/25**	**Limite Inferior (%)**	**Estratégia Alvo (%)**	**Limite Superior (%)**	**Limite Inferior (%)**	**Limite Superior (%)**
Art. 7º, I - Fundos Renda Fixa 100% Títulos Públicos	**100%**	0,00%	90,00%	100,00%	0,00%	100,00%
Art. 7º, II- Títulos Tesouro Nac. (Direto)	**100%**	0,00%	10,00%	100,00%	0,00%	100,00%
Art. 7º, III - Títulos Tesouro (Via Intermediação de IF)		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Art. 7º, IV - Operações Compromissadas (Lastro Tesouro)		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Art. 7º, V - Fundos Renda Fixa (Sem Crédito Privado)		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Art. 7º, VI - Ativos de IF Bancária (CDB, LF, LCI, LCA)	**0%**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Art. 7º, VII - Fundos de RF com sufixo "Crédito Privado"		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Art. 7º, VIII - Debêntures de Infraestrutura (Leis 12.431/14.801)		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Art. 7º, IX - FIDC (Cotas de Subclasse Sênior)		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Limite de Renda Fixa			**100,00%**	**200,00%**		**200,00%**
Art. 8º, I - Fundos de Ações		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Art. 8º, II - Fundos de ETF de Ações (Brasil)	**0%**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Art. 8º, III - BDR-Ações ou BDR-ETF de Ações		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Art. 8º, IV - ETF Internacional (Negociado no Brasil)		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Art. 10, I - Fundos Multimercado (Regime Aberto)		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Art. 10, II - Fiagro	**0%**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Art. 10, III - FIP (Participações)		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Art. 11 - Fundos Imobiliários (FII)		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Limite de RV, Estruturados e FII			**0,00%**	**0,00%**		0,00%
Art. 9º I - FI Renda Fixa - Dívida Externa		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Art. 9º II - FI Exterior Investidor Qualificado	**0%**	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Art. 9º III - FI Exterior Investidor Geral		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Limite de Investimentos no Exterior			**0,00%**	**0,00%**		0,00%
Art. 12º - Empréstimos Consignados	**5%**	0,00%	0,00%	5,00%	0,00%	5,00%
Total da Carteira de Investimentos			**100,00%**	**205,00%**		**205,00%**

Na tabela de alocação estratégica aplica-se a regra do Túnel de Movimentação: o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** deve manter sua alocação dentro dos limites mínimo e máximo definidos para cada segmento, não podendo ultrapassar o teto nem permanecer abaixo do piso estabelecido. A gestão deve priorizar que a carteira de investimentos permaneça próxima ao percentual de referência indicado na coluna central da tabela, que corresponde à alocação estratégica definida para o exercício.

Para a elaboração e definição dos limites apresentados foram considerados inclusive as análises mercadológicas e as perspectivas, bem como a compatibilidade dos ativos investidos atualmente pelo **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** com os prazos, montantes e taxas das obrigações atuariais presentes e futuras.

Para efeitos de alocação estratégica, segundo a Resolução CMN nº 5.272/2025, art. 3º e 6º, são considerados recursos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**: (i) as disponibilidades oriundas das receitas correntes e de capital; (ii) os demais ingressos financeiros auferidos pelo **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**; (iii) as aplicações financeiras e (iv) os títulos e valores mobiliários.

Não serão considerados recursos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** para efeitos de alocação estratégica os recursos provenientes de: (i) ativos vinculados por lei ao **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**; (ii) demais bens, direitos e ativos com finalidade previdenciária; (iii) as disponibilidades financeiras mantidas em conta corrente e (iv) as contas de fundos de investimento imobiliário.

Nos termos do art. 23 da Resolução CMN nº 5.272, de 18 de dezembro de 2025, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** poderá realizar operações de empréstimo de classes de cotas de Fundos de Índice (ETF) integrantes de sua carteira de investimentos, desde que tais operações sejam cursadas exclusivamente em câmaras ou por prestadores de serviços de compensação e liquidação devidamente autorizados a funcionar pelo Banco Central do Brasil ou pela Comissão de Valores Mobiliários, observadas as demais disposições legais e regulamentares aplicáveis.

O registro das operações de empréstimo deverá ser efetuado em bolsa de valores, que atuará como contraparte central, por intermédio de prestador de serviços registrado e autorizado pela Comissão de Valores Mobiliários a operar na respectiva câmara em que o ativo estiver custodiado, assegurando a adequada formalização, a mitigação de riscos operacionais e a transparência das transações realizadas.

A taxa de remuneração das operações de empréstimo, a ser paga pelo tomador ao **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** na condição de doador dos ativos, deverá estar aderente aos preços referenciais e aos limites de negociação estabelecidos pela câmara responsável, sendo vedada a realização de operações em condições que não reflitam práticas de mercado ou que impliquem assunção de riscos incompatíveis com os objetivos previdenciários.

O prazo de vigência das operações de empréstimo deverá ser compatível com as condições de liquidez da carteira de investimentos e com as obrigações previdenciárias do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, devendo ser observados os critérios de gestão de liquidez e de risco estabelecidos nesta Política de Investimentos.

Os ativos financeiros objeto de empréstimo continuarão sendo integralmente considerados para fins de verificação dos limites, enquadramentos e demais requisitos estabelecidos nesta Política de Investimentos e na Resolução CMN nº 5.272/2025, não implicando, em nenhuma hipótese, exclusão ou flexibilização dos controles prudenciais aplicáveis.

Segmento de Renda Fixa

Obedecidos os limites estabelecidos para o segmento de renda fixa pela Resolução CMN nº 5.272, de 18 de dezembro de 2025, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** poderá alocar até o limite máximo de 100% dos recursos garantidores do plano em ativos financeiros enquadrados nesse segmento.

As aplicações em títulos públicos federais observarão as disposições do art. 7º da referida Resolução, distinguindo-se, para fins operacionais, a forma de aquisição desses ativos. Nos termos do inciso II do art. 7º, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** poderá adquirir títulos de emissão do Tesouro Nacional registrados no Sistema Especial de Liquidação e de Custódia – Selic, por meio de oferta primária ou em plataformas eletrônicas de negociação, desde que observados os procedimentos previstos no § 2º, incisos I e II, do mesmo artigo, sendo tais aplicações acessíveis a todos os RPPS, independentemente do nível de aderência ao Pró-Gestão RPPS.

Alternativamente, nos termos do inciso III do art. 7º, a aquisição de títulos públicos poderá ocorrer no mercado de balcão, por intermediação de instituição financeira autorizada a funcionar pelo Banco Central do Brasil e classificada como S1 ou S2, conforme o disposto no art. 21, § 2º, inciso I, hipótese esta restrita aos RPPS que comprovem, no mínimo, nível I de aderência ao programa de certificação institucional.

Em qualquer das modalidades, as operações diretas em títulos públicos deverão observar rigorosamente o § 2º do art. 7º, com a realização das negociações em ambientes que assegurem igualdade de condições entre os participantes, formação de preços em ambiente competitivo e transparente

e possibilidade de registro das ofertas, bem como o disposto no art. 22 da Resolução, especialmente quanto à consulta prévia a preços e taxas de referência, à análise de propostas recebidas e à guarda dos registros relativos aos valores, volumes e condições efetivamente negociados.
Na hipótese de aquisição direta de títulos públicos, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** deverá comprovar:
a consulta prévia às informações divulgadas por entidades representativas do mercado financeiro e de capitais, reconhecidas pela transparência e padrão técnico, considerando preços e taxas de referência, bem como o volume e condições das operações registradas no SELIC antes do fechamento da operação;

a realização das operações por meio de plataformas eletrônicas administradas por sistemas autorizados a funcionar pelo Banco Central do Brasil ou pela Comissão de Valores Mobiliários, nas suas respectivas áreas de competência;

as informações relativas a taxas, riscos e custos de ativos com características similares obtidas de prestadores de serviços, instituições financeiras e participantes de mercado regulado pela Comissão de Valores Mobiliários e pelo Banco Central do Brasil.

As aplicações em Letras Financeiras deverão atender rigorosamente às condições de elegibilidade, limites e restrições estabelecidos na Resolução CMN nº 5.272/2025, sendo admitidas exclusivamente aquelas emitidas por instituições financeiras bancárias autorizadas a funcionar pelo Banco Central do Brasil que não possuam controle societário detido, direta ou indiretamente, por qualquer Estado ou pelo Distrito Federal, conforme disposto no art. 15 da referida Resolução.
As aplicações realizadas pelo **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** em Letras Financeiras, consideradas de forma direta ou indireta em relação ao seu patrimônio líquido, observarão os limites máximos por emissor previstos no art. 18, sendo permitida a exposição de até **5%** (cinco por cento) quando o emissor for uma mesma instituição financeira bancária classificada como S1 ou S2, nos termos da regulamentação do Conselho Monetário Nacional, e de até **2,5%** (dois inteiros e cinco décimos por cento) quando o emissor estiver enquadrado nos demais segmentos.
Adicionalmente, aplica-se às instituições financeiras emissoras, bem como àquelas que detenham obrigação ou coobrigação relacionada às Letras Financeiras, o disposto no art. 21, § 6º, devendo ser realizado o seu prévio credenciamento e sejam considerados pelos responsáveis pela gestão de recursos do RPPS como de boa qualidade de gestão e de ambiente de controle de investimento. Esses critérios constituem parâmetros obrigatórios de seleção dos ativos, em consonância com os princípios de governança, solidez financeira, prudência e controle de riscos que regem a gestão dos recursos previdenciários.

Segmento de Renda Variável e Investimentos Estruturados e Fundos de Investimentos Imobiliários
Em relação aos segmentos de renda variável, investimentos estruturados e fundos de investimento imobiliários, a Resolução CMN nº 5.272, de 18 de dezembro de 2025, estabelece limites globais diferenciados de alocação, observados de forma cumulativa, de acordo com o nível de aderência do RPPS ao programa de certificação institucional Pró-Gestão RPPS.
No segmento de renda variável, são admitidas aplicações em cotas de classes de fundos de investimento tipificadas como “Ações” e em cotas de classes de ETF de ações negociáveis em bolsa de valores, acessíveis exclusivamente aos RPPS que comprovem nível II ou superior de aderência ao Pró-Gestão RPPS. Adicionalmente, são permitidos investimentos em cotas de classes de fundos de investimento cujo patrimônio líquido seja composto majoritariamente por Brazilian Depositary Receipts – BDR-Ações ou BDR-ETF de ações, bem como em cotas de classes de ETF internacional admitidos à negociação em bolsa de valores no Brasil, sendo tais ativos restritos aos RPPS que comprovem nível III ou superior de aderência ao programa de certificação institucional.
São considerados investimentos estruturados, nos termos da Resolução CMN nº 5.272/2025, as aplicações em cotas de classes de fundos de investimento classificados como “Multimercado”, os fundos de investimento em participações – FIP e os fundos de investimento classificados como “Ações – Mercado de Acesso”, observados os respectivos limites individuais e globais previstos na regulamentação.
Adicionalmente, é admitida a aplicação de recursos em cotas de classes de fundos de investimento nas cadeias produtivas agroindustriais – FIAGRO, desde que observados os limites legais, os requisitos de elegibilidade dos ativos e o nível mínimo de aderência ao Pró-Gestão RPPS exigido, sendo tais investimentos restritos aos RPPS que comprovem nível III ou superior de certificação institucional.
As aplicações em fundos de investimento imobiliário – FII são admitidas no âmbito deste segmento, desde que observados os critérios de elegibilidade, os limites de concentração e os requisitos de credenciamento previstos na Resolução CMN nº 5.272/2025, sendo tais investimentos permitidos exclusivamente aos RPPS que comprovem nível III ou superior de aderência ao Pró-Gestão RPPS. Ressalta-se que os FII não se confundem com aportes diretos de bens, direitos e ativos de natureza imobiliária realizados pelo ente federativo ao **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, os quais possuem disciplina normativa específica e distinta.
As decisões de investimento nos segmentos de renda variável, investimentos estruturados e fundos de investimento imobiliários deverão ser fundamentadas em análises técnicas consistentes, contemplando avaliação de risco, liquidez, custos e aderência à estratégia de alocação definida nesta Política de Investimentos, observando-se, de forma permanente, os princípios de segurança, transparência, diligência e compatibilidade com os objetivos de longo prazo do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**.

Segmento de Investimentos no Exterior
No segmento classificado como “Investimentos no Exterior”, a Resolução CMN nº 5.272/2025 estabelece que o limite legal dos recursos alocados não poderá exceder cumulativamente ao limite de 10% (dez por cento) da totalidade dos recursos em moeda corrente.
As aplicações nesse segmento poderão ser realizadas por meio de cotas de classes de fundos de investimento constituídos no Brasil que tenham como objetivo a aplicação em ativos financeiros no exterior, em cotas de classes de fundos de índice – ETF com exposição a mercados internacionais admitidos à negociação em bolsa de valores no País, bem como em cotas de classes de fundos de investimento no exterior, desde que acessados de forma indireta, por intermédio de veículos regulados e autorizados a funcionar no Brasil. Tais aplicações são restritas aos RPPS que comprovem, no mínimo, nível III de aderência ao programa de certificação institucional Pró-Gestão RPPS, em razão da maior complexidade, dos riscos de mercado, de liquidez e de exposição cambial associados a esses ativos.
Serão considerados aptos a receber recursos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** apenas os fundos de investimento constituídos no exterior que possuam histórico mínimo de 12 (doze) meses, cujos gestores estejam em atividade há mais de 5 (cinco) anos e administrem, na data do aporte, montante de recursos de terceiros equivalente a pelo menos US$ 5 bilhões.
As aplicações deverão ser realizadas em conformidade com os critérios de governança, transparência e gestão de riscos estabelecidos na regulamentação vigente, observando-se sempre a compatibilidade com o perfil de investimentos e com os objetivos previdenciários de longo prazo do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**.

Empréstimo Consignado

Para o segmento de Empréstimo Consignado aos segurados em atividade, aposentados e pensionistas, a Resolução CMN nº 5.272/2025 estabelece que o limite legal é de **5,00% (cinco por cento)** da totalidade dos recursos em moeda corrente.
Com a obtenção da Certificação Institucional Pró-Gestão, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** poderá adotar como limite máximo o percentual de 10,00% (dez por cento) da totalidade dos recursos, observado o cumprimento dos requisitos de elegibilidade e governança exigidos, bem como a manutenção de níveis adequados de liquidez e solvência.
No processo de implantação da modalidade, caso seja de interesse do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, não serão caracterizados desenquadramentos os excessos temporários em relação aos limites aqui definidos, aplicando-se o prazo de **60 (sessenta) dias** para revisão e adequação desta Política de Investimentos aos novos parâmetros, nos termos do art. 12, § 11, da Resolução CMN nº 5.272/2025.

Taxa de Performance
A taxa de performance corresponde a uma taxa cobrada por um fundo de investimento pela rentabilidade acima de algum *benchmark* pré-estabelecido em regulamento, sendo, portanto, uma recompensa pelo bom desempenho dos gestores.
A aplicação dos recursos efetuados pelo **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** em fundos de investimentos que prevê em regulamentos ou contratos cláusulas de pagamento da taxa de performance, deverão apresentar as seguintes condições:
Quando pode cobrar: somente se a rentabilidade do fundo superar 100% do benchmark.

Sem prejuízo: só haverá cobrança se o saldo do investimento estiver maior que o valor aplicado inicialmente ou maior que o saldo da última cobrança de performance (quando houver).

Periodicidade: a apuração e cobrança deve ocorrer no mínimo a cada 6 (seis) meses (não pode ser mensal ou trimestral).

Transparência: o regulamento/contrato deve informar, de forma simples, qual é o benchmark, qual é o percentual da taxa e como é feito o cálculo (período de medição e eventuais ajustes).

Relato de cobrança: a cada evento, o administrador/gestor deve enviar demonstrativo com a memória de cálculo e a comparação com o benchmark do período.

Fundos de fundos: deve-se evitar dupla cobrança (priorizar fundos com abatimento/compensação quando investem em outros fundos com performance).

Compatibilidade com o risco: só utilizar fundos de investimentos com taxa de performance se estiverem alinhados à alocação estratégica e aos limites de risco desta Política.
As condições acima integram os critérios de credenciamento e diligência para seleção e acompanhamento de fundos de investimentos, devendo constar nos relatórios de análise, pareceres e nos processos de seleção e monitoramento.

Limites Gerais
Para fins de acompanhamento e verificação dos limites gerais da carteira de investimentos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, serão consolidadas as posições das aplicações realizadas de forma direta, bem como aquelas efetuadas indiretamente por meio de classes de fundos de investimento, classes de investimento em cotas de fundos de investimento, ETF e carteiras administradas.
As aplicações realizadas pelo **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, de forma direta ou indireta, calculadas em relação ao patrimônio líquido do próprio regime, observarão os seguintes limites máximos por emissor, conforme disposto no art. 18 da Resolução CMN nº 5.272/2025:
até **100%** (cem por cento) quando o emissor for o Tesouro Nacional;

até **5%** (cinco por cento) quando o emissor for uma mesma instituição financeira bancária autorizada a funcionar pelo Banco Central do Brasil classificada como Segmento 1 (S1) ou Segmento 2 (S2), para aplicações em ativos financeiros de renda fixa com obrigação ou coobrigação dessas instituições;

até **2,5%** (dois inteiros e cinco décimos por cento) quando o emissor for instituição financeira bancária classificada nos demais segmentos;

até **20%** (vinte por cento) em cotas de uma mesma classe de fundo de investimento, classe de investimento em cotas de fundos de investimento ou classe de ETF; e

até **5%** (cinco por cento) para os demais emissores.
Adicionalmente, as aplicações do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** ficam sujeitas a limites máximos de concentração em relação ao patrimônio líquido das classes de fundos classificados como FIDC – Fundos de Investimento em Direitos Creditórios, Crédito Privado e Fundos de Infraestrutura, a exposição em um mesmo fundo fica limitada a **5%** (cinco por cento); até **15%** (quinze por cento) do patrimônio líquido de uma mesma classe dos demais fundos de investimento ou ETF, excetuadas as classes compostas exclusivamente por títulos públicos federais; e até **10%** (dez por cento) do patrimônio líquido de uma mesma instituição financeira autorizada a funcionar pelo Banco Central do Brasil.
Para fins de verificação do limite de concentração em fundos de investimento classificados no segmento de investimentos no exterior, será considerado, quando aplicável, o patrimônio líquido do fundo de investimento constituído no exterior.
A participação dos Regimes Próprios de Previdência Social em um mesmo fundo de investimento ficará limitada ao percentual máximo de **50%** (cinquenta por cento) do respectivo patrimônio líquido, em exceção às classes de fundos de investimento cujas carteiras sejam integralmente constituídas por títulos de emissão do Tesouro Nacional ou por operações compromissadas lastreadas exclusivamente nesses títulos.
O total das aplicações dos recursos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** em classes de fundos de investimento e carteiras administradas não poderá exceder a **5%** (cinco por cento) do volume total de recursos de terceiros sob gestão de um mesmo gestor ou de gestoras pertencentes ao mesmo grupo econômico, em conformidade com o art. 20 da Resolução CMN nº 5.272/2025.
No que se refere aos limites globais agregados, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** deverá observar, no conjunto dos segmentos de renda variável, investimentos estruturados e fundos imobiliários, o limite máximo de até

40% (quarenta por cento) da totalidade das aplicações caso comprove nível II de aderência ao programa de certificação institucional Pró-Gestão RPPS, de até **50%** (cinquenta por cento) caso comprove nível III de aderência, e de até **60%** (sessenta por cento) caso comprove nível IV de aderência, nos termos do art. 14 da Resolução CMN nº 5.272/2025.
A verificação do enquadramento aos limites legais e internos será realizada mensalmente, ou em periodicidade superior sempre que houver eventos relevantes, com o devido registro documental das evidências e reporte ao Comitê de Investimentos e às demais instâncias de governança.
Em eventual situação de desenquadramento, o Comitê de Investimentos, em conjunto com o Gestor dos Recursos, adotará as medidas previstas no Plano de Contingência desta Política de Investimentos, distinguindo-se os desenquadramentos passivos e ativos, com definição das providências cabíveis, prazos para reenquadramento e formalização das deliberações em ata, nos termos da Resolução CMN nº 5.272/2025.

Demais Enquadramentos
O **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** observa todos os limites estabelecidos nesta Política de Investimentos e na Resolução CMN nº 5.272/2025, destacando-se as disposições a seguir:
Poderão ser mantidas em carteira de investimentos, por até dois anos, as aplicações que passem a ficar desenquadradas em relação a esta Política de Investimentos e a Resolução CMN nº 5.272/2025, desde que seja comprovado que o desenquadramento foi decorrente de situações involuntárias, para as quais não tenha dado causa, e que o seu desinvestimento ocasionaria, comparativamente à sua manutenção, maiores riscos para o atendimento aos princípios segurança, rentabilidade, solvência, liquidez, motivação, adequação a natureza de suas obrigações e transparência;

Poderão ainda ser mantidas em carteira de investimentos, até seu respectivo encerramento, os fundos de investimentos que apresentem prazos para vencimento, resgate, carência ou conversão de cotas superior a dois anos, estando o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** obrigado a demonstrar a adoção de medidas de melhoria da governança e do controle de riscos na gestão dos recursos.
Serão entendidos como situações involuntárias:
Entrada em vigor de alterações da Resolução vigente;

Resgate de cotas de fundos de investimento por um outro cotista, nos quais o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** não efetue novos aportes;

Valorização ou desvalorização dos demais ativos financeiros e fundos de investimentos que incorporam a carteira de investimentos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**;

Reorganização da estrutura do fundo de investimento em decorrência de incorporação, fusão, cisão e transformação ou de outras deliberações da assembleia geral de cotistas, após as aplicações realizadas pelo **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**;

Ocorrência de eventos de riscos que prejudiquem a formação das reservas e a evolução do patrimônio do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** ou quando decorrentes de revisão do plano de custeio e da segregação da massa;

Aplicações efetuadas na aquisição de cotas de fundo de investimento destinado exclusivamente a investidores qualificados ou profissionais, caso o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** deixe de atender aos critérios estabelecidos para essa categorização em regulamentação específica, com exceção do exposto na Nota Técnica SEI nº 457/2022/MTP; e

Aplicações efetuadas em fundos de investimentos ou ativos financeiros que deixarem de observar os requisitos e condições previstos na Resolução CMN nº 5.272/2025.
Desvalorização decorrente de processos de recuperação judicial

Se os direitos, títulos e valores mobiliários que compõem as carteiras dos fundos de investimentos e os seus emissores deixarem de ser considerados como de baixo risco de crédito, após as aplicações realizadas pela unidade gestora.

Ademais, as classes de fundos de investimento e as classes de investimento em cotas de fundos de investimento objeto de aplicação por parte dos RPPSs devem conter previsão em regulamento de limitação de responsabilidade do cotista ao valor por ele subscrito.
Na obtenção da Certificação Institucional Pró-Gestão, as alterações de limites decorrentes do nível de aderência não serão consideradas desenquadramento, ficando assegurado ao **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** o prazo de **90 (noventa) dias** para revisão e adequação desta Política aos novos parâmetros.
Todos os casos deverão ser registrados em ata, acompanhados de parecer técnico e plano de ação, com comunicação ao Comitê de Investimentos e demais instâncias de superiores de deliberação.

Vedações
As vedações previstas na Resolução CMN nº 5.272/2025 e na Portaria MTP nº 1.467/2022 aplicam-se a todas as aplicações do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, diretas e indiretas. Compete ao Gestor dos Recursos e ao Comitê de Investimentos zelar pelo cumprimento dessas restrições.
Nos termos do art. 28 da Resolução CMN nº 5.272/2025, é vedado ao **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** realizar aplicações em ativos financeiros, operações ou estruturas que envolvam, direta ou indiretamente:

• a concessão de empréstimos, financiamentos ou quaisquer outras formas de adiantamento de recursos, inclusive aos entes federativos patrocinadores, suas autarquias, fundações, empresas controladas ou coligadas, ressalvado o disposto no art. 12, da Resolução CMN nº 5.272/2025;
• a aquisição de ativos financeiros emitidos, coobrigados ou que tenham como contraparte o ente federativo instituidor do regime, suas autarquias, fundações, empresas controladas ou coligadas, excetuadas as hipóteses expressamente autorizadas na regulamentação vigente;
• a aplicação em ativos financeiros ou fundos de investimento que prevejam, em seu regulamento, cláusulas de responsabilidade solidária ou de assunção de passivos de terceiros pelo RPPS;
• a realização de operações com derivativos que não tenham como finalidade exclusiva a proteção da carteira (hedge), observado o disposto na regulamentação aplicável;
• a aplicação de recursos em ativos financeiros, fundos de investimento ou estruturas que não atendam aos critérios mínimos de governança, transparência, registro, custódia, liquidação e divulgação de informações exigidos pela Resolução CMN nº 5.272/2025;

• a realização de operações que impliquem alavancagem da carteira, direta ou indireta, em desacordo com os limites e condições estabelecidos na regulamentação vigente;
• a aplicação de recursos em ativos financeiros ou fundos de investimento que não estejam expressamente previstos ou autorizados pela Resolução CMN nº 5.272/2025;
• a aquisição de ativos financeiros classificados abaixo do rating mínimo de risco de crédito estabelecido nesta Política de Investimentos, quando aplicável;
• a realização de operações compromissadas, excetuadas aquelas expressamente autorizadas pela Resolução CMN nº 5.272/2025 e desde que observadas integralmente as condições nela estabelecidas.

Quanto a aquisição de Títulos Públicos, conforme disposta na Portaria MTP nº 1.467/2022, fica o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** vedado de adquirir:
Títulos que não sejam emitidos pelo Tesouro Nacional;
Títulos que não sejam registradas no SELIC; e
Títulos que sejam emitidos por Estados, Distrito Federal ou Municípios.

EMPRÉSTIMO CONSIGNADO
Objetivo
Com a possibilidade de concessão e administração de empréstimo consignado aos segurados em atividade, aposentados e pensionistas ("tomadores") pelo **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, torna-se necessário estabelecer as políticas, condições, diretrizes, controles e a gestão dos processos que abrangem concessão, administração, operacionalização e cobrança.
O empréstimo consignado é considerado aplicação financeira para o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, nos termos da Resolução CMN nº 5.272/2025.
Este item integra esta **"Política de Investimentos como a Política de Crédito e Normas Operacionais"** exigida pela Portaria MTP nº 1.467/2022 para a operacionalização da modalidade, considerando-se aprovada conjuntamente com esta Política e observada em todas as fases do processo.

Abrangência e Público-Alvo
Esta "Política de Crédito e Normas Operacionais" aplica-se às operações de empréstimo consignado concedidas pelo **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** aos servidores efetivos ativos, aposentados e pensionistas vinculados ao **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, conforme previsão nos regulamentos e normas internas.
Estão abrangidos os planos administrados pelo **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** que prevejam a possibilidade de concessão de crédito consignado, observados os limites e diretrizes desta Política e da Resolução CMN nº 5.272/2025. Operações com terceiros não vinculados ao Ente Federativo e ao **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** não são admitidas.
A formalização das operações ocorrerá diretamente com o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, com desconto em folha de pagamento pelo órgão/entidade responsável, nos termos de convênio que discipline a verificação de margem consignável, os fluxos de repasse e a conciliação.
Para fins de elegibilidade, o tomador deve possuir vínculo ou benefício ativo no ente pagador, margem consignável disponível e ausência de impedimentos previstos nesta Política e/ou em normas internas. É vedada a cessão do crédito a terceiros e a constituição de coobrigados.
As operações observarão os limites desta Política e deverão preservar níveis adequados de liquidez e solvência do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**. O tratamento de dados pessoais seguirá as diretrizes internas de segurança da informação e a legislação aplicável.

Critérios de Elegibilidade
Poderão contratar empréstimo consignado junto ao **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** os servidores efetivos ativos, aposentados e pensionistas dos planos de benefícios administrados pelo próprio **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** ("tomadores"). A elegibilidade observará as características biométricas, funcionais, remuneratórias e a natureza do benefício, a partir das quais serão estabelecidos os requisitos e condições de concessão
O tomador será submetido a avaliação prévia, na qual serão estimadas a data provável de aposentadoria e as regras de cálculo do futuro benefício. Quanto aos dependentes, somente serão elegíveis ao empréstimo consignado quando em gozo de pensão por morte.
Não poderão contratar operações de empréstimo os tomadores que, no momento da solicitação:
não tenham disponibilidade de margem consignável para a contratação;

tenham causado inadimplência em operações de empréstimo consignado anteriormente tomadas perante o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**;

tenham perdido o vínculo com o Ente Federativo ou tenha sido cessado o benefício;

estejam em situação em que a remuneração/provento dependa do Ente Federativo (ou de suas transferências financeiras mensais) quando o Município não for classificado como "A" e "B" na Capacidade de Pagamento – CAPAG divulgada pela Secretaria do Tesouro Nacional – STN.

Nos casos em que o Município possua classificação CAPAG "C" ou "D", os empréstimos somente poderão ser concedidos a aposentados e pensionistas vinculados ao **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**.
Quando houver Segregação da Massa, somente os aposentados e pensionistas do Fundo em Capitalização terão acesso ao empréstimo consignado.
As demais condições de elegibilidade previstas nesta Política — tais como margem consignável, capacidade de pagamento, idade e prazo, regularidade cadastral e consentimento/ciência das condições — permanecem aplicáveis e devem ser verificadas previamente à contratação, com a respectiva guarda documental.

Margem Consignável e Limite por Tomador
Para efeito de fixação da margem consignável, serão observadas as disposições legais vigentes e suas eventuais atualizações. Para a administração da folha de pagamento dos tomadores, poderá ser emitido "regulamento" de suporte operacional.
Servidor ativo: é obrigatória a apresentação, pelo tomador, do comprovante de margem consignável disponível fornecido pelo Ente Federativo (órgão/entidade pagadora), que será validado previamente mediante análise.

Aposentados e pensionistas: a margem consignável corresponderá a 35% (trinta e cinco por cento) do benefício mensal líquido pago pelo **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**.
A base de cálculo considera a remuneração/benefício líquido, após os descontos legais obrigatórios, sendo certo que verbas eventuais e transitórias, sem caráter permanente, não integram a base. A validação da margem será documentada no processo, com memória de cálculo e evidência fornecida pelo órgão/entidade pagadora.
Tabela Informativa

Informações	Critérios
Montante Disponível (%):	5% ou 10% do PL
Margem Geral (%):	35% da folha/benefício líquido
Prazo Máximo de Concessão (meses):	84 meses (teto do INSS)
Prazo Mínimo de Concessão (meses)	6 meses (mínimo do INSS)

O valor máximo do empréstimo não poderá exceder a margem consignável disponível, considerando o prazo contratado, a taxa de juros e o índice de atualização monetária. Será permitida apenas uma operação ativa por tomador, e as renovações somente ocorrerão com a quitação do contrato anterior (liquidação/portabilidade), sendo vedada a ampliação indevida do comprometimento da margem. Deve ser preservada renda líquida suficiente após o desconto da parcela, conforme normas internas.
Os empréstimos serão concedidos pelo sistema de amortização prefixado, com prestações mensais conforme o prazo estabelecido. Em repactuações ou situações extraordinárias, poderão ser adotadas condições específicas, desde que haja ciência do tomador e registro no processo.
O órgão ou entidade gestora do RPPS poderá, em caso de solicitação do segurado, utilizar valores do montante que vier a ser por ele contratado, para quitar o saldo devedor de empréstimo obtido anteriormente de instituição financeira, observado o cumprimento do requisito da margem individual consignável, dos demais critérios previstos e dos parâmetros estabelecidos nas normas gerais desses regimes.
Todo contrato deverá conter comprovante de margem, taxa de juros, índice de atualização, cronograma de amortização e demais condições. Alterações na base de desconto (ex.: suspensão do benefício, licença sem vencimentos) devem ser comunicadas e acarretarão reavaliação da capacidade de pagamento e adoção das medidas cabíveis, nos termos desta Política.
Os parâmetros de margem, valores e prazos estabelecidos neste subitem serão reavaliados na revisão anual desta Política ou sempre que houver alteração normativa relevante ou mudança material no perfil de risco ou no fluxo de caixa do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, devendo eventuais ajustes ser submetidos às instâncias competentes para aprovação.

Condições Financeiras e Parâmetros de Rentabilidade
As operações de empréstimo consignado observarão condições financeiras padronizadas, claras e compatíveis com os objetivos previdenciários do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**. A taxa de juros será definida por ato interno, de forma coerente com a Meta de Rentabilidade desta Política e com a preservação da solvência e da liquidez do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**. O Custo Efetivo Total (CET) será informado ao tomador antes da contratação, com memória de cálculo juntada ao processo.
A atualização monetária utilizará o Índice de Atualização Monetária (IPCA-IBGE); nos casos de atraso não imputável ao ente pagador, incidirão encargos de mora e multas conforme regulamento interno e contrato.
As operações serão celebradas pelo sistema de amortização prefixado, com prestações mensais fixadas no ato da contratação, respeitando-se os prazos mínimo de 6 (seis) meses e máximo de 84 (oitenta e quatro) meses.
É assegurada a portabilidade do crédito, mediante liquidação do saldo devedor, e a liquidação antecipada poderá ocorrer a qualquer tempo, com recálculo proporcional dos encargos contratados. Carência somente será admitida quando expressamente prevista em ato interno, com duração limitada e condicionada à preservação da margem consignável e da capacidade de pagamento do tomador. Eventuais custos administrativos e tributos serão explicitados no contrato e comporão o CET.
Os parâmetros de rentabilidade perseguidos para a carteira de consignados buscarão compatibilidade com o perfil das obrigações do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, tendo em vista a necessidade de manutenção do equilíbrio financeiro e atuarial. Além disso, as operações observarão um parâmetro mínimo de rentabilidade alinhado à Meta de Rentabilidade, após custos administrativos, tributos, encargos e perdas esperadas.
Esse parâmetro de rentabilidade será revisado anualmente na atualização da Política ou quando houver alteração normativa relevante, e seu atingimento será acompanhado nos relatórios periódicos ao Comitê de Investimentos, com proposição de ajustes em caso de desvios materiais e recorrentes.
As prestações do empréstimo serão calculadas considerando, de forma integrada:
a Meta de Rentabilidade definida e aprovada pelo Comitê de Investimentos e pelo Conselho Deliberativo e já informada nesta Política;

a Taxa de Administração;

a Taxa do Fundo de Investimento de Liquidez, destinada à guarda e à gestão dos valores a conceder; e

a Taxa do Fundo Garantidor e/ou Seguro, cobrada no ato da concessão.
O valor máximo da Taxa de Administração será fixado pelo Comitê de Investimentos e deliberado pelo Conselho Deliberativo, informado ao tomador na contratação e deduzido do principal no momento da liberação. Poderá ser cobrada quantia para composição do Fundo Garantidor, deduzida do montante solicitado; esse fundo será formado, preferencialmente, por percentual sobre as concessões e/ou por performance acima da Meta de Rentabilidade e será recomposto pelas recuperações de crédito obtidas em ações judiciais e extrajudiciais.
Após a concessão, os encargos incidentes não são passíveis de restituição; havendo quitação antecipada, haverá redução proporcional dos juros contratados. Todas as taxas e encargos integram o Custo Efetivo Total (CET) informado ao tomador.
As condições financeiras e os parâmetros de rentabilidade definidos neste item aplicam-se a todas as contratações, renovações, portabilidades e repactuações do consignado e serão verificados nos processos de contratação e de monitoramento, constituindo requisito para a manutenção da modalidade no âmbito do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**.

Cobrança das Prestações
O pagamento das prestações ocorrerá mensalmente. No caso dos servidores ativos, a amortização do saldo devedor ocorrerá por consignação na folha de pagamento do Ente Federativo. Para os beneficiários, os pagamentos serão descontados da folha de benefícios do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**.
Fica o Ente Federativo com a responsabilidade de informar o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** o motivo pelo qual não houve o desconto em folha da parcela de empréstimos no mês subsequente ao vencimento da prestação.

Os tomadores permanecem como os únicos responsáveis pelos pagamentos dos empréstimos. Caso o Ente Federativo, por qualquer motivo, não processe os descontos mensais, o tomador está obrigado a realizar os pagamentos das prestações correspondentes diretamente ao **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**. Para isso, deverá solicitar a emissão de boleto bancário em favor do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, com vencimento para o dia 5º (quinto) dia útil do mês subsequente ao que deveria ser realizado o desconto na folha de pagamento.
Poderá ser determinado um outro meio de pagamento excepcional, desde que expressamente autorizado pelo **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, sob pena de incorrer nos encargos de mora decorrentes da situação de contrato inadimplido.
Ocorrendo o atraso do pagamento de quaisquer prestações previstas no contrato de empréstimo, serão cobrados juros de mora e atualização monetária em percentual e índice definidos nesta Política de Investimentos, contados a partir da data do vencimento da prestação em atraso.
Os tomadores que atrasarem o pagamento de qualquer parcela do empréstimo serão considerados inadimplentes, incidindo sobre o valor devido juros de mora de 1% (um por cento) ao mês e correção monetária pelo IPCA ou outro índice que o venha substituir expressamente.
Caso o servidor ativo passe a condição de aposentado, concederá à **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** autorização expressa e irrevogável para descontar mensalmente, do valor do benefício a que fizer jus, as parcelas correspondentes às prestações do contrato, respeitando o valor da margem consignável a ser apurada com base na renda mensal do benefício.
Obtida a informação do óbito do tomador, que poderá ser prestada pelo Ente Federativo ou familiar, o contrato de empréstimo será quitado mediante apresentação da Certidão de Óbito e o processo de cobrança cessado imediatamente.
Para a cobrança judicial e extrajudicial poderão ser contratadas empresas terceirizadas para auxiliar na atividade, como por exemplo, escritórios jurídicos ou o próprio intermediador pela operação.
No processo de manutenção e/ou implantação da modalidade Empréstimo Consignado, não serão considerados inconformidades e/ou desenquadramentos qualquer limite ou regra cima citada, tendo o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** prazo de **120 (cento e vinte) dias** para revisão e adequação da sua Política de Investimentos em atendimento aos novos parâmetros normativos e os que vierem a substituí-los.

CONTROLE DE RISCO
Em conformidade com o disposto no § 10 do art. 1º da Resolução CMN nº 5.272, de 18 de dezembro de 2025, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** deverá adotar metodologia formal e procedimentos contínuos para identificação, avaliação, monitoramento e controle dos riscos associados às aplicações financeiras, compatíveis com a natureza, complexidade e volume dos investimentos realizados, bem como com sua capacidade operacional e nível de governança. A análise de riscos deverá abranger, de forma integrada, os riscos de crédito, de mercado, de liquidez, operacional, legal, sistêmico e quaisquer outros riscos específicos inerentes a cada ativo, operação ou estratégia de investimento, observados os limites de tolerância definidos nesta Política.
O processo de gestão de riscos deverá considerar, de forma prospectiva, a exposição agregada da carteira, os efeitos de cenários adversos, a liquidez dos ativos e a aderência às obrigações atuariais, subsidiando a tomada de decisão e a adoção tempestiva de medidas de mitigação quando necessário.
As aplicações financeiras estão sujeitas à ocorrência de eventos adversos que podem impactar negativamente o retorno esperado e o equilíbrio econômico-financeiro do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, razão pela qual o RPPS deverá exercer acompanhamento permanente e controle efetivo dos riscos assumidos, assegurando que estes permaneçam compatíveis com seus objetivos previdenciários e com os princípios da segurança, prudência e diligência, considerando entre eles:
Risco de Mercado – é o risco inerente a todas as modalidades de aplicações financeiras disponíveis no mercado financeiro; corresponde à incerteza em relação ao resultado de um investimento financeiro ou de uma carteira de investimento, em decorrência de mudanças futuras nas condições de mercado. É o risco de variações, oscilações nas taxas e preços de mercado, tais como taxa de juros, preços de ações e outros índices. É ligado às oscilações do mercado financeiro. O risco de mercado, também denominado risco sistemático, representa a exposição dos ativos às flutuações amplas e imprevisíveis do ambiente financeiro, decorrentes de fatores macroeconômicos, políticos e conjunturais globais. Trata-se de um risco que afeta transversalmente os diferentes segmentos do mercado e que não pode ser eliminado por meio da diversificação da carteira, uma vez que se refere às variações sistêmicas que impactam o conjunto dos ativos financeiros

Risco de Crédito - também conhecido como risco institucional ou de contraparte, é aquele em que há a possibilidade de o retorno de investimento não ser honrado pela instituição que emitiu determinado título, na data e nas condições negociadas e contratadas. refere-se à possibilidade de o emissor ou tomador de recursos não honrar seus compromissos financeiros, total ou parcialmente, na data acordada;

Risco de Liquidez - surge da dificuldade em se conseguir encontrar compradores potenciais de um determinado ativo no momento e no preço desejado. Ocorre quando um ativo está com baixo volume de negociação e apresenta grandes diferenças entre o preço que o comprador está disposto a pagar (oferta de compra) e aquele que o vendedor gostaria de vender (oferta de venda). Quando é necessário vender algum ativo num mercado ilíquido, tende a ser difícil conseguir realizar a venda sem sacrificar o preço do ativo negociado. O risco de liquidez refere-se à possibilidade de um ativo financeiro não poder ser convertido em dinheiro com rapidez e sem perdas significativas de valor. Em outras palavras, é o risco de que o investidor enfrente dificuldades para vender ou resgatar determinado ativo no mercado, especialmente em momentos de instabilidade ou necessidade urgente de recursos;

Risco Operacional – é o risco de perdas financeiras causadas por erros **em** processos, políticas, sistemas ou eventos falhos ou falhas que interrompem as operações de negócios. Erros de funcionários, atividades criminosas como fraudes e eventos físicos estão entre os fatores que podem desencadear o risco operacional. Em outras palavras, o risco operacional é qualquer ameaça que possa afetar o funcionamento do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** e reduzir a qualidade operacional como um todo. O risco operacional refere-se à possibilidade de perdas financeiras decorrentes de falhas em processos internos, políticas, sistemas ou eventos externos que comprometem o funcionamento das operações de negócios. Entre os fatores que podem desencadear esse tipo de risco estão erros humanos, atividades ilícitas como fraudes, e eventos físicos inesperados. Em outras palavras, o risco operacional representa qualquer ameaça capaz de afetar o desempenho do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** e comprometer a qualidade das operações como um todo;

Risco Legal - O risco legal é a possibilidade de uma organização sofrer perdas financeiras ou de reputação como resultado de uma violação da lei ou de um processo legal. Isso pode ser causado por uma variedade de fatores. O risco legal pode ter um impacto significativo nas operações podendo levar a multas, indenizações, sindicâncias e processos administrativos. O risco legal refere-se à possibilidade de uma organização enfrentar perdas financeiras ou danos à reputação em decorrência de violações legais, litígios ou processos judiciais. Esse risco pode surgir por diversos fatores, como descumprimento de normas, contratos mal elaborados, práticas comerciais inadequadas ou mudanças na legislação. Seu impacto pode ser significativo, afetando diretamente as operações da empresa e resultando em multas, indenizações, investigações, processos administrativos e até restrições regulatórias.

Controle do Risco de Mercado

O **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** adota o **VaR - *Value-at-Risk*** para controle do risco de mercado, utilizando os seguintes parâmetros para o cálculo:

O **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** utiliza o modelo de Value-at-Risk (VaR) como principal ferramenta para o controle do risco de mercado. Essa métrica é amplamente reconhecida por sua capacidade de quantificar a exposição da carteira a variações adversas de mercado, estimando a perda máxima potencial esperada dentro de um determinado horizonte de tempo e com base em um intervalo de confiança estatístico previamente definido.

O VaR permite à organização antecipar cenários desfavoráveis, avaliar o impacto de eventos extremos e adotar estratégias mitigadoras de forma proativa, contribuindo para uma gestão de risco mais robusta e eficiente.

Metodologia de Cálculo

O cálculo do VaR pode ser realizado por meio de diferentes abordagens, classificadas em dois grandes grupos:

VaR Paramétrico: Utiliza pressupostos estatísticos sobre a distribuição dos retornos dos ativos (geralmente normal), aplicando modelos como o de variância-covariância para estimar a perda esperada. É eficaz em ambientes com comportamento bem definido e baixa volatilidade;

VaR Não Paramétrico (Simulações): Dispensa qualquer hipótese sobre a distribuição dos retornos. Baseia-se em técnicas empíricas, como:

Simulação Histórica: Analisa retornos passados para projetar perdas potenciais futuras.

Simulação de Monte Carlo: Gera múltiplos cenários de retornos aleatórios com base em parâmetros de volatilidade, correlação e tendência, permitindo avaliar a dispersão das perdas.

Aplicação na Carteira do RPPS

O **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** adota o indicador Value-at-Risk (VaR) como ferramenta de controle e monitoramento do risco de mercado em sua carteira de investimentos.

Nesta análise, o VaR é calculado para todos os ativos que compõem o portfólio do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) e essa abordagem permite:

Identificar os limites de exposição ao risco sistêmico;

Avaliar a tolerância da carteira a perdas em cenários adversos;

Subsidiar decisões estratégicas de alocação e gestão de ativos.

Essa prática reforça o compromisso do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** com:

A governança financeira responsável;

A transparência na administração dos recursos;

A solidez e sustentabilidade da política de investimentos previdenciária.

Conforme estabelecido nesta Política, o cálculo do VaR segue os seguintes parâmetros:

Modelo paramétrico: baseado em pressupostos estatísticos sobre o comportamento dos retornos dos ativos;

Intervalo de confiança de 95%: o que significa que há 95% de probabilidade de que as perdas não ultrapassem o valor estimado em condições normais de mercado;

Horizonte temporal de 1 dia útil, 21 dias úteis e 252 dias úteis

Parâmetros de Monitoramento do Risco de Mercado

Como parte integrante do processo de controle e monitoramento do risco de mercado da carteira de investimentos, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** define limites de exposição por segmento de ativos, conforme detalhado a seguir.

Esses parâmetros deverão ser rigorosamente acompanhados pelos membros do Comitê de Investimentos e pelo Gestor dos Recursos, que deverão proceder à reavaliação dos ativos sempre que os limites previamente estabelecidos, com base em uma janela móvel de 252 dias úteis, forem ultrapassados:

Segmento de Renda Fixa: **1,29%** do valor total alocado neste segmento;

Segmento de Renda Variável e Estruturados: **6,44%** do valor total alocado neste segmento;

Segmento de Investimentos no Exterior: **8,86%** do valor total alocado neste segmento.

Além do monitoramento individual por segmento, será apresentado periodicamente o **VaR consolidado** da carteira de investimentos, permitindo uma visão integrada da exposição ao risco de mercado. Essa análise visa subsidiar decisões estratégicas, reforçar a governança e garantir a aderência à Política de Investimentos vigente.

VAR CONSOLIDADO	
VaR 95% 1 du	0,20%
VaR 95,0% 21 du	1,27%
VaR 95,0% 252 du	2,72%
VaR 99,0% 1 du	0,28%
VaR 99,0% 21 du	1,79%
VaR 99,0% 252 du	3,84%

Como instrumento complementar de controle, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** realizará o monitoramento sistemático da rentabilidade dos fundos de investimento que compõem sua carteira, considerando diferentes janelas temporais: mensal, trimestral, semestral, anual e bienal (1, 3, 6, 12 e 24 meses).

Esse acompanhamento visa verificar o nível de aderência ao benchmark de cada ativo, permitindo a identificação de desvios relevantes em relação ao desempenho esperado.

Sempre que forem observadas variações significativas, os resultados deverão ser submetidos à análise do Comitê de Investimentos e do Gestor dos Recursos, que deliberarão sobre a manutenção, substituição ou readequação dos ativos em questão, conforme critérios técnicos e estratégicos definidos na Política de Investimentos.

Controle do Risco de Crédito

Na hipótese de aplicação dos recursos financeiros em fundos de investimento que possuem em sua carteira de investimentos ativos de crédito, subordinam-se que estes sejam emitidas por companhias abertas devidamente operacionais e registrada; e que sejam de baixo risco em classificação efetuada por agência classificadora de risco, o que estiverem de acordo com a tabela abaixo:

AGÊNCIA CLASSIFICADORAS DE RISCO	RATING MÍNIMO
STANDARD & POOR'S	BBB+ (perspectiva estável)
MOODY'S	Baa1 (perspectiva estável)
FITCH RATINGS	BBB+ (perspectiva estável)
AUSTIN RATING	A (perspectiva estável)
LF RATING	A (perspectiva estável)
LIBERUM RATING	A (perspectiva estável)

As agências classificadoras de risco supracitadas estão devidamente registradas na Comissão de Valores Mobiliários – CVM e autorizadas a operacionalizar no Brasil, utilizando metodologias reconhecidas para avaliar tanto o nível de risco de ativos financeiros quanto a solidez de instituições financeiras e dos fundos de investimento.
O baixo risco de crédito não deve ser observado apenas no momento da aplicação, mas também durante todo o período em que o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** mantiver recursos investidos, devendo ser monitorado de forma contínua. Essa avaliação compreende não apenas os ativos finais que compõem a carteira dos fundos de investimentos, mas também o *rating* das instituições financeiras que atuam como gestores, administradores, custodiantes ou contraparte das operações.
Adicionalmente, a análise deve considerar a Lista Exaustiva da Secretaria de Previdência – SPREV, a qual relaciona as Instituições Financeiras habilitadas a receber investimentos dos Regimes Próprios de Previdência Social - RPPS. Assim, a decisão de investimento deve observar cumulativamente: (i) a nota de *rating* mínima exigida para os ativos e para as Instituições Financeiras envolvidas; e (ii) a habilitação da Instituição Financeira junto à Lista Exaustiva da SPREV.

Controle do Risco de Liquidez
Nas aplicações em ativos financeiros que tem seu prazo de liquidez superior a 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, a aprovação de alocação dos recursos deverá ser precedida de estudo que comprove a análise de evidenciação quanto a capacidade do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** em arcar com o fluxo de despesas necessárias ao cumprimento de suas obrigações atuariais, até a data da disponibilização dos recursos investidos.
Entende-se como estudo que comprova a análise de evidenciação quanto a capacidade em arcar com o fluxo de despesas necessárias ao cumprimento de suas obrigações atuariais, o estudo de ALM – Asset Liability Management.

Controle do Risco Operacional e Legal
Para minimizar o impacto causado por erros operacionais e legais, que levam a possíveis perdas financeiras, danos à reputação, interrupção das operações ou até processos administrativos e sindicâncias, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** classifica como importante a implantação do processo de gestão de riscos, que possibilitem identificar, avaliar e mitigar esses riscos.
O **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** poderá adotar a Certificação Institucional Pró-Gestão como mecanismo e sistema de qualidade para minimizar o impacto do risco operacional e legal.
A adesão a Certificação Institucional Pró-Gestão tem por objetivo incentivar o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** a adotar melhores práticas de gestão e governança, proporcionando maior controle dos seus ativos e passivos, aprimoramento da qualidade da governança no âmbito da gestão dos riscos, mais transparência no relacionamento com os segurados e a sociedade.

ESTUDO DE ALM - ASSET LIABILITY MANAGEMENT
As aplicações dos recursos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** e a manutenção dos investimentos deverão observar, de forma permanente, a compatibilidade entre os ativos financeiros integrantes da carteira e os prazos, montantes, fluxos de caixa e taxas das obrigações atuariais presentes e futuras, nos termos do art. 6º da Resolução CMN nº 5.272, de 18 de dezembro de 2025, de modo a assegurar o equilíbrio econômico-financeiro e atuarial entre ativos e passivos do regime.
Para atendimento a esse princípio, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** deverá manter procedimentos, metodologias e controles internos formalmente instituídos para a gestão dos riscos de liquidez, de mercado e de reinvestimento das aplicações, assegurando que os recursos financeiros estejam disponíveis nas datas previstas para o pagamento de benefícios previdenciários e demais obrigações legais. O acompanhamento sistemático dos fluxos de pagamentos, vencimentos, prazos de resgate e liquidez dos ativos que compõem a carteira de investimentos constitui requisito essencial para a adequada aderência entre os ativos financeiros e os compromissos previdenciários assumidos.
Com o objetivo de cumprir essas diretrizes e subsidiar o processo decisório da política de investimentos, o CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI poderá adotar, de forma permanente, a ferramenta de gestão conhecida como **Estudo de Asset Liability Management – ALM**, a qual compreende a análise integrada da estrutura de ativos e passivos do regime, considerando cenários econômicos, projeções atuariais, liquidez, riscos e retorno esperado da carteira. O Estudo de ALM permitirá identificar estratégias de alocação que contribuam para o cumprimento da meta atuarial, promovendo a otimização da carteira de investimentos e a preservação do equilíbrio financeiro no curto, médio e longo prazos.
O Estudo de ALM deverá ser elaborado, no mínimo, anualmente, após o encerramento da Avaliação Atuarial, e seu acompanhamento deverá ocorrer de forma periódica, com a emissão de relatórios de atualização em intervalos não superiores a seis meses, possibilitando a adoção de ajustes tempestivos na estratégia de investimentos e assegurando a manutenção da aderência entre ativos e passivos, conforme exigido pela Resolução CMN nº 5.272/2025.

EQUILÍBRIO ECONÔMICO E FINANCEIRO
Em atendimento ao disposto no Art. 64, §§1º e 2º, da Portaria MTP nº 1.467/2022, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** adotará medidas para honrar os compromissos estabelecidos no Plano de Custeio e/ou no Plano de Segregação de Massas, se houver, assegurando a adequação do Plano de Custeio aprovado e sua compatibilidade com a capacidade orçamentária e financeira do Ente Federativo.
Para tanto, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** poderá recorrer a consultoria especializada para a emissão de estudo de viabilidade que avalie a situação econômica, financeira e orçamentária, com vistas a propor medidas de equacionamento no curto, médio e longo prazos.
Adicionalmente, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** realizará acompanhamento contínuo das informações constantes em seus demonstrativos, os quais deverão ser encaminhados aos órgãos de controle interno e externo, com o objetivo de subsidiar a análise da capacidade econômica, financeira e orçamentária, garantindo o cumprimento das obrigações presentes e futuras.

POLÍTICA DE TRANSPARÊNCIA

Em observância à Portaria MTP nº 1.467, de 2 de junho de 2022, e ao disposto no § 3º do art. 2º da Resolução CMN nº 5.272, de 18 de dezembro de 2025, as informações relativas à Política de Investimentos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, bem como às suas revisões, deverão ser disponibilizadas aos interessados de forma ampla, clara e tempestiva, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias contados da data de sua aprovação, assegurando o acesso às diretrizes que orientam a aplicação dos recursos previdenciários.
Atendendo aos princípios e requisitos de transparência estabelecidos na regulamentação vigente, a Política de Investimentos deverá ser publicada no sítio eletrônico oficial do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, no Diário Oficial do Município ou em outro meio que assegure ampla divulgação e fácil acesso, sem prejuízo de sua disponibilização em outros canais institucionais de comunicação. A divulgação deverá contemplar, de forma compreensível, as estratégias de alocação, os limites de investimento, os riscos assumidos, os critérios de governança e os mecanismos de controle adotados na gestão dos recursos.
Nos termos do § 3º do art. 2º da Resolução CMN nº 5.272/2025, deverão ser igualmente disponibilizados, de maneira organizada e acessível, os documentos e informações relacionados à análise, à avaliação, ao gerenciamento, ao assessoramento e à tomada de decisão sobre os investimentos, incluindo relatórios de acompanhamento da carteira, pareceres técnicos, registros das deliberações do Comitê de Investimentos e demais instâncias de governança, bem como informações sobre custos, taxas, rentabilidade e riscos, preferencialmente por meio do Portal da Transparência.
O **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** deverá assegurar ampla publicidade aos custos decorrentes das aplicações financeiras realizadas, inclusive aquelas efetuadas por meio de classes de cotas de fundos de investimento ou de carteiras administradas. Para tanto, deverá providenciar, previamente à realização das aplicações, a obtenção e a análise das informações relativas à remuneração de todos os prestadores de serviços envolvidos na administração, gestão, distribuição e custódia dos ativos investidos, contemplando os valores ou percentuais efetivamente praticados. Adicionalmente, o RPPS deverá promover a divulgação periódica, no mínimo trimestral, das despesas incorridas com os ativos investidos e com a contratação de prestadores de serviços, de forma clara, detalhada e acessível, reforçando os princípios da transparência, da diligência e da accountability na gestão dos recursos previdenciários.
A política de transparência do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** alcança, de forma especial, os órgãos de fiscalização, supervisão e controle externo, tais como o Ministério da Previdência Social, o Tribunal de Contas do Estado, o Ministério Público e demais instâncias competentes, aos quais deverão ser fornecidas, sempre que solicitadas, informações, relatórios e documentos necessários à verificação da regularidade, da conformidade normativa e da sustentabilidade da gestão previdenciária.
Nesse sentido, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** reafirma o compromisso de manter elevados padrões de divulgação, clareza e acessibilidade das informações relativas à gestão dos investimentos, assegurando que segurados, beneficiários, órgãos de controle e a sociedade em geral tenham conhecimento tempestivo e adequado sobre a condução da política de investimentos, as decisões adotadas e os resultados alcançados, fortalecendo a governança, a accountability e a confiança institucional no regime.

CREDENCIAMENTO E DUE DILIGENCE
Modalidade de Credenciamento
Seguindo a Portaria MTP nº 1.467/2022, antes da realização de qualquer novo aporte, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, por meio de seu Comitê de Investimentos, deverá assegurar que as instituições financeiras escolhidas para receber as aplicações dos recursos tenham sido objeto de prévio credenciamento.
O processo de credenciamento será formalizado por meio de Edital próprio, assegurando transparência, padronização de critérios e isonomia entre os participantes.
Conforme definido pela Resolução CMN nº 5.272/2025, em seu art. 1º, §1º, inciso VI, deverão observar o disposto no art. 21, § 2º e passar por credenciamento prévio conforme parâmetros definidos no art. 1º, §3º, as seguintes instituições:
a) o gestor e o administrador dos fundos de investimento;
b) a instituição financeira bancária que irá administrar a carteira de valores mobiliários ou cujos ativos forem selecionados para o investimento dos recursos;
c) a instituição financeira autorizada a funcionar pelo Banco Central do Brasil, que será a responsável, de forma direta, pela intermediação da compra e venda de ativos; e
d) o custodiante.
Ademais, nos termos do art. 21, § 6º, o prévio credenciamento aplica-se às instituições financeiras emissoras de ativos financeiros de renda fixa de emissão com obrigação ou coobrigação de instituições financeiras bancárias autorizadas a funcionar pelo Banco Central do Brasil.
Complementarmente, conforme exposto no § 2º do art. 21, O **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** somente poderá aplicar recursos em cotas de classes de fundos de investimento quando atendidas, cumulativamente, as seguintes condições:
o administrador ou o gestor do fundo de investimento seja instituição autorizada a funcionar pelo Banco Central do Brasil, classificada como S1 ou S2, nos termos da regulamentação do Conselho Monetário Nacional;

O administrador do fundo de investimento detenha, no máximo, 50% dos recursos sob sua administração oriundos Regimes Próprios de Previdência Social e

O gestor e o administrador do fundo de investimento tenham sido objeto de prévio credenciamento e que seja considerado pelos responsáveis pela gestão dos recursos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** como de boa qualidade de gestão e ambiente de controle de investimento.

Conforme definido no art. 1º, §3º os parâmetros para o credenciamento previsto no inciso VI do § 1º deverão abranger, entre outros:

• o histórico e a experiência de atuação;
• o volume de recursos sob a gestão e administração da instituição;
• a solidez patrimonial;
• a exposição a risco reputacional;
• o padrão ético de conduta;
• a aderência da rentabilidade a indicadores de desempenho.

Ademais, conforme exposto no § 10, do art. 21, as operações de compra e venda de cotas de classes de fundos de investimento e demais ativos que envolvam recursos dos RPPSs somente podem ser realizadas por instituições financeiras que atendam ao disposto no inciso I do § 2º ou no § 8º e desde que realizadas de forma direta, sem prepostos, e com estrutura própria e responsável técnico pela atividade.
A conclusão da análise das informações, bem como a verificação do atendimento aos requisitos estabelecidos, deverá ser formalizada por meio de Termo de Credenciamento específico, o qual deverá ser periodicamente revisado e atualizado, observando-se, no mínimo, os seguintes parâmetros:

• atualização obrigatória a cada 24 (vinte e quatro) meses, ou em prazo inferior, sempre que houver alteração relevante nas condições avaliadas; e
• instrução do processo com a documentação exigida no modelo disponibilizado pela Ministério da Previdência Social, mantendo-se os registros arquivados para fins de controle, fiscalização e auditoria.

Em aspectos mais abrangentes, no processo de seleção dos gestores e administradores, deverão ser considerados os aspectos qualitativos e quantitativos, tendo como parâmetro de análise o mínimo:
Tradição e Credibilidade da Instituição – envolvendo volume de recursos administrados e geridos, no Brasil e no exterior, capacitação profissional dos agentes envolvidos na administração e gestão de investimentos do fundo, que incluem formação acadêmica continuada, certificações, reconhecimento público etc., tempo de atuação e maturidade desses agentes na atividade, regularidade da manutenção da equipe, com base na rotatividade dos profissionais e na tempestividade na reposição, além de outras informações relacionadas com a administração e gestão de investimentos que permitam identificar a cultura fiduciária da instituição e seu compromisso com princípios de responsabilidade nos investimentos e de governança;

Gestão do Risco – envolvendo qualidade e consistência dos processos de administração e gestão, em especial aos riscos de crédito – quando aplicável – liquidez, mercado, legal e operacional, efetividade dos controles internos, envolvendo, ainda, o uso de ferramentas, softwares e consultorias especializadas, regularidade na prestação de informações, atuação da área de "*compliance*", capacitação profissional dos agentes envolvidos na administração e gestão de risco do fundo, que incluem formação acadêmica continuada, certificações, reconhecimento público etc., tempo de atuação e maturidade desses agentes na atividade, regularidade da manutenção da equipe de risco, com base na rotatividade dos profissionais e na tempestividade na reposição, além de outras informações relacionadas com a administração e gestão do risco;

Avaliação de aderência dos Fundos aos indicadores de desempenho (Benchmark) e riscos – envolvendo a correlação da rentabilidade com seus objetivos e a consistência na entrega de resultados no período mínimo de dois anos anteriores ao credenciamento.
Os fundos de investimento possuem gestão discricionária, cabendo ao gestor a escolha dos ativos, desde que observados o regulamento do fundo e a regulamentação aplicável aos RPPS.
Em atendimento aos requisitos dispostos, deverão ser observados apenas quando da aplicação dos recursos, podendo os fundos de investimentos não enquadrados nos termos acima, permanecer na carteira de investimentos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** até seu respectivo resgate ou vencimento.

Processo de Execução
O credenciamento se dará por meio eletrônico, através do sistema eletrônico utilizado pelo **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, no âmbito de controle, inclusive no gerenciamento dos documentos e certidões negativas requisitadas.
Fica definido adicionalmente como medida de segurança e como critério documental para credenciamento, o relatório *Due Diligence* da ANBIMA entendidos como "Seção UM, DOIS e TRÊS".
Encontra-se qualificado a participar do processo seletivo qualquer Instituição Financeira o administrador ou o gestor do fundo de investimento seja instituição autorizada a funcionar pelo Banco Central do Brasil, classificada como S1 ou S2, nos termos da regulamentação do Conselho Monetário Nacional. As demais Instituições Financeiras que não cumprem tais requisitos, podem ser credenciadas normalmente, entretanto para tal Instituição Financeira estar apta ao aporte do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** deve ter ao menos um dos prestadores de serviço devidamente enquadrado.
Os demais parâmetros para o credenciamento foram adotados no processo de implantação das regras, procedimentos e controles internos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** que visam garantir o cumprimento de suas obrigações, respeitando esta Política de Investimentos, observados os segmentos, limites e demais requisitos previstos estabelecidos e os parâmetros estabelecidos nas normas gerais de organização e funcionamento dos Regimes Próprios de Previdência Social - RPPS, em regulamentação da Secretaria de Previdência.

Validade
As análises realizadas nos processos de credenciamento deverão ser atualizadas a cada **24 (vinte e quatro) meses**, ou sempre que houver necessidade em razão de alteração significativa nas condições das instituições ou de seus serviços.

Processo de Due Diligence
Como as Instituições Financeiras já são objeto de credenciamento prévio, o processo de *due diligence* aplica-se, de forma específica, à contratação da Consultoria de Valores Mobiliários, garantindo que a empresa selecionada atenda plenamente aos requisitos normativos e mantenha padrões elevados de governança, transparência e solidez técnica.

Contratação de Consultoria de Valores Mobiliários
O **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** tem a prerrogativa da contratação de empresa de Consultoria de Valores Mobiliários, de acordo com os critérios estabelecidos na Resolução CMN nº 5.272/2025, Portaria MTP n° 1.467/2022 com suas alterações e Resolução CVM nº 19/2021, na prestação dos serviços de **ORIENTAÇÃO, RECOMENDAÇÃO E ACONSELHAMENTO**, sobre investimentos no mercado de valores mobiliários, cuja adoção é de única e exclusiva responsabilidade do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**.
Para a efetiva contratação da empresa de Consultoria de Valores Mobiliários, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** deverá realizar diligência e avaliação quanto ao perfil dos interessados, considerando no mínimo os critérios definidos abaixo:
Que a instituição seja de notória especialização, observados critérios isonômicos, técnicos e transparentes, pautados em medidas quantitativas e qualitativas.

Que a prestação dos serviços de orientação, recomendação e aconselhamento seja de forma profissional, sobre investimentos no mercado de valores mobiliários;

Que a prestação dos serviços seja independente e individualizada, cuja adoção e implementação das orientações, recomendações e aconselhamentos sejam exclusivas do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**;

Que a prestação de serviços de orientação, recomendação e aconselhamento abranjam no mínimo os temas sobre: (i) classes de ativos e valores mobiliários, (ii) títulos e valores mobiliários específicos, (iii) Instituições Financeiras no âmbito do mercado de valores mobiliários e (iv) investimentos no mercado de valores mobiliários em todos os aspectos;

As informações disponibilizadas pelo consultor de valores mobiliários sejam verdadeiras, completas, consistentes e não induzir o investidor a erro, escritas em linguagem simples, clara, objetiva e concisa;

Que apresente em contrato social um Consultor de Valores Mobiliários como responsável pelas atividades da Consultoria de Valores Mobiliários;

Que apresente em contrato social um Compliance Officer como responsável pela implementação e cumprimento de regras, procedimentos e controles internos das normas estabelecidas pela Resolução CVM nº 19/2021;

Que mantenha página na rede mundial de computadores na forma de consulta pública, as seguintes informações atualizadas: (i) formulário de referência; (ii) código de ética, de modo a concretizar os deveres do consultor de valores mobiliários; (iii) a adoção de regras, procedimentos e descrição dos controles internos e (iv) a adoção de política de negociação de valores mobiliários por administradores, empregados, colaboradores e pela própria empresa;

Que apresentem em seu quadro de colaboradores no mínimo um Economista devidamente registrado no Conselho Regional de Economia – CORECON;

Que os profissionais e consultores que atuam diretamente nas atividades de orientação, recomendação e aconselhamento comprovem experiência profissional nas atividades diretamente relacionadas à consultoria de valores mobiliários, gestão de recursos de terceiros ou análise de valores mobiliários;

Que os profissionais e consultores que atuam diretamente nas atividades de orientação, recomendação e aconselhamento comprovem possuírem no mínimo as certificações: CEA (Certificação ANBIMA de Especialistas em Investimento), CGA (Certificação de Gestores ANBIMA), CNPI (Certificação Nacional do Profissional de Investimento) e registro de Consultor de Valores Mobiliários pessoa física (a comprovação das Certificações não são cumulativas por profissional).
Não serão considerados aptos os prestadores de serviços que atuem exclusivamente com as atividades:
Como planejadores financeiros, cuja atuação circunscreva-se, dentre outros serviços, ao planejamento sucessório, produtos de previdência e administração de finanças em geral de seus clientes e que não envolvam a orientação, recomendação ou aconselhamento;

Que promovam a elaboração de relatórios gerenciais ou de controle que objetivem, dentre outros, retratar a rentabilidade, composição e enquadramento de uma carteira de investimento à luz de políticas de investimento, regulamentos ou da regulamentação específica incidente sobre determinado tipo de cliente;

Como consultores especializados que não atuem nos mercados de valores mobiliários, tais como aqueles previstos nas regulamentações específicas sobre fundos de investimento em direitos creditórios e fundos de investimento imobiliário e

Consultores de Valores Mobiliários que atuam diretamente na estruturação, originação, gestão, administração e distribuição de produtos de investimentos que sejam objeto de orientação, recomendação e aconselhamento aos seus clientes.
Será admitido que o Consultor de Valores Mobiliários contratado e as entidades integrantes do sistema de distribuição de valores mobiliários e o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** em comum acordo, estabeleçam canais de comunicação e ferramentas que permitam conferir maior agilidade e segurança à implementação das orientações, recomendações e aconselhamentos na execução de ordens.
Não serão aceitas ferramentas fornecidas ou disponibilizadas pelos integrantes do sistema de distribuição de valores mobiliários, mesmo que de forma gratuita, não gerando assim Conflito de Interesse ou a indução a erros por parte do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI.**
Fica vedada a contratação de empresas de Consultoria de Valores Mobiliários que possuam, em sua composição societária, pessoas físicas e jurídicas que atuem na gestão, administração ou distribuição de recursos. Essa proibição tem como objetivo evitar potenciais conflitos de interesse, assegurando que as recomendações e orientações fornecidas pela consultoria sejam independentes e isentas, em conformidade com as boas práticas de governança.
O processo de *due diligence* deverá ser documentado em Relatório Específico, atualizado a cada **24 (vinte e quatro) meses** ou sempre que ocorrer alteração relevante na estrutura da consultoria ou nos requisitos normativos aplicáveis.

PRECIFICAÇÃO DE ATIVOS
Os princípios e critérios de precificação para os ativos e os fundos de investimentos que compõe ou que virão a compor a carteira de investimentos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, deverão seguir o critério de precificação de marcação a mercado (MaM).
Metodologia
Marcações
O processo de **marcação a mercado** consiste em atribuir um preço justo a um determinado ativo ou derivativo, seja pelo preço de mercado, caso haja liquidez, ou seja, na ausência desta, pela melhor estimativa que o preço do ativo teria em uma eventual negociação.
O processo de **marcação na curva** consiste na contabilização do valor de compra de um determinado título, acrescido da variação da taxa de juros, desde que a emissão do papel seja carregada até o seu respectivo vencimento. O valor será atualizado diariamente, sem considerar a oscilações de preço auferidas no mercado.

Critérios de Precificação
Títulos Públicos Federais
São ativos de renda fixa emitidos pelo Tesouro Nacional, que representam uma forma de financiar a dívida pública e permitem que os investidores emprestem dinheiro para o governo, recebendo em troca uma determinada rentabilidade. Possuem diversas características como: liquidez diária, baixo custo, baixíssimo risco de crédito, e a solidez de uma instituição enorme por trás.
Como fonte primária de dados, a curva de títulos em reais, gerada a partir da taxa indicativa divulgada pela ANBIMA e a taxa de juros divulgada pelo Banco Central, encontramos o valor do preço unitário do título público.

Marcação a Mercado
Através do preço unitário divulgado no extrato do custodiante, multiplicado pela quantidade de títulos públicos detidos pelo regime, obtivemos o valor a mercado do título público na carteira de investimentos. Abaixo segue fórmula:

Onde:
Vm = valor de mercado
= preço unitário atual
= quantidade de títulos em posso do regime
Marcação na Curva
Na aquisição dos Títulos Públicos Federais contabilizados pelos respectivos custos de aquisição, acrescidos dos rendimentos auferidos, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** deverá cumprir cumulativamente as exigências da Portaria MTP n° 1.467/2021 sendo elas:
seja observada a sua compatibilidade com os prazos e taxas das obrigações presentes e futuras;

sejam classificados separadamente dos ativos para negociação, ou seja, daqueles adquiridos com o propósito de serem negociados, independentemente do prazo a decorrer da data da aquisição;

seja comprovada a intenção e capacidade financeira do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** de mantê-los em carteira até o vencimento; e

sejam atendidas as normas de atuária e de contabilidade aplicáveis, inclusive no que se refere à obrigatoriedade de divulgação das informações relativas aos títulos adquiridos, ao impacto nos resultados e aos requisitos e procedimentos, na hipótese de alteração da forma de precificação dos títulos de emissão do Tesouro Nacional.
Como a precificação na curva é dada pela apropriação natural de juros até a data de vencimento do título, as fórmulas variam de acordo com o tipo de papel, sendo:
Tesouro IPCA – NTN-B
O Tesouro IPCA – NTN-B Principal possui fluxo de pagamento simples, ou seja, o investidor faz a aplicação e resgata o valor de face (valor investido somado à rentabilidade) na data de vencimento do título.
É um título pós-fixado cujo rendimento se dá por uma taxa definida mais a variação da taxa do Índice Nacional de Preço ao Consumidor Amplo em um determinado período.
O Valor Nominal Atualizado é calculado através do VNA na data de compra do título e da projeção do IPCA para a data de liquidação, seguindo a equação:

Onde:
= Valor Nominal Atualizado
= Valor Nominal Atualizado na data da compra
= Inflação projetada para o final do exercício
O rendimento da aplicação é recebido pelo investidor ao longo do investimento, por meio do pagamento de juros semestrais e na data de vencimento com resgate do valor de face somado ao último cupom de juros.

Tesouro SELIC – LFT
O Tesouro SELIC – LFT possui fluxo de pagamento simples pós-fixado pela variação da taxa SELIC.
O valor projetado a ser pago pelo título, é o valor na data base, corrigido pela taxa acumulada da SELIC até o dia de compra, mais uma correção da taxa SELIC meta para dia da liquidação do título. Sendo seu cálculo:

Onde:
= Valor Nominal Atualizado
= Valor Nominal Atualizado na data da compra
= Inflação atualizada

Tesouro Prefixado – LTN
A LTN é um título prefixado, ou seja, sua rentabilidade é definida no momento da compra, que não faz pagamentos semestrais. A rentabilidade é calculada pela diferença entre o preço de compra do título e seu valor nominal no vencimento, R$ 1.000,00.
A partir da diferença entre o preço de compra e o de venda, é possível determinar a taxa de rendimento. Essa taxa pode ser calculada de duas formas:

Onde:
= Taxa negociada no momento da compra
= Valor de negociação do Título Público na data final
= Valor de negociação do Título na aquisição
Ou, tendo como base um ano de 252 dias úteis:

Onde:
= Taxa negociada no momento da compra
= Valor de negociação do Título Público na data final
= Valor de negociação do Título na aquisição

Tesouro Prefixado com Juros Semestrais – NTN-F
Na NTN-F ocorre uma situação semelhante a NTN-B, com pagamentos semestrais de juros só que com a taxa pré-fixada e pagamento do último cupom ocorre no vencimento do título, juntamente com o resgate do valor de face.
A rentabilidade do Tesouro Pré-fixado com Juros Semestrais pode ser calculada segundo a equação:

Em que *DUn* é o número de dias úteis do período e TIR é a rentabilidade anual do título.

Tesouro IGPM com Juros Semestrais – NTN-C

A NTN-C tem funcionamento parecido com NTN-B, com a diferença no indexador, pois utiliza o IGP-M ao invés de IPCA. Atualmente, as NTN-C não são ofertadas no Tesouro Direto sendo apenas recomprado pelo Tesouro Nacional.
O VNA desse título pode ser calculado pela equação:

Onde N1 representa o número de dias corridos entre data de liquidação e primeiro do mês atual e N2 sendo o número de dias corridos entre o dia primeiro do mês seguinte e o primeiro mês atual.
Como metodologia final de apuração para os Títulos Públicos que apresentam o valor nominal atualizado, finaliza-se a apuração nos seguintes passos:
(i) identificação da cotação:

Onde:
= é o valor unitário apresentado em um dia
= taxa de negociação ou compra o Título Público Federal
(ii) identificação do preço atual:

Onde:
= valor unitário do Título Público Federal
= Valor Nominal Atualizado
= é o valor unitário apresentado em um dia

Fundos de Investimentos
A Resolução CVM 175 dispõe sobre a constituição, a administração, o funcionamento e a divulgação de informações dos fundos de investimento.
O investimento em um fundo de investimento, portanto, confere domínio direto sobre fração ideal do patrimônio dado que cada cotista possui propriedade proporcional dos ativos inerentes à composição de cada fundo, sendo inteiramente responsável pelo ônus ou bônus dessa propriedade.
Através de divulgação pública e oficial, calcula-se o retorno do fundo de investimentos auferindo o rendimento do período, multiplicado pelo valor atual. Abaixo segue fórmula:

Onde:
Retorno: valor da diferente do montante aportado e o resultado final do período
: saldo inicial do investimento
: rendimento do fundo de investimento em um determinado período (em percentual)
Para auferir o valor aportado no fundo de investimento quanto a sua posição em relação a quantidade de cotas, calcula-se:

Onde:
: valor atual do investimento
: valor da cota no dia
: quantidade de cotas adquiridas mediante aporte no fundo de investimento
De acordo com os Arts, nº 143 a 147 da Portaria MTP nº 1.467/2022, a forma como os ativos dos Fundos de Investimentos Imobiliários – FII são precificados segue regras específicas. O Art. nº 145 determina que esses ativos podem ser classificados como **disponíveis para negociação futura** ou **para venda imediata**. Nesses casos, é obrigatória a chamada **marcação a mercado**, ou seja, os ativos devem ser avaliados de acordo com o valor de mercado atual. No entanto, se os ativos forem mantidos até o vencimento, existe a possibilidade de usar outras formas de precificação, diferentes da marcação a mercado, como a **marcação patrimonial**, que segue normas da Comissão de Valores Mobiliários (CVM), conforme descrito no Art. 147. Essa flexibilidade de escolha permite adaptar a avaliação dos ativos conforme a estratégia e o perfil do fundo, sempre em conformidade com as regulamentações aplicáveis aos FIIs.
Títulos Privados
A precificação dos títulos privados deve seguir critérios técnicos de marcação a mercado, assegurando que os ativos reflitam adequadamente seu valor econômico e os riscos de crédito associados ao emissor.
Os ativos financeiros privados devem ser identificados pelo *International Securities Identification Number* – código ISIN ou qualquer outro código que seja capaz de identificar os ativos financeiros, de maneira individualizada, desde que sejam admitidos pela Comissão de Valores Mobiliários.
Certificados de Depósito Bancário – CDB
Os certificados de depósito bancário (CDBs) são instrumentos de captação de recursos utilizados por instituições financeiras, os quais pagam ao aplicador, ao final do prazo contratado, a remuneração prevista, que em geral é flutuante ou pré-fixada, podendo ser emitidos e registrados na CETIP.
CDBs pré-fixados: a precificação é feita pela marcação a mercado, calculada pelo desconto do valor futuro do título pela taxa pré-fixada de mercado, acrescida de um spread de risco definido em função do prazo e do rating do emissor.

CDBs pós-fixados: atualizados pelo CDI, sua precificação é feita projetando o valor futuro pela taxa contratada (percentual ou CDI acrescido de spread) e descontando-o pela curva de juros de mercado, considerando também o spread de risco do emissor.

Letras Financeiras – LF
As Letras Financeiras – LF's são títulos emitidos por Instituições Financeiras, com prazo mínimo de 24 (vinte e quatro) meses e sem liquidez antes do vencimento. Têm como objetivo a captação de recursos de longo prazo.
A precificação das LFs segue o método de marcação a mercado, sendo calculada pelo desconto do fluxo de pagamentos futuros do título (juros e principal) com base nas taxas de juros praticadas no mercado secundário para o prazo remanescente, acrescidas do spread de risco de crédito do emissor.
Em síntese, os critérios de precificação adotados visam refletir, de forma transparente e tempestiva, o valor econômico dos ativos privados, assegurando maior consistência na gestão da carteira e respeito às normas aplicáveis aos RPPS.

FONTES PRIMÁRIAS DE INFORMAÇÕES
Como os procedimentos de marcação a mercado são diários, como norma e sempre que possível, adotam-se preços e cotações das seguintes fontes:
Títulos Públicos Federais e debêntures: Taxas Indicativas da ANBIMA – Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiros e de Capitais (https://www.anbima.com.br/pt_br/informar/taxas-de-titulos-publicos.htm);

Cotas de fundos de investimentos: Comissão de Valores Mobiliários – CVM (http://www.cvm.gov.br/menu/regulados/fundos/consultas/fundos.html);

Valor Nominal Atualizado: Valor Nominal Atualizado ANBIMA - Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiros e de Capitais (https://www.anbima.com.br/pt_br/informar/valor-nominal-atualizado.htm);

Ações, opções sobre ações líquidas e termo de ações: BM&FBOVESPA (http://www.bmfbovespa.com.br/pt_br/); e

Certificado de Depósito Bancário – CDB: CETIP (http://www.b3.com.br/pt_br/).

POLÍTICA DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

Para o acompanhamento e avaliação dos resultados da carteira de investimento e de seus respectivos fundos de investimentos, serão adotados metodologias e critérios que atendam conjuntamente as normativas expedidas pelos órgãos fiscalizadores e reguladores.

Como forma de acompanhamento, será obrigatório a elaboração de relatórios mensais, que contemple no mínimo informações sobre a rentabilidade e riscos das diversas modalidades de operações realizadas quanto as aplicações dos recursos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, bem como a aderência das alocações e dos processos decisórios relacionados.

O referido relatório mensal deverá ser acompanhado de parecer do Comitê de Investimentos, que deverá apresentar a análise dos resultados obtidos no mês de referência, inclusive suas considerações e deliberações.

O Comitê de Investimentos deverá apresentar no mínimo o plano de ação com o cronograma das atividades a serem desempenhadas relativas à gestão dos recursos.

Deverão fazer parte dos documentos do processo de acompanhamento e avaliação:

Editorial sobre o panorama econômico relativo à semana e mês anterior;

Relatório Mensal que contém: análise qualitativa da situação da carteira em relação à composição, rentabilidade, enquadramentos, aderência à Política de Investimentos, riscos; análise quantitativa baseada em dados históricos e ilustrada por comparativos gráficos; cumprindo a exigência da Portaria MTP nº 1.467/2022.

Relatório de Análise de Fundos de Investimentos classificados a Resolução CVM 175/2022 que contém: análise de regulamento, enquadramento, prospecto (quando houver) e parecer opinativo;

Relatório de Análise de Fundos de Investimentos classificados como “Estruturados” que contém: análise de regulamento, enquadramento, prospecto (quando houver) e parecer opinativo e

Relatório de Análise da Carteira de Investimentos com parecer opinativo sobre estratégia tática.

Política de Transição

A Política de Transição do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** tem por finalidade estabelecer diretrizes para a adequação gradual da gestão dos recursos garantidores do RPPS às exigências introduzidas pela Resolução CMN nº 5.272, de 18 de dezembro de 2025, especialmente no que se refere à obtenção da Certificação Institucional Pró-Gestão RPPS e aos respectivos níveis de aderência exigidos para a realização de novas alocações em determinados segmentos e ativos financeiros.

Nos termos da Resolução CMN nº 5.272/2025, a ampliação do universo de ativos elegíveis, dos limites de alocação e do grau de diversificação da carteira de investimentos passa a estar diretamente condicionada ao nível de certificação Pró-Gestão alcançado pelo RPPS, conforme os critérios definidos pela Portaria MTP nº 1.467/2022 e pelo Manual de Certificação Profissional RPPS, versão 1.5. Dessa forma, a inexistência ou a insuficiência de nível de certificação institucional restringe a realização de novos aportes em segmentos de maior complexidade, impondo limitações relevantes à estratégia de alocação dos recursos.

Nesse contexto, o exercício de 2026 caracteriza-se como período de transição regulatória, no qual o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** deverá priorizar a consolidação de sua governança, controles internos, gestão de riscos e capacitação institucional, de modo a viabilizar a obtenção ou a elevação do nível de certificação Pró-Gestão RPPS. Durante esse período, o RPPS deverá avaliar de forma criteriosa seus recursos disponíveis, inclusive a parcela destinada ao custeio administrativo e à Taxa de Administração, direcionando esforços financeiros, operacionais e técnicos para o atendimento dos requisitos necessários à certificação, tendo em vista que a regulamentação vigente veda a realização de novas alocações em determinados ativos e segmentos na ausência do nível mínimo exigido.

A Política de Transição deverá considerar, ainda, que a obtenção progressiva dos níveis de certificação Pró-Gestão RPPS impactará diretamente a alocação estratégica dos recursos, permitindo, de forma gradual e responsável, a ampliação da diversificação da carteira, o acesso a instrumentos financeiros mais sofisticados e a adoção de estratégias de investimento compatíveis com o perfil atuarial do plano, sempre observados os princípios de segurança, liquidez, rentabilidade e solvência.

Durante o período de transição, eventuais limitações à diversificação decorrentes da ausência ou do nível de certificação institucional não serão caracterizadas como falha de gestão, desde que o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** demonstre, de forma documentada, a adoção de plano de ação específico voltado à obtenção da certificação Pró-Gestão RPPS, com definição de prazos, responsáveis e medidas de acompanhamento. A evolução do nível de certificação deverá ser periodicamente avaliada pelo Comitê de Investimentos e pelas demais instâncias de governança, sendo refletida, quando necessário, em revisões desta Política de Investimentos.

Na hipótese de ocorrência de desenquadramento em relação aos limites, condições ou requisitos estabelecidos na Resolução CMN nº 5.272/2025, o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** ficará impedido, até o efetivo reenquadramento da carteira, de realizar investimentos que agravem os excessos verificados, bem como de efetuar novos aportes em ativos ou classes de cotas que se encontrem desenquadrados, observado o disposto na regulamentação vigente.

As aplicações realizadas anteriormente à entrada em vigor da Resolução CMN nº 5.272/2025 em ativos financeiros enquadrados no art. 7º, caput, inciso VI, bem como em classes de cotas de fundos de investimento que, à época da aplicação, previam prazos para vencimento, resgate, carência ou conversão de cotas, poderão ser mantidas em carteira até o término desses prazos, desde que devidamente monitoradas e acompanhadas quanto aos riscos, à liquidez e à aderência às obrigações previdenciárias do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**.

Ficam vedadas, em qualquer hipótese, novas aplicações de recursos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, de forma direta ou indireta, sob qualquer modalidade, estrutura ou denominação, que estejam em desacordo com as normas, limites e condições estabelecidos na Resolução CMN nº 5.272/2025, cabendo aos responsáveis pela gestão dos recursos zelar pelo estrito cumprimento da regulamentação aplicável e pela adoção tempestiva das medidas necessárias ao reenquadramento da carteira.

PLANO DE CONTINGÊNCIA

O Plano de Contingência estabelecido, contempla a abrangência exigida pela Resolução CMN n° 5.272/2025, em seu Art. 4°, inciso VIII, ou seja, entende-se por "contingência" no âmbito desta Política de Investimentos a **excessiva exposição a riscos e potenciais perdas dos recursos**.

Com a identificação clara das contingências, chegamos ao desenvolvimento do plano no processo dos investimentos, que abrange não somente a Diretoria Executiva e Gestor dos Recursos, como também o Comitê de Investimentos e o Conselho Deliberativo.

Exposição Excessiva a Risco

Entende-se como Exposição ao Risco os investimentos que direcionam a carteira de investimentos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** para o não cumprimento dos limites, requisitos e normas estabelecidos aos Regimes Próprios de Previdência Social.

O não cumprimento dos limites, requisitos e normas estabelecidos, podem ser classificados como sendo:

Desenquadramento da Carteira de Investimentos;

Desenquadramento do Fundo de Investimento;

Desenquadramento da Política de Investimentos;

Movimentações Financeiras não autorizadas;

Caso identificado o não cumprimento dos itens descritos, ficam os responsáveis pelos investimentos, devidamente definidos nesta Política de Investimentos, obrigados a:

Contingências	Medidas	Resolução
1 – Desenquadramento da Carteira de Investimentos	a) Apuração das causas acompanhado de relatório; b) Identificação dos envolvidos a contar do início do processo; c) Estudo Técnico com a viabilidade para o enquadramento.	Curto, Médio e Longo Prazo
2 – Desenquadramento do Fundo de Investimento	a) Apuração das causas acompanhado de relatório; b) Identificação dos envolvidos a contar do início do processo; c) Estudo Técnico com a viabilidade para o enquadramento.	Curto, Médio e Longo Prazo
3 – Desenquadramento da Política de Investimentos	a) Apuração das causas acompanhado de relatório; b) Identificação dos envolvidos a contar do início do processo; c) Estudo Técnico com a viabilidade para o enquadramento.	Curto, Médio e Longo Prazo
4 – Movimentações Financeiras não autorizadas	a) Apuração das causas acompanhado de relatório; b) Identificação dos envolvidos a contar do início do processo; c) Estudo Técnico com a viabilidade para resolução; d) Ações e Medidas, se necessárias, judiciais para a responsabilização dos responsáveis.	Curto, Médio e Longo Prazo

Potenciais Perdas dos Recursos

Entende como potenciais perdas dos recursos os volumes expressivos provenientes de fundos de investimentos diretamente atrelados aos riscos de mercado, crédito e liquidez.

Contingências	Medidas	Resolução
1 – Potenciais perdas de recursos	a) Apuração das causas acompanhado de relatório; b) Identificação dos envolvidos a contar do início do processo; c) Estudo Técnico com a viabilidade administrativa, financeira e se for o caso, jurídica.	Curto, Médio e Longo Prazo

CONTROLES INTERNOS

Antes de qualquer aplicação, resgate ou movimentações financeiras ocorridas na carteira de investimentos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, os responsáveis pela gestão dos recursos deverão seguir todos os princípios e diretrizes envolvidos nos processos de aplicação dos recursos.

O acompanhamento mensal do desempenho da carteira de investimentos em relação a Meta de Rentabilidade definida, garantirá ações e medidas no curto e médio prazo do equacionamento de quaisquer distorções decorrentes dos riscos a ela atrelados.

Com base nas determinações da Portaria MTP nº 1.467/2022, foi instituído o Comitê de Investimentos através do Decreto nº 17/2025, com a finalidade mínima de participar no processo decisório quanto à formulação e execução da Política de Investimentos.

Suas ações são previamente aprovadas em Plano de Ação estipulado para o exercício corrente e seu controle será promovido pelo Gestor dos Recursos e Presidente do Comitê de Investimentos.

Entende-se como participação no processo decisório quanto à formulação e execução da Política de Investimentos a abrangência de:

garantir o cumprimento das normativas vigentes;

garantir o cumprimento da Política de Investimentos e suas revisões;

garantir a adequação dos investimentos de acordo com o perfil do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**;

monitorar o grau de risco dos investimentos;

observar que a rentabilidade dos recursos esteja de acordo com o nível de risco assumido;

garantir a gestão ética e transparente dos recursos;

garantir a execução dos processos internos voltados para área de investimentos;

instaurar sindicância no âmbito dos investimentos e processos de investimentos se assim houver a necessidade;

executar plano de contingência no âmbito dos investimentos conforme definido em Política de Investimentos se assim houver a necessidade;

garantir a execução, o cumprimento e acompanhamento do Credenciamento das Instituições Financeiras;

garantir que a Alocação Estratégica esteja em consonância com os estudos técnicos que nortearam o equilíbrio atuarial e financeiro e

qualquer outra atividade relacionada diretamente a área de investimentos.

Todo o acompanhamento promovido pelo Comitê de Investimentos será designado em formato de relatório e/ou parecer, sendo disponibilizado para apreciação, análise, contestação e aprovação por parte do Conselho de Deliberação. Sua periodicidade se adequada ao porte do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**.

Os relatórios e/ou pareceres supracitados serão mantidos e colocados à disposição do Ministério da Previdência Social, Secretária de Previdência Social - SPREV, Tribunal de Contas do Estado, Conselho Fiscal, Controle Interno e demais órgãos fiscalizadores e interessados.

DISPOSIÇÕES GERAIS

A presente Política de Investimentos poderá ser revista no curso de sua execução e deverá ser monitorada no curto prazo, a contar da data de sua aprovação pelo órgão superior competente do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, sendo que o prazo de validade compreenderá apenas o ano de 2026.

Reuniões extraordinárias promovidas pelo Comitê de Investimentos e posteriormente com Conselho Deliberativo do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, serão realizadas sempre que houver necessidade de ajustes nesta Política de Investimentos perante o comportamento/conjuntura do mercado, quando se apresentar o interesse da preservação dos ativos financeiros e/ou com vistas à adequação à nova legislação.
A Política de Investimentos e suas possíveis revisões; a documentação que os fundamenta, bem como as aprovações exigidas, permanecerão à disposição dos órgãos de acompanhamento, supervisão e fiscalização pelo prazo de 10 (dez) anos.
Deverão estar certificados os responsáveis pelo acompanhamento e operacionalização dos investimentos do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, através de exame de certificação organizado por entidade autônoma de reconhecida capacidade técnica e difusão no mercado brasileiro de capitais, cujo conteúdo abrangerá, no mínimo, o contido no anexo a Portaria MTP nº 1.467/2022, Art. 76, Inciso II.
A comprovação da habilitação ocorrerá mediante o preenchimento dos campos específicos constantes do Demonstrativo da Política de Investimentos - DPIN e do Demonstrativo de Aplicações e Investimentos dos Recursos - DAIR.
As Instituições Financeiras que operem e que venham a operar com o **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** poderão, a título institucional, oferecer apoio técnico através de cursos, seminários e workshops ministrados por profissionais de mercado e/ou funcionários das Instituições para capacitação de servidores e membros dos órgãos colegiados; bem como, contraprestação de serviços e projetos de iniciativa do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI**, sem que haja ônus ou compromisso vinculados aos produtos de investimentos.
Casos omissos nesta Política de Investimentos remetem-se à Resolução CMN n° 5.272/2025 e suas e à Portaria MTP nº 1.467/2022 e demais normativas pertinentes aos Regimes Próprios de Previdência Social - RPPS.
É parte integrante desta Política de Investimentos, cópia da **Ata do Comitê de Investimentos** que é participante do processo decisório quanto à sua formulação e execução; cópia da **Ata do órgão superior de deliberação** competente que aprova o presente instrumento, devidamente assinada por seus membros.
Este documento deverá ser assinado:
pelo representante do **CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI** e
pelos responsáveis pela **elaboração, aprovação e execução** desta Política de Investimentos em atendimento ao art. 91° da Portaria n° 1.467/2022.

ASSINATURAS

Membros do Conselho do PRESERV

ROBERTO VAGNER SANT'ANA JÚNIOR
Presidente do Conselho
LISVONEI VITOR LERIN
Conselheiro

LUCAS ATALIBA RANTIM DE CARVALHO
Conselheiro
HÉLIA APARECIDA DE LIMA SILVA
Conselheira
JÚNIOR CÉSAR DE OLIVEIRA
Conselheiro
INDRIGO DOS SANTOS AGUILIERI
Conselheiro
ADENILSON MIRANDA
Conselheiro
ALVA GOMES DA SILVA
Conselheira
VAGNER RAFAEL VAZ
Conselheiro

Membros do Comitê de Investimentos

GILSON RUFINO DE SOUZA
Superintendente E Gestor De Recursos
ROBERTO VAGNER SANT'ANA JÚNIOR
Assistente Administrativo

MÁRCIO CÉSAR FALASCHI
Tesoureiro

Publicado por:
Vinicius Ziv Masukawa
Código Identificador:7A17E618

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº218/2026 ID: 10850 PREGÃO ELETRÔNICO Nº9-0009/2026

Fornecedor: **48.840.445 CLEMILTON CHAVES GIL**
CNPJ: 48.840.445/0001-06

LOTE 3: LOTE 3

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	78326	Extintor de incêndio PQS ABC – 6 kg e suporte de parede compatível.	UNID	155	R$ 123,0900	R$ 19.078,9500	MOCELIN
					TOTAL:	R$ 19.078,9500	

LOTE 4: LOTE 4

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	78327	Extintor de incêndio PQS ABC – 8 kg e suporte de parede compatível.	UNID	117	R$ 155,0000	R$ 18.135,0000	MOCELIN
					TOTAL:	R$ 18.135,0000	

Valor total: R$ 37.213,95 (trinta e sete mil, duzentos e treze reais e noventa e cinco centavos).

Sarandi, 9 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:BD508D86

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº219/2026 ID: 10851 PREGÃO ELETRÔNICO Nº9-0009/2026

Fornecedor: **AZALINI SOLUCOES VISUAIS LTDA**
CNPJ: 35.784.900/0001-51

LOTE 11: LOTE 11

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	78334	Placa de sinalização de emergência – A2.	UNID	184	R$ 5,2800	R$ 971,5200	Proprio
					TOTAL:	R$ 971,5200	

LOTE 12: LOTE 12

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	78335	Placa de sinalização de emergência – Linha S.	UNID	596	R$ 5,3000	R$ 3.158,8000	Proprio
					TOTAL:	R$ 3.158,8000	

LOTE 13: LOTE 13

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	78336	Placa de sinalização de emergência – E5.	UNID	423	R$ 8,4600	R$ 3.578,5800	Proprio
					TOTAL:	R$ 3.578,5800	

Valor total: R$ 7.708,90 (sete mil, setecentos e oito reais e noventa centavos).
Sarandi, 9 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:A013D9FA

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº220/2026 ID: 10852 PREGÃO ELETRÔNICO Nº9-0009/2026

Fornecedor: **EXTINTORES MARINGAENSE LTDA - EPP**
CNPJ: 84.981.877/0001-09

LOTE 1: LOTE 1

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	78318	Recarga de extintor de incêndio PQS ABC – 4 kg	SERV.	574	R$ 29,9900	R$ 17.214,2600	
2	78319	Recarga de extintor de incêndio PQS ABC – 6 kg.	SERV.	281	R$ 44,9900	R$ 12.642,1900	
3	78320	Recarga de extintor de incêndio PQS ABC – 8 kg.	SERV.	112	R$ 59,9900	R$ 6.718,8800	
4	78321	Recarga de extintor de incêndio PQS BC – 12 kg.	SERV.	30	R$ 54,9900	R$ 1.649,7000	
5	78322	Recarga de extintor de incêndio CO2 – 6 kg.	SERV.	28	R$ 74,9900	R$ 2.099,7200	
6	78323	Recarga de extintor de incêndio AP – 10 kg.	SERV.	21	R$ 29,9900	R$ 629,7900	
7	78324	Recarga extintor PQS 02 KG - ABC.	SERV.	5	R$ 19,9900	R$ 99,9500	
					TOTAL:	R$ 41.054,4900	

Valor total: R$ 41.054,49 (quarenta e um mil e cinquenta e quatro reais e quarenta e nove centavos).
Sarandi, 9 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:12357EF6

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº221/2026 ID: 10854 PREGÃO ELETRÔNICO º9-0009/2026

Fornecedor: **VANUSA CRISTINA PAVAN**
CNPJ: 53.119.555/0001-13

LOTE 2: LOTE 2

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	78325	Extintor de incêndio PQS ABC – 4 kg e suporte de parede compatível.	UNID	219	R$ 89,8900	R$ 19.685,9100	extang
					TOTAL:	R$ 19.685,9100	

LOTE 5: LOTE 5

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.

1	78328	Extintor de incêndio CO2 – 6 kg e suporte de parede compatível.	UNID	28	R$ 573,7900	R$ 16.066,1200	extang
					TOTAL:	R$ 16.066,1200	

LOTE 6: LOTE 6

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	78329	Extintor de incêndio AP – 10 kg e suporte de parede compatível.	UNID	31	R$ 133,9500	R$ 4.152,4500	mocelin
					TOTAL:	R$ 4.152,4500	

LOTE 7: LOTE 7

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	78330	Extintor de incêndio PQS BC – 12 kg e suporte de parede compatível.	UNID	5	R$ 205,1800	R$ 1.025,9000	mocelin
					TOTAL:	R$ 1.025,9000	

LOTE 8: LOTE 8

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	78331	Extintor PQS 01 KG - ABC.	UNID	12	R$ 75,2400	R$ 902,8800	extang
					TOTAL:	R$ 902,8800	

LOTE 9: LOTE 9

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	78332	Extintor PQS 02 KG - ABC.	UNID	10	R$ 85,3400	R$ 853,4000	extang
					TOTAL:	R$ 853,4000	

LOTE 14: LOTE 14

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	78337	Suporte de solo para extintor de 8 à 12kg.	UNID	50	R$ 35,0000	R$ 1.750,0000	imprefix sinalizacao
					TOTAL:	R$ 1.750,0000	

LOTE 15: LOTE 15

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	78338	Suporte de solo para extintor de 4 à 6 kg.	UNID	55	R$ 32,0000	R$ 1.760,0000	imprefix sinalizacao
					TOTAL:	R$ 1.760,0000	

LOTE 16: LOTE 16

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	78339	Placa de sinalização de saída de emergência S12.	UNID	20	R$ 5,9800	R$ 119,6000	imprefix sinalizacao
					TOTAL:	R$ 119,6000	

LOTE 17: LOTE 17

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	78340	Placa de sinalização de escada de emergência - Linha S.	UNID	40	R$ 5,9000	R$ 236,0000	imprefix sinalizacao
					TOTAL:	R$ 236,0000	

Valor total: R$ 46.552,26 (quarenta e seis mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e vinte e seis centavos).
Sarandi, 9 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:8311EB4D

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº222/2026 ID: 10853 PREGÃO ELETRÔNICO Nº9-0009/2026

Fornecedor: **SANPLAS DISTRIBUIDORA DE EMBALAGENS LTDA**
CNPJ: 34.857.562/0001-78

LOTE 10: LOTE 10

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	78333	Placa de sinalização de emergência – P1.	UNID	174	R$ 5,8800	R$ 1.023,1200	Forca
					TOTAL:	R$ 1.023,1200	

Valor total: R$ 1.023,12 (um mil e vinte e três reais e doze centavos).
Sarandi, 9 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:9F1FD76C

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº226/2026 ID: 10858 PREGÃO ELETRÔNICO Nº51/2025

Fornecedor: CARVALHO ACESSORIOS PARA MOVEIS LTDA
CNPJ: 49.704.499/0002-98
LOTE 1: Ampla Concorrência

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.

5	77281	Bicicleta. Aro 29. Demais especificações conforme descritivo complementar.	UNID	75	R$ 1.300,0000	R$ 97.500,0000	KRW
					TOTAL:	R$ 97.500,0000	

LOTE 2: Lote Exclusivo MPE

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
2	77281	Bicicleta. Aro 29. Demais especificações conforme descritivo complementar.	UNID	25	R$ 1.300,0000	R$ 32.500,0000	KRW
					TOTAL:	R$ 32.500,0000	

Valor total: R$130.000,00 (cento e trinta mil reais).
Sarandi, 14 de abril de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:9F9EA747

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO 5º TERMO DE REDISTRIBUIÇÃO DE HORAS CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 02/2025
INEXIGIBILIDADE Nº 5/2025 CONTRATO N° 64/2025 - ID: 10269

ORIGEM:	**Inexigibilidade N° 5/2025 – PMS**
CONTRATANTE:	**Município de Sarandi – PR**
CONTRATADA:	**MF MANETTI MANGANOTTI SERVICOS MEDICOS LTDA**
CNPJ/CPF:	**52.686.186/0001-88**
OBJETO:	**CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES NA SAÚDE PÚBLICA, CONTEMPLANDO CONSULTAS NAS ESPECIALIDADES DE CLÍNICO GERAL, PEDIATRIA, GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA, PARA ATUAÇÃO NAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS), DO MUNICÍPIO DE SARANDI/PR**
ADITIVO:	**Cláusula Primeira:** Fica redistribuída 600 (seiscentos) horas de serviço para referida empresa, credenciada no Chamamento Público nº 02/2025, no valor de R$ 130,00 (cento e trinta reais), perfazendo o valor global de R$ 78.000,00 (setenta e oito mil reais).
ASSINATURA	**10 de abril de 2026**

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pamela Cristina Castro
Código Identificador:E8149388

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO ADITIVO I AO CONTRATO N.º 111/2025

Processo Licitatório nº 002/2025 - Dispensa n.º 001/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **STOCKTOTAL TELECOMUNICAÇÕES LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 00.915.129/0001-20.
OBJETO: Este termo aditivo tem por fim prorrogar o prazo de execução e vigência contratual em mais 12 (doze) meses, acrescer quantitativamente em mais 02 (duas) unidades o objeto do Lote 02 (locação de transceptor portátil digital), bem como acrescer as contas das dotações orçamentárias do exercício que farão jus às novas despesas. Sendo assim, acrescer-se-á ao valor total do contrato a importância de R$ 12.600,00 (doze mil e seiscentos reais) relativos ao período de prorrogação, e R$ 2.880,00 (dois mil oitocentos e oitenta reais) relativos à alteração quantitativa, totalizando um acréscimo total de R$ 15.480,00 (quinze mil quatrocentos e oitenta reais).
DO OBJETO E REQUISITOS: *A tabela do § 1º da CLÁUSULA PRIMEIRA passa a vigorar com a seguinte redação:* "§1º (...)

Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço Total
1	1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE Estação fixa digital, constituída pelos seguintes equipamentos e materiais: 01(uma) Antena fixa VHF com 3dB de ganho com suporte; 20 (trinta) Metros de cabo coaxial RG 213'; 01(UMA)FONTEDEALIMENTAÇÃO12Vcc 01(uma)Bateriaseladade12V 01(um) Kit de conectores"N-macho" paracaboRG213/U	SERV	1,00	R$ 5.400,00	R$ 5.400,00
2	1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE Transceptor Portátil Digital operando em VHF/FM na faixa de 136 a 174MHz,compotência de saída programável de 5,0 Watts, 32 canais de operação simplexe/ousemi-duplex, sintetizado e programável por software, constituída pelos seguintes equipamentos e materiais: 01(uma)bateriarecarregáveldeÍonsdeLítio,1600mAh; 01(uma) antena heliflex emborrachada com conector rosqueável, 01 (um) clipe para fixação do rádio na cintura; 01(um) carregador de bateria tipo "demesa" decarga rápida100a240 Volts e 01(um) manual de operação.	SERV	7,00	R$ 1.440,00	R$ 10.080,00

".
VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: *O caput da CLÁUSULA TERCEIRA passa a vigorar com a seguinte redação:* "Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 28.080,00 (vinte e oito mil e oitenta reais).**" *O parágrafo único da CLÁUSULA TERCEIRA passa a vigorar com a seguinte inclusão:* "2026
04 – SECRETARIA DE ADMINSITRAÇÃO
3.3.90.39.00.00 – OSTPJ
920 – 000."
DA VIGÊNCIA: *O caput da CLÁUSULA SÉTIMA passa a vigorar com a seguinte redação: "*O presente contrato Administrativo terá vigência a contar da data de sua assinatura por 24 (vinte e quatro) meses, podendo ser prorrogado à critério da administração.".
DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 17/04/2026.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 29 de abril de 2026.

Departamento de Gestão de Contratos

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:9A4B8602

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO II TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 069/2026

Processo Licitatório nº 041/2026 - Pregão Presencial nº 013/2026

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS DIB LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 04.173.883/0001-92.
OBJETO DO ADITIVO: Este termo tem por fim reestabelecer o equilíbrio econômico-financeiro da Ata de Registro de Preços através da revisão dos lotes 01, 02 e 03.
DO VALOR REGISTRADO RESULTANTE DA REVISÃO: Aplica-se a revisão a partir desta data, ao saldo ainda pendente de fornecimento existente na ARP. O valor unitário do Lote 01 (Gasolina) passa a ser de R$ 7,15 (sete reais e quinze centavos), do Lote 02 (Óleo Diesel) a ser de R$ 6,99 (seis reais e noventa e nove centavos), e Lote 03 (Óleo Diesel S10) a ser de R$ 7,65 (sete reais e sessenta e cinto centavos), conforme abaixo:

Lote	Item	Produto/Serviço	Procedência Bandeira	Unidade	Quantidade pendente de fornecimento	Preço
1	1	GASOLINA GASOLINA	RDP DISTR	LTS	25.600,00	7,15
2	1	ÓLEO DIESEL ÓLEO DIESEL	RDP DISTR	LTS	3.500,00	6,99
3	1	ÓLEO DIESEL S10	RDP DISTR	LTS	98.970,00	7,65

DO VALOR TOTAL: Em razão ao exposto no presente, reduzir-se-á ao valor total da Ata de Registro de Preços em epígrafe o montante equivalente a R$ 64.578,50 (sessenta e quatro mil quinhentos e setenta e oito reais e cinquenta centavos).
DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 28/04/2026.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 29 de abril de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:8271FDDC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO CONSENSUAL DO CONTRATO Nº 245/2025

Processo Licitatório nº 239/2025 - Inexigibilidade n.º 035/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **BRINK MOBIL EQUIPAMENTOS EDUCACIONAIS LTDA,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 79.788.766/0025-00.
DO OBJETO DO CONTRATO: Contratação da empresa supracitada para Kits de Materiais Escolares para os alunos e profissionais de toda a Rede Municipal de Educação.
DA FUNDAMENTAÇÃO: A rescisão contratual é fundamentada no Art. 138, inciso II da Lei n.º 14.133 de 2021.
DA MOTIVAÇÃO: A motivação da presente rescisão consensual, baseia-se no fato de que os itens já solicitados e entregues pela contratada, foram suficientes à suprir a necessidade da administração que originou a contratação, fazendo-se necessária a rescisão para integral resolução das obrigações contratuais.
DAS QUANTIDADES A SEREM ANULADAS: Será anulado o valor total de **R$ 10.694,40 (dez mil seiscentos e noventa e quatro reais e quarenta centavos)**, correspondentes aos seguintes itens e quantidades:

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	AGENDA ESCOLAR	Gpk	UNI	135,00	18,00	2.430,00
2	1	APONTADOR colorido com depósito transparente incolor	Arte Feliz	UNI	135,00	1,01	136,35
3	1	BORRACHA branca para apagar lápis	Arte Feliz	UNI	200,00	0,66	132,00
4	1	CADERNO BROCHURÃO - 96 FOLHAS	Arte Feliz	UNI	70,00	6,45	451,50
5	1	CADERNO DE DESENHO – miolo sem impressão e sem seda, caderno de desenho com no mínimo 96 folhas	Arte Feliz	UNI	135,00	7,82	1.055,70
6	1	CADERNO QUADRICULADO - 96 FOLHAS quadriculadas 1x1 cm	Arte Feliz	UNI	35,00	10,27	359,45
7	1	CADERNO UNIVERSITÁRIO - 96 FOLHAS	Arte Feliz	UNI	90,00	7,92	712,80
8	1	CADERNO UNIVERSITÁRIO QUADRICULADO 7X7 MM - 96 FOLHAS	Arte Feliz	UNI	60,00	10,07	604,20
9	1	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL	Arte Feliz	UNI	60,00	0,70	42,00
10	1	CANETA ESFEROGRÁFICA PRETA	Arte Feliz	UNI	60,00	0,70	42,00
11	1	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA	Arte Feliz	UNI	30,00	0,70	21,00
12	1	COLA BRANCA tubo de cola liquida	Acrilex	UNI	135,00	3,51	473,85
13	1	GARRAFA SQUEEZE 500 ML, Garrafa plástica para água tipo squeeze, 500 ml	Brink Mobil	UNI	135,00	9,28	1.252,80
14	1	GIZ DE CERA 12 CORES CURTO contendo 12 estacas em cores diferentes	Arte Feliz	UNI	70,00	4,71	329,70
15	1	LÁPIS 12 CORES- caixa contendo 12 unidades em cores diferentes, sendo	Arte Feliz	UNI	135,00	7,63	1.030,05
16	1	LÁPIS GRAFITE lápis grafite nº 02, formato triangular, apontado	Arte Feliz	UNI	270,00	0,64	172,80
17	1	MASSA DE MODELAR para fazer modelagem, super macia, caixa com 6 cores sortidas	Acrilex	UNI	70,00	3,42	239,40
18	1	PASTA COM FERRAGEM PLÁSTICA – pasta com presilha plástica	Polibras	UNI	135,00	4,60	621,00
19	1	PASTA PLÁSTICA COM ÉLASTICO tamanho A4	Polibras	UNI	135,00	2,90	391,50
20	1	RÉGUA ESCOLAR 30 CM escala de 30 cm com divisões de milímetros e numeração a cada centímetro	Eko Feliz	UNI	65,00	1,25	81,25
21	1	TESOURA SEM PONTA 11 CM Cabo confeccionado 100% polipropileno e lâmina de corte em aço inoxidável, permitindo um corte limpo e eficiente,	Arte Feliz	UNI	65,00	1,77	115,05

		olhais com formato anatômico					
Total							**10.694,40**

DA EXTINÇÃO: Por força da presente rescisão, dá-se por extinto o Contrato nº 245/2025.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 28/04/2026.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 29 de abril de 2026.

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:8437B05E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
1º TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DO CONTRATO Nº. 17/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2025

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ATUAÇÃO DE MÉDICO GINECOLOGISTA E NEUROPEDIATRA PARA ATENDIMENTO NAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE E MÉDICO ULTRASSONOGRAFISTA PARA O SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE.

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE – SERMUSA, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob nº. 78.318.359/0001-07, com sede na rua Senador Souza Naves, Nº 487, em Sertanópolis, estado do Paraná, neste ato representado pela diretora superintendente **GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA**, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade R.G. Nº 648.871.09-9, inscrita no CPF/MF sob n.º 031.604.949-26, residente e domiciliada na cidade de Sertanópolis/PR, doravante denominada de **CONTRATANTE** e a Empresa **MAIS SAÚDE GESTÃO DE SAÚDE LTDA,** CNPJ Nº. 45.160.939/0001-51, situada na Avenida Goioerê nº 3060, centro, CEP: 87.303-110, Campo Mourão/Pr, telefone: (44) 3202-0003 ou (44) 98829-2265 e-mail: maissaude601@gmail.com, neste ato representado pelo **SENHORA YODADXIS RAMOS MARTINEZ,** com documento migratório nº F343450-B, inscrito no CPF Nº. 801.782.939-62, residente e domiciliado na cidade de Campo Mourão/PR, doravante denominada **CONTRATADA**.

Cláusula Primeira
Altera-se a Cláusula Segunda – da duração do contrato, ficando então prorrogada por 12 (doze) meses, a partir da data de 29 de Abril de 2026, de acordo com a Lei 14.133/21.
Cláusula Segunda
Altera-se a primeira e quinta cláusula do contrato n.º 17/2025, valor R$ 231.539,35 (duzentos e trinta e um mil, quinhentos e trinta e nove reais e trinta e cinco centavos) pelo período de 12 meses.

Item	Descrição	Marca	Quant	Valor Contrato	Valor corrigido	Valor. Total
1	ULTRASSONOGRAFIA MAMARIA BILATERAL E AXILAS	SERV.	320	R$ 80,00	R$ 83,01	R$ 26.563,20
2	ULTRASSONOGRAFIA MORFOLÓGICA	SERV.	75	R$ 110,00	R$ 114,15	R$ 8.561,25
3	ULTRASSONOGRAFIA OBSTÉTRICA	SERV.	175	R$ 70,00	R$ 72,64	R$ 12.712,00
4	ULTRASSONOGRAFIA DOPPLER DE FLUXO OBSTETRICO	SERV.	60	R$ 90,00	R$ 93,38	R$ 5.602,80
5	ULTRASSONOGRAFIA TRANSVAGINAL	SERV.	60	R$ 84,00	R$ 87,17	R$ 5.230,20
6	ULTRASSONOGRAFIA DE ARTICULAÇÕES	SERV.	750	R$ 75,00	R$ 77,83	R$ 58.372,50
7	ULTRASSONOGRAFIA DE ABDOMEN TOTAL	SERV.	450	R$ 85,00	R$ 88,20	R$ 39.690,00
8	ULTRASSONOGRAFIA DE APARELHO URINÁRIO	SERV.	250	R$ 75,00	R$ 77,83	R$ 19.457,50
9	ULTRASSONOGRAFIA DE TIREÓIDE SEM DOPPLER	SERV.	50	R$ 88,00	R$ 91,32	R$ 4.566,00
10	ULTRASSONOGRAFIA PRÓSTATA VIA ABDOMINAL	SERV.	30	R$ 79,00	R$ 81,97	R$ 2.459,10
11	ULTRASSONOGRAFIA DOPPLER MMII(ARTERIAL E VENOSO) CADA PERNA	SERV.	430	R$ 99,00	R$ 102,73	R$ 44.173,90
12	ULTRASSONOGRAFIA DOPPLER CARÓTIDAS	SERV.	20	R$ 100,00	R$ 103,77	R$ 2.075,40
13	ULTRASSONOGRAFIA BOLSA ESCROTAL	SERV.	25	R$ 80,00	R$ 83,02	R$ 2.075,50

Cláusula Terceira
Permanecem inalteradas as demais cláusulas.
E, por estarem justos certos e acordados com o presente TERMO ADITIVO, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma que serão anexadas ao Contrato Inicial, feito na época e aditado nesta oportunidade na presença das testemunhas constantes.

Sertanópolis, 29 de Abril de 2026

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente do Serviço Municipal de Saúde
Contratante

YODADXIS RAMOS MARTINEZ
Mais Saúde Gestão de Saúde LTDA
Contratada

Publicado por:
Jamily Karly da Silva Galindo
Código Identificador:77C510FE

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

A DIRETORA SUPERINTENDENTE DO SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE, GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEGISLAÇÃO EM VIGOR, ESPECIALMENTE A LEI Nº 14.133/21 E ALTERAÇÕES POSTERIORES, A VISTA DO PARECER CONCLUSIVO EXARADO PELA COMISSÃO DE LICITAÇÃO, RESOLVE:

01 – HOMOLOGAR E ADJUDICAR A PRESENTE LICITAÇÃO NESTES TERMOS:

PROCESSO ADM. Nº:	30/2026
B) LICITAÇÃO Nº:	07/2026
C) MODALIDADE:	PREGÃO
D) DATA HOMOLOGAÇÃO:	29/04/2026
E) OBJETO HOMOLOGADO:	REGISTRO DE PREÇO, PARA FUTURA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA MANUTENÇÃO DOS PRÉDIOS PÚBLICOS, DO SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE - SERMUSA, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES, EXIGÊNCIAS E ESTIMATIVAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO

F) DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

REDUZIDO	PROGRAMÁTICA	FONTE	DESCRICAO
36	20010103010007222033903000000	11494	MATERIAL DE CONSUMO
52	20010103020006222633903000000	1303	MATERIAL DE CONSUMO
70	20010103040008223333903000000	1303	MATERIAL DE CONSUMO

G) FORNECEDOR E ITENS DECLARADOS VENCEDORES:

FORNECEDOR: CBX COMERCIAL IMPORTADORA LTDA - CNPJ: 47.812.320/0001-00 - VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 4.611,5200

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO		UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	6	BUCHA Nº 06		UNID	1	R$ 0,03	R$ 0,03
1	7	BUCHA Nº8		UNID	1	R$ 0,04	R$ 0,04
1	8	BUCHA Nº10		UNID	1	R$ 0,05	R$ 0,05
1	17	LÂMPADA DE LED BIVOLT 50 WATTS		UNID	300	R$ 10,00	R$ 3.000,00
1	19	LÂMPADA DE LED 20 WATTS		UNID	200	R$ 3,88	R$ 776,00
1	21	LÂMPADA TUBULAR 20WATTS		UNID	100	R$ 5,88	R$ 588,00
1	28	PLAFON C/ SOQUETE		UNID	30	R$ 1,77	R$ 53,10
1	29	PINO MACHO DE 20 AMPERES		UNID	30	R$ 4,06	R$ 121,80
1	30	PINO FEMEA DE 20 AMPERES		UNID	30	R$ 2,37	R$ 71,10
1	53	VEDA ROSCA.		UNID	2	R$ 0,70	R$ 1,40

FORNECEDOR: DESBRAVA ASSESSORIA E CONSULTORIA EM LICITAÇÕES LTDA - CNPJ: 59.566.602/0001-53 - VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 1.497,0000

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	11	CHUVEIRO ELÉTRICO, C/ 3 TEMPERATURAS, BRANCO, C/ DUCHA, TENSÃO 220V, POTÊNCIA MÍNIMA 5.400V, GARANTIA MÍNIMA 12 MESES	ZAGONEL MODELO: GORDUCHA 5700W/220V	UNID	30	R$ 49,90	R$ 1.497,00

FORNECEDOR: D.S.F. MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA. - CNPJ: 59.599.809/0002-05 - VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 12.569,1500

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	2	ARGAMASSA DE 20KG (INTERNA)	QUARTZOLIT	UNID	10	R$ 20,77	R$ 207,70
1	4	BÓIA CAIXA D' ÁGUA.	PLASTILIT	UNID	30	R$ 23,90	R$ 717,00
1	5	BRAÇO DE CHUVEIRO ALUMÍNIO	P.R.	UNID	30	R$ 12,90	R$ 387,00
1	14	JOGOS DE PARAFUSOS PARA PATENTE E PIA	P.R.	UNID	20	R$ 7,00	R$ 140,00
1	22	MASSA CORRIDA 20 KG	ACQUAPLUF	BARRICA	3	R$ 44,04	R$ 132,12
1	23	METROS DE PEDRA 1 OU PEDRISCO	PEDRA	METROS	1	R$ 145,00	R$ 145,00
1	24	PINCEL 3/8	ROMA	UNID	5	R$ 5,60	R$ 28,00
1	25	PARAFUSO PHILIPS P/ BUCHA Nº08	JOMARCA	UNID	100	R$ 0,33	R$ 33,00
1	26	PARAFUSO PHILIPS P/ BUCHA Nº06	JOMARCA	UNID	100	R$ 0,35	R$ 35,00
1	27	PARAFUSO PHILIPS P/ BUCHA Nº10	JOMARCA	UNID	100	R$ 0,38	R$ 38,00
1	31	PREGO 18X24	PREFIX	QUILO GRAMAS	2	R$ 18,96	R$ 37,92
1	32	PORTA MADEIRA, COMPLETA, LISA IMCUIA, A-2, 10CM, I80 CM, P 3,5MM, ACOMPANHA BATENTES, FECHADURAS E DOBRADIÇAS, LADO DA ABERTUTA DEFINIXO NA INSTALAÇÃO	C.J. PORTAS	UNID	4	R$ 611,84	R$ 2.447,36
1	40	ROLO DE PINTURA GRANDE 20CM	ROMA	ROLO	6	R$ 23,75	R$ 142,50
1	43	CIMENTO 50KG	CSN	UNID	10	R$ 39,98	R$ 399,80
1	44	SACO DE CAL VIRGEM 20KG	CIBRACAL	UNID	5	R$ 17,89	R$ 89,45
1	45	SIFÃO DE PIA DE LAVATÓRIO	BLUKIT	UNID	30	R$ 13,63	R$ 408,90
1	46	SIFÃO DE PATENTE	BLUKIT	UNID	25	R$ 11,64	R$ 291,00
1	47	TORNEIRA BICA ALTA DE BANCADA	LEÃO	UNID	20	R$ 79,00	R$ 1.580,00
1	48	TORNEIRA BICA ALTA DE PAREDE	LEÃO	UNID	20	R$ 67,00	R$ 1.340,00
1	49	TORNEIRA P/ JARDIM METÁLICA	LEÃO	UNID	10	R$ 35,00	R$ 350,00
1	51	VENTILADOR TUFÃO C/ PEDESTAL	VENTSOL	UNID	10	R$ 310,00	R$ 3.100,00
1	52	VÁLVULA P/ PIA DE COZINHA	LEÃO	UNID	10	R$ 28,14	R$ 281,40
1	55	VÁLVULA P/ PIA DE LAVATÓRIO	LEÃO	UNID	20	R$ 11,90	R$ 238,00

FORNECEDOR: EMPORIUM FOR HOME LTDA - CNPJ: 20.550.625/0001-34 - VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 5.225,0000

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	ASSENTO DE VASO SANITÁRIO	METASUL	UNID	25	R$ 27,00	R$ 675,00
1	12	FECHADURA P/ PORTA - EXTERNA	ALIANÇA	UNID	40	R$ 58,00	R$ 2.320,00
1	13	FITA ISOLANTE	VONDER	UNID	20	R$ 2,50	R$ 50,00
1	41	REPARO P/ VÁLVULA HIDRA	BLUKIT	UNID	20	R$ 42,00	R$ 840,00
1	42	REPARO P/ VÁLVULA DOCOL	BLUKIT	UNID	20	R$ 52,00	R$ 1.040,00
1	54	VEDA CALHA PU 40	FORTALEZA	UNID	20	R$ 15,00	R$ 300,00

FORNECEDOR: FELMAN DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS LTDA - CNPJ: 64.878.584/0001-85 - VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 2.918,0000

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	18	LÂMPADA DE LED 15 WATTS	LAMPADA BULBO, BIVOLT 15W 6.500K E-27 MUNDILUX REF.:100156, 1050LM 70LM/W	UNID	200	R$ 2,98	R$ 596,00
1	20	LÂMPADA DE LED 75 WATTS	LAMPADA BULBO ALTA POTENCIA BIVOLT 75W 6500 K E 27 MUNDILUX REF.100756, 6000 LM 80LM/W	UNID	100	R$ 23,22	R$ 2.322,00

FORNECEDOR: MULTCAST TECNOLOGIA E INFRAESTRUTURA LTDA. - CNPJ: 23.105.078/0001-76 - VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 335,4000							
LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	3	AREIA MEDIA	PAULISTSA	METROS	2	R$ 167,70	R$ 335,40

FORNECEDOR: PADUA COMERCIO DISTRIBUIDORA E IMPORTADORA LTDA - CNPJ: 38.013.510/0001-76 - VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 2.570,0000							
LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	50	VENTILADOR DE TETO	TRON	UNID	10	R$ 257,00	R$ 2.570,00

FORNECEDOR: PIX COLLOR PRODUCOES LTDA - CNPJ: 63.242.370/0001-55 - VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 1.650,0000							
LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	15	LATAS DE TINTA NA COR GELO A BASE DE AGUA 18 LTS	PREMIUN	UNID	10	R$ 110,00	R$ 1.100,00
1	16	LATAS DE TINTA NA COR BRANCO A BASE DE AGUA 18 LTS	PREMIUN	UNID	5	R$ 110,00	R$ 550,00

FORNECEDOR: VM COMERCIO E IMPORTAÇÃO LTDA - CNPJ: 49.671.519/0001-90 - VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 1.290,0000							
LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	35	ROLO DE FIO 10 C/ 100MTS	FLEXICOM	ROLO	1	R$ 550,00	R$ 550,00
1	36	ROLO DE FIO 04 C/C100MTS	FLEXICOM	ROLO	1	R$ 200,00	R$ 200,00
1	37	ROLO DE FIO 2,5 C/ 100MTS	FLEXICOM	ROLO	1	R$ 100,00	R$ 100,00
1	38	ROLO DE FIO 2,5 C/ 100MTS PARALELO	FLEXICOM	ROLO	1	R$ 300,00	R$ 300,00
1	39	ROLO DE FIO CABO PRETO 2,5 C/ 100MTS	FLEXICOM	ROLO	1	R$ 140,00	R$ 140,00

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 32.666,07 TRINTA E DOIS MIL, SEISCENTOS E SESSENTA E SEIS REAIS E SETE CENTAVOS

02 – AUTORIZAR A EMISSÃO DA(S) NOTAS DE EMPENHO CORRESPONDENTES.
SERTANÓPOLIS, 29 DE ABRIL DE 2026

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente Do Serviço Municipal De Saúde

Publicado por:
Lucilene de Fátima Morilho da Silva
Código Identificador:047BFC94

SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

A DIRETORA SUPERINTENDENTE DO SERVIÇO MUNICIPAL DE SAÚDE, GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEGISLAÇÃO EM VIGOR, ESPECIALMENTE A LEI Nº 14.133/21 E ALTERAÇÕES POSTERIORES, A VISTA DO PARECER CONCLUSIVO EXARADO PELA COMISSÃO DE LICITAÇÃO, RESOLVE:
01 – HOMOLOGAR E ADJUDICAR A PRESENTE LICITAÇÃO NESTES TERMOS:

A)PROCESSO ADM. Nº:	35 / 2026
B) LICITAÇÃO Nº:	9 / 2026
C) MODALIDADE:	PREGÃO
D)DATA HOMOLOGAÇÃO:	29/04/2026
E)OBJETO HOMOLOGADO:	REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS ESSENCIAIS E PADRONIZADOS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS PACIENTES INTERNOS, AMBULATORIAIS, EMERGENCIAIS E ALGUNS DA FARMÁCIA BÁSICA, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES, CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS.

F) DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

REDUZIDO	PROGRAMÁTICA	FONTE	DESCRICAO
37	20010103010007222033900320000	1303	MATERIAL, BEM OU SERVICO PARA DISTRIBUICAO GRATUITA
52	20010103020006222633900300000	1303	MATERIAL DE CONSUMO

G) FORNECEDOR E ITENS DECLARADOS VENCEDORES:

FORNECEDOR: CAMBE MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS HOSPITALARES LTDA - CNPJ: 46.073.134/0001-33 - VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 52.049,6200							
LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	2	ACETATO DE RETINOL 10.000UI/G + AMINOÁCIDOS 25MG/G + METIONINA 5MG/G + CLORANFENICOL 5MG/G - POMADA OFTÁLMICA - 3,5 G REGISTRO NO MS (REGENCEL)	LATINOFARMA	UNIDADE	30	R$ 10,6500	R$ 319,50
1	5	AMINOFILINA 24 MG/ML (I.V) SOLUÇÃO INJETÁVEL 10 ML REGISTRO DO M.S	FARMA CE	AMPOLA	200	R$ 1,5206	R$ 304,12
1	6	AZITROMICINA 500MG COMPRIMIDO - REGISTRO DO M.S.	PHAR LAB	COMPRI MIDO	1000	R$ 0,7010	R$ 701,00
1	9	BICARBONATO DE SÓDIO 8,4% SOLUÇÃO ESTÉRIL E APIROGÊNICO, USO ADULTO E PEDIÁTRICO, AMPOLAS DE 10 ML - REGISTRO DO M.S.	SAMTEC	UNIDADE	200	R$ 0,7605	R$ 152,10
1	11	BROMETO DE IPRATRÓPIO, SOLUÇÃO PARA INALAÇÃO 0,025% ADULTO E PEDIÁTRICO, COM 20ML.REGISTRO NO M.S.	HIPOLABOR	UNIDADE	100	R$ 0,9270	R$ 92,70
1	12	BROMOPRIDA 10MG COMPRIMIDO.REGISTRO NO M.S.	PRATI DONADUZZI	UNIDADE	20000	R$ 0,1200	R$ 2.400,00
1	14	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA 20 MG/ML, SOLUÇÃO INJETÁVEL 1 ML REGISTRO DO M.S.	HYPOFARMA	AMPOLA	1500	R$ 0,7380	R$ 1.107,00
1	15	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA 20 MG/5 ML+DIPIRONA SÓDICA 2,5 G/ 5 ML (IM/IV) SOLUÇÃO INJETÁVEL 5 ML REGISTRO DO M.S.	FARMA CE	AMPOLA	5500	R$ 1,3500	R$ 7.425,00
1	16	BUTILBROMETO DE ESCOPOLAMINA 10MG/ML GOTAS (	HIPO LABOR	UNIDADE	100	R$ 4,1760	R$ 417,60

		BUSCOPAM SIMPLES) SOL ORAL - FRASCO 20 ML REGISTRO DO M.S.					
1	18	CEFTRIAXONA SÓDICA 1 G. SOLUÇÃO INJETÁVEL (IM/IV) FRASCO AMPOLA REGISTRO DO M.S.	BLAU	UNIDADE	4500	R$ 3,5460	R$ 15.957,00
1	19	CETOPROFENO 50 MG/ML (IM) SOLUÇÃO INJETÁVEL 2 ML - REGISTRO NO MS	CRISTA LIA	AMPOLA	4000	R$ 0,9000	R$ 3.600,00
1	20	CETOPROFENO 100 MG (EV) SOLUÇÃO INJETÁVEL - REGISTRO NO MS	CRISTA LIA	FRASCO	900	R$ 2,6550	R$ 2.389,50
1	32	CLORIDRATO DE LIDOCAÍNA 2% SOLUÇÃO INJETÁVEL SEM VASOCONSTRITOR 20 ML REGISTRO DO M.S	HYPO FARMA	AMPOLA	800	R$ 3,6900	R$ 2.952,00
1	38	DESLANOSÍDEO 0,2 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 2 ML (EV/IM) REGISTRO DO M.S.	UNIAO QUIMI CA	AMPOLA	50	R$ 1,7200	R$ 86,00
1	41	DICLOFENACO SÓDICO 25 MG/ML (IM), FRASCO AMPOLA 3 ML - REGISTRO NO MS	HYPO FARMA	AMPOLA	2500	R$ 0,6300	R$ 1.575,00
1	43	EPINEFRINA 1G/1000ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 1 ML (IM/IV/SC) REGISTRO DO M.S.	HYPO FARMA	AMPOLA	600	R$ 0,6930	R$ 415,80
1	44	ETOMIDATO 2MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL DE 10ML REGISTRO DO M.S	BLAU	AMPOLA	100	R$ 9,3500	R$ 935,00
1	48	FOSFATO DISSODICO DE DEXAMETASONA 4MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 2,5ML (IM/IV) REGISTRO DO M.S	HYPO FARMA	AMPOLA	5000	R$ 0,6210	R$ 3.105,00
1	50	(ENEMA) FOSFATO MONOSSÓDICO + FOSFATO DISSÓDICO, SOLUÇÃO DE ENEMA, USO RETAL, FRASCO PLÁSTICO DE 125/130 ML C/ BICO APLICADOR LUBRIFICADO REGISTRO DO M.S	CRISTA LIA	UNIDADE	300	R$ 4,5747	R$ 1.372,41
1	52	GLICOSE 50% ENDOVENOSO AMPOLA PLÁSTICA 10ML REGISTRO DO M.S	FARMA CE	AMPOLA	800	R$ 0,3600	R$ 288,00
1	56	LACTULOSE 667 MG/ML XAROPE USO ORAL, 120 ML - REGISTRO DO M.S.	MAY BEM	FRASCO	50	R$ 3,7800	R$ 189,00
1	58	LIDOCAÍNA SPRAY 10% (100MG/ML) FRASCO DE 50ML. REGISTRO DO M.S	HIPOLABOR	UNIDADE	5	R$ 35,4780	R$ 177,39
1	60	METRONIDAZOL SOLUÇÃO A 0,5% 100 ML ADT E PED (IV) REGISTRO DO M.S.	HALEX ISTAR	UNIDADE	500	R$ 3,1050	R$ 1.552,50
1	66	OMEPRAZOL 40 MG PÓ LIÓFILO INJETÁVEL COM DILUENTE APROPRIADO, USO ADULTO (IV) - REGISTRO DO M.S.	BLAU	AMPOLA	700	R$ 6,4800	R$ 4.536,00

FORNECEDOR: CIRURGICA NOSSA SENHORA - EIRELI - CNPJ: 24.586.988/0001-80 - VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 98.809,4960

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	4	ÁGUA DILUENTE PARA INJEÇÃO, ESTÉRIL, APIROGÊNICO, AMPOLA PLÁSTICA DE 10 ML. REGISTRO DO M.S	SAMTEC	AMPOLA	10000	R$ 0,1200	R$ 1.200,00
1	8	BENZILPENICILINA BENZATINA 1.200.000 UI PÓ PARA SUSPENSÃO INJETÁVEL, ADULTO E PEDIÁTRICO, (IM) REGISTRO DO M.S	TEUTO	AMPOLA	800	R$ 5,2800	R$ 4.224,00
1	10	BISSULFATO DE CLOPIDOGREL 75MG COMPRIMIDO. REGISTRO DO M.S	AUROBINDO	UNIDADE	400	R$ 0,3080	R$ 123,20
1	21	CITRATO DE FENTANILA 78,5MCG (EQUIVALENTE A 50MCG DE FENTANILA) SOLUÇÃO INJETÁVEL 2ML, ADULTO E PEDIÁTRICO. REGISTRO DO M.S	UNIAO QUIMI CA	AMPOLA	400	R$ 1,7160	R$ 686,40
1	28	CLORIDRATO DE DOBUTAMINA 250 MG - USO PEDIÁTRICO E ADULTO, SOLUÇÃO INJETÁVEL (20 ML) - REGISTRO DO M.S.	TEUTO	AMPOLA	60	R$ 5,0751	R$ 304,51
1	29	CLORIDRATO DE DOPAMINA 5 MG/ML - SOLUÇÃO INJETÁVEL EV (10 ML)REGISTRO DO M.S.	TEUTO	AMPOLA	100	R$ 2,3716	R$ 237,16
1	42	DIPIRONA SÓDICA 1G. SOLUÇÃO INJETÁVEL 2ML (IV/IM) REGISTRO DO M.S	TEUTO	AMPOLA	7000	R$ 0,4000	R$ 2.800,00
1	45	FENITOÍNA SÓDICA 50MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 5ML (IV/IM) ADT E PED REGISTRO DO M.S.	TEUTO	AMPOLA	300	R$ 1,9176	R$ 575,28
1	47	FITOMENADIONA (VITAMINA K1)10MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 1 ML (IM/SC) USO ADULTO E PEDIÁTRICO. REGISTRO DO M.S	CRISTA LIA	AMPOLA	100	R$ 1,6500	R$ 165,00
1	57	LEVOFLOXACINO 5MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 100 ML SISTEMA FECHADO REGISTRO DO M.S.	HALEXISTAR	FRASCO	700	R$ 6,9300	R$ 4.851,00
1	61	MONOCLORIDRATO DE METOCLOPRAMIDA 10MG/2ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 2 ML AMPOLA ÂMBAR REGISTRO DO M.S.	HALEXISTAR	AMPOLA	5500	R$ 0,4000	R$ 2.200,00
1	71	"(RINGER LACTATO 500 ML) SOLUÇÃO FISIOLÓGICA DE CLORETO DE SÓDIO A 0,6%+CLORETO DE POTÁSSIO A 0,03%+CLORETO DE CÁLCIO A 0,02%+LACTATO DE SÓDIO A 0,3% IV ADULTO E PEDIÁTRICO, SOLUÇÃO ESTÉRIL, APIROGÊNICO, MED FLEX – FRASCO, SISTEMA FECHADO 500 ML REGISTRO DO M.S.	J.P	UNIDADE	600	R$ 4,5870	R$ 2.752,20
1	73	SOLUÇÃO DE MANITOL 20% ADULTO E PEDIÁTRICO 250 ML, FRASCO DE PVC SISTEMA FECHADO REGISTRO DO M.S OU SUA ISENÇÃO	J.P	UNIDADE	50	R$ 7,5460	R$ 377,30
1	74	(SORO FISIOLÓGICO 100 ML) SOLUÇÃO ISOTÔNICA DE CLORETO DE SÓDIO 0,9% IV ADULTO E PEDIÁTRICO, SOLUÇÃO ESTÉRIL, APIROGÊNICO, MED FLEX – BOLSA/FRASCO, SISTEMA FECHADO 100 ML REGISTRO DO M.S.	J.P	UNIDADE	20000	R$ 2,3000	R$ 46.000,00
1	77	(SORO FISIOLÓGICO 1.000 ML) SOLUÇÃO ISOTÔNICA DE CLORETO DE SÓDIO 0,9% IV ADULTO E PEDIÁTRICO, SOLUÇÃO ESTÉRIL, APIROGÊNICO, MED FLEX – BOLSA/FRASCO, SISTEMA FECHADO 1.000 ML REGISTRO DO M.S.	J.P	UNIDADE	4000	R$ 5,8000	R$ 23.200,00
1	78	(SORO GLICOSADO 250 ML) SOLUÇÃO ISOTÔNICA DE GLICOSE A 5% IV ADULTO E PEDIÁTRICO, SOLUÇÃO ESTÉRIL, APIROGÊNICO, MED FLEX – BOLSA/FRASCO, SISTEMA FECHADO 250 ML REGISTRO DO M.S.	J.P	UNIDADE	500	R$ 3,4980	R$ 1.749,00
1	79	(SORO GLICOSADO 500 ML) SOLUÇÃO ISOTÔNICA DE GLICOSE A 5% IV ADULTO E PEDIÁTRICO, SOLUÇÃO ESTÉRIL, APIROGÊNICO, MED FLEX – BOLSA/FRASCO, SISTEMA FECHADO 500 ML REGISTRO DO M.S.	J.P	UNIDADE	350	R$ 4,5320	R$ 1.586,20
1	83	SULFATO DE AMICACINA 500MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 2ML (IM/IV) REGISTRO DO M.S	TEUTO	AMPOLA	500	R$ 2,7005	R$ 1.350,25
1	86	SULFATO DE MORFINA (2MG) 1MG/ML, IV/ IM, USO ADULTO, SEM CONSERVANTES, SOLUÇÃO INJETÁVEL (2 ML) REGISTRO DO M.S	UNIAO QUIMI CA	UNIDADE	1500	R$ 2,9520	R$ 4.428,00

FORNECEDOR: DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BOEING-EIRELI - CNPJ: 30.547.487/0001-98 - VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 124.567,5000

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	ACETATO DE BETAMETASONA + FOSFATO DISSÓDICO DE BETAMETASONA 3MG/ML+3MG/ML, (CELESTONE) USO PEDIÁTRICO E ADULTO, SUSPENSÃO INJETÁVEL DE (1ML). REGISTRO DO M.S	MANTE CORP	AMPOLA	20	R$ 3,9800	R$ 79,60
1	3	ADENOSINA (6MG) 3MG/ ML, USO EXCLUSIVO INTRAVENOSO, AMPOLA DE 2ML, USO ADULTO, REGISTRO DO M. S.	HIPOLA BOR	AMPOLA	100	R$ 7,0000	R$ 700,00
1	7	BACITRACINA 250 U.I/G +SULFATO DE NEOMICINA 5MG/G POMADA USO TÓPICO, PESO LIQUIDO 10 G. REGISTRO NO M.S.	BELFAR	UNIDADE	5000	R$ 2,0200	R$ 10.100,00
1	13	BROMOPRIDA 4MG/ML SOLUÇÃO ORAL GOTAS USO ADULTO E PEDIÁTRICO 20ML. REGISTRO NO M.S.	AIRELA	UNIDADE	700	R$ 1,9800	R$ 1.386,00
1	17	BROMETO DE N-BUTILESCOPOLAMINA 10 MG COMPRIMIDO.REGISTRO NO M.S.	COSMED	UNIDADE	30000	R$ 0,4000	R$ 12.000,00
1	22	CLORETO DE POTÁSSIO 19,1% AMPOLA PLÁSTICA 10 ML. REG. ANVISA	SAMTEC	UNIDADE	200	R$ 0,3200	R$ 64,00
1	23	CLORETO DE SÓDIO 20% AMPOLA PLÁSTICA 10 ML. REG. ANVISA	SAMTEC	UNIDADE	400	R$ 0,3300	R$ 132,00
1	24	CLORIDRATO DE AMBROXOL 30MG/5 ML XAROPE ADULTO USO ORAL, 100 ML REGISTRO DO M.S	FARMA CE	FRASCO	40	R$ 2,0000	R$ 80,00
1	25	CLORIDRATO DE CLONIDINA 0,150 MG, COMPRIMIDO, USO ORAL, REGISTRO DO M.S.	MAWDSLEYS	COMPRIMIDO	4000	R$ 0,2300	R$ 920,00
1	26	CLORIDRATO DE CLONIDINA 150 MCG/ML, USO IM, IV E ESPINHAL, USO ADULTO SEM CONSERVANTES, AMPOLAS DE (1ML) EM ESTOJOS ESTERILIZADOS, ESPECIALMENTE DESENVOLVIDO PARA CENTROS CIRÚRGICOS - REGISTRO DO M.S.	CRISTA LIA	AMPOLA	40	R$ 4,2000	R$ 168,00
1	27	CLORIDRATO DE CLORPROMAZINA 5MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 5ML ADULTO E PEDIÁTRICO (IM) REGISTRO DO M.S.	CRISTA LIA	AMPOLA	200	R$ 2,4700	R$ 494,00
1	30	CLORIDRATO DE ETILEFRINA 10 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 1 ML REGISTRO DO M.S	UNIAO QUIMI CA	AMPOLA	100	R$ 1,2300	R$ 123,00
1	31	CLORIDRATO DE HIDRALAZINA 20 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 1 ML REGISTRO DO M.S	CRISTA LIA	AMPOLA	200	R$ 5,2000	R$ 1.040,00
1	33	CLORIDRATO DE ONDANSETRONA 2MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL, AMPOLA DE 4ML ADULTO E PEDIÁTRICO. REGISTRO DO M.S	CRISTA LIA	AMPOLA	1000	R$ 0,8500	R$ 850,00
1	34	CLORIDRATO DE PROMETAZINA 50 MG/2 ML (IM) SOLUÇÃO INJETÁVEL M.S. REGISTRO DO M.S.	HIPOLA BOR	AMPOLA	700	R$ 2,8500	R$ 1.995,00
1	35	CLORIDRATO DE OXIBUPROCAÍNA 0,4%, SOLUÇÃO OFTÁLMICA ESTÉRIL, USO ADULTO, 10 ML. REFERÊNCIA (OXINEST) REGISTRO DO M.S	CRISTA LIA	UNIDADE	20	R$ 18,0000	R$ 360,00
1	36	CLORIDRATO DE TRAMADOL 100MG/2ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 2ML (IM/IV) REGISTRO DO M.S.	HIPOLA BOR	AMPOLA	5000	R$ 0,8900	R$ 4.450,00
1	37	COLAGENASE 0,6 U/G+ CLORANFENICOL 0,01G/G POMADA, USO TÓPICO, PESO LIQUIDO 30 G. REGISTRO NO M.S.	CRISTA LIA	UNIDADE	400	R$ 13,8000	R$ 5.520,00
1	39	DIAZEPAM 5MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 2ML ADT E PED REGISTRO DO M.S	SANTISA	AMPOLA	200	R$ 0,5000	R$ 100,00
1	40	DIAZEPAM 5 MG COMPRIMIDO. REGISTRO NO M.S.	SANTISA	AMPOLA	2000	R$ 0,0300	R$ 60,00
1	46	FENOBARBITAL SÓDICO 200MG(100MG/ML) SOLUÇÃO INJETÁVEL 2ML ADT E PED (IV/IM) REGISTRO DO M.S.	CRISTA LIA	AMPOLA	100	R$ 2,0600	R$ 206,00
1	49	FOSFATO SÓDICO DE PREDNISOLONA 3MG/ML, USO ORAL, ADULTO E PEDIÁTRICO, SABOR CEREJA 60 ML. REGISTRO NO M.S.	PRATI DONADUZZI	UNIDADE	100	R$ 3,9900	R$ 399,00
1	53	GLICONATO DE CÁLCIO 10% (100 MG/ML), SOLUÇÃO INJETÁVEL (I.V.) 10 ML - REGISTRO DO M.S.	HALEXISTAR	UNIDADE	200	R$ 1,5500	R$ 310,00
1	59	METILERGOMETRINA 0,2MG SOLUÇÃO INJETÁVEL 1ML (IM/IV) REGISTRO DO M.S	UNIAO QUIMICA	UNIDADE	100	R$ 1,7800	R$ 178,00
1	62	NALOXONA CLORIDRATO, 0,4 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL, AMPOLA 1ML. REGISTRO DO MS	HIPOLA BOR	AMPOLA	20	R$ 6,5200	R$ 130,40
1	63	NITROGLICERINA 5 MG/ML , AMPOLA 10 ML IV. REGISTRO DO M.S.	CRISTA LIA	AMPOLA	50	R$ 32,2500	R$ 1.612,50
1	65	OMEPRAZOL 20MG CÁPSULA.REGISTRO NO M.S.	GEOLAB	UNIDADE	500	R$ 0,0500	R$ 25,00
1	68	PARACETAMOL 200 MG/ML SOLUÇÃO ORAL GOTAS ADULTO E PEDIÁTRICO 15 ML. REGISTRO NO M.S.	EMS	UNIDADE	100	R$ 0,9500	R$ 95,00
1	69	POLIVITAMÍNICO (COMPLEXO B) SOLUÇÃO INJETÁVEL 2ML REGISTRO DO M.S.	SANTISA	AMPOLA	8000	R$ 0,7600	R$ 6.080,00
1	70	PROPATILNITRATO 10MG COMPRIMIDO USO ORAL REGISTRO DO M.S	FARMO QUIMICA	COMPRIMIDO	40000	R$ 0,4600	R$ 18.400,00
1	72	SIMETICONA 75 MG/ML EMULSÃO ORAL GOTAS ADULTO E PEDIÁTRICO, REGISTRO DO M.S	HIPOLA BOR	UNIDADE	4000	R$ 1,2300	R$ 4.920,00
1	75	(SORO FISIOLÓGICO 250 ML)SOLUÇÃO ISOTÔNICA DE CLORETO DE SÓDIO 0,9% IV ADULTO E PEDIÁTRICO, SOLUÇÃO ESTÉRIL, APIROGÊNICO, MED FLEX – BOLSA/FRASCO, SISTEMA FECHADO 250 ML REGISTRO DO M.S.	JP	UNIDADE	13000	R$ 2,4500	R$ 31.850,00
1	76	(SORO FISIOLÓGICO 500 ML) SOLUÇÃO ISOTÔNICA DE CLORETO DE SÓDIO 0,9% IV ADULTO E PEDIÁTRICO, SOLUÇÃO ESTÉRIL, APIROGÊNICO, MED FLEX – BOLSA/FRASCO, SISTEMA FECHADO 500 ML REGISTRO DO M.S.	JP	UNIDADE	6000	R$ 2,3000	R$ 13.800,00
1	80	SUCCINATO SÓDICO DE HIDROCORTISONA 100MG FRASCO AMPOLA (IM/IV) - REGISTRO DO M.S.	TEUTO	AMPOLA	1000	R$ 2,1000	R$ 2.100,00
1	81	SUCCINATO SÓDICO DE HIDROCORTISONA 500MG FRASCO AMPOLA (IM/IV) REGISTRO DO M.S.	TEUTO	AMPOLA	800	R$ 4,0000	R$ 3.200,00
1	82	SULFATO DE MAGNÉSIO 50% SOLUÇÃO INJETÁVEL 10ML. REGISTRO DO M.S	HALEXIS TA	AMPOLA	50	R$ 4,1000	R$ 205,00
1	84	SULFATO DE ATROPINA 0,25MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 1ML (IM/IV/SC) REGISTRO DO M.S	FARMA CE	AMPOLA	400	R$ 0,6000	R$ 240,00
1	85	SULFATO DE GENTAMICINA (80MG) 40MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 2ML (IM/IV) REGISTRO DO M.S	HYPOFAR MA	AMPOLA	300	R$ 0,6500	R$ 195,00

FORNECEDOR: EPG COMERCIAL LTDA - CNPJ: 60.860.141/0001-06 - VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 10.473,7900							
LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	54	HALOPERIDOL 5 MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 1 ML (IV/IM) - REGISTRO DO M.S.	FRESENIUS	AMPOLA	200	R$ 1,1990	R$ 239,80
1	55	IBUPROFENO 50MG/ML SOLUÇÃO ORAL GOTAS ADULTO E PEDIÁTRICO 30ML SABOR TUTTI-FRUTI. REGISTRO NO M. S.	MULTILAB	UNIDADE	100	R$ 1,8699	R$ 186,99
1	67	OXACILINA SÓDICA 500MG ADT E PED (IM/IV) FRASCO AMPOLA	FRESENIUS	AMPOLA	3000	R$ 3,3490	R$ 10.047,00

		REGISTRO DO M.S.					

FORNECEDOR: NOROESTE MEDICAMENTOS LTDA. - CNPJ: 06.974.929/0001-06 - VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 529,8200							
LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UND	QTD	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	51	FUROSEMIDA 10MG/ML SOLUÇÃO INJETÁVEL 2ML (IV/IM) REGISTRO DO M.S	SANTISA	AMPOLA	300	R$ 0,5900	R$ 177,00
1	64	ÓLEO MINERAL 100 ML - REGISTRO MS	IMEC	UNIDADE	100	R$ 3,5282	R$ 352,82

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$286.430,23 DUZENTOS E OITENTA E SEIS MIL, QUATROCENTOS E TRINTA REAIS E VINTE E TRÊS CENTAVOS

02 – AUTORIZAR A EMISSÃO DA(S) NOTAS DE EMPENHO CORRESPONDENTES.

SERTANÓPOLIS, 29 DE ABRIL DE 2026

GIOVANA ZANIN MARTINS SILVA
Diretora Superintendente Do Serviço Municipal De Saúde

Publicado por:
Lucilene de Fátima Morilho da Silva
Código Identificador:30C8AC51

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 90019/2026

HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO 90019/2026

OBJETO: Aquisição de dois veículos automotores, para serem utilizados pelo CRAS-Volante e Serviço de Acolhimento Institucional para Criança e Adolescente, com recurso Incentivo Estadual voltado a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes, por meio do repasse de recursos do Fundo Estadual para a Infância e Adolescência (FIA) - Deliberação 13/2025 - CEDCA/PR.

D+ SAÚDE VEÍCULOS ESPECIAIS LTDA, inscrita no CNPJ: 54.977.710/0001-03, com sede na Av. Paulista, 1636 – Sala 1504, CEP 01310-200, Bela Vista, São Paulo/SP.

Valor total: R$ 122.700,00 (cento e vinte e dois mil e setecentos reais).

D+ SAUDE VEICULOS ESPECIAIS LTDA							
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	2	Pick-up compacta cabine dupla, carroceria monobloco, 4 portas, capacidade para 5 ocupantes, novo zero quilômetro, ano/modelo de fabricação 2025 ou superior, combustível gasolina e etanol (flex), potência mínima de 107 CV, comprimento máximo de 4.500 mm, cor branca sólida, capacidade mínima de carga de 650 kg, equipado com protetor de caçamba. Itens de série obrigatórios: ar-condicionado, alarme antifurto, transmissão mecânica de 5 marchas à frente, direção hidráulica, elétrica ou eletro-hidráulica, 2 airbags frontais (motorista e passageiro), freios ABS, encostos de cabeça e cintos de segurança dianteiros e traseiros conforme legislação vigente, vidros elétricos e travas nas quatro portas, rádio com alto-falantes instalados em concessionária ou empresa homologada pela fabricante, protetor de cárter. O veículo deverá possuir garantia mínima de 12 meses, com assistência técnica autorizada no território nacional. o veículo deverá ser plotado de acordo com modelo a ser fornecido pela Secretaria Municipal de Assistência Social	RENAULT OROCH PRO 1.6 0 KM	UN	1,00	122.700,00	122.700,00
TOTAL							122.700,00

GUARA AUTO PEÇAS S.A, inscrita no CNPJ: 77.882.579/00001-98, com sede na Rua JORGE ALVES RIBEIRO, 2345, CEP: 85.055-040, CONRADINHO, GUARAPUAVA/PR.

Valor total: R$ 144.900,00 (cento e quarenta e quatro mil e novecentos reais).

GUARA AUTO PEÇAS S/A						
Lote	Item	Produto/Serviço	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	Veículo capacidade de 07 lugares 1Veículo zero quilômetro, ano de fabricação igual ou superior ao ano da contratação, capacidade de 07 (sete) lugares, com as seguintes características mínimas: 04 (quatro) portas laterais; motorização com potência mínima de 105 cv, quando abastecido com gasolina, bicombustível (gasolina e etanol), compatível com a categoria do veículo; direção com assistência elétrica ou hidráulica original de fábrica.; freios ABS com ebd; transmissão automática, com opção de troca manual de marchas; coluna de direção com regulagem de altura; veículo na cor branca; com espelhos retrovisores externos (elétricos), para choques e maçanetas externas na mesma cor; vidros e travas elétricas nas quatro portas, inclusive com acionamento por chave; limpador e lavador elétrico do vidro traseiro; banco do motorista com regulagem de altura; bancos da segunda e terceira fileiras rebatíveis; alarme antifurto; sistema de fixação de cadeiras para crianças (isofix); dispositivo para auxiliar partidas em aclive; equipado com, no mínimo, 06 (seis) airbags, sendo frontais, laterais e de cortina, originais de fábrica.; provido dos acessórios fundamentais de segurança exigidos pelo código nacional de trânsito; ar condicionado; câmera de ré digital; tela LCD no painel, sensível ao toque, de, no mínimo, 08 polegadas; controles de rádio e de celular no volante; sistema multimídia com rádio AM/FM; conjunto de alto-falantes com quatro unidades; entradas usb (parte frontal e para o banco traseiro) e conectividade bluetooth; faróis dianteiros com tecnologia halógena, led ou superior, e luz de condução diurna (drl), conforme padrão do fabricante.; com jogo de tapetes; o veículo deverá ser plotado de acordo com modelo a ser fornecido pela Secretaria Municipal de Assistência Social.Unid.01	UN	1,00	144.900,00	144.900,00
TOTAL						144.900,00

Destarte, **HOMÓLOGO** apresente licitação para que surta os devidos efeitos legais.

Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, em 29 de abril de 2026.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cladis m Marchinski
Código Identificador:64D47078

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO Nº 174/2026

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, PARA O EXERCÍCIO DE 2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL Nº 82 DE 18 de dezembro de 2025.

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, autorizado a abrir no orçamento-programa para o exercício de 2026 um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R$ 396.653,58 (Trezentos e Noventa e Seis Mil, Seiscentos e Cinqüenta e Três Reais e Cinqüenta e Oito Centavos)** nas seguintes dotações:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
04.003	DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL	
12.365.0007.2029	Manutenção da Educação Básica - Infantil	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1170	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	26.600,00
04.006	DIVISÃO DE TRANSPORTE ESCOLAR	
12.361.0031.2002	Manutenção do Transporte Escolar	
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
1470	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	30.000,00
	SUBTOTAL	56.600,00
05	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.001	GABINETE DO SECRETARIO DE SAUDE	
10.122.0014.2103	Gestão e manutenção da Saúde - Administração Geral	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
1660	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	2.317,65
3.3.90.46.00.00	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	
1730	00000-Recursos Ordinários (Livres)	200.000,00
05.002	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0012.2082	Atendimento das Equipes Multiprofissionais na APS	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2191	65494-CEF 575829703-4 INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - EQUIPES MULTIPROFISSIONAIS - EMULTI	29,96
10.301.0012.1173	Aquisição de Equipamentos para Atenção Básica	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1828	12518-CEF 624014-1 AQUIS DE EQUIPAM E MAT PERMAN P/ UNID ESPECIALIZ EM SAUDE FTE 12518	30.755,80
10.303.0012.2083	Atendimento a Assistência Farmacêutica	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
2512	22518-BB 24870-3 FAF REPAS FINANC ASSIST FARMAC RESOL SESA 1472- INVEST FTE 22518.	6.500,00
	SUBTOTAL	239.603,41
06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
06.003	FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	
08.243.0027.2054	Manutenção e Atendimento - PSB-Proteção Social Básica à Criança e Adolescente	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
3300	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.069,47
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3315	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
3325	00000-Recursos Ordinários (Livres)	8.401,89
08.243.0027.2055	Manutenção e Atendimento PSE-Alta e Média Complexidade -Proteção Social Criança e Adolescente	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3476	02963-BB 27310-4 FORT DA POLIT. ESTADUAL CRIANÇA A ADOL. DEL 13/2025 FTE2963	3.900,00
	SUBTOTAL	72.371,36
08	SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E LAZER	
08.003	DIVISÃO DE LAZER	
27.813.0013.2127	Gestão e Manutenção da Divisão de Lazer	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4281	02978-BB-28059-3 PROG PARANÁ MAIS EVENTOS SHOW DO TRAB C 229/2026 SIT-XXX	19.000,00
4282	02979-BB-28060-7 PROGRAMA PARANÁ MAIS EVENTOS - CAVALGADA CONV 225/2026 SIT XXX	9.078,81
	SUBTOTAL	28.078,81
	TOTAL	396.653,58

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R$ 396.653,58

Art. 2º -Para fazer face ao Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo 1º deste Decreto, será utilizado:

I- Cancelamento no valor de **R$ 259.389,01 (Duzentos e Cinquenta Mil Trezentos e Oitenta e Nove Reais e Um centavo**) nas seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
04.003	DIVISÃO DE EDUCAÇÃO INFANTIL	
12.365.0007.2029	Manutenção da Educação Básica - Infantil	
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
1165	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	26.600,00

04.006	DIVISÃO DE TRANSPORTE ESCOLAR	
12.361.0031.2002	Manutenção do Transporte Escolar	
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
1465	00102-Fundeb 40%	30.000,00
	SUBTOTAL	56.600,00
05	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.001	GABINETE DO SECRETÁRIO DE SAUDE	
10.122.0014.2103	Gestão e manutenção da Saúde - Administração Geral	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
1680	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	2.317,65
3.3.90.46.00.00	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	
1735	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	200.000,00
	SUBTOTAL	202.317,65
06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
06.003	FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	
08.243.0027.2054	Manutenção e Atendimento - PSB-Proteção Social Básica à Criança e Adolescente	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
3330	00000-Recursos Ordinários (Livres)	471,36
	SUBTOTAL	471,36
	TOTAL	259.389,01

TOTAL DO CANCELAMENTO R$ 259.389,01

II- Superávit Financeiro do Exercício de 2025 no valor de **R$ 109.185,76 (Cento e Nove Mil Cento e Oitenta e Cinco Reais e Setenta e Seis Centavos**) nas seguintes fontes de recursos:

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
00000	Recursos Ordinários (Livres)	68.000,00
02963	BB 27310-4 FORT DA POLIT. ESTADUAL CRIANÇA A ADOL. DEL 13/2025 FTE2963	3.900,00
12518	CEF 624014-1 AQUIS DE EQUIPAM E MAT PERMAN P/ UNID ESPECIALIZ EM SAUDE FTE 12518	30.755,80
22518	BB 24870-3 FAF REPAS FINANC ASSIST FARMAC RESOL SESA 1472- INVEST FTE 22518.	6.500,00
65494	CEF 575829703-4 INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - EQUIPES MULTIPROFISSIONAIS - EMULTI	29,96
	TOTAL	109.185,76

III- Excesso de arrecadação de receita, no valor de **R$ 28.078,81 (Vinte e Oito Mil Setenta e Oito Reais e Oitenta e Um Centavos)** contabilizado na seguinte rubrica:

1.7.2.4.99.0.1.03.00.00.00.00 BB-28060-7 PROGRAMA PARANÁ MAIS EVENTOS - CAVALGADA CONV 225/2026 SIT XXX.....9.078,81

1.7.2.4.99.0.1.02.00.00.00.00 BB-28059-3 PROG PARANÁ MAIS EVENTOS SHOW DO TRAB C 229/2026 SIT-XXX 19.000,00

Art. 3º - Ficam incluídas na programação financeira e/ou cronograma de desembolso os seguintes valores como segue:

Alterações Adicionais das Cotas de Receita

Fonte: 2978 Abril R$ 19**.000,00**
Fonte: 2979 Abril R$ **9.078,81**

Alterações Adicionais do Cronograma de Desembolso

Fonte: 0000 Abril R$ 68.000,00
Fonte: 2963 Abril R$ **3.900,00**
Fonte: 2978 Abril R$ 19**.000,00**
Fonte: 2979 Abril R$ **9.078,81**
Fonte: 12518 Abril R$ 30.755,80
Fonte: 22518 Abril R$ 6.500,00
Fonte: 65494 Abril R$ **29,96**

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, 29 de abril de 2026 (29/04/2026) .

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Morales Périco de Souza
Código Identificador:2E9C12BA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PUBLICAÇÃO EXTRATO DO I TERMO DE ADITIVO- TERMO DE FOMENTO 02/2025

EXTRATO DO I TERMO DE ADITIVO- TERMO DE FOMENTO 02/2025

Nº TERMO	PROCESSO DE LICITAÇÃO	OBJETO DO APOSTILAMENTO	CONTRATADA	DATA DE ASSINATURA
N° 02/2025	Chamamento Público nº 03/2025	O valor do termo de fomento passará de R$ 286.346,00, (duzentos e oitenta e seis mil, trezentos e quarenta e seis reais), para R$ 300.746,00 (trezentos mil, setecentos e quarenta e seis reais). Este novo valor baseasse na redução do repasse previsto para as parcelas 8, 9, 10, 11 e 12 (referente aos meses de março, abril, maio, junho e julho de 2026). Passando para o valor mensal de R$ 32.400,00 (trinta e dois mil e quatrocentos reais). Deve ser considerado, para o valor global do instrumento, anteriormente supracitados, os valores de repasse já modificados pelo I Apostilamento assinado em 17/10/2025 e publicado em 31/10/2025; Pelo II Apostilamento, assinado em 15/01/2026, e publicado em 29/01/2026 e pelo III Apostilamento, assinado em 04/03/2026 e publicado em 17/03/2026.	**ASSOCIAÇÃO DE INCENTIVO Á CULTURA, ESPORTE E LAZER DE TIJUCAS DO SUL** CNPJ: 11.211.961/0001-61	16/04/2026

Publicado por:
Aline Woiakievicz Giombelli
Código Identificador:8AF3881A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA

PODER EXECUTIVO
DECRETO Nº. 21/2026

CNPJ: 75.697.094/0001-07
Site: www.tomazina.pr.gov.br
Praça Tenente João José Ribeiro, 99 - Centro, Tomazina – PR - CEP: 84935-000
DECRETO Nº 21/2026

SÚMULA: Abertura de crédito adicional suplementar, no Orçamento de 2026 do Município de Tomazina, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TOMAZINA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e autorização contida na Lei Municipal nº 676/2025, de 10 de Dezembro de 2025, e o art. 43, parágrafo 1º, da Lei Federal Nº 4.320 de 17 de março de 1964.
D E C R E T A:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício um crédito no valor de R$ 2.461.625,65 (dois milhões, quatrocentos e sessenta e um mil, seiscentos e vinte e cinco reais e sessenta e cinco centavos), para as seguintes dotações orçamentárias:

03.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO		
03.001 - ADMINISTRAÇÃO GERAL		
03.001.4.122.3.2015-3.1.90.16.00.00.00.00 - 22 - OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS-PESSOAL CIVIL		R$13.000,00
00000/00000.	Recursos Ordinários (Livres)	13.000,00
03.001.4.122.3.2015-3.1.90.94.00.00.00.00 - 23 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS		R$15.500,00
00000/00000.	Recursos Ordinários (Livres)	15.500,00
03.001.4.122.3.2015-4.4.90.61.00.00.00.00 - 41 - AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS		R$150.000,00
00501/00501.	(SF) - Receitas de Alienações de Ativos	150.000,00
04.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS		
04.001 - OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS		
04.001.15.452.13.2017-3.1.90.16.00.00.00.00 - 53 - OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS-PESSOAL CIVIL		R$25.900,00
00000/00000.	Recursos Ordinários (Livres)	25.900,00
04.001.15.452.13.2017-3.1.90.94.00.00.00.00 - 54 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS		R$41.000,00
00000/00000.	Recursos Ordinários (Livres)	41.000,00
04.001.15.452.13.2017-3.3.90.46.00.00.00.00 - 62 - AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO		R$10.000,00
00000/00000.	Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
04.001.15.452.13.2017-3.3.90.30.00.00.00.00 - 59 - MATERIAL DE CONSUMO		R$84.161,69
00002/00002.	Desvinculação das Receitas dos Municípios – DRM	50.000,00
00511/00511.	(SF) - Taxas - Prestação de Serviços	25.000,00
01065/01065.	(SF) - Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e Gás Natural	9.161,69
04.001.15.452.13.2017-4.4.32.93.00.00.00.00 - 66 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES		R$12,00
00890/01005.	(SF) - Pav. de Vias Urbanas - Conv. Nº 541/24 - SECID	12,00
04.001.15.452.13.2017-3.3.90.39.00.00.00.00 - 61 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA		R$15.166,11
00511/00511.	(SF) - Taxas - Prestação de Serviços	15.166,11
05.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
05.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA		
05.001.10.301.6.2023-3.3.90.30.00.00.00.00 - 96 - MATERIAL DE CONSUMO		R$92.603,10
00002/00002.	(SF) - Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM	47.603,10
00303/00303.	Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	45.000,00
05.001.10.301.6.2023-3.1.90.11.00.00.00.00 - 89 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL		R$95.925,01
00494/00494.	(SF) - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	18.244,86
01051/01051.	(SF) - Transferências provenientes do Governo Federal destinadas ao vencimento dos agentes	77.680,15
05.001.10.301.6.2023-3.1.90.16.00.00.00.00 - 91 - OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS-PESSOAL CIVIL		R$63.176,87
00303/00303.	Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	61.500,00
00494/00494.	(SF) - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	1.676,87
05.001.10.301.6.2023-3.3.90.46.00.00.00.00 - 102 - AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO		R$5.750,00
00494/00494.	(SF) - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	5.750,00
05.001.10.301.6.2023-3.3.90.49.00.00.00.00 - 103 - AUXÍLIO-TRANSPORTE		R$513,81
00494/00494.	(SF) - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	513,81
05.001.10.301.6.2023-3.1.90.94.00.00.00.00 - 92 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS		R$10.000,00
00303/00303.	Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	10.000,00
05.001.10.301.6.2023-3.1.90.13.00.00.00.00 - 90 - CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		R$17.083,10
00494/00494.	(SF) - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	17.083,10
05.001.10.301.6.2023-3.3.93.30.00.00.00.00 - 105 - MATERIAL DE CONSUMO		R$24.000,00
00303/00303.	Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	24.000,00
05.001.10.303.25.2026-3.3.90.32.00.00.00.00 - 150 - MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO		R$5.000,00

00303/00303.	Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	5.000,00
05.001.10.301.6.2023-3.3.90.93.00.00.00.00 - 104 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES		R$3.100,00
00897/00494.	(SF) - Custeio - Inc. Prog. Qualificação da Atenção Primária em Saúde - SESA	3.100,00
05.001.10.303.25.2026-3.3.90.30.00.00.00.00 - 149 - MATERIAL DE CONSUMO		R$13.440,00
00910/00494.	(SF) - Bloco Assistência Farmacêutica - Resolução 1712/2024	13.440,00
05.001.10.301.6.2023-4.4.90.52.00.00.00.00 - 109 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		R$875.803,01
00304/00304.	(SF) - Receitas de alienação de Ativos da Saúde/Indenização de Sinistros	150.803,01
00946/00518.	(SF) - Bloco de Investimentos - Sesa - Transporte Sanitário - Resolução 1357/2025	725.000,00
05.001.10.301.6.2023-3.3.90.39.00.00.00.00 - 100 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA		R$11.579,54
00494/00494.	(SF) - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	11.579,54
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.001 - SECRETARIA DA EDUCAÇÃO		
06.001.12.122.9.2050-3.3.90.32.00.00.00.00 - 185 - MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO		R$7.000,00
00000/00000.	(SF) - Recursos Ordinários (Livres)	7.000,00
06.001.12.122.11.2057-3.3.90.30.00.00.00.00 - 201 - MATERIAL DE CONSUMO		R$14.000,00
00874/01011.	FNDE - PAR - 202103528-22	14.000,00
06.001.12.122.9.2050-3.3.90.39.00.00.00.00 - 187 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA		R$550,00
00107/00107.	(SF) - Salário Educação	550,00
06.002 - EDUCAÇÃO INFANTIL		
06.002.12.365.10.2058-3.1.90.11.00.00.00.00 - 207 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL		R$68.609,39
00103/00103.	(SF) - 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	68.609,39
06.002.12.365.10.2058-3.3.90.46.00.00.00.00 - 215 - AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO		R$1.441,99
00103/00103.	(SF) - 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	1.441,99
06.003 - EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL		
06.003.12.361.9.2063-3.1.90.94.00.00.00.00 - 231 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS		R$27.735,19
00101/00101.	FUNDEB 70%	10.000,00
00104/00104.	(SF) - Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	17.735,19
06.003.12.361.9.2063-3.3.90.46.00.00.00.00 - 235 - AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO		R$23.500,00
00102/00102.	(SF) - FUNDEB 30%	23.500,00
06.003.12.361.9.2063-3.3.90.49.00.00.00.00 - 236 - AUXÍLIO-TRANSPORTE		R$285,39
00102/00102.	(SF) - FUNDEB 30%	285,39
06.003.12.361.9.2063-3.1.90.11.00.00.00.00 - 228 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL		R$180.902,82
00102/00102.	(SF) - FUNDEB 30%	46.902,82
00104/00104.	(SF) - Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	134.000,00
06.003.12.361.9.2063-3.1.90.16.00.00.00.00 - 230 - OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS-PESSOAL CIVIL		R$18.205,60
00101/00101.	(SF) - FUNDEB 70%	18.205,60
06.003.12.361.9.2063-3.3.90.30.00.00.00.00 - 232 - MATERIAL DE CONSUMO		R$10.000,00
00104/00104.	Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	10.000,00
07.000 - SECRETARIA	MUNICIPAL DO ESPORTE, CULTURA E TURISMO	
07.001 - GESTÃO DA SECRETARIA DE E. C. TURISMO		
07.001.27.122.3.2064-3.1.90.94.00.00.00.00 - 243 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS		R$3.610,00
00000/00000.	Recursos Ordinários (Livres)	3.610,00
07.001.27.122.3.2064-3.3.90.40.00.00.00.00 - 250 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E		R$16.000,00
00000/00000.	Recursos Ordinários (Livres)	16.000,00
07.002 - ESPORTE		
07.002.27.812.17.2065-4.4.90.51.00.00.00.00 - 269 - OBRAS E INSTALAÇÕES		R$60.799,01
00000/00000.	(SF) - Recursos Ordinários (Livres)	60.799,01
08.000 - SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE		
08.001 - AGRICULTURA		
08.001.20.608.15.2070-4.4.90.39.00.00.00.00 - 309 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA		R$300.000,00
00942/01005.	Implantação de 17 Estufas - Conv. Nº 731 228206938 /2025	300.000,00
09.000 - SECRETARIA MUN. DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E CIDADANIA		
09.001 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSITÊNCIA SOCIAL		
09.001.8.245.4.1075-4.4.90.52.00.00.00.00 - 365 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		R$52.367,60
00901/01011.	(SF) - Programa FMS - BLPSB	11.000,00
00914/01011.	(SF) - Inc. Equipamentos CRAS e CREAS III - Del. Nº 84/2024	41.367,60
09.001.8.122.4.2071-3.3.90.93.00.00.00.00 - 402 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES		R$1.675,00
01900/01011.	(SF) - Piso Paranaense de Assistencia Social (7423-3)	1.675,00
09.001.8.245.4.1074-3.3.90.30.00.00.00.00 - 351 - MATERIAL DE CONSUMO		R$1.500,00
00892/01011.	(SF) - Transferências de Outros Programas - Emenda 202437020014	1.500,00
09.001.8.122.4.2071-3.3.90.14.00.00.00.00 - 395 - DIÁRIAS-CIVIL		R$1.000,00
00901/01011.	(SF) - Programa FMS - BLPSB	1.000,00
09.001.8.122.4.2071-3.3.90.32.00.00.00.00 - 397 - MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO		R$6.450,00
00901/01011.	(SF) - Programa FMS - BLPSB	6.450,00
09.001.8.122.4.2071-3.1.90.94.00.00.00.00 - 391 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS		R$2.200,00
00000/00000.	Recursos Ordinários (Livres)	2.200,00
09.001.8.245.4.1076-3.1.90.13.00.00.00.00 - 367 - CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		R$100,00
00825/01011.	PROGRAMA FMAS - BLPSEMC	100,00
09.001.8.245.4.1075-3.3.90.39.00.00.00.00 - 361 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA		R$8.000,00
00922/00879.	(SF) - Termo de Adesão - Deliberação Nº 13/2025 - CEDCA-PR	8.000,00
10.000 - CONSELHO TUTELAR		
10.001 - CONSELHO TUTELAR		
10.001.8.243.4.1078-3.1.90.94.00.00.00.00 - 427 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS		R$541,00
00000/00000.	Recursos Ordinários (Livres)	541,00
11.000 - SECRETARIA	MUNICIPAL DA MULHER	
11.001 - SECRETARIA DA MULHER		
11.001.14.422.40.2072-3.3.90.39.00.00.00.00 - 443 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA		R$17.000,00
00909/01011.	(SF) - Fortalecimento da Rede de Proteção da Mulher - Del. 04/2024	17.000,00
11.001.14.422.40.2072-3.3.90.30.00.00.00.00 - 441 - MATERIAL DE CONSUMO		R$5.000,00
00909/01011.	(SF) - Fortalecimento da Rede de Proteção da Mulher - Del. 04/2024	5.000,00
11.001.14.422.40.2072-4.4.90.52.00.00.00.00 - 451 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		R$60.438,42
00949/01011.	(SF) - Est. Gestão e da Rede de Prot. e Def. de Direitos da Mulher - Del. 15/2025	60.438,42

Art. 2º - Para atendimento da alteração orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

03.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO	
03.001 - ADMINISTRAÇÃO GERAL	
03.001.4.122.3.2015-3.1.90.11.00.00.00.00 - 20 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	R$28.500,00

00000/00000.	Recursos Ordinários (Livres)	28.500,00
04.000 - SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS		
04.001 - OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS		
04.001.15.452.13.2017-3.1.90.11.00.00.00.00 - 51 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL		R$76.900,00
00000/00000.	Recursos Ordinários (Livres)	76.900,00
04.001.15.452.13.2017-4.4.90.51.00.00.00.00 - 68 - OBRAS E INSTALAÇÕES		R$50.000,00
00002/00002.	Desvinculação das Receitas dos Municípios – DRM	50.000,00
05.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE		
05.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA		
05.001.10.301.6.2023-3.3.90.39.00.00.00.00 - 100 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA		R$45.000,00
00303/00303.	Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	45.000,00
05.001.10.301.6.2023-3.1.90.11.00.00.00.00 - 89 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL		R$71.500,00
00303/00303.	Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	71.500,00
05.001.10.302.26.2028-3.3.71.70.00.00.00.00 - 164 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO		R$24.000,00
00303/00303.	Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	24.000,00
05.001.10.303.25.2026-3.3.90.30.00.00.00.00 - 149 - MATERIAL DE CONSUMO		R$5.000,00
00303/00303.	Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	5.000,00
06.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO		
06.002 - EDUCAÇÃO INFANTIL		
06.002.12.365.10.2058-3.3.90.30.00.00.00.00 - 211 - MATERIAL DE CONSUMO		R$10.000,00
00104/00104.	Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	10.000,00
06.003 - EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL		
06.003.12.361.9.2063-3.1.90.11.00.00.00.00 - 228 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL		R$10.000,00
00101/00101. FUNDEB 70%		10.000,00
07.000 - SECRETARIA	MUNICIPAL DO ESPORTE, CULTURA E TURISMO	
07.001 - GESTÃO DA SECRETARIA DE E. C. TURISMO		
07.001.27.122.3.2064-3.1.90.11.00.00.00.00 - 240 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL		R$3.610,00
00000/00000.	Recursos Ordinários (Livres)	3.610,00
07.004 - TURISMO		
07.004.23.695.20.2067-3.3.90.39.00.00.00.00 - 289 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA		R$16.000,00
00000/00000.	Recursos Ordinários (Livres)	16.000,00
09.000 - SECRETARIA MUN. DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, TRABALHO E CIDADANIA		
09.001 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSITÊNCIA SOCIAL		
09.001.8.122.4.2071-3.1.90.11.00.00.00.00 - 388 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL		R$2.200,00
00000/00000.	Recursos Ordinários (Livres)	2.200,00
09.001.8.245.4.1076-3.1.90.11.00.00.00.00 - 366 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL		R$100,00
00825/01011.	PROGRAMA FMAS - BLPSEMC	100,00
10.000 - CONSELHO TUTELAR		
10.001 - CONSELHO TUTELAR		
10.001.8.243.4.1078-3.1.90.11.00.00.00.00 - 425 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL		R$541,00
00000/00000.	Recursos Ordinários (Livres)	541,00
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64) -		
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)		R$314.000,00
00874/01011.	FNDE - PAR - 202103528-22	14.000,00
00942/01005.	Implantação de 17 Estufas - Conv. Nº 731 228206938 /2025	300.000,00
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) -		
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)		R$1.804.274,65
00000/00000.	(SF) - Recursos Ordinários (Livres)	67.799,01
00002/00002.	(SF) - Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM	47.603,10
00101/00101.	(SF) - FUNDEB 70%	18.205,60
00102/00102.	(SF) - FUNDEB 30%	70.688,21
00103/00103.	(SF) - 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	70.051,38
00104/00104.	(SF) - Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	151.735,19
00107/00107.	(SF) - Salário Educação	550,00
00304/00304.	(SF) - Receitas de alienação de Ativos da Saúde/Indenização de Sinistros	150.803,01
00494/00494.	(SF) - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	54.848,18
00501/00501.	(SF) - Receitas de Alienações de Ativos	150.000,00
00511/00511.	(SF) - Taxas - Prestação de Serviços	40.166,11
00890/01005.	(SF) - Pav. de Vias Urbanas - Conv. Nº 541/24 - SECID	12,00
00892/01011.	(SF) - Transferências de Outros Programas - Emenda 202437020014	1.500,00
00897/00494.	(SF) - Custeio - Inc. Prog. Qualificação da Atenção Primária em Saúde - SESA	3.100,00
00901/01011.	(SF) - Programa FMS - BLPSB	18.450,00
00909/01011.	(SF) - Fortalecimento da Rede de Proteção da Mulher - Del. 04/2024	22.000,00
00910/00494.	(SF) - Bloco Assistência Farmacêutica - Resolução 1712/2024	13.440,00
00914/01011.	(SF) - Inc. Equipamentos CRAS e CREAS III - Del. Nº 84/2024	41.367,60
00922/00879.	(SF) - Termo de Adesão - Deliberação Nº 13/2025 - CEDCA-PR	8.000,00
00946/00518.	(SF) - Bloco de Investimentos - Sesa - Transporte Sanitário - Resolução 1357/2025	725.000,00
00949/01011.	(SF) - Est. Gestão e da Rede de Prot. e Def. de Direitos da Mulher - Del. 15/2025	60.438,42
01051/01051.	(SF) - Transferências provenientes do Governo Federal destinadas ao vencimento dos agentes	77.680,15
01065/01065.	(SF) - Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e Gás Natural	9.161,69
01900/01011.	(SF) - Piso Paranaense de Assistencia Social (7423-3)	1.675,00

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor nessa data, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 30 de Março de 2026.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Sidnei Cruz de Souza
Código Identificador:2B674B17

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESUMO DE CONTRATOS - PMU

RESUMO DE CONTRATOS

CONTRATO DE COMPRA Nº 080/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE UMUARAMA
Contratada: COMPANHIA ULTRAGAZ S A
Objeto: Contratação de empresa para realizar o fornecimento parcelado de vales para recarga de Botijão de gás P13 e P45, conforme segue:

ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	Material (CNAE)	UND.	QTDE.	Valor Unitário (R$)	Marca/ Modelo	Valor Total (R$)
3	**Vale para recarga de botijão de gás P45kg** Cota 75% Ampla concorrência	4784-9/00	UND	495	R$ 339,00	PRÓPRIA / P 45	R$ 167.805,00
	VALOR TOTAL						**R$ 167.805,00**

QUANTIDADES DE VALES PARA RECARGA DE BOTIJÃO DE GÁS P13 E P45 POR SECRETARIA		
SECRETARIAS	**QUANTIDADES**	
	P 13	**P 45**
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA	180	25
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	690	635
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	100	-
FUNDAÇÃO CULTURAL DE UMUARAMA	15	-
ACESF – ADMINISTRAÇÃO DE CEMITÉRIOS E SERVIÇOS FUNERÁRIOS DE UMUARAMA	15	-
QUANTIDADE TOTAL	**1.000**	**660**

Vigência: 16/04/2026 a 16/04/2027.
Valor: R$ 167.805,00 (cento e sessenta e sete mil e oitocentos e cinco reais).
Fundamentação: O presente instrumento é celebrado com fundamento no Processo Administrativo n.º 2026/01/14, no Processo de Licitatório – Pregão Eletrônico n° 013/2026 - PMU, homologado pela Portaria N° 412/2026, em 26 de março de 2026, publicado no Jornal Diário Oficial dos Municípios do Paraná, de 27 de março de 2026, edição n° 3498, que integram o presente Termo, e nos fundamentos e disposições da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021; da Lei Municipal nº 4.618, de 1º de dezembro de 2022, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, Decreto Municipal nº 067/2023, Decreto Municipal nº 049/2025 e demais legislações aplicáveis.

Umuarama, 29 de abril de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Patricia Prechlak de Souza
Código Identificador:888502C0

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESUMO DE TERMOS ADITIVOS - PMU

RESUMO DE TERMOS ADITIVOS

TERMO ADITIVO 001 A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 003/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO N° 065/2025
Contratante: Município de Umuarama
Contratada: D. CAMP ALIMENTOS LTDA
Cláusula Primeira: Fica aditado a presente ata de registro de preços o valor de **R$ 3.375,00** (três mil, trezentos e setenta e cinco reais), referente ao reequilíbrio econômico financeiro, do item 31, ao valor unitário inicial, perfazendo o valor deste termo, conforme descrição abaixo. Passando e atualizando o valor da ata de R$ 412.662,50 (quatrocentos e doze mil, seiscentos e sessenta e dois reais e cinquenta centavos), para R$ 416.037,50 (quatrocentos e dezesseis mil, trinta e sete reais e cinquenta centavos).

Item	Descrição	Quant.	Valor Unit. (R$)	Marca	Valor Unit. (R$) Reajustado	Reajuste (R$)	Saldo do Contrato	Valor Total (R$)
31	**FEIJÃO CARIOCA tipo 1:** Pacotes de 1 kg - Fardos de 30 kg - Umidade máxima de 15%. Livre de sujidades, parasitas e larvas. (RDC ANVISA n.º 014/2014). Na embalagem do produto, deverá conter informações do fabricante: razão social/CNPJ; indicação de origem, peso, lote e prazo de validade, conforme determina a legislação vigente para rotulagem de alimentos RDC nº 259/2002. Validade mínima de 8 meses, a partir da data de entrega. No ato de cada entrega do produto, o fornecedor ganhador deverá apresentar certificado de classificação original ou autenticado. A data de emissão do certificado de classificação NÃO poderá exceder 12 meses, a contar da data de entrega do item. O produto deverá ser transportado em veículo limpo, seco e fechado, tipo baú. **COTA DE ATÉ 25% DO VALOR TOTAL DO ITEM PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MEI, ME e EPP.**	**4.500 Kg**	4,50	Dona Kika	5,85	**1,35**	**2.500**	**3.375,00**

Cláusula Segunda: Altera-se a designação do **Gestor Suplente do Contrato**, passando a ser a Sra. **HUANA DA SILVA DE GODOI**, inscrita no CPF sob n.º ***.308.509-**, Nutricionista/Chefe de Divisão de Alimentação Escolar, lotada na Secretaria Municipal de Educação.
Cláusula Terceira: Fica adicionada as seguintes dotações orçamentárias:
19.001.12.361.0015.2.048. - ED:3.3.90.32.00.00 - D:1094 - F:1000
19.001.12.361.0015.2.048. - ED:3.3.90.32.00.00 - D:1095 - F:1042
19.001.12.361.0015.2.048. - ED:3.3.90.32.00.00 - D:1093 - F:107
Cláusula Quarta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 23/04/2026.

TERMO ADITIVO 004 AO CONTRATO N° 183/2024

Contratante: Município de Umuarama
Contratada: DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS ATM LTDA
Cláusula Primeira: Fica reduzido o valor unitário do contrato, referente ao item 01 de R$ 31,13 (trinta e um reais e treze centavos) para R$ 26,20 (vinte e seis reais e vinte centavos), representando uma diferença de R$ 4,93 (quatro reais e noventa e três centavos) por unidade. Considerando o saldo contratual de 3.160 (três mil, cento e sessenta) unidades, perfazendo o valor deste termo, em uma redução total de **R$ 15.578,80** (quinze mil, quinhentos e setenta e oito reais e oitenta centavos). Passando e atualizando o valor total do contrato de R$ 384.876,00 (trezentos e oitenta e quatro mil e oitocentos e setenta e seis reais), para R$ 369.297,20 (trezentos e sessenta e nove mil, duzentos e noventa e sete reais e vinte centavos).

Item	Descrição	UNID.	Valor Unit. Atual (R$)	Valor Unit. do Reequilibrio (R$)	Reajuste (R$)	Saldo do Contrato	Valor Total (R$)
01	**CAFÉ TORRADO E MOÍDO -** Embalagem à vácuo, de 500g cada - Aspecto, cheiro e sabor característicos, livre de sujidades, parasitas e larvas. Portaria n.º 377/99 da ANVISA. Com data de validade mínima de 90 dias a partir da data de entrega. Para cada litro de água, o consumo do produto deverá ser utilizado o máximo de 4 (quatro) colheres (sopa) de pó de café (80g). **COTA PRINCIPAL DE 75% DO VALOR TOTAL DO ITEM , para ampla participação.**	Unid.	R$ 31,13	R$ 26,20	**-R$ 4,93**	**3.160**	**R$ 15.578,80**
	VALOR TOTAL						**R$ 15.578,80**

Cláusula Segunda: Fica corrigida a Cláusula Segunda e Quarta do contrato, conforme descrições abaixo:
Onde se lê:
"**CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**: Contratação de empresa para o fornecimento de gêneros alimentícios (café, chá, açúcar e outros), para diversas secretarias da Prefeitura Municipal de Umuarama e Fundo Municipal de Saúde, conforme segue:

Item	Descrição	Qtde	Unid	V.unit (R$)	Marca/ Modelo	Valor Total(R$)
01	**CAFÉ TORRADO E MOÍDO -** Embalagem à vácuo, de 500g cada - Aspecto, cheiro e sabor característicos, livre de sujidades, parasitas e larvas. Portaria n.º 377/99 da ANVISA. Com data de validade mínima de 90 dias a partir da data de entrega. Para cada litro de água, o consumo do produto deverá ser utilizado o máximo de 4 (quatro) colheres (sopa) de pó de café (80g).**COTA PRINCIPAL DE 75% DO VALOR TOTAL DO ITEM , para ampla participação. MARCAS SUGERIDAS: Itamaraty, Três Corações; Melitta; Cocamar; Café Pele**	8.000	Pct/500g	R$ 9,60	Santorini/ Santorini	R$ 76.800,00
	VALOR TOTAL					**R$ 76.800,00**

Parágrafo Único: Vinculam esta contratação, independente de transcrição:
I – O Termo de Referência;
II – A Proposta da Contratada;
III – Eventuais anexos e documentos presentes no Processo Licitatório – Pregão eletrônico nº 030/2024 – PMU."
"CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO: O prazo de vigência da contratação será de até **12 (doze) meses**, **tendo início em 27 de maio de 2024 e com término em 27 de maio de 2025**, sendo contudo prorrogável por igual período, caso seja de interesse da Administração, na forma do artigo 105, da Lei Federal nº. 14.133/2021.
Parágrafo Primeiro: A prorrogação de que trata esta cláusula é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração Pública, permitida a negociação com a Contratada.
I – Em caso de prorrogação, deverá ser analisado se a Contratada mantém todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação, de acordo com o Artigo 92, inciso XVI, da Lei Federal nº 14.133/2021."
Passa-se a ler:
"**CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO**: Contratação de empresa para o fornecimento de gêneros alimentícios (café, chá, açúcar e outros), para diversas secretarias da Prefeitura Municipal de Umuarama e Fundo Municipal de Saúde, conforme segue:

Item	Descrição	Qtde	Unid	V. unit (R$)	Marca/ Modelo	Valor Total(R$)
01	**CAFÉ TORRADO E MOÍDO -** Embalagem à vácuo, de 500g cada - Aspecto, cheiro e sabor característicos, livre de sujidades, parasitas e larvas. Portaria n.º 377/99 da ANVISA. Com data de validade mínima de 90 dias a partir da data de entrega. Para cada litro de água, o consumo do produto deverá ser utilizado o máximo de 4 (quatro) colheres (sopa) de pó de café (80g).**COTA PRINCIPAL DE 75% DO VALOR TOTAL DO ITEM , para ampla participação. MARCAS SUGERIDAS: Itamaraty, Três Corações; Melitta; Cocamar; Café Pele**	8.000	Pct/500g	R$ 9,60	Santorini/ Santorini	R$ 76.800,00
	VALOR TOTAL					**R$ 76.800,00**

Parágrafo Primeiro: Os serviços objeto da presente contratação são caracterizados como **comuns e possuem natureza contínua**, nos termos do art. 6º, incisos XIII e XV, respectivamente, da Lei Federal n° 14.133/2021.
Parágrafo Segundo: Vinculam esta contratação, independente de transcrição:
I – O Termo de Referência;
II – A Proposta da Contratada;
III – Eventuais anexos e documentos presentes no Processo Licitatório – Pregão eletrônico nº 030/2024 – PMU."
"CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO: O prazo de vigência da contratação será de até **12 (doze) meses**, **tendo início em 27 de maio de 2024 e com término em 27 de maio de 2025**, sendo, contudo, prorrogável por igual período, caso seja de interesse da Administração, na forma dos artigos 106 e 107, da Lei Federal nº. 14.133/2021.
Parágrafo Primeiro: A prorrogação de que trata esta cláusula é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração Pública, permitida a negociação com a Contratada.
I – Em caso de prorrogação, deverá ser analisado se a Contratada mantém todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação, de acordo com o Artigo 92, inciso XVI, da Lei Federal nº 14.133/2021."

Cláusula Terceira: Prorroga-se o prazo de vigência do presente contrato para até 27 de maio de 2027.
Cláusula Quarta: Fica aditado ao presente contrato o valor de **R$ 209.600,00** (duzentos e nove mil e seiscentos reais), correspondente a dilatação do prazo de vigência para 12 (doze) meses, perfazendo o valor deste termo. Passando e atualizando o valor total do presente contrato de R$ 369.297,20 (trezentos e sessenta e nove mil, duzentos e noventa e sete reais e vinte centavos), para R$ 578.897,20 (quinhentos e setenta e oito mil, oitocentos e noventa e sete reais e vinte centavos).

Item	Descrição	Qtde.	Unid.	Valor Unit. (R$)	Marca/ Modelo	Valor Total (R$)
01	**CAFÉ TORRADO E MOÍDO** - Embalagem à vácuo, de 500g cada - Aspecto, cheiro e sabor característicos, livre de sujidades, parasitas e larvas. Portaria n.º 377/99 da ANVISA. Com data de validade mínima de 90 dias a partir da data de entrega. Para cada litro de água, o consumo do produto deverá ser utilizado o máximo de 4 (quatro) colheres (sopa) de pó de café (80g).**COTA PRINCIPAL DE 75% DO VALOR TOTAL DO ITEM , para ampla participação.** **MARCAS SUGERIDAS: Itamaraty, Três Corações; Melitta; Cocamar; Café Pele**	8.000	Pct/500g	R$ 26,20	**CABOCLO**	R$ 209.600,00
	VALOR TOTAL					**R$ 209.600,00**

Cláusula Quinta: Fica adicionada a este termo aditivo as seguintes dotações orçamentárias:
02.001.04.122.0002.2.003. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:12 - F:1000
03.001.04.131.0002.2.008. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:32 - F:1000
04.001.04.122.0002.2.009. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:49 - F:1000
05.001.04.124.0002.2.007. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:66 - F:1000
06.001.04.122.0002.2.012. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:98 - F:1000
06.001.04.122.0002.2.088. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:107 - F:1000
07.001.04.123.0002.2.019. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:126 - F:1000
07.001.04.129.0002.2.017. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:147 - F:1000
24.001.16.122.0004.2.294. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1554 - F:1000
08.001.15.451.0005.2.099. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:177- F:1000
09.001.15.452.0006.2.077. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:417 - F:511
10.001.15.452.0006.2.207. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:459 - F:1000
11.001.22.122.0007.2.038. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:493 - F:1000
25.001.18.122.0011.2.295. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1619 - F:1000
12.001.20.122.0008.2.006. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:625 - F:1000
13.001.08.122.0002.2.160. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:695 - F:1000
13.001.08.243.0013.2.185. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:711 - F:1000
13.001.08.244.0014.2.199. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:717 - F:1000
14.001.08.244.0012.2.321. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:851 - F:1000
14.001.08.244.0012.2.322. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:862 - F:1000
14.001.08.244.0013.2.320. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:893- F:1000
15.001.08.243.0013.2.182. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:913 - F:1000
15.001.08.243.0013.2.255. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:934 - F:1000
16.001.08.242.0012.2.065. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:943 - F:83
16.001.08.242.0012.2.065. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:951 - F:83
17.001.08.242.0012.2.253. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:958 - F:1000
17.001.14.422.0013.2.272. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:963 - F:1000
18.001.08.241.0012.2.193. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:993 - F:1000
18.001.08.241.0012.2.194. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1007 - F:1000
19.001.12.122.0015.2.100. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1023 - F:104
19.001.12.361.0015.2.046. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1042 - F:104
19.001.12.361.0015.2.047. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1073 - F:104
19.001.12.361.0015.2.047. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1074 - F:107
19.001.12.361.0015.2.048. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1092 - F:104
19.001.12.364.0015.2.170. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1119 - F:1000
19.001.12.365.0015.2.050. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1140 - F:104
19.001.12.366.0015.2.055. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1182 - F:104
19.001.12.367.0015.2.052. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1190 - F:104
20.001.06.181.0016.2.162. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1226 - F:1000
20.002.26.125.0017.2.079. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1273 - F:509
20.002.26.243.0017.6.032. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1311 - F:509
21.001.27.122.0019.2.163. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1382 - F:1000
22.001.14.422.0020.2.010. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1472 - F:1000
22.002.14.422.0020.2.115. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1497 - F:77
26.001.04.244.0002.2.314. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1698 - F:1000
27.001.19.573.0007.2.328. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1715 – F:1000
28.001.23.691.0023.2.328. - ED:3.3.90.30.00.00 - D:1729 - F:1000
Cláusula Sexta: As demais cláusulas deste contrato permanecem inalteradas.
Data: 23/04/2026.

Umuarama, 29 de abril de 2026.

CLEBER BOMFIM
Secretário de Administração

Publicado por:
Patricia Prechlak de Souza
Código Identificador:D60C5259

UMUTRANS - DIRETORIA DE TRÂNSITO
NOTIFICAÇÕES DE AUTUAÇÃO DE MULTAS DE TRÂNSITO.

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à UMUTRANS - UMUARAMA até 01/06/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ABC6994	279350E000022760	25/03/2026	55412
ACH8C82	279350E000022437	24/03/2026	55412
ACU6J68	279350E000023058	25/03/2026	55412
ACZ0956	279350E000022470	24/03/2026	55412
ADA3746	279350E000022225	23/03/2026	55412
ADJ6172	279350E000022571	24/03/2026	55412
ADQ7F55	279350E000022543	24/03/2026	55412
ADQ7F55	279350E000022973	25/03/2026	55412
AEJ6A06	279350NIC0044281	24/03/2026	50020
AEP5457	279350E000022661	24/03/2026	55412
AET8802	279350E000022626	24/03/2026	55412
AET8969	279350E000022741	25/03/2026	55412
AEV4G46	279350E000022620	24/03/2026	55412
AFB1903	279350E000022299	23/03/2026	55412
AFH8A86	279350E000022682	24/03/2026	55412
AFH8B88	279350E000022904	25/03/2026	55412
AFI4585	279350E000022936	25/03/2026	55412
AFO8G88	279350E000022628	24/03/2026	55412
AFV3A08	279350E000022496	24/03/2026	55412
AFX8E27	279350E000022223	23/03/2026	55412
AGV1B88	279350E000022317	23/03/2026	55412
AGX4A45	279350E000023087	25/03/2026	55412
AHT2G35	279350E000022250	23/03/2026	55412
AHW8E44	279350NIC0044241	24/03/2026	50020
AIA9J69	279350NIC0044261	24/03/2026	50020
AIX0E00	279350E000022361	24/03/2026	55412
AJE9C29	279350E000022377	24/03/2026	55412
AJK1A48	279350E000022454	24/03/2026	55412
AJM8F92	279350E000022226	23/03/2026	55412
AJN2119	279350E000022715	24/03/2026	55412
AJN8125	279350E000022731	24/03/2026	55412
AJS9E77	279350E000022970	25/03/2026	55412
AJY8F91	279350E000023002	25/03/2026	55412
AKC9G52	279350E000022207	23/03/2026	55412
AKG6734	279350E000022091	23/03/2026	55412
AKI5647	279350E000022292	23/03/2026	55412
AKI9D88	279350E000022869	25/03/2026	55412
AKO4234	279350E000022801	25/03/2026	55412
AKU2A03	279350E000022738	25/03/2026	55412
ALA4966	279350E000022277	23/03/2026	55412
ALA7750	279350E000022400	24/03/2026	55412
ALA7750	279350E000023020	25/03/2026	55412
ALF3J26	279350E000022203	23/03/2026	55412
ALF5576	279350E000022932	25/03/2026	55412
ALJ2465	279350E000022662	24/03/2026	55412
ALM5D02	279350E000022394	24/03/2026	55412
ALQ4A38	279350E000022135	23/03/2026	55412
ALR3G72	279350E000022826	25/03/2026	55412
ALU6B46	279350E000022097	23/03/2026	55412
ALW9J11	279350E000022574	24/03/2026	55412
ALX5847	279350NIC0044230	24/03/2026	50020
ALY9A13	279350E000022941	25/03/2026	55412
AMA2H64	279350E000022398	24/03/2026	55412
AMB6B44	279350E000022804	25/03/2026	55412
AMF6I84	279350E000022768	25/03/2026	55412
AMN4I81	279350E000022984	25/03/2026	55412
AMQ6D33	279350E000022522	24/03/2026	55412
AMS7611	279350E000023066	25/03/2026	55412
AMZ5A03	279350E000022061	23/03/2026	55412
ANE0A86	279350E000022340	23/03/2026	55412
ANH6I58	279350E000022830	25/03/2026	55412
ANM0134	279350E000022379	24/03/2026	55412
AOF2F53	279350E000022321	23/03/2026	55412
AOJ4E30	279350E000022898	25/03/2026	55412
AOO5G50	279350E000022102	23/03/2026	55412
AOT9365	279350E000022323	23/03/2026	55412
APD8J90	279350E000022844	25/03/2026	55412
APF9825	279350E000022324	23/03/2026	55412
API5982	279350E000022093	23/03/2026	55412
APL4B25	279350E000022344	24/03/2026	55412
APO5730	279350E000022009	23/03/2026	55412
APP2654	279350E000022679	24/03/2026	55412
APR1H97	279350E000022387	24/03/2026	55412
APR1H97	279350E000023043	25/03/2026	55412

AQD1620	279350E000022754	25/03/2026	55412
AQD6A76	279350E000022040	23/03/2026	55412
AQL3J42	279350E000022283	23/03/2026	55412
AQO9550	279350E000022766	25/03/2026	55412
AQY1B66	279350E000022444	24/03/2026	55412
ARB4H05	279350E000022358	24/03/2026	55412
ARD5C87	279350E000022772	25/03/2026	55412
ARE2F48	279350E000022286	23/03/2026	55412
ARG4019	279350E000022508	24/03/2026	55412
ARH0H56	279350E000023032	25/03/2026	55412
ARH0H56	279350E000022622	24/03/2026	55412
ARN0D74	279350E000022071	23/03/2026	55412
ARP4B04	279350E000022855	25/03/2026	55412
ARP4C35	279350E000022319	23/03/2026	55412
ARQ0275	279350NIC0044269	24/03/2026	50020
ARQ6813	279350E000022814	25/03/2026	55412
ART5G40	279350E000022269	23/03/2026	55412
ASA0E11	279350E000023059	25/03/2026	55412
ASH6791	279350E000022300	23/03/2026	55412
ASH6B11	279350E000022019	23/03/2026	55412
ASN8590	279350E000022413	24/03/2026	55412
ASR8C56	279350E000022580	24/03/2026	55412
ASZ0804	279350E000023081	25/03/2026	55412
ATC3I93	279350E000022441	24/03/2026	55412
ATC5707	279350E000022256	23/03/2026	55412
ATD8941	279350E000023042	25/03/2026	55412
ATH4913	279350E000022524	24/03/2026	55412
ATL1C15	279350E000022326	23/03/2026	55412
ATN2H12	279350E000022536	24/03/2026	55412
ATO2H77	279350E000022445	24/03/2026	55412
ATO2H77	279350E000022974	25/03/2026	55412
ATW9889	279350E000023068	25/03/2026	55412
ATY7758	279350E000022737	25/03/2026	55412
ATZ3F25	279350E000022770	25/03/2026	55412
AUA6B16	279350E000023061	25/03/2026	55412
AUB3F66	279350E000022967	25/03/2026	55412
AUB5D89	279350E000022849	25/03/2026	55412
AUC2770	279350E000022372	24/03/2026	55412
AUE2640	279350E000022920	25/03/2026	55412
AUE2A33	279350E000022627	24/03/2026	55412
AUF2I31	279350E000022598	24/03/2026	55412
AUL5970	279350E000022210	23/03/2026	55412
AUP2G21	279350E000022270	23/03/2026	55412
AUV3J85	279350E000022579	24/03/2026	55412
AUV8E48	279350NIC0044257	24/03/2026	50020
AUX3F81	279350E000022889	25/03/2026	55412
AUZ0103	279350E000023085	25/03/2026	55412
AVD7I74	279350E000022170	23/03/2026	55412
AVE0E64	279350E000022275	23/03/2026	55412
AVK1C92	279350E000022672	24/03/2026	55412
AVK4041	279350NIC0044231	24/03/2026	50020
AVL2H70	279350E000022493	24/03/2026	55412
AVL2H70	279350E000022253	23/03/2026	55412
AVL2H70	279350E000022891	25/03/2026	55412
AVL8906	279350E000022839	25/03/2026	55412
AVT5G51	279350E000022791	25/03/2026	55412
AVW5I55	279350E000022356	24/03/2026	55412
AVW5I55	279350E000022098	23/03/2026	55412
AVX7255	279350E000022395	24/03/2026	55412
AVX7255	279350E000022138	23/03/2026	55412
AVZ7B12	279350E000022294	23/03/2026	55412
AWC3E16	279350E000022483	24/03/2026	55412
AWG0905	279350E000022940	25/03/2026	55412
AWK1A30	279350E000022197	23/03/2026	55412
AWN9267	279350E000022032	23/03/2026	55412
AWP0C17	279350E000022867	25/03/2026	55412
AWQ3I96	279350E000022348	24/03/2026	55412
AWQ5A98	279350E000022110	23/03/2026	55412
AWS0I70	279350E000022099	23/03/2026	55412
AWT2962	279350E000023074	25/03/2026	55412
AWU3004	279350E000022430	24/03/2026	55412
AWV8F06	279350E000022056	23/03/2026	55412
AXA1I99	279350E000022229	23/03/2026	55412
AXA4J09	279350E000022848	25/03/2026	55412
AXC7H47	279350E000022908	25/03/2026	55412
AXG5048	279350E000022157	23/03/2026	55412
AXG5048	279350E000022666	24/03/2026	55412
AXI1775	279350E000022999	25/03/2026	55412
AXN6C70	279350E000022311	23/03/2026	55412
AXO5921	279350E000022249	23/03/2026	55412
AXR1750	279350E000022220	23/03/2026	55412
AXR2310	279350E000022860	25/03/2026	55412
AXS5E22	279350E000022987	25/03/2026	55412
AXT7B83	279350E000022410	24/03/2026	55412
AXX3H01	279350E000022556	24/03/2026	55412
AXX3H01	279350E000022023	23/03/2026	55412
AXY4870	279350NIC0044278	24/03/2026	50020
AXY8I63	279350E000023073	25/03/2026	55412
AYA4B66	279350E000022841	25/03/2026	55412

AYC2B30	279350E000022251	23/03/2026	55412
AYC4C90	279350E000022586	24/03/2026	55412
AYD4A46	279350E000022716	24/03/2026	55412
AYD7I37	279350E000022946	25/03/2026	55412
AYE0040	279350E000022646	24/03/2026	55412
AYF5628	279350NIC0044272	24/03/2026	50020
AYL7C98	279350E000022224	23/03/2026	55412
AYM9705	279350NIC0044254	24/03/2026	50020
AYP7573	279350E000022118	23/03/2026	55412
AYP7C47	279350E000022469	24/03/2026	55412
AYQ5H57	279350E000022332	23/03/2026	55412
AYV1D53	279350E000022179	23/03/2026	55412
AYX0H46	279350E000023057	25/03/2026	55412
AYY3688	279350E000022355	24/03/2026	55412
AYY9G53	279350E000022836	25/03/2026	55412
AYY9G53	279350E000022389	24/03/2026	55412
AYZ0831	279350E000022811	25/03/2026	55412
AZB1389	279350NIC0044276	24/03/2026	50020
AZB4386	279350E000022624	24/03/2026	55412
AZE3805	279350E000022215	23/03/2026	55412
AZI3C47	279350E000022577	24/03/2026	55412
AZM1473	279350E000022823	25/03/2026	55412
AZP3D77	279350NIC0044238	24/03/2026	50020
AZQ4H69	279350E000022205	23/03/2026	55412
AZR6C26	279350E000022699	24/03/2026	55412
AZV1E07	279350E000022745	25/03/2026	55412
AZW0H53	279350E000022588	24/03/2026	55412
AZZ5C24	279350NIC0044266	24/03/2026	50020
AZZ5C24	279350NIC0044260	24/03/2026	50020
AZZ7464	279350E000022592	24/03/2026	55412
BAB6763	279350NIC0044259	24/03/2026	50020
BAH6J08	279350E000022327	23/03/2026	55412
BAI0E84	279350E000022557	24/03/2026	55412
BAI5E44	279350E000022159	23/03/2026	55412
BAJ7692	279350E000022542	24/03/2026	55412
BAO1D85	279350E000022614	24/03/2026	55412
BAT8538	279350E000022998	25/03/2026	55412
BAU2443	279350E000022363	24/03/2026	55412
BBB9G59	279350E000022806	25/03/2026	55412
BBD1G44	279350E000022364	24/03/2026	55412
BBI0D97	279350E000022367	24/03/2026	55412
BBK7B68	279350E000022506	24/03/2026	55412
BBN0E29	279350E000022991	25/03/2026	55412
BBN1B19	279350NIC0044277	24/03/2026	50020
BBN7E84	279350E000022420	24/03/2026	55412
BBN7E84	279350E000022186	23/03/2026	55412
BBO0388	279350E000022942	25/03/2026	55412
BBP5G42	279350E000022090	23/03/2026	55412
BBQ9826	279350E000022979	25/03/2026	55412
BBR8615	279350E000023027	25/03/2026	55412
BBT7C46	279350E000022125	23/03/2026	55412
BBV7661	279350E000022890	25/03/2026	55412
BBV7661	279350E000022492	24/03/2026	55412
BBW1726	279350NIC0044242	24/03/2026	50020
BBX2614	279350NIC0044282	24/03/2026	50020
BBY0599	279350E000023080	25/03/2026	55412
BBY3319	279350E000022063	23/03/2026	55412
BCB7665	279350E000022380	24/03/2026	55412
BCC4422	279350E000022010	23/03/2026	55412
BCD6H31	279350E000022911	25/03/2026	55412
BCE1576	279350E000022386	24/03/2026	55412
BCG7B37	279350E000022919	25/03/2026	55412
BCG8H59	279350E000022787	25/03/2026	55412
BCI6780	279350E000022235	23/03/2026	55412
BCJ4E25	279350E000022227	23/03/2026	55412
BCM2003	279350E000022104	23/03/2026	55412
BCM7255	279350E000022943	25/03/2026	55412
BCQ3062	279350E000022497	24/03/2026	55412
BCU2F47	279350E000022194	23/03/2026	55412
BCW4A25	279350E000022776	25/03/2026	55412
BCY7D58	279350NIC0044236	24/03/2026	50020
BCZ1B60	279350E000022546	24/03/2026	55412
BDB6C54	279350E000022351	24/03/2026	55412
BDB9A37	279350E000022282	23/03/2026	55412
BDC3B98	279350E000023021	25/03/2026	55412
BDC4A66	279350E000022451	24/03/2026	55412
BDE1A66	279350E000022044	23/03/2026	55412
BDF2A31	279350E000022931	25/03/2026	55412
BDG4A25	279350E000022934	25/03/2026	55412
BDH8G78	279350E000022548	24/03/2026	55412
BDJ8F92	279350E000022013	23/03/2026	55412
BDJ9J08	279350E000022954	25/03/2026	55412
BDK7C35	279350E000022901	25/03/2026	55412
BDM5D74	279350E000022532	24/03/2026	55412
BDN8G12	279350E000022623	24/03/2026	55412
BDN9D66	279350E000022656	24/03/2026	55412
BDO7C17	279350E000022033	23/03/2026	55412
BDQ3H46	279350E000022746	25/03/2026	55412
BDS1F73	279350E000022641	24/03/2026	55412

BDT7I18	279350E000022066	23/03/2026	55412
BDV6H80	279350E000022058	23/03/2026	55412
BDV7J88	279350E000022163	23/03/2026	55412
BDX7H85	279350NIC0044235	24/03/2026	50020
BDX7I18	279350E000022503	24/03/2026	55412
BDX7I18	279350E000022500	24/03/2026	55412
BDY3I43	279350E000022918	25/03/2026	55412
BEA5F82	279350E000023022	25/03/2026	55412
BEB0A66	279350E000022236	23/03/2026	55412
BEB6C68	279350E000023040	25/03/2026	55412
BEB6J68	279350E000022617	24/03/2026	55412
BEB8A28	279350NIC0044267	24/03/2026	50020
BED2D06	279350E000022736	25/03/2026	55412
BED7G76	279350E000022541	24/03/2026	55412
BEG0F66	279350E000022453	24/03/2026	55412
BEG1F20	279350NIC0044248	24/03/2026	50020
BEH4A47	279350NIC0044243	24/03/2026	50020
BEO9B85	279350NIC0044249	24/03/2026	50020
BET1A42	279350E000022217	23/03/2026	55412
BET1A42	279350E000022674	24/03/2026	55412
BEU8I54	279350E000022346	24/03/2026	55412
BEW7J78	279350E000022649	24/03/2026	55412
BJC4E27	279350E000022928	25/03/2026	55412
BNP0879	279350E000023010	25/03/2026	55412
BXB9076	279350E000022809	25/03/2026	55412
BYO4D34	279350E000023000	25/03/2026	55412
CJB7H54	279350E000022376	24/03/2026	55412
COS2D13	279350E000023064	25/03/2026	55412
CQD8C59	279350E000022947	25/03/2026	55412
CRK1145	279350E000022834	25/03/2026	55412
CSN1D80	279350E000022897	25/03/2026	55412
CTC6936	279350E000022136	23/03/2026	55412
CUF2D82	279350E000022961	25/03/2026	55412
CUP1F29	279350E000022305	23/03/2026	55412
CWC5H80	279350E000022259	23/03/2026	55412
CWG0E77	279350E000022895	25/03/2026	55412
CWG0E77	279350E000022509	24/03/2026	55412
CYU3062	279350E000023072	25/03/2026	55412
CYX3583	279350E000022455	24/03/2026	55412
DBM9F78	279350E000022798	25/03/2026	55412
DBX1021	279350E000022561	24/03/2026	55412
DDX0H57	279350E000022089	23/03/2026	55412
DHZ2G24	279350E000023029	25/03/2026	55412
DJB9582	279350E000022464	24/03/2026	55412
DJB9582	279350E000022329	23/03/2026	55412
DJB9582	279350E000022882	25/03/2026	55412
DJF3F25	279350E000022757	25/03/2026	55412
DJG1275	279350E000022088	23/03/2026	55412
DJM0903	279350E000023026	25/03/2026	55412
DKV8F07	279350E000023030	25/03/2026	55412
DMC2373	279350E000022559	24/03/2026	55412
DPJ0H04	279350E000022714	24/03/2026	55412
DQJ1898	279350E000022725	24/03/2026	55412
DQL6C17	279350E000022629	24/03/2026	55412
DQM7H18	279350E000022567	24/03/2026	55412
DQS0D92	279350E000022037	23/03/2026	55412
DSD1A12	279350E000022128	23/03/2026	55412
DSG8I19	279350E000022116	23/03/2026	55412
DTD5D26	279350E000022015	23/03/2026	55412
DXH1157	279350E000022729	24/03/2026	55412
DZW1F71	279350E000022927	25/03/2026	55412
EAF5A39	279350E000022233	23/03/2026	55412
EAT2A48	279350E000022786	25/03/2026	55412
EAZ3E78	279350E000022767	25/03/2026	55412
EBB5I67	279350E000022909	25/03/2026	55412
ECO4100	279350E000022417	24/03/2026	55412
EDP0G89	279350E000022966	25/03/2026	55412
EDS5G10	279350E000022519	24/03/2026	55412
EEG0F81	279350E000022753	25/03/2026	55412
EGO7B66	279350E000022935	25/03/2026	55412
EIG6647	279350E000022168	23/03/2026	55412
EJL9G51	279350E000022648	24/03/2026	55412
EJT4346	279350E000022997	25/03/2026	55412
EKM1E46	279350E000022933	25/03/2026	55412
ELN3050	279350E000022113	23/03/2026	55412
EME6F93	279350E000022732	25/03/2026	55412
ENN9D81	279350E000022975	25/03/2026	55412
ENX2783	279350E000022764	25/03/2026	55412
EPD4299	279350E000022120	23/03/2026	55412
EPS7E50	279350NIC0044233	24/03/2026	50020
EQO9C74	279350E000022049	23/03/2026	55412
EQZ7275	279350E000022232	23/03/2026	55412
ERQ1984	279350E000022109	23/03/2026	55412
ETT5C16	279350E000022675	24/03/2026	55412
EUD5G63	279350E000022057	23/03/2026	55412
EUQ4J67	279350E000022198	23/03/2026	55412
EUQ4J67	279350E000022610	24/03/2026	55412
EUR1219	279350E000022192	23/03/2026	55412
EWT3J57	279350E000022608	24/03/2026	55412

EWU5620	279350E000022654	24/03/2026	55412
EYA2051	279350NIC0044268	24/03/2026	50020
EYL8C77	279350E000022034	23/03/2026	55412
EZE9I71	279350NIC0044264	24/03/2026	50020
FAD4F08	279350E000022047	23/03/2026	55412
FAU7J64	279350E000022341	24/03/2026	55412
FDD3E08	279350E000022381	24/03/2026	55412
FDO8D08	279350E000022601	24/03/2026	55412
FFN6A35	279350E000022094	23/03/2026	55412
FGT1D77	279350E000022188	23/03/2026	55412
FHS7I77	279350E000022938	25/03/2026	55412
FJP3H00	279350E000022644	24/03/2026	55412
FLQ0J48	279350E000022039	23/03/2026	55412
FMM4H83	279350E000022790	25/03/2026	55412
FOA6F80	279350E000022596	24/03/2026	55412
FPZ0G65	279350E000022267	23/03/2026	55412
FRO9B99	279350E000022550	24/03/2026	55412
FRV1C54	279350E000022915	25/03/2026	55412
FSU1C64	279350E000022771	25/03/2026	55412
FTL8I89	279350E000022720	24/03/2026	55412
FUB0137	279350NIC0044265	24/03/2026	50020
FXF6E72	279350E000022792	25/03/2026	55412
FZV9C88	279350E000022829	25/03/2026	55412
GBN6F42	279350E000022625	24/03/2026	55412
GCQ1F78	279350E000022921	25/03/2026	55412
GEI3E91	279350E000022773	25/03/2026	55412
GEW1050	279350E000022547	24/03/2026	55412
GFW3E17	279350E000022330	23/03/2026	55412
GFW3E17	279350E000022892	25/03/2026	55412
GFW5J51	279350E000022083	23/03/2026	55412
GGY5I64	279350E000022046	23/03/2026	55412
GJU1F08	279350E000022602	24/03/2026	55412
GKS7H73	279350E000022799	25/03/2026	55412
GWV0778	279350E000022241	23/03/2026	55412
GXY3690	279350E000022169	23/03/2026	55412
GYV4179	279350E000023075	25/03/2026	55412
HCC0B41	279350E000022254	23/03/2026	55412
HNT5D30	279350E000022808	25/03/2026	55412
HQH6I70	279350E000023069	25/03/2026	55412
HSR7H84	279350E000022402	24/03/2026	55412
HTG4889	279350E000022124	23/03/2026	55412
IJJ6F15	279350E000022491	24/03/2026	55412
ILY9388	279350E000022320	23/03/2026	55412
INZ7D26	279350E000022485	24/03/2026	55412
INZ7D26	279350E000022873	25/03/2026	55412
IUS3H21	279350E000022487	24/03/2026	55412
IXH3G02	279350E000022989	25/03/2026	55412
IXS4C57	279350E000022171	23/03/2026	55412
JEL4261	279350E000022685	24/03/2026	55412
JFT7E81	279350E000022775	25/03/2026	55412
JGC1D16	279350E000022914	25/03/2026	55412
JQO2C99	279350E000022707	24/03/2026	55412
JSP7D65	279350E000022907	25/03/2026	55412
KFP3404	279350E000022637	24/03/2026	55412
KPR0233	279350NIC0044270	24/03/2026	50020
KRN7H82	279350E000022193	23/03/2026	55412
KZQ2A75	279350E000022948	25/03/2026	55412
LPF8F33	279350E000023016	25/03/2026	55412
LPF8F33	279350E000022653	24/03/2026	55412
LRR4J51	279350E000022303	23/03/2026	55412
LRR4J51	279350E000022742	25/03/2026	55412
LRW8B44	279350E000022100	23/03/2026	55412
LRW8B44	279350E000022290	23/03/2026	55412
LSY9D92	279350E000022296	23/03/2026	55412
LUU7271	279350E000022712	24/03/2026	55412
LWB0D95	279350E000022607	24/03/2026	55412
LYQ3A72	279350E000022871	25/03/2026	55412
LZW1723	279350NIC0044234	24/03/2026	50020
MAM1273	279350E000022062	23/03/2026	55412
MAY6F10	279350E000022064	23/03/2026	55412
MDD7J23	279350NIC0044247	24/03/2026	50020
MDZ3D13	279350E000022112	23/03/2026	55412
MEM5H75	279350E000022749	25/03/2026	55412
MEV9522	116100T000775848	07/04/2026	55840
MEY1322	279350E000023063	25/03/2026	55412
MGE5F91	279350E000022087	23/03/2026	55412
MHH3I07	279350E000022846	25/03/2026	55412
MIF1F05	279350E000022597	24/03/2026	55412
MIW9C84	279350E000022365	24/03/2026	55412
MKC4H50	279350E000022429	24/03/2026	55412
MKM6C05	279350E000022993	25/03/2026	55412
MLF2I03	279350E000022756	25/03/2026	55412
MQB1282	279350E000023041	25/03/2026	55412
NDI2822	279350E000022794	25/03/2026	55412
NJJ0716	279350E000022190	23/03/2026	55412
NOZ0C84	279350E000022145	23/03/2026	55412
NSB9H06	279350E000022411	24/03/2026	55412
NYU0B01	279350E000023054	25/03/2026	55412
NZG8B75	279350E000022689	24/03/2026	55412

OAJ1I99	279350NIC0044232	24/03/2026	50020
ODJ0J75	279350E000023086	25/03/2026	55412
OGC4B08	279350E000023083	25/03/2026	55412
OUI4C85	279350E000022696	24/03/2026	55412
OVM9H22	279350E000022573	24/03/2026	55412
OVY0A68	279350E000022076	23/03/2026	55412
OWZ3C95	279350E000022412	24/03/2026	55412
OYC1E25	279350E000022200	23/03/2026	55412
PKC1A52	279350E000022082	23/03/2026	55412
PKN8E60	279350E000022228	23/03/2026	55412
PPN3F28	279350E000022045	23/03/2026	55412
PXB3D82	279350E000022370	24/03/2026	55412
QAA3H88	279350E000022165	23/03/2026	55412
QAG4004	279350NIC0044273	24/03/2026	50020
QAH2600	279350E000023048	25/03/2026	55412
QAR9C78	279350E000022092	23/03/2026	55412
QAU8A20	279350NIC0044263	24/03/2026	50020
QAZ0J70	279350E000022521	24/03/2026	55412
QCA5C04	279350E000022788	25/03/2026	55412
QCX1D81	279350E000022888	25/03/2026	55412
QFD2G40	279350E000022534	24/03/2026	55412
QGV8B67	279350E000022285	23/03/2026	55412
QHY8B34	279350E000023084	25/03/2026	55412
QIC4F73	279350E000022255	23/03/2026	55412
QIM8J20	279350E000022421	24/03/2026	55412
QPF6E81	279350E000022222	23/03/2026	55412
QPF6E81	279350E000022393	24/03/2026	55412
QQL3I27	279350E000022111	23/03/2026	55412
QWR9D63	279350E000022593	24/03/2026	55412
RAR2F82	279350E000022129	23/03/2026	55412
REZ8I88	279350NIC0044288	24/03/2026	50020
RFL4A08	279350E000022439	24/03/2026	55412
RGB3B19	279350E000022578	24/03/2026	55412
RHB5H50	279350E000022369	24/03/2026	55412
RHC5J16	279350E000022660	24/03/2026	55412
RHC6G44	279350E000022912	25/03/2026	55412
RHC7J75	279350E000022988	25/03/2026	55412
RHC7J75	279350E000022244	23/03/2026	55412
RHE0C07	279350E000022761	25/03/2026	55412
RHG6A96	279350NIC0044237	24/03/2026	50020
RHL6H73	279350E000022218	23/03/2026	55412
RHL6H73	279350E000022459	24/03/2026	55412
RHL7H95	279350E000023007	25/03/2026	55412
RHM5D91	279350E000022544	24/03/2026	55412
RHN6D08	279350E000022339	23/03/2026	55412
RHN7G95	279350E000022872	25/03/2026	55412
RHN8C29	279350E000022378	24/03/2026	55412
RHO2J56	279350E000022107	23/03/2026	55412
RHP1H29	279350NIC0044246	24/03/2026	50020
RHQ6I52	279350E000022101	23/03/2026	55412
RHV3G83	279350E000022782	25/03/2026	55412
RHW1G66	279350E000022368	24/03/2026	55412
RHY8H67	279350E000022554	24/03/2026	55412
RHY8I63	279350E000022866	25/03/2026	55412
RHZ4G39	279350NIC0044287	24/03/2026	50020
RJC1E37	279350NIC0044244	24/03/2026	50020
RKZ6C16	279350E000022202	23/03/2026	55412
RLH8D58	279350NIC0044274	24/03/2026	50020
RNA9B19	279350E000022795	25/03/2026	55412
RQR8H09	279350E000022778	25/03/2026	55412
RUA5C88	279350E000022630	24/03/2026	55412
RUT0H39	279350E000022517	24/03/2026	55412
RWD6B99	279350E000022965	25/03/2026	55412
RWI9D81	279350E000022697	24/03/2026	55412
RXU7B14	279350E000022293	23/03/2026	55412
RYR6F93	279350NIC0044284	24/03/2026	50020
SDX1H57	279350E000022266	23/03/2026	55412
SEC0H83	279350E000022815	25/03/2026	55412
SED2J75	279350E000022960	25/03/2026	55412
SED3G09	279350E000022477	24/03/2026	55412
SED9B00	279350E000022385	24/03/2026	55412
SEG3D55	279350E000022130	23/03/2026	55412
SEH1J43	279350NIC0044250	24/03/2026	50020
SEH2E17	279350E000022070	23/03/2026	55412
SEH3B67	279350E000022531	24/03/2026	55412
SEK9A98	279350E000023008	25/03/2026	55412
SEN2D44	279350E000023013	25/03/2026	55412
SEN4A04	279350NIC0044256	24/03/2026	50020
SEP0F69	279350E000022884	25/03/2026	55412
SET5A75	279350NIC0044289	24/03/2026	50020
SEU8A67	279350E000023012	25/03/2026	55412
SEU9J71	279350NIC0044251	24/03/2026	50020
SEV0B73	279350NIC0044279	24/03/2026	50020
SEY4C24	279350E000022077	23/03/2026	55412
SFA7A70	279350E000022133	23/03/2026	55412
SFE3H77	279350E000022407	24/03/2026	55412
SFE3H77	279350E000022131	23/03/2026	55412
SFF3E16	279350E000022718	24/03/2026	55412
SFI9J15	279350E000022334	23/03/2026	55412

SFJ2H23	279350E000022415	24/03/2026	55412
SFL1I80	279350E000023070	25/03/2026	55412
SFL1J11	279350E000022717	24/03/2026	55412
SFL5G24	279350E000022719	24/03/2026	55412
SFO5E93	279350E000023055	25/03/2026	55412
SGZ7E31	279350E000022262	23/03/2026	55412
SGZ7E31	279350E000022611	24/03/2026	55412
SHF0F52	279350E000022619	24/03/2026	55412
SIL2B71	279350E000022036	23/03/2026	55412
SMA6I69	279350NIC0044245	24/03/2026	50020
SME5D49	279350NIC0044252	24/03/2026	50020
SMJ4C06	279350NIC0044253	24/03/2026	50020
SQF5F40	279350E000022073	23/03/2026	55412
STO3D45	279350E000022314	23/03/2026	55412
SUQ6B27	279350E000022876	25/03/2026	55412
SVB5F07	279350E000022847	25/03/2026	55412
SXZ7G25	279350E000023052	25/03/2026	55412
SYD0E73	279350NIC0044280	24/03/2026	50020
TAJ3J16	279350NIC0044275	24/03/2026	50020
TAK3H90	279350E000022263	23/03/2026	55412
TAO2E25	279350E000022499	24/03/2026	55412
TAP3H45	279350E000022271	23/03/2026	55412
TAP6I28	279350E000022153	23/03/2026	55412
TAR5I02	279350E000022261	23/03/2026	55412
TAR7J82	279350E000023071	25/03/2026	55412
TAR7J82	279350E000022632	24/03/2026	55412
TAS8H00	279350NIC0044258	24/03/2026	50020
TAU9H29	279350E000022020	23/03/2026	55412
TBA1E93	279350E000023056	25/03/2026	55412
TBC3D58	279350NIC0044271	24/03/2026	50020
TBC6J39	279350E000022177	23/03/2026	55412
TBD8H08	279350E000022856	25/03/2026	55412
TBE1B27	279350E000022204	23/03/2026	55412
TBE6J82	279350E000022796	25/03/2026	55412
TBF6D89	279350NIC0044286	24/03/2026	50020
TBF7I44	279350E000023053	25/03/2026	55412
TBF7I44	279350E000022690	24/03/2026	55412
TBK2E22	279350NIC0044240	24/03/2026	50020
TBK2E22	279350NIC0044283	24/03/2026	50020
TBL2G27	279350E000022568	24/03/2026	55412
TBN4A91	279350E000022700	24/03/2026	55412
TBT0D44	279350E000022028	23/03/2026	55412
TBX3B18	279350E000022237	23/03/2026	55412
TBY1I12	279350E000022691	24/03/2026	55412
TET7D48	279350NIC0044239	24/03/2026	50020
THM4A36	279350E000022315	23/03/2026	55412
TKS9J72	279350NIC0044262	24/03/2026	50020
UAW0I14	279350E000022566	24/03/2026	55412
UAZ7J84	279350E000022686	24/03/2026	55412
UBB8I17	279350E000023019	25/03/2026	55412
UBD4G41	279350E000022392	24/03/2026	55412
UBE7E23	279350NIC0044285	24/03/2026	50020
UBF4I32	279350E000022539	24/03/2026	55412
UBG4D07	279350E000022390	24/03/2026	55412
UBI3B24	279350E000022777	25/03/2026	55412
UGJ8J12	279350E000022558	24/03/2026	55412

Publicado por:
Talita Luna Silva
Código Identificador:A330B677

UMUTRANS - DIRETORIA DE TRÂNSITO
NOTIFICAÇÕES DE AUTUAÇÃO DE MULTAS DE TRÂNSITO.

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à UMUTRANS - UMUARAMA até 05/06/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ACL3808	279350T000140177	11/04/2026	51852
AHR6973	279350T000140155	10/04/2026	51852
AJA8171	279350T000116436	08/04/2026	66531
AJA8171	279350T000116437	08/04/2026	66371
ALB2A11	279350T000140166	11/04/2026	51851
ALK9E89	279350T000140149	10/04/2026	51851
AOM9246	279350T000140132	08/04/2026	54521
APK1F88	279350T000116440	13/04/2026	61300
AQL9486	279350T000119079	09/04/2026	59910
AQS2G94	279350T000138180	09/04/2026	66371
ARA7038	279350T000140182	13/04/2026	51852
ARG4302	279350T000140134	09/04/2026	51851
ARM4629	279350T000140147	09/04/2026	51851
ARU9H77	279350T000138188	13/04/2026	61220
ASF9C87	279350T000140174	11/04/2026	51930
ATG4841	279350T000140157	10/04/2026	51852
AUA8B84	279350T000116455	14/04/2026	54526
AUV9J17	279350T000122094	08/04/2026	55090

AVY9H41	279350T000116442	13/04/2026	55412
AWA7734	279350T000140148	09/04/2026	51930
AWE9J13	279350T000116451	13/04/2026	61300
AXA2J26	279350T000140142	09/04/2026	51851
AXB9A26	279350T000140141	09/04/2026	76332
AYQ4173	279350T000137175	10/04/2026	55417
AYZ0672	279350T000137174	10/04/2026	55417
AZL3C33	279350T000140188	13/04/2026	51851
AZV9916	279350T000120129	11/04/2026	54522
BBO5J48	279350T000140127	08/04/2026	51851
BCC5I15	279350T000140169	11/04/2026	76332
BDZ3H40	279350T000140180	13/04/2026	76331
BEF5A11	279350T000116454	14/04/2026	54600
BEK1B03	279350T000140181	13/04/2026	51930
BEX2B45	279350T000140186	13/04/2026	60175
BEX2B45	279350T000140191	13/04/2026	51851
CHE4E01	279350T000140185	13/04/2026	51852
CHS9877	279350T000116438	10/04/2026	55250
CSL3J86	279350T000140164	11/04/2026	51852
CYL2D83	279350T000118068	14/04/2026	76332
DUA1G75	279350T000140189	13/04/2026	51851
DUE5060	279350T000140176	11/04/2026	51851
EDY0535	279350T000140139	09/04/2026	51851
ENL7I97	279350T000140187	13/04/2026	51851
FMI4D81	279350T000140173	11/04/2026	76331
FPE8B25	279350T000140194	13/04/2026	76331
FTR5B10	279350T000140163	10/04/2026	51852
FZA7G41	279350T000140161	10/04/2026	51851
GAR7G38	279350T000140193	13/04/2026	51852
GEP9B52	279350T000140192	13/04/2026	51930
GOL5I29	279350T000140126	08/04/2026	51851
HEA8F88	279350T000140138	09/04/2026	76331
HKO3207	279350T000140190	13/04/2026	51851
HRA7465	279350T000140158	10/04/2026	51851
HRM1G25	279350T000140156	10/04/2026	51851
HSD0B97	279350T000118067	14/04/2026	54600
JUT3322	279350T000140123	08/04/2026	51851
LQL7D57	279350T000140171	11/04/2026	51851
MCD3D35	279350T000140179	11/04/2026	51851
MDV4B38	279350T000138185	13/04/2026	54526
MIW6523	279350T000137173	08/04/2026	60250
MKY9B81	279350T000140178	11/04/2026	51851
NDL8355	279350T000140128	08/04/2026	51852
NRS6F06	279350T000137172	08/04/2026	51851
NSA2868	279350T000140165	11/04/2026	51851
OBK8B12	279350T000120127	30/03/2026	60412
OBS1A80	279350T000140137	09/04/2026	51852
PRW1F30	279350T000140136	09/04/2026	51851
QDQ4B11	279350T000140175	11/04/2026	51851
RHE0E00	279350T000140151	10/04/2026	51852
RHT9E93	279350T000138181	10/04/2026	70301
SEF5I44	279350T000116444	13/04/2026	55412
SEM5G40	279350T000116446	13/04/2026	54521
SEN9B69	279350T000140152	10/04/2026	76331
SEO2E71	279350T000116453	14/04/2026	54870
SFI5H52	279350T000116449	13/04/2026	55412
SFK6E39	279350T000116457	14/04/2026	58191
TAR7J61	279350T000137176	14/04/2026	58191
TAX5E23	279350T000140144	09/04/2026	51852
TAZ6F36	279350T000138182	11/04/2026	76251
TBG4D28	279350T000138183	13/04/2026	54870
TBL7G13	279350T000137171	08/04/2026	54600
TBT2I25	279350T000140124	08/04/2026	51851
TLW3E95	279350T000140146	09/04/2026	76331
UAV3D62	279350T000140172	11/04/2026	51852
UBE5I76	279350T000138187	13/04/2026	54870

Publicado por:
Talita Luna Silva
Código Identificador:1D23A360

UMUTRANS - DIRETORIA DE TRÂNSITO
NOTIFICAÇÕES DE PENALIDADE DE MULTAS DE TRÂNSITO.

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à UMUTRANS - UMUARAMA até 05/06/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AAO3553	279350S000254882	25/01/2026	56732	R$ 130,16
AAT9J33	279350S000254970	26/01/2026	60503	R$ 293,47
ABD5G66	279350S000254927	26/01/2026	60503	R$ 293,47
ABL9H58	279350NIC0043559	20/01/2026	50020	R$ 586,94
ABM3I42	279350S000255322	31/01/2026	60503	R$ 293,47
ABV3J38	279350S000254946	26/01/2026	60503	R$ 293,47
ACA1G99	279350S000254783	24/01/2026	60503	R$ 293,47
ACG1J20	279350S000255032	27/01/2026	60503	R$ 293,47

ACL5E32	279350S000254847	24/01/2026	60503	R$ 293,47
ACL5E32	279350S000255279	30/01/2026	60503	R$ 293,47
ACL5E32	279350S000254892	25/01/2026	60503	R$ 293,47
ACL5E32	279350S000254861	25/01/2026	56732	R$ 130,16
ACL5E32	279350S000254839	25/01/2026	60503	R$ 293,47
ACL5E32	279350S000255113	28/01/2026	60503	R$ 293,47
ACM9571	279350S000255155	29/01/2026	60503	R$ 293,47
ACW7135	279350NIC0043583	20/01/2026	50020	R$ 390,46
ADF0332	279350S000255363	31/01/2026	60503	R$ 293,47
ADN0A78	279350S000255045	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AED2122	279350S000254956	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AEF9A88	279350S000255407	01/02/2026	60503	R$ 293,47
AEH0A35	279350S000254833	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AEI2629	279350S000254978	27/01/2026	56732	R$ 130,16
AEW8J99	279350S000255122	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AEZ9E94	279350S000254799	24/01/2026	60503	R$ 293,47
AFR5484	279350S000255060	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AFR9F58	279350S000254823	24/01/2026	60503	R$ 293,47
AFX6419	279350S000255240	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AFX6D37	279350S000255118	28/01/2026	56732	R$ 130,16
AFY6973	279350S000254785	24/01/2026	60503	R$ 293,47
AFZ1A08	279350S000254919	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AGE2F59	279350S000255137	29/01/2026	60503	R$ 293,47
AGH5G28	279350S000255271	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AGI3930	279350S000254981	27/01/2026	60503	R$ 293,47
AGL7117	279350S000254901	26/01/2026	60503	R$ 293,47
AGM5633	279350S000254957	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AGP7659	279350S000254836	26/01/2026	60503	R$ 293,47
AGZ1E80	279350S000254955	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AHN7H72	279350S000254874	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AHV7A22	279350S000255284	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AHX1J39	279350S000254987	27/01/2026	60503	R$ 293,47
AIA9957	279350S000254921	26/01/2026	60503	R$ 293,47
AIB4J27	279350S000255004	27/01/2026	60503	R$ 293,47
AIC9138	279350S000254797	24/01/2026	60503	R$ 293,47
AIG2125	279350S000254864	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AIH6C97	279350S000254931	26/01/2026	60503	R$ 293,47
AIM0343	279350S000255351	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AJH7D97	279350S000255199	29/01/2026	60503	R$ 293,47
AJH7D97	279350S000255373	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AJI4898	279350S000254951	26/01/2026	60503	R$ 293,47
AJK4537	279350S000254997	26/01/2026	60503	R$ 293,47
AJP2921	279350S000254982	27/01/2026	60503	R$ 293,47
AJU2553	279350S000255387	01/02/2026	60503	R$ 293,47
AJV3622	279350S000255119	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AJV9517	279350S000255275	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AJW1993	279350S000255442	01/02/2026	56732	R$ 130,16
AJY7234	279350S000255042	27/01/2026	60503	R$ 293,47
AKD2904	279350S000255153	29/01/2026	60503	R$ 293,47
AKD4614	279350S000254809	24/01/2026	60503	R$ 293,47
AKE1127	279350S000255324	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AKF2124	279350S000255253	30/01/2026	56732	R$ 130,16
AKF3214	279350S000255140	29/01/2026	60503	R$ 293,47
AKH1I63	279350NIC0043607	22/01/2026	50020	R$ 260,32
AKH1I63	279350NIC0043606	22/01/2026	50020	R$ 260,32
AKH7821	279350S000254873	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AKI1F90	279350S000255353	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AKK1932	279350S000254831	24/01/2026	60503	R$ 293,47
AKK1932	279350S000254923	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AKK1932	279350S000255425	01/02/2026	60503	R$ 293,47
AKK1932	279350S000255249	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AKK1932	279350S000254963	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AKK1932	279350S000255289	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AKL8334	279350S000255349	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AKL8334	279350S000255189	29/01/2026	60503	R$ 293,47
ALC9001	279350S000254914	25/01/2026	60503	R$ 293,47
ALI0H82	279350S000255074	28/01/2026	60503	R$ 293,47
ALI6A48	279350S000255451	01/02/2026	60503	R$ 293,47
ALJ3F86	279350S000255235	30/01/2026	60503	R$ 293,47
ALN5I82	279350S000255112	28/01/2026	60503	R$ 293,47
ALT7G27	279350S000255049	28/01/2026	60503	R$ 293,47
ALV0592	279350S000255066	28/01/2026	60503	R$ 293,47
ALX1G43	279350S000255120	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AMA7884	279350S000255375	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AMA7884	279350S000255446	01/02/2026	60503	R$ 293,47
AMA7884	279350S000255111	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AME6D79	279350S000254805	24/01/2026	60503	R$ 293,47
AMF6H10	279350S000255355	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AMF6H10	279350S000255041	27/01/2026	60503	R$ 293,47
AMF7F55	279350S000254850	24/01/2026	60503	R$ 293,47
AMG3C87	279350S000254976	27/01/2026	60503	R$ 293,47
AML7604	279350S000255440	01/02/2026	60503	R$ 293,47
AMM4172	116100T003402028	02/02/2026	54100	R$ 130,16
AMU2J40	279350S000255116	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AMV3224	279350S000255243	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AMV3224	279350S000255072	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AMV3224	279350S000255226	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AMX9737	279350S000255102	28/01/2026	60503	R$ 293,47
ANC1740	279350S000254932	26/01/2026	60503	R$ 293,47

ANC6D11	279350S000255443	01/02/2026	60503	R$ 293,47
ANE7466	279350S000255393	01/02/2026	60503	R$ 293,47
ANK4176	279350S000255383	31/01/2026	60503	R$ 293,47
ANK8B90	279350S000255280	30/01/2026	60503	R$ 293,47
ANK8B90	279350S000255217	29/01/2026	60503	R$ 293,47
ANN1G52	279350S000255135	29/01/2026	60503	R$ 293,47
ANO4248	279350S000255406	01/02/2026	60503	R$ 293,47
ANO9101	279350NIC0043580	20/01/2026	50020	R$ 260,32
ANQ7J74	279350S000255079	28/01/2026	60503	R$ 293,47
ANR4578	279350S000255258	30/01/2026	60503	R$ 293,47
ANV5857	279350S000255087	28/01/2026	56732	R$ 130,16
ANW5719	279350S000255007	27/01/2026	60503	R$ 293,47
ANW5719	279350S000255124	28/01/2026	60503	R$ 293,47
ANW5719	279350S000255419	01/02/2026	60503	R$ 293,47
ANW5719	279350S000255270	30/01/2026	60503	R$ 293,47
ANW5719	279350S000255302	30/01/2026	60503	R$ 293,47
ANZ5637	279350S000255063	28/01/2026	60503	R$ 293,47
ANZ6A13	279350S000255173	29/01/2026	60503	R$ 293,47
AOD0152	279350S000254845	24/01/2026	60503	R$ 293,47
AOH7726	279350S000255371	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AOL9472	279350S000255424	01/02/2026	60503	R$ 293,47
AOM0962	279350S000255297	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AOS5828	279350S000255290	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AOS5828	279350S000255198	29/01/2026	60503	R$ 293,47
AOV1H72	279350S000254800	24/01/2026	60503	R$ 293,47
AOZ3482	279350S000255316	31/01/2026	60503	R$ 293,47
APG0435	279350S000255174	29/01/2026	60503	R$ 293,47
APH9610	279350S000255328	31/01/2026	60503	R$ 293,47
APH9610	279350S000255336	31/01/2026	60503	R$ 293,47
API9A80	279350S000255231	30/01/2026	60503	R$ 293,47
APN0I71	279350S000255438	01/02/2026	60503	R$ 293,47
APU0868	279350S000254975	27/01/2026	60503	R$ 293,47
APU5104	279350S000254991	26/01/2026	60503	R$ 293,47
APY2971	279350CND0001135	02/01/2026	50371	R$ 586,94
AQB6193	279350S000254888	26/01/2026	60503	R$ 293,47
AQE1F08	279350S000255395	01/02/2026	60503	R$ 293,47
AQE1F08	279350S000255435	01/02/2026	60503	R$ 293,47
AQI4263	279350S000255286	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AQJ0C71	279350S000255333	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AQJ7C25	279350S000255332	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AQL5881	279350S000255239	30/01/2026	56732	R$ 130,16
AQL5881	279350S000255319	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AQL5881	279350S000255245	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AQM1H32	279350S000254829	24/01/2026	60503	R$ 293,47
AQO2F41	279350S000255076	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AQU3A46	279350S000255201	29/01/2026	60503	R$ 293,47
AQU3J06	279350S000255251	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AQU5B83	279350S000255294	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AQV1H32	279350S000255114	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AQW6F76	279350S000255044	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AQX7460	279350S000255184	29/01/2026	60503	R$ 293,47
AQY3439	279350S000255193	29/01/2026	60503	R$ 293,47
ARB2H24	279350S000254868	26/01/2026	60503	R$ 293,47
ARB3G66	279350S000255192	29/01/2026	60503	R$ 293,47
ARG1H48	279350S000255362	31/01/2026	60503	R$ 293,47
ARL3A91	279350S000255022	27/01/2026	60503	R$ 293,47
ARN0D74	279350S000255050	28/01/2026	60503	R$ 293,47
ARN3F92	279350S000254815	24/01/2026	60503	R$ 293,47
ARO1679	279350S000255417	01/02/2026	60503	R$ 293,47
ARP4I70	279350S000255187	29/01/2026	60503	R$ 293,47
ARP9373	279350S000254969	26/01/2026	60503	R$ 293,47
ARQ7138	279350S000254801	24/01/2026	60503	R$ 293,47
ART2F67	279350S000255020	27/01/2026	60503	R$ 293,47
ARU3561	279350S000255367	31/01/2026	60503	R$ 293,47
ARV0223	279350S000255303	30/01/2026	60503	R$ 293,47
ARX0627	279350S000254788	24/01/2026	60503	R$ 293,47
ARX2911	279350S000255232	30/01/2026	60503	R$ 293,47
ARX6F45	279350S000255016	27/01/2026	60503	R$ 293,47
ARX9547	279350S000255163	29/01/2026	60503	R$ 293,47
ASB4F58	279350S000254909	25/01/2026	60503	R$ 293,47
ASI9F89	279350S000255293	30/01/2026	60503	R$ 293,47
ASK2821	279350S000254950	26/01/2026	60503	R$ 293,47
ASL7550	279350S000255292	30/01/2026	60503	R$ 293,47
ASN4J09	279350S000255031	27/01/2026	60503	R$ 293,47
ASO9493	279350S000255458	01/02/2026	60503	R$ 293,47
ASQ8911	279350S000254870	26/01/2026	60503	R$ 293,47
ASS2J46	279350S000255254	30/01/2026	60503	R$ 293,47
ASV3606	279350S000255036	27/01/2026	60503	R$ 293,47
ASW1744	279350NIC0043615	20/01/2026	50020	R$ 586,94
ASW2116	279350S000255265	30/01/2026	60503	R$ 293,47
ASZ1A49	279350S000255296	30/01/2026	56732	R$ 130,16
ATB0332	279350S000255058	27/01/2026	60503	R$ 293,47
ATC5903	279350S000255021	27/01/2026	60503	R$ 293,47
ATD0985	279350S000255274	30/01/2026	60503	R$ 293,47
ATH4551	279350S000255084	28/01/2026	60503	R$ 293,47
ATJ2B94	279350S000254822	24/01/2026	60503	R$ 293,47
ATN5034	279350S000254906	26/01/2026	60503	R$ 293,47
ATN6678	279350S000255130	29/01/2026	60503	R$ 293,47
ATO4954	279350S000254790	24/01/2026	60503	R$ 293,47

ATR1276	279350S000254881	25/01/2026	56732	R$ 130,16
ATR7877	279350S000255282	30/01/2026	60503	R$ 293,47
ATX3106	279350S000255339	31/01/2026	60503	R$ 293,47
ATX5I80	279350S000255428	01/02/2026	60503	R$ 293,47
ATY8844	279350S000254810	24/01/2026	60503	R$ 293,47
AUC8C86	279350S000255034	27/01/2026	60503	R$ 293,47
AUE4555	279350S000255233	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AUF8983	279350S000254968	26/01/2026	60503	R$ 293,47
AUI6C17	279350S000255423	01/02/2026	60503	R$ 293,47
AUK2C67	279350S000254937	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AUK9G34	279350NIC0043589	20/01/2026	50020	R$ 586,94
AUQ1254	279350S000255145	29/01/2026	60503	R$ 293,47
AUT1184	279350NIC0043573	20/01/2026	50020	R$ 390,46
AUX9195	279350S000255018	27/01/2026	60503	R$ 293,47
AUY0591	279350S000255166	29/01/2026	60503	R$ 293,47
AVA4G95	279350S000255148	29/01/2026	56732	R$ 130,16
AVD6376	279350S000255384	01/02/2026	60503	R$ 293,47
AVP5F50	279350S000254960	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AVP8751	279350S000255300	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AVR0C97	279350S000255437	01/02/2026	60503	R$ 293,47
AVR2883	279350S000255269	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AVS4I09	279350S000255361	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AVU1439	279350S000255347	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AVZ4840	116100T003440653	30/01/2026	55760	R$ 130,16
AWA4154	279350S000255455	01/02/2026	60503	R$ 293,47
AWD7598	279350S000255092	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AWE6H92	279350S000255046	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AWH2D31	279350S000255133	29/01/2026	60503	R$ 293,47
AWK0I22	279350NIC0043546	20/01/2026	50020	R$ 586,94
AWL3I56	279350S000255107	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AWN2613	279350S000255129	29/01/2026	60503	R$ 293,47
AWN3F13	279350NIC0043617	20/01/2026	50020	R$ 390,46
AWQ1F36	279350S000255013	27/01/2026	60503	R$ 293,47
AWQ5A98	279350S000255354	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AWT5H11	279350S000255326	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AWU3J57	279350NIC0043570	20/01/2026	50020	R$ 260,32
AWU7D69	279350NIC0043575	20/01/2026	50020	R$ 586,94
AXA6A40	279350S000254877	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AXB7B04	279350S000255244	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AXB9E45	279350S000255278	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AXF6E66	279350S000254840	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AXL1976	279350S000255241	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AXO3E11	279350S000255040	27/01/2026	60503	R$ 293,47
AXP5936	279350S000255068	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AXY4A45	279350S000254980	27/01/2026	60503	R$ 293,47
AYC4E46	279350S000255277	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AYD5E26	279350S000255308	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AYD9238	279350S000255306	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AYD9623	279350S000255085	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AYJ7F51	279350S000255379	31/01/2026	56732	R$ 130,16
AYL8A03	279350S000255027	27/01/2026	60503	R$ 293,47
AYL8A03	279350NIC0043601	20/01/2026	50020	R$ 586,94
AYN4955	279350NIC0043549	20/01/2026	50020	R$ 586,94
AYO1613	279350S000254947	26/01/2026	56732	R$ 130,16
AYS0553	279350S000255083	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AYV8J63	279350S000254871	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AYV8J63	279350S000255065	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AYV8J63	279350S000255097	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AYZ1373	279350S000254811	24/01/2026	60503	R$ 293,47
AZA7820	279350S000254866	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AZB2E89	279350S000254852	24/01/2026	60503	R$ 293,47
AZC0J16	279350S000255181	29/01/2026	60503	R$ 293,47
AZC1575	279350S000255152	29/01/2026	60503	R$ 293,47
AZD5B07	279350S000254989	26/01/2026	60503	R$ 293,47
AZD5B07	279350CND0001132	29/11/2025	50292	R$ 880,41
AZG5D30	279350S000255411	01/02/2026	56732	R$ 130,16
AZG6E08	279350S000255432	01/02/2026	60503	R$ 293,47
AZG6E08	279350S000254818	24/01/2026	60503	R$ 293,47
AZH6A71	279350NIC0043556	20/01/2026	50020	R$ 260,32
AZH9I15	279350NIC0043604	20/01/2026	50020	R$ 586,94
AZJ0C76	279350S000255078	28/01/2026	60503	R$ 293,47
AZJ8D76	279350S000255227	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AZK4F75	279350S000255348	31/01/2026	60503	R$ 293,47
AZM4D61	279350S000255403	01/02/2026	60503	R$ 293,47
AZN6J08	279350S000254949	26/01/2026	60503	R$ 293,47
AZP1354	279350S000254939	26/01/2026	56732	R$ 130,16
AZR3C79	279350S000255305	30/01/2026	60503	R$ 293,47
AZS7A02	279350S000255146	29/01/2026	60503	R$ 293,47
AZW4G97	279350S000254900	25/01/2026	60503	R$ 293,47
AZZ5C24	279350S000254988	26/01/2026	60503	R$ 293,47
AZZ5D04	279350S000254802	24/01/2026	60503	R$ 293,47
AZZ5D25	279350S000254841	25/01/2026	60503	R$ 293,47
BAC5E90	279350S000255147	29/01/2026	60503	R$ 293,47
BAD1E94	279350S000254996	26/01/2026	60503	R$ 293,47
BAF4C21	279350S000255410	01/02/2026	60503	R$ 293,47
BAI3E85	279350S000255057	27/01/2026	60503	R$ 293,47
BAJ0363	279350NIC0043595	20/01/2026	50020	R$ 586,94
BAM3551	279350S000255352	31/01/2026	56732	R$ 130,16
BAV7948	279350S000254977	27/01/2026	60503	R$ 293,47

BBD4091	279350S000254897	25/01/2026	60503	R$ 293,47
BBD7793	279350S000254846	24/01/2026	60503	R$ 293,47
BBF7292	279350S000255242	30/01/2026	60503	R$ 293,47
BBF7D36	279350S000254904	25/01/2026	60503	R$ 293,47
BBF7D36	279350S000255259	30/01/2026	60503	R$ 293,47
BBG5J61	279350S000255220	29/01/2026	56732	R$ 130,16
BBI2H53	279350S000255216	29/01/2026	60503	R$ 293,47
BBJ1B87	279350NIC0043571	20/01/2026	50020	R$ 390,46
BBK4774	279350S000255264	30/01/2026	60503	R$ 293,47
BBN5359	279350S000255313	31/01/2026	60503	R$ 293,47
BBQ5B35	279350S000254926	25/01/2026	60503	R$ 293,47
BBQ8392	279350S000254917	26/01/2026	60503	R$ 293,47
BBS8B04	279350S000255141	29/01/2026	60503	R$ 293,47
BBY5G90	279350S000255224	30/01/2026	60503	R$ 293,47
BCA7B62	279350S000255109	28/01/2026	60503	R$ 293,47
BCB9J06	279350S000255398	01/02/2026	60503	R$ 293,47
BCG6521	279350S000255267	30/01/2026	60503	R$ 293,47
BCO1166	279350NIC0043547	20/01/2026	50020	R$ 586,94
BCO3A35	279350S000254789	24/01/2026	60503	R$ 293,47
BCR7I66	279350S000255318	31/01/2026	60503	R$ 293,47
BCV9E78	279350S000255246	30/01/2026	60503	R$ 293,47
BCW0H81	279350S000255002	27/01/2026	56732	R$ 130,16
BCY4E58	279350S000254844	24/01/2026	60503	R$ 293,47
BCY6E95	279350NIC0043614	20/01/2026	50020	R$ 586,94
BDD6A73	279350NIC0043599	20/01/2026	50020	R$ 260,32
BDI1G33	279350S000255454	01/02/2026	56732	R$ 130,16
BDK5J00	279350S000255420	01/02/2026	60503	R$ 293,47
BDL4H09	279350S000255090	28/01/2026	60503	R$ 293,47
BDM3E05	279350S000255059	27/01/2026	60503	R$ 293,47
BDN0D65	279350S000254819	24/01/2026	60503	R$ 293,47
BDN7D13	279350S000254848	24/01/2026	60503	R$ 293,47
BDO3F71	279350S000254787	24/01/2026	60503	R$ 293,47
BDP0J98	279350S000255186	29/01/2026	60503	R$ 293,47
BDP2E24	279350S000255101	28/01/2026	60503	R$ 293,47
BDQ9D05	279350NIC0043610	20/01/2026	50020	R$ 390,46
BDR6I90	279350S000255288	30/01/2026	60503	R$ 293,47
BDS7G39	279350NIC0043600	20/01/2026	50020	R$ 586,94
BDV3E59	279350NIC0043572	20/01/2026	50020	R$ 390,46
BDV9H79	279350S000254875	25/01/2026	60503	R$ 293,47
BDX4A03	279350S000254954	25/01/2026	60503	R$ 293,47
BDY3I57	279350NIC0043564	20/01/2026	50020	R$ 586,94
BEC4D13	279350S000254934	26/01/2026	60503	R$ 293,47
BEC4D13	279350S000255105	28/01/2026	60503	R$ 293,47
BED6H44	279350NIC0043574	20/01/2026	50020	R$ 390,46
BEH1E85	279350S000255125	28/01/2026	60503	R$ 293,47
BEM4B73	279350S000254879	25/01/2026	60503	R$ 293,47
BEO1H83	279350NIC0043557	20/01/2026	50020	R$ 260,32
BEP3B40	279350NIC0043584	20/01/2026	50020	R$ 260,32
BER3C77	279350NIC0043550	20/01/2026	50020	R$ 586,94
BEU0F53	279350S000254821	24/01/2026	60503	R$ 293,47
BEU5H77	279350S000254966	25/01/2026	60503	R$ 293,47
BEU6C46	279350S000255070	28/01/2026	60503	R$ 293,47
BEX9J03	279350NIC0043545	20/01/2026	50020	R$ 586,94
BEY7H64	279350S000255082	28/01/2026	60503	R$ 293,47
BEZ8C68	279350S000255005	27/01/2026	56732	R$ 130,16
BHO0B31	279350S000255051	28/01/2026	60503	R$ 293,47
BHQ9301	279350S000255100	28/01/2026	60503	R$ 293,47
BNF6D35	279350S000254798	24/01/2026	60503	R$ 293,47
BSX8B33	279350NIC0043576	20/01/2026	50020	R$ 390,46
BTF2D21	279350S000255460	01/02/2026	60503	R$ 293,47
BXT7F44	279350S000254835	25/01/2026	60503	R$ 293,47
BZA1F17	279350S000255357	31/01/2026	60503	R$ 293,47
BZA4C97	279350S000255276	30/01/2026	60503	R$ 293,47
BZE7E79	279350S000254865	25/01/2026	60503	R$ 293,47
BZE9610	279350S000255381	31/01/2026	60503	R$ 293,47
CBW8I17	279350S000255337	31/01/2026	60503	R$ 293,47
CFW2A08	279350S000255179	29/01/2026	60503	R$ 293,47
CGS1B95	279350S000254995	26/01/2026	60503	R$ 293,47
CIB6358	279350S000255236	30/01/2026	60503	R$ 293,47
CIE6J75	279350S000255405	01/02/2026	60503	R$ 293,47
CKU1C78	279350NIC0043577	20/01/2026	50020	R$ 390,46
CNV0999	279350S000255370	31/01/2026	60503	R$ 293,47
COC0018	279350S000255121	28/01/2026	60503	R$ 293,47
CQW0G96	279350S000255402	01/02/2026	60503	R$ 293,47
CSL3J86	279350S000255247	30/01/2026	60503	R$ 293,47
CTB2D49	279350S000255069	28/01/2026	60503	R$ 293,47
CTW8B14	279350S000254792	24/01/2026	60503	R$ 293,47
CXM8980	279350S000255399	01/02/2026	60503	R$ 293,47
DCY7161	279350S000255414	01/02/2026	60503	R$ 293,47
DDS6E64	279350S000255335	31/01/2026	60503	R$ 293,47
DJL0G92	279350S000255343	31/01/2026	60503	R$ 293,47
DLB1819	279350S000254958	25/01/2026	56732	R$ 130,16
DLM3412	279350S000255185	29/01/2026	60503	R$ 293,47
DOM6E34	279350S000255390	01/02/2026	60503	R$ 293,47
DPR6J93	279350S000255441	01/02/2026	60503	R$ 293,47
DQM1G62	279350S000255409	01/02/2026	56732	R$ 130,16
DVB2G37	279350S000255212	29/01/2026	56732	R$ 130,16
DZQ7720	279350S000255108	28/01/2026	60503	R$ 293,47
EBE5E37	279350S000255369	31/01/2026	60503	R$ 293,47

EBF0G96	279350S000254942	25/01/2026	60503	R$ 293,47
EBJ0665	279350S000255164	29/01/2026	60503	R$ 293,47
EEE9G48	279350S000255167	29/01/2026	60503	R$ 293,47
EEE9G48	279350S000255340	31/01/2026	60503	R$ 293,47
EEW8582	279350S000255215	29/01/2026	56732	R$ 130,16
EFL2H36	279350S000254806	24/01/2026	60503	R$ 293,47
EFL2H36	279350S000254786	24/01/2026	60503	R$ 293,47
EFL2H36	279350S000254816	24/01/2026	60503	R$ 293,47
EIX5C41	279350S000254794	24/01/2026	60503	R$ 293,47
EMQ0A77	279350S000255392	01/02/2026	60503	R$ 293,47
ENA4D38	279350S000255372	31/01/2026	60503	R$ 293,47
EOD2D20	279350S000254795	24/01/2026	60503	R$ 293,47
EPQ3423	279350S000255075	28/01/2026	60503	R$ 293,47
EPT4F53	279350S000254872	25/01/2026	60503	R$ 293,47
ERN3317	279350S000255010	27/01/2026	60503	R$ 293,47
ERQ1984	279350S000255071	28/01/2026	60503	R$ 293,47
EUG8186	279350S000255218	29/01/2026	56732	R$ 130,16
EXU0094	279350S000254880	25/01/2026	60503	R$ 293,47
EZQ3F65	279350S000255191	29/01/2026	60503	R$ 293,47
EZV7170	279350S000254856	25/01/2026	60503	R$ 293,47
FBS1B90	279350S000254883	26/01/2026	60503	R$ 293,47
FCD6D60	279350S000255158	29/01/2026	60503	R$ 293,47
FDM3757	279350S000255064	28/01/2026	60503	R$ 293,47
FFG8I19	279350S000255099	28/01/2026	60503	R$ 293,47
FGO8B82	279350S000254820	24/01/2026	60503	R$ 293,47
FKO1E88	279350S000255138	29/01/2026	60503	R$ 293,47
FLD7G98	279350S000254910	25/01/2026	60503	R$ 293,47
FTH5H06	279350S000255172	29/01/2026	56732	R$ 130,16
FTP0J85	279350NIC0043593	20/01/2026	50020	R$ 586,94
GCQ7G26	279350S000254920	26/01/2026	60503	R$ 293,47
GUY9A99	279350S000255299	30/01/2026	60503	R$ 293,47
GVE7H43	279350S000254812	24/01/2026	60503	R$ 293,47
GVE7H43	279350S000255128	29/01/2026	60503	R$ 293,47
GYM8G56	279350S000255380	31/01/2026	60503	R$ 293,47
HDW0382	279350NIC0043562	20/01/2026	50020	R$ 586,94
HOA9G40	279350S000255038	27/01/2026	60503	R$ 293,47
HRM9F46	279350S000255160	29/01/2026	60503	R$ 293,47
HRO4J68	279350S000254886	26/01/2026	60503	R$ 293,47
HSI5727	279350S000255127	29/01/2026	60503	R$ 293,47
HTH7563	279350S000255401	01/02/2026	60503	R$ 293,47
HTJ0J86	279350S000254832	24/01/2026	60503	R$ 293,47
IHZ2E15	279350S000255358	31/01/2026	60503	R$ 293,47
ILY9388	279350S000255037	27/01/2026	60503	R$ 293,47
IPT3A10	279350S000255035	27/01/2026	60503	R$ 293,47
IRE5A61	279350S000255314	31/01/2026	60503	R$ 293,47
IVK6F00	279350S000255309	31/01/2026	60503	R$ 293,47
IXS3E99	279350S000254985	27/01/2026	60503	R$ 293,47
JAJ3D93	279350S000255377	31/01/2026	56732	R$ 130,16
JAN6F82	279350S000255106	28/01/2026	60503	R$ 293,47
JFP1A27	279350S000254973	26/01/2026	60503	R$ 293,47
JPH0369	279350S000255386	01/02/2026	60503	R$ 293,47
JST0F10	279350S000254986	27/01/2026	60503	R$ 293,47
JXZ1481	279350S000255175	29/01/2026	60503	R$ 293,47
KIN6779	279350S000255344	31/01/2026	60503	R$ 293,47
KIN6779	279350S000254929	26/01/2026	56732	R$ 130,16
KIS9186	279350S000254998	26/01/2026	60503	R$ 293,47
KNC5074	279350S000255397	01/02/2026	60503	R$ 293,47
KNC5074	279350S000254894	25/01/2026	60503	R$ 293,47
KNC5074	279350S000254893	25/01/2026	60503	R$ 293,47
KNC5074	279350S000254837	25/01/2026	60503	R$ 293,47
KNC5074	279350S000255132	29/01/2026	60503	R$ 293,47
KPL5A82	279350S000255208	29/01/2026	60503	R$ 293,47
MBV6E07	279350S000255176	29/01/2026	60503	R$ 293,47
MCH8D40	279350S000254828	24/01/2026	60503	R$ 293,47
MCH8D40	279350S000255434	01/02/2026	60503	R$ 293,47
MCH8D40	279350S000255183	29/01/2026	60503	R$ 293,47
MCH8D40	279350S000254967	26/01/2026	60503	R$ 293,47
MCO6147	279350S000255461	01/02/2026	60503	R$ 293,47
MCW4D59	279350S000255062	28/01/2026	60503	R$ 293,47
MDW3265	279350S000254903	25/01/2026	60503	R$ 293,47
MDZ3E34	279350S000255408	01/02/2026	60503	R$ 293,47
MHU8510	279350S000255011	27/01/2026	60503	R$ 293,47
MIF7E00	279350S000255213	29/01/2026	56732	R$ 130,16
MIQ1A84	279350S000255320	31/01/2026	60503	R$ 293,47
MIR3H76	279350S000254952	25/01/2026	60503	R$ 293,47
MJF6I72	279350CND0001133	24/12/2025	50371	R$ 586,94
MKW8D96	279350S000255295	30/01/2026	60503	R$ 293,47
MKX7I50	279350S000255225	30/01/2026	60503	R$ 293,47
NAE4C92	279350NIC0043560	20/01/2026	50020	R$ 586,94
NJK1J26	279350S000255260	30/01/2026	60503	R$ 293,47
NLO1E50	279350S000255449	01/02/2026	60503	R$ 293,47
NRG7E45	279350S000254979	27/01/2026	56732	R$ 130,16
NRZ1I42	279350NIC0043597	20/01/2026	50020	R$ 586,94
NXN0B86	279350S000254953	25/01/2026	60503	R$ 293,47
NYJ5221	279350S000254974	26/01/2026	60503	R$ 293,47
OAS1F37	279350S000255202	29/01/2026	60503	R$ 293,47
OBP7279	279350S000254807	24/01/2026	60503	R$ 293,47
OFA6J70	279350S000255047	28/01/2026	56732	R$ 130,16
OKE8E11	279350S000255366	31/01/2026	60503	R$ 293,47

ONZ9I78	279350S000255431	01/02/2026	56732	R$ 130,16
OWV1F00	279350S000254990	26/01/2026	60503	R$ 293,47
OWV1F00	279350S000254899	26/01/2026	60503	R$ 293,47
PLY0C62	279350S000255039	27/01/2026	60503	R$ 293,47
PPC8J70	279350S000255001	26/01/2026	60503	R$ 293,47
PQF3A98	279350S000255283	30/01/2026	60503	R$ 293,47
PQN9I38	279350NIC0043542	20/01/2026	50020	R$ 586,94
PVE3I80	279350S000255459	01/02/2026	60503	R$ 293,47
QAA1D77	279350NIC0043563	20/01/2026	50020	R$ 260,32
QAU8A20	279350NIC0043603	20/01/2026	50020	R$ 586,94
QBC0D57	279350S000254938	25/01/2026	60503	R$ 293,47
QCW8G63	279350S000255061	28/01/2026	60503	R$ 293,47
QCZ2J77	279350S000255197	29/01/2026	60503	R$ 293,47
QCZ2J77	279350S000255256	30/01/2026	60503	R$ 293,47
QHR0J43	279350NIC0043609	20/01/2026	50020	R$ 390,46
QKG6A20	279350S000255077	28/01/2026	60503	R$ 293,47
QMX8I42	279350S000255312	31/01/2026	60503	R$ 293,47
QPC0J29	279350NIC0043585	20/01/2026	50020	R$ 586,94
QQZ4E00	279350S000255321	31/01/2026	60503	R$ 293,47
QSX2D98	279350S000255048	28/01/2026	60503	R$ 293,47
QUK9E13	279350S000255291	30/01/2026	60503	R$ 293,47
QUS8G60	279350S000254896	25/01/2026	60503	R$ 293,47
QVQ5B09	279350S000254793	24/01/2026	60503	R$ 293,47
QWC7475	279350NIC0043544	20/01/2026	50020	R$ 586,94
QWP2D25	279350S000254918	25/01/2026	60503	R$ 293,47
QWW2F68	279350S000255168	29/01/2026	60503	R$ 293,47
RFE1J04	279350NIC0043612	20/01/2026	50020	R$ 260,32
RFO9E99	279350S000255098	28/01/2026	60503	R$ 293,47
RHB0C13	279350S000255463	01/02/2026	60503	R$ 293,47
RHE9B71	279350S000255315	31/01/2026	60503	R$ 293,47
RHG0H14	279350S000255268	30/01/2026	60503	R$ 293,47
RHG4I50	279350S000255329	31/01/2026	60503	R$ 293,47
RHH9F63	279350S000254891	25/01/2026	60503	R$ 293,47
RHH9F63	279350S000254869	26/01/2026	60503	R$ 293,47
RHH9F63	279350S000255156	29/01/2026	60503	R$ 293,47
RHH9F63	279350S000255151	29/01/2026	60503	R$ 293,47
RHH9F63	279350S000255008	27/01/2026	60503	R$ 293,47
RHH9F63	279350S000255161	29/01/2026	60503	R$ 293,47
RHH9F63	279350S000255006	27/01/2026	60503	R$ 293,47
RHL1F32	279350S000255195	29/01/2026	60503	R$ 293,47
RHN0F77	279350S000255089	28/01/2026	60503	R$ 293,47
RHQ6B71	279350S000255182	29/01/2026	56732	R$ 130,16
RHR8F07	279350S000254940	26/01/2026	60503	R$ 293,47
RHT5G81	279350S000254922	26/01/2026	60503	R$ 293,47
RHX2E62	279350NIC0043565	20/01/2026	50020	R$ 586,94
RNA9B19	279350S000254854	25/01/2026	60503	R$ 293,47
RNR0F20	279350S000255086	28/01/2026	56732	R$ 130,16
RRO0D19	279350S000255028	27/01/2026	60503	R$ 293,47
RRO2A89	279350S000255012	27/01/2026	60503	R$ 293,47
RSE4F33	279350S000254808	24/01/2026	60503	R$ 293,47
RTW5H56	279350S000255171	29/01/2026	60503	R$ 293,47
RUB9B36	279350S000255237	30/01/2026	60503	R$ 293,47
RZR4F06	279350S000255250	30/01/2026	60503	R$ 293,47
SDQ1D63	279350S000255104	28/01/2026	60503	R$ 293,47
SDQ1I01	279350S000254813	24/01/2026	60503	R$ 293,47
SDS1I19	279350S000255311	31/01/2026	60503	R$ 293,47
SDU6A48	279350S000255262	30/01/2026	56732	R$ 130,16
SED6F65	279350NIC0043591	20/01/2026	50020	R$ 586,94
SEI5I00	279350S000254964	25/01/2026	60503	R$ 293,47
SEK8F11	279350NIC0043551	20/01/2026	50020	R$ 586,94
SEN2C18	279350S000255180	29/01/2026	60503	R$ 293,47
SEN9G43	279350S000255389	01/02/2026	60503	R$ 293,47
SET1I66	279350NIC0043561	20/01/2026	50020	R$ 586,94
SET6F81	279350NIC0043616	20/01/2026	50020	R$ 260,32
SEU5E06	279350S000255019	27/01/2026	60503	R$ 293,47
SEU9J71	279350S000255154	29/01/2026	56732	R$ 130,16
SEV9H08	279350S000254962	25/01/2026	60503	R$ 293,47
SFA7B68	279350S000255030	27/01/2026	60503	R$ 293,47
SFB8I58	279350NIC0043558	20/01/2026	50020	R$ 586,94
SFC7G48	279350NIC0043569	20/01/2026	50020	R$ 260,32
SFD2E15	279350NIC0043552	20/01/2026	50020	R$ 586,94
SFE3I63	279350NIC0043548	20/01/2026	50020	R$ 260,32
SFH3C15	279350S000255143	29/01/2026	60503	R$ 293,47
SFH4H29	279350NIC0043554	20/01/2026	50020	R$ 260,32
SFI6E57	279350S000255448	01/02/2026	60503	R$ 293,47
SFJ0F31	279350S000255205	29/01/2026	56732	R$ 130,16
SFO3H43	279350S000254796	24/01/2026	56732	R$ 130,16
SMK5A96	279350S000255273	30/01/2026	60503	R$ 293,47
SPX7E25	279350NIC0043608	20/01/2026	50020	R$ 586,94
SUP6D29	279350S000255248	30/01/2026	60503	R$ 293,47
SVK2F26	279350NIC0043578	20/01/2026	50020	R$ 586,94
SVQ4C35	279350S000254902	26/01/2026	60503	R$ 293,47
SXG1F26	279350NIC0043567	20/01/2026	50020	R$ 260,32
SYJ8G24	279350S000255126	28/01/2026	60503	R$ 293,47
SYW2F32	279350S000254915	26/01/2026	60503	R$ 293,47
TAI2I40	279350S000255207	29/01/2026	60503	R$ 293,47
TAI3F69	279350S000255029	27/01/2026	60503	R$ 293,47
TAI5J92	279350S000255052	27/01/2026	60503	R$ 293,47
TAI9B14	279350S000254830	24/01/2026	60503	R$ 293,47

TAI9B14	279350S000255378	31/01/2026	60503	R$ 293,47
TAK1I86	279350NIC0043611	20/01/2026	50020	R$ 390,46
TAM8J49	279350S000254890	25/01/2026	60503	R$ 293,47
TAN8F89	279350NIC0043586	20/01/2026	50020	R$ 260,32
TAO0I51	279350NIC0043555	20/01/2026	50020	R$ 260,32
TAP7A90	279350NIC0043568	20/01/2026	50020	R$ 586,94
TAR5I02	279350S000255142	29/01/2026	60503	R$ 293,47
TAW8C30	279350S000254859	25/01/2026	60503	R$ 293,47
TAX0J71	279350S000255356	31/01/2026	60503	R$ 293,47
TAZ7E14	279350S000255436	01/02/2026	60503	R$ 293,47
TBA2G78	279350S000255457	01/02/2026	60503	R$ 293,47
TBB1C72	279350S000255196	29/01/2026	60503	R$ 293,47
TBD4F65	279350NIC0043596	20/01/2026	50020	R$ 586,94
TBE9B57	279350S000255178	29/01/2026	60503	R$ 293,47
TBE9I49	279350S000255310	31/01/2026	60503	R$ 293,47
TBK0E37	279350S000255360	31/01/2026	60503	R$ 293,47
TBK6A91	279350S000255053	27/01/2026	60503	R$ 293,47
TBM6E20	279350NIC0043602	20/01/2026	50020	R$ 586,94
TBM6E20	279350NIC0043579	20/01/2026	50020	R$ 586,94
TBO3C34	279350S000254843	24/01/2026	60503	R$ 293,47
TBP1E81	279350S000254849	24/01/2026	60503	R$ 293,47
TBT9A19	279350S000254884	26/01/2026	60503	R$ 293,47
TBT9A19	279350S000255170	29/01/2026	60503	R$ 293,47
TBX9F08	279350S000255462	01/02/2026	60503	R$ 293,47
TBZ2I68	279350S000255255	30/01/2026	60503	R$ 293,47
UAS3H51	279350NIC0043613	20/01/2026	50020	R$ 390,46
UAZ6I92	279350S000255396	01/02/2026	60503	R$ 293,47
UBB8I17	279350S000254993	27/01/2026	60503	R$ 293,47
UBH9B75	279350S000255234	30/01/2026	60503	R$ 293,47

Publicado por:
Talita Luna Silva
Código Identificador:14116B00

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
AVISO DL 14/2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

O MUNICIPÍO VITORINO, ESTADO DO PARANÁ, em conformidade com o art. 75, § 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, torna público que a Administração pretende realizar a Aquisição de cadeirinhas automotivas para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde.

Especificação do objeto

Abreviações:
Und: Unidade de medida do bem ou serviço
Qtd: Quantidade bem ou serviço, segundo a Und
PTL: Preço Total do Lote, com números expressos em reais PUMáx: Preço Unitário Máximo, com números expressos em reais PTMáx: Preço Total Máximo, com números expressos em reais

Lote/Grupo:			**PTL:**	**R$ R$ 2.004,56**	
Item	**Especificação**	**Und.**	**Qtd.**	**PUMáx**	**PTMáx**
1	CADEIRA PARA AUTOMÓVEL – 9 a 36kg: Cor: cinza mescla ou preta. Tipo de instalação: cinto de segurança do veículo. Estrutura: plástico HDPE ou PEAD. Capa 100% poliéster, removível e lavável na máquina. Classificação conforme Portaria INMETRO nº 377/2021 e Resolução CONTRAN nº 819/2021. Produto certificado e aprovado pelo INMETRO, conforme norma ABNT NBR 14400. Características gerais: • Posições de inclinação ajustáveis; • Instalação voltada para frente (conforme instruções do fabricante e certificação INMETRO); • Tecido macio e acolchoada; • Almofada redutora removível; • Revestimento lavável na máquina; • Cinto de segurança de 5 pontos integrado; • Ajuste da altura do apoio de cabeça junto com os cintos internos; • Selo de conformidade do INMETRO com número de registro válido.	Und.	2	**399,00**	**798,00**
2	CADEIRA TIPO BEBE CONFORTO – 0 a 13kg: Destinada ao transporte de crianças de 0 meses até 1 ano de idade (peso máximo de 13 kg), conforme Resolução CONTRAN nº 819/2021, Portaria INMETRO nº 377/2021 e norma ABNT NBR 14400. Instalação no banco traseiro do veículo, voltada para trás (costas ao movimento), com fixação por cinto de segurança. Composição: estrutura em plástico de alta resistência (HDPE ou PEAD), cor preta ou cinza mescla, assento acolchoado removível e lavável, tecido macio 100% poliéster e capota removível. Características gerais: • Posições inclinação para crianças até 13kg; • Instalação voltada para trás, conforme certificação INMETRO; • Tecido macio e muito acolchoada; • Almofada redutora e apoio de cabeça acolchoados; • Revestimento lavável na máquina; • Cinto de segurança de no mínimo 3 pontos; • Ajuste da altura do apoio de cabeça junto com os cintos internos; • Capota Removível • Produto aprovado e certificado pelo INMETRO, com selo e número de registro válidos; • Protetores acolchoados para ombros e entrepernas.	Und.	2	**423,28**	**846,56**
3	ASSENTO DE ELEVAÇÃO – 15 a 36kg: Destinado ao transporte de crianças de 15 kg a 36 kg, conforme Resolução CONTRAN nº 819/2021, Portaria INMETRO nº 377/2021 e norma ABNT NBR 14400. Estrutura em plástico de alta resistência (HDPE ou PEAD), com braços laterais de apoio e base fechada para proteger o banco do veículo. Tecido acolchoado, removível e lavável, cor preta ou cinza mescla. Instalação utilizando o cinto de segurança do veículo (3 pontos). Caracrerísticas gerais: • Produto certificado pelo INMETRO, com selo de conformidade e número de registro válido; • Base fechada que evita desgaste do estofamento do veículo; • Tecido macio e acolchoado; • Apoio lateral para os braços; • Revestimento lavável na máquina.	Und.	2	**180,00**	**360,00**

JUSTIFICATIVA: A contratação se justifica pela necessidade de suprir a demanda da Secretaria municipal de Saúde, e adequar o transporte infantil de passageiros.

DESCRIÇÃO:
"Aquisição de cadeirinhas automotivas para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde."

Eventuais interessados podem apresentar proposta de preço no prazo de 05 (cinco) dias úteis, iniciando-se às 11:30h do dia 29/04/2026 e encerrando-se às 10:00 h do dia 11/05/2026, oportunidade em que a Administração escolherá a proposta pelo critério de julgamento de MENOR PREÇO;

Os interessados em apresentarem propostas, entrar em contato com o Agente de Contratação do município, ou através dos e-mails:licita@vitorino.pr.gov.br , compras2@vitorino.pr.gov.br ;

Após celebração do contrato ou instrumento equivalente, o mesmo será divulgado no Diário Oficial , bem como no sítio eletrônico oficial do Município.

O valor estimado para a contratação é de R$ **2.004,56 (dois mil, quatro reais, cinquenta e seis centavos**)

FERNANDO SINHORINI
Agente de Contratação

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:3816E3D3

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
AVISO DL 15/2026

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

O MUNICIPÍO VITORINO, ESTADO DO PARANÁ, em conformidade com o art. 75, § 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, torna público que a Administração pretende realizar a Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de recarga e manutenção de extintores de incêndio, destinados a atender às necessidades da Unidade Central, da Unidade Araucária Park e da frota da Secretaria Municipal de Saúde.

Especificação do objeto					
Abreviações: Und: Unidade de medida do bem ou serviço Qtd: Quantidade bem ou serviço, segundo a Und PTL: Preço Total do Lote, com números expressos em reais PUMáx: Preço Unitário Máximo, com números expressos em reais PTMáx: Preço Total Máximo, com números expressos em reais					
Lote/Grupo:			**PTL:**	**R$ 1.782,17**	
Item	**Especificação**	**Und.**	**Qtd.**	**PUMáx**	**PTMáx**
1	Prestação de serviço de recarga de extintor de incêncio, carga nominal de 6 kg, classe ABC. Requisitos técnicos definidos conforme NBR 15808, 15809 e 12962 da associação brasileira de normas técnicas (ABNT) sobre inspeção, manutenção e recargas em extintores de incêndio, bem como as demais normas técnicas vigentes.	Und.	6	**100,00**	**600,00**
2	Prestação de serviço de recarga de extintor de incêncio, carga nominal de 4 kg, classe ABC. Requisitos técnicos definidos conforme NBR 15808, 15809 e 12962 da associação brasileira de normas técnicas (ABNT) sobre inspeção, manutenção e recargas em extintores de incêndio, bem como as demais normas técnicas vigentes.	Und.	7	**91,00**	**637,00**
3	Prestação de serviço de recarga de extintor de incêncio, carga nominal de 2 kg, classe ABC. Requisitos técnicos definidos conforme NBR 15808, 15809 e 12962 da associação brasileira de normas técnicas (ABNT) sobre inspeção, manutenção e recargas em extintores de incêndio, bem como as demais normas técnicas vigentes.	Und.	1	**61,17**	**61,17**
4	Prestação de serviço de recarga de extintor de incêncio, carga nominal de 0,9 kg, classe ABC. Requisitos técnicos definidos conforme NBR 15808, 15809 e 12962 da associação brasileira de normas té cnicas (ABNT) sobre inspeção, manutenção e recargas em extintores de incêndio, bem como as demais normas técnicas vigentes.		4	**76,00**	**304,00**
5	Prestação de serviço de recarga de extintor de incêndio – água pressurizada, capacidade nominal de 10 litros, classe a, com eficiência mínima de 2A, atendendo aos requisitos técnicos definidos conforme NBR 15808, 15809 e 12962, bem como demais normas técnicas vigentes.	Und.	2	**90,00**	**180,00**

JUSTIFICATIVA: A contratação se justifica pela necessidade de suprir a demanda da Secretaria municipal de Saúde, e adequar os prédios públicos.
DESCRIÇÃO:
"Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de recarga e manutenção de extintores de incêndio, destinados a atender às necessidades da Unidade Central, da Unidade Araucária Park e da frota da Secretaria Municipal de Saúde."
Eventuais interessados podem apresentar proposta de preço no prazo de 05 (cinco) dias úteis, iniciando-se às 14:30h do dia 29/04/2026 e encerrando-se às 10:00 h do dia 11/05/2026, oportunidade em que a Administração escolherá a proposta pelo critério de julgamento de MENOR PREÇO;

Os interessados em apresentarem propostas, entrar em contato com o Agente de Contratação do município, ou através dos e-mails:licita@vitorino.pr.gov.br , compras2@vitorino.pr.gov.br ;
Após celebração do contrato ou instrumento equivalente, o mesmo será divulgado no Diário Oficial , bem como no sítio eletrônico oficial do Município.

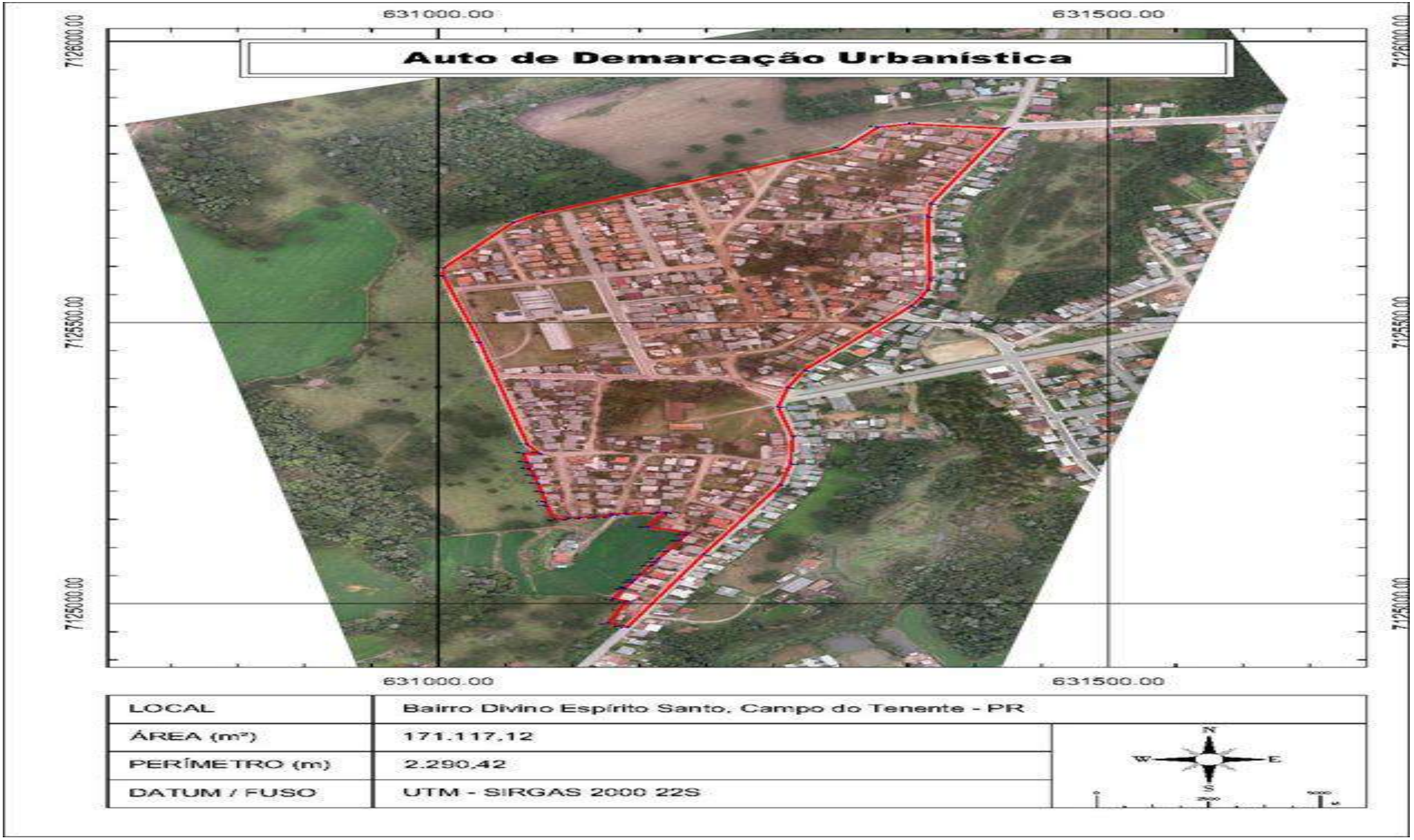
O valor estimado para a contratação é de R$ **1.782,17 (um mil, setecentos e oitenta e dois reais, dezessete centavos**)

FERNANDO SINHORINI
Agente de Contratação

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:DD173795

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL DE PUBLICAÇÃO AUTO DE DEMARCAÇÃO URBANÍSTICA



Área para Regularização Fundiária com 171.117,12m² e o perímetro de 2.290,42m, tendo parte da a área total matrícula sob o nº 18.068, junto ao Serviço Registro de Imóveis da Comarca de Rio Negro – PR, em nome do Município de Campo do Tenente; matrícula sob o nº 6.836, junto ao Serviço Registro de Imóveis da Comarca de Rio Negro – PR, em nome da Mitra da Arquidiocese de São José dos Pinhais; matrícula sob o nº 6.000, junto ao Serviço Registro de Imóveis da Comarca de Rio Negro – PR, em nome do Município de Campo do Tenente.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE-PR, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município e considerando o artigo 13, inciso I, da Lei Federal 13.465 de 11 de julho de 2017, que trata da Regularização Fundiária aplicável aos núcleos urbanos informais ocupados predominantemente por população de baixa renda, assim declarados neste ato pelo Poder Executivo Municipal, promoverá a Regularização Fundiária de Interesse Social (Reurb-S) em poligonal localizada no **Núcleo Urbano Informal** denominado **Divino Espirito Santo**, encontra-se consolidado, com área de com 171.117,12m² e o perímetro de 2.290,42m, matriculado sob o nº **18.068,** junto ao Serviço Registro de Imóveis da Comarca de Rio Negro – PR, em nome do Município de Campo do Tenente, confrontando-se com a Mitra Diocese São José dos Pinhais, Herdeiros de Argemiro Ruthes, João de Lima, Olímpio Vizentin, José Valdir Steffen; matrícula sob o nº **6.836**, junto ao Serviço Registro de Imóveis da Comarca de Rio Negro – PR, em nome da Mitra da Arquidiocese de São José dos Pinhais, confrontando-se com Argemiro Ruthes; matrícula sob o nº **6.000**, junto ao Serviço Registro de Imóveis da Comarca de Rio Negro – PR, em nome do Município de Campo do Tenente.

A poligonal foi DEMARCADA pela equipe técnica da empresa JBD Prestadora de Serviços, Consultoria e Assessoria Ltda à serviço da Companhia de Habitação do Estado do Paraná, conforme projetos, planta de sobreposição, memorial descritivo e Certidão do Cartório de Registro de Imóveis que seguem anexos e integram o presente Auto de Demarcação Urbanística para fins de **REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DE INTERESSE SOCIAL**, nos termos da Lei Federal nº 13.465/17, do Decreto nº 9.310/18, do Decreto Municipal 22/2024 e da Lei Federal nº 10.257/2001.

Contudo, o perímetro urbano a ser regularizado consiste-se de um núcleo urbano informal com existência anterior à data de 22 de dezembro de 2016, sendo este ocupado majoritariamente por população de baixa renda.

Inicia-se a descrição desta Poligonal situada no Bairro Divino Espírito Santo, Município de Campo do Tenente – PR, tendo como vértice inicial M0, de coordenadas N 7125852.89 m e E 631351.02 m deste, segue confrontando com Rua Gerhart Stahlk, com os seguintes azimute plano e distância:96°23'41.78" e 72.21; até o vértice M1, de coordenadas N 7125844.85 m e E 631422.78 m; deste, segue confrontando com Rua Pedro Amálio Ribas, com os seguintes azimute plano e distância:202°35'48.54" e 144.22; até o vértice M2, de coordenadas N 7125711.70 m e E 631367.36 m; deste, segue confrontando com Rua Pedro Amálio Ribas, com os seguintes azimute plano e distância:185°27'35.85" e 23.70; até o vértice M3, de coordenadas N 7125688.11 m e E 631365.11 m; deste, segue confrontando com Rua Pedro Amálio Ribas, com os seguintes azimute plano e distância:179°15'8.68" e 111.53; até o vértice M4, de coordenadas N 7125576.59 m e E 631366.56 m; deste, segue confrontando com Rua Pedro Amálio Ribas, com os seguintes azimute plano e distância:184°56'2.99" e 18.46; até o vértice M5, de coordenadas N 7125558.20 m e E 631364.97 m; deste, segue confrontando com Rua Pedro Amálio Ribas, com os seguintes azimute plano e distância:199°13'11.18" e 15.27; até o vértice M6, de coordenadas N 7125543.78 m e E 631359.95 m; deste, segue confrontando com Rua Pedro Amálio Ribas, com os seguintes azimute plano e distância:206°21'29.55" e 16.39; até o vértice M7, de coordenadas N 7125529.09 m e E 631352.67 m; deste, segue confrontando com Rua Pedro Amálio Ribas, com os seguintes azimute plano e distância:215°04'1.35" e 138.68; até o vértice M8, de coordenadas N 7125415.58 m e E 631272.99 m; deste, segue confrontando com Rua Pedro Amálio Ribas, com os seguintes azimute plano e distância:201°06'43.11" e 33.13; até o vértice M9, de coordenadas N 7125384.68 m e E 631261.06 m; deste, segue confrontando com Rua Pedro Amálio Ribas, com os seguintes azimute plano e distância:192°27'15.97" e 35.27; até o vértice M10, de coordenadas N 7125350.23 m e E 631253.45 m; deste, segue confrontando com Rua Pedro Amálio Ribas, com os seguintes azimute plano e distância:168°31'25.74" e 54.72; até o vértice M11, de coordenadas N 7125296.61 m e E 631264.34 m; deste, segue confrontando com Rua Pedro Amálio Ribas, com os seguintes azimute plano e distância:181°40'55.60" e 47.56; até o vértice M12, de coordenadas N 7125249.07 m e E 631262.94 m; deste, segue confrontando com Rua Pedro Amálio Ribas, com os seguintes azimute plano e distância:191°37'20.27" e 37.83; até o vértice M13, de coordenadas N 7125212.02 m e E 631255.32 m; deste, segue confrontando com Rua Pedro Amálio Ribas, com os seguintes azimute plano e distância:204°53'32.33" e 136.43; até o vértice M14, de coordenadas N 7125088.26 m e E 631197.90 m; deste, segue confrontando com Rua Pedro Amálio Ribas, com os seguintes azimute plano e distância:203°34'22.44" e 140.60; até o vértice M15, de coordenadas N 7124959.39 m e E 631141.67 m; deste, segue confrontando com Rua Pedro Amálio Ribas, com os seguintes azimute plano e distância:293°30'54.64" e 4.80; até o vértice M16, de coordenadas N 7124961.31 m e E 631137.26 m; deste, segue confrontando com Rua Pedro Amálio Ribas, com os seguintes azimute plano e distância:293°30'54.64" e 11.76; até o vértice M17, de coordenadas N 7124966.00 m e E 631126.48 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:20°28'25.19" e 41.49; até o vértice M18, de coordenadas N 7125004.87 m e E 631140.99 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:290°51'42.20" e 11.61; até o vértice M19, de coordenadas N 7125009.01 m e E 631130.14 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:24°17'7.95" e 19.73; até o vértice M20, de coordenadas N 7125026.99 m e E 631138.26 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:116°33'54.18" e 0.83; até o vértice M21, de coordenadas N 7125026.62 m e E 631139.00 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:24°23'10.94" e 12.75; até o vértice M22, de coordenadas N 7125038.24 m e E 631144.26 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:24°23'10.94" e 4.68; até o vértice M23, de coordenadas N 7125042.50 m e E 631146.19 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:25°51'44.87" e 10.61; até o vértice M24, de coordenadas N 7125052.05 m e E 631150.82 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:25°00'42.02" e 17.47; até o vértice M25, de coordenadas N 7125067.88 m e E 631158.21 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:26°25'15.17" e 7.65; até o vértice M26, de coordenadas N 7125074.73 m e E 631161.61 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:26°25'15.17" e 6.33; até o vértice M27, de coordenadas N 7125080.40 m e E 631164.43 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:26°09'56.11" e 14.85; até o vértice M28, de coordenadas N 7125093.73 m e E 631170.98 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:25°28'2.11"

e 20.84; até o vértice M29, de coordenadas N 7125112.55 m e E 631179.94 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:25°48'40.33" e 11.24; até o vértice M30, de coordenadas N 7125122.67 m e E 631184.84 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:28°13'8.67" e 4.63; até o vértice M31, de coordenadas N 7125126.74 m e E 631187.02 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:287°45'22.76" e 32.77; até o vértice M32, de coordenadas N 7125136.74 m e E 631155.82 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:28°03'27.70" e 29.01; até o vértice M33, de coordenadas N 7125162.34 m e E 631169.46 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:265°46'17.85" e 5.95; até o vértice M34, de coordenadas N 7125161.90 m e E 631163.53 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:267°28'25.98" e 24.76; até o vértice M35, de coordenadas N 7125160.81 m e E 631138.79 m; deste, segue confrontando com Rua Argemiro Ruthes, com os seguintes azimute plano e distância:264°44'29.36" e 10.16; até o vértice M36, de coordenadas N 7125159.87 m e E 631128.67 m; deste, segue confrontando com Rua Argemiro Ruthes, com os seguintes azimute plano e distância:190°01'3.96" e 3.81; até o vértice M37, de coordenadas N 7125156.12 m e E 631128.01 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:262°17'25.27" e 10.97; até o vértice M38, de coordenadas N 7125154.65 m e E 631117.14 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:262°17'25.27" e 10.97; até o vértice M39, de coordenadas N 7125153.18 m e E 631106.28 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:262°17'25.27" e 9.66; até o vértice M40, de coordenadas N 7125151.88 m e E 631096.70 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:262°17'25.27" e 10.22; até o vértice M41, de coordenadas N 7125150.51 m e E 631086.57 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:346°28'7.79" e 23.29; até o vértice M42, de coordenadas N 7125173.16 m e E 631081.12 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:351°16'23.64" e 7.28; até o vértice M43, de coordenadas N 7125180.35 m e E 631080.02 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:351°15'20.30" e 18.25; até o vértice M44, de coordenadas N 7125198.39 m e E 631077.25 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:348°34'36.38" e 15.72; até o vértice M45, de coordenadas N 7125213.80 m e E 631074.13 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:348°34'36.38" e 13.67; até o vértice M46, de coordenadas N 7125227.20 m e E 631071.42 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:344°47'40.62" e 12.83; até o vértice M47, de coordenadas N 7125239.58 m e E 631068.06 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:349°58'6.32" e 11.91; até o vértice M48, de coordenadas N 7125251.30 m e E 631065.98 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:350°20'12.86" e 15.89; até o vértice M49, de coordenadas N 7125266.97 m e E 631063.32 m; deste, segue confrontando com Domínio Privado com Matrícula, Transcrição e Proprietário não Identificado, em Razão de Descrições Imprecisas dos Registros Anteriores, com os seguintes azimute plano e distância:89°54'1.90" e 12.19; até o vértice M50, de coordenadas N 7125266.99 m e E 631075.51 m; deste, segue confrontando com Rua Nélio Ribas Centa, com os seguintes azimute plano e distância:330°32'20.66" e 18.11; até o vértice M51, de coordenadas N 7125282.75 m e E 631066.60 m; deste, segue confrontando com Rua Nélio Ribas Centa, com os seguintes azimute plano e distância:348°56'9.46" e 185.15; até o vértice M52, de coordenadas N 7125464.46 m e E 631031.07 m; deste, segue confrontando com Rua Nélio Ribas Centa, com os seguintes azimute plano e distância:347°02'19.51" e 121.13; até o vértice M53, de coordenadas N 7125582.51 m e E 631003.90 m; deste, segue confrontando com Rua Nélio Ribas Centa, com os seguintes azimute plano e distância:1°02'59.50" e 14.63; até o vértice M54, de coordenadas N 7125597.14 m e E 631004.17 m; deste, segue confrontando com Rua Nélio Ribas Centa e Rua Gerhart Stahlk, com os seguintes azimute plano e distância:32°50'55.54" e 95.86; até o vértice M55, de coordenadas N 7125677.67 m e E 631056.17 m; deste, segue confrontando com Rua Gerhart Stahlk, com os seguintes azimute plano e distância:52°21'27.80" e 28.53; até o vértice M56, de coordenadas N 7125695.09 m e E 631078.76 m; deste, segue confrontando com Rua Gerhart Stahlk, com os seguintes azimute plano e distância:62°57'12.24" e 249.90; até o vértice M57, de coordenadas N 7125808.73 m e E 631301.33 m; deste, segue confrontando com Rua Gerhart Stahlk, com os seguintes azimute plano e distância:34°50'32.61" e 47.05; até o vértice M58, de coordenadas N 7125847.34 m e E 631328.21 m; deste, segue confrontando com Rua Gerhart Stahlk, com os seguintes azimute plano e distância:76°19'36.64" e 23.48; até o vértice M0, de coordenadas N 7125852.89 m e E 631351.02 m, encerrando esta descrição. Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro no plano de projeção UTM SIRGAS 2000 -22S, referenciadas ao Meridiano Central -51.

Para dar publicidade a todos, ficam devidamente citados os possíveis titulares de domínio, confrontantes, arrematantes, e a quem de direito, para em querendo, impugnar no prazo de 30 (trinta) dias a partir da data da publicação.

A ausência de manifestação dos indicados será interpretada como concordância com a demarcação urbanística apresentada pela requerente, a ausência de impugnação implicará a perda de eventual direito que o notificado titularize sobre o imóvel objeto da REURB.

Campo do Tenente-PR, 28 de abril de 2026.

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Yasmin Nentwig Komochena
Código Identificador:37C3D277

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 012/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90012/2026	
Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.	
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30	
Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)	
Mensagens do chat da compra	

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 1 - Leite Soja		
Leite Soja Aspecto Físico: Pó, Composição: Ômega-3,Ômega-6 E Isoflavona, Sabor: Natural, Uso: Oral Ou Enteral, Aplicação: Prevenção De Aterosclerose,Redução Do Colesterol,, Características Adicionais: Sem Sacarose,Lactose E Gluten		
Quantidade: 2500	Valor estimado: R$ 30,8000 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Embalagem 1,00 L	R$ 77.000,0000 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53, melhor lance: R$ 22,1900 (unitário) / R$ 55.475,0000 (total)		
Propostas do Item 1		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
55.664.989/0001-20 - 55.664.989 MARCIA CRISTINA AMORIM DA SILVA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 22,2900 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 55.725,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTLE		
Modelo/versão: ISOSOURCE SOYA		
Valor proposta: R$ 500,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2500
R$ 1.250.000,0000 (total)		
11.327.892/0001-56 - CLAUDETE DOS SANTOS POSSAMAI & CIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 30,8000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 77.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Nestlé		
Modelo/versão: Isosource Soya 1.2 1 litro		
Valor proposta: R$ 30,8000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2500
R$ 77.000,0000 (total)		
54.388.779/0001-93 - EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 27,4000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 68.500,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Nvtro		
Modelo/versão: 1.2 soy		
Valor proposta: R$ 30,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2500
R$ 75.000,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**

05.912.018/0001-83 - MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 27,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 68.750,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NOVASOURCE SENIOR - NESTLÉ		
Modelo/versão: SA 1000ML		
Valor proposta: R$ 30,8000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2500
R$ 77.000,0000 (total)		-
03.612.312/0004-97 - NUTRIPORT COMERCIAL LTDA.		
Benefício Me/Epp: Não	R$ 22,4900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 56.225,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: NUTRISON SOYA - DANONE		
Modelo/versão: TETRA PAK 1000ML		
Valor proposta: R$ 29,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2500
R$ 72.500,0000 (total)		
08.183.359/0001-53 - PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 22,1900 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 55.475,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: TROPHIC BASIC/PRODIET		
Modelo/versão: TETRA PACK 1L		
Valor proposta: R$ 30,8000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2500
R$ 77.000,0000 (total)		
29.213.278/0001-29 - S&O DESCARTAVEIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 30,8000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 77.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: DF		
Marca/Fabricante: leite		
Modelo/versão: soja		
Valor proposta: R$ 30,8000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 2500
R$ 77.000,0000 (total)		

Lances do Item 1

Data/hora	Participante	Lance
11/03/2026 às 13:31:20	03.612.312/0004-97	R$ 28,5000
11/03/2026 às 13:33:58	05.912.018/0001-83	R$ 27,5000
11/03/2026 às 13:34:10	03.612.312/0004-97	R$ 26,1000
11/03/2026 às 13:36:13	08.183.359/0001-53	R$ 26,0000
11/03/2026 às 13:36:36	03.612.312/0004-97	R$ 24,5000
11/03/2026 às 13:36:41	08.183.359/0001-53	R$ 24,4000
11/03/2026 às 13:37:25	03.612.312/0004-97	R$ 22,4900
11/03/2026 às 13:37:26	08.183.359/0001-53	R$ 22,3900
11/03/2026 às 13:38:01	54.388.779/0001-93	R$ 27,4000
11/03/2026 às 13:40:52	55.664.989/0001-20	R$ 22,2900
11/03/2026 às 13:40:53	08.183.359/0001-53	R$ 22,1900

Mensagens do chat do Item 1

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A abertura do item 1 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:00	O item 1 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 13:42:54	O item 1 terá desempate Me/Epp do lance. Mantenham-se conectados.
Sistema para o participante 55.664.989/0001-20	11/03/2026 às 13:42:54	Sr. Fornecedor 55.664.989 MARCIA CRISTINA AMORIM DA SILVA, CPF/CNPJ 55.664.989/0001-20, em cumprimento à Lei Complementar 123 de 14/12/2006, você poderá enviar ou desistir de apresentar lance final e único para o item 1 até às 13:47:54 do dia 11/03/2026. Acesse a Sala de Disputa.
Sistema	11/03/2026 às 13:47:55	O item 1 teve o 1º desempate Me/Epp encerrado às 13:47:54 de 11/03/2026. O tempo expirou e o lance não foi enviado pelo fornecedor 55.664.989 MARCIA CRISTINA AMORIM DA SILVA, CPF/CNPJ 55.664.989/0001-20.
Sistema	11/03/2026 às 13:47:55	O item 1 está encerrado.
Sistema para o participante	11/03/2026 às 14:48:25	Sr. Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 16:49:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual

08.183.359/0001-53		e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 08.183.359/0001-53	11/03/2026 às 16:18:30	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:18:30 de 11/03/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53.
Sistema	12/03/2026 às 15:42:32	O item 1 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 12/03/2026 15:52:32.
Sistema	16/03/2026 às 14:40:25	O item 1 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:50:25.

Eventos do Item 1

Data/Hora	Descrição
11/03/2026 às 14:48:25	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:49:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
11/03/2026 às 16:18:30	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 finalizou o envio de anexo.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 22,1900.
28/04/2026 às 09:35:19	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	12/03/2026 15:52:32
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:50:25

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90012/2026

Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.

Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30

Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.

Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 2 - Dieta enteral		
Dieta Enteral Aspecto Físico: Pó, Uso: Enteral E/Ou Oral, Características: Normocalórica,Hiperproteica, Fonte De Proteína: Ptn Soja E/Ou Soro Leite, Fonte De Carboidrato: Maltodextrina, Fonte De Lipídios: Óleos Vegetais, Componentes Adicionais: Vit.,Min. E Fibras, Características Adicionais: Isento Glúten E/Ou Lactose E/Ou Sacarose, Sabor: C/Sabor		
Quantidade: 1000	Valor estimado: R$ 57,9200 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 57.920,0000 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53, melhor lance: R$ 34,9000 (unitário) / R$ 34.900,0000 (total)		
Propostas do Item 2		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
11.327.892/0001-56 - CLAUDETE DOS SANTOS POSSAMAI & CIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 57,9200 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 57.920,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Nestlé		
Modelo/versão: Isosource Junior 400g		
Valor proposta: R$ 57,9200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 57.920,0000 (total)		
54.388.779/0001-93 - EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 35,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 35.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Probhene		
Modelo/versão: bambini		
Valor proposta: R$ 57,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 57.000,0000 (total)		
04.071.245/0001-60 - LICIMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS, CORRELATOS E PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 51,3000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 51.300,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		

UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: NESTLE BRASIL LTDA		
Modelo/versão: ISOSOURCE (NUTREN) JUNIOR BAUNILHA PÓ 400G		
Valor proposta: R$ 57,9200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 57.920,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
61.447.600/0001-97 - LIFE MEDICAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 50,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 50.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: ISOSOURCE JUNIOR 400G NESTLÉ		
Modelo/versão: ISOSOURCE JUNIOR 400G NESTLÉ		
Valor proposta: R$ 57,9200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 57.920,0000 (total)		
05.912.018/0001-83 - MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 44,2900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 44.290,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: ISOSOURCE JUNIOR - NESTLÉ		
Modelo/versão: 400G		
Valor proposta: R$ 57,9200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 57.920,0000 (total)		
03.612.312/0004-97 - NUTRIPORT COMERCIAL LTDA.		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 44,5300 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 44.530,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: FORTINI PLUS - DANONE		
Modelo/versão: LATA 400G		
Valor proposta: R$ 56,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 56.000,0000 (total)		
14.313.995/0001-55 - POLO REPRESENTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 56,7000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 56.700,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Isosource JR - Nestlé / SA1L TP		
Modelo/versão: Isosource JR - Nestlé / SA1L TP		
Valor proposta: R$ 57,9200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 57.920,0000 (total)		
08.183.359/0001-53 - PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 34,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 34.900,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: TROPHIC JUNIOR/PRODIET		
Modelo/versão: LATA 400G		
Valor proposta: R$ 57,9200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 57.920,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
20.740.209/0001-07 - RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 56,7500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 56.750,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTLÉ		
Modelo/versão: ISOSOURCE JUNIOR 400G		
Valor proposta: R$ 56,7500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000

R$ 56.750,0000 (total)		

Lances do Item 2		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:31:38	03.612.312/0004-97	R$ 54,0000
11/03/2026 às 13:32:26	04.071.245/0001-60	R$ 51,3000
11/03/2026 às 13:33:19	61.447.600/0001-97	R$ 51,2000
11/03/2026 às 13:33:29	03.612.312/0004-97	R$ 48,7000
11/03/2026 às 13:33:59	61.447.600/0001-97	R$ 50,0000
11/03/2026 às 13:34:11	05.912.018/0001-83	R$ 46,0000
11/03/2026 às 13:34:32	03.612.312/0004-97	R$ 44,5300
11/03/2026 às 13:35:06	05.912.018/0001-83	R$ 44,2900
11/03/2026 às 13:35:27	54.388.779/0001-93	R$ 44,0000
11/03/2026 às 13:35:53	14.313.995/0001-55	R$ 56,7000
11/03/2026 às 13:36:13	08.183.359/0001-53	R$ 43,9000
11/03/2026 às 13:36:43	54.388.779/0001-93	R$ 43,0000
11/03/2026 às 13:36:46	08.183.359/0001-53	R$ 42,9000
11/03/2026 às 13:36:51	54.388.779/0001-93	R$ 42,0000
11/03/2026 às 13:36:56	08.183.359/0001-53	R$ 41,9000
11/03/2026 às 13:36:58	54.388.779/0001-93	R$ 41,0000
11/03/2026 às 13:37:01	08.183.359/0001-53	R$ 40,9000
11/03/2026 às 13:37:10	54.388.779/0001-93	R$ 40,8000
11/03/2026 às 13:37:11	08.183.359/0001-53	R$ 40,7000
11/03/2026 às 13:38:53	54.388.779/0001-93	R$ 40,5000
11/03/2026 às 13:38:54	08.183.359/0001-53	R$ 40,4000
11/03/2026 às 13:39:05	54.388.779/0001-93	R$ 40,0000
11/03/2026 às 13:39:05	08.183.359/0001-53	R$ 39,9000
11/03/2026 às 13:39:14	54.388.779/0001-93	R$ 39,8000

Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:39:16	08.183.359/0001-53	R$ 39,7000
11/03/2026 às 13:39:32	54.388.779/0001-93	R$ 39,6000
11/03/2026 às 13:39:35	08.183.359/0001-53	R$ 39,5000
11/03/2026 às 13:39:39	54.388.779/0001-93	R$ 38,0000
11/03/2026 às 13:39:41	08.183.359/0001-53	R$ 37,9000
11/03/2026 às 13:39:51	54.388.779/0001-93	R$ 37,8000
11/03/2026 às 13:39:53	08.183.359/0001-53	R$ 37,7000
11/03/2026 às 13:40:15	54.388.779/0001-93	R$ 37,6000
11/03/2026 às 13:40:18	08.183.359/0001-53	R$ 37,5000
11/03/2026 às 13:40:36	54.388.779/0001-93	R$ 35,0000
11/03/2026 às 13:40:39	08.183.359/0001-53	R$ 34,9000

Mensagens do chat do Item 2

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:30:01	A abertura do item 2 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:01	O item 2 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 13:42:40	O item 2 terá desempate Me/Epp do lance. Mantenham-se conectados.
Sistema para o participante 54.388.779/0001-93	11/03/2026 às 13:42:40	Sr. Fornecedor EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA, CPF/CNPJ 54.388.779/0001-93, em cumprimento à Lei Complementar 123 de 14/12/2006, você poderá enviar ou desistir de apresentar lance final e único para o item 2 até às 13:47:40 do dia 11/03/2026. Acesse a Sala de Disputa.
Sistema	11/03/2026 às 13:47:41	O item 2 teve o 1º desempate Me/Epp encerrado às 13:47:40 de 11/03/2026. O tempo expirou e o lance não foi enviado pelo fornecedor EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA, CPF/CNPJ 54.388.779/0001-93.
Sistema	11/03/2026 às 13:47:41	O item 2 está encerrado.
Sistema para o participante 08.183.359/0001-53	11/03/2026 às 14:48:36	Sr. Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53, você foi convocado para enviar anexos para o item 2. Prazo para encerrar o envio: 16:49:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 08.183.359/0001-53	11/03/2026 às 16:19:31	O item 2 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:19:31 de 11/03/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53.
Sistema	12/03/2026 às 15:45:27	O item 2 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 12/03/2026 15:55:27.
Sistema	16/03/2026 às 14:40:31	O item 2 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:50:31.

Eventos do Item 2

Data/Hora	**Descrição**

Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 14:48:36	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:49:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado,

	acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
11/03/2026 às 16:19:31	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 finalizou o envio de anexo.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 34,9000.
28/04/2026 às 09:35:20	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	12/03/2026 15:55:27
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:50:31

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90012/2026

Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.

Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30

Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.

Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 3 - Dieta Infantil

Dieta Infantil Indicação: A Partir 3 Anos, Aspecto Físico: Pó, Uso: Enteral E/Ou Oral, Característica: Hiperlipídica, Fonte De Proteína: Soro Leite E Caseína, Fonte De Carboidrato: Maltodextrina E Xarope De Glicose, Fonte De Lipídios: Óleos Vegetais, Componentes Adicionais: Vit.,Min.E Fibras, Características Adicionais: Isento De Glúten E Contém Lactose, Adicionais: C/ Lecitina Soja, Sabor: S/Sabor

Quantidade: 800		Valor estimado: R$ 65,0900 (unitário)
Unidade de fornecimento: Grama		R$ 52.072,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000		Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ 54.388.779/0001-93, melhor lance: R$ 35,0000 (unitário) / R$ 28.000,0000 (total)		
Propostas do Item 3		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
55.664.989/0001-20 - 55.664.989 MARCIA CRISTINA AMORIM DA SILVA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 500,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 400.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DANONE		
Modelo/versão: FORTINE PLUS		
Valor proposta: R$500,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 800
R$400.000,0000 (total)		
54.388.779/0001-93 - EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 35,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 28.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: probene		
Modelo/versão: bambini		
Valor proposta: R$60,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 800
R$48.000,0000 (total)		
61.447.600/0001-97 - LIFE MEDICAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Ouro	R$ 61,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 48.800,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: FORTINI PLUS SEM SABOR 400G DANONE		
Modelo/versão: FORTINI PLUS SEM SABOR 400G DANONE		
Valor proposta: R$65,0900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 800
R$52.072,0000 (total)		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
03.612.312/0004-97 - NUTRIPORT COMERCIAL LTDA.		-
Benefício Me/Epp: Não		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 44,5300 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 35.624,0000 (total)	
UF endereço: SC		

Marca/Fabricante: FORTINI PLUS sem sabor - DANONE		
Modelo/versão: LATA 400G		
Valor proposta: R$64,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 800
R$51.200,0000 (total)		
14.313.995/0001-55 - POLO REPRESENTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 63,5700 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 50.856,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Fortini PLUS - Danone / Lata 400g		
Modelo/versão: Fortini PLUS - Danone / Lata 400g		
Valor proposta: R$65,0900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 800
R$52.072,0000 (total)		
08.183.359/0001-53 - PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Não		
Equidade de gênero: Ouro	R$ 34,9000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 27.920,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: TROPHIC JUNIOR/PRODIET		
Modelo/versão: LATA 400G		
Valor proposta: R$65,0900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 800
R$52.072,0000 (total)		
20.740.209/0001-07 - RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 63,8000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 51.040,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DANONE		
Modelo/versão: FORTINI PLUS SEM SABOR400G		
Valor proposta: R$63,8000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 800
R$51.040,0000 (total)		

Lances do Item 3

Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:31:52	03.612.312/0004-97	R$ 57,1000
11/03/2026 às 13:34:31	61.447.600/0001-97	R$ 61,0000
11/03/2026 às 13:35:30	54.388.779/0001-93	R$ 57,0000
11/03/2026 às 13:35:50	03.612.312/0004-97	R$ 54,0000
11/03/2026 às 13:35:57	54.388.779/0001-93	R$ 53,0000
11/03/2026 às 13:36:08	14.313.995/0001-55	R$ 63,5700
Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:36:12	08.183.359/0001-53	R$ 52,9000
11/03/2026 às 13:36:40	54.388.779/0001-93	R$ 52,0000
11/03/2026 às 13:36:41	08.183.359/0001-53	R$ 51,9000
11/03/2026 às 13:36:46	54.388.779/0001-93	R$ 51,0000
11/03/2026 às 13:36:51	08.183.359/0001-53	R$ 50,9000
11/03/2026 às 13:36:52	03.612.312/0004-97	R$ 49,0000
11/03/2026 às 13:36:56	08.183.359/0001-53	R$ 48,9000
11/03/2026 às 13:37:04	54.388.779/0001-93	R$ 47,0000
11/03/2026 às 13:37:06	08.183.359/0001-53	R$ 46,9000
11/03/2026 às 13:37:14	54.388.779/0001-93	R$ 45,0000
11/03/2026 às 13:37:16	08.183.359/0001-53	R$ 44,9000
11/03/2026 às 13:37:36	03.612.312/0004-97	R$ 44,5300
11/03/2026 às 13:37:37	08.183.359/0001-53	R$ 44,4300
11/03/2026 às 13:38:14	54.388.779/0001-93	R$ 44,0000
11/03/2026 às 13:38:18	08.183.359/0001-53	R$ 43,9000
11/03/2026 às 13:38:21	54.388.779/0001-93	R$ 42,0000
11/03/2026 às 13:38:23	08.183.359/0001-53	R$ 41,9000
11/03/2026 às 13:38:24	54.388.779/0001-93	R$ 41,0000
11/03/2026 às 13:38:29	08.183.359/0001-53	R$ 40,9000
11/03/2026 às 13:38:30	54.388.779/0001-93	R$ 40,0000
11/03/2026 às 13:38:30	08.183.359/0001-53	R$ 39,9000

11/03/2026 às 13:38:36	54.388.779/0001-93	R$ 39,8000
11/03/2026 às 13:38:40	08.183.359/0001-53	R$ 39,7000
11/03/2026 às 13:38:44	54.388.779/0001-93	R$ 37,6000
11/03/2026 às 13:38:45	08.183.359/0001-53	R$ 37,5000
11/03/2026 às 13:38:59	54.388.779/0001-93	R$ 37,3000
11/03/2026 às 13:39:00	08.183.359/0001-53	R$ 37,2000
11/03/2026 às 13:39:10	54.388.779/0001-93	R$ 37,1000
11/03/2026 às 13:39:17	08.183.359/0001-53	R$ 37,0000
11/03/2026 às 13:39:25	54.388.779/0001-93	R$ 36,5000
11/03/2026 às 13:39:26	08.183.359/0001-53	R$ 36,4000
11/03/2026 às 13:39:57	54.388.779/0001-93	R$ 36,3000
11/03/2026 às 13:39:59	08.183.359/0001-53	R$ 36,2000
11/03/2026 às 13:40:06	54.388.779/0001-93	R$ 35,0000
Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:40:09	08.183.359/0001-53	R$ 34,9000
Mensagens do chat do Item 3		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:30:01	A abertura do item 3 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:01	O item 3 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 13:42:10	O item 3 terá desempate Me/Epp do lance. Mantenham-se conectados.
Sistema para o participante 54.388.779/0001-93	11/03/2026 às 13:42:10	Sr. Fornecedor EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA, CPF/CNPJ 54.388.779/0001-93, em cumprimento à Lei Complementar 123 de 14/12/2006, você poderá enviar ou desistir de apresentar lance final e único para o item 3 até às 13:47:10 do dia 11/03/2026. Acesse a Sala de Disputa.
Sistema	11/03/2026 às 13:47:11	O item 3 teve o 1º desempate Me/Epp encerrado às 13:47:10 de 11/03/2026. O tempo expirou e o lance não foi enviado pelo fornecedor EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA, CPF/CNPJ 54.388.779/0001-93.
Sistema	11/03/2026 às 13:47:11	O item 3 está encerrado.
Sistema para o participante 08.183.359/0001-53	11/03/2026 às 14:48:46	Sr. Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 16:49:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 08.183.359/0001-53	11/03/2026 às 16:20:05	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:20:05 de 11/03/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53.
Sistema para o participante 54.388.779/0001-93	12/03/2026 às 16:30:40	Sr. Fornecedor EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ 54.388.779/0001-93, você foi convocado para enviar anexos para o item 3. Prazo para encerrar o envio: 18:31:00 do dia 12/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital).
Sistema para o participante 54.388.779/0001-93	12/03/2026 às 18:31:00	O item 3 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 18:31:00 de 12/03/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ 54.388.779/0001-93.
Sistema	16/03/2026 às 09:40:57	O item 3 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 09:50:57.
Sistema	16/03/2026 às 14:40:38	O item 3 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:50:38.
Eventos do Item 3		
Data/Hora	**Descrição**	
11/03/2026 às 14:48:46	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:49:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .	
11/03/2026 às 16:20:05	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 finalizou o envio de anexo.	
12/03/2026 às 16:30:40	Fornecedor EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ 54.388.779/0001-93 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 18:31:00 do dia 12/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital).	
Data/Hora	**Descrição**	
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ 54.388.779/0001-93 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 35,0000.	
28/04/2026 às 09:35:20	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		
Sessão 1		
Prazos:		
Intenção de recurso no julgamento:	16/03/2026 09:50:57	
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:50:38	
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR		
PREGÃO 90012/2026		
Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.		
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30		
Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 4 - Dieta infantil	
Dieta Infantil Indicação: 1 A 10 Anos, Aspecto Físico: Pó, Uso: Enteral Ou Oral, Característica: Normocalórico,Normoproteica, Fonte De Proteína: Ptn Hidrolisada Soro Leite, Fonte De Carboidrato: Maltodextrina,Sacarose,Amido, Fonte De Lipídios: Tcm, Gordura Láctea, Lecitina De Soja, Componentes Adicionais: Vitaminas E Minerais, Características Adicionais: Isento Glúten,Lactose, Sabor: C/Sabor	
Quantidade: 500	Valor estimado: R$ 168,9800 (unitário)
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 84.490,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	

Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004- 97, melhor lance: R$ 108,0000 (unitário) / R$ 54.000,0000 (total)		
Propostas do Item 4		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
55.664.989/0001-20 - 55.664.989 MARCIA CRISTINA AMORIM DA SILVA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 500,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 250.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DANONE		
Modelo/versão: APTAMIL PROEXPERT PEPTI		
Valor proposta: R$500,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$250.000,0000 (total)		
58.412.496/0001-90 - AJR COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 168,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 84.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: ALFARÉ/ NESTLÉ		
Modelo/versão: LATA DE 400G/ MS ANVISA: 6.5965.0160		
Valor proposta: R$168,9800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$84.490,0000 (total)		
30.008.165/0001-70 - BIOLIFE BRASIL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Ouro	R$ 150,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 75.000,0000 (total)	
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: PREGOMIN PEPTI 400G (DANONE)		
Modelo/versão: PREGOMIN PEPTI 400G (DANONE)		
Valor proposta: R$150,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$75.000,0000 (total)		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
61.447.600/0001-97 - LIFE MEDICAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 126,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 63.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: APTAMIL PEPTI 400G DANONE		
Modelo/versão: APTAMIL PEPTI 400G DANONE		
Valor proposta: R$168,9800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$84.490,0000 (total)		
05.912.018/0001-83 - MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A		-
Benefício Me/Epp: Não		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 113,7500 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 56.875,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: ALFARÉ - NESTLÉ		
Modelo/versão: LATA 400G		
Valor proposta: R$168,9800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$84.490,0000 (total)		
03.612.312/0004-97 - NUTRIPORT COMERCIAL LTDA.		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Não		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 108,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 54.000,0000 (total)	
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: PREGOMIN PEPTI - DANONE		
Modelo/versão: LATA 400G		
Valor proposta: R$165,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$82.500,0000 (total)		
26.686.422/0001-56 - PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 151,0000 (unitário)	

Equidade de gênero: Ouro	R$ 75.500,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: danone		
Modelo/versão: aptamil pepti 400g		
Valor proposta: R$151,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$75.500,0000 (total)		
14.313.995/0001-55 - POLO REPRESENTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 149,9900 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 74.995,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Pregomin Pepti - Danone / Lata 400g		
Modelo/versão: Pregomin Pepti - Danone / Lata 400g		
Valor proposta: R$168,9800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$84.490,0000 (total)		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
20.740.209/0001-07 - RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 165,6000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 82.800,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTLÉ		
Modelo/versão: ALFARÉ 400G		
Valor proposta: R$165,6000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$82.800,0000 (total)		
53.741.290/0001-90 - SUPRA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 160,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 80.000,0000 (total)	
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: DANONE		
Modelo/versão: PREGOMIN PEPTI - 400G		
Valor proposta: R$168,9800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$84.490,0000 (total)		

Lances do Item 4

Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:31:01	53.741.290/0001-90	R$ 160,0000
11/03/2026 às 13:31:49	58.412.496/0001-90	R$ 168,0000
11/03/2026 às 13:32:06	03.612.312/0004-97	R$ 142,8000
11/03/2026 às 13:34:24	05.912.018/0001-83	R$ 135,0000
11/03/2026 às 13:34:45	61.447.600/0001-97	R$ 134,5000
11/03/2026 às 13:34:52	03.612.312/0004-97	R$ 128,5000
11/03/2026 às 13:35:07	61.447.600/0001-97	R$ 128,4000
11/03/2026 às 13:35:13	05.912.018/0001-83	R$ 121,0000
11/03/2026 às 13:35:33	61.447.600/0001-97	R$ 126,0000
11/03/2026 às 13:36:00	03.612.312/0004-97	R$ 115,0000
11/03/2026 às 13:36:08	05.912.018/0001-83	R$ 113,7500
11/03/2026 às 13:36:16	14.313.995/0001-55	R$ 149,9900
11/03/2026 às 13:37:04	03.612.312/0004-97	R$ 108,0000

Mensagens do chat do Item 4

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:30:01	A abertura do item 4 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:01	O item 4 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 13:41:02	O item 4 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:44:44	O item 4 está encerrado.
Sistema para o participante 03.612.312/0004-97	11/03/2026 às 14:48:56	Sr. Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97, você foi convocado para enviar anexos para o item 4. Prazo para encerrar o envio: 16:49:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 03.612.312/0004-97	11/03/2026 às 15:05:01	O item 4 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:05:01 de 11/03/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97.
Sistema	12/03/2026 às 16:55:27	O item 4 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 12/03/2026 17:05:27.

Sistema	16/03/2026 às 14:40:46	O item 4 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:50:46.

Eventos do Item 4

Data/Hora	Descrição
11/03/2026 às 14:48:56	Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:49:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
11/03/2026 às 15:05:01	Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97 finalizou o envio de anexo.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 108,0000.
28/04/2026 às 09:35:20	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	12/03/2026 17:05:27
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:50:46

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90012/2026

Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.

Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30

Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.

Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 5 - Leite Soja	
Leite Soja Aspecto Físico: Pó, Composição: Sacarose,Vitaminas E Sais Minerais, Sabor: Natural, Uso: Oral, Aplicação: Intolerância À Lactose,Doenças Celíacas E Diarréia, Características Adicionais: Sem Lactose E Gluten	
Quantidade: 1000	Valor estimado: R$ 41,3100 (unitário)
Unidade de fornecimento: Lata 400,00 G	R$ 41.310,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83, melhor lance: R$ 26,2100 (unitário) / R$ 26.210,0000 (total)	

Propostas do Item 5		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
58.412.496/0001-90 - AJR COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 35,1400 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 35.140,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTOGENO 1/ NESTLÉ		
Modelo/versão: LATA DE 400G/ MS ANVISA: 400761623		
Valor proposta: R$ 41,3100 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 41.310,0000 (total)		
61.447.600/0001-97 - LIFE MEDICAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 29,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 29.900,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTOGENO 1 400G NESTLÉ		
Modelo/versão: NESTOGENO 1 400G NESTLÉ		
Valor proposta: R$ 41,3100 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 41.310,0000 (total)		
05.912.018/0001-83 - MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 26,2100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 26.210,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTOGENO 1 / NESTLÉ		
Modelo/versão: LATA 400G		
Valor proposta: R$ 41,3100 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000

R$ 41.310,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
03.612.312/0004-97 - NUTRIPORT COMERCIAL LTDA.		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 27,6200 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 27.620,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: APTAMIL PREMIUM 1 - DANONE		
Modelo/versão: LATA 400G		
Valor proposta: R$ 40,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 40.000,0000 (total)		
14.313.995/0001-55 - POLO REPRESENTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 35,1000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 35.100,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Nestogeno 1 - Nestlé / Lata 400g		
Modelo/versão: Nestogeno 1 - Nestlé / Lata 400g		
Valor proposta: R$ 41,3100 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 41.310,0000 (total)		
20.740.209/0001-07 - RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 40,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 40.500,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTLÉ		
Modelo/versão: NESTOGENO 1 400G		
Valor proposta: R$ 40,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 40.500,0000 (total)		

Lances do Item 5

Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:31:26	58.412.496/0001-90	R$ 39,0000
11/03/2026 às 13:32:19	03.612.312/0004-97	R$ 37,1000
11/03/2026 às 13:32:47	58.412.496/0001-90	R$ 36,5000
11/03/2026 às 13:33:45	03.612.312/0004-97	R$ 34,7000
11/03/2026 às 13:33:54	58.412.496/0001-90	R$ 35,1400
11/03/2026 às 13:34:34	05.912.018/0001-83	R$ 32,9300
11/03/2026 às 13:34:57	61.447.600/0001-97	R$ 32,8000
11/03/2026 às 13:35:10	03.612.312/0004-97	R$ 31,2000
11/03/2026 às 13:35:15	61.447.600/0001-97	R$ 31,1000
11/03/2026 às 13:35:25	05.912.018/0001-83	R$ 29,0000
11/03/2026 às 13:35:59	61.447.600/0001-97	R$ 29,9000
11/03/2026 às 13:36:06	03.612.312/0004-97	R$ 27,6200

Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:36:16	05.912.018/0001-83	R$ 26,2100
11/03/2026 às 13:36:27	14.313.995/0001-55	R$ 40,0000
11/03/2026 às 13:37:57	14.313.995/0001-55	R$ 35,1000

Mensagens do chat do Item 5

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:30:01	A abertura do item 5 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:01	O item 5 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 13:41:02	O item 5 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	11/03/2026 às 13:44:48	O item 5 está encerrado.
Sistema para o participante 05.912.018/0001-83	11/03/2026 às 14:49:07	Sr. Fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83, você foi convocado para enviar anexos para o item 5. Prazo para encerrar o envio: 16:50:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 05.912.018/0001-83	11/03/2026 às 15:35:47	O item 5 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:35:47 de 11/03/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001- 83.
Sistema	12/03/2026 às 16:16:23	O item 5 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 12/03/2026 16:26:23.

Sistema	16/03/2026 às 14:40:55	O item 5 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:50:55.

Eventos do Item 5	
Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 14:49:07	Fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:50:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
11/03/2026 às 15:35:47	Fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83 finalizou o envio de anexo.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 26,2100.
28/04/2026 às 09:35:20	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	12/03/2026 16:26:23
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:50:55

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90012/2026	
Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.	
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30	
Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 6 - Dieta infantil	
Dieta Infantil Indicação: 0 A 6 Meses, Aspecto Físico: Pó, Uso: Enteral Ou Oral, Fonte De Proteína: Ptn Hidrolisada Soro Leite, Fonte De Carboidrato: Lactose, Fonte De Lipídios: Óleos Vegetais E Gordura Láctea, Componentes Adicionais: Vit.,Min.E Fibras, Características Adicionais: Isento Glúten, Adicionais: C/ Lc Pufas,Prebióticos	
Quantidade: 200	Valor estimado: R$ 169,4300 (unitário)
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 33.886,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004- 97, melhor lance: R$ 54,0000 (unitário) / R$ 10.800,0000 (total)	

Propostas do Item 6		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
55.664.989/0001-20 - 55.664.989 MARCIA CRISTINA AMORIM DA SILVA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 500,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 100.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DANONE		
Modelo/versão: APTAMIL PRE PROEXPERT		
Valor proposta: R$ 500,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 100.000,0000 (total)		
58.412.496/0001-90 - AJR COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 167,1100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 33.422,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PRE NAN TRANSITION/ NESTLÉ		
Modelo/versão: LATA DE 400G/ MS ANVISA: 65965.0140		
Valor proposta: R$ 169,4300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 33.886,0000 (total)		
30.008.165/0001-70 - BIOLIFE BRASIL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 122,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 24.400,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: APTAMIL PRÉ TRANSITION 400G (DANONE)		

Modelo/versão: APTAMIL PRÉ TRANSITION 400G (DANONE)		
Valor proposta: R$ 122,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 24.400,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
85.477.586/0001-32 - ECO-FARMAS COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 169,4300 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 33.886,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DANONE		
Modelo/versão: APTAMIL PROEXPERT PRÉ TRANSITION		
Valor proposta: R$ 169,4300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 33.886,0000 (total)		
05.912.018/0001-83 - MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 56,9400 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 11.388,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PRE NAN TRANSITION - NESTLÉ		
Modelo/versão: 400G		
Valor proposta: R$ 169,4300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 33.886,0000 (total)		
03.612.312/0004-97 - NUTRIPORT COMERCIAL LTDA.		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 54,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 10.800,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: APTAMIL PRE PROEXPERT		
Modelo/versão: LATA 400G		
Valor proposta: R$ 100,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 20.000,0000 (total)		
26.686.422/0001-56 - PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 80,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 16.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: danone		
Modelo/versão: aptamil pre 400g		
Valor proposta: R$ 80,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 16.000,0000 (total)		
14.313.995/0001-55 - POLO REPRESENTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 121,5700 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 24.314,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Aptamil Pré - Danone / Lata 400g		
Modelo/versão: Aptamil Pré - Danone / Lata 400g		
Valor proposta: R$ 169,4300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 33.886,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
20.740.209/0001-07 - RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 166,0500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 33.210,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTLÉ		
Modelo/versão: PRE NAN TRANSITION 400G		
Valor proposta: R$ 166,0500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 33.210,0000 (total)		

Lances do Item 6		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:31:38	58.412.496/0001-90	R$ 167,1100
11/03/2026 às 13:32:33	03.612.312/0004-97	R$ 76,1000
11/03/2026 às 13:34:58	05.912.018/0001-83	R$ 72,2100
11/03/2026 às 13:35:24	03.612.312/0004-97	R$ 68,0000
11/03/2026 às 13:35:36	05.912.018/0001-83	R$ 64,0000
11/03/2026 às 13:36:21	03.612.312/0004-97	R$ 60,0000
11/03/2026 às 13:36:39	14.313.995/0001-55	R$ 121,5700
11/03/2026 às 13:36:55	05.912.018/0001-83	R$ 56,9400
11/03/2026 às 13:37:20	03.612.312/0004-97	R$ 54,0000

Mensagens do chat do Item 6		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:30:01	A abertura do item 6 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:01	O item 6 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 13:41:02	O item 6 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	11/03/2026 às 13:44:51	O item 6 está encerrado.
Sistema para o participante 03.612.312/0004-97	11/03/2026 às 14:49:18	Sr. Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97, você foi convocado para enviar anexos para o item 6. Prazo para encerrar o envio: 16:50:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 03.612.312/0004-97	11/03/2026 às 15:05:48	O item 6 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:05:48 de 11/03/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97.
Sistema	12/03/2026 às 16:56:38	O item 6 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 12/03/2026 17:06:38.
Sistema	16/03/2026 às 14:41:02	O item 6 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:51:02.

Eventos do Item 6	
Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 14:49:18	Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:50:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
11/03/2026 às 15:05:48	Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97 finalizou o envio de anexo.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 54,0000.
28/04/2026 às 09:35:20	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	12/03/2026 17:06:38
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:51:02

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90012/2026	
Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.	
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30	
Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.

Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 7 - Dieta infantil	
Dieta Infantil Indicação: A Partir 3 Anos, Aspecto Físico: Pó, Uso: Enteral Ou Oral, Característica: Hipercalórico, Fonte De Proteína: Leite Desnatado, Fonte De Carboidrato: Lactose E/Ou Maltodextrina E/Ou Sacarose, Fonte De Lipídios: Gordura Láctea, Componentes	
Adicionais: Vitaminas E Minerais, Características Adicionais: Isento Glúten, Sabor: C/Sabor	
Quantidade: 200	Valor estimado: R$ 101,0200 (unitário)
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 20.204,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA, CNPJ 26.686.422/0001-56, melhor lance: R$ 73,0000 (unitário) / R$ 14.600,0000 (total)	
Propostas do Item 7	
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023	
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024	

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
03.612.312/0004-97 - NUTRIPORT COMERCIAL LTDA.		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 96,6900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 19.338,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: INFATRINI - DANONE		

Modelo/versão: LATA 400G		
Valor proposta: R$ 100,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 20.000,0000 (total)		
26.686.422/0001-56 - PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 73,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 14.600,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: danone		
Modelo/versão: fortini plus 400g		
Valor proposta: R$ 73,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 14.600,0000 (total)		

Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:32:50	03.612.312/0004-97	R$ 96,6900
Mensagens do chat do Item 7		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:30:01	A abertura do item 7 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:01	O item 7 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 13:41:02	O item 7 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	11/03/2026 às 13:44:53	O item 7 está encerrado.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 26.686.422/0001-56	11/03/2026 às 14:49:27	Sr. Fornecedor PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA, CNPJ 26.686.422/0001-56, você foi convocado para enviar anexos para o item 7. Prazo para encerrar o envio: 16:50:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 26.686.422/0001-56	11/03/2026 às 16:35:16	O item 7 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:35:16 de 11/03/2026. 4 anexos foram enviados pelo fornecedor PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA, CNPJ 26.686.422/0001-56.
Sistema	12/03/2026 às 16:41:32	O item 7 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 12/03/2026 16:51:32.
Sistema para o participante 26.686.422/0001-56	16/03/2026 às 11:47:46	Sr. Fornecedor PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA, CNPJ 26.686.422/0001-56, você foi convocado para enviar anexos para o item 7. Prazo para encerrar o envio: 13:48:00 do dia 16/03/2026. Justificativa: Anexar a Declaração Unificada, conforme Modelo Anexo V do Edital..
Pelo participante 26.686.422/0001-56	16/03/2026 às 12:38:36	O item 7 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 12:38:36 de 16/03/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA, CNPJ 26.686.422/0001-56.
Sistema para o participante 26.686.422/0001-56	16/03/2026 às 14:00:05	Sr. Fornecedor PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA, CNPJ 26.686.422/0001-56, você foi convocado para enviar anexos para o item 7. Prazo para encerrar o envio: 16:01:00 do dia 16/03/2026. Justificativa: Anexar a Declaração Unificada com todos os campos preenchidos, inclusive o de e-mail..
Pelo participante 26.686.422/0001-56	16/03/2026 às 15:44:16	O item 7 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:44:16 de 16/03/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA, CNPJ 26.686.422/0001-56.
Sistema	16/03/2026 às 16:53:19	O item 7 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 17:03:19.
Sistema	16/03/2026 às 17:05:11	A fase de recurso do item 7 está aberta até 19/03/2026.
Sistema	20/03/2026 às 00:00:00	A fase de recurso do item 7 foi finalizada no prazo previsto. O item está aberto para registro de contrarrazão até 24/03/2026.
Sistema	25/03/2026 às 00:00:00	A fase de contrarrazão do item 7 foi finalizada no prazo previsto. O item está aberto para decisão do pregoeiro.
Eventos do Item 7		
Data/Hora	**Descrição**	
11/03/2026 às 14:49:27	Fornecedor PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA, CNPJ 26.686.422/0001-56 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:50:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .	
11/03/2026 às 16:35:16	Fornecedor PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA, CNPJ 26.686.422/0001-56 finalizou o envio de anexo.	
16/03/2026 às 11:47:46	Fornecedor PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA, CNPJ 26.686.422/0001-56 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 13:48:00 do dia 16/03/2026. Justificativa: Anexar a Declaração Unificada, conforme Modelo Anexo V do Edital..	
16/03/2026 às 12:38:36	Fornecedor PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA, CNPJ 26.686.422/0001-56 finalizou o envio de anexo.	
16/03/2026 às 14:00:05	Fornecedor PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA, CNPJ 26.686.422/0001-56 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:01:00 do dia 16/03/2026. Justificativa: Anexar a Declaração Unificada com todos os campos preenchidos, inclusive o de e-mail..	

Data/Hora	**Descrição**
16/03/2026 às 15:44:16	Fornecedor PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA, CNPJ 26.686.422/0001-56 finalizou o envio de anexo.
19/03/2026 às 08:56:39	Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97 registra recurso.
13/04/2026 às 16:45:39	Agente de contratação registra a decisão para os recursos cadastrados.
14/04/2026 às 16:50:02	Autoridade competente registra a revisão da decisão para os recursos cadastrados.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA, CNPJ 26.686.422/0001-56 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 73,0000.
28/04/2026 às 09:35:20	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	12/03/2026 16:51:32
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 17:03:19
Recurso:	19/03/2026 23:59:59

Contrarrazão:	24/03/2026 23:59:59
Recursos realizados:	
03.612.312/0004-97 - NUTRIPORT COMERCIAL LTDA.	
Intenção de recurso no julgamento:	12/03/2026 16:49:28
Recurso:	(Cadastrado) 19/03/2026 08:56:39
Contrarrazões:	Não foi realizado cadastro
Decisão do agente de contratação:	(Não procede) 13/04/2026 16:45:39
Revisão da autoridade competente:	(Mantida decisão não procede) 14/04/2026 16:50:02

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90012/2026

Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.

Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30

Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 8 - Dieta infantil		
Dieta Infantil Indicação: A Partir Do Nascimento, Aspecto Físico: Pó, Uso: Enteral Ou Oral, Fonte De Proteína: Ptn Hidrolisada Soro Leite, Fonte De Carboidrato: Maltodextrina E/Ou Amido, Fonte De Lipídios: Óleos Vegetais E/Ou Tcm, Componentes Adicionais: Vitaminas E		
Minerais, Características Adicionais: Isento Glúten E/Ou Sacar.E/Ou Lact., Adicionais: C/ Lc Pufas E/Ou Nucleotídeos, Sabor: S/Sabor		
Quantidade: 300	Valor estimado: R$ 259,0600 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 77.718,0000 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004- 97, melhor lance: R$ 48,5000 (unitário) / R$ 14.550,0000 (total)		
Propostas do Item 8		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
55.664.989/0001-20 - 55.664.989 MARCIA CRISTINA AMORIM DA SILVA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 159,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 47.970,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DANONE		
Modelo/versão: APTAMIL PROEXPERT		
Valor proposta: R$ 500,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:300
R$ 150.000,0000 (total)		
59.314.564/0001-41 - 59.314.564 LORENA POSSIDONIO DE LIMA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 260,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Prata	R$ 78.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: MG		
Marca/Fabricante: de acordo com envio da proposta		
Modelo/versão: de acordo com envio da proposta		
Valor proposta: R$ 260,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:300
R$ 78.000,0000 (total)		
58.412.496/0001-90 - AJR COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 89,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 26.970,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NAN SCIENCEPRO S.L./NESTLÉ		
Modelo/versão: LATA DE 400G/ MS ANVISA:400761899		
Valor proposta: R$ 259,0600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:300
R$ 77.718,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
52.415.955/0001-03 - ALTO URUGUAI COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 249,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 74.700,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		

Marca/Fabricante: Pregomin Pepti/Danone		
Modelo/versão: Pregomin Pepti 400 gramas		
Valor proposta: R$ 249,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 74.700,0000 (total)		
30.008.165/0001-70 - BIOLIFE BRASIL LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 160,0000 (unitário)	-
Equidade de gênero: Ouro	R$ 48.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: NEOCATE LCP 400G (DANONE)		
Modelo/versão: NEOCATE LCP 400G (DANONE)		
Valor proposta: R$ 160,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 48.000,0000 (total)		
85.477.586/0001-32 - ECO-FARMAS COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 72,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 21.870,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DANONE		
Modelo/versão: APTAMIL SL 400G		
Valor proposta: R$ 259,0600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 77.718,0000 (total)		
35.536.845/0001-80 - FESTMED COMERCIO E IMPORTACAO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 259,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 77.700,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Neocate LCP 400g		
Modelo/versão: Neocate LCP 400g		
Valor proposta: R$ 259,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 77.700,0000 (total)		
61.447.600/0001-97 - LIFE MEDICAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 77,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 23.370,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: APTAMIL SL 400G DANONE		
Modelo/versão: APTAMIL SL 400G DANONE		
Valor proposta: R$ 259,0600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 77.718,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
05.912.018/0001-83 - MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 51,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 15.300,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NNA SL - NESTLÉ		
Modelo/versão: LATA 400G		
Valor proposta: R$ 259,0600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 77.718,0000 (total)		
03.612.312/0004-97 - NUTRIPORT COMERCIAL LTDA.		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 48,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 14.550,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: APTAMIL SL - DANONE		
Modelo/versão: LATA 400G		
Valor proposta: R$ 100,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 30.000,0000 (total)		
26.686.422/0001-56 - PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 212,0000 (unitário)	

Equidade de gênero: Ouro	R$ 63.600,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: danone		
Modelo/versão: pregomim pepti 400g		
Valor proposta: R$ 212,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 63.600,0000 (total)		
14.313.995/0001-55 - POLO REPRESENTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 72,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 21.600,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Aptamil SL - Danone / Lata 400g		
Modelo/versão: Aptamil SL - Danone / Lata 400g		
Valor proposta: R$ 259,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 77.700,0000 (total)		
20.740.209/0001-07 - RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 253,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 76.170,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTLÉ		
Modelo/versão: NAN SL 400G		
Valor proposta: R$ 253,9000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 76.170,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
53.741.290/0001-90 - SUPRA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 160,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 48.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: DANONE		
Modelo/versão: NEOCATE LCP - 400G		
Valor proposta: R$ 259,0600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 77.718,0000 (total)		

Lances do Item 8

Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:45:45	53.741.290/0001-90	R$ 160,0000
11/03/2026 às 13:46:11	61.447.600/0001-97	R$ 99,9000
11/03/2026 às 13:46:28	03.612.312/0004-97	R$ 95,1000
11/03/2026 às 13:46:42	61.447.600/0001-97	R$ 95,0000
11/03/2026 às 13:47:11	03.612.312/0004-97	R$ 90,0000
11/03/2026 às 13:47:22	58.412.496/0001-90	R$ 89,9000
11/03/2026 às 13:47:28	61.447.600/0001-97	R$ 89,8000
11/03/2026 às 13:47:40	03.612.312/0004-97	R$ 85,0000
11/03/2026 às 13:47:47	61.447.600/0001-97	R$ 84,9000
11/03/2026 às 13:47:47	85.477.586/0001-32	R$ 84,0000
11/03/2026 às 13:47:56	61.447.600/0001-97	R$ 83,9000
11/03/2026 às 13:47:57	03.612.312/0004-97	R$ 79,9000
11/03/2026 às 13:48:07	61.447.600/0001-97	R$ 79,8000
11/03/2026 às 13:48:16	85.477.586/0001-32	R$ 78,0000
11/03/2026 às 13:48:31	61.447.600/0001-97	R$ 77,9000
11/03/2026 às 13:48:40	85.477.586/0001-32	R$ 77,0000
11/03/2026 às 13:48:41	03.612.312/0004-97	R$ 74,0000
11/03/2026 às 13:48:48	85.477.586/0001-32	R$ 72,9000
11/03/2026 às 13:49:08	03.612.312/0004-97	R$ 69,0000
11/03/2026 às 13:49:11	05.912.018/0001-83	R$ 69,1800
11/03/2026 às 13:49:22	05.912.018/0001-83	R$ 65,0000
11/03/2026 às 13:49:45	03.612.312/0004-97	R$ 61,5000
11/03/2026 às 13:50:05	05.912.018/0001-83	R$ 58,0000

11/03/2026 às 13:50:18	03.612.312/0004-97	R$ 55,0000

Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:50:18	14.313.995/0001-55	R$ 72,0000
11/03/2026 às 13:50:31	05.912.018/0001-83	R$ 52,1900
11/03/2026 às 13:50:59	03.612.312/0004-97	R$ 51,3000
11/03/2026 às 13:51:15	05.912.018/0001-83	R$ 51,0000
11/03/2026 às 13:51:29	03.612.312/0004-97	R$ 48,5000
11/03/2026 às 13:54:43	55.664.989/0001-20	R$ 159,9000
Mensagens do chat do Item 8		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:44:44	A abertura do item 8 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:45:44	O item 8 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 13:56:44	O item 8 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	11/03/2026 às 14:03:14	O item 8 está encerrado.
Sistema para o participante 03.612.312/0004-97	11/03/2026 às 14:49:37	Sr. Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97, você foi convocado para enviar anexos para o item 8. Prazo para encerrar o envio: 16:50:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 03.612.312/0004-97	11/03/2026 às 15:06:36	O item 8 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:06:36 de 11/03/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97.
Sistema	12/03/2026 às 16:57:09	O item 8 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 12/03/2026 17:07:09.
Sistema	16/03/2026 às 14:42:38	O item 8 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:52:38.
Eventos do Item 8		
Data/Hora	**Descrição**	
11/03/2026 às 14:49:37	Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:50:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .	
11/03/2026 às 15:06:36	Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97 finalizou o envio de anexo.	
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 48,5000.	
28/04/2026 às 09:35:20	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	12/03/2026 17:07:09
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:52:38

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR		
PREGÃO 90012/2026		
Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.		
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30		
Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.

Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 9 - Dieta infantil	
Dieta Infantil Indicação: A Partir Do Nascimento, Aspecto Físico: Pó, Uso: Enteral Ou Oral, Fonte De Proteína: Ptn Hidrolisada Soro Leite, Fonte De Carboidrato: Maltodextrina E/Ou Amido, Fonte De Lipídios: Óleos Vegetais E/Ou Tcm, Componentes Adicionais: Vitaminas E Minerais, Características Adicionais: Isento Glúten E/Ou Sacar.E/Ou Lact., Adicionais: C/ Lc Pufas E/Ou Nucleotídeos, Sabor: S/Sabor	
Quantidade: 400	Valor estimado: R$ 62,2600 (unitário)
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 24.904,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para LIFE MEDICAL LTDA, CNPJ 61.447.600/0001-97, melhor lance: R$ 49,4000 (unitário) / R$ 19.760,0000 (total)	

Propostas do Item 9		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
58.412.496/0001-90 - AJR COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 49,5700 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 19.828,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		

UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NAN ESPESSAR/ NESTLÉ		
Modelo/versão: LATA DE 400G/ MS ANVISA: 659650099		
Valor proposta: R$ 62,2600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 400
R$ 24.904,0000 (total)		
85.477.586/0001-32 - ECO-FARMAS COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 55,9200 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 22.368,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DANONE		
Modelo/versão: APTAMIL AR 400GR		
Valor proposta: R$ 62,2600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 400
R$ 24.904,0000 (total)		
61.447.600/0001-97 - LIFE MEDICAL LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 49,4000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 19.760,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: APTAMIL RR 400G DANONE		
Modelo/versão: APTAMIL RR 400G DANONE		
Valor proposta: R$ 62,2600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 400
R$ 24.904,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
05.912.018/0001-83 - MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 59,5100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 23.804,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NAN ESPESSAR - NESTLÉ		
Modelo/versão: LATA 800G		
Valor proposta: R$ 62,2600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 400
R$ 24.904,0000 (total)		
26.686.422/0001-56 - PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 62,2500 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 24.900,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: danone		
Modelo/versão: aptamil rr 400g		
Valor proposta: R$ 62,2500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 400
R$ 24.900,0000 (total)		
14.313.995/0001-55 - POLO REPRESENTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 59,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 23.800,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Aptamil RR - Danone / Lata 400g		
Modelo/versão: Aptamil RR - Danone / Lata 400g		
Valor proposta: R$ 62,2600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 400
R$ 24.904,0000 (total)		
20.740.209/0001-07 - RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 61,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 24.400,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTLÉ		
Modelo/versão: NAN AR 800G REF 400G		
Valor proposta: R$ 61,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 400

R$ 24.400,0000 (total)		

Lances do Item 9		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:46:20	61.447.600/0001-97	R$ 60,9000
11/03/2026 às 13:46:45	85.477.586/0001-32	R$ 60,8000
11/03/2026 às 13:46:52	61.447.600/0001-97	R$ 60,7000
11/03/2026 às 13:47:05	85.477.586/0001-32	R$ 60,0000
11/03/2026 às 13:47:32	58.412.496/0001-90	R$ 58,0000
11/03/2026 às 13:47:38	61.447.600/0001-97	R$ 57,9000

Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:47:44	58.412.496/0001-90	R$ 55,0000
11/03/2026 às 13:48:00	61.447.600/0001-97	R$ 54,9000
11/03/2026 às 13:48:05	85.477.586/0001-32	R$ 55,9200
11/03/2026 às 13:48:07	58.412.496/0001-90	R$ 53,5000
11/03/2026 às 13:48:12	61.447.600/0001-97	R$ 53,4000
11/03/2026 às 13:48:25	58.412.496/0001-90	R$ 53,0000
11/03/2026 às 13:48:35	61.447.600/0001-97	R$ 52,9000
11/03/2026 às 13:48:45	58.412.496/0001-90	R$ 52,0000
11/03/2026 às 13:49:06	61.447.600/0001-97	R$ 51,9000
11/03/2026 às 13:49:11	58.412.496/0001-90	R$ 51,5000
11/03/2026 às 13:49:16	61.447.600/0001-97	R$ 51,4000
11/03/2026 às 13:49:27	58.412.496/0001-90	R$ 50,5000
11/03/2026 às 13:49:30	61.447.600/0001-97	R$ 50,4000
11/03/2026 às 13:49:39	05.912.018/0001-83	R$ 59,5100
11/03/2026 às 13:49:53	58.412.496/0001-90	R$ 49,5700
11/03/2026 às 13:50:07	61.447.600/0001-97	R$ 49,4000
11/03/2026 às 13:50:44	14.313.995/0001-55	R$ 59,5000

Mensagens do chat do Item 9		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:44:48	A abertura do item 9 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:45:48	O item 9 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 13:55:49	O item 9 está encerrado.
Sistema para o participante 61.447.600/0001-97 Pelo participante 61.447.600/0001-97	11/03/2026 às 14:49:48 11/03/2026 às 14:54:22	Sr. Fornecedor LIFE MEDICAL LTDA, CNPJ 61.447.600/0001-97, você foi convocado para enviar anexos para o item 9. Prazo para encerrar o envio: 16:50:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) . O item 9 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 14:54:22 de 11/03/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor LIFE MEDICAL LTDA, CNPJ 61.447.600/0001-97.
Sistema	12/03/2026 às 16:13:27	O item 9 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 12/03/2026 16:23:27.
Sistema	16/03/2026 às 14:42:44	O item 9 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:52:44.

Eventos do Item 9	
Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 14:49:48	Fornecedor LIFE MEDICAL LTDA, CNPJ 61.447.600/0001-97 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:50:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
11/03/2026 às 14:54:22	Fornecedor LIFE MEDICAL LTDA, CNPJ 61.447.600/0001-97 finalizou o envio de anexo.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor LIFE MEDICAL LTDA, CNPJ 61.447.600/0001-97 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 49,4000.
28/04/2026 às 09:35:20	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	12/03/2026 16:23:27
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:52:44

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90012/2026	
Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.	
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30	
Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta

		será aceita.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 10 - Dieta infantil	
Dieta Infantil Indicação: 0 A 12 Meses, Aspecto Físico: Pó, Uso: Enteral Ou Oral, Fonte De Proteína: Soro Leite E Caseína, Fonte De Carboidrato: Maltodextrina,Lactose, Fonte De Lipídios: Óleos Vegetais, Componentes Adicionais: Vitaminas E Minerais, Características Adicionais: Isento Glúten,Sacarose, Adicionais: C/ Lc Pufas,Prebióticos	
Quantidade: 450	Valor estimado: R$ 60,3500 (unitário)
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 27.157,5000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83, melhor lance: R$ 54,0000 (unitário) / R$ 24.300,0000 (total)	

Propostas do Item 10		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
05.912.018/0001-83 - MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 54,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 24.300,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NAN COMFOR 2 - NESTLÉ		
Modelo/versão: LATA 800G		
Valor proposta: R$ 60,3500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 450
R$ 27.157,5000 (total)		
03.612.312/0004-97 - NUTRIPORT COMERCIAL LTDA.		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 54,2900 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum		
Programa de integridade: Não	R$ 24.430,5000 (total)	
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: APTAMIL PREMIUM 2 - DANONE		
Modelo/versão: LATA 800G		
Valor proposta: R$ 60,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 450
R$ 27.000,0000 (total)		

Lances do Item 10		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:46:48	03.612.312/0004-97	R$ 57,4000
11/03/2026 às 13:49:51	05.912.018/0001-83	R$ 54,0000
11/03/2026 às 13:50:03	03.612.312/0004-97	R$ 54,2900

Mensagens do chat do Item 10		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:44:51	A abertura do item 10 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:45:51	O item 10 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 13:55:52	O item 10 está encerrado.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 05.912.018/0001-83	11/03/2026 às 14:49:58	Sr. Fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83, você foi convocado para enviar anexos para o item 10. Prazo para encerrar o envio: 16:50:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 05.912.018/0001-83	11/03/2026 às 15:36:26	O item 10 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:36:26 de 11/03/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001- 83.
Sistema	12/03/2026 às 16:17:08	O item 10 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 12/03/2026 16:27:08.
Sistema	16/03/2026 às 14:42:50	O item 10 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:52:50.

Eventos do Item 10	
Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 14:49:58	Fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:50:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
11/03/2026 às 15:36:26	Fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83 finalizou o envio de anexo.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 54,0000.
28/04/2026 às 09:35:20	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	12/03/2026 16:27:08
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:52:50

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90012/2026	
Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.	
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30	
Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.

Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 11 - Dieta infantil

Dieta Infantil Indicação: 4 A 10 Anos, Aspecto Físico: Líquido, Uso: Enteral E/Ou Oral, Característica: Normocalórico, Fonte De Proteína: Ptn Conc. Leite, Frango, Ptn Isolada. Ervilha, Fonte De Carboidrato: Xarope Glicose, Fonte De Lipídios: Óleos Vegetais E/Ou Tcm, Componentes Adicionais: Vit., Min. E/Ou Fibras, Características Adicionais: Isento Glúten, Sabor: C/ Ou S/Sabor

Quantidade: 100	Valor estimado: R$ 35,9500 (unitário)
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 3.595,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	

Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004- 97, melhor lance: R$ 30,0000 (unitário) / R$ 3.000,0000 (total)

Propostas do Item 11

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
54.388.779/0001-93 - EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 35,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.500,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Nvtro 1.5 prefibra		
Modelo/versão: Nvtro		
Valor proposta: R$ 35,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 3.500,0000 (total)		
04.071.245/0001-60 - LICIMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS, CORRELATOS E PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 44,4000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.440,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: NESTLE BRASIL LTDA		
Modelo/versão: NOVASOURCE GC BAUNILHA1L		
Valor proposta: R$ 44,4000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 4.440,0000 (total)		
05.912.018/0001-83 - MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 40,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 4.050,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NOVASOURCE GC - NESTLÉ		

Modelo/versão: 1000ML		
Valor proposta: R$ 40,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 4.050,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
03.612.312/0004-97 - NUTRIPORT COMERCIAL LTDA.		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 30,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 3.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: DIANUTRI - DANONE		
Modelo/versão: TETRA PAK 1000ML		
Valor proposta: R$ 35,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 3.500,0000 (total)		
08.183.359/0001-53 - PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 28,3000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 2.830,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DIAMAXIG/PRODIET		
Modelo/versão: TETRA PACK 1L		
Valor proposta: R$ 35,9500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 3.595,0000 (total)		

Lances do Item 11

Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:45:54	08.183.359/0001-53	R$ 34,9000
11/03/2026 às 13:47:00	03.612.312/0004-97	R$ 33,2000
11/03/2026 às 13:50:29	08.183.359/0001-53	R$ 33,1000
11/03/2026 às 13:50:46	03.612.312/0004-97	R$ 31,5000
11/03/2026 às 13:50:47	08.183.359/0001-53	R$ 31,4000
11/03/2026 às 13:51:08	03.612.312/0004-97	R$ 30,0000
11/03/2026 às 13:51:13	08.183.359/0001-53	R$ 29,9000
11/03/2026 às 13:55:02	08.183.359/0001-53	R$ 28,3000

Mensagens do chat do Item 11

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:44:53	A abertura do item 11 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:45:53	O item 11 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 13:45:53	Algumas propostas do item 11 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 13:57:03	O item 11 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	11/03/2026 às 14:03:17	O item 11 está encerrado.
Sistema para o participante 08.183.359/0001-53	11/03/2026 às 14:50:08	Sr. Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53, você foi convocado para enviar anexos para o item 11. Prazo para encerrar o envio: 16:51:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Pelo participante 08.183.359/0001-53	11/03/2026 às 16:20:44	O item 11 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:20:44 de 11/03/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53.
Sistema para o participante 08.183.359/0001-53	12/03/2026 às 15:59:03	O produto não atende o descritivo do item, o qual estabelece que o produto deve ser isento de lactose. De acordo com as informações técnicas do produto ofertado, verifica-se a presença de derivados lácteos em sua formulação, não sendo caracterizado como produto isento de lactose.
Sistema para o participante 03.612.312/0004-97	13/03/2026 às 08:54:30	Sr. Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97, você foi convocado para enviar anexos para o item 11. Prazo para encerrar o envio: 10:55:00 do dia 13/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 03.612.312/0004-97	13/03/2026 às 09:25:00	O item 11 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:25:00 de 13/03/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97.
Sistema	16/03/2026 às 09:35:53	O item 11 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 09:45:53.
Sistema	16/03/2026 às 14:42:58	O item 11 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:52:58.
Sistema	16/03/2026 às 17:05:11	A fase de recurso do item 11 está aberta até 19/03/2026.
Sistema	20/03/2026 às 00:00:00	A fase de recurso do item 11 foi finalizada no prazo previsto. O item está aberto para registro de contrarrazão até 24/03/2026.
Sistema	25/03/2026 às 00:00:00	A fase de contrarrazão do item 11 foi finalizada no prazo previsto. O item está aberto para decisão do pregoeiro.

Eventos do Item 11

Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 14:50:08	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:51:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
11/03/2026 às 16:20:44	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 finalizou o envio de anexo.

13/03/2026 às 08:54:30	Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 10:55:00 do dia 13/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
13/03/2026 às 09:25:00	Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97 finalizou o envio de anexo.
18/03/2026 às 15:39:55	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 registra recurso.
13/04/2026 às 16:45:51	Agente de contratação registra a decisão para os recursos cadastrados.
14/04/2026 às 16:50:23	Autoridade competente registra a revisão da decisão para os recursos cadastrados.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 30,0000.
28/04/2026 às 09:35:21	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	

Sessão 1		
Prazos:		
Intenção de recurso no julgamento:	16/03/2026 09:45:53	
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:52:58	
Recurso:	19/03/2026 23:59:59	
Contrarrazão:	24/03/2026 23:59:59	
Recursos realizados:		
08.183.359/0001-53 - PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A		
Intenção de recurso no julgamento:	16/03/2026 09:40:23	
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:46:32	
Recurso:	(Cadastrado)	18/03/2026 15:39:55
Contrarrazões:	Não foi realizado cadastro	
Decisão do agente de contratação:	(Não procede)	13/04/2026 16:45:51
Revisão da autoridade competente:	(Mantida decisão não procede)	14/04/2026 16:50:23

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90012/2026	
Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.	
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30	
Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.

Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 12 - Dieta enteral	
Dieta Enteral Indicação: Módulo De Ptn, Aspecto Físico: Pó, Uso: Enteral E/Ou Oral, Fonte De Proteína: Proteína Isol. Soro Leite, Características Adicionais: Isento De Glúten	
Quantidade: 200	Valor estimado: R$ 97,5300 (unitário)
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 19.506,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, CNPJ 20.740.209/0001-07, melhor lance: R$ 76,7000 (unitário) / R$ 15.340,0000 (total)	

Propostas do Item 12		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
54.388.779/0001-93 - EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 97,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 19.500,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Iso whey Dynlab		
Modelo/versão: Dynlab		
Valor proposta: R$ 97,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 19.500,0000 (total)		
26.325.797/0001-90 - EREMIX INDUSTRIA DE ALIMENTOS ESPECIAIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 84,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 16.800,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: PROPRIA		

Modelo/versão: MODULO PSL 260G		
Valor proposta: R$ 160,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 32.000,0000 (total)		
04.071.245/0001-60 - LICIMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS, CORRELATOS E PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 128,2500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 25.650,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: NESTLE BRASIL LTDA		
Modelo/versão: NUTREN JUST PROTEIN LATA 280G		
Valor proposta: R$ 128,2500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 25.650,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
27.226.575/0001-83 - M PANICIO VERTUAN SUPLEMENTOS ALIMENTICIOS		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 97,5300 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 19.506,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Unilife		
Modelo/versão: Emb 250 g		
Valor proposta: R$ 97,5300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 19.506,0000 (total)		
05.912.018/0001-83 - MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 118,7500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 23.750,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NUTREN JUST PROTEIN - NESTLÉ		
Modelo/versão: 280G		
Valor proposta: R$ 118,7500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 23.750,0000 (total)		
12.694.747/0001-76 - NUTRICLIN SAUDE COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 79,7000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 15.940,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: WHEY PROTEIN ISOLATE/VITAFOR		
Modelo/versão: LATA DE 250 GR/MS 654260008		
Valor proposta: R$ 97,5300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 19.506,0000 (total)		
50.134.515/0001-52 - NUTRILLAR COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 83,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 16.600,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DIVINITÉ		
Modelo/versão: NUTRA PROTEIN 280G		
Valor proposta: R$ 97,5300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 19.506,0000 (total)		
08.183.359/0001-53 - PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 72,4700 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 14.494,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: PROTEINPT/PRODIET		
Modelo/versão: LATA 240G		
Valor proposta: R$ 97,5300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 19.506,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
20.740.209/0001-07 - RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA		Proposta adjudicada

Benefício Me/Epp: Sim	R$ 76,7000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 15.340,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: VITAFOR		
Modelo/versão: WHEY PROTEIN ISOLATE 250G		
Valor proposta: R$ 95,6000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 19.120,0000 (total)		
10.858.646/0001-68 - SUPPLEMENT LABS LTDA		Fornecedor inabilitado
Benefício Me/Epp: Não	R$ 76,3000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 15.260,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: BODY NUTRY/ SUPPLEMENT LABS		
Modelo/versão: WHEY PROTEIN PURE - 250G		
Valor proposta: R$ 97,5300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 19.506,0000 (total)		
39.835.028/0001-84 - UNIAO NUTRICIONAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 79,1200 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 15.824,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NUTERAL		
Modelo/versão: REABILIT JUST PROTEIN 280g		
Valor proposta: R$ 97,5300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 19.506,0000 (total)		

Lances do Item 12

Data/hora	Participante	Lance
11/03/2026 às 13:48:21	39.835.028/0001-84	R$ 95,0000
11/03/2026 às 13:48:29	20.740.209/0001-07	R$ 94,0000
11/03/2026 às 13:48:32	39.835.028/0001-84	R$ 92,0000
11/03/2026 às 13:48:43	20.740.209/0001-07	R$ 90,0000
11/03/2026 às 13:48:56	39.835.028/0001-84	R$ 89,0000
11/03/2026 às 13:49:06	20.740.209/0001-07	R$ 88,0000
11/03/2026 às 13:49:14	26.325.797/0001-90	R$ 87,0000
11/03/2026 às 13:49:19	20.740.209/0001-07	R$ 85,0000
11/03/2026 às 13:49:36	39.835.028/0001-84	R$ 83,0000
11/03/2026 às 13:50:00	20.740.209/0001-07	R$ 80,0000
11/03/2026 às 13:50:13	39.835.028/0001-84	R$ 79,1200
11/03/2026 às 13:50:13	12.694.747/0001-76	R$ 79,7000

Data/hora	Participante	Lance
11/03/2026 às 13:50:20	20.740.209/0001-07	R$ 79,0000
11/03/2026 às 13:50:29	08.183.359/0001-53	R$ 78,9000
11/03/2026 às 13:51:00	20.740.209/0001-07	R$ 78,5000
11/03/2026 às 13:51:02	08.183.359/0001-53	R$ 78,4000
11/03/2026 às 13:51:24	26.325.797/0001-90	R$ 84,0000
11/03/2026 às 13:51:25	20.740.209/0001-07	R$ 78,0000
11/03/2026 às 13:51:28	08.183.359/0001-53	R$ 77,9000
11/03/2026 às 13:51:38	20.740.209/0001-07	R$ 77,4500
11/03/2026 às 13:51:39	08.183.359/0001-53	R$ 77,3500
11/03/2026 às 13:52:05	20.740.209/0001-07	R$ 77,0000
11/03/2026 às 13:52:05	08.183.359/0001-53	R$ 76,9000
11/03/2026 às 13:52:10	20.740.209/0001-07	R$ 76,7000
11/03/2026 às 13:52:10	08.183.359/0001-53	R$ 76,6000
11/03/2026 às 13:52:22	10.858.646/0001-68	R$ 76,6100
11/03/2026 às 13:52:59	50.134.515/0001-52	R$ 83,0000
11/03/2026 às 13:56:31	10.858.646/0001-68	R$ 76,5000
11/03/2026 às 13:56:32	08.183.359/0001-53	R$ 76,4000
11/03/2026 às 13:56:48	10.858.646/0001-68	R$ 76,3000
11/03/2026 às 13:56:53	08.183.359/0001-53	R$ 72,4700

Mensagens do chat do Item 12		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:47:11	A abertura do item 12 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:48:11	O item 12 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 13:58:54	O item 12 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	11/03/2026 às 14:03:20	O item 12 está encerrado.
Sistema para o participante 08.183.359/0001-53	11/03/2026 às 14:50:17	Sr. Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53, você foi convocado para enviar anexos para o item 12. Prazo para encerrar o envio: 16:51:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 08.183.359/0001-53	11/03/2026 às 16:21:34	O item 12 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:21:34 de 11/03/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53.
Sistema para o participante 08.183.359/0001-53	12/03/2026 às 11:18:45	Prezado, considerando que o produto apresentado para atendimento do presente item, apresentam- se em embalagens de 350g e 240g., favor informar qual das opções será fornecida, considerando que o edital exige no mínimo 250g.?
Pelo participante 08.183.359/0001-53	12/03/2026 às 11:24:25	Bom dia, srº pregoeiro! A embalagem é de 240g.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 08.183.359/0001-53	12/03/2026 às 11:39:38	Dessa forma será desclassificada, considerando não ter atingido o mínimo de 250g. exigidos pelo edital.
Sistema	12/03/2026 às 15:06:15	O item 12 terá desempate Me/Epp do lance. Mantenham-se conectados.
Sistema para o participante 20.740.209/0001-07	12/03/2026 às 15:06:15	Sr. Fornecedor RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, CPF/CNPJ 20.740.209/0001-07, em cumprimento à Lei Complementar 123 de 14/12/2006, você poderá enviar ou desistir de apresentar lance final e único para o item 12 até às 15:11:15 do dia 12/03/2026. Acesse a Sala de Disputa.
Sistema	12/03/2026 às 15:11:16	O item 12 teve o 1º desempate Me/Epp encerrado às 15:11:15 de 12/03/2026. O tempo expirou e o lance não foi enviado pelo fornecedor RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, CPF/CNPJ 20.740.209/0001-07.
Sistema para o participante 39.835.028/0001-84	12/03/2026 às 15:11:16	Sr. Fornecedor UNIAO NUTRICIONAL LTDA, CPF/CNPJ 39.835.028/0001-84, em cumprimento à Lei Complementar 123 de 14/12/2006, você poderá enviar ou desistir de apresentar lance final e único para o item 12 até às 15:16:16 do dia 12/03/2026. Acesse a Sala de Disputa.
Sistema	12/03/2026 às 15:16:17	O item 12 teve o 2º desempate Me/Epp encerrado às 15:16:16 de 12/03/2026. O tempo expirou e o lance não foi enviado pelo fornecedor UNIAO NUTRICIONAL LTDA, CPF/CNPJ 39.835.028/0001-84.
Sistema	12/03/2026 às 15:16:17	O item 12 está encerrado.
Sistema para o participante 08.183.359/0001-53	13/03/2026 às 08:51:15	Sr. Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53, você foi convocado para enviar anexos para o item 12. Prazo para encerrar o envio: 10:52:00 do dia 13/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Sistema para o participante 08.183.359/0001-53	13/03/2026 às 08:51:46	Prezado, por gentileza desconsiderar a solicitação de anexo.
Sistema para o participante 10.858.646/0001-68	13/03/2026 às 08:51:58	Sr. Fornecedor SUPPLEMENT LABS LTDA, CNPJ 10.858.646/0001-68, você foi convocado para enviar anexos para o item 12. Prazo para encerrar o envio: 10:52:00 do dia 13/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 10.858.646/0001-68	13/03/2026 às 10:17:29	O item 12 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:17:29 de 13/03/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor SUPPLEMENT LABS LTDA, CNPJ 10.858.646/0001-68.
Sistema para o participante 08.183.359/0001-53	13/03/2026 às 10:52:00	O item 12 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 10:52:00 de 13/03/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001- 53.
Sistema para o participante 10.858.646/0001-68	13/03/2026 às 11:17:09	Prezado, qual a forma de utilização do produto, oral ou enteral?
Pelo participante 10.858.646/0001-68	13/03/2026 às 11:31:28	O produto deve ser administrado por via oral.
Pelo participante 10.858.646/0001-68	13/03/2026 às 11:34:34	Conforme descritivo> "oral ou enteral" do Termo de Referência.
Sistema para o participante 10.858.646/0001-68	13/03/2026 às 12:00:34	Obrigado por informar. O questionamento foi necessário, devido a obrigatoriedade de registro da ANVISA para produtos enterais. No seu caso, o produto é isento do respectivo registro.
Sistema	16/03/2026 às 09:44:16	O item 12 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 09:54:16.
Sistema	16/03/2026 às 14:43:06	O item 12 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:53:06.
Sistema	16/03/2026 às 17:05:11	A fase de recurso do item 12 está aberta até 19/03/2026.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	20/03/2026 às 00:00:01	A fase de recurso do item 12 foi finalizada no prazo previsto. O item está aberto para registro de contrarrazão até 24/03/2026.
Sistema	25/03/2026 às 00:00:00	A fase de contrarrazão do item 12 foi finalizada no prazo previsto. O item está aberto para decisão do pregoeiro.
Sistema	13/04/2026 às 16:43:42	O item 12 teve reabertura do julgamento/habilitação agendada para 15/04/2026 08:30:00 para início da sessão 2. Justificativa: Decisão pela procedência do(s) recurso(s).
Sistema	15/04/2026 às 08:35:10	O item 12 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 15/04/2026 08:45:10.
Sistema para o participante 20.740.209/0001-07	15/04/2026 às 08:35:57	Sr. Fornecedor RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, CNPJ 20.740.209/0001-07, você foi convocado para enviar anexos para o item 12. Prazo para encerrar o envio: 10:36:00 do dia 15/04/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) ..
Pelo participante 20.740.209/0001-07	15/04/2026 às 09:06:46	O item 12 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:06:46 de 15/04/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, CNPJ 20.740.209/0001-07.
Sistema	15/04/2026 às 13:48:46	O item 12 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 15/04/2026 13:58:46.
Sistema	15/04/2026 às 14:08:25	O item 12 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 15/04/2026 14:18:25.

Eventos do Item 12	
Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 14:50:17	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:51:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
11/03/2026 às 16:21:34	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 finalizou o envio de anexo.
13/03/2026 às 08:51:15	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 10:52:00 do dia 13/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
13/03/2026 às 08:51:58	Fornecedor SUPPLEMENT LABS LTDA, CNPJ 10.858.646/0001-68 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 10:52:00 do dia 13/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
13/03/2026 às 10:17:29	Fornecedor SUPPLEMENT LABS LTDA, CNPJ 10.858.646/0001-68 finalizou o envio de anexo.
19/03/2026 às 12:20:37	Fornecedor RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, CNPJ 20.740.209/0001-07 registra recurso.
23/03/2026 às 15:38:52	Fornecedor SUPPLEMENT LABS LTDA, CNPJ 10.858.646/0001-68 registra contrarrazão ao recurso do fornecedor 20.740.209/0001-07.

13/04/2026 às 16:43:42	Agente de contratação registra a decisão para os recursos cadastrados.
15/04/2026 às 08:35:57	Fornecedor RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, CNPJ 20.740.209/0001-07 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 10:36:00 do dia 15/04/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) ..
15/04/2026 às 09:06:46	Fornecedor RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, CNPJ 20.740.209/0001-07 finalizou o envio de anexo.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, CNPJ 20.740.209/0001-07 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 76,7000.

Data/Hora	**Descrição**	
28/04/2026 às 09:35:21	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		
Sessão 1		
Prazos:		
Intenção de recurso no julgamento:	16/03/2026 09:54:16	
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:53:06	
Recurso:	19/03/2026 23:59:59	
Contrarrazão:	24/03/2026 23:59:59	
Recursos realizados:		
20.740.209/0001-07 - RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA		
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:43:15	
Recurso:	(Cadastrado)	19/03/2026 12:20:37
Contrarrazões:		
10.858.646/0001-68 - SUPPLEMENT LABS LTDA	(Cadastrado)	23/03/2026 15:38:52
Decisão do agente de contratação:	(Procede)	13/04/2026 16:43:42
Sessão 2		
Prazos:		
Intenção de recurso no julgamento:	15/04/2026 13:58:46	
Intenção de recurso na habilitação:	15/04/2026 14:18:25	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90012/2026	
Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.	
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30	
Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 13 - Dieta enteral

Dieta Enteral Aspecto Físico: Pó, Uso: Enteral Ou Oral, Características: Hipercalórica, Fonte De Proteína: Caseinato Ou Ptn Soro Leite, Fonte De Carboidrato: Maltodextrina E Lactose, Fonte De Lipídios: Óleos Vegetais, Componentes Adicionais: Prebióticos E Minerais, Características Adicionais: Isento Glúten E Sacarose, Sabor: S/ Sabor

Quantidade: 200	Valor estimado: R$ 112,1700 (unitário)
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 22.434,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço

Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para M PANICIO VERTUAN SUPLEMENTOS ALIMENTICIOS, CNPJ 27.226.575/0001-83, melhor lance: R$ 34,0000 (unitário) / R$ 6.800,0000 (total)

Propostas do Item 13

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
55.664.989/0001-20 - 55.664.989 MARCIA CRISTINA AMORIM DA SILVA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 122,4800 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 24.496,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTLE		
Modelo/versão: RESOURCE FIBERMAIS		
Valor proposta: R$ 500,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 100.000,0000 (total)		
54.388.779/0001-93 - EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 35,5000 (unitário)	

Equidade de gênero: Nenhum	R$ 7.100,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Mix Fiber		
Modelo/versão: Dynlab		
Valor proposta: R$ 112,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 22.400,0000 (total)		
27.226.575/0001-83 - M PANICIO VERTUAN SUPLEMENTOS ALIMENTICIOS		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 34,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 6.800,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Unilife		
Modelo/versão: Lata 260 g		
Valor proposta: R$ 48,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 9.600,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
12.694.747/0001-76 - NUTRICLIN SAUDE COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 55,8000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 11.160,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: FIBERFOR/VITAFOR		
Modelo/versão: LATA DE 400 GR/MS RDC 240/2018		
Valor proposta: R$ 112,1700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 22.434,0000 (total)		
81.706.251/0001-98 - PROMEFARMA MEDICAMENTOS E PRODUTOS HOSPITALARES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 111,9999 (unitário)	
Equidade de gênero: Bronze	R$ 22.399,9800 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: VITAFOR		
Modelo/versão: FIBERFOR		
Valor proposta: R$ 112,1700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 22.434,0000 (total)		
20.740.209/0001-07 - RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 81,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 16.380,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: VITAFOR		
Modelo/versão: FIBERFOR 400G		
Valor proposta: R$ 109,9500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 21.990,0000 (total)		
39.835.028/0001-84 - UNIAO NUTRICIONAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 112,1700 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 22.434,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NUTERAL		
Modelo/versão: REABILIT FIBRAS 400g		
Valor proposta: R$ 112,1700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 22.434,0000 (total)		

Lances do Item 13		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:48:59	20.740.209/0001-07	R$ 81,9000
11/03/2026 às 13:49:32	81.706.251/0001-98	R$ 111,9999
11/03/2026 às 13:50:22	12.694.747/0001-76	R$ 55,8000
11/03/2026 às 13:50:23	54.388.779/0001-93	R$ 47,0000
11/03/2026 às 13:50:40	27.226.575/0001-83	R$ 46,0000

Data/hora	Participante	Lance
11/03/2026 às 13:52:15	55.664.989/0001-20	R$ 122,4800
11/03/2026 às 13:55:56	54.388.779/0001-93	R$ 45,0000
11/03/2026 às 13:56:12	27.226.575/0001-83	R$ 44,0000
11/03/2026 às 13:56:16	54.388.779/0001-93	R$ 43,0000
11/03/2026 às 13:56:31	27.226.575/0001-83	R$ 42,0000
11/03/2026 às 13:56:59	54.388.779/0001-93	R$ 41,0000
11/03/2026 às 13:57:05	27.226.575/0001-83	R$ 40,0000
11/03/2026 às 13:58:54	54.388.779/0001-93	R$ 39,5000
11/03/2026 às 13:59:04	27.226.575/0001-83	R$ 39,0000
11/03/2026 às 13:59:20	54.388.779/0001-93	R$ 38,5000
11/03/2026 às 13:59:32	27.226.575/0001-83	R$ 38,0000
11/03/2026 às 13:59:52	54.388.779/0001-93	R$ 37,5000
11/03/2026 às 14:00:37	27.226.575/0001-83	R$ 37,0000
11/03/2026 às 14:01:00	54.388.779/0001-93	R$ 36,5000
11/03/2026 às 14:01:10	27.226.575/0001-83	R$ 36,0000
11/03/2026 às 14:01:27	54.388.779/0001-93	R$ 35,5000
11/03/2026 às 14:01:39	27.226.575/0001-83	R$ 34,0000
11/03/2026 às 14:01:51	54.388.779/0001-93	R$ 33,0000 *
(lances com * foram excluídos)		

Mensagens do chat do Item 13		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:47:41	A abertura do item 13 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:48:41	O item 13 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 14:01:58	O lance no valor de R$ 33,0000 do item 13 foi excluído pelo fornecedor.
Sistema	11/03/2026 às 14:03:52	O item 13 está encerrado. Sr. Fornecedor M PANICIO VERTUAN SUPLEMENTOS ALIMENTICIOS, CNPJ
Sistema para o participante 27.226.575/0001-83	11/03/2026 às 14:50:27	27.226.575/0001-83, você foi convocado para enviar anexos para o item 13. Prazo para encerrar o envio: 16:51:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 27.226.575/0001-83	11/03/2026 às 16:49:11	Sr. pregoeiro, por gentileza poderia prorrogar o prazo para envio dos documentos, estou com problemas de conexão para anexar os documentos mais pesados.
Pelo participante 27.226.575/0001-83	11/03/2026 às 16:50:05	não será mais necessário, deu certo os anexos. obrigada
Sistema para o participante 27.226.575/0001-83	11/03/2026 às 16:51:00	O item 13 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:51:00 de 11/03/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor M PANICIO VERTUAN SUPLEMENTOS ALIMENTICIOS, CNPJ 27.226.575/0001-83.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	12/03/2026 às 17:04:09	O item 13 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 12/03/2026 17:14:09.
Sistema	16/03/2026 às 14:43:14	O item 13 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:53:14.
Sistema	16/03/2026 às 17:05:11	A fase de recurso do item 13 está aberta até 19/03/2026.
Sistema	20/03/2026 às 00:00:00	A fase de recurso do item 13 foi finalizada no prazo previsto. O item está aberto para registro de contrarrazão até 24/03/2026.
Sistema	25/03/2026 às 00:00:00	A fase de contrarrazão do item 13 foi finalizada no prazo previsto. O item está aberto para decisão do pregoeiro.

Eventos do Item 13	
Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 14:50:27	Fornecedor M PANICIO VERTUAN SUPLEMENTOS ALIMENTICIOS, CNPJ 27.226.575/0001-83 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:51:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
19/03/2026 às 10:44:06	Fornecedor EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA, CNPJ 54.388.779/0001-93 registra recurso.
13/04/2026 às 16:46:10	Agente de contratação registra a decisão para os recursos cadastrados.
14/04/2026 às 16:50:34	Autoridade competente registra a revisão da decisão para os recursos cadastrados.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor M PANICIO VERTUAN SUPLEMENTOS ALIMENTICIOS, CNPJ 27.226.575/0001-83 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 34,0000.
28/04/2026 às 09:35:21	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	12/03/2026 17:14:09
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:53:14
Recurso:	19/03/2026 23:59:59
Contrarrazão:	24/03/2026 23:59:59
Recursos realizados:	
54.388.779/0001-93 - EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA	

Intenção de recurso no julgamento:	12/03/2026 17:06:46
Recurso:	(Cadastrado) 19/03/2026 10:44:06
Contrarrazões:	Não foi realizado cadastro
Decisão do agente de contratação:	(Não procede) 13/04/2026 16:46:10
Revisão da autoridade competente:	(Mantida decisão não procede) 14/04/2026 16:50:34

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90012/2026	
Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.	
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30	
Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.

Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 14 - Dieta enteral	
Dieta Enteral Indicação: Simbiótico, Aspecto Físico: Pó, Uso: Enteral Ou Oral, Componentes Adicionais: Prebióticos E Probióticos, Características Adicionais: Isenta Lactose E Glúten, Sabor: C/ Ou S/ Sabor, Apresentação: Em Sachê	
Quantidade: 500	Valor estimado: R$ 53,9300 (unitário)
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 26.965,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para NUTRILLAR COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA, CNPJ 50.134.515/0001-52, melhor lance: R$ 40,9000 (unitário) / R$ 20.450,0000 (total)	

Propostas do Item 14		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
54.388.779/0001-93 - EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 41,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 20.500,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Glic Dynlab		
Modelo/versão: Dynlab		
Valor proposta: R$ 53,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$ 26.500,0000 (total)		
26.325.797/0001-90 - EREMIX INDUSTRIA DE ALIMENTOS ESPECIAIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 43,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 21.500,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: PROPRIA		
Modelo/versão: MEGAMIX CARBO 400G		
Valor proposta: R$ 89,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$ 44.500,0000 (total)		
04.071.245/0001-60 - LICIMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS, CORRELATOS E PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 94,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 47.250,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: NESTLE BRASIL LTDA		
Modelo/versão: NUTREN CONTROL PÓ SABOR BAUNILHA DIET 380G		
Valor proposta: R$ 94,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$ 47.250,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
05.912.018/0001-83 - MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 87,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 43.750,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NUTREN CONTROL / NESLTLÉ		

Modelo/versão: LATA 380G		
Valor proposta: R$ 87,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$ 43.750,0000 (total)		
52.339.425/0001-23 - N M LICITACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 42,5400 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 21.270,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: MG		
Marca/Fabricante: Bemvital Glico 400g Nutricium		
Modelo/versão: Bemvital Glico 400g Nutricium		
Valor proposta: R$ 53,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$ 26.500,0000 (total)		
75.014.167/0001-00 - NUNESFARMA PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 90,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 45.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Hexagon / NunesFarma		
Modelo/versão: Nesh Pentasure SR		
Valor proposta: R$ 90,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$ 45.000,0000 (total)		
12.694.747/0001-76 - NUTRICLIN SAUDE COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 91,8000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 45.900,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESH PENTASURE SR/HEXAGON		
Modelo/versão: LATA DE 400 GR BAUNILHA/MS 674750001		
Valor proposta: R$ 91,8000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$ 45.900,0000 (total)		
50.134.515/0001-52 - NUTRILLAR COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 40,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 20.450,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: MARCA PRÓPRIA		
Modelo/versão: DIALIFE 400G		
Valor proposta: R$ 53,9300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$ 26.965,0000 (total)		
Lances do Item 14		

Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:49:19	26.325.797/0001-90	R$ 52,0000
11/03/2026 às 13:49:20	52.339.425/0001-23	R$ 52,9000
11/03/2026 às 13:49:35	52.339.425/0001-23	R$ 51,9000
11/03/2026 às 13:50:43	54.388.779/0001-93	R$ 51,0000
11/03/2026 às 13:50:52	52.339.425/0001-23	R$ 50,9000
11/03/2026 às 13:51:36	26.325.797/0001-90	R$ 50,0000
11/03/2026 às 13:51:46	52.339.425/0001-23	R$ 49,9000
11/03/2026 às 13:52:14	26.325.797/0001-90	R$ 49,0000
11/03/2026 às 13:52:16	50.134.515/0001-52	R$ 48,0000
11/03/2026 às 13:52:29	52.339.425/0001-23	R$ 47,9000
11/03/2026 às 13:52:38	50.134.515/0001-52	R$ 47,0000
11/03/2026 às 13:52:53	52.339.425/0001-23	R$ 46,9000
11/03/2026 às 13:53:43	50.134.515/0001-52	R$ 46,0000
11/03/2026 às 13:53:53	52.339.425/0001-23	R$ 45,9000
11/03/2026 às 13:54:01	50.134.515/0001-52	R$ 45,0000
11/03/2026 às 13:54:28	26.325.797/0001-90	R$ 44,0000
11/03/2026 às 13:54:37	52.339.425/0001-23	R$ 43,9000
11/03/2026 às 13:54:47	50.134.515/0001-52	R$ 43,0000
11/03/2026 às 13:54:55	52.339.425/0001-23	R$ 42,5400
11/03/2026 às 13:55:22	50.134.515/0001-52	R$ 42,0000

11/03/2026 às 13:56:46	26.325.797/0001-90	R$ 43,0000
11/03/2026 às 13:58:02	54.388.779/0001-93	R$ 41,0000
11/03/2026 às 13:59:42	50.134.515/0001-52	R$ 40,9000

Mensagens do chat do Item 14

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 13:47:55	A abertura do item 14 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:48:55	O item 14 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 13:48:55	Algumas propostas do item 14 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 14:01:43	O item 14 está encerrado. Sr. Fornecedor NUTRILLAR COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA, CNPJ
Sistema para o participante 50.134.515/0001-52	11/03/2026 às 14:50:37	50.134.515/0001-52, você foi convocado para enviar anexos para o item 14. Prazo para encerrar o envio: 16:51:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Pelo participante 50.134.515/0001-52	11/03/2026 às 15:05:36	O item 14 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:05:36 de 11/03/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor NUTRILLAR COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA, CNPJ 50.134.515/0001-52.
Sistema	12/03/2026 às 16:51:12	O item 14 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 12/03/2026 17:01:12.
Sistema	16/03/2026 às 14:43:20	O item 14 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:53:20.
Sistema	16/03/2026 às 17:05:11	A fase de recurso do item 14 está aberta até 19/03/2026.
Sistema	20/03/2026 às 00:00:00	A fase de recurso do item 14 foi finalizada no prazo previsto. O item está aberto para registro de contrarrazão até 24/03/2026.
Sistema	25/03/2026 às 00:00:00	A fase de contrarrazão do item 14 foi finalizada no prazo previsto. O item está aberto para decisão do pregoeiro.

Eventos do Item 14

Data/Hora	Descrição
11/03/2026 às 14:50:37	Fornecedor NUTRILLAR COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA, CNPJ 50.134.515/0001-52 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:51:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
11/03/2026 às 15:05:36	Fornecedor NUTRILLAR COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA, CNPJ 50.134.515/0001-52 finalizou o envio de anexo.
19/03/2026 às 21:36:27	Fornecedor EREMIX INDUSTRIA DE ALIMENTOS ESPECIAIS LTDA, CNPJ 26.325.797/0001-90 registra recurso.
23/03/2026 às 15:47:50	Fornecedor NUTRILLAR COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA, CNPJ 50.134.515/0001-52 registra contrarrazão ao recurso do fornecedor 26.325.797/0001-90.
13/04/2026 às 16:46:17	Agente de contratação registra a decisão para os recursos cadastrados.
14/04/2026 às 16:50:41	Autoridade competente registra a revisão da decisão para os recursos cadastrados.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor NUTRILLAR COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA, CNPJ 50.134.515/0001-52 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 40,9000.
28/04/2026 às 09:35:21	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	

Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	12/03/2026 17:01:12
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:53:20
Recurso:	19/03/2026 23:59:59
Contrarrazão:	24/03/2026 23:59:59
Recursos realizados:	
26.325.797/0001-90 - EREMIX INDUSTRIA DE ALIMENTOS ESPECIAIS LTDA	
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:45:32
Recurso:	(Cadastrado) 19/03/2026 21:36:27
Contrarrazões:	
50.134.515/0001-52 - NUTRILLAR COMERCIO DE	(Cadastrado) 23/03/2026 15:47:50
Decisão do agente de contratação:	(Não procede) 13/04/2026 16:46:17
Revisão da autoridade competente:	(Mantida decisão não procede) 14/04/2026 16:50:41

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90012/2026	
Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.	
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30	
Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra	
Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 15 - Dieta enteral	
Dieta Enteral Aspecto Físico: Líquido, Uso: Enteral Ou Oral, Características: Hipercalórica, Fonte De Carboidrato: Sacarose, Fonte De Lipídios: Óleos Vegetais E Tcm, Componentes Adicionais: Vitaminas E Minerais, Características Adicionais: Isenta Lactose E Glúten, Sabor: C/Sabor	
Quantidade: 200	Valor estimado: R$ 55,7800 (unitário)
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 11.156,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Anulado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço		
Propostas do Item 15		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
54.388.779/0001-93 - EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 55,7000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 11.140,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Nutryr		
Modelo/versão: Dynlab		
Valor proposta: R$ 55,7000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 11.140,0000 (total)		
26.325.797/0001-90 - EREMIX INDUSTRIA DE ALIMENTOS ESPECIAIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 32,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 6.400,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: PROPRIA		
Modelo/versão: MEGAMIX ADVANCE SENIOR 400G		
Valor proposta: R$ 69,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 13.800,0000 (total)		
04.071.245/0001-60 - LICIMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS, CORRELATOS E PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALA	R$ 58,0500 (unitário)	-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 11.610,0000 (total)	
Equidade de gênero: Nenhum		
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: NESTLE BRASIL LTDA		
Modelo/versão: NUTREN SENIOR PÓ SEM SABOR 370G		
Valor proposta: R$ 58,0500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 11.610,0000 (total)		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
61.447.600/0001-97 - LIFE MEDICAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 32,4000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 6.480,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NOVASOURCE SENIOR 1L NESTLÉ		
Modelo/versão: NOVASOURCE SENIOR 1L NESTLÉ		
Valor proposta: R$ 55,7800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 11.156,0000 (total)		
05.912.018/0001-83 - MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 47,2500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 9.450,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NUTREN SENIOR - NESTLÉ		
Modelo/versão: 370G		
Valor proposta: R$ 55,7800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 11.156,0000 (total)		
52.339.425/0001-23 - N M LICITACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 43,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 8.700,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: MG		
Marca/Fabricante: Bemvital Sênior 45+ Zero Lactose 370g Nutricium		
Modelo/versão: Bemvital Sênior 45+ Zero Lactose 370g Nutricium		
Valor proposta: R$ 55,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 11.000,0000 (total)		
12.694.747/0001-76 - NUTRICLIN SAUDE COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 41,7000 (unitário)	

Equidade de gênero: Nenhum	R$ 8.340,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: SUSTAP SENIOR MAIS ZERO LACTOSE/PROBENE		
Modelo/versão: LATA DE 370 GR/MS ISENTO		
Valor proposta: R$ 55,7800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 11.156,0000 (total)		
50.134.515/0001-52 - NUTRILLAR COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 37,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 7.400,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: MARCA PRÓPRIA		
Modelo/versão: SUSTENLIFE SENIOR 400G		
Valor proposta: R$ 55,7800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 11.156,0000 (total)		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
26.686.422/0001-56 - PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 46,1200 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 9.224,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: nestle		
Modelo/versão: novasource senhor, sa, 1l		
Valor proposta: R$ 46,1200 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 9.224,0000 (total)		
10.858.646/0001-68 - SUPPLEMENT LABS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 55,7800 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 11.156,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: BODY NUTRY/ SUPPLEMENT LABS		
Modelo/versão: NUTRAPROTEIN SENIOR - 370G		
Valor proposta: R$ 55,7800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 11.156,0000 (total)		

Lances do Item 15

Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:57:02	05.912.018/0001-83	R$ 47,2500
11/03/2026 às 13:57:06	26.325.797/0001-90	R$ 45,0000
11/03/2026 às 13:57:15	52.339.425/0001-23	R$ 44,9000
11/03/2026 às 13:57:25	61.447.600/0001-97	R$ 44,8000
11/03/2026 às 13:57:35	52.339.425/0001-23	R$ 44,7000
11/03/2026 às 13:57:38	61.447.600/0001-97	R$ 44,6000
11/03/2026 às 13:57:45	52.339.425/0001-23	R$ 44,5000
11/03/2026 às 13:57:48	61.447.600/0001-97	R$ 44,4000
11/03/2026 às 13:57:55	52.339.425/0001-23	R$ 44,3000
11/03/2026 às 13:57:58	61.447.600/0001-97	R$ 44,2000
11/03/2026 às 13:58:08	52.339.425/0001-23	R$ 44,1000
11/03/2026 às 13:58:17	61.447.600/0001-97	R$ 44,0000
11/03/2026 às 13:58:28	52.339.425/0001-23	R$ 43,9000
11/03/2026 às 13:58:30	12.694.747/0001-76	R$ 41,7000
11/03/2026 às 13:58:31	61.447.600/0001-97	R$ 43,8000
11/03/2026 às 13:58:37	52.339.425/0001-23	R$ 43,5000
11/03/2026 às 13:58:37	61.447.600/0001-97	R$ 41,6000
11/03/2026 às 13:59:11	26.325.797/0001-90	R$ 40,0000
Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:59:18	61.447.600/0001-97	R$ 39,9000
11/03/2026 às 14:00:16	26.325.797/0001-90	R$ 39,0000
11/03/2026 às 14:00:38	61.447.600/0001-97	R$ 38,9000
11/03/2026 às 14:00:52	50.134.515/0001-52	R$ 37,0000
11/03/2026 às 14:01:11	61.447.600/0001-97	R$ 36,9000

11/03/2026 às 14:01:29	26.325.797/0001-90	R$ 36,0000
11/03/2026 às 14:01:36	61.447.600/0001-97	R$ 35,9000
11/03/2026 às 14:01:47	26.325.797/0001-90	R$ 35,0000
11/03/2026 às 14:01:51	61.447.600/0001-97	R$ 34,9000
11/03/2026 às 14:01:58	26.325.797/0001-90	R$ 34,5000
11/03/2026 às 14:02:06	61.447.600/0001-97	R$ 34,4000
11/03/2026 às 14:02:31	26.325.797/0001-90	R$ 34,0000
11/03/2026 às 14:02:36	61.447.600/0001-97	R$ 33,9000
11/03/2026 às 14:02:43	26.325.797/0001-90	R$ 33,0000
11/03/2026 às 14:02:46	61.447.600/0001-97	R$ 32,9000
11/03/2026 às 14:02:50	26.325.797/0001-90	R$ 32,0000
11/03/2026 às 14:02:56	61.447.600/0001-97	R$ 32,4000
Mensagens do chat do Item 15		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:55:49	A abertura do item 15 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:56:49	O item 15 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 14:06:50	O item 15 terá desempate Me/Epp do lance. Mantenham-se conectados.
Sistema para o participante 61.447.600/0001-97	11/03/2026 às 14:06:50	Sr. Fornecedor LIFE MEDICAL LTDA, CPF/CNPJ 61.447.600/0001-97, em cumprimento à Lei Complementar 123 de 14/12/2006, você poderá enviar ou desistir de apresentar lance final e único para o item 15 até às 14:11:50 do dia 11/03/2026. Acesse a Sala de Disputa.
Sistema	11/03/2026 às 14:11:51	O item 15 teve o 1º desempate Me/Epp encerrado às 14:11:50 de 11/03/2026. O tempo expirou e o lance não foi enviado pelo fornecedor LIFE MEDICAL LTDA, CPF/CNPJ 61.447.600/0001-97.
Sistema	11/03/2026 às 14:11:51	O item 15 está encerrado.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:05	O item 15 foi anulado pelo pregoeiro. Motivo: Conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno..
Sistema	16/03/2026 às 17:04:16	A fase de recurso do item 15 está aberta até 19/03/2026.
Sistema	20/03/2026 às 00:00:01	A fase de recurso do item 15 foi finalizada no prazo previsto. Não houve registro de recursos.
Eventos do Item 15		
Data/Hora	**Descrição**	
Data/Hora	**Descrição**	
11/03/2026 às 14:30:05	Item anulado. Descrição: Conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno..	
28/04/2026 às 09:35:21	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		
Sessão 1		
Prazos:		
Recurso:	19/03/2026 23:59:59	
Contrarrazão:	24/03/2026 23:59:59	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90012/2026

Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.

Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30

Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.

Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 16 - Dieta enteral		
Dieta Enteral Aspecto Físico: Líquido, Uso: Enteral Ou Oral, Características: Normocalórica,Normoproteíca, Fonte De Proteína: Caseinato E Concentrado Proteico Soro Leite, Fonte De Carboidrato: Maltodextrina E/Ou Sacarose, Fonte De Lipídios: Óleo De Peixe, Componentes Adicionais: Vitaminas E Minerais, Características Adicionais: Isento De Glúten, Sabor: C/Sabor		
Quantidade: 500	Valor estimado: R$ 51,9400 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 25.970,0000 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para UNIAO NUTRICIONAL LTDA, CNPJ 39.835.028/0001-84, melhor lance: R$ 35,3700 (unitário) / R$ 17.685,0000 (total)		
Propostas do Item 16		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
26.325.797/0001-90 - EREMIX INDUSTRIA DE ALIMENTOS ESPECIAIS LTDA		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 34,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 17.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: PROPRIA		
Modelo/versão: MEGAMIX DUPLO ZERO 400G		
Valor proposta: R$ 70,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$ 35.000,0000 (total)		

04.071.245/0001-60 - LICIMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS, CORRELATOS E PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 120,1500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 60.075,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: NESTLE BRASIL LTDA		
Modelo/versão: NUTREN FORTIFY SEM SABOR LATA 360G		
Valor proposta: R$ 120,1500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$ 60.075,0000 (total)		
12.694.747/0001-76 - NUTRICLIN SAUDE COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 60,8000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 30.400,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: ENSURE/ABBOTT		
Modelo/versão: LATA DE 400 GR SABORES/MS 474320379-474320378		
Valor proposta: R$ 60,8000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$ 30.400,0000 (total)		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
39.835.028/0001-84 - UNIAO NUTRICIONAL LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 35,3700 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 17.685,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NUTERAL		
Modelo/versão: TOTAL NUTRITION 400g		
Valor proposta: R$ 51,9400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 500
R$ 25.970,0000 (total)		

Lances do Item 16

Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 13:57:11	26.325.797/0001-90	R$ 50,0000
11/03/2026 às 13:57:47	39.835.028/0001-84	R$ 49,0000
11/03/2026 às 13:59:16	26.325.797/0001-90	R$ 45,0000
11/03/2026 às 13:59:21	39.835.028/0001-84	R$ 44,0000
11/03/2026 às 14:00:21	26.325.797/0001-90	R$ 43,0000
11/03/2026 às 14:01:04	39.835.028/0001-84	R$ 42,0000
11/03/2026 às 14:01:34	26.325.797/0001-90	R$ 40,0000
11/03/2026 às 14:01:40	39.835.028/0001-84	R$ 39,0000
11/03/2026 às 14:01:50	26.325.797/0001-90	R$ 38,0000
11/03/2026 às 14:02:50	39.835.028/0001-84	R$ 37,0000
11/03/2026 às 14:02:56	26.325.797/0001-90	R$ 34,0000
11/03/2026 às 14:04:44	39.835.028/0001-84	R$ 35,3700

Mensagens do chat do Item 16

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:55:52	A abertura do item 16 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:56:52	O item 16 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 14:06:53	O item 16 terá desempate Me/Epp do lance. Mantenham-se conectados.
Sistema para o participante 39.835.028/0001-84	11/03/2026 às 14:06:53	Sr. Fornecedor UNIAO NUTRICIONAL LTDA, CPF/CNPJ 39.835.028/0001-84, em cumprimento à Lei Complementar 123 de 14/12/2006, você poderá enviar ou desistir de apresentar lance final e único para o item 16 até às 14:11:53 do dia 11/03/2026. Acesse a Sala de Disputa.
Sistema	11/03/2026 às 14:09:28	O item 16 teve o 1º desempate Me/Epp encerrado às 14:09:28 de 11/03/2026. O fornecedor UNIAO NUTRICIONAL LTDA, CPF/CNPJ 39.835.028/0001-84 desistiu de enviar o lance.
Sistema	11/03/2026 às 14:09:28	O item 16 está encerrado.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema para o participante 26.325.797/0001-90	11/03/2026 às 14:50:53	Sr. Fornecedor EREMIX INDUSTRIA DE ALIMENTOS ESPECIAIS LTDA, CNPJ 26.325.797/0001-90, você foi convocado para enviar anexos para o item 16. Prazo para encerrar o envio: 16:51:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 26.325.797/0001-90	11/03/2026 às 15:52:33	O item 16 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:52:33 de 11/03/2026. 4 anexos foram enviados pelo fornecedor EREMIX INDUSTRIA DE ALIMENTOS ESPECIAIS LTDA, CNPJ 26.325.797/0001-90.
Sistema para o participante 26.325.797/0001-90	12/03/2026 às 16:10:42	O produto ofertado (Megamix Duplo Zero), é declarado como isento de lactose, divergindo da especificação prevista no edital, que estabelece a presença deste componente em sua formulação.
Sistema para o participante 39.835.028/0001-84	12/03/2026 às 16:11:14	Sr. Fornecedor UNIAO NUTRICIONAL LTDA, CNPJ 39.835.028/0001-84, você foi convocado para enviar anexos para o item 16. Prazo para encerrar o envio: 18:12:00 do dia 12/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) ..
Pelo participante 39.835.028/0001-84	12/03/2026 às 17:08:44	O item 16 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 17:08:44 de 12/03/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor UNIAO NUTRICIONAL LTDA, CNPJ 39.835.028/0001-84.
Sistema	16/03/2026 às 09:39:48	O item 16 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 09:49:48.
Sistema	16/03/2026 às 14:43:31	O item 16 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:53:31.

Sistema	16/03/2026 às 17:05:11	A fase de recurso do item 16 está aberta até 19/03/2026.
Sistema	20/03/2026 às 00:00:00	A fase de recurso do item 16 foi finalizada no prazo previsto. Não houve registro de recursos.

Eventos do Item 16

Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 14:50:53	Fornecedor EREMIX INDUSTRIA DE ALIMENTOS ESPECIAIS LTDA, CNPJ 26.325.797/0001-90 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:51:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
11/03/2026 às 15:52:33	Fornecedor EREMIX INDUSTRIA DE ALIMENTOS ESPECIAIS LTDA, CNPJ 26.325.797/0001-90 finalizou o envio de anexo.
12/03/2026 às 16:11:14	Fornecedor UNIAO NUTRICIONAL LTDA, CNPJ 39.835.028/0001-84 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 18:12:00 do dia 12/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) ..
12/03/2026 às 17:08:44	Fornecedor UNIAO NUTRICIONAL LTDA, CNPJ 39.835.028/0001-84 finalizou o envio de anexo.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor UNIAO NUTRICIONAL LTDA, CNPJ 39.835.028/0001-84 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 35,3700.
28/04/2026 às 09:35:21	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	16/03/2026 09:49:48
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:53:31
Recurso:	19/03/2026 23:59:59
Contrarrazão:	24/03/2026 23:59:59

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90012/2026

Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.

Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30

Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 17 - Dieta enteral		
Dieta Enteral Aspecto Físico: Líquido, Uso: Enteral Ou Oral, Características: Hipercalórica, Fonte De Carboidrato: Com Ou Sem Sacarose, Fonte De Lipídios: Tcl E/Ou Tcm, Características Adicionais: Isento De Glúten, Sabor: C/ Ou S/ Sabor		
Quantidade: 100	Valor estimado: R$ 23,3900 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 2.339,0000 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004- 97, melhor lance: R$ 11,7100 (unitário) / R$ 1.171,0000 (total)		
Propostas do Item 17		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
55.664.989/0001-20 - 55.664.989 MARCIA CRISTINA AMORIM DA SILVA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 500,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 50.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTLE		
Modelo/versão: NOVASOUCE REN		
Valor proposta: R$ 500,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 50.000,0000 (total)		
61.447.600/0001-97 - LIFE MEDICAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 14,1000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.410,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NOVASOURCE REN 200ML NESTLÉ		
Modelo/versão: NOVASOURCE REN 200ML NESTLÉ		
Valor proposta: R$ 23,3900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 2.339,0000 (total)		
12.694.747/0001-76 - NUTRICLIN SAUDE COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 21,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.150,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: FRESUBIN LP/FRESENIUS KABI		
Modelo/versão: FRASCO DE 200 ML BAUNILHA/MS 620479994		

Valor proposta: R$ 23,3900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 2.339,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
03.612.312/0004-97 - NUTRIPORT COMERCIAL LTDA.		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 11,7100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.171,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: NUTRI R 2.0 - DANONE		
Modelo/versão: TETRA PAK 200ML		
Valor proposta: R$ 22,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 2.200,0000 (total)		
08.183.359/0001-53 - PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 11,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.100,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: ENERGYZIP/PRODIET		
Modelo/versão: TETRA PACK 200ML		
Valor proposta: R$ 23,9000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 2.390,0000 (total)		
20.740.209/0001-07 - RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 22,9000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.290,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NUTRIMED		
Modelo/versão: NUTRI R 2.0 200ML		
Valor proposta: R$ 22,9000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 2.290,0000 (total)		

Lances do Item 17

Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 14:02:52	61.447.600/0001-97	R$ 21,9000
11/03/2026 às 14:03:05	03.612.312/0004-97	R$ 20,8000
11/03/2026 às 14:03:08	61.447.600/0001-97	R$ 20,7000
11/03/2026 às 14:03:16	03.612.312/0004-97	R$ 19,5000
11/03/2026 às 14:03:19	61.447.600/0001-97	R$ 19,4000
11/03/2026 às 14:03:32	03.612.312/0004-97	R$ 18,4000
11/03/2026 às 14:03:35	61.447.600/0001-97	R$ 18,3000
11/03/2026 às 14:03:44	03.612.312/0004-97	R$ 17,4000
11/03/2026 às 14:03:49	61.447.600/0001-97	R$ 17,3000
11/03/2026 às 14:03:58	03.612.312/0004-97	R$ 16,0000
11/03/2026 às 14:04:01	61.447.600/0001-97	R$ 15,9000
11/03/2026 às 14:04:10	03.612.312/0004-97	R$ 15,0000

Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 14:04:12	08.183.359/0001-53	R$ 14,2400
11/03/2026 às 14:04:21	61.447.600/0001-97	R$ 14,1000
11/03/2026 às 14:04:30	03.612.312/0004-97	R$ 13,4000
11/03/2026 às 14:05:00	12.694.747/0001-76	R$ 21,5000
11/03/2026 às 14:05:14	08.183.359/0001-53	R$ 13,3000
11/03/2026 às 14:05:23	03.612.312/0004-97	R$ 12,6000
11/03/2026 às 14:05:26	08.183.359/0001-53	R$ 12,5000
11/03/2026 às 14:05:40	03.612.312/0004-97	R$ 11,7100
11/03/2026 às 14:05:42	08.183.359/0001-53	R$ 11,6100
11/03/2026 às 14:11:57	08.183.359/0001-53	R$ 11,0000

Mensagens do chat do Item 17

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 14:01:43	A abertura do item 17 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 14:02:43	O item 17 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.

Sistema	11/03/2026 às 14:13:58	O item 17 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:24	O item 17 está encerrado.
Sistema para o participante 08.183.359/0001-53	11/03/2026 às 14:51:09	Sr. Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53, você foi convocado para enviar anexos para o item 17. Prazo para encerrar o envio: 16:52:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 08.183.359/0001-53	11/03/2026 às 16:22:13	O item 17 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:22:13 de 11/03/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53.
Sistema para o participante 08.183.359/0001-53	12/03/2026 às 16:01:43	Após análise das informações apresentadas, verifica-se que o produto Energyzip possui densidade calórica de 1,5 kcal/mL, porém apresenta aproximadamente 15% de proteínas do valor calórico total (VCT).
Sistema para o participante 08.183.359/0001-53	12/03/2026 às 16:01:50	O descritivo do edital estabelece que o suplemento nutricional destinado ao item deve possuir baixo teor de proteínas, aproximadamente 6% do VCT, característica necessária para atendimento nutricional de pacientes com doença renal crônica em estágio conservador, que demandam restrição proteica.
Sistema para o participante 03.612.312/0004-97	13/03/2026 às 08:54:57	Sr. Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97, você foi convocado para enviar anexos para o item 17. Prazo para encerrar o envio: 10:55:00 do dia 13/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 03.612.312/0004-97	13/03/2026 às 09:26:32	O item 17 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 09:26:32 de 13/03/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97.
Sistema	13/03/2026 às 16:17:32	O item 17 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 13/03/2026 16:27:32.
Sistema	16/03/2026 às 14:43:39	O item 17 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:53:39.

Eventos do Item 17	
Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 14:51:09	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:52:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
11/03/2026 às 16:22:13	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 finalizou o envio de anexo.
13/03/2026 às 08:54:57	Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 10:55:00 do dia 13/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
13/03/2026 às 09:26:32	Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97 finalizou o envio de anexo.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor NUTRIPORT COMERCIAL LTDA., CNPJ 03.612.312/0004-97 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 11,7100.
28/04/2026 às 09:35:21	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	13/03/2026 16:27:32
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:53:39

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR		
PREGÃO 90012/2026		
Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.		
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30		
Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 18 - Dieta enteral		
Dieta Enteral Aspecto Físico: Líquido, Uso: Enteral Ou Oral, Características: Hiperproteico, Fonte De Proteína: Concentrado Proteico Leite, Fonte De Carboidrato: Maltodextrina,Lactose,Sacarose, Fonte De Lipídios: Óleos Vegetais, Componentes Adicionais: Vitaminas E Minerais, Características Adicionais: Isento De Glúten, Sabor: C/Sabor		
Quantidade: 200	Valor estimado: R$ 30,3500 (unitário)	
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 6.070,0000 (total)	
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado	
Critério de julgamento: Menor Preço		
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53, melhor lance: R$ 12,6400 (unitário) / R$ 2.528,0000 (total)		
Propostas do Item 18		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
55.664.989/0001-20 - 55.664.989 MARCIA CRISTINA AMORIM DA SILVA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 29,6500 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 5.930,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTLE		
Modelo/versão: NOVASOURCE REN		
Valor proposta: R$ 500,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 100.000,0000 (total)		

85.477.586/0001-32 - ECO-FARMAS COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 30,3500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 6.070,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTLÉ		
Modelo/versão: NUTREN 1.5 PROTEIN 200ML		
Valor proposta: R$ 30,3500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 6.070,0000 (total)		
61.447.600/0001-97 - LIFE MEDICAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 17,4000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 3.480,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: HDMAX 200ML PRODIET		
Modelo/versão: HDMAX 200ML PRODIET		
Valor proposta: R$ 30,3500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 6.070,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
05.912.018/0001-83 - MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 13,3100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.662,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NOVASOURCE REN - NESTLÉ		
Modelo/versão: 200ML		
Valor proposta: R$ 30,3500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 6.070,0000 (total)		
26.686.422/0001-56 - PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 20,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 4.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: nestle		
Modelo/versão: novasource ren 200ml		
Valor proposta: R$ 20,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 4.000,0000 (total)		
14.313.995/0001-55 - POLO REPRESENTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 30,3500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 6.070,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Novasource REN - Nestlé / Frasco 200ml		
Modelo/versão: Novasource REN - Nestlé / Frasco 200ml		
Valor proposta: R$ 30,3500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 6.070,0000 (total)		
08.183.359/0001-53 - PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 12,6400 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 2.528,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: HDMAX/´PRODIET		
Modelo/versão: TETRA PACK 200ML		
Valor proposta: R$ 30,3500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 6.070,0000 (total)		
20.740.209/0001-07 - RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 29,7500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 5.950,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTLÉ		

Modelo/versão: NOVASOURCE REN 200ML		
Valor proposta: R$ 29,7500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 200
R$ 5.950,0000 (total)		
Lances do Item 18		
Data/hora	**Participante**	**Lance**

Data/hora	**Participante**	**Lance**
11/03/2026 às 14:04:15	08.183.359/0001-53	R$ 18,9900
11/03/2026 às 14:04:38	61.447.600/0001-97	R$ 18,8000
11/03/2026 às 14:05:14	08.183.359/0001-53	R$ 18,7000
11/03/2026 às 14:05:21	61.447.600/0001-97	R$ 18,6000
11/03/2026 às 14:05:26	08.183.359/0001-53	R$ 18,5000
11/03/2026 às 14:05:30	61.447.600/0001-97	R$ 18,4000
11/03/2026 às 14:05:31	08.183.359/0001-53	R$ 18,3000
11/03/2026 às 14:05:38	61.447.600/0001-97	R$ 18,2000
11/03/2026 às 14:05:42	08.183.359/0001-53	R$ 18,1000
11/03/2026 às 14:05:59	61.447.600/0001-97	R$ 18,0000
11/03/2026 às 14:06:02	08.183.359/0001-53	R$ 17,9000
11/03/2026 às 14:06:09	61.447.600/0001-97	R$ 17,8000
11/03/2026 às 14:06:13	08.183.359/0001-53	R$ 17,7000
11/03/2026 às 14:06:27	61.447.600/0001-97	R$ 17,6000
11/03/2026 às 14:06:28	08.183.359/0001-53	R$ 17,5000
11/03/2026 às 14:06:36	61.447.600/0001-97	R$ 17,4000
11/03/2026 às 14:06:38	08.183.359/0001-53	R$ 17,3000
11/03/2026 às 14:08:35	05.912.018/0001-83	R$ 16,4100
11/03/2026 às 14:08:38	08.183.359/0001-53	R$ 15,5800
11/03/2026 às 14:10:18	05.912.018/0001-83	R$ 14,7800
11/03/2026 às 14:10:23	08.183.359/0001-53	R$ 14,0300
11/03/2026 às 14:10:35	05.912.018/0001-83	R$ 13,3100
11/03/2026 às 14:10:38	08.183.359/0001-53	R$ 12,6400
11/03/2026 às 14:13:23	55.664.989/0001-20	R$ 29,6500

Mensagens do chat do Item 18

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	11/03/2026 às 14:03:14	A abertura do item 18 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 14:04:14	O item 18 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 14:15:24	O item 18 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:26	O item 18 está encerrado.
Sistema para o participante 08.183.359/0001-53	11/03/2026 às 14:51:18	Sr. Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53, você foi convocado para enviar anexos para o item 18. Prazo para encerrar o envio: 16:52:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Pelo participante 08.183.359/0001-53	11/03/2026 às 16:22:42	O item 18 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:22:42 de 11/03/2026. 3 anexos foram enviados pelo fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53.
Sistema	12/03/2026 às 16:03:56	O item 18 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 12/03/2026 16:13:56.
Sistema	16/03/2026 às 14:43:45	O item 18 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:53:45.

Eventos do Item 18

Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 14:51:18	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:52:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
11/03/2026 às 16:22:42	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 finalizou o envio de anexo.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor PRODIET NUTRICAO CLINICA S.A, CNPJ 08.183.359/0001-53 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 12,6400.
28/04/2026 às 09:35:21	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Intenção de recurso no julgamento:	12/03/2026 16:13:56
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:53:45

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90012/2026	
Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.	
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30	
Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)	
Mensagens do chat da compra	

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.
Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição

11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 19 - Dieta enteral	
Dieta Enteral Aspecto Físico: Líquido, Uso: Enteral Ou Oral, Características: Hiperproteico, Fonte De Proteína: Concentrado Proteico Leite, Fonte De Carboidrato: Maltodextrina,Lactose,Sacarose, Fonte De Lipídios: Óleos Vegetais, Componentes Adicionais: Vitaminas E Minerais, Características Adicionais: Isento De Glúten, Sabor: C/Sabor	
Quantidade: 100	Valor estimado: R$ 22,3100 (unitário)
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 2.231,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para LIFE MEDICAL LTDA, CNPJ 61.447.600/0001-97, melhor lance: R$ 16,5000 (unitário) / R$ 1.650,0000 (total)	

Propostas do Item 19		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
55.664.989/0001-20 - 55.664.989 MARCIA CRISTINA AMORIM DA SILVA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 500,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 50.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTLE		
Modelo/versão: NOVASOURCE PROLINE		
Valor proposta: R$ 500,0000 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 50.000,0000 (total)		
04.071.245/0001-60 - LICIMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS, CORRELATOS E PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALA		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 16,6000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.660,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: RS		
Marca/Fabricante: NESTLE BRASIL LTDA		
Modelo/versão: NOVASOURCE PROLINE 200ML		
Valor proposta: R$ 22,3100 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 2.231,0000 (total)		
61.447.600/0001-97 - LIFE MEDICAL LTDA		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 16,5000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.650,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NOVASOURCE PROLINE 200ML NESTLÉ		
Modelo/versão: NOVASOURCE PROLINE 200ML NESTLÉ		
Valor proposta: R$ 22,3100 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 2.231,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
05.912.018/0001-83 - MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A		Proposta desclassificada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 15,6500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.565,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NUTREN SENIOR - NESTLÉ		
Modelo/versão: 200ML		
Valor proposta: R$ 22,3100 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 2.231,0000 (total)		
03.612.312/0004-97 - NUTRIPORT COMERCIAL LTDA.		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 17,8100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.781,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: CUBITAN - DANONE		
Modelo/versão: GARRAFA PLASTICA 200ML		

Valor proposta: R$ 21,0000 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 2.100,0000 (total)		
14.313.995/0001-55 - POLO REPRESENTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 22,3100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.231,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Novasource Proline - Nestlé / Frasco 200ml		
Modelo/versão: Novasource Proline - Nestlé / Frasco 200ml		
Valor proposta: R$ 22,3100 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 2.231,0000 (total)		
20.740.209/0001-07 - RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 21,8500 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2.185,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NESTLÉ		
Modelo/versão: NOVASOURCE PROLINE NÃO MENCIONA SABOR 200ML		
Valor proposta: R$ 21,8500 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 100
R$ 2.185,0000 (total)		

Lances do Item 19

Data/hora	Participante	Lance
11/03/2026 às 14:04:44	61.447.600/0001-97	R$ 20,9000
11/03/2026 às 14:04:59	03.612.312/0004-97	R$ 19,8000
11/03/2026 às 14:05:27	61.447.600/0001-97	R$ 19,7000
11/03/2026 às 14:05:56	03.612.312/0004-97	R$ 18,7000
11/03/2026 às 14:06:02	61.447.600/0001-97	R$ 18,6000
11/03/2026 às 14:06:09	03.612.312/0004-97	R$ 17,8100
11/03/2026 às 14:06:33	61.447.600/0001-97	R$ 17,7000
11/03/2026 às 14:06:42	04.071.245/0001-60	R$ 17,0000
11/03/2026 às 14:07:21	61.447.600/0001-97	R$ 16,9000
11/03/2026 às 14:08:24	04.071.245/0001-60	R$ 16,6000
11/03/2026 às 14:08:32	61.447.600/0001-97	R$ 16,5000
11/03/2026 às 14:10:26	05.912.018/0001-83	R$ 15,6500

Mensagens do chat do Item 19

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 14:03:17	A abertura do item 19 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 14:04:17	O item 19 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 14:14:18	O item 19 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:29	O item 19 está encerrado.
Sistema para o participante 05.912.018/0001-83	11/03/2026 às 14:51:27	Sr. Fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83, você foi convocado para enviar anexos para o item 19. Prazo para encerrar o envio: 16:52:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 05.912.018/0001-83	11/03/2026 às 15:37:14	O item 19 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:37:14 de 11/03/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001- 83.
Sistema para o participante 05.912.018/0001-83	12/03/2026 às 16:18:11	Em análise à proposta apresentada, verifica-se que o produto Nutren Senior caracteriza-se como suplemento nutricional destinado à complementação alimentar de adultos e idosos, contendo proteínas, vitaminas e minerais, porém não apresenta formulação específica com adição de arginina e prolina voltada ao suporte nutricional para cicatrização, conforme previsto no descritivo do item.
Sistema para o participante 05.912.018/0001-83	12/03/2026 às 16:18:18	Esclarece-se que, embora proteínas de origem láctea naturalmente contenham diversos aminoácidos em sua composição, incluindo arginina e prolina. O descritivo do edital refere-se a produto formulado especificamente com estes aminoácidos com a finalidade de auxiliar no processo de cicatrização, além de elevado teor de zinco, selênio e vitaminas antioxidantes A, C e E.
Sistema para o participante 61.447.600/0001-97	12/03/2026 às 16:22:05	Sr. Fornecedor LIFE MEDICAL LTDA, CNPJ 61.447.600/0001-97, você foi convocado para enviar anexos para o item 19. Prazo para encerrar o envio: 18:23:00 do dia 12/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) ...
Pelo participante 61.447.600/0001-97	12/03/2026 às 16:45:36	O item 19 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:45:36 de 12/03/2026. 4 anexos foram enviados pelo fornecedor LIFE MEDICAL LTDA, CNPJ 61.447.600/0001-97.
Sistema	16/03/2026 às 09:37:23	O item 19 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 09:47:23.
Sistema	16/03/2026 às 14:43:53	O item 19 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:53:53.

Eventos do Item 19

Data/Hora	Descrição

Data/Hora	Descrição
11/03/2026 às 14:51:27	Fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:52:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
11/03/2026 às 15:37:14	Fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83 finalizou o envio de anexo.
12/03/2026 às 16:22:05	Fornecedor LIFE MEDICAL LTDA, CNPJ 61.447.600/0001-97 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 18:23:00 do dia 12/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) ...
12/03/2026 às 16:45:36	Fornecedor LIFE MEDICAL LTDA, CNPJ 61.447.600/0001-97 finalizou o envio de anexo.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor LIFE MEDICAL LTDA, CNPJ 61.447.600/0001-97 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 16,5000.
28/04/2026 às 09:35:22	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	16/03/2026 09:47:23
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:53:53

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90012/2026	
Às 09:35 horas do dia 28 de abril do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 218/2026, Pregão nº 90012/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SRP - Registro de Preço
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Registro de preços de fórmulas infantis, dietas e suplementos alimentares destinados aos pacientes da Secretaria de Saúde e aos alunos dos Centros Municipais de Educação Infantil.	
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 11/03/2026 às 13:30	
Abertura da sessão pública: Dia 11/03/2026 às 13:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 13:30:00	A sessão pública está aberta. Até 7 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 13:30 e 18:00. Haverá aviso prévio de abertura dos itens de 1 minutos. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 13:31:10	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	11/03/2026 às 13:52:56	Prezados, peço que atentem-se aos lances ofertados.
Sistema	11/03/2026 às 13:53:28	Depois não serão aceitas alegações de inexequibilidade.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:34	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:55	Prezados, boa tarde.
Sistema	11/03/2026 às 14:17:27	A partir desse momento peço para que todos mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	11/03/2026 às 14:29:11	Prezados, conforme resposta ao pedido de impugnação da empresa NUTRI SAÚDE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA (CNPJ 47.426.022/0001-81), o item 15 será cancelado nesse momento, devido o fato de possível vício na formação do preço estimado do item, qual será analisado e licitado em momento oportuno.
Sistema	11/03/2026 às 14:30:54	Informo ainda, de que as propostas serão analisadas com base nos esclarecimentos prestados.
Sistema	11/03/2026 às 14:32:12	Informo ainda, que também serei auxiliado pela profissional nutricionista da Secretaria de Saúde.
Sistema	11/03/2026 às 14:45:32	Neste momento solicitarei dos licitantes vencedores, a proposta adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do item vencido.
Sistema	11/03/2026 às 14:46:09	Peço que enviem as propostas e fichas individualizadas em cada item, para facilitar a análise.
Sistema	11/03/2026 às 16:06:09	Lembrando que, o não envio da proposta ou qualquer outro não atendimento sobre as convocações do pregoeiro, além de ensejar na declassificação do licitante, ainda pode ser responsabilizado administrativamente em regular processo administrativo.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 16:30:50	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando o julgamento amanhã (12/03) às 08:30h.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:47	Prezados, bom dia.
Sistema	12/03/2026 às 08:38:49	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 09:11:15	Prezados, informo que as propostas e fichas técnicas foram encaminhadas para análise do setor de nutrição da Secretaria de Saúde, as quais serão verificadas se atendem aos requisitos do edital.
Sistema	12/03/2026 às 09:16:50	Como este processo poderá demorar, considerando as particularidades de cada item, retornamos o julgamento às 11:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 11:13:33	Prezados, mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 11:56:40	Prezados, retornamos o julgamento às 14:00h. deste dia.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:14	Prezados, boa tarde.
Sistema	12/03/2026 às 14:11:20	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	12/03/2026 às 15:07:15	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas.
Sistema	12/03/2026 às 15:08:40	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	12/03/2026 às 17:05:25	Prezados, retornamos o julgamento amanhã (13/03) às 08:30h.
Sistema	13/03/2026 às 12:00:56	Prezados, retornamos o julgamento ás 13:30h. deste dia.
Sistema	13/03/2026 às 13:38:45	Prezados, boa tarde. Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 13:40:56	Informo a todos que neste momento estarei encaminhando para análise as novas propostas e fichas técnicas dos itens ainda não aceitos, com exceção do item 17, o qual já havia sido analisado e aceito na fase de esclarecimentos.

Sistema	13/03/2026 às 16:45:34	Prezados, retornamos o presente julgamento na segunda-feira (16/03) às 08:30h.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:27	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 08:32:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 09:31:58	Prezados, considerando o retorno da Secretaria de Saúde, neste momento farei o julgamento das propostas, as quais estão em fase de julgamento.
Sistema	16/03/2026 às 09:32:18	A justificativa para não aceitação das propostas, também serão informados via chat em cada item.
Sistema	16/03/2026 às 11:57:22	Prezados, retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	16/03/2026 às 13:34:35	Prezados, boa tarde.
Sistema	16/03/2026 às 13:35:00	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:30:12	Prezados, bom dia. Mantenham-se conectados o chat do sisitema para as orientações necessárias.
Sistema	15/04/2026 às 08:34:29	Conforme decisão de recurso, a empresa SUPPLEMENT LABS LTDA, será inabilitada/desclassificada, devido ter apresentado produto incompatível com o produto solicitado em edital, neste caso, exigindo a reabertura do Item 12 para novo julgamento.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:20	Prezados, a proposta foi enviada para análise da Nutricionista da Secretaria de Saúde, e considerando que ela não está disponível no momento, pedirei que aguardem para análise e decisão.
Sistema	15/04/2026 às 10:26:44	Retornamos o julgamento às 13:30h. deste dia.
Sistema	15/04/2026 às 13:44:57	Prezados boa tarde.
Sistema	15/04/2026 às 13:45:15	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	15/04/2026 às 13:47:18	Informo que acabei de receber a devolutiva em relação a análise pela Nutricionista do produto oferecido no item 12 pela emresa RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA, a qual informou que o produto atender integralmente o edital, portando sua proposta será aceita.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
11/03/2026 às 13:30:00	Abertura da sessão pública
11/03/2026 às 14:16:33	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 20 - Dieta infantil	
Dieta Infantil Indicação: 1 A 10 Anos, Aspecto Físico: Líquido, Uso: Enteral Ou Oral, Característica: Normocalórico,Normoproteica, Fonte De Proteína: Ptn Isol. Leite E Ptn Conc. Sr. Leite E Caseinato, Fonte De Carboidrato: Maltodextrina E/Ou Sacarose, Fonte De Lipídios: Óleos Vegetais, Componentes Adicionais: Vitaminas E Minerais, Características Adicionais: Isento Glúten,Lactose, Adicionais: C/ Tcm, Sabor: C/Sabor	
Quantidade: 400	Valor estimado: R$ 290,4100 (unitário)
Unidade de fornecimento: Grama	R$ 116.164,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,1000	Situação: Adjudicado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	
Adjudicado e Homologado por CPF ***.937.***-*2 - LICIELE ALBANIO para MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83, melhor lance: R$ 137,0000 (unitário) / R$ 54.800,0000 (total)	

Propostas do Item 20		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
55.664.989/0001-20 - 55.664.989 MARCIA CRISTINA AMORIM DA SILVA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.000,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 400.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DANONE		
Modelo/versão: NEO ADVANCE		
Valor proposta: R$ 1.000,0000 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada:400
R$ 400.000,0000 (total)		
30.008.165/0001-70 - BIOLIFE BRASIL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 180,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 72.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: NEO ADVANCE 400G (DANONE)		
Modelo/versão: NEO ADVANCE 400G (DANONE)		
Valor proposta: R$ 180,0000 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada:400
R$ 72.000,0000 (total)		
35.536.845/0001-80 - FESTMED COMERCIO E IMPORTACAO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 290,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 116.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Neo Advance - 400g		

Modelo/versão: Neo Advance - 400g		
Valor proposta: R$ 290,0000 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada:400
R$ 116.000,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
61.447.600/0001-97 - LIFE MEDICAL LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 252,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 100.800,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: NEO ADVANCE 400G DANONE		
Modelo/versão: NEO ADVANCE 400G DANONE		
Valor proposta: R$ 290,4100 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 400
R$ 116.164,0000 (total)		
05.912.018/0001-83 - MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A		Proposta adjudicada
Benefício Me/Epp: Não	R$ 137,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 54.800,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: ALFA JUNIOR - NESTLÉ		
Modelo/versão: LATA 400G		
Valor proposta: R$ 290,4100 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 400
R$ 116.164,0000 (total)		
32.737.279/0001-87 - NOEM MEDICAL IMPORTACAO E EXPORTACAO DE PRODUTOS MEDICOS-HOSPITALARES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 13.800,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 5.520.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Marca/Fabricante: COMIDAMED / VITAFLO		
Modelo/versão: AMINOMED		
Valor proposta: R$ 13.800,0000 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 400
R$ 5.520.000,0000 (total)		
03.612.312/0004-97 - NUTRIPORT COMERCIAL LTDA.		-
Benefício Me/Epp: Não	R$ 145,3300 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum		
Programa de integridade: Não	R$ 58.132,0000 (total)	
UF endereço: SC		
Marca/Fabricante: NEO ADVANCE - DANONE		
Modelo/versão: LATA 400G		
Valor proposta: R$ 289,0000 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 400
R$ 115.600,0000 (total)		
26.686.422/0001-56 - PIUNATURE COMERCIO DE COSMETICOS E ALIMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 251,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 100.400,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: danone		
Modelo/versão: neocate lcp 400g		
Valor proposta: R$ 251,0000 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 400
R$ 100.400,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
14.313.995/0001-55 - POLO REPRESENTACOES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 290,4100 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum		
Programa de integridade: Não	R$ 116.164,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: Neo Advance - Danone / Lata 400g		
Modelo/versão: Neo Advance - Danone / Lata 400g		
Valor proposta: R$ 290,4100 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada:400
R$ 116.164,0000 (total)		
20.740.209/0001-07 - RCA MATERIAIS MEDICOS LTDA		-

Benefício Me/Epp: Sim	R$ 284,6000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 113.840,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Marca/Fabricante: DANONE		
Modelo/versão: NEOFORTE 400G NÃO MENCIONA SABOR		
Valor proposta: R$ 284,6000 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada:400
R$ 113.840,0000 (total)		
53.741.290/0001-90 - SUPRA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 165,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 66.000,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: GO		
Marca/Fabricante: DANONE		
Modelo/versão: NEO ADVANCE - 400G		
Valor proposta: R$ 290,4100 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada:400
R$ 116.164,0000 (total)		

Lances do Item 20

Data/hora	Participante	Lance
11/03/2026 às 14:04:21	53.741.290/0001-90	R$ 179,9000
11/03/2026 às 14:05:09	03.612.312/0004-97	R$ 171,0000
11/03/2026 às 14:05:12	61.447.600/0001-97	R$ 252,0000
11/03/2026 às 14:05:14	53.741.290/0001-90	R$ 170,9000
11/03/2026 às 14:06:04	03.612.312/0004-97	R$ 162,5000
11/03/2026 às 14:06:05	53.741.290/0001-90	R$ 165,0000
11/03/2026 às 14:07:56	03.612.312/0004-97	R$ 157,0000
11/03/2026 às 14:10:43	05.912.018/0001-83	R$ 148,0000
11/03/2026 às 14:11:22	03.612.312/0004-97	R$ 145,3300
11/03/2026 às 14:12:06	05.912.018/0001-83	R$ 137,0000

Mensagens do chat do Item 20

Responsável	Data/Hora	Mensagem

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	11/03/2026 às 14:03:20	A abertura do item 20 para lances está agendada para daqui a 1 minuto. Mantenham-se conectados.
Sistema	11/03/2026 às 14:04:20	O item 20 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	11/03/2026 às 14:14:21	O item 20 está aguardando decisão de reinício ou encerramento da etapa aberta pelo comprador.
Sistema	11/03/2026 às 14:16:31	O item 20 está encerrado.
Sistema para o participante 05.912.018/0001-83	11/03/2026 às 14:51:37	Sr. Fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83, você foi convocado para enviar anexos para o item 20. Prazo para encerrar o envio: 16:52:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
Pelo participante 05.912.018/0001-83	11/03/2026 às 15:38:01	O item 20 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:38:01 de 11/03/2026. 2 anexos foram enviados pelo fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001- 83.
Sistema	12/03/2026 às 16:21:06	O item 20 está na etapa de julgamento de proposta no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 12/03/2026 16:31:06.
Sistema	16/03/2026 às 14:44:01	O item 20 está na etapa de habilitação de fornecedores no período de intenção de recursos, com acréscimo de 10 minutos a partir de agora - até 16/03/2026 14:54:01.

Eventos do Item 20

Data/Hora	Descrição
11/03/2026 às 14:51:37	Fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:52:00 do dia 11/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta individual e adequada ao último lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto. Em arquivo separado, os documentos de habilitação não contemplados pelo SICAF, inclusive a Declaração Unificada (Modelo Anexo V do Edital) .
11/03/2026 às 15:38:01	Fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83 finalizou o envio de anexo.
28/04/2026 às 09:35:19	Fornecedor MERCO SOLUCOES EM SAUDE S/A, CNPJ 05.912.018/0001-83 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 137,0000.
28/04/2026 às 09:35:22	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Intenção de recurso no julgamento:	12/03/2026 16:31:06
Intenção de recurso na habilitação:	16/03/2026 14:54:01

Publicado por:
Maria Caroline Dias de Ramos
Código Identificador:5C6D9136

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 195/2026 - ANEXO III- RESULTADO AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA - CANDIDATOS DO SEXO FEMININO

EDITAL N º. 195/2026

EDITAL DE RESULTADO AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA

Anexo III- Resultado Avaliação Psicológica - Candidatos do Sexo Feminino

INSCRIÇÃO	NOME	INS. NASC.	PORT	MAT	INF	NDC	NDA	LE	C12	C50	4TMS	FABD	FBRA	AP	PONTOS	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
3302	BRUNA ROCHA CAUS	25/05/1998	16	6	2	10	8	38	100	100	100	100	100	Apto	580	1º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
1488	GÉSSICA MUNICK DA SILVA	08/09/1988	14	6	2	6	10	38	100	100	100	100	100	Apto	576	2º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
2093	INDIANARA MARTINS	10/07/1987	14	8	4	8	6	32	100	100	100	100	100	Apto	572	3º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
3638	KAMILA AYUMI COSTA YOSHIMURA	24/05/1994	12	8	4	6	6	34	100	100	100	100	100	Apto	570	4º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
2295	PAMELA SILVANY FERREIRA DOS SANTOS	19/11/1998	10	6	8	10	6	28	100	100	100	100	100	Apto	568	5º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
3070	FERNANDA LUIZA RIBEIRO DE OLIVEIRA	11/09/1992	6	6	4	8	10	30	100	100	100	100	100	Apto	564	6º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
1130	CASSIA ROBERTA SCHMITZ	14/08/1983	10	4	4	10	8	28	100	100	100	100	100	Apto	564	7º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
2234	ANA LUISA MONEZI LUCENA	15/12/1982	14	2	4	8	4	30	100	100	100	100	100	Apto	562	8º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
606	SILVIA CLARICE DA COSTA	06/10/1980	12	2	4	6	4	32	100	100	100	100	100	Apto	560	9º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
168	LETÍCIA CÁSSIA BATISTA FERREIRA	31/12/2000	10	4	0	6	4	30	100	100	100	100	100	Apto	554	10º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
1359	DEISE MIRANDA VASCONCELOS	02/08/1991	12	6	2	4	4	24	100	100	100	100	100	Apto	552	11º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
3697	ANGELA CRISTINA DA SILVA	23/09/1985	12	2	4	6	6	22	100	100	100	100	100	Apto	552	12º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
2331	JESSIANE BARBOSA DO NASCIMENTO LIRA	21/12/1987	12	8	4	6	2	32	80	100	100	100	100	Apto	544	13º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
2176	TAYANA PAULINO DA SILVA DIAS	20/08/1989	12	8	2	8	8	32	60	100	100	100	100	Apto	530	14º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino,Pretos ou Pardos
2678	GABRIELLY BARREIRO MAFRA	19/01/2002	14	10	2	6	4	28	60	100	100	100	100	Apto	524	15º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
1654	LIVIA GABRIELLE VARGAS PEREIRA	10/01/2004	12	2	4	6	2	24	60	100	100	100	100	Apto	510	16º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
92	DANIELA BENJO BRAGA	14/10/1995	12	4	4	6	4	24	80	100	100	100	60	Apto	494	17º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
754	TAISSA FARINELI PARRA DA SILVA	14/02/1989	12	6	2	8	4	22	80	100	60	100	60	Apto	454	18º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino

Mandaguari, 29 de abril de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:A68F8DCC

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 195/2026 - ANEXO II- RESULTADO AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA - PCD - PESSOA COM DEFICIÊNCIA

EDITAL N º. 195/2026

EDITAL DE RESULTADO FINAL DA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA

Anexo II- Resultado Avaliação Psicológica - PCD - Pessoa com Deficiência

INSCRIÇÃO	NOME	INS. NASC.	PORT	MAT	INF	NDC	NDA	LE	C12	C50	4TMS	FABD	FBRA	AP	PONTOS	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
1390	JEAN CARLO CAMOTTI PERES	07/10/1981	6	6	2	8	8	24	100	100	100	100	100	Apto	554	1º	Classificado	PcD - Pessoa com Deficiência
3575	RAFAEL DE ABREU SBELLUTTI	21/04/1992	8	4	2	6	6	26	100	100	100	100	100	Apto	552	2º	Classificado	PcD - Pessoa com Deficiência
1122	JEFERSON DIAS DA SILVA	29/10/1993	8	8	0	6	6	34	80	100	100	100	100	Apto	542	3º	Classificado	PcD - Pessoa com Deficiência
621	WILSON NATALINO DE OLIVEIRA JUNIOR	17/07/1991	8	2	0	8	8	34	80	100	100	100	100	Apto	540	4º	Classificado	PcD - Pessoa com Deficiência
1850	DIOGO FIRMINO LOPES BARBOSA	25/09/1992	10	6	0	6	4	26	80	100	100	100	100	Apto	532	5º	Classificado	PcD - Pessoa com Deficiência

Mandaguari, 29 de abril de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:2425CD58

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 195/2026 - ANEXO I - RESULTADO AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA - AMPLA CONCORRÊNCIA - PCD - PESSOA COM DEFICIÊNCIA, CANDIDATOS DO SEXO FEMININO E CANDIDATOS NEGROS

EDITAL N º. 195/2026
EDITAL DE RESULTADO AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA
Anexo I - Resultado Avaliação Psicológica - Ampla Concorrência - PCD - Pessoa com Deficiência, Candidatos do Sexo Feminino e Candidatos Negros

INSCRIÇÃO	NOME	INS. NASC.	PORT	MAT	INF	NDC	NDA	LE	C12	C50	4TMS	FABD	FBRA	AP	PONTOS	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
3302	BRUNA ROCHA CAUS	25/05/1998	16	6	2	10	8	38	100	100	100	100	100	Apto	580	1º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
53	FRANCISCO DIONIZIO DE PÁDUA DA COSTA	25/10/1980	14	8	2	8	8	38	100	100	100	100	100	Apto	578	2º	Classificado	Ampla Concorrência
1103	DOUGLAS KRAFT ROMEIRO	12/06/1991	14	10	8	6	6	34	100	100	100	100	100	Apto	578	3º	Classificado	Ampla Concorrência
1488	GÉSSICA MUNICK DA SILVA	08/09/1988	14	6	2	6	10	38	100	100	100	100	100	Apto	576	4º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
1345	GUILHERME PINHEIRO SALLES DE ALMEIDA	09/12/1994	16	6	2	10	8	34	100	100	100	100	100	Apto	576	5º	Classificado	Ampla Concorrência
162	MICHELLANGELO DE OLIVEIRA LEMES	07/08/1995	10	10	4	10	10	32	100	100	100	100	100	Apto	576	6º	Classificado	Ampla Concorrência
562	CLEISON ALEXANDRE DIAS	02/04/1988	14	6	4	10	6	34	100	100	100	100	100	Apto	574	7º	Classificado	Ampla Concorrência

2169	RONY ERIKSON PEREIRA ROCHA	01/03/1993	12	8	2	8	8	34	100	100	100	100	100	Apto	572	8º	Classificado	Ampla Concorrência
2093	INDIANARA MARTINS	10/07/1987	14	8	4	8	6	32	100	100	100	100	100	Apto	572	9º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
1898	ADRIAN GOES ARRABAL	16/08/1993	10	6	4	8	4	38	100	100	100	100	100	Apto	570	10º	Classificado	Ampla Concorrência
3638	KAMILA AYUMI COSTA YOSHIMURA	24/05/1994	12	8	4	6	6	34	100	100	100	100	100	Apto	570	11º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
2116	LEONAN DE LIMA CHRISTMANN	27/02/1997	10	6	2	10	8	34	100	100	100	100	100	Apto	570	12º	Classificado	Ampla Concorrência
2153	ANDRÉ WASHINGTON RODRIGUES DA SILVA	25/05/1999	12	6	6	10	4	32	100	100	100	100	100	Apto	570	13º	Classificado	Pretos ou Pardos
327	JOSE CLAUDIO DA CRUZ SABINO	08/11/1996	10	10	4	10	6	30	100	100	100	100	100	Apto	570	14º	Classificado	Ampla Concorrência
88	HETTORY TCHARLY SANTOS DE BARROS	09/04/1985	14	10	4	8	6	28	100	100	100	100	100	Apto	570	15º	Classificado	Ampla Concorrência
2459	DOUGLAS BARBOSA CHAM	19/09/1987	12	6	4	8	6	32	100	100	100	100	100	Apto	568	16º	Classificado	Ampla Concorrência
3303	JOSUEL DE MEIRA JUNIOR	25/02/1997	10	6	2	10	8	32	100	100	100	100	100	Apto	568	17º	Classificado	Ampla Concorrência
501	DIEGO HENRIQUE PEREIRA	15/03/1993	16	6	2	8	6	30	100	100	100	100	100	Apto	568	18º	Classificado	Ampla Concorrência
2166	CHRISTHIANO MARQUES DA SILVA	18/07/1986	12	8	4	8	6	30	100	100	100	100	100	Apto	568	19º	Classificado	Ampla Concorrência
2295	PAMELA SILVANY FERREIRA DOS SANTOS	19/11/1998	10	6	8	10	6	28	100	100	100	100	100	Apto	568	20º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
2371	HIGOR VINICIUS RODRIGUES BRITO	25/04/1998	14	4	6	6	4	32	100	100	100	100	100	Apto	566	21º	Classificado	Ampla Concorrência
794	MÁRCIO DE OLIVEIRA LUCENTE	06/01/1979	10	6	2	10	6	32	100	100	100	100	100	Apto	566	22º	Classificado	Ampla Concorrência
588	CINTIA JAQUELINE CORREIA ALEM	06/05/1983	8	8	4	10	4	32	100	100	100	100	100	Apto	566	23º	Classificado	Ampla Concorrência
967	VALDILSON ORSI	10/09/1969	14	10	0	6	6	30	100	100	100	100	100	Apto	566	24º	Classificado	Ampla Concorrência
2071	LEONARDO GOMES MARTINS	03/09/2001	12	6	2	8	8	30	100	100	100	100	100	Apto	566	25º	Classificado	Ampla Concorrência
531	ALYFER FLUGEL	06/03/2002	16	6	6	6	4	28	100	100	100	100	100	Apto	566	26º	Classificado	Ampla Concorrência
3018	FELIPE PERLATO DA SILVA	17/02/1997	14	6	4	10	8	24	100	100	100	100	100	Apto	566	27º	Classificado	Ampla Concorrência
2766	CHARLES SIMÕES DE OLIVEIRA	12/10/1990	14	6	0	4	6	34	100	100	100	100	100	Apto	564	28º	Classificado	Ampla Concorrência
333	ADEMARIELE DAMBROSKI SETNI	22/11/1997	12	6	2	8	2	34	100	100	100	100	100	Apto	564	29º	Classificado	Ampla Concorrência
2531	LUCAS DE REZENDE GRACIANO	12/09/2001	10	6	2	8	4	34	100	100	100	100	100	Apto	564	30º	Classificado	Ampla Concorrência
1382	RENAN AUGUSTO DA ROCHA	05/03/1995	12	8	2	8	2	32	100	100	100	100	100	Apto	564	31º	Classificado	Ampla Concorrência
1156	IVANILSON SEBEN	21/02/1992	10	8	0	8	6	32	100	100	100	100	100	Apto	564	32º	Classificado	Ampla Concorrência
2401	RODRIGO SOUZA DA COSTA	04/09/2003	10	8	2	8	4	32	100	100	100	100	100	Apto	564	33º	Classificado	Ampla Concorrência
2507	LEANDRO ARAÚJO SILVA	13/04/1985	14	4	2	8	6	30	100	100	100	100	100	Apto	564	34º	Classificado	Ampla Concorrência
3070	FERNANDA LUIZA RIBEIRO DE OLIVEIRA	11/09/1992	6	6	4	8	10	30	100	100	100	100	100	Apto	564	35º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
15	BRUNO HENRIQUE CALADO DA CONCEIÇAO	12/07/1994	12	6	2	6	10	28	100	100	100	100	100	Apto	564	36º	Classificado	Ampla Concorrência
1130	CASSIA ROBERTA SCHMITZ	14/08/1983	10	4	4	10	8	28	100	100	100	100	100	Apto	564	37º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
712	TCHARLES APARECIDO GONÇALVES	02/05/1993	16	8	4	6	4	26	100	100	100	100	100	Apto	564	38º	Classificado	Ampla Concorrência
1892	LUCAS NUNES DE CAMARGO	06/01/2000	16	10	4	6	6	22	100	100	100	100	100	Apto	564	39º	Classificado	Ampla Concorrência
2102	IVAN ERIC VICHINI	17/08/1988	12	8	2	2	4	34	100	100	100	100	100	Apto	562	40º	Classificado	Ampla Concorrência
2234	ANA LUISA MONEZI LUCENA	15/12/1982	14	2	4	8	4	30	100	100	100	100	100	Apto	562	41º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
3329	WAGNO ANTONIO CONDE JUNIOR	19/11/1994	14	8	4	4	2	30	100	100	100	100	100	Apto	562	42º	Classificado	Ampla Concorrência
3864	NATHALIA CAMILOTO DE SOUZA	23/08/2004	14	6	2	6	4	30	100	100	100	100	100	Apto	562	43º	Classificado	Ampla Concorrência
1287	LUANN MAZINI TESSARI	09/11/1990	10	8	4	6	4	30	100	100	100	100	100	Apto	562	44º	Classificado	Ampla Concorrência
770	EDER CAMPOS	06/01/1991	8	8	2	10	4	30	100	100	100	100	100	Apto	562	45º	Classificado	Ampla Concorrência

	HEIDEMANN																	
368	WILLIAN FRANCISCO DA SILVA DE SOUZA	20/05/1997	8	4	4	8	8	30	100	100	100	100	100	Apto	562	46º	Classificado	Pretos ou Pardos
787	MICHAEL WELINGTON DA SILVA	17/03/1994	16	6	4	6	4	26	100	100	100	100	100	Apto	562	47º	Classificado	Pretos ou Pardos
778	MARCUS VINICIUS NOGUEIRA	12/03/1989	14	6	2	8	8	24	100	100	100	100	100	Apto	562	48º	Classificado	Ampla Concorrência
606	SILVIA CLARICE DA COSTA	06/10/1980	12	2	4	6	4	32	100	100	100	100	100	Apto	560	49º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
2098	LEANDRO DE BIAGGI	30/08/1990	16	6	0	4	4	30	100	100	100	100	100	Apto	560	50º	Classificado	Ampla Concorrência
1053	LUCIEDE DE SOUSA ROCHA	01/08/1992	10	6	2	8	4	30	100	100	100	100	100	Apto	560	51º	Classificado	Pretos ou Pardos
2521	GABRIEL HENRIQUE MATEUS DOS SANTOS	31/05/1997	6	6	6	8	6	28	100	100	100	100	100	Apto	560	52º	Classificado	Ampla Concorrência
2064	WILLIAN VIEIRA	02/04/1986	14	6	2	6	6	26	100	100	100	100	100	Apto	560	53º	Classificado	Ampla Concorrência
407	HARRY CRISTOF PRENZLER DA SILVA	30/06/1988	12	8	0	10	4	26	100	100	100	100	100	Apto	560	54º	Classificado	Ampla Concorrência
449	GUILHERME DE AGUIAR CRISPIM	13/06/1998	8	8	2	4	8	28	100	100	100	100	100	Apto	558	55º	Classificado	Ampla Concorrência
12	JULIO CESAR DE ASSIS	24/03/1981	12	4	4	8	4	26	100	100	100	100	100	Apto	558	56º	Classificado	Ampla Concorrência
1408	CRISTIANO WELLINGTON GUIZELLINI	06/02/1997	16	6	2	8	2	24	100	100	100	100	100	Apto	558	57º	Classificado	Ampla Concorrência
319	IASMIN MIGLIORINI MACHADO	21/01/2004	14	6	4	6	8	20	100	100	100	100	100	Apto	558	58º	Classificado	Ampla Concorrência
476	DHEISON MORO ROSSI	14/06/1993	10	8	4	2	2	30	100	100	100	100	100	Apto	556	59º	Classificado	Ampla Concorrência
2605	FLAVIO MIRANDA REIS	02/03/1979	8	6	2	10	2	28	100	100	100	100	100	Apto	556	60º	Classificado	Ampla Concorrência
3514	RAFAEL AUGUSTO DE OLIVEIRA MAGALHÃES	09/09/1999	16	2	2	8	2	26	100	100	100	100	100	Apto	556	61º	Classificado	Ampla Concorrência
1976	RONALDO UEIVERTON SOUZA TAVARES	06/08/1985	8	4	2	10	6	26	100	100	100	100	100	Apto	556	62º	Classificado	Ampla Concorrência
546	MARCELO BARBOSA	17/11/1981	12	10	2	8	6	18	100	100	100	100	100	Apto	556	63º	Classificado	Ampla Concorrência
168	LETÍCIA CÁSSIA BATISTA FERREIRA	31/12/2000	10	4	0	6	4	30	100	100	100	100	100	Apto	554	64º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
717	JACKSON SANTOS DE MELO SILVA	16/01/1999	8	6	2	6	2	30	100	100	100	100	100	Apto	554	65º	Classificado	Pretos ou Pardos
466	ARTHUR HENRIQUE DOS SANTOS YOSHII CORREA	15/01/2006	10	6	0	8	6	24	100	100	100	100	100	Apto	554	66º	Classificado	Ampla Concorrência
1390	JEAN CARLO CAMOTTI PERES	07/10/1981	6	6	2	8	8	24	100	100	100	100	100	Apto	554	67º	Classificado	PcD - Pessoa com Deficiência
2682	TIAGO ALVES FERRAZ	15/01/2004	16	6	2	8	2	20	100	100	100	100	100	Apto	554	68º	Classificado	Ampla Concorrência
3529	LUCAS GABRIEL DOS SANTOS	03/11/2001	8	8	2	10	6	38	80	100	100	100	100	Apto	552	69º	Classificado	Ampla Concorrência
2216	DAVID PORTO SIQUEIRA	01/02/1993	12	8	4	8	10	30	80	100	100	100	100	Apto	552	70º	Classificado	Ampla Concorrência
3575	RAFAEL DE ABREU SBELLUTTI	21/04/1992	8	4	2	6	6	26	100	100	100	100	100	Apto	552	71º	Classificado	PcD - Pessoa com Deficiência
1359	DEISE MIRANDA VASCONCELOS	02/08/1991	12	6	2	4	4	24	100	100	100	100	100	Apto	552	72º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
892	CLEVERSON SABINO DOS SANTOS	25/07/1988	8	4	4	8	4	24	100	100	100	100	100	Apto	552	73º	Classificado	Pretos ou Pardos
3697	ANGELA CRISTINA DA SILVA	23/09/1985	12	2	4	6	6	22	100	100	100	100	100	Apto	552	74º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
341	GILMAR DE LIMA GOBI	29/09/1981	12	8	4	6	6	34	80	100	100	100	100	Apto	550	75º	Classificado	Ampla Concorrência
393	RENAN DABROI MARQUES	04/05/1993	12	6	6	8	6	32	80	100	100	100	100	Apto	550	76º	Classificado	Ampla Concorrência
34	LEANDRO SABINO ALVES	26/12/1982	10	8	6	8	8	30	80	100	100	100	100	Apto	550	77º	Classificado	Ampla Concorrência
1319	JOSIANE LAGE	20/04/1996	12	6	6	2	4	20	100	100	100	100	100	Apto	550	78º	Classificado	Pretos ou Pardos
3356	VINÍCIUS FÉLIX DIAS	03/08/1998	10	8	4	8	8	30	80	100	100	100	100	Apto	548	79º	Classificado	Ampla Concorrência
2217	DANIEL BIANCHI DE OLIVEIRA	10/05/1996	8	6	6	6	6	34	80	100	100	100	100	Apto	546	80º	Classificado	Pretos ou Pardos
2331	JESSIANE BARBOSA DO NASCIMENTO LIRA	21/12/1987	12	8	4	6	2	32	80	100	100	100	100	Apto	544	81º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
1039	BRUNO DE OLIVEIRA LOPES	07/02/1996	10	6	4	8	4	32	80	100	100	100	100	Apto	544	82º	Classificado	Pretos ou Pardos
1122	JEFERSON DIAS DA SILVA	29/10/1993	8	8	0	6	6	34	80	100	100	100	100	Apto	542	83º	Classificado	PcD - Pessoa com Deficiência
1451	LUIZ SEBASTIÃO ALVES NETTO	26/04/1986	10	4	2	8	6	32	80	100	100	100	100	Apto	542	84º	Classificado	Ampla Concorrência

3319	RAFAEL BORGES TEGON	29/03/1992	14	6	4	4	6	28	80	100	100	100	100	Apto	542	85º	Classificado	Ampla Concorrência
621	WILSON NATALINO DE OLIVEIRA JUNIOR	17/07/1991	8	2	0	8	8	34	80	100	100	100	100	Apto	540	86º	Classificado	PcD - Pessoa com Deficiência
2289	RODRIGO SOARES GOMES	03/02/1991	10	6	0	6	2	34	80	100	100	100	100	Apto	538	87º	Classificado	Ampla Concorrência
2962	JONAS JOSE SALES	11/04/1988	10	6	0	8	4	30	80	100	100	100	100	Apto	538	88º	Classificado	Ampla Concorrência
3909	JOSE AILSON FERREIRA DA COSTA DAMASCENO	23/04/1993	12	4	0	10	4	28	80	100	100	100	100	Apto	538	89º	Classificado	Ampla Concorrência
2411	LUCAS EDUARDO DA CRUZ	26/02/2002	8	8	6	6	4	26	80	100	100	100	100	Apto	538	90º	Classificado	Ampla Concorrência
1955	PAMELA PERDIGAO RIBEIRO	12/04/1993	16	8	0	4	6	24	80	100	100	100	100	Apto	538	91º	Classificado	Ampla Concorrência
127	UILTON FIDELIS MAIA	19/11/1983	8	6	6	8	2	26	80	100	100	100	100	Apto	536	92º	Classificado	Ampla Concorrência
36	ADÃO MARCELO FERREIRA DOS SANTOS	31/01/1987	14	4	2	8	4	24	80	100	100	100	100	Apto	536	93º	Classificado	Pretos ou Pardos
1050	ROBERTO LOURENÇO	19/01/1984	8	4	6	6	2	28	80	100	100	100	100	Apto	534	94º	Classificado	Ampla Concorrência
3047	EDUARDO DALCIN MATIAS	27/09/2006	12	4	2	4	8	24	80	100	100	100	100	Apto	534	95º	Classificado	Ampla Concorrência
1850	DIOGO FIRMINO LOPES BARBOSA	25/09/1992	10	6	0	6	4	26	80	100	100	100	100	Apto	532	96º	Classificado	PcD - Pessoa com Deficiência
2176	TAYANA PAULINO DA SILVA DIAS	20/08/1989	12	8	2	8	8	32	60	100	100	100	100	Apto	530	97º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino,Pretos ou Pardos
142	JOSÉ AMÉRICO	16/07/1995	14	8	6	8	4	30	60	100	100	100	100	Apto	530	98º	Classificado	Ampla Concorrência
2911	ADRIELLY STEFANY FRANÇA SOBRINHO	01/08/1999	14	2	2	10	4	18	80	100	100	100	100	Apto	530	99º	Classificado	Pretos ou Pardos
183	NATHAN JOSÉ DOS SANTOS	22/06/1992	16	4	2	8	6	32	60	100	100	100	100	Apto	528	100º	Classificado	Ampla Concorrência
2897	EMERSON GALDINO DA COSTA	20/09/1986	12	8	2	6	6	32	60	100	100	100	100	Apto	526	101º	Classificado	Ampla Concorrência
187	ELIAS TAVARES DOS SANTOS	23/08/1988	12	6	4	4	8	32	60	100	100	100	100	Apto	526	102º	Classificado	Ampla Concorrência
146	LUIS GUSTAVO SABINO FERREIRA	10/07/1997	14	6	4	8	6	28	60	100	100	100	100	Apto	526	103º	Classificado	Ampla Concorrência
2144	THIAGO MARTINS PEREIRA	03/01/1990	8	6	0	10	6	34	100	100	60	100	100	Apto	524	104º	Classificado	Ampla Concorrência
798	RODRIGO CESAR FERNANDES	03/08/1988	14	6	0	8	4	32	100	100	100	60	100	Apto	524	105º	Classificado	Ampla Concorrência
2980	EDUARDO AOKI DOS SANTOS	20/12/2001	12	8	2	8	4	30	60	100	100	100	100	Apto	524	106º	Classificado	Ampla Concorrência
2678	GABRIELLY BARREIRO MAFRA	19/01/2002	14	10	2	6	4	28	60	100	100	100	100	Apto	524	107º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
190	ALAN DAS NEVES DE OLIVEIRA	26/03/1995	10	6	4	2	10	28	60	100	100	100	100	Apto	520	108º	Classificado	Ampla Concorrência
2345	TAYLOR CARVALHO FAUSTINO	18/01/1997	12	8	6	8	6	20	100	100	60	100	100	Apto	520	109º	Classificado	Ampla Concorrência
2425	LUAN MACHADO DOS SANTOS	23/05/2003	6	8	0	8	4	32	60	100	100	100	100	Apto	518	110º	Classificado	Pretos ou Pardos
909	ALEXANDRE SEIDI MATSUOKA TAMURA	08/09/1998	18	8	2	0	4	24	100	100	60	100	100	Apto	516	111º	Classificado	Ampla Concorrência
118	ANDERSON MANTENA DOS REIS	10/06/1985	12	10	4	6	2	22	60	100	100	100	100	Apto	516	112º	Classificado	Ampla Concorrência
1729	JOÃO GUILHERME CAVALCANTI DE MEDEIROS	12/01/1995	12	8	2	2	2	28	60	100	100	100	100	Apto	514	113º	Classificado	Ampla Concorrência
655	SÉRGIO SILVEIRA DE ARAÚJO	07/07/1987	10	4	2	8	2	28	60	100	100	100	100	Apto	514	114º	Classificado	Pretos ou Pardos
222	DIOGO APARECIDO ANDRAUS	09/12/1992	10	4	2	8	2	28	60	100	100	100	100	Apto	514	115º	Classificado	Ampla Concorrência
2475	DANIEL RAMOS FERNANDES	13/05/1992	10	4	4	6	4	26	60	100	100	100	100	Apto	514	116º	Classificado	Ampla Concorrência
378	WILTON OLIVEIRA MARTINS	01/12/1976	10	2	4	10	4	24	60	100	100	100	100	Apto	514	117º	Classificado	Ampla Concorrência
212	VANDERSON NUNES ESTEVÃO	05/11/1992	10	6	0	8	6	24	60	100	100	100	100	Apto	514	118º	Classificado	Pretos ou Pardos
248	CRISTIANO DA SILVA ABREU	30/07/1986	4	4	2	10	2	30	60	100	100	100	100	Apto	512	119º	Classificado	Pretos ou Pardos
1654	LIVIA GABRIELLE VARGAS PEREIRA	10/01/2004	12	2	4	6	2	24	60	100	100	100	100	Apto	510	120º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino

3767	PEDRO AUGUSTO DOS SANTOS ELIAS	23/07/2003	8	8	6	2	6	20	100	100	60	100	100	Apto	510	121º	Classificado	Pretos ou Pardos
3390	WESLEY CAZUZA DA SILVA	03/11/1992	12	4	2	10	8	32	80	100	60	100	100	Apto	508	122º	Classificado	Ampla Concorrência
420	ADILSON RAFAEL ALMEIDA MEDEIROS	14/09/1994	12	6	4	8	2	34	80	100	60	100	100	Apto	506	123º	Classificado	Ampla Concorrência
3950	FLÁVIA FRANCIELLE DA SILVA	20/04/1990	16	8	4	10	8	34	60	100	60	100	100	Apto	500	124º	Classificado	Ampla Concorrência
618	MESSIAS LEANDRO	13/07/1991	16	6	6	8	8	30	60	100	60	100	100	Apto	494	125º	Classificado	Ampla Concorrência
92	DANIELA BENJO BRAGA	14/10/1995	12	4	4	6	4	24	80	100	100	100	60	Apto	494	126º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino
1314	VAGNER ALVES DE OLIVEIRA	08/09/1987	12	4	4	4	8	22	80	100	60	100	100	Apto	494	127º	Classificado	Ampla Concorrência
2021	BISMARK WILLIAM FERNANDES	25/04/1989	14	6	6	8	8	28	60	100	60	100	100	Apto	490	128º	Classificado	Ampla Concorrência
2975	GUIAS ANTÔNIO DA SILVA	15/09/1982	12	4	0	6	2	26	80	100	60	100	100	Apto	490	129º	Classificado	Pretos ou Pardos
863	LUIS FERNANDO DO NASCIMENTO	27/06/1982	12	4	6	8	6	32	60	100	60	100	100	Apto	488	130º	Classificado	Ampla Concorrência
1107	JAIME GERALDO DOS SANTOS JUNIOR	24/07/1993	10	6	4	10	4	32	60	100	60	100	100	Apto	486	131º	Classificado	Ampla Concorrência
1333	GUSTAVO TAVARES MARTINS GOMES	15/10/1993	16	6	2	10	6	24	60	100	60	100	100	Apto	484	132º	Classificado	Ampla Concorrência
2183	MATHEUS SILVA BRASIL	25/07/1986	10	6	4	10	4	28	60	100	60	100	100	Apto	482	133º	Classificado	Pretos ou Pardos
1335	JUNIOR RUBIALIES	27/06/1983	18	8	0	10	10	34	80	100	60	100	60	Apto	480	134º	Classificado	Ampla Concorrência
1706	RAFAEL ELIAS DOS SANTOS PEREIRA	18/02/1999	10	6	4	4	6	28	60	100	60	100	100	Apto	478	135º	Classificado	Ampla Concorrência
1315	DANILO PATRICK HANNEL	01/02/1989	8	6	2	10	4	28	60	100	60	100	100	Apto	478	136º	Classificado	Ampla Concorrência
1235	EDUARDO BIBIANO DA SILVA	11/01/1991	12	6	4	4	2	28	60	100	60	100	100	Apto	476	137º	Classificado	Ampla Concorrência
1878	LUIZ MIGUEL VIANA DE CARVALHO	02/05/2005	10	6	2	4	4	28	60	100	60	100	100	Apto	474	138º	Classificado	Ampla Concorrência
3169	FILIPE ANTUNES CORREIA	15/04/1984	12	2	6	6	4	24	60	100	60	100	100	Apto	474	139º	Classificado	Ampla Concorrência
1708	BRUNO ANDRE WEBER DA SILVA	29/06/1990	10	6	4	8	2	24	60	100	60	100	100	Apto	474	140º	Classificado	Ampla Concorrência
754	TAISSA FARINELI PARRA DA SILVA	14/02/1989	12	6	2	8	4	22	80	100	60	100	60	Apto	454	141º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino

Mandaguari, 29 de abril de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:2FAB64AE

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 195/2026 - ANEXO IV- RESULTADO AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA - CANDIDATOS NEGROS

EDITAL N º. 195/2026

EDITAL DE RESULTADO FINAL DA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA

Anexo IV- Resultado Avaliação Psicológica - Candidatos Negros

INSCRIÇÃO	NOME	INS. NASC.	PORT	MAT	INF	NDC	NDA	LE	C12	C50	4TMS	FABD	FBRA	AP	PONTOS	POSIÇÃO	RESULTADO	MODALIDADE
2153	ANDRÉ WASHINGTON RODRIGUES DA SILVA	25/05/1999	12	6	6	10	4	32	100	100	100	100	100	Apto	570	1º	Classificado	Pretos ou Pardos
368	WILLIAN FRANCISCO DA SILVA DE SOUZA	20/05/1997	8	4	4	8	8	30	100	100	100	100	100	Apto	562	2º	Classificado	Pretos ou Pardos
787	MICHAEL WELINGTON DA SILVA	17/03/1994	16	6	4	6	4	26	100	100	100	100	100	Apto	562	3º	Classificado	Pretos ou Pardos

1053	LUCIEDE DE SOUSA ROCHA	01/08/1992	10	6	2	8	4	30	100	100	100	100	100	Apto	560	4º	Classificado	Pretos ou Pardos
717	JACKSON SANTOS DE MELO SILVA	16/01/1999	8	6	2	6	2	30	100	100	100	100	100	Apto	554	5º	Classificado	Pretos ou Pardos
892	CLEVERSON SABINO DOS SANTOS	25/07/1988	8	4	4	8	4	24	100	100	100	100	100	Apto	552	6º	Classificado	Pretos ou Pardos
1319	JOSIANE LAGE	20/04/1996	12	6	6	2	4	20	100	100	100	100	100	Apto	550	7º	Classificado	Pretos ou Pardos
2217	DANIEL BIANCHI DE OLIVEIRA	10/05/1996	8	6	6	6	6	34	80	100	100	100	100	Apto	546	8º	Classificado	Pretos ou Pardos
1039	BRUNO DE OLIVEIRA LOPES	07/02/1996	10	6	4	8	4	32	80	100	100	100	100	Apto	544	9º	Classificado	Pretos ou Pardos
36	ADÃO MARCELO FERREIRA DOS SANTOS	31/01/1987	14	4	2	8	4	24	80	100	100	100	100	Apto	536	10º	Classificado	Pretos ou Pardos
2176	TAYANA PAULINO DA SILVA DIAS	20/08/1989	12	8	2	8	8	32	60	100	100	100	100	Apto	530	11º	Classificado	Candidatos do Sexo Feminino,Pretos ou Pardos
2911	ADRIELLY STEFANY FRANÇA SOBRINHO	01/08/1999	14	2	2	10	4	18	80	100	100	100	100	Apto	530	12º	Classificado	Pretos ou Pardos
2425	LUAN MACHADO DOS SANTOS	23/05/2003	6	8	0	8	4	32	60	100	100	100	100	Apto	518	13º	Classificado	Pretos ou Pardos
655	SÉRGIO SILVEIRA DE ARAÚJO	07/07/1987	10	4	2	8	2	28	60	100	100	100	100	Apto	514	14º	Classificado	Pretos ou Pardos
212	VANDERSON NUNES ESTEVÃO	05/11/1992	10	6	0	8	6	24	60	100	100	100	100	Apto	514	15º	Classificado	Pretos ou Pardos
248	CRISTIANO DA SILVA ABREU	30/07/1986	4	4	2	10	2	30	60	100	100	100	100	Apto	512	16º	Classificado	Pretos ou Pardos
3767	PEDRO AUGUSTO DOS SANTOS ELIAS	23/07/2003	8	8	6	2	6	20	100	100	60	100	100	Apto	510	17º	Classificado	Pretos ou Pardos
2975	GUIAS ANTÔNIO DA SILVA	15/09/1982	12	4	0	6	2	26	80	100	60	100	100	Apto	490	18º	Classificado	Pretos ou Pardos
2183	MATHEUS SILVA BRASIL	25/07/1986	10	6	4	10	4	28	60	100	60	100	100	Apto	482	19º	Classificado	Pretos ou Pardos

Mandaguari, 29 de abril de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:3880C04D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO VIII ADITIVO AO CONTRATO N.º 120/2025

Processo Licitatório nº 078/2025 - Pregão Eletrônico nº 029/2025

PARTES: MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a empresa **GENTE SEGURADORA S/A,** devidamente inscrita no CNPJ sob n.º 90.180.605/0001-02.
OBJETO DO ADITIVO: Este termo aditivo tem por fim acrescer ao valor total do contrato a importância de R$ 5.575,83 (cinco mil quinhentos e setenta e cinco reais e oitenta e três centavos), em decorrência da inclusão ao seguro, objeto contratual, dos veículos Fiat Strada Ultra, chassis 9BD281BMYTYBF5109, placa a/c, ano modelo 2026/2026; Fiat Strada Ultra, chassis 9BD281BMYTYBF7481, placa a/c, ano modelo 2026/2026; Fiat Strada Ultra, chassis 9BD281BMYTYBG1156, placa a/c, ano modelo 2026/2026; Fiat Strada Ultra, chassis 9BD281BMYTYBF5220, placa a/c, ano modelo 2026/2026; Volvo VM 290 6x4 R, chassis 93KK0Y1D8TE212847, placa a/c, ano modelo 2025/2026, recém adquiridos pela Secretaria Municipal de Transporte e Viação, além de acrescer as contas das dotações orçamentárias do exercício que farão jus às novas despesas.
VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: *O caput da Cláusula Terceira passa a vigorar com a seguinte redação:* "Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 237.856,52 (duzentos e trinta e sete mil oitocentos e cinquenta e seis reais e cinquenta e dois centavos)** conforme equipamentos constantes no Anexo 01 deste contrato." *O parágrafo único da Cláusula Terceira passa a vigorar com a seguinte inclusão:*
"EXERCÍCIO 2026
12 – SECRETARIA DE TRANSPORTE E VIAÇÃO

3.3.90.39.00.00 – OSTPJ
7060 – 000”.

DA ALTERAÇÃO AO ANEXO I – TABELA DE VEÍCULOS E DE PREÇOS: *O Anexo I do Contrato passa a vigorar com as seguintes inclusões:*

INCLUI-SE FROTA 006: VEÍCULOS DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE TRANSPORTE E VIAÇÃO										
Item	**Placa / Chassi**	**Categoria**	**Marca**	**Modelo**	**Fabr/ Mod.**	**Combustível**	**100% FIPE ou valor determinado**	**Classe de bônus**	**VALOR MÁXIMO POR VEÍCULO**	**VALOR DA FRANQUIA**
22	9BD281BMYTYBF5109	Pick-ups leves nacionais	Fiat	Strada Ultra	2026/2026	gasolina/Álcool	100% FIPE	0	**R$ 1.188,64**	**R$ 6.792,25**
23	9BD281BMYTYBF7481	Pick-ups leves nacionais	Fiat	Strada Ultra	2026/2026	gasolina/Álcool	100% FIPE	0	**R$ 1.188,64**	**R$ 6.792,25**
24	9BD281BMYTYBG1156	Pick-ups leves nacionais	Fiat	Strada Ultra	2026/2026	gasolina/Álcool	100% FIPE	0	**R$ 1.188,64**	**R$ 6.792,25**
25	9BD281BMYTYBF5220	Pick-ups leves nacionais	Fiat	Strada Ultra	2026/2026	gasolina/Álcool	100% FIPE	0	**R$ 1.188,64**	**R$ 6.792,25**
26	93KK0Y1D8TE212847	Caminhões pesados nacionais	Volvo	VM 290 6x4 R	2025/2026	Diesel	100% FIPE	0	**R$ 821,27**	**R$ 65.701,50**

DA RATIFICAÇÃO: Continuam em vigor todas as demais cláusulas e condições do Contrato ora aditado, não alteradas ou modificadas pelo presente, que passa a fazer parte integrante daquele, juntamente com a necessária Justificativa.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 15/04/2026.
FORO: Sengés/PR.

Sengés, 29 de abril de 2026.

Departamento De Gestão De Contratos

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:4528954E

